OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET
8340 Črnomelj, Trg svobode 3
tel. (07) 306-11-00, faks (07) 306-11-30
e-pošta: obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 900-65/2013-2
Datum: 21.11.2013

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE ČRNOMELJ

Zadeva: **SKLIC 23. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008- Odl.US, U-I-21/07-18, 76/2008, 100/2008-Odl.US, 79/2009, 14/2010-Odl.US, 51/2010, 84/2010-Odl.US, 40/2012-ZUJF) ter 21. in 23. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 99/99, 13/01, 57/03, 103/03, 66/06)

S K L I C U J E M

23. redno sejo Občinskega sveta občine Črnomelj
v ČETRTEK, 28. novembra 2013,

ob 15.30 v SREDNJI ŠOLI ČRNOMELJ, Kidričeva ulica 18a, Črnomelj
ob 16.30 NADALJEVANJE SEJE OS, v sejni sobi občine Črnomelj, Trg svobode 3

DNEVNI RED:

Na lokaciji Srednje šole Črnomelj:
1. Otvoritev seje in ugotovitev prisotnosti.
2. Predstavitev programov in ogled Srednje šole Črnomelj.

V sejni sobi občine Črnomelj:
3. Razprava in sklepanje o zapisniku 22. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, z dne 24.9.2013.
4. Vložitev odloka za ustanovitev Univerze Novo mesto v Državni zbor Republike Slovenije – pobuda Senata Konzorcija Univerza v Novem mestu.
5. Predlog za vzpostavitev medgeneracijskega skupnostnega centra v Črnomlju – »Hiša sadeži družbe Črnomelj.«
6. Popis spominskih obeležij in spomenikov na območju občine Črnomelj – poročilo Knjižnice Črnomelj.
7. Predlog za izdajo Odloka o oskrbi s pitno vodo v občini Črnomelj.
8. Predlog za izdajo Odloka o ravnanju z odpadki v občini Črnomelj.
9. Predlog za izdajo Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Črnomelj.
10. Ocena izvajanja občinskega programa varnosti občine Črnomelj.
11. Poročilo o položaju romske skupnosti v občini Črnomelj.
12. Predlog za sprejem delne oprostitve plačila komunalnega prispevka za »novogradnjo hleva«.
13. Predlog Letnega programa športa v Občini Črnomelj za leto 2014.
14. Vloga za prenos koncesije na gospodarsko družbo.
15. Izdaja soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Črnomelj od 01.01.2014.
16. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o športniku, športnici in športnem kolektivu leta občine Črnomelj.

17. Predlog za izdajo Odloka o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v občini Črnomelj.
18. Predlog za izdajo Odloka o spremembi Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Črnomelj.
19. Predlog Poslovnika Občinskega sveta občine Črnomelj.
20. Premoženjsko pravne zadeve.
21. Informacija o vloženi tožbi Livar, d.d. (informacija bo podana na sami seji OS).
22. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta.
23. Vprašanja in pobude članov sveta.

V prilogi vam v vednost pošiljamo e-dopis z dne 13.11.2013 »Prošnja s strani vaših občanov«

Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Vabljeni:
- prof.ddr. Janez Usenik, predsednik Konzorcija UNM (k točki 4)
- Barbara Goričan in Tereza Novak , predstavnici Slovenske filantropije (k točki 5)
- Andrej Črnič, direktor Knjižnice Črnomelj (k točki 6)
- Slavko Malešič, direktor JP Komunala Črnomelj, d.o.o. (k točkam 7,8,9)
- Predsednik Nadzornega odbora občine Črnomelj
- Občinska uprava
- Novinarji
- Politične stranke

ZAPISNIK K točki 3

22. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, ki je bila 24.9.2013,
v sejni sobi občine Črnomelj, s pričetkom ob 16. uri

Pred pričetkom seje, ob 15.20 uri, so si nekateri člani OS ogledali dokumentarni film, ki je nastal v okviru projekta »Viri življenja; kali, ribniki in izviri: Naša preteklost – naša prihodnost«.

Sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj je vodila županja Mojca Čemas Stjepanovič.

Na seji je bilo prisotnih 22 članov sveta, kar je pomenilo, da je svet sklepčen in je pričel z delom.

Odsotna sta bila: Anton Filak (opr.) in Stanislava Majerle, ki je prišla pri točki 3.

Seji so prisostvovali tudi vabljeni: Igor Akrapovič in Franc Udovč, Akrapovič, d.d.; Radovan Nikič, Acer, d.o.o.; Niko Šuštarič, Okoljsko gibanje Proteus; novinarji in občinska uprava. Svojo odsotnost je opravičil predsednik Nadzornega odbora občine Črnomelj.

Uvodoma je županja pozdravila vse prisotne in odprla razpravo k predlogu dnevnega reda seje.

Razprave ni bilo.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji DNEVNI RED:
1. Otvoritev seje in ugotovitev prisotnosti.
2. Razprava in sklepanje o zapisniku 21. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, z dne 27.6.2013.
3. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2.
4. Informacija o sprejetju sklepa o začetku postopka sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta za občino Črnomelj.
5. Poročilo županje o izvrševanju proračuna občine Črnomelj za prvo polletje leta 2013.
6. Problematika bioplinske in prašičje gnojevke.
7. Predlog za izdajo Odloka o rebalansu proračuna občine Črnomelj za leto 2013.
8. Poročilo o izvajanju štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2012.
9. Poročilo o izvedbi projekta Leader LIN 2010 »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije«.
10. Poročilo o izvedbi projekta Viri življenja; kali, ribniki in izviri: Naša preteklost – naša prihodnost.
11. Mnenje občine Črnomelj glede preoblikovanja pošte 8342 Stari trg ob Kolpi v pogodbeno pošto.
12. Predlog za izdajo Poslovnika Občinskega sveta občine Črnomelj.
13. Kadrovske zadeve.
14. Premoženjsko pravne zadeve.
15. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta.
16. Vprašanja in pobude članov sveta.

K točki 1:
OTVORITEV SEJE IN UGOTOVITEV PRISOTNOSTI

Prisotnost članov sveta je bila ugotovljena ob začetku seje.

K točki 2:
RAZPRAVA IN SKLEPANJE O ZAPISNIKU 21. REDNE SEJE, Z DNE 27.6.2013

Razprave ni bilo.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Zapisnik 21. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, z dne 27.6.2013, se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 3:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAZIDALNEGA NAČRTA DANFOSS – 1. FAZA, SKLOP 2

Točki sta prisostvovala predstavnika podjetja Akrapovič, d.d.: Igor Akrapovič, direktor in Franc Udovč.

Janez Gladek: Kot predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnil, da je odbor gradivo obravnaval na seji dne 16.9.2013 in nanj ni imel pripomb, zato občinskemu svetu predlaga, da predloženo gradivo obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

V razpravi je sodeloval Jože Veselič: Občina se intenzivno pripravlja na prihod podjetja Akrapovič, d.d. v Črnomelj. Upa, da bodo aktivnosti vodstva podjetja Akrapovič, d.d., glede načrtovane investicije v Črnomlju izvedene tako, kot so bile predstavljene članom občinskega sveta in občinski upravi ob ogledu podjetja v Ivančni Gorici v oktobru 2012.

Županja je predlagala glasovanje.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2 se sprejme v predloženi vsebini.

Županja je predlagala, da se Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2 spremeni v Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2.

Razprave ni bilo.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2 se spremeni v Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza, sklop 2 se sprejme v predloženi vsebini.

Županja je glede na drugi predlog sklepa Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo »da županja na seji OS občine Črnomelj poda kratko aktualno informacijo o razlogih zaustavitve načrtovane investicije podjetja Akrapovič, d.d. v občini Črnomelj oziroma o morebitnih spremembah glede te odločitve« na sejo OS povabila direktorja podjetja Akrapovič, d.d., Igorja

Akrapoviča, da le-ta prisotnim poda aktualne informacije glede načrtovane investicije podjetja v naši občini.

Igor Akrapovič se je članom OS zahvalil za sprejete spremembe in dopolnitve odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj in v nadaljevanju pojasnil: Načrtovano investicijo v Črnomlju so trenutno zaustavili zaradi negotovih gospodarskih razmer v Sloveniji, jo pa bodo izpeljali postopoma. Počakali bodo, da jim podjetje Secop sprosti del prostorov, v katere bodo preselili del proizvodnje iz Ivančne Gorice, in sicer vstop surovin, proizvodnjo polizdelkov do končne proizvodnje izdelkov in logistike. To se naj bi zgodilo najkasneje v dveh letih pol, ko poteča najemna pogodba. Mogoče bo del proizvodnje preseljen že prej, ko bo sproščenih nekaj prostorov. V Ivančni Gorici bo ostal razvoj in livarna. Trenutno poslujejo na dveh lokacijah – v Ivančni Gorici in Kamniku nad Krimo in imajo zaposlenih blizu 600 ljudi, od tega 450 ljudi v proizvodnji.
S Srednjo šol Črnomelj so se že dogovarjali glede štipendiranja dijakov. Navodilo v podjetju je, da se zaposluje ljudi iz Črnomlja in okolice, če je to možno.

Na sejo je prišla Stanislava Majerle.

V nadaljnji razpravi so sodelovali:

Leopold Perko: 450 ljudi, ki sedaj dela v proizvodnji naj bi na delo hodilo v Črnomelj. Koliko bo novega zaposlovanja?

Igor Akrapovič: Iz različnih koncev Slovenije ljudje prihajajo na delo v Kamnik in Ivančno Gorico, zato ne ve koliko od njih se bo odločilo za delo v Črnomlju. Manjkajoče število ljudi bodo zaposlili iz Črnomlja in okolice.

Janez Weiss: Ali lahko dolgoročno pričakujemo, da bo center distribucije v Črnomlju?

Igor Akrapovič: Gre za dolgoročni načrt. Z vstopom Hrvaške v EU je mogoče prednost, blizu je zagrebško letališče, povezava bo sedaj boljša.

Janez Gladek: Vesel je, da so člani OS informacijo prejeli iz prve roke. Prihod podjetja Akprapovič je za Črnomelj zelo pozitiven. Naši ljudje so navajeni delati dobro in kvalitetno, zato je prepričan, da v podjetju nad njimi ne bodo razočarani.

Igor Akrapovič: Nekaj ljudi iz Črnomlja je že zaposlenih v podjetju, z njimi so zelo zadovoljni. V podjetju čakajo kdaj bodo lahko naredili naslednjo potezo, ki pa seveda ni odvisna od njih samih.

Peter Dichlberger: V kolikšnem času se ljudje, ki so delali v kovinski industriji, lahko usposobijo in prilagodijo delu v proizvodnji podjetja Akrapovič?

Igor Akrapovič: Usposabljanje za nekatera delovna mesta potekaj mesec ali dva, za delo varilca pa lahko tudi leto in pol. Trenutno poteka tečaj za varilce, na katerega so povabljeni tudi ljudje iz Črnomlja in okolice.

K točki 4:
INFORMACIJA O SPREJETJU SKLEPA O ZAČETKU POSTOPKA SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA OBČINO ČRNOMELJ

Janez Gladek: Kot predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnil, da je odbor gradivo obravnaval na seji dne 16.9.2013, ki občinskemu svetu predlaga, da gradivo obravnava in ga sprejme kot informacijo. V javnih medijih – časopisu Belokranjec, na spletnih straneh Občine Črnomelj in Razvojno informacijskega centra Bela krajina se naj objavi obvestilo župnje o roku, do katerega je možno vložiti predlog za spremembo namembnosti zemljišča oziroma pobudo za spremembo občinskega prostorskega načrta.

Sejo je trenutno zapustil Jože Veselič.

Razprave ni bilo.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Sklep župnje Občine Črnomelj, št. 350-18/2013, z dne 10.9.2013 o začetku postopka sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta za občino Črnomelj se kot informacijo sprejme v predloženi vsebini.
2. V javnih medijih – časopisu Belokranjec, na spletnih straneh Občine Črnomelj in Razvojno informacijskega centra Bela krajina se objavi obvestilo župnje o roku, do katerega je možno vložiti predlog za spremembo namembnosti zemljišča oziroma pobudo za spremembo občinskega prostorskega načrta.

Sejo je trenutno zapustil Boris Grabrijan.

K točki 5:
POROČILO ŽUPANJE O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA PRVO POLLETJE LETA 2013

Na sejo se je vrnil Jože Veselič.

Člani sveta so dodatno po e-pošti prejeli Poročilo Nadzornega odbora občine Črnomelj o izvrševanju proračuna za prvo polletje leta 2013, z dne 19.9.2013.

Razprave ni bilo.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo župnje Občine Črnomelj o izvrševanju proračuna občine Črnomelj za prvo polletje leta 2013 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 6:
PROBLEMATIKA BIOPLINSKE IN PRAŠIČJE GNOJEVKE

Točki je prisostvoval Niko Šuštarič, predsednik Okoljskega gibanja Proteus.

Na sejo se je vrnil Boris Grabrijan.

V razpravi so sodelovali:

Janez Weiss: Od zamenjave lastnika bioplinarne Lokve je zadeva glede bioplinske naprave bolj ali manj urejena. Večji problem sedaj predstavlja dejavnost v neposredni bližini bioplinarne – prašičja farma. Smrad čutijo tudi prebivalci v spodnjem delu Črnomlja.

Jože Veselič: Pred tremi meseci je na seji OS apeliral na člane OS, da v zadevi problematike smradu v Črnomlju nekaj naredijo in takšno početje ustavijo. Prepričan je, da se tej zadevi lahko pride do konca.

Peter Dichlberger: Prebivalci Črnomlja so postali občutljivi na smrad, ker preveč smrdi. Res je, da od kar je bioplinarna na Lokvah dobila novega lastnika, je smradu v Črnomlju manj. Ker smrad nastane ob raztrosu gnojevke, je potrebno ugotoviti ali lastnik prašičje farme upošteva predpisane roke, pravila glede razvoza in raztrosa gnojevke. Poiskati je potrebno kompromis, določiti termin v katerem se lahko razvaža gnojevko in način zaoranja le-te v določenem času.

Gregor Gešelj: Stopil je v bran lastniku prašičje farme. Gre za veliko proizvodnjo. Za polivanje gnojnice morajo biti izdelani gnojitveni načrti. Prepričan je, da jih omenjeni ima, saj bi v nasprotnem primeru ostal brez subvencijskih sredstev. Kaj pa livarna v Črnomlju in njeno onesnaževanje zraka in posledičen vpliv na zdravje ljudi, to pa nikogar ne moti?

Boris Grabrijan: Težava je v tem, da nam že vse smrdi. Kmetijska proizvodnja prinaša tudi kakšne neprijetne vonjave, zato poziva k večji toleranci. Največji problem je vrednost težkih kovin v gnojnici. Vztrajati je potrebno na tem, da so izpolnjeni vsi standardi. Če niso, kar težko ocenjuje, je to potrebno preveriti. Osebno dvomi, ker to družino pozna, da bi si privoščila kakšne grobe kršitve, ker bi to pomenilo sesutje kmetovanja. Govorimo o proizvodnji hrane, ki je Slovenija, kot ena redkih evropskih držav, ni sposobna sama proizvest.

Martin Žepič: Je optimist, da se stvari premikajo. Potrebno je najti kompromis in določiti pravila razvoza in raztrosa gnojevke – kje in kdaj. Načrtno je potrebno spremljati koliko teh snovi se je dajalo v zemljo, da ne pride do prezasičenosti zemlje. Gre za kraški teren, zato je potrebno še večjo pozornost nameniti okolju, vodnim virom, habitatu.

Janez Weiss: Črnomelj ni veliko urbano okolje, na vse strani večinoma meji na kmetije. Živimo blizu kmetij ali na kmetijah in takšnega smrada se ne spominja nikoli prej. Gre za spremembo, ki posega v življenje ljudi. Pravico imamo do čistega okolja. Okolje je na trenutke preobremenjeno in bistveno znižuje kvaliteto življenja. Naj se prouči koliko je v vseh teh letih prišlo do preobremenitve okolja, koliko se je kršilo, saj se govori o točkovnem razlivanju gnojnice in o tem, da je prašičja gnojevka zaradi vsebnosti težkih kovin še večja obremenitev za okolje kot gnojevka iz bioplinske naprave.

Srečko Brezar: Opaža, da je vse več ljudi bolnih, pred dvajsetimi leti ni bilo tako. Posledice preobremenjenosti okolja z gnojevko bodo predvsem čutili naši otroci.

Andrej Držaj: Nekateri predhodni razpravljavci strmijo k temu, da občinski svet nekaj onemogoči. Takšne moči občinski svet nima, tudi pravilno ne bi bilo. Tako Odbor za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti kot Odbor za turizem in varstvo okolja predlagata, da občina na pristojno ministrstvo naslovi dopis za nujno ureditev zakonodaje glede preprečevanja negativnih vplivov smradu na kvaliteto življenja državljanov. Obstajajo načela dobre kmetijske prakse. Postavlja se vprašanje ali jih je posameznik dolžan upoštevati. Na eni izmed preteklih sej OS so člani sveta sprejeli sklep o začetku priprave OPPN za območje kmetije pri Vražjem kamnu. Lastniku je potrebno dovoliti gradnjo dodatne lagune, saj mora gnojnica zoreti vsaj dva meseca v laguni, preden se jo raztrosi. Iz bioplinske naprave so vozili gnojevko po enem mesecu in to zaradi tega, ker niso imeli drugega zalogovnika. Zaradi tega je prihajalo do neznosnega smradu v Črnomlju.

S 23 glasovi za in 0 proti so člani sveta dovolili besedo predsedniku Okoljskega gibanja Proteus.

Niko Šuštarič: Glede prašičje farme bi rekel le to, da je problem samo dobra kmetijska praksa, saj lastnik pravil noče upoštevati. Pravila niso zavezujoča in inšpektor jih vsilit nikomur ne more. Lastnik prašičje farme je šele letošnje leto pri gnojenju prvič uporabil riper. Razume, da ga nekateri člani občinskega sveta zagovarjajo, drugi pa ne. Gospodarski pomen te kmetije je zaposlitev družine in da so njive obdelane, in nič drugega. Na dnevu odprtih vrat kmetije je namreč lastnik kmetije izjavil, da vse prašiče proda na tuji trg. V okoljskem gibanju Proteus razumejo, da je potrebno kmetijstvo podpreti, vendar je potrebno imeti tudi občutek in sočutje do ljudi v okolju, da se naredi tisto, kar se lahko naredi. Potreben je javni pritisk na kmete in kmetijsko svetovalno službo, da spoštujejo pravila dobre kmetijske prakse.
Nova uredba o predelavi organskih odpadkov v bioplinarni je pred samim sprejemom. Je neke vrste olajšanje, v tem smislu, da bo z uredbo reguliran smrad, vendar to velja le za biolinarne, ki so 300 metrov oddaljene od naselij, rekreacijskih površin. V OPN občine Črnomelj, ki se sedaj spreminja in dopolnjuje, je zato potrebno preveriti ali je območje poligona za lokostrelce, ki je najbližji bioplinarni, znotraj tega območja ali ne. Če ni, je trim steza že predaleč, zato zunanjega zalogovnika v bioplinarni ne bo potrebno pokriti oz. ga bo potrebno pokriti v roku dveh let na obstoječi bioplinarni. Novi lastnik bioplinarne, ki je kredibilen pri pogovorih in reševanju problemov, zagotavlja, da bo zalogovnik pokrit ne glede na uredbo. Za bioplinsko gnojevko bodo zahtevani gnojilni načrti. Vztrajati je potrebno, da se vsa prašičja gnojevka predela v bioplinarni. Že s tem bo smradu pol manj, ker bo dejavnost bioplinarne, kar se smradu tiče, regulirana. V bioplinarni niso navdušeni nad tem, ker gre za najslabšo surovino izmed vseh organskih odpadkov, ki jih dobijo v bioplinarno.
V pripravi je OPPN za območje kmetije pri Vražjem kamnu. Stališče Proteusa je, da mora akt zajeti obe dejavnosti - tako prašičje farme kot biolpinske naprave.
V zgornjem delu Črnomlja poteka evidentiranje dni ko smrdi, ljudje se pripravljajo na tožbo. Okoljsko gibanje predlaga formiranje strokovne skupine, ki bi poskušala celotno območje Bele krajine strokovno oceniti, v tem smislu, kje je zaradi kraškega sveta nedopustno uporabljati gnojevko. Na podlagi teh podatkov se bi od pristojnih institucij zahtevalo, da sprejmejo predpis glede omejitve uporabe gnojevke. Ministrstvo takšno komisijo mora podpreti, tudi finančno zaradi kritja materialnih stroškov, ki bodo ob tem nastali.
Uredba o vodovarstvenih območjih še vedno ni sprejeta. Morda je tukaj še čas, da se vodovarstvena območja razširijo, vsaj kar se uporabe gnojevke tiče. Iz leta 2002 obstaja strokovna analiza Agencije za okolje, po kateri je v Sloveniji osem območij (t.i. rdeče cone). Bela krajina je 80 % v tej rdeči coni. Gre za najbolj občutljiv kras, pod katerim je voda. Tega nihče nikjer ne upošteva, zato je potrebno doseči specifično ureditev vodovarstvenega režima vodnih virov. Zahtevati je treba sprejem posebne uredbe za zaščito navedenih osmih con v Sloveniji. Potrebno je zahtevati monitoring podtalnice.
Okoljsko gibanje Proteus si želi pridobiti status društva v javnem interesu zato, da bo lažje sodelovalo v upravnih postopkih, ko bo šlo za posege v prostor.

Janez Gladek: Okoljsko gibanje Proteus je imelo razgovor s projektantom. Kakšni so bili zaključki?

Niko Šuštarič: Sestanek je bil informativnega značaja. S strani okoljskega gibanja so bila predstavljena stališča, predlogi in zahteve. Pozvani so, da pripravijo smernice za pripravo OPPN.

Boris Grabrijan: Veseli ga skrb za okolje, ker se s tem ves čas profesionalno ukvarja. Bela krajina je kot kraško območje izredno ogrožena in vredna posebne pozornosti. Ne zdi se mu prav, da je prašičja farma v zadevi največji problem. Strinja se, da je potrebno zadevo urediti, če ni dobro urejena. Gnojevka se tudi točkovno razliva, kar je potrebno sankcionirati, ne pa kmetovanje omenjene farme. Koliko odplak iz gospodinjstev se odvaža v Beli krajini tam, kjer ni kanalizacije? To poizvedbo je ob pripravi načrta upravljanja KP Kolpa podal na JP Komunala Črnomelj.

Odgovor je bil, da so iz Adlešičev odpeljali gnojnico v vseh letih od deluje čistilna naprava samo iz kampa Jankovič in OŠ Adlešiči, iz Vinice iz treh podjetij in iz Starega trga iz nobenega. Verjetno ni to tako enostavno, če vse naokrog ponikne v zemljo. Bela krajina je uničena, pa ne od gnojnice, temveč od PCB. Kot otrok je živel v bližini livarne v Črnomlju in dvomi, da je sedaj vse dobro narejeno.

Janez Weiss: V zadevi ne gre specifično za omenjeno kmetijo in ni usmerjena proti lastniku prašičje farme. Legitimno je, da občinski svet na zadevo opozori. Povsem enako bi postopali, če bi to delala katerakoli druga kmetija. Gre se za način – na eni strani preobremenjevanja okolja in na drugi strani občutne degradacije okolja v trenutkih, ko se izvaja polivanje gnojevke.

Županja je predlagala glasovanje o naslednjem sklepu:
1. Poročilo o problematiki bioplinske in prašičje gnojevke se sprejme v predloženi vsebini.
2. Občinska uprava občine Črnomelj na pristojno Ministrstvo za kmetijstvo in okolje ponovno naslovi dopis, da pospeši sprejem zakonodaje, ki bi urejala uporabo gnojil na način, da bi bil dovoljen vnos le-teh v čim krajšem terminu in iz katere bo razviden ustrezen način zadelave gnojevke v tla, s ciljem preprečevanja smradu.
3. Občinska uprava občine Črnomelj z lastnikom bioplinske naprave, podjetjem Petrol, d.d., opravi razgovor glede uporabe prašičje gnojevke.
4. Ob obisku ministra za kmetijstvo in okolje, mag. Dejana Židana, se izpostavijo problemi, ki so jih v razpravi izpostavili člani občinskega sveta in predsednik Okoljskega gibanja Proteus.

Boris Grabrijan se z drugo točko predlaganega sklepa ni strinjal. Nesprejemljivo je sprejetje zakonodaje, ki bo določala način zadelave gnojevke v tla, ker je to tehnično neizvedljivo. S t.i. riperji ni možno zadelovat gnojevke v belokranjska tla (zaradi specifike sestave tal-kraški svet).

Županja je predlagala naslednjo vsebino druge točke sklepa: »2. Občinska uprava občine Črnomelj na pristojno Ministrstvo za kmetijstvo in okolje ponovno naslovi dopis, da pospeši sprejem zakonodaje, ki bi urejala uporabo gnojil na način, da bi bil dovoljen vnos le-teh v čim krajšem terminu in iz katere bo razviden ustrezen način zadelave gnojevke v bližini mest oz. krajevnih središč v tla, s ciljem preprečevanja smradu.«

Peter Dichlberger: Nakup stroja, s katerim naj bi zadelali gnojevko v tla, t.i. ripper, predstavlja za kmete velik finančni zalogaj, zato se boji, da bo prihajalo do ilegalnega raztrosa gnojevke. S tem bo okolje še bolj onesnaženo kot je sedaj.

Mojca Črnič, OU: Predlog sklepa je, da se določi ustrezen način zadelave gnojevke v tla, s ciljem preprečevanja smradu. Način zadelave naj bi ministrstvo določilo glede na vrsto kmetijske površine (kmetijska, travniška, njivska, idr.).

Samer Khalil: Občinski svet ni strokovni organ. S predlaganim sklepom se želi urediti stanje v Črnomlju. Pobudo občinskega sveta bo strokovno proučilo pristojno ministrstvo in o zadevi tudi odločilo.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Poročilo o problematiki bioplinske in prašičje gnojevke se sprejme v predloženi vsebini.
2. Občinska uprava občine Črnomelj na pristojno Ministrstvo za kmetijstvo in okolje ponovno naslovi dopis, da pospeši sprejem zakonodaje, ki bi urejala uporabo gnojil na način, da bi bil dovoljen vnos le-teh v čim krajšem terminu in iz katere bo razviden ustrezen način zadelave gnojevke v tla, s ciljem preprečevanja smradu.

3. Občinska uprava občine Črnomelj z lastnikom bioplinske naprave, podjetjem Petrol, d.d., opravi razgovor glede uporabe prašičje gnojevke.
4. Ob obisku ministra za kmetijstvo in okolje, mag. Dejana Židana, se izpostavijo problemi, ki so jih v razpravi izpostavili člani občinskega sveta in predsednik Okoljskega gibanja Proteus.

K točki 7:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2013

Razprave ni bilo.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Predlog za izdajo Odloka o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2013 se s prilogami sprejme v predloženi vsebini.
2. Sprejme se letni program prodaje občinskega finančnega premoženja za leto 2013.
3. Sprejme se letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2013.

Županja je predlagala, da se Predlog za izdajo Odloka o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2013 s prilogami spremeni v Predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2013 s prilogami.

Ker razprave ni bilo, je predlagala glasovanje.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2013 s prilogami se spremeni v Predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2013 s prilogami.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Odlok o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2013 se s prilogami sprejme v predloženi vsebini.
2. Sprejme se letni program prodaje občinskega finančnega premoženja za leto 2013.
3. Sprejme se letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2013.

K točki 8:
POROČILO O IZVAJANJU ŠTIPENDIJSKE SHEME ZA DOLENJSKO V LETU 2012

Razprave ni bilo.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o izvajanju štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2012 se kot informacijo sprejme v predloženi vsebini.

K točki 9:
POROČILO O IZVEDBI PROJEKTA LEADER LIN 2010 »Z REVITALIZACIJO MLINOV DO ZELENE ENERGIJE«

Janez Gladek: Kot predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnil, da je odbor poročilo obravnaval na seji 16.9.2013 in nanj ni imel pripomb, zato občinskemu svetu predlaga, da gradivo obravnava in ga kot informacijo sprejme v predloženi vsebini.

V razpravi je sodeloval Primož Kozan, ki je spraševal po letnem energetskem potencialu in koliko lastnikov mlinov se je odločilo za investicijo oz. koliko jih je odstopilo od zadeve.

Sejo je trenutno zapustil Srečko Brezar.

Greta Auguštin, OU je pojasnila: K pripravi projekta se je pristopilo na pobudo lastnikov mlinov. Projekt je narejen do faze idejne zasnove, ki je podlaga za nadaljnje postopke. Tri oz. štiri lastniki objektov so pripravljeni investirati v obnovo mlinov in jezov, zato so že pristopili k postopku priprave projektne dokumentacije za izvedbo investicije. Energetski izkoristek je odvisen od objekta in različnih dejavnikov (v povprečju bi energetski izkoristek znašal 40 kV).

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o izvedbi projekta Leader LIN 2010 »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije« se kot informacijo sprejme v predloženi vsebini.

K točki 10:
POROČILO O IZVEDBI PROJEKTA VIRI ŽIVLJENJA; KALI, RIBNIKI IN IZVIRI: NAŠA PRETEKLOST – NAŠA PRIHODNOST

Andrej Matkovič: Kot predsednik Odbora za turizem in varstvo okolja je pojasnil, da je odbor gradivo obravnaval na seji dne 16.9.2013 in nanj ni imel pripomb. Za vzdrževanje vodnih virov bo potrebno v bodoče določiti skrbnike.

Na sejo se je vrnil Srečko Brezar.

Gregor Gešelj: Pohvalil je občino Črnomelj, da je pristopila k projektu, saj je bilo v KS Dragatuš in vasi Zapudje veliko narejenega na področju obnove vodnih virov. Izvedene aktivnosti v okviru projekta bodo tako pripomogle k turistični in kulturni popestritvi naše občine.

Županja je pojasnila, da je bilo za leto 2013 objavljeno javno povabilo k oddaji ponudbe za izbiro izvajalca za vzdrževanje vodnih virov v občini Črnomelj, ki so bili obnovljeni v sklopu projekta Viri življenja. Izbrani so bili izvajalci vzdrževalnih del za posamezno lokacijo vodnih virov, sredstva za vzdrževalna dela so zagotovljena v proračunu občine Črnomelj za leto 2013, na postavki turizem.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o izvedbi projekta Viri življenja; kali, ribniki in izviri: naša preteklost – naša prihodnost se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 11:
MNENJE OBČINE ČRNOMELJ GLEDE PREOBLIKOVANJA POŠTE 8342 STARI TRG OB KOLPI V POGODBENO POŠTO

Janez Gladek: Kot predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnil, da je odbor gradivo obravnaval na seji dne 16.9.2013, ki glede na stališče KS Stari trg ob Kolpi predlaga, da se tudi Občina Črnomelj pozitivno opredeli do preoblikovanja pošte v Starem trgu ob Kolpi v organizacijsko obliko pogodbena pošta Stari trg ob Kolpi.

V razpravi so sodelovali:

Stanislava Majerle: Svet KS Stari trg ob Kolpi se strinja s preoblikovanjem pošte v Starem trgu v organizacijsko obliko pogodbena pošta Stari trg ob Kolpi. Gre za strategijo Pošte Slovenije. Nekateri krajani vidijo prednost oz. prioriteto v pogodbeni pošti. Po neuradnih podatkih naj bi bili tri potencialni kandidati, ki bi želeli opravljali storitve pogodbene pošte, čeprav so zahteve oz. pogoji za opravljanje storitev pogodbene pošte zelo hudi.

Leopold Perko: Dragatuš ima pogodbeno pošto. Čeprav je bilo v preteklosti veliko slabe volje, pošta sedaj vzorno deluje, le prostor za opravljanje poštnih storitev je nekoliko utesnjen, ni posebej ločen od ostalih dejavnosti, ki se še opravljajo v prostoru.

Županja je pojasnila, da so po besedah direktorja PE Novo mesto pogoji za opravljanje storitev pogodbenih pošt za vse pogodbenike enaki, bo pa direktorja opozorila na opažanja, izpostavljena v razpravi predhodnikov.

Boris Grabrijan je pojasnil, da pogodbena pošta v Adlešičih še ni zaživela.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj podaja pozitivno mnenje k preoblikovanju pošte 8342 Stari trg ob Kolpi v pogodbeno pošto.

K točki 12:
PREDLOG ZA IZDAJO POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

Štefan Misja: Kot predsednik Statutarno-pravne komisije je pojasnil, da je bil poslovnik sprejet leta 1999 in v nadaljevanju že večkrat spreminjan in dopolnjevan. Pri pripravi besedila poslovnika je bila upoštevana veljavna zakonodaja in priporočila pristojne vladne službe. Komisija je na seji dne 16.9.2013 obravnavala predlog za izdajo poslovnika in predhodno podane pobude s strani članov OS ter članov komisije in do njih zavzela svoje stališče.
Pobuda, da član OS na eni seji pri točki »Vprašanja in pobude članov OS« postavi največ dve oz. tri vprašanja je bila s strani komisije sprejeta, zato je v besedilo predloga za izdajo poslovnika dodan šesti odstavek 18. člena, ki se glasi: »Član sveta ima pravico na eni seji postaviti največ tri vprašanja oziroma pobude.«
Na eni od sej komisije sta bili podani tudi pobudi, naj se določi, da se pri sestavi delovnih teles OS upošteva rezultat volitev in da bi imela opozicija večino v nadzornem odboru. Predlog glede sestave delovnih teles je bil za komisijo sprejemljiv, glede sestave nadzornega odbora pa podanega predloga komisija ne podpira.

V razpravi so sodelovali:

Andrej Držaj: Načeloma podpira vsebino predloga za izdajo Poslovnika občinskega sveta občine Črnomelj in pobudo, da se pri sestavi delovnih teles OS upošteva rezultat volitev na zadnjih volitvah.

Janez Weiss: S pobudo, da se pri sestavi delovnih teles OS upošteva rezultat volitev, se ne strinja. Vloga delovnih teles občinskega sveta je, da člani odborov, komisij podajo čim boljše predloge in mnenja, da sodelujejo pri specifičnih panogah, ki jih delovna telesa pokrivajo, ne pa, da se v njih zrcali politična volja volivcev.

Peter Dichlberger: Statutarno-pravna komisija je na svoji seji obravnavala tudi pobudo glede sestave nadzornega odbora občine, vendar podanega predloga ni podprla. Prav bi bilo, da ima

opozicija večino v nadzornem odboru. Tudi sedanja koalicija je vedno zahtevala takšno sestavo nadzornega odbora.

Samer Khalil: Pobude, da se pri sestavi delovnih teles OS upošteva rezultat volitev, Socialni demokrati niso predlagali.

Martin Žepič: Seje občinskega sveta so javne. Zgodi se, da se k razpravi na seji OS priglasi tudi nekdo, ki mu statut in poslovnik izrecno ne dajeta te pravice, zato o tem odloča občinski svet. Predlaga dopolnitev 32. člena poslovnika z besedilom, da mora takšen razpravljavec pripraviti ustrezno gradivo k zadevi, o kateri bo razpravljal.

Janez Weiss: S predhodnikovim predlogom se ne strinja. Občinski svet je demokratičen organ in vsak ima pravico govoriti. Če koga kaj tare, naj pride na sejo OS in to pove, zakaj bi ga pri tem omejevali.

Branislav Adlešič: Pridružuje se mnenju predhodnika. Dovolj je, da občinski svet glasuje o tem ali obiskovalec dobi besedo ali ne. Oba današnja razpravljavca – tako g. Akrapovič in g. Šuštarič nista imela pripravljenega gradiva, pa so bili prisotni kljub temu zelo informirani o zadevah. Vprašanje je, če bi toliko informacij pridobili iz pisnega gradiva.

Martin Žepič: Bil je narobe razumljen. Poudariti je želel, da se mora obiskovalec, ki želi govoriti na seji OS, na sejo pripraviti.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Poslovnika Občinskega sveta občine Črnomelj se s pripombami, podanimi v razpravi, sprejme v predloženi vsebini.

Sejo je trenutno zapustil Stanislav Starešinič.

K točki 13:
KADROVSKE ZADEVE

1. Potrditev Kandidatne liste članov razvojnega sveta regije Jugovzhodna Slovenija

Razprave ni bilo.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občinski svet občine Črnomelj glasuje za kandidatno listo članov razvojnega sveta Jugovzhodna Slovenija, ki jo je dne 1.8.2013 potrdil Svet regije s sklepom št. 1/K22 in je priloga tega sklepa.

2. Imenovanje člana v Posebnem delovnem telesu za spremljanje položaja romske skupnosti

Razprave ni bilo.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Sašo Videc, Črnomelj, se imenuje za člana – predstavnika romske skupnosti v Posebnem delovnem telesu za spremljanje položaja romske skupnosti.
2. Mandat imenovanega je enak mandatu Posebnega delovnega telesa za spremljanje položaja romske skupnosti v obstoječi sestavi.

Na sejo se je vrnil Stanislav Starešinič.

K točki 14:
PREMOŽENJSKO PRAVNE ZADEVE

1. Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

Razprave ni bilo.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na delu nepremičnine parc. št. 60/1 k.o. 1559 - Radenci se izvede geodetska odmera nepremičnine tako, da se nepremičnina razdeli na dva dela; in sicer tako da del zemljišča funkcionalno zaokroži nepremičnine parc. št. parc. št. 67/2, parc. št. 72/1 in parc. št. 72/2, vse k.o. Radenci. Po opravljeni geodetski odmeri se na novo nastali nepremičnini ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal občinski svet. Pred odprodajo novo nastale nepremičnine, se na njej ustanovi služnostna pravica odtoka meteornih voda v korist imetnika Občine Črnomelj.

2. Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

Razprave ni bilo.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na delu nepremičnine parc. št. 2685/2 k.o. 1544 - Griblje v izmeri cca 270 m2, se izvede geodetska odmera nepremičnine tako, da se bosta novo nastali nepremičnini odprodali lastnikoma nepremičnin parc. št. 1119 in parc. št. 1118, obe k.o. 1544 - Griblje, kot funkcionalna zaokrožitev slednjih. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastalih parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastalih parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem občinskemu svetu.

3. Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

Razprave ni bilo.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na delu nepremičnine parc. št. 4971/2 k.o. 1549 - Tanča Gora v izmeri cca 120 m2, se izvede geodetska odmera nepremičnine, po izvedbi katere se na novo nastalem zemljišču ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. in ureditvi lastninskih razmerij za slednjo bo naknadno predlagan v sprejem občinskemu svetu.

4. Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 5132/59 k.o. Preloka

Razprave ni bilo.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Na nepremičnini parc. št. 5132/59 k.o. 1564 - Preloka se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem objave v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 5132/59 k.o. 1564 - Preloka se pristopi k ureditvi lastninskih razmerij s sklenitvijo ustreznega pravnega posla, na podlagi katerega župnija Preloka postane lastnica nepremičnin parc. št. 5132/59 k.o. 1564 - Preloka in parc. št. 1208/25 k.o. 1564 – Preloka, Občina Črnomelj pa lastnica nepremičnin parc. št. 1214/2, parc. št. 1208/18, parc. št. 1208/20, parc. št. 1204/2 in parc. št. 1208/19, vse k.o. 1564 -Preloka, po večini katerih poteka javna infrastruktura.

K točki 15:
ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Leopold Perko: Na prejšnji seji OS je podal pobudo za odpravo omejitve prometa tovornih vozil preko mejnega prehoda Vinica. Na pobudo sta odgovorila Ministrstvo za notranje zadeve - Policija in Ministrstvo za infrastrukturo in prostor – Direkcija RS za ceste. Policija v odgovoru navaja, da bodo pripravili predlog za spremembo uredbe, s katero bodo predlagali, da je čez mejni prehod za mednarodni promet Vinica, dovoljen prevoz za tovorna vozila, katerih največja dovoljena masa ne presega 7,5 t, medtem ko je odgovor Direkcije RS za ceste zelo aroganten.
Ker je mejni prehod Vinica narejen podobno kot mejni prehod Petrina, vendar na tem prehodu ni omejitve prevoza za tovorna vozila, je potrebno tudi s tem argumentom vztrajati pri pristojnih institucijah, da do spremembe uredbe glede povečanja dovoljene masa in sicer na 7,5 t, pride čimprej.

Gešelj Gregor: Zanimivo je, da na mejnem prehodu Vinica pri prehodu meje iz hrvaške strani ni znaka, ki bi omejeval največjo dovoljeno maso za tovorna vozila, na slovenski strani pa.

K točki 16:
VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Peter Dichlberger:
1. Pohvalil je občino, saj se danes izvajajo asfalterska dela v delu Ulice Pod gozdom. Občani drugega dela Ulice Pod gozdom (leva stran od podvoza) pa sprašujejo, kdaj se bo nadaljevalo z izgradnjo kanalizacije, ki v tem delu naselja še ni zgrajena.

Martin Žepič:
1. Na rudarskem stolpu v Kanižarici so postavljene antene, ki pa po njegovem mnenju tam ne sodijo. Pri pristojnih institucijah se naj zato poizve ali antene sodijo na omenjeni stolp.
2. Predlaga, da se s spremembami in dopolnitvami Občinskega prostorskega načrta občine Črnomelj določi lokacija za postavitev stolpa, na katerem bodo postavljene antene vseh operaterjev.
3. Lokacije za postavitev stolpov se naj v OPN določijo za celotno občino Črnomelj.

Janez Weiss:
1. O antenah, ki so postavljene na rudarskem stolpu v Kanižarici je bilo že veliko govora. Poleg anten je moteča tudi aparatura v spodnjem delu stolpa, ki zagotovo ni del rudniške opreme. Rudniški stolp je potrebno obnoviti, ker ga načenja rja.

Srečko Brezar:
1. Že nekajkrat je razpravljal o nujnosti izgradnje pločnika skozi romsko naselje Lokve, predvsem iz vidika prometne varnosti.
2. V romskem naselju Kanižarica je zgrajena kanalizacija, na Lokvah pa ne.
3. Izpostavil je problem glede zasipavanja zemljišč v romskem naselju Lokve (Potokar) in opozoril na prodajo občinskega zemljišča v romskem naselju Lokve.

Branislav Adlešič:
1. Občinski inšpektor naj po mestu Črnomelj opravi ogled in preveri stanje živih mej. Na posameznih delih so te žive meje ne ob cesti, ampak v cesti 10-20 cm. Konkretno ima v mislih naselje Loka, del proti Panjanovi pristavi.

Stanislava Majerle:
1. V imenu skupine staršev, kateri imajo svoje otroke v vrtcu na Majeru, daje pobudo za čimprejšnjo ureditev zunanjih igralnih površin, ki so sedaj zelo neurejene.

Leopold Perko:
1. Ali obstaja kakšen zakonski akt, ki omejuje zasaditev visoko rastnih rastlin v bližino cestišč (npr. kot je koruza)?
2. Na eno izmed prihodnjih sej OS se naj uvrsti tudi točka (posamezna ali v sklopu točke na temo gospodarstva), ki bo obravnavala tematiko mejnega prehoda Vinica.

Seja Občinskega sveta občine Črnomelj je bila zaključena ob 18.15.

Številka: 900-46/2013

Zapisala:
Antonija Hiti

Županja:
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 4
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu novembru 2013

Zadeva: **Vložitev odloka za ustanovitev Univerze Novo mesto v Državni zbor Republike Slovenije - pobuda Senata Konzorcija Univerza v Novem mestu**

Projekt bo predstavljen s strani predstavnikov Konzorcija Univerza v Novem mestu na seji Občinskega sveta Občine Črnomelj dne 28.11.2013.

Na Občino Črnomelj smo v začetku oktobra 2013 prejeli pobudo Senata Konzorcija Univerza v Novem mestu, katere predsedujoči je prof. ddr. Janez Usenik. Omenjena pobuda se nanaša na ustanovitev državne javne univerze v naši širši regiji, in sicer na način, da skupina poslancev v Državni zbor vloži odlok za ustanovitev Univerze Novo mesto. Podrobnosti, vezane na to pobudo, navajamo v priloženem dokumentu, katerega smo prejeli od predsednika Senata Konzorcija.

Aktivnosti za ustanovitev univerze potekajo že od leta 1995. Društvo Dolenjska akademska pobuda se aktivno zavzema za ustanovitev univerze v širši jugovzhodni regije Slovenije, ki vključuje Dolenjsko, Belo krajino, Posavje in Kočevsko-Ribniško območje. Podporo k ustanovitvi univerze so izrazili tudi župani navedenih subregij na panelu županov v letih 2011 do 2013. Sprejeti predlogi in sklepi panela županov so bili: župani bodo aktivno sodelovali pri ustanavljanju univerze, župani odločno podpirajo decentralizacijo, dogovorjena je odločna podpora povezovanja v enotni univerzitetni prostor v naši celotni razširjeni regiji in župani se zavzemajo za uresničevanje pogojev za ustanovitev univerze v naši regiji.

Občina Črnomelj načelno podpira ustanovitev univerze v Novem mestu, saj menimo, da je to v dobrobit njenih občanov in regije, ki želi postati v skladu z regionalnim razvojnim programom »regija odličnosti«. Gre za projekt, ki ima pozitiven učinek tako na gospodarstvo kot prebivalce v regiji. Z ustanovitvijo univerze bi dosegli še tesnejše sodelovanje med podjetji in znanostjo, stroko, hkrati pa bi se okrepilo podporno okolje za podjetništvo (tehnološki centri, raziskave in razvoj, inovativnost, ipd.). V občini se soočamo z odhodom mladih v druga perspektivna okolja, veliko število brezposelnih ima pomanjkljivo izobrazbo, zato so težko zaposljivi in ni zaznati raziskovalne in inovacijske infrastrukture, ki bi dvignila konkurenčnost gospodarstva. Že v sedanji finančni perspektivi je bila razvojna vizija regije »regija znanja in enakih razvojnih možnosti«, cilj je doseči »regijo odličnosti«, kar pa bomo dosegli tudi z vlaganjem v znanje. Poudariti pa je potrebno, da je potrebno pred samo ustanovitvi univerze doreči status univerze (državna ali zasebna) in način njenega financiranja. Občina Črnomelj podpira ustanovitev univerze, vendar brez kakršnihkoli finančnih obveznosti.

Občinskemu svetu dajemo v obravnavo gradivo Konzorcija Univerza v Novem mestu. Kot priloga gradiva je priložen tudi Memorandum težave in pasti pri ustvarjanju univerze v regiji odličnosti, ki ga lahko prebereta na http://www.unm.si/media/pdf/dap/MEMORANDUM_DAP_2013.pdf, sam projekt pa bo predstavljen s strani predstavnikov Konzorcija Univerza v Novem mestu na seji Občinskega sveta Občine Črnomelj dne 28.11.2013.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet občine Črnomelj sprejme predlog pobude Senata Konzorcija Univerza v Novem mestu, da skupina poslancev vloži v Državni zbor Republike Slovenije Odlok za ustanovitev Univerze Novo mesto.

Pripravila:
Tamara Potočar, OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:

Na svoji 21. redni seji, 19.11.2013, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval **"Vložitev odloka za ustanovitev Univerze Novo mesto v Državni zbor Republike Slovenije - pobuda Senata Konzorcija Univerza v Novem mestu"**. Odbor za družbene dejavnosti načeloma podpira predlagano pobudo, vendar z nekaterimi pomisleki, in sicer:

Občinskemu svetu predlaga, da Senat Konzorcija Univerza v Novem mestu:

- **pridobi mnenje Univerze v Ljubljani in mnenje Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport o predlagani pobudi za ustanovitev Univerze v Novem mestu;**
- **bolj podrobno predoči potrebe gospodarstva in regij po ustanovitvi univerze (podrobnejše za Belo krajino);**
- **izjasni glede statusa same univerze (javna ali zasebna) ter razkrije lastniško strukturo Fakultete za organizacijske študije Novo mesto (FOŠ), Fakultete za industrijski inženiring Nov mesto (FINI) in Visoke šole za upravljanje podeželja Novo mesto (VŠ Grm),**
- **pove ali ustanovitev Univerze Novo mesto za Občino Črnomelj predstavlja kakršnekoli finančne obveznosti.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti
Branislav Adlešič, l.r.

Priloge:
- Gradivo Konzorcija UNM

2. 10. 2013

CREG028412

OBČINA ČRNOMELJ | SIG.Z.
PREJETO 02. 10. 2013 | ŠIFRA
ŠIFRA ZAD. | VREDN.

Konzorcij UNM
Novi trg 5
8000 Novo mesto

Datum: 30. 9. 2013

Občina Črnomelj
Gospa županja Mojca Čemas Stjepanovič
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

ZADEVA: Vložitev odloka v Državni zbor RS za ustanovitev univerze

Aktivnosti za ustanovitev univerze potekajo v širši regiji od leta 1995, ko je bilo ustanovljeno društvo Akademska pobuda Univerza v Novem mestu, ki si je zastavilo za cilj ustanovitev javne univerze. Leta 2007 je društvo Akademska pobuda Univerza v Novem mestu preraslo v društvo Dolenjska akademska pobuda (DAP), v katero je vključenih preko 150 znanstvenikov in univerzitetnih profesorjev iz univerz, inštitutov in podjetij. Sprejeta je bila pobuda DAP o univerzi širše regije, ki vključuje poleg Dolenjske in Bele Krajine tudi Kočevsko-Ribniško območje in Posavje.

Podpora za ustanovitev univerze je bila, kot posledica aktivnosti DAP, v letih od 2011 do 2013 preliminarno jasno izražena v treh memorandumih DAP. Podporo za ustanovitev univerze je poleg akademske javnosti v memorandumih izrazila lokalna politika, poslanci in gospodarstvo širše regije. Sprejeti predlogi in sklepi panela županov občin širše regije so:

- župani bodo aktivno sodelovali pri ustanavljanju univerze;
- župani odločno podpirajo decentralizacijo;
- dogovorjena je odločna podpora povezovanja v enotni univerzitetni prostor v naši celotni razširjeni regiji;
- **župani se zavzemajo za uresničevanje pogojev za ustanovitev univerze v naši regiji.**

Ustanovitev univerze je skladna s potrebami gospodarstva regije, kar je izraženo s predlogi in sklepi panela gospodarstvenikov in zapisano v memoradumih DAP:

- gospodarstveniki od odločevalcev v RS zahtevajo oblikovanje razvojnih usmeritev, ki bodo omogočali nenehni razvoj regije;
- regija želi in mora postati regija odličnosti;

- **ustanovitev univerze je cilj in zaveza gospodarstvenikov naše regije;**
- spodbuditi je potrebno sodelovanje obmejnih regij,
- intenzivnejše je potrebno vključiti izobraževalne inštitucije v podjetništvo;
- vzpostaviti je potrebno usklajeno povezovanje med podjetji, raziskovalno izobraževalnimi inštitucijami, razvojnimi skupinami in končnimi uporabniki;
- izmenjavati je potrebno izkušnje dobre prakse;
- **ustanovitev univerze v regiji bo omogočila hitrejše prepoznavanje razvojnih nalog za dvig konkurenčnosti podjetij ter trajno poslovno in tehnološko čezmejno sodelovanje odličnih regij.**

Mestna občina Novo mesto je v letu 2006 ustanovila Univerzitetno raziskovalno središče Novo mesto z nalogo pripraviti vsa strokovna izhodišča za ustanovitev univerze. V skladu s pogoji Zakona o visokem šolstu (ZViS-UPB7, Uradni list RS, št. 32/2012) za ustanovitev univerze je Univerzitetno raziskovalno središče Novo mesto skupaj z nekaterimi drugimi zavodi pripravilo strokovne podlage za razvoj novih visokošolskih zavodov in novih izobraževalnih programov ter soustanovilo tri fakultete in eno visoko šolo z akreditiranimi študijskimi programi:

- Fakulteto za informacijske študije Novo mesto (FIŠ) – državna fakulteta in javni zavod, ki izvaja akreditirane študijske programe prve, druge in tretje stopnje;
- Fakulteto za organizacijske študije Novo mesto (FOŠ) – samostojni zasebni zavod, ki izvaja akreditirane študijske programe prve, druge in tretje stopnje;
- Fakulteto za industrijski inženiring Novo mesto (FINI) – samostojni zasebni zavod, ki izvaja akreditirane študijske programe prve stopnje (visokošolski in univerzitetni študijski program), do konca septembra 2013 bo oddana vloga za akreditacijo magistrskega študijskega programa druge stopnje in do konca leta 2013 še vloga za akreditacijo doktorskega študijskega programa;
- Visoko šolo za upravljanje podeželja Novo mesto (VŠ Grm) – samostojni zasebni zavod, ki bo v študijskem letu 2013/2014 pričel z izvajanjem že akreditiranega visokošolskega študijskega programa prve stopnje.

Pobuda za vstop v UNM je bila dana tudi Fakulteti za energetiko Univerze v Mariboru s sedežem v Kršem in Fakulteti za turizem Univerze v Mariboru s sedežem v Brežicah. Obe fakulteti sta nastali na pobudo lokalne skupnosti, predvsem Občine Krško in Občine Brežice, ki sta tudi financirali projekt ustanovitve obeh fakultet, jima zagotovil prostore in vlagata velika finančna sredstva v njuno delovanje.

Po vzpostavitvi temeljnega formalnega pogoja ustanovitve visokošolskih zavodov in akreditiranih študijskih programov je bil v letu 2012 ustanovljen Konzorcij UNM s ciljem projektne izvedbe vseh potrebnih nadaljnjih faz postopka za ustanovitev javne univerze. Konzorcij UNM sestavljajo:

- za Univerzitetno in raziskovalno središče Novo mesto (URS) direktor,
- za Fakulteto za informacijske študije Novo mesto (FIŠ) dekan,
- za Fakulteto za industrijski inženiring (FINI) dekan,
- za Fakulteto za organizacijske študije Novo mesto (FOŠ) dekan,

- za Visoko šolo za upravljanje s podeželjem Grm Novo mesto (VŠ GRM) dekan.

Prva faza postopka ustanovitve univerze, v skladu z Poslovnikom državnega zbora (PoDZ-1-UPB1, Uradni list RS, št. 92/2007), vključuje vložitev Pobude za ustanovitev univerze, na podlagi katere Državni zbor RS s sklepom poda predhodno soglasje k ustanovitvi univerze. **Obvezna priloga Pobude za ustanovitev univerze je sklep občinskih svetov občin regije, v katerih bo izražena pobuda, da skupina poslancev vloži v Državni zbor odlok za ustanovitev Univerze Novo mesto.**

V nadaljevanju podajamo vsebinska izhodišča:

1. Skladnost ustanovitve univerze s potrebami gospodarstva regije

Ustanovljeni visokošolski zavodi in akreditirani študijski programi so nastali na pobudo gospodarstva širše regije v skladu s trendi razvoja in tendenco razvoja bodoče univerze s sedežem v JV Sloveniji, ki ima tipično industrijski in agrarni značaj s prisotnostjo industrijske tradicije in razvojnega potenciala z velikim deležem inovativnosti. Koncept bodoče univerze, vsebovan v akreditiranih študijskih programih, je zasnovan na način, da z znanstveno raziskovalnim in pedagoškim delom prispeva k povečevanju razvojnih kapacitet regionalnega in nacionalnega gospodarstva ob upoštevanju vsebin, ki so skupne vsem razvojnim strategijam najrazvitejših družb. Struktura gospodarstva regije izraža velike potencialne razvojne možnosti in potrebo po ustanovitvi univerze.

2. Povezane znanstvene discipline bodoče univerze so skladne s strategijami EU, Strategijo razvoja Slovenije in Slovensko industrijski politiko

Koncept znanstvenih disciplin bodoče univerze, vsebovan v akreditiranih študijskih programih, izhaja iz opredelitev aktualnih dolgoročnih strateških dokumentov Evropske unije (Lizbonska strategija) in Slovenije ter ob upoštevanju razvojne prioritete v okviru gospodarskih in socialnih reform za povečanje blaginje Slovenije (Strategija razvoja Slovenije, 2005). Eden izmed ukrepov (ukrep 28: reforma izobraževanja) podpira preoblikovanje visokošolskega izobraževanja, ki naj bo bolj povezano s povpraševanjem in načeli konkurence. V nacionalnem kontekstu je še posebej pomemben Okvir gospodarskih in socialnih reform za povečanje blaginje v Sloveniji. Bodoča univerza sledi razvojni prioriteti št. 2 - učinkovito ustvarjanje, dvosmerni pretok in uporaba znanja za gospodarski razvoj in kakovostna delovna mesta. Koncept bodoče univerze je skladen tudi z ostalimi poudarki, vezanimi na omenjeni ukrep, kot so visoka stopnja mednarodne mobilnosti visokošolskih učiteljev in študentov, sodoben evropsko primerljiv kreditni sistem, poudarek na raziskovalnem delu, vključujoč aplikativne vidike (tudi v smislu povezovanja z gospodarstvom), kot ga predvideva ukrep 34, vključitev osnovnih znanj podjetništva v študijske programe (ukrep 10). Vloga bodoče univerze v gospodarskem in

posledično socialnem in kulturnem razvoju je v skladu tudi z Slovensko industrijsko politiko (SIP, 2013), ki postavlja prioritete razvoja gospodarstva za čas 2014-2020. Vizija SIP je, da bo preko izboljšanja poslovnega okolja, podpore podjetništvu in inovacijam ter preko razvoja perspektivnih družboslovnih, tehnoloških in industrijskih področij, ki odgovarjajo na družbene izzive, ustvarila pogoje za kontinuirano prestrukturiranje obstoječe industrije, v energetsko, materialno, okoljsko in družbeno učinkovito industrijo znanja in inovativnosti za nova, trajnejša in kvalitetnejša delovna mesta ter večjo vpetost v mednarodne tokove poslovanja. Iz SIP je razvidno, da na osnovi domačih in mednarodnih analiz ter raziskav, strateških dokumentov Slovenije, posvetovanja z zainteresirano javnostjo, Slovenska industrijska politika postavlja izhodišča in usmeritve na področju usmeritev podpore v perspektivna področja. S ponudbo in izvajanjem študijskih programov bodoče univerze, ki temeljijo na interdisciplinarnosti in aplikativnosti, se sledi potrebam trga dela, gospodarskega razvoja in konkurenčnosti gospodarstva ter posledično potrebam socialnega in kulturnega razvoja.

3. Znanstvene discipline bodoče univerze so skladne s potrebami po strokovnih kadrih

Akreditirani študijski programi bodoče univerze so nastali na pobudo gospodarstva in posledično odražajo zaposlitvene potrebe gospodarstva. Podjetja v regiji načrtujejo širitev proizvodnih zmogljivosti, novo tehnološko opremljenost in v povezavi z načrtovano širitvijo tudi nove zaposlitve.

4. Vpetost bodoče univerze v okolje regije

S ponudbo in izvajanjem študijskih programov bodoče univerze, ki temeljijo na interdisciplinarnosti in aplikativnosti, le-ta sledi potrebam trga dela, gospodarskega razvoja in konkurenčnosti gospodarstva ter posledično potrebam socialnega in kulturnega razvoja regije. Visokošolski zavodi, vključeni v bodočo univerzo, imajo vzpostavljeno sodelovanje s številnimi gospodarskimi subjekti v regiji, Sloveniji in mednarodnem okolju.

5. Skladnost ustanovitve univerze s cilji razvoja visokega šolstva v regiji

Ustanovitev univerze predstavlja nadaljevanje tendenc razvoja visokošolskega prostora regije, zagotavlja ohranjanje in rast kakovosti pedagoškega in znanstveno raziskovalnega dela ter hkrati prispeva k demonopolizaciji visokošolskega prostora na ravni države. Decentralizacija visokega šolstva prispeva k zmanjšanju stroškov študija in študijske programe približa študentom in gospodarskemu okolju.

S povezovanjem obstoječih visokošolskih zavodov z akreditiranimi programi v univerzo se v regiji ustvarjajo pogoji za pripravo novih interdisciplinarnih programov z vključevanjem strokovnjakov iz podjetij regije ob izpostavljenosti potreb podjetij po

zahtevanih znanjih. Z integracijo visokošolskih zavodov v bodočo univerzo, in podjetij v regiji, na podlagi približevanja bodoče univerze centrom razvoja v podjetjih, se povečuje uporabna vrednost znanosti v inovativnem družbenem okolju. Sodobno visoko šolstvo je odprto v svoje okolje in ponuja možnosti za dodatno pedagoško ter znanstveno raziskovalno delo, hkrati pa krepi vlogo dejavnika regionalnega razvoja.

Regija z univerzo pridobi:

- močan center znanja in raziskovanja
- spodbujevalca regijskega razvoja in povečevanje pritoka mladih družin v našo regijo,
- pospeševalca gospodarskega, kulturnega in družbenega življenja v regiji,
- garanta, da regija prevzame in obdrži status najodličnejše regije v RS in si ga v zagotovi tudi v širši Podonavski regiji.

V skladu z jasno izraženimi predlogi in sklepi, sprejetimi na panelih županov regije v letih od 2011 do 2013 in zapisanimi v memorandumih DAP, prosimo, da Občinski svet Občine Črnomelj sprejeme naslednji sklep:

Občinski svet Občine Črnomelj sprejme predlog pobude Senata Konzorcija Univerza v Novem mestu, da skupina poslancev vloži v Državni zbor odlok za ustanovitev Univerze Novo mesto.

Sprejetje predlagane vsebine sklepa bo izrazilo pričakovano potrditev vaših odločnih stališč, zapisanih v memorandumih DAP, ki so predstavljali pogoj in temeljno podlago vseh nadaljnjih aktivnosti na poti do ustanovitve univerze.

S spoštovanjem.

Pripravila:
Mag. Vera Smodej

Predsednik Konzorcija UNM
prof. ddr. Janez Usenik

Priloga:
Memorandum TEŽAVE IN PASTI PRI USTVARJANJU UNIVERZE V REGIJI ODLIČNOSTI Bela krajina, Dolenjska, Kočevsko-Ribniško in Posavje, DAP 2013.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 5
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta v mesecu novembru 2013

Zadeva: **Predlog za vzpostavitev medgeneracijskega skupnostnega centra v Črnomlju – »Hiša sadeži družbe Črnomelj«**

V aprilu 2013 so nas obiskali predstavniki Slovenske filantropije in nas seznanili z možnostjo vzpostavitve medgeneracijskega skupnostnega centra v Črnomlju – »Hiša sadeži družbe Črnomelj«. »Nacionalni socialno varstveni program« predvideva do leta 2020, vzpostavitev 15 medgeneracijskih skupnostnih centrov po Sloveniji. Medgeneracijski skupnostni center predstavlja v prvi vrsti udejanjanja medgeneracijske solidarnosti s prostovoljstvom. Svoje poslanstvo prilagaja zahtevnejšim pogojem življenja tega časa in zato potrebam po drugačnih pristopih in načinih delovanja, na vseh nivojih družbene strukturiranosti.

Vzpostavitev skupnostnega centra je pogosto odgovor na reševanje pomanjkanja stikov med generacijami, kar je izjemno pomembno za prenos kulturnih in etičnih vrednot iz generacije v generacijo in za krepitev medsebojnega spoštovanja. Programi, ki se izvajajo v centrih pa pogosto preventivno vplivajo tudi na mladostnike, ki s prostovoljskim vključevanjem najdejo možnost delovanja na različnih področjih in posledično nabirajo izkušnje za delo.

Slovenska filantropija, Združenje za promocijo prostovoljstva je humanitarna organizacija, ki deluje v javnem interesu vse od leta 1992. Organizacija deluje na številnih področjih in s svojimi programi vstopa na področja, ki jih državne institucije še ne pokrivajo ali jih ne pokrivajo dovolj, jih je pa z dodatnim angažiranjem ljudi – prostovoljcev – mogoče bistveno izboljšati. Na področju medgeneracijskega sodelovanja deluje že od leta 2006. Takrat so pričeli povezovati šolajočo mladino s starejšimi, ki živijo doma, da bi jim zagotovili pomoč in druženje. Leta 2008 pa so vzpostavili prvi medgeneracijski skupnostni center v Murski Soboti, ki so ga poimenovali Hiša sadeži družbe – že z imenom so želeli pokazati, da k dvigu kakovosti življenja v skupnosti lahko pripomoremo vsi, ne glede na starost. Do sedaj se je v delo vključilo 100 aktivnih prostovoljcev, medgeneracijskih delavnic v Hiši se vsako leto udeleži med 4000 in 5000 uporabnikov. Med uporabniki prevladujejo starejši ljudje, ki želijo ostati aktivni – posledično so manj osamljeni in ohranjajo svojo socialno mrežo. Medgeneracijski program, ki ga izvajajo spodbuja razvoj prostovoljstva v regiji, aktivno staranje, presega predsodke na podlagi starosti – ageizem in spodbuja medgeneracijsko solidarnost. V začetku leta 2013 so odprli drugi medgeneracijski skupnostni center v Vipavi.

V medgeneracijskem skupnostnem centru v Črnomlju želijo izvajati različne aktivnosti, ki bi povezovale generacije v lokalni skupnosti, obenem pa bi omogočale prenos znanj med ljudmi, kot npr. medgeneracijske delavnice, medgeneracijsko učenje, izobraževalne delavnice: računalniško opismenjevanje, telekomunikacijsko opismenjevanje, orientacijska znanja v sodobni družbi, varna vožnja, individualna učna pomoč, prostovoljski servis, povezovanje različnih akterjev v lokalni skupnosti in povezovanje med lokalnimi skupnostmi, ipd. Medgeneracijski program v Hiši Sadeži družbe Črnomelj bi strokovno vodila Slovenska filantropija v sodelovanju z občino, nevladnimi in prostovoljskimi organizacijami, vrtci in šolami.

Občina Črnomelj je izkazala interes po vzpostavitvi takšnega centra, saj imamo pestro demografsko sliko občine. Po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije je v Občini Črnomelj 17,2% prebivalstva, ki so starejši od 65 let, 68,7% je delovno aktivnega prebivalstva in 14,1% je prebivalcev starih od 0-14 let. Povprečna starost v občini je 42,7 let. Občina podpira vsakršno aktivnost, ki bi pripomogla k dvigu kakovosti bivanja njenih občanov in ki vključuje vse njene občane. Z medgeneracijskim skupnostnim centrom bi povezali različne starostne skupine občanov, sodelovanje pa bi temeljilo na prostovoljstvu. Občina bo za namen vzpostavitve »Hiše sadežev družbe Črnomelj« zagotovila prostore na Kolodvorski 34 (bela hiša) v Črnomlju, kjer bo na voljo 41,55m2 neopremljenih prostorov. Za materialne stroške bi bilo potrebno za leto 2014 zagotoviti sredstva v višini 5.000,00 EUR.

Imamo edinstveno priložnost, da v Črnomlju, v Beli krajini in v jugovzhodni regiji dobimo prvi medgeneracijski skupnostni center, ki bo nudil prostor za stike različnim generacijam in skozi leto omogočal prenos različnih znanj med generacijami ter vzpodbujal prostovoljstvo med našimi občani.

Projekt bo predstavljen s strani predstavnikov Slovenske filantropije na seji Občinskega sveta Občine Črnomelj dne 28.11.2013.

Predlog sklepov:

- Občinski svet občine Črnomelj je obravnaval Predlog za vzpostavitev medgeneracijskega skupnostnega centra v Črnomlju – »Hiša sadeži družbe Črnomelj« in ga kot informacijo sprejme v predloženi obliki.
- Občinski svet občine Črnomelj podpira vzpostavitev medgeneracijskega skupnostnega centra v Črnomlju – »Hiša sadeži družbe Črnomelj«. V ta namen se v rebalansu proračuna za leto 2014, zagotovijo sredstva v višini 5.000,00 EUR za delovanje centra.

Pripravila:
Tamara Potočar, OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:

Na svoji 21. redni seji, 19.11.2013, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval **" Predlog za vzpostavitev medgeneracijskega skupnostnega centra v Črnomlju – »Hiša sadeži družbe Črnomelj«"**. Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme sklep pod točko 1, in sicer:

- **Občinski svet občine Črnomelj je obravnaval Predlog za vzpostavitev medgeneracijskega skupnostnega centra v Črnomlju – »Hiša sadeži družbe Črnomelj« in ga kot informacijo sprejme v predloženi obliki.**
- **Občinski svet občine Črnomelj podpira vzpostavitev medgeneracijskega skupnostnega centra v Črnomlju – »Hiša sadeži družbe Črnomelj«. V ta namen se v rebalansu proračuna za leto 2014, zagotovijo sredstva v višini 5.000,00 EUR za delovanje centra.**

Predsednik odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

Priloga:

- gradivo Slovenske filantropije

Slovenska filantropija – Združenje za promocijo prostovoljstva • Poljanska cesta 12 • 1000 Ljubljana
T: +386 (0)1 430 1288 • **F:** +386 (0)1 430 1289 • **M:** +386 (0) 51 315 162
E: info@filantropija.org • **W:** www.filantropija.org, www.prostovoljstvo.org

PREDLOG VZPOSTAVITVE MEDGENERACIJSKEGA SKUPNOSTNEGA CENTRA V ČRNOMLJU

Pripravila: Barbara Goričan
Slovenska filantropija
barbara.gorican@filantropija.org
Ljubljana, NOVEMBER 2013

MEDGENERACIJSKI SKUPNOSTNI CENTER »HIŠA SADEŽI DRUŽBE ČRNOMELJ«

Utemeljitev projekta

Medgeneracijsko sodelovanje je postalo del vsakodnevnega medijskega, strokovnega in laičnega diskurza, nedvoumni dokaz o pomembnosti sodelovanja med generacijami pa je poleg demografskih sprememb gospodarska kriza, v kateri posamezniki iščejo različne načine sodelovanja in povezovanja znotraj skupnosti, ki jim pomagajo identificirati skupne vrednote. Tako države kot lokalne skupnosti povsod po Evropi medgeneracijsko sodelovanje prepoznavajo kot del skupnega vrednostnega sistema, medgeneracijske hiše pa postajajo pomemben del vsakega kraja. Vzpostavitev skupnostnega centra je pogosto odgovor na reševanje pomanjkanja stikov med generacijami, kar je izjemno pomembno za prenos kulturnih in etičnih vrednot iz generacije v generacijo in za krepitev medsebojnega spoštovanja. Programi, ki se izvajajo v centrih pa pogosto preventivno vplivajo tudi na mladostnike, ki z prostovoljskim vključevanjem najdejo možnost delovanja na različnih področjih in posledično nabirajo izkušnje za delo.

Dosedanje izkušnje Slovenske filantropije

Slovenska filantropija, Združenje za promocijo prostovoljstva, je humanitarna organizacija, ki deluje v javnem interesu vse od leta 1992. Naši programi so usmerjeni v dvig kvalitete bivanja v skupnosti in v zagovorništvo socialno šibkejših. Osrednja dejavnost je promocija prostovoljstva, saj verjamemo, da lahko **s prostovoljstvom vsi prispevamo k boljši in bolj strpni družbi**, ki temelji na spoštovanju vseh, ne glede na osebne in življenjske okoliščine. Različne aktivnosti združujemo v programskih enotah, ki delujejo znotraj Slovenske filantropije. S svojimi programi vstopamo na področja, ki jih državne institucije še ne pokrivajo ali jih ne pokrivajo dovolj, jih je pa z dodatnim angažiranjem ljudi – prostovoljcev – mogoče bistveno izboljšati. Takšna področja so:

- pomoč beguncem, otrokom in mladim migrantom,
- pomoč brezdomcem in drugim osebam brez zdravstvenega zavarovanja pri zagotavljanju zdravstvenih storitev,
- zagovorništvo pravic migrantskih delavcev,
- vzpostavljanje medgeneracijskega sodelovanja
- in drugo.

Na področju **medgeneracijskega sodelovanja** delujemo že od leta 2006. Takrat smo začeli povezovati šolajočo mladino s starejšimi, ki živijo doma, da bi jim zagotovili pomoč in druženje. Leta 2008 pa smo vzpostavili prvi medgeneracijski skupnostni center v Murski Soboti, ki smo ga poimenovali Hiša sadeži družbe – že z imenom smo želeli pokazati, da k dvigu kakovosti življenja v skupnosti lahko pripomoremo vsi, ne glede na starost. Do sedaj se

je v delo vključilo 100 aktivnih prostovoljcev, medgeneracijskih delavnic v Hiši se vsako leto udeleži med 4000 in 5000 uporabniki. Med uporabniki prevladujejo starejši ljudje, ki želijo ostati aktivni – posledično so manj osamljeni in ohranjajo svojo socialno mrežo. Medgeneracijski program, ki ga izvaja spodbuja razvoj prostovoljstva v regiji, aktivno staranje, presega predsodke na podlagi starosti – ageizem in spodbuja medgeneracijsko solidarnost. V začetku leta 2013 smo odprli drugi medgeneracijski skupnostni center v Vipavi.

Program aktivnosti

V medgeneracijskem skupnostnem centru v Črnomlju želimo izvajali različne aktivnosti, ki bi povezovale generacije v lokalni skupnosti, obenem pa bi omogočale prenos znanj med ljudmi:

1. DNEVNE MEDGENERACIJSKE AKTIVNOSTI

- medgeneracijske delavnice
- medgeneracijsko učenje – transfer znanja med generacijami, ohranjanje tradicije
- izobraževanje in usposabljanje na področju medgeneracijskega sodelovanja
- svetovanje
- podpora posameznikom
- organizacija medgeneracijskih taborov
- izobraževalne delavnice: računalniško opismenjevanje, telekomunikacijsko opismenjevanje, orientacijska znanja v sodobni družbi, varna vožnja,
- družabne igre in obujanje družabnih iger iz preteklosti.

2. POMOČ V STISKI

- prostovoljski servis
- skupine za samopomoč
- individualna učna pomoč
- svetovanje osebam brez zdravstvenega zavarovanja
- programi zagovorništva za starejše
- telefonsko svetovanje

3. MREŽENJE, POVEZOVANJE V REGIJI

- koordinacija aktivnosti med različnimi izvajalci na področju medgeneracijskega sodelovanja
- povezovanje različnih akterjev v lokalni skupnosti in povezovanje med lokalnimi skupnostmi
- informiranje in obveščanje
- izmenjava dobrih praks
- usposabljanja za izvajalce medgeneracijskih aktivnosti
- promocija medgeneracijskega sodelovanja in solidarnosti

4. MEDGENERACIJSKO PROSTOVOLJSTVO

- spodbujanje aktivnega državljanstva
- aktivno staranje
- razvijanje in spodbujanje prostovoljstva

Prostor in oprema medgeneracijskega skupnostnega centra

Za izvajanje raznovrstnih delavnic pa morajo biti funkcionalno organizirani in opremljeni tudi prostori v Hiši. Dobro je, da ima skupnostni center **večnamenski prostor,** ki bo uporaben za najrazličnejše medgeneracijske aktivnosti in druženje. Ta večnamenski prostor lahko služil tudi za prireditveni prostor, za tiskovne konference in druge informativne dogodke. Hiša Sadeži družbe mora imeti **kuhinjo –** po naših izkušnjah je skupnostna kuhinja, kjer se pripravlja hrana tako za udeležence delavnic kot za različne priložnosti, kjer potekajo kuharske delavnice eden boljših načinov za prenos znanja med generacijami in za skupno preživljanje časa. Možna je souporaba kuhinje z drugimi organizacijami.



Učna kuhinja v Hiši Sadeži družbe Murska Sobota.

Za izvedbo številnih delavnic potrebujemo tudi **ustvarjalnico** – prostor, v katerih se bodo izvajale delavnice: ustvarjalne delavnice (izdelovanje iz gline, izdelovanje nakita iz različnih materialov), delavnice ročnih del (šivanje lutk, šivanje kostumov za gledališko predstavo, izdelava novoletnih čestitk...), likovne delavnice…

Dolgoročno bi bilo potrebno zagotoviti tudi možnost za vzpostavitev **mojstrske delavnice,** kjer bodo starejši učili mlajše osnovnih ročnih spretnosti, in s tem prenašali in hkrati vnašali sodobni pridih v tradicionalne veščine. (delo z lesom, kovino, drugimi naravnimi materiali, osnovna popravila v hiši…). … Potrebujemo tudi **dnevni prostor, ki** je lahko manjši prostor, kjer lahko ljudje sedejo, se pogovorijo in igrajo medgeneracijske igre: šah, karte, človek ne jezi se… Prostor bo imel tudi **kotiček za otroke** z nekaj igračami, stoli in mizami…



Primer dnevnega prostora iz Hiše Sadeži družbe Murska Sobota

Medgeneracijski program v Hiši Sadeži družbe Črnomelj bi strokovno vodila Slovenska filantropija v sodelovanju z partnerskimi organizacijami: občino, nevladnimi in prostovoljskimi organizacijami, vrtci in šolami.

Nacionalni socialno varstveni program, ki so ga nedavno predstavili na Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve, **do leta 2020 predvideva vzpostavitev 15 medgeneracijskih skupnostnih centrov** po Sloveniji. **V Črnomlju je lahko eden prvih!**



OBČINA ČRNOMELJ K točki 6

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v NOVEMBRU 2013

Zadeva: **Popis spominskih obeležij in spomenikov na območju Občine Črnomelj - POROČILO KNJIŽNICE ČRNOMELJ**

Knjižnica Črnomelj je bila skladno s sklepom občinskega sveta Občine Črnomelj št. 410-267/2012-11 z dne, 28.06.2013 pozvana k dopolnitvi manjkajočih podatkov pri strokovni pripravi sistematičnega popisa posameznih spominskih obeležjih in spomenikov na območju Občine Črnomelj.

Knjižnica je za sejo občinskega sveta v mesecu novembru 2013 podala končno poročilo o izdelavi projekta »Popis spominskih obeležij in spomenikov na območju občine Črnomelj«, ki je v prilogi in na kratko pojasnjuje tudi potek popisa.

S strani občinska uprave ugotavljamo, da popis pri nekaterih spomenikih in spominskih obeležjih še vedno ne vsebuje imena skrbnikov, zato predlagamo, da se jih v seznam vpiše naknadno, v kolikor se ugotovi skrbništvo. Občinska uprava predlaga, da se narejeni seznam sprejme v predlagani vsebini in obliki ter Knjižnica Črnomelj še naprej ureja in dopolnjuje obstoječi seznam, v kolikor se izkaže, da obstajajo še nepopisana spominska obeležja in spomeniki pa dopis dopolni.

Predlog sklepa:

Občinskemu svetu predlagamo, da predlagani popis spominskih obeležij, ki ga je izdelala Knjižnica Črnomelj obravnava ter sprejme v predlagani vsebini in obliki.

Številka: 410-267/2012

Pripravila:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:

Na svoji 21. redni seji, 19.11.2013, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval **"Popis spominskih obeležij in spomenikov na območju Občine Črnomelj - POROČILO KNJIŽNICE ČRNOMELJ"**. Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da:

- **Občinskemu svetu predlagamo, da predlagani popis spominskih obeležij, ki ga je izdelala Knjižnica Črnomelj obravnava ter sprejme v predlagani vsebini in obliki.**

Predsednik odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

KNJIŽNICA ČRNOMELJ
Ul. Otona Župančiča 7
8340 ČRNOMELJ
T: 07/ 305 13 64

CREG029828

OBČINA ČRNOMELJ | SIG.Z. 400
PREJETO 14. 11. 2013 | PRIL. 1+CD
ŠIFRA ZAD. 131-1/2011-57 | VRED. 1

Številka: 22/2013
Datum: 14. 11. 2013

OBČINSKI SVET OBČINE ČRNOMELJ
Trg svobode 3
8340 ČRNOMELJ

Zadeva: Poročilo o izdelavi projekta "Popis spominskih obeležij in spomenikov na območju občine Črnomelj"

Spoštovani!

V primeru izvajanja zgoraj omenjenega projekta je Knjižnica Črnomelj izpeljala zastavljen projekt. Problem se je pojavil le v primeru spominskega obeležja na Židovcu. To obeležje ni natančno locirano ter evidentirano. Kljub zaprosilu nam tudi predstavniki Združenja borcev... niso mogli pomagati, saj tudi sami ne poznajo točne lokacije. Tako Jože Strmec in Janez Dragoš sta bila zaprošena za pomoč, ker pa tudi sama ne poznata lokacije spominskega obeležja le to ni v evidenci zbirke.

Zavedamo se, da se bo v prihodnje zbirka še dopolnjevala. Kot dodatno pa si bo knjižnica prizadevala postaviti zbirko na svetovni splet.

Lep pozdrav,

KNJIŽNICA ČRNOMELJ • ČRNOMELJ • Ulica Otona Župančiča 7

Andrej Črnič
direktor

Priloga:
1. CD –zbirka Spominska obeležja...

Poslati:
- Občinski svet občine Črnomelj
- spis, tu

Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS Adlešiči

Zap. št.	**Ime ali naziv spomenika ali obeležja**	**Namen/pomen**	**Oblika** *(spominska plošča, skulptura,..)*	**Lokacija** *(hišna št., parc.št., k.o.)*	**Kdo je obeležje oz. spomenik postavil**	**Stanje**	**Skrbnik**	**Slike**
1.	Spomenik- kip kurirja	Posvečen partizanskim kurirjem	Skulptura	Adlešiči, pred KD	Jaka Rozman Kranjc Kipar, 7.8.1983	Dobro	ZB	
2.	Spominska plošča internirancem	Borcem narodnoosvobodilne vojne in žrtvam fašističnega nasilja 1941-1945	Spominska plošča	Trgovina KZ	Krajani	Dobro	ZB	

3.	Spominska plošča padlim v 1. in 2. svetovni vojni	Vojnim žrtvam 1914-1918 in 1941-1945	Plošča z reliefno plastiko	Pročelje cerkve	Krajani 1948	Dobro		
4.	Spomenik padlim v 2. svetovni vojni	Posvečeno padlim slovenskim in hrvaškim borcem ter žrtvam	Skulptura	Na pokopališču	Krajani 7.7.1963	Črke pobledele	ZB	
5	Spominska plošča ob ustanovitvi Karlovačkega tednika	Natis 1. št. Karlovaškega tjednika	Spominska plošča	Adlešiči, hišna št. 1	Kolektiv Karlovčkog tednika i Radio Karlovca 25.II.1979	Dobro	Karlovački tednik	

6	Spominska plošča Juri Adlešiču	V spomin na dr. Juro Adlešiča župana Ljubljane	Lesena plošča	Adlešiči, hišna št. 1	Sorodniki	Priporočamo zamenjavo z marmorno ploščo	Sorodniki	
7	Vas Bedenj Spomenik padlim v 2. svetovni vojni	V spomin padlim borcem NOV in žrtvam fašizma vasi Bedenj	Spomenik	Bedenj	Krajani, ZB	Dobro	ZB	
8	Spominska plošča na OŠ	Sedež karlovačkega vojnega področja in bolnica	Spominska plošča	OŠ Adlešiči	Savaz boraca oslobodilačkog rata Kotara Karlovac povodom 10 godišnjice oslobodjenja zemlje. Adlešiči, dne 18.III.1955	Dobro		

9	Žrtve druge svetovne vojne in revolucije 1941-1945	Posvečen žrtvam vojne in revolucije	Spominska plošča	Na cerkvi	Farani Adlešičev in nova Slovenska zaveza 2007.	Dobro	Župnija	
10	Nagrobnik učitelja Franca Kollerja	V spomin v Adlešičih delujočemu učitelju	Nagrobnik	Pokopališče Čelna stran cerkve	Belokranjsko učiteljsko društvo	Dobro		
11	Spominska plošča v zahvalo in spomin na dejanja v vojni za samostojno Slovenijo	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Spominska plošča	Gorenjci, hišna št. 11	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo	Dobro	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	

12	Hram sv. Apostola Petra.	Prevod: PRAVOSLAVNA OBŠTINA SRBSKA U MARINDOLU SVOJIM TRUDOM I TROŠKOM OBNOVI HRAM OVAI SVETOGA APOSTOLA PETRA UZ ZNATNU DRŽAVNU POMOĆ OD 2600 FOR.: POSREDOVANJEM SLAVNE GOSPODE: GENERALMAJORA VITEZA ZASTAVNIKOVIĆA, PUKOVNIKA TEDEONA VITEZA MAJNA, KAPITANA STANKA RADIĆA, SVEĆENIKA ILIJE MUŽDEKA I CRKVENI OTACA, NILOLE MILIĆA I NIKOLE DRAGIČEVIĆA 1868 GODINE. SLAVA BOGU I SVJETLOME CESARU.	Spominska plošča	Pročelje cerkve v Miličih		Dobro		
13	Spominska plošča pokojnemu odvetniku in županu Ljubljane, Dr. Juru Adlešiču	V spomin Dr. Juru Adlešiču	Nagrobnik	Pokopališče Adlešiči	Svojci	Dobro	Svojci	

Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS Butoraj

Zap. št.	Ime ali naziv spomenika ali obeležja	Namen/pomen	Oblika *(spominska plošča, skulptura,..)*	Lokacija *(hišna št., parc.št., k.o.)*	Kdo je obeležje oz. spomenik postavil	Stanje	Skrbnik	Slike
1	Sp. plošča	Spomin padlim med 2. sv. vojno, V spomin padlim borcem in žrtvam fašizma iz območja KS	Spominska plošča	Gasilski dom	ZZB NOV	Črke so zbledele.	ZB	
2	Grob	Spomin padlim med 2. sv. vojno, Spominski grob padlima borcema Francu Jermanu in Antonu Kuzma.	Spomenik-nagrobnik	Pokopališče	ZZB NOV	Obnoviti črke	ZB	
3	Spominsko obeležje	Spomin na požig vasi 1.8.1942 in izgon vaščanov v taborišče na Rab	Spominska plošča	Dol. Butoraj 2	ZZB NOV	Dodelat in obnovit zvezdo nad napisom	ZB	

Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS Črnomelj

Zap. št.	Ime ali naziv spomenika ali obeležja	Namen/pomen	Oblika *(spominska plošča, skulptura ...)*	Lokacija *(hišna št., parc. št., k.o.)*	Kdo je obeležje oz. spomenik postavil	Stanje	Skrbnik	Slika
1.	Lokomotiva	Parna lokomotiva z oznako JŽ 25-018 je ena zadnjih parnih lokomotiv, ki so vozile po slovenskih železnicah. Med 2. svetovno vojno je služila za proizvodnjo električnega toka za partizanske delavnice.	Lokomotiva, javni spomenik	Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 1191/2	Od 23.4.1983 prezentirana pred železniško postajo.	Spomenik je v dobrem stanju		
2.	Spomenik Janku Starihi	Kamnit doprsni kip narodnega heroja Janka Starihe (1922-1944) je pritrjen na kamnit podporni zid. Okolica spomenika je parkovno urejena. Avtor spomenika je Julij Renko.	Javni spomenik, doprsje	Na razpotju Kolodvorske ul. in Ul. Heroja Starihe ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 78/11	1954 (postavljen)	Spomenik je v dobrem stanju (potrebno očistiti in odstraniti zarastlo zelenje). Črke nekoliko zbledele.		
3.	Spomenik državnega pomena NOB na Gričku	Spomenik obsega urejen tumulus z grobnico padlim med NOB, ki jo omejujeta relief z vojnimi prizori in šesterokotni steber. Avtor spomenika je M. Župančič, reliefa J. Savinšek	Grobnica, spominsko obeležje	Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 120/1	4.7.1961 (odkrit)	Spomenik je v dobrem stanju		

4.	Spomenik padlim v 1. svetovni vojni	Na kamniti steni z imeni padlih je vgrajen bronast relief kiparja F. Goršeta. Pod njim je plošča, posvečena dvema udeležencema upora v Judenburgu.	Relief	Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 82/2	Spomenik je bil postavljen 1938, plošča dodana 1979.	Spomenik je v dobrem stanju		 
5.	Spomenik partizanskim letališčem	Na kamnitem stebru je pritrjena stilizirana ptica, znak letalcev in jugoslovanski grb. Spomenik je posvečen partizanskim letališčem, ki so delovala 1944 in 1945 v Beli krajini.	Skulptura	Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 618	Postavljen je bil leta 1955.	Spomenik je v dobrem stanju		
6.	Spominska plošča radiu osvobodilne fronte	Spominska plošča je pritrjena na steno bloka. Obeležuje delovanje radia osvobodilne fronte, ki je deloval v letih 1944 in 1945.	Spominska plošča	Železničarska cesta 17 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 672/13	Postavljen leta 1954.	Spomenik je v dobrem stanju. Črke, ki so nekoliko zbledele, bi bilo potrebno ponovno obarvati.		

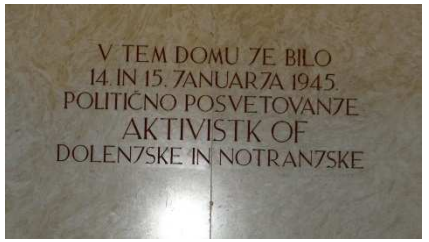
7.	Spominska plošča mladinskim delovnim brigadam	V letu 1946 je 615 brigadirjev mladinskih delovnih brigad dokončalo obnovo proge na odseku Otovec - Bubnjarci	Spominska plošča	Železničarska cesta 1 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 1191/3	Direkcija železnic	Spomenik je v dobrem stanju		
8.	Spominska plošča	Napis, da je v tej hiši deloval okrajni ljudski odbor (1944-45)	Spominska plošča	Trg svobode 3 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 38/1	3.7.1961	Spomenik je v dobrem stanju		
9.	Spominska plošča	Obvestilo o ustanovitvi slovenskega časnikarskega društva (22.10.1944)	Spominska plošča	Trg svobode 3 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela:38/1	19.10.1974	Spomenik je v dobrem stanju		
10	Spominska plošča	V tej hiši je živel črnomaljski prvoborec Alojz Fabjan in komandir belokranjskih partizanov	Spominska plošča	Ul. Staneta Rozmana 11 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 22/21	Nimamo podatka	Spomenik je v dobrem stanju		
11	Spominska plošča	Napis, da je to rojstna hiša slov. književnika Mirana Jarca (5.7.1900)	Spominska plošča	Ul. Mirana Jarca 3 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 12/2	1950	Spomenik je v dobrem stanju		

12	Spominska plošča	Napis obeležuje zasedanje SNOS (19.-20. feb. 1944)	Spominska plošča	Ul. Otona Župančiča 1 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 197	22.7.1954	Spomenik je v dobrem stanju		
13	Spomenik Janezu Marentiču	Doprsni kip Janezu Marentiču	Javni spomenik, doprsje	Ul. Otona Župančiča 7 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 82/14	11.10.1975	Spomenik je v dobrem stanju, popraviti bi bilo potrebno oči, saj so poškodovane.		
14	Spomenik Edvardu Kardelju	Kip Edvardu Kardelju (delo Stojana Batiča)	Javni spomenik, doprsje	Kidričeva 18a ČRNOMELJ Katastrska občina: 1541-LOKA, parcela: 975/8	Odprt ob prvomajskih svečanostih 1982	Spomenik je v dobrem stanju. Spomenik so premestili v Belokranjski muzej.		
15	Kamnita plošča	Napis in podatek o zidavi nove stavbe in križevskim grbom na stavbi (po požaru)	Kamnita plošča	Ul. Mirana Jarca 1 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 10/2	Nimamo podatka	Plošča je v solidnem stanju.		

16	Spominska plošča	Napis, da je bil v tej hiši sedež Denarnega zavoda Slovenije pri predsedstvu SNOS (1944-45)	Spominska plošča	Trg svobode 2 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 3/3	21.7.1954	Spomenik je v dobrem stanju	NLB	
17	Spominska plošča	Napis, da je z odlokom SNOS začela 27.10.1944 delovati partizanska gimnazija	Spominska plošča	Ulica Mirana Jarca 3 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 12/2	23.11.1984	Plošča je v dobrem stanju		
18	Spominska plošča	V hiši, ki je stala na tem mestu, je bil rojen prof. dr. Vinko Beličič, slovenski pesnik, pisatelj in prevajalec	Spominska plošča	Kolodvorska cesta 7 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 42/14	Postavila Občina Črnomelj.	Plošča je v dobrem stanju		
19	Spominska plošča	V tej hiši je delovala od leta 1944 do osvoboditve partizanska mizarska delavnica I. Inženirska brigada 7. Korpusa NOV in POJ 1984	Spominska plošča	Kolodvorska cesta 25 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 51/2	Postavil odbor Inženirske brigade VII. Korpusa, 1984	Plošča je v dobrem stanju		
20	Spominska plošča	V tej hiši je delovala od leta 1944 do osvoboditve partizanska sedlarska delavnica I. Inženirska brigada 7. Korpusa NOV in POJ 1984	Spominska plošča	Kolodvorska cesta 57 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 245/6	11.8.1954	Plošča je v dobrem stanju		

21	Spominska plošča	V tej hiši je delal od XII. 1944 do 27. IV. 1945 Znanstveni institut pri predsedstvu SNOS ustanovljen z odlokom IOOF 12.1.1944	Spominska plošča	Kolodvorska cesta 61 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 245/5	Postavila 22. VII. 1954 njegova naslednika Institut za narodnostna vprašanja in Muzej narodne osvoboditve	Plošča je v dobrem stanju		
22	Spominska plošča	Med vojno za samostojno Slovenijo so bile iz te stavbe načrtovane in vodene bojne akcije proti agresorski jugoslovanski armadi. Belokranjci, pripadniki 23. Območne TO Slovenije, so jih uspešno 30.6.1991 z osvoboditvijo skladišč Vražji kamen in Otovec.	Spominska plošča	Kolodvorska cesta 34 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 213/3	Ob 5. obletnici samostojne Slovenije, belokranjske občine 23. 6. 1996	Plošča je v dobrem stanju		
23	Spominska plošča	Padlim v osvobodilnem boju in žrtvam sovražnikovega nasilja iz Črnomlja 1941 - 1945	Spominska plošča	Kolodvorska cesta 34 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 213/3	1989 ZB NOV Črnomelj	Plošča je v dobrem stanju		

24	Spomenik narodnemu heroju	Doprsni kip narodnemu heroju Jože Mihelčič 1904-1941	Javni spomenik, doprsje	Ul. Otona Župančiča 1 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 197	Nimamo podatka	Spomenik je v dobrem stanju		
25	Spomenik narodnemu heroju	Doprsni kip narodne herojinje Milke Šober Nataše 1922-1943	Javni spomenik, doprsje	Ul. Otona Župančiča 1 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 197	Nimamo podatka	Spomenik je v dobrem stanju		
26	Spomenik narodnemu heroju	Doprsni kip narodnemu heroju Ivanu Starihi Janku 1922-1942	Javni spomenik, doprsje	Ul. Otona Župančiča 1 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 197	Nimamo podatka	Spomenik je v dobrem stanju		

27	Spomenik narodnemu heroju	Doprsni kip narodnemu heroju Dragu Jermanu 1919-1998	Javni spomenik, doprsje	Ul. Otona Župančiča 1 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 197	Nimamo podatka	Spomenik je v dobrem stanju		
28	Spominska plošča v avli	V tej dvorani je nastopalo Slovensko narodno gledališče, ustanovljeno 12.1.1944	Spominska plošča	Ul. Otona Župančiča 1 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 197	21.7.1954	Plošča je v dobrem stanju		
29	Spominska plošča v avli	V njej je bilo 14. in 15. 1. 1945 posvetovanje aktivistk OF Dolenjske, Bele krajine in Notranjske	Spominska plošča	Ul. Otona Župančiča 1 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 197	25.1.1959	Plošča je v dobrem stanju		
30	Spominska plošča	Za svobodo padlim prosvetnim delavcem Bele krajine 1941-1945	Spominska plošča	Ul. Otona Župančiča 8 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 82/16	27.4.1951	Plošča je v dobrem stanju		

31	Spominska plošča	Od jeseni 1944 do osvoboditve je v tej hiši deloval kemijsko farmacevtski laboratorij sanitarnega oddelka GŠ Slovenije – predhodnik farmacevtsko kemične tovarne Lek	Spominska plošča	Semiška cesta 1 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 1197/14	21.7.1954 Tovarna Lek Ljubljana	Plošča je v dobrem stanju		
32	Spominska plošča	V tej hiši je bila 1943 prva partizanska veterinarska ambulanta v Sloveniji	Spominska plošča	Semiška cesta 5 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 1194/16	18.10.1959	Plošča je v dobrem stanju		
33	Spominska plošča	V tej stavbi je delovala od leta 1944 do osvoboditve partizanska mizarska delavnica I. Inženirske brigade 7. Korpusa NOV in POJ 1984	Spominska plošča	Ul. 21. oktobra 10 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 959/6	11.8.1984	Plošča je v dobrem stanju		
34	Spominska plošča	V tej hiši je deloval odsek za sodstvo in odsek za notranje zadeve pri SNOS	Spominska plošča	Ul. 21. oktobra 13 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 964/6	21.7.1954	Plošča je v dobrem stanju		
34a	Spominska plošča	V tej hiši je posloval odsek za sodstvo pri predsedstvu slovenskega narodno osvobodilnega sveta.	Spominska plošča	Ul. 21. oktobra 13 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 964/6	Državni sekretariat za pravosodno upravo LPS, 1954	Plošča je v dobrem stanju		

35	Naravni kamen	Partizani so v noči z 11. na 12. avgust 1941 napadli vojaški vlak in italijansko stražo. Na to dejanje spominja spomenik iz naravne skale	Naravni kamen	Katastrska občina: 2675-VRANOVIČI, parcela: 1490/2	24.7.1960	Spominsko obeležje je v dobrem stanju		
36	V spomin na padle vaščane in žrtve FT-ja	Spominska plošča padlim vaščanom in žrtvam FT	Spominska plošča	VRANOVIČI, na gasilskem domu	Vaščani 12.8.1971	Plošča je v dobrem stanju		
37	Grob, nagrobnik	Vojna vas - Grob Ivana Kromarja. Betonski nagrobnik s kamnito ploščo in reliefom stoji na grobu Ivana Kromarja, ki je bil zaradi pripadnosti jugoslovanski ideji ubit 1915. Nagrobnik je zdelal Jožef Jerman.	Grob, nagrobnik	Vojna vas 24 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535 - ČRNOMELJ, parcela: 2060/3,	Postavljen leta 1922	Nagrobnik je v dobrem stanju		

38	Spominska plošča	Posvečena padlim aktivistom OF v letih 1942-1943.	Spominska plošča	Vojna vas - vzidana v obcestni oporni zid ob vhodu na pokopališče		Dobro		
39	Spomenik, nagrobnik	Grob padlih. Paunovič Peter in Brajec Ignac	Spomenik, nagrobnik na pokopališču	Vojna vas – na starem delu pokopališča – desno ob gozdu		Dobro		
40	Spomenik, nagrobnik	Grob padlemu. Polenčič Stanko, žrtev fašizma 1942	Spomenik, nagrobnik na pokopališču	Vojna vas – na starem delu pokopališča – desno ob gozdu		Dobro		
41	Spomenik, nagrobnik	Grob padlemu. Kordič Nikola, žrtev fašizma 1943	Spomenik, nagrobnik na pokopališču	Vojna vas – na starem delu pokopališča – desno ob gozdu		Dobro		

42	Spomenik, nagrobnik	Grob padlemu. Pezdirc Janez, žrtev fašizma 1942	Spomenik, nagrobnik na pokopališču	Vojna vas – na starem delu pokopališča – ob gozdu		Dobro		
43	Spomenik, nagrobnik	Grob padlemu. Ivana Bregar, žrtev fašizma 1943	Spomenik, nagrobnik na pokopališču	Vojna vas – na starem delu pokopališča – ob gozdu		Dobro		
44	Spomenik, nagrobnik	Grob padlemu. Ignac Jambrošič, žrtev fašizma 1943	Spomenik, nagrobnik na pokopališču	Vojna vas – na starem delu pokopališča, obzidje ob gozdu		Dobro		
45	Spomenik, nagrobnik	Grob padlemu. Kozen Anton, žrtev fašizma 1944	Spomenik, nagrobnik na pokopališču	Vojna vas – na starem delu pokopališča, obzidje ob gozdu		Dobro		
46	Spomenik, nagrobnik	Grob padli. Majzelj Zinka in drugi	Spomenik, nagrobnik na pokopališču	Vojna vas – na starem delu pokopališča		Dobro		

47	Spominska plošča	Napis, da je od leta 1907 do 1961 v tej hiši bivala učiteljica Josipina - Pepca Primožič	Spominska plošča	Ul. Mirana Jarca 18 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535 - ČRNOMELJ, parcela: 22/10	4.10.2008 glavni tajnik SVIZ Slovenije Branimir Štrukelj in 95-letna Pepca Škof, nekdanja učenka Josipine Primožič	Spomenik je v dobrem stanju		
48	Spominska plošča	V tej hiši je v letih 1944 in 1945 delovala prva meteorološka postaja NOV in POS	Spominska plošča	Ulica Sadež 39 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535 - ČRNOMELJ, parcela: 2060/3,	25.11.1977	Spomenik je v dobrem stanju		
49	Kamnita gmota	Obeležje gasilcem na zelenici pri Gasilskem domu. Kamnita gmota z vklesanim sloganom: »mi gremo za vas v ogenj in kovinsko ploščico, ki označuje 600 let mesta«	Kamnita skulptura	Belokranjska cesta ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535 - ČRNOMELJ, parcela: 289/6	6. junij 2008 * praznovanje 70 letnice razvitja prvega prapora * praznovanje mednarodnega dneva gasilca	Spomenik je v dobrem stanju		
50	Spominska plošča	Delovala partizanska livarna od 1943 do osvoboditve	Spominska plošča	Ul. Heroja Starihe 15 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535 - ČRNOMELJ, parcela: 1101/29	1984	Spomenik je v dobrem stanju		

51	Spominsko obeležje	V spomin partizanskemu konju 1941-1945	Spominska skulptura	Ločka cesta 14A ČRNOMELJ Katastrska občina: 1541 - LOKA, parcela: 1238/10	4.7.1974	Spomenik je v dobrem stanju		
52	Spominska plošča	Napis, da je bil v tej hiši rojen dr. Martin Malnarič 1885-1958, pravnik, kulturni zgodovinar in etnograf	Spominska plošča	Ul. Staneta Rozmana 16 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535 - ČRNOMELJ, parcela: 23/37	Društvo pravnikov Bele krajine 1996	Spomenik je v dobrem stanju		
53	Spominska plošča	V spomin padlim kurirje in vezistom	Spominska plošča	Kolodvorska cesta30 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535 - ČRNOMELJ, parcela: 196/11	18.2.1964 Kolektiv PTT Slovenije	Spomenik je v dobrem stanju		
54	Skulptura	»MEJAŠ« Vrščaj Jožef akad. kipar	Skulptura	Ul. Mirana Jarca Pred Cerkvijo Sv. Duha ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535 - ČRNOMELJ, parcela: 22/2	2.6.2007	Spomenik je v dobrem stanju		

55	Skulptura	»VETROV GLAVNIK« Avtor Anton Erharter 2002 (Atrij Črnomaljske Komende) KUD Artoteka Občina Črnomelj	Skulptura	Trg svobode 1 ČRNOMELJ Katastrska občina: 1535 - ČRNOMELJ, parcela: 3/2	23.2.2006 KUD Artoteka Občina Črnomelj	Spomenik je v dobrem stanju		
56	Spominska plošča okrajnemu glavarju	Obeležitev kraja, kjer je služboval kot okrajni glavar Matija Malešič – pravnik in slovenski pisatelj.	Spominska plošča	Trg svobode 3 ČRNOMELJ	Društvo pravnikov Bele krajine	Dobro		
57	Spominska plošča delovanja I. divizije	Obeležitev kraja, kjer je v letih 1944 in 1945 deloval štab I. divizije VDV Slovenije.	Spominska plošča	Viniška c. 19	14.9.1974	Dobro		
58	Spominska plošča delovanja okrožnega komiteja	Obeležitev mesta, kjer je od februarja 1944 do osvoboditve delal okrožni komite KPS in okrožni odbor OF za Belo krajino.	Spominska plošča	Kočevje 12	12.9.1965	Dobro		
59	Spominska plošča v zahvalo in spomin na dejanja v vojni za samostojno Slovenijo	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Spominska plošča ZVVS	Vojna vas 15 a	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo 23.10.2006	Dobro	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	

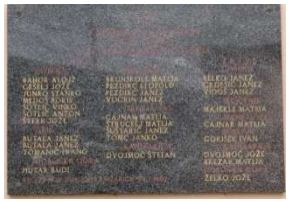
60	Spominska plošča v zahvalo in spomin na dejanja v vojni za samostojno Slovenijo	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Spominska plošča ZVVS	JP Komunala Črnomelj (1x VH Cirnik, 1X ČP Cirnik)	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo 23.6.2006	Dobro	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	 
61	Spominska plošča v zahvalo in spomin na dejanja v vojni za samostojno Slovenijo	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Spominska plošča ZVVS	Livar d.d. Ul. Heroja Starihe 17	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo 23.6.2006	Dobro, manjkajo trije »vijaki«.	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	
62	Spominska plošča v zahvalo in spomin na dejanja v vojni za samostojno Slovenijo	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Spominska plošča ZVVS	Ul. Bratov Klemenc 8	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo 23.6.2006	Dobro	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	
63	20. obletnica osamosvojitve Slovenije		Spomenik	Črnomelj – ob križišču Kolodvorske ulice in Ul. padlih borcev	25.6.2011	Dobro		

64	Spominsko obeležje	Spomenik padlim v NOB in umrlim članom ŠKB-NK bela krajina.	Spomenik	Stadion ŠRV Loka Črnomelj	NK Bela krajina, 1985	Dobro	NK Bela krajina	

Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS Dobliče

Zap. št.	Ime ali naziv spomenika ali obeležja	Namen/pomen	Oblika *(spominska plošča, skulptura,..)*	Lokacija *(hišna št., parc.št., k.o.)*	Kdo je obeležje oz. spomenik postavil	Stanje	Skrbnik	Slika
1	Spominska plošča NOB	1942-44 bival CK KPS	Spominska plošča	Doblička gora nekdanja občinska zidanica	ZB 21.7.1954	Črke rahlo razlite	ZB	
2	Spominska plošča NOB	1942-44 bival in deloval Boris Kidrič	Spominska plošča	Doblička gora	ZB 21.7.1954	Črke zbledele, slabo viden napis. Spodnji del plošče odlomljen.	ZB	
3	Spominska plošča NOB	1942-44 CK KPS in IO OF	Spominska plošča	Doblička gora	ZB 21.7.1954	Črke zbledele, slabo viden napis.	ZB	
4	Spominska plošča NOB	9.8.1943 zborovanje OF	Spominska plošča	Odcep gozdne ceste Grdanji Skedenj	ZB 8.9.1983	Dobro	ZB	

5	Spomenik	Padec Jakša Anton 17.10.1942	Spominska plošča	Grič - gozd		Črke potrebne obnove.		
6	5 spomenikov	Padlim dekletom in neznanemu partizanu	Spomeniki	Blatnik (gozd)	ZB 22.7.1978	Dobro	ZB	
7	Spominska plošča	Prvo zborovanje kmetijskih strokovnjakov Slovenije	Spominska plošča	Dobliče –šola hišna št. 36	Društvo kmetij. inž. in tehnikov LRS 1954	Dobro		
8	Spominska plošča	Mirtič Jože komandant 1. brig. NOV. V spomin padlemu komandantu I. brigade VDV Mirtič Jožetu	Spominska plošča	Dobliče –šola hišna št. 36	ZB 28.6.1956	Dobro, obnovljen leta 2012	ZB	

9	Spominska plošča	Zborovanje prosvetnih delavcev, Pedagoški tečaji v letu 1944	Spominska plošča	Dobliče –šola hišna št. 36	Združenje prosvetnih delavcev SLO 1954	Dobro		
10	Spominska plošča	Padlim v NOV, Padlim borcem in žrtvam fašizma iz območja KO ZB Dobliče-Kanižarica	Spominska plošča	Dobliče Gasilski dom	KO ZZB Dobliče 27.7.1980	Dobro	ZB	
11	Spominska plošča	50 let belokranjskega vodovoda	Spominska plošča	Vodovodno zajetje in črpališče Dobliče	Komunala Črnomelj 1958	Dobro	Komunala Črnomelj	
12	Spominska plošča	Zahvala 5. umrlim graditeljem vodovoda	Spominska plošča	Vodovodno zajetje in črpališče Dobliče	Komunala Črnomelj. November 2008	Dobro	Komunala Črnomelj	
13	Spominska plošča	1844 rodil Škof Janez Vrtin (Baragov naslednik)	Spominska plošča	Cerkev Dobliče	Vaščani ob 130 letnici rojstva	Dobro	Cerkveni odbor Dobliče	

14	Spomenik	Pavlu Lackner (prinesel trto iz Amerike)	Spomenik, nagrobnik	Pokopališče Dobliče	Ni podatka	Barva na črkah zbledela.		
15	Spomin na prvo bivališče belokranjskih partizanov	Prvo bivališče belokranjskih partizanov v juliju 1941	Spominska plošča	Miklarji 1	OBC OBD NOV November 22.7.1959	Dobro		
16	Spominska plošča padlima lovcema	Spomin na v NOB padlima lovcema Alojzu Fabjanu in Matiji Cajnarju	Spominska plošča	Miklarji 1	Lovska družina Loka 12.6.1955	Dobro		
18				Dobliče 5		Na obstoječi stavbi nismo našli nobenega obeležja.		

Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS _Dragatuš

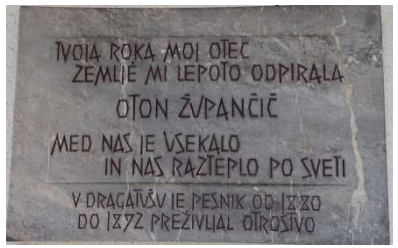
Zap. št.	Ime ali naziv spomenika ali obeležja	Namen/pomen	Oblika *(spominska plošča, skulptura,…)*	Lokacija *(hišna št., parc.št., k.o.)*	Kdo je obeležje oz. spomenik postavil	Stanje	Skrbnik	Slike
1.	Padlim vaščanom	Posvečen enajstim žrtvam NOB	Spominski kamen	Belčji vrh, pred hišno št. 13	Zveza borcev NOB 1955	Dobro	Vaščani	
2.	Padlim vaščanom	V spomin dvanajstim žrtvam NOB	Spominski kamen	Na začetku vasi Zapudje	Zveza borcev NOB 4.5.1955	Nekatere črke potrebno ponovno obarvat rdeče, saj so zbledele.	Vaščani	

3.	Vaščanom Zapudja	V spomin osmim ustreljenim vaščanom Zapudja . Tu počivajo vaščani Zapudja kot žrtve Italijanskega fašističnega nasilja, ustreljeni 19.8.1942	Spomenik-grobišče na pokopališču	Zapudje, pokopališče	19.8.1962	Nekatere črke potrebno ponovno obarvat rdeče, saj so zbledele.		
4.	Vsem padlim NOB iz KS Dragatuš	NOB Posvečen demonstracijam ob volitvah 5. maja 1935, Bombardiranje Dragatuša 5.5.1944 in padlim borcem in žrtvam fašizma bivše občine Dragatuš.	Spominski kamen	Na trgu v Dragatušu	Zveza borcev NOB 5.5.1955	Dobro	Zveza borcev NOB	
5.	Padlim vaščanom	V spomin osmim žrtvam NOB iz Tanče Gore.	Spominski kamen	Tanča gora nasproti kapelice	Zveza borcev NOB 4.8.1957	Dobro	Vaščani	

6.	Padlim vaščanom	Spomin ob napadu na 1 kolono. Boj IV. Kordunaške udarne brigade z italijansko kolono.	Spominski kamen	Kvasica ob cesti Vinica-Črnomelj	11.10.1959	Nekateri deli napisa preraščeni z mahom, Napis potrebno prenovit, črke pobarvati. Na spomeniku je razpoka.	Zveza borcev NOB	 
7.	Spominska plošča v zahvalo in spomin na dejanja v vojni za samostojno Slovenijo	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Spominska plošča	Veliki Nerajec, hišna št. 20	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo	Dobro	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	
8.	Spominska plošča v zahvalo in spomin na dejanja v vojni za samostojno Slovenijo	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Spominska plošča	Veliki Nerajec, hišna št. 6	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo	Začasno odstranjena.	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	

9.	Spominska plošča v zahvalo in spomin na dejanja v vojni za samostojno Slovenijo	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Spominska plošča	Mali Nerajec, hišna št. 1	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo	Dobro	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	
10.	Spominska plošča v zahvalo in spomin na dejanja v vojni za samostojno Slovenijo	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Spominska plošča	Mali Nerajec, hišna št. 6	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo	Dobro	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	
11.	Spominska plošča v zahvalo in spomin na dejanja v vojni za samostojno Slovenijo	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Spominska plošča	Dolenji Suhor, hišna št. 15	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo	Dobro	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	

12.	Spominska plošča v zahvalo in spomin na dejanja v vojni za samostojno Slovenijo	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Spominska plošča	Tanča gora, hišna št. 17 a	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo	Dobro	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	
13.	Spominska plošča v zahvalo in spomin na dejanja v vojni za samostojno Slovenijo	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Plošča	Objekt (zidanica) se nahaja v vasi Zapudje	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo	Plošča odstranjena iz objekta zaradi prenove objekta	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	
14.	Kapelica in spominska plošča	V tej kapelici je zapisanih 24 imen, mož, fantov, dveh duhovnikov in enega dekleta žrtve komunistične revolucije	Spominska plošča	Dragatuš, na trgu		Dobro		

								
15.	Kraj kjer je pesnik preživel svoje otroštvo	Spomin na otroštvo, ki ga je Oton Župančič preživel v Dragatušu v letih 1880 do 1892	Spominska plošča	Dragatuš, hišna št. 22	Belokranjsko muzejsko društvo 1974	Dobro		
16.	Hiša, kjer se je rodil slovenski slikar	Spominska plošča slovenskemu slikarju Mihaelu Kambiču	Spominska plošča	Dragovanja vas	Belokranjsko muzejsko društvo 1985	Dobro		

17.	Grob okrajnega komisarja na Krupi Matije Primiča	Hier routh der Wohlgeborne herr Mathias Primitz. Bezirks-comisar zu Krupp. Gutsbesitzer zu Thurnau geboren in Glinik Pfarre St. Marein am 24 februar 1792 gestorben am 15 januer 1855 und dessen Hemahlinn Anna Friderica de Paunovizh nata Loffler geboren 1795, gestorben am 27 Februar 1956. Ruhe Ihrer Asche Aus Dankbarkeit dem edlen Stifler dir Kirche in Guhnische 1857. Prevod: Tukaj počiva blagorojeni Matija Primič. Okrajni komisar na Krupi. Zemljeposestnik na Thurnau, rojen v Glinku, fara Sv. Marin, 24. februarja 1792, umrl 15. januarja 1855 in njegova žena Ana Friderika de Paunovič, rojena Loffler, rojena 1795, umrla 27. februarja 1856. Mir njihovem pepelu iz zahvalnosti plemenitemu ustanovitelju cerkve v Kuničih 1857.	Spominska plošča	Golek pri Dragatušu, na cerkvi	Ni podatka.	Napis težje berljiv. Barva na črkah zbledela, potrebno obnove.		
19.	Spominsko obeležje	Obeležitev kraja skladiščenja orožja in opreme v času osamosvojitvene vojne.	Spominska plošča ZVVS	Mala Lahinja, hišna št. 10	Postavila Zveza veteranov vojne za Slovenijo 23.10.2006	Dobro	Zveza veteranov vojne za Slovenijo	
20.	Spominsko obeležje	V spomin borcu Kordunaške brigade Jančič Janku, ki je padel leta 1943.	Spominski grob	Tanča gora, gozd		Črke zbledele.		

Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS Griblje

Zap.št.	Ime ali naziv spomenika ali obeležja	Namen/pomen	Oblika *(spominska plošča, skulptura,..)*	Lokacija *(hišna št., parc.št., k.o.)*	Kdo je obeležje oz. spomenik postavil	Stanje	Skrbnik	Slike
1	V hiši, ki je stala na tem kraju se je rodil univ. profesor dr. Niko Županič (Zupanič)	V spomin na antropologa, zgodovinarja in narodoslovca dr. Niko Županič.	Spominska plošča	Griblje, hišna št. 35	Belokranjsko muzejsko društvo 1973	Dobro	Belokranjsko muzejsko društvo	
2	Spomenik padlim v NOB	V slavo in čast padlim za zmago ljudske revolucije 1941-1945	Spomenik	Pri OŠ Griblje	K.O.Z.B. Griblje 10.9.1961	Dobro	ZB	

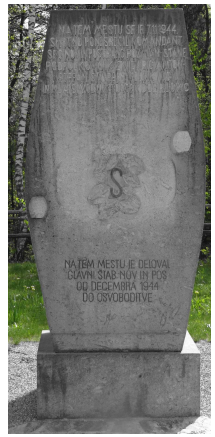
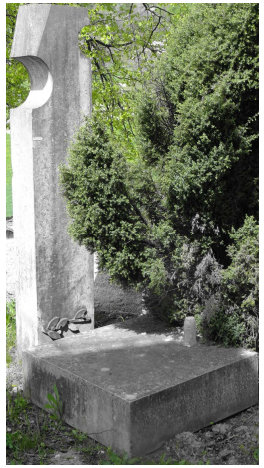
3	Napad črnomaljske partizanske skupine na italijansko vojaško patruljo	Obeležitev kraja napada, kjer je 6. septembra 1941 skupina belokranjskih partizanov napadla italijansko vojaško patruljo in ubila tri ter ranila dva sovražna vojaka.	Spomenik	Cesta Črnomelj – Griblje 1960	K.O.Z.B. Griblje	Potreben obnove		
4	Spomenik učitelju Petru Kambiču	V spomin na prvega učitelja v kraju, Petra Kambiča	Spomenik - nagrobnik	Pokopališče Griblje		Delno poškodovan		
5.	Padlim za svobodo NOB iz vasi Cerkvišče	Padlim za svobodo	Spominska plošča	Gasilni dom Cerkvišče	Krajevni odbor ZB NOV 15.VII.1961	Dobro	ZB	

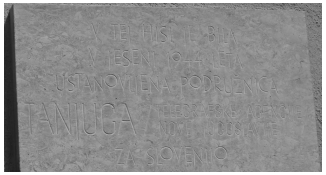
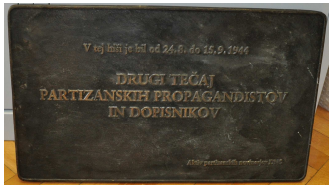
Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS Kanižarica

Zap. št.	Ime ali naziv spomenika ali obeležja	Namen/pomen	Oblika *(spominska plošča, skulptura,..)*	Lokacija *(hišna št., parc.št., k.o.)*	Kdo je obeležje oz. spomenik postavil	Stanje	Skrbnik	Slika
1	Spominska plošča partizanski bolnišnici	Posvečena bolnici NOV Slovenije, kjer je ranam podlegel Franc Rozman-Stane, komandant slov. enot NOV in POJ	Spominska plošča	Kanižarica 17, na stavbi bivše rudniške restavracije, danes trgovina		Vzorno	ZVKD Novo mesto	
2	Obeležitev kraja	Shajališče belokranjskih komunistov	Spominska plošča	Kanižarica 33	OK ZKS Črnomelj - 1977	*Objekt v rekonstrukciji. Tabla odstranjena zaradi prenove objekta.*		

3	Premogovnik Kanižarica 1941-1945	Obeležitev dogodkov, ki so se dogajali v premogovniku Kanižarica v času od 1941 do 1945.	Spominska plošča	Kanižarica 15a	Rudarji Kanižarice 3.7.1987	Črke slabo vidne		
4	Rudarski muzej	Rudarstvo	Muzej – skupina objektov	Kanižarica 41	»Rudarji Kanižarice«	Dobro	ZVKD Novo mesto, JSKD	

Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS Petrova vas

Zap.št.	Ime ali naziv spomenika ali obeležja	Namen/pomen	Oblika *(spominska plošča, skulptura,..)*	Lokacija *(hišna št., parc.št., k.o.)*	Kdo je obeležje oz. spomenik postavil	Stanje	Skrbnik	Slike
1	Franc Rozman Stane	Posvečen Francu Rozmanu – Stanetu in drugim umrlim v nesreči 7/11-1944 in delovanju GŠ NOV in POS od decembra 1944 do osvoboditve.	Spomenik	LOKVE (začetek gozda)		Spomenik je redno vzdrževan	Vaščani	
2	Padlim borcem	Posvečen 31 padlim borcem in 16 žrtvam iz Petrove vasi in okoliških vasi	Spomenik	Pokopališče, Petrova vas	20.11.1966	Črke so zbledele.	KS Petrova vas	

3	Padlim žrtvam 2 sv. vojna	Seznam žrtev V spomin padlim in žrtvam z območja nekdanje občine Petrova vas	Spominska plošča	Mihelja vas, nekdanja OŠ		Dobro stanje. Pred kratkim obnovljen	Skube Anton	
4	AVNOJ	Ustanovitev podružnice TANJUG za Slovenijo v jeseni 1944. leta	Spominka plošča	Mihelja vas	21.7.1954	Stanje je dobro	Bukovec Anton	
5	Mitrej	Antična arhitektura	Relief v skali	Rožanec		Relief se spira zaradi dežja.		
6	Propagandistom in dopisnikom	Spomin na drugi tečaj partizanskih propagandistov in dopisnikov	Spominska plošča	Ručetna vas, hišna št. 11		Sp. plošča bila leta 2012 poslana v »ZVKD« Novo mesto		

Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS STARI TRG OB KOLPI

Zap. št.	Ime ali naziv spomenika ali obeležja	Namen/pomen	Oblika *(spominska plošča, skulptura,..)*	Lokacija *(hišna št., parc.št., k.o.)*	Kdo je obeležje oz. spomenik postavil	Stanje	Skrbnik	Slike
1	Spominsko obeležje ob cesti pri naselju, kjer je bilo prvo masivno zborovanje OF za rajon Stari trg ob Kolpi	Prvo masovno zborovanje OF rajona Stari trg – 2.8.1942	Spominska plošča	Na skali na križišču Zagozdac-Gor. in Dol. Podgora	Občinski ljudski odbor Predgrad	Dobro	ZB	
2	Spominska plošča, kjer je deloval rajonski odbor OF in rajonski komitent KPS	Delovanje rajonskega odbora OF in rajonskega komitenta KPS – 9.9.1943	Spominska plošča	Na hiši Stari trg št. 16	OO ZB NOV Črnomelj	Dobro	ZB	
3	Spominska plošča padlim	Padli v letih 1941-1945 Partizanski napad na italijansko posadko.	Spominska plošča	Na OŠ Stari trg ob Kolpi	KO ZZB NOV Stari trg	Dobro	ZB	

4	Spominska plošča, spomin na sedež komande mesta Stari trg ob Kolpi	Spomin na sedež komande mesta Stari trg ob Kolpi-9.9.1943	Spominska plošča	Na OŠ Stari trg ob Kolpi	KO ZZB NOV Stari trg	Dobro	ZB	
5	Spomenik k slovenski spravi	Spomin na slovensko spravo	Spomenik v kapelici	Kapelica med župniščem in cerkvijo v Starem trgu ob Kolpi	Župnija	Dobro	Župnija	
6	Partizanski grob	Partizanski grob – KUMP Tone	Grob	Na pokopališču v Starem trgu	ZB	Dobro	Svojci	

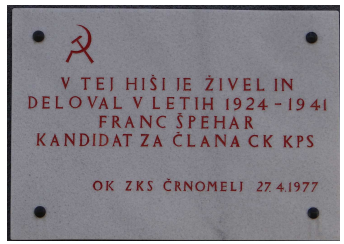
7	Partizanski grob	Partizanski grob treh neznanih partizanov	Grob	Na pokopališču v Starem trgu	ZB	Dobro	ZB	
8	Partizanski grob šestih partizanov	Skupen grob v nemški ofenzivi 24/10-1943 ubitih 6 domačinov – Kapš Peter, Rauh Jože, Gorjup Mirko, Kobe Jože, Kobe Viljem in Kobe Emil	Grob	Na pokopališču v Starem trgu	ZB	Dobro	Svojci	
9	Partizanski grob	Partizanski grob – Madronič Zdravko	Grob	Na pokopališču v Radencih	ZB	Dobro		

10	Spominska plošča Mihaelu Bižalu	2.2.1894 ustanovil prostovoljno gasilsko četo Stari trg ob Kolpi	Spominska plošča	Na gasilskem domu v Starem trgu ob Kolpi	Hčerka Ana Bižal Jelenc in PGD Stari trg ob Kolpi	Dobro	PGD Stari trg ob Kolpi	
11	Partizanski most Sodevci-Blaževci	Obeležitev kraja zgraditve mostu Sodevci-Blaževci 25.7.1981	Spominska plošča	Pred vstopom na most oziroma na mejnem prehodu	Zgrajen s skupnim delom krajanov in združenega dela občin Črnomelj, Vrbovsko, Kočevje in Delnice	Potrebna prenove.		
13	Partizanski grob	Partizanski grob – Majerle Peter	Grob	Pokopališče Stari trg ob Kolpi	ZB	Nekatere črke potrebno ponovno obarvati.		

14	Partizanski grob – Prebilič Jurija in Kraškovič Pavla	Grob padlih v NOB Prebilič Jurija in Kraškovič Pavla	Grob	Pokopališče Stari trg ob Kolpi		Dobro		
15	Partizanski grob – Fortun Alojza	Grob žrtvam fašizma Fortun Alojza	Grob	Pokopališče Stari trg ob Kolpi		Dobro		
16	Partizanski grob – Tekavec Antona	Grob Tekavec Antona, padlega 1942	Grob	Pokopališče Stari trg ob Kolpi		Dobro		

Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS Sinji Vrh

Zap.št.	Ime ali naziv spomenika ali obeležja	Namen/pomen	Oblika *(spominska plošča, skulptura,..)*	Lokacija *(hišna št., parc.št., k.o.)*	Kdo je obeležje oz. spomenik postavil	Stanje	Skrbnik	Slika
1	Obeležje padlim med 2.sv. vojno	V letih 1941-1945 so padli v borbi proti okupatorju in domačim izdajalcem	Spominska plošča na stavbi nekdanje OŠ	Nekdanja OŠ, Sinji vrh 1	Krajevna org. ZB Sinji vrh 5.VII.1959	Dobro		
3	Spominska plošča avnojski delegaciji	Posvečena avnojski delegaciji, ki je tu prestopila reko Kolpo na poti na II. Zasedanje AVNOJA	Spominska plošča	Damelj , Žagarjev mlin	Mladina Slovenije	Dobro		
4	Spominska plošča žrtvam italijanskega okupatorja	Posvečeno ustreljenima Francu Špeharju in Mihi Mukavcu.	Spominsko obeležje	Razvaje, križišče Razvaje na cesti Vinica-Sinji vrh		Dobro		 

	Spominska plošča na kraj delovanja šole	V spomin na delovanje OŠ v Sinjem vrhu v času 1860-1974	Spominska plošča	Sinji vrh 1	5.7.1959	Dobro		
5	Obeležitev kraja, kjer je živel in deloval Franc Špehar	V tej hiši živel in deloval v letih 1924-1941 Franc Špehar, kandidat za člana VK KPS.	Spominska plošča	Gorica, hišna št. 2	OK ZKS Črnomelj 1977	Dobro		
6	Grob padlega borca	Spomin na padlega borca Stepančič Jožeta	Spomenik nagrobnik	Špeharji, pokopališče		Dobro		

Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS Talčji Vrh

Zap. št.	Ime ali naziv spomenika ali obeležja	Namen/pomen	Oblika *(spominska plošča, skulptura, ...)*	Lokacija *(hišna št., parc.št., k.o.)*	Kdo je obeležje oz. spomenik postavil	Stanje	Skrbnik	Slika
1	Spominsko obeležje	Padlim in umrlim v taboriščih v 2. svet. vojni iz Otovca in okoliških vasi	Spominska plošča na kamnu	Križišče Sela pri Otovcu	ZB	Letnice na kamnu potrebne obnove	ZB	
2	Spominsko obeležje	Padlim in umrlim v taboriščih 2. svet. vojne iz Stražnjega Vrha in okoliških vasi	Spominska plošča na skali	Stražnji Vrh ob cesti	ZB	Dobro	ZB	
4	Spominska plošča	Spomin na sedež oddelka za zaščito naroda od ustanovitve maja 1944 do konca vojne		Stražnji vrh, na zidanici na začetku vasi		Umaknjena in shranjena v kleti objekta (zidanice)		

5	Spominska plošča	V spomin na delovanje v 2. sv. vojni. Sedež I. bataljona I. brig. VDV	Spominska plošča	Gasilski dom Mavrlen	ZB	Dobro	ZB	
6	Spomenik kurirjem NOB	V spomin na delovanje kurirske postaje TV-8 med 1942-1945	Spomenik	Ob cesti Rožič Vrh – Naklo, na koncu vasi	ZB	Dobro	ZB	

Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS Tribuče

Zap. št.	Ime ali naziv spomenika ali obeležja	Namen/pomen	Oblika *(spominska plošča, skulptura,...)*	Lokacija *(hišna št., parc.št., k.o.)*	Kdo je obeležje oz. spomenik postavil	Stanje	Skrbnik	Slike
1	Padlim v NOB 1941-1945 iz Tribuč	Spomin iz NOB	Spominska plošča	Tribuče 58 Nekdanja OŠ		Zbledel napis. Del napisa obnovljen.	KS Tribuče	
2	Spomenik ustanovitvi avstrijskega partizanskega bataljona	V spomin na ustanovitev I. avstrijskega bataljona.	Spominska plošča	Tribuče 58 Nekdanja OŠ		Srednje ohranjen napis. Črke razlite.	KS Tribuče	

Seznam spomenikov in spominskih obeležij v KS Vinica

Zap. št.	Ime ali naziv spomenika ali obeležja	Namen/pomen	Oblika *(spominska plošča, skulptura,...)*	Lokacija *(hišna št., parc.št., k.o.)*	Kdo je obeležje oz. spomenik postavil	Stanje	Skrbnik	Slika
1	Pokopališče Bojanci	Padlim borcem za svobodo 1941- 1945	Spomenik	Pokopališče Bojanci	ZB	Dobro	Vaščani Bojancev	
2	Spominska plošča	K elektrifikaciji vasi Bojanci so v počastitev 40. letnice ustanovitve ZKJ prispevala naslednja elektrogospodarska podjetja…	Spominska plošča	Večnamenski dom Bojanci 1	Elektrogospodarska skupnost Slovenije	Dobro	Vaščani Bojancev	
3	Plošča v spomin nekdanje bolnice.	Za vrijeme narodno-osvobodilačkog rata u ovoj školi, a kasnije u barakama u šumo pokraj sela nalazila se od decembra 1943. do jula 1944. godina partizanska bolnica 4/IV. karlovačkog vojnog područja..	Spominska plošča	Večnamenski dom Bojanci 1	Kotorski odbor saveza boraca N.O. rata Karlovac.	Dobro	Vaščani Bojancev	

4	Spomin na obrambo vasi Bojanci s strani Tomšičeve brigade.	4. julija 1943. je Tomšičeva brigada uspešno ubranila vas pred dvakratnim ital. Napadom.	Spominska plošča	Večnamenski dom Bojanci 1	ZB	Dobro	Vaščani Bojancev[1]	
4a	Spomin na prve tri družine v vasi	Vrlinić, Radojčić i Kordić su bili prvi naseljenici 1593.	Spominska plošča	Cerkev Bojanci	Dal postaviti v Ameriki živeči Nikola Radojčič	Dobro	Vaščani Bojancev	
6	Padlim za svobodo	Borci – žrtve darovali življenje za svobodo	Spominska plošča	Gasilski dom Preloka	KO ZB Preloka 10.8.1980	Dobro	Gasilci	

[1] Nekoč je na pokopališču na Bojancih stal spomenik jugoslovanskemu kralju Aleksandru, ki je bil leta 1941 porušen.

7	Zamolčanim	Bili smo zamolčani	Spomenik	Pokopališče Preloka	Svojci	Dobro	Svojci	
8	Neznanemu partizanu	Neznanemu hrvatskemu partizanu 1941-1945	Spomenik-nagrobnik	Pokopališče Preloka	KO ZB Preloka	Dobro	ZB Preloka	
9	Viniška republika	Posvečen Viniški republiki 1919	Spomenik	Center Vinice	DPO in SOB Črnomelj	Dobro	Turistično društvo Vinica	

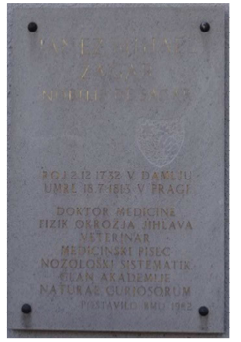
10	Spomenik padlim borcem	Obeležje padlim za svobodo. Padlim borcem in žrtvam FT iz Vinice in okoliških vasi.	Spomenik	Center Vinice	ZB Vinica	Dobro	ZB Vinica	
11	Obeležje padlim borcem	Padlim borcem slovenskim in hrvaškim partizanom za svobodo, bratstvo in enotnost. Grob 32 slovenskih in hrvaških partizanov.	Spomenik, grobišče	Pokopališče Vinica	KO ZB Vinica	Dobro	ZB Vinica	
12	5. prekomorska brigada Ivana Turšića	17/4-1945 je na tem mestu stopila na slovenska tla 5. prekomorska brigada Ivana Turšiča	Spominska plošča	Vinica, hišna št. 9		Dobro		

13	Spomenik aktivistu OF	Grob ustreljenega aktivista OF Štefanič Štefana iz Podklanca. Ustreljen od italijanskih in belogardističnih krvnikov v Vojni vasi, dne 16. III. 1943.	Spomenik-nagrobnik	Vinica, pokopališče		Črke rahlo zbledele.		
14	Borcema za delavske kmečke pravice.	Posvečeno ustreljenima aktivistoma OF Francu Špeharju in Mihi Mukovcu. Ustreljena od italijanskih fasističnih krvnikov v Razvatah, dne 28. X. 1941.	Spomenik-nagrobnik	Vinica, pokopališče	ZB	Dobro	ZB	
15	Padlim domačinom v narodno osvobodilno vojni 1941-1945	V spomin padlim borcem in interniranim vaščanom iz Zilj, Balkovcev in Grdunov.	Spominska plošča	Zilje. Gasilski dom	Krajevni odbor ZB Zilje	Dobro	ZB	

16	Snovalcem viniškega območja, Borcem iz Vinice in okolice ter zborovalcem mladini viniškega rajona.	- Maja 1941 so se tukaj sešli prvi snovalci OF viniškega območja, - Od tod so odšli 9. Maja 1942 v partizane prvi borci iz Vinice in okolice, - 2. Decembra 1942 je tu zborovala mladina viniškega rajona	Spominska plošča	Žeželj- Lovska koča	ZB NOV Vinica 4.7.1985	Dobro	ZB	
17	Letnica izgradnje mostu	V spomin na postavitev viniškega mostu	Spominsko obeležje	Vinica, pri mostu čez Kolpo.		Dobro *Zaradi barvanja mostu je bila plošča odstranjena in se trenutno nahaja pri enem izmed drogov na mejnem prehodu.*		
18	Žrtvam revolucije	V spomin na može in žene viniške fare, ki so umrli kot žrtve revolucije, Domobrance, ki niso padli v boju, bili so izdani in pomorjeni in se ne ve kje ležijo.	Spomenik	Vinica, pokopališče	Nova slovenska zaveza	Dobro	Župnija	

19	Spominska zbirka Otona Župančiča	V spomin na delovanje belokranjskega pesnika Otona Župančiča	Spominska plošča	Vinica, rojstna hiša Otona Župančiča	Belokranjsko muzejsko društvo	Dobro	Belokranjsko muzejsko društvo	
20	Spominska plošča viniškemu učitelju Franju Lovšinu.	V spomin na delovanje učitelja Franja Lovšina.	Spominska plošča	Vinica, rojstna hiša Otona Župančiča	Občina Vinica	Dobro	Belokranjsko muzejsko društvo	
21	Rojstna hiša Otona Župančiča	O rodni dom, o hiše očetove straha to. Spomin na kraj, kjer se je rodil belokranjski pesnik Oton Župančič.	Spominska plošča in hiša	Vinica, rojstna hiša Otona Župančiča	Belokranjsko muzejsko društvo	Dobro	Belokranjsko muzejsko društvo	

22	Spomenik Otona Župančiča	Spomin na kraj, kjer se je rodil belokranjski pesnik Oton Župančič.	Spomenik Otona Župančiča	Pred rojstno hišo na Vinici	Belokranjsko muzejsko društvo	Dobo	Belokranjsko muzejsko društvo	
23	Rojstna hiša učitelja, pesnika in pisatelja Ivana Tomšiča in književnika Ljudevita Tomšiča.	Spominska plošča Ivanu in Ljudevitu Tomšiči	Spominska plošča	OŠ Vinica	Belokranjsko muzejsko društvo 1965	Dobro	Belokranjsko muzejsko društvo	  

24	V spomin Janezu Mihaelu Žagarju.	Spominska plošča Janezu Mihaelu Žagarju	Spominska plošča	ZD Vinica	Belokranjsko muzejsko društvo 1982	Črke zbledele	Belokranjsko muzejsko društvo	
25	Obeležje leseni mostni podpornik	Spominsko obeležje postavitve broda in lesenega mostu, aprila 1945.	Spominsko obeležje - podpornik	Pri mostu na Vinici	Odbor inženirske brigade VII. Korpusa, 1986.	Dobro		

OBČINA ČRNOMELJ K točki 7
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v novembru 2013

Zadeva: **PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O OSKRBI S PITNO VODO V OBČINI ČRNOMELJ**

OBRAZLOŽITEV:

Glavni razlog za spremembo Odloka o oskrbi s pitno vodo je določilo Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (MEDO), Uradni list RS 87/2012, ki v 30. členu določa, da so občine dolžne uskladiti svoje predpise z omenjeno uredbo v petnajstih mesecih po uveljavitvi te uredbe, kar je do marca 2014.

Trenutno veljavni Odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Črnomelj velja od leta 2010, v novembru 2012 pa je Vlada RS izdala Uredbo o oskrbi s pitno vodo, Uradni list 88/2012, ki je zamenjala prej veljavni Pravilnik o pitni vodi. Uredba prinaša kar nekaj sprememb, za razliko od Pravilnika pa vsebuje tudi kazenske določbe.

Odločili smo se, da bomo pripravili nov odlok, ker bi bilo potrebnih preveč popravkov veljavnega odloka .

Poglavitne spremembe:
- Ni več vzdrževalnine za hišne priključke. Po določilih uredbe MEDO je ta strošek vključen v omrežnino.
- Ni več številnine. Tudi strošek menjave vodomerov je vključen v omrežnino.
- Postopek potrjevanja cen je v odloku določen tako, da ob vsakokratni spremembi predpisov s področja določanja cen ne bo potrebno spreminjati odloka, temveč se ta določila vnesejo v Pogodbo o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb.
- Spremenjene so kazenske določbe.

Opozoriti želimo na 8. člen odloka, predvsem zaradi problemov pri Magistralnem vodovodu I. faza.

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da »Predlog za izdajo Odloka o oskrbi s pitno vodo v občini Črnomelj« sprejme v predloženi vsebini in ga na isti seji v predlagani obliki sprejme tudi kot »Predlog Odloka o oskrbi s pitno vodo v občini Črnomelj« in ga pošlje v objavo v Uradni list.

Pripravila:
Srečko Janjoš, l.r.
Vinko Kunič, l.r.

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 19. seji dne, 18. novembra 2013 obravnaval gradivo »Predlog za izdajo Odloka o oskrbi s pitno vodo v občini Črnomelj«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da ga sprejme v predloženi vsebini in ga na isti seji v predlagani obliki sprejme tudi kot »Predlog Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Črnomelj« in ga pošlje v objavo v Uradni list.

Predsednik
Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
mag. Janez Gladek, l.r.

Na podlagi 62. in 65., člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. Ur.l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08, 76/08 in 79/09), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Ur.l. RS, št. 41/04, 17/06-ORZVO, 20/06, 28706- Skl. US, 49706 – ZmetD, 66/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08, 70/08 in 108/09), 3., in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Ur.l. RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPPO in 127/06- ZJZP), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Ur.l. RS, št. 7/03, 86/04, 7/05- skl. US, 34/05 – odl. US, 44/05, 40/06, 51/06 –popr., 115/06, 139/06- odl. US, 17/08, 21/08 – popr., 76708, 108/09 in 109/09 – odl. US), 4. in 8. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Črnomelj (Ur.l. RS, št. 35/03, 106/05, 66/06 in 118/07) in 16. člena Statuta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/11) je Občinski svet občine Črnomelj na _____ redni seji dne, ____ sprejel

ODLOK
o oskrbi s pitno vodo v Občini Črnomelj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(namen odloka)

(1) Ta odlok določa organizacijo, izvajanje ter nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, gospodarjenje z objekti in napravami, namenjenimi oskrbi s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja ter zahteve za oskrbo s pitno vodo, ki morajo biti izpolnjene pri opravljanju storitev obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: javna služba) in pri lastni oskrbi s pitno vodo.

2. člen
(javna služba)

(1) S storitvami javne službe se zagotavlja oskrba s pitno vodo stavb ter gradbenih inženirskih objektov, če se v njih redno ali občasno zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali.

(2) Za storitve javne službe se šteje tudi oskrba s pitno vodo stavb ali gradbenih inženirskih objektov v katerih se opravljajo storitve državnih in občinskih javnih služb, oskrba s pitno vodo za pranje in namakanje javnih površin in oskrba javnega hidrantnega omrežja za gašenje požara.

3. člen
(kaj ni javna služba)

(1) Za javno službo se ne šteje oskrba nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov ter nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah, četudi se zagotavlja iz javnega vodovoda, če:

- se voda rabi za namen, ki ni oskrba s pitno vodo za ljudi in živino ter za katerega je treba pridobiti vodno pravico v skladu s prepisom, ki ureja vode,
- iz vode nastaja industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo,
- če se voda uporablja za izdelavo produktov in storitev, ki se prodajajo na trgu.

4. člen
(razlaga pojmov)

(1) Pojmi v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Pitna voda je voda v skladu s predpisom, ki ureja pitno vodo.
2. Odjemno mesto je mesto spoja obračunskega vodomera in interne vodovodne napeljave, kjer se poraba posameznega uporabnika ali več uporabnikov pitne vode meri z obračunskim vodomerom ter se praviloma nahaja v zunanjem talnem jašku. Odjemno meto je tudi mesto, kjer se izvaja odvzem vode za pranje in namakanje javnih površin ter za gašenje požarov.

3. Hidrantno omrežje so gradbeni inženirski objekti in naprave, s katerimi se voda od vira za oskrbo z vodo dovaja do zunanjih hidrantov, ki se uporabljajo za gašenje požara ali se nanje priključijo gasilna vozila z vgrajenimi črpalkami ali prenosne gasilne črpalke.
4. Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo je oskrba prebivalcev s pitno vodo na podlagi vodnega dovoljenja, izdanega v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje z vodami, na območjih, kjer se storitve javne službe ne izvajajo.
5. Zasebni vodovod je vodovod, katerega objekti in oprema so v lasti oseb zasebnega prava in namenjeni lastni oskrbi prebivalcev s pitno vodo.
6. Uporabniki vode iz javnega vodovoda so fizične in pravne osebe, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda ali uporabljajo njegovo požarno varstveno funkcijo.
7. Služnostna pogodba je pogodba o pravici izvrševanja določenih dejanj na služečem zemljišču.
8. Vodarina je cena storitve, oblikovana skladno s predpisi na področju oblikovanja cen
9. Omrežnina je cena za uporabo javne infrastrukture, oblikovana skladno s predpisi na področju oblikovanja cen.
10. Drugi izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen, kot je določeno v državnih predpisih ali tehničnem pravilniku upravljavca javnega vodovoda.

5. člen
(prostorsko zagotavljanje javne službe)

(1) Občina Črnomelj je dolžna zagotavljati izvajanje storitev javne službe oskrbe s pitno vodo vsem občanom pod enakimi pogoji na vseh poselitvenih območjih na območju občine, razen na poselitvenih območjih, kjer se iz posameznega vodnega vira oskrbuje manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem ali je povprečna letna zmogljivost oskrbe s pitno vodo manj kot 10 m3 pitne vode na dan.

(2) Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo se lahko izvaja na območju , kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja v okviru storitev javne službe, če je vodovod v zasebni lasti, vodni vir pa oskrbuje poselitveno območje z manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in z letno povprečno zmogljivostjo oskrbe s pitno vodo, manjšo od 10 m^3 pitne vode na dan.

6. člen
(javni vodovod)

(1) Javni vodovod je vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki je kot občinska gospodarska javna infrastruktura namenjen izvajanju javne službe. Del javnega vodovoda je tudi javno hidrantno omrežje za gašenje požarov, ki je neločljivo hidravlično povezano z javnim vodovodom.

(2) Javni vodovod je sestavljen iz transportnih, primarnih in sekundarnih omrežij.

7. člen
(uporaba javnega vodovoda)

(1) Uporabnik se sme oskrbovati s pitno vodo iz javnega vodovoda samo na način, ki ne poslabšuje pogojev oskrbe z vodo drugih uporabnikov, priključenih na javni vodovod in ne vpliva na kakovost vode v javnem vodovodu.

(2) Pri načrtovanju in zagotavljanju odvzema pitne vode iz vodovodov je treba upoštevati, da ima oskrba s pitno vodo prednost pred rabo vode za druge namene.

8. člen
(lastništvo)

(1) Lastnik javnega vodovoda je občina Črnomelj.

(2) Na območju občine Črnomelj so solastnice posameznih delov vodovodnega sistema lahko tudi druge občine, če se ti deli sistema uporabljajo za izvajanje gospodarske javne službe na njihovem območju in če je to urejeno s pogodbenim odnosom z občino Črnomelj.

(3) Občina Črnomelj je lahko solastnica ali uporabnica delov vodovodnega sistema na območju drugih občin, če so ti deli potrebni za oskrbo s pitno vodo na področju občine Črnomelj.

9. člen
(upravljavec)

(1) Z objekti in napravami za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja na območju občine Črnomelj upravlja in gospodari Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o., (upravljavec), ki je tudi izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo na celotnem področju občine Črnomelj.

II. OBJEKTI IN NAPRAVE UPORABNIKA IN UPRAVLJAVCA

10. člen
(objekti in naprave v upravljanju)

Objekti in naprave v upravljanju upravljavca so:

(1) Transportno omrežje in naprave:
- objekti za hranjenje, transport in čiščenje vode, ki so pomembni za oskrbo več občin ali regije,
- tranzitni cevovodi od črpališča ali zajetja do primarnega omrežja,
- črpališča, prečrpališča, zajetja, naprave za bogatenje podtalnice in naprave za čiščenje ter pripravo vode, ki služijo več občinam ali regiji.

(2) Primarno omrežje in naprave:
- objekti in naprave za oskrbo dveh ali več stanovanjskih ali drugih območij v ureditvenem območju naselja (industrijskih območij, turističnih območij), kot so: vodnjaki, črpališča, zajetja, naprave za bogatenje podtalnice,
- naprave za čiščenje in pripravo vode na primarnem omrežju,
- vodni zbiralniki,
- cevovodi od črpališča ali zajetij do sekundarnega vodovodnega omrežja in vodohranov,
- cevovodi med posameznimi stanovanjskimi ali drugimi območji v ureditvenem območju naselja (industrijskimi območji, turističnimi območji, manjšimi naselji).

(3) Sekundarno omrežje in naprave:
- omrežje in naprave za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem stanovanjskem ali drugem območju (industrijsko območje, turistično območje, manjše naselje),
- omrežje in naprave za preprečevanje požara (hidrantno omrežje),
- omrežje za vzdrževanje javnih površin, črpališča ali naprave za vzdigovanje ali reduciranje tlaka vode na sekundarnem omrežju,
- naprave za čiščenje in pripravo vode na sekundarnem omrežju.

11. člen
(objekti in naprave uporabnika)

(1) Objekti in naprave uporabnikov so:
- interno vodovodno in hidrantno omrežje, ki ga od javnega ločuje merilno mesto ali v posebnih primerih s pogodbo dogovorjeno mesto, katerega načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje mora zagotoviti lastnik stavbe ali objekta .

- vodovodni priključek, ki je spojna cev med sekundarnim oziroma primarnim omrežjem in vodomerom, vključno s priključnim ventilom, odvzemnim jaškom ter vsemi vgrajenimi elementi;
- obračunski vodomer s pripadajočim ventilom pred njim in nepovratnim ventilom za njim;
- vodomerni jašek ,
- interni hidranti, interni vodomeri, naprave za reduciranje ali dviganje tlaka vode, vodni zbiralniki za sanitarno ali požarno vodo, naprave za ogrevanje, mehčanje, dezinfekcijo vode in drugi objekti in naprave, ki so nameščeni za obračunskim vodomerom.

(2) Priključek stavbe ali objekta na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe ali objekta. Upravljavec javnega vodovoda mora vzdrževati vodovodni priključek na sekundarni vodovod, lastnik ali najemnik stavbe ali objekta pa mora njegovo vzdrževanje dopustiti.

III. PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD

12. člen
(pogoji za priključitev)

(1) Priključitev na javni vodovod je dovoljena samo s soglasjem, ki ga v skladu z določili tega odloka in v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, izda upravljavec.

(2) Na področju, kjer je zgrajen, se gradi ali rekonstruira javni vodovod, je priključitev na javni vodovod obvezna, skladno z določili veljavne Uredbe o oskrbi s pitno vodo. Upravljavec javnega vodovoda mora bodočega uporabnika obvestiti, da je priključitev njegovega objekta na javni vodovod obvezna v roku 6 mesecev od prejema obvestila in mu posredovati postopek za izdajo soglasja k priključitvi.

(3) Na javni vodovod mora praviloma biti priključena vsaka stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej, zanje pa mora biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomerom.

13. člen
(prepoved priključitve na javni vodovod)

(1) Na poselitvenem območju upravljavec javnega vodovoda ne sme priključiti stavb ali gradbenih inženirskih objektov na javni vodovod, če na območju ni zagotovljenega odvajanja odpadnih voda v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode.

(2) Če lastnik stavbe ali inženirskega objekta za rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ni pridobil pravice v skladu s predpisi, ki urejajo vode, izvajalec javne službe te stavbe ali inženirskega objekta ne sme priključiti na javni vodovod, razen za del, ki šteje za javno službo.

14. člen
(oskrba iz drugih virov)

(1) Na poselitvenem območju, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja s storitvami javne službe, lahko lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta zagotovi oskrbo s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, namenjenega lastni oskrbi, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:
- da je oddaljenost stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta od javnega vodovoda večja od 200 m ali
- da je izvedba priključka stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod povezana z nesorazmernimi stroški.

15. člen
(obveznost izvedbe priključka)

(1) Upravljavec je dolžan izvesti priključitev uporabnika na vodovodno omrežje v 30 dneh po izpolnitvi vseh pogojev iz soglasja.

(2) Vodovodni priključek se izdela na stroške uporabnika na osnovi pisnega naročila. Po končani gradnji se vodovodni priključek vpiše v evidenco uporabnikov javnega vodovoda.

(3) Vodovodni priključek se izvede praviloma za vsak objekt uporabnika posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov. Pri tem se mora upoštevati velikost in namembnost objekta , količino porabljene vode in tehnične zmožnosti vodovodnega sistema.

(4) Vodovodni priključek je del objekta in je last uporabnika, kateri je odgovoren za brezhibno stanje interne vodovodne inštalacije.

16. člen
(začasen priključek)

(1) Upravljavec lahko na podlagi naročila izvede naročniku začasen priključek za potrebe graditve ali vzdrževanja v skladu s tehničnim pravilnikom. Začasni priključek je lahko največ za dobo 1 leta.

(2) Uporabnik začasnega priključka mora upravljavca obvestiti o izpolnjenih pogojih za izvedbo stalnega priključka oziroma naročiti ukinitev začasnega priključka.

17. člen
(oskrba več uporabnikov iz enega priključka)

(1) V primeru, da je v objektu več uporabnikov, ki se oskrbujejo z vodo iz istega priključka, so dolžni z medsebojnim sporazumom določiti pravno ali fizično osebo, ki sprejema in plačuje račune za porabljeno vodo v stavbi. Interna delitev in zaračunavanje vode posameznemu uporabniku istega priključka ni obveznost upravljavca.

(2) Če so v istem objektu uporabniki, ki uporabljajo vodo za različne namene, imajo lahko vgrajene ločene vodomere. V tem primeru se v centralnem jašku ali vodomerni niši postavi več vodomerov. Notranja vodovodna inštalacija mora biti izvedena za vsakega uporabnika posebej.

(3) Vse novogradnje večstanovanjskih stavb morajo imeti centralni jašek ali vodomerno nišo za več vodomerov izven objekta. Notranja vodovodna inštalacija mora biti izvedena za vsakega uporabnika posebej.

18. člen
(sprememba lastnika)

(1) Uporabnik lahko s pisno izjavo, ki jo predloži upravljavcu, brezplačno prenese vodovodni priključek na drugo pravno ali fizično osebo, pod pogojem, da ni odprtih terjatev na vodovodnem priključku, ki se prenaša. Ob spremembi uporabnika vodovodnega priključka je potrebno predložiti kupoprodajno ali darilno pogodbo .

19. člen
(ukinitev priključka)

(1) Upravljavec lahko trajno ukine vodovodni priključek nenaseljneih stavb, v primeru rušenja priključenega objekta ali stavbe ali če gre za začasni priključek. Lastnik mora upravljavcu javnega vodovoda posredovati pisno naročilo za ukinitev priključka. Priključek se izbriše iz evidence po izvedeni ukinitvi in po plačilu vseh zapadlih obveznosti do upravljavca javnega vodovoda, vključno s stroški ukinitve vodovodnega priključka.

20. člen
(posegi na javnem omrežju in priključkih)

(1) Vse posege v obstoječi sistem javnega vodovoda in vodovodne priključke izvaja upravljavec ali od upravljavca pooblaščen strokovno usposobljeni in registrirani izvajalec, pod strokovnim nadzorom, ki ga zagotovi upravljavec.

(2) Pri novi izvedbi vodovodnih priključkov do vključno ventila za vodomerom na strani uporabnika, ki so lastništvo uporabnikov javnega vodovoda, upravljavec izvaja montažna dela z dobavo materiala. Navedena dela se izvajajo na stroške uporabnika, na osnovi pisnega naročila. Preostala dela (izkop, zasip, vzpostavitev terena v prvotno stanje) lahko izvede uporabnik v lastni režiji, lahko pa ta dela zaupa upravljavcu.

21. člen
(lastni vodni viri)

(1) Na območju, kjer se zagotavlja oskrba s pitno vodo s storitvijo javne službe, se lastni vodni viri in kapnice ne smejo uporabljati za oskrbo s pitno vodo, temveč le za druge namene.

(2) Uporabnik se sme oskrbovati iz javnega vodovoda in hkrati iz lastnega vodnega vira ali kapnice po določilih prejšnjega odstavka tega člena le, če sta interna napeljava s priključitvijo na javni vodovod in lastni vodni vir izvedena ločeno, brez kakršnekoli medsebojne povezave.

22. člen
(vzdrževanje merilnega mesta)

(1) Uporabnik je dolžan zgraditi in vzdrževati prostor za vodomer v skladu z določili Tehničnega pravilnika. Vodomer mora biti vedno dostopen delavcem upravljavca ali pooblaščenim osebam upravljavca za vzdrževanje in redne preglede. Vodomerni jašek se praviloma izvede izven objektov.

(2) Stroške prve nabave in namestitve obračunskega vodomera krije uporabnik. Upravljavec lahko vodomer, ki je tako poškodovan (zmrzal, udar vroče vode, druge poškodbe), da ne opravlja več svoje funkcije, zamenja brez predhodnega obvestila uporabnika, dolžan pa ga je naknadno obvestiti v roku 15 dni po zamenjavi.

23. člen
(okvare na priključku in vodomeru)

(1) Vsako okvaro na priključku ali vodomeru je uporabnik dolžan takoj prijaviti upravljavcu. Upravljavec o ugotovljeni okvari napravi zapisnik.

(2) Uporabnik ima pravico zahtevati izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera, če ocenjuje, da je njegova točnost sporna. Izredno kontrolo vodomera mora uporabnik naročiti pisno in je ni mogoče kasneje v postopku preklicati.

(3) Če se ugotovi, da je točnost obračunskega vodomera izven dopustnih odstopanj, nosi vse stroške preizkusa upravljavec, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

IV. JAVNO POOBLASTILO UPRAVLJAVCU

24. člen
(upravni postopki in javna pooblastila)

(1) Izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo na območju občine Črnomelj na podlagi javnega pooblastila izvaja naslednje naloge v zvezi z opravljanjem javne službe po tem odloku:

- vodi kataster javnega vodovoda,
- izdaja smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve,
- izdaja mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskih aktov,
- izdaja projektne pogoje, smernice, soglasja in mnenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora,
- izdaja soglasja k projektnim rešitvam,
- izdaja soglasja za izvedbo vodovodnega priključka.

(2) Upravljavec izdaja smernice, mnenja, projektne pogoje in soglasja na podlagi vloge in predložene dokumentacije, ki je podrobneje določena v predpisih o graditvi objektov, prostorskem načrtovanju ter v navodilu upravljavca vodovoda.

(3) Upravljavec sodeluje tudi kot strokovni sodelavec pri izgradnji, rekonstrukciji in obnovi vodovodnega omrežja ter pri tehničnih pregledih objektov oziroma novozgrajenega vodovodnega omrežja.

(4) Povračilo stroškov v zvezi z opravljanjem javnih pooblastil upravljavec in Občina Črnomelj uredita v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb.

25. člen
(izdaja soglasja)

(1) Upravljavec je dolžan izdati soglasje za vodovodni priključek, če uporabnik k svoji vlogi predloži predpisano dokumentacijo in če to dopuščajo razpoložljive kapacitete vodnih virov in hidravlika omrežja in je priključek tehnično izvedljiv.

(2) V primeru, da razmere ne dovoljujejo novih priključkov, je upravljavec o tem dolžan obvestiti uporabnika ter predlagati pogoje, pod katerimi bi bila priključitev možna.

(3) Upravljavec je dolžan izdati soglasje v roku 30 dni od prejema popolne vloge.

26. člen
(obvezne sestavine soglasja)

(1) Pri izdaji soglasja za priključitev objekta na vodovodno omrežje mora upravljavec v skladu z določili tehničnega pravilnika določiti:
- minimalni odmik objektov od vodovodnega omrežja,
- pogoje in navodila za zaščito vodovodnega omrežja pred vplivom ostalih objektov, predvsem novogradenj,
- traso, globino, profil in dolžino priključnih cevi in priključno mesto na javno omrežje,
- lokacijo, obliko in velikost vodomernega jaška,
- posebne zaščitne ukrepe za objekte, ki so locirani na območju podtalnice, zajetij vodnih virov ali na območjih, predvidenih za zajem pitne vode,
- pogoje križanja komunalnih vodov z vodovodnim omrežjem,
- mesto priključitve na naprave in objekte, za katere je odgovoren upravljavec in zahteve oziroma pogoje zunanje ureditve objektov na mestih, kjer je predvidena trasa vodovoda.

27. člen
(soglasje upravljavca za posege v prostor)

(1) Uporabnik oziroma investitor si mora pridobiti soglasje upravljavca za vse gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, ki bi imele zaradi svoje lokacije posledice ali vpliv na objekte in naprave javne oskrbe s pitno vodo.

(2) Uporabniki ali drugi investitorji oziroma izvajalci, pravne in fizične osebe, ki opravljajo dela v bližini vodovodnega omrežja in naprav, si morajo za ta dela pridobiti soglasje upravljavca ter mu pokriti vse s tem nastale stroške, vključno z nadzorom del.

V. MERITVE PORABE IN OBRAČUN STORITEV

28. člen
(meritve porabe)

1) Osnova za obračun izvedenih storitev javne službe je odčitek porabe na obračunskem vodomeru na priključnem mestu posameznega odjemnega mesta.

(2) Odjem vode iz javnega vodovoda brez nameščenega obračunskega vodomera ni mogoč, razen v izjemnih primerih, ko mora odjem odobriti izvajalec javne službe.

(3) Z velikimi porabniki vode lahko upravljavec sklene posebno pogodbo o dobavi vode. Posebne pogodbe se lahko sklenejo tudi s porabniki s pavšalnim odjemom, kadar meritev ni možna.

29. člen
(obračunski vodomer)

(1) Vsakemu novemu uporabniku upravljavec javnega vodovodnega omrežja namesti obračunski vodomer. Tip, velikost in mesto namestitve določi upravljavec, upoštevaje projekt ali na osnovi ogleda na terenu, ob upoštevanju določil Tehničnega pravilnika.

(2) Vsako odjemno mesto mora imeti svoj vodomer, skladen s predpisi, ki urejajo to področje.

(3) Vsak vodomer mora imeti plombo.

(4) Uporabnik ne sme prestavljati, zamenjati ali popravljati obračunskega vodomera ali odstraniti plombe.

(5) Upravljavec vzdržuje obračunske vodomere ter skrbi za njihove redne preglede in menjavo.

(6) Stroški rednih pregledov in zamenjave obračunskega vodomera se krijejo iz omrežnine, ki jo upravljavec mesečno zaračunava uporabnikom.

30. člen
(interni vodomeri)

(1) Vodomeri v interni napeljavi služijo uporabniku ali upravljavcu interne napeljave za kontrolo porabe na različnih mestih in jih upravljavec javnega vodovoda ne vzdržuje in ne odčitava za obračun stroškov.

31. člen
(popis vodomerov)

(1) Upravljavec odčita stanje na obračunskem vodomeru najmanj enkrat letno. V vmesnem času se uporabniku zaračunava mesečna akontacija za porabljeno vodo v višini povprečne mesečne porabe prejšnjega obračunskega obdobja.

(2) Ob popisih upravljavec preverja tudi stanje plomb na vodomerih.

(3) Uporabnik lahko tudi sam sporoči odčitek stanja vodomera (po pošti, telefonsko, po elektronski pošti, osebno), v času med 20. in 25. v mesecu. Upravljavec ima pravico preveriti sporočeno stanje vodomera.

(4) Ob rednih in izrednih menjavah vodomerov se opravi popis vodomera, praviloma ob prisotnosti uporabnika, kar ta potrdi s podpisom delovnega naloga. Na osnovi popisa se opravi poračun.

32. člen
(pavšalna poraba)

(1) V primeru, če upravljavec ali uporabnik ugotovita, da je obračunski vodomer v okvari, je ugotovljen nedovoljen način odjema ali pa iz drugega vzroka ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, se obračuna pavšalna poraba vode na osnovi zadnjega obračunskega obdobja.

(2) Za obdobje, ko meritev porabe vode ni bila možna zaradi okvare vodomera ali drugega vzroka, se porabljena voda obračuna po pavšalni porabi 4,5 m^3 vode na osebo (stalno ali začasno prijavljeno) mesečno, za nenaseljene stavbe (zidanice, vikendi) pa 3 m^3 mesečno.

33. člen
(račun in ugovor računa)

(1) Uporabniki plačujejo porabljeno vodo na podlagi izdanih računov. Račun se izstavi na podlagi odčitane dejanske porabe vode preteklega obračunskega obdobja oziroma akontacije za porabljeno vodo v višini povprečne mesečne porabe v preteklem obračunskem obdobju, izražene v m3, ter cenika, veljavnega na dan izstavitve računa.

(2) Račun mora uporabnik plačati v roku, navedenem na računu. Uporabnik lahko sporoči upravljavcu pisni ugovor na obračun, najkasneje v osmih dneh po prejemu računa. Če se ugovor nanaša na okvaro na izza vodomera mora biti priložen zapisnik upravljavca o ugotovljeni okvari.

(3) Če uporabnik ne plača računa, v postavljenem roku pa ni sporočil upravljavcu pisnega ugovora na obračun, ga upravljavec pisno opozori.

(4) Upravljavec je na ugovor uporabnika dolžan odgovoriti v petnajstih dneh po prejemu ugovora in v tem času ne sme prekiniti dobave vode.

34. člen
(prejemnik računa)

(1) Upravljavec izstavlja račun za porabljeno vodo praviloma lastniku objekta, lahko pa tudi najemniku tega objekta, če lastnik o tem pisno obvestiti upravljavca in navede začetek in konec najemnega razmerja.

(2) V primeru, da zapadli račun najemnik ne poravna v dogovorjenem roku, se slednji prefakturira lastniku objekta in od takrat naprej je lastnik zavezanec za plačilo računa ne glede na trajanje najemnega razmerja.

VI. VIRI FINANCIRANJA IN OBRAČUN OSKRBE S PITNO VODO

35. člen
(viri financiranja)

(1) Viri financiranja javne službe so:
- cena ,
- sredstva proračuna občine,
- drugi viri.

36. člen
(cena)

(1) Predlog cene oblikuje izvajalec z elaboratom, ki ga potrdi pristojni občinski organ.

(2) Cena storitve mora biti oblikovana v skladu s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja tako, da v celoti zagotavlja enostavno reprodukcijo.

(3) Cena je sestavljena in cene storitve oskrbe s pitno vodo in cene omrežnine.

(4) Omrežnina se za infrastrukturo javne službe določi na letni ravni in se uporabnikom obračuna glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodomera. Faktor omrežnine za posamezne vodomere je določen s predpisi, ki določajo oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(5) Če vodovodni priključek stavbe ni opremljen z obračunskim vodomerom, se omrežnina obračuna glede na zmogljivost tega priključka, skladno s predpisi s področja oblikovanja cen komunalnih storitev.

(6) Če stavba nima vodovodnega priključka, se obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

(7) V večstanovanjskih stavbah, v katerih posamezne stanovanjske oziroma poslovne enote nimajo obračunskih vodomerov, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

(8) V večstanovanjskih stavbah, v katerih imajo posamezne stanovanjske oziroma poslovne enote več obračunskih vodomerov, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

(9) Postopek potrditve predlaganih cen izvajalec javne službe in Občina Črnomelj uredita v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb varstva okolja.

37. člen
(sredstva proračuna občine)

(1) Sredstva proračuna so lahko:
- subvencije omrežnine, skladno s predpisi o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb
- subvencija cene prevoza pitne vode,
- plačilo storitev javnih pooblastil,
- povračilo stroškov pregledov in vzdrževanja javnega hidrantnega omrežja,
- povračilo stroškov interventnega vzdrževanja infrastrukture,
- drugo.

(2) Plačila iz sredstev proračuna izvajalec javne službe in občina Črnomelj vsako leto določita v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb varstva okolja.

38. člen
(drugi viri)

(1) Javna služba se lahko financira tudi iz drugih virov;
- opravljanje storitev, ki niso javna služba,
- drugo.

VII. VAROVANJE JAVNEGA VODOVODA IN VODNIH VIROV

39. člen
(varovalna območja)

(1) Varovalna območja vodnih virov in varovalni ukrepi znotraj teh območij se na osnovi strokovnih podlag regulirajo z odlokom ali Uredbo o zaščiti vodnih virov.

40. člen
(tehnični pravilnik)

(1) Splošni pogoji glede gradnje in odmikov od vodovodnih objektov, naprav in cevovodov se določijo s tehničnim pravilnikom, ki ga ob soglasju župana sprejme izvajalec.

(2) Tehnični pravilnik določa podrobnejša navodila in tehnične normative za projektiranje,gradnjo, priključevanje, uporabo in vzdrževanje javnega vodovoda.

(3) Pri svojem delu so projektanti, izvajalci in upravljavec javnega vodovoda ter uporabniki dolžni dosledno izvajati določila tehničnega pravilnika .

41. člen
(obveznosti investitorjev, izvajalcev del in upravljavcev ostale infrastrukture)

(1) Investitorji objektov in stavb ali izvajalci vzdrževalnih del ostale infrastrukture ob vodovodnem omrežju, morajo pri opravljanju del poskrbeti, da ostanejo kape cestnih ventilov, vodovodnih jaškov in hidrantov stalno vidne in dostopne. Pri trajni spremembi okolice kap ali kote terena, mora investitor ob soglasju izvajalca javne službe prilagoditi tudi elemente vodovodnega omrežja, sicer to stori izvajalec javne službe na njegove stroške.

(2) Na vodovodu se ne sme graditi ali postavljati objektov in nasipati ali odvzemati materiala, ki bi lahko povzročal poškodbe vodovoda ali oviral njegovo redno delovanje in vzdrževanje.

(3) Pri vzdrževanju in rekonstrukciji svojih objektov morajo zagotoviti, da ostanejo vodovodne naprave nepoškodovane, v primeru poškodbe pa so dolžni vzpostaviti prvotno stanje in poravnati vso nastalo škodo.

(4) Sprememba kote - nivelete terena nad vodovodom je možna le s pisnim soglasjem, ki ga na prošnjo investitorja izda upravljavec.

(5) Stroške sanacije morebitnih poškodb vodovoda, ki jih povzroči izvajalec del po svoji krivdi, nosi izvajalec sam. Ti stroški zajemajo neposredne stroške za odpravo napak, izgubljeno vodo, stroške za zvišano električno konico zaradi dodatnega črpanja in vse ostale intervencijske stroške.

42. člen
(obveznost lastnikov zemljišč)

(1) Lastniki zemljišč, preko katerih poteka vodovod, morajo izvajalcu javne službe dovoliti neoviran dostop do vodovoda za potrebe vzdrževanja in interventnih ukrepov.

(2) Gradnja novega vodovodnega omrežja, ki poteka po tujem zemljišču, je možna le na podlagi sklenjene služnostne pogodbe.

VIII. PREKINITEV DOBAVE VODE

43. člen
(prekinitev na stroške uporabnika, po predhodnem obvestilu)

(1) Upravljavec lahko na stroške uporabnika, po predhodnem obvestilu, prekine dobavo vode v primeru, ko uporabnik ne poravna stroškov po izdanem računu niti po prejemu opomina pred prekinitvijo dobave vode v roku, ki je na njem naveden.

(2) Upravljavec lahko prekine dobavo vode samo v primeru, ko s prekinitvijo ne posega v pravice drugih uporabnikov.

44. člen
(prekinitev na stroške uporabnika brez predhodnega obvestila)

(1) Upravljavec lahko na stroške uporabnika brez napovedi in brez predhodnega obvestila prekine dobavo vode v naslednjih primerih:
- če stanje interne napeljave ali vodomernega jaška ogroža zdravje drugih uporabnikov oziroma kvaliteto vode v javnem vodovodu,
- če uporabnik krši objavljene omejitve pri varčevanju z vodo,
- če z odvodom odpadne vode ali nedopustnim ravnanjem z odpadki povzroča nevarnost za zdravstveno ustreznost pitne vode .

(2) Dobava vode se prekine, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Uporabnik mora plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve.

45. člen
(prekinitev zaradi vzdrževalnih del ali višje sile)

(1) Upravljavec lahko na lastne stroške začasno prekine ali omeji dobavo vode v naslednjih primerih:
- za čas izvedbe planiranih vzdrževalnih del,
- za čas odprave nepredvidljivih okvar na objektih in napravah javnega vodovoda,
- v primeru višje sile kot npr.: potres, požar, suša, onesnaževanje vodnih virov, izpad električne energije in podobno.

(2) Upravljavec mora o času trajanja prekinitve dobave vode iz razlogov iz 1. točke tega člena obvestiti uporabnike najmanj en dan pred predvideno prekinitvijo, če so dela planirana, sicer pa takoj, ko je to mogoče. Obvestilo je lahko posredovano preko sredstev javnega obveščanja, na spletni strani izvajalca, na krajevno običajen način ali neposredno.

(3) V primeru krajših, nepredvidenih prekinitev, ki niso daljše od 4. ur, objava ni potrebna. V primeru prekinitve, daljše od 24 ur, je upravljavec uporabnikom dolžan zagotoviti nadomestno oskrbo s pitno vodo za nujni obseg porabe, to je za pitje in osnovno higieno.

(4) Upravljavec ne odgovarja za morebitno škodo, ki bi nastala pri uporabniku zaradi prekinitve dobave vode, ne glede na vzrok prekinitve, če ravna v skladu s tem odlokom.

IX. OMEJITEV DOBAVE VODE IN VODNE IZGUBE

46. člen
(omejitev dobave)

(1) V primeru pomanjkanja vode na vodnem viru ali poškodb na objektih ali opremi vodovoda(potres, požar, suša, onesnaženje vodnih virov, izpad energije, velike okvare), zaradi katerih bi bila ogrožena zmogljivost oskrbe s pitno vodo, lahko upravljavec vodovoda omeji dobavo vode iz vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba prebivalstva s pitno vodo prednost pred rabo vode za druge namene. Izvajalec javne službe v teh primerih ravna skladno s sprejetim Programom redukcij oskrbe s pitno vodo.

(2) O nastanku razmer iz prejšnje točke tega člena in o predvidenih ukrepih je izvajalec javne službe dolžan takoj obvestiti Občino Črnomelj.

(3) Omejitev odvzema iz vodovoda so dolžni upoštevati vsi uporabniki.

47. člen
(zmanjšanje vodnih izgub)

(1) Upravljavec je dolžan:
- vodne izgube iz javnega vodovoda spremljati in evidentirati v vodni bilanci, skladno z državno uredbo,
- pripraviti program ukrepov za zmanjšanje vodnih izgub, ki je sestavni del programa oskrbe s pitno vodo,
- zagotavljati redno vzdrževanje objektov,
- izvajati ukrepe za zmanjšanje vodnih izgub, ki nastanejo pri rednem obratovanju javnega vodovoda.

(2) Lastnik je dolžan:
- z upravljavcem javnega vodovoda načrtovati in izvajati ukrepe za zmanjšanje vodnih izgub na dopustno raven, določeno z državnim predpisom,
- zagotoviti izvedbo investicij in investicijskega vzdrževanja skladno s programom za zmanjšanje vodnih izgub.

X. OBVEZNOSTI LASTNIKA, UPRAVLJAVCA IN UPORABNIKOV

48. člen
(obveznosti lastnika)

(1) Lastnik javne infrastrukture je odgovoren za organizacijo izvajanja gospodarske javne službe, za nadzor nad izvajanjem ter za varstvo potrošnikov in javnega interesa, skladno s predpisi, ki urejajo obvezno občinsko gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo.

(2) Lastnik javne infrastrukture je odgovoren za nemoteno delovanje sistema, kar zagotavlja z investicijskim vzdrževanjem in investicijami v infrastrukturo na področju javne službe oskrbe s pitno vodo.

49. člen
(obveznosti upravljavca)

(1) Upravljavec ima pri oskrbi s pitno vodo naslednje obveznosti:
- da zagotavlja normalno obratovanje vodovoda v okviru razpoložljivih kapacitet,
- da redno vzdržuje vse objekte in naprave javnega vodovoda,
- da vzdržuje in zamenjuje vodovodne priključke iz naslova omrežnine,
- da redno vzdržuje obračunske vodomere in skrbi za njihove redne in izredne preglede skladno z Zakonom o meroslovju ali na zahtevo uporabnika,
- da zagotavlja in redno kontrolira kakovost pitne vode, skladno s predpisi,
- da obvešča uporabnike o času trajanja in ukrepih ob prekinitvah dobave vode, preko sredstev javnega obveščanja, spletne strani, na krajevno običajen način ali neposredno,
- da redno odčitava vodomere in skrbi za obračun porabljene vode,
- da izdaja soglasja in omogoča priključitev na javni vodovod, kot to določa ta odlok,
- da organizira preskrbo v primerih višje sile in poroča o nastopu višje sile pristojnim občinskim organom,
- da sistematično pregleduje omrežja in ugotavlja izgube ter skrbi za avtomatizacijo sistema,
- da izvaja redni tehnični nadzor in redno vzdrževanje hidrantnih omrežij v skladu s zakonodajo,
- da kontrolira ustreznost interne inštalacije pred priklopom na javni vodovod,
- da na zahtevo uporabnika izvrši izredni pregled interne inštalacije, na stroške uporabnika
- da opravi kontrolo kvalitete vode na zahtevo uporabnikov, če je podan utemeljen sum, da je voda neustrezna,
- da meri količino načrpane vode na lastnih črpališčih,
- da pridobi vodna dovoljenja v skladu s predpisi, ki urejajo rabo vode iz vodnih virov za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda in sicer za vse vodne vire, ki so v uporabi na območju občine.

(2) Naloga upravljavca je tudi priprava predlog za planirane obnove, širitve in dopolnitve oskrbnega sistema, pri čemer mora upoštevati:
- pri vzdrževanju, saniranju ali rekonstrukciji vodovodnega omrežja je treba preveriti in po potrebi obnoviti vodovode, ki ne ustrezajo več veljavnim normativom za hidrantno omrežje;
- javni vodovodi naj pretežno potekajo po javnih prometnih površinah in intervencijskih poteh
- tako, da je omogočeno vzdrževanje vodov in priključkov;
- javni vodovodi morajo biti zgrajeni iz atestiranih materialov, narejenih v skladu z veljavnimi
- standardi in odgovarjajoči kvaliteti;
- javni vodovodi morajo biti zgrajeni v skladu z geotehničnimi pogoji;
- pri proizvodnih in storitvenih dejavnostih je treba za uporabo tehnološke vode načeloma
- predvideti in uporabljati zaprte sisteme.

(3) Upravljavec pripravlja predloge za izvajanje varovanja, zaščite in izkoriščanja vodnih virov na podlagi sprejetih uredb o zaščiti vodnih virov. Pri posegih v prostor mora upoštevati pogoje o varstvu vodnih virov in ukrepe za varovanje pitnih voda.

(4) Upravljavec je dolžan voditi naslednje evidence:
- vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe,
- vodenje evidence oskrbe s pitno vodo iz zasebnih vodovodov,
- evidence javnih pooblastil.

(5) Naloga upravljavca je izdelava programa oskrbe s pitno vodo in izdelava poročil o izvajanju javne službe.

50. člen
(obveznosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo naslednje obveznosti:
- da za priključitev na javni vodovod in za posege na vodovodnih objektih in napravah pridobijo soglasje upravljavca,
- da redno vzdržujejo interno inštalacijo, vodomerni jašek ali nišo in interne hidrante, jih ščitijo pred zmrzaljo in poskrbijo za stalno dostopnost,
- da obračunski vodomer zaščitijo pred zmrzaljo,
- da dovoljujejo vstop v svoj objekt, kadar gre za odčitavanje in vzdrževanje vodomera, ugotavljanje vzrokov motenj ali okvar, meritve tlakov ali odvzema vzorcev vode,
- da takoj javljajo upravljavcu vse okvare na javnem vodovodu, vodovodnih priključkih, vodomerih in odvzemu vode iz hidrantov,
- da upravljavca v osmih dneh od nastanka spremembe pisno obvestijo o spremembi naslova, lastništva in spremembah na objektu ali stavbi, ki imajo vpliv na odvzem in obračun vode . Sprememba je možna po poravnavi vseh zapadlih obveznosti,
- da redno plačujejo obveznosti na osnovi izdanih računov,
- da urejajo medsebojno delitev stroškov, kadar imajo obračun preko enega obračunskega vodomera, in sporočajo upravljavcu naslovnika in plačnika računov,
- da se drže varčevalnih in ostalih ukrepov v primerih višje sile ali ob prekinitvi dobave vode,
- da pridobijo soglasje upravljavca za večja dela pri predelavi in popravilu interne inštalacije,
- da povrnejo škodo na javnem vodovodu, ki je povzročena zaradi del v zvezi z njihovim objektom, ali zaradi motenj, ki bi jih povzročili z nenormalnim odvzemom vode ali povratnim učinkom na kvaliteto vode v javnem vodovodu,
- da obnovijo dotrajani notranji del interne inštalacije,
- da ne smejo prekiniti dobave vode drugemu uporabniku ali z nestrokovnim delom onesnažiti vodo.

XI. ODVZEM VODE IZ HIDRANTOV

51. člen
(javni hidranti)

(1) Podatke o hidrantih na javnem vodovodnem omrežju vodi upravljavec javnega vodovoda v svojem katastru.

(2) Hidranti v omrežju javnega vodovoda so namenjeni predvsem požarni varnosti in morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju. Iz njih se sme odvzemati vodo brez soglasja upravljavca le za gašenje požarov in za druge intervencije v primeru naravnih in drugih nesreč.

(3) Upravljavec v sodelovanju z občinsko gasilsko zvezo in gasilskimi društvi nadzira funkcionalnost hidrantov in jih vzdržuje na stroške lastnika. Lastniku enkrat letno poroča o opravljenih pregledih in vzdrževalnih delih.

(4) Zaradi registracije nekontroliranega odvzema vode je za vsak predviden odjem vode iz hidranta potrebno pridobiti soglasje upravljavca. Najkasneje v 24. urah po odvzemu pa mora uporabnik pisno poročati upravljavcu. Poročilo mora vsebovati datum, količino, čas, mesto odvzema in razlog odvzema.

(5) Odvzem vode iz hidrantov za čiščenje cest in ulic, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč, za javne prireditve, za polnjenje cistern za prevoz vode in drugo se sme izvajati le na osnovi pisne privolitve ali sklenjene pogodbe z upravljavcem.

52. člen
(hidranti na internem omrežju)

(1) Hidrante, ki so vgrajeni na interni napeljavi, morajo imeti vgrajene vodomere. Hidranti, pri katerih se pretok vode ne registrira z vodomeri, je potrebno plombirati.

(2) Hidranti morajo biti dostopni ob vsakem času, uporabnik pa sme plombo odstraniti le v primeru požara ali druge višje sile. O odstranitvi plombe mora uporabnik obvestiti upravljavca v roku 24 ur.

(3) Če uporabnik o odstranitvi plombe ne obvesti upravljavca vodovoda se šteje, da je odvzem vode registriran v času od zadnje kontrole plombiranja do ugotovitve takega stanja. Upravljavec vodovoda ima v tem primeru pravico uporabniku zaračunati 200 m^3 vode.

53. člen
(uporaba hidrantov)

(1) Uporabnik mora pustiti hidrant v brezhibnem stanju. V primeru poškodbe nosi sam vse stroške popravila za okvare, ki jih je povzročil.

XII. PREVZEM VODOVODNIH OBJEKTOV IN NAPRAV V UPRAVLJANJE

54. člen
(pogoji za prevzem v upravljanje)

(1) Investitor javnega vodovoda mora po končani gradnji prenesti objekte in naprave v upravljanje upravljavcu v roku šestih mesecev od pridobitve uporabnega dovoljenja.

(2) Za prevzem objektov in naprav javnega vodovoda v upravljanje morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:
- vodovod, ki se predaja, mora imeti vso potrebno dokumentacijo (uporabno dovoljenje, kataster, evidenco priključkov in hidrantov, prve meritve hidrantov, evidenco osnovnih sredstev s finančnim ovrednotenjem, urejena morajo biti tudi vsa lastninska razmerja),
- sprejet in ovrednoten program sanacije, avtomatizacije in razvoja vodovoda za stare vodovode,
- vsi vgrajeni obračunski vodomeri morajo biti pregledani, vzdrževani in tehnično brezhibni,
- predane morajo biti izjave izvajalcev, garancijski listi, navodila za obratovanje in vzdrževanje vgrajenih naprav,
- postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji (dokumentacije, evidence knjigovodskih podatkov, listin o lastništvu, podatki o terjatvah in dolgovih in ostalih poslovnih zadev),
- prevzem mora potrditi organ upravljanja upravljavca – prevzemnika in ustrezni organ investitorja.

(3) V kolikor niso izpolnjeni vsi pogoji za prenos objektov in naprav v upravljanje, lahko investitor zaradi preprečevanja gospodarske škode, sklene z upravljavcem pogodbo o začasnem upravljanju z objekti in napravami, vendar največ za dobo 1 leta.

XIII. KAZENSKE DOLOČBE

55. člen
(globe za izvajalca)

(1) Z globo 1.400 € se kaznuje izvajalec javne službe, če:
- dovoli priključek na javni vodovod v nasprotju z določili 12. člena,
- ne izvede priključitve uporabnika v roku iz prve točke 15. člena
- ne izvaja ali neustrezno izvaja javna pooblastila iz 24. člena
- prekine dobavo vode brez predhodnega obvestila uporabnika, kot določa 43. člen
- ne prijavi kršitev iz 44. člena inšpekcijski službi .

(2) Z globo 400 € se za prekršek iz 1. odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba izvajalca.

56. člen
(globe za uporabnike)

(1) Z globo 1.400 € se kaznuje za prekršek uporabnik - pravna oseba, ki stori prekršek , če:
- ne dovoli vzdrževanja vodovodnega priključka (11. člen, točka 2),
- se priključi na javni vodovod brez soglasja upravljavca (12. člen, točka 1),
- se ne priključi na javni vodovod (12. člen, 2. točka),
- posegajo v obračunski vodomer (29. člen, točka 4),
- odklanja vgraditev vodomera (29. člen, točka 2),
- ravna v nasprotju z Uredbo o zaščiti vodnih virov (39. člen),
- ne izvaja del v skladu z 41 . členom,
- izvajalcu ovira dostop do omrežja zaradi vzdrževanja (42. člen),
- ne upošteva objavljene omejitve pri varčevanju z vodo (46. člen),
- odvzema vodo iz hidranta v nasprotju z določili 51. Člena.

(2) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekrške iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekrške iz prvega odstavka tega člena uporabnik posameznik.

XIV. NADZOR

57. člen
(izvajanje nadzora)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojna medobčinska inšpekcija in redarstvo občin Bele krajine in inšpekcijske službe pristojnega ministrstva.

(2) V primeru ugotovljene kršitve tega odloka, organ nadzora z odločbo odredi ukrepe za odpravo kršitev in uvede postopek za kaznovanje kršitelja.

(3) Strokovni nadzor opravljajo delavci upravljavca JP Komunala Črnomelj d.o.o..

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

58. člen
(prenehanje veljavnosti starega odloka)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Črnomelj (Uradni list RS št. 51/2010).

59. člen
(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Črnomelj, dne _____ 2013

Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 8
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v novembru 2013

Zadeva: **PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O RAVNANJU Z ODPADKI V OBČINI ČRNOMELJ**

OBRAZLOŽITEV:

Sprememba Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki je nujna zaradi določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (MEDO), Uradni list RS 87/2012, ki v 30. členu določa, da so občine dolžne uskladiti svoje predpise z omenjeno uredbo v petnajstih mesecih po uveljavitvi te uredbe, kar je do marca 2014.
Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Črnomelj velja od leta 2010. V usklajevanju je Uredba o ravnanju z odpadki, ki sicer še ni sprejeta, vendar smo v novem odloku že upoštevali novosti, ki jih ta prinaša.
Odločili smo se, da bomo pripravili nov odlok, ker bi bilo potrebnih preveč popravkov veljavnega odloka.

Glavne spremembe:

- odvoz mešanih komunalnih odpadkov 1 x na 14 dni (prej 1 x na teden)
- odvoz kosovnih odpadkov na poziv, pravica 1 x na leto (prej akcija odvoza 2 x letno)
- možnost individualnega ločenega zbiranja embalaže in pobiranje od vrat do vrat
- način potrjevanja cen je določen tako, da ob vsakokratni spremembi predpisov na tem področju, ki so kr pogosti, ne bo potrebno spreminjati odlokov, temveč se način potrjevanja cen določi v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb
- izrazi so spremenjeni skladno s predpisi
- spremenjene so kazenske določbe

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da »Predlog za izdajo Odloka o ravnanju z odpadki v občini Črnomelj« sprejme v predloženi vsebini in ga na isti seji v predlagani obliki sprejme tudi kot »Predlog Odloka o ravnanju z odpadki v občini Črnomelj« in ga pošlje v objavo v Uradni list.

Pripravila:
Srečko Janjoš, l.r.
Vinko Kunič, l.r.

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 19. seji dne, 18. novembra 2013 obravnaval gradivo »Predlog za izdajo Odloka o ravnanju z odpadki v občini Črnomelj«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da »Predlog za izdajo Odloka o ravnanju z odpadki v občini Črnomelj« sprejme v predloženi vsebini in ga na isti seji v predlagani obliki sprejme tudi kot »Predlog Odloka o ravnanju z odpadki v občini Črnomelj« in ga pošlje v objavo v Uradni list.

Predsednik
Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
mag. Janez Gladek, l.r.

Na podlagi 62. in 65., člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l.RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08, 76/08 in 79/09), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Ur.l. RS, št. 41/04, 17/06- ORZVO, 20/06, 28706- Skl. US, 49706 – ZmetD, 66/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08, 70/08 in 108/09), 3., in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Ur.l. RS, št. 32/93, 30/98- ZZLPPO in 127/06- ZJZP), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Ur.l. RS, št. 7/03, 86/04, 7/05- skl. US, 34/05 – odl. US, 44/05, 40/06, 51/06 –popr., 115/06, 139/06- odl. US, 17/08, 21/08 – popr., 76708, 108/09 in 109/09 – odl. US), 4. in 8. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Črnomelj (Ur.l. RS, št. 35/03, 106/05, 66/06 in 118/07) in 16. člena Statuta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/11) je Občinski svet občine Črnomelj na _____ redni seji dne, ____ sprejel

O D L O K
o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Črnomelj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(namen odloka)

(1) Ta odlok določa način izvajanja :
- obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba zbiranja komunalnih odpadkov),
- obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave komunalnih odpadkov (v nadaljevanj: javna služba obdelave komunalnih odpadkov,
- obvezne občinske gospodarske javne službe odlaganja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba odlaganja komunalnih odpadkov).

2. člen
(določila odloka)

(1) Odlok določa izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb iz prejšnje točke tako, da določa :
- prostorsko zasnovo in obseg storitev javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov,
- izvirne povzročitelje ter njihove pravice in obveznosti,
- izvajalca javne službe obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov,
- subjekte javne službe in infrastrukturo za izvajanje javnih služb,
- vire financiranja javne službe, oblikovanje cen in obračun storitev,
- nadzor nad izvajanjem odloka,
- kazenske določbe.

3. člen
(vsebina javne službe)

(1) S tem odlokom se podrobneje ureja način izvajanja javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba zbiranja), javni službi obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov pa le načelno.

(2) Za vprašanja v zvezi z izvajanjem navedenih javnih služb, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo veljavni predpisi s področja varstva okolja.

4. člen
(cilji ravnanja z odpadki)

(1) Cilji ravnanja z odpadki so:

1. varovanje in ohranjanje okolja,
2. izvirnim povzročiteljem komunalnih odpadkov omogočiti dostop do storitev javne službe,
3. preprečevanje nenadzorovanega odlaganja odpadkov,
4. zajemanje in ločeno zbiranje določenih vrst odpadkov na izvoru nastanka,
5. vračanje odpadkov v predelavo za ponovno uporabo (recikliranje),
6. izločanje nevarnih, bioloških in drugih odpadkov ter ustrezno ravnanje z njimi,
7. zagotoviti oddajo komunalnih odpadkov v obdelavo pred odlaganjem na odlagališču,
8. uveljavitev načela "stroške plača povzročitelj",
9. obveščati uporabnike.

5. člen
(opredelitev pojmov)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Mešani komunalni odpadki so odpadki, ki nastajajo kot odpadki v gospodinjstvu ali odpadki, ki so po naravi in sestavi njim podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti in so uvrščeni v skupino odpadkov s klasifikacijsko številko 20 03 01.
2. Biološki odpadki so odpadki, ki lahko postanejo uporabni, če se razgradijo z anaerobnimi ali aerobnimi procesi; v to frakcijo komunalnih odpadkov sodijo predvsem ostanki hrane ter zeleni odpad z vrtov, zelenic in parkov, odpadni les, žaganje in drugi odpadki biološkega izvora.
3. Hišni kompostnik je zabojnik za kompostiranje odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in kuhinjskih odpadkov na vrtu, ki pripada posameznemu gospodinjstvu in nima negativnega vpliva na okolje.
4. Ločene frakcije komunalnih odpadkov so nenevarne in nevarne frakcije, ki so ločeno zbrane ali izločene pri obdelavi mešanih komunalnih odpadkov, ter kosovni odpadki in odpadki z vrtov in parkov.
5. Kosovni odpadki so komunalni odpadki s klasifikacijsko številko 20 03 07, ki so zaradi svoje narave, velikosti, oblike ali teže ne uvršajo niti med nenevarne ali nevarne frakcije niti niso primerni za prepuščanje med mešanimi komunalnimi odpadki.
6. Nevarni odpadki iz gospodinjstev so tisti nevarni odpadki, ki v majhnih količinah redno ali občasno nastajajo v gospodinjstvih, ter mora biti njihovo zbiranje in nadaljnje ravnanje v skladu s predpisi urejeno preko izvajalca javne službe. Nevarni odpadki iz gospodinjstev so zlasti ostanki ali neporabljena oziroma nerabna odpadna mineralna olja, barve, laki, škropiva, zdravila, baterijski vložki in akumulatorji, snovi, ki vsebujejo živo srebro ter drugi odpadki z značajem nevarnih odpadkov, ki nastajajo ob porabi v gospodinjstvih.
7. OEEO oprema (odpadna električna in elektronska oprema) so odpadki, ki so za svoje pravilno delovanje odvisni od električnega toka ali elektromagnetnih polj in proizvodi, ki so namenjeni proizvodnji, prenosu in merjenju toka in polj.
8. Posoda za odpadke je posoda, v katero povzročitelj zbira odpadke in iz katere jih izvajalec prevzema. Predpisane posode za odpadke so skladno z veljavno tehnologijo ravnanja z odpadki določene in so različnih prostornin in različnih karakteristik za različne namene. Lahko so individualne ali skupne.
9. Namenske posode za odpadke so namenjene zbiranju različnih frakcij komunalnih odpadkov, skladno s tehnologijo ločenega zbiranja odpadkov.
10. Namenska vreča za odpadke je vreča iz primernega materiala in z ustrezno oznako, ki jo izvajalec prodaja povzročiteljem za občasno zbiranje komunalnih odpadkov.
11. Odjemni prostor je prostor, s katerega izvajalec prazni namenske predpisane posode. Ta prostor je praviloma na javni površini, lahko pa je tudi na funkcionalni površini in mora biti izvajalcu prosto in nemoteno dostopen v vseh letnih časih. Lokacije odjemnih prostorov določi izvajalec. Za povzročitelje na območjih, ki so trajno ali začasno nedostopna za komunalna vozila, izvajalec določi zbirna in odjemna mesta ter način zbiranja komunalnih odpadkov. Posode za odpadke morajo biti postavljene na odjemno mesto takoj, ko izvajalec za določeno območje organizira odvoz odpadkov, oziroma takoj, ko objekt stopi v uporabo. Na določen termin odvoza mora biti posoda na odjemnem mestu do 6. ure zjutraj.
12. Zbiralnica nenevarnih frakcij je objekt ali prostor, namenjen za ločeno zbiranje določenih nenevarnih frakcij.
13. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij.
14. Zbirni center komunalnih odpadkov I. reda in II. reda je objekt, namenjen za zbiranje komunalnih odpadkov v okviru izvajanja javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.
15. Obdelava mešanih komunalnih odpadkov je obdelava pred odlaganjem na odlagališči, skladno s predpisom, ki ureja odlagališča.

16. Predhodno skladiščenje odpadkov je skladiščenje odpadkov zaradi ustreznega zajemanja ali zbiranja na kraju njihovega nastajanja pred zagotovitvijo obdelave ali odstranitve.
17. Izvirni povzročitelj komunalnih odpadkov je povzročitelj iz gospodinjstva ali dejavnosti.

Drugi pojmi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen, kot je določeno v zakonskih ali podzakonskih predpisih.

(6. člen)
(subjekti javne službe)

(1) Subjekti javne službe zbiranja, obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov so:
- občina Črnomelj,
- izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov,
- izvajalec javne službe obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov,
- izvirni povzročitelji iz gospodinjstev in dejavnosti,
- prevzemniki ločeno zbranih frakcij komunalnih in drugih odpadkov.

(7. člen)
(izvajalci javnih služb)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov na področju občine Črnomelj je JP Komunala d.o.o., Črnomelj, Belokranjska 24a, skladno z Odlokom o ustanovitvi JP Komunala d.o.o. Črnomelj in Družbene pogodbe, Uradni list RS, št. 40/2001,124/2004,18/2012.

(2) Izvajalec javne službe obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov za Občino Črnomelj je podjetje CeROD, d.o.o., Kettejev drevored 3, Novo mesto, Ustanovljeno z Odlokom o ustanovitvi, Uradni list RS, št. 65/2005.

8. člen
(gospodarska javna infrastruktura)

(1) Za izvajanje javne službe zbiranje komunalnih odpadkov izvajalec javne službe uporablja naslednjo gospodarsko javno infrastrukturo:
- zemljišča, objekte in naprave zbirnega centra I. reda na Vranovičih.

(2) Zemljišča, objekti in naprave iz prejšnje točke so v lasti občin Črnomelj in Semič v deležu iz delitvene bilance občine Črnomelj na novonastali občini Črnomelj in Semič (75,83% Črnomelj in 24,17% Semič) in v upravljanju izvajalca javne službe.

(3) Za izvajanje javne službe obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov izvajalec javne službe uporablja infrastrukturo, ki jo ima v najemu po pogodbi o upravljanju z občinami, solastnicami infrastrukture.

(4) Občina Črnomelj je solastnik infrastrukture iz prejšnjega odstavka v deležu, določenim v aktu o ustanovitvi Javnega podjetja Cerod, d.o.o..

II. JAVNA SLUŽBA ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

9. člen
(komunalni odpadki, ki so predmet zbiranja)

(1) Javna služba zbiranja komunalnih odpadkov na področju občine Črnomelj obsega zbiranje:
- odpadkov iz podskupine 15.01 (Embalaža, vključno z ločeno zbrano odpadno embalažo, ki je komunalni odpadek), iz klasifikacijskega seznama odpadkov;
- odpadkov iz podskupine 20 01 (ločeno zbrane frakcije, razen 15 01) iz klasifikacijskega seznama, razen odpadkov s klasifikacijsko številko 20 01 01 (papir in karton) in 20 01 40 (kovine) od izvirnih povzročiteljev komunalnih odpadkov iz gospodinjstva in dejavnosti;

- odpadkov iz podskupine 20 02 (odpadki z vrtov in parkov, vključno z odpadki s pokopališč) iz klasifikacijskega seznama;
- odpadkov s klasifikacijskimi številkami 20 03 01 (mešani komunalni odpadki) in 20 03 07 (kosovni odpadki) iz klasifikacijskega seznama.

(2) Zbiranje komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka mora biti zagotovljeno na celotnem območju občine Črnomelj.

(3) Javna služba ni zbiranje odpadkov z vrtov in parkov od izvirnih povzročiteljev iz dejavnosti, biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov od izvirnih povzročiteljev iz gostinstva in odpadnih jedilnih olj od izvirnih povzročiteljev iz gostinstva.

10. člen
(obseg dejavnosti v okviru javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov)

(1) V okviru javne službe zbiranja komunalnih odpadkov je izvajalec dolžan zagotoviti:
- zbiranje komunalnih odpadkov od izvirnih povzročiteljev,
- obratovanje zbirnega centra I. reda,
- oddaja ločenih frakcij komunalnih odpadkov pooblaščenim družbam,
- razstavljanje in razvrščanje kosovnih odpadkov,
- predhodno skladiščenje ločenih frakcij komunalnih odpadkov,
- pretovarjanje komunalnih odpadkov,
- prevoz komunalnih odpadkov v obdelavo ali odlaganje,
- monitoring zaprtega odlagališča komunalnih odpadkov skladno s predpisi.

11. člen
(ločeno zbiranje)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov zagotavlja ločeno zbiranje posameznih frakcij komunalnih odpadkov:

a) na zbirnem centru I. reda, PCRO Vranoviči::
- nenevarne frakcije
- nevarne frakcije
- kosovne odpadke
- odpadke z vrtov in parkov;

b) v zbiralnicah:
- odpadni papir in karton, vključno z odpadno primarno in sekundarno embalažo iz papirja in kartona,
- odpadno primarno in sekundarno plastično in kovinsko embalažo ter odpadno primarno in sekundarno embalažo iz sestavljenih materialov in
- odpadno primarno in sekundarno stekleno embalažo;

c) s premično zbiralnico za nevarne frakcije;
d) v ločenem zabojniku, posodi ali vreči za mešane komunalne odpadke ali embalažo pri izvirnem povzročitelju ali v skupnih posodah, ki so praviloma nameščene na zbiralnicah;
e) v ločenem vodotesnem zabojniku, posodi ali kompostniku za biološke odpadke;
f) pri izvirnem povzročitelju iz gospodinjstva na njegov poziv za kosovne odpadke.

12. člen
(prevzemanje komunalnih odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov mora prevzemati mešane komunalne odpadke enkrat na teden ali največ enkrat na dva tedna.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov pri izvirnem povzročitelju iz dejavnosti s katerim ima sklenjeno pogodbo iz 11. člena tega odloka, prevzema mešane komunalne odpadke tudi pogosteje.

(3) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov mora v zbiralnici zabojnike prazniti v skladu z urnikom praznjenja, ki se določi v načrtu zbiranja odpadkov, v primeru polno naloženih zabojnikov pa tudi izven urnika.

(4) Prevzem kosovnih odpadkov na poziv mora izvajalec javne službe zbiranja zagotoviti najkasneje v 14 dneh od poziva izvirnega povzročitelja iz gospodinjstva. V kolikor izvajalec zaradi slabih vremenskih razmer in nedostopnosti do uporabnika prevzema ne more zagotoviti v navedenem roku, je to dolžan storiti takoj, ko razmere to dopuščajo.

(5) Izvajalec javne službe zbiranja mora odpadke prevzemati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja ter ne prihaja do čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami, med prevozom ne prihaja do raztresanja odpadkov ter je omogočeno nadaljnje ravnanje z njimi.

13. člen
(oddajanje odpadkov v nadaljnje ravnanje)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja mora zbrane odpadke redno oddajati v nadaljnje ravnanje in sicer:
- mešane komunalne odpadke izvajalcu javne službe obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov,
- druge komunalne odpadke v predelavo ali odstranjevanje pooblaščenim prevzemnikom.

14. člen
(zbiralnice)

(1) V okviru javne službe zbiranja komunalnih odpadkov izvajalec v vsakem naselju zagotoviti najmanj eno zbiralnico, ki mora biti opremljena za ločeno zbiranje:
- odpadnega papirja in kartona, vključno z odpadno primarno in sekundarno embalažo iz papirja in kartona,
- odpadne primarne in sekundarne plastične in kovinske embalaže ter odpadne primarne in sekundarne embalaže iz sestavljenih materialov in
- odpadne primarne in sekundarne steklene embalaže.

(2) V večjih naseljih, na območju mestnega jedra ali v večjih stanovanjskih soseskah je treba zagotoviti zbiralnico na vsakih 500 prebivalcev.

(3) Zbiralnice ni treba opremiti za ločeno zbiranje tistega odpadka iz prvega odstavka tega člena, ki se v okviru javne službe zbiranja ločeno zbira in prevzema pri vseh izvirnih povzročiteljih iz gospodinjstva v ločenem zabojniku, posodi ali vreči na način, ki je za te izvirne povzročitelje najmanj enako dostopen kot način prepuščanja mešanih komunalnih odpadkov.

(4) Zbiralnica se lahko opremi tudi za ločeno zbiranje ostalih nenevarnih frakcij, če je tako določeno v načrtu zbiranja komunalnih odpadkov.

(5) Zbiralnica mora biti postavljena na utrjeni ali tlakovani površini.

(6) Izvajalec javne službe zbiranja mora zbiralnice urediti in vzdrževati tako, da:
- izvirni povzročitelj nedvoumno ugotovi, katere nenevarne frakcije lahko prepušča,
- izvirni povzročitelj lahko prepusti odpadke na enostaven način in brez dodatnega rokovanja z njimi, ki bi lahko predstavljalo nevarnost za človekovo zdravje,
- zaradi prepuščanja odpadkov ne prihaja do onesnaževanja kraja zbiralnice ter čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami in
- je možna obdelava zbranih odpadkov v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

(7) V zbiralnici je prepovedano prepuščanje katerihkoli drugih odpadkov, razen nenevarnih frakcij, za katere je namenjena.

15. člen
(obveščanje izvirnih povzročiteljev)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja mora izvirne povzročitelje najmanj enkrat letno na krajevno običajen način obveščati o:
- lokacijah zbirnih centrov in spletnem naslovu, na katerem so dostopni podatki o njih,
- vrstah odpadkov, ki se prepuščajo v zbiralnicah in zbirnih centrih,
- času obratovanja zbirnih centrov,
- času in načinu prevzemanja nevarnih odpadkov v premični zbiralnici,
- načinu prevzemanja ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov
- možnosti prepuščanja kosovnih odpadkov na poziv in
- drugih pogojih za prevzem komunalnih odpadkov.

(2) Izvajalec javne službe zbiranja mora podatke iz prejšnjega odstavka objaviti tudi na svoji spletni strani.

(3) Izvajalec javne službe zbiranja mora izvirne povzročitelje iz gospodinjstev najmanj vsakih šest mesecev na krajevno običajen način seznanjati o:
- ločenem zbiranju odpadkov, o ciljih, prednostih in koristih takega načina zbiranja,
- hranjenju nevarnih in nenevarnih frakcij pred njihovim prepuščanjem na način, da ne predstavljajo nevarnosti za zdravje ljudi ali okolje,
- pravilnem prepuščanju odpadkov v zbiralnicah, da ne prihaja do čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami,
- načinu prepuščanja tistih frakcij, za katere je zbiranje s posebnim predpisom urejeno na poseben način,
- obveznosti prepuščanja nenevarnih frakcij, ki so onesnažene z nevarnimi odpadki ali snovmi
- prepovedih in globah za kršitelje.

16. člen
(zbiralna akcija)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov mora najmanj enkrat letno na območju občine Črnomelj dati pisno pobudo vsem vzgojno izobraževalnim ustanovam na področju predšolskega varstva in osnovnošolskega izobraževanja za zbiralno akcijo vsaj ene nenevarne frakcije.

(2) Ustanova iz prejšnjega odstavka, ki v 15 dneh od prejema pobude sodelovanje v zbiralni akciji pisno potrdi, se z izvajalcem javne službe zbiranja dogovori o podrobnostih zbiralne akcije, vključno s časom trajanja akcije, namenom izobraževanja in plačilom s strani izvajalca javne službe zbiranja za prepuščene odpadke v višini tržne vrednosti odpadnega materiala, zmanjšanega za strošek njihovega zbiranja.

(3) Izvajalec javne službe zbiranja mora prevzeti prepuščene odpadke najkasneje v dveh delovnih dneh od zaključka zbiralne akcije.

17. člen
(načrt zbiranja odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov mora ravnanje s temi odpadki zagotavljati skladno z načrtom zbiranja komunalnih odpadkov, ki mora biti izdelan v skladu s predpisom, ki ureja odpadke.

(2) Načrt mora poleg podatkov, določenih v predpisu, ki ureja odpadke, vsebovati še podatke o:
- občini in naseljih, v katerih kot izvajalec zagotavlja javno službo zbiranja komunalnih odpadkov,
- lokacijah in številu zbiralnic,
- kraju zbirnega centra I. reda in njegovi zmogljivosti,
- prevzemanju odpadkov v premični zbiralnici,
- pogostosti prevzemanja komunalnih odpadkov,
- vzdrževanju in čiščenju vozil za prevzemanje odpadkov, zabojnikov ali posod za zbiranje odpadkov,
- obveščanju izvirnih povzročiteljev,
- zbiralnih akcijah.

18. člen
(obseg dejavnosti v okviru javne službe obdelave in odlaganja)

(1) Obdelava komunalnih odpadkov je obdelava mešanih komunalnih odpadkov pred odlaganjem, skladno s predpisi.

(2) Odlaganje komunalnih odpadkov je odlaganje obdelanih komunalnih odpadkov skladno s predpisi.

III. KOMUNALNI ODPADKI IZ GOSPODINJSTVA

19. člen
(obveznosti izvirnega povzročitelja iz gospodinjstva)

(1) Izvirni povzročitelj iz gospodinjstva je dolžan komunalne odpadke prepuščati izvajalcu javne službe po vrstah v namenskih posodah ali vrečah.

(2) Komunalni odpadki, odloženi poleg predpisanih posod v nenamenskih vrečah ali različnih embalažah, niso predmet odvoza.

(3) Večje količine mešanih komunalnih odpadkov, ki se pojavijo občasno, se lahko odloži v namensko predpisano vrečo za odpadke, ki jo je potrebno postaviti na zbirni oziroma odjemni prostor poleg predpisane posode na dan odvoza.

(4) Izvirni povzročitelji lahko komunalne odpadke oddajo v zbirni center I. reda na Vranovičih.

(5) Izvirni povzročitelj je dolžan skrbeti za čistočo posod in odjemnega mesta za mešane komunalne odpadke, ter zagotoviti dostopnost za vozila za odvoz odpadkov v vseh letnih časih.

(6) Dotrajane in poškodovane posode za mešane komunalne odpadke je izvirni povzročitelj dolžan zamenjati, razen v primeru, ko poškodba nastane s strani izvajalca javne službe.

(7) Namenske posode ali vreče je izvirni povzročitelj dolžan namesti na odjemno mesto na dan odvoza do 6. ure zjutraj.

(8) Izvirni povzročitelj je dolžan izvajalcu javne službe prijaviti nove okoliščine, ki vplivajo na obračun storitve javne službe, najkasneje v roku 15 dni po nastanku spremembe. Na zahtevo izvajalca javne službe je izvirni povzročitelj dolžan predložiti ustrezna dokazila.

(9) Prejeti račun za storitve ravnanja z odpadki je izvirni povzročitelj dolžan poravnati v predpisanem roku.

20. člen
(pravice izvirnega povzročitelja iz gospodinjstva)

(1) Izvirni povzročitelj ima pravico do informacij o izvajanju storitve javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.

(2) Izvirni povzročitelj lahko 1 x letno odda nevarne odpadke v premičnih zbiralnicah na zbirnih mestih, ki jih določi izvajalec javne službe.

(3) Enkrat letno ima izvirni povzročitelj pravico pri izvajalcu javne službe naročiti odvoz kosovnih odpadkov.

21. člen
(predpisana posoda za odpadke, predpisana vreča za odpadke)

(1) Tipizirane posode za odpadke so prostornine od 120 litrov in več in jo določi izvajalec.

(2) Posode so lahko last izvirnih povzročiteljev ali izvajalca javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.

(3) Za zbiranje posamezne vrste ločenih frakcij izvajalec lahko določi namensko vrečo.

22. člen
(določitev zbirnih in odjemnih prostorov ter zbiralnic)

(1) Načrtovalci prostora in projektanti stanovanjskih sosesk in večstanovanjskih stavb, kjer bodo nastajali komunalni odpadki, določijo lokacijo zbiralnic nenevarnih frakcij in mešanih komunalnih odpadkov, investitorji pa so dolžni zagotoviti njihovo izgradnjo.

(2) Na zbiralnicah iz prejšnjega člena izvajalec javne službe zbiranja namesti ustrezne posode za ločeno zbiranje določenih vrst nenevarnih frakcij v skladu s predpisi.

(3) Posode za mešane komunalne odpadke na zbiralnicah iz prvega odstavka tega člena zagotovijo lastniki ali upravniki stavb.

(4) Število in prostornino potrebnih posod za mešane komunalne odpadke določi izvajalec javne službe.

23. člen
(vzdrževanje odjemnih mest, posod in zbiralnic)

(1) Izvajalec javne službe skrbi za red in čistočo ter dostopnost zbiralnic nenevarnih frakcij.

(2) Za vzdrževanje reda in čistoče ter zagotavljanje dostopnosti posod za mešane komunale odpadke iz 22. člena, skrbijo lastniki stavb ali objektov in uporabniki.

IV. KOMUNALNI ODPADKI IZ DEJAVNOSTI

24. člen
(obveznosti izvirnega povzročitelja iz dejavnosti)

(1) Izvirni povzročitelj iz dejavnosti je dolžan izvajalcu javne službe oddati ali prepustiti mešane komunalne odpadke in druge frakcije komunalnih odpadkov, ki ne nastajajo zaradi izvajanja dejavnosti v turizmu, gostinstvu in trgovini, ter opravljanju drugih storitev zaradi izvajanja dejavnosti, pač pa jih ustvarijo zaposleni.

(2) Druge frakcije komunalnih odpadkov, ki nastajajo zaradi izvajanja dejavnosti v turizmu, gostinstvu in trgovini, ter opravljanju drugih storitev zaradi izvajanja dejavnosti pa je izvirni povzročitelj dolžan oddajati ali prepustiti pooblaščenim izvajalcem, skladno z veljavno zakonodajo.

(3) Komunalni odpadki, odloženi poleg predpisanih posod v nenamenskih vrečah ali različnih embalažah, niso predmet odvoza.

(4) Večje količine mešanih komunalnih odpadkov, ki se pojavijo občasno, se lahko odloži v namensko predpisano vrečo za odpadke, ki jo je potrebno postaviti na zbirni oziroma odjemni prostor poleg predpisane posode na dan odvoza.

(5) Izvirni povzročitelj je dolžan skrbeti za čistočo posod in odjemnega mesta za mešane komunalne odpadke, ter dostopnost za vozila za odvoz odpadkov v vseh letnih časih.

(6) Dotrajane in poškodovane posode za mešane komunalne odpadke je izvirni povzročitelj dolžan zamenjati, razen v primeru, ko poškodba nastane s strani izvajalca javne službe.

(7) Namenske posode ali vreče je izvirni povzročitelj dolžan namesti na odjemno mesto na dan odvoza do 6. ure zjutraj.

(8) Izvirni povzročitelj je dolžan izvajalcu javne službe prijaviti nove okoliščine, ki vplivajo na izvajanje in obračun storitve javne službe, najkasneje v roku 15 dni po nastanku, kar dokaže z ustreznim dokumentom.

(9) Prejeti račun za storitve ravnanja z odpadki je izvirni povzročitelj dolžan poravnati v predpisanem roku.

25. člen
(pogodbeni povzročitelji iz dejavnosti)

(1) Izvirni povzročitelj iz dejavnosti, ki imajo posode za mešane komunalne odpadke prostornine 5m3 ali več, so z izvajalcem javne službe dolžni skleniti ustrezno pogodbo, ki določa pogostost odvoza, ceno in druge obojestranske pravice in obveznosti.

(2) Predpisane posode za odpadke, v katere zbira odpadke pogodbeni povzročitelj, so praviloma njegova last in jih je dolžan ustrezno vzdrževati. Za najem ustreznih posod se lahko dogovori z izvajalcem.

26. člen
(gradbišče)

(1) Investitorji oziroma izvajalci novogradenj ali obnov so tudi uporabniki po tem odloku, kar pomeni, da so dolžni za potrebe delovanja gradbišča preskrbeti potrebne zabojnike za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov po tem odloku, ter opravljeno storitev plačati.

27. člen
(pravice izvirnega povzročitelja iz dejavnosti)

(1) Izvirni povzročitelji imajo pravico do informacij o izvajanju storitve javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.

(2) Izvirni povzročitelji imajo pravico na zbirnem centru I. reda proti plačilu oddati izključno mešane komunalne odpadke in druge frakcije komunalnih odpadkov, ki ne nastajajo zaradi izvajanja dejavnosti.

28. člen
(javne prireditve)

(1) Organizator javne prireditve mora izvajalca javne službe zbiranja obvestiti najmanj 7 dni pred pričetkom prireditve.

(2) Organizator javne prireditve mora v sodelovanju z izvajalcem javne službe zbiranja na prostoru javne prireditve za čas njenega trajanja namestiti posode ali vreče za mešane komunalne odpadke ter določene vrste ločenih frakcij komunalnih odpadkov, skladno s predpisi.

(3) Vse stroške ravnanja z odpadki, nastalimi na javni prireditvi, nosi organizator prireditve.

29. člen
(prepovedi)

(1) Na področju občine Črnomelj je prepovedano:

- odlagati komunalne odpadke v nasprotju z določili tega odloka,
- odlagati komunalne odpadke v naravo,
- med sabo mešati različne vrste komunalnih odpadkov, ki sodijo v različne zabojnike po tem odloku,
- odlagati odpadke, ki niso opredeljeni kot komunalni odpadki, v zabojnike za komunalne odpadke,
- odlagati odpadke izven zabojnikov za odlaganje komunalnih odpadkov,
- samovoljno premikati zabojnike za ločeno zbiranje frakcij iz določene lokacije na drugo lokacijo,
- brskati po zabojnikih za zbiranje komunalnih odpadkov in iz njih odnašati odložene komunalne odpadke,
- onesnažiti okolico zbiralnic, premične zbiralnice nevarnih odpadkov ali zbirnega centra,
- poškodovati opremo, objekte in naprave za izvajanja javne službe,
- lepiti plakate in obvestila na zabojnike za zbiranje komunalnih odpadkov, pisati, risati po njih ali jih barvati.

(2) V zabojnike ali tipizirane vrečke, ki so namenjene mešanim komunalnim odpadkom, je na področju občine Črnomelj prepovedano odlagati, zlivati ali postavljati:
- nevarne odpadke,
- ločene frakcije komunalnih odpadkov,
- gradbeni material, kamenje,
- bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti,
- tople ogorke in topel pepel,
- kosovne odpadke,
- tekoče odpadke, gošče in usedline, ne glede na vrsto odpadka,
- ostale odpadke, ki ne sodijo med mešane komunalne odpadke.

30. člen
(nedovoljena, divja odlagališča)

(1) Če so odpadki odloženi nezakonito izven odlagališč (v nadaljnjem besedilu: divja odlagališča), se sanirajo v skladu z odločbo pristojne inšpekcije ali nalogom pristojnega organa.

(2) Divje odlagališče se do sanacije registrira v katastru divjih odlagališč, ki ga vodi in sprotno ažurira pristojna medobčinska inšpekcijska služba.

V. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

31. člen
(viri financiranja)

(1) Javna služba se financira:
- iz cene storitev javne službe,
- iz sredstev, zbranih od prodaje določenih ločeno zbranih komunalnih odpadkov,
- iz občinskega proračuna in
- drugih virov.

32. člen
(cena storitev javnih služb)

(1) Cena storitev javne službe se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Postopek potrditve predlaganih cen izvajalec javne službe in Občina uredita v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb v občini Črnomelj.

VI. OBRAČUN STORITEV ZBIRANJA, OBDELAVE IN ODLAGANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

33. člen
(obračun storitve)

(1) Uporabniku se storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov obračuna v kg, glede na dejansko število članov gospodinjstva ali površine poslovnega prostora, ne glede na to, ali ima povzročitelj nameščeno individualno posodo za mešane komunalne odpadke ali pa ima možnost odlaganja mešanih komunalnih odpadkov v skupnih posodah.

(2) Potrebne podatke za obračun storitve ravnanja s komunalnimi odpadki je dolžan povzročitelj posredovati izvajalcu javne službe. Izvajalec javne službe lahko iz uradnih evidenc preveri verodostojnost teh podatkov.

(3) Če se podatki, ki jih mora uporabnik posredovati izvajalcu javne službe, razlikujejo od podatkov iz uradnih evidenc, se pri obračunu storitev javnih služb upoštevajo podatki iz uradnih evidenc.

(4) Storitev javne službe obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov se uporabnikom obračuna po osnovah iz 1. točke tega člena.

34. člen
(enota za obračun storitev zbiranja, obdelave in odlaganje komunalnih odpadkov)

(1) Za gospodinjstva se upošteva, da ena oseba povzroči 20 kg odpadkov na mesec.

(2) Za poslovne površine se upošteva, da se povzroči 2,07 kg odpadkov na m2 mesečno.

(3) Pri izrednih, pogodbenih povzročiteljih se količine ugotovijo glede na volumen posode ali s tehtanjem.

(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se zaračunava storitve zbiranja komunalnih odpadkov za stavbe, ki so primerne za bivanje na območju občine Črnomelj v katerih ni stalno ali začasno prijavljenih prebivalcev tako, da se upošteva pavšalna količina 20 kg odpadkov na mesec (ena oseba).

(5) Določbe zadnjega odstavka tega člena ne veljajo za lastnike teh stavb, ki imajo stalno ali začasno bivališče na območju občin Črnomelj in Semič.

35. člen
(cena obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov)

(1) Ceno iz četrte točke 33. člena se izračuna za enoto storitve enkrat letno tako, da se dejanski stroški obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov v preteklem obdobju porazdelijo med uporabnike glede na zaračunane količine v preteklem obdobju.

36. člen
(obveznosti uporabnikov javne službe)

(1) Stroške zbiranja, obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov so dolžni plačevati vsi povzročitelji odpadkov na področju občine Črnomelj.

(2) Obveznost plačila storitev zbiranja, obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov nastane za povzročitelje odpadkov z dnem pričetka uporabe stavbe ali poslovnega prostora.

VII. NADZOR

37. člen
(izvajanje nadzora)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojna medobčinska inšpekcija in redarstvo občin Bele krajine in inšpekcijske službe pristojnega ministrstva.

(2) V primeru ugotovljene kršitve tega odloka, organ nadzora z odločbo odredi ukrepe za odpravo kršitev in uvede postopek za kaznovanje kršitelja.

VIII. KAZENSKE DOLOČBE

38. člen
(opredelitev prekrškov in glob)

(1) Globe za izvajalca javne službe:
- Z globo 1.400,00 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, ki ravna v nasprotju z določili 12. člena tega odloka, točko 1.,3., 4. in 5., in 13. členom, njegova odgovorna oseba pa z globo 400 EUR.
- Z globo 1.000,00 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, ki ravna v nasprotju s 1. in 6. točko 14. člena, 15. členom, 1. in 3. točko 16. člena ter 1. točko 23. člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 250,00 EUR.

(2) Globe za izvirne povzročitelje iz gospodinjstva:
- Z globo 200,00 EUR se kaznuje za prekršek izvirni povzročitelj iz gospodinjstva, ki ravna v nasprotju z določili 29. člena tega odloka.
- Z globo 50,00 EUR se kaznuje za prekršek izvirni povzročitelj iz gospodinjstva, ki ravna v nasprotju z določili 19. člena, točk 1., 5., 6., 7. in 8.

(3) Globe za izvirne povzročitelje iz dejavnosti:
- Z globo 1.250,00 EUR se kaznuje za prekršek izvirni povzročitelj iz dejavnosti – pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, če ravna v nasprotju z določili 24. člena, točk 1., 2., 5., 6. in 8., 26. členom, 28. členom, točk 1. in 2., njegova odgovorna oseba pa z globo 125,00 EUR.
- Z globo 625,00 EUR se kaznuje za prekršek izvirni povzročitelj iz dejavnosti – pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če ravna v nasprotju z določili 24. člena, točk 1., 2., 5., 6. in 8., 26. členom, 28. členom, točk 1. in 2., njegova odgovorna oseba pa z globo 125,00 EUR.
- Z globo 375,00 EUR se kaznuje za prekršek izvirni povzročitelj iz dejavnosti – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili 24. člena, točk 1., 2., 5., 6. in 8., 26. členom, in 28. členom, točk 1. in 2.
- Z globo 2.500,00 EUR se kaznuje za prekršek izvirni povzročitelj iz dejavnosti – pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, če ravna v nasprotju z določili 29. člena tega odloka, njegova odgovorna oseba pa z globo 250,00 EUR.
- Z globo 1.500,00 EUR se kaznuje za prekršek izvirni povzročitelj iz dejavnosti – pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če ravna v nasprotju z določili 29. člena tega odloka, njegova odgovorna oseba pa z globo 150,00 EUR.
- Z globo 750,00 EUR se kaznuje za prekršek izvirni povzročitelj – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili 29. člena tega odloka.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen
(prenehanje veljavnosti starega odloka)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Črnomelj (Uradni list RS št. 51/2010).

40. člen
(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:
Črnomelj, dne _____ 2013

Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 9
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v novembru 2013

Zadeva: **PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O ODVAJANJU IN ČIŠČENJU KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE V OBČINI ČRNOMELJ**

OBRAZLOŽITEV:

Glavni razlog za spremembo Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode je določilo Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, Uradni list RS 87/2012, ki v 30. členu določa, da so občine dolžne uskladiti svoje predpise z omenjeno uredbo v petnajstih mesecih po uveljavitvi te uredbe, kar je do marca 2014.

Veljavni odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Črnomelj velja od leta 2010, v novembru 2011 pa je Vlada RS izdala Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode, ki je zamenjala prej veljavni Pravilnik o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode. Uredba prinaša kar nekaj sprememb, za razliko od Pravilnika pa vsebuje tudi kazenske določbe.

Odločili smo se, da bomo pripravili nov odlok, ker bi bilo potrebnih preveč popravkov veljavnega odloka.

Opozoriti želimo na določila:

24. člena, točka 4
Veljavni odlok v Občini Semič določa, da izgradnjo individualnega črpališča financira investitor javne infrastrukture, torej občina. S tem odlokom enako predlagamo tudi v naši občini.

27. člena, točka 4
Dopuščena je možnost, da občina Črnomelj sofinancira nabavo in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav na področjih, kjer po operativnem programu ni predvidena gradnja javne kanalizacije.

28. člena, točka 2
Odvoz blata iz obstoječih greznic in MKČN je po določilih Uredbe potrebo izvesti 1 x na tri leta (prej 1 x na 4 leta).

29. člena, 30. člena, 31. člena
Podrobneje je določeno izvajanje storitev, vezanih na obstoječe greznice in MKČN.

35. člena
Glede na to, da se pri predaji objektov v upravljanje srečujemo s problemi glede dokumentacije, smo predvideli začasno upravljanje za dobo 1 leta.

41. člena
Dopuščene so dodatne subvencije določenim skupinam uporabnikov.

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da »Predlog za izdajo Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Črnomelj« sprejme v predloženi vsebini in ga na isti seji v predlagani obliki sprejme tudi kot »Predlog Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Črnomelj« in ga pošlje v objavo v Uradni list.

Pripravila:
Srečko Janjoš, l.r.
Vinko Kunič, l.r.

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 19. seji dne, 18. novembra 2013 obravnaval gradivo »Predlog za izdajo Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Črnomelj«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da:

- ga sprejme v predloženi vsebini in ga na isti seji v predlagani obliki sprejme tudi kot »Predlog Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Črnomelj« in ga pošlje v objavo v Uradni list.
- občina Črnomelj preuči in opredeli območja, kjer po operativnem programu ni predvidena gradnja javne kanalizacije in tu predvidi vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav.

Predsednik
Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
mag. Janez Gladek, l.r.

Na podlagi 62. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08, 76/08 in 79/09), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Ur.l. RS, št. 41/04, 17/06- ORZVO, 20/06, 28706- Skl. US, 49706 – ZmetD, 66/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08, 70/08 in 108/09), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Ur.l. RS, št. 32/93, 30/98- ZZLPPO in 127/06- ZJZP), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Ur.l. RS, št. 7/03, 86/04, 7/05- skl. US, 34/05 – odl. US, 44/05, 40/06, 51/06 –popr., 115/06, 139/06- odl. US, 17/08, 21/08 – popr., 76708, 108/09 in 109/09 – odl. US), 4. in 8. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Črnomelj (Ur.l. RS, št. 35/03, 106/05, 66/06 in 118/07) in 16. člena Statuta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/11) je Občinski svet občine Črnomelj na _____ redni seji dne, ____ sprejel

O D L O K
o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Črnomelj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(splošne določbe)

(1) S tem odlokom se ureja način izvajanja obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju občine Črnomelj, tako, da določa:
- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja gospodarske javne službe,
- vrsto in obseg javnih dobrin javne službe in njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti izvajalcev in uporabnikov javne službe,
- obvezne storitve in naloge javne službe,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
- vire financiranja javne službe, osnove za oblikovanje cen in obračun storitev,
- druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

(2) Vrste nalog in ukrepe ki se izvajajo v okviru opravljanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe in standarde komunalne opremljenosti, ki morajo biti izpolnjeni za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode določa Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11).

2. člen
(namen odloka**)**

(1) Namen odloka je :
- zagotavljanje izvajanja javne službe,
- uskladitev s predpisi, ki se nanašajo na varovanje okolja in posebej na varovanje voda,
- smotrno planiranje, gradnja in uporaba javne kanalizacije,
- zagotavljanje trajnostnega razvoja javne službe, virov financiranja in nadzora izvajanja javne službe

varovanje okolja.

3. člen
(pomen izrazov**)**

(1) Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:
1. **komunalna odpadna voda** je komunalna odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo. To je voda, ki nastaja v bivalnem okolju gospodinjstev zaradi rabe vode v sanitarnih prostorih, pri kuhanju, pranju in drugih gospodinjskih opravilih. Komunalna odpadna voda je tudi voda, ki nastaja v stavbah v javni rabi ali pri kakršnikoli dejavnosti, če je po nastanku in sestavi podobna vodi po uporabi v gospodinjstvu;

2. **padavinska odpadna voda** je voda, ki kot posledica meteorskih padavin odteka onesnažena iz utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin v vode ali se odvaja v javno kanalizacijo;
3. **industrijska odpadna voda** je voda, ki nastaja predvsem v industriji, obrtni ali obrti podobni ali drugi gospodarski dejavnosti in po nastanku ni podobna komunalni odpadni vodi. Industrijska odpadna voda je tudi voda, ki nastaja pri upravljanju kmetijske dejavnosti, ter zmes industrijske odpadne vode s komunalno ali padavinsko odpadno vodo ali z obema, če se pomešane vode po skupnem iztoku odvajajo v javno kanalizacijo ali v vode. Industrijska odpadna voda so tudi hladilne vode in tekočine, ki se zbirajo in odtekajo iz obratov ali naprav za predelavo, skladiščenje ali odlaganje odpadkov;
4. **komunalna čistilna naprava(v nadaljevanju KČN)** je naprava za čiščenje komunalne odpadne vode ali za čiščenje mešanice komunalne odpadne vode z industrijsko ali padavinsko odpadno vodo, ali obema, ki zmanjšuje ali odpravlja njeno onesnaženost;
5. **mala komunalna čistilna naprava (v nadaljevanju; MKČN)** je naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo. Namenjena je čiščenju komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja, manjšo od 2000 populacijskih ekvivalentov;
6. **nepretočna greznica** je nepretočna greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav. Zgrajena je kot nepropusten zbiralnik za komunalno odpadno vodo, iz katere se odvaža komunalna odpadna voda v čiščenje oziroma obdelavo na komunalno čistilno napravo;
7. **obstoječa greznica** je greznica, ki obratuje na dan uveljavitve tega odloka;
8. **populacijski ekvivalent** (v nadaljnjem besedilu: PE) je enota za obremenjevanje vode, določena s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo. Enota je izražena v BPK (5). En populacijski ekvivalent je enak 60 gramov BPK (5)/dan;
9. **obdelava blata iz komunalnih čistilnih naprav** je obdelava blata pred njegovo uporabo v kmetijstvu ali pred odstranjevanjem z odlaganjem ali sežiganjem. To je lahko stabiliziranje, kondicioniranje, sušenje in dezinfekcija blata s katerim se doseže ustrezne učinke za nadaljno uporabo ali odstranitev;
10. **območje izvajanja javne službe** so aglomeracije (območje poselitve) na območju celotne občine, na katerih morata biti po operativnem programu odvajanja in čiščenja odpadne vode določena način in obseg izvajanja javne službe;
11. **javna površina** je površina grajenega javnega dobra ali državnega pomena, katerega uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem;
12. **javna kanalizacija** so infrastrukturni objekti in naprave kanalizacije, namenjeni izvajanju javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode;
13. **kanalizacijski priključek** je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do vključno prvega revizijskega jaška na parceli, na kateri stoji stavba ali več stavb, ki so priključene na javno kanalizacijo ali do zunanje stene stavbe, če revizijskega jaška ni možno postaviti. Kanalizacijski priključek je sestavni del stavbe uporabnika in je zato v zasebni lasti;
14. **primarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije** (v nadaljnjem besedilu: primarno omrežje) je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških sklopov (npr. črpališča, peskolovi, lovilniki olj, razbremenilniki in podobno) ki so namenjeni odvajanju komunalne in padavinske odpadne vode iz dveh ali več sekundarnih kanalizacijskih omrežij na posameznih območjih naselja, lahko pa tudi za odvajanje industrijske odpadne vode iz ene ali več naprav, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v komunalni ali skupni čistilni napravi;
15. **sekundarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije** (v nadaljnjem besedilu: sekundarno omrežje) je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških sklopov (npr. peskolovi, lovilci olj in maščob, črpališča za prečrpavanje odpadne vode in podobno), ki so namenjeni odvajanju komunalne odpadne in padavinske vode v naselju ali njegovem delu. Sekundarno omrežje se zaključi z navezavo na komunalno ali skupno čistilno napravo ali z navezavo na primarno kanalizacijsko omrežje;
16. **mešano kanalizacijsko omrežje** so kanali ter z njimi povezani tehnološki sklopi , ki so namenjeni odvajanju komunalne odpadne in padavinske vode na posameznih območjih naselja, lahko pa tudi za odvajanje industrijske odpadne vode iz ene ali več naprav, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v komunalni ali skupni čistilni napravi;

17. **ločeno kanalizacijsko omrežje** so kanali ter z njimi povezani tehnološki sklopi , ki so namenjeni ločenemu odvajanju komunalne odpadne vode in ločenemu odvajanju padavinske odpadne vode na posameznih območjih naselja, lahko pa tudi za odvajanje industrijske odpadne vode iz ene ali več naprav, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v komunalni ali skupni čistilni napravi;
18. **območje površin, predvidenih za širitev naselja** je območje v skladu s predpisi s področja urejanja prostora določeno območje za širitev naselja;
19. **območje poselitve** je območje poselitve v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav;
20. **vodovarstveno območje** je območje, določeno v skladu s predpisom, ki ureja varstvo voda;
21. **občutljivo območje zaradi evtrofikacije** ali občutljivo območje zaradi kopalnih voda je območje v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav. Evtrofikacija je obogatitev vode s hranili, zlasti s spojinami dušika oziroma fosforja, ki povzroči pospešeno rast alg in višjih rastlinskih vrst, posledica česar je nezaželena motnja v ravnotežju organizmov v vodi, ter poslabšanje kakovosti vode;
22. **kataster gospodarske javne infrastrukture** je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture;
23. **zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture** je evidenca zbirnih podatkov o objektih gospodarske javne infrastrukture, ki jo vodi Geodetska uprava Republike Slovenije;
24. **porabnik javne kanalizacije** je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali solastnik stavbe ali zemljišča, ki je priključena na javno kanalizacijo, oziroma je koristnik storitve javne službe
25. **lastnik javnega omrežja** je Občina Črnomelj;
26. **zavezanec za plačilo storitev opravljanja javne službe** je fizična ali pravna oseba, ki je uporabnik storitve v skladu s predpisi, ki urejajo javno službo;
27. **omrežnina** je del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture, potrebne za izvajanje javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode;
28. **okoljska dajatev** je dajatev v skladu Uredbo o okoljski dajatvi za obremenjevanje vode;
29. **posebna storitev** je storitev, ki jo izvajalec opravi uporabniku, ki ni uporabnik javne službe;
30. **objekt** je s tlemi povezana stavba ali gradbeni inženirski objekt, narejen iz gradbenih proizvodov in naravnih materialov, skupaj z vgrajenimi inštalacijami in tehnološkimi napravami;
31. **stavba** je objekt z enim ali več prostorov, v katere človek lahko vstopi in so namenjeni prebivanju ali opravljanju dejavnosti.

II .ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

4. člen
(zagotavljanje javne službe)

(1) Javno službo odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda na področju občine Črnomelj zagotavlja Občina z Javnim podjetjem Komunala d.o.o., Črnomelj, ustanovljenim z Odlokom o ustanovitvi JP Komunala Črnomelj, Uradni list št. (v nadaljnjem besedilu: izvajalec).

5. člen
(program odvajanja in čiščenja)

(1) Izvajalec je dolžan opravljati javno službo skladno s programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode (v nadaljnjem besedilu; program), ki ga izdela skladno z 18. členom Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode, ter ga posreduje Občini v uskladitev in usklajenega ministrstvu v rokih iz navedenega člena.

(2) V Programu odvajanja in čiščenja se opredeli tudi območja, kjer se za posamezne stavbe ali skupine stavb, do katerih dostop s cestnim motornim vozilom, namenjenim prevozu komunalne odpadne vode in neobdelanega blata ni mogoč, javna služba ne izvaja.

6. člen
(prostorsko zagotavljanje javne službe odvajanja in čiščenja)

(1) Javna služba odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode se zagotavlja na področju celotne občine Črnomelj:

a) z odvajanjem komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo
   ali
b) s storitvami praznjenja obstoječih greznic, nepretočnih greznic in MKČN.

(2) Čiščenje odpadne vode na območju občine Črnomelj se prostorsko zagotavlja:
- v centralni čistilni napravi Vojna vas,
- v lokalnih komunalnih čistilnih napravah za komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvajajo preko kanalizacijskih omrežij iz območij, ki so nanje priključene,
- v malih čistilnih napravah do 50 PE, ki niso v upravljanju javne službe.

III. OBVEZNE STORITVE IN NALOGE JAVNE SLUŽBE

7. člen
(storitve izvajalca javne službe)

(1) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotoviti:
- vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije,
- odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo,
- odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v javno kanalizacijo, v primeru, da ponikanje ali odvajanje v vodotok ni možno,
- odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine,
- odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo kot posebno storitev,
- druge storitve, skladno s predpisi.

(2) Storitve iz tretje, četrte in pete točke prejšnjega odstavka izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije oziroma glede na vrsto javne kanalizacije.

(3) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe za objekte v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo in za stavbe ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:
- redno praznjenje nepretočnih greznic in odvoz ter obdelavo njihove vsebine na KČN,
- prevzem blata iz obstoječih greznic enkrat na tri leta,
- prevzem blata iz MKČN do 50 PE najmanj enkrat na tri leta,
- prve meritve in obratovalni monitoring ter izdelavo ocene obratovanja za MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

IV. JAVNO POOBLASTILO UPRAVLJAVCU

8. člen
(upravni postopki in javna pooblastila)

(1) Izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih vod na območju občine Črnomelj na podlagi javnega pooblastila izvaja naslednje naloge v zvezi z opravljanjem javne službe po tem odloku:
- vodi kataster javne kanalizacije,
- izdaja smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve,
- izdaja mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskih aktov,
- izdaja projektne pogoje, smernice, soglasja in mnenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora,
- izdaja soglasja k projektnim rešitvam,
- izdaja soglasja za izvedbo kanalizacijskega priključka.

(2) Upravljavec izdaja smernice, mnenja, projektne pogoje in soglasja na podlagi vloge in predložene dokumentacije, ki je podrobneje določena v predpisih o graditvi objektov, prostorskem načrtovanju ter navodilih upravljavca javne kanalizacije.

(3) Upravljavec sodeluje tudi kot strokovni sodelavec pri izgradnji, rekonstrukciji in obnovi kanalizacijskega omrežja ter pri tehničnih pregledih objektov oziroma novozgrajenega kanalizacijskega omrežja.

(4) Povračilo stroškov v zvezi z opravljanjem javnih pooblastil upravljavec in Občina Črnomelj uredita v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb.

9. člen
(izdaja soglasja)

(1) Upravljavec je dolžan izdati soglasje za kanalizacijski priključek, če uporabnik k svoji vlogi predloži predpisano dokumentacijo in je priključitev na omrežje možna.

(2) V primeru, da razmere ne dovoljujejo novih priključkov, je upravljavec o tem dolžan obvestiti uporabnika ter predlagati pogoje, pod katerimi bi bila priključitev možna.

(3) Upravljavec je dolžan izdati soglasje v roku 30 dni od prejema popolne vloge.

10. člen
(obvezne sestavine soglasja)

(1) Pri izdaji soglasja za priključitev objekta na kanalizacijsko omrežje mora upravljavec v skladu z določili tehničnega pravilnika določiti:

- minimalni odmik objektov od kanalizacijskega omrežja,
- pogoje in navodila za zaščito omrežja pred vplivom ostalih objektov, predvsem novogradenj,
- traso, globino, profil in dolžino priključnih cevi in priključno mesto na javno omrežje,
- lokacijo in velikost kanalizacijskega jaška,
- pogoje križanja komunalnih vodov z kanalizacijskim omrežjem.

11. člen
(soglasje upravljavca za posege v prostor)

(1) Uporabnik oziroma investitor si mora pridobiti soglasje upravljavca za vse gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, ki bi imele zaradi svoje lokacije posledice ali vpliv na kanalizacijsko omrežje.

(2) Uporabniki ali drugi investitorji oziroma izvajalci, pravne in fizične osebe, ki opravljajo dela v bližini kanalizacijskega omrežja in naprav, si morajo za ta dela pridobiti soglasje upravljavca ter mu pokriti vse s tem nastale stroške, vključno z nadzorom del.

V. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV TER NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

12. člen
(objekti in naprave)

(1) Infrastrukturni objekti in naprave javne kanalizacije na območju občine Črnomelj so v njeni lasti.

Naprave in objekti javne kanalizacije obsegajo primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje, vključno s pomožnimi objekti in napravami, ki so predani v upravljanje izvajalcu javne službe.

To so:

- primarni vodi (kolektorji) z revizijskimi jaški,
- sekundarni vodi z revizijskimi jaški,
- črpališča na primarnih in sekundarnih vodih za prečrpavanje odpadne in padavinske vode,
- čistilne naprave za čiščenje odpadnih voda,
- razbremenilniki visoke vode,
- zadrževalni bazeni visoke vode,
- peskolovi,
- lovilci olj in
- drugi objekti in naprave, ki so potrebni za normalno obratovanje javne kanalizacije.

(2) Stroji in oprema, ki so potrebni za izvajanje javne službe, so v lasti izvajalca.

13. člen
(javna kanalizacija)

(1) Javna kanalizacija mora biti vodotesna. V javno kanalizacijo in lastno kanalizacijo za čiščenje odpadnih vod ni dovoljeno odvajanje drenažnih vod, podtalnice, vodotokov ter meteornih voda, ki jih je možno speljati v ponikalnico ali vodotok. V ločeno zgrajeno kanalizacijo padavinskih vod pa ni dovoljeno odvajati komunalno in industrijsko odpadno vodo.

(2) Lastnik ali upravljavec objekta na območju, kjer je zgrajena fekalna kanalizacija, mora za padavinsko vodo, ki odteka s strehe objekta, zagotoviti odvajanje vode neposredno v vodotok ali ponikanje v tla. Lastnik ali upravljavec površin, s katerih odteka toliko onesnažena padavinska voda, da je po veljavnih predpisih ne sme spuščati neposredno v vode, mora na območjih, kjer ni javne kanalizacije, to vodo zajeti in očistiti oziroma ravnati v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode.

14. člen
(pravica dostopa do objektov)

(1) Izvajalec javne službe ima vsak čas pravico dostopa do kanalizacijskih objektov in naprav zaradi rednega vzdrževanja, meritev in snemanj, ne glede na to, kdo je lastnik zemljišča, na katerem se kanalizacijski objekti in naprave nahajajo. Izvajalec mora po opravljenem delu vzpostaviti zemljišče v prejšnje stanje in poravnati morebitno nastalo škodo.

VI. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN

15. člen
(pogoji za zagotavljanje javne službe**)**

(1) Splošni pogoji za zagotavljanje storitev javne službe so:

- zgrajeno sekundarno in primarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije s čistilnimi napravami,
- zgrajeni hišni priključki,
- izpolnjene obveznosti izvajalca in uporabnikov,
- javna pooblastila izvajalcu.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

16. člen
(primarna pravica izvajalca in uporabnikov)

(1) Zaščita vodonosnih območij in vodovodov je primarna pravica in dolžnost uporabnikov in izvajalca javne službe.

17. člen
(obveznosti izvajalca)

(1) Obveznosti izvajalca so določena s tem odlokom, podrobneje pa s Programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

Izvajalec javne službe izdela Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji, ki določa podrobnejša navodila in tehnične normative z namenom, da se poenoti izvedba in doseže zanesljivost delovanja. Predvsem se uredi:

- smernice za projektiranje in gradnjo javne kanalizacije,
- tehnične normative za priključevanje na javno kanalizacijo,
- normative o lastnostih odpadne vode, ki se sme odvajati v javno kanalizacijo,
- način ugotavljanja stopnje onesnaženosti odpadnih voda,
- način zagotavljanja obratovanja, vzdrževanja in nadzora javne kanalizacije,
- način ravnanja z odpadnimi vodami.

(2) Poleg predpisanih obveznosti pa mora izvajalec:

- skrbeti za vzdrževanje in obratovanje objektov in naprav javne kanalizacije ter čistilnih naprav, ki so v njegovem upravljanju,
- planirati obnove, širitve, dopolnitve in avtomatizacijo javne kanalizacije,
- sodelovati z načrtovalci in projektanti javne kanalizacije,
- redno obračunavati storitev javne službe in vršiti izterjavo,
- izvajati redna vzdrževalna dela na javni kanalizaciji,
- nadzirati ustreznosti kanalizacijskih priključkov in interne kanalizacije uporabnika pred priključitvijo stavbe na javno kanalizacijo,
- nadzirati stanje kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije do prvega revizijskega jaška.

18. člen
(pravice in obveznosti izvajalca zaradi izvajanja javne službe)

(1) Zaradi izvajanja javne službe ima izvajalec naslednje obveznosti:

- zagotavljati javno službo odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda, ki se odvajajo v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije,
- zagotavljati prevzemanje in ravnanje z blatom iz obstoječih greznic in MKČN,
- zagotavljati odvajanje in čiščenje vsebine iz nepretočnih greznic,
- zagotavljati odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije, v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije,
- zagotavljati odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne površine in industrijske odpadne vode, ki se odvajajo v javno kanalizacijo. Navedene storitve izvajalec javne službe izvaja v okviru prostih zmogljivosti javne kanalizacije, kot posebno storitev,
- za območja, opremljena z javno kanalizacijo za odvajanje mešanice komunalne in padavinske odpadne vode, zagotoviti izvedbo tehničnih ukrepov za ustrezno zadrževanje prvega čistilnega vala v napravah za zadrževanje,
- zagotavljati nemoteno obratovanje javne kanalizacije,
- sodelovati pri izdelavi programskih rešitev širitve javne kanalizacije v okviru opremljanja stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo,
- izdajati potrdila in strokovne ocene obratovanja MKČN ter voditi ustrezne evidence o teh objektih,
- obveščati uporabnike o načrtovanih prekinitvah odvajanja odpadne vode in o času trajanja prekinitev,
- voditi podatke o objektih in napravah javne kanalizacije,
- voditi predpisane evidence in izvajati predpisana poročila,

- izvajati preglede in prevzeme javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov ter MKČN,
- uporabnikom omogočati priključevanje objektov na javno kanalizacijo, kot je določeno s tem odlokom in jih o tem obveščati,
- zagotavljati predpisane meritve in nadzirati sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav in drugih naprav za prečiščevanje industrijske odpadne vode, ter izvajati potrebne ukrepe za zagotovitev ustreznosti njihovega delovanja,
- nadzirati stanje kanalizacijskega priključka na mestu priključitve na javno kanalizacijo,
- izvajati priprave za hitro vnovično vzpostavitev delovanja kanalizacijskega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno začasno odvajanje odpadne vode in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja,
- voditi evidence na podlagi podatkov, ki jih pridobi od uporabnikov, upravnikov večstanovanjskih objektov, organov lokalne skupnosti, ter državnih organov in služb na podlagi veljavne zakonodaje,
- izdajati projektne pogoje in soglasja ter voditi evidenco o njih,
- izvajati druge obveznosti iz tega odloka.

19. člen
(obveznosti uporabnika)

(1) Uporabnik je fizična ali pravna oseba ali fizična oseba, ki opravlja samostojno dejavnost in je lastnik ali solastnik objekta, dela objekta ali utrjenega zemljišča na območju občine, priključenega na javno kanalizacijo oziroma lastnik obstoječe greznice, nepretočne greznice ali MKČN.

(2) Uporabniki imajo naslednje obveznosti:
- se morajo priključiti na javno kanalizacijo in odvajati vanjo komunalne odpadne vode na vseh območjih, kjer je le-ta zgrajena,
- po izvedbi kanalizacijskega priključka do sekundarnega kanala izključiti greznico ali MKČN iz sistema odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda,
- zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije skladno z odobreno tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem izvajalca, vzdrževati kanalizacijski priključek, interno kanalizacijo in vse naprave, vgrajene vanjo,
- vzdrževati čistočo in zagotavljati nemoten dostop do mest za ugotavljanje količine in stopnje onesnaženosti odpadne vode,
- zagotavljati predpisane meritve industrijskih odpadnih vod in izvajalcu javne službe posredovati letno poročilo do 31. 3. za preteklo leto,
- vzdrževati greznico ali MKČN,
- omogočati izvajalcu neoviran dostop do greznice oziroma MKČN in omogočiti prevzem vsebine,
- omogočiti izvajalcu pregled MKČN in predati predpisano dokumentacijo o ustreznosti MKČN,
- obveščati izvajalca o vseh spremembah količin in lastnosti industrijske odpadne vode, ki vplivajo na izvajanje javne službe,
- obveščati izvajalca o pojavih, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije,
- pridobiti soglasja, mnenja, potrdila in strokovne ocene, kot to določa ta odlok,
- pisno obveščati izvajalca o spremembi naziva, naslova, lastništva objekta, in spremembah na objektu, ki imajo vpliv na odvod komunalne odpadne in padavinske vode in obračun stroškov,
- plačevati stroške storitev javne službe,
- upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode.

(3) V primeru, da uporabnik stavbo oziroma inženirski objekt ali del stavbe ali inženirskega objekta ali zemljišča preda v najem, ob tem pa želi, da najemnik plačuje storitve javne službe, je najemodajalec dolžan izvajalca javne službe pisno obvestiti in navesti začetek in konec najemnega razmerja.

(4) V primeru, da zapadli račun najemnik ne poravna v dogovorjenem roku, se slednji prefakturira lastniku objekta in od takrat naprej je lastnik zavezanec za plačilo računa ne glede na trajanje najemnega razmerja.

(5) V večstanovanjskih stavbah, kjer upravnik izvaja upravljanje po stanovanjskem zakonu in drugih področnih predpisih, se pravice in obveznosti opredeljene v drugem odstavku tega člena smiselno uporabljajo tudi za upravnika večstanovanjske stavbe.

(6) V večstanovanjskih stavbah, kjer ni upravnika, solastniki sporazumno določijo plačnika storitev, v nasprotnem primeru plačnika določi izvajalec javne službe.

(7) Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. Na vplivnem območju zaščite voda se ne sme graditi objektov, spreminjati višine nadkritja kanalizacijskega omrežja, zasipavati pokrovov jaškov in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na kanalizacijskem omrežju ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje.

(8) Uporabniki ne smejo prekiniti odvoda odpadne vode drugemu uporabniku, ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti.

20. člen
(omejitve odvajanja odpadnih vod za uporabnika)

(1) Uporabnik sme odvajati odpadno vodo v javno kanalizacijo samo v količinah in z lastnostmi, ki so določene s predpisi in soglasjem za priključitev.

(2) Če za določeno vrsto odpadne vode niso sprejeti predpisi o mejni koncentraciji, se uporabljajo predpisi ali smernice, ki veljajo v Evropski uniji.

(3) Uporabnik ne sme odvajati ali zlivati v javno kanalizacijo odpadne vode, ki povzročajo motnje pri odvajanju odpadne vode ali pri postopku čiščenja na komunalni čistilni napravi.

(4) V primeru, da izvajalec ugotovi, da je uporabnik odvajal ali izlil v javno kanalizacijo odpadno vodo iz prvega odstavka tega člena, obvesti o dogodku inšpektorat, pristojen za varstvo okolja in organ nadzora po tem odloku, opravi preiskave in tehnološke meritve, ugotovi zmanjšanje učinkovitosti čiščenja na komunalni čistilni napravi ter druge posledice, skladno s postopkom, predvidenim za takšne primere. Izvajalec bo nastalo škodo ocenil in od uporabnika zahteval povrnitev nastalih stroškov.

21. člen
(monitoring za tehnološko odpadno vodo)

(1) Uporabnik, ki v kanalizacijo odvaja tehnološko odpadno vodo, mora letno poročilo o emisijskem monitoringu, ki je izdelano skladno s predpisi o emisijskem monitoringu za odpadno tehnološko vodo, posredovati izvajalcu v pisni ali elektronski obliki do 30. januarja za preteklo leto.

(2) Rezultati in poročila obratovalnega ter emisijskega monitoringa odpadne vode, zapisi trajnih meritev, predpisane evidence in podatki, predvideni v dokumentih uporabnika, morajo biti izvajalcu redno dostavljeni.

(3) Uporabnik je dolžan pridobiti soglasje izvajalca pred vsako spremembo, ki vpliva na lastnosti in količine tehnološke odpadne vode, do katerih je prišlo zaradi sprememb tehnoloških postopkov, sprememb obsega proizvodnje, prenehanja določene dejavnosti, načina pred čiščenja odpadne vode ali zaradi drugih podobnih vzrokov.

VIII. STORITVE NA OBMOČJU POSELITVE ALI NJEGOVEM DELU, KI JE OPREMLJENO Z JAVNO KANALIZACIJO

22. člen
(opredelitev naprav in objektov javne kanalizacije**)**

(1) Naprave in objekti javne kanalizacije, ki so navedeni v 12. členu tega odloka, so v lasti občine Črnomelj, z njimi pa v upravlja izvajalec javne službe na področju občine Črnomelj, Javno podjetje Komunala d.o.o. Črnomelj.

23. člen
(opredelitev naprav in objektov uporabnika)

(1) Naprave in objekti uporabnika so:
- kanalizacijski priključek,
- objekti in naprave za predčiščenje odpadnih vod, peskolovi in lovilci olj,
- interna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami v stanovanjski stavbi ali drugih objektih,
- nepretočne greznice, obstoječe greznice ter MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

(2) Vsak kanalizacijski priključek mora imeti revizijski jašek, ki izvajalcu služi za preverjanje razmer v priključni cevi in preverjanje emisij v odpadni vodi, uporabniku pa za vzdrževanje in čiščenje priključnega cevovoda. Revizijski jašek mora biti postavljen na mestu, da lahko do njega nemoteno dostopata izvajalec in uporabnik.

(3) V primeru, ko revizijskega jaška ni mogoče postaviti izven stavbe, je lastnik dolžan v stavbi urediti interno kanalizacijo tako, da bo kanalizacijski priključek možno vzdrževati in opravljati preglede odpadne vode.

(4) Naprave in objekte iz prvega odstavka tega člena upravlja in vzdržuje uporabnik na svoje stroške

24. člen
(pogoji priključitve na javno kanalizacijo)

(1) Na območjih kjer je zgrajena javna kanalizacija, je priključitev stavbe ali preureditev obstoječega priključka stavbe na javno kanalizacijo obvezna za vse stavbe v naselju in zunaj naselja ali dela naselja in dovoljena le na podlagi izdanega soglasja za priključitev, sklenjene služnostne pogodbe in ob upoštevanju pogojev tega odloka. Upravljavec je dolžan s soglasjem dopustiti priključitev, če uporabnik vloži zahtevo in to dopuščajo zmogljivosti in tehnična izvedba javne kanalizacije. V primeru ko priključitev ni možna, mora upravljavec pisno, v zakonskem roku za izdajo soglasja, o tem obvestiti uporabnika.

(2) Izvajalec javne službe mora lastnika stavbe v roku trideset dni po prejemu uporabnega dovoljenja za javno kanalizacijo oziroma prevzema objekta v upravljanje obvestiti, da je priključitev njegove stavbe na javno kanalizacijo obvezna in mu posredovati pogoje za priključitev. Priključitev na javno kanalizacijo se izvede najkasneje v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi.

(3) Stavba, iz katere se je do izgradnje javne kanalizacije komunalna in padavinska odpadna voda odvajala v greznico ali MKČN, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da uporabnik na svoje stroške odstrani greznico ali MKČN, s cevovodom pa se direktno poveže na javno kanalizacijo. Izvajalcu dopusti nadzor nad izvedenimi deli.

(4) Kanalizacijski priključek mora biti izveden v skladu s pravili stroke, pogoji soglasja in navodili upravljavca.
Če je pri obstoječih stavbah kanalizacijski priključek izveden po pravilih stroke, pogojih soglasja in navodilih upravljavca, ter je kljub temu potrebno zgraditi lastno črpališče, se to zgradi na stroške investitorja javne kanalizacije, objekt pa je v lasti uporabnika.

(5) Največja dovoljena količina odpadne vode iz stavbe, ki se odvaja v javno kanalizacijo je odvisna od prevodnosti javne kanalizacije. Vsaka stavba se praviloma priključuje na javno kanalizacijo preko svojega kanalizacijskega priključka. V primerih, ko se pri izdelavi projekta priključka ugotovi, da to ni možno ali racionalno, je dovoljena priključitev več stavb preko enega - skupinskega kanalizacijskega priključka, s čemer pa morajo soglašati vsi lastniki tega priključka.

(6) Kanalizacijski priključek lahko izvaja izvajalec javne službe ali pa drugi usposobljeni izvajalec pod nadzorom izvajalca na stroške uporabnika. Investitor je dolžan izvedbo priključkov priglasiti upravljavcu 7 dni pred pričetkom del. Upravljavec po priključitvi vpiše uporabnika v evidenco uporabnikov.

(7) Prvi revizijski jašek se praviloma postavi na zemljišču, ki je v lasti lastnika stavbe. V kolikor to ni možno, mora lastnik za postavitev revizijskega jaška predložiti izvajalcu dovoljenje lastnika zemljišča, kjer je možno postaviti revizijski jašek. V primeru, ko prvega revizijskega jaška ni mogoče postaviti izven stavbe, je lastnik dolžan v stavbi urediti interno kanalizacijo tako, da bo kanalizacijski priključek možno vzdrževati in opravljati kontrolo odpadne vode.

25. člen
(postopek za priključitev objekta)

(1) Priključitev stavbe na javno kanalizacijo se opravi na podlagi pisne vloge investitorja in izpolnitve naslednjih pogojev:
- pridobljeno soglasje k priključitvi,
- izpolnjeni vsi pogoji iz soglasja izvajalca.

(2) Investitor je dolžan vlogo podati najkasneje v sedmih dneh pred izvedbo del. Pregled in prevzem kanalizacijskega priključka pred priključitvijo na javno kanalizacijo izvede izvajalec javne službe.

(3) Priključitev na javno kanalizacijo lahko izvede izvajalec javne službe ali drug za to usposobljen izvajalec, pod nadzorom izvajalca.

(4) Uporabniki iz območja obvezne priključitve na javno kanalizacijsko omrežje, pri katerih poleg odpadne vode iz gospodinjstva nastaja tudi odpadna voda v kmetijskem gospodarstvu ter se le-ta odvaja na kmetijska zemljišča, niso dolžni plačevati stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode iz kmetijske dejavnosti, če zagotovijo ločeno merjenje porabljene pitne vode za gospodinjstvo in ločeno za izvajanje kmetijske dejavnosti.

26. člen
(evidenca strešnih površin)

(1) Izvajalec javne službe vzpostavi evidenco strešnih površin, s katerih se odvaja padavinska odpadna voda v javno kanalizacijo. Evidenca je osnova za izračun količine padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

(2) Velikost strešnih površin posamezne stavbe ali objekta uporabnika se določi na podlagi tlorisne površine strehe iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(3) Za objekte in stavbe, za katere se ne more določiti strešnih površin, kot določa prejšnji odstavek, se te določijo na podlagi tlorisne površine objekta ali stavbe iz uradnih evidenc.

(4) Pri odstopanjih dejanskega stanja v primerjavi z uradnimi evidencami, se velikost strešnih površin določi na podlagi tlorisne površine objekta ali stavbe iz digitalnih orto foto posnetkov (DOF) ali na podlagi meritev dejanskega stanja.

IX. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER NI JAVNE KANALIZACIJE

27. člen
(območja brez javne kanalizacije)

(1) Na območjih, kjer ni urejenega odvajanja in čiščenja odpadne vode, velja za investitorja stavbe obvezna izgradnja MKČN ali nepretočne greznice v skladu z veljavno Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

(2) Na območjih, kjer po Programu odvajanja in čiščenja ni predvidena gradnja javne kanalizacije, so lastniki objektov dolžni obstoječe greznice odstraniti iz uporabe v naslednjih predpisanih rokih:
- do 31.12.2015, če je obstoječa stavba na prispevnem območju občutljivega območja ali na vplivnem območju kopalnih voda ali na vodovarstvenem območju,
- do 31.12.2017, če obstoječa stavba ni na območju iz prejšnje alineje.

(3) Na območjih, kjer po operativnem programu opremljanja naselij z javno kanalizacijo ni predvidena gradnja javne kanalizacije se dovoli gradnja nepretočnih greznic in malih čistilnih naprav. Male čistilne naprave morajo imeti ustrezen certifikat o učinkovitosti čiščenja, skladno s predpisi.

(4) Lastnikom stavb na območjih iz prejšnje točke, ki zagotovijo čiščenje odpadnih vod v lastni MKČN do 31.12.2017, lahko občina Črnomelj iz sredstev proračuna povrne del stroškov nabave in vgradnje MKČN. Pravilnik o sofinanciranju MKČN sprejme Občina Črnomelj.

(5) Skupina uporabnikov lahko zgradi skupno MKČN s pripadajočim kanalizacijskem omrežjem, ki nima statusa javne kanalizacije, za upravljanje s temi objekti pa morajo ti uporabniki pooblastiti odgovornega upravljavca naprav.

(6) Skladno z uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav, izvajalec zagotovi prve meritve in obratovalni monitoring oziroma izda oceno obratovanja za MKČN z zmogljivostjo do 50 PE, na zakonsko predpisan način.

28. člen
(prevzem in ravnanje z blatom iz greznic in MKČN)

(1) Izvajalec prevzema in zagotavlja ravnanje, čiščenje in obdelavo blata iz obstoječih greznic in MKČN ter prevzem in ravnanje z vsebino iz nepretočnih greznic na celotnem območju občine Črnomelj v skladu z določili Programa odvajanja in čiščenja.

(2) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe za stavbe v naselju ali njegovem delu, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo in za stavbo ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:
- praznjenje nepretočnih greznic in odvoz ter obdelavo njihove vsebine v komunalni čistilni napravi,
- praznjenje obstoječih greznic najmanj enkrat na tri leta in odvoz ter obdelavo njihove vsebine v komunalni čistilni napravi,
- prevzem blata iz MKČN in njegovo obdelavo najmanj enkrat na tri leta,
- prve meritve in obratovalni monitoring oziroma izdelavo ocene obratovanja MKČN za male komunalne čistilne naprave iz prejšnje alineje v skladu s predpisom, ki določa emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav in
- izdajo potrdil in strokovnih ocen v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

29. člen
(način prevzema blata iz greznic in MKČN)

(1) V primeru, da obstoječa greznica ni zgrajena v skladu z Uredbo ter v skladu z gradbenimi standardi, je izvajalec javne službe dolžan izprazniti do 6 m^3 vsebine iz obstoječe greznice ob enkratnem praznjenju v obdobju treh let za enostanovanjsko stavbo.

(2) Pri večstanovanjskih stavbah je izvajalec javne službe dolžan izprazniti 2 m^3 vsebine iz obstoječe greznice, po stalno prijavljeni osebi ob enkratnem praznjenju v obdobju treh let. Število oseb so upravniki večstanovanjskih stavb dolžni sporočiti izvajalcu javne službe.

(3) Izvajalec javne službe je dolžan lastniku nepretočne greznice zagotoviti odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, če so v nepretočno greznico speljane samo komunalne odpadne vode iz gospodinjstva.

(4) V primeru, ko izvajalec ugotovi, da vsebina greznice ne ustreza pogojem za sprejem, naredi potrebne analize ter uredi obdelavo in odstranitev neustrezne vsebine na stroške uporabnika.

(5) V primeru, da lastnik obstoječe greznice ali MKČN želi naročiti odvoz pogosteje kot je to določeno v 7. členu tega Odloka, mora storitev plačati po veljavnem ceniku izvajalca javne službe.

(6) V kolikor ima lastnik obstoječe greznice ali MKČN v stavbi, iz katere se odvaja komunalna odpadna voda, letno porabo vode manjšo od 50 m3, se storitev prevzema blata opravi na osnovi naročila in plačila po veljavnem ceniku izvajalca javne službe.

(7) Vsebine greznic, blata iz malih čistilnih naprav in ostankov čiščenja kanalizacijskih priključkov ali internih kanalizacij ni dovoljeno izpuščati v javno kanalizacijo.

30. člen
(obveščanje o prevzemu blata)

(1) Izvajalec je dolžan o nameri prevzema blata iz obstoječe greznice, nepretočne greznice ali MKČN do 50 PE, uporabnika pisno obvestiti vsaj petnajst dni pred predvidenim datumom opravljanja storitve. Obvestilo mora vsebovati informacije, skladno s 17. členom Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode.

(2) Uporabnik ima po dogovoru z izvajalcem pravico enkratne prestavitve najavljenega časa storitve. O takšni nameri mora uporabnik izvajalca pisno obvestiti vsaj osem dni pred začetkom opravljanja storitve, izvajalec pa mora storitev opraviti najpozneje v tridesetih dneh po poslani zahtevi.

31. člen
(ravnanje z blatom iz greznice ali MKČN na kmetijskem gospodarstvu)

(1) V primeru uporabe blata, ki nastaja v kmetijskem gospodarstvu in je v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, zmešano skupaj s komunalno odpadno vodo, z gnojevko oziroma gnojnico ter skladiščeno najmanj šest mesecev pred uporabo za gnojilo v kmetijstvu, izvajalec javne službe kot obvezno storitev javne službe zagotavlja le prve meritve in obratovalni monitoring, uporabnik pa te storitve plača po veljavnem ceniku izvajalca javne službe.

(2) Določbe prejšnjega odstavka se lahko uporabljajo le v primeru, če lastnik nepretočne greznice ali MKČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, izvajalcu javne službe ob vsakokratni storitvi iz prejšnjega odstavka predloži pisno izjavo, da je uporaba blata za gnojilo v kmetijstvu, skladno s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu.

X. GRADNJA NOVIH KANALIZACIJSKIH OMREŽIJ IN PRENOS KANALIZACIJSKIH OMREŽIJ NA OBČINE

32. člen
(gradnja kanalizacije)

(1) Javna in zasebna kanalizacija morata biti grajeni iz materialov, ki zagotavljajo popolno tesnost in ustrezajo evropskim normativom (SIST EN) na tem področju. Podrobnejše zahteve so navedene v Tehničnem pravilniku.

33. člen
(gradnja novih kanalizacijskih omrežij)

(1) Investitor javne kanalizacije in čistilnih naprav je Občina Črnomelj.

(2) Obstoječe kanalizacijsko omrežje je grajeno v ločenem in mešanem omrežju. Vsa nova kanalizacijska omrežja in obnove obstoječega omrežja se morajo graditi v ločenem omrežju, razen v primerih, ko:
- padavinske vode ni možno ločiti iz omrežja, ker ni ustreznega odvodnika oziroma ni možnosti ponikanja,
- zaradi pomanjkanja prostora ni možna vgradnja dveh vzporednih kanalov,
- je padavinska voda tako močno onesnažena, da je ni možno odvajati v vodotok ali ponikati.

(3) V javno kanalizacijo ali lastno kanalizacijo ni dovoljeno odvajati drenažnih vod, vodotokov, podtalnice in meteornih vod, katere je možno speljati v ponikalnico ali vodotok.

(4) V ločeno zgrajeno kanalizacijo padavinskih vod ni dovoljeno odvajati komunalno in industrijsko odpadno vodo.

34. člen
(ureditev lastništva novozgrajenih javnih kanalizacij**)**

(1) Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajena kanalizacija s pripadajočimi objekti obravnavana kot javna kanalizacija, je investitor novozgrajenih kanalizacijskih objektov in omrežja dolžan po končani gradnji s pogodbo le-te predati v last občini.

(2) Za prevzem novozgrajenih objektov in omrežij javne kanalizacije iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:
- gradbeno dovoljenje,
- projekt izvedenih del,
- elaborat geodetskega posnetka za vpis v kataster in potrdilo o vpisu v kataster gospodarske javne infrastrukture (GJI), v kolikor investitor ni Občina Črnomelj,
- uporabno dovoljenje,
- garancijske izjave,
- okoljevarstveno dovoljenje, v kolikor je potrebno.

XI. PREVZEM OBJEKTOV IN NAPRAV V UPRAVLJANJE

35. člen
(prenos objektov in naprav v upravljanje)

(1) Lastnik zgrajene javne kanalizacije mora po končani gradnji prenesti objekte in naprave v upravljanje upravljavcu v roku šestih mescev od pridobitve uporabnega dovoljenja.

Za prevzem objektov in naprav javne kanalizacije morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:
- objekt, ki se predaja, mora imeti vso potrebno dokumentacijo (uporabno dovoljenje, gradbeno dovoljenje, projekt izvedenih del, geodetski načrt novega stanja, dokazilo o preizkusu vodotesnosti, zapisnik o uspešnem tehničnem pregledu, evidenco priključkov, evidenco osnovnih sredstev s finančnim ovrednotenjem, urejena morajo biti tudi vsa lastniška razmerja oziroma sklenjene služnostne pogodbe);
- sprejet in ovrednoten mora biti program sanacije, avtomatizacije in razvoja za objekte, ki daljši čas niso bili v uporabi,
- predane morajo biti izjave izvajalcev, garancijski listi, navodila za obratovanje in vzdrževanje vgrajenih naprav,
- postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisnikom o primopredaji dokumentacije,
- prevzem mora potrditi organ upravljanja upravljavca – prevzemnika, predajo pa ustrezni organ lastnika.

(2) V kolikor niso izpolnjeni pogoji za prenos objektov in naprav v upravljanje, lahko lastnik v smislu preprečevanja gospodarske škode, sklene pogodbo z upravljavcem o začasnem upravljanju z objekti in napravami, vendar največ za dobo 1 leta.

XII. PREKINITEV ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNE VODE

36. člen
(prekinitev dobave vode, odvajanja odpadne vode in ukinitev priključka)

(1) Uporabniku se lahko brez predhodnega obvestila prekine dobava vode iz javnega vodovoda, če z odvodom odpadnih voda povzroča nevarnost za vodni vir ali javni vodovod.

(2) Izvajalec na stroške uporabnika, po predhodnem obvestilu, prekine odvajanje odpadne vode, kadar:

- je zaradi stanja interne kanalizacije objekta ali naprav v njej ogroženo obratovanje javne kanalizacije ali proces čiščenja na komunalni čistilni napravi,
- je kanalizacijski priključek na javno kanalizacijo izveden brez soglasja izvajalca,
- uporabnik brez soglasja izvajalca dovoli priključitev drugega uporabnika na interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek, ali spremeni njegovo zmogljivost,
- uporabnik onemogoča izvajalcu meritve količin in onesnaženosti odpadne vode ali pregled kanalizacijskega priključka,
- uporabnik brez soglasja izvajalca spremeni izvedbo priključka,
- uporabnik krši objavljene omejitve in druge ukrepe v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadne vode,
- ugotovljeno stanje interne kanalizacije ogroža zdravje in premoženje prebivalcev,
- kadar uporabnik ne poravna stroškov po izdanem računu in opominu,
- kvaliteta izpusta odpadne vode v kanalizacijo ne ustreza zahtevam veljavne zakonodaje,
- uporabnik, zaradi določitve količine industrijske odpadne vode, ne zagotovi merjenja odvzetih količin vode iz naravnih virov.

(3) Prekinitev odvajanja odpadne vode velja za čas do odprave vzroka. Stroške vnovične priključitve plača uporabnik.

(4) Kanalizacijski priključek se lahko ukine na zahtevo uporabnika in po uradni dolžnosti izvajalca. Stroške ukinitve krije uporabnik. Ukinitev na zahtevo uporabnika je dopustna ob odstranitvi objekta ali opustitvi uporabe objekta, kar mora uporabnik dokazati s potrdilom pristojnih organov.

37. člen
(prekinitve odvajanja odpadne vode zaradi vzdrževalnih del)

(1) Izvajalec ima pravico, brez povračila stroškov, prekiniti odvajanje odpadne vode za krajši čas zaradi načrtovanih vzdrževalnih del ali nastalih okvar na javni kanalizaciji. O vzrokih, času trajanja prekinitev ter o navodilih za ravnanje uporabnikov med prekinitvijo, izvajalec obvesti uporabnike na krajevno običajen način.

(2) V primeru izvajanja nenačrtovanih vzdrževalnih del ali ob naravnih in drugih nesrečah ima izvajalec pravico brez povračila stroškov prekiniti ali omejiti uporabnikom odvajanje odpadne vode v javno kanalizacijo. Izvajalec ima v teh primerih dolžnost v štiriindvajsetih urah vzpostaviti začasen režim odvajanja odpadne vode.

38. člen
(prekinitev odvajanja odpadne vode zaradi višje sile)

(1) V primeru višje sile ima izvajalec pravico, brez povračila stroškov, prekiniti ali omejiti odvajanje odpadne vode, mora pa postopati skladno z načrtom ukrepanja v primeru višje sile, ki ga pripravi organ pristojen za zaščito in reševanje. Višja sila po tem Odloku so; potres, požar, poplave, izpad energije, udori, plazovi, lomi in velike okvare na javni kanalizaciji.

(2) Izvajalec ne odgovarja za škodo v objektih zaradi izlivov iz javne kanalizacije v primeru poplav, naliva večje izdatnosti od projektirane, ter ob naravnih in drugih nesrečah, na katere ne more vplivati.

XIII. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE, OSNOVE ZA OBLIKOVANJE CEN IN OBRAČUN STORITEV

39. člen
(financiranje javne službe)

(1) Javna služba se financira iz:
- cene storitev javne službe,
- proračuna občine (subvencije),
- okoljskih dajatev in drugih virov.

40. člen
(cena posebne storitve)

(1) Za uporabnike, od katerih se odvaja in čisti industrijska odpadna voda, se cene določajo posamično s pogodbo, odvisno od stopnje onesnaženosti industrijske odpadne vode. Storitev se opravlja kot posebno storitev.

41. člen
(subvencije)

(1) Občina Črnomelj lahko subvencionira ceno storitve ali ceno omrežnine, skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen.

(2) Občina Črnomelj lahko na predlog izvajalca javne službe dodatno subvencionira ceno ali del cene storitve javne službe le določeni skupini uporabnikov, če tako odločitev potrdi pristojni organ občine.

42. člen
(plačilo storitve in vodenje evidenc o uporabnikih)

(1) Uporabnik mora plačati zaračunano storitev v petnajstih dneh od datuma izstavitve računa. Če uporabnik pravočasno ne poravna svojih obveznosti, je izvajalec uporabniku dolžan izstaviti pisni opomin, v primeru neplačila pa dolg sodno izterjati, oziroma izvesti prekinitev dobave pitne vode oziroma odvajanja odpadnih voda.

(2) Morebitne reklamacije računov morajo biti pisne, podane v roku osmih dni od datuma izstavitve računa.

(3) Izvajalec javne službe pridobiva evidence od uporabnikov, upravnikov večstanovanjskih objektov, organov lokalne skupnosti, državnih organov in služb, ustanovljenih na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in Zakona o javnih gospodarskih službah.

(4) Uporabniki ter upravniki večstanovanjskih stavb morajo izvajalca pravočasno pisno obveščati o statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med dobaviteljem in odjemalcem in o spremembah naslova za dostavo računov ter poskrbeti, da tudi njihov pravni naslednik vstopi v obstoječe razmerje.

IVX. CENA STORITVE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE Z JAVNIH POVRŠIN IN STORITVE, POVEZANE Z GREZNICAMI IN MKČ

43. člen
(cena storitve)

(1) Predlog cene oblikuje izvajalec z elaboratom, ki ga potrdi pristojni občinski organ.

(2) Cena storitve mora biti oblikovana v skladu s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja tako, da v celoti zagotavlja enostavno reprodukcijo.

(3) Postopek potrditve predlaganih cen izvajalec javne službe in Občina Črnomelj uredita v Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb varstva okolja.

44. člen
(oblikovanje cene storitve)

(1) Odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode z javnih površin vključuje:
- omrežnino odvajanja, ki vključuje stroške javne infrastrukture,
- ceno storitve odvajanja, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe,
- okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se obračuna v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za obremenjevanje voda.

(2) Čiščenje komunalne odpadne in padavinske odpadne vode z javnih površin vključuje:
- omrežnino čiščenja, ki vključuje stroške javne infrastrukture,
- ceno storitve čiščenja, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe.

(3) Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN vključujejo:
- omrežnino, ki vključuje stroške javne infrastrukture, namenjene čiščenju komunalne odpadne vode
- ceno storitve, ki pokriva stroške praznjenja in čiščenja vsebine nepretočnih greznic, obstoječih greznic in MKČN,
- okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se obračuna v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za obremenjevanje voda.

45. člen
(omrežnina)

(1) Omrežnina se za infrastrukturo javne službe, s katero se izvajajo posamezne storitve, določi na letni ravni in se uporabnikom obračuna glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodomera. Faktor omrežnine za posamezne vodomere je določen s predpisi, ki določajo oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Če vodovodni priključek stavbe ni opremljen z obračunskim vodomerom, se omrežnina obračuna glede na zmogljivost tega priključka, skladno s predpisi s področja oblikovanja cen komunalnih storitev.

(3) Če stavba nima vodovodnega priključka, se obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

(4) V večstanovanjskih stavbah, v katerih posamezne stanovanjske oziroma poslovne enote nimajo obračunskih vodomerov, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

(5) V večstanovanjskih stavbah, v katerih imajo posamezne stanovanjske oziroma poslovne enote več obračunskih vodomerov, se za vsako enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem 1.

46. člen
(izračun cene)

(1) Cena storitve odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo in čisti na komunalni čistilni napravi, se uporabnikom obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode, izraženo v m^3.

(2) Cena storitve prevzema vsebine in ravnanja z vsebino iz nepretočnih greznic, prevzema blata in ravnanja z blatom iz obstoječih greznic ter obratovalnega monitoringa za MKČN se uporabnikom obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode, izraženo v m^3.

(3) Če se poraba pitne vode ne ugotavlja z obračunskim vodomerom se storitve obračunavajo skladno z veljavnimi predpisi na področju oblikovanja cen in sicer tako, da se upošteva normirana poraba pitne vode 150 litrov na osebo dnevno na podlagi števila stalno ali začasno prijavljenih prebivalcev.

(4) Za stavbe, primerne za bivanje, kjer ni merjena poraba pitne vode in v katerih ni stalno ali začasno prijavljenih prebivalcev, se upošteva normirana poraba za 1 osebo.

(5) Glede namestitve, pregledov, vzdrževanja in odčitavanja vodomerov za ugotavljanje količine odpadne vode, veljajo določila Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju občine Črnomelj.

(6) Izvajalec lahko na podlagi pisne reklamacije v primeru prekomerne porabe pitne vode, kot posledice okvare na internem vodovodnem omrežju, uporabnikom zmanjša stroške odvajanja komunalne odpadne vode, čiščenja komunalne odpadne vode, storitve povezane z greznicami in MKČN ter okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, če ugotovi, da pri iztoku ni prišlo do onesnaženja pitne vode in je bil iztok neposreden v podzemne vode. Stranka mora pisni vlogi za zmanjšanje računa predložiti zapisnik o ugotovljeni in odpravljeni okvari s strani upravljavca javnega vodovoda. Delni odpis stroškov zaradi okvare je možen le enkrat v tekočem koledarskem letu in le za tisti del odpadne vode, ki nedvoumno ni bila odvedena v javno kanalizacijo.

XV. CENA STORITVE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA PADAVINSKE ODPADNE VODE S STREH IN UTRJENIH POVRŠIN

47. člen
(oblikovanje cene storitve)

(1) Odvajanje padavinske odpadne vode s streh in utrjenih površin vključuje:
- omrežnino odvajanja padavinskih odpadnih voda s streh, ki vključuje stroške javne infrastrukture,
- ceno storitve odvajanja padavinskih odpadnih voda s streh, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe.

(2) Čiščenje padavinske odpadne vode s streh in utrjenih površin vključuje:
- omrežnino čiščenja padavinskih odpadnih voda s streh, ki vključuje stroške javne infrastrukture,
- ceno storitve čiščenja padavinskih odpadnih voda s streh, ki pokriva stroške opravljanja te javne službe.

48. člen
(izračun cene)

(1) Storitve odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode s streh in utrjenih površin se obračunavajo v m^3 glede na količino padavin, ki padejo na tlorisno površino strehe ali utrjene površine, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi.

(2) Za količino padavinske odpadne vode se šteje povprečna letna količina padavin v obdobju zadnjih petih let, ki je izmerjena pri meritvah državne mreže meteoroloških postaj, preračunana na površino strehe ali utrjene površine, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na čistilni napravi.

49. člen
(prekomerno obremenjevanje odpadne vode)

(1) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki vode prekomerno obremenjuje ali je zavezanec za obratovalni monitoring odpadnih voda, plačuje ceno čiščenja skladno s pogodbo.

50. člen
(poraba vode v reprodukcijske namene)

(1) Uporabnik, ki vodo uporablja v reprodukcijske namene (jo vgrajuje v izdelke, uparja ali uporablja v kmetijski proizvodnji), ima pravico zahtevati, da se mu ta delež odšteje od obračunanih stroškov odvajanja in čiščenja odpadnih voda, vključno z okoljsko dajatvijo za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda pod pogojem, da se količina tako uporabljene vode meri s posebej vgrajenim vodomerom.

XVI . NADZOR

51. člen
(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojni medobčinski inšpektorat in redarstvo, ter pristojne državne inšpekcijske službe v okviru svojega delovnega področja in zakonskih pooblastil.

(2) Organ iz prvega odstavka tega člena je prekrškovni organ po tem odloku.

(3) Strokovni nadzor opravljajo delavci upravljavca JP Komunala d.o.o. , Črnomelj.

52 . člen
(kršitve odloka)

(1) V primeru kršitve določil tega odloka organ občinskega nadzora ali pristojni inšpektor z odločbo odredi ukrepe za odpravo stanja, in uvede postopek za kaznovanje kršilca odloka.

XVII. KAZENSKE DOLOČBE

53. člen
(globe za izvajalca)

(1) Z globo 1.400,00 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, izvajalec javne službe, če:
- ne izvaja ali izvaja neustrezno javna pooblastila iz 8. člena
- dovoli priključek v nasprotju z določili 24. člena,
- ne prijavi ugotovljenih kršitev iz 36. člena.

(2) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba izvajalca.

54. člen
(globe za uporabnika)

(1) Z globo 1.400,00 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik javne kanalizacije, pravna oseba, če:
- če ne izpolnjuje obveznosti iz 2. točke 19. člena,
- če se ne priključi in ne uporablja javne kanalizacije skladno s 1. točko 24. člena,
- če ne ravna skladno s 1. in 2. točko 27. člena.

(2) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekrške iz prve točke tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekrške iz prvega odstavka tega člena uporabnik posameznik.

XVIII. KONČNE DOLOČBE

55. člen
(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Črnomelj (Ur. list RS št. 51/2010).

56. člen
(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:
Črnomelj, dne _____ 2013

Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 10
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v novembru 2013

Zadeva: **OCENA IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI OBČINE ČRNOMELJ**

Ker je minilo obdobje enega leta od sprejema zadnje ocene programa varnosti, je potrebno v skladu z določili 3. odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu ponovno oceniti njegovo izvajanje.

To pomeni, da ne gre zgolj za oceno uresničevanja zapisanih nalog, naloženih občinskim redarjem, temveč tudi ažuriranje programa in sprejem novih usmeritev za naslednje enoletno obdobje. Program varnosti je potrebno obnoviti z novo oceno varnostnih razmer, novimi usmeritvami in novimi konkretnejšimi vsebinami glede vrste in obsega nalog občinskih redarjev.

V skladu z določili Zakona o občinskem redarstvu (Ur. list RS, štev. 139/2006) in navodilom Službe Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko, štev. 540/09-030-1/2010-8, z dne 8.1.2010, mora oceno izvajanja občinskega programa varnosti na predlog župnje sprejeti na svoji seji občinski svet.

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu občine Črnomelj se predlaga, da na podlagi tretjega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006) sprejme Oceno izvajanja občinskega programa varnosti občine Črnomelj za leto 2012.

Pripravil:
Vlado Dražumerič,
občinski inšpektor

Predlagateljica:
Župnja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 19. seji dne, 18. novembra 2013 obravnaval gradivo »Ocena izvajanja občinskega programa varnosti občine Črnomelj za leto 2012«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga:

1. da na podlagi tretjega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006) sprejme Oceno izvajanja občinskega programa varnosti občine Črnomelj za leto 2012.
2. da Medobčinska inšpekcija in redarstvo v nadaljnje pripravi Oceno izvajanja občinskega programa varnosti občine Črnomelj v dveh delih in sicer 1. del naj zajema poročilo Medobčinske inšpekcije in redarstva, 2. del pa poročilo policije. V poročilu naj bodo zajeti vsi meseci leta za katerega je poročilo napisano, kakor tudi podatki, ki zajemajo divje kampiranje, prijave nočitev in turistične takse.

Predsednik
Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo:
mag. Janez Gladek, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET

OCENA

IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2012

september, 2013

KAZALO

1. UVOD 4

2. VSEBINA DELA REDARJEV MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE IN 5

3. VARNOSTNE RAZMERE NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ V LETU 2012 6

3.1. Ogroženost na področju kriminalitete 6
3.1.1. Vrste kriminalitete 6
3.1.2. Kazniva dejanja zoper življenje in telo 6
3.1.3. Kazniva dejanja zoper premoženje 6
3.1.4. Kazniva dejanja gospodarske kriminalitete 7
3.1.5. Druge oblike kriminalitete 7

3.2. Ogroženost javnega reda in miru 7
3.2.1. Kršitve predpisov o javnem redu 7
3.2.2. Najpogostejše kršitve zakona o varstvu javnega reda in miru 8
3.2.3. Kraj kršitev zakona o prekrških zoper javni red in mir 8
3.2.4.Kršitve drugih predpisov o javnem redu 8
3.2.5. Struktura kršiteljev predpisov o javnem redu 9

3.3. Ogroženost s področja varnosti v cestnem prometu: 9
3.3.1.Prometne nesreče in posledice 9
3.3.2. Število prometnih nesreč glede na vzrok 9
3.3.3. Število prometnih nesreč in posledic v in izven naselja 10
3.3.4. Posledice prometnih nesreč glede na uporabo varnostnih pasov 10

4. CILJI IN NALOGE DELOVANJA OBČINSKIH REDARJEV NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ 11

4.1. Strateški cilj 11
4.1.1. Ukrepi za doseganje cilja 11

4.2. Operativni cilji 12
4.2.1. Varnost cestnega prometa 12
4.2.2. Naloge za doseganje cilja 14

4.3. Varstvo javnega reda in mira 15
4.3.1. Naloge za dosego cilja 15
4.3.2. Varnost občinskih javnih poti in rekreacijskih površin: 16
4.3.3. Naloge za dosego cilja 16

4.4. Pretočnost intervencijskih poti 16

4.5. Varnost zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine 17
4.5.1. Naloge za dosego cilja 17

4.6. Varstvo okolja 17
4.6.1. Naloge za dosego cilja 18

5. VARNOSTNE NALOGE IN POTREBE V OBČINI ČRNOMELJ IZHAJAJOČE IZ OCENE VARNOSTNIH RAZMER 18

6. ORGANIZIRANOST, KADROVSKA SESTAVA IN VODENJE MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE IN REDARSTVA 18

7. POGOJI ZA DELOVANJE MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE IN REDARSTVA 19

8. OBVEŠČANJE O ZADRŽANJU IN UPORABI PRISILNIH SREDSTEV 19

9. OCENJEVANJE UPORABE PRISILNIH SREDSTEV 20

10. POVZETEK OCENE 20

Na podlagi tretjega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006, ZORed) je Občinski svet Občine Črnomelj na predlog županje, na redni seji dne ..... 2013, sprejel

O C E N O

I Z V A J A N J A O B Č I N S K E G A P R O G R A M A V A R N O S T I O B Č I N E Č R N O M E L J Z A L E T O 2 0 1 2



1. UVOD

Občinski program varnosti Občine Črnomelj, ki je bil sprejet na redni seji Občinskega sveta Občine Črnomelj, dne 11.06.2009, je temeljni strateški dokument trajne narave, v katerem so opredeljena izhodišča za zagotavljanje varnega in kvalitetnega življenja prebivalcev Občine Črnomelj. Namen Občinskega programa varnosti Občine Črnomelj je določiti enotne kriterije za zagotavljanje javne varnosti in opredeliti ukrepe, ki zagotavljajo javno varnost na območju občine.

Določila 1. odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu opredeljujejo Občinski svet, kot občinski organ, ki na predlog županje sprejme občinski program varnosti, s katerim na podlagi ocene varnostnih razmer v občini podrobneje določi vrsto in obseg nalog občinskega redarstva.

V letu 2011 smo v naši občini sprejeli Oceno izvajanja občinskega programa varnosti Občine Črnomelj za leto 2011 (8. redna seja OS, dne 4.10.2011). Ker je minilo že obdobje enega leta od sprejema te ocene, pa bo potrebno v skladu z določili 3. odstavka, 6. člena ZoRed to oceno obnoviti.

To pomeni, da ne gre zgolj za oceno uresničevanja zapisanih nalog, naloženih občinskim redarjem, temveč tudi ažuriranje programa in sprejem novih usmeritev za naslednje enoletno obdobje. Program varnosti je potrebno obnoviti z novo oceno varnostnih razmer, novimi usmeritvami in novimi konkretnejšimi vsebinami glede vrste in obsega nalog občinskih redarjev.

V skladu z določili Zakona o občinskem redarstvu (Ur. list RS, štev. 139/2006) in navodilom Službe Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko, štev. 540/09-030-1/2010-8, z dne 8.1.2010, mora oceno izvajanja občinskega programa varnosti na predlog župnje sprejeti na svoji seji Občinski svet.

2. VSEBINA DELA REDARJEV MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE IN REDARSTVA V LETU 2012

Medobčinska inšpekcija in redarstvo je organ, ki je pričel z delovanjem in izvaja naloge s področja inšpekcijskega nadzora in redarstva v treh občinah – Črnomelj, Metlika in Semič. Osnovna naloga Medobčinske inšpekcije in redarstva je izvajanje nadzora nad spoštovanjem zakonov in drugih predpisov, ter skrb za javno varnost in javni red na območju občin ustanoviteljic. Gre za naloge, ki jih lahko občine ustanoviteljice opravljajo samostojno, vendar je izvajanje določenih nalog neločljivo povezano z ukrepi, ki lahko pomenijo poseg v človekove pravice in temeljne svoboščine, kar pomeni, da je treba zagotoviti tako organizacijo služb in usposobljenost izvajalcev nalog oziroma pooblaščenih oseb, da bo zagotovljeno zakonito in sorazmerno delo pooblaščenih uradnih oseb te službe.

Operativno delo medobčinske inšpekcije in redarstva se je v veliki meri nanašalo na preventivno delovanje (70% delovanja je preventivnega) na področju inšpekcijskega in redarskega nadzora:

- Občane so seznanjali z delovanjem Medobčinske inšpekcije in redarstva z odgovarjanjem na vprašanja posameznikov, podjetij in institucij, ki se nanašajo na delovanje organa skupne občinske uprave. Potrebno je izpostaviti dnevno komuniciranje s kršitelji cestno prometnih predpisov, ter pojasnjevanje prekrškovnih postopkov in posledic.
- Obveščanje javnosti preko medijev o delovanju in nalogah Medobčinske inšpekcije in redarstva.
- Skladno z Zakonom o občinskem redarstvu so sklenili pisni protokol o sodelovanju Medobčinske inšpekcije in redarstva s Policijsko postajo Črnomelj.
- Nudili so pomoč pri spremembah in dopolnitvah občinskih odlokov.
- Pri nadzoru mirujočega prometa je bila povečana intenziteta nadzora na problematičnih mestih.

Občinska redarja sta v času od 01.01.2012 do 31.12.2012 na območju občine Črnomelj izdala 200 plačilnih nalogov in izrekla 830 pisnih in ustnih opozoril.

3. VARNOSTNE RAZMERE NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ V LETU 2012

V tabelah so podani podatki ogroženosti na posameznih področjih. Podatki zajemajo prvo tromesečje v letu in so medsebojno primerljivi.

4.1. Ogroženost na področju kriminalitete

3.1.1. Vrste kriminalitete

Vrsta kriminalitete	2009	2010	2011	2012
Celotna	103	94	103	280
Splošna	101	89	98	279
Gospodarska	2	5	5	1
Organizirana	0	0	0	0

Iz tabele je razvidno, da je splošna kriminaliteta v letu 2012 v porastu glede na predhodna leta.

3.1.2. Kazniva dejanja zoper življenje in telo

Vrsta kaznivega dejanja	2009	2010	2011	2012
Huda telesna poškodba	0	0	0	0
Lahka telesna poškodba	6	2	4	9
Druga k.d. zoper življenje in telo	1	0	O	2
Skupaj	7	2	4	11

V primerjalnem obdobju je razvidno, da je bilo devet kaznivih dejanj lahkih telesnih poškodb. V letu 2012 je viden porast kaznivih dejanj zoper življenje in telo.

3.1.3. Kazniva dejanja zoper premoženje

Vrsta kaznivega dejanja	2009	2010	2011	2012
Poškodovanje tuje stvari	4	1	3	29
Tatvina	28	30	27	114
Vlom	30	7	19	22
Drzna tatvina	0	0	0	0
Odvzem motornega vozila	0	0	0	1
Rop	0	1	0	2
Zatajitev	3	3	1	3
Klasična goljufija	1	5	5	5
Požig	0	0	0	0
Druga k.d. zoper premoženje	1	2	2	18
Skupaj	67	49	57	198

V primerjalnem obdobju je največ kaznivih dejanja tatvin, razvidno je tudi da so tatvine in poškodovanje tuje stvari v porastu glede na primerjalno obdobje.

3.1.4. Kazniva dejanja gospodarske kriminalitete

Vrsta kaznivega dejanja	2009	2010	2011	2012
Goljufija	0	0	0	0
Poslovna goljufija	1	4	4	1
Poneverba	0	0	0	0
Izdaja nekritega čeka, zloraba kartice	0	0	0	0
Druga k.d. gospodarske kriminalitete	1	1	0	0
Skupaj	2	5	4	1

V primerjalnem obdobju je bilo samo eno kaznivo dejanje poslovnih goljufij, razvidno je tudi da so kazniva dejanja zoper gospodarstvo v upadanju.

3.1.5. Druge oblike kriminalitete

Vrsta kriminalitete	2009	2010	2011	2012
Računalniška kriminaliteta	0	0	0	
Zloraba prepovedanih drog	0	7	0	2
Nedovoljena proizvodnja in promet orožja ali eksplozivov	1	1	1	1
Prepovedano prehajanje meja ali ozemlja države	1	1	0	2
Ponarejanje denarja	2	0	1	6
Druge oblike ogrožanja varnosti	17	19	17	38
Ostala kazniva dejanja	6	10	19	34
Skupaj	27	38	38	83

V primerjalnem obdobju je največ drugih oblik ogrožanja varnosti kamor uvrščamo kazniva dejanja ogrožanje varnosti, nasilje v družini in nasilništva. Druge oblike kriminalitete so v letu 2012 glede na primerjalno obdobje v porastu.

Kar se tiče kriminalitete je v občini Črnomelj največ kaznivih dejanj v samem mestu Črnomelj, kar je tudi pričakovano, saj gre za območje kjer stanuje in se giblje največ ljudi. Od splošne kriminalitete je še vedno največ tatvin v trgovinah.

3.2. Ogroženost javnega reda in miru

3.2.1. Kršitve predpisov o javnem redu

V letu 2012 je bilo obravnavanih 202 prekrškov, in sicer 125 po Zakonu o varstvu javnega reda in miru in 77 drugih prekrškov s tega področja.

3.2.2. Najpogostejše kršitve zakona o varstvu javnega reda in miru

Kršitve	2009	2010	2011	2012
Izzivanje, spodbujanje k pretepu, drzno, nesramno vedenje (6/1)	4	18	5	23
Kdor koga udari (6/2 ZJRM-1)	5	14	6	19
Nedostojno vedenje na javnem kraju (7/1 ZJRM-1)	13	21	8	17
Nedostojno vedenje do uradne osebe (7/2 ZJRM-1)	6	21	5	11
Nasilje v družini (v povezavi s 6/1, 6/2 in 6/3 ZJRM-1) (6/4 ZJRM	8	9	5	22
Povzročanje hrupa z akustičnimi aparati (8/2 ZJRM)	0	1	1	7

3.2.3. Kraj kršitev zakona o prekrških zoper javni red in mir

Kraj	2009	2010	2011	2012
Cesta, ulica, trg	27	42	7	21
Stanovanje	13	36	17	35
Gostinski objekt	9	5	5	21
Drug kraj	17	46	16	29

Glede na kraj kršitev je bil javni red in mir največkrat kršen v zasebnem prostoru - v stanovanju.

3.2.4. Kršitve drugih predpisov o javnem redu

Predpisi	2009	2010	2011	2012
Zakon o tujcih	7	6	0	18
Zakon o nadzoru državne meje	0	1	0	9
Zakon o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami	5	8	0	2
Zakon o zaščiti živali	0	2	0	2
Zakon o orožju	5	8	7	9
Zakon o javnih zbiranjih	0	0	1	9
Zakon o omejevanju porabe alkohola	2	2	1	1
Zakon o zasebnem varovanju	0	0	0	5
Zakon o osebnem imenu	0	4	0	0

Največ kršitev drugih predpisov je bilo v primerjalnem obdobju obravnavanih s področja Zakona o tujcih.

3.2.5. Struktura kršiteljev predpisov o javnem redu

Starost	2009	2010	2011	2012
14 do 18 let	2	25	10	20
18 do 24 let	7	16	0	25
24 do 34 let	17	29	6	46
34 do 44 let	8	10	1	40
44 do 54 let	5	5	3	22
54 do 64 let	3	5	5	21
64 let in več	0	2	1	1

Največji delež kršiteljev je star med 24 do 34 let, zastopanost ostalih starostnih struktur pa je razvidna iz preglednice.

V letošnjem letu je bil javni red in mir največkrat kršen ob petkih v letu 2011 pa ob nedeljah. Kršitve so bile najpogosteje med 18,00 in 20,00 uro.

3.3. Ogroženost s področja varnosti v cestnem prometu:

3.3.1. Prometne nesreče in posledice

Leto	Prometne nesreče				Posledice		
	Vse nesreče	Nesreče s smrtnim izidom	Nesreče s telesnimi poškod.	Nesreče z mater. Škodo	Mrtvi	Hudo telesno poškod.	Lahko telesno poškod.
2009	15	0	6	9	0	0	10
2010	30	0	12	18	0	1	15
2011	14	0	6	8	0	2	5
2012	68	0	24	44	0	2	25

Glede na primerjalno obdobje se je število prometnih nesreč na območju občine Črnomelj povečalo, ravno tako so se povečale prometne nesreče s telesnimi poškodbami in materialno škodo. Prometnih nesreč s smrtnim izidom v tem obdobju ni bilo.

3.3.2. Število prometnih nesreč glede na vzrok

Vzrok	2009	2010	2011	2012
Neprilagojena hitrost	4	12	4	10
Nepravilna stran/smer	2	1	1	6
Neupoštevanje prednosti	2	4	0	10
Nepravilno prehitevanje	0	2	2	3
Nepravilni premiki z vozilom	4	2	6	18
Neustrezna varnostna razdalja	1	1	0	7
Nepravilnosti pešcev	0	0	0	1
ostalo	1	8	1	13

V letu 2012 je bilo največ prometnih nesreč zaradi nepravilnih premikov z vozilom, sledi vzrok neupoštevanje omejitve hitrosti. Glede na leto 2011 je število prometnih nesreč v porastu.

V primerjalnem obdobju je bilo največ povzročiteljev prometnih nesreč voznikov osebnih avtomobilov.
Po starosti najbolj izstopajo povzročitelji prometnih nesreč v starosti med 18. in 24. leti, sledijo jim tisti med 24. in 34. leti ter 64 in več leti.

3.3.3. Število prometnih nesreč in posledic v in izven naselja

V NASELJU	SKUPAJ	mrtvi	Hudo telesno poškodovani	Lahko telesno poškodovani
2009	8	0	0	5
2010	11	0	0	5
2011	7	0	2	1
2012	28	0	1	7
IZVEN NASELJA	SKUPAJ	mrtvi	Hudo telesno poškodovani	Lahko telesno poškodovani
2009	7	0	0	5
2010	19	0	1	10
2011	7	0	0	4
2012	38	0	1	18

V primerjalnem obdobju se je zgodilo večje število prometnih nesreč izven naselja, kot v naselju. Nesreče v naselju, kakor tudi nesreče izven naselja so glede na leto 2011 v porastu.

3.3.4. Posledice prometnih nesreč glede na uporabo varnostnih pasov

Prometne nesreče	vsi udeleženci		
	Mrtvi	Hudo telesno poškodovani	Lahko telesno poškodovani
2009	0	0	10
2010	0	1	15
2011	0	2	5
2012	0	1	9
Prometne nesreče	Uporabljen varnostni pas		
	Mrtvi	Hudo telesno poškodovani	Lahko telesno poškodovani
2009	0	0	10
2010	0	1	12
2011	0	0	4
2012	0	0	8

Prometne nesreče	Neuporabljen varnostni pas		
	Mrtvi	Hudo telesno poškodovani	Lahko telesno poškodovani
2009	0	0	0
2010	0	0	3
2011	0	2	1
2012	0	0	0

Glede na navedene podatke je možno ugotoviti, da so bili uporabljeni varnostni pasovi v letu 2012 v vseh prometnih nesrečah, medtem kot v letu 2011 ni bila uporaba varnostnega pasu v 1 primeru, kar je verjetno prispevalo k povečanju števila lahko telesno poškodovanih. Iz navedenega je mogoče razbrati, da uporaba varnostnega pasu bistveno prispeva k zaščiti udeležencev in s tem zmanjšanju posledic prometnih nesreč.

4. CILJI IN NALOGE DELOVANJA OBČINSKIH REDARJEV NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ

Osnovni cilj Občinskega programa varnosti Občine Črnomelj je zagotoviti zadovoljivo stanje javne varnosti oziroma javnega reda in miru.

4.1. Strateški cilj

Ta cilj je krovni cilj za zagotavljanje varnosti v občini z Medobčinsko inšpekcijo in redarstvom. Njegova vsebina izhaja iz nacionalne varnostne politike, iz zakonskih določil, iz nacionalnih programov varnosti in iz splošnih varnostnih potreb, ki so prisotne v Občini Črnomelj.

4.1.1. Ukrepi za doseganje cilja

- Upoštevanje pravnih predpisov, ki na nacionalni in lokalni ravni urejajo varnost cestnega prometa, javnega reda in miru ter naravne in kulturne dediščine,
- upoštevanje programskih usmeritev Ministrstva za promet glede varnosti v cestnem prometu, Ministrstva za notranje zadeve in Policije glede varnosti v cestnem prometu, varnosti javnega reda in miru, preprečevanja kriminalnih pojavov ter varovanja ljudi in premoženja,
- izvajanje (spodaj navedenih) operativnih ciljev,
- preprečevanje prekrškov in kaznivih dejanj,
- obvladovanje varnostnih tveganj,
- zmanjševanje posledic (škod in izgub) nastalih zaradi izrednih dogodkov kot so naravne nesreče, prometne nesreče, onesnaževanje okolja, poškodovanje javnih zgradb ter poškodovanje objektov s statusom naravne in kulturne dediščine,
- uvajanje standardov kakovosti varovanja ljudi, premoženja, javnega prostora, javnih zgradb, okolja ter naravne in kulturne dediščine,
- vzpostavitev strokovnega izobraževanja občinskih redarjev, ki bo omogočalo pridobitev potrebnih znanj, spretnosti in kompetenc za profesionalno izvajanje pristojnosti redarske službe in pooblastil redarjev kot pooblaščenih uradnih oseb.

4.2. Operativni cilji

4.2.1. Varnost cestnega prometa

Zmanjševanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic, zmanjšanje prometnih prekrškov na cestah v naseljih in na občinskih cestah izven naselij, zagotovitev prevoznosti in prehodnosti intervencijskih poti, zagotovitev prehodnosti pločnikov ter povečanje pretočnosti prometa z operativno dinamiko Medobčinskega inšpektorata in redarstva Občine Črnomelj in Policijske postaje Črnomelj.

Varnost v cestnem prometu še vedno ni zadovoljiva. Pred leti postavljeni cilji prometne varnosti na ravni države se niso v celoti uresničili. Zato se v cestnem prometu še vedno pojavlja preveč varnostnih tveganj, ki jih je treba obvladati s stalnim in profesionalnim redarskim nadzorom, z izboljšanjem rednega in investicijskega vzdrževanja cest, s širitvijo parkirnih kapacitet ter z dvigom profesionalnosti redarjev pri obvladovanju kršiteljev prometnih predpisov in temeljnih vzrokov prometnih nesreč.

Zastavljen je ambiciozen cilj, da se do leta 2015 v Sloveniji število mrtvih zmanjša za 50 %. Ta cilj je potrebno zasledovati tudi v Občini Črnomelj. Pri tem je treba upoštevati dejstvo, da so za stanje prometne varnosti soodgovorni policija, občinsko redarstvo, inšpekcijske službe in drugi. Nujno potrebno je zagotoviti še večje sodelovanje s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Črnomelj.

Za dvig varnostne kulture na področju prometne varnosti so odgovorni vsi udeleženci v cestnem prometu, še posebej pa je potrebno izpostaviti izobraževalne procese v osnovnih in srednjih šolah ter programe izobraževanja v avtošolah.

Zakon o varnosti cestnega prometa (Ur. l. RS, št. 56/2008-1-UPB5, spremembe in dopolnitve ZVCP-1F, štev. 58/09 in 36/2010) v tretjem odstavku 22. člena kot obveznost Občine določa tudi sprejem programov s področja varnosti cestnega prometa, ki jih predlaga Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Črnomelj.

S 1.4.2011 je stopil v veljavo (pričetek uporabe 1.7.2011) Zakon o voznikih (Ur. list RS, štev. 109/2010), ki v 6. členu nalaga še več obveznosti svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, prav tako pa v njihovo delo vključuje tudi občinske redarje.

V veljavo stopijo s tem datumom tudi Zakon o cestah (Ur. list RS, štev. 109/2010), Zakon o motornih vozilih (Ur. list RS, štev. 106/2010) in Zakon o pravilih v cestnem prometu (Ur. list RS, štev. 109/2010). Prav slednji zakon prinaša v 15. členu še več pooblastil občinskim redarjem. Občinski radar zaradi zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa na cestah v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja ter varstva cest in okolja na občinskih cestah izvajajo nadzor nad določbami tega zakona:

- 5. člena (varstvo okolja),

- 7. člena (odgovornost staršev, skrbnikov oziroma rejnikov),

- prvega in drugega odstavka 16. člena (listine, ki jih morajo imeti pri sebi udeleženci cestnega prometa, razen listine o tovoru in pri opravljanju prevoza skupine otrok, potrdila o poklicnih vozniških izkušnjah),

- 17. člena (izločitev vozila iz prometa),

- 18. člena (čas trajanja izločitve iz prometa),

- 19. člena (odstranitev nepravilno parkiranega in zapuščenega vozila),

- 27. člena (dolžnost upoštevanja pravil),

- 31. člena (območje umirjenega prometa),

- 32. člena (območje za pešce),

- 33. člena (varnostni pas),

- 34. člena (zaščitna čelada),

- 35. člena (prepoved uporabe naprav ali opreme, ki zmanjšujejo voznikovo slušno ali vidno zaznavanje ali zmožnost obvladovanje vozila),

- 37. člena (vožnja z vozilom po cesti),

- 41. člena (vožnja z vozilom na prehodu za pešce),

- 46. člena (najvišje dovoljene hitrosti),

- 47. člena (najvišje dovoljene hitrosti posameznih vrst vozil),

- 61. člena (odpiranje vrat vozila),

- 62. člena (zapustitev vozila),

- 63. člena (označitev ustavljenih vozil),

- 65. člena (ustavitev in parkiranje),

- 67. člena (parkiranje na parkirnem mestu označenem za invalide),

- 68. člena (območja kratkotrajnega parkiranja),

- 69. člena (izjeme parkiranja na prostoru, kjer to ni dovoljeno),

- 77. člena (pogoji za nalaganje in razlaganje tovora na cesti),

- 78. člena (pogoji za opravljanje gospodarske vožnje),

- 83. člena (udeležba pešcev v cestnem prometu),

- 84. člena (označitev pešcev),

- petega in desetega odstavka 87. člena (varstvo otrok),

- 88. člena, razen nad določ. sedmega in devetega odst. tega člena (prevoz oseb),

- 92. člena (jahač, gonič in vodič živali v prometu ter pogoji za udeležbo živali v cestnem prometu),

- 93. člena (kolesa in kolesa s pomožnim motorjem),

- 94. člena (vožnja voznikov koles z licenco),

- 95. člena (pogoji za udeležbo motornih koles in mopedov v cestnem prometu),

- 97. člena (pogoji za uporabo posebnih prevoznih sredstev v cestnem prometu),

- 98. člena (prometna signalizacija),

- 99. člena (svetlobni prometni znaki).

Občinski redarji lahko izvajajo nadzor nad 46. in 47. členom tega zakona izključno s samodejnimi napravami in sredstvi za nadzor prometa, s katerimi se prekrški slikovno dokumentirajo, pri tem pa nimajo pravice ustaviti voznika.

4.2.2. Naloge za doseganje cilja

- Uporabljati je potrebno ocene prometne ogroženosti in tveganj v cestnem prometu pri izdelavi letnega načrta in mesečnega načrta dela Medobčinske inšpekcije in redarstva za področje varnosti v cestnem prometu.

- V zvezi z uresničevanjem sprejetega pisnega protokola o sodelovanju med redarsko službo, Policijsko postajo Črnomelj in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Črnomelj je bilo izvedenih več sestankov zaposlenih v Medobčinski inšpekciji in redarstvu z vodstvom Policijske postaje Črnomelj.

- Poseben poudarek je bil dan ugotavljanju ustreznosti parkirnih mest in samemu mirujočemu prometu na območju občine Črnomelj. Parkirišča v Črnomlju, katerim bodo občinski redarji namenili posebno pozornost:

  - Trg svobode (2 parkirišča – 1 plačljivo, 2 označena parkirišča za invalide),
  - Na utrdbah štev. 22,
  - Ul. Staneta Rozmana (enosmerno parkiranje ob vozišču),
  - parkirišča ob Kolodvorski cesti, še posebej pri trgovini Borovo (časovno omejeno parkiranje),
  - v Ulici Otona Zupančiča pri OŠ Mirana Jarca (enosmerno parkiranje) in pri Dijaškem domu,
  - v Zadružni ulici pri ambulanti (2 parkirišča za invalide) pri Mercatorju in Begradu (3 parkirišča za invalide),
  - pri Zdravstvenem domu na Delavski poti (1 parkirišče za invalide, 2 intervencijski poti),
  - otroški vrtec v Čardaku 1,
  - parkirišče pri cerkvi v Vojni vasi,
  - parkirišče pri Domu starejših Črnomelj (2 parkirišča za invalide) in
  - parkirišča pri igriščih, vrtcu in Osnovni šoli Loka Črnomelj.

Prioritetno bo nadzor usmerjen v ugotavljanje kršiteljev, ki parkirajo svoja vozila na parkiriščih, ki so namenjena invalidnim osebam in na pločnikih.

- Občinski redarji lahko izvajajo nadzor hitrosti vožnje vozil v cestnem prometu s samodejnimi merilniki hitrosti. Opravljajo se lahko predvsem tam, kjer je izpostavljena problematika (prometne nesreče zaradi hitrosti) v bližini šol in vrtcev, ter v območjih, kjer je velika gostota pešcev in kolesarjev, ter tam, kjer to želijo in pričakujejo občani (Ul. Otona Župančiča, Kolodvorska cesta, Čardak, Kidričeva ulica, Pri stadionu, Majer, Ul. Staneta Rozmana, Vinška cesta, skozi Kanižarico, itd.).

- Medobčinska inšpekcija in redarstvo se je dogovorilo za sodelovanje z državnimi inšpekcijami, ko naleti na prekrške, ki niso v njihovi pristojnosti. Tudi v letu 2012 so bile v primeru potrebe z imenovanimi izvedene nekatere skupne akcije.

4.3. Varstvo javnega reda in mira

Zakon o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/2006), v nadaljevanju ZJRM, opredeljuje javni red in mir kot stanje, v katerem je zagotovljeno neovirano izvrševanje pravic in dolžnosti po ustavi in zakonih. Namen zakona je zato neposredno uresničevanje pravice ljudi do varnosti in dostojanstva z varovanjem pred dejanji, ki posegajo v telesno in duševno celovitost posameznika, ovirajo izvrševanje pravic in dolžnosti ljudi, državnih organov, organov samoupravnih lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil. Vzdrževanje javnega reda in miru je delovanje skupnosti, ki s predpisi in ukrepi državnih in drugih organov zagotavlja, da
se prepreči ravnanja in nevarnosti, ki ogrožajo varnost ter javni red in mir, kadar ta grozi skupnosti ali posamezniku.

Občinski redarji Medobčinske inšpekcije in redarstva imajo pristojnosti, pooblastila in naloge, da se aktivno vključijo v proces kontinuiranega zagotavljanja javnega reda in miru na območju občine Črnomelj.

4.3.1. Naloge za dosego cilja

- Uporabljati je potrebno ocene ogroženosti in varnostnih tveganj na področju zagotavljanja javnega reda in miru (sprotno načrtovanje ukrepov).

V času vikendov, šolskih počitnic, praznikov in večjih javnih prireditev prihaja tudi do pojava kaznivih dejanj, ki so posledica vandalizma. Nadzor je potreben predvsem v okolici osnovnih šol in športnih igrišč v Ulici Otona Župančiča, Čardaku, ob Kidričevi ulici, območju Majer in v okolici cerkev na Trgu svobode ter v Vojni vasi. Še posebej je s področja vandalizma izpostavljena brv preko Lahinje (Majer).

- Zagotoviti dobro usposobljenost občinskih redarjev za hitre odzive na klice v sili in za vedenje ter ukrepanje v tveganih okoliščinah.

- Če občinski redarji opravljajo naloge, ki jih določa zakon, skupaj s policisti, so dolžni ravnati po navodilu policista oziroma vodje policijske enote.

V skladu z določili Zakona o občinskem redarstvu so policisti dolžni nuditi pomoč občinskim redarjem pri izvedbi posameznega postopka (ugotavljanje identitete,

zadržanje na kraju prekrška ali kaznivega dejanja, obveščanje, itd.). Če občinski redarji ugotovijo, da se pripravlja, izvršuje ali je izvršeno kaznivo dejanje, za katerega se storilec preganja po uradni dolžnosti ali na predlog, so dolžni v skladu z določbami zakona, ki ureja kazenski postopek, obvestiti policijo.

4.3.2. Varnost občinskih javnih poti in rekreacijskih površin

Javne poti, rekreacijske in druge javne površine, zlasti tiste v manj obljudenih in odmaknjenih krajih, predstavljajo določena varnostna tveganja za ljudi, prisotne na takih krajih. Zaradi tega je priporočljivo (ZJRM Ur.l. 70/2006), da se občinski redarji usposobijo za odzive na klice v sili in na ustrezno ukrepanje do prihoda policistov.

4.3.3. Naloge za dosego cilja

- V Medobčinski inšpekciji in redarstvu so v letu 2009 izdelali seznam varnostno ogroženih poti, krajev, površin in točk na območju občine. Na podlagi tega je bil izdelan tudi načrt obhodov varnostno ogroženih poti, krajev, površin in točk, kakor tudi zemljevid – karta preglednica, z vrisanimi obhodnimi relacijami. Te dokumente je potrebno sproti dopolnjevati z aktualnimi varnostnimi problemi in prilagajati tudi relacije ter čase samih obhodov in nadzorov s strani občinskih redarjev.

4.4. Pretočnost intervencijskih poti

V okviru varnostnega obvladovanja intervencijskih poti je cilj Občinskega programa varnosti zagotoviti na teh poteh prisotnost redarjev Medobčinske inšpekcije in redarstva.

Intervencijske poti so namenjene lažji in hitrejši dostopnosti intervencijskih vozil (policija, gasilci, reševalci idr.) v primeru intervencijskih posegov. V primeru neprevoznosti oziroma neprehodnosti se povečujejo intervencijski časi, kar posledično vpliva na povečano stopnjo ogroženosti zdravja in življenja ljudi, varnosti premičnega in nepremičnega premoženja oziroma nasploh javne varnosti in javnega reda na območju občine Črnomelj. Zaradi tega morajo občinski redarji spoznavati območja na katerih se nahajajo intervencijske poti (z razvojem mesta Črnomelj se spreminjajo tudi intervencijske poti), in da lahko na ta način, s svojim ukrepanjem zagotovijo optimalno prevoznost oziroma prehodnost intervencijskih poti.

Za uresničitev cilja, s katerim se zagotavlja varnostno obvladovanje intervencijskih poti v Občini Črnomelj, morajo njihovi pristojni organi in službe v okviru svojih pristojnosti storiti predvsem naslednje:

- Pristojna služba v Občinski upravi Občine Črnomelj ažurira izdelan načrt intervencijskih poti na območju občine Črnomelj.

- Pristojna služba v Občinski uprave Občine Črnomelj opravi operativni terenski ogled intervencijskih poti, jih po potrebi dodatno označiti in odpravi morebitne ovire, ki onemogočajo dostop intervencijskim vozilom na kraj interventnega dogodka (ograje, drevesa, stebri, itd.).

- Vodstvo Medobčinske inšpekcije in redarstva izdela načrt obhodov intervencijskih poti (izdelati tudi zemljevid – karto preglednico z vrisanimi obhodi občinskega redarja)**.**

- Izdelati pisni dogovor o sodelovanju Medobčinskega inšpektorata in redarstva in koncesionarja za odvoz vozil.

4.5. Varnost zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine

Varstvo kulturne dediščine je urejeno z Zakonom o varstvu kulturne dediščine (Ur. l. RS, št. 16/2008). Po tem zakonu imajo določene pristojnosti tudi lokalne skupnosti. Na splošno pa velja, da je ohranjanje in varovanje naravne in kulturne dediščine ter preprečevanje ogroženosti zgradb, muzejev, arheoloških najdbišč, grobišč, spomenikov in drugih nepremičnih in premičnih objektov, ki imajo status kulturne dediščine, skrb vseh in vsakogar. Zato so občinski redarji kot pooblaščene uradne osebe tudi tisti subjekti, ki so dolžni skrbeti za preprečevanje ogroženosti in napadov na te objekte, kot tudi za zaščito sledov in ustrezno obveščanje policije ob morebitnem poškodovanju takega objekta.

4.5.1. Naloge za dosego cilja

- Vodstvo Medobčinske inšpekcije in redarstva sodeluje z organizacijsko enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki deluje na območju občine (varovanje in nadzor).

- Vodstvo Medobčinske inšpekcije in redarstva je v letu 2009 izdelalo seznam objektov, obeležij, območij in spomenikov, ki imajo status naravne ali kulturne dediščine. Ta seznam je potrebno sproti ažurirati in dopolniti z aktualnimi podatki - evidenco.

- Vodstvo Medobčinske inšpekcije in redarstva izdela načrt obhodov objektov, obeležij, območij in spomenikov, ki imajo status naravne ali kulturne dediščine**.**

- Vodstvo Medobčinske inšpekcije in redarstva ažurira podatke o dosedanjih namernih poškodbah in napadih na objekte naravne in kulturne dediščine. Ob teh objektih je potrebno zagotavljati pogostejšo preventivno prisotnost občinskih redarjev.

4.6. Varstvo okolja

Izboljšati je potrebno pregled nad stanjem in dogajanji na področju varstva okolja ter povečati obseg in profesionalnosti nad obvladovanjem občinske okoljske problematike.

Skrb za varstvo okolja je eno od bistvenih postavk v zagotavljanju kakovosti javnega prostora ter kakovosti življenja in dela občanov. Varstvo okolja urejajo številne evropske direktive, nacionalni predpisi, standardi in mednarodni sporazumi. Na lokalni ravni gre za skrb v tem smislu, da se občinski redar aktivno vključi v proces implementacije Nacionalnega programa varstva okolja ter v proces uresničevanja občinske okoljske politike.

4.6.1. Naloge za dosego cilja

- redarska služba še nadalje izmenjuje informacije z okoljsko inšpekcijo za učinkovit nadzor na tem področju,
- občinski redarji posebno skrb namenijo spoštovanju predpisov, ki se nanašajo na ohranjanje narave in razvrednotenja okolja (odpadki, odpadne vode, itd.). V primeru ugotovitve teh kršitev podajo ustrezne informacije in predloge pristojnim prekrškovnim organom in organom občinske uprave Občine Črnomelj,
- redarska služba ažurira karto z vrisanimi okoljsko problematičnimi točkami in uradne dokumente o razreševanju okoljske problematike.

5. VARNOSTNE NALOGE IN POTREBE V OBČINI ČRNOMELJ IZHAJAJOČE IZ OCENE VARNOSTNIH RAZMER

Glede na zgoraj prikazano oceno varnostnih razmer je potreba po obvladovanju te problematike s strani občinskih redarjev predvsem na področju varnosti v cestnem prometu, področju javnega reda in miru ter področja varovanja narave in okolja.
Glede na omejene pristojnosti in pooblastila so morali občinski redarji čas in območje svojega dela postopoma prilagoditi varnostnim potrebam v občini.

6. ORGANIZIRANOST, KADROVSKA SESTAVA IN VODENJE MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE IN REDARSTVA

Organiziranost redarske službe je bila izvedena na podlagi sprejetega Odloka o ustanovitvi Medobčinske inšpekcije in redarstva (Ur. list RS 68/2008), ki ga je sprejela Občina Črnomelj, Občina Metlika in Občina Semič. S tem odlokom so imenovane občine ustanovile ta organ skupne občinske uprave, določile ime in sedež organa, razmerje do občin soustanoviteljic, njegovo delovno področje, notranjo organizacijo, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

Ustanoviteljske pravice občin in zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje organa skupne uprave, za kar so pristojni Občinski sveti, izvršujejo župani občin ustanoviteljic.
Župani imenujejo in razrešujejo predstojnika organa skupne občinske uprave (vodjo medobčinske inšpekcije in redarstva), sprejmejo kadrovski načrt, program dela in finančni načrt medobčinske inšpekcije in redarstva, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja tega organa.

Sedež medobčinske inšpekcije in redarstva je v Občini Črnomelj na naslovu: Trg svobode 3, Črnomelj.

Poleg nalog, ki jih redar izvaja v skladu z Zakonom o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006), Zakon o pravilih v cestnem prometu (Ur. list RS, štev. 109/2010), Zakonom o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/2006), Zakonom o prekrških (Ur. list RS, štev. 3/2007-ZP-1-UPB4, 17
in 21/08-ZP-1E in 108/09-ZP-1F) in drugimi zakoni, kot tudi akti in predpisi občin, opravlja tudi naloge s področja inšpekcijskih zadev oziroma nudi pomoč občinskemu inšpektorju na način kot ga predpisuje Zakon o inšpekcijskem nadzoru (Ur. list RS, štev. 43/2007-ZIN-UPB1).

V nadaljevanju je v preglednici prikazana sistemizacija delovnih mest v Medobčinski inšpekciji in redarstvu ter zasedenost delovnih mest na dan 1.6.2011, kot sledi:

Zap. št.	Delovno mesto, uradniški naziv	Štev. delovnih mest	
		SISTEMIZACIJA	ZASEDENOST
1	Vodja Medobčinske inšpekcije in redarstva - inšpektor	1	1
3	Občinski redar	2	2
	SKUPAJ	3	3

Delo redarjev je bilo v preteklem letu usmerjano preko tedenskih načrtov dela. V načrtih so bile upoštevane tudi sugestije in predlogi za učinkovito delo, ki so bile podane s strani vodstva Policijske postaje Črnomelj.

7. POGOJI ZA DELOVANJE MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE IN REDARSTVA

Med materialne in druge pogoje za delovanje občinskih redarjev lahko uvrščamo prostore organa, opremo, ki jo uporabljajo redarji, uniformo, simbole in oznake redarstva ter službeno izkaznico redarjev. Opremo redarjev določa Pravilnik o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev (Ur. list RS, štev. 78/2007), uniformo, simbole in oznake ter službeno izkaznico pa določa Pravilnik o enotni uniformi, označbah in službeni izkaznici občinskih redarjev (Ur. list RS, štev. 103/ 2007).
Zaposleni v tem organu uporabljajo pri svojem delu ustrezno delovno opremo in en službeni avtomobil Ford Fuision.
Za vodenje prekrškovnih postopkov je bilo potrebno nabaviti tudi ustrezno programsko opremo.

8. OBVEŠČANJE O ZADRŽANJU IN UPORABI PRISILNIH SREDSTEV

O izvedbi pooblastila zadržanja osebe in uporabi prisilnih sredstev mora občinski redar napisati poročilo in ga predložiti v pregled vodji redarstva oziroma svojemu nadrejenemu ali osebi, ki jo ta pooblasti.
Poročilo občinskega redarja o zadržanju in uporabi fizične sile vsebuje predvsem sledeče:

- datum, čas in kraj uporabe prisilnega sredstva oziroma odreditve zadržanja,
- vrsto uporabljenega prisilnega sredstva,
- podatke o osebi proti kateri je bilo sredstvo uporabljeno,
- pooblastilo, ki ga je izvajal pred uporabo prisilnega sredstva oziroma zadržanja,
- vzrok in način uporabe prisilnega sredstva oziroma zadržanja,
- posledice uporabe prisilnega sredstva in
- druge okoliščine, ki so pomembne za oceno zakonitosti in strokovnosti uporabe prisilnega sredstva oziroma zadržanja.

V primeru, da je osebi med postopkom povzročena telesna poškodba ali smrt, je vodja organa dolžan nemudoma oziroma takoj obvestiti županjo Občine Črnomelj, oz. osebo, ki jo ta pooblasti.

Občinska redarja Medobčinske inšpekcije in redarstva od 1.1.2012 pa do 31.12.2012, nista uporabila nobenih prisilnih sredstev, prav tako pa tudi nobene osebe ni bilo potrebno zadržati zaradi storitve kaznivega dejanja ali prekrška.

9. OCENJEVANJE UPORABE PRISILNIH SREDSTEV

Na podlagi poročil občinskih redarjev ocenjuje zakonitost in strokovnost ravnanja občinskih redarjev vodja Medobčinske inšpekcije in redarstva. V primeru ugotovitve kršitve je dolžan sprožiti postopek za ugotavljanje odgovornosti.

Na podlagi 1. odstavka 17. člena Zakona o občinskem redarstvu je župan občine, kjer ima sedež Medobčinska inšpekcija in redarstvo (Občina Črnomelj), dolžan ustanoviti komisijo za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskih redarjev na območju občine Črnomelj, Metlika in Semič.

Komisija opravlja delo v naslednjih primerih:

- Če je bila osebi pri uporabi prisilnih sredstev povzročena telesna poškodba ali smrt, ali je bilo prisilno sredstvo uporabljeno proti več kot trem osebam.
- Obravnava pritožbe zoper delo občinskega redarstva, lahko pa obravnava tudi druge primere uporabe prisilnih sredstev v postopkih občinskega redarstva, kadar komisija oceni, da je to potrebno.

10. POVZETEK OCENE

Ocena izvajanja občinskega programa varnosti je pokazala zadovoljivo stanje na tem področju, predvsem pa potrebo po nadaljnji krepitvi dela občinskih redarjev. Občinska redarja sta pričela v okviru Medobčinske inšpekcije in redarstva s svojim delom s 1.1.2010 in s svojimi aktivnostmi upravičila pričakovanja občin ustanoviteljic, predvsem pa prebivalcev, ki živijo na območju, ki ga ta redarja pokrivata. Za dosego ciljev, zadanih ob sprejemu Občinskega programa varnosti Občine Črnomelj (11.6.2009), bo potrebna njihova še večja angažiranost, strokovnost in učinkovitost.

V skladu z zgoraj prikazano oceno varnostnih razmer, ki je sestavljena in usklajena z redarsko službo, policijo ter drugimi subjekti, ki v občini delujejo na področju varnosti, je utemeljen predlog po angažiranju redarjev na območju občine Črnomelj in njihovem usklajenem delovanju s predstavniki Policijske postaje Črnomelj ter drugimi subjekti v občini, ki lahko na tem področju dajo svoj prispevek.

Pripravil:
Vlado Dražumerič, občinski inšpektor

Predlagateljica:
Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

LITERATURA IN VIRI

- Ustava Republike Slovenije (Ur. list RS/I 33/91);
- Zakon o prekrških Ur. list RS, štev. 3/07-ZP-1-UPB4, 17 in 21/08-ZP-1E in 108/09-ZP-1F);
- Zakon o pravilih v cestnem prometu (Ur. list RS, štev. 109/2010);
- Zakon o cestah (Ur. list RS, štev. 109/12 in 48/12)
- Zakon o lokalni samoupravi (Ur. list RS, štev. 94/07-UPB2, 76/08 in 79/09);
- Zakon o varstvu javnega reda in miru (Ur. list RS, štev. 70/06);
- Zakon o policiji (Ur. list RS, štev. 66/09- UPB);
- Kazenski zakonik-KZ-1. (Ur. list RS, štev. 55/08);
- Zakon o kazenskem postopku (Ur. list RS, štev. 32/07-UPB4);
- Zakon o občinskem redarstvu (Ur. list RS, štev. 139/06);.
- Zakon o varuhu človekovih pravic (Ur. list RS, štev. 71/93);
- Zakon o varstvu okolja (Ur. list RS, štev. 39/06-UPB in 70/08);
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru (Ur. list RS, štev. 43/07-ZIN-UPB1);
- Zakon o vodah (Ur. list RS, štev. 67/02 in 57/08);
- Zakon o ohranjanju narave (Ur. list RS, štev. 96/04);
- Pravilnik o policijskih pooblastilih (Ur. list RS, štev. 40/06 in 56/08);
- Učna gradiva, Policijska Akademija (2008) - Program osnovnega strokovnega usposabljanja občinskih redarjev;
- Poročilo o delu Policijske postaje Črnomelj;
- Poročilo o delu Medobčinske inšpekcije in redarstva;
- Uradna spletna stran Občine Črnomelj.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 11
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v mesecu novembru 2013

Zadeva: **POROČILO O POLOŽAJU ROMSKE SKUPNOSTI V OBČINI ČRNOMELJ**

V občini Črnomelj živijo Romi v štirih strnjenih naseljih: Lokve, Kanižarica, Drenovec in Čudno selo ter v neformalnem naselju Pretlje pri Ručetni vasi. Po neuradnih podatkih naj bi v občini Črnomelj živelo cca. 730 Romov, kar predstavlja približno 4.9 % celotnega prebivalstva (po neuradnih podatkih iz leta 2010 je bilo takrat cca. 495 Romov oz. 3 % celotnega prebivalstva). Razliko predstavljajo Romi, ki ne živijo v romskih naselji, ampak so razseljeni (približno 120 Romov) in se jih pri štetju v letu 2010 ni zajelo, ostalo so rojstva in preselitve iz drugih občin.

V skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in v skladu s Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območjih za razvoj in širitev naselij (Uradni list RS, št. 99/07) je Občina Črnomelj pripravila in oktobra 2011 sprejela **Občinski prostorski načrt (OPN),** ki zajema tudi ureditev romskih naselij. S sprejetjem OPN je vzpostavljen temelj za vse ostale konkretne aktivnosti za izboljšanje položaja romske skupnosti, kot so prostorske in okoljske ureditve, sanacije in legalizacije romskih naselij (komunalna infrastruktura, urejanje lastniških odnosov, pridobitev dovoljenj za posege v prostor…).

Na 12. redni seji Občinskega sveta občine Črnomelj, dne 1. 3. 2012 je bil sprejet **Program ukrepov za Rome v občini Črnomelj za obdobje 2011-2016**, ki vsebuje pregled dosedanjih aktivnosti na področju romske problematike v občini Črnomelj in načrte na tem področju za naprej.

Občinski svet občine Črnomelj je dne 23. 12. 2010 imenoval **Posebno delovno telo za spremljanje položaja romske skupnosti,** katerega naloga je predvsem da:
spremlja in obravnava položaj romske skupnosti v samoupravni lokalni skupnosti;
obravnava in daje predloge ter pobude o vprašanjih, ki se nanašajo na položaj pripadnikov romske skupnosti in njihove pravice;
dejavno sodeluje pri uresničevanju razvojnega programa samoupravne lokalne skupnosti, zlasti pa pri programih in razreševanju vprašanj, ki se nanašajo na položaj in razvoj romske skupnosti v samoupravni lokalni skupnosti;
obravnava vprašanja, povezana z ohranjanjem romskega jezika in kulture;
sodeluje z romskimi društvi in drugimi njihovimi organizacijami v samoupravni lokalni skupnosti.

Leta 2013 je bila ustanovljena **Medobčinska komisija za reševanje romske tematike JV Slovenije**, v kateri sodeluje tudi Občina Črnomelj, z namenom skupnega prizadevanja za izboljšanje položaja pripadnikov romske skupnosti in boljšega sobivanja med Romi in ostalim prebivalstvom.

1. BIVANJSKE RAZMERE V ROMSKIH NASELJIH

ROMSKO NASELJE LOKVE
Najštevilnejše romsko naselje Lokve leži na obeh straneh regionalne ceste Črnomelj - Črmošnjice, ob vpadnici v mesto Črnomelj. Naselje je strnjeno tik ob regionalni cesti 216, odsek

1178 in je moteče za promet, saj ima skoraj vsaka hiša svoj priključek na regionalno cesto, kar je s strani Direkcije RS za ceste nesprejemljivo.
Naselje se razprostira na 98.941 m^2. Po neuradnih podatkih živi v naselju 353 prebivalcev. V naselju je zgrajenih 62 zidanih hiš in 3 barake. Naselje je neurejeno in večinoma leži na zemljiščih, ki so v zasebni lasti (približno 60 %), zaradi česar prihaja do vse večjih sporov med lastniki zemljišč in Romi, ki živijo na njihovi zemlji, v lasti Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS (10 %) in v lasti Občine Črnomelj (30 %). Romi živijo večinoma v manjših, za silo zidanih objektih, ob katerih imajo postavljene številne nadstreške in lesene lope. Objekti, ki si jih Romi postavljajo so večinoma brez kakršnih koli načrtov in dokumentov in je zato veliko problemov pri legalizaciji le teh. Avtobusno postajališče se nahaja v središču naselja, je urejeno tako s postajnimi hišicami kot z JR in bičem (prometna signalizacija, ki označuje prehod za pešce).
Naselje se oskrbuje z vodo iz javnega vodovoda, legalno priključenih na električno omrežje je 46 gospodinjstev. Organizirano je skupno in ločeno zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov. Naselje ni priklopljeno na kanalizacijsko omrežje, večina ima urejene greznice, nekaj pa je še takih, ki odvajanja komunalnih odpadnih voda nimajo urejenih in to predstavlja velik problem, tako glede obremenjevanja okolja, kot tudi ogrožanja zdravja prebivalcev naselja.
V letu 2002 in 2003 je bila urejena (asfaltiranje ceste z robniki, pločnikom, vodovodom, kanalizacijo in elektrokabelsko kanalizacijo) cesta A1 v dolžini 85 m, zelo pomembna pri gradnji in urejanju novega naselja, kakor tudi za varno vključitev na regionalno cesto. Leta 2006 je bil urejen odcep za žago in odcep Luka v skupni dolžini 280 m in odkupljeno zemljišče parc. št. 750 k.o. Črnomelj, v velikosti 69 a 22 m^2 , predvideno za širitev naselja in s tem tudi urejanju obstoječega naselja.
Leta 2009 so se dela na A1 nadaljevala in sicer zemeljska dela, zgornji ustroj 53 m, vodovod 90 m, fekalna kanalizacija 140 m, elektrokabelska kanalizacija 50 m, gradbeni nadzor in parcelacija 8 parcel, ki bi lahko rešile stanovanjski problem kar nekaj družinam, vendar pa so še vedno nezasedene, saj po pripovedovanju Romov, tam bivajoči Romi grozijo vsakemu, ki bi želel odkupiti zemljišče in si tam legalno zgraditi objekt. V smeri Potokar je rekonstruiran vodovoda v dolžini okoli 350 m. Prav tako je leta 2009 urejeno 120 m ceste B (1 del) in 175 m vodovoda.
Leta 2012 je bil rekonstruiran vodovod Lokve – smer žaga Župančič, v sodelovanju z DRSC pa smo tudi uspešno rešili problem meteorne kanalizacije na začetku naselja, kjer je ob večjem deževju poplavljalo nekaj objektov.
Občina Črnomelj se je v letu 2012 prijavila na Javni razpis za sofinanciranje projektov osnovne komunalne infrastrukture v romskih naseljih za rekonstrukcijo vodovoda Lokve – smer žaga Župančič (vrednost investicije je bil 112.952,00 EUR, od tega je delež Občine Črnomelj 29.225,00 EUR). Investicija je bila uspešno realizirana.

Predvidevajo se naslednji odkupi:
- za potrebe ureditve hodnikov za pešce ob državni cesti Črnomelj-Lokve v velikosti cca. 500 m^2
- odkup dela zemljišča (70 m^2) v k.o. Talčji Vrh za potrebe poti v RN Lokve (predvidena parc. št. 3294/1 ali parc. št. 3294/11 k.o. Talčji Vrh).

Zgraditi bo potrebno fekalno kanalizacijo, ki sedaj poteka le vzdolž ceste A1, ki pa še ni v funkciji. Naselje bo potrebno skupaj z dvema črpališčema navezati na kanalizacijski sistem Črnomelj v Ul. 21. oktobra, s čimer bo sistem povezan do Centralne čistilne naprave v Vojni vasi. Povezovalni kanal bo potekal ob zahodni strani regionalne ceste. Predvideno je etapno urejanje kanalizacije.
Skozi romsko naselje Lokve je predvidena izgradnja hodnika za pešce, v dolžini cca. 2 km. (od železniškega nadvoza do odcepa proti Policijski postaji in naselju Sela pri Otovcu). Hodnik je predviden po levi strani državne regionalne ceste v smeri proti Semiču. V sklopu izgradnje hodnika, se bo zgradila tudi javna razsvetljava. V sklopu projekta, ki je predan investitorju Direkciji RS za ceste (občina bo po sporazumu sofinancirala investicijo), je predvidena tudi rekonstrukcija obstoječe infrastrukture (ureditev meteorne kanalizacije, predvideni koridorji za

telekomunikacijsko kanalizacijo…). S strani Občine je bilo večkrat poudarjena nujnost po tej investiciji saj je regionalna cesta, ki poteka skozi romsko naselje Lokve in ob kateri je predvidena izgradnja hodnika za pešce zelo prometna in brez javne razsvetljave. Otroci, kateri vsakodnevno hodijo ob njej v šolo in nazaj in ostali prebivalci romskega naselja Lokve so zaradi tega v stalni nevarnosti, prav tako pa tudi ostali udeleženci v prometu in predvsem ponoči, ko je vidljivost zmanjšana, lahko hitro pride do nesreče.

ROMSKO NASELJE KANIŽARICA

Romsko naselje Kanižarica obsega dve naselji in sicer naselje ob regionalni cesti Kanižarica - Vinica 218, odsek 1214 in naselje Jama. Do naselja Jama vodi asfaltirana cesta. V obeh naseljih živi po neuradnih podatkih 171 prebivalcev. Naselje se razprostira na površini 47.702 $m^{2.}$ V naselju je zgrajeno 27 zidanih hiš, 1 brunarica in 2 baraki. Zemljišče je v lasti zasebnikov (50 %) in v lasti Občine (50 %).

Prebivalci naselja se oskrbujejo z vodo iz javnega vodovoda, 20 objektov je legalno priključenih na električno omrežje. Urejeno je odvajanje komunalnih odpadnih voda, vendar se gospodinjstva ne želijo priključiti. V naselju je urejeno zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov. Po neuradnih podatkih je večina objektov zgrajenih nelegalno. Postaja javnega avtobusnega prometa je oddaljena od naselja 450 metrov. Leta 2002 in 2003 je bila modernizirana (asfaltiranje) javna pot JP 556 480 do naselja Jama v dolžini 700 m. V letu 2006 je bila izvedena izgradnja kanalizacije Jama v dolžini 500 m, leta 2007 rekonstrukcija 258 m vodovoda in izgradnja 95 m fekalne kanalizacije, v letu 2010 pa je bil zgrajen vodovod IGM Kanižarica v dolžini 310 m. V letu 2012 je bila rekonstruirana fekalna kanalizacije Kanižarica na podlagi uspešne prijave na javni razpis za sofinanciranje projektov osnovne komunalne infrastrukture v romskih naseljih. Na področju ob regionalni cesti (na levi strani v smeri Vinica), kjer se nahaja romsko naselje je predvidena poslovna cona in tukaj predstavljajo problem predvsem črne gradnje. Rome na to opozarjamo, vendar vseeno še naprej postavljajo hiše na črno.

V naselju Jama je bilo za ureditev lastništva odkupljen solastniški delež od fizičnih oseb in sicer na nepremičninah parc. št. 2205/3, 2205/4, 2205/18, *401/1, 2005/5, 2205/7, 2205/9, 2205/8, 2205/10, 2205/11, 2205/12, 2205/17, 2205/16, 2205/15, k.o. Dobliče v vrednosti 10.000 EUR.

V RN Kanižarica (Jama) so na razpolago 4 razparcelirane in komunalno opremljene zazidalne parcele, vendar pa ostajajo nezasedene, saj po pripovedovanju Romov, tam bivajoči Romi grozijo vsakemu, ki bi želel odkupiti zemljišče in si tam legalno zgraditi objekt.

Občina Črnomelj se je leta 2012 prijavila na Javni razpis za sofinanciranje projektov osnovne komunalne infrastrukture v romskih naseljih za rekonstrukcijo fekalne kanalizacije Kanižarica (vrednost investicije je bil 202.436,00 EUR, od tega delež Občine Črnomelj 52.299,00 EUR). Investicija je bila uspešno realizirana.

V letu 2013 je bila Občina uspešna na Javnem razpisu za sofinanciranje projektov osnovne komunalne infrastrukture v romskih naseljih za odkup zemljišča v naselju Kanižarica, ob cesti, s katerim bi se naselje uredilo in zaokrožilo (vrednost investicije je 37.772,76 EUR, od tega je delež Občine Črnomelj 1.754,76 EUR).

Skozi romsko naselje Kanižarica je predvidena izgradnja hodnika za pešce in javne razsvetljave v skupni dolžini 400 m. V sklopu projekta je predvidena tudi rekonstrukcija obstoječe infrastrukture (ureditev meteorne kanalizacije, predvideni koridorji za telekomunikacijsko kanalizacijo…).

ROMSKO NASELJE DRENOVEC

Romsko naselje Drenovec se nahaja ob regionalni cesti Črnomelj – Vinica 218, odsek 1214. Šteje 42 prebivalcev, ki bivajo v 7 zidanih hišah. Lastništvo zemljišča je pretežno v zasebni lasti (90 %), ostalo je lastnik Občina (10 %).

Do naselja vodi asfaltirana cesta, objekti so priključeni na javni vodovod in imajo legalni priključek na električno omrežje. Naselje ni opremljeno s sanitarno kanalizacijo, zgrajene imajo greznice. Urejeno imajo skupno in ločeno zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov.
V letu 2005 in 2006 je bila izvedena rekonstrukcija cest v romska naselja Drenovec v dolžini 225 m in 660 m, leta 2010 pa vodovod v dolžini 200 m. Po neuradnih podatkih je večina objektov zgrajena legalno. Najbližja postaja javnega avtobusnega potniškega prometa je oddaljena 650 metrov in tu bi bil potreben pločnik.
V letu 2013 je bila Občina uspešna na Javnem razpisu za sofinanciranje projektov osnovne komunalne infrastrukture v romskih naseljih za izgradnjo vodovoda v naselju Drenovec, v smeri Klanfar (vrednost investicije je 77.167,84 EUR, od tega je delež Občine 1.287,33 EUR).

Naselje je potrebno priklopiti na kanalizacijski sistem, za kar je potrebno pripraviti ustrezno dokumentacijo.

ROMSKO NASELJE ČUDNO SELO
Naselje se nahaja ob lokalni cesti Črnomelj – Griblje 054080, odsek 054081 in obsega 15.196 m^2 skupne površine. Do naselja vodi asfaltirana cesta. Zemljišča so 100 % v lasti zasebnikov. Naselje ima 30 prebivalcev, ki živijo v štirih zidanih hišah in eni baraki.
Naselje je priključeno na javni vodovod, vseh pet objektov je legalno priključeno na električno omrežje. V naselju ni sanitarne kanalizacije, urejene imajo greznice. Organizirano je skupno in ločeno zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov. Po neuradnih podatkih je večina objektov zgrajeno legalno. Postaja avtobusnega potniškega prometa je oddaljena 50 metrov od naselja. Leta 2005 in 2006 je bila rekonstruirana cesta v romsko naselje Čudno selo v dolžini 240 m in leta 2010 zgrajen vodovod v dolžini 370 m.
V letu 2013 je bila Občina uspešna na Javnem razpisu za sofinanciranje projektov osnovne komunalne infrastrukture v romskih naseljih za ureditev avtobusnega postajališča Čudno selo (vrednost investicije je 106.113,46 EUR, od tega je delež Občine 19.922,10 EUR).

NELEGALNO ROMSKO NASELJE PRETLJE
Velik problem predstavlja nelegalno romsko naselje Pretlje pri Ručetni vasi. Prvi prebivalci so se na omenjeno območje preselili iz občine Semič, kjer so živeli v urejenem domu. Okoli prvotnega objekta, ki ga ni mogoče legalizirati je trenutno postavljeno več nelegalnih objektov, ki pa jih prav tako ne bo mogoče legalizirati (območje gozda). Trenutno naj bi v tem naselju živelo 22 Romov, vendar pa se število prebivalcev iz dneva v dan povečuje. Nezadovoljstvo okoliških prebivalcev je veliko, saj dnevno trpijo grožnje Romov, povzročajo jim škodo na njihovih nepremičninah, ljudje so preplašeni in se ne upajo posredovati, ko so jim pokradene stvari, zapirajo jim pot do njihovih domov, po okolici se širi neznosen smrad, saj potrebo opravljajo v okolici objektov.
Občinski inšpektor v sodelovanju s policijo je dne 3. 7. 2013 opravil ogled naselja in ugotovil, da noben objekt nima zgrajene greznice in nimajo organiziranega odvoza smeti.

LEGALIZACIJA OBJEKTOV:
Glede na to, da je večina objektov v romskem naselju Lokve in romskem naselju Kanižarica še vedno nelegalnih in zgrajenih na tujih zemljiščih je potrebno dati poseben poudarek temu, da Romi postopno odkupijo zemljišča na katerih živijo in v nadaljevanju legalizirajo svoje nelegalne objekte. Kar nekaj Romov je že pristopilo k reševanju te problematike in bili pri tudi uspešni, nekaj postopkov pa je v toku reševanja, vendar je treba poudariti, da se problema odkupa zemljišč in legalizacije objektov ne da rešiti brez velike pripravljenosti in sodelovanja Romov samih. Legalizacija objektov predstavlja Romom problem, predvsem z vidika stroškov legalizacije (geodetske storitve, projektna dokumentacija, gradbeno dovoljenje, komunalni prispevek, …), postopek je za mnoge Rome prezapleten in dolgotrajen in tu jim občinska uprava nudi pomoč.

Manjkajoča infrastruktura po romskih naseljih se bo urejala postopno in glede na sredstva, ki bodo na razpolago.

2. OSTALE AKTIVNOSTI ZA REŠEVANJE ROMSKE PROBLEMATIKE

Vsa društva in organizacije v občini Črnomelj imajo pod enakimi pogoji možnost prijaviti se na občinske razpise za sofinanciranje programov na področjih kulture, športa, sociale in drugih društev. Na omenjene razpise se v letu 2012 ni prijavilo nobeno romsko društvo.
V letu 2012 je Občina Črnomelj financirala najemnino telovadnice pri Srednji šoli Črnomelj v znesku 666,48 EUR in najem prostora v Dijaškem domu Črnomelj, namenjen vrtcu za romske otroke v znesku 4.965,38 EUR in za plačo vzgojiteljice in prehrano skupaj 15.757,89 EUR; obisk vrtca s strani romskih otrok je izredno nizek.
Romski radio Gele Roma je prejel pomoč za ureditev spletne strani v znesku 150,00 EUR.
Dne 11., 12. in 13. 6. 2012 je v Drski v Novem mestu potekal Romski tabor na Dolenjskem, kjer je kot pomoč pri organizaciji Občina Črnomelj prispevala 500,00 EUR. Dodeljena je bila ena enkratna pomoč v znesku 200,00 EUR.
V letu 2012 je bilo Romom dodeljeno v najem eno neprofitno stanovanje in enajstim najemnikom stanovanj dodeljena subvencija najemnine v skupnem znesku 5.360,58 EUR.

V letu 2013 je romski radio Gele Roma prejel 499,15 EUR za ureditev prostorov radia, romsko društvo Vešoro je prejelo pomoč v znesku 300,00 EUR za prireditev Dan Romov, Občina Črnomelj je financirala najemnino telovadnice pri Srednji šoli Črnomelj v znesku 444,32 EUR (do sep. 2013) in najem prostora v Dijaškem domu Črnomelj, namenjen vrtcu za romske otroke v znesku 3.378,92 EUR in za plačo vzgojiteljice in prehrano skupaj 4.581,32 EUR. (do sep. 2013).

Javna dela:
ZIK Črnomelj je v letu 2012 in 2013 izvajal program Pomoč Romom pri socializaciji. V letu 2012 sta bili preko javnih del tako zaposleni dve osebi in sicer ena s V. stopnjo izobrazbe (bruto plača 885,91 EUR) in ena s VI. stopnjo izobrazbe (bruto plača 974,51 EUR), v letu 2013 pa ena oseba s V. stopnje izobrazbe (bruto plača 909,83 EUR). Strošek Občine je bil kritje 5 % od vrednosti plač in strošek regresa. Ostali delež do plače je pokril Zavod RS za zaposlovanje.
Tudi Center za socialno delo Črnomelj je v letu 2013 izvajal program Pomoč Romom pri socializaciji in v ta namen preko javnih del zaposlil dve osebi, ena s I. stopnjo izobrazbe (bruto plača 727,87 EUR) in ena s VI. stopnjo izobrazbe (bruto plača 1.000,82 EUR). Občina Črnomelj je za ta namen plačevala 5 % od vrednosti plač in pokrila strošek regresa. Ostali delež do plače je pokril Zavod RS za zaposlovanje.

Romom in vsem ostalim občanom, ki izpolnjujejo pogoje upravičenosti do plačila obveznega zdravstvenega zavarovanja, Občina krije plačilo obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Veliko Romov se ne želi priklopiti na zgrajene komunalne vode (kanalizacija, vodovod), veliko pa je takih, ki so priklopljeni, pa za porabljeno vodo oz. priklop na kanalizacijo ne plačujejo. Podobno je pri elektro priključkih, vendar pa jim elektro v primeru neplačevanja položnic elektriko odklopi. Ponovni priklop v večini primerov ni mogoč, saj je za to potrebno gradbeno dovoljenje za objekt ali pa mora biti zgrajen pred letom 1967, kar pa večina objektov v romskih naseljih ne izpolnjuje.
V sodelovanju z Vlado in ustreznim ministrstvom bo potrebno preučiti možnost priklopa takih objektov na elektro omrežje. Glede neplačevanja položnic bo potrebno preučiti možnost plačevanja le-teh iz socialnih prejemkov.

PREDLOG OBČINSKEMU SVETU:
Občinskemu svetu občine Črnomelj se predlaga, da Poročilo o položaju romske skupnosti v občini Črnomelj obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

Pripravila:
Tatjana Jakša, OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

MNENJE POSEBNEGA DELOVNEGA TELESA ZA SPREMLJANJE POLOŽAJA ROMSKE SKUPNOSTI:

Posebno delovno telo za spremljanje položaja romske skupnosti je Poročilo o položaju romske skupnosti v občini Črnomelj obravnavalo na svoji seji dne 19.11.2013.

Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da poročilo obravnava in sprejme v predlagani obliki V sodelovanju s pristojnimi institucijami naj se preuči možnost priklopa romskih objektov na elektro omrežje. Preuči naj se tudi možnost plačevanja položnic za vodovodne, komunalne in elektro priključke iz socialnih prejemkov.

Predsednik
Leopold Perko, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 12
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu novembru 2013

Zadeva: **PREDLOG ZA SPREJEM DELNE OPROSTITVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA »NOVOGRADNJO HLEVA« – V LASTI INVESTITORJA CERARJA PETRA, OBRH PRI DRAGATUŠU 4, 8343 DRAGATUŠ**

OBRAZLOŽITEV:

Investitor Cerar Peter, Obrh pri Dragatušu 4, 8343 Dragatuš, je dne 09.10.2013 Občino Črnomelj pisno zaprosil za oprostitev plačila komunalnega prispevka za novogradnjo hleva na parc. št. 2234/1 in 2234/2, vse k.o. Dragatuš. Dne 09.10.2013 mu je bil z odločbo št. 426-47/2013-2 odmerjen komunalni prispevek v višini 3.298,15 EUR za komunalno opremo CESTE, VODOVODNO OMREŽJE IN RAVNANJE Z ODPADKI.

Razloge za oprostitev plačila komunalnega prispevka je investitor pisno podal v prošnji št. 426-47/2013-1 (priloga št. 1).

Pravna podlaga za oprostitev plačila komunalnega prispevka je 21. člen Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Črnomelj. (UL RS št. 14/2013). Vsebina 21. člena (6. odstavek) je priloga št. 2 temu dopisu.

PREDLOG OBČINSKEMU SVETU:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da sprejme naslednji sklep: Investitorju Cerarju Petru se oprosti del plačila komunalnega prispevka in sicer se končno obračunani komunalni prispevek zniža za 60% od končno obračunane vrednosti komunalnega prispevka. Znižana vrednost komunalnega prispevka je v višini 1319,32 €.

Priloge:
1. Prošnja za oprostitev komunalnega prispevka s strani investitorja Petra Cerarja.;
2. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Črnomelj (21. člen);

Pripravil:
Gregor POŽEK, OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca ČEMAS STJEPANOVIČ, univ., dipl., ekon.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 19. seji dne, 18. novembra 2013 obravnaval gradivo »Sprejem oprostitve plačila komunalnega prispevka za g. Petra Cerarja«. Odbor je glede na razloge, podane v vlogi g. Petra Cerarja, podal predlog za 100% oprostitev plačila komunalnega prispevka.

Predsednik
Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo:
mag. Janez Gladek, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ

TRG SVOBODE 3

8340 ČRNOMELJ

ZADEVA : Vloga – prošnja za oprostitev plačila komunalnega prispevka

Datum: 09.10.2013

Investitor: CERAR Peter, Obrh pri Dragatušu 4, 8343 DRAGATUŠ

Objekt: NOVOGRADNJA HLEVA

Številka projekta : 132/13

Datum : september 2013

Spodaj podpisani sem lastnik zemljišča parc.št. 2234/1 in 2234/2, k.o. Dragatuš katere namembnost zemljišča je za kmetijsko proizvodnjo.

Prosim za oprostitev komunalnega prispevka v celoti, zaradi naslednji razlogov:

- Novogradnja ne predvideva povečav obstoječe, že vgrajene infrastrukture (obstoječe hidrantno omrežje, elektro priključek in dostop do objektov)
- Že sedaj sem pri številnih investicijah oz. posegih, ki jih je imela Občina Črnomelj in Komunala Črnomelj d.o.o., na mojih zemljiščih sodeloval, ter za številne posege nisem zahteval nikakršnih odškodnin in podobno.
- Poleg tega imam že izdano odločbo o plačilu komunalnega prispevka za legalizacijo objekta hleva na zemljišču parc. št. 1952/3, k.o. Dragatuš.
- Sem mladi prevzemnik kmetije, prejel sem zatečeno stanje kmetije, trudim se da bi uredil dokumentacijo za kmetijo, uredil kmetijo in nadaljeval z dejavnostjo kmetijstva oz. še povečal dejavnost.
- Z oprostitvijo komunalnega prispevka, bi Občina Črnomelj veliko prispevala k razvoju kmetijstva na danem območju.
- Z realizacijo tega projekta se potegujem za Evropska sredstva, in s tem bomo tudi sami investirali v objekt in infrastrukturo na zemljišču, katere stroški le tega bodo moji.

Prosimo za hitro posredovanje navedene vloge-prošnje, ker se potegujem za Evropska sredstva in je rok za pridobivanje celotne dokumentacije kratek. (do 23.oktobra – oddaja vlog).

V pričakovanju ugodne rešitve, vas lepo pozdravljam.

CERAR Peter

(2) Izhodiščni datum za indeksiranje je datum uveljavitve Programa opremljanja.

X. POGODBA O OPREMLJANJU

20. člen
(pogodba o opremljanju)

(1) Občina Črnomelj lahko za gradnjo načrtovane komunalne opreme na podlagi Programa opremljanja sklene pogodbo o opremljanju.

(2) S pogodbo o opremljanju se zavezanec za plačilo komunalnega prispevka in Občina Črnomelj dogovorita, da bo zavezanec za plačilo komunalnega prispevka sam zgradil del ali celotno komunalno opremo za opremljanje parcele, na kateri namerava graditi objekt, oziroma za izboljšanje opremljenosti parcele, na kateri ima obstoječi objekt. V tem primeru se v pogodbi o opremljanju natančno opredelijo pogodbene obveznosti obeh strank.

XI. OPROSTITVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

21. člen
(oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Plačilo komunalnega prispevka se ob upoštevanju pogojev iz drugega in tretjega odstavka tega člena oprosti za:
- gradnjo neprofitnih stanovanj,
- gradnjo stavb za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (CC-SI 12630),
- gradnjo stavb za zdravstveno oskrbo (CC-SI 12640).

(2) Za gradnjo objektov iz prvega odstavka tega člena se oprosti plačila komunalnega prispevka, če je 100% lastnik in investitor teh objektov Občina Črnomelj. Če je Občina Črnomelj lastnik in investitor samo dela objekta, se lahko oprostitev upošteva le za ta del objekta.

(3) Za gradnjo objektov iz prvega odstavka tega člena se oprosti plačila komunalnega prispevka, če se priključujejo na že zgrajeno komunalno opremo ali na načrtovano komunalno opremo, ki je že določena v načrtu razvojnih programov Občine Črnomelj za tekoče in naslednje leto.

(4) Ne glede na odločbe prvih treh odstavkov se plačilo komunalnega prispevka oprosti za objekte ali dele objektov iz prvega odstavka, katerih investitor ni Občina Črnomelj, če tako s sklepom odloči Občinski svet Občine Črnomelj.

(5) Občinski svet Občine Črnomelj lahko s sklepom odloči, da se za gradnjo ne-stanovanjskih objektov, katerih investitorji so krajevne skupnosti in društva, ki delujejo v javnem interesu, delno ali v celoti oprosti plačila komunalnega prispevka. V tem primeru mora občina oproščena sredstva iz tega odstavka v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna. Tovrstni nestanovanjski objekti morajo izključno služiti namenu osnovne dejavnosti posameznega društva, ki deluje v javnem interesu.

(6) Občina lahko predpiše delno ali celotno oprostitev plačila komunalnega prispevka tudi za gradnjo vseh ali posameznih vrst ne-stanovanjskih stavb po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov. V tem primeru mora občina oproščena sredstva iz tega odstavka v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

OBČINA ČRNOMELJ K točki _13

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v novembru 2013

Zadeva: **PREDLOG LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2014**

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Ur. l. RS, št. 22/98) ter Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Črnomelj (Ur. l. RS, št. 21/11, v nadaljevanju: pravilnik) se izvajanje programov športa na lokalni ravni določi z letnim programom.

Letni program športa v Občini Črnomelj za leto 2014 opredeljuje programe športa, ki se sofinancirajo s sredstvi občinskega proračuna, njihovo vsebino ter višino sredstev, ki je predvidena v občinskem proračunu.

Za razdelitev sredstev po javnem razpisu za sofinanciranje športa v Občini Črnomelj, ki ga izvajalci prijavijo skladno s pogoji zadevnega javnega razpisa, je v proračunu Občine Črnomelj za leto 2014 namenjeno 95.000,00 EUR.

Na osnovi letnega programa športa, ki ga sprejme občinski svet, županja Občine Črnomelj objavi javni razpis za sofinanciranje športa v Občini Črnomelj za leto 2014 in sicer na spletni strani Občine Črnomelj in lokalnem časopisu oziroma na drug krajevno običajen način, s čimer zagotovi možnost prijave vsem zainteresiranim izvajalcem. Podlaga za vrednotenje programov je pravilnik in sklep Občinskega sveta Občine Črnomelj o kriterijih za razdelitev sredstev iz občinskega proračuna za izvajanje športnih programov na območju občine Črnomelj. Z vsakim izbranim izvajalcem programa športa za leto 2014 bo sklenjena pogodba.

Predlog sklepa:
Letni program športa v Občini Črnomelj za leto 2014 se sprejme v predlagani vsebini in obliki.

Številka: 671-17/2013

Pripravili:
Vladka Kostelec Peteh

Predlagateljica:
Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

Mnenje Odbora za družbene dejavnosti:
V okviru svoje 21. redne seje, 19.11.2013, je Odbor za družbene dejavnosti razpravljal o **"Predlogu letnega programa športa v Občini Črnomelj za leto 2014"** in Občinskemu svetu predlaga, da sprejme sklep:

- **Sprejme se letni program športa v Občini Črnomelj za leto 2014 v predloženi vsebini in obliki.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti
Branislav Adlešič, l.r.

PREDLOG

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Ur. l. RS, št. 22/98), 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur. l. RS, št. 83/11) in Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Črnomelj (Ur. l. RS, št. 21/11, v nadaljevanju: pravilnik) je Občinski svet Občine Črnomelj na ____. redni seji dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2014

1. člen

Letni program športa v Občini Črnomelj za leto 2014 opredeljuje programe športa, ki se sofinancirajo s sredstvi občinskega proračuna, njihovo vsebino ter višino sredstev, ki je predvidena v občinskem proračunu.

2. člen

Za razdelitev sredstev po javnem razpisu za sofinanciranje športa v Občini Črnomelj, ki ga izvajalci prijavijo skladno s pogoji zadevnega javnega razpisa, je v proračunu Občine Črnomelj za leto 2014 namenjeno 95.000,00 EUR.

3. člen

Izvajalci športnih programov lahko pod pogoji iz Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Črnomelj kandidirajo za sredstva lokalne skupnosti z naslednjimi programi:

1. interesna športna vzgoja otrok in mladine, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa:
   - za predšolske otroke naslednji programi:
     - Naučimo se plavati – 10 urni program,
     - Ciciban planinec – 60 urni program,
     - Zlati sonček – 60 urni program,
     - druge programe redne vadbe – 60 urni program;
   - za šoloobvezne otroke programe:
     - Naučimo se plavati – 20 urni program,
     - Zlati sonček – 80 urni program,
     - Krpan – 80 urni program,
     - druge programe redne vadbe – 80 urni programi,
   - za mladino:
     - 80 urni program redne vadbe za izboljšanje športnih znanj, zagotavljanje primerne fizične sposobnosti, odpravljanje oziroma zmanjšanje negativnih vplivov sodobnega življenja;

2. športa vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa:
   - kolektivne športne panoge:
     - cicibani/cicibanke najmanj 108 urni program,
     - mlajši dečki/ deklice najmanj 162 urni program,
     - starejši dečki/deklice najmanj 162 urni program,
     - kadeti/kadetinje najmanj 162 urni program,
     - mladinci/mladinke najmanj 162 urni program,
   - individualne športne panoge:
     - cicibani/cicibanke najmanj 108 urni program,
     - mlajši dečki/ deklice najmanj 162 urni program,
     - starejši dečki/deklice najmanj 162 urni program,
     - kadeti/kadetinje najmanj 162 urni program,
     - mladinci/mladinke najmanj 162 urni program;

3. športna rekreacija:
   - 80 urni programi;

4. kakovostni šport:
   - kolektivne športne panoge: najmanj 220 urni program redne vadbe,
   - individualne športne panoge: 220 urni program redne vadbe;

5. vrhunski šport:

- kolektivne športne panoge: programi do 1200 ur,
- individualne športne panoge: programi do 1200 ur;

6. šport invalidov:
   - 80 urni program redne vadbe, ki je namenjen ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov;

7. strokovni kadri v športu:
   - izobraževanje,
   - usposabljanje,
   - izpopolnjevanje;

8. delovanje športne zveze.

Izvajalci programa športa morajo izpolnjevati pogoje in kriterije, ki so določeni s pravilnikom.

4. člen

Na osnovi sprejetega Letnega programa športa Občine Črnomelj za leto 2014 in pravilnika županja Občine Črnomelj objavi javni razpis za sofinanciranje športa v Občini Črnomelj za leto 2014.

Številka: 671-17/2013
Datum: _____

Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

OBČINA ČRNOMELJ **K točki 14**

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v NOVEMBRU 2013

Zadeva**:** **VLOGA ZA PRENOS KONCESIJE NA GOSPODARSKO DRUŽBO *(Gordana Pavlovič – Melinček, dr.med., spec.ginek. in porodništva)***

Gordana Pavlovič – Melinček, dr. med., spec. ginek. in porodništva, od oktobra leta 1995 na podlagi koncesijske pogodbe z Ministrstvom za zdravje št.: 103/95, ki je bila podeljena njej kot fizični osebi, opravlja v prostorih Zdravstvenega doma Črnomelj, Delavska pot 4, zdravstvene storitve s področja ginekologije in porodništva. Ker tovrstne zdravstvene storitve na podlagi 4. odstavka 5. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti *(Ur. l. RS, št. 23/2005-UPB2, 15/2008-ZPacP, 23/2008, 58/2008-ZZdrS-E, 77/2008-ZDZdr, 40/2012-ZUJF, 14/2013)* spadajo na sekundarno raven za katere je odgovorna Republika Slovenija, le-ta tudi spreminja že podeljene koncesijske pogodbe s sklenjenimi izvajalci.

Iz priložene vloge je razvidno, da ga. Gorada Pavlovič - Melinček prosi Občino Črnomelj za soglasje, da se sedanja koncesija, ki je bila s strani Ministrstva za zdravje podeljena izrecno fizični osebi, t.j. Gordani Pavlovič – Melinček, dr. med., spec. ginek. in porodništva, prenese na gospodarsko družbo, ki bi jo s tem namenom koncesionarka tudi ustanovila.

Občinska uprava Občinskem svetu posreduje v sledečih primerih naslednje ugotovitve:

- V kolikor koncesionarka ustanovi novo gospodarsko družbo (d.o.o.) in koncesija še naprej ostane v lasti fizične osebe, koncesija preneha veljati v primeru upokojitve ali smrti koncesionarke. V tem primeru se podeli nova koncesija fizični osebi za katero mora poskrbeti država.
- V kolikor koncesionarka prenese koncesijo na gospodarsko družbo (d.o.o.) in koncesija postane last gospodarske družbe, koncesija preneha veljati šele takrat, ko preneha obstajati s tem namenom ustanovljena gospodarska družba. V tem primeru mora ustanovitelj gospodarske družbe oz. njen direktor poskrbeti za ginekološki kader v Občini Črnomelj.

Predlog sklepov:

1. ***Občinski svet daje pozitivno mnenje k ustanovitvi gospodarske družbe, ki bi jo ustanovila koncesionarka, vendar koncesija še naprej ostane v lasti fizične osebe, t.j. Gordane Pavlovič – Melinček, dr. med., spec. ginek. in porodništva.***

ALI

2. ***Občinski svet ne daje pozitivnega mnenja k prenosu koncesijske pogodbe in ustanovitvi nove gospodarske družbe.***

ALI

3. ***Občinski svet daje pozitivno mnenje k prenosu koncesijske pogodbe, ki je bila podeljena fizični osebi, na novonastalo gospodarsko družbo.***

Številka: 50100-6/1997

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:

Na svoji 21. redni seji, 19.11.2013, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval **" VLOGO ZA PRENOS KONCESIJE NA GOSPODARSKO DRUŽBO *(Gordana Pavlovič – Melinček, dr.med., spec.ginek. in porodništva)*"**. Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme sklep pod točko 1, in sicer:

1. ***Občinski svet daje pozitivno mnenje k ustanovitvi gospodarske družbe, ki bi jo ustanovila koncesionarka, vendar koncesija še naprej ostane v lasti fizične osebe, t.j. Gordane Pavlovič – Melinček, dr. med., spec. ginek. in porodništva.***

Predsednik odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

ZASEBNA ORDINACIJA ZA GINEKOLOGIJO IN PORODNIŠTVO
Gordana Pavlovič – Melinček, dr.med.
spec.ginek.in porodništva
Delavska pot 4

8340 ČRNOMELJ

CREG019367

OBČINA ČRNOMELJ | SIG.Z.
PREJETO 18. 12. 2012 | PRIL.
ŠIFRA ZAD. | VRED.

DATUM: 12.12.2012

OBČINA ČRNOMELJ
Ga. županja
Trg svobode 3

8340 ČRNOMELJ

ZADEVA: VLOGA ZA PRENOS KONCESIJE NA GOSPODARSKO DRUŽBO

Spoštovana ga. županja !

Kot samostojni zdravstveni delavec opravljam registrirano koncesijsko dejavnost od dne 1.10.1995 dalje. Ker mi koncesijska pogodba in Pogodba o opravljanju zdravstvenih storitev, katero sem sklenila z ZZZS OE Novo mesto dopušča realizacijo storitev v višini 100 % normativa in standarda, kar pa je za potrebe opredeljene populacije premajhen obseg načrtujem ~~načrtujem~~ ustanoviti gospodarsko družbo v okvirju katere bi opravljala sedanjo koncesijsko dejavnost, po poprejšnjem dogovoru z ZZZS OE Novo mesto v večjem obsegu. Poleg širitve te dejavnosti pa načrtujem izvajati tudi sorodne zdravstvene storitve in tem ustreči potrebam občank po hitrejši oskrbi in oskrbi na eni sami lokaciji. Zaradi navedenega in na osnovi obvestila Ministrstva za zdravje, vas vljudno prosim za vaše soglasje da sedanjo koncesijo, ki je izdana na moje ime z vašim soglasjem prenesemo na gospodarsko družbo, ki bi jo s tem namenom ustanovila. Ker bi ustanovitev gospodarske družbe brez vašega poprejšnjega soglasja bila enosmiselna, vas v vljudno prosim za pozitivno rešitev moje vloge.

Lep pozdrav.

Gordana Pavlovič-Melinček, dr.med.
spec. ginek in porodništva

ZASEBNA ORDINACIJA ZA
GINEKOLOGIJO IN PORODNIŠTVO
Gordana PAVLOVIČ MELINČEK
dr. med., spec. ginek. in porodništva
Delavska pot 4, 8340 ČRNOMELJ

Zadeva: **Izdaja soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Črnomelj od 01.01.2014**

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12 – v nadaljevanju: pravilnik) zavezuje vse izvajalce, da oblikujejo ceno pomoči družini na domu ter o tem obvestijo pristojni organ - lokalno skupnost, ki poda soglasje k ceni.

Pomoč družini na domu predstavlja obliko varstva, ki se izvaja izven zavoda in se plača glede na socialni položaj uporabnika oz. zavezanca za plačilo. V skladu z Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 110/04, 124/04 in 62/10 - ZUPJS - v nadaljevanju: uredba), je dolžan storitev najprej plačati uporabnik in njegovi družinski člani v okviru zmožnosti oz. glede na mejo socialne varnosti, šele nato zavezanci.

Pravilnik opredeljuje, katere stroške vključuje cena storitve pomoč družini na domu:
- strošek strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- strošek vodje in koordinatorja neposrednega izvajanja storitve in
- strošek za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnika (pomoč na domu izvaja šest delavk, od tega dve za polovični delovni čas).

Pravilnik določa tudi najvišjo vrednost stroškov. Stroški dela strokovne priprave ter vodenja in koordiniranja (prva in druga alineja prejšnjega odstavka) zajema tudi:
- strošek za upravno administrativna dela in sicer največ 75% stroškov dela strokovne priprave ter vodenja in koordiniranja,
- strošek materiala in storitev pa maksimalno 20% stroškov dela strokovne priprave ter vodenja in koordiniranja,
- strošek amortizacije in investicijskega vzdrževanja za zgradbo in opremo, ki pa ne sme presegati 10% stroškov dela strokovne priprave ter vodenja in koordiniranja ter
- strošek najemnine, največ do 10% stroškov dela strokovne priprave ter vodenja in koordiniranja.

Stroške za neposredno socialno oskrbo na domu uporabnikov predstavljajo naslednji stroški:
- strošek dela neposrednih izvajalcev oskrbe,
- stroški materiala in storitev ter stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanj za vozilo lahko skupno znašajo največ 15% stroškov dela vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na domu.

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 6/2012) uvaja spremembo na področju razdelitve stroškov med uporabniki in lokalno skupnostjo in sicer:
- v 5. členu določa, da se stroški dela za upravno administrativna dela strokovne priprave prištejejo stroškom strokovnega delavca, ki opravlja vodenje in koordiniranje ter
- v 10. členu, da znaša subvencija lokalne skupnosti za stroške vodenja in koordiniranja najmanj v višini 50%.

V skladu s pravilnikom cena storitve, ki jo plača uporabnik oz. zavezanec, ne zajema stroškov strokovne priprave. Te stroške, ki po izračunih znašajo 743,25 EUR mesečno, t.j. 1,35 EUR na efektivno uro, je izvajalcu socialno varstvene storitve dolžna kriti lokalna skupnost.
Strošek vodenja in koordiniranj in neposredne socialne oskrbe znaša na mesec 8.365,83 EUR. V skladu s 17. členom pravilnika je lokalna skupnost iz sredstev proračuna dolžna zagotoviti subvencijo najmanj v višini 50% teh stroškov, kar bi pomenilo, da bi cena za uporabnika znašala 7,61 EUR na efektivno uro. Cena za uporabnika je dosedaj znašala 6,38 EUR na efektivno uro (subvencija občine je bila 50%). Predlog je, da se cena za uporabnika ne spremeni in tako še naprej znaša 6,38 EUR na efektivno uro, kar bi pomenilo subvencijo občine v višini 58,055%, t. j. 8,83 EUR na efektivno uro oz. 4.856,78 EUR na mesec.

Od skupne cene 16,56 EUR na efektivno uro znaša delež občine 10,18 EUR, delež uporabnika pa ostaja nespremenjen in znaša 6,38 EUR.
Slednje je razvidno iz priloženega Sklepa, ki ga je sprejel Svet Centra za socialno delo Črnomelj, h kateremu je priložena tudi obrazložitev.

Predlagamo, da Občinski svet Občine Črnomelj sprejeto ceno pomoči družini na domu obravnava in sprejme sklepa kot sledi:

1. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Črnomelj od 01.01.2014 se sprejme v predlagani vsebini in obliki.

Številka: 122-44/2013

Pripravila:
Vladka Kostelec Peteh

Predlagateljica:
Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

Mnenje Odbora za družbene dejavnosti:

Dne 19.11.2013 je Odbor za družbene dejavnosti na svoji 21. redni seji razpravljal o **"Izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Črnomelj od 01.01.2014"**. Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Črnomelj, da sprejme sledeči sklep:

Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Črnomelj od 01.01.2014 se sprejme v predlagani vsebini in obliki.

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti
Branislav Adlešič, l.r.

PREDLOG SKLEPA

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07 – UPB2, 62/10 – ZUPJS IN 57/12), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur.l. RS, št. 45/10) in Sklepa , ki ga je dne 04.11.2013 sprejel Svet Centra za socialno delo Črnomelj ter 7. in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11) je Občinski svet Občine Črnomelj na _____ redni seji dne _____ sprejel

S K L E P
o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Črnomelj

1. člen

Občina Črnomelj daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Črnomelj, ki znaša 16,56 EUR na efektivno uro.

2. člen

Strošek vodenja in koordiniranja ter neposredne pomoči družini na domu, ki znaša 15,21 EUR na efektivno uro, to je 8.365,84 EUR mesečno, se zniža za mesečno subvencijo Občine Črnomelj v višini 8,83 EUR na efektivno uro in tako znaša cena pomoči družini na domu za neposrednega uporabnika 6,38 EUR na efektivno uro.

Strošek storitve strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora za izvajanje pomoči družini na domu, ki ga krije neposredno Občina Črnomelj, znaša 1,35 EUR na efektivno uro, to je 743,25 EUR mesečno.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 01.01.2014 dalje. Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati sklep št.: 122-18/2011 z dne 23.06.2011.

Številka: 122-44/2013
Črnomelj, dne _____

Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 16
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu novembru 2013

Zadeva: **PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O ŠPORTNIKU, ŠPORTNICI IN ŠPORTNEM KOLEKTIVU LETA OBČINE ČRNOMELJ**

UVODNO

Občinski svet občine Črnomelj je Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka obravnaval že na seji v mesecu juniju 2013 in sprejel sklep:
»Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o športniku, športnici in športnem kolektivu leta Občine Črnomelj se z namenom javne obravnave objavi na spletni strani občine Črnomelj.
Podane predloge na predlog za izdajo odloka občinska uprava občine Črnomelj prouči do oktobra 2013.
Občinski svet občine Črnomelj Predlog za izdajo Odloka o športniku, športnici in športnem kolektivu leta Občine Črnomelj ponovno obravnava na seji v novembru 2013.»

Predlog za izdajo odloka je bil dejansko od 11. julija 2013 objavljen na spletni strani občine Črnomelj skupaj z vabilom zainteresiranim, da podajo pripombe in predloge do 10. septembra 2013. Do danes ni bila prejeta nobena pripomba.

V razpravi na seji občinskega sveta je bilo s strani več članov občinskega sveta predlagano, da se točka obravnava na eni od prihodnjih sej, ko bo pridobljeno tudi mnenje športne zveze. Mnenje Športne zveze Črnomelj je bilo pridobljeno in se nahaja v prilogi.

OBRAZLOŽITEV

S strani društva WSC Črnomelj je bil na občino podan predlog za spremembe pri podeljevanju priznanj za športnika, športnico in ekipo leta. Predlagajo, da se poleg obstoječih nazivov doda še podelitev naziva za:

- najboljšo mladinko in najboljšega mladinca športnika občine Črnomelj (od 14 leta do članske starostne meje v posamezni športni panogi),
- najboljšo mladinsko ekipo Občine Črnomelj.

V obrazložitvi predlagatelj navaja, da bi dosedanji nazivi za športnika, športnico in športni kolektiv leta veljali za člansko starosto skupino. S podeljevanjem priznanj za mladinsko kategorijo bi naredili korak naprej pri vzpodbujanju zelo pomembnih mladih športnikov, ki svoj dragoceni čas namenijo med drugim tudi pozitivni športni usmeritvi in s tem poleg vseh pozitivnih učinkov, ki jih daje šport, promovirajo občino. V tej starostni skupini (mladinski) je zelo velik osip med športniki, zato je vsaka vzpodbuda še toliko bolj pomembna . Omenjen predlog bi tudi preprečil morebitno zapostavljanje mladinske starostne kategorije proti članski in obratno. Smiselnost podeljevanja nazivov v mladinski kategoriji je vse bolj prisotna tudi na mednarodnem nivoju, poleg že omenjenih razlogov tudi zardi ostalih pozitivnih učinkov. Predlagajo še, da se naziv športnikov tudi finančno ovrednoti oziroma ob podelitvi podari nagrado primerna rezultatu, za katerega so izbrani športnik, športnica, ekipa trdo delali.

Predlagane spremembe in dopolnitve odloka sledijo predlogu predlagatelja, da se nazivi priznanj na področju športa razširijo in posebej podelijo tudi v mladinski kategoriji. Temu sledijo tudi predlagane spremembe posameznih členov odloka.

PREDLOG SKLEPA:

a) Občinskemu svetu se predlaga, da predlog za izdajo obravnava in v kolikor se s predlogom strinja, naj predlog za izdajo tudi sprejme. V kolikor občinski svet nima bistvenih pripomb na besedilo predloga za izdajo predlagamo, da na isti seji predlagano besedilo sprejme kot predlog in odlok sprejme.

ali

b) V kolikor občinski svet meni, da predlagani odlok ni potreben, naj ga s sklepom zavrne.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič, OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:

Na svoji 21. redni seji, 19.11.2013, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval "Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o športniku, športnici in športnem kolektivu leta Občine Črnomelj".
Odbor za družbene dejavnosti je pregledal predlagani odlok in mnenje Športne zveze Črnomelj. Občinskemu svetu Občine Črnomelj podaja sledeče mnenje:
Odbor za družbene dejavnosti ne podpira predlaganih sklepov, se pa strinja z mnenjem Športne zveze Črnomelj, da se namesto predlaganih treh priznanj: športnik – mladinec, športnica – mladinka in mladinska ekipa leta, podeli eno priznanje, in sicer »Perspektivni športnik leta«, ki bi zajemalo vse tri mladinske kategorije (športnik, športnica in športni kolektiv). Pri tem pa je potrebno, po mnenju odbora za družbene dejavnosti, za podelitev tega priznanja določiti podrobnejše kriterije (kot so npr.: starost,…), pri čemer pa tudi ni nujno, da se to priznanje podeli vsako leto.
Predlagamo, da se predlog odloka dopolni in ponovno uvrsti na eno izmed naslednjih sej Občinskega sveta Občine Črnomelj.

Predsednik
Odbora za družbene dejavnosti
Branislav Adlešič, l.r.

BESEDILO PREREDLOGA ZA IZDAJO ODLOKA:

Na podlagi določil 21. in 29. Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl.US, 76/2008, 100/2008 Odl.US, 79/2009, 14/2010 Odl.US, 51/2010, 84/2010 Odl.US, 40/2012-ZUJF) ter 6. in 16. člena Statuta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/2011) je občinski svet občine Črnomelj na svoji _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK
s spremembah in dopolnitvah odloka o športniku, športnici in športnem kolektivu leta Občine Črnomelj

1. člen

V Odloku o športniku, športnici in športnem kolektivu leta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 123/2003 in 106/2005) se spremeni naslov odloka tako, da po novem glasi: »Odlok o priznanjih Občine Črnomelj za dosežke na področju športa«.

2. člen

V 1. členu odloka se za besedilom »športni kolektiv leta« doda besedilo «ter športnik – mladinec, športnica – mladinka ter mladinska ekipa leta«.

3. člen

V 2. členu se besedilo »Priznanje športnik in športnica leta ter športni kolektiv leta se podeljuje« nadomesti z »Priznanja iz prejšnjega odstavka se podelijo«.

Doda se nov drugi odstavek, ki glasi: »Priznanje športnik, športnica in športni kolektiv leta se podeli za dosežke v članskih starostnih skupinah, priznanja športnik – mladinec, športnica – mladinka ter mladinska ekipa leta pa za dosežke športnikov do članske starostne meje v posamezni športni panogi.«

4. člen

V 3. členu se besedilo »športniku in športnici leta, kot tudi športnemu kolektivu leta« nadomesti z besedo »dobitnikom«.

5. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da po novem glasi: »Dobitnike priznanj za posamezno leto določi Občinski svet Občine Črnomelj na predlog žirije za podeljevanje priznanj za dosežke na področju športa.«

V drugem odstavku se besedilo »športnik in športni kolektiv leta« nadomesti z »za dosežke na področju športa.«

6. člen

V prvem odstavku 5. člena se besedilo »Žirija za podeljevanje priznanj športnik, športnica in športni kolektiv leta« nadomesti z »Žirija za podeljevanje priznanj za dosežke na področju športa«.

7. člen

V 6. členu se besedilo » športnik, športnica leta Občine Črnomelj kakor tudi športni kolektiv leta Občine Črnomelj » nadomesti z »po tem odloku«.

8. člen

Besedilo prvega odstavka 7. člena se spremeni tako da po novem glasi:«Vsako leto se lahko podeli po eno priznanje za športnika leta, športnico leta, športni kolektiv leta, športnika - mladinca leta, športnico – mladinko leta in mladinsko ekipo leta.«

9. člen

V 9. členu se besedilo »športnik, športnica in športni kolektiv leta« nadomesti z besedilom « za dosežke na področju športa«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

Imenovana Žirija za podeljevanje priznanj športnik, športnica in športni kolektiv leta do izteka mandata deluje v obstoječi sestavi kot Žirija za podeljevanje priznanj za dosežke na področju športa.

11. člen

Ta odlok stopi v veljavo petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

O D L O K

~~o športniku, športnici in športnem kolektivu leta Občine Črnomelj~~

o priznanjih Občine Črnomelj za dosežke na področju športa

1. člen

S tem odlokom se v Občini Črnomelj uvede podeljevanje priznanja športnik, športnica in športni kolektiv leta **ter športnik - mladinec, športnica – mladinka ter mladinska ekipa leta** in določijo pogoji in postopek za podeljevanje teh priznanj.

2. člen

Priznanj**a iz prejšnjega odstavka** ~~športnik in športnica leta in ter športni kolektiv leta~~ se ~~podeljuje~~ **podelijo** fizičnim in pravnim osebam, ki so s svojim aktivnim in kvalitetnim delovanjem na področju športa v preteklem letu dosegli pomembne uspehe in dosežke tako v občini kot izven njenih meja.

Priznanje športnik, športnica in športni kolektiv leta se podeli za dosežke v članskih starostnih skupinah, priznanje športnik – mladinec, športnica – mladinka ter mladinska ekipa leta pa za dosežke športnikov do članske starostne meje v posamezni športni panogi.

3. člen

Priznanje se **dobitnikom** ~~športniku in športnici leta, kot tudi športnemu kolektivu leta~~ podeljuje kot pokal. Poleg pokala se dobitniku podeli tudi pisni sklep o podelitvi.

4. člen

~~Dobitnike priznanja športnik in športnica leta ter športni kolektiv leta Občine Črnomelj določi Občinski svet Občine Črnomelj na predlog žirije za podeljevanje priznanj športnik, športnica in športni kolektiv leta.~~

Dobitnike priznanj za posamezno leto določi Občinski svet Občine Črnomelj na predlog žirije za podeljevanje priznanj za dosežke na področju športa.

Žirija za podeljevanje priznanj ~~športnik in športni kolektiv leta~~ **za dosežke na področju športa** ima predsednika in štiri člane in jo imenuje občinski svet izmed svojih članov in drugih predstavnikov občanov.

Mandat članov žirije traja 4 leta.

5. člen

Žirija za podeljevanje priznanj ~~športnik, športnica in športni kolektiv leta~~ **za dosežke na področju športa** ima nalogo izvesti razpisni postopek za zbiranje predlogov, opraviti izbiro in predlog predložiti v sprejem občinskemu svetu.

Žirija sprejme za svoje delo poslovnik.

6. člen

Priznanja **po tem odloku** ~~športnik, in športnica leta Občine Črnomelj kakor tudi športni kolektiv leta Občine Črnomelj~~ se podeljujejo na svečan način vsako leto.

7. člen

~~Vsako leto se lahko podeli eno priznanje za športnika leta, eno za športnico leta, in eno za športni kolektiv leta.~~

Vsako leto se lahko podeli po eno priznanje za športnika leta, športnico leta, športni kolektiv leta, športnika - mladinca leta, športnico – mladinko leta in mladinsko ekipo leta.

Tako fizična oseba, kakor tudi pravna oseba lahko prejme priznanje večkrat.

8. člen

Občinski svet zagotovi v proračunu potrebna sredstva za kritje stroškov, ki nastanejo v zvezi s podelitvijo priznanj.

9. člen

O podeljenih priznanjih za dosežke na področju športa ~~športnik, športnica in športni kolektiv leta~~ se vodi pri občinski upravi posebna evidenca.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Odlok s spremembah in dopolnitvah odloka o športniku, športnici in športnem kolektivu leta Občine Črnomelj - predlog za izdajo ima naslednji prehodno in končno določbo:

10. člen

Imenovana Žirija za podeljevanje priznanj športnik, športnic in športni kolektiv leta do izteka mandata deluje v obstoječi sestavi kot Žirija za podeljevanje priznanj za dosežke na področju športa.

11. člen

Ta odlok stopi v veljavo petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 17
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v novembru 2013

Zadeva: **PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O OGLAŠEVANJU, PLAKATIRANJU TER TURISTIČNI IN DRUGI OBVESTILNI SIGNALIZACIJI V OBČINI ČRNOMELJ**

Področje obveščanja in oglaševanja ob javnih cestah ter turistične obvestilne signalizacije je urejeno z **Zakonom o cestah** (ZCes-1; Ur. L. RS, št. 109/10, 48/12), **Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah** (Ur. L. RS, št. 46/00, 110/06, 49/08, 64/08 (65/08 popr.), 109/10-ZCes-1) ter z **občinskimi odloki**, in sicer:

- **Odlokom o oglaševanju v občini Črnomelj** (Ur. L. RS 69/1997, 123/2003, 90/2005, 73/2008), ki ureja postavljanje in upravljanje objektov in naprav za nameščanje obvestil in reklam v obliki plakatov, napisov, znakov, transparentov, simbolov ipd.
- **Odlokom o neprometnih znakih v Občini Črnomelj** (Ur. L. RS 69/1997), ki ureja način oblikovanja, postavljanja, vzdrževanja in odstranjevanja neprometnih znakov, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik, naravno znamenitost, obveščajo o napravah in objektih, ki so v neposredni zvezi s prometom in turizmom in znaki, s katerimi se udeležence usmerja k naseljem, podjetjem, ustanovam ali drugim javnim mestom. Ta odlok je prenehal veljati z dnem (30.6.2000), ko je začel veljati **Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah** in ga je potrebno iz tega razloga tudi preklicati.

Zaradi sprememb v Zakonu o javnih cestah ter Pravilnika o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah je posledično potrebna izdaja novega odloka v katerem so združena vsa področja, ki sta jih do sedaj pokrivala Odlok o oglaševanju in Odlok o neprometnih znakih.

V predlogu za izdajo Odloka o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj so sedaj določeni pogoji, načini in obveznosti za postavljanje objektov in naprav (v nadaljevanju: oglasnih objektov) za oglaševanje, usmerjanje ter izvajanje dejavnosti oglaševanja, obveščanja in usmerjanja za območje Občine Črnomelj.

V Odloku o oglaševanju je zaradi posameznih sprememb bilo potrebnih kar nekaj tekstualnih popravkov, kot tudi sprememb oziroma dopolnitev oglasnih mest. Tako prihaja do nepreglednosti nad posameznimi določili odloka o oglaševanju, zato predlagamo, da se do sedaj veljavni odlok prekliče tako, da se sprejme nov odlok, ki se ga dopolni s poglavjem, ki ureja turistično in drugo obvestilno signalizacijo. V sklopu predloga za izdajo odloka se bo v roku šestih mesecev po sprejetju Odloka o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj pripravil tudi Seznam oglasnih mest v občini.

PREDLOG SKLEPA:
Občinskemu svetu se predlaga, da obravnava Predlog za izdajo Odloka o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj.

Pripravila:
mag. Anita Jamšek

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 19. seji dne, 18. novembra 2013 obravnaval gradivo »Predlog za izdajo Odloka o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da »Predlog za izdajo Odloka o ravnanju z odpadki v občini Črnomelj« obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

Zapisala:
mag. Anita Jamšek, OU

Predsednik odbora za gospodarstvo
in komunalno infrastrukturo:
mag. Janez Gladek l.r.

PREDLOG ZA IZDAJO

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, š. 94/2007-UPB 2, 76/2008, 79/2009 in 51/2010), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Ur. l. RS, št. 29/2011- UPB8, 21/2013) in 13. in 19. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/2011) je Občinski svet Občine Črnomelj na _____. seji dne _____ sprejel

ODLOK
o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se določijo pogoji, načini in obveznosti za postavljanje objektov in naprav (v nadaljevanju: oglasnih objektov) za oglaševanje, usmerjanje ter izvajanje dejavnosti oglaševanja, obveščanja in usmerjanja za območje občine na zemljiščih in objektih, na katerih ima občina lastninsko pravico, stvarno pravico ali katero drugo pravico, na javnih površinah ter zasebnih površinah in objektih za oglaševanje za lastne potrebe.

(2) Oglaševanje, obveščanje in usmerjanje obsega vse vrste posredovanja obvestil in sporočil z oglasnimi sredstvi za vizualno in zvočno oglaševanje širši javnosti.

(3) Oglasna sredstva ter turistična in druga obvestilna signalizacija so namenjena širši javnosti takrat, kadar so nameščena tako, da so usmerjena navzven in vizualno oziroma zvočno zaznavno iz odprtega javnega prostora.

(4) Na oglasnih mestih se postavljajo stalni ali začasni oglasni objekti. Na mestih za turistično in drugo obvestilno signalizacijo se postavljajo nosilci z usmerjevalnimi lamelami. Oglasna mesta in mesta za turistično in drugo obvestilno signalizacijo so določena na podlagi analize prometnih tokov, izbranega prometnega režima, v skladu s predpisi za področje javnih cest in varnosti cestnega prometa ter vizualnih lastnosti prostora in s prostorskimi akti občine.

2. člen

(1) Pomen izrazov, ki se v tem odloku uporabljajo:

a) **Oglasno mesto** je določena lokacija, za namestitev oglasnih objektov iz 3. člena tega odloka.
b) **Oglasni objekt** je v skladu s projektom celostne grafične podobe izdelana tabla ali okvir, ki služi nameščanju oglasnih sredstev.
c) **Postavljavec** je izvajalec oglaševanja, lahko pa objekte odda v upravljanje drugi pravni ali fizični osebi – upravljavcu oglasnega objekta
d) **Oglasna sredstva** so obvestila in sporočila v obliki plakatov, nalepk, transparentov, letakov, napisov, znakov in simbolov s sporočilno vsebino, ki se namestijo na oglasni objekt.
e) **Usmerjevalno mesto** je prostor za namestitev nosilca za turistično in drugo obvestilno signalizacijo.
f) **Nosilec za turistično in drugo obvestilno signalizacijo** je, v skladu z veljavnim Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (v

nadaljevanju – državni pravilnik), nosilec na katerega se nameščajo usmerjevalne lamele.

g) **Turistična in druga obvestilna signalizacija** zajema usmerjevalne lamele in obvestilne table, ki:
   - usmerjajo h kulturnim spomenikom, varovanim območjem narave in pomembnejšim turističnim znamenitostim,
   - obveščajo o smeri, v kateri so kulturni spomenik, varovano območje narave, pomembnejša turistična znamenitost ter objekt ali naprava znotraj znamenitosti ali naselja,
   - izražajo dobrodošlice na vstopu v državo, regijo, pokrajino, občino ali naselje,
   - podajajo prometne, turistične in druge informacije na prometnih površinah zunaj vozišča ceste (počivališča, parkirišča) in na drugih površinah ob cesti, ki so določene za opravljanje spremljajočih dejavnosti ob cesti.
h) **Označbe ulic** so table z navedbo imena ulice.
i) **Občinske ceste** so lokalne ceste in javne poti.
j) **Reklama** je slika, beseda, ali druga oblika izražanja, ki javno opozarja na izdelek, dejavnost ali dogodek.
k) **Obvestilo** je sporočilo, ki pove nekaj o določeni stvari ali dogodku.
l) **Veliki pano (jumbo pano)** je pano velikih dimenzij (max 5,1 x 2,4 m ali max 3 x 4 m).
m) **Reklamni steber** je steber na katerega se lepijo ali nameščajo reklame oziroma oglasi.
n) **Reklamni napisi** na opornih zidovih so napisi na opornih zidovih do višine 1,5 m.
o) **Na steno pritrjena reklamna vitrina** je viseča ali prostostoječa omarica v katero se nameščajo oglasi.
p) **Transparent** je kos blaga ali drugega materiala z napisom ali sliko za javno izražanje, sporočanje ali reklamiranje.
q) **Reklamni pano** je plošča, na katero se pritrdijo ali nalepijo reklamni oglasi ali predmeti, panoji so lahko prostostoječi ali pritrjeni na steno objekta.
r) **Reklamno stojalo** je stojalo na katero se pritrdijo ali nalepijo reklame
s) **Drugi podobni premični objekti** (npr. mobilna prikolica, …).
t) **Izvajalec oglaševanja** je oseba, ki izvaja oglaševanje na objektih oglaševanja iz 1. do 9. točke 4. člena tega odloka.

(2) Turistična in druga obvestilna signalizacija ter označbe ulic nimajo reklamnega značaja.

II. OGLAŠEVANJE, OBVEŠČANJE IN PLAKATIRANJE

Vrste, velikost in oblike oglasnih objektov

3. člen

(1) Oglasni objekti so stalni in prenosni.

Stalni oglasni objekti so:
- reklamni stebri,
- reklamni napisi na opornih zidovih,
- na steno pritrjene vitrine,
- okvirji panojev,
- na drogove javne razsvetljave pritrjeni okviri in table,
- prostostoječi panoji (veliki oz jumbo pano in reklamni pano).

Začasni oziroma prenosi oglasni objekti so:
- prenosni reklamni panoji,
- transparenti ter napisi na javnih in drugih vozilih,
- drugi podobni premični objekti.

(2) Oglasni objekti navedeni v 1. odstavku tega člena, locirani na funkcionalnem zemljišču oziroma objektu firme se ne štejejo za nosilce oglaševanja, ki bi bili zavezani plačilu občinske takse, kolikor so namenjeni za oglaševanje lastne dejavnosti.

4. člen

(1) Glede na velikost in obliko ločimo naslednje oglasne objekte:
1. Velike panoje (jumbo panoje) velikosti od 6 m^2 do 15 m^2.
2. Prostostoječe in stenske reklamne table in reklamni panoji velikosti do 6 m^2.
3. Reklamna stojala velikosti do 2 m^2.
4. Reklamne stebre.
5. Transparente.
6. Reklamne table na drogovih javne razsvetljave velikosti do 1,5 m^2.
7. Zastave.
8. Reklamni napis na opornem zidu.
9. Reklamne vitrine do 2 m^2.
10. Obvestilne table velikosti do 0,5 m^2.

(2) Oblika reklamnih tabel in panojev ter velikih panojev (jumbo panojev) je lahko kvadratna ali pravokotna (pokončna ali ležeča). Največja višina reklamne table oziroma panoja ne sme presegati 3 m, skupna višina s podstavkom pa ne sme biti višja od 3,5 m.

(3) Čezcestni transparenti se lahko postavljajo samo na lokacijah, določenih v »Seznamu oglasnih mest« sprejetega na podlagi tega odloka in na podlagi predhodno pridobljenega soglasja pristojnega upravljavca ceste. Čezcestni transparent mora biti obešen pravokotno na cestišče, na obstoječo konstrukcijo, zid oziroma steber, z dvojno varovanimi jeklenimi vrvmi ali s posebno nosilno konstrukcijo, lahko pa je tudi pritrjen na konstrukcijske elemente nadvoza preko javne ceste. Spodnji rob transparenta je najmanj 5,5 m od najvišje točke vozišča in največ 6 m od te točke. Transparent mora biti izdelan iz neodsevnega materiala, ki se zaradi vremenskih vplivov ne deformira in nameščen s strani podjetja, ki je registrirano za takšno dejavnost.

(4) Reklamne table (obešanke) na drogovih javne razsvetljave so lahko nameščene na zunanjem robu vozišča ceste znotraj naselja v kolikor to ni v nasprotju z drugo zakonodajo, vendar ne na zadnjem drogu pred križiščem. Montirani morajo biti tako, da je njihov spodnji rob od tal oddaljen najmanj 4,5 m in da ne posegajo v horizontalni gabarit vozišča.

(5) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ki se ne drži predpisanih oglasnih objektov, njihovih velikosti in oblik.

(6) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki se ne drži predpisanih oglasnih objektov, njihovih velikosti in oblik.

(7) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki se ne drži predpisanih oglasnih objektov, njihovih velikosti in oblik.

(8) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki se ne drži predpisanih oglasnih objektov, njihovih velikosti in oblik.

5. člen

(1) Na enem mestu je lahko postavljenih več oglasnih objektov, ki morajo biti ločeni med sabo.

(2) Obveščanje in reklamiranje na oglasnih objektih se mora izvajati v skladu s sprejetimi moralnimi in družbenimi normami.

(3) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ki postavlja oglasne objekte, ki niso predpisani oziroma ne upošteva dovoljenih velikosti in oblik po tem obloku.

(4) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki niso predpisani oziroma ne upošteva dovoljenih velikosti in oblik po tem obloku.

(5) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki niso predpisani oziroma ne upošteva dovoljenih velikosti in oblik po tem obloku.

(6) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki niso predpisani oziroma ne upošteva dovoljenih velikosti in oblik po tem obloku.

Izbira izvajalca

6. člen

(1) Pravico za postavitev oglasnih objektov se lahko pridobi:

- na podlagi javnega razpisa in sicer za stalne oglasne objekte, ki so locirani na zemljiščih v lasti Občine Črnomelj,

- na predlog posameznega postavljavca, kadar gre za nepremičnine, na katerih občina nima lastninske, stvarne ali druge pravice in so vidne z javnih površin ali kadar gre za oglaševanje na začasnih objektih na nepremičninah na katerih ima občina lastninsko, stvarno ali drugo pravico.

(2) Pravico za postavitev oglasnih objektov ima tudi Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o., ki postavi oglasni objekt za izvajanje oglaševanja aktivnosti nedobičkonosnih organizacij, katerih dejavnost se sofinancira iz proračuna občine oziroma so v javnem interesu.

(3) V primeru druge alineje prvega odstavka tega člena je za postavitev oglasnega objekta potrebno pridobiti:
- ustrezno dovoljenje v skladu z zakonom in podzakonskimi akti o urejanju prostora, o prometu in javnih cestah ter v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi občine.

7. člen

(1) Medsebojne obveznosti in pravice med Občino Črnomelj in izbranim izvajalcem oglaševanja na javnem razpisu se uredijo s pogodbo, ki mora vsebovati določbe, skladne s tem odlokom in razpisnimi pogoji. V pogodbi se določijo pogoji za izvajanje oglaševanja ter višina in način plačevanja nadomestila za uporabo zemljišča.

(2) Pravico uporabe oglasnega mesta za stalne objekte na nepremičninah, na katerih ima občina lastninsko, stvarno ali drugo pravico, pridobi postavljavec na podlagi javnega razpisa praviloma za dobo treh let in možnostjo enkratnega podaljšanja pogodbe za enako obdobje, kot je bila sklenjena.

(3) Občina v javni razpis vključi vse ali le nekatere od stalnih oglasnih objektov, ki so opredeljene v »Seznamu oglasnih mest« iz 19. in 20. člena tega odloka in ležijo na javnih površinah oziroma površinah v lasti Občine Črnomelj.

(4) Vsa prosta oglasna mesta se lahko po preteku obdobja, za katerega je bila sklenjena pogodba ponovno oddajo z javnim razpisom.

(5) Če se pokaže drugačna potreba izrabe prostora, mora izvajalec oglaševanja po prejetem obvestilu občine, pod pogoji določenimi z javnim razpisom in pogodbo odstraniti oglasne objekte na lastne stroške.

8. člen

(1) Oglasne objekte za izvajanje aktivnosti nedobičkonosnih organizacij, katerih dejavnost se sofinancira iz proračuna občine, postavi v skladu z 2. odstavkom 6. člena Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o., ob soglasju občine.

Obveznosti izvajalcev

9. člen

(1) Izvajalec oglaševanja na javnih površinah je dolžan izvajati dejavnost oglaševanja tako:

- da so oglasi, ki jih namešča na oglasne objekte opremljeni s štampiljko izvajalca oglaševanja in datumom, do katerega dneva sme oglas viseti na oglasnem objektu,
- da so oglasi na oglasnem objektu primerno razvrščeni,
- da poškodovane oglase nadomesti z novimi oziroma jih odstrani v najkrajšem času,
- najkasneje v roku dveh dni,
- da vzdržuje red in čistočo v neposredni okolici oglasnih objektov,
- da redno ureja in vzdržuje oglasne objekte in jih po potrebi obnavlja,
- da rešuje reklamacije naročnikov oglaševanja v skladu s poslovno doktrino,
- da redno poravnava obveznosti iz najemne pogodbe z občino,
- da redno poravnava obveznosti iz naslova občinskih taks v skladu z določili odloka o občinskih taksah v Občini Črnomelj kolikor ni določeno drugače,
- da prijavlja medobčinskemu inšpektorju ali drugi pooblaščeni osebi nepravilno nameščanje oglasov,
- da po preteku datuma veljavnosti oglasa, le-tega odstrani, najkasneje v roku dveh dni,
- da vodi evidenco v knjigi oglaševanja.

(2) Ta določila se smiselno uporabljajo tudi za izvajalce oglaševanja, kateri oglašujejo izven javnih površin.

(3) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, kateri ravna v nasprotju z določili tega člena.

(4) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, kateri ravna v nasprotju z določili tega člena.

(5) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, kateri samostojno opravljajo dejavnost, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

10. člen

(1) Izvajalec oglaševanja na javnih površinah mora voditi evidenco o:
- oglasnih mestih, ki jih ima v upravljanju in
- naročnikih oglasov, ki so v določenih časovnih terminih pritrjeni na določenih oglasnih mestih.

(2) Evidenco je potrebno voditi tekoče dnevno v knjigi oglaševanja. Vsebovati mora naslednje podatke:

a) Podatke o izvajalcu oglaševanja:
- uradni naziv izvajalca oglaševanja (ime in priimek oziroma uradni naziv podjetja, organizacije oziroma skupnosti),
- sedež oziroma kraj bivanja izvajalca oglaševanja,
- številka žiro računa izvajalca oglaševanja.

b) Podatke o oglasnem mestu:
- velikost in oblika oglasnega mesta,
- točna lokacija (kraj, objekt, zemljiško knjižna številka parcele),
- datum in številka lokacijske informacije,
- rok trajanja dovoljenja (za stalno, za določen čas).

c) Podatke o naročniku oglasa:
- uradni naziv naročnika,
- sedež naročnika,
- datum namestitve oglasa,
- rok trajanja namestitve (število dni).

11. člen

(1) Izvajalec oglaševanja, ki preneha z oglaševanjem pred potekom obdobja, v katerem je upravičen uporabljati razpisana oglasna mesta, je dolžan o tem sedem dni pred prenehanjem oglaševanja obvestiti pristojni organ in v roku tridesetih dni od dneva obvestila odstraniti oglasne objekte, če ni s pogodbo drugače določeno.

(2) V primeru, da izvajalec oglaševanja ne izvršuje pogodbenih obveznosti ali ne plačuje nadomestila, ga pristojni organ na izpolnjevanje obveznosti pozove s priporočeno pošiljko in mu za izpolnitev obveznosti določi rok 15 dni. Če izvajalec oglaševanja v določenem roku obveznosti ne izpolni in o izpolnitvi obveznosti najkasneje v roku treh dni od preteka roka, ki

je za izpolnitev določen v pozivu, ne obvesti pristojnega organa, sme občina razveljaviti pogodbo.

(3) Izvajalec oglaševanja je dolžan po preteku obdobja, določenega v pogodbi oziroma po prenehanju pogodbe, na podlagi katere je bil upravičen uporabljati na razpisu dodeljeno oglasno mesto, odstraniti oglasne objekte in povrniti oglasno mesto v prvotno stanje v roku, ki ne sme biti daljši od tridesetih dni.

(4) Če izvajalec oglaševanja ne odstrani oglasnih objektov v predpisanem roku, jih na njegove stroške odstrani občina oziroma njen pooblaščenec.

(5) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ko ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

(6) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

(7) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ko samostojno opravljajo dejavnost, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

(8) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, k samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

12. člen

(1) Pravila za izvajanje oglaševanja aktivnosti nedobičkonosnih organizacij, katerih dejavnost se sofinancira iz proračuna občine sprejme župan in so izdelana v sodelovanju s strokovno službo občinske uprave za varstvo okolja in urejanje prostora in JP Komunala, d.o.o. Črnomelj.

Postavljanje oglasnih objektov in dejavnost oglaševanja

13. člen

(1) Oglasne objekte iz 3. in 4. člena in nameščanje oglasov je dovoljeno postaviti v skladu z določili 19. in 23. člena tega odloka.

(2) Upravljavec oglasnega objekta je pravna ali fizična oseba, ki ureja in vzdržuje oglasni objekt, nanj namešča reklame in obvestila skladno z določili tega odloka.

(3) Postavljavec je hkrati izvajalec oglaševanja, lahko pa objekte odda v upravljanje drugi pravni ali fizični osebi – upravljavcu oglasnega objekta.

(4) Obliko in velikost oglasnega objekta določi strokovna služba občinske uprave za varstvo okolja in urejanje prostora.

(5) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(7) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(8) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ko samostojno opravljajo dejavnost, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

14. člen

(1) Stalne in prenosne oglasne objekte lahko postavijo pravne in fizične osebe tudi na lastnih objektnih oziroma funkcionalnih zemljiščih, v skladu s tem odlokom.

15. člen

(1) Oglaševanje ima značaj dobičkonosne dejavnosti. Ceno določi izvajalec oglaševanja. Opravljanje oglaševanja nedobičkonosnih organizacij, katerih dejavnost se sofinancira iz proračuna občine in ga izvaja Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o., je brezplačno.

16. člen

(1) Prepovedano je poškodovati oglasne objekte.

(2) Metanje obvestil (letakov) ter njihovo nameščanje na vetrobranska stekla avtomobilov je prepovedano.

(3) Prepovedano je odstranjevati in poškodovati oglase, ki so skladno z določili 9. člena tega odloka nameščeni na oglasnih objektih.

(4) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(5) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(7) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

Pogoji za postavitev oglasnih objektov

17. člen

(1) Oglasne objekte iz 1., 2. in 6. točke 4. člena tega odloka (veliki panoji – jumbo, reklamni panoji, reklamne tabele ter transparenti) je možno postaviti na oglasna mesta, ki so zavedena v »Seznamu oglasnih mest«.

(2) Oglasne objekte na zemljiščih fizičnih in pravnih oseb:

a) se lahko postavlja v primerih:

- če gre za stavbna zemljišča, razen zelene površine ter zelenice in parke
- če ne gre za zemljišča, ki so zavarovana kot naravno ali kulturno območje ali je na njem zgrajen zavarovan objekt, razen v soglasju varstvene službe
- če ne gre za zemljišča, kjer je oviran pogled na značilno veduto,
- če ne gre za zemljišča, kjer so že postavljene druge obvestilne ali reklamne oznake, pa bi se z dodatno postavitvijo zmanjšala njihova sporočilnost,
- če ne gre za zemljišča, ki so v upravljanju vodnega gospodarstva,

b) se ne postavlja, če se lokacija nahaja:

- v cestnem svetu kategoriziranih in ne kategoriziranih cest, razen če se za postavitev pridobi soglasje upravljavca cest,
- na mestih, kjer postavitev zakriva zavarovane ali nezavarovane javne objekte, obeležja spomenike ali druge pomembne objekte ali naprave,
- na javnih mestih (pločnikih, zelenicah), kjer bi postavitev ovirala osnovno namembnost površine,
- na površinah in objektih, kjer bi se zaradi tega zmanjšala prometna varnost, zaradi zmanjšane pozornosti voznika ali zmanjšanja zaznavanja prometnih oznak,
- na površinah, ki služijo kot interventne poti,
- na objektih z značilno arhitekturno tipologijo,
- na objektih, kjer bi pritrditev kvarila izgled objekta,
- na prodajnih kioskih, zunanjih površinah izložb, stenah, oknih, vratih, gradbiščnih ograjah, energetskih napravah, stebrih, drevesih, prometni signalizaciji, javni infrastrukturi, ograjah in drugih objektih,
- na fasadah objektov, če velikost nosilcev oglaševanja presega površino fasade.

(3) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(4) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(5) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(6) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

18. člen

(1) Z barvo kot reklamnim sporočilom je možno označiti objekte ali dele objekta v soglasju vseh lastnikov in uporabnikov objekta in ob soglasju strokovne službe občinske uprave za varstvo okolja in urejanje prostora.

(2) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.

(3) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(4) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

(5) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko ravna v nasprotju z določili tega člena.

Izdajanje dovoljenj

19. člen

(1) Za vsa oglasna in usmerjevalna mesta ter njihovo postavitev mora postavljavec pridobiti ustrezna dovoljenja in soglasja za postavitev na podlagi veljavne prostorske in prometne zakonodaje ter postavitev izvesti v skladu s temi predpisi. Dovoljenja in soglasja izdajata Direkcija RS za ceste za postavitev ob državnih cestah in občina za postavitve ob občinskih cestah.

(2) Oglasne objekte iz prve, druge, pete, šeste in osme točke 4. člena tega odloka (velike panoje, prostostoječe in stenske reklamne table in reklamne panoje, transparente, reklamne table na drogovih javne razsvetljave in reklamne napise na opornem zidu) je možno postavljati na oglasna mesta, ki so določena v »Seznamu oglasnih mest« in sicer v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi. V primeru lokacij s katerimi občina ne razpolaga in niso opredeljene v »Seznamu oglasnih mest« je možno v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi postavljati oglasne objekte tudi na druge lokacije, vendar po predhodni pridobitvi soglasja strokovne službe občinske uprave za varstvo okolja in urejanje prostora.

(3) Dovoljenje za začasne oglasne objekte ob občinskih cestah se izda za obdobje največ 3 mesecev.

20. člen

(1) V »Seznamu oglasnih mest« so navedene možne lokacije na celotnem območju občine za postavitev:

- oglasnih panojev
- reklamnih tabel (obešanke) na drogovih javne razsvetljave ob občinskih cestah
- reklamnih napisov na opornih zidovih
- transparentov.

(2) »Seznam oglasnih mest« potrdi Občinski svet Občine Črnomelj v roku 6 mesecev po objavi tega odloka v Uradnem listu RS. Potrjen seznam oglasnih mest se objavi na spletnih straneh Občine Črnomelj.

(3) »Seznam oglasnih mest« je mogoče glede na spremenjene prostorske ali druge pogoje dopolniti in spremeniti po pogojih in merilih tega odloka.

21. člen

(1) Vlogi za izdajo dovoljenja za postavitev oglasnega objekta ob občinski cesti mora biti priloženo:

- dokazilo o lastništvu zemljišča oziroma pisno/a soglasje/a lastnika/ov,

- lokacijska informacija,
- navedba lokacije (parcelna številka in katastrska občina) za posamezno vrsto oglasnega objekta,
- podatki o vlagatelju vloge
- na geodetski podlagi (posnetku dejanskega stanja) vrisana lokacija v merilu 1:500 ali 1:1000,
- podatki o oglasnem objektu (načrt z definicijo gabaritov in finalnih obdelav, druge tehnične karakteristike, varnost),
- fotografijo obstoječega stanja in fotomontažo predvidene lokacije iz smeri, kamor bo usmerjeno sporočilo (če je sporočilo obojestransko, fotografija iz obeh smeri).

22. člen

(1) Dovoljenje preneha veljati:
- če to zahtevajo novo nastale prometne in druge razmere,
- v primeru spremenjene cestno prometne zakonodaje oz. predpisov,
- če oglasni objekt ni več potreben,
- če oglasni objekt in bližnja okolica nista primerno vzdrževana in
- če niso izpolnjeni pogoji iz dovoljenja.

(2) Z globo v višini 200 EUR se kaznuje posameznik, ko oglašuje brez izdanega dovoljenja.

(3) Z globo v višini 400 EUR se kaznuje samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko oglašuje brez izdanega dovoljenja.

(4) Z globo v višini 800 EUR se kaznuje pravna oseba, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko oglašuje brez izdanega dovoljenja.

(5) Z globo v višini 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravljajo dejavnost, ko oglašuje brez izdanega dovoljenja.

Odstopanja

23. člen

(1) Izjemoma je mogoče postaviti oglasne objekte tudi izven oglasnih mest določenih v tem odloku, vendar le za določen čas in ob izjemnih dogodkih. V tem primeru je potrebno predhodno pridobiti soglasje strokovne službe občinske uprave za varstvo okolja in urejanje prostora.

(2) Kljub določilu iz prvega odstavka tega člena, ni mogoče postaviti oglasnih objektov na mestih, kjer bi bila ogrožena varnost cestnega prometa.

III. TURISTIČNA IN DRUGA OBVESTILNA SIGNALIZACIJA

24. člen

(1) Turistična in druga obvestilna signalizacija je tipizirana in se postavlja v skladu z določbami veljavnih predpisov o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

(2) Usmerjevalne lamele so praviloma postavljene skupinsko na posebnih nosilcih. Vsebina lamel je ob upoštevanju določb zakona in podzakonskih predpisov o javnih cestah in prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah, namenjena izključno usmerjanju k določenim ciljem, za potrebe tega odloka pa se po vsebini loči na:

– javni sektor, ki omogoča vodenje do skupnih krajevnih ciljev in naprav, do kulturnih, zgodovinskih in naravnih znamenitosti ter do pomembnejših krajevnih oziroma javnih infrastrukturnih objektov in naprav;

– poslovni sektor, ki omogoča vodenje do pomembnejših objektov in naprav v kraju – do sedežev pravnih oseb ter njihovih poslovnih enot, če ti izpolnjujejo pogoje za takšno vodenje.

(3) Označitev javnega sektorja ima prednost pred označevanjem poslovnega sektorja.

25. člen

(1) Nosilce, usmerjevalne lamele ter njihove temelje namešča:

- ob državni cesti pooblaščeni izvajalec države
- ob občinski cesti pooblaščeni izvajalec občine.

Javni in poslovni sektor

26. člen

(1) Izvajanje dejavnosti urejanja turistične in druge obvestilne signalizacije ureja občina. Usmerjevalne lamele se postavljajo izključno na podlagi potreb občine. Izvajalca dejavnosti urejanja turistične in druge obvestilne signalizacije občina izbere z javnim razpisom ali z naročilnico.

27. člen

(1) Možna usmerjevalna mesta za postavitev usmerjevalnih lamel ob državnih cestah potrjuje Direkcija RS za ceste, v skladu z veljavnimi predpisi in strokovnimi podlagami.

(2) Možna usmerjevalna mesta za postavitev usmerjevalnih lamel ob občinskih cestah ugotavlja pristojna služba občine za okolje in prostor, v skladu z veljavnimi predpisi in strokovnimi podlagami.

(2) Občina lahko postavi nosilec z usmerjevalnimi lamelami tudi na zasebnem zemljišču, če postavitev na javni površini ni mogoča. V tem primeru mora občina pridobiti soglasje lastnika zemljišča.

(3) Na morebitna prosta mesta na nosilcu z lamelami javnega sektorja se lahko namestijo tudi usmerjevalne lamele za poslovni sektor.

28. člen

(1) Za izdelavo, dobavo in vzdrževanje turistične in druge obvestilne signalizacije skrbi občina, v skladu z veljavnimi predpisi o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

29. člen

(1) Postavitev in vzdrževanje usmerjevalnih znakov za potrebe poslovnega sektorja se izvede na podlagi pogodbe med Občino Črnomelj in zainteresiranim subjektom. S pogodbo se med drugim uredi obveznosti zainteresiranega subjekta do nadomeščanja usmerjevalnih lamel po izteku njihove uporabnosti in obveznosti do plačila vzdrževalnine.

(2) Zainteresirani subjekt za nameščanje usmerjevalnih lamel plačuje izdelavo in namestitev lamel ter sorazmernega dela stroškov nabave in postavitve nosilca s temeljem po tržnih načelih.

30. člen

(1) Izvajanje dejavnosti urejanja turistične in druge obvestilne signalizacije se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi in obsega:
- izdelavo elaborata za postavitev ob državni cesti
- izdajo dovoljenja za postavitev ob občinski cesti
- izdelavo in dobavo nosilcev, usmerjevalnih lamel in table, ki urejajo dobrodošlico na vstopu v državo, regijo, pokrajino, občino ali naselje,
- upravljanje (postavljanje oz montaža, zamenjavanje, dopolnjevanje, odstranjevanje in vzdrževanje) usmerjevalnih lamel in obvestilnih tabel,
- redno vzdrževanje in obnavljanje usmerjevalnih lamel in obvestilnih tabel
- vodenje evidence usmerjevalnih mestih, usmerjevalnih lamelah in obvestilnih tablah,
- druge dejavnosti, ki po svoji naravi sodijo v to dejavnost ali pa so določene z veljavnimi predpisi.

(2) Stroški izdelave, dobave in postavitve ter odstranitve usmerjevalnih lamel za poslovni sektor so določeni s pogodbo iz 29. člena tega odloka.

IV. NADZOR NAD IZVAJANJEM TEGA ODLOKA

31. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo Medobčinska inšpekcija in redarstvo ter druge pristojne inšpekcijske službe.

(2) Medobčinski inšpektor ima pravico z odločbo odrediti, da se nepravilnosti, ki niso skladne z določili tega odloka odpravijo in pričeti postopek o prekršku v primeru ne upoštevanja členov tega odloka.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

32. člen

(1) Za vse oglasne objekte, ki so ob sprejetju tega odloka že postavljeni, pritrjeni in izobešeni brez ustreznih dovoljenj ob občinskih cestah ter ob državnih cestah izven varovalnega pasu, si mora investitor pridobiti ustrezno dovoljenje strokovne službe občinske uprave v skladu s pogoji odloka in sicer najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.

33. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o neprometnih znakih v Občini Črnomelj (Ur. l. RS, št. 69/1997) in Odlok o oglaševanju v Občini Črnomelj (Ur. l. RS, št. 69/1997, 123/2003, 90/2005, 73/2008).

34. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: 007-0032/2013
Črnomelj, dne _____

Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 18
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta v mesecu novembru 2013

Zadeva: **Predlog za izdajo Odloka o spremembi Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Črnomelj**

Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Črnomelj (v nadaljevanju odlok) je bil sprejet na občinskem svetu dne 30.9.2004. Do sedaj je bil odlok spremenjen le enkrat, in sicer zaradi ustanovitve skupne občinske uprave »Medobčinske inšpekcije in redarstvo« dne 11.6.2009.

Na podlagi 27. člena odloka je ena izmed nalog Oddelka za varstvo okolja in urejanje prostora tudi »zaščita in reševanje, varstvo pred naravnimi nesrečami, varstvo pred požarom, gasilstvo in obrambni dokumenti«. To nalogo trenutno opravlja javni uslužbenec na uradniškem delovnem mestu »referent za zaščito in reševanje«. Ker se bo zaposleni v začetku decembra 2013 upokojil, bomo dela s področja »zaščite in reševanja, varstva pred naravnimi nesrečami, varstva pred požarom in gasilstva« prerazporedili znotraj občinske uprave, in sicer na Oddelek za splošne in pravne zadeve. Zato je potrebno spremeniti odlok in naloge »zaščite in reševanja, varstva pred naravnimi nesrečami, varstva pred požarom in gasilstva« prenesti na Oddelek za splošne in pravne zadeve in dodati to nalogo v 24. člen odloka.

V juniju 2013 je Vlada Republike Slovenije sprejela novo Uredbo o obrambnem načrtovanju (Ur.l. RS, št. 51/2013), na podlagi katere občine več nismo uvrščene kot nosilci obrambnega načrtovanja. Zaradi prenehanja te obveznosti se iz odloka črta naloga»obrambni dokumenti«, ki se je do sedaj izvajala v okviru Oddelka za varstvo okolja in urejanje prostora.

Predlog sklepa:
Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da predlagano besedilo obravnava in ga kot predlog za izdajo sprejme. V kolikor občinski svet nanj ne bo imel bistvenih pripomb predlagamo, da ga na isti seji obravnava kot predlog odloka in odlok sprejme.

Pripravila:
Tamara Potočar, OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

Priloga:
- predlog sprememb odloka

PREDLOG ZA IZDAJO

Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008- Odl.US, U-I-21/07-18, 76/2008, 100/2008-Odl.US, 79/2009, 14/2010-Odl.US, 51/2010, 84/2010-Odl.US, 40/2012-ZUJF), Zakona o javnih uslužbencih (Ur.l. RS, št. 63/2007-UPB3, 65/2008, 69/2008-ZTFI-A, 69/2008-ZZavar-E, 74/2009-Odl.US, 40/2012-ZUJF), 16. in 54. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/2011) in v skladu z Uredbo o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Ur.l.RS, št. 58/2003, 81/2003, 109/2003, 43/2004 (58/2004 popr.), 138/2004, 35/2005, 60/2005, 72/2005, 112/2005, 49/2006, 140/2006, 9/2007, 101/2007-Skl.US, 33/2008, 66/2008, 88/2008, 8/2009, 63/2009, 73/2009, 11/2010, 42/2010, 82/2010, 17/2011, 14/2012, 17/2012, 23/2012, 98/2012, 16/2013, 18/2013, 36/2013, 51/2013, 59/2013) je Občinski svet Občine Črnomelj na _____. redni seji dne _____ sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Črnomelj

1. člen

V Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Črnomelj (Ur.l.RS, št. 112/2004, 47/2009) se črta trinajsta alineja 27. člena.

2. člen

V 24. členu se doda nova štirinajsta alineja, ki se glasi:
»- zaščita in reševanje, varstvo pred naravnimi nesrečami, varstvo pred požarom in gasilstvo«.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 01503-1/2004-
Datum:

ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 19
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu novembru 2013

Zadeva: Poslovnik občinskega sveta občine Črnomelj – predlog

Uvodno:
Občinski svet občine Črnomelj je na seji v mesecu septembru 2013 sprejel predlog za izdajo Poslovnika občinskega sveta občine Črnomelj.

Člani občinskega sveta so v razpravi ob prvi obravnavi podali svoja stališča in pripombe predvsem glede določb, ki se tičejo sestave delovnih teles in nadzornega odbora in so razvidne iz zapisnika seje. Mnenja in stališča članov so bila deljena. Pobuda oz. predlog glede sestave delovnih teles in nadzornega odbora glede na rezultat na volitvah nista povzeti v predlagano besedilo predloga poslovnika, ki tako ostaja v identični vsebin kot pri prvi obravnavi.

Obrazložitev:
Poslovnik občinskega sveta občine Črnomelj je bil sprejet že leta 1999 in v nadaljevanju že večkrat spreminjan in dopolnjevan in doslej tudi ni bil objavljen v obliki uradno prečiščenega besedila.

V obliki uradnega prečiščenega besedila kot rečeno poslovnik še ni bil objavljen, nazadnje pa je bil spremenjen leta 2006. V sled navedenega in upoštevaje dejstvo, da je bil v tem obdobju v letu 2011 na novo sprejet tudi Statut občine, je pripravljen na novo tudi poslovnik o delu občinskega sveta, kot nov dokument z določenimi popravki, dopolnitvami in uskladitvami.

Glede na doslej veljavni poslovnik bistvenih sprememb ni, opravljene so nekatere uskladitve v terminologiji in strukturi, manjše uskladitve z zakonodajo, upoštevana pa so tudi priporočila pristojne vladne službe.

Pri pripravi besedila Poslovnika je bila upoštevana veljavna zakonodaja, predvsem pa zakonodaja, ki posebej ureja tudi področje občin (Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o javnih financah). Dodana je možnost sklica slavnostne seje in natančneje je opredeljena konstitutivna seja občinskega sveta.

Predlog sklepa:
Občinskemu svetu občine Črnomelj se predlaga, da predlog Poslovnika občinskega sveta Občine Črnomelj obravnava in ga sprejme v predlagani vsebini.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Predlog statutarno pravne komisije:
Statutarno pravna komisija je na 6. seji, 18. novembra 2013, obravnavala predlagano gradivo, nanj ni imela pripomb in občinskemu svetu predlaga, da predlog Poslovnika občinskega sveta občine Črnomelj obravnava in sprejme.

Zapisala:
Slavica Novak Janžekovič

Predsednik Statutarno-pravne komisije:
Štefan Misja, l.r.

Na podlagi 21. in 16. člena Statuta občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/2011) je Občinski svet Občine Črnomelj, na seji_____dne _____ sprejel

P O S L O V N I K
OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela občinskega sveta (v nadaljevanju: svet) ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov občinskega sveta (v nadaljevanju: člani sveta).

2. člen

Določbe tega poslovnika se smiselno uporabljajo tudi za delovanje delovnih teles občinskega sveta (v nadaljevanju: delovnih teles sveta) in njihovih članov. Način dela delovnih teles se lahko v skladu s tem poslovnikom ureja tudi v aktih o ustanovitvi delovnih teles, lahko pa tudi s poslovniki delovnih teles.

V tem poslovniku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

Svet in njegova delovna telesa poslujejo v slovenskem jeziku.

4. člen

Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno.

Javnost dela se lahko omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela sveta in njegovih delovnih teles določa ta poslovnik.

5. člen

Svet dela na rednih, izrednih, dopisnih in slavnostnih sejah.

Redne seje se sklicujejo najmanj štirikrat na leto.

Izredne seje se sklicujejo po določbah tega poslovnika ne glede na rokovne omejitve, ki veljajo za redne seje.

Dopisne seje se sklicujejo po določbah tega poslovnika v primerih, ko niso izpolnjeni pogoji za sklic redne seje.

Slavnostne seje se lahko sklicujejo ob praznikih občine in drugih svečanih priložnostih.

6. člen

Svet predstavlja župan, delovno telo sveta pa predsednik delovnega telesa.

7. člen

Svet uporablja pečat občine, ki je določen s statutom občine, v katerega zunanjem krogu je ime občinskega organa " OBČINSKI SVET".

Svet uporablja pečat na vabilih za seje, na splošnih aktih in aktih o drugih odločitvah ter na dopisih.

Pečat sveta uporabljajo v okviru svojih nalog tudi delovna telesa sveta.

Pečat sveta hrani in skrbi za njegovo uporabo direktor občinske uprave.

II. KONSTITUIRANJE OBČINSKEGA SVETA

8. člen

Svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta.

Prvo sejo novoizvoljenega sveta skliče prejšnji župan praviloma 20 dni po izvolitvi članov, vendar ne kasneje kot 10 dni po izvedbi drugega kroga volitev za župana.

9. člen

Obvezni dnevni red konstitutivne seje je:

1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov.
2. Poročilo občinske volilne komisije o izidu volitev v svet in volitev župana.
3. Imenovanje mandatne komisije za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandatov članov sveta.
4. Poročilo mandatne komisije in potrditev mandatov svetnikov.
5. Poročilo mandatne komisije in odločanje o pritožbah kandidatov za župana.

O dnevnem redu konstitutivne seje svet ne razpravlja in ne odloča.

Dnevni red konstitutivne seje lahko vsebuje tudi slovesno prisego župana in njegov pozdravni nagovor.

Slovesna prisega župana glasi: »Izjavljam, da bom svojo dolžnost opravljal/a v skladu s pravnim redom Republike Slovenje in Občine Črnomelj. Pri izvrševanju svoje funkcije bom ravnal/a vestno in odgovorno v korist in za blaginjo občanov in občank občine Črnomelj.«

10. člen

Prvo sejo novoizvoljenega sveta vodi najstarejši član občinskega sveta, oziroma član, ki ga na predlog najstarejšega člana določi občinski svet.

Na prvi seji svet izmed navzočih članov sveta najprej imenuje tričlansko komisijo za potrditev mandatov članov občinskega sveta in ugotovitev izvolitve župana (v nadaljevanju: mandatna komisija). Člane mandatne komisije predlaga župan, lahko pa tudi vsak član. Svet glasuje najprej o županovem predlogu, če ta ni izglasovan pa o predlogih članov po vrstnem redu, kot so bili vloženi, dokler niso imenovani trije člani komisije. O preostalih predlogih svet ne odloča.

Mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdil o izvolitvi pregleda, kateri kandidati so bili izvoljeni za člane sveta, predlaga svetu odločitve o morebitnih pritožbah, ki so jih vložili kandidati za člane sveta in predstavniki kandidatur oziroma list kandidatov in predlaga potrditev mandatov za člane.

Če je vložena pritožba kandidata ali predstavnika kandidata za župana, mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana pripravi poročilo o vsebini in upravičenosti pritožbe ter predlaga svetu odločitev o posameznih pritožbah.

11. člen

Mandate članov sveta potrdi svet na predlog mandatne komisije potem, ko dobi njeno poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb kandidatov, predstavnikov kandidatur oziroma kandidatnih list.

Svet odloči skupaj o potrditvi mandatov, ki niso sporni, o vsakem spornem mandatu pa odloča posebej.

Član sveta, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata. Šteje se, da je svet z odločitvijo o spornem mandatu odločil tudi o pritožbi kandidata ali predstavnika kandidature oziroma kandidatne liste.

Svet na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana ter na podlagi poročila mandatne komisije posebej odloči o morebitnih pritožbah kandidatov za župana oziroma predstavnikov kandidatur. Če je za župana izvoljen kandidat, ki je bil hkrati izvoljen tudi za člana občinskega sveta, pa je zoper njegov mandat župana vložena pritožba, pri odločanju o

pritožbi ne sme glasovati. Glasovati ne sme niti vlagatelj pritožbe – kandidat za župana, če je bil izvoljen tudi za člana sveta.

12. člen

Ko se svet konstituira, nastopijo mandat novoizvoljeni člani občinskega sveta, mandat dotedanjim članom občinskega sveta pa preneha.

V kolikor svet ni sprejel pritožbe zoper mandat župana iz četrtega odstavka 11. člena, prične novo izvoljenemu županu teči mandat, mandat dotedanjemu županu pa preneha.

S prenehanjem mandata dotedanjemu svetu preneha članstvo v nadzornem odboru občine ter stalnih in občasnih delovnih telesih sveta.

13. člen

Občinski svet potrdi mandat člana občinskega sveta, ki nadomesti člana občinskega sveta, ki mu predčasno preneha mandat, na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Član občinskega sveta, katerega mandat se potrjuje, sme glasovati o potrditvi svojega mandata, razen če je mandat sporen.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

1. Splošne določbe

14. člen

Pravice in dolžnosti članov sveta so določene z zakonom, statutom občine in tem poslovnikom.

Člani sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej in sodelovati pri delu sveta in njegovih delovnih teles, katerih člani so. Člani sveta se lahko udeležujejo tudi sej drugih delovnih teles in imajo pravico sodelovati pri njihovem delu, vendar brez pravice glasovanja.

Član sveta ima pravico:

- predlagati svetu v sprejem odloke in druge akte, razen proračuna, zaključnega računa in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih sprejme svet na predlog župana;
- glasovati o predlogih splošnih aktov občine, drugih aktov in odločitev sveta ter predlagati dopolnila (amandmaje) teh predlogov;
- sodelovati pri oblikovanju programa dela sveta in dnevnih redov sej sveta ;
- predlagati kandidate za člane občinskih organov, delovnih teles sveta in organov javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina oziroma v katerih ima občina v skladu z zakonom svoje predstavnike.

Član sveta ima dolžnost varovati podatke zaupne narave, ki so kot osebni podatki, državne, uradne in poslovne tajnosti opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, za katere izve pri svojem delu.

Član sveta ima pravico do povračila stroškov v zvezi z opravljanjem funkcije ter v skladu z zakonom in posebnim aktom sveta do plačila sejnin za udeležbo na seji sveta ali delovnega telesa.

15. člen

Član sveta ne more biti klican na odgovornost zaradi mnenja, izjave ali glasu, ki ga je dal v zvezi z opravljanjem svoje funkcije.

Član sveta nima imunitete ter je za svoja dejanja, ki niso povezana s pravicami in dolžnostmi člana sveta, odškodninsko in kazensko odgovoren.

16. člen

Svetniške skupine, ki jih oblikujejo člani sveta izvoljeni z istoimenske liste ali dveh ali več kandidatnih list, imajo le pravice, ki gredo posameznemu svetniku.

2. Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

17. člen

Član sveta ima pravico zahtevati od župana, drugih občinskih organov in občinske uprave obvestila in pojasnila, ki so mu potrebna za delo v občinskem svetu in njegovih delovnih telesih.

Občinski organi iz prejšnjega odstavka so dolžni odgovoriti na vprašanja članov sveta in jim posredovati zahtevana pojasnila. Če član sveta to posebej zahteva, mu je treba odgovoriti oziroma posredovati pojasnila tudi v pisni obliki.

Član sveta ima pravico županu ali direktorju občinske uprave postaviti vprašanje ter jima lahko da pobudo za ureditev določenih vprašanj ali za sprejem določenih ukrepov iz njune pristojnosti.

18. člen

Član sveta zastavlja vprašanja in daje pobude v pisni obliki ali ustno.

Na vsaki redni seji sveta mora biti predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov.

Vprašanja oziroma pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru župan ali za vodenje seje pooblaščeni podžupan oziroma član sveta na to opozori in člana sveta pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni.

Ustno postavljeno vprašanje ne sme trajati več kot 3 minute, obrazložitev pobude pa ne več kot 5 minut.

Pisno postavljeno vprašanje mora biti takoj posredovano tistemu, na katerega je naslovljeno.

Član sveta ima pravico na eni seji postaviti največ tri vprašanja oziroma pobude.

Pri obravnavi vprašanj in pobud mora biti na seji obvezno prisoten župan ali direktor občinske uprave. Na posamezno vprašanje ali pobudo lahko, po pooblastilu župana ali direktorja, poda odgovor tudi uslužbenec občinske uprave.

Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetka seje ter na ustna vprašanja dana ob obravnavi vprašanj in pobud članov občinskega sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan ali direktor občinske uprave oziroma njun namestnik odgovori na naslednji seji.

Župan ali direktor občinske uprave oziroma njun namestnik lahko na posamezna vprašanja ali pobude odgovorita pisno, pisno pa morata odgovoriti na vprašanja in pobude, za katere tako zahteva vlagatelj. Pisni odgovor mora biti praviloma posredovan vsem članom sveta s sklicem ali pa na prvi naslednji redni seji, najkasneje pa v treh mesecih od seje, na kateri je bilo vprašanje postavljeno.

19. člen

Če član sveta ni zadovoljen z odgovorom na svoje vprašanje oziroma pobudo, lahko zahteva dodatno pojasnilo. Če tudi po tem ni zadovoljen, lahko predlaga svetu, da se o zadevi opravi razprava, o čemer odloči svet z glasovanjem.

Če svet odloči, da bo o zadevi razpravljal, mora župan uvrstiti to vprašanje na dnevni red prve naslednje redne seje.

3. Odgovornost in ukrepi zaradi neupravičene odsotnosti s sej sveta in delovnih teles

20. člen

Član sveta se je dolžan udeleževati sej sveta in delovnih teles, katerih član je.

Če ne more priti na sejo sveta ali delovnega telesa, katerega član je, mora o tem in o razlogih za to obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa najpozneje do začetka seje. Če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa o svoji odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je to mogoče.

Članu sveta ali delovnega telesa, ki se ne udeleži seje sveta oziroma delovnega telesa, ne pripada plačilo za nepoklicno opravljanje funkcije oziroma sejnina, ki mu pripada za udeležbo na seji.

Če se član delovnega telesa iz neupravičenih razlogov ne udeleži treh sej delovnega telesa v koledarskem letu, lahko predsednik delovnega telesa s posebnim sklepom delovnega telesa predlaga svetu njegovo razrešitev.

Če so tri seje delovnega telesa zaporedoma nesklepčne, izvoli svet novo delovno telo.

IV. DELOVNO PODROČJE SVETA

21. člen

Svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Svet opravlja zadeve iz svoje pristojnosti, ki jo določa na podlagi ustave in zakona statut občine.

1. Program dela sveta

22. člen

Župan pripravi predlog okvirnega programa dela sveta za posamezno leto.

Pri oblikovanju okvirnega programa dela sveta lahko sodelujejo svetniki in stalna delovna telesa.

Okvirni program dela predlaga župan v sprejem svetu.

Na podlagi sprejetega programa dela sveta, se uvrščajo posamezne zadeve na dnevni red seje sveta.

V. SEJE SVETA

1. Sklicevanje sej, predsedovanje in udeležba na seji

23. člen

Svet dela in odloča na sejah.

Seje sveta sklicuje župan.

Župan sklicuje seje sveta v skladu s programom dela sveta, na podlagi sklepa sveta in na predlog drugih predlagateljev, določenih s statutom občine, ter če to zahtevajo okoliščine, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

Župan lahko skliče redno sejo sveta, predno je končana predhodno sklicana seja, svet pa nove redne seje ne more začeti, dokler ne konča prejšnje redne seje.

24. člen

Župan, podžupan ali član sveta, ki je pooblaščen za vodenje sej sveta lahko za posamezno sejo sveta svoja stališča o pomembnejših zadevah koordinira z vsemi svetniškimi skupinami.

25. člen

Vabilo za redno sejo sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje članom najkasneje 7 dni pred dnem, določenim za sejo. Skupaj z vabilom se pošlje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitev zadev na dnevni red. Posamezno gradivo se lahko pošlje tudi kasneje, če je vsebina gradiva nujno potrebna pri odločanju o točki dnevnega reda.

Vabilo in gradiva za sejo sveta se obvezno pošljejo tudi podžupanom, direktorju občinske uprave, predsedniku nadzornega odbora občine, predsednikom krajevnih skupnosti, predlagatelju posamezne zadeve, ki je na dnevnem redu ter županu, kadar ni sklicatelj seje župan.

Vabilo in gradiva prejmejo tudi politične stranke, zastopane v svetu in predstavniki medijev.

Vabila in gradiva iz prejšnjih odstavkov se pošljejo po pošti v fizični obliki na papirju, če tako s pisno izjavo naroči prejemnik pa lahko tudi na zgoščenki, drugem podobnem nosilcu podatkov ali po elektronski pošti. Vabilo in gradivo se objavita tudi na spletni strani občine.

26. člen

Izredno sejo sveta skliče župan za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje, ali na zahtevo četrtine članov sveta.

V zahtevi članov sveta za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic, zahtevi mora biti priložen dnevni red in gradivo o zadevah, o katerih naj občinski svet odloča. Župan mora v zahtevi predlagane točke uvrstiti na dnevni red, dopolni pa ga lahko še z novimi točkami.

Župan mora sklicati sejo sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh po vložitvi zahteve. Če izredna seja sveta, ki so jo zahtevali člani sveta ni sklicana v roku sedem dni od predložitve pisne obrazložene zahteve za sklic s priloženim ustreznim gradivom, jo lahko skličejo člani sveta, ki so sklic zahtevali oziroma njihovi pooblaščeni predstavnik. V tem primeru lahko sejo vodi član sveta, ki ga določijo člani, ki so sklic izredne seje zahtevali.

Vabilo za izredno sejo sveta z gradivom mora biti vročeno članom sveta in osebam iz drugega odstavka prejšnjega člena najkasneje tri dni pred sejo. Vabilo se pošlje skladno s 25. členom tega poslovnika in se objavi na spletni strani občine.

Če razmere terjajo drugače, se lahko izredna seja občinskega sveta skliče v skrajnem roku, ki je potreben, da so s sklicem seznanjeni vsi člani sveta in se seje lahko udeležijo. V tem primeru se lahko dnevni red seje predlaga na sami seji, na sami seji pa se lahko predloži svetnikom tudi gradivo za sejo. Svet pred sprejemom dnevnega reda tako sklicane izredne seje ugotovi utemeljenost razlogov za sklic. Če svet ugotovi, da ni bilo razlogov, se seja ne opravi in se skliče nova izredna ali redna seja v skladu s tem poslovnikom.

27. člen

Izredna in redna seja ne moreta biti sklicani in potekati istočasno.

Če je izredna seja sveta prekinjena zato, ker seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti po sklicu nadaljevanja seje, mora predsedujoči sejo končati.

28. člen

V nujnih primerih, ko je potrebno sprejeti odločitev v krajšem času kot pa je mogoče sklicati sejo občinskega sveta in gre za manj pomembno zadevo lahko svet odloči o zadevi iz svoje pristojnosti ne da bi se sestal (na dopisni seji).

Dopisno sejo izvede župan, strokovno in administrativno delo pa opravijo uslužbenci občinske uprave.

Župan odredi, ali se v zadevi pošlje članom pisni predlog (po pošti, faksu ali po elektronski pošti), ali le telefonsko sporočilo ter določi rok, v katerem naj se član izjavi.

Vprašanje za dopisno sejo mora biti jasno in nedvoumno, tako da je na njega mogoče odgovoriti samo z "da" ali z "ne" oziroma "za" ali "proti".

Če večina članov sveta soglaša z izvedbo dopisne seje, se šteje, da je bila odločitev sprejeta na seji, v nasprotnem primeru se skliče sejo sveta ali se zadeva uvrsti na dnevni red prve naslednje redne ali izredne seje.

Šteje se, da član občinskega sveta soglaša z izvedbo dopisne seje, če je do postavljenega roka oddal svoj glas.

O dopisni seji se sestavi zapisnik, v katerem se navede vzrok za izvedbo dopisne seje, postavljeno vprašanje in odgovori občinskih svetnikov. Ta zapisnik potrdi občinski svet na naslednji seji. Župan mora na naslednji seji občinskega sveta posebej utemeljiti vzroke za izvedbo dopisne seje.

29. člen

Na seje sveta se vabijo poročevalci za posamezne točke dnevnega reda, ki jih določi župan oziroma direktor občinske uprave.

Vabilo se pošlje tudi vsem, katerih navzočnost je glede na dnevni red seje potrebna.

30. člen

Predlog dnevnega reda seje sveta pripravi župan.

Predlog dnevnega reda lahko predlagajo tudi vsi, ki imajo pravico zahtevati sklic seje sveta. Posamezne točke dnevnega reda lahko predlaga tudi posamezen član sveta ali svetniška skupina.

V predlog dnevnega reda seje sveta se lahko uvrstijo le točke, za katere obravnavo so izpolnjeni pogoji, ki so določeni s tem poslovnikom.

Na dnevni red se prednostno uvrstijo odloki, ki so pripravljeni za drugo obravnavo.

O sprejemu dnevnega reda odloča svet na začetku seje.

Svet ne more odločiti, da se v dnevni red seje uvrstijo zadeve, če članom ni bilo predloženo gradivo, oziroma h kateremu župan v razumnem roku ni imel možnosti podati svojega mnenja ali zavzeti stališča, kadar ta ni bil predlagatelj, razen v primerih, ki jih določa ta poslovnik.

Razumni rok iz prejšnjega odstavka je 7 dni.

31. člen

Sejo sveta vodi župan. Župan lahko za vodenje sej sveta pooblasti podžupana ali drugega člana (v nadaljevanju: predsedujoči).

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan ali predsedujoči ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član sveta.

Izredno sejo občinskega sveta, ki jo skličejo člani sveta, ker župan ni opravil sklica v skladu z zakonom in tem poslovnikom, vodi član sveta, ki ga pooblastijo člani sveta, ki so sklic seje zahtevali.

32. člen

Seje sveta so javne.

Javnost seje se zagotavlja z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah sveta.

Predstavnike sredstev javnega obveščanja v občini in občane se o seji obvesti z objavljenim vabilom, ki mu je priloženo gradivo za sejo. Objava se opravi vsaj tri dni pred sejo na spletni strani občine. Sredstvom javnega obveščanja se pošlje še vabilo po elektronski pošti.

Predsedujoči mora poskrbeti, da ima javnost v prostoru, v katerem seja sveta poteka, primeren prostor, da lahko spremlja delo sveta ter pri tem dela ne moti. Prostor za javnost mora biti vidno ločen od prostora za člane sveta.

Predstavniki sredstev javnega obveščanja lahko zvočno in slikovno snemajo posamezne dele seje, razen če svet odloči drugače, ali če je seja zaprta za javnost. O zahtevi občana za snemanje posameznih delov seje odloči občinski svet.

Če občan, ki spremlja sejo, ali predstavnik sredstva javnega obveščanja moti delo sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če tudi po opozorilu ne neha motiti dela sveta, pa ga odstrani iz prostora.

33. člen

Župan ali predlagatelj gradiva predlaga svetu, da s sklepom zapre sejo za javnost v celoti ali ob obravnavi posamezne točke dnevnega reda, če to terjajo zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe, zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Kadar svet sklene, da bo izključil javnost oziroma kako točko dnevnega reda obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči, kdo je lahko poleg župana, predsedujočega in članov sveta navzoč na seji.

2. Potek seje

34. člen

Ko predsedujoči začne sejo, obvesti svet, kdo izmed članov sveta mu je sporočil, da je zadržan in se seje ne more udeležiti.

Predsedujoči nato ugotovi, ali je svet sklepčen. Predsedujoči obvesti svet tudi o tem, kdo je povabljen na sejo.

Na začetku seje lahko predsedujoči poda pojasnila v zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

35. člen

Svet na začetku seje določi dnevni red.

Pri določanju dnevnega reda svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi in nato o morebitnih drugih postopkovnih predlogih.

Predlagatelj točke dnevnega reda lahko točko sam umakne vse do glasovanja o dnevnem redu. O predlagateljevem umiku točke svet ne razpravlja in ne glasuje. Kadar predlaga umik točke dnevnega reda oseba, ki ni predlagatelj točke, svet o tem razpravlja in glasuje.

Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo članom sveta izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda svet razpravlja in glasuje.

Po sprejetih posameznih odločitvah za umik oziroma za razširitev dnevnega reda da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

36. člen

Po sprejemu dnevnega reda se odloča o sprejemu zapisnika prejšnje seje.

Član sveta lahko da pripombe k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika prejšnje seje odloči svet.

Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa se sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen s sprejetimi pripombami.

37. člen

Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po določenem (sprejetem) vrstnem redu.

Med sejo lahko svet odloči o spremembi vrstnega reda obravnave posameznih točk dnevnega reda, če med potekom seje nastopijo okoliščine, zaradi katerih je potrebno posamezno gradivo obravnavati pred točko dnevnega reda, na katero je uvrščeno. Spremembo vrstnega reda obravnave je potrebno obrazložiti.

38. člen

Na začetku obravnave vsake točke dnevnega reda lahko poda župan ali oseba, ki jo določi župan oziroma predlagatelj, kadar to ni župan, dopolnilno obrazložitev. Dopolnilna

obrazložitev sme trajati največ deset minut, če ni s tem poslovnikom drugače določeno. Kadar svet tako sklene, je predlagatelj dolžan podati dopolnilno obrazložitev.

Ves čas razprave ima predlagatelj pravico pojasnjevati predlagano gradivo, ko se priglasi k besedi.

Če ni župan predlagatelj, lahko poda župan ali od njega pooblaščeni podžupan oziroma direktor občinske uprave mnenje k obravnavani zadevi. Potem dobi besedo predsednik delovnega telesa sveta, ki je zadevo obravnavalo. Obrazložitev županovega mnenja in beseda predsednika delovnega telesa lahko trajata največ po sedem 7 minut.

Po tem dobijo besedo člani sveta po vrstnem redu, kakor so se priglasili k razpravi. Razprava posameznega člana lahko traja največ pet minut. V pomembnejših zadevah kot so proračun, zaključni račun, razvojni programi, prostorski akti in odloki, ki finančno obremenijo občane, razpravljalec lahko podaljša razpravo do 10 minut.

Razpravljalec lahko razpravlja le enkrat, ima pa pravico do replike po razpravi vsakega drugega razpravljalca. Replika mora biti konkretna in se nanašati na v napovedi replike označeno razpravo, sicer jo lahko predsedujoči prepove. Replike smejo trajati največ tri minute. Razpravljalec ima pravico do replike na repliko, ki sme trajati največ dve minuti.

Ko je vrstni red priglašenih razpravljalcev izčrpan, predsedujoči vpraša, ali želi še kdo razpravljati. Dodatne razprave lahko trajajo le po tri minute.

K razpravi se lahko priglasi tudi župan ali direktor občinske uprave, predlagatelj gradiva, kadar to ni župan in strokovni delavec, ki ga določi predlagatelj.

Če se k razpravi priglasi nekdo, ki mu statut in poslovnik izrecno ne dajeta te pravice, odloča o tem občinski svet.

39. člen

Razpravljalec sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu in o katerem teče razprava, h kateri je predsedujoči pozval.

Če se razpravljalec ne drži dnevnega reda ali prekorači čas za razpravo, ga predsedujoči opomni. Če se tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda oziroma nadaljuje z razpravo, mu predsedujoči lahko vzame besedo. Zoper odvzem besede lahko razpravljalec ugovarja. O ugovoru odloči svet brez razprave.

40. člen

Članu sveta, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali o kršitvi dnevnega reda, da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva.

Nato poda predsedujoči pojasnilo glede kršitve poslovnika ali dnevnega reda. Če član ni zadovoljen s pojasnilom, odloči svet o tem vprašanju brez razprave.

Če član zahteva besedo, da bi opozoril na napako ali popravil navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je povzročila nesporazum ali potrebo po osebnem pojasnilu, mu da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član omejiti na pojasnilo in njegov govor ne sme trajati več kot tri minute.

41. člen

Ko predsedujoči ugotovi, da ni več priglašenih k razpravi, sklene razpravo o posamezni točki dnevnega reda. Če je na podlagi razprave treba pripraviti predloge za odločitev ali stališča, se razprava o taki točki dnevnega reda prekine in nadaljuje po predložitvi teh predlogov.

Predsedujoči lahko med sejo prekine delo sveta tudi, če je to potrebno zaradi odmora, priprave predlogov po zaključeni razpravi, potrebe po posvetovanjih, pridobitve dodatnih strokovnih mnenj. V primeru prekinitve predsedujoči določi, kdaj se bo seja nadaljevala.

Predsedujoči prekine delo sveta, če ugotovi, da seja ni več sklepčna, če so potrebna posvetovanja v delovnem telesu in v drugih primerih, ko tako sklene svet. Če je delo sveta prekinjeno zato, ker seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti v nadaljevanju seje, predsedujoči sejo konča.

42. člen

Odmor predsedujoči odredi na obrazložen predlog skupine najmanj treh članov sveta, župana, podžupana ali predlagatelja gradiva, če je to potrebno zaradi priprave dopolnil (amandmajev), mnenj, stališč, dodatnih obrazložitev ali odgovorov oziroma pridobitve zahtevanih podatkov. Odmor lahko traja največ trideset minut, odredi pa se ga lahko pred oziroma v okviru posamezne točke največ dvakrat

Predsedujoči lahko predlaga petnajst minutni odmor kadarkoli med sejo.

Če kdo od upravičencev predlaga dodatni odmor po izčrpanju možnosti iz prvega odstavka, odloči svet, ali se lahko odredi odmor, ali se seja nadaljuje, ali pa se seja prekine in nadaljuje drugič.

V izjemnih okoliščinah lahko odloči svet o dolžini odmora z glasovanjem.

43. člen

Če svet o zadevi, ki jo je obravnaval, ni končal razprave ali če ni pogojev za odločanje, ali če svet o zadevi ne želi odločiti na isti seji, se razprava oziroma odločanje o zadevi preloži na eno izmed naslednjih sej. Enako lahko svet odloči, če časovno ni uspel obravnavati vseh točk dnevnega reda.

Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane, svet konča sejo.

3. Vzdrževanje reda na seji

44. člen

Za red na seji skrbi predsedujoči. Na seji sveta ne sme nihče govoriti, dokler mu predsedujoči ne da besede.

Predsedujoči skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govornika lahko opomni na red ali mu seže v besedo le predsedujoči.

45. člen

Za kršitev reda na seji sveta sme predsedujoči izreči naslednje ukrepe:

- opomin,
- odvzem besede,
- odstranitev s seje ali z dela seje.

46. člen

Opomin se lahko izreče članu sveta, če govori, čeprav ni dobil besede, če sega govorniku v besedo ali če na kak drug način krši red na seji.

Odvzem besede se lahko izreče govorniku, če s svojim govorom na seji krši red in določbe tega poslovnika in je bil na tej seji že dvakrat opominjan, naj spoštuje red in določbe tega poslovnika.

Odstranitev s seje ali z dela seje se lahko izreče članu sveta oziroma govorniku, če kljub opominu ali odvzemu besede krši red na seji, tako da onemogoča delo sveta.

Član sveta oziroma govornik, ki mu je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti prostor, v katerem je seja.

47. člen

Predsedujoči lahko odredi, da se odstrani s seje in iz poslopja, v katerem je seja, vsak drug udeleženec, ki krši red na seji oziroma s svojim ravnanjem onemogoča nemoten potek seje.

Če je red hudo kršen, lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

48. člen

Če predsedujoči z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji sveta, jo prekine.

4. Odločanje

49. člen

Svet veljavno odloča, če je na seji navzočih večina vseh članov sveta.

Navzočnost predsedujoči ugotavlja na začetku seje, pred vsakim glasovanjem in na začetku nadaljevanja seje po odmoru oziroma prekinitvi. Navzočnost članov sveta na začetku seje se ugotovi s podpisi članov na listi navzočnosti.

Za sklepčnost je odločilna dejanska navzočnost članov občinskega sveta v sejni sobi (dvorani) na način kot velja za glasovanje. Preverjanje sklepčnosti lahko zahteva vsak član sveta ali predsedujoči kadarkoli.

50. člen

Svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon ali statut določa drugačno večino. Predlagana odločitev je sprejeta, če se je večina opredeljenih navzočih članov izrekla "ZA" njen sprejem oziroma če je »ZA« sprejem glasovalo toliko članov, kot to za posamezno odločitev določa zakon ali statut občine.

51. člen

Svet praviloma odloča z javnim glasovanjem.

S tajnim glasovanjem svet odloča, če tako sklene pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju ali če to zahteva najmanj četrtina članov sveta pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju.

52. člen

Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča. Predsedujoči pred vsakim glasovanjem prebere predlagano besedilo sklepa ali amandmaja.

Član sveta ima pravico obrazložiti svoj glas, razen če ta poslovnik ne določa drugače. Obrazložitev glasu se v okviru posameznega glasovanja dovoli le enkrat in sme trajati največ dve minuti.

Predsedujoči po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

53. člen

Člani sveta se opredelijo in glasujejo tako, da predsedujoči najprej vpraša, kdo je »ZA« predlagano odločitev in nato po zaključenem opredeljevanju za sprejem odločitve, kdo je »PROTI« predlagani odločitvi. Vsak član glasuje o isti odločitvi samo enkrat, razen če je glasovanje v celoti ponovljeno.

54. člen

Najprej se glasuje o predlogu odločitve, ki ga po končani razpravi oblikuje predsedujoči.

Če se predlagateljev predlog odločitve razlikuje od predloga predsedujočega in predlagatelj po razpravi vztraja pri svojem predlogu, se ne glede na določbo prejšnjega odstavka, najprej glasuje o predlogu predlagatelja. Predlagatelj lahko svoj predlog pred glasovanjem popravi, spremeni, dopolni ali umakne.

Če predlog predlagatelja ali predsedujočega iz prejšnjih odstavkov ni sprejet tako kot je bil predlagan, lahko predlagatelj ali predsedujoči podata nov predlog odločitve, lahko pa podajo svoj predlog odločitve tudi posamezni člani občinskega sveta, razen v primerih, ko je z zakonom, statutom ali tem poslovnikom določeno drugače.

O predlogih iz prejšnjega odstavka se glasuje po vrstnem redu, kot so bili predlagani predsedujočemu.

Predlog odločitve mora biti oblikovan jasno in nedvoumno, tako da je iz njega razvidna odločitev o stvari.

Ko je odločitev sprejeta, se o preostalih predlogih glasovanje ne opravi.

V dvomu, ali naj se glasovanje o posameznem predlogu opravi ali ne, na predlog predsedujočega, odloči občinski svet.

55. člen

Javno glasovanje se opravi z dvigom rok, z uporabo glasovalne naprave ali s poimenskim izjavljanjem.

Poimensko glasujejo člani sveta, če svet tako odloči na predlog predsedujočega ali najmanj ene četrtine vseh članov sveta.

Člane se pozove k poimenskemu glasovanju po abecednem redu prve črke njihovih priimkov. Član glasuje tako, da glasno izjavi "ZA", "PROTI" ali "NE GLASUJEM". O poimenskem glasovanju se piše zaznamek tako, da se pri vsakem članu sveta zapiše, kako je glasoval, ali pa se zabeleži njegova odsotnost. Zaznamek je sestavni del zapisnika seje.

56. člen

Tajno se glasuje z glasovnicami.

Tajno glasovanje vodi in ugotavlja izide tričlanska komisija, ki jo vodi predsedujoči. Dva člana določi svet na predlog predsedujočega. Eden izmed predlaganih članov mora biti obvezno iz vrst opozicije. Administrativno - tehnična opravila v zvezi s tajnim glasovanjem opravlja direktor občinske uprave ali uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave.

Za glasovanje se natisne toliko enakih glasovnic, kot je članov sveta. Glasovnice morajo biti overjene z žigom, ki ga uporablja občinski svet.

Pred začetkom glasovanja določi predsedujoči čas glasovanja.

Komisija vroči glasovnice članom občinskega sveta in sproti označi, kateri član je prejel glasovnico. Glasuje se na prostoru, ki je določen za glasovanje in na katerem je zagotovljena tajnost glasovanja.

Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in praviloma opredelitev "ZA" in "PROTI".

Glasuje se tako, da se obkroži besedo "ZA" ali besedo "PROTI".

Glasovnica mora vsebovati navodilo za glasovanje.

Glasovnica za imenovanje posameznih kandidatov vsebuje zaporedne številke, imena in priimke kandidatov, če jih je več, po abecednem vrstnem redu njihovih priimkov. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedno številko pred priimkom imenom kandidata, za katerega se želi glasovati in največ toliko zaporednih številk kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici treba imenovati.

Ko član sveta izpolni glasovnico, odda glasovnico v glasovalno skrinjico.

57. člen

Ko je glasovanje končano, komisija ugotovi izid glasovanja.

Ugotovitev izida glasovanja obsega:

- datum in številko seje sveta,
- predmet glasovanj,
- sestavo glasovalne komisije s podpisi njenih članov,
- število razdeljenih glasovnic,
- število oddanih glasovnic,
- število neveljavnih glasovnic,
- število veljavnih glasovnic,
- število glasov "ZA" in število glasov "PROTI", oziroma pri glasovanju o kandidatih število glasov, ki jih je dobil posamezni kandidat,
- ugotovitev, da je predlog izglasovan s predpisano večino ali da predlog ni izglasovan, pri glasovanju o kandidatih pa, kateri kandidat je imenovan.

O ugotovitvi rezultatov glasovanja se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo vsi, ki so vodili glasovanje.

Predsedujoči takoj po ugotovitvi rezultatov objavi izid glasovanja na seji sveta. Na podlagi izida glasovanja predsedujoči razglasi, da je predlog sprejet ali zavrnjen.

58. člen

Če član sveta utemeljeno ugovarja poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se lahko glasovanje ponovi.

O ponovitvi glasovanja odloči svet brez razprave na predlog člana, ki ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja, ali na predlog predsedujočega. O isti zadevi je mogoče glasovati največ dvakrat. Javnega poimenskega glasovanja se ne ponavlja.

5. Zapisnik seje sveta

59. člen

O vsaki seji sveta se piše zapisnik.

Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o udeležbi članov na seji in ob posameznem glasovanju, o odsotnosti članov sveta, o udeležbi vabljenih, o sprejetem dnevnem redu, imenih razpravljavcev, o predlogih sklepov, o izidih glasovanja o posameznih predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti, o vseh postopkovnih odločitvah predsedujočega in sveta ter o stališčih statutarno – pravne komisije o postopkovnih vprašanjih. Zapisniku je treba predložiti original vabila in gradivo, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.

60. člen

Za zapisnik seje sveta skrbi direktor občinske uprave. Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnika seje sveta določi drugega uslužbenca občinske uprave.

Na vsaki redni seji sveta se obravnavajo in potrdijo zapisniki prejšnje redne in vseh vmesnih izrednih in dopisnih sej sveta. Vsak član sveta ima pravico podati pripombe na zapisnik. O utemeljenosti pripomb odloči svet. Če so pripombe sprejete, se zapišejo v zapisnik ustrezne spremembe.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsedujoči sveta, ki je sejo vodil, in direktor občinske uprave oziroma uslužbenec občinske uprave, ki je vodil zapisnik.

Po sprejemu se zapisnik objavi na spletni strani občine.

Zapisnik nejavne seje oziroma tisti del zapisnika, ki je bil voden na nejavnem delu seje sveta, se ne prilaga v gradivo za redno sejo sveta in ne objavlja. Člane sveta z njim pred potrjevanjem zapisnika seznani predsedujoči.

61. člen

Potek seje sveta se snema s tonsko snemalno napravo.

Zvočni zapis seje se hrani skupaj z zapisnikom in drugim gradivom s seje še eno leto po koncu mandata članov sveta, ki so sestavljali svet, katerega seja je bila snemana.

Magnetogram seje ali dela seje (to je dobesedni zapisnik oziroma prepis zvočnega zapisa poteka seje ali dela seje) se izdela samo na zahtevo predsedujočega ali če tako sklene svet in se hrani v sejnem dosjeju skupaj z zapisnikom in gradivom s seje.

Član sveta ima pravico poslušati zvočni zapis in tudi drugi udeleženec javne seje, če je za to dobil pisno dovoljenje predsedujočega. Poslušanje se opravi v prostorih občinske uprave ob prisotnosti pooblaščene osebe po predhodnem dogovoru z direktorjem občinske uprave.

Član sveta lahko zahteva, da se del zvočnega zapisa dobesedno prepiše (to je, da se izdela magnetogram dela seje). Zahtevo, v kateri navede del seje, za katerega zahteva prepis, razlog in utemeljitev, vloži pisno pri županu. Župan odloči o zahtevi in naroči prepis, če ugotovi, da so razlogi utemeljeni. Župan mora ugoditi zahtevi, če član sveta zahteva dobesedni prepis svoje razprave na seji sveta.

62. člen

Izvirniki odlokov, splošnih in drugih aktov sveta, zapisniki sej ter vse gradivo sveta in njegovih delovnih teles se kot arhivsko gradivo hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave, po predpisih, ki urejajo upravno poslovanje in hranjenje arhivskega in dokumentarnega gradiva**.**

Na podlagi pisnih navodil pristojnega arhiva se mu arhivsko gradivo izroči v roku 30 let od nastanka.

63. člen

Član sveta ima pravico vpogleda v vse zadeve in gradivo sveta, ki se hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva ali je pri pristojnih organih občinske uprave, če je to potrebno zaradi izvrševanja njegove funkcije. Vpogled odredi direktor občinske uprave na podlagi pisne zahteve člana sveta. Original zahteve in odredba oziroma sklep o zavrnitvi se hranita pri gradivu, ki je bilo vpogledano.

64. člen

Ravnanje z gradivom sveta, ki je zaupne narave, določi svet na podlagi zakona s posebnim aktom.

V primeru arhivskega in dokumentarnega gradiva zaupne narave, odloči o vpogledu župan v skladu z zakonom in aktom sveta.

6. Strokovna in administrativno tehnična opravila za svet

65. člen

Za strokovno in administrativno delo za občinski svet in za delovna telesa sveta je odgovoren direktor občinske uprave.

Direktor občinske uprave organizira strokovno in tehnično pripravo gradiv za potrebe sveta in določi uslužbenca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila potrebna za nemoteno delo sveta in njegovih delovnih teles, če ni za to s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določeno posebno delovno mesto.

Za zapisnik sveta in delovnih teles sveta skrbi direktor občinske uprave. Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnikov pooblasti druge delavce občinske uprave.

7. Delovna telesa občinskega sveta

66. člen

Svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima predsednika in štiri člane, ki jih imenuje svet najpozneje v roku 30 dni po konstituiranju sveta.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- svetu predlaga kandidate za delovna telesa sveta in druge organe, ki jih imenuje svet,
- svetu ali županu daje pobude oz. predloge in mnenja v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti občinskega sveta,
- pripravlja predloge odločitev sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles ter izvršuje odločitve sveta, zakone in predpise, ki urejajo plače in druge prejemke občinskih funkcionarjev,
- izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev,
- obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi svet.

67. člen

Svet ustanovi stalne ali občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa. Komisije in odbori sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s tem poslovnikom in aktom o ustanovitvi obravnavajo zadeve iz pristojnosti sveta in dajejo svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta obravnavajo in predlagajo svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.

68. člen

Komisije in odbori obravnavajo predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občinskega sveta na področju svojega delovanja, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu podajo svoje stališče s predlogom odločitve.

Obravnavo je komisija ali odbor dolžan opraviti najkasneje tri dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave splošnega akta.

Komisija ali odbor lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti.

69. člen

Stalna delovna telesa sveta, ustanovljena s statutom občine, so naslednji odbori in komisija:

- Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo,
- Odbor za družbene dejavnosti,
- Odbor za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti,
- Odbor za turizem in varstvo okolja,
- Statutarno - pravna komisija.

Vsak odbor in komisija ima predsednika in 4 člane.

70. člen

Odbori in komisije opravljajo naloge iz 67. in 68. člena, ki se nanašajo na občinsko pristojnost na naslednjih področjih:

1. Odbor za družbene dejavnosti:
- otroško varstvo,
- izobraževanje,
- zdravstvo in socialno varstvo,
- kultura,
- šport in rekreacija,
- občinske negospodarske javne službe (javni zavodi),
2. Odbor za gospodarstvo:
- gospodarstvo,
- malo gospodarstvo in obrt,
- lokalna gospodarska infrastruktura,
- gospodarske javne službe,
- urejanje prostora
- promet in zveze,
- gospodarjenje s premoženjem,
- stanovanjsko področje,
3. Odbor za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti:
- kmetijstvo,
- gozdarstvo,
- lovstvo,

- ribištvo,
- veterina,
- dopolnilne dejavnosti.

4. Odbor za turizem in varstvo okolja:
- turizem,
- varstvo okolja.

5. Statutarno pravna komisija:
- obravnava predlog statuta občine in poslovnika sveta in njunih sprememb oziroma dopolnitev,
- po sklepu sveta obravnava predloge odlokov in drugih aktov, ki jih svet sprejema v obliki predpisov ter oblikuje svoje mnenje oziroma stališče glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in statutom občine in glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine,
- predlaga svetu v sprejem obvezno razlago določb splošnih aktov občine,
- med dvema sejama sveta ali v času seje, če tako zahteva predsedujoči sveta, razlaga poslovnik sveta.

Drugim stalnim in občasnim delovnim telesom določi področje njihovega delovanja svet ob njihovi ustanovitvi.

71. člen

Druga stalna in občasna delovna telesa ustanovi svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

72. člen

Predsednika in člane odborov in komisij imenuje svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, treh članov občinskega sveta ali župana izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov, če ta poslovnik ne določa drugače.

Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja lahko predlagajo kandidate tudi zainteresirane organizacije v občini in občani.

Predsednika odbora imenuje svet izmed svojih članov.

Članstvo v komisiji ali odboru sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

73. člen

Svet in župan lahko ustanovita skupna delovna telesa. V aktu o ustanovitvi skupnega delovnega telesa se določi njihova sestava in naloge.

74. člen

Svet lahko razreši predsednika, posameznega člana odbora sveta ali odbor v celoti na predlog najmanj četrtine članov sveta ali komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, lahko pa se razreši tudi skladno z 20. členom tega poslovnika.

75. člen

Predsednik delovnega telesa predstavlja delovno telo, organizira in vodi delo delovnega telesa, sklicuje njegove seje in zastopa njegova mnenja, stališča in predloge v svetu.

Seje delovnih teles se skličejo za obravnavo dodeljenih zadev po sklepu sveta, na podlagi dnevnega reda redne seje sveta ali na zahtevo župana.

Gradivo za sejo delovnega telesa mora biti poslano članom delovnega telesa najmanj tri dni pred sejo delovnega telesa, razen v izjemnih in utemeljenih primerih.

Delovno telo dela na sejah. Delovno telo lahko veljavno sprejema svoje odločitve, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Delovno telo sprejema svoje odločitve - mnenja, stališča in predloge z večino glasov opredeljenih članov.

Glasovanje v delovnem telesu je javno.

Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo sveta.

76. člen

Na sejo delovnega telesa so praviloma vabljeni uslužbenci občinske uprave, ki so sodelovali pri pripravi predlogov aktov in drugih odločitev sveta, ki jih določi predlagatelj, lahko pa tudi predstavniki organov in organizacij, zavodov, podjetij in skladov, katerih delo je neposredno povezano z obravnavano problematiko. O seji delovnega telesa pa se obvestijo župan, direktor občinske uprave in predsedujoči. Seje delovnega telesa se zvočno ne snemajo, razen če predsedujoči delovnega telesa odloči drugače.

VI. AKTI OBČINSKEGA SVETA

1. Splošne določbe

77. člen

Svet sprejema statut občine in v skladu z zakonom in statutom naslednje akte:
- poslovnik o delu sveta,
- proračun občine in zaključni račun,
- planske in razvojne akte občine ter prostorske izvedbene akte,
- odloke,
- odredbe,
- pravilnike,
- navodila,
- sklepe.

Svet sprejema tudi stališča, priporočila, poročila, obvezne razlage določb statuta občine in drugih splošnih aktov ter daje mnenja in soglasja v skladu z zakonom ali statutom občine.

Vsebina splošnih aktov občine je določena z zakonom in statutom občine.

78. člen

Proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke ter druge splošne akte, za katere je v zakonu ali v statutu občine tako določeno, predlaga svetu v sprejem župan.

Komisije in odbori sveta ter vsak član sveta lahko predlagajo svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali statutu občine določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.

V skladu z določbami statuta lahko tudi volivci zahtevajo od sveta izdajo ali razveljavitev splošnega akta.

79. člen

Akte, ki jih sprejema svet, podpisuje župan.

2. Postopek za sprejem odloka

80. člen

Odloki se sprejemajo v dveh obravnavah, v prvi obravnavi kot predlog za izdajo odloka, v drugi obravnavi kot predlog odloka.

Predlagano besedilo odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod obsega razloge za sprejetje odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imelo sprejetje odloka. Glede na vsebino odloka mora biti uvodu priloženo tudi grafično in kartografsko gradivo.

Če je predlagatelj odloka delovno telo sveta ali član sveta, pošlje predlagano besedilo odloka županu s predlogom za uvrstitev na dnevni red seje občinskega sveta.

81. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predlaganega besedila odloka na sejah sveta.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predlaganega besedila odloka na sejah sveta, tudi kadar on ni predlagatelj.

82. člen

Predlagano besedilo odloka se pošlje v obravnavo članom sveta in županu, kadar ta ni predlagatelj odloka, najmanj 7 dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavano besedilo odloka.

Občinski svet razpravlja o predlaganem besedilu odloka v dveh obravnavah.

83. člen

V prvi obravnavi predlaganega besedila odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predlaganega odloka.

Po končani obravnavi predloga za izdajo odloka občinski svet z večino opredeljenih glasov navzočih članov sprejme stališča in predloge o odloku.

Če svet meni, da odlok ni primeren za nadaljnjo obravnavo ali da ni potreben, ga s sklepom zavrne.

Predlog za izdajo odloka je sprejet, če je zanj glasovala večina opredeljenih navzočih članov sveta.

84. člen

Če na predlagano besedilo odloka v prvi obravnavi ni bilo bistvenih vsebinskih pripomb in bi predlagano besedilo odloka v drugi obravnavi bilo enako kot v prvi obravnavi, lahko svet na predlog predlagatelja sprejme odlok na isti seji, tako da se prva in druga obravnava odloka združita.

85. člen

Pred začetkom druge obravnave predlagatelj odloka dopolni in popravi predlagano besedilo odloka, pri čemer na primeren način upošteva stališča in predloge iz prve obravnave oziroma jih utemeljeno zavrne.

86. člen

V drugi obravnavi razpravlja svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka. Ko svet konča razpravo o posameznem členu predlaganega besedila odloka, glasuje o odloku v celoti.

87. člen

Predlagatelj lahko predlaga umik predlaganega besedila odloka po končani prvi ali drugi obravnavi. O predlogu umika odloči svet, razen v primerih, ko je predlagatelj župan. Župan lahko vsak čas umakne predlagano besedilo odloka.

88. člen

V drugi obravnavi predlaganega besedila odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani sveta in predlagatelj z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandmaje tudi, kadar ni sam predlagatelj odloka in na amandmaje članov sveta k vsakemu predlogu odloka.

Amandma mora biti predložen članom sveta v pisni obliki z obrazložitvijo najmanj tri dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavano predlagano besedilo odloka, h kateremu je predlagan amandma.

Na sami seji sveta lahko predlagajo amandma najmanj 4 člani sveta, predlagatelj odloka in župan.

Župan lahko pove mnenje k amandmaju tudi kadar on ni predlagatelj odloka.

Predlagatelj amandmaja ima pravico na seji do glasovanja o amandmaju spremeniti ali dopolniti amandma oziroma ga umakniti.

Amandmaji oziroma predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo obsegati predloge za povečanje prejemnikov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov proračuna v isti višini, pri čemer ti ne smejo biti v breme proračunske rezerve ali splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

89. člen

Amandma, člen odloka in odlok v celoti so sprejeti, če zanje na seji sveta glasuje večina opredeljenih navzočih članov.

O vsakem amandmaju se glasuje posebej.

90. člen

Statut občine, poslovnik o delu sveta in proračun se sprejemajo po enakem postopku, kot velja za sprejemanje odloka.

O predlogih drugih splošnih aktov iz 77. člena tega poslovnika, če zakon ne določa drugače, odloča svet na eni obravnavi.

91. člen

Svet mora do prenehanja mandata svojih članov praviloma zaključiti vse postopke o predlaganih splošnih aktih občine.

V primeru, da postopki niso zaključeni, svet v novi sestavi na predlog župana odloči, o katerih predlogih za sprejem občinskih splošnih aktov bo postopek nadaljeval, katere začel obravnavati znova ter katerih ne bo obravnaval.

3. Hitri postopek za sprejem odlokov

92. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine ali naravne nesreče, lahko svet sprejme odlok po hitrem postopku. Po hitrem postopku sprejema svet tudi obvezne razlage določb splošnih aktov občine.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava odloka na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave odloka.

Amandma lahko predlaga tudi župan, kadar ni predlagatelj odloka.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandma v ustni obliki. Pred glasovanjem je treba ustno vloženi amandma v pisni obliki predložiti predsedujočemu.

O uporabi hitrega postopka odloči svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka.

Če svet ne sprejme predloga za sprejetje odloka po hitrem postopku, se uporabljajo določbe poslovnika, ki veljajo za prvo obravnavo predloga odloka.

Pri hitrem postopku ne veljajo roki, ki so določeni za posamezna opravila v rednem postopku sprejemanja odloka.

4. Skrajšani postopek za sprejem odlokov

93. člen

Svet lahko na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi predlaganega besedila odlokov ali drugih aktov, ki se sprejemajo po dvofaznem postopku, če gre za:
- za manj zahtevne spremembe in dopolnitve odlokov,
- prenehanje veljavnosti posameznih odlokov ali njihovih posameznih določb v skladu z zakonom,
- uskladitve odlokov z zakoni, državnim proračunom, drugimi predpisi države ali občine,
- spremembe in dopolnitve odlokov v zvezi z odločbami ustavnega sodišča ali drugih pristojnih organov.

V skrajšanem postopku se amandmaji vlagajo samo k členom sprememb in dopolnitev odloka. Amandmaji se lahko vlagajo na sami seji vse do konca obravnave predlaganega besedila odloka.

Po končani prvi obravnavi lahko vsak član sveta predlaga, da svet spremeni svojo odločitev iz prvega odstavka tega člena in da se druga obravnava opravi po rednem postopku. O tem odloči svet takoj po vložitvi predloga.

5. Postopek za sprejem obvezne razlage

94. člen

Vsak, ki ima pravico predlagati odlok lahko poda zahtevo za obvezno razlago določb in aktov sveta.

Zahteva mora vsebovati naslov splošnega akta, označitev določbe s številko člena ter razloge za obvezno razlago.

Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava statutarno-pravna komisija, ki lahko zahteva mnenje drugih delovnih teles sveta, predlagatelja splošnega akta, župana in občinske uprave. Če komisija ugotovi, da je zahteva utemeljena, pripravi predlog obvezne razlage in ga predloži svetu v postopek.

Svet sprejema obvezno razlago po postopku, ki je s tem poslovnikom določen za sprejem akta, ki se razlaga.

6. Postopek za sprejem prečiščenega besedila

95. člen

Če bi bil kak občinski splošni akt zaradi številnih vsebinskih sprememb in dopolnitev bistveno spremenjen in je nepregleden, lahko župan, upoštevaje vse spremembe in dopolnitve akta, predloži svetu v sprejem uradno prečiščeno besedilo takega akta.

O uradnem prečiščenem besedilu, po predhodnem mnenju statutarno-pravne komisije, odloča občinski svet brez obravnave.

Uradno prečiščeno besedilo se objavi.

96. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu v skladu s statutom občine in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi svet.

VII. VOLITVE IN IMENOVANJA

97. člen

Volitve in imenovanja, za katera je po zakonu ali statutu občine pristojen svet, se opravijo po določilih tega poslovnika.

Kandidat je imenovan oziroma izvoljen če zanj glasuje predpisana večina članov občinskega sveta (večina opredeljenih glasov navzočih članov).

Pri tajnem glasovanju se za navzoče štejejo člani sveta, ki so prevzeli glasovnice.

98. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se kandidati razvrstijo po abecednem vrstnem redu prvih črk njihovih priimkov. Vsak član občinskega sveta lahko glasuje samo za enega kandidata oziroma, če jih je potrebno imenovati več, samo za toliko kandidatov, kolikor se jih imenuje.

99. člen

Če se javno glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se opravi javno poimensko glasovanje, pri katerem vsak član sveta pove ime in priimek kandidata, za katerega glasuje.

100. člen

Tajno se glasuje z glasovnico.

Glasovnica za imenovanje vsebuje zaporedne številke, imena in priimke kandidatov, če jih je več po abecednem vrstnem redu njihovih priimkov.

101. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se obkroži zaporedno številko pred priimkom in imenom kandidata, za katerega se želi glasovati in največ toliko zaporednih številk, kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici treba imenovati.

Če se glasuje za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda "ZA" ali "PROTI".

102. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri drugem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

Pri drugem glasovanju sta kandidata navedena po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju.

103. člen

Če kandidat ne dobi potrebne večine oziroma če tudi pri drugem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine, ali pa ni izvoljeno zadostno število kandidatov, se za manjkajoče kandidate ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

1. Imenovanje članov delovnih teles sveta

104. člen

Predsednika in člane delovnih teles sveta imenuje svet na podlagi liste kandidatov za predsednika in člane, ki jo določi predlagatelj po 72. členu poslovnika. Lista kandidatov vsebuje predlog kandidata za predsednika in predlog toliko kandidatov za člane delovnega telesa, kolikor se jih imenuje.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji izvede posamično imenovanje članov. Če na ta način niso imenovani vsi člani, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji sveta.

Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do imenovanja vseh članov delovnega telesa, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov delovnega telesa.

2. Imenovanje člana občinskega sveta za začasno opravljanje funkcije župana

105. člen

V primeru, da ima občina dva ali več podžupanov in župan, ki mu je predčasno prenehal mandat, ne določi kateri od več podžupanov, bo začasno opravljal funkcijo župana, ali če občina nima podžupana oz. je podžupan razrešen, imenuje svet izmed svojih članov člana, ki bo to funkcijo opravljal do izvolitve novega župana.

O tem, ali se imenovanje izvede na podlagi javnega ali tajnega glasovanja, odloči svet pred glasovanjem o imenovanju.

Kandidat je imenovan, če dobi predpisano večino glasov članov sveta.

3. Postopek za razrešitev

106. člen

Oseba, ki jo voli ali imenuje svet, se razreši po postopku, ki ga določa ta poslovnik, če ni z drugim aktom določen drugačen postopek.

Postopek za razrešitev se začne na predlog predlagatelja, ki je osebo predlagal za izvolitev ali imenovanje ali na predlog najmanj ene četrtine članov sveta ali na podlagi drugih predlogov, ki so podani v skladu s tem poslovnikom.

Če predlagatelj razrešitve ni komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, se predlog razrešitve vloži pri tej komisiji.

Predlog za razrešitev mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za razrešitev.

107. člen

Če predlog ne vsebuje obrazložitve po določilih drugega odstavka prejšnjega člena, ga komisija vrne predlagatelju v dopolnitev.

Predlog za razrešitev mora biti vročen osebi, na katero se nanaša, najmanj osem dni pred sejo sveta, na kateri bo obravnavan. Oseba, na katero se razrešitev nanaša, ima pravico pisno se opredeliti o predlogu razrešitve.

Predlog za razrešitev se uvrsti na prvo sejo sveta, do katere je mogoče upoštevati rok iz prejšnjega odstavka tega člena.

108. člen

Po končani obravnavi predloga za razrešitev svet sprejme odločitev o predlogu z večino, ki je predpisana za izvolitev ali imenovanje osebe, zoper katero je vložen predlog za razrešitev.

4. Odstop članov sveta, članov delovnih teles in drugih organov ter funkcionarjev občine

109. člen

Župan in člani sveta imajo pravico odstopiti. Županu in članom sveta na podlagi pisne izjave o odstopu v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat.

Postopke v zvezi z odstopom župana in članov sveta ureja zakon in statut občine.

110. člen

Pravico odstopiti imajo tudi podžupan, člani delovnih teles, drugih organov in člani nadzornega odbora ter drugi imenovani, tudi če niso občinski funkcionarji. Izjava o odstopu mora biti dana v pisni obliki komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Svet s sklepom ugotovi prenehanje mandata občinskega funkcionarja, članstva ali imenovanja zaradi odstopa na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Sklep o razrešitvi imenovanega se pošlje komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja zaradi postopka izbire novega kandidata.

VIII. RAZMERJA MED ŽUPANOM IN SVETOM

111. člen

Župan predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi njegove seje, lahko pa za vodenje pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta.

Župan in svet ter njegova delovna telesa sodelujejo pri uresničevanju in opravljanju nalog občine. Pri tem predvsem usklajujejo programe dela in njihovo izvrševanje, skrbijo za medsebojno obveščanje in poročanje o uresničevanju svojih nalog in nastali problematiki ter si prizadevajo za sporazumno reševanje nastalih problemov.

112. člen

Župan skrbi za izvajanje odločitev sveta.

Če sklepa sveta župan ne more izvršiti, mora svetu to obrazložiti in predlagati nov sklep, ki ga bo možno izvršiti.

Župan skrbi za objavo odlokov in drugih splošnih aktov sveta.

Župan skrbi za zakonitost dela sveta, zato je dolžan svet sproti opozarjati na posledice nezakonitih odločitev in ukrepati v skladu z zakonom in statutom občine.

IX. JAVNOST DELA

113. člen

Delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, s posredovanjem posebnih pisnih sporočil občanom in sredstvom javnega obveščanja o sprejetih odločitvah, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov občine ter na druge načine, ki jih določa statut in ta poslovnik.

Župan in direktor občinske uprave obveščata občane in sredstva javnega obveščanja o delu sveta, delovnih teles sveta in župana.

Svet lahko sklene, da se o seji izda uradno obvestilo za javnost.

114. člen

Župan skrbi za obveščanje javnosti in sodelovanje s predstavniki javnih občil ter zagotavlja pogoje za delo predstavnikov javnih občil na sejah sveta.

Predstavnikom javnih občil je na voljo informativno in dokumentarno gradivo seje sveta, predlogi aktov sveta, obvestila in poročila o delu sveta, zapisniki sej in druge informacije o delu občinskih organov.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in delovnih teles, ki so zaupne narave.

Za ravnanje z gradivi zaupne narave se upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

X. DELO SVETA V IZREDNEM STANJU

115. člen

V izrednem stanju oziroma izrednih razmerah, ko je delovanje sveta ovirano, so dopustna odstopanja od postopkov in načina delovanja sveta, ki jih določa statut in ta poslovnik.

Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na roke sklicevanja sej, predložitve predlogov oziroma drugih gradiv in rokov za obravnavanje predlogov splošnih aktov občine. Če je

potrebno, je mogoče tudi odstopanje glede javnosti dela sveta. O odstopanjih odloči oziroma jih potrdi svet, ko se sestane.

XI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TER RAZLAGA POSLOVNIKA

116. člen

Za sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odlokov.

Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov.

117. člen

Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga med sejo sveta poslovnik predsedujoči. Če se predsedujoči ne more odločiti, prekine obravnavo točke dnevnega reda in naloži statutarno-pravni komisiji, da do naslednje seje pripravi razlago posamezne poslovniške določbe.

Izven seje sveta daje razlago poslovnika statutarno-pravna komisija.

Vsak član sveta lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dala statutarno-pravna komisija, odloči svet.

XI. KONČNI DOLOČBI

118. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Občinskega sveta občine Črnomelj (Ur.l. RS, 99/99, 13/01, 57/03, 103/03 in 66/2006)

119. člen

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: _____
Datum: _____)

Občinski svet občine Črnomelj
Županja Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

K točki 20

OBČINSKI SVET
OBČINE ČRNOMELJ

Gradivo za sejo občinskega sveta v mesecu novembru 2013

1.

ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 1774/2 k.o. Golek

Pri tukajšnji občini smo s strani lastnika nepremičnin parc. št. 758, parc. št. 744 in parc. št. 2681, vse k.o. Golek prejeli vlogo za odkup nepremičnine parc. št. 1774/2, pot v izmeri 378 m2, k.o. Golek, ki je v zemljiški knjigi vpisana kot JAVNO DOBRO in je v lasti in upravljanju Občine Črnomelj. Zainteresirana stranka želi odkupiti navedeno nepremičnino, ker zraven nje stoji objekt za izdelavo betonskih izdelkov, ki je v lasti stranke in bi s pridobitvijo zemljišča parc. št. 1774/2 k.o. Golek v last in posest imela več prostora za izvajanje svoje dejavnosti. S strani Krajevne skupnosti Dragatuš smo dne 23.10.2013 prejeli soglasje k odprodaji zemljišča in ukinitvi statusa javnega dobra.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva so priloženi katastrski podatki o nepremičnini z mapno kopijo in orto-foto posnetek (PISO) iz katerega je razvidno, da po nepremičnini parc. št. 1774/2 k.o. 1548 - Golek ne poteka javna pot.

Predlog sklepa:

1. Na nepremičnini parc. št. 1774/2 k.o. 1548 - Golek se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem objave v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 1774/2 k.o. 1548 - Golek se pristopi k odprodaji slednje v skladu s postopkovnimi določbami Zakona o kmetijskih zemljiščih.

Številka: 478-362/2013

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU



Uporabnik:KPLUT

Torek, 19 November, 2013 14:09:14

Transakcijska številka: 1200093731510

Opisni podatki o parceli:

Podatki o parceli

Šifra katastrske občine	Ime katastrske občine	Parcelna številka	Površina [m^2]	Številka ZKVL	Urejena parcela	Datum zadnje spremembe
1548	GOLEK	1774/2	378	--	NE	10.05.2011

Podatki o vrstah rabe parcele

Šifra vrste rabe / kulture	Vrsta rabe / kulture	Katastrski razred	Površina [m^2]	Bonitetne točke	Številka stavbe	Y centroid	X centroid
209	POT	-	378	0	0	514134.4	43790.48

Podatki o dejanski rabi parcele

Šifra dejanske rabe	Naziv dejanske rabe	Površina [m^2]
1000	Kmetijsko zemljišče	206
3000	Pozidano zemljišče	172

Podatki o lastništvu na parceli

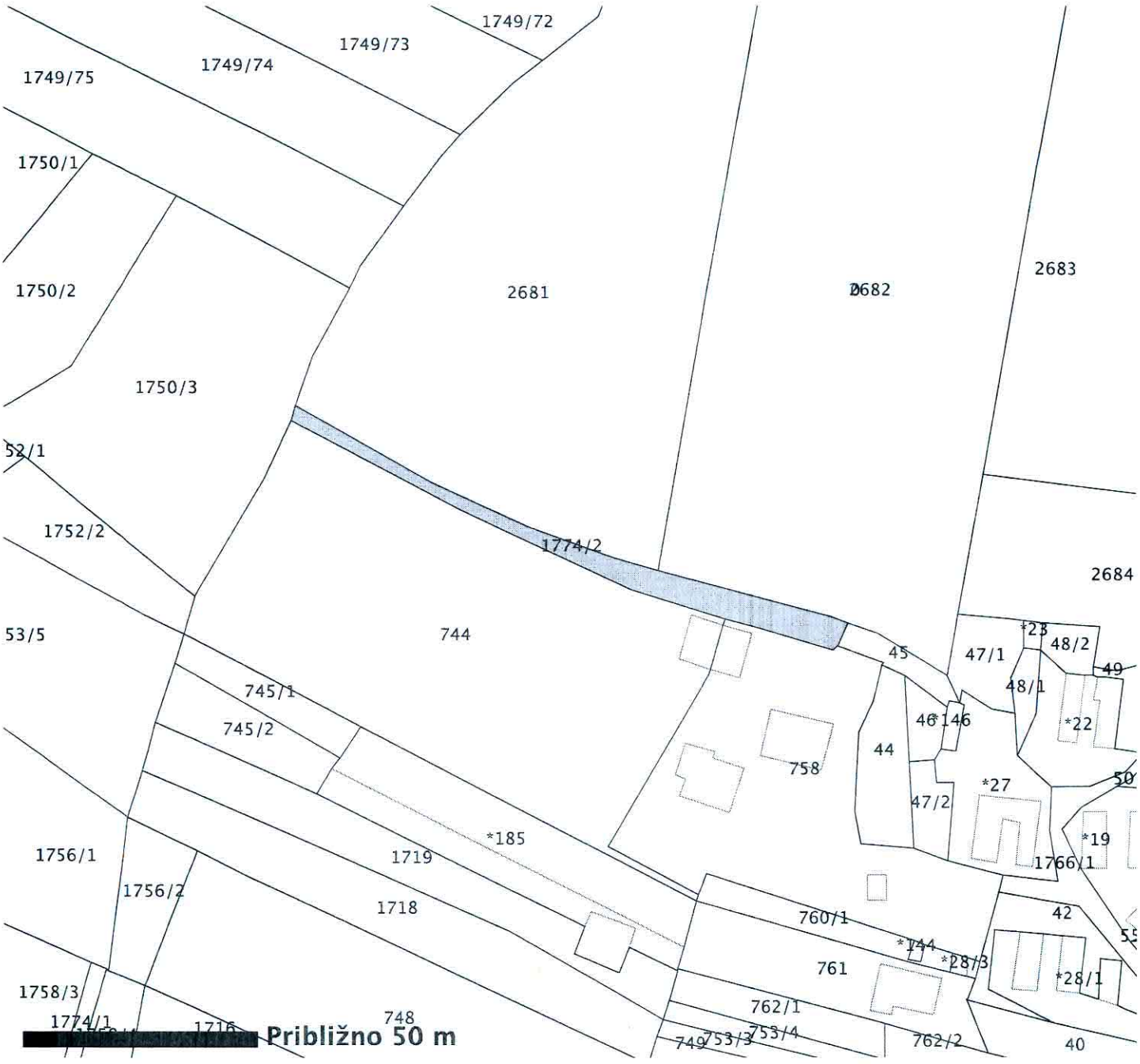
Priimek in ime / Naziv	Občina / Naselje / Ulica	Leto rojstva / matična številka	Delež	Status
JAVNO DOBRO	ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, ČRNOMELJ 0	9000950033790	1/1	Lastnik

Podatki o upravljavcih parcele

Naziv	Sedež	Matična številka	Status
OBČINA ČRNOMELJ	ČRNOMELJ, TRG SVOBODE, 3	5880254	Začasni upravljavec

IZRIS PARCELE

Parcela: katastrska občina 1548 GOLEK številka parcele 1774/2



Legenda oznak:

- Parcelna meja
- Meja parcelnega dela
- Meja katastrske občine

Stanje evidence zemljiškega katastra za izbrano parcelo na dan 19.11.2013

Vir podatkov:	Geodetska uprava Republike Slovenije
Transakcijska številka:	1200093731603
Izris pripravil/-a:	Katarina Plut

Izris parcele je izdelan na podlagi evidence zemljiškega katastra, ki jo vodi Geodetska uprava RS in se ne šteje kot potrdilo v smislu 115. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/2006, 65/2007 - Odločba US, 106/2010 - ZDoh-2H, 47/2012 - ZUKD-1A, 79/2012 - Odločba US in 55/2013 - ZUKD-1B) in Pravilnika o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov ter o načinu izkazovanja podatkov (Uradni list RS, št. 22/2007 in 33/2009).



parcela	kat. občina	parc.delov	površina
1774/2	**1548-GOLEK**	**1**	**378 m2**
št. ZKV	**urejena parcela**	**IDPOS**	**datum spr.**
459	**ne**	**PR-05206**	**9.5.2011**

vrsta rabe	katastrski razred	boniteta zemljišča	površina
POT		**0**	**378 m2**

lastnik	delež
JAVNO DOBRO, ČRNOMELJ	**1/1**
upravljavec	
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 Črnomelj	

register nepremičnin

namenska raba	delež (%)
stavbna zemljišča	**19.00**
kmetijska zemljišča	**81.00**
dejanska raba	**delež (%)**
kmetijsko zemljišče	**54.50**
pozidano zemljišče	**45.50**
vplivno območje	
v bližini ni primarnih objektov gosp. javne inf.(ceste, železnice, daljnovodi)	
način spravila lesa	**razdalja [m]**
ni podatka	
nepremičnina	**vrednost (EUR)**
parcela	[redacted]

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, oktober 2013).

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

ZADEVA: Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

S strani lastnika nepremičnin parc. št. 3141, parc. št. 257.S in parc. št. 3212, vse k.o. Dobliče smo prejeli vlogo za odkup dela zemljišča parc. št. 3592, pot v izmeri cca 250 m2, k.o. Dobliče, ki funkcionalno zaokrožuje prej navedene nepremičnine, na delu zemljišča pa deloma stoji tudi stan. objekt, ki je v lasti zainteresirane stranke. Za manjšo površino zemljišča smo dne 12.6.2013 že prejeli soglasje Krajevne skupnosti Dobliče k odprodaji zemljišča, stranka pa se je naknadno odločila za odkup večje površine parcele, za kar še čakamo mnenje pristojne krajevne skupnosti. Nepremičnina parc. št. 3592 k.o. Dobliče je v lasti Občine Črnomelj in ima status javnega dobra.

Geodetska odmera na delu nepremičnine parc. št. 3592, pot v izmeri cca 250 m2, k.o. Dobliče se izvede tako, da se bodo z novo odmerjeno nepremičnino funkcionalno zaokrožila zemljišča parc. št. 3141, parc. št. 257.S in parc. št. 3212, vse k.o. Dobliče. Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske odmere in realizacijo pravnega posla krije interesent za nakup nepremičnine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložen posnetek iz DOF- a, iz katerega je razvidno, da na delu zemljišča parc. št. 3592 pot k.o. Dobliče ne poteka javna pot in katastrski podatki za nepremičnino..

Predlog sklepa:

Na delu nepremičnine parc. št. 3592, pot v izmeri cca 250 m2, k.o. Dobliče, se izvede geodetska odmera nepremičnine tako, da se bo novo nastala nepremičnina odprodala kot funkcionalna zaokrožitev parc. št. 3141, parc. št. 257.S in parc. št. 3212, vse k.o. Dobliče, v kolikor k ukinitvi stausa javnega dobra in odprodaji zemljišča poda soglasje Krajevna skupnost Dobliče. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastalih parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

Številka: 478-44/2013

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU



Uporabnik:KPLUT

Torek, 19 November, 2013
14:11:54

Transakcijska številka: 1200093732234

Opisni podatki o parceli:

Podatki o parceli

Šifra katastrske občine	Ime katastrske občine	Parcelna številka	Površina [m^2]	Številka ZKVL	Urejena parcela	Datum zadnje spremembe
1540	DOBLIČE	3592	1363	--	NE	19.09.2013

Podatki o vrstah rabe parcele

Šifra vrste rabe / kulture	Vrsta rabe / kulture	Katastrski razred	Površina [m^2]	Bonitetne točke	Številka stavbe	Y centroid	X centroid
209	POT	-	1363	0	0	512461.83	45233.17

Podatki o dejanski rabi parcele

Šifra dejanske rabe	Naziv dejanske rabe	Površina [m^2]
1000	Kmetijsko zemljišče	741
2000	Gozdno zemljišče	472
3000	Pozidano zemljišče	150

Podatki o lastništvu na parceli

Priimek in ime / Naziv	Občina / Naselje / Ulica	Leto rojstva / matična številka	Delež	Status
OBČINA ČRNOMELJ	ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3	5880254	1/1	Lastnik

Podatki o upravljavcih parcele

Naziv	Sedež	Matična številka	Status
OBČINA ČRNOMELJ	ČRNOMELJ, TRG SVOBODE, 3	5880254	Začasni upravljavec

IZRIS PARCELE

Parcela: katastrska občina 1540 DOBLIČE številka parcele 3141



Legenda oznak:
- Parcelna meja
- Meja parcelnega dela
- Meja katastrske občine

Stanje evidence zemljiškega katastra za izbrano parcelo na dan 19.11.2013

Vir podatkov:	Geodetska uprava Republike Slovenije
Transakcijska številka:	1200093732533
Izris pripravil/-a:	Katarina Plut

Izris parcele je izdelan na podlagi evidence zemljiškega katastra, ki jo vodi Geodetska uprava RS in se ne šteje kot potrdilo v smislu 115. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/2006, 65/2007 - Odločba US, 106/2010 - ZDoh-2H, 47/2012 - ZUKD-1A, 79/2012 - Odločba US in 55/2013 - ZUKD-1B) in Pravilnika o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov ter o načinu izkazovanja podatkov (Uradni list RS, št. 22/2007 in 33/2009).

Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 20 m
merilo 1: 473

0 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1540-DOBLIČE, parcela: 3592

© PISO-ČRNOMELJ

3.

ZADEVA: **Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra**

S strani lastnika nepremičnine parc. št. 11 k.o .Nova Lipa smo prejeli vlogo za odkup dela zemljišča parc. št. 1873/4 k.o. Nova Lipa, pot v izmeri cca 300 m2, ki funkcionalno zaokrožuje zemljišča parc. št. 11 in parc. št. 60.S k.o. Nova Lipa. Hkrati se bi izvedla izravnava meje na delu zemljišča parc.št. 60.S k.o. Nova Lipa, po katerem poteka kategorizirana občinska pot in na delu zemljišča parc. št. 1873/4 k.o. Nova Lipa, ki v naravi ni pot. Nepremičnina parc. št. 1873/4 k.o. Nova Lipa je v zemljiški knjigi vpisana kot javno dobro in je v lasti in upravljanju Občine Črnomelj.

S strani Krajevne skupnosti Vinica smo dne 13.09.2013 prejeli soglasje k odprodaji dela zemljišča parc. št. 1873/4 k.o. Nova Lipa lastniku parc. št. 11 k.o. Nova Lipa s predlogom ureditve oziroma izravnave meje.

Na delu zemljišča parc. št. 1873/4 k.o. Nova Lipa se izvede geodetska odmera v izmeri cca 300 m2 in nadalje izravnava meje, kot je bilo predlagano s strani pristojne krajevne skupnosti. Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske odmere in realizacijo pravnega posla krije interesent za nakup nepremičnine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložen posnetek iz DOF- a, in katastrski podatki za nepremičnino in predlog izravnave meje.

Predlog sklepa:

Na delu nepremičnine parc. št. 1873/4 k.o. Nova Lipa v izmeri cca 300 m2, se izvede geodetska odmera nepremičnine, po izvedbi katere se na novo nastalem zemljišču ukine status javnega dobra. Hkrati se izvede tudi izravnava meje po predlogu Krajevne skupnosti Vinica. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. in ureditvi lastninskih razmerij za slednjo bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

Številka: 478-383/2012

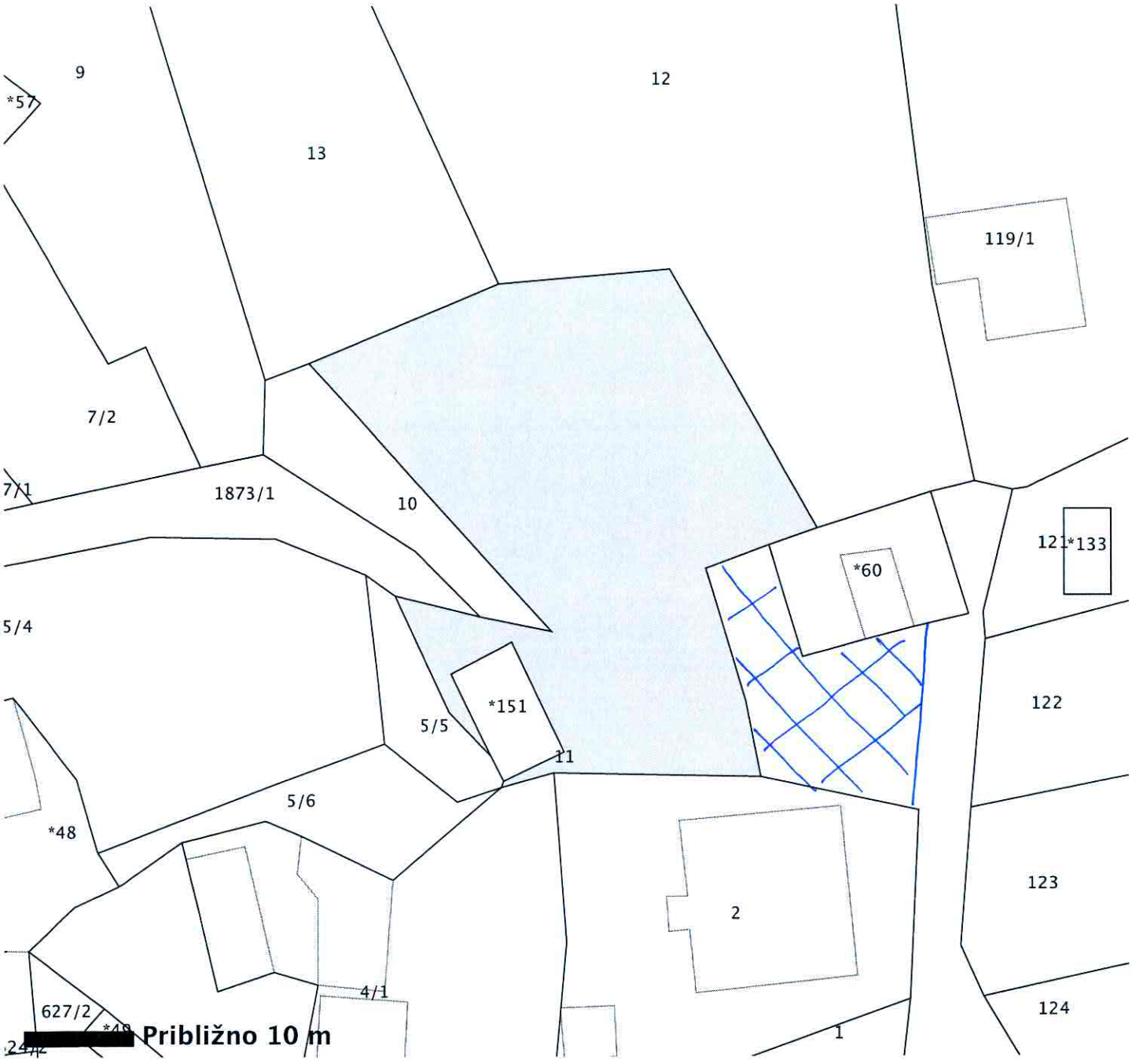
Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

IZRIS PARCELE

DEL TEMELJIŠČA ZA ODKUP

Parcela: katastrska občina 1555 NOVA LIPA številka parcele 11



Legenda oznak:

- Parcelna meja
- Meja parcelnega dela
- Meja katastrske občine

Stanje evidence zemljiškega katastra za izbrano parcelo na dan 22.01.2013

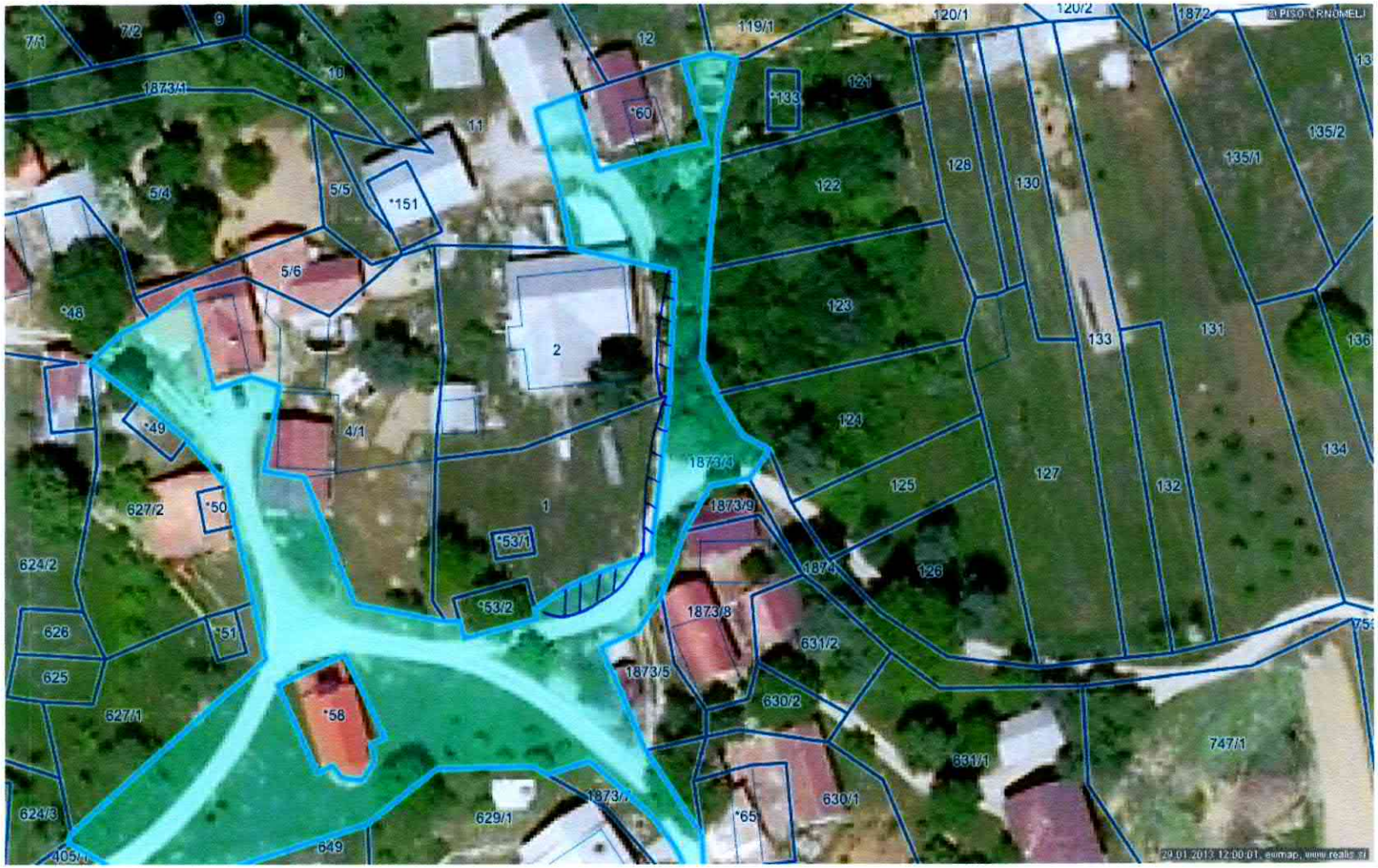
Vir podatkov:	Geodetska uprava Republike Slovenije
Transakcijska številka:	1200060940279
Izris pripravil/-a:	Katarina Plut

Izris parcele je izdelan na podlagi evidence zemljiškega katastra, ki jo vodi Geodetska uprava RS in se ne šteje kot potrdilo v smislu 115. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/2006, 65/2007 - Odločba US, 106/2010 - ZDoh-2H, 47/2012 - ZUKD-1A in 79/2012 - Odločba US) in Pravilnika o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov ter o načinu izkazovanja podatkov (Uradni list RS, št. 22/2007 in 33/2009).



PREDLOG ODKUPA ZEMLJIŠČA (rdeča barva) IN IZRAVNAVE MEJE (modra barva)

Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

IZRAVNAVA MEJE

0 50 m

merilo 1: 945

0 10 cm

referenčna linija

http://www.geoprostor.net/piso; čas izpisa: 29. januar 2013 11:59:59; uporabnik: katarina.plut@crnomelj.si

Numerično merilo je veljavno, če znaša dolžina referenčne linije 10 cm. Grafično merilo je veljavno v vsakem primeru.

© PISO-ČRNOMELJ

4.

ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 4830/4 k.o. Mavrlen

Na podlagi sklepa OS št. 478-23/2012 z dne 29.3.2013 je bila izvedena geodetska odmera na delu zemljišča parc. št. 4830/1 k.o. Mavrlen, tako da bo predmet razpolaganja nova parc. št. 4830/4 k.o. 1539 – Mavrlen. Pred izvedbo postopka razpolaganja za parc. št. 4830/4 k.o. Mavrlen se pristopi k ureditvi lastninskih razmerij za nepremičnine parc. št. 497/9 in parc. št. 497/5, obe k.o. 1539 – Mavrlen, ki se prenesejo v last Občine Črnomelj vse v skladu s sklepom OS Občine Črnomelj št. 478-23/2012 z dne 29.3.2013.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva so priloženi katastrski podatki o nepremičnini z mapno kopijo in orto-foto posnetek (PISO) iz katerega je razvidno, da po nepremičnini parc. št. 4830/4 k.o. 1539 - Mavrlen ne poteka javna pot.

Predlog sklepa:

1. Na nepremičnini parc. št. 4830/4 k.o. 1539 - Mavrlen se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem objave v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 4830/4 k.o. 1539 - Mavrlen se pristopi k ureditvi lastninskih razmerij za slednjo in za nepremičnine parc. št. 497/9 in parc. št. 497/5, obe k.o. 1539 – Mavrlen, ki se prenesejo v last Občine Črnomelj vse v skladu s sklepom OS Občine Črnomelj št. 478-23/2012 z dne 29.3.2013.

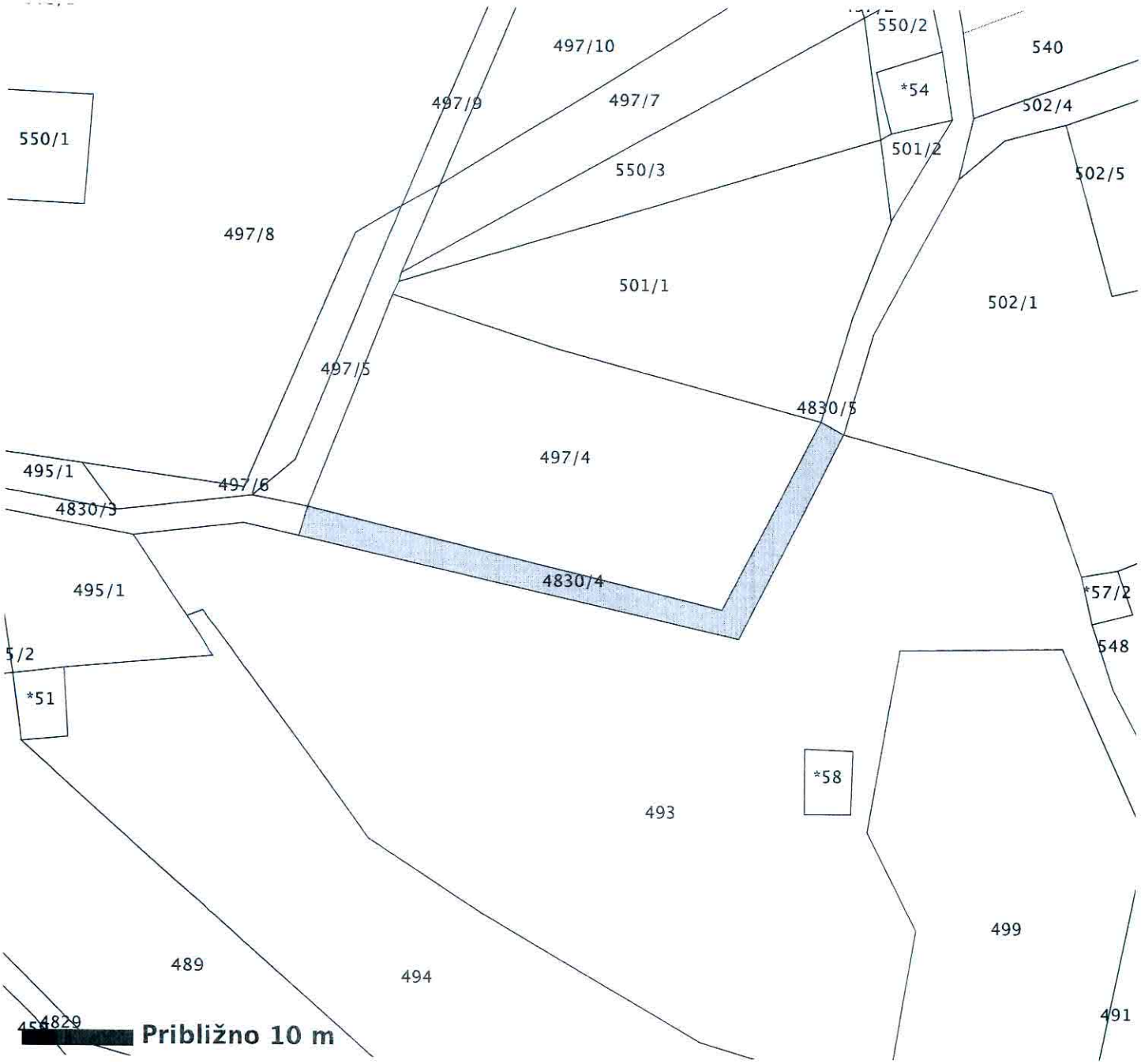
Številka: 478-283/2012

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

IZRIS PARCELE

Parcela: katastrska občina 1539 MAVRLEN številka parcele 4830/4



Legenda oznak:

- Parcelna meja
- Meja parcelnega dela
- Meja katastrske občine

Stanje evidence zemljiškega katastra za izbrano parcelo na dan 19.11.2013

Vir podatkov:	Geodetska uprava Republike Slovenije
Transakcijska številka:	1200093641566
Izris pripravil/-a:	Katarina Plut

Izris parcele je izdelan na podlagi evidence zemljiškega katastra, ki jo vodi Geodetska uprava RS in se ne šteje kot potrdilo v smislu 115. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/2006, 65/2007 - Odločba US, 106/2010 - ZDoh-2H, 47/2012 - ZUKD-1A, 79/2012 - Odločba US in 55/2013 - ZUKD-1B) in Pravilnika o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov ter o načinu izkazovanja podatkov (Uradni list RS, št. 22/2007 in 33/2009).



Uporabnik:KPLUT

Torek, 19 November, 2013 9:56:49

Transakcijska številka: 1200093641459

Opisni podatki o parceli:

Podatki o parceli

Šifra katastrske občine	Ime katastrske občine	Parcelna številka	Površina [m^2]	Številka ZKVL	Urejena parcela	Datum zadnje spremembe
1539	MAVRLEN	4830/4	184	--	NE	21.10.2013

Podatki o vrstah rabe parcele

Šifra vrste rabe / kulture	Vrsta rabe / kulture	Katastrski razred	Površina [m^2]	Bonitetne točke	Številka stavbe	Y centroid	X centroid
209	POT	-	184	0	0	511805.82	48381.94

Podatki o dejanski rabi parcele

Šifra dejanske rabe	Naziv dejanske rabe	Površina [m^2]
3000	Pozidano zemljišče	184

Podatki o lastništvu na parceli

Priimek in ime / Naziv	Občina / Naselje / Ulica	Leto rojstva / matična številka	Delež	Status
OBČINA ČRNOMELJ	ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3	9950223470000	1/1	Lastnik

Podatki o upravljavcih parcele

Naziv	Sedež	Matična številka	Status
OBČINA ČRNOMELJ	ČRNOMELJ, TRG SVOBODE, 3	5880254	Začasni upravljavec

[redacted]

PRIKAZ PO SPREMEMBI

KATASTRSKA OBČINA	1539 MAVRLEN	Kopiral	Dne	Ime in priimek
ŠT.VLOGE	72/2013			
MERILO NAČRTA	1 : 500	Meritve izvedel	11.06.2013	[redacted]



ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 1136/2 k.o. Damelj

Na podlagi sklepa OS Občine Črnomelj št. 478-255/2011 z dne 28.09.2012 je bila izvedena geodetska odmera na delu zemljišča parc. št. 1136 k.o. Damelj, tako da bo predmet razpolaganja nova parc. št. 1136/2, cesta v izmeri 139 m2 k.o. 1561 – Damelj. Nepremičnina se odproda z neposredno pogodbo lastniku nepremičnine parc. št. 104/2.S , parc. št. 19.S in parc. št. 104/3.S , vse k.o. 1561 – Damelj.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva so priloženi katastrski podatki o nepremičnini z mapno kopijo in orto-foto posnetek (PISO) iz katerega je razvidno, da po nepremičnini parc. št. 1136/2 k.o. 1561 - Damelj ne poteka javna pot.

Predlog sklepa:

1. Na nepremičnini parc. št. 1136/2 k.o. 1561 - Damelj se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem objave v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 1136/2 k.o. 1561 - Damelj se nepremičnina odproda z neposredno pogodbo lastniku nepremičnin parc. št. 104/2.S , parc. št. 19.S in parc. št. 104/3.S , vse k.o. 1561 – Damelj, kot funkcionalna zaokrožitev slednjih.

Številka: 478-255/2011

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU



REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Uporabnik:KPLUT

Torek, 19 November, 2013 9:57:45

Transakcijska številka: 1200093641700

Opisni podatki o parceli:

Podatki o parceli

Šifra katastrske občine	Ime katastrske občine	Parcelna številka	Površina [m^2]	Številka ZKVL	Urejena parcela	Datum zadnje spremembe
1561	DAMELJ	1136/2	139	--	DA	15.10.2013

Podatki o vrstah rabe parcele

Šifra vrste rabe / kulture	Vrsta rabe / kulture	Katastrski razred	Površina [m^2]	Bonitetne točke	Številka stavbe	Y centroid	X centroid
208	CESTA	-	139	0	0	514864.92	32279.58

Podatki o dejanski rabi parcele

Šifra dejanske rabe	Naziv dejanske rabe	Površina [m^2]
3000	Pozidano zemljišče	139

Podatki o lastništvu na parceli

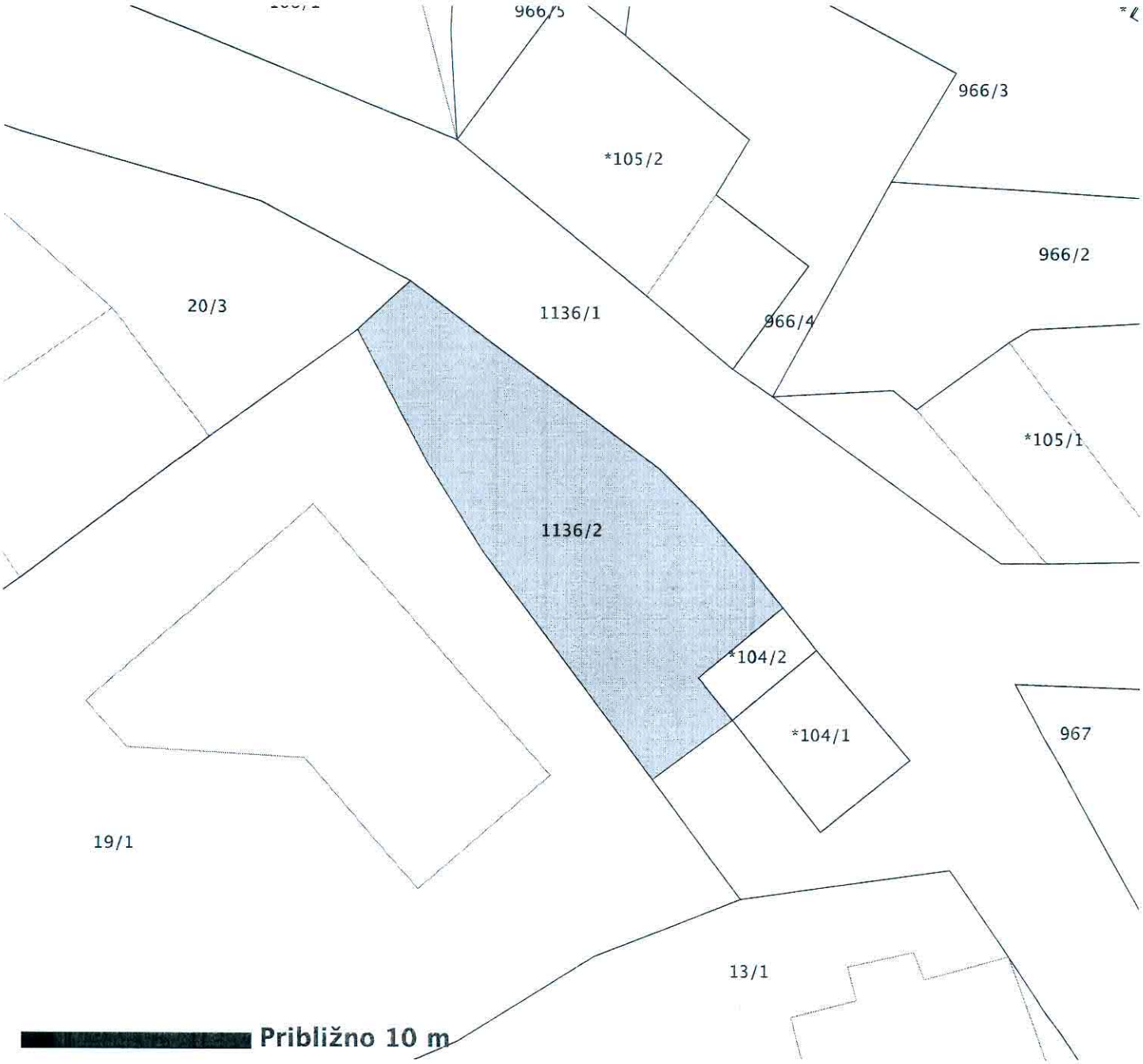
Priimek in ime / Naziv	Občina / Naselje / Ulica	Leto rojstva / matična številka	Delež	Status
OBČINA ČRNOMELJ	ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3	5880254	1/1	Lastnik

Podatki o upravljavcih parcele

Naziv	Sedež	Matična številka	Status
OBČINA ČRNOMELJ	ČRNOMELJ, TRG SVOBODE, 3	5880254	Začasni upravljavec

IZRIS PARCELE

Parcela: katastrska občina 1561 DAMELJ številka parcele 1136/2



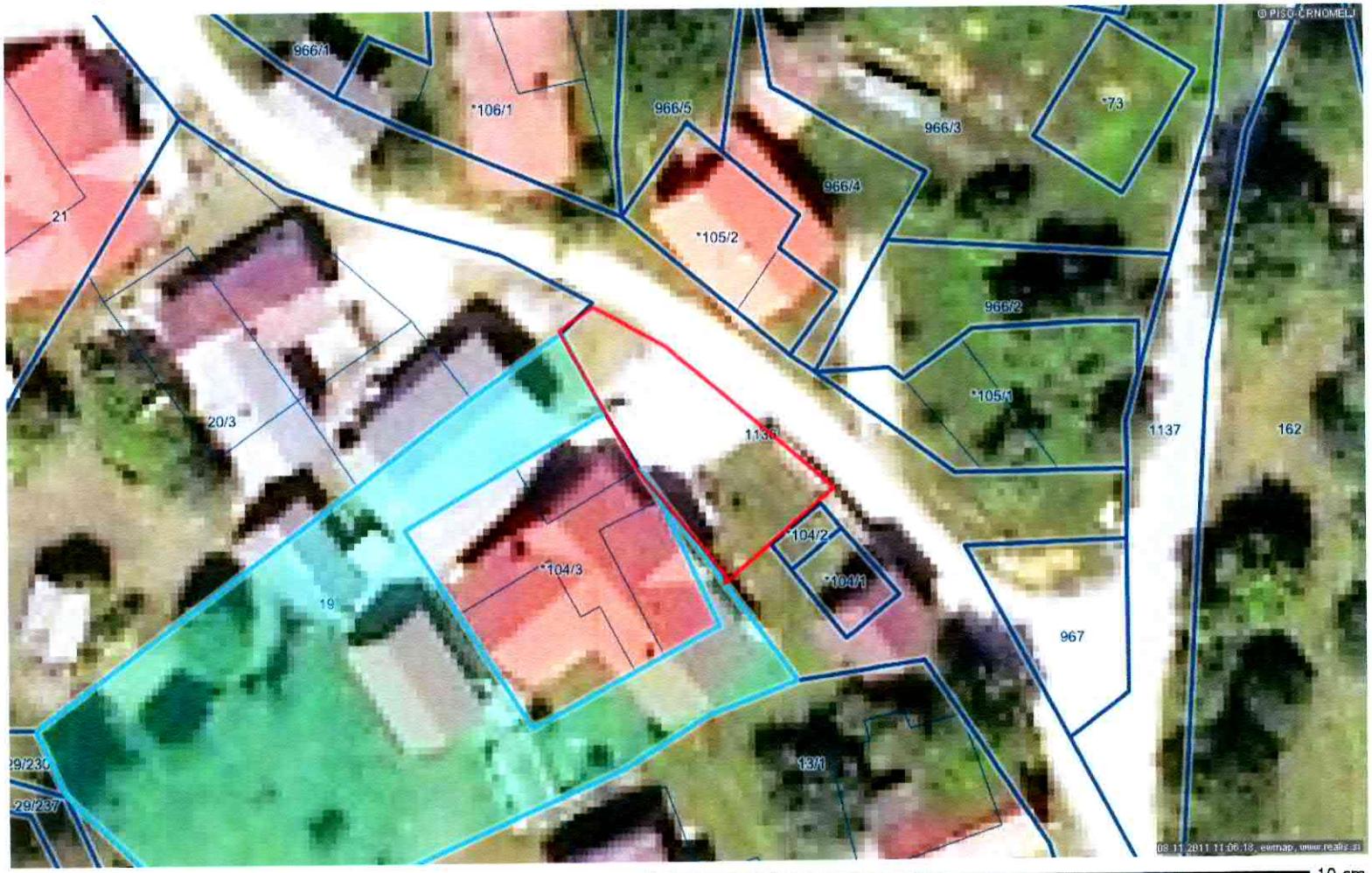
Legenda oznak:
- Parcelna meja
- Meja parcelnega dela
- Meja katastrske občine

Stanje evidence zemljiškega katastra za izbrano parcelo na dan 19.11.2013

Vir podatkov:	Geodetska uprava Republike Slovenije
Transakcijska številka:	1200093641819
Izris pripravil/-a:	Katarina Plut

Izris parcele je izdelan na podlagi evidence zemljiškega katastra, ki jo vodi Geodetska uprava RS in se ne šteje kot potrdilo v smislu 115. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/2006, 65/2007 - Odločba US, 106/2010 - ZDoh-2H, 47/2012 - ZUKD-1A, 79/2012 - Odločba US in 55/2013 - ZUKD-1B) in Pravilnika o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov ter o načinu izkazovanja podatkov (Uradni list RS, št. 22/2007 in 33/2009).

Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 20 m
merilo 1: 473

0 10 cm
referenčna linija

OZNAČENO OBMOČJE: katastrska občina:1561-DAMELJ, parcela:19
OPOMBA: del zemljišča parc. št. 1136 k.o. Damelj, ki ga želi stranka odkupiti v izmeri cca 180 m2

© PISO-ČRNOMELJ

ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 1943/2 in parc.št. 1965/2, obe k.o. Marindol

Na podlagi sklepa OS Občine Črnomelj št. 478-327/2011 z dne 15.6.2011 in sklepa OS št. 478-434/2012 z dne 29.3.2013 je bila izvedena geodetska odmera na delu zemljišča parc. št. 1943/0 in parc. št. 1965/0, obe k.o. Marindol. Predmet razpolaganja bosta tako novo nastali nepremičnini parc. št. 1943/2, pot v izmeri 296 m2 in parc. št. 1965/2, pot v izmeri 86 m2, obe k.o. Marindol.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva so priloženi katastrski podatki o nepremičnini z mapno kopijo in orto-foto posnetek (PISO) iz katerega je razvidno, da po nepremičninah ne potekajo javne poti.

Predlog sklepa:

1. Na nepremičninah parc. št. 1965/2 in parc. št. 1943/2, obe k.o. 1565 – Marindol se ukine status javnega dobra in postaneta last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem objave v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah se pristopi k ureditvi lastninskih razmerij za slednji, tako da postaneta last lastnika nepremičnine parc. št. 1125/1 k.o. Marindol, kot funkcionalna zaokrožitev slednje.

Številka: 478-327/2011
478-434/2012

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU



Uporabnik:KPLUT

Torek, 19 November, 2013 10:37:19

Transakcijska številka: 1200093658604

Opisni podatki o parceli:

Podatki o parceli

Šifra katastrske občine	Ime katastrske občine	Parcelna številka	Površina [m^2]	Številka ZKVL	Urejena parcela	Datum zadnje spremembe
1565	MARINDOL	1965/2	86	--	DA	11.11.2013

Podatki o vrstah rabe parcele

Šifra vrste rabe / kulture	Vrsta rabe / kulture	Katastrski razred	Površina [m^2]	Bonitetne točke	Številka stavbe	Y centroid	X centroid
209	POT	-	86	0	0	528365.43	38869.05

Podatki o dejanski rabi parcele

Ni podatkov o dejanski rabi.

Podatki o lastništvu na parceli

Priimek in ime / Naziv	Občina / Naselje / Ulica	Leto rojstva / matična številka	Delež	Status
OBČINA ČRNOMELJ	ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3	9950223470000	1/1	Lastnik

Podatki o upravljavcih parcele

Naziv	Sedež	Matična številka	Status
OBČINA ČRNOMELJ	ČRNOMELJ, TRG SVOBODE, 3	5880254	Začasni upravljavec



Uporabnik:KPLUT

Torek, 19 November, 2013
10:36:06

Transakcijska številka: 1200093657838

Opisni podatki o parceli:

Podatki o parceli

Šifra katastrske občine	Ime katastrske občine	Parcelna številka	Površina [m^2]	Številka ZKVL	Urejena parcela	Datum zadnje spremembe
1565	MARINDOL	1943/2	296	--	DA	11.11.2013

Podatki o vrstah rabe parcele

Šifra vrste rabe / kulture	Vrsta rabe / kulture	Katastrski razred	Površina [m^2]	Bonitetne točke	Številka stavbe	Y centroid	X centroid
209	POT	-	296	0	0	528367.71	38896.67

Podatki o dejanski rabi parcele

Ni podatkov o dejanski rabi.

Podatki o lastništvu na parceli

Priimek in ime / Naziv	Občina / Naselje / Ulica	Leto rojstva / matična številka	Delež	Status
OBČINA ČRNOMELJ	ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3	9950223470000	1/1	Lastnik

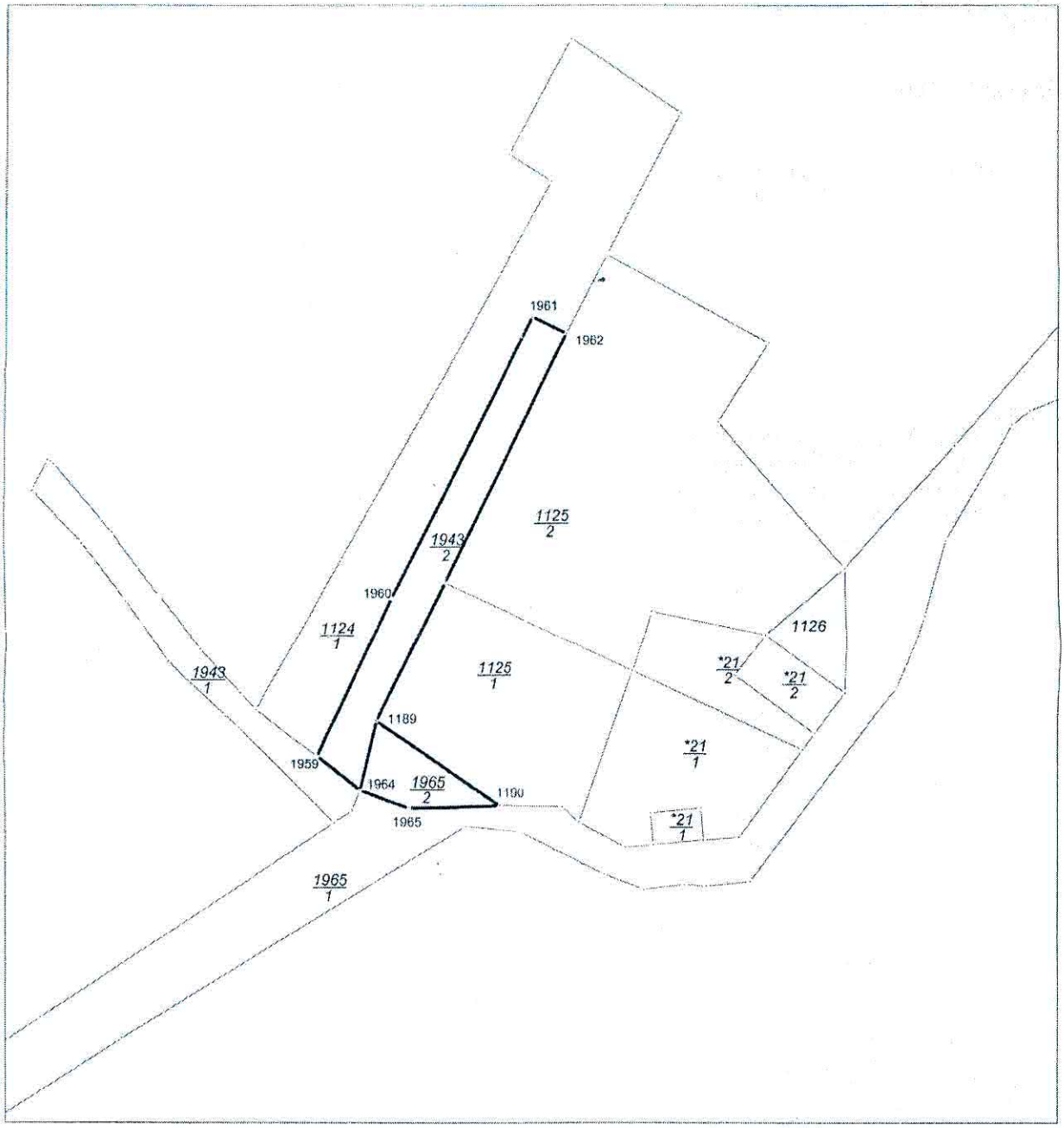
Podatki o upravljavcih parcele

Naziv	Sedež	Matična številka	Status
OBČINA ČRNOMELJ	ČRNOMELJ, TRG SVOBODE, 3	5880254	Začasni upravljavec

PRILOGA k odločbi št. 02112-570/2013-2

K.o.: 1565 Marindol
IDPOS: 6055

GRAFIČNI PRIKAZ



ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 5374/7, parc. št. 5374/6 in parc. št. 5374/2 in parc. št. 5374/9, vse k.o. Talčji Vrh

Na podlagi sklepa OS Občine Črnomelj št. 465-03-18/2002 z dne 18.10.2012 je bila izvedena geodetska odmera na delu zemljišča parc. št. 5374/1 k.o. Talčji vrh, tako da bosta predmet razpolaganja novo nastali nepremičnini parc. št. 5374/7, pot v izmeri 328 m2 in parc. št. 5374/9, pot v izmeri 130 m2, obe k.o. Talčji vrh. Nepremičnina parc. št. 5374/9 k.o. Talčji Vrh se odproda lastniku nepremičnin parc. št. 40/6 in parc. št. 28/1, obe k.o. Talčji Vrh, kot funkcionalna zaokrožitev slednjih, nepremičnina parc. št. 5374/7 k.o. Talčji Vrh pa v skladu s postopkovnimi določili Zakona o kmetijskih zemljiščih.

Prav tako se ukine status javnega dobra na nepremičninah parc. št. 5374/6, pot v izmeri 363 m2 in parc. št. 5374/2, pot v izmeri 99 m2, obe k.o. Talčji Vrh, ki v naravi ne predstavljata javne poti, ampak sta po dejanski rabi njivi, vse v skladu z mnenjem KS Petrova vas z dne 05.02.2012.

Hkrati z ureditvijo lastninskih razmerij za zgoraj navedene nepremičnine Občina Črnomelj pridobi v last zemljišča parc. št. 28/2, parc. št. 33/4, parc. št. 30/4 in parc. št. 30/3, vse k.o. Talčji Vrh po katerih poteka kategorizirana občinska pot JP 556451.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva so priloženi katastrski podatki za nepremičnine in orto foto posneteki

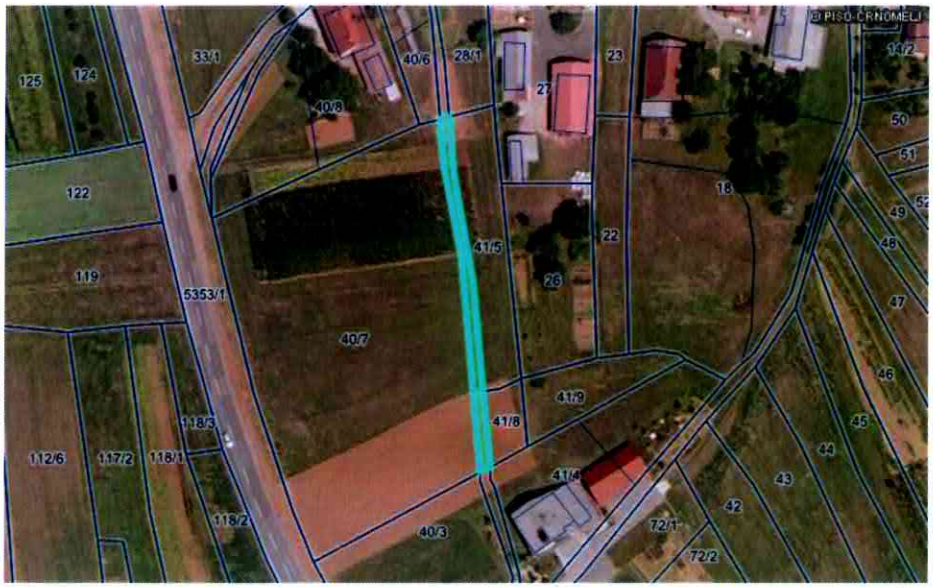
Predlog sklepa:

1. Na nepremičninah parc. št. 5374/7, parc. št. 5374/9, parc. št. 5374/6 in parc. št. 5374/2, vse k.o. Talčji vrh se ukine status javnega dobra in postanejo last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem objave v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah se pristopi k ureditvi lastninskih razmerij za nepremičnine tako, da občina Črnomelj postane lastnica nepremičnin parc. št. 28/2, parc. št. 33/4, parc. št. 30/4 in parc. št. 30/3, vse k.o. Talčji Vrh po katerih poteka kategorizirana občinska pot JP 556451, zainteresirane stranke pa lastnice nepremičnin parc.št. 5374/7, parc. št. 5374/9, parc. št. 5374/6 in parc. št. 5374/2, vse k.o. Talčji vrh, ki funkcionalno zaokrožujejo njim lastna zemljišča.

Številka: 465-03-18/2002

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU



parcela	kat. občina	parc.delov	površina
5374/7	**1536-TALČJI VRH**	**1**	**328 m2**
št. ZKV	**urejena parcela**	**IDPOS**	**datum spr.**
1860	**ne**	**6279-0**	**7.1.2013**

vrsta rabe	katastrski razred	boniteta zemljišča	površina
POT		**0**	**328 m2**

lastnik	delež
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 ČRNOMELJ	**1/1**

register nepremičnin

namenska raba	delež (%)
ni podatka	
dejanska raba	**delež (%)**
kmetijsko zemljišče	**100.00**
vplivno območje	
v bližini ni primarnih objektov gosp. javne inf.(ceste, železnice, daljnovodi)	
način spravila lesa	**razdalja [m]**
ni podatka	
nepremičnina	**vrednost (EUR)**
parcela	[redacted]

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, oktober 2013).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)



parcela	kat. občina	parc.delov	površina
5374/6	**1536-TALČJI VRH**	**1**	**363 m2**
št. ZKV	**urejena parcela**	**IDPOS**	**datum spr.**
1860	**ne**	**PR-05516**	**21.2.2005**

vrsta rabe	katastrski razred	boniteta zemljišča	površina
POT		**0**	**363 m2**

lastnik	delež
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 ČRNOMELJ	**1/1**
upravljavec	
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 Črnomelj	

register nepremičnin

namenska raba	delež (%)
stavbna zemljišča	**37.00**
kmetijska zemljišča	**63.00**
dejanska raba	**delež (%)**
kmetijsko zemljišče	**100.00**
vplivno območje	
v bližini ni primarnih objektov gosp. javne inf.(ceste, železnice, daljnovodi)	
način spravila lesa	**razdalja [m]**
ni podatka	
nepremičnina	**vrednost (EUR)**
parcela	[redacted]

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, oktober 2013).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)



parcela	kat. občina	parc.delov	površina
5374/2	**1536-TALČJI VRH**	**1**	**99 m2**
št. ZKV	**urejena parcela**	**IDPOS**	**datum spr.**
1860	**ne**	**PR-05516**	**21.2.2005**

vrsta rabe	katastrski razred	boniteta zemljišča	površina
POT		**0**	**99 m2**

lastnik	delež
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 ČRNOMELJ	**1/1**
upravljavec	
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 Črnomelj	

register nepremičnin

namenska raba	delež (%)
stavbna zemljišča	**13.00**
kmetijska zemljišča	**87.00**
dejanska raba	**delež (%)**
kmetijsko zemljišče	**100.00**
vplivno območje	
v bližini ni primarnih objektov gosp. javne inf.(ceste, železnice, daljnovodi)	
način spravila lesa	**razdalja [m]**
ni podatka	
nepremičnina	**vrednost (EUR)**
parcela	[redacted]

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, oktober 2013).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)



parcela	kat. občina	parc.delov	površina
5374/9	**1536-TALČJI VRH**	**1**	**130 m2**
št. ZKV	**urejena parcela**	**IDPOS**	**datum spr.**
1860	**ne**	**6279-0**	**7.1.2013**

vrsta rabe	katastrski razred	boniteta zemljišča	površina
POT		**0**	**130 m2**

lastnik	delež
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 ČRNOMELJ	**1/1**

register nepremičnin

namenska raba	delež (%)
ni podatka	
dejanska raba	**delež (%)**
kmetijsko zemljišče	**100.00**
vplivno območje	
v bližini ni primarnih objektov gosp. javne inf.(ceste, železnice, daljnovodi)	
način spravila lesa	**razdalja [m]**
ni podatka	
nepremičnina	**vrednost (EUR)**
parcela	[redacted]

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, oktober 2013).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 — 50 m

merilo 1: 945

0 — 10 cm

referenčna linija

OZNAČENO OBMOČJE: katastrska občina:1536-TALČJI VRH, parcela:5374/1

© PISO-ČRNOMELJ

ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 4656/5 k.o. Dragatuš in odprodaja te nepremičnine

S strani so-lastnikov zemljišč parc. št. 10/2, parc. št. 10/4 in parc. št. *10/1, vse k.o. Dragatuš, obstaja interes za nakup zemljišča parc. št. 4656/5 k.o. Dragatuš, v izmeri 142 m2, za namen funkcionalne zaokrožitve njunega posestva. Predmetno zemljišče je razvidno iz priloženega grafičnega prikaza.

Zemljišče parc. št. 4656/5 k.o. Dragatuš je nastalo s parcelacijo iz parc. št. 4656/3 k.o. Dragatuš, po predhodni odobritvi pristojne krajevne skupnosti in Občinskega sveta Občine Črnomelj (sklep št. 478-339/2012 z dne 29.3.2013). Zemljišče parc. št. 4656/5 k.o. Dragatuš je v zemljiški knjigi vpisano kot Javno dobro in je v upravljanju Občine Črnomelj. V naravi gre za nepozidano zemljišče, ki se dejansko ne uporablja kot javno dobro. V kolikor se zemljišče parc. št. 4656/5 k.o. Dragatuš odproda, je potrebno pred prodajo tega zemljišča ukiniti status javnega dobra. V zvezi z ukinitvijo statusa javnega dobra na predmetnem delu parc. št. 4656/3 k.o. Dragatuš in nato odprodajo tega zemljišča, je dne 23.11.2012 pozitivno mnenje podala tudi Krajevna skupnost Dragatuš.

Nepremičnini parc. št. 4656/5 k.o. Dragatuš se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj. Predmetno zemljišče se nadalje odproda zainteresiranima kupcema, kot funkcionalno zaokrožitev sosednjih zemljišč v njuni so-lasti. Vse stroške v zvezi z realizacijo pravnega posla plačata kupca nepremičnine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je geografki prikaz (PISO) nepremičnine parc. št. 4656/5 k.o. Dragatuš, ki je predmet ukinitve statusa javnega dobra in odprodaje.

Predlog sklepa:

3. Na nepremičnini parc. št. 4656/5 k.o. 1550-Dragatuš se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem objave v Uradnem listu RS.
4. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 4656/5 k.o. 1550-Dragatuš se nepremičnina odproda zainteresiranemu kupcu.

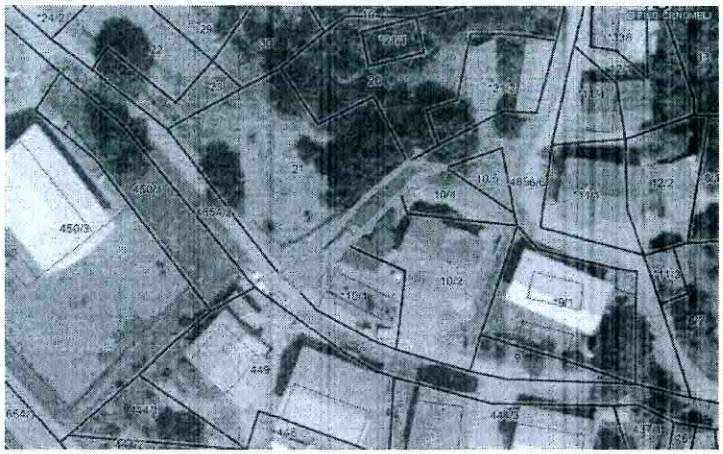
Številka: 478-339/2012

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: Geografski prikaz (PISO)

OBČINA ČRNOMELJ - PROSTORSKI INFORMACIJSKI SISTEM - zemljiški kataster - parcela



parcela	kat. občina	parc.delov	površina
4656/5	**1550-DRAGATUŠ**	**1**	**142 m2**

lastnik	delež
JAVNO DOBRO, ČRNOMELJ	**1/1**
upravljavec	
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 Črnomelj	

9.

ZADEVA: Neodplačen prenos nepremičnin v last Občine Črnomelj

S strani Občine Črnomelj, kot tudi s strani lastnikov zemljišč parc. št. 3052, parc. št. 3051/1, parc. št. 3047/1, parc. št. 3043 in parc. št. 3042, vse k.o. 1536-Talčji Vrh, obstaja interes, da se deli navedenih zemljišč, po katerih v naravi poteka ne-kategorizirana pot, neodplačno prenesejo v last Občine Črnomelj. Gre za obstoječo pot na območju romskega naselja Lokve, ki pa ni katastrsko vrisana. Namen je, da se obstoječa pot vriše v zemljiški kataster in se uredi lastništvo zemljišč tako, da bodo, po opravljeni geodetski odmeri poti, novo-nastala zemljišča, kjer bo potekala pot, prešla v last Občine Črnomelj, brezplačno. Zadeva je bila že predstavljena Občinskemu svetu Občine Črnomelj, in sicer na 21. redni seji dne 27.6.2013, kjer je bil sprejet tudi sklep, da Občina Črnomelj neodplačno v last pridobi zgoraj navedene nepremičnine, pri čemer krije vse v zvezi s tem povezane stroške.

Za potrebe smiselno zaključene poti, bi Občina Črnomelj morala, poleg zgoraj navedenih delov nepremični, pridobiti v last še del parc. št. 3036/2 k.o. 1536-Talčji vrh, vendar se pridobitev te nepremičnine Občinskemu svetu ni predlagala v sklopu pridobitve iz prejšnjega odstavka, ker je bil dogovor med Občino Črnomelj in lastnikom parc. št. 3036/2 k.o. 1536-Talčji vrh, o neodplačnem prenosu te nepremičnine v last Občine Črnomelj, sprejet šele naknadno.

Občina Črnomelj torej neodplačno in bremen prosto v last pridobi tudi del parc. št. 3036/2 k.o. 1536-Talčji vrh, za potrebe ne-kategorizirane poti. Med Občino Črnomelj in lastnikom zemljišča se sklene pogodba o brezplačni izročitvi predmetnega dela zemljišča, po katerem poteka pot, v last Občine Črnomelj. Kasneje, po izvedeni geodetski odmeri poti, se sklene tudi aneks k pogodbi, v katerem bo navedena nova parcelna številka zemljišča, po katerem poteka pot in bo podano zemljiškoknjižno dovolilo za vpis lastninske pravice v korist Občine Črnomelj. Občina Črnomelj prevzame vse stroške geodetske odmere poti, ki poteka po predmetni nepremičnini, kot tudi vse stroške v zvezi s pravnim poslom za prepis predmetne nepremičnine v last Občine Črnomelj.

Brezplačen prenos nepremičnin v last Občine Črnomelj je mogoč na podlagi in v skladu z 19. Členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 86/2010, 75/2012, 47/2013 – ZDU – 1G).

Občinskemu svetu se predlaga, da potrdi neodplačen prenos dela parc. št. 3036/2 k.o. 1536-Talčji vrh v last občine Črnomelj. Ker lastnik del nepremičnine v last Občine Črnomelj prenese neodplačno, Občina Črnomelj prevzame vse stroške v zvezi z geodetsko odmero in realizacijo pravnega posla.

Priloga: V prilogi tega gradiva je geografki prikaz (PISO) nepremičnine parc. št. 3036/2 k.o. 1536-Talčji vrh, na katerem je označen del zemljišča, ki je predmet brezplačnega prenosa.

Predlog sklepa:

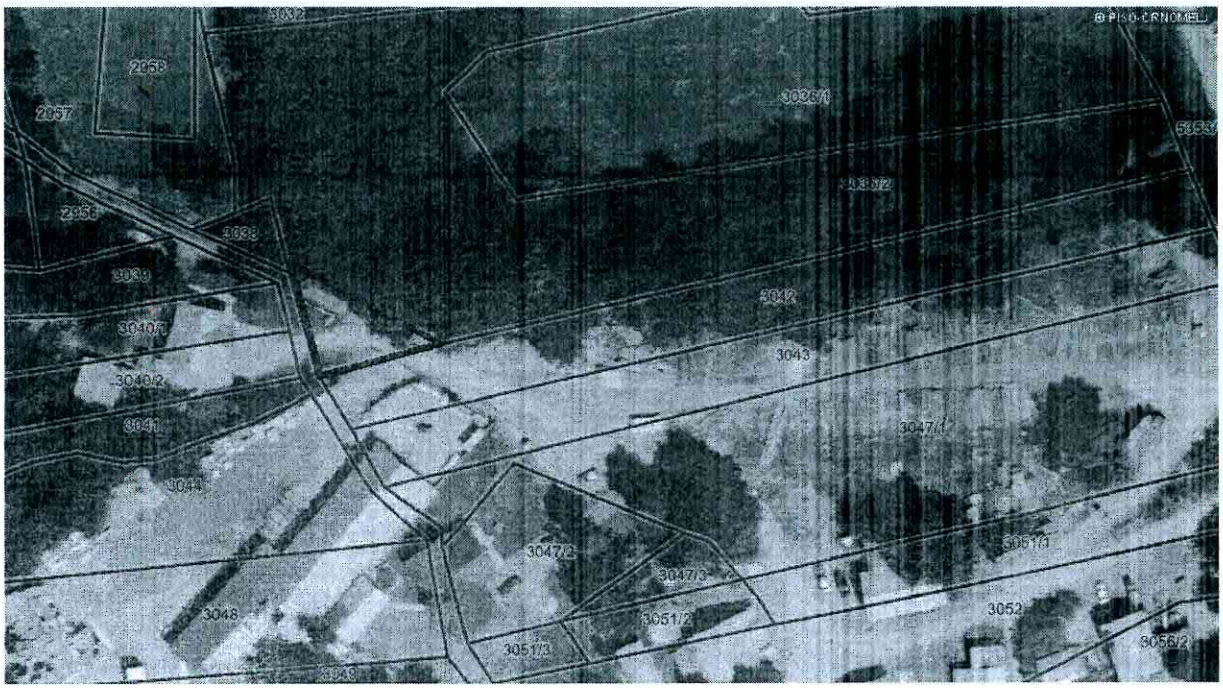
Občina Črnomelj neodplačno pridobi v last del parc. št. 3036/2 k.o. 1536-Talčji vrh, po katerem poteka pot, pri čemer Občina Črnomelj prevzame vse v zvezi s tem povezane stroške.

Številka: 478-170/2013

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: Geografski prikaz (PISO)



ZADEVA: Odprodaja nepremičnin parc. št. 119.S in parc. št. 2362/10 k.o. Dolenja Podgora

V obravnavo OS posredujemo dopis g. Šterk Petra, ki se nanaša na odprodajo nepremičnin parc. št. 119.S in parc. št. 2362/10, obe k.o. Dolenja Podgora (dopis v prilogi gradiva).

Obrazložitev:
Odprodaja nepremičnin je bila, tudi zaradi interesa stranke in apeliranje slednje na OS, že obravnavana na seji občinskega sveta Občine Črnomelj dne 26.01.2012 , ker s strani Krajevne skupnosti ni bilo podanega soglasja k odprodaji nepremičnin. Zadeva je bila navedenega dne obravnavana na seji sveta, kjer je v razpravi svetnica g. Stanislava Majerle povedala, da je opravila ogled na terenu in ugotovila da so nepremičnine zaraščene, stan. objekt v razsulu, članom občinskega sveta je posredovala tudi fotografije s terena in na podlagi argumentov, ki jih je podala in opravljenega razgovora s predsednico krajevne skupnosti pozvala svetnike, da sprejmejo pozitiven sklep glede odprodaje nepremičnin.

Na seji OS je bil tako dne 26.1.2013 sprejet sklep da se nepremičnini odprodata najugodnejšemu ponudniku, pod pogojem, da soglasje k odprodaji poda Krajevna skupnost Stari Trg. S strani KS smo dne 21.03.2013 prejeli soglasje k odprodaji nepremičnin, posledično je bilo na 14. seji OS dne 14.6.2012 sklenjeno, da se nepremičnini lahko odprodata (sklepa sta priloga gradiva). Na občinskem svetu Občine Črnomelj je bilo sklenjeno, da se izvede geodetska odmera na delu zemljišča parc. št. 2362/5 k.o. Dolenja Podgora in se slednja odproda kot funkcionalna zaokrožitev parc. št. 1880/1 k.o. Dolenja Podgora, za parc. št. 119.S k.o. Dolenja Podgora se izpelje postopek javnega zbiranja ponudb za odprodajo nepremičnin. Na seji občinskega sveta Občine Črnomelj je bil dne 29.3.2013 sprejet sklep da se na novo odmerjeni nepremičnini parc. št. 2362/10 k.o. Dolenja Podgora ukine status javnega dobra in parcela odproda z neposredno pogodbo lastniku zemljišča parc. št. 1880/1 k.o. Dolenja Podgora. Na seji Komisije ravnanja z občinskim premoženjem je bilo dne 1.7.2013 sklenjeno, da se zemljišče parc. št. 2362/10 k.o. Dolenja Podgora odproda po ceni 10 EUR/m2, za parc. št. 119.S k.o. Dolenja Podgora pa se izvede postopek javnega zbiranja ponudb.

Za parc. št. 119.S k.o. Dolenja Podgora je bil 19.7.2013 izveden postopek javnega zbiranja ponudb, ponudbo je podal edino g. Šterk- postopek še ni zaključen. Dne 14.8.2013 smo bili s strani vaščana Gorenje Podgore obveščeni, da svet Krajevne skupnosti Stari Trg ob Kolpi ni bil seznanjen z odprodajo nepremičnin in naj bi predsednica samovoljno odločila oz. podala soglasje k odprodaji zemljišč. Zadevo smo preverili na KS s pozivom z dne 16.8.2013, posredovali so nam kopijo zapisnika Sveta KS z dne 21.03.2012. Zaradi nejasnega oziroma dvomljivega zapisa v zapisniku KS glede podaje soglasja k odprodaji, smo dne 16.10.2013 sklicali sestanek s člani sveta KS Stari Trg ob Kolpi, kjer je bil sprejet sklep, da se nepremičnine ne odprodajo oziroma poda moratorij na odprodajo nepremičnin . G. Šterk dne 6.11.2013 ponovno naslovi dopis na občino z apeliranjem na Občinski svet v zvezi z odprodajo nepremičnin, zato je zadeva ponovno posredovana v obravnavo na današnjo sejo sveta.

Vsa dokumentacija, ki se nanaša na odkup zgoraj navedenih nepremičnin, je članom občinskega sveta lahko dana na vpogled pred sejo občinskega sveta in v času poslovanja občinske uprave, po predhodni najavi, pri uslužbenki občinske uprave Katarini Plut.

Priloga:

- Kopije sklepov OS št. 478-122/2009 z dne 27.1.2012 in z dne 15.6.2012
- Dopis g. Šterk Petra z dne 5.11.2013

Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da ponovno obravnava zadevo in sprejme enega izmed predlaganih sklepov.

Predlog sklepa:

1. **Občinski svet Občine Črnomelj, glede na podano gradivo in dokumentacijo v zvezi z odprodajo zemljišč in glede na sklep Krajevne skupnosti Stari Trg ob Kolpi z dne 16.10.2013, ne podaja soglasja k odprodaji nepremičnin parc. št. 2362/10 in parc. št. 119.S, obe k.o. Dolenja Podgora oziroma zadrži odprodajo nepremičnin, dokler se ne razrešijo nesoglasja med sosedi oziroma prebivalci vasi Gorenja Podgora glede uporabe navedenih zemljišč.**

2. **Občinski svet Občine Črnomelj, ne glede na dejstvo, da je Krajevna skupnost Stari Trg ob Kolpi dne 16.10.2013 sprejela sklep, da se odprodaja nepremičnin parc. št. 119.S in parc. št. 2362/10, obe k.o. Dolenja Podgora ne izvede, potrdi in soglaša z odprodajo navedenih nepremičnin, kot je bilo določeno s sklepom OS št. 478-122/2009 z dne 15.6.2012.**





Vsem članom Sveta občine Črnomelj trg Svobode 3
8340 Črnomelj.

Pošilja pa Peter Šterk.

[redacted]

Dat.: 5. 11. 2013

Spoštovani naslov !!!

Obračam se na Vas z zahtevo, da mi pojasnite okoliščine, ki so meni nerazumljive in mi nihče na občini tega ne pove. In sicer: gre za prodajo zemljišča v Gorenji Podgori za katerega je bil narejen razpis, za javno zbiranje ponudb za odkup tega zemljišča Jaz sem med kupci in še do danes, po dveh mesecih in pol nisem obveščen o izidu razpisa. Čeprav je v razpisnih pogojih napisano, da bo to narejeno v 15. dneh po odpiranju ponudb. Namesto tega obvestila mi prihajajo na uho različne informacije, iz katerih je razvidno nekaj prav zelo čudnih zadev. Prva prav čudna zadeva je ta, da je županja rabila več kot leto dni od sklepa Sveta občine, ki je sklenil da se to zemljišče v Gorenji Podgori št. *119 proda. Takrat je tudi krajevna skupnost Stari trg ob Kolpi za prodajo dala soglasje. Z izkupičkom prodaje tega zemljišča bi v Starem trgu uredili razsvetljavo na parkirišču, kar so tržani tudi z veseljem pozdravili. Sedaj ko je razpis o prodaji zemljišča št. *119 k.o. Dolenja Podgora realiziran in kupci znani, pa so se zgodile še bolj nenavadne stvari. Ker baje kupci niso pravi, so se nasprotniki z gospo županjo organizirali na svoj način. Gospa županja je zahtevala zapisnik krajevne skupnosti Stari trg ob Kolpi, ki ga je tudi dobila. Vendar ji to iz nerazumljivih razlogov ni zadoščalo. Po mojem trdnem prepričanju je tem nasprotnikom tudi povedala kdo je na razpisu zmagal. Dala jim je tudi instrukcije, kako naj prepričajo svetnike krajevne skupnosti Stari trg, da bojo ponovno glasovali proti prodaji. Na sestanku krajevne skupnosti Stari trg, ki so ga morali sklicati po navodilih županje, so potem 16. Oktobra sklenili tako, kot je županja želela. Glasovali so proti prodaji. Upravičeno se sprašujem kako lahko županja ignorira sklepe lastnih organov občine Črnomelj. Močno upam, da bom te odgovore dobil pri Vas,.da mi teh pojasnil ne bo treba iskati drugje. Po mojem trdnem prepričanju s takim postopanjem gospa županja, prestopa, pooblastila, ali zlorablja pooblastila ki jih ima. Močno sem radoveden kdo ima pri tem koristi.

Nasprotniki prodaje se verjetno bojijo, zaradi nerazumljivih razlogov da bom to zemljišče št. *119 odkupil jaz. Zato v ta namen proti prodaji vključujejo tudi agrarno skupnost Dolenja Podgora. To, da zemljišče agrarne skupnosti obkroža zemljišče št. *119 k.o. Dolenja Podgora ni pri prodaji tega zemljišča pav nič pomembno. Tudi jaz sem član agrarne skupnosti Dolenja Podgora. Mojega v tej

skupnosti je 1/13, kar pomeni da sem lastnik malo več kot dveh hektarov zemljišča. Po veljavnem statutu lastniki sestavljamo agrarno skupnost. Ta agrarna skupnost, ki ni pravna oseba, v Dolenji Podgori pa ne deluje, oziroma deluje samo takrat, kadar si to zamisli gospod [redacted] On je bil izvoljen za predsednika agrarne skupnosti Dolenja Podgora leta 1995. In sicer za dobo štirih let. Jaz pa sem postal lastnik v agrarni skupnosti 11 let kasneje. Takrat sem poslal [redacted] pismo, v katerem sem zahteval, da ničesar pomembnega ne delajo brez moje vednosti. Med drugi sem predlagal tudi to, da naj skliče občni zbor agrarne skupnosti. Na ta predlog nisem dobil nobenega odgovora zato sem se odločil da ga obiščem doma. Odpeljal sem se torej v Dolenjo Podgoro [redacted] avto je bil na dvorišču, vrata v hišo pa spredaj in zadaj zaklenjena. Malo kasneje sem ga poklical po telefonu. Ko me je spoznal, je zatulil v mikrofon: »S teboj se nimam časa pogovarjat« in je odvrgel slušalko. Od takrat so se odnosi vedno bolj slabšali. [redacted] se ima za predsednika agrarne skupnosti že 18 let, pa čeprav mu mandat ni bil podaljšan in ni bil ponovno izvoljen. Za sklepe agrarne skupnosti, ki jih je predložil ob prodaji imenovanega zemljišča kot solastnik ne vem prav nič. Je pa res, da sem vložil na sodišče v Črnomlju že pred petimi leti predlog za razdelitev solastnih nepremičnin, ker bom s svojo lastnino izstopil iz agrarne skupnosti. To mi dovoljuje zakon. Moj predlog na sodišču je, da se mi določi del zemljišča, ki je na območju Gorenje Podgore, se pravi tudi ta del ki obkroža prodajano zemljišče št *119 k.o. Dolenja Podgora. Ta predlog je sodišče poslalo tudi [redacted] ki pa sodišču ni poslal nobenega odgovora pa čeprav so to želeli.

Spoštovani svetniki in svetnice občine Črnomelj !!!

Pred 15 leti sem se začel vračati v rojstno vas Gorenja Podgora. Moje želje so bile, da v enem delu polepšam vas. Začel sem z gradnjo stanovanjske hiše in gospodarskega poslopja. To pa ni bilo po predstavah vaščanov. Ker sem sosedom in sorodnikom povedal da gradim malo drugače, kot so odobreni gradbeni načrti so mi: [redacted], iz ozadja pa tudi [redacted] poklicali gradbeno inšpekcijo, ki mi je naredila ogromno škodo. Vendar to je drugo poglavje, ki ne sodi v ta spis. Člani agrarne skupnosti Gorenja Podgora, kjer sem tudi lastnik 21500 kvadratnih metrov zemlje, pa mi delajo kar nekaj težav, ki jih moram reševati s pomočjo sodišča. Tudi o drugih težavah ki so bile v krajevni skupnosti Stari trg ob Kolpi nebi rad dosti govoril, ker bi tega bilo preveč. Naj povem samo to, da so mi za časa predsednikovanja krajevne skupnosti Stari trg ob Kolpi [redacted], vse moje predloge in želje so zavrnili zaradi nasprotovanja vaščanov Gorenja Podgora. Podobno se je zgodilo tudi pri naslednjem predsedniku [redacted] razlika je bila le v tem, da je g. [redacted] napisal za občino, da »eksplicitno« nasprotujejo prodaji. Razlogov za nasprotovanje pa ni nikoli napisal. V zadnjih dveh letih pa je Črnomaljski občinski svet odločil, da se mi proda del javne poti v Gorenji Podgori, ki se vriva v moje zemljišče. V kolikor je bila ta prodaja 26 kvadratnih

metrov na, sestanku krajevne skupnosti 16. Oktobra 2013 tudi zavrnjena z podobnimi razlogi kot enkrat prej, naj povem, da so ti predlogi izmišljeni in ne govorijo resnice. Jaz ne potrebujem prostora [redacted] tudi nočem niti centimetra njegove zemlje, pa tudi nobenih ovir mu ne delam pri dostopu v njegov skedn, hočem le da se meja med mojim zemljiščem in njegovim zemljiščem podaljša za nekaj metrov do javne vaške poti. S tem se moje zemljišče logično zaključi. To je razvidno tudi iz povečanega geodetskega posnetka, ki je priložen. Teh 26 kvadratnih metrov je na posnetku rdeče barve in ima št. 2362/10 k.o. Dolenja Podgora. Zemljišča ki so pobarvana zeleno pa so moja lastnina. Ker prodaji teh 26 kvadratnih metrov najbolj nasprotuje [redacted] naj povem, na drugi strani javne vaške poti št. 2362/9, ima [redacted] na stavbišču *112, ki ga je dobil od strica [redacted], zgrajeno novo stanovanjsko hišo. Da jo je lahko zgradil mu je občina Črnomelj od te iste javne poti, dala ali odprodala tri kose zemljišča s številkami: 2362/8, 2362/6 in 2362/7. V kolikor pa meni ta odkup 26 kvadratnih metrov zemljišča št. 2362/10 ne bo omogočen, bo s tem dokazana diskriminatorna obravnava z dvojnimi merili. S tem bo tudi kršena ustavna pravica, da smo pred zakonom vsi enaki.

Spoštovani !!!

Za sedaj naj končam. Sem pa pripravljen moje trditve kjerkoli in kadarkoli dokazati z vso literaturo, ki se je v zadnjih letih nabrala v mojem arhivu. Naj povem samo še to, da me je zadnje dogajanje pripeljalo do točke ko postaja moje ravnanje v prihodnjem času nepredvidljivo. Prepričan sem v vaše razumne odločitve, za kar se Vam že vnaprej zahvaljujem !!!

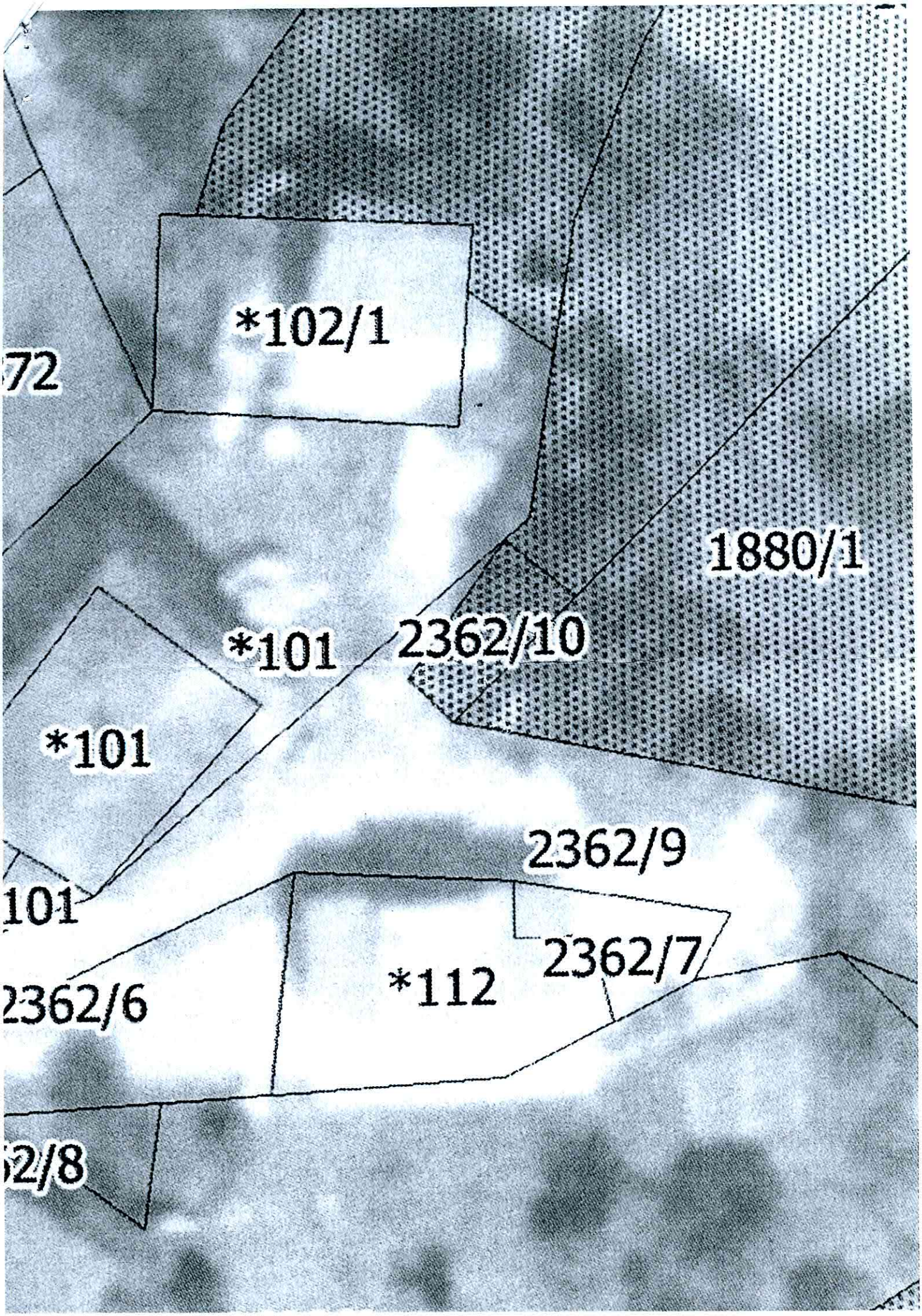
Gorenja Podgora 8
8342 Stari trg ob Kolpi
Dat: 5.11.2013

Peter Šterk

Podpis:

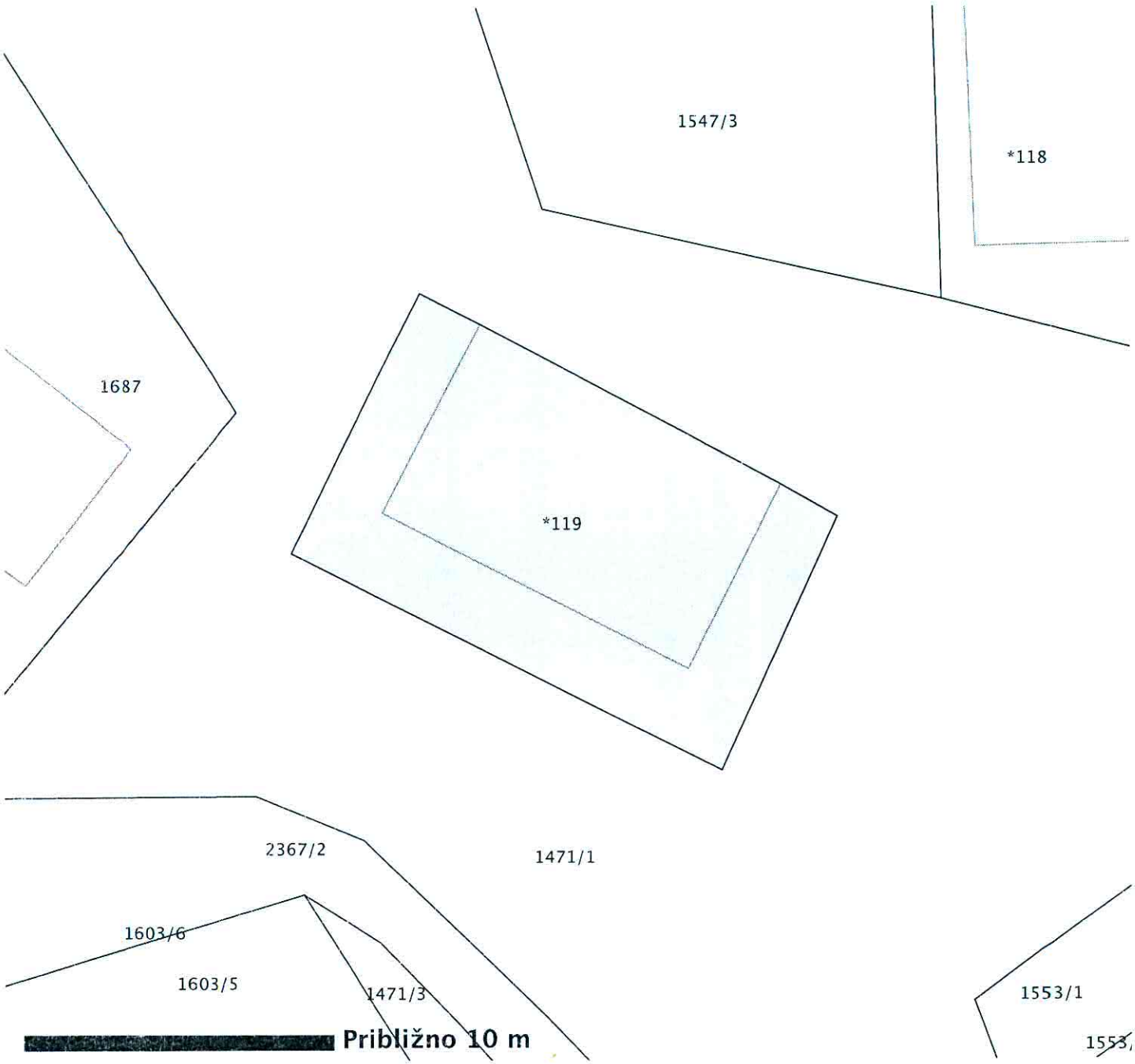
Poslano:

1. Svet občine Črnomelj Trg Svobode 3 8340 Črnomelj
2. V vednost – Krajevna skupnost Stari trg ob Kolpi 8342 Stari trg ob Kolpi
3. V vednost svetnici občine Črnomelj
   Mag. g. Stanka Majerle
   [redacted]
4. Osebni arhiv tu.


*102/1
72
1880/1
*101
2362/10
*101
2362/9
101
2362/7
*112
2362/6
2/8

IZRIS PARCELE

Parcela: katastrska občina 1538 DOLENJA PODGORA številka parcele *119



Legenda oznak:

- Parcelna meja
- Meja parcelnega dela
- Meja katastrske občine

Stanje evidence zemljiškega katastra za izbrano parcelo na dan 13.06.2013

Vir podatkov:	Geodetska uprava Republike Slovenije
Transakcijska številka:	1200071817310
Izris pripravil/-a:	Katarina Plut

Izris parcele je izdelan na podlagi evidence zemljiškega katastra, ki jo vodi Geodetska uprava RS in se ne šteje kot potrdilo v smislu 115. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/2006, 65/2007 - Odločba US, 106/2010 - ZDoh-2H, 47/2012 - ZUKD-1A in 79/2012 - Odločba US) in Pravilnika o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov ter o načinu izkazovanja podatkov (Uradni list RS, št. 22/2007 in 33/2009).

OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET
8340 Črnomelj, Trg svobode 3
Tel. (07) 306-11-00, faks (07) 306-11-30
e-pošta: obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 478-122/2009
Datum: 27.1.2012

Na podlagi 16. in 101. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/11) je Občinski svet občine Črnomelj na svoji 11. redni seji, dne 26.1.2012, sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet občine Črnomelj, glede na podano gradivo in obrazložitve na sami seji OS, soglaša z odprodajo dela nepremičnine parc. št. 2362/5 k.o. Dolenja Podgora in nepremičnine parc. št. 119.S k.o. Dolenja Podgora najugodnejšemu ponudniku, pod pogojem, da soglasje k odprodaji nepremičnin poda tudi Krajevna skupnost Stari trg ob Kolpi. Vse stroške v zvezi z geodetsko izmero in ureditvijo katastrskega stanja z dejanskim stanjem pred samo odprodajo nepremičnin in vse stroške povezane z izvedbo zemljiškoknjižnega prepisa nepremičnin krije kupec nepremičnin.

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič,
univ.dipl.ekon.

Dostaviti:
- v zadevo

OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET
8340 Črnomelj, Trg svobode 3
Tel. (07) 306-11-00, faks (07) 306-11-30
e-pošta: obcina.crnomelj@siol.net

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO 19. 06. 2012
ŠIFRA ZAD. 478-122/2009-26
ŠIG. Z. 401
PRIL. /
VRED. /

Številka: 478-122/2009
Datum: 15.6.2012

Na podlagi 16. in 101. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/11) je Občinski svet občine Črnomelj na svoji 14. redni seji, dne 14.6.2012, sprejel naslednji

S K L E P

1. Občinski svet občine Črnomelj glede na podano gradivo in mnenje Krajevne skupnosti Stari trg ob Kolpi, z dne 28.5.2012, soglaša z odprodajo dela nepremičnine parc. št. 2362/5 k.o. 1583 – Dolenja Podgora (izvedba geodetske izmere na nepremičnini parc. št. 2362/5 k.o. 1583 – Dolenja Podgora in ukinitev statusa javnega dobra) ter odprodajo slednje kot funkcionalno zaokrožitev nepremičnine parc. št. 1880/1 k.o. Dolenja Podgora. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra bo ponovno predlagan v sprejem občinskemu svetu.
2. Občinski svet občine Črnomelj potrdi odprodajo nepremičnine parc. št. 119.S k.o. 1538 – Dolenja Podgora pod pogojem, da vse stroške v zvezi z geodetsko izmero in ureditvijo katastrskega stanja z dejanskim stanjem pred samo odprodajo nepremičnine in vse stroške, povezane z izvedbo zemljiškoknjižnega prepisa nepremičnin, krije interesent za nakup nepremičnin. Odprodaja nepremičnine se izvede po postopku javnega zbiranja ponudb za prodajo nepremičnine, kjer bo kot najugodnejši ponudnik izbran kupec, ki bo ponudil kupnino nad izhodiščno ceno.

OBČINA ČRNOMELJ ČRNOMELJ Trg svobode 3 OBČINSKI SVET

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič,
univ.dipl.ekon.

Dostaviti:
- v zadevo

OBČINA ČRNOMELJ K točki 21
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu novembru 2013

Zadeva: **ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA**

Leopold Perko:
1. Na prejšnji seji OS je podal pobudo za odpravo omejitve prometa tovornih vozil preko mejnega prehoda Vinica. Na pobudo sta odgovorila Ministrstvo za notranje zadeve - Policija in Ministrstvo za infrastrukturo in prostor – Direkcija RS za ceste. Policija v odgovoru navaja, da bodo pripravili predlog za spremembo uredbe, s katero bodo predlagali, da je čez mejni prehod za mednarodni promet Vinica, dovoljen prevoz za tovorna vozila, katerih največja dovoljena masa ne presega 7,5 t, medtem ko je odgovor Direkcije RS za ceste zelo aroganten.
Ker je mejni prehod Vinica narejen podobno kot mejni prehod Petrina, vendar na tem prehodu ni omejitve prevoza za tovorna vozila, je potrebno tudi s tem argumentom vztrajati pri pristojnih institucijah, da do spremembe uredbe glede povečanja dovoljene masa in sicer na 7,5 t, pride čimprej.
Gešelj Gregor: Zanimivo je, da na mejnem prehodu Vinica pri prehodu meje iz hrvaške strani ni znaka, ki bi omejeval največjo dovoljeno maso za tovorna vozila, na slovenski strani pa.

ODGOVOR:
Kot ste lahko razbrali iz odgovora Policije in Direkcije RS za ceste, omejitev mase vozil na mejnem prehodu Vinica na 3,5 t ni posledica slabše nosilnosti mostu temveč skladno z uredbo načrtovane in izvedene infrastrukture na mejnem prehodu. Policija je v odgovoru že navedla, da bodo pripravili s hrvaško stranjo usklajen predlog spremembe z namenom, da bi bil, mogoče na eni sami skupni kontrolni točki prehoda v Vinici ali Pribanjcih, omogočen transport vozil s skupno maso do 7,5 t.
Kljub temu bomo problematiko MMP in mostu čez reko Kolpo uvrstili na naslednji sestanek z direktorjem DRSC in še urgirali za spremembo.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

2. Ali obstaja kakšen zakonski akt, ki omejuje zasaditev visoko rastnih rastlin v bližino cestišč (npr. kot je koruza)?

ODGOVOR:
Zakon o cestah navaja v 66. členu:
(1) Z namenom preprečitve škodljivih vplivov posegov v prostor ob državni cesti, na državno cesto in prometa na njej je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.
(2) Gradnja in rekonstrukcija objektov ter izvajanje kakršnih koli del na pripadajočih zemljiščih v varovalnem pasu državne ceste so dovoljeni le s soglasjem direkcije.
Tudi odlok o občinskih cestah predpisuje v 31. členu enako kot Zakon o cestah.

Odgovor pripravil: Vlado Dražumerič, občinski inšpektor.

3. Na eno izmed prihodnjih sej OS se naj uvrsti tudi točka (posamezna ali v sklopu točke na temo gospodarstva), ki bo obravnavala tematiko mejnega prehoda Vinica.

ODGOVOR:
Problematika MMP in mostu čez reko Kolpo bomo ponovno uvrstili na naslednji sestanek z direktorjem DRSC. Ko bo znano kaj več informacij bomo dali točko na dnevni red seje OS, predvidoma v januarju 2014.

Odgovor pripravila: županja Mojca Čemas Stjepanovič.

Peter Dichlberger:
1. Pohvalil je občino, saj se danes izvajajo asfalterska dela v delu Ulice Pod gozdom. Občani drugega dela Ulice Pod gozdom (leva stran od podvoza) pa sprašujejo, kdaj se bo nadaljevalo z izgradnjo kanalizacije, ki v tem delu naselja še ni zgrajena.

ODGOVOR:
V okviru projekta Prometna in komunalna infrastruktura ZN Pod gozdom je bila letos izvedena nova fekalna kanalizacija na delu območja zazidalnega načrta oz. OPPN Pod gozdom. Za starejši del naselja Pod gozdom je projektna dokumentacija izdelana, izgradnjo bomo v okviru proračunskih zmožnosti uvrstili v načrt razvojnih programov za naslednje obdobje. Na območju mesta Črnomelj bo zaradi okoljskih zahtev in dograjene čistilne naprave potrebno čim prej priključiti čim več prebivalcev oz. populacijskih enot – PE, zato pripravljamo še projektne dokumentacija za priključitev območja Majer na ČN (akvadukt Majer) in kanalizacijo od Kočevja do Ul. Na bregu (vzporedno z obnovo transportnega vodovoda). Katera investicija bo prej na vrsti bo poleg stroškovne učinkovitosti (največji učinek za vložena sredstva) odvisno tudi od možnosti pridobitve pravice graditi (služnosti, odkupi za črpališča, ipd.).

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

Martin Žepič:
1. Na rudarskem stolpu v Kanižarici so postavljene antene, ki pa po njegovem mnenju tam ne sodijo. Pri pristojnih institucijah se naj zato poizve ali antene sodijo na omenjeni stolp.
Janez Weiss:
1. O antenah, ki so postavljene na rudarskem stolpu v Kanižarici je bilo že veliko govora. Poleg anten je moteča tudi aparatura v spodnjem delu stolpa, ki zagotovo ni del rudniške opreme. Rudniški stolp je potrebno obnoviti, ker ga načenja rja.

ODGOVOR:
Za pojasnilo smo zaprosili upravljavca rudniške cone, ki ga podajamo v nadaljevanju:
»Pozdravljeni,v zvezi z rudarskim stolpom je bilo v preteklosti poskušano storiti že precej aktivnosti.
Vsako leto mojega vodenja Rudnika smo dali obnovitev rudniškega stolpa v poslovni načrt, vendar nam je lastnik preko nadzornega sveta vedno izločil to postavko.
Tudi za leto 2008 smo dali to v poslovni načrt. Imeli smo tudi konkretno izbranega izvajalca in njegov predračun (cca.23.000,00€).Vendar nam je vlada tudi tokrat izločila to postavko.

1. *10. 2008 je Vlada RS sprejela sklep o likvidaciji Rudnika Kanižarica v zapiranju d.o.o. in prenehala s financiranjem zapiralnih del. Preostala zapiralna dela (med drugim tudi sanacija rudniškega stolpa) se lahko izvaja iz sredstev, ki jih Rudnik pridobi s prodajo parcel in z najemninami. To sta tudi edina vira prihodkov. Ker pa v dani krizni situaciji kupcev za parcele praktično ni tudi nimamo praktično nobenih prihodkov. Tudi za sprotno funkcioniranje ne, kaj šele za kakršnakoli vzdrževalna dela.*
2. *Dne 8.7.2011 smo dali rudarski muzej vključno z rudniškim stolpom v najem Občini Črnomelj. Najemnine ni, vendar mora Občina vzdrževati objekte, ki so predmet najema.*
3. *Za potrebe cone smo dali soglasje tudi Simobilu za postavitev anten. V ta namen smo sklenili najemno pogodbo. Simobil je moral po tej pogodbi pridobiti vsa potrebna soglasja in jih je tudi pridobil.*
   Sicer pa ne vem za koga so te antene moteče. Za uporabnike v rudniški coni prav gotovo ne, saj ne morejo dobiti niti enega stacionarnega telefonskega priključka več.

Lep pozdrav, Silvo Grdešič-likvidacijski upravitelj«

Martin Žepič:
2. Predlaga, da se s spremembami in dopolnitvami Občinskega prostorskega načrta občine Črnomelj določi lokacija za postavitev stolpa, na katerem bodo postavljene antene vseh operaterjev.

ODGOVOR:
Glede na kontekst postavljenih svetniških vprašanj g. Žepiča je sklepati, da je imel v mislih območje Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje TRIS Kanižarica (v nadaljevanju: OPPN) in ne Občinski prostorski načrt (OPN), ki velja za celotno občino. Za območje TRIS Kanižarica velja OPPN in za predlagan poseg postavitve posebnega stolpa za oddajnike za mobilno telefonijo v odloku ni določil. V kolikor obstaja interes za postavitev takega objekta, bi bilo potrebno v postopku sprememb in dopolnitev OPPN tako določilo dodati v odlok.

Odgovor pripravila: Marija Prašin Kolbezen, OU.

Srečko Brezar:
1. Že nekajkrat je razpravljal o nujnosti izgradnje pločnika skozi romsko naselje Lokve, predvsem iz vidika prometne varnosti.

ODGOVOR:
Občina Črnomelj je za prometno ureditev od Lokev do Črnomlja v dolžini okoli 2 km zagotovila projektno dokumentacijo, ki jo je že predala investitorju, direkciji RS za ceste. DRSC je investicijo vključila v proračunske dokumente, ker pa v letih 2013 in 2014 nima zagotovljenih zadostnih sredstev, bomo odkupe zemljišč poskušali zagotoviti iz občinskega proračuna.
Realizacija odkupov in posledično tudi projekta bo precej odvisna od volje lastnikov zemljišč, po katerih je predvidena gradnja. Če kljub uradni cenitvi ne bo mogoče skleniti pogodb, se lahko projekt ustavi oz. prestavi za nekaj let. Naš vložek v odkupe se bo upošteval v sofinancerskem sporazumu, po katerem mora občina v naseljih ob državnih cestah zagotavljati financiranje pločnikov in javne razsvetljave.
Ta projekt je redna tema na sestankih z direktorjem DRSC z namenom, da se gradnja pospeši.
Na problematiko ureditve pločnika na Lokvah je bila ob obisku v občini Črnomelj dne 27.9.2013 ponovno opozorjena tudi Tamara Vonta, državna sekretarka v kabinetu predsednice Vlade, vodja Urada za narodnosti s sodelavci.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

2. V romskem naselju Kanižarica je zgrajena kanalizacija, na Lokvah pa ne.

ODGOVOR:
V romskem naselju Kanižarica je fekalna kanalizacija izvedena, saj je to bilo dokaj enostavno. Praktično se je kanalizacija ob čistilne naprave do TRIS Kanižarica samo podaljšala in je priključevanje omogočeno.
V primeru naselja Lokve, tako romskega kakor preostalega pa tehnična rešitev še ni znana, potrebno je še izdelati projektno dokumentacijo za cel sistem Lokve s svojo ČN ali navezavo na centralno ČN Črnomelj. V cesti, ki vodi do novih lokacij v romskem naselju Lokve pa je kanalizacija vgrajena v cesto in po izgradnji sistema ne bo potrebno posegati v cesto.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

3. Izpostavil je problem glede zasipavanja zemljišč v romskem naselju Lokve (Potokar) in opozoril na prodajo občinskega zemljišča v romskem naselju Lokve.

ODGOVOR:
Glede nezakonite uporabe občinskih zemljišč v naselju Lokve je bila podana ena prijava v 9. mesecu leta 2009 zaradi postavitve objekta na občinsko pot parcela št. 1136/1 k.o. Črnomelj. Na terenu ni bilo mogoče ugotoviti, ali gre v resnici za postavitev konkretnega objekta na občinski poti, saj mejniki niso bili vidni. Ugotovljeno pa je bilo, da na navedeni občinski parceli stoji več drugih zasilnih in nelegalnih objektov, reševanje česar je v pristojnosti gradbenega inšpektorja.

Odgovor pripravil: Vlado Dražumerič, občinski inšpektor.

Nepremičnina parc. št. 748/27 k.o. Črnomelj ni v postopku razpolaganja, saj zemljišče po prostorskem planu ni predvideno za stanovanjsko gradnjo, o čemer so bili interesenti za nakup tudi pisno obveščeni. V romskem naselju na Lokvah je za namen stanovanjske gradnje predvidenih 8 parc. št. (pred leti je bilo zemljišče s strani občine odkupljeno in razparcelirano za namen odprodaje), vendar zaradi različnih okoliščin stranke niso zainteresirane za odkup slednjih.

Odgovor pripravila: Katarina Plut, OU.

Branislav Adlešič:
1. Občinski inšpektor naj po mestu Črnomelj opravi ogled in preveri stanje živih mej. Na posameznih delih so te žive meje ne ob cesti, ampak v cesti 10-20 cm. Konkretno ima v mislih naselje Loka, del proti Panjanovi pristavi.

ODGOVOR:
Pri svojem rednem delu sta redarja opravila tudi nadzor urejenosti živih mej v mestu Črnomelj. Poudarek je bil na urejenosti živih mej v bližini šol in vrtcev. Splošna ugotovitev je, da so v mestu žive meje urejene v mejah predpisov. Nekaj je bilo tudi takih, ki bi jih bilo potrebno znižati ali zožiti. Lastniki smo bili o nepravilnosti ustno opozorjeni in jim je bilo odrejeno, da mejo uredijo. Izdana so bila 4 ustna opozorila in 4 ustne odredbe. V dveh primerih so lastniki živih mej takoj ukrepali, v ostalih primerih pa bo potreben ponovni pregled in po potrebi bo voden inšpekcijski postopek.

Odgovor pripravil: Vlado Dražumerič, občinski inšpektor.

Stanislava Majerle:
1. V imenu skupine staršev, kateri imajo svoje otroke v vrtcu na Majeru, daje pobudo za čimprejšnjo ureditev zunanjih igralnih površin, ki so sedaj zelo neurejne.

ODGOVOR:
Glede na to, da so v oddelke enote vrtca na Majeru vključeni otroci stari od 11 mesecev do največ drugega leta starosti in še niti vsi ne hodijo, obstoječa igrala zadoščajo. V enoti vrtca na Majeru imajo premična igrala, ki jih po potrebi uporabljajo tudi zunaj. Naj dodamo še to, da je v letu 2013 zmanjšan vpis otrok v Vrtec Črnomelj in sta tako od 01.09.2013 na Majeru le 2 oddelka.

Odgovor pripravili: županja Mojca Čemas Stjepanovič in Vladka Kostelec Peteh.

From: Marjetka Novak [mailto:eowyn987@gmail.com]
Sent: Wednesday, November 13, 2013 5:53 PM
To: obcina@ajdovscina.si; info@obcina-apace.si; obcina@beltinci.si; obcina@benedikt.si; obcina@bistricaobsotli.si; obcina@bled.si; obcina.bloke@siol.net; tajnistvo@obcina.bohinj.si; obcina@borovnica.si; obcina.tajnistvo@bovec.si; obcina@braslovce.si; info@obcina-brda.si; info@brezovica.si; obcina.brezice@brezice.si; tajnistvo@obcina-cankova.si; mestna.obcina.celje@celje.si; obcinacerklje@siol.net; info@cerknica.si; obcina@cerkno.si; obcina@cerkvenjak.si; obcina.cirkulane@cirkulane.si; info@obcina-crensovci.si; obcina@crna.si; obcina.crnomelj@siol.net; obcina@divaca.si; obcina.destrnik@destrnik.si; obcinadobje@siol.net; obcina.dobrepolje@siol.net; obcina@dobrna.si; info@dobrova-polhovgradec.si; obcina.dobrovnik@siol.net; obcina@dol.si; obcina.dtoplice@siol.net; obcina.domzale@domzale.si; obcina.dornava@dornava.si; ajnistvo@dravograd.si; obcina.duplek@duplek.si; info@obcina-gvp.si; obcina.gorisnica@siol.net; obcina.gorje@gorje.si
Subject: Prošnja s strani vaših občanov

Spoštovani župan in občinski svetniki,

veliko let ste preko ognjemetov za različne dogodke (novo leto) zvočno in svetlobno onesnaževali nebo, strašili živali in kurili denar, ki ga bi lahko namenili za plačilo položnic socialno ogroženim družinam.

KDO IMA SRCE LETOS TA DENAR NAMENITI ZA PLAČILO ZAPADLIH TERJATEV SVOJIH OBČANOV?

Odločate vi, župani in svetniki.

Kdor bo sledil tej gesti, bo ljudi razbremenil skrbi in takrat bo šele spoznal eksplozijo sreče, ki jo lahko človek da človeku. Katero prioriteto bo izbrala občina, je na vas, občinski svetniki in župan. Za nekajminutno pokanje v barvah se nameni preveč davkoplačevalskega denarja.

Ljudje v tem trenutku najbolj potrebujejo prav kruh, igre so že zastopane v politiki.

Našo prošnjo smo naslovili na vse župane in mestne svetnike v Sloveniji, istočano pa je v vednost poslana vsem pomembnejšim medijem v državi.

Vaši občani