OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET
8340 Črnomelj, Trg svobode 3
tel. (07) 306-11-00, faks (07) 306-11-30
e-pošta: obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 900-69/2018-2
Datum: 29. 5. 2018

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE ČRNOMELJ

Zadeva: **SKLIC 28. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007- UPB2, 27/2008 – odl. US, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 84/2010- Odl. US in 40/2012-ZUJF), 18. člena Statuta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/2011, 24/2014 in 66/2016) ter 23. in 25. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 103/2013 in 4/2018)

SKLICUJEM
28. redno sejo Občinskega sveta občine Črnomelj
v TOREK, 5. junija 2018, ob 16. uri
v sejni sobi občine Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev prisotnosti.
2. Razprava in sklepanje o zapisniku 27. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj.
3. Razprava in sklepanje o zapisniku 6. dopisne seje Občinskega sveta občine Črnomelj.
4. Vloga za izdajo mnenja glede ukinitve pogodbene pošte Dragatuš in vzpostavitve pismonoške pošte Dragatuš.
5. Predlog za izdajo Odloka o ustanovitvi javnega podjetja CERO-DBK d.o.o.
6. Poročilo o poslovanju OŠ Milke Šobar Nataše za leto 2017.
7. Poročilo o poslovanju OŠ Stari trg ob Kolpi za leto 2017.
8. Poročilo o poslovanju OŠ Vinica za leto 2017.
9. Poročilo o poslovanju OŠ Dragatuš za leto 2017.
10. Poročilo o poslovanju OŠ Loka za leto 2017.
11. Poročilo o poslovanju OŠ Mirana Jarca Črnomelj za leto 2017.
12. Poročilo o poslovanju Glasbene šole Črnomelj za leto 2017.
13. Poročilo o poslovanju Vrtca Otona Župančiča Črnomelj za leto 2017.
14. Letno poročilo JP Komunala d.o.o. Črnomelj za leto 2017.
15. Informacija o Gospodarsko finančnem načrtu JP Komunala d.o.o. Črnomelj za leto 2018.
16. Predlog za izdajo Odloka o turistični taksi v občini Črnomelj.
17. Predlog za sprejem znižanja plačila komunalnega prispevka za izgradnjo nestanovanjskega-skladiščnega objekta za potrebe dejavnosti inštalacije vodovodnih, plinskih in ogrevalnih naprav in skladiščenja inštalacijskega materiala.
18. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss – 1. faza po skrajšanem postopku.
19. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju po skrajšanem postopku.
20. Predlog za izdajo Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Semiška cesta.
21. Informacija o sprejetem Sklepu o začetku postopka sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta za občino Črnomelj, 3. sprememba in dopolnitev.
22. Letno poročilo o urejanju mestnega jedra Črnomelj za leto 2017.
23. Plan dela za urejanje mestnega jedra Črnomelj za leto 2018.

24. Premoženjska bilanca Občine Črnomelj na dan 31.12.2017.
25. Predlog za izdajo Odloka o rebalansu proračuna občine Črnomelj za leto 2018.
26. Predlog za izdajo Odloka o spremembah Odloka o krajevnih skupnostih v občini Črnomelj.
27. Premoženjsko pravni zadevi.
28. Kadrovske zadeve.
29. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta.
30. Vprašanja in pobude članov sveta.

- *Članom občinskega sveta je pri točki 28: »Kadrovske zadeve« priložen tudi program vodenja OŠ Vinica za mandatno obdobje 2018-2023 kandidatke za ravnateljico javnega zavoda OŠ Vinica.*

Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Vabljeni:
- Cvetko Sršen, Pošta Slovenije d.o.o. (k točki 4)
- Boštjan Ferk, Inštitut za javno-zasebno partnerstvo (k točki 5)
- Matjaž Barič, OŠ Milke Šobar Nataše Črnomelj (k točki 6)
- Mojca Butala, OŠ Stari trg ob Kolpi (k točki 7)
- Ines Žlogar, OŠ Vinica (k točki 8)
- Stanislav Dražumerič, OŠ Dragatuš (k točki 9)
- Damjana Vraničar, OŠ Loka (k točki 10)
- Boris Mužar, OŠ Mirana Jarca Črnomelj (k točki 11)
- Silvester Mihelčič, Glasbena šola Črnomelj (k točki 12)
- Irena Veselič Kos, Vrtec Otona Župančiča Črnomelj (k točki 13)
- Samo Kavčič, JP Komunala d.o.o. Črnomelj (k točkama 14 in 15)
- Predstavniki medijev
- Občinska uprava občine Črnomelj

Obveščeni:
- Predsedniki krajevnih skupnosti v občini Črnomelj
- Predsedniki političnih strank, ki so zastopane v občinskem svetu

OBČINA ČRNOMELJ K točki 2
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juniju 2018

Zadeva:

ZAPISNIK
27. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, ki je bila 29. 3. 2018
v sejni sobi Občine Črnomelj, s pričetkom ob 16. uri

Sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj je vodila županja Mojca Čemas Stjepanovič.

Na seji je bilo prisotnih 20 članov sveta, kar je pomenilo, da je svet sklepčen in je pričel z delom. Odsotni so bili: Andrej Beličič (opr.), Maja Kocjan, Henček Kosec in Jože Veselič (opr.).

Seji so prisostvovali tudi: Janez Dolinar, Krajinska arhitektura Janez Dolinar s.p.; Albin Kregar, Cerod d.o.o.; Mitja Simič, Dušan Strgar in Tina Britovšek, Zavod za varstvo kulturne dediščine Novo mesto; Danijela Kure Kastelc, Sapo d.o.o.; Nataša Jaklič, Eplan d.o.o.; Boštjan Ferk, Inštitut za javno-zasebno partnerstvo, zavod Turjak; Miroslava Abazović, Dolenjske lekarne Novo mesto; Anja Panjan Trgovčić, Knjižnica Črnomelj; Nada Žagar, Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj; Eva Čemas, Zdravstveni dom Črnomelj; Peter Črnič in Gregor Jevšček, Razvojno informacijski center Bela krajina; Samo Kavčič in Katja Stepan Križman, Komunala Črnomelj d.o.o.; predstavniki medijev in občinska uprava.

Po uvodnem pozdravu je županja odprla razpravo k predlogu dnevnega reda seje. Predlagala je spremembo vrstnega reda točk, in sicer se točka 22: »Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Črnomelj – skrajšan postopek« obravnava za točko 5.

Razprave ni bilo.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji DNEVNI RED:
1. Otvoritev seje in ugotovitev prisotnosti.
2. Razprava in sklepanje o zapisniku 26. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj.
3. Razprava in sklepanje o zapisniku 5. dopisne seje Občinskega sveta občine Črnomelj.
4. Ureditev krožišč na obvoznici v Črnomlju – informacija o predlogu ureditve.
5. Izvajanje gospodarske javne službe Obdelava in odlaganje komunalnih odpadkov (kratkoročno in dolgoročno).
6. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Črnomelj – skrajšan postopek.
7. Informacija o zavzetih stališčih do pripomb na javno razgrnjen predlog za razglasitev kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju občine Črnomelj.
8. Informacija o zavzetem stališču do pripombe ja javno razgrnjen osnutek sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Čardak po skrajšanem postopku.
9. Informacija o zavzetem stališču do pripombe na javno razgrnjen dopolnjen osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta Semiška cesta.
10. Informacija o sprejetem sklepu o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss – 1. faza po skrajšanem postopku.
11. Predlog za izdajo Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka«.
12. Poročilo o poslovanju Belokranjskega muzeja Metlika za leto 2017.
13. Poročilo o poslovanju Dolenjskih lekarn Novo mesto za leto 2017.
14. Poročilo o poslovanju Knjižnice Črnomelj za leto 2017.

15. Poročilo o poslovanju Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj za leto 2017.
16. Poročilo o poslovanju Zdravstvenega doma Črnomelj za leto 2017.
17. Letno poročilo Razvojno informacijskega centra Bela krajina za leto 2017.
18. Poročilo o delu Varnostnega sosveta Občine Črnomelj v letu 2017.
19. Poročilo o izvajanju javnih del v občini Črnomelj na področju družbenih dejavnosti v letu 2017.
20. Predlog za izdajo Zaključnega računa proračuna občine Črnomelj za leto 2017.
21. Soglasje k Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji dela Knjižnice Črnomelj.
22. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JP Komunala d.o.o. Črnomelj.
23. Kadrovske zadeve.
24. Premoženjsko pravne zadeve.
25. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta.
26. Vprašanja in pobude članov sveta.

K točki 2:
RAZPRAVA IN SKLEPANJE O ZAPISNIKU 26. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

V razpravi je sodeloval Branislav Adlešič: Iz zapisnika pri točki 4: »Stališča do pripomb na javno predstavljen idejni projekt ureditve in razširitve pokopališča Vojna vas« tako mojega teksta, kot županjinih pojasnil se razbere, da je o dostopu (peš) na pokopališče govora o pločniku ob obstoječi novi cesti. O tem je nedvomno govorila županja, ki je pojasnila, da lastniki zemljišč niso bili pripravljeni dati soglasja niti odprodati zemlje za pločnik. Sam sem govoril, tudi na že prejšnji seji, o dostopu na severni del pokopališča iz smeri - izza Grička in po poti levo proti Dunaju, nato pa odcep desno proti igrišču – od igrišča pa je že dostopna pot na pokopališče. To je sicer moj laični predlog in ko sem omenjal ureditev zemljišč sem bil prepričan, da vsi mislimo zemljišča ob tej trasi (ali podobni) in ne ob novi cesti. Za ta vemo, da je zgodba zaključena. Torej še vedno apeliram in dajem pobudo, da se pešpot do pokopališča urediti takoj oziroma čim prej.

Razprave več ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Zapisnik 26. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, z dne 30. 1. 2018, se s popravkom pri točki 4, sprejme v predloženi vsebini.

K točki 3:
RAZPRAVA IN SKLEPANJE O ZAPISNIKU 5. DOPISNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Zapisnik 5. dopisne seje Občinskega sveta občine Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 4:
UREDITEV KROŽIŠČ NA OBVOZNICI V ČRNOMLJU – INFORMACIJA O PREDLOGU UREDITVE

Točki je prisostvoval Janez Dolinar, Krajinska arhitektura Janez Dolinar s.p.

V razpravi so sodelovali:

Cvetka Aupič: Iz česa bo izdelana skulptura Zelenega Jurija?

Janez Dolinar: Gre za povečan žičnat obris, cevno skulpturo. Skulptura Zelenega Jurija bo izdelana iz inoks cevi premera 42 ali 50 mm. Višina in širina cevne skulpture v eni ravnini bo 4,50 do 5,00 m. Pod njo bo v krogu nasut drobljenec sivega kamna in zasajen bršljan, ki bo skulpturo obdajal v parterju, iz grede bodo odganjki usmerjeni tudi na cevno skulpturo.

Franc Ivanušič: Zanima ga višina proračunskih sredstev, ki bodo potrebna za ureditev vseh treh krožišč na obvoznici Črnomelj.

Županja: Srednje krožišče na obvozni Črnomelj bo uredilo in vzdrževalo podjetje Livar d.d., ker je izkazalo interes, da se na omenjenem krožišču predstavi s svojim logotipom. Ta trenutek je težko govoriti o višini potrebnih proračunskih sredstev za ureditev krožišč. V kolikor za ureditev ostalih dveh krožišč v letošnjem letu ne bo zadostnih proračunskih sredstev, se bodo krožišča urejala postopoma. Predračunska vrednost izdelave skulpture Zelenega Jurija je ocenjena na 3000 EUR.

Boris Grabrijan: Iz gradiva je razvidno, da bodo vsa tri krožišča na obvoznici Črnomelj zelo lepo urejena, kar je pohvalno, vendar ob vsem tem je potrebno poskrbeti tudi za varnost v prometu.

Janez Dolinar: Načrt ureditev krožišč na obvoznici Črnomelj je skladen s smernicami za projektno-tehnično oblikovanje krožnih križišč na javnih cestah v RS. Na sam projekt ureditve krožišč mora soglasje podati še DRSI.

Boris Grabrijan: Ali se bo skulpturo črne človeške ribice, ki je postavljena na križišču glavne ceste Črnomelj-Stražnji Vrh pri odcepu za Jelševnik, prestavilo na katero od krožišč na obvoznici Črnomelj?

Županja: Skulptura črne človeške ribice ne bo postavljena na srednjem krožišču obvoznice Črnomelj, z avtorjem skulpture človeške ribice potekajo razgovori o nekaterih drugih aktivnostih.

Zdenka Vrtin: Želja mnogih občanov je bila, da se krožišča v Črnomlju uredijo, zato vsa pohvala za pričetek aktivnosti, tudi zamisli o ureditvi le-teh so primerne. Za ureditev in vzdrževanje srednjega krožišča bo poskrbelo podjetje Livar d.d. Predlaga, da se tudi za ostala dva krožišči določi skrbnika, da bi bila le-ta zgledno urejena ves čas. Ta sedaj niso dovolj urejena, številne pripombe so na neurejen izgled krožišč. Predlaga, da za krožišča na obvoznici Črnomelj skrbi JP Komunala Črnomelj, d.o.o.

Županja: Ta trenutek je težko govoriti kdo bo skrbel za urejenost krožišč, potreben bo dogovor s pristojnimi službami.

Mira Radojčič: Podpira ureditev krožišč na obvoznici v Črnomlju. Člani občinskega sveta bi morali biti seznanjeni tudi s stroški ureditve krožišč, zato predlaga, da se za naslednjo sejo OS pripravi informacija o višini proračunskih sredstev za ureditev krožišč na obvoznici Črnomelj.

Županja: Članom OS je na današnji seji podana informacija o predlogu ureditve krožišč na obvoznici Črnomelj. Pred samim pričetkom ureditve krožišč bo o višini proračunskih sredstev seznanjen občinski svet.

Lidija Malešič: Kaj bo z odlitkom črnomaljskega grba, ki je bil sedaj postavljen na srednjem krožišču?

Županja: Odlitek črnomaljskega grba bo obnovljen in postavljen v prvo krožišče iz smeri Kanižarice.

Razprave več ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog rešitev za urejanje krožišč na obvoznici Črnomelj se sprejme kot informacija.

K točki 5:
IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE OBDELAVA IN ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KRATKOROČNO IN DOLGOROČNO)

Točki je prisostvoval Albin Kregar, direktor javnega podjetja Cerod, center za ravnanje z odpadki, d.o.o.

Nataša Hudelja, predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je obrazložila mnenje odbora: Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je gradivo »Izvajanje gospodarske javne službe obdelava in odlaganje komunalnih odpadkov (kratkoročno in dolgoročno)« obravnaval na seji 26.3.2018. Seznanil se je s predlogom rešitve prihodnjega kratkoročnega in dolgoročnega izvajanja GJS obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov ter s potrebnimi aktivnostmi za njihovo izvedbo. Odbor meni, da je delež sofinanciranja Občine Črnomelj za izvedbo investicije previsok.

Albin Kregar je podal uvodno obrazložitev.

V razpravi so sodelovali:

Mira Radojčič: Ustanovljeno naj bi bilo novo podjetje za namen vodenja investicije ali tudi za kasnejše obratovanje predelave odpadkov? Ali je ustanovitev in financiranje novega podjetja predvideno v okviru sredstev, ki so predvidena za sofinanciranje investicije - ali je ustanovitev podjetja sestavni del investicije?

Albin Kregar: Novo podjetje naj bi v začetku delovalo za namen izgradnje objekta, po zaključku izgradnje pa bi se pod okriljem novega podjetja vodila dejavnosti obdelave odpadkov, kar pomeni ločeno od dejavnosti odlaganja odpadkov. Ustanovitev novega podjetja zaenkrat še ni sestavni del investicije. O ustanovitvi novega podjetja bodo odločali občinski sveti občin družbenic na eni izmed prihodnjih sej.

Boris Grabrijan: Delež sofinanciranja investicije objekta MBO brez zunanje ureditve je za Občino Črnomelj zelo velik. Ime pomisleke glede nadaljnje poti ali se le-ta rešuje ali pa se dodatno komplicira? Ali gremo še naprej v zanko? Ima resen zadržek, da bi podprl zadevo.

Branislav Adlešič: Pridružuje se razpravi predhodnika. Na skupni seji občinskih svetov, ki je bila v Dolenjskih Toplicah, je bilo slišati kar nekaj argumentov za in tudi nekaj argumentov proti predlagani varianti. Osebno ni podkovan na tem področju, zato bi rad slišal še mnenje županje.

Županja: Na seji sveta županov je bila kar burna razprava, bila so težka pogajanja. Moje stališče je bilo, da se v primeru, da občine iz Posavja in Občina Šentjernej ne nameravajo sodelovati pri investiciji objekta MBO, deleži porazdelijo. Belokranjski županji in župan smo si postavili vprašanje kaj v primeru, če ne pristopimo k investiciji, kam z odpadki? Župani občin družbenic smo imeli dve varianti - ali razpis koncesija ali poslovni odnos. Odločili smo se za poslovni odnos, kar pomeni, da se lahko tudi premislimo, v kolikor bi nekdo neprimerno dvigoval cene. Zaradi nesodelovanja prej navedenih občin pri investiciji ter zaradi drugačnega ključa delitve stroškov so se deleži ostalim občinam družbenicam povečali v primerjavi z investiranjem projekta CeROD I. Moj pogoj je tudi bil in vedno je, da se vsaka obveznost za CeROD I razdeli v deležu kot je bil. Olajševalna okoliščina in pogoj

s strani županov je tudi ta, da se najame kredit v varianti, ki ne bremeni direktno občinskih proračunov kot kvota, ampak se ta kredit odplačuje iz strogo namenskih sredstev za odpadke.

Štefan Misja: Svetniška skupina DeSUS podpira sprejetje predlaganih sklepov – vključitev Občine Črnomelj pri kratkoročnem in dolgoročnem sodelovanju na področju ravnanja z odpadki med regijskega centroma RCERO Ljubljana in RCERO Dolenjska ter pri izgradnji objekta MBO na Leskovcu s predvidenimi deleži sofinanciranja investicije objekta MBO brez zunanje ureditve s strani posameznih občin.

Branislav Adlešič: Zadeve ne zavira, je pa še vedno malo skeptičen. Na skupni seji občinskih svetov v Dolenjskih Toplicah je bila omenjena tudi varianta vožnje odpadkov v Ljubljano(celo veliko bolj ugodneje, kot je obstoječe, imajo ogromno potrebo po odpadkih, ker jih sedaj premalo dobijo).

Albin Kregar: Kot je zapisano v gradivu je iz območij 10-ih občin Dolenjske in Bele krajine premalo odpadkov za zagotavljanje polne zasedenosti novega MBO. V izogib tveganju nepridobitve manjkajočih odpadkov na trgu se je našla rešitev v sklopu sodelovanja z RCERO Ljubljana (upravljavec: Snaga, d. o. o. Ljubljana). V danemu primeru obstajajo za sodelovanje pravni pogoji v t.i. horizontalnem sodelovanju (»medobčinsko sodelovanje«), ki predpostavlja udeležbo medsebojno lastniško nepovezanih subjektov javnega prava, pri čemer sodelovanje temelji na pogodbenem razmerju, ki traja določen čas (gre za t.i. pogodbeno sodelovanje in ne koncesijsko sodelovanje). Sodelovanje (10 let po izgradnji objekta MBO na Leskovcu) med Snago, d. o. o. in CeROD, d. o. o. bi potekalo na podlagi pogodbenega razmerja. Dejavnost obdelave odpadkov bi se izvajala na naslednji način: Snaga, d. o. o. bi izvajala mehansko in delno biološko obdelavo komunalnih odpadkov iz Dolenjske in Bele krajine (letno cca 15.000 ton mešanih komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov) v RCERO Ljubljana, CeROD, d. o. o. bi izvajal biološko stabilizacijo in dodatne mehanske procese predhodno delno obdelanih mešanih komunalnih odpadkov oziroma t.i. digestata (cca 25.000 ton/leto pripeljanega iz RCERO Lj.) v MBO na Leskovcu (nova investicija).

Stanislav Starešinič: Predvideva se, da bo znašala skupna cena GJS obdelave (Snaga + CeROD) ter odlaganja na vhodno tono cca 120 EUR, upoštevajoč predpostavke o vrednosti investicije in pridobitvi 25.000 ton digestata/leto iz RCERO Ljubljana. Kaj pa če ne bo zagotovljena takšna količina digestata? Kaj bo s ceno, bo le-ta višja? Se strinja s predhodniki, da gre za težko odločitev.

Albin Kregar: Kot je že povedal je iz območij 10-ih občin Dolenjske in Bele krajine premalo odpadkov za zagotovitev polne zasedenosti novega MBO, zato je rešitev sodelovanje z RCERO Ljubljana. CeROD s takšnim sodelovanjem pridobi tudi večje količine odpadkov za biološko stabilizacijo in posledično odlaganje, saj bi Snaga zagotavljala tudi količino odpadkov po obdelavi iz občin ljubljanske regije. V sklopu dolgoročnega sodelovanja je predvideno tudi sodelovanje v času do izgradnje objekta MBO na Leskovcu, in sicer na način, da se iz območja Ljubljane namesto cca 25.000 ton digestata na leto preda v CeROD cca 39.000 ton odpadkov. Predlagani model bo zagotavljal zanesljivo in dolgoročno rešitev izvajanj GJS obdelave odpadkov ter neodvisnost od cen na trgu.

Nataša Hudelja: Potrebno se je odločiti. Osebno podpira projekt, ker se s tem zmanjšuje riziko, ki je pred nami. Apelira na direktorja družbe Cerod d.o.o., da skrbno spremlja dogajanje na trgu in poskuša narediti vse, da se vhodna cena, ki sedaj znaša 120 EUR/tono, zniža.

Boris Grabrijan: Predlaganih sklepov ne more podpreti, še vedno ima pomisleke glede investicije MBO Dolenjske in Bele krajine. Občina bo imela breme, pa obračaj kakor češ.

Županja je pojasnila, da kredit ne gre v kvoto občinskih proračunov.

Albin Kregar: Občina ima na področju javno gospodarskih služb vedno možnost poiskati in se odločiti za drugo varianto. Na podlagi izračunov in primerjav z ostalimi komunalami, je predlagana varianta najugodnejša.

Leopold Perko: Kaj pomeni, če k investiciji MBO Dolenjske in Bele krajine ne pristopi vseh 10 občin družbenic?

Albin Kregar: V primeru, da odstopi katera od 10-ih občin družbenic, bo sledilo novo odločanje občin družbenic, ki bodo ostale. Le-te se bodo morale dogovoriti o razdelitvi deleža sofinanciranja občine, ki je odstopila in določiti pogoje za občine, ki bi morebiti v nadaljevanju vstopile. Sedem županov občin družbenic se je odločilo, da bodo na seji OS obravnavali šele drugo fazo, to je sprejem odlok o ustanovitvi novega podjetja.

Županja: Obveznosti občin za projekt Cerod 1 ostanejo v deležih kot so bili do sedaj.

Razprave več ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.

S 14 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Občinski svet občine Črnomelj potrjuje vključitev Občine Črnomelj:

- pri kratkoročnem in dolgoročnem sodelovanju na področju ravnanja z odpadki med regijskima centroma RCERO Ljubljana in RCERO Dolenjska ter
- pri izgradnji objekta MBO na Leskovcu s predvidenimi deleži sofinanciranja investicije objekta MBO brez zunanje ureditve s strani posameznih občin:

Občine	Št. preb. 1.7.2016	Delež po številu preb.	Količina komunalnih odpadkov v novem MBO v tonah	Delež po količini komunalnih odpadkov v novem MBO	Povprečje med deležem obdelave odp. in deležem po preb.	Delež sofinanciranja v EUR (brez DDV)
1. Novo mesto	36.480	43,26%	7.801	49,04 %	46,146%	2.156.672,74
2. Straža	3.837	4,55%	637	4,00 %	4,277%	199.884,95
3. Šmarješke T.	3.294	3,91%	588	3,70 %	3,801%	177.641,65
4. Škocjan	3.241	3,84%	507	3,19 %	3,515%	164.275,36
5. Dolenjske T.	3.412	4,05%	623	3,92 %	3,981%	186.052,28
6. Žužemberk	4.587	5,44%	781	4,91 %	5,174%	241.818,10
7. Mirna Peč	2.932	3,48%	380	2,39 %	2,933%	137.058,87
DOLENJSKA	**57.783**	**68,52%**	**11.317**	**71,14 %**	**69,826%**	**3.263.403,94**
8. Črnomelj	14.400	17,07%	2.402	15,10 %	16,087%	751.826,51
9. Semič	3.797	4,50%	680	4,27 %	4,388%	205.092,67
10. Metlika	8.354	9,91%	1.510	9,49 %	9,699%	453.276,89
BELA KRAJINA	**26.551**	**31,48%**	**4.592**	**28,86 %**	**30,174%**	**1.410.196,06**
SKUPAJ	**84.334**	**100,00%**	**15.909**	**100,00 %**	**100,00%**	**4.673.600,00**

2. Obveznosti iz naslova sofinanciranja projekta CeROD I so v vseh primerih sofinanciranja po deležih sofinanciranja projekta CeROD I.
3. Občinski svet občine Črnomelj pooblašča županjo Občine Črnomelj za pristop k sklenitvi dogovora za realizacijo sklepa pod točko 1.

K točki 6:
ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O RAVNANJU S KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINI ČRNOMELJ – SKRAJŠAN POSTOPEK

Točki je prisostvoval Albin Kregar, direktor javnega podjetja Cerod, center za ravnanje z odpadki, d.o.o.

Nataša Hudelja, predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnila, da je Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo na seji 19.3.2018 obravnaval Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Črnomelj in občinskemu svetu predlaga, da odlok sprejme po skrajšanem postopku.

Albin Kregar je pojasnil razloge za sprejem sprememb in dopolnitev Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Črnomelj.

Razprave ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Črnomelj se sprejme po skrajšanem postopku v predlagani vsebini.

K točki 7:
INFORMACIJA O ZAVZETIH STALIŠČIH DO PRIPOMB NA JAVNO RAZGRNJEN PREDLOG ZA RAZGLASITEV KULTURNIH SPOMENIKOV LOKALNEGA POMENA NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ

Točki so prisostvovali: Mitja Simič, Dušan Strgar in Tina Britovšek, Zavod za varstvo kulturne dediščine Novo mesto.

V razpravi so sodelovali:

Nataša Hudelja, predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je obrazložila, da je Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo na seji 19.3.2018 obravnaval gradivo »Stališča do pripomb na javno razgrnjen predlog za razglasitev kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju občine Črnomelj«. Odbor občinskemu svetu predlaga, da zavzeta stališča do pripomb sprejme kot informacijo. V gradivu je po področjih navedenih 83 enot dediščine predlaganih za razglasitev za spomenik lokalnega pomena. Pri nekaterih od navedenih enot je vplivno območje preširoko, kar je razvidno tudi iz pripomb lastnikov dediščine, ki naj bi se razglasila za spomenik. Odbor predlaga, da strokovne službe ponovno proučijo možnosti zmanjšanja vplivnih območij.

Mitja Simič je pojasnil: Vplivno območje je širša okolica nepremičnega spomenika, ki je določena z zgodovinskega, funkcionalnega, prostorskega, simbolnega in socialnega vidika in znotraj katere morajo biti posegi v prostor in dejavnosti prilagojeni celostnemu ohranjanju ali v kateri se presojajo vplivi na dediščino. Strokovna služba Zavoda za varstvo kulturne dediščine Novo mesto je pri pripravi akta vsa vplivna območja, ki so trenutno veljavna v Občinskem prostorskem načrtu občine Črnomelj, zmanjšala. Tudi na podlagi podanih pripomb lastnikov dediščine so bila vplivna območja, kjer je bilo to možno, zmanjšana. Podanih je bilo 38 pisnih pripomb, ki so se navezovale na 29 enot dediščine, za razglasitev za spomenik lokalnega pomena je predlaganih 83 enot dediščine. V celoti je bilo sprejetih 11 pripomb, delno pa 8.

Samer Khalil: Podane so bile pripombe na vplivno območje kulturnega spomenika Otovec – Železniški viadukt oz. del tega vplivnega območja, ki zajema industrijsko cono Otovec, ki pa jih strokovne službe niso upoštevale. V obrazložitvi je navedeno, da je za to območje sprejet OPPN za gospodarsko cono Otovec in je gradnja in razvoj industrijske cone načrtovana že z njim in ga odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov ne more negirati. Nekateri podjetniki so oz. bodo začeli s svojo dejavnostjo v PC Otovec, pojavljale se bodo potrebe po dodatnih objektih, širitvi, zato se mu ne zdi prav, da se z obravnavanim aktom omejuje pri njihovi širitvi dejavnosti. Predlaga, da se industrijsko cono Otovec izvzame iz vplivnega območja spomenika Otovec – Železniški viadukt.
Mitja Simič: Predpisani režim za vplivno območje kulturnega spomenika Otovec – Železniški viadukt, ki zajema industrijsko cono Otovec, v ničemer ne posega v določila OPPN. Vplivno območje je že zajeto v OPPN za gospodarsko cono Otovec. Z današnjim aktom ni namen omejevati podjetniško iniciativo, mora pa biti zagotovljen kulturno-varstveni nadzor nad posegi v tem območju, da se ohranijo varovane lastnosti kulturnega spomenika in se poslovne objekte ustrezno uvrsti v prostor.

Zdenka Vrtin: Evidentirani objekti, stavbe, ipd., ki so predlagani za razglasitev kulturnih spomenikov lokalnega pomena, predstavljajo posebno kulturno zgodovinsko vrednost, kar pomeni tudi skrb za njih. Do katere mere? Ali se za te objekte skrbi do te mere, da ne propadejo? Kaj pomeni to za občino, kakšna je zaveza, da se prepreči propadanje teh objektov? V mislih ima namreč objekte, ki so zelo zelo načeti, poškodovani /npr. dvorec Turn v Brezniku pri Dragatušu/.

Mitja Simič: Z dodelitvijo statusa kulturnega spomenika se povečajo možnosti za pridobitev tako občinskih kot tudi evropskih sredstev. Za pridobitev sredstev na evropskih razpisih je nujno, da ima enota dediščine status kulturnega spomenika. Lastnik objekta je tisti, ki skrbi in je odgovoren za svojo lastnino.

Franc Ivanušič: Leto nazaj so bila v proračunu občine predvidena sredstva za obnovo kulturnega spomenika, ki je v lasti občine Črnomelj /šola na Preloki/, teh sredstev v proračunu sedaj ni več. Iz današnjega gradiva je razvidno, da je občina lastnica kar nekaj kulturnih spomenikov lokalnega pomena, vzdrževanje le-teh bo drago.

Mitja Simič: Ne glede na status je lastnik dolžan skrbeti za svojo lastnino.

Boris Grabrijan: Predlaga, da se poimenovanje kulturnega spomenika »Žuniči – Šokčeva domačija« preimenuje v »Šokčev dvor«. Vsi v Beli krajini navedeni stavbi rečemo Šokčev dvor.

Dušan Strgar: Stavba »Šokčeva domačija« se lahko preimenuje v »Domačija Šokčev dvor«.

Boris Grabrijan: V gradivu, pri navedbi sakralnih stavb, je cerkev na Bojancih zapisana v srbskem jeziku »Cerkev Usekovanja glave sv. Jovana Krstitelja«, cerkev v Miličih pa v slovenskem jeziku »Cerkev sv. Petra in Pavla«. Domačini cerkvi v Miličih rečejo »Cerkva dostava svetog Petra in Pavla«. Predlaga, da se pri obeh poenoti zapis /v slovenskem ali v srbskem jeziku/.

Mitja Simič: Pripomba člana sveta je utemeljena, strokovne službe jo bodo proučile.

Boris Grabrijan: Predlagani kulturni spomenik lokalnega pomena »Mala sela – Vodénica« se nahaja v Velikih selih in ne v Malih selih. V primeru cerkve v Miličih je vplivno območje 40 metrov, v primeru Vodénice pa 200 metrov, kar je veliko preveč, zato predlaga zmanjšanje vplivnega območja. Vodénica ni vodni vir, v njej ni vode. Predlaga racionalen pristop pri določitvi vplivnega območja.

Dušan Strgar: Strokovne službe zavoda bodo pobudo o zmanjšanju vplivnega območja Vodénice proučile in v čim večji možni meri tudi zmanjšale.

Samer Khalil: Med predlogi spomenikov, ki so predlagani za razglasitev za kulturni spomenik lokalnega pomena, ni zasledil spomenika NOB na Vranovičih. Zanima ga tudi za kakšne pomembne grobove gre v Starem trgu ob Kolpi in ali je dovoljena obnova le-teh?

Mitja Simič: Dogaja se, da nekateri stari grobovi nimajo skrbnika, zato se jih čez čas odstrani. Ti grobovi so lahko pomembni, zato je zapisana varovalka, da se takšne grobove ne bi odstranilo. Do sprejema odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena bo strokovna služba zavoda pripravila specifikacijo teh grobov. Potrebno je tudi definirati kaj so pomembnejši grobovi.

Marija Prašin Kolbezen, OU: Spomenik na Vranovičih je bil pred leti ukraden, na mesto spomenika je bil postavljen nadomesten kamen, ki pa nima neke spomeniške vrednosti, zato ni evidentiran za razglasitev spomenika lokalnega pomena.

Razprave več ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Sprejme se informacija o zavzetih stališčih do pripomb na javno razgrnjen predlog za razglasitev kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju občine Črnomelj.
2. Strokovna služba Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije OE Novo mesto preveri poimenovanje Šokčevega dvora, poenoti poimenovanje cerkve v Miličih in cerkve v Bojancih (v slovenski ali srbski jezik), prouči možnost zmanjšanja vplivnega območja okrog Vodenice in ostalih kulturnih spomenikih, za katere so lastniki že podali pripombe in preveri specifikacijo posegov na grobovih.

K točki 8:
INFORMACIJA O ZAVZETEM STALIŠČU DO PRIPOMBE JA JAVNO RAZGRNJEN OSNUTEK SPREMEMB IN DOPOLNITEV ZAZIDALNEGA NAČRTA ČARDAK PO SKRAJŠANEM POSTOPKU

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Sprejme se informacija o zavzetem stališču do pripombe na javno razgrnjen osnutek sprememb in dopolnitev ZN Čardak po skrajšanem postopku.

K točki 9:
INFORMACIJA O ZAVZETEM STALIŠČU DO PRIPOMBE NA JAVNO RAZGRNJEN DOPOLNJEN OSNUTEK OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA SEMIŠKA CESTA

Točki je prisostvovala Danijela Kure Kastelc, Sapo d.o.o.

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Sprejme se informacija o zavzetem stališču do pripombe na javno razgrnjen dopolnjen osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta Semiška cesta.

K točki 10:
INFORMACIJA O SPREJETEM SKLEPU O ZAČETKU PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV ODLOKA O ZAZIDALNEM NAČRTU DANFOSS – 1. FAZA PO SKRAJŠANEM POSTOPKU

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Sprejme se informacija o sprejetem Sklepu o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss – 1. faza po skrajšanem postopku.

K točki 11:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O JAVNO-ZASEBNEM PARTNERSTVU ZA IZVEDBO PROJEKTA JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA »VRTEC LOKA«

Točki sta prisostvovala Nataša Jaklič, Eplan d.o.o. in Boštjan Ferk, Inštitut za javno-zasebno partnerstvo, zavod Turjak.

Branislav Adlešič, predsednik Odbora za družbene dejavnosti je obrazložil mnenje odbora: Na decembrski seji je OS sprejel DIIP za gradnjo vrtca v Loki in sklep, da občina prične s postopki za izvedbo javno zasebnega partnerstva za gradnjo vrtca. Na osnovi teh sklepov imamo danes pred sabo gradivo za obravnavo in sprejem Predinvesticijske zasnove za projekt Vrtec Loka ter Predlog za izdajo Odloka o javno zasebnem partnerstvu. Nataša Jaklič iz podjetja EPLAN in Boštjan Ferk iz Inštituta za javno-zasebno partnerstvo sta obsežno predstavila zadevo na Odboru za družbene dejavnosti. Ne bi zgubljal besed o razlogih zakaj se stari del vrtca ruši in zakaj je potreba po novem. Mislim, da smo tu enotnega mnenja. Predlog akta predvideva pravno podlago za izvedbo razpisa in izbor koncesionarja, predvideva, da koncesionar prevzema obveznosti izvedbe vseh s pogodbo dogovorjenih investicij, prevzema tudi vsa tehnična, tehnološka in finančna tveganja ter obveznosti pridobitve upravnih dovoljenj (razen za rušitev starega objekta – to prevzame občina zaradi pospešitve postopkov). V koncesijskem aktu so poleg splošnih določb, obveznosti koncesionarja in koncedenta navedene tudi določbe o postopku izbire koncesionarja. Predlog akta predvideva podelitev koncesije za čas gradnje in za obdobje največ 15 let ter vsebuje pogoje, pod katerimi so dopustne spremembe pogodbe v času trajanja le-te ter pogoje morebitnega podaljšanja pogodbe. S koncesijskim aktom je predvideno, da koncesijsko razmerje redno preneha z izpolnitvijo vseh pogodbenih obveznosti oziroma s potekom časa za katerega je sklenjeno. Ob tem je v aktu predvidena tudi možnost predčasnega prenehanja razmerja, pa tudi prenosa koncesije ob izpolnjevanju določenih pogojev. Sprejetje predlaganega odloka nima finančnih posledic za proračun občine, razen, da je bila iz sredstev proračuna financirana projektna in investicijska dokumentacija ter izvedba javnega razpisa za izbiro koncesionarja. Na odboru je bilo pojasnjeno, da so se cene klasičnih gradenj na trgu v tem obdobju spremenile in se gibljejo v istih okvirih kot lesena – montažna gradnja. Da se vidi ali je sploh interes za javno zasebno partnerstvo je bil objavljen tudi poziv promotorjem, na katerega so se javila tri podjetja. Dva od teh predlagata (najbolj realno), da gre izvedba po modelu DFBOT (projektiraj – financiraj – zgradi – upravljaj – prenesi v last koncedenta). Na seji odbora je beseda tekla tudi o ceni. Izkazalo se je, da je bila ocena v DIIP-u dokaj realna – okrog 4 mio EUR (približno toliko naj bi stala izgradnja). Sam osebno je bil ob tem zmeden, saj je bilo na zadnji seji OS govora o 7 mio EUR. Do takšne vsote pridemo, ko dodamo še stroške vzdrževanja, upravljanja za predvideno obdobje 15 let, donos koncesionarja, ki se giblje okoli 7 %. Na odboru smo bili tudi mnenja, da naj bo razpis ali bo šlo za klasično zgradbo ali les odprt in se bo na podlagi ponudb odločalo o varianti izgradnje. Vladka Kostelec Peteh, ki na občini bedi nad projektom, nam je tudi zagotovila, da zaenkrat vse poteka po predvideni časovnici. Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme naslednje sklepe:

1. Predinvesticijska zasnova za projekt »Vrtec Loka« se sprejme v predlagani vsebini in obliki.
2. Občinskemu svetu predlagamo, da Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka« obravnava kot predlog za izdajo in ga sprejme v predlagani vsebini in obliki.
3. V kolikor občinski svet na predlog za izdajo zadevnega odloka ne bo imel bistvenih pripomb, predlagamo, da na isti seji odlok obravnava kot predlog in ga sprejme ter pošlje v objavo v Uradni list Republike Slovenije.

Uvodno obrazložitev sta podala Nataša Jaklič, Eplan d.o.o. in Boštjan Ferk, Inštitut za javno-zasebno partnerstvo, zavod Turjak.
V razpravi so sodelovali:

Samer Khalil: Občina Črnomelj bo v času uporabe objekta plačevala zasebnemu partnerju letno nadomestilo v višini 480.000 EUR. Kako je izračunano to nadomestilo?

Nataša Jaklič: V izračunih je upoštevana investicijska vrednost (4 mio EUR), stroški letnega obratovanja (50.000 EUR). Ker trenutno še ni na voljo točnih podatkov o pričakovanem donosu, ki ga bo zahteval zasebni partner, smo v izračunih upoštevali, da bo minimalno zahtevan donos zasebnega partnerja 7%.

Boštjan Ferk: Poleg izgradnje objekta in opreme bo zasebni partner opredelil kot predmet pogodbe tudi upravljanje in vzdrževanje, kar se bo upoštevalo pri merilih za izbor ponudnika. Predlog akta predvideva pravno podlago za izvedbo razpisa in izbor koncesionarja, predvideva, da koncesionar prevzema obveznosti izvedbe vseh s pogodbo dogovorjenih investicij, prevzema tudi vsa tehnična, tehnološka in finančna tveganja ter obveznosti pridobitve upravnih dovoljenj.

Boris Grabrijan: Kdo so promotorji, ki so se javili na poziv občine? Kakšen je nadaljnji postopek?

Boštjan Ferk: O imenih promotorjev ne bi govoril. Po zakonu o javno zasebnem partnerstvu je poziv promotorjev obvezna faza. Če bi se izkazalo, da ni nobenega interesa, da bi kdor koli iz zasebnega sektorja vlagal finančna sredstva, ni smisla, da tukaj danes sedimo in zadevo obravnavamo. Ostane samo še opcija zadolžitev občine oz. se v projekt ne gre. S pozivom promotorjem se je pridobilo kar nekaj podatkov, ki bodo koristni za pripravo razpisa. Od končne vsebine razpisa je odvisno kdo bo oddal ponudbo.

Boris Grabrijan: Ključna stvar je tudi obvladovanje zadeve. Ali je občina sposobna nadzorovati izvajanje koncesije, vodit koncesionarja?

Boštjan Ferk: Ključna je vsebina pogodbe o dodelitvi koncesije za 15 let. V Sloveniji je že kar nekaj koncesij, ki že nekaj let uspešno tečejo, tudi v vrtcih. Dobra koncesijska pogodba je garancija občini, ki bo zagotavljala, da bo koncesija tudi uspešno potekala.

Boris Grabrijan: Je občina kadrovsko sposobna voditi, nadzirati takšno zadevo? Opomnil je na problem ogrevanja prostorov, v katerih ima sedež KP Kolpa.

Županja: Lahko pove, da bosta oba sodelavca, ki pokrivata področje družbenih dejavnosti, sposobna voditi in nadzirati izvajanje koncesije javno zasebnega partnerstva Vrtec Loka.

Mira Radojčič: Občinski svet se je že decembra 2017 odločil za javno zasebno partnerstvo. Pogovarjali smo se o dveh variantah gradnje /leseni ali zidani objekt/. Takrat so bili stroški financiranja po modelu javno zasebnega partnerstva 544.000 EUR letno za leseno izvedbo in 468.000 EUR za zidano gradnjo. To se je sedaj nekako poenotilo, na 480.000 EUR/leto, kar pomeni, da je investicija vredna cca 7 mio EUR, ker bo plačana v 15 letih. Nominalno je investicija vredna 4 mio EUR. V gradivu so v glavnem izpostavljene prednosti lesene gradnje, nikjer niso navedene prednosti druge vrste gradnje, niti ni navedenih slabosti ne ene in ne druge gradnje. Tudi še ni opredeljeno za katere vrste gradnje bo dan razpis za javno-zasebnega partnerja. Kdo je ta, ki se bo odločil za kakšno vrsto gradnje gre? Ali je to že kje dogovorjeno?

Nataša Jaklič: Podane so informacije na podlagi pogovorov s promotorji. Razpis bo narejen za obe vrsti gradnje. Občinski svet se bo odločil katero ponudbo bo sprejel.

Cvetka Aupič: Želi si, da bi pri izbiri koncesionarja imeli čimveč sreče, da bi dobili čimboljše izvajalce in bi vrtec zgradili s čim manjšimi stroški. Občina oz. občinska uprava bo morala bdeti nad pogodbo, da ne bi prišlo do kakšnih ponesrečenih zadev, s katerimi se bi lahko ukvarjali in jih reševali v naslednjem mandatnem obbodju. 4 mio EUR ni malo sredstev za izgradnjo vrtca, v 15 letih pridemo na 7 mio EUR, kar je zelo veliko. Od decembra 2017 do marca 2018 so se cene lesene in zidane gradnje izenačile, zakaj? Je kriv trg, gre za dogovor promotorjev?

Županja: V gradbeništvu so se cene zvišale tudi do 30 %, na trgu gradbincev ni.

Boštjan Ferk: Da se cene lesene in klasične gradnje izenačujejo so potrdili tudi vsi trije izmed promotorjev, ki so bili na sestankih. V zvezi s ceno primerjave klasične in lesene gradnje so vsi trije promotorji opozorili na spremenjene razmere na trgu in da opažajo, da je v zadnjega pol leta klasična gradnja postala dražja kot pred leti in s tem enakovredna leseni gradnji zaradi pomanjkanja delovne sile, pomanjkanja solidnih gradbenih podjetij in dviga cen gradbenega materiala. Lesena gradnja od teh nihanj ni toliko odvisna. Vsi trije promotorji so glede cene lesene gradnje pojasnili, da je v preteklosti sicer držalo, da je lesena gradnja dražja, vendar pa so razmere trenutno drugačne in postaja klasična masivno zidana gradnja dražja, medtem ko ostajajo cene lesenih konstrukcij na enakem nivoju, saj so tudi manj odvisne od sezonskih in ostalih nihanj. Lesena gradnja postaja konkurenčna klasični gradnji.

Anica Železnjak: Kakšni so primeri negativnih praks, kaj se je do sedaj že slabega zgodilo?

Boštjan Ferk: Najbolj neposrečene zgodbe so bile vezane na stavbne pravice, ki so se podeljevale. Izvajalci so šli v stečaj in kot upnice so v zgodbo vstopile banke. To se s koncesijsko obliko ne more zgoditi, ker je v pogodbi definirana tudi odkupna pravica. V odloku so zapisane varovalke, v pogodbi pa bodo še bolj definirane. Vrtec Hajdina je vrtec, kjer se bo koncesija počasi že izšla. Potrebno se je zavedati, da 15-letno obdobje je dolgo obdobje. Nenehno usklajevanje z zasebnim partnerjem je drugače kot če stvari usklajuješ s svojim javnim zavodom, zato je potrebno čim več stvari v naprej definirati.

Leopold Perko: 480.000 EUR na leto je za občino Črnomelj velik denar. Se zaveda, da vrtec potrebujemo, vendar ima slab občutek. Zadeva se prehitro rešuje, v pol leta je bilo na občinskem svetu sprejetih vrsta postopkov. Boji se, da ne bo to koga teplo v naprej. Po njegovem je zadeva dokaj nedorečena.

Sejo je trenutno zapustila Zdenka Vrtin.

Županja: Na prejšnji seji OS je bil sprejet sklep o javno-zasebnem partnerstvu. Vsi nadaljnji postopki so se peljali v tej smeri, danes občinski svet odloča o koncesijskem aktu, v skladu s terminskim planom, ki je bil zastavljen. Člani občinskega sveta se morate odločiti tudi v kakšen razpis gradnje gremo.

Boštjan Ferk: V odloku je predviden trifazen postopek javnega razpisa. Koncesionarja se izbere na podlagi javnega razpisa. Postopek izvedbe javnega razpisa se izvede po konkurenčnem postopku s pogajanji ob smiselnem upoštevanju določb zakona, ki ureja javno naročanje. V fazi oddaje ponudbe se lahko občina še vedno odloči, da zadeva za njo ni gospodarna, da je predraga, da ni dovolj dorečena in ne sklene koncesijske pogodbe. Glede razpisa predlaga, da se to prepusti trgu in se glede na prejete ponudbe oceni kaj to v 15 letih pomeni za občinski proračun. Sprejme se odločitev, ki je za občino najbolj gospodarna.

Franc Ivanušič: Pri glasovanju se bo vzdržal. Vest mu ne dovoli, da bi glasoval za takšno višino sredstev, ki so potrebna za gradnjo vrtca.

Samer Khalil: Na eni strani je koncesija, na drugi strani kredit. S koncesijo pridejo v 15 letih stroški občine iz 4 mio EUR na 7,2 mio EUR. Po njegovem izračunu: če bi občina najela kredit v višini 4 mio EUR za 15 let s 4 % obrestno mero pridemo do tega, da plačamo 160.000 EUR/letno, kar pomeni v 15 letih 6,4 mio EUR. Razlika med kreditom in koncesijo je 800.000 EUR. Če se ta sredstva nameni za vzdrževanje vrtca pomeni to na leto 53.000 EUR oz. 4.500 EUR na mesec.

Branislav Adlešič: Razlagi predhodnika se pridružuje. Danes ne govorimo o ceni, ampak o aktu, ki je nujen za sprejem na današnji seji OS. Šele na podlagi javnega razpisa in pridobitvi ponudb se bo vedelo kakšna bo dejanska cena gradnje vrtca.

Štefan Misja: Vrtec nujno potrebujemo, zato je OS že na preteklih sejah začel s potrebnimi postopki in sprejel določene sklepe.

Mira Radojčič: Za pripravo in izvedbo javnega razpisa, pregled in oceno prispelih vlog oziroma prijav ter za pripravo strokovnega poročila bo županja imenovala strokovno komisijo. Ali je smiselno, da se v odlok zapiše tudi imenovanje organa, ki bo nadzoroval izvajanje koncesije?

Boštjan Ferk: V 16. členu odloka je določeno, da za pripravo in izvedbo javnega razpisa, pregled in oceno prispelih vlog oziroma prijav ter za pripravo strokovnega poročila županja imenuje strokovno komisijo (kot v postopkih javnih naročanja). 24. člen odloka določa nadzor nad izvajanjem pogodbe. Redni nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe izvaja koncedent. Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti zunanjega izvajalca. Predlaga, da se razpis pripravi na način, da ponudniki ponudijo različno tehnologijo gradnje in bo strošek za občino v 15 letih za občino najnižji.

Leopold Perko: Pri vsej zadevi je potrebno veliko pozornost nameniti, da ne pride do indicov v ozadju, da ne pride do dogovarjanj in posledično zvišanj cen.

Andreja Švajger: Ali je možno pridobiti sredstva iz eko skladov?

Boštjan Ferk: Smo preverili tudi to vprašanje pri Eko skladu. Subvencija Eko sklada za pasivno gradnjo je samo v primeru, če bi bila investitor občina.

Razprave več ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.

S 16 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka« se sprejme v predloženi vsebini.

Županja je predlagala, da se Predlog za izdajo Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka« spremeni v Predlog Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka«.

S 16 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka« se spremeni v Predlog Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka«.

Županja je predlagala glasovanje o Predlogu Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka«.

S 15 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka« se sprejme v predlagani vsebini.

S 15 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Predinvesticijska zasnova za projekt »Vrtec Loka« se sprejme v predlagani vsebini.
2. Občinska uprava občine Črnomelj pripravi razpis za izbiro koncesionarja na način, da je javni razpis odprt za vse tehnologije.

Po odmoru, ki je trajal od 18.45 do 19.00 in ob ugotovitvi, da je na seji prisotnih 19 članov sveta, se je nadaljevalo zasedanje sveta.

K točki 12:
POROČILO O POSLOVANJU BELOKRANJSKEGA MUZEJA METLIKA ZA LETO 2017

Andreja Brancelj Bednaršek, direktorica Belokranjskega muzeja Metlika je opravičila svojo odsotnost s seje OS.

Branislav Adlešič, predsednik Odbora za družbene dejavnosti je obrazložil mnenje odbora: Odbor je Poročilo o poslovanju Belokranjskega muzeja Metlika za leto 2017 obravnaval na seji 26.3.2018. Direktorica je članom odbora predstavila zavod, ki deluje na matični lokaciji v Metliki, v Spominski hiši Otona Župančiča na Vinici, v Muzejski hiši v Semiču in v Galeriji Kambič v Metliki. Cilje, ki so si jih zadali za leto 2017 so v celoti izpolnili in jih v več segmentih tudi presegli, kljub kadrovski podhranjenosti in prostorskim primanjkljajem predvsem glede shranjevanja gradiv. Prav tako so bili uspešni pri pedagoškem programu in pri finančnem poslovanju. Na odboru je bilo direktorici zastavljeno vprašanje kako se je odvijala oz. rešila zadeva glede zaposlitve strokovnega kadra na Vinici. Odbor je delo muzeja pohvalil in občinskemu svetu predlaga, da poročilo sprejme v predloženi vsebini.

V razpravi so sodelovali:

Samer Khalil: V poročilu je zapisano, da si je Belokranjski muzej na štirih lokacijah (Metlika, Vinica, Semič, Metlika) v letu 2017 ogledalo 10.804 obiskovalcev. Naj se prikaže število obiskovalcev po posameznih lokacijah.

Nataša Hudelja: Naj se prouči možnost, da bi v zgodnjih prostorih hiše Otona Župančiča na Vinici, ki so na razpolago, svoj program izvajala Glasbena šola Črnomelj in tudi Knjižnica Črnomelj.

Razprave več ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Letno poročilo Belokranjskega muzeja Metlika za leto 2017 se sprejme kot informacija.

K točki 13:
POROČILO O POSLOVANJU DOLENJSKIH LEKARN NOVO MESTO ZA LETO 2017

Točki je prisostvovala Miroslava Abazović, direktorica Dolenjskih lekarn Novo mesto, p.o.

Branislav Adlešič, predsednik Odbora za družbene dejavnosti je obrazložil mnenje odbora: Odbor je Poročilo o poslovanju Dolenjskih lekarn Novo mesto za leto 2017 obravnaval na seji 26.3.2018 in občinskemu svetu predlaga, da poročilo sprejme v predloženi vsebini. Gre za poslovanje celega zavoda v sklopu katerega je tudi podružnica Črnomelj. Že prejšnje leto so prenovili lekarno v NM, v letu 2017 pa je bila največja investicija prenova upravne zgradbe. Poslovali so dobro in izkazali presežek prihodkov nad odhodki. Iz bilance stanja je razvidno, da je financiranje zavoda stabilno. Tudi zadolženost zavoda se je znižala. Imajo pa v zavodu probleme, o katerih govorimo že nekaj let tudi na naših sejah OS, in sicer prizadevanje za sprejetje novega odloka o ustanovitvi zavoda, ki bi omogočal izvrševanje ustanoviteljskih pravic vsem novonastalim občinam. Vezan na ta odlok je tudi prenos lastništva »stare lekarne« na našo občino, ki ni možen ravno zaradi neurejenosti lastniških razmerij. Je pa ta prostor dan za 5 let v brezplačen najem RIC-u Bela krajina in dejavnosti v njem potekajo.

Miroslava Abazović, direktorica Dolenjskih lekarn Novo mesto je pojasnila, da aktivnosti za uskladitev vsebine Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto potekajo. Občinski sveti bodo o ustanovitvenem odloku kmalu razpravljali na svojih sejah.

V razpravi so sodelovali:

Samer Khalil: Že v lanskem letu je pri obravnavi Poročila o poslovanju Dolenjskih lekarn Novo mesto za leto 2016 predlagal, da se Odlok o ustanovitvi Dolenjskih lekarn Novo mesto preimenuje v Odlok o ustanovitvi Lekarne Dolenjske in Bele krajine.

Miroslava Abazovič: Javni zavod je prepoznaven kot Dolenjske lekarne, preimenovanje le-tega bi povzročilo dodatne stroške zavoda /npr. tiskovine, ipd./, zato se k preimenovanju zavoda ne nagiba.

Razprave več ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Letno poročilo javnega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto p.o. za leto 2017 se sprejme kot informacija.

K točki 14:
POROČILO O POSLOVANJU KNJIŽNICE ČRNOMELJ ZA LETO 2017

Točki je prisostvovala Anja Panjan Trgovčić, direktorica Knjižnice Črnomelj.

Branislav Adlešič, predsednik Odbora za družbene dejavnosti je obrazložil mnenje odbora: Odbor je Poročilo o poslovanju Knjižnice Črnomelj za leto 2017 obravnaval na seji 26.3.2018. Direktorica je članom odbora predstavila zavod, kadrovsko strukturo in podrobno opisala uspešne projekte, ki jih izvajajo v Knjižnici Črnomelj in Semič, ki jo pogodbeno upravlja zavod. Organizirajo posebne oblike dejavnosti namenjenih otrokom, mladini in odraslim. Poleg tega organizirajo tudi številne dogodke (potopisna predavanja, predstavitve knjig, ustvarjalne delavnice). Zavod je realiziral plan, finančno je posloval pozitivno in ustvaril 3.400 EUR presežka prihodkov nad odhodki. Tudi javni zavod Knjižnica Črnomelj si za uspešno delo po mnenju odbora zasluži pohvalo. Odbor občinskemu svetu predlaga, da sprejme naslednja sklepa:

1. Sprejme se poročilo o poslovanju javnega zavoda Knjižnica Črnomelj za leto 2017 v predloženi vsebini in obliki.
2. Knjižnica Črnomelj lahko presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2017, v skupni višini 3.401,00 EUR, nameni za izvajanje in razvoj lastne dejavnosti.

Ima pa vprašanje glede stavbe bivšega dijaškega doma glede najemnikov, dostopa invalidov, klančine, ipd.

Anja Panjan Trgovčić, direktorica Knjižnice Črnomelj: Upravljanje stavbe bivšega dijaškega doma pomeni izziv. V stavbi je veliko uporabnikov, zaradi česar je potrebno mnogo dialoga, sodelovanja. Lahko reče, da s pomočjo župane in zaposlenih na oddelku za družbeni dejavnosti, uspešno upravljajo s stavbo in so zadevi kos. V letu 2017 je bila stavba uspešno energetsko sanirana. Znotraj javnega zavoda se pogovarjamo, da bi nekatere aktivnosti (Knjižne moljčke) prenesli tudi na lokacijo Vinice.

Razprave več ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.
Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Letno poročilo Knjižnice Črnomelj za leto 2017 se sprejme kot informacija.
2. Knjižnica Črnomelj lahko presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2017, v skupni višini 3.401,00 EUR, nameni za izvajanje in razvoj lastne dejavnosti.

K točki 15:
POROČILO O POSLOVANJU ZAVODA ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ ZA LETO 2017

Točki je prisostvovala Nada Žagar, direktorica Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj.

Branislav Adlešič, predsednik Odbora za družbene dejavnosti je obrazložil mnenje odbora: Odbor je Poročilo o poslovanju Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj za leto 2017 obravnaval na seji 26.3.2018. Zavod je tako vsebinsko kot finančno zaključil poslovno leto uspešno. Okrog 70 % njihovega dela je vezano na uspešne prijave na razpise in tako v poročilu zasledimo ogromno navedb le-teh. Da pa so uspešni na razpisih morajo ogromno vlagati v svojo promocijo. Direktorica tudi navaja, da je bilo leto 2017 zanje prelomno /selitev izobraževanja na lokacijo Kolodvorske ceste v bivše prostore policije/. Kar zadeva Kulturni dom se je ministrstvo v pogodbi o upravljanju zavezalo, da bo v letu 2018 zagotovilo sredstva za projekt celovite prenove Kulturnega doma Črnomelj. Glavno področje delovanja ZIK-a je vezano na izobraževanje, razna usposabljanja, delo na projektih s področja kulture. Svoje usluge nudijo tudi prebivalcem drugih dveh belokranjskih občin. Tako je v poročilu zaslediti tudi sodelovanje z najrazličnejšimi institucijami v vseh belokranjskih občinah, tudi prek Gorjancev in izven meja naše države. Finančno je bil ZIK v preteklem letu uspešen in ima 4. 822 EUR presežkov prihodkov nad odhodki. Direktorica v poročilu navaja tudi predloge za Občino Črnomelj, ustanoviteljico ZIK-a za leto 2018, in sicer:

- da Občina Črnomelj v 2018 financira načrt celovite prenove stavbe na Kolodvorski cesti 32c
- da Občina Črnomelj sodeluje pri pripravi načrta obnove Kulturnega doma Črnomelj, ki ga financira lastnik Ministrstvo za kulturo

- da Občina Črnomelj financira prenovo stalne razstave SNOS-a v Kulturnem domu Črnomelj
- da Občina Črnomelj sprejme odlok o brezplačni uporabi šolskih prostorov za vse izobraževalne ustanove katerih ustanovitelj je. Stroške obratovanja le-teh tako in tako financira občina in je zaračunavanje najema prostorov dejansko dvojno financiranje, kar je nedopustno.

Nada Žagar, direktorica Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj: Javni zavod si zasluži pohvalo, saj delamo zelo veliko, dobro, uspešno, kakovostno in strokovno. Že šesto leto na seji občinskega sveta govori o potrebi sprejema odloka o brezplačni uporabo šolskih prostorov za vse izobraževalne ustanove katerih ustanoviteljica je Občina Črnomelj. Letos imamo še dodaten argument zakaj je to nujno. Od 17.2.2018 velja nov zakon o izobraževanju odraslih. ZIK Črnomelj je v javni mreži organizacij za izobraževanje odraslih. Javno službo je država postavila tako, da je med ostalim osnovna šola za odrasle del javne službe. Udeleženec, ki je vpisan v osnovno šolo za odrasle ima enake pravice kot učenec v redni osnovni šoli /npr. uporaba učilnic za kemijo, fiziko, ipd./. Stvari se premikajo tudi pri Kulturnem domu, trenutno poteka prenova stropnih luči v avli, pozvani smo bili tudi, da izdelamo programsko nalogo za novi projekt celovite obnove doma. Upa, da bo nova sestava OS odloča o tem, da bi šel Kulturni dom Črnomelj v last Občine Črnomelj.

Na sejo se je vrnila Zdenka Vrtin.

Razprave več ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Letno poročilo Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj za leto 2017 se sprejme kot informacija.

K točki 16:
POROČILO O POSLOVANJU ZDRAVSTVENEGA DOMA ČRNOMELJ ZA LETO 2017

Točki je prisostvovala Eva Čemas, direktorica Zdravstvenega doma Črnomelj.

Branislav Adlešič, predsednik Odbora za družbene dejavnosti je obrazložil mnenje odbora: Odbor je Poročilo o poslovanju Zdravstvenega doma Črnomelj za leto 2017 obravnaval na seji 26.3.2018. Svojo dejavnost opravljajo na lokacijah v Črnomlju, Semiču in Vinici. Dogovorjene programe z ZZZS so v celoti realizirali, pri tem ohranili vse programe in uspeli po deležih pridobiti še programe fizioterapije, zobozdravstva za odrasle in referenčno ambulanto. Vse cilje, ki so si jih zadali, naj si bodo v zvezi z izboljšanjem zdravstvenega stanja pri določenih boleznih, skrajšanju čakalnih dob, izboljšanju kakovosti dela, nadzora nad svojim delom, informatizacije so dosegli in presegli. Prav tako sodelujejo z zavodi v okolju predvsem na področju izobraževanja ter nudijo mladim iz stroke praktično usposabljanje. Kadrovske težave zaradi bolniških staležev in porodniške so reševali tekoče s prerazporeditvami v zavodu. Zaradi dodatno pridobljenih programov so zaposlili 7 delavcev v preteklem letu. Še vedno imajo objavljen razpis (ga ponavljajo) za zdravnika splošne medicine in zobozdravnika specialista čeljustne in zobne ortopedije. V poročilu so prikazana tudi investicijska vlaganja na vseh treh lokacijah. Finančno je zavod posloval dobro in beleži pozitiven rezultat poslovanja. Odbor občinskemu svetu predlaga, da poročilo sprejme v predloženi vsebini.

Eva Čemas, direktorica Zdravstvenega doma Črnomelj: Javni zavod je v preteklem letu delal v dokaj neugodnih finančnih razmerah, o čemer je bil seznanjen tudi OS. Kljub temu je zavod v letu 2017 posloval pozitivno. V 2018 smo bili uspešni na razpisu ministrstva za zdravje, kjer smo pridobili sredstva, v višini 438.000 EUR, za projekt »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih«. V letošnjem letu se bo pričela tudi gradnja južnega prizidka stavbe ZD Črnomelj, ki bo namenjen centru za krepitev zdravja.

Nataša Hudelja je pohvalila delo medicinske sestre v ZP Vinica.

Razprave več ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Letno poročilo Zdravstvenega doma Črnomelj za leto 2017 se sprejme kot informacija.

K točki 17:
LETNO POROČILO RAZVOJNO INFORMACIJSKEGA CENTRA BELA KRAJINA ZA LETO 2017

Točki sta prisostvovala Peter Črnič in Gregor Jevšček, RIC Bela krajina.

Anica Želježnjak, predsednica Odbora za turizem in varstvo okolja je obrazložila mnenje odbora: Odbor je letno poročilo obravnaval na seji 21.3.2018. Člani odbora so delo javnega zavoda pohvalili, predvsem na področju podjetništva. Odbor občinskemu svetu predlaga, da poročilo obravnava in poda soglasje k zaključnemu poročilu o poslovanju javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2017.

Nataša Hudelja, predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je obrazložila mnenje odbora: Odbor je poročilo RIC-a obravnaval na seji 19.3.2018. Gradivo je obsežno in zajema vse kazalnike, ki kažejo na dobro delo. Odbor občinskemu svetu predlaga, da izda soglasje k letnemu poročilu Razvojno informacijskega centra Bela krajina za leto 2017 kot zaključnemu poročilu o poslovanju javnega zavoda v preteklem letu.

V razpravi so sodelovali:

Branislav Adlešič: Na eni izmed preteklih sej OS je bilo sprejeto, da Razvojno informacijski center Bela krajina izvede anketo med ciljnimi skupinami o sami prireditvi Jurjevanje in njeni lokaciji. Rečeno je bilo, da se bo s prireditvijo pričelo že v aprilu. Če je bila anketa izvedena, ga zanimajo rezultati le-te.

Peter Črnič: Anketa ni bila izvedena. Letošnje Jurjevanje se bo pričelo že v aprilu, s prireditvijo ob jurjevem.

Boris Grabrijan: V poročilu je navedeno, da je RIC Bela krajina v letu 2017 dokončal obnovo štirih kolesarskih poti, ki potekajo po občini Črnomelj. Katere so te poti? Ponatisnjen je bil star katalog Bele krajine v slovenskem in angleškem jeziku, ki pa ga bi bilo potrebno obnoviti z novejšimi podatki. Kakšen je rezultat, učinek vodenja turističnih novinarjev oz. blogerjev? Javni zavod upravlja s šestimi spletnimi stranmi. Ali so vsebine le-teh sproti obnovljene in ažurne? V letu 2017 je občina Črnomelj za upravljanje KP Lahinja namenila 3.000 EUR. Želi pojasnilo glede zapisa v poročilu, da samo vzdrževanje parka (košnja, urejanje) vzame ogromno časa, to pomeni približno polovico časa zaposlenega (primer: čiščenje izvira Lahinja zahteva 10 ur na košnjo, kosi pa se vsakih 10 dni).

Peter Črnič: Sredstva, ki so namenjena blogerjem niso velika, učinek blogerjev pa nikoli ne veš kakšen je, eni imajo učinek, drugi ne. Smatramo, da to ni stran vržen denar.

Gregor Jevšček: Kolesarske poti - šlo je za racionalizacijo kolesarskih poti, predvsem za združitev nekaterih. Pri tem so obnovljeni nosilni stebri in označevalne tablice, ki so opremljene s QR kodami. Poti so prevožene z GPS napravo, kar bo namenjeno uporabi kolesarjev, ki bi želeli uporabljati GPS naprave kot vodnik za kolesarjenje. Izdelana je bila nova karta kolesarskih poti po Beli krajini, natisnjena v slovenskem in angleškem jeziku. Pri pripravi kolesarskih poti je sodeloval Bojan Lozar oz. Športno rekreacijsko društvo Črnomelj.

Spletne strani – RIC Bela krajina upravlja ali oskrbuje naslednje spletne strani: www.belakrajina.si, www.kolpariver.eu, www. jurjevanje.si, www.ric-belakrajina.si, www.pokolpje.si in www.muzej-crnomelj.si. Www.belakrajina.si je osnovni spletni portal, kjer lahko uporabniki dobijo osnovne informacije o Beli krajini. Spletna stran www.kolpariver.eu bo ukinjena in prenesena na www.belakrajina.si. Spletna stran javnega zavoda RIC Bela krajina je www.ric-belakrajina.si, ki je trenutno v obnovi. Tudi festival Jurjevanje ima svojo spletno stran. V letu 2017 nam je od ponudnika uspelo pridobiti domeno Facebook profila www.facebook.com/belakrajina ter v kratkem času zrasti na 1.337 sledilcev. FB stran Bela krajina je namenjena predvsem promociji Bele krajine v Sloveniji ter objavami večjih dogodkov v Beli krajini. Urejamo tudi profil pri vmesniku za ISUU, Wikipedia, WikiTravel, Youtube, Imageshack, GooglePlaces, Google maps, Google Street View, Instagram, Wikiloc itd. Vse to nam pomaga pri boljši kategorizaciji posameznih spletnih strani na iskalniku Google in njihovo boljšo povezanost ter s tem višjo uvrščenost pri drugih spletnih brskalnikih.
Katalog Bele krajine – v letu 2017 smo načrtovali izdelavo kataloga z novo celostno grafično podobo Bele krajine. Ker se je v tem času delala strategija razvoja turizma 2018-2022, smo dobili namig od izvajalcev, da počakamo na strategijo in potem damo v javnost razpis za nov CGP Bele krajine. Ker smo bili prepričani, da nam v tem kratkem času ne bo uspelo izvesti novega CGP-ja in natisniti nov katalog, smo ponatisnili star katalog Bele krajine v slovenskem in angleškem jeziku, prevedli smo tekst kataloga v italijanski jezik, saj si želimo v drugem letu natisniti katalog tudi v tem jeziku.

Boris Grabrijan: Ali v letu 2017 izdelana nova karta kolesarskih poti po Beli krajini zajema vse spremembe /nove, skrajšane kolesarske poti/?

Gregor Jevšček: V novi karti kolesarskih poti po Beli krajini so zajete vse spremembe.

Boris Grabrijan: Javni zavod ZIK Črnomelj na zaposlenega ustvari 84.000 EUR prihodka, kar je daleč največ izmed ostalih javnih zavodov v občini Črnomelj.

Branislav Adlešič: Ali stara karta kolesarskih poti po Beli krajini več ne velja? Le-to je izdelalo Športno rekreativno društvo Črnomelj (Bojan Lozar, Branislav Adlešič in Vinko Kunič). Sami smo tudi postavili table za 10 kolesarskih poti v občini Črnomelj in 10 v občini Semič. V planu je bila tudi postavitev tabel za 10 kolesarskih poti v občini Metlika, vendar do realizacije na terenu ni prišlo, ker naj bi se Metlika takrat povezala z Ozljem. Table nikoli niso bile postavljene, poti so bile le vrisane v karti. Zanima ga kako je sedaj potekalo sodelovanje z Metliko?

Gregor Jevšček: V občini Metlika kolesarske poti niso bile nikoli označene. Trenutno imajo v Metliki nosilne stebre in označitve tablice že kupljene, čaka se samo še končna postavitev na terenu. Vsi trije TIC-i med seboj dobro sodelujemo in se usklajujemo glede aktivnosti projektov, ki zajemajo turizem celotne Bele krajine. Kolesarske poti so usklajene in vpisane v novo karto. Potrebno bo realizirati še belokranjsko krožno kolesarsko pot.

Branislav Adlešič: Ali kolesar lahko še uporablja stare kolesarske karte v Beli krajini? Iz povedanega sledi, da je v Metliki nova kolesarska karta že izdana, označitev poti pa še ni izvedena na terenu?

Gregor Jevšček: Res je, v občini Metlika kolesarske poti še niso označene na terenu. V veljavi je nova karta kolesarskih poti po Beli krajini.

Mira Radojčič: Katere so to nepremičnine, ki tvorijo premoženje javnega zavoda v višini 1 mio EUR?

Peter Črnič: Gre za dve nepremičnini, in sicer za Mestno muzejsko zbirko Črnomelj in inkubator v Kanižarici.

Stanislav Starešinič: Belo-modra markacija označuje gorsko kolesarsko pot. Gre za slovensko turnokolesarsko pot, ki zajema tudi Belo krajino (pride iz Kočevja-Ponikve-Mirna gora-Črnomelj-Pavičiči-Podzemelj …). Pot je markirala in jo vzdržuje Planinska zveza Slovenije oz. v občini Črnomelj Planinsko društvo Črnomelj. Obstaja karta navedene poti, ki je prehojena z GPS-om. Z vsemi podatki razpolaga Planinska zveza Slovenije. Predlaga, da se tudi slovenska turnokolesarska pot zariše oz. priloži novi karti kolesarskih poti v Beli krajini.

Gregor Jevšek: Na spletni strani bodo z veseljem objavili podatek o slovenski turnokolesarski poti, ki poteka tudi skozi Belo krajino. Ciljne skupine so aktivni gosti, ki imajo radi preživljanje prostega časa v naravi in jih je vse več. V letu 2017 se je delež nočitev na ravni Bele krajine povečal za 31 %, na ravni občine Črnomelj pa 46 %.

Tončka Jankovič: Ni potrebe, da se govori o migrantih. V lanskem letu so gostje zopet prišli nazaj na Kolpo.

Razprave več ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Izda se soglasje k Letnemu poročilu Razvojno informacijskega centra Bela krajina za leto 2017 kot zaključnemu računu o poslovanju javnega zavoda v preteklem letu.

K točki 18:
POROČILO O DELU VARNOSTNEGA SOSVETA OBČINE ČRNOMELJ V LETU 2017

Branislav Adlešič, predsednik Odbora za družbene dejavnosti je obrazložil mnenje odbora: Odbor je Poročilo o delu varnostnega sosveta občine Črnomelj za leto 2017 obravnaval na seji 26.3.2018. Sosvet se je v letu 2017 sestal na dveh sestankih in obravnaval tri tematska področja. Prvo je varnostna situacija na območju občine (migranti, vandalizem, vlomi). Po besedah komandirja Policijska postaje Črnomelj bomo več konkretnih informacij dobili, ko bomo obravnavali njihovo poročilo. Drugo področje so varnostne razmere v Ručetni vasi. Gre za neprilagojenost romske družine, ki se obnaša necivilizirano in nenormalno, jim pa nihče nič ne more. Niso zaposleni in jih nobena kazen ne prizadene, saj so izvršbe na socialne transfere nedovoljene. Tretje področje je prometna varnost. Županja je sosvet informirala o razširitvi mejnega prehoda na Vinici, seznanjen pa je bil tudi z analizo prikazovalnikov hitrosti ob vstopu v mesto. Županja je podala tudi predlog za povečano prisotnost policistov pri šoli in vrtcu na Vinici, kjer predvsem tovornjaki naloženi z lesom vozijo občutno prehitro. Občinskemu svetu se predlaga, da se seznani s poročilom.

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občinski svet občine Črnomelj se je seznanil s Poročilom Varnostnega sosveta občine Črnomelj za leto 2017.

K točki 19:
POROČILO O IZVAJANJU JAVNIH DEL V OBČINI ČRNOMELJ NA PODROČJU DRUŽBENIH DEJAVNOSTI V LETU 2017

Branislav Adlešič, predsednik Odbora za družbene dejavnosti je obrazložil mnenje odbora: Odbor je Poročilo o izvajanju javnih del v občini Črnomelj na področju družbenih dejavnosti v letu 2017 obravnaval na seji 26.3.2018. Na razpis za izvajanje javnih del Zavoda RS za zaposlovanje so se prijavili

izvajalci s področja socialnega varstva in izobraževanja. V letu 2017 je bilo izvedenih 10 programov javnih del v izvedbi 8 izvajalcev. V tabeli so prikazani tako izvajalci kot nazivi javnih del, ki so bili uspešni na prijavi. V prilogah so tudi podrobna poročila posameznih izvajalcev, kjer so navedeni podatki o trajanju, vsebini, učinkih posameznih programov in tudi morebitna problematika, ki se je pojavljala ob izvedbi. Občinskemu svetu se predlaga, da poročilo sprejme v predloženi vsebini.

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročila izvajalcev javnih del v občini Črnomelj, na področju družbenih dejavnosti v letu 2017, se sprejmejo v predlagani vsebini.

K točki 20:
PREDLOG ZA IZDAJO ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2017

Razprave ni bilo.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Zaključnega računa proračuna občine Črnomelj za leto 2017 s prilogami se sprejme v predloženi vsebini.

Županja je predlagala, da se Predlog za izdajo Zaključnega računa proračuna občine Črnomelj za leto 2017 s prilogami spremeni v Predlog Zaključnega računa proračuna občine Črnomelj za leto 2017 s prilogami.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Zaključnega računa proračuna občine Črnomelj za leto 2017 s prilogami se spremeni v Predlog Zaključnega računa proračuna občine Črnomelj za leto 2017 s prilogami.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2017 skupaj s prilogami se sprejme v predlagani vsebini.
2. Sklep o odpisu osnovnih sredstev za leto 2017, kot ga predlaga popisna komisija, se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 21:
SOGLASJE K PRAVILNIKU O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELA KNJIŽNICE ČRNOMELJ

Branislav Adlešič, predsednik Odbora za družbene dejavnosti je obrazložil mnenje odbora: Odbor je gradivo obravnaval na seji 26.3.2018. V decembru 2017 je bila uveljavljena nova Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju. Direktorje knjižnic je bilo po novem potrebno razporediti od 44. do 49. plačnega razreda. Na podlagi kriterijev iz uredbe pripada direktorici knjižnice Črnomelj 45. plačni razred. Občinski svet daje soglasje k statutu zavoda in aktu o sistematizaciji delovnih mest, zato Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da v skladu z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju daje soglasje, da se v Pravilniku o notranji organizaciji in sistematizaciji dela Knjižnice Črnomelj spremeni plačni razred direktorja in sicer iz 40. v 45.

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občinski svet občine Črnomelj, v skladu z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju, daje soglasje, da se v Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji dela Knjižnice Črnomelj spremeni plačni razred direktorja, in sicer iz 40. v 45. plačni razred.

K točki 22:
PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JP KOMUNALA D.O.O. ČRNOMELJ

Točki sta prisostvovala Samo Kavčič in Katja Stepan Križman, Komunala d.o.o. Črnomelj.

Županja k predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj v skladu z 88. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 103/2013, 4/2018) vložila naslednji amandma:
»Besedilo 3. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj se spremeni tako, da se glasi: »V 9. členu, kjer so naštete ostale statistično pomembne dejavnosti se:

- »A/01.200 Gojenje trajnih nasadov« **nadomesti** z »A/01.290 Gojenje drugih trajnih nasadov«;
- »G/47.800 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah« **nadomesti** z »G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom«;
- »N/77.000 Dajanje v najem in zakup« se **nadomesti** z »N/77.320 Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup«;
- »S/96.000 Druge storitvene dejavnosti« se **nadomesti** z »S/96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene«;
- **dopolni** še z »G/47.762 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi«; »H/49.500 Cevovodni transport«; »H/52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu«; »M/71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje«; »M/71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje«; »N/77.120 Dajanje tovornjakov v najem in zakup« in »N/77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup«.

Obrazložitev: S sprejemom amandmaja se samo popravi napaka v besedilu predloga odloka, v vsebinskem smislu pa amandma ne prinaša sprememb. S sprejemom amandmaja se uskladi besedilo predloga odloka z besedilom, ki ga sprejema Občinski svet Občine Semič. Amandma se nanaša na 3. člen Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj in sicer je pravilno, da se v 9. členu odloka, kjer so naštete ostale statistično pomembne dejavnosti, **dopolni dejavnost »G/47.762 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi«, ne pa zamenja**. Pri pripravi sprememb in dopolnitev odloka smo namreč spregledali, da je bila tovrstna dejavnost (sicer z drugačno šifro in opisom) z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JP Komunala d.o.o. Črnomelj (Uradni list RS, št. 18/2012) v letu 2012 črtana. Posledično se mora črtati 4 alineja 3. člena, ki je zaradi zgornje ugotovitve odveč. Glede na navedeno je predlog utemeljen in predlagam, da se 3. člen Odloka nadomesti z novim besedilom, tako kot je predlagano v amandmaju.

V razpravi so sodelovali:

Boris Grabrijan: Na prejšnji seji je tekla razprava, da se javno podjetje Komunala ukvarja s pridobitno dejavnostjo, ki je konkurenčna kar nekaj poslovnim subjektom v občini.

Samo Kavčič: Javno podjetje se ne namerava ukvarjati s trgovino s hišnimi živalmi, gre le za poimenovanje dejavnosti G/47.762.

Katja Stepan Križman je obrazložila dejavnost G/47.762.

Razprave več ni bilo, zato je županja predlagala glasovanje.

S 17 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Sprejme se amandma 3. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj, ki se glasi:
»V 9. členu, kjer so naštete ostale statistično pomembne dejavnosti se:
- »A/01.200 Gojenje trajnih nasadov« nadomesti z »A/01.290 Gojenje drugih trajnih nasadov«;
- »G/47.800 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah« nadomesti z »G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom«;
- »N/77.000 Dajanje v najem in zakup« se nadomesti z »N/77.320 Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup«;
- »S/96.000 Druge storitvene dejavnosti« se nadomesti z »S/96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene«;
- dopolni še z »G/47.762 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi«; »H/49.500 Cevovodni transport«; »H/52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu«; »M/71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje«; »M/71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje«; »N/77.120 Dajanje tovornjakov v najem in zakup« in »N/77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup«.

S 17 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj se s sprejetim amandmajem 3. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega podjetja d.o.o. Črnomelj sprejme v predlagani vsebini.

K točki 23:
KADROVSKE ZADEVE

1. Imenovanje dveh članov, predstavnikov Občine Črnomelj, v nadzorni svet Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj

Razprave ni bilo.

S 16 glasovi za in 2 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Za člana nadzornega sveta javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj se za mandatno dobo štirih let kot predstavnika ustanoviteljice Občine Črnomelj z dnem, 25.4.2018 imenujeta:
   - Jože Mrzljak, 8340 Črnomelj in
   - Aleš Kuretič, 8343 Dragatuš.
2. Dosedanjim članom – predstavnikom Občine Črnomelj v nadzornem svetu javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj, Jožetu Mrzljaku, 8340 Črnomelj in Janezu Perušiču, 8340 Črnomelj z dnem, 24.4.2018 preneha mandatno obdobje, za katerega so bili imenovani.

K točki 24:
PREMOŽENJSKO PRAVNE ZADEVE

1. Ukinitev statusa javnega dobra na nepremičnini in odprodaja slednje (k.o. Dobliče)

Razprave ni bilo.
Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Na nepremičninah parc. št. 3564/6 in parc. št. 3564/8, obe k.o. 1540 – Dobliče se ukine status javnega dobra in postaneta last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 3564/6 in parc. št. 3564/8, obe k.o. 1540 – Dobliče se nepremičnini odprodata lastniku zemljišč parc. št. 290/3 in parc. št. *74, obe k.o. Dobliče, kot funkcionalna zaokrožitev slednjih.

2. Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra (k.o. Tanča Gora)

Razprave ni bilo.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na delu nepremičnine parc. št. 4962/2 k.o. 1549 – Tanča Gora se izvede geodetska izmera površine cca 210 m2; in sicer kot funkcionalna zaokrožitev zemljišča parc. št. 2234 in parc. št. 2349, obe k.o. 1549 – Tanča Gora. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. in odprodaji nepremičnine bo naknadno predlagan v sprejem občinskemu svetu.

3. Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra (k.o. Črnomelj)

Razprave ni bilo.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na delu nepremičnine parc. št. 1183/7 k.o. 1535 - Črnomelj se izvede geodetska izmera površine cca 400 m2; in sicer kot funkcionalna zaokrožitev zemljišča parc. št. 695/2 k.o. 1535 – Črnomelj. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. in odprodaji nepremičnine bo naknadno predlagan v sprejem občinskemu svetu.

4. Ukinitev statusa javnega dobra na nepremičnini in odprodaja slednje (k.o. Griblje)

Razprave ni bilo.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Na nepremičninah parc. št. 1583/1, parc. št. 1583/2 in parc. št. 1583/3, vse k.o. 1544 Griblje se ukine status javnega dobra in postanejo last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 1583/1, parc. št. 1583/2 in parc. št. 1583/3, vse k.o. 1544 Griblje se nepremičnine odprodajo kot funkcionalna zaokrožitev parc. št.1582/1, parc. št. 1582/2 in parc. št. *17/1, vse k.o. 1544 Griblje.

5. Neodplačen prenos zemljišč v last Občine Črnomelj (k.o. Talčji Vrh)

Razprave ni bilo.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj neodplačno pridobi v last dele zemljišč parc. št. 2366 in parc. št. 2367/1 k.o. 1536-Talčji Vrh za potrebe ne-kategorizirane poti v Rodinah, pri čemer se Občina Črnomelj zaveže ob asfaltiranju poti izvesti tudi grbini za umirjanje prometa. Prav tako Občina

Črnomelj prevzema stroške v zvezi z geodetsko odmero predmetne poti in stroške v zvezi s sklenitvijo pravnega posla.

6. Neodplačen prenos zemljišč v last Občine Črnomelj (k.o. Talčji Vrh)

Razprave ni bilo.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj neodplačno pridobi v last dele zemljišč parc. št. 1755, parc. št. 1760/3, parc. št. 1760/4, parc. št. 1759/1, parc. št. 1750/2 in parc. št. 1750/3 k.o. 1536-Talčji Vrh za potrebe ne-kategorizirane poti v Rodinah, pri čemer Občina Črnomelj prevzema stroške v zvezi z geodetsko odmero predmetne poti in stroške v zvezi s sklenitvijo pravnih poslov.

K točki 25:
ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Razprave ni bilo.

K točki 26:
VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Branislav Adlešič:
1. Na eni izmed preteklih sej OS je bilo sprejeto, da Razvojno informacijski center Bela krajina izvede anketo med ciljnimi skupinami o sami prireditvi Jurjevanje in njeni lokaciji.
2. Iz zapisnika seje OS tako mojega teksta kot županjinih pojasnil se razbere, da je o dostopu (peš) na pokopališče Vojna vas govora o pločniku ob obstoječi novi cesti. O tem je nedvomno govorila županja, ki je pojasnila, da lastniki zemljišč niso bili pripravljeni dati soglasja niti odprodati zemlje za pločnik. Sam sem govoril - mislim, da tudi na še prejšnji seji (torej vsaj dvakrat) o dostopu na severni del pokopališča iz smeri - izza Grička in po poti levo proti Dunaju, nato pa odcep desno proti igrišču – od igrišča pa je že dostopna pot na pokopališče. To je sicer moj laični predlog in ko sem omenjal ureditev zemljišč sem bil prepričan, da vsi mislimo zemljišča ob tej trasi (ali podobni) in ne ob novi cesti. Za ta vemo, da je zgodba zaključena. Torej še vedno apeliram, menim namreč (pa ne le jaz), da je treba pešpot do pokopališča urediti takoj - oziroma čim prej.

Nataša Hudelja:
1. Bobri ob reki Kolpi delajo »čistko«, povzročajo škodo. Ali se kdo s tem ukvarja?

Boris Grabrijan

Mira Radojčič:
1. Kdaj bomo na Bojancih dobili označevalne table tako kot po drugih krajih?
2. Kdaj bo CGP začelo s sanacijo ceste Podklanec – Zilje?

Anica Železnjak:
1. Zakaj se ni pometlo ceste, pločnikov do konca Kidričeve ulice? Pometeno je le do vrtca.
2. Ali bo CGP, Komunala poskrbela za obnovo površin ob prenovljeni Kidričevi ulici?

Stanislav Starešinič:

1. Krajane Starega trga in ostalih krajev zanima kdaj se bo začela sanacija ceste Dobliče-Vrhgora, ker je predvsem del cestišča od Vrhgore proti križišču Stari trg-Vinica v zelo slabem stanju?

Županja je prisotne informirala o številu migrantov, ki jih je policija prejela na območju občine Črnomelj. Od 1.1.2018 do danes je bilo na območju naše občine prejetih 159 migrantov.

Franc Ivanušič: Glede migrantske tematike je pohvalil delo policije, ki dobro sodeluje z domačini na območju reke Kolpe.

Maja Kocjan (prejeta e-pošta dne 29.3.2018, ob 15.30): Zaradi službene odsotnosti svojo prisotnost na seji OS opravičuje. Želi pa podati pisno svetniško vprašanje.: Name se namreč obrača vse več ljudi, predvsem prebivalcev vasi ob Kolpi, ki poročajo o prihodu migrantov. Ti poročajo, da prihajajo preko naše mejne reke, prehodi pa so vse pogostejši in se stopnjujejo. Migranti se namreč skozi dan ali noč pojavijo tudi na njihovih dvoriščih, zaradi česar so prebivalci vse bolj zaskrbljeni. Predvsem opozarjajo na to, da jih na to ni noben opozoril ali pripravil navodila kako v takšnih primerih postopati. Hkrati navajajo, da prihajajo izključno mladi moški, ki pridejo preko reke s čolni, nekateri jo celo preplavajo. Po njihovih neuradnih informacijah pa so to večinoma Alžirci in Maročani ter so namenjeni v Francijo. Domačini pozivajo, da naj naša država najprej poskrbi za našo varnost, šele nato za tuje. Kot občinska svetnica podajam naslednja vprašanja:

- Zakaj se te migrante ne vrača na Hrvaško, kar bi po evropski zakonodaji tudi morali narediti? Le tako bi se lahko ta naval prehodov ustavil.
- Kako bo vlada in občinsko vodstvo zaščitilo domače prebivalce?
- Kakšni ukrepi so bili do sedaj izvedeni?
- Kakšni ukrepi se še nameravajo?
- Zakaj občina Črnomelj ne obvesti domačine kako v taksnih primerih ukrepati?

V priponki vam pošiljam slike: Slika-23.3.2018: Ilegalni migrant, ki je preplaval Kolpo in se pojavil domačinom na vratih (foto: FB, posneto dne 23. 3. 2018), Slika 25.3.2018: Čoln s katerim so se po poročanju domačinov pripeljali migranti (foto: FB, dne 25. 3. 2018), Slika 25.3.2018: Ilegalni migranti, ki so jih izsledili policisti, dne 25. 3. 2018 (foto: FB)

Seja Občinskega sveta občine Črnomelj je bila zaključena ob 20.20.

Zapisala:
Antonija Hiti

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

Številka: 900-33/2018

OBČINA ČRNOMELJ K točki 3
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juniju 2018

Zadeva: **ZAPISNIK 6. DOPISNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

Peta dopisna seja Občinskega sveta občine Črnomelj je bila na podlagi 28. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 103/2013 in 4/2018) izvedena po pošti, v pisni obliki, v dneh od 4.4.2018 do 10.4.2018, v zadevi: »Predlog Sklepa o določitvi višine parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2018«. Glede na prvi odstavek 28. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj je bilo potrebno sprejeti odločitev v krajšem roku kot je bil načrtovan sklic redne seje OS. Sklep o višini določitve parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2018 je bilo potrebno objaviti v Uradnem listu RS najpozneje do 1.5.2018.

Članom občinskega sveta je bilo 4.4.2018 v pisni obliki posredovano gradivo in predlog sklepa skupaj z glasovnico, ki jo je bilo potrebno vrniti do 10.4.2018, do 12. ure.

Predlog sklepa se je glasil:
1. Sprejme se predlog Sklepa o določitvi višini parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2018 in se ga posreduje v objavo v Uradni list RS.
2. Občinska uprava z vsebino sklepa seznani znane lastnike oz. najemnike površin za ureditev parkirišč.

Na glasovnici je bilo članom sveta zastavljeno vprašanje: "Ali glasujete za predlagani sklep?"

Na postavljeno vprašanje so člani občinskega sveta lahko odgovorili z "Da" ali z "Ne", in sicer tako, da so obkrožili ustrezno besedo.

Pri izvedbi dopisne seje in glasovanju so sodelovali naslednji člani občinskega sveta, ki so na postavljeno vprašanje odgovorili tako, kot je razvidno iz seznama:

Priimek in ime	Odgovor na vprašanje sklepa
Perušič Janez	Da
Adlešič Branislav	Da
Starešinič Stanislav	Da
Vrtin Zdenka	Da
Khalil Samer	Da
Veselič Jože	Da
Hudelja Nataša	Da
Štukelj Ivanka	Da
Novak Zdenka	Da
Malešič Lidija	Da
Misja Štefan	Da
Železnjak Anica	Da
Aupič Cvetka	Da
Perko Leopold	Da

Beličič Andrej	Da
Puhek Alojz	Da
Radojčič Mira	Da
Ivanušič Franc	Da
Švajger Andreja	Da
Jankovič Tončka	Da

Pri izvedbi dopisne seje je tako, upoštevaje pravočasno prispele glasovnice, sodelovalo 20 članov občinskega sveta. Upoštevane so glasovnice, ki so na občino prispele do 10.4.2018, do 12. ure. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Sprejme se predlog Sklepa o določitvi višini parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2018 in se ga posreduje v objavo v Uradni list RS.
2. Občinska uprava z vsebino sklepa seznani znane lastnike oz. najemnike površin za ureditev parkirišč.

Zapisala:
Antonija Hiti

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Številka: 900-51/2018

OBČINA ČRNOMELJ K točki 4
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta v mesecu juniju 2018

Zadeva: **Vloga za izdajo mnenja glede ukinitve pogodbene pošte Dragatuš in vzpostavitve pismonoške pošte Dragatuš**

Občina Črnomelj je bila z e-pošto z dne 20.3.2018, s strani direktorja Kmetijske zadruge Krka, obveščena, da bodo zaradi slabih poslovnih rezultatov predvidoma do konca aprila 2018, primorani zapreti trgovino v Dragatušu, kar posledično pomeni tudi zaprtje pogodbene pošte 8343 Dragatuš. Obvestilo je bilo dne 21.3.2018, posredovano članom Sveta Krajevne skupnosti Dragatuš ter občinskim svetnikom iz območja pošte Dragatuš. Županja občine Črnomelj je člane sveta krajevne skupnosti ter občinske svetnike, povabila na sestanek dne 26.3.2018. Na sestanku je bilo dogovorjeno, da se poskuša najti zainteresirane za izvajanje pogodbene pošte v Dragatušu. V ta namen so še isti dan potekali pogovori s potencialnim interesentom, ki pa se kasneje ni odločil za prevzem pogodbene pošte.

Tako je bila Občina Črnomelj s strani Pošte Slovenija, PE Celje z dopisom št. 13/10-2990/1-18 z dne 10.5.2018, obveščena o načrtovanih spremembah poštnega omrežja na območju občine Črnomelj, in sicer glede ukinitve pogodbene pošte 8343 Dragatuš (redne kontaktne točke) in vzpostavitve pismonoške pošte na območju pošte 8343 Dragatuš. Z dopisom so zaprosili za mnenje lokalne skupnosti. Navedeni dopis prilagamo gradivu.

Splošni akt o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve (Ur. l. RS, št. 47/10 in 14/17) v 6. členu od Pošte Slovenije namreč zahteva, da pred zaprtjem kontaktne točke, pošta pridobi mnenje lokalne skupnosti, ki ga predloži skupaj z analizo stanja na Agencijo za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije, ki nato poda soglasje k zaprtju redne kontaktne točke.

Dopis Pošte Slovenije je bil posredovan tudi na Krajevno skupnost Dragatuš.

Na sejo občinskega sveta je povabljen tudi direktor PE Celje, g. Cvetko Sršen, ki bo na seji podal pojasnila.

Predlog sklepa:

- Občinski svet Občine Črnomelj nasprotuje ukinitve pogodbene pošte 8343 Dragatuš in vzpostavitvi pismonoške pošte Dragatuš.

Pripravila:
Tamara Potočar, dir. OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

Mnenje Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo nasprotuje ukinitve pogodbene pošte 8343 Dragatuš in vzpostavitvi pismonoške pošte Dragatuš.

Predsednica Odbora za gospodarstvo
in komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO 11. 05. 2018
ŠIFRA ZAD.
SIG. Z.
PRIL.
VRED.

Naša št.: 13/01-2990/1-18
Vaša št.:
Datum: 10. maj 2018

Župnanja občine Črnomelj
Ga. Mojca Čemas Stjepanovič
Zadružna cesta 16
8340 Črnomelj



POŠTA SLOVENIJE
Pošta Slovenije d.o.o.
Slomškov trg 10, 2500 MARIBOR

PE Celje
Krekov trg 9
3600 CELJE
telefon: (03) 424 3600
telefaks: (03) 424 3611
e–pošta: info@posta.si
www.posta.si

Spoštovana župnanja gospa Mojca Čemas Stjepanovič

želimo vas obvestiti o načrtovanih spremembah poštnega omrežja na območju vaše občine oziroma lokalne skupnosti.

Na območju vaše občine je tudi pogodbena pošta 8343 Dragatuš, vendar je pogodbeni izvajalec zaradi premajhnega števila poštnih in drugih storitev napovedal prekinitev pogodbenega sodelovanja. Ker v kraju ni ustreznega poslovnega subjekta, ki bi prevzel v upravljanje *pogodbeno pošto*, smo se odločili pogodbeno pošto ukiniti, prebivalcem na tem območju pa še naprej na prilagojen način preko pismonoške pošte zagotavljati tako izvajanje univerzalne poštne storitve kot tudi nekaterih drugih storitev.

Poglavitna sprememba pri opravljanju storitev na nov način je, da pošta ne posluje v zdajšnjih oz. stacionarnih prostorih, temveč pismonoša opravlja določene poštne storitve v prilagojenem dostavnem avtomobilu ob dostavi pošiljk.

Značilnosti novega načina zagotavljanja poštnih storitev po ukinitvi pošte so:

- ✓ ohrani se dosedanja poštna številka in naziv pošte, ki jo je treba navesti ob naslavljanju pošiljk;
- ✓ pismonoša uporablja štampiljko v obliki poštnega žiga, kjer je navedena številka obračunske pošte;
- ✓ pismonoša posluje v prevoznem sredstvu in opravlja storitve v okviru obhodnega reda pismonoše;
- ✓ pismonoša opravlja sprejem, dostavo in izročitev pošiljk;
- ✓ na vnaprej dogovorjenem kraju ima lahko vsak dan postanek do 30 minut,
- ✓ pismonoša ima matično - obračunsko pošto, ki je praviloma najbližja redna pošta.

Pismonoša pošta zagotavlja storitve od ponedeljka do petka, in sicer:

- ✓ sprejem in dostavo pošiljk,
- ✓ sprejem plačila položnice,
- ✓ vplačilo poštne nakaznice,

- ✓ izplačilo zneskov z osebnih računov pri NKBM,
- ✓ prodajo znamk, kuvert in dopisnic,
- ✓ prodajo srečk in določenega nabora trgovskega blaga.
- ✓ Opcijsko - dvig gotovine prek POS terminala, če je v okolju delujoča linija za prenos podatkov in je v testnem obdobju treh mesecev dosežen minimalni predpisan promet).

Posebnost poslovanja je tudi ta, da vsa gospodinjstva dobijo službeno številko prenosnega telefona obračunske pošte ali pismonoša, to pa je zelo pomembno predvsem za starejše oz. manj mobilne prebivalce. Tako bodo lahko prebivalci takega okoliša zaradi naročila določenih storitev vnaprej naročili obisk pismonoše na njihovem domu.

Pomembna možnost oz. prednost je tudi ta, da lahko naslovniki, ki ob poskusu vročitve priporočene in vrednostne pošiljke ali paketa niso bili dosegljivi, naročijo brezplačno vnovično (drugo) dostavo pošiljke. Glede na to prebivalcem pošiljk ne bo treba prevzemati na obračunski pošti, h kateri organizacijsko spada pismonoša, ampak bodo lahko pošiljke prevzemali v roku, določenem za prevzem, neposredno pri pismonoši, to pa je še posebej primerno za manj mobilne prebivalce.

Zaradi ukinitve pogodbene pošte prebivalcem ne bo treba spreminjati osebnih dokumentov ipd., saj bosta poštna številka in naziv pošte ohranjena.

Formalni postopek izvedbe spremembe:

Pošta Slovenije kot izvajalka univerzalne poštne storitve namero o ukinitvi rednih kontaktnih točk ter spremenjenem načinu zagotavljanja poštnih in drugih storitev na območju te pošte, najprej predstavi županu oz. predstavnikom lokalne skupnosti. Lokalna skupnost mora skladno z določbami podzakonskega akta (Splošnega akta o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve) podati pisno mnenje o predlogu Pošte Slovenije o ukinitvi rednih kontaktnih točk. Pošta Slovenije nato mnenje skupaj s predlogom, ki vsebuje tudi analizo prometa te pošte, naslovi na Agencijo za komunikacijska omrežja in storitve RS.

Agencija za komunikacijska omrežja in storitve RS izda soglasje k ukinitvi redne kontaktne točke, če ugotovi, da so za to izpolnjeni zakonski pogoji.

Po pridobitvi soglasja Agencije, vendar najmanj 45 dni pred preoblikovanjem kontaktne točke (pošte), bo Pošta Slovenije vse uporabnike poštnih storitev na območju te kontaktne točke z obvestilom na vhodu v poslopje zdajšnje pošte obvestila o datumu preoblikovanja kontaktne točke in načinu izvajanja univerzalne poštne storitve. To obvestilo bo Pošta Slovenije vložila tudi v vse hišne in izpostavljene predalčnike vseh gospodinjstev.

Prosimo, da nam čim prej posredujete mnenje lokalne skupnosti o ukinitvi pogodbene pošte 8343 Dragatuš in sočasni vzpostavitvi posebnega načina zagotavljanja univerzalnih in drugih poštnih storitev ter ostalih storitev na zgoraj opisan način.

S spoštovanjem,

Cvetko Sršen
Direktor PE

OBČINA ČRNOMELJ K točki 5
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v mesecu juniju 2018

Zadeva: **PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA CERO-DBK d.o.o.**

0. UVODNA OBRAZLOŽITEV:

Po obravnavi tematike izgradnje mehansko biološke obdelave odpadkov na CEROD Leskovec pri Novem mestu. Dogovora o sodelovanju pri izgradnji MBO Dolenjske in Bele krajine med 10 občinami dne 12. 4. 2018, smo v skladu z določbo 10. člena dogovora občine s strani izdelovalca gradiva (Inštitut za javno – zasebno partnerstvo iz Ljubljane) dne 15. maja 2018 prejeli sledečo obrazložitev in sam predlog za izdajo odloka (v prilogi):

OBRAZLOŽITEV ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA CERO-DBK d.o.o.

1. RAZLOGI ZA SPREJEM ODLOKA

Mestna občina Novo mesto, Občina Dolenjske Toplice, Občina Mirna Peč, Občina Škocjan, Občina Žužemberk, Občina Straža, Občina Šmarješke Toplice, Občina Črnomelj, Občina Metlika in Občina Semič so dne 12.4. 2018 podpisale Dogovor o sodelovanju pri izgradnji MBO Dolenjske in Bele krajine (v nadaljevanju: Dogovor) s katerim so se zavezale k ustanovitvi nove družbe, ki bo nosilec investicije »MBO Dolenjske in Bele krajine« (v nadaljevanju: projekt MBO).
Predlog odloka predstavlja realizacijo zavez iz sklenjenega Dogovora in njihovo bolj določno opredelitev v delih, kjer je to predvideval Dogovor oz. kjer je to potrebno za njegovo realizacijo. Sprejetje odloka predstavlja pravno podlago za sklic ustanovne skupščine, podpis družbene pogodbe in formalno pravno ustanovitev javnega podjetja CERO-DBK d.o.o..

2. OCENA STANJA

Predmet Dogovora je vzpostavitev sodelovanja občin podpisnic pri pripravi, izvedbi ter sofinanciranju projekta »objekt MBO Dolenjske in Bele krajine« na lokaciji regijskega centra za ravnanje z odpadki na Leskovcu.

Projekt MBO obsega dve investiciji:
*- **izgradnjo** objekta in naprav za biološko stabilizacijo in kompostiranje odpadkov (objekt brez opreme za mehansko obdelavo; letna kapaciteta do 25.000 ton odpadkov), in sicer v skupni ocenjeni vrednosti 4.673.600,00 EUR brez DDV,*
***- zunanjo ureditev, komunalno in prometno infrastrukturo** (»ureditvena dela na ploščadi«) v ocenjeni vrednosti investicije 826.400,00 EUR brez DDV, ki jo izvede vseh 15-ih občin v okviru ločene investicije, saj se le-ta nanaša na dejavnost obdelave in odlaganja odpadkov, ki se bo vključila v Poslovni plan in plan investicij za leto 2019 podjetja CeROD d.o.o..*
V Dogovoru so se občine dogovorile, da bo z infrastrukturo novozgrajenega objekta MBO upravljalo skupno novo podjetje, pri čemer je od končne oblike financiranja investicije odvisno tudi lastništvo na infrastrukturi (občine, podjetje).

Podpisnice so se zavezale zagotoviti ustanovitveni kapital v finančnem deležu na podlagi strukture deležev sofinanciranja občin pri izgradnji MBO, in sicer v naslednjih odstotkih:

Občine	*Št. prebivalcev 1.7.2016*	*Delež po številu prebivalcev*	*Količina komunalnih odpadkov v novem MBO v tonah*	*Delež po količini komunalnih odpadkov v novem MBO*	*Delež sofinanciranja (povprečje med deležem po preb. in količinami odpad.)*
1. Novo mesto	*36.480*	*43,26%*	*7.801*	*49,04 %*	*46,146%*
2. Straža	*3.837*	*4,55%*	*637*	*4,00 %*	*4,276%*
3. Šmarješke T.	*3.294*	*3,91%*	*588*	*3,70 %*	*3,801%*
4. Škocjan	*3.241*	*3,84%*	*507*	*3,19 %*	*3,515%*
5. Dolenjske T.	*3.412*	*4,05%*	*623*	*3,92 %*	*3,981%*
6. Žužemberk	*4.587*	*5,44%*	*781*	*4,91 %*	*5,174%*
7. Mirna Peč	*2.932*	*3,48%*	*380*	*2,39 %*	*2,933%*
DOLENJSKA	***57.783***	***68,52%***	***11.317***	***71,14 %***	***69,826%***
8. Črnomelj	*14.400*	*17,07%*	*2.402*	*15,10 %*	*16,087%*
9. Semič	*3.797*	*4,50%*	*680*	*4,27 %*	*4,388%*
10. Metlika	*8.354*	*9,91%*	*1.510*	*9,49 %*	*9,699%*
BELA KRAJINA	***26.551***	***31,48%***	***4.592***	***28,86 %***	***30,174%***
SKUPAJ	***84.334***	***100,00%***	***15.909***	***100,00 %***	***100,00%***

Ob tem so občine oblikovale pogoj, da je Dogovor o sodelovanju pri izgradnji MBO veljaven, v kolikor bo sprejet odlok o ustanovitvi novega podjetja (do 30.9.2018) s strani večine občin podpisnic, ki zagotavljajo skupaj najmanj 80 % sofinanciranja investicije. Razlika do celotne vrednosti investicije se bo sorazmerno razporedila med ostale občine podpisnice, v kolikor katera od občin ne bo v roku sprejela odloka.

3. CILJI IN NAČELA ODLOKA

Odlok uvodoma opredeljuje občine ustanoviteljice novega javnega podjetja, ki se ga ustanovi kot družbo z omejeno odgovornostjo, za vodenje projekta MBO. Ob tem je dodatno opredeljena možnost, da se novo javno podjetje uporabi tudi za izvajanje drugih javnih projektov v kolikor bi se občine ustanoviteljice dogovorile o tem. Ob tem je predvidena tudi možnost, da se na javno podjetje prenese opravljanje določenih gospodarskih javnih služb na območju občin ustanoviteljic, kar bo predmet ločenih odlokov, v kolikor bo navedeno potrebno v kasnejših fazah realizacije projekta MBO.

Kot firma javnega podjetja je določena CERO-DBK, Center za ravnanje z odpadki Dolenjske in Bele krajine, d.o.o., javno podjetje. Predviden sedež podjetja je na naslovu Leskovec 30, 8321 Brusnice.

V 7. členu Odloka so opredeljene temeljne dejavnosti javnega podjetja, pri čemer je ključna dejavnost in cilj ustanovitve javnega podjetja vodenje projekta MBO, zato je kot glavna dejavnost določena »Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje«. V tej luči so opredeljene tudi osnovne dejavnosti za katere bo javno podjetje registrirano. Ob tem je predvideno, da lahko javno podjetje opravlja javne gospodarske službe na območju občin ustanoviteljic, kar se opredeli z odloki, ki jih sprejmejo posamezne občine ustanoviteljice, vsaka za območje svoje občine. Opredeljene so tudi omejitve javnega podjetja glede opravljanja tržne dejavnosti na način, da javno podjetje ohranja primarni interes, ki je vezan na izvajanje javnih projektov.

Osnovi kapital družbe je določen v višini 20.000 eur, pri čemer so osnovni vložki občin ustanoviteljic razdeljeni glede na vsebino Dogovora in predvidene deleže sofinanciranja projekta MBO.

Odlok predvideva enotirno upravljanje javnega podjetja, pri čemer so organi upravljanja družbe:

– svet županov,
– skupščina,
– poslovodja (direktor).

Svet županov je poseben organ namenjen izvrševanju ustanoviteljskih pravic občin ustanoviteljic, pri čemer ga sestavljajo vsakokratni župani občin ustanoviteljic. Ključne pristojnosti sveta županov so, da določa politiko ravnanja z odpadki na področju občin ustanoviteljic, usklajuje stališča občin ustanoviteljic, obravnava predloge letnega poslovnega plana in plana investicij. Ob tem svet županov izdaja sklepe za potrditev investicijskih nalog ob pogojih zagotovljenih sredstev in če jih ne izda direktor družbe oziroma daje soglasje k investicijskim nalogam, ki jih predlaga direktor, prav tako spremlja izvedbo investicijskih postopkov in samih investicij ter predlaga občinskim svetom najetje kreditov za investicije v javno infrastrukturo. Ob tem odlok predvideva, da župani odločitve sprejemajo s konsenzom, v primeru glasovanja pa se glasovi štejejo glede na višino ustanovitvenih vložkov v javnem podjetju. Odlok predvideva tudi možnost oblikovanja pravice do veta, ki se jo lahko opredeli v družbeni pogodbi.

Pristojnosti skupščine družbe so opredeljene v 18. členu Odloka in so razdeljene v dve skupini in sicer:

Skupščina odloča samostojno s 75% večino vseh glasov o naslednjih zadevah:

- *sprejemu družbene pogodbe in spremembah ter dopolnitvah družbene pogodbe,*
- *povečanju in zmanjšanju kapitala družbe,*
- *odloča o vstopu in izstopu družbenika,*
- *odloča o statusnih spremembah ali prenehanju javnega podjetja,*
- *vračanju naknadnih vplačil, zahtevah za vplačilo osnovnih vložkov,*
- *izdajanju vrednostnih papirjev,*
- *nadzorovanju vodenja poslov družbe,*
- *sprejme letno poročilo, sestavljeno iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida, priloge s pojasnili k izkazom,*
- *sprejema letni poslovni plan in plan investicij,*
- *odloča o razdelitvi dobička in pokrivanju izgube in porabi bilančnega dobička,*
- *sprejema odločitve o investicijah,*
- *sprejema odločitve o investicijskih vzdrževanjih na objektih in napravah komunalne infrastrukture,*
- *določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,*
- *odloča o cenah storitev oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,*
- *ob predhodno pridobljenem soglasju družbenika – občine o pravnem prometu z nepremičninami, ki so bile na javno podjetje prenesene kot stvarni vložek posameznega družbenika,*
- *postavitvi in odpoklicu poslovodij,*
- *ukrepih za pregled in nadzor nad delom poslovodij,*

- *postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,*
- *uveljavljanju odškodninskih zahtevkov družbe zoper poslovodje, prokurista ali družbenice,*
- *zastopanju družbe v sodnih postopkih proti poslovodjem,*
- *delitvi in prenehanju osnovnih vložkov in poslovnih deležev,*
- *imenovanju in razrešitvi revizorja,*
- *drugih zadevah, če tako v skladu z zakonom določa družbena pogodba oziroma v drugih zadevah, ki jih določa zakon.*

V členih od 21. do 24. Odloka je opredeljeno, da družbo zastopa direktor, pri čemer opredeljuje tudi naloge direktorja in pogoje za njegovo imenovanje. Odlok predvideva tudi možnost imenovanja prokurista.

V 29. členu Odloka je opredeljeno, da javno podjetje samo odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, pri čemer ustanovitelji za obveznosti javnega podjetja ne odgovarjajo.

V prehodnih in končnih določbah je opredeljen pogoj, da se ustanoviteljice zavežejo odlok sprejeti v enaki vsebini najkasneje do 30.9.2018, pri čemer se MO Novo mesto zaveže najkasneje do 15.10.2018 poskrbeti za objavo odloka v Uradnem listu RS z navedbo občin ustanoviteljic, ki so sprejele odloke, pod pogojem, da je odloke sprejela večina občin podpisnic Dogovora, ki zagotavljajo skupaj najmanj 80% višina vložka osnovnega kapitala. Ob tem je pomembno, da v primeru, da katera od občin ustanoviteljic odloka ne sprejme, prevzamejo preostali družbeniki predvideni poslovni delež v sorazmerju s svojimi poslovnimi deleži oziroma povečajo svoje sedanje poslovne deleže tako, da ostaja višina osnovnega kapitala nespremenjena. Odlok predvideva sklic ustanovne skupščine najkasneje do 30.10.2018. Do navedenega datuma mora biti izveden tudi postopek razpisa oziroma izbora za opravljanje del za mesto poslovodje. Za pridobitev statusa ustanovitelja mora občina ustanoviteljica sprejeti in podpisati ustanovno skupščino, ki se jo sprejme v obliki notarskega zapisa.

4. FINANČNE IN DRUGE POSLEDICE

Občine ustanoviteljice se s sprejetjem odloka obvežejo vplačati osnovni kapital novo ustanovljenega javnega podjetja, ki ustreza njihovemu poslovnemu deležu, in sicer:

Občina ustanoviteljica	***Višina vložka***	***Poslovni delež***	***Število glasov***
1. Mestna občina Novo mesto	*9.229,20 eur*	*46,146%*	*46,146*
2. Občina Straža	*855,20 eur*	*4,276%*	*4,276*
3. Občina Šmarješke Toplica	*760,20 eur*	*3,801%*	*3,801*
4. Občina Škocjan	*703,00 eur*	*3,515%*	*3,515*
5. Občina Dolenjske Toplice	*796,20 eur*	*3,981%*	*3,981*
6. Občina Žužemberk	*1.034,80 eur*	*5,174%*	*5,174*
7. Občina Mirna Peč	*586,60 eur*	*2,933%*	*2,933*
8. Občina Črnomelj	*3.217,40 eur*	*16,087%*	*16,087*
9. Občina Semič	*877,60 eur*	*4,388%*	*4,388*
10. Občina Metlika	*1.939,80 eur*	*9,699%*	*9,699*
Skupaj:	***20.000,00 eur***	***100%***	***100 glasov***

Navedeno je opredeljeno v 12. členu Odloka in predstavlja neposredno finančno obveznost občin ustanoviteljic.

5. PREDLOG SKLEPA
Občinskemu svetu občine Črnomelj predlagam, da obravnava predlog za izdajo odloka o ustanovitvi JP CERO – DBK d.o.o. in ga sprejme.

Pripravila:
dr. Boštjan Ferk, IPPP
Vinko Kunič, OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

Številka: 007-007/2018
Datum: 23. maj 2018

Priloga:
- predlog za izdajo odloka

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 27. redni seji, dne 28.5.2018 obravnaval predlog za izdajo Odlok o ustanovitvi javnega podjetja CERO-DBK d.o.o.. Odbor Občinskemu svetu predlaga, da obravnava predlog za izdajo odloka o ustanovitvi JP CERO – DBK d.o.o. in ga sprejme.

Predsednica Odbora
Nataša Hudelja

Na podlagi 3., 25. in 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 471. in 473. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17) in
// 15. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Dolenjski uradni list 33 – 2016 in 21/17), je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na … seji dne … 2018,
// 83. in 86. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 3/17), je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na … seji dne … 2018,
// 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08 in 40/10), je Občinski svet Občine Mirna Peč na … seji dne … 2018,
// 16. in 79. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 71/15), je Občinski svet Občine Škocjan na … seji dne … 2018,
// 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 66/10), je Občinski svet Občine Žužemberk na … seji dne … 2018,
// 15. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07, 27/08 in 38/13), je Občinski svet Občine Straža na … seji dne … 2018,
// 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 17/2018), je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na … seji dne … 2018,
// 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14 in 66/16), je Občinski svet Občine Črnomelj na … seji dne … 2018,
// 16. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 79/16), je Občinski svet Občine Metlika na … seji dne … 2018,
// 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16), je Občinski svet Občine Semič na … seji dne … 2018,
sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega podjetja CERO-DBK d.o.o.

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Mestna občina Novo mesto, Občina Dolenjske Toplice, Občina Mirna Peč, Občina Škocjan, Občina Žužemberk, Občina Straža, Občina Šmarješke Toplice, Občina Črnomelj, Občina Metlika in Občina Semič so dne 12.4.2018 podpisale Dogovor o sodelovanju pri izgradnji MBO Dolenjske in Bele krajine (v nadaljevanju: Dogovor), s katerim so se zavezale k ustanovitvi nove družbe, ki bo nosilec investicije »MBO Dolenjske in Bele krajine« (v nadaljevanju: projekt MBO).

2. člen

S tem odlokom se realizira Dogovor iz prvega člena tega odloka in ustanovi javno podjetje, organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo, za vodenje projekta MBO in morebitnih drugih javnih projektov ter za opravljanje določenih gospodarskih javnih služb na območju občin ustanoviteljic.

3. člen

Ustanoviteljice, po sprejemu odloka v posamezni občini, javnega podjetja so:

- Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto,
- Občina Dolenjske Toplice, Sokolski trg 4, 8350 Dolenjske Toplice,
- Občina Mirna Peč, Trg 2, 8216 Mirna Peč
- Občina Škocjan, Škocjan 67, 8275 Škocjan,
- Občina Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk,
- Občina Straža, Ulica talcev 9, 8351 Straža
- Občina Šmarješke Toplice, Šmarjeta 66, 8220 Šmarješke Toplice
- Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj,
- Občina Metlika, Mestni trg 24, 8330 Metlika,
- Občina Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič

(v nadaljnjem besedilu: občine ustanoviteljice ali družbeniki).

4. člen

O vprašanjih, za katere ni v skladu z izrecno določbo zakona ali tega odloka pristojen občinski svet ustanoviteljic, odloča skupščina javnega podjetja.

II. FIRMA IN SEDEŽ DRUŽBE IN PEČAT

5. člen

Firma javnega podjetja se glasi: CERO-DBK, Center za ravnanje z odpadki Dolenjske in Bele krajine, d.o.o., javno podjetje.
Skrajšana označba firme je: CERO-DBK d.o.o.
Sedež družbe je: Leskovec 30, 8321 Brusnice.
Družba ima svoj žig, ki vsebuje firmo, sedež in znak družbe. Oblika in vsebina žiga se opredelita v družbeni pogodbi.

III. TRAJANJE DRUŽBE

6. člen

Družba z omejeno odgovornostjo se ustanovi za nedoločen čas.

IV. DEJAVNOST DRUŽBE

7. člen

Družba opravlja posle v okviru naslednjih temeljnih dejavnosti:

- vodenje projekta MBO,
- vodenje morebitnih drugih javnih projektov, v kolikor se tako dogovorijo občine ustanoviteljice,
- opravljanje gospodarskih javnih služb na območju občin ustanoviteljic, v kolikor se tako dogovorijo občine ustanoviteljice.

Družba se skladno s prejšnjim odstavkom registrira za opravljanje naslednjih dejavnosti po standardni klasifikaciji dejavnosti:

Šifra	Dejavnost
71129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje (glavna dejavnost)
38110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
38210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
38310	Demontaža odpadnih naprav
38320	Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
39000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
49410	Cestni tovorni promet
52100	Skladiščenje
52240	Pretovarjanje
74900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
71200	Tehnično preizkušanje in analiziranje
96090	Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

Poslovodja je pooblaščen registrirati posamezni razred ali podrazred znotraj skupine dejavnosti.

Javno podjetje lahko poleg navedenih dejavnosti opravlja še naloge po javnih pooblastilih, danih z odloki ustanoviteljic in z zakoni, ki urejajo področje posamezne gospodarske javne službe (evidence, soglasja, mnenja, kataster ipd.) in v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in popolnejšemu opravljanju gospodarskih javnih služb ter zagotavljajo boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev in večjo produktivnost zaposlenih. Obseg teh nalog se določi z letnim poslovnim planom.

Družba lahko opravlja javne gospodarske službe na območju občin ustanoviteljic, kar se opredeli z odloki, ki jih sprejmemo posamezne občine ustanoviteljice, vsaka za območje svoje občine.

Družba lahko opravlja tudi tržne dejavnosti v okviru, ki ne ogroža izvajanja temeljne dejavnosti javnega podjetja.

Družba pri opravljanju svoje dejavnosti posebno pozornost namenja varovanju in izboljševanju okolja.

V. CILJI JAVNEGA PODJETJA

8. člen

Cilj javnega podjetja je uspešna realizacija projekta MBO Dolenjske in Bele krajine ter morebitnih drugih javnih projektov in ob realiziranem projektu opravljanje gospodarske javne službe obdelava odpadkov, če se občine ustanoviteljice tako dogovorijo.

VI. KAPITAL, DRUŽBENIKI, POSLOVNI DELEŽI

9. člen

Družbenik je v razmerjih do javnega podjetja tisti, ki je vpisan v družbeni pogodbi ali je postal družbenik na podlagi notarsko overjene pogodbe o pridobitvi poslovnega deleža.

10. člen

Družbeniki sodelujejo pri upravljanju družbe, pri glasovanju in delitvi dobička v sorazmerju z zagotovljenimi osnovnimi vložki v osnovnem kapitalu. Število glasov, ki pripada posameznemu družbeniku je določeno v 12. členu.

11. člen

Osnovni kapital družbe je 20.000 EUR.

12. člen

Osnovni vložki ustanoviteljev oziroma družbenikov in pripadajoči poslovni deleži so:

Občina ustanoviteljica	**Višina vložka**	**Poslovni delež**	**Število glasov**
1. Mestna občina Novo mesto	9.229,20 eur	46,146%	46,146
2. Občina Straža	855,20 eur	4,276%	4,276
3. Občina Šmarješke Toplica	760,20 eur	3,801%	3,801
4. Občina Škocjan	703,00 eur	3,515%	3,515
5. Občina Dolenjske Toplice	796,20 eur	3,981%	3,981
6. Občina Žužemberk	1.034,80 eur	5,174%	5,174
7. Občina Mirna Peč	586,60 eur	2,933%	2,933
8. Občina Črnomelj	3.217,40 eur	16,087%	16,087
9. Občina Semič	877,60 eur	4,388%	4,388
10. Občina Metlika	1.939,80 eur	9,699%	9,699
Skupaj:	**20.000,00 eur**	**100%**	**100 glasov**

Vložki so zagotovljeni z efektivnim vplačilom ob ustanovitvi.

13. člen

Sofinanciranje realizacije projekta MBO Dolenjske in Bele krajine s strani občin ustanoviteljic se izvede skladno z višino vložkov opredeljenih v 12. členu tega odloka in skladno z Dogovorom.

VII. UPRAVLJANJE DRUŽBE

14. člen

Družba ima naslednje organe upravljanja:
– svet županov,
– skupščino,
– poslovodjo (direktorja).

VIII. SVET ŽUPANOV

15. člen

Družba ima organ: svet županov.

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ter za usklajevanje odločitev v zvezi z realizacijo projekta MBO Dolenjske in Bele krajine se ustanovi skupni organ ustanoviteljic, ki ga sestavljajo vsakokratni župani občin ustanoviteljic. Občinski sveti s sprejemom tega odloka prenesejo ustanoviteljska upravičenja na svet županov.

Župane lahko nadomešča pooblaščenec, ki mora imeti županovo pooblastilo.

16. člen

Svet županov ima sledeče pristojnosti:
– določa politiko ravnanja z odpadki na področju občin ustanoviteljic,
– usklajuje stališča občin ustanoviteljic,
– obravnava predlog letnega poslovnega plana in plana investicij,
– določa merila za razmejitev stroškov med tržno dejavnostjo in gospodarsko javno službo,
– predlaga skupščini sprejem letnega poročila podjetja,
– potrjuje cene storitev gospodarske javne službe,
– predlaga investicije v javno infrastrukturo,
– izdaja sklepe za potrditev investicijskih nalog ob pogojih zagotovljenih sredstev in če jih ne izda direktor družbe oziroma daje soglasje k investicijskim nalogam, ki jih predlaga direktor,
– spremlja izvedbo investicijskih postopkov in samih investicij,
– predlaga občinskim svetom najetje kreditov za investicije v javno infrastrukturo,
– daje soglasje za odsvajanje premoženja družbe v primerih, če tako sklene skupščina,
– predlaga skupščini v izvolitev in odpoklic revizorja,
– spremlja delo direktorja ter skrbi za varovanje javnih koristi,
– določa prejemke poslovodji upoštevaje veljavne splošne in interne akte,
– nadzira porabo javnih sredstev in predlaga ukrepe za zavarovanje sredstev,
– po potrebi zahteva pisna poročila organov družbe,
– daje soglasje k imenovanju direktorja podjetja.

17. člen

Svet županov odloča na sejah. Svet županov odločitve sprejema praviloma s konsenzom.

V kolikor pride do glasovanja, imajo župani število glasov, kot je določeno v 12. členu odloka za posamezno občino ustanoviteljico. Če odloča o vprašanjih, ki imajo za posledico dodatne obveznosti družbenikov, se lahko v družbeni pogodbi dogovori pravica veta.

Predsednik sveta županov (predstavnik večinskega družbenika) zastopa družbo v razmerjih s poslovodjem (direktorjem) in v razmerjih sveta županov nasproti skupščini družbe. Predsednik se pooblasti za sklepanje pogodbe o zaposlitvi z direktorjem.

IX. SKUPŠČINA DRUŽBE

18. člen

Skupščina odloča samostojno s 75% večino vseh glasov o naslednjih zadevah:
- sprejemu družbene pogodbe in spremembah ter dopolnitvah družbene pogodbe,
- povečanju in zmanjšanju kapitala družbe,
- odloča o vstopu in izstopu družbenika,
- odloča o statusnih spremembah ali prenehanju javnega podjetja,
- vračanju naknadnih vplačil, zahtevah za vplačilo osnovnih vložkov,
- izdajanju vrednostnih papirjev,
- nadzorovanju vodenja poslov družbe,
- sprejme letno poročilo, sestavljeno iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida, priloge s pojasnili k izkazom,
- sprejema letni poslovni plan in plan investicij,
- odloča o razdelitvi dobička in pokrivanju izgube in porabi bilančnega dobička,
- sprejema odločitve o investicijah,
- sprejema odločitve o investicijskih vzdrževanjih na objektih in napravah komunalne infrastrukture,
- določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah storitev oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,
- ob predhodno pridobljenem soglasju družbenika – občine o pravnem prometu z nepremičninami, ki so bile na javno podjetje prenesene kot stvarni vložek posameznega družbenika,
- postavitvi in odpoklicu poslovodij,
- ukrepih za pregled in nadzor nad delom poslovodij,
- postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- uveljavljanju odškodninskih zahtevkov družbe zoper poslovodje, prokurista ali družbenice,
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti poslovodjem,
- delitvi in prenehanju osnovnih vložkov in poslovnih deležev,
- imenovanju in razrešitvi revizorja,
- drugih zadevah, če tako v skladu z zakonom določa družbena pogodba oziroma v drugih zadevah, ki jih določa zakon.

Sestava skupščine

19. člen

Skupščino družbe sestavljajo vsi družbeniki in izvršujejo pravice preko predstavnikov. Družbeniki lahko pooblastijo pooblaščence, ki morajo imeti za udeležbo na skupščini pisno pooblastilo družbenika.

20. člen

Število glasov posameznega družbenika je določeno v 12. členu odloka.

X. POSLOVODJA (DIREKTOR)

21. člen

Družbo zastopa poslovodja, ki se imenuje direktor.

22. člen

Poslovodja (direktor) mora vse družbenike ob enakih pogojih obravnavati enako.

23. člen

Poslovodja (direktor) na lastno odgovornost vodi posle javnega podjetja, zastopa in predstavlja javno podjetje, organizira in vodi delovni proces in poslovanje javnega podjetja, skliče skupščino, sklepa

pogodbe o zaposlitvi in odloča o pravicah iz delovnih razmerij, izvaja ostale predpisane naloge in zagotavlja zakonitost dela.

24. člen

Poslovodjo (direktorja) imenuje in razrešuje skupščina za dobo štirih let z možnostjo ponovnega imenovanja, na podlagi razpisa, v skladu z veljavno zakonodajo.

Poslovodja (direktor) je lahko vsaka neomejeno poslovno sposobna fizična oseba, ki izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima najmanj visokošolsko izobrazbo,
- da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 3 leta na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih,
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper upravljanje družbenih sredstev in naravna bogastva ter zoper družbeno in zasebno premoženje,
- da izpolnjuje ostale pogoje, ki se določijo v razpisu.

XI. PROKURIST

25. člen

Družba lahko podeli prokuro. Prokurist ima pooblastila skladno z zakonom. Prokurista imenuje skupščina.

XII. SREDSTVA JAVNEGA PODJETJA

26. člen

Dejavnost javnega podjetja se financira iz naslednjih virov:

- s ceno javnih dobrin, ki jih zagotavlja javno podjetje z izvajanjem javnih služb (cena storitev),
- iz virov, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe (proračuni občin ustanoviteljic),
- s prihodki od opravljanja drugih dejavnosti javnega podjetja,
- iz drugih virov, določenih z zakonom ali predpisi ustanoviteljic.

27. člen

Javno podjetje namenja sredstva za opravljanje svoje dejavnosti v skladu z letnim planom in finančnim načrtom, če ni z odlokom ali drugim predpisom določeno drugače.

28. člen

V kolikor javno podjetje opravlja dejavnosti gospodarskih javnih služb, mora voditi evidence o poslovanju ločeno po posameznih dejavnostih. Bilančni dobiček in izguba iz poslovanja pri izvajanju gospodarskih javnih služb se uporabljata v skladu s predpisi o oblikovanju cen.

XIII. ODGOVORNOST JAVNEGA PODJETJA

29. člen

Javno podjetje je pravna oseba s polno odgovornostjo in nastopa v pravnem prometu samostojno.

Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Ustanovitelji za obveznosti javnega podjetja ne odgovarjajo.

XIV. JAVNA POOBLASTILA

30. člen

Javno podjetje izvršuje javna pooblastila na področju vodenja evidenc, potrebnih za izvajanje svoje dejavnosti ter druga javna pooblastila kot se opredelijo z veljavnimi predpisi.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Podrobnosti delovanja družbe, pristojnosti organov in pravila odločanja se podrobneje določijo z družbeno pogodbo.

32. člen

Ustanoviteljice se zavežejo sprejeti odlok o ustanovitvi javnega podjetja na občinskih svetih najkasneje do 30. 9. 2018.

Ustanoviteljica z največjim poslovnim deležem se zaveže najkasneje do 15. 10. 2018 poskrbeti za objavo odloka v Uradnem listu RS z navedbo občin ustanoviteljic, ki so sprejele odloke, pod pogojem, da je odloke sprejela večina občin podpisnic Dogovora, ki zagotavljajo skupaj najmanj 80% višine vložka osnovnega kapitala.

V primeru, da katera od občin ustanoviteljic odloka ne sprejme in je izpolnjen pogoj iz prejšnjega odstavka, prevzamejo preostali družbeniki predvideni poslovni delež v sorazmerju s svojimi poslovnimi deleži oziroma povečajo svoje sedanje poslovne deleže tako, da ostaja višina osnovnega kapitala nespremenjena.

Ustanoviteljica z največjim poslovnim deležem se zaveže najkasneje do 30. 10. 2018 sklicati ustanovno skupščino in izvesti postopek razpisa oziroma izbora za opravljanje del za mesto poslovodje.

33. člen

Ustanovitelji na ustanovni skupščini sprejmejo družbeno pogodbo v obliki notarskega zapisa, imenujejo poslovodjo in predstavnike ustanoviteljev.

34. člen

Ustanoviteljice, ki do 30. 9. 2018 niso sprejele tega odloka o ustanovitvi skupne družbe in so odlok sprejele naknadno, postanejo družbeniki, če sprejmejo obstoječo družbeno pogodbo.

35. člen

Ustanoviteljica, ki ne sprejme družbene pogodbe, sprejete na ustanovni skupščini, in je ne podpiše v notarskem zapisu, ne postane družbenik družbe, njegov predvideni poslovni delež bodisi v sorazmerju s svojimi poslovnimi deleži prevzamejo preostali družbeniki oziroma le-ti povečajo svoje sedanje poslovne deleže tako, da ostaja višina osnovnega kapitala nespremenjena.

36. člen

Ustanovitelji bodo spore praviloma reševali sporazumno. Spore, ki jih ne bo mogoče rešiti, bo reševalo pristojno sodišče v Novem mestu.

37. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. …..
Datum:

Župan
Mestne občine Novo mesto
mag. Gregor Macedoni

Št. …..
Datum:

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Jože Muhič

Št. …..
Datum:

Župan
Občine Mirna Peč
Andrej Kastelic

Št. …..
Datum:

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler

Št. …..
Datum:

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca

Št. …..
Datum:

Župan
Občine Straža
Dušan Krštinc

Št. …..
Datum:

Županja
Občine Šmarješke Toplice
mag. Bernardka Krnc

Št. …..
Datum:

Županja
Občine Črnomelj,
Mojca Čemas Stjepanovič

Št. …..
Datum:

Župan
Občine Metlika
Darko Zevnik

Št. …..
Datum:

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

OBČINA ČRNOMELJ K točki 6
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v JUNIJU 2018

Zadeva: **POROČILO O POSLOVANJU OŠ MILKE ŠOBAR NATAŠE ČRNOMELJ ZA LETO 2017**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2018 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2017, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj.

V nadaljevanju prilagamo skrajšano verzijo letnega poročila Osnovne šole Milke Šobar Nataše Črnomelj, ki vsebuje najpomembnejše vsebinske in finančne podatke, ki bodo občinski svet seznanile z uspešnostjo poslovanja navedenega javnega zavoda v preteklem letu. V kolikor bodo člani Odbora za družbene dejavnosti in svetniki Občinskega sveta občine Črnomelj želeli na vpogled podrobnejšo predstavitev poslovanja javnega zavoda, je celotno letno poročilo skupaj z bilancami poslovanja na voljo pri pripravljavcu gradiva.

Predlog sklepa:
Letno poročilo Osnovne šole Milke Šobar Nataše Črnomelj za leto 2017 se sprejme kot informacija.

Številka: 410-8/2017

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Mnenje odbora za družbene dejavnosti:
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 25. redni seji, 28. 5. 2018, obravnaval gradivo »**Poročilo o poslovanju OŠ Milke Šobar Nataše Črnomelj za leto 2017.** Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme sledeči sklep:

1. **Letno poročilo Osnovne šole Milke Šobar Nataše Črnomelj za leto 2017 se sprejme kot informacija.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

OŠ Milke Šobar – Nataše Črnomelj
Kurirska steza 8, SI-8340 Črnomelj
tel: -386-(0)7/30 61 740
os-msn-crnomelj@guest.arnes.si
http://www.osmsn.si/

kulturna šola

LETNO IN POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2017

OŠ Milke Šobar - Nataše Črnomelj izvaja osnovnošolski prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom, posebni program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov z lažjo, zmerno in težjo motnjo v duševnem razvoju, logopedsko službo ter mobilno specialno pedagoško službo.

CILJI IZOBRAŽEVANJA OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI SO:

- zagotoviti enake možnosti izobraževanja s hkratnim upoštevanjem različnosti otrok,
- zagotoviti ustrezne pogoje, ki omogočajo optimalen razvoj posameznega otroka,
- zagotoviti pravočasno usmeritev v ustrezen program vzgoje in izobraževanja,
- individualiziran pristop,
- organizirati vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami čim bliže kraju bivanja.

OCENA REALIZACIJE ZASTAVLJENIH CILJEV

Cilje, zastavljene v letnem delovnem načrtu 2016/17, smo realizirali (letni delovni načrt naredimo za šolsko leto, ki traja od 1. 9. do 31. 8. naslednjega leta).

Na dan 31. 8. 2017 (šol. l. 2016/17) je bilo vpisanih 57 učencev (31 učencev Romov) v 8 oddelkih, in sicer 37 učencev v 5 oddelkih v programu nižjega izobrazbenega standarda OŠ in 20 učencev v 3 oddelkih posebnega programa. Imeli smo tudi 1,93 oddelka podaljšanega bivanja.

Učni uspeh ob koncu šolskega leta je bil 66 % v programu nižjega izobrazbenega standarda, v posebnem programu se učni uspeh ne ocenjuje.

Obisk pouka je bil 75 %. V posebnem programu je bil 68 %, v programu nižjega izobrazbenega standarda pa je bil 82 %.

Učni uspeh in obisk pouka sta relativno nizka zaradi nekaterih romskih otrok, ki ne obiskujejo pouka. Problem obiskovanja pouka se kaže pri tistih učencih, ki so k nam prešolani v zadnji triadi in niso navajeni redno obiskovati pouka.

Realizacija obveznega programa oz. pouka je bila 98 %, realizacija razširjenega programa dodatni, dopolnilni pouk je 100 %.

Celotno delo je bilo načrtovano in izvedeno po LDN-ju. Tudi dneve dejavnosti smo izvedli skladno z načrtom.

ORGANIZIRANOST ZAVODA

Na dan 31. 8. 2017 je bilo 30 zaposlenih, od tega 23 strokovnih delavcev. Do konca leta 2017 se je število zaposlenih zaradi novih učencev in večjega števila ur dodatne strokovne pomoči na OŠ v Beli krajini povečalo na 36 zaposlenih.

V okviru mobilne specialno pedagoške službe smo nudili strokovno pomoč na vseh osnovnih šolah v Beli krajini (OŠ Mirana Jarca, OŠ Loka, OŠ Komandanta Staneta Dragatuš, OŠ Stari trg, OŠ Vinica, OŠ Belokranjskega odreda Semič, OŠ Metlika, OŠ Podzemelj) v obsegu 112 ur na teden. Poleg tega izvajamo dodatno strokovno pomoč tudi v vrtcih.

V okviru šole deluje tudi Svetovalnica, ki nudi nasvete, pomoč in svetovanja otrokom in mladostnikom s področja Bele krajine. Svetovalnica deluje v popoldanskem času v Črnomlju, Semiču in Metliki. V njej delujejo naši specialni pedagogi, socialni pedagoginji, logopedinja in kineziolog.

Pouk in ostale dejavnosti so potekale v skladu s predpisanim učnim načrtom za osnovnošolski prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom in v skladu s programom dela za posebni program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov z lažjo, zmerno in težjo motnjo v duševnem razvoju. Iz razširjenega programa smo izvajali dopolnilni pouk, dodatni pouk, interesne dejavnosti, jutranje varstvo vozačev in varstvo vozačev po pouku ter dneve dejavnosti. Vključeni smo v številne projekte, natečaje, tekmovanja, redno sodelujemo s številnimi javnimi zavodi (vrtci, šole, ZRSŠ, Splošna knjižnica Črnomelj, ZD Črnomelj, CSD, Sožitje, MC BIT, Razvojna ambulanta ZD novo mesto ...), tako v Beli krajini kot po Sloveniji.

Aktivni smo tudi na mednarodnem področju, saj že vrsto let sodelujemo s šolami iz Karlovca (Hrvaška), Tuzle (Bosna in Hercegovina) in Kraljevega (Srbija).

TEKMOVANJA

Tudi v šolskem letu 2016/17 smo bili izredno uspešni na mednarodnem in državnem nivoju.

Mednarodno tekmovanje

- 1. mesto, ekipno, badminton, Črnomelj
- 3. mesto, košarkaška ekipa, košarka, Tuzla

Državna tekmovanja

- 1. mesto, Erik Kolenac, kros, Maribor
- 2. mesto, Erik Kolenac, 1000 m, Postojna
- 2. mesto, ekipno, kros, Maribor
- 2. mesto, David Kosec, tehnika, kovine, Ljubljana
- 3. mesto, Danijel Brinc, Lego Education, Ljubljana
- 4, mesto, ekipno, badminton, Črnomelj
- 4. mesto, Ema Brodarič, 60 m, Postojna

- 5. mesto, Rok Kolenac, kros, Maribor
- 5. mesto, Rok Kolenac, 300 m, Postojna
- 5. mesto, Mateja Šuklje, skok v daljino, Postojna
- 5. mesto, Maja Hudorovac, kros, Maribor
- 9. mesto, Črt Starašinič, alpsko smučanje, Rogla
- SREBRNO priznanje Vesela šola, Julija Krhin
- Likovni natečaj Evropa v šoli, Milka Hudorovac, posebno priznanje
- Likovni natečaj Tam, kjer rastejo sanje, Erik Kolenac, 1. mesto
- Likovni natečaj Planica in otroci, 1. mesto, učenci 7. razreda
- Video S-Factor, 3. mesto, učenci NIS in PPVI

PROJEKTI

- »Mreža strokovnih institucij za podporo otrokom s posebnimi potrebami in njihovim družinam« (zaposlitve, obravnava in svetovanje otrokom in staršem v vrtcih, oprema specializiranih učilnic, nabava didaktičnih pripomočkov in učil) v vrednosti **201.419,98 € (2017-2020).**
- PDU, ki je namenjen socialni vključenosti otrok v lokalno okolje (oprema učilnic, ogledi podjetij, vrt, zaposlitve) v vrednosti **57.098.13 €. (2017-2022).**

Mednarodni:

- Video S-Factor 2017, Črnomelj, Semič, 7 evropskih držav
- E-Twinning projekt, Make your soup, 15 evropskih držav
- ENO Tree planting day, v sodelovanju s Čebelarskim društvom Črnomelj, 100 držav
- MIX Abilities, Erasmus+, Toulouse, Francija, 5 evropskih držav
- Branje ne pozna meja/Čitanje ne poznaje granice, Črnomelj, Karlovec
- Noč knjige, Črnomelj, Karlovec
- Mednarodni festival Igraj se z mano, Semič
- Organizacija mednarodnega prvenstva v badmintonu, Črnomelj

Ostali:

- Dnevi evropske kulturne dediščine (Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije)
- Zbiranje odrabljenih tonerjev, kartuš ter trakov, zbiranje starega papirja,
- Policist Leon svetuje
- Čisti zobki
- Varna raba interneta
- Tradicionalni slovenski zajtrk
- Shema šolskega sadja in zelenjave
- Drugačne pravljice, Pravljično-potujoči kovček, Rastem s knjigo, Berem, bereva, beremo, Podari knjigo, ki je ne potrebuješ ...
- Prostovoljno delo (v sodelovanju s SŠ Črnomelj).

Šolski projekti:

- Vodne radosti, terapije z živalmi

OSTALE POMEMBNEJŠE DEJAVNOSTI

Sodelovanje na/s:

- osrednji občinski prireditvi ob dnevu Samostojnosti in enotnosti (skupaj s SŠ Črnomelj), Črnomelj
- nastopu v predsedniški palači, Ljubljana
- 10. mednarodni kiparski koloniji mladih, Črnomelj
- 34. slikarskem Ex temporu, Metlika
- 8. republiškem srečanju gledaliških skupin OŠPP, Zagorje
- pevski reviji otroških zborov Zapojmo pesem v Črnomlju, Črnomelj
- 27. glasbeni reviji Zapojmo, zaigrajmo, zaplešimo, Žalec
- 31. srečanju otroških pevskih zborov Bele krajine, Črnomelj
- dobrodelnem koncertu za razvojni vrtec Stopimo skupaj, Črnomelj
- zaključni prireditvi ob tednu prostovoljstva v SŠ Črnomelj, Črnomelj
- občinskem otroškem parlamentu, Črnomelj
- številnih likovnih natečajih
- številnih nastopih na šolah v Beli krajini, Dolenjski in Kočevju
- šolami, vrtci, z zavodi, gasilci, mladinskim centrom BIT, RIC Črnomelj, Sožitjem, CSD Črnomelj in Metlika, ZD Črnomelj, VDC, Sožitje Bela krajin, OŠ Dragotina Ketteja Novo mesto ...

Organizirali smo:

- državno prvenstvo v badmintonu,
- dan odprtih vrat »Z igro v svet glasbil«,
- tradicionalni piknik za učence, starše in zaposlene na OŠ Milke Šobar-Nataše,
- tradicionalni sprejem upokojenk na šoli ob zaključku koledarskega leta,
- šolsko tekmovanje v namiznem nogometu in pikadu.

V okviru projektov in dejavnosti na šolo vsako leto povabimo tudi znane osebnosti. V letu 2017 nas je obiskali režiser Jaka Pucihar, predsednik Združenja ravnateljev osnovnih in glasbenih šol Slovenije Gregor Pečan, obiskali smo predsednika RS gospoda Boruta Pahorja.

Preko spletnih strani in medijev seznanjamo in predstavljamo šolo širši javnosti:

- www.osmsn.si,
- https://www.facebook.com/osmsn.crnomelj,
- http://www.radio-odeon.com/,
- www.lokalno.si,

v tiskani obliki časopisa Dolenjski list in mesečnika Belokranjec.

IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV ŠOLE

Tudi področju stalnega strokovnega usposobljanja delavcev dajemo velik pomen. S tem zagotavljamo, da je delo na šoli kvalitetno in v skladu s smernicami sodobne vzgoje. Učitelji se udeležujejo številnih izobraževanj in tudi sami predstavljajo naše delo in projekte na konferencah in seminarjih doma in v tujini.

V okviru strokovne ekskurzijo smo obiskali šolo v Zadru. Poleg tega so se učitelji redno udeleževali seminarjev, aktivov in študijskih skupin, ki jih organizira ZRSŠ in srečanj OŠPP s področja jugovzhodne Slovenije.

Zaposleni so bili aktivni tudi na področju strokovnih predavanj:

- Vlasta Lah; MojKomunikator (predstavitev aplikacije in osnove PINK), ZUJL Ljubljana na IC PIKA, 16. 9. 2016, Ljubljana
- Saša Schweiger, Zgodnja obravnava - pregled področij, Otroški vrtec Metlika, 12. 10. 2016, Metlika
- Vlasta Lah: Kaj lahko sami storimo za boljši govorno-jezikovni razvoj naših otrok, Knjižnica Črnomelj, 8. 11. 2016, Črnomelj
- Saša Schweiger; Izvajanje koncepta učnih težav v večinski osnovni šoli, OŠ Vinica, 29. 11. 2016, Vinica
- Tadeja Malnarič Miketič, Beriva skupaj, Splošna knjižnica Semič, 10. 1. 2017, Semič
- Saša Schweiger, Obvladovanje vedenja pri otrocih, Otroški vrtec Metlika, 24. 1. 2017, Metlika
- Matjaž Barič, Video S- Factor, Dani defektologa 2017, 11. 2. 2017, Novi sad
- Dijana Brinac: Psihološke značilnosti oseb s Prader Willijevim sindromom, Dani defektologa 2017, 11. 2. 2017, Novi Sad
- Dijana Brinac, Psihološke značilnosti oseb s Prader Willijevim sindromom, OŠ Dragotina Ketteja Novo mesto, 28. 2. 2017, Novo mesto
- Monika Mihelič, Delo komisije za usmerjanje, regijski aktiv DSP, 4. 5. 2017, Novo mesto
- Agota Petric, Motnje avtističnega spektra, regijski aktiv DSP, 4. 5. 2017, Novo mesto
- Romana Andrejka Kavčič, Montessori metoda kot pomoč pri poučevanju in učenju, regijski aktivu NIS, 11. 5. 2017, Novo mesto
- Nina Aupič, Prilagoditve in uspešne strategije poučevanja otrok s posebnimi potrebami, OŠ Vinica, 30. 8. 2017, OŠ Vinica

POSLOVNO KRATKO RAČUNOVODSKO POROČILO

Prihodki	Realizirano 2017 €
Celotni prihodki	990.985,67
Celotni odhodki	990.798,26
Presežek prihodkov na odhodki	**187,41**

Poslovno leto 2017 smo zaključili pozitivno. Iz Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je razvidno, da imamo 187,41 € presežka prihodkov nad odhodki. Vsa pridobljena sredstva Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, SOUSA-a in občin Črnomelj, Metlika, Semič in Kočevje smo porabili za izvajanje dejavnosti javne službe za izobraževanje otrok s posebnimi potrebami.

V letu 2017 smo zbrali tudi 3.270,00 € donacij, z zbiranjem kartuš in papirja smo zbrali 126,10 €, z najemnino pa 1.052,00 €. Iz donatorskih sredstev smo financirali državno in mednarodno prvenstvo v badmintonu in zaključno prireditev S-Factor.

V letu 2017 smo sredstva projektov namenili za: ognjevarno omaro, 2 računalnika, 5 prenosnikov, monitorje, pisarniške stole, mize, blazine, garderobno klop in omarice, pralni stroj v učnem stanovanju, posteljnino, rjuhe, vzglavnike, kamero, svetila, komunikacijsko omaro, dehidrator, kuhinjske elemente za učno stanovanje, opremo za kuhinjo, omare, sesalnik, kuhinjski robot, likalnik, likano mizo, active chair.

Občina Črnomelj je v letu 2017 zamenjala notranja vrata, zasilne luči in svetila, pohištvo v nekaterih učilnicah, uredila ozemljitev in videofon.

S pomočjo Občine Črnomelj smo kupili pralni stroj, stole in mize za razrede ter hladilnik.

CILJI ZAVODA V 2018

V letu 2018 nadaljujemo z začrtanim delom. Še nadalje si bomo prizadevali postati odprta in odzivna šola, dovzetna za prepoznavanje otrok s posebnimi potrebami in delo z njimi. Trudimo se uvajati nove metode dela in oblike poučevanja, skrbimo tudi za stalno strokovno izobraževanje zaposlenih.

Naše delo bomo obogatili z nadstandardnimi dejavnostmi:

- mednarodno sodelovanje bomo nadaljevali s šolami iz Tuzle, Kraljevega in Karlovca;
- širili bomo prepoznavnost Svetovalnice za starše, otroke in mladostnike, učitelji v njej delajo prostovoljno (http://www.osmsn.si/svetovalnica/, ki deluje v vseh treh občinah;

- nadaljevali bomo z izvajanjem projekta »Mreža strokovnih institucij za podporo otrokom s posebnimi potrebami in njihovim družinam«;
- nadaljevali bomo z izvajanjem projekta PDU;

- uspešno smo se prijavili smo se na projekt Erasmus+, Dance your Ability, ki bo trajal od 19. do 29. marca 2019, v kraju Lavelanet de Commingnez v južni Franciji.

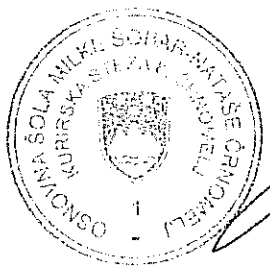
Upamo, da bo občina Črnomelj realizirala izgradnjo hodnika, ki povezuje šolo in 1. nadstropje nekdanjega dijaškega doma. S tem bomo v veliki meri rešili prostorsko stisko in pridobili invalidske sanitarije. Za nemoteno delo bi potrebovali še jedilnico, razdelilnico in kabinete.

Ob tem bi opozorili na nevaren prometni režim v okolici šole. Nujno bi potrebovali urejeno dovozno ulico, ki bi zagotavljala ustrezno prometno varnost za učence s posebnimi potrebami. Dovozna pot - ulica nima pločnika, je preozka, asfalt je uničen. To pomeni, da se dnevno srečujemo z nevarnostmi (učenci OŠ Mirana Jarca imajo zgrajen tunel za prehod ceste).

Potrebovali bi tudi parkirišče, za katerega je načrt že narejen. 16 učiteljev namreč vsakodnevno izvaja dodatno strokovno pomoč na rednih osnovnih šolah in se večkrat dnevno selijo z matične šole na delo na ostale šole (OŠ Mirana Jarca, OŠ Metlika, OŠ Loka, OŠ K.S. Dragatuš, OŠ Vinica, OŠ Stari trg, OŠ B. O. Semič, OŠ Podzemelj, POŠ Štrekljevec, POŠ Adlešiči, SŠ Črnomelj) in vrtce v Beli krajini.

Smo edina šola v Občini Črnomelj, kjer se pouk izvaja kar v 4 stavbah (matična šola, prostori bivšega dijaškega doma, športna dvorana OŠ Mirana Jarca, OŠ Mirana Jarca – jedilnica in kuhinja). To pomeni dnevno veliko prehajanj med stavbami v vseh vremenskih pogojih.

Ponosni smo, da smo kot majhna šola uspešni pri prijavah na projekte in s tem pridobivamo finančna sredstva, preko projektov pa sodelujemo z različnimi strokovnimi inštitucijami v Sloveniji (Univerzitetni rehabilitacijski inštitut RS Soča Ljubljana, Zavod Janez Levec Ljubljana, CIRIUS Vipava ...) in zavodi v številnih evropskih državah (Anglija, Francija, Finska, Hrvaška, Bosna, Srbija ...).



Matjaž Barjč, ravnatelj

OBČINA ČRNOMELJ K točki 7
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v JUNIJU 2018

Zadeva: **POROČILO O POSLOVANJU OŠ STARI TRG OB KOLPI ZA LETO 2017**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2018 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2017, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj.

V nadaljevanju prilagamo skrajšano verzijo letnega poročila Osnovne šole Stari trg ob Kolpi, ki vsebuje najpomembnejše vsebinske in finančne podatke, ki bodo občinski svet seznanile z uspešnostjo poslovanja navedenega javnega zavoda v preteklem letu. V kolikor bodo člani Odbora za družbene dejavnosti in svetniki Občinskega sveta občine Črnomelj želeli na vpogled podrobnejšo predstavitev poslovanja javnega zavoda, je celotno letno poročilo skupaj z bilancami poslovanja na voljo pri pripravljavcu gradiva.

Predlog sklepa:
Letno poročilo Osnovne šole Stari trg ob Kolpi za leto 2017 se sprejme kot informacija.

Številka: 410-11/2017

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Mnenje odbora za družbene dejavnosti:
Na svoji 25. redni seji, 28. 5. 2018, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »**Poročilo o poslovanju OŠ Stari trg ob Kolpi za leto 2017.** Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme sledeči sklep:

1. **Letno poročilo Osnovne šole Stari trg ob Kolpi za leto 2017 se sprejme kot informacija.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

OSNOVNA ŠOLA STARI TRG OB KOLPI
Stari trg ob Kolpi 7
8342 Stari trg ob Kolpi

SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN ZELENJAVE

LETNO POROČILO ZA LETO 2017- skrajšana verzija

Ravnateljica: Mojca Butala

Kazalo vsebine

1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA 2
1.1 Poročilo ravnateljice 2
1.2 Poročilo Sveta zavoda 2
1.3. Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda 2
1.4. Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb 3
1.5. Glavni podatki o poslovanju 3
1.6. Vizija 4
1.7. Poslanstvo 4
2. Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti projektov 4
2.1. Sodelovanje s svetom staršev 4
2.2 Realizacija ur pouka po oddelkih in predmetniku 4
2.3 Poročilo za vzgojnovarstveno enoto 5
3.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih 5
3.1.2 Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oz. področnih strategij ter nacionalnih programov 5
3.1.3. Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu 6
3.1.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upoštevaje fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih 6
3.1.5 Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa 7
3.1.6. Ocena pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let. 7
3.1.7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja. 8
3.1.8. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora 8
3.1.9. Pojasnila po področjih na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj.. 9
3.1.10. Ocena učinkovitosti poslovanja glede na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja in regionalni razvoj. 9
3.1.11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj ... 9

1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

1.1 Poročilo ravnateljice

Zavod od 1.7.2014 vodi ravnateljica Mojca Butala, ki je tudi odgovorna za zakonito delovanje in poslovanje zavoda. Najvišji organ zavoda pa je Sveta zavoda, ki na svojih sejah sprejema načrt dela in podzakonske akte ter sprejema nadstandardne programe. S predlogi lahko na delo zavoda in njegov program vpliva tudi Svet staršev. Skladno z normativi in predmetnikom za osnovno šolo je oblikovan učiteljski zbor - najvišji strokovni organ zavoda. K kvalitetnemu delu in nemotenemu izvajanju osnovnošolskega programa pripomore še tehnični kader.

1.2 Poročilo Sveta zavoda

Svet zavoda je imel v prejšnji sestavi eno redno sejo, kje so obravnavali in sprejeli letno poročilo in dve korespondenčni seji za sprejetje sklepa o razpisu rednih volitev v svet zavoda in sprejemanje kadrovskega in finančnega načrta za leto 2017.V novi sestavi pa dve redni seji. Prva je bila konstitutivna, na drugi pa se je obravnavala Analiza LDN-ja za šolsko leto 2016/17 in LDN za šol. leto 2017/18.

1.3. Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda

Osnovna šola Stari trg ob Kolpi ima svoj sedež v Starem trgu ob Kolpi 7. V sestavo OŠ Stari trg ob Kolpi sodi enota vrtca v Starem trgu ob Kolpi, z istim naslovom.

Osnovni podatki:
Skrajšano ime zavoda je OŠ Stari trg ob Kolpi,
matična št.: 5086477000,
davčna št.: 11215526,
tel.: 07 305 51 02, 030 602 888
fax.: 07 305 51 63,
IBAN : SI56 0121 76030648036 /bic banke LJBASI2X/
elektronski naslov: o-staritrg.nm@guest.arnes.si.

Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Stari trg ob Kolpi je bil ustanovljen 11. 12. 1996 z odlokom Občinskega sveta Občine Črnomelj. Od leta 1989 deluje v okviru zavoda tudi enota vrtca, ki je bila pred tem dislocirana enota vrtca Črnomelj, še prej pa je delovala kot družinsko varstvo. Zaradi standardov in normativov 9-letne šole in uvedenega kurikula v vrtcu, je bila leta 2003 zgrajena stavba na mestu starega skednja.
OŠ Stari trg ob Kolpi obiskujejo otroci in učenci iz krajevne skupnosti Stari trg ob Kolpi v občini Črnomelj in iz krajevne skupnosti Poljanska dolina v občini Kočevje. Šolski okoliš je velik in razvejan, saj je to edina osnovna šola med Kočevjem, Vinico in Črnomljem. To je redko poseljeno in demografsko ogroženo področje.

1.4. Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

Organi zavoda so:

Organi zavoda so: svet zavoda (v sestavi 3 predstavnikov občine, 5 predstavnikov delavcev zavoda in 3 predstavnikov staršev), svet staršev, ravnateljica (ki je pedagoški vodja poslovodni organ in odgovorna oseba), učiteljski zbor.

Ostali delavci: svetovalna delavka , knjižničarka, tajnica VIZ in računovodkinja, računovodkinja (servis Sbm), kuharica, čistilki, hišnik.

Organiziranost pouka

- Razredna stopnja: 2 oddelka (kombinirani oddelek 1.-3. razred in kombinirani oddelek 4.-6. razred).
- Predmetna stopnja: 1 oddelek (kombinirani oddelek 7.- 9. razred).

Iz fonda ur, ki jih dobimo za delitve pri posameznih predmetih od MŠŠ (10ur + 7ur + 7ur) in od občine Črnomelj (20 ur), smo pri določenih predmetih (SLJ, MAT, TJA, GUM, FIZ, KEM, BIO, NAR, GEO, ZGO) za vse učence izvajali pouk samostojno oziroma v dvojni kombinaciji. Za doprinos ur (dopolnitev do pripadajočih dni dopusta) so nekateri učitelji kombiniran pouk še dodatno ločili in pouk izvajali v samostojnih učnih urah.

- Oddelek podaljšanega bivanja: 1 oddelek – 15 ur tedensko.

Na OŠ Stari trg ob Kolpi smo tako kot vrsto let do sedaj, tudi lani izvajali fleksibilni predmetnik v 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razredu.

1.5. Glavni podatki o poslovanju

Osnovna šola Stari trg ob Kolpi je v letu 2017 poslovala bistveno bolje kot leto poprej. Stroški sodb več niso bili tako visoki, saj so sodbe že dobivale epiloge. Žal pa vsaka sodba določa, da vsaka stranka v postopku krije svoje stroške. Denarja namenjenega za sodne postopke, nikoli ne bomo dobili povrnjenega. Zavod je pridobil 5% manj skupnih prihodkov kot leto prej. Iz državnega proračuna, ki pokriva stroške dela zaposlenih v šoli ter določene programske stroške, je bilo realizirano 12% prihodkov manj glede na predhodno leto.

Skupno so dotacije iz občinskih proračunov višje in sicer iz občine Črnomelj 2% več, iz občine Kočevje 10% več in iz Mestne občine Ljubljana 11% več sredstev kot leto poprej.

Programski stroški zavoda, ki predstavljajo 14 % vseh stroškov, so 38 % nižji glede na preteklo leto, večja rast je le pri stroških materiala za malice in drobnega inventarja, potrošnega materiala. Za neprogramske stroške je bilo porabljeno 9% manj sredstev glede na predhodno primerljivo obdobje. Najpomembnejša kategorija odhodkov so stroški dela zaposlenih (bruto plače s prispevki in davki, regres za letni dopust, stroški prevoza na delo, stroški prehrane, odpravnine), za katere je bilo namenjeno kar je 81 % vseh odhodkov zavoda in so bili 3 % večji glede na preteklo leto.

Ekonomska cena za vrtec se ni spremenila že od leta 2007 in je prenizka.

Poslovno leto 2017 je tako zaključeno s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 1.532,00 EUR.

Zmanjšali smo tudi stanje kratkoročnih obveznosti, največ do proračunskih uporabnikov.

1.6. Vizija

OŠ in vrtec Stari trg ob Kolpi je zavod, kjer učitelji, vzgojitelji, učenci, otroci in starši spoštujemo drugačnost, cenimo znanje, prilagodljivost in ustvarjalnost. Naš zavod je in bo izobraževalno, kulturno in športno središče Poljanske doline ob Kolpi.

1.7. Poslanstvo

Poslanstvo šole je vzgajati in izobraževati otroke skladno z zakonodajo in učnimi načrti ter oblikovati vsestransko razvito osebnost.

2. Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti projektov

2.1. Sodelovanje s svetom staršev

Tudi letos je svet staršev s šolo dobro sodeloval. Ponovno so pripravili bogato novoletno obdaritev predšolskih in šolskih otrok. Predstavnice Sveta staršev so izrazile razočaranje in nerazumevanje nad neodzivnostjo staršev na decembrskih in drugih delavnicah, v mesecu odprtih vrat šole ter splošno neodzivnostjo staršev pri drugih oblikah sodelovanja staršev s šolo ali pri sodelovanju staršev pri projektih. Predsednico sveta staršev sem seznanila tudi z načinom uveljavljanja zahtev treh mam glede šolske prehrane v celotnem zavodu.

2.2 Realizacija ur pouka po oddelkih in predmetniku

Realizacija pouka je dobra, nekoliko nižja v 8.r., kjer je ena učenka, ki pogosto manjka.
Obisk na govorilnih urah in roditeljskih sestankih se je v povprečju povečal za približno 17% v vseh triletjih.
En učenec drugega triletja ni napredoval v višji razred po sklepu učiteljskega zbora. En učenec drugega triletja je po sklepu učiteljskega zbora napredoval v višji razred, kljub zaključenim negativnim ocenam.
Dopolnilni in dodatni pouk sta potekala v 1. triletju pri SLJ in MAT, v 2. in 3. triletju pa pri SLJ, MAT in TJA. Izvajali smo tudi dopolnilni pouk iz TJA, za katerega se je na začetku leta odločilo 9 učencev od 4. do 9. razreda in dodatni pouk TJA, za katerega se je odločilo 5 učencev od 4.-9. razreda. Realiziranih je bilo 97% načrtovanih ur.
Načrtovani dnevi dejavnosti v okviru predpisanega predmetnika in skladno z LDN-jem so bili v celoti realizirani.
V oddelek podaljšanega bivanja so vključeni učenci od 1. do vključno 5. razreda.
V oddelek podaljšanega bivanja priključujemo tudi učence zadnjega triletja, kadar le-ti čakajo na naslednjo uro pouka ali prevoz, če število otrok ne presega predpisanega normativa, saj jim tako zagotavljamo varnost. V kolikor število otrok presega normativ, se v oddelek vključi še en učitelj.
ISP - Individualna in skupinska pomoč se je izvajala 1,5 uri tedensko. Nudena je bila učencem razredne in predmetne stopnje, tako za dopolnjevanje razlage kot priprave na tekmovanja. Izvajala sta jo učitelj fizike Mitja Šerbec in učiteljica Marjeta Kočevar. Realizirane ure so bile nekoliko višje od načrtovanih.
DSP so izvajale Marija Volf za slovenščino, Tamara Mršol za matematiko, ter socialna pedagoginja Saša Schweiger na podlagi izdanih odločb.
V letu 2017 smo dobili še dve odločbi za skupaj 6 (4+2) ur dodatne strokovne pomoči

specialnega in rehabilitacijskega pedagoga in sicer eno aprila in eno decembra 2017. Skupaj imamo na šoli tako 6 otrok z odločbo, skupaj 18 ur dodatne strokovne pomoči.
Učenec devetega razreda se ni udeležil NPZ-jev iz matematike in tujega jezika -angleščine, vsi ostali učenci pa so se NPZ -jev udeležili. Za razliko od rezultatov leto poprej, so bili dosežki leta 2017 povsod precej pod povprečjem.
V lanskem in delno letošnjem šolskem letu smo izvajali 11 različnih interesnih dejavnosti. S strani ministrstva smo dobili sredstva za izvajanje otroškega in mladinskega pevskega zbora, ter treh interesnih dejavnosti in sicer s področja umetnosti, tehnike in tehnologije. Občina Črnomelj pa nam je zagotovila finančna sredstva za šahovski krožek in ohranjanje kulturne dediščine, v okviru katere smo organizirali otroško folklorno skupino in krožek ročnih del.
Realizacija izvedbe interesnih dejavnosti je bila 100%.

2.3 Poročilo za vzgojnovarstveno enoto

V vrtcu smo uspeli obdržati polovični homogeni oddelek.
Vzgojiteljice se skupaj z vsemi ostalimi trudijo, da bi bili in bi se otroci počutili varni. V primerjavi s preteklimi leti se mesečne teme, ki jih obravnavajo ne ponavljajo, ampak so vsako leto drugačne.
V kombiniranem oddelku so z otroki delale vzgojiteljica Dijana Žalec (po njenem odhodu na porodniško pa Anja Jakljevič), pomočnici vzgojiteljice Katarina Špehar in Andreja Rade (do 1.9.017) od septembra 2017 pa za polovični delovni čas še Andreja Svetič.
Cilje in načela predšolske vzgoje, ki jih narekuje Kurikulum za vrtce, po katerem izvajamo program predšolske vzgoje, smo izpolnjevali in uresničevali vsakodnevno skozi celo šolsko leto. Delo v obeh oddelkih je dnevno potekalo po ustaljenem urniku.
Cilji posameznih prednostnih nalog se med seboj povezujejo oz. prepletajo, tako kot se prepletajo tudi področja dejavnosti.
Otroci polovičnega oddelka se tako pri prihodu, zajtrku, kosilu, spanju in odhodu pridružijo otrokom kombiniranega oddelka. Ločijo se le v osrednjem delu programa, med 8.30 in 11.00 uro.

3.POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

3.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

3.1.2 Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oz. področnih strategij ter nacionalnih programov

- Dolgoročni cilj zavoda je kvalitetno izvajati program devetletne osnovne šole, skladno s prepisano zakonodajo in z nacionalnim programom ter izvajanje vzgoje predšolskih otrok skladno s kurikulumom za vrtce.
- Prioriteta je s kvalitetnim poukom zagotavljati visok nivo znanja in celosten osebnostni razvoj učencev.
- Spoštovanje temeljnih človekovih in otrokovih pravic v medsebojnih odnosih, ter s tem varovanje posameznikove integritete, kar velja za vse, ki so vključeni v delovanje zavoda.

- Uresničevati razvijanje etičnih vrednot; zlasti vrednostnih domen kot so: humanost, integriteta in univerzalizem.
- Truditi se za dobro sodelovanje s starši v obliki govorilnih ur, roditeljskih sestankov s strokovnimi predavanji za starše z vzgojnimi vsebinami, drugimi neformalnimi druženji.
- Skrbeti za kvalitetno permanentno izobraževanje vseh zaposlenih.
- Zagotavljati dobre pogoje dela v zavodu.
- Zagotoviti dobro in stabilno finančno poslovanje zavoda.

3.1.3. Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu

V letu 2017 je imel zavod 5,5 oddelkov: oddelek 1. triletja, oddelek 2. triletja, oddelek 3. triletja , oddelek podaljšanega bivanja in 1,5 oddelka predšolskih otrok. Januarja 2017 je bilo na šoli 34 otrok, septembra 2017 pa 35. V šoli je bilo v prvi polovici leta zaposlenih 15 strokovnih delavce (3 dopolnjevali) in 6 delavcev iz tehničnega kadra. Novembra 2017 2 manj, ker sta se 2 učiteljici razrednega pouka vrnili s porodniškega dopusta. Učitelja za BIO, KEM in NAR, je septembra zamenjala učiteljica, ki sicer uči na OŠ Fara, pri nas pa le dopolnjuje, za čas nadomeščanja porodniške pa smo zaposlili učitelja GEO in ZGO. Septembra se je število pri nas zaposlenih še zmanjšalo za 1, ker po dohodu učiteljice športa novi učitelj športa pri nas delovno obveznost le dopolnjuje. Vsi oddelki so kombinirani.
Maja 2017 smo kupili kuhinjskega robota za pripravo obrokov (do tedaj je kuharica uporabljala lasnega) v vrednosti 1.106,54 € in hladilnik v vrednosti 351,99 €, konec avgusta 2017 pa smo dobili nova vhodna vrata, v vrednosti 5.297,67€, kar se zelo občuti že pri temperaturi na stopnišču in posledično v osrednjem delu stavbe. Potrebno je bilo odpraviti nepravilnosti na sistemu aktivne požarne zaščite varnostne razsvetljave, za kar je bilo potrebno odšteti 1.712,69€. V skladu z uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč, pa smo glede na število otrok, učencev in zaposlenih upravičeni do enih nosil, ki stanejo 170,80 €. Gleda na število vpisanih otrok v vrtec je bilo potrebno nabaviti še dodatne ležalnike in kuhinjske oz. jedilne pripomočke v skupnem znesku 840€.
Tudi v tem letu smo nekoliko posodobili IKT tehnologijo in iz lastnih sredstev kupili 3 zmogljivejše računalnike.
Prav tako nam je občina Črnomelj financirala tedensko dodatnih 20 pedagoških ur, 5 ur za interesne dejavnosti in 15 % zaposlitve kuharice.
Od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport smo dobili vsa planirana sredstva, tudi sredstva za nabavo učbenikov.

3.1.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upoštevaje fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih.

Realizacija pouka po predmetniku je bila večinoma realizirana. Nizka je realizacija ur v 7. razredu, kjer je bila le ena učenka in je ta pogosto manjkala. Po načrtovanih smernicah so bili izpeljani tudi vsi dnevi dejavnosti in interesne dejavnosti. Sodelovali smo v številnih projekti in jih kljub majhnemu številu učencev uspešno izpeljali. Učenci od 4.-9. so se udeležili šole v naravi, ki je za obe skupini potekala v CŠOD Vojsko vendar v različnih

terminih in sicer marca in maja. Kljub temu, da je bila šola v naravi za učence 2. triletja cenovno zelo ugodna se je 2 učenca nista udeležila, ravno tako se je niso udeležili 3 učenci 3. triletja. Delovna klima se je v primerjavi z letom ali dvema prej bistveno izboljšala.

Dosežki učencev na tekmovanjih

V lanskem letu so se učenci udeležili več tekmovanj kot leto prej in sicer na dveh področjih več; na matematičnem in na področju fizike. Sodelovanje in rezultati na športnih tekmovanjih pokažejo, da je razvoj naših otrok na tem področju zaostaja v primerjavi z vrstniki iz ostalih belokranjskih šol. Atletskega tekmovanja, maja 2017 se je pod vodstvom Simone Bahor, v Črnomlju udeležilo 5 učencev; 2 iz 5.r, 2 iz 6.r in učenka iz 7. razreda. Zasedali so zadnja mesta, kar kaže na to, da bi morali gibanju in športu v našem šol. okolju namenit več pozornosti, res pa je, da za to nimamo ustreznih pogojev oz. površin, starši pa svojih otrok tudi ne vključujejo v športna društva v Črnomlju, Kočevju ali Novem mestu. Ravno tako že nekaj let nimamo nobenega učenca/ učenke, ki bi obiskoval/obiskovala glasbeno šolo. Vzrok za to je verjetno oddaljenost kraja od obeh občinskih središč in slaba cestna povezava.

Učenci so sodelovali na desetih tekmovanjih in osvojili 21 bronastih priznanj, nič pa srebrnih in zlatih.

Zaključne prireditve tekmovanja za čiste in zdrave zobe pod mentorstvom Martine Rupčič in Simone Bahor so se 25.5.2017 udeležili učenci 2. triletja kot zmagovalni razred na šoli. Učenci se niso udeležili tekmovanja iz kemije za Preglovo priznanje in ravno tako ne tekmovanja iz geografije.

Župančičevo bralno značko je pod mentorstvom Marije Volf, Martine Rupčič in Simone Bahor osvojilo 9 učencev (10 manj kot leto poprej); največ v 1 triletju, in sicer 6 učencev od 14 (leto prej 14 učencev od 17-ih), in najmanj v drugem triletju, in sicer 1 od 10 (leto prej 2 od 7-ih), ter v tretjem triletju 2 od 11(prej 3 od 12-ih.) Pod mentorstvom učiteljice Marjete Kočevar se je izvajala tudi šolska angleška bralna značka. Učenci od 4.do 9. razreda so skupaj prebrali 51 knjig (8,5 knjige na razred).

Zanimivo je, da so učenci 2. in 3. triletja veliko raje brali knjige v angleščini kot v slovenščini. V 6.,7. in 8. razredu so jih prebrali skupaj kar 50, v 5. eno in v 9. nobene.

3.1.5 Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

V letu 2017 nismo imeli nepričakovanih in nedopustnih posledic pri izvajanju programa. Imeli smo le za 251,99 eur stroškov zaradi pravnih postopkov.

3.1.6. Ocena pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let.

Učni uspeh v letu 2017 je bil nižji v primerjavi z uspehom preteklega in predpreteklega leta, saj bi moral en učenec razred ponavljati, vendar so ga starši prešolali na šolo s prilagojenim programom v Kočevje. Dosežki na NPZ-jih maja 2017 so bili v 6. razredu bistveno boljši kot leto prej in za 2,6% slabši kot maja 2015, a vseeno v povprečju za 7,3% pod republiškim povprečjem. V 9. razredu pa so bili dosežki bistveno, bistveno slabši kot

leto prej in tudi bistveno slabši kot maja 2015 saj so bili v povprečju kar 20,45% nižji od republiškega povprečja. Največje je bilo odstopanje pri TJA (-27,67%), najnižje pa pri SLJ (13,88%).

Ponosni smo lahko na to, da na naši mali šoli učencem omogočamo osvajanje znanja iz dveh tujih jezikov in sicer angleščine in nemščine.

Število otrok je za ena višje kot leta 2016, ko smo jih imeli 34 (29 leta 2013, 34 leta 2014, 33 leta 2015). Zaradi preselitve ene družine, že omenjenega prešolanja učenca in odložitvijo pričetka šolanja enega otroka, je število za 5 učencev nižje od pričakovanega.

V kombinirani oddelek vrtca je bilo septembra 2016 vpisanih 16 otrok (leto prej 19 otrok), aprila 2017 pa še eden. V polovični homogeni pa je bilo 1.9.2016 vpisanih 6 otrok.

Uspešno je bilo izpeljani in zaključenih vseh 10 načrtovanih projektov.

Septembra 2017 smo nadaljevali z delom v vseh projektih. Učenci so se pod vodstvom mentorjev in mentoric udeležili tudi različnih natečajev.

Septembra 2017 smo uvedli elektronsko obliko dnevnika in redovalnice. Odločili smo se za E-asistenta. Uporaba programa nam ne povzroča težav in smo z izbiro zelo zadovoljni.

Veliko pozornosti namenjamo vedenju in medsebojnim odnosom učencev in zaposlenim.

3.1.7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja.

Delovanja naše šole ne gre primerjati z delovanjem velikih šol. Majhno število učencev je vzrok, da so vpeti v vsako dejavnost, ki se na šoli izvaja, medtem, ko na velikih šolah v različnih dejavnostih sodelujejo različni učenci, (seveda kdaj pa kdaj tudi isti) kar pomeni tudi večjo obremenitev tako učencev kot učiteljev in vseh ostalih v zavodu. Zavod OŠ Stari trg ob Kolpi je v letu 2017 posloval gospodarno in racionalno. Vsi udeleženci dela v zavodu skrbimo za naš zavod, vsak po svojih močeh, zato večje investicije in vlaganja v vzdrževanje objekta in opreme niso bile potrebne. Določene zadeve smo rešili z uporabo in predelavo že obstoječih elementov in materialov. Na ta način smo zasenčili okna v računalnici in učilnici za tuje jezike. Vsa sredstva za programsko odvisne materialne stroške, ki jih krije Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, so izračunane na število oddelkov. S temi sredstvi ne moremo kriti vseh stroškov, ki jih imamo, da zagotovimo normalno delo v šoli. Ker nimamo lastnega kombija, moramo del teh sredstev nameniti tudi za aktivnosti, ki so po zakonu predpisane, a za to ne dobimo povrnjenih sredstev. Predvsem so to: prevozi učencev na obvezne športne dneve (atletika), prevozi otrok na zdravniške preglede, tekmovanja in različni projekti, v katere je vključena šola. Kljub temu smo poleg lanskih treh, bogatejši še za 3 zmogljivejše računalnike, ki so namenjeni uporabi učencev, skupaj torej 6, kar pomeni 86% posodobitev računalnikov v računalniški učilnici.

3.1.8. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Sistem notranjega finančnega nadzora opredeljujejo:

- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o popisu,
- Pravilnik o kroženju knjigovodskih listin.

3.1.9. Pojasnila po področjih na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj.

Cilji po LDN-ju so bili doseženi, ravno tako fizični cilji. Nismo pa v minulem letu uspeli nabaviti vse IKT opreme, ki bi jo še potrebovali za boljše vodenje pouka. Tudi projekta Simbioza šole nismo izpeljal, zaradi nevključevanja staršev, starih staršev, krajanov v dejavnosti projekta.

3.1.10. Ocena učinkovitosti poslovanja glede na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja in regionalni razvoj.

Šola sodeluje s krajem in predstavlja kulturno, športno in vzgojno-izobraževalno središče v kraju in širši okolici. Na prireditve in proslave, ki jih pripravlja OŠ so vedno vabljeni vsi starši in tudi krajani našega šolskega okoliša, saj se zavedamo, da nekaterim, zlasti starejšim, tako razbijemo vsakodnevno rutino in jim popestrimo dan. Krajevnim društvom, ki želijo nadaljevati in razvijati svojo dejavnost, so bili prostori šole na voljo brezplačno. Ravno tako so lahko telovadnico trikrat tedensko uporabljali starši in njihovi otroci. Ostalim uporabnikom tudi nismo zaračunavali najemnine prostorov, smo pa uporabo kompenzirali z njihovimi storitvami. Pomembnejše od majhnega zaslužka nam je bilo ohraniti sodelovanje s krajem in krajani, čeprav so nekateri med njimi, predvsem tisti, ki se s šolo ne povezujejo niti preko zasebnih obveznosti in ne obiskujejo prireditev, ki jih šola pripravlja, še vedno nezadovoljni s sodelovanjem in tudi s poslovanjem šole in svoje zgrešeno prepričanje posredujejo in širijo v občinsko okolje.
V sodelovanju s CSD Kočevje in društvom Jutro iz Kočevja pripravljamo kosila za starejše občane in poskrbimo za njihovo dostavo.
Da bi tako starši kot krajani spoznali delo in klimo našega zavoda, smo imeli cel mesec november »mesec odprtih vrat šole«, v katerem so zainteresirani lahko po predhodni najavi prisostvovali uri pouka.
Poleg formalnih oblik sodelovanja – govorilnih ur in roditeljskega sestanka, smo izvedli tudi neformalna srečanja oz. druženja.

Sodelovanje z drugimi institucijami

Vsako leto v avgustu je naša šola zbirno mesto in uspešni gostitelj ravnateljev belokranjskih šol, predstojnice ZRSŠ Novo mesto in direktorja direktorata MIZŠ za osnovne šole, lani pa so se nam pridružile tudi predstavnice posavskih osnovnih šol.
Sodelovali smo s predstavniki srednjih šol naše regije za učence in starše, z zdravstvenim domom Črnomelj, z ZIK-om Črnomelj, z VVE, OŠ Bele krajine, ZRSŽ (Zavod RS za šolstvo), z Upravo RS za zaščito in reševanje, s programi izobraževanja, informiranja in usposabljanja za osebno in vzajemno zaščito, s Špeličevo hišo iz Prelesja, s knjižnico Črnomelj, Z OŠ Valentina Vodnika, Ljubljana, Z Darmo Črnomelj, izobraževanje iz varstva pri delu.

3.1.11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj

Na OŠ Stari trg ob Kolpi je bilo dne 1. 1. 2017 redno zaposlenih 21 delavcev in sicer 15 strokovnih sodelavcev in 6 tehničnih delavcev . Trije učitelji so pri nas dopolnjevali svojo učno obveznost. Strokovni kader je dokaj mlad in prenovljen, kar tudi prispeva k boljši klimi.
Med zaposlenimi je delovna invalidka 3. kategorije. Ker je na porodniško odšla vzgojiteljica v kombiniranem oddelku, smo za čas nadomeščanja zaposlili drugo vzgojiteljico z ustrezno

izobrazbo. S 1.4.2017 je sporazumno prenehala pogodba o zaposlitvi športni pedagoginji, saj je dobila novo zaposlitev za poln delovni čas. Posledično je prišlo septembra do notranje prerazporeditve kadrovanja. Pomočnica vzgojiteljice in hkrati svetovalna delavka ter pomočnica ravnateljice za vrtec je prevzela ure podaljšanega bivanja namesto športne pedagoginje, na mesto pomočnice vzgojiteljice pa smo zaposlili novo pomočnico vzgojiteljice z ustrezno izobrazbo.
V minulem letu so bile izpeljane aktivnosti, načrtovalna dela in naloge za prenovo šolske kurilnice, ki naj bi bila končana v tem letu. Pričakujemo lahko, da bomo v prihodnje še dodatni privarčevali na stroških za kurjavo.

Izobraževanje zaposlenih:
Posamezni delavci našega zavoda so se lahko udeleževali izobraževanj skladno z zakonodajo, izvedli pa smo tudi skupinska izobraževanja in sicer: predavanje mag. Janija Prgiča – Tanka črta odgovornosti, belokranjskega izobraževanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v KC Semič, delavnic s področja premagovanja stresa in sprostitvenih tehnik v izvedbi ZD Črnomelj, izobraževanja s področja varnosti pri delu in požarne varnosti in strokovno predavanje o avtizmu v KC Semič.
Sredstva dodeljena izobraževanju za zaposlene so zelo nizka in niso kompatibilna z zakonodajo, ki določa, da ima vsak zaposleni pravico do 5-ih dni izobraževanja na leto. Za izobraževanje smo dobili s strani MIZKŠ 694,76 EUR, porabili pa smo jih 1.723,67UR.

Problematika zavoda
V minulem letu v zavodu nismo imeli težav in problemov, delo je potekalo tekoče in mirno s konstruktivnim sodelovanjem vseh zaposlenih.

Stari trg ob Kolpi,

Ravnateljica:
Mojca Butala

Letno poročilo je bilo podano in sprejeto na 3. redni seji zavoda dne, 22.2.2018.

Predsednica sveta OŠ Stari trg ob Kolpi: Mateja Oberstar

OBČINA ČRNOMELJ K točki 8
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v JUNIJU 2018

Zadeva: **POROČILO O POSLOVANJU OŠ VINICA ZA LETO 2017**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2018 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2017, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj.

V nadaljevanju prilagamo skrajšano verzijo letnega poročila Osnovne šole Vinica, ki vsebuje najpomembnejše vsebinske in finančne podatke, ki bodo občinski svet seznanile z uspešnostjo poslovanja navedenega javnega zavoda v preteklem letu. V kolikor bodo člani Odbora za družbene dejavnosti in svetniki Občinskega sveta občine Črnomelj želeli na vpogled podrobnejšo predstavitev poslovanja javnega zavoda, je celotno letno poročilo skupaj z bilancami poslovanja na voljo pri pripravljavcu gradiva.

Predlog sklepa:
Letno poročilo Osnovne šole Vinica za leto 2017 se sprejme kot informacija.

Številka: 410-12/2017

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Mnenje odbora za družbene dejavnosti:
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 25. redni seji, 28. 5. 2018, obravnaval gradivo »**Poročilo o poslovanju OŠ Vinica za leto 2017.** Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme sledeči sklep:

1. **Letno poročilo Osnovne šole Vinica za leto 2017 se sprejme kot informacija.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

OSNOVNA ŠOLA VINICA

VINICA 50

8344 VINICA

LETNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE VINICA

ZA LETO 2017

(skrajšana oblika poslovnega in računovodskega poročila)

POSLOVNO POROČILO PRIPRAVILA: mag. Ines ŽLOGAR, prof. soc. ped., ravnateljica

RAČUNOVODSKO POROČILO PRIPRAVILA: Zdenka KAJIN, računovodja

Vinica, februar 2018

1. Predstavitev zavoda:

Osnovna šola Vinica je javni zavod, ki ga je ustanovila Občina Črnomelj. Izvaja osnovnošolsko izobraževanje, v sestavi pa ima tudi vzgojno varstveno enoto predšolskega programa, ki ga kratko imenujemo vrtec. Teritorialno pokrivamo krajevni skupnosti Vinica in Sinji Vrh. Lani je **11** učencev prihajalo v šolo iz sosednje Hrvaške in so dnevno prečkali državno mejo za prihod k pouku, letos pa jih je vključenih v našo šolo **13**. Šolo je v šolskem letu 2016/2017 obiskovalo **145** učencev, v letošnjem šolskem letu pa **146**. Razporejeni so znotraj **9** razredov. V vrtec je vključenih **61** otrok. V lanskem letu jih je povprečno obiskovalo enoto vrtca **57.** Za nemoteno vzgojno izobraževalno delo skrbi **18** strokovnih delavcev šole, **8** strokovnih delavcev vrtca in **11** administrativno tehničnih delavcev.

Šola je bila deležna celovite energetske sanacije v letu 2014 in celovite obnove igrišča pri šoli leta 2015.

2. Obseg dejavnosti:

V šolskem letu 2017/2018 imamo na šoli **9** čistih oddelkov, **4** oddelke za izvajanje programa predšolske vzgoje in 3 skupine podaljšanega bivanja, oziroma en oddelek. V šoli smo izvajali dejavnosti v enakem obsegu tudi v preteklem letu, v vrtcu pa smo iz štirih oddelkov v jeseni prešli na polne tri. V februarju smo odprli polovični oddelek, z majem 2017 pa smo ponovno prešli na 4 oddelke.

Preglednica števila učencev po posameznih razredih v tekočem šolskem letu

Skupaj	1. R	2. R	3. R	4. R	5. R	6. R	7. R	8. R	9. R
146	15	21	17	15	17	10	24	15	12

V vrtec je bilo v letu 2017 vključenih povprečno 57 otrok. Vrtec je od septembra 2016 do 1. 2. 2017 deloval v zmanjšanem obsegu s 3 oddelki. Odprt je vse delovne dni v letu od 5.15 do 16.00. Poslovni čas šole je od 6.30 do 14.30.

3. Kadrovska slika:

Na šoli je zaposlenih **18** strokovnih delavcev, **8** strokovnih delavcev vrtca in **11** administrativno tehniških delavcev. Skupaj je na OŠ Vinica zaposlenih **37** delavcev. Zaposleni imajo v skladu s sistemizacijo ustrezno strokovno izobrazbo. Dve delavki opravljata vzgojno izobraževalno delo na dveh šolah, da sta polno zaposleni (OŠ Komandanta Staneta Dragatuš – 2 učiteljici).

Spodnja preglednica prikazuje število zaposlenih delavcev šole in vrtca na dan 31. 12. 2017

Strokovni delavci šole	Strokovni delavci vrtca	Administrativno tehnični delavci šole	Administrativno tehnični delavci vrtca	Skupaj
18	8	7	4	37

Prikaz zaposlenih delavcev po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2017

	III.	IV.	V.	VI.	VII/1	VII/2	VIII.	Skupaj
Šola	2	2	2	4	2	11	1	24
Vrtec	0	2	5	1	4	1	0	13
Skupaj	2	4	7	5	6	12	1	37

Občina Črnomelj nam je poleg redne sistemizacije delovnih mest za vrtec dodatno zagotavljala izvedbo dela za kuharja (0,30), šoferja (0,19), spremljevalca gibalno oviranemu otroku v šoli (0,50) in 10 pedagoških ur na teden za izvajanje podaljšanega bivanja za učence od 6. do 9. razreda v celotnem letu 2017. V okviru medsebojnega sporazuma tako kot preteklo leto sodelujemo z OŠ Komandanta Staneta Dragatuš pri poučevanju likovne umetnosti in z OŠ Podzemelj pri poučevanju geografije (do 31. 8. 2017), oziroma z OŠ Belokranjskega odreda Semič (od 1. 9. 2017 dalje). Tudi področje računalništva imamo urejeno preko sporazuma za dopolnjevanje delovne obveznosti z OŠ Milke Šobar Nataše Črnomelj. Skladno z navedenim težav z ustreznim strokovnim kadrom nimamo. Bolniško (profesor športne vzgoje, kuharica) in porodniško odsotnost (nemščina) naših delavcev smo v letu 2017 ustrezno strokovno pokrili z nadomestnima zaposlitvama, oziroma s povečanjem deleža že zaposleni delavki za polovični čas.
Pri izvajanju dodatne strokovne pomoči za učence s posebnimi potrebami na šoli in v vrtcu smo do konca šolskega leta 2016/2017 sodelovali s CIRIUS-om iz Kamnika (z novim šolskim letom smo prekinili sodelovanje, ker nam niso mogli zagotoviti ustreznega strokovnega kadra), z Zavodom za gluhe in naglušne iz Ljubljane, z Zavodom za slepo in slabovidno mladino iz Ljubljane in z OŠ Milke Šobar - Nataše iz Črnomlja pa nadaljujemo strokovno sodelovanje. Večini učencev s posebnimi potrebami v šoli in v vrtcu se nudi ustrezna strokovna pomoč, ki je navedena v odločbi posameznika. Strokovnjaki, ki prihajajo k nam in zagotavljajo pomoč učencem so specialni pedagog, logoped, surdopedagog in tiflopedagog.

4. Izobraževanja zaposlenih strokovnih delavcev:

Učitelji so se skladno z vnaprej izdelanim načrtom izobraževanj udeleževali srečanj študijskih skupin ter izbranih izobraževanj iz svojega strokovnega področja.

Na štirih delavnicah o **stresu** v januarju in februarju 2017 smo se imeli priložnost seznaniti z novodobno boleznijo in se naučiti nekaj učinkovitih tehnik sproščanja ob vodenju diplomiranih medicinskih sester in psihologinje iz ZD Črnomelj. Spoznanja, pridobljena znotraj delavnic smo nadgradili s predavanjem dr. Tanje Ravnjak o stresu. V okviru predavanja za starše učencev smo tudi učitelji 16. februarja 2017 prisluhnili G. Škobalju iz Društva za boljši svet, ki je na nekoliko drugačen in neobičajen način spregovoril, **kako odrasli lahko pomagamo otroku na poti do uspeha.** Načrtovana izobraževanja v šolskem letu 2016/2017 pa smo zaključili 25. maja 2017 z izjemnim predavanjem J. Prgića na temo **Tanka črta odgovornosti.**

Kulturnega bazarja v Ljubljani (30. 3. 2017) se je udeležilo sedem učiteljev. Dogodek je izpostavljen zaradi vsakoletne množične udeležbe učiteljev. Ostali učitelji so se udeleževali izbranih seminarjev, skladno z osebnim in letnim delovnim načrtom.

V okviru izobraževanj za učitelje je bilo 28. 8. 2017 izvedeno skupno predavanje za učitelje vseh belokranjskih osnovnih šol z naslovom **Nova spoznanja o naravi učenja in delovanju možganov** v izvedbi dr. Dušana Rutarja in **Meje kot hranilo – to nikakor ni lahko** s predavateljico Jasno Solarović. Učitelji belokranjskih šol smo se ponovno srečali v KC Semič in prisluhnili 24. 10. 2017 predavanju o **avtizmu,** ki ga je izvedla Klara Štravs, zaposlena v Centru za avtizem v Londonu. Direktorica Posvetovalnice za učence in starše Novo mesto, Mateja Petric, po izobrazbi pedagog, je učiteljskemu zboru šole predstavila **Avtoriteto učitelja** (16. 11. 2017). Temo je izbrala večina učiteljev na koncu šolskega leta.

Vsak mesec je bilo za starše izvedeno eno srečanje, bodisi v obliki govorilnih ur ali razrednih roditeljskih sestankov. V šolskem letu 2016/2017 je bilo opravljenih **7** govorilnih ur in **2** razredna roditeljska sestanka za posamezen razred. Povprečni obisk staršev na roditeljskih sestankih je bil **76%** (nižji za 3% glede na preteklo leto), na govorilnih urah pa **63%** (nižji za 4% glede na preteklo leto). Učiteljski zbor se je srečal na **treh** ocenjevalnih in **desetih** pedagoških, oziroma izobraževalnih konferencah v šolskem letu 2016/2017, od septembra 2017 do decembra 2017 pa smo izvedli **tri** pedagoške konference.

5. Delo in pomembni dosežki zavoda:

Program smo izvajali skladno z načrtom, zapisanim znotraj LDN šole in vrtca. Našo prioritetno dejavnost - vzgojo in izobraževanje - smo se trudili izvajati na čim kvalitetnejši ravni. Ves čas smo tudi aktivno sodelovali z okoljem. Poskrbeli smo, da je bilo leto 2017 bogato obarvano s kulturnim udejstvovanjem. **3. februarja 2017** je praznovala Krajevna skupnost Vinica. Pripravili smo kulturni program, v katerem so nastopili učenci naše šole. **7. februarja 2017** smo imeli proslavo ob slovenskem kulturnem prazniku. Istega dne so se recitala v Knjižnici Črnomelj udeležili štirje učenci. Učenci, ki so obiskovali otroški pevski zbor, so se predstavili na Reviji otroških pevskih zborov v Črnomlju **4. aprila 2017**, starejši pa na mladinski reviji, ki je bila v Metliki **11. aprila 2017**. S točko v kulturnem programu smo se predstavili tudi na zaključni prireditvi natečaja Evropa v šoli v športni dvorani OŠ Mirana Jarca v Črnomlju **6. aprila 2017**. Ob zaključku bralne značke smo v goste povabili Žigo X Gombača, ki je **19. aprila 2017** podelil priznanja zvestim bralcem. Pridno je bralo 108 učencev in 51 otrok iz vrtca. Otroci iz najstarejše skupine vrtca so z gibalno plesno točko sodelovali na dobrodelni prireditvi Stopimo skupaj za razvojni oddelek vrtca v Črnomlju. Učenci 9. razreda so **24. aprila 2017** uspešno odplesali naučene plese na trgu v Vinici. Prvič so se udeležili Zborovskega buma učenci mladinskega pevskega zbora. Ubrano so zapeli v Mariboru **13. junija 2017**. Šolsko leto smo zaključili **23. junija** z bogatim kulturnim programom in s slavnostno podelitvijo pohval, priznanj in knjižnih nagrad najbolj uspešnim učencem. Novembra so učenci skupaj z mentoricama pripravili komemoracijo ob dnevu spomina na mrtve na Vinici **(27. 10. 2017)** in na Sinjem Vrhu **(30. 10. 2017).** Decembra smo za upokojene delavce šole **(19. 12. 2017)** in za starše **(21. 12. 2017)** pripravili in izvedli muzikal Maček Muri, s proslavo pa smo posebej počastili tudi dan samostojnosti in enotnosti **(22. 12. 2017).**

V šolskem letu 2016/2017 smo izvedli šolo v naravi za dva razreda. Učenci 5. in 7. razreda so preživeli teden dni v domu Planinka na Slivniškem Pohorju. Udeležba je bila 100%. Šola v naravi je bila izvedena v decembru 2016. V letošnjem šolskem letu pa so učenci preživeli

teden dni v CŠOD Breženka v Fiesi. Tudi tokrat je bila udeležba 100% (vsi učenci 5. in 7. razreda). Izvedli smo jo marca 2018. V letu 2017 zato nismo izvajali šole v naravi (je pa bila v obeh šolskih letih znotraj tega leta).

Tudi v šolskem letu 2016/2017 so učenci tekmovali v znanju iz slovenščine, matematike, angleščine, nemščine, kemije, zgodovine, fizike, vesele šole, cici vesele šole, znam več z Lili in Binetom, brali za slovensko, nemško in angleško bralno značko, se udeleževali tekmovanj iz športnega področja – badminton, nogomet, rokomet, atletika, sodelovali na likovnih in literarnih natečajih, na prireditvah v šoli in v kraju, bili vključeni v različne projekte (Pasavček, Tradicionalni slovenski zajtrk, Policist Leon svetuje, Rastem s knjigo, Pravljični potujoči kovček, Zdrava šola, Varni na internetu, Svetovni dan habitata, Prometna gosenica, Evropa v šoli, Mednarodni mesec šolskih knjižnic).
Učenci so pod vodstvom mentorjev sodelovali na različnih likovnih in literarnih natečajih (Naravne in druge nesreče – Pozor, nevarne snovi, Evropa v šoli – Svet, v katerem želim živeti – **uvrstitev na državni nivo natečaja – 1 literarno in 6 likovnih del (uvrstitev učenca na 3. mesto na državnem nivoju)**, učenci 4. in 5. razreda so s sodelovanjem na likovnem natečaju **Slovenski habitat osvojili 1. mesto,** likovni in literarni natečaj Društva za boljši svet – Kar boli svet, boli tudi mene, literarni natečaj - Naučite se razvozlati svoj svet in V oblakih domišljije, Nivea – podarite nam modro srce, likovni natečaj ljubljanskih mlekarn – **uvrstitev učenke med najboljše in razstava dela v Mestnem muzeju Ljubljana,** kreativni natečaj TOP 100 znamenitosti Nemčije, Avstrije in Švice. Poleg tega so učenci tekmovali v športnem programu Zlati sonček in Krpan, tekmovali za čiste in zdrave zobe in sodelovali v projektu Zobkovadba. Občinski zmagovalci za čiste in zdrave zobe so bili učenci 5. razreda. Prejeli so prehodni pokal.
Tri učenke so se udeležile 35. slikarskega Ex tempora mladih likovnikov Bele krajine in prejele priznanje za sodelovanje. Barve naše šole je na Mednarodni kiparski koloniji mladih v Črnomlju uspešno zastopala učenka **iz 8. razreda, ki se je uvrstila med najboljše udeležence, ker je v delavnici les naredila najboljši kip. Uvrščena je bila med pet najboljših udeležencev mednarodne kiparske kolonije**. Učenci, ki obiskujejo čebelarski krožek, so se udeležili tekmovanja v Velenju. Osvojili so **4 srebrna in 2 zlati priznanji.** V tekmovanjih znanja so učenci v šolskem letu 2016/2017 osvojili **2 srebrni priznanji iz zgodovine.**

6. Povezanost zavoda z okoljem:

Šola je s svojim delom vpeta v kulturno življenje kraja, predvsem s programi za proslave, otvoritve in druge prireditve. Na strokovnem področju sodelujemo tako z ožjim, kakor tudi širšim okoljem, predvsem pri izobraževanju strokovnih delavcev šole, vrtca, staršev in učencev, pri izvajanju ali sodelovanju v kulturnih programih, pri akcijah za varovanje okolja, varovanja zdravja ter lastnine, pri izvedbi nacionalnega preverjanja znanja, raziskav, projektov, pri izvajanju rednih pedagoških praks...

7. Obiski na šoli:

Šolska vrata smo odprli strokovnim sodelavcem Uprave RS za zaščito in reševanje ob mednarodnem dnevu klicne številke 112, Društvu za boljši svet s predstavama Korak za korakom in Kar boli svet, boli tudi mene, konvoju slovenske vojske, varovancem VDC-ja Črnomelj, ki so zaposlenim zaigrali igro Ježki, nastalo ob praznovanju 30-letnice delovanja

centra, gledališki skupini OŠ Milke Šobar Nataše in igri Kako sta se gospod in gospa pomirila ter članom Folklorne skupine Društva upokojencev Črnomelj, ki so nam prikazali in tako obudili stare belokranjske pastirske igre. Na šoli so se ob 50-letnici zaključka osnovnošolskega izobraževanja srečali in obujali spomine nekdanji sošolci. Ob začetku novega šolskega leta pa so nas obiskali Andrej Rozman Roza – na dan zlate knjige, ko se tudi uradno začne tekmovanje iz bralne značke, nas je Društvo bralne značke Slovenija nagradilo z obiskom pesnika in pisatelja (18. 9. 2017) in strokovni sodelavci Zavoda za varno pot, ki so pripravili in izvedli delavnice o varnosti v prometu za vse učence šole.

8. Sodelovanje v kulturnih prireditvah na šoli, v kraju in širše:

V šolskem letu 2016/2017 smo se kulturno udejstvovali na prireditvah v šoli, v kraju in tudi širše. Učenci so se imeli priložnost pokazati na naslednjih prireditvah, otvoritvah:

- Proslava ob krajevnem prazniku;
- Proslava ob kulturnem prazniku;
- Sodelovanje na recitalu v Knjižnici Črnomelj;
- Srečanje otroških pevskih zborov;
- Revija mladinskih pevskih zborov Bele krajine;
- Prireditev ob zaključku projekta Evropa v šoli;
- Dobrodelna prireditev Stopimo skupaj;
- Jurjevanje;
- Zborovski bum 2017;
- Proslava ob dnevu državnosti s podelitvijo pohval, priznanj in knjižnih nagrad;
- Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve na Vinici;
- Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve na Sinjem Vrhu;
- Prireditev ob srečanju z upokojenimi sodelavci šole;
- Prireditev za starše;
- Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti.

9. Finančno poslovanje zavoda:

PREGLED PRIHODKOV IN ODHODKOV

zneski v EUR, brez centov

NAZIV SKUPINE KONTOV	REALIZACIJA 2016	REALIZACIJA 2017	INDEKS 17/16	PLAN 2017	INDEKS REAL./PLAN 17/17
Prihodki od poslovanja	972.968	1.007.491	103,5	975.903	103,2
Finančni prihodki	0	0	0	0	0
Drugi prihodki	0	738	0	0	0
CELOTNI PRIHODKI	**972.968**	**1.008.229**	**103,6**	**975.903**	**103,3**
Stroški materiala in storitev	177.416	172.757	97,4	155.210	111,3
Stroški dela	781.216	820.077	105,1	810.431	101,2
Drugi stroški	6.651	7.917	119,0	6.762	117,1
Amortizacija	4.342	3.016	69,5	3.500	86,2
Finančni odhodki	0	0	0	0	0
Drugi odhodki	0	820	0	0	0
CELOTNI ODHODKI	**969.625**	**1.004.587**	**103,6**	**975.903**	**102,9**
-Davek od dohodka	0	0	0	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV	3.343	3.642	108,9	0	0
Povprečno štev. zaposlenih na podlagi delov. ur v obrač. obdobju	33	33	100,0	34	97,1
Število mesecev poslovanja	12	12	100,0	12	100

10. Realizacija ciljev:

V celoti smo realizirali vse obvezne in razširjene dejavnosti znotraj LDN. Brez manjših časovnih zamikov in vsebinskih sprememb žal ni šlo, saj nam je ponagajalo vreme, bolniške odsotnosti naših delavcev ali pa se je med letom pojavila ugodnejša ponudba, tako vsebinsko, kakor tudi finančno. V šoli smo izvedli zahtevano število ur pouka in dosegli realizacijo v vseh razredih in pri vseh predmetih v povprečnem obsegu **101%**. Tudi dneve dejavnosti smo izvedli s **100%** realizacijo.
Učenci so ob koncu šolskega leta 2016/2017 dosegli **99%** učni uspeh. **Ena** učenka ni uspešno končala 8. razreda. Za ponavljanje se starši niso odločili. Ker je izpolnila osnovnošolsko obveznost, nadaljuje šolanje v nižjem poklicnem izobraževanju.
Na tekmovanjih v znanju so učenci osvojili **47** bronastih, **6** srebrnih in **2** zlati priznanji.

Podrobno je realizacija vseh dejavnosti prikazana v Poročilu o realizaciji LDN za šolsko leto 2016/2017, ki je bilo obravnavano in sprejeto na seji Sveta OŠ Vinica 28. 9. 2017 in v Letnem poročilu Osnovne šole Vinica za leto 2017, ki je bilo obravnavano in sprejeto na seji Sveta OŠ Vinica 26. 2. 2018.

11. Vsebinska in finančna predstavitev investicij:

Veliko sredstev smo tudi v tem letu namenili ohranjanju obstoječega stanja v šoli in v vrtcu. Izmed večjih del smo na šoli zamenjali razsvetljavo v kuhinji in jo v celoti prebelili skupaj z jedilnico. Zamenjali smo poškodovana notranja vrata na telovadnici. Okrog vrtca smo

postavili novo ograjo z dvojimi vrati ter nabavili dodatni pralni stroj. Obnovili smo tudi strelovod na stavbi šole.
Kupili smo dodatne stole in mize za jedilnico, zvočnike za dve učilnici, samostoječo belo tablo, knjige za šolsko knjižnico, učbenike za učbeniški sklad, športne pripomočke, dva prenosna računalnika, garderobno omaro, servirni voziček, mešalnik za kuhinjo, tiskalnik, radio CD in igrače za vse vrtčevske skupine.

Porabljena sredstva za večja investicijska vlaganja v letu 2017:

Vrednost nabavljenih OS in DI	6.512 EUR
Vrednost opravljenih investicijsko-vzdrževalnih del	15.407 EUR
SKUPAJ	**21.919 EUR**

V letu 2016 je znašala vrednost investicij 41.236 EUR, kar pomeni, da so bila vlaganja v letu 2017 v višini 21.919 EUR za 46,8 % nižja. Sredstva smo zagotovili od MIZŠ za učila in učne pripomočke, od občine – ustanoviteljice ter iz lastnih sredstev v okviru presežka prihodkov iz preteklih let in iz tekočega poslovanja zavoda.

V letu 2018 načrtujemo nakup računalniške opreme za šolo po razpisu, tiskalnik, opremo za knjižnico, menjavo petih notranjih vrat na telovadnici, opremo za igralnico najmlajših otrok v vrtcu, kosilnico, sanacijo sanitarij pri najstarejši skupini v vrtcu, nakup pomivalnega stroja za šolo, zasaditev dreves pri vrtcu zaradi zagotavljanja sence in čiščenje zunanjih oken ter žaluzij.

12. Problematika zavoda:

Ker je trenutno v najslabšem stanju šolska kuhinja, ki je potrebna celovite obnove, postopoma z manjšimi deli in nabavo opreme skrbimo, da delo v njej poteka nemoteno. Oprema, s katero razpolagamo, je namreč stara. Okvare so pogoste, popravila pa draga.
Tudi šolski kombi je za vzdrževanje zelo drag in glede na to, da je star že skoraj 15 let, z občino načrtujemo nakup novega.

13. Nadzor dela in porabe:

Notranji nadzor je reden in stalen, saj delo sproti nadzira ravnateljica. Porabo sredstev vedno preverjata skupaj z računovodkinjo, na osnovi česar se odločita za potrebne nakupe.
Redno so iz Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano jemali brise na snažnost ter vzorce hrane. Obiskali so nas tudi elektro energetski, požarna in zdravstvena inšpektorica ter strokovna sodelavka iz Arhiva. Vse ugotovljene pomanjkljivosti odpravljamo sproti in v dogovorjenih rokih.

14. Načrtovana investicijska vlaganja v letu 2018:

OPREMA ZA ŠOLO in VRTEC:	
Računalniška oprema za šolo, pridobljena preko razpisa, tiskalnik, pomivalni stroj, oprema za igralnico v vrtcu, kosilnica, oprema za knjižnico	
SKUPAJ VREDNOST OPREME	**14.300 EUR**
INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZA ŠOLO in VRTEC:	
Obnova sanitarij v vrtcu, čiščenje zunanjih oken, zasaditev dreves, menjava notranjih vrat	
SKUPAJ VREDNOST INVESTICIJ. VZDRŽEVANJA	**8.000 EUR**
SKUPAJ VREDNOST VSEH VLAGANJ	**22.300 EUR**

Sredstva za načrtovana investicijska vlaganja v letu 2018 bomo zagotovili iz presežka prihodkov in neporabljenih sredstev v letu 2017, iz sredstev tekočega poslovanja ter z dodatnimi sredstvi občine. Ravno tako bomo prejeli za nabavo računalniške opreme 50% sofinanciranje s strani Arnesa in sredstva MIZŠ za nakup opreme v knjižnici, potrebno zaradi prehoda na sistem Cobiss. V letu 2018 bo občina zagotovila sredstva za obnovo sanitarij v vrtcu in za nakup pomivalnega stroja v skupni vrednosti **10.250** EUR.

OSNOVNA ŠOLA VINICA, VINICA 50

Ravnateljica
mag. Ines Žlogar, prof. soc. ped.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 9
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v JUNIJU 2018

Zadeva: **POROČILO O POSLOVANJU OŠ KOMANDANTA STANETA DRAGATUŠ ZA LETO 2017**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2018 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2017, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj.

V nadaljevanju prilagamo skrajšano verzijo letnega poročila Osnovne šole Komandanta Staneta Dragatuš, ki vsebuje najpomembnejše vsebinske in finančne podatke, ki bodo občinski svet seznanile z uspešnostjo poslovanja navedenega javnega zavoda v preteklem letu. V kolikor bodo člani Odbora za družbene dejavnosti in svetniki Občinskega sveta občine Črnomelj želeli na vpogled podrobnejšo predstavitev poslovanja javnega zavoda, je celotno letno poročilo skupaj z bilancami poslovanja na voljo pri pripravljavcu gradiva.

Predlog sklepa:
Letno poročilo Osnovne šole Komandanta Staneta Dragatuš za leto 2017 se sprejme kot informacija.

Številka: 410-10/2017

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Mnenje odbora za družbene dejavnosti:
Na svoji 25. redni seji, 28. 5. 2018, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »**Poročilo o poslovanju OŠ Komandanta Staneta Dragatuš za leto 2017.** Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme sledeči sklep:

1. **Letno poročilo Osnovne šole Komandanta Staneta Dragatuš za leto 2017 se sprejme kot informacija.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

OSNOVNA ŠOLA KOMANDANTA STANETA DRAGATUŠ

Dragatuš 48, 8343 Dragatuš
T: 07/ 30 57 810, F: 07/ 30 57 811

E: spletna.stran.osksd@guest.arnes.si
I: http://www2.arnes.si/~osnmksd2/

Občina Črnomelj
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

1. PREDSTAVITEV ZAVODA

V zavodu je zaposlenih 33 delavcev.

Pregled števila učencev v šolskih letih 2016/2017 in 2017/2018

	2016/2017	2017/2018
Število oddelkov na OŠ Dragatuš	8	8
Skupaj število učencev	116	118
Število oddelkov v VVE	3	3
Skupaj število otrok v VVE	52	50

Iz preglednice 1 je razvidno, da se je število učencev v šolskem letu 2017/2018 povečalo za 2 učenca. Število oddelkov je ostalo nespremenjeno – 8. En oddelek je kombiniran – 7. in 8. razred.

Učni uspeh: Napredovalo je 98,3 % učencev.

2. O DELU IN POMEMBNIH DOSEŽKIH

Dosežki učencev (priznanja, projekti, natečaji...)

Učenci so se udeležili tekmovanj iz znanja slovenščine, angleščine, nemščine, logike, biologije, vesele šole, matematike, fizike, zgodovine, geografije in čebelarstva, logične pošasti ter iz atletike in dosegli naslednje rezultate:

– 2 zlati priznanji, 3 srebrna priznanja in 7 bronastih priznanj – Cankarjevo priznanje (SLJ)
– 15 bronastih priznanj iz logike (2. r.–5. r.)
– 4 bronastih priznanj iz logike (6. r.–9. r.)
– 1 ZLATO PRIZNANJE IZ LOGIKE - 9. r
– 12 bronastih priznanj iz matematike–Vegova priznanja (1.r.–5.r.)
– 8 bronastih priznanj iz matematike – Vegovo priznanje (6. r.–9. r.)
– 3 srebrna priznanja iz matematike – Vegovo priznanje
– 1 ZLATO VEGOVO PRIZNANJE IZ MATEMATIKE - 5. r
– 2 bronasti priznanji iz fizike – Stefanovo priznanje
– 1 srebrno Stefanovo priznanje iz fizike - 9. r
– 2 bronasti priznanji na tekmovanju iz TJA (9. r.)
– 1 srebrno priznanje na tekmovanju iz TJA (9. r.)
– 1 bronasto priznanje iz tekmovanja v znanju iz geografije
– 1 zlato priznanje, 2 srebrni priznanji in 3 bronasta priznanja iz tekmovanja v znanju zgodovine
– 2 bronasti Proteusovi priznanji iz znanja biologije in 1 srebrno Proteusovo priznanje iz

znanja biologije
– 5 bronastih priznanj Kresnička iz znanja naravoslovja
– 18 bronastih, 11 srebrnih priznanj na šolskem tekmovanju iz logične pošasti
– 6 srebrnih priznanj na državnem tekmovanju iz logične pošasti
– 4 srebrna priznanja in dva bronasti priznanji na tekmovanju iz čebelarstva
– 8 bronastih in 6 srebrnih priznanj iz Vesele šole
– 2 priznanji na državnem nivoju na likovnem natečaju Evropa v šoli
– na občinskem atletskem tekmovanju je Kevin Požek dosegel 1. mesto v suvanju krogle, Nejc Šimec pa 2. mesto. Prav tako je bil v teku na 1000 m Matic Matkovič 2.
– na področnem atletskem tekmovanju je Kevin Požek osvojil 1. mesto, Nejc Šimec 11., Matic Matkovič pa 15
– na državnem tekmovanju je Kevin Požek dosegel 11 mesto.

RAZISKOVALNA NALOGA

V okviru natečaja **Mladi raziskovalci Slovenije**, ki poteka pod okriljem ZOTKS, smo z nadarjenima učencema iz 9. razreda – Daša Bahor in Kevin Požek – pripravili raziskovalno nalogo z naslovom "*Spomini na 2. svetovno vojno v Črnomlju in okolici*". Raziskovalno delo je potekalo od novembra 2016 do maja 2017. Za raziskovalno nalogo smo na državnem srečanju, ki je potekalo 15. 5. 2017 v Murski Soboti, prejeli zlato priznanje.

OTROŠKI PARLAMENT

Učenca Tilen Hudelja in Kevin Požek sta se udeležila 27. regijskega otroškega parlamenta v Novem mestu. Kevin Požek je zastopal dolenjsko regijo na 27. nacionalnem otroškem parlamentu v Ljubljani.

NATEČAJI

Naši učenci se redno udeležujejo likovnih, literarnih in drugih natečajev.

MEDNARODNA KIPARSKA KOLONIJA MLADIH ČRNOMELJ 2017

Mednarodna kiparska kolonija mladih Črnomelj 2017 je letos potekala 16. in 17. februarja 2017 v OŠ Loka Črnomelj. Kiparske kolonije se je poleg učencev s Hrvaške, iz Bosne in Hercegovine, Srbije in Slovenije udeležila tudi naša učenka Nika Kuzma. Sodelovala je v delavnici KERAMIKA, kjer je prejela priznanje.

EVROPA V ŠOLI

Na likovnem delu natečaja Evropa v šoli so na regijskem nivoju sodelovali naslednji učenci: Kevin Kump, Zala Puhek, Lana Šašek Garantini, Anej Kobe, Nik Drenovec, Ema Markovič, Lana Panjan, Larisa Švajger, Neja Klepec, Leon Pavlinič, Ana Peršič, Uroš Kralj, Mihael Matkovič, Klara Markovič in Nika Kuzma. Delo učenk Lane Šašek Garantini in Nike Kuzma se je uvrstilo na državni nivo. Vsi učenci so prejeli priznanje za sodelovaje na regijskem, Lana in Nika pa tudi na državnem nivoju.

OSNOVNA ŠOLA
FRANCETA STANETA
DRAGATUŠ

Dragatuš 48, 8343 Dragatuš
T: 07/ 30 57 810, F: 07/ 30 57 811

E: spletna.stran.osksd@guest.arnes.si
I: http://www2.arnes.si/~osnmksd2/

LITERARNI NATEČAJI

Leon Pavlinič, 6. r., je sodeloval na mednarodnem natečaju 17. Mlada Vilenica s pesmijo z naslovom O naši vodi.

ŽUPANČIČEVA FRULICA

Letos so učenci 4., 5., in 6. razreda deklamirali pesmi Neže Maurer. Sara Plut Pečavar iz 6. r. se je uvrstila na regijsko tekmovanje, ki je bilo v Novem mestu.

POHVALE IN PRIZNANJA

Ob koncu šolskega leta želimo učence še posebej nagraditi za uspešno delo pri učenju, v interesnih dejavnostih in delu v oddelčni skupnosti. Na slovesni podelitvi ob zaključku šolskega leta so dobili učenci priznanja za dosežen uspeh, prizadevno delo v razredni skupnosti, interesnih dejavnostih in za devetletno odlično delo.
Naziv najboljšega športnika si je pridobil Kevin Požek.
Za učenca generacije sta bila izbrana devetošolca Daša Bahor in Kevin Požek.

Učenka Daša Bahor je prejela <u>Priznanje - diplomo Občine Črnomelj</u> , ki se podeljuje ob prazniku Občine Črnomelj, za izredno uspešno delo, ki je prispevalo k napredku, ugledu in uspehu občine na področju gospodarstva, vzgoje in izobraževanja, kulture, športa, zdravstva in socialnega varstva, obrambe in zaščite ter drugih zadev javnega pomena za občino Črnomelj.

KULTURNE DEJAVNOSTI

Otroški in mladinski pevski zbor, tamburaši, učenci pevci in instrumentalisti so prisotni na vseh kulturnih prireditvah v kraju in širše. So pomembni promotorji šole in kraja. Ravno tako uspešno nas zastopajo likovniki, recitatorji, športniki …

Učenci so pod vodstvom mentorjev pripravili naslednje prireditve, na katere so povabili starše in ostale prebivalce krajevne skupnosti:

- Veselje mladosti
- Novoletna prireditev

PROJEKTI

Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti in dostopa do znanja
V šolskem letu 2016/17 je naša šola nadaljevala s projektom Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti in dostopa do znanja (krajše Bralna pismenost), ki ga vodi Zavod RS za šolstvo. Osnovni namen projekta je prispevati k zagotavljanju enakih izobraževalnih možnosti, izboljšati dostop do kakovostnega izobraževanja in vpeljati učinkovite strategije za doseganje višje ravni bralne pismenosti.
Kot osnovno razvojno prioriteto v okviru projekta Bralne pismenosti smo si zadali razvijanje bralnih učnih strategij. To so načini pristopanja k besedilu, načini branja in obdelave teksta, ki nam pomagajo, da prebrano razumemo, si čim več zapomnimo, obenem pa tudi povežemo v mislih z vsem, kar že znamo, s predznanjem.
Bralne učne strategije smo razvijali pri vseh predmetih, kjer je mogoče določene cilje doseči s

samostojnim branjem, izdelavo izvlečka, miselnega vzorca ...

Shema šolskega sadja

V šol. l. 2016/2017 je šola sodelovala v projektu SŠS. To je ukrep EU kmetijske politike, ki šolarjem zagotavlja brezplačno sadje in zelenjavo, od septembra 2018 pa tudi mleko. Shema šolskega sadja spodbuja zdrave prehranske navade pri mladih. Projekt poteka s finančno podporo Evropske unije.

Namen projekta je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže pri otrocih, ki povečuje tveganje za bolezni sodobnega časa.

Projekt smo na šoli izvajali celo šolsko leto (razen v zimskem času). Enkrat tedensko smo delili lokalno pridelana jabolka, hruške, orehe, jagode, češnje, nektarine, papriko.

Življenje = učenje

Je naš interni projekt, s katerim želimo poglobiti sodelovanje s starši, predvsem na neformalni ravni. Izvajamo ga že sedmo leto zapored.
Nadaljevali smo s sedaj že tradicionalnimi aktivnostmi:
– decembra prednovoletni dogodki,
– aprila naša skupna skrb za ohranitev čistega okolja.
V okviru pouka smo nadaljevali zanimivo sodelovanje z Angležema Gyll in Dennisom Wraight, ki tudi pri nas oživljata zgodovino. Z njuno prisotnostjo in pomočjo medpredmetnega povezovanja učenje postaja življenje.

Policist Leon svetuje

Je projekt, namenjen učencem in učenkam 5. razreda. Pri vsebinski pripravi in oceni projekta je sodelovalo tudi Ministrstvo za šolstvo in šport. Nosilca projekta sta Uprava uniformirane policije in Služba generalnega direktorja policije, izvajalci pa so policijske uprave oziroma policijske postaje v sodelovanju z osnovnimi šolami. Namen projekta je otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju, in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih. Poleg tega je namen tudi povečati prepoznavnost vodij policijskih okolišev in okrepiti partnersko sodelovanje med otroki, učitelji in starši ter policijo.

Rastem s knjigo

V šolskem letu 2016/2017 je že desetič potekal nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture »Rastem s knjigo«, ki ga je izvajala Javna agencija za knjigo RS v sodelovanju z Ministrstvom za kulturo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Združenjem splošnih knjižnic, Zavodom RS za šolstvo, Društvom šolskih knjižničarjev Slovenije in Društvom slovenskih pisateljev ter v sodelovanju s splošnimi knjižnicami, slovenskimi osnovnimi šolami, osnovnimi šolami s prilagojenim programom, zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in zamejskimi osnovnimi šolami. Udeležili so se ga sedmošolci. Obiskali so Knjižnico Črnomelj, kjer jim je knjižničarka predstavila sistem knjižnične ureditve, ogledali so si tudi e-knjige, COBISS, film o projektu, imeli delavnice. Za nagrado so prejeli knjigo Vinka Moderndorferja Kit na plaži, ki je bila

OSNOVNA ŠOLA
KOMANDANTA STANETA
DRAGATUŠ

Dragatuš 48, 8343 Dragatuš
T: 07/ 30 57 810, F: 07/ 30 57 811

E: spletna.stran.osksd@guest.arnes.si
I: http://www2.arnes.si/~osnmksd2/

nato vključena v domače branje.

Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah

Projekt delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada.

Namen projekta je razviti, preizkusiti in implementirati model spodbujanja kompetence podjetnosti v osnovnih šolah (v nadaljevanju OŠ), s katerim bi omogočili šolajočim prožnejšo prehajanje med osnovno šolo in okoljem.

To pomeni: razvijati znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost, Izboljšanje enakega dostopa do vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine pri formalnih, neformalnih in priložnostnih oblikah učenja. Posodobitev znanja, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih oblik učenja, tudi s poklicnim svetovanjem in potrjevanjem pridobljenih kompetenc. Spodbujanje prožnih oblik učenja ter podpora kakovostni karierni orientaciji za šolajočo se mladino na vseh ravneh izobraževalnega sistema. Krepitev kompetenc mladih, ki so ključne za izboljšanje ustvarjalnosti, podjetnosti in inovativnosti.

V ta namen se bo z izvajanjem različnih modelov prehajanja med izobraževanjem in okoljem izboljšalo kompetence šolajočih se posameznikov na eni strani in opolnomočilo strokovne delavce v izobraževanju.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)
6. razred: 11 učencev

PREDMET	SLO povprečje	OŠ DRAGATUŠ
MAT	49,42	53,82
SLJ	51,61	56,00
TJA	57,35	45,27

9. razred: 13 učencev

PREDMET	SLO povprečje	OŠ DRAGATUŠ
MAT	58,35	56,77
SLO	46,38	52,31
ZGO	48,12	59,38

Dosežki učencev 6. razreda so bili na NPZ iz slovenščine in matematike nad državnim povprečjem, pri angleščini pa pod republiškim povprečjem.
Dosežki učencev 9. razreda so bili pri SLJ in geografiji nad državnim povprečjem, pri matematiki pa pod državnim povprečjem (-1.58%).

Po opravljeni analizi dosežkov NPZ smo se dogovorili, da bomo v naslednjih letih posvetili večjo pozornost bralni pismenosti učencev, saj so imeli naši učenci težave z daljšimi tekstovnimi nalogami. Večjo pozornost bomo posvetili tudi kriterijem ocenjevanja in njihovemu usklajevanju, saj ugotavljamo, da imajo naši učenci bistveno višje ocene

(predvsem pri MAT), kot so njihovi dosežki pri NPZ.
Še naprej bomo posvečali več pozornosti učencem s težavami in nadarjenim učencem. Učencem s težavami bomo z notranjo diferenciacijo prilagajati pouk tako, da bodo osvojili minimalne standarde, brez dodatnih nalog, ki jih obremenjujejo in onemogočajo spoznave bistva. Z nadarjenimi učenci pa bomo reševali naloge višjih taksonomskih zahtevnosti.
Večjo pozornost bo potrebno nameniti tudi nenehnemu preverjanju jezikovne pravilnosti izdelkov pri vseh predmetih ter širjenju besednega zaklada.
Učence bomo skušali motivirati in jim razložiti pomen NPZ-ja. Predvsem se bomo posvečali nalogam višjih taksonomskih ravni, in dodatnemu izobraževanju učiteljev na področjih, kjer smo zaznali pomanjkljivosti.

3. VSEBINSKA IN FINANČNA PREDSTAVITEV INVESTICIJ

Upoštevajoč zastavljene cilje v letu 2017, ugotavljamo, da so bili cilji v precejšni meri uresničeni oziroma niso bili uresničeni predvsem tisti cilji, ki so vezani na financiranje ustanovitelja.

V preglednici št. 3 so prikazani finančni kazalci iz Finančnega načrta za leto 2016 in dejanske uresničitve.

Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2017 s Finančnim načrtom za leto 2017

Prihodki/odhodki	Dejansko 2017	Finančni načrt 2017	%
SKUPAJ PRIHODKI ZA JAVNO SLUŽBO IN TRŽNO DEJAVNOST	**962.813**	**941.413**	102
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	595.320	587.809	101
Prejeta sredstva iz občinskega proračuna			
– prejeta sredstva iz proračuna za tekočo porabo	251.070	241.083	101
– prejeta sredstva iz proračuna za investicije	8.151	5.276	154
Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (refundacije, starši, tržna dejavnost)	108.272	107.245	100
SKUPAJ ODHODKI	**962.513**	**940.413**	102

V letu 2017 so bili prihodki za 21. 400 € višji, kot je bilo načrtovano.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi Podatkov za plače (po novem plačni razredi, ki jih še ureja MIZŠ v programu KPIS), stroških prevozov in prehrane za delavce ter ostalih stroških (zahtevke posredujemo ministrstvu);
- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti;
- pri preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila;
- pri preverjanju plačil položnic in

- pri spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb s strani poslovnih partnerjev.
- Dodatno je notranji nadzor finančnega poslovanja podkrepljen s pridobitvijo certifikata SIGEN-ca za vpogled v UJP-net (možnost dodatnega vpogleda in nadzora nad finančnim poslovanjem) in z mesečnim poročanjem računovodkinje o prihodkih in odhodkih po posameznih postavkah.

4. PROBLEMATIKA ZAVODA

Investicije ter investicijska vlaganja

Vodstvo OŠ Dragatuš si prizadeva zagotavljati zaposlenim, otrokom in učencem čim boljše pogoje za delo in izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa, a mu zaradi finančnih težav ustanovitelja (Občine Črnomelj) to ne uspeva tako, kot si želi.

Šola ima telovadnico in igrišče, za izvajanje pouka ŠPO, nastopov, kulturnih prireditev ... Ostali prostorski pogoji za izvajanje pouka se izboljšujejo. Čeprav se pogoji za delo na šoli izboljšujejo, so prostori v starem delu šole zelo slabi – manjkata specializirani učilnici za TEH in GOS in ena večnamenska učilnica.

V vrtcu bi potrebovali še eno igralnico, zbornico za vzgojiteljice, kabinet in shrambo za igrače.

Kuhinja z opremo vred je zastarela in potrebna prenove, s čimer bi zagotovili tudi pogoje za izvajanje pouka gospodinjstva.

Prostor za knjižnico je premajhen, ne ustreza normativom in standardom za to dejavnost, saj v njem poleg knjižnične dejavnosti poteka tudi delo z učenci s posebnimi potrebami. V sklopu knjižnice bi bilo potrebno dograditi multimedijsko učilnico, kjer bi se učenci lahko izpopolnjevali za delo z IKT.

Poslovni prostori (zbornica, tajništvo in ravnateljeva pisarna) so premajhni in ne zagotavljajo normalnih delovnih pogojev (učitelji se ne morejo pripravljati na pouk). Potrebno bi jih bilo ravno tako dograditi.

Tudi streha, ki pokriva ta del šole, je neustrezna, saj je prekrita z azbestno kritino, ki je prepovedana in zdravju škodljiva, zato bi jo bilo nujno potrebno zamenjati z novo.

Zaradi navedenih pomanjkljivosti bi bilo potrebno obnoviti in dograditi stari del šole, s čimer bi zagotovili normalne prostorske pogoje za delovanje šole in vrtca.

Na šoli imamo trenutno 9 učilnic in 8 oddelkov (en oddelek je kombiniran). Za izvajanje kabinetnega pouka, ki je zakonsko predpisan, bi potrebovali vsaj 12 učilnic. **Čez dve leti, ko bo število oddelkov naraslo na 9, bomo imeli še večje prostorske težave in bomo prisiljeni organizirati dvoizmenski pouk in bomo ena redkih, če ne edina šola v Sloveniji, kjer bo pouk potekal dvoizmensko.**

V letu 2017 je bil energetsko saniran večji del šolske stavbe - celotna stavba razen starega dela, ki je predviden za adaptacijo in dograditev. Na saniranem delu je bila zamenjana strešna kritina in večina oken z okenskimi policami. Spremenil se je tudi način ogrevanja, saj smo prešli iz ogrevanja s plinskim oljem na ogrevanje s toplotno črpalko. Učinki energetske sanacije so vidni, saj so se stroški ogrevanja bistveno zmanjšali, v samih prostorih šole in vrtca pa je prijetnejše bivanje.

OSNOVNA ŠOLA KOMANDANTA STANETA DRAGATUŠ

Dragatuš 48, 8343 Dragatuš
T: 07/ 30 57 810, F: 07/ 30 57 811

E: spletna.stran.oksd@guest.arnes.si
I: http://www2.arnes.si/~osnmksd2/

Kljub večjim investicijsko vzdrževalnim delom, ki so bila izvedena v preteklem letu se še vedno borimo s hudo prostorsko stisko in težkimi delovnimi pogoji v tistem delu šole, ki ni bil obnovljen. Predvsem kuhinja ne ustreza standardom, ki so predvideni za tako dejavnost, zato je vodstvo šole je v stalnem stiku z ustanoviteljem in opozarja na pomanjkljivosti.

V končni fazi je postopek za pridobitev vse potrebne dokumentacije za obnovo in dograditev starega dela šole. Žal občina sama ne more zagotoviti vseh potrebnih sredstev, ki bi bila nujno potrebna, zato čakamo na razpise za sofinanciranje investicij, ki jih razpisuje MIZŠ. Če MIZŠ tudi v letu 2018 ne bo objavilo navedenega razpisa, bo potrebno sredstva za investicijo pridobiti iz drugih virov, saj morata biti obnova in dograditev zaključeni najpozneje do septembra 2020, ko se nam bo povečalo število oddelkov tudi v šoli, v vrtcu pa bi že sedaj potrebovali vsaj eno dodatno igralnico.

Oprema in učni pripomočki

Potrebno opremo, učila in učne pripomočke nabavljamo, kolikor nam to dovoljujejo denarna sredstva, ki pa žal ne zadostujejo za nabavo vsega, kar bi potrebovali. Vzrok za to je predvsem način financiranja šol po številu oddelkov. Manjše šole s kombiniranimi oddelki dobijo zaradi manjšega števila oddelkov vsako leto manj sredstev, zato se razkorak v opremljenosti šol iz leta v leto povečuje.

Večji del opreme v starem delu šole je star, dotrajan, pripeljan na šolo tudi z drugih šol in ustanov, kjer so ga zaradi dotrajanosti (ali prenavljanja) odpisali.

V letu 2017 nam je uspelo nabaviti pohištvo za dve igralnici v vrtcu v vrednosti 5.482 €, zamenjali smo radiatorje po hodnikih v vrednosti 2.784 € in ograjo na otroškem igrišču (2.875 €). S sredstvi, ki nam jih zagotavlja ustanoviteljica smo nabavili še otroška igrala v vrednosti 2.770 €.

Iz lastnih sredstev, ki jih pridobimo s tržno dejavnostjo, pa smo nabavili: športne pripomočke, pribor za kuhinjo, ročno orodje … v vrednosti 3.421 €.

Skupna vrednost sredstev, namenjenih za učne pripomočke in opremo je 17.332 €.

Naša šola po opremi, kljub izboljšavam, še vedno zaostaja za ostalimi šolami v občini. Ta primanjkljaj bo potrebno v naslednjih nekaj letih nadoknaditi, saj bomo le tako zagotovili vsem otrokom in učencem v občini enake izobraževalne možnosti.

Enota vrtca pri OŠ Komandanta Staneta Dragatuš

Skupine in razporeditev delavcev

V šol. l. 2016/2017 so v prostorih OŠ Komandanta Staneta Dragatuš delovali trije oddelki predšolske vzgoje, in sicer:

oddelek 1–3 let: 12 otrok

oddelek 2–5 let: 19 otrok

oddelek 4–6 let: 21 otrok

SKUPAJ: 52 otrok

OSNOVNA ŠOLA
KOMENDANTA STANETA
DRAGATUŠ

Dragatuš 48, 8343 Dragatuš
T: 07/ 30 57 810, F: 07/ 30 57 811

E: spletna.stran.oskd@guest.arnes.si
I: http://www2.arnes.si/~osnmksd2/

ODDELEK	VZGOJITELJICA	POMOČNICA VZGOJITELJICE
1–3 let	Nada Veselič	Barbara Šuštarič, Leonela Levak
2–5 let	Vladimira Štrucl	Alenka Šimec
4–6 let	Andreja Kmetič	Vesna Noč Pavlakovič

Razporeditev strokovnih delavk vrtca po oddelkih v šol. l. 2017/2018

ODDELEK	VZGOJITELJICA	POMOČNICA VZGOJITELJICE
1–2 let	Nada Veselič	Barbara Šuštarič Andreja Janež
2–5 let	Vladimira Štrucl	Alenka Šimec
4–6 let	Andreja Kmetič	Vesna Noč Pavlakovič

Razporeditev otrok v oddelke v šol. l. 2017/2018

	ODDELKI	ŠTEVILO	ŠTEVILO OTROK
1.	Prvo starostno obdobje 1–2 let	1	14
2.	Prvo/drugo starostno obdobje 2–5 let	1	17
3.	Drugo starostno obdobje 4–6 let	1	19
	SKUPAJ	3	50

Ostali delavci šole, ki so opravljali delo za vrtec

DELOVNO MESTO	IME IN PRIIMEK
ravnatelj	Stanislav Dražumerič
tajnica, računovodkinja	Mateja Kavšek
računovodkinja, tajnica	Rozalija Hudelja
svetovalna delavka (0,1) in pomočnica ravnatelja (0,35)	Silva Nagode
vodja prehrane, nadzor HACCP	Jožica Medvešek Grobovšek
kuharja	Sandra Hudelja, Martin Mužar
hišnik	Dušan Šterk
čistilka	Darinka Butala

V skladu z letnim delovnim načrtom smo realizirali naslednje naloge (od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2017)

Za celoten vrtec:

- teden otroka (dejavnosti po skupinah),
- delavnici: - Izdelki iz krompirja, kostanjev piknik ter peka in degustacija krompirjeve potice (19. 10. 2016), Adventni aranžmaji (22. 11. 2016)
- praznični december: Novoletno voščilo (kamišibaj) – izvedla Leonela Levak; Atte Katte Nuwa (pesem in ples) - izvedla skupina 4–6 let; obisk Dedka Mraza z obdaritvijo otrok (22. 12. 2016),
- pust – pustovanje za vse skupine (28. 2. 2017),

Dragatuš 48, 8343 Dragatuš
T: 07/ 30 57 810, F: 07/ 30 57 811

E: spletna.stran.osksd@guest.arnes.si
I: http://www2.arnes.si/~osnmksd2/

- zaključne prireditve in predstavitve skupin: Žogice: 8. 6. 2017; Medvedki: 7. 6. 2017; Žabice: 15. 6. 2017.

Realiziran obogatitveni program:

- predšolska bralna značka Malček bralček,
- bralni projekt Pravljični potujoči kovček v sodelovanju s Knjižnico Črnomelj,
- oddelčne maskote potujejo med domom in vrtcem,
- vključevanje staršev v različne dejavnosti
- tradicionalen slovenski zajtrk (18. 11. 2016),
- ogledi predstav: gledališka predstava Pridi z menoj na časovni stroj (3. 2. 2017), lutkovna predstava V deželi Kačariji (26. 5. 2017),
- organizacija in sodelovanje na **MINI OLIMPIJADI** (11. 5. 2017),
- Cici vesela šola,
- Program miška Eli (Medvedki in Žabice),
- Program Zdravje v vrtcu

Dodatno smo realizirali:

- nastop na šolski prireditvi Veselje mladosti,
- nastop na dobrodelni prireditvi Stopimo skupaj za otroke v belokranjskem razvojnem oddelku,
- projekt Varno s soncem,
- WE transfer (Vladka),
- proslava ob dnevu državnosti (23. 6. 2017),
- obisk slovenske vojske,
- evakuacija.

Nerealiziranih vsebin ni bilo.

Sodelovanje oz. povezovanje vrtca z okoljem

- z ZD Črnomelj, in sicer z go. Tatjano Gregorič - zobozdravstvena preventiva in Ano Starešinič - zdravstvena vzgoja,
- s Pedagoško fakulteto Maribor (opravljanje praktičnega pedagoškega dela),
- s Srednjo gradbeno, lesarsko in vzgojiteljsko šolo (opravljanje praktičnega pedagoškega dela),
- s Knjižnico Črnomelj (bralni projekt Pravljični potujoči kovček),
- z vrtci iz Vinice, Črnomlja, Semiča, Metlike,
- z OŠ Dragatuš (uporaba knjižnice, telovadnice; sodelovanje z učitelji pri izvedbi dejavnosti, ki potekajo v skupini – športnim pedagogom, knjižničarko, učiteljico umetnosti ..., izposoja učil, didaktičnih pripomočkov),
- s Kulturnim centrom Semič
- z DKŽ Dragatuš,
- s Policijsko postajo Črnomelj,
- z ZIK-om Črnomelj,
- s PGD Dragatuš,
- z Zavodom za zaposlovanje NM,
- z NIJZ,

- s Sokolsko zvezo Slovenije.

Program sodelovanja s starši je bil realiziran v skladu z LDN enote vrtca:

- roditeljski sestanki ter predavanja za starše:
  - 20. 9. 2016 skupni sestanek in oddelčni roditeljski sestanki,
  - 23. 3. 2017 predavanje za starše (Sodobna vzgoja, sodobni starši),
  - 6. 6. 2017 - sestanek za starše otrok novincev.
- sestanki Sveta staršev (po potrebi),
- sestanki Sveta zavoda (po potrebi),
- govorilne ure (1 x mesečno),
- sodelovanje pri dejavnostih branja (po dogovoru),
- zaključne prireditve in predstavitve skupin,
- publikacija vrtca - na spletni strani vrtca,
- informacije na oglasnih deskah (vsakodnevno),
- dnevni kontakti (vsakodnevno),
- praznovanje rojstnih dni v vrtcu (po dogovoru),
- telefonski stiki in stiki po E-pošti (po potrebi).

Poslovalni čas vrtca
Vrtec je bil odprt vsak dan od ponedeljka do petka med 5.30 in 16.00. Ob sobotah, nedeljah in praznikih je vrtec zaprt. Otrok naj bi bil v vrtcu do največ 9 ur dnevno.
Starši lahko v sliki in besedi spremljajo izvajanje vzgojnega programa v VVE, saj so vsi dogodki, novosti, spremembe ... objavljeni na spletni strani.

Finančno poslovanje

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Občina Črnomelj in Republika Slovenija. OŠ Dragatuš pridobiva sredstva za delo:

- iz javnih sredstev
- sredstev ustanovitelja
- prispevkov učencev
- sredstev od najema prostorov
- iz drugih virov

Leta 2017 je Osnovna šola Komandanta Staneta Dragatuš poslovala gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki.

Pregled poslovanja leta 2016 in primerjava z letom 2017 (v EUR)

	2016	2017	Indeks
Prihodki	955.916	962.813	99
Odhodki	954.866	962.513	99
Razlika	1.050	300	35

Iz preglednice 9 je razvidno, da so se v letu 2017 prihodki povečali, prav tako tudi odhodki. V poslovanju zavoda v letu 2017 je prikazan nižji pozitiven poslovni izid glede na leto 2016, ker

OSNOVNA ŠOLA
KOMANDANTA STANETA
DRAGATUŠ

Dragatuš 48, 8343 Dragatuš
T: 07/ 30 57 810, F: 07/ 30 57 811

E: spletna.stran.osksd@guest.arnes.si
I: http://www2.arnes.si/~osnmksd2/

smo v letu 2017 več vlagali iz sredstev, pridobljenih iz tržne dejavnosti.

Sestava prihodkov po virih v letih 2016 in 2017

	2016	2017
Prihodki ustanovitelja	273.915	259.221
Prihodki iz naslova prispevkov učencev	30.539	28.927
Prihodki iz naslova prispevkov oskrbnine	57.914	52.629
Prihodki, pridobljeni na trgu	18.959	15.837
Drugi prihodki	16.234	10.879
Prihodki iz drugih virov – MŠŠ	547.281	585.344
Prihodki iz subvencij oskrbnine – MŠŠ	11.074	9.976
SKUPAJ	**955.916**	962.813

Prihodki so se v primerjavi z letom 2016 povečali za 6.897€ (manj vlaganj v investicije).

4. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki. Poslovni izid iz naslova delovanja javne službe (tržna dejavnost) znaša 300 EUR.

Stanislav Dražumerič
ravnatelj

OBČINA ČRNOMELJ K točki 10
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v JUNIJU 2018

Zadeva: **POROČILO O POSLOVANJU OŠ LOKA ČRNOMELJ ZA LETO 2017**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2018 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2017, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj.

V nadaljevanju prilagamo skrajšano verzijo letnega poročila Osnovne šole Loka Črnomelj, ki vsebuje najpomembnejše vsebinske in finančne podatke, ki bodo občinski svet seznanile z uspešnostjo poslovanja navedenega javnega zavoda v preteklem letu. V kolikor bodo člani Odbora za družbene dejavnosti in svetniki Občinskega sveta občine Črnomelj želeli na vpogled podrobnejšo predstavitev poslovanja javnega zavoda, je celotno letno poročilo skupaj z bilancami poslovanja na voljo pri pripravljavcu gradiva.

Predlog sklepa:
Letno poročilo Osnovne šole Loka Črnomelj za leto 2017 se sprejme kot informacija.

Številka: 410-9/2017

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Mnenje odbora za družbene dejavnosti:
Na svoji 25. redni seji, 28. 5. 2018, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »**Poročilo o poslovanju OŠ Loka Črnomelj za leto 2017.** Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme sledeči sklep:

1. **Letno poročilo Osnovne šole Loka Črnomelj za leto 2017 se sprejme kot informacija.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

OSNOVNA ŠOLA LOKA
ČRNOMELJ
KIDRIČEVA 18
8340 ČRNOMELJ

CREG076103

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO: 29. 03. 2018
600
2
ŠIFRA ZAD. 410-9/2017-34
/

LETNO POSLOVNO in FINANČNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE LOKA ČRNOMELJ za leto 2017

(Skrajšana verzija)

POSLOVNO POROČILO PRIPRAVILA: Ravnateljica Damjana Vraničar

RAČUNOVODSKO POROČILO PRIPRAVILA: Računovodkinja Valerija Jerman

Črnomelj, februar 2018

1 POROČILO RAVNATELJICE IN PREDSTAVITEV OŠ LOKA ČRNOMELJ

Osnovna šola Loka Črnomelj, Kidričeva 18, 8340 Črnomelj ima še dve podružnici Podružnični šola Adlešiči in Griblje.

1.1 Kadri

Skupno je v Osnovni šoli LOKA Črnomelj v tem šolskem letu zaposlenih 75 delavcev, od tega 8 moških in 67 žensk. Pedagoških delavcev je 57, ostalih delavcev je 18, od tega 16 žensk in 2 moška.
Povprečna delovna doba zaposlenih na dan 31. 12. 2017 je 22,23 let, povprečna starost zaposlenih pa je 45,55. Imamo zaposleno tudi romsko pomočnico (drugi vir financiranja).

Preglednica zaposlenih na dan 31. 12. 2017 po izobrazbi:

I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	Skupaj
4			7	4	26	34		75

Tabela 1:: Zaposleni po izobrazbi

1.2 Prostori za opravljanje dejavnosti

Prostori	Skupna površina v m^2
Matična šola	4604
Podružnica Adlešiči	718
Podružnica Griblje	266
Skupaj	5588

Tabela 2: Prostori za opravljanje dejavnosti

1.3 Število učencev

	2016/17	2017/18
Število oddelkov na OŠ	25	26
Število čistih oddelkov PŠ Adlešiči	1	1
Število kombin. oddelkov v PŠ Adlešiči	2	2
Število čistih oddelkov v PŠ Griblje	0	0
Število kombin. oddelkov v PŠ Griblje	2	2
Število učencev OŠ Loka	478	485
Število učencev PŠ Adlešiči	31	33
Število učencev PŠ Griblje	18	19
Skupaj število oddelkov	30+3,62 OPB Adl.: 3 +0,5 Griblje: 2+ 0,28	Loka: 31+3,56 OPB Adl.: 3+0,6 OPB Griblje: 2+0,48 OPB
SKUPAJ: ŠTEVILO UČENCEV	527	537

Tabela 3: Primerjava števila oddelkov in učencev

Iz preglednice je razvidno, da se je v šolskem letu 2017/2018 število učencev na šoli povečalo za 10. Na matični šoli imamo tudi en oddelek več v primerjavi s šolskim letom 2016/2017. V šolskem letu 2017/18 nam je zmanjkala ena učilnica, zato en oddelek 5. R. gostuje v Srednji šoli Črnomelj. Število ur OPB se je povečalo za 0,2 deleža ali za 5 ur tedensko na celotni šoli.

1.4 Izobraževanja zaposlenih

- Profesor dr. Jadrna Lenarčič: Ne plašite muz (o ustvarjalnosti)
- Univ.dipl. pedag. in transakcijska analitičarka Elena Kecman: Komunikacija v šolah
- Univ. dipl. pedag. Mateja Petric: Težavni otroci ali učenci s težavami? Kako (pre)živeti in (so)ustvarjati z vedenjsko odstopajočimi učenci
- Univ. dipl. psih. Irena Mohorovič: Ovire pri odkrivanju nadarjenih učencev ter problemi pri VIZ delu
- Mednarodni projekt FIT Slovenija; Program »Kako motivirati za učenje« (bo realizirano v šolskem letu 2017/18)
- Varni internet: Spletna varnost in etična uporaba novodobnih tehnologij
- Podjetje LO.Polis: Predavanje za učitelje – predstavitev novega programa e- dnevnik, e-redovalnica.

2 DRUGI POMEMBNEJŠI DOGODKI

2.1 Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti so bili realizirani po planu. V 2., 4., 5., 6. in 7. razredu smo izvajali dneve dejavnosti strjeno v sklopu izvajanja šole v naravi.

2.2 Ostale ekskurzije

Šola je organizirala in financirala nagradno ekskurzijo za učence 8. in 9. razreda z vidnimi uspehi na vseh področjih. Učenci so se odpeljali v Novo mesto na ogled razstave, nato pa še v Dolenjske toplice na kopanje. Šola je plačala prevoz.

Učenci izbirnega predmeta RDK, ŽČZ, geografskega in zgodovinskega krožka so se odpravili na poučno ekskurzijo na Kočevsko.
Učenci izbirnega predmeta nemščina (7., 8. in 9. r.) so obiskali Munchen.
Dve učenki in mentorica so bili na mednarodni kiparski koloniji v Ernestinovem. Nekaj članov likovnega in foto krožka pa se je udeležilo izletniške kolonije mladih likovnikov v Rovinju.

2.3 Šola v naravi

V tem šolskem letu smo organizirali del pouka v naravi. in sicer za učence:
4. razred: šola v naravi v Podružnici Adlešiči: 3 dni
5. razred: Debeli rtič – plavalna šola: 5 dni
6. razred: planinska šola na Mirni gori: 2 dni
2. razred: CŠOD Lipa: 3 dni
7. razred: CŠOD Tolmin: 5 dni

Šola v naravi	2.	4.	5.	6.	7.	Prispevek učenca v €
Podružnica Adlešiči		73				46,00
Debeli rtič			63			109,00
Mirna gora				57		34,00
CŠOD Tolmin					57	100,00

Tabela 4: Učenci v šoli v naravi

2.4 Plavalni tečaj

Plavalni tečaj tretješolcev: sodelovalo je 61 tretješolcev. Stroški plavalnega tečaja v 3. razredu, ki je bil izveden v Dolenjskih toplicah, so bili naslednji:

Prevoz za 4 dni 951,27 €; vstopnina za bazen 1.166,00 €. Refundacija ministrstva za šolstvo je bila 16,48€ na posameznega učenca in znaša 889,92 €. Ostale stroške 1.229,35 € je pokrila občina Črnomelj, ker je plavalni tečaj v osnovni šoli obvezna sestavina programa.

2.5 Kolesarski izpiti

Učenci 5. razredov pa so opravili praktični del izpita z vožnjo po mestnih ulicah v okolici šole, na PŠ Adlešiči in Griblje pa so učenci opravili praktični del v sodelovanju z rajonskim policistom. Izpit je opravilo 57 petošolcev.

2.6 Realizacija ur pouka in ostalih dejavnosti iz obveznega programa

Realizacija ur pouka je bila 100 %, ravno tako pri ostalih dejavnostih iz obveznega programa, ki je bila tudi več kot 100 %.

2.7 Šolska skupnost

Šolski parlament je imel 5 sestankov, kjer so sodelovali predstavniki oddelčnih skupnosti od 4. do 9. Razreda.

2.8 Razširjeni program

V tem delu programa smo izvajali dodatno in skupinsko strokovno pomoč učencem, delo z nadarjenimi, individualno pomoč učencem s posebnimi potrebami, dodatno in skupinsko pomoč za učence Rome, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti, podaljšano bivanje in varstva učencev.

2.9 Šolsko glasilo Zeleni Jurij

Šolsko glasilo pripravi in izda novinarski krožek. Časopis Zeleni Jurij uspešno in dobro predstavlja našo šolo. Novinarke so sodelovale tudi na prireditvah, zbirale rezultate tekmovanj, pisale članke za šolsko internetno stran, za Belokranjca ...

2.10 Regionalni razvoj

Sodelovali smo v anketah in raziskavah, v katerih so sodelovali učenci, učitelji in starši:

- Anketa COSI Svetovne zdravstvene organizacije, ki spremlja trende razvoja prekomerne prehranjenosti otrok v Evropi.
- Raziskava evropskih politik financiranja sistemov inkluzivnega izobraževanja – FPIES.

2.11 Ostale aktivnosti

- Z različnimi institucijami smo sodelovali v natečajih
- Projekt Župančičeva frulica – ZIK Črnomelj
- Sodelovanje s policijo – programi v 1., 4., 5. in 9. razredu
- Strokovno sodelovanje s Srednjo šolo Črnomelj – kadrovsko sodelovanje in plan dela v športni dvorani, šolski plesni festival, naravoslovni in tehnični dnevi – skupno sodelovanje v Tednu prostovoljstva
- Objava v medijih, lokalnih časopisih o dogodkih in uspehih učencev
- Sodelovanje na prireditvah na občinskem in državnem nivoju
- Mednarodno likovno sodelovanje z osnovno šolo Ernestinovo na Hrvaškem
- Sodelovanje z občino (županja je junija 2017 sprejela učence devetega razreda, ki so izstopali v dosežkih in znanju). V sklopu praznovanja občinskega praznika smo izvedli Mednarodno kiparsko kolonijo mladih. Učenci so nastopili na Jurjevanju (folklora).
- Sodelovanje z zdravstvenim domom (zobozdravstvena preventiva in programi zdravstvene vzgoje)
- Sodelovali smo z Zavodom za gozdove. Podarili so nam sadike lipe, posadili smo jo pred matično šolo in na podružnici Griblje in Adlešiči.

- Mladinski pevski zbor se je udeležil kulturno-umetniškega dogodka Zborovski bum 2017 na stadionu Ljudski vrt v Mariboru.
- Učenki italijanske šole s slovenskim učnim jezikom v Trstu sta en teden prisostvovali pouku
- Vodji podružnične šole sta se udeležili republiškega srečanja podružničnih šol.
- S hišo Sadeži družbe Črnomelj smo podpisali sodelovanje v projektu Marela – Večgeneracijski center Dolenjske in Bele krajine.
- Sodelovali smo v Evropskem tednu mobilnosti od 16. do 22. septembra 2016 na povabilo občine Črnomelj.
- Prvič smo sklenili dogovor o prostovoljnem delu s študentko.
- Sodelovali smo s Centrom za varnejši internet. Izvedli so predavanje za pedagoške delavce o spletni varnosti in etični rabi novodobnih tehnologij.
- Likovni krožek se je udeležil likovnega ustvarjanja v Rovinju v sodelovanju z OŠ Grm in drugimi belokranjskimi šolami.
- Z OŠ Otočec smo organizirali strokovno ekskurzijo v Avstrijo.
- Z Ljudsko knjižnico Črnomelj smo izvedli projekt Pravljični potujoči kovček in Rastem s knjigo.
- Sodelovali smo z društvom Sožitje – omogočili smo jim brezplačno uporabo jedilnice na prireditvi Miklavževa zabava.
- Zavod za šolstvo: sodelujemo kot študijsko središče za ŠS za učitelje razrednega pouka na področju Dolenjske in Bele krajine.
- S Slovenskim gledališkim inštitutom smo podpisali sodelovanje v večletnem projektu GLEDA(L)IŠČE.
- Zavod za šolstvo RS je organiziral izlet v Gardaland za 2 učenca iz 7. razreda, ki sta bila izžrebana v okviru projekta » Vzgoja za nekajenje s podpisovanjem slovesne obljube«
- Z vrtcem Otona Župančiča smo sodelovali v dobrodelni akciji »Podari knjigo, ki je ne potrebuješ«. Učenci naše šole so se aktivno vključili in darovali svoje knjige za otroke iz vrtca.
- V mesecu decembru so učenci naše šole sodelovali v akciji »Rdeči noski – klovni zdravniki«.
- Likovni krožek je sodeloval pri krasitvi mestnega jedra v mesecu decembru.
- Sodelovali smo z Inštitutom za trajnostni razvoj – Šolski ekovrtovi na podružnici Adlešiči.
- Sodelovali smo s Sadjarskim društvom
- Z Goethe–Institut Ljubljana smo sodelovali z izbirnim predmetom nemščina.
- Organizirali smo državno tekmovanje iz Vesele šole.

2.12 Prireditve

- Sprejem prvošolcev – 1. šolski dan
- Pokaži, kaj znaš – prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti
- Mednarodna kiparska kolonija mladih Črnomelj (odprtje in zaključna slovesnost) – februar 2017
- Podelitev bralne značke – april 2017 – gost Primož Suhodolčan
- Šolski pevski zbori, folklora in ritmične skupine se predstavijo – Pojem, plešem – junij 2017
- Valeta – junij 2017
- Dan državnosti s podelitvijo priznanj učencem – junij 2017.
- Ostali nastopi učencev OŠ Loka in podružničnih šol Adlešiči in Griblje – glede na povabilo lokalne in širše skupnosti (Mladinski pevski zbor OŠ Loka je nastopil na osrednji prireditvi ob dnevu upora proti okupatorju, ritmične skupine OŠ Loka in obeh podružnic so nastopile na dobrodelni nogometni tekmi, nastop folklorne skupine ob odprtju čebelnjaka, nastop na prireditvah krajevne skupnosti, nastop folklorne skupine na Jurjevanju in na Jurjevem, plesna skupina učencev je nastopila na prireditvi »Olimpiki –help children« - ŠD SŠ Črnomelj – slavnostni gost je bil predsednik RS Borut Pahor.
- Na prošnjo Občine Črnomelj smo v organizaciji naše šole izvedli nastop ob odprtju obnovljene atletske steze.

3 O DELU IN POMEMBNIH DOSEŽKIH ZAVODA

3.1 Učni uspeh

Učni uspeh – šolsko leto 2016/17 - Uspeh celotne šole pred popravnimi izpiti je bil 94,9 %, po prvem roku popravnih izpitov 96,8 %, **dokončni pa je 97 %.**

3.2 Statistika priznanj

Dosegli smo naslednje rezultate:

a) športni dosežki:
- na občinski ravni: 13 x 1. mesto, 9 x 2. mesto, 8 x 3. mesto;
- na področni ravni: 4 x 1. mesto, 4 x 2. mesto, 2 x 3. mesto;
- na državni ravni: 1 x 1. mesto, 1 x 2. mesto, 2 x 3. mesto.

b) priznanja z različnih tekmovanj v znanju.
- 214 bronastih priznanj,
- 34 srebrnih priznanj,
- 9 zlatih priznanj,
- **1. mesto na svetovni ravni in 2. mesto na svetovni ravni v mednarodnem tekmovanju »SCRIPT 2017«. Mentorica in učenci so dobili priznanje tudi od ministrice za šolstvo Maje Makovec Brenčič.**

c) projekti: bralni – 9, ostali – 4, skupaj 13 projektov.

d) bralne značke: slovenska BZ – 315 učencev (od 1. do 9. razreda), od tega 16 »zlatih bralcev« (udeležili so se BZ vseh 9 let šolanja); angleška BZ -176 učencev (od 4. do 9. razreda); »Pikina BZ« – sodelovalo 17 učencev (PŠ Griblje od 1. do 5. razreda).

e) natečaji: skupaj 20 natečajev.
- likovni: 13 natečajev,
- literarni: 6 natečajev,
- fotografski: 1 natečaj.

f) nastopi različnih skupin v okviru JSKD: udeležili so se 7 prireditev.

3.3 Interesne dejavnosti

V preteklem šolskem letu smo imeli 49 interesnih dejavnosti, ki so se izvajale v dveh ali več skupinah. V okviru ID se je izvajala tudi slovenska bralna značka.

3.4 Projekti

3.4.1 Shema šolskega sadja in zelenjave

V skladu s 7. členom uredbe znaša najvišja pomoč 6 EUR na učenca v obdobju sheme. Vrednost pomoči za obdobje sheme v šolskem letu 2016/2017 je določena na podlagi števila vpisanih učencev na naši šoli in ocenjeno vrednost pomoči in znaša **3.167,96 EUR** brez davka na dodano vrednost. Sadje smo ponuditi 1-krat tedensko, ob sredah med samo malico.

3.4.2 Najpomembnejši projekti

Mednarodna kiparska kolonija, Zdrava šola, Policist Leon svetuje, Pravljični potujoči kovček, Projekt rastem s knjigo, Fit pedagogika, Projekt Naša mala knjižnica, SIO 2020.

4 FINANČNO POSLOVANJE ZAVODA

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Občina Črnomelj kot ustanoviteljica in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport nam zagotavlja financiranje na podlagi cenika izračuna materialnih in drugih stroškov glede na število oddelkov na šoli.

Občina Črnomelj financira iz občinskega proračuna dodatni program (varstvo vozačev 7 ur na dan, 1 ura Adlešiči na dan, 1 ura Griblje na dan). 2,30 kuharice za pripravo kosil, 0,30 delavca v knjižnici, 0,20 delavca v PB v 4. razredu.

Na podlagi izstavljenih računov nam sofinancira nakup opreme in investicijsko vzdrževanje glede na letno pogodbo v proračunskem letu. Občina Črnomelj financira storitve, ki so podrobno predstavljene v računovodskem poročilu.

Starši sofinancirajo šolske malice in kosila, ekskurzije, dneve dejavnosti, tečaje, šolo v naravi.

Finančni plan za leto 2017 smo oblikovali na osnovi cenika Ministrstva za šolstvo in šport za materialne stroške za leto 2017, ocene gibanj plač, občinskega proračuna (materialni stroški, dodatni program, prevozi), ocene prispevkov staršev (za prehrano, učbenike, šolo v naravi, plavalni tečaj, ekskurzije in učbenike)...
Leta 2017 je Osnovna šola Loka poslovala gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki.

	2017	2016	Indeks
Prihodki	2.339.236	2.242.452	104,30
Odhodki	2.337.271	2.240.353	104,30
Razlika	1.965	2.099	93,60

Tabela 5 : Pregled poslovanja leta 2017 in primerjava z letom 2016

Iz preglednice je razvidno, da so se v letu 2017 prihodki in odhodki povečali za 4,3 %. Povečanje je nastalo predvsem zaradi višjih stroškov dela.

Sestava prihodkov po virih	2017	2016	Indeks
Prihodki iz javnih sredstev	1.994.405	1.896.676	105,20
Prihodki ustanovitelja	194.624	189.817	102,50
Prihodki iz naslova staršev	119.549	122.520	97,60
Prihodki pridobljeni na trgu	23.526	23.770	99,00
Prihodki iz drugih virov	6.702	8.830	75,90
Prihodki donacije	430	839	51,3
SKUPAJ	2.339.236	2.242.452	104,30

Tabela 6:Sestava prihodkov po virih v letih 2016 in 2017

5 VSEBINSKA IN FINANČNA PREDSTAVITEV INVESTICIJ IN OPREME

5.1 Nabava učil in investicijska vlaganja

Vir sredstev za nabavo sta bila šolsko ministrstvo in delno občina Črnomelj.

	2016	**2017**
Oprema	1.163,40	8.111,98
Investicijsko vzdrževanje	10.305,00	1.565,54
Skupaj	**11.468,40**	**9.677,52**

Tabela 7: Sofinanciranje opreme in investicijskega vzdrževanja Občine Črnomelj

Iz tabele je razvidno, da je v letu 2017 občina namenila manj sredstev v opremo in investicije kot v preteklem letu. Z občino smo se za potrebna sredstva dogovarjali takrat, ko je prišlo do okvar ali urgentnih stroškov. Naknadno so bile sklenjene pogodbe za opremo in investicije.

Investicije v letu **2017** so bile minimalne. Na matični šoli Loka Črnomelj smo v novejši zgradbi morali zamenjati UPS napravo za odpiranje kupol za odvod dima in toplote v primeru požara. Z zamenjavo le-tega smo pridobili tudi potrdilo o brezhibnem delovanju naprave, ki je sestavni del požarnega reda.

Na podružnici Griblje smo v jeseni zamenjali počeno vodovodno cev na šolskem vrtu.

Na podružnici Adlešiči smo opravili vzdrževalna dela in montirali odštevalni števec električne energije za najemnika KP Kolpa. Drugih investicijskih vlaganj ni bilo, saj je bila podružnica v celoti energetsko sanirana.

Nabavljena oprema v letu **2017**, ki jo je financirala občina Črnomelj: monitor, nosila za potrebe reševanja prve pomoči, torbe za prvo pomoč, pomivalni stroj - na podružnici Adlešiči, pult s koritom - na podružnici Adlešiči, menjava gorilnika v kurilnici – na podružnici Adlešiči (stari je v januarju 2017 dokončno odpovedal), predpražnik – podružnica Adlešiči, nosilec za zastave – podružnica Adlešiči.

URGENTNA VZDRŽEVANJA za leto 2017 v skupni vrednosti 2.100,53 (financer je bila občina) so bila namenjena za elektro vzdrževalna dela, za pregled varnostne razsvetljave, za pregled strelovodov, popravilo pomivalnega stroja, čiščenje bojlerja – odstranjevanje vodnega kamna, menjava radiatorskih ventilov in računalniškega vzdrževanja.

PRESEŽEK 1.884€ bomo namenili za nabavo 3D tiskalnika.

6 PROBLEMATIKA ZAVODA

6.1 Pogoji dela

Osnovno šolo Loka Črnomelj obiskujejo učenci iz devetih krajevnih skupnostih (KS Črnomelj 30 % učencev, ostali učenci pa prihajajo iz KS Adlešiči, KS Griblje, KS Butoraj, KS Tribuče, KS Petrova vas, KS Dobliče, KS Kanižarica, KS Talčji Vrh).

Zavod upravlja s štirimi stavbami (vključno s podružnicama), ki so iz različnih časovnih obdobij. Stavba šole v Loki je bila zgrajena leta 1967, kasneje – leta 1980 je bila zgrajena kuhinja in bivša telovadnica (iz leta 1967) preurejena v jedilnico.

Gradbena dela od leta 1989 do danes:

- v šolskem letu 1994/95 je bilo zgrajeno avtobusno postajališče;
- maja 1996 je šola pridobila nove upravne prostore, ki so bili zgrajeni nad šolsko kuhinjo, in prvo računalniško učilnico, adaptirali so se WC-ji za učence;
- leta 2000 je bil zgrajen prizidek za predmetni pouk.

Leto 2000 je bilo za učence in učitelje naše šole praznično, saj smo z dograditvijo prizidka s štirinajstimi učilnicami rešili prostorsko stisko, a s tem nismo rešili vseh materialnih potreb predmetnega pouka.

Prostorska stiska v zgodovini šole:

- pouk v popoldanski izmeni (po en oddelek 2., 3. in 4. r.) od ustanovitve do leta 2000;
- učenci od 1. do 4. razreda so imeli pouk v najetih učilnicah Srednje šole Črnomelj od ustanovitve leta 1989 do šolskega leta 1995/96;
- od leta 1995/96 do leta 2000 so se učenci dnevno vozili na podružnično šolo v Adlešiče in Griblje.

Ob šoli imamo šolsko kuhinjo, ki je bila zgrajena leta 1980. V njej pripravljamo malico, kosila in popoldansko malico.
Šola nima lastne telovadnice, zato imajo naši učenci pouk športa v dvorani Srednje šole Črnomelj, izvaja pa se tudi na igrišču NK Bela krajina.

Stari del šole iz leta 1967 je močno načel zob časa, saj je energetsko potraten in se ga ne da sanirati, zato ga bo ob pričetku gradnje potrebno podreti. Decembra 2014 je gradbena stroka podala mnenje, da je cena za obnovo in adaptacijo višja kot gradnja popolnoma novega objekta. Leta 2015 smo s financiranjem občine obnovili nevarno streho v jedilnici šole in z novim projektom bo obnovljena notranjost, ki bo služila za potrebe športa.

Zaradi zastarelosti starega dela je v letih 2015–2017 občina Črnomelj na podlagi javnega razpisa izpeljala pridobitev projektne dokumentacije za novo gradnjo šole in delno rekonstrukcijo starega dela. V razvojnih programih občine je v prihodnjih letih načrtovana investicija v OŠ Loka Črnomelj. Trenutne prostorske razmere v stavbi nam povzročajo nenačrtovane stroške zaradi urgentnega vzdrževanja.

Upamo, da bomo uspešno pridobili finančna sredstva za gradnjo nove šole tudi s strani države. Želimo si, da bi v letu 2018 pričeli z deli. V januarju 2018 je bil projekt v zaključni fazi za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Trenutne prostorske razmere

Predmetni pouk za 2. in 3. triletje izvajamo v novejšem delu šole v specializiranih učilnicah.
Leta 2000 je bil odprt prizidek za predmetni pouk, vendar kljub temu še niso zagotovljeni vsi materialni pogoji, ki jih mora imeti sodobna osnovna šola. Niso v celoti uresničeni pogoji dela za pouk računalništva, likovne umetnosti, tehnike in tehnologije, gospodinjstva. Nimamo ustrezne učilnice za gospodinjstvo, zastarela je tudi učilnica za tehniko in tehnologijo. Za oba predmeta se pouk izvaja v stari stavbi iz leta 1967.
Pouk v 1. triletju in deloma v drugem triletju (4. in 5. razred) izvajamo v starem delu šole. Letošnje leto nimamo dovolj prostora in z enim oddelkom 5. razreda gostujemo na Srednji šoli Črnomelj.
Učilnice in oprema za 1. in 2. triado je zastarela, učitelji nimajo ustreznih kabinetov. Stari del šole, v katerem se odvija razredni pouk, je v celoti potreben prenove vključno z jedilnico. Sanitarije v starem delu šole niso prilagojene za mlajše učence. Nimamo arhiva, kolesarnice, delavnice za hišnika, prostora za peč – žganje gline ... Potrebovali bi tudi dodatni vadbeni prostor za šport 1. triade, učilnice za razredni pouk, ločen vhod za 1. razred ... Računalniška učilnica je premajhna in ne ustreza trenutnim normativom (le za 14 učencev).
Zaradi zastarelosti starega dela šole in kuhinje nastajajo občasni „urgentni" stroški vzdrževanja.
Šola je dokaj dobro opremljena s sodobnimi didaktičnimi pripomočki za pouk. Mnenja smo, da zaradi nastalih urgentinih stroškov za investicije ostajamo prikrajšani za nadstandardno dodatno opremo in učila.

OŠ Loka nima lastne kurilnice, le-ta je v lasti Srednje šole Črnomelj, ki nam zagotavlja ogrevanje. Srednja šola je v letu 2012 preko evropskega projekta pridobila sredstva za obnovo omenjene kurilnice. Nova peč je energetsko varčna, kuri se s peleti. Kurjenje z oljem se bo izvajalo le, če bo

potreben dodaten zagon toplote v hudi zimi ali zaradi energetskih izgub dotrajanega starega dela šole.
Igrala na vseh lokacijah bi potrebovala podlogo iz peska ali tartana.
Podružnica Griblje je leta 2008 praznovala 120 let (obnovili smo streho, sanitarije, okna ...) V kleti je zastarela peč na kurilno olje, a zaenkrat še deluje. Potrebno bi bilo zamenjati notranja vrata in prebeliti klet. Na južni fasadi šole je opaziti povečano vlago, ki kazi steno in v eni izmed učilnic se pojavlja plesen. Fasado pri vhodu šole bi morali ponovno sanirati.
Podružnica Adlešiči je leta 2010 praznovala 150 let (v celoti je bila šola obnovljena leta 1994 – kljub temu je energetsko potratna). Pojavljajo se motnje delovanja gorilnika centralnega ogrevanja. Opravili smo redna vzdrževalna dela in servise, ki pa so bili zelo dragi. V januarju 2017 je odpovedal gorilnik na peči, zato smo ga morali urgentno zamenjali. **V letu 2017 je občina na razpisu pridobila sredstva za energetsko sanacijo, ki se je izvajala od junija do konca oktobra 2017.**

6.2 Poročilo o subvencionirani prehrani

Starši so uveljavljali subvencijo za šolsko prehrano na pristojnem centru za socialno delo. Šola je podatke o učencih, upravičenih do subvencije, pridobila z vpogledom v informacijski sistem.

V osnovni šoli Loka s podružnicama vred je imelo: subvencionirano hladno malico 380 ali 72,38 % učencev, subvencionirano kosilo 168 ali 32,00 % učencev.

6.3 Učenci Romi

V šolskem letu 2016/2017 je bilo v šolo vpisanih 58 romskih otrok ali 11, 04 % vseh učencev šole.
V prvi triadi je bilo 22 učencev ali 37,93 % romskih učencev.
V drugi triadi je bilo 23 učencev ali 39,66 % romskih učencev.
V tretji triadi je bilo 13 učencev ali 22,41 % romskih učencev.

- v višji razred napreduje 39 učencev ali 67,24 %,
- razred ponavlja 10 učencev ali 17,24 %,
- popravni izpit je imelo 6 učencev ali 10,34 %,
- osnovnošolsko obveznost je zaključilo 8 ali 13,79 %, in sicer učenec v 6. razredu, učenec v 8. razredu in 6 učencev v devetem razredu,
- 13 učencev je bilo v šoli v naravi,
- individualna pomoč je bila nudena 41 ali 70,68 % učencem.

Romska pomočnica je nudila pomoč učencem od 2. do 8. razreda, teh je bilo 28.

6.4 Oprema

Vsako leto se srečujemo z zastarelo računalniško opremo. Odpisano je bilo 7 računalnikov in 2 tiskalnika

V letu 2017 je bilo nabavljeno: 4 računalniki, 1 projektor, 1 tiskalnik, 10 tabličnih računalnikov, 1 prenosni računalnik..

Skupno število projektorjev je 31, uporabljamo 5 interaktivnih tabel. Upamo, da bomo s projektom SIO 2020 v naslednjih štirih letih obnovili IKT tehnologijo s sofinanciranjem občine

Skrajšano verzijo pripravila:

Damjana Vraničar, ravnateljica

OSNOVNA ŠOLA LOKA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Kidričeva ul. 16

Predsednica sveta šole:
mag. Maja Kocjan

OBČINA ČRNOMELJ K točki 11
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v JUNIJU 2018

Zadeva: **POROČILO O POSLOVANJU OŠ MIRANA JARCA ČRNOMELJ ZA LETO 2017**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2018 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2017, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj.

V nadaljevanju prilagamo skrajšano verzijo letnega poročila Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj, ki vsebuje najpomembnejše vsebinske in finančne podatke, ki bodo občinski svet seznanile z uspešnostjo poslovanja navedenega javnega zavoda v preteklem letu. V kolikor bodo člani Odbora za družbene dejavnosti in svetniki Občinskega sveta občine Črnomelj želeli na vpogled podrobnejšo predstavitev poslovanja javnega zavoda, je celotno letno poročilo skupaj z bilancami poslovanja na voljo pri pripravljavcu gradiva.

Predlog sklepa:
Letno poročilo Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj za leto 2017 se sprejme kot informacija.

Številka: 410-7/2017

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Mnenje odbora za družbene dejavnosti:
Na svoji 25. redni seji, 28. 5. 2018, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »**Poročilo o poslovanju OŠ Mirana Jarca Črnomelj za leto 2017.** Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme sledeči sklep:

1. **Letno poročilo Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj za leto 2017 se sprejme kot informacija.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

OSNOVNA ŠOLA MIRANA JARCA ČRNOMELJ
ULICA OTONA ŽUPANČIČA 8
8340 ČRNOMELJ

CREG075969

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO 23. 03. 2018
ŠIFRA ZAD. 410-7/2017-13
SIG. Z. 608
PRIL. 1
VRED. 1

LETNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE MIRANA JARCA ČRNOMELJ ZA LETO 2017

(skrajšana oblika)

Pripravila: Boris MUŽAR, ravnatelj
Nada KOZAN, računovodkinja

Kazalo vsebine

1. PREDSTAVITEV ZAVODA 3
Preglednica 1: Število vseh zaposlenih na dan 1. 9. 2016 in 31. 8. 2017 3
Preglednica 2: Zaposleni po stopnji izobrazbe 1. 9. 2016 in 31. 8. 2017 3
Preglednica 3: Število strokovnih delavcev po nazivu 1. 9. 2016 in 31. 8. 2017 3
Preglednica 4: število učencev – vpis 2017/18 3
Izobraževanje zaposlenih 4
2. O DELU IN POMEMBNIH DOSEŽKIH ZAVODA 5
3. FINANČNO POSLOVANJE ZAVODA 11
4. REALIZACIJA PLANA 2017 11
5. VSEBINSKA IN FINANČNA PREDSTAVITEV INVESTICIJ 11
6. PROBLEMATIKA ZAVODA 12

1. PREDSTAVITEV ZAVODA

OŠ Mirana Jarca Črnomelj sodi med srednje velike osnovne šole. Imamo odlične prostorske pogoje in smo solidno opremljeni z učnimi pripomočki in informacijsko-komunikacijsko tehnologijo. Tri od štirih nadstropij šole so klimatizirana.

Preglednica 1: Število vseh zaposlenih na dan 1. 9. 2016 in 31. 8. 2017

	1. 9. 2016	31. 8. 2017
Strokovni delavci	41	39
Administrativno-tehnični delavci	16	12
Skupaj	57	51

Preglednica 2: Zaposleni po stopnji izobrazbe 1. 9. 2016 in 31. 8. 2017

	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	SKUPAJ
1. 9. 2016	4		1	5	5	14	28	57
31. 8. 2017	4		1	2	4	14	26	51

Preglednica 3: Število strokovnih delavcev po nazivu 1. 9. 2016 in 31. 8. 2017

	1. 9. 2016	31. 8. 2017
Brez naziva	4	2
Mentor	12	8
Svetovalec	21	25
Svetnik	4	4
SKUPAJ	41	39

Preglednica 4: število učencev – vpis 2017/18

Razred	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Skupaj	46	50	56	39	44	36	35	37	28

Poslovni čas zavoda: Od 7.00 do 15.00

Izobraževanje zaposlenih

Delavci šole so se izobraževali v skladu z načrtom izobraževanja in razpoložljivimi finančnimi sredstvi.
Poudarek je bil na vsebinah delovnega oziroma predmetnega področja zaposlenega.
Skupne teme za vse zaposlene strokovne delavce pa so bile:

DATUM	TEMA	IZVAJALEC	ZAPOSLENI
24. 8. 2016	Ne plašite muz	Dr. Jadran Lenarčič	Strokovni delavci
24. 8. 2016	Komunikacija z udeleženci izobraževanja	Elena Kecman	Strokovni delavci
25. 8. 2016	Novosti e-dnevnika	Tatjana Pašič	Strokovni delavci
3. 11. 2016	Varnost	Bernarda Starašinič	Strokovni delavci
17. 11. 2016	Moj otrok nima motivacije za učenje	Neva Strel Pletikos	Strokovni delavci, starši
8. 12. 2016	Poklicna kariera učitelja	Monika Prijanovič	Strokovni delavci
26. 1. 2017	Samoevalvacija Interesne dejavnosti	Nevenka Jankovič Tanja Pavlakovič	Strokovni delavci
16. 2. 2017	Vpliv in pomen gibanja na otrokov razvoj	Mateja Petric	Strokovni delavci, starši
24. 4. 2017	Usposabljanje iz varstva pri delu in požarne varnosti	Darma, d. o. o.	Vsi zaposleni
Čez leto	Študijske skupine	Zavod za šolstvo RS	Strokovni delavci

2. O DELU IN POMEMBNIH DOSEŽKIH ZAVODA

Šola je aktivno soudeležena pri kreiranju vzgojno-izobraževalnega, socialnega, kulturno-umetniškega, gospodarskega in ekološkega področja. Negovali in razvijali smo strokovne, poslovne, humanitarne in protokolarne vezi. Učinki so dolgotrajni in močno vplivajo na regionalni razvoj Bele krajine.
Tako se je šola večkrat prijazno odzvala na prošnje društev, humanitarnih in neprofitnih organizacij za brezplačen najem šolskih prostorov.

Športno dvorano so najeli:

- Košarkarski klub Kolpa Črnomelj, 8. novembra 2016 – prijateljska košarkarska tekma med člani Vlade RS in belokranjskimi gospodarstveniki,
- OŠ Milke Šobar Nataše, 10. novembra 2016 – državno tekmovanje v badmintonu,
- Godba na pihala Črnomelj, 17. decembra 2016 – božično-novoletni koncert,
- Društvo prijateljev mladine Črnomelj, 18. decembra 2016 – dedek Mraz,
- Glasbena šola Črnomelj, 28. januarja 2017 – nastop Big benda GŠ Črnomelj,
- Namiznoteniški klub Črnomelj, 5. februarja 2017 – tekmovanje ob občinskem prazniku,
- Občina Črnomelj, 7. februarja 2017 – občinska proslava ob kulturnem prazniku,
- Društvo prijateljev mladine Metlika, 6. aprila 2017 – zaključna prireditev natečaja Evropa v šoli,
- Godba na pihala Črnomelj, 27. maja 2017 – rock koncert,
- RIC Črnomelj, 23. – 25. junij 2017 – priprava nastopajočih na Jurjevanju,
- Hip Hop mame, 26. junij 2017 – priprava na državno tekmovanje.

Druge prostore šole:

- Zavod za transfuzijo Slovenije, 10. oktobra 2016 in 15. maja 2017 - krvodajalski akciji,
- Maja Pucelj, 14. oktobra 2016 – humanitarna akcija Izmenjava otroških stvari,
- JSKD Črnomelj, 7. januar, 4. februar, 11. februar in 4. marec 2017 – pevske vaje Vokalna tehnika I,
- Folklorna skupina Dragatuš, 28. maja 2017 – intenzivne vaje pod mentorstvom Mirka Ramovša,
- Mešani pevski zbor Samospev enkrat tedensko,
- upokojeni delavci OŠ Loka in OŠ Mirana Jarca enkrat tedensko,
- Društvo onkoloških bolnikov Slovenije od februarja 2010 vsako drugo sredo v mesecu – samopomoč žensk z rakom dojke,
- JSKD OI Črnomelj v mesecu aprilu za potrebe revij OPZ, MPZ, odraslih pevskih zborov in folklore.

Srednja šola Črnomelj, ki je šoli brezplačno oddala v najem svojo športno dvorano:

- 24. novembra 2016 za medobčinsko tekmovanje v rokometu za starejše dečke,
- 1. decembra 2016 za občinsko tekmovanje v malem nogometu za starejše dečke,

- 14. marca 2017 za občinsko tekmovanje v rokometu za mlajše dečke.

24. avgusta 2016 smo imeli strokovni delavci osnovnih šol Bele krajine v Kulturnem centru v Semiču predavanji dr. Jadrana Lenarčiča z naslovom Ne plašite muz in Elene Kecman z naslovom Komunikacija z udeleženci izobraževanja.
1. septembra 2016 je Mojca Tomc, dr. med., za starše učencev 1. razreda izvedla predavanje o vzgoji, razvajenosti, upoštevanju pravil, postavljanju meja, prehrani itd.
7. septembra 2016 je Jumikar d. o. o. za učence 5. in 6. razreda izvedel tečaj varne vožnje s predhodno teoretično pripravo.
13. septembra 2016 je šolo obiskal maskota igrive košarke Lipko, ki je z učenci delil košarkarsko znanje in jih motiviral za športne aktivnosti.
15. septembra 2016 smo se pridružili slovenski platformi za trajnostno mobilnost.
26. septembra 2016, na Evropski dan jezikov, so prvošolci v sodelovanju z ZIK Črnomelj na igriv način spoznavali jezikovno pestrost v Evropi.
Od 16. do 22. septembra 2016 smo bili aktivno udeleženi pri izpeljavi Evropskega tedna mobilnosti. Sodelovali so člani Društva Mladi gasilec pod mentorstvom Darjana Grudnika.
10. oktobra 2016 so učenci 9. razreda na povabilo Srednje šole Črnomelj obiskali njihovo šolo ter se seznanili o možnostih izobraževanja v domačem kraju. Učenci 7. razreda so v okviru projekta Rastem s knjigo obiskali Knjižnico Črnomelj, kjer so se seznanili z njihovo dejavnostjo.
11. oktobra 2016 smo se priključili projektu Simbioza giba, ki v športnem duhu povezuje dve generaciji – babice in dedke ter naše učence. V projektu je sodelovalo 46 babic in dedkov ter 205 učencev.
13. oktobra 2016 so strokovne delavke Zdravstvenega doma Črnomelj šestošolcem pripravile delavnice o odraščanju in skrbi za zdrave zobe.
26. in 27. oktobra 2016 smo v sodelovanju z RK Črnomelj izvedli humanitarno akcijo zbiranja mleka. Zbrali smo ga 183 litrov.
11. novembra 2016 nas je obiskala islandska pisateljica Kristen Steinsdottir, ki je učencem predstavila svoja dela in imela z njimi pogovor.
15. novembra 2016 je delegacija strokovnih delavcev šole obiskala našega bivšega učenca, sedaj tetraplegika Dominika Lozarja in mu predala ček za 1.000,00 EUR. Denar smo prispevali z računa ekošole, zbrali pa so ga učenci z zbiranjem starega papirja.
17. novembra 2016 je Neva Strel Pletikos, univ. dipl. ped. in prof. sociol., za starše izvedla predavanje Moj otrok nima motivacije za učenje.
17. novembra 2016 smo se v sodelovanju z MIZŠ, Arnes in Telekom priključili na optično povezavo.
1. decembra 2016 smo v sodelovanju z OŠ Loka izvedli tradicionalno prednovoletno družabno srečanje z upokojenci obeh šol.
16. decembra 2016 je Društvo za boljši svet za učence 2. in 3. triade izvedlo predstavo Z menoj na časovni stroj.
19. decembra 2016 nas je Sodo, sistemski operater distribucijskega omrežja z električno energijo, obdaril z energetsko varčnim namiznim računalnikom.
Od 20. do 23. januarja 2017 je bilo 20 učencev naše šole v spremstvu učiteljic Mateje Žuželj in Monike Prijanovič na izletu v Londonu.
7. februarja 2017 smo za učence šole in starše izvedli kulturno prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku.

16. februarja 2017 je direktorica Vzgojne posvetovalnice Novo mesto, ga. Mateja Petric, izvedla predavanje za starše z naslovom Vpliv in pomen gibanja na otrokov razvoj.
1. marca 2017 sta šestošolce obiskali gospa Tilka Jamnik in Petra Potočnik iz Društva bralna značka Slovenije. Gostji sta udeležence motivirali za kreativno kulturno-umetniško ustvarjanje in predanost bralni znački.
22. marca 2017 so vzgojiteljice vrtca Črnomelj za učence 1. in 2. razreda odigrale predstavo Mojca Pokrajculja.
23. marca 2017 je Zavarovalnica Triglav brezplačno popeljala na Planico 43 učencev naše šole s tremi spremljevalci, kjer so si ogledali tekmo svetovnega pokala v smučarskih poletih. Poravnali so stroške prevoza, malice, vstopnic ter učence simbolično obdarili.
7. aprila 2017 je Društvo Bralna značka Slovenije z izletom v Ljubljano nagradilo učence 6. razreda, ki so opravili bralno značko.
21. aprila 2017 sta učiteljici Alexandra Kočevar in Zdenka Vrtin peljali na strokovno ekskurzijo v Celovec 26 učencev izbirnega predmeta nemščina iz 7. in 8. razreda naše šole.
24. aprila 2017 je Darma d. o. o. izvedla usposabljanje iz varstva pri delu in požarne varnosti za vse delavce šole.
6. maja 2017 smo petič sodelovali v akciji Šport Špas – 10. dan druženja in gibanja vseh generacij. Udeleženci so si lahko ogledali postopek rezbarjenja (Aleksander Kuzma), šolo jahanja (Ana Stariha), vzgojo psov (Andrej Bukovec), lokostrelstvo (Bogdan Sopčič) in veščino metanja frizbija (Claudio Kuhar in Tomaž Kasunič). Gasilsko društvo Črnomelj je prikazalo reševanje z vrvno tehniko ter reševanje ponesrečencev iz vozil v prometni nesreči. Delavci ZD Črnomelj so nudili možnost merjenja krvnega tlaka, sladkorja in holesterola.
8. maja 2016 sta v sodelovanju z MC BIT Črnomelj nastopila študenta iz Poljske in Grčije, ki sta učencem predstavila svoji domovini.
12. maja 2017 je pisatelj, dramatik in scenarist Tone Partljič najbolj zvestim bralcem namenil dva govorna nastopa in podelil bralne značke.
13. maja 2017 je Zveza slovenskih društev za boj proti raku dvema učencema šole omogočila nagradni izlet v Gardaland.
15. maja 2017 je najboljše učence šole sprejela županja gospa Mojca Čemas Stjepanovič.
17. maja 2017 so se člani krožka Društva Mladi gasilec predstavili na Paradi učenja – Dnevu učečih se skupnosti, ki jo organizira ZIK Črnomelj. Prireditev so si ogledali tudi učenci 2. in 3. razreda.
18. maja 2017 so učenci od 1. do 8. razreda pred roditeljskim sestankom pripravili kulturne prireditve za starše svojih oddelkov.
18. maja 2017 so šolo obiskali svetniki in svetnice Občinskega sveta občine Črnomelj. Seznanili so se z zgodovino šole, njeno dejavnostjo ter si ogledali šolsko stavbo in učne pripomočke.
20. maja 2017 je učiteljica Monika Prijanovič organizirala izvedbo državnega tekmovanja iz logike.
20. maja 2017 so folklorniki šole na povabilo Knjižnice Mirana Jarca iz Novega mesta gostovali v Karlovcu, kjer so proslavljali svetovni dan kulturne raznolikosti. Srečanje je organizirala Mestna knjižnica Ivan Goran Kovačić Karlovac.
25. maja 2017 so se učenci 5. B razreda v spremstvu razredničarke Andreje Vraničar kot zmagovalni razred naše šole udeležili zaključne prireditve Zdravi zobje, ki je bila v OŠ Podzemelj.
14. junija 2017 so učenci 9. razreda pripravili valeto, slovesno poslovitev s kulturnim programom.

23. junija 2017 smo v počastitev dneva državnosti ter zaključka šolskega leta pripravili slovesnost z bogatim kulturnim programom.
Delavci šole so se od 1. in 5. julija 2017 mudili na sindikalnem izletu v Andaluziji.

Učenci so se med letom uspešno predstavljali javnosti z različnimi dejavnostmi. Na šoli so nastopali na prireditvah za upokojene delavce OŠ Mirana Jarca in OŠ Loka, ob dnevu samostojnosti in enotnosti, kulturnem prazniku, na regijski prireditvi Evropa v šoli, na poslovitvi učencev 9. razreda in na zaključni prireditvi ob dnevu državnosti.

Učenci posameznih interesnih dejavnosti pa so nastopali tako:
Pesniške igrarije /Bernarda Starašinič, Eva Starašinič/:

- Nastop na Gričku ob dnevu spomina na mrtve, 31. 10. 2016,
- nastop za Rdeči križ v hotelu Lahinja s predstavo Sedem palčkov, 1.12. 2016,
- nastop na prireditvi Ta veseli dan kulture, 3. 12. 2016,
- nastop v Župančičevi rojstni hiši na Vinici, 7. 12. 2016,
- nastop v Domu starejših občanov, 15. 12. 2016,
- nastop ob dnevu samostojnosti in enotnosti, 23. 12. 2016,
- nastop v knjižnici za kulturni dan, 7. 2. 2017,
- nastop za civilno zaščito, 27. 2. 2017,
- nastop na predizboru za Župančičevo frulico na OŠ Bršljin, 22. 5. 2017,
- nastop na državni prireditvi Župančičeva frulica 2017, 12. 6. 2017,
- nastop na občinski proslavi ob dnevu državnosti v kulturnem domu, 22. 6. 2017,
- nastop na šolski proslavi ob dnevu državnosti, 23. 6. 2017.

Igrajmo se gledališče /Eva Starašinič/:

- Nastop na Območnem srečanju otroških gledaliških skupin v Metliki, 30. 3. 2017,
- nastop na regijskem srečanju otroških gledaliških skupin v Mokronogu, 20. 4. 2017,
- nastop na prireditvi za starše v mesecu maju, 18. 5. 2017,
- nastop na zaključni prireditvi ob dnevu državnosti, 23. 6. 2017.

OPZ 1., in 2. razred /Monika Prijanovič/:

- Nastop na proslavi ob dnevu samostojnosti in enotnosti 23. 12. 2016.

OPZ 3., 4. in 5. razred /Monika Prijanovič/:

- Nastop na prireditvi za upokojence 1. 12. 2016,
- nastop na proslavi ob dnevu samostojnosti in enotnosti 23. 12. 2016,
- nastop in priznanje na reviji OPZ Bele krajine v Črnomlju 4. 4. 2017,
- nastop na regijskem tekmovanju OPZ Dolenjske, Bele krajine in Posavja 2017 12. 5. 2017,
- nastop na prireditvi ob zaključku šolskega leta 23. 6. 2017.

Mladinski pevski zbor /Judita Ilenič/:

- Nastop na prireditvi ob dnevu samostojnosti in enotnosti 23. 12. 2016,

- nastop z Big bandom Črnomelj v športni dvorani OŠ Mirana Jarca 28.1.2017,
- proslava ob kulturnem prazniku na šoli 7. 2. 2017,
- nastop na regijskem tekmovanju iz zgodovine na OŠ Mirana Jarca 15. 2. 2017,
- nastop in priznanje na reviji MPZ Bele krajine v Metliki 11.4. 201,7
- nastop na regijskem tekmovanju OPZ in MPZ Dolenjske, Posavja in Bele krajine v Semiču in osvojeno srebrno priznanje 12. 5. 2017,
- nastop na prireditvi za starše predmetne stopnje v šolski telovadnici 18. 5. 2017,
- nastop na Zborovskem bumu v Mariboru 13.6. 20,17,
- nastop na osrednji prireditvi Občine Črnomelj ob dnevu državnosti v Kulturnem domu Črnomelj 22. 6. 2017,
- nastop na zaključni prireditvi ob koncu šole in dnevu državnosti v šolski telovadnici 23. 6. 2016.

Folklorni ŽIV ŽAV /Katja Kocjan Plut, Bernarda Starašinič/:

- Nastop ob kulturnem prazniku na šolski prireditvi –mlajša skupina, 7. 2. 2017,
- nastop na prireditvi Evropa v šoli – starejša skupina, 6. 4. 2017,
- nastop na folklorni reviji otroških folklornih skupin – obe skupini, 20. 4. 2017,
- nastop na prireditvi JURJEVO v starem mestnem jedru, 22. 4. 2017,
- nastop na državni reviji Pika poka pod goro, 5. 5. 2017,
- uvrstitev starejše FS na regijsko srečanje otroških folklornih skupin Dolenjske, Bele krajine in Posavja v Brežicah, 9. 5. 2017,
- nastop v Karlovcu, 20. 5. 2017,
- nastop v Domu starejših občanov – TVU, 26. 5. 2017,
- nastop na Jurjevanju 23. 6. 2017.

Lutkovna igralnica /Margareta Andrišević, Alenka Mravinc/:

– Nastop na Otroškem bazarju v Ljubljani (Juri Muri v Afriki), 9. 9. 2016,
– nastop v Kulturnem domu Črnomelj - Teden otroka (Juri Muri v Afriki), 5. 10. 2016,
– nastop v Kulturnem domu Črnomelj - Območno srečanje lutkovnih skupin Bele krajine (Žabec in prav poseben dan), 31. 3. 2017,
– nastop v KD Sevnica - Regijsko srečanje lutkovnih skupin Dolenjske, Bele krajine in Posavja (Žabec in prav poseben dan), 14. 4. 2017,
– nastop v OŠ Mirana Jarca Črnomelj - zaključek projekta Pravljični potujoči kovček – 1. razred (Žabec in prav poseben dan), 9. 6. 2017,
– nastop v Knjižnici Črnomelj - zaključek projekta Drugačne pravljice (Žabec in prav poseben dan), 16. 6. 2017,

Turistični krožek /Nevenka, Jankovič, Eva Starašinič, Palmira, Šašek/:

- Predstavitev na območnem tekmovanju v Trebnjem, 21. 3. 2017,
- predstavitev na državnem tekmovanju v Mariboru, 20. 4. 2017
- predstavitev na Parada učenja v Črnomlju, 17. 5. 2017.
- predstavitev na prireditvi za starše, 18. 5. 2017.

Ples in gibanje /Monika Prijanovič/:

- Nastop na dobrodelna prireditvi Dijaki za dijake, 16. 2. 2017,

- nastop na prireditvi ob zaključku šolskega leta, 23. 6. 2017.

Ravnatelj Boris Mužar je že deseto leto zapored vodil delo občinskega in belokranjskega aktiva ravnateljev.
Na rednih srečanjih smo obravnavali investicije v šolsko infrastrukturo, pripravili in ustanovitelju posredovali predlog spremembe odlokov o ustanovitvi naših zavodov, se seznanili z vlogo občinskega posvetovalnega telesa za izobraževanje, oblikovali predlog ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, da se sistemsko omeji vstop odraslim v prostore šole, ki so namenjeni vzgojno-izobraževalnemu delu..
Komandir Policijske postaje Črnomelj, g. Boris Korasa, je predstavil delo policije in njihova prizadevanja za večjo varnost šoloobveznih otrok, ravnatelji pa smo ga ob tej priložnosti seznanili z vrzelmi, ki jim bo potrebno v prihodnje nameniti več pozornosti, dogovorili smo se o oskrbi z lokalno pridelano hrano, organizirali izobraževanje za šolske kuharje in vodje šolske prehrane, organizirali strokovno ekskurzijo na Baltik, obravnavali romsko problematiko, v skladu z zahtevami inšpektorice Inšpektorata RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami z občino uskladili nakupe nosil in manjkajočih torbic prve pomoči za vse šole v občini, ravnateljica Srednje šole Črnomelj, ga. Elizabeta Prus, nam je predstavila analizo vpisa v Srednjo šolo Črnomelj in pomen sodelovanja med vsemi belokranjskimi šolami, predstavnice Občine Črnomelj so nam predstavile prometno strategijo občine Črnomelj. Dogovorili smo tri skupna izobraževanja za strokovne delavce za prihodnje šolsko leto.
V družabnem in neformalnem delu smo 29. 8. 2016 v Starem trgu ob Kolpi organizirali tradicionalno srečanje belokranjskih, dolenjskih in posavskih ravnateljev in pomočnikov. V okviru srečanja smo izvedli tudi spust po Kolpi s kanuji. 9. septembra 2016 in 30. junija 2017 smo izvedli teniški turnir ravnateljev Bele krajine. 18. novembra 2016 smo se na družabnem srečanju poslovili od dolgoletne ravnateljice OŠ Semič, gospe Silve Jančan, ki se je upokojila. 7. decembra 2016 smo si v prednovoletnem razpoloženju organizirali srečanje belokranjskih ravnateljev in pomočnikov v Zorencih, 13. decembra 2016 pa še v družbi z dolenjskimi v Dolenjskih Toplicah. 15. februarja 2017 smo se dobili na delovnem in družabnem srečanju z županjo Občine Črnomelj, kjer smo si izmenjali poglede v zvezi z investicijami, investicijskim vzdrževanjem in financami v osnovnih in glasbeni šoli v občini Črnomelj. V času od 19. do 22. januarja 2017 smo se ravnatelji osnovnih šol iz Bele krajine in direktor Direktorata MIZŠ, g. Gregor Mohorčič, udeležili 4-dnevnega smučanja v Zell Am See-ju v Avstriji. 30. marca 2017 smo v okviru strokovne ekskurzije obiskali Litvo, Latvijo in Estonijo.
Z Občino Črnomelj imamo sklenjeno pogodbo za financiranje razširjenega programa in sicer 4 ure na dan za varstvo učencev vozačev in mesečno 1,5 kuharja. Na šoli deluje romska pomočnica, ki je formalno zaposlena v Centru šolskih in obšolskih dejavnosti Ljubljana.
V skladu z dogovorom Športna zveza Črnomelj pokriva določene stroške športnih tekmovanj.
V športni dvorani se skozi leto izvede celoten program vadbe košarkarjev, košarkaric in odbojkaric. V zimskih mesecih imajo v prostorih šole vadbo tudi mlajše selekcije nogometašev in lokostrelcev. V galeriji vadijo tajski boks, karate, jiu-jitsu. Glavnino športnih vsebin pa v naših prostorih izvede tudi Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj.
Zdravstveni dom Črnomelj je po programu opravil obvezne zdravniške in zobozdravstvene preglede.

Diplomirana medicinska sestra Tatjana Gregorič je skozi leto skrbela za kontrolo in izboljšanje zobozdravstvenega stanja osnovnošolskih otrok. Kot najuspešnejši oddelek učencev naše šole je bil proglašen 5. b učiteljice Andreje Vraničar.
V strokovnem kontaktu smo bili z vsemi srednjimi šolami kamor so se vpisovali naši učenci po zaključku šolanja pri nas. Plodno je sodelovanje z Vrtcem Otona Župančiča iz Črnomlja, Domom za starejše občane Črnomelj, Rdečim križem Črnomelj, s Centrom za socialno delo Črnomelj, z Zavodom za zaposlovanje, Vzgojno posvetovalnico Novo mesto, Razvojno ambulanto Novo mesto, s Svetovalnim centrom Ljubljana in Policijsko postajo Črnomelj.

3. FINANČNO POSLOVANJE ZAVODA

V EUR	Leto 2017	Leto 2016	indeks
Prihodki	1.918.732,29	1.849.992,44	103,72
Odhodki	1.915.404,14	1.847.040,05	103,70
Poslovni izid	3.328,15	2.952,39	112,73

4. REALIZACIJA PLANA 2017

V EUR	PLAN	REALIZACIJA	indeks
Prihodki	1.926.600,00	1.918.732,29	99,59
Odhodki	1.923.900,00	1.915.404,14	99,56
Poslovni izid	2.700	3.328,15	123,26

5. VSEBINSKA IN FINANČNA PREDSTAVITEV INVESTICIJ

Prvenstvena naloga in cilj šole je izobraževanje in vzgoja otrok. Delavci šole so v tem procesu delovali odgovorno in prizadevno s ciljem, da bi vsak otrok v skladu s svojimi zmožnostmi dosegel kar najvišji nivo znanja, sposobnosti in omike. Ocenjujem, da smo svoje delo opravili dobro.
V poslovnem delu smo gospodarili v okviru razpoložljivih sredstev. Ugodna dinamika preteklih let nam je omogočila, da smo šolo sodobno opremili.
Občina Črnomelj po pogodbi zagotavlja sredstva za dogovorjene dodatne programe (1,5 delovnega mesta kuhar in 4 ure varstva vozačev dnevno).
Z Občino Črnomelj smo leta 2012 sklenili tudi pogodbo o sofinanciranju obratovalnih stroškov za izvajalce športnih programov za telovadnico pri OŠ Mirana Jarca Črnomelj. Po njej Občina Črnomelj pokriva obratovalne stroške telovadnice (stroške čiščenja, zmanjšan za priznane stroške čistilke s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, strošek dela

po pogodbi za dežurstvo v telovadnici, stroške odvoza smeti in polovico stroška električne energije). Na podlagi te pogodbe je vadba vseh sekcij KK Črnomelj, ŽOK Črnomelj, ŽKK Črnomelj, Kluba tajskega boksa Muay thai gym, ŠD Ninja, Društva Kohezija in Twirling mažoretnega društva Spin v celoti brezplačna.
Od 1. 9. 2015 dalje pripravljamo prehrano za dijake in zaposlene v Srednji šoli Črnomelj. V ta namen smo zaposlili 3 kuharice, ki se financirajo iz tržne dejavnosti.

V letu 2017 smo nabavili za 42.276,52 EUR osnovnih sredstev. Kupili smo 3 računalnike, 3 projektorje, 16 klimatskih naprav, interaktivno tablo, dve kovinski omari za telovadnico in dva prenosna telefona.

Viri financiranja:

šola: 36.268,55 EUR
namensko pridobljena sredstva MIZŠ: 3.055,58 EUR
dobiček iz leta 2016: 2.952,39 EUR

Nabava drobnega inventarja:

1.	nabava knjig	3.057,23 EUR
2.	nabava učbenikov za sklad	3.974,72 EUR
3.	nabava opreme in učil (DI)	13.392,98 EUR

Knjige in opremo v znesku 16.450,21 EUR smo nabavili z lastnimi sredstvi. Učbenike za sklad v znesku 3.974,72 EUR je v celoti financiralo MIZŠ.

6. PROBLEMATIKA ZAVODA

Pri vzgojno-izobraževalnem delu se srečujemo z vedno bolj zapleteno učno-vzgojno, zdravstveno, socialno in gospodarsko problematiko sodobnega sveta.

OSNOVNA ŠOLA MIRANA JARCA ČRNOMELJ
ULICA OTONA ŽUPANČIČA 8, ČRNOMELJ

Ravnatelj
Boris Mužar

OBČINA ČRNOMELJ K točki 12
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v JUNIJU 2018

Zadeva: **POROČILO O POSLOVANJU GLASBENE ŠOLE ČRNOMELJ ZA LETO 2017**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2018 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2017, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj.

V nadaljevanju prilagamo skrajšano verzijo letnega poročila Glasbene šole Črnomelj, ki vsebuje najpomembnejše vsebinske in finančne podatke, ki bodo občinski svet seznanile z uspešnostjo poslovanja navedenega javnega zavoda v preteklem letu. V kolikor bodo člani Odbora za družbene dejavnosti in svetniki Občinskega sveta občine Črnomelj želeli na vpogled podrobnejšo predstavitev poslovanja javnega zavoda, je celotno letno poročilo skupaj z bilancami poslovanja na voljo pri pripravljavcu gradiva.

Predlog sklepa:
Letno poročilo Glasbene šole Črnomelj za leto 2017 se sprejme kot informacija.

Številka: 410-13/2017

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Mnenje odbora za družbene dejavnosti:
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 25. redni seji, 28. 5. 2018, obravnaval gradivo »**Poročilo o poslovanju Glasbene šole Črnomelj za leto 2017.** Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme sledeči sklep:

1. **Letno poročilo Glasbene šole Črnomelj za leto 2017 se sprejme kot informacija.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2017

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO 16. 04. 2018
ŠIFRA ZAD. 415-13/2017-13
SIG. 600
PRIL. 1
VRED. 1

Glasbena šola Črnomelj



1. Splošni del

1.1. Predstavitev

Glasbena šola Črnomelj je javni zavod s sedežem v Črnomlju, v ulici Mirana Jarca 2, Črnomelj. Ustanovljena je bila s sklepom Občinske skupščine št. 61-57/74 z dne 30.9.1964. Z dne 1.9.1968 je šola ustanovila oddelek v Metliki. S soglasjem ustanovitelja in občinske skupščine Metlika, z dne 28.9.1984 pa je šola ustanovila tudi oddelek v Semiču s soglasjem Občinske izobraževalne skupnosti Črnomelj. Na podlagi zakona o zavodih (Ur.l.RS št.:12/91) sta skupščini občin Črnomelj in Metlika ustanovili GŠ Črnomelj z O.E. Metlika z odlokom št.: 022-1/92 z dne 5.3. 1992.

Na osnovi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.l.RS št. 12/96) je Občina Črnomelj sprejela Odlok o ustanovitvi JVIZ Glasbena šola Črnomelj (Ur.l.RS št. 6/97), s podružnicama v Metliki in Semiču. Obe občini sta podali tudi predhodno soglasje k omenjenemu Odloku.

Glasbena šola Črnomelj zajema šolski okoliš občin Črnomelj, Metlika in Semič. Šola je vpisana v sodni register v Novem mestu pod št.:1/00044/00. Nazadnje je bila verificirana dne 23.11.1987 pod št.:022-4/73. Šola ima sprejeta Pravila Glasbene šole Črnomelj z dne 7.7.1997.

1.2. financiranje

a) Ministrstvo za šolstvo in šport RS po odločbi o sistemizaciji na osnovi organizacijskega poročila za leto 2016/2017.
b) Občine - Črnomelj, Metlika in Semič za materialne in programsko odvisne stroške.
c) Šolnina -za instrumente, opremo, modernizacijo pouka in vzdrževanje.

1.3. Opis razvoja

Glasbena šola Črnomelj z svojima podružnicama Metlika in Semič že leta dosega kvaliteto, ki je predpisana v Republiki Sloveniji in jo celo presega, kar smo dokazali na tekmovanjih mladih glasbenikov Republike Slovenije. Zanimanje za vpis v glasbeno šolo je bilo vsako leto večje in ker je bila zgradba matične šole premajhna

za tolikšno število učencev se je Občina Črnomelj odločila rekonstruirati zgradbo na Ulici Mirana Jarca 2, za potrebe glasbene šole. Preselitev v novo šolo je bila realizirana v mesecu januarju 2009.

Šola je bila ustanovljena iz razloga, da se belokranjskim otrokom omogoči osnovno glasbeno izobraževanje in boljši psihofizični razvoj, ki ga glasbeni pouk nedvomno prinaša. Z glasbenim znanjem, ki ga učenci pridobijo tekom šolanja lahko kasneje sodelujejo v kulturno umetniških društvih (npr. godba na pihala, tamburaške skupine in orkestri, godalni orkester....) ali pa preprosto uporablja svoje znanje za osebne potrebe.

1.4. Predstavitev vodstva

Od 1.9.2015 je ravnatelj Glasbene šole Črnomelj za obdobje 5. let prof. Silvester Mihelčič, ki je že do sedaj opravljal funkcijo ravnatelja. Silvester Mihelčič ima strokovni naziv akademski glasbenik kontrabasist in profesor kontrabasa. Pridobljen ima tudi naziv svetovalec.

1.5. Organi upravljanja zavoda

1. Svet zavoda je sestavljen iz 11. članov in sicer:
   - 3 predstavniki ustanovitelja,
   - 3 predstavniki staršev,
   - 5 predstavnikov delavcev šole.

2. Svet staršev je sestavljen iz 11 članov. 8 predstavnikov prihaja iz matične šole, 2 iz podružnice Metlika in 1. predstavnik iz podružnice Semič.

3. Učiteljski zbor

1.6. Dejavnosti šole

Glasbena šola ima naslednje predmete:
-pihala (flavte, klarineti, saksofoni, oboa),
-trobila (rogovi, trobente, pozavne, tube in druga trobila),
-brenkala (kitara) ,
-godala (violina, violončelo , kontrabas),
-instrumenti s klaviaturo (klavir in klavirska harmonika),
-tolkala,
-petje,
-elektronski instrumenti (elektronske klaviature-nadstandard),
-ljudski instrumenti (tamburice in diatonična harmonika),

-nauk o glasbi,
-predšolska glasbena vzgoja,
-glasbena pripravnica

Dopolnilni predmeti:
- pevski zbor,
- komorna igro,
- orkestri (godalni, pihalni, tamburaški in big band).

1.7. Vplivi na delovanje zavoda

Gospodarski, monetarni in fiskalni dejavniki neposredno na delovanje zavoda pretirano ne vplivajo. Posredno na delovanje zavoda vpliva stanje v gospodarstvu, kar se kaže pri prilivih sredstev iz naslova šolnin.

2. Posebni del

2.1. Zakonske in druge pravne podlage

Delovno področje pojasnjujejo:
- Zakon o zavodih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o šolski inšpekciji,
- Zakon o nagradah republike Slovenije na področju šolstva,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v republiki Sloveniji,
- Drugi podzakonski akti predpisani za vzgojo in izobraževanje.

2.2. Dolgoročni cilji zavoda

Šola dosega raven kakovosti slovenskih glasbenih šol. Zakon o glasbenih šolah in podzakonski akti urejajo življenje, kvaliteto, delo in medsebojne odnose med učenci, starši in učitelji. Po prenovi slovenskega glasbenega šolstva so v vsakdanjem delu že globoko zakoreninjene nove metode in cilji, ki jih predpisuje predmetnik za področje glasbenega šolstva.

Poglavitni dolgoročni cilj šole je povečevanje vpisa mladih glasbenikov, kvalitetni razvoj orkestrske in komorne igre in nadaljnji razvoj individualnega pouka. Šola bo poskušala čim več učencev usmerjati v glasbeni poklic.

Šola bo izvajala gospodarski in tehnični razvoj zavoda ter skrbela za povezavo vseh treh enot s ciljem realizacije letnega delovnega načrta.

2.3. Letni cilji iz programa dela

a) Pregled števila učencev

Predmet-oddelki	Črnomelj	Metlika	Semič	Skupaj	Št. ur na teden.
1. Klavir	23	13	2	38	51,33
2. Harmonika	7	3	1	11	14.67
3. D. harmonika	3	1	4	8	10.64
4. Flavta	9	8	2	19	26,00
5. Klarinet	6	7	4	17	25,33
6. Oboa	/	/	/	/	/
7. Saksofon	13	4	/	17	23.33
8. Trobenta	13	/	4	17	22,61
9. Rog	/	/	1	1	1,33
10. Tenor	/	/	/	/	/
11. Pozavna	1	/	/	1	1.33
12. Tuba	/	/	1	1	1,33
13. Kitara	16	12	2	29	40.58
14. Violina	21	4	/	25	38,33
15. Viola	1	/	/	1	1.33
16. Violončelo	4	4	1	9	14,00
17. Kontrabas	2	1	/	3	4
18. Petje	12	3	5	20	26,67
19. Tolkala	10	3	/	13	17,33
20. Tamburice	13	1	1	15	24
21. Električne kl. (nadstandard)	12	1	1	14	14
22. Godalni orkester (mlajši)	(20)	V ČRNOMLJU	V ČRNOMLJU	(20)	2
23. Komorni Godalni orkester	(13)			(13)	2
24. Pihalni orkester	(31)	V ČRNOMLJU	V ČRNOMLJU	(31)	2
25. Tamburaški orkester	(13)	V ČRNOMLJU	V ČRNOMLJU	(13)	2
26. Pevski zbor	(27)	V ČRNOMLJU	V ČRNOMLJU	(27)	2
27. Duo violin	(1)	/	/	(1)	1
28. Trio klarinetov	(1)	/	/	(1)	1
29. duet klarinetov	(1)	/	/	(1)	1
30. duet harmonik	(1)	/	/	(1)	1
31. Kvartet saksofonov	(1)	/	/	(1)	1
32. Kvartet flavt	(1)	/	/	(1)	1
33. Kvartet trobent	(1)	/	/	(1)	1
34. Blues band	(1)	/	/	(1)	1
35. Kitarski duo	(1)	/	/	(1)	1
36. Kitarski duo	(1)	/	/	(1)	1
37. Kitarski duo	(1)	/	/	(1)	1
38. Sekstet tamburic	(1)	/	/	(1)	1
39. Pevski duet	(1)	/	/	(1)	1
40. Pevski trio	(1)	/	/	(1)	1

41. Pevski kvartet	(1)	/	/	(1)	1
42. Tolkalni ansambel	(1)	/	/	(1)	1
43. Nog	(122)	(51)	(20)	(193)	20.65
44. Solfeggio I	(7)	(3)	(1)	(11)	1.33
45. Solfeggio II	(8)	(5)	(1)	(14)	1.33
46. Pripravnica	15	2	3	20	2.66
47. Predšolska glasbena vzgoja	3	/	4	7	1
48. Korepeticije	Po potrebi	Po potrebi	Po potrebi	/	8.67
Skupaj	189	68	29	286	419,78

*Števila v oklepajih niso šteta pri skupnem seštevku učencev, ker so učenci vpisani na posamezne instrumente. Nauk o glasbi je obvezen stranski predmet za vse vpisane učence v rednem programu glasba.

b) Kazalniki učinkovitosti šolanja

Informacijo o učinkovitosti šolanja dobimo iz šolskega okoliša, ki ga glasbena šola pokriva. Vsako leto konča šolanje približno 30 učencev, ki se po želji vključujejo v delo kulturnih društev ali nadaljujejo šolanje na srednji stopnji glasbenega izobraževanja. Pokazatelj učinkovitosti so tudi tekmovanja mladih slovenskih glasbenikov pod okriljem TEMSIG-a.

20. regijsko tekmovanje mladih glasbenikov Dolenjske in Bele krajine so v poslovnem letu 2017 organizirale glasbene šole dolenjske regije. Tekmovanje je potekalo v mesecu februarju 2017. 46. državno tekmovanje je potekalo v mesecu marcu na glasbenih šolah gorenjske regije.

Rezultati učencev Glasbene šole Črnomelj

20. regijsko tekmovanje mladih glasbenikov Dolenjske in Bele krajine

UČENEC	DISCIPLINA	KAT.	DATUM	KRAJ	REZULTAT	MENTOR	KOR.
Živa Šikonja	tamburica	I.b	6.2.2017	GŠ Brežice	Zlato priznanje	Anton Grahek	Andrej Kunič
Nuša Butala	tamburica	I.a	6.2.2017	GŠ Brežice	Zlato priznanje	Anton Grahek	Andrej Kunič
Leon Pavlinič	trobenta	I.b	1.2.2017	GŠ Kočevje	Zlato priznanje	Tone Kralj	Andrej Kunič
Adam Dedić	harmonika	I.a	1.2.2017	GŠ Trebnje	Zlato priznanje	Miro Dizdar	/
Žan Belca	trobenta	I.c	1.2.2017	GŠ Kočevje	Srebrno priznanje	Tone Kralj	Andrej Kunič

46. državno tekmovanje

UČENEC	DISCIPLINA	KAT.	DATUM	KRAJ	REZULTAT	MENTOR	KOR.
Sara Absec	tolkala	I.b	6.3.2017	GŠ Jesenice	Bronasta plaketa	Nicolas Sinković	Andrej Kunič

Živa Šikonja	tamburica	I.a	6.3.2017	GŠ Škofja Loka	Zlato plaketa	Anton Grahek	Andrej Kunič
Nuša Butala	tamburica	I.a	6.3.2017	GŠ Škofja Loka	Zlata plaketa 1.nagrada	Anton Grahek	Andrej Kunič
Adam Dedić	harmonika	I.a	6.3.2017	GŠ Tržič	Srebrna plaketa	Miro Dizdar	/
Leon Pavlinč	trobenta	I.b	15.3.2017	GŠ Radovljica	Bronasta plaketa	Tone Kralj	Andrej Kunič

DNEVI KITARE KRŠKO

UČENEC	DISCIPLINA	KAT.	DATUM	KRAJ	REZULTAT	MENTOR
Šegina Antonija Bor Kunič	Kitarski duo	2.	9.4 2017	Krško	Srebrno priznanje	Aljoša Vrščaj
Bor Kunič	kitara	3.	8.4 2017	Krško	Srebrno priznanje	Tvrtko Sarić
Nina Stariha	kitara	4.	9.4.2017	Krško	Srebrno priznanje	Tvrtko Sarić
Gašper Plut	kitara	3.	8.4.2017	Krško	Srebrno priznanje	Tvrtko Sarić
Jure Bošnjak	kitara	2.	9.4.2017	Krško	Srebrno priznanje	Janez Ostrelič

Woodwind & Brass

UČENEC	DISCIPLINA	KAT.	DATUM	KRAJ	REZULTAT	MENTOR	KOR.
Vesna Malnarič	flavta	C	24.3.2017	Varaždin	Srebrna plaketa	Mojca Rebolj	Andrej Kunič
Ema Franko	flavta	B	26.3.2017	Varaždin	Srebrna plaketa	Mojca Rebolj	Andrej Kunič
Neža Žalec	klarinet	C	28.3.2017	Varaždin	Srebrna plaketa	Katja Draginc	Andrej Kunič

b) Druga dejavnost in projekti

Glasbena šola Črnomelj se aktivno vključuje v kulturno življenje Bele krajine preko številnih glasbenih prireditev, ki jih organizira ali je na njih povabljena.

Pregled nastopov in koncertov

DOGODEK	DATUM	KRAJ	NASTOPAJOČI	MENTOR	KOREPETICIJE
1. Odprtje slikarske razstave Vide Praznik	16.9.2016	KC Semič	Klarinet - Neža Žalec, Katja Draginc	Katja Draginc	Andrej Kunič

2. Likovna razstava	20.9.2016		Kitara - Gašper Plut in Nik Vrščaj	Tvrtko Sarić	/
3. Gasilci	15.10.2016	KD Črnomelj	Bras band - Leon Pavlinič,Žan Belca, Žiga Majerle,Jan Muhič, Kristan Bahor, Jernej Rom	Tone Kralj	/
4. Otvoritev gozdne poti na Smuku	19.10.2016	Semič	Flavta - Žana Bučar	Mojca Rebolj	/
5. Otvoritev trim steze	24.10.2017	OŠ Loka Črnomelj	Bras band - Leon Pavlinič,Žan Belca, Žiga Majerle,Jan Muhič, Kristan Bahor, Jernej Rom	Tone Kralj	/
6. Koncert ob 200-letnici javnega glsbenega šolstva	26.10.2016	KC Janeza Trdine Novo mesto	Tamburaški orkester glasbene šole Črnomelj	Anton Grahek	/
7. Spominska svečanost ob obletnici smrti F. Rozmana	7.11.2016	Črnomelj	Trio Harmonik - Blaž Vrščaj, Žan Belca, Miro Dizdar	Miro Dizdar	/
8. Srečanje diabetikov Bele krajine	10.11.2016	KZ Metlika	Trio klarinetov - Neža Žalec,Ema Prevalšek, Katja Draginc	Katja Draginc	/
9.Otvoritev likovne razstave v knjižnici	15.11.2016	Črnomelj	El.klaviature - Vid Kavčič, Nika Kobetič	Dušan Šuštar	/
10. Festival Emona	19.11.2016	Ljubljana	Klarinet - Neža Žalec	Katja Draginc	/
11. Ljudska knjižnica Metlika	22.11.2016	Metlika	Kvartet flavt - Eva Jankovič,Pia Klemenčič, nka Pezdirc, Anamarija Bilješković	Mojca Rebolj	/
12. Veliki otroški bazar	26.11.2016	Črnomelj	Trio harmonik - Blaž Vrščaj, Žan Belca,Miro Dizdar Bras band -	Miro Dizdar Silvester Mihelčič	/
13. Otvoritev razstave v spomin Božidarja Jakšo	1.12.2016	KC Semič	Kvartet flavt - Eva Jankovič,Pia Klemenčič, nka Pezdirc, Anamarija Bilješković	Mojca Rebolj	/
14. Zaključek likovnih razstav	3.12.2016	Črnomelj	El. Klaviature - Vid Kavčič, Jan Hudelja	Dušan Šuštar	/
15. Odprtje razstave KUD ARTOTEKA	3.12.2016	Črnomelj	Violina - Ana Kolbezen	Peter Jud	Urška Ristić
16. Razstava v Belokranjskem izročilu	3.12.2015	Črnomelj	Violina - Ana Kolbezen Violinski duo - Alja Barič,Ema Hiti Violončelo - Marina Vrščaj, Zala Količ	Peter Jud	/
17. Nastop učiteljev	6.12.2016	Metlika	Harmonika - Miro Dizdar Violina Bojan Ristić Flavta - Mojca Rebolj Klarinet - Katja Draginc	Silvester Mihelčič	/
18. Zimske urice	7.12.2015	Metlika	Kvartet flavt - Eva Jankovič,Pia Klemenčič, Anka Pezdirc, Anamarija Bilješković	Mojca Rebolj	/
19. Koncert	8.12.2016	Dragatuš	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu
20. Koncert solistov	12.12.2016	Semič	Bras band - Leon Pavlinič,Žan Belca, Žiga Majerle, Jan Muhič, Kristan Bahor, Jernej Rom Flavta - Žana Bučar, Vesna Malnarič	Tone Kralj Mojca Rebolj	/
21. Nastop trobilnega oddelka	14.12.2016	Črnomelj	Bras band - Leon Pavlinič,Žan Belca, Žiga Majerle,Jan Muhič, Kristan Bahor, Jernej Rom	Tone Kralj	/

22. Pokaži kaj znaš	16.12.2016	Kulturni center Semič	Flavta - Žana Bučar	Mojca Rebolj	/
23. Srečanje vzgojiteljic iz vrtca Metlika	22.12.2016	Vrtec Metlika	Trio klarinetov - Neža Žalec, Ema Prevalšek, Katja Draginc	Katja Draginc	/
24. Srečanje gospodarstvenikov, direktorjev...	23.12.2016	Kambičeva galerija v Metliki	Anka Pezdirc - flavta Iva Pezdirc - klarinet	Mojca Rebolj Katja Drainc	/
25. Novoletni koncert	11.1.2017	KC Semič	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu
26. Srečanje ob EGTINEM dnevu	21.1.2017	GŠ Črnomelj	Duo flavta-kitara: Ema Franko, Bor Kunič Duo flavta-kitara: Sara Majerle, Ana Majerle	Mojca Rebolj, Aljoša Vrščaj	/
27. Knjižnica Črnomelj	23.1.2017	Črnomelj	Duo kitar - Antonija Šegina, Bor Kunič	Aljoša Vrščaj	/
28. Nastop z Big bandom	28.1.2017	Črnomelj	Bras band - Leon Pavlinič, Žan Belca, Žiga Majerle, Jan Muhič, Kristian Bahor, Jernej Rom OPZ Muzikalčki	Tone Kralj Judita Ilenič	/
29. Krajevni praznik	6.2.2017	Vinica	Neža Žalec - klarinet	Katja Draginc	/
30. Kulturni praznik	7.2.2017	OŠ Mirana Jarca Črnomelj	Klarinet - Iva in Anka Pezdirc	Katja Draginc	/
31. Informativni dan v Gimnaziji Črnomelj	10.2.2017	Črnomelj	Duo flavt - Eva Janžekovič, Anamarija Bilješković Trio - Eva Janžekovič, Anamarija Bilješković, Andrej Zupančič (kitara)	Mojca Rebolj	/
32. Koncert učencev	15.2.2017	Črnomelj	Kitara - Bor Kunič	Tvrtko Sarić	/
33. Obletnica Delovanja Doma starejših občanov	16.2.2017	Črnomelj	Kvartet saksofonov - Aljaž Mihelčič, Tjaša Šikonja, Eva Domitrovič, Tea Vrlinič	Rudi Javornik	/
34. Krakarjevi dnevi	17.2.2017	KC Semič	Flavta - Vesna Malnarič	Mojca Rebolj	/
35. Javni nastop tekmovalcev	1.3.2017	GŠ Črnomelj	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu
36. Ob dnevu žena	7.3.2017	KD Metlika	Tamburica - Živa Šikonja	Anton Grahek	Andrej Kunič
37. Dan žena	8.3.2017	Črnomelj	Bras band - Leon Pavlinič, Žan Belca, Žiga Majerle, Jan Muhič, Kristan Bahor, Jernej Rom	Tone Kralj	/
38. Srečanje PGD Bele krajine	10.3.2017	Štrekljevec	Flavta - Vesna Malnarič	Mojca Rebolj	/
39. Javni nastop tekmovalcev	16.3.2017	GŠ Črnomelj	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu
40. Medgeneracijsko srečanje v Hiši sadežev družbe	21.3.2017	Črnomelj	Flavta - Ema Franko Klarinet - Neža Žalec	Mojca Rebolj Katja Draginc	/
41. Svetovni dan poezije v knjižnici Metlika	21.3.2017	Metlika	Flavta - Ema Franko	Mojca Rebolj	/
42. Zaključni koncert na Konservatoriju za glasbo in balet	23.3.2017	Ljubljana	Tamburica - Živa Šikonja	Anton Grahek	Andrej Kunič
43. Javni nastop tekmovalcev	22.3.2017	GŠ Črnomelj	Flavta - Ema Franko, Vesna Malnarič	Mojca Rebolj	/
44. Prireditev ob Materinskem dnevu	24.3.2017	OŠ Podzemelj	Flavta - Vanja Bajuk	Mojca Rebolj	/
45. Nastop ob Materinskem dnevu	26.3.2017	Griblje	El. Klaviature - Špela Brinc	Dušan Šuštar	/

46. Odprtje razstave KUD Artoteka	30.3.2017	Črnomelj	Duo kitar - Antonija egina, Bor Kunič	Aljoša Vrščaj	/
47. Revija OPZ Bele krajine	4.4.2017	Črnomelj	OPZ Muzikalčki	Judita Ilenič	/
48. Španski večer	7.4.2017	Gimnazija Črnomelj	Tamburaški orkester	Anton Grahek	/
49. Rotary klub Semič	8.4.2017	KD Semič	Tamburica - Živa Šikonja	Anton Grahek	Andrej Kunič
50. Koncert godalcev in pianistov	19.4.2017	KC Semič	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu
51. Območno srečanje otroških folklornih skupin	20.4.2017	Črnomelj	Tamburaška komorna skupina, tamburaški orkester	Anton Grahek	/
52. Pika poka pod goro	5.5.2017	Rogaška Slatina	Tamburaška komorna skupina, tamburaški orkester	Anton Grahek	/
53. Regijsko srečanje otroških folklornih skupin	9.5.2017	Brežice	Tamburaška komorna skupina, tamburaški orkester	Anton Grahek	/
54. Regijsko tekmovanje OPZ in MPZ	12.5.2017	KC Semič	OPZ Muzikalčki	Judita Ilenič	Po koncertnem listu
55. Odprtje razstave	12.5.2017	Gasilni muzej Metlika	Kitara - Ajda Matjašič	Aljoša Vrščaj	/
56. Nastop za LIONS klub	13.5.2017	Podzemelj	Kitara - Antonija Šegina Kitara - Nina Stariha Violina - Elizabeta Šegina, Alja Barič, Ema Hiti	Aljoša Vrščaj Tvrtko Sarić Tina Vrščaj	/
57. Kitarsko tekmovanje Enrico Mercatali	13.5.2017	Gorica	Kitara - Jure Bošnjak	Janez Ostrelič	/
58. Dvorjenje vigrednih šampionov	18.5.2017	Metlika	Kvartet flavt - Eva Jankovič,Pia Klemenčič, Anka Pezdirc, Anamarija Bilješković	Mojca Rebolj	/
59. Javni nastop komornih skupin pihalnega oddelka	19.5.2017	GŠ Črnomelj	Kvartet flavt - Eva Jankovič,Pia Klemenčič, Anka Pezdirc, Anamarija Bilješković	Mojca Rebolj	/
60. Letni koncert GŠ Črnomelj	1.6.2017	Vinica	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu
61. S pesnico na sladoled	5.6.2017	Picerija Julija Metlika	Kvartet flavt - Eva Jankovič,Pia Klemenčič, Anka Pezdirc, Anamarija Bilješković	Mojca Rebolj	/
62. Letni koncert solistov GŠ Črnomelj	8.6.2017	KC Semič	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu	Po koncertnem listu
63. Proslava v Domu starejših občanov	9.6.2017	Črnomelj	Bras band - Leon Pavlinič,Žan Belca, Žiga Majerle,Jan Muhič, Kristan Bahor, Jernej Rom	Tone Kralj	/
64. S pesnikom na sladoled	12.6.2017	Metlika	Kitara - Ajda Matjašič, Maja Kavčič	Aljoša Vrščaj	/
65. S pesnico na sladoled	19.6.2017	Metlika	Tamburica - Živa Šikonja Saksofon - Jurij Vukšinič	Anton Grahek Rudi Javornik	Andrej Kunič
66. Koncert	22.6.2017	KD Črnomelj	Pevski oddelek	Galina Tubeishat	/
67. Podelitev spričeval	23.6.2017	Črnomelj	Pevski oddelek	Galina Tubeishat	/
68. Jurjevanje	23.6.2017	Črnomelj	Učenci klavirja	Aleksander Riznič	/
69. Jurjevanje	24.6.2017	Črnomelj	Tamburaški orkester GŠ Črnomelj	Anton Grahek	/
70. Odprti oder v sklopu Jurjevanja	24.6.2017	Črnomelj	Flavta - Jana Molek, Eva Štravs, Lana Sodec, Žana Jug, Tinkara Kmetič, Sara	Mojca Rebolj	/

			Majerle, Eva Drakulič, Eva Nemanič Kvartet flavt - Eva Janžekovič, Pia Klemenčič, Anka Pezdirc, Anamarija Bilješkovič Klavir - Christopher Šajatovič, Nika Bajić, Anka Pezdirc		

2.4. Ocena uspeha

Ocenjujem, da je glasbena šola Črnomelj na pedagoškem in finančnem področju dosegla vse predpisane cilje, ki si jih je zastavila v letu 2017.

2.5. Ocena gospodarnosti

Ocena gospodarnosti je razvidna iz računovodskega poročila za leto 2017.

2.6. Notranji nadzor

Delovanje slovenskih glasbenih šol nadzira šolska inšpekcija, ki z rednimi pregledi nadzoruje kvaliteto šolanja. Delovanje zavoda preverjajo tudi druge inšpekcijske službe, ki so pristojne za posamezne nadzore.

2.7. Ocena učinkov poslovanja na druga področja

Glasbena šola Črnomelj z svojim delovanjem vpliva na razvoj prebivalstva v smislu kvalitetnega glasbenega izobraževanja, ki je pomemben segment razvoja kulture v Beli krajini.

2.8. Analiza kadrovanja in investicijska vlaganja

a) Kadri

Učitelji za nedoločen čas

b) UČITELJ	IZOBRAZBA	STROKOVNI IZPIT	NAZIV	DELOVNA DOBA	PREDMET
SILVESTER MIHELČIČ	VII/2	DA	Svetovalec	24	Ravnatelj Kontrabas
MIRO DIZDAR	VII/2	DA	Svetovalec	30	Harmonika Kom. igra
GALINA TUBEISHAT	VII/2	DA	Brez naziva	2	Petje
TINA VRŠČAJ	VII/2	DA	Brez naziva	5	Violina Orkester Kom. igra
BERNARD PREŠERN	VII/2	DA	Svetovalec	16	Nog

					Solfeggio Klavir
JANEZ OSTRELIČ	VII/2	DA	Mentor	14	Kitara
MOJCA REBOLJ	VII/2	DA	Mentor	7	Flavta
ALJOŠA VRŠČAJ	VII/2	DA	Svetovalec	5	Kitara
RUDI JAVORNIK	VII/2	DA	Brez naziva	9	Saksofon Kom. igra Pihalni orkester
JERINA LOKMER	VII/2	DA	Mentor	7	Violončelo
PETER JUD	VII/2	DA	Brez naziva	3	Violina
KATJA DRAGINC	VII/2	DA	Brez naziva	5	Klarinet (porodniška)
JUDITA ILENIČ	VII/2	DA	Brez naziva	17	Nog, prip. Pevski zbor
TVRTKO SARIČ	VII/2	DA	Svetnik	16	Kitara

Učitelji za določen čas

UČITELJ	IZOBRAZBA	STROKOVNI IZPIT	NAZIV	DELOVNA DOBA	PREDMET
TONE KRALJ	V	NE	Brez naziva	34	Trobila
ALEKSANDER RIZNIČ	V	NE	Brez naziva	24	El. Klav. Klavir Nadstandard
ANDREJ KUNIČ	V	NE	Brez naziva	28	Klavir Korepeticije
ANTON GRAHEK	VII/2	NE	Brez naziva	20	Tamburice Orkester
NICHOLAS SINKOVIĆ	VII/2	NE	Brez naziva	4	Tolkala
URŠKA RISTIĆ	VII/2	NE	Brez naziva	5	Klavir Korepeticije

Pogodbeni sodelavci

UČITELJ	IZOBRAZBA	STROKOVNI IZPIT	NAZIV	DELOVNA DOBA	PREDMET
DUŠAN ŠUŠTAR	V	NE	Brez naziva	S.P.	El. Klav. Nadstandard

Tehnično administrativni delavci

DELAVEC	IZOBRAZBA	STROKOVNI IZPIT	DELOVNA DOBA	DELOVNO MESTO
TANJA VIDIC	VI	DA	27	Poslovni sekretar
MARJAN CINDRIČ	VI	NE	31	Vzdrževalec VI
SBM d.o.o	/	/	/	Računovodske storitve
BELTANE d.o.o.	/	/	/	Storitve čiščenja

c) investicije in investicijska vlaganja

Investicije in investicijska vlaganja so razvidna iz računovodskega poročila za leto 2017.

3. Zaključni del

Svet Glasbene šole Črnomelj je na svoji dopisni seji z dne 26.2.2018 sprejel zgoraj napisano poslovno poročilo za leto 2017.

Črnomelj, 14.2.2018

Ravnatelj
Prof. Silvester Mihelčič

Priloge:
Računovodsko poročilo za leto 2017

GLASBENA ŠOLA ČRNOMELJ
Cesta Mirana Jarca 2, ČRNOMELJ

OBČINA ČRNOMELJ K točki 13
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v JUNIJU 2018

Zadeva: **POROČILO O POSLOVANJU VRTCA OTONA ŽUPANČIČA ČRNOMELJ ZA LETO 2017**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2018 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2017, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj.

V nadaljevanju prilagamo skrajšano verzijo letnega poročila Vrtca Otona Župančiča Črnomelj, ki vsebuje najpomembnejše vsebinske in finančne podatke, ki bodo občinski svet seznanile z uspešnostjo poslovanja navedenega javnega zavoda v preteklem letu. V kolikor bodo člani Odbora za družbene dejavnosti in svetniki Občinskega sveta občine Črnomelj želeli na vpogled podrobnejšo predstavitev poslovanja javnega zavoda, je celotno letno poročilo skupaj z bilancami poslovanja na voljo pri pripravljavcu gradiva.

Predlog sklepa:
Letno poročilo Vrtca Otona Župančiča Črnomelj za leto 2017 se sprejme kot informacija.

Številka: 410-14/2017

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Mnenje odbora za družbene dejavnosti:
Na svoji 25. redni seji, 28. 5. 2018, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »**Poročilo o poslovanju Vrtca Otona Župančiča Črnomelj za leto 2017.** Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme sledeči sklep:

1. **Letno poročilo Vrtca Otona Župančiča Črnoemlj za leto 2017 se sprejme kot informacija.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

VRTEC OTONA ŽUPANČIČA ČRNOMELJ
Kidričeva ulica 18/b, 8340 ČRNOMELJ

LETNO POROČILO VRTCA OTONA ŽUPANČIČA ČRNOMELJ ZA LETO 2017 (krajše)

1. PREDSTAVITEV ZAVODA

V letu 2017 se je v Vrtcu Otona Župančiča Črnomelj izvajala dejavnost vzgoje in izobraževanja v enotah: Loka (stari in novi del), Čardak (1 in 2), Majer, Dijaški dom (od 1. 3. do 30. 6. 2017) in Griblje. V letu 2017 je vrtec izvajal delo v 21 oddelkih celodnevnega varstva predšolskih otrok (od tega 1 razvojni oddelek), 1 oddelek poldnevni program (Romski oddelek) ter 1 oddelek krajši program (cicibanove urice). S 1. 3. 2017 smo odprli medletni oddelek starosti otrok 1-2 let, tako da se je število oddelkov celodnevnega varstva predšolskih otrok povečalo na 22 oddelkov. Poslovni čas vrtca je od 5.30 do 16.00.

Vrtec je vodila ravnateljica Petra Pezdirc Stopar, ki je nastopila svoj mandat ravnateljevanja s 1. 1. 2016. Pri delu ji je pomagala pomočnica ravnateljice Irena Veselič Kos, ki je opravljala naloge po navodilu ravnateljice in so opisane v aktu o sistemizaciji. Od 23. 12. 2017 naprej ravnateljico zaradi porodniške odsotnosti nadomešča pomočnica ravnateljice s povečanim obsegom dela.

Vrtec je izvajal dnevni (6-9 ur), poldnevni (romski oddelek) in krajši program (cicibanove urice).

V vrtcu je bilo v letu 2017 vključenih v povprečju 360 predšolski otrok. Večina vpisanih otrok je iz Občine Črnomelj. Na dan 31. 12. 2017 je bilo v Vrtcu Črnomelj vključenih 23 otrok iz drugih občin, in sicer iz Občine Metlika (10 otrok), Občine Semič (9 otrok), Občine Ljubljana (1 otrok) in iz Občine Ptuj (2 otroka) ter občine Trbovlje (1 otrok).

Poletne rezervacije za obdobje med 1. 7. 2017 in 31. 8. 2017 so starši uveljavljali za 164 otrok. Rezervacijo zaradi bolezni otroka so starši uveljavljali za 33 otrok.

Javni vpis v vrtec je potekal v času od 6. 3. 2017 do 17. 3. 2017. Prejeli smo 65 vlog. Sprejeli smo vse otroke prijavljene na razpis in tiste, ki so oddali vlogo po razpisu za vpis s 1. 9. 2017.

Za izvajanje dejavnosti je bilo na dan 31. 12. 2017 zaposlenih skupaj 76 delavcev (9 za določen čas), od tega je bilo 6 delavk na porodniškem dopustu.

V letu 2017 smo beležili 7,1% odsotnost delavcev zaradi bolniške, od tega 4,48% pedagoških delavcev in 2,62% tehničnega kadra. Bolezensko odsotnost vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic smo reševali s prerazporeditvijo oseb in študentskim delom. Zaradi daljše bolniške odsotnosti 1 vzgojiteljice in porodniških odsotnosti 1 vzgojiteljice, 4 pomočnic vzgojiteljic in kuharice smo zaposlili delavke za določen čas s polnim delavnim časom. Odsotnost ravnateljice (porodniški dopust) nadomešča pomočnica ravnateljice s povečanim obsegom dela.

Pogoje za delo Vrtca Črnomelj je zagotavljala ustanoviteljica Občina Črnomelj, ki je dala soglasje za oblikovanje in število oddelkov ter soglasje k sistemizaciji delovnih mest.

2. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

2.1 PRIREDITVE ZA OTROKE - OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2016/17 so pedagoški delavci izvedli veliko obogatitvenih dejavnosti. Največ je bilo športnih dejavnosti, ki se navezujejo na naloge Malega sončka. Vse skupine od 2. let naprej so izpeljale dobrodelne pohode skupaj s starši. S prostovoljnimi prispevki smo kupili skiroje in tricikle. Veliko je bilo ustvarjalnih delavnic v sklopu Tedna otroka, Veselega decembra, praznovanja pomladi... Otroci so si ogledali različne lutkovne in gledališke predstave zunanjih izvajalcev in tistih, ki so jih pripravile naše strokovne delavke. Poleg naštetih obogatitvenih dejavnosti so otroci iz skupin 5 - 6 let imeli še silvestrovanje (2 skupini) in nočitev v vrtcu (2 skupini).

2.2 SODELOVANJE V PROJEKTIH

Vrtec Otona Župančiča je sodeloval v 10 različnih projektih. Vzgojiteljice so pri izbiri upoštevale otrokove posebnosti, otrokovo starost in skupne prednostne naloge. Vsi otroci so bili vključeni v projektu Tradicionalni slovenski zajtrk in Varno s soncem. Otroci od drugega leta naprej so sodelovali v projektu Mali sonček, v katerem so izvajali različne gibalne naloge in projektu Potujoči knjižni kovček, kjer so skupaj s starši prebirali različne zgodbice. Otroci od 2. leta naprej so sodelovali v Evropskem tednu mobilnosti, kjer so izpeljali različne dejavnosti na temo promet. V tednu Vseživljenjskega učenja so v sodelovanju z ZIK–om Črnomelj pripravili različne medgeneracijske dejavnosti in se predstavili na Paradi učenja z različnimi igrami, ki so jih izdelali vzgojitelji in otroci v vrtcu. V tednu ljubiteljske kulture so imeli dneve odprtih vrat v enoti Loka in Čradak, kjer so si lahko otroci, starši, babice in dedki ogledali v vrtcu izdelane igrače in se tudi preizkusili v igri z njimi. Pri projektu Pasavček smo za nagrado prejeli ogled lutkovne predstave, ki govori o pomenu odgovornega vedenja v prometu. Lik Pasavček je otrokom podelil priznanja in nagrade.

2.3 SODELOVANJE NA NATEČAJIH

V šolskem letu 2016/17 so vzgojitelji z otroki sodelovali na 21 različnih natečajih, ki so si jih izbirali sami, glede na spretnosti in starost otrok. Največ oddelkov je sodelovalo v akciji Pokloni zvezek, kjer so otroci s pomočjo staršev zbrali okrog 300 zvezkov. V natečaju Naravne in druge nesreče: »Pozor, nevarne stvari« smo dobili pohvalo kot najbolj aktiven vrtec na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letu 2016/17. Trije otroci so prejeli nagrade in se uvrstili na državno tekmovanje. Najboljše risbice otrok so nagradili s simboličnimi nagradami in priznanji. Dobili so tudi darila za celotne skupine. Nekaj otrok, ki je sodelovalo v natečajih, se je uvrstilo tudi na državno tekmovanju. Nagrajene otroke in njihove mentorje je sprejela in nagradila tudi županja občine Črnomelj Mojca Čemas Stjepanovič.

2.4 DODATNE DEJAVNOSTI

Dodatnih dejavnosti ne izvajamo v okviru Kurikula za vrtce. Starši po želji vključujejo otroke v dodatne dejavnosti, ki jim jih ponudijo zunanji izvajalci (plesna šola, telovadimo skupaj z otroki, mala šola športa ...).

3. POROČILO O IZOBRAŽEVANJU STROKOVNIH DELAVCEV

Pedagoški delavci so se v šolskem letu 2016/17 udeležili različnih brezplačnih seminarjev. Večinoma so se izvajali v Vrtcu Otona Župančiča Črnomelj, nekateri pa tudi v Novem mestu in Ljubljani. Vsi strokovni delavci so imeli možnost strokovnega izpopolnjevanja. V sodelovanju z Šolo za ravnatelje so bila v Vrtcu Otona Župančiča izpeljana različna predavanja z naslovom Profesionalna etika v šolah in vrtcih ter Vseživljenjska karierna orientacija. V sklopu seminarja Zdravje zaposlenih – vodilo uspešnega podjetja smo v sodelovanju z Zavodom za izobraževanje Črnomelj izpeljali 50 urni seminar, ki je zajemal različna predavanja o zdravi prehrani, prvi pomoči, komunikaciji... in telovadbi na delovnem mestu. Projekt financirata Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport in Evropski socialni sklad.

4. OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA

4.1 SODELOVANJE S STARŠI

Vzgojiteljice so mesečno izvajale individualne pogovore s starši o razvoju in napredku otroka. Prav tako so s starši otrok, katerih otroci so prvič prestopili prag vrtca, izvedle pogovor pred vstopom v vrtec. Na leto so pripravile 3 roditeljske sestanke, eden od tega je bil v obliki delavnic ali predavanj. Med drugimi so izvedli različne dopoldanske in popoldanske delavnice s starši, predstavitev poklicev, športne popoldneve, zaključne prireditve... Strokovni delavci so veliko sodelovali z dedki in babicami, za katere so pripravili različne delavnice, pohode, dneve odprtih vrat...

4.2 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Vrtec je sodeloval z različnimi službami Občine Črnomelj ter ostalimi belokranjskimi občinami. Sodelovali smo s KS Črnomelj, JSKD Črnomelj, srednjo vzgojiteljsko šolo, Pedagoško fakulteto, z belokranjskimi zavodi, društvi, posamezniki, trgovinami...

V vrtcu smo delo usmerili tako, da smo sledili prednostnim nalogam s cilji, ki smo si jih zastavili v LDN in s tem zagotovili organizacijsko in sistematično uresničevanje teh ciljev. Upoštevali smo potrebe otrok, staršev, delavcev in okolja, v katerem vrtec živi in dela. Trudili smo se, da smo delo opravili dobro, usmerjeno tako, da smo zagotovili kakovostno delo, sledili sodobnim pristopom dela, upoštevali posebnosti otrok in strokovnih delavcev, omogočali smo individualnost, drugačnost, spoštovali zasebnost in intimnost otrok.
Velik poudarek smo dajali kakovosti sodelovanja otrok in odraslih, med otroki upoštevali in dopolnjevali kakovost dnevnega reda in bioritem otrok v skladu s potrebami otrok in odraslih.

4.3 POROČILO O INŠPEKCIJSKIH PREGLEDIH V LETU 2017

V letu 2017 smo imeli 3 preglede zdravstvene inšpekcije.
Opravili so pregled postopkov nadzora nad »Legionelo« v vseh enotah, pregled izvajanja načrtov čiščenja ter izvajanje pregledov igral. Na pregledih ni bilo ugotovljenih neskladnosti. Prav tako ni bilo ugotovljenih neskladnosti na ostalih področjih obvladovanja zdravstveno higienskega režima (igrače, kozmetika). Inšpektorica je izdala odločbo za zamenjavo kotičkov v enoti Loka in menjavo pip v enoti Majer.
Decembra nas je obiskal delovni inšpektor s področja varstva pri delu. Prejeli smo odločbo, da moramo do 15. 4. 2018 opraviti obdobne zdravniške preglede. Drugih nepravilnosti ni ugotovil.
Prav tako smo imeli inšpekcijski nadzor inšpektorice za varno hrano v kuhinji Loka in kuhinji Čardak. Inšpektorica ni ugotovila nepravilnosti.
1. 12. 2017 je enoto Majer obiskal inšpektor Inšpektorata RS za šolstvo in šport in ugotovil nekaj nepravilnosti. Manjše nepravilnosti smo odpravili v najkrajšem možnem času (zaščitili smo stekla s folijo proti razbitjem, zavarovali premične radiatorje, popravili nedelujoč izplakovalnik, namestili ročno prho s toplo vodo za izplakovanje kahlic). Na podlagi zapisnika, ki smo ga prejeli 6. 12. 2017, moramo urediti še sanitarije in širitev igrišča v enoti Majer.

4.4 NVESTICIJE IN INVESTICIJSKA VLAGANJA

	Vrsta investicije	Vrednost	Opombe
	Kotički za 3 igralnice Nabava nizkih omar za kotičke (2 oddelka) v Enoti Loka – stari del	5727,90 €	Občina Črnomelj
	Nabava didaktičnega materiala (otroško vrtno orodje, skiroji, kamioni/bagerji za peskovnik)	951 €	Donacije staršev in podjetij
	Priključitev na kanalizacijo	2997,57 €	Občina Črnomelj
	Polaganje toplega poda	89,23 €	Občina Črnomelj
	Beljenje	cca. 323€	Dela opravil voznik, vzdrževanje iz EC
	Palični mešalnik in mikser, multipraktik	83,75+106,60€	Občina Črnomelj
	Fotokopirni stroj	1.519,71€	Občina Črnomelj in MIZŠ
	Popravilo vodovodnega sistema	1290,19 €	Občina Črnomelj
	Sanacija škode na ostrešju – stari del Čardak (kune)	1927,00€	Zavod za gozdove
	Popravilo škode na vrtcu Čardak, zaradi prometne nesreče	3.053,79€	Zavarovalnica Sava
	Zaščita za vrata	597,80 €	Občina Črnomelj
	Visokotlačni parni čistilec	249,99 €	Občina Črnomelj
	Klimatska naprava (igralnica Čardak)	777,47 €	Občina Črnomelj
	Markize (Majer)	298 €	Donacija KS Črnomelj
	Računalnik strežnik	1.644,95 €	Občina Črnomelj
	Gasilniki	134,69 €	Občina Črnomelj
	Mobilni telefoni – službeni (Majer)	303,33€	Iz ekonomske cene

V poletnih mesecih smo zamenjali dotrajano opremo v igralnicah v enoti Loka – stari del in nabavili novo. Prav tako smo popleskali stene igralnic, hodnik in sanitarje na I. vhodu. Potrebno je bilo tudi urediti topli pod, ker ga pod starimi omarami ni bilo. Tako smo imeli še nekaj dodatnih stroškov, ki smo jih kril iz postavke za vzdrževanje. Ureditev igralnic je bila prioriteta po inšpekcijski pogodbi.
Večji del planiranih investicij in investicijskega vzdrževanja nismo izvedli, saj so se pojavile nove potrebe, ki smo jih bili primorani nabaviti, da je vrtec deloval nemoteno. Za nekatere pa ni bilo zagotovljenih dovolj finančnih sredstev. Stroške nekaterih nabav smo krili tudi iz donacij.
Enoto Loka smo priključili na kanalizacijsko omrežje, kajti pred tem smo imeli pretočno greznico, ki je za vrtec predstavljala dodatni strošek. Parkirišče pred vrtcem v Loki se je uredilo z rekonstrukcijo Kidričeve ulice.
V enoti Čardak smo odpravili škodo, ki jo je povzročil voznik v prometni nesreči. Stroške popravila je krila zavarovalnica. Popravili smo žloto na strehi, ker je le-ta puščala v notranje prostore. Nabavili smo eno klimatsko napravo za igralnico.
V vseh enotah smo imeli tudi manjše investicijska in vzdrževalna popravila, ki so bila potrebna za nemoteno delo.

5. PROBLEMATIKA ZAVODA

Vrtec Otona Župančiča Črnomelj se s prostorsko stisko srečuje že vrsto let, zato deluje na ve lokacijah, kar povzroča organizacijske in finančne obremenitve za zavod. Delujemo na treh lokacijah (Loka, Čardak, Majer), po potrebi odpremo še enoto Dijaški dom (medletni vpis).
Enoto Majer urejamo, da bo lahko obratovala v času gradnje novega vrtca v enoti Loka. Uredili smo sanitarije za otroke prvega starostnega obdobja. Trenutno smo v postopku urejanja in širitve igrišča, ki zadoščalo za tri oddelke otrok starih 1-2 leti.
Pripravlja se dokumentacija in postopki, ki so potrebni za rušitev starega dela vrtca v enoti Loka in graditev novega vrtca z desetimi oddelki, kuhinjo, pralnico in ostalimi spremljajočimi prostori. Ob tem je predvidena tudi sanacija novega – obstoječega vrtca s štirimi oddelki otrok. V času gradnje novega vrtca bo potrebno premestiti otroke petih oddelkov iz enote Loka v primerne prostore ter selitev kuhinje v primerne prostore. Vsi otroci v starostni skupini 2-3 let bodo nastanjeni v enoti Čardak – stari del, ker le ta izpolnjuje pogoje za prvo starostno obdobje. Dve skupini se bosta selili v Dijaški dom. Štiri skupine otrok bodo ostale v enoti Loka – novi del. Potrebujemo še eno ali dve igralnici za rešitev prostorske stiske v času gradnje.
Potrebno je razmišljat tudi o starem delu Čardaka, ki je potreben celovite obnove. Streha na tem delu vrtca je dotrajana in bi jo bilo potrebno zamenjati. Potrebno bi bilo sanirati temelje, saj se pojavljajo razpoke na stenah, urediti strope v igralnicah, zamenjati dotrajano pohištvo, vrata.
V našem zavodu poslujemo racionalno in gospodarno, vendar trenutno veljavna ekonomska cena sprejeta v letu 2008 ne zadostuje za pokrivanje vseh stroškov, saj so se pojavili novi stroški, večinoma pa so se stroški materiala in storitev po postavkah zvišali. Varčujemo pri določenih postavkah, kot so izobraževanje (izbiramo brezplačna izobraževanja), didaktične pripomočke kupimo iz donacijskih sredstev. Varčujemo na vseh možnih postavkah, vendar so naše enote dotrajane in za vzdrževanje le-teh potrebujemo dodatna finančna vlaganja. Na občino smo podali predlog za sprejetje nove ekonomske cene vrtca. V kolikor to ne bo mogoče urediti v kratkem roku, prosimo za dodatno mesečno financiranje storitev in materiala..
Zaposleni v vrtcu se trudimo čim boljše opravljati vzgojno-izobraževalno delo v danih pogojih. Seveda je želja nas vseh, da bi imeli boljše prostorske in materialne pogoje, s katerimi bi lahko še izboljšali kvaliteto predšolske vzgoje v vrtcu.
Želimo si, da bi Vrtec Črnomelj dobi ustrezno enoto vrtca oz. stavbo, ki bo zadostila potrebam in standardom predšolske vzgoje, katero si otroci vključeni v vrtec vsekakor zaslužijo. S tem bi izpolnili tudi dolgoletno (desetletno) vizijo vrtca, ki se glasi:«Polni oddelki pod dvema strehama na Čardaku in Loki s primernimi prostori, okolico, pripomočki in materiali.«

6. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

ANALIZA POSLOVANJA 2017

A) PRIHODKI

NAZIV	REAL.16	REBALANS PLANA	REALIZACIJA 2017	PRIH. V %	REAL17/16	REAL17/PLAN
	1	2	3	4	5	6
1. RAZLIKA DO EKONOMSKE C.						
- OBČINA ČRNOMELJ	1.119.931	1.126.000	1.070.112	57	95,55	95,04
- OSTALE OBČINE	51.723	70.000	71.383	4	138,01	101,98
2. PRISPEVEK STARŠEV	412.712	417.000	415.294	22	100,63	99,59
3. OSTALI PRIHODKI	248.276	294.000	311.432	17	125,44	105,93
SKUPAJ	1.832.642	1.907.000	1.868.221	100	101,94	97,97

OBRAZLOŽITEV OSTALIH PRIHODKOV

1. Občina Črnomelj za tek. Vzdrževanje		5.039
2. Občina Črnomelj izven EC		164.132
3. Občina Črnomelj regres za LD		28.209
4. Ministrstvo za šolstvo in šport		47.234
5. Kosila, CU, malica, najemnine		59.779
6. Drugi prihodki	7.039	

Skupni prihodki v letu 2017 znašajo 1.868.221€, kar je za 1,94% več kot v letu 2016 in dosegajo 97,97% planiranih prihodkov. Največji del predstavljajo prihodki Občine Črnomelj in sicer iz naslova razlike do ekonomske cene in za pokrivanje odhodkov izven ekonomske cene.
Drugi prihodki predstavljajo:
Finančne prihodke v višini 1.054€, so obresti od izvršb oskrbnin.
Odškodnine zavarovanja v višini 5.442€.
Ostali prihodki v višini 543€, predstavljajo prihodke od študijskih srečanj, tradicionalni zajtrk.

B) ODHODKI

Stroški materiala

NAZIV	REAL 16	REBALANS 2017	REALIZACIJA 2017	PRIH. V %	REAL17/16	REAL17/ PLAN
	1	4	3	4	5	6
PREHRAMBENI ARTIKLI	171.521	170.000	152.391	8,14	88,85	89,64
ELEKTRIČNA ENERGIJA	19.712	20.000	18.929	1,01	96,03	94,65
GORIVO – KOMBI	3.936	5.000	4.479	0,24	113,80	89,58
STROŠKI OGREVANJA	43.324	45.000	39.963	2,14	92,24	88,81
PORABA PLINA	5.401	5.500	3.622	0,19	67,06	65,85
MATERIAL ZA VZDRŽEVANJE	3.063	3.500	3.193	0,17	104,24	91,23
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	460	500	168	0,01	36,52	33,60
PISARNIŠKI MATERIAL	1.280	1.800	1.062	0,06	82,97	59,00
STROKOVNA LITERATURA	403	500	361	0,02	89,58	72,20
HIŠNO PERILO (PLENICE)	8.619	9.000	8.726	0,47	101,24	96,96
IGRAČE IN OTROŠKA LIT., LIKOVN. MAT.	7.405	6.500	4.280	0,23	57,80	65,85
DRUGI MATERIALNI STROŠKI	3.409	4.500	4.349	0,23	127,57	96,64
LEKARNIŠKI MATERIAL	170	200	160	0,01	94,12	80,00
ČISTILNA SREDSTVA in SANITARNI MAT.	15.418	16.000	19.053	1,02	123,58	119,08
SKUPAJ	284.121	288.000	260.736	13,94	91,77	90,53

Stroški materiala v letu 2017 znašajo skupaj 260.736€ in so v letu 2017 za 8,23 odstotni točki manjši glede na stroške materiala v letu 2016 in 9,47 odstotni točki manjši glede na planirane za leto 2017. Pri strošku čistil in sanitarnega materiala je nekoliko povečan znesek, ker je v znesek zajeta nabava čisti in sanitarnega materiala še iz leta 2016 v znesku 2.443€. Strošek materiala v skupnih odhodkih predstavlja 13,94 odstotni delež. Drugi material predstavljajo nabava vreč, folije, pomožnega materiala v kuhinji.

Stroški storitev

NAZIV	REAL 16	REBALANS 2017	REALIZACIJA 2017	PRIH. V %	REAL17/16	REAL17/PLAN
	1	4	3	4	5	6
STROŠKI VZDRŽEVANJA	13.907	15.000	15.838	0,85	113,89	105,59
NAJEMNINE	6.737	7.500	7.113	0,38	105,58	94,84
DNEVNICE	213	400	159	0,01	74,65	39,75
KILOMETRINA	1.203	2.000	1.320	0,07	109,73	66,00
KOTIZACIJE	429	500	407	0,02	94,87	81,40
STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA	141	200	134	0,01	95,04	67,00
RAČUNOVODSKE STORITVE	21.228	21.000	21.209	1,13	99,91	101,00
KOMUNALNE STORITVE	51.738	53.000	53.447	2,86	103,30	100,84
TELEFON	6.030	5.000	4.974	0,27	82,49	99,48
VARSTVO PRI DELU	1.827	2.100	2.105	0,11	115,22	100,24
SANITARNO HIGIENSKI NADZOR	1.485	2.000	1.196	0,06	80,54	59,80
PODJEMNE POG. - STROK. POMOČ	5.734	7.500	7.223	0,39	125,97	96,31
RAČUNALNIŠKE STORITVE	2.036	2.500	2.160	0,12	106,09	86,40
DRUGE STORITVE	2.281	4.000	1.049	0,06	45,99	26,23
DELO ŠTUDENTOV IN DIJAKOV	3.430	1.500	2.745	0,15	80,03	183,00
SKUPAJ	118.419	124.200	121.079	6,47	102,25	97,49

Stroški storitev so v letu 2017 znašali skupaj 121.079€ kar je za 2,25% več od leta 2016 in sicer je največje povečanje pri stroških vzdrževanje katerih je posledica odprave poškodbe objekta na Čardaku.

Povečanje storitev zasledimo še pri izplačilih podjemnih pogodb – strokovna pomoč, katera zajema izvajanje strokovne pomoči specialnega pedagoga in logopeda glede na izdane odločbe. Stroški storitev so za 2,51 odstotni točki manjši od planiranih, v skupnih odhodkih predstavljajo 6,47%.

Stroški dela

NAZIV	REAL 16	REBALANS 2017	REALIZACIJA 2017	PRIH. V %	REAL17/16	REAL17/PLAN
	1	4	3	4	5	6
BRUTO OSEBNI DOHODKI	1.106.518	1.150.000	1.144.432	61,17	103,43	99,52
PRISP. DELODAJALCA	176.342	186.000	185.674	9,92	105,29	99,82
REGRES ZA LETNI DOPUST	56.388	62.200	62.387	3,33	110,64	100,30
JUBILEJNE NAGRADE	1.213	1.213	1.502	0,08	123,83	123,83
REGRES ZA PREHRANO	38.876	52.000	53.882	2,88	138,60	103,62
PREVOZ NA DELO	20.216	20.000	19.923	1,06	98,55	99,62
PLAČANE POK. PREMIJE	4.193	11.000	10.926	0,58	260,58	99,33
ODPRAVNINE OB UPOKOJITVI	18.152	4.500	4.466	0,24	24,60	99,24
SOLIDARNOSTNA POMOČ	577	600	693	0,04	120,10	115,50
SKUPAJ	1.422.475	1.487.513	1.483.885	79,31	104,32	99,76

Skupni stroški dela v letu 2017 so znašali 1.483.885€ in so za 4,32% večji kot v letu 2016. Povečanje stroškov dela v letu 2017 glede na leto 2016 je nastala zaradi sprejetega Aneksa k kolektivni pogodbi vzgoje in izobraževanja kateri predvideva odpravo plačnih anomalij do 26. plačilnega razreda in je začel veljat od 01.07.2017. Povečanje je nastalo tudi pri plačilu premij za obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje, saj je bil z marcem 2017 odpravljen varčevalni ukrep, kateri je bil sprejet z ZUJF. Sredstva za povečano izplačilo plač je zagotovila Občina Črnomelj. Stroški dela so v letu 2017 predstavljali 79,31% vseh odhodkov in so bili v okviru planiranih.

Ostali drugi stroški (v EUR)

	31.12.2016	31.12.2017
Nadomestilo za uporabo stavb. Zemljišča	1.275	992

Finančni odhodki (v EUR)

	31.12.2016	31.12.2017
Finančni odhodki	4.735	3.035

Finančni odhodki predstavljajo obresti do dobaviteljev 710€, in obresti od nepravočasno plačanih davkov in prispevkov 2.325€.

Drugi odhodki (v EUR)

	31.12.2016	31.12.2017
Drugi odhodki	458	1.288

Drugi odhodki predstavljajo stroške izvršb, opomini, prispevek za zdravstveno zavarovanje dijakov na pedagoški praksi.
Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2017 znaša 2.794 € .
V našem zavodu poslujemo racionalno in gospodarno, vendar nastaja vse več stroškov kateri niso zajeti v ekonomski ceni sprejeti v letu 2008.
Zaradi občasne nelikvidnosti nastajajo zamudne obresti tako pri dobaviteljih kot pri plačilu prispevkov in davkov, katere niso vključene v ekonomsko ceno oskrbnin in niso pokrite iz ostalih virov financiranja.



Računovodsko poročilo pripravila Karmen Ivanetič, računovodja

Poročilo pripravila pomočnica ravnateljice s pooblastilom Irena Veselič Kos

Črnomelj, februar 2018

K točki 14

OBČINA ČRNOMELJ
8340 Črnomelj, Trg svobode 3
tel. (07) 30-61-100, fax. (07) 30-61-130
e-mail: obcina.crnomelj@siol.net
http://www.crnomelj.si

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v juniju 2018

Zadeva: **LETNO POROČILO JP KOMUNALA ČRNOMELJ d.o.o. ZA LETO 2017**

V skladu s programom dela Občinskega sveta Občine Črnomelj je vsako leto predvidena obravnava informacije o:

- **letnem poročilu JP Komunala Črnomelj d.o.o. za leto 2017.**

Nadzorni svet JP Komunala Črnomelj d.o.o. je Letno poročilo JP Komunala Črnomelj za leto 2017 obravnaval na seji dne 26.03.2018 in ga sprejel po predhodnem soglasju skupnega usklajevalnega organa obeh občin (Črnomelj in Semič) dne 22.03.2018.

Bilančni dobiček naj bi ostal nerazporejen.

Predlog Občinskemu svetu Občine Črnomelj:
Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da obravnava Letno poročilo za leto 2017 in ga kot informacijo sprejme v predlagani obliki.

Pripravili:
- strokovna služba JP Komunale Črnomelj d.o.o.

v sodelovanju z
- Oddelkom za varstvo okolja in urejanje prostora Občine Črnomelj

Predlagateljica:
Županja Občine Črnomelj
Mojca ČEMAS STJEPANOVIČ, l.r.

MNENJE ODBOR ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 27. redni seji, dne 28.5.2018 obravnaval gradivo letno poročilo JP komunala Črnomelj d.o.o. za leto 2017. Odbor Občinskemu svetu predlaga, da obravnava Letno poročilo za leto 2017 in ga kot informacijo sprejme v predlagani obliki.

Predsednica Odbora
Nataša Hudelja

CREG076416

JAVNO PODJETJE KOMUNALA ČRNOMELJ d.o.o.

Belokranjska cesta 24 a
8340 ČRNOMELJ
07 306 16 60
07 306 16 97
E-pošta: tajnistvo@komunala-crnomelj.si
E-naslov: http://www.komunala-crnomelj.si

OBČINA ČRNOMELJ
SIG.Z.
PREJETO 11. 04. 2018
PRIL.
ŠIFRA ZAD.
VRED.

Letno poročilo 2017



Črnomelj, marec 2018

Sprejeto na seji Nadzornega sveta, dne 26. 3. 2018

Direktor:
Samo Kavčič

JAVNO PODJETJE KOMUNALA ČRNOMELJ d.o.o. Belokranjska c. 24a 8340 ČRNOMELJ

0 Predstavitev podjetja

0.1 Ustanovitev

Javno podjetje Komunala d.o.o. Črnomelj je bilo ustanovljeno z Odlokom o ustanovitvi (Ur.l. 40/01, 74/02, 124/04 in 18/12), z namenom zagotavljanja obveznih gospodarskih javnih služb v občinah Črnomelj in Semič.

Gospodarske javne službe varstva okolja so opredeljene v Odloku o gospodarskih javnih službah v občini Črnomelj (Ur. list. št. 35/2003, 106/2005, 66/2006 in 118/2007) in Odlokom o gospodarskih javnih službah v Občini Semič (Ur. list št. 59/2008).

V občinah Črnomelj in Semič izvajamo naslednje gospodarske javne službe:

- .....*Oskrbo s pitno vodo in vzdrževanje vodovodnih sistemov*
- .....*Odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih vod*
- .....*Zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov*
- .....*Urejanje zelenih in ostalih javnih površin*
- .....*Urejanje pokopališča Vojna vas*

Odloki o izvajanju posameznih gospodarskih javnih služb varstva okolja

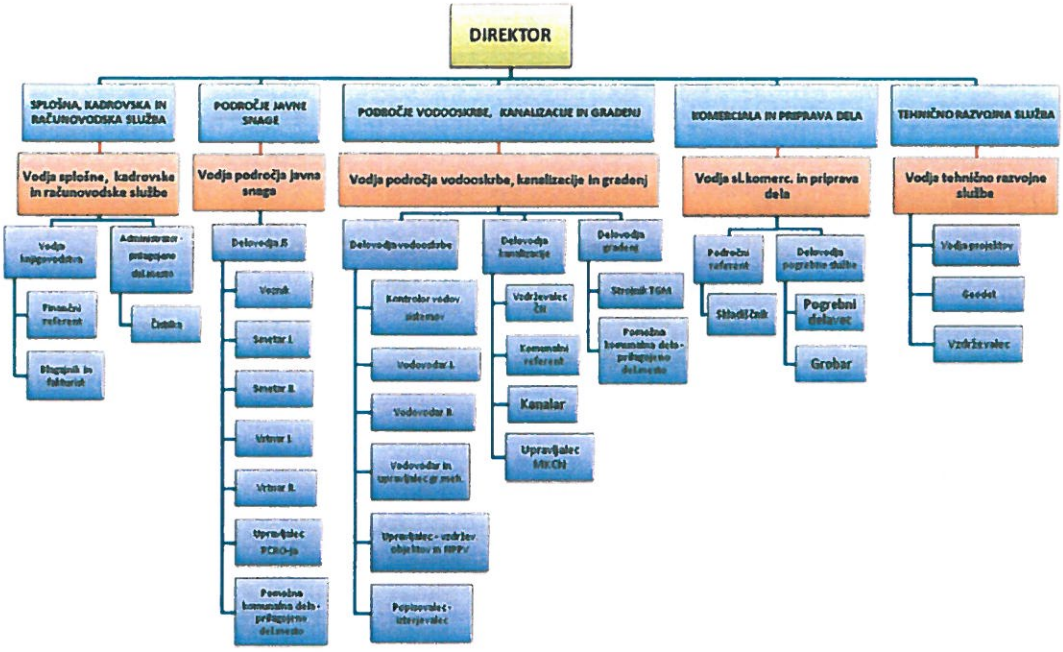
- *Odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Črnomelj (Uradni list. RS št. 1/2014)*
- *Odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Semič (Uradni list RS št. 22/2014)*
- *Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode v občini Črnomelj (Uradni list RS št. 1/2014)*
- *Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode v občini Semič (Uradni list RS št. 22/2014)*
- *Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Črnomelj (Uradni list RS št. 1/2014 in 41/17)*
- *Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Semič (Uradni list RS št. 22/2014 in 41/17)*
- *Odlok o urejanju in vzdrževanju javnih površin na območju občine Črnomelj (Uradni list RS št. 97/2009).*
- *Odlok o pokopališkem redu in pogrebnih svečanostih v mestu Črnomelj (Ur. list RS št. 8/92)*

Poleg predpisov na lokalni ravni, izvajanje gospodarskih javnih služb ureja vrsta državnih predpisov, ki so navedeni v nadaljevanju pri predstavitvi poslovanja posamezne gospodarske javne službe.

0.2 Notranja organiziranost javnega podjetja

Javno podjetje Komunala d.o.o. Črnomelj je v letu 2017 vodil direktor Samo Kavčič.

Organizacijska shema je prikazana na naslednji strani.



Slika 1: Organizacijska shema podjetja

0.3 Nadzorni svet

Člani Nadzornega sveta so:

- *Mag. Janez Janko Gladek – predsednik – od 28.09.2017 Jože Mrzljak - predsednik*
- *Peter Štukelj – namestnik predsednika*
- *Janez Perušič – član*

0.4 Statusno pravni položaj družbe

0.4.1.1 Naziv podjetja:

Javno podjetje KOMUNALA Črnomelj d.o.o.

Belokranjska cesta 24a

8340 ČRNOMELJ

- *Matična številka: 5062403*
- *Davčna številka: ..... SI 66111889*
- *Davčni zavezanec: ..... DA*
- *Zavezanec za davek od dobička:..... DA*
- *Velikost družbe: ..... MAJHNA*

0.4.1.2 Številki transakcijskih računov:

- *SKB banka d.d. 03154-1002721859*
- *NLB d.d. 02430-0018415109*
- *Hranilnica LON 6000 0000 0360 329*

0.4.1.3 Kontaktni podatki

- *Naslov elektronske pošte: ..... tajnistvo@komunala-crnomelj.si*
- *Številka telefona: 07 30 61 660*
  ..... 07 30 61 682
- *Številka telefaxa:..... 07 30 61 697*

0.4.1.4 Lastništvo

Občina Črnomelj		Občina Semič
Trg svobode 3	in	Štefanov trg 9
8340 Črnomelj		8333 Semič

0.4.1.5 Lastniška razmerja

Osnovni kapital JP Komunala Črnomelj znaša 981.357,72 € in je vpisan v sodni register s sklepom Srg. 2004/00817 pod vložno št. 1/00304/00.

Občini sta lastnici infrastrukturnih objektov in naprav po teritorialnem načelu, ostalega premoženja podjetja pa v deležu: Občina Semič 24,17 %, Občina Črnomelj pa 75,83%.

1 Poročilo o delu nadzornega sveta

Delovanje Nadzornega sveta (NS) je v navedenem obdobju potekalo v skladu z nalogami in pristojnostmi; spremljanje in nadzorovanje poslovanja Javnega podjetja Komunale Črnomelj in skrb za zakonitost sklepov, ki jih sprejemajo organi podjetja. Delovanje Nadzornega sveta je v letu 2017 potekalo v skladu z nalogami in pristojnostmi, ki izhajajo iz družbene pogodbe in Statuta JP Komunala d.o.o. Črnomelj.

Nadzorni svet se je v letu 2017 sestal petkrat, korespondenčnih sej ni bilo. Na prvi seji v mesecu januarju je nadzorni svet sprejel Gospodarsko finančni načrt za leto 2017. Na naslednji seji v mesecu marcu so obravnavali letno poročilo, se seznanili s spremembami notranje organizacije in sistemizacije podjetja. Iz zapisnikov je razvidno, da je bilo predstavljeno področje pogrebne dejavnosti in spremembe, ki bodo sledile ob sprejetju novega zakona v naslednjem letu.

Poročilo za obdobje jan-mar 2017 je nadzorni svet obravnaval na tretji seji v mesecu juniju. Prav tako so obravnavali elaborat za določanje cen. Podali so soglasje za odprodajo nekatere opreme in potrdili spremembe v ceniku transportnih, strojnih in drugih storitev.

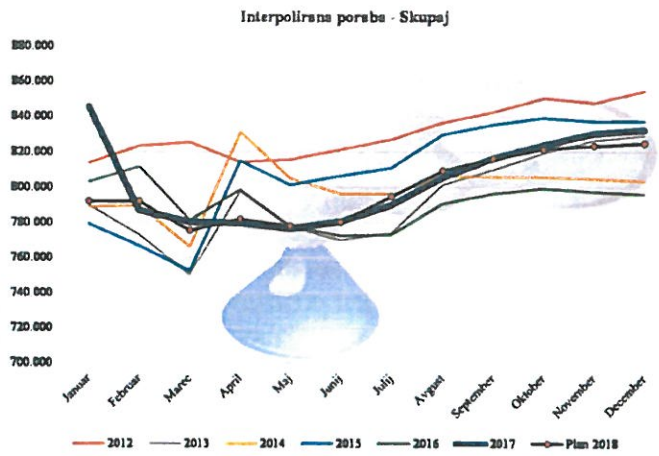
Z dnem 11.07.2017 je takratnemu predsedniku nadzornega sveta mag. Gladek Janku prenehal mandat. Na peti - naslednji seji v mesecu novembru sem bil na volitvah izvoljen za predsednika. V nadaljevanju seje smo se seznanili z rezultati poslovanja za preteklo obdobje devetih mesecev. Na naši zadnji decembrski seji smo obravnavali Gospodarsko finančni načrt.

Člani nadzornega sveta smo razpolagali z vsemi potrebnimi informacijami za spremljanje poslovanja Javnega podjetja Komunala Črnomelj d.o.o. in sodelovali v poslovnih odločitvah podjetja. Ocenjujemo, da je bilo delo podjetja v obravnavanem obdobju dobro, kar je razvidno tudi iz tega poročila. Kvalitetno izvajanje storitev gospodarskih javnih služb po primerni ceni in zadovoljstvu uporabnikov je cilj, ki ima v komunalni dejavnosti prednost pred ustvarjanjem dobička.

2 Komentar direktorja

Po letu konsolidacije (2016) je bilo pričakovati relativno mirno leto 2017. Strategija, postavljena konec leta 2015 je z rahlimi spremembami ostala nespremenjena, prav tako organizacijska shema. Kljub temu se je tekom leta zgodilo oz. dogajalo nekaj večjih mejnikov, ki so terjali prilagajanje in dodatne aktivnosti.

Izredno visoke temperature in huda suša v poletnih mesecih, kar je v mesecu avgustu pripeljalo že do skoraj izrednih razmer. Sama poraba oziroma prodaja vode se zaradi suše ni bistveno povečala (*Slika 2: Interpolirana mesečna poraba po letih*), so pa se pojavili drugi efekti, ki so ogrožali nemoteno dobavo vode:



Slika 2: Interpolirana mesečna poraba po letih

- *Manjša vodnatost vodnih virov*
- *Zaradi premikov zemlje povečano število defektov*
- *Več zlorab (kraj) vode s strani uporabnikov*

S preventivnim vključevanjem rezervnih vodnih virov in povečano aktivnostjo na terenu smo posledice omilili. Največji pozitivni učinek pa predstavljajo znižane vodne izgube s katerimi se intenzivno ukvarjamo že več kot dve leti. Rezultat vsega skupaj je bil, da smo kljub izrednim razmeram zagotavljali nemoteno dobavo vode.

Drugo področje, na katerem je bilo porabljeno veliko energije in časa je bila pogrebno pokopališka dejavnost. V letu 2016 smo postopoma prevzeli pogrebno dejavnost, se usposobili za izvajanje le-te ter tudi kadrovsko okrepili. Vendar je v letu 2017 stopil v veljavo nov zakon o pogrebno pokopališki dejavnosti, ki je nekatere komaj ustaljene prakse postavil na glavo. Naše postopke in »papirologijo »smo uspešno uskladili z novimi zahtevami, potrebne pa so bile tudi nove investicije. Postopek prilagoditve še ni v celoti zaključen, v letu 2018 nas čaka še postopni prevzem vseh pokopališč v občini Črnomelj v upravljanje.

Tretje področje, ki je zahtevalo veliko porabo energije in časa pa je bilo interne narave. V začetku leta smo se razšli z dolgoletno vodjo finančno računovodske službe. Vrzel, ki je nastala pri tem nismo zapolnili z novo zaposlitvijo, ampak smo si dela razdelili znotraj podjetja. To je zahtevalo veliko usklajevanja, določevanja novih procesov oziroma sprememb obstoječih, in tudi formalnih sprememb organizaciji ter sistemizaciji. Celotna sprememba je bila dobro izpeljana in po slabem letu vsi procesi znotraj FRS potekajo nemoteno, zato se o nadomestni zaposlitvi tudi v prihodnje ne razmišlja.

Na splošno se trudimo podjetje spraviti na nivo, ki bo primerljiv z najboljšimi podjetji v gospodarstvu. Pri tem še posebno pozornost posvečamo čim hitrejši zapolnitvi vrzeli na področju sodobnih procesov, ki so orientirani k uporabnikom naših storitev, skrbi in razvoju zaposlenih ter investicijam v sodobno opremo. Zaradi omejenih finančnih in kadrovskih možnostih je napredek sicer počasnejši, kot bi si želeli, vendar od postavljene strategije ne odstopamo in menim, da smo na dobri poti. Sedaj, ko se v Sloveniji (in tudi drugod v Evropi) srečujemo s problemom pomanjkanja delovne sile, ter smo globalno pred izzivi »Industrija 4.0« je naša strategija postala še bolj pomembna.

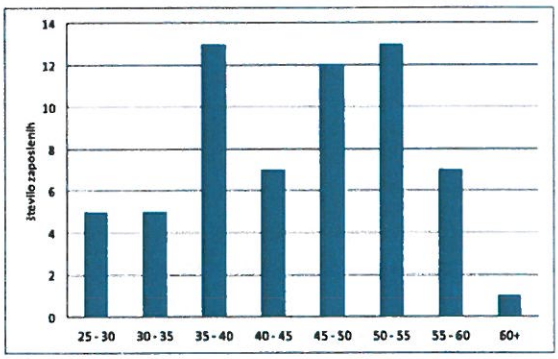
3 Poslovno poročilo

3.1 Zaposleni

3.1.1 Število zaposlenih in izobrazbena struktura

Na dan 31.12.2017 je bilo v podjetju zaposlenih 63 delavcev, od tega 51 moških in 12 žensk. V številu zaposlenih so zajeti zaposleni v delovnem razmerju za nedoločen ali določen čas, za polni delovni čas ali krajši od polnega delovnega časa. Za določen čas je bilo zaposlenih 5 delavcev, kar predstavlja 7,94 odstotka zaposlenih. V letu 2017 so podjetje zapustili trije delavci. Dvema je potekla pogodba katera je bila sklenjena za določen čas, eni delavki pa je bila odpovedana pogodba o zaposlitvi iz poslovnega razloga.

Povprečna starost vseh zaposlenih v podjetju v bila 44,22 let. Povprečje pri moških je bilo 45 let, pri ženskah pa 43 let. Graf starostne strukture (*Slika 3: Starostna struktura zaposlenih*) kaže na rahlo povečano število »starejših« zaposlenih, ki glede na njihov razporejenost v organizaciji ni kritično.



Slika 3: Starostna struktura zaposlenih

Delež invalidov med vsemi zaposlenimi je znašal 6,35 odstotka. 3 delavci so invalidi III. kategorije in so zaposleni v področju javne snage, ena delavka pa je invalid zavoda za zaposlovanje. Za polni delovni čas sta zaposlena 2 invalida, ostala 2 invalida pa za krajši delovni čas – 20 ur/teden. Vsi imajo pogodbo za nedoločen čas.

3.1.1.1 Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31.12.2017

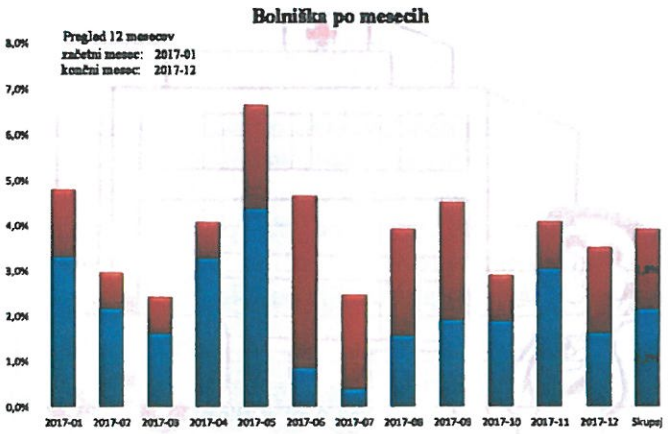
Področje/služba	I.st	II.st	III.st	IV.st	V.st	VI.st	VII.st	VII/2 st	SKUPAJ
Vodooskrba, kanalizacija in gradnje	2	1	2	9	4	3	-	-	21
Javna snaga	8	6	1	8	1	1	-	-	25
Uprava	-	1	-	-	3	4	3	3	14
Pogrebna služba	-	1	-	1	1	-	-	-	3
SKUPAJ	10	9	3	18	9	8	3	3	63

Slika 4: Izobrazbena struktura zaposlenih

3.1.2 Odsotnost z dela zaradi boleznin

Odsotnosti z dela zaradi boleznin je bilo v letu 2017 skupaj 5.176 ur ali 4,10 % razpoložljivega delovnega časa. Skupna odsotnost zaradi boleznin pomeni fond delovnih ur za 2,49 delavca. Odsotnost zaradi boleznin je bila v letu 2017 večja kot v letu 2016, ko je bila odsotnost zaradi boleznin 3.916 ur.

Poglavitni vzrok za povečanju bolniške odsotnosti

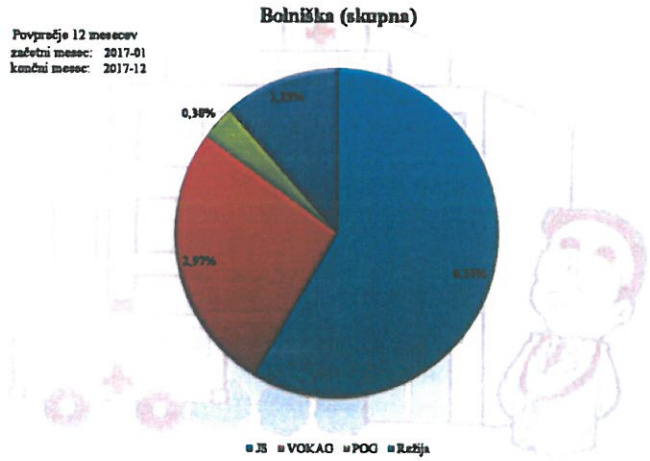


Slika 5: Delež bolniške odsotnosti po mesecih

glede na leto 2016 predstavljajo dolgotrajne bolniške zaradi bolezni; in sicer:

- *En zaposleni na področju zbiranja komunalnih odpadkov v trajanju 5 mesecev*
- *En zaposleni na področju vzdrževanja mesta v trajanju 5 mesecev (še traja)*
- *En zaposleni na področju odvajanja in čiščenja v trajanju 11 mesecev po štiri ure*

Dolgotrajnih boleznin, za katere je bil strošek plač refundiran, je bilo 2.336 ur. Dodatno smo refundirali tudi 48 ur s področja krvodajalstva in 88 ur s področja nalog povezanih z zaščito, reševanjem in pomočjo ter na podlagi opravljanja del sodnice porotnice na Delovnem in socialnem sodišču. Boleznin zaradi poškodb izven dela pa je bilo 1.080 ur.



Slika 6: Bolniška v 2017 po področjih

3.1.3 Zdravje in varnost pri delu

V podjetju skrbimo za zdravje zaposlenih, izvajamo preventivne zdravstvene preglede in druge zakonodajne zahteve s področja varnosti in zdravja pri delu. V podjetju se zavedamo, da je zdravje in počutje zaposlenih ključnega pomena za kvalitetno opravljanje dela. Zato smo v letu 2017 pričeli več obveščati zaposlene o pomembnosti področja – promocija zdravja na delavnem mestu in objavljati priporočila in članke, da izboljšamo zdravstveno stanje zaposlenih (poletna vročina na delavnem mestu, kronična utrujenost, delovna izčrpanost, izgorelost, vadba na prostem, vadba doma).

3.1.4 Izobraževanje zaposlenih

Zavedamo se, da je vlaganje v kompetence zaposlenih nujno potrebno za kvalitetno izvajanje storitev in izboljševanje sistema. Izobraževanje zaposlenih ne omogoča le rast podjetja, temveč tudi osebno rast zaposlenih.

V letu 2016 smo realizirali 725 ur izobraževanja (od tega 158 iz področja VPD), v letu 2017 pa že 2.177 ur izobraževanja (od tega 60 ur iz področja VPD).

Skupaj s Srednjo šolo Črnomelj smo izvedli izobraževanje dveh večjih skupin zaposlenih. Izobraževanja so bila prilagojena dejanskim potrebam zaposlenih; in sicer:

- *MS Word in MS Excel za zaposlene v režiji*
- *Osnove hidravlike za zaposlene na področju VOKAG*

Na podlagi potreb po izobraževanju, ki jih narekujejo zakonske zahteve in tekoča problematika v posamezni organizacijski enoti, se zaposleni udeležujejo izobraževanj izven podjetja, ki jih izvajajo priznani strokovnjaki.

3.1.5 Študentje in dijaki na obvezni praksi

V letu 2017 smo trem študentom oziroma dijakom omogočili opravljanje obveznega praktičnega dela. V času letnih dopustov smo imeli za pomoč pri administrativnih delih eno študentko ter v času intenzivnih gradenj enega študenta preko študentskega servisa.

3.1.6 Družbena odgovornost podjetja

3.1.6.1 Donacije

Del prihodkov iz tržnih dejavnosti se lahko nameni tudi za promocije, reprezentanco ali donacije. Stroški promocij ter reprezentance so skrčeni na minimum. Tudi prakso poslovnih daril ob koncu leta smo v letu 2017 ukinili. Namesto tega smo denarna sredstva nakazali v dobrodelne namene:

- *Društvo Sožitje*
- *Društvo prijateljev mladine Črnomelj*
- *VDC*

Pri odločitvah o donacijah strogo upoštevamo vodilo, da gre za dobrodelne, neprofitne organizacije, ki delujejo na območju občin Črnomelj in Semič.

3.1.6.2 Sodelovanje z društvi

Sodelujemo tudi z društvi in organizacijami, ki delujejo na področju varovanja okolja ali so kako drugače aktivni na področjih, ki so povezani z našimi dejavnostmi. Pri tem gre izpostaviti predvsem društvo Proteus, Ribiška družina Črnomelj in gasilska društva v občinah Črnomelj in Semič.

Aktivno sodelujemo tudi s šolami, ki v okvirju njihovih tehničnih in naravoslovnih dni obiskujejo naše objekte. Pomagamo pa jim tudi pri organizaciji njihovih dejavnosti, ki so povezane z ekologijo.

3.1.6.3 Obisk dedka Mraza

V podjetju smo organizirali obisk dedka Mraza za otroke naših zaposlenih. Dedek Mraz in dva navihana škrata so s simboličnimi darili obdarili 17 otrok in se z njimi zapeljali s prav posebnim vozilom na kratko pot.

4 Analiza poslovanja

V letu 2017 je JP Komunala izvajalo naslednje gospodarske javne službe, opredeljene z Odlokom o gospodarskih javnih službah v Občinah Črnomelj in Semič in sicer:

- *01. oskrbo s pitno vodo,*
- *02. odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih vod,*
- *03. zbiranje in odvoz odpadkov*
- *04. urejanje javnih zelenih in ostalih površin v mestu Črnomelj,*
- *05. pogrebno dejavnost v določenih KS občine Črnomelj*

Dejavnosti smo izvajali skladno z usmeritvami in cilji, opredeljenimi v gospodarsko finančnem načrtu za obravnavano poslovno leto, ter skladno z veljavnimi občinskimi Odloki za izvajanje posamezne gospodarske javne službe.

Poleg dejavnosti gospodarskih javnih služb smo izvajali tudi dela za trg, predvsem gradnje in obnove vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, upravljanje parkirišč, upravljanje tržnice, plakatiranje in drugo.

4.1 Pogodba o poslovnem najemu

Z obema občinama imamo razmerja v zvezi z infrastrukturo urejena s posebnima pogodbama, ki natančneje določata gospodarjenje z infrastrukturo v najemu v posamezni občini, izvajanje javnih pooblastil in postopke za uskladitev cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

4.2 Cene komunalnih storitev

Cene komunalnih storitev so oblikovane skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, Uradni list RS št. 72/2012.

Od januarja do julija so veljale potrjene cene s 1.1.2016. V juniju 2017 smo izdelali elaborat obračunske cene 2016 in predračunske cene 2017. S tem elaboratom se je s 1.8.2017 spremenila cena storitve zbiranja komunalnih odpadkov ter cena uporabe infrastrukture, medtem ko so vse ostale cene storitev in omrežnin ostale nespremenjene.

Sprememba cene zbiranja komunalnih odpadkov pri končnih uporabnikih ni bila precej opazna, ker se je hkrati s povišanjem cene tudi znižala obračunska količina zbranih odpadkov iz 20 kg na 19,4kg za gospodinjstva in iz 2,07 kg/m^2 na 1,8 kg/m^2 za gospodarstvo (Uradni list RS št. 41/17) tako, da je skupen strošek zbiranja komunalnih odpadkov ostal nespremenjen.

4.3 Računovodsko spremljanje poslovanja

Stroški in prihodki se vodijo ločeno po posameznih dejavnostih gospodarskih javnih služb in po občinah, ter ločeno za tržno dejavnost, skladno z SRS 32.

Stroški in prihodki, ki jih že ob nastanku ni možno v celoti pripisati eni sami dejavnosti, oziroma so nastali za več dejavnosti hkrati, se na posamezno stroškovno mesto razdelijo na podlagi sodil, ki jih je potrdil nadzorni svet JP Komunala Črnomelj d.o.o., nanj pa je podala soglasje tudi revizijska hiša.

Splošni in upravni stroški se na posamezne dejavnosti razporejajo na podlagi ključa, izračunanega iz deleža proizvajalnih stroškov posamezne dejavnosti v skupnih proizvajalnih stroških.

Za potrebe kalkulacij cen storitev gospodarskih javnih služb in cen omrežnin taka razdelitev stroškov in tudi skupnih prihodkov zadostuje, v kolikor so cene izvajanja storitev gospodarskih javnih služb v obeh občinah enake.

4.4 Plače

Plače smo izplačevali skladno z Zakonom o delovnih razmerjih, Kolektivno pogodbo za komunalne dejavnosti in Podjetniško kolektivno pogodbo. Povprečna bruto plača na zaposlenega je v letu 2017 znašala 1.731,66 €, v letu 2016 pa 1.737,02 €. Povprečna bruto plača v Republiki Sloveniji za november 2017 je bila 1.756,95 €.

Minimalna plača za leto 2017 je znašala 804,96 €, nova izhodiščna plača za I. tarifni razred po Kolektivni pogodbi za komunalne dejavnosti pa je bila uveljavljena s 1.1.2017 in je znašala 477,09 €. Glede na povišanje izhodiščne plače ter razporeditev naših delavcev v tarifne razrede v letu 2017 ni bilo potrebno doplačati razliko do minimalne plače nobenemu zaposlenemu.

Minimalna plača se namreč vsako leto povečuje v odstotku glede na rast življenjskih stroškov.

V decembru 2017 je bila delavcem izplačana božičnica oz. nagrada za poslovno uspešnost v višini 192,56 € bruto na zaposlenega.

Regres za letni dopust je bil izplačan v višini do uredbe, torej do neobdavčenega dela.

4.5 Likvidnost

V letu 2017 smo imeli nekoliko težav pri rednem plačevanju obveznosti. Obveznosti do delavcev in države smo plačevali redno, druge obveznosti pa z zamudo.

Blokad transakcijskih računov ni bilo.

4.6 Uspešnost poslovanja

V spodnji tabeli (*Slika 7: Skupni rezultati podjetja po dejavnostih – primerjava s planom*) so prikazani skupni prihodki in skupni stroški po dejavnostih, v primerjavi s planom.

Ločeno je prikazana tudi uspešnost poslovanja obveznih gospodarskih javnih služb in uspešnost poslovanja tržne dejavnosti, pred obračunom davka od dohodka pravnih oseb.

4.6.1 Primerjava kumulativnih prihodkov in stroškov s planom

Podatki se nanašajo na rezultate pred obračunom davka od dohodka pravnih oseb.

Celotni prihodek je bil dosežen v višini 6.493.525 € kar je 3,3 % nad planiranim. Skupni stroški so nastali v višini 6.471.292 €, kar pa je 3,6 % nad planiranimi stroški. Dobiček podjetja znaša 22.233.

Dejavnosti gospodarskih javnih služb so ustvarile za 5.362.482 € prihodkov, ali 4,0 % nad planiranimi, stroški teh dejavnosti skupaj pa so nastali v višini 5.360.316 € kar je 4,5 % nad planiranimi stroški. Pri rezultatu v negativno smer odstopa predvsem dejavnost vodo oskrbe, saj so bile prodajne količine manjše od planiranih[1], stroški pa so bili višji predvsem iz dveh razlogov:

Primerjava s planom	2017 Real	2017 plan	Indeks
Prihodki - Vodo oskrba	2.333.815 €	2.195.000 €	6,3%
Prihodki - Odvajanje in čiščenje	1.060.458 €	1.046.000 €	1,4%
Prihodki - Ravnanje z odpadki	1.344.530 €	1.360.000 €	-1,1%
Prihodki - Vzdrževanje mesta	445.867 €	403.000 €	10,6%
Prihodki - Pogrebna dejavnost	177.813 €	150.000 €	18,5%
Prihodki - Gradnje	1.131.043 €	1.130.000 €	0,1%
Skupni prihodki	**6.493.525 €**	**6.284.000 €**	**3,3%**
Stroški - Vodo oskrba	2.361.161	2.187.341	7,9%
Stroški - Odvajanje in čiščenje	1.034.882	1.040.643	-0,6%
Stroški - Ravnanje z odpadki	1.339.854	1.352.765	-1,0%
Stroški - Vzdrževanje mesta	443.813	402.829	10,2%
Stroški - Pogrebna dejavnost	180.606	143.949	25,5%
Stroški - Gradnje	1.110.976	1.119.000	-0,7%
Skupni stroški	**6.471.292**	**6.246.527**	**3,6%**
Rezultat - Vodo oskrba	-27.346	7.659	-457,0%
Rezultat - Odvajanje in čiščenje	25.575	5.357	377,4%
Rezultat - Ravnanje z odpadki	4.676	7.235	-35,4%
Rezultat - Vzdrževanje mesta	2.054	171	1101,3%
Rezultat - Pogrebna dejavnost	-2.793	6.051	-146,2%
Rezultat - Gradnje	20.067	11.000	82,4%
Skupni rezultat	**22.233**	**37.473**	**-40,7%**

Slika 7: Skupni rezultati podjetja po dejavnostih – primerjava s planom

- *Izredne razmere zaradi dolge in hude suše*
- *Obnovljenih je bilo veliko več hišnih priključkov kot smo planirali*
- *Povečanje števila odpravljenih defektov na hišnih priključkih*

Dejavnosti gospodarsko javnih služb so kljub temu poslovale pozitivno za 2.166€.

Tržna dejavnost je poslovala pozitivno za 20.067€ ob prihodkih v višini 1.131.043 € in stroških v višini 1.110.976 €.

[1] Efekt novo priključenih uporabnikov na vodovod je bil v planu precenjen

4.6.2 *Primerjava stroškov in prihodkov z letom 2016*

V primerjavi s preteklim letom so prihodki in stroški višji za 3%. V letu 2016 je bil poslovni izid celotnega podjetja pozitiven za 19.130 €, v letu 2017 pa za 22.233 €.

Na dejavnostih gospodarskih javnih služb so prihodki višji za 5,0 % in stroški višji za 4,8 % glede na leto 2016, kar pomeni, da je rezultat gospodarskih javnih služb veliko boljši od rezultata lanskega leta.

V primerjavi leta 2017 in 2016 je zanimiva časovna dinamika prihodkov in stroškov. V začetku leta smo namreč intenzivno izvajali aktivnosti, ki ne prinašajo (dodatnih) prihodkov:

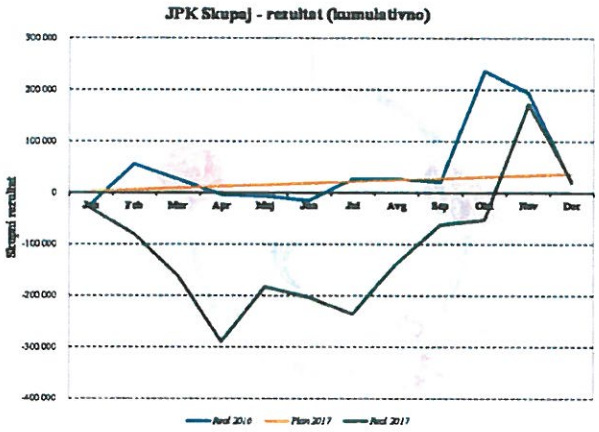
- *Aktivno iskanje defektov in zmanjševanje vodnih izgub*
- *Obnova hišnih priključkov*
- *Preventivna vzdrževalna dela*

To je imelo za posledico:

- *Lažje doseganje celoletnega cilja na zmanjševanju vodnih izgub, ki je postalo ključnega pomene v sušnem obdobju*
- *Možnost bolj enakomerne razporeditve dela zaposlenih skozi celo leto. Zaradi tega smo lahko v času »visoke« sezone več dela opravili s svojo opremo in moštvom, ter zmanjšali strošek za podizvajalce.*
- *Negativna posledica pa je bila likvidnosti problemi na polovici leta, ki pa smo jo uspešno prebrodili.*

Primerjava z 2016	2017 Real	2016 Real	Indeks
Prihodki - Vodo oskrba	2.333.815 €	2.206.183 €	6%
Prihodki - Odvajanje in čiščenje	1.060.458 €	1.014.943 €	4%
Prihodki - Ravnanje z odpadki	1.344.530 €	1.371.931 €	-2%
Prihodki - Vzdrževanje mesta	445.867 €	407.962 €	9%
Prihodki - Pogrebna dejavnost	177.813 €	108.339 €	64%
Prihodki - Gradnje	1.131.043 €	1.219.193 €	-7%
Skupni prihodki	**6.493.525 €**	**6.328.551 €**	**3%**
Stroški - Vodo oskrba	2.361.161	2.216.311	7%
Stroški - Odvajanje in čiščenje	1.034.882	1.019.380	2%
Stroški - Ravnanje z odpadki	1.339.854	1.357.334	-1%
Stroški - Vzdrževanje mesta	443.813	408.400	9%
Stroški - Pogrebna dejavnost	180.606	112.211	61%
Stroški - Gradnje	1.110.976	1.195.785	-7%
Skupni stroški	**6.471.292**	**6.309.421**	**3%**
Rezultat - Vodo oskrba	-27.346	-10.128	170%
Rezultat - Odvajanje in čiščenje	25.575	-4.437	-676%
Rezultat - Ravnanje z odpadki	4.676	14.597	-68%
Rezultat - Vzdrževanje mesta	2.054	-438	-569%
Rezultat - Pogrebna dejavnost	-2.793	-3.872	-28%
Rezultat - Gradnje	20.067	23.408	-14%
Skupni rezultat	**22.233**	**19.130**	**16%**

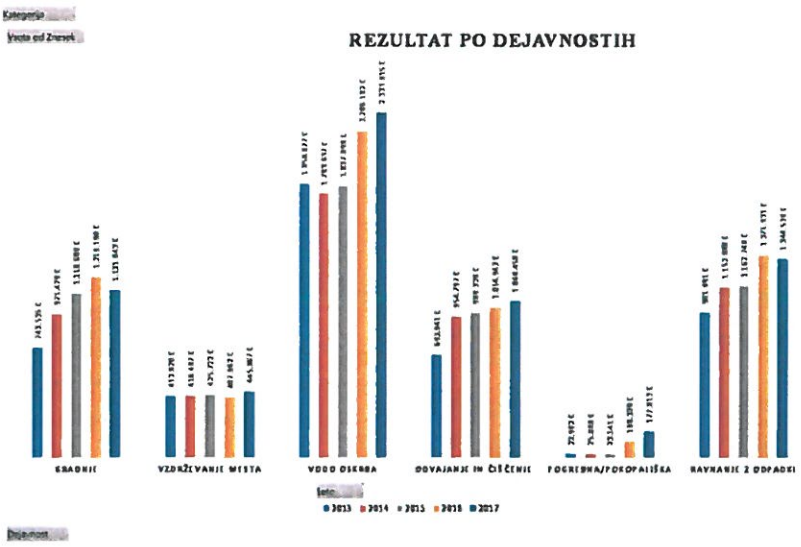
Slika 8: Skupni rezultat podjetja po dejavnostih – primerjava z letom 2016



Slika 9: Grafični prikaz kumulativnega rezultata – primerjava z letom 2016

4.6.3 Primerjava prihodkov in rezultata s preteklimi leti

Od začetka leta 2016 se cene storitev niso spremenile[2] zato so tudi prihodki v letih 2016 in 2017 primerljivi.

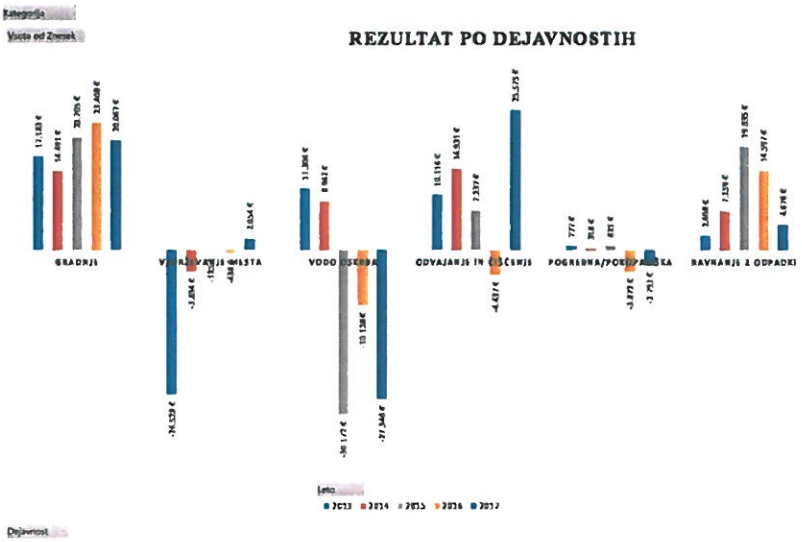


Slika 10: Grafični prikaz prihodkov po dejavnostih in letih

Na vseh področjih razen gradenj so tako prihodki kot tudi stroški višji v primerjavi z letom 2016. Poglavitni vzrok za povečanje so večje prodane količine. Izjema oziroma posebnost je področje ravnanja z odpadki, kjer smo od Cerod-a ob koncu leta prejeli dobropis iz naslova preveč zaračunanih storitev obdelave in odlaganja odpadkov. Zato so se prihodki zmanjšal. Ker bomo v letu 2018 dobropis v celoti razdelili med uporabnike le-ta ne vpliva na rezultat.

Na področju tržnih dejavnosti (gradnje) je prihodek sicer malo manjši. V primerjavi s preteklimi leti smo imeli manj večjih projektov rekonstrukcije, pri katerih gradbena dela v celoti prevzame podizvajalec. Zato so bili manjši tudi stroški in je rezultat primerljiv z rezultatom iz leta 2016.

Pri prikazu rezultata izstopa področje vodooskrbe, ki je že tretje leto zapored negativno. Vzroki za povečane stroške so bili omenjeni že v poglavju 4.6.1. Glede na velikost prihodkov je negativni rezultat relativno gledano še vedno majhen, obvladljiv in ne predstavlja večjega tveganja.



Slika 11: Grafični prikaz rezultata po dejavnostih in letih

[2] Izjema je storitev GJS obdelave in odlaganja odpadkov, ki jo izvaja CeROD in vpliva na prihodke dejavnosti ravnanja z odpadki

Razveseljivo je, da smo po nekaj letih rezultat na vzdrževanju mesta spraviti iz rdečih številk. Razlog za to je vedno več del, ki jih izvajamo na trgu.

5 Poročilo po dejavnostih

5.1 Področje oskrbe s pitno vodo

5.1.1 Splošni podatki

Osnovna naloga področja oskrbe s pitno vodo je kvalitetna in varna oskrba vseh uporabnikov pitne vode na področju občin Črnomelj in Semič. Vzdržujemo 395 km javnega vodovodnega omrežja in okrog 90 km hišnih vodovodnih priključkov.

Skupna količina načrpane vode je 1.435.853 m^3.

Za izvajanje nalog je skrbelo 13 delavcev in vodja področja.

Delo na zagotavljanju redne in kakovostne oskrbe s pitno vodo je se je izvajalo po prioriteti s posebnim poudarkom na področju zniževanja vodnih izgub. Za ta namen smo imeli v preteklemu letu stalno ekipo za iskanje okvar in zagotavljali sprotno odpravo okvar.

Stanje na dan 31.12. 2017	Občina Črnomelj	Občina Semič	Skupaj
Skupna dolžina vodovodnega omrežja			
Trasportno omrežje	4.171	14.095	18.266
Primarno omrežje	75.215	18.162	93.377
Sekundarno omrežje	203.862	77.314	281.176
Hišni priključki	65.000	25.000	90.000
Hidrantni vod	1.752	429	2.181
Skupna dolžina	**350.000**	**135.000**	**485.000**
Število priprav za pripravo pitne vode	1	0	1
Skupna zmogljivost NPPV (l/sek)	100	0	100
Število vodohranov	22	11	33
Skupni volument vodohranov (m^3)	5574	2389	7963
Število črpališč in prečrpavališč	17	7	24
Število zajetij in vrtin	3	5	8
Skupna vodna pravica (l/sek)	110,1	55,2	165,3
Število hidrantov	1023	327	1350
Število razbremenilnikov	2	2	4
Število reducirnih ventilov	51	26	77
Skupaj število odjemnih mest	**4.513**	**1.667**	**6.180**
Skupaj število priključenih oseb	**13.657**	**3.757**	**17.414**
Število prebivalcev	14.365	3.799	18.164
Število oskrbovanih prebivalcev	14.008	3.757	17.765
Delež oskrbovanih prebivalcev	97,5%	98,9%	97,8%

Slika 12:Osnovni podatki o vodovodnem sistemu

Na osnovi Zakona o meroslovju smo na območju občine Črnomelj opravili 753 rednih menjav vodomerov, na območju občine Semič pa 302 redne menjave. Izdelali smo tudi 125 novih vodovodnih priključkov kar pomeni, da je bilo v letu 2017 na javno vodovodno omrežje na območju občine Črnomelj na novo priključenih 107 uporabnikov, na območju občine Semič pa 18 uporabnikov.

Na osnovi sklenjenih pogodb je PGD Črnomelj odpeljalo 371 prevozov, PGD Semič pa 21 prevozov pitne vode[1] na področja, kjer ni javne vodo oskrbe. V letu 2016 so bili opravljeni 203 prevozi.

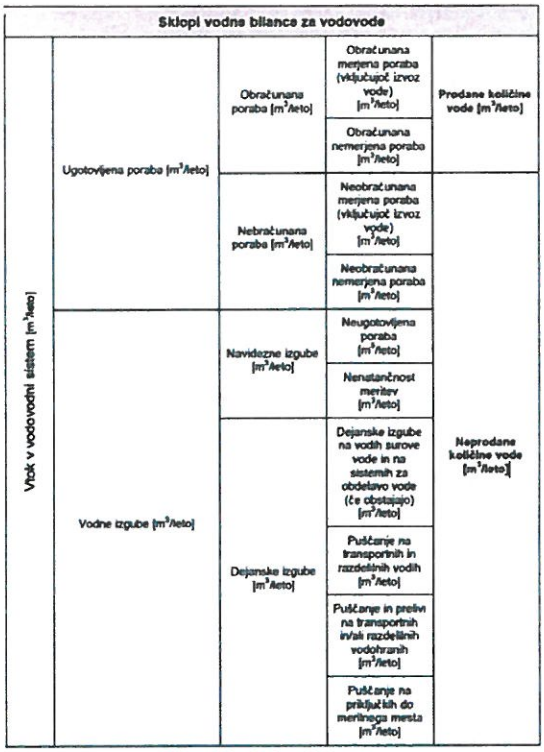
Zaradi dolgotrajne suše smo zaradi potrebe po redni oskrbi uporabnikov s pitno v sisteme vodo oskrbe vključili rezervne vodna vira Vumole in Guče. S tem ukrepom in z intenzivnim delom na zniževanju vodnih izgub smo dosegli cilj, da v dolgotrajni suši ni bilo potrebno izvajati prepovedi rabe vode za določene namene, kot je bilo to potrebno na več območjih po Sloveniji.

Tabela na *Slika 12:Osnovni podatki o vodovodnem sistemu* prikazuje tudi delež prebivalcev obeh občin, ki so oskrbovani iz javnega vodovodnega omrežja. Pri tem so upoštevani tudi tisti, ki so priključeni na vodovodni sistem Hydrovoda – Kočevje. Takšnih je 351.

5.1.2 *Zniževanje vodnih izgub*

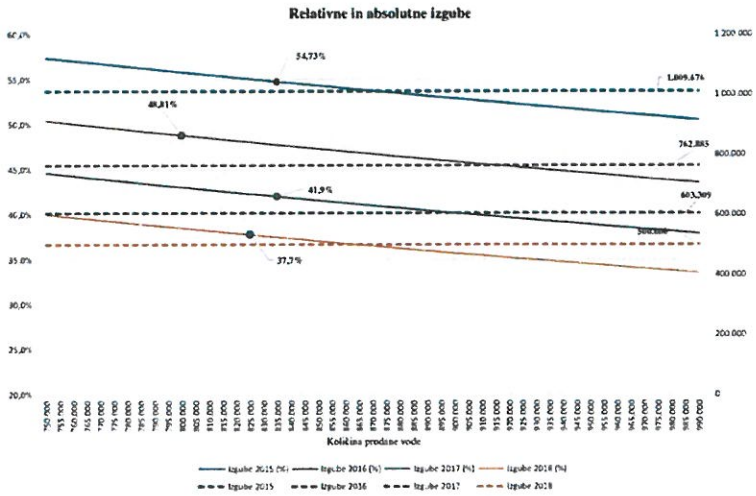
Projekt zniževanja vodnih izgub je prešel v stalni proces, ki pa ima še vedno prvo prioriteto. V zadnjih dveh letih smo uspeli skupne vodne izgube zmanjšati za cca 400.000 m^3 na letni bazi. Ta rezultat je tudi eden od glavnih vzrokov, da smo lahko v letu 2017 kljub izredni suši nemoteno zagotavljali vodo oskrbo vsem uporabnikom.

V preteklosti se je faktor vodnih izgub računal kot razmerje med prodano in načrpano vodo *(Slika 13: Vodna bilanca)*. Takšno obračunavanje vodnih izgub ne prikaže dejanskega stanja saj je v največji meri odvisno od količine prodane vode. Računano po tem sistemu smo so naše vodne izgube v letu 2017 znašale 603.309 m^3 oziroma glede na prodano vodo so izgube znašale 41,9%. Na grafu (*Slika 14: Relativne in absolutne izgube po letih*) je prikazan tudi cilj za leto 2018, ki znaša 37,7 %.



Slika 13: Vodna bilanca

V skladu z Uredbo o oskrbi s pitno vodo[3] se vodne izgube spremljajo preko faktorja ILI, ki pomeni razmerje med celotnimi letnimi izgubami ter neizogibnimi letnimi izgubami.



Slika 14: Relativne in absolutne izgube po letih

V letu 2017 smo začeli spremljati vodne izgube glede na usmeritve Uredbe ter državnega operativnega programa oskrbe s pitno vodo. Izračun faktorja ILI je prikazan v prilogi

ILI	Obrazložitev kategorij vodovodnih sistemov
1-2	Odlično – ni potrebna intervencija
2-4	Dobro – ni potrebe po nujni intervenciji, potrebno je spremljanje
4-8	Slabo – potrebna je pozornost
>8	Zelo slabo - nujna takojšnja intervencija

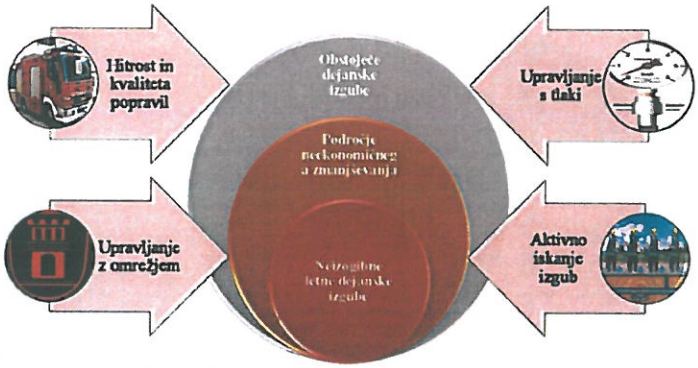
Slika 15: Opis in kategorizacija indikatorja vodnih izgub ILI

[3] https://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2012-01-3498

sam faktor pa za leto 2017 znaša 2,57[4], kar nas glede na nacionalni operativni program oskrbe s pitno vodo uvršča v drugo skupino (*Slika 15: Opis in kategorizacija indikatorja vodnih izgub ILI*)

5.1.2.1 Načini zmanjševanja vodnih izgub

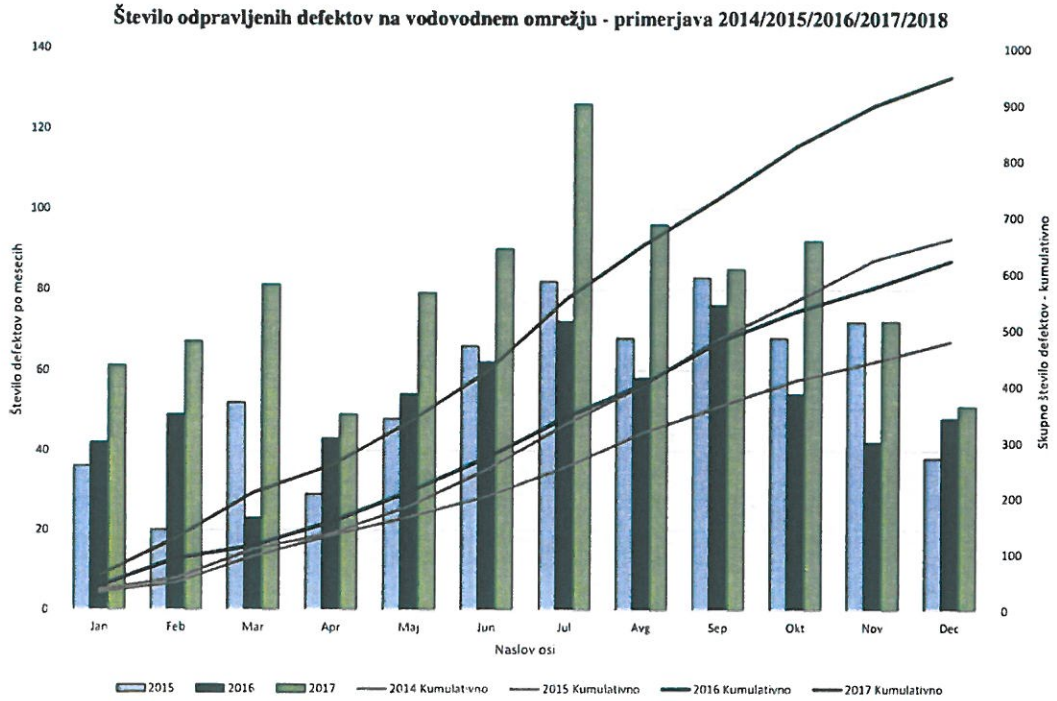
Vodne izgube zmanjšujemo z delom na štirih področjih, ki so prikazana na sliki (*Slika 16: Področja zmanjševanja vodnih izgub*).



Slika 16: Področja zmanjševanja vodnih izgub

Upravljane s tlaki je povezano z investicijami, predvsem v reducirne postaje in ventile. Z dobrim sodelovanje in posluhom na obeh občinah smo v času, ko se aktivno ukvarjamo z zmanjševanjem vodnih izgub dodali 11 novih reducirnih postaj, skupno število reducirnih postaj v obeh občinah pa je 77.

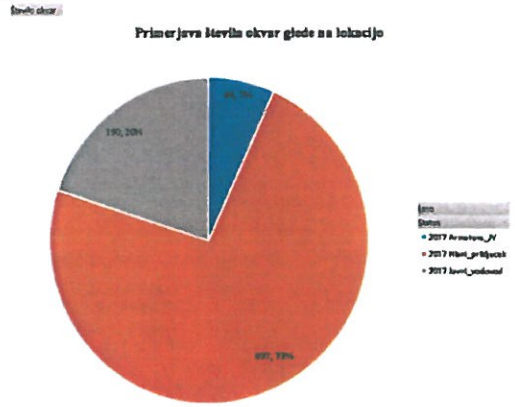
Upravljanje z omrežjem pomeni rekonstrukcije dotrajanih delov omrežja ter obnove hišnih priključkov. Sredstva, ki jih občine namenjajo rekonstrukcijam se v zadnjih nekaj letih povečujejo. Dinamiki rekonstrukcij javnih vodovodov smo sledili tudi z obnovami hišnih priključkov, ki se financirajo iz omrežnine. Ravno povečano število obnovljenih hišnih priključkov je bil eden od poglavitnih razlogov za negativni rezultat na področju vodo oskrbe, vendar je dolgoročno gledan to pravilna pot.



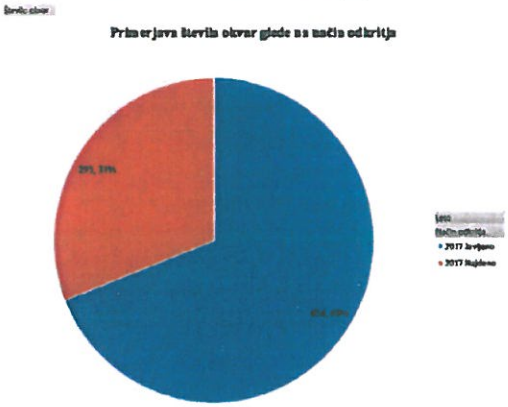
Slika 17: Število odpravljenih defektov na vodovodnem omrežju

[4] Podroben izračun faktorja ILI je prikazan v prilogi

V letu 2017 smo povečali tudi število odpravljenih defektov na vodovodnem omrežju. Skupno število intervencij je bilo 949, mesečna dinamika ter primerjava s preteklimi leti pa je prikazana na sliki (*Slika 17: Število odpravljenih defektov na vodovodnem omrežju*)



Slika 19: Število odpravljenih defektov glede na lokacijo



Slika 18: Število odpravljenih defektov glede na način odkritja

Od skupno 949 odpravljenih defektov je bilo 295 detektiranih (in popravljenih) z aktivnim iskanjem, za preostanek defektov pa smo dobili prijavo uporabnikov. Zanimiva je tudi analiza defektov glede na lokacijo. Delež defektov na hišnih priključkih se iz leta v leto povečuje in je v letu 2017 znašal že 73%.

5.1.3 Zdravstvena ustreznost pitne vode

Z nadzorom, planiranjem, in izvajanem Pravilnika o pitni vodi in HACCP sistema je bil zagotovljen primeren nivo zdravstvene ustreznosti pitne vode v vseh vodovodnih sistemih.

V letu 2017 je Javno podjetje Komunala Črnomelj upravljala s petimi vodovodnimi sistemi: Črnomelj, Semič, Črmošnjice, Rožni Dol in Sinji Vrh, ki so oskrbovali okoli 98 % prebivalcev obeh občin.

Vodovodni sistem	*Št. preb.*	*priprava*	*sredstvo*	*način*	*Izvor vode*	*Zdr. ustr.*
Črnomelj - Dobliče	*12.713*	*Filtracija,Df*	*ClO_2*	*avtomatsko*		
Adlešiči - vodooskrbno območje		*dodatna Df*	*Cl*	*avtomatsko*	*Izvir*	*ZU*[5]
Vinica - vodooskrbno območje	*1.209*	*dodatna Df*	*Cl*	*avtomatsko*		
Semič – Blatnik	*2.912*	*Df*	*Cl, ClO_2*	*avtomatsko*	*Izvir, vrtine*	*ZU*
Damelj – Sinji vrh	*193*	*Filtracija, Df*	*NaOCl*	*avtomatsko*	*vrtina*	*ZU*
Črmošnjice	*190*	*Df*	*NaOCl*	*avtomatsko*	*Izvir*	*ZU*
Rožni Dol – Potoki	*125*	*Df*	*NaOCl*	*avtomatsko*	*Izvir*	*ZU*
Skupaj	*17.149*					

Slika 20: Osnovne informacije o vodovodih v upravljanju Javnega podjetja z oceno zdravstvene ustreznosti

Zdravstveni nadzor je potekal skladno s Pravilnikom o pitni vodi (Ur.l.št. št. 19/04 in 35/04, 26/06, 92/06 in 25/09) in po načrtu vzorčenja.

VODOVOD	*MIKROBIOLOGIJA*							*KEMIJA*						
	št. Vz.	*U*	*%*	*NU*	*%*	*vzrok*	*%*	*št. Vz.*	*U*	*%*	*NU*	*%*	*vzrok*	
ČRNOMELJ														

[5] Legenda: ZU = zdravstveno ustrezno. ZNU = zdravstveno neustrezno

zajetje Dobliče	12	0	0	12	100	10	83	12	12	100	0	0	
VH Grič – po pripravi	12	12	100	0	100	0	100	3	3	100	0	0	
VH in omr. upravlj.	24	24	100	0	100	0	100	12	11	92	1	8	klorbromuron
omrežje	85	85	100	0	0	0	100	24	24	100	0	0	
Skupaj	133							51					
SEMIČ													
vrtina Č1	2	2	100	0	0	0	0	2	2	100	0	0	
vrtina Č2	12	12	100	0	100	0	100	6	6	100	0	0	
po pripravi	6	6	100	0	100	0	100	3	3	100	0	0	
omrežje upr.	10	10	100	0	100	0	100	3	3	100	0	0	
omrežje	23	23	100	0	0	0	100	7	7	100	0	0	
skupaj	53							21					
ČRMOŠNJICE													
zajetje	1	0	0	1	100	1	100	1	1	100	0	0	
omrežje upr.	6	6	100	0	100	0	100	1	1	100	0	0	
omrežje	8	8	100	0	100	0	100	3	3	100	0	0	
skupaj	15							5					
POTOKI – ROŽNI DOL													
zajetje	2	1	50	1	50	1	50	1	1	100	0	0	
VH in omr. upr.	11	11	100	0	100	0	100	6	6	100	0	0	
omrežje	3	3	100	0	100	0	100	/	/				
skupaj	16							7					
DAMELJ-SINJI VRH													
vrtina	1	0	0	1	100	0	0	1	1	100	0	0	
VH in ČP	7	7	100	0	100	0	100	4	4	100	0	0	
omrežje	5	5	100	0	100	0	100	3	3	100	0	0	
	13							8					
Skupaj (vsi vzorci)	230							92					

Slika 21 Pregled mikrobioloških in kemičnih rezultatov vodovodnih sistemov, ki so v upravljanju

Legenda:

- *U=ustrezen, NU=neustrezen, vzrok pri MKB = število vzorcev z Escherichia coli , atr. – atrazin, d-atr. – desetilatrazin*
- **- dod.p - dodatne preiskave na kovine, dušikove spojine in parazite*
- ****clostridium perfringens - od 12 vzorcev 4x cl.perf.*

Iz letnega poročila Zavoda za zdravstveno varstvo je razvidno, da je bila voda v vseh vodovodnih sistemih ocenjena kot zdravstveno ustrezna. Neustrezni so bili vzorci iz zajetij, z dobro pripravo vode pa je le–ta v sistemu neoporečna. Vrtino na Blatniku v času onesnaženosti s fekalijami ne uporabljamo in jo nadomestimo z novo vrtino na Brezovici.

Sekundarno kontaminacijo vode preprečujemo z izvajanjem izpiranja cevovodov po pranju rezervoarjev in odpravi okvar. Če je le mogoče, se okvare na vodovodnih sistemih odpravljajo pod tlakom, da ne pride do onesnaženja vode v cevovodu. Pranje rezervoarjev in izpiranje cevovodov se zaradi zagotavljanja redne oskrbe izvaja predvsem v nočnemu času.

Nadzor nad delovanjem vitalnih objektov in naprav se izvaja na sedežu podjetja prek telemetrične povezave posameznih objektov s centrom, kar omogoča tudi alarmiranje s

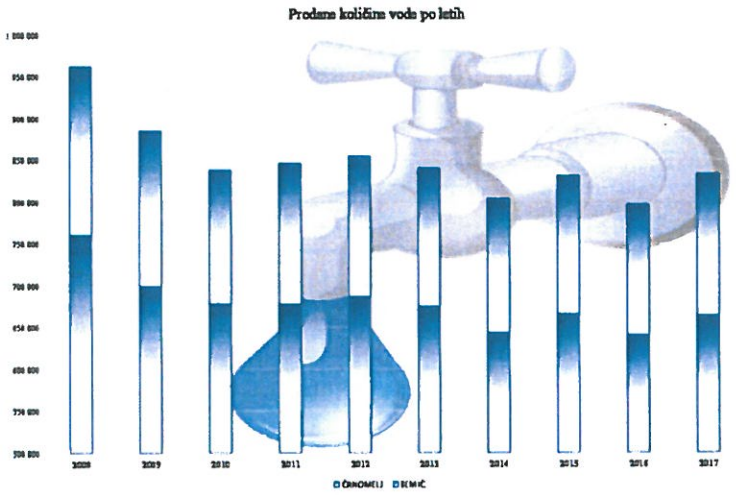
prenosom SMS sporočil na mobilne telefone v primeru izrednih dogodkov kot so; kritični nivoji v rezervoarjih, prekinitev delovanja črpalk, prekinitev doziranja klora itd. Za hitro ukrepanje v primeru okvar imamo v popoldanskem času in ob dela prostih dnevih organizirano dežurno službo. Številka dežurnega delavca je 040 476 009.

Mnenje[6] Nacionalnega laboratorija za zdravje okolje in hrano je, da se varnost oskrbe s pitno vodo v primerjavi s preteklostjo izboljšuje. V prid temu mnenju navajajo:

- *vključitev naprave za pripravo vode v vodovodni sistem Črnomelj,*
- *da je bilo na vodovodnemu sistemu Črnomelj, Semič in Vinica obnovljeno več primarnih cevovodov*
- *da se je število okvar in vodne izgube na primarnih cevovodih zaradi obnov cevovodov zmanjšale,*
- *da so vodne izgube znane in se spremljajo mesečno,*
- *da se na terenu izvaja enkrat letno pranje vodohranov in izpiranje cevovodov.*

5.1.4 Količina prodane pitne vode:

Za leto 2017 smo predvidevali prodajo 850.000 m^3 vode, dejanske prodane količine pa so bile 832.526 m^3, kar je 97,94 % planiranih količin. Da so prodane količine večje, kot v letu 2016 je posledica dolgotrajne suše. Da pa cilj planiranih količin kljub sušnemu letu ni dosežen, pa vidimo razlog predvsem v vse večjemu varčevanju naših uporabnikov. Na območjih novozgrajenih vodovodov se priključevanje novih uporabnikov sicer izvaja, vendar jih večina še vedno uporabljajo kapnice. Izpad prihodka na dejavnosti vodo oskrbe je zaradi nižjih količin 16.672 €.



Slika 22: Količine prodane vode po letih

V preteklih letih smo v upravljanje prevzeli večino vodovodnih omrežij in objektov, ki so bili zgrajeni v projektu Trajnostne oskrbe prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine. Kljub širitvi vodovodnega omrežja pa se količine prodane pitne vode ne povečujejo.

[6] Povzeto iz letnega poročila NLZOH

5.1.5 *Izkaz uspeha – vodooskrba*

V letu 2017 smo začeli stroške in prihodke spremljati in analizirati na mesečni osnovi. Prav tako je bila posodobljena matrika kontov. To nam omogoča bolj podrobne analize ter hitrejše reakcije ob odstopanjih. V prehodnem obdobju (leto 2017) je otežena primerjava s planom, ker je bil plan za leto 2017 narejen po starem kontnem načrtu. Zato pri primerjavi posameznih kategorij prihodkov in stroškov na nižjih nivojih prihaja do manjših odstopanj, medem ko so glavne kategorije točne. V tabeli (*Slika 24: Vodo oskrba primerjava s planom*) so prikazani letni rezultati, tabela z mesečnimi rezultati pa se nahaja v prilogah. To velja za prikaze rezultatov na vseh področjih.

Vodo oskrba - Izkaz uspeha 2017 (po mesecih)	Doseženo 2017	Plan 2017	Doseženo 2017*	Indeks
01-Prihodki od dejavnosti	1.908.534		1.908.534	
02-Prihodki - Občine	84.134		84.134	
03-Prihodki - ostali	74.326		74.326	
04-Prihodki - Tržni	27.848		27.848	
05-Prihodki - Interni	238.973		93.328	
Skupni prihodki	**2.333.815**	**2.195.000**	**2.188.161**	**99,7%**
06-Stroški materiala iz skladišča	166.307		166.307	
07-Stroški materiala po računih	34.593		34.593	
08-Stroški materiala - drugo				
Stroški materiala	**200.900**	**210.000**	**200.900**	**95,7%**
	8,6%	9,6%	9,2%	
09-Stroški plač	443.172		443.172	
10-Delo po pogodbi	2.361		2.361	
11-Interni stroški	145.645			
Delo skupaj	**591.177**	**432.000**	**445.523**	**103,1%**
	25,3%	19,7%	20,4%	
12-Kooperanti	104.136	220.200	104.136	
13-Druge storitve	160.086		160.086	
14-Vzdrževanje	19.846	30.000	19.846	
15-el. Energija	98.445	135.000	98.445	
16-Gorivo	20.727		20.727	
17-Kilometrine	5.547		5.547	
18-Najemnina - oprema				
19-Amortizacija - oprema	34.979	30.000	34.979	
20-Zavarovanje - oprema	1.977	5.000	1.977	
21-Stroški VPD	5.035		5.035	
22-Ostali variabilni stroški	38		38	
Variabilni stroški skupaj	**1.242.893**	**1.062.200**	**1.097.240**	**103,3%**
	53%	48%	50%	
23-Splošni upravni stroški	285.679	265.141	285.679	
24-Najemnina - infrastruktura	707.297	705.000	707.297	
25-Zavarovanje - infrastruktura	42.743	35.000	42.743	
26-Pisarniški material, PTT	7.879	50.000	7.879	
27-Amortizacija - infrastruktura				
28-Drugi fiksni stroški	37.477		37.477	
29-Vzdrževanje infrastrukture	37.191	70.000	37.191	
Fiksni stroški skupaj	**1.118.267**	**1.125.141**	**1.118.267**	**99,4%**
	48%	51%	51%	
Stroški skupaj	**2.361.161**	**2.187.341**	**2.215.507**	**101,3%**
	101%	100%	101%	
Rezultat	**27.346**	**7.659**	**27.346**	
	-1,17%	0,35%	-1,25%	

Slika 24: Vodo oskrba primerjava s planom

Na področju vodo oskrbe smo v letu 2017 začeli prikazovati stroške obnove hišnih priključkov v izkazu uspeha. Tako imamo nad temi stroški večji nadzor, kar je pomembno tudi pri izdelavi elaborata, saj se ti stroški krijejo iz naslova omrežnin. Na rezultat ti stroški ne vplivajo, ker enak znesek nastopa tudi pri internih prihodkih. Ker je bil plan za leto 2017 narejen brez ločenih stroškov obnove hišnih priključkov je za namen primerjave v tabeli (*Slika 24: Vodo oskrba primerjava s planom*) dodana še ena kolona (Doseženo 2017*), brez stroškov obnove hišnih priključkov in brez internih prihodkov iz istega naslova. V letu 2017 so ti stroški znašali 145.615 €.

Generalno gledano so zaradi manjših prodanih količin[7] skupni prihodki nekoliko manjši od planiranih. Variabilni stroški pa so bili višji predvsem zaradi obvladovanja izrednih razmer v sušnem obdobju ter povečanem številu odpravljenih defektov (*Slika 17: Število odpravljenih defektov na vodovodnem omrežju*). Povečanje skupnih variabilnih stroškov je bilo delno kompenzirano s stroški materiala (defekti se »selijo« na manjše dimenzije cevovodov) ter stroški električne energije, ki so posledica manjših vodnih izgub.

Pri fiksnih stroških v negativno smer odstopajo samo splošni in upravni stroški, kar je posledica aktivnosti povezanih z ukinitvijo delovnega mesta »Vodja FRS«[8]. Tukaj gre za enkratne stroške, racionalizacija pa bo že v letu 2018 prinesla cca 50.000 € direktnih prihrankov na splošnih in upravnih stroških. Drugi razlog za povečanje splošnih in upravnih stroškov so stroški povezani z izterjavo zapadlih terjatev. Zaradi likvidnostih problemov (pa tudi drugače je to smiselno) smo intenzivirali aktivnosti na izterjavi starih, zapadlih terjatev.

[7] Glede na plan

[8] Ker se splošni in upravni stroški delijo po ključu na dejavnosti velja razlaga za vsa področja

Te aktivnosti sicer povzročajo določene stroške, vendar na drugi strani prinesejo pozitiven finančni tok. Kljub povečanim splošnim in upravnim stroškom so skupni fiksni stroški na področju vodo oskrbe nekoliko manjši od planiranih.

5.2 Področje odvajanja in čiščenja odpadnih vod

5.2.1 Področje odvajanja in čiščenja odpadnih voda

V področje odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode sodijo dejavnosti:

- *odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode,*
- *čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,*
- *storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN.*

Stanje na dan 31.12. 2017	Občina Črnomelj	Občina Semič	Skupaj
Dolžina kanalizacijskega omrežja v m	70.500	18.300	**88.800**
Število čistilnih naprav	7	4	**11**
Število razbremenilnikov/zadrževalnikov	2	0	**2**
Število prečrpališč	13	5	**18**
Število odjemnih mest po vrsti storitve			
Javna kanalizacija	1.594	354	**1.948**
Pretočne greznice	2.870	1.393	**4.263**
Nepretočne greznice	76	0	**76**
MKČN	31	9	**40**
Skupaj število odjemnih mest	**4.571**	**1.756**	**6.327**
Število oseb po vrsti storitve			
Javna kanalizacija	5.761	1.174	**6.935**
Pretočne greznice	7.178	2.493	**9.671**
Nepretočne greznice	284	0	**284**
MKČN	122	27	**149**
Skupaj število odjemnih mest	**13.345**	**3.694**	**17.039**

Slika 25: Osnovni podatki o kanalizacijskem omrežju

Delo v enoti opravlja 5 delavcev in delovodja; dva opravljajo storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN, dva delavca sta zadolžena za delovanje čistilnih naprav in vzdrževanje kanalizacijskega omrežja, en pa za sprejem naročil, obveščanje strank, vodenje evidenc in ostala dela v sprejemni pisarni.

Na centralni čistilni napravi (ter deloma na čistilni napravi Semič) delo obsega odvajanje odvečnega blata v zgoščevalec, odstranjevanje peska in plavajočega blata, merjenje biologije, temperature vode in zraka, vizualna kontrola delovanja čistilne naprave, izvajanje dehidracije stabiliziranega blata in vodenje dnevnika. Na ostalih čistilnih napravah: v Črmošnjicah, na Krvavčjem vrhu, Sovinku, v Starem trgu, Radencih, Dragatušu, na Vinici, v Kanižarici in Gribljah pa se opravljajo tekoča vzdrževalna dela.

5.2.1.1 Letni povprečni učinek čiščenja čistilnih naprav[9]

ČN	*ZMOGLJI V-OST ČN*	*LETNI POVPREČNI REZULTATI MONITORINGA IN POVPREČNI UČINEK ČIŠČENJA*					
		KPK (mg/l)		*Mejna vrednost*	*BPK5 (mg/l)*		*Mejna vrednost*
1. CČN VOJNA VAS	*9600 PE*	*Vtok*	*1334*		*Vtok*	*376*	
		Iztok	*37*	*125*	*Iztok*	*2*	*25*
		Učinek čiščenja (%)	*97,1*		*Učinek čiščenja (%)*	*99,4*	
2. ČN VINICA	*1800 PE*	*Vtok*	*334*		*Vtok*	*/*	
		Iztok	*71*	*150*	*Iztok*	*17*	*30*
		Učinek čiščenja (%)	*78,7*		*Učinek čiščenja (%)*	*/*	
3. ČN KANIŽARICA	*1000 PE*	*Vtok*	*849*		*Vtok*	*/*	
		Iztok	*79*	*150*	*Iztok*	*17*	*30*
		Učinek čiščenja (%)	*90,7*		*Učinek čiščenja (%)*	*/*	
4. ČN DRAGATUŠ	*700 PE*	*Vtok*	*395*		*Vtok*	*/*	
		Iztok	*53*	*150*	*Iztok*	*9*	*30*

[9] Povzeto iz poročil o obratovalnem monitoringu (NLZOH)

		Učinek čiščenja (%)	*86,5*		*Učinek čiščenja (%)*	*/*	
5. ČN GRIBLJE	*500 PE*	*Vtok*	*239*		*Vtok*	*/*	
		Iztok	*65*	*150*	*Iztok*	*26*	*30*
		Učinek čiščenja (%)	*72,7*		*Učinek čiščenja (%)*	*/*	
6. ČN STARI TRG OB KOLPI	*250 PE*	*Vtok*	*307*		*Vtok*	*/*	
		Iztok	*33*	*150*	*Iztok*	*3*	*30*
		Učinek čiščenja (%)	*89,4*		*Učinek čiščenja (%)*	*/*	
7. ČN RADENCI	*150 PE*	*Vtok*	*538*		*Vtok*	*/*	
		Iztok	*59*	*150*	*Iztok*	*5*	*30*
		Učinek čiščenja (%)	*89,0*		*Učinek čiščenja (%)*	*/*	
8. ČN SEMIČ	*2800 PE*	*Vtok*	*653*		*Vtok*	*307*	
		Iztok	*21*	*125*	*Iztok*	*3*	*25*
		Učinek čiščenja (%)	*96,8*		*Učinek čiščenja (%)*	*98,88*	
9. ČN ČRMOŠNJICE	*250 PE*	*Vtok*	*696*		*Vtok*	*/*	
		Iztok	*44*	*150*	*Iztok*	*3*	*30*
		Učinek čiščenja (%)	*93,6*		*Učinek čiščenja (%)*	*/*	
10. ČN KRVAVČJI VRH	*90 PE*	*Vtok*	*520*		*Vtok*	*/*	
		Iztok	*48*	*150*	*Iztok*	*7*	*30*
		Učinek čiščenja (%)	*90,8*		*Učinek čiščenja (%)*	*/*	
11. ČN SOVINEK	*50 PE*	*Vtok*	*1091*		*Vtok*	*/*	
		Iztok	*68*	*150*	*Iztok*	*6*	*30*
		Učinek čiščenja (%)	*93,8*		*Učinek čiščenja (%)*	*/*	

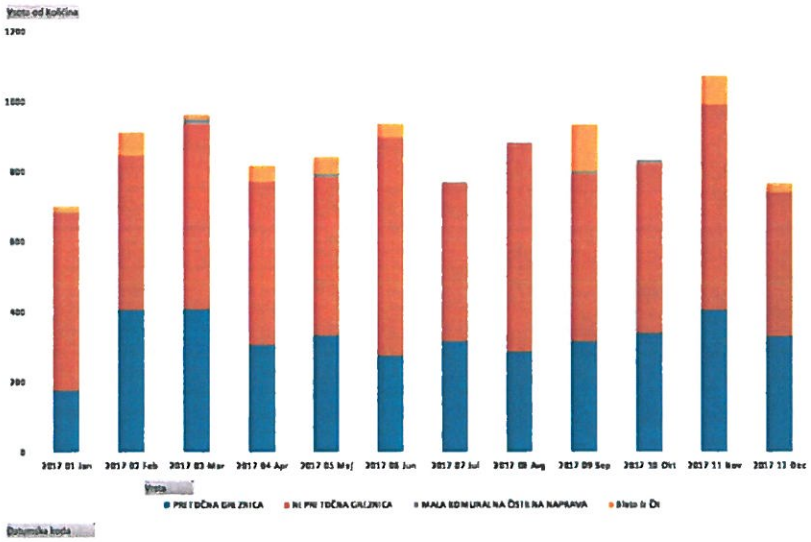
Slika 26: Tabelarični prikaz učinkov čiščenja posameznih čistilnih naprav

Podatek o učinku čiščenja je zavajajoč, saj je izračun le-tega odvisen od parametrov vtoka. Pomembno je, da je KPK in BPK[10] na iztoku daleč pod mejnimi vrednostmi na vseh čistilnih napravah.

[10] Kemična potreba po kisiku in Biološka potreba po kisiku

5.2.2 *Storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN*

V letu 2017 smo zaključili prvi program čiščenja greznic, kar pomeni, da smo vsako greznico v občini Črnomelj in Semič izpraznili vsaj enkrat. Skupaj v letu 2017 smo opravili 1.331 odvozov, skupna količina odpeljane greznične gošče pa je bila 9.988 m^3. Celotna količina je bila odpeljana in očiščena na čistilnih napravah.



Slika 27: Graf količin načrpane greznične gošče

Skupno število greznic v občinah Črnomelj in Semič je 4.382, delež priključenih gospodinjstev, priključenih na javno kanalizacijo pa prikazuje *Slika 28: Deleži priključenih oseb na kanalizacijo.*

Stanje na dan 31.12. 2017	Občina Črnomelj	Občina Semič	Skupaj
Število odjemnih mest po vrsti storitve	Deleži odjemnih mest po storitvi		
Javna kanalizacija	35%	20%	31%
Pretočne greznice	63%	79%	67%
Nepretočne greznice	2%	0%	1%
MKČN	1%	1%	1%
Skupaj število odjemnih mest	100%	100%	100%
Število oseb po vrsti storitve	Deleži oseb po storitvi		
Javna kanalizacija	43%	32%	41%
Pretočne greznice	54%	67%	57%
Nepretočne greznice	2%	0%	2%
MKČN	1%	1%	1%
Skupaj število odjemnih mest	100%	100%	100%

Slika 28: Deleži priključenih oseb na kanalizacijo

Ker program čiščenja greznic kombiniramo s čiščenjem greznic na poziv je bilo v letu 2017 izpraznjenih že veliko greznic, ki so enkrat že bile izpraznjene po programu. To potrjujejo tudi količine dehidriranega blata, ki ga odvažamo na deponiranje na Cerod. Ob primerljivih količinah očiščene odpadne vode in načrpane greznične gošče je količina blata iz 640 ton v letu 2016 padla na 511 ton v letu 2017.

Nekateri uporabniki se odločajo za male komunalne čistilne naprave, vendar kljub občinskim subvencijam ni pretiranega navala. Število malih komunalnih čistilnih naprav, ki bi ustrezale vsem pogojem in so bile vpisane v evidence je bilo v lanskem letu 8, skupno število ustreznih MKČN pa je 40.

5.2.3 *Izkaz uspeha – odvajanje in čiščenje*

Splošni komentarji glede oblike, kontnega plana ter splošnih in upravnih stroškov so bili opisani že v poglavju 5.1.5 Izkaz uspeha – vodooskrba.

Kljub manjšim prodanim količinam so skupni prihodki nekoliko večji od planiranih in sicer na račun tržnih dejavnosti znotraj področja:

- *Izvedba priključkov na javno kanalizacijo*
- *Črpanje greznic izven programa*
- *Čiščenje odtokov, kanalet in podobno za gospodarske subjekte*

Odvajanje in čiščenje 2017 - Mesečno	Doseženo 2017	Plan 2017	Indeks
01-Prihodki - GJS	968.765		
02-Prihodki - Občine	59.012		
03-Prihodki - ostali	7.103		
04-Prihodki - Tržni	25.014		
05-Prihodki - Interni	563		
Skupni prihodki	1.060.458	1.046.000	101%
06-Stroški materiala iz skladišča	2.322		
07-Stroški materiala po računih	19.110		
08-Stroški materiala - drugo			
Stroški materiala	21.432	18.000	119%
	2%	2%	
09-Stroški plač	167.008		
10-Delo po pogodbi			
11-Interni stroški	26.187		
Delo skupaj	193.195	185.000	104%
	18%	18%	
12-Kooperanti	11.840	90.000	
13-Druge storitve	50.063		
14-Vzdrževanje	11.596		
15-el. Energija	69.200	110.000	
16-Gorivo	24.439		
17-Kilometrine	700		
18-Najemnina - oprema			
19-Amortizacija - oprema	20.433	40.000	
20-Zavarovanje - oprema	5.050	6.500	
21-Stroški VPD	2.146		
22-Ostali variabilni stroški			
Variabilni stroški skupaj	410.094	449.500	91%
	39%	43%	
23-Splošni upravni stroški	135.930	126.143	
24-Najemnina - infrastruktura	379.496	378.000	
25-Zavarovanje - infrastruktura	15.626	22.000	
26-Pisarniški material, PTT	2.177		
27-Amortizacija - infrastruktura			
28-Drugi fiksni stroški	10.384		
29-Vzdrževanje infrastrukture	81.174	65.000	
Fiksni stroški skupaj	624.788	591.143	106%
	59%	57%	
Stroški skupaj	**1.034.882**	**1.040.643**	99%
	98%	99%	
Rezultat	**25.575**	**5.357**	
	2%	1%	

Slika 29: Odvajanje in čiščenje – primerjava s planom

Stroški kooperantov in drugih storitev so vezani predvsem na odvoz in deponiranje blata iz čistilnih naprav in so zaradi manjših količin posledično manjši. Optimizacija delovanja čistilnih naprav pa se pozna na nižjih stroških električne energije. Tudi amortizacija je nižja od planirane – specialno vozilo »fekalnik« je bilo amortizirano prej, kot je bilo predvideno v planu. Skupni variabilni stroški so bili tako 9% nižji od planiranih.

Pri fiksnih stroških poleg splošnih upravnih stroškov izstopajo stroški povezane z vzdrževanjem infrastrukture. Stanje obstoječe infrastrukture je starosti primerno in obseg defektov na kanalizacijskem omrežju se povečuje[11]. V večji meri se ti stroški krijejo preko zahtevkov do občin iz naslova omrežnin – to je razvidno iz postavke *02–Prihodki–Občine.*

5.3 Področje ravnanja z odpadki

Enota je zadolžena za kvalitetno ravnanje s komunalnimi odpadki, skladno z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju občine Črnomelj (Ur. list št. 1/2014) in Semič (Ur. list št. 22/2014), ter ostalimi veljavnimi predpisi s področja ravnanja z odpadki. Preostanek komunalnih odpadkov , mešano in papirno embalažo smo odvažali 1 x na štirinajst dni, stekleno embalažo pa 1x mesečno oziroma po potrebi. V ožjem središču Semiča in samem mestu Črnomelj smo plastično in papirno embalažo odvažali tedensko. Odvoz kosovnih odpadkov je potekal po sistemu od vrat do vrat. Sodelovali smo tudi v akciji čiščenja okolja v občini Črnomelj.

S ciljem seznanitve ter ozaveščanja srednješolske mladine je bila v CSŠ Črnomelj organizirana delavnica na temo »ločevanja odpadne električne in elektronske opreme« po sistemu uličnih zbiralnikov. Le ti so bili nameščeni na 5 lokacij obeh občin. Delavnica je bila organizirana s strani lastnikov zbiralnic in pooblaščenih zbiralcev ZEOS d.o.o..

[11] V planu za 2018 so novi trendi že upoštevani

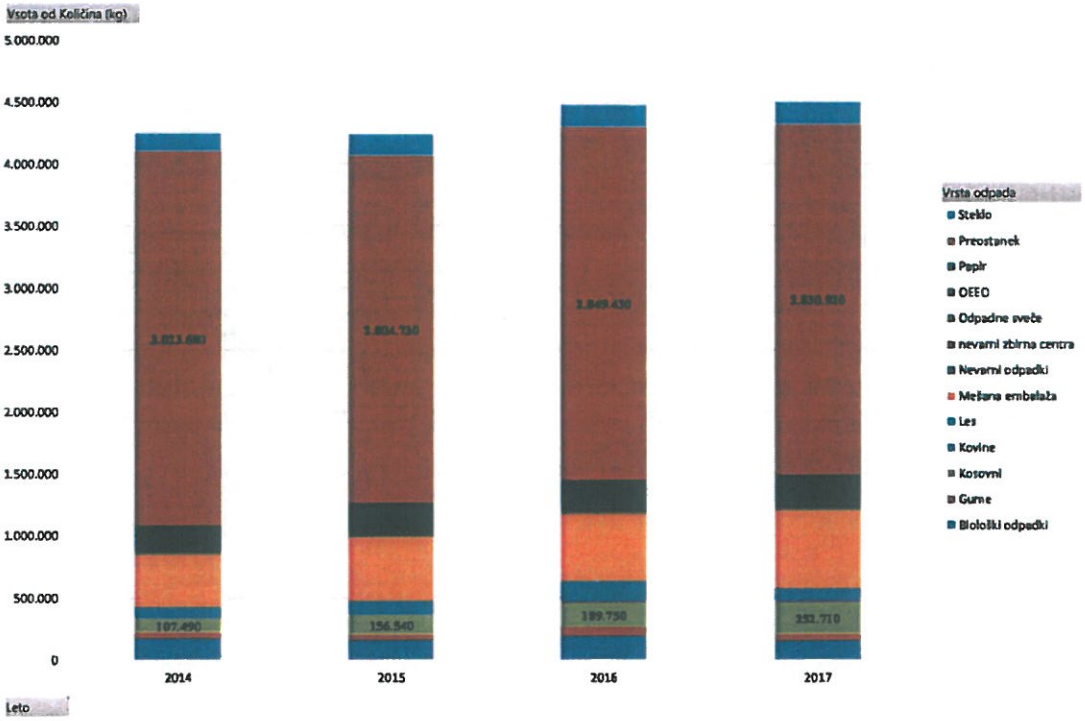
Zbrane biološko razgradljive odpadke smo odvažali na kompostiranje družbi Cerod d.o.o.. V letošnjem letu smo izvedli pranje BIO zabojnikov lastni režiji.

O pravilnem zbiranju in ločevanju komunalnih odpadkov smo naše uporabnike obveščali v glasilu Eko Komunalec in Belokranjec.

V obravnavanem letu konec leta nismo imeli posebnih težav z oddajo komunalne embalaže ter odpadnih sveč. Smo pa imeli velike težave z oddajo nevarnih odpadkov. Količine zbrane v novembrski akciji smo začasno skladiščili na našem PCRO Vranoviči, kjer se nahajajo še sedaj. Razlog je seveda požar v tovarni Kemis, ki je bil do sedaj vodilni prevzemnik nevarnih odpadkov v RS.

V letu 2017 so se cene obdelave in odlaganja na CeROD ustalile zato smo z avgustom uskladili cene in količine tako za storitev zbiranja in odvoza, kot tudi za storitev obdelave in odlaganja. Na uporabnike uskladitve cen in količin niso imele efekta. Skupen strošek vseh storitev, povezanih z odpadki je za gospodinjstvo enak kot pred uskladitvijo[12].

5.3.1 Količine odpadkov

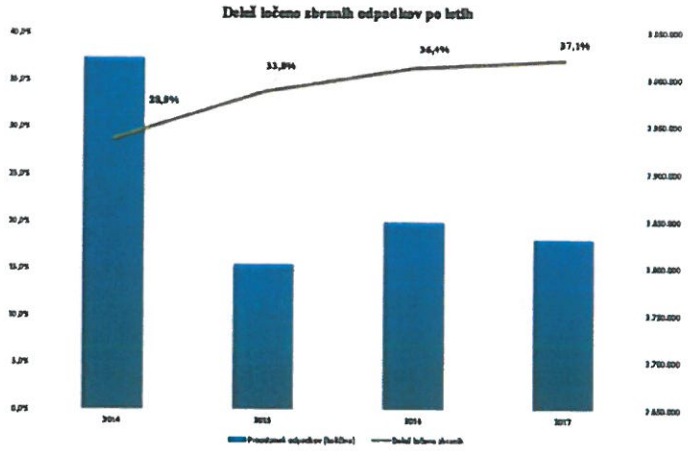


Slika 30: Skupna količina zbranih odpadkov po letih

Slovensko povprečje ima trend naraščanja skupne količine odpadkov za približno 1% na leto. Bolj ali manj je to razvidno tudi iz količin za občini Črnomelj in Semič. Zaradi spreminjajočih življenjskih navad in tudi večje osveščenosti uporabnikov pa se struktura teh odpadkov spreminja. To je najbolj očitno pri kosovnih odpadkih, ki so se od leta 2014 do leta 2017 povečali iz 107 ton na 252 ton. Tudi kosovni odpadki se vozijo na obdelavo in deponiranje na Cerod. Zaradi tega količine odpadkov za obdelavo in deponiranje kljub vse večjemu deležu ločeno zbranih odpadkov na izvoru količina za odlaganje ne zmanjšuje.

[12] V začetku leta 2018 se je zaradi novega cenika obdelave in odlaganja skupni strošek za gospodinjstva celo zmanjšal

Kot je bilo že omenjeno se delež ločeno zbranih odpadkov povečuje, vendar je zaznati vse počasnejši trend naraščanja. Zaenkrat dodatni ukrepi niso še predvideni.



Slika 31: Delež ločeno zbranih odpadkov po letih

5.3.2 *Izkaz uspeha*

Splošni komentarji glede oblike, kontnega plana ter splošnih in upravnih stroškov so bili opisani že v poglavju 5.1.5 Izkaz uspeha – vodooskrba.

Prihodki na področju zbiranja in odvoza so se nekoliko povečali kar je posledica večjih zaračunanih količin. Po preverjanju števila prijavljenih uporabnikov na posameznih naslovih se je ugotovilo, da je le-teh več, kot smo jih je bilo upoštevanih v planu. Povečali so se tudi tržni prihodki – odvozi odpadkov po naročilu s strani poslovnih subjektov.

02-Prihodki – Občine pomenijo sredstva iz naslova uporabe infrastrukture, ki jih je Občina Črnomelj v letu 2017 namenila urejanju ekoloških otokov. Urejanje izvajajo v lastni režiji, vendar zaradi vremenskih razmer dela še niso končana.

Kljub tem povečanim prihodkom so skupni prihodki v letu 2017 nekoliko manjši od planiranih. Razlog za to je dobropis Cerod-a. Ker bomo dobropis v celoti razdelili uporabnikom je le-ta upoštevan kot zmanjšanje prihodkov GJS, prav tako pa vpliva tudi na zmanjšanje stroškov *(13-Druge storitve)*

Ravnanje z odpadki - realizacija 2017 mesečno	Doseženo 2017	Plan 2017	Indeks
01-Prihodki - GJS	1.191.003		
02-Prihodki - Občine	35.942		
03-Prihodki - ostali	4.685		
04-Prihodki - Tržni	106.505		
05-Prihodki - Interni	6.395		
Skupni prihodki	1.344.530	1.360.000	99%
06-Stroški materiala iz skladišča			
07-Stroški materiala po računih	34.602		
08-Stroški materiala - drugo			
Stroški materiala	34.602	50.000	69%
	2,6%	3,7%	
09-Stroški plač	360.800	310.000	
10-Delo po pogodbi	8.366		
11-Interni stroški	39.729	10.000	
Delo skupaj	408.895	320.000	128%
	30,4%	24%	
12-Kooperanti	27.695	578.000	
13-Druge storitve	420.038		
14-Vzdrževanje	75.320	55.000	
15-el. Energija	2.499	55.000	
16-Gorivo	54.334		
17-Kilometrine	3.827		
18-Najemnina - oprema			
19-Amortizacija - oprema	24.338	40.000	
20-Zavarovanje - oprema	5.905	4.500	
21-Stroški VPD	5.589		
22-Ostali variabilni stroški			
Variabilni stroški skupaj	1.063.043	1.102.500	96%
	79,1%	81,1%	
23-Splošni upravni stroški	175.368	162.765	
24-Najemnina - infrastruktura	46.978	48.500	
24a-Monitoringi	21.463	20.000	
25-Zavarovanje - infrastruktura	3.940	4.000	
26-Pisarniški material, PTT	1.455		
27-Amortizacija - infrastruktura	765		
28-Drugi fiksni stroški	18.488	15.000	
29-Vzdrževanje infrastrukture	8.354		
Fiksni stroški skupaj	276.811	250.265	111%
	20,6%	18,4%	
Stroški skupaj	1.339.854	1.352.765	99%
	99,7%	99,5%	
Rezultat	4.676	7.235	
	0,3%	0,5%	

Slika 32: Ravnanje z odpadki – primerjava s planom

Od plana najbolj odstopajo stroški plač, za kar je več razlogov:

- *Povečano številu delovnih ur, porabljenih na odvozu kosovnih odpadkov po sistemu od vrat do vrat*
- *Zaradi visoke bolniške odsotnosti opravljanje dela z nadomestnimi delavci*
- *Prevzemanje del, ki so jih v preteklosti opravljali podizvajalci*[13]*, kar je imelo pozitivne učinke na stroških kooperantov in drugih storitev*

[13] Primer: pranje posod za biološke odpadke

Skupni stroški so bili tako večji od planiranih za 4%, za skoraj identičen procent so bili večji tudi prihodki. Zato je rezultat, sicer malo manjši, vendar primerljiv s planiranim.

5.4 Vzdrževanje mesta

Delo v enoti je potekalo skladno s sklenjenima pogodbama z Občino Črnomelj, tako za urejanje in vzdrževanje zelenih površin v mestu Črnomelj, kot za urejanje in vzdrževanje ostalih javnih površin v mestu Črnomelj.

Delo v enoti je opravljalo 8 zaposlenih; delovodja in 7 delavcev. Za izvajanje programa v delu zimske službe smo poleg delavcev oddelka javna snaga in drugih oddelkov, sklenili pogodbe o delu z brezposelnimi osebami. Za primer izrednih zimskih razmer smo sklenili tudi pogodbe s kooperanti.

V letu 2017 smo uspešno izvedli program javnih del za občino Črnomelj, ki se je izvajal od marca do vključno novembra s šestimi brezposelnimi osebami.

V začetku leta smo posodobili kalkulacije lastnih cen za večino opreme in del na področju vzdrževanja mesta. Z Občino Črnomelj smo tudi uskladili količine in programe del. Največ sprememb je bilo pri programu urejanja zelenih površin. Posodobljeni programi so omogočali bolj transparentno poslovanje in nadzor, tako s strani naročnika, kakor tudi interno. Res pa je tudi, da zaradi vremenskih razmer v letu 2017 (zima z malo snega ter suša poleti) izvajanje del po programih ni predstavljalo večjega izziva.

Poleg običajnih del po programih je za izpostaviti:

- *V zimski službi je bilo v letu 2017 opravljenih 9 intervencij pluženja ter sočasnega posipavanja javnih površin ter 16 zimskih posipnih intervencij.*
- *Sodelovali smo tudi pri pripravljalnih delih ob prireditvi Jurjevanje z novostjo »Prireditev brez odpadkov«*
- *Plakatiranje neprofitnih organizacij smo izvajali sprotno, ravno tako smo izvajali plakatiranje ob predsedniških volitvah ter referendumski kampanji.*
- *Asfaltiranje udarnih jam določenih delov ulic smo izvedli z vročim asfaltom v sodelovanju s CGP-jem (del Čardaka, Grajske ulice in ulice Otona Župančiča), kar se je izkazalo za veliko bolj učinkovito kot sanacija udarnih jam z hladnim asfaltom in bomo s takšnim načinom dela nadaljevali tudi v prihodnje.*
- *Posek posameznih dotrajanih dreves v blokovskem naselju Čardak in Pod smreko smo izvedli na podlagi dodatnega naročila Občine Črnomelj.*
- *V decembru smo izvedli novoletno krasitev mesta in sodelovali ob svečanem prižigu novoletnih svetil v začetku decembra.*

5.4.1 Dela za trg:

Poleg del, opredeljenih v programih vzdrževanja mesta in vzdrževanja zelenih površin, smo opravljali tudi dela za trg in sicer letno in zimsko vzdrževanje TPC I in zimsko vzdrževanje TPC II ter ostala manjša dela na podlagi vsakokratnega naročila:

- *Pomoč pri organizaciji Semiška ohcet*
- *Košnja in druga vzdrževalna dela okrog poslovnih prostorov družbe Polycom d.o.o.*
- *Zaris parkirišč pred Domom starejših občanov Črnomelj*
- *Zaris parkirišč v blokovskem naselju Čardak in industrijski coni PILD v Metliki*
- *Strojno pometanje v industrijski coni Semič*

Količina del za trg, ki jih lahko opravljamo z opremo in zaposlenimi iz področja vzdrževanja mesta so v rahlem porastu, kar ugodno vpliva tudi na končni rezultat.

V smislu družbene odgovornosti podjetja občasno opravimo manjša dela brezplačno. Gre predvsem za pomoč pri humanitarni dogodkih ali dogodkih, ki na nek način promovirajo občino Črnomelj zunanjim obiskovalcem:

- *Sodelovanje ob prireditvah Občine Črnomelj in ostalih društev predvsem v smislu izposoje tržničnih stojnic ter klopi in odvoza odpadkov (Črn fest, Poletje v Vinici, prireditev »Igraj se v mestu«, prireditvi ob dnevu žena, snemanju oddaje Dobro jutro....)*
- *Namestitev ptičjih hišic ob Trim stezi*
- *Priprava podloge na novem otroškem igrišču na Čardaku*
- *Čiščenje Črnih odlagališč (pot na Mirno goro, ob cesti za Rožič vrh, Tribuče)*
- *Pomoč pri odvozu zgorelih odpadkov po požaru v Domu starejših občanov Črnomelj*
- *Pred 1. Novembrom smo izvedli z namestitvijo ustreznih prometnih oznak spremembo prometnega režima v Vojni vasi*

5.4.2 *Izkaz uspeha*

Skupni prihodki višji od planiranih predvsem na račun del za trg, ki je v porastu. V preteklosti so se prihodkih in stroški programa javnih del vodili na področju gradenj, ki so se potem na podlagi internih računov razporejali na posamezna področja. V letu smo program javnih del začeli voditi na področju vzdrževanja mesta, ker je to tudi vsebinsko najbolj smiselno. Partner pri programu javnih del je samo občina Črnomelj in tudi pogodbo za vzdrževanje mesta imamo podpisano samo z občino Črnomelj. Zato je tudi iz praktičnega vidika najbolje, da se prihodki in stroški za javna dela vodijo na področju vzdrževanja mesta.

Stroški za javna dela so zajeti v kategoriji »10-delo po pogodbi«, refundacije s strani občine Črnomelj ter Zavoda za zaposlovanje pa so zajete v kategoriji »03-Prihodki-ostali«.

Vzdrževanje mesta - Izkaz uspeha 2017 (po mesecih)	Doseženo 2017	Plan 2017	Indeks
01-Prihodki od dejavnosti	354.070		
02-Prihodki - Občine	176		
03-Prihodki - ostali	72.379		
04-Prihodki - Tržni	18.150		
05-Prihodki - Interni	1.091		
Skupni prihodki	445.867	403.000	111%
06-Stroški materiala iz skladišča	3.321		
07-Stroški materiala po računih	41.916		
08-Stroški materiala - drugo			
Stroški materiala	45.237	40.000	113%
	10%	10%	
09-Stroški plač	170.323	200.000	
10-Delo po pogodbi	75.696		
11-Interni stroški	323		
Delo skupaj	246.343	200.000	123%
	55%	50%	
12-Kooperanti	125	10.000	
13-Druge storitve	9.337		
14-Vzdrževanje	29.429	35.000	
15-el. Energija			
16-Gorivo	16.792	21.000	
17-Kilometrine			
18-Najemnina - oprema			
19-Amortizacija - oprema	24.108	40.000	
20-Zavarovanje - oprema	4.550	8.000	
21-Stroški VPD	7.159		
22-Ostali variabilni stroški			
Variabilni stroški skupaj	383.081	354.000	108%
	86%	88%	
23-Splošni upravni stroški	52.610	48.829	
24-Najemnina - infrastruktura			
25-Zavarovanje - infrastruktura	4.457		
26-Pisarniški material, PTT	1.905		
27-Amortizacija - infrastruktura	70		
28-Drugi fiksni stroški	1.689		
29-Vzdrževanje infrastrukture			
Fiksni stroški skupaj	60.731	48.829	124%
	14%	12%	
Stroški skupaj	443.813	402.829	110%
	100%	100%	
Rezultat	2.054	171	
	0,46%	0,04%	

Slika 33: Vzdrževanje mesta – primerjava s planom

5.5 Pogrebna dejavnost

Na področju pokopališko pogrebne dejavnosti je bilo v letu 2017 veliko sprememb. V začetku leta smo začeli popolnjevati ekipo za pogrebne slovesnosti, tako da lahko izvedemo pogreb tudi brez pogrebnega podjetja kot pogodbenega partnerja. Nekaj članov pogrebnega moštva smo našli med že zaposlenimi na drugih področjih, druge pa najemamo preko pogodb. Na koncu leta smo zaposlili še enega delavca za polovični čas s fleksibilnim delovnim časom.

V oktobru smo pri Ministrstvu za gospodarstvo zaprosili za dovoljenje za opravljanje pogrebne dejavnosti po novem zakonu o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter ga tudi pridobili.

V prostorih mrliške vežice v Vojni vasi smo uredili prostor za urejanje pokojnikov in hladilnico za hrambo pokojnikov, kar je bil tudi eden od pogojev za pridobitev dovoljenja. Nabavljeno je bilo tudi specialno vozilo za prevoz pokojnikov. Usposobljeni in opremljeni smo, da lahko izvajamo pogrebno in pokopališko dejavnost v skladu z vsemi zahtevami novega zakona. Sam zakon je stopil v veljavo s. 5. 10. 2016, vendar se v praksi še ne izvaja[14], saj metodologija določitve cene dežurstva in prvega prevoza kot obvezne gospodarske javne službe s strani ministrstva še ni bila določena in potrjena. Ko bo to določeno in sprejeto skupaj še z nekaterimi podzakonskimi akti, bodo lahko občine uskladile tudi občinske odloke z novo zakonodajo in se bo zakon izvajal tudi v praksi.

Pogrebne slovesnosti izvajamo v glavnem na pokopališčih:

- *Vojna vas*
- *Dobliče*
- *Butoraj*
- *Vinica*

Na izrecno željo svojcev pa opravimo pogrebno slovesnost tudi na drugih pokopališčih v občini Črnomelj. Slika 34 prikazuje število pogrebnih slovesnosti na različnih pokopališčih v letu 2017, ki smo jih izvedli. Razvidno je tudi od katerega pogrebnega podjetja smo najemali pogrebno moštvo.

Štetje od Pokopališče	Oznak					
Oznake vrstic	Hiti	Kukar	Piskurič	Vojaški	JPK	Skupna vsota
Butoraj	2		1			3
Dobliče			4		2	6
Preloka			1			1
Stari trg			1			1
Tribuče		1	1			2
Vinica	4		10		4	18
Vojna vas	30	3	11	1	14	59
Žale					1	1
Bojanci					2	2
Naklo					1	1
Desinec					1	1
Skupna vsota	**36**	**4**	**29**	**1**	**25**	**95**

Slika 34: Število pogrebov po pokopališčih v letu 2017

[14] Ne samo pri nas ampak to velja za celo Slovenijo

5.5.1 *Izkaz uspeha*

Pri pogrebni dejavnosti so prihodki in stroški najbolj odvisni od števila pogrebov, kar je za v naprej zelo težko in nehvaležno napovedovati. Na daljši rok sicer statistično velja, da umre približno 1% ljudi na leto[15], vendar se lahko številke od leta do leta močno razlikujejo. Zato je v tem primeru plan zgolj neka orientacijska vrednost.

Strošek kooperantov pomenijo plačani računi drugim pogrebnim podjetjem za najem njihovega pogrebnega moštva. Druge storitve pa so stroški, ki jih zgolj prefakturiramo, kot so na primer:

- *Kremacija*
- *Obdukcija*
- *Cvetje*
- *Pevci*

Na začetku leta še nismo imeli specialnega vozila in smo ga morali najemati – stroški najemnine – oprema.

Stroški VPD pa pomenijo stroške delovnih oblek in svečanih uniform za pogrebno moštvo. Ker smo v letu 2017 moštvo šele formirali in ga opremili na novo, so ti stroški za leto 2017 nesorazmerno visoki.

Pogrebna - Izkaz uspeha 2017 (po mesecih)	Doseženo 2017	Plan 2017	Indeks
01-Prihodki pogrebna dejavnost	154.599 €		
02-Prihodki grobnina	22.314 €		
03-Prihodki - ostali			
04-Prihodki - Tržni			
05-Prihodki - Interni	900 €		
Skupni prihodki	177.813 €	150.000 €	119%
06-Stroški materiala iz skladišča	12.231 €		
07-Stroški materiala po računih	9.985 €		
08-Stroški materiala - drugo			
Stroški materiala	22.216 €	30.000 €	74%
	12%	20%	
09-Stroški plač	68.692		
10-Delo po pogodbi	1.156		
11-Interni stroški	1.878		
Delo skupaj	71.726 €	70.000 €	102%
	40%	47%	
12-Kooperanti	26.925 €	14.000 €	
13-Druge storitve	23.491 €		
14-Vzdrževanje	366 €	5.000 €	
15-el. Energija			
16-Gorivo	2.729 €	3.000 €	
17-Kilometrine	1.271 €		
18-Najemnina - oprema	2.595 €		
19-Amortizacija - oprema	3.159 €	2.500 €	
20-Zavarovanje - oprema	245 €	2.000 €	
21-Stroški VPD	3.770 €		
22-Ostali variabilni stroški			
Variabilni stroški skupaj	158.492 €	126.500 €	125%
	89%	84%	
23-Splošni upravni stroški	18.830 €	17.449 €	
24-Najemnina - infrastruktura			
25-Zavarovanje - infrastruktura	658 €		
26-Pisarniški material, PTT	191 €		
27-Amortizacija - infrastruktura	182 €		
28-Drugi fiksni stroški	2.253 €		
29-Vzdrževanje infrastrukture			
Fiksni stroški skupaj	22.114 €	17.449 €	127%
	12%	12%	
Stroški skupaj	180.606 €	143.949 €	125%
	102%	96%	
Rezultat	2.793	6.051	
	-2%	4%	

Slika 35: Pogrebna dejavnost – primerjava s planom

5.6 Tržne dejavnosti - gradnje

5.6.1.1 *Gradnje*

Na področju gradenj smo v letu 2017 prihodek ustvarili z izvedbo naslednjih večjih del:

- *Obnova kanalizacijskih rešetk - Ul. 21. oktobra 17 a*
- *Premik vodovoda - romsko naselje Kanižarica*
- *Fekalna kanalizacija Trubarjeva ulica*
- *Izgradnja vodovoda Dragoši*
- *Obnova vodovoda Svibnik*
- *Fekalna kanalizacija OŠ Milke Šobar Nataše*
- *Fekalna kanalizacija Kanižarica 31,31 a in 32*
- *Obnova vodovoda Vojna vas*[16]
- *Obnova vodovoda Kidričeva (odcep Jugovič)*
- *Obnova vodovoda Kidričeva (Nova Loka)*
- *Kanalizacija ulica Otona Župančiča*
- *Sekundarni vodovod Tušev dol -Rožič vrh*

[15] Velja za Slovenijo
[16] Ni še dokončano

- *Fekalna kanalizacija Podklanec*
- *Višinski vodovod - kraki 5, 13, 4.1. in 4.2*
- *Zamenjava črpalk ČN Kočevje*
- *Obnova vodovoda Semiška cesta*
- ***Reducirni ventil Kanižarica***
- *Premik vodovoda Dolnja Paka*
- *Vodovod Gaber, Trebnji vrh, telemetrija Blatnik, kanalizacija pri Petrolu*
- *Reducirna postaja Srednja vas*
- *Kanalizacija Vavpča vas*
- *Polycom obnova vodovoda*
- *Strojplast - premik vodovoda*
- *Vrtec Loka - kanalizacija*
- *Srednja šola Črnomelj - kanalizacija*
- *Vodovod Kidričeva - za CGP*
- *Telemetrija Škavurini, Zilje, Preloka*
- *Menjava merilne opreme NPPV Grič in VH Vinica*
- *Posodobitev telemetrije vodovodni sistem Črnomelj*

5.6.2 Izkaz uspeha

Splošni komentarji glede oblike, kontnega plana ter splošnih in upravnih stroškov so bili opisani že v poglavju 5.1.5 Izkaz uspeha – vodooskrba.

Kot je bilo že omenjeno v uvodu so bili v letu 2017 prihodki malo manjši kot zadnjih nekaj let. Razlog je v tem, da se fokusiramo na projekte, kjer je več strojnih in manj gradbenih del, za katere moramo najemati podizvajalce. Zato lahko dosegamo višjo skupno maržo ob enakem ali celo manjšem prometu.

Prihodki po pogodbi pomenijo prihodke iz naročil, ki so bila oddana s strani občin po principu in-house, medtem ko so prihodki – tržni prihodki iz naročil drugih pravnih ali fizičnih oseb.

Dejanski stroški materiala precej odstopajo od plana. Razlog za to je, da se delež del, ki jih izvajamo sami proti delom, za katere najemamo kooperante povečuje. V preteklosti (in tudi plan je bil narejen s temi predpostavkami) je bilo veliko materiala vgrajenega s strani kooperantov in bil strošek tega materiala vključen v strošek kooperantov.

Gradnje - Izkaz uspeha 2017 (po mesecih)	Doseženo 2017	Plan 2017	Indeks
01-Prihodki po pogodbi	961.504 €		
02-Prihodki - Občine	578 €		
03-Prihodki - ostali	7.185 €		
04-Prihodki - Tržni	162.932 €		
05-Prihodki - Interni			
Skupni prihodki	1.131.043 €	1.130.000 €	100%
06-Stroški materiala iz skladišča	207.735 €		
07-Stroški materiala po računih	16.681 €		
08-Stroški materiala - drugo			
Stroški materiala	224.416 €	130.000 €	173%
	20%	12%	
09-Stroški plač	37.495	68.000	
10-Delo po pogodbi	1.712		
11-Interni stroški	35.446	50.000	
Delo skupaj	74.652 €	118.000 €	63%
	7%	10%	
12-Kooperanti	8 €	701.200 €	
13-Druge storitve	596.765 €		
14-Vzdrževanje	6.488 €	15.000 €	
15-el. Energija			
16-Gorivo	6.907 €	10.000 €	
17-Kilometrine			
18-Najemnina - oprema			
19-Amortizacija - oprema	9.377 €	12.000 €	
20-Zavarovanje - oprema	8.939 €	3.900 €	
21-Stroški VPD	1.057 €		
22-Ostali variabilni stroški			
Variabilni stroški skupaj	928.611 €	990.100 €	94%
	82%	88%	
23-Splošni upravni stroški	140.151 €	129.674 €	
24-Najemnina - infrastruktura			
25-Zavarovanje - infrastruktura	3.185 €		
26-Pisarniški material, PTT			
27-Amortizacija - infrastruktura			
28-Drugi fiksni stroški	38.059 €		
29-Vzdrževanje infrastrukture	971 €		
Fiksni stroški skupaj	182.365 €	129.674 €	141%
	16%	11%	
Stroški skupaj	1.110.976 €	1.119.774 €	99%
	98%	99%	
Rezultat	20.067	10.226	
	2%	1%	

Slika 36: Gradnje – primerjava s planom

V kategoriji 11-Interni stroški so bili planirani stroški programa javnih del, ki smo jih v letu 2017 začeli voditi na področju vzdrževanja mesta.

6 Uprava

Stroškovno mesto uprava sestavljajo naslednje službe:

- *direktor*
- *splošna, kadrovska in računovodska služba*
- *komerciala in priprava dela*
- *tehnično razvojna služba*

Razlika med stroški in prihodki tega stroškovnega mesta se na posamezna stroškovna mesta razporedi po ključu, ki je sprejet z Gospodarsko finančnim načrtom in se med letom ne spreminja. Stroške in prihodke uprave predstavljajo direktni stroški in prihodki skupnih služb in ostali poslovni dogodki, katere neposredno ni možno pripisati nobenemu stroškovnemu mestu. Razporeditev na posamezna stroškovna mesta se opravi v okviru kontov razreda 5, ki nima salda.

6.1 Splošna, kadrovska in računovodska služba

Zaradi ukinitve delavnega mesta z nazivom vodja FRS je prišlo do združitve dveh služb. Splošna, kadrovska in računovodska služba se tako deli na dva področja. Del splošno in kadrovsko področje in del računovodsko področje.

Splošno in kadrovsko področje ima v podjetju določeno vlogo oziroma funkcijo, saj se ukvarja z zaposlenimi, in sicer ne samo z njihovim strokovnim delovanjem, izobraževanjem, nagrajevanjem, temveč tudi z osebnim razvojem zaposlenega. K temu pripomore ustrezna organizacijska klima, ki je pogojena z že obstoječo organizacijsko kulturo. Kadrovsko področje obsega splet različnih medsebojno povezanih nalog, ki se nanašajo na kadre: sistemizacijo delovnih mest, strukturo zaposlenih, kadrovske vire itd. Naloga področja je tudi, da se ukvarja z razvojem, stimuliranjem in organiziranjem kadrov v procesu dela. Vključuje se v kratkoročni in dolgoročni razvoj podjetja. V področju sta bili zaposleni vodja, administrator – prilagojeno delavno mesto in čistilka. Vodja službe opravlja dela s področja obračunu plač ter kadrovske in pravne naloge, za zahtevnejše pravne zadeve pa imamo sklenjeno pogodbo o sodelovanju z odvetnikom, predvsem za zastopanje na sodišču ter pri sklepanju služnostnih pogodb. Po pooblastilu direktorja vodja službe opravlja dela in naloge koordinatorja za področje varstva pri delu in požarne varnosti.

Drugi del – računovodsko področje pa zagotavlja podatke oz. informacije o poslovni in finančni uspešnosti podjetja ter o njenem premoženjskem in finančnem stanju za notranje in zunanje uporabnike informacij. V področju so bile zaposlene 3 delavke - vodja knjigovodstva, finančni referent ter blagajnik in fakturist. Vodja knjigovodstva je najvišje delavno mesto na omenjenem področju. Skrbi, da poslovno-finančne zadeve potekajo v skladu z veljavnimi računovodskimi pravilniki in standardi ter zakonskimi predpisi. Naloge zaposlenih so bile:

- *knjiženje poslovnih dogodkov v glavno knjigo*
- *fakturiranje komunalnih storitev in ostalih storitev po delovnih nalogih*
- *blagajniško poslovanje in izterjava*
- *skrb za likvidnostno stanje podjetja*
- *vodenje škodnih dogodkov za zavarovalnico*
- *planiranje in analiziranje poslovanja podjetja*
- *priprava elaboratov o cenah komunalnih storitev*
- *vodenje registra infrastrukture v najemu*
- *ostala opravila povezana z računovodskih poročanjem za notranje in zunanje potrebe*

6.2 Komerciala in priprava dela

V službo, poleg opravil komerciale in priprave dela, sodi tudi pogrebna služba.

V komerciali[17] sta zaposlena dva delavca, v pogrebni službi pa je redno zaposlen delovodja in dva grobarja za določen čas.

Služba je zadolžena za :

- *nabavo osnovnih sredstev,*
- *nabavo materiala, storitev in gradbenih del za vse dejavnosti podjetja,*
- *nabavo zaščitnih sredstev,*
- *javna naročila (priprave razpisnih dokumentacij, objave naročil, izpeljavo postopkov),*
- *pridobivanje ponudb, preverjanje cen, naročanje blaga, storitev in gradbenih del,*
- *sestavljanje kupoprodajnih in gradbenih pogodb, obnavljanje letnih pogodb in sklepanje aneksov k osnovnim pogodbam,*
- *pridobivanje del na trgu*
- *izdelavo ponudb in predračunov za dela na trgu in obnove komunalne infrastrukture v upravljanju,*
- *zagotavljanje stalnosti cen blaga in storitev,*
- *uskladitev cenika strojnih in prevoznih storitev,*
- *uskladitev cenika materialov v skladiščnem poslovanju,*
- *vodenje evidenc: mobilnih telefonov, kartičnega poslovanja za nabavo goriva, izdajo soli za potrebe KS,*
- *javnih naročil in evidenčnih naročil,*
- *skladiščna opravila,*
- *vse dogovore v zvezi s pogrebom, pripravo in izvedbo pogrebnih svečanosti, pripravo grobnih polj ter obračun izvedenih storitev.*

6.2.1 Javna naročila

V letu 2017 smo izvedli naslednje razpise:

- *vzdrževanje vozil in ostale opreme,*
- *nakup goriva*
- *izvajanje analiz pitne in odpadne vode ter monitoringov*
- *nakup električne energije (skupno javno naročilo več komunalnih podjetij)*
- *nabavo vodovodnega materiala*

Za dobavo ostalih materialov, storitev in opreme smo postopke javnega naročanja vodili in izvajali skladno z določili ZJN-3.

6.2.2 Nabava osnovnih sredstev

Dejanska obračunana amortizacija gradbenih objektov, opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev v letu 2017 znaša 140.751,40 €. V planskem dokumentu za leto 2017 smo predvideli višino amortizacije osnovnih sredstev podjetja v višini 164.500 €.

Poleg amortizacije je investicijam v opremo in razvoj namenjen tudi donos na vložena sredstva, ki je vključen v ceno storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb, ki je bil predviden v višini 21.349 €.

V letu 2017 smo se zaradi finančnega stanja v podjetju pri investiranju držali dejanske obračunane amortizacije, kar pomeni, da smo investirali manj, kot je bilo planirano. Investicije v opremo so tako znašale 133.105 €.

[17] Skupaj s skladiščem

Novo nabavljena osnova sredstva so cisterna za prevoz fekalij, kombi za pogrebno dejavnost, tovorno vozilo Iveco za gradnje, pištola za barvanje prehodov, posipalnik za zimsko službo, računalniki za delovodje ter programska oprema za vodenje katastra.

6.3 Tehnično razvojna služba

Služba je nastala z uveljavitvijo nove organizacijske sheme konec leta 2015 s preoblikovanjem prejšnje Službe kakovosti, razvoja in inženiringa v kateri je bil zaposlen en delavec. V tehnično razvojni službi je predvideno pet delavcev; vodja službe, dva geodeta, dva vodji projektov in vzdrževalec. Služba je nastala s prerazporeditvijo delavcev iz drugih oddelkov. Delovno mesto vzdrževalca in enega geodeta še ni zasedeno.

Vrsta dokumenta/Občina	VODOVOD		KANALIZACIJA		Vse skupaj:
	Črnomelj	Semič	Črnomelj	Semič	
Smernice	2	2	2	2	458
Mnenja	1	2	1	2	
Projektni pogoji	25	4	28	14	
Soglasje na projekt	46	27	45	20	
Soglasje za priključitev na komunalno infrastrukturo	158	14	38	25	
Skupaj po dejavnosti in občinah:	232	49	114	63	

Slika 37: Število izdanih dokumentov TRS

V letu 2017 je služba delovala predvsem na področju:

- *vodenja projektov , investicij, vodenje delovišč, izvajanje obračuna za lastne investicije na vodovodu in kanalizaciji.*
- *vodenja projektov , investicij, vodenje delovišč, izvajanje obračuna za investicije obeh občin na vodovodu in kanalizaciji.*
- *Izvajanje investicij na področju širitve telemetrije, opremljanje objektov, skrb za delovanje sistema.*
- *spremljanja rezultatov učinkov čiščenja na ČN in MKČN in monitoring*
- *Izvajanje Programa za zaščito vodnih virov-nabava in postavitev obvestilnih in prometnih oznak v obeh občinah –I.faza.*
- *pridobivanja okoljevarstvenih dovoljenj,*
- *pridobivanja služnosti na področju vodovoda in kanalizacije*
- *sodelovanja pri tehničnih pregledih in prevzemu del,*
- *prevzema gospodarske javne infrastrukture v upravljanje,*
- *skrbi za smotrno porabo sredstev, namenjenih za interventno vzdrževanje,*
- *izdelavi predlogov Občinam za vlaganje v obnovo komunalne infrastrukture*
- *sodelovanja z investitorji, izvajalci, nadzornimi organi, projektanti in drugimi,*
- *sodelovanja pri izdelavi in naročanju projektne dokumentacije,*
- *skrbnika informacijskega sistema,*
- *izdelave popisov del za interne investicije in zunanje izdelave predračunov,*
- *priprave dokazil o zanesljivosti objektov za investicije,*
- *vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture,*
- *izvajanja javnih pooblastil (soglasij, smernic , mnenj),*
- *koordinacije aktivnosti pri zniževanju vodnih izgub,*
- *izvajanja geodetskih del za potrebe podjetja,*
- *vodenja katastra infrastrukturnih vodov in naprav po posameznih občinah,*
- *sodelovanja pri investiciji občinskega pomena..*

7 Tveganja

7.1 Opredelitev tveganj in njihovo upravljanje

PODROČJE	*OPIS*	*STOPNJA TVEGANJA 2016*	*NAČIN OBVLADOVANJA*	*STOPNJA TVEGANJA 2017*
Oskrba s pitno vodo	*Zniževanje vodnih izgub*	*Srednja*	*Redno spremljanje in izvajanje programa, rekonstrukcije kritičnih cevovodov*	*Nizka*
	Lastništvo MC I. faza (skupni del)	*Visoka*	*Podpis medobčinske pogodbe, slabitev vrednosti in vpliv na najemnino*	*NIČ*
	Nedoseganje planiranih prodanih količin na storitvah in na omrežnini	*Visoka*	*Pisno obveščanje možnih uporabnikov o obvezi po priključitvi* *Ukrepanje komunalnega nadzornika* *Redno spremljanje podatkov*	*Visoka*
Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode	*Izvedba programa izvajanja storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN do septembra*	*Visoka*	*Dosledno izvajanje novega programa*	*Srednja/Nizka*
Ravnanje z odpadki	*Visoka cena obdelave in odlaganja na Cerodu*	*Visoka*	*Čimprejšnja odločitev Občin o pričetku izvedbe investicije za MBO na Cerodu*	*Srednja*
Pogrebna dejavnost	*Širitev dejavnosti urejanja pokopališč, Pogrebna in pokopna dejavnost*	*Visoka*	*Sprememba Odloka o pogrebni in pokopni dejavnosti, zagotovitev kadrov in opreme, dogovor s KS*	*Srednja*
Splošno	*Likvidnost*	*SREDNJA*	*Izterjava, mesečno spremljanje, sodelovanje s CSD*	*Srednja*

7.2 Opis tveganj

7.2.1 Zniževanje vodnih izgub

Z aktivnim delom na zniževanju vodnih izgub, ki je zadnje dve letu v prvi prioriteti smo uspeli vodne izgube spraviti na obvladljiv nivo, kar je bolj podrobno razloženo v poglavju 5.1.2 Zniževanje vodnih izgub. Kljub temu je potrebno problematiki vodnih izgub še naprej posvečati vso pozornost.

7.2.2 Lastništvo MC I. faza

V letu 2017 je bil dosežen dogovor med belokranjskimi občinami in komunalami. Pripravljena in usklajena je bila pogodba o upravljanju in vzdrževanju še preostalega dela vodovoda – MC I. faza. Formalni podpis pogodb se pričakuje v Q1 2018.

7.2.3 Nedoseganje planiranih prodanih količin na storitvah in na omrežninah

Na območjih občin Črnomelj in Semič dosegamo zavidljivo raven dostopnosti do javnega vodovodnega omrežja, ki se v naslednjih letih ne bo bistveno širilo. Ostaja še nekaj

uporabnikov, ki imajo možnost priključitve na javno vodovodno omrežje pa te možnosti do sedaj še niso izkoristili. Ocenjujemo, da je oziroma bo takšnih odjemnih mest v obeh občinah še približno 150[18]. Novi uporabniki nimajo velikega vpliva na skupno porabo, saj jih je relativno malo in tudi njihova poraba je majhna. Tako bodo v prihodnje prodane količine odvisne v glavnem od vremenskih razmer. Če primerjamo leti 2016 in 2017 kot dva ekstrema je razlika v prodanih količinah cca 40.000 m^3.

Večje tveganje nam predstavlja izpad prihodka iz naslova omrežnin ter povišanji stroški pri obnovah hišnih priključkov. Nekateri poslovnih uporabniki se odločajo za spremembo nazivnega premera vodomera, kar nam pomeni direktni izpad prihodka. Število defektov in obnov hišnih priključkov pa je opisano v poglavju 5.1.5. Na omenjene zadeve nimamo neposrednega vpliva, potrebno je ažurno spremljanje situacije z namenom, da se izognemo morebitnim negativnim presenečenjem ob koncu leta.

7.2.4 Izvedba programa izvajanja storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN

Prvi program izvajanja storitev, vezanih na obstoječe greznice in MKČN[19] smo ob koncu leta 2017 zaključili. Zaradi velikih količin načrpane greznične gošče iz nepretočnih greznic smo to dejavnost opravljali z izgubo, ukvarjanje z nepretočnimi greznicami pa je povzročalo tudi zamude na programu čiščenja pretočnih greznic.

Z letom 2018 smo začeli izvajati nov program, ki predvideva bolj natančno kontrolo nepretočnih greznic. Po tem programu je veliko uporabnikov izgubilo pravice, ki izhajajo iz nepretočnih greznic. Tako bo ostalo več sredstev in časa za program čiščenja pretočnih greznic, zmanjšale pa se bodo tudi skupne količine načrpane greznične gošče. Ta ukrep naj bi tudi vzpodbudil uporabnike k prehodu na male komunalne čistilne naprave.

7.2.5 Visoka cena obdelave in odlaganja na CERODu

Po zelo turbulentnem letu 2016, ko so se cene obdelave in odlaganja odpadkov nekajkrat spremenile (navzgor), je leto 2017 prineslo znižanje cene obdelave in odlaganja odpadkov[20]. Tako so sedaj cene Cerod-a (skoraj) primerljive z najnižjimi cenami, ki jih je mogoče dobiti na trgu.

Cene obdelave in odlaganja odpadkov so močno odvisne od dodatnih količin za odlaganje, ki jih Cerod pridobi na trgu, kjer so razmere precej nestabilne. Zato tveganje tudi za nas ostaja. V zraku je tudi odločitev o investiciji v biološko stabilizacijo digestata, kar dodatno vpliva na nestabilnost.

7.2.6 Pogrebna dejavnost

JP komunala Črnomelj je s kadri in opremo pripravljena na izvajanje pogrebno pokopališke dejavnosti tudi po določilih novega zakona. Neznanka ostaja še metodologija za določanje cene dežurstva in prvega prevoza, ki jo mora določiti država. V naših simulacijah predvidevamo prevzem vseh pokopališč v občini Črnomelj v upravljanje. To bi nam omogočilo dodatno delo in prihodek s katerim bi zmanjšali stroške dežurstva, ki pa ga po zakonu moramo izvajati. Dokler ne dosežemo dogovora na občinski ravni z vsemi krajevnimi skupnostmi glede načina upravljanja pokopališč tveganje ostaja.

[18] Glede na trenutno stanje infrastrukture, brez upoštevanja potencialnih novih sekundarnih vodov
[19] Po domače »črpanje greznic«
[20] Cena se je znižala s 1. 1. 2017 in še enkrat s 1. 1. 2018

7.2.7 Likvidnost

Tudi v letu 2017 smo se občasno srečevali s problemom pravočasnega poravnavanja svojih obveznosti. Še najtežje je v roku zagotoviti sredstva za izplačilo plač in obveznosti, ki iz tega izhajajo. Takih problemov je bistveno manj, kadar izvajamo investicije oziroma rekonstrukcije za Občini. V teh primerih lahko obveznosti iz naslova najemnin pobotamo s terjatvami do Občin, pa še prihodek na tržni dejavnosti ustvarimo.

Samo Terca to delo opravlja za nas, za kar smo ji kljub proviziji, ki jo za to plačujemo, hvaležni.

Z izterjavo imamo veliko dela in stroškov, pa velikokrat nismo uspešni. Pri izterjavi moramo spoštovati Zakon o varstvu potrošnikov in Zakon o varstvu osebnih podatkov, kar zahteva veliko dela in stroškov.

Likvidnost občasno vpliva tudi na dinamiko investicij, ki jih imamo v planu in so tudi nujno potrebne.

8 Finančno poročilo

8.1 Računovodski izkazi

8.1.1 Izkaz poslovnega izida

		leto 2017	leto 2016	I 17/16
A	ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	5.553.120	5.449.268	102
	-čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	4.428.684	4.350.794	102
	-čisti prihodki od drugih dejavnosti	1.124.436	1.098.474	102
D	DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	643.124	549.778	117
	-drugi poslovni prihodki - dotacije iz proračuna	643.124	549.778	117
G	POSLOVNI ODHODKI	6.239.968	6.063.677	103
I.	**Stroški blaga, materiala, storitev**	**4.037.760**	**3.961.904**	**102**
2.	Stroški porabljenega materiala	888.147	773.780	115
3.	Stroški storitev	3.149.613	3.188.124	99
II.	**Stroški dela**	**1.856.245**	**1.735.074**	**107**
1.	Stroški plač	1.287.586	1.230.916	105
3.	Stroški socialnih zavarovanj	254.875	228.030	112
4.	Drugi stroški dela	313.784	276.128	114
III.	**Odpisi vrednosti**	**147.465**	**168.076**	**88**
1.	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	140.751	162.078	87
2.	-prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	6.714	5.999	112
IV.	**Drugi poslovni odhodki**	**198.497**	**198.623**	**100**
	DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	**-43.724**	**-64.631**	**68**
J	FINANČNI PRIHODKI	132.671	123.490	107
III.	**Finančni prihodki iz kratkoročnih terjatev**	**132.671**	**123.490**	**107**
2.	Finančni prihodki od poslovnih terjatev do drugih	132.671	123.490	107
K	FINANČNI ODHODKI	52.957	35.846	148
II.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti-obresti	52.957	35.846	148
	DOBIČEK ALI IZGUBA IZ REDNEGA DELOVANJA	**35.991**	**23.013**	**156**
M	DRUGI ODHODKI	13.758	3.884	354
	CELOTNI POSLOVNI IZID	**22.233**	**19.129**	**116**
	Poslovni izid zunaj rednega delovanja			
	Davek iz dobička	**3.840**	**1.919**	**200**
	Prihodki iz naslova odloženih davkov	**2.836**	**833**	**340**
S	ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	21.228	18.043	118

Slika 38: Izkaz poslovnega izida

8.1.2 Prihodki

8.1.2.1 Čisti prihodek od prodaje

Čisti prihodki od prodaje so v letu 2017 znašali 5.553.120 €.

V okviru analitike konta 760 so prihodki vodeni ločeno po dejavnostih.

Prihodki iz naslova gospodarskih javnih služb so doseženi v višini 4.428.684 €, prihodki drugih dejavnosti pa v višini 1.124.436 €.

8.1.2.2 *Drugi poslovni prihodki*

Drugi poslovni prihodki so v letu 2017 znašali 643.124 €.

Drugi poslovni prihodki predstavljajo prihodki iz naslova refundacij Zavoda za zaposlovanje Novo mesto, Občine Črnomelj za stroške javnih del in povračila stroškov interventnega vzdrževanja infrastrukture in subvencije omrežnin.

8.1.2.3 *Finančni prihodki iz kratkoročnih terjatev*

Prihodki predstavljajo prejete odškodnine zavarovalnic, povrnjene trošarine, prihodki od odprave rezervacij in drugi poslovni prihodki in so v letu 2017 znašali 132.671 €.

8.1.3 *Odhodki*

8.1.3.1 *Stroški blaga, materiala in storitev (4.037.760 €)*

KONTO	NAZIV	LETO 2017	LETO 2016	INDEKS
411	Stroški prevoznih storitev	52.690	52 093	101
412	Stroški vzdrževanja	272.099	292 815	93
413	Najemnine občin	1.133.771	1 035 180	110
415	Provizije bank, naročnine za telefon, poštne storitve, zavarovalne premije	173.913	169 482	103
416	Str. Odvetniških storitev, zdravstvenih storitev, str.izterjave	43.840	22 582	194
417	Reprezentanca, reklame, prostovoljni prispevki	16 596	21 789	76
419,414	Cestne takse, analize pitne vode, druge neprozivodne storitve, študentsko delo, javna dela, članarine, deponiranje Cerod d.o.o.	1 456.703	1 594 183	91
	SKUPAJ STROŠKI STORITEV	3.149.613	3.188.124	99

Slika 40: Prikaz stroškov storitev – primerjava z 2016

KONTO	NAZIV	LETO 2017	LETO 2016	INDEKS
	Stroški materiala iz skladišča	390.024	280.515	139
	Stroški materiala po računih	146.968	130.197	113
	Kurivo za ogrevanje	3.068	2.775	111
	Priprava pitne vode	16.664	18.544	90
400	Skupaj	556.724	432.030	129
	Stroški goriva	126.066	115.441	109
	Stroški električne energije	174.556	187.625	93
402	Skupaj	300.622	303.066	99
	Odpis drobnega inventarja	38	9.176	0
	Stroški pisarniškega materiala	8.140	9.732	84
	Material za varstvo pri delu	22.623	19.776	114
404,406 409	Skupaj	30.801	38.684	80
	SKUPAJ STROŠKI MATERIALA	888.147	773.780	115

Slika 39: Prikaz stroškov materiala – primerjava z 2016

8.1.3.2 *II. Stroški dela (1.856.245 €)*

- *1. Stroški plač (1.287.586 €)*
- *3. Stroški socialnih zavarovanj (254.875 €)*
- *4. Drugi stroški dela (313.784 €)*

KONTO	NAZIV	LETO 2017	LETO 2016	INDEKS
473	Delo po pogodbi, sejnine	50.349	19.677	256
473	Odpravnine, regres, solidarnostna pomoč, bolžičnica, nadomestilo za prevoz na delo, prehrana	243 431	197.566	123
474	Dodatno pokojninsko zavarovanje	20.004	17.968	111
479	Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	28.353	13.886	204
	SKUPAJ STROŠKI DELA	342.137	249.097	137

Slika 41: Prikaz stroškov dela – primerjava z 2016

Sistem plač v JP Komunala Črnomelj je usklajen s Kolektivno pogodbo za komunalno dejavnost in Zakonom o delovnih razmerjih. Plačo zaposlenih predstavlja osnovna plača, dodatek za minulo delo v višini 0,5 % za dopolnjeno leto delovne dobe, dodatek na stalnost v višini 0,1% za vsako leto dopolnjene neprekinjene delovne dobe v podjetju in ostali dodatki skladno z določili Podjetniške kolektivne pogodbe.

Direktorju je bila izplačana plača skladno s pogodbo, sklenjeno z Nadzornim svetom podjetja.

8.1.3.3 *Odpisi vrednosti (147.465 €)*

8.1.3.4 *Amortizacija (140.751 €)*

Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju posameznega osnovnega sredstva, upoštevaje pričakovano dobo koristnosti in določila Zakona o davku iz dohodkov pravnih oseb.

Skladno z določil SRS 32, ki veljajo za javna podjetja, pri oblikovanju odpisov uporabljamo enakomerno časovno metodo.

Stopnje odpisov po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev so naslednje:

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Gradbeni objekti	od 1 % do 2 %
Oprema	od 6 % do 25 %
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	od 10 % do 33 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	15,5 %
Računalniška oprema	25 %

Slika 42: Prikaz amortizacijskih stopenj

Register osnovnih sredstev je voden ločeno za posamezno stroškovno mesto.

8.1.3.5 Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih (6.714 €)

Komisija za popis osnovnih sredstev je predlagala v odpis opremo, ki je dotrajana in neuporabna.

8.1.3.6 Drugi poslovni odhodki (198.497 €)

Drugi poslovni odhodki predstavljajo odhodke zaradi oblikovanja popravka vrednosti terjatev v višini 58.801 €, stroški vodnega povračila 117.845 €.

8.1.4 Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti (52.957 €)

Odhodki predstavljajo obresti od poslovnega najema opreme, obresti od kratkoročnega financiranja, zamudnih obresti dobaviteljem, obresti aktuarskega izračuna, ter obresti od vodnega povračila za pretekla leta.

8.1.5 Drugi odhodki (13.758 €)

V to kategorijo spadajo odhodki za prenos stroškov investicije v teku iz preteklih let (ponikovalna laguna, ki je sestavni del severnega dela kanalizacije Črnomelj), katera se zaradi ocenjene višine stroškov ni izvedla do zaključne faze.

9 Bilanca stanja

		leto 2017	leto 2016	I 17/16
	SREDSTVA	3.891.734	3.413.280	114
A	DOLGOROČNA SREDSTVA	1.038.733	1.044.837	99
I.	Neopredmetena dolg. sredstva	15.682	13.595	115
II.	Opredmetena osnovna sredstva	1.010.058	1.021.085	99
1.	Zemljišča	108.174	108.174	100
2.	Zgradbe	267.527	270.731	99
4.	Oprema in nadomestni deli	498.965	506.908	98
6.	Opred.sredstva v gradnji in izdelavi	135.391	135.272	100
VI.	Odložene terjatve za davek	12.993	10.157	128
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	2.853.000	2.368.443	120
II.	Zaloge	130.328	97.311	134
1.	Material	130.328	97.311	134
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	2.497.987	2.156.741	116
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	2.126.500	1.850.337	115
	Kratkoročne terjatve do države (DDV,DDPO)	32.822	0	0
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	338.665	306.405	111
	Kratkoročno nezaračunani prihodki, odloženi stroški		0	0
V.	Denarna sredstva	224.685	114.391	196
	Zunajbilančna sredstva (inf.v upravljanju)	33.854.842	34.349.679	99
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	3.891.734	3.413.280	114
A	KAPITAL	1.069.205	1.060.511	101
I.	Vpoklicani kapital	981.358	981.358	100
1.	Osnovni kapital	981.358	981.358	100
III.	Rezerve iz dobička	13.772	12.710	108
1.	Zakonske rezerve	13.772	12.710	108
VI.	Preneseni čisti dobiček	53.908	49.302	109
VIII.	Čisti dobiček poslovnega leta	20.167	17.141	118
B	REZERVACIJE	116.054	111.626	104
1.	Rezervacije			
2.	Rezervacije za odpravnine	116.054	111.626	104
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	85.893	90.704	95
8.	Dolgoročne finančne in poslovne obv. do drugih	85.893	90.704	95
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	2.420.193	2.116.611	114
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	313.836	346.623	91
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	313.836	346.623	91
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	2.106.357	1.769.988	119
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.723.633	1.500.208	115
	Kratkoročne obveznosti do države (DDPO)	3.840	1.919	200
3.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	378.883	267.860	141
D	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	200.389	33.828	0

Slika 43: Bilanca stanja

9.1 Sredstva (3.891.734 €)

9.1.1 A) Dolgoročna sredstva (1.083.733 €)

9.1.1.1 I. Neopredmetena dolgoročna sredstva (15.682 €)

Nabavna vrednost	Računalniški program	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 01.01.2017	118.264	-	118.264
Povečanja	11.552	-	11.552
Zmanjšanja	43.732	-	43732
Stanje 31.12.2017	86.083	-	86.083
Popravek vrednosti		-	
Stanje 01.01.2017	104.669	-	104.669
Amortizacija	8.852	-	8.852
Povečanje	43.120		43.120
Stanje 31.12.2017	70.401		70.401
Neodpisana vrednost		-	
Stanje 01.01.2017	***13.595***	-	***13.595***
Stanje 31.12.2017	***15.682***	-	***15.682***

9.1.1.2 II. Opredmetena osnovna sredstva (1.010.058 €)

Nabavna vrednost	Zemljišča	Gradb. objekti	Oprema	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 01.01.2017	108.174	377.773	2.094.929	135.272	2.716.148
Povečanja	0	3.988	117.565	22.549	144.102
Zmanjšanja	-	0	58.178	22.430	80.609
Stanje 31.12.2017	108.174	381.761	2.154.315	135.391	2.779.641
Popravek vrednosti				-	
stanje 01.01.2017		107.042	1.588.021	-	1.695.063
Amortizacija	-	7.191	124.708		131.899
Povečanja	-	-	-	-	-
Zmanjšanja	-	0	57.379		57.379
Stanje 31.12.2017	-	114.233	1.655.350		1.769.583
Neodpisana vrednost				-	-
Stanje 01.01.2017	***108.174***	***381.761***	***2.154.315***	***135.391***	***2.779.641***
Stanje 31.12.2017	***108.174***	***267.527***	***498.965***	***135.391***	***1.010.058***

9.1.1.3 6. Osnovna sredstva v gradnji in izdelavi (135.391 €)

Od leta 2004 ostaja na investicijah v teku vodovod Zapudje za 122.291 €. Investicija je bila v letu 2015 zaključena. Oblika in dinamika prevzema te infrastrukture je bil obravnavan na seji nadzornega sveta, odločitev pričakujemo v prvi polovici leta 2018.

V letu 2017 smo pričeli s projektom ureditve in širitve pokopališča Vojna vas. Celotni projekt vodi JP Komunala in tudi plačuje nekatere stroške vezane na ta projekt. Ob zaključku projekta bo izstavljen zahtevek investitorju.

9.1.2 B) Kratkoročna sredstva (2.853.000 €)

9.1.2.1 II. Zaloge (130.328 €)

Vrednost zaloge materiala na kontu 310 na dan 31.12.2017 je 130.328 €. Zaloga v rednem skladišču je znašala 125.624 €, medtem ko je zalog v pogrebnem skladišču za 4.704 €.

Zaloge materiala v skladišču se vodijo po sistemu nabavnih cen, poraba pa se obračunava po povprečnih cenah.

9.1.2.2 IV. Kratkoročne poslovne terjatve (2.497.987 €)

2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev (2.126.500 €)

3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih (338.665 €)

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih predstavljajo terjatve za vstopni DDV ter terjatve do Občin iz naslova subvencij.

9.2 Obveznosti do virov sredstev (3.891.734 €)

9.2.1 A. Kapital (1.069.205 €)

Dobiček poslovnega leta je v višini 21.228 €. Od tega so oblikovane zakonske rezerve v višini 5 % ali 1.061 €. Skupaj iz preteklih let znašajo zakonske rezerve 13.772 €.

Bilančni dobiček v letu 2017		
a	Čisti poslovni izid poslovnega leta	21.228 €
b	Preneseni čisti dobiček (+)	
c	Prenesena čista izguba (-)	
č	Zmanjšanje rezerv iz dobička	
d	Povečanje zakonskih rezerv po sklepu NS (-)	1.061 €
e	**Bilančni dobiček**	20.167 €

Slika 44: Bilančni dobiček

9.2.1.1 1. Osnovni kapital (981.358 €)

Osnovni kapital predstavlja le sredstva podjetja.

9.2.2 B. Dolgoročne rezervacije (116.054 €)

Na tem kontu so rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi skladno z aktuarskimi računi v višini 255.655,44 €. Rezervacije so v tem delu znižane za aktuarsko izgubo v višini 139.601,63 €.

Aktuarske izračune smo letos opravili tretjič zapored, opravila pa jih je družba APA d.o.o. iz Maribora.

9.2.3 C. Dolgoročne obveznosti (85.893 €)

Dolgoročne obveznosti so iz naslova najetih lizingov, ki po amortizacijskem načrtu odplačevanja zapadejo po letu 2017.

9.2.4 Č. Kratkoročne obveznosti (2.420.193 €)

II.2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank (313.836 €)

Gre za kratkoročne obveznosti, ki so nastale kot premostitveni kredit.

III.2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (1.723.633 €)

III. Kratkoročne obveznosti do države (DDPO; 3.840 €)

Po obračunu Davka od dohodka pravnih oseb so nastale obveznosti do države v višini 3.840,05 € za davek od dohodka, katerega bomo plačevali v trimesečnih akontacijah v letu 2018.

III.3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti (378.883 €)

Kratkoročne finančne obveznosti predstavljajo obveznosti iz naslova plač in prispevkov, poslovnega najema opreme, davkov ter vodnega povračila.

9.2.5 D. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve (200.389 €)

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve izkazujejo vračunane stroške za:

- *poračun najemnin za infrastrukturo za leto 2017 za občino Črnomelj v višini 33.767,04€*
- *nedokončana dela na gradbiščih, na podlagi zapisnika o ne dokončanju del (rekonstrukcija vodovoda Vojna vas, višinski vodovod ter telemetrija po objektih) v višini 167.515,02 €*
- *Cerod je v letu 2017 ustvaril dobiček, ki bo razdeljen nazaj med uporabnike. JP Komunala je že prejela dobropis in ga bo preko poračuna za leto 2017 vrnila končnim uporabnikom v letu 2018. Skupna višina dobropisa/poračuna je 66.641,00 €.*

10 Evidenca infrastrukture v najemu

Skladno s pogodbo o poslovnem najemu infrastrukture vodimo evidenco infrastrukture za občini Črnomelj in Semič. Evidenca infrastrukture je vzpostavljena po legi, na skupni infrastrukturi (PCRO) pa sta občini solastnici skladno z deleži iz delitvene bilance bivše občine Črnomelj na novonastali občini Črnomelj (75,83%) in Semič (24,17 %).

Zap. št.	Opis	KTO	NABAVNA VR.	POPRAVEK	SEDANJA VR.
	OBČINA ČRNOMELJ				
1.	ZEMLJIŠČA	020 000	13.721,88		13.721,88
2.	VZDRŽEVANJE VODOVODA	021 001	24.487.129,41	7.413.138,87	17.073.990,54
3.	VZDRŽEVANJE KANALIZACIJE	021 001	5.393.124,77	1.286.174,86	4.106.949,91
4.	ČISTILNE NAPRAVE	021 001	5.923.768,57	1.795.130,41	4.128.638,16
5.	DEPONIRANJE ODPADKOV	021 003	1.112.449,60	306.799,47	805.650,13
SKUPAJ			**36.930.194,23**	**10.801.243,61**	**26.128.950,62**

Slika 45: Podatki o vrednosti infrastrukture iz registra na dan 31. 12. 2016 – Občina Črnomelj

Zap. št.	Opis	šifra kupca	NABAVNA VR.	POPRAVEK	SEDANJA VR.
	OBČINA SEMIČ				
1.	ZEMLJIŠČA	020 000	21.791,48		21.791,48
2.	VZDRŽEVANJE VODOVODA	021 002	7.753.976,25	2.906.553,32	4.847.422,93
3.	VZDRŽEVANJE KANALIZACIJE	021 002	1.568.109,72	203.551,45	1.364.558,27
4.	ČISTILNE NAPRAVE	021 002	1.606.981,60	396.317,44	1.210.664,16
5.	DEPONIRANJE ODPADKOV	021 003	354.581,39	97.789,05	256.792,34
6.	ZBRINI CENTER SEMIČ	021 004	44.962,86	20.300,50	24.662,36
SKUPAJ			**11.350.403,30**	**3.624.511,76**	**7.725.891,54**

Slika 46: Podatki o vrednosti infrastrukture iz registra na dan 31. 12. 2016 – Občina Semič

11 Predlog sklepa nadzornega sveta

11.1 Ugotovitve bilančnega dobička

Bilančni dobiček Javnega podjetja Komunala Črnomelj za leto 2017 znaša 20.167,32 €, preneseni dobiček iz prejšnjih let pa 96.985,48 €, katerega bremeni aktuarska izguba iz tekočega leta v vrednosti 43.077,48 €. Tako skupni znesek prenesenega skupnega dobička iz preteklih let 53.908,00 €.

11.2 Razporeditev bilančnega dobička

Predlagamo, da ugotovljeni bilančni dobiček za leto 2017, ki je po oblikovanju zakonskih rezerv 20.167 €, ostane kot nerazporejeni dobiček.

Vsebina

0 Predstavitev podjetja 3
0.1 Ustanovitev 3
0.2 Notranja organiziranost javnega podjetja 3
0.3 Nadzorni svet 4
0.4 Statusno pravni položaj družbe 4
1 Poročilo o delu nadzornega sveta 5
2 Komentar direktorja 5
3 Poslovno poročilo 7
3.1 Zaposleni 7
3.1.1 Število zaposlenih in izobrazbena struktura 7
3.1.2 Odsotnost z dela zaradi boleznin 7
3.1.3 Zdravje in varnost pri delu 8
3.1.4 Izobraževanje zaposlenih 8
3.1.5 Študentje in dijaki na obvezni praksi 8
3.1.6 Družbena odgovornost podjetja 9
4 Analiza poslovanja 9
4.1 Pogodba o poslovnem najemu 9
4.2 Cene komunalnih storitev 10
4.3 Računovodsko spremljanje poslovanja 10
4.4 Plače 10
4.5 Likvidnost 11
4.6 Uspešnost poslovanja 11
4.6.1 Primerjava kumulativnih prihodkov in stroškov s planom 11
4.6.2 Primerjava stroškov in prihodkov z letom 2016 12
4.6.3 Primerjava prihodkov in rezultata s preteklimi leti 13
5 Poročilo po dejavnostih 14
5.1 Področje oskrbe s pitno vodo 14
5.1.1 Splošni podatki 14
5.1.2 Zniževanje vodnih izgub 15
5.1.3 Zdravstvena ustreznost pitne vode 17
5.1.4 Količina prodane pitne vode: 19
5.1.5 Izkaz uspeha – vodooskrba 20
5.2 Področje odvajanja in čiščenja odpadnih vod 21
5.2.1 Področje odvajanja in čiščenja odpadnih voda 21
5.2.2 Storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN 23
5.2.3 Izkaz uspeha – odvajanje in čiščenje 24
5.3 Področje ravnanja z odpadki 24
5.3.1 Količine odpadkov 25
5.3.2 Izkaz uspeha 26
5.4 Vzdrževanje mesta 27
5.4.1 Dela za trg: 27
5.4.2 Izkaz uspeha 28
5.5 Pogrebna dejavnost 28
5.5.1 Izkaz uspeha 30
5.6 Tržne dejavnosti - gradnje 30
5.6.2 Izkaz uspeha 31
6 Uprava 32
6.1 Splošna, kadrovska in računovodska služba 32
6.2 Komerciala in priprava dela 32
6.2.1 Javna naročila 33
6.2.2 Nabava osnovnih sredstev 33
6.3 Tehnično razvojna služba 34
7 Tveganja 35
7.1 Opredelitev tveganj in njihovo upravljanje 35
7.2 Opis tveganj 35

7.2.1 Zniževanje vodnih izgub ... 35
7.2.2 Lastništvo MC I. faza ... 35
7.2.3 Nedoseganje planiranih prodanih količin na storitvah in na omrežninah ... 35
7.2.4 Izvedba programa izvajanja storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN ... 36
7.2.5 Visoka cena obdelave in odlaganja na CERODu ... 36
7.2.6 Pogrebna dejavnost ... 36
7.2.7 Likvidnost ... 37
8 Finančno poročilo ... 38
8.1 Računovodski izkazi ... 38
8.1.1 Izkaz poslovnega izida ... 38
8.1.2 Prihodki ... 38
8.1.3 Odhodki ... 39
8.1.4 Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti (52.957 €) ... 40
8.1.5 Drugi odhodki (13.758 €) ... 40
9 Bilanca stanja ... 41
9.1 Sredstva (3.891.734 €) ... 41
9.1.1 A) Dolgoročna sredstva (1.083.733 €) ... 42
9.1.2 B) Kratkoročna sredstva (2.853.000 €) ... 42
9.2 Obveznosti do virov sredstev (3.891.734 €) ... 43
9.2.1 A. Kapital (1.069.205 €) ... 43
9.2.2 B. Dolgoročne rezervacije (116.054 €) ... 43
9.2.3 C. Dolgoročne obveznosti (85.893 €) ... 43
9.2.4 Č. Kratkoročne obveznosti (2.420.193 €) ... 43
9.2.5 D. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve (200.389 €) ... 43
10 Evidenca infrastrukture v najemu ... 44
11 Predlog sklepa nadzornega sveta ... 44
11.1 Ugotovitve bilančnega dobička ... 44
11.2 Razporeditev bilančnega dobička ... 44
Vsebina ... 45
Kazalo slik ... 46
Priloge ... 49
11.3 Izračun faktorja ILI za leto 2017 ... 49
11.4 Izkaz uspeha mesečno – vodo oskrba ... 50
11.5 Izkaz uspeha mesečno – odvajanje in čiščenje ... 51
11.6 Izkaz uspeha mesečno – ravnanje z odpadki ... 52
11.7 Izkaz uspeha mesečno – Vzdrževanje mesta ... 53
11.8 Izkaz uspeha mesečno - pogrebna ... 54
11.9 Izkaz uspeha mesečno - gradnje ... 55

Kazalo slik

Slika 1: Organizacijska shema podjetja ... 4
Slika 2: Interpolirana mesečna poraba po letih ... 6
Slika 3: Starostna struktura zaposlenih ... 7
Slika 4: Izobrazbena struktura zaposlenih ... 7
Slika 5: Delež bolniške odsotnosti po mesecih ... 7
Slika 6: Bolniška v 2017 po področjih ... 8
Slika 7: Skupni rezultati podjetja po dejavnostih – primerjava s planom ... 11
Slika 8: Skupni rezultat podjetja po dejavnostih – primerjava z letom 2016 ... 12
Slika 9: Grafični prikaz kumulativnega rezultata – primerjava z letom 2016 ... 12
Slika 10: Grafični prikaz prihodkov po dejavnostih in letih ... 13
Slika 11: Grafični prikaz rezultata po dejavnostih in letih ... 13
Slika 12:Osnovni podatki o vodovodnem sistemu ... 14
Slika 13: Vodna bilanca ... 15
Slika 14: Relativne in absolutne izgube po letih ... 15

Slika 15: Opis in kategorizacija indikatorja vodnih izgub ILI 15
Slika 16: Področja zmanjševanja vodnih izgub 16
Slika 17: Število odpravljenih defektov na vodovodnem omrežju 16
Slika 18: Število odpravljenih defektov glede na način odkritja 17
Slika 19: Število odpravljenih defektov glede na lokacijo 17
Slika 20: Osnovne informacije o vodovodih v upravljanju Javnega podjetja z oceno zdravstvene ustreznosti 17
Slika 21 Pregled mikrobioloških in kemičnih rezultatov vodovodnih sistemov, ki so v upravljanju 18
Slika 22: Količine prodane vode po letih 19
Slika 23: Grafični prikaz količine prodane vode po letih 19
Slika 24: Vodo oskrba primerjava s planom 20
Slika 25: Osnovni podatki o kanalizacijskem omrežju 21
Slika 26: Tabelarični prikaz učinkov čiščenja posameznih čistilnih naprav 22
Slika 27: Graf količin načrpane greznične gošče 23
Slika 28: Deleži priključenih oseb na kanalizacijo 23
Slika 29: Odvajanje in čiščenje – primerjava s planom 24
Slika 30: Skupna količina zbranih odpadkov po letih 25
Slika 31: Delež ločeno zbranih odpadkov po letih 26
Slika 32: Ravnanje z odpadki – primerjava s planom 26
Slika 33: Vzdrževanje mesta – primerjava s planom 28
Slika 34: Število pogrebov po pokopališčih v letu 2017 29
Slika 35: Pogrebna dejavnost – primerjava s planom 30
Slika 36: Gradnje – primerjava s planom 31
Slika 37: Število izdanih dokumentov TRS 34
Slika 38: Izkaz poslovnega izida 38
Slika 39: Prikaz stroškov materiala – primerjava z 2016 39
Slika 40: Prikaz stroškov storitev – primerjava z 2016 39
Slika 41: Prikaz stroškov dela – primerjava z 2016 39
Slika 42: Prikaz amortizacijskih stopenj 40
Slika 43: Bilanca stanja 41
Slika 44: Bilančni dobiček 43
Slika 45: Podatki o vrednosti infrastrukture iz registra na dan 31. 12. 2016 – Občina Črnomelj 44
Slika 46: Podatki o vrednosti infrastrukture iz registra na dan 31. 12. 2016 – Občina Semič 44

Priloge

11.3 Izračun faktorja ILI za leto 2017

IWA Water Balance & Leakage KPIs for EU Good Practice on Leakage Management					EurWBkPICalcs	Version 3a	Professional	4th May 2015	English	© ILMSS Ltd
THIS FREE WATER BALANCE WORKSHEET CAN BE USED TO CALCULATE NON-REVENUE WATER, LEAKAGE AND LEAKAGE KPIs, WITH SENSITIVITY TESTING										
Issued by ILMSS to	Komunala Črnomelj		Slovenia		SLO001	HC or LIC?	HC	Issued on	17th Dec 2015	
Cells colour coding:	Data entry	Essential data entry	Defaults	Calculated	Data from another Cell		Key Performance Indicators		© ILMSS Ltd	

Komunala Črnomelj	Whole System	Transmission mains (km) =	100,0	+ Distribution mains =	267,6	km.	Total mains length Lm	km	367,6
Underground service connections, main to first meter: Number Nc =			5.889	with average length =	15,0	m streetless	Total comm length Lc	km =	88,3
Population =	0	Number of Billed Properties Np =		Average pressure P =	47,0	m/no.	Density of Connections/m mains		16,0

Period of Water Balance		from	01.01.2017	to	31.12.2017	365	days	m³	m³/day	m³/km/d	Bl/conn/day
Enter data for your system in yellow cells. View the 'Comments', indicated by small red triangles in top right hand corner of some Cells. Check the default %s in the purple cells, and change them if you have better information which will improve the reliability of the calculation. Add comments in the Comments Box below.	% pumped =	100%	Potable Water Input from UTILITY TREATMENT WORKS					1.435.835	3.934	10,7	668
	% pumped =	0%	Potable Water IMPORTED to this system					0	0	0,0	0
	% pumped =	0%	SYSTEM INPUT VOLUME (Potable Water)					1.435.835	3.934	10,7	668
	% pumped =	0%	Potable Water EXPORTED from this system					0	0	0,0	0
	% pumped =	0%	Potable WATER SUPPLIED TO THIS SYSTEM					1.435.835	3.934	10,7	668
	Do most customers have storage tanks?	Residential	No	Billed Metered Consumption (Residential)				645.286	1.768	4,8	300
		Non-Residential	No	Billed Metered Consumption (Non-Residential)				187.240	513	1,4	87
	Billed Unmetered Consumption							0	0	0,0	0
	NON-REVENUE WATER NRW							603.309	1.653	4,5	281
	Unbilled Authorised Consumption		1,00%	of Billed Metered Consumption				13.320	36	0,1	6
	WATER LOSSES							589.989	1.616	4,4	274
	Unauthorised Consumption		0,20%	of Billed Metered Consumption				1.665	5	0,0	1
	Customer Metering Inaccuracies	Residential	2,00%	of Billed Metered Residential Consumption				12.906	35	0,1	6
		Non-Residential	2,00%	of Billed Metered Non-Residential Consumption				3.745	10	0,0	2
	APPARENT LOSSES							18.316	50	0,1	9
	CURRENT ANNUAL REAL LOSSES CARL (LEAKAGE)							571.673	1.566	4,3	266
UNAVOIDABLE ANNUAL REAL LOSSES (m³/year) = (8,57 x Lm + 0,256 x Nc + 9,13 x Lc) x P							So UARL =	222.287	609	1,7	103
INFRASTRUCTURE LEAKAGE INDEX ILI = CARL/UARL							So ILI =	2,57	Moderate	ILI for a High Income Country	

Annual Burst Repair Numbers and Frequencies on mains and services					
Repair Frequency used in UARL Formula		Actual Repairs	Actual Repair Frequencies		
On mains	13,0 per 100 km/year		per 100 km mains/year, which		times the assumed UARL mains burst frequency
On Services	4,5 per 1000 conns/year		per 1000 conns/year, which is		times the assumed UARL service burst frequency
Information entered or checked by	Franci Oven	02.02.2016	Contact	franci.oven@komunala-crnomelj.si	

Note: Mains repairs exclude repairs on hydrants and valves

Note: Service connection repairs exclude stop tap repairs

Comments: First draft of 2014 Water balance by AL using data in H Smith's SMI presentation and from Jersey Water website.
Cell K7 and K8 estimated, K8 needs to be systematically assessed. When Actual volumes for consumption in Cells L16 to L18, Cells need to be entered.
How was billed unmetered consumption volume assessed?
Customer metering progressing since 2010. Number connected at start of year = yy. Number connected at end of year = zz. Target for 100% metered in 2016/17. As most residential meters are new, under registration in Cell G23 estimated as 0%.
Numbers of burst repairs need to be entered in Cells F31 and F32

OBJECTIVE	GOOD PRACTICE PERFORMANCE INDICATOR FOR LEAKAGE, FIT FOR PURPOSE						
	Volume per year	litres/ service connection	m³/km mains	litres/ billed property	% of System Input Volume	% of Water Supplied	Infrastructure Leakage Index, with Pressure
SET TARGETS AND TRACK PERFORMANCE, FOR AN INDIVIDUAL SYSTEM	YES, for large systems	YES*	YES*	YES (UK)	NO	NO	Only if all justifiable pressure management completed
TECHNICAL PERFORMANCE COMPARISONS OF DIFFERENT SYSTEMS	NO	NO	NO	NO	NO	NO	YES
DRAW GENERAL CONCLUSIONS FROM SINGLE OR MULTIPLE SYSTEMS	NO	NO	NO	NO	NO	NO	YES, together with other context factors

* Choose services if connection density > 20/km; if not, choose mains; or base choice on country custom and practice

11.4 Izkaz uspeha mesečno – vodo oskrba

Vodo oskrba - Izkaz uspeha 2017 (po mesecih)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Doseženo 2017
01-Prihodki od dejavnosti	161.318 €	150.307 €	154.433 €	154.274 €	153.596 €	157.957 €	161.835 €	165.447 €	163.090 €	162.903 €	162.988 €	160.386 €	1.908.534
02-Prihodki - Občine	210 €	4.602 €		2.192 €		21.521 €				1.928 €	53.681 €		84.134
03-Prihodki - ostali	14.742 €	141 €	4.473 €	18 €	653 €	2.261 €		227 €	20.342 €	8.617 €	16.547 €	6.305 €	74.326
04-Prihodki - Tržni	4.636 €	1.655 €	2.926 €	1.787 €	2.939 €	1.568 €	1.339 €	2.793 €	1.827 €	2.183 €	3.428 €	766 €	27.848
05-Prihodki - Interni				9.569 €	9.940 €	69.804 €	29.670 €	19.570 €	34.530 €	19.215 €	22.835 €	23.841 €	238.973
Skupni prihodki	180.907 €	156.705 €	161.832 €	167.840 €	167.128 €	253.112 €	192.845 €	188.036 €	219.789 €	194.845 €	259.479 €	191.298 €	2.333.815
06-Stroški materiala iz skladišča	4.881 €	9.315 €	15.565 €	13.178 €	20.410 €	20.483 €	10.012 €	18.565 €	12.995 €	10.851 €	21.068 €	8.984 €	166.307
07-Stroški materiala po računih	1.117 €	4.137 €	3.781 €	1.976 €	4.065 €	1.796 €	4.211 €	2.459 €	948 €	3.345 €	5.302 €	1.454 €	34.593
08-Stroški materiala - drugo													
Stroški materiala	5.999 €	13.452 €	19.345 €	15.154 €	24.475 €	22.280 €	14.223 €	21.024 €	13.944 €	14.196 €	26.370 €	10.438 €	200.900
	3%	9%	12%	9%	15%	9%	7%	11%	6%	7%	10%	5%	8,6%
09-Stroški plač	32.714	31.398	36.340	42.692	37.237	38.980	37.884	37.328	37.596	38.804	34.088	38.111	443.172
10-Delo po pogodbi	2.338	22											2.361
11-Interni stroški						56.387	16.524		23.672	10.670	19.468	18.924	145.645
Delo skupaj	35.052 €	31.421 €	36.340 €	42.692 €	37.237 €	95.367 €	54.408 €	37.328 €	61.268 €	49.474 €	53.556 €	57.035 €	591.177
	19%	20%	22%	25%	22%	38%	28%	20%	28%	25%	21%	30%	25,3%
12-Kooperanti	12.212 €	3.526 €	9.288 €	10.233 €	9.090 €	12.744 €	11.034 €	4.307 €	9.617 €	6.019 €	14.049 €	2.018 €	104.136
13-Druge storitve	13.424 €	10.552 €	16.897 €	11.740 €	18.015 €	14.388 €	13.456 €	13.208 €	11.832 €	12.357 €	12.165 €	12.050 €	160.086
14-Vzdrževanje	2.025 €	509 €	3.900 €	947 €	662 €	1.350 €	755 €	2.460 €	1.897 €	1.381 €	1.651 €	2.310 €	19.846
15-el. Energija	9.612 €	8.193 €	8.311 €	7.264 €	7.254 €	8.072 €	8.883 €	9.044 €	8.211 €	7.815 €	7.707 €	8.080 €	98.445
16-Gorivo	1.443 €	1.462 €	1.942 €	1.395 €	1.516 €	1.860 €	2.244 €	1.386 €	1.805 €	2.016 €	2.007 €	1.651 €	20.727
17-Kilometrine	252 €	416 €	596 €	453 €	339 €	505 €	683 €	348 €	299 €	457 €	790 €	410 €	5.547
18-Najemnina - oprema													
19-Amortizacija - oprema	2.783 €	2.783 €	2.799 €	2.808 €	2.800 €	2.797 €	2.842 €	3.083 €	3.076 €	3.012 €	3.012 €	3.185 €	34.979
20-Zavarovanje - oprema	145 €	145 €	145 €	145 €	145 €	145 €	145 €	145 €	145 €	145 €	145 €	381 €	1.977
21-Stroški VPD	767 €	41 €	135 €	368 €	638 €	850 €	124 €	78 €	35 €	197 €	1.054 €	748 €	5.035
22-Ostali variabilni stroški						38 €							38
Variabilni stroški skupaj	83.714 €	72.500 €	99.698 €	93.200 €	102.173 €	160.394 €	108.796 €	92.412 €	112.128 €	97.068 €	122.505 €	98.305 €	1.242.893
	46%	46%	62%	56%	61%	63%	56%	49%	51%	50%	47%	51%	53%
23-Splošni upravni stroški	22.723	25.366	31.556	30.859	21.279	23.993	23.928	22.669	20.153	18.768	21.553	22.832	285.679
24-Najemnina - infrastruktura	59.000	59.000	59.000	59.000	59.000	59.000	59.000	59.000	59.000	59.000	59.000	58.297	707.297
25-Zavarovanje - infrastruktura	2.709	2.709	2.828	2.709	2.709	2.709	2.709	2.709	2.709	2.709	2.709	12.828	42.743
26-Pisarniški material, PTT	696	562	698	642	594	929	663	638	610	614	606	627	7.879
27-Amortizacija - infrastruktura													
28-Drugi fiksni stroški	743	139	451	8.034	129	105	94	8.243	88	240	529	18.681	37.477
29-Vzdrževanje infrastrukture	837	1.392	1.128	1.477	2.372	2.926	4.592	4.654	4.053	851	2.090	10.819	37.191
Fiksni stroški skupaj	86.707	89.169	95.661	102.721	86.083	89.662	90.986	97.913	86.613	82.182	86.488	124.084	1.118.267
	48%	57%	59%	61%	52%	35%	47%	52%	39%	42%	33%	65%	48%
Stroški skupaj	170.421 €	161.669 €	195.359 €	195.921 €	188.256 €	250.056 €	199.781 €	190.325 €	198.741 €	179.249 €	208.993 €	222.389 €	2.361.161
	94%	103%	121%	117%	113%	99%	104%	101%	90%	92%	81%	116%	101%
Rezultat	10.486	-4.964	-33.528	-28.081	-21.128	3.056	-6.937	-2.289	21.048	15.596	50.486	-31.091	27.346
	6%	-3%	-21%	-17%	-13%	1%	-4%	-1%	10%	8%	19%	-16%	-1,17%

11.5 Izkaz uspeha mesečno – odvajanje in čiščenje

Odvajanje in čiščenje 2017 - Mesečno	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Doseženo 2017
01-Prihodki - GJS	80.642 €	77.034 €	78.429 €	77.914 €	77.340 €	79.271 €	80.963 €	82.644 €	80.475 €	81.627 €	91.511 €	80.916 €	968.765
02-Prihodki - Občine		2.266 €	8.112 €		661 €	8.747 €	9.147 €	10.885 €	1.580 €	661 €	16.951 €		59.012
03-Prihodki - ostali			2.320 €			1.641 €			1.557 €	1.585 €			7.103
04-Prihodki - Tržni	418 €	690 €	538 €	585 €	6.143 €	405 €	375 €	1.681 €	3.460 €	6.089 €	2.327 €	2.301 €	25.014
05-Prihodki - Interni							120 €			60 €	60 €	323 €	563
Skupni prihodki	81.060 €	79.990 €	89.399 €	78.499 €	84.144 €	90.065 €	90.605 €	95.210 €	87.072 €	90.022 €	110.850 €	83.541 €	1.060.458
06-Stroški materiala iz skladišča			100 €		672 €	587 €	4 €	64 €		169 €		725 €	2.322
07-Stroški materiala po računih	1.926 €	463 €	150 €	3.463 €	496 €	1.788 €	599 €	72 €	2.404 €	430 €	6.997 €	322 €	19.110
08-Stroški materiala - drugo													
Stroški materiala	1.926 €	463 €	250 €	3.463 €	1.168 €	2.375 €	603 €	136 €	2.404 €	599 €	6.997 €	1.047 €	21.432
	2%	1%	0%	4%	1%	3%	1%	0%	3%	1%	6%	1%	2%
09-Stroški plač	13.884	11.832	14.291	18.676	13.099	14.237	13.130	13.706	13.283	13.163	12.623	15.084	167.008
10-Delo po pogodbi													
11-Interni stroški				3.480	3.590	3.420	3.220	2.900	3.580			5.997	26.187
Delo skupaj	13.884 €	11.832 €	14.291 €	22.156 €	16.689 €	17.657 €	16.350 €	16.606 €	16.863 €	13.163 €	12.623 €	21.082 €	193.195
	17%	15%	16%	28%	20%	20%	18%	17%	19%	15%	11%	25%	18%
12-Kooperanti	360 €	1.560 €	1.680 €	1.100 €	1.200 €	710 €	1.097 €	944 €	220 €	770 €	1.209 €	990 €	11.840
13-Druge storitve	582 €	4.434 €	4.992 €	2.989 €	6.182 €	4.980 €	6.585 €	3.733 €	1.821 €	5.349 €	4.630 €	3.787 €	50.063
14-Vzdrževanje	450 €	30 €	1.014 €	2.410 €	1.340 €	1.225 €	1.135 €	123 €	2.206 €		1.343 €	321 €	11.596
15-el. Energija	5.671 €	5.272 €	5.997 €	5.295 €	5.628 €	5.562 €	5.638 €	5.660 €	5.765 €	5.737 €	6.471 €	6.504 €	69.200
16-Gorivo	1.988 €	1.878 €	2.525 €	1.813 €	1.294 €	2.216 €	2.024 €	2.452 €	1.886 €	2.178 €	2.351 €	1.833 €	24.439
17-Kilometrine	28 €	37 €		37 €	74 €	144 €		101 €			204 €	75 €	700
18-Najemnina - oprema													
19-Amortizacija - oprema	2.480 €	2.480 €	2.480 €	2.506 €	2.506 €	2.506 €	2.734 €	828 €	523 €	463 €	463 €	463 €	20.433
20-Zavarovanje - oprema	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	368 €	5.050
21-Stroški VPD	106 €	106 €	101 €	165 €	82 €	219 €	28 €			209 €	122 €	1.006 €	2.146
22-Ostali variabilni stroški													
Variabilni stroški skupaj	27.901 €	28.518 €	33.756 €	42.360 €	36.589 €	38.020 €	36.619 €	31.009 €	32.114 €	28.894 €	36.839 €	37.475 €	410.094
	34%	36%	38%	54%	43%	42%	40%	33%	37%	32%	33%	45%	39%
23-Splošni upravni stroški	10.812	12.070	15.015	14.683	10.125	11.416	11.385	10.786	9.589	8.930	10.255	10.864	135.930
24-Najemnina - infrastruktura	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	-5.504	379.496
25-Zavarovanje - infrastruktura	933	933	814	933	933	933	933	933	933	933	933	5.482	15.626
26-Pisarniški material, PTT	246	126	138	145	124	159	189	178	167	348	101	257	2.177
27-Amortizacija - infrastruktura													
28-Drugi fiksni stroški					51	69	445	48	76	86	45	9.565	10.384
29-Vzdrževanje infrastrukture	1.793	10.667	12.786	1.389	913	9.019	13.500	6.736	2.562	2.112	16.997	2.701	81.174
Fiksni stroški skupaj	48.784	58.796	63.752	52.150	47.145	56.596	61.451	53.681	48.327	47.409	63.332	23.364	624.788
	60%	74%	71%	66%	56%	63%	68%	56%	56%	53%	57%	28%	59%
Stroški skupaj	**76.686 €**	**87.314 €**	**97.508 €**	**94.510 €**	**83.735 €**	**94.616 €**	**98.071 €**	**84.690 €**	**80.441 €**	**76.303 €**	**100.171 €**	**60.839 €**	**1.034.882**
	95%	109%	109%	120%	100%	105%	108%	89%	92%	85%	90%	73%	98%
Rezultat	**4.375**	**7.324**	**8.109**	**16.011**	**409**	**4.551**	**7.466**	**10.520**	**6.632**	**13.719**	**10.678**	**22.702**	**25.575**
	5%	-9%	-9%	-20%	0%	-5%	-8%	11%	8%	15%	10%	27%	2%

11.6 Izkaz uspeha mesečno – ravnanje z odpadki

Ravnanje z odpadki - realizacija 2017 mesečno	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Doseženo 2017
01-Prihodki - GIS	102.862 €	103.083 €	103.342 €	104.462 €	104.948 €	105.078 €	105.393 €	106.513 €	104.994 €	105.360 €	105.767 €	39.202 €	1.191.003
02-Prihodki - Občine			538 €				538 €				35.942 €		35.942
03-Prihodki - ostali	397 €	457 €	421 €		765 €	451 €		830 €	406 €	114 €	433 €	411 €	4.685
04-Prihodki - Tržni	7.253 €	6.410 €	7.837 €	7.588 €	7.990 €	7.115 €	13.907 €	8.629 €	11.663 €	7.672 €	9.385 €	11.055 €	106.505
05-Prihodki - Interni										397 €		5.997 €	6.395
Skupni prihodki	110.512 €	109.950 €	112.138 €	112.050 €	113.703 €	112.643 €	118.762 €	115.972 €	117.063 €	113.544 €	151.527 €	56.666 €	**1.344.530**
06-Stroški materiala iz skladišča													
07-Stroški materiala po računih	267 €	6.914 €	8.323 €	133 €	138 €	1.375 €	503 €	133 €	6.108 €	2.597 €	4.396 €	3.714 €	34.602
08-Stroški materiala - drugo													
Stroški materiala	267 €	6.914 €	8.323 €	133 €	138 €	1.375 €	503 €	133 €	6.108 €	2.597 €	4.396 €	3.714 €	**34.602**
	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	2,6%
09-Stroški plač	31.193 €	26.481 €	29.541 €	39.042 €	27.575 €	27.852 €	28.094 €	29.547 €	27.037 €	28.704 €	30.169 €	35.565 €	360.800
10-Delo po pogodbi			132 €	1.435 €	1.462 €	1.315 €		2.565 €	1.457 €				8.366
11-Interni stroški				6.089 €	6.350 €	5.958 €	5.567 €	5.132 €	5.697 €	3.958 €	980 €		39.729
Delo skupaj	31.193 €	26.481 €	29.673 €	46.566 €	35.386 €	35.125 €	33.661 €	37.244 €	34.191 €	32.662 €	31.149 €	35.565 €	**408.895**
	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1 €	30,4%
12-Kooperanti	1.521 €	1.810 €	1.752 €	2.722 €	2.519 €	2.671 €	2.832 €	2.602 €	2.373 €	2.182 €	2.856 €	1.856 €	27.695
13-Druge storitve	36.330 €	35.634 €	46.349 €	45.179 €	40.517 €	39.540 €	36.278 €	45.094 €	44.595 €	42.313 €	39.114 €	30.904 €	420.038
14-Vzdrževanje	4.541 €	6.450 €	4.150 €	6.657 €	4.548 €	4.592 €	2.440 €	2.848 €	1.001 €	9.533 €	18.153 €	10.407 €	75.320
15-el. Energija	355 €	334 €	310 €	157 €	138 €	137 €	154 €	151 €	144 €	156 €	191 €	273 €	2.499
16-Gorivo	4.411 €	3.580 €	5.051 €	4.280 €	4.525 €	4.187 €	4.254 €	4.869 €	4.474 €	5.124 €	4.771 €	4.809 €	54.334
17-Kilometrine	205 €	284 €	514 €	131 €	297 €	694 €	165 €	131 €	129 €	280 €	532 €	464 €	3.827
18-Najemnina - oprema													
19-Amortizacija - oprema	1.972 €	1.972 €	1.951 €	1.951 €	1.951 €	1.951 €	1.951 €	1.951 €	1.951 €	2.516 €	2.323 €	1.895 €	24.338
20-Zavarovanje - oprema	526 €	526 €	526 €	526 €	526 €	526 €	526 €	526 €	526 €	526 €	526 €	118 €	5.905
21-Stroški VPD	642 €	106 €	99 €	242 €	741 €	1.014 €	242 €	152 €		210 €	1.583 €	557 €	5.589
22-Ostali variabilni stroški													
Variabilni stroški skupaj	81.965 €	84.091 €	98.697 €	108.544 €	91.286 €	91.813 €	83.006 €	95.701 €	95.493 €	98.100 €	105.594 €	28.754 €	**1.063.043**
	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	79,1%
23-Splošni upravni stroški	13.949 €	15.571 €	19.371 €	18.943 €	13.062 €	14.728 €	14.688 €	13.916 €	12.371 €	11.521 €	13.231 €	14.016 €	175.368
24-Najemnina - infrastruktura	3.300 €	3.300 €	3.300 €	3.300 €	3.300 €	3.300 €	3.300 €	3.300 €	3.300 €	3.300 €	3.300 €	10.678 €	46.978
24a-Monitoringi				4.780 €		3.569 €		4.288 €	970 €		7.857 €		21.463
25-Zavarovanje - infrastruktura	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	763 €	3.940
26-Pisarniški material, PTT	114 €	92 €	76 €	91 €	112 €	282 €	82 €	259 €	118 €	65 €	90 €	75 €	1.455
27-Amortizacija - infrastruktura	149 €	149 €	149 €	149 €	149 €	22 €							765
28-Drugi fiksni stroški	226 €	221 €	776 €	227 €	205 €	374 €	717 €	189 €	184 €	661 €	568 €	14.139 €	18.488
29-Vzdrževanje infrastrukture		320 €				207 €	169 €	426 €	79 €		3.246 €	3.906 €	8.354
Fiksni stroški skupaj	18.027 €	19.942 €	23.961 €	27.778 €	17.116 €	22.771 €	19.245 €	22.668 €	17.311 €	15.835 €	28.581 €	43.577 €	276.811
	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1 €	20,6%
Stroški skupaj	**99.991 €**	**104.033 €**	**122.658 €**	**136.322 €**	**108.402 €**	**114.584 €**	**102.251 €**	**118.369 €**	**112.804 €**	**113.935 €**	**134.174 €**	**72.331 €**	**1.339.854**
	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	1 €	99,7%
Rezultat	**10.520 €**	**5.917 €**	**10.520 €**	**24.271 €**	**5.300 €**	**1.940 €**	**16.511 €**	**2.397 €**	**4.258 €**	**391 €**	**17.353 €**	**15.665 €**	**4.676**
	10%	**5%**	**-9%**	**-22%**	**5%**	**-2%**	**14%**	**-2%**	**4%**	**0%**	**11%**	**-28%**	0,3%

11.7 Izkaz uspeha mesečno – Vzdrževanje mesta

Vzdrževanje mesta - Izkaz uspeha 2017 (po mesecih)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Doseženo 2017
01-Prihodki od dejavnosti	4.490 €	1.100 €	1.112 €	1.007 €	130.567 €	37.455 €	22.944 €	35.117 €	22.788 €	38.492 €	33.429 €	25.569 €	354.070
02-Prihodki - Občine						176 €							176
03-Prihodki - ostali			6.799 €	11.959 €	7.554 €	7.835 €	7.156 €	7.182 €	7.439 €	7.039 €	6.928 €	2.488 €	72.379
04-Prihodki - Tržni	743 €	805 €	1.652 €	856 €	1.962 €	2.810 €	1.694 €	1.628 €	1.026 €	2.531 €	954 €	1.489 €	18.150
05-Prihodki - Interni							27 €		31 €	54 €	980 €		1.091
Skupni prihodki	5.233 €	1.905 €	9.563 €	13.822 €	140.082 €	48.277 €	31.821 €	43.927 €	31.285 €	48.116 €	42.291 €	29.546 €	**445.867**
06-Stroški materiala iz skladišča												3.321 €	3.321
07-Stroški materiala po računih	11.385 €	2.312 €	1.596 €	4.421 €	1.753 €	8.250 €	529 €	736 €	1.533 €	810 €	5.250 €	3.342 €	41.916
08-Stroški materiala - drugo													
Stroški materiala	11.385 €	2.312 €	1.596 €	4.421 €	1.753 €	8.250 €	529 €	736 €	1.533 €	810 €	5.250 €	6.662 €	**45.237**
	218%	121%	17%	32%	1%	17%	2%	2%	5%	2%	12%	23%	10%
09-Stroški plač	16.880	12.349	14.760	19.048	14.586	12.941	11.851	12.574	11.321	14.993	12.919	16.103	170.323
10-Delo po pogodbi	5.349		7.857	7.050	7.902	9.530	7.015	6.974	7.014	7.112	6.928	2.966	75.696
11-Interni stroški												323	323
Delo skupaj	22.228 €	12.349 €	22.617 €	26.098 €	22.488 €	22.471 €	18.865 €	19.549 €	18.335 €	22.105 €	19.846 €	19.392 €	**246.343**
	425%	648%	237%	189%	16%	47%	59%	45%	59%	46%	47%	66%	55%
12-Kooperanti						125 €							125
13-Druge storitve	2.969 €	421 €	75 €	75 €	668 €	327 €	75 €	290 €	75 €	75 €	195 €	4.092 €	9.337
14-Vzdrževanje	2.590 €	1.911 €	1.226 €	5.246 €	245 €	2.833 €	2.773 €	3.469 €	1.158 €	2.535 €	2.990 €	2.452 €	29.429
15-el. Energija													
16-Gorivo	1.739 €	867 €	2.110 €	1.563 €	1.785 €	1.575 €	1.154 €	1.086 €	1.112 €	1.828 €	1.092 €	880 €	16.792
17-Kilometrine													
18-Najemnina - oprema													
19-Amortizacija - oprema	1.818 €	1.859 €	1.859 €	1.888 €	1.991 €	1.991 €	1.991 €	1.991 €	1.990 €	1.980 €	1.980 €	2.772 €	24.108
20-Zavarovanje - oprema	269 €	269 €	269 €	269 €	269 €	269 €	269 €	269 €	269 €	269 €	269 €	1.593 €	4.550
21-Stroški VPD	444 €	1.285 €	617 €	294 €	407 €	86 €	141 €	918 €	94 €	133 €	1.577 €	1.164 €	7.159
22-Ostali variabilni stroški													
Variabilni stroški skupaj	43.442 €	21.273 €	30.369 €	39.854 €	29.604 €	37.928 €	25.797 €	28.307 €	24.567 €	29.734 €	33.199 €	39.007 €	**383.081**
	830%	1117%	318%	288%	21%	79%	81%	64%	79%	62%	79%	132%	86%
23-Splošni upravni stroški	4.185	4.671	5.811	5.683	3.919	4.418	4.407	4.175	3.711	3.456	3.969	4.205	52.610
24-Najemnina - infrastruktura													
25-Zavarovanje - infrastruktura	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	4.457
26-Pisarniški material, PTT	193	150	163	157	164	153	136	160	151	153	160	166	1.905
27-Amortizacija - infrastruktura	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	70
28-Drugi fiksni stroški	41	40	39	180	182	34	33	50	63	496	385	146	1.689
29-Vzdrževanje infrastrukture													
Fiksni stroški skupaj	4.796	5.239	6.390	6.397	4.642	4.983	4.953	4.762	4.302	4.483	4.891	4.894	60.731
	92%	275%	67%	46%	3%	10%	16%	11%	14%	9%	12%	17%	14%
Stroški skupaj	**48.238 €**	**26.512 €**	**36.759 €**	**46.251 €**	**34.246 €**	**42.911 €**	**30.750 €**	**33.069 €**	**28.869 €**	**34.216 €**	**38.090 €**	**43.901 €**	**443.813**
	922%	1392%	384%	335%	24%	89%	97%	75%	92%	71%	90%	149%	100%
Rezultat	**43.005**	**24.607**	**27.196**	**32.429**	**105.836**	**5.366**	**1.071**	**10.858**	**2.416**	**13.899**	**4.201**	**14.355**	**2.054**
	-822%	**-1292%**	**-284%**	**-235%**	**76%**	**11%**	**3%**	**25%**	**8%**	**29%**	**10%**	**-49%**	0,46%

11.8 Izkaz uspeha mesečno - pogrebna

Pogrebna - Izkaz uspeha 2017 (po mesecih)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Doseženo 2017
01-Prihodki pogrebna dejavnost	22.515 €	9.544 €	9.430 €	9.784 €	14.145 €	12.556 €	15.540 €	2.281 €	8.050 €	8.657 €	26.714 €	15.384 €	154.599 €
02-Prihodki grobnina			22.314 €										22.314 €
03-Prihodki - ostali													
04-Prihodki - Tržni													
05-Prihodki - Interni								460 €	440 €				900 €
Skupni prihodki	22.515 €	9.544 €	31.744 €	9.784 €	14.145 €	12.556 €	15.540 €	2.741 €	8.490 €	8.657 €	26.714 €	15.384 €	**177.813 €**
06-Stroški materiala iz skladišča	1.679 €	880 €	712 €	561 €	1.210 €	861 €	1.449 €	338 €	552 €	964 €	1.812 €	1.212 €	12.231 €
07-Stroški materiala po računih	2.187 €	149 €	1.063 €	1.428 €	256 €	448 €	1.429 €	85 €	477 €	444 €	1.156 €	863 €	9.985 €
08-Stroški materiala - drugo													
Stroški materiala	3.866 €	1.030 €	1.774 €	1.989 €	1.466 €	1.310 €	2.877 €	423 €	1.029 €	1.408 €	2.968 €	2.075 €	**22.216 €**
	17%	11%	6%	20%	10%	10%	19%	15%	12%	16%	11%	13%	12%
09-Stroški plač	5.388	4.762	5.616	6.796	5.875	5.359	5.341	5.509	5.352	5.813	5.670	7.211	68.692
10-Delo po pogodbi								336	175	134	457	54	1.156
11-Interni stroški	143	125	71	107	134	71	410	27	147	296	265	80	1.878
Delo skupaj	5.531 €	4.887 €	5.687 €	6.903 €	6.009 €	5.430 €	5.751 €	5.872 €	5.675 €	6.243 €	6.392 €	7.346 €	**71.726 €**
	25%	51%	18%	71%	42%	43%	37%	214%	67%	72%	24%	48%	40%
12-Kooperanti	6.023 €	2.296 €	1.859 €	2.578 €	4.180 €	2.618 €	2.582 €	150 €	842 €	881 €	1.184 €	1.731 €	26.925 €
13-Druge storitve	3.309 €	1.739 €	1.584 €	1.585 €	1.333 €	1.351 €	2.111 €	333 €	1.802 €	1.524 €	4.130 €	2.689 €	23.491 €
14-Vzdrževanje			93 €	8 €				239 €			26 €		366 €
15-el. Energija													
16-Gorivo	207 €	199 €	141 €	143 €	211 €	130 €	320 €	136 €	193 €	277 €	432 €	340 €	2.729 €
17-Kilometrine	317 €	42 €		96 €	71 €	88 €		568 €				90 €	1.271 €
18-Najemnina - oprema		355 €	1.120 €	560 €	560 €								2.595 €
19-Amortizacija - oprema	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	325 €	325 €	325 €	325 €	482 €	482 €	3.159 €
20-Zavarovanje - oprema												245 €	245 €
21-Stroški VPD	395 €	70 €		92 €		1.147 €	863 €	44 €	201 €	369 €	469 €	122 €	3.770 €
22-Ostali variabilni stroški													
Variabilni stroški skupaj	19.798 €	10.767 €	12.408 €	14.103 €	13.979 €	12.223 €	14.829 €	8.089 €	10.067 €	11.028 €	16.083 €	15.119 €	**158.492 €**
	88%	113%	39%	144%	99%	97%	95%	295%	119%	127%	60%	98%	89%
23-Splošni upravni stroški	1.498	1.672	2.080	2.034	1.403	1.581	1.577	1.494	1.328	1.237	1.421	1.505	18.830 €
24-Najemnina - infrastruktura													
25-Zavarovanje - infrastruktura	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	658 €
26-Pisarniški material, PTT	17		17	19	17	17	17	17	17	17	17	17	191 €
27-Amortizacija - infrastruktura	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	21	182 €
28-Drugi fiksni stroški				66		46	175	58	86	60	37	1.727	2.253 €
29-Vzdrževanje infrastrukture													
Fiksni stroški skupaj	1.584	1.741	2.167	2.188	1.489	1.714	1.839	1.639	1.501	1.383	1.544	3.325	22.114 €
	7%	18%	7%	22%	11%	14%	12%	60%	18%	16%	6%	22%	12%
Stroški skupaj	**21.383 €**	**12.508 €**	**14.575 €**	**16.291 €**	**15.469 €**	**13.936 €**	**16.668 €**	**9.728 €**	**11.567 €**	**12.411 €**	**17.627 €**	**18.444 €**	**180.606 €**
	95%	131%	46%	167%	109%	111%	107%	355%	136%	143%	66%	120%	102%
Rezultat	**1.133**	**2.964**	**17.169**	**6.507**	**1.324**	**1.381**	**1.128**	**6.987**	**3.077**	**3.754**	**9.087**	**3.060**	**2.793**
	5%	-31%	54%	-67%	-9%	-11%	-7%	-255%	-36%	-43%	34%	-20%	-2%

11.9 Izkaz uspeha mesečno - gradnje

Gradnje - Izkaz uspeha 2017 (po mesecih)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Doseženo 2017
01-Prihodki po pogodbi	3.229 €	37.807 €	17.867 €	0 €	89.077 €	17.539 €	50.096 €	276.893 €	181.344 €	233.632 €	47.130 €	6.889 €	961.504 €
02-Prihodki - Občine											578 €		578 €
03-Prihodki - ostali	42 €				15 €	53 €	2.481 €	102 €	2.348 €		32 €	2.113 €	7.185 €
04-Prihodki - Tržni	6.169 €	12.093 €	4.551 €	10.314 €	9.408 €	10.663 €	2.556 €	18.493 €	11.383 €	10.422 €	10.757 €	56.123 €	162.932 €
05-Prihodki - Interni													
Skupni prihodki	9.440 €	49.900 €	22.418 €	10.314 €	98.501 €	28.255 €	55.132 €	295.487 €	195.074 €	244.054 €	57.341 €	65.126 €	1.131.043 €
06-Stroški materiala iz skladišča	1.660 €	3.303 €	4.153 €	4.786 €	23.154 €	3.970 €	17.411 €	60.754 €	25.329 €	35.224 €	7.100 €	20.892 €	207.735 €
07-Stroški materiala po računih	2.586 €	402 €	1.864 €	1.155 €	223 €	1.479 €	2.117 €	187 €	756 €	189 €	404 €	5.321 €	16.681 €
08-Stroški materiala - drugo													
Stroški materiala	4.246 €	3.704 €	6.017 €	5.941 €	23.377 €	5.448 €	19.528 €	60.941 €	26.084 €	35.413 €	7.504 €	26.213 €	224.416 €
	45%	7%	27%	58%	24%	19%	35%	21%	13%	15%	13%	40%	20%
09-Stroški plač	2.243	2.691	3.014	3.510	3.005	2.597	2.101	4.253				14.081	37.495
10-Delo po pogodbi									1.324	388			1.712
11-Interni stroški						4.038	4.239	11.998	2.021	4.865	3.367	4.917	35.446
Delo skupaj	2.243 €	2.691 €	3.014 €	3.510 €	3.005 €	6.635 €	6.340 €	16.250 €	3.344 €	5.253 €	3.367 €	18.998 €	74.652 €
	24%	5%	13%	34%	3%	23%	12%	5%	2%	2%	6%	29%	7%
12-Kooperanti											8 €		8 €
13-Druge storitve	4.088 €	39.456 €	11.873 €	4.506 €	41.113 €	20.294 €	47.530 €	99.849 €	130.593 €	88.205 €	55.943 €	53.315 €	596.765 €
14-Vzdrževanje	211 €	48 €	115 €	54 €	708 €	2.791 €	1.034 €	152 €	18 €	408 €	364 €	584 €	6.488 €
15-el. Energija													
16-Gorivo	824 €	429 €	852 €	550 €	1.276 €	754 €	512 €	588 €	285 €	277 €	228 €	332 €	6.907 €
17-Kilometrine													
18-Najemnina - oprema													
19-Amortizacija - oprema	922 €	922 €	922 €	922 €	922 €	922 €	922 €	922 €	922 €	357 €	357 €	364 €	9.377 €
20-Zavarovanje - oprema	125 €	5.597 €	125 €	125 €	125 €	125 €	125 €	125 €	125 €	125 €	125 €	2.094 €	8.939 €
21-Stroški VPD					371 €	37 €		83 €	17 €		83 €	467 €	1.057 €
22-Ostali variabilni stroški													
Variabilni stroški skupaj	12.659 €	52.847 €	22.919 €	15.608 €	70.897 €	37.006 €	75.991 €	178.910 €	161.388 €	130.038 €	67.978 €	102.369 €	928.611 €
	134%	106%	102%	151%	72%	131%	138%	61%	83%	53%	119%	157%	82%
23-Splošni upravni stroški	11.114	12.407	15.435	15.094	10.408	11.735	11.703	11.088	9.857	9.179	10.542	11.590	140.151 €
24-Najemnina - infrastruktura													
25-Zavarovanje - infrastruktura	229	447	229	447	229	229	229	229	229	229	229	229	3.185 €
26-Pisarniški material, PTT													
27-Amortizacija - infrastruktura													
28-Drugi fiksni stroški		250	1.500	550			1.500	50	85	175	2.677	31.272	38.059 €
29-Vzdrževanje infrastrukture			286		480				50		155		971 €
Fiksni stroški skupaj	11.343	13.104	17.449	16.091	11.117	11.964	13.432	11.367	10.221	9.583	13.602	43.091	182.365 €
	120%	26%	78%	156%	11%	42%	24%	4%	5%	4%	24%	66%	16%
Stroški skupaj	**24.002 €**	**65.951 €**	**40.368 €**	**31.699 €**	**82.014 €**	**48.970 €**	**89.424 €**	**190.277 €**	**171.609 €**	**139.622 €**	**81.581 €**	**145.459 €**	**1.110.976 €**
	254%	132%	180%	307%	83%	173%	162%	64%	88%	57%	142%	223%	98%
Rezultat	**14.563**	**16.051**	**17.950**	**21.385**	**16.487**	**20.715**	**34.291**	**105.211**	**23.465**	**104.432**	**24.240**	**80.334**	**20.067**
	-154%	**-32%**	**-80%**	**-207%**	**17%**	**-73%**	**-62%**	**36%**	**12%**	**43%**	**-42%**	**-123%**	**2%**

031-0001/2016-19 Skupni usklajevalni organ

Ekipa, tema:	*Obravnava letnega poročila za leto 2017*	Datum:	*2018-03-22*	Naslednji sestanek:	*Po potrebi*

5.	2018-03-22	***5.1.2.1. Način zmanjševanja vodnih izgub*** V gradivu, ki je bilo poslano za obravnavo poglavje ni bilo posodobljeno. Na seji skupnega usklajevalnega organa pa je bilo predstavljeno posodobljeno gradivo na katerega prisotni nimajo pripomb. Upravljane s tlaki je povezano z investicijami, predvsem v reducirne postaje in ventile. Z dobrim sodelovanje in posluhom na obeh občinah smo v času, ko se aktivno ukvarjamo z zmanjševanjem vodnih izgub dodali 11 novih reducirnih postaj, skupno število reducirnih postaj v obeh občinah pa je 80.
6.	2018-03-22	***5.2.2. Storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN*** Po podatkih občine je delež uporabnikov, ki so priključeni na kanalizacijo večje, kot je zapisano v poročilu. ⇨ *Preveriti število uporabnikov, ki so priključeni na kanalizacijo*
7.	2018-03-22	***5.3.2. Izkaz uspeha – ravnanje z odpadki*** Zmanjšani prihodki in stroški zaradi dobropisa Cerod-a. Dobropis je komunala prejela v začetku marca, upošteva pa se za leto 2017. Dobropis bo v celoti vrnjen uporabnikom v prvi polovici leta 2018. Zaradi potencialnih problemov z denarnim tokom bodo uporabniki prejeli vračila v več obrokih.
8.	2018-03-22	***5.4. Vzdrževanje mesta*** Kje so vzroki, da je rezultat na vzdrževanju mesta relativno dober, v preteklosti pa se je komunala na tem področju vedno »borila« za pozitiven rezultat? ⇨ *Direktor pove, da so bile v začetku leta (pred podpisom pogodbe) z občino Črnomelj usklajene cene ter površine za košnjo. Ugodne so bile tudi vremenske razmere (malo snega, suša). K dodatnim prihodkom pa je največ prispevalo delo, ki ga je komunala ustvarila na trgu. (barvanje prehodov in zaris parkirišč, obrez drevja po naročilu, strojno pometanje, ...)* ⇨ *Izpostavljena je bila nujnost čim prejšnjega podpisa pogodbe, saj stroška zimske službe v prvem tromesečju, ki je že realiziran, ne morete zaračunati brez primerne pravne podlage.*
9.	2018-03-22	***5.5. Pogrebna dejavnost*** V gradivu, ki je bilo poslano za obravnavo poglavje ni bilo posodobljeno. ⇨ *Zakon je stopil v veljavo 5. 10. 2017*
10.	2018-03-22	***7.2.3. Nedoseganje planiranih prodanih količin na storitvah in na omrežninah*** V gradivu, ki je bilo poslano za obravnavo poglavje ni bilo posodobljeno. ⇨ *Ocenjeno število uporabnikov v obeh občina, ki se še bodo priključili na javni vodovod je 150. Pri tem gre za odjemna mesta in število oseb.*

031-0001/2016-19 Skupni usklajevalni organ

Ekipa, tema:	***Obravnava letnega poročila za leto 2017***	**Datum:**	*2018-03-22*	**Naslednji sestanek:**	*Po potrebi*
Prisotni:	*M. Čemas Stjepanović, P. Kambič, V. Kunič, B. Ogulin, L. Kasun, S. Kavčič*				

Št.	Datum začetka	Aktivnost/sklep	Odgovorni	Planiran zaključek	Dejansko zaključeno
1.		***Uvod*** Obravnavali smo letno poročilo za leto 2017. Ker je bilo gradivo poslano predhodno, prisotni niso imeli potrebe po nekem posebnem uvodu. Pri pregledu poročila smo sproti podajali dodatne obrazložitve in pojasnila pri točkah kjer so prisotni imeli kakršna koli vprašanja. Na koncu je bil kot informacija predstavljen tudi gospodarsko finančni načrt za leto 2018, ki je bil sicer že obravnavan na seji NS, vendar na skupnem usklajevalnem organu ni bil še podrobno predstavljen.			
2.	2018-03-22	***3.1 Zaposleni*** Iz poročila je razvidno, da je starostna struktura zaposlenih neugodna. Direktor pove, da se strukture v podjetju zavedajo in da ni tako kritično, kot je mogoče razvidno iz grafa. Večino starejših delavcev predstavljajo zaposleni v režiji, kjer ni toliko fizičnih obremenitev. V bližnji prihodnosti je potrebno razmišljati o nadomestnih zaposlitvah za dva zaposlena. Tej ugotovitvi je v prid tudi podatek o bolniški odsotnosti, ki je kljub starostni strukturi relativno nizka, glavni doprinos pa dajeta ravno dva zaposlena na daljši bolniški odsotnosti.			
3.	2018-03-22	***4.2 Cene komunalnih storitvah*** V gradivu, ki je bilo poslano za obravnavo poglavje 4.2. ni bilo posodobljeno. Na seji skupnega usklajevalnega organa pa je bilo predstavljeno posodobljeno gradivo na katerega prisotni nimajo pripomb. Cene komunalnih storitev so oblikovane skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, Uradni list RS št. 72/2012. Od januarja do julija so veljale potrjene cene s 1.1.2016. V juniju 2017 smo izdelali elaborat obračunske cene 2016 in predračunske cene 2017. S tem elaboratom se je s 1.8.2017 spremenila cena storitve zbiranja komunalnih odpadkov ter cena uporabe infrastrukture, medtem ko so vse ostale cene storitev in omrežnin ostale nespremenjene. Sprememba cene zbiranja komunalnih odpadkov pri končnih uporabnikih ni bila precej opazna, ker se je hkrati s povišanjem cene tudi znižala obračunska količina zbranih odpadkov iz 20 kg na 19,4kg za gospodinjstva in iz 2,07 kg/m2 na 1,8 kg/m2 za gospodarstvo (Uradni list RS št. 41/17) tako, da je skupen strošek zbiranja komunalnih odpadkov ostal nespremenjen.			
4.	2018-03-22	***5.1.1. Splošni podatki*** Splošni podatki o dolžinah omrežij ter druge infrastrukture naj bi bili ločeni po občinah. ⇨ *Poročilo bo do obravnave na seji NS popravljeno v smislu pripomb.*			

		031-0001/2016-19 Skupni usklajevalni organ				
Ekipa, tema:		***Obravnava letnega poročila za leto 2017***	**Datum:**	*2018-03-22*	**Naslednji sestanek:**	*Po potrebi*
11.	2018-03-22	***7.2.5. Visoka cena obdelave in odlaganja na CERODu*** ⇨ *V poročilo se doda tabela, ki prikazuje primerjavo cen. Tabelo posreduje Občina Črnomelj*				
12.	2018-03-22	***8.0. Finančno poročilo*** Na finančno poročilo nimajo pripomb in predlagajo NS da dobiček ostane nerazporejen.				
13.	2018-03-23	***Gospodarsko finančni načrt*** Strategija ostaja enaka, največ sprememb se bo dogajalo na pogrebno pokopališki dejavnosti. Poglavitna tema obravnave so bile planirane investicije v opremo. Komunala se trudi obrniti trend investiranja. Amortizacija namreč že več let zapored pada. V kolikor bo denarni tok dopuščal bo v prihodnosti investirano več, kot dopušča obračunana letna amortizacija.				
14.	2018-03-22	***Razno – dodatni sklepi*** ⇨ *Komunala preveri delovanje kanalizacije in čistilnih naprav v Gribljah in Krvavčjem vrhu.* ⇨ *Komunala priprav seznam uporabnikov, ki se bi še morali priključiti na javni vodovod.* ⇨ *Komunala mora intenzivirati aktivnosti pri izterjavi zapadlih terjatev do uporabnikov*	**S. Kavčič**	2018-04-30		
15.	2018-03-22	***Skupni usklajevalni organ sprejme poročilo za leto 2017.***				
16.	2018-03-23	***Skupni usklajevalni organ sprejme gospodarsko finančni načrt za leto 2018 kot informacijo v predlagani obliki in vsebini.***				

Priloge:

K točki 15

OBČINA ČRNOMELJ
8340 Črnomelj, Trg svobode 3
tel. (07) 30-61-100, fax. (07) 30-61-130
e-mail: obcina.crnomelj@siol.net
http://www.crnomelj.si

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v juniju 2018

Zadeva: **INFORMACIJA O GOSPODARSKO FINANČNEM NAČRTU JP KOMUNALA D.O.O. ČRNOMELJ 2018**

Javno podjetje Komunala d.o.o. Črnomelj je bilo ustanovljeno z Odlokom o ustanovitvi (Ur.l. 40/01, 74/02, 124/04 in 18/12), z namenom zagotavljanja določenih gospodarskih javnih služb v občinah Črnomelj in Semič.

Z obema Občinama je bila podpisana pogodba o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb. Javna infrastruktura je po določilih omenjene pogodbe evidentirana v poslovnih knjigah občin. K osnovni pogodbi se sklepa aneks za vsako poslovno leto posebej, osnova za sklenitev aneksa pa je sprejet Gospodarsko finančni načrt.

Izhodišča za planiranje 2018:

- Poslanstvo
- Strategija razvoja JP Komunala Črnomelj za leto 2018
- Prodajne količine
- Prodajne cene
- Plan kadrov in plačna politika
- Predvidena sprememba področne zakonodaje

PREDLOG OBČINSKEMU SVETU OBČINE ČRNOMELJ:
Občinskemu svetu se predlaga, da sprejme priloženo gradivo kot informacijo.

PRILOGE:

- Gospodarsko finančni načrt 2018

Pripravil:
Srečko Janjoš, l.r.

Predlagateljica:
Županja Občine Črnomelj
Mojca ČEMAS STJEPANOVIČ, l.r.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 27. redni seji, dne 28.5.2018 obravnaval gradivo Informacijo o gospodarskem finančnem načrtu 2018 JP Komunala Črnomelj d.o.o.. Odbor Občinskemu svetu predlaga, da sprejme priloženo gradivo kot informacijo.

Predsednica Odbora
Nataša Hudelja, l.r.

Belokranjska cesta 24 a
8340 ČRNOMELJ
07 306 16 60
07 306 16 97
E-pošta: tajnistvo@komunala-crnomelj.si
E-naslov: http://www.komunala-crnomelj.si

Gospodarsko finančni načrt 2018



Direktor:
Samo Kavčič

Črnomelj,
Obravnavan na seji Nadzornega sveta, dne 21. 12. 2017
Sprejet na seji Nadzornega sveta, dne 26. 3. 2018

JAVNO PODJETJE KOMUNALA ČRNOMELJ d.o.o. Belokranjska c. 24a 8340 ČRNOMELJ

0 Predstavitev Javnega podjetja Komunala Črnomelj

Javno podjetje Komunala d.o.o. Črnomelj je bilo ustanovljeno z Odlokom o ustanovitvi (Ur.l. 40/01, 74/02, 124/04 in 18/12), z namenom zagotavljanja naslednjih gospodarskih javnih služb varstva okolja v občinah Črnomelj in Semič:

- *oskrba s pitno vodo*
- *odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode*
- *zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov*
- *urejanje in vzdrževanje zelenih in ostalih javnih površin*
- *pogrebna dejavnost*

Poleg dejavnosti obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja opravljamo tudi dela za trg; gradnja infrastrukture na področju oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

Izvajanje posameznih javnih služb urejajo naslednji občinski odloki:

- *Odlok o urejanju in čiščenju javnih površin na območju občine Črnomelj (Ur. list RS št. 97/09)*
- *Odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Črnomelj (Ur. list RS št. 01/14)*
- *Odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Semič (Ur. list RS št. 22/14)*
- *Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Črnomelj (Ur. list št. 1/14)*
- *Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Semič (Ur. list RS št. 22/14)*
- *Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Črnomelj (Ur. list RS št. 1/14)*
- *Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode v občini Semič (Ur. list RS št. 22/14)*
- *Odlok o pokopališkem redu in pogrebnih svečanostih v mestu Črnomelj (Ur. list RS št. 8/92)*

0.1 Statusno pravni položaj družbe

0.1.1 Naziv podjetja:

Javno podjetje KOMUNALA Črnomelj d.o.o.

Belokranjska cesta 24a

8340 ČRNOMELJ

0.1.2 Ostali podatki

- *Matična številka: 5062403*
- *Davčna številka: ..... SI 66111889*

Številke transakcijskih računov:

- *SKB banka d.d. 03154-1002721859*
- *NLB d.d. 02430-0018415109*
- *Hranilnica LON 6000 0000 0360 329*
- *Naslov elektronske pošte: ..... tajnistvo@komunala-crnomelj.si*
- *Številka telefona: 07 30 61 660*
  ..... 07 30 61 682
- *Številka telefaxa: 07 30 61 697*
- *Davčni zavezanec: ..... DA*
- *Zavezanec za davek od dobička: ..... DA*
- *Velikost družbe: ..... MAJHNA*

0.1.3 Lastništvo

Občina Črnomelj		Občina Semič
Trg svobode 3	in	Štefanov trg 9
8340 Črnomelj		8333 Semič

0.2 Lastniška razmerja

Osnovni kapital JP Komunala Črnomelj po uskladitvi znaša 981.357,72 € in je vpisan v sodni register s sklepom Srg. 2004/00817 pod vložno št. 1/00304/00.

Občini sta lastnici infrastrukturnih objektov in naprav po teritorialnem načelu, ostalega premoženja podjetja pa v deležu: Občina Semič 24,17%, Občina Črnomelj pa 75,83%.

0.3 Vodstvo

Podjetje vodi direktor Samo Kavčič.

0.4 Člani nadzornega sveta

- *Jože Mrzljak..... .....predsednik*
- *Peter Štukelj..... .....namestnik predsednika*
- *Janez Perušič..... .....član*

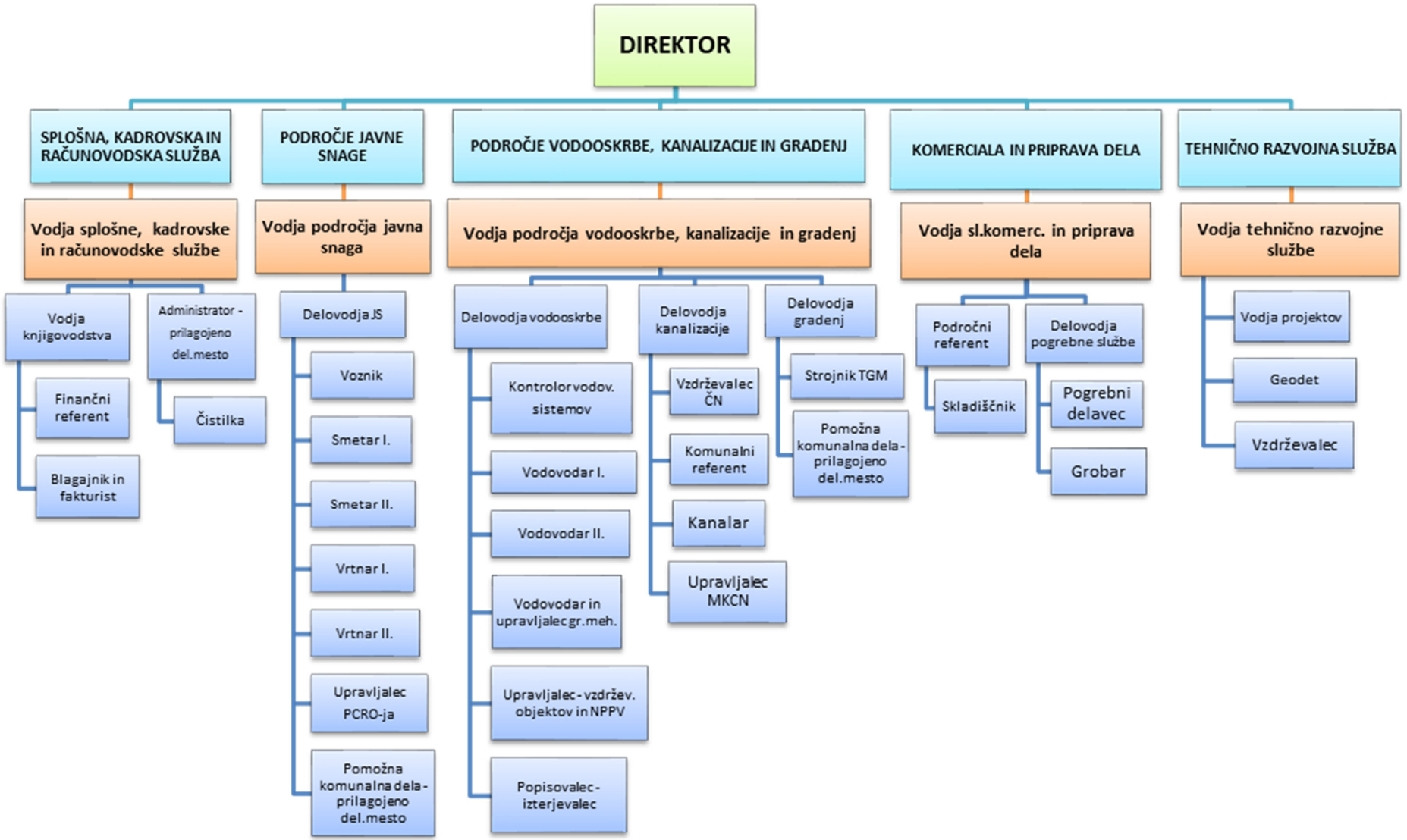
0.5 Notranja organizacija podjetja

Večja sprememba, skupaj s sistemizacijo je bila narejena konec leta 2015 in na nižjih nivojih ostaja nespremenjena tudi v prihodnje. V sklopu nove sistemizacije je predvidenih več delovnih mest, kot so trenutno zasedena. Razen na področju pogrebne dejavnostih[1] v letu 2018 ne predvidevamo zapolnitve »praznih mest«.

V sklopu racionalizacije poslovanja je bilo s 1. 3. 2017 ukinjeno delovno mesto Vodja FRS.

Organizacijska shema je prikazana na naslednji strani:

[1] Delovno mesto »Pogrebni delavec«



Slika 1: Organizacijska shema podjetja od 1. 3. 2017

1 Izhodišča za planiranje

- *Poslanstvo*
- *Strategija razvoja JP Komunala Črnomelj za leto 2018*
- *Prodajne količine*
- *Prodajne cene*
- *Plan kadrov in plačna politika*
- *Predvidena sprememba področne zakonodaje*

1.1 Poslanstvo

Osnovna naloga JP Komunala Črnomelj je kvalitetno in strokovno izvajanje gospodarskih javnih služb, za vse uporabnike, pod enakimi pogoji in sprejemljivi ceni. Pri tem je ustvarjanje dobička drugotnega pomena.

Pri izvajanju tržnih dejavnosti pa težiti k dobičkonosnosti, saj to prispeva k zmanjšanju splošnih in upravnih stroškov gospodarsko javnih služb.

1.1.1 Vizija

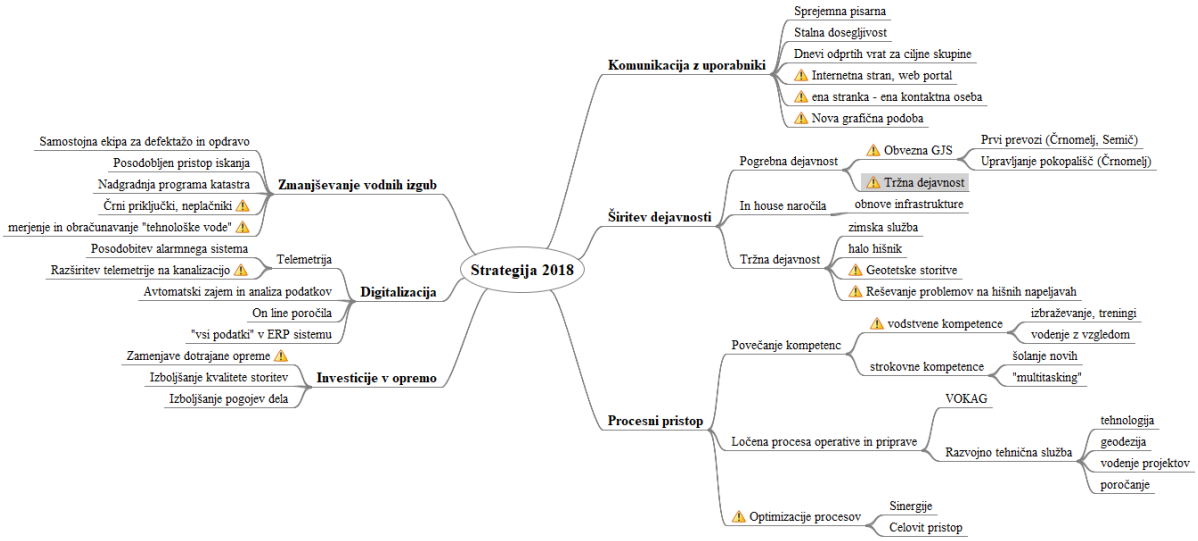
Postati prepoznaven in spoštovan partner pri iskanju optimalnih rešitev uporabnikom storitev gospodarskih javnih služb, ter ostalim pravnim subjektom v Občinah Črnomelj in Semič.

1.2 Strategija

Strategija v letu 2018 ne bo bistveno drugačna od strategije, ki je bila postavljena pred dvema letoma. Še vedno ostajajo tri glavne točke oz. področja delovanja:

- *Zniževanje vodnih izgub*
- *Širitev dejavnosti*
- *Vzpostavitev višjega nivoja komunikacije z uporabniki*

Delo in rezultati kažejo, da smo na pravi poti in bomo s strategijo nadaljevali. Vnesene so manjše spremembe in dopolnitve na nižjih nivojih, ki so na sliki označene s klicajem.



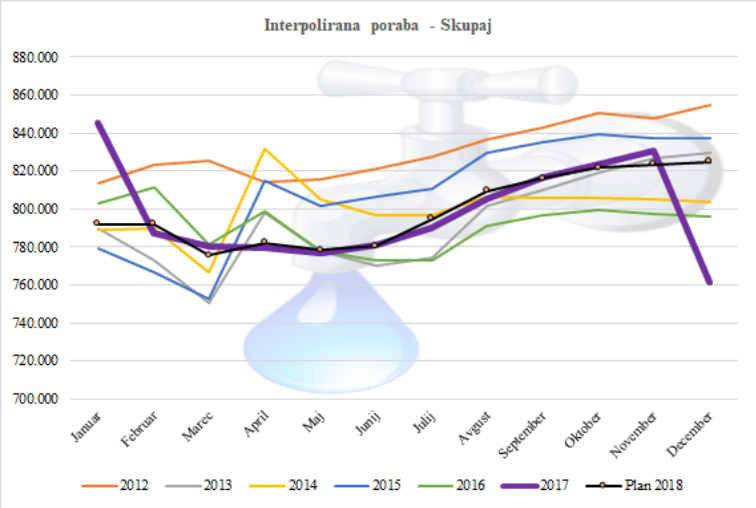
Slika 2: Strategija 2018

1.3 Prodajne količine

1.3.1 Voda

Vodarina, storitev odvajanja in čiščenja odpadnih vod in storitev vezana na obstoječe greznice in MKČN ter okoljske dajatve so vezane na količine prodane vode zato ima prodaja vode na prihodke največji vpliv. Rezultati preteklih let kažejo, da so se količine prodane vode nekako »ustalile« med 800.000 m^3 in 850.000 m^3 na leto. Novo priključeni uporabniki h količinam ne prinesejo opaznega povečanja.

Planirana količina prodane vode za leto 2018 je postavljena nekoliko konzervativno na 825.000 m^3.

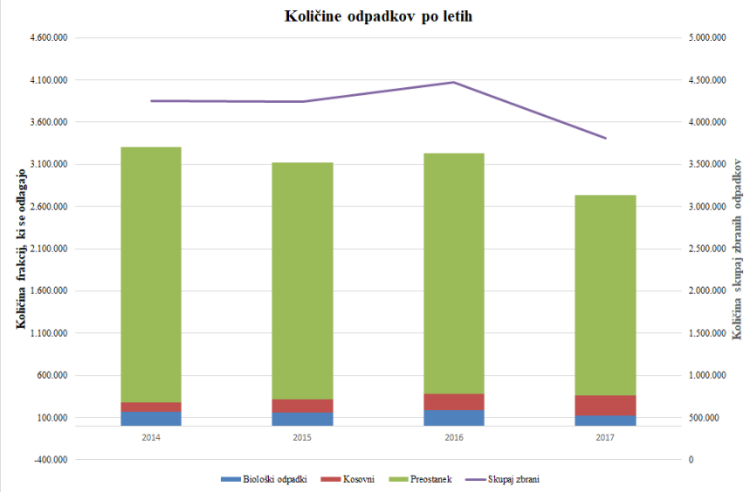


Slika 3: Interpolacija prodaje vode po letih

1.3.2 Odpadki

Na grafu so prikazane količine odpadkov, ki se odlagajo in zato predstavljajo stroške odlaganja. Zaradi vse boljšega ločevanja odpadkov na izvoru, se količina preostanka komunalnih odpadkov z leti zmanjšuje, vendar se istočasno povečuje delež kosovnih odpadkov. Zato je v planu 2018 upoštevana enaka količina kot jo pričakujemo v letu 2017[2]. Stroški zbiranja odpadkov so v nekem rangu neodvisni od količin.

Pri količinah odpadkov sledimo slovenskemu povprečju, ki kaže na trend povečanja skupnih količin odpadkov cca 1% na leto.



Slika 4: Količine določenih frakcij odpadkov po letih

1.4 Cene

Planski dokument je narejen ob predpostavki, da se cene storitev in omrežnin ne bodo spreminjale. Letošnji rezultati in projekcije za leto 2018 kažejo, da cen ne bo potrebno usklajevati, kočni odgovor na to pa bo dal elaborat obračunske cene.

Izjema je cena obdelave in odlaganja odpadkov, ki ga izvaja Cerod. Glede na napovedi naj bi se v začetku drugega leta cene zmanjšale. Znižanje cen se bo preneslo na uporabnike, zato na rezultat dejavnosti ne bodo imele vpliva. Točne vrednosti znižanja še nimamo, v planu pa je upoštevana 0,3 €/uporabnika/mesec.

[2] Na grafu stolpec 2017 prikazuje količine prvih desetih mesecev

1.5 Ključ razdelitve splošnih in upravnih stroškov

Po uredbi MEDO je ključ razdelitve splošnih in upravnih stroškov na dejavnosti višina proizvajalnih stroškov posamezne dejavnosti. Glede na leto 2017 v planu ni večjih sprememb, razen pri ravnanju z odpadki, saj je upoštevan nižji strošek tujih storitev obdelave in odlaganja odpadkov.

Z dodajanjem novih tržnih dejavnosti in povečevanja prometa na pogrebni dejavnosti se delež splošnih in upravnih stroškov, ki obremenjujejo dejavnosti »iz položnic« zmanjšuje. Tudi po absolutni vrednosti so v planu skupni in upravni stroški v planu za 2018 manjši za cca 50.000 € od pričakovanih stroškov v letu 2017.

Področje	Proizvajalni stroški - Plan 2018	Ključ razdelitve
Vodo oskrba	1.900.000 €	35,5%
Odvajanje in čiščenje	900.000 €	16,8%
Ravnanje z odpadki	1.100.000 €	20,6%
Vzdrževanje mesta	370.000 €	6,9%
Pogrebna dejavnost	160.000 €	3,0%
Gradnje	850.000 €	15,9%
Pogrebna - tržno	50.000 €	0,9%
Geodezija - tržno	20.000 €	0,4%
Skupaj	**5.350.000 €**	**100,0 %**

Slika 5: Ključ razdelitve splošnih in upravnih stroškov po dejavnostih

1.6 Predvidene spremembe področne zakonodaje

V letu 2018 stopita v veljavo dva zakona, ki delno vplivata tudi na naše delo. V podjetju se na te spremembe pripravljamo in planiramo, da bomo izpolnjevali pogoje, ki jih ta dva zakona določata.

1.6.1 Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti UR 61/2017

Pogoji:

- *gospodarski subjekt vpiše dejavnost (geodezija) v poslovni register Slovenije*
- *gospodarski subjekt mora imeti zaposlenega pooblaščenega inženirja*
- *pooblaščeni inženir mora imeti strokovni izpit in vpis v imenik*
- *gospodarski subjekt mora imeti sklenjeno zavarovanje za odgovornost*

Zakon stopi v veljavo 1. 6. 2018

1.6.2 Gradbeni Zakon UR 61/2017

Pogoji:

- *gospodarski subjekt mora imeti sklenjeno pogodbo o zaposlitvi pooblaščenega inženirja za odgovornega vodjo del –rok 2 leti*
- *pooblaščeni inženir mora imeti strokovni izpit in vpis v imenik*
- *gospodarski subjekt mora imeti sklenjeno zavarovanje za odgovornost*
- *zakoličbe izvaja pooblaščeni geodet v skladu z Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti Ul.rs. 61/2017*
- *uskladitev občinskih odlokov z zakonom je predpisana v roku 5 let*

Zakon stopi v veljavo 1. 6. 2018

1.6.3 Drugo

1.6.3.1 Program izvajanja JS odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za Občini Črnomelj in Semič za obdobje 2018-2021

- *Program izvajanja javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode mora biti pripravljen na podlagi evidence iz 27. člena Uredbe in mora vsebovati vsebinske sklope skladno z 26. členom Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. l. RS št. 98/2015).*
- *Program pripravi izvajalec javne službe za obdobje štirih koledarskih let in ga po potrditvi odgovorne osebe izvajalca javne službe, da je v skladu s predpisi, pošlje občini v potrditev najpozneje do 31. oktobra v koledarskem letu pred začetkom njegove veljavnosti.*
- *Program, ki sta ga potrdili odgovorna oseba izvajalca javne službe in občina, mora izvajalec javne službe predložiti ministrstvu, pristojnemu za okolje najkasneje do 31. decembra v letu pred začetkom njegove veljavnosti.*

V praksi pomeni, da bomo v skladu z novim programom malo omejili črpanje iz nepretočnih greznic oziroma zaostrili pogoje za dokazovanje[3] nepretočnosti greznice.

1.6.3.2 Program oskrbe s pitno vodo za obdobje 2018-2021

Program oskrbe s pitno vodo vode mora biti pripravljen na podlagi 25. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12). Program pripravi izvajalec javne službe za obdobje štirih koledarskih let in ga pošlje občini v potrditev. Program, ki sta ga potrdili odgovorna oseba izvajalca javne službe in občina, mora izvajalec javne službe predložiti ministrstvu, pristojnemu za okolje najkasneje do 31. decembra v letu pred začetkom njegove veljavnosti.

V praksi nov program oskrbe s pitno vodo ne prinaša nobenih novosti ali sprememb.

2 Skupni plan in strateški cilji

2.1 Plan investicij

Po računovodskih standardih bomo imeli v letu 2018 na voljo za investicije 120.000 €. Večje investicije, ki jih planiramo so razvidne iz priložene tabele, drugo pa bo porabljeno za manjše stvari, glede na potrebe in zmožnosti.

Glavnina sredstev namenjenih za investicije bo v letu 2018 namenjena zamenjavi dotrajane opreme. Oprema (predvsem vozila) so v večini že amortizirana in tudi dotrajana. Iz tabele je razvidno, da planiramo za investicije nameniti več sredstev kot bo obračunana amortizacija v letu 2017.

Kot takšna povzročajo dodatne stroške vzdrževanja, prav tako pa zaradi nezanesljivosti ne služijo več v popolnosti svojemu namenu.

Že amortizirana oprema večje vrednosti je sledeča:

- *Tovorno vozilo MAN .....152.947 €*
- *Specialno vozilo (fekalnik[4]).....185.518 €*
- *Tovorno vozilo IVECO[5] .....47.401 €*
- *Specialno vozilo MAN (»smetar«) .....117.253 €*
- *Specialno vozilo Mercedes (»smetar«) .....84.693 €*
- *Bager – nakladalec .. ..50.365 €*
- *Traktor Zetor ....30.205 €*
- *Traktor Same ....26.813 €*
- *Traktor BCS..... .....26.669 €*
- *Tovorno vozilo Ford .....23.340 €*
- *Ford tranzit..... .....16.430 €*

Zgornji spisek amortizirane opreme kaže, da je bilo v preteklosti namenjeno premalo sredstev za nove investicije, kar ima na kratek rok za posledico manjše stroške za amortizacijo, na dolgi rok pa se ne obnese. Nujno moramo obrniti trend.

Mesec	Področje	Investicija	Razlog	Vrednost	Amortizacijska doba	Mesečna amortizacija	Amortizacija v 2018	##	Mesec	Področje	Oprema	Vrednost	Mesečna amortizacija	Amortizacija v 2018
jan.18	Vodo oskrba	Kombinirano vozilo	Zamenjava dotrajane opreme	23.000 €	8	240 €	2.875 €		jan.18	Odvajanje in čiščenje	Specialno vozilo - fekalnik	185.518 €	1.932 €	23.184 €
maj.18	Javna snaga	Tovorno vozilo	Zamenjava dotrajane opreme	30.000 €	8	313 €	2.500 €		jan.18	Javna snaga	Tovorno vozilo IVECO	47.401 €	494 €	5.928 €
sep.18	Odvajanje in čiščenje	Traktor s prikolico	Sinergijski učinki	130.000 €	8	1.354 €	5.417 €		maj.18	Javna snaga	Tovorno vozilo FORD	20.749 €	216 €	1.728 €
jul.17	Razno	IT oprema	Zamenjava dotrajane opreme	15.000 €	3	417 €	7.500 €		dec.18	Javna snaga	Snežna freza	8.608 €	90 €	90 €
nov.18	Razno	Oprema	Zamenjava dotrajane opreme	30.000 €	5	500 €	1.000 €		jan.18	Vodo oskrba	Renault Cangoo	6.583 €	96 €	1.152 €
jul.18	Ravnanje z odpadki	Kontainer za prekladno postajo	Zamenjava dotrajane opreme	7.000 €	5	117 €	700 €						- €	- €
skupaj nova oprema				**235.000 €**		**2.940 €**	**19.992 €**		**Amortizirana oprema**			**268.859 €**	**2.828 €**	**32.082 €**

Slika 6: Pregled stroškov amortizacije planiranih nabava ter amortizirane opreme

[3] V skladu z določili uredbe
[4] Amortizirano v letu 2017
[5] Amortizirano v letu 2017

Iz priložene tabele je razvidno (*Slika 6: Pregled stroškov amortizacije planiranih nabava ter amortizirane opreme*), da bo kljub večjim investicijam strošek amortizacije v letu 2018 za cca 12.000 € manjši kot v letu 2017, kar je dodaten pokazatelj nujnosti investiranja tudi v prihodnje.

2.2 Plan kadrov in plačna politika

Kot je bilo zapisano že v uvodu, organizacijske sheme v naslednjem letu ne bomo spreminjali. Na področju pogrebne in pokopališke dejavnosti nameravamo zaposliti v začetku leta enega pogrebnega delavca, ki bo v glavnem opravljal storitev prvega prevoza, kot to predvideva nova zakonodaja. V začetku bo redno zaposlen za polovični delovni čas. Ob prehodu izvajanja pogrebnih slovesnosti po novi zakonodaji ne bomo več mogli uporabljati pogrebnega moštva drugih pogrebnih podjetij. Zato bomo morali imeti lastne pogodbene delavce. V kolikor bo količina dela in s tem prihodki to omogočali, bomo redno zaposlili še enega do dva delavca[6].

V poletnih mesecih imamo običajno največ dela, delavci pa koristijo tudi letni dopust. Zaradi tega smo v preteklosti primanjkljaj delovnih ur nadomeščali z nadurnim delom ter pogodbenim delom. V letu 2017 smo namesto tega redno zaposlovali za določen čas, kar je cenejše in tudi bolj stimulativno za zaposlene. Takšen način nameravamo obdržati tudi v letu 2018.

Primanjkljaj delovnih ur v poletnih mesecih je prisoten tako na področju vodo oskrbe, kot tudi na področju javne snage. Na področju javne snage je zato upoštevan dodaten delavec skozi celo leto, kar pa bo v praksi skoncentrirano v polletnih mesecih, razdeljeno na oba področja, če bo seveda sploh potrebno.

2.2.1 Javna dela in druge oblike zaposlovanja

Kot vsako leto bomo skupaj z občino Črnomelj tudi drugo leto omogočili delo preko javnih del. Za leto 2018 je planiranih 6 delavcev v obdobju od marca do novembra.

Pozorno spremljamo razpise za stimulacijo. V kolikor bo do njih prišlo tudi v letu 2018 jih bomo v največji možni meri izkoristili.

Omogočamo tudi opravljanje obvezne prakse študentom. Za ta namen je pridobilo certifikat mentorja 7 zaposlenih.

Vse te oblike za podjetje ne predstavljajo stroškov (oziroma so ti stroški zanemarljivi) in običajno dobimo kvalitetne zaposlene, ki pomagajo pri doseganju ciljev podjetja. Pri tem pa delujemo tudi v smeri družbene odgovornosti.

Sodelujemo tudi z zavodom Papilot, ki se ukvarja z delovno rehabilitacijo invalidov. V kolikor bodo razmere ugodne, bomo sodelovanje nadaljevali tudi v letu 2018.

2.2.2 Plače

V primerjavi s povprečno plačo na zaposlenega v letu 2016 se letos predvideva padec za 37 € na zaposlenega. Razloga za to sta predvsem dva:

- *Reorganizacija v upravi*
- *S prehodom na fleksibilen delovni čas zmanjšano število nadur (predvsem področje javne snage)*

Efekt ukrepov za zmanjšanje povprečne plače bo prisoten tudi v letu 2018, zato planiramo povprečno plačo na zaposlenega v letu 2018 še malo nižjo kot v letu 2017, to je pod 1.700 €.

Predstavniki sindikatov in delodajalcev se že nekaj časa pogajajo glede dviga izhodiščne plače po panožni kolektivni pogodbi. Pričakuje se dvig okrog 2%. V podjetju so plače zaposlenih nad minimalnimi (določenimi s kolektivno pogodbo), zato dviga ne bomo upoštevali.

Med stroški dela je predvidena tudi božičnica za vse zaposlene v višini 300[7] € na zaposlenega v breme tržnih dejavnosti, skladno s podjetniško kolektivno pogodbo. Izplačana bo, v kolikor bo rezultat na tržnih dejavnostih to dopuščal.

[6] Polovični in fleksibilni delovni čas

[7] Tudi za leto 2017 je bila predvidena božičnica v višini 300 € vendar bo izplačana 150 €.

Regres za letni dopust je predviden v višini 990 € bruto, kot določa Kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti.

2.3 Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb

Elaborat za oblikovanje cen storitev obveznih občinski gospodarskih javnih služb varstva okolja bo izdelan v marcu 2018 za dejavnosti:

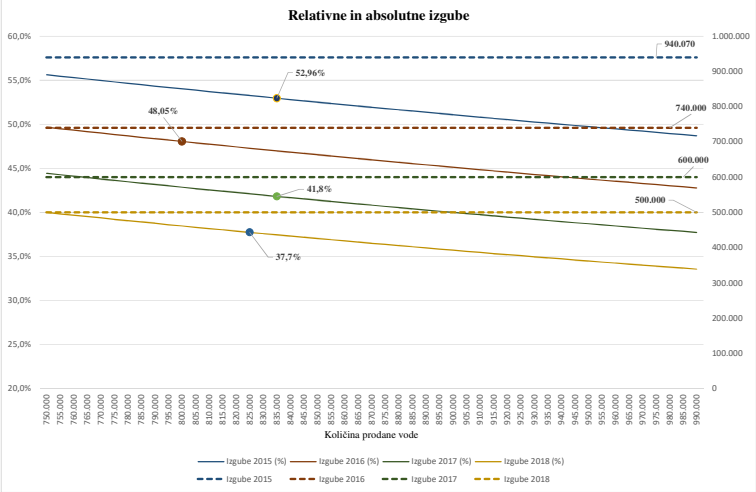
- *Oskrbe s pitno vodo*
- *Odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode*
- *Storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN*
- *Zbiranje in odvoz določenih vrst komunalnih odpadkov*

Za potrebe poročanja je po zaključnem računu potrebno izdelati elaborat obračunskih cen za preteklo leto, obenem pa se opravi izračun predračunske cene storitev in omrežnin, ki temeljijo na planiranih osnovah.

Iz finančnega dela planskega dokumenta je razvidno, da bosta dve dejavnosti GJS v letu 2018 poslovali negativno, vendar bo skupni rezultat dejavnosti GJS pozitiven, odstopanja na področju vodo oskrbe ter pogrebni dejavnosti pa relativno majhen. Zato se predvideva, da usklajevanje cen z novim elaboratom ne bo potrebno.

2.4 Zniževanje vodnih izgub

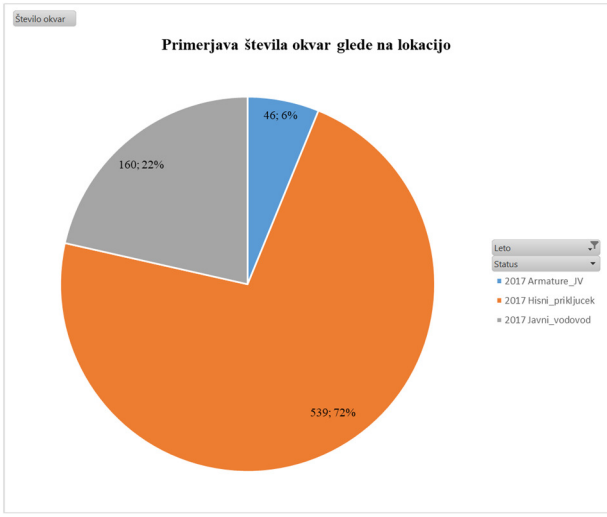
Projekt zniževanja vodnih izgub je v letu 2017 prešel v stalni proces. Kljub temu je zaradi narave dela na zniževanju izgub potrebno ohraniti fokus in tedensko spremljati kazalnike ter sprotno določati prioritete. Kot kažejo podatki za prvih deset mesece bo cilj za leto 2017, zmanjšanje vodnih izgub za 140.000 m^3 na leto, dosežen.



Slika 7: Relativne in absolutne izgube

Za naslednje leto je cilj znižati vodne izgube za dodatnih 100.000 m^3, to pa je verjetno blizu meje dosegljivega in bo že vzdrževanje tega nivoja predstavljalo velik izziv.

Poudariti je potrebno, da se defekti na vodovodnem omrežju »selijo« iz primarnih vodov na manjše premere. Že v letošnjem letu delež okvar na hišnih priključkih predstavlja več kot 70% vseh okvar. Počasi pa se bodo okvare »preselile« tudi v hišne inštalacije.



Slika 8: Število okvar na vodovodu glede na lokacijo

2.5 Komunikacija z uporabniki

Delo na tem področju je nikoli dokončana zgodba. Sprejemna pisarna, ki v sedanji obliki deluje že eno leto služi svojemu namenu in so uporabniki (občani), vsaj glede na odzive nekaterih, zadovoljni. Veliko smo naredili tudi na odzivnosti na terenu. Poleg tega:

- *objavljamo članke v glasilu Belokranjec*
- *občasno izdamo naše glasilo Eko Komunalec*
- *organiziramo dneve odprtih vrat za ciljne skupine*
- *prisotni smo na zborih občanov*
- *sodelujemo s šolami pri njihovih naravoslovnih dnevih*
- *obveščamo uporabnike preko sredstev javnega obveščanja*

Vse to bomo počeli tudi v letu, ki prihaja. Konstruktivna komunikacija iz smeri uporabnikov pa si le počasi utira pot. Z namenom pospešitve planiramo v letu 2018 še:

- *Izdelava spletnega portala*
- *Obveščanje uporabnikov preko SMS sporočil*
- *Prenova internetne strani*
- *Nova grafična podoba*



Slika 9: Ena od ideje za nov logotip podjetja

2.6 Širitev dejavnosti

2.6.1 Pogrebno pokopališka dejavnost

V letu 2017 je prišlo do spremembe zakonodaje, ki bo v veliki meri spremenila dosedanjo prakso izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti. Država zamuja s podzakonskimi akti, tako da v podrobnostih še ni popolnoma jasno kako se bosta dejavnosti izvajali. Na vsak način bo dejavnost razdeljena na obvezno gospodarsko javno službo in na tržno dejavnost. Do izdaje podzakonskih aktov ter sprememb občinskih odlokov se pogrebna in pokopališka dejavnost opravlja »po starem«.

V letu 2017 smo investirali v hladilnico, prostor za pripravo pokojnika, ter vozilo za prevoz pokojnikov ter pridobili dovoljenje Ministrstva za gospodarstvo ustrezno dovoljenje za opravljanje dejavnosti. Torej smo opremljeni in usposobljeni za opravljanje dejavnosti tudi po novi zakonodaji, kdaj točno se bo to zgodilo pa ni odvisno od nas. V planu je predviden prehod »na novo« 1. 7. 2018, kar pa se bo v praksi lahko še spremenilo.

2.6.2 Druge dejavnosti

V letu 2017 smo povečali izvajanje dejavnosti po naročilih strank. Gre predvsem za dejavnosti, ki jih tudi sicer izvajamo; kot na primer:

- *Izpiranje in čiščenje internih kanalizacij*
- *Odprava okvar na hišnih vodovodnih napeljavah*
- *Barvanje črt in prehodov za pešce*
- *Gradbena dela pri priklopih na kanalizacijo ali vodovod*
- *Sekanje grmovja in čiščenje terena*

Tudi v letu 2018 nameravamo izvajati aktivnosti na tem področju, saj to pozitivno vpliva na rezultat in denarni tok. Prihodki iz tržnih dejavnosti pa tudi znižujejo lastno ceno storitev GJS.

2.6.3 Geodetske storitve

Kljub temu, da imamo za svoje potrebe lastno geodetsko službo, do sedaj nismo imeli odgovornega geodeta. Kar pomeni, da smo morali še vedno koristiti (in plačevati) zunanjo storitev geodezije. Tega stroška se lahko v bodočnosti z lastnim odgovornim geodetom izognemo, storitev pa lahko ponudimo tudi na trgu. Ciljne stranke so predvsem:

- *Projektanti za potrebe izdelave projektov na gospodarski javni infrastrukturi*
- *Občini Črnomelj in Semič pri prodaji ali nakupu nepremičnin ali razmejitvami*

Za polno operativnost odgovornega geodeta je potrebna še sprememba oz. dopolnitev akta o ustanovitvi JP Komunala Črnomelj, ki bo verjetno obravnavana na občinskih svetih v januarju.

2.7 Skupni finančni rezultat

V letu 2017 smo prešli na mesečno spremljanje finančnih kazalnikov po dejavnostih. V ta namen smo definirali skupine stroškov in prihodkov, ki v glavnem ustrezajo starim skupinam, vendar smo jih v določenih segmentih še dodatno razčlenili. Tudi finančni plan za 2018 je narejen na isti osnovi, zato se oblika tabele razlikuje od tabel v preteklih planskih dokumentih. Glavne skupine stroškov pa so primerljive.

JPK skupno - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Skupaj 2018	2017
Prihodki - Vodo oskrba	2.108.590 €	2.188.170 €
Prihodki - Odvajanje in čiščenje	997.000 €	1.060.458 €
Prihodki - Ravnanje z odpadki	1.272.760 €	1.411.171 €
Prihodki - Vzdrževanje mesta	419.328 €	445.867 €
Prihodki - Pogrebna dejavnost	190.679 €	177.813 €
Prihodki skupaj - GJS	**4.988.356 €**	**5.283.478 €**
Prihodki - Gradnje	1.001.500 €	1.128.939 €
Prihodki - Pogrebna dejavnost (tržna)	70.800 €	
Prihodki - Geodezija (tržna)	18.500 €	
Prihodki skupaj - Tržne dejavnosti	**1.090.800 €**	**1.128.939 €**
Skupni prihodki	**6.079.156 €**	**6.412.417 €**
Stroški - Vodo oskrba	2.130.871 €	2.215.516 €
Stroški - Odvajanje in čiščenje	991.823 €	1.034.882 €
Stroški - Ravnanje z odpadki	1.253.229 €	1.406.495 €
Stroški - Vzdrževanje mesta	417.663 €	443.813 €
Stroški - Pogrebna dejavnost	192.770 €	180.606 €
Stroški skupaj - GJS	**4.986.356 €**	**5.281.312 €**
Stroški - Gradnje	982.310 €	1.108.872 €
Stroški - Pogrebna dejavnost (tržna)	68.713 €	
Stroški - Geodezija (tržna)	17.879 €	
Stroški skupaj - Tržne dejavnosti	**1.068.902 €**	**1.108.872 €**
Skupni Stroški	**6.055.258 €**	**6.390.184 €**
Rezultat - Vodo oskrba	-22.281 €	-27.346 €
Rezultat - Odvajanje in čiščenje	5.177 €	25.575 €
Rezultat - Ravnanje z odpadki	19.531 €	4.676 €
Rezultat - Vzdrževanje mesta	1.665 €	2.054 €
Rezultat - Pogrebna dejavnost	-2.092 €	-2.793 €
Rezultat skupaj - GJS	**2.001 €**	**2.166 €**
Rezultat - Gradnje	19.190 €	20.067 €
Rezultat - Pogrebna dejavnost (tržna)	2.087 €	
Rezultat - Geodezija (tržna)	621 €	
Rezultat skupaj - Tržne dejavnosti	**21.898 €**	**20.067 €**
Skupni Rezultat	**23.899 €**	**22.233 €**

Slika 10: Prihodki in stroški po dejavnostih

3 Plan poslovanja po dejavnostih

3.1 Vodo oskrba

Kot je bilo napisano že pri komentarju skupnega plana (*Skupni finančni rezultat*) je plan po dejavnostih narejen mesečno. Pri planu smo skušali predvideti tako prihodke (prodajne količine), kot tudi stroške, predvsem izredne.

Kljub temu, da smo veliko naredili na zniževanju stroškov, katere lahko obvladujemo, je zaradi povečanja stroškov, na katere nimamo vpliva (najemnine, zavarovanje infrastrukture…), planiran rezultat na koncu leta negativen za 22.281 €. Vendar odstopanje relativno ni veliko.

V tabeli (*Slika 11: Prihodki in stroški – vodo oskrba*) je prikazan samo skupni letni plan v primerjavi z letom 2017. Planirana mesečna realizacija pa je prikazana v prilogi na koncu tega dokumenta.

Stroški obnove hišnih priključkov (72.912 €) nam služijo samo kot orientacijska vrednost in na rezultat nimamo vpliva saj so upoštevani že v drugih kategorijah stroškov.

Vodo oskrba - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Skupaj	2017
01-Prihodki od dejavnosti	1.856.900 €	1.908.534 €
02-Prihodki - Občine	97.000 €	84.134 €
03-Prihodki - ostali	60.000 €	74.326 €
04-Prihodki - Tržni	23.500 €	27.848 €
05-Prihodki - Interni	71.190 €	93.328 €
Skupni prihodki	**2.108.590 €**	**2.188.170 €**
06-Stroški materiala iz skladišča	103.000 €	166.307 €
07-Stroški materiala po računih	25.500 €	34.593 €
08-Stroški materiala - drugo		
Stroški materiala	**128.500 €**	**200.900 €**
	6,1%	9,2%
09-Stroški dela	473.041 €	443.172 €
10-Delo po pogodbi	6.000 €	2.361 €
11-Interni stroški		
Stroški dela skupaj	**479.041 €**	**445.533 €**
	22,7%	20,4%
12-Kooperanti	78.500 €	104.136 €
13-Druge storitve	162.000 €	160.086 €
14-Vzdrževanje	18.000 €	19.846 €
15-el. Energija	102.400 €	98.445 €
16-Gorivo	21.600 €	20.727 €
17-Kilometrine	6.000 €	5.547 €
18-Najemnina - oprema		
19-Amortizacija - oprema	39.580 €	34.979 €
20-Zavarovanje - oprema	2.400 €	1.977 €
21-Stroški VPD	6.400 €	5.035 €
22-Ostali variabilni stroški		38 €
Variabilni stroški skupaj	**1.044.421 €**	**1.097.249 €**
	50%	50%
23-Splošni upravni stroški	242.110 €	285.679 €
24-Najemnina - infrastruktura	744.000 €	707.297 €
25-Zavarovanje - infrastruktura	42.000 €	42.743 €
26-Pisarniški material, PTT	8.400 €	7.879 €
27-Amortizacija - infrastruktura	4.440 €	
28-Drugi fiksni stroški	11.200 €	37.477 €
29-Vzdrževanje infrastrukture	34.300 €	37.191 €
30-Stroški obnove hišnih priključkov		72.912 €
Fiksni stroški skupaj	**1.086.450 €**	**1.118.267 €**
	52%	51%
Stroški skupaj	**2.130.871 €**	**2.215.516 €**
	101%	101%
Rezultat	**- 22.281 €**	**- 27.346 €**
	-1%	-1%

Slika 11: Prihodki in stroški – vodo oskrba

3.1.1 Prihodki

Skupnih prihodkov je planiranih nekoliko manj kot so predvidevanja za leto 2017, saj je bila v letošnjem letu izredna suša, ki se verjetno ne bo ponovila še v letu 2018. Prihodki s strani občin pomenijo zahtevke iz naslova 15% najemnine, ki so namenjeni investicijskemu vzdrževanju infrastrukture v upravljanju. Ker bodo v letu 2018 najemnine zaradi prevzetja novih vodovodov večje bodo tudi ti prihodki višji. Ostali in tržni prihodki bodo na nivoju prihodkov v letu 2017.

3.1.2 Material in kooperanti

Planiramo manj stroškov za kooperante ter material kot smo jih imeli (oz. jih še bomo) v letu 2017. Razlog je, ker so ti stroški v letošnjem letu presegli okvirje planiranega, saj smo obnovili bistveno več priključkov kot je bilo planirano. Dinamika obnov sekundarnih vodov nam je narekovala tudi večje aktivnosti na obnovi hišnih priključkov.

3.1.3 Amortizacija

Višja amortizacija je posledica planiranih nabav vozil enega že v decembru 2017 in drugega v začetku leta 2018.

3.1.4 Splošni in upravni stroški

Kot je bilo že zapisano bodo skupni in upravni stroški za celo podjetje nižji. To in deloma spremenjen ključ razdelitve zaradi novih dejavnosti »prinese« na koncu za področje vodo oskrbe cca 40.000 € nižje splošne in upravne stroške od realiziranih v letu 2017.

3.1.5 Najemnina in zavarovanje infrastrukture

S prevzemanjem novo zgrajene infrastrukture v upravljanje nam raste tudi najemnina do Občin, ki so lastnice te infrastrukture. Že v letu 2017 se je ta najemnina povišala za 91.583 €, v letu 2018 pa se bo za dodatnih 38.000 €.

Zaradi povečane vrednosti infrastrukture v upravljanju pa pričakujemo tudi večje stroške zavarovanja infrastrukture. Ti stroški (42.000 €) so ocenjeni in obstaja možnost razhajanja z obračunskimi podatki od zavarovalnice.

3.2 Odvajanje in čiščenje odpadnih vod

3.2.1 Prihodki

Glede prihodkov pričakujemo podobno situacijo kot na področju vodo oskrbe. Nekoliko manjše prodajne količine, kar pomeni manjši prihodki GJS[8]. V letu 2017 smo izvedli dva večja projekta na tržnem delu, za katere ne moremo planirati, da jih bomo ponovili v letu 2018. Zato bodo tržni prihodki manjši kot v letu 2017. Skupni prihodki bodo cca 30.000 € manjši kot so pričakovani prihodki letos.

3.2.2 Stroški kooperantov

Ker v letu 2018 nameravamo povečati aktivnosti na odpravi izgub tudi na kanalizaciji (podobno kot pri vodi) so v planu povečani stroški za kooperante.

3.2.3 Vzdrževanje in amortizacija

Specialno vozilo za črpanje grezničnih gošč (fekalnik) se je v letu 2017 amortiziral. Zato bo strošek amortizacije zrasel šele septembra z novo nabavo traktorja. Prav tako je za pričakovati povečane stroške vzdrževanja fekalnika. V letu 2018 bo ob koncu leta razlika teh dveh stroškov znašala 4.000 €.

3.2.4 Fiksni stroški

Manjši prihodki in večji variabilni stroški bodo skoraj v celoti kompenzirani z manjšimi fiksnimi stroški. Edina kategorija fiksnih stroškov, ki se bo v letu 2018 povečala je najemnina – zaradi prevzema nove infrastrukture v upravljanje.

Odvajanje in čiščenjeIzkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Skupaj	2017
01-Prihodki - GJS	926.500 €	968.765 €
02-Prihodki - Občine	52.000 €	59.012 €
03-Prihodki - ostali	8.000 €	7.103 €
04-Prihodki - Tržni	10.500 €	25.014 €
05-Prihodki - Interni		563 €
Skupni prihodki	**997.000 €**	**1.060.458 €**
06-Stroški materiala iz skladišča	15.350 €	2.322 €
07-Stroški materiala po računih	3.900 €	19.110 €
08-Stroški materiala - drugo		
Stroški materiala	**19.250 €**	**21.432 €**
	1,9%	2,0%
09-Stroški dela	180.354 €	167.008 €
10-Delo po pogodbi		
11-Interni stroški		26.187 €
Stroški dela skupaj	**180.354 €**	**193.195 €**
	18,1%	18,2%
12-Kooperanti	18.000 €	11.840 €
13-Druge storitve	48.000 €	50.063 €
14-Vzdrževanje	24.000 €	11.596 €
15-el. Energija	68.400 €	69.200 €
16-Gorivo	25.200 €	24.439 €
17-Kilometrine		700 €
18-Najemnina - oprema		
19-Amortizacija - oprema	10.936 €	20.433 €
20-Zavarovanje - oprema	5.107 €	5.050 €
21-Stroški VPD	1.800 €	2.146 €
22-Ostali variabilni stroški		
Variabilni stroški skupaj	**401.047 €**	**410.094 €**
	40%	39%
23-Splošni upravni stroški	114.576 €	135.930 €
24-Najemnina - infrastruktura	408.000 €	379.496 €
25-Zavarovanje - infrastruktura	11.400 €	15.626 €
26-Pisarniški material, PTT	2.400 €	2.177 €
27-Amortizacija - infrastruktura		
28-Drugi fiksni stroški	2.400 €	10.384 €
29-Vzdrževanje infrastrukture	52.000 €	81.174 €
0		
Fiksni stroški skupaj	**590.776 €**	**624.788 €**
	59%	59%
Stroški skupaj	**991.823 €**	**1.034.882 €**
	99%	98%
Rezultat	**5.177 €**	**25.575 €**
	1%	2%

Slika 12: Prihodki in stroški – odvajanje in čiščenje

[8] V primerjavi s pričakovanim rezultatom v letu 2017

3.3 Ravnanje z odpadki

Področje ravnanja z odpadki je od vseh najbolj predvidljivo in konstantno. Za začetek leta je napovedano znižanje storitve obdelave in odlaganja odpadkov (Cerod). Ker bo znižanje v celoti preneseno na uporabnike le-to na poslovni rezultat nima vpliva, saj se znižanje pojavi tako na prihodkovni kot tudi na stroškovni strani. Zaradi znižanja se spremeni ključ razporeditve splošnih in upravnih stroškov, ki so tako za področje ravnanja z odpadki dodatno znižani.

Cerod je prav tako najavil poračun storitve obdelave in deponiranja odpadkov in sicer v našo korist. Koliko bo ta poračun znašal še ne vemo, v planu je predviden v višini 25.000 €, ki se bo uporabnikom razdelil v mesecu marcu.

Vsi ostali stroški in prihodkih se v primerjavi z letom 2017 ne bodo bistveno spremenili.

Ravnanje z odpadki - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Skupaj	2017
01-Prihodki - GJS	1.188.000 €	1.257.644 €
02-Prihodki - Občine	7.200 €	35.942 €
03-Prihodki - ostali	4.560 €	4.685 €
04-Prihodki - Tržni	98.000 €	106.505 €
05-Prihodki - Interni	- 25.000 €	6.395 €
Skupni prihodki	**1.272.760 €**	**1.411.171 €**
06-Stroški materiala iz skladišča	12.000 €	
07-Stroški materiala po računih	7.200 €	34.602 €
08-Stroški materiala - drugo		
Stroški materiala	**19.200 €**	**34.602 €**
	1,5%	2,5%
09-Stroški dela	385.300 €	360.800 €
10-Delo po pogodbi	10.000 €	8.366 €
11-Interni stroški	27.600 €	39.729 €
Stroški dela skupaj	**422.900 €**	**408.895 €**
	33,2%	29,0%
12-Kooperanti	31.100 €	27.695 €
13-Druge storitve	384.000 €	486.679 €
14-Vzdrževanje	70.000 €	75.320 €
15-el. Energija	2.650 €	2.499 €
16-Gorivo	54.000 €	54.334 €
17-Kilometrine	3.600 €	3.827 €
18-Najemnina - oprema		
19-Amortizacija - oprema	25.019 €	24.338 €
20-Zavarovanje - oprema	9.600 €	5.905 €
21-Stroški VPD	4.800 €	5.589 €
22-Ostali variabilni stroški		
Variabilni stroški skupaj	**1.026.869 €**	**1.129.684 €**
	81%	80%
23-Splošni upravni stroški	140.492 €	175.368 €
24-Najemnina - infrastruktura	48.000 €	46.978 €
25-Zavarovanje - infrastruktura	3.466 €	3.177 €
26-Pisarniški material, PTT	2.400 €	2.144 €
27-Amortizacija - infrastruktura		840 €
28-Drugi fiksni stroški	4.800 €	4.349 €
29-Vzdrževanje infrastrukture	1.202 €	18.587 €
30-Monitoringi	26.000 €	25.369 €
Fiksni stroški skupaj	**226.360 €**	**276.811 €**
	18%	20%
Stroški skupaj	**1.253.229 €**	**1.406.495 €**
	98%	100%
Rezultat	**19.531 €**	**4.676 €**
	2%	0%

Slika 13: Prihodki in stroški – ravnanje z odpadki

3.4 Vzdrževanje mesta

V občini Črnomelj bomo izvajali dela skladno s programom, ki je sestavni del pogodbe o urejanju in vzdrževanju zelenih površin v Občini Črnomelj in pogodbe o urejanju in vzdrževanju ostalih javnih površin v mestu Črnomelj ter programom zimske službe.

Skupni stroški dejavnosti za leto 2018 znašajo 417.663 €. Ti stroški bodo pokriti s prihodki v ocenjeni višini:

- *vzdrževanje zelenih površin ..... 167.000 €*
- *vzdrževanje ostalih površin ..... 170.000 €*
- *parkirnine, tržnična opravila ter delo za trg ..... 19.500 €*
- *kritje stroškov za javna dela ..... 62.228 €*

Za dejansko opravljena dela po programih bomo Občini Črnomelj mesečno izstavili situacije, skladno s sklenjenima pogodbama.

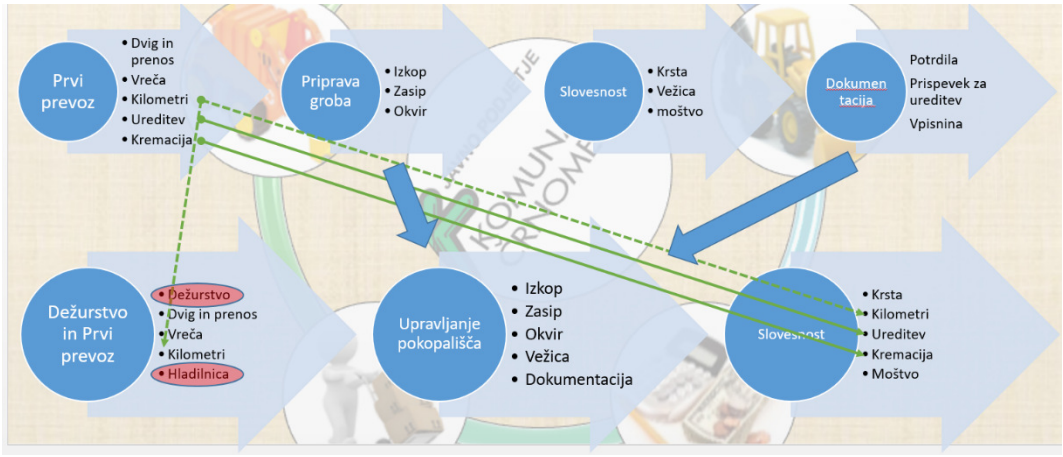
Pogodbi za vzdrževanje zelenih in ostalih površin se običajno podpiše v začetku tekočega leta, zato lahko dejanski stroški malo odstopajo od predvidenih, vendar se ne pričakuje večjih odstopanj glede na leto 2017. Največje odstopanje lahko povzročijo izredne zimske razmere. V tem primeru bo z občino Črnomelj podpisan aneks k pogodbi.

Za občino Semič bomo izvajali občasne akcije na podlagi sprotnih naročil. Prihodki iz tega naslova se smatrajo za tržne prihodke.

Vzdrževanje mesta - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Skupaj	2017
01-Prihodki od dejavnosti	337.000 €	354.070 €
02-Prihodki - Občine		176 €
03-Prihodki - ostali	62.228 €	72.379 €
04-Prihodki - Tržni	19.500 €	18.150 €
05-Prihodki - Interni	600 €	1.091 €
Skupni prihodki	**419.328 €**	**445.867 €**
06-Stroški materiala iz skladišča		3.321 €
07-Stroški materiala po računih	37.000 €	41.916 €
08-Stroški materiala - drugo		
Stroški materiala	**37.000 €**	**45.237 €**
	8,8%	10,1%
09-Stroški dela	175.900 €	170.323 €
10-Delo po pogodbi	63.100 €	75.696 €
11-Interni stroški		323 €
Stroški dela skupaj	**239.000 €**	**246.343 €**
	57,0%	55,3%
12-Kooperanti		125 €
13-Druge storitve	6.025 €	9.337 €
14-Vzdrževanje	28.800 €	29.429 €
15-el. Energija		
16-Gorivo	18.000 €	16.792 €
17-Kilometrine		
18-Najemnina - oprema		
19-Amortizacija - oprema	24.181 €	24.108 €
20-Zavarovanje - oprema	3.293 €	4.550 €
21-Stroški VPD	5.000 €	7.159 €
22-Ostali variabilni stroški		
Variabilni stroški skupaj	**361.299 €**	**383.081 €**
	86%	86%
23-Splošni upravni stroški	47.058 €	52.610 €
24-Najemnina - infrastruktura		
25-Zavarovanje - infrastruktura	4.457 €	4.457 €
26-Pisarniški material, PTT	1.780 €	1.905 €
27-Amortizacija - infrastruktura	70 €	70 €
28-Drugi fiksni stroški	1.200 €	1.689 €
29-Vzdrževanje infrastrukture	1.800 €	
0		
Fiksni stroški skupaj	**56.364 €**	**60.731 €**
	13%	14%
Stroški skupaj	**417.663 €**	**443.813 €**
	100%	100%
Rezultat	**1.665 €**	**2.054 €**
	0%	0%

Slika 14: Prihodki in stroški – vzdrževanje mesta

3.5 Pogrebna in pokopališka dejavnost



Slika 15: Prikaz prehoda na nov način izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti

Pogrebna in pokopališka dejavnost bosta v letu 2018 po določilih zakona razdeljena na:

- *Dežurstvo in prvi prevoz.....obvezna GJS*
- *Upravljanje pokopališč.....GJS*
- *Izvajanje pogrebne slovesnosti.....tržna dejavnost*

S prehodom na nov način se bo zmanjšalo število pogrebov na pokopališčih, kjer tradicionalno izvajamo to dejavnost (Vojna vas, Vinica, Dobliče, Butoraj), povečalo pa se bo število pogrebov na drugih pokopališčih. Na drugi strani pa se bodo povečala tudi dela z upravljanjem pokopališč. Shematsko je prehod na nov način prikazan na sliki (*Slika 15: Prikaz prehoda na nov način izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti*).

Kdaj točno se bo prehod zgodil ni odvisno od nas in je zaenkrat še neznanka. Tako tudi točne razmejitve stroškov ter prihodkov med GJS in tržno dejavnostjo ni mogoče napovedati. V planu je upoštevan datum prehoda 1. 7. 2018.

Zato sta v tabeli prihodkov in stroškov prikazani tako GJS kot tudi tržna dejavnost skupaj.

Pogrebna dejavnost (GJS) - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	GJS	Tržna	Skupaj 2018	2017
01-Prihodki pogrebna dejavnost	96.100 €	70.800 €	166.900 €	154.599 €
02-Prihodki grobnina	68.794 €		68.794 €	22.314 €
03-Prihodki - ostali	15.100 €		15.100 €	
04-Prihodki - Tržni	800 €		800 €	
05-Prihodki - Interni	9.885 €		9.885 €	900 €
Skupni prihodki	**190.679 €**	**70.800 €**	**261.479 €**	**177.813 €**
06-Stroški materiala iz skladišča	6.369 €	6.434 €	12.802 €	12.231 €
07-Stroški materiala po računih	9.000 €	4.927 €	13.927 €	9.985 €
08-Stroški materiala - drugo				
Stroški materiala	**15.369 €**	**11.360 €**	**26.729 €**	**22.216 €**
	8,1%	16,0%		12,5%
09-Stroški dela	68.032 €	7.800 €	75.832 €	68.692 €
10-Delo po pogodbi		17.757 €	17.757 €	1.156 €
11-Interni stroški	3.690 €	6.885 €	10.575 €	1.878 €
Stroški dela skupaj	**71.722 €**	**32.442 €**	**104.165 €**	**71.726 €**
	37,6%	45,8%		40,3%
12-Kooperanti	24.175 €	3.150 €	27.325 €	26.925 €
13-Druge storitve	49.901 €	10.853 €	60.754 €	23.491 €
14-Vzdrževanje	600 €	900 €	1.500 €	366 €
15-el. Energija				
16-Gorivo	2.100 €		2.100 €	2.729 €
17-Kilometrine				1.271 €
18-Najemnina - oprema				2.595 €
19-Amortizacija - oprema	6.000 €	900 €	6.900 €	3.159 €
20-Zavarovanje - oprema	600 €	300 €	900 €	245 €
21-Stroški VPD	770 €	1.350 €	2.120 €	3.770 €
22-Ostali variabilni stroški				
Variabilni stroški skupaj	**171.236 €**	**61.255 €**	**232.491 €**	**158.492 €**
	90%	87%	89%	89%
23-Splošni upravni stroški	20.460 €	6.138 €	26.598 €	18.830 €
24-Najemnina - infrastruktura				
25-Zavarovanje - infrastruktura				658 €
26-Pisarniški material, PTT	658 €	300 €	958 €	191 €
27-Amortizacija - infrastruktura	240 €	120 €	360 €	182 €
28-Drugi fiksni stroški	176 €		176 €	2.253 €
29-Vzdrževanje infrastrukture				
0		900 €	900 €	
Fiksni stroški skupaj	**21.534 €**	**7.458 €**	**28.992 €**	**22.114 €**
	11%	11%		12%
Stroški skupaj	**192.770 €**	**68.713 €**	**261.484 €**	**180.606 €**
	101%	97%	430%	102%
Rezultat	**- 2.092 €**	**2.087 €**	**- 5 €**	**- 2.793 €**
	-1%	3%		-2%

Slika 16: Prihodki in stroški – pogrebna dejavnost

3.6 Gradnje

Za razliko od leta 2017, ko smo imeli v prvih mesecih nekakšen »vakuum« aktivnosti in naročil in so se vsa naročila skoncentrirala v drugo polovico leta, pričakujemo v naslednjem letu bolj enakomerno porazdelitev del. Skupna količina oz. promet bo primerljiv z letom 2017, bo pa struktura dela, tam kjer bo mogoče in smiselno, fokusirana na našo dejavnost in ne toliko na sama gradbena dela.

Gradnje - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Skupaj	2017
01-Prihodki po pogodbi	894.000 €	961.504 €
02-Prihodki - Občine		- 578 €
03-Prihodki - ostali		5.081 €
04-Prihodki - Tržni	107.500 €	162.932 €
05-Prihodki - Interni		
Skupni prihodki	**1.001.500 €**	**1.128.939 €**
06-Stroški materiala iz skladišča	197.000 €	205.631 €
07-Stroški materiala po računih	7.200 €	16.681 €
08-Stroški materiala - drugo		
Stroški materiala	**204.200 €**	**222.313 €**
	20,4%	19,7%
09-Stroški dela	19.905 €	37.495 €
10-Delo po pogodbi		1.712 €
11-Interni stroški	52.000 €	35.446 €
Stroški dela skupaj	**71.905 €**	**74.652 €**
	7,2%	6,6%
12-Druge storitve		8 €
13-Kooperanti	570.000 €	596.765 €
14-Vzdrževanje	2.400 €	6.488 €
15-el. Energija		
16-Gorivo	3.200 €	6.907 €
17-Kilometrine		
18-Najemnina - oprema		
19-Amortizacija - oprema	4.320 €	9.377 €
20-Zavarovanje - oprema	6.970 €	8.939 €
21-Stroški VPD		1.057 €
22-Ostali variabilni stroški		
Variabilni stroški skupaj	**862.995 €**	**926.507 €**
	86%	82%
23-Splošni upravni stroški	108.438 €	140.151 €
24-Najemnina - infrastruktura		
25-Zavarovanje - infrastruktura	2.727 €	3.185 €
26-Pisarniški material, PTT		
27-Amortizacija - infrastruktura		
28-Drugi fiksni stroški	8.150 €	38.059 €
29-Vzdrževanje infrastrukture		971 €
-		
Fiksni stroški skupaj	**119.315 €**	**182.365 €**
	12%	16%
Stroški skupaj	**982.310 €**	**1.108.872 €**
	98%	98%
Rezultat	**19.190 €**	**20.067 €**
	2%	2%

Slika 17: Prihodki in stroški - gradnje

4 Zaključek

Gospodarsko finančni načrt za leto 2018 je narejen na podlagi podatkov in izkušenj iz preteklih let ter predvidevanj za leto 2018. V največji možni meri smo skušali predvideti vse spremembe, ki se bodo zgodile naslednje leto. Te spremembe so opisane v poglavju *Izhodišča za planiranje*. Največ neznank je na področjih, ki jih v preteklosti nismo izvajali (pogrebno pokopališka dejavnost kot tržna dejavnost in geodezija), zato so na teh dveh področjih možna večja odstopanja. Vendar je promet na teh dveh področjih relativno nizek in morebitna odstopanja od plana bistveno ne ogrožajo rezultata celotnega podjetja.

Načrt oziroma plan je bil sestavljen po principu »Bottom-up« zato so podatki prikazani v tabelah (matematična) posledica dogodkov na nižjih nivojih. V letu 2017 je bil izdelan nov sistem proizvodnih in finančnih kazalnikov in tudi plan za leto 2018 je postavljen po sistemu teh kazalnikov.

5 Priloge

Vodo oskrba - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupaj	2017
01-Prihodki od dejavnosti	153.000 €	151.300 €	148.500 €	159.100 €	148.400 €	151.900 €	155.000 €	161.900 €	157.800 €	158.600 €	155.500 €	155.900 €	1.856.900 €	1.908.534 €
02-Prihodki - Občine		3.000 €	6.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	4.000 €	4.000 €	10.000 €	10.000 €	30.000 €		97.000 €	84.134 €
03-Prihodki - ostali		5.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	10.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	60.000 €	74.326 €
04-Prihodki - Tržni	500 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.500 €	2.500 €	2.500 €	2.500 €	2.000 €	2.000 €	1.000 €	23.500 €	27.848 €
05-Prihodki - Interni	2.260 €	3.140 €	6.140 €	8.140 €	8.180 €	8.140 €	9.480 €	11.260 €	7.330 €	4.370 €	1.700 €	1.050 €	71.190 €	93.328 €
Skupni prihodki	**155.760 €**	**164.440 €**	**167.640 €**	**184.240 €**	**173.580 €**	**177.540 €**	**175.980 €**	**184.660 €**	**187.630 €**	**179.970 €**	**194.200 €**	**162.950 €**	**2.108.590 €**	**2.188.170 €**
06-Stroški materiala iz skladišča	5.000 €	8.000 €	8.000 €	8.000 €	8.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	11.000 €	5.000 €	103.000 €	166.307 €
07-Stroški materiala po računih	900 €	3.900 €	900 €	3.900 €	900 €	3.900 €	900 €	900 €	3.900 €	900 €	4.000 €	500 €	25.500 €	34.593 €
08-Stroški materiala - drugo														
Stroški materiala	**5.900 €**	**11.900 €**	**8.900 €**	**11.900 €**	**8.900 €**	**13.900 €**	**10.900 €**	**10.900 €**	**13.900 €**	**10.900 €**	**15.000 €**	**5.500 €**	**128.500 €**	**200.900 €**
	3,8%	7,2%	5,3%	6,5%	5,1%	7,8%	6,2%	5,9%	7,4%	6,1%	7,7%	3,4%	6,1%	9,2%
09-Stroški dela	36.104 €	32.089 €	40.877 €	51.309 €	37.759 €	37.624 €	39.477 €	37.759 €	34.449 €	37.759 €	46.502 €	41.335 €	473.041 €	443.172 €
10-Delo po pogodbi							2.000 €	2.000 €	2.000 €				6.000 €	2.361 €
11-Interni stroški														
Stroški dela skupaj	**36.104 €**	**32.089 €**	**40.877 €**	**51.309 €**	**37.759 €**	**37.624 €**	**41.477 €**	**39.759 €**	**36.449 €**	**37.759 €**	**46.502 €**	**41.335 €**	**479.041 €**	**445.533 €**
	23,2%	19,5%	24,4%	27,8%	21,8%	21,2%	23,6%	21,5%	19,4%	21,0%	23,9%	25,4%	22,7%	20,4%
12-Kooperanti		4.000 €	5.000 €	5.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	8.000 €	8.000 €	7.000 €	10.000 €	1.500 €	78.500 €	104.136 €
13-Druge storitve	13.500 €	13.500 €	13.500 €	13.500 €	13.500 €	13.500 €	13.500 €	13.500 €	13.500 €	13.500 €	13.500 €	13.500 €	162.000 €	160.086 €
14-Vzdrževanje	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	18.000 €	19.846 €
15-el. Energija	8.500 €	8.500 €	8.500 €	8.500 €	8.500 €	8.500 €	8.700 €	8.700 €	8.500 €	8.500 €	8.500 €	8.500 €	102.400 €	98.445 €
16-Gorivo	1.700 €	1.700 €	1.700 €	1.700 €	1.700 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	1.700 €	1.700 €	1.700 €	21.600 €	20.727 €
17-Kilometrine	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	6.000 €	5.547 €
18-Najemnina - oprema														
19-Amortizacija - oprema	3.240 €	3.240 €	3.240 €	3.240 €	3.240 €	3.340 €	3.340 €	3.340 €	3.340 €	3.340 €	3.340 €	3.340 €	39.580 €	34.979 €
20-Zavarovanje - oprema	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	2.400 €	1.977 €
21-Stroški VPD	400 €	1.000 €	200 €	200 €	200 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	2.000 €	400 €	6.400 €	5.035 €
22-Ostali variabilni stroški														38 €
Variabilni stroški skupaj	**71.544 €**	**78.129 €**	**84.117 €**	**97.549 €**	**85.999 €**	**91.464 €**	**92.517 €**	**88.799 €**	**88.289 €**	**85.299 €**	**102.742 €**	**77.975 €**	**1.044.421 €**	**1.097.249 €**
	46%	48%	50%	53%	50%	52%	53%	48%	47%	47%	53%	48%	50%	50%
23-Splošni upravni stroški	19.850 €	18.550 €	19.750 €	24.650 €	19.950 €	18.750 €	19.550 €	20.450 €	19.250 €	19.850 €	20.760 €	20.750 €	242.110 €	285.679 €
24-Najemnina - infrastruktura	62.000 €	62.000 €	62.000 €	62.000 €	62.000 €	62.000 €	62.000 €	62.000 €	62.000 €	62.000 €	62.000 €	62.000 €	744.000 €	707.297 €
25-Zavarovanje - infrastruktura	3.500 €	3.500 €	3.500 €	3.500 €	3.500 €	3.500 €	3.500 €	3.500 €	3.500 €	3.500 €	3.500 €	3.500 €	42.000 €	42.743 €
26-Pisarniški material, PTT	700 €	700 €	700 €	700 €	700 €	700 €	700 €	700 €	700 €	700 €	700 €	700 €	8.400 €	7.879 €
27-Amortizacija - infrastruktura	370 €	370 €	370 €	370 €	370 €	370 €	370 €	370 €	370 €	370 €	370 €	370 €	4.440 €	
28-Drugi fiksni stroški	300 €	300 €	300 €	8.000 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	200 €	11.200 €	37.477 €
29-Vzdrževanje infrastrukture	2.800 €	2.800 €	2.800 €	2.800 €	2.800 €	2.800 €	2.800 €	2.800 €	2.800 €	2.800 €	3.500 €	2.800 €	34.300 €	37.191 €
30-Stroški obnove hišnih priključkov														72.912 €
Fiksni stroški skupaj	**89.520 €**	**88.220 €**	**89.420 €**	**102.020 €**	**89.620 €**	**88.420 €**	**89.220 €**	**90.120 €**	**88.920 €**	**89.520 €**	**91.130 €**	**90.320 €**	**1.086.450 €**	**1.118.267 €**
	57%	54%	53%	55%	52%	50%	51%	49%	47%	50%	47%	55%	52%	51%
Stroški skupaj	**161.064 €**	**166.349 €**	**173.537 €**	**199.569 €**	**175.619 €**	**179.884 €**	**181.737 €**	**178.919 €**	**177.209 €**	**174.819 €**	**193.872 €**	**168.295 €**	**2.130.871 €**	**2.215.516 €**
	103%	101%	104%	108%	101%	101%	103%	97%	94%	97%	100%	103%	101%	101%
Rezultat	**- 5.304 €**	**- 1.909 €**	**- 5.897 €**	**-15.329 €**	**- 2.039 €**	**- 2.344 €**	**- 5.757 €**	**5.742 €**	**10.421 €**	**5.152 €**	**328 €**	**- 5.345 €**	**- 22.281 €**	**- 27.346 €**
	-3%	-1%	-4%	-8%	-1%	-1%	-3%	3%	6%	3%	0%	-3%	-1%	-1%

Slika 18: Planirani prihodki in stroški po mesecih – vodo oskrba

Odvajanje in čiščenjeIzkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupaj	2017
01-Prihodki - GJS	78.200 €	74.700 €	76.100 €	75.600 €	75.000 €	76.900 €	78.500 €	80.200 €	78.100 €	79.200 €	79.000 €	75.000 €	926.500 €	968.765 €
02-Prihodki - Občine	- €	4.000 €	5.000 €	4.000 €	4.000 €	8.000 €	8.000 €	8.000 €	8.000 €	2.000 €	1.000 €	- €	52.000 €	59.012 €
03-Prihodki - ostali	- €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	- €	8.000 €	7.103 €
04-Prihodki - Tržni	500 €	500 €	2.000 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	2.000 €	2.000 €	500 €	10.500 €	25.014 €
05-Prihodki - Interni														563 €
Skupni prihodki	**78.700 €**	**80.000 €**	**83.900 €**	**80.900 €**	**80.300 €**	**86.200 €**	**87.800 €**	**89.500 €**	**87.400 €**	**84.000 €**	**82.800 €**	**75.500 €**	**997.000 €**	**1.060.458 €**
06-Stroški materiala iz skladišča	2.000 €	500 €	750 €	3.000 €	100 €	1.500 €	500 €	500 €	2.500 €	750 €	750 €	2.500 €	15.350 €	2.322 €
07-Stroški materiala po računih		500 €	150 €	500 €	250 €	500 €	500 €	500 €	500 €	250 €	250 €		3.900 €	19.110 €
08-Stroški materiala - drugo														
Stroški materiala	**2.000 €**	**1.000 €**	**900 €**	**3.500 €**	**350 €**	**2.000 €**	**1.000 €**	**1.000 €**	**3.000 €**	**1.000 €**	**1.000 €**	**2.500 €**	**19.250 €**	**21.432 €**
	2,5%	1,3%	1,1%	4,3%	0,4%	2,3%	1,1%	1,1%	3,4%	1,2%	1,2%	3,3%	1,9%	2,0%
09-Stroški dela	14.938 €	12.335 €	15.057 €	19.512 €	14.938 €	13.877 €	15.057 €	14.938 €	12.335 €	14.938 €	17.332 €	15.096 €	180.354 €	167.008 €
10-Delo po pogodbi														
11-Interni stroški														26.187 €
Stroški dela skupaj	**14.938 €**	**12.335 €**	**15.057 €**	**19.512 €**	**14.938 €**	**13.877 €**	**15.057 €**	**14.938 €**	**12.335 €**	**14.938 €**	**17.332 €**	**15.096 €**	**180.354 €**	**193.195 €**
	19,0%	15,4%	17,9%	24,1%	18,6%	16,1%	17,1%	16,7%	14,1%	17,8%	20,9%	20,0%	18,1%	18,2%
12-Kooperanti	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	18.000 €	11.840 €
13-Druge storitve	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	48.000 €	50.063 €
14-Vzdrževanje	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	24.000 €	11.596 €
15-el. Energija	5.700 €	5.700 €	5.700 €	5.700 €	5.700 €	5.700 €	5.700 €	5.700 €	5.700 €	5.700 €	5.700 €	5.700 €	68.400 €	69.200 €
16-Gorivo	2.100 €	2.100 €	2.100 €	2.100 €	2.100 €	2.100 €	2.100 €	2.100 €	2.100 €	2.100 €	2.100 €	2.100 €	25.200 €	24.439 €
17-Kilometrine														700 €
18-Najemnina - oprema														
19-Amortizacija - oprema	460 €	460 €	460 €	460 €	460 €	460 €	460 €	460 €	1.814 €	1.814 €	1.814 €	1.814 €	10.936 €	20.433 €
20-Zavarovanje - oprema	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	426 €	425 €	426 €	5.107 €	5.050 €
21-Stroški VPD	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	1.800 €	2.146 €
22-Ostali variabilni stroški														
Variabilni stroški skupaj	**33.274 €**	**29.671 €**	**32.293 €**	**39.348 €**	**31.624 €**	**32.213 €**	**32.393 €**	**32.274 €**	**33.025 €**	**33.628 €**	**36.021 €**	**35.286 €**	**401.047 €**	**410.094 €**
	42%	37%	38%	49%	39%	37%	37%	36%	38%	40%	44%	47%	40%	39%
23-Splošni upravni stroški	9.450 €	8.726 €	9.350 €	11.650 €	9.450 €	8.850 €	9.250 €	9.650 €	9.150 €	9.350 €	9.850 €	9.850 €	114.576 €	135.930 €
24-Najemnina - infrastruktura	34.000 €	34.000 €	34.000 €	34.000 €	34.000 €	34.000 €	34.000 €	34.000 €	34.000 €	34.000 €	34.000 €	34.000 €	408.000 €	379.496 €
25-Zavarovanje - infrastruktura	950 €	950 €	950 €	950 €	950 €	950 €	950 €	950 €	950 €	950 €	950 €	950 €	11.400 €	15.626 €
26-Pisarniški material, PTT	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	2.400 €	2.177 €
27-Amortizacija - infrastruktura														
28-Drugi fiksni stroški	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	2.400 €	10.384 €
29-Vzdrževanje infrastrukture	1.000 €	4.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	6.500 €	6.500 €	5.000 €	5.000 €	3.000 €	1.000 €	52.000 €	81.174 €
0														
Fiksni stroški skupaj	**45.800 €**	**48.076 €**	**49.700 €**	**52.000 €**	**49.800 €**	**49.200 €**	**51.100 €**	**51.500 €**	**49.500 €**	**49.700 €**	**48.200 €**	**46.200 €**	**590.776 €**	**624.788 €**
	58%	60%	59%	64%	62%	57%	58%	58%	57%	59%	58%	61%	59%	59%
Stroški skupaj	**79.074 €**	**77.747 €**	**81.993 €**	**91.348 €**	**81.424 €**	**81.413 €**	**83.493 €**	**83.774 €**	**82.525 €**	**83.328 €**	**84.221 €**	**81.486 €**	**991.823 €**	**1.034.882 €**
	100%	97%	98%	113%	101%	94%	95%	94%	94%	99%	102%	108%	99%	98%
Rezultat	**- 374 €**	**2.253 €**	**1.907 €**	**-10.448 €**	**- 1.124 €**	**4.787 €**	**4.307 €**	**5.726 €**	**4.875 €**	**672 €**	**- 1.421 €**	**- 5.986 €**	**5.177 €**	**25.575 €**
	0%	3%	2%	-13%	-1%	6%	5%	6%	6%	1%	-2%	-8%	1%	2%

Slika 19: Planirani prihodki in stroški po mesecih – odvajanje in čiščene odpadnih vod

Ravnanje z odpadki - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupaj	2017
01-Prihodki - GJS	99.000 €	99.000 €	99.000 €	99.000 €	99.000 €	99.000 €	99.000 €	99.000 €	99.000 €	99.000 €	99.000 €	99.000 €	1.188.000 €	1.257.644 €
02-Prihodki - Občine	- €	- €		- €	- €	- €		- €	- €	- €	7.200 €		7.200 €	35.942 €
03-Prihodki - ostali	380 €	380 €	380 €	380 €	380 €	380 €	380 €	380 €	380 €	380 €	380 €	380 €	4.560 €	4.685 €
04-Prihodki - Tržni	7.000 €	7.000 €	7.000 €	7.000 €	7.000 €	8.000 €	8.000 €	13.000 €	13.000 €	7.000 €	7.000 €	7.000 €	98.000 €	106.505 €
05-Prihodki - Interni	- €	- €	-25.000 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €				- 25.000 €	6.395 €
Skupni prihodki	**106.380 €**	**106.380 €**	**81.380 €**	**106.380 €**	**106.380 €**	**107.380 €**	**107.380 €**	**112.380 €**	**112.380 €**	**106.380 €**	**113.580 €**	**106.380 €**	**1.272.760 €**	**1.411.171 €**
06-Stroški materiala iz skladišča	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	12.000 €	
07-Stroški materiala po računih	600 €	600 €	600 €	600 €	600 €	600 €	600 €	600 €	600 €	600 €	600 €	600 €	7.200 €	34.602 €
08-Stroški materiala - drugo														
Stroški materiala	**1.600 €**	**1.600 €**	**1.600 €**	**1.600 €**	**1.600 €**	**1.600 €**	**1.600 €**	**1.600 €**	**1.600 €**	**1.600 €**	**1.600 €**	**1.600 €**	**19.200 €**	**34.602 €**
	1,5%	1,5%	2,0%	1,5%	1,5%	1,5%	1,5%	1,4%	1,4%	1,5%	1,4%	1,5%	1,5%	2,5%
09-Stroški dela	31.600 €	28.600 €	30.700 €	42.000 €	31.600 €	29.100 €	30.700 €	31.600 €	30.000 €	31.600 €	35.900 €	31.900 €	385.300 €	360.800 €
10-Delo po pogodbi	2.000 €	2.000 €	1.000 €				2.500 €	2.500 €					10.000 €	8.366 €
11-Interni stroški			3.000 €	3.000 €	3.000 €	6.150 €	3.150 €	3.150 €	3.150 €	3.000 €			27.600 €	39.729 €
Stroški dela skupaj	**33.600 €**	**30.600 €**	**34.700 €**	**45.000 €**	**34.600 €**	**35.250 €**	**36.350 €**	**37.250 €**	**33.150 €**	**34.600 €**	**35.900 €**	**31.900 €**	**422.900 €**	**408.895 €**
	31,6%	28,8%	42,6%	42,3%	32,5%	32,8%	33,9%	33,1%	29,5%	32,5%	31,6%	30,0%	33,2%	29,0%
12-Kooperanti	1.600 €	1.900 €	1.900 €	2.800 €	1.400 €	4.000 €	2.900 €	2.700 €	2.500 €	2.300 €	5.000 €	2.100 €	31.100 €	27.695 €
13-Druge storitve	32.000 €	32.000 €	32.000 €	32.000 €	32.000 €	32.000 €	32.000 €	32.000 €	32.000 €	32.000 €	32.000 €	32.000 €	384.000 €	486.679 €
14-Vzdrževanje	5.000 €	5.000 €	10.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	10.000 €	5.000 €	5.000 €	5.000 €	70.000 €	75.320 €
15-el. Energija	300 €	300 €	250 €	150 €	150 €	200 €	200 €	200 €	200 €	150 €	250 €	300 €	2.650 €	2.499 €
16-Gorivo	4.500 €	4.500 €	4.500 €	4.500 €	4.500 €	4.500 €	4.500 €	4.500 €	4.500 €	4.500 €	4.500 €	4.500 €	54.000 €	54.334 €
17-Kilometrine	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	3.600 €	3.827 €
18-Najemnina - oprema														
19-Amortizacija - oprema	1.900 €	1.900 €	1.900 €	1.900 €	1.900 €	2.217 €	2.217 €	2.217 €	2.217 €	2.217 €	2.217 €	2.217 €	25.019 €	24.338 €
20-Zavarovanje - oprema	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	9.600 €	5.905 €
21-Stroški VPD	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	4.800 €	5.589 €
22-Ostali variabilni stroški														
Variabilni stroški skupaj	**82.000 €**	**79.300 €**	**88.350 €**	**94.450 €**	**82.650 €**	**86.267 €**	**86.267 €**	**86.967 €**	**87.667 €**	**83.867 €**	**87.967 €**	**81.117 €**	**1.026.869 €**	**1.129.684 €**
	77%	75%	109%	89%	78%	80%	80%	77%	78%	79%	77%	76%	81%	80%
23-Splošni upravni stroški	11.550 €	10.652 €	11.550 €	14.250 €	11.650 €	10.850 €	11.350 €	11.940 €	11.150 €	11.450 €	12.050 €	12.050 €	140.492 €	175.368 €
24-Najemnina - infrastruktura	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	4.000 €	48.000 €	46.978 €
25-Zavarovanje - infrastruktura	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	289 €	3.466 €	3.177 €
26-Pisarniški material, PTT	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	2.400 €	2.144 €
27-Amortizacija - infrastruktura														840 €
28-Drugi fiksni stroški	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	4.800 €	4.349 €
29-Vzdrževanje infrastrukture		320 €				207 €	169 €	426 €	79 €				1.202 €	18.587 €
30-Monitoringi				6.000 €		5.000 €		6.000 €	3.000 €		6.000 €		26.000 €	25.369 €
Fiksni stroški skupaj	**16.439 €**	**15.861 €**	**16.439 €**	**25.139 €**	**16.539 €**	**20.946 €**	**16.408 €**	**23.255 €**	**19.118 €**	**16.339 €**	**22.939 €**	**16.939 €**	**226.360 €**	**276.811 €**
	15%	15%	20%	24%	16%	20%	15%	21%	17%	15%	20%	16%	18%	20%
Stroški skupaj	**98.439 €**	**95.161 €**	**104.789 €**	**119.589 €**	**99.189 €**	**107.213 €**	**102.675 €**	**110.222 €**	**106.785 €**	**100.206 €**	**110.906 €**	**98.056 €**	**1.253.229 €**	**1.406.495 €**
	93%	89%	129%	112%	93%	100%	96%	98%	95%	94%	98%	92%	98%	100%
Rezultat	**7.941 €**	**11.219 €**	**-23.409 €**	**-13.209 €**	**7.191 €**	**167 €**	**4.705 €**	**2.158 €**	**5.595 €**	**6.174 €**	**2.674 €**	**8.324 €**	**19.531 €**	**4.676 €**
	7%	11%	-29%	-12%	7%	0%	4%	2%	5%	6%	2%	8%	2%	0%

Slika 20: Planirani prihodki in stroški po mesecih – ravnanje z odpadki

Vzdrževanje mesta - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupaj	2017
01-Prihodki od dejavnosti	- €	3.000 €	20.000 €	40.000 €	37.000 €	37.000 €	35.000 €	35.000 €	35.000 €	35.000 €	35.000 €	25.000 €	337.000 €	354.070 €
02-Prihodki - Občine	- €	- €	- €	- €	- €		- €	- €	- €	- €				176 €
03-Prihodki - ostali	- €	- €	6.601 €	6.259 €	6.737 €	7.869 €	6.601 €	6.737 €	6.076 €	6.737 €	8.613 €		62.228 €	72.379 €
04-Prihodki - Tržni	500 €	1.000 €	1.500 €	1.500 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	1.500 €	1.500 €	19.500 €	18.150 €
05-Prihodki - Interni	- €	- €	- €	- €	- €	150 €	150 €	150 €	150 €				600 €	1.091 €
Skupni prihodki	**500 €**	**4.000 €**	**28.101 €**	**47.759 €**	**45.737 €**	**47.019 €**	**43.751 €**	**43.887 €**	**43.226 €**	**43.737 €**	**45.113 €**	**26.500 €**	**419.328 €**	**445.867 €**
06-Stroški materiala iz skladišča														3.321 €
07-Stroški materiala po računih	10.000 €	2.500 €	2.500 €	2.500 €	2.500 €	2.500 €	2.500 €	2.500 €	2.500 €	2.500 €	2.500 €	2.000 €	37.000 €	41.916 €
08-Stroški materiala - drugo														
Stroški materiala	**10.000 €**	**2.500 €**	**2.500 €**	**2.500 €**	**2.500 €**	**2.500 €**	**2.500 €**	**2.500 €**	**2.500 €**	**2.500 €**	**2.500 €**	**2.000 €**	**37.000 €**	**45.237 €**
	2000,0%	62,5%	8,9%	5,2%	5,5%	5,3%	5,7%	5,7%	5,8%	5,7%	5,5%	7,5%	8,8%	10,1%
09-Stroški dela	14.900 €	12.400 €	14.300 €	19.200 €	14.900 €	12.700 €	14.300 €	14.900 €	12.400 €	14.900 €	16.900 €	14.100 €	175.900 €	170.323 €
10-Delo po pogodbi			6.700 €	6.400 €	6.800 €	8.000 €	6.700 €	6.800 €	6.200 €	6.800 €	8.700 €		63.100 €	75.696 €
11-Interni stroški														323 €
Stroški dela skupaj	**14.900 €**	**12.400 €**	**21.000 €**	**25.600 €**	**21.700 €**	**20.700 €**	**21.000 €**	**21.700 €**	**18.600 €**	**21.700 €**	**25.600 €**	**14.100 €**	**239.000 €**	**246.343 €**
	2980,0%	310,0%	74,7%	53,6%	47,4%	44,0%	48,0%	49,4%	43,0%	49,6%	56,7%	53,2%	57,0%	55,3%
12-Kooperanti														125 €
13-Druge storitve	3.000 €	500 €	75 €	75 €	500 €	500 €	75 €	75 €	75 €	75 €	75 €	1.000 €	6.025 €	9.337 €
14-Vzdrževanje	2.400 €	2.400 €	2.400 €	2.400 €	2.400 €	2.400 €	2.400 €	2.400 €	2.400 €	2.400 €	2.400 €	2.400 €	28.800 €	29.429 €
15-el. Energija														
16-Gorivo	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	1.500 €	18.000 €	16.792 €
17-Kilometrine														
18-Najemnina - oprema														
19-Amortizacija - oprema	1.984 €	1.984 €	1.984 €	1.984 €	1.768 €	2.081 €	2.081 €	2.081 €	2.081 €	2.081 €	2.081 €	1.991 €	24.181 €	24.108 €
20-Zavarovanje - oprema	269 €	269 €	269 €	269 €	269 €	269 €	280 €	280 €	280 €	280 €	280 €	280 €	3.293 €	4.550 €
21-Stroški VPD	600 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	400 €	5.000 €	7.159 €
22-Ostali variabilni stroški														
Variabilni stroški skupaj	**34.653 €**	**21.953 €**	**30.128 €**	**34.728 €**	**31.037 €**	**30.350 €**	**30.236 €**	**30.936 €**	**27.836 €**	**30.936 €**	**34.836 €**	**23.671 €**	**361.299 €**	**383.081 €**
	6931%	549%	107%	73%	68%	65%	69%	70%	64%	71%	77%	89%	86%	86%
23-Splošni upravni stroški	3.950 €	3.650 €	3.750 €	4.750 €	3.850 €	3.508 €	3.850 €	4.050 €	3.750 €	3.850 €	4.050 €	4.050 €	47.058 €	52.610 €
24-Najemnina - infrastruktura														
25-Zavarovanje - infrastruktura	371 €	371 €	371 €	371 €	371 €	371 €	371 €	371 €	371 €	371 €	371 €	371 €	4.457 €	4.457 €
26-Pisarniški material, PTT	193 €	150 €	163 €	157 €	164 €	153 €	136 €	160 €	151 €	153 €	100 €	100 €	1.780 €	1.905 €
27-Amortizacija - infrastruktura	6 €	6 €	6 €	6 €	6 €	6 €	6 €	6 €	6 €	6 €	6 €	6 €	70 €	70 €
28-Drugi fiksni stroški	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	1.200 €	1.689 €
29-Vzdrževanje infrastrukture	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	1.800 €	
0														
Fiksni stroški skupaj	**4.770 €**	**4.427 €**	**4.540 €**	**5.534 €**	**4.642 €**	**4.289 €**	**4.613 €**	**4.837 €**	**4.528 €**	**4.630 €**	**4.777 €**	**4.777 €**	**56.364 €**	**60.731 €**
	954%	111%	16%	12%	10%	9%	11%	11%	10%	11%	11%	18%	13%	14%
Stroški skupaj	**39.423 €**	**26.380 €**	**34.668 €**	**40.262 €**	**35.679 €**	**34.638 €**	**34.849 €**	**35.773 €**	**32.364 €**	**35.566 €**	**39.613 €**	**28.448 €**	**417.663 €**	**443.813 €**
	7885%	660%	123%	84%	78%	74%	80%	82%	75%	81%	88%	107%	100%	100%
Rezultat	**-38.923 €**	**-22.380 €**	**- 6.567 €**	**7.497 €**	**10.058 €**	**12.380 €**	**8.901 €**	**8.113 €**	**10.862 €**	**8.170 €**	**5.500 €**	**- 1.948 €**	**1.665 €**	**2.054 €**
	-7785%	-560%	-23%	16%	22%	26%	20%	18%	25%	19%	12%	-7%	0%	0%

Slika 21: Planirani prihodki in stroški po mesecih – vzdrževanje mesta

Pogrebna dejavnost (GJS) - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupaj	2017
01-Prihodki pogrebna dejavnost	20.500 €	10.500 €	9.000 €	9.500 €	9.500 €	12.500 €	4.500 €	3.500 €	2.900 €	3.500 €	5.700 €	4.500 €	96.100 €	154.599 €
02-Prihodki grobnina	- €	- €	22.314 €	- €	- €	- €	- €	- €	46.480 €	- €	- €	- €	68.794 €	22.314 €
03-Prihodki - ostali	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2.600 €	1.500 €	1.800 €	2.200 €	4.000 €	3.000 €	15.100 €	
04-Prihodki - Tržni	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	- €	- €	80 €	80 €	80 €	800 €	
05-Prihodki - Interni						3.000 €	1.377 €	306 €	918 €	765 €	1.989 €	1.530 €	9.885 €	900 €
Skupni prihodki	**20.580 €**	**10.580 €**	**31.394 €**	**9.580 €**	**9.580 €**	**15.580 €**	**8.557 €**	**5.306 €**	**52.098 €**	**6.545 €**	**11.769 €**	**9.110 €**	**190.679 €**	**177.813 €**
06-Stroški materiala iz skladišča	1.679 €	880 €	712 €	561 €	1.210 €	861 €	84 €	47 €	56 €	65 €	121 €	93 €	6.369 €	12.231 €
07-Stroški materiala po računih	2.500 €	500 €	1.000 €	2.000 €	500 €	500 €	500 €	500 €	250 €	250 €	250 €	250 €	9.000 €	9.985 €
08-Stroški materiala - drugo														
Stroški materiala	**4.179 €**	**1.380 €**	**1.712 €**	**2.561 €**	**1.710 €**	**1.361 €**	**584 €**	**547 €**	**306 €**	**315 €**	**371 €**	**343 €**	**15.369 €**	**22.216 €**
	20,3%	13,0%	5,5%	26,7%	17,9%	8,7%	6,8%	10,3%	0,6%	4,8%	3,2%	3,8%	8,1%	12,5%
09-Stroški dela	5.616 €	4.762 €	5.359 €	7.767 €	5.616 €	5.352 €	5.359 €	5.616 €	4.762 €	5.616 €	6.334 €	5.875 €	68.032 €	68.692 €
10-Delo po pogodbi														1.156 €
11-Interni stroški	260 €	140 €	140 €	140 €	180 €	140 €	480 €	260 €	330 €	370 €	700 €	550 €	3.690 €	1.878 €
Stroški dela skupaj	**5.876 €**	**4.902 €**	**5.499 €**	**7.907 €**	**5.796 €**	**5.492 €**	**5.839 €**	**5.876 €**	**5.092 €**	**5.986 €**	**7.034 €**	**6.425 €**	**71.722 €**	**71.726 €**
	28,5%	46,3%	17,5%	82,5%	60,5%	35,3%	68,2%	110,7%	9,8%	91,5%	59,8%	70,5%	37,6%	40,3%
12-Kooperanti	6.023 €	2.296 €	1.859 €	2.578 €	4.180 €	2.618 €	840 €	480 €	540 €	660 €	1.200 €	900 €	24.175 €	26.925 €
13-Druge storitve	3.309 €	1.739 €	1.584 €	1.585 €	1.333 €	1.351 €			39.000 €				49.901 €	23.491 €
14-Vzdrževanje	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	600 €	366 €
15-el. Energija														
16-Gorivo	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	2.100 €	2.729 €
17-Kilometrine														1.271 €
18-Najemnina - oprema														2.595 €
19-Amortizacija - oprema	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	6.000 €	3.159 €
20-Zavarovanje - oprema	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	600 €	245 €
21-Stroški VPD		70 €	70 €	70 €	70 €	70 €	70 €	70 €	70 €	70 €	70 €	70 €	770 €	3.770 €
22-Ostali variabilni stroški														
Variabilni stroški skupaj	**20.137 €**	**11.138 €**	**11.474 €**	**15.451 €**	**13.838 €**	**11.642 €**	**8.133 €**	**7.772 €**	**45.808 €**	**7.831 €**	**9.475 €**	**8.538 €**	**171.236 €**	**158.492 €**
	98%	105%	37%	161%	144%	75%	95%	146%	88%	120%	81%	94%	90%	89%
23-Splošni upravni stroški	1.700 €	1.500 €	1.700 €	2.100 €	1.700 €	1.650 €	1.650 €	1.700 €	1.650 €	1.700 €	1.700 €	1.710 €	20.460 €	18.830 €
24-Najemnina - infrastruktura														
25-Zavarovanje - infrastruktura														658 €
26-Pisarniški material, PTT	55 €	55 €	55 €	55 €	55 €	55 €	55 €	55 €	55 €	55 €	55 €	55 €	658 €	191 €
27-Amortizacija - infrastruktura	20 €	20 €	20 €	20 €	20 €	20 €	20 €	20 €	20 €	20 €	20 €	20 €	240 €	182 €
28-Drugi fiksni stroški	15 €	15 €	15 €	15 €	15 €	15 €	15 €	15 €	15 €	15 €	15 €	15 €	176 €	2.253 €
29-Vzdrževanje infrastrukture														
0														
Fiksni stroški skupaj	**1.789 €**	**1.589 €**	**1.789 €**	**2.189 €**	**1.789 €**	**1.739 €**	**1.739 €**	**1.789 €**	**1.739 €**	**1.789 €**	**1.790 €**	**1.800 €**	**21.534 €**	**22.114 €**
	9%	15%	6%	23%	19%	11%	20%	34%	3%	27%	15%	20%	11%	12%
Stroški skupaj	**21.927 €**	**12.727 €**	**13.263 €**	**17.640 €**	**15.628 €**	**13.382 €**	**9.872 €**	**9.561 €**	**47.548 €**	**9.620 €**	**11.265 €**	**10.338 €**	**192.770 €**	**180.606 €**
	107%	120%	42%	184%	163%	86%	115%	180%	91%	147%	96%	113%	101%	102%
Rezultat	**- 1.347 €**	**- 2.147 €**	**18.130 €**	**- 8.060 €**	**- 6.048 €**	**2.198 €**	**- 1.315 €**	**- 4.255 €**	**4.550 €**	**- 3.075 €**	**504 €**	**- 1.228 €**	**- 2.092 €**	**- 2.793 €**
	-7%	-20%	58%	-84%	-63%	14%	-15%	-80%	9%	-47%	4%	-13%	-1%	-2%

Slika 22: Planirani prihodki in stroški po mesecih – pogrebna dejavnost (GJS)

Gradnje - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupaj	2017
01-Prihodki po pogodbi	4.000 €	50.000 €	30.000 €	50.000 €	90.000 €	110.000 €	110.000 €	200.000 €	180.000 €	30.000 €	30.000 €	10.000 €	894.000 €	961.504 €
02-Prihodki - Občine	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €				- 578 €
03-Prihodki - ostali	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €		5.081 €
04-Prihodki - Tržni	6.000 €	12.000 €	5.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	4.500 €	107.500 €	162.932 €
05-Prihodki - Interni	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €		
Skupni prihodki	**10.000 €**	**62.000 €**	**35.000 €**	**60.000 €**	**100.000 €**	**120.000 €**	**120.000 €**	**210.000 €**	**190.000 €**	**40.000 €**	**40.000 €**	**14.500 €**	**1.001.500 €**	**1.128.939 €**
06-Stroški materiala iz skladišča	5.000 €	4.000 €	3.000 €	5.000 €	20.000 €	20.000 €	25.000 €	40.000 €	40.000 €	15.000 €	15.000 €	5.000 €	197.000 €	205.631 €
07-Stroški materiala po računih	200 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	800 €	200 €	200 €	200 €	7.200 €	16.681 €
08-Stroški materiala - drugo														
Stroški materiala	**5.200 €**	**4.800 €**	**3.800 €**	**5.800 €**	**20.800 €**	**20.800 €**	**25.800 €**	**40.800 €**	**40.800 €**	**15.200 €**	**15.200 €**	**5.200 €**	**204.200 €**	**222.313 €**
	52,0%	7,7%	10,9%	9,7%	20,8%	17,3%	21,5%	19,4%	21,5%	38,0%	38,0%	35,9%	20,4%	19,7%
09-Stroški dela	1.654 €	1.360 €	1.647 €	2.246 €	1.654 €	1.441 €	1.647 €	1.654 €	1.360 €	1.654 €	1.972 €	1.615 €	19.905 €	37.495 €
10-Delo po pogodbi														1.712 €
11-Interni stroški	2.000 €	3.000 €	4.000 €	6.000 €	6.000 €	6.000 €	7.000 €	9.000 €	5.000 €	2.000 €	1.500 €	500 €	52.000 €	35.446 €
Stroški dela skupaj	**3.654 €**	**4.360 €**	**5.647 €**	**8.246 €**	**7.654 €**	**7.441 €**	**8.647 €**	**10.654 €**	**6.360 €**	**3.654 €**	**3.472 €**	**2.115 €**	**71.905 €**	**74.652 €**
	36,5%	7,0%	16,1%	13,7%	7,7%	6,2%	7,2%	5,1%	3,3%	9,1%	8,7%	14,6%	7,2%	6,6%
12-Kooperanti														8 €
13-Druge storitve	20.000 €	25.000 €	20.000 €	20.000 €	40.000 €	80.000 €	80.000 €	120.000 €	120.000 €	20.000 €	20.000 €	5.000 €	570.000 €	596.765 €
14-Vzdrževanje	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	2.400 €	6.488 €
15-el. Energija														
16-Gorivo	150 €	200 €	250 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	300 €	200 €	3.200 €	6.907 €
17-Kilometrine														
18-Najemnina - oprema														
19-Amortizacija - oprema	360 €	360 €	360 €	360 €	360 €	360 €	360 €	360 €	360 €	360 €	360 €	360 €	4.320 €	9.377 €
20-Zavarovanje - oprema	125 €	5.597 €	125 €	125 €	125 €	125 €	125 €	125 €	125 €	125 €	125 €	125 €	6.970 €	8.939 €
21-Stroški VPD														1.057 €
22-Ostali variabilni stroški														
Variabilni stroški skupaj	**29.689 €**	**40.517 €**	**30.382 €**	**35.031 €**	**69.439 €**	**109.226 €**	**115.432 €**	**172.439 €**	**168.145 €**	**39.839 €**	**39.657 €**	**13.200 €**	**862.995 €**	**926.507 €**
	297%	65%	87%	58%	69%	91%	96%	82%	88%	100%	99%	91%	86%	82%
23-Splošni upravni stroški	8.950 €	8.250 €	8.850 €	10.950 €	8.950 €	8.350 €	8.750 €	9.150 €	8.650 €	8.850 €	9.450 €	9.288 €	108.438 €	140.151 €
24-Najemnina - infrastruktura														
25-Zavarovanje - infrastruktura	229 €	447 €	229 €	447 €	229 €	229 €	229 €	229 €	229 €	229 €			2.727 €	3.185 €
26-Pisarniški material, PTT														
27-Amortizacija - infrastruktura														
28-Drugi fiksni stroški		1.000 €	1.500 €	550 €			1.500 €	200 €	200 €	200 €	2.500 €	500 €	8.150 €	38.059 €
29-Vzdrževanje infrastrukture														971 €
-														
Fiksni stroški skupaj	**9.179 €**	**9.697 €**	**10.579 €**	**11.947 €**	**9.179 €**	**8.579 €**	**10.479 €**	**9.579 €**	**9.079 €**	**9.279 €**	**11.950 €**	**9.788 €**	**119.315 €**	**182.365 €**
	92%	16%	30%	20%	9%	7%	9%	5%	5%	23%	30%	68%	12%	16%
Stroški skupaj	**38.868 €**	**50.214 €**	**40.961 €**	**46.978 €**	**78.618 €**	**117.805 €**	**125.911 €**	**182.018 €**	**177.224 €**	**49.118 €**	**51.607 €**	**22.988 €**	**982.310 €**	**1.108.872 €**
	389%	81%	117%	78%	79%	98%	105%	87%	93%	123%	129%	159%	98%	98%
Rezultat	**-28.868 €**	**11.786 €**	**- 5.961 €**	**13.022 €**	**21.382 €**	**2.195 €**	**- 5.911 €**	**27.982 €**	**12.776 €**	**- 9.118 €**	**- 11.607 €**	**- 8.488 €**	**19.190 €**	**20.067 €**
	-289%	19%	-17%	22%	21%	2%	-5%	13%	7%	-23%	-29%	-59%	2%	2%

Slika 23: Planirani prihodki in stroški po mesecih – gradnje

Pogrebna dejavnost (tržna) - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupaj	2017
01-Prihodki pogrebna dejavnost							15.550 €	2.350 €	8.150 €	8.750 €	20.350 €	15.650 €	70.800 €	
02-Prihodki grobnina														
03-Prihodki - ostali														
04-Prihodki - Tržni														
05-Prihodki - Interni														
Skupni prihodki	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**15.550 €**	**2.350 €**	**8.150 €**	**8.750 €**	**20.350 €**	**15.650 €**	**70.800 €**	- €
06-Stroški materiala iz skladišča							1.449 €	338 €	552 €	964 €	1.680 €	1.450 €	6.434 €	
07-Stroški materiala po računih							1.429 €	85 €	477 €	336 €	1.400 €	1.200 €	4.927 €	
08-Stroški materiala - drugo														
Stroški materiala	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**2.877 €**	**423 €**	**1.029 €**	**1.301 €**	**3.080 €**	**2.650 €**	**11.360 €**	- €
							18,5%	18,0%	12,6%	14,9%	15,1%	16,9%	16,0%	
09-Stroški dela							1.300 €	1.300 €	1.300 €	1.300 €	1.300 €	1.300 €	7.800 €	
10-Delo po pogodbi							2.665 €	2.951 €	2.716 €	2.951 €	3.315 €	3.160 €	17.757 €	
11-Interni stroški							1.377 €	306 €	918 €	765 €	1.989 €	1.530 €	6.885 €	
Stroški dela skupaj	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**5.342 €**	**4.557 €**	**4.934 €**	**5.016 €**	**6.604 €**	**5.990 €**	**32.442 €**	- €
							34,4%	193,9%	60,5%	57,3%	32,4%	38,3%	45,8%	
12-Kooperanti							630 €	140 €	420 €	350 €	910 €	700 €	3.150 €	
13-Druge storitve							2.111 €	333 €	1.802 €	1.406 €	2.800 €	2.400 €	10.853 €	
14-Vzdrževanje							150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	900 €	
15-el. Energija														
16-Gorivo														
17-Kilometrine														
18-Najemnina - oprema														
19-Amortizacija - oprema							150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	900 €	
20-Zavarovanje - oprema							50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	300 €	
21-Stroški VPD							70 €	70 €	70 €	70 €	1.000 €	70 €	1.350 €	
22-Ostali variabilni stroški														
Variabilni stroški skupaj	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**11.380 €**	**5.874 €**	**8.605 €**	**8.493 €**	**14.744 €**	**12.160 €**	**61.255 €**	- €
							73%	250%	106%	97%	72%	78%	87%	
23-Splošni upravni stroški							973 €	973 €	973 €	1.173 €	1.073 €	973 €	6.138 €	
24-Najemnina - infrastruktura														
25-Zavarovanje - infrastruktura														
26-Pisarniški material, PTT							50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	50 €	300 €	
27-Amortizacija - infrastruktura							20 €	20 €	20 €	20 €	20 €	20 €	120 €	
28-Drugi fiksni stroški														
29-Vzdrževanje infrastrukture														
0							150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	150 €	900 €	
Fiksni stroški skupaj	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**1.193 €**	**1.193 €**	**1.193 €**	**1.393 €**	**1.293 €**	**1.193 €**	**7.458 €**	- €
							8%	51%	15%	16%	6%	8%	11%	
Stroški skupaj	- €	- €	- €	- €	- €	- €	**12.573 €**	**7.067 €**	**9.798 €**	**9.886 €**	**16.037 €**	**13.353 €**	**68.713 €**	- €
							81%	301%	120%	113%	79%	85%	97%	
Rezultat							**2.977 €**	**- 4.717 €**	**- 1.648 €**	**- 1.136 €**	**4.313 €**	**2.297 €**	**2.087 €**	
							19%	-201%	-20%	-13%	21%	15%	3%	

Slika 24: Planirani prihodki in stroški po mesecih – pogrebna dejavnost (tržna)

Geodezija - tržna dejavnost Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupaj	2017
01-Prihodki iz dejavnosti			500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	5.000 €	
02-Prihodki - bomo videli														
03-Prihodki - ostali			500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	500 €	5.000 €	
04-Prihodki - Tržni														
05-Prihodki - Interni			1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	500 €		8.500 €	
Skupni prihodki	- €	- €	**2.000 €**	**2.000 €**	**2.000 €**	**2.000 €**	**2.000 €**	**2.000 €**	**2.000 €**	**2.000 €**	**1.500 €**	**1.000 €**	**18.500 €**	- €
06-Stroški materiala iz skladišča														
07-Stroški materiala po računih			80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €		720 €	
08-Stroški materiala - drugo														
Stroški materiala	- €	- €	**80 €**	**80 €**	**80 €**	**80 €**	**80 €**	**80 €**	**80 €**	**80 €**	**80 €**	- €	**720 €**	- €
			4,0%	4,0%	4,0%	4,0%	4,0%	4,0%	4,0%	4,0%	5,3%		3,9%	
09-Stroški dela	1.010 €	874 €	971 €	1.303 €	1.010 €	900 €	971 €	1.010 €	874 €	1.010 €	1.133 €	987 €	12.051 €	
10-Delo po pogodbi														
11-Interni stroški														
Stroški dela skupaj	**1.010 €**	**874 €**	**971 €**	**1.303 €**	**1.010 €**	**900 €**	**971 €**	**1.010 €**	**874 €**	**1.010 €**	**1.133 €**	**987 €**	**12.051 €**	- €
			48,5%	65,1%	50,5%	45,0%	48,5%	50,5%	43,7%	50,5%	75,5%	98,7%	65,1%	
12-Kooperanti														
13-Druge storitve		100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €	100 €		1.000 €	
14-Vzdrževanje														
15-el. Energija														
16-Gorivo														
17-Kilometrine		80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	80 €	880 €	
18-Najemnina - oprema														
19-Amortizacija - oprema														
20-Zavarovanje - oprema														
21-Stroški VPD														
22-Ostali variabilni stroški														
Variabilni stroški skupaj	**1.010 €**	**1.054 €**	**1.231 €**	**1.563 €**	**1.270 €**	**1.160 €**	**1.231 €**	**1.270 €**	**1.134 €**	**1.270 €**	**1.393 €**	**1.067 €**	**14.651 €**	- €
			62%	78%	63%	58%	62%	63%	57%	63%	93%	107%	79%	
23-Splošni upravni stroški	219 €	219 €	219 €	319 €	219 €	219 €	219 €	219 €	219 €	219 €	219 €	219 €	2.728 €	
24-Najemnina - infrastruktura														
25-Zavarovanje - odgovornosti (geodet)		500 €											500 €	
26-Pisarniški material, PTT														
27-Amortizacija - infrastruktura														
28-Drugi fiksni stroški														
29-Vzdrževanje infrastrukture														
0														
Fiksni stroški skupaj	**219 €**	**719 €**	**219 €**	**319 €**	**219 €**	**219 €**	**219 €**	**219 €**	**219 €**	**219 €**	**219 €**	**219 €**	**3.228 €**	- €
			11%	16%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	15%	22%	17%	
Stroški skupaj	**1.229 €**	**1.773 €**	**1.450 €**	**1.882 €**	**1.489 €**	**1.379 €**	**1.450 €**	**1.489 €**	**1.353 €**	**1.489 €**	**1.612 €**	**1.286 €**	**17.879 €**	- €
			72%	94%	74%	69%	72%	74%	68%	74%	107%	129%	97%	
Rezultat	**- 1.229 €**	**- 1.773 €**	**550 €**	**119 €**	**511 €**	**621 €**	**550 €**	**511 €**	**647 €**	**511 €**	**- 112 €**	**- 286 €**	**621 €**	
			28%	6%	26%	31%	28%	26%	32%	26%	-7%	-29%	3%	

Slika 25: Planirani prihodki in stroški po mesecih – geodezija (tržna)

JPK skupno - Izkaz uspeha - Plan 2018 (mesečno)	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec	Skupaj 2018	2017
Prihodki - Vodo oskrba	155.760 €	164.440 €	167.640 €	184.240 €	173.580 €	177.540 €	175.980 €	184.660 €	187.630 €	179.970 €	194.200 €	162.950 €	2.108.590 €	2.188.170 €
Prihodki - Odvajanje in čiščenje	78.700 €	80.000 €	83.900 €	80.900 €	80.300 €	86.200 €	87.800 €	89.500 €	87.400 €	84.000 €	82.800 €	75.500 €	997.000 €	1.060.458 €
Prihodki - Ravnanje z odpadki	106.380 €	106.380 €	81.380 €	106.380 €	106.380 €	107.380 €	107.380 €	112.380 €	112.380 €	106.380 €	113.580 €	106.380 €	1.272.760 €	1.411.171 €
Prihodki - Vzdrževanje mesta	500 €	4.000 €	28.101 €	47.759 €	45.737 €	47.019 €	43.751 €	43.887 €	43.226 €	43.737 €	45.113 €	26.500 €	419.328 €	445.867 €
Prihodki - Pogrebna dejavnost	20.580 €	10.580 €	31.394 €	9.580 €	9.580 €	15.580 €	8.557 €	5.306 €	52.098 €	6.545 €	11.769 €	9.110 €	190.679 €	177.813 €
Prihodki skupaj - GJS	**361.920 €**	**365.400 €**	**392.414 €**	**428.859 €**	**415.577 €**	**433.719 €**	**423.468 €**	**435.733 €**	**482.734 €**	**420.632 €**	**447.462 €**	**380.440 €**	**4.988.356 €**	**5.283.478 €**
Prihodki - Gradnje	10.000 €	62.000 €	35.000 €	60.000 €	100.000 €	120.000 €	120.000 €	210.000 €	190.000 €	40.000 €	40.000 €	14.500 €	1.001.500 €	1.128.939 €
Prihodki - Pogrebna dejavnost (tržna)							15.550 €	2.350 €	8.150 €	8.750 €	20.350 €	15.650 €	70.800 €	
Prihodki - Geodezija (tržna)			2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	2.000 €	1.500 €	1.000 €	18.500 €	
Prihodki skupaj - Tržne dejavnosti	**10.000 €**	**62.000 €**	**37.000 €**	**62.000 €**	**102.000 €**	**122.000 €**	**137.550 €**	**214.350 €**	**200.150 €**	**50.750 €**	**61.850 €**	**31.150 €**	**1.090.800 €**	**1.128.939 €**
Skupni prihodki	**371.920 €**	**427.400 €**	**429.414 €**	**490.859 €**	**517.577 €**	**555.719 €**	**561.018 €**	**650.083 €**	**682.884 €**	**471.382 €**	**509.312 €**	**411.590 €**	**6.079.156 €**	**6.412.417 €**
Stroški - Vodo oskrba	161.064 €	166.349 €	173.537 €	199.569 €	175.619 €	179.884 €	181.737 €	178.919 €	177.209 €	174.819 €	193.872 €	168.295 €	2.130.871 €	2.215.516 €
Stroški - Odvajanje in čiščenje	79.074 €	77.747 €	81.993 €	91.348 €	81.424 €	81.413 €	83.493 €	83.774 €	82.525 €	83.328 €	84.221 €	81.486 €	991.823 €	1.034.882 €
Stroški - Ravnanje z odpadki	98.439 €	95.161 €	104.789 €	119.589 €	99.189 €	107.213 €	102.675 €	110.222 €	106.785 €	100.206 €	110.906 €	98.056 €	1.253.229 €	1.406.495 €
Stroški - Vzdrževanje mesta	39.423 €	26.380 €	34.668 €	40.262 €	35.679 €	34.638 €	34.849 €	35.773 €	32.364 €	35.566 €	39.613 €	28.448 €	417.663 €	443.813 €
Stroški - Pogrebna dejavnost	21.927 €	12.727 €	13.263 €	17.640 €	15.628 €	13.382 €	9.872 €	9.561 €	47.548 €	9.620 €	11.265 €	10.338 €	192.770 €	180.606 €
Stroški skupaj - GJS	**399.926 €**	**378.363 €**	**408.249 €**	**468.408 €**	**407.537 €**	**416.530 €**	**412.625 €**	**418.249 €**	**446.430 €**	**403.538 €**	**439.876 €**	**386.623 €**	**4.986.356 €**	**5.281.312 €**
Stroški - Gradnje	38.868 €	50.214 €	40.961 €	46.978 €	78.618 €	117.805 €	125.911 €	182.018 €	177.224 €	49.118 €	51.607 €	22.988 €	982.310 €	1.108.872 €
Stroški - Pogrebna dejavnost (tržna)							12.573 €	7.067 €	9.798 €	9.886 €	16.037 €	13.353 €	68.713 €	
Stroški - Geodezija (tržna)	1.229 €	1.773 €	1.450 €	1.882 €	1.489 €	1.379 €	1.450 €	1.489 €	1.353 €	1.489 €	1.612 €	1.286 €	17.879 €	
Stroški skupaj - Tržne dejavnosti	**40.097 €**	**51.987 €**	**42.410 €**	**48.860 €**	**80.107 €**	**119.184 €**	**139.934 €**	**190.574 €**	**188.374 €**	**60.493 €**	**69.255 €**	**37.627 €**	**1.068.902 €**	**1.108.872 €**
Skupni Stroški	**440.023 €**	**430.350 €**	**450.660 €**	**517.267 €**	**487.644 €**	**535.714 €**	**552.559 €**	**608.823 €**	**634.804 €**	**464.031 €**	**509.132 €**	**424.250 €**	**6.055.258 €**	**6.390.184 €**
Rezultat - Vodo oskrba	-5.304 €	-1.909 €	-5.897 €	-15.329 €	-2.039 €	-2.344 €	-5.757 €	5.742 €	10.421 €	5.152 €	328 €	-5.345 €	-22.281 €	-27.346 €
Rezultat - Odvajanje in čiščenje	-374 €	2.253 €	1.907 €	-10.448 €	-1.124 €	4.787 €	4.307 €	5.726 €	4.875 €	672 €	-1.421 €	-5.986 €	5.177 €	25.575 €
Rezultat - Ravnanje z odpadki	7.941 €	11.219 €	-23.409 €	-13.209 €	7.191 €	167 €	4.705 €	2.158 €	5.595 €	6.174 €	2.674 €	8.324 €	19.531 €	4.676 €
Rezultat - Vzdrževanje mesta	-38.923 €	-22.380 €	-6.567 €	7.497 €	10.058 €	12.380 €	8.901 €	8.113 €	10.862 €	8.170 €	5.500 €	-1.948 €	1.665 €	2.054 €
Rezultat - Pogrebna dejavnost	-1.347 €	-2.147 €	18.130 €	-8.060 €	-6.048 €	2.198 €	-1.315 €	-4.255 €	4.550 €	-3.075 €	504 €	-1.228 €	-2.092 €	-2.793 €
Rezultat skupaj - GJS	**-38.006 €**	**-12.963 €**	**-15.835 €**	**-39.549 €**	**8.039 €**	**17.189 €**	**10.843 €**	**17.483 €**	**36.304 €**	**17.093 €**	**7.586 €**	**-6.183 €**	**2.001 €**	**2.166 €**
Rezultat - Gradnje	-28.868 €	11.786 €	-5.961 €	13.022 €	21.382 €	2.195 €	-5.911 €	27.982 €	12.776 €	-9.118 €	-11.607 €	-8.488 €	19.190 €	20.067 €
Rezultat - Pogrebna dejavnost (tržna)							2.977 €	-4.717 €	-1.648 €	-1.136 €	4.313 €	2.297 €	2.087 €	
Rezultat - Geodezija (tržna)	-1.229 €	-1.773 €	550 €	119 €	511 €	621 €	550 €	511 €	647 €	511 €	-112 €	-286 €	621 €	
Rezultat skupaj - Tržne dejavnosti	**-30.097 €**	**10.013 €**	**-5.410 €**	**13.140 €**	**21.893 €**	**2.816 €**	**-2.384 €**	**23.776 €**	**11.776 €**	**-9.743 €**	**-7.405 €**	**-6.477 €**	**21.898 €**	**20.067 €**
Skupni Rezultat	**-68.103 €**	**-2.950 €**	**-21.245 €**	**-26.408 €**	**29.932 €**	**20.005 €**	**8.459 €**	**41.260 €**	**48.080 €**	**7.351 €**	**180 €**	**-12.660 €**	**23.899 €**	**22.233 €**

Slika 26: Planirani prihodki in stroški po mesecih in dejavnostih

Kazalo vsebine

0 Predstavitev Javnega podjetja Komunala Črnomelj 3
0.1 Statusno pravni položaj družbe 3
0.1.1 Naziv podjetja: 3
0.1.2 Ostali podatki 3
0.1.3 Lastništvo 4
0.2 Lastniška razmerja 4
0.3 Vodstvo 4
0.4 Člani nadzornega sveta 4
0.5 Notranja organizacija podjetja 4
1 Izhodišča za planiranje 7
1.1 Poslanstvo 7
1.1.1 Vizija 7
1.2 Strategija 7
1.3 Prodajne količine 8
1.3.1 Voda 8
1.3.2 Odpadki 8
1.4 Cene 8
1.5 Ključ razdelitve splošnih in upravnih stroškov 9
1.6 Predvidene spremembe področne zakonodaje 9
1.6.1 Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti UR 61/2017 9
1.6.2 Gradbeni Zakon UR 61/2017 9
1.6.3 Drugo 9
2 Skupni plan in strateški cilji 10
2.1 Plan investicij 10
2.2 Plan kadrov in plačna politika 11
2.2.1 Javna dela in druge oblike zaposlovanja 11
2.2.2 Plače 11
2.3 Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb 12
2.4 Zniževanje vodnih izgub 12
2.5 Komunikacija z uporabniki 12
2.6 Širitev dejavnosti 13
2.6.1 Pogrebno pokopališka dejavnost 13
2.6.2 Druge dejavnosti 13
2.6.3 Geodetske storitve 13
2.7 Skupni finančni rezultat 14
3 Plan poslovanja po dejavnostih 15
3.1 Vodo oskrba 15
3.1.1 Prihodki 15
3.1.2 Material in kooperanti 15
3.1.3 Amortizacija 15
3.1.4 Splošni in upravni stroški 16
3.1.5 Najemnina in zavarovanje infrastrukture 16
3.2 Odvajanje in čiščenje odpadnih vod 16

3.2.1 Prihodki ... 16
3.2.2 Stroški kooperantov ... 16
3.2.3 Vzdrževanje in amortizacija ... 16
3.2.4 Fiksni stroški ... 16
3.3 Ravnanje z odpadki ... 17
3.4 Vzdrževanje mesta ... 18
3.5 Pogrebna in pokopališka dejavnost ... 19
3.6 Gradnje ... 21
4 Zaključek ... 22
5 Priloge ... 23

Slika 1: Organizacijska shema podjetja od 1. 3. 2017 ... 5
Slika 2: Strategija 2018 ... 7
Slika 3: Interpolacija prodaje vode po letih ... 8
Slika 4: Količine določenih frakcij odpadkov po letih ... 8
Slika 5: Ključ razdelitve splošnih in upravnih stroškov po dejavnostih ... 9
Slika 6: Pregled stroškov amortizacije planiranih nabava ter amortizirane opreme ... 10
Slika 7: Relativne in absolutne izgube ... 12
Slika 8: Število okvar na vodovodu glede na lokacijo ... 12
Slika 9: Ena od ideje za nov logotip podjetja ... 13
Slika 10: Prihodki in stroški po dejavnostih ... 14
Slika 11: Prihodki in stroški – vodo oskrba ... 15
Slika 12: Prihodki in stroški – odvajanje in čiščenje ... 16
Slika 13: Prihodki in stroški – ravnanje z odpadki ... 17
Slika 14: Prihodki in stroški – vzdrževanje mesta ... 18
Slika 15: Prikaz prehoda na nov način izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ... 19
Slika 16: Prihodki in stroški – pogrebna dejavnost ... 20
Slika 17: Prihodki in stroški - gradnje ... 21
Slika 18: Planirani prihodki in stroški po mesecih – vodo oskrba ... 23
Slika 19: Planirani prihodki in stroški po mesecih – odvajanje in čiščene odpadnih vod ... 24
Slika 20: Planirani prihodki in stroški po mesecih – ravnanje z odpadki ... 25
Slika 21: Planirani prihodki in stroški po mesecih – vzdrževanje mesta ... 26
Slika 22: Planirani prihodki in stroški po mesecih – pogrebna dejavnost (GJS) ... 27
Slika 23: Planirani prihodki in stroški po mesecih – gradnje ... 28
Slika 24: Planirani prihodki in stroški po mesecih – pogrebna dejavnost (tržna) ... 29
Slika 25: Planirani prihodki in stroški po mesecih – geodezija (tržna) ... 30
Slika 26: Planirani prihodki in stroški po mesecih in dejavnostih ... 31

OBČINA ČRNOMELJ K točki 16
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu juniju 2018

Zadeva: **PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O TURISTIČNI TAKSI V OBČINI ČRNOMELJ**

Obrazložitev:

1. **Pravna podlaga**

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18, v nadaljevanju besedila ZSRT-1) in
- Statut Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16)

2. **Razlogi za sprejetje odloka in ocena stanja**

Veljavni Odlok o turistični taksi v občini Črnomelj (Ur. l. RS, št. 82/98 in 57/99) je vsled sprejetim novim predpisom postal vsebinsko popolnoma neustrezen, tako da je potrebno sprejeti nov Odlok o turistični taksi v občini Črnomelj, ki bo upošteval predmetne določbe Zakona o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT-1) (Ur. l. RS, št. 13/18). ZSRT-1 je z določbami 50. člena zavezal občine k uskladitvi odlokov, s katerimi določajo turistično takso. Do uskladitve pa se turistična taksa zaračunava v višini, kot je to veljalo do sedaj. Takšna določba velja le za višino turistične takse, ne pa tudi za oprostitve, za katere pa je že potrebno upoštevati določbe 18. člena ZSRT-1.

ZSRT-1 z določbami 17. člena dopušča občinam, da določijo višino turistične takse v znesku do 2,5 EUR. V istem členu pa na novo uvaja še promocijsko takso, ki se obračuna poleg turistične takse in znaša 25 odstotkov zneska obračunane turistične takse.

ZSRT-1 opredeljuje tudi drugačen način oprostitev oz. delnega plačila turistične takse (18. člen ZSRT-1), kot je slednje opredeljeval prejšnji zakon. Tako po novem polno turistično takso plačujejo turisti v kampih (prej so plačevali polovično turistično takso) in člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah (turistične takse jim po starem zakonu ni bilo potrebno plačati).
Na novo pa zakon definira naslednje zavezance, ki so upravičeni do oprostitve plačila turistične takse:
- učenci, dijaki in študenti ter njihovi vodje oziroma mentorji, ki so udeleženci strokovnih ekskurzij in podobnih oblik dela, ki jih na nepridobitni podlagi izvajajo vzgojno-izobraževalne ustanove in so določene z letnim delovnim načrtom v okviru javno veljavnega vzgojno-izobraževalnega ali študijskega programa,
- osebe do 18. leta in njihove vodje oziroma mentorji, ki so udeleženci letovanj, ki jih organizirajo društva, ki jim je bil podeljen status pravne osebe v javnem interesu,
- osebe, ki prostovoljno odpravljajo posledice elementarnih nesreč,
- pripadniki Slovenske policije v obdobju opravljanja nalog iz svoje pristojnosti.

Hkrati ZSRT-1 dopušča možnost občinam, da v svojih predpisih, skladno z lokalnimi turističnimi politikami, strategijami in posebnostmi dodatno določijo osebe, ki so v celoti ali delno oproščene plačila.

Na podlagi veljavnega Odloka o turistični taksi znaša višina turistične takse za nastanitvene objekte na območju ob reki Kolpi v času poletne turistične sezone v vrednosti 11 točk, oz. 1,27 EUR. Za čas izven poletne turistične sezone in za ostala območja občine ne glede na čas turistične sezone pa v višini 8 točk, oz. 0,92 EUR. V letu 2017 je bilo na območju občine Črnomelj 40.366 nočitev, pobrane turistične takse pa 16.000,83 EUR, pri čemer je potrebno upoštevati določene kategorije oseb, ki so po zakonu oproščene plačila turistične takse.

3. Cilji in načela odloka

Predlog odloka skladno z ZSRT-1 določa novo višino turistične takse, ki jo plačujejo državljani Republike Slovenije in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenem obratu na območju občine Črnomelj. Skladno s šesto alinejo 2. člena ZSRT-1 je nastanitveni obrat hotel, motel, penzion, prenočišče, gostišče, hotelsko in apartmajsko naselje, planinski in drugi domovi, kamp, prostori pri sobodajalcu in na turistični kmetiji z nastanitvijo, privez v turističnem pristanišču ter vsak drug objekt za nastanitev turistov.

Za vse nastanitvene obrate je predlagana turistična taksa v višini 1,44 EUR, ne glede na lokacijo nastanitvenega obrata in na obdobje turistične sezone. Poleg turistične takse se skladno z drugim odstavkom 17. člena ZSRT-1 obračuna tudi promocijska taksa, ki znaša 25 % zneska obračunane turistične takse. Tako bi turistična in promocijska taksa skupaj na območju občine Črnomelj od 1. 1. 2019, ko se prične s pobiranjem obeh znašala 1,80 EUR. Za prenočevanje v kampih pa, upoštevaje 50 % oprostitev plačila, ki jo uvajamo s predmetnim Odlokom, 0,72 EUR, oz. 0,90 EUR skupaj s promocijsko takso.

Višina turistične takse za nastanitvene obrate se je po predlogu odloka povečala za:

- 0,17 EUR oz. za 13,4 % na območju ob reki Kolpi v času turistične sezone (15.06. do 15.09),
- 0,52 EUR oz. za 56,5 % na območju ob reki Kolpi izven turistične sezone in na preostalem delu občine,

kar pomeni, da se bo prihodek Občine Črnomelj iz tega naslova povečal.

Z dvigom turistične takse bo mogoče zagotoviti dodatna sredstva za spodbujanje razvoja turizma, spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov, trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja, razvoj in vzdrževanje turistične infrastrukture, urejanje, čiščenje in obnovo površin in turistične infrastrukture namenjene turistom, ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma ter druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudimo turistom. Sredstva se usmerjajo tudi v bogatitev programa prireditev in promocijo novih turističnih produktov. S tem se bo lahko zagotavljala višja kakovost bivanja tako za občane kot za obiskovalce.

4. Sodelovanje javnosti

Na podlagi 79.a člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 103/13 in 4/18) je javnost pozvana k podaji morebitnih pripomb in predlogov, ki jih je možno posredovati v času med 10. 05. 2018 in 21 .05. 2018 pisno na naslov Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj ali na elektronski naslov: obcina.crnomelj@siol.net.

5. Finančne in druge posledice

Sprejem odloka bo prinesel pozitivne posledice za prihodke proračuna Občine Črnomelj. Ocenjujemo za 35 % višji prihodek na leto iz naslova turistične takse. Ocena temelji na podatkih, ki izhajajo iz zneska pobrane turistične takse v letu 2017, ko je turistična taksa znašala 1,265 EUR oz. 0,92 EUR in ob načrtovanem povečanju takse na 1,44 EUR. Z uveljavitvijo odloka se bo povečal obseg dela v občinski upravi zaradi opravljanja novih nalog, ki jih nalaga ZSRT-1, gre za pobiranje in odvajanje turistične in promocijske takse, izdajo plačilnih nalogov, če turistična in promocijska taksa ne bo plačana, in postopke v zvezi s prisilno izterjavo neplačane turistične in promocijske takse preko pristojnega davčnega organa.

Predlog sklepa:
Občinskemu svetu predlagamo, da sprejeme Predlog za izdajo odloka o turistični taksi v občini Črnomelj. V kolikor na Predlog za izdajo ni bistvenih pripomb naj se Predlog za izdajo preimenuje v Predlog Odloka o turistični taksi v občini Črnomelj in se Odlok o turistični taksi v občini Črnomelj še na isti seji tudi sprejme.

Pripravil:
Božidar Brajkovič, OU

Predlagateljica:
Mojca Čemas Stjepanovič, županja

MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:
Odbor za turizem in varovanje okolja je na 18. seji, dne 28.05.2018 obravnaval Predlog za izdajo odloka o turistični taksi v občini Črnomelj. Odbor na predlog za izdajo ni imel bistvenih pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in ga sprejme v skladu s predlogom predlagatelja gradiva.

Predsednica odbora:
Anica Železnjak, l.r.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na 27. seji, dne 28.05.2018 obravnaval Predlog za izdajo odloka o turistični taksi v občini Črnomelj. Odbor na predlog za izdajo ni imel bistvenih pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in ga sprejme v skladu s predlogom predlagatelja gradiva.

Predsednica odbora:
Nataša Hudelja, l.r.

Predlog za izdajo

Na podlagi 17. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – Uradno prečiščeno besedilo 2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDSLS-1) in 16. člena Statuta občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16) je Občinski svet občine Črnomelj na redni seji dne _____ 2018 sprejel

ODLOK
O TURISTIČNI TAKSI V OBČINI ČRNOMELJ

1. Člen

Ta odlok določa višino turistične takse, ki jo plačujejo državljani Republike Slovenije in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenih obratih na območju občine Črnomelj.

2. Člen

Višina turistične takse za prenočitev na osebo na dan se določi v znesku 1,44 EUR.

V znesek iz prejšnjega odstavka ni vključena promocijska taksa, ki znaša 25 % zneska turistične takse in se na podlagi zakona, ki ureja spodbujanje turizma začne pobirati 1. januarja 2019.

3. Člen

Poleg zavezancev, ki so v drugem odstavku 18. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/2018) oproščeni plačila turistične takse za prenočevanje v višini 50 %, so dodatno oproščeni plačila turistične takse v višini 50 % tudi osebe, ki prenočujejo v kampih.

4. Člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 82/1998 in 57/1999).

5. Člen

Do 31. 12. 2018 se zaračunava turistično takso za prenočevanje v višini, kot je opredeljena v 2. členu Odloka o turistični taksi v Občini Črnomelj(Uradne list RS, št. 82/1998 in 57/1999), od 1. januarja 2019 dalje pa se za višino turistične takse uporablja določila tega odloka.

6. Člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-0006/2018
Datum: _____

Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 17
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo občinskega sveta Občine Črnomelj v mesecu juniju 2018

Zadeva: **PREDLOG ZA SPREJEM ZNIŽANJA PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA IZGRADNJO NE-STANOVANJSKEGA-SKLADIŠČNEGA OBJEKTA ZA POTREBE DEJAVNOSTI INŠTALACIJE VODOVODNIH, PLINSKIH IN OGREVALNIH NAPRAV IN SKLADIŠČENJA INŠTALACIJSKEGA MATERIALA;**
INVESTITOR: DELTA VOD D.O.O., Učakovci 18, 8344 VINICA

OBRAZLOŽITEV:
Dne 17.04.2018 je bil investitorju z odločbo št. 426-10/2018-2 odmerjen komunalni prispevek v višini 6.540,39 EUR za uporabo komunalne opreme CESTE, VODOVOD, KANALIZACIJA, RAVNANJE Z ODPADKI. Investitor DELTA VOD d.o.o., Učakovci 18, 8344 Vinica (v nadaljevanju investitor), je dne 16.05.2018, Občino Črnomelj pisno zaprosil za znižanje plačila komunalnega prispevka za novogradnjo ne-stanovanjskega – industrijskega objekta, za potrebe skladiščenja vodovodnih, plinskih in ogrevalnih naprav in izvajanja inštalacij le-teh na terenu, na delu zemljišč parc. št. 2342/324, 2342/334, vse k.o. Dobliče (v poslovni coni TRIS-Kanižarica).

Občinska uprava je preverila ali investitor izpolnjuje pogoje za delno oprostitev komunalnega prispevka. V skladu s sprejetim Pravilnikom o merilih za olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka za območje občine Črnomelj (Ul. RS št. 66/2016, v nadaljevanju Pravilnik) ima investitor na podlagi 8. člena in 9. člena Pravilnika možnost uveljavljanja delne oprostitve plačila komunalnega prispevka v višini 60% od končne vrednosti za investicijo v ne-stanovanjski objekt, klasifikacije 12520. Deveti člen Pravilnika določa kriterije in merila za delno oprostitev plačila komunalnega prispevka. V skladu s 3. odstavkom 8. člena Pravilnika je investitor v vlogi pisno navedel razloge za znižanje plačila komunalnega prispevka.

Pravna podlaga za možnost sprejema delne oprostitve plačila komunalnega prispevka, je navedena v 5,. 8. in 9. členu Pravilnika.

Vse medsebojne obveznosti in razmerja med zavezancem za plačilo komunalnega prispevka in Občino Črnomelj, se bodo uredile v medsebojni pogodbi. Pogodba se bo sklenila po odobritvi delnega znižanja plačila komunalnega prispevka.

PREDLOG SKLEPA:
Občinskemu svetu občine Črnomelj se predlaga, da sprejme naslednji sklep:
»Investitorju »DELTAVOD d.o.o., Učakovci 18, 8344 Vinica«, se zniža del plačila komunalnega prispevka, in sicer se obračunani komunalni prispevek zniža za 60% od končno obračunane vrednosti. Znižana vrednost komunalnega prispevka je v novi višini 2.616,16 EUR.

Pripravil:
Gregor POŽEK, OU

Predlagateljica:
Županja Občine Črnomelj
Mojca ČEMAS STJEPANOVIČ, univ., dipl., ekon.

PRILOGE:
1. Vloga (prošnja) za delno oprostitev komunalnega prispevka.
2. Odločba z izračunom komunalnega prispeva, brez olajšave.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 27. seji, dne 28.05.2018 obravnaval gradivo »Predlog za sprejem znižanja plačila komunalnega prispevka za izgradnjo ne-stanovanjskega skladiščnega objekta za potrebe dejavnosti inštalacije vodovodnih, plinskih in ogrevalnih naprav in skladiščenja inštalacijskega materiala v Poslovni coni TRIS – Kanižarica; Investitor: DELTAVOD d.o.o., Učakovci 18, 8344 Vinica.« Odbor Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da sprejme naslednji sklep:
»Investitorju DELTAVOD d.o.o., Učakovci 18, 8344 Vinica, se zniža del plačila komunalnega prispevka, in sicer se obračunani komunalni prispevek zniža za 60% od končno obračunane vrednosti. Znižana vrednost komunalnega prispevka je v novi višini 2.616,16 EUR.«

Predsednica Odbora
Nataša Hudelja

DELTAVOD d.o.o.
Učakovci 18
8344 VINICA

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO: 16. 05. 2018
ŠIFRA ZAD.:

Občina Črnomelj
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

Zadeva: **PROŠNJA ZA OBNOVO POSTOPKA PRI OBRAČUNU KOMUNALNEGA PRISPEVKA**

Objekt: **POSLOVNI OBJEKT V PC TRIS**

Podpisani **MARJAN ŠVEB**, kot direktor pravne osebe **DELTAVOD d.o.o.**, Učakovci 18, 8344 VINICA, prosim za ponovno obravnavanje vloge za odmero komunalnega prispevka za zgoraj navedeni objekt.

Razlog za spremembo so dejstva, do katerih je prišlo v vmesnem času in sem bil primoran tudi umakniti vlogo za izdajo gradbenega dovoljenja na Upravni enoti. Sprememba je predvsem v tem da sem moral zaradi pogojev razpisa, spremeniti namembnost dela objekta in se je s tem spremenila generalna klasifikacija objekta.

Prosim za ponovno obravnavo vloge oziroma za obnovitev postopka za odmero komunalnega prispevka.

Z lepimi pozdravi!

Učakovci, 16.05.2018

Podpis odgovorne osebe:

DELTA-VOD

OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKA UPRAVA
Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
tel. (07) 306-11-00, fax. (07) 306-11-30
e-mail: obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 426-0010/2018-2
Datum: 17. april 2018

Občinska uprava Občine Črnomelj izdaja na podlagi 79., 80., in 82. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), in na podlagi 3., 4., in 5. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/2007) in v zvezi s 14. in 17. členom Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 14/2013, št. 41/2017 Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Črnomelj, v nadaljevanju Odlok) in na podlagi 7. in 57. člena Statuta občine Črnomelj (Uradni list RS št. 83/2011, 24/2014, 66/2016) na vlogo; DELTA VOD D.O.O., Učakovci 18, 8344 Vinica, za odmero komunalnega prispevka za objekt/poseg: "Poslovni objekt v PC TRIS", naslednjo

ODLOČBO

1.
Investitor: DELTA VOD D.O.O.
JE zavezanec za plačilo komunalnega prispevka
za objekt/poseg: Poslovni objekt v PC TRIS
na zemljišču/ih parc. št.: 2342/324, 2342/334, k.o. Dobliče

2.
Investitorju se na podlagi ugotovitve iz prve točke izreka te odločbe, odmeri komunalni prispevek za navedeni-e objekt-e v znesku **6540,39 EUR**.

3.
Če je investitor zavezanec, mora odmerjeni znesek plačati na podračun Občine Črnomelj EZR št.: SI56 **01217-4176223376, s sklicem na številko odobritve (referenca) 11_75167-7141050-42601018,** za namen: **komunalni prispevek** v roku **30 dni od datuma vročitve te odločbe zavezancu za plačilo komunalnega prispevka**, sicer bodo zaračunane zakonite zamudne obresti. Pri plačilih z novim univerzalnim plačilnim nalogom (UPN) je treba izpolniti tudi polje koda namena z oznako OTHR in polje BIC banke prejemnika z oznako BSLJSI2X.

4.
Investitor, ki je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka, je dolžan plačati komunalni prispevek Občini Črnomelj na pod-račun Občine, ki je naveden v 3. točki izreka Odločbe, na podlagi 1. odstavka 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS št.: 33/07).

5.
Stroškov postopka ni.

OBRAZLOŽITEV:

Investitor: DELTA VOD D.O.O., je z vlogo zaprosil-a za odmero komunalnega prispevka za objekt-e oziroma poseg:

a) Poslovni objekt v PC TRIS, predviden-a na zemljišču-ih parc. št.: 2342/324, 2342/334, k.o. Dobliče;

Vlogi je priložena tehnična dokumentacija, ki jo je izdelal: AMBIENS d.o.o. Črnomelj, Na Utrdbah 8, Črnomelj, pod št. PGD 27/2017 z datumom izdelave februar 2018;

Po 80. členu Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, ali ki povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

V obravnavanem primeru namerava investitor zgraditi novo upravno in pisarniško stavbo v PC TRIS Kanižarica, zato je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka.

Izračun komunalnega prispevka iz druge točke izreka odločbe, je opravljen na podlagi 14. člena Odloka, ki določa: Komunalni prispevek se izračuna kot vsota komunalnih prispevkov za vsako posamezno komunalno opremo, na katero zavezanec predvideva priključitev svojega objekta oziroma posega, ali mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme za predviden objekt/poseg.

14. člen Odloka določa, da se komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme (zgoraj navedene, na katere je zavezancu omogočena priključitev objekta), izračuna po naslednji enačbi:

$$Kpij = (Aparcela * Cpij * Dp) + (Kdejavnost * Atlorisna * Ctij * Dt)$$

strošek deleža stavbnega zemljišča; strošek neto-tlorisna površina

Pomen posameznih oznak v enačbi je razviden v nadaljevanju obrazložitve te odločbe.

Končni obračun komunalnega prispevka predstavlja vsoto vseh vrednosti Kpij glede na posamezno komunalno opremo, na katero zavezanec predvideva priključitev svojega objekta ali mu je omogočena uporaba le-te.

Iz priložene tehnične dokumentacije k vlogi je razvidno, da je potrebno gradbeno dovoljenje pridobiti za naslednjo gradnjo oziroma poseg:

Poslovni objekt v PC TRIS, ki ima naslednje gradbene karakteristike, na podlagi katerih je izveden izračun komunalnega prispevka:

- Faktor dejavnosti objekta ($K_{(dejavnost)}$): 1. (13. člen Odloka)
- Delež neto-tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka **(Dt):** 0,7;
- Delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka **(Dp):** 0,3;
- Površina gradbene parcele objekta: ($A_{(parcela)}$): 1760 m2;
- Neto-tlorisna površina objekta: ($A_{(tlorisna)}$): 624,64 m2.

V preglednici 1 je razvidno, na katero komunalno opremo bo objekt priključen in podrobnejša računska razčlenitev končnega obračuna komunalnega prispevka. Vrednosti komunalnega prispevka za posamezno komunalno opremo so določene samo za tisto vrsto komunalne opreme, na katero bo objekt priključen oziroma mu bo omogočena uporaba te infrastrukture.

Površina parcele - $A_{(parcela)}$	1.760,00	m2			
Neto tlorisna površina objekta - $A_{(tlorisna)}$	624,64	m2			
	Dp	Dt			
Razmerje Dp:Dt	0,3	0,7			
Faktor dejavnosti - $K_{(dejavnost)}$	Ostalo			1,00	
Obračunska območja	Obračunski stroški na enoto mere		Izračun komunalnega prispevka		
	Cp (EUR/m²)	Ct (EUR/m²)	$A_{(parcela)}$ * Cp * Dp (EUR)	$K_{(dejavnost)}$ * $A_{(tlorisna)}$ * Ct * Dt (EUR)	Skupaj (EUR)
CESTE IN PRIPADAJOČI OBJEKTI					

CE (primar)	2,05	5,36	1.082,40	2.343,65	3.426,05
CE (sekundar)	2,88	7,68	-	-	-
VODOVODNO OMREŽJE					
VO (primar)	0,76	1,98	401,28	865,75	1.267,03
VO (sekundar)	0,76	2,03	-	-	-
KANALIZACIJSKO OMREŽJE					
KA (primar)	1,16	2,46	623,04	1.075,63	1.698,67
KA (sekundar)	1,33	2,77	-	-	-
OBJEKTI ZA RAVNANJE Z ODPADKI					
RO	0,05	0,13	26,40	56,84	83,24
JAVNE ODPRTE IN ZELENE POVRŠINE					
JP	0,43	0,80	-	-	-
Skupaj:					6.474,99 EUR
Indeks cen (osnova 14. 8. 2017)					1,0101
KOMUNALNI PRISPEVEK					6.540,39 EUR

preglednica 1

Končni obračun komunalnega prispevka je razviden iz preglednice 1 in je:

6540,39 EUR

ali z besedo:

Šest tisoč petsto štirideset EUR in devetintrideset centov.

Upravna taksa po tarifni št. 1 in 3 Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o upravnih taksah (UL RS št. 32/16) v znesku 22,60€, je plačana in na vlogi predpisano razvrednotena.

POUK O PRAVNEM SREDSTVU:

Zoper to odločbo je dopustna pritožba, o kateri odloča županja občine Črnomelj. Pritožbo je potrebno vložiti pisno ali ustno na zapisnik v roku petnajstih dni po prejemu odločbe pri organu, ki je odločbo izdal. Za pritožbo je potrebno plačati upravno takso po tarifni št. 2. Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o upravnih taksah (ZUT-I, Uradni list RS, št. 32/16), v vrednosti 18,10€.

Postopek vodil:
Gregor POŽEK

Direktorica OU:
Tamara POTOČAR

ODLOČBO PREJMEJO:

1. Investitor ali vlagatelj - z vročilnico (s projektno dokumentacijo)
2. Upravna enota Črnomelj!
3. računovodstvo – tu!
4. arhiv - tu!

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
tel. (07) 306-11-00
fax. (07) 306-11-30
e-mail:obcina.crnomelj@siol.net

K točki 18

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juniju 2018

PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O ZAZIDALNEM NAČRTU DANFOSS – 1. FAZA po skrajšanem postopku

1 OBRAZLOŽITEV

Občina Črnomelj je prejela s strani zasebnega investitorja, podjetja Akrapovič d.d., pobudo za spremembo in dopolnitev zazidalnega načrta Danfoss Črnomelj – 1. faza (v nadaljevanju: SD ZN) zaradi razvojnih potreb podjetja in omejitev v veljavnem odloku, ki ureja prostor območja.

Družba Akrapovič se na lokaciji PE Črnomelj že nekaj časa srečuje s prostorsko stisko. S povečevanjem proizvodnih zmogljivosti se tudi povečuje število zaposlenih. Zaradi zagotavljanja prehrane vse večjemu številu zaposlenih se je pojavila potreba po razširitvi servisnih in spremljajočih prostorov kuhinje, ki se nahajajo v aneksu proizvodne hale. Razširitev aneksa se naj bi izvedla na severni strani aneksa s pozidavo proste površine dvorišča. Tlorisna površina novega prizidka bo znašala do 6 x 13 m, lokacijsko pa bo umeščen na severno stran aneksa, v liniji samega aneksa. Prizidek bo obsegal tri etaže. Klet bo namenjena garderobam zaposlenih, pritličje ter nadstropje pa manipulativno servisnim prostorom kuhinje. Razširitev aneksa bo pripomogla slediti kakovostnemu zagotavljanju prehrane povečanemu številu zaposlenih.

SD ZN se nanaša le na tekstualni del akta, ki ne vpliva na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov in prav tako ne tangira nosilcev urejanja prostora, zato v postopku le-ti ne bodo zaprošeni za izdajo smernic niti mnenj. Iz istih razlogov se v postopku priprave SD ZN rok trajanje javne razgrnitve skrajšal na 15 dni.

Bistvo SD ZN je dopolnitev drugega in tretjega odstavka 4. člena ter 5. člena, kjer se dodajo določila, ki omogočajo gradnjo prizidka za razširitev kuhinje in garderob zaposlenih.

Občinska strokovna služba je pripravila potreben (dopolnjen) osnutek odloka ter ga glede na zahteve zakonodaje tudi javno razgrnila po skrajšanem postopku za 15 dni. 8. maja 2018 je bila končana javna razgrnitev (dopolnjenega) osnutka, na katerega ni bilo podanih pripomb. Glede na določila zakonodaje je bila v času javne razgrnitve organizirana tudi javna obravnava, na kateri pa ni bilo udeležencev javnosti. Tako se je postopek nadaljeval brez običajne faze priprave stališč do pripomb na javno razgrnjen dopolnjen osnutek prostorskega izvedbenega akta. V sklopu postopka ni bilo potrebno pridobivati mnenj nosilcev urejanja prostora, zato je pripravljavec pripravil gradivo za sprejem predloga odloka na Občinskem svetu.

2 POSTOPEK PRIPRAVE SD ZN po skrajšanem postopku

Zakon o prostorskem načrtovanju nalaga naslednji postopek priprave OPPN (v tem primeru gre za spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta – SD ZN), ki ga je Občina Črnomelj upoštevala:

1. županja je ***sprejela sklep***, Občinski svet pa informacijo o sprejetem ***sklepu o pripravi SD ZN*** – marec 2018,
2. v Uradnem listu RS, št. 23/2018 je bil Sklep o pripravi SD ZN objavljen,
3. narava sprememb in dopolnitev ZN je takšna, da ne tangira nosilcev urejanja prostora, zato v postopku niso bili zaprošeni za izdajo ***smernic*** in tudi ne za izdajo ***mnenj*** na predlog SD ZN,

4. strokovna služba Občine Črnomelj je pripravila ***(dopolnjen) osnutek*** Odloka o spremembah in dopolnitvah ZN,
5. ***sodelovanje javnosti*** oz. seznanitev z dopolnjenim osnutkom SD ZN je bilo omogočeno z ***javno razgrnitvijo***, ki po skrajšanem postopku traja 15 dni, v tem času je imela javnost možnost podaje pripomb na dopolnjen osnutek prostorskega akta. Javna razgrnitev SD ZN, ki je bila javno naznanjena v aprilski številki Belokranjca ter na spletni strani www.crnomelj.si je trajala od 24. 4. do 8. 5. 2018, javna obravnava je bila 7. 5. 2018,
6. v času javne razgrnitve na javno razgrnjen dopolnjen osnutek ***ni bilo podanih pripomb*** in ker tudi ni potrebno pridobivati mnenj nosilcev urejanja prostora, je pripravljavec pripravil gradivo za sprejem odloka na občinskem svetu.

3 PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu se predlaga, da obravnava in sprejme predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss – 1. faza v predloženi vsebini.

V kolikor na predlog za izdajo ni bistvenih pripomb se predlaga, da na isti seji sprejme tudi odlok.

Pripravila:
mag. Marija Prašin Kolbezen, l.r.

Predlagateljica:
Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

Številka: 350-2/2018
Datum: maj 2018

Priloga:
- predlog za izdajo odloka SD ZN
- neuradno prečiščeno besedilo odloka – dostopno na: http://www.crnomelj.si/obcina-2/obcinski-svet/gradivo
- grafični prikaz območja in predlaganih ureditev – dostopno na: http://www.crnomelj.si/obcina-2/obcinski-svet/gradivo.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 27. redni seji, dne 28.05.2018 obravnaval gradivo »Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss – 1. faza«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in ga kot predlog za izdajo sprejme. V kolikor Občinski svet na gradivo ne bo imel bistvenih pripomb, Odbor predlaga, da gradivo na isti seji obravnava kot predlog odloka in odlok sprejme v predloženi vsebini.

Predsednica Odbora za gospodarstvo in
komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

PREDLOG ZA IZDAJO

Na podlagi prvega odstavka 57. do 61. a člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14-odl.US, 14/15-ZUUJFO) ter 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14 in 66/16) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji …….. seji dne ……. sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza

1. člen
(predmet sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta)

(1) S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza (Uradni list RS, št. 27/96, 69/00, 47/02, 81/03, 38/06, 55/13, 81/13 in 56/17) - v nadaljevanju: ZN.

2. člen
(spremembe in dopolnitve tekstualnega dela ZN)

(1) V drugem odstavku 4. člena se na koncu stavka »Proti naselju se mora ohraniti vsaj 50 metrski zeleni pas kot vizualna in zvočna bariera.« doda naslednje besedilo: »od objektov, ki so vir hrupa.«.

(2) V tretjem odstavku 4. člena se na koncu doda nov stavek, ki se glasi: »Na severovzhodni fasadi proizvodne hale Akrapovič se prizida razširitev za potrebe kuhinje in nadstreška.«.

(3) V 5. členu se doda nov štiriintrideseti odstavek, ki se glasi:
»Na severovzhodni fasadi proizvodne hale Akrapovič se prizida razširitev za potrebe kuhinje in nadstreška. Razširitev naj sledi linijam obstoječega objekta. Novogradnje se po višini, oblikovanju strehe in vrsti kritine prilagodijo obstoječemu objektu. Odstopanja so dovoljena zaradi tehnoloških potreb in zahtev vsebine razširitve objekta.«.

3. člen
(vpogled v spremembe in dopolnitve ZN)

(1) Spremembe in dopolnitve ZN so stalno na vpogled v prostorih Občine Črnomelj.

4. člen
(veljavnost sprememb in dopolnitev ZN)

(1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

V Črnomlju, …….
Številka: 350-2/2018

Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO

OPOZORILO
Neuradno prečiščeno besedilo predpisa predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega organ ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

Ur. l. RS, št. 27/96 – osnovni odlok
Ur. l. RS, št. 69/00 z dne 4.8.2000 – s/d [1]
Ur. l. RS, št. 47/02 z dne 29.5.2012 – s/d [2]
Ur. l. RS, št. 81/03 z dne 18.8.2003 – s/d [3]
Ur. l. RS, št. 38/06 z dne 11.4.2006 – s/d [4]
Ur. l. RS, št. 55/13 z dne 28.6.2013 – s/d [5]
Ur. l. RS, št. 81/13 z dne 4.10.2013 – s/d [6]
Ur. l. RS, št. 56/17 z dne 13.10.2017 – s/d [7]
Ur. l. RS, št. …/18 z dne …….. – s/d [8]

Na podlagi 19. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS št. 39/95 in 65/95) in 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS št. 26/90, 18/93 in 47/93 in 71/93) je Občinski svet občine Črnomelj na seji dne 29. 4. 1996 sprejel

O D L O K
o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Črnomelj za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Skupščinski Dolenjski list, št. 13/90 in Uradni list RS, št. 57/95) ter družbenega plana občine Črnomelj za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 2/87 in Uradni list RS, št. 57/95) ter 1. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS št. 48/90) sprejme zazidalni načrt Danfoss Črnomelj.
(2) Zazidalni načrt je izdelal Topos Dolenjske Toplice d.o.o. pod št. ZN-135/95 v aprilu 1996.
(3) Sestavljata ga tekstualni del in grafične priloge.

2. člen

[1] Spremembo zazidalnega načrta je izdelal projektivni biro Arha d.o.o. Črnomelj, pod št. 99034 v aprilu 2000. Sestavljata jo tekstualni del in grafične priloge.
[2] Spremembo in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu je izdelalo podjetje ARHA projektivni biro d.o.o. Črnomelj, pod št. 1.027 v aprilu 2002. Sestavljata jo tekstualni del in grafične priloge.
[3] Spremembo in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu je izdelalo podjetje ARHA projektivni biro d.o.o. Črnomelj, pod št. 3.010 v aprilu 2003. Sestavljata jo tekstualni del in grafične priloge.
[4] Spremembo in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu je izdelalo podjetje ARHA projektivni biro d.o.o. Črnomelj, pod št. 5.058 v januarju 2006. Sestavljata jo tekstualni del in grafične priloge.
[5] Spremembo in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu je izdelalo podjetje Acer Novo mesto d.o.o. v juniju 2013, pod št. OPPN-L4/2013. Sestavljajo jo tekstualni in grafični del ter priloge.
[6] Spremembo in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu je izdelalo podjetje Acer Novo mesto d.o.o. v septembru 2013, pod št. OPPN-L4/2013. Sestavljajo jo tekstualni in grafični del ter priloge.
[7] Spremembo in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu je izdelala Občina Črnomelj v septembru 2017. Sestavljata jo tekstualni in grafični del.
[8] Spremembe in dopolnitve odloka o zazidalnem načrtu je izdelala Občina Črnomelj v … 2018. Sestavlja jih tekstualni del.

(1) V območje zazidalnega načrta so vključena zemljišča oz. deli zemljišč parc. št.: del 1059, 1060/1, 1061/1, 1061/6, 1061/5, 1061/4, 1061/2, 1062/4, 1062/2, 1063/4, del 1063/1, 1063/5, del 1068/1, del 1066, del 1069, del 1070/1, del 1075/1, del 1126/38-cesta, del 1107/1, del 1194/24, del 1110/2, del 1112/1, del 1111/1, del 1113/1, del 1058/12, del 1058/11, del 1058/22, del 1058/7, del 1058/5, del 1058/23, del 1058/4, del 1058/1, del 1060/2, del 1060/4, 1060/3, 1061/11, 1061/3, 1068/2, 1061/7, 1058/9, 1126/2-pot, 1058/17 in 1058/8, vse k.o. Črnomelj.
(2) Primarni vodovod se zaradi tangenc z novo pozidavo prestavi in poteka po naslednjih zemljiščih parc. št.: 1058/1, 1058/2, 1058/16, 1058/3, 1059, 1060/1 in 1061/1, vse k.o. Črnomelj.

(3) Del obstoječe kanalizacije se prestavi in poteka po zemljiščih parc. št.: 1032/10, 1035/3, 1129/1-pot, 1062/2, 1063/4, 1063/1 in 1063/5, vse k.o. Črnomelj.
(4) Meteorna kanalizacija izven območja urejanja poteka po zemljiščih parc. št.: 1113/1, 1113/4, 1122/1, 1115/2, 1121, 1194/24, 1110/4 in 1187/1-potok, vse k.o. Črnomelj.

II. NAMEMBNOST PROSTORA

3. člen

(1) Območje zazidalnega načrta je namenjeno proizvodnji kompresorjev s spremljajočimi površinami; upravni prostori, energetski objekti, skladišča tehničnih plinov, olj in maziv ter ostali spremljajoči objekti ter parkirišča. Kmetijske površine proti stanovanjski soseski Čardak se ohranijo s funkcijo zelenega pasu z intenzivno zazelenitvijo.

III. POGOJI ZA IZRABO OBMOČJA IN ZA OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

4. člen

A) Splošni pogoji za posege in oblikovanje območja:

(1) Celotno industrijsko območje se uredi kot zaključena prostorska enota v grajeni strukturi Črnomlja oziroma med stanovanjsko strukturo mesta ter obstoječo proizvodnjo. Velika pozornost se nameni stičnim območjem, kjer so obravnavane ureditve v neposrednem ali posrednem stiku z grajeno strukturo bivalnega okolja oziroma z odprtimi kmetijskimi površinami.
(2) Ohrani se sedanja proizvodna hala ob cesti in parkirne površine. V nadaljevanju parcele proti severu se razporedijo: nov proizvodni objekt, na severozahodnem delu območja pa objekti skladišč tehničnih plinov, skladišča olj in maziv, odpadnih surovin ter drugi spremljajoči prostori. Energetski objekt se locira na jugozahodnem delu tik ob obstoječem energetskem bloku, v nadaljevanju do obvozne ceste pa parkirišča za zaposlene. Proti naselju se mora ohraniti vsaj 50 metrski zeleni pas kot vizualna in zvočna bariera od objektov, ki so vir hrupa. Čimbolj funkcionalno se izrabijo razpoložljive površine med predvideno obvozno cesto in industrijskimi objekti.
(3) Novo predvideni objekti so locirani: proizvodna hala na zahodni strani energetskega objekta (objekta se dotikata, aneks je na južni strani), na južni strani severne hale se ob obstoječem nadstrešku doda nov nadstrešek, v podaljšku katerega je dopustno nadkritje za povezavo med obstoječo severno halo in novo halo. Obstoječa cisterna za olje se odstrani, na istem mestu se predvidi nova vkopana cisterna s kapaciteto 30m3. Pri obstoječi severni hali se prostor med halo in severnim aneksom nadkrije, tako da tvori nadkrit prehod. Zaradi predvidenega posega se na isti strani objekta odstrani vzhodni vetrolov, predvidijo pa se nadstreški nad vhodi (2x na severni strani in 1x na južni hale). Na stari proizvodni hali so predvideni trije posegi: na vzhodni strani se obstoječi nadstrešek na obeh straneh dopolni z še dvema nadstreškoma, na zahodni strani se

poveča lovilni bazen, na južni strani pa je predvidena razširitev za potrebe kuhinje. Obstoječa nadstrešnica za avtomobile, ki je locirana ob parkirišču na zahodni strani vratarnice, se poveča za celo enoto. Na vzhodni strani kompleksa je predviden montažni objekt (skladišče). Na zahodni strani severnega objekta je bilo že v zazidalnem načrtu predvideno skladišče, ki še ni zgrajeno. Predvidi se sprememba dolžine objekta, ki je lociran je tako, da je začetek objekta na južni strani v isti liniji kot južna fasada proizvodne hale. Na severovzhodni fasadi proizvodne hale Akrapovič se prizida razširitev za potrebe kuhinje in nadstreška.

(4) Nov montažni objekt za potrebe skladiščenja je lociran kot podaljšek obstoječega skladišča na vzhodni strani kompleksa in sicer na severni fasadi. Območje za tehnološke naprave je predvideno ob severni fasadi južne proizvodne hale, nadstrešek za palete je lociran na severni fasadi severne proizvodne hale. Nad vzhodnim počivališčem je predviden nadstrešek. Nadstreške je ob upoštevanju obstoječih gradbenih linij posameznih objektov dovoljeno postavljati še na južni strani severne proizvodne hale ter na obeh severnih fasadah južne in predvidene nove proizvodne hale.

(5) Začasni montažni objekt za skladiščenje je predviden na obstoječih parkiriščih na zahodni strani kompleksa. Investitor je pred postavitvijo začasnega objekta dolžan zagotoviti nadomestno število parkirnih mest, ki jih izgubi. Pred izgradnjo lakirnice se premestijo zabojniki za odpadne surovine in sicer na zahodno stran kompleksa, kjer je v zazidalnem načrtu že predvideno skladišče odpadnih surovin.

(6) Na zahodni strani kompleksa je med severno proizvodno halo in nadstrešnico za odpadne surovine, na severni strani pa med severno proizvodno halo in severnim aneksom do obstoječega vetrolova za vlačilce predvideno nadkritje manipulativnih površin z nadstreškom.

(7) Na zahodni strani kompleksa se zahodno od obstoječega energetskega objekta in vzporedno z zahodno obvoznico mesta Črnomelj postavi proizvodni objekt in komisionirnica (pakirnica), ki nadomesti obstoječi skladiščni šotor. Med objektom komisionirnice in obstoječim proizvodnim objektom na severu se uredi dvoetažni objekt, južno od komisionirnice pa visokoregalno skladišče. Zahodna fasada obstoječega proizvodnega objekta na severu ter novih objektov (proizvodni objekt in komisionirnica, visokoregalno skladišče in dvoetažni objekt) je na približno isti gradbeni liniji. Tlorisno so novi objekti pravokotnih zasnov, kar izhaja iz geometrij obstoječih objektov na lokaciji in funkcionalnosti proizvodnih objektov.

5. člen

B) Urbanistično-arhitekturni pogoji za objekte:

(1) Tlorisna velikost novega proizvodnega objekta je v oseh 79,20 m x 181,25 m z aneksom velikosti 75 m x 9 m na vzhodni strani objekta, ki po višini obsega pritličje, aneks pa tri etaže. V aneksu se ne sme opravljati proizvodne dejavnosti. Višina objekta ne sme presegati višine sedanjega objekta razen v prvih dveh poljih zahodne strani proizvodne hale, kjer to zahteva vgrajena tehnološka oprema (regalno skladišče, stiskalnice za preoblikovanje pločevine) in lahko znaša največ 13 m.

(2) Oblikovanje nove proizvodne hale naj bo usklajeno z značilnostmi objekta obstoječe proizvodnje. Fasade objektov naj bodo rastrirane barvno in tudi reliefno tako, da se doseže vsaj delno prilagoditev objektov velikih volumnov bolj drobnemu merilu narave in okolice. Pri tem se uporabi podobna konstrukcija in materiali, kot na obstoječi proizvodni hali. Streha je sestavljena iz treh vzdolžnih dvokapnic, naklona maksimalno 10 stopinj.

(3) Ob obstoječih objektih nadstrešnice, kompresorske postaje ter skladišču plina se zgradi nov energetski objekt osne velikosti 38 m x 15 m, v katerem bodo locirani; kotlovnica, črpalke za EL kurilno olje, merilno mesto za porabljeno električno energijo z razdelilno postajo, kompresorska postaja in črpalna postaja za hladilno mesto. Po izgradnji novega energetskega objekta se obstoječi objekti odstranijo, namesto njih pa se v celotni dolžini objekta izvede nadstrešnica,

širine največ 5 m. Ob novi energetski postaji se postavi rezervoar za komprimiran zrak in hladilno vodo, ki po višini glede na nivo terena ne sme biti višji od 5 m.

(4) Na severni strani novega objekta se na drugi strani notranje obvozne ceste locirajo spremljajoči objekti tlorisne velikosti 165 m x 7 m. Višina teh objektov ne sme presegati višine 5 m. Nad ravno streho objektov se nasuje zemljo debeline najmanj 0,4 m in izravna teren širšega območja ter zatravi. V teh objektih bodo locirana skladišča palet, olj in maziv, kemikalij, odpadnih surovin, pralna ploščad, delavnica za popravilo viličarjev, skladišče jeklenk, ploščad za zbiranje starih olj, polnilnica akumulatorjev, prostor za shranjevanje strojev za čiščenje in skladišče paličastega materiala.

(5) V območju nad cestnim telesom obvozne ceste in manipulativnimi površinami znotraj območja se izvede oporni zid višine največ 5,0m. Prostor ob opornem zidu se nameni za postavitev nadstreška za odpadne surovine, katere dim. so 7 x 79,40m. Oporni zid je lahko hkrati zahodna stena v celotni dolžini (do 79,4m). Streha je enokapnica z minimalnim naklonom.

(6) Proizvodni objekt in komisionirnica: tlorisna velikost je 45,00 m x 45,00 m, z dopustnimi odstopanji do +,- 10 %. Streha objekta je ravna (z minimalni naklonom, skrita za atiko), v svetli barvi, kritina ni bleščeča. Višina objekta je do 13,50 m. Konstrukcija je kombinirana montažna betonska in kovinska. Fasade: izvedba naj bo montažna z izolacijskimi paneli ali monolitna. Fasada je v svetlih tonih. Dostop v objekt se uredi z dvorišča s severne strani. Oblikovanje objekta je enostavno in usklajeno z obstoječimi objekti v industrijskem območju.

(7) Visokoregalno skladišče: Tlorisni gabarit je do 40 m x 45 m. Visokoregalno skladišče je skupaj z objektom predvidene komisionirnice povezan v celoto. Tlorisna velikost obeh objektov skupaj je do 45 m x 85 m. Višinski gabarit: višine do 35 m nad koto pritličja. Objekt nima etaž. Konstrukcija: talna plošča in parapetni obodni zid je iz armiranega betona. Vertikalna nosilna in horizontalna strešna konstrukcija sta iz jeklenega paličja. Streha: ravna (z minimalnim naklonom do 2 %), skrita za atiko, v svetlo sivi barvi. Kritina ne sme biti bleščeča.

(8) Dvoetažni objekt: višina zgornjega roba objekta ne sme presegati zgornjega roba komisionirnice. Streha je ravna, z minimalnim naklonom, kritina se poenoti s kritino ostalih objektov območja.

(9) Fasada skupnega objekta, ki ga sestavljajo proizvodni objekt in komisionirnica, dvoetažni objekt in visokoregalno skladišče, se horizontalno členi na tri dele, kar optično zniža najvišji objekt – visokoregalno skladišče. Spodnji del – baza objekta je višine do 5 m in se izvede kot kontaktna fasada, finalno omet. Nad bazo je srednji del fasade objekta iz pločevinastih panelov v odtenkih tople sive barve. Srednji del višinsko sega do višine objekta komisionirnice. Nad to višino se za zgornji del fasade regalnega skladišča lahko uporabi druge barvne odtenke, ki so usklajeni s spodnjim delom fasade. Fasade so barvno usklajene z obstoječimi objekti (pretežno svetli toni).

(10) Razširitev nakladalne rampe za vetrolov za viličarje na južni strani severne proizvodne hale se izvede v podaljšku za 18,0m proti zahodu, v širini obstoječe rampe. Izgled rampe naj bo enak obstoječi. Od predvidene rampe do nove hale se dopusti možnost izvedbe nadkritega prehoda, širine 14,0m. Konstrukcija in streha nadstreška naj bo čimbolj transparentna, max. višina pa naj ne presega 10,0m.

(11) Obstoječa nadzemna cisterna se odstrani in nadomesti z manjšo, vkopano, s kapaciteto 30m3. Lokacija cisterne ostane nespremenjena.

(12) Pokrit prehod, ki se izvede med obstoječo severno halo in severnim aneksom, bo dolžine 105,0m, po širini pa zapolnjuje celoten prostor med obema objektoma. Obstoječi vzhodni vetrolov ob proizvodni hali se odstrani. Višinsko streha prehoda ne sme presegati gabarita hale, konstrukcija pa naj bo čimbolj transparentna in prilagojena fasadi obstoječega zahodnega vetrolova med halo in aneksom.

(13) Obe nadstrešnici na zahodni strani stare hale sta iste širine kot obstoječ nadstrešek, dolžina severnega je do konca objekta, južnega pa 17,20m. Konstrukcija obeh nadstreškov je enaka obstoječi – t.j. kovinska. Barvno in oblikovalsko ju je potrebno obdelati tako, da bodo enotni.

(14) Nadstrešnica za avtomobile pred staro halo je predvidena na zahodni strani obstoječe nadstrešnice, v istih gabaritih (tako horizontalnih kot vertikalnih), z identično konstrukcijo, kritino in oblikovanjem.

(15)Na južni fasadi stare hale se prizida razširitev za potrebe kuhinje. Razširitev naj bo vzporedna z linijo nadstrešnice, max dim. pa so 18,75m x 6,0m. Etažno bo obsegala pritličje, višina strehe sme segati max do parapeta zgornjih oken. Streha bo ravna, max naklon 10°.

(16)Na zahodni strani stare hale se obstoječi lovilni bazen za olja po celotni dolžini razširi za 4,3m in nadkrije. Nadstrešnica naj se v čim večji meri prilagaja izgledu obstoječe fasade.

(17)Na vzhodni strani uvoza v kompleks je predvidena postavitev montažnega objekta, ki bo imel funkcijo skladišča. Horizontalni gabariti bodo 20,0 x 55,0m, nakladalna ploščad bo locirana v osi objekta na zahodni fasadi in bo dimenzij 4,0 x 8,0m. Kota pritličja bo za 1,2m višja od kote stare proizvodne hale. Streha bo ločna, krita s termoizolacijsko membrano. Zaradi ureditve konfiguracije terena je na severovzhodnem vogalu predviden oporni zid v višini 2,0m. Izveden naj bo iz armiranega betona. Za opornim zidom se izvede brežina v naklonu 1:2.

(18)Montažni objekt – skladišče bo lociran v podaljšku obstoječega montažnega objekta in sicer na severni strani, v isti širini kot je obstoječi objekt (20m) in dolžini 30m. Nakladalna ploščad je locirana na zahodni fasadi in je dim. 6,0 x 7,5m. Kota pritličja je enaka koti obst. skladišča. Sleme objekta naj bo v isti višini kot je obstoječe sleme. Streha bo ločna, krita s termoizolacijsko membrano. Oblikovno se mora objekt podrejati obstoječemu objektu. Glede na konfiguracijo terena je na vzhodni in severni strani objekta predviden oporni zid. Obstoječ oporni zid na severni strani obst. montažnega objekta se pred izgradnjo novega montažnega objekta odstrani. Na vzhodni se izvede v podaljšku obstoječega, na severni strani pa se spušča proti zahodu do višine 0,4m. Izveden naj bo iz armiranega betona. Za opornim zidom se izvede brežina v naklonu 1:2.

(19)Zaradi zožitve prostih površin med severno proizvodno halo in novim skladiščem se ob zahodni fasadi zaradi varovanja pešcev zariše varovalni pas širine 1,6m.

(20)Obstoječi nadzemni hidrant se spremeni v podzemnega.

(21)Območje za tehnološke naprave (predvsem za cisterne), ki so potrebne za obstoječo čistilno napravo, je predvideno ob severni fasadi južne proizvodne hale. Tehnološke naprave je dovoljeno postavljati v širini 5m in dolžini 55m od vzhodnega vogala proti zahodu. Za naprave, za katere predpisi zahtevajo lovilne bazene, se le-ti izvedejo v max. višini 1m nad koto terena. Bazeni morajo biti izvedeni neprepustno. V času urejanja priključitev tehnoloških naprav je potrebno zagotoviti ustrezno kvaliteto odpadnih vod. Območje je dovoljeno popolnoma zapreti ali le nadkriti z enokapno streho (po celotni dolžini ali delno), fasade in oblikovanje pa se morajo oblikovno prilagajati fasadi obstoječe proizvodne hale.

(22)Nadstrešek nad vzhodnim počivališčem nad obstoječim platojem na vzhodni strani nove proizvodne hale. Tlorisno je nadstrešek nepravilne oblike, ki tlorisno sledi obliki obstoječih stopnic in tlakovane površine. Max. širina je 10,40m, max. dolžina pa 28,80m. Konstrukcija naj bo kovinska ali lesena, streha ravna z minimalnim naklonom. Celotna nadstrešnica naj bo celovito oblikovana čimbolj transparentno.

(23)Nadstrešek za palete je predviden v podaljšku obstoječega nadstreška na severni strani severne proizvodne hale. Nadstrešek je lahko max. širine 5m, dolžine pa 39,45m. Streha naj bo enokapna, z min. naklonom do 10˚. Objekt višinsko ne sme presegati gabarita obstoječe hale. Oblikovno se mora podrejati obstoječim objektom.

(24)Nadstreške je dovoljeno postavljati še na južni strani severne proizvodne hale ter na obeh severnih fasadah južne in predvidene nove proizvodne hale. Pri postavitvah je potrebno upoštevati obstoječe gradbene linije posamičnega objekta, ob katerem bo lociran nadstrešek, ter manipulativne površine, ki so potrebne za neovirano delovanje industrijskega kompleksa. Oblikovno se morajo nadstreški podrejati fasadam in obliki obstoječih objektov.

(25)Lakirnica bo locirana ob zahodni fasadi južne proizvodne hale. Pred izgradnjo je potrebno prestaviti zabojnike za zbiranje odpadnih surovin, katerih lokacija je že predvidena v zazidalnem načrtu na zahodnem delu kompleksa (objekt št. 8, s/d št. 99036, Uradni list RS, št. 69/00).

(26)Lakirnica je že obstoječa v južni proizvodni hali. Ker pa nastajajo potrebe po povečani površini za potrebe samega proizvodnega procesa, je potrebno prostor za lakirnico zagotoviti drugje.

Najprimernejša rešitev je lokacija ob zahodni fasadi hale, na mestu, kjer so obstoječi zabojniki za zbiranje odpadnih surovin. Le-te je, kot je že bilo navedeno, potrebno prestaviti.

(27) Horizontalni gabariti predvidene lakirnice so 11 x 34 m. Gradbena linija na jugu mora biti poravnana z obstoječo linijo južne hale. Streha naj bo ravna, z minimalnim naklonom do 10°, skrita za atiko. Višinsko objekt ne sme presegati višine obstoječe hale, oblikovno pa se mora podrejati obstoječim objektom.

(28) Začasni montažni objekt – skladišče je predviden na zahodni strani kompleksa, kjer so obstoječa parkirišča, po zazidalnem načrtu pa je tam predvidena nova proizvodna hala. Začasni montažni objekt se bo postavil za potrebe skladiščenja vhodnih materialov in gotovih izdelkov. Dovoljeni maksimalni horizontalni gabariti so 40 x 20 m. Vertikalni gabarit bo obsegal pritličje, višina slemena je lahko maksimalno 7,5 m.

(29) Vzdolžna os objekta mora biti orientirana v smeri sever – jug, objekt mora biti lociran tako, da je zahodna gradbena linija poravnana z robom obstoječega parkirišča, severna gradbena linija pa poravnana z linijo energetskega objekta.

(30) Streha začasnega montažnega objekta bo ločna, krita s termoizolacijsko membrano.

(31) Pred postavitvijo objekta je investitor dolžan zagotoviti enako število parkirnih mest, ki jih izgubi s postavitvijo objekta.

(32) Začasni objekt se pred izgradnjo nove proizvodne hale odstrani.

(33) Nadstrešnica je predvidena med severno proizvodno halo in nadstrešnico za odpadne surovine, na severni strani pa med severno proizvodno halo in severnim aneksom do obstoječega vetrolova za vlačilce. Horizontalni gabarit predvidene nadstrešnice zavzema celoten prostor med naštetimi tremi obstoječimi objekti. Gradbena linija na jugu mora biti poravnana z obstoječo linijo proizvodne hale. Streha je lahko ravna ali z nizkim naklonom do 6°. Sleme objekta ne sme biti višje od 9m, minimalna svetla višina nadstrešnice pa mora znašati 4,5m, tako da bo omogočena manipulacija za tovornjake. Oblikovno se mora nadstrešnica podrejati obstoječim objektom.

(34) Na severovzhodni fasadi proizvodne hale Akrapovič se prizida razširitev za potrebe kuhinje in nadstreška. Razširitev naj sledi linijam obstoječega objekta. Novogradnje se po višini, oblikovanju strehe in vrsti kritine prilagodijo obstoječemu objektu. Odstopanja so dovoljena zaradi tehnoloških potreb in zahtev vsebine razširitve objekta.

6. člen

C) Pogoji za zunanje in druge ureditve:

(1) Oblikovanje zunanjih površin na funkcionalnih zemljiščih objektov naj se prilagaja oblikovanju objektov in naj bo poenoteno.

(2) Useki in drugi grobi posegi v teren se naj v čimvečji meri omilijo z ustreznimi nakloni brežin, njihovo utrditvijo in zazelenitvijo. Vegetacija na stičnem območju s stanovanjskim naseljem na severni in vzhodni strani industrijskega kompleksa se zgosti z drevesno vegetacijo (listavci) in grmovnicami do te mere, da deluje tudi kot vizualna bariera.

(3) Na vzhodnem delu kompleksa se zaradi postavitve montažnega skladišča uredi brežina v naklonu 1:2; zaradi ohranitve 50m zelenega pasu med kompleksom in stanovanjsko sosesko se naredi tudi nov oporni zid v višini do 2,0m.

(4) Ob novi proizvodni hali je na zahodni fasadi predvidena nakladalna ploščad, zaradi padca terena proti jugu pa je potreben tudi oporni zid.

(5) Med stanovanjsko sosesko in industrijskim kompleksom na vzhodni strani se na območju obstoječega zelenega pasu izvedeta dve z nizkoraslimi grmovnicami zazelenjeni brežini. Na severni strani se na najožjem pasu med kompleksom in stanovanjsko sosesko postavi protihrupna ograja v dolžini cca 36m, njena višina pa mora zagotavljati izpolnjevanje njene funkcije. Oblikovno naj se protihrupna ograja podreja okolici, lahko je zazelenjena. S postavitvijo protihrupne ograje se prične najkasneje sočasno s postavitvijo podaljška skladiščnega prostora.

IV. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO TER DRUGO UREDITEV OBMOČJA

7. člen

Cestno omrežje

Uvozi:

(1) Območje zazidalnega načrta se priključuje na lokalno cesto Ulice heroja Starihe preko uvoza – izvoza na jugovzhodnem delu in uvoza – izvoza na jugozahodnem delu.
(2) Z izgradnjo pokritega prehoda med severno proizvodno halo in severnim aneksom zapremo gasilsko pot. Za intervencije je predvidena uporaba obstoječe javne poti na severni strani, ki je sicer izven ograje obravnavanega kompleksa, po kvaliteti pa je primerna za prevoz gasilskih cistern.

Notranje ceste:

(1) Cestni sistem znotraj tovarniškega območja je organiziran ločeno in sicer enosmerno krožno ob objektih, osebni promet zaposlenih in obiskovalcev pa je izven ograjenega območja z navezavo na obstoječ uvoz in izvoza. Notranje ceste istočasno služijo kot požarne ceste. Računska hitrost notranjih cest je 15 km/h, osna obremenitev vseh cest je 25 ton.
(2) Notranja krožna cesta je širine 5 m, uvozni in izvozni pasovi 2x3 m, ceste v območju parkirišč pa 2x2,5 m.
(3) Znotraj notranjih manipulativnih površin je dovoljena izvedba mostne cestne tehtnice za interne potrebe. V neposredni bližini tehtnice je dovoljena postavitev pritlične kontrolne kabine, v maksimalnih tlorisnih gabaritih 2,5 x 2,5m, višinsko pa ne sme presegati višine 3m. Oblikovno se mora podrejati obstoječim objektom. Mikrolokacija kontrolne kabine ne sme ovirati pretoka internega prometa znotraj kompleksa.
(4) Razdelitev območja bivše tovarne Danfoss med dve podjetji se uredi z ograjo po meji med novimi lastniki, skladno s tem se preuredi potek notranjih cest

Zunanje ceste:

(1) Ulica heroja Starihe se rekonstruira in se v zahodnem delu navezuje na predvideno obvozno cesto Črnomlja. Širina rekonstruirane ceste je 2x3,25 m z enostransko kolesarsko stezo širine 1,6 m in hodnikom za pešce širine 1,6 m ter bankinama po 0,5 m. V območju križišč je potrebno izvesti razvrstilni pas za levo zavijanje širine 3 m. Skupni prečni profil ceste je 13,7 m. Računska hitrost je 50 km/h.
(2) Obvozna cesta Črnomlja je v tem zazidalnem načrtu projektno rešena zaradi določitve območja možne širitve samega industrijskega območja in mejnih pogojev med cestnim telesom in ureditvami znotraj območja urejanja, sicer pa ni predmet tega zazidalnega načrta.

Parkirišča:

(1) Za potrebe parkiranja se uporabijo obstoječa parkirišča (okoli 100 parkirnih mest), 150 parkirnih mest se zagotovi na jugozahodnem delu tega območja, ostala pa v območju ureditvenega načrta Belt Črnomelj.
(2) Med objekti naj se uredijo potrebne manipulativne površine, ki se asfaltirajo.
(3) Parkirišča, ki se jih izgubi z izgradnjo novega objekta na zahodu (ki ga sestavljajo proizvodni objekt in komisionirnica, dvoetažni objekt in visokoregalno skladišče), se nadomestijo na območju ali izven območja zazidalnega načrta.

8. člen

Oskrba s pitno, tehnološko in požarno vodo:

(1) Gradnja obvozne ceste in proizvodnega objekta bo tangirala primarni vodovod, ki se ga na delu obstoječega vodomernega jaška za Danfoss ter do novega jaška prestavi ob cestno telo predvidene obvozne ceste. V območju poteka vodovoda v cestnem telesu se vodovod dodatno zaščiti. Prestavitev vodovoda mora biti opravljena pred pričetkom gradnje.

(2) Kompleks se na javno vodovodno omrežje priključi preko vodomernega jaška, ki se ga locira na zemljišče parc. št. 1061/1 k.o. Črnomelj. Znotraj območja se omrežje zazanka ter ustrezno uredi hidrantna mreža. Predvidena kapaciteta protipožarne vode je 12 l/s, z upoštevanjem tehnološke in sanitarne vode je maksimalna poraba vode 17 l/s.
(3) Pri projektiranju vodovodnega in hidrantnega omrežja se upoštevajo veljavni predpisi s tega področja.
(4) Za glavnim vodomernim jaškom se naredi nov vod, ki bo služil za požarno vodo. Vod bo potekal na severni strani severnega aneksa od vzhodne strani proti zahodu, kjer se naveže na obstoječi nadzemni hidrant, tako da je celotno omrežje zazankano. Na novem vodu sta predvidena dva nadzemna hidranta. Obstoječ hidrantni vod med halo in severnim aneksom bo prevzel funkcijo notranjih hidrantov. Naredi se tudi nov vod okoli proizvodne hale, s tremi nadzemnimi hidranti.
(5) Pred izgradnjo nove lakirnice je potrebno prestaviti hidrant in del hidrantnega omrežja na zahodni strani južne proizvodne hale. Hidrantni vod se prestavi minimalno 5 m od objekta.
(6) Obstoječe vodovodno omrežje zadošča potrebam, ki bodo nastale s širitvijo proizvodnega kompleksa.
(7) Tangirani vodi obstoječega vodovodnega in hidrantnega omrežja se ustrezno preuredijo v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.

9. člen

Kanalizacija:

(1) Kanalizacija je zgrajena v ločenem sistemu. Vse fekalne in prečiščene tehnološke vode se v končni fazi odvajajo preko javne kanalizacije v komunalno čistilno napravo Črnomlja. Fekalna kanalizacija poteka po obstoječi kanalizaciji za odvod meteorne in tehnološke vode v Dobličico ter se pred obstoječim črpališčem priključi na sušni kolektor.
(2) Pri projektiranju kanalizacije ob Ulici heroja Starihe je potrebno upoštevati gravitacijsko območje predvidene zazidave Čardak.
(3) Pred priključitvijo na javno kanalizacijsko omrežje je predvidena postavitev merilca kvalitete fekalnih vod.
(4) Obstoječe kanalizacijsko omrežje (tako fekalno kot meteorno) zadošča potrebam, ki bodo nastale z razširitvijo kompleksa.
(5) Odpadne tehnološke vode je potrebno v objektu predčiščenja odpadnih voda delno predčistiti do stopnje, ki jo zahteva delovanje komunalne (biološke) čistilne naprave. Prečiščena tehnološka voda se preko kontrolnega jaška izpusti v fekalno kanalizacijo, vsebnost posameznih snovi v izpustni vodi pa se mora redno kontrolirati.
Odpadne vode iz lokacije nove lakirnice na zahodni strani južne proizvodne hale se prečiščujejo preko rekonstruirane čistilne naprave. Novi vodi do čistilne naprave bodo potekali znotraj obstoječega omrežja. Ker gre samo za prestavitev delovnega procesa lakiranja na drugo lokacijo, se količina odpadnih vod ne bo bistveno povečala.
(6) Meteorne vode se preko delno rekonstruirane kanalizacije ob Ulici heroja Starihe in nato ob železniškem nasipu izpusti v reko Dobličico. V meteorno kanalizacijo se smejo spuščati zgolj hladilne vode in vode s streh in drugih odprtih površin ter meteorne vode s cest, parkirišč in platojev preko lovilcev olj in maščob.
(7) Pretakalne ploščadi se ob rezervoarjih za gorivo, skladiščih odpadnih olj, plinski postaji ter skladišču ester olja izvedejo iz vodonepropustnega betona. Vtok v meteorno kanalizacijo s teh površin se izvede preko lovilcev olj in maščob.
(8) Tangirani kanalizacijski vodi se ustrezno preuredijo v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.

10. člen

Energetsko omrežje:

(1) Za oskrbo območja z električno energijo se uporabijo obstoječi dovodi. Elektroenergetsko omrežje znotraj območja se izvede v obliki 20 kV kabelske zanke z vgradnjo trafo postaj znotraj objektov. Od RTP do območja Danfoss se ob Ulici heroja Starihe poveča število cevi v obstoječi kabelski kanalizaciji.
(2) Zaradi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je potrebno podaljšati obstoječe 20kV daljnovode RTP Črnomelj – Danfoss, Danfoss – IMP. Izvedejo se električne spojke, kabli pa se podaljšajo za cca 80m pred RP Danfoss. Predvidena je povečana odjemna moč in sicer 5500kW.
(3) Drugo nizkonapetostno omrežje znotraj kompleksa se predvidi v kabelski kanalizaciji. Ob vseh notranjih cestah se ob zunanjem robu cestišča izvede javna razsvetljava.
(4) Predvidena pozidava novega objekta na zahodu tangira obstoječi 20 kV daljnovod, zato se ga prestavi v novo obbetonirano EKK. EKK se izvede s PVC cevmi 4 x Φ 160 mm ter jaški standardnih dimenzij (križni: 2 m x 2 m x 1,80 m, prehodni: 1,20 m x 1,60 m x 1,80 m). Na vseh uvozih se EKK dodatno mehansko ojača skladno s predpisi.
(5) Ob vzhodni fasadi visokoregalnega skladišča se postavi plinska postaja za utekočinjen argon za potrebe proizvodne dejavnosti. Ograjeni del plinske postaje je velikosti do 4,5 m x 6,5 m. Plinohran (cisterna) je tipska, višine do 7,4 m.
(6) Tangirani plinovod se ustrezno preuredi v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.

11. člen

Zveze:

(1) Za potrebe tovarniškega kompleksa se predvidi razširitev obstoječih telefonskih linij.
(2) Tangirani telekomunikacijski vodi se ustrezno preuredijo v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.

12. člen

Odstranjevanje odpadkov:

(1) Komunalni odpadki se zbirajo v zabojnikih znotraj območja urejanja in redno odvažajo na komunalno deponijo. Odpadke, ki imajo značaj odpadnih surovin je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih na zahodnem delu območja in jih odvažati v nadaljnjo predelavo. Odpadni mulji, ki nastanejo pri čiščenju v lastni čistilni napravi, imajo značaj posebnih odpadkov in se do končne dispozicije skladiščijo v posebnem prostoru.
(2) Če bodo pri proizvodnem procesu nastajali tudi drugi posebni odpadki, je potrebno predhodno določiti njihovo končno dispozicijo.

V. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

13. člen

Varstvo pred hrupom:

(1) Sedanja proizvodnja ne povzroča hrupa, ki bi presegal mejne vrednosti ravni hrupa, ki so določene skladno s predpisi, ki urejajo to področje. Nova proizvodnja na stičnih območjih s stanovanjskimi območji ne sme presegati mejnih vrednosti ravni hrupa, ki so skladne s predpisi, določene za stanovanjske soseske. Vse vire hrupa je potrebno odpravljati z dodatnimi protihrupnimi ukrepi na izvoru.

14. člen

Varstvo zraka:

(1) Emisije v zrak ne smejo presegati mejnih količin snovi, ki jih je dovoljeno spuščati v zrak skladno s predpisi, ki urejajo to področje. Iz kurilnih naprav se ne sme izpuščati več snovi v zrak, kot je to dovoljeno s predpisi, ki urejajo to področje.

15. člen

Varstvo voda:

(1) V vodotok Dobličico je dovoljeno spuščati le meteorne in prečiščene vode, vsebnost snovi pa mora biti v zakonsko določenih mejah.

16. člen

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami:

(1) Pri projektiranju in gradnji objektov je potrebno upoštevati predpise, ki opredeljujejo potresno odporno gradnjo, pri čemer se uporablja karta projektnega pospeška tal. V objektih, ki so določeni s predpisi, se gradijo zaklonišča, v vseh novih objektih je potrebna ojačitev prve plošče

16.a člen

Varstvo pred požarom:

(1) Varstvo pred požarom vseh objektov mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarnovarnostnimi predpisi. Z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte je potrebno zagotoviti potrebne odmike od mej parcel in med objekti ter potrebne protipožarne ločitve. Obstoječe hidrantno omrežje se preuredi v odvisnosti od predvidene pozidave in na način, da bodo zagotovljene zadostne količine požarne vode. Interne prometne povezave omogočajo dostop intervencijskih vozil do vseh objektov. Zagotovi se neoviran in varen dovoz, dostop ter delovno površino za intervencijska vozila.

16.b člen

Vplivi na vidno sliko prostora:

(1) Načrtovana gradnja skupnega objekta, ki ga sestavljajo komisionirnica, dvoetažni objekt in visokoregalno skladišče, bo povzročila spremembo vplivov na vidno sliko prostora, saj je objekt regalnega skladišča precej višji od obstoječih objektov v kompleksu in tudi v širši industrijski okolici na jugovzhodu ter višji v odnosu do stanovanjske pozidave Svibnika na zahodu. Zato se pri oblikovanju fasad zagotovi, da je fasada horizontalno členjena, da se s tem višina visokoregalnega skladišča optično zniža.

17. člen

(1) Zaradi kraškega terena je potrebno opraviti geomehanske raziskave in določiti način temeljenja.

VI. OBVEZNOSTI INVESTITORJA PRI IZVAJANJU TEGA ZAZIDALNEGA NAČRTA

18. člen

(1) Investitor mora zagotoviti v območjih in na zemljiščih iz 2. člena tega odloka ter v skladu z grafičnimi prilogami ureditev vse potrebne komunalne infrastrukture, zlasti pa:
- rekonstrukcijo Ulice heroja Starihe v območju zazidalnega načrta v skladu s 7. in 25. členom tega odloka,
  prestavitev primarnega vodovoda v skladu z 8. členom tega odloka tako, da ni motena oskrba s pitno in požarno vodo,
- prestavitev in rekonstrukcijo obstoječe fekalne kanalizacije po 9. členu tega odloka, rekonstrukcijo in dograditev meteorne kanalizacije po 9. členu tega odloka,
- če se s spremembo tehnologije proizvodnje oziroma drugih sprememb, ki imajo za posledico potrebo po večjem številu parkirnih mest, se morajo ta zagotoviti na območju zazidalnega načrta ali izven njega na območjih, kjer je dopustna ureditev parkirišč.

(2) Investitor mora za zavarovanje bližnjih stanovanjskih objektov poskrbeti za:
- izdelavo elaborata o načinu odkopa in odvoza odpadnega materiala, pri čemer mora le-ta vsebovati tudi ustrezne rešitve glede na različne vremenske pogoje,
- pregled bližnjih objektov in izvedbo meritev tresljajev oziroma morebitnih vplivov na objekte v času gradnje, po končani gradnji pa zaradi preprečitve posledic drsenja ali posedanja zemljišča,
- tako miniranje, ki bo zagotavljalo zmanjšanje zračnega udara pri vsakem miniranju tako, da bodo vrednosti zračnega tlaka čim manjše, v nobenem primeru pa ne smejo preseči vrednosti od predpisanih v pravilniku in predpisih o varstvenih ukrepih pri ravnanju z razstrelivnimi sredstvi in miniranju v rudarstvu (Uradni list SFRJ, št. 9/67, 35/67 in 35/72),
- pri vrtanjih in miniranjih uporabo takih tehničnih sredstev in postopkov, da bodo vibracije, s tem pa tudi prašenje in širjenje emisij v ozračje v času izvajanja zemeljskih del minimalne,
- postavitev protihrupne ograje ob poljski poti za preprečitev širjenja hrupa in prašnih delcev v bližino stanovanjskih objektov že pred pričetkom gradnje,

(3) Investitor mora poravnati vso nastalo škodo, ki bi nastala zaradi gradnje in kasneje tudi zaradi obratovanja objekta ali zaradi drugih sprememb, nastalih zaradi posega v prostor, posebej pa mora zagotoviti sanacijo lokalnih cest in ostale cestne infrastrukture.

19. člen

(1) Investitor je dolžan tekoče opravljati meritve emisij v okolje, o rezultatih pa obveščati lokalno skupnost. Za preprečitev prekoračitve dovoljenih ravni hrupa in drugih vplivov na okolje se mora izvajati monitoring. Po morebitnih ugotovitvah, da negativni vplivi presegajo dovoljene meje, je potrebno odstraniti vzroke nastajanja.

20 .člen

(1) Pred izdajo lokacijskega dovoljenja mora investitor poskrbeti za izdelavo presoje vplivov na okolje, pri čemer morajo biti izvedene tudi meritve za ugotovitev nultega stanja.

21. člen

(1) Investitor je kot upravljalec zelenih površin na severnem delu območja zazidalnega načrta dolžan skrbeti za njihovo redno vzdrževanje.

22. člen

(1) Investitor je dolžan zagotoviti nadomesten dostop do zemljišča parc. št. 1058/1 k.o. Črnomelj z javne poti parc. št. 1129/1 iste k.o..

23. člen

(1) Investitor je dolžan ob morebitnih arheoloških najdbah ob izkopih za gradnjo posameznih objektov ali komunalnih naprav dela takoj ustaviti in o tem obvestiti Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto.

23.a člen - črtan

VII. TOLERANCE

24. člen

(1) Odstopanja od določil tega zazidalnega načrta so možna pri tlorisnih gabaritih, in sicer v zmanjšanju le-teh, pri čemer se morajo ohraniti gradbene linije objektov vzdolž javnih cest – vzdolž zahodne obvozne ceste in Ceste heroja Starihe.
(2) Pri realizaciji zazidalnega načrta so dopustna tudi odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem zazidalnim načrtom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika.
(3) Odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, prometne sheme, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju zazidalnega načrta oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji morajo soglašati soglasodajalci, v katerih pristojnosti posegajo ta odstopanja.
(4) Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko štejejo tudi odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnih prilogah, ki so posledica podrobnejše stopnje obdelave projektov oziroma določil geodetskega certifikata
(5) Sprememba tehnologij ne sme preseči mejnih emisij v okolje, določenih v predhodnih členih tega odloka. Sprememba tehnologij, ki bi povečala s tem zazidalnim načrtom določene mejne emisije v okolje, brez rednega postopka spremembe zazidalnega načrta ni dovoljena.

VIII. FAZNOST GRADNJE

25. člen

(1) Realizacija zazidalnega načrta bo potekala v naslednjih fazah:
- prestavitev vodovodnega omrežja, prestavitev javne kanalizacije na odseku Zelena pot-Cankarjeva ulica, ureditev nadomestne poti na kmetijska zemljišča ter ukinitev 20 kV daljnovoda preko območja zazidalnega načrta,
- izvedba grobega izkopa ter gradnja objektov,
- gradnja primarne insfrastrukture ter sekundarnih vodov in naprav,
- izvedba zunanje ureditve in spremljajočih manipulativnih površin,
- rekonstrukcija Ulice heroja Starihe od uvoza v Belt in RTP Črnomelj.

I. etapa:
- montažni objekt za skladišče,

- skladišče odpadnih surovin (nadstrešek),
- montažni objekt za skladišče,
- območje za tehnološke naprave,
- nadstrešek za palete,
- lakirnica,
- začasni montažni objekt – skladišče (Z stran kompleksa),
- nadstrešnica (Z stran kompleksa).

II. etapa:
- podest za hlajenje vode,
- nadstrešek med severno proizvodno halo in severnim aneksom,
- vkopana cisterna za olje,
- nadstreški.

III. etapa:
- proizvodna hala,
- aneks proizvodne hale,
- nadstrešek med novo proizvodno halo in obstoječo proizvodno halo,
- nakladalna rampa,
- nadstrešek pri proizvodni hali,
- razširitev kuhinje,
- nadstrešek za avtomobile,
- lovilni bazen,
- nadstrešek nad vzhodnim počivališčem.

IV. etapa:
- proizvodni objekt in komisionirnica (pakirnica),
- dvoetažni objekt,
- visokoregalno skladišče,
- plinska postaja za utekočinjen argon,
- in spremljajoči objekti in ureditve.

(2) Izgradnja upravnega objekta ter spremljajočih servisnih objektov se izvede v zadnji fazi, po predvidenem ureditvenem načrtu Belt Črnomelj.

IX. KONČNE DOLOČBE

26. člen

(1) Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega zazidalnega načrta opravlja pristojna urbanistična inšpekcija.

27. člen

(1) Zazidalni načrt je stalno na vpogled na občinski upravi Občine Črnomelj.

28. člen

(1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka. 352-8/96
Črnomelj, dne 29. aprila 1996
Črnomelj

Predsednik
Občinskega sveta občine

Andrej Kavšek, dipl. inž. l.

Spremembe in dopolnitve – prehodne in končne določbe:

➔Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss Črnomelj - 1. faza (Ur. l. RS, št. 69/00) vsebuje naslednjo končno določbo:

12. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

- -

➔Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj - 1. faza (Ur. l. RS, št. 47/02) vsebuje naslednji končni določbi:

7. člen

Ostale določbe odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj I. faza (Uradni list RS, št. 27/96) in odloka o spremembi in dopolnitvi zazidalnega načrta Danfoss Črnomelj – 1. faza (Uradni list RS, št. 69/00) se ne spreminjajo in ostanejo v veljavi.

8. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

- -

➔Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza (Ur. l. RS, št. 81/03) vsebuje naslednji končni določbi:

9. člen

Ostale določbe odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj I. faza (Uradni list RS, št. 27/96) in odloka o spremembi in dopolnitvi zazidalnega načrta Danfoss Črnomelj – 1. faza (Uradni list RS, št. 69/00 in 47/02) se ne spreminjajo in ostanejo v veljavi.

10. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

- -

➔Odlok o lokacijskem načrtu za obvoznico Črnomelj (Ur. l. RS, št. 81/03) vsebuje naslednjo končno določbo:

38. člen
(skladnost občinskih prostorskih aktov)

V območju lokacijskega načrta obvoznice Črnomelj prenehajo veljati naslednji prostorski akti:

- zazidalni načrt Danfoss Črnomelj - 1. faza (Uradni list RS št. 27/96, 69/2000 in 47/2002)
- …

41. člen
(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

- -

➔Odlok o spremembah in dopolnitvah »Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza«, sklop 1 (Ur. l. RS, št. 55/13) vsebuje naslednji končni določbi:

5. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta se hranijo v analogni in digitalni obliki in so na vpogled na sedežu Občine Črnomelj in sedežu Upravne enote Črnomelj.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

- -

➔Odlok o spremembah in dopolnitvah »Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza«, sklop 2 (Ur. l. RS, št. 81/13) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

17. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Lokacijski načrt za obvoznico Črnomelj (Uradni list RS, št. 81/03) na območju urejanja iz 1. člena tega odloka.

18. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta se hranijo v analogni in digitalni obliki in so na vpogled na sedežu Občine Črnomelj in sedežu Upravne enote Črnomelj.

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

- -

➔Odlok o spremembah in dopolnitvah »Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza«, sklop 2 (Ur. l. RS, št. 56/17) vsebuje naslednjo določbo:

8. člen

(veljavnost sprememb in dopolnitev SD ZN)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

- -

➔Odlok o spremembah in dopolnitvah »Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza«, sklop 2 (Ur. l. RS, št. …/18) vsebuje naslednjo določbo:

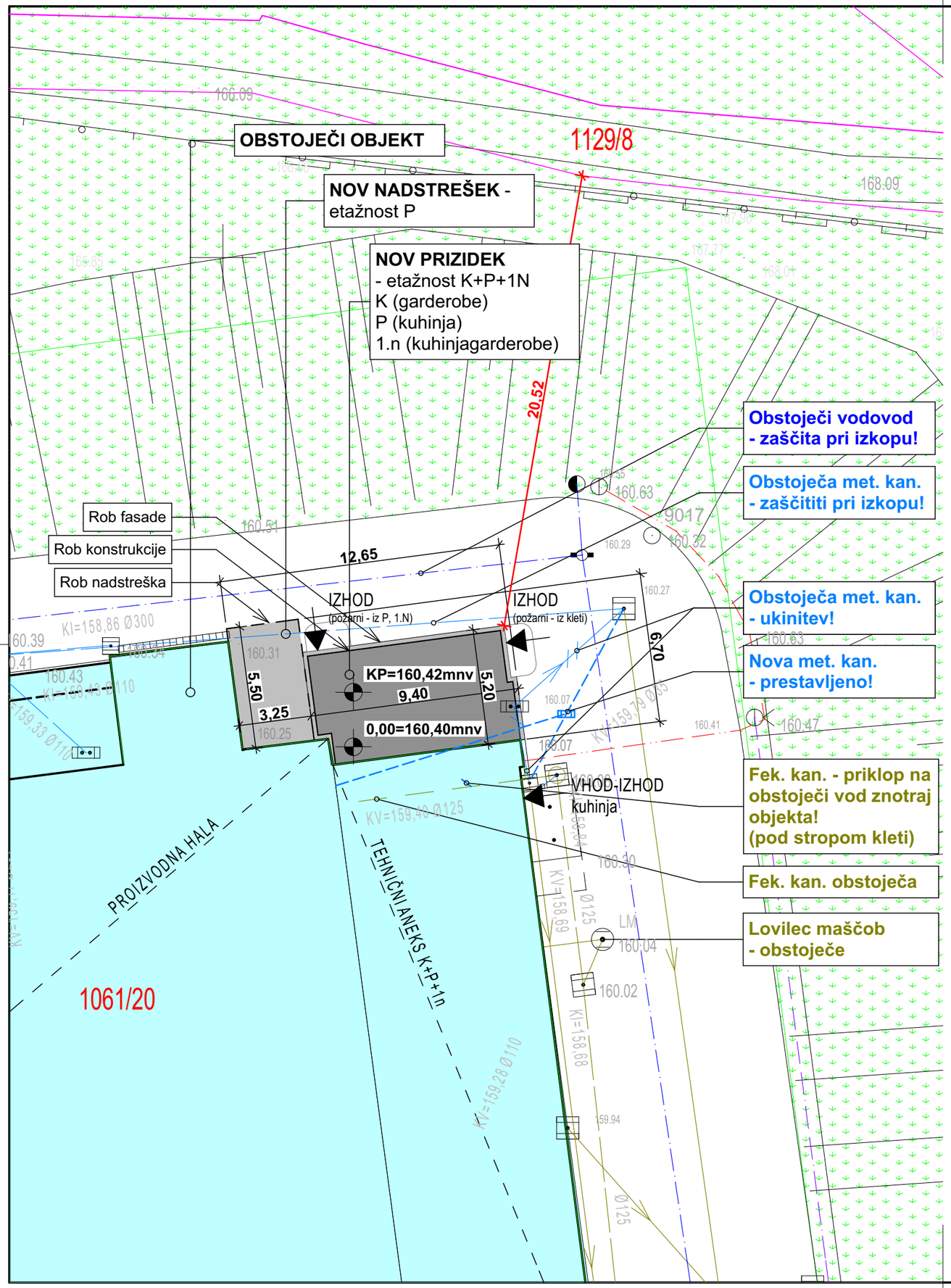
8. člen

(veljavnost sprememb in dopolnitev ZN)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

DOZIDAVA TEHNIČNEGA ANEKSA
ABSOLUTNA KOTA ±0,00= 160,40 mnv = Kota vrha ab plošče v pritličju = enako obstoječemu
KP = 160,42 mnv = Kota finalnega tlaka v pritličju = enako obstoječemu

S



2,51 kotiranje na stiku z zemljiščem
2,51 kotiranje najbolj izpostavljenih delov objekta
2,51 kotiranje odmikov objekta

PREDVIDENE STAVBE, predmet projekta
OBSTOJEČA STAVBA
ZELENICA

KOMUNALNI PRIKLJUČKI:

Vodovod: priključek obstoječ, trasa se ne spreminja, pri gradnji se trasa zaščiti!
Kanalizacija meteorna: priključek obstoječ
Kanalizacija fekalna: priključek obstoječ, na obstoječo fekalno kanalizacijo se priključijo: 2 x wc, 1 x pisoar, 2 x tuš, pralni stroj, umivalniki
Električni priključek : priključek obstoječ, priključna moč se ne spreminja, trasa se ne spreminja, pri gradnji se trasa zaščiti!
Dovoz: priključek obstoječ, se ne spreminja

LEGENDA
KOMUNALNIH VODOV - Obstoječe
VODOVOD
KANALIZACIJA - METEORNA
KANALIZACIJA - FEKALNA
ELEKTRIKA - NN vod

LEGENDA
KOMUNALNIH VODOV - Predvideno
VODOVOD
KANALIZACIJA - METEORNA
KANALIZACIJA - FEKALNA
ELEKTRIKA - NN vod

3DD STATIKA

3DD STATIKA, Živko Franko s.p., Ulica Staneta Rozmana 32,SI- 8340 Črnomelj, Slovenija, zivko.franko@gmail.com, gsm: +386 (0)40 826 136

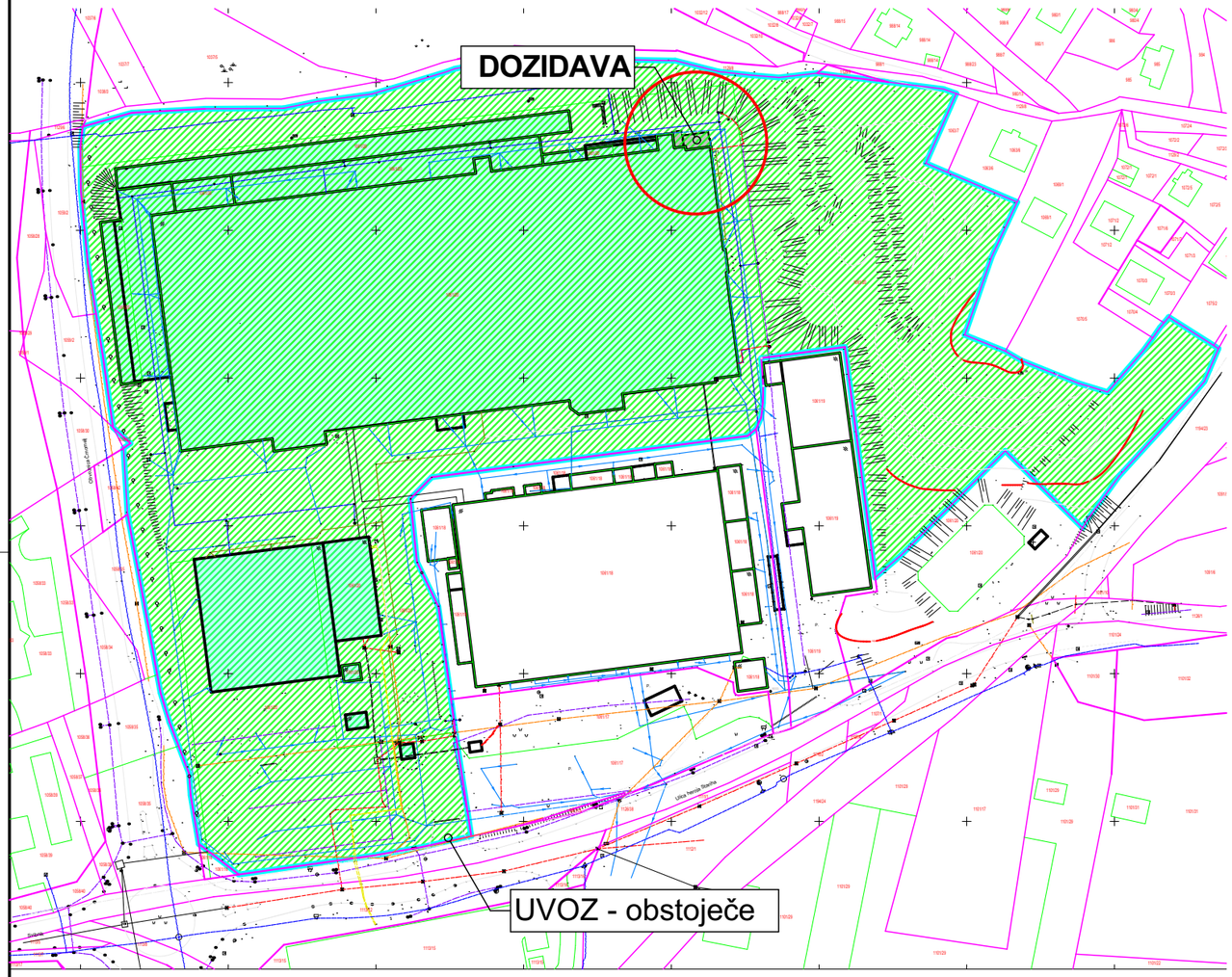
investitor:	**AKRAPOVIČ d.d.** **Malo Hudo 8a, 1295 Ivančna Gorica**		
objekt:	**DOZIDAVA TEHNIČNEGA ANEKSA**		
številka projekta:	**18PR41**	datum izdelave:	**APRIL 2018**
vrsta projekta:	**IDZ**	vrsta načrta:	**0.VODILNA MAPA**
odg. vodja projekta:	**ŽIVKO FRANKO, univ.dipl.inž.grad. IZS G-1226 ZAPS 1163 A**		
odg. projektant:	**ŽIVKO FRANKO, univ.dipl.inž.grad. IZS G-1226**		*20. april 2018*
izdelala:	**MELITA PINTARIČ, univ.dipl.inž.arh. ZAPS 1163 A**		**M 1:200**

LEGA OBJEKTA NA ZEMLJIŠČU IN SITUACIJA INFRASTRUKTURE

risba št.: **Risba št. 2**

DOZIDAVA TEHNIČNEGA ANEKSA
ABSOLUTNA KOTA ±0,00= 160,40 mnv = Kota vrha ab plošče v pritličju = enako obstoječemu
KP = 160,42 mnv = Kota finalnega tlaka v pritličju = enako obstoječemu

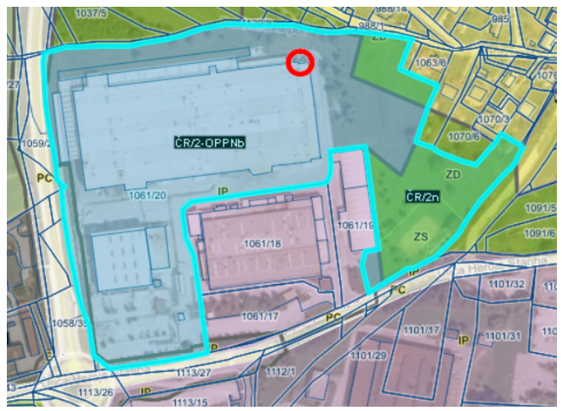
S



LEGENDA

- PREDVIDENE STAVBE, predmet projekta
- OBSTOJEČE STAVBE
- ZEMLJIŠKA PARCELA

Zemljiško parcelo predstravlja parc.št.1061/20 ko 1535-Črnomelj v izmeri 56607m2, boniteta 41.



3DD STATIKA

3DD STATIKA, Živko Franko s.p., Ulica Staneta Rozmana 32,SI- 8340 Črnomelj, Slovenija, zivko.franko@gmail.com, gsm: +386 (0)40 826 136

investitor:	**AKRAPOVIČ d.d.** **Malo Hudo 8a, 1295 Ivančna Gorica**		
objekt:	**DOZIDAVA TEHNIČNEGA ANEKSA**		
številka projekta:	**18PR41**	datum izdelave:	**APRIL 2018**
vrsta projekta:	**IDZ**	vrsta načrta:	**0.VODILNA MAPA**
odg. vodja projekta:	**ŽIVKO FRANKO, univ.dipl.inž.grad. IZS G-1226 ZAPS 1163 A**		
odg. projektant:	**ŽIVKO FRANKO, univ.dipl.inž.grad. IZS G-1226**		*20. april 2018*
izdelala:	**MELITA PINTARIČ, univ.dipl.inž.arh. ZAPS 1163 A**		**M 1:2000, 1:5000**

LEGA IN VELIKOST ZEMLJIŠKE PARCELE

risba št.: **Risba št. 1**

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
tel. (07) 306-11-00
fax. (07) 306-11-30
e-mail:obcina.crnomelj@siol.net

K točki 19

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juniju 2018

PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O ZAZIDALNEM NAČRTU ČARDAK V ČRNOMLJU PO SKRAJŠANEM POSTOPKU

1 OBRAZLOŽITEV

Občina Črnomelj je prejela s strani znanega investitorja in lastnika zemljišč (pobudnik) na območju večstanovanjske gradnje Čardak v Črnomlju pobudo za spremembo in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju (Ur.l. RS, št. 89/02, 92/05 in 5/17) – v nadaljevanju: SD ZN3. Pobuda se nanaša na razvojno potrebo bodočega lastnika in investitorja podjetja S-INVESTprojekt inženiring d.o.o. iz Ljubljane, ki zaradi nekoliko drugačnih potreb in želja, kot jih določila veljavni odlok, investicije ne more realizirati. Nameravana investicija se bo izvajala na parc. št. 954/33, 927/27, 917/6 in na parc. št. 917/5 ter 954/32, vse k.o. Črnomelj. Pobudnik je predlagal spremembe oz. dopolnitve Odloka o zazidalnem načrtu Čardak tako, da bo omogočena gradnja stanovanjskega bloka z višjo etažnostjo, in sicer namesto izvedbe dvokapne strehe izvedba dupleks stanovanj z ravno streho stanovanjskega bloka kar omogoča večji izkoristek objekta ob dejansko enaki višini, ki jo glede na etažnost predvideva veljavni odlok. Poleg tega predvidena rešitev omogoča večjo kakovost predvidenih stanovanjskih enot. Glede na urbanistične preveritve, in sicer študijo osončenosti lokacij na vplivnem območju, je investitor predhodno dokazal, da sprememba etažnosti z ustrezno obliko strehe nima posebnega vpliva na sosednje stavbe. Po obliki strehe in nekoliko po zunanjem videzu nameravana gradnja odstopa od okoliških objektov, zato je predmet sprememb tudi določilo odloka o oblikovanju fasade in strehe, to se sedaj sklicuje na poenotenost oblikovanja z okoliškimi objekti. Po predlogu SD ZN3 je tudi spremenjena stran uvoza v podzemno garažo. Odlok določa možnost uvoza z južne strani, kjer je direktna navezava na cesto, predlog pa predvideva uvoz na vzhodni strani objekta. Odlok tudi dovoljuje variantno rešitev glede možnosti urejanja parkiranja in gradnje podzemne garaže. Več podrobnosti je v prilogi »Obrazložitev in utemeljitev odloka« ter v odloku samem.

V nadaljevanju navajamo postopek priprave prostorskega akta.

2 POSTOPEK SD ZN3

Zakon o prostorskem načrtovanju nalaga naslednji postopek priprave občinskih podrobnih prostorskih aktov, ki ga je Občina Črnomelj upoštevala:

1. Občinski svet je sprejel ***sklep o pripravi SD ZN3*** (Ur.l. RS, št. 66/2017) – november 2017,
2. izdelovalec (izbral ga je pobudnik), podjetje Urbi d.o.o. iz Ljubljane, je pripravil ***osnutek SD ZN3*** – januar 2018,
3. na podlagi izdelanega osnutka SD ZN3 je Občina zaprosila nosilce urejanja prostora za **smernice –** januar 2018,
4. na podlagi pridobljenih smernic, strokovnih podlag in drugih podatkov Občine Črnomelj je izdelovalec pripravil ***dopolnjen osnutek SD ZN3*** – februar 2018,
5. ***sodelovanje javnosti*** oz. seznanitev z dopolnjenim osnutkom SD ZN3 je bilo omogočeno z ***javno razgrnitvijo***, ki je po skrajšanem postopku trajala 15 dni. V času javne razgrnitve ima javnost možnost podaje pripomb na dopolnjen osnutek SD ZN3. Javna razgrnitev SD ZN3, ki je bila javno naznanjena v Uradnem listu RS, št. 9/2018, v februarski številki Belokranjca ter na spletni strani www.crnomelj.si, trajala je od 23. 2. 2018 do vključno 9. 3. 2018, javna obravnava je bila 28. 2. 2018,
6. v času javne razgrnitve je bilo na javno razgrnjen dopolnjen osnutek podana ena ***pripomba***, do katere sta Občina in izdelovalec zavzela svoje stališče.

7. izdelovalec je na podlagi podane pripombe izdelal popravke in pripravil ***predlog SD ZN3*** (marec 2018), ki je bil poslan NUP v mnenja – april 2018,
8. Občina Črnomelj in izdelovalec sta z NUP še ***usklajevala predlog*** in prejela vsa ***pozitivna mnenja*** NUP – april, maj 2018, Celovite presoje vplivov na okolje na podlagi odločbe Ministrstva za okolje in prostor ni bilo potrebno izvesti.

Naslednja faza priprave SD ZN3 je sprejem predloga za izdajo Odloka o SD ZN3 na Občinskem svetu z objavo sprejetega odloka v Uradnem listu RS. Po začetku veljavnosti Odloka o SD ZN3 lahko zainteresiran investitor skupaj s projektno dokumentacijo podajo na Upravno enoto vlogo za izdajo gradbenega dovoljenja.

3 PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu predlagamo, da sprejme naslednji sklep:
Sprejme se predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju.

V kolikor ni bistvenih pripomb predlagamo, da se na isti seji sprejme tudi predlog odloka.

Pripravila:
mag. Marija Prašin Kolbezen l.r.

Predlagateljica:
Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Številka: 350-10/2017
Datum: maj 2018

Priloge:
- predlog za izdajo Odloka o SD ZN Čardak
- obrazložitev odloka
- neuradno prečiščeno besedilo odloka – dostopno na: http://www.crnomelj.si/obcina-2/obcinski-svet/gradivo
- grafični prikaz območja in predlaganih ureditev – dostopno na: http://www.crnomelj.si/obcina-2/obcinski-svet/gradivo.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 27. redni seji, dne 28.05.2018 obravnaval gradivo »Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in ga kot predlog za izdajo sprejme. V kolikor Občinski svet na gradivo ne bo imel bistvenih pripomb, Odbor predlaga, da gradivo na isti seji obravnava kot predlog odloka in odlok sprejme v predloženi vsebini.

Predsednica Odbora za gospodarstvo in
komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

Na podlagi prvega odstavka 57. do 61a. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14-odl.US, 14/15-ZUUJFO) ter 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji __. seji dne ____. sprejel

ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ZAZIDALNEGA NAČRTA ČARDAK V ČRNOMLJU

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve odloka o Zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju (Uradni list RS, št. 89/2, 92/05 in 5/17) (v nadaljevanju: SD ZN), ki ga je izdelal URBI d.o.o. Oblikovanje prostora iz Ljubljane pod številko 1802, januarja 2018.

2. člen
(vsebina SD ZN)

SD ZN vsebuje:
1.Tekstualni del:
– besedilo odloka
2. Grafični del:
– zazidalna situacija M 1:500
– zbirni načrt komunalnih in energetskih vodov in naprav M 1:500
– načrt gradbenih parcel in načrt zakoličbe M 1:500
3. Priloge SD ZN:
– obrazložitev in utemeljitev odloka
– smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora

III. NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTORU

3. člen
(spremembe in dopolnitve 6. člena odloka)

Na koncu 6. člena odloka se doda nov odstavek, ki se glasi:
»Dopustne so dodatne parcelacije zemljišč za potrebe urejanja javnih kategoriziranih cest in poti ter za zagotavljanje javnih dostopov do objektov, garaž, parkirišč, otroških in športnih igrišč itd.«

4. člen
(spremembe in dopolnitve 8. člena odloka)

Točka ena v 8. členu odloka se spremeni tako, da se glasi:
»1. Večstanovanjski objekt S21:
– v objektu so dopustna varovana stanovanja v povezavi z domom starostnikov,
– osnovne tlorisne dimenzije objekta so 43 x 17,8 m. Dopustna so odstopanja na osnovi projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja,
– etažnost objekta je K+P+3+T. V terasni etaži so bivalni prostori dupleks stanovanj tretje etaže, nova samostojna stanovanja niso dovoljena,
– velikost BTP terasne etaže ne sme presegati 70% BTP tretje etaže,
– višina gotovih tal pritličja je do 1,5 m nad urejenim terenom pred vhodom,

– oblikovanje objekta mora biti sodobno z uporabo sodobnih materialov,
– fasade morajo biti ustrezno toplotno izolirane, horizontalna in vertikalna členitev ter strukturiranje fasadnih odprtin in drugih fasadnih elekemtov mora biti enotno in skladno po celi fasadi. Fasade morajo biti sodobno oblikovane (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov). Uporaba signalnih barv (npr. citronsko rumena, vijolična, živo oziroma travniško zelena, živo oziroma turkizno modra ipd.) in kombinacija vpadljivih in kontrastnih barv ni dovoljena,
– streha je ravna, dopustna je zelena streha,
– na zahodni in vzhodni strani objekta so dopustne izvedbe atrijev k pripadajočim stanovanjem,
– dopustno je nadkritje teras in atrijev s pergolami in markizami.«

5. člen
(spremembe in dopolnitve 11. člena odloka)

Na koncu 11. člena odloka se doda nov odstavek, ki se glasi:
»Dovozna pot do športnega igrišča se prestavi proti zahodu tako, da bo omogočen dovoz do športnega igrišča in načrtovanega parkirišča na severni strani igrišča.«

6. člen
(spremembe in dopolnitve 12. člena odloka)

Na koncu 12. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:
»Parkiranje za potrebe objekta S21 se zagotavlja na dveh parkiriščih na zahodni strani objekta. Zahodno parkirišče je namenjeno za potrebe bloka, športnega igrišča in za reševanje primanjkljaja parkirišč sosednjih objektov. Dopustna je izvedba obeh parkirišč v enem nivoju s skupnim priključkom na Ulico Moša Pijade.
Na mestu parkirišča ob objektu je dopustna v teren vkopana garaža s parkiriščem na strehi garaže in z uvozom z Ulice Moša Pijade.
Na mestu zahodnega parkirišča je dopustna v teren vkopana garaža z dovozom s parkirišča ob objektu in s skupnim priključkom na Ulico Moša Pijade. Na strehi garaže so dopustne ureditve za šport in rekreacijo.«

7. člen
(spremembe in dopolnitve 17. člena odloka)

(1) Na koncu prvega odstavka 17. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:
»Vsi kanali in jaški kanalizacijskega omrežja morajo biti grajeni vodotesno, kar mora biti predvideno v projektu in dokazano z atesti in preizkusi.«
(2) Na koncu 17. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:
»Odvajanje padavinskih vod je treba urediti tako, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin. Potrebno je predvideti zadrževanje padavinskih vod pred iztokom v ponikovalnice ali kanalizacijo (npr. zatravitev, talne plošče, zadrževalni bazeni). Padavinske vode s streh se lahko odvajajo v lokalni zbiralnik deževnice, ki se uporablja npr. za zalivanje ali sanitarno vodo.
Ponikovalnice morajo biti locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin.
Odvajanje padavinskih vod je potrebno načrtovati tako, da ne bo ogrožena stabilnost zemljišča in poslabšano stanje voda.
Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih vod mora biti usklajena s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje odpadnih voda.«

8. člen
(spremembe in dopolnitve 18. člena odloka)

Zadnji stavek prvega odstavka 18. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:
»Preko območja poteka primarni vodovod ∅200, ki ga bo potrebno na območju načrtovane gradnje objekta S21 in pripadajočih zunanjih površin obnoviti in prestaviti izven območja gradnje objekta.«

9. člen
(spremembe in dopolnitve 23. člena odloka)

Na koncu 23. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:
»Višek zemeljskega izkopa in gradbene odpadke je treba odpeljati na registrirano deponijo gradbenih odpadkov v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z gradbenimi odpadki. Višek izkopanega materiala ni dovoljeno nekontrolirano odlagati na teren in z njim zasipavati struge in poplavni prostor vodotokov. Začasne deponije morajo biti locirane in urejene tako, da ni oviran odtok vode, imeti morajo urejen odtok padavinskih voda in morajo biti zaščitene pred erozijo in odplavljanjem materiala.«

10. člen
(spremembe in dopolnitve 26. člena odloka)

Spremeni se 26. člen odloka tako, da se glasi:
»1. Varstvo tal:
– posegi pri urejanju območja se morajo izvajati tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal,
– predvideti je potrebno ukrepe za ravnanje, odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive in nevarne snovi,
– pri gradnji se uporabljajo transportna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni, ter materiali, za katere obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje,
– po končanem izvajanju del je potrebno odstraniti vse za potrebe gradbišča postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je potrebno krajinsko urediti.
2. Varstvo voda:
– prometne, parkirne in manipulativne površine morajo biti asfaltirane, obrobljene z dvignenimi robniki in odvodnjavane preko peskolovov in lovilcev olj v ponikovalnice oziroma javno kanalizacijo,
– na gradbiščih in gradbenih parcelah morajo biti zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in taka organizacija, da bo preprečeno onesnaževanje voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod predvideti in zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča, pretakališča goriv olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izlitja v okolje,
3. Varstvo pred hrupom:
– območje urejanja je uvrščeno v III. območje varstva pred hrupom. V primeru prekoračitve navedenih vrednosti je treba izvesti ustrezne ukrepe za zmanjšanje izpostavljenosti hrupu,
– ukrepi za varovanje pred prekomernim hrupom morajo biti predvideni in izvedeni v skladu s predpisi, ki urejajo hrup v okolju,
– vse naprave, ki so lahko vir hrupa, morajo imeti ustrezne certifikate.
4. Varstvo zraka:
– v času gradnje in uporabe objektov je treba upoštevati in izvajati ukrepe pred prekomernim onesnaževanjem zraka tako, da ne presežejo dovoljenih nivojev,
– pri gradnji je potrebno zagotoviti vlaženje sipkih materialov in nezaščitenih površin, čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne površine, ter prekrivanje sipkih tovorov pri transportu po javnih prometnih površinah.«

11. člen
(spremembe in dopolnitve 27. člena odloka)

(1) Naslov nad 27. členom odloka se spremeni tako, da se glasi:
»IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI
(2) Spremeni se 27. člen odlokatako, da se glasi:
»1. Naravne omejitve: Za območje OPPN ni naravnih omejitev kot so poplave, visoka podtalnica ter plazovitost terena.
2. Potresna varnost: Novi objekti, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave se morajo graditi potresno varno v skladu s pogoji, ki veljajo za območje s potresno nevarnostjo VIII. stopnje po MSC lestvici in z upoštevanjem projektnega pospeška tal g=0,150 s povratno dobo 475 let.
3. Varstvo pred požarom:
– pri gradnji objektov, infrastrukture in zunanjih ureditev je treba upoštevati prostorske, gradbene in druge tehnične predpise, ki urejajo varstvo pred požarom,
– dejavnosti, objekti in druge ureditve morajo biti zasnovani in izvedeni tako, da čim bolj preprečijo nastanek požara, ob požaru pa zmanjšujejo ali pa omejujejo njegovo širjenje,

- objekti morajo biti načrtovani tako, da je zagotovljen hiter in varen umik na prosto iz kateregakoli mesta v objektih. Ob objektih in na zelenicah so površine za evakuacijo,
- objekti morajo biti dostopni za intervencijska in gasilska vozila. Postavitvene in delovne površine za intervencijska in gasilska vozila so na javnih površinah,
- za intervencijski dostop z juga do doma starejših občanov sta predvideni dve utrjeni intervencijski poti,
- gašenje požarov je iz hidrantov na javnem vodovodnem omrežju. V objektih mora biti zagotovljeno varstvo pred požarom v skladu z požarno obremenitvijo,
- izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu požarne varnosti, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu študija požarne varnosti. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti.

12. člen
(spremembe in dopolnitve 28. člena odloka)

Na koncu 28. člena odloka se doda nov odstavek, ki se glasi:
»Dopustne so spremembe velikosti in oblike parkirišč in garažnih hiš, dostopov in števila parkirnih mest zaradi ustreznejših rešitev.«

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen
(vpogled v SD ZN)

SD ZN so stalno na vpogled na Upravni enoti Črnomelj in na Občini Črnomelj.

14. člen
(veljavnost SD ZN)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 350-10/2017
Črnomelj, dne ……

Županja
Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

OBRAZLOŽITEV IN UTEMELJITEV ODLOKA

Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta

Območje večstanovanjske gradnje na Čardaku se ureja z Odlokom o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju (Uradni list RS, št. 89/2, 92/05 in 5/17) (v nadaljevanju: SD ZN). V ureditvenem območju je še nekaj nepozidanih stavbnih zemljišč za gradnjo večstanovanjskih objektov. Investitor želi na mestu načrtovanega objekta S21 zgraditi večstanovanjski objekt s spremljajočimi parkirišči in drugimi zunanjimi površinami ter priključki na infrastrukturo.

OPIS NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTORU

Predmet SNZN je sprememba in dopolnitev določil glede dodatne parcelacije zemljišč za potrebe urejanja javnih kategoriziranih cest in poti ter tlorisnih in višinskih gabaritov, etažnosti ter oblikovanja objekta S21.

Oblikovanje objekta mora biti sodobno z uporabo sodobnih materialov.
Fasade morajo biti ustrezno toplotno izolirane in v barvnih kombinacijah z estetskim občutkom do prostora, arhitekture in ljudi, uporaba signalnih barv (npr. citronsko rumena, vijolična, živo oziroma travniško zelena, živo oziroma turkizno modra ipd.) in kombinacija vpadljivih in kontrastnih barv ni dovoljena.
Streha je ravna, dopustna je zelena streha. Na zahodni in vzhodni strani objekta so dopustne izvedbe atrijev k pripadajočim stanovanjem. Dopustno je nadkritje teras in atrijev s pergolami in markizami.

Zaradi upoštevanja normativov za dimenzioniranje parkirišč je potrebno ob načrtovanem parkirišču zagotoviti dodatno parkirišče, ki je namenjeno za potrebe bloka ter za potrebe športnega igrišča in za reševanje primanjkljaja parkirišč sosednjih objektov. Dostop do športnega igrišča in parkirišča je po dovozni poti, ki se prestavi proti zahodu.
Na mestu parkirišča ob objektu je dopustna v teren vkopana garaža s parkiriščem na strehi garaže in z uvozom z Ulice Moša Pijade.
Na mestu zahodnega parkirišča je dopustna v teren vkopana garaža z dovozom s parkirišča ob objektu in s skupnim priključkom na Ulico Moša Pijade. Na strehi garaže so dopustne ureditve za šport in rekreacijo.

Preko območja poteka primarni vodovod ∅200, ki ga bo potrebno na območju načrtovane gradnje objekta S21 in pripadajočih zunanjih površin obnoviti in prestaviti izven območja gradnje objekta.

Neuradno prečiščeno besedilo Odloka o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju, ki obsega:

- Odlok o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju (**Ur. l. RS, št. 89/02** z dne 22.10.2002 – https://www.uradni-list.si/_pdf/2002/Ur/u2002089.pdf)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju (**Ur. l. RS, št. 92/05** z dne 18.10.2005 - https://www.uradni-list.si/_pdf/2005/Ur/u2005092.pdf)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju (**Ur. l. RS, št. 5/17** z dne 3.2.2017 - https://www.uradni-list.si/_pdf/2017/Ur/u2017005.pdf)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Čardak v Črnomlju (Ur. l. RS, št. …/18 z dne ……

ODLOK
O ZAZIDALNEM NAČRTU ČARDAK V ČRNOMLJU

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt Čardak v Črnomlju, ki ga je izdelal URBI d.o.o. Oblikovanje prostora, Trnovski pristan Ljubljana, št. projekta 55, april 2002.

2. člen

Zazidalni načrt vsebuje:

- besedilo odloka,
- obrazložitev odloka,
- soglasja,
- grafične priloge:
  - izrez iz dolgoročnega plana M 1:5000,
  - Izrez iz PUP M 1:2500,
  - kopija katastrskega načrta M 1:1000,
  - zazidalna situacija M 1:1000,
  - zbirni načrt komunalnih in energetskih vodov in naprav M 1:1000,
  - načrt gradbenih parcel in načrt zakoličbe M 1:1000.

II. MEJA OBMOČJA

3. člen

Meja zazidalnega načrta poteka po naslednjih parcelah v k.o. Črnomelj: na severu po parceli št. 838/1, na severovzhodu in vzhodu po parcelah št. 1135/2, 921/2, 924/6, 924/11, 1135/10, 924/10, 924/1, 925/1, 925/11, 1135/10, na jugu po parcelah št. 964/1, 1132/2, na zahodu po parcelah št. 1132/3, 950/26, 950/25, 950/24, 951/2, 1132/1, 932/2, 929/4, 954/4, 915/7, 915/4, 915/1, 838/1

Površina območja zazidalnega načrta meri 73.000 m^2.

III. FUNKCIJA OBMOČJA

4. člen

Območje zazidalnega načrta je namenjeno za stanovanja in spremljajoče dejavnosti.

V skupnih prostorih stanovanjskih objektov so dopustne spremembe namembnosti za mirne dejavnosti, skladno z osnovno namembnostjo zazidalnega načrta in pod pogoji:

- da dejavnosti nimajo škodljivih vplivov na bivalne pogoje v objektu in v sosednjih objektih,
- da je zagotovljena ustrezna dostopnost in število parkirnih mest po normativih,
- da je zagotovljena ustrezna oskrba s komunalno in energetsko infrastrukturo.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO OBLIKOVANJE OBMOČJA TER ZA ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV

5. člen

Urbanistično oblikovanje zazidalnega območja se ne spreminja. Primarna smer oblikovanja objektov in zunanjih ureditev je sever – jug oziroma vzporedno z Ulico 21. oktobra.

Lokacije predvidenih stanovanjskih ter parkirnih in garažnih objektov so na mestih, kjer to dopušča zemljišče in obstoječe ureditve. Vsi objekti in ureditve se morajo prilagajati značilnostim terena.

Spremembe obstoječih zunanjih ureditev (parkirišča, peš poti, zelenice, otroška igrišča) so na mestih, kjer so možne ustreznejše rešitve.

Na območjih prekoračenega prometnega hrupa mora urbanistično oblikovanje in arhitekturno oblikovanje objektov upoštevati aktivno in pasivno protihrupno zaščito.

6. člen

Za nove objekte so določeni naslednji regulacijski elementi, prikazani v grafični prilogi:
- RL regulacijska linija,
- GM gradbena meja,
- GL gradbena linija.

Določene so gradbene parcele za obstoječe in predvidene stanovanjske objekte in obstoječe garaže ter skupna funkcionalna zemljišča za parkirišča, peš površine, igrišča in skupne zelene površine.

Dopustne so dodatne parcelacije zemljišč za potrebe urejanja javnih kategoriziranih cest in poti ter za zagotavljanje javnih dostopov do objektov, garaž, parkirišč, otroških in športnih igrišč itd.

7. člen

Za obstoječe stanovanjske objekte so dopustne adaptacije in rekonstrukcije ter prizidave in nadzidave kot funkcionalne izboljšave.

Za trgovsko gostinski objekt so dopustne adaptacije in rekonstrukcije ter prizidave kot funkcionalne izboljšave.

Dopustne so prizidave garažnih nizov pod pogojem, da so v tlorisnih in višinskih gabaritih ter oblikovanju usklajene z obstoječim garažnim nizom in, da so na funkcionalnem zemljišču garaž.

V primeru zamenjave stavbnega pohištva, balkonskih ograj, montaže senčil ipd. morajo biti novi elementi enotni na celotnem stanovanjskem objektu. Zasteklitve ali zapiranja balkonov in lož, postavitve satelitskih anten, klima naprav itd. je potrebno izvesti v skladu z idejnim načrtom, potrjenim s strani skupnosti lastnikov in občinske službe za urbanizem.

8. člen

Predvidena je gradnja treh večstanovanjskih objektov S21, S22/1, S22/2 s pripadajočimi ureditvami ter komunalno in energetsko infrastrukturo. Programska in arhitekturna zasnova objektov še ni določena, zato veljajo naslednji osnovni pogoji urejanja, ob upoštevanju regulacijskih elementov:

~~1. Večstanovanjski objekt S21:~~
- ~~osnovne tlorisne dimenzije so 43,0 x 13,5 m. Dopustna so odstopanja na osnovi projektne dokumentacije,~~
- ~~etažnost objekta bo K+P+3,~~
- ~~višina gotovih tal pritličja bo do 1,5 m nad urejenim terenom,~~
- ~~oblikovanje objekta (fasade, strehe, poudarjeni vhodi) mora biti v skladu z oblikovanjem sosednjih stanovanjskih objektov z isto etažnostjo,~~

~~v kletni etaži je dopustna ureditev parkirišč z dovozom s ceste na južni strani objekta.~~

1. Večstanovanjski objekt S21:
   - v objektu so dopustna varovana stanovanja v povezavi z domom starostnikov,
   - osnovne tlorisne dimenzije objekta so 43 x 17,8 m. Dopustna so odstopanja na osnovi projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja,
   - etažnost objekta je K+P+3+T. V terasni etaži so bivalni prostori dupleks stanovanj tretje etaže, nova samostojna stanovanja niso dovoljena,
   - velikost BTP terasne etaže ne sme presegati 70% BTP tretje etaže,

- višina gotovih tal pritličja je do 1,5 m nad urejenim terenom pred vhodom,
- oblikovanje objekta mora biti sodobno z uporabo sodobnih materialov,
- fasade morajo biti ustrezno toplotno izolirane, horizontalna in vertikalna členitev ter strukturiranje fasadnih odprtin in drugih fasadnih elekemtov mora biti enotno in skladno po celi fasadi. Fasade morajo biti sodobno oblikovane (enostavnejše členitve fasad, uporaba lesa, kovine, stekla in drugih sodobnih materialov, uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov). Uporaba signalnih barv (npr. citronsko rumena, vijolična, živo oziroma travniško zelena, živo oziroma turkizno modra ipd.) in kombinacija vpadljivih in kontrastnih barv ni dovoljena,
- streha je ravna, dopustna je zelena streha,
- na zahodni in vzhodni strani objekta so dopustne izvedbe atrijev k pripadajočim stanovanjem,
- dopustno je nadkritje teras in atrijev s pergolami in markizami.

2. Večstanovanjska objekta S22/1 in S22/2:
   - objekta sta praviloma enotno oblikovana:
   - osnovne tlorisne dimenzije so 32,0 x 13,5 m. Dopustna so odstopanja na osnovi projektne dokumentacije,
   - etažnost objektov bo K+P+3,
   - višina gotovih tal pritličja bo do 1,5 m nad urejenim terenom,
   - objekta sta lahko po višini zamaknjena,
   - oblikovanje objektov (fasade, strehe, poudarjeni vhodi) mora biti v skladu z oblikovanjem sosednjih stanovanjskih objektov z isto etažnostjo,
3. Podzemno parkirišče objektov S22/1 in S22/2:
   - podzemno parkirišče bo vkopano v teren na nivoju kleti objekta S22/2,
   - dovoz bo z ulice na južni strani objekta,:
   - osnovne tlorisne dimenzije so 32,0 x 35,5 m. Dopustna so odstopanja na osnovi projektne dokumentacije,
   - objekt bo obsegal eno kletno etažo,

Podzemna (vkopana) parkirišča (garaže) morajo biti opremljena z lovilcem olj, zagotovljeno mora biti naravno in prisilno prezračevanje in odvod dimnih plinov v primeru požara.

9. člen

Predvidena je možnost gradnje treh podzemnih parkirišč (garaž):
Podzemno parkirišče G2:
- tlorisne dimenzije so 40,0 x 32,0 m. Dopustna so odstopanja v skladu s podrobnejšo projektno rešitvijo,
- parkirišče bo vkopano v teren, nad parkiriščem je predvideno otroško igrišče,
- dostop in dovoz bo s Cankarjeve ulice po obstoječih internih cestah,

Vkopano parkirišče (garaže) G6:
- Tlorisne dimenzije so 21,0 x 17,0 m. Dopustna so odstopanja v skladu s podrobnejšo projektno rešitvijo,
- Parkirišče (garaže) bo vkopano v teren. Zgornja plošča parkirišča bo v nivoju Kajuhove ulice,
- Na zgornji plošči objekta je predvideno parkirišče z dovozom s Kajuhove ulice, dovoz na spodnjo etažo bo po predvideni dovozni poti.

Vkopano parkirišče (garaže) G8:
- Tlorisne dimenzije so 30,0 x 17,0 m. Dopustna so odstopanja v skladu s podrobnejšo projektno rešitvijo,
- Parkirišče (garaže) bo vkopano v teren. Zgornja plošča parkirišča bo v nivoju Ulice Moša Pijade, s katere bo tudi dovoz,
- Na zgornji plošči objekta je predvideno parkirišče z dovozom z Ulice Moša Pijade.

Podzemna (vkopana) parkirišča (garaže) morajo biti opremljena z lovilcem olj, zagotovljeno mora biti naravno in prisilno prezračevanje in odvod dimnih plinov v primeru požara.

Pred pričetkom gradnje je potrebna prestavitev komunalne in energetske infrastrukture, ki poteka preko predvidenih stavbišč.

10. člen

V delu spodnje etaže objekta kotlovnice centralnega ogrevanja je dopustna sprememba namembnosti in preureditev za poslovne in storitvene dejavnosti ter za proizvodno obrt pod pogojem, da dejavnosti nimajo škodljivih vplivov na okolje, na kotlovnico in plinsko postajo ter na bližnje stanovanjske objekte.

V. POGOJI ZA PROMETNO UREJANJE

11. člen

Območje zazidalnega načrta se prometno napaja z Ulice 21. oktobra in ulice Čardak.

Predvideno je podaljšanje obstoječe ceste na severni strani Doma starejših občanov z dovozom do predvidenih objektov S22/1 in S22/2.

Določen je rezervat za možnost kasnejše ureditve dostopnih cest na zemljišče na severozahodni strani zazidalnega območja. Predvideni dostopni cesti se bosta priključili na obstoječo in predvideno cesto na severni in južni strani Doma starejših občanov.

Vsi objekti so dostopni z osnovnega cestnega omrežja, ki je dimenzionirano tudi za dostop z urgentnimi vozili.

Dovozna pot do športnega igrišča se prestavi proti zahodu tako, da bo omogočen dovoz do športnega igrišča in načrtovanega parkirišča na severni strani igrišča.

12. člen

Parkiranje je predvideno na funkcionalnem zemljišču posameznega objekta, na skupnih funkcionalnih zemljiščih ter v garažah in predvidenih parkirnih hišah. Upoštevati je potrebno ustrezno število parkirnih mest za funkcionalno ovirane.

Možne so ureditve parkirnih površin ob cesti Ulica Moša Pijade in znotraj območja ZN preureditve obstoječih parkirnih površin.

Parkiranje za potrebe objekta S21 se zagotavlja na dveh parkiriščih na zahodni strani objekta. Zahodno parkirišče je namenjeno za potrebe bloka, športnega igrišča in za reševanje primanjkljaja parkirišč sosednjih objektov. Dopustna je izvedba obeh parkirišč v enem nivoju s skupnim priključkom na Ulico Moša Pijade.
Na mestu parkirišča ob objektu je dopustna v teren vkopana garaža s parkiriščem na strehi garaže in z uvozom z Ulice Moša Pijade.
Na mestu zahodnega parkirišča je dopustna v teren vkopana garaža z dovozom s parkirišča ob objektu in s skupnim priključkom na Ulico Moša Pijade. Na strehi garaže so dopustne ureditve za šport in rekreacijo.

13. člen

Kolesarski promet poteka po cestah, skupno z motornim prometom. Na odseku servisne ceste je predvidena obojestranska kolesarska steza v nivoju pločnika, ki je z dvignjenim robnikom in zelenico ločena od cestišča.

14. člen

Ob osnovnem cestnem omrežju so enostranski in obojestranski pločniki, ki so z dvignjenim robnikom ločeni od motornega prometa.

Peš poti omogočajo peš dostop do vseh objektov in ureditev. Peš površine morajo biti povezane med seboj in s peš površinami izven območja urejanja.

Pred vhodom v trgovino se peš površina ureja kot večji plato s pripadajočo mestno opremo (klopi, luči, koši za smeti).

Peš površine, vhodi v objekte in prečkanja cest v območju križišč morajo biti brez arhitekturnih ovir. Višinske razlike med peš površinami se urejajo s stopnicami in blagimi klančinami, skladno z zahtevami za funkcionalno ovirane.

VI. KOMUNALNO IN ENERGETSKO UREJANJE

15. člen

Objekti na območju urejanja se morajo priključiti na javna komunalna omrežja za oskrbo z vodo, odvajanje odpadnih in padavinskih vod, oskrbo z elektriko in toplotno energijo, javno razsvetljavo in telekomunikacijsko omrežje.

16. člen

Javno komunalno in energetsko omrežje mora praviloma potekati po javnih površinah, v ali ob cestnem telesu tako, da bo možno neposredno priključevanje objektov. Tehnični elementi, vzporedni potek in križanja morajo biti v skladu s tehničnimi normativi.

Gradnja komunalne in energetske infrastrukture mora potekati usklajeno med seboj ter z gradnjo cest in objektov.

Na mestih predvidenih objektov je potrebno zagotoviti predhodno zavarovanje in prestavitev obstoječe komunalne in energetske infrastrukture.

Dopustne so spremembe tras posameznih vodov in lokacij objektov zaradi ustreznejših rešitev, racionalnejše izrabe prostora ter etapnega izvajanja zazidalnega načrta.

17. člen

Na obravnavanem območju je izvedeno kanalizacijsko omrežje v mešanem sistemu. Vsi kanali in jaški kanalizacijskega omrežja morajo biti grajeni vodotesno, kar mora biti predvideno v projektu in dokazano z atesti in preizkusi.

Odpadne vode iz predvidenega objekta S21 se bodo odvajale v kanal ∅300 na južni strani objekta, fekalne vode iz predvidenih objektov S22/1 in S22/2 pa v kanal ∅300 ob Domu starejših občanov.

Tehnološke vode, ki se lahko priključijo na javni kanal, morajo ustrezati pogojem, podanim v Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaženja (Uradni list RS, št. 35/96).

Padavinske vode s streh se morajo ponikati, če to dovoljuje teren ali speljati v javni kanal. Padavinske vode s prometnih in manipulativnih površin je treba pred ponikanjem in priključkom na javni kanal očistiti v lovilcih olj, ki jih je treba redno vzdrževati.

Odvajanje padavinskih vod je treba urediti tako, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin. Potrebno je predvideti zadrževanje padavinskih vod pred iztokom v ponikovalnice ali kanalizacijo (npr. zatravitev, talne plošče, zadrževalni bazeni). Padavinske vode s streh se lahko odvajajo v lokalni zbiralnik deževnice, ki se uporablja npr. za zalivanje ali sanitarno vodo.
Ponikovalnice morajo biti locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin.
Odvajanje padavinskih vod je potrebno načrtovati tako, da ne bo ogrožena stabilnost zemljišča in poslabšano stanje voda.
Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih vod mora biti usklajena s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje odpadnih voda.

18. člen

V območju je izvedeno vodovodno omrežje ∅80 in ∅100 s hidrantnim omrežjem. ~~Preko območja poteka primarni vodovod ∅200.~~Preko območja poteka primarni vodovod ∅200, ki ga bo potrebno na območju načrtovane gradnje objekta S21 in pripadajočih zunanjih površin obnoviti in prestaviti izven območja gradnje objekta.

Predviden objekt S21 se bo napajal iz vodovoda ∅100 na južni strani objekta, predvidena objekta S22/1 in S22/2 se bosta napajala iz obstoječe vodovodne zanke ∅100 ob Domu starejših občanov.

19. člen

Izvedeno je ogrevanje obstoječih objektov iz centralne kotlovnice na utekočinjeni naftni plin preko toplovodnega sistema v kinetah.
Ogrevanje predvidenih objektov S21, S22/1 in S22/2 se lahko izvede v istem sistemu, kot je v uporabi za obstoječe objekte.
Dopustno je povečanje in predelava kotlovnice na zemeljski plin ali drug energent, ki ne bo povzročal večjih imisij vplivov na najbližje stanovalce od dovoljenih.
Dopustna je rekonstrukcija in dograditev toplovodnega sistema in njegova predelava v vročevodni sistem.

Ni dopustno postavljanje rezervoarjev za oskrbo posameznih objektov.

20. člen

Na obravnavanem območju je izvedeno NN elektro omrežje z zemeljskimi kabli in VN kabli za napajanje transformatorskih postaj:
- TP Čardak I,
- TP Čardak bloki Črnomelj,
- TP Čardak II,
- TP Čardak III.

Za napajanje predvidenih stanovanjskih objektov S22/1 in S22/2 je predvidena nova transformatorska postaja moči 400 kVA.

21. člen

Na obravnavnem območju je izvedeno telefonsko omrežje, ki je vključeno na TC Črnomelj. Omrežje je izvedeno s kabli in s kabli v kabelski kanalizaciji.

Telefonska kabelska kanalizacija, ki se priključuje na obstoječe telefonsko omrežje je predvidena:
- po Ulici 21. oktobra s priključki objektov št. 15a in 15,
- po ulici Čardak s priključki objektov št. 2, 4, nato poteka proti jugu s prečkanjem ulice,
- ob Cankarjevi ulici s priključki objektov št. 2a, 2 in 4 in Kajuhova št. 4 in 2,
- po Ulici Moša Pijade do predvidenega objekta S21,
- po Ulici 21. oktobra s priključki objektov št. 17a, 17b, 17c in Doma starejših občanov ter predvidenih objektov S22/1 in S22/2.

22. člen

Javna razsvetljava je izvedena ob robu pločnikov osnovnega cestnega omrežja ter ob peš poteh in parkiriščih.

Javna razsvetljava s tipskimi svetilkami je predvidena ob robu pločnika na južni strani predvidenih objektov S22/1 in S22/2. Napajanje bo izvedeno z zemeljskimi kabli iz predvidene transformatorske postaje.

23. člen

Ob objektih so zbirna in odvzemna mesta za komunalne odpadke (ekološki otoki).

Odjemna mesta za komunalne odpadke morajo biti dobro dostopna s komunalnimi vozili. Površina mora biti tlakovana in izvedena tako, da je omogočeno čiščenje, zaščitena z ograjo in nadstrešnico ter opremljena z vodo in z odtokom z lovilcem olj in maščob.

Višek zemeljskega izkopa in gradbene odpadke je treba odpeljati na registrirano deponijo gradbenih odpadkov v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z gradbenimi odpadki. Višek izkopanega materiala ni dovoljeno nekontrolirano odlagati na teren in z njim zasipavati struge in poplavni prostor vodotokov. Začasne deponije morajo biti locirane in urejene tako, da ni oviran odtok vode, imeti morajo urejen odtok padavinskih voda in morajo biti zaščitene pred erozijo in odplavljanjem materiala.

VII. UREJANJE ZELENIH POVRŠIN

24. člen

Zelene površine morajo biti povezane med seboj in z zelenimi površinami izven meja zazidalnega načrta. Urejanje zelenih površin mora biti enotno.

Površine med objekti, ob cestnem omrežju in parkiriščih se morajo urediti kot zelenice. Proste zelene površine se urejajo na zahodnem robu zazidalnega območja kot povezava z naravnim zaledjem.

Ob cestah in peš poteh se drevje zasadi v obliki drevoredov, če to omogoča komunalna in energetska infrastruktura. Minimalni odmik dreves od komunalnih in energetskih vodov je 1,0 m.

Večje površine za mirujoči promet morajo biti izvedene z zelenicami, zasajenimi z drevjem in grmičevjem. Minimalna površina zelenice za drevo je 1,0 m^2.

Višinske razlike v terenu se premoščajo z blagimi brežinami, urejenimi kot zelenice. Oporni zidovi so dopustni le na mestih, kjer brežin ni možno drugače zavarovati. Oporni zidovi morajo biti iz vidnega kamna ali ustrezno oblikovanega betona, ozelenjeni s plezalkami.

Zasaditev zelenih površin in drevoredov se mora izvesti z avtohtonimi vrstami drevja in grmičevja.

25. člen

Otroška igrišča so predvidena na dvoriščnih straneh stanovanjskih objektov. Otroška igrišča se urejajo s površinami in igrali za posamezne starostne skupine. Igrišče za košarko je predvideno ob servisni cesti, na zahodni strani Doma starejših občanov je predvideno igrišče za košarko.

VIII. POGOJI ZA VAROVANJE OKOLJA

26. člen

~~Na območjih prekoračenega hrupa je potrebno izvesti protihrupne ovire, pri oblikovanju objektov pa upoštevati aktivno in pasivno protihrupno zaščito.~~

~~Vse povozne in manipulativne površine morajo biti asfaltirane in z dvignjenim robnikom ločene od zelenic in peš površin. Odvodnjavanje mora biti izvedeno preko peskolovov in lovilcev olj v javno kanalizacijo.~~

1. Varstvo tal:
– posegi pri urejanju območja se morajo izvajati tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal,
– predvideti je potrebno ukrepe za ravnanje, odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive in nevarne snovi,
– pri gradnji se uporabljajo transportna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni, ter materiali, za katere obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje,
– po končanem izvajanju del je potrebno odstraniti vse za potrebe gradbišča postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je potrebno krajinsko urediti.
2. Varstvo voda:
– prometne, parkirne in manipulativne površine morajo biti asfaltirane, obrobljene z dvignenimi robniki in odvodnjavane preko peskolovov in lovilcev olj v ponikovalnice oziroma javno kanalizacijo,
– na gradbiščih in gradbenih parcelah morajo biti zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in taka organizacija, da bo preprečeno onesnaževanje voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod predvideti in zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča, pretakališča goriv olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izlitja v okolje,
3. Varstvo pred hrupom:
– območje urejanja je uvrščeno v III. območje varstva pred hrupom. V primeru prekoračitve navedenih vrednosti je treba izvesti ustrezne ukrepe za zmanjšanje izpostavljenosti hrupu,
– ukrepi za varovanje pred prekomernim hrupom morajo biti predvideni in izvedeni v skladu s predpisi, ki urejajo hrup v okolju,
– vse naprave, ki so lahko vir hrupa, morajo imeti ustrezne certifikate.
4. Varstvo zraka:
– v času gradnje in uporabe objektov je treba upoštevati in izvajati ukrepe pred prekomernim onesnaževanjem zraka tako, da ne presežejo dovoljenih nivojev,
– pri gradnji je potrebno zagotoviti vlaženje sipkih materialov in nezaščitenih površin, čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne površine, ter prekrivanje sipkih tovorov pri transportu po javnih prometnih površinah.

~~IX. POGOJI Z ZAŠČITO PRED POŽAROM~~
IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

27. člen

~~Objekti morajo biti načrtovani tako, da bo zagotovljen varen umik ljudi, živali in premoženja. Ob objektih in na zelenicah so površine za hipno evakuacijo.~~

~~Objekti morajo biti dostopni z gasilskimi in intervencijskimi vozili. Ob objektih je treba zagotoviti delovne površine za intervencijska vozila.~~

~~Za intervencijski dostop do doma starejših občanov z juga sta predvideni dve utrjeni intervencijski poti.~~

~~Za požarno zaščito so na predvidenem vodovodem omrežju hidranti na razdalji 50 do 80 m. Na obstoječem vodovodnem omrežju je treba zagotoviti hidrante na razdalji. 50 do 80 m, v skladu s Pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91).~~

1. Naravne omejitve: Za območje OPPN ni naravnih omejitev kot so poplave, visoka podtalnica ter plazovitost terena.
2. Potresna varnost: Novi objekti, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave se morajo graditi potresno varno v skladu s pogoji, ki veljajo za območje s potresno nevarnostjo VIII. stopnje po MSC lestvici in z upoštevanjem projektnega pospeška tal g=0,150 s povratno dobo 475 let.
3. Varstvo pred požarom:

– pri gradnji objektov, infrastrukture in zunanjih ureditev je treba upoštevati prostorske, gradbene in druge tehnične predpise, ki urejajo varstvo pred požarom,
– dejavnosti, objekti in druge ureditve morajo biti zasnovani in izvedeni tako, da čim bolj preprečijo nastanek požara, ob požaru pa zmanjšujejo ali pa omejujejo njegovo širjenje,
– objekti morajo biti načrtovani tako, da je zagotovljen hiter in varen umik na prosto iz kateregakoli mesta v objektih. Ob objektih in na zelenicah so površine za evakuacijo,
– objekti morajo biti dostopni za intervencijska in gasilska vozila. Postavitvene in delovne površine za intervencijska in gasilska vozila so na javnih površinah,
– za intervencijski dostop z juga do doma starejših občanov sta predvideni dve utrjeni intervencijski poti,
– gašenje požarov je iz hidrantov na javnem vodovodnem omrežju. V objektih mora biti zagotovljeno varstvo pred požarom v skladu z požarno obremenitvijo,
– izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu požarne varnosti, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu študija požarne varnosti. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti.

X. TOLERANCE

28. člen

Dopustne so tolerance tlorisnih in višinskih gabaritov predvidenih objektov na osnovi projektne dokumentacije pod pogojem, da so v skladu z regulacijskimi elementi.

Dopustne so manjše spremembe zunanjih ureditev, če omogočajo kvalitetnejše urejanje območja (več površin za pešce, zelenice).

Dopustne so spremembe velikosti in oblike parkirišč in garažnih hiš, dostopov in števila parkirnih mest zaradi ustreznejših rešitev.

XI. ETAPNOST IZVAJANJA ZAZIDALNEGA NAČRTA IN ZAČASNA NAMEMBNOST ZEMLJIŠČ

29. člen

Zazidalni načrt se lahko izvaja etapno, skladno s fazo gradnje prometne ter komunalne in energetske infrastrukture. Posamezna etapa se mora izvesti kot celota z vsemi elementi zunanje ureditve.

Etapna gradnja objektov, delov objektov in ureditev mora potekati kot zaključena in dokončno urejena celota z vso pripadajočo prometno ter komunalno in energetsko infrastrukturo. Etapno izvajanje zazidalnega načrta ne sme škodljivo vplivati na sosednja zemljišča in na infrastrukturo.

Objekti in ureditve za varovanje okolja morajo biti dokončno urejeni v prvi etapi urejanja objekta ali funkcionalne enote.

30. člen

Zemljišča, predvidena za kasnejše urejanje obdržijo sedanjo namembnost in način gospodarjenja. Dopustne so začasne ureditve za druge dejavnosti pod pogojem, da ne bodo ovirale kasnejšega urejanja.

XII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

31. člen

Obveznosti investitorjev in izvajalcev so:
- zagotoviti izvajanje prometne ter komunalne in energetske infrastrukture usklajeno z gradnjo objektov,
- zagotoviti sočasno in usklajeno izvajanje komunalnih in energetskih vodov in naprav,
- urediti pripadajoče zelene površine sočasno z dograditvijo objektov ter infrastrukturo,
- izvajanje zazidalnega načrta ne sme škodljivo vplivati na sosednja zemljišča ter na poslabšanje bivalnih in delovnih razmer v okolici,

XIII. KONČNE DOLOČBE

32. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled pri Občini Črnomelj in Upravni enoti Črnomelj.

33. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje in prostor.

34. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o sprejemu zazidalnega načrta stanovanjskega območja Čardak v Črnomlju (Skupščinski Dolenjski list, št. 18/75, 22/81, 9/86) in Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno območje Črnomlja in naselij Vojna vas, Svibnik, Kočevje, Kanižarica in Blatnik (Skupščinski Dolenjski list, št. 14/90 in Uradni list RS, št. 57/98, 69/00) v delu, ki ga obravnava ta odlok.

35. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju (Ur. l. RS, št. 9205) vsebuje naslednjo končno določbo:

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju (Ur. l. RS, št. 5/17) vsebuje naslednje posebne in končne določbe:

4. člen
(vpogled v SD ZN)

SD ZN so stalno na vpogled v prostorih Občine Črnomelj.

5. člen
(veljavnost SD ZN)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju (Ur. l. RS, št. ...../18) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

12. člen
(vpogled v SD ZN)

SD ZN so stalno na vpogled na Upravni enoti Črnomelj in na Občini Črnomelj.

13. člen
(veljavnost SD ZN)

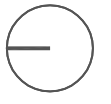
Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

LEGENDA

- meja zazidalnega načrta
- obstoječi objekti
- predvideni objekti
- vhodi v objekte
- ceste
- parkirišča
- komunalni odpadki

KOMUNALNI VODI

		OBSTOJEČI	PREDVIDENI
KANALI-ZACIJA	meteorna		
	fekalna		
VODOVOD			
PLINOVOD			
TOPLOVOD			
PTT	kabel		
	v Meteu		
ELEKTRIKA	javna razsvetljava		
	visoka napetost		
	visoka napetost		
	v cevi		



urbi

Naročnik:	Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
Objekt:	**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ZAZIDALNEGA NAČRTA ČARDAK V ČRNOMLJU**
Vrsta dokumentacije:	**SD ZN ČARDAK**
Risba:	**ZBIRNI NAČRT KOMUNALNIH IN ENERGETSKIH VODOV IN NAPRAV**
Odg. vodja projekta:	Mojmir Slaček, univ. dipl. inž. arh., ZAPS 0602 A
Odgovorni projektant:	Mojmir Slaček, univ. dipl. inž. arh., ZAPS 0602 A

Številka projekta:	1802	Merilo:	**1:500**
Datum:	maj 2018	Št. lista:	**2**

LEGENDA

- meja zazidalnega načrta
- obstoječi objekti
- predvideni objekti
- vhodi v objekte
- ceste
- parkirišča
- komunalni odpadki

KOMUNALNI VODI			
		OBSTOJEČI	PREDVIDENI
KANALI-ZACIJA	tlačna		
	fekalna		
VODOVOD			
PLINOVOD			
TOPLOVOD			
PTT	kabel		
	v Meliu		
ELEKTRIKA	jkma razsvetljava		
	visoka napetost		
	visoka napetost		
	v cevi		

S

urbi

Naročnik:	Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj		
Objekt:	**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ZAZIDALNEGA NAČRTA ČARDAK V ČRNOMLJU**		
Vrsta dokumentacije:	**SD ZN ČARDAK**		
Risba:	**ZBIRNI NAČRT KOMUNALNIH IN ENERGETSKIH VODOV IN NAPRAV - VARIANTA Z GARAŽO**		
Odg. vodja projekta:	Mojmir Slaček, univ. dipl. inž. arh., ZAPS 0602 A		
Odgovorni projektant:	Mojmir Slaček, univ. dipl. inž. arh., ZAPS 0602 A		
Številka projekta:	1802	Merilo:	**1:500**
Datum:	maj 2018	Št. lista:	**2**



LEGENDA

- meja zazidalnega načrta
- regulacijske linije
- RL regulacijska linija
- GM gradbena meja
- GL gradbena linija
- obstoječi objekti
- predvideni objekti
- vhodi v objekte
- ceste
- parkirišča
- peš površine
- zelene površine
- obstoječa in nova drevnina
- horizontalna signalizacija
- vertikalna signalizacija

S

URBI

URBI d.o.o., Oblikovanje prostora, Trnovski pristan 2, Ljubljana

Naročnik:	Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj		
Objekt:	**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ZAZIDALNEGA NAČRTA ČARDAK V ČRNOMLJU**		
Vrsta dokumentacije:	**SD ZN ČARDAK**		
Risba:	**ZAZIDALNA SITUACIJA**		
Odg. vodja projekta:	Mojmir Slaček, univ. dipl. inž. arh., ZAPS 0602 A		
Odgovorni projektant:	Mojmir Slaček, univ. dipl. inž. arh., ZAPS 0602 A		
Številka projekta:	1802	Merilo:	**1:500**
Datum:	maj 2018	Št. lista:	**1**



LEGENDA

- meja zazidalnega načrta
- regulacijske linije
- RL regulacijska linija
- GM gradbena meja
- GL gradbena linija
- obstoječi objekti
- predvideni objekti
- vhodi v objekte
- ceste
- parkirišča
- peš površine
- zelene površine
- obstoječa in nova drevnina
- horizontalna signalizacija
- vertikalna signalizacija

S

urbi

URBI d.o.o., Oblikovanje prostora, Trnovski pristan 2, Ljubljana

Naročnik:	Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj		
Objekt:	**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ZAZIDALNEGA NAČRTA ČARDAK V ČRNOMLJU**		
Vrsta dokumentacije:	**SD ZN ČARDAK**		
Risba:	**ZAZIDALNA SITUACIJA - VARIANTA Z GARAŽO**		
Odg. vodja projekta:	Mojmir Slaček, univ. dipl. inž. arh., ZAPS 0602 A		
Odgovorni projektant:	Mojmir Slaček, univ. dipl. inž. arh., ZAPS 0602 A		
Številka projekta:	1802	Merilo:	**1:500**
Datum:	maj 2018	Št. lista:	**1**

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
tel. (07) 306-11-00
fax. (07) 306-11-30
e-mail:obcina.crnomelj@siol.net

K točki 20

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juniju 2018

PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU SEMIŠKA CESTA

1 OBRAZLOŽITEV

Občina Črnomelj je s strani lastnikov zemljišč na območju, ki je z Občinskim prostorskim načrtom opredeljen kot območje za izdelavo občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN), prejela pobude za pripravo prostorskega akta za to območje. Območje izdelave OPPN je velikosti cca 1,43 ha, navezuje se na cesto Črnomelj – Semič, ki ga z zahodne strani tudi omejuje. Na severno stran je omejeno z gozdnimi površinami ter predvidenim priključkom na tretjo razvojno os. oziroma t.i. severno mestno obvoznico, sicer pa se navezuje na severni del mesta Črnomelj kjer je stanovanjsko območje. Po OPN je v posebnih prostorsko izvedbenih pogojih pod šifro EUP ČR/13-OPPNb, z imenom EUP Semiška cesta, določeno: »Predviden OPPN za stanovanjsko pozidavo nižje gostote. Zagotovi se ureditev parkovnih in drugih zelenih površin sosesk, delno tudi kot bariera med novo sosesko in regionalno cesto. Ob mestni vpadnici se zasadi drevored«. Od leta 2016 je prej državna regionalna cesta prekategorizirana v občinsko lokalno cesto. OPPN se je pripravljal aktivno v sodelovanju z lastniki zemljišč, znotraj obravnavanega območja kot tudi z neposrednimi mejaši. Lastniki zemljišč znotraj območja OPPN so sofinancerji izdelave prostorskega akta. V nadaljevanju je obrazložen potek postopka priprave OPPN.

2 POSTOPEK OPPN

Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) nalaga naslednji postopek priprave občinskih podrobnih prostorskih aktov, ki ga je Občina Črnomelj upoštevala:

1. Občinski svet je sprejel ***sklep o pripravi OPPN*** (Ur.l. RS, št. 27/2017) – junij 2017,
2. izdelovalec, podjetje Sapo d.o.o. iz Črnomlja, je pripravil ***osnutek OPPN*** – september 2017,
3. na podlagi izdelanega osnutka OPPN je Občina zaprosila nosilce urejanja prostora (NUP) za **smernice –** september 2017,
4. na podlagi pridobljenih smernic, strokovnih podlag in drugih podatkov Občine Črnomelj je izdelovalec pripravil ***dopolnjen osnutek OPPN*** – januar 2018,
5. ***sodelovanje javnosti*** oz. seznanitev z dopolnjenim osnutkom OPPN je bilo omogočeno z ***javno razgrnitvijo***, ki je trajala 30 dni. V času javne razgrnitve ima javnost možnost podaje pripomb na dopolnjen osnutek OPPN. Javna razgrnitev OPPN, ki je bila javno naznanjena v Uradnem listu RS, št. 5/2018, v februarski številki Belokranjca ter na spletni strani www.crnomelj.si, je trajala od 9. 2. 2018 do vključno 12. 3. 2018, javna obravnava je bila 21. 2. 2018,
6. v času javne razgrnitve je bilo na javno razgrnjen dopolnjen osnutek podana ena ***pripomba***, do katere sta Občina in izdelovalec zavzela svoje stališče.
7. izdelovalec je na podlagi podane pripombe izdelal popravek in pripravil ***predlog OPPN***, ki je bil poslan NUP v mnenja – april 2018,
8. Občina Črnomelj in izdelovalec sta z NUP še ***usklajevala predlog*** in prejela vsa ***pozitivna mnenja*** NUP –maj 2018, Celovite presoje vplivov na okolje na podlagi odločbe Ministrstva za okolje in prostor ni bilo potrebno izvesti.

Naslednja faza priprave OPPN je sprejem predloga za izdajo Odloka o OPPN na Občinskem svetu z objavo sprejetega odloka v Uradnem listu RS. Po začetku veljavnosti Odloka o OPPN lahko zainteresirani investitorji skupaj s projektno dokumentacijo podajo na Upravno enoto vlogo za izdajo gradbenega dovoljenja.

3 KRATKA OBRAZLOŽITEV PROSTORSKEGA AKTA

Območje OPPN Semiška cesta se nahaja na razgledni lokaciji nad mestom Črnomelj, kjer je predvidena pozidava 10 stanovanjskih hiš etažnosti K+P, P+1, izjemoma zaradi terenskih značilnosti tudi K+P+1. Oblikovanje objektov je sodobno (enostavni kubusi, izčiščene linije, sodobni materiali, itd.). Dovoljena je gradnja stanovanjskih objektov ter pomožnih objektov kot dopolnitev obstoječe pozidave in funkcije osnovnega objekta (nadstreški, garaže, drvarnice, ipd.). Poleg bivanja so na tem območju dovoljene dejavnosti, ki ne generirajo tovornega prometa ter z njim povezanih potreb po parkirnih mestih. Površina prostora za dejavnost je do 60 m2, dopustno je tudi sobodajalstvo, kjer pa površina ni omejena. Velikosti gradbenih parcel so pretežno med 506 in 698 m2, nekaj je tudi večjih med 974 in 1257 m2. S sprejemom tega prostorskega akta je na obravnavanem območju rešen dovoz do vodohrana, ki trenutno delno poteka po lastniških parcelah fizičnih oseb. Hkrati je tudi rešen problem dovoza za nekaj obstoječih stanovanjskih hiš na območju Semiške ceste. Ob glavni cesti proti Črnomlju je predvidena zasaditev drevoreda, ki naj bi označil vhod v mesto,ob tem bo možna tudi ureditev pločnika ter kolesarske steze.

4 PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu predlagamo, da sprejme naslednji sklep:
Sprejme se predlog za izdajo Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Semiška cesta**.**

V kolikor ni bistvenih pripomb predlagamo, da se na isti seji sprejme tudi predlog odloka.

Pripravila:
mag. Marija Prašin Kolbezen l.r.

Predlagateljica:
Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Številka: 350-3/2017
Datum: maj 2018

Priloge:
- predlog za izdajo Odloka o OPPN Semiška cesta,
- grafični prikaz območja in predlaganih ureditev – dostopno na: http://www.crnomelj.si/obcina-2/obcinski-svet/gradivo.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 27. redni seji, dne 28.05.2018 obravnaval gradivo »Predlog za izdajo Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Semiška cesta«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in ga kot predlog za izdajo sprejme. V kolikor Občinski svet na gradivo ne bo imel bistvenih pripomb, Odbor predlaga, da gradivo na isti seji obravnava kot predlog odloka in odlok sprejme v predloženi vsebini.

Predsednica Odbora za gospodarstvo in
komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur. l. RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10-popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15-ZUUJFO) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur. l. RS, št. 83/11, 24/14 in 66/16) je Občinski svet občine Črnomelj na ….. redni seji dne …… sprejel

ODLOK
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Semiška cesta

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen
(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt Semiška cesta (v nadaljnjem besedilu: OPPN).
(2) OPPN je izdelan na podlagi tretjega odstavka 2. člena Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Ur. l. RS, št. 99/07).
(3) Predlog OPPN je izdelalo podjetje SAPO, d.o.o., pod št. 1/2017 - OPPN v maju 2018.

2. člen
(vsebina in oblika OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del. Izdelana sta v digitalni in analogni obliki.
(2) Tekstualni del (besedilo odloka) je sestavljen iz naslednjih poglavij:

- opis prostorske ureditve,
- umestitev načrtovanih ureditev v prostor,
- splošna določila,
- podrobna določila,
- zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave,
- rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- načrt parcelacije,
- faznost izvedbe prostorske ureditve,
- drugi pogoji in zahteve za izvajanje OPPN,
- odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev,
- usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta.

(3) Grafični del OPPN vsebuje naslednje načrte:

1. Izsek iz občinskega prostorskega načrta občine Črnomelj
2.1 Pregledna situacija (DOF)
2.2 Pregledna situacija s prikazom rekonstrukcije obstoječe regionalne ceste
2.3 Pregledna situacija s prikazom načrtovanega priključka na 3. razvojno os
3. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji
4.1 Ureditvena situacija OPPN,
4.2 Ureditvene enote OPPN,

4.3 Prikaz prerezov terena
5. Prometna situacija,
6. Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro,
7. Prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
8. Načrt parcelacije
9. Prikaz elementov za zakoličenje

Priloga grafičnega dela so karte Prometna situacija – profili cest, št. od 5.1, do 5.23.

3. člen
(priloge OPPN)

(1) Priloge OPPN so:
1. Izvleček iz hierarhično višjih aktov
2. Prikaz stanja prostora
3. Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta
4. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
5. Obrazložitev in utemeljitev akta
6. Povzetek za javnost
7. Okoljsko poročilo – odločba glede celovite presoje vplivov na okolje.

4. člen
(pomen kratic)

(1) Kratice uporabljene v tem odloku, imajo naslednji pomen:
- EO: enostavni objekt,
- FI: faktor izrabe gradbene parcele,
- FZ: faktor zazidanosti gradbene parcele,
- GJI: gospodarska javna infrastruktura,
- NO: nezahtevni objekt.

5. člen
(pomen izrazov)

(1) V tem OPPN so uporabljeni izrazi, kot jih določa Odlok o Občinskem prostorskem načrtu občine Črnomelj (Ur. l. RS, št. 82/11, 105/11-TP in 49/16, v nadaljevanju OPN).

(2) V tem OPPN so uporabljeni še drugi izrazi in sicer:
ureditvena enota:
je sklop gradbenih parcel s skupnimi značilnostmi, predvsem glede dovoljenih dejavnosti in urbanistično-arhitekturnih pogojev za gradnjo objektov in ostalih ureditev,
območje za razvoj objekta(ov):
predstavlja zemljišče, ki je omejeno s parcelnimi mejami, gradbeno mejo, gradbeno linijo ipd., na katerem je možna gradnja enega ali več objektov, pod pogoji, ki jih določa ta odlok. Na površini za razvoj objekta(ov) je dovoljena postavitev vseh vrst s tem odlokom dovoljenih objektov ter zunanjih ureditev,
kubus:

osnovni element objekta, stavbe (kocka), ki s svojim položajem in volumnom opredeljuje oziroma omejuje prostor objekta in je enotnega kubusa, če stranice niso zalomljene; objekt je lahko sestavljen iz več kubusov, ki so nanizani eden nad oziroma ob drugega ipd.,

pomožni kubus:

je prizidek k obstoječemu objektu ali posamezen del objekta, ki s svojo postavitvijo in obliko dopolnjuje tako funkcijo kot tudi podobo osnovnega kubusa; kot pomožni kubus se ne štejejo objekti kot so nadstrešek in pergola, kot pomožni kubus se šteje garaža, zgrajena kot prizidek oziroma kot del objekta in podobno,

gradbena linija osnovnega objekta:

je gradbena linija, ki jo določa stranica osnovnega objekta, v primeru, da je postavljena ob javni prostor naselja, ki ga opredeljuje glavna dostopna pot v območje (cesta A, B, C) ali lokalna cesta.

II. TEKSTUALNI DEL OPPN

1. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

6. člen
(prostorske ureditve)

(1) S tem OPPN se na območju dela mesta Črnomelj načrtuje ureditev:
- območja za enostanovanjsko gradnjo,
- območja zelenih površin,
- pripadajočih zunanjih površin in
- gospodarske javne infrastrukture.

2. UMESTITEV NAČRTOVANIH UREDITEV V PROSTOR

7. člen
(območje urejanja)

(1) Območje OPPN je locirano na SZ delu mesta Črnomelj, na vstopu v mestu, ob cesti Novo mesto – Črnomelj. Območje predstavlja grajeni prostor mesta nad železniško progo.

(2) Območje urejanja OPPN obsega naslednje zemljiške parcele in dele zemljiških parcel, na katerih se izvedejo načrtovane prostorske ureditve: del 813/1, 813/2, 813/3, 813/4, 813/5, 816/1, 816/2, 816/3, 816/4, 816/5 in del 1135/6, vse k.o. Črnomelj. Območje OPPN meri cca 1,43 ha in je prikazano v grafičnem delu OPPN.

(3) Območje urejanja OPPN zaradi zagotavljanja izvedbe dostopnih poti sega še na parcele: 810/5, 812/6, 820/1, 820/2 in 812/2, vse k.o. Črnomelj

(4) Zaradi zagotavljanja nove gozde ceste, ureditve segajo še na parcele: 812/2, 813/6, 817 in 820/1, vse k.o. Črnomelj.

(5) Predvidene ureditve za potrebe OPPN so predvidene tudi na delu območja, ki se ureja z Uredbo o državnem prostorskem načrtu za državno cesto od priključka Maline do mednarodnega mejnega prehoda Metlika in priključka Črnomelj jug (Uradni list RS, št. 70/17, v nadaljevanju Uredba o DPN) in so skladne z določili omenjene uredbe, meja območja OPPN pa sega le do meje DPN.

(6) Ureditve javne gospodarske in okoljske infrastrukture s priključitvami lahko segajo tudi izven v tem členu navedenega območja.

8. člen
(ureditvene enote)

(1) Območje urejanja je razdeljeno na štiri ureditvene enote (UE) in sicer:
- UE A - območje zahodnega dela OPPN, namenjeno stanovanjski gradnji, s površino cca 4.221 m²,
- UE B - območje vzhodnega dela OPPN, namenjeno stanovanjski gradnji, s površino cca 2.913 m²,
- UE C – območje med obstoječo pozidavo in cesto B, s površino cca 522 m²
- UE D - območje dostopnih cest in infrastrukture, s površino cca 1.843 m²

9. člen
(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Vplivi ureditve v OPPN bodo v času gradnje segali na zemljišča znotraj in v neposredni okolici OPPN ter zemljišča potrebna za gradnjo GJI. Po izgradnji predvidenih ureditev bo soseska sicer predstavljala dodatne obremenitve glede prometa v območju urejanja, vendar pa bodo nove ureditve pozitivno vplivale na prometni režim v sosednjih območjih.

(2) Del obravnavanega območja OPPN se nahaja v varovalnem pasu lokalne ceste LC 054410 (odsek 054411). Posegi v varovalni pas lokalne ceste se izvajajo v soglasju z upravljavcem.

(3) Del območja na severnem robu OPPN se nahaja na stiku z gozdom. Zaradi posegov znotraj območja OPPN se ne predvidi krčenje gozda.

(4) Nove gradnje in ureditve ne smejo imeti škodljivega vpliva na gradbenotehnično stanje obstoječih objektov znotraj in izven območja urejanja, morebitne poškodbe pa mora investitor sanirati.

10. člen
(koncept prostorske ureditve)

(1) Območje OPPN se ureja kot mirno stanovanjsko območje, namenjeno bivanju in spremljajočim dejavnostim.

(2) Na območju OPPN se načrtuje nova povezovalna cesta, ki v delu poteka po obstoječi trasi Semiške ceste, v delu pa vzporedno z obstoječo Semiško cesto (JP 554481).

(3) Na območju OPPN se načrtuje enostanovanjska (izjemoma, ob združevanju parcel tudi dvostanovanjska) pozidava. Na zahodnem robu območja, se v okviru OPPN načrtuje zeleni pas, ki novo sosesko loči od lokalne ceste, na severnem in zahodnem robu OPPN pa grajena struktura prehaja v obstoječi gozd.

(4) OPPN določa izvedbo pozidave v ureditvenih enotah v smislu oblikovanja urejene soseske, ki predstavlja možnost razvoja poselitve na severnem vstopu v mesto.

3. SPLOŠNA DOLOČILA

11. člen
(vrste dopustnih dejavnosti)

(1) Na območju OPPN so dopustne dejavnosti, ki ne motijo bivanja in ne generirajo tovornega prometa ter z njim povezanih potreb po parkirnih mestih (površina prostorov za dejavnost do 60 m²), dopustno je tudi sobodajalstvo, pri čemer površina prostorov za dejavnost ni omejena.

12. člen
(vrste dopustnih objektov)

(1) Na območju OPPN so v UE A , UE B in UE C dopustne gradnje naslednjih vrst objektov:

- stanovanjske stavbe, kjer se najmanj polovica uporabne površine uporablja za stanovanjske namene, in sicer so dovoljene enostanovanjske (izjemoma dvostanovanjske),
- nestanovanjske stavbe, ki so pomožni objekti in podobni objekti za dopolnitev obstoječe pozidave ter funkcije osnovnega objekta in so glede na zahtevnost gradnje manj zahtevni objekti,
- komunalni objekti, pomožni objekti namenjeni varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Na celotnem območju OPPN so dopustni gradbeni inženirski objekti gospodarske javne infrastrukture, zelene površine, podporni in oporni zidovi, ograje, stabilizacijski objekti za zadržanje plazov, ipd.

(3) Na območju OPPN je v UE A, UE B in UE C skladno s predpisi dopustna gradnja naslednjih nezahtevnih in enostavnih objektov: enostavni in nezahtevni objekti, ki dopolnjujejo funkcijo osnovnega objekta, npr. nadstrešek, garaža, drvarnica, lopa, bazen, ipd., pomožni objekt v javni rabi, ograja, podporni zid, rezervoar, vodnjak, priključek na objekte GJI, samostojno parkirišče, kolesarska pot in pešpot, športno igrišče na prostem, vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namakanje, objekt za oglaševanje, pomožni pomožni objekti za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov.

(4) Na območju OPPN je skladno s predpisi, do izgradnje javne kanalizacije, dopustna gradnja male komunalne čistilne naprave.

13. člen
(vrste dopustnih gradenj in del)

(1) Na območju OPPN so v UE A, UE B in UE D dopustne naslednje vrste gradenj in del:
- gradnje novih objektov,
- rekonstrukcije objektov,
- sprememba namembnosti delov ali celotnih objektov v skladu z določili tega odloka,
- vzdrževanje objektov (obsega redno vzdrževanje in vzdrževalna dela v javno korist),
- odstranitve objektov oz. njihovih delov.

(2) Ne glede na določila prejšnjega odstavka, na UE C gradnje novih stanovanjskih objektov niso dopustne, razen kot dozidave in nadzidave obstoječih stanovanjskih objektov, ki se nahajajo izven območja OPPN. Za oblikovanje nadzidav in dozidav, se smiselno upošteva veljavni OPN.

14. člen
(dopustna izraba prostora)

(1) Na območju UE A, UE B in UE C je dopusten faktor zazidanosti gradbene parcele največ 0,4 in faktor izrabe največ 0,7.

15. člen
(odmiki od mej sosednjih zemljišč)

(1) Odmiki objektov od parcelnih mej sosednjih zemljišč na robu oziroma znotraj območja OPPN so:
- najmanj 3,0 m - za vse zahtevne in manj zahtevne objekte,
- najmanj 1,5 m - za majhne stavbe, majhne stavbe kot dopolnitev obstoječe pozidave, male komunalne čistilne naprave, nepretočne greznice,

– 0,5 m – za ograjo, podporni zid, rezervoar, vodnjak, priključek na objekte GJI, samostojno parkirišče, kolesarsko pot, pešpot, gozdno pot in podobno, vodno zajetje, pomožne komunalne objekte in pomožne objekte namenjene varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter pomožne objekte za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov.

(2) Ob soglasju lastnika sosednjega zemljišča je lahko odmik iz prejšnjega odstavka tega člena tudi manjši, pri čemer morajo biti zagotovljeni požarni odmiki. Nezahtevni in enostavni objekti so ob soglasju lastnika lahko postavljeni do parcelne meje.

4. PODROBNA DOLOČILA

16. člen
(urbanistično – arhitekturni pogoji v UE A in B)

(1) Dovoljena je gradnja enostanovanjskih (izjemoma ob združevanju parcel tudi dvostanovanjskih) objektov ter pomožnih objektov. Objekti se gradijo vzporedno/pravokotno na dostopne poti ali vzporedno/pravokotno s plastnicami, glede na morfologijo terena. Objekti se postavljajo tako, da zagotavljajo enotno likovno podobo soseske, pri čemer je treba smiselno upoštevati urbanistično zasnovo prikazano v grafičnem delu OPPN (4.1 Ureditvena situacija).

(2) Dovoljen je kvadratni tlorisni gabarit posameznih osnovnih kubusov, z razmerjem stranic najmanj 1:1 in širino največ 10 m, ki so nanizani eden nad ali ob drugem tako, da tvorijo kompaktno ali razgibano stavbno maso. Višinski gabarit je največ (K) + P + 1. Streha objekta je ravna. Na strehe objektov se dovoli postavitev sončnih sprejemnikov in fotovoltaičnih modulov oziroma podobnih elementov za fukcioniranje objekta, ki ne smejo segati nad venec strehe objekta. Fasada objekta se oblikuje sodobno, uporabi se arhitekturne elemente pravilnih pravokotnih geometrijskih oblik. Dovoljena je horizontalna in vertikalna členitev, ki naj bo enostavna in poenotena po fasadi osnovnega objekta in pomožnih kubusov. Dovoljena je uporaba ometa, vidnega betona, lesa, kovine in stekla. Barve fasad naj bodo v pastelnih odtenkih od rumene do rjave, ter bele in sive barve. Osnovnemu objektu je dovoljeno dodajati pomožne kubuse na osnovni tloris v vzdolžni in prečni smeri, pri čemer imajo dodani deli objekta ravno streho, njihov višinski gabarit pa ne sme presegati pritlične etaže objekta oziroma mora biti višinsko poenoten z osnovnimi kubusi.

(3) Ne glede na določilo prejšnjega odstavka je možna dozidava objektov do največjega dovoljenega gabarita ob upoštevanju ostalih pogojev tega odloka.

(4) Oblikovanje pomožnih objektov se podredi oblikovanju stanovanjskega objekta, pomožni objekti imajo lahko poleg ravne strehe tudi blago enokapnico skrito za vencem.

17. člen
(urbanistično – arhitekturni pogoji v UE C)

(1) Oblikovanje pomožnih objektov se podredi oblikovanju stanovanjskega objekta (izven območja OPPN) ali oblikovanju objektov v OPPN, pomožni objekti imajo poleg ravne strehe tudi blago enokapnico skrito za vencem.

18. člen
(zunanje ureditve)

(1) Zelene površine se uredijo tako, da funkcionalno in oblikovno dopolnjujejo sosesko. Dovoljena je zasaditev z avtohtonimi drevesnimi vrstami kot so lipa, javor in druge. Na javnih površinah se ne dovoli uporaba strupenih in

alergenih rastlin. Žive meje se na območjih ob dostopnih cestah dovolijo do višine 1 m, drugod lahko tudi višje. Odmik žive meje od cestišča je najmanj 1 m, od pločnika 0,5 m, zasajena je lahko le tako, da ne ovira preglednosti. Površine se lahko delno tlakujejo, uredijo z urbano opremo in podobnimi ureditvami. Uporaba barvno agresivnih ali drsečih materialov ni dovoljena.

(2) Urbana oprema javnega prostora mora biti poenotena (svetilke, ograje, klopi, koši za smeti in podobno) in se izbere skladno s katalogom mestne opreme za mesto Črnomelj.

(3) Pri urejanju okolice objektov se upošteva obstoječa konfiguracija terena, oziroma se pri preoblikovanju terena upošteva načelo čim bolj smotrne prerazporeditve mas ter prilagoditve obstoječemu reliefu na mejah območja urejanja. Dopustni so nasipi in vkopi do največ 3,0 m glede na obstoječi teren.

(4) Višinske razlike na zemljišču se urejajo s travnatimi brežinami. Oporni zidovi so dovoljeni do višine 1,5 m, in sicer v primerih, ko niso možna drugačna zavarovanja brežin. Gradnja višjega opornega zidu, do višine 2,0 m je dovoljena le v primerih, kadar ni mogoča druga rešitev in kadar gre za ukrep varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Oporne zidove se zazeleni.

(5) Višinske razlike ob cesti morajo biti premoščene z ozelenjenimi brežinami z ustrezno protierozijsko zaščito. Kjer to zaradi konfiguracije terena ni mogoče, so dopustni oporni zidovi z višino do 2,0 m.

5. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

19. člen
(splošne določbe)

(1) Predvideno pozidavo se veže na obstoječe in predvideno infrastrukturno omrežje. Pri načrtovanju se upošteva naslednje dokumente:
- Uredba o DPN,
- Ureditev hodnika za pešce v območju naselja Lokve, od km 14.165 do km 14.525, PZI – novelacija, Stia d.o.o., Novo mesto, januar 2016

(2) Na mestih križanja načrtovanih ureditev z GJI se upoštevajo ustrezni tehnični pogoji ter pogoji upravljavcev posamezne vrste GJI. Pri nadaljnji projektni obdelavi se vsa križanja in vzporedni poteki načrtovanih ureditev z vodi GJI obdelajo ter se zanje pripravijo ustrezne tehnične rešitve.

(3) V primeru, da se med izvedbo ugotovi, da je potrebno za posamezni obstoječi ali predvideni vod GJI zagotoviti dodatne ukrepe, se to izvede v skladu s pogoji in soglasjem upravljavca oziroma lastnika določenega infrastrukturnega voda.

(4) Pred izvedbo načrtovanih ureditev se obstoječi vodi, naprave in objekti GJI zakoličijo in ustrezno zaščitijo. Pri izvajanju del na mestih križanj in vzporednih potekih investitor zagotovi sodelovanje upravljavca oziroma lastnika določene GJI.

20. člen
(podrobne določbe glede prometnih ureditev)

(1) Območje OPPN se na lokalno cestno omrežje priključuje predvidoma v:

- km 0 + 065 na levi strani v smeri stacionaže lokalne ceste R1 216 obvoznica - Ul. 21. oktobra, šifra odseka 054411
- km 0 + 161 na levi strani v smeri stacionaže lokalne ceste R1 216 obvoznica - Ul. 21. oktobra, šifra odseka 054411

(2) Notranje cestno omrežje se priključi na Semiško cesto, ki se v ta namen v delu poteka rekonstruira, in sicer na zemljišču s parc. št. 812/6 in 810/5, obe k.o. Črnomelj.

(3) Po izgradnji novega cestnega omrežja v območju OPPN se ukine obstoječi priključek na lokalno cesto R1 216 obvoznica - Ul. 21. oktobra, na parceli 813/3, k.o. Črnomelj.

(4) Pri načrtovanju se zagotovi:
- varno odvijanje prometa vseh udeležencev v prometu,
- opremljenost s prometno signalizacijo, ki udeležence v prometu pravočasno opozarja na spremenjene razmere za varno odvijanje prometa,
- opremljenost s cestno razsvetljavo,
- upoštevanje obstoječih in načrtovanih komunalnih vodov.

21. člen
(prometne ureditve)

(1) Tehnični elementi javne prometne gospodarske infrastrukture:
- glavna dostopna cesta (cesta A) se izvede kot dvosmerna ulica v skupni širini 6,30 m: vozišče (2 x 2,50 m + 0,50 m) in hodnik za pešce 1 x 0,80 m,
- sekundarna cesta (ceste B) se izvede kot dvosmerna ulica v skupni širini širine 5,00 m: vozišče 2x (2,00 m + 0,50 m) z navezavo na obstoječo utrjeno pot izven območja OPPN-ja,
- sekundarna cesta (ceste C) se izvede kot dvosmerna slepa ulica širine 5,00 m : vozišče 2x (2,00 m + 0,50 m) z obračališčem na slepem delu ceste,
- priključni radiji ceste A na regionalno cesto so 10,0 m, priključni radiji sekundarne ceste B na cesto A so 10,0 m oz. 5,0 m, sekundarne ceste C na cesto A pa 6,0 m. Vzdolžni nagib cest se bo praviloma prilagajal terenu in bo znašal do max 12%, prečni nagib bo min 2,5%. Vsa križišča so nivojska.

(2) Individualni priključki se praviloma navežejo na glavno dostopno cesto (cesta A) in sekundarni cesti v območju - cesta B in C, ki se naprej navezujeta na cesto A. Mesta predvidenih priključevanj so shematsko prikazana v grafičnem delu akta (5.1 Prometna situacija).

(3) Odvodnjavanje prometnih površin znotraj območja se izvede z odvodom padavinskih voda v meteorno kanalizacijo ločenega kanalizacijskega sistema. Predvidena meteorna kanalizacija se spelje v ponikovalnici ob lokalni cesti.

(4) Kolesarski promet: Kolesarska pot je predvidena ob lokalni cesti kot navezava na obstoječo kolesarsko pot na zahodni strani ureditve OPPN-ja.

(5) Peš promet: Prehode za pešce se načrtuje celostno, predvidi se ustrezne ukrepe na mestu priključevanja ceste A na lokalno cesto (cestna razsvetljava, signalizacija, itd). Ob cesti A se izvede enostranski pločnik z navezavo na pločnik ob lokalni cesti na Z strani ureditve OPPN-ja. Ob sekundarnih cestah B in C pločnik ni predviden.

(6) Mirujoči promet: parkirna mesta se zagotavlja znotraj gradbenih parcel.

(7) Gozdne ceste: ob severni meji območja OPPN se uredi gozdna cesta, kot utrjena površina, po kateri se omogoča dostop do gozdnih zemljišč v zaledju območja OPPN in gospodarjenje z gozdom. Predviden dostop do lokalne ceste se izvede preko glavne dostopne ceste A, ki se uredi na način, da bo omogočen prevoz polno naloženega gozdarskega kamiona. Za novo gozdno pot je potrebno izdelati projekt za gradnjo gozdne ceste.

22. člen
(železnica)

(1) Za vsako nameravano gradnjo v varovalnem pasu železniške proge, 108 m levo in desno izven naselja in 106 m levo in desno v naselju, od osi skrajnega tira, je potrebno predhodno pridobiti projektne pogoje in soglasje k projektni dokumentaciji s strani upravljavca javne železniške infrastrukture.

(2) Pri projektiranju objektov in naprav v bližini ali v območju železniških prog, se upošteva resorno zakonodajo glede varnosti v železniškem prometu in glede pogojev za graditev gradbenih objektov in drugih objektov, saditev drevja ter postavljanje naprav v varovalnem progovnem pasu. Poleg tega se upošteva tudi trase SVTK kablov in SVTK naprav, ter morebitne posege v bližini projektno obdela.

23. člen
(vodovodno omrežje)

(1) Območje OPPN se naveže na obstoječe vodovodno omrežje, ki prihaja v območje iz smeri VH Dobliče pri podvozu železniške proge. Razvod javnega vodovodnega omrežja v območju OPPN je predviden v cestnem telesu.

(2) Območje se oskrbuje s pitno in požarno vodo. Hidrante v nadzemni izvedbi se izvede ob ulicah na vedno dostopnih mestih.

(3) Dovoljeno je zbiranje in uporaba deževnice.

(4) Pri projektiranju in izvedbi se upošteva odlok, ki v občini Črnomelj ureja oskrbo s pitno vodo in ustrezne tehnične pravilnike in razvojne programe vodooskrbe v občini Črnomelj.

24. člen
(kanalizacijsko omrežje)

(1) Na širšem območju urejanja je predvidena kanalizacija v ločenem sistemu v cesti A, B in C.

(2) Do izgradnje ločenega kanalizacijskega sistema izven območja OPPN se vsa fekalna kanalizacija iz območja spelje v obstoječ mešan kanalizacijski sistem na južni strani območja OPPN (parc. št. 1135/6, k.o. Črnomelj). Razvod javnega kanalizacijskega fekalnega omrežja v območju OPPN je predviden v cestnem telesu oz. v raščenem terenu gravitacijsko.

(3) Do izgradnje kanalizacijskega omrežja v območju je dovoljena gradnja malih komunalnih čistilnih naprav ustrezne kapacitete. Pred načrtovanjem je potrebno izdelati hidro-geološko analizo prevodnosti meteornih in prečiščenih odpadnih vod v ponikovalnico. Za obratovanje male čistilne naprave se sklene pogodba z izvajalcem javne službe.

(4) Za odvod padavinske vode s streh objektov in površin se padavinska voda spelje v ponikovalnice ali uporabi za sanitarne in druge potrebe.

(5) Pri projektiranju se upošteva odlok, ki v občini Črnomelj ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode ter ustrezne tehnične pravilnike.

25. člen
(ogrevanje)

(1) Ogrevanje in priprava tople sanitarne vode se ureja individualno.

(2) V kolikor se pridobijo vsa soglasja in dovoljenja, je dopustno urejanje skupnega ali daljinskega ogrevanja, npr. daljinsko ogrevanje na lesno biomaso.

26. člen
(elektroenergetsko omrežje)

(1) Objekti se priključujejo na elektroenergetsko omrežje na obstoječi transformatorski postaji TP Čardak 3, locirani na zemljišču s parc. št. 917/5, k.o. Črnomelj, do katere se zgradi nizkonapetostne 0,4 kV razvode do novih odjemnih mest v okviru OPPN.

(2) Razvod elektro omrežja v območju OPPN je predviden v podzemni izvedbi v cestnem telesu oz. v raščenem terenu.

(3) Celotno elektroenergetsko infrastrukturo (eventualne prestavitve vodov, ureditve mehanskih zaščit, novogradnja elektroenergetske infrastrukture) se v fazi projektne dokumentacije projektno obdela v skladu s tehničnimi pogoji, veljavno tipizacijo, veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi.

(4) Javna razsvetljava je predvidena ob cesti A, B in C. Javna razsvetljava se zasnuje ob uporabi navzdol usmerjenih svetil, ki ne oddajajo svetlobe v UV-spektru.

27. člen
(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Na območju OPPN je obstoječe telekomunikacijsko omrežje, ki se ga po potrebi dogradi.

(2) Razvod telekomunikacijskega omrežja v območju OPPN je predviden v podzemni izvedbi v cestnem telesu.

(3) Celotno telekomunikacijsko omrežje (eventualne prestavitve vodov, ureditve mehanskih zaščit, novogradnja omrežja) se v fazi projektne dokumentacije projektno obdela v skladu s tehničnimi pogoji, veljavno tipizacijo, veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi.

28. člen
(odstranjevanje odpadkov)

(1) Uredi se odvoz komunalnih odpadkov s prevzemnih mest, ki morajo biti opremljena z zabojniki za odpad po navodilih upravljavca. Lokacije odvzemnih mest so ob dostopnih poteh na območju OPPN. Ostali odpadki (kosovni, nevarni in drugi) se zbirajo in odvažajo v skladu z določbami odloka, ki v občini Črnomelj ureja ravnanje s komunalnimi odpadki.

(2) Na območju OPPN se določi ena zbiralnica ločeno zbranih in bioloških odpadkov – ekološki otok, in sicer ob vstopu v območje, na zemljišču s parc. št. 813/4 in 813/1, obe k.o. Črnomelj.

(3) V času izvajanja gradbenih del morajo investitorji z gradbenimi odpadki ravnati na način, ki je predpisan z uredbo, ki ureja način ravnanja z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih.

6. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

29. člen
(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Na območju OPPN ni evidentirane ali zavarovane kulturne dediščine.

7. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

30. člen
(ohranjanje narave)

(1) Na območju OPPN ni območij ali objektov ohranjanja narave.

31. člen
(varstvo tal in voda)

(1) Pri gradnji se uporabljajo transportna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni, ter le materiali, za katera obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. Upoštevajo se veljavni predpisi za področje varstva voda.

(2) Komunalne odpadne vode se odvajajo v skladu z 23. členom tega odloka. Odvajanje in ponikanje padavinske odpadne vode se uredi v skladu z določili veljavnih predpisov. Odvod vseh odpadnih in padavinskih voda na erozijskem območju prikazanem v grafičnem delu akta (6 Prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom) je potrebno načrtovati na tak način, da ne bo ogrožena stabilnost zemljišča in s tem preprečena erozija terena. Odnašanje zemljine na sosednje parcele ni dopustno.

32. člen
(varstvo zraka)

(1) Med gradnjo se na območjih v okolici gradbišča prepreči preseganje mejnih vrednosti prašnih usedlin v zrak (vlaženje odkritih površin na gradbišču in na transportnih poteh, preprečevanje nekontroliranega raznosa gradbenega materiala z območja urejanja, prekrivanje sipkih tovorov pri transportu itd.). Uporabljajo se tehnično brezhibna gradbena mehanizacija, delovne naprave in transportna sredstva, ki se redno vzdržujejo. V primeru ustavljanja vozil, transportnih sredstev in delovnih naprav za daljši čas se motor ugasne.

(2) Po končani gradnji se zagotovi učinkovita raba energije in uporaba goriv, ki vsebujejo manj ogljika (zemeljski plin ali biomasa) in zagotavljanje energetske učinkovitosti novih objektov.

(3) Objekti, ki bi povzročali prekomerno onesnaženje zraka na območju OPPN, niso dovoljeni.

(4) Pri ureditvi ogrevanja objektov je potrebno upoštevati veljavno uredbo, ki ureja emisije snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav. Vse dimovodne naprave morajo biti zgrajene iz materiala, ki zagotavlja dobro vleko in zgrajen dimnik z ustrezno višino.

33. člen
(varstvo pred hrupom)

(1) Na območju se v skladu s predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju določi II. stopnja varstva pred hrupom. Zakonsko določene ravni hrupa ne smejo biti presežene. Za zmanjšanje hrupa v okolju se med gradnjo uporablja sodobna gradbena mehanizacija, ki je opremljena s certifikati o zvočni moči in ne presega s predpisi določenih mejnih vrednosti.

34. člen
(ravnanje s plodnim delom tal)

(1) Posegi v tla se izvedejo tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal. Organizacija gradbišča mora obsegati čim manj površin in zagotoviti kar najmanjše poškodbe tal. Rodovitna zemljina se odstrani in deponira ter uporabi za sanacijo degradiranih tal in za urejanje zelenih površin na območju urejanja ali pa se odpelje na ustrezno deponijo.

35. člen
(varstvo pred onesnaženjem z odpadki)

(1) Pri izvajanju gradbenih del se morajo gradbeni odpadki v največji možni meri ločevati že pri samem postopku nastajanja. Na območju OPPN se v času gradnje zagotovi ločeno zbiranje odpadkov tako za gradbene kot komunalne odpadke. Komunalne odpadke se zbira ločeno v za to namenjenih zabojnikih ter se pri komunalnem podjetju uredi odvoz ločeno zbranih odpadkov. Odvečni gradbeni material in gradbeni odpadki se odpeljejo na ustrezno deponijo oz. se predajo pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov.

36. člen
(učinkovita raba in obnovljivi viri energije)

(1) Pri oskrbi načrtovanih objektov z energijo za ogrevanje prostorov in sanitarne vode, se zagotovi učinkovito rabo in izrabo obnovljivih virov energije (npr. lesna biomasa, sončna energija ipd.).

8. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

37. člen
(ukrepi za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Na območju OPPN ni opredeljenih omejitev kot so poplavnost in visoka podtalnica.

(2) Relief na delu območja OPPN, v enoti UE A, je bil preoblikovan. Pri pripravi projektne dokumentacije je treba zagotoviti geološko-geotehnično poročilo, s katerim se ugotovi stopnja tveganja za načrtovani poseg. Na podlagi poročila se izbere ustrezno temeljenje objektov, in sicer tako, da se zaradi posega v zemljišče ne bo sproščala erozija zemljine ali kako drugače ogrozila stabilnost zemljišča.

(3) V primeru naravnih nesreč in morebitne vojne nevarnosti se je potrebno ravnati v skladu z veljavnimi občinskimi in državnimi predpisi oziroma programi.

38. člen
(varstvo pred požarom)

(1) Požarno varstvo območja OPPN se ureja v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi.

(2) Vse ureditve in objekti v okviru območja OPPN morajo biti zgrajeni tako, da upoštevajo obvezne protipožarne odmike oziroma predpisane protipožarne ločitve.

(3) Požarne poti se označijo skladno s predpisi o varstvu pred požarom. V primeru požara mora biti zagotovljena možnost varnega umika ljudi in živali. Zagotovi se neoviran in varen dostop z vozili za intervencijo ter delovne površine za intervencijska vozila oziroma razmeščanje opreme za gasilce.

(4) Vode za gašenje požara se zagotavljajo iz javnega vodovodnega omrežja s hidranti.

39. člen
(potresna varnost)

(1) Pri dimenzioniranju načrtovanih objektov in ureditev se upošteva projektni pospešek tal 0,150 g in uvrščenost območja v območje VII. stopnje MCS (Mercali-Cancani-Sieberg) lestvice, ki velja na tem območju v skladu z določili pravilnika, ki ureja mehansko odpornost in stabilnosti objektov.

(2) Pri projektiranju, gradnji in vzdrževanju objektov se upošteva določila predpisov glede mehanske odpornosti in stabilnosti objektov ter določila ostalih predpisov glede varstva pred potresom.

9. NAČRT PARCELACIJE

40. člen
(parcelacija)

(1) Za gradnjo stavbe se določi gradbena parcela glede na namembnost in velikost ter obliko načrtovanega objekta. Načrt gradbenih parcel je prikazan v grafičnem delu akta (8 Načrt parcelacije).

(2) Gradbene parcele se lahko po potrebi delijo ali združujejo, pri čemer se površine za razvoj objektov, v kolikor so določene, smiselno prilagodijo novi situaciji.

(3) Za parcele, kjer gradbene parcele niso določene, se upošteva obstoječe zemljiške parcele, ki se lahko po potrebi delijo ali združujejo.

10. FAZNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

41. člen
(faznost izvedbe)

(1) Faznost izvedbe ureditev in gradenj je dovoljena tako, da so posamezne faze zaključene funkcionalne celote, ki lahko služijo svojemu namenu tudi brez izgradnje ostalih delov prostorske ureditve.

(2) Za gradnjo na posameznih parcelah predvidenih v OPPN, ki niso vezane na izvedbo dostopne ceste v območje in posameznih sekundarnih cest, so dovoljene tudi začasne rešitve priključevanja na javno gospodarsko infrastrukturo, in sicer tako, da ne ovirajo predvidene ureditve za komunalno urejanje celotnega območja.

11. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

42. člen
(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Objekti se priključujejo na infrastrukturno omrežje po pogojih upravljavcev.

(2) Promet med gradnjo se organizira tako, da na cestnem omrežju ne bo zastojev. V času gradnje ne smejo biti prekoračene kritične ravni hrupa. Med gradnjo je potrebno zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da se prepreči onesnaženje okolja.

(3) Vse izkopane plasti tal je potrebno deponirati ločeno glede na njihovo sestavo.

(4) Vsa z gradbenimi deli tangirana zemljišča znotraj in izven območja urejanja se po končanju del čim prej ustrezno sanirajo.

(5) Investitor mora v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizirati gradbišče tako, da bo preprečeno onesnaževanje okolja (zraka, tal, površinskih in podzemnih voda, prometnih površin itd.) zaradi emisij hrupa, transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv ter drugih škodljivih snovi. V primeru nezgode (npr. ob

razlitju nevarnih tekočin ali razsutju drugih materialov) je potrebno zagotoviti takojšnje ukrepe oziroma posredovanje pristojnih služb.

12. ODSTOPANJA OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

43. člen
(dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih z OPPN, če se poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika.

(2) Odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju OPPN oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji morajo soglašati soglasodajalci, v katerih pristojnosti posegajo ta odstopanja.

(3) Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko štejejo tudi odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnih prilogah, ki so posledica podrobnejše stopnje obdelave projektov oziroma določil geodetskega certifikata.

13. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

44. člen
(prenehanje veljavnosti OPPN)

(1) Po prenehanju veljavnosti tega OPPN, o čemer s sklepom odloči Občinski svet občine Črnomelj, se območje ureja s prostorskim aktom, ki ureja območje mesta Črnomelj.

III. KONČNE DOLOČBE

45. člen
(vpogled v OPPN)

(1) OPPN je na vpogled v analogni in digitalni obliki na sedežu Občine Črnomelj. V primeru odstopanj med analogno in digitalno obliko velja analogna oblika.

46. člen
(nadzorstvo)

(1) Nadzor nad izvajanjem OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

47. člen
(začetek veljavnosti)

(1) Ta odlok začne veljati osmi (8) dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.
Črnomelj, dne

Županja
občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.



LEGENDA:

- Meja oppn
- Meja dpn
- Predviden objekt – pritlična etaža
- Predviden objekt – kletna etaža
- Zunanje tlakovane površine
- 2 parkirni mesti
- Zasebne zelene površine
- Javne zelene površine
- Ekološki otok
- Možen dostop na parcelo
- Nova predlagana prometna povezava
- 6 Predlagana nova parcelna meja s številko parcele
- Gozdna cesta
- Meja območja za razvoj objekta

Št. parc	pov. parc	Št. parc	pov. parc	Št. parc	pov. parc	Št. parc	pov. parc. (m2)
1	350	4	1203	9	598	15	2571
1.1	939	5	506	10	723	15.1	88
2	616	6	513	11	161		
2.1	510	6.1	19	12	360		
3	1017	7	653	13	395		
3.1	240	8	706	14	435		

- meje po numeričnih podatkih zemljiškega katastra (ZZkat)
- meje po numeričnih podatkih zemljiškega katastra (urejene meje)
- meje po grafičnih podatkih zemljiškega katastra

Vir:

–Geodetski načrt za pripravo projektne dokumentacije št. MEJA/2018/28, Junij 2017

–UREDITEV HODNIKA ZA PEŠCE V OBMOČJU NASELJA LOKVE, STIA d.o.o., Novo mesto, marec 2017, PZI –novelacija

Naslov karte:	UREDITVENA SITUACIJA OPPN		
Vsebina:	OPPN SEMIŠKA CESTA		
Pripravljavec:	Občina Črnomelj Trg svobode 3, 8340 Črnomelj		
Izdelovalec:	SAPO d.o.o., Ulica pod lipo 15 8340 Črnomelj	Faza:	Predlog za sprejem
		Ident.št.	Podpis:
Prostorski načrtovalec:	Danijela Kure Kastelic, univ. dipl. inž. arh.	ZAPS 1559 A	
Področje infrastrukture:	Branko Banovec, univ. dipl. inž. grad.	IZS-G-1718	
Sodelavec:	Peter Banovec, univ. dipl. inž. grad.		
Sodelavec:	Matej Kure, dipl. vizual. umet.		
Številka projekta:	1/2017 - OPPN	Datum:	Maj 2017 Merilo: 1:500 Številka risbe: 4.1

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
tel. (07) 306-11-00
fax. (07) 306-11-30
e-mail:obcina.crnomelj@siol.net

K točki 21

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juniju 2018

INFORMACIJA O SPREJETJU SKLEPA O ZAČETKU POSTOPKA SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA OBČINO ČRNOMELJ, 3. SPREMEMBA IN DOPOLNITEV

1 OBRAZLOŽITEV

Županja občine Črnomelj je dne 28.5.2018 sprejela sklep o začetku postopka sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta za občino Črnomelj. S tem se začne priprava sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta občine Črnomelj, sprejetega z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 82/2011, 105/2011 – tehnični popravek, 49/2016). Spremembe in dopolnitve Občinskega prostorskega načrta (v nadaljevanju SD OPN) se izvedejo v rednem postopku priprave prostorskega akta in bodo trajale približno 24 mesecev.
S SD OPN se bodo spreminjali in dopolnjevale vsebine tekstualnega in kartografskega dela akta ter njegovih prilog. SD OPN se pripravijo v okvirih, kot jih določajo usmeritve strateškega dela OPN in veljavne zakonodaje. Zaradi dopolnitve strokovnih podlag, sprememb predpisov ter splošnih smernic državnih nosilcev urejanja prostora se bodo po potrebi dopolnjeval tudi strateški del OPN.
SD OPN bodo obsegale:

a) spremembe namenske rabe prostora in drugih pogojev posegov v prostor na podlagi že prejetih razvojnih potreb, ki jih v času priprave SD OPN1 ni bilo več mogoče obravnavati ter morebitnih novih razvojnih potreb in pobud,
b) spremembe namenske rabe prostora in drugih pogojev posegov v prostor na podlagi konceptov urejanja naselij v Krajevni skupnosti Petrova vas, naselij Dragatuš in Vinica ter drugih naselij,
c) posamične spremembe in dopolnitve vsebin OPN, ki se nanašajo na podrobno namensko rabo prostora, meje med enotami urejanja prostora, umeščanja objektov v prostor in njihovega oblikovanja ter s tem povezane spremembe in dopolnitve prostorskih izvedbenih pogojev,
d) vsebine s katerimi se OPN uskladi z aktualnimi (spremenjenimi) predpisi,
e) spremembe in dopolnitve nekaterih določil tekstualnega dela z namenom jasnejših opredelitev ter uskladitve eventualno ugotovljenih neskladnosti med tekstualnim in kartografskim delom akta oziroma znotraj njihovih vsebin, v smislu tehničnih in redakcijskih popravkov,
f) morebitne implementacije že izdelanih strokovnih podlag ter izdelavo drugih študij, druge strokovne podlage, ipd.

Pričujoče gradivo je informativne narave, saj bi se Občinski svet s spremembo prostorskega akta srečal šele ob sprejemu stališč do pripomb z javne razgrnitve SD OPN, zato se s to točko podaja le informacija o začetku postopka priprave omenjenega prostorskega akta.

3 PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu se predlaga, da sprejme priloženo gradivo kot informacijo.

Pripravila:
mag. Marija Prašin Kolbezen, l.r.

Predlagateljica:
Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

Številka: 350-8/2018
Datum: maj 2018

Priloga:

- sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta občine Črnomelj

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 27. redni seji, dne 28.05.2018 obravnaval gradivo »Informacija o sprejetju sklepa o začetku postopka sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta za občino Črnomelj, 3. sprememba in dopolnitev«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in ga sprejme kot informacijo.

Predsednica Odbora za gospodarstvo in
komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

.

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2; v nadaljevanju: ZPNačrt) ter na podlagi 7., 8. in 16. člena Statuta občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/2011, 24/2014 in 66/2016) je županja Občine Črnomelj, dne 28. maja 2018 sprejela

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta občine Črnomelj, 3. sprememba in dopolnitev

1. člen
(predmet načrtovanja in vrsta postopka)

S tem sklepom se začne priprava sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta občine Črnomelj, sprejetega z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 82/2011, 105/2011 – tehnični popravek, 49/2016; v nadaljevanju: SD OPN). SD OPN se izvedejo v rednem postopku priprave prostorskega akta.
V posameznih delih se spreminjajo in dopolnjujejo vsebine tekstualnega in kartografskega dela akta ter njegovih prilog. SD OPN se pripravijo v okvirih, kot jih določajo usmeritve strateškega dela OPN. Zaradi dopolnitve strokovnih podlag ter konceptov urejanja naselij v Krajevni skupnosti Petrova vas, naselij Dragatuš in Vinica ter drugih naselij, sprememb predpisov ter splošnih smernic državnih nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP) se dopolnita tudi strateški oz. izvedbeni del OPN.
Spremembe in dopolnitve OPN naj obsegajo:

a) spremembe namenske rabe prostora in drugih pogojev posegov v prostor na podlagi že prejetih razvojnih potreb, ki jih v času priprave SD OPN1 ni bilo več mogoče obravnavati ter morebitnih novih razvojnih potreb in pobud,
b) spremembe namenske rabe prostora in drugih pogojev posegov v prostor na podlagi konceptov urejanja naselij v Krajevni skupnosti Petrova vas, naselij Dragatuš in Vinica ter drugih naselij,
c) posamične spremembe in dopolnitve vsebin OPN, ki se nanašajo na podrobno namensko rabo prostora, meje med enotami urejanja prostora, umeščanja objektov v prostor in njihovega oblikovanja ter s tem povezane spremembe in dopolnitve prostorskih izvedbenih pogojev,
d) vsebine s katerimi se OPN uskladi z aktualnimi (spremenjenimi) predpisi,
e) spremembe in dopolnitve nekaterih določil tekstualnega dela z namenom jasnejših opredelitev ter uskladitve eventualno ugotovljenih neskladnosti med tekstualnim in kartografskim delom akta oziroma znotraj njihovih vsebin, v smislu tehničnih in redakcijskih popravkov,
f) morebitne implementacije že izdelanih strokovnih podlag ter izdelavo drugih študij, druge strokovne podlage, ipd.

2. člen
(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev OPN)

OPN je bil sprejet 04. oktobra 2011 in je s 25. oktobrom 2011 stopil v veljavo. Zaradi odprave neskladja je bila izvedena SD OPN2 po kratkem postopku, v zaključni fazi pa je večja SD OPN1. Zaradi pobud občanov z novimi razvojnimi potrebami, koncepta celovitega pristopa pri razvoj naselij ter na podlagi potreb za izboljšavo in bolj nedvoumno tolmačenje oz. razlago določil odloka je Občina Črnomelj pristopila k tretji pripravi SD OPN. Poleg tega so bili v tem času in po sprejemu akta in priprave SD OPN na različnih področjih spremenjeni ali sprejeti novi predpisi in nastopila nekatera nova dejstva. Zaradi tega je potrebno v postopku sprememb in dopolnitev OPN preveriti podane razvojne pobude in akt uskladiti z novimi predpisi in dejstvi. Hkrati se na podlagi dosedanje uporabe akta preverijo posamezne rešitve in se po potrebi izboljšajo.

3. člen
(območje sprememb in dopolnitev OPN)

Spremembe in dopolnitve OPN se nanašajo na celotno območje občine.

4. člen
(način pridobitve strokovnih rešitev)

Pri strokovnih rešitvah se upošteva prikaz stanja prostora, splošne smernice državnih NUP in njihove razvojne potrebe, lastne razvojne potrebe občine in lokalnih NUP, usmeritve iz državnih in občinskih strateških dokumentov ter izražene razvojne pobude drugih oseb.
Zbrane razvojne potrebe in pobude občanov za spremembe in dopolnitve akta se strokovno preveri v skladu z določili veljavne zakonodaje. V primeru, da se pri analizi razvojnih potreb ugotovi, da je potrebno izdelati dopolnilne strokovne podlage, se te izdelajo v skladu s predpisi.

5. člen
(okvirni rok za pripravo sprememb in dopolnitev OPN)

Predviden rok za izpeljavo vseh faz postopka v skladu zakonodajo in končni sprejem akta je približno 24 mesecev.

6. člen
(navedba nosilcev urejanja prostora)

V postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN sodelujejo tisti državni NUP pri katerih se ob pripravi osnutka akta izkaže, da se vsebine sprememb in dopolnitev nanašajo na zadeve iz njihove pristojnosti. Ob sprejemu tega sklepa so za podajanje smernic in mnenj pristojni naslednji državni NUP:

1. Za področje razvoja poselitve: Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska 48, 1000 Ljubljana
2. Za področje kmetijstva: Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana
3. Za področje gozdarstva, lovstva in ribištva: Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana ter Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana
4. Za področje rabe in upravljanja z vodami: Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana;
5. Za področje ohranjanja narave: Zavod RS za varstvo narave, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana
6. Za področje varstva kulturne dediščine: Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana
7. Za področje cestnega in železniškega prometa in za področje avtocest: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za kopenski promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana in DARS, Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje
8. Za področje trajnostne mobilnosti: Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
9. Za področje pomorskega in zračnega prometa: Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
10. Za področje rudarstva: Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
11. Za področje energetike: Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
12. Za področje zaščite in reševanja: Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana

13. Za področje obrambe: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana
14. Za področje vojnih in prikritih grobišč: Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Direktorat za invalide, vojne veterane in žrtve vojnega nasilja, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana
15. Za področje blagovnih rezerv: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Služba za varnost, obrambne zadeve in blagovne rezerve, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana

ter naslednji lokalni NUP:

1. ELES, Elektro-Slovenija, d.o.o., Sektor za prenosno omrežje, Hajdrihova 2, p.p. 255, 1000 Ljubljana
2. Elektro Ljubljana, d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska c. 7, 8000 Novo mesto
3. Elektro Ljubljana d.d., DE Kočevje, Cesta na trato 6, 1330 Kočevje;
4. Plinovodi d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana
5. Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
6. Telekom Slovenije, d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana
7. JP Komunala Črnomelj d.o.o., Belokranjska cesta 24, 8340 Črnomelj
8. Hydrovod d.o.o. Ljubljanska c. 38, 1330 Kočevje;
9. Petrol d.d., Oddelek za energetske rešitve, Pot na Lisice 7, 4260 Bled.

V postopku se o pričetku priprave obvesti tudi pristojno Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana, ki odloči ali je potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov sprememb in dopolnitev plana na okolje.
V postopek se lahko vključi tudi druge lokalne in državne NUP, kolikor se v postopku priprave izkaže potreba po njihovi vključitvi in sodelovanju.

7. člen
(objava in začetek veljavnosti)

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Črnomelj. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Po objavi se sklep pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor ter sosednjim občinam.

Številka: 350-8/2018
Črnomelj, dne 28. maja 2018

Županja občine Črnomelj:
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
tel. (07) 306-11-00
fax. (07) 306-11-30
e-mail:obcina.crnomelj@siol.net

K točki 22

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juniju 2018

LETNO POROČILO O UREJANJU MESTNEGA JEDRA ČRNOMELJ

V skladu z Načrtom upravljanja mestnega jedra Črnomelj (februar 2014 – februar 2018), ki ga je sprejel Občinski svet februarja 2014 in Letnim programom dela za urejanje mestnega jedra Črnomlja za leto 2017 je pripravljeno in dano v obravnavo Letno poročilo o urejanju mestnega jedra Črnomlja za leto 2017.

PREDLOG OBČINSKEMU SVETU

Občinskemu svetu predlagamo, da predloženo »Letno poročilo o urejanju mestnega jedra Črnomelj za leto 2017« obravnava in v kolikor na poročilo ni bistvenih pripomb sprejme naslednji predlagani sklep:
Občinski svet občine Črnomelj podaja soglasje k Letnemu poročilu o urejanju mestnega jedra Črnomelj za leto 2017.

Pripravila:
mag. Marija Prašin Kolbezen l.r.

Predlagateljica:
Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Številka: 351-53/2018
Datum: maj 2018

Priloga:
- Letno poročilo o urejanju mestnega jedra Črnomelj za leto 2017

MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:

Odbor za turizem in varstvo okolja se je na svoji 18. redni seji, 28. 5.2018 seznanil letnim poročilom o urejanju mestnega jedra Črnomelj za leto 2017 in informacijo sprejel v predloženi vsebini.
Odbor za turizem in varstvo okolja občinskemu svetu predlaga, da navedeno letno poročilo obravnava in jo sprejme v predloženi vsebini.

Predsednica odbora za turizem in varstvo okolja
Anica Železnjak l.r.

OBČINA ČRNOMELJ

LETNO POROČILO O

UREJANJU MESTNEGA JEDRA ČRNOMELJ

za leto 2017

-

predlog



Črnomelj, maj 2018

Predlagatelj gradiva:
Mojca Čemas Stjepanovič, županja

Pri pripravi gradiva so sodelovali:
mag. Marija Prašin Kolbezen, Občina Črnomelj
Mateja Brunskole, Občina Črnomelj

Obravnava in sprejem**:**
Občinski svet občine Črnomelj, ……

Strokovni odbor za upravljanje mestnega jedra Črnomelj:

Predsednica: Greta Auguštin, Občina Črnomelj
Člani:

- Marija Ana Kranjc, članica, ZVKDS OE Novo mesto
- Barbara Kink, članica, OE Novo mesto
- Gregor Jevšček, član, RIC Bela Krajina
- mag. Marija Prašin Kolbezen, članica, Občina Črnomelj

KAZALO

1. PLAN DELA ZA LETO 2017 4

2. POROČILO o izvedenih AKTIVNOSTIH V LETU 2017 5

2.1 Investicije 5

2.1.1 Izvedba obvodne sprehajalne pot 5

2.1.2 Prenova stopnic v MKK 5

2.2 Projektna dokumentacija 5

2.3 Aktivnosti za oživitev mestnega jedra 6

2.3.1 izvajanje aktivnosti za oživitev mestnega jedra 6

2.4 Finančni inštrumenti 7

2.4.1 Sofinanciranje obnove streh, fasad in drugih ureditev v mestnem jedru Črnomlja 7

2.4.2 Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov 7

3. PLAN - REALIZACIJA ZA LETO 2017 8

1. PLAN DELA ZA LETO 2017

Letni program dela za urejanje mestnega jedra Črnomelj je bil s strani Občinskega sveta občine Črnomelj potrjen na 21. redni seji 6. julija 2017.

Plan dela izhaja iz rednega dela Občinske uprave občine Črnomelj in se nanaša izključno na proračunska sredstva občine Črnomelj. Obsega delo na investicijah v mestno jedro, stroške priprave dokumentacije in upošteva koriščenje finančnih inštrumentov, ki jih je Občina Črnomelj sprejela kot stimulacije za pravne in fizične osebe z namenom oživitve mestnega jedra Črnomelj.

S planom dela za urejanje mestnega jedra za leto 2017 so bili zastavljeni naslednji cilji:

1. Investicijski cilji:		
- plačilo zapadlih obveznosti iz leta 2016 – stopnice na Majer	-	6.555,00 EUR
- dokončanje prenove dela stopnic na Majer	-	32.000,00 EUR
2. Priprava dokumentacije:		
- Izvedba dela sprehajalne/obvodne poti	-	12.000,00 EUR
- projekt celovite osvetlitve mestnega jedra	-	2.500,00 EUR
3. Druge aktivnosti		
- postavitev razstave na zunanjih panojih	-	250,00 EUR
- aktivnosti za oživljanje mestnega jedra	-	1.195,00 EUR
Skupaj predvidena sredstva		**41.500,00 EUR**

Poleg navedenih sredstev, se z dvema finančnima inštrumentoma spodbuja investicije in aktivnosti v mestnem jedru:

- sofinanciranje prenove streh, fasad in drugih ureditev v mestnem jedru Črnomlja	-	8.000,00 EUR
- sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov[1]	-	5.000,00 EUR
Skupaj predvidena sredstva		**13.000,00 EUR**
Skupaj sredstev		**54.500,00 EUR**

[1] Sredstva so predvidena za območje celotnega mesta, za najemnine v mestnem jedru so v Pravilniku posebni kriteriji.

2. POROČILO O IZVEDENIH AKTIVNOSTIH V LETU 2017

2.1 Investicije

2.1.1 Izvedba obvodne sprehajalne pot

Ureditev podestov

Na območju mestnega jedra je pred posegi v tla potrebno izvesti predhodne arheološke raziskave, zato so pred pričetkom gradbenih del za postavitev lesenega pohodnega podesta bile te izvedene v dveh sondah. Ker ni bilo arheoloških najdb, se je na podlagi kulturnovarstvenega soglasja lahko izvedlo izkop za temeljenje podesta. Izveden je bil tudi del mizarskih del, in sicer del lesene podkonstrukcije ter del pohodne površine. Zaradi neugodnih vremenskih razmer je bil del izvedbe odložen v leto 2018. Zapadlost računa je bila po datumu prejema sobota 30.12.2017, zato ga ni bilo mogoče izplačati iz proračuna za leto 2017, izplačilo računa oz. celotne izvedbe gradbenih del se prenese v proračun za leto 2018.

Strošek arheoloških raziskav je bil 536,80 EUR.

Plezalna stena

Obvodno pot med drugim sestavljajo različne točke, ena izmed teh je tudi plezalna stena na kamnitem zidu Suhega mostu pri Flekovem mlinu. Izvedena je bila v sodelovanju s Planinskim društvom Črnomelj, športno plezalni odsek ter z izvajalcem MR&CO d.o.o. iz Ljubljane, specializiranim za izvedbe plezališč.

Strošek ureditve plezalne stene je bil 3.307,90 EUR.



2.1.2 Prenova stopnic v MKK

V letu 2017 je bil izveden del gradbenih del dokončne obnove stopnic v MKK. Zaradi neugodnih vremenskih razmer je bil zaključek izvedbe prestavljen v leto 2018. Zapadlost računa je bila po datumu prejema sobota 30.12.2017, zato ga ni bilo mogoče izplačati iz proračuna za leto 2017, izplačilo računa oz. celotne izvedbe gradbenih del se prenese v proračun za leto 2018.

Stroškov za proračun 2017 ni bilo.

2.2 Projektna dokumentacija

Za potrebe ureditve trga med cerkvijo in banko je bila izdelan projekt za izvedbo (PZI dokumentacija), torej projekt detajlnih ureditev lokacije. Projekt je med drugim tudi osnova za izvedbo projekta »kulTura«, ki ga je Občina Črnomelj skupaj s projektnimi partnerji pripravila za razpis »Interreg«. Projekt je izdelala skupina arhitektov Arhitelje iz Ljubljane. Ureditev predvideva tlakovanje trga na enak način kot na drugi strani cerkve, pred zvonikom je predvidena klančina za možnost dostopa gibalno oviranim osebam in vozičkom. Predvidena je tudi postavitev fontane.

Strošek izdelave PZI dokumentacije je bil 6.100,00 EUR.

2.3 Aktivnosti za oživitev mestnega jedra

2.3.1 Izvajanje aktivnosti za oživitev mestnega jedra

Slovensko neformalno združenje TCM (Town center management) oz. MMS (menedžment mestnih središč) zadnja leta izvaja različne aktivnost za oživljanje mestnih jeder in povezovanje ponudbe v mestnih jedrih. Tako se v več mestnih jedrih v Sloveniji istočasno organizira nekaj dogodkov: v prednovoletnem, decembrskem času »Zabavaj se v mestu«, na osmi marec za dan žena »Razvajaj se v mestu« in v septembru dogodek za otroke »Igraj se v mestu«. K organizaciji teh dogodkov se že tretje leto pridružuje tudi Občina Črnomelj, saj ji je v interesu, da se v mestnem jedru obiskovalci, zaposleni in prebivalci aktivno družijo, delajo in tudi živijo. Cilj aktivnosti je animirati prebivalce in obiskovalce Črnomlja, da se srečujejo, družijo in tudi kupujejo oz. opravljajo storitve v mestnem jedru Črnomlja ter da mestno jedro postane prijeten kraj srečevanja, nakupovanja in sproščenega življenja. To se z obiskanostjo omenjenih dogodkov in zadovoljstvom obiskovalcev tudi že izkazuje. Večjo pestrost in kakovost dogodkov zagotovo prinese širša sestava odbora za pripravo dogodkov. Odbor sestavljajo poleg dveh občinskih uslužbencev še predstavniki JSKD, ZIK Črnomelj, RIC Bela krajina, MC Bit, KS Črnomelj, JP Komunala, KBŠ, MKK in Društvo vinogradnikov Črnomelj. Na srečanjih (dva do tri na prireditev) se sklene dogovor glede programa za posamezen dogodek ter nosilce aktivnosti, uskladi stroške in vse potrebno za dobro izvedbo dogodka.
Poleg stroškov organizacije oz. za nastopajoče je bilo za večjo prepoznavnost in obiskanost prireditev nekaj sredstev namenjenih oglaševanju in pripravi vizualne podobe dogodkov (oblikovanje plakatov in letakov). Strošek oblikovanja plakatov in letakov znaša 310,00 EUR.

Pregled TCM dogodkov:

a/ ***Razvajaj se v mestu*** – Občina je skupaj s soorganizatorji organizirala prireditev in angažirala ponudnike na stojnicah ter poskrbela za promocijo. JSKD je prevzel organizacijo kulturnega programa z nastopajočimi, ponudniki storitev in trgovci iz mestnega jedra so popestrili ponudbo s posebnimi popusti in ugodnostmi, izvedeno je bilo žrebanje računov od prodaje na stojnicah oz. v trgovinah ali lokalih v mestnem jedru, Občina pa je obiskovalkam prireditve podarila cvetico. Vsi stroški dogodka, skupaj z ozvočenjem in postavitvijo odra so znašali 1.570,10 EUR. V tem znesku je tudi strošek dekoracije prireditvenega prostora, in sicer pisani dežniki (strošek dobave 162,41 EUR). Ti so pri obiskovalcih bili zelo pozitivno sprejeti, služili pa bodo tudi za naslednje dogodke.



b/ ***Igraj se v mestu*** – v okviru Evropskega tedna mobilnosti (ETM) je septembra potekala prireditev Dan brez avtomobila skupaj z dogodkom Igraj se v mestu. Dogodek je bil priložnost za odprtje plezalne stene na Suhem mostu, ki je del »opreme« obvodne poti. Ker so bili stroški prireditve pretežno pokriti iz postavke za ETM, je bilo za potrebe dogodka Igraj se v mestu porabljenih le 33,01 EUR kot nadomestilo za javno priobčitev Zavodu IPF.

c/ ***Zabavaj se v mestu*** – dogodek je bil izveden 1. decembra s prazničnim prižigom lučk in prihodom Miklavža ter drugim kulturnim programom, zelo dobro obiskan ter s strani obiskovalcev in prodajalcev na stojnicah zelo pohvaljen. Stroški organizacije dogodka so nastali za izvedbo kulturnega progama, za pripravo odra, ozvočenja, za plačilo stroškov SAZAS-u in IPF-ju ter objave vabila v Belokranjcu. V izplačilo je zapadel le strošek postavitve odra in ozvočenja, in sicer 976,55 EUR, ostali stroški zapadejo v izplačilo v letu 2018.
Stroški izvedbe vseh dogodkov v znašajo 3019,75 EUR.

2.4 Finančni inštrumenti

2.4.1 Sofinanciranje obnove streh, fasad in drugih ureditev v mestnem jedru Črnomlja

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju prenove fasad, streh in drugih ureditev v starem mestnem jedru Črnomlja (Ur.l. RS, št. 65/06 in 76/08) – v nadaljevanju Pravilnik, je bila realizirana objava razpisa za sofinanciranje ureditev streh in fasad v mestnem jedru ter drugih ureditev. Za potrebe izvedbe razpisa je bilo namenjenih 8.000,00 EUR. Občinski svet je oktobra 2017 z namenom večjega interesa po vlaganjih v obnovo objektov in ureditev tudi sprejel spremembo Pravilnika s katerim je povečan delež sofinanciranja Občine, in sicer iz največ 25% na največ 50% upravičenih stroškov. Iz tega razloga se pri naslednjih razpisih pričakuje več interesa po vlaganjih v obnovo stavb na območju mestnega jedra.

Omenjeni razpis je bil objavljen v julijski številki mesečnika Belokranjec in na spletni strani www.crnomelj.si. V razpisanem roku je prispela ena vloga, ki ni bila upravičena do sofinanciranja, zato sredstva niso bila porabljena.

Za sofinanciranje obnove streh, fasad in drugih ureditev v mestnem jedru Črnomlja, sredstva niso bila dodeljena. Neporabljenih sredstev je 8.0000,00 EUR.

2.4.2 Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj (Ur. l. RS, št. 23/2015) za spodbujanje razvoja malega gospodarstva je bilo za sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v mestu Črnomelj za potrebe izvedbe razpisa namenjenih 7.000,00 EUR. Na Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Črnomelj za leto 2017 (najava v marčevski številki mesečnika Belokranjec in objava na oglasni deski in na spletni strani Občine Črnomelj, dne 31.03.2017) se je prijavilo devet upravičencev. Glede na merila so bile prednostno obravnavane (po merilih dosegle več točk) vloge vlagateljev s poslovnimi prostori v starem mestnem jedru. Županja je na osnovi predloga razpisne komisije, ki je bil pripravljen v skladu z določil javnega razpisa in merili iz razpisne dokumentacije, s sklepi odločila, da se za območje mestnega jedra dodeli sredstva za sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v višini 3.582,49 EUR, trem upravičencem.

Skupaj je bilo dodeljenih 3.582,49 EUR za sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v mestnem jedru Črnomlja.

3. PLAN - REALIZACIJA ZA LETO 2017

3.1 Ureditve v mestnem jedru

Plan prihodkov in odhodkov za leto 2017		**EUR**
A/	**PRIHODKI**	**89.500,00**
	Proračun občine Črnomelj	89.500,00
B/	**ODHODKI**	**89.500,00**
1.	***Ureditve v mestnem jedru***	***73.500,00***
	prenova stopnic na Majer – plačilo dela zapadlih obveznosti	*14.176,26*
	aktivnosti za oživljanje mestnega jedra – aktivnosti v decembru 2016	*1.380,95*
	prenova stopnic v MKK	*15.000,00*
	izvedba dela obvodne tematske sprehajalne poti	*32.732,79*
	ureditev priključnega mesta za napajanje z elektriko	*3.000,00*
	reambulacija geodetskega posnetka za mestno jedro	*500,00*
	projekt za izvedbo prenove ureditve trga med banko in cerkvijo	*6.710,00*
2.	***Aktivnosti za oživljanje mestnega jedra***	***3.000,00***
	aktivnosti za oživljanje mestnega jedra	*3.000,00*
Realizacija v letu 2017 EUR		**EUR**
	ODHODKI	***32.103,65***
1.	***Ureditve v mestnem jedru***	***29.083,90***
	prenova stopnic na Majer – plačilo dela zapadlih obveznosti	*14.176,26*
	aktivnosti za oživljanje mestnega jedra – aktivnosti v decembru 2016	*1.413,96*
	prenova stopnic v MKK – prenos stroškov v leto 2018	*0,00*
	izvedba dela obvodne tematske sprehajalne poti	*3.844,70*
	ureditev priključnega mesta za napajanje z elektriko	*3.548,98*
	reambulacija geodetskega posnetka za mestno jedro – prenos stroškov v leto 2018	*0,00*
	projekt za izvedbo prenove ureditve trga med banko in cerkvijo	*6.100,00*
2.	***Aktivnosti za oživljanje mestnega jedra***	***3.019,75***
	aktivnosti za oživljanje mestnega jedra	*3.019,75*
	RAZLIKA MED PLANOM IN REALIZACIJO	***57.396,35***

3.2 Finančni inštrumenti Občine Črnomelj

ZA LETO 2017	*PLAN*	*REALIZACIJA*
Sofinanciranje ureditev streh, fasad in drugih ureditev	*8.000,00*	*0,00*
Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov[2]	*7.000,00*	*3.582,49*
	SKUPAJ	***3.582,49***

3.3 Porabljena sredstva za mestno jedro v letu 2017

V mestno jedro je bilo v letu 2017 vloženih skupaj 35.686,14 EUR.

[2] Sredstva so namenjena za sofinanciranje najemnin za celotno mesto.

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
tel. (07) 306-11-00
fax. (07) 306-11-30
e-mail:obcina.crnomelj@siol.net

K točki 23

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juniju 2018

PREDLOG PLANA DELA ZA UREJANJE MESTNEGA JEDRA ČRNOMELJ ZA LETO 2018

1 OBRAZLOŽIEV

V skladu z Načrtom upravljanja mestnega jedra Črnomelj (februar 2014 – februar 2018), ki ga je sprejel Občinski svet februarja 2014 je Letni program dela za urejanje mestnega jedra Črnomlja sprejet, ko ga potrdi Občinski svet. Osnutek plana dela je obravnaval in potrdil Strokovni odbor za upravljanje mestnega jedra Črnomelj.

2 PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu predlagamo, da predložen »Letni plan dela za urejanje mestnega jedra za leto 2018« obravnava in v kolikor na plan ni bistvenih pripomb sprejme naslednji predlagani sklep:
Občinski svet občine Črnomelj podaja soglasje k Letnemu planu dela za urejanje mestnega jedra Črnomelj za leto 2018.

Pripravila:
mag. Marija Prašin Kolbezen l.r.

Predlagateljica:
Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Številka: 351-51/2018
Datum: maj 2018

Priloga:
- Letni program dela za urejanje mestnega jedra Črnomelj za leto 2018 – predlog

MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:
Odbor za turizem in varstvo okolja se je na svoji 18. redni seji, 28. 5.2018 seznanil s predlogom plana dela za urejanje mestnega jedra Črnomelj za leto 2018 in informacijo sprejel v predloženi vsebini.

Odbor za turizem in varstvo okolja občinskemu svetu predlaga, da plan dela za urejanje mestnega jedra Črnomelj za leto 2018 obravnava in ga sprejme v predloženi vsebini.

Predsednica odbora za turizem in varstvo okolja
Anica Železnjak l.r.

OBČINA ČRNOMELJ

PLAN DELA ZA UREJANJE MESTNEGA JEDRA ČRNOMELJ

za leto 2018

-

predlog



Črnomelj, maj 2018

Predlagatelj gradiva:
Mojca Čemas Stjepanovič, županja

Pri pripravi gradiva sta sodelovali:
Marija Prašin Kolbezen, Občina Črnomelj

Obravnava in sprejem**:**
Občinski svet občine Črnomelj, ……

Strokovni odbor za upravljanje mestnega jedra Črnomelj, 23. 5. 2018.
Predsednica: Greta Auguštin, Občina Črnomelj
Člani:

- Marija Ana Kranjc - članica, ZVKDS OE Novo mesto
- Barbara Kink - članica, OE Novo mesto
- Gregor Jevšček - član, RIC Bela Krajina
- mag. Marija Prašin Kolbezen - članica, Občina Črnomelj

KAZALO

1 UVOD 4

2 Kratek pregled izvedenih aktivnosti za leto 2017 4

2.1 Investicije 4
2.2 Priprava dokumentacije 4
2.3 Aktivnosti za oživitev mestnega jedra 4
2.4 Sofinanciranje vlaganj v obnovo in najemnin 4
2.5 Porabljena sredstva za mestno jedro v letu 2017 5

3 PLAN DELA V MESTNEM JEDRU ČRNOMLJA ZA LETO 2018 5

3.1 Izhodišča 5
3.2 O UPRAVLJAVCU MESTNEGA JEDRA ČRNOMELJ 5
3.2.1 O Občini Črnomelj 5
3.2.2 Zaposleni v letu 2018 za področje upravljanja mestnega jedra Črnomelj 6
3.2.3 Izobraževanje in usposabljanje kadra 6
3.3 AKTIVNOSTI V MESTNEM JEDRU 6
3.4 UREDITVE V MESTNEM JEDRU 7
3.4.1 Ureditve v mestnem jedru 7
3.4.2 Rekonstrukcija Ulice Mirana Jarca in dela Ulice Lojzeta Fabjana 8
3.5 FINANČNI INŠTRUMENTI 8
3.5.1 Sofinanciranje obnove streh, fasad in drugih ureditev v mestnem jedru Črnomlja 8
3.5.2 Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov 9

4 FINANČNI NAČRT POSLOVANJA ZA LETO 2018 10

4.1 Plan prihodkov IN odhodkov 10

5 PROJEKT 'kulTura' 12

5.1 INFORMACIJA O PRIJAVI PROJEKTA 'kulTura' 12
5.2 STANJE NA PROJEKTU 'kulTura' 12

1 UVOD

Občina Črnomelj se že vrsto let tudi ukvarja s pripravo načrtov in rešitev za sistematičen pristop pri urejanju in oživitvi mestnega jedra. V veljavi je izvedbeni prostorski akt – Občinski lokacijski načrt za mestno jedro, ki navaja rešitve pri posegih v prostor in prenovo posameznih objektov. Izdelane so tudi idejne rešitve za ureditve talnih površin, katalog urbane opreme, sprehajalno pot, za del poti je izdelan projekt za izvedbo (PZI). S študentskimi delavnicami so preverjene nekatere rešitve, npr.: prenova ajdovega zrna, dostop preko mostu na Majer, prenova objekta na lokaciji stare Komunale, ureditve odprtih površin, itd.

Zaradi statusa kulturnega spomenika lokalnega pomena in poseganja v prostor pod posebnimi pogoji ter zaradi finančne razbremenitve vlagateljev je Občina Črnomelj leta 2006 pripravila Pravilnik o sofinanciranju prenove streh, fasad in drugih ureditev v mestnem jedru Črnomlja. Na podlagi vsakoletnega razpisa tako Občina prispeva določen del sredstev za vlaganje v prenovo objektov fizičnih in pravnih oseb. Večino objektov v javni lasti oz. v lasti Občine Črnomelj je bila prenovljena na podlagi sredstev iz javnih razpisov. Vsako leto Občina tudi razpisuje sredstva za sofinanciranje najemnin. Poleg tega pa je tudi v proračunu Občine Črnomelj že nekaj let stalna postavka za ureditve v mestnem jedru, zadnji dve leti pa je tudi postavka za spodbujanje aktivnosti v mestnem jedru. Kljub vsemu pa dejansko stanje kaže na to, da je finančnih vlaganj v mestno jedro oz. interesa za delovanje dejavnosti premalo. Na pobudo članov komisije za mestno jedro, Obora za turizem in varstvo okolja pri Občinskem svetu tet tudi na pobudo Občinskega sveta je slednji v letu 2017 sprejel Spremembe in dopolnitve pravilnika o sofinanciranju fasad, streh in drugih ureditev v starem mestnem jedru Črnomlja (Ur.l. RS, št. 65/06, 76/08 in 56/17). Sprememba prinaša povečanje sofinancerskega deleža pri vlaganjih v mestno jedro, in sicer iz 25% na največ 50%.

2 KRATEK PREGLED IZVEDENIH AKTIVNOSTI V LETU 2017

2.1 Investicije

Na področju investicijskega vlaganja v mestno jedro je bilo izvedenih del oz. zapadlih plačil v višini 21.569,94 EUR, in sicer izplačilo prenove dostopa in stopnic na Majer (dokončano v letu 2016, od tega je 14.176,26 EUR zapadlo v izplačilo leto 2017), izvedba predhodnih arheoloških raziskav za ureditev obvodne sprehajalne poti ter ureditev plezališča na Suhem mostu 3.844,70 EUR, za ureditev priključnega mesta za elektriko 3.548,98 EUR.

2.2 Priprava dokumentacije

Izdelan je bil projekt za izvedbo ureditve trga med cerkvijo in banko, stroški izdelave so znašali 6.100,00 EUR.

2.3 Aktivnosti za oživitev mestnega jedra

Organizirane so bile tri prireditve: Razvajaj se v mestu, v okviru Evropskega tedna mobilnosti in dneva brez avtomobila so bile pridružene aktivnosti Igraj se v mestu in decembra skupaj z dogodkom Ta veseli dan kulture prireditev Zabavaj se v mestu. Stroški prireditev so znašali 2.055,45 EUR ter prenos iz leta 2016 v višini 1.413,96 EUR, kar je skupaj 3.469,41 EUR.

2.4 Sofinanciranje vlaganj v obnovo in najemnin

Na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje ureditve streh, fasad in drugih ureditev ni bilo dodeljenih sredstev, pri sofinanciranju najemnin poslovnih prostorov pa je bilo trem pravnim osebam podeljenih sredstev v višini 3.582,49 EUR.

2.5 Porabljena sredstva za mestno jedro v letu 2017

Za mestno jedro je bilo v letu 2017 iz proračuna občine namensko porabljenih skupaj **35.686,14 EUR**, kar je za 15.718,57 EUR oz. 25,55% manj kot v letu 20106.

3 PLAN DELA V MESTNEM JEDRU ČRNOMLJA ZA LETO 2018

3.1 IZHODIŠČA

Letni plan dela za mestno jedro Črnomelj za leto 2018 je pripravljen na podlagi:

- Načrta upravljanja mestnega jedra Črnomelj, februar 2014,
- Proračuna občine Črnomelj za leto 2018,
- Občinskega lokacijskega načrta za mestno jedro Črnomelj, Ur.l. RS, št. 92/05 in 32/08 – tehnični popravek,
- PZI dokumentacije za ureditev obvodne poti v mestnem jedru Črnomlja
- PGD in PZI dokumentacije za rekonstrukcijo Ulice Mirana Jarca in dela Ulice Lojzeta Fabjana.

3.2 O UPRAVLJAVCU MESTNEGA JEDRA ČRNOMELJ

3.2.1 O Občini Črnomelj

Ime upravljavca:	OBČINA ČRNOMELJ
Sedež:	Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
Matična številka:	5880254
Ident. številka za DDV:	SI83111697
EZR:	01 217-0100015850 - BS
Število zaposlenih:	35 (stanje 31.12.2016)
Županja:	Mojca Čemas Stjepanovič

Člani nadzornega odbora Občine Črnomelj:

1. Andrej MATKOVIČ – predsednik
2. Jernej KAVŠEK – član
3. Marjan HUTAR – član
4. Aleš KURETIČ – član
5. Miroslav ROŽMAN – član

Dejavnosti Občine Črnomelj:

Osnovna dejavnost je splošna dejavnost javne uprave (šifra 84.110).

Veljavni Zakon o lokalni samoupravi /ZLS/ določa (v 21. členu), da občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom občine ali so določene z zakonom. Občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev opravlja zlasti naslednje naloge:

- upravlja občinsko premoženje,
- omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine in v skladu z zakonom opravlja naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva,
- načrtuje prostorski razvoj, v skladu z zakonom opravlja naloge na področju posegov v prostor in graditve objektov ter zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči,
- ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj,
- v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe,

- pospešuje službe socialnega skrbstva, za predšolsko varstvo, osnovno varstvo otroka in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele,
- skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja,
- ureja in vzdržuje vodovodne in energetske komunalne objekte,
- ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvalitetno življenje njenih prebivalcev,
- pospešuje vzgojno-izobraževalno, informacijsko-dokumentacijsko, društveno in drugo dejavnost na svojem območju,
- pospešuje razvoj športa in rekreacije,
- pospešuje kulturno-umetniško ustvarjalnost, omogoča dostopnost do kulturnih programov, zagotavlja splošnoizobraževalno knjižnično dejavnost ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,
- gradi, vzdržuje in ureja lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine,
- v skladu z zakonom ureja promet v občini ter opravlja naloge občinskega redarstva,
- opravlja nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami,
- organizira komunalno-redarstveno službo in skrbi za red v občini,
- skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč,
- organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
- organizira opravljanje pokopališke in pogrebne službe,
- določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine, in opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,
- sprejema statut občine in druge splošne akte,
- organizira občinsko upravo,
- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

3.2.2 Zaposleni v letu 2018 za področje upravljanja mestnega jedra Črnomelj

Skladno z zagotovitvijo proračunskih sredstev občine in nalogami, ki jih bo Občinska uprava opravljala kot upravljavec Mestnega jedra Črnomelj bodo v letu 2018 na področju upravljanja mestnega jedra, in sicer na področju kulturne dediščine, turizma in gospodarstva sredstva za zaposlenega zagotovljena iz proračuna Občine Črnomelj, delo se bo opravljalo v sklopu rednih delovnih nalog.

3.2.3 Izobraževanje in usposabljanje kadra

V letu 2018 bo zaradi manjših finančni zmožnosti obseg izobraževanj omejen na specifična znanja, ki jih zaposleni potrebujejo za opravljanje svojih zadolžitev za izvajanje del.

Glede na razpoložljiva sredstva in ponudbo ustreznih izobraževanj se bo posameznik udeležil potrebnih izobraževanj in usposabljanj. Posameznik se izobražuje tudi samoiniciativno glede na dostopno literaturo in informacije.

3.3 AKTIVNOSTI V MESTNEM JEDRU

V sklopu aktivnosti za oživitev mestnega jedra so predvidene organizacije treh prireditev: Razvajaj se v mestu, Igraj se v mestu, ki se odvija skupaj s ETM (evropski teden mobilnosti) in z dnevom brez avtomobila ter prireditev Zabavaj se v mestu. Prvo od treh, 'Razvajaj se v mestu', je Občina Črnomelj že izvedla 9. marca. Zaradi narave izplačil, pa v letošnji strošek zapade tudi del stroškov prireditve 'Zabavaj se v mestu' , ki se organizira v decembru. Organizacijski odbor posamezne dogodke in njihovo organizacijo tudi evalvira ter skuša pomanjkljivosti odpravljati.

Ustaljeni dogodki za oživljanje aktivnosti so med obiskovalci zelo dobro sprejeti, zato je namen, da se jih še nadalje organizira. Beleži se nekaj upada interesa ponudnikov storitev in trgovcev iz mestnega jedra pri sodelovanju pri organizaciji dogodkov.

Za namen aktivnosti za oživitev mestnega jedra so **PREDVIDENI STROŠKI V VIŠINI 5.000,00 EUR**.

3.4 UREDITVE V MESTNEM JEDRU

3.4.1 Ureditve v mestnem jedru

V redni letni proračunski postavki *18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE, 1802 Ohranjanje kulturne dediščine, 18029001 Nepremična kulturna dediščina, 18002 Obnova zaščitenih in drugih kulturnih spomenikov, 402599 - Ureditve v mestnem jedru* je za leto 2017 zagotovljenih 109.374,31 EUR.

Iz te postavke se izvedejo naslednje ureditve in projekti:

1.	*prenos zapadlih obveznosti in dokončanje del – stopnice v MKK*	*28.683,54 EUR*
2.	*prenos zapadlih obveznosti in dokončanje del 1. etape – obvodna pot*	*14.490,00 EUR*
3	*sanacija opornih zidov pod Mestno muzejsko zbirko*	*27.600,00 EUR*
4.	*izvedba 2. etape obvodne sprehajalne poti*	*16.000,00 EUR*
5.	*postavitev dela urbane opreme (ograja, koši, …)*	*2.027,00 EUR*
6.	*geodetski posnetek za mestno jedro – Ulica Staneta Rozmana*	*573,77 EUR*
7.	*projekt prenove glavnega trga ter zahodnega dela obvodne poti*	*20.000,0 EUR*
	PREDVIDENI STROŠKI SKUPAJ	109.374,31 EUR

Ocenjeni stroški za leto 2018: predvidenih je 109.500 EUR za realizacijo

K1) in K2) Poravnajo se zapadle obveznosti za izvedbo gradbenih del v letu 2017 ter dokončajo pogodbena dela iz leta 2017 za obnovo dostopa v MKK in 1. etape obvodne poti.

K3) Pod Mestno muzejsko zbirko se sanirajo razpadajoči oporni zidovi ter med njimi uredi površine za potrebe vrtičkov. Ob poseganju v tla je potrebno izvesti arheološke raziskave, ki jih sofinancira Ministrstvo za kulturo v višini 4.786,06 EUR. V ta strošek so tudi zajete predhodne arheološke raziskave za gradnjo 2. etape obvodne poti (dve sondi, višina stroška je 390,40 EUR).

K4) V 2. etapi urejanja obvodne poti se nadaljuje z gradnjo lesenega podesta vse do objekta prečrpavališča za kanalizacijo.

K5) Obvodni prostor mestnega jedra Črnomlja je čudovit prostor za sprehode in posedanje v miru, zato pričakujemo, da bodo sprehajalci pogosto uporabljali obvodno pot, ki pa jo je potrebno opremiti z urbano opremo in po dogovoru z lastniki vrtov z ureditvami, ki bodo preprečevale dostop na zasebne vrtove.

K6) Za potrebe detajlne ureditve Ulice Staneta Rozmana, za pripravo projekta ureditve obcestnih parkirišč je bila izdelana novelacija geodetskega posnetka. Projekt se bo izvajal po prekategorizaciji državne ceste v občinsko.

K5) Ob organizaciji prireditev na trgu med cerkvijo sv. Petra in Glasbeno šolo se izkazuje problem napajalnega mesta za potrebe električnih priključkov. Do sedaj se je uporabljalo lastne priključke iz cerkve in glasbene šole. Zaradi večje moči priključkov in s tem porabe je tudi prihajalo do občasnih izpadov elektrike, zato je za nadaljnje potrebe nujno urediti priključno mesto.

K6) Geodetski načrt mestnega jedra je starejšega datuma. Za načrtovanje podrobnejših ureditev je iz tega razloga potrebno geodetski posnetek novelirati.

K7) Nujna je ureditev glavnega trga mesta Črnomelj, Trga svobode. Predhodno je potrebno izdelati geodetski načrt ter pripraviti projektno dokumentacijo. Poleg tega je za celovito ureditev obvodne poti je potrebno še izdelati projekt za izvedbo zahodnega dela. Za oboje je potrebno izbrati izvajalca, zato končni stroški priprave projektne dokumentacije še niso znani. Zaradi priprave načrtov ob del stroškov prenesen v leto 2018.

3.4.2 Rekonstrukcija Ulice Mirana Jarca in dela Ulice Lojzeta Fabjana

Sredstva za izvedbo naročila so zagotovljena v proračunu Občine Črnomelj za leto 2018 in sicer v področju 16-Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost, GPR 1602 – Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija, PPR 16029003 – Prostorsko načrtovanje, PP 16032 – Investicije na področju urejanja prostora, KTO 420402 – Rekonstrukcija ulice Mirana Jarca.

Zaradi arheoloških raziskav je predvidena izvedba pripravljalnih del za odstranitev vrhnjih plasti v višini 10.714,04 EUR, sledijo arheološke raziskave, strošek teh je 64.928,35 EUR ter gradbena dela, kjer se zamenja infrastrukturne vode, zračne vode prestavi v tla ter izdela tlakovan zaključni sloj cestišča ter namesti potrebno urbano opremo. Ob izvedbi del je potrebno zagotavljati gradbeni nadzor ter urediti potrebno dokumentacijo za tehnični pregled in pridobitev uporabnega dovoljenja.

Ocenjeni stroški za leto 2018: skupaj je predvidenih 235.550 EUR za realizacijo.

3.5 FINANČNI INŠTRUMENTI

Občina Črnomelj z vsakoletnimi razpisi za prenovo spodbuja lastnike stavb k prenovi objektov kot tudi urejanju odprtih površin in najemnike lokalov s sofinanciranjem najemnin. V letu 2017 je bil spremenjen oz. dopolnjen Pravilnik za sofinanciranje ureditve streh, fasad in drugih ureditev, in sicer je povečan delež sofinanciranja iz največ 25% na največ 50% , zato se v naslednjih letih pričakuje tudi večji interes lastnikov za vlaganja v obnovo mestnega središča.

3.5.1 Sofinanciranje obnove streh, fasad in drugih ureditev v mestnem jedru Črnomlja

Na podlagi pravilnika o sofinanciranju prenove fasad, streh in drugih ureditev v starem mestnem jedru Črnomlja (Ur.l. RS, št. 65/06 in 76/08) je v proračunski postavki 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE, 1802 Ohranjanje kulturne dediščine, 18029001 Nepremična kulturna dediščina, 18002 Obnova zaščitenih in drugih kulturnih spomenikov, 411999 – Sofinanciranje ureditev streh in fasad v mestnem jedru ter drugih ureditev za potrebe izvedbe razpisa namenjenih 10.000,00 EUR.

Razpis je bil objavljen v februarski številki Belokranjca in na spletni strani Občine Črnomelj, odprt je do 26. 9. 2018.

Ocenjeni stroški za leto 2018: 10.000,00 EUR

3.5.2 Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj (Ur. l. RS, št. 23/2015) je v proračunski postavki 14 GOSPODARSTVO, 1402 – Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti, 14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva, 14003 – Sofinanciranje programa sklada oziroma projektov, poslovnih načrtov in predstavitev enot malega gospodarstva, 410299 – Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v mestnem jedru za potrebe izvedbe razpisa namenjenih 7.000,00 EUR.

Razpis je bil objavljen 31. 1. 201, rok za prijavo na razpis je bil 15.3.2018, trenutno je v fazi sprejema sklepa o dodelitvi sredstev.

Ocenjeni stroški za leto 2018: 7.000,00 EUR

4 FINANČNI NAČRT POSLOVANJA ZA LETO 2018

4.1 PLAN PRIHODKOV IN ODHODKOV

Občina Črnomelj je neposredni uporabnik občinskega proračuna in pri svojem delu uporablja določila kontnega načrta za druge uporabnike EKN.

Po veljavni zakonodaji je Občina dolžna voditi poslovne knjige v skladu z veljavnimi predpisi, ki so temeljni kriterij za razkritja v izkazih osebe javnega prava:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr. in 101/13),
- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS 23/99),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13 in 94/14),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10 in 104/11),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS 134/03, 34/04, 13/05, 114/06, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10 ~~in~~, 79/12 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. list RS 46/03),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS 45/05, 114/06, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09 ~~in~~ 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Ur. list RS, št. 117/02, 134/03 in 108/13),
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Uradni list RS, št. 43/00),
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08)

Tabela 1: Plan prihodkov in odhodkov za leto 2018

Plan prihodkov in odhodkov za leto 2018		**EUR**
A/	**PRIHODKI**	***366.924,31***
	Proračun občine Črnomelj	366.924,31
B/	**ODHODKI**	
1.	***Ureditve v mestnem jedru***	***109.374,31***
	prenos zapadlih obveznosti in dokončanje del – stopnice v MKK	*28.683,54*
	prenos zapadlih obveznosti in dokončanje del 1. etape – obvodna pot	*14.490,00*
	sanacija opornih zidov pod Mestno muzejsko zbirko	*27.600,00*
	izvedba 2. etape obvodne sprehajalne poti	*16.000,00*
	postavitev dela urbane opreme (ograja, koši, …)	*2.027,00*
	geodetski posnetek za mestno jedro – Ulica Staneta Rozmana	*573,77*
	projekt prenove glavnega trga ter zahodnega dela obvodne poti	*20.000,00*
2.	***Rekonstrukcija Ulice Mirana Jarca***	**235.550,00**
3.	***Aktivnosti za oživljanje mestnega jedra***	**5.000,00**
	aktivnosti za oživljanje mestnega jedra	*5.000,00*
3.	***Finančni inštrumenti Občine Črnomelj***	***17.000,00***
	Sofinanciranje ureditev streh, fasad in drugih ureditev	*10.000,00*
	Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v MJ	*7.000,00*

5 PROJEKT 'kulTura'

5.1 INFORMACIJA O PRIJAVI PROJEKTA 'kulTura'

Občina Črnomelj je skupaj s partnerji iz Slovenije in Hrvaške ponovno oddaja prijavo na 3. Javni razpis za predložitev projektov v okviru Programa sodelovanja Interreg V–A Slovenija – Hrvaška. Slovenski partnerji so RIC Bela krajina in Univerza v Ljubljani, na Hrvaški strani pa poleg vodilnega partnerja Grada Jastrebarsko še Turistička zajednica grada Jastrebarskog in Visoka poslovna škola Libertas iz Zagreba.

CILJ projekta je aktiviranje neprepoznavne in obnova propadajoče kulturne dediščine za trajnostni turistični preboj dveh malih obmejnih mest, Jastrebarskega in Črnomlja ter 3x povečanje današnjega obiska. V ta namen bomo razvili atraktiven, nov in na slovensko hrvaškem trgu opazen čezmejni turistični produkt poimenovan kulTura. KulTura bo enostavna, drugačna, počasna. Bo 'cool' tura po skriti kulturni dediščini obeh mest, podprta z mobilno aplikacijo in oblikovana po meri obiskovalca, še predvsem funkcionalno oviranih oseb. Končni produkt kulTura bo sestavljen iz sprehoda po mestu, mobilne aplikacije, 10 interpretatorjev in 15 lokalnih ponudnikov usposobljenih za kulTuro in delo s funkcionalno oviranimi osebami. V Jaski bo urejen center za obiskovalce in paviljon kot osrednja atrakcija kulTure. V Črnomlju bo pot kulTure 'tlakovana' prek obnovljenih zgodovinskih ulic in sakralne dediščine v mestnem jedru.

Vse to bomo dosegli s celovitim, trajnostim, vključujočim, pametnim pristopom. Zavedamo se, da neprepoznavnost malih mest lahko premagamo le z inovativnostjo in drugačnostjo. Drugačnost uvajamo v vse elemente produkta, od detajlov prenove do oživljanja velikih zgodb malih ljudi. KulTura je zasnovana tudi kot razvojni model, saj ima velik potencial, da preraste v čezmejni produkt malih historičnih mest vzdolž meje.

5.2 STANJE NA PROJEKTU 'KULTURA'

Rezultatov o izidu javnega razpisa v tem trenutku še ni. V proračunu je predviden strošek izvedbe projekta na proračunski postavki 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE, 1802 Ohranjanje kulturne dediščine, 18029001 Nepremična kulturna dediščina, 18002 Obnova zaščitenih in drugih kulturnih spomenikov, 420402 Ureditve v mestnem jedru – Interreg, na 420801 Investicijski nadzor – ureditve v mestnem jedru – Interreg ter na 420899 Druge storitve in dokumetacija – ureditve v mestnem jedru – Interreg v skupni višini 184.000,00 EUR.

V kolikor Občina Črnomelj ne bo pridobila sofinancerskih sredstev, bodo iz navedene postavke pokriti zgolj stroški rekonstrukcije Ulice Mirana Jarca in dela Ulice Lojzeta Fabjana.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 24
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v mesecu juniju 2018

ZADEVA: **PREMOŽENJSKA BILANCA OBČINE ČRNOMELJ NA DAN 31.12.2017**

Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin določa, da se skupne premoženjska bilanca občine sestavi kot zbirna bilanca iz podatkov, izkazanih v premoženjski bilanci proračunskih uporabnikov občine. 93.člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 101/13, 55/15-ZFisP in 96/15-ZIPRS1617) določa, da je konsolidirana premoženjska bilanca občine akt, v katerem se prikaže konsolidirano stanje premoženja občine po stanju na dan 31.12. Izhodišče za njeno sestavo so podatki bilanc stanja proračunskih uporabnikov iz poslovnih knjig, zmanjšani za vrednosti terjatev in obveznosti med proračunskimi uporabniki, ki se medsebojno pobotajo. Namen premoženjske bilance je predstavitev podatkov o premoženju in obveznostih države in občin. Zavezanci za sestavljanje premoženjskih bilanc so tisti zavezanci po Zakonu o računovodstvu (Uradni list RS, št.23/99), ki pri vodenju poslovnih knjig uporabljajo enotni kontni načrt, predpisan s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 in 75/17).To bilanco bi lahko opredelili kot računovodski izkaz, po vsebini enak bilanci stanja, ki je namenjen tako predstavitvi podatkov o stvarnem in finančnem premoženju države in občin kot tudi predstavitvi obveznosti, ki jih imajo država in občine do drugih domačih in tujih subjektov.

Podlaga za izdelavo premoženjskih bilanc so bilance stanja, sestavljene v skladu z določbami Pravilnika o sestavljanju letnih poročil na proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št.115/02, 21/03, 134/03, 126,04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104-11 in 86/16), Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št.23/99, 30/02 in 114/06) in Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št.134/03, 34/04, 13/05, 114/06, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 79/12 in 100/15).
Zavezanci za sestavitev premoženjske bilance po 93.členu Zakona o javnih financah so:

- posredni uporabniki državnega in občinskih proračunov,
- neposredni uporabniki državnega in občinskih proračunov,
- ožji deli občin,
- upravljavci sredstev enotnega zakladniškega računa (EZR),
- Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije,
- Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- občine ter
- država.

Na podlagi premoženjskih bilanc, ki jih sestavijo našteti zavezanci, pa se sestavi še konsolidirana premoženjska bilanca države in občin.

Način in postopek izdelave premoženjske bilance se v primerjavi s preteklim letom ni spremenil, poteka pa v treh fazah. V prvi fazi vse osebe javnega prava (neposredni in posredni uporabniki državnega in občinskih proračunov, ZZZS in ZPIZ) sestavijo premoženjsko bilanco (pri čemer je osnova bilanca stanja na dan 31.12.2017) in podatke do 30.3.2018 vnesejo v spletno aplikacijo AJPES. Na podlagi podatkov premoženjskih bilanc proračunskih uporabnikov občine se na spletnem portalu AJPES pripravi obrazec skupne premoženjske bilance občine (v prilogi). Pred tem se medsebojno pobotajo terjatve in obveznosti med občinskim proračunom ter neposrednimi in posrednimi uporabniki občinskega proračuna, za razliko pa se zmanjša ali poveča splošni sklad. Tako sestavljeno

konsolidirano premoženjsko bilanco z obrazložitvami, občina predloži do 30.4.2018 preko spletnega portala AJPES.

Premoženjska bilanca Občine Črnomelj je sestavljena kot zbirna bilanca iz premoženjskih bilanc **proračuna, zakladniškega računa EZR, neposrednih uporabnikov** (KS Adlešiči, KS Butoraj, KS Črnomelj, KS Dragatuš, KS Dobliče, KS Kanižarica, KS Griblje, KS Petrova vas, KS Sinji Vrh, KS Stari trg, KS Talčji Vrh, KS Tribuče in KS Vinica) in **posrednih uporabnikov** proračuna (OŠ Loka, OŠ Mirana Jarca, OŠ Milke Šobar-Nataše, OŠ Vinica, OŠ Stari trg, OŠ Dragatuš, VVZ Otona Župančiča, ZIK Črnomelj, RIC Črnomelj, Knjižnica Črnomelj, Glasbena šola in Zdravstveni dom Črnomelj).
Pri vključitvi podatkov Zdravstvenega doma Črnomelj v konsolidirano bilanco občine so zajeta sredstva in obveznosti v višini 86,61%.

Iz obrazca so razvidne posamezne bilančne postavke v primerjavi s preteklim letom in obrazložitev sprememb nekaterih postavk z navedbo proračunskih uporabnikov, ki so v svojih bilancah izkazali večje spremembe glede na preteklo leto.
V obrazcu Obrazložitev razlik v PBO so navedeni tudi vzroki oz.obrazložitve sprememb, ki so jih navedli proračunski uporabniki v svojih bilancah. Spremembe se nanašajo predvsem na zmanjšanje investicij v teku zaradi prenosa komunalne infrastrukture v uporabo (proračun občine) in prejema sredstev v upravljanja (ZIK Črnomelj). Spremembe v primerjavi s preteklim letom se nanašajo še na povečanje popravka vrednosti nepremičnin (obračun amortizacije pri proračunskih uporabnikih), povečanje nabavne vrednosti in popravka vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, zmanjšanje denarnih sredstev na računih konec leta in povečanje kratkoročnih terjatev. Zaradi zmanjšanja stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje proračunskih uporabnikom in prenova komunalne infrastrukture v uporabo, se je zmanjšalo stanje splošnega sklada, zmanjšalo pa se je tudi stanje dolgoročno prejetih posojil in sicer zaradi odplačila glavnic v letu 2017. Podrobnejše obrazložitve sprememb so razvidne iz obrazca, ki je v prilogi.
Skupna premoženjska bilanca Občine Črnomelj na dan 31.12.2017 je izkazana v višini 47.317.078 EUR in je v primerjavi s preteklim letom nižja zaradi zgoraj navedenih razlogov.

Na podlagi oddanega obrazca dne 25.4.2018 je bil postopek priprave in oddaje konsolidirane premoženjske bilance občine zaključen. S strani Ministrstva za finance je bila pregledana in dne 7.5.2018 potrjena kot pravilna.

Občinskemu svetu predlagamo naslednji **sklep:**

1. **Sprejme se Premoženjska bilanca Občine Črnomelj na dan 31.12.2017 v predloženi obliki in vsebini.**

Pripravila:
Marina Klevišar

Predlagateljica
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Skupna premoženjska bilanca občine

v evrih, brez centov

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka AOP	Znesek - Tekoče leto	Znesek - Preteklo leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	**Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev** 501-502	500	91.578	97.323
02	Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev	501	189.046	190.698
03	Popravki vrednosti neopredmetenih sredstev	502	97.468	93.375
04	**Sedanja vrednost nepremičnin** 504-505	503	41.555.542	42.112.712
05	Nabavna vrednost nepremičnin	504	62.366.262	61.642.606
06	Popravek vrednosti nepremičnin	505	20.810.720	19.529.894
07	**Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev** 507-508	506	1.844.663	1.842.489
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	507	9.722.800	9.343.131
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	508	7.878.137	7.500.642
10	**Terjatve za sredstva dana v upravljanje** 510+511	509	199.997	199.731
11	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti države	510	0	0
12	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti občine	511	199.997	199.731
13	**Zaloge**	512	36.199	34.209
14	**Dolgoročne finančne naložbe**	513	799.854	799.854
15	**Dolgoročno dana posojila in depoziti**	514	0	0
16	**Dolgoročne terjatve iz poslovanja**	515	2.978	4.478
17	**Denarna sredstva**	516	839.657	900.439
18	**Kratkoročne terjatve**	517	1.266.104	1.173.106
19	**Druge terjatve**	518	680.506	594.642
20	**Skupaj aktiva** 500+503+506+509+512+513+514+515+516+517+518	519	47.317.078	47.758.983
	Pasiva			
21	**Splošni sklad**	520	40.494.911	42.315.725
22	**Rezervni sklad**	521	0	0
23	**Dolgoročno prejeta posojila**	522	2.115.700	2.494.974
24	**Dolgoročne obveznosti iz poslovanja**	523	0	0
25	**Kratkoročne obveznosti**	524	3.594.271	2.370.575
26	**Druge obveznosti**	525	1.112.196	577.709
27	**Skupaj pasiva** 520+521+522+523+524+525	526	47.317.078	47.758.983

Kraj in datum oddaje	Odgovorna oseba	Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance
Črnomelj, 25.04.2018 14:13	Mojca Čemas Stjepanovič, županja	Marina Klevišar

ČRNOMELJ Trg svobode 5 2 ŽUPAN

datum in ura: 25.04.2018 14:14

Zneski za pobot

v evrih in centih

Skupina kontov / konto	Naziv AOP	Oznaka AOP iz BB	Znesek iz BB	Znesek pobota na 1. nivoju (iz Partnerji)	Znesek pobota na 2. nivoju (iz Partnerji)	Znesek pobota na 3. nivoju (iz Partnerji)	Znesek stanje po pobotu
1	2	3	4	5	6	7	8
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU 001-002 +003-004 +005-006 +007 +012 +016 +021	000	**54.731.934,01**	**0,00**	**10.237.322,97**	**0,00**	**44.494.611,04**
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	001	189.045,36	0,00	0,00	0,00	189.045,36
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	002	97.468,77	0,00	0,00	0,00	97.468,77
02	NEPREMIČNINE	003	62.366.263,36	0,00	0,00	0,00	62.366.263,36
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	004	20.810.719,25	0,00	0,00	0,00	20.810.719,25
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	005	9.722.798,16	0,00	0,00	0,00	9.722.798,16
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	006	7.878.137,91	0,00	0,00	0,00	7.878.137,91
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE 008 +009 +010 +011	007	799.854,32	0,00	0,00	0,00	799.854,32
060 +061 +069v	- Naložbe v delnice v državi in tujini	008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
062 +063 +069w	- Druge dolgoročne kapitalske naložbe v državi in tujini	009	799.854,32	0,00	0,00	0,00	799.854,32
065 +069x	- Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	010	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
066 +067 +069y	- Premoženje, preneseno javnim skladom in drugim osebam javnega prava	011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI (Skupaj) 013 +014 +015	012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
070 +071 +079v	- Dolgoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb	013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
072 +073 +079w	- Dolgoročna posojila, dana z odkupom vrednostnih papirjev	014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
074 +075 +079x	- Dolgoročno dani depoziti in druga dolgoročno dana posojila	015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA 017 +018 +019 +020	016	2.978,28	0,00	0,00	0,00	2.978,28
080 +081 +089v	- Dolgoročna blagovna posojila, dana v državi in tujini	017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
084 +089w	- Dolgoročne terjatve za vnovčena poroštva	018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
085 +089x	- Druge dolgoročne terjatve iz poslovanja	019	2.978,28	0,00	0,00	0,00	2.978,28
086 +089y	- Dolgoročne terjatve iz naslova finančnega najema	020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE (Skupaj) 022 +023 +024 +025	021	10.437.320,46	0,00	10.237.322,97	0,00	199.997,49
090x +091x	- Terjatve za sredstva, dana v upravljanje PU državnega proračuna	022	27.684,64	0,00	27.684,64	0,00	0,00
090y +091y	- Terjatve za sredstva, dana v upravljanje PU občinskega proračuna	023	10.209.638,33	0,00	10.209.638,33	0,00	0,00
093x	- Terjatve za sredstva, dana v upravljanja drugim v lasti države	024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
093y	- Terjatve za sredstva, dana v upravljanje drugim v lasti občine	025	199.997,49	0,00	0,00	0,00	199.997,49
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE 027 +028 +029 +030 +031 +042 +047 +053 +054 +055	026	**6.592.626,67**	**3.806.363,37**	**0,00**	**680.504,05**	**2.105.759,25**
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOTNICE	027	1.051,77	0,00	0,00	0,00	1.051,77

11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	028	838.604,86	0,00	0,00	0,00	838.604,86
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	029	1.023.410,63	0,00	0,00	0,00	1.023.410,63
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	030	354,87	0,00	0,00	0,00	354,87
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA 032 +033 +034 +035 +036 +037 +038 +039 +040 +041	031	1.931.319,55	1.269.517,24	0,00	661.802,31	0,00
14d	- Terjatev PU-ja do upravljalca sistema sredstev EZR za stanje na podračunu	032	829.492,79	829.492,79	0,00	0,00	0,00
14x	- Kratkoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb - uporabnikom EKN (npr. posojila s strani upravljalca EZR)	033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14xo	- Obresti kratkoročnih posojil, danih na podlagi posojilnih pogodb - uporabnikom EKN	034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14xod	- Obresti dolgoročnih posojil, danih na podlagi posojilnih pogodb - uporabnikom EKN	035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14y	- Kratkoročna posojila, dana z odkupom vrednostnih papirjev - od uporabnikov EKN	036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14yo	- Obresti kratkoročnih posojil, danih z odkupom vrednostnih papirjev - od uporabnikov EKN	037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14yod	- Obresti dolgoročnih posojil, danih z odkupom vrednostnih papirjev - od uporabnikov EKN	038	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14z	- Kratkoročno dani depoziti in druga kratkoročno dana posojila (npr. vloge, dane upravljalcu EZR) - uporabnikom EKN	039	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14wo	- Obresti na stanja podračunov EZR - uporabnikom EKN	040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14q	- Ostale kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	041	1.101.826,76	440.024,45	0,00	661.802,31	0,00
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE 043 +044 +045 +046	042	57.907,17	0,00	0,00	0,00	57.907,17
150 +159v	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE V VREDNOSTNE PAPIRJE	043	57.907,17	0,00	0,00	0,00	57.907,17
151 +159w	KRATKOROČNO DANA POSOJILA	044	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
152 +153 +159x	KRATKOROČNO DANI DEPOZITI	045	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
155 +159y	DRUGE KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	046	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA 048 +049 +050 +051 +052	047	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16xo	- Obresti kratkoročnih posojil, danih na podlagi posojilnih pogodb	048	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16xod	- Obresti dolgoročnih posojil, danih na podlagi posojilnih pogodb	049	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16yo	- Obresti kratkoročnih posojil, danih z odkupom vrednostnih papirjev	050	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16yod	- Obresti dolgoročnih posojil, danih z odkupom vrednostnih papirjev	051	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16z	- Druge kratkoročne terjatve iz financiranja	052	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	053	203.131,69	0,00	0,00	18.701,74	184.429,95
18	NEPLAČANI ODHODKI	054	2.469.587,95	2.469.587,95	0,00	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE - SKUPAJ (vključno z vrednostjo vrednotnic)	055/1	67.258,18	67.258,18	0,00	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE - razen vrednotnic (sem vnesete vrednost aktivnih časovnih razmejitev, ki se pobotajo na 1. nivoju)	055/2	67.258,18	67.258,18	0,00	0,00	0,00
3	ZALOGE	056	36.197,60	0,00	0,00	0,00	36.197,60
	I. AKTIVA SKUPAJ 000 +026 +056	057	61.360.758,28	3.806.363,37	10.237.322,97	680.504,05	46.636.567,89
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE 059 +060 +061 +062 +063 +074 +077 +083 +084	058	5.969.232,77	2.197.861,42	0,00	177.102,28	3.594.269,07
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	059	776,54	0,00	0,00	0,00	776,54
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	060	947.641,80	0,00	0,00	0,00	947.641,80

22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	061	2.420.491,84	0,00	0,00	0,00	2.420.491,84
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	062	228.304,13	0,00	0,00	2.945,24	225.358,89
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA (Skupaj) 064 +065 +066 +067 +068 +069 +070 +071 +072 +073	063	1.445.355,17	1.271.198,13	0,00	174.157,04	0,00
24d	- Obveznost upravljalca sredstev sistema EZR do PU-jev za stanje na podračunu	064	629.492,79	629.492,79	0,00	0,00	0,00
24x	- Kratkoročni krediti, prejeti na podlagi posojilnih pogodb - od uporabnikov EKN (npr. kredit s strani upravljavca EZR)	065	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24xo	- Obresti kratkoročnih kreditov, prejetih na podlagi posojilnih pogodb - od uporabnikov EKN	066	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24xod	- Obresti dolgoročnih kreditov, prejetih na podlagi posojilnih pogodb - od uporabnikov EKN	067	333,77	0,00	0,00	333,77	0,00
24y	- Kratkoročni krediti, prejeti z izdajo vrednostnih papirjev - od uporabnikov EKN	068	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24yo	- Obresti kratkoročnih kreditov, prejetih z izdajo vrednostnih papirjev - od uporabnikov EKN	069	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24yod	- Obresti dolgoročnih kreditov, prejetih z izdajo vrednostnih papirjev - od uporabnikov EKN	070	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24z	- Kratkoročno prejeti depoziti in druga kratkoročno prejeta posojila (npr. obveznost upravljavca EZR za prejete vloge) - od uporabnikov EKN	071	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24wo	- Obresti na stanja podračunov EZR (obveznost upravljavca EZR) - uporabnikom EKN	072	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24q	- Druge kratkoročne obveznosti - do uporabnikov EKN	073	615.528,61	441.705,34	0,00	173.823,27	0,00
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV 075 +076	074	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
250 +251	- Kratkoročni krediti, prejeti na podlagi posojilnih pogodb	075	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
252	OBVEZNOSTI IZ KRATKOROČNO IZDANIH VREDNOSTNIH PAPIRJEV	076	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA 078 +079 +080 +081 +082	077	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26xo	- Obresti kratkoročnih kreditov, prejetih na podlagi posojilnih pogodb	078	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26xod	- Obresti dolgoročnih kreditov, prejetih na podlagi posojilnih pogodb	079	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26yo	- Obresti kratkoročnih kreditov, prejetih z izdajo vrednostnih papirjev	080	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26yod	- Obresti dolgoročnih kreditov, prejetih z izdajo vrednostnih papirjev	081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26z	- Druge kratkoročne obveznosti iz financiranja	082	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	083	793.843,93	793.843,93	0,00	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	084	132.819,36	132.819,36	0,00	0,00	0,00
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI 086 +087 +088 +089 +090 +096 +102 +110	**085**	**55.391.525,61**	**0,00**	**10.803.168,57**	**935.095,11**	**43.653.261,83**
90	SPLOŠNI SKLAD	086	41.499.222,78	0,00	0,00	0,00	41.499.222,78
9009	Stanje sredstev na računih po zaključnem računu (rezultat proračuna)	086/a	97.409,89	0,00	0,00	0,00	97.409,89
91	REZERVNI SKLAD	087	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	088	38.339,00	0,00	0,00	0,00	38.339,00
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	089	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
94	SKLAD PREMOŽENJA V JS IN DRUGIH PRAVNIH OSEBAH, KI JE V NJIHOVI LASTI 091 +092 +093 +094-095	090	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	091	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	092	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	093	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	094	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	095	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI 097 +098 +099 +100 +101	096	3.050.795,16	0,00	0,00	935.095,11	2.115.700,05
960x +961x	- Dolgoročni krediti, prejeti na podlagi posojilnih pogodb	097	3.050.795,16	0,00	0,00	935.095,11	2.115.700,05
960y +961y	- Dolgoročni krediti, prejeti z izdajo vrednostnih papirjev	098	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
962	- Dolgoročno izdane vrednotnice	099	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
963x	- Dolgoročne finančne obveznosti iz naslova prevzema dolga-posojilna pogodba	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
963y	- Dolgoročne finančne obveznosti iz naslova prevzema dolga-izdan vrednostni papir	101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI 103 +106	102	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
970	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA 104 +105	103	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
970x	- Dolgoročne obveznosti za unovčena poroštva	104	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
970y	- Druge dolgoročne obveznosti iz financiranja	105	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
971	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA 107 +108 +109	106	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
971x	- Dolgoročne obveznosti iz finančnega najema	107	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
971y	- Dolgoročne obveznosti iz blagovnih posojil	108	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
971z	- Druge dolgoročne obveznosti iz poslovanja	109	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
98	OBVEZNOSTI ZA SREDSTVA, PREJETA V UPRAVLJANJE 111 +112 +113-114	110	10.803.168,57	0,00	10.803.168,57	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	111	10.441.612,46	0,00	10.441.612,46	0,00	0,00
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	112	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	113	389.045,49	0,00	389.045,49	0,00	0,00
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	114	27.489,38	0,00	27.489,38	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ 058 +085	**115**	**61.360.758,28**	**2.197.861,42**	**10.803.168,57**	**1.112.197,39**	**47.247.530,90**
990x	Potencialne terjatve - npr. prejeta zavarovanja, prejete garancije, prejete menice...	116	2.463,75	0,00	0,00	0,00	2.463,75
999y	Potencialne obveznosti - npr. dana poroštva, dane garancije, izdane menice...	117	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 25.04.2018 14:13

datum in ura: 25.04.2018 14:14

Obrazložitev razlik v PBO

Oznaka AOP	Opis postavke premoženjske bilance	Znesek - Tekoče leto	Znesek - Preteklo leto	Razlika
1	2	3	4	5 = 3 - 4
504	Nabavna vrednost nepremičnin	62.366.262	61.642.606	723.656

Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev
75167	OBČINA ČRNOMELJ	776.924,98	povač.vrednosti komunalne infrastrukture-prenos v uporabo
75167	OBČINA ČRNOMELJ	-262.223,83	prenos iz investicij v teku v uporabo
71447	ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ	122.896,00	Na podlagi pogodbe med Ministrstvom za kulturo RS, Občino Črnomelj in ZIK Črnomelj smo v upravljanje za obdobje 5 let dobili stavbo Kulturnega doma Črnomelj s pripradajočimi zemljišči. V skladu s pogodbo smo uskladili vrednost sredstev v upravljanju.

505	Popravek vrednosti nepremičnin	20.810.720	19.529.894	1.280.826

Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev
75167	OBČINA ČRNOMELJ	1.067.801,86	obračunana amortizacija od komun.infrastrukture, stavb in stanovanj
71447	ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ	-209.313,00	Na podlagi pogodbe med Ministrstvom za kulturo RS, Občino Črnomelj in ZIK Črnomelj smo v upravljanje za obdobje 5 let dobili stavbo Kulturnega doma Črnomelj s pripradajočimi zemljišči. V skladu s pogodbo smo uskladili vrednost sredstev v upravljanju.
64785	OSNOVNA ŠOLA MIRANA JARCA ČRNOMELJ	94.480,00	Vrednost nepremičnin je visoka, posledično tudi obračunana amortizacija.
64823	OSNOVNA ŠOLA LOKA ČRNOMELJ	74.877,00	amortizacija
63428	VRTEC OTONA ŽUPANČIČA ČRNOMELJ	48.398,00	znesek pomeni amortizacijo nepremičnin za leto 2017
64793	OSNOVNA ŠOLA KOMANDANTA STANETA DRAGATUŠ	47.902,00	REDNI LETNI ODPIS
64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA	45.423,00	Obračunana AMORTIZACIJA za nepremičnine za leto 2017.
75167	OBČINA ČRNOMELJ	-12.462,86	zmanj.popr.vrednosti zaradi prodaje stanovanja

507	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	9.722.800	9.343.131	379.669

Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev
27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	151.857,00	Nabavili smo: 4 defibrilatorje, telefonsko centralo, mikroskop, zobni stroj, opremili smo zobno ambulanto, kupili reševalno vozilo, nabavili veliko nove računalniško opremo, endomed, vacotron...
68888	OSNOVNA ŠOLA MILKE ŠOBAR-NATAŠE ČRNOMELJ	55.265,00	V letu 2017 smo kupili kar nekaj OS , ker smo bili uspešni na prijavah za projekte. Kupili smo ognjevarno omaro, prenosnike, računalnike, pralni stroj za učno stanovanje, sobno dvigalo, posteljnino, rjuhe, vzglavnike, pohištvo za učno stanovanje, likalnik, likalna miza, opremo za učno kuhinjo.
38202	KNJIŽNICA ČRNOMELJ Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	38.873,00	Nakup opreme za knjižnico
64785	OSNOVNA ŠOLA MIRANA JARCA ČRNOMELJ Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	26.843,00	Nakup opreme za šolo
71447	ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	26.119,00	Nakup pisarniške opreme
75167	OBČINA ČRNOMELJ Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	26.068,00	Nakup pisarniške opreme

508	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	7.878.137	7.500.642	377.495

Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev
27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	143.738,00	Popravek vrednosti se je povečal zaradi obračunane amortizacije
75167	OBČINA ČRNOMELJ	50.276,00	obračunana amortizacija za leto 2017
71447	ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	36.482,00	obračunana amortizacija za leto 2017

38202	KNJIŽNICA ČRNOMELJ Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	33.670,00	obračunana amortizacija za leto 2017	
36609	RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER BELA KRAJINA Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	31.425,00	obračunana amortizacija za leto 2017	
64793	OSNOVNA ŠOLA KOMANDANTA STANETA DRAGATUŠ Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	27.826,00	obračunana amortizacija za leto 2017	
75167	OBČINA ČRNOMELJ	-8.224,00	zmanjšanje popravkov zaradi izločitve OS	

516 Denarna sredstva — 839.657 — 900.439 — -60.782

Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev
02178	UPRAVLJAVEC SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA OBČINE ČRNOMELJ	-59.934,00	V primerjavi s preteklim letom se je stanje na računih PU zmanjšalo. Zmanjšanje se nanaša predvsem na PU27987, PU76972 in PU75167

517 Kratkoročne terjatve — 1.266.104 — 1.173.106 — 92.998

Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev
75167	OBČINA ČRNOMELJ	61.653,00	Povečale so se terjatve do JP Komunala d.o.o. za najemnino za gospodarsko infrastrukturo
27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	50.847,00	Povečala se je terjatev do Vzajemne d.d. (dolžni so nam za 2 meseca)
71447	ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	-10.398,00	Kratkoročne terjatve do kupcev so se zmanjšale
36609	RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER BELA KRAJINA Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	-6.452,00	kratkoročne terjatve do kupcev so se zmanjšale
64785	OSNOVNA ŠOLA MIRANA JARCA ČRNOMELJ Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	-4.051,00	Kratkoročne terjatve do kupcev so se zmanjšale

518 Druge terjatve — 680.506 — 594.642 — 85.864

Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev
27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	57.801,00	Povečale so se terjatve do ZZZS za 31.445 €, do ZD Metlika za 23.126 €.
63428	VRTEC OTONA ŽUPANČIČA ČRNOMELJ Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	8.042,00	Terjatve do uporabnikov EKN so se povečale
64823	OSNOVNA ŠOLA LOKA ČRNOMELJ Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	7.512,00	Terjatve do uporabnikov EKN so se povečale

520 Splošni sklad — 40.494.911 — 42.315.725 — -1.820.814

Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev
75167	OBČINA ČRNOMELJ Marina Klevisar (obcinacrnomelj)	-1.696.990,00	Stanje splošnega sklada se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšalo zaradi zmanjšanja terjatev za sredstva, dana v upravljanje uporabnikom proračuna in prenosa komunalne infrastrukture v uporabo
71447	ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ	289.324,00	Na podlagi pogodbe med Ministrstvom za kulturo RS, Občino Črnomelj in ZIK Črnomelj smo v upravljanje za obdobje 5 let dobili stavbo Kulturnega doma Črnomelj s pripradajočimi zemljišči. V skladu s pogodbo smo uskladili vrednost sredstev v upravljanju.

	02178	UPRAVLJAVEC SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA OBČINE ČRNOMELJ	-59.934,00	Zaradi zmanjšanja sredstev na računih PL stanje na AOP Splošni sklad pri vseh PU-
	36609	RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER BELA KRAJINA	-58.875,00	zmanjšanje virov sredstev za obračunano
	64785	OSNOVNA ŠOLA MIRANA JARCA ČRNOMELJ	-55.699,00	Namenskih sredstev za amortizacijo ne pi ustanovitelja.
	64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA	-52.392,00	Obračunana AMORTIZACIJA v breme sre
	27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	-37.589,00	Amortizacija v breme sredstev v upravljal ustanoviteljic.
	64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA	3.642,00	Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2017
	64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA	3.634,00	Nakazilo sredstev od Občine Črnomelj za nakup sredstev
	64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA	-2.504,00	Pobotanje terjatev in obveznosti do ustan (v letu 2016 je znašal pobot 43.390 v letu 2017 je znašal pobot 45.894)
	64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA	410,00	Nakazilo sredstev od MIZŠ za nakup sred

522	Dolgoročno prejeta posojila			2.115.700	2.494.974	-379.274
	Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev		
	75167	OBČINA ČRNOMELJ	-379.274,00	V letu 2017 je bilo odplačano za 379.274,64 EUR anuitet od najetih dolgoročnih kreditov		

524	Kratkoročne obveznosti			3.594.271	2.370.575	1.223.696
	Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev		
	75167	OBČINA ČRNOMELJ	1.038.719,00	Stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2017 je v primerjavi s preteklim poročevalskim obdobjem višje in sicer zaradi prejetih računov za izvedena dela, ki so potekala do konec leta. Večji del zapadlosti obveznosti je v letu 2018		
	27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	141.945,00	Povečale so se obveznosti do zaposlenih (izplačilo variabilne uspešnosti PVP, povišanje plač zdravnikom, napredovanje z decembrom 2017), na kontu 22 pa je knjižen račun za zavarovanje za leto 2018 cca. 20.000		

525	Druge obveznosti			1.112.196	577.709	534.487
	Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev		
	75167	OBČINA ČRNOMELJ	508.550,00	V primerjavi s preteklim letom so se obveznosti do proračunskih uporabnikov (posrednih in neposrednih) za opravljene storitve zmanjšale za 11.783 EUR , povečale pa so se obveznosti za 520.333 EUR za najeti kredit pri državnem proračunu		

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 25.04.2018 14:13

datum in ura: 25.04.2018 14:14

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3
ČRNOMELJ

K točki 25

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v mesecu juniju 2018

Predlog za izdajo

REBALANS PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2018

Črnomelj, maj 2018

OBRAZLOŽITEV K PREDLOGU REBALANSA PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2018

Občinski svet Občine Črnomelj je na svoji 17.redni seji, dne 20.12.2016 sprejel Odlok o proračunu občine Črnomelj za leto 2018, na svoji 25.redni seji, dne 20.12.2017 pa Odlok o spremembah proračuna za leto 2018. Spremembe proračuna so bile pripravljene v skladu s proračunskim priročnikom za pripravo proračuna za leto 2018 (prejetega s strani Ministrstva za finance), ob upoštevani povprečnini v višini 551,00 EUR na prebivalca, predvidene realizacije prihodkov in odhodkov za leto 2018 in planiranih prihodkov in odhodkov za leto 2018. V mesecu februarju 2018 smo občine s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo prejele obvestilo o deležih razpoložljivih sredstev za sofinanciranje občinskih investicij za leti 2018 in 2019 (izračunanih skladno s 23.členom ZFO-1 in 54.členom ZIPRS1819). Občinam v skladu z zakonodajo za leti 2018 in 2019 pripada 6% skupne primerne porabe in sicer 3% v obliki nepovratnih in 3% v obliki povratnih sredstev kot zadolževanje pri državnem proračunu. Na osnovi prejetega obvestila proračunu Občine Črnomelj tako pripadajo nepovratna sredstva v višini 542.383 EUR, v enaki višini pa tudi povratna (kreditna) sredstva.
Predlog rebalansa je pripravljen ob upoštevanju realizacije prihodkov in odhodkov za preteklo leto in predvidenih prejemkov in izdatkov za leto 2018, vključena so pripadajoča sredstva za sofinanciranje investicij po ZFO-1, upoštevani so projekti, s katerimi smo se prijavili na ustrezne razpise oz.še nameravamo kandidirati za pridobitev sredstev, predvsem pa zaradi potrebe po uskladitvi posebnega dela proračuna z Načrti razvojnih programov. *Pogoj za oddajo zahtevka za pridobitev sredstev in sofinanciranje je usklajenost posameznega projekta, ki je uvrščen v posebni del proračuna z Načrtom razvojnih programov za obdobje 2018-2021.*
Vse predlagane spremembe so razvidne v posebnem delu proračuna in podrobneje obrazložene po posameznih dejavnostih, spremembe, ki se nanašajo na investicijski del pa v obrazložitvi Načrtov razvojnih programov. V skladu s predpisi predlog rebalansa proračuna sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja. Sestavni del so tudi Načrti razvojnih programov za obdobje 2018-2021, letni program prodaje občinskega finančnega premoženja in letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2018. Za prodajo so predvidena vsa zemljišča, ki občini niso potrebna in jih je občina v večini primerov prejela v zapuščinskih postopkih, zaradi doplačila domske oskrbe. Zaradi navedenega se skupni znesek v načrtu razlikuje od višine prihodkov, planiranih v Bilanci prihodkov in odhodkov, ki je predlagan na osnovi ocene oz.realno pričakovane prodaje.

Prihodki:
V primerjavi s sprejetim proračunom, so s predlogom rebalansa predvideni nižji prihodki. Zmanjšanje se nanaša na nižje planirane transferne prihodke, saj so bila prvotno planirana sredstva sofinanciranja za projekt Nadomestna gradnja OŠ Loka, Gradnja vrtca Črnomelj-2.faza in Dograditev OŠ Dragatuš, saj razpisov za tovrstne investicije s katerimi bi zagotavljali sredstva z resornih ministrstev do priprave rebalansa ni bilo. Projekt gradnje vrtca Črnomelj-2.faza se bo na podlagi sklepa Občinskega sveta z dne 29.3.2018 izvedel z javno-zasebnim partnerstvom, ostala dva projekta pa bo potrebno izvesti z lastnimi sredstvi oz.najemom kredita, saj ni ustreznih razpisov, na katerih bi lahko kandidirali za sofinanciranje investicij. Za izvedbo bo potrebno v naslednjem letu najeti dolgoročni kredit z najdaljšo možno ročnostjo in v okviru dovoljenega obsega zadolževanja. Predlog rebalansa tudi ne predvideva več prihodkov za sofinanciranje projekta širokopasovnega omrežja s strani domačih partnerjev, kakor tudi ne s strani državnega proračuna iz sredstev proračuna EU (predvidena so le minimalna sredstva sofinanciranja – 15.000 EUR). Resorno ministrstvo je v letu 2018 objavilo razpis za pridobitev EU sredstev sofinanciranja za izvedbo tovrstnih investicij v katerem ne predvideva več javno-zasebnega partnerstva in vlagatelji vlog več niso občine ampak neposredno operaterji. Smo pa se kot občina lahko prijavili neposredno na evropski poziv za pridobitev vrednostnega bona za stroške nakupa in namestitve opreme za javno dostopna Wi-Fi omrežja in sicer v vrednosti 15.000 EUR. Rezultate prijave pričakujemo predvidoma do konec julija 2018.

Ravno tako predlog rebalansa ne predvideva prejetih sredstev za sofinanciranje projekta Kanalizacija Črnomelj-2.del (v letošnjem letu je predvidena izdelava projektne dokumentacije, izvedba pa v naslednjih letih), sredstev za sofinanciranje projekta Kanalizacija Vinica-naselje Drenovec (razpisa za sofinanciranje romske infrastrukture še ni – začetek izvedbe je predviden v letu 2018 in nadaljevanje v letu 2019), sredstev za sofinanciranje projekta Ekonomsko poslovna infrastruktura v PC TRIS Kanižarica-2.del (projekt je uvrščen na seznam projektov, ki so odobreni za sofinanciranje na podlagi drugega povabila MGRT – izvajal se bo v naslednjem letu) in sredstev za sofinanciranje obnove večnamenskega doma Rožič Vrh. Glede na določila javnega poziva in v skladu z novo gradbeno zakonodajo bi moralo gradbeno dovoljenje glasiti na investitorja, to je Občino Črnomelj in pravica graditi vpisana tudi v zemljiški knjigi. PGD Rožič vrh se je glede na te zahteve javnega poziva odločilo, da investicijo izgradnje dokončanja večnamenskega doma zaključi z lastnimi sredstvi in ne pristopi k načrtovanemu projektu.

Ostali prihodki so predlagani na osnovi realizacije za prve štiri mesece leta 2018 in predvidenih prejetih sredstev do konec leta, kakor tudi planirane izvedbe projektov in sofinanciranj s strani države (ob upoštevanju uspešnih prijav na ustrezne razpise).

Odhodki:
Pri predlogu sprememb, ki se nanašajo na odhodke, so predlagani izdatki za tekoče odhodke (na osnovi realizacije za obdobje januar-april 2018 in planiranih izdatkov do konec leta) in investicijske odhodke za projekte, ki jih nameravamo izvesti v letu 2018. Ravno tako so predvidena sredstva za nadaljevanje oz.zaključek projektov, ki so se začeli izvajati v letu 2017. Posamezni projekti so razvidni iz Načrtov razvojnih programov in obrazložitev. Predlog rebalansa vključuje tudi spremembe v finančnih načrtih krajevnih skupnosti (na osnovi predlogov posamezne KS).

Račun finančnih terjatev in naložb:
S sprejetim proračun v tem računu ni bilo planiranih prejemkov in izdatkov. V predlogu rebalansa so predvidena sredstva v višini 3.218 EUR, ki predstavljajo ustanovitveni delež Občine Črnomelj (16,087%) pri ustanovitvi novega javnega podjetja CERO-DBK d.o.o. (na osnovi predlaganega dogovora med občinami ustanoviteljicami).

Račun financiranja:
V primerjavi s sprejetim proračunom, so s predlogom rebalansa predvidena višja sredstva dolgoročnega zadolževanja (v skladu z dovoljenim obsegom zadolževanja) pri poslovnih bankah, na podlagi prejetega obvestila pa je planiran tudi višji znesek povratnih sredstev za sofinanciranje investicij po 23.členu ZFO-1, ki predstavljajo dolgoročni kredit pri državnem proračunu. S temi sredstvi planiramo na podlagi prijav sofinancirati izvedbo projekta Rekonstrukcija ulice Mirana Jarca in Investicijsko vzdrževanje LC v letu 2018.

Občinskemu svetu predlagamo da:

1. Sprejme predlog za izdajo Odloka o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2018 s prilogami. V kolikor ni pripomb na predlog za izdajo, naj se na isti seji sprejme tudi predlog Odloka o rebalansu proračuna za leto 2018 s prilogami, v predloženi vsebini in obliki.
2. Sprejme Letni program prodaje občinskega finančnega premoženja za leto 2018.

Pripravila:
Marina Klevišar

Predlagateljica
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Na podlagi 29.člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO in 76/16-odl.US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15-ZFisP in 96/15-ZiPRS1617)) in 16.člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14 in 66/16) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji _____. redni seji, dne _____ sprejel

ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA
OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2018

1.člen

V Odloku o proračunu Občine Črnomelj za leto 2018 (Uradni list RS, št.85/16 in 8017) se spremeni 2.točka in se glasi:

»2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2.člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v eurih

Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2018
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	**13.930.778**
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	11.888.846
70	DAVČNI PRIHODKI	9.928.438
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.724.438
	703 Davki na premoženje	936.000
	704 Domači davki na blago in storitve	268.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.960.408
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.589.412
	711 Takse in pristojbine	18.000
	712 Denarne kazni	36.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	305.996
72	KAPITALSKI PRIHODKI	223.950
	722 Prihodki od prodaje zemlj.in nematerialnega premoženja	223.950
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.817.982
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.057.507
	741 Prejeta sred.iz dažavn.proračuna iz sredstev pror.EU	760.475

	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	**17.798.110**
40	TEKOČI ODHODKI	4.302.465
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	867.153
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	139.047
	402 Izdatki za blago in storitve	3.262.431
	403 Plačila domačih obresti	20.834
	409 Rezerve	13.000
41	TEKOČI TRANFERI	6.277.214
	410 Subvencije	196.068
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.129.000
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	615.578
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.336.568
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.874.858
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.874.858
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	343.573
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	78.107
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	265.466
	III. PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (I. - II.)	**- 3.867.332**

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2018
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	**0**
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	**3.218**
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DEL.	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	3.218
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premož.v svoji lasti	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	**-3.218**

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2018
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	**4.212.383**
50	ZADOLŽEVANJE	4.212.383
	500 Domače zadolževanje	4.212.383
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	**439.243**
55	ODPLAČILA DOLGA	439.243
	550 Odplačila domačega dolga	439.243
	IX. ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I. + IV. + VII. - II. - V. - VIII.)	**-97.410**
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	**3.773.140**
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX=III.)	**3.867.332**
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12 PRETEKLEGA LETA	**97.410**
	9009 Splošni sklad za drugo	97.410

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk- podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Črnomelj.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

3.člen

Spremeni se 5.točka in se glasi:
»5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13.člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov in odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži do višine 4.212.383 EUR.

Občina v letu 2018 ne bo izdajala poroštev.
Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč položaj se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. Pogoje zadolževanja določi Občinski svet in na njihovi podlagi izda soglasje k zadolževanju.«

4.člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1.1.2018 dalje.

Številka: 410-353/2016
Črnomelj,

OBČINA ČRNOMELJ
župania
Mojca Čemas Stjepanovič,univ.dipl.ekon.

PRILOGA:
Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

I. SPLOŠNI DEL

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Konto	Naziv	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1	2	3	4	5	6	7	8
	I. S K U P A J P R I H O D K I	**17.432.127**	**17.432.127**	**3.977.242,42**	**22,82**	**13.930.778**	**79,91**
	(70+71+72+73+74)						
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**12.288.139**	**12.288.139**	**3.273.328,73**	**26,64**	**11.888.846**	**96,75**
70	**DAVČNI PRIHODKI**	**9.921.438**	**9.921.438**	**3.015.411,61**	**30,39**	**9.928.438**	**100,07**
	(700+703+704+706)						
700	**DAVEK NA DOHODEK IN DOBIČEK**	**8.724.438**	**8.724.438**	**2.852.226,00**	**32,69**	**8.724.438**	**100,00**
7000	*Dohodnina - odstopljeni vir občinam*	*8.724.438*	*8.724.438*	*2.852.226,00*	*32,69*	*8.724.438*	*100,00*
703	**DAVKI NA PREMOŽENJE**	**936.000**	**936.000**	**62.975,62**	**6,73**	**936.000**	**100,00**
7030	*Davki na nepremičnine*	*715.000*	*715.000*	*16.647,88*	*2,33*	*715.000*	*100,00*
7031	*Davki na premičnine*	*1.000*	*1.000*	*264,65*	*26,47*	*1.000*	*100,00*
7032	*Davki na dediščine in darila*	*70.000*	*70.000*	*17.550,28*	*25,07*	*70.000*	*100,00*
7033	*Davki na prom.nepremičn.in fin.premož.*	*150.000*	*150.000*	*28.512,81*	*19,01*	*150.000*	*100,00*
704	**DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STOR.**	**261.000**	**261.000**	**101.458,61**	**38,87**	**268.000**	**102,68**
7044	*Davki na posebne storitve*	*20.000*	*20.000*	*17.658,57*	*88,29*	*27.000*	*135,00*
7047	*Drugi davki na uporabo blaga ali opr.st.*	*241.000*	*241.000*	*83.800,04*	*34,77*	*241.000*	*100,00*
706	**DRUGI DAVKI**	**0**	**0**	**-1.248,62**	**0,00**	**0**	**0,00**
7060	*Drugi davki*	*0*	*0*	*-1.248,62*	*0,00*	*0*	*0,00*
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**2.366.701**	**2.366.701**	**257.917,12**	**10,90**	**1.960.408**	**82,83**
	(710+711+712+713+714)						
710	**UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI**	**1.575.971**	**1.575.971**	**170.558,05**	**10,82**	**1.589.412**	**100,85**
	OD PREMOŽENJA						
7100	*Prih.od udel.na dobičku in divid.javn.podj.*	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
7102	*Prihodki od obresti*	*500*	*500*	*31,59*	*6,32*	*500*	*100,00*
7103	*Prihodki od premoženja*	*1.574.471*	*1.574.471*	*170.526,46*	*10,83*	*1.587.912*	*100,85*
711	**TAKSE IN PRISTOJBINE**	**15.000**	**15.000**	**5.241,35**	**34,94**	**18.000**	**120,00**
7111	*Upravne takse*	*15.000*	*15.000*	*5.241,35*	*34,94*	*18.000*	*120,00*
712	**DENARNE KAZNI**	**36.000**	**36.000**	**7.002,38**	**19,45**	**36.000**	**100,00**
7120	*Denarne kazni*	*36.000*	*36.000*	*7.002,38*	*19,45*	*36.000*	*100,00*
713	**PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV**	**11.000**	**11.000**	**30,50**	**0,28**	**11.000**	**100,00**
7130	*Drugi prihodki od prodaje*	*11.000*	*11.000*	*30,50*	*0,28*	*11.000*	*100,00*

714	**DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI**	**728.730**	**728.730**	**75.084,84**	**10,30**	**305.996**	**41,99**
7141	*Drugi nedavčni prihodki*	*728.730*	*728.730*	*75.084,84*	*10,30*	*305.996*	*41,99*
72	**KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)**	**223.450**	**223.450**	**22.534,04**	**10,08**	**223.950**	**100,22**
720	**PRIHODKI OD PRODAJE OSN.SRED.**	**123.450**	**123.450**	**4.088,28**	**3,31**	**123.950**	**100,41**
7200	*Prihodki od prodaje zgradb in prost.,stan.*	*123.450*	*123.450*	*4.088,28*	*3,31*	*123.450*	*100,00*
7201	*Prihodki od prodaje prevoznih sredstev*	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*500*	*0,00*
722	**PRIH.OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN**						
	NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	**100.000**	**100.000**	**18.445,76**	**18,45**	**100.000**	**100,00**
7220	*Prih.od prodaje kmet.zemljišč*	*20.000*	*20.000*	*10.862,30*	*54,31*	*20.000*	*100,00*
7221	*Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč*	*20.000*	*20.000*	*2.557,46*	*12,79*	*20.000*	*100,00*
7222	*Prih.od prodaje prem.pravic in drugih*						
	neopredmetenih dolgoročnih sredstev	*60.000*	*60.000*	*5.026,00*	*8,38*	*60.000*	*100,00*
74	**TRANSFERNI PRIHODKI (740 + 741)**	**4.920.538**	**4.920.538**	**681.379,65**	**13,85**	**1.817.982**	**36,95**
740	**TRANSF.PRIH.IZ DRUGIH JAVNOF.INST.**	**2.821.083**	**2.821.083**	**129.602,70**	**4,59**	**1.057.507**	**37,49**
7400	*Prejeta sred.iz državnega prorač.*	*2.650.740*	*2.650.740*	*110.946,40*	*4,19*	*855.299*	*32,27*
7401	*Prej.sred.iz občinskih proračunov*	*170.343*	*170.343*	*18.656,30*	*10,95*	*173.518*	*101,86*
7403	*Prejeta sredstva iz javnih skladov*					*28.690*	
741	**PREJETA SRED. IZ DRŽAVN.PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE**	**2.099.455**	**2.099.455**	**551.776,95**	**26,28**	**760.475**	**36,22**
7412	*Prejeta sred. iz državn.prorač.iz sredstev prorač.EU iz strukt.skladov*	*337.579*	*337.579*	*0,00*	*0,00*	*38.206*	*11,32*
7413	*Prejeta sred.iz državn.proračuna iz sredstev prorač.EU za kohezijsko politiko*	*1.761.876*	*1.761.876*	*551.776,95*	*31,32*	*722.269*	*40,99*

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Konto	Naziv	Plan 2018	Plan s spremem.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1	2	3	4	5	6	7	8
	I. S K U P A J P R I H O D K I	**17.432.127**	**17.432.127**	**3.977.242,42**	**22,82**	**13.930.778**	**79,91**
	(70+71+72+73+74)						
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**12.288.139**	**12.288.139**	**3.273.328,73**	**26,64**	**11.888.846**	**96,75**
70	**DAVČNI PRIHODKI**	**9.921.438**	**9.921.438**	**3.015.411,61**	**30,39**	**9.928.438**	**100,07**
	(700+703+704+706)						
700	**DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK**	**8.724.438**	**8.724.438**	**2.852.226,00**	**32,69**	**8.724.438**	**100,00**
7000	*Dohodnina - odstopljeni vir občinam*	*8.724.438*	*8.724.438*	*2.852.226,00*	*32,69*	*8.724.438*	*100,00*
703	**DAVKI NA PREMOŽENJE**	**936.000**	**936.000**	**62.975,62**	**6,73**	**936.000**	**100,00**
7030	*Davki na nepremičnine*						
	Davek od premoženja	*45.000*	*45.000*	*10.990,33*	*24,42*	*45.000*	*100,00*
	Nadom.za uporabo stavb.zemljišča	*670.000*	*670.000*	*5.657,55*	*0,84*	*670.000*	*100,00*
7031	*Davek od premož.na promet plovnih objektov*	*1.000*	*1.000*	*264,65*	*26,47*	*1.000*	*100,00*
7032	*Davki na dediščine in darila*	*70.000*	*70.000*	*17.550,28*	*25,07*	*70.000*	*100,00*
7033	*Davki na prom.nepremičn.in fin.premož.*	*150.000*	*150.000*	*28.512,81*	*19,01*	*150.000*	*100,00*
704	**DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE**	**261.000**	**261.000**	**101.458,61**	**38,87**	**268.000**	**102,68**
7044	*Davki na posebne storitve*						
	Davek na dobiček od iger na srečo	*20.000*	*20.000*	*17.658,57*	*88,29*	*27.000*	*135,00*
7047	*Drugi davki na uporabo blaga ali opravlj.stor.*						
	Turistična taksa	*20.000*	*20.000*	*1.229,86*	*6,15*	*20.000*	*100,00*
	Pristojbina za vzdržev.gozdnih cest	*40.000*	*40.000*	*929,26*	*2,32*	*40.000*	*100,00*
	Kom.takse za taksam zavez.predmete	*1.000*	*1.000*	*295,50*	*29,55*	*1.000*	*100,00*
	Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja	*180.000*	*180.000*	*81.345,42*	*45,19*	*180.000*	*100,00*
	zaradi odvajanja odpadnih voda						
706	**DRUGI DAVKI**	**0**	**0**	**-1.248,62**	**0,00**	**0**	**0,00**
7060	*Drugi davki*	*0*	*0*	*-1.248,62*	*0,00*	*0*	*0,00*
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**2.366.701**	**2.366.701**	**257.917,12**	**10,90**	**1.960.408**	**82,83**
	(710+711+712+713+714)						
710	**UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI**	**1.575.971**	**1.575.971**	**170.558,05**	**10,82**	**1.589.412**	**100,85**
	OD PREMOŽENJA						
7100	*Prih.od udel.na dobičku in divid.ter presežkov*	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
	prihodkov nad odhodki						
7102	*Prihodki od obresti*	*500*	*500*	*31,59*	*6,32*	*500*	*100,00*
7103	*Prihodki od premoženja*						
	Prih.od najemnin za posl.prostore	*25.000*	*25.000*	*5.409,03*	*21,64*	*25.000*	*100,00*
	Prih.od najemnin za stanovanja	*124.000*	*124.000*	*33.218,25*	*26,79*	*124.000*	*100,00*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-vodooskrba	*800.000*	*800.000*	*46.455,97*	*5,81*	*800.000*	*100,00*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-odvaj.in čišč.komun.odpad.vod	*500.000*	*500.000*	*76.811,38*	*15,36*	*511.000*	*102,20*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-ravnanje z odpadki-CeROD	*15.471*	*15.471*	*5.328,00*	*34,44*	*17.912*	*115,78*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-ravnanje z odpadki	*30.000*	*30.000*	*0,00*	*0,00*	*30.000*	*100,00*
	Prih.od drugih najemnin in zakupnin	*20.000*	*20.000*	*3.303,83*	*16,52*	*20.000*	*100,00*
	Prih.iz naslova podelj.koncesij	*60.000*	*60.000*	*0,00*	*0,00*	*60.000*	*100,00*

711	**TAKSE IN PRISTOJBINE**	**15.000**	**15.000**	**5.241,35**	**34,94**	**18.000**	**120,00**
7111	*Upravne takse*	*15.000*	*15.000*	*5.241,35*	*34,94*	*18.000*	*120,00*
712	**DENARNE KAZNI**	**36.000**	**36.000**	**7.002,38**	**19,45**	**36.000**	**100,00**
7120	*Globe in druge denarne kazni*						
	Kršitve predpisov občine	*20.000*	*20.000*	*5.047,00*	*25,24*	*20.000*	*100,00*
	Nadom.za degradacijo in uzurp.prostora	*16.000*	*16.000*	*1.955,38*	*12,22*	*16.000*	*100,00*
713	**PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STOR.**	**11.000**	**11.000**	**30,50**	**0,28**	**11.000**	**100,00**
7130	*Drugi prih.od prodaje*	*11.000*	*11.000*	*30,50*	*0,28*	*11.000*	*100,00*
714	**DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI**	**728.730**	**728.730**	**75.084,84**	**10,30**	**305.996**	**41,99**
7141	*Drugi nedavčni prihodki*						
	- doplač.v domove starejših občanov	*16.000*	*16.000*	*6.890,87*	*43,07*	*16.000*	*100,00*
	- prih.od komunalnih prispevkov	*100.000*	*100.000*	*9.194,49*	*9,19*	*100.000*	*100,00*
	- taksa za obremenit.obč.cest	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
	- prisp.krajanov za invest.na podr.cestne infrastrukture	*10.000*	*10.000*	*35.553,88*	*355,54*	*40.000*	*400,00*
	- občina Lampedusa - sof.projekta Snapshots from the borders	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*22.315*	*0,00*
	- prih.poslovnega sektorja za ureditev neprometne signalizacije	*4.000*	*4.000*	*1.488,56*	*37,21*	*4.000*	*100,00*
	- lastna sredstva KS	*40.658*	*40.658*	*10.908,30*	*26,83*	*41.109*	*101,11*
	- RIC - vračilo sredstev za projekte	*48.072*	*48.072*	*0,00*	*0,00*	*48.072*	*100,00*
	- sofinanc.širokopasovnega omrežja - domači partnerji	*480.000*	*480.000*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- prisp.inval.osebe-družinski pomočnik	*24.500*	*24.500*	*10.910,05*	*44,53*	*28.000*	*114,29*
	- drugi nedavčni prihodki	*5.000*	*5.000*	*138,69*	*2,77*	*6.000*	*120,00*
72	**KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)**	**223.450**	**223.450**	**22.534,04**	**10,08**	**223.950**	**100,22**
720	**PRIHODKI OD PRODAJE OSN.SREDSTEV**	**123.450**	**123.450**	**4.088,28**	**3,31**	**123.950**	**100,41**
7200	*Prihodki od prod.zgradb, prostorov in stanovanj*	*123.450*	*123.450*	*4.088,28*	*3,31*	*123.450*	*100,00*
7201	*Prihodki od prodaje prevoznih sredstev*	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*500*	*0,00*
722	**PRIH.OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN**						
	NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	**100.000**	**100.000**	**18.445,76**	**18,45**	**100.000**	**100,00**
7220	*Prihodki od prodaje kmet.zemljišč*	*20.000*	*20.000*	*10.862,30*	*54,31*	*20.000*	*100,00*
7221	*Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč*	*20.000*	*20.000*	*2.557,46*	*12,79*	*20.000*	*100,00*
7222	*Prihodki od prodaje prem.pravic in drugih*						
	neopredmetenih dolgoročnih sredstev	*60.000*	*60.000*	*5.026,00*	*8,38*	*60.000*	*100,00*
74	**TRANSFERNI PRIHODKI (740 + 741)**	**4.920.538**	**4.920.538**	**681.379,65**	**13,85**	**1.817.982**	**36,95**
740	**TRANSF.PRIH.IZ DRUGIH JAVNOF.INST.**	**2.821.083**	**2.821.083**	**129.602,70**	**4,59**	**1.057.507**	**37,49**
7400	*Prejeta sredstva iz državnega proračuna*	*2.650.740*	*2.650.740*	*110.946,40*	*4,19*	*855.299*	*32,27*
740001	*Prej.sred.iz držav.prorač.za investicije*	*2.563.590*	*2.563.590*	*110.946,40*	*4,33*	*767.490*	*29,94*
	Min.za izobr.znanost in šport - nadom.gradnja OŠ Loka	*290.000*	*290.000*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- gradnja vrtca Črnomelj-2.faza	*1.000.000*	*1.000.000*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- dograditev OŠ Dragatuš	*120.000*	*120.000*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	Fundacija za šport-sof.obnove atletske steze ŠRC Loka	*6.115*	*6.115*	*6.115,00*	*100,00*	*6.115*	*100,00*
	MOP - sof.projekta Life W-Partner	*3.790*	*3.790*	*0,00*	*0,00*	*3.790*	*100,00*
	Min.za zdravje-Center za krepitev zdravja	*72.727*	*72.727*	*0,00*	*0,00*	*72.727*	*100,00*
	Min.za infrastrukturo-celovita energ.obnova javnih stavb v občini	*97.372*	*97.372*	*97.372,40*	*100,00*	*97.372*	*100,00*
	-ureditev odseka "Črne točke"Črmošnjice-Črnomelj 3	*1.044*	*1.044*	*0,00*	*0,00*	*1.044*	*100,00*
	-ureditev pločnikov in koles.stez v Črnomlju	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*559*	*0,00*

	Min.za gospod.razvoj in tehnolog. (MGRT)						
	- Kanaliz.Vinica-naselje Drenovec (vklj.z romskim nas.)	*404.950*	*404.950*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- sof.investicij po 23. členu ZFO-1 - nepovratna sredstva	*524.092*	*524.092*	*0,00*	*0,00*	*542.383*	*103,49*
	Požarna taksa	*43.500*	*43.500*	*7.459,00*	*17,15*	*43.500*	*100,00*
740004	*Druga prej.sred.iz drž.prorač.za tekočo por.*	*87.150*	*87.150*	*0,00*	*0,00*	*87.809*	*100,76*
	Min.za javno upr.-sof.skupnega organa	*30.750*	*30.750*	*0,00*	*0,00*	*28.700*	*93,33*
	MOP - sof.subvencij tržnih najemnin	*1.400*	*1.400*	*0,00*	*0,00*	*4.109*	*293,50*
	Druga prej.sred.iz drž.prorač.za tekočo por.	*55.000*	*55.000*	*0,00*	*0,00*	*55.000*	*100,00*
7401	*Prejeta sred.iz občinskih proračunov*	*170.343*	*170.343*	*18.656,30*	*10,95*	*173.518*	*101,86*
	Obč.Semič,Metlika - medobč.inšpektorat in redarstvo	*58.680*	*58.680*	*17.054,42*	*29,06*	*61.855*	*105,41*
	Obč.Semič - sofinanc.Centra za krepitev zdravja	*21.424*	*21.424*	*0,00*	*0,00*	*21.424*	*100,00*
	Občina Duga Resa-sof.projekta "Hitro"	*85.433*	*85.433*	*0,00*	*0,00*	*85.433*	*100,00*
	Obč.Semič,Metlika - sof.admin.tehn.nalog OU	*4.806*	*4.806*	*1.601,88*	*33,33*	*4.806*	*100,00*
7403	*Prejeta sredstva iz javnih skladov*	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*28.690*	*0,00*
740301	*Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije*						
	Eko sklad j.s.-energetska sanacija "stare Lekarne"	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*28.690*	*0,00*
741	**PREJETA SRED. IZ DRŽAVN.PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROP. UNIJE**	**2.099.455**	**2.099.455**	**551.776,95**	**26,28**	**760.475**	**36,22**
7412	*Prejeta sred. iz državn.prorač.iz sredstev prorač.EU iz strukt.skladov*	*337.579*	*337.579*	*0,00*	*0,00*	*38.206*	*11,32*
	- obnova večnam.doma Rožič Vrh	*52.044*	*52.044*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- kanalizacija Črnomelj - 2. del	*156.000*	*156.000*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- ureditev večnam.površin ob hiši O.Župančiča Vinica	*38.400*	*38.400*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- prenova Rudniškega muzeja Kanižarica	*42.110*	*42.110*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- Life W-Partner	*11.370*	*11.370*	*0,00*	*0,00*	*11.370*	*100,00*
	- projekt Črna človeška ribica	*10.811*	*10.811*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- projekt Učilnica v naravi	*26.844*	*26.844*	*0,00*	*0,00*	*26.836*	*99,97*
7413	*Prejeta sred.iz državn.proračuna iz sred. prorač.EU za kohezijsko politiko*	*1.761.876*	*1.761.876*	*551.776,95*	*31,32*	*722.269*	*40,99*
	- Center vseživljenjskega učenja	*61.408*	*61.408*	*0,00*	*0,00*	*61.408*	*100,00*
	- projekti Leader in CLLD	*85.000*	*85.000*	*0,00*	*0,00*	*85.000*	*100,00*
	- širokopasovno omrežje	*720.000*	*720.000*	*0,00*	*0,00*	*15.000*	*2,08*
	- celovita energ.obnova javnih stavb v občini Črnomelj	*551.778*	*551.778*	*551.776,95*	*100,00*	*551.777*	*100,00*
	- sofinanc.ureditve odseka "Črne točke"Črmošnjice-Črnomelj 3	*5.919*	*5.919*	*0,00*	*0,00*	*5.919*	*100,00*
	- ureditev pločnikov in kolesarskih stez v Črnomlju	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*3.165*	*0,00*
	- ekon.-posl.infrastr.v PC TRIS Kanižarica-2.del	*333.271*	*333.271*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- sofinanciranje ETM	*4.500*	*4.500*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*

Konto	Naziv	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1	2	3	4	5	6	7	8
II.	**S K U P A J O D H O D K I (40+41+42+43)**	**20.140.278**	**20.140.278**	**3.824.980,77**	**18,99**	**17.798.110**	**88,37**
40	**TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)**	**4.013.630**	**4.008.630**	**991.646,61**	**24,74**	**4.302.465**	**107,20**
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	864.380	864.380	259.018,57	29,97	867.153	100,32
4000	*Plače in dodatki*	*774.200*	*774.200*	*244.007,26*	*31,52*	*774.200*	*100,00*
4001	*Regres za letni dopust*	*28.200*	*28.200*	*0,00*	*0,00*	*30.973*	*109,83*
4002	*Povračila in nadomestila*	*49.850*	*49.850*	*14.521,84*	*29,13*	*49.850*	*100,00*
4004	*Sred.za nadurno delo*	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
4009	*Drugi izdatki zaposlenim*	*11.130*	*11.130*	*489,47*	*4,40*	*11.130*	*100,00*
401	PRISPEVKI DELODAJ. ZA SOCIAL. VARNOST	130.644	130.644	43.224,73	33,09	139.047	106,43
4010	*Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje*	*68.620*	*68.620*	*21.594,54*	*31,47*	*68.620*	*100,00*
4011	*Prispevek za zdravstveno zavarovanje*	*54.915*	*54.915*	*17.300,10*	*31,50*	*54.915*	*100,00*
4012	*Prispevek za zaposlovanje*	*474*	*474*	*146,37*	*30,88*	*474*	*100,00*
4013	*Prispevek za starševsko varstvo*	*785*	*785*	*243,93*	*31,07*	*785*	*100,00*
4015	*Premije kolekt.dodat.pokojnin.zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU*	*5.850*	*5.850*	*3.939,79*	*67,35*	*14.253*	*243,64*
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.977.272	2.972.272	678.338,45	22,82	3.262.431	109,58
4020	*Pisarniški in splošni material in storitve*	*202.434*	*202.434*	*52.038,69*	*25,71*	*217.556*	*107,47*
4021	*Posebni material in storitve*	*129.467*	*129.467*	*32.224,98*	*24,89*	*118.757*	*91,73*
4022	*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*182.118*	*182.118*	*61.868,67*	*33,97*	*193.006*	*105,98*
4023	*Prevozni stroški in storitve*	*13.000*	*13.000*	*3.300,64*	*25,39*	*13.000*	*100,00*
4024	*Izdatki za službena potovanja*	*6.610*	*6.610*	*754,32*	*11,41*	*5.913*	*89,46*
4025	*Tekoče vzdrževanje*	*1.437.215*	*1.432.215*	*418.714,73*	*29,24*	*1.727.425*	*120,19*
4026	*Poslovne najemnine in zakupnine*	*10.302*	*10.302*	*2.696,00*	*26,17*	*11.074*	*107,49*
4027	*Kazni in odškodnine*	*4.500*	*4.500*	*74,65*	*1,66*	*4.500*	*100,00*
4029	*Drugi operativni odhodki*	*991.626*	*991.626*	*106.665,77*	*10,76*	*971.200*	*97,94*
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	28.334	28.334	8.064,86	28,46	20.834	73,53
4031	*Plač.obresti od kred.-poslovnim bankam*	*28.000*	*28.000*	*8.064,86*	*28,80*	*20.500*	*73,21*
4033	*Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem*	*334*	*334*	*0,00*	*0,00*	*334*	*100,00*
409	REZERVE	13.000	13.000	3.000,00	23,08	13.000	100,00
4090	*Splošna proračunska rezervacija*	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
4091	*Proračunska rezerva*	*10.000*	*10.000*	*3.000,00*	*30,00*	*10.000*	*100,00*
41	**TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)**	**6.116.041**	**6.119.360**	**1.667.210,91**	**27,24**	**6.277.214**	**102,64**
410	SUBVENCIJE	193.204	193.204	6.835,11	3,54	196.068	101,48
4102	*Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom*	*193.204*	*193.204*	*6.835,11*	*3,54*	*196.068*	*101,48*
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJ.	3.044.000	3.044.000	861.955,33	28,32	3.129.000	102,79
4111	*Družinski prejemki in stavševska nadomestila*	*13.000*	*13.000*	*3.700,00*	*28,46*	*13.000*	*100,00*
4112	*Transf.za zagotavljanje soc.varnosti*	*9.000*	*9.000*	*3.042,43*	*33,80*	*9.000*	*100,00*
4119	*Drugi transferi posameznikom*	*3.022.000*	*3.022.000*	*855.212,90*	*28,30*	*3.107.000*	*102,81*
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGAN. IN USTAN.	652.578	652.578	148.963,82	22,83	615.578	94,33
4120	*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*652.578*	*652.578*	*148.963,82*	*22,83*	*615.578*	*94,33*
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.226.259	2.229.578	649.456,65	29,13	2.336.568	104,95
4131	*Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja*	*162.000*	*162.000*	*54.060,08*	*33,37*	*170.000*	*104,94*
4133	*Tekoči transferi v javne zavode*	*2.045.759*	*2.049.078*	*592.329,47*	*28,91*	*2.148.068*	*105,00*
4135	*Tekoča izplač.dr.izvaj.javnih sl.,ki niso posr.prorač.uporabn.*	*18.500*	*18.500*	*3.067,10*	*16,58*	*18.500*	*100,00*

42	**INVESTICIJSKI ODHODKI (420)**	**9.269.074**	**9.270.755**	**1.162.115,37**	**12,54**	**6.874.858**	**74,17**
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	9.269.074	9.270.755	1.162.115,37	12,54	6.874.858	74,17
4200	*Nakup zgradb in prostorov*	*30.000*	*30.000*	*0,00*	*0,00*	*30.000*	*100,00*
4201	*Nakup avtomobilov*	*15.000*	*15.000*	*0,00*	*0,00*	*15.000*	*100,00*
4202	*Nakup opreme*	*49.500*	*49.500*	*6.798,81*	*13,73*	*50.400*	*101,82*
4204	*Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije*	*7.767.945*	*7.750.545*	*1.034.332,29*	*13,35*	*4.668.901*	*60,10*
4205	*Investicijsko vzdrževanje in obnove*	*524.600*	*521.281*	*27.087,51*	*5,20*	*1.123.491*	*214,16*
4206	*Nakup zemljišč in naravnih bogastev*	*206.935*	*206.935*	*21.782,77*	*10,53*	*211.788*	*102,35*
4207	*Nakup nematerialnega premoženja*	*6.550*	*6.550*	*0,00*	*0,00*	*6.550*	*100,00*
4208	*Študije o izvedlj.proj., proj.dokument., nadzor in invest.inženiring*	*668.544*	*690.944*	*72.113,99*	*10,44*	*768.728*	*114,99*
43	**INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)**	**741.533**	**741.533**	**4.007,88**	**0,54**	**343.573**	**46,33**
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	273.340	273.340	0,00	0,00	78.107	28,58
4310	*Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
4311	*Invest.transf. javn.podj.in družbam, ki so v lasti države ali občin*	*268.340*	*268.340*	*0,00*	*0,00*	*73.107*	*27,24*
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČ.UPORABN.	468.193	468.193	4.007,88	0,86	265.466	56,70
4323	*Investicijski transferi javnim zavodom*	*468.193*	*468.193*	*4.007,88*	*0,86*	*265.466*	*56,70*
III.	**PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZ. PRIMANJKLJAJ**	**-2.708.151**	**-2.708.151**	**152.261,65**	**-5,62**	**-3.867.332**	**142,80**

	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB						
Konto	Naziv	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1	2	3	4	5	6	7	8
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN						
	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0	0	0,00	0,00	0	0,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0	0,00	0,00	0	0,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0,00	0,00	0	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	0	0,00	0,00	0	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH	0	0	0,00	0,00	3.218	0,00
	DELEŽEV (440 + 441)						
440	DANA POSOJILA	0	0	0,00	0,00	0	0,00
441	POVEČ.KAPITAL.DELEŽEV IN NALOŽB	0	0	0,00	0,00	3.218	0,00
4410	*Poveč. Kapital.deležev v javn.podj. in družb.,ki so v lasti države ali občine*						
441000	*CERO-DBK d.o.o. Novo mesto*	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*3.218*	*0,00*
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	0	0,00	0,00	0	0,00
443	POVEČANJE NAM.PREMOŽENJA V JAVN.SKL.IN DRUGIH						
	OSEBAH JAVN. PRAVA, KI IMAJO PREMOŽ.V SVOJI LASTI	0	0	0,00	0,00	0	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE						
	KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0	0	0,00	0,00	- 3.218	0,00

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA IZDATKOV OBČINSKEGA PRORAČUNA

Šifra (AA) in naziv področja proračunske porabe
Šifra (AABB) in naziv glavnega programa
Šifra (AABB90CC) in naziv podprograma

1				2	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
					3	4	5	6	7	8
01	**POLITIČNI SISTEM**				**259.241**	**259.241**	**54.795,55**	**21,14**	**256.994**	**99,13**
	0101	***Politični sistem***			***259.241***	***259.241***	***54.795,55***	***21,14***	***256.994***	***99,13***
			01019001	Dejavnost občinskega sveta	87.988	87.988	21.736,62	24,70	85.988	97,73
			01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	69.150	69.150	0,00	0,00	69.150	100,00
			01019003	Dejavnost župana in podžupanov	102.103	102.103	33.058,93	32,38	101.856	99,76
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**				**56.880**	**56.880**	**8.990,40**	**15,81**	**56.890**	**100,02**
	0202	***Urejanje na področju fiskalne politike***			***50.380***	***50.380***	***5.468,90***	***10,86***	***50.390***	***100,02***
			02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	50.380	50.380	5.468,90	10,86	50.390	100,02
	0203	***Fiskalni nadzor***			***6.500***	***6.500***	***3.521,50***	***54,18***	***6.500***	***100,00***
			02039001	Dejavnost nadzornega odbora	6.500	6.500	3.521,50	54,18	6.500	100,00
03	**ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**				**10.000**	**10.000**	**0,00**	**0,00**	**5.000**	**50,00**
	0302	***Mednarodno sodelovanje in udeležba***			***10.000***	***10.000***	***0,00***	***0,00***	***5.000***	***50,00***
			03029002	Mednarodno sodelovanje občin	10.000	10.000	0,00	0,00	5.000	50,00
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPL. JAVNE STORITVE**				**71.700**	**71.700**	**17.029,90**	**23,75**	**70.700**	**98,61**
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***71.700***	***71.700***	***17.029,90***	***23,75***	***70.700***	***98,61***
			04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	22.000	22.000	5.273,23	23,97	21.000	95,45
			04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	33.200	33.200	6.832,48	20,58	33.200	100,00
			04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	16.500	16.500	4.924,19	29,84	16.500	100,00
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**				**1.441.244**	**1.441.244**	**426.072,91**	**29,56**	**1.477.109**	**102,49**
	0601	***Delovanje na področju lokalne samoupr. ter koordinacija***			***15.335***	***15.335***	***5.385,25***	***35,12***	***15.135***	***98,70***
		vladne in lokalne ravni								
			06019001	Priprava strok.podlag s področja lokalne samouprave	12.935	12.935	4.312,00	33,34	12.935	100,00
			06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	2.400	2.400	1.073,25	44,72	2.200	91,67
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.425.909***	***1.425.909***	***420.687,66***	***29,50***	***1.461.974***	***102,53***
			06039001	Administracija občinske uprave	1.325.259	1.325.259	408.067,28	30,79	1.358.424	102,50
			06039002	Razpolaganje in upravlj. s premoženjem, potrebnim za delov.obč.upr.	100.650	100.650	12.620,38	12,54	103.550	102,88
07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**				**516.106**	**516.106**	**124.186,84**	**24,06**	**516.106**	**100,00**
	0703	***Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami***			***516.106***	***516.106***	***124.186,84***	***24,06***	***516.106***	***100,00***
			07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	157.821	157.821	6.370,38	4,04	157.821	100,00
			07039002	Delovanje sistema za zaščito,reševanje in pomoč	358.285	358.285	117.816,46	32,88	358.285	100,00
08	**NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**				**3.500**	**3.500**	**0,00**	**0,00**	**3.500**	**100,00**
	0802	***Policijska in kriminalistična dejavnost***			***3.500***	***3.500***	***0,00***	***0,00***	***3.500***	***100,00***
			08029001	Prometna varnost	3.500	3.500	0,00	0,00	3.500	100,00
10	**TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**				**59.000**	**59.000**	**7.532,40**	**12,77**	**59.000**	**100,00**
	1003	***Aktivna politika zaposlovanja***			***59.000***	***59.000***	***7.532,40***	***12,77***	***59.000***	***100,00***
			10039001	Povečanje zaposljivosti	59.000	59.000	7.532,40	12,77	59.000	100,00
11	**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**				**396.401**	**396.401**	**9.204,68**	**2,32**	**332.893**	**83,98**
	1102	***Program reforme kmetijstva in živilstva***			***314.845***	***314.845***	***7.186,98***	***2,28***	***250.237***	***79,48***

			11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	36.700	36.700	1.716,36	4,68	50.746	138,27
			11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	244.645	244.645	3.934,59	1,61	178.204	72,84
			11029003	Zemljiške operacije	33.500	33.500	1.536,03	4,59	21.287	63,54
	1103	***Splošne storitve v kmetijstvu***			***12.530***	***12.530***	***2.017,70***	***16,10***	***12.530***	***100,00***
			11039001	Delovanje služb in javnih zavodov	530	530	0,00	0,00	530	100,00
			11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	12.000	12.000	2.017,70	16,81	12.000	100,00
	1104	***Gozdarstvo***			***66.026***	***66.026***	***0,00***	***0,00***	***67.126***	***101,67***
			11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	66.026	66.026	0,00	0,00	67.126	101,67
	1105	***Ribištvo***			***3.000***	***3.000***	***0,00***	***0,00***	***3.000***	***100,00***
			11059001	Program razvoja ribištva	3.000	3.000	0,00	0,00	3.000	100,00
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**				**3.144.872**	**3.144.872**	**482.056,34**	**15,33**	**2.711.614**	**86,22**
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***1.936.872***	***1.936.872***	***482.056,34***	***24,89***	***2.691.614***	***138,97***
			13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	364.830	359.830	207.621,70	57,70	464.100	127,21
			13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1.192.728	1.197.728	153.013,16	12,78	1.833.734	153,74
			13029003	Urejanje cestnega prometa	155.638	155.638	8.042,48	5,17	153.884	98,87
			13029004	Cestna razsvetljava	223.676	223.676	113.379,00	50,69	239.896	107,25
	1306	***Telekomunikacije in pošta***			***1.208.000***	***1.208.000***	***0,00***	***0,00***	***20.000***	***1,66***
			13069001	Invest.vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	1.208.000	1.208.000	0,00	0,00	20.000	1,66
14	**GOSPODARSTVO**				**904.399**	**904.399**	**56.872,69**	**6,29**	**670.356**	**74,12**
	1402	***Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti***			***745.297***	***745.297***	***45.552,34***	***6,11***	***497.150***	***66,70***
			14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	745.297	745.297	45.552,34	6,11	497.150	66,70
	1403	***Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva***			***159.102***	***159.102***	***11.320,35***	***7,12***	***173.206***	***108,86***
			14039001	Promocija občine	95.402	95.402	9.581,03	10,04	105.253	110,33
			14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	63.700	63.700	1.739,32	2,73	67.953	106,68
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**				**1.907.960**	**1.907.960**	**119.101,41**	**6,24**	**1.145.109**	**60,02**
	1502	***Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor***			***1.907.960***	***1.907.960***	***119.101,41***	***6,24***	***1.145.109***	***60,02***
			15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	333.811	333.811	2.625,09	0,79	143.578	43,01
			15029002	Ravnanje z odpadno vodo	1.474.987	1.474.987	115.837,32	7,85	914.591	62,01
			15029003	Izboljšanje stanja okolja	99.162	99.162	639,00	0,64	86.940	87,67
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNAL. DEJ.**				**2.572.414**	**2.572.414**	**321.189,35**	**12,49**	**2.780.034**	**108,07**
	1602	***Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija***			***474.973***	***474.973***	***87.391,58***	***18,40***	***477.293***	***100,49***
			16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	18.500	18.500	3.067,10	16,58	18.500	100,00
			16029003	Prostorsko načrtovanje	456.473	456.473	84.324,48	18,47	458.793	100,51
	1603	***Komunalna dejavnost***			***1.645.006***	***1.645.006***	***161.978,28***	***9,85***	***1.849.306***	***112,42***
			16039001	Oskrba z vodo	1.060.100	1.060.100	100.076,95	9,44	1.105.000	104,24
			16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	28.406	28.406	3.699,65	13,02	25.706	90,49
			16039004	Praznično urejanje naselij	1.500	1.500	171,74	11,45	1.500	100,00
			16039005	Druge komunalne dejavnosti	555.000	555.000	58.029,94	10,46	717.100	129,21
	1605	***Spodbujanje stanovanjske gradnje***			***168.500***	***168.500***	***34.492,59***	***20,47***	***164.500***	***97,63***
			16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	168.500	168.500	34.492,59	20,47	164.500	97,63

	1606	***Urejanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna***			***283.935***	***283.935***	***37.326,90***	***13,15***	***288.935***	***101,76***
		in stavbna zemljišča)								
			16069001	Urejanje občinskih zemljišč	85.000	85.000	15.544,13	18,29	90.000	105,88
			16069002	Nakup zemljišč	198.935	198.935	21.782,77	10,95	198.935	100,00
17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**				**524.194**	**524.194**	**107.262,32**	**20,46**	**536.357**	**102,32**
	1702	***Primarno zdravstvo***			***342.194***	***342.194***	***48.206,07***	***14,09***	***341.357***	99,76
			17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	342.194	342.194	48.206,07	14,09	341.357	99,76
	1707	***Drugi programi na področju zdravstva***			***182.000***	***182.000***	***59.056,25***	***32,45***	***195.000***	***107,14***
			17079001	Nujno zdravstveno varstvo	162.000	162.000	54.060,08	33,37	170.000	104,94
			17079002	Mrliško ogledna služba	20.000	20.000	4.996,17	24,98	25.000	125,00
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**				**1.824.388**	**1.824.388**	**562.053,34**	**30,81**	**1.769.009**	**96,96**
	1802	***Ohranjanje kulturne dediščine***			***780.248***	***776.929***	***173.405,18***	***22,32***	***708.925***	***90,86***
			18029001	Nepremična kulturna dediščina	739.476	736.157	160.578,05	21,81	667.933	90,33
			18029002	Premična kulturna dediščina	40.772	40.772	12.827,13	31,46	40.992	100,54
	1803	***Programi v kulturi***			***765.188***	***768.507***	***342.881,78***	***44,62***	***779.684***	***101,89***
			18039001	Knjižničarstvo in založništvo	515.471	515.471	297.583,23	57,73	525.798	102,00
			18039002	Umetniški programi	119.960	123.279	22.387,84	18,16	123.329	102,81
			18039003	Ljubiteljska kultura	77.200	77.200	13.562,26	17,57	78.000	101,04
			18039004	Mediji in avdiovizualna kultura	37.557	37.557	6.263,52	16,68	37.557	100,00
			18039005	Drugi programi v kulturi	15.000	15.000	3.084,93	20,57	15.000	100,00
	1804	***Podpora posebnim skupinam***			***5.000***	***5.000***	***0,00***	***0,00***	***5.000***	***100,00***
			18049004	Programi drugih posebnih skupin	5.000	5.000	0,00	0,00	5.000	100,00
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***273.952***	***273.952***	***45.766,38***	***16,71***	***275.400***	***100,53***
			18059001	Programi športa	228.752	228.752	34.666,38	15,15	230.200	100,63
			18059002	Programi za mladino	45.200	45.200	11.100,00	24,56	45.200	100,00
19	**IZOBRAŽEVANJE**				**5.733.405**	**5.733.405**	**1.322.986,61**	**23,08**	**4.681.280**	**81,65**
	1902	***Varstvo in vzgoja predšolskih otrok***			***2.995.250***	***2.995.250***	***623.141,20***	***20,80***	***2.090.560***	***69,80***
			19029001	Vrtci	2.995.250	2.995.250	623.141,20	20,80	2.090.560	69,80
	1903	***Primarno in sekundarno izobraževanje***			***2.127.870***	***2.127.870***	***530.557,32***	***24,93***	***1.969.535***	***92,56***
			19039001	Osnovno šolstvo	2.068.810	2.068.810	516.290,22	24,96	1.910.393	92,34
			19039002	Glasbeno šolstvo	58.260	58.260	14.147,27	24,28	58.342	100,14
			19039004	Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju	800	800	119,83	14,98	800	100,00
	1905	***Drugi izobraževalni programi***			***176.285***	***176.285***	***14.971,95***	***8,49***	***201.185***	***114,12***
			19059001	Izobraževanje odraslih	176.285	176.285	14.971,95	8,49	201.185	114,12
	1906	***Pomoči šolajočim***			***434.000***	***434.000***	***154.316,14***	***35,56***	***420.000***	***96,77***
			19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	434.000	434.000	154.316,14	35,56	420.000	96,77
20	**SOCIALNO VARSTVO**				**672.240**	**672.240**	**194.581,17**	**28,95**	**691.325**	**102,84**
	2002	***Varstvo otrok in družine***			***13.000***	***13.000***	***3.700,00***	***28,46***	***13.000***	***100,00***
			20029001	Drugi programi v pomoč družini	13.000	13.000	3.700,00	28,46	13.000	100,00

	2004	***Izvajanje programov socialnega varstva***			***659.240***	***659.240***	***190.881,17***	***28,95***	***678.325***	***102,90***
			20049001	Centri za socialno delo	11.730	11.730	3.614,03	30,81	11.815	100,72
			20049002	Socialno varstvo invalidov	169.000	169.000	51.525,16	30,49	174.500	103,25
			20049003	Socialno varstvo starih	398.000	398.000	120.931,25	30,38	399.500	100,38
			20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	51.000	51.000	11.507,41	22,56	63.000	123,53
			20049005	Socialno varstvo zasvojenih	1.500	1.500	0,00	0,00	1.500	100,00
			20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	28.010	28.010	3.303,32	11,79	28.010	100,00
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**				**470.577**	**470.577**	**126.514,49**	**26,88**	**461.077**	**97,98**
	2201	***Servisiranje javnega dolga***			***470.577***	***470.577***	***126.514,49***	***26,88***	***461.077***	***97,98***
			22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	469.577	469.577	126.514,49	26,94	460.077	97,98
			22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	1.000	1.000	0,00	0,00	1.000	100,00
23	**INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**				**13.000**	**13.000**	**3.000,00**	**23,08**	**13.000**	**100,00**
	2302	***Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč***			***10.000***	***10.000***	***3.000,00***	***30,00***	***10.000***	***100,00***
			23029001	Rezerva občine	10.000	10.000	3.000,00	30,00	10.000	100,00
	2303	***Splošna proračunska rezervacija***			***3.000***	***3.000***	***0,00***	***0,00***	***3.000***	***100,00***
			23039001	Splošna proračunska rezervacija	3.000	3.000	0,00	0,00	3.000	100,00
				S K U P A J :	**20.581.521**	**20.581.521**	**3.943.430,40**	**19,16**	**18.237.353**	**88,61**

I. OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA

Splošni del proračuna sestavljajo:
- bilanca prihodkov in odhodkov
- račun finančnih terjatev in naložb,
- račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov so na strani prihodkov izkazani:
- davčni prihodki,
- nedavčni prihodki,
- kapitalski prihodki,
- transferni prihodki

na strani odhodkov pa so izkazani:
- tekoči odhodki,
- tekoči transferi,
- investicijski odhodki in
- investicijski transferi.

Račun finančnih terjatev in naložb izkazuje vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil od prodaje kapitalskih vlog in vsa porabljena sredstva danih posojil ter porabljena sredstva za nakup kapitalskih naložb.

Račun financiranja izkazuje odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V tem računu se ravno tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu.

Struktura proračuna, določena v 10. členu ZJF, ne opredeljuje vključitve stanja sredstev na računih iz preteklih let v proračun, vendar je ta sredstva pri sestavi proračuna potrebno upoštevati na podlagi 9.člena ZJF, ker dejansko pomenijo prenesena sredstva iz preteklih let, ki se vključijo v proračun naslednjega leta. Sredstva, ki so ostala neporabljena na računih proračuna (iz vseh treh bilanc) na koncu tekočega leta, se uporabijo za financiranje izdatkov proračuna prihodnjega leta. Za znesek prenesenih sredstev oz.stanja sredstev na računih iz preteklih let, ki je lahko pozitivno, nič ali negativno, se spremeni višina izdatkov proračuna. Uravnoteženost proračuna se preveri tako, da se primerja stanje sredstev na računih iz preteklih let in povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih proračuna tekočega leta.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

PRIHODKI

V predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 so prihodki ocenjeni na podlagi Zakona o financiranju občin, ki opredeljuje vire financiranj in glede na ocenjeno realizacijo prihodkov za leto 2018. V predlogu je upoštevana višina povprečnine v znesku 551,00 EUR na prebivalca in s tem višina primerne porabe (na osnovi prejetih predhodnih podatkov s strani Ministrstva za finance).
Skupna višina prihodkov v predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 v bilanci prihodkov in odhodkov znaša 13.930.778 EUR. V skladu z ekonomsko klasifikacijo so prihodki razdeljeni v naslednje kategorije:
- davčni prihodki,
- nedavčni prihodki,
- kapitalski prihodki,
- transferni prihodki.

2.1.1. DAVČNI PRIHODKI

Višina davčnih prihodkov v predlogu rebalansa za leto 2018 znaša 9.928.438 EUR in je nekoliko višja kot v sprejetem proračunu. V skupnih prihodkih predstavlja ta kategorija prihodkov 71,27%-ni delež. Največji delež predstavlja dohodnina, ki je določena na osnovi povprečnine. Med davke na premoženje se uvrščajo davki na nepremičnine, davek od premoženja na promet plovnih objektov, davki na dediščine in darila in davki na promet nepremičnin in finančno premoženje. Med davki na premoženje je v okviru davka na nepremičnine uvrščeno nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč, davki na dediščine in darila in davki na promet nepremičnega in finančnega premoženja. Tretja skupina prihodkov, ki spadajo v kategorijo davčnih prihodkov so domači davki na blago in storitve v okviru skupine kontov 704. Skupna vrednost teh prihodkov je ocenjena na 268.000 EUR. Obsegajo davek na dobiček od iger na srečo, pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest, komunalne takse in okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki je namenski prihodek in se mora porabiti za investicije s področja odvajanja odpadnih voda. V primerjavi s sprejetim planom je predlagana sprememba prihodkov od davka na dobiček od iger na srečo in sicer na podlagi realizacije za prve štiri mesece leta 2018 in pričakovane prihodke do konec leta. Ostala sredstva, ki sodijo v to kategorijo prihodkov, so ostala v nespremenjenih višinah.

2.1.2. NEDAVČNI PRIHODKI

Ocenjena višina nedavčnih prihodkov v predlogu rebalansa znaša 1.960.408 EUR. V strukturi prihodkov predstavlja ta kategorija 14,07% vseh prihodkov, ki so razdeljeni v pet skupin.
V prvo skupino – udeležba na dobičku in dohodki od premoženja, so uvrščeni prihodki od udeležbe na dobičku in dividende, prihodki od prejetih obresti (obresti od depozitov in sredstev na vpogled), prihodki od najemnin za poslovne prostore in stanovanja ter drugih najemnin in zakupnin, kakor tudi prihodki iz naslova podeljenih koncesij in kot že prej omenjena najemnina za gospodarsko infrastrukturo (nekoliko višji znesek je predlagan od najemnine za gospodarske infrastrukture za področje odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod in ravnanje z odpadki-CeROD – na podlagi dokončnega obračuna amortizacije za leto 2017). Na osnovi dosedanje realizacije so predlagana tudi višja sredstva od upravnih taks. Kategorija drugih nedavčnih prihodkov je predvidena v skupni višini 305.996 EUR, kamor so po klasifikaciji uvrščena doplačila za stroške oskrbe v splošnih, posebnih zavodih in domskem varstvu in prihodki od komunalnih prispevkov. V okviru teh prihodkov se uvrščajo tudi lastna sredstva krajevnih skupnosti, ki so predvidena v skupni višini 41.109 EUR (na osnovi finančnih načrtov krajevnih skupnosti), prispevki krajanov za investicije (predlagani prihodki so višji zaradi sofinanciranja izgradnje cestne infrastrukture v naselju Stara Lipa) in drugi nedavčni prihodki. Na novo so predvidena sredstva s strani italijanske občine Lampedusa za sofinanciranje projekta Snapshots from the borders (Občina Črnomelj je z ZIK-om Črnomelj partner v projektu, nosilec projekta je italijanska Občina Lampedusa in Linosa), kjer gre za ozaveščanje prebivalcev o ekonomskih migrantih in njihovem vključevanju v družbo, ni pa več predlaganih sredstev s strani zasebnega partnerja za sofinanciranje ureditve širokopasovnega omrežja v občini. Kot je zapisano že v uvodu je resorno ministrstvo v letu 2018 objavilo razpis za pridobitev EU sredstev sofinanciranja za izvedbo tovrstnih investicij v katerem ne predvideva več javno zasebnega partnerstva in vlagatelji vlog več niso občine ampak neposredno operaterji.
Ostali prihodki so v primerjavi s sprejetim planom predlagani v enakih višinah.

2.1.3. KAPITALSKI PRIHODKI

Predlog rebalansa proračuna za leto 2018 predvideva 223.950 EUR kapitalskih prihodkov, kar predstavlja v strukturi vseh prihodkov 1,61%. Planirani so prihodki od prodaje stavbnih in kmetijskih zemljišč. Podrobnejši program prodaje stvarnega premoženja je razviden iz Letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2018 (priloga 5) in Letnega programa prodaje občinskega finančnega premoženja (priloga 4), ki sta sestavna dela proračuna.

Letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem v primerjavi s sprejetim načrtom, ostaja nespremenjen, saj se zaradi spremembe Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1) že sprejetega načrta ravnanja za leto 2018 in že sprejetega sklepa o določitvi skupne vrednosti, ne sme spreminjati (91.člen ZSPDSLS-1). Sklepanje pravnih poslov izven načrta, ki jih pri načrtovanju ni bilo mogoče predvideti, je za leto 2018 predvideno samo v okviru sklepa o določitvi skupne vrednosti na podlagi 12.člena ZSPDSLS. V primerjavi s sprejetim proračunom so predlagani prihodki od prodaje prevoznih sredstev, ki predstavljajo sredstva prodaje službenega avtomobila, ki ga uporablja medobčinski inšpektor (Ford Mondeo).

2.1.4. TRANSFERNI PRIHODKI

V predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 so predvideni transferni prihodki v skupni višini 1.817.982 EUR, kar predstavlja 13,05% vseh prihodkov. V skladu z ekonomsko klasifikacijo so v to kategorijo prihodkov uvrščeni prihodki, prejeti s strani države za investicije pa tudi prihodki iz proračunov drugih občin za sofinanciranje skupnih nalog. Ravno tako pa vključuje tudi prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU.
Planirana so sredstva za sofinanciranje investicij in sicer s strani Ministrstva za obrambo sredstva požarne takse, s strani Fundacije za šport za obnovo atletske steze ŠRC Loka (ki je bila izvedena v letu 2016, sredstva pa bomo prejeli v letih 2016-2018) in nepovratna sredstva s strani MGRT za sofinanciranje investicij po 23.členu ZFO-1 (znesek je spremenjen na podlagi prejetega obvestila o pripadajočem deležu s strani MGRT). Pripadajoča sredstva nameravamo porabiti za sofinanciranje projekta Pločnik Lokve (Črnomelj),-3.etapa (pogodba o sofinanciranju je podpisana), Izgradnja sekundarnih vodovodov (krak 14 vodovoda v Stražnjem Vrhu) in Obvoznica Črnomelj (Kajuhova ulica in Ulica 21.oktobra). Tako kot v sprejetem proračunu, so s predlogom rebalansa predvidena še sredstva sofinanciranja za projekte Life W-Partner, Center za krepitev zdravja (pogodba je podpisana) in Ureditev odseka »Črne točke« Črmošnjice-Črnomelj 3 (pogodba je podpisana). Na osnovi prijave so na novo predvidena še sredstva sofinanciranja projekta Ureditev pločnikov in kolesarskih stez v Črnomlju (slovenski del). Izvajanje investicij, za katere še ni bilo razpisov, je predvideno ob uspešnem kandidiranju na ustrezne razpise in pridobitvi sredstev. Tako kot v preteklih letih je predvideno sofinanciranje skupnega organa Medobčinska inšpekcija in redarstvo s strani občin Metlika in Semič in s strani Ministrstva za javno upravo (znesek je glede na realizacijo finančnega načrta za leto 2017 nekoliko nižji od prvotno planiranega, saj je bila dejanska realizacija nižja), med drugimi prejetimi sredstvi iz državnega proračuna za tekočo porabo pa so planirana še sredstva za sofinanciranje družinskega pomočnika. S strani državnega proračuna iz sredstev proračuna EU ocenjujemo v letu 2018 pridobiti sredstva sofinanciranj v skupni višini 760.475 EUR. V primerjavi s sprejetim proračunom, predlog rebalansa več ne predvideva prejetih sredstev iz strukturnih skladov za sofinanciranje projekta Kanalizacija Črnomelj-2.del (v letošnjem letu bomo poravnali stroške izdelave projektne dokumentacije, investicija pa se bo izvajala v naslednjih letih), sredstev za ureditev površin ob hiši O.Župančiča na Vinici, sredstev za prenovo Rudniškega muzeja Kanižarica (javni poziv LAS DBK za oba projekta bo predvidoma jeseni 2018) in sredstev za obnovo večnamenskega doma Rožič Vrh. Kot je zapisano v uvodu, se je PGD Rožič Vrh zaradi določil javnega poziva, ki se nanašajo na gradbeno zakonodajo odločilo, da investicijo zaključijo z lastnimi sredstvi in k projektu ne pristopijo. V sklopu planiranih sredstev iz sredstev proračuna EU za kohezijsko politiko pa več ni predvidenih sredstev sofinanciranja za projekt Ekonomsko poslovna infrastruktura v PC TRIS Kanižarica-2.del (projekt se bo izvajal v letu 2019), sofinanciranje ETM in sofinanciranje širokopasovnega omrežja. Predvideno je le sofinanciranje v višini 15.000 EUR na osnovi prijave neposredno na evropski poziv za pridobitev vrednostnega bona za stroške nakupa in namestitve opreme za javno dostopna Wi-Fi omrežja. Rezultate prijave pričakujemo predvidoma konec julija 2018.
Ostala prejeta sredstva so tako kot v sprejetem proračuna predvidena za sofinanciranje projekta projekt Life W-Partner, projekte Leader in CLLD, projekt Ureditve odseka »Črne točke« Črmošnjice-

Črnomelj 3 in sofinanciranje celovite energetske obnove javnih stavb v občini Črnomelj (za izvedene sanacije v letu 2017). Prejeta sredstva za določene projekte so izkazana med transfernimi prihodki kot dve postavki (na osnovi navodil s strani MF) in sicer ločeno kot prejeta sredstva s strani državnega proračuna (slovenski del) in s strani državnega proračuna iz sredstev proračuna EU (Ureditev odseka »Črne točke« Črmošnjice-Črnomelj 3, Ureditev pločnikov in kolesarskih stez v Črnomlju, projekt Life W-partner). Opredelitev posameznih projektov, finančna konstrukcija in podrobna obrazložitev je razvidna iz Načrta razvojnih programov in obrazložitve.

Tabela 1: **Struktura prihodkov proračuna za leto 2018**

KATEGORIJA PRIHODKOV	Plan 2018	Rebalans 2018	Strukt.v %
Davčni prihodki	9.921.438	9.928.438	71,27
Nedavčni prihodki	2.366.701	1.960.408	14,07
Kapitalski prihodki	223.450	223.950	1,61
Transferni prihodki	4.920.538	1.817.982	13,05
SKUPAJ	**17.432.127**	**13.930.778**	**100,00**

ODHODKI

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna v splošnem delu izkazuje odhodke po naslednjih kategorijah:
- tekoči odhodki,
- tekoči transferi,
- investicijski odhodki in
- investicijski transferi.

Predlagana skupna višina odhodkov v bilanci prihodkov in odhodkov za leto 2018 znaša 17.798.110 EUR. Odhodki so predlagani glede na realizacijo obdobja januar – april 2018 in predvidene izdatke do konec leta.

2.2.1. TEKOČI ODHODKI

Kategorija tekočih odhodkov je v predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 predvidena v skupni višini 4.302.465 EUR. V strukturi vseh odhodkov proračuna ta kategorija predstavlja 24,17%, vključuje pa sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim, prispevke delodajalca za socialno varnost, izdatke za blago in storitve, plačila obresti in sredstva rezerv.

Višina sredstev za plače in druge izdatke zaposlenim je v predlogu ocenjena na 867.153 EUR. Sredstva so planirana v skladu s kadrovskim načrtom, ki je sestavni del proračuna, usmeritvami za planiranje teh sredstev in veljavno zakonodajo ob upoštevanju Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju (ZUPPJS17), saj izhodišč, ki bi se nanašala na leto 2018 še ni (s strani Ministrstva za javno upravo imamo le pojasnila glede plač, povračil stroškov in drugih ukrepov v letu 2018). Pri načrtovanju je upoštevan tudi Dogovor o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju, ki je bil med socialnimi partnerji sklenjen decembra 2016, kar pomeni višje obveznosti iz naslova napredovanj v plačne razrede in nazive iz leta 2017 in učinki odprave anomalij. Sredstva so načrtovana v enakem obsegu kot v sprejetem proračunu, predlagani so le višji zneski za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja (skladno s sklepom o uskladitvi, ki velja od 1.1.2018 dalje so premije višje) in znesek regresa za letni dopust (glede na to, da dogovor med vlado in sindikati glede višine regresa za leto 2018 ni bil sklenjen, javnim uslužbencem pripada regres v višini minimalne plače). Višina sredstev za prispevke delodajalca za socialno varnost je v skladu z usmeritvami planirana na osnovi enakih

prispevnih stopenj, glede na višino bruto plač. Največji delež v kategoriji tekočih odhodkov predstavljajo izdatki za blago in storitve v predlagani skupni višini 3.274.103 EUR, vključujejo pa odhodke za pisarniški material, stroške komunalnih storitev, stroške porabljene energije, prevozne stroške, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, najemnine in druge operativne odhodke. Ti odhodki predstavljajo največji delež v strukturi tekočih odhodkov in sicer so to predvsem izdatki za tekoča vzdrževanja s področja komunalne dejavnosti, prostorskega planiranja in prometa.
Plačila domačih obresti predstavljajo obresti od najetih dolgoročnih kreditov in so v predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 planirana v višini 20.834 EUR in so v primerjavi s sprejetim proračunom nižja. Za splošno proračunsko rezervacijo in proračunsko rezervo so predlagana sredstva v skupni višini 13.000 EUR.

2.2.2. TEKOČI TRANSFERI

Kategorija tekočih transferov je v predlogu rebalansa ocenjena na 6.277.214 EUR, kar predstavlja v skupnih odhodkih 35,27%. V to skupino sodijo vsa nepovratna plačila, za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali drugega blaga. Po ekonomski klasifikaciji se v to skupino uvrščajo subvencije, transferi posameznikom in gospodinjstvom, transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam in drugi tekoči domači transferi.
Sredstva subvencij privatnim podjetjem in zasebnikom so predvidena v višini 196.068 EUR, predvsem s področja kmetijstva in gospodarstva.
Transferi posameznikom in gospodinjstvom, ki so planirani v višini 3.129.000 EUR, predstavljajo sredstva za doplačila oskrbnih stroškov, doplačila do ekonomske cene vrtcev in sofinanciranje prevoza šolskih otrok.
Višina sredstev za transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam je predlagana v višini 615.578 EUR, vključena pa so sredstva za delovanje društev in organizacij s področja požarnega varstva, kmetijstva, turizma, kulture, športa, socialnega varstva in za financiranje političnih strank.
Drugi tekoči domači transferi so predlagani v višini 2.336.568 EUR, vključujejo pa tekoče transfere v sklade socialnega zavarovanja in tekoče transfere v javne zavode in tekoča izplačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso proračunski uporabniki.

2.2.3. INVESTICIJSKI ODHODKI

Predvidena višina investicijskih odhodkov v predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 znaša 6.874.858 EUR in predstavljajo 38,63% vseh odhodkov proračuna. Predlagana sredstva so namenjena nakupu opreme, novogradnjam, rekonstrukcijam in obnovam, investicijskemu vzdrževanju, nakupu zemljišč, stroškom projektne dokumentacije, nadzora in investicijskega inženiringa. Ti odhodki pomenijo naložbe v povečanje in ohranjanje realnega premoženja občine.

2.2.4. INVESTICIJSKI TRANSFERI

Investicijski transferi so odhodki, ki so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev za nakup ali gradnjo opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev, kakor tudi za njihovo vzdrževanje in obnovo. Ločeni so v dve skupini in sicer investicijske transfere pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki in tistim, ki so proračunski uporabniki (posredni in neposredni uporabniki proračuna). Skupna višina predlaganih sredstev te kategorije odhodkov znaša 343.573 EUR, kar predstavlja 1,93% vseh odhodkov.

Tabela 2: **Struktura odhodkov proračuna za leto 2018**

KATEGORIJA ODHODKOV	Plan 2018	Rebalans 2018	Strukt.v %
Tekoči odhodki	4.013.630	4.302.465	24,17
Tekoči transferi	6.116.041	6.277.214	35,27
Investicijski odhodki	9.269.074	6.874.858	38,63
Investicijski transferi	741.533	343.573	1,93
SKUPAJ	**20.140.278**	**17.798.110**	**100,00**

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

V skladu s kontnim načrtom in usmeritvami se v tem računu izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil od prodaje kapitalskih vlog in vsa porabljena sredstva danih posojil ter porabljena sredstva za nakup kapitalskih naložb.
V primerjavi s sprejetim proračunom, so s predlogom rebalansa v tabelo na novo uvrščena sredstva za plačilo osnovnega vložka v višini 3.218 EUR v javno podjetje CERO-DBK d.o.o. S podpisanim Dogovorom o sodelovanju pri izgradnji MBO Dolenjske in Bele krajine z dne 12.4.2018 se je deset občin zavezalo k ustanovitvi nove družbe, ki bo nosilec investicije MBO Dolenjske in Bele krajine. Delež Občine Črnomelj, kot družbenice v podjetju je 16,087%, kar predstavlja planirana sredstva v višini 3.218 EUR.

C. RAČUN FINANCIRANJA

Predlog rebalansa proračuna za leto 2018 predvideva dolgoročno zadolževanje v višini 3.670.000 EUR pri poslovnih bankah. Skladno z 2.odstavkom 10.b člena ZFO-1 se lahko občina v tekočem letu zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnica in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednim proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 8% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna EU. Izkazano je tudi dolgoročno zadolževanje pri državnem proračunu v višini 542.383 EUR, kot povratna sredstva za sofinanciranje investicij po 23.členu ZFO-1 (znesek je spremenjen na podlagi prejetega obvestila s strani MGRT o pripadajočem deležu), ki pa se ne vštevajo v dovoljeno kvoto zadolževanja. V okviru skupine kontov 55 so planirana sredstva za odplačilo anuitet od najetih dolgoročnih kreditov v višini 387.000 EUR poslovnim bankam, 10.157 EUR javnim skladom (EKO sklad j.s.) in 42.086 EUR državnemu proračunu.
Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna (bilanca A) izkazuje proračunski primanjkljaj v višini 3.867.332 EUR, bilanca B povečanje kapitalskih deležev v višini 3.218 EUR, bilanca C pa neto zadolževanje v višini 3.773.140 EUR in sredstva na računih konec leta v višini 97.410 EUR, ki predstavljajo sredstva na računih krajevnih skupnosti na dan 31.12.2017, stanje na podračunu EZR občine na dan 31.12.2017 in stanje na depozitnem računu na dan 31.12.2017.

Splošni del proračuna predstavlja izdatke po ekonomski klasifikaciji, kar pomeni, da so odhodki istih kategorij združeni z vseh področij in programski klasifikaciji, ki prikazuje za kaj (katere namene) se sredstva porabljajo. Natančno porabo sredstev opredeljuje posebni del proračuna.

II. POSEBNI DEL

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s spremem.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
1000	**OBČINSKI SVET**				**202.738**	**202.738**	**34.915,58**	**17,22**	**194.538**	**95,96**
01	**POLITIČNI SISTEM**									
	0101	***Politični sistem***			***157.138***	***157.138***	***21.736,62***	***13,83***	***155.138***	***98,73***
		01019001	Dejavnost občinskega sveta		87.988	87.988	21.736,62	24,70	85.988	97,73
			01001	Stroški svetnikov (nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije)						
				402009 - Izdatki za reprezentanco	*1.000*	*1.000*	*467,60*	*46,76*	*1.000*	*100,00*
				402905 - Plač.za nepoklicno opravljanje funkcije	*32.000*	*32.000*	*10.399,92*	*32,50*	*30.000*	*93,75*
				402999 - Izobraževanje članov OS	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*200*	*200*	*0,00*	*0,00*	*200*	*100,00*
			01002	Stroški sej občinskega sveta						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*650*	*650*	*165,00*	*25,38*	*650*	*100,00*
			01003	Stroški odborov in komisij (tudi svet za varstvo okolja)						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*300*	*300*	*121,00*	*40,33*	*300*	*100,00*
				402905 - Sejnine udeležencem odborov	*9.000*	*9.000*	*3.046,05*	*33,85*	*9.000*	*100,00*
				402938 - Prejemki zunanjih sodelavcev	*9.500*	*9.500*	*3.572,55*	*37,61*	*9.500*	*100,00*
			01004	Občinska volilna komisija						
				402938 -Prejemki zunanjih sodelavcev	*9.100*	*9.100*	*0,00*	*0,00*	*9.100*	*100,00*
				402938 - Posebna volilna komisija (romski predstavnik)	*4.500*	*4.500*	*0,00*	*0,00*	*4.500*	*100,00*
			01006	Financiranje političnih strank						
				412000 - Financiranje političnih strank	*17.538*	*17.538*	*3.964,50*	*22,61*	*17.538*	*100,00*
				412000 - Povrnitev str.volilne kampanje	*3.200*	*3.200*	*0,00*	*0,00*	*3.200*	*100,00*
		01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov		69.150	69.150	0,00	0,00	69.150	100,00
			01007	Volitve župana, občinskega sveta						
				402009 - Izdatki za reprezentanco	*1.200*	*1.200*	*0,00*	*0,00*	*1.200*	*100,00*
				402099 - Drugi spl.material in storitve	*36.000*	*36.000*	*0,00*	*0,00*	*36.000*	*100,00*
				402603 - Najemnine prostorov za izvedbo volitev	*5.250*	*5.250*	*0,00*	*0,00*	*5.250*	*100,00*
				402999 - Izplačila članom volilnih odborov	*26.700*	*26.700*	*0,00*	*0,00*	*26.700*	*100,00*
03	**ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**									
	0302	***Mednarodno sodelovanje in udeležba***			***10.000***	***10.000***	***0,00***	***0,00***	***5.000***	***50,00***
		03029002	Mednarodno sodelovanje občin		10.000	10.000	0,00	0,00	5.000	50,00
			03002	Obmejno in drugo sodelov. občin na podr.kulture, športa in dr.podr.						
				402999 - Mednarodno sodelovanje	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*50,00*
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**									
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***33.200***	***33.200***	***12.105,71***	***36,46***	***32.200***	***96,99***
		04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti		22.000	22.000	5.273,23	23,97	21.000	95,45
			04004	Objava občinskih predpisov						
				402006 - Objava občinskih predpisov	*9.000*	*9.000*	*2.261,03*	*25,12*	*9.000*	*100,00*
			04006	Celostna podoba občine						
				402999 - Videodokumentiranje dogodkov v občini	*7.000*	*7.000*	*990,00*	*14,14*	*6.000*	*85,71*
			04007	Spletne strani občine						
				402999 - Izdelava in vzdrževanje spletnih strani in sistema	*6.000*	*6.000*	*2.022,20*	*33,70*	*6.000*	*100,00*

		04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov		11.200	11.200	6.832,48	61,00	11.200	100,00
			04009	Prireditve ob občinskem prazniku						
				402999 - Občinski praznik	*7.000*	*7.000*	*5.304,16*	*75,77*	*7.000*	*100,00*
				402999 - Plakete in priznanja	*4.200*	*4.200*	*1.528,32*	*36,39*	*4.200*	*100,00*
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0601	***Delovanje na področju lokalne samoupr. ter koordinacija***			***2.400***	***2.400***	***1.073,25***	***44,72***	***2.200***	***91,67***
		vladne in lokalne ravni								
		06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti		2.400	2.400	1.073,25	44,72	2.200	91,67
			06003	Delovanje nevladnih institucij lokalnih skupnosti (SOS)						
				402922 - Članarina	*2.400*	*2.400*	*1.073,25*	*44,72*	*2.200*	*91,67*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	**PPP/**	***GPR/*** PPR/	PP	K	**Plan 2018**	**Plan s sprememb.**	**Realiz. 30.4.2018**	**Ind. 5/4**	**Rebalans 2018**	**Ind. 7/3**
		1		**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
2000	**NADZORNI ODBOR**				**6.500**	**6.500**	**3.521,50**	**54,18**	**6.500**	**100,00**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**									
	0203	***Fiskalni nadzor***			***6.500***	***6.500***	***3.521,50***	***54,18***	***6.500***	***100,00***
		02039001	Dejavnost nadzornega odbora		6.500	6.500	3.521,50	54,18	6.500	100,00
			02004	Dejavn.nadzornega odbora (nadomestilo za nepoklicno opravlj. funkcije, mat. str., plač. izvedencev za posebne strok. naloge nadzora)						
				402008 - Revizorske storitve	*3.000*	*3.000*	*2.255,00*	*75,17*	*3.000*	*100,00*
				402999 - Nadomest.za nepoklicno opravljanje funkcij - NO	*3.500*	*3.500*	*1.266,50*	*36,19*	*3.500*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
3000	**ŽUPANJA**				**124.103**	**124.103**	**33.058,93**	**26,64**	**123.856**	**99,80**
01	**POLITIČNI SISTEM**									
	0101	***Politični sistem***			***102.103***	***102.103***	***33.058,93***	***32,38***	***101.856***	***99,76***
		01019003		Dejavnost župana in podžupanov	102.103	102.103	33.058,93	32,38	101.856	99,76
			01010	Plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za neprofesionalno opravljanje funkcije						
				400000 - Osnovne plače	*38.600*	*38.600*	*12.914,15*	*33,46*	*38.600*	*100,00*
				400001 - Dodatek na delovno dobo	*3.600*	*3.600*	*1.091,70*	*30,33*	*3.600*	*100,00*
				400100 - Regres za letni dopust	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*843*	*168,60*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom	*1.000*	*1.000*	*239,36*	*23,94*	*1.000*	*100,00*
				400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*650*	*650*	*163,80*	*25,20*	*650*	*100,00*
				401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*3.720*	*3.720*	*1.239,52*	*33,32*	*3.720*	*100,00*
				401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*2.760*	*2.760*	*918,80*	*33,29*	*2.760*	*100,00*
				401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*225*	*225*	*74,24*	*33,00*	*225*	*100,00*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje	*26*	*26*	*8,40*	*32,31*	*26*	*100,00*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo	*42*	*42*	*14,00*	*33,33*	*42*	*100,00*
				401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*400*	*400*	*161,91*	*40,48*	*510*	*127,50*
				402999 - Plačilo za nepokl.opravlj.funkcije podžupanov	*22.000*	*22.000*	*6.798,58*	*30,90*	*22.000*	*100,00*
			01011	Materialni stroški za funkcionarje (tudi reprezentanca)						
				402009 - Izdatki za reprezentanco	*20.000*	*20.000*	*4.916,96*	*24,58*	*20.000*	*100,00*
				402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi	*1.000*	*1.000*	*16,00*	*1,60*	*500*	*50,00*
				402401 - Hotelske storitve v državi	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402402 - Stroški prevoza v državi	*700*	*700*	*72,15*	*10,31*	*500*	*71,43*
				402403 - Dnevnice za službena potovanja v tujini	*250*	*250*	*0,00*	*0,00*	*250*	*100,00*
				402499 - Drugi izdatki za službena potovanja	*130*	*130*	*3,20*	*2,46*	*130*	*100,00*
			01012	Odnosi z javnostmi (tiskovne konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih)						
				402006 - Stroški oglaševalskih storitev	*6.000*	*6.000*	*4.426,16*	*73,77*	*6.000*	*100,00*
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**									
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***22.000***	***22.000***	***0,00***	***0,00***	***22.000***	***100,00***
		04039002		Izvedba protokolarnih dogodkov	22.000	22.000	0,00	0,00	22.000	100,00
			04008	Pokroviteljstva občine						
				402999 - Pokroviteljstva občine	*22.000*	*22.000*	*0,00*	*0,00*	*22.000*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
4000	**OBČINSKA UPRAVA**				**19.460.550**	**19.460.550**	**3.641.929,09**	**18,71**	**17.081.695**	**87,78**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**									
	0202	***Urejanje na področju fiskalne politike***			***50.380***	***50.380***	***5.468,90***	***10,86***	***50.390***	***100,02***
		02029001		Urejanje na področju fiskalne politike	50.380	50.380	5.468,90	10,86	50.390	100,02
			02002	Stroški plačilnega prometa (provizija UJP, Banke Slovenije)						
				402930 - Plačilo storitev organizac.pooblašč.za plačilni promet	*4.000*	*4.000*	*1.069,75*	*26,74*	*4.000*	*100,00*
				402931 - Plačilo bančnih storitev	*80*	*80*	*29,50*	*36,88*	*90*	*112,50*
			02003	Plačila za pobiranje občinskih dajatev (ekološke takse, priključne takse, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, samoprispevek)						
				402999 - Stroški zbrane takse - odlaganje odpadkov	*1.400*	*1.400*	*0,00*	*0,00*	*1.400*	*100,00*
				402999 - Stroški zbrane takse - odpadne vode	*1.900*	*1.900*	*0,00*	*0,00*	*1.900*	*100,00*
				402999 - Stroški izdaje proj.pogojev in soglasij	*18.000*	*18.000*	*3.021,76*	*16,79*	*18.000*	*100,00*
				402999 - Vodenje evidenc komunalne infrastrukture	*18.000*	*18.000*	*1.325,19*	*7,36*	*18.000*	*100,00*
				402999 - Vračila preveč vplač.dajatev	*7.000*	*7.000*	*22,70*	*0,32*	*7.000*	*100,00*
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**									
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***15.000***	***15.000***	***4.924,19***	***32,83***	***15.000***	***100,00***
		04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,	15.000	15.000	4.924,19	32,83	15.000	100,00
			04012	Pravno zastopanje						
				402920 - Sodni stroški,stor.odvetnikov,notarjev in drugo	*15.000*	*15.000*	*4.924,19*	*32,83*	*15.000*	*100,00*
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0601	***Delovanje na področju lok.samoupr.ter koord.vlad.in lok.ravni***			***12.935***	***12.935***	***4.312,00***	***33,34***	***12.935***	***100,00***
		06019001		Priprava strok.podlag s področja lokalne samouprave	12.935	12.935	4.312,00	33,34	12.935	100,00
			06008	Priprava strok.podlag s področja lokalne samouprave						
				402999 - Projekti in strokovne podlage	*12.935*	*12.935*	*4.312,00*	*33,34*	*12.935*	*100,00*
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.226.160***	***1.226.160***	***373.111,97***	***30,43***	***1.241.489***	***101,25***
		06039001		Administracija občinske uprave	1.144.010	1.144.010	360.491,59	31,51	1.156.739	101,11
			06007	Plače delavcev občinske uprave						
				400000 - Osnovne plače	*630.000*	*630.000*	*196.870,62*	*31,25*	*630.000*	*100,00*
				400001 - Dodatek na delovno dobo	*34.000*	*34.000*	*11.603,70*	*34,13*	*34.000*	*100,00*
				400003 - Položajni dodatek	*4.500*	*4.500*	*1.302,12*	*28,94*	*4.500*	*100,00*
				400004 - Drugi dodatki	*1.400*	*1.400*	*336,51*	*24,04*	*1.400*	*100,00*
				400100 - Regres za letni dopust	*25.500*	*25.500*	*0,00*	*0,00*	*27.600*	*108,24*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom	*27.700*	*27.700*	*8.164,42*	*29,47*	*27.700*	*100,00*
				400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*14.500*	*14.500*	*4.374,82*	*30,17*	*14.500*	*100,00*
				400900 - Jubilejne nagrade	*1.050*	*1.050*	*288,76*	*27,50*	*1.050*	*100,00*
				400901 - Odpravnina	*9.500*	*9.500*	*200,71*	*2,11*	*9.500*	*100,00*
				400902 - Solidarnostne pomoči	*580*	*580*	*0,00*	*0,00*	*580*	*100,00*
				401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*59.300*	*59.300*	*18.594,85*	*31,36*	*59.300*	*100,00*
				401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*43.900*	*43.900*	*13.783,40*	*31,40*	*43.900*	*100,00*
				401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*3.550*	*3.550*	*1.113,58*	*31,37*	*3.550*	*100,00*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje	*410*	*410*	*126,04*	*30,74*	*410*	*100,00*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo	*680*	*680*	*210,07*	*30,89*	*680*	*100,00*
				401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*5.000*	*5.000*	*3.437,27*	*68,75*	*12.543*	*250,86*

			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*14.000*	*14.000*	*5.490,25*	*39,22*	*14.000*	*100,00*
				402001 - Čistilni material in storitve	*12.000*	*12.000*	*4.023,72*	*33,53*	*12.000*	*100,00*
				402002 - Storitve varovanja zgradb in prostorov	*25.000*	*25.000*	*9.443,74*	*37,77*	*25.000*	*100,00*
				402003 - Založniške in tiskarske storitve	*4.000*	*4.000*	*2.293,84*	*57,35*	*4.000*	*100,00*
				402004 - Časopisi,revije, knjige in strok.literatura	*7.300*	*7.300*	*2.469,70*	*33,83*	*7.300*	*100,00*
				402006 - Objave v medijih	*4.000*	*4.000*	*203,73*	*5,09*	*4.500*	*112,50*
				402099 - Drugi splošni material in storitve	*5.000*	*5.000*	*1.021,24*	*20,42*	*8.000*	*160,00*
				402199 - Plačilo udeležbe na doseženih prihrankih	*20.490*	*20.490*	*5.120,70*	*24,99*	*18.776*	*91,63*
				402200 - Električna energija	*11.000*	*11.000*	*3.317,34*	*30,16*	*11.000*	*100,00*
				402201 - Stroški ogrevanja	*7.000*	*7.000*	*2.989,54*	*42,71*	*8.200*	*117,14*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*700*	*700*	*209,80*	*29,97*	*700*	*100,00*
				402204 - Odvoz smeti	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta	*15.000*	*15.000*	*3.952,78*	*26,35*	*15.000*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*9.000*	*9.000*	*2.744,10*	*30,49*	*9.000*	*100,00*
				402299 - Druge storitve komunikacij in komunale	*250*	*250*	*81,16*	*32,46*	*250*	*100,00*
				402300 - Goriva za prevozna sredstva	*3.500*	*3.500*	*751,87*	*21,48*	*3.500*	*100,00*
				402301 - Vzdrževanje in popravila vozil	*1.500*	*1.500*	*386,31*	*25,75*	*1.500*	*100,00*
				402304 - Pristojbine in registracije vozil	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi	*800*	*800*	*16,00*	*2,00*	*800*	*100,00*
				402401 - Hotelske storitve v državi	*200*	*200*	*0,00*	*0,00*	*200*	*100,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*1.500*	*1.500*	*365,67*	*24,38*	*1.500*	*100,00*
				402403 - Dnevnice za službena potovanja v tujini	*100*	*100*	*0,00*	*0,00*	*100*	*100,00*
				402499 - Drugi izdatki za službena potovanja	*700*	*700*	*266,30*	*38,04*	*700*	*100,00*
				402500 - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	*35.000*	*35.000*	*25.624,65*	*73,21*	*35.000*	*100,00*
				402511 - Tekoče vzdrževanje druge opreme	*13.000*	*13.000*	*5.023,95*	*38,65*	*13.000*	*100,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*9.000*	*9.000*	*4.908,76*	*54,54*	*7.000*	*77,78*
				402514 - Tekoče vzdrževanje licenčne progr.opreme	*28.000*	*28.000*	*7.533,00*	*26,90*	*30.400*	*108,57*
				402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme	*8.000*	*8.000*	*1.392,04*	*17,40*	*9.000*	*112,50*
				402799 - Kazni in odškodnine	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				402900 - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	*15.000*	*15.000*	*1.837,41*	*12,25*	*13.000*	*86,67*
				402903 - Plačilo za delo preko ŠS	*6.500*	*6.500*	*2.735,74*	*42,09*	*7.000*	*107,69*
				402940 - Prisp.za vzpodb.zaposlov.invalidov po ZZRI	*6.900*	*6.900*	*2.333,32*	*33,82*	*7.100*	*102,90*
				402999 - Varstvo pri delu	*5.000*	*5.000*	*1.106,99*	*22,14*	*5.000*	*100,00*
				402999 - Meteorološka služba	*2.000*	*2.000*	*620,15*	*31,01*	*2.000*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*9.000*	*9.000*	*1.820,92*	*20,23*	*9.000*	*100,00*
		06039002	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,		82.150	82.150	12.620,38	15,36	84.750	103,16
			potrebnim za delovanje občinske uprave							
			06013	Nakup opreme						
				420200 - Nakup pisarniškega pohištva	*10.000*	*10.000*	*2.424,57*	*24,25*	*10.000*	*100,00*
				420202 - Nakup strojne računalniške opreme	*4.000*	*4.000*	*3.400,61*	*85,02*	*4.600*	*115,00*
				420224 - Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	*800*	*800*	*0,00*	*0,00*	*800*	*100,00*
				420238 - Nakup telekomunikacijske opreme	*800*	*800*	*144,00*	*18,00*	*800*	*100,00*
				420299 - Nakup druge opreme in napeljav	*10.000*	*10.000*	*385,52*	*3,86*	*10.000*	*100,00*
				420703 - Nakup licenčne programske opreme	*6.550*	*6.550*	*0,00*	*0,00*	*6.550*	*100,00*
			06016	Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov						
				420500 - Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	*50.000*	*50.000*	*6.265,68*	*12,53*	*52.000*	*104,00*

07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**									
	0703	***Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami***			***516.106***	***516.106***	***124.186,84***	***24,06***	***516.106***	***100,00***
		07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč		157.821	157.821	6.370,38	4,04	157.821	100,00
			07001	Usposabljanje enot in služb civilne zaščite						
				402099 - Redna dejavnost	*15.800*	*15.800*	*5.347,03*	*33,84*	*15.800*	*100,00*
				402938 - Prejemki zunanjih sodelavcev	*2.150*	*2.150*	*750,98*	*34,93*	*2.150*	*100,00*
				402999 - Projekt "Hitro"	*122.621*	*122.621*	*0,00*	*0,00*	*122.621*	*100,00*
				412000 - Sofinanc.delovanja Enote reševalnih psov	*550*	*550*	*0,00*	*0,00*	*550*	*100,00*
			07003	Opremljanje enot in služb civilne zaščite						
				420299 - Nakup opreme za potrebe CZ	*16.700*	*16.700*	*272,37*	*1,63*	*16.700*	*100,00*
		07039002	Delovanje sistema za zaščito,reševanje in pomoč		358.285	358.285	117.816,46	32,88	358.285	100,00
			07007	Dejavnost gasilskih društev						
				402599 - Tekoče vzdrževanje opreme	*20.000*	*20.000*	*6.718,73*	*33,59*	*20.000*	*100,00*
				402938 - Prejemki zunanjih sodelavcev	*220*	*220*	*216,68*	*98,49*	*220*	*100,00*
				402999 - Sredstva za požarno varnost (redna dejavnost)	*32.485*	*32.485*	*2.336,84*	*7,19*	*42.485*	*130,78*
				402999 - Drugi odhodki	*600*	*600*	*0,00*	*0,00*	*600*	*100,00*
				412000 - Prostovoljna gasilska društva	*28.000*	*28.000*	*11.595,00*	*41,41*	*28.000*	*100,00*
				412000 - 90 let PGD Sinji Vrh	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				412000 - 110 let PGD Dobliče	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				412000 - 120 let PGD Vinica	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				412000 - Sof.obnove in dograditve gasilskih domov	*30.000*	*30.000*	*5.500,00*	*18,33*	*30.000*	*100,00*
				412000 - Izobraževanje za mlade gasilce	*1.500*	*1.500*	*0,00*	*0,00*	*1.500*	*100,00*
			07008	Dejavnost občinske gasilske zveze						
				412000 - Sredstva za delovanje GZ	*40.500*	*40.500*	*13.500,00*	*33,33*	*40.500*	*100,00*
			07009	Sofinanciranje nabave gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme (požarna taksa)						
				412000 - Nakup gasilske opreme	*90.480*	*90.480*	*48.181,50*	*53,25*	*80.480*	*88,95*
				412000 - Uresničevanje Uredbe	*69.500*	*69.500*	*22.308,71*	*32,10*	*69.500*	*100,00*
				412000 - Sredstva požarne takse	*43.500*	*43.500*	*7.459,00*	*17,15*	*43.500*	*100,00*
08	**NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**									
	0802	***Policijska in kriminalistična dejavnost***			***3.500***	***3.500***	***0,00***	***0,00***	***3.500***	***100,00***
		08029001	Prometna varnost		3.500	3.500	0,00	0,00	3.500	100,00
			08001	Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu						
				402999 - Stroški SPVCP	*3.500*	*3.500*	*0,00*	*0,00*	*3.500*	*100,00*
10	**TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**									
	1003	***Aktivna politika zaposlovanja***			***59.000***	***59.000***	***7.532,40***	***12,77***	***59.000***	***100,00***
		10039001	Povečanje zaposljivosti		59.000	59.000	7.532,40	12,77	59.000	100,00
			10001	Lokalni zaposlitveni progr. (javna dela, sof.kadrovske prenove podj.)						
				402999 - Javna dela - komunalna dejavnost	*19.000*	*19.000*	*2.487,55*	*13,09*	*19.000*	*100,00*
				413302 - Javna dela s področja družbenih dejavnosti	*40.000*	*40.000*	*5.044,85*	*12,61*	*40.000*	*100,00*

11	**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**									
	1102	***Program reforme kmetijstva in živilstva***			***314.845***	***314.845***	***7.186,98***	***2,28***	***250.237***	***79,48***
		11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu		36.700	36.700	1.716,36	4,68	50.746	138,27
			11002	Podpora za prestrukturiranje živinorejske proizvodnje						
				410299 - Podp.živin.proizv.-pokriv.dodatn.str.transp.iz odročn.kraj.	*6.700*	*6.700*	*1.716,36*	*25,62*	*6.700*	*100,00*
			11003	Podpore za prestruk.in prenovo kmetijske proizvodnje						
				410299 - Naložbe v kmet.gospod.za primarno proizv.	*20.000*	*20.000*	*0,00*	*0,00*	*33.641*	*168,21*
				410299 - Plač.zavarovalnih premij	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				410299 - Zagotavljanje tehnične podpore	*9.000*	*9.000*	*0,00*	*0,00*	*9.405*	*104,50*
		11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij		244.645	244.645	3.934,59	1,61	178.204	72,84
			11004	Obnova vasi (urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena, infrastruktura na podeželju)						
				402999 - Izvedba projektov Leader in CLLD	*100.000*	*100.000*	*0,00*	*0,00*	*100.000*	*100,00*
				402999 - Dom generacij Rožič Vrh	*79.367*	*79.367*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				410299 - Urejanje kmetijskih zemljišč in kmet.infrastruktura	*25.000*	*25.000*	*1.995,43*	*7,98*	*25.000*	*100,00*
				410299 - Razvojni projekti LAS Dol.in Bele krajine (Leader/CLLD)	*13.278*	*13.278*	*0,00*	*0,00*	*13.278*	*100,00*
				420804 - Načrti in druga proj.dok.-projekt CLLD (čredniška pot)	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*10.000*	*0,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.-Nerajski lugi	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*3.294*	*0,00*
				420804 - Načrti in druga proj.dok.-igrišče znanja in druženja Dobliče	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*1.464*	*0,00*
			11005	Podpora razvoju dopolniln.dejavn. (turist.dejavn., domača obrt,….)						
				410299 - Str.delovanja tržnice	*7.000*	*7.000*	*1.439,16*	*20,56*	*7.000*	*100,00*
				410299 - Nova znanja na področju dopoln.dejavnosti	*3.500*	*3.500*	*0,00*	*0,00*	*1.283*	*36,66*
				410299 - Naložbe za opravlj.dopolnilne dejavnosti	*5.500*	*5.500*	*0,00*	*0,00*	*5.885*	*107,00*
				412000 - Certifikacija belokranjske pogače	*500*	*500*	*500,00*	*100,00*	*500*	*100,00*
			11006	Podpora stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze)						
				412000 - Sofinanciranje programov društev	*6.000*	*6.000*	*0,00*	*0,00*	*6.000*	*100,00*
				412000 - Udeležba na svetovnem,državn.in regijsk.prvenstvu oračev	*4.500*	*4.500*	*0,00*	*0,00*	*4.500*	*100,00*
		11029003	Zemljiške operacije		33.500	33.500	1.536,03	4,59	21.287	63,54
			11007	Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč in gozdov						
				402999 - Vzdrževanje komasacijskega območja Cerkvišče, Griblje	*5.000*	*5.000*	*384,01*	*7,68*	*1.500*	*30,00*
				402999 - Vzdrževanje komasacijskega območja Dragatuško polje	*5.000*	*5.000*	*384,01*	*7,68*	*1.500*	*30,00*
				402999 - Vzdrževanje agromeliorac. območja Cerkvišče, Griblje	*1.500*	*1.500*	*384,00*	*25,60*	*5.000*	*333,33*
				402999 - Vzdrževanje agromeliorac. območja Dragatuško polje	*1.500*	*1.500*	*384,01*	*25,60*	*5.000*	*333,33*
				410299 - Urejanje kmetijskih zemljišč - male agromelioracije	*12.500*	*12.500*	*0,00*	*0,00*	*3.287*	*26,30*
				410299 - Pomoč za zaokrož.zemlj-(arondacija)	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420400 - Izvedba agromelioracije - Dragatuško polje	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
	1103	***Splošne storitve v kmetijstvu***			***12.530***	***12.530***	***2.017,70***	***16,10***	***12.530***	***100,00***
		11039001	Delovanje služb in javnih zavodov		530	530	0,00	0,00	530	100,00
			11009	Drugi odhodki o področja kmetijstva						
				402999 - Drugi odhodki	*530*	*530*	*0,00*	*0,00*	*530*	*100,00*
		11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali		12.000	12.000	2.017,70	16,81	12.000	100,00
			11010	Zavetišča (azil) za živali						
				402999 - Stroški oskrbe živali, zaradi nevarnosti okužbe	*12.000*	*12.000*	*2.017,70*	*16,81*	*12.000*	*100,00*

	1104	***Gozdarstvo***			***66.026***	***66.026***	***0,00***	***0,00***	***67.126***	***101,67***
		11049001		Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	66.026	66.026	0,00	0,00	67.126	101,67
			11012	Investicije in investicijsko vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture (gozdne vlake)						
				402599 - Vzdrževanje gozdnih cest	*53.000*	*53.000*	*0,00*	*0,00*	*54.100*	*102,08*
				402999 - Stroški sečnje lesa in vzdrž.gozdnih parcel	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
				410299 - Vlag.konces.dajatve v nar.vire-trajn.gospod.z divjadjo	*6.026*	*6.026*	*0,00*	*0,00*	*6.026*	*100,00*
				410299 - Zagotavljanje tehnične podpore	*2.000*	*2.000*	*0,00*	*0,00*	*2.000*	*100,00*
	1105	***Ribištvo***			***3.000***	***3.000***	***0,00***	***0,00***	***3.000***	***100,00***
		11059001		Program razvoja ribištva	3.000	3.000	0,00	0,00	3.000	100,00
			11013	Sofinanciranje dejavnosti ribiških družin						
				412000 - RD Črnomelj - izvajanje nadzora	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***1.845.042***	***1.845.042***	***421.826,23***	***22,86***	***2.574.384***	***139,53***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	278.000	273.000	147.391,59	53,99	358.000	128,78
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje lokalnih cest	*250.000*	*250.000*	*143.754,54*	*57,50*	*330.000*	*132,00*
				402599 - Vzdrževanje javnih poti - sol za posip	*6.000*	*6.000*	*3.637,05*	*60,62*	*6.000*	*100,00*
			13003	Upravljanje in tekoče vzdrž.cestne infrastrukture.						
				402599 - Urejanje kolesarske infrastrukture	*2.000*	*2.000*	*0,00*	*0,00*	*2.000*	*100,00*
				402599 - Sanacija mostov	*20.000*	*15.000*	*0,00*	*0,00*	*20.000*	*100,00*
		13029002		Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1.192.728	1.197.728	153.013,16	12,78	1.833.734	153,74
			13004	Investicije in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest						
				420401 - Pločnik Lokve (Črnomelj), 3. etapa	*378.104*	*378.104*	*39.047,47*	*10,33*	*444.640*	*117,60*
				420401 - Obvoznica Črnomelj (Kajuhova ul.,Ul.21.oktobra)	*341.462*	*341.462*	*0,00*	*0,00*	*343.822*	*100,69*
				420402 - Ureditev kraj.poti v KS Tribuče-vrač.sred.v JTO	*3.148*	*3.148*	*3.148,00*	*100,00*	*3.148*	*100,00*
				420402 - Občinske ceste	*400.000*	*400.000*	*96.923,11*	*24,23*	*500.000*	*125,00*
				420501 - Investicijsko vzdrževanje LC v letu 2018	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*430.110*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor-obvozn.Črnomelj (Kajuhova ul., Ul.21.oktobra)	*6.300*	*6.300*	*0,00*	*0,00*	*6.300*	*100,00*
				420804 - Načrti in druga proj.dok.-obvoznica Črnomelj(Kajuhova,21.okt.)	*5.000*	*5.000*	*305,00*	*6,10*	*5.000*	*100,00*
				420804 - Načrti in druga proj.dok.-ured.avtobus.postajal.Butoraj -JTO	*5.714*	*5.714*	*0,00*	*0,00*	*5.714*	*100,00*
				420804 - Projekti	*50.000*	*55.000*	*13.589,58*	*24,71*	*92.000*	*184,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.-obvozn.Črn. (Kajuhova ul.,Ul.21.oktobra)	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
		13029003		Urejanje cestnega prometa	155.638	155.638	8.042,48	5,17	153.884	98,87
			13011	Upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje						
				402599 - Prometni znaki in druge ureditve	*15.000*	*15.000*	*437,98*	*2,92*	*15.000*	*100,00*
				402599 - Neprometna signalizacija-turistična in dr.obvestilna signaliz.	*20.000*	*20.000*	*912,50*	*4,56*	*20.000*	*100,00*
				402602 - Najemnina za parkirišče - Kolodvorska ulica	*4.392*	*4.392*	*2.196,00*	*50,00*	*5.124*	*116,67*
				402999 - Vzpostav.evidence prom.signaliz.in banke cestnih podatkov	*16.037*	*16.037*	*0,00*	*0,00*	*16.037*	*100,00*
				402999 - Evropski teden mobilnosti	*7.146*	*7.146*	*0,00*	*0,00*	*4.000*	*55,98*
				410299 - ETM - sofinanc.koordinatorstva projekta	*366*	*366*	*0,00*	*0,00*	*366*	*100,00*
				420401 - Ureditev pokritih čakalnic na avtobusnih postajališčih	*7.500*	*7.500*	*2.300,00*	*30,67*	*7.500*	*100,00*
				420401 - Uličnо označevanje-izvedba	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				420402 - Ureditev odseka"Črne točke"Črmošnjice-Črnomelj 3	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*51.813*	*0,00*
				420600 - Nakup zemljišč - ured.pločnikov in kolesarskih stez v Črnomlju	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*166,67*
				420801 - Invest.nadzor-ureditev odseka"Črne točke"Črmošnjice-Črnomelj 3	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*622*	*0,00*
				420804 - Izdelava prometne študije	*20.000*	*20.000*	*0,00*	*0,00*	*20.000*	*100,00*

				420804 - Načrti in PD -ured.odseka "Črne točke" Črmošnjice-Črnomelj 3	*54.197*	*54.197*	*1.586,00*	*2,93*	*1.618*	*2,99*
				420804 - Načrti in PD -ured.pločnikov in kolesarskih stez v Črnomlju	*5.500*	*5.500*	*0,00*	*0,00*	*3.800*	*69,09*
				420804 - Elaborat - ulično označevanje	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				420804 - Elaborat - turistična in druga obvestilna signalizacija	*1.000*	*1.000*	*610,00*	*61,00*	*1.360*	*136,00*
				420899 - Druge stor.in dok.-ureditev odseka"Črne točke"Črmošnjice-Črnomelj 3	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*144*	*0,00*
		13029004	Cestna razsvetljava		218.676	218.676	113.379,00	51,85	228.766	104,61
			13020	Upravljanje, vzdrževanje, gradnja in invest.vzdrž.cestne razsvetljave						
				402200 - Javna razsvetljava - tokovina	*50.000*	*50.000*	*20.195,91*	*40,39*	*55.000*	*110,00*
				402200 - Posodobitev JR v občini	*61.020*	*61.020*	*23.006,95*	*37,70*	*66.110*	*108,34*
				402599 - Vzdrževanje javne razsvetljave	*27.656*	*27.656*	*7.207,10*	*26,06*	*27.656*	*100,00*
				420401 - Ureditev JR v občini	*80.000*	*80.000*	*62.969,04*	*78,71*	*80.000*	*100,00*
	1306	***Telekomunikacije in pošta***			***1.208.000***	***1.208.000***	***0,00***	***0,00***	***20.000***	***1,66***
		13069001	Invest.vlaganja v telekomunikacijsko omrežje		1.208.000	1.208.000	0,00	0,00	20.000	1,66
			13021	Projekti na področju telekomunikacij						
				420401 - Izgradnja širokopas.omrežja	*1.203.000*	*1.203.000*	*0,00*	*0,00*	*15.000*	*1,25*
				420804 - Načrt in dr.proj.dokum-izgr. širokopasovn.omrežja	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
14	**GOSPODARSTVO**									
	1402	***Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti***			***745.297***	***745.297***	***45.552,34***	***6,11***	***497.150***	***66,70***
		14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva		745.297	745.297	45.552,34	6,11	497.150	66,70
			14003	Sofinanciranje programa sklada oziroma projektov, poslovnih načrtov in predstavitev enot malega gospodarstva						
				410299 - Sof.dejavn.spodbujanja reg.razvoja	*5.112*	*5.112*	*1.684,16*	*32,95*	*5.112*	*100,00*
				410299 - Sofinanc.podjetniških inovacij	*7.000*	*7.000*	*0,00*	*0,00*	*7.000*	*100,00*
				410299 - Str.za delovanje projekta podjetniških inovacij	*700*	*700*	*0,00*	*0,00*	*700*	*100,00*
				410299 - CRRI - Center razvoja,raziskav in inovacij JV Slovenije	*8.400*	*8.400*	*0,00*	*0,00*	*8.400*	*100,00*
				410299 - Izvajanje garancijske sheme	*3.100*	*3.100*	*0,00*	*0,00*	*2.963*	*95,58*
				410299 - Dogovor za razvoj regije	*2.771*	*2.771*	*0,00*	*0,00*	*2.771*	*100,00*
				410299 - Sredstva za delovanje štipendijske sheme	*3.300*	*3.300*	*0,00*	*0,00*	*3.300*	*100,00*
				410299 - Koordinacija projektov	*3.221*	*3.221*	*0,00*	*0,00*	*3.221*	*100,00*
				410299 - Sofinanc.najemnin posl.prostorov v mestu	*7.000*	*7.000*	*0,00*	*0,00*	*8.568*	*122,40*
				410299 - Promocija podjetništva	*3.800*	*3.800*	*0,00*	*0,00*	*3.800*	*100,00*
				413300 - RIC - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*88.000*	*88.000*	*21.383,35*	*24,30*	*88.000*	*100,00*
				413301 - RIC - sredstva za prispevke delodajalca	*14.000*	*14.000*	*3.220,64*	*23,00*	*14.000*	*100,00*
				413302 - RIC - materialni stroški	*76.000*	*76.000*	*19.000,23*	*25,00*	*76.000*	*100,00*
				413302 - RIC - str.vzpostav.in delovanja podjetniškega inkubatorja	*35.800*	*35.800*	*0,00*	*0,00*	*35.800*	*100,00*
				413302 - RIC - sred.za investicijsko vzdržev.stavb	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	*10.000*	*100,00*
				413310 - RIC - premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*440*	*440*	*263,96*	*59,99*	*1.550*	*352,27*
				420401 - Ekon.poslov.infrastr.v PC TRIS Kanižarica -2.del	*388.933*	*388.933*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420500 - Energetska sanacija stavbe "stara Lekarna"	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*140.000*	*0,00*
				420501 - Obnova infrastrukture v poslovnih conah	*40.000*	*40.000*	*0,00*	*0,00*	*40.000*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor-ekon.posl.infrastr.v PC TRIS Kanižarica-2.del	*8.391*	*8.391*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor-energ.sanacija stavbe "stara Lekarna"	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*2.000*	*0,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.- ekon.-posl.infrastr.v PC TRIS Kanižarica-2.del	*21.460*	*21.460*	*0,00*	*0,00*	*21.533*	*100,34*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.- energ.sanacija stavbe "stara Lekarna"	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*8.000*	*0,00*
				420899 - Dr.stor.in dok-ekon.posl.infrastr.v PC TRIS Kanižarica-2.del	*1.869*	*1.869*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
			14004	Podpore enotam malega gospod.(na primer: subvenc.obrestne mere)						
				402999 - Drugi odhodki	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				410201 - Pospeševanje podjetništva	*15.000*	*15.000*	*0,00*	*0,00*	*13.432*	*89,55*

	1403	***Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva***			***159.102***	***159.102***	***11.320,35***	***7,12***	***173.206***	***108,86***
		14039001	Promocija občine		95.402	95.402	9.581,03	10,04	105.253	110,33
			14005	Promocijske prireditve (na primer: sodelovanje na sejmih)						
				402099 - Promocijske dejavnosti	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	*10.000*	*100,00*
				410299 - Priprava in izvajanje turist.razvojnih programov	*1.830*	*1.830*	*0,00*	*0,00*	*1.830*	*100,00*
				413302 - RIC - promocijske dejavnosti	*13.000*	*13.000*	*0,00*	*0,00*	*13.000*	*100,00*
				413302 - RIC - Zelena destinacija	*7.500*	*7.500*	*0,00*	*0,00*	*7.500*	*100,00*
				413302 - RIC - ostali projekti	*48.072*	*48.072*	*0,00*	*0,00*	*48.072*	*100,00*
				413302 - RIC - sof.izvajanja projekta EDEN	*15.000*	*15.000*	*9.581,03*	*63,87*	*24.851*	*165,67*
		14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva		63.700	63.700	1.739,32	2,73	67.953	106,68
			14008	Sofinanciranje programa turistične zveze in društev ter drugih turističnih organizacij (zavodi za turizem, turistično informacijski centri)						
				412000 - Turistični programi - sofinanciranje	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
			14009	Sofinanciranje turističnih prireditev						
				412000 - Jurjevanje	*30.000*	*30.000*	*0,00*	*0,00*	*30.000*	*100,00*
				412000 - Pustovanje	*2.000*	*2.000*	*0,00*	*0,00*	*2.000*	*100,00*
				412000 - Martinovanje	*4.000*	*4.000*	*0,00*	*0,00*	*4.000*	*100,00*
			14011	Razvoj turistične infrastrukture						
				402999 - Vzdrževanje in upravljanje turistične infrastrukture	*20.000*	*20.000*	*470,00*	*2,35*	*24.253*	*121,27*
				402999 - Str.vzdrževanja infomatov	*2.000*	*2.000*	*1.129,48*	*56,47*	*2.000*	*100,00*
				420899 - Vodno povračilo za vstopno izstopna mesta	*700*	*700*	*139,84*	*19,98*	*700*	*100,00*
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**									
	1502	***Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor***			***1.907.910***	***1.907.910***	***119.051,19***	***6,24***	***1.145.009***	***60,01***
		15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki		333.811	333.811	2.625,09	0,79	143.578	43,01
			15001	Investicije in investicijsko vzdržev. odlagališč komunalnih odpadkov						
				411999 - Subvencije omrežnin	*20.000*	*20.000*	*2.364,47*	*11,82*	*25.000*	*125,00*
				420402 - Ured.EKO otokov,nabava posod za BIO odpadke	*30.000*	*30.000*	*0,00*	*0,00*	*30.000*	*100,00*
				420402 - Obnovitvene in razšir.investicije-CeROD	*15.471*	*15.471*	*260,62*	*1,68*	*15.471*	*100,00*
				431100 - CeROD - ureditev ploščadi	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*32.891*	*0,00*
				431100 - CeROD - MBO Dolenjske in Bele krajine	*268.340*	*268.340*	*0,00*	*0,00*	*40.216*	*14,99*
		15029002	Ravnanje z odpadno vodo		1.474.987	1.474.987	115.837,32	7,85	914.591	62,01
			15007	Investicije in investicijsko vzdržev.kanalizac. sist. in čistilnih naprav						
				410201 - Subvenc.malih čistilnih naprav	*15.000*	*15.000*	*0,00*	*0,00*	*15.000*	*100,00*
				411999 - Subvencije omrežnin	*115.000*	*115.000*	*14.259,59*	*12,40*	*150.000*	*130,43*
				420401 - Kanalizacija mesta Črnomelj	*53.840*	*53.840*	*0,00*	*0,00*	*53.840*	*100,00*
				420401 - Kanalizacija Črnomelj - 2.del	*242.500*	*242.500*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420401 - Kanalizacija Vinica - naselje Drenovec (vklj.z romskim naseljem)	*432.000*	*432.000*	*0,00*	*0,00*	*35.250*	*8,16*
				420402 - Rekonstr.kanalizacijskega omrežja	*450.000*	*450.000*	*74.481,61*	*16,55*	*450.000*	*100,00*
				420500 - Investicijsko vzdrž.kanalizacijske opreme	*48.600*	*48.600*	*16.207,83*	*33,35*	*48.600*	*100,00*
				420600 - Nakup zemljišč - kanalizacija Črnomelj- 2.del	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*2.853*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor - kanalizacija Črnomelj - 2.del	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor - kanalizacija Vinica-nas.Drenovec (vklj.z romskim nas.)	*8.800*	*8.800*	*0,00*	*0,00*	*600*	*6,82*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.-kanaliz. Vinica-nas.Drenovec (vklj.z rom.nas.)	*9.800*	*9.800*	*0,00*	*0,00*	*9.800*	*100,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.- kanalizacija Lokve	*40.000*	*40.000*	*0,00*	*0,00*	*40.000*	*100,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.- kanalizacija Dobliče	*23.607*	*23.607*	*10.623,15*	*45,00*	*23.607*	*100,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.- kanalizacija Črnomelj - 2.del	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	*61.701*	*617,01*

				420804 - Načrti in dr.proj.dok.- kanalizacija Vinica-2.del	*7.476*	*7.476*	*0,00*	*0,00*	*7.476*	*100,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.- meteorna kanalizacija Kvasica	*1.464*	*1.464*	*0,00*	*0,00*	*1.464*	*100,00*
				420899 - Druge storitve in dokum. - kanalizacije in ČN v občini	*5.000*	*5.000*	*265,14*	*5,30*	*5.000*	*100,00*
				420899 - Druge storitve in dokum.-kanaliz.Vinica-nas. Drenovec (vklj.z rom. nas.)	*4.400*	*4.400*	*0,00*	*0,00*	*4.400*	*100,00*
				420899 - Druge storitve in dokum. - kanalizacija Črnomelj - 2.del	*2.500*	*2.500*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
		15029003	Izboljšanje stanja okolja		99.112	99.112	588,78	0,59	86.840	87,62
			15019	Varstvo okolja						
				402999 - Varstvo okolja	*9.500*	*9.500*	*0,00*	*0,00*	*9.500*	*100,00*
				402999 - Projekt Črna človeška ribica	*13.772*	*13.772*	*0,00*	*0,00*	*1.500*	*10,89*
				402999 - Projekt Life W-partner	*19.674*	*19.674*	*0,00*	*0,00*	*19.674*	*100,00*
				402999 - KP Lahinja-učilnica v naravi (CLLD)- drugi stroški	*10.299*	*10.299*	*308,78*	*3,00*	*10.299*	*100,00*
				410200 - Odvoz odpadkov v času turistične sezone	*5.100*	*5.100*	*0,00*	*0,00*	*5.100*	*100,00*
				411999 - Upravljanje z vodnimi viri	*5.000*	*5.000*	*280,00*	*5,60*	*5.000*	*100,00*
				413302 - RIC - upravljanje KP Lahinja	*6.000*	*6.000*	*0,00*	*0,00*	*6.000*	*100,00*
				420401 - KP Lahinja - Učilnica v naravi (CLLD)	*29.767*	*29.767*	*0,00*	*0,00*	*29.767*	*100,00*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1602	***Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija***			***474.973***	***474.973***	***87.391,58***	***18,40***	***477.293***	***100,49***
		16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc		18.500	18.500	3.067,10	16,58	18.500	100,00
			16002	Vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbn.zemljišč in objekt. v občini						
				413500 - Vodenje katastra GJI	*18.500*	*18.500*	*3.067,10*	*16,58*	*18.500*	*100,00*
		16029003	Prostorsko načrtovanje		456.473	456.473	84.324,48	18,47	458.793	100,51
			16004	Prostorski dokumenti						
				420804 - Izvedbeni prostorski akti	*7.000*	*7.000*	*864,57*	*12,35*	*7.000*	*100,00*
				420899 - Strateški prostorski akti	*66.000*	*66.000*	*527,16*	*0,80*	*68.320*	*103,52*
			16032	Investicije na področju urejanja prostora						
				420402 - Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči	*20.000*	*20.000*	*5.917,00*	*29,59*	*20.000*	*100,00*
				420402 - Rekonstrukcija Ul.Mirana Jarca	*230.000*	*230.000*	*0,00*	*0,00*	*229.212*	*99,66*
				420402 - Rekonstr.Kidričeve ulice	*121.779*	*121.779*	*71.652,56*	*58,84*	*121.779*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor-rek.Ul.Mirana Jarca	*3.550*	*3.550*	*0,00*	*0,00*	*3.898*	*109,80*
				420801 - Invest.nadzor-rek.Kidričeve ulice	*3.802*	*3.802*	*3.801,98*	*100,00*	*3.802*	*100,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.-rek.Ul.Mirana Jarca	*2.000*	*2.000*	*0,00*	*0,00*	*2.440*	*122,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.-rek.Kidričeve ulice	*2.342*	*2.342*	*1.561,21*	*66,66*	*2.342*	*100,00*
	1603	***Komunalna dejavnost***			***1.616.600***	***1.616.600***	***158.278,63***	***9,79***	***1.822.200***	***112,72***
		16039001	Oskrba z vodo		1.060.100	1.060.100	100.076,95	9,44	1.103.600	104,10
			16006	Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnih sistemov						
				402099 - Drugi odhodki s področja oskrbe z vodo	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
				411999 - Subvencija omrežnine	*250.000*	*250.000*	*28.462,18*	*11,38*	*290.000*	*116,00*
				420401 - Izgradnja sekundarnih vodovodov v občini-2.del	*95.000*	*95.000*	*0,00*	*0,00*	*95.000*	*100,00*
				420402 - Rekonstrukcije vodovodnega omrežja	*550.000*	*550.000*	*56.404,10*	*10,26*	*550.000*	*100,00*
				420500 - Invest.vzdrževanje opreme in objektov	*116.000*	*116.000*	*4.614,00*	*3,98*	*116.000*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor-sek.vodovodi v občini Črnomelj-2.del	*2.400*	*2.400*	*0,00*	*0,00*	*2.400*	*100,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokument.- sek.vodovodi v občini Črnomelj-2.del	*3.000*	*3.000*	*1.830,00*	*61,00*	*3.000*	*100,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokument.- vodovod Špeharska dolina	*20.000*	*20.000*	*0,00*	*0,00*	*20.000*	*100,00*
				420899 - Plač.dr. storitev in dokum. - sek. vodovodi v občini Črnomelj-2.del	*1.600*	*1.600*	*0,00*	*0,00*	*1.600*	*100,00*
				420899 - Plač.dr. storitev in dokum. - vodovodi v občini Črnomelj	*10.000*	*10.000*	*7.936,59*	*79,37*	*13.500*	*135,00*

			16033	Transferi na področju oskrbe s pitno vodo						
				411999 - Sofinanciranje prevoza pitne vode	*8.000*	*8.000*	*830,08*	*10,38*	*8.000*	*100,00*
			16034	Urejanje grobišč						
				402599 - Vzdrževanje grobišč	*1.100*	*1.100*	*0,00*	*0,00*	*1.100*	*100,00*
		16039004		Praznično urejanje naselij	1.500	1.500	171,74	11,45	1.500	100,00
			16012	Praznična okrasitev naselij						
				420299 - Nakup opreme za novoletno razsvetljavo	*1.500*	*1.500*	*171,74*	*11,45*	*1.500*	*100,00*
		16039005		Druge komunalne dejavnosti	555.000	555.000	58.029,94	10,46	717.100	129,21
			16035	Vzdrževanje mesta in druge komunalne dejavnosti						
				402599 - Vzdrževanje mesta	*320.000*	*320.000*	*57.630,44*	*18,01*	*391.600*	*122,38*
				402599 - Vzdrževanje zelenih površin	*230.000*	*230.000*	*399,50*	*0,17*	*320.000*	*139,13*
			16038	Drugi odhodki za komunalno dejavnost						
				402099 - Oglasne table po KS	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
				402099 - Dodatne oglasne table za potrebe izvedbe volitev	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*500*	*0,00*
	1605	***Spodbujanje stanovanjske gradnje***			***168.500***	***168.500***	***34.492,59***	***20,47***	***164.500***	***97,63***
		16059002		Spodbujanje stanovanjske gradnje	168.500	168.500	34.492,59	20,47	164.500	97,63
			16015	Investicije in invest.vzdrževanje neprofitnih stanovanj						
				420001 - Nakup stanovanj	*30.000*	*30.000*	*0,00*	*0,00*	*30.000*	*100,00*
			16022	Upravljanje in tekoče vzdrževanje neprofitnih najemnih stanovanj (obratovalni stroški, zavarovanje, upravljanje)						
				402501 - Tekoče vzdrževanje stanovanj	*110.000*	*110.000*	*27.891,41*	*25,36*	*105.000*	*95,45*
				402501 - Obratovalni stroški ob izselitvi	*500*	*500*	*178,71*	*35,74*	*500*	*100,00*
				402501 - Vplačila v rezervni sklad	*20.000*	*20.000*	*6.422,47*	*32,11*	*21.000*	*105,00*
				402999 - Drugi odhodki	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
				402999 - Str.energetskih izkaznic	*2.500*	*2.500*	*0,00*	*0,00*	*2.500*	*100,00*
			16036	Drugi odhodki na stanovanjskem področju						
				402702 - Odpravnine po zakonu o denacionalizaciji	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
	1606	***Urejanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)***			***277.935***	***277.935***	***37.326,90***	***13,43***	***282.935***	***101,80***
		16069001		Urejanje občinskih zemljišč	79.000	79.000	15.544,13	19,68	84.000	106,33
			16026	Drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiško knjiž.zadeve, geodetske zadeve)						
				402799 - Odškodn.zaradi urej.zemljišč	*3.000*	*3.000*	*74,65*	*2,49*	*3.000*	*100,00*
				402999 - Drugi str.urejanja zemljišč - stavbna zemljišča	*45.000*	*45.000*	*12.498,03*	*27,77*	*45.000*	*100,00*
				402999 - Str.urejanja in vzdrževanja občinskih zemljišč	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				402999 - Drugi str.urejanja zemljišč - kmetijska zemljišča	*30.000*	*30.000*	*2.971,45*	*9,90*	*35.000*	*116,67*
		16069002		Nakup zemljišč	198.935	198.935	21.782,77	10,95	198.935	100,00
			16027	Nakup kmetijskih zemljišč						
				420600 - Nakup kmetijskih zemljišč	*26.415*	*26.415*	*7.026,03*	*26,60*	*26.415*	*100,00*
			16029	Nakup stavbnih zemljišč in stavb						
				420600 - Nakup stavbnih zemljišč in stavb	*172.520*	*172.520*	*14.756,74*	*8,55*	*172.520*	*100,00*

17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**									
	1702	***Primarno zdravstvo***			***342.194***	***342.194***	***48.206,07***	***14,09***	***341.357***	***99,76***
		17029001	Dejavnost zdravstvenih domov		342.194	342.194	48.206,07	14,09	341.357	99,76
			17002	Investicije in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov						
				402099 - Energetsko knjigovodstvo	*330*	*330*	*0,00*	*0,00*	*244*	*73,94*
				402199 - Udeležba na doseženih prihrankih	*9.020*	*9.020*	*2.255,07*	*25,00*	*8.269*	*91,67*
				402999 - Drugi odhodki	*1.200*	*1.200*	*0,00*	*0,00*	*1.200*	*100,00*
				420402 - Energetska sanacija ZP Vinica	*46.951*	*46.951*	*45.951,00*	*97,87*	*46.951*	*100,00*
				420401 - Projekt "Center za krepitev zdravja"	*232.727*	*232.727*	*0,00*	*0,00*	*227.000*	*97,54*
				420801 - Investicijski nadzor -"Center za krepitev zdravja"	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*3.400*	*0,00*
				420899 - Druge stor.in doku.-"Center za krepitev zdravja"	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*2.327*	*0,00*
				432300 - Sofinanc.nabave reanimobila za ZD Črnomelj	*51.966*	*51.966*	*0,00*	*0,00*	*51.966*	*100,00*
	1707	***Drugi programi na področju zdravstva***			***182.000***	***182.000***	***59.056,25***	***32,45***	***195.000***	***107,14***
		17079001	Nujno zdravstveno varstvo		162.000	162.000	54.060,08	33,37	170.000	104,94
			17007	Prispevek za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe						
				413105 - Prispevek ZZZS za zdrav.zavarov.oseb,ki ga plačujejo občine	*162.000*	*162.000*	*54.060,08*	*33,37*	*170.000*	*104,94*
		17079002	Mrliško ogledna služba		20.000	20.000	4.996,17	24,98	25.000	125,00
			17008	Mrliško ogledna služba						
				413302 - Mrliško-ogledna služba	*20.000*	*20.000*	*4.996,17*	*24,98*	*25.000*	*125,00*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**									
	1802	***Ohranjanje kulturne dediščine***			***780.248***	***776.929***	***173.405,18***	***22,32***	***708.925***	***90,86***
		18029001	Nepremična kulturna dediščina		739.476	736.157	160.578,05	21,81	667.933	90,33
			18002	Obnova zaščitenih in drugih kulturnih spomenikov						
				402503 - Stroški vzdrž.objektov kulturne dediščine	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				402599 - Obnova spominskih obeležij	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				402599 - Ureditve v mestnem jedru	*80.400*	*80.400*	*38.072,21*	*47,35*	*109.500*	*136,19*
				402999 - Str.aktivnosti za oživljanje mestnega jedra	*5.000*	*5.000*	*4.188,84*	*83,78*	*5.000*	*100,00*
				411999 - Sofinanc.uredit.streh in fasad v mest.jedru ter drug.ured.	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	*10.000*	*100,00*
				412000 - Sofinanc.stroškov obratov.- uporaba prost.v Pastoraln.c.	*2.100*	*2.100*	*0,00*	*0,00*	*2.100*	*100,00*
				412000 - Sof.obnove objektov kulturne dediščine	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	*10.000*	*100,00*
				413300 - RIC - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v MMZ	*21.500*	*21.500*	*5.562,25*	*25,87*	*21.500*	*100,00*
				413301 - RIC - sredstva za prispevke delodajalca- MMZ	*3.500*	*3.500*	*860,81*	*24,59*	*3.500*	*100,00*
				413302 - Stroški obratovanja Mestne muz.zbirke	*16.000*	*16.000*	*6.101,94*	*38,14*	*16.917*	*105,73*
				413302 - ZIK Črnomelj - obratovalni str. KD Črnomelj	*30.000*	*30.000*	*2.200,00*	*7,33*	*30.000*	*100,00*
				413310 - RIC - premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja-MMZ	*100*	*100*	*64,65*	*64,65*	*320*	*320,00*
				420402 - Ured.večnam.površin ob hiši O.Župančina Vinica	*54.900*	*54.900*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420402 - Prenova Rudniškega muzeja Kanižarica	*58.560*	*58.560*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420402 - Prenova KD Dragatuš	*60.000*	*60.000*	*0,00*	*0,00*	*60.000*	*100,00*
				420402 - Energ.sanacija črnomaljskega gradu	*103.796*	*103.796*	*102.795,35*	*99,04*	*103.796*	*100,00*
				420402 - Ureditve v mestnem jedru - Interreg	*164.000*	*164.000*	*0,00*	*0,00*	*164.000*	*100,00*
				420501 - Ureditev platoja in okolice KD Črnomelj	*10.000*	*6.681*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*10,00*
				420501 - Obnova izvoznega stolpa v TRIS Kanižarica	*30.000*	*30.000*	*0,00*	*0,00*	*40.000*	*133,33*
				420801 - Investicijski nadzor - ured.v mestnem jedru - Interreg	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
				420801 - Investicijski nadzor - prenova KD Dragatuš	*1.800*	*1.800*	*0,00*	*0,00*	*1.800*	*100,00*

				420804 - Načrti in dr.proj.dokum. - obnova gradu Črnomelj	*21.500*	*21.500*	*0,00*	*0,00*	*21.500*	*100,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokum. - prenova Rudniškega muzeja Kanižarica	*3.660*	*3.660*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*136,61*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokum. - ured.večnam.površ.ob hiši O.Žup.Vinica	*3.660*	*3.660*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*136,61*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokum. - prenova KD Dragatuš	*20.000*	*20.000*	*0,00*	*0,00*	*30.000*	*150,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.- obnova šole na Preloki	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.- prenova Rudniškega muzeja Kanižarica	*2.000*	*2.000*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.- ured.v mestnem jedru - Interreg	*17.000*	*17.000*	*732,00*	*4,31*	*17.000*	*100,00*
		18029002	Premična kulturna dediščina		40.772	40.772	12.827,13	31,46	40.992	100,54
			18010	Dejavnost muzejev, arhivov in galerij						
				413300 - Belokranjski muzej Metlika - sred.za plače in dr.izdat.zaposl.	*28.080*	*28.080*	*9.154,50*	*32,60*	*28.080*	*100,00*
				413301 - Belokranjski muzej Metlika - sred.za prispevke delodajalca	*4.132*	*4.132*	*1.378,85*	*33,37*	*4.132*	*100,00*
				413302 - Belokranjski muzej Metlika - materialni stroški	*5.460*	*5.460*	*1.875,76*	*34,35*	*5.460*	*100,00*
				413302 - Belokranjski muzej Metlika - izvajanje programskih vsebin v hiši O.Ž.	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				413302 - Rudniški muzej - stroški	*2.000*	*2.000*	*325,06*	*16,25*	*2.000*	*100,00*
				413310 - Belokranjski muzej Metlika - premije kolekt.dodat.pok.zav.	*100*	*100*	*92,96*	*92,96*	*320*	*320,00*
	1803	***Programi v kulturi***			***765.188***	***768.507***	***342.881,78***	***44,62***	***779.684***	***101,89***
		18039001	Knjižničarstvo in založništvo		515.471	515.471	297.583,23	57,73	525.798	102,00
			18013	Dejavnost knjižnice						
				402199 - Udeležba na doseženih prihrankih	*27.278*	*27.278*	*6.819,54*	*25,00*	*25.005*	*91,67*
				413300 - Knjižnica Črnomelj - sreds. za plače in dr.izdat.zaposl.	*150.000*	*150.000*	*45.706,18*	*30,47*	*153.600*	*102,40*
				413301 - Knjižnica Črnomelj - sred.za prispevke delodajalca	*23.000*	*23.000*	*7.441,71*	*32,36*	*23.500*	*102,17*
				413302 - Knjižnica Črnomelj - materialni stroški	*55.000*	*55.000*	*19.107,57*	*34,74*	*60.000*	*109,09*
				413302 - Knjižnica Črnomelj - strok.izobr.zaposlenih	*2.500*	*2.500*	*0,00*	*0,00*	*2.500*	*100,00*
				413310 - Knjižnica Črnomelj - premije kolekt.dodat.pokojn.zav.	*1.000*	*1.000*	*728,99*	*72,90*	*2.500*	*250,00*
				420402 - Energetska sanacija Knjižnice-bivši Dijaški dom	*212.939*	*212.939*	*212.939,00*	*100,00*	*212.939*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor - energ.sanac.Knjižnice-bivši Dijaški dom	*174*	*174*	*173,63*	*99,79*	*174*	*100,00*
				432300 - Nakup opreme za Knjižnico	*3.500*	*3.500*	*0,00*	*0,00*	*3.500*	*100,00*
			18014	Nakup knjig za splošne knjižnice						
				413302 - Nabava knjig	*14.000*	*14.000*	*4.666,61*	*33,33*	*14.000*	*100,00*
			18016	Drugi programi v knjižnicah						
				413302 - Sofinanc.projektov	*1.600*	*1.600*	*0,00*	*0,00*	*1.600*	*100,00*
			18017	Izdajanje knjig,zbornikov,brošur,publikacij ipd.						
				413302 - Založništvo	*23.000*	*23.000*	*0,00*	*0,00*	*25.000*	*108,70*
				413302 - Revija Rast	*1.480*	*1.480*	*0,00*	*0,00*	*1.480*	*100,00*
		18039002	Umetniški programi		119.960	123.279	22.387,84	18,16	123.329	102,81
			18018	Dejavnost gledališč in drugih javnih kulturnih zavodov						
				402999 - Sreč.borcev dom.enot ter mladine in prijateljev Bele krajine	*3.500*	*3.500*	*0,00*	*0,00*	*3.500*	*100,00*
				402999 - Obelež.790 let omembe Črn.kot naselja in ustanov.Župnije Črnomelj	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
				402999 - Prired.ob obletnici sestrel.zavezn.letala v Gor.Suhorju	*3.000*	*3.000*	*733,28*	*24,44*	*3.000*	*100,00*
				412000 - Dan državnosti	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				412000 - Dan samostojnosti	*1.000*	*1.000*	*1.000,00*	*100,00*	*1.000*	*100,00*
				412000 - Dan upora proti okupatorju	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				412000 - Kulturni praznik	*4.000*	*4.000*	*2.636,55*	*65,91*	*4.000*	*100,00*
				412000 - Festival "Črnfest"	*4.500*	*4.500*	*0,00*	*0,00*	*4.500*	*100,00*
				412000 - Dan spomina na mrtve	*600*	*600*	*0,00*	*0,00*	*600*	*100,00*
				413300 - ZIK Črnomelj - sred. za plače in dr.izdat.zaposl.	*58.000*	*43.040*	*12.525,44*	*29,10*	*43.040*	*74,21*
				413301 - ZIK Črnomelj - sred.za prispevke delodajalca	*8.300*	*6.490*	*1.944,06*	*29,95*	*6.490*	*78,19*
				413302 - ZIK Črnomelj - materialni stroški	*9.700*	*3.319*	*3.318,48*	*99,98*	*3.319*	*34,22*
				413302 - Sof.projektov ZIK	*20.020*	*46.020*	*0,00*	*0,00*	*46.020*	*229,87*
				413310 - ZIK Črnomelj - premije kolekt.dodat.pokojn.zav.	*340*	*810*	*230,03*	*28,40*	*860*	*252,94*

		18039003	Ljubiteljska kultura		77.200	77.200	13.562,26	17,57	78.000	101,04
			18020	Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja)						
				402999 - JSKD - Špeličeva hiša in sofinanc.uporabe prostorov	*4.500*	*4.500*	*1.911,74*	*42,48*	*4.500*	*100,00*
				412000 - JSKD - sofinanc.dejavnosti in programi	*15.000*	*15.000*	*5.000,00*	*33,33*	*15.000*	*100,00*
				413302 - Sof.ljubitelj.kult.dej.na območju občine Črn.-plača strok.delavca	*15.700*	*15.700*	*5.232,07*	*33,33*	*16.500*	*105,10*
			18023	Programi kulturnih društev						
				402999 - Drugi odhodki	*12.000*	*12.000*	*1.418,45*	*11,82*	*12.000*	*100,00*
				412000 - Kulturni programi	*20.000*	*20.000*	*0,00*	*0,00*	*20.000*	*100,00*
				412000 - Godba na pihala	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
				431000 - Oprema za potrebe kulturnih društev	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
		18039004	Mediji in avdiovizualna kultura		37.557	37.557	6.263,52	16,68	37.557	100,00
			18026	Programi lokalne televizije						
				402999 - Sofinanciranje region.TV programa	*23.057*	*23.057*	*3.842,00*	*16,66*	*23.057*	*100,00*
			18027	Izdajanje občinskega časopisa						
				402003 - Založniške in tiskarske storitve - Belokranjec	*6.500*	*6.500*	*1.083,34*	*16,67*	*6.500*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve - Belokranjec	*8.000*	*8.000*	*1.338,18*	*16,73*	*8.000*	*100,00*
		18039005	Drugi programi v kulturi		15.000	15.000	3.084,93	20,57	15.000	100,00
			18029	Upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov						
				402999 - Stroški vzdržev.hiše O.Župančiča in drugi stroški	*15.000*	*15.000*	*3.084,93*	*20,57*	*15.000*	*100,00*
	1804	***Podpora posebnim skupinam***			***5.000***	***5.000***	***0,00***	***0,00***	***5.000***	***100,00***
		18049004	Programi drugih posebnih skupin		5.000	5.000	0,00	0,00	5.000	100,00
			18060	Sofinanciranje programov drugih društev						
				412000 - Sofinanciranje drugih društev,neprof.org. in ustanov	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***255.100***	***255.100***	***45.766,38***	***17,94***	***256.300***	***100,47***
		18059001	Programi športa		209.900	209.900	34.666,38	16,52	211.100	100,57
			18043	Promocijske športne prireditve						
				412000 - Sofinanciranje nogometne šole	*1.300*	*1.300*	*0,00*	*0,00*	*1.300*	*100,00*
				412000 - Sofinanciranje šole košarke	*1.300*	*1.300*	*0,00*	*0,00*	*1.300*	*100,00*
				412000 - Sofinanciranje šolske lige mini rokometa	*1.300*	*1.300*	*1.300,00*	*100,00*	*1.300*	*100,00*
			18050	Šport v društvih (kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija)						
				412000 - Sofinanciranje športnih programov	*98.000*	*98.000*	*6.416,14*	*6,55*	*98.000*	*100,00*
			18052	Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov (športne dvorane, telovadnice, igrišča…)						
				402599 - Str. vzdrževanja ŠRC Loka in Vražji kamen	*35.000*	*35.000*	*10.138,20*	*28,97*	*35.000*	*100,00*
				402599 - Vzdrževanje trim steze na Vražjem kamnu	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				402599 - Vzdrževanje igrišč	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
			18053	Najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča…)						
				413302 - Sofinanciranje uporabe telovadnice pri OŠ MJ	*25.000*	*25.000*	*10.934,86*	*43,74*	*25.000*	*100,00*
				413302 - Sofinanciranje uporabe športne dvorane pri SŠ	*33.000*	*33.000*	*5.877,18*	*17,81*	*34.200*	*103,64*
			18054	Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov						
				420241 - Nakup opreme za igrišča	*2.000*	*2.000*	*0,00*	*0,00*	*2.000*	*100,00*
			18061	Drugi odhodki na področju športa						
				412000 - Drugi odhodki za šport	*9.000*	*9.000*	*0,00*	*0,00*	*9.000*	*100,00*
		18059002	Programi za mladino		45.200	45.200	11.100,00	24,56	45.200	100,00
			18055	Dejavnost mladinskih centrov						
				412000 - Mladinski center BIT Črnomelj	*32.000*	*32.000*	*10.000,00*	*31,25*	*32.000*	*100,00*
			18056	Sofinanc.dejavn.društev,ki delajo z mladimi						
				402999 - Drugi odhodki	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				412000 - DPM Črnomelj	*2.200*	*2.200*	*1.100,00*	*50,00*	*2.200*	*100,00*
				420501 - Ureditev otroških igrišč	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	*10.000*	*100,00*

19	**IZOBRAŽEVANJE**									
	1902	***Varstvo in vzgoja predšolskih otrok***			***2.995.250***	***2.995.250***	***623.141,20***	***20,80***	***2.090.560***	***69,80***
		19029001	Vrtci		2.995.250	2.995.250	623.141,20	20,80	2.090.560	69,80
			19001	Dejavnost javnih vrtcev						
				402002 - Varovanje vrtcev	*3.000*	*3.000*	*1.061,64*	*35,39*	*2.300*	*76,67*
				402512 - Zavarovanje vrtcev	*2.500*	*3.510*	*3.509,36*	*99,98*	*3.510*	*140,40*
				402999 - Drugi odhodki	*250*	*250*	*0,00*	*0,00*	*250*	*100,00*
				411921 - Razlika med ekon. ceno in plačili staršev - v občini	*1.540.000*	*1.540.000*	*459.823,88*	*29,86*	*1.540.000*	*100,00*
				411921 - Razlika med ekon.ceno in plačili staršev - izven občine	*125.000*	*125.000*	*40.355,65*	*32,28*	*125.000*	*100,00*
				412000 - Novoletna obdaritev otrok	*6.000*	*6.000*	*5.999,10*	*99,99*	*12.000*	*200,00*
				413302 - Stroški VVD, ki niso zajeti v ekonomski ceni	*230.000*	*228.990*	*92.243,05*	*40,28*	*300.000*	*130,43*
				413302 - Stroški bolnišnične vzgojiteljice	*2.500*	*2.500*	*889,24*	*35,57*	*2.500*	*100,00*
			19004	Investicije in investicijsko vzdrževanje vrtcev						
				420401 - Gradnja vrtca Črnomelj-2.faza	*1.000.000*	*982.600*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420500 - Energetska sanacija vrtca Čardak (stari del)	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420804 - Načrti in druga proj.dok. - vrtec Črnomelj - 2.faza	*30.000*	*47.400*	*19.259,28*	*40,63*	*55.000*	*183,33*
				420804 - Načrti in druga proj.dok.- energ.sanacija vrtca Čardak (stari del)	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				432300 - Nabava opreme za vrtce	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	*10.000*	*100,00*
				432300 - Investicijsko vzdrževanje vrtcev	*40.000*	*40.000*	*0,00*	*0,00*	*40.000*	*100,00*
	1903	***Primarno in sekundarno izobraževanje***			***2.127.870***	***2.127.870***	***530.557,32***	***24,93***	***1.969.535***	***92,56***
		19039001	Osnovno šolstvo		2.068.810	2.068.810	516.290,22	24,96	1.910.393	92,34
			19006	Materialni stroški v osnovnih šolah						
				402999 - Drugi odhodki	*2.000*	*2.000*	*0,00*	*0,00*	*2.000*	*100,00*
				413302 - Materialni stroški	*445.000*	*441.095*	*161.236,13*	*36,55*	*445.000*	*100,00*
				413302 - Posvetovalnica za otroke in starše	*4.300*	*4.800*	*0,00*	*0,00*	*4.800*	*111,63*
				413302 - Drugi programi	*3.000*	*6.405*	*5.747,99*	*89,74*	*6.405*	*213,50*
			19007	Dodatni program v osnovnih šolah						
				413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*151.000*	*151.000*	*51.473,42*	*34,09*	*163.500*	*108,28*
				413301 - Sredstva za prispevke delodajalca	*21.000*	*21.000*	*7.229,64*	*34,43*	*24.000*	*114,29*
				413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*900*	*900*	*823,00*	*91,44*	*3.300*	*366,67*
			19010	Investicije in investicijsko vzdrževanje osnovnih šol						
				402199 - Udeležba na doseženih prihrankih	*71.679*	*71.679*	*17.919,87*	*25,00*	*65.707*	*91,67*
				420401 - Dograditev OŠ Dragatuš	*185.000*	*185.000*	*0,00*	*0,00*	*50.000*	*27,03*
				420402 - Nadomestna gradnja OŠ Loka	*385.000*	*385.000*	*0,00*	*0,00*	*100.000*	*25,97*
				420402 - Izvedba povezovalnega hodnika - OŠ MŠN	*100.000*	*100.000*	*0,00*	*0,00*	*300.000*	*300,00*
				420402 - Energetske sanacije šol	*260.843*	*260.843*	*259.543,43*	*99,50*	*260.843*	*100,00*
				420501 - Obnova stopnišča pri OŠ MJ	*150.000*	*150.000*	*0,00*	*0,00*	*150.000*	*100,00*
				420501 - Prenova kotlovnice v OŠ Stari trg	*90.000*	*90.000*	*0,00*	*0,00*	*90.000*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor-dograditev OŠ Dragatuš	*4.000*	*4.000*	*0,00*	*0,00*	*750*	*18,75*
				420801 - Invest.nadzor - energ.sanacije šol	*348*	*348*	*347,26*	*99,79*	*348*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor - obnova stopnišča pri OŠ MJ	*4.000*	*4.000*	*0,00*	*0,00*	*4.000*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor - prenova kotlovnice v OŠ Stari trg	*4.000*	*4.000*	*0,00*	*0,00*	*4.000*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor - izvedba povezov.hodnika OŠ MŠN	*4.500*	*4.500*	*0,00*	*0,00*	*4.500*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor - nadom.gradnja OŠ Loka	*8.000*	*8.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*12,50*
				420804 - Načrti in druga PD-obnova stopnišča pri OŠ MJ	*740*	*740*	*0,00*	*0,00*	*740*	*100,00*
				420804 - Načrti in druga PD-izvedba povezov. hodnika OŠ MŠN	*16.500*	*16.500*	*7.961,60*	*48,25*	*16.500*	*100,00*

				420804 - Načrti in druga PD-nadom.gradnja OŠ Loka	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	*23.000*	*230,00*
				420899 - Plač.dr.stor.in dokum.-dograditev OŠ Dragatuš	*2.000*	*2.000*	*0,00*	*0,00*	*15.000*	*750,00*
				420899 - Plač.dr.stor.in dokum.-prenova kotlovnice v OŠ Stari trg	*2.000*	*2.000*	*0,00*	*0,00*	*2.000*	*100,00*
				420899 - Plač.dr.stor.in dokum.-povezov.hodnik v OŠ MŠN	*7.000*	*7.000*	*0,00*	*0,00*	*7.000*	*100,00*
				420899 - Plač.dr.stor.in dokumentacije	*4.000*	*4.000*	*0,00*	*0,00*	*4.000*	*100,00*
				420899 - Plač.dr.stor.in dokum.-nadom.gradnja OŠ Loka	*2.000*	*2.000*	*0,00*	*0,00*	*2.000*	*100,00*
				432300 - Nabava opreme za šole	*80.000*	*80.000*	*4.007,88*	*5,01*	*110.000*	*137,50*
				432300 - Investicijsko vzdrževanje šol	*50.000*	*50.000*	*0,00*	*0,00*	*50.000*	*100,00*
		19039002	Glasbeno šolstvo		58.260	58.260	14.147,27	24,28	58.342	100,14
			19011	Materialni stroški v glasbeni šoli						
				413302 - Materialni stroški	*30.500*	*30.500*	*7.145,84*	*23,43*	*30.500*	*100,00*
			19012	Nadomestila stroškov delavcem glasbenih šol						
				413300 - Drugi izdatki zaposlenim (prevoz,prehrana)	*23.000*	*23.000*	*5.412,31*	*23,53*	*23.000*	*100,00*
			19013	*Dodatni program v glasbenih šolah*						
				413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*4.100*	*4.100*	*1.345,84*	*32,83*	*4.100*	*100,00*
				413301 - Sredstva za prispevke delodajalca	*600*	*600*	*216,68*	*36,11*	*652*	*108,67*
				413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*60*	*60*	*26,60*	*44,33*	*90*	*150,00*
		19039004	Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju		800	800	119,83	14,98	800	100,00
			19018	Strokovno izobraževanje učiteljev v glasbenih šolah						
				413302 - Izobraževanje učiteljev GŠ	*800*	*800*	*119,83*	*14,98*	*800*	*100,00*
	1905	***Drugi izobraževalni programi***			***176.285***	***176.285***	***14.971,95***	***8,49***	***201.185***	***114,12***
		19059001	Izobraževanje odraslih		176.285	176.285	14.971,95	8,49	201.185	114,12
			19022	Dejavnost javnih zavodov za izobraževanje odraslih						
				402999 - Projekt Snapshots from the borders	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*24.900*	*0,00*
				413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*16.000*	*17.450*	*5.582,52*	*31,99*	*17.450*	*109,06*
				413301 - Sredstva za prispevke delodajalca	*2.500*	*2.700*	*881,24*	*32,64*	*2.700*	*108,00*
				413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*55*	*195*	*55,70*	*28,56*	*195*	*354,55*
				413302 - Materialni stroški	*32.630*	*30.840*	*3.500,00*	*11,35*	*30.840*	*94,51*
				420402 - Center vseživljenjskega učenja	*50.000*	*50.000*	*0,00*	*0,00*	*50.000*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor-Center vseživlj.učenja	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				420804 - Načrti in druga PD-Center vseživlj.učenja	*39.650*	*39.650*	*0,00*	*0,00*	*39.650*	*100,00*
				420899 - Plač.dr.stor.in dokum.-Center vseživlj.učenja	*14.640*	*14.640*	*0,00*	*0,00*	*14.640*	*100,00*
			19023	Program izobraževanja odraslih						
				413302 - Sofinanciranje programov izobraževanja odraslih	*19.810*	*19.810*	*4.952,49*	*25,00*	*19.810*	*100,00*
	1906	***Pomoči šolajočim***			***434.000***	***434.000***	***154.316,14***	***35,56***	***420.000***	***96,77***
		19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu		434.000	434.000	154.316,14	35,56	420.000	96,77
			19028	Regresiranje prevozov učencev iz kraja bivanja v šolo in nazaj						
				411900 - Regresiranje prevozov v šolo	*434.000*	*434.000*	*154.316,14*	*35,56*	*420.000*	*96,77*

20	**SOCIALNO VARSTVO**									
	2002	***Varstvo otrok in družine***			***13.000***	***13.000***	***3.700,00***	***28,46***	***13.000***	***100,00***
		20029001	Drugi programi v pomoč družini		13.000	13.000	3.700,00	28,46	13.000	100,00
			20002	Pomoč staršem ob rojstvu otrok						
				411103 - Pomoč staršem ob rojstvu otrok	*13.000*	*13.000*	*3.700,00*	*28,46*	*13.000*	*100,00*
	2004	***Izvajanje programov socialnega varstva***			***659.240***	***659.240***	***190.881,17***	***28,95***	***678.325***	***102,90***
		20049001	Centri za socialno delo		11.730	11.730	3.614,03	30,81	11.815	100,72
			20004	Dodatni program v centrih za socialno delo						
				413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*7.500*	*7.500*	*2.243,42*	*29,91*	*7.500*	*100,00*
				413301 - Sredstva za prispevke delodajalca	*1.100*	*1.100*	*330,65*	*30,06*	*1.100*	*100,00*
				413302 - Materialni stroški	*3.100*	*3.100*	*1.012,68*	*32,67*	*3.100*	*100,00*
				413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*30*	*30*	*27,28*	*90,93*	*115*	*383,33*
		20049002	Socialno varstvo invalidov		169.000	169.000	51.525,16	30,49	174.500	103,25
			20005	Bivanje invalidov v varstveno delovnih centrih						
				411909 - Domsko varstvo	*54.000*	*54.000*	*16.400,84*	*30,37*	*54.000*	*100,00*
			20006	Bivanje invalidov v zavodih za usposabljanje						
				411909 - Zavodi za usposabljanje	*22.000*	*22.000*	*3.959,46*	*18,00*	*22.000*	*100,00*
			20007	Financiranje družinskega pomočnika						
				411922 - Družinski pomočnik	*93.000*	*93.000*	*31.164,86*	*33,51*	*98.500*	*105,91*
		20049003	Socialno varstvo starih		398.000	398.000	120.931,25	30,38	399.500	100,38
			20008	Bivanje starejših oseb v splošnih socialnih zavodih						
				411909 - Splošni zavodi	*230.000*	*230.000*	*69.035,79*	*30,02*	*230.000*	*100,00*
			20009	Bivanje starejših oseb v posebnih socialnih zavodih						
				411909 - Posebni zavodi	*74.000*	*74.000*	*25.494,98*	*34,45*	*74.000*	*100,00*
			20011	Dejavnost izvajanja pomoči na domu						
				411999 - Projekt e-oskrba (Varni in povezani na domu)	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*1.500*	*0,00*
				413302 - Pomoč družini na domu	*94.000*	*94.000*	*26.400,48*	*28,09*	*94.000*	*100,00*
		20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih		51.000	51.000	11.507,41	22,56	63.000	123,53
			20014	Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti						
				411299 - Denarna socialna pomoč	*9.000*	*9.000*	*3.042,43*	*33,80*	*9.000*	*100,00*
			20015	Pomoč pri uporabi stanovanja						
				411920 - Subvencije stanarin	*39.000*	*39.000*	*8.464,98*	*21,71*	*39.000*	*100,00*
			20016	Plačilo pogrebnih stroškov za umrle						
				411999 - Plačila pogrebnin	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	*15.000*	*500,00*
		20049005	Socialno varstvo zasvojenih		1.500	1.500	0,00	0,00	1.500	100,00
			20018	Pomoč pri zdravljenju odvisnikov						
				412000 - Terapevtska skupnost TAV	*1.500*	*1.500*	*0,00*	*0,00*	*1.500*	*100,00*
		20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin		28.010	28.010	3.303,32	11,79	28.010	100,00
			20019	Sodelovanje z nevladnimi organizacijami na področju soc. varstva						
				402999 - LAS	*6.500*	*6.500*	*0,00*	*0,00*	*6.500*	*100,00*
				402999 - Drugi odhodki	*2.000*	*2.000*	*0,00*	*0,00*	*2.000*	*100,00*
				402999 - Projekti na romsko tematiko in ureditev prostorov	*3.000*	*3.000*	*800,00*	*26,67*	*3.000*	*100,00*
				412000 - OZ RK Črnomelj-sofinanciranje dejavnosti	*7.510*	*7.510*	*2.503,32*	*33,33*	*7.510*	*100,00*
				412000 - OZ RK Črnomelj-sof.letovanja soc.in zdr.ogroženih otrok	*2.000*	*2.000*	*0,00*	*0,00*	*2.000*	*100,00*
				412000 - Sofinanc.društev s področja socialnega varstva	*6.000*	*6.000*	*0,00*	*0,00*	*6.000*	*100,00*
				412000 - Sof.vzpostavitve centra Hiša sadeži družbe Črnomelj	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*

22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**									
	2201	***Servisiranje javnega dolga***			***29.334***	***29.334***	***8.064,86***	***27,49***	***21.834***	***74,43***
		22019001		Obveznosti iz naslova financiranja izvršev. proračuna - domače zadolžev.	28.334	28.334	8.064,86	28,46	20.834	73,53
			22002	Obresti od dolgoročnih kreditov						
				403101 - Plač.obresti od dolgoročnih kreditov -poslovnim bankam	*25.000*	*25.000*	*8.064,86*	*32,26*	*19.000*	*76,00*
				403305 - Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - javnim skladom	*334*	*334*	*0,00*	*0,00*	*334*	*100,00*
			22003	Obresti od kratkoročnih kreditov						
				403100 - Plač.obresti od kratkoročnih kreditov	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	*1.500*	*50,00*
		22019002		Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	1.000	1.000	0,00	0,00	1.000	100,00
			22004	Stroški finančnih razmerij (stroški obdelave kredita, zavarovanje kredita, nadomestilo za vodenje kredita)						
				402932 - Stroški povezani z zadolževanjem	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
23	**INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**									
	2302	***Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč***			***10.000***	***10.000***	***3.000,00***	***30,00***	***10.000***	***100,00***
		23029001		Rezerva občine	10.000	10.000	3.000,00	30,00	10.000	100,00
			23001	Proračunska rezerva						
				409100 - Proračunska rezerva	*10.000*	*10.000*	*3.000,00*	*30,00*	*10.000*	*100,00*
	2303	***Splošna proračunska rezervacija***			***3.000***	***3.000***	***0,00***	***0,00***	***3.000***	***100,00***
		23039001		Splošna proračunska rezervacija	3.000	3.000	0,00	0,00	3.000	100,00
			23006	Tekoča proračunska rezerva						
				409000 - Splošna proračunska rezervacija	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	*3.000*	*100,00*

C. RAČUN FINANCIRANJA

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s spremem.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
4000	**OBČINSKA UPRAVA**				**441.243**	**441.243**	**118.449,63**	**26,84**	**439.243**	**99,55**
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**									
	2201	***Servisiranje javnega dolga***			***441.243***	***441.243***	***118.449,63***	***26,84***	***439.243***	***99,55***
		22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvršev. proračuna - domače zadolžev.		441.243	441.243	118.449,63	26,84	439.243	99,55
			22001	Glavnica za odplačilo dolgoročnih kreditov						
				550101 - Odplač.kred.poslovnim bankam-dolgoročni krediti	*389.000*	*389.000*	*97.406,90*	*25,04*	*387.000*	*99,49*
				550305 - Odplač.kred.drugim javnim skl.-dolgoročni krediti	*10.157*	*10.157*	*0,00*	*0,00*	*10.157*	*100,00*
				550307 - Odplač.kred.državnim prorač.-dolgoročni krediti	*42.086*	*42.086*	*21.042,73*	*50,00*	*42.086*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5001	**KRAJEVNA SKUPNOST ADLEŠIČI**				**31.705**	**31.705**	**7.959,85**	**25,11**	**28.486**	**89,85**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***16.705***	***16.705***	***2.371,38***	***14,20***	***12.486***	***74,74***
		06039001		Administracija občinske uprave	16.705	16.705	2.371,38	14,20	12.486	74,74
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*300*	*300*	*124,11*	*41,37*	*300*	*100,00*
				402009 - Reprezentanca	*1.000*	*1.000*	*651,20*	*65,12*	*1.000*	*100,00*
				402200 - Električna energija	*1.200*	*1.200*	*628,27*	*52,36*	*1.200*	*100,00*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*1.500*	*1.500*	*79,20*	*5,28*	*1.500*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*100*	*100*	*0,00*	*0,00*	*100*	*100,00*
				402500 - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*1.605*	*1.605*	*888,60*	*55,36*	*1.605*	*100,00*
				420500 - Invest.vzdržev. Doma krajanov	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	*5.781*	*57,81*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***5.000***	***5.000***	***5.000,00***	***100,00***	***6.000***	***120,00***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	5.000	5.000	5.000,00	100,00	6.000	120,00
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*5.000*	*5.000*	*5.000,00*	*100,00*	*6.000*	*120,00*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***4.000***	***4.000***	***588,47***	***14,71***	***4.000***	***100,00***
		16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	4.000	4.000	588,47	14,71	4.000	100,00
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*4.000*	*4.000*	*588,47*	*14,71*	*4.000*	*100,00*
	1606	***Urejanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna***								
		in stavbna zemljišča)			***6.000***	***6.000***	***0,00***	***0,00***	***6.000***	***100,00***
		16069001		Urejanje občinskih zemljišč	6.000	6.000	0,00	0,00	6.000	100,00
			16026	Drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiško knjiž.zadeve, geodetske zadeve)						
				402999 - Drugi stroški urejanja zemljišč	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				420600 - Nakup stavbnih zemljišč	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*5.000*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5002	**KRAJEVNA SKUPNOST BUTORAJ**				**4.125**	**4.125**	**378,48**	**9,18**	**4.476**	**108,51**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.420***	***1.420***	***301,83***	***21,26***	***1.490***	***104,93***
		06039001		Administracija občinske uprave	1.420	1.420	301,83	21,26	1.490	104,93
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*60*	*60*	*0,00*	*0,00*	*60*	*100,00*
				402009 - Reprezentanca	*410*	*410*	*37,88*	*9,24*	*500*	*121,95*
				402200 - Električna energija	*820*	*820*	*190,00*	*23,17*	*800*	*97,56*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*30*	*30*	*0,00*	*0,00*	*30*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*100*	*100*	*73,95*	*73,95*	*100*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***1.805***	***1.805***	***76,65***	***4,25***	***2.086***	***115,57***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.805	1.805	76,65	4,25	2.086	115,57
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*1.805*	*1.805*	*76,65*	*4,25*	*2.086*	*115,57*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***900***	***900***	***0,00***	***0,00***	***900***	***100,00***
		16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	900	900	0,00	0,00	900	100,00
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*900*	*900*	*0,00*	*0,00*	*900*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s spremem.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5003	**KRAJEVNA SKUPNOST ČRNOMELJ**				**37.000**	**37.000**	**5.013,43**	**13,55**	**37.000**	**100,00**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***15.300***	***15.300***	***4.348,78***	***28,42***	***16.680***	***109,02***
		06039001		Administracija občinske uprave	15.300	15.300	4.348,78	28,42	16.680	109,02
			06009	Materialni stroški						
				402009 - Reprezentanca	*800*	*800*	*589,88*	*73,74*	*1.200*	*150,00*
				402205 - Telefon,fax,elektr.pošta	*270*	*270*	*102,00*	*37,78*	*350*	*129,63*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*150*	*150*	*2,40*	*1,60*	*200*	*133,33*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS	*630*	*630*	*0,00*	*0,00*	*630*	*100,00*
				402999 - Praznik KS Črnomelj	*6.500*	*6.500*	*0,00*	*0,00*	*7.000*	*107,69*
				402999 - Druge prireditve	*2.000*	*2.000*	*1.604,49*	*80,22*	*2.300*	*115,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*4.950*	*4.950*	*2.050,01*	*41,41*	*5.000*	*101,01*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***1.700***	***1.700***	***664,65***	***39,10***	***2.000***	***117,65***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.700	1.700	664,65	39,10	2.000	117,65
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*1.700*	*1.700*	*664,65*	*39,10*	*2.000*	*117,65*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***3.000***	***3.000***	***0,00***	***0,00***	***320***	***10,67***
		16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	3.000	3.000	0,00	0,00	320	10,67
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	*320*	*10,67*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**									
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***17.000***	***17.000***	***0,00***	***0,00***	***18.000***	***105,88***
		18059001		Programi športa	17.000	17.000	0,00	0,00	18.000	105,88
			18054	Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov						
				402999 - Ureditev otroških igrišč	*17.000*	*17.000*	*0,00*	*0,00*	*18.000*	*105,88*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5013	**KRAJEVNA SKUPNOST DOBLIČE**				**16.070**	**16.070**	**1.882,51**	**11,71**	**15.601**	**97,08**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.810***	***1.810***	***567,06***	***31,33***	***2.868***	***158,45***
		06039001		Administracija občinske uprave	1.810	1.810	567,06	31,33	2.868	158,45
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*95*	*95*	*68,60*	*72,21*	*95*	*100,00*
				402009 - Reprezentanca	*152*	*152*	*140,51*	*92,44*	*152*	*100,00*
				402200 - Električna energija	*589*	*589*	*162,78*	*27,64*	*589*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*94*	*94*	*94,00*	*100,00*	*94*	*100,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*53*	*53*	*0,00*	*0,00*	*53*	*100,00*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS	*495*	*495*	*0,00*	*0,00*	*775*	*156,57*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*332*	*332*	*101,17*	*30,47*	*1.110*	*334,34*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***6.408***	***6.408***	***152,84***	***2,39***	***6.883***	***107,41***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	6.408	6.408	152,84	2,39	6.883	107,41
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*6.408*	*6.408*	*152,84*	*2,39*	*6.883*	*107,41*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***6.400***	***6.400***	***1.162,61***	***18,17***	***5.850***	***91,41***
		16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	6.400	6.400	1.162,61		5.850	91,41
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*6.400*	*6.400*	*1.162,61*	*18,17*	*5.850*	*91,41*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**									
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***1.452***	***1.452***	***0,00***	***0,00***	***0***	***0,00***
		18059001		Programi športa	1.452	1.452	0,00	0,00	0	0,00
			18054	*Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov*						
				420401 - Izgradnja igrišča	*1.452*	*1.452*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s spremem.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5005	**KRAJEVNA SKUPNOST DRAGATUŠ**				**26.977**	**26.977**	**17.543,18**	**65,03**	**37.737**	**139,89**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***8.777***	***8.777***	***611,16***	***6,96***	***19.337***	***220,31***
		06039001		Administracija občinske uprave	8.777	8.777	611,16	6,96	19.337	220,31
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*200*	*200*	*101,93*	*50,97*	*200*	*100,00*
				402001 - Čistilni material in storitve	*75*	*75*	*0,00*	*0,00*	*75*	*100,00*
				402009 - Reprezentanca	*363*	*363*	*0,00*	*0,00*	*1.200*	*330,58*
				402099 - Drugi splošni material in storitve	*300*	*300*	*0,00*	*0,00*	*300*	*100,00*
				402200 - Električna energija	*1.123*	*1.123*	*407,55*	*36,29*	*1.123*	*100,00*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*265*	*265*	*41,00*	*15,47*	*265*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*100*	*100*	*0,00*	*0,00*	*100*	*100,00*
				402500 - Tekoče vzdrž.poslovnih objektov	*1.043*	*1.043*	*0,00*	*0,00*	*1.043*	*100,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*296*	*296*	*0,00*	*0,00*	*296*	*100,00*
				402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme	*153*	*153*	*0,00*	*0,00*	*153*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*4.859*	*4.859*	*60,68*	*1,25*	*14.582*	*300,10*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***16.000***	***16.000***	***15.971,26***	***99,82***	***16.000***	***100,00***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	16.000	16.000	15.971,26	99,82	16.000	100,00
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*16.000*	*16.000*	*15.971,26*	*99,82*	*16.000*	*100,00*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***2.200***	***2.200***	***960,76***	***43,67***	***2.400***	***109,09***
		16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	2.200	2.200	960,76	43,67	2.400	109,09
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*2.200*	*2.200*	*960,76*	*43,67*	*2.400*	*109,09*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s spremem.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5006	**KRAJEVNA SKUPNOST GRIBLJE**				**11.892**	**11.892**	**2.165,55**	**18,21**	**18.530**	**155,82**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.908***	***1.908***	***347,89***	***18,23***	***2.300***	***120,55***
		06039001		Administracija občinske uprave	1.908	1.908	347,89	18,23	2.300	120,55
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*160*	*160*	*0,00*	*0,00*	*50*	*31,25*
				402001 - Čistilni material in storitve	*35*	*35*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402200 - Električna energija	*587*	*587*	*151,83*	*25,87*	*600*	*102,21*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*59*	*59*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*1.067*	*1.067*	*196,06*	*18,37*	*1.650*	*154,64*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***7.614***	***7.614***	***1.696,50***	***22,28***	***13.730***	***180,33***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	2.614	2.614	1.696,50	64,90	2.600	99,46
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*2.614*	*2.614*	*1.696,50*	*64,90*	*2.600*	*99,46*
		13029004		Cestna razsvetljava	5.000	5.000	0,00	0,00	11.130	222,60
			13020	Upravljanje, vzdrževanje, gradnja in invest.vzdrž.cestne razsvetljave						
				420401 - Ureditev JR v KS	*5.000*	*5.000*	*0,00*	*0,00*	*11.130*	*222,60*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***2.370***	***2.370***	***121,16***	***5,11***	***2.500***	***105,49***
		16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	2.370	2.370	121,16	5,11	2.500	105,49
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*2.370*	*2.370*	*121,16*	*5,11*	*2.500*	*105,49*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5014	**KRAJEVNA SKUPNOST KANIŽARICA**				**3.445**	**3.445**	**663,27**	**19,25**	**8.491**	**246,47**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***995***	***995***	***0,00***	***0,00***	***6.091***	***612,16***
		06039001		Administracija občinske uprave	995	995	0,00	0,00	6.091	612,16
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*171*	*171*	*0,00*	*0,00*	*100*	*58,48*
				402009 - Reprezentanca	*341*	*341*	*0,00*	*0,00*	*500*	*146,63*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*227*	*227*	*0,00*	*0,00*	*230*	*101,32*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*256*	*256*	*0,00*	*0,00*	*5.261*	*2055,08*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***2.000***	***2.000***	***613,05***	***30,65***	***1.700***	***85,00***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	2.000	2.000	613,05	30,65	1.700	85,00
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*2.000*	*2.000*	*613,05*	*30,65*	*1.700*	*85,00*
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**									
	1502	***Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor***			***50***	***50***	***50,22***	***100,44***	***100***	***200,00***
		15029003		Izboljšanje stanja okolja	50	50	50,22	100,44	100	200,00
			15019	Varstvo okolja						
				402999 - Varstvo okolja - čiščenje in urejanje površin v KS	*50*	*50*	*50,22*	*100,44*	*100*	*200,00*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**									
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***400***	***400***	***0,00***	***0,00***	***600***	***150,00***
		18059001		Programi športa	400	400	0,00	0,00	600	150,00
			18052	Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov (športne dvorane, telovadnice, igrišča…)						
				402599 - Vzdrževanje igrišč	*200*	*200*	*0,00*	*0,00*	*400*	*200,00*
			18054	Investicije in invest.vzdrž.športnih objektov						
				420241 - Nakup opreme za igrišče	*200*	*200*	*0,00*	*0,00*	*200*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s spremem.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5007	**KRAJEVNA SKUPNOST PETROVA VAS**				**9.301**	**9.301**	**136,07**	**1,46**	**9.760**	**104,93**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***3.917***	***3.917***	***136,07***	***3,47***	***4.176***	***106,61***
		06039001		Administracija občinske uprave	3.917	3.917	136,07	3,47	4.176	106,61
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*52*	*52*	*0,00*	*0,00*	*111*	*213,46*
				402009 - Reprezentanca	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*200*	*0,00*
				402200 - Električna energija	*235*	*235*	*79,10*	*33,66*	*235*	*100,00*
				402201 - Stroški ogrevanja	*2.550*	*2.550*	*0,00*	*0,00*	*2.550*	*100,00*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*215*	*215*	*56,32*	*26,20*	*215*	*100,00*
				402204 - Odvoz smeti	*860*	*860*	*0,00*	*0,00*	*860*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*5*	*5*	*0,65*	*13,00*	*5*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***4.334***	***4.334***	***0,00***	***0,00***	***4.334***	***100,00***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	4.334	4.334	0,00	0,00	4.334	100,00
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*4.334*	*4.334*	*0,00*	*0,00*	*4.334*	*100,00*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***1.050***	***1.050***	***0,00***	***0,00***	***1.250***	***119,05***
		16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	1.050	1.050	0,00	0,00	1.250	119,05
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*1.050*	*1.050*	*0,00*	*0,00*	*1.250*	*119,05*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s spremem.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5008	**KRAJEVNA SKUPNOST SINJI VRH**				**12.334**	**12.334**	**9.588,14**	**77,74**	**15.075**	**122,22**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***3.479***	***3.479***	***1.372,13***	***39,44***	***3.479***	***100,00***
		06039001		Administracija občinske uprave	3.479	3.479	1.372,13	39,44	3.479	100,00
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*259*	*259*	*34,50*	*13,32*	*259*	*100,00*
				402009 - Reprezentanca	*700*	*700*	*222,54*	*31,79*	*700*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*155*	*155*	*0,00*	*0,00*	*155*	*100,00*
				402500 -Tekoče vzdrževanje poslovnega prostora	*414*	*414*	*0,00*	*0,00*	*414*	*100,00*
				402999 - Druge prireditve	*1.139*	*1.139*	*1.090,64*	*95,75*	*1.139*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*812*	*812*	*24,45*	*3,01*	*812*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***8.119***	***8.119***	***8.118,80***	***100,00***	***10.860***	***133,76***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	8.119	8.119	8.118,80	100,00	10.860	133,76
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*8.119*	*8.119*	*8.118,80*	*100,00*	*10.860*	*133,76*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***736***	***736***	***97,21***	***13,21***	***736***	***100,00***
		16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	736	736	97,21	13,21	736	100,00
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*736*	*736*	*97,21*	*13,21*	*736*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5009	**KRAJEVNA SKUPNOST STARI TRG**				**8.024**	**8.024**	**5.291,92**	**65,95**	**9.314**	**116,08**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***3.107***	***3.107***	***374,92***	***12,07***	***4.397***	***141,52***
		06039001		Administracija občinske uprave	3.107	3.107	374,92	12,07	4.397	141,52
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material	*60*	*60*	*0,00*	*0,00*	*60*	*100,00*
				402009 - Reprezentanca	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402200 - Električna energija	*400*	*400*	*139,77*	*34,94*	*350*	*87,50*
				402201 - Stroški ogrevanja	*400*	*400*	*0,00*	*0,00*	*400*	*100,00*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*350*	*350*	*110,20*	*31,49*	*300*	*85,71*
				402204 - Odvoz smeti	*60*	*60*	*0,00*	*0,00*	*100*	*166,67*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*60*	*60*	*24,00*	*40,00*	*60*	*100,00*
				402500 - Tekoče vzdrž.poslovnih objektov	*217*	*217*	*0,00*	*0,00*	*447*	*205,99*
				402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč	*160*	*160*	*0,00*	*0,00*	*200*	*125,00*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*400*	*400*	*100,95*	*25,24*	*1.480*	*370,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***4.917***	***4.917***	***4.917,00***	***100,00***	***4.917***	***100,00***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	4.917	4.917	4.917,00	100,00	4.917	100,00
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*4.917*	*4.917*	*4.917,00*	*100,00*	*4.917*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s spremem.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5010	**KRAJEVNA SKUPNOST TALČJI VRH**				**16.007**	**16.007**	**4.943,99**	**30,89**	**30.572**	**190,99**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***4.120***	***4.120***	***211,89***	***5,14***	***2.200***	***53,40***
		06039001		Administracija občinske uprave	4.120	4.120	211,89	5,14	2.200	53,40
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*196*	*196*	*0,00*	*0,00*	*200*	*102,04*
				402009 - Reprezentanca	*515*	*515*	*170,00*	*33,01*	*500*	*97,09*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*206*	*206*	*40,69*	*19,75*	*200*	*97,09*
				402999 - Praznik KS Talčji Vrh	*3.093*	*3.093*	*0,00*	*0,00*	*1.200*	*38,80*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*110*	*110*	*1,20*	*1,09*	*100*	*90,91*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***9.887***	***9.887***	***4.341,90***	***43,92***	***23.472***	***237,40***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	9.887	9.887	4.341,90	43,92	23.472	237,40
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*9.887*	*9.887*	*4.341,90*	*43,92*	*23.472*	*237,40*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***2.000***	***2.000***	***390,20***	***19,51***	***4.400***	***220,00***
		16039001		Oskrba z vodo	0	0	0,00	0,00	1.400	0,00
			16006	Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnih sistemov						
				402099 - Drugi odhodki s področja oskrbe z vodo-postavitev hidrantnih omaric	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*1.400*	*0,00*
		16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	2.000	2.000	390,20	19,51	3.000	150,00
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*2.000*	*2.000*	*390,20*	*19,51*	*3.000*	*150,00*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**									
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***0***	***0***	***0,00***	***0,00***	***500***	***0,00***
		18059001		Programi športa	0	0	0,00	0,00	500	0,00
			18052	Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov (športne dvorane, telovadnice, igrišča…)						
				402599 - Vzdrževanje igrišč	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*500*	*0,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s spremem.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5011	**KRAJEVNA SKUPNOST TRIBUČE**				**10.196**	**10.196**	**5.413,54**	**53,09**	**10.198**	**100,02**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***400***	***400***	***62,60***	***15,65***	***400***	***100,00***
		06039001		Administracija občinske uprave	400	400	62,60	15,65	400	100,00
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*50*	*50*	*0,00*	*0,00*	*50*	*100,00*
				402200 - Električna energija	*250*	*250*	*61,95*	*24,78*	*250*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*50*	*50*	*0,00*	*0,00*	*50*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*50*	*50*	*0,65*	*1,30*	*50*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***9.046***	***9.046***	***5.135,70***	***56,77***	***9.048***	***100,02***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	9.046	9.046	5.135,70	56,77	9.048	100,02
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*9.046*	*9.046*	*5.135,70*	*56,77*	*9.048*	*100,02*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***750***	***750***	***215,24***	***28,70***	***750***	***100,00***
		16039002		Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	750	750	215,24	28,70	750	100,00
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*750*	*750*	*215,24*	*28,70*	*750*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s spremem.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5012	**KRAJEVNA SKUPNOST VINICA**				**30.400**	**30.400**	**16.611,55**	**54,64**	**30.400**	**100,00**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***10.400***	***10.400***	***2.905,79***	***27,94***	***10.200***	***98,08***
		06039001	Administracija občinske uprave		8.900	8.900	2.905,79	32,65	8.700	97,75
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*300*	*300*	*0,00*	*0,00*	*300*	*100,00*
				402009 - Reprezentanca	*1.200*	*1.200*	*873,04*	*72,75*	*1.200*	*100,00*
				402200 - Električna energija	*500*	*500*	*86,78*	*17,36*	*500*	*100,00*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*300*	*300*	*86,84*	*28,95*	*300*	*100,00*
				402204 - Odvoz smeti	*2.500*	*2.500*	*627,24*	*25,09*	*2.500*	*100,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*200*	*200*	*0,00*	*0,00*	*200*	*100,00*
				402600 - Najemnina za poslovne prostore	*500*	*500*	*500,00*	*100,00*	*500*	*100,00*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije - svet KS	*1.200*	*1.200*	*288,80*	*24,07*	*1.200*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*2.200*	*2.200*	*443,09*	*20,14*	*2.000*	*90,91*
		06039002	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,		1.500	1.500	0,00	0,00	1.500	100,00
			potrebnim za delovanje občinske uprave							
			06013	Nakup opreme						
				420202 - Nakup računalniške opreme	*1.500*	*1.500*	*0,00*	*0,00*	*1.500*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***15.000***	***15.000***	***13.541,76***	***90,28***	***16.200***	***108,00***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest		15.000	15.000	13.541,76	90,28	16.200	108,00
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*15.000*	*15.000*	*13.541,76*	*90,28*	*16.200*	*108,00*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***5.000***	***5.000***	***164,00***	***3,28***	***4.000***	***80,00***
		16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost		5.000	5.000	164,00	3,28	4.000	80,00
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*2.500*	*2.500*	*164,00*	*6,56*	*2.500*	*100,00*
				402599 - Invest.vzdrževanje mrliške vežice	*2.500*	*2.500*	*0,00*	*0,00*	*1.500*	*60,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
6000	**MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO**				**128.911**	**128.911**	**33.964,19**	**26,35**	**135.881**	**105,41**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**									
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***1.500***	***1.500***	***0,00***	***0,00***	***1.500***	***100,00***
		04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,	1.500	1.500	0,00	0,00	1.500	100,00
			04012	Pravno zastopanje						
				402920 - Sodni stroški,stor.odvetnikov,notarjev in drugo	*1.500*	*1.500*	*0,00*	*0,00*	*1.500*	*100,00*
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***127.411***	***127.411***	***33.964,19***	***26,66***	***134.381***	***105,47***
		06039001		Administracija občinske uprave	110.411	110.411	33.964,19	30,76	117.081	106,04
			06007	Plače delavcev občinske uprave						
				400000 - Osnovne plače	*57.600*	*57.600*	*18.662,76*	*32,40*	*57.600*	*100,00*
				400001 - Dodatek na delovno dobo	*4.500*	*4.500*	*1.225,70*	*27,24*	*4.500*	*100,00*
				400100 - Regres za letni dopust	*2.200*	*2.200*	*0,00*	*0,00*	*2.530*	*115,00*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom	*3.000*	*3.000*	*749,28*	*24,98*	*3.000*	*100,00*
				400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*3.000*	*3.000*	*830,16*	*27,67*	*3.000*	*100,00*
				400400 - Sred.za nadurno delo	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*5.600*	*5.600*	*1.760,17*	*31,43*	*5.600*	*100,00*
				401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*4.130*	*4.130*	*1.304,68*	*31,59*	*4.130*	*100,00*
				401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*350*	*350*	*105,40*	*30,11*	*350*	*100,00*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje	*38*	*38*	*11,93*	*31,39*	*38*	*100,00*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo	*63*	*63*	*19,86*	*31,52*	*63*	*100,00*
				401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*450*	*450*	*340,61*	*75,69*	*1.200*	*266,67*
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*1.000*	*1.000*	*836,76*	*83,68*	*2.500*	*250,00*
				402001 - Čistilni material in storitve	*810*	*810*	*247,26*	*30,53*	*700*	*86,42*
				402002 - Storitve varovanja zgradb in prostorov	*2.500*	*2.500*	*880,14*	*35,21*	*2.500*	*100,00*
				402003 - Založniške in tiskarske storitve	*250*	*250*	*0,00*	*0,00*	*250*	*100,00*
				402099 - Drugi splošni material in storitve	*500*	*500*	*9,36*	*1,87*	*5.100*	*1020,00*
				402100 - Uniforme in službena obleka	*1.000*	*1.000*	*109,80*	*10,98*	*1.000*	*100,00*
				402200 - Električna energija	*700*	*700*	*178,41*	*25,49*	*700*	*100,00*
				402201 - Stroški ogrevanja	*500*	*500*	*86,18*	*17,24*	*500*	*100,00*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*70*	*70*	*16,32*	*23,31*	*70*	*100,00*
				402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta	*1.200*	*1.200*	*350,58*	*29,22*	*800*	*66,67*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*1.200*	*1.200*	*229,50*	*19,13*	*1.200*	*100,00*
				402300 - Goriva za prevozna sredstva	*4.000*	*4.000*	*1.064,67*	*26,62*	*4.000*	*100,00*
				402301 - Vzdrževanje in popravila vozil	*3.000*	*3.000*	*1.097,79*	*36,59*	*3.000*	*100,00*
				402304 - Pristojbine in registracije vozil	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi	*100*	*100*	*0,00*	*0,00*	*100*	*100,00*
				402401 - Hotelske storitve v državi	*100*	*100*	*0,00*	*0,00*	*100*	*100,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*100*	*100*	*0,00*	*0,00*	*100*	*100,00*

				402499 - Drugi izdatki za službena potovanja	*150*	*150*	*15,00*	*10,00*	*150*	*100,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*1.200*	*1.200*	*735,05*	*61,25*	*1.200*	*100,00*
				402514 - Tekoče vzdrževanje licenčne progr.opreme	*7.000*	*7.000*	*2.473,12*	*35,33*	*7.000*	*100,00*
				402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme	*600*	*600*	*184,20*	*30,70*	*600*	*100,00*
				402900 - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	*400*	*400*	*0,00*	*0,00*	*400*	*100,00*
				402907 - Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	*600*	*600*	*345,86*	*57,64*	*600*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*1.000*	*1.000*	*93,64*	*9,36*	*1.000*	*100,00*
		06039002	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,		17.000	17.000	0,00	0,00	17.300	101,76
			potrebnim za delovanje občinske uprave							
			06013	Nakup opreme						
				420200 - Nakup pisarniškega pohištva	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*300*	*0,00*
				420202 - Nakup strojne računalniške opreme	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				420224 - Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				420238 - Nakup telekomunikac.opreme	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				420299 - Nakup druge opreme	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
			06014	*Nakup prevoznih sredstev*						
				420101 - Nakup avtomobilov	*15.000*	*15.000*	*0,00*	*0,00*	*15.000*	*100,00*

I. OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

Posebni del proračuna pomeni vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih neposrednih proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih iz pravilnika o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov ter proračunskih postavkah, kontih in podkontih.
Izdatki se v skladu s pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov razvrščajo v:

- področja proračunske porabe,
- glavne programe in
- podprograme.

Odhodki v predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 so razvrščeni po proračunskih uporabnikih in sicer:
Občinski svet, Nadzorni odbor, Županja, Občinska uprava, Krajevne skupnosti (13) in Medobčinska inšpekcija in redarstvo. Skupni organ sofinancirajo občine ustanoviteljice (Črnomelj, Metlika in Semič) v višini 50%, ostalih 50% (brez investicijskih odhodkov) pa zagotavlja državni proračun v tekočem letu za preteklo leto. Skupni organ je neposredni uporabnik občinskega proračuna sedežne občine (Črnomelj), ki ima v posebnem delu proračuna finančni načrt skupnega organa in zajema celotne stroške.
Vsi predlagani odhodki so razvrščeni v skladu s pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov na programske dele in sicer: področja proračunske porabe (PPP), glavne programe (GPR), podprograme (PPR), proračunske postavke (PP) in proračunske postavke-konte (K).

1000 OBČINSKI SVET

Predlog rebalansa proračuna za leto 2018 za proračunskega uporabnika Občinski svet predvideva sredstva v višini 194.538 EUR in sicer za iste namene kot v sprejetem proračunu. Predvidena so sredstva za stroške sej Občinskega sveta, sejnine udeležencem odborov in komisij, financiranje političnih strank, mednarodno sodelovanje, objave občinskih predpisov, izdelavo in vzdrževanje spletnih strani, stroške prireditev ob občinskem prazniku, članarino Skupnosti občin Slovenije in stroške videodokumentiranja dogodkov v občini. Na osnovi dosedanjih stroškov za izplačilo stroškov sej članom OS in predvidenih sej do konec leta, so nekoliko nižje predlagana sredstva za te namene, ravno tako so nižje kot v sprejetem proračunu predvidena manjša sredstva za stroške mednarodnega sodelovanja, stroške videodokumentiranja dogodkov v občini in članarino SOS (na osnovi prejetega računa za polletno članarino). Vse ostale postavke v okviru tega proračunskega uporabnika so v primerjavi s sprejetim proračunom ostale nespremenjene.

2000 NADZORNI ODBOR

V predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 so v okviru tega PU predvidena sredstva za stroške opravljanja notranjega nadzora javnih financ in izplačilo nadomestil članom Nadzornega odbora. Skupna višina sredstev je ocenjena na 6.500 EUR in je predlagana v enaki višini kot v sprejetem proračunu.

3000 ŽUPANJA

V predlogu rebalansa so predvidena sredstva v višini 123.856 EUR za proračunskega uporabnika »županja«, kar predstavlja nekoliko manj sredstev, kot v sprejetem proračunu. Sredstva so predlagana za iste namene in sicer za nepoklicno opravljanje funkcije podžupanov, plačo in druge izdatke županje, stroške reprezentance, stroške oglaševalskih storitev in pokroviteljstvo. V primerjavi s sprejetim proračunom so predvidena višja sredstva za izplačilo regresa za letni dopust, ki ga je potrebno izplačati v višini minimalne plače. Ravno tako so višja sredstva predvidena za plačilo premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, saj skladno s sklepom o uskladitvi, od 1.1.2018 dalje veljajo višje premije za javne uslužbence. V okviru materialni stroškov so glede na

realizacijo januar – april 2018 in planirane izdatke do konec leta, predlagana nižja sredstva za izplačila dnevnic za službena potovanja v državi, kakor tudi za stroške prevoza v državi, ostale postavke pa so predlagane v nespremenjenih zneskih.

4000 OBČINSKA UPRAVA

V skladu z navodili je lahko proračunski uporabnik »občinska uprava« opredeljen kot enotna občinska uprava, kar proračun občine Črnomelj tudi opredeljuje. Področja proračunske porabe so obrazložena po posameznih področjih.

Sredstva, ki jih predvideva predlog rebalansa proračuna za leto 2018, za proračunskega uporabnika Občinska uprava znašajo 17.081.695 EUR. Izdatki so razdeljeni po naslednjih področjih porabe:

02 Ekonomska in fiskalna administracija

To področje predvideva sredstva za plačilo stroškov opravljenih bančnih storitev in storitev UJP ter Banke Slovenije za vodenje računa. Ravno tako so planirana tudi sredstva za stroške zbrane takse za odlaganje odpadkov in odpadne vode, stroške izdaje soglasij in projektnih pogojev, vodenje evidence komunalne infrastrukture in vračila preveč vplačanih dajatev. Skupno je za to področje predvidenih 50.390 EUR in sicer so v primerjavi s sprejetim proračunom sredstva nekoliko višja za stroške bančnih storitev (glede na mesečne račune za opravljene storitve). Ostale prvotno planirane postavke so predlagane v enakih zneskih.

04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve

S predlogom rebalansa proračuna za leto 2018 je tako kot v sprejetem proračunu za to področje predvideno 15.000 EUR. Sredstva so namenjena za storitve odvetnikov, notarjev in sodne stroške. Predlagana sredstva vključujejo stroške notarskih storitev in stroške odvetniških storitev pri zastopanju pri sodnih postopkih, v katerih je občina udeležena. Sredstva so planirana v enaki višini kot v sprejetem proračunu.

06 Lokalna samouprava

Področje lokalne samouprave obsega dva glavna programa, za kar so s predlogom rebalansa predvidena sredstva v skupni višini 1.254.424 EUR.

V prvem GPR so predvidena sredstva za stroške izdelave Strategije razvoja občine Črnomelj (po pogodbi iz leta 2017), kjer bodo vključene razvojne prioritete, vizija in cilji za trajnostni razvoj občine.

Drugi GPR obsega sredstva za dejavnost občinske uprave. Prvi podprogram vključuje sredstva za stroške plač in drugih izdatkov delavcev občinske uprave, prispevke delodajalca za socialno varnost in premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja. Sredstva za plače so planirana v skladu s trenutno veljavnim Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju (ZUPPJS17) in kadrovskim načrtom, ki je v prilogi, saj dogovora, ki se nanaša na plače in druge izdatke zaposlenim v javnem sektorju za leto 2018 še ni. Pri načrtovanju je upoštevan tudi Dogovor o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju, ki je bil med socialnimi partnerji sklenjen decembra 2016, kar pomeni višje obveznosti iz naslova napredovanj v plačne razrede in nazive iz leta 2017 in učinki odprave anomalij. Stroški plač so planirani na osnovi prejetih pojasnil s strani Ministrstva za javno upravo, ki smo jih prejeli v mesecu januarju 2018. Na osnovi prejetega dopisa je višina sredstev za plače in prispevke delodajalca ostala v višini prvotno planiranih sredstev, predlagana pa je sprememba višine sredstev za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, saj so premije od 1.1.2018 dalje višje (na osnovi Sklepa o uskladitvi minimalne premije – Uradni list RS, št.1/13). Ravno tako je na osnovi prejetih pojasnil predlagana sprememba višine sredstev za izplačilo regresa za letni dopust. Skladno s 131.členom ZDR-1 je delodajalec dolžan delavcu, ki ima pravico do letnega dopusta, izplačati regres za letni dopust najmanj v višini minimalne plače. Glede na to, da dogovor med vlado in sindikati glede višine regresa ni bil sklenjen, se javnim uslužbencem izplača regres v višini minimalne plače (842,79 EUR bruto). Ostala sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim, so glede na sprejeti plan ostala v

nespremenjenih višinah in sicer so predvidena še sredstva za izplačilo jubilejnih nagrad dvema zaposlenima in sicer za dopolnjenih 10 in 20 let delovne dobe v javnem sektorju, izplačilo odpravnine ob upokojitvi in sredstva za izplačilo solidarnostne pomoči. V ta podprogram so vključena tudi sredstva za delovanje občinske uprave in sicer so vse vrste materialnih stroškov razvidne iz posebnega dela, predvsem pa so to stroški pisarniškega materiala, stroški čiščenja, varovanja, stroški energije, ogrevanja, komunalne storitve, stroški tekočega vzdrževanja opreme, stroški službenih potovanj in izobraževanj, stroški za varstvo pri delu in drugi operativni odhodki. V primerjavi s sprejetim proračunom so na osnovi dosedanje realizacije in predvidenih izdatkov do konec leta predlagana višja sredstva na nekaterih postavkah in sicer za stroške objav v medijih, stroške ogrevanja, tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme in strojne računalniške opreme, plačilo za delo preko študentskega servisa in plačilo prispevka za spodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRI. Višje planirana so tudi sredstva na postavki za drug splošni material in storitve, kjer so predvidena sredstva za **izvedbo uskladitve občine s Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (GDPR) in nacionalno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov.** Splošna uredba o varstvu podatkov se v Sloveniji uporablja od 25. maja 2018, občine pa morajo do tega datuma za uskladitev z GDPR sprejeti ustrezne ukrepe. Nižje od prvotno planiranih pa so predlagana sredstva za plačilo udeležbe na doseženih prihrankih na osnovi koncesijske pogodbe za celovito energetsko sanacijo javnih stavb v občini (obveznost plačila v letu 2018 je za 11 mesecev), zavarovalne premije (na osnovi sklenjene pogodbe) in stroške seminarjev. Vse ostale postavke v okviru planiranih materialnih stroškov so razvidne iz posebnega dela in so v primerjavi s sprejetim proračunom predvidene v enaki višini. V drugi podprogram področja so vključena sredstva za stroške razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave. V predlogu so planirana sredstva za nakup pisarniškega pohištva, strojne računalniške opreme, opreme za tiskanje in razmnoževanje, nakup telekomunikacijske opreme, nakup druge opreme in nakup licenčne programske opreme. Letni načrt pridobivanja premičnega premoženja za potrebe občine je v prilogi 1. Za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov predlog rebalansa proračuna predvideva sredstva v višini 52.000 EUR, ki bodo namenjena nujnim investicijsko vzdrževalnim delom občinske stavbe in poslovnih prostorov.

07 Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih

Za to področje so predvidena sredstva v višini 516.106 EUR. Področje je razdeljeno na dva podprograma in sicer pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč, kamor so uvrščena sredstva za redno dejavnost in nakup opreme za CZ. V drugem podprogramu so planirana sredstva za dejavnost gasilskih društev, gasilske zveze, za nakup gasilske opreme, izobraževanje mladih gasilcev in porabo požarne takse. Predvidena so tudi sredstva za nakup gasilske opreme v višini 80.480 EUR in uresničevanje uredbe v višini 69.500 EUR. Področje vključuje porabo požarne takse, ki je namenski prihodek in se prenakaže Gasilski zvezi Črnomelj. Tako kot sprejeti proračun, tudi predlog rebalansa vključuje sredstva za sofinanciranje obletnic PGD in sicer v enakem znesku, ne glede na leta obeleževanja in sredstva, namenjena sofinanciranju obnov in dograditev gasilskih domov. V primerjavi s sprejetim proračunom je predlagana prerazporeditev sredstev med postavkama za redno dejavnost in nakup opreme in sicer so na podlagi plana dela GZ predvidena višja sredstva za redno dejavnost (povečanje stroškov izobraževanja, zdravniških pregledov, usposabljanj) in manjša sredstva za nakup gasilske opreme. Ostale planirane postavke so glede na sprejeti proračun ostale nespremenjene, predvidena pa so še sredstva za delovanje Enote reševalnih psov Športno kinološkemu društvu Bela krajina (na osnovi dogovora bodo vse tri občine zagotavljale sredstva v razmerju 3:2:1) in sredstva za projekt »Hitro« . Gre za projekt v okviru Programa čezmejnega sodelovanja Interreg SLO-HR, ki bi se predvidoma izvajal od leta 2018 do 2020, vodilni partner pa je Grad Duga Resa, Občina Črnomelj pa projektni partner. Projekt je podrobneje opisan v obrazložitvi Načrta razvojnih programov, financiranje pa je razvidno iz tabele NRP.

08 Notranje zadeve in varnost

V tem področju proračun občine Črnomelj vključuje en sam glavni program, ki predvideva stroške delovanja Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Ta sredstva so predvidena v znesku 3.500 EUR in so v primerjavi s sprejetim proračunom predvidena v enaki višini.

10 Trg dela in delovni pogoji

Predlog sprememb proračuna za leto 2018 predvideva zagotavljanje sredstev za izvajanje javnih del na področju komunalne dejavnosti in socialne varnosti. Skupno je za izvajanje javnih del v letu 2018 predvidenih 59.000 EUR in so glede na sprejeti proračun predlagana v enaki višini. Sredstva so planirana na podlagi predvidenega obsega izvajanja javnih del, tako na področju komunalne dejavnosti kot socialnih programov. Zaradi nižje stopnje brezposelnosti, se je delež občine pri sofinanciranju povečal iz dosedanjih 10% na 25%, pri sofinanciranju romskih programov pa je ostal delež sofinanciranja enak.

11 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo

Področje je razdeljeno na štiri glavne programe, za kar je skupno predvidenih 332.893 EUR. V predlogu sprememb proračuna so predvidena sredstva za podporo živinorejski proizvodnji (prevoz mleka), za programe podpore za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje (sredstva bodo razdeljena na podlagi razpisov) in sredstva za urejanje kmetijskih zemljišč in kmetijske infrastrukture, ki se nanašajo na urejanje nekategoriziranih poljskih poti po krajevnih skupnostih. Za razvojni projekt Dolenjske in Bele krajine (Leader/CLLD) je na podlagi planskega pisma s strani Razvojnega centra Novo mesto predvideno 13.278 EUR, predvidena pa so še sredstva za stroške delovanja tržnice, za nova znanja in naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti in sofinanciranje programov društev (sredstva bodo dodeljena na podlagi razpisov). Ravno tako bodo na osnovi razpisov razdeljena tudi sredstva za male agromelioracije. Na podlagi prejetih vlog za razpisana sredstva za posamezne ukrepe so s predlogom rebalansa v okviru enakega obsega sredstev predlagane posamezne prerazporeditve med prvotno planiranimi sredstvi. V predlogu rebalansa so tako kot v sprejetem proračunu, predvidena tudi sredstva za izvedbo drugih projektov CLLD v skupni višini 100.000 EUR, predvideni pa so tudi prihodki. Sredstva so predvidena za izvajanje partnerskih projektov, v katerih bo občina partnerica ali vodilni partner projekta. V okviru tega podprograma so planirana še sredstva za sofinanciranje programov društev in sofinanciranje stroškov udeležbe na svetovnem, državnem in regijskem prvenstvu oračev. Na novo so predvidena sredstva za stroške izdelave projektne dokumentacije za projekte Nerajski lugi, Igrišče znanja in druženja Dobliče in Čredniška pot. Projekti so opredeljeni v Načrtu razvojnih programov in obrazložitvi. V okviru podprograma zemljiških operacij so planirana sredstva za stroške agromelioracij Dragatuško polje (za morebitne stroške po izdanih odločbah) in stroške vzdrževanja komasacijskih in agromelioracijskih območij (prvotno planirana sredstva so v enakem obsegu prerazporejena med postavkami). Zadnji podprogram vključuje sredstva za stroške oskrbe živali, zaradi nevarnosti okužb in druge odhodke s področja kmetijstva. Sredstva so v primerjavi s sprejetim proračunom ostala nespremenjena. Glavni program gozdarstvo vključuje predvidena sredstva za stroške vzdrževanja gozdnih cest (ki so predlagana v nekoliko višjem znesku), stroške sečnje lesa in sredstva oz. vlaganje koncesijske dajatve v naravne vire-trajnostno gospodarjenje z divjadjo. Prejeta koncesnina za leti 2016 in 2017 bo upravičencem dodeljena v skladu z Zakonom o javnem naročanju oz.na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v primeru, da se sredstva dodelijo društvom oz.nevladnim organizacijam. Za glavni program ribištva predlog rebalansa načrtuje sredstva v skupni višini 3.000 EUR, ki so namenjena Ribiški družini Črnomelj za izvajanje nadzora na reki Kolpi.

13 Promet, prometna infrastruktura in komunikacije

Za področje prometa, prometne infrastrukture in komunikacij je v predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 planiranih 2.594.384 EUR in obsega dva glavna programa in več podprogramov.

V GPR 1302-Cestni promet in infrastruktura so planirana sredstva za tekoče vzdrževanje lokalnih cest, sol za posip javnih poti, urejanje kolesarske infrastrukture in sanacijo mostov v skupni višini

358.000 EUR. V primerjavi s sprejetim proračunom so predlagana višja sredstva za stroške vzdrževanja lokalnih cest in sicer na osnovi oddane ponudbe na podlagi razpisa. V okviru podprograma investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest so vključene novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest v višini 500.000 EUR in izdelava projektne dokumentacije za občinske ceste. Obe predlagani višini postavk sta v primerjavi s sprejetim proračunom višji in sicer zaradi potreb po ureditvi občinskih cest in izdelavi projektov, ki jih potrebujemo za izvedbo. Iz postavke za občinske ceste bo poravnana tudi obveznost v višini 30.880,29 EUR za stroške pluženja, ki so nastali zaradi velike količine snega letošnjo zimo, po krajevnih skupnostih in sicer za razliko, ki je krajevne skupnosti niso imele planirane v svojih finančnih načrtih. Predvidena so tudi sredstva za ureditev pločnika v naselju Lokve in sicer delež, ki ga mora sofinancirati občina in so predlagana v višjem znesku od prvotno planiranega, saj je potrebno vsa sredstva zagotoviti v letu 2018 (sredstva sofinanciranja bodo pridobljena na podlagi 23.člena ZFO-1-nepovratni del) in projekt Obvoznica Črnomelj (Kajuhova ul., Ul.21.oktobra). Tudi tu je predvidena poraba nepovratnih sredstev sofinanciranja po 23.členu ZFO-1. Na novo so predlagana sredstva za investicijsko vzdrževanje lokalnih cest v letu 2018, kjer je predvidena poglobitev ceste do Esola in rekonstrukcija 1,2 km ceste proti Radencem. Oba projekta smo prijavili na razpis za pridobitev sredstev po 23.členu ZFO-1 in sicer povratnih sredstev najema kredita pri državnem proračunu. V okviru podprograma za urejanje cestnega prometa so planirana sredstva za prometne znake, neprometno signalizacijo oz.turistično in drugo obvestilno signalizacijo. V letu 2018 je predvidena ureditev neprometne signalizacije na območjih KS Sinji Vrh, KS Tribuče in KS Petrova vas. Predvideno je sofinanciranje s strani poslovnega sektorja, kar je razvidno iz prihodkovne strani. Predlog rebalansa proračuna (tako kot sprejeti proračun) predvideva še sredstva za stroške izvedbe evropskega tedna mobilnosti, stroške ureditve pokritih čakalnic na avtobusnih postajališčih (Stari trg, Marindol, Desinec), stroške dokončanja vzpostavitve evidence prometne signalizacije in banke cestnih podatkov, najemnino za parkirišče na Kolodvorski ulici (predlagana so višja sredstva zaradi obveznosti poravnave računa za zadnje tri mesece leta 2017 v letu 2018), sredstva za koordinacijo projekta Evropski teden mobilnosti, ki ga izvaja Razvojni center Novo mesto in sredstva za ureditev pločnikov in kolesarskih stez v Črnomlju (nakup zemljišč in pridobitev dokumentacije). V primerjavi s sprejetim proračunom so skladno s prijavo projekta in ekonomsko klasifikacijo prvotno planirana sredstva za ureditev odseka »Črne točke« Črmošnjice-Črnomelj 3, razporejena po posameznih kontih (izvedba, nadzor in druge storitve). Podrobnejša vsebinska in finančna opredelitev posameznih projektov je navedena v Načrtih razvojnih programov za obdobje 2018 – 2021 in obrazložitvi le-teh.

V okviru podprograma, ki se nanaša na cestno razsvetljavo, so v primerjavi s sprejetim proračunom, s predlogom rebalansa predvidena sredstva za enake namene in sicer za stroške tokovine, sredstva za plačilo koncesionarju za posodobitve JR v občini, vzdrževanje JR in ureditve JR v občini. V primerjavi s sprejetim proračunom so predlagana nekoliko višja sredstva za tokovino (na podlagi realizacije obdobja januar – april 2017 in večjega obsega svetil) in sredstva za posodobitev JR v občini. Na podlagi koncesijske pogodbe se je plačilo za leto 2017 izvajalo mesečno s plačilom akontacije. Na podlagi obračuna plačil GJS javne razsvetljave je bil s strani koncesionarja opravljen obračun za obdobje od 1.1. do 31.12.2017, kjer je razvidno, da je bila vrednost dejanskih stroškov višja od zaračunanega, zaradi česar je potrebno razliko poravnati v letu 2018 (na podlagi izračuna pa je določena tudi nekoliko višja akontacija za leto 2018). Drugi GPR 1306-Telekomunikacije in pošta je v predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 predviden v višini 20.000 EUR. Kot je zapisano že v uvodu in obrazložitvi prihodkov je resorno ministrstvo v letu 2018 objavilo razpis za pridobitev EU sredstev sofinanciranja za izvedbo tovrstnih investicij v katerem ne predvideva več javno zasebnega partnerstva in vlagatelji vlog več niso občine ampak neposredno operaterji. Smo pa se kot občina lahko prijavili neposredno na evropski poziv za pridobitev vrednostnega bona za stroške nakupa in namestitve opreme za javno dostopna Wi-Fi omrežja in sicer v vrednosti 15.000 EUR. Rezultate prijave pričakujemo predvidoma do konec julija 2018.

14 Gospodarstvo

Sredstva za področje gospodarstva so razdeljena v dva glavna programa in sicer pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti in promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva. Skupno so za to področje v predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 planirana sredstva v višini 670.356 EUR.

Za pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti so planirana sredstva v višini 497.150 EUR, njihova poraba pa je predvidena za stroške delovanja garancijske sheme, stroške delovanja štipendijske sheme, sofinanciranje štipendijske sheme, stroške koordinacije projektov, promocijo podjetništva (predstavitev podjetništva na MOS Celje), sofinanciranje podjetniških inovacij, stroške izvajanja garancijske sheme (znesek je nekoliko nižji na osnovi podpisane pogodbe) in delovanja projekta podjetniških inovacij. Sredstva so planirana na osnovi planskega pisma Razvojnega centra Novo mesto za leto 2018. Ravno tako je na osnovi planskega pisma in sprejetega sklepa na 16.redni seji OS planirana postavka CRRI-Center razvoja, raziskav in inovacij JV Slovenije. Gre za organizacijsko enoto, ki deluje pod okriljem RC Novo mesto, ki je usmerjena na področje robotike. Enako kot v sprejetem proračunu so tudi v predlogu rebalansa planirana sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim, prispevke delodajalca in materialne stroške RIC-a Bela krajina (višja sredstva so predlagana za plačilo premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja), sredstva za sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v mestu in sredstva za pospeševanje podjetništva, ki so razdeljena na osnovi razpisa. Na podlagi prejetih vlog za sofinanciranje so v predlogu rebalansa predvidena nižja sredstva za pospeševanje podjetništva, več sredstev pa je predvidenih za sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov. Kot je zapisano že v uvodu in obrazložitvi transfernih prihodkov predlog rebalansa več ne predvideva sredstev za izvedbo projekta Ekonomsko poslovna infrastruktura v PC TRIS Kaanižarica-2.del. Na podlagi obvestila Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo je projekt uvrščen_na seznam projektov, ki so odobreni za sofinanciranje na podlagi Povabila razvojnim svetom regij za dopolnitev dogovora za razvoj regije - Drugo povabilo. Zaradi navedenega se bo projekt izvajal v letu 2019, v letu 2018 pa so predvidena sredstva za stroške izdelave projektne dokumentacije. Vse ostale prvotno planirane postavke so ostale nespremenjene. Na novo pa so predlagana sredstva za stroške energetske sanacije stavbe na Kolodvorski ulici 23 a (stara lekarna), ki jo nameravamo izvesti v letu 2018 (sofinanciranje je predvideno s strani EKO sklada j.s.). Glavni program »Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva« je s predlogom rebalansa proračuna za leto 2018 predviden v višini 173.206 EUR. Planirana so sredstva za stroške promocije občine, stroške priprave in razvoja turističnih razvojnih programov (RC Novo mesto), sofinanciranje izvajanja projekta EDEN, ki ga izvaja RIC Bela krajina (predlagana so višja sredstva zaradi poravnave obveznosti iz leta 2017), sredstva za druge promocijske dejavnosti RIC-u Bela krajina, sredstva za projekt Zelena destinacija (gre za nadaljevanje projekta iz leta 2017) in sredstva RIC-u za sofinanciranje ostalih projektov, kjer gre za premostitev oz.«zalaganje« sredstev, ki jih bo RIC povrnil (razvidno iz prihodkovne strani).

V podprogramu spodbujanja razvoja turizma in gostinstva so planirana sredstva za sofinanciranje prireditev Jurjevanje, Martinovanje in Pustovanje, stroške vzdrževanja turistične infrastrukture in vodno povračilo za vstopno izstopna mesta. V primerjavi s sprejetim proračunom so nekoliko višje predvidena sredstva za stroške vzdrževanja in upravljanja turistične infrastrukture, saj je potrebno določeno infrastrukturo prenoviti oz.zamenjati.

15 Varovanje okolja in naravne dediščine

Za področje varovanja okolja in naravne dediščine so v predlogu rebalansa proračuna načrtovana sredstva v višini 1.145.009 EUR. Področje obsega en glavni program, v katerega so vključeni tri podprogrami, iz katerih se namenjajo sredstva za zbiranje in ravnanje z odpadki, ravnanje z odpadno vodo in izboljšanje stanja okolja.

V podprogramu zbiranja in ravnanja z odpadki so planirana sredstva predvidena za subvencije omrežnin (sredstva so višja zaradi poravnave obveznosti za preteklo leto), stroške ureditve EKO otokov (gre za porabo najemnine za gospodarsko infrastrukturo), obnovitvene in razširitvene investicije CeROD (poraba najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo) in CeROD – MBO Dolenjske in Bele krajine, ki predstavljajo delež sredstev občine Črnomelj za izgradnjo MBO Dolenjske

in Bele krajine. Na novo je predlagana postavka za CeROD-ureditev ploščadi, ki vključuje sredstva občine za ureditev ploščadi za pretovarjanje odpadkov (v skladu s pogodbo, podpisano vključno s posavskimi občinami). Drugi podprogram se nanaša na ravnanje z odpadno vodo, v sklopu katerega so predvidena sredstva za subvencije omrežnin (sredstva so višja zaradi poravnave obveznosti za preteklo leto), subvencije malih čistilnih naprav (na podlagi razpisa), rekonstrukcije kanalizacijskega omrežja, investicijsko vzdrževanje kanalizacijske opreme in druge rekonstrukcije. V primeru rekonstrukcij in investicijskega vzdrževanja kanalizacijske opreme gre za porabo najemnine za gospodarsko infrastrukturo. V predlogu rebalansa so tako kot v sprejetem proračunu predvidena še sredstva za poravnavo zadržanega zneska za projekt Kanalizacija mesta Črnomelj, ki se nanaša na zadržani znesek za izvedena dela kanalizacije Kočevje in Nova Loka in sredstva za izvedbo projekta Kanalizacija Vinica-naselje Drenovec (vključno z romskim naseljem), skupaj s predvidenimi stroški investicijskega nadzora ter načrtov in druge projektne dokumentacije. Glede na to, da razpis še ni objavljen, so s predlogom rebalansa predvidena minimalna sredstva za začetek izvedbe, nadaljevanje pa je predvideno v letu 2019. Ravno tako so v okviru tega podprograma planirana še sredstva za stroške izdelave projektne dokumentacije za kanalizacijo Lokve, Dobliče in meteorno kanalizacijo Kvasica. Projekti so podrobneje opredeljeni v Načrtu razvojnih programov in obrazložitvi. V predlogu rebalansa v primerjavi s sprejetim proračunom ni več planiranih sredstev za izvedbo projekta Kanalizacija Črnomelj - 2.del, planirana so le sredstva za izdelavo projektne dokumentacije (izvedba je predvidena v naslednjih letih). Na osnovi obvestila Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo je projekt uvrščen na seznam projektov, ki so odobreni za sofinanciranje na podlagi Povabila razvojnim svetom regij za dopolnitev dogovora za razvoj regije - Drugo povabilo. Zaradi navedenega se bo projekt izvajal v naslednjih letih, v letu 2018 pa so predvidena le sredstva za stroške izdelave projektne dokumentacije in nakup zemljišč. Izboljšanje stanja okolja je zadnji podprogram v okviru tega področja, kjer so planirana sredstva za varstvo okolja (izvedba čistilne akcije, deratizacija stanovanjskih hiš in brežin), sredstva za stroške odvoza odpadkov v času turistične sezone, stroške upravljanja z vodnimi viri, stroške upravljanja KP Lahinja, projekt Črna človeška ribica, KP Lahinja-Učilnica v naravi in Life W-partner. V primerjavi s sprejetim proračunom so predvidena nižja sredstva za projekt Črna človeška ribica, saj se bo zaradi pozno prejete odločbe večina aktivnosti izvajala v letu 2019. Ostala predlagana sredstva v tem podprogramu so v primerjavi s sprejetim proračunom ostala v enakih višinah.

16 Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost

Področje prostorskega planiranja je razdeljeno v štiri glavne programe, za kar je v predlogu rebalansa proračuna predvideno 2.746.928 EUR.

V glavnem programu prostorsko in podeželsko planiranje in administracija so planirana sredstva v skupni višini 477.293 EUR in sicer za stroške vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture, izvedbene in strateške prostorske akte ter gospodarjenje s stavbnimi zemljišči. V primerjavi s sprejetim proračunom, so v skladu s prijavo prerazporejena (v istem obsegu) sredstva za projekt Rekonstrukcija ulice Mirana Jarca (sofinanciranje je predvideno s povratnimi sredstvi po 23.členu ZFO-1), ki vključujejo sredstva za izvedbo arheoloških raziskav, gradbenih del, investicijskega nadzora in drugih storitev.

V glavnem programu 1603-komunalna dejavnost, ki je ocenjen na višino 1.822.200 EUR, so planirana sredstva za subvencijo omrežnin (planirana so višja sredstva zaradi poravnave obveznosti za preteklo leto), rekonstrukcije vodovodnega omrežja in investicijsko vzdrževanje opreme in objektov (gre za porabo najemnine za gospodarsko infrastrukturo). Tako kot v sprejetem proračunu so predlagana še sredstva za stroške izdelave načrtov in projektne dokumentacije za izgradnjo vodovoda Špeharska dolina (izvedba pa je predvidena v letih 2019 in 2020), sredstva za izgradnjo sekundarnih vodovodov – 2.del, kjer je predvideno nadaljevanje izgradnje vodovodov na višinskem delu. Gradnja je predvidena v letih do 2021, v letu 2018 pa so predvidena sredstva za vodovod Stražnji Vrh (predvideno je sofinanciranje po 23.členu ZFO-1 – nepovratni del). Zaradi same izvedbe, so planirana tudi sredstva za stroške investicijskega nadzora in druge dokumentacije in storitev. Ravno tako so v tem GPR planirana tudi sredstva za sofinanciranje stroškov prevoza pitne vode in stroške vzdrževanja

grobišč. V podprogramu drugih komunalnih dejavnosti so zajeta planirana sredstva za vzdrževanje mesta in zelenih površin. Obe predlagani postavki sta s predlogom rebalansa predvideni v višjem znesku, saj gre za poravnavo obveznosti za preteklo leto, pri vzdrževanju mesta pa tudi za večji obseg vzdrževanja zaradi izvedenih del zimske službe. V sklopu drugih komunalnih dejavnosti so na novo predlagana sredstva za stroške izdelave dodatnih oglasnih tabel, ki so potrebne za namene oglaševanja pri izvedbi volitev.

Za spodbujanje stanovanjske gradnje so v predlogu rebalansa proračuna predvidena sredstva v višini 164.500 EUR, njihova poraba pa je planirana za nakup stanovanj, tekoče vzdrževanje stanovanj, vplačila v rezervni sklad, morebitno odpravnino po Zakonu o denacionalizaciji in druge odhodke s tega področja. Planirana so tudi sredstva za stroške izdelave energetskih izkaznic za stanovanja, ki so v občinski lasti in obratovalne stroške ob izselitvi najemnikov po sodni poti, od katerih ni možno stroškov izterjati. V primerjavi s sprejetim proračunom ja opravljena le prerazporeditev sredstev med postavkama za stroške tekočega vzdrževanja stanovanj in vplačili v rezervni sklad. Za urejanje in razpolaganje z zemljišči predlog rebalansa proračuna za leto 2018 načrtuje porabo sredstev v skupni višini 282.935 EUR. Planirana sredstva bodo porabljena za nakup kmetijskih in stavbnih zemljišč, ki jih potrebujemo za izvedbo načrtovanih investicij, stroške urejanja zemljišč (geodetske storitve, zemljiško-knjižne zadeve…), odškodnine zaradi urejanja zemljišč in sredstva za stroške urejanja in vzdrževanja občinskih zemljišč (košnja in urejanje zaraščenih zemljišč). Podrobnejši pregled je razviden iz Letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem za leto 2018, ki je v prilogi. V primerjavi s sprejetim letnim načrtom, je s predlogom rebalansa le-ta ostal enak saj se zaradi spremembe Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1) že sprejetega načrta ravnanja za leto 2018 in že sprejetega sklepa o določitvi skupne vrednosti, ne sme spreminjati. Sklepanje pravnih poslov izven načrta, ki jih pri načrtovanju ni bilo mogoče predvideti, je za leto 2018 predvideno samo v okviru sklepa o določitvi skupne vrednosti na podlagi 12.člena ZSPDSLS.

17 Zdravstveno varstvo

Za področje zdravstvenega varstva so v predlogu rebalansa proračuna predvidena sredstva v višini 536.357, ki je razdeljeno v tri podprograme.

V podprogramu Dejavnost zdravstvenih domov so planirana sredstva za stroške energetskega knjigovodstva (nižja sredstva so predlagana na osnovi dejanske višine računa), stroške energetske sanacije ZP Vinica (gre za plačilo izvedenih del v letu 2017-zapadlost je bila v začetku leta 2018), sredstva udeležbe na doseženih prihrankih koncesionarju (zaradi izvedbe energetske sanacije), sredstva za projekt Center za krepitev zdravja (projekt se bo izvajal v letih 2018 in 2019, sofinanciralo pa ga bo Ministrstvo za zdravje, Občini Črnomelj in Semič ter ZD Črnomelj), sredstva za sofinanciranje nabave reanimobila za ZD Črnomelj (sofinanciranje je predvideno tudi s strani Občine Semič in ZD Črnomelj) in sredstva za druge odhodke s tega področja. V primerjavi s sprejetim proračunom so sredstva za projekt Center za krepitev zdravja razdeljena v skladu z ekonomsko klasifikacijo na posamezne konte (izvedba, investicijski nadzor, druge storitve in dokumentacija). V sklopu področja, ki se nanaša na zdravstveno varstvo so predvidena tudi sredstva za plačilo prispevka ZZZS za zavarovanje oseb brez prihodkov, določenih v 21.točki 15.člena Zakona o zdravstvenem varstvu (predlagana sredstva so na osnovi realizacije januar-april 2018 višja)in sredstva za stroške mrliško ogledne službe. Sredstva na postavki so s predlogom rebalansa predvidena v višjem znesku, saj je potrebno upoštevati nepredvidene stroške, ki jih ima občina pri plačilu omenjenih storitev za migrante.

18 Kultura, šport in nevladne organizacije

Predlog rebalansa proračuna občine Črnomelj za leto 2018 načrtuje za to področje sredstva v skupni višini 1.749.909 EUR.

V glavnem programu 1802-ohranjanje kulturne dediščine, ki je predviden v višini 708.925 EUR je planirana poraba sredstev za ureditve v mestnem jedru, za plačilo stroškov aktivnosti za oživljanje mestnega jedra, sofinanciranje stroškov obratovanja in uporabe prostorov v Pastoralnem centru,

stroške vzdrževanja objektov kulturne dediščine in spominskih obeležij, stroške zaposlenega v Mestni muzejski zbirki, sredstva za obratovalne stroške KD Črnomelj (ki jih mora Občina kot ustanoviteljica ZIK-a zagotoviti ZIK-u Črnomelj, kot uporabniku in upravljavcu KD Črnomelj). V okviru investicijskih odhodkov, ki se nanašajo na ta GPR so tako kot s sprejetim proračunom planirana sredstva za prenovo KD Dragatuš, obnovo izvoznega stolpa v TRIS Kanižarica, projekt Prenova Rudniškega muzeja Kanižarica in projekt Ureditev večnamenskih površin ob hiši Otona Župančiča na Vinici. Izvajanje obeh projektov, ki jih bomo prijavili na jesenski razpis je predvideno predvsem v letu 2019, s predlogom rebalansa za leto 2018 so planirana le minimalna sredstva. Predvidena so sredstva sofinanciranja s strani države. V nespremenjeni višini so predlagana sredstva za projekt Ureditve v mestnem jedru – Interreg in stroške energetske sanacije črnomaljskega gradu (gre za plačilo izvedenih del v letu 2017 – obveznost poravnave v letu 2018). V podprogramu Premična kulturna dediščina so planirana sredstva za zagotavljanje stroškov plače in drugih izdatkov (od 1.8.2017 dalje) ponovno zaposlene v Belokranjskem muzeju Metlika, ki opravlja dela v hiši Otona Župančiča na Vinici (predlagana so višja sredstva za plačilo premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja) in sredstva za stroške Rudniškega muzeja v Kanižarici.

Glavni program 1803 se nanaša na programe v kulturi in je predlagan v višini 779.684 EUR. Poraba sredstev je predvidena za podprogram knjižničarstva in založništva, kamor spadajo sredstva za delovanje Knjižnice Črnomelj (plače, prispevki delodajalca in materialni stroški), nabavo knjižničnega gradiva, sofinanciranje projektov in nabavo opreme za Knjižnico ter založništvo. Predvidena so tudi sredstva za plačilo udeležbe na doseženih prihrankih koncesionarju za izvedeno energetsko sanacijo Knjižnice (za 11 mesecev) in plačilo stroškov izvedene energetske sanacije (obveznost plačila je zapadla v začetku leta 2018). V okviru istega podprograma so planirana še sredstva za sofinanciranje revije Rast in založništvo (sredstva so predlagana v višjem znesku zaradi planirane izdaje monografije Občine Črnomelj in izdajo knjige »Kanižarica dvor-naselje-premogovnik«). V podprogramu 18039002 so planirana sredstva za sofinanciranje stroškov prireditev ob Dnevu državnosti, Dnevu samostojnosti, Dnevu upora proti okupatorju, Dnevu spomina na mrtve, kulturnem prazniku, za sofinanciranje festivala »Črnfest«, stroške srečanja borcev domicilnih enot ter mladine in prijateljev Bele krajine, stroške obeleženja 790 let omembe Črnomlja kot naselja in ustanovitve Župnije Črnomelj in sredstva za stroške ob odkritju spominske plošče ob obletnici sestrelitve zavezniškega letala v Gornjem Suhorju. Vsa sredstva s predlogom rebalansa so ostala v enakih višinah, kot s sprejetim proračunom. Podprogram vključuje tudi predvidena sredstva za zagotavljanje sredstev za plače, prispevke delodajalca in materialne stroške ZIK-u Črnomelj in sredstva za sofinanciranje kulturnih prireditev, ki jih izvaja ZIK. Na osnovi predloga s strani ZIK-a so bila sredstva prerazporejena med odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim in odhodki za sofinanciranje projektov.

Podprogram »ljubiteljska kultura« se nanaša na planirana sredstva za sofinanciranje programa Sklada ljubiteljske kulturne dejavnosti (sofinanciranje dejavnosti in programov JSKD in ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območju občine Črnomelj za določene naloge in strokovna opravila), kulturne programe (na podlagi razpisa) in sofinanciranje delovanja Godbe na pihala. Sredstva so namenjena tudi sofinanciranju ljubiteljske kulturne dejavnosti na območju občine in sicer za strokovnega delavca na tem področju (sredstva so planirana v nekoliko višjem znesku zaradi napredovanja zaposlenega, povišanja premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in višine regresa za letni dopust). Drugi odhodki s področja kulture obsegajo predvidena sredstva za stroške varovanja spomenika Griček in objekta na Majerju, stroške elektrike in ogrevanja in vzdrževanja cerkve Sv.Duha in druge odhodke s področja kulture, ki jih ni možno uvrstiti v posamezne proračunske postavke. Vse postavke v predlogu sprememb so v primerjavi s sprejetim proračunom ostale v enakem obsegu. Podprogram »mediji in avdiovizualna kultura« obsega program lokalne televizije in izdajanje občinskega glasila (tisk in raznos), med drugimi programi v kulturi pa so predvidena še sredstva za stroške vzdrževanja hiše Otona Župančiča na Vinici in druge stroške (elektrika, komunalne storitve, varovanje, zavarovanje, kurjava, čiščenje in urejanje,…). V primerjavi s sprejetim proračunom so vse postavke v predlogu rebalansa ostale v enakem obsegu glede na sprejeti proračun. Predlog rebalansa v glavnem programu 1804 predvideva sredstva za sofinanciranje drugih društev, neprofitnih organizacij in ustanov na podlagi razpisa v višini 5.000 EUR, kar je enako kot v sprejetem proračunu.

Glavni program 1805 -Šport in prostočasne aktivnosti je s predlogom rebalansa proračuna predviden v višini 256.300 EUR. Poraba teh sredstev je predvidena za sofinanciranje šolske lige mini rokometa, sofinanciranje nogometne šole, sofinanciranje šole košarke, sofinanciranje športnih programov (na podlagi razpisa), stroške vzdrževanja ŠRC Loka in Vražji kamen, stroške ureditve trim steze na Vražjem kamnu in vzdrževanje igrišč. Kot v sprejetem proračunu so planirana tudi sredstva za sofinanciranje uporabe telovadnice pri OŠ Mirana Jarca in športne dvorane pri Srednji šoli. V kategoriji investicijskih odhodkov so planirana sredstva v višini 2.000 EUR za nakup opreme za igrišča, planirana pa so tudi sredstva za druge odhodke s področja športa. V primerjavi s sprejetim proračunom je predlagana le sprememba na postavki za sofinanciranje uporabe športne dvorane pri SŠ Črnomelj (na podlagi obsega uporabe dvorane s strani uporabnikov). V podprogramu »programi za mladino« so načrtovana sredstva za delovanje MC BIT Črnomelj, sofinanciranje dejavnosti DPM Črnomelj, druge odhodke in sredstva za stroške ureditve otroških igrišč, ki so v primerjavi s sprejetim proračunoma ostala v enakem obsegu.

19 Izobraževanje

Področje izobraževanja po klasifikaciji vključuje štiri glavne programe, za katere je v predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 planirano skupno 4.681.280 EUR. Sredstva so razdeljena za področje varstva in vzgoje predšolskih otrok, primarnega in sekundarnega izobraževanja, druge izobraževalne programe in pomoči šolajočim.

Glavni program varstva in vzgoje predšolskih otrok predvideva porabo sredstev v višini 2.090.560 EUR in sicer za doplačilo razlike med ekonomsko ceno in plačili staršev za vrtce v občini in izven občine, plačilo stroškov varovanja in zavarovanja vrtcev, novoletno obdaritev otrok, stroške bolnišnične vzgojiteljice, stroške VVD, ki niso zajeti v ekonomski ceni in druge odhodke s tega področja. V primerjavi s sprejetim proračunom so predvidena nižja sredstva za stroške varovanja vrtcev (na osnovi podpisane pogodbe o varovanju), višje pa so predlagana sredstva za zavarovanje vrtcev (na osnovi višine zavarovalne police), stroške VVD, ki niso zajeti v ekonomski ceni (napredovanja zaposlenih, višje premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, višji regres za letni dopust) in novoletno obdaritev otrok (prvotno planiran znesek se nanaša na obdaritev za leto 2017). V okviru investicij in investicijskega vzdrževanja vrtcev so na osnovi potreb s strani vrtcev predvidena sredstva za nabavo opreme in investicijsko vzdrževanje vrtcev in sredstva za stroške izdelave projektne dokumentacije za gradnjo vrtca Črnomelj – 2.faza. Glede na to, da se bo na podlagi sklepa Občinskega sveta projekt gradnje vrtca v Loki izvajal po sistemu javno-zasebnega partnerstva, predlog rebalansa več ne vključuje prvotno predvidenih sredstev za izvedbo, ravno tako več ni planiranih sredstev za energetsko sanacijo vrtca Čardak, saj je izvedba sanacije predvidena v letu 2019 (kar je razvidno iz Načrtov razvojnih programov).

Program primarnega in sekundarnega izobraževanja je namenjen zagotavljanju sredstev za materialne stroške šolam, zagotavljanju sredstev za plače in prispevke delodajalca za dodatni program, stroškom Posvetovalnice za otroke in starše v Novem mestu in pri OŠ Milke Šobar-Nataše in drugim programom s področja osnovnega šolstva. Skupno so za ta program namenjena sredstva v višini 1.969.535 EUR. V primerjavi s sprejetim proračunom so predlagane spremembe na postavkah, ki se nanašajo na plače in druge izdatke zaposlenim, stroške Posvetovalnice za otroke in starše in druge programe (karte za smučišče Gače v času zimskih šolskih počitnic). V okviru investicijskih odhodkov so tako kot v sprejetem proračunu predvidena sredstva za plačilo stroškov izvedene energetske sanacije šol (OŠ MŠN, OŠ Dragatuš, OŠ Mirana Jarca in PŠ Adlešiči), stroškov udeležbe na doseženih prihrankih (za 11 mesecev), stroškov obnove stopnišča pri OŠ Mirana Jarca, stroškov prenove kotlovnice v OŠ Stari trg in pripadajočih stroškov investicijskega nadzora, projektne dokumentacije in drugih storitev za investicije. V primerjavi s sprejetim proračunom so predlagana višja sredstva za izvedbo povezovalnega hodnika pri OŠ MŠN (zaradi višje cene storitev na podlagi projektantskega predračuna), nižje od prvotno planiranih pa so predlagana sredstva za projekt Nadomestna gradnja OŠ Loka in Dograditev OŠ Dragatuš. Glede na to, da z omenjenima projektoma ni možno kandidirati (ni ustreznega razpisa) za pridobitev sofinancerskih sredstev s strani države, bo potrebno projekta izvesti z lastnimi sredstvi. V letu 2018 so predvidena sredstva za stroške izdelave

projektne dokumentacije in ostale aktivnosti, ki bi bile pogoj za začetek izvedbe v drugi polovici leta. Predvideno je, da bi bili investiciji sofinancirani s strani EKO sklada j.s., ostala sredstva pa bo potrebno zagotoviti tudi z najemom čim ugodnejšega dolgoročnega kredita, sicer projektov ne bo možno izvesti. Glede na predvidene investicije so v predlog rebalansa vključeni tudi stroški investicijskega nadzora, projektne dokumentacije in drugih storitev za posamezno investicijo. Na osnovi predlogov s strani šol so kot v sprejetem proračunu predvidena tudi sredstva za investicijsko vzdrževanje šol in nabavo opreme (postavka je v primerjavi s sprejetim proračunom višja zaradi zagotovitve sredstev za vzpostavitev IKT in WiFi opreme v šolah, vključena pa so tudi sredstva za nabavo kombija za OŠ MŠN). V okviru istega GPR se zagotavljajo tudi sredstva za glasbeno šolstvo in sicer za plače in druge izdatke zaposlenim (za del sredstev, ki jih ne zagotavlja ministrstvo), materialne stroške ter stroške prehrane, prevoza in izobraževanja učiteljev. V primerjavi s sprejetim proračunom, so s predlogom predvidena le višja sredstva za plačilo premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ostale postavke pa so predvidene v nespremenjenih višinah. Med druge izobraževalne programe se po klasifikaciji uvrščajo tudi sredstva za izobraževanje odraslih, za kar so predvidena sredstva v višini 201.185 EUR, kar obsega materialne stroške in sofinanciranje programov, ki jih izvaja ZIK Črnomelj ter sredstva za ureditev Centra vseživljenjskega učenja. Na podlagi predloga s strani ZIK-a Črnomelj so predlagane manjše prerazporeditve sredstev med postavkami za plače, na novo pa je predvidena postavka za projekt Snapshots from the borders, ki bo sofinanciran s strani italijanske občine Lampedusa, kjer gre za ozaveščanje prebivalcev o ekonomskih migrantih in njihovem vključevanju v družbo. Za pomoči šolajočim so s predlogom proračuna načrtovana sredstva v višini 420.000 EUR, njihova poraba pa je namenjena regresiranju prevozov osnovnošolskih otrok. V primerjavi s sprejetim proračunom so predlagana sredstva nižja in sicer na osnovi podpisanih pogodb, upoštevanju refundacije stroškov prevoza s strani Občine Kočevje za prevoz šoloobveznih otrok iz občine Kočevje, ki obiskujejo OŠ Stari trg ob Kolpi in realizacije za obdobje januar-april 2018.

20 Socialno varstvo

Za področje socialnega varstva so v predlogu rebalansa proračuna za leto 2018 predvidena sredstva v višini 691.325 EUR. Poraba sredstev je namenjena stroškom bivanja v splošnih in posebnih zavodih, stroškom bivanja invalidov v zavodih za usposabljanje, stroškom domskega varstva, sredstvom za družinske pomočnike in pomoč družinam na domu. Enako, kot v sprejetem proračunu, so predvidena sredstva za pomoč staršem ob rojstvu otrok (na osnovi Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v občini Črnomelj), planirana pa so tudi sredstva za subvencije stanarin, plačila pogrebnin, sofinanciranje društev s področja socialnega varstva (na podlagi razpisa), sofinanciranje delovanja terapevtske skupnosti TAV in LAS, sofinanciranje OZ RK Črnomelj in sofinanciranje letovanja socialno in zdravstveno ogroženih otrok ter sredstva za denarne socialne pomoči (na osnovi Pravilnika o dodeljevanju občinske denarne socialne pomoči v Občini Črnomelj). V primerjavi s sprejetim proračunom so v predlogu rebalansa na osnovi realizacije za obdobje januar – april 2018 in predvidene izdatke do konec leta, predvidene spremembe na postavkah za doplačilo stroškov v zavodih, zaradi nepredvidenih izdatkov, ki so posledica prehodov migrantov čez mejo pa so predlagani tudi višji stroški za plačilo pogrebnin. V okviru podprograma Socialno varstvo starih je na novo vključena postavka za projekt E-oskrba (Varni in povezani na domu), kjer je predvideno subvencioniranje socialno varstvene storitve upravičencem in sicer celodnevne povezave prek osebnega telefonskega alarma starejšim osebam. Sredstva bi bila dodeljena na osnovi ustreznega odloka, ki bi določal kriterije in pogoje za pridobitev subvencije. Ostale planirane postavke v sprejetem proračunu so v predlogu rebalansa ostale nespremenjene.

22 Servisiranje javnega dolga

Področje 22 izkazuje obveznosti iz naslova domačega zadolževanja in sicer obresti od dolgoročnih kreditov v višini 19.334 EUR, obresti od kratkoročnih kreditov v višini 1.500 EUR in stroške, povezane z zadolževanjem, ki so ocenjeni na 1.000 EUR. Predvidena sredstva za plačilo obresti od dolgoročnih kreditov so v primerjavi s sprejetim proračunom v nižjem obsegu in sicer glede na ažurirane amortizacijske načrte za najete dolgoročne kredite. Ravno tako so predvidena nižja sredstva za

obresti od kratkoročnih kreditov, saj predvidevamo, da bodo obresti v primeru najetja kratkoročnega kredita in ob trenutni obrestni meri, ti izdatki nižji od prvotno planiranih.

23 Intervencijski programi in obveznosti

Predlog rebalansa proračuna za leto 2018 za to področje predvideva sredstva v skupni višini 13.000 EUR, poraba pa je namenjena stroškom odprave posledic naravnih nesreč v višini 10.000 EUR in 3.000 EUR za splošno proračunsko rezervacijo, ki je namenjena poravnavanju stroškov, ki v sprejetem proračunu niso predvideni, nujni pa so za izvajanje dogovorjenih nalog.

5001 KRAJEVNA SKUPNOST ADLEŠIČI

V predlogu rebalansa finančnega načrta za leto 2018 so planirani prihodki nekoliko nižji kot v sprejetem proračunu (zaradi manj predvidenih lastnih prihodkov). Predvidene prihodke smo razporedili po posameznih kategorijah odhodkov in sicer za enake namene, kot v sprejetem finančnem načrtu. Sprememba je predvidena na postavki za vzdrževanje krajevnih cest (predlagana višja sredstva zaradi ureditve cest v KS), manj sredstev pa je predvideno za investicijsko vzdrževanje Doma krajanov. Tako kot v sprejetem finančnem načrtu so planirana tudi sredstva za stroške urejanja lastništva pokopališča Paunoviči (nakup zemljišča in stroški). Ostale prvotno planirane postavke so v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom ostale nespremenjene.

5002 KS BUTORAJ

S predlogom rebalansa finančnega načrta za leto 2018 so predvideni prihodki v nekoliko višjem znesku in sicer zaradi upoštevanja dejanskega stanja na računu konec preteklega leta. Odhodki so predlagani glede na realizacijo obdobja januar – april 2018 in predvidene izdatke do konec leta in sicer so predvidena nekoliko višja sredstva za stroške reprezentance in vzdrževanje krajevnih cest, manj sredstev pa je predlaganih za stroške električne energije. Ostali planirani odhodki so ostali nespremenjeni.

5003 KS ČRNOMELJ

Pri pripravi predloga rebalansa finančnega načrta za leto 2018 so upoštevani prihodki s strani občine (dotacije), sredstva sponzorstva, prihodki od najemnine in stanje sredstev na računu konec preteklega leta. Poraba sredstev je s predlogom rebalansa namenjena za enake namene, kot v sprejetem proračunu in sicer za stroške delovanja krajevne skupnosti, stroške vzdrževanja krajevnih cest, vzdrževanje pokopališč in ureditev otroških igrišč. Sredstva so planirana na podlagi realizacije za obdobje januar – april 2018 in predvidenih izdatkov za posamezne namene do konec leta. V planirane odhodke so vključeni stroški reprezentance, stroški telefona in pošte, plačila za nepoklicno opravljanje funkcije članom Sveta KS, stroški izvedbe prireditev ob prazniku KS in stroški drugih prireditev, ki jih namerava izvesti krajevna skupnost.

5005 KS DRAGATUŠ

Predlog sprememb finančnega načrta je pripravljen na podlagi predvidenih prihodkov, s katerimi namerava razpolagati krajevna skupnost in sicer prihodki dotacij s strani občinskega proračuna, lastnimi prihodki in stanjem na računu konec preteklega leta. V primerjavi s sprejetim finančnim načrtom so prihodki namenjeni za poravnavo stroškov delovanja krajevne skupnosti, stroškov vzdrževanja krajevnih cest in vzdrževanja pokopališč. Glede na sprejeti plan so predlagana višja sredstva za stroške reprezentance in druge operativne odhodke in nekoliko več sredstev za vzdrževanje pokopališč (na osnovi realizacije za prve štiri mesece leta 2018 in predvidene izdatke do konec leta).

5013 KS DOBLIČE

V predlogu rebalansa finančnega načrta za leto 2018 je predvideno nekoliko manj prihodkov od prvotno planiranih zaradi manjšega prihodka od grobarin in najemnin za mrliško vežico. Pri pripravi rebalansa so upoštevani še prihodki s strani proračuna občine (dotacije) in stanje na računu konec

preteklega leta. Planirane skupne prihodke smo glede na dosedanjo realizacijo in planirane izdatke do konec leta ponovno razporedili na odhodke in sicer so predvideni za stroške delovanja krajevne skupnosti, stroške vzdrževanja krajevnih cest in stroške vzdrževanja pokopališč. V primerjavi s sprejetim načrtom so predvidena višja sredstva za izplačila sejnin članom Sveta KS (nameravamo realizirati izplačilo za preteklo obdobje – sejnine niso bile izplačane), sredstva za vzdrževanje krajevnih cest in druge operativne odhodke. Nižje so zaradi manjšega priliva sredstev planirana sredstva za vzdrževanje pokopališč.

5006 KS GRIBLJE

V primerjavi s sprejetim finančnim načrtom, so s predlogom rebalansa v letu 2018 planirana sredstva za enake namene. Planirani so prihodki v skupni višini 18.530 EUR in sicer s strani občine kot dotacije, s strani krajanov za najemnine za grobove in z upoštevanjem stanja na računu konec leta 2017. Planirane prihodke smo ponovno prerazporedili med planirane odhodke, ob upoštevanju realizacije za prve štiri mesece leta 2018 in sicer je več sredstev namenjeno za stroške električne energije in druge operativne odhodke, ni pa več predvidenih prvotno planiranih sredstev za stroške čistilnega materiala in poštne stroške. Predlagane so tudi spremembe na postavkah za vzdrževanje krajevnih cest in pokopališč, predvsem pa so neporabljena sredstva na računu preteklega leta planirana za ureditev javne razsvetljave v krajevni skupnosti (izgradnja prve faze v Brinskem selu).

5014 KS KANIŽARICA

Na podlagi kriterijev za delovanje KS, vzdrževanje pokopališč in javnih poti so planirani redni prihodki kot dotacija občine v 2018 in stanje na računu konec leta. Skupna višina planiranih prihodkov v predlogu rebalansa znaša 8.491 EUR in je glede na sprejeti načrt višja zaradi upoštevanja stanja na računu konec preteklega leta. Planirane prihodke smo razporedili po posameznih postavkah odhodkov in sicer smo predvideli povečanje sredstev za vzdrževanje igrišč in čiščenje in urejanje površin v KS. Ravno tako so predlagana tudi višja sredstva za stroške delovanja KS.

5007 KS PETROVA VAS

Predvideni skupni prihodki za leto 2018 znašajo 9.760 EUR in so v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom nekoliko višja zaradi dejanskega stanja na računu konec preteklega leta. Sredstva nameravamo pridobiti tudi z dotacijami s strani občine in prispevki krajanov za grobarine.
Glede na realizacijo obdobja januar- april 2018 in predvidene izdatke smo planirali več sredstev za stroške pisarniškega materiala (zaradi stroškov izdaje položnic), stroške reprezentance in stroške vzdrževanja pokopališč (zaradi nepredvidenih vzdrževalnih del na mrliški vežici). Ostale planirane postavke so v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom ostale nespremenjene.

5008 KS SINJI VRH

Predlog rebalansa finančnega načrta za leto 2018 je predviden v skupni višini 15.075 EUR, kar predstavlja več sredstev, kot v sprejetem proračunu, saj so upoštevana sredstva na računu konec preteklega leta. Prihodke nameravamo pridobiti še s strani občine kot dotacijo za redno delovanje, vzdrževanje pokopališč in vzdrževanje krajevnih cest, prihodke od grobarin in prihodke od najemnine za izvedbo volitev. Poraba sredstev je tako kot v sprejetem finančnem načrtu, predvidena za stroške delovanja krajevne skupnosti, stroške vzdrževanja krajevnih cest in stroške vzdrževanja pokopališč. V primerjavi s sprejetim finančnim načrtom je predlagana le sprememba na postavki za vzdrževanje krajevnih cest in sicer je več sredstev predlaganih za ureditve cest v krajevni skupnosti.

5009 KS STARI TRG

Na podlagi realizacije 1-4/2018 in ocene realizacije do konec leta 2018 ugotavljamo, da bodo določeni odhodki realizirani v manjšem ali večjem obsegu, zato smo odhodke ponovno prerazporedili po posameznih postavkah. Prihodke nameravamo pridobiti iz občinskega proračuna iz naslova dotacij za redno delovanje, urejanje pokopališč in vzdrževanje cest, planiramo tudi prihodke od najemnine

poslovnega prostora in z upoštevanjem sredstev na računu 31.12.2017. V finančnem načrtu so predlagane spremembe na postavkah za stroške delovanja krajevne skupnosti, sredstva za vzdrževanje cest pa so ostala v nespremenjeni višini.

5010 KS TALČJI VRH

V letu 2018 so planirani prihodki s strani občine kot dotacija za redno delovanje, vzdrževanje cest in vzdrževanje pokopališč. Ravno tako so pri pripravi predloga rebalansa finančnega načrta upoštevana tudi prenesena sredstva na računu konec preteklega leta v višini 14.565 EUR. Skupne planirane prihodke smo ponovno razporedili po posameznih odhodkih in sicer za stroške delovanja krajevne skupnosti, stroške vzdrževanja krajevnih cest in vzdrževanje pokopališč. Predvsem so višja sredstva predvidena za vzdrževanje krajevnih cest in sicer za popravilo nastalih škod v zimskem času in ostale ureditve (odsek ceste Sela pri Otovcu). Predvidena je tudi nova postavka za nabavo hidrantnih omaric v višini 1.400 EUR, nekoliko več sredstev za urejanje pokopališč (Tušev Dol, Naklo, Otovec) in na novo so predlagana sredstva v višini 500 EUR za vzdrževanje vaških igrišč.

5011 KS TRIBUČE

V predlogu rebalansa finančnega načrta za leto 2018 so načrtovani prihodki v skupni višini 10.198 EUR, ki so sestavljeni iz sredstev dotacije občine, lastnih prihodkov in stanja sredstev na računu konec preteklega leta. V primerjavi s sprejetim finančnim načrtom je predvidena le sprememba na postavki za vzdrževanje krajevnih cest, ostale postavke pa so v enakem obsegu in sicer bodo sredstva porabljena še za stroške delovanja krajevne skupnosti in stroške vzdrževanja pokopališč.

5012 KS VINICA

S predlogom rebalansa finančnega načrta za leto 2018 so skupni prihodki v višini 30.400 EUR in so v enakem obsegu kot prvotno planirani. Prihodke nameravamo pridobiti s strani občine (dotacije), od najemnin za grobove in upoštevanjem stanja na računu konec preteklega leta. Kot je razvidno iz predloga finančnega načrta, bodo sredstva porabljena za stroške delovanja KS, ki so prerazporejena na podlagi realizacije za obdobje januar – april 2018 in predvidenih izdatkov do konec leta, vzdrževanje krajevnih cest (predvsem zimsko vzdrževanje), vzdrževanje pokopališč (postavitev vrat na vhode pokopališča) in nakup računalniške opreme (predviden je nakup prenosnega računalnika s programsko opremo).

6000 MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO

Skupna višina sredstev za delovanje skupnega organa je s predlogom sprememb proračuna predvidena v višini 128.911 EUR. Predlagana sredstva so nekoliko nižja od prvotno sprejetih in sicer gre za spremembo na postavki za plačilo premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja (na ravni leta 2017) in postavki za stroške ogrevanja ter stroške poštnine (na osnovi ocenjene realizacije za leto 2017). Vse ostale postavke so glede na sprejeti proračun ostale v enakem obsegu.
Finančni načrt skupnega organa je usklajen z obema občinama soustanoviteljicama.
V skladu z navodili je skupni organ izkazan kot neposredni uporabnik proračuna sedežne občine v posebnem delu proračuna. Natančna obrazložitev posameznih postavk in kadrovski načrt je v prilogi 3.

ZAKLJUČEK

Predlog rebalansa proračuna za leto 2018 je pripravljen ob upoštevanju prejetih navodil, priporočil in izhodišč s strani Ministrstva za finance, kakor tudi prejetih podatkov o višini primerne porabe za leto 2018. V skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 je upoštevana povprečnina v višini 551,00 EUR na prebivalca, upoštevana so trenutna določila Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju (ZUPPJS17), saj dogovora, ki bi veljal za leto 2018 ni. Ravno tako so pri predlogu upoštevane višine

pripadajočih deležev občinam za na sofinanciranje investicij po 23.členu ZFO-1 in ostala trenutno veljavna zakonodaja. Pri pripravi so upoštevane usmeritve in strukture iz proračunskega priročnika za pripravo proračunov za leto 2018, skladno s tem pa tudi predpisane klasifikacije.
Prednostna naloga, ki smo si jo zastavili pri pripravi proračuna je redno financiranje z zakonom določenih nalog, čemur bomo v letu 2018 skušali slediti tako, da bomo zagotavljali sredstva proračunskim uporabnikom za njihovo nemoteno delo, sledili pa bomo tudi cilju rednega oz.tekočega poravnavanja obveznosti. Kot je zapisano že v uvodu, je bila pri pripravi predloga rebalansa upoštevana realizacija prihodkov in odhodkov za obdobje januar – april 2018, predvideni prejemki in izdatki do konec leta in uvrstitev projektov, ki jih nameravamo izvajati v letu 2018. S predlogom so posamezni projekti usklajeni z Načrti razvojnih programov, ki so pogoj za prijave na posamezne razpise za pridobitev sofinancerskih sredstev. Vsi projekti, način financiranja, čas izvedbe in podrobnejši opis so navedeni v Načrtih razvojnih programov za obdobje 2018-2021 in opisani v Obrazložitvah načrtov razvojnih programov.

Obrazložitev pripravili:
Marina Klevišar, OU
v sodelovanju s predsedniki KS
(v obrazložitvah, ki se nanašajo na
finančne načrte KS)

Predlagateljica
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Priloga 1

KADROVSKI NAČRT

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ
Tel.: 07/ 30 61 100, Fax: 07/ 30 61 130
e-mail: obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 100-6/2016-
Datum:

Na podlagi 44. člena Zakona o javnih uslužbencih (ZJU, Ur.l. RS, št. 63/07-UPB3, 65/08, 69/2008-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 74/09-Odl.US, 40/12-ZUJF) in po predhodni obravnavi Občinskega sveta občine Črnomelj ob sprejemu Rebalansa proračuna občine Črnomelj za leto 2018, na _____. redni seji dne _____, je županja Občine Črnomelj sprejela naslednji

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2018

Zap.št.	Skupina kadrov	Dovoljeno št. zaposlenih za nedoločen čas 31. 12. 2017	Dovoljeno št. zaposlenih za določen čas v letu 2017	Skupno dovoljeno št. zaposlenih 31.12.2017	Skupno št. zaposlenih na dan 31.12.2016	Dovoljeno št. zaposlenih za nedoločen čas 31.12.2018	Dovoljeno št zaposlenih za določen čas v letu 2018	Skupno dovoljeno št. zaposlenih 31.12.2018	Dovolj.št. zaposlenih za nedol. čas 31.12.2019	Dovoljeno št. zaposlenih za določen čas v letu 2019	Skupno dovoljeno število zaposlenih 31.12.2019
		1	2	3=1+2	4	5	6	7=5+6	8	9	10
1	**Funkcionarji**	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1
2.	**Kabinet -72.čl. ZJU**										
	V. tar. razred	0	1	1	0	0	1	1	0	1	1
	Uslužbenci										
3.	**IX. tar. razred**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	**VIII.tar. razred**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.	**VII. tar. razred**	20	1*	21 (20+1*)	17	20	1*	21 (20+1*)	20	1*	21 (20+1*)
6.	**VI. tar. razred**	8	0	8	7	8	0	8	8	0	8
7.	**V. tar. razred**	10	1*	11 (10+1*)	8	10	1*	11 (10+1*)	10	1*	11 (10+1*)
8.	**IV. tar. razred**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	**III. tar. razred**										
10.	**II. tar. razred**										
11.	**I. tar. razred**										
12.	**Skupaj uslužbenci**	38	2*	40	32	38	2*	40	38	2*	40
13.	**Skupaj uslužbenci, kabinet in funkcionarji /1+2+12/**	38	4	42	33	38	4	42	38	4	42
14.	**Pripravniki - štipendisti**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	**Pripravniki - drugi (V. ali VI. st. in VII. st)**	0	2	2	2	0	2	2	0	2	2
16.	**Skupaj pripravniki (izven sistemiziranih delovnih mest)**	0	2	2	0	0	2	2	0	2	2

17.		**Obvezna delovna praksa študentov in dijakov**		
18.		**Delo preko študentskega servisa**	1**	

- na podlagi 72. člena ZJU se predvideva ena zaposlitev za določen čas, v V. TR, za delo v kabinetu

* dve zaposlitvi za določen čas, ena v V. TR in ena v VII. TR,

** delo študentov se predvideva med počitnicam in med letom po potrebi za posamezne projekte ali zaradi nepredvidenih odsotnosti uslužbencev

Pripravila:
Tamara Potočar
Dir. OU

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2018

Uvod:

V skladu s 43. členom Zakona o javnih uslužbencih predlog kadrovskega načrta poda predstojnik (županja) ob pripravi proračuna. Na podlagi navedenega člena Zakona o javnih uslužbencih se skupaj s proračunom za tekoče leto občinskemu svetu predloži tudi predlog kadrovskega načrta. Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna, ki ga organ načrtuje za plače in druge prejemke zaposlenih. S kadrovskim načrtom se prikazuje dejansko število zaposlenih in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev za obdobje dveh let.

Na podlagi 8. člena Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (v nadaljevanju: pravilnik) je predlog kadrovskega načrta sestavljen iz tabelarnega dela in obrazložitve. Županja sprejme kadrovski načrt, usklajen s sprejetim proračunom, najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi proračuna.

V skladu s 15. členom pravilnika se v realizacijo kadrovskih načrtov štejejo: funkcionarji, zaposleni za določen čas v kabinetu na podlagi 72. člena Zakona o javnih uslužbencih, zaposleni za nedoločen čas, zaposleni za določen čas, štipendisti, itd.

V realizacijo kadrovskih načrtov se ne štejejo zaposleni za določen čas, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbence, in se sredstva za njihova nadomestila plače ne zagotavljajo iz sredstev organa, za čas:

- porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka,
- bolniške odsotnosti nad 30 delovnih dni,
- starševskega dopusta.

V realizacijo kadrovskih načrtov se prav tako ne štejejo zaposleni za nedoločen čas za popolnitev do polnega delovnega časa delno ali invalidsko upokojenega javnega uslužbenca, ki dela krajši delovni čas od polnega.

Pravne podlage:

- Zakon o javnih uslužbencih (ZJU, Ur.l.RS, št. 63/2007-UPB3, 65/2008, 69/2008-ZTFI-A, 69/2008-ZZavar-E, 74/2009-Odl.US, 40/2012-ZUJF),
- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur.l.RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617),
- Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Ur.l.RS, št. 60/06, 83/06, 70/07, 96/09),
- Uredba o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v organih javne uprave in pravosodnih organih (Ur.l. RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04,58/04popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13,18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17 in 41/17),
- Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi občine Črnomelj št. 100-20/2008 z dne 1.8.2008 s spremembami.

Obrazložitev kadrovskega načrta za leto 2018:

Kadrovski načrt za leto 2018 sledi vsebini kadrovskega načrta za leto 2017 in ne povečuje možnega števila zaposlenih v občinski upravi občine Črnomelj. Pri zaposlitvah za leto 2018 se predvideva enak obseg največjega dovoljenega števila zaposlenih kot v letu 2017, enako tudi glede zaposlitev funkcionarjev, uslužbencev v kabinetu in zaposlitev za določen čas. Tako kot doslej načrtujemo dve zaposlitvi za določen čas na podlagi določb Zakona o delovnih razmerjih. Do realizacije navedenih zaposlitev, bi lahko prišlo le v primeru izkazanih potreb (npr. povečanega števila upravnih in drugih zadev,...). Sicer pa tekom leta omogočamo dijakom in študentom opravljanje obvezne šolske prakse.

Pripravila:
Tamara Potočar
Dir. OU

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

Priloga 2

LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA ZA POTREBE OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2018

LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA
ZA POTREBE OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2018

Zap. Št.	VRSTA NABAVE	Vrednost v EUR
1.	Pisarniško pohištvo	10.000
2.	Strojna računalniška oprema	4.600
3.	Oprema za tiskanje in razmnoževanje	800
4.	Nakup telekomunikacijske opreme	800
5.	Druga oprema in napeljave	10.000
6.	Licenčna programska oprema	6.550

V letu 2018 je predvidena ureditev oz.nakup polic za arhiv in zamenjava dotrajanega pisarniškega pohištva, nakup računalniške opreme za potrebe občinske uprave, nakup opreme za tiskanje, nakup telekomunikacijske opreme in druge opreme in napeljav. Planirana so tudi sredstva za nakup licenčne programske opreme v višini 6.550 EUR (registrator delovnega časa, aplikacija za vodenje potnih nalogov in aplikacija Acrobat_eSIGN (podpisovanje s certifikati)).
Za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov je v letu 2018 planirano 52.000 EUR, sredstva pa bodo namenjena nujnim investicijsko vzdrževalnim delom občinske stavbe in poslovnih prostorov (pleskanje, sanacija atrija, uredite elektroinštalacij, obnove...).

Črnomelj, maj 2018

Predlagatelj
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

FINANČNI NAČRT SKUPNEGA ORGANA »MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO« ZA LETO 2018

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2018	Plan s sprememb.	Realiz. 30.4.2018	Ind. 5/4	Rebalans 2018	Ind. 7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
6000	**MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO**				**128.911**	**128.911**	**33.964,19**	**26,35**	**135.881**	**105,41**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**									
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***1.500***	***1.500***	***0,00***	***0,00***	***1.500***	***100,00***
		04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,	1.500	1.500	0,00	0,00	1.500	100,00
			04012	Pravno zastopanje						
				402920 - Sodni stroški,stor.odvetnikov,notarjev in drugo	*1.500*	*1.500*	*0,00*	*0,00*	*1.500*	*100,00*
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***127.411***	***127.411***	***33.964,19***	***26,66***	***134.381***	***105,47***
		06039001		Administracija občinske uprave	110.411	110.411	33.964,19	30,76	117.081	106,04
			06007	Plače delavcev občinske uprave						
				400000 - Osnovne plače	*57.600*	*57.600*	*18.662,76*	*32,40*	*57.600*	*100,00*
				400001 - Dodatek na delovno dobo	*4.500*	*4.500*	*1.225,70*	*27,24*	*4.500*	*100,00*
				400100 - Regres za letni dopust	*2.200*	*2.200*	*0,00*	*0,00*	*2.530*	*115,00*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom	*3.000*	*3.000*	*749,28*	*24,98*	*3.000*	*100,00*
				400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*3.000*	*3.000*	*830,16*	*27,67*	*3.000*	*100,00*
				400400 - Sred.za nadurno delo	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*5.600*	*5.600*	*1.760,17*	*31,43*	*5.600*	*100,00*
				401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*4.130*	*4.130*	*1.304,68*	*31,59*	*4.130*	*100,00*
				401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*350*	*350*	*105,40*	*30,11*	*350*	*100,00*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje	*38*	*38*	*11,93*	*31,39*	*38*	*100,00*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo	*63*	*63*	*19,86*	*31,52*	*63*	*100,00*
				401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*450*	*450*	*340,61*	*75,69*	*1.200*	*266,67*
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*1.000*	*1.000*	*836,76*	*83,68*	*2.500*	*250,00*
				402001 - Čistilni material in storitve	*810*	*810*	*247,26*	*30,53*	*700*	*86,42*
				402002 - Storitve varovanja zgradb in prostorov	*2.500*	*2.500*	*880,14*	*35,21*	*2.500*	*100,00*
				402003 - Založniške in tiskarske storitve	*250*	*250*	*0,00*	*0,00*	*250*	*100,00*
				402099 - Drugi splošni material in storitve	*500*	*500*	*9,36*	*1,87*	*5.100*	*1020,00*
				402100 - Uniforme in službena obleka	*1.000*	*1.000*	*109,80*	*10,98*	*1.000*	*100,00*
				402200 - Električna energija	*700*	*700*	*178,41*	*25,49*	*700*	*100,00*
				402201 - Stroški ogrevanja	*500*	*500*	*86,18*	*17,24*	*500*	*100,00*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*70*	*70*	*16,32*	*23,31*	*70*	*100,00*
				402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta	*1.200*	*1.200*	*350,58*	*29,22*	*800*	*66,67*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*1.200*	*1.200*	*229,50*	*19,13*	*1.200*	*100,00*
				402300 - Goriva za prevozna sredstva	*4.000*	*4.000*	*1.064,67*	*26,62*	*4.000*	*100,00*
				402301 - Vzdrževanje in popravila vozil	*3.000*	*3.000*	*1.097,79*	*36,59*	*3.000*	*100,00*
				402304 - Pristojbine in registracije vozil	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi	*100*	*100*	*0,00*	*0,00*	*100*	*100,00*
				402401 - Hotelske storitve v državi	*100*	*100*	*0,00*	*0,00*	*100*	*100,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*100*	*100*	*0,00*	*0,00*	*100*	*100,00*

				402499 - Drugi izdatki za službena potovanja	*150*	*150*	*15,00*	*10,00*	*150*	*100,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*1.200*	*1.200*	*735,05*	*61,25*	*1.200*	*100,00*
				402514 - Tekoče vzdrževanje licenčne progr.opreme	*7.000*	*7.000*	*2.473,12*	*35,33*	*7.000*	*100,00*
				402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme	*600*	*600*	*184,20*	*30,70*	*600*	*100,00*
				402900 - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	*400*	*400*	*0,00*	*0,00*	*400*	*100,00*
				402907 - Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	*600*	*600*	*345,86*	*57,64*	*600*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*1.000*	*1.000*	*93,64*	*9,36*	*1.000*	*100,00*
		06039002	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,		17.000	17.000	0,00	0,00	17.300	101,76
			potrebnim za delovanje občinske uprave							
			06013	Nakup opreme						
				420200 - Nakup pisarniškega pohištva	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*300*	*0,00*
				420202 - Nakup strojne računalniške opreme	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				420224 - Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				420238 - Nakup telekomunikac.opreme	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
				420299 - Nakup druge opreme	*500*	*500*	*0,00*	*0,00*	*500*	*100,00*
			06014	*Nakup prevoznih sredstev*						
				420101 - Nakup avtomobilov	*15.000*	*15.000*	*0,00*	*0,00*	*15.000*	*100,00*

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA »MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO« ZA LETO 2018

Skupna sredstva, predvidena za delovanje skupnega organa so s predlogom rebalansa proračuna planirana v višini 135.881 EUR. Poraba je predvidena za iste namene kot v sprejetem proračunu za leto 2018, višina porabe pa je planirana na osnovi realizacije za obdobje prvih štirih mesecev leta 2018 in predvidene izdatke do konec leta.

- Skupne administrativne službe
  V okvir tega glavnega programa so vključena sredstva za sodne stroške, storitve odvetnikov in notarjev v višini 1.500 EUR.

- Dejavnost občinske uprave
  - sredstva za plače so planirana v skladu s kadrovskim načrtom in ob upoštevanju trenutno veljavnega ZUPPJS17. Planirana so sredstva za vodjo organa in dva redarja in sicer v enakih zneskih kot v sprejetem proračunu. Predvideno je le povečanje sredstev za plačilo premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja (na osnovi Sklepa o uskladitvi minimalne premije – Uradni list RS, št.1/13) in sredstev za izplačilo regresa za letni dopust;
  - sredstva za materialne stroške so s predlogom rebalansa planirana za enake namene, kot v sprejetem proračunu. V primerjavi s sprejetim proračunom so višje od prvotnih, predlagana sredstva za pisarniški material (zaradi zamenjave tiskalnika so znatno višji stroški tonerjev, ki se uporabljajo) in sredstva za drug splošni material in storitve, kjer so planirana sredstva za **izvedbo uskladitve s Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (GDPR) in nacionalno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov.** Nižje od prvotno planiranih pa so sredstva za stroške čistilnega materiala in storitev in stroške telefona. Ostali prvotno planirani odhodki v okviru materialnih stroškov so glede na sprejeti plan ostali nespremenjeni;
  - sredstva za nakup opreme so planirana v skupnem znesku 2.300 EUR in sicer za nakup strojne računalniške opreme, telekomunikacijske opreme in druge opreme. V primerjavi s sprejetim proračunom so na novo predlagana sredstva za nakup pisarniškega pohištva in sicer za nabavo pisarniškega stola. Tako kot v sprejetem proračunu, so tudi s predlogom rebalansa predvidena sredstva za nakup oz.zamenjavo službenega avtomobila (v enaki višini, kot je bila prvotno planirana).

Črnomelj, maj 2018

Pripravil
Marjan Kastelic
Vodja medobčinske inšpekcije in redarstva

Predlagateljica
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ
Tel.: 07/ 30 61 100, Fax: 07/ 30 61 130

Št:
Datum:

KADROVSKI NAČRT ZA ORGAN SKUPNE OBČINSKE UPRAVE "MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO" -ZA LETO 2018

Zap. št.	Skupina kadrov	Dovoljeno število zaposlenih za nedoločen čas 31.12.2017	Dovoljeno število zaposlenih za določen čas v letu 2017	Skupno dovoljeno število zaposlenih 31.12.2017	Dovoljeno število zaposlenih za nedoločen čas 31.12.2018	Dovoljeno število zaposlenih za določen čas v letu 2018	Skupno dovoljeno število zaposlenih 31.12.2018	Dovoljeno št. zaposlenih za nedoločen čas 31.12.2019	Dovoljeno št. zaposlenih za določen čas v letu 2019	Skupno dovoljeno št. zaposlenih 31.12.2019
		1	2	3=1+2	4	5	6=4+5	7	8	9
	Uslužbenci									
1.	**VII. tar. razred**	1	0	1	1	0	1	1	0	1
2.	**VI. tar. razred**	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	**V. tar. razred**	2	0	2	2	0	2	2	0	2
	Skupaj uslužbenci	3	0	3	3	0	3	3	0	3

Obrazložitev:
Kadrovski načrt izkazuje dovoljeno najvišje število zaposlenih v posameznem letu. V letu 2018 bo enako število zaposlenih kot v letu 2017.

Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič

Župana Občine Metlika
Darko Zevnik

Županja Občine Semič
Polona Kambič

NAČRTI RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2018 - 2021

Proračun občine Črnomelj

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2018 - 2021

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2018	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Po L. 2021
4000 Občinska uprava				**8.546.769**	**6.027.254**	**16.153.296**	**11.015.132**	**2.701.236**	**1.668.736**
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**0**	**0**	**370.000**	**0**	**0**	**0**
0603 Dejavnost občinske uprave				**0**	**0**	**370.000**	**0**	**0**	**0**
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				**0**	**0**	**370.000**	**0**	**0**	**0**
OB017-18-0005 ENERG.SANAC.STAVBE -KOLODVORSKA 34	**45.000**	01.01.2019	31.12.2019	0	0	45.000	0	0	0
PV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*8.200*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*36.800*	*0*	*0*	*0*
OB017-18-0006 ENERG.SANAC STAVBE-KOLODVORSKA 32	**280.000**	01.01.2019	31.12.2019	0	0	280.000	0	0	0
PV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*55.330*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*224.670*	*0*	*0*	*0*
OB017-18-0007 ENERG.SANAC.STAVBE-GODBA NA PIHALA	**45.000**	01.01.2019	31.12.2019	0	0	45.000	0	0	0
PV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*8.200*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*36.800*	*0*	*0*	*0*
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				**0**	**122.621**	**284.079**	**13.326**	**0**	**0**
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				**0**	**122.621**	**284.079**	**13.326**	**0**	**0**
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč				**0**	**122.621**	**284.079**	**13.326**	**0**	**0**
OB017-17-0012 PROJEKT "HITRO"	**420.026**	01.06.2018	31.03.2020	0	122.621	284.079	13.326	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*37.188*	*86.155*	*4.041*	*0*	*0*
OV - Druge občine				*0*	*85.433*	*197.924*	*9.285*	*0*	*0*
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				**1.114.417**	**196.237**	**368.731**	**173.947**	**63.200**	**0**
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva				**1.095.417**	**194.237**	**366.731**	**171.947**	**61.200**	**0**
11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu				**477.354**	**50.746**	**36.700**	**36.700**	**36.700**	**0**
OB017-08-0006 PODPORA ŽIVINOREJSKI PROIZVODNJI	**106.315**	01.01.2008	31.12.2021	79.515	6.700	6.700	6.700	6.700	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*79.515*	*6.700*	*6.700*	*6.700*	*6.700*	*0*
OB017-08-0007 NALOŽBE V KMET.GOSPOD.ZA PRIM.PROIZVODNJO	**382.800**	01.01.2008	31.12.2021	289.159	33.641	20.000	20.000	20.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*289.159*	*33.641*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*0*
OB017-08-0008 PLAČILO ZAVAROVALNIH PREMIJ	**18.549**	01.01.2008	31.12.2021	14.549	1.000	1.000	1.000	1.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*14.549*	*1.000*	*1.000*	*1.000*	*1.000*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2018	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	*v EUR* Po L. 2021
OB017-08-0009	ZAGOTAVLJ.TEHN.PODPORE-KMET.	**130.536**	01.01.2008	31.12.2021	94.131	9.405	9.000	9.000	9.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*94.131*	*9.405*	*9.000*	*9.000*	*9.000*	*0*
11029002	**Razvoj in prilagajanje podeželskih območij**				**275.786**	**135.204**	**294.531**	**119.747**	**9.000**	**0**
OB017-07-0212	RAZVOJNI PROJEKTI LAS DOL.IN BK (LEADER/CLLD)	**228.588**	01.01.2008	31.12.2019	210.310	13.278	5.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*210.310*	*13.278*	*5.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-08-0010	NALOŽBE ZA OPR.DOPOLN.DEJAVNOSTI	**59.214**	01.01.2008	31.12.2021	36.829	5.885	5.500	5.500	5.500	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*36.829*	*5.885*	*5.500*	*5.500*	*5.500*	*0*
OB017-08-0018	NOVA ZNANJA NA PODR.DOP.DEJAVNOSTI	**40.430**	01.11.2008	31.12.2021	28.647	1.283	3.500	3.500	3.500	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*28.647*	*1.283*	*3.500*	*3.500*	*3.500*	*0*
OB017-14-0043	IZVEDBA DRUGIH PROJEKTOV CLLD	**300.000**	01.01.2017	31.12.2020	0	100.000	100.000	100.000	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*85.000*	*85.000*	*85.000*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*15.000*	*15.000*	*15.000*	*0*	*0*
OB017-18-0001	IGRIŠČE ZNANJA IN DRUŽBENJA V DOBLIČAH	**72.207**	30.06.2018	31.12.2020	0	1.464	69.362	1.381	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*0*	*46.455*	*1.066*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*1.464*	*22.907*	*315*	*0*	*0*
OB017-18-0002	VZPOST.IN INTERPRET.UČNE POTI NERAJSKI LUGI	**73.829**	30.06.2018	31.12.2020	0	3.294	61.169	9.366	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*0*	*41.658*	*6.423*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*3.294*	*19.511*	*2.943*	*0*	*0*
OB017-18-0011	PROJ.CLLD-ČREDNIŠKA POT	**60.000**	31.05.2018	31.12.2019	0	10.000	50.000	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*39.345*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*10.000*	*10.655*	*0*	*0*	*0*
11029003	**Zemljiške operacije**				**342.277**	**8.287**	**35.500**	**15.500**	**15.500**	**0**
OB017-08-0011	UREJ.KMET.ZEMLJIŠČ-MALE AGROMELIORACIJE	**131.886**	01.01.2008	31.12.2021	91.099	3.287	12.500	12.500	12.500	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*91.099*	*3.287*	*12.500*	*12.500*	*12.500*	*0*
OB017-08-0012	POMOČ ZA ZAOKROŽ.ZEMLJIŠČ-ARONDACIJA	**22.456**	01.01.2008	31.12.2021	13.456	0	3.000	3.000	3.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*13.456*	*0*	*3.000*	*3.000*	*3.000*	*0*
OB017-12-0063	AGROMELIORACIJA DRAGATUŠKO POLJE	**262.722**	01.03.2013	31.12.2018	237.722	5.000	20.000	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*139.881*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*46.627*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*51.214*	*5.000*	*20.000*	*0*	*0*	*0*
1104	**Gozdarstvo**				**19.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**0**
11049001	**Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest**				**19.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**0**
OB017-08-0013	ZAGOT.TEHN.PODPORE-GOZDARSTVO	**27.000**	01.01.2008	31.12.2021	19.000	2.000	2.000	2.000	2.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*19.000*	*2.000*	*2.000*	*2.000*	*2.000*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2018	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Po L. 2021
									v EUR
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				**718.588**	**2.093.201**	**768.098**	**509.055**	**876.451**	**1.014.517**
1302 Cestni promet in infrastruktura				**718.588**	**2.073.201**	**768.098**	**509.055**	**876.451**	**1.014.517**
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				**346.787**	**1.833.734**	**390.000**	**370.000**	**370.000**	**300.000**
OB017-07-0105 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA OBČINSKE CESTE	**647.425**	01.06.2007	31.12.2020	325.425	92.000	90.000	70.000	70.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*325.425*	*92.000*	*90.000*	*70.000*	*70.000*	*0*
OB017-16-0008 OBVOZNICA ČRNOMELJ (KAJUHOVA, UL.21.OKT.)	**372.342**	01.01.2017	31.12.2018	14.220	358.122	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*228.291*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*14.220*	*129.831*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-16-0009 PLOČNIK LOKVE (ČRNOMELJ), 3. ETAPA	**451.782**	01.01.2017	31.12.2018	7.142	444.640	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*220.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*7.142*	*224.640*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0015 URED.KRAJ.POTI V KS TRIBUČE (VRAČ.SRED.JTO)	**3.148**	01.01.2018	31.12.2018	0	3.148	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*3.148*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0017 NAČ.IN PD-URED.AVTOB.POSTAJ.BUTORAJ (SRED.JTO)	**5.714**	01.01.2018	31.12.2018	0	5.714	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*5.714*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0021 OBČINSKE CESTE	**1.700.000**	01.01.2018	31.12.2021	0	500.000	300.000	300.000	300.000	300.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*500.000*	*300.000*	*300.000*	*300.000*	*300.000*
OB017-18-0003 INVEST.VZDRŽEVANJE LC V LETU 2018	**430.110**	31.05.2018	31.12.2018	0	430.110	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*430.110*	*0*	*0*	*0*	*0*
13029003 Urejanje cestnega prometa				**124.379**	**93.357**	**287.078**	**48.035**	**415.431**	**287.377**
OB017-07-0146 UREDITEV POKRITIH ČAKALNIC NA AVTOB.POSTAJ.	**116.405**	01.01.2006	31.12.2021	93.905	7.500	5.000	5.000	5.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*93.905*	*7.500*	*5.000*	*5.000*	*5.000*	*0*
OB017-13-0003 ULIČNO OZNAČEVANJE-IZVEDBA	**22.900**	01.01.2013	31.12.2018	21.900	1.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*21.900*	*1.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-14-0035 ELABORAT - ULIČNO OZNAČEVANJE	**1.000**	01.01.2016	31.12.2018	500	500	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*500*	*500*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-14-0036 TURIST.IN DRUGA OBV.SIGNAL.-ELABORAT	**7.970**	01.01.2015	31.12.2018	6.610	1.360	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*6.610*	*1.360*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-16-0033 IZDELAVA PROMETNE ŠTUDIJE	**40.000**	01.01.2018	31.12.2019	0	20.000	20.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*20.000*	*20.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0009 URED.ODSEKA "ČRNE TOČKE" ČRMOŠNJICE-ČRNOMELJ 3	**244.671**	01.12.2017	31.12.2019	1.464	54.197	189.010	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*5.919*	*66.446*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*1.044*	*11.726*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*1.464*	*47.234*	*110.838*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0010 REGION.KOLES.POVEZAVA ČRNOMELJ-KANIŽARICA	**766.551**	01.01.2019	31.12.2022	0	0	25.708	43.035	410.431	287.377
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*0*	*13.672*	*24.099*	*214.728*	*147.501*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*3.418*	*6.025*	*53.682*	*36.875*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*8.618*	*12.911*	*142.021*	*103.001*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2018	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Po L. 2021
									v EUR
OB017-17-0016 URED.PLOČNIKOV IN KOLES.STEZ V ČRNOMLJU	**56.160**	01.01.2018	31.12.2019	0	8.800	47.360	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*3.165*	*16.722*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*559*	*2.951*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*5.076*	*27.687*	*0*	*0*	*0*
13029004 Cestna razsvetljava				**247.422**	**146.110**	**91.020**	**91.020**	**91.020**	**427.140**
OB017-13-0005 UREDITEV JR V OBČINI	**366.572**	01.01.2013	31.12.2021	196.572	80.000	30.000	30.000	30.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*196.572*	*80.000*	*30.000*	*30.000*	*30.000*	*0*
OB017-16-0021 POSODOBITEV JR V OBČINI	**727.160**	01.01.2017	31.12.2028	50.850	66.110	61.020	61.020	61.020	427.140
PV - Lastna proračunska sredstva				*50.850*	*66.110*	*61.020*	*61.020*	*61.020*	*427.140*
1306 Telekomunikacije in pošta				**0**	**20.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje				**0**	**20.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB017-14-0038 GRADNJA ŠIROKOPASOVNEGA OMREŽJA	**20.000**	01.07.2018	31.12.2018	0	20.000	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*15.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*5.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
14 GOSPODARSTVO				**264.494**	**224.965**	**471.028**	**20.000**	**20.000**	**0**
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti				**264.494**	**224.965**	**471.028**	**20.000**	**20.000**	**0**
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva				**264.494**	**224.965**	**471.028**	**20.000**	**20.000**	**0**
OB017-08-0015 POSPEŠEVANJE PODJETNIŠTVA	**307.133**	01.01.2008	31.12.2021	233.701	13.432	20.000	20.000	20.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*233.701*	*13.432*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*0*
OB017-17-0003 EKON.POSL.INFR.V PC TRIS KANIŽARICA-2.DEL	**473.354**	01.07.2017	31.12.2019	793	21.533	451.028	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*0*	*304.474*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*101.491*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*793*	*21.533*	*45.063*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0014 OBNOVA INFRASTRUKTURE V POSLOVNIH CONAH	**70.000**	01.11.2017	31.12.2017	30.000	40.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*30.000*	*40.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-18-0008 ENERG.SANAC.STAVBE-STARA LEKARNA	**150.000**	31.05.2018	31.12.2018	0	150.000	0	0	0	0
PV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*28.690*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*121.310*	*0*	*0*	*0*	*0*
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				**1.388.785**	**405.338**	**4.017.578**	**3.169.930**	**1.453.585**	**654.219**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				**1.388.785**	**405.338**	**4.017.578**	**3.169.930**	**1.453.585**	**654.219**
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki				**157.342**	**103.107**	**731.475**	**21.250**	**21.250**	**0**
OB017-12-0015 UREDITEV EKO OTOKOV, NABAVA POSOD ZA BIO ODPADKE	**249.708**	01.01.2011	31.12.2020	155.958	30.000	21.250	21.250	21.250	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*155.958*	*30.000*	*21.250*	*21.250*	*21.250*	*0*
OB017-16-0012 CEROD - MBO DOLENJSKE IN BELE KRAJINE	**751.825**	01.01.2015	31.12.2019	1.384	40.216	710.225	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*1.384*	*40.216*	*710.225*	*0*	*0*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2018	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	*v EUR* Po L. 2021
OB017-18-0004	CEROD-UREDITEV PLOŠČADI	**32.891**	31.05.2018	31.12.2018	0	32.891	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*32.891*	*0*	*0*	*0*	*0*
15029002	**Ravnanje z odpadno vodo**				**1.231.343**	**240.991**	**3.183.374**	**3.084.894**	**1.373.549**	**510.797**
OB017-07-0125	KANALIZACIJA MESTA ČRNOMELJ	**1.259.143**	01.07.2006	31.12.2018	1.205.303	53.840	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*1.205.303*	*53.840*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-07-0126	KANALIZACIJA KANIŽARICA (BLATNIK, KOČEVJE-VRLINIČ)	**400.000**	01.01.2019	31.12.2020	0	0	200.000	200.000	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*200.000*	*200.000*	*0*	*0*
OB017-13-0016	KANALIZAC.IN ČN DOBLIČE	**2.323.607**	01.01.2018	31.12.2021	0	23.607	900.000	1.150.000	250.000	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*900.000*	*850.000*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*23.607*	*0*	*300.000*	*250.000*	*0*
OB017-13-0017	KANAL.VINICA-NASELJE DRENOVEC (VKLJ.Z ROMSKIM NAS.	**469.500**	01.01.2017	31.12.2019	14.500	50.050	404.950	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*404.950*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*14.500*	*50.050*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-14-0040	KANALIZACIJA LOKVE	**1.456.000**	01.01.2017	31.12.2020	5.000	40.000	488.000	464.000	459.000	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*0*	*454.000*	*454.000*	*454.000*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*5.000*	*40.000*	*34.000*	*10.000*	*5.000*	*0*
OB017-16-0014	KANALIZACIJA ČRNOMELJ - 2.DEL	**2.598.798**	01.01.2017	31.12.2022	0	64.554	509.084	849.814	664.549	510.797
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*0*	*289.239*	*543.439*	*424.949*	*326.543*
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*51.042*	*95.901*	*74.991*	*57.625*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*64.554*	*168.803*	*210.474*	*164.609*	*126.629*
OB017-16-0015	METEORNA KANALIZACIJA KVASICA	**279.344**	01.01.2015	31.12.2019	6.540	1.464	271.340	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*6.540*	*1.464*	*271.340*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0013	KANALIZACIJA VINICA - 2.DEL	**838.556**	01.01.2018	31.12.2020	0	7.476	410.000	421.080	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*7.476*	*410.000*	*421.080*	*0*	*0*
15029003	**Izboljšanje stanja okolja**				**100**	**61.240**	**102.729**	**63.786**	**58.786**	**143.422**
OB017-16-0037	KP LAHINJA-UČILNICA V NARAVI (CLLD)	**40.166**	01.01.2017	31.12.2018	100	40.066	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*26.836*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*100*	*13.230*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0001	PROJEKT "ČRNA ČLOVEŠKA RIBICA"	**23.444**	01.01.2018	31.12.2019	0	1.500	21.944	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*0*	*10.811*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*1.500*	*11.133*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0020	PROJEKT "LIFE W-PARTNER"	**366.453**	01.01.2018	31.12.2024	0	19.674	80.785	63.786	58.786	143.422
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*11.370*	*62.245*	*49.147*	*45.295*	*110.507*
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*3.790*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*4.514*	*18.540*	*14.639*	*13.491*	*32.915*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2018	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Po L. 2021
									v EUR
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				**2.788.526**	**624.293**	**670.000**	**470.000**	**168.000**	**0**
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija				**2.461.161**	**458.793**	**120.000**	**20.000**	**20.000**	**0**
16029003 Prostorsko načrtovanje				**2.461.161**	**458.793**	**120.000**	**20.000**	**20.000**	**0**
OB017-07-0070 STRATEŠKI PROSTORSKI AKTI	**693.329**	01.01.2007	31.12.2018	625.009	68.320	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz druge občine				*6.259*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*578.741*	*68.320*	*0*	*0*	*0*	*0*
OV - Druge občine				*40.009*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-07-0071 IZVEDBENI PROSTORSKI AKTI	**281.344**	01.01.2007	31.12.2018	274.344	7.000	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*70.939*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*203.405*	*7.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-07-0167 GOSPODARJENJE S STAVBNIMI ZEMLJIŠČI	**1.016.731**	01.01.2007	31.12.2021	936.731	20.000	20.000	20.000	20.000	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*936.731*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*0*
OB017-16-0016 REKONSTRUKCIJA UL.MIRANA JARCA	**338.550**	30.11.2017	31.12.2019	3.000	235.550	100.000	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*3.000*	*235.550*	*100.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-16-0017 REKONSTRUKCIJA KIDRIČEVE ULICE	**750.000**	01.01.2016	31.12.2018	622.077	127.923	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*97.789*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*524.288*	*127.923*	*0*	*0*	*0*	*0*
1603 Komunalna dejavnost				**76.515**	**135.500**	**550.000**	**450.000**	**148.000**	**0**
16039001 Oskrba z vodo				**76.515**	**135.500**	**550.000**	**450.000**	**148.000**	**0**
OB017-13-0014 DRUGE STOR.IN DOKUM.-VODOVODI V OBČINI	**90.015**	01.01.2013	31.12.2018	76.515	13.500	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*76.515*	*13.500*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-14-0041 VODOVOD "ŠPEHARSKA DOLINA"	**470.000**	01.01.2018	31.12.2020	0	20.000	250.000	200.000	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*250.000*	*200.000*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*20.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0011 SEKUNDARNI VODOVODI-2.DEL	**800.000**	01.01.2018	31.12.2021	0	102.000	300.000	250.000	148.000	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*94.092*	*209.000*	*175.000*	*130.000*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*7.908*	*91.000*	*75.000*	*18.000*	*0*
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje				**250.850**	**30.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje				**250.850**	**30.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB017-08-0044 NAKUP STANOVANJ	**280.850**	01.01.2009	31.12.2018	250.850	30.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*250.850*	*30.000*	*0*	*0*	*0*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2018	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Po L. 2021
									v EUR
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO				**11.332**	**331.644**	**780.145**	**359.432**	**0**	**0**
1702 Primarno zdravstvo				**11.332**	**331.644**	**780.145**	**359.432**	**0**	**0**
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov				**11.332**	**331.644**	**780.145**	**359.432**	**0**	**0**
OB017-15-0010 ENERG.SAN.ZDR.POSTAJE VINICA	**58.283**	01.01.2017	31.12.2018	11.332	46.951	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*45.951*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*11.332*	*1.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0005 CENTER ZA KREPITEV ZDRAVJA	**653.440**	01.11.2018	31.12.2019	0	232.727	420.713	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*72.727*	*127.273*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz druge občine				*0*	*21.424*	*37.492*	*0*	*0*	*0*
PV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*13.440*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*138.576*	*242.508*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0006 LABORATORIJ, URGENCA ZD ČRNOMELJ	**718.864**	01.01.2019	31.12.2020	0	0	359.432	359.432	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*359.432*	*359.432*	*0*	*0*
OB017-17-0007 NABAVA REANIMOBILA ZA ZD ČRNOMELJ	**51.966**	01.01.2018	31.12.2018	0	51.966	0	0	0	0
PV - Transfer iz druge občine				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*51.966*	*0*	*0*	*0*	*0*
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				**403.739**	**626.985**	**576.637**	**12.832**	**0**	**0**
1802 Ohranjanje kulturne dediščine				**88.513**	**392.257**	**574.637**	**12.832**	**0**	**0**
18029001 Nepremična kulturna dediščina				**88.513**	**392.257**	**574.637**	**12.832**	**0**	**0**
OB017-14-0004 UREDITVE V MESTNEM JEDRU-INTERREG	**474.050**	01.01.2017	31.12.2021	2.000	183.461	275.757	12.832	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*155.943*	*234.393*	*10.907*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*2.000*	*27.518*	*41.364*	*1.925*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-14-0011 OBNOVA KULT.DOMA DRAGATUŠ	**190.152**	01.01.2017	31.12.2019	40.152	90.000	60.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*40.152*	*90.000*	*60.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-16-0029 ENERG.SANACIJA ČRNOMALJSKEGA GRADU	**129.238**	01.10.2017	31.12.2018	25.442	103.796	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*102.796*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*25.442*	*1.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0002 OBNOVA ŠOLE PRELOKA-1.FAZA	**25.919**	01.01.2014	31.12.2018	20.919	5.000	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*20.919*	*5.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0018 URED.VEČNAM.POVRŠIN OB HIŠI O.ŽUPANČIČA	**113.460**	01.01.2018	31.12.2019	0	5.000	108.460	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*0*	*74.400*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*5.000*	*34.060*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0019 PRENOVA RUDNIŠKEGA MUZEJA KANIŽARICA	**135.420**	01.01.2018	31.12.2019	0	5.000	130.420	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*0*	*88.800*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*5.000*	*41.620*	*0*	*0*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2018	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	*v EUR* Po L. 2021
1803	**Programi v kulturi**				**162.529**	**216.613**	**0**	**0**	**0**	**0**
18039001	**Knjižničarstvo in založništvo**				**162.529**	**216.613**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB017-15-0011	NABAVA OPREME ZA KNJIŽNICO	**9.600**	01.01.2015	31.12.2018	6.100	3.500	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*6.100*	*3.500*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-16-0001	ENERGETSKA SANACIJA KNJIŽNICE- BIVŠI DIJAŠKI DOM	**369.542**	01.01.2017	31.12.2018	156.429	213.113	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*29.828*	*212.939*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*126.601*	*174*	*0*	*0*	*0*	*0*
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**				**152.697**	**18.115**	**2.000**	**0**	**0**	**0**
18059001	**Programi športa**				**142.697**	**8.115**	**2.000**	**0**	**0**	**0**
OB017-08-0048	NAKUP OPREME ZA IGRIŠČA	**23.648**	01.01.2009	31.12.2019	19.648	2.000	2.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*19.648*	*2.000*	*2.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-16-0003	OBNOVA ATLETSKE STEZE ŠRC LOKA	**129.164**	01.01.2016	31.12.2018	123.049	6.115	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*23.098*	*6.115*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*99.951*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
18059002	**Programi za mladino**				**10.000**	**10.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB017-16-0002	UREDITEV OTROŠKIH IGRIŠČ IN NAKUP OPREME	**20.000**	01.01.2016	31.12.2018	10.000	10.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*10.000*	*10.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
19	**IZOBRAŽEVANJE**				**1.856.888**	**1.401.970**	**7.847.000**	**6.286.610**	**120.000**	**0**
1902	**Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**				**624.327**	**105.000**	**182.000**	**50.000**	**50.000**	**0**
19029001	**Vrtci**				**624.327**	**105.000**	**182.000**	**50.000**	**50.000**	**0**
OB017-07-0206	NABAVA OPREME ZA VRTCE	**233.233**	01.01.2008	31.12.2021	193.233	10.000	10.000	10.000	10.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*193.233*	*10.000*	*10.000*	*10.000*	*10.000*	*0*
OB017-07-0207	INVEST.VZDRŽEVANJE VRTCEV	**591.094**	01.01.2008	31.12.2021	431.094	40.000	40.000	40.000	40.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*431.094*	*40.000*	*40.000*	*40.000*	*40.000*	*0*
OB017-14-0024	GRADNJA VRTCA ČRNOMELJ-2.FAZA	**55.000**	01.01.2018	31.12.2018	0	55.000	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*55.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-14-0025	ENERG.SANACIJA VRTCA ČARDAK	**77.000**	01.01.2019	31.12.2019	0	0	77.000	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*14.350*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*62.650*	*0*	*0*	*0*
OB017-18-0009	ENERG.SANACIJA VRTCA VINICA	**55.000**	01.01.2019	31.12.2019	0	0	55.000	0	0	0
	PV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*10.246*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*44.754*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2018	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Po L. 2021
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje				**1.232.561**	**1.191.680**	**7.150.000**	**5.401.311**	**70.000**	**0**
19039001 Osnovno šolstvo				**1.232.561**	**1.191.680**	**7.150.000**	**5.401.311**	**70.000**	**0**
OB017-07-0044 OBNOVA STOPNIŠČA PRI OŠ M.J.	**159.583**	01.01.2017	31.12.2018	4.843	154.740	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*4.843*	*154.740*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-07-0208 NABAVA OPREME ZA ŠOLE	**470.248**	01.01.2008	31.12.2021	300.248	110.000	20.000	20.000	20.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*300.248*	*110.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*0*
OB017-07-0210 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOL	**932.151**	01.01.2008	31.12.2021	732.151	50.000	50.000	50.000	50.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*732.151*	*50.000*	*50.000*	*50.000*	*50.000*	*0*
OB017-14-0012 OBNOVA IN DOGRADITEV OŠ DRAGATUŠ	**2.485.385**	01.01.2017	31.12.2020	7.324	65.750	2.030.000	382.311	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*0*	*316.200*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*7.324*	*65.750*	*2.030.000*	*66.111*	*0*	*0*
OB017-14-0028 NADOMESTNA GRADNJA OŠ LOKA	**10.138.156**	01.01.2017	31.12.2020	13.156	126.000	5.050.000	4.949.000	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*0*	*1.100.000*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*13.156*	*126.000*	*5.050.000*	*3.849.000*	*0*	*0*
OB017-16-0004 ENERGETSKE SANACIJE ŠOL	**428.163**	01.01.2017	31.12.2018	166.973	261.190	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*12.795*	*260.842*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*154.178*	*348*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-16-0006 IZVEDBA POVEZOVALNEGA HODNIKA PRI OŠ MŠN	**328.266**	01.01.2017	31.12.2018	266	328.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*266*	*328.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-17-0004 PRENOVA KOTLOVNICE OŠ STARI TRG	**103.600**	01.07.2017	31.12.2018	7.600	96.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*7.600*	*96.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
1905 Drugi izobraževalni programi				**0**	**105.290**	**515.000**	**835.299**	**0**	**0**
19059001 Izobraževanje odraslih				**0**	**105.290**	**515.000**	**835.299**	**0**	**0**
OB017-14-0009 CENTER VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA	**1.455.589**	01.01.2018	31.12.2020	0	105.290	515.000	835.299	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva				*0*	*61.408*	*354.991*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*580.154*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*43.882*	*160.009*	*255.145*	*0*	*0*
5001 KS Adlešiči				**0**	**5.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				**0**	**5.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)				**0**	**5.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
16069002 Nakup zemljišč				**0**	**5.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB017-16-0036 NAKUP STAVBNIH ZEMLJIŠČ	**5.000**	01.01.2018	31.12.2018	0	5.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*5.000*	*0*	*0*	*0*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2018	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Po L. 2021
									v EUR
Skupaj NRP:				**8.546.769**	**6.032.254**	**16.153.296**	**11.015.132**	**2.701.236**	**1.668.736**

Legenda:
** - podatek iz dokumentacije projekta*

OBRAZLOŽITVE NAČRTOV RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2018-2021

06 LOKALNA SKUPNOST

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

- ENERGETSKA SANACIJA STAVBE – KOLODVORSKA 34

V letu 2019 bomo pridobili potrebno dokumentacijo za Energetsko sanacijo stavbe na Kolodvorski cesti 34 v Črnomlju. Projektna dokumentacija bo pripravljena v skladu z Javnim pozivom 52SUB-JS17 – Neprofitne finančne spodbude za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb v lasti javnega sektorja, ki ga je objavil Eko sklad. Omenjeno stavbo imamo namen energetsko sanirati ter s tem uporabnikom stavbe omogočiti boljše – prijetnejše delovne pogoje, obenem pa s temi ukrepi tudi znižati stroške energije samega objekta.

- ENERGETSKA SANACIJA STAVBE – KOLODVORSKA 32

V letu 2019 bomo pridobili potrebno dokumentacijo za Energetsko sanacijo stavbe na Kolodvorski cesti 32 v Črnomlju. Projektna dokumentacija bo pripravljena v skladu z Javnim pozivom 52SUB-JS17 – Neprofitne finančne spodbude za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb v lasti javnega sektorja, ki ga je objavil Eko sklad. Na prej omenjen poziv lahko kandidirajo občine, ki so investitorke v naložbe, ki bodo izvedene na/v stavbah v lasti občine in je mogoče pridobiti 25% nepovratnih sredstev za posamezen energetski ukrep brez DDV-ja. Omenjeno stavbo imamo namen energetsko sanirati z vsemi potrebnimi ukrepi, ki bodo zniževali energetsko potratnost zadevnega projekta. Glede na energetsko potratnost objekta in željo po znižanju stroškov energije je potrebno na objektu nujno zamenjati stavbno pohištvo, izolirati ovoj stavbe, urediti izolacijo podstrehe in podstrešja, prenoviti strojne inštalacije ter obnoviti kotlovnico, saj je stavba ogrevana na kurilno olje.

- ENERGETSKA SANACIJA STAVBE – STAVBA GODBE NA PIHALA

V letu 2019 bomo pridobili potrebno dokumentacijo za Energetsko sanacijo stavbe na Zadružni cesti 6 v Črnomlju. Projektna dokumentacija bo pripravljena v skladu z Javnim pozivom 52SUB-JS17 – Neprofitne finančne spodbude za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb v lasti javnega sektorja, ki ga je objavil Eko sklad. Na prej omenjen poziv lahko kandidirajo občine, ki so investitorke v naložbe, ki bodo izvedene na/v stavbah v lasti občine in je mogoče pridobiti 25% nepovratnih sredstev za posamezen energetski ukrep brez DDV-ja. Omenjeno stavbo imamo namen energetsko sanirati in na novo urediti hidroizolacijo, ki je na določenih delih stavbe že močno dotrajana. S tem ukrepom bo preprečen dvig kapilarne vlage po zunanjih zidovih objekta.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

SKUPNI RAZVOJ IN IZBOLJŠANJE SISTEMA CZ – INTERREG SLO-HR; projekt HITRO

V okviru Programa čezmejnega sodelovanja Interreg SLO-HR je bila oddana projektna dokumentacija in prijava projekta »HITRO«. Projekt je bil januarja v prvi fazi ocenjevanja prijavljenih projektov ocenjen kot administrativno ustrezen in opravičen ter se trenutno nahaja v fazi ocenjevanja kakovosti. Izvedba projekta traja dve leti. Vodilni partner projekta je Grad Duga Resa, Občina Črnomelj pa je projektni partner, kar pomeni, da bodo sredstva sofinanciranja za projekt nakazana vodilnemu partnerju, ta pa jih bo prenakazal Občini Črnomelj.

Glavni cilj celotnega projekta je skupni razvoj in izboljšanje sistema civilne zaščite zaradi večje varnosti na čezmejnem območju. S skupnim načrtovanjem in intervencijsko pripravljenostjo se bo povečala kakovost sil za zaščito in reševaje v primeru naravnih in drugih večjih nesreč na čezmejnem območju med gradom Duga Resa in občino Črnomelj, s posebnim poudarkom na tveganjih poplav in potresov. Glavni rezultati projekta bodo uskladitev in izdelava potrebnih dokumentov, ki bodo omogočali hitro in učinkovito nudenje pomoči na čezmejnem območju in ustanovljena, usposobljena in opremljena skupna čezmejna enota zaščite in reševanja, ki bo zagotavljala izvajanje nalog zaščite in reševanja na čezmejnem območju v primeru naravnih in drugih nesreč.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

- CLLD IN PRIPRAVA RAZVOJNIH PROGRAMOV NA PODEŽELJU

Na osnovi Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020 se je tudi za navedeno programsko obdobje oblikovala Lokalna akcijska skupina Dolenjske in Bele krajine (LAS DBK). Upravljavec le te je Razvojni center Novo mesto v sodelovanju z RIC Bela krajina za območje Bele krajine. Sredstva predvidena za leto 2018 bodo namenjena za aktivnosti na področju razvoja podeželja, usmerjene v izvajanje pristopa CLLD in ostalih razvojnih vsebin na podeželju.

- IZVEDBA DRUGIH PROJEKTOV CLLD

Predvidena sredstva so namenjena pripravi za izvajanje partnerskih projektov v katerih bo občina vodilni partner ali kot partnerica projekta. Gre za projekte katerih naziv in vsebina projektov še ni opredeljena. Predlogi projektov bodo oblikovani v okviru prioritet Razvojne strategije LAS DBK in predlaganega nabora predlogov projektov za območje občine Črnomelj. S posameznimi partnerskimi projekti se bo možno prijaviti na drugi javni poziv upravljavca LAS DBK za odobritev sredstev sofinanciranja projektov uresničevanja razvojnih ciljev lokalne razvojne strategije. Po odobritvi sofinanciranja posameznih projektov bomo NRP uskladili s konkretnimi predlogi po posameznih partnerskih projektih. Usklajen bo tudi finančni plan, ki bo vključeval predvideno sofinanciranje upravičenih stroškov posameznega projekta iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) oz. Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR), pri čemer DDV ni upravičen strošek. Začetek izvajanja projektov je predviden v letu 2018. Predvideno je sofinanciranje projektov v višini 80% upravičenih stroškov.

- IGRIŠČE ZNANJA IN DRUŽENJA V DOBLIČAH

Občina Črnomelj je k projektu pristopila kot partner na osnovi pobude Krajevne skupnosti Dobliče, ki je predhodno pridobila tudi vso potrebno dokumentacijo za izvedbo investicijskega dela projekta to je izgradnje in ureditve otroškega igrišča. Vodilni partner projekta bo RIC Bela krajina, partnerji pa Občina Črnomelj, Krajevna skupnost Dobliče, Knjižnica Črnomelj, Prostovoljno gasilsko društvo Dobliče in Športno društvo Dobliče. S projektom smo se prijavili za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS DBK 2014–2020, na problemskem območju (Občina Črnomelj, Metlika, Semič), ki se bodo sofinancirale iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP).
Z realizacijo operacije bomo neposredno vplivali na naslednji kazalnik iz strategije lokalnega razvoja LAS Dolenjske in Bele krajine: Povečanje števila urejenih skupnih površin za dvig kakovosti življenja prebivalcev, kar bomo dosegli z izgradnjo in ureditvijo igrišča, ki bo zgrajeno po predpisanih standardih za otroška igrišča, na njem pa se bodo izvajali programi za vse generacije, ki bodo omogočili dvig kakovosti življenja prebivalcev v naselju Dobliče v občini Črnomelj. Začetek izvajanja projekta je predviden v letu 2019 in zaključek v letu 2020. Predvideno je sofinanciranje v višini 80%

upravičenih stroškov (DDV ni upravičen strošek) iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), preostali del bodo zagotavljali partnerji projekta.

- VZPOSTAVITEV IN INTERPRETACIJA UČNE POTI NERAJSKI LUGI

Občina Črnomelj je k projektu pristopila kot partner na osnovi pobude RIC Bela krajina kot upravljavca KP Lahinja. Vodilni partner projekta bo RIC Bela krajina, projektni partnerji pa: Občina Črnomelj in Folklorna skupina Dragatuš. S projektom smo se prijavili za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS DBK 2014–2020, na problemskem območju (Občina Črnomelj, Metlika, Semič), ki se bodo financirale iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP).
S pomočjo aktivnosti v okviru projekta je predvideno, da obiskovalcem omogočimo lažji dostop do Nerajskih lugov in jim z inovativnim pristopom predstavimo učno pot Nerajski lugi. Začetek izvajanja projekta je predviden v letu 2019 in zaključek v letu 2020. Predvideno je sofinanciranje v višini 80% upravičenih stroškov (DDV ni upravičen strošek) iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), preostali del bodo zagotavljali partnerji projekta.

- PROJEKT CLLD – ČREDNIŠKA POT

Občina Črnomelj je k projektu pristopila kot partner na osnovi pobude Kulturno umetniškega društva Stari trg. Vodilni partner projekta bo Razvojni center Novo mesto. S projektom načrtujemo kandidirati na javni razpis Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano iz naslova podukrepa 19.3 Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine, ko bo le ta objavljen. Projekt bo vsebinsko prispeval k ohranjanju narave oz. vodnih virov, ohranjanju kulturne dediščine in turistični ponudbi podeželja. Priprava projektne dokumentacije je predvidena v letu 2018, samo izvajanje projekta pa v letu 2019. Predvideno je sofinanciranje v višini 80% upravičenih stroškov (DDV ni upravičen strošek) iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), preostali del bodo zagotavljali partnerji projekta.

11029003 Zemljiške operacije

- IZVEDBA AGROMELIORACIJ

V letu 2015 je bil zaključen projekt agromelioracije Dragatuško polje, katere namen je bila ureditev funkcionalne infrastrukture na komasiranih območjih, po pravnomočnosti odločbe pa je potrebno urediti dostope na posamezne parcele. Glede na to, da so bili sproženi upravni spori in smo prejeli potrditev pravnomočnosti odločbe v delu, ki zadeva občino Črnomelj v mesecu maju 2018, bo potrebno urediti še posamezne dostope. Glede na obveznosti, ki jih imamo kot investitor agromelioracij so v proračunu načrtovana sredstva za vzdrževanje agromelioracijskih območij po zaključeni investiciji.

- <u>DODELITEV DRŽAVNIH POMOČI IZ PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ</u>

- PODPORA ŽIVINOREJSKI PROIZVODNJI - POKRIVANJE DODATNIH STROŠKOV TRANSPORTA IZ ODROČNIH KRAJEV
- NALOŽBE V KMETIJSKA GOSPODARSTVA ZA PRIMARNO PROIZVODNJO (Pomoč za naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo)
- PLAČILO ZAVAROVALNIH PREMIJ
- ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE
- NALOŽBE ZA OPRAVLJANJE DOPOLNILNE DEJAVNOSTI (Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji)
- NOVA ZNANJA NA PODROČJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI (Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja)
- UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ – MALE AGROMELIORACIJE (Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov)
- POMOČ ZA ZAOKROŽITEV ZEMLJIŠČ - ARONDACIJE

Vse navedene podpore sodijo pod državno pomoč, ki jo občina iz sredstev proračuna dodeljuje posameznim upravičencem na osnovi javnega razpisa in sprejetega Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Črnomelj za programsko obdobje 2015-2020.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1302 Cestni promet in infrastruktura

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

- PLOČNIK LOKVE (ČRNOMELJ) 3. ETAPA

Ker je po otvoritvi obvoznice Ul. 21. oktobra postala občinska cesta, smo kot investitorji na razpis za sofinanciranje komunalne opremljenosti romskih naselij prijavili in v letu 2017 zaključili izgradnjo pločnika in javne razsvetljave od podvoza pod železnico do priključka obvoznice. V nadaljevanju pa z Direkcijo RS za infrastrukturo od novembra 2017 do novembra 2018 gradimo pločnik in javno razsvetljavo ter obnovo državne ceste. Ker občina po sofinancerskem sporazumu sofinancira pločnik in javno razsvetljavo, ki morata biti zaključena pred dokončnim asfaltiranjem ceste, smo morali v letu 2018 predvideti poplačilo vseh stroškov. Skupaj je pogodbena vrednost 1.488.312 EUR, naš sofinancerski delež gradnje znaša 440.808 EUR, ostalo so naši stroški pridobivanja zemljišč in gradbenega nadzora. Delež občine se po podpisani pogodbi z MGRT v višini 220.000 EUR krije iz nepovratnih sredstev proračuna RS po 23. členu ZFO-1.

- OBVOZNICA ČRNOMELJ (KAJUHOVA UL. UL. 21. OKTOBRA)

Po potrjeni preverbi križišč na Ul. 21. oktobra je izdelana projektna dokumentacija za preusmeritev regionalne ceste R1-218 Metlika – Črnomelj – Vinica tako, da več ne bi potekala skozi staro mestno jedro. V teku je še recenzija projekta za izvedbo. Poleg prometnih ureditev na cestah bo urejena tudi javna razsvetljava od ul. 21. oktobra do kotlovnice Čardak, avtobusni postajališči in kolesarski stezi. Investicija je po izvedenem javnem razpisu vredna 399.398 EUR, ostalo predstavljajo stroški gradbenega nadzora in drugih storitev ter dokumentacije. Po uspešni prijavi na poziv je predvideno sofinanciranje po 23. Členu ZFO-1 iz proračuna RS v višini 228.291 EUR.

- OBČINSKE CESTE

Na tej postavki vsako leto predvidimo sredstva za nujna investicijska vzdrževalna dela na občinskih cestah, predvsem na javnih poteh. Največkrat gre za asfaltiranja cest ali pa sanacije dotrajanih asfaltnih površin in dodatne ureditve odvodnjavanj cest. V letih2018 in 2019 predvidevamo tudi večje sanacije opornih in podpornih zidov ob občinskih cestah (Sodevci, Zadružna cesta – 2. etapa).

- PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA OBČINSKE CESTE IN PROMETNE UREDITVE NA DRŽAVNIH CESTAH

V letu 2018 in tudi v naslednjih letih so predvidena sredstva za izdelavo projektnih dokumentacij za modernizacije in obnove občinskih cest ter prometne ureditve v naseljih ob državnih cestah. V letih 2018 in 2019 načrtujemo bistveno več projektiranja na lokalnih cestah (Dragatuš, Ul. na Pristavah, Grajska ulica, prometna ureditve v naseljih, kot jih določa Celostna prometna strategija – CPS občine Črnomelj).
Izvedbe obnov občinskih cest oz. prometnih ureditev bomo zajeli v NRP po tem, ko bo za posamezno investicijo izdelana projektna dokumentacija in dokument identifikacije investicijskega projekta - DIIP.

- INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE LOKALNIH CEST V LETU 2018

Za večja vzdrževalna dela v javno korist na lokalnih cestah v letu 2018 smo predvideli posebno postavko in po prijavi na poziv predvidevamo sofinanciranje s povratnimi sredstvi (brez obrestni kredit) po 23. členu ZFO-1 v višini 309.273 EUR. Predvidena je poglobitev lokalne ceste proti ESOL, s

čimer se omogoči dostop do proizvodne cone z vlačilci ter obnovo 1,2 km LC proti Radencem, kjer je polovica širine ceste zaradi posedanja cestišča neprevozna. Stroški gradnje so po javnem razpisu za izbor izvajalca 430.110 EUR, temu je treba prišteti še stroške nadzora.

13029003 Urejanje cestnega prometa

- PROMETNI ZNAKI IN DRUGE UREDITVE

Kot v preteklih letih so tudi za naslednja leta predvidena sredstva za prometne znake in druge ureditve v cestnem prometu. Gre za zamenjavo prometnih znakov in postavitev radarskih opozorilnih sistemov.

- UREDITEV POKRITIH ČAKALNIC NA AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČIH

V letu 2018 načrtujemo postavitev treh postajnih nadstrešnic (predvidoma v Starem trgu ob Kolpi – po ureditvi lastništva zemljišča, Marindolu in Desincu), v naslednjih letih pa bodo postavljene tam, kjer bo krajevna skupnost zagotovila pripravljen plato za postavitev (ena je predvidena na Stražnjem Vrhu v letu 2019).

- IZVEDBA ULIČNEGA OZNAČEVANJA

V letu 2017 je bil postavljen ulični sistem v KS Adlešiči in pa dodatne tablice, kjer to še ni bilo v celoti urejeno oziroma je izpadlo v preteklosti iz elaboratov. Za izvedbo projekta so bila predvidena samo lastna proračunska sredstva. V letu 2018 so predvidena minimalna proračunska sredstva za vzdrževanje in morebitne dopolnitve obstoječega uličnega sistema v mestu Črnomelj in KS Adlešiči.

- TURISTIČNA IN DRUGA OBVESTILNA SIGNALIZACIJA – ELABORAT

Elaborati za turistično in drugo obvestilno signalizacijo (TOS) so predpogoj za pridobitev naloga za izvedbo postavitve TOS-a. V letih 2018 in 2019 je potrebno izdelati elaborate za javni in poslovni sektor v KS Dragatuš, Kanižarica, Dobliče, Sinji vrh, Tribuče in Petrova vas. Za izvedbo projekta so predvidena lastna proračunska sredstva.

- IZDELAVA PROMETNE ŠTUDIJE

V sprejeti Celostni prometni strategiji – CPS občine Črnomelj je predvidena izdelava prometne študije mesta Črnomelj do leta 2018. Glede na novo zgrajeno obvoznico in drugačne trende v mobilnosti (poudarek na trajnostni mobilnosti) je potrebna nova prometna študija, ki bo zamenjala izdelano iz leta 1996/97, ki je utemeljila gradnjo obvoznice.



- UREDITEV ODSEKA »ČRNE TOČKE« ČRMOŠNJICE – ČRNOMELJ 3

V CPS občine Črnomelj je predvidena tudi semaforizacija prehoda za pešce na območju podvoza pod železnico na Ul. 21. oktobra. Načrt za to smo prejeli že od Direkcije RS za infrastrukturo, ki pa ga je bilo potrebno predelati za lokalno cesto. Nekaj popravkov smo izvedli še za prijavo na razpis za sofinanciranje ukrepov trajnostne mobilnosti do leta 2020, po katerem imamo za ukrepe na območju mesta na voljo do 108.532 EUR. Investicija je ocenjena na 244.671 EUR in se bi v večinoma izvedla v letu 2019. Sofinanciranje je največ v višini do 80 % upravičenih stroškov, kar znese 85.135 EUR. V letu 2018, po preusmeritvi tranzitnega prometa na »staro« in novo zahodno obvoznico mesta, načrtujemo obnovo meteorne kanalizacije (in vodovoda iz proračunske postavke za rekonstrukcije vodovodnega omrežja), vse ostalo za ukinitev »črne točke« pa v ½ leta 2019.

- REGIONALNA KOLESARSKA POVEZAVA ČRNOMELJ – KANIŽARICA

Preko JV regije se v obdobju obeta možnost sofinanciranja iz sredstev EU in RS za izgradnje regionalnih kolesarskih povezav, ki pa morajo potekati iz naselja v naselje in morajo omogočati dnevne migracije na delo ali po opravkih. V nabor teh projektov smo prijavili podaljšanje kolesarskih

povezav od konca obvoznice pri AH Renault Vrtin do centra Kanižarice in od POLYCOM d.o.o. do odcepa za LIVAR d.d. ob ul. heroja Starihe. Izvedba manj kot 1 km dvosmernih kolesarskih stez je ocenjena na skoraj 500.000 EUR, predvidena pa v letih 2019 – 2022.

- UREDITEV PLOČNIKOV IN KOLESARSKIH STEZ V ČRNOMLJU

Po javnem razpisu za ukrepe trajnostne mobilnosti, ki ga je Ministrstvo za infrastrukturo objavilo konec septembra 2017, imamo (ob upoštevanju predvidenega sofinanciranja ureditve »črne točke«) na voljo še 23.397 EUR. V ta namen smo na drugi rok za prijavo do 6. marca 2018 pripravili projekt dokončne ureditve šolske pešpoti od Ločke ceste in velikega mostu čez Dobličico proti OŠ Loka in SŠ Črnomelj. Dela bi se izvedlo v času šolskih počitnic v letu 2019, v letu 2018 pa uredilo odkupe zemljišč in izdelalo projektno dokumentacijo. Projektna dokumentacija za stopnice od Ulice Na bregu do Ulice pri mostu je že izdelana, ni pa je bilo mogoče zajeti v sofinanciranje, ker ni zagotovljen dostop za invalide in vozičke. Skupaj je investicija ocenjena na 46.160 EUR.

13029004 Cestna razsvetljava

- POSODOBITEV JR V OBČINI

V oktobru 2016 je bila podpisana koncesijska pogodba za posodobitev, upravljanje in vzdrževanje javne razsvetljave in svetlobne prometne signalizacije v celotni občini. Koncesionar je že izvedel zamenjavo vseh neustreznih svetilk, skladno z uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja. Iz dela prihrankov za električno energijo javne razsvetljave se bo v naslednjih dvanajstih letih poplačal vložek koncesionarja v posodobitev, del prihrankov pa ostane občini. Po prihrankih v letu 2017 je potrebno v letu 2018 zagotoviti 66.110 EUR za poplačilo vložka koncesionarja.

- UREDITEV JAVNE RAZSVETLJAVE V OBČINI

V naslednjih letih v tej postavki predvidevamo stroške za izgradnje samostojnih javnih razsvetljav v stanovanjskih ulicah in drugih naseljih v občini. Kjer so javne razsvetljave le del celovite obnove ceste, so zajete v teh projektih (npr. na Kidričevi ul.), kot samostojni projekti pa je že izvedena na Trdinovi ulici, potrebna je še na Železničarski ulici, pa na območju Grajskih Njiv (del Grajske ul., Nazorjeva ul. in Tomšičeva ul.), in še kje drugje po občini, npr. v delu Gribelj in Tribuč, kjer smo uspeli sanirati del razsvetljave, ki je bil odstranjen ob izvedbi podzemnih elektroenergetskih vodov. Potrebna je tudi celovita obnova JR v Bojancih, za kar je izdelan načrt in urejena služnost. V letu 2017 je bila ob sofinanciranju stanovalcev izvedena JR v Trubarjevi ulici, izvedena je tudi v Vojni vasi ter v stranskih ulicah PC Majer (plačilo je zapadlo v letu 2018).
Vrstni red oziroma realizacija investicij je odvisna od pridobljenih služnosti oziroma ureditve lastništva in od pripravljenosti sofinanciranja krajanov na posameznem območju.

<u>1306 Telekomunikacije in pošta</u>

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje

- GRADNJA ODPRTEGA ŠIROKOPASOVNEGA OMREŽJA ELEKTRONSKIH KOMUNIKACIJ (GOŠO)

Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020 vključuje tudi specifični cilj: Dostop do širokopasovnih elektronskih komunikacijskih storitev na območjih, kjer širokopasovna infrastruktura še ni zgrajena in kjer hkrati ni tržnega interesa za njeno gradnjo (Prednostna os: 2). Resorno ministrstvo je v letu 2018 objavilo razpis za pridobitev EU sredstev sofinanciranja za izvedbo tovrstnih investicij v katerem ne predvideva več javno zasebnega partnerstva in vlagatelji vlog več niso občine ampak neposredno operaterji. Smo pa se kot občina lahko prijavili neposredno na evropski poziv za pridobitev vrednostnega bona za stroške nakupa in namestitve opreme za javno dostopna Wi-Fi omrežja in sicer v vrednosti 15.000 EUR. Rezultate prijave pričakujemo predvidoma do konec julija 2018.

14 GOSPODARSTVO

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

- VPLAČILA ZA INOVATIVNE NAMENE

Občina Črnomelj bo v letu 2018 nadaljevala sodelovanje pri projektu »Sofinanciranje inovativnih podjetniških predlogov«, ki ga vsako leto razpisuje Razvojni center Novo mesto d.o.o. Finančna sredstva za inovativne namene so vsako leto zagotovljena v skladu s finančnimi možnostmi proračuna Občine Črnomelj in sodijo pod državno pomoč. Za izvedbo projekta so predvidena lastna proračunska sredstva.

- POSPEŠEVANJE PODJETNIŠTVA

Navedena podpora sodi pod državno pomoč, ki jo občina iz sredstev proračuna dodeljuje posameznim upravičencem na osnovi javnega razpisa in sprejetega Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 23/15) in na osnovi odobrene priglasitve državne pomoči s strani Ministrstva za finance. Sredstva se razpisujejo za naslednje ukrepe: subvencioniranje obrestne mere za dodeljevanje posojil, subvencioniranje stroškov investicijske in razpisne dokumentacije in sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v mestu Črnomelj.

- EKONOMSKO-POSLOVNA INFRASTRUKTURA V PC TRIS KANIŽARICA 2. DEL (cesta B1, G3 in G)

Ker obstoječa infrastruktura v Poslovni coni TRIS Kanižarica ne zagotavlja pogojev za nadaljnjo rast podjetij in ustvarjanje novih delovnih mest se je Občina Črnomelj odločila v južnem delu cone zgraditi ekonomsko poslovno infrastrukturo. Ta del poslovne cone TRIS Kanižarica je še vedno neustrezno komunalno opremljen – ceste so v makadamskem stanju z delno izdelano meteorno kanalizacijo. Predmet operacije bo dokončanje ceste B1 v dolžini 195 m, vzpostavitev ceste G3v dolžini 100 m ter dokončanje ceste G v dolžini 180 m. Sočasno se uredi tudi meteorna kanalizacija (popravilo jaškov, izvedba pokrovov) in izvedba manjkajoče GJI – vodovod, fekalna kanalizacija in javna razsvetljava. Meteorna kanalizacija je bila že izdelana, predvideni so le priklopi na meteorno kanalizacijo, popravilo obstoječih jaškov in izvedba vtočnih jaškov –peskolovov. Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo je sporočilo, da se projekt uvrsti na seznam projektov, ki so odobreni za sofinanciranje na podlagi Povabila razvojnim svetom regij za dopolnitev dogovora za razvoj regije - Drugo povabilo. Za izvedbo projekta so tako predvidena sredstva iz Evropskega sklada za regionalni razvoj, slovenska udeležba in lastna proračunska sredstva Občine Črnomelj.

- OBNOVA INFRASTRUKTURE V POSLOVNIH CONAH

Za prenovo infrastrukture v poslovnih conah poskušamo pridobiti predvsem sredstva sofinanciranja iz skladov Evropske unije. Določeni stroški prenov niso priznani kot upravičeni stroški, ali pa potrebe prenove ne ustrezajo pogojem razpisa. Za celovito ureditev infrastrukture v poslovnih conah so zaradi navedenega v letu 2018 predvidena sredstva, kot je razvidno iz posebnega dela proračuna.

- ENERGETSKA SANACIJA STAVBE »STARA LEKARNA«

V letu 2018 imamo namen pridobiti potrebno dokumentacijo za Energetsko sanacijo stavbe »Stara lekarna« na Kolodvorski cesti 23a. Projektna dokumentacija bo pripravljena v skladu z Javnim pozivom 52SUB-JS17 – Neprofitne finančne spodbude za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb v lasti javnega sektorja, ki ga je objavil Eko sklad. Na prej omenjen poziv lahko kandidirajo občine, ki so investitorke v naložbe, ki bodo izvedene na/v stavbah v lasti občine in je mogoče pridobiti 25% nepovratnih sredstev za posamezen energetski ukrep brez DDV-ja. Omenjeno stavbo imamo namen energetsko sanirati še v letošnjem letu.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

- UREDITEV EKO OTOKOV, NABAVA POSOD ZA BIO ODPADKE

Iz dela sredstev omrežnin oz. najemnin za infrastrukturo na področju ravnanja z odpadki predvidevamo v letih 2017 - 2020 stroške za prehod na drugačen sistem zbiranja odpadkov »od vrat do vrat« ter ureditve EKO otokov. Pogodba za prvi del ureditve EKO otokov je z JP Komunala Črnomelj že podpisana in se urejanje tudi izvaja. Za leto 2018 je predviden podpis nove pogodbe za ureditev EKO otokov.

- CeROD – MBO Dolenjske in Bele krajine

Vsako leto so posebej predvidena sredstva za obnovitvene in razširitvene investicije v CeROD iz najemnin za infrastrukturo.
V letu 2017 se je zaključilo sofinanciranje 2. etape CeROD, ki je poleg že zgrajene čistilne naprave v letu 2012, zajemalo predvsem mehansko biološko obdelavo odpadkov – MBO pred odlaganjem preostanka odpadkov, kot to zahteva zakonodaja od 1. 1. 2016 naprej. Projekt, ki naj bi bil sofinanciran do leta 2015 iz sredstev kohezijskega sklada EU in RS, je propadel. Možno je, da bo v naslednjih letih potrebno zagotavljati še odškodnine za propadel posel, saj je bila pogodba za projektiranje in gradnjo že podpisana.
V projektu CeROD – MBO je zajeto predvideno investiranje v manjši objekt MBO. V ta projekt niso vključene posavske občine in občina Šentjernej. Podpisan je dogovor o sodelovanju med 10. občinami pri izgradnji MBO, predvideni stroški so 4.673.600 EUR, od tega na našo občino odpade 16,097 % kar znese 751.825 EUR.

- CEROD – UREDITEV PLOŠČADI

Iz sredstev najemnine za infrastrukturo na CEROD Leskovec pri Novem mestu je predvidena dograditev ploščadi za pretovor odpadkov, kar je del 1. faze investicije v CEROD in to ureditev sofinancira 15 občin družbenic. Na občino Črnomelj odpade po deležu 3,98 % znesek 32.891 EUR.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

- KANALIZACIJA MESTA ČRNOMELJ

Investiranje v kanalizacijo mesta smo razdelili na tri dele. Najprej so v letu 2018 po pridobitvi uporabnega dovoljenja (ponovni tehnični pregled je bil 23. maja 2018) predvidena poplačila zgrajene kanalizacije Črnomelj - Ul. Kočevje, ki je vgrajena sočasno s transportnim vodovodom.
V prvem delu smo v letu 2016 ob sofinanciranju po 21. členu Zakona o financiranju občin zgradili akvadukt čez Lahinjo med Majerjem in S – kanalom, ki vodi do centralne ČN Črnomelj pod Vojno vasjo. Zgrajeno je tudi črpališče Kočevje, ki vse odplake iz območja Nove loke in dela Ulice Kočevje že potiska po Viniški cesti proti centralni ČN.
Za dokončanje kanalizacije smo preko regije JV Slovenija za kohezijska sredstva EU in proračunska sredstva RS pripravili projekt dograditve kanalizacij v mestu. Projekt, ki je ocenjen na 2.598.798 EUR in se bo izvajal do leta 2021, predvideva vsaj 98 % pokritost mesta s kanalizacijo, kar je pogoj sofinanciranja, ki je predvideno v višini 1.863.730 EUR. V letu 2018 bo izdelana projektna dokumentacija za manjkajoče kanalizacije, v aprilu 2019 pa je predviden pričetek gradnje, najprej v Ulici Pod gozdom, kjer je projektna dokumentacija že izdelana.

- REKONSTRUKCIJE KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA

Med investicije smo vključili tudi rekonstrukcije kanalizacijskih omrežij, ki se bodo iz zbranih sredstev omrežnin za odvodnjavanje in čiščenje, izvajale v naslednjih letih, predvsem na območju mesta, kjer je kanalizacijsko omrežje najstarejše in že dotrajano. V ta namen smo že izvedli obnovo kanalizacijskega omrežja na Trdinovi in delu Metliške ulice, potrebna je obnova poškodovane

kanalizacije ob Ulici 21. Oktobra,.. Upoštevali bomo prioriteto JP Komunala d.o.o., kot vzdrževalca kanalizacije in poznavalca okvar.

- KANALIZACIJA KANIŽARICA

V Kanižarici in deloma Blatniku ter Ulici Kočevje je potrebno še dograditi kanalizacijo, za kar bi treba dodatno sprojektirati manjkajoče kanale v dolžini 1,2 km + črpališče in izvesti investicijo v vrednosti okoli 400.000 EUR. Zaradi pomanjkanja sredstev in obvez po dograditvi kanalizacije mesta smo investicijo uvrstili v leti 2019 in 2020.

- KANALIZACIJA IN ČN DOBLIČE

Iz celovitega regionalnega projekta Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine«, ki je bil sofinanciran iz Kohezijskega sklada EU, so bili izločeni kanalizacijski sistemi na vodovarstvenih območjih, kjer je obremenitev pod 2.000 PE.
Izdelana je bila idejna zasnova sistema kanalizacij za Grič pri Dobličah, Dobliče, Jernejo vas in del Blatnika s čistilno napravo ob Dobličici pod Dobličami. V pri fazi smo oddali izdelavo projektne dokumentacije in gradnjo kanalizacije in ČN za Dobliče in Grič pri Dobličah, ki se (delno) nahajata v prvem vodovarstvenem območju vodnega vira Dobličica, kjer ni dovoljeno izpuščati tudi prečiščenih voda v podtalje. V letu 2018 so predvidena sredstva za izdelavo projektne dokumentacije, v istem letu bi uredili služnosti in odkupe zemljišč za samo ČN, v letih 2019 – 2021 pa predvidevamo izgradnjo prvega dela tega sistema.

- KANALIZACIJA VINICA – NASELJE DRENOVEC (VKLJUČNO Z ROMSKIM NASELJEM)

Za dokončanje kanalizacijskega sistema Vinica je potrebno zgraditi še kanalizacije v Drenovcu (vključno z romskim naseljem), Ogulinu in Sečjem Selu. S tem bi se sistem zaključil in zgrajena ČN polno obremenila.
Najprej za del fekalne kanalizacije od Vinice do romskega naselja Drenovec predvidevamo preprojektiranje kanalizacije, da bi lahko podpisali pogodbe o služnostih in pridobili gradbeno dovoljenje kar predvidevamo še pred dopusti. Po izdaji gradbenega dovoljenja bo možna prijava na morebitni razpis za sofinanciranje romske infrastrukture, zaradi česar so v letu 2018 predvidena minimalna sredstva, ostala izvedba pa je predvidena v letu 2019.
Ostale manjkajoče kanalizacije (Sečje selo, Ogulin, del Vinice) so predvidene za izgradnjo po letu 2018.

- KANALIZACIJA LOKVE

V letih 2018 in 2019 je predvidena izdelava projektne in investicijske dokumentacije, izvedba bo možna po letu 2019.
Po novi uredbi o odvajanju in čiščenju odpadne komunalne in padavinske vode mora Vlada RS sprejeti še nov operativni program, po katerem se bodo obveznosti po izgradnji javnih kanalizacij in ČN zmanjšale in roki podaljšali v leti 2021 in 2023 (za 6 let). Projektiranje bomo oddali, ko bo nov operativni program sprejet in znane obveze občine po izgradnji javnih kanalizacij in ČN.

- METEORNA KANALIZACIJA KVASICA

Zaradi velikega problema meteornih voda na Kvasici – spodnji del je izdelana projektna dokumentacija za meteorno kanalizacijo, ki bo rešila poplavljanje cestišč in privatnih površin, hkrati pa služila tudi odvodu prečiščenih odplak iz hišnih malih komunalnih ČN do Selskega potoka. Na projekt je pridobljeno gradbeno dovoljenje, urejene so služnosti. Pred pričetkom del pričakujemo, da bo Vlada RS sprejela operativni program za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda in pri tem določila način izvajanja te javne službe tudi za naselja Kvasica. Izvedba je predvidena po letu 2018.

- KANALIZACIJA VINICA – 2. DEL

Kot smo navedli pri kanalizaciji Drenovec, so ostale manjkajoče kanalizacije na sistemu Vinica (Sečje selo, Ogulin, del Vinice) predvidene za izgradnjo po letu 2018. Izvedbo je težko napovedati, ker ni zagotovljenega vira za sofinanciranje, kot je bil v prejšnjih letih npr. Evropski sklad za regionalni razvoj - ESRR.

<u>15029003 Izboljšanje stanja okolja</u>

- KP LAHINJA – UČILNICA V NARAVI



RIC Bela krajina je v sodelovanju z Občino Črnomelj in Društvom Sončno kolo iz Velikega Nerajca kot partnerji projekta uspešno kandidiral na Javni poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju Lokalne akcijske skupine Dolenjska in Bela krajina (LAS DBK) v letu 2016 s projektom INTERPRETACIJA NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE V KRAJINSKEM PARKU LAHINJA (akronim projekta: KP LAHINJA – UČILNICA V NARAVI).

Projekt je potrjen tako s strani Upravnega odbora LAS DBK in januarja 2018, skoraj po enem letu od oddaje vloge tudi z odločbo s strani Agencije RS za razvoj kmetijskih trgov in razvoj podeželja in se je začel z izvajanjem.

RIC Bela krajina, ki je vodilni partner in hkrati tudi upravljavec Krajinskega parka Lahinja bo v sodelovanju z Občino Črnomelj in Društvom sončno kolo v sklopu projekta izvedeli obnovo info centra kot vstopne točke parka za obiskovalce in dveh belokranjskih hisov, vse v Velikem Nerajcu. Na območju parka bodo urejene dostopne poti in označitve za namene boljše dostopnosti posameznih območij v naravi. Za sodoben prikaz naravne in kulturne dediščine in za izobraževalne namene bodo na sami poti oziroma v parku izvedene postavitve interpretacijskih orodij (didaktična oprema) ter druge ureditve. Predvideno je aktivno vključevanje lokalnega prebivalstva v ohranjanje narave z izvajanjem delovnih akcij, prireditev in raznih dogodkov. Izvedene bodo še druge aktivnosti kot so izvedba delavnic, delovne akcije, prireditev in drugih dogodkov ter izdelava promocijskega materiala vse z namenom ozaveščanja o pomenu zavarovanega območja parka ter o ogroženosti rastlin in živali ter njihovi habitatov.

Predvideno je sofinanciranje v višini 80% upravičenih stroškov (DDV ni upravičen strošek) iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), preostali del bodo zagotavljali partnerji projekta. Skupna vrednost projekta je 90.549,72 EUR. Predvideno je, da bo za projekt zagotovljenih 63.403,24 EUR iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), preostali del bodo zagotavljali partnerji projekta.

- ČRNA ČLOVEŠKA RIBICA



Na Javni poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju Lokalne akcijske skupine Dolenjska in Bela krajina (LAS DBK) v letu 2016 je uspešno kandidirala tudi skupina partnerjev: Zupančič Črnomelj d.o.o. (vodilni partner), Društvo Proteus, okoljsko gibanje Bela krajina, Zavod RS za varstvo narave, Razvojno informacijski center Bela krajina in Občina Črnomelj s

projektom PREDSTAVITEV IN VARSTVO ČLOVEŠKE RIBICE, NA PRIMERU ČRNE ČLOVEŠKE RIBICE V BELI KRAJINI (akronim projekta: ČRNA ČLOVEŠKA RIBICA).
Projekt je potrjen tako s strani Upravnega odbora LAS DBK in po več kot enem letu od oddaje vloge tudi z odločbo s strani Agencije RS za razvoj kmetijskih trgov in razvoj podeželja in se je začel z izvajanjem.
Cilj projekta je seznanitev javnosti s fenomenom človeške ribice, s poudarkom na črni podvrsti iz Bele krajine, ter zmanjšanje njene lokalne ogroženost. Ob tem bomo razvili novo turistično lokaliteto doživljajskega zelenega turizma, s katero se bo povečala prepoznavnost Bele krajine v slovenskem in širšem merilu. Na lokaciji bo urejana turistična infrastruktura: urejena dostopna pot do izvira in opazovalnega šotora, kjer bo možno opazovati črno človeško ribico v naravi; na domačiji Zupančič pa bo urejena sodobna predstavitev v sklopih: zapisi v kamninah, plitvi kras, podzemna voda, jamske habitat, človeška ribica, okoljski problemi, ekološka postaja, skulptura črnega človeške ribice. Izdelan bo program izvajanja naravoslovnih dni za učence osnovnih in srednjih šol, ki bo tekom projekta testiran. Vzporedno bo izvedeno izobraževanje in osveščanje javnosti o občutljivosti človeške ribice in kraške podtalnice ter šolanje vodnikov za izvajanje predstavitve. Izvedena bo promocija novega turističnega produkta, spletne strani, zloženke in članki.
Predvideno je sofinanciranje v višini 80% upravičenih stroškov (DDV ni upravičen strošek) iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), preostali del bodo zagotavljali partnerji projekta. Skupna vrednost projekta je 118.380,46 EUR. Predvideno je, da bo za projekt zagotovljenih 83.711,34 EUR iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), preostali del bodo zagotavljali partnerji projekta.

- PROJEKT »LIFE W-PARTNER«

Občina Črnomelj je v letu 2017 pristopila k pripravi in prijavi projekta na razpis kot partner v projektu skupaj z vodilnim partnerjem Občino Kočevje in še z naslednjimi projektnimi partnerji: Farma IHA_KPM d.o.o. iz Kočevja, Geološkim zavodom Slovenije, Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije – Kmetijsko gozdarski zavod Novo mesto, Kmetijski inštitut Slovenije, Občina Krško, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Univerza v Ljubljani – Biotehniška fakulteta. Splošni cilj projekta je povečanje ozaveščanja in izobraževanja različnih ciljnih skupin o pomenu varovanja podzemnih voda in sicer s pomočjo računalniških aplikacij, oblikovanih spletnih strani, medijskih objav, terenskih ogledov in praktičnih prikazov, delavnic. Specifični cilj projekta je vzpostaviti aktivno partnerstvo za vodo z vsemi deležniki v prostoru, ki imajo vpliv na podzemno vodo. Projekt je bil prijavljen na razpis LIFE, na podprogram LIFE Okolje in Učinkovita raba virov – prednostno področje okoljsko upravljanje in informiranje. Stopnja sofinanciranja projekta je 90% upravičenih stroškov. Na prvi prijavi nismo bili uspešni (vloga je bila ocenjena dobro, vendar je bil kriterij za uvrstitev višji) zaradi česar smo partnerji pristopili k ponovi prijavi na že objavljen nov razpis. Specifični kazalniki za Občino Črnomelj so: nadgradnja osnov za interpretacijo na lokaciji v Jelševniku, demonstracijski prikazi spremljanja stanja voda, izdelava računalniške aplikacije za prikaz značilnosti in trenutnega stanja kraških izvirov, izdelava interpretacijskega vodnika po vodnih virih na območju občine s poudarkom na območju Jelševnika, priprava poligona za izvajanje demonstracijskih meritev in nakup določenih merilnih naprav za spremljanje stanja podzemnih voda.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

16029003 Prostorsko načrtovanje

- IZVEDBENI PROSTORSKI AKTI

Planirana so sredstva za izdelavo OPPN-jev ter stroški izdelave strokovnih podlag in drugih prostorskih ureditev.

- STRATEŠKI PROSTORSKI AKTI

Predvideno je dokončanje sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta občine in izvajanje projekta celovitega urejanja Krajevne skupnosti Petrova vas.

- REKONSTRUKCIJA ULICE MIRANA JARCA

Predvidena je izvedba rekonstrukcije Ulice Mirana Jarca v Črnomlju, zato se zagotavlja sredstva za izvedbo arheoloških raziskav, gradbenih del, nadzora ter druge potrebne dokumentacije. Gradbeno dovoljenje je že pridobljeno v letu 2016. Strošek investicije brez zaključnih tlakov, vključno s stroški nadzora je ocenjen na 338.550 EUR, od tega smo za povratna sredstva po 23. členu ZFO-1 prijavili 233.110 EUR.

- GOSPODARJENJE S STAVBNIMI ZEMLJIŠČI

V tej postavki imamo predvidena sredstva za projektno in investicijsko dokumentacijo za dokončanje prometne in komunalne infrastrukture v drugem delu ZN Drage ter npr. za rekonstrukcijo Ulice Na pristavah, ipd.

- REKONSTRUKCIJA KIDRIČEVE ULICE

V letu 2015 smo oddali projektiranje rekonstrukcije ulice z vsemi instalacijami v njej. V letu 2016 smo pridobili gradbeno dovoljenje za del investicije, po parcelaciji in odkupu vseh potrebnih zemljišč, pa še za ostali del v aprilu 2017. Polovica gradnje je bila dokončana do 4. Septembra 2017, da je promet in dostop do obeh šol normalno stekel. Po izvedbi javnih naročil in oceni dodatnih gradenj je vrednost investicije zmanjšana na 750.000 EUR. Za to investicijo smo že pridobili vsa odobrena nepovratna sredstva po 23. členu ZFO-1 v višini 97.789 EUR in 520.333 EUR brezobrestnega kredita. Investicija je bila izvedena v letu 2017 v celoti, del plačil pa je zapadel v leto 2018.

1603 Komunalna dejavnost

16039001 Oskrba z vodo

- VODOVOD ŠPEHARSKA DOLINA

V regionalni projekt Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine ni bilo mogoče vključiti lokalnega vodovoda za območje Sinji Vrh, saj se s kohezijskimi sredstvi lahko sofinancira samo večje, skupne projekte. Zato v posebni postavki predvidevamo projektiranje in izvedbo vodovoda za naselja Špeharji, Hrib in Selce pri Špeharjih tako, da se iz Gorice podaljša lokalni vodovod območja Sinji Vrh do navedenih naselij. Projektiranje je predvideno v letu 2018, izvedba pa v letu 2019 in 2020.

- SEKUNDARNI VODOVODI – 2. DEL

Za dokončanje oskrbe s pitno vodo, predvsem na Višinskem vodovodu Doblička gora – Rodine, smo predvideli sredstva za gradnje v letih 2018 do 2021. Že je pridobljeno gradbeno dovoljenje za krak 14 vodovoda v Stražnjem Vrhu, v letu 2018 bi lahko zgradili ta vodovod v dolžini 550m, ki je ocenjen na okoli 102.000 EUR in tudi prijavljen za sofinanciranje v višini 94.092 EUR iz proračun RS po 23. členu ZFO-1. V naslednjih letih smo predvideli gradnje okoli 1-1,5 km vodovoda letno, odvisno od uspešnosti pridobivanja pravice graditi (služnosti, odkupi) in gradbenih dovoljenj. S tem bi novogradnje vodovodov v občini zaključili v letu 2021.

- VODOVODI V OBČINI ČRNOMELJ

V tej postavki je predvideno plačilo projektnih dokumentacij za še neizgrajene sekundarne vodovode na višinskem območju Doblička gora – Rodine ter arheoloških storitev ob že izvedeni gradnji vodovoda Dragoši in pri PC Otovec.

- NAKUP OPREME ZA NOVOLETNO RAZSVETLJAVO

JP Komunala Črnomelj vsako leto izvaja novoletno in tudi praznično (ob drugih priložnostih) okrasitev mesta. Da bi se okraševanje izvajalo s celovitim pristopom in enotno je bil v letu 2012 izdelan izvedbeni projekt novoletne oz. praznične okrasitve mesta Črnomelj. Projekt predvideva fazni pristop pri urejanju mesta, hkrati pa tudi postopni nakup potrebne opreme. Namen je z malimi koraki (nakupi opreme) doseči kvalitetno ambientalno novoletno in praznično osvetlitev mesta.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

<u>1702 Primarno zdravstvo</u>

19029001 Dejavnost zdravstvenih domov

- CENTER ZA KREPITEV ZDRAVJA

Ministrstvo za zdravje ima v Resoluciji o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja«, med drugim navedeno, da bodo širili referenčne ambulante in uvajali nove preventivne pristope v vseh ambulantah na primarni ravni in v lekarnah in tako zagotovili enako dostopnost do preventivnih programov za vse, s posebnim poudarkom na dostopnosti programov za ranljive skupine. Zato bo izvajanje preventivnih aktivnosti, ki bodo prispevale k ozaveščanju lokalnega prebivalstva o pomembnosti skrbi za lastno zdravje, v zdravstvenem domu nadgrajeno in razširjeno. Ker za ta namen nimajo na razpolago ustreznih prostorov, se v letu 2018 in 2019 načrtuje izgradnja Centra za krepitev zdravja. Investicijo bo sofinanciralo Ministrstvo za zdravje *(pogodba je podpisana),* ter poleg Občine Črnomelj tudi Občina Semič in Zdravstveni dom Črnomelj.

- LABORATORIJ, URGENCA ZD ČRNOMELJ

V ZD Črnomelj je predviden Satelitski urgentni center. Po zagotovilih Zdravstvenega doma Črnomelj je vhod v obstoječo urgentno ambulanto ZD Črnomelj neprimeren, saj je del glavnega vhoda v ZD, kar povzroča težave – mešanje nujnih pacientov in ostalih pacientov, dovoz reševalnih avtomobilov ovira vhod v ZD, ... Zato je v srednjeročnem obdobju potrebno dograditi nove prostore, ki bi bili locirani poleg garaž. S tem bi zagotovili povsem ločen vhod v urgenco. Nova lokacija bi omogočala hitrejše izvoze (vsi avtomobili poleg prostorov urgence, cesta za izvoz dostopnejša). V prostorih nad urgenco se naj bi uredil laboratorij, ker so obstoječi prostori premajhni in imajo slabo prezračevanje. Investicija se načrtuje v letih 2019 in 2020. Planiramo, da bo investicija sofinancirana s strani Občine Semič in Črnomelj.

- NABAVA REANIMOBILA ZA ZD ČRNOMELJ

Zdravstveni dom Črnomelj mora zaradi zagotavljanj nujne medicinske pomoči razpolagati z ustreznimi reševalnimi vozili. Sofinanciranje nabave vozila je predvideno s strani Občine Semič, Občine Črnomelj in Zdravstvenega doma Črnomelj. Nabava reanimobila se izvede v letu 2018.

- ENERGETSKA SANACIJA ZDRAVSTVENE POSTAJE VINICA

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

V začetku septembra 2016 je Ministrstvo za infrastrukturo objavilo Javni razpis za sofinanciranje energetske prenove stavb v lasti in rabi občin v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014 - 2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije in pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.1 Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega upravljanja z energijo in uporabe obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami, in stanovanjskem sektorju«, specifičnega cilja 1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«. Občina je energetsko sanacijo stavbe ZP Vinica prijavila na prej navedeni javni razpis. Izvedena je toplotna izolacija strehe, toplotna

izolacija ovoja stavbe, vgradnja potrebnih termostatskih ventilov ter celovita prenova dotrajane kotlovnice s postavitvijo toplotne črpalke. Investicija je zaključena. Dokončno poplačilo koncesionarju za izvedeno investicijo je bilo izvedeno v začetku leta 2018, in sicer po prejemu sredstev s strani Kohezijskega sklada in Ministrstva za infrastrukturo.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

18029001 Nepremična kulturna dediščina

- UREDITVE V MESTNEM JEDRU – INTERREG SLO - HR - PROJEKT kulTura

V letu 2017 je bila izvedena ponovna prijava na razpis čezmejnega sodelovanja – Interreg SLO-HR. Rezultate prijave se pričakuje junija 2018. Do izida rezultatov razpisa se bo izvajalo pripravljalna dela za odstranitev vrhnjih plasti cestišča ter arheološka izkopavanja. Izvajanje del se prične konec maja 2018. Izvedba projekta bo trajala do konca leta 2020. Način financiranja je predviden v deležu 85% s strani evropskih sredstev in 15% lastni delež, izplačilo sredstev je s polletnim zamikom od plačila obveznosti izvajalcem. Projekt kulTura daje poudarek na ohranjanju kulturne dediščine in mestnega jedra ter iskanju rešitev za povečanje turistične prepoznavnosti in obiska jedra Črnomlja. »kulTura« bo enostavna, drugačna, počasna. Bo 'cool' tura po skriti kulturni dediščini partnerskih mest Črnomlja in Jastrebarskega, podprta z mobilno aplikacijo in oblikovana po meri obiskovalca, še predvsem funkcionalno oviranih oseb. V Črnomlju bo pot kulTure 'tlakovana' prek obnovljenih zgodovinskih ulic in sakralne dediščine v mestnem jedru.

- OBNOVA KULTURNEGA DOMA V DRAGATUŠU

Glede na potrebe društev in ostalih institucij na območju KS Dragatuš je lastništvo za celovito rešitev obstoječega doma urejeno. Pridobitev projektne dokumentacije je predvidena v letu 2018. Obnova je predvidena v letu 2019.

- ENERGETSKA SANACIJA ČRNOMALJSKEGA GRADU

V začetku septembra 2016 je Ministrstvo za infrastrukturo objavilo Javni razpis za sofinanciranje energetske prenove stavb v lasti in rabi občin v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014 - 2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije in pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.1 Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega upravljanja z energijo in uporabe obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami, in stanovanjskem sektorju«, specifičnega cilja 1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«. Občina je občinsko stavbo – Črnomaljski grad prijavila na zadevni javni razpis. Stavba je bila sanirana v manjši meri: zamenjana so bila stara, dotrajana okna ter preostalo dotrajano stavbno pohištvo, ki se je nadomestilo v celoti z novim – lesenim. Sanacija je zajemala tudi vgradnjo potrebnih termostatskih ventilov na grelnih telesih ter celovito prenovo plinskih kotlov, ki so se nadomestili s skupno kotlovnico na lesno biomaso – sekance, za vse uporabnike stavbe. Investicija je zaključena. Dokončno poplačilo koncesionarju za izvedeno investicijo je bilo izvedeno v začetku leta 2018, in sicer po prejemu sredstev s strani Kohezijskega sklada in Ministrstva za infrastrukturo za zadevno operacijo.

- OBNOVA ŠOLE NA PRELOKI – 1.FAZA

Občina Črnomelj je za obnovo objekta kulturnega spomenika lokalnega pomena »Šola Preloka« pridobila pravnomočno gradbeno dovoljenje in za 1. fazo obnove objekta v januarju 2017 podala vlogo na javni razpis Ministrstva za kulturo - Javni razpis za izbor kulturnih projektov na področju

nepremične kulturne dediščine – spomeniško varstveni projektni razpis JPR2-SVP-2017-18. Vlogi žal ni bilo ugodeno, razlog zavrnitve pa je bilo doseženo premajhno število točk glede na kriterije ocenjevanja. Gre za spomenik lokalnega pomena, ocenjevanje pa je temeljilo tudi na dodatnem kriteriju, ki se nanaša na izvajanje določil Zakona o Triglavskem narodnem parku.
V Načrtih razvojnih programov za obdobje 2018 – 2021 so v letu 2018 predlagana minimalna sredstva za ta projekt (za stroške drugih storitev in dokumentacije), za primer, da bomo kandidirali na morebitnem ustreznem razpisu. V primeru uspešne kandidature in odobritve bo potrebno projekt ustrezno uvrstiti v posebni del proračuna in ga uskladiti z Načrtom razvojnih programov.

- UREDITEV VEČNAMENSKIH POVRŠIH OB HIŠI OTONA ŽUPANČINA NA VINICI

Občina Črnomelj namerava na osnovi pobude Krajevne skupnosti Vinica pristopiti še z drugim partnerji k navedenemu projektu in s projektom kandidirati na enega izmed predvidenih javnih pozivov za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju LAS Dolenjska in Bela krajina ki ga bo objavil LAS DBK predvidoma jeseni leta 2018. Na travnati površini, ki je v lasti Občine Črnomelj in Krajevne skupnosti Vinica je predvidena ureditev prireditvenega prostora »Župančičev vrt«. Predvideno je sofinanciranje v višini 80% upravičenih stroškov (DDV ni upravičen strošek) iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR).

- PRENOVA RUDNIŠKEGA MUZEJA KANIŽARICA

Občina Črnomelj namerava na osnovi pobude Rudnika Kanižarica v zapiranju d.o.o. pristopiti še z drugim partnerji k obravnavanemu projektu in s projektom kandidirati na predviden javni poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju LAS Dolenjska in Bela krajina, ki ga bo objavil LAS DBK predvidoma jeseni leta 2018. Predmet projekta bo posodobitev obstoječih vsebin rudniškega muzeja s sodobnimi interaktivnimi vsebinami in drugimi potrebnimi ureditvami. Predvideno je sofinanciranje v višini 80% upravičenih stroškov (DDV ni upravičen strošek) iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), preostali del bodo zagotavljali partnerji projekta.

1803 Programi v kulturi

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

- ENERGETSKA SANACIJA KNJIŽNICE ČRNOMELJ – BIVŠI DIJAŠKI DOM ČRNOMELJ

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

V začetku septembra 2016 je Ministrstvo za infrastrukturo objavilo Javni razpis za sofinanciranje energetske prenove stavb v lasti in rabi občin v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014 - 2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije in pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.1 Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega upravljanja z energijo in uporabe obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami, in stanovanjskem sektorju«, specifičnega cilja 1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«. Občina je energetsko sanacijo stavbe bivšega Dijaškega doma Črnomelj, v kateri so tudi prostori Knjižnice Črnomelj, ki je upravitelj stavbe, prijavila na predmetni javni razpis. Energetska sanacija je zajemala toplotno sanacijo sten, in sicer delno iz notranje in delno iz zunanje strani, zamenjavo stavbnega pohištva, toplotno izolacijo strehe, zamenjavo konstrukcije ostrešja in celovito prenovo kotlovnice s sprehodom iz ELKO na lesno biomaso – sekanci. Na kotlovnico sta prek toplovoda povezani tudi OŠ Milke Šobar Nataše in OŠ Mirana Jarca Črnomelj. Investicija je zaključena. Dokončno poplačilo koncesionarju za izvedeno investicijo je bilo izvedeno v začetku leta 2018, in sicer po prejemu sredstev s strani Kohezijskega sklada in Ministrstva za infrastrukturo.

- NABAVA OPREME ZA KNJIŽNICO

Občina Črnomelj bo nabavila nujno potrebno opremo izkazano s strani Knjižnice Črnomelj.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

18059001 Programi športa

- NAKUP OPREME ZA IGRIŠČA

V letih 2018 in 2019 načrtujemo nakup opreme za igrišča.

19 IZOBRAŽEVANJE

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

19029001 Vrtci

- GRADNJA VRTCA ČRNOMELJ - 2. FAZA

Dokument identifikacije investicijskega projekta za gradnjo Vrtca Loka s podrobnim tehničnim opisom projekta in predinvesticijska zasnova za gradnjo Vrtca Loka sta sprejeta. Na marčevski seji letošnjega leta je bil sprejet tudi Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta javno-zasebnega partnerstva »Vrtec Loka«. Javni razpis za izbiro javno-zasebnega partnerja je v pripravi. Načrtujemo, da bo vrtec zgrajen v šolskem letu 2019/2020. Z izgradnjo vrtca bomo pridobili nove in posodobljene prostore za izvajanje predšolske vzgoje na lokaciji Loka.

- ENERGETSKA SANACIJA VRTCA ČARDAK (stari del)

Občina Črnomelj načrtuje v letu 2019 pričeti s postopki pridobitve dokumentacije in izbire izvajalca za energetsko sanacijo Vrtca Čardak, v okviru katere bo zajeta izvedbe toplotnega ovoja stavbe, sanacija strehe, potrebna zamenjava stavbnega pohištva, ter ostalih potrebnih ukrepov za povečanje energetske učinkovitosti objekta. Omenjeno investicij imamo namen prijaviti na Javni poziv 52SUB-JS17 – Neprofitne finančne spodbude za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb v lasti javnega sektorja, ki ga je objavil Eko sklad. V kolikor bom uspešni s prijavo na zadevni poziv pričakujemo 25% nepovratnih sredstev posameznega energetskega ukrepa brez DDV-ja.

- ENERGETSKA SANACIJA VRTCA VINICA

V letu 2019 bomo pridobili potrebno dokumentacijo za Energetsko sanacijo vrtca Vinica. Projektna dokumentacija bo pripravljena v skladu z Javnim pozivom 52SUB-JS17 – Neprofitne finančne spodbude za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb v lasti javnega sektorja, ki ga je objavil Eko sklad. Na prej omenjen poziv lahko kandidirajo občine, ki so investitorke v naložbe, ki bodo izvedene na/v stavbah v lasti občine in je mogoče pridobiti 25% nepovratnih sredstev za posamezen energetski ukrep brez DDV-ja. Omenjeno stavbo imamo namen energetsko sanirati z vsemi potrebnimi ukrepi, ki bodo zniževali energetsko potratnost zadevnega projekta *(stavbno pohištvo, ovoj stavbe, izolacija podstrehe, strojne inštalacije)*.

- NABAVA OPREME ZA VRTCE

Občina Črnomelj bo nabavila nujno potrebno opremo izkazano s strani vrtcev.

- INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCEV

Iz postavke investicijskega vzdrževanja vrtcev bodo opravljena najnujnejša vzdrževalna dela.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

19039001 Osnovno šolstvo

- NADOMESTNA GRADNJA OŠ LOKA

Izdelana je bila projektna dokumentacija za nadomestno gradnjo OŠ Loka Črnomelj, na podlagi katere je že pridobljeno gradbeno dovoljenje. V zaključni fazi je tudi izdelava projekta za izvedbo del. Po

pridobitvi le-te se prične s postopki za izbiro izvajalca del. Pričakujemo, da bo investicija sofinancirana s strani Eko sklada in sicer iz Javnega poziva 52SUB-JS17 – Neprofitne finančne spodbude za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb v lasti javnega sektorja ter iz Javnega poziva 56SUB-LSRS17 – Neprofitne finančne spodbude za nove naložbe v gradnjo skoraj nič-energijskih stavb splošnega družbenega pomena. Glede na to, da je vrednost projekta velika, ustreznega razpisa za pridobitev sofinancerskih sredstev s strani države pa ni, bo potrebno za izvedbo zagotoviti lastna sredstva in sicer z najemom dolgoročnega kredita z največjo možno ročnostjo in v okviru dovoljenega obsega zadolževanja.

- ENERGETSKE SANACIJE ŠOL

V začetku septembra 2016 je Ministrstvo za infrastrukturo objavilo Javni razpis za sofinanciranje energetske prenove stavb v lasti in rabi občin v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014 - 2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije in pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.1 Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega upravljanja z energijo in uporabe obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami, in stanovanjskem sektorju«, specifičnega cilja 1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«. V manjši meri sta sanirani OŠ Mirana Jarca in OŠ Milke Šobar Nataše Črnomelj, in sicer za obe šoli je prijavljena investicija zajemala izgradnjo potrebnega toplovoda in priklop na kotlovnico iz stavbe bivšega Dijaškega doma Črnomelj. V OŠ Mirana Jarca so na novo vgrajeni tudi manjkajoči termostatski ventili. Na novejšem delu stavbe OŠ Dragatuš je izvedena toplotna izolacija strehe na šoli in telovadnici, toplotna izolacija ovoja stavbe, zamenjava stavbnega pohištva, vgradnja potrebnih termostatskih ventilov ter vgradnja toplotnih črpalk. V Podružnični šoli Adlešiči je izvedena toplotna izolacija ovoja stavbe, zamenjano staro stavbno pohištvo, zamenjana konstrukcija ostrešja s pripadajočo kritino, na ogrevalnih telesih vgrajeni potrebni termostatski ventili, prenovljena kotlovnica ter postavljena toplotna črpalka. Investicija je v celoti zaključena. Dokončno poplačilo koncesionarju za izvedeno investicijo je bilo izvedeno v začetku leta 2018 in sicer po prejemu sredstev s strani Kohezijskega sklada in Ministrstva za infrastrukturo.

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

- OBNOVA IN DOGRADITEV OŠ DRAGATUŠ

Gradbeno dovoljenje za dograditev OŠ Dragatuš je pridobljeno. Najstarejši del OŠ Dragatuš se bo v celoti obnovil in energetsko saniral, hkrati pa planiramo tudi dograditev potrebnih prostorov za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja. S postopki izbire izvajalca za izvedbo zadevne investicije se naj bi pričelo v letu 2018. Pričakujemo, da bo investicija sofinancirana s strani Eko sklada in sicer iz Javnega poziva 52SUB-JS17 – Neprofitne finančne spodbude za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stavb v lasti javnega sektorja ter iz Javnega poziva 56SUB-LSRS17 – Neprofitne finančne spodbude za nove naložbe v gradnjo skoraj nič-energijskih stavb splošnega družbenega pomena. Prvotno je bilo planirano sofinanciranje investicije s strani državnega proračuna, vendar ustreznega razpisa za prijavo ni. Zaradi navedenega bo potrebno za izvedbo projekta zagotoviti lastna sredstva ter najeti čim ugodnejši dolgoročni kredit (čim daljša ročnost) in sicer v okviru dovoljenega obsega zadolževanja.

- OBNOVA STOPNIŠČA PRI OŠ MIRANA JARCA ČRNOMELJ

Po uspešnem drugem razpisu za izbiro izvajalca gradbenih del bo obnova dotrajanega stopnišča pri OŠ Mirana Jarca Črnomelj zaključena do konec junija 2018.

- NABAVA OPREME ZA ŠOLE

Občina Črnomelj bo nabavila nujno potrebno opremo izkazano s strani šol.

- INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOL

Sredstva iz te postavke bodo namenjena za investicijsko vzdrževanje šol oz. nujna vzdrževalna dela.

- IZVEDBA POVEZOVALNEGA HODNIKA PRI OŠ MILKE ŠOBAR NATAŠE

Občina je v letu 2018 že pridobila gradbeno dovoljenje za izvedbo povezovalnega hodnika med OŠ Milke Šobar Nataše in stavbo bivšega Dijaškega doma Črnomelj. V zaključni fazi je tudi pridobitev projekta za izvedbo del (PZI), na podlagi katerega bomo izvedli javno naročilo za izbiro izvajalca del. Z izgradnjo povezovalnega hodnika bo učencem in zaposlenim OŠ Milke Šobar Nataše omogočeno, da bodo enostavnejše, predvsem pa varneje, prehajali iz šole v novo pridobljene prostore bivšega Dijaškega doma Črnomelj.

- PRENOVA KOTLOVNICE V OŠ STARI TRG OB KOLPI

V letu 2017 smo že pridobili načrte (PZI) za celovito prenovo kotlovnice v Osnovni šoli Stari trg ob Kolpi. Dokumentacija je izdelana na osnovi potrebe po zamenjavi dotrajanega kotla na kurilno olje ter vse ostale pripadajoče strojne opreme celotnega ogrevalnega sistema. Vzpostavljen bo nov sistem ogrevanja šole in vrtca, ki se bosta na novo ogrevala na lesne sekance. Izvedba investicije je predvidena izven kurilne sezone leta 2018.

<u>1905 Drugi izobraževalni programi</u>

19059001 Izobraževanje odraslih

- CENTER VSEŽIVLJENSKEGA UČENJA

Za ureditev »Centra vseživljenjskega učenja« je v letu 2018 predvidena izdelava projektne dokumentacije in začetek izvajanja investicije, kar zajema energetski pregled stavbe in izvedbo energetske prenove stavbe, hkrati pa bo potrebno zagotavljati tudi sredstva za strokovni nadzor. V letih 2019 in 2020 je predvideno nadaljevanje obnove in zaključek. Predvideno je tudi sofinanciranje s strani države in EU sredstev. Center vseživljenjskega učenja bo nudil primerne prostore za izvajanje izobraževanja odraslih v Beli krajini.

Obrazložitev pripravili:
Greta Auguštin
Mojca Črnič
Anita Jamšek
Željka Karin Biličič
Vinko Kunič
Vladka Kostelec-Peteh
Jože Migalič
Marija Prašin-Kolbezen
Jože Weiss

Priloga 4

LETNI PROGRAM PRODAJE OBČINSKEGA FINANČNEGA PREMOŽENJA ZA LETO 2018

LETNI PROGRAM PRODAJE OBČINSKEGA FINANČNEGA PREMOŽENJA ZA LETO 2018

Naziv vrednostnega papirja	število delnic	delež v %	delež za prodajo v %
KRKG	100	100	100
KDHR	44	100	100
KDIR	245	100	100
KD Skladi	245	100	100
MR1R	121	100	100
Alpen.SI	19170	100	100
VIHR	1300	100	100
VZPG	1213	100	100
PBGS	3325	100	100
Krekov glob.deln.sklad	61	100	100
ALTA Skladi	758	100	100

Program prodaje je predlagan na osnovi potrdila o lastništvu finančnih instrumentov in obvestila o stanju investicijskih kuponov v skladih. Na podlagi obvestila, ki smo ga prejeli, so delnice z oznako AELG in NF2R umaknjene iz trgovanja na borznem trgu in niso vključene v program prodaje.
Vrednostne papirje je občina pridobila na podlagi sklepov o dedovanju po umrlih osebah, za katere je krila stroške oskrbe v domovih.
Občina bo vrednostne papirje prodala v skladu z zakonodajo, ki ureja prodajo in druge oblike razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin.
Sredstva od prodanega finančnega premoženja bodo na podlagi 74.člena ZJF uporabljena za odplačilo glavnic dolgov v računu financiranja.
Občina ima v skladu z Zakonom o nematerializiranih vrednostnih papirjih (ZNVP-1) odprt trgovalni račun pri borznoposredniški hiši, kar je pogoj za trgovanje z njimi.

Črnomelj, maj 2018

Predlagatelj
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Priloga 5

LETNI NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM IN PREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2018

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/2010,75/2012, 47/2013-ZDU-1G,50/14,76/2015) je Občinski svet občine Črnomelj na svoji 25. redni seji dne 20.12.2017 sprejel naslednji

SKLEP
o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2018

1. člen

S tem sklepom se določi letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2018 (v nadaljevanju letni načrt ravnanja).

2. člen

LETNI NAČRT RAZPOLAGANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM V LETU 2018

Letni načrt razpolaganja se načrtuje v orientacijski vrednosti 120.450,00 EUR od prodaje nepremičnin: zgradb, prostorov in stanovanj ter v orientacijski vrednosti 20.000,00 EUR od prodaje kmetijskih in gozdnih zemljišč in v orientacijski vrednosti 20.000,00 EUR od prodaje zemljišč namenjenih za gradnjo (stavbnih zemljišč) ter premičnega premoženja (prodaja lesa na rastilu) v vrednosti 10.000,00 EUR.

Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem vključuje naslednje nepremično premoženje:

A) Vrsta nepremičnine: ZEMLJIŠČE-kmetijsko in gozdno območje

Parc.št	K.o.	kultura	velikost (m2)	Orientacijska vrednost v EUR	način razpolaganja	Solast. delež.	Opombe
4809/3	Mavrlen-1539	pot	108	13,00	uskladitev zk stanja	1/1*	
1574	Nova Lipa-1555	vinograd	1230	908,00	prodaja	1/1	
4816/3	Mavrlen-1539	pot	85	59,00	prodaja	1/1	
4566/6	Petrova vas-1534	pot	Cca 1	0,12	uskladitev zk stanja	1/1*	
4787/1	Talčji vrh-1536	Pašnik	2183	806,00	prodaja	1/1	
4766/5	Talčji Vrh	pot	108	13,00	prodaja	1/1	
4502/11	Talčji vrh – 1536	pašnik	604	223,00	prodaja	1/1	
4817	Talčji vrh – 1536	gozd	11358	6.883,00	prodaja	1/1	
3168	Dobliče-1540	Njiva	737	816,00	prodaja	1/1	
1056	Stara Lipa – 1556	pašnik	36686	13.537,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1057	Stara Lipa-1556	pašnik	86679	31.985,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1058	Stara Lipa-1556	pašnik	162	60,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1059	Stara Lipa-1556	pašnik	8700	3.210,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1060	Stara Lipa-1556	pašnik	5460	2.015,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1361	Stara Lipa-1556	pašnik	306	113,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor

1835/1	Stara Lipa-1556	pašnik	2169	800,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1835/2	Stara Lipa-1556	pašnik	6550	2.417,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1840	Stara Lipa-1556	pašnik	371447	117.024,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1859	Stara Lipa-1556	pašnik	1593	642,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1873	Stara Lipa-1556	pašnik	6891	2.543,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1892	Stara Lipa-1556	pašnik	1953	721,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1910	Stara Lipa-1556	pašnik	144	18,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
2399	Stara Lipa-1556	pašnik	453	167,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
2419	Stara Lipa-1556	pašnik	64287	22.474,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
2423/3	Stara Lipa-1556	njiva	2208	1.298,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
2516	Stara Lipa-1556	pašnik	107705	33.763,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1893/3	Stara Lipa-1556	pašnik	65934	25.931,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
822/15	Vinica – 1563	pašnik	6460	2.384,00	prodaja	1/1	
2657/1	Dobliče-1540	gozd	2189	1.930,00	prodaja	1/1	
2034/2	Učakovci – 1562	travnik	786	290,00	menjava/prodaja	1/1	
758	Butoraj – 1547	pašnik	1705	629,00	prodaja	1/1	
759	Butoraj-1547	pašnik	2730	1.133,00	prodaja	1/1	
2000	Loka - 1541	pašnik	7342	4.841,00	Prodaja	1/1	
2001	Loka - 1541	pašnik	1453	1.364,00	Prodaja	1/1	
2002/1	Loka - 1541	pašnik	27315	12.552,00	Prodaja	1/1	
4415/2	Mavrlen – 1539	pašnik	317	133,00	prodaja	1/1	
2820	Butoraj-1547	pašnik	94	35,00	prodaja	1/1	
4869/2	Dragatuš-1550	pot	20	2,00	prodaja	1/1	
2367/10	Hrast pri Vinici-1554	pašnik	2555	943,00	prodaja	1/1	
3522/26	Dobliče-1540	cesta	758	530,00	prodaja	1/1	
657/2	Dobliče-1540	cesta	972	120,00	prodaja	1/1	
del 5354/3	Talčji vrh - 1536	pot	cca 387	100,62	prodaja	1/1	
218.S	Mavrlen-1539	vinograd	54	7,00	prodaja	1/1	
5349/1	Talčji vrh-1536	Pot	Cca 300	100,64	prodaja	1/1	
5350/1	Talčji vrh-1536	pot	Cca 300	131,00	prodaja	1/1	
4249/1	Sinji vrh - 1560	Sadovnjak	302	237,00	prodaja	69/100	
4249/2	Sinji vrh – 1560	sadovnjak	252	198,00	Prodaja	69/100	
4258/1	Sinji vrh – 1560	vinograd	471	277,00	Prodaja	69/100	
4262/1	Sinji vrh – 1560	njiva	97	76,00	Prodaja	69/100	
4262/2	Sinji vrh – 1560	njiva	119	93,00	Prodaja	69/100	
4264	Sinji vrh – 1560	travnik	231	68,00	Prodaja	69/100	
4266/1	Sinji vrh – 1560	njiva	938	735,00	Prodaja	69/100	
4266/2	Sinji vrh – 1560	sadovnjak	245	192,00	Prodaja	69/100	
4267/1	Sinji vrh – 1560	njiva	108	85,00	Prodaja	69/100	
4267/2	Sinji vrh – 1560	njiva	111	87,00	Prodaja	69/100	
4268/2	Sinji vrh – 1560	travnik	259	76,00	Prodaja	69/100	

4321/1	Sinji vrh – 1560	vinograd	227	133,00	Prodaja	69/100	
4322/2	Sinji vrh – 1560	travnik	241	89,00	Prodaja	69/100	
4323	Sinji vrh – 1560	travnik	58	21,00	Prodaja	69/100	
4324	Sinji vrh - 1560	njiva travnik	300 1229	 564,00	Prodaja Prodaja	69/100	
4411	Sinji vrh – 1560	travnik	158	117,00	Prodaja	69/100	
4412	Sinji vrh – 1560	travnik	950	467,00	Prodaja	69/100	
4429/4	Sinji vrh – 1560	njiva	1995	1.462,00	Prodaja	69/100	
4429/2	Sinji vrh – 1560	sadovnjak	1602	1.576,00	Prodaja	69/100	
144/48. S	Sinji vrh - 1560	stavbišče	7	3,00	Prodaja		
		dvorišče	75			69/100	
1041/11	Sinji vrh – 1560	pašnik	2675	786,00	Prodaja	23/25	
1050	Sinji vrh – 1560	travnik	10280	3.022,00	Prodaja	23/25	
4253	Sinji vrh-1560	sadovnjak	1065	835,00	Prodaja	23/25	
4313	Sinji vrh – 1560	travnik	133	39,00	Prodaja	23/25	
4317	Sinji vrh – 1560	travnik	903	333,00	Prodaja	23/25	
4415	Sinji vrh – 1560	njiva	759	560,00	Prodaja	23/25	
4416	Sinji vrh – 1560	njiva	284	643,00	Prodaja	23/25	
		travnik	1022	511,00	Prodaja		
4417	Sinji vrh – 1560	travnik	1416	697,00	Prodaja	23/25	
4602/1	Sinji vrh – 1560	njiva	495	291,00	Prodaja	23/25	
4602/2	Sinji vrh - 1560	travnik	201	59,00	Prodaja	23/25	
991/2	Stara Lipa - 1556	pašnik	1996	737,00	prodaja	1/1	
992/1	Stara Lipa – 1556	pašnik	4946	1.825,00	prodaja	1/1	
994	Stara Lipa – 1556	pašnik	6768	2.497,00	prodaja	1/1	
999	Stara Lipa – 1556	travnik	6006	3.933,00	prodaja	1/1	
1000	Stara Lipa – 1556	travnik	406	385,00	prodaja	1/1	
1001	Stara Lipa-1556	travnik	2388	1.926,00	Prodaja	1/1	
1032	Stara Lipa-1556	pašnik	597	220,00	Prodaja	1/1	
1364	Stara Lipa-1556	pašnik	3138	2.386,00	Prodaja	1/1	
1365	Stara Lipa-1556	travnik	1165	1.039,00	Prodaja	1/1	
1413	Stara Lipa-1556	travnik	6772	2.616,00	Prodaja	1/1	
1444	Stara Lipa-1556	travnik	4097	2.916,00	Prodaja	1/1	
1445	Stara Lipa-1556	travnik	3356	2.516,00	Prodaja	1/1	
1456	Stara Lipa -1556	travnik	3892	2.918,00	prodaja	1/1	
1816	Stara Lipa-1556	travnik	1820	1.624,00	Prodaja	1/1	
1817	Stara Lipa-1556	travnik	245	90,00	Prodaja	1/1	
1821	Stara Lipa-1556	travnik	111	33,00	Prodaja	1/1	
1822	Stara Lipa-1556	travnik	1104	407,00	Prodaja	1/1	
1823	Stara Lipa-1556	travnik	989	365,00	Prodaja	1/1	
1826	Stara Lipa-1556	travnik	1270	1.133,00	Prodaja	1/1	
1833	Stara Lipa-1556	vinograd	277	136,00	Prodaja	1/1	

1834	Stara Lipa-1556	travnik	2881	1.063,00	Prodaja	1/1	
1916/1	Stara Lipa-1556	njiva	251	185,00	Prodaja	1/1	
1916/2	Stara Lipa-1556	travnik	1594	588,00	Prodaja	1/1	
1917	Stara Lipa-1556	njiva	374	276,00	Prodaja	1/1	
1918	Stara Lipa-1556	travnik	2726	1.006,00	Prodaja	1/1	
2170	Stara Lipa-1556	njiva	493	364,00	Prodaja	1/1	
2171	Stara Lipa-1556	travnik	2108	778,00	prodaja	1/1	
2334	Stara Lipa-1556	njiva	885	980,00	Prodaja	1/1	
2409	Stara Lipa-1556	pašnik	1093	403,00	Prodaja	1/1	
2410	Stara Lipa-1556	pašnik	1539	568,00	Prodaja	1/1	
2434	Stara Lipa-1556	njiva	586	649,00	Prodaja	1/1	
1033	Stara Lipa-1556	pašnik	3845	2.883,00	Prodaja	1/1	
700/1	Nova Lipa - 1555	njiva	442	435,00	Prodaja	1/1	
700/2	Nova Lipa – 1555	travnik	129	48,00	Prodaja	1/1	
715	Nova Lipa - 1555	njiva	821	695,00	Prodaja	1/1	
821	Nova Lipa - 1555	travnik	2639	974,00	Prodaja	1/1	
857/1	Nova Lipa - 1555	njiva	680	502,00	Prodaja	1/1	
857/2	Nova Lipa - 1555	travnik	6234	2.300,00	Prodaja	1/1	
857/3	Nova Lipa - 1555	travnik	3039	1.121,00	Prodaja	1/1	
857/4	Nova Lipa - 1555	njiva	1467	1.083,00	Prodaja	1/1	
858/1	Nova Lipa - 1555	pašnik	2733	1.008,00	Prodaja	1/1	
870	Nova Lipa - 1555	travnik	212	78,00	Prodaja	1/1	
877/1	Nova Lipa - 1555	pašnik	3043	1.123,00	Prodaja	1/1	
877/2	Nova Lipa - 1555	travnik	5258	1.940,00	Prodaja	1/1	
877/3	Nova Lipa – 1555	njiva	1593	1.176,00	Prodaja	1/1	
5106	Tanča Gora - 1549	njiva	9434	10.443,00	Prodaja	1/1	
2736/19	Tanča Gora - 1549	gozd	7723	4.837,00	Prodaja	1/1	
2838/3	Tanča Gora - 1549	gozd	1149	1.025,00	Prodaja	1/1	
1918/1	Dobliče - 1540	pašnik	3733	2.946,00	Prodaja	1/1	
1995	Dobliče - 1540	gozd	1917	1.710,00	Prodaja	1/1	
2256	Dobliče - 1540	gozd	1834	1.722,00	Prodaja	1/1	
2315/1	Dobliče - 1540	gozd	1611	1.513,00	Prodaja	1/1	
2335	Dobliče - 1540	pašnik	1111	919,00	Prodaja	1/1	
2360/1	Dobliče - 1540	pašnik	885	840,00	Prodaja	1/1	
4564/2	Mavrlen - 1539	gozd	8326	4.764,00	Prodaja	1/1	
4716/1	Mavrlen - 1539	travnik	4409	2.956,00	Prodaja	1/1	
4716/2	Mavrlen - 1539	travnik	2277	1.730,00	Prodaja	1/1	
4717	Mavrlen - 1539	travnik	813	727,00	Prodaja	1/1	
3487/1	Dobliče - 1540	gozd	10876	6.090,00	Prodaja	1/3	
3204/136	Stari Trg ob Kolpi	gozd	1575	794,00	Prodaja	1/1	
426	Sinji vrh - 1560	njiva	367	288,00	Prodaja	1/3	
1163/1	Sinji vrh-1560	travnik	2923	1.079,00	prodaja	1/3	

1163/2	Sinji vrh-1560	njiva	241	178,00	prodaja	1/3	
1165	Sinji vrh-1560	njiva	1570	1.159,00	prodaja	1/3	
2218/1	Bedenj - 1545	travnik	2223	820,00	Prodaja	1/1	
2269	Bedenj-1545	pašnik	202	75,00	Prodaja	1/1	
2178/2	Bedenj-1545	travnik	1536	567,00	Prodaja	1/1	
2205/2	Bedenj-1545	travnik	1205	445,00	Prodaja	1/1	
2307	Bedenj-1545	travnik	342	126,00	Prodaja	1/1	
2308	Bedenj-1545	pašnik	133	49,00	Prodaja	1/1	
2167/1	Bedenj-1545	travnik	5460	2.015,00	Prodaja	1/1	
2169/2	Bedenj-1545	travnik	3334	1.640,00	Prodaja	1/1	
2301	Bedenj-1545	pašnik	169	62,00	Prodaja	1/1	
2302	Bedenj-1545	travnik	903	333,00	Prodaja	1/1	
2287/49	Radenci-1559	gozd	1.234	601,00	Prodaja	1/1	
2733/2	Griblje-1544	neplodno	212	26,00	Prodaja	1/1	
1432	Talčji vrh-1536	njiva	590	435,00	prodaja	1/1	
1713/433	Vinica-1563	pašnik	32640	12.044,00	prodaja	1/1	
3257/23	Predgrad-1602	gozd	17136	8.465,00	prodaja	1/1	
3267/2	Predgrad-1602	pašnik	2690	1.345,00	prodaja	1/1	
3257/28	Predgrad-1602	gozd	10794	5.332,00	prodaja	1/1	
503/145	Predgrad-1602	gozd	1464	732,00	prodaja	1/1	
3171/27	Predgrad-1602	njiva	22	17,60	prodaja	1/1	
333	Predgrad-1602	pašnik	130	65,00	prodaja	1/1	
334	Predgrad-1602	pašnik	1426	713,00	prodaja	1/1	
2972/4	Stari Trg ob Kolpi-1557	njiva	47	31,00	prodaja	1/1	
3171/144	Predgrad-1602	njiva	47	23,50	prodaja	1/1	
3052	Dragatuš-1550	pašnik	1806	531,00	prodaja	1/1	
3053	Dragatuš-1550	travnik	338	99,00	prodaja	1/1	
3061	Dragatuš-1550	travnik	119	35,00	prodaja	1/1	
3063	Dragatuš-1550	travnik	424	125,00	prodaja	1/1	
3068	Dragatuš-1550	travnik	590	173,00	Prodaja	1/1	
3069	Dragatuš-1550	pašnik	1363	401,00	Prodaja	1/1	
3070	Dragatuš-1550	travnik	550	162,00	Prodaja	1/1	
3071	Dragatuš-1550	travnik	2647	778,00	Prodaja	1/1	
4301/1	Dragatuš-1550	travnik	299	88,00	Prodaja	1/1	
4301/2	Dragatuš-1550	travnik	378	111,00	Prodaja	1/1	
4316	Dragatuš-1550	travnik	910	268,00	Prodaja	1/1	
4318	Dragatuš-1550	njiva	205	161,00	Prodaja	1/1	
3079/4	Dragatuš-1550	pašnik	3762	1.106,00	Prodaja	1/1	
3934	Dragatuš-1550	travnik	115	34,00	Prodaja	1/1	
3935	Dragatuš-1550	travnik njiva	728 200	364,00	Prodaja	1/1	

3950/2	Dragatuš-1550	travnik	1401	412,00	Prodaja	1/1	
3953	Dragatuš-1550	njiva	410	241,00	Prodaja	1/1	
3956	Dragatuš-1550	njiva	248	194,00	Prodaja	1/1	
3972	Dragatuš-1550	njiva	68	50,00	Prodaja	1/1	
3973	Dragatuš-1550	njiva	2018	1.489,00	Prodaja	1/1	
4058	Dragatuš-1550	njiva	1712	1.685,00	Prodaja	1/1	
4059	Dragatuš-1550	travnik	320	94,00	Prodaja	1/1	
4062	Dragatuš-1550	travnik	3000	882,00	Prodaja	1/1	
4063	Dragatuš-1550	travnik	173	51,00	Prodaja	1/1	
4073	Dragatuš-1550	travnik	281	104,00	Prodaja	1/1	
4078	Dragatuš-1550	travnik	817	240,00	prodaja	1/1	
4079	Dragatuš-1550	travnik	126	37,00	Prodaja	1/1	
4080/1	Dragatuš-1550	travnik	511	150,00	Prodaja	1/1	
4080/3	Dragatuš-1550	travnik	378	111,00	prodaja	1/1	
901/18	Nova Lipa-1555	pašnik	5402	1.993,00	prodaja	1/1	
1062/2	Nova Lipa-1555	travnik	5334	1.968,00	prodaja	1/1	
1176/3	Nova Lipa-1555	pašnik	11570	4.269,00	prodaja	1/1	
1188/1	Nova Lipa-1555	pašnik	8776	3.238,00	prodaja	1/1	
1358	Nova Lipa-1555	gozd	4007	1.479,00	prodaja	1/1	
1767	Nova Lipa-1555	gozd	13092	7.082,00	prodaja	1/1	
1947/2	Marindol-1565	pot	326	40,00	prodaja	1/1	
5374/7	Talčji vrh-1536	pot	328	40,00	prodaja	1/1	
2856	Tanča Gora - 1549	pašnik	317	117,00	prodaja	1/1	
1806/3	Butoraj-1547	pašnik	313	115,00	Prodaja/menjava	1/1	
1713/12	Vinica-1563	neplodno	3470	1.763,00	prodaja	1/1	
609/66	Sinji Vrh-1560	pašnik	285	28,00	prodaja	1/1	
563.S	Talčji vrh-1536	stavbišče	36	4,00	prodaja	1/1	
1991/23	Učakovci-1562	pašnik	1410	520,00	prodaja	1/1	
3516/2	Adlešiči-1552	pašnik	645	238,00	prodaja	1/1	
5154/7	Adlešiči-1552	pot	647	80,00	prodaja	1/1	
1574	Nova Lipa-1555	vinograd	1230	908,00	prodaja	1/1	
3047/2	Butoraj-1547	pašnik	100	18,00	prodaja	1/1	
29/21	Damelj-1561	pašnik	735	271,00	prodaja	1/1	
3047/5	Butoraj-1547	zemljišče	299	2990,00	Prodaja/menjava	1/1	
3047/4	Butoraj	zemljišče	809	809,00	Prodaja/menjava	1/1	
2217	Tribuče-1546	pot	762	199,00	prodaja	1/1	
1536	Butoraj-1547	pašnik	1270	469,00	prodaja	1/1	
1689	Bedenj-1545	vinograd	865	632,00	prodaja	1/1	Razdružitev s SKZG
133/6. S	Bedenj-1545	stavbišče	36	4,00	prodaja	1/1	Razdružitev s SKZG
4559	Tanča Gora-1549	pašnik	517	191,00	prodaja	1/1	
1253/21	Loka - 1541	travnik	1541	1.254,00	Prodaja	1/1	
4547/6	Petrova vas-1534	pot	Cca 80	9,58	prodaja	1/1	

4827	Talčji vrh-1536	neplodno	838	685,00	prodaja	1/1	
4826	Talčji VRH-1536	gozd	3384	2.852,00	prodaja	1/1	
3384	Talčji Vrh-1536	gozd	615	227,00	prodaja	1/1	
4400	Tanča Gora-1549	njiva	465	458,00	prodaja	1/1	
3592	Dobliče - 1540	pot	Cca 200	119,00	prodaja	1/1	
2557/3	Hrast pri Vinici-1554	pot	521	64,00	prodaja/menjava	1/1	
2133/1	Hrast pri Vinici-1554	pašnik	1330	491,00	prodaja/menjava	1/1	
2921/2	1552 Adlešiči	pašnik	7548	2.785,00	Prodaja/menjava	1/1	
252/3	Preloka-1564	travnik	773	285,00	prodaja	1/1	
252/8	Preloka-1564	njiva	575	424,00	prodaja	1/1	
253/6	Preloka-1564	njiva	1698	1.253,00	prodaja	1/1	
1414/1	Preloka-1564	pašnik	1477	545,00	prodaja	1/1	
1434/4	Preloka-1564	pašnik	496	183,00	prodaja	1/1	
1445	Preloka-1564	vinograd	437	430,00	prodaja	1/1	
1446/1	Preloka-1564	vinograd	340	335,00	prodaja	1/1	
1450/3	Preloka-1564	vinograd	46	67,00	prodaja	1/1	
1458/7	Preloka-1564	travnik	1134	418,00	Prodaja	1/1	
1458/8	Preloka-1564	sadovnjak	189	139,00	prodaja	1/1	
1459/1	Preloka-1564	sadovnjak	774	571,00	prodaja	1/1	
1466/3	Preloka-1564	pašnik	255	94,00	prodaja	1/1	
1490/27	Preloka-1564	njiva	570	421,00	prodaja	1/1	
1490/36	Preloka-1564	pašnik	485	234,00	prodaja	1/1	
1490/38	Preloka-1564	pašnik	183	115,00	prodaja	1/1	
1490/56	Preloka-1564	sadovnjak	77	57,00	prodaja	1/1	
1491/1	Preloka-1564	njiva	49	48,00	Prodaja	1/1	
1550/2	Preloka-1564	njiva	259	255,00	prodaja	1/1	
1566/36	Preloka-1564	njiva	599	442,00	prodaja	1/1	
1598/2	Preloka-1564	pašnik	2795	1.375,00	prodaja	1/1	
1599/5	Preloka-1564	pašnik	2878	1.416,00	prodaja	1/1	
1640/2	Preloka-1564	njiva	575	424,00	prodaja	1/1	
1661/3	Preloka-1564	travnik	1000	369,00	prodaja	1/1	
1662/2	Preloka-1564	njiva	410	303,00	Prodaja	1/1	
1664/10	Preloka-1564	vinograd	971	478,00	prodaja	1/1	
1670/4	Preloka-1564	travnik	960	354,00	prodaja	1/1	
1680	Preloka-1564	njiva	183	135,00	prodaja	1/1	
1681	Preloka-1564	travnik	536	198,00	prodaja	1/1	
1682	Preloka-1564	travnik	863	318,00	prodaja	1/1	
1736	Preloka-1564	travnik	1061	392,00	prodaja	1/1	
1741	Preloka-1564	njiva	299	221,00	prodaja	1/1	
1742	Preloka-1564	travnik	2586	954,00	Prodaja	1/1	

1772/2	Preloka-1564	pašnik	950	351,00	prodaja	1/1	
1772/3	Preloka-1564	travnik	687	254,00	prodaja	1/1	
1773	Preloka-1564	njiva	212	209,00	prodaja	1/1	
1776	Preloka-1564	njiva	824	405,00	prodaja	1/1	
1919/1	Preloka-1564	travnik	1505	555,00	prodaja	1/1	
2002/1	Preloka-1564	gozd	4784	3.405,00	prodaja	1/1	
2005/1	Preloka-1564	gozd	2474	1.397,00	prodaja	1/1	
2055/2	Preloka-1564	pašnik	1399	516,00	Prodaja	1/1	
2156/2	Preloka-1564	gozd	3333	2.499,00	prodaja	1/1	
2156/6	Preloka-1564	gozd	4029	2.868,00	prodaja	1/1	
2156/11	Preloka-1564	gozd	3914	2.934,00	prodaja	1/1	
2193/2	Preloka-1564	njiva	2212	1.784,00	prodaja	1/1	
2447/4	Preloka-1564	gozd	3118	1.636,00	prodaja	1/1	
2447/6	Preloka-1564	gozd	1301	812,00	prodaja	1/1	
2447/9	Preloka-1564	gozd	1577	985,00	prodaja	1/1	
2447/11	Preloka-1564	gozd	398	264,00	Prodaja	1/1	
1684/1	Preloka-1564	travnik	1351	499,00	prodaja	1/1	
1684/2	Preloka-1564	travnik	25	3,00	prodaja	1/1	
1686/1	Preloka-1564	njiva	1232	909,00	prodaja	1/1	
115/1	Marindol-1565	pašnik	70	34,00	prodaja	1/1	
1774/2	Golek-1548	pot	378	99,00	prodaja	1/1	
4083	Dragatuš-1550	pašnik	4827	1.419,00	prodaja	1/1	
2741/3	Tanča Gora - 1549	pašnik	2218	818,00	prodaja	10/37	
3648/3	Dragatuš-1550	travnik	126	37,00	prodaja	1/1	
3668/4	Dragatuš-1550	njiva	432	169,00	prodaja	1/1	
3670	Dragatuš-1550	travnik	165	49,00	prodaja	1/1	
2112	Tanča Gora-1549	travnik	58	55,00	prodaja	1/1	
2111	Tanča Gora-1549	vinograd	593	584,00	prodaja	1/1	
4962/2	Tanča Gora-1549	pot	Cca 200	24,70	prodaja	1/1	
2938	Stari Trg ob Kolpi - 1557	pašnik	5514	1.995,00	prodaja	1/1	
286	Radenci-1559	njiva	482	425,00	Prodaja	1/1	
399/1	Radenci-1559	travnik	43	38,00	Prodaja	1/1	
453	Radenci-1559	njiva	1108	869,00	Prodaja	1/1	
480	Radenci-1559	travnik	248	97,00	prodaja	1/1	
541	Radenci-1559	njiva	482	283,00	prodaja	1/1	
556	Radenci-1559	travnik	881	518,00	prodaja	1/1	
584	Radenci-1559	travnik	133	52,00	prodaja	1/1	
615	Radenci-1559	travnik	403	158,00	prodaja	1/1	
616	Radenci-1559	njiva	284	223,00	prodaja	1/1	
633	Radenci-1559	njiva	277	244,00	prodaja	1/1	
635	Radenci-1559	travnik	137	54,00	prodaja	1/1	

691	Radenci-1559	travnik	338	199,00	prodaja	1/1	
731	Radenci-1559	travnik	72	42,00	prodaja	1/1	
740	Radenci-1559	travnik	76	45,00	prodaja	1/1	
761	Radenci-1559	njiva	241	213,00	prodaja	1/1	
860	Radenci-1559	travnik	680	200,00	prodaja	1/1	
861	Radenci-1559	travnik	54	16,00	prodaja	1/1	
1990/56	Radenci-1559	gozd	3377	1.572,00	prodaja	1/1	
1658/1	Radenci-1559	travnik	17077	6.694,00	prodaja	1/1	
1764/3	Radenci-1559	pašnik	435	244,00	prodaja	1/1	
1764/4	Radenci-1559	pašnik	662	332,00	prodaja	1/1	
1967/1	Radenci-1559	njiva	36	23,00	prodaja	1/1	
1950	Radenci-1559	njiva	61	40,00	prodaja	1/1	
2092	Radenci-1559	travnik	1895	930,00	prodaja	1/1	
2291/9	Radenci-1559	pašnik	191	181,00	prodaja	1/1	
1247	Petrova vas-1534	gozd	1539	1.522,00	prodaja	3/7	
1490	Petrova vas-1534	travnik	129	16,00	prodaja	3/7	
2358	Petrova vas-1534	gozd	4776	1.762,00	prodaja	3/7	
2359	Petrova vas-1534	gozd	435	161,00	prodaja	3/7	
2364	Petrova vas-1534	gozd	3884	1 .433,00	prodaja	3/7	
2365	Petrova vas-1534	gozd	201	74,00	prodaja	3/7	
2440	Petrova vas-1534	travnika	4481	1.653,00	prodaja	3/7	
2452	Petrova vas-1534	njiva	367	271,00	prodaja	3/7	
2453	Petrova vas-1534	travnik	1190	439,00	prodaja	3/7	
3297/3	Predgrad - 1602	travnik	734	367,00	prodaja	1/1	
2454	Petrova vas-1534	njiva	183	180,00	prodaja	3/7	
2455	Petrova vas-1534	travnik	65	24,00	prodaja	3/7	
2466	Petrova vas-1534	travnik	727	268,00	prodaja	3/7	
2467	Petrova vas-1534	travnik	83	31,00	prodaja	3/7	
2468	Petrova vas-1534	njiva	2859	2.110,00	prodaja	3/7	
2471	Petrova vas-1534	gozd	1133	1.011,00	prodaja	3/7	
2474	Petrova vas-1534	travnik	1493	1.332,00	prodaja	3/7	
2475	Petrova vas-1534	njiva	450	517,00	prodaja	3/7	
2484	Petrova vas-1534	njiva	410	303,00	prodaja	3/7	
2485	Petrova vas-1534	travnik	784	289,00	prodaja	3/7	
2486	Petrova vas-1534	njiva	198	146,00	prodaja	3/7	
2488	Petrova vas-1534	travnik	1126	415,00	prodaja	3/7	
2493	Petrova vas-1534	njiva	1190	1.285,00	prodaja	3/7	
2496	Petrova vas-1534	gozd	230	218,00	prodaja	3/7	
2497	Petrova vas-1534	travnik	8880	3.227,00	prodaja	3/7	
2498	Petrova vas-1534	gozd	1273	1.136,00	prodaja	3/7	
2510	Petrova vas-1534	njiva	385	442,00	prodaja	3/7	
2511	Petrova vas-1534	gozd	3607	2.704,00	prodaja	3/7	

2513	Petrova vas-1534	gozd	367	135,00	prodaja	3/7	
2525	Petrova vas-1534	gozd	4280	3.046,00	prodaja	3/7	
2538	Petrova vas-1534	gozd	1115	411,00	prodaja	3/7	
2541	Petrova vas-1534	travnik	1137	1.014,00	prodaja	3/7	
2873	Petrova vas-1534	gozd	1705	1.601,00	prodaja	3/7	
3237	Petrova vas-1534	gozd	446	446,00	prodaja	3/7	
3250	Petrova vas-1534	travnik	4370	3.110,00	prodaja	3/7	
3254	Petrova vas-1534	travnik	8197	4.979,00	prodaja	3/7	
3261	Petrova vas-1534	travnik	4510	3.210,00	prodaja	3/7	
3269	Petrova vas-1534	travnik	1460	1.302,00	prodaja	3/7	
3272	Petrova vas-1534	travnik	5902	3.997,00	prodaja	3/7	
3279	Petrova vas-1534	njiva	798	917,00	prodaja	3/7	
3286	Petrova vas-1534	gozd	3208	2.532,00	prodaja	3/7	
3294	Petrova vas-1534	gozd	651	650,00	prodaja	3/7	
3303	Petrova vas-1534	njiva	532	393,00	prodaja	3/7	
3307	Petrova vas-1534	njiva	2867	2.116,00	prodaja	3/7	
3308	Petrova vas-1534	travnik	108	40,00	prodaja	3/7	
3322	Petrova vas-1534	njiva	4014	2.962,00	prodaja	3/7	
3343	Petrova vas-1534	njiva	4999	4.919,00	prodaja	3/7	
3366	Petrova vas-1534	travnik	79	29,00	prodaja	3/7	
3370	Petrova vas-1534	sadovnjak	155	153,00	prodaja	3/7	
3371	Petrova vas-1534	njiva	511	566,00	prodaja	3/7	
3382	Petrova vas-1534	travnik	845	416,00	prodaja	3/7	
3432	Petrova vas-1534	travnik	356	131,00	prodaja	3/7	
3433/1	Petrova vas-1534	travnik	1690	624,00	prodaja	3/7	
3433/2	Petrova vas-1534	travnik	773	285,00	prodaja	3/7	
3436	Petrova vas-1534	njiva	331	326,00	prodaja	3/7	
3437	Petrova vas-1534	travnik	158	58,00	prodaja	3/7	
3442	Petrova vas-1534	njiva	1090	804,00	prodaja	3/7	
352.S	Petrova vas-1534	stavbišče	424	25.742,00	prodaja	3/7	
334.S	Petrova vas-1534	stavbišče	143	18,00	prodaja	3/7	
3414	Petrova vas-1534	sadovnjak	1067	1.141,00	prodaja	3/7	
160/1	Bedenj-1545	gozd	1941	1.513,00	prodaja	2/3	
161/2	Bedenj-1545	travnik	7191	3.015,00	prodaja	2/3	
161/4	Bedenj-1545	gozd	17314	7.609,00	prodaja	2/3	
2281	Preloka-1564	gozd	3395	1.527,00	prodaja	1/1	
2295	Preloka-1564	pašnik	7780	4.258,00	prodaja	1/1	
2307	Preloka-1564	gozd	87570	22.072,00	prodaja	1/1	
3711/1	Preloka-1564	njiva	3377	1.661,00	prodaja	1/1	
3850/0	Preloka-1564	gozd	8427	2.917,00	prodaja	1/1	
2287	Preloka-1564	gozd	10682	3.589,00	prodaja	1/1	
3711/2	Preloka-1564	gozd	12736	5.718,00	prodaja	1/1	

1370/2	Belčji Vrh-1551	travnik	9258	3.416,00	prodaja	1/1	
434	Belčji Vrh 1551	pašnik	1439	708,00	prodaja	1/1	
435/1	Belčji Vrh-1551	pašnik	17023	8.375,00	prodaja	1/1	
932/2	Belčji Vrh-1551	travnik	5165	1906,00	prodaja	1/1	
287/1	Belčji Vrh-1551	njiva	2500	1.845,00	prodaja	1/1	
302/1	Belčji Vrh-1551	njiva	2626	1.938,00	prodaja	1/1	
338/36	Cerovec -1489	pašnik	7568	4.265,00	prodaja	7583/10000	
518	Cerovec -1489	travnik	396	244,00	prodaja	7583/10000	
569	Cerovec -1489	travnik	2920	2.698,00	prodaja	7583/10000	
261	Cerovec -1489	gozd	1266	1.070,00	prodaja	7583/10000	
162	Cerovec -1489	travnik	2216	1.365,00	prodaja	7583/10000	
46/3	Cerovec -1489	travnik	326	201,00	prodaja	7583/10000	
42	Cerovec -1489	travnik	216	200,00	prodaja	7583/10000	
46/2	Cerovec -1489	travnik	1051	971,00	prodaja	7583/10000	
41	Cerovec -1489	travnik	914	845,00	prodaja	7583/10000	
39	Cerovec -1489	travnik	1493	920,00	prodaja	7583/10000	
2010	Marindol-1565	gozd	9794	4.246,00	prodaja	1/1	
2009	Marindol-1565	gozd	9211	5.705,00	prodaja	1/1	
90/53.S	Tanča Gora -	stavbišče	36	360,00	prodaja	1/1	
1912	Marindol-1565	pot	334	3.340,00	prodaja/menjava	1/1	
1904/9	Marindol-1565	pot	Cca 100	800,00	Prodaja/menjava	1/1	
28	Cerovec -1489	travnik	320	197,00	prodaja	7583/10000	
1832/1	Butoraj-1547	zemljišče	14429	5.324,00	prodaja/menjava	1/1	
2741/3	Tanča Gora-1549	zemljišče	2218	818,00	prodaja	10/37	
2741/2	Tanča Gora-1549	zemljišče	2784	1.027,00	prodaja	10/37	
2742	Tanča Gora-1549	zemljišče	683	611,00	prodaja	10/37	
2741/1	Tanča Gora-1549	zemljišče	36282	13.623,00	prodaja	10/37	
4821	Mavrlen-1539	zemljišče	cca 100	800,00	prodaja	1/1	
5414/0	Talčji Vrh-1536	zemljišče	154	1.232,00	prodaja	1/1	
5413/0	Talčji vrh - 1536	zemljišče	cca 100	1.000,00	prodaja	1/1	
371	Preloka-1564	zemljišče	23231	6.349,00	prodaja	1/1	
1766/5	Golek-1548	zemljišče	396	1.980,00	prodaja	1/1	delno kmetijsko/delno poselitveno
4971/9	Tanča Gora-1549	zemljišče	142	1.420,00	prodaja	1/1	delno kmetijsko/delno poselitveno
1806/2	Butoraj-1547	zemljišče	1849	682,00	prodaja/menjava	1/1	
5354/4	Talčji Vrh-1536	zemljišče	904	2000,00	prodaja	1/1	delno kmetijsko/delno poselitveno
5354/3	Talčji Vrh-1536	zemljišča	644	1200,00	prodaja	1/1	Delno kmetijsko/delno poselitveno območje
2796/1	Stara Lipa-1556	zemljišče	1369	930,00	Prodaja/menjava	1/1	
2796/2	Stara Lipa-1556	zemljišče	105	210,00	prodaja	1/1	

2796/3	Stara Lipa-1556	zemljišče	216	432,00	prodaja	1/1	
1893/4	Stara Lipa-1556	zemljišče	32223	24.559,00	prodaja	1/1	
1097	Dobliče-1540	zemljišče	752	752,00	prodaja	1/1	
4558	Petrova vas-1534	zemljišče	Cca 100	1.000,00	prodaja	1/1	
2889/4	Belčji vrh-1551	zemljišče	291	2.910,00	prodaja	1/1	
908/0	Adlešiči - 1552	zemljišče	3550	1.775,00	prodaja	1/1	
1572/5	Zastava-1542	zemljišče	Cca 50	500,00	prodaja	1/1	
4821/0	Dobliče-1540	zemljišče	Cca 200	400,000	prodaja	1/1	
2566/12	Loka-1541	zemljišče	Cca 1200	2.400,00	prodaja	1/1	
2588/2	Belčji Vrh-1551	zemljišče	410	151,00	prodaja	7/12	
2588/3	Belčji Vrh-1551	zemljišče	270	100,00	prodaja	7/12	
2589/0	Belčji Vrh-1551	zemljišče	6344	3.396,00	prodaja	7/12	
2606/0	Belčji Vrh-1551	zemljišče	6003	2.500,00	prodaja	7/12	
2808/5	Belčji Vrh-1551	zemljišče	24744	9.178,00	prodaja	7/12	
2588/1	Belčji Vrh-1551	zemljišče	9056	3.342,00	prodaja	7/12	
2807	Belčji Vrh-1551	zemljišče	25766	9.508,00	prodaja	7/12	
355/0	Tribuče - 1546	Zemljišče/gozd	2349	1995,00	prodaja	1/1	
2001/1	Preloka-1564	zemljišče	27604	2.045,46	prodaja	1/1	
2298/0	Preloka- 1564	zemljišče	33201	18.260,55	prodaja	1/1	
2531/0	Preloka- 1564	zemljišče	3503	1.155,99	prodaja	1/1	
2532/1	Preloka- 1564	zemljišče	593	176,12	prodaja	1/1	
252/4	Preloka- 1564	Zemljišče	535	1.070,00	prodaja	1/1	
253/3	Preloka- 1564	Zemljišče	1958	3.916,00	prodaja	1/1	
1466/1	Preloka- 1564	Zemljišče	244	73,20	prodaja	1/1	
1473/9	Preloka- 1564	Zemljišče	286	572,00	prodaja	1/1	
1473/11	Preloka- 1564	zemljišče	389	778,00	prodaja	1/1	
1490/1	Preloka- 1564	zemljišče	876	1.752,00	prodaja	1/1	
1490/22	Preloka- 1564	zemljišče	908	1.816,00	prodaja	1/1	
1490/23	Preloka- 1564	zemljišče	772	1544	prodaja	1/1	
1490/33	Preloka- 1564	zemljišče	1091	2182,00	prodaja	1/1	
1490/37	Preloka- 1564	zemljišče	501	1002,00	prodaja	1/1	
1490/46	Preloka- 1564	zemljišče	422	844,00	prodaja	1/1	
1492/0	Preloka- 1564	zemljišče	1232	2462,00	prodaja	1/1	
1496/1	Preloka- 1564	zemljišče	301	602,00	prodaja	1/1	
1534/3	Preloka- 1564	zemljišče	498	996,00	prodaja	1/1	
1534/7	Preloka- 1564	zemljišče	765	1530	prodaja	1/1	
1566/40	Preloka- 1564	zemljišče	263	526,00	prodaja	1/1	
5291/1	Talčji Vrh-1536	zemljišče	Cca200	2.000,00	Prodaja/menjava	1/1	
1593/3	Preloka-1564	zemljišče	3923	7.846,00	prodaja	1/1	
2532/2	Preloka- 1564	zemljišče	4909	1.619,97	prodaja	1/1	
2773/0	Preloka- 1564	zemljišče	1320	2.640,00	prodaja	1/1	
2888/0	Preloka- 1564	zemljišče	1212	2424,00	prodaja	1/1	

2011/0	Marindol-1565	zemljišče	227	227,00	prodaja	1/1	
1918/1	Dobliče - 1540	zemljišče	3733	2.946,12	prodaja	1/1	
1530/0	Belčji Vrh-1551	zemljišče	349	122,15	prodaja	1/1	
1564/0	Belčji Vrh-1551	zemljišče	816	285,00	prodaja	1/1	
1590/0	Belčji Vrh-1551	zemljišče	1762	616,70	prodaja	1/1	
1651/0	Belčji Vrh-1551	zemljišče	7290	2.551,50	prodaja	1/1	
1661/0	Belčji Vrh-1551	zemljišče	7370	2.579,50	prodaja	1/1	
1683/0	Belčji Vrh-1551	zemljišče	2701	945,35	prodaja	1/1	
2694/33	Učakovci-1562	zemljišče	176	70,40	prodaja	1/1	
3572/0	Dobliče-1540	zemljišče	Cca 95	95,00	prodaja	1/1	
2313/0	Radenci-1559	zemljišče	Cca 80	160,00	prodaja	1/1	
2426/2	Loka-1541	zemljišče	Cca 220	220,00	prodaja	1/1	
5320	Talčji Vrh-1536	zemljišče	Cca 250	375,00	prodaja	1/1	
1570/1	Adlešiči- 1552	zemljišče	1324	977,11	prodaja	1/1	
2780/0	Talčji Vrh - 1536	zemljišče	1313	646,00	prodaja	1/1	
4808/0	Mavrlen - 1539	zemljišče	120	120,00	prodaja	1/1	
*268/0	Adlešiči-1552	zemljišče	37	4,55	prodaja	1/1	
2839/6	1549- Tanča Gora	zemljišče	998	368,00	prodaja	1/1	
4858/2	1536- Talčji Vrh	zemljišče	66	132,00	Prodaja/uskladitev zk stanja	1/1	
2414/9	Učakovci-1562	zemljišče	339	152,55	prodaja	1/1	
3368/0	1540- Dobliče	zemljišče	76	76,00	Prodaja/menjava	1/1	
3367/2	1540-Dobliče	zemljišče	111	122,88	Prodaja/menjava	1/1	
3557/0	1540-Dobliče	zemljišče	Cca 180	200,00	Prodaja/menjava	1/1	
3592/1	1540-Dobliče	zemljišče	Cca 270	300,00	Prodaja/menjava	1/1	
493/0	1536- Talčji Vrh	zemljišče	1057	780,00	prodaja	1/1	
2768/1	1540-Dobliče	zemljišče	880	865,92	'prodaja	1/1	
2768/2	1540-Dobliče	zemljišče	915	900,00	prodaja	1/1	
2769/1	1540-Dobliče	zemljišče	126	126,00	prodaja	1/1	
2769/2	1540-Dobliče	zemljišče	157	157,93	prodaja	1/1	
2814/0	1540-Dobliče	zemljišče	766	847,96	prodaja	1/1	
40/1	1539 Mavrlen	zemljišče	647	608,00	prodaja	1/1	
5297/0	1536- Talčji Vrh	zemljišče	Cca 100	200,00	Prodaja/menjava	1/1	
529/17	1536- Talčji Vrh	zemljišče	Cca 100	200,00	Prodaja/menjava	1/1	
1374/36	1553- Bojanci	zemljišče	17260	8.681,26	prodaja	1/1	
529/15	1536- Talji Vrh	zemljišče	Cca 100	200,00	Prodaja/menjava	1/1	
643	Cerovec-1489	travnik	2410	2227,00	prodaja	7583/10000	
872/1	Talčji Vrh-1536	travnik	4938	3.896,00	prodaja	3/7	
1386/1	1552- Adlešiči	zemljišče	3184	2349,00	prodaja	1/2	
1388	1552-Adlešiči	zemljišče	740	273,00	prodaja	1/1	
1615	1546- Tribuče	zemljišče	3395	2.480,00	prodaja	1/1	
1644	1546-Tribuče	zemljišče	892	8.46,51	prodaja	1/1	

1645/1	1546- Tribuče	zemljišče	4898	2.963,49	prodaja	1/1	
4502/11	1536- Talčji Vrh	zemljišče	604	604,00	prodaja	1/1	
5303/2	1536-Talčji Vrh	zemljišče	Cca 200	200,00	prodaja	1/1	
*90/53	1549- Tanča Gora	zemljišče	36	72,00	prodaja	1/1	
1386/2	1552-Adlešiči	zemljišče	309	152,03	prodaja	1/2	
1072	Talčji Vrh-1536	travnik	2460	2.231,00	prodaja	3/7	
1838/6	1540- Dobliče	zemljišče	Cca 400	400,00	prodaja	1/1	
1073	Talčji Vrh-1536	gozd	255	285,00	prodaja	3/7	
1838/5	Dobliče-1540	zemljišče	68	68,00	prodaja	1/1	
453	1559-Radenci	zemljišče	1108	868,67	prodaja	1/1	
4787/1	1536-Talčji Vrh	zemljišče	Cca 180,00	360,00	prodaja	1/1	
4919	1536-Talčji Vrh	zemljišče	5018	4.937,71	prodaja	1/1	
4923/1	1536-Talčji Vrh	zemljišče	610	600,24	prodaja	1/1	
4924/1	1536-Talčji vrh	zemljišče	654	654,00	prodaja	1/1	
4924/2	1536-Talčji Vrh	zemljišče	526	388,19	prodaja	1/1	
5302/3	1536- Talčji Vrh	zemljišče	212	212,00	prodaja	1/1	
4951	1536-Talčji vrh	zemljišče	108	108,00	prodaja	1/1	
4626/3	1534- Petrova vas	Zemljišče	Cca 200	600,00	prodaja	1/1	
1184/5	1547- Butoraj	zemljišče	Cca 350	350,00	prodaja	1/1	
1873/15	1555- Nova Lipa	zemljišče	Cca 200	200,00	prodaja	1/1	
3572/2	1540-Dobliče	zemljišče	87	200,00	prodaja	1/1	
5297/2	1536-Talčji vrh	zemljišče	17	100,00	prodaja	1/1	
2566/14	1541- Loka	zemljišče	324	324,00	Prodaja	1/1	
2566/15	1541- Loka	zemljišče	86	86,00	Prodaja/menjava	1/1	
1117/3	1562- Učakovci	zemljišče	Cca 100	200,00	prodaja	1/1	
1117/2	1562- Učakovci	zemljišče	Cca 100	200,00	prodaja	1/1	
493/1	1550-Dragatuš	zemljišče	Cca 100	100,00	Prodaja/menjava	1/1	
492/2	1550-Dragatuš	zemljišče	Cca 100	100,00	Prodaja/menjava	1/1	
1807	2487-Rakitnik	zemljišče	421	421,00	prodaja	1/1	
1803	2487-Rakitnik	zemljišče	622	622,00	prodaja	1/1	
30/28	2490-Postojna	zemljišče	640	1.280,00	prodaja	1/6	
30/26	2490- Postojna	zemljišče	12250	7.350,00	prodaja	1/6	
30/27	2490-Postojna	zemljišče	260	520,00	prodaja	1/6	
733/6	1560-Sinji Vrh	zemljišče	789	1.625,00	prodaja	1/3	
604	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	13001	3.716,40	prodaja	1/3	
609/56	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	12795	3.719,51	prodaja	1/3	
773/6	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	789	1.625,00	prodaja	1/3	
782/3	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	281	138,25	prodaja	1/3	
782/5	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	2165	636,00	prodaja	1/3	
789	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	4555	1.680,00	prodaja	1/3	
790	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	568	419,80	prodaja	1/3	
791	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	1703	628,41	prodaja	1/3	

792	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	494	364,57	prodaja	1/3	
793	1560- Sinji Vrh	zemljišče	343	201,68	prodaja	1/3	
1150/2	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	4538	1.334,17	prodaja	1/3	
1150/26	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	1419	834,37	prodaja	1/3	
1242/5	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	1361	704,17	prodaja	1/3	
2088/1	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	2888	1065,67	prodaja	1/3	
2088/2	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	277	102,21	prodaja	1/3	
2212/2	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	3056	1.127,66	prodaja	1/3	
2213/2	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	360	265,68	prodaja	1/3	
2214	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	407	300,37	prodaja	1/3	
2307	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	10481	3.891,46	prodaja	1/3	
2318/7	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	23005	6.948,98	prodaja	1/3	
2318/8	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	3949	1.963,23	prodaja	1/3	
2490	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	11725	6.564,94	prodaja	1/3	
4705/150	1560- Sinji Vrh	zemljišče	1547	800,41	prodaja	1/3	
99/1.S	1560- Sinji Vrh	zemljišče	29	30,00	prodaja	1/3	
773/18	1560- Sinji Vrh	zemljišče	8	10,00	prodaja	1/3	
773/17	1560- Sinji Vrh	zemljišče	233	584,72	prodaja	1/3	
773/16	1560- Sinji Vrh	zemljišče	8	80,00	prodaja	1/3	
773/11	1560- Sinji Vrh	zemljišče	96	960,00	prodaja	1/3	
777/2	1560- Sinji Vrh	zemljišče	345	339,48	prodaja	1/3	
1246/1	1560- Sinji Vrh	zemljišče	3491	2576,36	prodaja	1/3	
1246/5	1560- Sinji Vrh	zemljišče	311	229,52	prodaja	1/3	
1246/2	1560-Sinji Vrh	zemljišče	603	222,51	prodaja	1/3	
784/9	1560- Sinji Vrh	zemljišče	151	55,72	prodaja	1/3	
784/22	1560-Sinji Vrh	zemljišče	127	46,86	prodaja	1/3	
2694/184	1562- Učakovci	zemljišče	72	600,00	Prodaja/menjava	1/1	
2694/186	1562-Učakovci	zemljišče	110	990,00	Prodaja/menjava	1/1	
784/10	1560.Sinji Vrh	zemljišče	128	47,23	prodaja	1/3	
51/1	1560- Sinji Vrh	Zemljišče	385	142,07	prodaja	1/3	
51/2	1560- Sinji Vrh	zemljišče	58	21,40	prodaja	1/3	
77	1560- Sinji Vrh	zemljišče	1601	1.575,38	prodaja	1/3	
228	1560- Sinji Vrh	zemljišče	345	254,61	prodaja	1/3	
241	1560- Sinji Vrh	zemljišče	780	575,64	prodaja	1/3	
424	1560- Sinji Vrh	zemljišče	353	138,38	prodaja	1/3	
426	1560- Sinji Vrh	zemljišče	367	287,73	prodaja	1/3	
510	1560- Sinji Vrh	zemljišče	342	100,55	prodaja	1/3	
511	1560- Sinji Vrh	zemljišče	126	74,09	prodaja	1/3	
513/1	1560- Sinji Vrh	zemljišče	1314	386,32	prodaja	1/3	
513/2	1560- Sinji Vrh	zemljišče	708	208,15	prodaja	1/3	
514	1560- Sinji Vrh	zemljišče	104	61,15	prodaja	1/3	
761/4	1560- Sinji Vrh	zemljišče	74	91,02	prodaja	1/3	

1183/6	1560- Sinji Vrh	zemljišče	6490	2.394,81	prodaja	1/3	
1183/7	1560- Sinji Vrh	zemljišče	481	177,49	prodaja	1/3	
1183/27	1560- Sinji Vrh	zemljišče	2670	985,23	prodaja	1/3	
1183/28	1560- Sinji Vrh	zemljišče	490	180,81	prodaja	1/3	
1183/42	1560- Sinji Vrh	zemljišče	2849	2.102,56	prodaja	1/3	
1290	1560- Sinji Vrh	zemljišče	219	80,81	prodaja	1/3	
1291	1560- Sinji Vrh	zemljišče	342	126,20	prodaja	1/3	
1294	1560- Sinji Vrh	zemljišče	590	435,42	prodaja	1/3	
2378	1560- Sinji Vrh	zemljišče	11944	3.737,78	prodaja	1/3	
2391	1560- Sinji Vrh	zemljišče	12782	3.929,93	prodaja	1/3	
2435	1560- Sinji Vrh	zemljišče	4028	1.629,53	prodaja	1/3	
2449	1560- Sinji Vrh	zemljišče	9905	3.312,51	prodaja	1/3	
2483	1560- Sinji Vrh	zemljišče	18073	5.069,26	prodaja	1/3	
2547/32	1560- Sinji Vrh	zemljišče	10096	3.957,00	prodaja	1/3	
4705/142	1560- Sinji Vrh	zemljišče	1827	945,28	prodaja	1/3	
4705/149	1560- Sinji Vrh	zemljišče	3820	1.661,06	prodaja	1/3	
4705/179	1560- Sinji Vrh	zemljišče	212	116,69	prodaja	1/3	
*39/1	1560- Sinji Vrh	zemljišče	32	3,94	prodaja	1/3	
*224/60	1560- Sinji Vrh	zemljišče	40	40,00	prodaja	1/3	
*263	1560- Sinji Vrh	zemljišče	35	35,00	prodaja	1/3	
4705/86	1560- Sinji Vrh	zemljišče	5899	2.305,32	prodaja	1/3	
1183/30	1560- Sinji Vrh	zemljišče	654	241,33	prodaja	1/3	
1183/29	1560- Sinji Vrh	zemljišče	1103	407,01	prodaja	1/3	
1183/26	1560- Sinji Vrh	zemljišče	283	104,43	prodaja	1/3	
2151/2	1560-Sini Vrh	zemljišče	272	272,00	prodaja	1/3	
2150/3	1560-Sinji Vrh	zemljišče	48	48,00	prodaja	1/3	
2150/1	1560-Sinji Vrh	zemljišče	1627	600,36	prodaja	1/3	
2151/4	1560- Sinji Vrh	zemljišče	184	184,00	prodaja	1/3	
1131/15	1535 - Črnomelj	Zemljišče	Cca 200	200,00	prodaja	1/1	
1950/7	Dobliče-1540	zemljišče	Cca 110	110,00	prodaja	1/1	
887	Nova Lipa - 1555	pašnik	1568	748,00	Prodaja	1/1	
907	Nova Lipa - 1555	njiva	522	261,00	Prodaja	1/1	
908	Nova Lipa - 1555	travnik	1381	690,50	Prodaja	1/1	
927	Nova Lipa - 1555	njiva	2917	2.333,60	Prodaja	1/1	
939/1	Nova Lipa - 1555	njiva	3266	2.612,80	Prodaja	1/1	
1061	Nova Lipa - 1555	njiva	291	232,80	Prodaja	1/1	
1062/1	Nova Lipa - 1555	njiva	133	106,40	prodaja	1/1	
1062/3	Nova Lipa - 1555	njiva	169	135,20	Prodaja	1/1	
1062/4	Nova Lipa - 1555	njiva	237	189,60	prodaja	1/1	
1062/5	Nova Lipa - 1555	njiva	115	92,00	prodaja	1/1	
1233/15	Nova Lipa - 1555	pašnik	11682	5.841,00	Prodaja	1/1	
1289	Nova Lipa - 1555	travnik	590	295,00	Prodaja	1/1	

1292	Nova Lipa - 1555	travnik	741	370,50	Prodaja	1/1	
1293	Nova Lipa - 1555	vinograd	460	230,00	Prodaja	1/1	
1570	Nova Lipa - 1555	vinograd	338	169,00	Prodaja	1/1	
1574	Nova Lipa - 1555	vinograd	1230	615,00	Prodaja	1/1	
839/1	Nova Lipa - 1555	njiva	2359	1.0187,20	Prodaja	1/1	
1671	Tanča Gora - 1549	travnik	752	376,00	Prodaja	1/1	
1674	Tanča Gora - 1549	travnik	1327	663,50	Prodaja	1/1	
1699	Tanča Gora - 1549	travnik	680	340,00	Prodaja	1/1	
2838/1	Tanča Gora - 1549	pašnik	1431	715,50	Prodaja	1/1	
2838/2	Tanča Gora - 1549	pašnik	345	172,50	Prodaja	1/1	
2839/6	Tanča Gora - 1549	pašnik	998	499,00	Prodaja	1/1	
2843	Tanča Gora - 1549	travnik	2766	1.383,00	Prodaja	1/1	
2844	Tanča Gora - 1549	njiva	115	57,50	Prodaja	1/1	
2856	Tanča Gora - 1549	pašnik	317	253,60	Prodaja	1/1	
3122	Tanča Gora - 1549	travnik	1478	739,00	Prodaja	1/1	
3123	Tanča Gora - 1549	njiva	137	39,50	Prodaja	1/1	
4065/2	Tanča Gora - 1549	pašnik	79	63,20	Prodaja	1/1	
4066/1	Tanča Gora - 1549	njiva	111	88,80	Prodaja	1/1	
4102	Tanča Gora - 1549	njiva	770	616,00	Prodaja	1/1	
4400	Tanča Gora - 1549	njiva	465	372,00	Prodaja	1/1	
4570	Tanča Gora - 1549	njiva	248	198,40	Prodaja	1/1	
4575	Tanča Gora - 1549	njiva	266	212,80	Prodaja	1/1	
4620	Tanča Gora - 1549	njiva	133	106,40	Prodaja	1/1	
4621	Tanča Gora - 1549	pašnik	111	88,80	Prodaja	1/1	
503/108	Predgrad-1602	gozd	565	282,50	prodaja	1/1	
2111/1	Predgrad-1602	travnik	863	690,40	prodaja	1/1	
2111/2	Predgrad-1602	njiva	683	546,40	prodaja	1/1	
2111/4	Predgrad-1602	travnik	568	454,40	prodaja	1/1	
2112/1	Predgrad-1602	njiva	985	788,00	prodaja	1/1	
2113/2	Predgrad-1602	travnik	360	288,00	prodaja	1/1	
2124/1	Predgrad-1602	njiva	978	789,60	prodaja	1/1	
2270/2	Predgrad-1602	njiva	717	573,60	prodaja	1/1	
2271/1	Predgrad-1602	travnik	115	92,00	prodaja	1/1	
2272/2	Predgrad-1602	njiva	68	54,40	prodaja	1/1	
2273/1	Predgrad-1602	njiva	453	362,40	prodaja	1/1	
2318/1	Predgrad-1602	njiva	331	264,80	prodaja	1/1	
2531/2	Predgrad-1602	njiva	299	239,20	prodaja	1/1	
2751/1	Predgrad-1602	njiva	460	368,00	prodaja	1/1	
2933/2	Predgrad-1602	travnik	241	192,80	prodaja	1/1	
2979	Predgrad-1602	travnik	40	32,00	prodaja	1/1	
3022/1	Predgrad-1602	travnik	252	201,60	prodaja	1/1	
3034/2	Predgrad-1602	njiva	252	201,60	prodaja	1/1	

3055/1	Predgrad-1602	travnik	108	86,40	prodaja	1/1	
3055/2	Predgrad-1602	njiva	331	264,80	prodaja	1/1	
3055/3	Predgrad-1602	travnik	543	434,40	prodaja	1/1	
3171/18	Predgrad-1602	Njiva	18	9,00	prodaja	1/1	
3171/138	Predgrad-1602	Njiva	18	9,00	prodaja	1/1	
22/1	Predgrad-1602	travnik	396	198,00	prodaja	1/1	
23/1	Predgrad-1602	travnik	539	269,50	prodaja	1/1	
23/3	Predgrad-1602	travnik	532	266,00	prodaja	1/1	
24/2	Predgrad-1602	travnik	94	47,00	prodaja	1/1	
138/2	Predgrad-1602	travnik	1021	510,50	prodaja	1/1	
503/113	Predgrad-1602	gozd	565	282,50	prodaja	1/1	
2153/3	Predgrad-1602	pašnik	191	95,50	prodaja	1/1	
2153/4	Predgrad-1602	pašnik	1266	633,00	prodaja	1/1	
2173/1	Predgrad-1602	travnik	1057	845,60	prodaja	1/1	
2173/2	Predgrad-1602	njiva	263	210,40	prodaja	1/1	
2196/3	Predgrad-1602	travnik	201	160,80	prodaja	1/1	
2196/4	Predgrad-1602	travnik	881	704,80	prodaja	1/1	
2196/5	Predgrad-1602	njiva	1187	949,60	prodaja	1/1	
2240/1	Predgrad-1602	travnik	147	117,60	prodaja	1/1	
2240/2	Predgrad-1602	njiva	414,00	331,20	prodaja	1/1	
2351/2	Predgrad-1602	travnik	32	25,60	prodaja	1/1	
2353	Predgrad-1602	njiva	532	425,60	prodaja	1/1	
2381/1	Predgrad-1602	njiva	327	261,60	prodaja	1/1	
2382/2	Predgrad-1602	travnik	65	52,00	prodaja	1/1	
2382/3	Predgrad-1602	travnik	79	63,20	prodaja	1/1	
2383	Predgrad-1602	njiva	198	158,40	prodaja	1/1	
2384/2	Predgrad-1602	njiva	331	264,80	prodaja	1/1	
2385/2	Predgrad-1602	njiva	180	144,00	prodaja	1/1	
2444	Predgrad-1602	travnik	158	126,40	prodaja	1/1	
2445	Predgrad-1602	njiva	111	88,80	prodaja	1/1	
2482/1	Predgrad-1602	njiva	338	270,40	prodaja	1/1	
2482/3	Predgrad-1602	travnik	94	75,20	prodaja	1/1	
2535	Predgrad-1602	njiva	608	486,40	prodaja	1/1	
2536	Predgrad-1602	travnik	97	77,60	prodaja	1/1	
2537	Predgrad-1602	njiva	76	60,80	prodaja	1/1	
2926	Predgrad-1602	njiva	406	324,80	prodaja	1/1	
2941/1	Predgrad-1602	travnik	108	86,40	prodaja	1/1	
2942	Predgrad-1602	travnik	266	212,80	prodaja	1/1	
3076/1	Predgrad-1602	njiva	104	86,40	prodaja	1/1	
3078/1	Predgrad-1602	njiva	378	302,40	prodaja	1/1	
3134/1	Predgrad-1602	pašnik	3309	1.654,50	prodaja	1/1	
3171/115	Predgrad-1602	njiva	18	9,00	prodaja	1/1	

2141/2	Predgrad-1602	njiva	158	126,40	prodaja	1/1	
2163/1	Predgrad-1602	njiva	759	607,20	prodaja	1/1	
2164/2	Predgrad-1602	travnik	1479	1.183,20	prodaja	1/1	
2164/3	Predgrad-1602	travnik	701	560,80	prodaja	1/1	
2187/1	Predgrad-1602	njiva	802	641,60	prodaja	1/1	
2188/2	Predgrad-1602	travnik	299	239,20	prodaja	1/1	
2189/1	Predgrad-1602	njiva	342	273,60	prodaja	1/1	
2190/2	Predgrad-1602	travnik	1065	852,00	prodaja	1/1	
2201	Predgrad-1602	njiva	658	526,40	prodaja	1/1	
2245/2	Predgrad-1602	njiva	676	540,80	prodaja	1/1	
2377/1	Predgrad-1602	njiva	784	627,20	prodaja	1/1	
2378/1	Predgrad-1602	travnik	122	97,60	prodaja	1/1	
3066/1	Predgrad-1602	travnik	691	552,80	prodaja	1/1	
3171/99	Predgrad-1602	njiva	47	23,50	prodaja	1/1	
3171/125	Predgrad-1602	njiva	25	12,50	prodaja	1/1	
3295	Predgrad-1602	travnik	2029	1.014,50	prodaja	1/1	
3297/3	Predgrad-1602	travnik	734	367,00	prodaja	1/1	
SKUPAJ: 1.112.141,80 EUR							

B) Vrsta nepremičnine: ZEMLJIŠČA- poselitveno območje

Parc.št	**K.o.**	**kultura**	**velikost (m2)**	**Orientacijska vrednost v EUR**	**način razpolaganja**	**Solast. Delež.**	**Opombe**
2440/2	Loka – 1541	pot	132	113,00	prodaja	1/1	
5334/1	Talčji vrh-1536	pot	cca 200	113,80	prodaja	1/1	
2372/13	Vinica-1563	pot	cca 150	56,22	prodaja	1/1	
2241	Tribuče – 1545	cesta	cca 80	17,68	prodaja	1/1	
5177/1	Adlešiči-1552	pot	cca 200	31,15	prodaja	1/1	
5195/1	1552-Adlešiči	zemljišče	Cca 100	1000,00	prodaja	1/1	
2576/3	Hrast pri Vinici - 1554	neplodno	cca 150	55,70	prodaja/menjava	1/1	
2567/6	Hrast pri Vinici-1554	neplodno	165	1650,00	prodaja/menjava	1/1	
2567/5	Hrast pri Vinici-1554	neplodno	212	2120,00	prodaja/menjava	1/1	
2567/4	Hrast pri Vinici-1554	neplodno	86	860,00	Prodaja/menjava	1/1	
2601/3	Loka-1541	cesta	67	91,00	prodaja	1/1	
del 3564/1	Dobliče – 1540	pot	cca 100	45,65	prodaja	1/1	
2433/4	Loka – 1541	cesta	420	52,00	prodaja	1/1	

del 4682/4	Dragatuš – 1550	cesta	cca 50	34,00	prodaja	1/1	
2610/2	Loka – 1541	travnik	166	227,00	prodaja	1/1	
Del 1136/6	Črnomelj – 1535	pot	Cca 30	24,38	menjava	1/1	
Del 786/11	Črnomelj - 1535	pašnik, pot	Cca 50	68,23	menjava	1/1	
1645/2	Tribuče – 1546	pašnik	714	1.760,00	prodaja	1/1	
Del 3571/4	Dobliče-1540	cesta	Cca 100	136,60	prodaja	1/1	Razdružitev s SKZG
3609/2	Butoraj- 1547	pot	Cca 150	108,24	prodaja	1/1	
Del 4679/5	Dragatuš	pot	Cca 200	133,24	prodaja	1/1	
Del 969/4	Loka-1541	Dvorišče, stavba	1031	5.090,00	neodplačno	1/1	ZveTl
Del 969/5	Loka	njiva	238	325,00	neodplačno	1/1	ZveTl
60/1	Radenci-1559	sadovnjak	637	536,00	prodaja	1/1	
1556/5	Zastava- 1542	pot	Cca 300	120,00	prodaja	1/1	
2414/11	Loka- 1541	cesta	Cca 95	110,00	prodaja	1/1	
2421/2	Loka- 1541	pot	Cca 30	40,94	prodaja	1/1	
1873/1	Nova Lipa-1555	pot	Cca 800	463,00	prodaja	1/1	
1905	Marindol-1565	pot	Cca 200	38,00	prodaja	1/1	
1140/14	Črnomelj-1535	cesta	Cca 300	7.500,00	Prodaja/menjava	1/1	
3107/3	Bedenj-1545	zemljišče	114	228,00	prodaja	1/1	
3107/2	Bedenj - 1545	zemljišče	175	1484,00	prodaja	1/1	
3106/4	Bedenj-1545	zemljišče	27	54,00	prodaja	1/1	
2694/13	Učakovci-1562	pot	Cca 100	40,60	prodaja	1/1	
2705	Učakovci -1562	travnik	276	169,00	prodaja	1/1	
2706	Učakovci -1562	travnik	67	25,00	prodaja	1/1	
813/3	Črnomelj-1535	pot	Cca 5	3,49	Prodaja	1/1	
4557	Petrova vas-1534	pot	Cca 21	13,50	prodaja	1/1	
822/14	Vinica-2177	pašnik	2177	3.286,00	prodaja	1/1	
2657/3	Dobliče-1540	travnik	139	119,00	prodaja	1/1	
3164/2	Dobliče-1540	sadovnjak	532	4.256,00	prodaja	1/1	
3337/1	Dobliče-1540	sadovnjak	563	4.504,00	prodaja	1/1	
2198/3	Dobliče – 1540	pašnik	2724	8.000,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2659/6	Dobliče – 1540	pašnik	484	606,00	Prodaja/menjava	1/1	RN Kanižarica
2659/5	Dobliče – 1540	pašnik	430	36.028,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
3588/8	Dobliče-1540	zelenica	243	208,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
1290/6	Loka – 1541	travnik	470	173,00	prodaja	1/1	
786/9	Črnomelj – 1535	dvorišče, stavba	376	263,00	prodaja	1/1	
1870	Stara Lipa	pašnik	417	210,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
2364	Stara Lipa	pašnik	476	176,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
2205/25	Dobliče – 1540	zemljišče	265	1.312,50	prodaja	1/1	RN Kanižarica- obr. odplačevanje
2205/27	Dobliče-1540	zemljišče	329	3.355,80	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2205/18	Dobliče-1540	gozd	168	144,00	razdružitev	½	RN Kanižarica
2205/3	Dobliče-1540	Gozd, stavba	380	23.312,00	razdružitev	½	RN Kanižarica
401/1.S	Dobliče-1540	Stanovanjska stavba,	219	1.158,00	razdružitev	½	RN Kanižarica

		dvorišče					
2659/1	Dobliče-1540	pašnik	508	2.286,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2659/2	Dobliče-1540	pašnik	272	1.224,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2198/34	Dobliče -1540	pašnik	294	1.470,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica- obr. odplačevanje
2198/24	Dobliče-1540	Pašnik/zemljišče pod stavbo	543	2.489,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2659/3	Dobliče-1540	pot	63	283,50	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2659/4	Dobliče-1540	Stavba ali zgradba pašnik	33 303	1.512,00	prodaja	1/1	
2657/3	Dobliče-1540	travnik	139	119,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
3588/12	Dobliče-1540	Stavba,dvorišče	429	19.699,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2198/13	Dobliče-1540	pašnik	335	286,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2657/3	Dobliče-1540	139	139	119,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
604/1	Črnomelj-1535	njiva	1790	1.982,00	prodaja	1/1	
604/34	Črnomelj	travnik	969	715,00	prodaja	1/1	
del 708/8	Črnomelj	travnik	cca 1880	1.387,53	prodaja	1/1	
748/18	Črnomelj-1535	gozd	18	15,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/6	Črnomelj-1535	gozd	481	21.532,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/9	Črnomelj-1535	gozd	435	12.773,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/2	Črnomelj-1535	gozd	289	13.892,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/3	Črnomelj-1535	gozd	727	20.077,00	prodaja	1/1	RN Lokve
834/14	Črnomelj-1535	gozd	161	138,00	prodaja	1/1	RN Lokve
834/13	Črnomelj-1535	gozd	178	152,00	prodaja	1/1	RN Lokve
750/2	Črnomelj-1535	gozd	438	313,00	prodaja	1/1	RN Lokve
750/3	Črnomelj-1535	gozd	107	91,00	prodaja	1/1	RN Lokve-obr. odplačevanje
750/4	Črnomelj-1535	gozd	439	271,00	prodaja	1/1	RN Lokve
750/6	Črnomelj-1535	gozd	424	296,00	prodaja	1/1	RN Lokve
750/7	Črnomelj-1535	gozd	390	296,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/28	Črnomelj-1535	gozd	315	1.575,00	prodaja	1/1	RN Lokve-obr. odplačevanje
748/29	Črnomelj-1535	gozd	324	159,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/30	Črnomelj-1535	gozd	372	183,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/32	Črnomelj-1535	gozd	344	169,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/33	Črnomelj-1535	gozd	49	24,00	prodaja	1/1	RN Lokve
845/3	Črnomelj-1535	Gozd,stan.stavba	Cca 500	23.322,30	prodaja	1/1	RN Lokve
845/13	Črnomelj-1535	gozd	234	454,00	prodaja	1/1	RN Lokve
845/6	Črnomelj-1535	gozd	43	37,00	prodaja	1/1	RN Lokve
845/4	Črnomelj-1535	gozd	90	77,00	prodaja	1/1	RN Lokve
845/11	Črnomelj-1535	gozd	11	9,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/27	Črnomelj-1535	gozd	Cca 1000	854,81	prodaja	1/1	RN Lokve
748/23	Črnomelj-1535	Gozd/stavbišče	641	22.934,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/25	Črnomelj-1535	gozd	397	339,00	prodaja	1/1	RN Lokve

624.S	Črnomelj-1535	stavbišče	46	230,00	prodaja	1/1	RN Lokve
625.S	Črnomelj-1535	stavbišče	31	17.734,00	prodaja	1/1	RN Lokve
627.S	Črnomelj-1535	stavbišče	24	21,00	prodaja	1/1	RN Lokve
623.S	Črnomelj-1535	stavbišče	32	27,00	prodaja	1/1	RN Lokve
621.S	Črnomelj-1535	stavbišče	30	26,00	prodaja	1/1	RN Lokve
3294/12	Talčji Vrh- 1536	zemljišče	Cca 300	1.500,00	prodaja	1/1	RN lokve
2301	Dobliče – 1540	gozd	4129	3.094,00	Prodaja	1/1	
2351/1	Dobliče – 1540	gozd	2813	2.389,00	Prodaja	1/1	
2430/2	Dobliče – 1540	pašnik	3492	2.756,00	Prodaja	1/1	
2435	Dobliče – 1540	pašnik	7272	4.795,00	Prodaja	1/1	
2439	Dobliče – 1540	pašnik	3460	2.731,00	Prodaja	1/1	
265/2.S	Vinica – 1563	stavbišče	372	318,00	prodaja	1/1	
748/20	Črnomelj-1535	gozd	476	17.876,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/22	Črnomelj-1535	gozd	1264	5.688,00	prodaja	1/1	RN Lokve
3294/13	Talčji vrh – 1536	gozd	332	123,00	prodaja	1/1	
3294/12	Talčji vrh - 1536	gozd	Cca 500	369,80	prodaja	1/1	
352	Talčji vrh-1536	gozd	281	104,00	prodaja	1/1	
3294/15	Talčji vrh-1536	gozd	12	10,00	prodaja	1/1	
2889/2	Belčji vrh-1551	pot	Cca 1000	218,30	Prodaja/menjava	1/1	
Del 1299/7	Dragatuš-1550	funk. Objekt, zelenica	Cca 190	1.520,00	menjava	1/1	
Del 4663/1	Dragatuš-1550	pot	Cca 20	160,00	menjava	1/1	
1838/3	Dobliče-1540	neplodno	Cca 1050	435,60	prodaja	1/1	
53/6	Stari Trg ob Kolpi-1557	njiva	116	78,00	Prodaja	1/1	
314/9	Črnomelj-1535	Travnik	Cca 800	1.047,64	prodaja	1/1	
310/4	Črnomelj-1535	pašnik	1.035	687,00	prodaja	1/1	
320/8	Črnomelj-1535	Pašnik	Cca 650	829,15	prodaja	1/1	
310/5	Črnomelj-1535	pašnik	486	239,00	prodaja	1/1	
962/2	Črnomelj-1535	travnik	710	786,00	prodaja	1/1	
959/1	Črnomelj-1535	travnik	2030	2.315,00	Prodaja	1/1	
761/4	Sinji vrh – 1560	sadovnjak	74	91,00	Prodaja	1/3	
1973	Marindol-1565	pot	144	18,00	prodaja	1/1	
5374/6	Talčji vrh- 1536	pot	363	45,00	prodaja/menjava	1/1	
5374/3	Talčji vrh- 1536	pot	131	112,00	prodaja/menjava	1/1	
5374/2	Talčji vrh- 1536	pot	99	12,00	prodaja/menjava	1/1	
1002/2	Dragatuš-1550	pašnik	671	495,00	prodaja/menjava	1/1	V postopku prenosa lastništva na občino-trenutni lastnik SKZG
2089/4	Mavrlen-1539	zemljišče	338	2704,00	prodaja	1/1	
2025/8	Mavrlen-1539	zemljišče	50	400,00	prodaja	1/1	
1136/1	Damelj-1561	cesta	Cca 500	157,70	prodaja	1/1	
Del 2567/3	Hrast pri Vinici - 1554	neplodno	Cca 350	271,00	prodaja	1/1	

2623/3	Loka-1541	travnik	649	16.255,00	prodaja	1/1	
1904/8	Marindol-1565	pot	221	189,00	Prodaja/menjava	1/1	
379/8	Črnomelj-1535	pašnik	647	553,00	prodaja	1/1	Prenos iz SKZG na občino
1950/3	Dobliče-1540	neplodno	190	259,00	prodaja	1/1	
822/19	Vinica -1563	pašnik	596	272,00	prodaja	1/1	
822/21	Vinica -1563	Pašnik, zemljišče pod stavbo	549	3.262,50	prodaja	1/1	
822/22	Vinica-1563	Pašnik, zemljišče pod stavbo	590	2.950,00	prodaja	1/1	-obr. odplačevanje
822/20	Vinica-1563	pašnik	393	145,00	prodaja	1/1	
5334/1	Talčji Vrh-1536	pot	Cca 200	113,80	prodaja	1/1	
5290	Talčji Vrh-1536	pot	Cca 100	46,00	prodaja	1/1	
1771/1	Bedenj – 1545	travnik	1131	882,00	prodaja	1/1	
1673/1	Dobliče-1540	njiva	690	655,00	prodaja	1/1	
2694/153	Učakovci-1562	pot	Cca 80	47,20	prodaja	1/1	
5282/2	Talčji Vrh-1536	pot	132	1188,00	Prodaja/menjava	1/1	
4836/4	Mavrlen -1539	zemljišče	78	780,00	Prodaja/menjava	1/1	
3761/7	Preloka -1564	njiva	313	308,00	Prodaja/menjava	1/1	
4836	Mavrlen-1539	pot	Cca 120	64,41	Prodaja/menjava	1/1	
309/2	Črnomelj-1535	travnik	Cca 1245	1541,12	prodaja	1/1	
251/4	Dragatuš-1550	njiva	185	158,00	prodaja	1/1	
2362/10	Dolenja Podgora-1538	pot	26	3,00	prodaja	1/1	
4662/1	Dragatuš-1550	pot	Cca 200	89,70	prodaja	1/1	
2694/153	Učakovci-1562	pot	Cca 100	59,00	prodaja	1/1	
5163	Adlešiči -1552	pot	Cca 200	87,11	prodaja	1/1	
5282	Talčji vrh-1536	pot	Cca 150	105,00	prodaja/menjava	1/1	
4836	Mavrlen-1539	pot	Cca 120	66,41	Prodaja/menjava	1/1	
1583	Griblje-1544	pot	315	269,00	prodaja	1/1	
1873/4	Nova Lipa-1555	pot	Cca 500	857,00	prodaja	1/1	
925/5	Črnomelj-1535	pašnik	201	274,00	prodaja	1/1	
924/10	Črnomelj-1535	zelenica	Cca 180	5.400,00	prodaja	1/1	
1183/35	Sinji Vrh-1560	pašnik	338	125,00	prodaja	1/1	
4716/1	Sinji Vrh-1560	pot	Cca 170	20,40	prodaja	1/1	
4726	Sinji Vrh-1560	pot	Cca 270	60,00	prodaja	1/1	
4724/2	Sinji Vrh-1560	pot	Cca 150	86,00	prodaja	1/1	
2685/2	Griblje-1544	pot	372	46,00	prodaja	1/1	
4971/2	Tanča Gora-1549	pot	120	8.416,00	prodaja/menjava	1/1	
1 / 2	Loka-1541	pašnik	209	26,00	prodaja	1/1	
342/2	Loka-1541	pašnik	104	38,00	prodaja	1/1	
5344	Talčji vrh-1536	pot	Cca 100	38,00	Prodaja/menjava	1/1	
924/41	Črnomelj – 1535	zelenica	181	247,00	prodaja	1/1	

2301	Dobliče-1540	gozd	4129	3.094,00	Prodaja/menjava	1/1	
2299	Dobliče-1540	gozd	1895	1.780,00	Prodaja/menjava	1/1	
2439	Dobliče-1540	pašnik	3460	2.731,00	Prodaja/menjava	1/1	
2351/1	Dobliče-1540	gozd	2813	2.389,00	Prodaja/menjava	1/1	
2430/2	Dobliče-1540	pašnik	3492	2.756,00	Prodaja/menjava	1/1	
2435	Dobliče-1540	pašnik	7272	4.795,00	Prodaja/menjava	1/1	
3203/1	Butoraj-1547	pašnik	420	285,00	prodaja	1/1	
5365	Talčji Vrh-1536	pot	Cca 500	500,00	Prodaja/menjava	1/1	
2396/3	Loka-1541	pot	241	30,00	prodaja	1/1	
2414/2	Loka-1541	cesta	Cca 45	61,43	prodaja	1/1	
4331/7	Dragatuš-1550	pašnik	100	29,00	prodaja	1/1	
4331/8	Dragatuš-1550	pašnik	304	176,00	prodaja	1/1	
4331/10	Dragatuš-1550	pašnik	35	10,00	prodaja	1/1	
4331/11	Dragatuš-1550	pašnik	105	31,00	prodaja	1/1	
4331/12	Dragatuš-1550	pot	848	83,00	prodaja	1/1	
4691/0	Dragatuš-1550	pot	Cca 200	68,70	prodaja	1/1	
2410/9	Loka-1541	Pot	166	227,00	menjava/prodaja	1/1	
729/9	Petrova vas-1534	pašnik	118	58,00	prodaja	2/16	AS Petrova vas
Del 4735	Sinji vrh – 1560	pot	Cca 115	41,00	prodaja	1/1	
1129/11	Črnomelj-1535	pot	68	93,00	prodaja/menjava	1/1	
1129/12	Črnomelj-1535	pot	55	75,00	prodaja/menjava	1/1	
147.S	Nova Lipa-1555	stavbišče	28	1.400,00	prodaja	1/1	
1299/9	Dragatuš-1550	travnik	465	30,00	prodaja	1/1	
1304/4	Dragatuš-1550	dvorišče	1493	951,00	prodaja	1/1	
4662/2	Dragatuš-1550	pot	Cca 100	1.000,000	prodaja	1/1	
1227/1	Preloka-1564	pašnik	Cca 100	1000,00	prodaja	1/1	
326.S	Preloka-53	zemljišče	53	530,00	prodaja	1/1	
1227/2	Preloka-313	zemljišče	313	3.130,00	prodaja	1/1	
4663/5	Dragatuš-1550	travnik	124	106,00	prodaja	1/1	
2474/2	Loka-1541	zemljišče	17	340,00	prodaja/menjava	1/1	
2689/4	Griblje-1544	zemljišče	Cca 250	2500,00	prodaja/menjava	1/1	
696/23	Črnomelj-1535	zemljišče	172	3.440,00	prodaja/menjava	1/1	
696/21	Črnomelj-1535	zemljišče	34	680,00	prodaja/menjava	1/1	
708/26	Črnomelj-1535	zemljišče	204	4.692,00	prodaja	1/1	
2588	Dobliče-1540	zemljišče	4002	24.139,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
1165/2	Črnomelj-1535	zemljišče	402	8.040,00	prodaja	1/1	
1131/13	Črnomelj-1535	zemljišče	Cca 30	600,00	prodaja	1/1	
2374/3	Vinica-1563	zemljišče	Cca 400	4.800,00	prodaja	1/1	
2374/9	Vinica-1563	zemljišče	345	4.830,00	prodaja	1/1	
314/9	Črnomelj-1535	zemljišče	Cca 1500	30.000,00	prodaja/menjava	1/1	* uskladitev zk stanja
320/8	Črnomelj-1535	zemljišče	Cca 1000	20.000,00	Prodaja/menjava	1/1	* uskladitev zk stanja
1160/8	Črnomelj-1535	zemljišče	Cca 150	3.000,00	Prodaja /menjava	1/1	

1756	Marindol-1565	zemljišče	435	3.480,00	prodaja	1/1	
1705	Marindol-1565	zemljišče	72	573,00	prodaja	1/1	
1224/7	Učakovci-1562	zemljišče	Cca 120	960,00	prodaja	1/1	
2560/4	Hrast pri Vinici-1554	zemljišče	16	160,00	Prodaja/menjava	1/1	
4682/4	Dragatuš-1550	zemljišče	Cca 180	1.800,00	prodaja	1/1	
1448/9	Bojanci-1553	zemljišče	Cca 200	1.600,00	prodaja	1/1	
2198/21	Dobliče-1540	zemljišče	1210	1.062,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2205/15	Dobliče-1540	zemljišče	1469	7.345,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
954/2	Črnomelj-1535	zemljišče	Cca 20	400,00	Prodaja	1/1	*garaže Čardak
1256/24	Loka-1541	zemljišče	Cca 2000	40.000,00	prodaja	1/1	
3603/4	Dobliče-1540	zemljišče	Cca 500	4.000,00	prodaja	1/1	
2689/1	Griblje-1544	zemljišče	Cca 500	5.000,00	Prodaja/menjava	1/1	
547/1	Loka-1541	zemljišče	445	8.900,00	prodaja	1/1	
2566/7	Loka-1541	zemljišče	48	960,00	prodaja	1/1	
4897	Talčji Vrh-1536	gozd	1433	813,00	Prodaja/menjava	1/1	
957/27	Črnomelj-1535	zemljišče	15	300,00	Prodaja/menjava	1/1	*morebitna uskladitev zk stanja
696/23	Črnomelj-1535	zemljišče	172	3.440,00	Prodaja/menjava	1/1	
696/21	Črnomelj - 1535	zemljišče	34	680,00	prodaja	1/1	
708/26	Črnomelj-1535	zemljišče	204	2.040,00	prodaja	1/1	
2689/7	Griblje-1544	zemljišče	53	530,00	Prodaja/menjava	1/1	
2689/6	Griblje-1544	zemljišče	26	260,00	Prodaja/menjava	1/1	
4558	Petrova vas-1534	zemljišče	Cca 200	2000,00	Prodaja	1/1	
23/32	Črnomelj - 1535	zemljišče	94	2.820,00	prodaja	1/1	
23/31	Črnomelj-1535	zemljišče	41	1.230,00	prodaja	1/1	*skupna lastnina
1132/17	Črnomelj - 1535	zemljišče	133	182,00	neodplačno	1/1	Prenos na RS
253/1	Dobliče-1540	zemljišče	Cca 160	1.280,00	prodaja	1/1	
1157/27	Loka-1541	zemljišče	221	5.525,00	prodaja	1/1	
3986/3	Tanča Gora-1549	zemljišče	55	550,00	prodaja	1/1	
2698/4	Griblje- 1544	zemljišče	Cca 200	2.000,00	prodaja	1/1	
3065/2	Talčji Vrh-1536	zemljišče	Cca 200	1.100,00	prodaja	1/1	RN Lokve
1088/0	Zastava-1542	zemljišče	94	940,00	Prodaja/menjava	1/1	
1873/12	Nova Lipa-1555	zemljišče	Cca 200	2.000,00	prodaja	1/1	
2198/9	Dobliče-1540	zemljišče	378	1.890,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica/Jama
2297/1	Radenci-1559	zemljišče	Cca 31	310,00	Prodaja/neodplačno	1/1	Interesent: Direkcija RS
1157/27	Loka-1541	zemljišče	221	5.000,00	Prodaja/menjava	1/1	
2423/3	Loka-1541	zemljišče	Cca 100	2.500,00	Prodaja/menjava	1/1	
798/7	Črnomelj - 1535	zemljišče	2159	43.180,00	Prodaja/menjava	1/1	
2694/166	Učakovci-1562	zemljišče	Cca 800	6.400,00	prodaja	1/1	
250/4	Črnomelj-1535	zemljišče	Cca 200	5.000,00	prodaja		Delež 165/1270 – in
*70/2	1556-Stara Lipa	zemljišče	29	232,00	prodaja	1/1	

1840/0	1556- Stara Lipa	zemljišče	Cca 900	730,00	prodaja	2/16	
1389/1	1552 - Adlešiči	zemljišče	655	6.681,00	prodaja	1/1	
1389/2	1552 - Adlešiči	zemljišče	318	3.243,60	prodaja	1/1	
1583/2	1552 - Adlešiči	zemljišče	842	415,87	prodaja	1/1	
1583/3	1552-Adlešiči	zemljišče	2642	9.098,51	prodaja	1/1	
1584/2	1552- Adlešiči	zemljišče	2883	16.053,00	prodaja	1/1	
5280/2	1536-Talčji Vrh	zemljišče	119	952,00	prodaja	1/1	
4971/8	1549- Tanča Gora	zemljišče	cca 100	800,00	prodaja	1/1	
1051/3	1562- Učakovci	zemljišče	1711	1.310,00	prodaja	1/1	Delno K/delno S
2441/1	1541 - Loka	Zemljišče	Cca 200	1.600,00	prodaja	1/1	
2689/7	1544 - Griblje	zemljišče	53	530,00	prodaja	1/1	
3646/0	1540 - Dobliče	zemljišče	3448	1.696,42	prodaja	1/1	
3644/0	1540-Dobliče	zemljišče	2192	1.111,42	prodaja	1/1	
3645/0	1540 - Dobliče	zemljišče	560	275,22	prodaja	1/1	
3647/0	1540- Dobliče	zemljišče	2710	1.333,32	prodaja	1/1	
3648/0	1540-Dobliče	zemljišče	1872	921,02	prodaja	1/1	
3649/0	1540-Dobliče	zemljišče	543	267,16	prodaja	1/1	
2668/0	1544- Griblje	zemljišče	Cca 700	700,00	prodaja	1/1	
2396/9	1541 - Loka	zemljišče	Cca 140	2.800,00	prodaja	1/1	
2774	1556- Stara Lipa	zemljišče	Cca 250	2.500,00	Prodaja/menjava	1/1	
3603/2	1540 - Dobliče	zemljišče	Cca 10.500	21.000,00	Prodaja/menjava	1/1	TRIS Kanižarica
2342/14	1540-Dobliče	zemljišče	Cca 1110,00	2.200,00	Prodaja/menjava	1/1	TRIS Kanižarica
2619/6	1540-Dobliče	zemljišče	cca 6000,00	12.000,00	prodaja	1/1	TRIS Kanižarica
2601/2	1540-Dobliče	zemljišče	Cca3500,00	7.000,00	prodaja	1/1	TRIS Kanižarica
2601/1	1540-Dobliče	zemljišče	Cca 3500,00	7.000,00	prodaja	1/1	TRIS Kanižarica
1793	1565 - Marindol	zemljišče	119	660,00	prodaja	1/1	Delno S/delno K
2198/8	1540- Dobliče	zemljišče	344	1.720,00	prodaja	1/1	RN JAMA
2198/7	1540- Dobliče	zemljišče	314	1.570,00	prodaja	1/1	RN JAMA
2198/23	1540- Dobliče	zemljišče	Cca 200	1.000,00	prodaja	1/1	RN JAMA
925/35	1535-Črnomelj	zemljišče	Cca 70	1750,00	prodaja	1/1	
1244/7	Učakovci-1562	zemljišče	Cca 200	2.000,00	prodaja	1/1	
2793/4	Stara Lipa-1556	zemljišče	109	1.090,00	prodaja	1/1	
5170/1	Adlešiči- 1552	zemljišče	Cca 500	500,00	Prodaja/menjava	1/1	
117/18	1535 - Črnomelj	zemljišče	Cca 60	1.800,00	prodaja	1/1	
1524/6	1557-Stari Trg ob Kolpi	zemljišče	54	648,00	neodplačno	1/1	-funkcionalno zemljišče k blokom
1524/7	1557- Stari Trg ob Kolpi	zemljišče	47	546,00	neodplačno	1/1	-funkcionalno zemljišče k blokom
1524/8	1557-Stari Trg ob Kolpi	zemljišče	35	420,00	neodplačno	1/1	-funkcionalno zemljišče k blokom
1524/9	1557-Stari Trg ob Kolpi	zemljišče	44	528,00	neodplačno	1/1	-funkcionalno zemljišče k blokom

1950/7	1540- Dobliče	zemljišče	Cca 153	1.224,00	prodaja	1/1	
1624/2	1557- Stari Trg ob Kolpi	zemljišče	74	666,00	neodplačno	1/1	za potrebe PGD
1635	1557- Stari Trg ob Kolpi	zemljišče	1007	1208,93	neodplačno	8/100	za potrebe PGD
*75/2	1550-Dragatuš	Zemljišče brez stavbe	189	1890	neodplačno	1/1	Za potrebe PGD, morebitna parcelacija
1135/9	1535- Črnomelj	zemljišče	Cca 50	250,00	prodaja	1/1	RN LOKVE
2694/175	1562- Učakovci	zemljišče	255	2.250,00	prodaja	1/1	
748/27	1535- Črnomelj	zemljišče	Cca 500	2.500,00	prodaja	1/1	RN LOKVE
942/6	1535- Črnomelj	zemljišče	59	1.180,00	Prodaja/menjava	1/1	
942/8	1535-Črnomelj	zemljišče	91	1800,00	Prodaja/menjava	1/1	
1471/6	1538-Dolenja Podgora	zemljišče	161	161,00	Prodaja/menjava	1/3	Agr.skupnost
1471/5	1538-Dolenja Podgora	zemljišče	130947	38.4560,00	Prodaja/menjava	1/3	Agr.skupnost
2410/9	Loka-1541	zemljišče	166	1.177,60	Menjagva/prodaja	1/1	
729/9	Petrova vas-1534	pašnik	118	502,25	prodaja	2/16	Agr. skupnost
2601/12	Loka-1541	zemljišče	16	200,30	prodaja	1/1	
4735	Sinji vrh-1560	zemljišče	Cca 15	920,00	prodaja	1/1	
1178/142	Loka-1541	zemljišče	18	450,00	prodaja	1/1	
SKUPAJ: 1.204.353,00 EUR							

C) Vrsta nepremičnine: STAVBE, DELI STAVB

Naslov Ulica Pod Smreko 1, Črnomelj, parc. št. 959/10 k.o. Črnomelj Št. stavbe 1535-427 -ident.št.dela stavbe 1535-427-3	 zemljišče pod stavbo dvorišče dvorišče nestanovanjska raba	 261 9 425 224,46	 49.600,00	 prodaja	 1/1	Javno zbiranje ponudb za prodajo

NASLOV: Vinica 3, Vinica – poslovna stavba Stavba je vpisana v kataster stavb št 112 - Št dela stavbe 5 - Št. dela stavbe 6 - Št. dela stavbe 7 - Št. dela stavbe 10 - Št. dela stavbe 11 Skupni deli in naprave – zemljišče In deli stavb v št. 17,18,19,20,21	nestanovanjsko	17,1 24,71 5,23 21,83 26,42 880 83,19	10.000,00	prodaja	1/1 1/1 1/1 ½ 1/1 1698/10000	Javno zbiranje ponudb
158/2.S k.o. Tanča Gora-1549 (na Tanči Gori)	Zemljišče s stavbo	46	5.200,00	prodaja	1/1	
147.S k.o.Nova Lipa-1555 (pred naseljem Drežnik)	Zemljišče s kaščo	28	1.050,00	prodaja	1/1	
56/1 k.o. 1552 – Adlešiči (Fučkovci 10)	Zemljišče s skednjem	78	2.500,00	prodaja	1/1	
55/2 k.o. 1552 – Adlešiči (Fučkovci 10)	Zemljišče s kaščo	45	1.300,00	prodaja	1/1	
56/3 k.o. 1552 – Adlešiči (Fučkovci 10)	Zemljišče s senikom	86	1.700,00	prodaja	1/1	
56/2 k.o. 1552 – Adlešiči (Fučkovci 10)	Zemljišče s hišo	316	3.700,00	prodaja	1/1	
NASLOV: Na bregu 5, Črnomelj Parc. št. 1147/3 k.o. Loka-1541	Stan.stavba, dvorišče	120	6.000,00	prodaja	239/1000	
NASLOV: Ulica Lojzeta Fabjana 12, Črnomelj, stavba na parc. št. 23/9 k.o. Črnomelj	Stan. stavba ID 307 S pripadajočim zemljiščem	135	33.900	Prodaja/menjava	1/1	
na naslovu:	**stanovanje**	**ID**	**m2**	**cena**		
Dragatuš 43, Dragatuš	klet	1550-70-15	5,30	500,00	prodaja	
Čardak 2, Črnomelj	garaža	1535-15-36	17,30	5.000,00	prodaja	
SKUPAJ 120.450,00 EUR						

•Ocenjuje se, da ni realno pričakovati, da bodo prodane vse nepremičnine vključene v letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine Črnomelj, ker je prodaja odvisna od interesa za nakup občinskih nepremičnin. Glede na navedeno, je v letni program razpolaganja zajeto večje število parcel, ki tudi po oceni vrednosti presegajo v proračunu načrtovane prihodke od prodaje. Vrednosti, ki so navedene v tabeli so orientacijska ocena, pred neposredno izvedbo prodaje pa morajo biti ovrednotene na podlagi izdelanih cenitev skladno z veljavno zakonodajo. Pričakovani zneski odprodaje stvarnega premoženja občine, glede na vloge strank in odprodaje v preteklem letu, so določeni v prvem odstavku 2. člena tega programa.

D) LETNI NAČRT RAZPOLAGANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM V LETU 2017 VKLJUČUJE NASLEDNJE PREMOŽENJE:

Odproda se cca neto 500,00 m3 lesa na gozdnih nepremičninah v lasti Občine Črnomelj. Orientacijska vrednost lesa znaša 10.000,00 EUR. Prodaja se izvede po postopku javnega zbiranja ponudb za prodajo nepremičnin.

2.a člen

EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Nepremičnine, ki so uvrščene v program razpolaganja lastnik oziroma upravljavec Občina Črnomelj trajno ne potrebuje za opravljanje svojih nalog, zato se izvede postopek odprodaje nepremičnin, kar je v skladu z načelom gospodarnosti ravnanja z občinskim stvarnim premoženjem. Izkupiček razpolaganja predstavlja prihodek v proračun samoupravne lokalne skupnosti.

2.b člen

PREDVIDENE METODE RAZPOLAGANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Kmetijska zemljišča in gozdna zemljišča se odprodajo v skladu s postopkovnimi določbami Zakona o kmetijskih zemljiščih (objava ponudbe za prodajo nepremičnin na oglasni deski Upravne enote Črnomelj in portalu E – uprave). Nepremičnine, ki se odprodajajo kot funkcionalna zaokrožitev nepremičnin, se odprodajo s sklenitvijo neposredne pogodbe, v kolikor je posamezna ocenjena vrednost nepremičnine nižja od 20.000,00 EUR. Nepremično premoženje samoupravne lokalne skupnosti se lahko odproda ali zamenja z neposredno pogodbo; v kolikor se prodajajo solastniški deleži na nepremičninah, ki so manjši od 50 % ali enaki 50%; solastniški deleži na zasedenih stanovanjih; v kolikor gre za menjavo nepremičnin pod pogojem , da se vrednost občinskega premoženja z zamenjavo ne zmanjša ter razlika med zamenjanima ni večja od 20%, vendar največ 80.000,00 EUR; neposredna pogodba se lahko sklepa najpozneje do preteka treh mesecev od dneva, ko se je izkazalo, da sta bili neuspešno izvedeni metoda javne dražbe in javnega zbiranja ponudb; je pridobitelj pravna oseba javnega prava razen javnega podjetja; gre za dosego javnega interesa skladno s pogoji iz soglasij dobaviteljev komunalnih energetskih in elektronskih komunikacijskih storitev, kot določa 23. člen ZSPSLS. Prodaja nepremičnin, ki se nahajajo v poselitvenem območju in predstavljajo večjo funkcionalno celoto, se izvede po postopku javnega zbiranja ponudb za prodajo nepremičnin.

3. člen

NAČRT PRIDOBIVANJA – 2018

Za nakup kmetijskih zemljišč so predvidena sredstva v višini 26.415,42 EUR. Za nakup stavbnih zemljišč in stavb so predvidena sredstva v višini 175.520,50 EUR, in sicer na postavki PP 16069002-16029 znašajo 172.520,50 EUR, ostalo pa na postavki PP PP 13029003-13011. Za nakup stanovanja so predvidena sredstva v višini 30.000,00 EUR. Za potrebe izplačila odškodnin so predvidena sredstva v višini 3.000,00 EUR. Pri nepremičninah, ki jih pridobijo v last krajevne skupnosti, je v načrtu predviden nakup zemljišč s strani KS Adlešiči, v skupni vrednosti 5.000,00.

V letni načrt pridobivanja so uvrščene naslednje nepremičnine:

I.

	Okvirna lokacija	Okvirna velikost m2	Predvidena sredstva /EUR	Projekt – namen odkupa	Opomba
Vrsta nepremičnine: ZEMLJIŠČA – kmetijsko in gozdno območje					**PP 16069002-16027**
1.	Vodo oskrba območja Sinji Vrh – dokončanje odkupov za objekte in dovozne poti: PČ Draga pri Sinjem vrhu	230	465,00	Odkupi za potrebe PČ Draga, dokončanje odkupov	
2.	Odkupi zemljišč za cesto Jelševnik – Dobliče	125	250,00	Odkupi po izvedeni gradnji in opravljeni dokončni izmeri ceste - dokončne ureditve	Aneksi k pogodbam
3.	Odkupi zemljišč zaradi uveljavljanja predkupne pravice občine in odkupi po Zakonu o cestah	2.250	2.074,00	- uveljavljanje predkupne pravice po veljavni zakonodaji - odkupi zemljišč po katerih potekajo kategorizirane občinske ceste	Občasno, glede na vloge strank
4.	Odkupi zemljišč za potrebe ČN Vinica in za ne-kategorizirano pot ob ČN Vinica	157	425,00	Odkupi za potrebe vzpostavitve nove poti zaradi izgradnje ČN Vinica	
5.	Odkup zemljišč za cesto Damelj-Razvaje – del zemljišč	1400	2.500,00	Odkup zemljišč po katerih poteka kategorizirana lokalna cesta LC 054371	
6.	Odkupi zemljišč za rekonstrukcija cestišča Hrast-Perudina	12	30,00	Odkupi po izvedeni gradnji in opravljeni dokončni odmeri ceste	
7.	Odkup parc. št. 2114/4 k.o. Loka za potrebe poti v naselju Vojna vas	115	150,00	Odkup zemljišča zaradi potrebe kategorizirane javne poti JP 554121	

8.	Odkup parc. št. 2280/2 in 2280/3 k.o. Hrast pri Vinici za potrebe kategorizirane lokalne ceste Tribuče - Vinica	676	1.225,00	Odkup zemljišč za potrebe kategorizirane lokalna cesta LC 054091 Tribuče - Vinica	
9.	Odkup parc. št. 3243/3 k.o. Tanča gora, za potrebe poti do cerkve in pokopališča na Tanči gori	258	1.610,00	Odkup zemljišča za potrebe obstoječega dostopa do cerkve na Tanči gori	
10.	Odkup zemljišč parc. št. 528/7, 530/4, 530/6, 536/2 in 537/2 k.o. Talčji Vrh za potrebe kategorizirane lokalne ceste na Lokvah	535	1.070,00	Odkup zemljišč za lokalno cesto LC 054151	
11.	Odkup zemljišč za potrebe Hidropostaje v k.o. Mavrlen, k.o. Talčji Vrh (lokacija po projektu)	500	1.000,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine	
12.	Odkup zemljišča za črpališče Damelj, vključno z dostopno potjo	80	126,42	Vodo-oskrba Sinji Vrh	
13.	Odkup zemljišč parc. št. 4847/5 in 4847/7 k.o. Talčji Vrh	298	700,00	Odkup zemljišč za potrebe javne poti JP 556401	
14.	Odkup zemljišča parc. št. 5251/18 k.o. Talčji Vrh za potrebe kategorizirane javne poti v Stražnjem Vrhu	96	192,00	Odkup zemljišča za potrebe kategorizirane javne poti JP 556261	
15.	Odkup delov zemljišč v k.o. Dobliče za potrebe ČN Dobliče	660	1.320,00	Odkup zemljišča za potrebe ČN Dobliče	
16.	Odkup dela zemljišča parc. št. 29/190 k.o. Damelj za potrebe širitve javne poti v naselju Damelj	150	375,00	Odkup zemljišča za potrebe širitve JP 555821	
17.	Odkup parc. št. 1649 k.o. Učakovci za potrebe ceste, ekološkega otoka in ureditve parkirišča	950	950,00	Odkup zemljišča za potrebe ekološkega otoka in infrastrukture (del LC 054111, parkirišče)	Del zemljišča v poselitvenem območju
18.	Odkup zemljišč za potrebe ureditve javne poti v Vojni vasi (JP 56751, od križišča z JP 55761 do kmetije Sever)	685	1.370,00	Rekonstrukcija dela javne poti JP 56751	
19.	Odkup dela zemljišča parc. št. 1631 k.o. Adlešiči, za potrebe kategorizirane javne poti v Dolenjcih (JP 556571)	475	985,00	Odkup zemljišča za potrebe obstoječe kategorizirane javne poti JP 556571	
20.	Odkup zemljišča parc. št. 788/4 k.o. Dobliče, delež 1/3-ina za potrebe kategorizirane javne poti JP 556202	137	95,00	Odkup zemljišča za potrebe JP 556202	Občina je že lastnica 2/3-in
21.	Odkup zemljišč parc. št. 629/13 in 630/6 k.o. Loka za potrebe ne-kategorizirane poti	183	183,00	Pridobitev zemljišč za potrebe ne-kategorizirane poti	
22.	Odkup zemljišč parc. št. del 2243, 2246 in 2247 k.o. Dobliče, za potrebe ureditve kolesarske steze	266	532,00	Pridobitev zemljišča za potrebe kolesarske steze Črnomelj - Dobliče	Del zemljišča v poselitvenem območju
23.	Odkup zemljišč za potrebe povezovalne poti nad železniško progo v Ručetni vas	950	1.000,00	Vzpostavitev nadomestne poti – reševanje romske problematike	
24.	Odkup parc. št. 100/3 k.o. Loka za potrebe vzpostavitve nadomestne poti	1787	1.800,00	Odkup zemljišča za potrebe nadomestne poti	
25.	Odkup zemljišča za VH Rodine z dovozno potjo (po projektu k.o. Talčji vrh), parc. št. 1452/4 k.o. Talčji Vrh	290	740,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, dokončanje odkupov po izvedenih delih in geodetski odmeri	

26.	Odkup zemljišč za potrebe že obstoječih objektov GJI (objekti v sklopu vodovodnega sistema in podobno) z dostopnimi potmi, kjer lastništvo ni bilo urejeno	670	1.100,00	Ureditev lastništva obstoječih objektov GJI	
27.	Odkup parc. št. 33/4 k.o. Talčji Vrh za potrebe poti v naselju Lokve	250	250,00	Odkup zemljišč za potrebe kategorizirane javne poti JP 556451	Del zemljišča v poselitvenem območju
28.	Odkup zemljišč za potrebe VH Sela pri Otovcu, k.o. Talčji Vrh (lokacija po projektu)	576	1.152,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine	
29.	Odkup dela zemljišča parc. št. 2286 k.o. Talčji Vrh	160	320,00	Kategorizirana pot JP 556391	
30.	Odkup zemljišč parc. št. 344/4 in 370/5 k.o. Bedenj za potrebe kategorizirane javne poti v Jankovičih	303	606,00	Odkup zemljišča za potrebe kategorizirane javne poti JP 554791	
31.	Odkup delov zemljišč parc. št. 2023, 1923, 1928 in 1929 k.o. Loka za potrebe javne poti Vojna vas – Dolenja vas	910	1.820,00	Odkup delov zemljišč za potrebe javne poti JP 554601 Vojna vas – Dolenja vas - Žagarci	
			SKUPAJ: 26.415,42		

B) Vrsta nepremičnine: ZEMLJIŠČA – poselitveno območje (stavbna zemljišča in stavbe) **PP 16069002-16029**

1.	Odkupi za rekonstrukcija cestišča Hrast-Perudina (k.o. Vinica)	77	800,00	Odkupi po izvedeni gradnji in opravljeni dokončni izmeri ceste	
2.	Odkupi zemljišč in stavb zaradi uveljavljanja predkupne pravice občine in odkupi po Zakonu o cestah	450	11.660,00	- uveljavljanje predkupne pravice po veljavni zakonodaji - odkupi zemljišč po katerih potekajo kategorizirane občinske ceste	
3.	Odkup zemljišč za hodnik za pešce v naselju Vinica, k.o. Vinica	45	540,00	Dokončanje odkupov	
4.	Odkup zemljišč za cesto v ZN Pod gozdom , k.o. Črnomelj	10	100,00	Gradnja ceste v ZN Pod gozdom v Črnomlju	
5.	Odkup parc. št. 2126/8 in parc. št. 2126/12 k.o. Loka za potrebe poti v naselju Vojna vas	24	500,00	Odkup zemljišča zaradi potrebe kategorizirane javne poti JP 554131	
6.	Odkupi za potrebe rekonstrukcije ceste TUŠ-žel. Postaja, parc. ob cesti v k.o. Črnomelj	80	250,00	Načrtovana rekonstrukcija lokalne ceste v Črnomlju na relaciji trgovina TUŠ- žel post.	
7.	Odkup zemljišč za potrebe Semiške ceste	563	4.000,00	Nakup zemljišč za potrebe Semiške ceste	
8.	Odkup zemljišča parc. št. 4787/32 k.o. Talčji vrh	317	2.400,00	Odkup zemljišča za potrebe lokalne ceste LC 054151	

9.	Odkupi zemljišč za potrebe ČN Vinica, k.o. Vinica	342	925,00	Odkupi za projekt kanalizacija Podklanec in ČN Vinica – Aneksi po izvedenih delih in geodetski odmeri	
10.	Nakup parc. št. 2380 k.o. Vinica pri hiši Otona Župančiča na Vinici	221	3.320,00	Nakup zemljišča za ureditev v okolici hiše Otona Župančiča	
11.	Odkup nepremičnin za potrebe kategorizirane ceste JP 554262 (parc. št. 1254/27 k.o. Loka in ostala zemljišča po potrebi)	194	3.880,00	Odkup nepremičnin za potrebe kategorizirane ceste JP 554262 (PC Majer – odcep Ločka cesta)	
12.	Odkup nepremičnin za potrebe ceste in spomenika na Vinici parc. št. 549/6, 549/7 k.o. Vinica	100	1.500,00	Odkup nepremičnin za potrebe ceste in spomenika na Vinici	
13.	Odkup parc. št. 225/30 k.o. Črnomelj za potrebe dostopa do stanovanjskega bloka na naslovu Kolodvorska cesta 51, p. Črnomelj	82	2.050,00	Ureditev lastništva dostopa do stanovanjskega bloka na naslovu Kolodvorska cesta 51, p. Črnomelj	
14.	Odkup dela zemljišč za potrebe ureditve sprehajalne poti v mestnem jedru	100	2.500,00	Odkup zemljišča za potrebe javne sprehajalne poti v mestnem jedru (predvidena po OLN za mestno jedro Črnomelj)	
15.	Odkup zemljišča za dostop do rezervoarja Zilje, parc. št. 3658/5 in 3658/4 k.o. Preloka	100	1.000,00	Dokončan ureditev lastništva dostopne poti za VH Zilje, k.o. Preloka	
16.	Pridobitev dela parc. št. 652 in *44/2 k.o. Griblje za potrebe kategorizirane javne poti Griblje Brinsko selo	250	2.500,00	Pridobitev dela zemljišča v sklopu menjave	
17.	Odkup zemljišč parc. št. 146/10, 146/9, 146/7 k.o. Marindol za potrebe kategorizirane javne poti v Marindolu	122	442,50	Odkup zemljišč za potrebe kategorizirane javne poti JP 555062	
18.	Odkup zemljišča parc. št. 5251/18 k.o. Talčji Vrh za potrebe kategorizirane javne poti v Stražnjem Vrhu	196	900,00	Odkup zemljišča za potrebe kategorizirane javne poti JP 556261	Del zemljišča v kmetijskem območju
19.	Odkup nepremičnin parc. št. 201/2 in 209/1 k.o. Loka	82	1.640,00	Odkup nepremičnin za potrebe ceste na Svibniku	
20.	Odkup parc. št. 23/10 k.o. Črnomelj (s stavbo) in parc. št. 23/1 k.o. Črnomelj	554	33.900,00	Za potrebe nadaljnje menjave	Odkup za namen nadaljnje menjave
21.	Odkup dela zemljišča parc. št. 844/10 k.o. Črnomelj za potrebe pločnika do naselja Lokve, ob regionalni cesti	125	500,00	Ureditev hodnika za pešce v območju naselja Lokve,	
22.	Odkup parc. št. 1649 k.o. Učakovci za potrebe ceste, ekološkega otoka in ureditve parkirišča	80	100,00	Odkup zemljišča za potrebe ekološkega otoka in infrastrukture (del LC 054111, parkirišče)	Del zemljišča v kmetijskem območju
23.	Odkup zemljišč za potrebe ureditve javne poti v Vojni vasi (JP 56751, od križišča z JP 55761 do kmetije Sever)	5	100,00	Rekonstrukcija dela javne poti JP 56751	

24.	Odkup dela zemljišča parc. št. 2380/1 k.o. Dobliče za potrebe infrastrukture v TRIS Kanižarica	520	1.700,00	Izgradnja ceste infrastrukture v TRIS Kanižarica	
25.	Odkup dela parc. št. *99 k.o. Damelj, za potrebe obstoječe kategorizirane javne poti	165	1.160,00	Odkup zemljišča za potrebe JP 555821 Damelj - Kot	
26.	Odkup delov zemljišč parc. št. 549/1 in 548/1 k.o. Vinica za potrebe kategorizirane javne poti JP 555362 na Vinici	200	2.500,00	Odkup zemljišč za potrebe kategorizirane javne poti JP 555362	
27.	Odkup zemljišča parc. št. 2557/3 k.o. Dobliče za potrebe predvidene infrastrukture v območju TRIS	10559	21.118,00	Odkup zemljišča za potrebe predvidene infrastrukture v območju TRIS	
28.	Odkup dela zemljišča parc. št. 926/1 k.o. Črnomelj za potrebe širitve prometne infrastrukture	43	1.100,00	Odkup zemljišča za potrebe projekta sprememba poteka R1-218 metlika – Črnomelj-Vinica, v Črnomlju	
29.	Nakup parc. št. 124/4 k.o. Vinica za potrebe ne-kategorizirane poti ob Gradu Vinica	225	2.250,00	Odkup zemljišča za potrebe ne-kategorizirane poti	
30.	Odkup zemljišč parc. št. 2243, del 2239/2 ter parc. št. 2242/2 k.o. Dobliče, s stavbo, za potrebe ureditve kolesarske steze	314	9.000,00	Pridobitev zemljišča za potrebe kolesarske steze Črnomelj - Dobliče	Del zemljišča parc. št. 2243 v kmetijskem območju
31.	Odkup zemljišč za potrebe dostopne poti do stanovanjskih hiš ob Kolodvorski cesti v Črnomlju, k.o. Črnomelj	405	8.100,00	Vzpostavitev dostopne poti do stanovanjskih hiš ob Kolodvorski cesti v Črnomlju	
32.	Odkup zemljišča parc. št. 2561/1 k.o. Dobliče v območju TRIS Kanižarica	327	1.635,00	Odkup zemljišča v območju TRIS Kanižarica	
33.	Odkupi zemljišč zaradi uskladitve lastništva na cestah št. 054171 in 054071	500	15.000,00	Urejanje lastništva kategorizirane občinske ceste	
34.	Odkup zemljišč za potrebe že obstoječih objektov GJI (objekti v sklopu vodovodnega sistema in podobno), kjer lastništvo ni bilo urejeno	50	500,00	Ureditev lastništva obstoječih objektov GJI	
35.	Odkup zemljišča parc. št. 1148/21 in dela parc. št.: 1148/16, 1147/2, vse k.o. Loka, za potrebe kategorizirane poti ter ureditve peš-poti med kategoriziranima cestama	130	3.000,00	Odkup delov zemljišč za potrebe obstoječe kategorizirane poti JP 554321 (Pri mostu), ki poteka po njih, ter za potrebe ureditve peš-poti med kategoriziranima cestama	
36.	Odkup zemljišča parc. št. 1072/4, 1072/6 in del 1070/5 k.o. Črnomelj za potrebe lokalne krajevne ceste (območje Zelene poti)	160	3.700,00	Odkup zemljišč za potrebe kategorizirane lokalne krajevne ceste LK 054321, ki poteka po teh zemljiščih (območje Zelene poti v Črnomlju)	
37.	Odkup parc. št. 33/4, 30/3, 30/4, 28/2 in del 28/1 k.o. Talčji Vrh za potrebe poti v naselju Lokve	625	6.250,00	Odkup zemljišč za potrebe kategorizirane javne poti JP 556451 in dela nekategorizirane poti ob njej	Del zemljišča 33/4 k.o. Talčji Vrh v kmetijskem območju
38.	Odkup zemljišča parc. št. 2342/121 k.o. Dobliče s stavbo – muzejem	4389	20.000,00	Muzej Rudnik Kanižarica	
	Skupaj PP 16069002-16029		**SKUPAJ 172.520,50**		

39.	Odkup dela parc. št. 1157/2, 1157/4 k.o. Loka (pločnik)	120	3.000,00	Odkup zemljišč za potrebe ureditve pločnika	Sredstva na postavki **PP 13029003-13011** –
	Skupaj: PP 16069002-16029 + PP 13029003-13011		**SKUPAJ 175.520,50**		

C) Vrsta nepremičnine: STANOVANJA, POSLOVNI PROSTORI za 2017

PP 16059002-16015-420001 – nakup stanovanj
PP 06039002-06015-420000 – nakup poslovnih prostorov

na naslovu:	stanovanje	ID	m2	cena	namen	PP	cena MNV
Cankarjeva ulica 4	Enosobno stanovanje	1535-14-1	31,51	30.000,00		PP 16059002-16015-420001	

II.

ODŠKODNINE V ZVEZI S POSEGI NA NEPREMIČNINAH PP 16069001-16026-402799

1.	Odškodnine za odstranitev objektov, nasadov, obremenitev nepremičnin ipd. v primeru izvajanja investicij		3.000,00		

III.

ZEMLJIŠČA, KI JIH ODPLAČNO PRIDOBIJO KRAJEVNE SKUPNOSTI

KS ADLEŠIČI postavka za nakup zemljišč je uvrščena v finančni načrt KS Adlešiči za leto 2018

	Okvirna lokacija	Okvirna velikost m2	Predvidena sredstva /EUR	Projekt – namen odkupa	Opomba
1.	Nakup dela nepremičnine parc. št. 169/2 k.o. Adlešiči	351	2.100,00	Odkup dela nepremičnine parc. št. 169/2 k.o. Adlešiči za potrebe ureditve parkirišča ob pokopališču v Adlešičih	Nakup zemljišč je uvrščen v finančni načrt KS Adlešiči
2.	Nakup zemljišč parc. št. 1703/1 in 1701/1 k.o. Marindol	1450	2.900,00	Odkup zemljišč za potrebe pokopališča Paunoviči	Nakup zemljišč je uvrščen v finančni načrt KS Adlešiči

4.člen

V primeru spremenjenjih prostorskih potreb upravljavcev nepremičnega premoženja samoupravnih lokalnih skupnosti, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko upravljavci nepremičnega premoženja samoupravnih lokalnih skupnosti sklepajo pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti načrtov ravnanja (12. člen Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti).

4.a

Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2018 (skupna vrednost pravnih poslov v skladu z 12. členom ZSPDSLS – največ 20% od skupne vrednosti); in sicer :

A) za kmetijska zemljišča v vrednosti največ 5.283,08 EUR
B) za nakup stavbnih zemljišč in stavb v vrednosti največ 35.104,10 EUR.

4.b

Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2018 (vrednost pravnih poslov v skladu z 12. členom ZSPDSLS – največ 20% od skupne vrednosti); in sicer :

A) prodaja zgradb, prostorov in stanovanj v vrednosti največ 24.090,00 EUR
B) prodaja kmetijskih in gozdnih zemljišč v vrednosti največ 4.000,00 EUR
C) prodaja zemljišč namenjenih za gradnjo v vrednosti največ 4.000,00 EUR.

5. člen

Ta sklep stopi v veljavo z dnem sprejema oziroma potrditve tega sklepa s strani Občinskega sveta Občine Črnomelj. V letu 2017 začeti in nedokončani postopki se končajo v letu 2018.

Datum: 20.12.2017
Številka: 478-393/2016

Občina Črnomelj
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 26
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu juniju 2018

Zadeva: **ODLOK O SPREMEMBAH ODLOKA O KRAJEVNIH SKUPNOSTIH V OBČINI ČRNOMELJ - PREDLOG ZA IZDAJO**

Uvodno in obrazložitev:

Predlagajo se spremembe v 5. in 9. členu Odloka o krajevnih skupnostih v Občini Črnomelj (Ur.l. RS, št. 65/95, 15/96, 69/98, 73/98, 51/2010 in 38/2014) in sicer se v 5. členu odloka predlaga uskladitev z Zakonom o lokalnih volitvah (Ur.l. RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) glede volilne pravice, v 9. členu odloka pa uskladitev s tem zakonom v zvezi z ukinitvijo volilnih komisij krajevnih skupnosti.

Z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (ur.l. RS, št. 68/17) bil spremenjen 112. in črtan 113. člen zakona, ki je za volitve v svete KS doslej predvideval, da volitve v svete KS vodijo in izvajajo poleg občinske volilne komisije tudi volilne komisije teh skupnosti. Volitve v svete KS po novem vodi in izvaja samo občinska volilna komisija, komisije krajevnih skupnosti pa niso več predvidene. Tudi sicer v praksi naveden komisije nisi imele pomembne vloge v zvezi z izvedbo volitev v svete KS. Pretežni del nalog je tudi doslej opravila občinska volilna komisija. V spremenjenem 109. členu zakona pa je urejena volilna pravica v svete KS, po katerem imajo volilno pravico državljani Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v krajevni, vaški oziroma četrtni skupnosti. Volilno pravico imajo tudi državljani druge države članice EU, ki imajo potrdilo o prijavi stalnega prebivanja in prijavljeno stalno prebivališče v krajevni, vaški oziroma četrtni skupnosti, če nimajo prijavljenega stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji, pa potrdilo o prijavi prebivanja in prijavljeno začasno prebivališče v krajevni, vaški oziroma četrtni skupnosti. Volilno pravico imajo tudi tujci, ki imajo dovoljenje za stalno prebivanje in prijavljeno stalno prebivališče v krajevni, vaški oziroma četrtni skupnosti.

Predlagane spremembe v posameznem členu odloka so naslednje:

5. člen

~~Svet KS volijo volivci, ki imajo volilno pravico in imajo stalno bivališče na območju KS~~. **Svet KS volijo volivci, ki imajo volilno pravico v skladu z zakonom.**

Svet KS se voli po večinskem načelu, v KS kot eni volilni enoti.

Število članov prvega sveta KS je:

– v KS Črnomelj 7;

– v KS Adlešiči, Dobliče, Dragatuš, Petrova vas, Stari trg, Sinji vrh, Talčji vrh, Vinica 7;

– v KS Butoraj, Griblje, Kanižarica in Tribuče 5.

9. člen

Volitve v svet KS razpiše župan. Redne volitve v svete krajevnih skupnosti se opravijo istočasno kot redne volitve v občinski svet.

Za volitve članov svetov KS se smiselno uporabljajo določbe zakona o lokalnih volitvah, ki veljajo za večinske volitve v občinski svet.

~~Volitve v svete krajevnih skupnosti vodijo in izvajajo občinska volilna komisija in volilne komisije teh skupnosti v skladu s pristojnostmi po zakonu o lokalnih volitvah.~~ **Volitve v svete krajevnih skupnosti vodi in izvaja občinska volilna komisija.**

Predlog sklepa:

Občinskemu svetu se predlaga, da Odlok o spremembah Odloka o krajevnih skupnostih v Občini Črnomelj obravnava na isti seji kot predlog za izdajo in predlog ter ga sprejme v predloženi vsebini.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič, OU

Predlagateljica:
Županja Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Mnenje Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja:

KMVI je predlagane spremembe Odloka o krajevnih skupnostih v občini Črnomelj obravnavala na 24. seji, 24.5.2018, nanje ni imela pripomb in občinskemu svetu predlaga, da Odlok o spremembah Odloka o krajevnih skupnostih v Občini Črnomelj obravnava in sprejme.

Zapisala:
Slavica Novak Janžekovič

Predsednik KMVI
Janez Perušič, l.r.

PREDLOG ZA IZDAJO

Na podlagi 29. Čelna Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/2011 in 24/2014) je Občinski svet Občine Črnomelj na _____ seji dne, _____ sprejel

ODLOK
o spremembah Odloka o krajevnih skupnostih v Občini Črnomelj

1. člen

V Odloku o krajevnih skupnostih v Občini Črnomelj (Ur.l. RS, št. 65/95, 15/96, 69/98, 73/98, 51/2010 in 38/2014) se spremeni prvi odstavek 5. člena, tako da glasi:

»Svet KS volijo volivci, ki imajo volilno pravico v skladu z zakonom.«

2. člen

Tretji odstavek 9. člena se spremeni tako, da glasi:

»Volitve v svete krajevnih skupnosti vodi in izvaja občinska volilna komisija.«

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: 023-1/95-
Datum:

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

K točki 27

OBČINSKI SVET
OBČINE ČRNOMELJ

Gradivo za sejo občinskega sveta v mesecu juniju 2018

1.

ZADEVA: Oddaja nepremičnin v upravljanje krajevni skupnosti

S strani Krajevne skupnosti Dobliče obstaja interes, da se jim v upravljanje izroči nepremičnine parc. št. 3022/1, 3024/1, 3025, 3026, 3027/1, 3027, 3028, 3029, 3098, 3204, 337.S in 409.S, vse k.o. Mavrlen, na območju KS Dobliče. Gre za gozdove, kjer bi KS Dobliče posekala drevesa in nato s prodajo lesa in drv sanirala oz. obnovila javne poti na območju KS Dobliče. Skupna površina navedenih nepremični je 72.755 m2, skupna vrednost po podatkih iz Prostorskega informacijskega sistema občin pa znaša 37.699,02 EUR. Predmetna zemljišča so bila v preteklosti last vaške skupnosti. Zakon o ponovni vzpostavitvi agrarnih skupnosti ter vrnitvi njihovega premoženja in pravic v 8. členu pravi, da v kolikor takšne nepremičnine v postopku denacionalizacije niso bile vrnjene bivšim lastnikom, postanejo last občine na območju katere ležijo, le ta pa mora zemljišča ponuditi v brezplačno uporabo oz. upravljanje vaški oz. krajevni skupnosti, na območju katere ležijo nepremičnine.

Nepremičnine je možno oddati v upravljanje krajevnim skupnostim tudi na podlagi 19. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/2018), ki pravi: »Upravljavci stvarnega premoženja samoupravnih lokalnih skupnosti so samoupravne lokalne skupnosti in osebe javnega prava, ki jih za upravljavca določa ustanovitveni akt ali akt organa, ki je odgovoren za izvrševanje proračuna.

Nepremičnine parc. št. 3022/1, 3024/1, 3025, 3026, 3027/1, 3027, 3028, 3029, 3098, 3204, 337.S in 409.S, vse k.o. Mavrlen se oddajo v upravljanje KS Dobliče, s sklepom, ki ga izda županja, pod naslednjimi pogoji: v zvezi s posekom in prodajo drevja s predmetnih nepremičnin, mora pristojna krajevna skupnost pripraviti načrt prodaje, finančni načrt ter finančno poročilo, ki jih predloži Občini Črnomelj, prav tako pa morajo glede posameznega pravnega posla v zvezi s prodajo lesa, pridobiti soglasje županje. V zvezi z upravljanjem predmetnih nepremičnin, sekanjem dreves ter prodajo lesa in drv, ter vseh drugih postopkov v zvezi z nepremičnim in premičnim premoženjem mora krajevna skupnost upoštevati določila veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Občinskemu svetu občine Črnomelj se predlaga, da sprejme sklep o oddaji nepremičnin parc. št. 3022/1, 3024/1, 3025, 3026, 3027/1, 3027, 3028, 3029, 3098, 3204, 337.S in 409.S, vse k.o. Mavrlen v upravljanje Krajevni skupnosti Dobliče.

Predlog sklepa:
Nepremičnine parc. št. 3022/1, 3024/1, 3025, 3026, 3027/1, 3027, 3028, 3029, 3098, 3204, 337.S in 409.S, vse k.o. Mavrlen se oddajo v upravljanje Krajevni skupnosti Dobliče.

Številka: 478-403/2017

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Tatjana Jakša, OU

ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na nepremičninah in odprodaja slednjih

Na podlagi sklepa OS Občine Črnomelj št. 478-294/2016-6 z dne 18.5.2017 je bila izvedena geodetska odmera na delu zemljišča parc. št. 2668 k.o. 1544 Griblje, tako da bodo predmet razpolaganja sedaj novo nastala zemljišča parc. št. 2668/4, parc. št. 2668/3 in parc. št. 2668/2, vse k.o. 1544 Griblje, na katerih je potrebno predhodno ukiniti status javnega dobra. Zemljišča se bodo odprodala v skladu s postopkovnimi določbami Zakona o kmetijskih zemljiščih.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012, 110/2013, 101/2013 – ZdavNepr, 22/2014 – Odl.US), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: orto-foto posnetek (PISO) in podatki o parceli

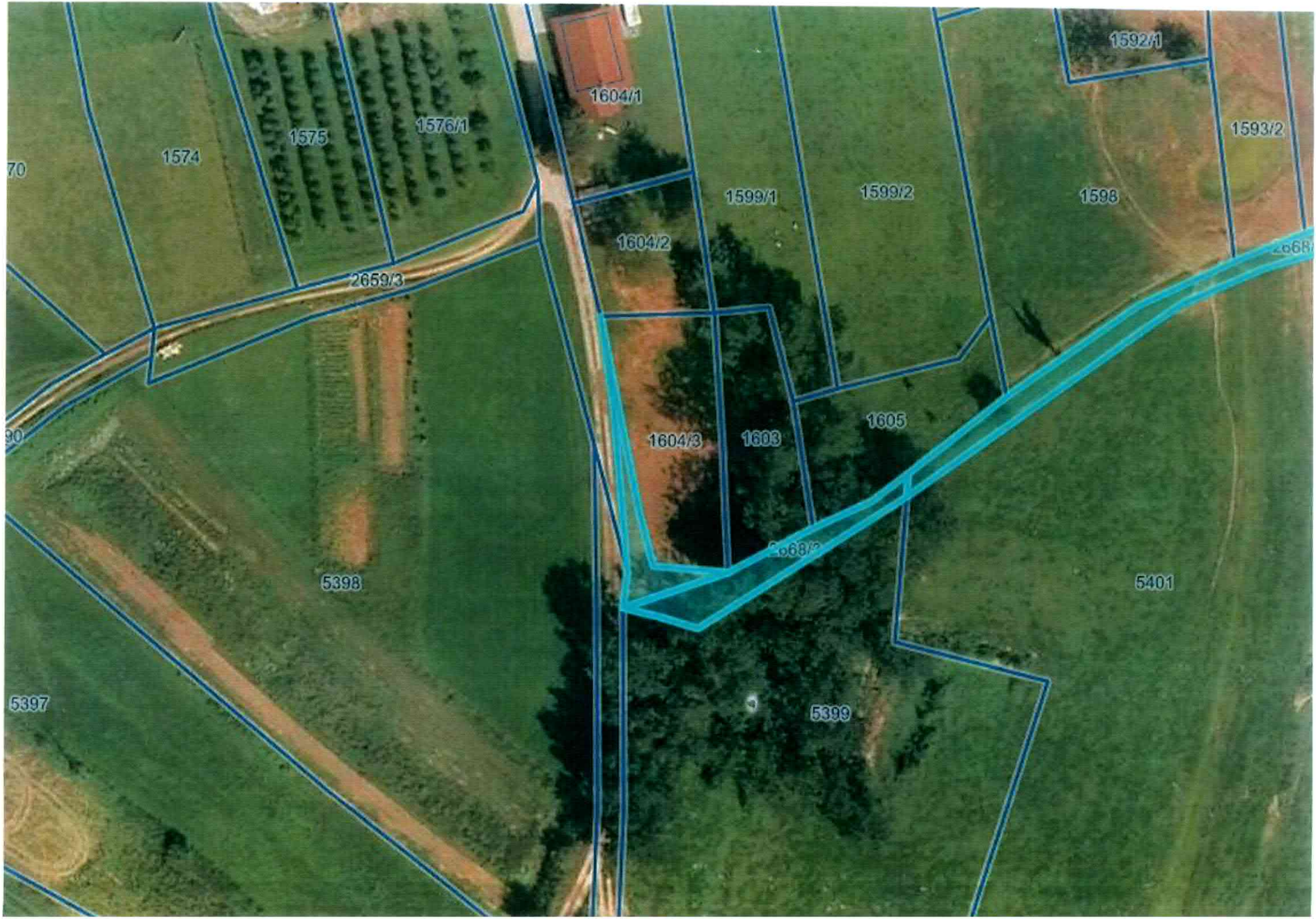
Predlog sklepa:

1. Na nepremičninah parc. št. 2668/2, parc. št. 2668/3 in parc. št. 2668/4, vse k.o. 1544 – Griblje se ukine status javnega dobra in postanejo last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 2668/2, parc. št. 2668/3 in parc. št. 2668/4, vse k.o. 1544 – Griblje se nepremičnine odprodajo v skladu s postopkovnimi določbami Zakona o kmetijskih zemljiščih.

Številka: 478-297/2016

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič,
univ.dipl.ekon., l.r.

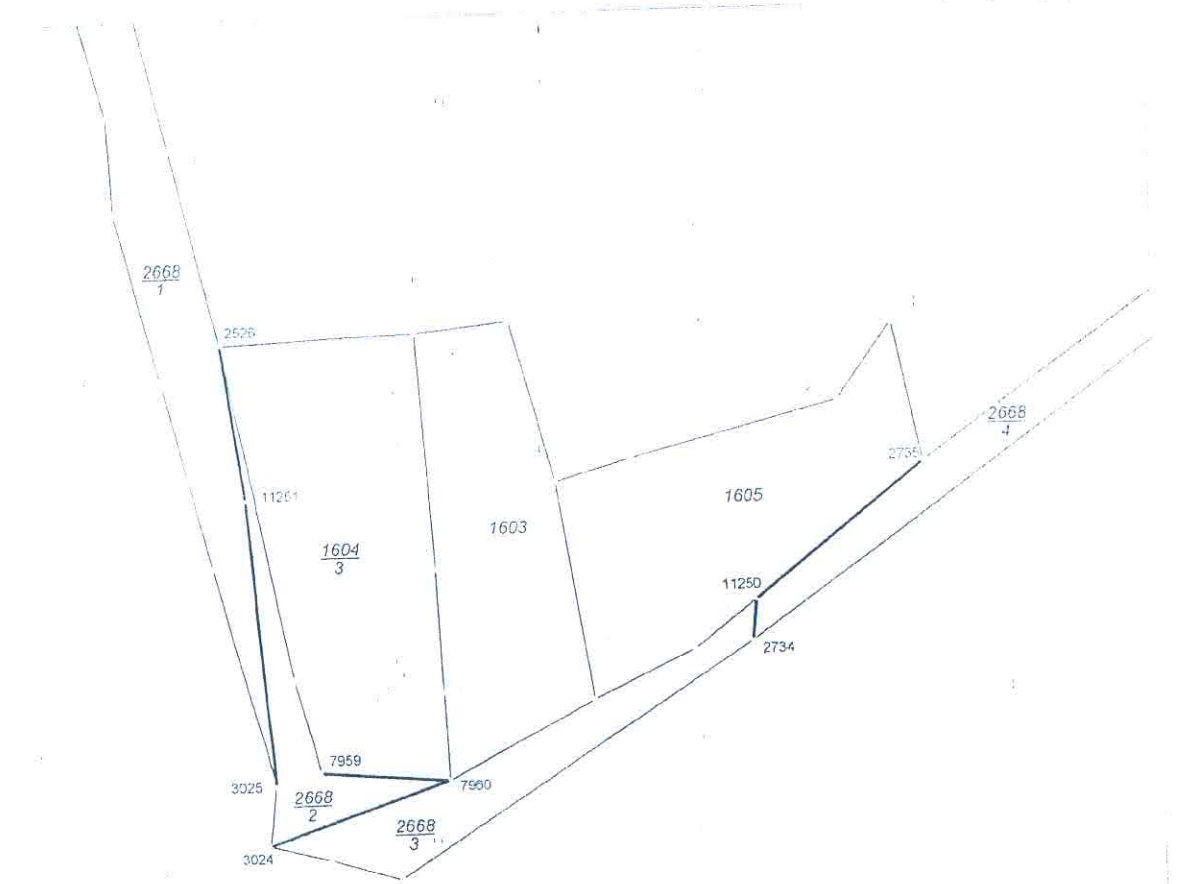
Pripravila:
Katarina Plut, OU


1592/1
1604/1
1593/2
1575
1576/1
1574
1599/1
1599/2
1598
1604/2
2659/3
1605
1604/3
1603
5398
5401
5397
5399

PRILOGA k odločbi št. 02112-209/2018-2

K.o.: 1544 Griblje
IDPOS: 6167

GRAFIČNI PRIKAZ



OBČINA ČRNOMELJ K točki
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo občinskega sveta Občine Črnomelj v mesecu juniju 2018

Zadeva: KADROVSKE ZADEVE

1. <u>Imenovanje Posebne občinske volilne komisije za izvedbo volitev predstavnika romske skupnosti v občinski svet</u>

Posebni občinski volilni komisiji za izvedbo volitev predstavnika romske skupnosti v občinski svet poteče junija 2018 mandat, zato je potrebno za jesenske lokalne volitve skladno z določili 33., 35. in 36. člena Zakona o lokalnih volitvah ponovno imenovati komisijo. Komisija ima sicer osem članov: predsednika, namestnika predsednika, tri člane in tri namestnike članov. Predsednik in namestnik predsednika se imenujeta izmed sodnikov in drugih diplomiranih pravnikov, vsaj en član in en namestnik člana pa morata biti pripadnika romske skupnosti.

Na podlagi poziva za evidentiranje kandidatov je KMVI prejela dva predloga za predsednika in en predlog za namestnika predsednika, ki so bili podani strani občanke in Okrožnega sodišča v Novem mestu ter tri predloge za člane in en predlog za člana ali namestnika člana, ki so bili podani s strani političnih strank SD in DeSUS, Romskega društvo Rom in Zveze romske skupnosti Slovenije- Bela krajine, Dolenjske ter Zveze za razvoj romske skupnosti. KMVI je prejete predloge obravnavala na 24. seji, 24.5.2018 in se na podlagi prejetih predlogov odločila, da za predsednika in namestnika predsednika predlaga v imenovanje kandidata, ki sta bila evidentirana s strani okrožnega sodišča, člane in namestnico člana pa skladno s prejetimi predlogi. Ker ni bilo predlogov oz. jih je bilo premalo za dva namestnika člana, je komisija sklenila, da se za dve namestnici članov določita še uradnici v občinski upravi, ki sta tudi podali soglasje k imenovanju.

Komisija za mandatna vprašanja volitve in imenovanja občinskemu svetu predlaga, da imenuje komisijo v sestavi kot je razvidno iz predloga sklepa.

<u>Predlog sklepa:</u>
I. V Posebno občinsko volilno komisijo za izvedbo volitev predstavnika v občini naseljene romske skupnosti v občinski svet se imenujejo:

1. Alojz Poljšak, Črnomelj - za predsednika,
2. Erika Vrščaj Spudić, Črnomelj - za namestnico predsednika,

3. Marjan Vitkovič, Črnomelj – za člana,
4. Katarina Plut, Črnomelj - za namestnico člana,

5. Milan Leskovar, Črnomelj - za člana,
6. Tatjana Jakša, Črnomelj – za namestnico člana,

7. Anton Hudorovac, Črnomelj – za člana,
8. Liljana Tudija, Črnomelj – za namestnico člana.

II. Volilna komisija se imenuje za štiri leta in nastopi mandat z dnem 17.6.2018.

2. <u>Imenovanje predsednika in članov LAS - Lokalne akcijske skupine za spremljanje odvisnosti od drog na območju občine Črnomelj</u>

V občini Črnomelj že od leta 1997 deluje LAS – Lokalna akcijska skupina za spremljanje odvisnosti od drog, v kateri sodelujejo predstavniki in strokovnjaki različnih institucij oziroma področij ter posamezniki, ki želijo spremeniti odnos družbe do problema uporabe drog in učinkovati preventivno na lokalnem nivoju. LAS podaja mnenja in s svojim delovanjem spodbujala, aktivira in podpira nove zamisli in jih poskušala uresničiti s pomočjo strokovnjakov in prostovoljcev. V »Nacionalnem programu na področju prepovednih drog 2014-2020« so LAS-i opredeljeni kot strokovno posvetovalni organi županov in občinskih svetov, pristojni za pripravo usklajenih ukrepov lokalnih skupnosti na področju drog in njihovega izvajanja.

LAS predvsem:

- pospešuje aktivnosti, ki vodijo v zdrav način življenja,
- pospešuje športne in druge aktivnosti mladih, ki naj bi delovale predvsem preventivno na področju drog,
- pospešuje in načrtuje preventivne aktivnosti.

V marcu letos je potekel štiriletni mandat predsednika in članov LAS v dosedanji sestavi, zato so bili ponovno evidentirani kandidati. Evidentiranih je bilo devet kandidatov s strani naslednjih predlagateljev: Mladinski center BIT, političnih strank SD, DeSUS in N.Si, Srednje šole Črnomelj, Zdravstvenega doma Črnomelj, Aktiva ravnateljev in Centra za socialno delo Črnomelj.

KMVI je predloge obravnavala na 24. seji, 24.5.2018 in občinskemu svetu predlaga v imenovanje vse evidentirane kandidate.

<u>Predlog sklepa:</u>

I.

V LAS - Lokalno akcijsko skupino za spremljanje odvisnosti od drog na območju občine Črnomelj se imenujejo:

- Klemen Vitkovič, Mladinski center BIT, Črnomelj – za predsednika,
- Brigita Grahek Šolar, Srednja šola Črnomelj – za članico,
- Marina Strahinić, Zdravstveni dom Črnomelj – za članico,
- Katarina Špehar, OŠ Stari trg ob Kolpi - za članico,
- Mateja Malnarič, Center za socialno Črnomelj – za članico,
- Zdenka Vrtin, Črnomelj – za članico,
- Tatjana Zupančič, Črnomelj – za članico,
- Marija Kolbezen, Črnomelj - za članico,
- Nataša Hudelja, Vinica -za članico.

II.

Naloga LAS je:

- pospeševati aktivnosti, ki vodijo v zdrav način življenja,
- pospeševala športne in druge aktivnosti mladih, ki delujejo predvsem preventivno na področju drog in drugih odvisnosti,
- pospeševati in načrtovati programe preventivnih aktivnosti.

O svojih aktivnostih LAS poroča občinskemu svetu.

III.

LAS pri svojem delovanju lahko sodeluje z različnimi ustanovami ter strokovnimi institucijami. Za izvedbo posameznih nalog lahko LAS znotraj svojih članov oblikuje ožjo operativno skupino.

IV.

Mandat predsednika in članov LAS je štiri leta od imenovanja.

3. Ugotovitev prenehanja mandata članu Nadzornega odbora občine in imenovanje novega člana

Aleš Kuretič je dne, 4.4.2018, podal izjavo, da odstopa kot član nadzornega odbora občine. V sled navedenega so bile politične stranke v občinskem svetu in nepovezani člani pozvani, da evidentirajo kandidate za novega člana nadzornega odbora. Evidentiran je bil en kandidat s strani predlagateljice N.Si.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je odstopno izjavo in predlog novega člana obravnavala na 24. seji, 24.5.2018 in občinskemu svetu predlaga, da sprejme predlagani sklep:

Predlog sklepa:

1. Ugotovi se, da je Alešu Kuretiču, Dragatuš, zaradi podane odstopne izjave z dne, 4.4.2018, prenehal mandat člana Nadzornega odbora Občine Črnomelj.

2. Zmago Kozina, Črnomelj, se imenuje za člana Nadzornega odbora občine Črnomelj in sicer do izteka mandatne dobe obstoječega nadzornega odbora.

4. Mnenje o kandidatki za ravnateljico javnega zavoda Osnovna šola Vinica

Svet Osnovne šole Vinica je na občino Črnomelj dne, 21.5.2018, naslovil vlogo za pridobitev mnenja lokalne skupnosti o kandidatki za ravnateljico Osnovne šole Vinica. Kot je razvidno iz dopisa sveta šole se je na razpisano delovno mesto ravnatelja prijavila ena kandidatka in sicer sedanja ravnateljica mag. Ines Žlogar. Svet je ugotovil, da je prijavljena kandidatka predložila zahtevno dokumentacijo in izpolnjuje pogoje za zasedbo delovnega mesta.

Pogoji za ravnatelja in postopek imenovanja so urejeni v 53. in 53. a členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja - ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 2/15 - odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 - popr. in 25/17 - ZVaj). V skladu z 53. a členom ZOFVI ravnatelja imenuje svet šole. Svet si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti tudi mnenje učiteljskega zbora, lokalne skupnosti, na območju katere ime šola sedež, mnenje sveta staršev. Za ravnatelja javne šole je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložijo. Če lokalna skupnost in drugi našteti organi ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bil zanj zaprošeni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja. Mandat ravnatelja traja 5 let.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je vlogo Sveta Osnovne šole Vinica, prijavo kandidatke in program vodenja zavoda, ki ga je podala ob prijavi obravnavala na 24. seji, dne, 24.5.2018. Po razpravi je komisija soglasno sklenila, da občinskemu svetu predlaga v sprejem sledeči sklep:

Predlog sklepa:

Občinski svet občine Črnomelj podaja pozitivno mnenje k imenovanju mag. Ines Žlogar, Črnomelj, za ravnateljico Osnovne šole Vinica.

Mag. Ines Žlogar izpolnjuje pogoje za imenovanje in je že doslej zaposlena v kolektivu OŠ Vinica, kjer vrsto let že opravlja funkcijo ravnateljice, tako da delovanje in razmere v zavodu dobro pozna. V lokalni skupnosti je šola prepoznavna in se uspešno vključuje v različne programe in lokalno okolje.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič, OU

Predlagatelj:
Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Predsednik: Janez Perušič, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 29
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juniju 2018

Zadeva: **ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA**

Samer Khalil /razprava pri Letnem poročilu BM Metlika/:
V poročilu je zapisano, da si je Belokranjski muzej na štirih lokacijah (Metlika, Vinica, Semič, Metlika) v letu 2017 ogledalo 10.804 obiskovalci. Naj se prikaže število obiskovalcev po posameznih lokacijah**.**

ODGOVOR direktorice Belokranjskega muzeja Metlika:
»Spoštovani, v Letnem poročilu Belokranjskega muzeja za leto 2017, ki smo vam ga poslali 22. 2. 2018, je tudi vsebinski – statistični – obrazec za področje (Predstavitev javnega zavoda), v katerem so napisani vsi podatki, ki vas zanimajo. Večkrat sem že poudarila, da bi se bilo za realno sliko o delu muzeja veliko bolje seznaniti s poročilom v celoti kot s povzetkom, ki ga zahtevate od nas.

Z lepimi pozdravi, Andreja Brancelj Bednaršek
direktorica Belokranjskega muzeja«

Število obiskovalcev po posameznih lokacijah Belokranjskega muzeja je razvidno iz priloge št. 1.

Nataša Hudelja /razprava pri Letnem poročilu BM Metlika/:
Naj se prouči možnost, da bi v zgornjih prostorih hiše Otona Župančiča na Vinici, ki so na razpolago, svoj program izvajala Glasbena šola Črnomelj in tudi Knjižnica Črnomelj**.**

ODGOVOR ravnatelja Glasbene šole Črnomelj:
»Spoštovani, podajam odgovor na predlog članice občinskega sveta občine Črnomelj:

1. Izvajanje programa glasbene šole je pogojeno z izpolnjevanjem pogojev, ki jih predpisuje pravilnik o normativih in standardih za izvedbo pouka v Glasbenih šolah. Pravilnik predpisuje število učencev, ki so potrebni, da lahko ustanovitelj začne postopke za ustanovitev dislociranega oddelka ali podružnice. Trenutno število učencev, ki obiskujejo glasbeno šolo iz okoliša, ki ga pokriva OŠ Vinica ne zadostuje za ustanovitev dislociranega oddelka ali podružnice.
2. Prostori, ki so predvideni za izvedbo programa glasbene šole morajo izpolnjevati naslednje pogoje:
    - Za izvedbo individualnega pouka je predpisana kvadratura prostora in minimalni akustični standardi
    - Isto velja za skupinski pouk (nauk o glasbi, orkestri, komorna igra in pevski zbori)
    - Učilnice morajo biti primerno didaktično opremljene
3. Ustanovitev dislociranega oddelka ali podružnice mora biti opredeljeno v Odloku o ustanovitvi javnega zavoda.
4. Ko so izpolnjeni omenjeni pogoji svoje mnenje poda ministrstvo za šolstvo. Če je mnenje pozitivno je to razvidno v organizacijskem poročilu in kasneje v sistemizaciji, ki nam ga Ministrstvo za šolstvo potrjuje za vsako šolsko leto. Potrjena sistemizacija je pogoj za financiranje programa s strani ministrstva.

Naj na koncu poudarim, da sem osebno zelo vesel predloga članice občinskega sveta, ker že nekaj časa iščem rešitve, da bi lahko organizirali pouk na Vinici. Žal trenutno Ministrstvo za šolstvo pod pretvezo varčevanja ni naklonjeno ustanavljanju dislociranih oddelkov ali podružnic, ker je to pogojeno s širitvijo programa in s tem povečanju finančnih sredstev, ki ga ministrstvo zagotavlja. Sem pa prepričan, da bomo z vztrajnostjo v prihodnosti ta oddelek na Vinici tudi odprli.

Ravnatelj Prof. Silvester Mihelčič«

ODGOVOR direktorice Knjižnice Črnomelj:
»Spoštovani, glede na dopis št. 032-2/2018 vam podajamo odgovor na izpostavljeno pobudo svetnice. V Knjižnici Črnomelj smo se že pogovarjali o ustanovitvi ene skupine knjižnih moljčkov, ki bi delovala v tistem okolišu. Do realizacije tega bi prišlo, če bo zadostna prijava vpisanih knjižnih moljčkov. Na ta način bi razbremenili skupine, ki delujejo v Črnomlju in Semiču ter olajšali prihod viniških staršev in otrok na srečanje. Z Belokranjskim muzejem smo že sodelovali in tam izvedli kamišibaj predstave za otroke iz Osnovne šole Vinica in vrtca.

Lep pozdrav, Anja Panjan Trgovčić
Direktorica Knjižnice Črnomelj«

ODGOVOR direktorice Belokranjskega muzeja Metlika:
»Belokranjski muzej nima zadržkov s širitvijo vsebin v Spominski hiši Otona Župančiča, če se bodo izvajale v času, ko je v hiši prisotna zaposlena sodelavka«.

Branislav Adlešič:
1. Na eni izmed preteklih sej OS je bilo sprejeto, da Razvojno informacijski center Bela krajina izvede anketo med ciljnimi skupinami o sami prireditvi Jurjevanje in njeni lokaciji.

ODGOVOR direktorja RIC Bela krajina je razviden iz priloge št. 2

2. Iz zapisnika seje OS tako mojega teksta kot županjinih pojasnil se razbere, da je o dostopu (peš) na pokopališče Vojna vas govora o pločniku ob obstoječi novi cesti. O tem je nedvomno govorila županja, ki je pojasnila, da lastniki zemljišč niso bili pripravljeni dati soglasja niti odprodati zemlje za pločnik. Sam sem govoril - mislim, da tudi na še prejšnji seji (torej vsaj dvakrat) o dostopu na severni del pokopališča iz smeri - izza Grička in po poti levo proti Dunaju, nato pa odcep desno proti igrišču – od igrišča pa je že dostopna pot na pokopališče. To je sicer moj laični predlog in ko sem omenjal ureditev zemljišč sem bil prepričan, da vsi mislimo zemljišča ob tej trasi (ali podobni) in ne ob novi cesti. Za ta vemo, da je zgodba zaključena. Torej še vedno apeliram, menim namreč (pa ne le jaz), da je treba pešpot do pokopališča urediti takoj - oziroma čim prej.

ODGOVOR:
Ponovno poudarjamo, da je tudi za ureditev pešpoti po obstoječih (kolovoznih) poteh potrebno urediti lastništva, tako kot v primeru pločnika ob cesti v Vojni vasi. Smatramo, da je lahko aktualna sama pot, ki direktno vodi proti zgornjemu delu pokopališča in bo za to tudi zanimiva za pešce, v tem primeru je potreben poseg vsaj na privatna zemljišča parc. št. 2087 in 2086/5 k.o. Loka. Dokler lastništev nimamo urejenih, ne moremo napovedati, kdaj bodo površine za pešce do pokopališča na celotni trasi v naselju Vojna vas dokončno urejene.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

Nataša Hudelja:
1. Bobri ob reki Kolpi delajo »čistko«, povzročajo škodo. Ali se kdo s tem ukvarja?

ODGOVOR Zavoda RS za varstvo narave in Direkcije RS za vode sta razvidna iz priloge 3 in 4.

Mira Radojčič:
1. Kdaj bomo na Bojancih dobili označevalne table tako kot po drugih krajih?

ODGOVOR:
Lamelni sistem po občini Črnomelj se postavlja po fazah. Prva faza je označitev zadev ob državni cesti in sicer postopno po krajevnih skupnostih. Ta faza bo zaključena v letu 2019. Druga faza pa so

označitve z lamelami ob občinskih cestah. Po zaključku prve faze se bo pričelo postavljanje lamelnega sistema znotraj naselij, ki niso ob državni cesti in sicer tam kjer bo izražen interes prebivalcev. V to fazo sodijo tudi Bojanci.

Odgovor pripravila: Anita Jamšek, OU.

2. Kdaj bo CGP začelo s sanacijo ceste Podklanec – Zilje?

ODGOVOR:
Prošnjo za čim prejšnjo sanacijo nasipa oz. podporne konstrukcije regionalne turistične ceste RT-919 na odseku 1466 Žuniči – Vinica smo po e-pošti dne 10. aprila 2018 posredovali nadzornemu inženirju upravljavca ceste. Na mestu potrebne sanacije je s prometnimi znaki označeno zoženje vozišča in odstop prednosti oz. prednost pred vozili iz nasprotne smeri.
Nadzornik je odgovoril, da je naročen izvedbeni načrt za izvedbo sanacije podporne konstrukcije ceste, po njegovi izdelavi bo speljan postopek javnega naročila izvedbe sanacije, ki se bi lahko izvedla najprej v jeseni 2018. Na sestanku na Direkciji RS za infrastrukturo dne 8. maja 2018 je bil jesenski rok sanacije potrjen.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

Anica Železnjak:
1. Zakaj se ni pometlo ceste, pločnikov do konca Kidričeve ulice? Pometeno je le do vrtca.

ODGOVOR JP Komunala d.o.o. Črnomelj je razviden iz priloge št. 5.

2. Ali bo CGP, Komunala poskrbela za obnovo površin ob prenovljeni Kidričevi ulici?

ODGOVOR:
Rekonstrukcija Kidričeve ulice je bila v glavnem zaključena do pogodbenega roka, 31. decembra 2017. Ker v zimskem času ni bilo mogoče izvesti nekaterih del, predvsem finega planiranja in sejanja trave na zemljiščih, ki so bila ob gradnji poškodovana, smo se dogovorili, da se ta dela izvede tako, ko bo vreme to dopuščalo, najkasneje pa do 30. 4. 2018. Izvajalec del CGP d.d. je vzpostavitev zemljišč v prvotno stanje izvedel pred prvomajskimi prazniki.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

Stanislav Starešinič:
1. Krajane Starega trga in ostalih krajev zanima kdaj se bo začela sanacija ceste Dobliče-Vrhgora, ker je predvsem del cestišča od Vrhgore proti križišču Stari trg-Vinica v zelo slabem stanju?

ODGOVOR:
Za nadaljevanje obnove regionalne ceste R3-658 na odseku 2517 Dobliče – Sv. Ana – Stari trg si prizadevamo že 10 let oz. vse od dokončanja obnove na pododseku do km 5,0 (500 m pred prelazom Vrhgora). V proračunu RS je za skoraj še 5 km obnove ceste predvideno 572.651 EUR in sicer 53.000 EUR v l. 2018, 240.000 EUR v l. 2019 in 279.651 EUR v l. 2010. V letošnjem letu se bo izdelala projektna in investicijska dokumentacija ter zaključilo odkupe zemljišč še od dveh lastnikov. Na sestanku pri direktorju DRSI dne 8. maja 2018 je bilo potrjeno, da se projekt izvaja, projektna dokumentacija bo izdelana do konca junija, za tem bo opravljen postopek njene recenzije. Sledi izbira izvajalca z javnim razpisom in gradnja v l. 2019.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

Maja Kocjan (prejeta e-pošta dne 29.3.2018, ob 15.30): Zaradi službene odsotnosti svojo prisotnost na seji OS opravičuje. Želi pa podati pisno svetniško vprašanje.: Name se namreč obrača vse več ljudi, predvsem prebivalcev vasi ob Kolpi, ki poročajo o prihodu migrantov. Ti poročajo, da prihajajo preko naše mejne reke, prehodi pa so vse pogostejši in se stopnjujejo. Migranti se namreč skozi dan ali noč pojavijo tudi na njihovih dvoriščih, zaradi česar so prebivalci vse bolj zaskrbljeni. Predvsem opozarjajo na to, da jih na to ni noben opozoril ali pripravil navodila kako v takšnih primerih postopati. Hkrati navajajo, da prihajajo izključno mladi moški, ki pridejo preko reke s čolni, nekateri jo celo preplavajo. Po njihovih neuradnih informacijah pa so to večinoma Alžirci in Maročani ter so namenjeni v Francijo. Domačini pozivajo, da naj naša država najprej poskrbi za našo varnost, šele nato za tuje. Kot občinska svetnica podajam naslednja vprašanja:

- Zakaj se te migrante ne vrača na Hrvaško, kar bi po evropski zakonodaji tudi morali narediti? Le tako bi se lahko ta naval prehodov ustavil.
- Kako bo vlada in občinsko vodstvo zaščitilo domače prebivalce?
- Kakšni ukrepi so bili do sedaj izvedeni?
- Kakšni ukrepi se še nameravajo?
- Zakaj občina Črnomelj ne obvesti domačine kako v taksnih primerih ukrepati?

V priponki vam pošiljam slike: Slika-23.3.2018: Ilegalni migrant, ki je preplaval Kolpo in se pojavil domačinom na vratih (foto: FB, posneto dne 23. 3. 2018), Slika 25.3.2018: Čoln s katerim so se po poročanju domačinov pripeljali migranti (foto: FB, dne 25. 3. 2018), Slika 25.3.2018: Ilegalni migranti, ki so jih izsledili policisti, dne 25. 3. 2018 (foto: FB)

ODGOVOR Ministrstva za notranje zadeve, ki smo ga prejeli iz kabineta ministrice, smo vam v celoti posredovali kot sporočilo za javnost po e-pošti dne 4.4.2018.

RAZSTAVE IN PROJEKTI V LETU 2017

Navodilo: Vrstice dodajajte in odvzemajte glede na število posameznih enot.

V posamezni celici naj bo v elektronskem in tiskanem izvodu razvidno celotno besedilo (uporabljajte funkcijo - prelom besedila).

Št.	Naslov razstave	Leto postavitve	Lokacija	Leto zadnje dopolnitve	št. obiskovalcev
1	Življenje ljudi v Beli krajini od prazgodovine do sredine 20. stoletja	2005	Metliški grad, Metlika	2014	5338
2	Lapidarij, Mesto Metlika in njen grad	2013	Metliški grad, Metlika	2016	ocena 5000
3	Donacija in spominska zbirka Vilme Bukovec in dr. Vinka Kambiča	2003	Galerija Kambič, Metlika	2011	2698
4	Krajevna muzejska zbirka, Narava Bele krajine	2006	Muzejska hiša, Semič	2006	274
5	Župančič - mojster besede, Vinica - stoletja ob reki Kolpi, Zaslužni Belokranjci - umetniki in znanstveniki	2015	Spominska hiša Otona Župančiča, Vinica	2015	2494
				SKUPAJ	15804

Št.	Naslov razstave	nova - N	Lokacija	dopolnitev-D posodobitev-P	število obiskovalcev
1					
2					
				SKUPAJ	

Št.	Naslov razstave	Lokacija	število obiskovalcev
1	Bela krajina za samostojno Slovenijo	Arkadni hodnik, Metliški grad	2078
2	Donacija Kambič, II. del	Galerija Kambič Metlika	1850
3	Robi Lozar, Slike	Galerija Kambič Metlika	1052
4	Protestantizem v Metliki	Arkadni hodnik, Metliški grad	785
5			
		SKUPAJ	5765

bela krajina

OBČINA ČRNOMELJ
gospa Mojca Čemas Stjepanovič, županja
Trg svobode 3

8340 ČRNOMELJ

Črnomelj, 28. 5. 2018

Zadeva: Odgovor na svetniško vprašanje

Vprašanje: Na eni izmed preteklih sej OS je bilo sprejeto, da Razvojno informacijski center Bela krajina izvede anketo med ciljnimi skupinami o sami prireditvi Jurjevanje in njeni lokaciji.

Odgovor:
Za zagotovitev dovolj velikega vzorca, ki predstavljajo različne vidike prireditve, bo anketa nagovarjala naslednje ciljne skupine:

- obiskovalce prireditve,
- nastopajoče v preteklih letih in drugo strokovno javnost,
- stanovalce mestnega jedra,
- ponudnike storitev na festivalu.

Za zajetje reprezentativnega je potrebno terensko anketiranje, ki ga bomo izvajali na prizorišču med trajanjem 55. Jurjevanja. Možnost anketiranja smo izključili, saj ne nagovarja vseh starostnih skupin.
Anketiranje prebivalcev starega mestnega jedra bo potekalo med predstavitvijo, ki jo za njih organiziramo teden dni pred festivalom.
Anketiranje ponudnikov bo potekalo med in po festivalu.

Rezultati ankete bodo znani do 10. 7. 2018.

Peter Črnič
direktor, RIC Bela krajina

RIC bela krajina
TRG SVOBODE 3 | SI 8340 ČRNOMELJ

ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA VARSTVO NARAVE

OBMOČNA ENOTA NOVO MESTO

Adamičeva ulica 2 | 8000 Novo mesto
T 07 39 31 555
E zrsvn.oenm@zrsvn.si | www.zrsvn.si

Številka: 6-II-153/2-O-18/BK
Datum: 16.4.2018

Občina Črnomelj
Kabinet županje
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

Zadeva: ***»Vprašanja in pobude članov OS« - bobri*** **– strokovno mnenje po 117. členu ZON-a**

Z vlogo št. 032-2/2018 z dne 5.4.2018, prejeto istega dne po e-pošti, ste vprašali naslovni zavod ali smo seznanjeni s tematiko bobrov, ki povzročajo veliko škodo na območju reke Kolpe oz. ali zadevo obravnavamo. Vprašanje je na 27. redni seji Občinskega sveta Občine Črnomelj zastavila članica OS.

Strokovno mnenje podajamo v skladu s 16. odstavkom 117. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. št. 56/1999, 31/2000 - popr., 110/2002 - ZGO-1, 119/2002, 41/2004, 61/2006 - ZDru-1, 32/2008 - Odl. US, 8/2010 - ZSKZ-B, 46/2014).

Bober je bil v preteklosti v Sloveniji splošno razširjen, v sredini 18. stoletja pa so ga z lovom iztrebili. Po naselitvi bavarskih bobrov na Hrvaško leta 1996, so se ti leta po naravni poti sami razširili v Slovenijo. Prva naselbina je bila zabeležena pozimi 1998/1999 v spodnjem toku reke Krke, nekaj let kasneje pa tudi na Dobličici (2002) v porečju Kolpe, Sotli (2005), Muri (2005), Dravi (2006), na Ljubljanskem barju pa leta 2016.

Načrtne inventarizacija stanja razširjenosti bobra v slovenskem merilu do sedaj ni bilo. V porečju Krke in Dobličice smo pozorneje spremljali stanje v začetni fazi naseljevanja – do leta 2006, ko je bila za ohranitev prvih bobrišč potrebna višja stopnja naravovarstvene pozornosti in izvajanje komunikacije s pribrežnimi lastniki in vodarsko službo. Zavod vodi in redno dopolnjuje evidenco bobrišč ter lokacije škodnih in drugih konfliktnih dogodkov, prav tako sodeluje s KP Kolpa in RP Kozjanski park. Prve podatke v Sloveniji smo bolj sistematično združili leta 2015, v letošnjem letu načrtujemo narediti novo oceno stanja razširjenosti in oceno velikosti populacije.

Bober v obravnavanih rečnih ekosistemu postaja ključna vrsta, saj s svojo vsestransko aktivnostjo, ki vključuje podiranje dreves, obgrizovanje obrežne zarasti, kopanje brlogov in stečin v brežina ter gradnjo jezov na manjših pritokih, aktivno spreminja njihov značaj, s čimer se povečuje habitatska pestrost in vrstna diverziteta tega prostora. S stališča narave so tovrstne spremembe blagodejne, saj se tako krepi največkrat močno osiromašen obrežni vegetacijski pas, ki ga je človek zlasti v kmetijski in urbani krajini močno skrčil.

Konfliktne situacije v odnosu do pribrežnih lastnikov zemljišč so bile prisotne od samega začetka naseljevanja, njihovo število pa se je močno povečala v zadnjem desetletju z rastočo populacijo in njeno širitvijo. V začetnem obdobju še zanimiva karizmatična vrsta je danes pri lastnikih v večini pribrežnih lastnikov slabo sprejeta.

Konfliktne situacije so zaznana predvsem na urbanih odsekih in v kmetijski krajini, kjer je praviloma zožen pas obrežne vegetacije ter na odsekih, kjer so se njive in sadovnjaki močno približali obrežju.

S strani splošne javnosti zaznani negativni vidiki bobrove aktivnosti so Gradnje jezov in posledično poplavljanje, Podiranje dreves in obžiranje grmovja, Škode na poljščinah, Kopanje kanalov in rovov ter posledično vdiranje zemljine, Gradnje jezov in posledično poplavljanje, do česar vemo da prihaja tudi v porečju reke Kolpe (najbolj smo bili opozorjeni za predel Kolpe na območju Vinice).

Zavod je v vseh teh letih od ponovne naselitve bobra v Sloveniji aktivno komuniciral s pribrežnimi lastniki in drugimi ključnimi deležniki tako v okviru pozitivne kot negativne sprejetosti bobra. Z aktivno komunikacijo in preventivnimi ukrepi smo poskušali dosegati sobivanje z bobrom. S pomočjo preventivnih ukrepov za posamezne ključne konfliktne situacije (obrežna vegetacija, bobrovi jezovi, brežine, njive) se lahko zmanjša ali celo izniči škodo na obrežni vegetaciji, obrežnih njivah, sadovnjakih, vrtovih in gozdnih nasadih.

Zavod se poleg neprestane aktivne komunikacije z deležniki trenutno sistematično ukvarja s pridobivanjem rezultatov za oceno stanja razširjenosti in oceno velikosti populacije. Prav tako izdelujemo strokovna izhodišča za strategijo upravljanja, ki jo bomo do konca meseca predstavili ministrstvu in se dogovorili kako naprej.

S spoštovanjem!

Vodja OE Novo mesto:
Barbara Kink, univ. dipl. biologinja in prof. biologije
naravovarstvena svetnica

Barbara Kink

Zavod RS za varstvo narave Ljubljana
Ljubljana, Tobačna ul. 5
6

Vročiti:
- naslovu
- spis

4

Občina Črnomelj

Od: Janez.Grm@gov.si
Poslano: 18. april 2018 13:39
Za: obcina.crnomelj@siol.net
Zadeva: Vprašanja in pobude članov OS - odgovor
Priloge: 073.jpg

Pozdravljeni!
Skladno z vašim dopisom št.: 032-2/2018 z dne 5.4.2018 v zvezi z bobri in povzročanjem škode na območju reke Kolpe vam sporočamo, da prisotnost bobra na vašem območju poznamo (HS Kolpa in pritoki), ker moramo za njim tudi odstranjevati podrto drevje (ali pa npr. v naselju Sečje selo odstraniti že močno poškodovano obdelano drevo(bober), ki bi v bližnji prihodnosti padlo na LC Vinica-Učakovci)! Na tem območju smo morali intervenirati, drevo odstraniti, ker je ogrožalo prometno varnost na LC (tudi šolski avtobus)!
To je le en primer. Zadnja leta smo na vašem območju izvedli na vodotokih kar nekaj posekov (v zimskem času) po principu, da na zgornji polovici brežine vodotoka puščamo vitalna drevesa in grmičevje (golosek ni dovoljen)!
Ampak naj vam predstavim še en primer z letošnjega čiščenja goste grmovne in drevesne zarasti na vodotoku Lahinja (gorvodno od LC Dragatuš-Podlog do mlina Klepec v Pustem Gradcu)!
Na tem območju smo prav tako "puščali" lepa vitalna drevesa na zgornji strani brežine vodotoka, ki v bistvu pri normalnih vodah v ničemer ne ovirajo pretočne prevodnosti, a je za nami svoje delo - škodo in dodatne stroške opravil bober (priložena slika)!
Skratka, problem in prisotnost bobra na vašem območju poznamo in imamo v zvezi s tem tudi nekaj dodatnih stroškov!
Toliko na kratko! tel.: 07/3917 626
LP

Janez Grm, univ.dipl.inž.grad.
Podsekretar
(See attached file: 073.jpg)



JAVNO PODJETJE KOMUNALA ČRNOMELJ d.o.o.
Belokranjska cesta 24 a
8340 Črnomelj
☎ 07 30 61 660
tajnistvo@komunala-crnomelj.si

Davčna številka: 66111889
Matična številka: 5062403
Šifra dejavnosti: 36.000
Številka dokumenta: 90-0017/2017-4
Datum dokumenta: 2018-05-28

5

Občina Črnomelj - Občinska uprava
Trg svobode 3
SI-8340 Črnomelj

Tel.:
El. pošta:

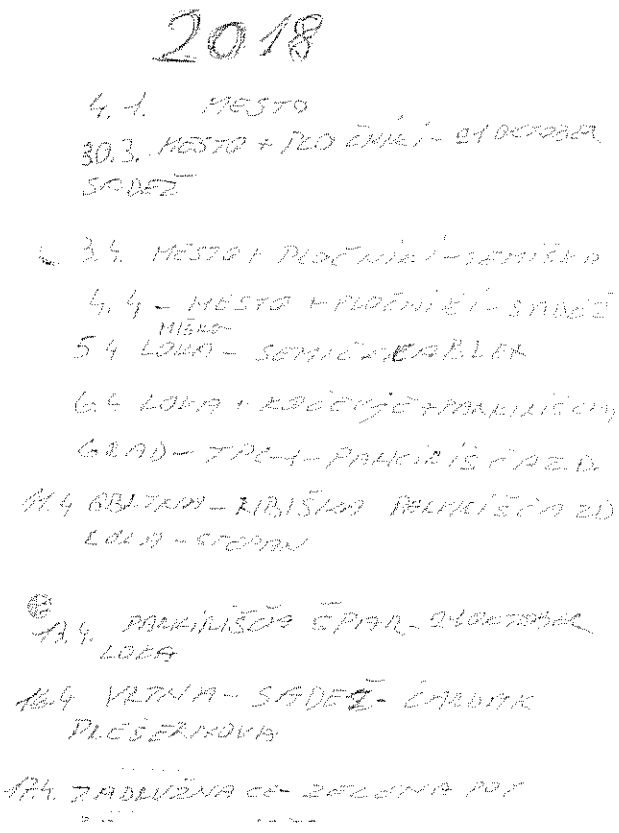
Zadeva: Odgovor na svetniško vprašanje (032-2/2018)

Na 27. redni seji Občinskega sveta Občine Črnomelj je bilo pri 26. točki dnevnega reda »Vprašanja in pobude članov OS« s strani članice OS zastavljeno vprašanje glede vzdrževanja cest in pločnikov, in sicer

Zakaj se ni pometlo ceste, pločnikov do konca Kidričeve ulice? Pometeno je bilo samo do vrtca.

Kot nam je letos zima postregla z velikimi količinami snega, je posledično po opravljeni zimski službi ostalo na cestiščih in pločnikih veliko večje količine peska. Zato se nam je čiščenje zavleklo še v april. Ker peska nismo mogli odstraniti v skladu z običajnim programom, smo območja razdelili po prioritetah. V prvi prioriteti so bile okolice šol, vrtcev in drugih podobnih javnih površin, kasneje pa so bile očiščene tudi ostale površine iz programa zimske službe. Tudi omenjena Kidričeva ulica je bila tako očiščena »na dvakrat«, oziroma celo »na trikrat«. Prvič, samo okolica šole in vrtca, je bila očiščena ročno. Drugič in tretjič pa strojno. V prilogi pošiljamo tudi dnevnik, ki ga voznik pometalca dnevno vodi.

Na splošno nam pri pometanju povzročajo težave parkirana vozila.



Belokranjska cesta 24 a

8340 Črnomelj
☎ 07 30 61 660
tajnistvo@komunala-crnomelj.si

Davčna številka: 66111889
Matična številka: 5062403
Šifra dejavnosti: 36.000
Številka dokumenta: 90-0017/2017-4
Datum dokumenta: 2018-05-28

Lahko se zgodi, da pod kakšnim dalj časa parkiranim vozilom pesek tudi ostane. To na Kidričevi sicer ni bi primer.

Črnomelj, 28. maj 2018

JP KOMUNALA ČRNOMELJ
Belokranjska cesta 24a
SI-8340 Črnomelj

PRIPRAVIL:
Robert Klobučar

DIREKTOR:
Samo Kavčič