**OBČINA ČRNOMELJ**
**OBČINSKI SVET**
8340 Črnomelj, Trg svobode 3
tel. (07) 306-11-00, faks (07) 306-11-30
e-pošta: obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 900-45/2015-1
Datum: 19.3.2015

**ČLANOM OBČINSKEGA SVETA**
**OBČINE ČRNOMELJ**

Zadeva: **SKLIC 5. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007- UPB2, 27/2008 – odl. US, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 84/2010- Odl. US in 40/2012-ZUJF), 8. člena Statuta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/2011 in 24/2014) ter 23. in 25. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 103/2013)

## SKLICUJEM

**5. redno sejo Občinskega sveta občine Črnomelj**
**v ČETRTEK, 26. marca 2015, ob 16. uri**
**v sejni sobi Občine Črnomelj, Trg svobode 3**

**DNEVNI RED:**

1. Otvoritev seje in ugotovitev prisotnosti.
2. Razprava in sklepanje o zapisniku 4. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, z dne 29.1.2015.
3. Gospodarsko finančni načrt JP Komunala Črnomelj, d.o.o., za leto 2015.
4. Informacija glede uvedbe digitalnega radijskega sistema (GSM-R) na slovenskem železniškem omrežju.
5. Poročilo o poslovanju javnega zavoda Knjižnica Črnomelj v letu 2014.
6. Poročilo o poslovanju javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj v letu 2014.
7. Letno poročilo javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina za leto 2014
8. Obravnava in izdaja soglasja k Planu poslovanja javnega zavoda - Razvojno informacijski center Bela krajina za leto 2015.
9. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina.
10. Poročilo o delu skupne občinske uprave – Medobčinske inšpekcije in redarstva občin Bele krajine za leto 2014.
11. Predlog za izdajo Zaključnega računa proračuna občine Črnomelj za leto 2014.
12. Predlog za sprejem znižanja plačila komunalnega prispevka za novogradnjo betonarne v PC Otovec – investitor: Kograd, d.o.o., Majer 21, Črnomelj.
13. Predlog za sprejem znižanja plačila komunalnega prispevka za legalizacijo nadstrešnice in novogradnjo mizarske delavnice – investitor: Peršič Srečko, s.p., Balkovci 6, Vinica.
14. Predlog za sprejem znižanja plačila komunalnega prispevka za novogradnjo prizidka k domu krajanov Sinji Vrh – investitor: Prostovoljno gasilsko društvo Sinji Vrh, Sinji Vrh 1a, Vinica.
15. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v občini Črnomelj.
16. Izdaja soglasja k delu plače za delovno uspešnost direktorice Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj iz naslova povečanega obsega dela za januar 2015.

17. Predlog Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Črnomelj
18. Kadrovske zadeve.
19. Premoženjsko pravne zadeve.
20. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta.
21. Vprašanja in pobude članov sveta.

**Točka 17:** »Predlog Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Črnomelj« **bo obravnavana le v primeru pridobitve pozitivnega soglasja s strani Ministrstva za finance.**

**Kot informacijo vam v prilogi gradiva pošiljamo:**
- Obvestilo o upokojitvi koncesionarke Marije Vrščaj, mag.farm. - Lekarna Vrščaj (priloga I.)
- Obvestilo o programu Svit v zdravstveni regiji Novo mesto za leto 2014 (priloga II.)
- Sprejeti Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss – 1. faza po skrajšanem postopku (priloga III.)

Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Vabljeni:
- Slavko Malešič, direktor JP Komunala Črnomelj, d.o.o. (k točki 3)
- Damir Topolko Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za infrastrukturo; Marko Gardaševič, DRI upravljanje investicij, d.o.o.; Bojan Vučko, Slovenske železnice; Janez Hozner, predsednik CI Petrova vas; Niko Šuštarič, predsednik Okoljskega društva Proteus; Jaka Birkelbach, predsednik KS Črnomelj; Anton Plut, predsednik KS Petrova vas ( k točki 4)
- Anja Panjan Trgovčić, direktorica Knjižnice Črnomelj (k točki 5)
- Nada Žagar, direktorica Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj (k točki 6)
- Peter Črnič, direktor razvojno informacijskega centra Bela krajina (k točkam 7, 8 in 9)
- Vladimir Dražumerič, vodja Medobčinske inšpekcije in redarstva (k točki 10)
- Predsednik Nadzornega odbora občine Črnomelj
- Občinska uprava
- Predstavniki medijev
- Politične stranke

OBČINA ČRNOMELJ K točki 2
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v marcu 2015

---

Zadeva: **ZAPISNIK 4. SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

ZAPISNIK
4. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, ki je bila 29.1.2015,
v sejni sobi občine Črnomelj, s pričetkom ob 16. uri

Sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj je vodila županja Mojca Čemas Stjepanovič.

Na seji je bilo prisotnih vseh 24 članov sveta, kar je pomenilo, da je svet sklepčen in je pričel z delom.

Seji so prisostvovali tudi: Barbara Perovič, Ministrstvo za okolje in prostor; Mateja Klinar, Ministrstvo za infrastrukturo in prostor; Marko Fatur, Ljubljanski urbanistični zavod, d.d.; Mitja Brudar, Darija Rus Jamnik, Matjaž Osvald, Elektro Ljubljana; Karlo Grabner, Elektroinštitut Milan Vidmar; Karel Lipič, Zveza ekoloških gibanj Slovenije; predsednik in krajani KS Talčji Vrh, predsednik in krajani KS Petrova vas; Franci Jerman, Civilna iniciativa proti severni A trasi daljnovoda; predsednik KS Dobliče (pri točki 2), Anja Panjan Trgovčić, direktorica Knjižnice Črnomelj (pri točki 4); Minka Dichlberger, članica Žirije za podeljevanje Župančičevih priznanj; Stanislav Pavlakovič, član Žirije za podeljevanje priznanj Občine Črnomelj; Aleksandra Ružič, predsednica Žirije za podeljevanje pohval in graj pri urejanju in varovanju okolja (pri točki 5); novinarji in občinska uprava.

Uvodoma je županja pozdravila vse prisotne in odprla razpravo k predlogu dnevnega reda seje. Predlagala je, da se točka 3: »Izbira najugodnejše variante poteka 2 x 110 kV daljnovoda RTP Kočevje - RTP Črnomelj« obravnava pred točko 2: »Razprava in sklepanje o zapisniku 3. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, z dne 23.12.2014«.

Razprave ni bilo.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji DNEVNI RED:
1. Otvoritev seje in ugotovitev prisotnosti.
2. Izbira najugodnejše variante poteka 2 x 110 kV daljnovoda RTP Kočevje - RTP Črnomelj.
3. Razprava in sklepanje o zapisniku 3. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, z dne 23.12.2014.
4. Mnenje ustanovitelja k Strateškemu načrtu javnega zavoda Knjižnica Črnomelj.
5. Predlog kandidatov za priznanja občine Črnomelj za leto 2014.
6. Predlog Odloka o proračunu občine Črnomelj za leto 2015.
7. Predlog Odloka o proračunu občine Črnomelj za leto 2016.
8. Informacija o poteku sodnih sporov med družbo Livar, d.d. in Občino Črnomelj.
9. Predlog za izdajo Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj«.
10. Predlog odprtja razvojnega oddelka v Vrtcu Otona Župančiča Črnomelj in predlog sklepa o določitvi cene programa razvojnega oddelka v Vrtcu Otona Župančiča Črnomelj.
11. Predlog Letnega programa športa v občini Črnomelj za leto 2015.

12. Seznanitev občinskega sveta s Povzetkom regijskega izvedbenega načrta na področju socialnega varstva 2014-2016 za jugovzhodno statistično regijo.
13. Poročilo štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2013.
14. Predlog sklepa o oblikovanju odškodnin, najemnin oziroma zakupnin za nepremičnine v lasti občine Črnomelj za leto 2015.
15. Kadrovske zadeve.
16. Premoženjsko pravne zadeve.
17. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta.
18. Vprašanja in pobude članov sveta.

K točki 1:
OTVORITEV SEJE IN UGOTOVITEV PRISOTNOSTI

Prisotnost članov sveta je bila ugotovljena ob začetku seje.

K točki 2:
IZBIRA NAJUGODNEJŠE VARIANTE POTEKA 2 X 110 KV DALJNOVODA RTP KOČEVJE - RTP ČRNOMELJ

Točki so prisostvovali: Barbara Perovič, Ministrstvo za okolje in prostor; Mateja Klinar, Ministrstvo za infrastrukturo in prostor; Marko Fatur, Ljubljanski urbanistični zavod, d.d.; Mitja Brudar, Darija Rus Jamnik, Matjaž Osvald in Karol Grabner, Elektro Ljubljana; Karel Lipič, Zveza ekoloških gibanj Slovenije; predsednik in krajani KS Talčji Vrh, predsednik in krajani KS Petrova vas; Franci Jerman, Civilna iniciativa proti severni A trasi daljnovoda; predsednik KS Dobliče.

Marko Fatur iz Ljubljanskega urbanističnega zavoda, d.d., je predstavil postopek priprave državnega prostorskega načrta: Pobuda za pripravo državnega prostorskega načrta je bila junija 2011, sprejem sklepa o pripravi DPN na Vladi RS pa 9.2.2012. Sledila je izdelava študije variant. Namen študije variant je vrednotenje in medsebojna primerjava variant poteka daljnovoda ter predlog najustreznejše variante. V študiji variant so obravnavane štiri variante daljnovoda (severna varianta A, severna varianta B, secerna varianta C, južna varianta). Variante je v nadaljevanju predstavil. Variante so bile vrednotene in primerjane s prostorskega, varstvenega (okoljskega), funkcionalnega in ekonomskega vidika. S prostorskega vidika je bil obravnavan vpliv na regionalni razvoj, na razvoj dejavnosti v prostoru z vidika poselitve ter turizma in prostočasnih dejavnosti, na fizične in morfološke značilnosti prostora ter na kakovost bivalnega okolja. Z okoljskega vidika je bil obravnavan vpliv na tla in relief, vode (površinske in podzemne vode, poplavna varnost), naravne vire (gozd, kmetijska zemljišča), naravo, kulturno dediščino, krajino, zdravje ljudi, onesnaženost zraka, hrup in elektromagnetno sevanje. S funkcionalnega vidika je bil obravnavan vpliv na zahtevnost gradnje (reliefne značilnosti, geološke razmere, hidrološke razmere, obstoječa in načrtovana gospodarska javna infrastruktura ter dostopne poti in prevozi) ter učinkovitost in varnost obratovanja (funkcionalne povezave, energetska učinkovitost, zanesljivost obratovanja, dostopnost, obstoječa in načrtovana infrastruktura). Z ekonomskega vidika je bil obravnavan vpliv na dinamične kazalnike upravičenosti investicije (neto sedanja vrednost, interna stopnja donosnosti, doba vračanja investicijskih sredstev) ter tveganje in občutljivost za izvedbo posega. Sintezno vrednotenje s predlogom najustreznejše variante temelji na rezultatih vrednotenja po posameznih vidikih in sinteznega vrednotenja vseh vidikov hkrati. Kot najustreznejša varianta je predlagana severna varianta A v skupni dolžini 34,6 km. Predstavil je tudi dve podvarianti severne variante A – severna varianta A 1.1. in severna varianta A 1.2.

Barbara Perovič, Ministrstvo za okolje in prostor: Koordinator priprave in sprejema državnega prostorskega načrta 2 x 110 kV daljnovod RTP Kočevje – RTP Črnomelj je Ministrstvo za okolje in prostor. Študija variant še ni zaključena, saj še vedno potekajo usklajevanja o najugodnejši varianti. Ko bo le-ta zaključena, se bodo pridobivala mnenja nosilcev urejanja prostora, sledi sprejem sklepa o potrditvi variante na Vladi RS in izdelava strokovnih podlag za osnutek državnega prostorskega načrta. Osnutek državnega prostorskega načrta bo ponovno razgrnjen, pridobivale se bodo pripombe, na katere bo ministrstvo podalo svoje stališče. Po zaključku te faze, se bodo pridobila mnenja nosilcev urejanja prostora. Sledi sprejem uredbe o državnem prostorskem načrtu na Vladi RS. Uredba je podlaga za pridobitev zemljišč in izdelavo projekta in pridobitev gradbenega dovoljenja.

Matjaž Osvald, Elektro Ljubljana: Investitor daljnovoda je Elektro Ljubljana. Na večletno opozarjanje gospodarstva o potrebi po zanesljivosti in stabilni oskrbi z električno energijo cele Bele krajine so od leta 2012 potekala umeščanja ustreznih objektov (daljnovod) v prostor. Daljnovod je bil dan v razvojne načrte in bil na Vladi RS odobren kot prioriteta za Pokolpje. Območje Bele krajine nima zagotovljenega dvostranskega napajanja, ki ga je možno zagotoviti le iz smeri Kočevja. Z načrtovanim daljnovodom 2 x 110 kV RTP Kočevje – RTP Črnomelj bo možno zadostiti predvidenemu porastu električne moči in porabe električne energije ter povečati zanesljivost obratovanja elektroenergetskega sistema v Beli krajini in na Kočevskem.

Nataša Hudelja, predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo: Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je gradivo obravnaval na seji 19.1.2015. Pri svojem delu so člani odbora upoštevali vse informacije, ki so jim bile dane, nekateri člani odbora so se udeležili razprav, delavnic na temo DPN, tudi že v prejšnjem mandatu OS. Proučili so tudi vse pobude KS, civilne iniciative in se udeleževali sestankov na terenu. Želeli so si pridobiti celotno sliko. Pri svoji odločitvi so velik pomen dali potrebi po dodatnem napajanju z električno energijo, kar bo pripomoglo k razvoju gospodarstva cele Bele krajine. Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo zato predlaga sprejem severne A variante. Prav bi bilo, da se doseže konsenz in se sredstva, ki so predvidena za izvedbo predmetnega daljnovoda, tudi porabijo za ta namen.

Anton Plut, predsednik KS Petrova vas: Krajani niso proti elektriki, ki bo napajala Belo krajino in se strinjajo, da jo vsi potrebujemo, so pa proti proti daljnovodu, ki bo potekal čez KS Petrova vas (so proti severni A trasi). Na območju KS Petrova vas je že zgrajena infrastruktura: daljnovod 2 x 110 kV, telefonski vod, vodovod, podzemni vod za elektriko in trije nadzemni srednjenapetostni električni vodi. Na območju severne A trase poteka v Beli krajini najbolj obremenjeni del regionalne ceste Ručetna vas-Črnomelj in železniška proga Ljubljana–Metlika. Umestitev novega daljnovoda pomeni, da bi obstoječi in novi daljnovod potekala cca 3 km vzporedno, kar pomeni, da bi v primeru morebitnega žledoloma ali druge nesreče padla oba. Umestitev daljnovoda pomeni, da bodo vasi degradirane, pozidave več ne bo možne. Vse variante poteka daljnovoda so, glede na poročila stroke, enakovredne. Ni pošteno, da se morajo krajani sedaj na koncu boriti za nekaj, o čemer niso bili seznanjeni. V KS Petrova vas in KS Talčji Vrh živi cca. 3000 občanov, njihov glas se ne upošteva, kar ni pošteno. Občinskemu svetu zato predlaga, da o točki na današnji seji ne glasuje. Naj se nadaljuje s pogovori s krajani, s ciljem, da se najde rešitev.

Županja je glede obveščanja pojasnila, da je bil predsednik KS Petrova vas v preteklem mandatu o vsem obveščen. Zakaj ni bilo odziva, ne ve. O vsem tem je bilo že velikokrat odgovorjeno in napisano.

Tomaž Adlešič, predsednik KS Talčji Vrh: Že leta 2012 so krajani Sela pri Otovcu in nato leta 2014 vsi krajani KS Talčji Vrh izrazili nestrinjanje s traso daljnovoda, vendar se jih ni

upoštevalo. Krajani KS Talčji Vrh ne nasprotujejo razvoju občine, niso pa za daljnovod v takšni obliki. S predlagano varianto daljnovoda bo prišlo še do večje degradacije prostora, zato se naj pristopi h kabliranju. V Sloveniji je že preko 25 km daljnovoda kabliranega in zakaj ne bi bilo tako tudi na našem območju. Po KS že poteka daljnovod in druga infrastruktura. Vse predlagane trase daljnovoda so enakovredne, kar je prikazano tudi v študiji variant. Severna A varianta nima družbene sprejemljivosti. KS Talčji Vrh meni, da so najoptimalnejše variante severna B in C, kar je tudi stroka potrdila že na samem začetku. Pričakoval je, da bodo predstavniki krajanov in civilne iniciative povabljeni na sejo Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo, kjer bi lahko razpravljali o zadevi. Nekateri člani odbora so namreč novi in verjetno ne poznajo vseh dejstev o predmetni zadevi. Prav tako so pričakovali, da bo županja in občina pristopila na stran občanov in podprla predlog kabliranja. Zaveda se potrebe po zanesljivi oskrbi z električno energijo, vendar morajo vsi akterji umeščanja daljnovoda v Belo krajino prisluhniti ljudem. V bodoče naj občina v zadevah, kot so umeščanje v prostor, sodeluje z ljudmi. Občinski svet naj ne obravnava predloga sklepa Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo oz. naj glasuje proti predlogu in se o variantah ne opredeli, ker nimajo podpore v lokalnem prebivalstvu.

Franci Jerman, Civilna iniciativa proti severni trasi A daljnovoda: Prebivalci na območju, kjer naj bi potekala severna varianta A, smo prizadeti. Gasilski domovi, v katerih so potekali zbori krajanov na temo daljnovoda, so bili premajhni. O tem, da je severna A varianta predlagana kot najustreznejša smo krajani bili uradno obveščeni šele v aprilu 2014, v času javne razgrnitve študije variant z utemeljitvijo, ker je družbeno najbolj sprejemljiva. Občina in investitor sta z neenakopravno in neenakovredno obravnavo krajanov kršila 14. člen Zakona o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor, po katerem je občina dolžna skrbeti za enotno zastopanje lokalnega prebivalstva. Umestitev novega daljnovoda pomeni, da bi obstoječi in novi daljnovod potekala vzporedno, kar pomeni, da bi v primeru morebitnega žledoloma ali druge nesreče padla oba. V postopkih je bila kršena Aarhuška konvencija, katera ščiti ljudi v postopkih okoljskih projektov. Iz ministrstva je bilo občini naloženo, da najde družbeno sprejemljivost projekta. Domneva, da zaradi tega, ker je ministrstvo ugotovilo, da so bile storjene kršitve, zato se naj rešujejo tam, kjer je njihov izvor. Tudi Odlok o prostorskem načrtovanju občine Črnomelj ščiti področje o katerem danes teče razprava (kulturno-zgodovinski vidik, razvoj turizma). Poziva svetnice in svetnike, da stopimo skupaj kot Belokranjci, da se ne delimo, da se najde rešitev, ki bo sprejemljiva za vse, da se ščiti življenjsko okolje, da se ščiti kulturnozgodovinske znamenitosti in da se ščiti okolje kot takšno. Verjame, da v primeru kablovoda nihče ne bi bil proti (ne v KS Petrova vas, ne v KS Talčji Vrh in ne v KS Dobliče ali kjerkoli drugje).

Županja je pojasnila, da je bilo na temo kablovoda veliko razgovorov s pristojnimi na ministrstvu in investitorjem. Vedno je bilo rečeno, da kablovod ne pride v poštev zaradi cene.

Karel Lipič, Zveza ekoloških gibanj Slovenije: Zveza ekoloških gibanj Slovenije je nevladna okoljska organizacija (ZEG). Glede današnjih odločitev apelira na občinski svet, da imajo člani OS v mislih Aarhuško konvencijo, ki jo je Slovenija sprejela in vnesla v okoljsko in drugo zakonodajo. To pomeni, da imajo ljudje pravico odločati in soodločati pri vseh pomembnih stvareh, ko gre za posege v okolje. Aarhuška konvencija problem daljnovodov posebej obravnava. Tudi 72. člen Ustave RS govori, da imajo ljudje pravico živeti v zdravem okolju. ZEG podpira krajevne skupnosti in Civilno iniciativo proti severni trasi A, da se točka umakne iz dnevnega reda in da se najdejo druge in boljše rešitve.
ZEG kot osnovni problem pri daljnovodih vidi vsiljevanje objektov v neposredno bližino stanovanjskih objektov. Zato bo nujno potrebno sprejeti novo uredbo o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju, ki bo v skladu s priporočili EU. Sedanja je še iz leta 1996. Ljudje ob daljnovodih so vsakodnevno izpostavljeni elektromagnetnemu sevanju preko

vrednosti, ki lahko povzroča tudi rakavo obolelost. Varni odmiki od visokonapetostnih daljnovodov bi morali biti dvakrat ali trikrat večji od sprejetih razdalj. Daljnovodi zaradi visokonapetosti ionizirajo zrak in proizvajajo ozon, ki ga veter odnaša v okolico. Ozon povzroča pljučne bolezni, bolezni srca in ožilja. O nevarnostih žledoloma je bilo že povedano. ZEG vidi rešitev v kabliranju. V Švici so stroški kabliranja 1:1,5, pri nas pa še vedno trdijo, da je to 1:5, 1:10. Kabliranje ima prednosti kot je minimalno sevanje, lažje in cenejše vzdrževanje, krajinska podoba pokrajine, idr. Probleme je potrebno reševati v dialogu s prizadetimi občani.

Matjaž Osvald, Elektro Ljubljana: Izvedba kablovoda je bistveno dražja, v Sloveniji je kablovod trikrat dražji kot daljnovod. S sredstvi, s katerimi razpolagajo, si gradnjo kablovodov ne morejo privoščiti.

Martin Vrtin, predsednik KS Dobliče: Krajani KS Dobliče so se na vsa vabila, predstavitve in delavnice odzvali in sodelovali. Sprejemljive so vse variante, kar pa je predmet nadaljnjih razprav.

Maja Kocjan: Veliko občanov se je obrnilo na nas, da pomagamo pri rešitvi, saj je bilo od strani krajevne skupnosti in prizadetih krajanov organizirano več sestankov in poslanih peticij proti predlagani umestitvi. Zato predlaga, da se omenjena točka premakne na naslednjo sejo, v vmesnem času pa naj se najde konsenz s prizadetimi krajani. V primeru, da se bo o zadevi odločalo, bodo v SDS proti. Gospodarstva brez ljudi ni. Ali je možna pokablitev v zemljo na kritičnih mestih oziroma naseljih? Pokablitev je namreč po raziskavah stroškovno ugodnejša pri vzdrževanju in hkrati tudi ni izpostavljena naravnim situacijam, kot so žled in podobno.

Boris Grabrijan: Se strinja s predhodniki, da je investicija potrebna za naš prostor, vendar morajo biti postopki vodeni v skladu z vsemi predpisi. Očitno je, da ljudje v zadevi niso sodelovali, da je bil povabljen le predsednik KS, ni dovolj. Zadevo je potrebno ponovno proučiti z ljudmi, saj niso imeli možnosti sodelovanja. Kot je bilo prikazano, so vse variante ovrednotene zelo blizu. Predlaga, da se točka umakne iz dnevnega reda današnje seje, se zadevo ponovno prouči in o njej odloča na eni naslednjih sej OS.

Županja je od predstavnice ministrstva želela pojasnilo glede nadaljevanje postopka, če OS odločitev premakne na naslednjo sejo OS?

Barbara Perovič, Ministrstvo za okolje in prostor je pojasnila, da glede nadaljnjih postopkov danes težko odgovori. V skladu z današnjim sklepom OS, se bodo o zadevi na ministrstvu sestali v naslednjem tednu.

Branislav Adlešič: Nikjer ni bila predstavljena razlika v ceni investicije, če se le-ta izvede v kablovodu oz. daljnovodu (gre za dolžino cca. 3 km). Podpira predlog predhodnikov, da se točka umakne iz dnevnega reda in se zadeva ponovno prouči.

Zdenka Novak: Bila je prisotna na zboru krajanov KS Talčji Vrh, kjer so krajani odločno izrazili mnenje proti severni varianti A, vključno s podvariantami. Ker je zastopnica krajanov v OS, v njihovem imenu sporoča njihovo nestrinjanje z navedeno traso. Prebivalci KS Talčji Vrh že imajo daljnovod 2 x 110 kV in nočejo še večje degradacije njihove življenjskega okolja. Ker je tudi sama krajanka te krajevne skupnosti, bo glasovala proti. Ne strinja se, da investitor ni slišal oz. ni ugodil variante, da bi se, ob takšni tehnologiji in razvoju, kabli položili pod zemljo, saj v tistem delu, ki poteka blizu naselitvenega območja. To bi bilo za ljudi veliko bolj sprejemljivo iz vseh vidikov, še posebej iz zdravstvenega vidika, kjer je dokazano kako škodljivo je sevanje. Investitor o tem ni hotel slišati, saj zatrjuje, da je ta varianta veliko predraga in da si

tega ne more privoščiti. Tudi nobeni izračuni niso bili narejeni v zvezi s tem. Tako se lahko samo vprašamo, če niso to samo izgovori za velike zaslužke in kopičenje bogastva.

Karlo Grabner, Elektroinštitut Milan Vidmar: Primerjali so vse štiri variante, vse so bile z njihovega vidika enakovredno ocenjene. Kadar je govora o elekromagnetnem sevanju, je potrebno govoriti o vrednosti polja. Investitor je dolžan upoštevati slovensko zakonodajo, ki predpisuje določene vrednosti.

Samer Khalil: Glede na hitri izračun, se bi v primeru kabliranja na najbolj prizadetem območju, investicija podraži za cca. 1,5 oz. 2 mio EUR. Izpostavil je skrb zaradi pridobivanja služnosti, saj vemo, kakšne težave so pri pridobivanju služnosti za gradnjo vodovodov.

Mitja Brudar, Elektro Novo mesto: S povedanim se ne strinja. Prepričan je, da bi to stalo veliko več. Tudi dva milijona investicijskih sredstev je za njih ogromno denarja.

Boris Grabrijan: Kabliranje naj bi investicijo podražilo za cca. 2 mio EUR, vendar brez konkretnih podatkov je o tem težko govoriti. Ena izmed predlaganih variant je ocenjena na 15 mio EUR, kar pomeni, da je 2 mio EUR že zapravljenih v eni izmed variant, ki je ocenjena na 17 mio EUR. Gre za enormne investicije in 2 mio EUR ni denar, ki bi zaustavil pameten proces.

Jože Veselič: V skladu s Statutom občine Črnomelj lahko najmanj pet odstotkov volivcev v občini zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.
Krajani zahtevajo kabliranje, ki bi investicijo podražila za cca. 2 mio EUR, zato je za rešitev problema potrebno najti tudi ta sredstva.

Županja je predlagala 15 minutni odmor za skupen sestanek s predstavniki ministrstva, investitorja in političnih strank, ki so zastopane v OS.

Po odmoru, ki je trajal od 17.45 do 18.10, in ob ugotovitvi, da je na seji prisotnih 23 članov sveta (seji trenutno ni prisostvoval Matija Rom), se je nadaljevalo zasedanje sveta.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Točka 2: »Izbira najugodnejše variante poteka 2 x 110 kV daljnovoda RTP Kočevje – RTP Črnomelj« se umakne iz dnevnega reda 4. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj. Točka se obravnava na seji Občinskega sveta občine Črnomelj, ki bo v marcu 2015.

Županja je dodatno pojasnila, da bodo v času do seje OS razprave na terenih. S strani investitorja je bilo povedano, da kabliranje za nobeno traso ne pride v poštev.

K točki 3:
RAZPRAVA IN SKLEPANJE O ZAPISNIKU 3. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ, Z DNE 23.12.2014

Na sejo se je vrnil Matija Rom.

Razprave ni bilo.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Zapisnik 3. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj z dne 23.12.2014 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 4:
MNENJE USTANOVITELJA K STRATEŠKEMU NAČRTU JAVNEGA ZAVODA KNJIŽNICA ČRNOMELJ

Točki je prisostvovala Anja Panjan Trgovčić, direktorica Knjižnice Črnomelj.

Branislav Adlešič je kot predsednik Odbora za družbene dejavnosti obrazložil predlog sklepa odbora: Odbor za družbene dejavnosti je na seji dne 19.2.2015 podrobno obravnaval »Strateški načrt Knjižnice Črnomelj 2015-2020« in nanj ni imel pripomb. Občinskemu svetu zato predlaga, da izda pozitivno mnenje k predloženemu načrtu, s tem, da bo aktivnosti, ki imajo finančne posledice za proračun občine Črnomelj, občina izvajala v okviru svojih zmožnosti.

V razpravi je sodelovala Maja Kocjan: Prizadevanja in aktivnosti Knjižnice Črnomelj pozdravlja in podpira. Iz gradiva je razvidno, da Knjižnica Črnomelj nima zaposlenega strokovnega delavca za razvoj računalniške mreže, komunikacij in programske opreme in ne profesionalnega računovodjo in administrativnega delavca. Kakšni so zato stroški zunanjih izvajalcev za navedene storitve? Ker kazalci obiska v knjižnici za obdobje 2009-2013 kažejo na upad števila obiskov, jo zanimajo ukrepi za povečanje obiska knjižnice.

Anja Panjan Trgovčić, direktorica Knjižnice Črnomelj je pojasnila: Računovodske storitve, ki jih za Knjižnico Črnomelj opravlja zunanji izvajalec, letno znašajo cca. 14.000 EUR, računalniške storitve zunanjega izvajalca pa znašajo cca. 2.500-3.000 EUR letno. Dejavnost knjižnice ni povezana samo s knjižničnim gradivom, knjižnica mora poskrbeti tudi za prireditveno dejavnost. Knjižnica Črnomelj organizira vrsto številnih prireditev in dejavnosti za različne cilje skupine. Veliko ljudi obiskuje dejavnosti knjižnice, pa niso člani Knjižnice Črnomelj. Član knjižnice je tisti, ki plača članarino in je vsaj enkrat letno prisoten v knjižnici. Potencialnih članov knjižnice je zato veliko več kot navajajo številke. Izposoja knjižničnega gradiva upada, se pa povečuje uporaba elektronskih knjig. Do leta 2016 bo Knjižnica Črnomelj prešla na COBISS3.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občinski svet občine Črnomelj daje pozitivno mnenje k Strateškemu načrtu Knjižnice Črnomelj, s tem, da bo aktivnosti, ki imajo finančne posledice za proračun občine Črnomelj, občina izvajala v okviru svojih zmožnosti.

K točki 5:
PREDLOG KANDIDATOV ZA PRIZNANJA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2014

Točki so prisostvovali: Minka Dichlberger, članica Žirije za podeljevanje Župančičevih priznanj (po pooblastilu predsednice žirije); Stanislav Pavlakovič, član Žirije za podeljevanje priznanj Občine Črnomelj (po pooblastilu predsednika žirije) in Aleksandra Ružič, predsednica Žirije za podeljevanje pohval in graj pri urejanju in varovanju okolja.

I. ŽUPANČIČEVA PRIZNANJA ZA LETO 2014

a) Župančičeva plaketa

Razprave ni bilo.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Župančičeva plaketa za leto 2014 se podeli Miri Madronič.

b) Župančičeva diploma

Razprave ni bilo.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Župančičeva diploma za leto 2014 se podeli Katji Kocjan Plut.

II. ŠPORTNIK, ŠPORTNICA IN ŠPORTNI KOLEKTIV LETA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2014

a) Športnik leta občine Črnomelj

Razprave ni bilo.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Priznanje športnik leta 2014 Občine Črnomelj se podeli Maksu Vrščaju.

b) Športnica leta občine Črnomelj

V razpravi so sodelovali:

Branislav Adlešič: Pozdravlja uspeh mlade športnice Jasmine Kovač. V nadaljevanju je prisotne seznanil s predlogom za podelitev naziva športnice leta Ivani Laharnar, ki ga je podal Aktiv športnih pedagogov Srednje šole Črnomelj. Naštel je njene dosežke v letu 2014, iz katerih je nedvoumno razvidno, da si naziv športnica leta občine Črnomelj zasluži Ivana, saj se je uvrstila na mladinske olimpijske igre. Predloga sklepa žirije zato ne podpira. Predsednika žirije za podeljevanje priznanj športnik, športnica in športni kolektiv leta Občine Črnomelj je zaprosil za obrazložitev odločitve žirije.

Janez Perušič, predsednik Žirije za podeljevanje priznanj športnik, športnica in športni kolektiv leta občine Črnomelj je pojasnil: Žirija je na seji dne 7.1.2015 opravila presojo prejetih predlogov, ki jih je bilo veliko. V ožji izbor za podelitev naziva športnica leta sta prišli Jasmina Kovač in Ivana Laharnar. Člani žirije so soglasno odločili, da se naziv športnica leta podeli Jasmini Kovač, ker je v letu 2014 osvojila več prvih mest na državnih tekmovanjih kot Ivana Laharnar in uvrstitev na mladinske olimpijske igre ni takšen uspeh, kot dosežek številnih prvih mest na državnih tekmovanjih.

Cvetka Aupič: Podprla je razpravo Branislava Adlešiča. Dosežki Ivane Laharnar so večji od dosežkov Jasmine Kovač, zato predloga sklepa žirije ne bo podprla.

Jože Veselič: Pridružil se je razpravi predhodnice. Predloga sklepa žirije ne bo podprl.

Županja je dala v razpravo predlog sklepa, da se glasuje o dveh predlogih za podelitev naziva športnica leta občine Črnomelj, in sicer najprej o predlogu za podelitev naziva Jasmini Kovač in nato o predlogu za podelitev naziva Ivani Laharner.

Samer Khalil: Kako naj člani OS odločajo o zadevi, če nimajo gradiva?

Nataša Hudelja: Naloga odborov, komisij, ki jih imenuje občinski svet je, da zadeve pred obravnavo na seji OS podrobno obravnavajo, pregledajo in občinskemu svetu posredujejo svoje mnenje. Delovna telesa OS so imenovana za to, da pri svojem delu strokovno odločajo in da se jim zaupa.

Boris Grabrijan: Če se pojavijo novi argumenti, se je potrebno o njih opredeliti. Ne gre za to, da odbori svojega dela niso opravili dobro. Pred odločitvijo mora občinski svet pretehtati vse možnosti.

Z 10 glasovi za in 9 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Priznanje športnica leta 2014 Občine Črnomelj se podeli Jasmini Kovač.

c) Športni kolektiv občine Črnomelj

Razprave ni bilo.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Priznanje športni kolektiv leta 2014 Občine Črnomelj se podeli Rokometnemu klubu Črnomelj.

III. PRIZNANJA OBČINE ČRNOMELJ

a) Plaketa Občine Črnomelj

V razpravi so sodelovali:

Maja Kocjan: Kot je bilo že ugotovljeno, so nasploh predlogi za priznanja dosti politične narave, tudi predlog, da se plaketa občine Črnomelj podeli Silvu Grdešiču, aktivnemu članu DeSUS-a. OO SDS Črnomelj podelitvi nagrade Silvu Grdešiču nasprotuje. Navedeni je, kot piše v obrazložitvi predloga, leta 1995 postal direktor podjetja Rudnik Kanižarica, d.o.o., kjer je zaposlen še danes. V predlogu je navedenih več pohval o njegovem delu, vendar v SDS ugotavljamo, da je bil Rudnik Kanižarica v zapiranju, sedaj v likvidaciji, vse skozi pod okriljem davkoplačevalcev. Po podatkih spletne aplikacije za spremljanje izdatkov javnih institucij »Supervizor« bi s 7,7 mio EUR v TRIS Kanižarica lahko naredili bistveno več kot je narejeno.

Stanislav Starešinič: Skoraj do zaprtja rudnika v Kanižarici je sodeloval pri aktivnostih in zadeve pozna. Poleg rudnika Kanižarica so se istočasno v Sloveniji zapirali tudi nekateri drugi rudniki. Z zagotovostjo lahko trdi, da je Silvo Grdešič vedel dobro izkoristiti sredstva, ki so bila namenjena za zapiranje rudnika. Tudi za ljudi, ki so delali v rudniku, je bilo poskrbljeno (dobili so nova delovna mesta ali pa so se upokojili). Pod vodenjem Silva Grdešiča je na območju nekdanjega rudnika nastala industrijska cona, v katero prihajajo investitorji. Priznanje si vsekakor zasluži.

Štefan Misja: Predlagatelj predloga za podelitev plakete občine Črnomelj Silvu Grdešiču je sam in ne stranka DeSUS. Na območju nekdanjega rudnika Kanižarica je narejeno veliko, več kot kjerkoli v Sloveniji, kjer so bili rudniki. Nastala je industrijska cona, v katero prihajajo investitorji, odpirajo se nova delovna mesta. Silvo Grdešič je, ne samo na področju gospodarstva, ogromno prispeval tudi na področju športa in glasbe v naši občini. Predlog za podelitev priznanja je zato upravičen.

Boris Grabrijan: Predlog za podelitev plakete občine Črnomelj Silvu Grdešiču podpira, saj je navedeni veliko prispeval družbi, tako na gospodarskem, športnem in glasbenem področju.

Branislav Adlešič: Pridružuje se predhodnikom, ki podpirajo predlog podelitve priznanja Silvu Grdešiču.

S 16 glasovi za in 2 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Plaketa Občine Črnomelj za leto 2014 se podeli Silvu Grdešiču.

b) Diploma Občine Črnomelj

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Priznanji - diplomi Občine Črnomelj za leto 2014 se podelita Športnemu društvu Butoraj in Šahovskemu društvu Stari trg ob Kolpi.

IV. POHVALE IN GRAJE PRI UREJANJU IN VAROVANJU OKOLJA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2014

Razprave ni bilo.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Ekološko priznanje »Breza« in ekološka graja »Kopina« za leto 2014 se ne podelita.

K točki 6:
PREDLOG ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2015

Člani sveta so na mizo prejeli spremembo Sklepa o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj, ki je v gradivu predloga Odloka o proračunu občine Črnomelj za leto 2015 priložen v prilogi 5. V vmesnem času, od izdaje gradiva do seje OS je prišlo do potreb po vključitvi dodatnih zemljišč v načrt pridobivanja, zato je vsebina Letnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2015 spremenjena oziroma dopolnjena tako, da se v kmetijskem in gozdnem območju (sklop A) doda nakup zemljišč za potrebe Hidro-postaje Mavrlen in Vodohrana Sela pri Otovcu. Za nakup slednjih so predvidena sredstva v višini 1.600,00 EUR. Višina skupnih predvidenih sredstev za nakup kmetijskih in gozdnih zemljišč pri tem ostaja nespremenjena, saj so bila sredstva za nakup zemljišč za potrebe Hidro-postaje Mavrlen in Vodohrana Sela pri Otovcu zagotovljena s prerazporeditvijo znotraj skupnih predvidenih sredstev za nakup kmetijskih in gozdnih zemljišč, in sicer smo za tak znesek, to je 1.600,00 EUR zmanjšali predvideno porabo sredstev za odkup zemljišč zaradi uveljavljanja predkupne pravice občine in odkupe po Zakonu o cestah (obe spremembi sta označeni odebeljeno, v sklopu A pod točkama 5. in 32.).

Uvodno obrazložitev sprememb v predlogu proračuna občine Črnomelj za leto 2015 v primerjavi s predlogom za izdajo je podala Marina Klevišar. Obrazložitev so člani sveta prejeli z gradivom.

V razpravi so sodelovali:

Maja Kocjan: Po pregledu pojasnil ugotavljamo, da je bilo izpuščeno ali pomanjkljivo obrazloženo kar nekaj pojasnil v zvezi s proračunom 2015, kljub temu, da so bila vprašanja poslana tudi pisno. Zaradi navedenega določena vprašanja iz prejšnje seje ponavljamo:
1. Nakup avtomobila v vrednosti 30.000 evrov – če se nakupu ni moč izogniti, predlagamo nakup avtomobila v vrednosti 16.000 evrov, tako, kot je to načrtovano tudi v proračunu za leto 2016, ko občina očitno načrtuje nakup še enega avtomobila.
2. Na postavki Študije o izvedljivosti projektov, projektne dokumentacije, nadzor in investicijski inženiring, kjer je načrtovan znesek 784.265 evrov (indeks 261,52) smo predlagali večjo skrbnost občinske uprave pri pogajanjih s ciljem znižati znesek za vsaj 10 odstotkov. Pojasnila v zvezi s tem ni razvidno v gradivu ali je znižanje možno.
3. RIC: Za delovanje, promocijo in projekte RIC so načrtovana zelo visoka sredstva. Učinkov promocije ni opaziti. Predlagamo, da Občinski svet sprejme sklep, da RIC večino svojih aktivnosti pokrije s prihodki iz lastne dejavnosti.

4. Predlagamo sklep, da občinska uprava še dodatno poišče rezerve in več denarja nameni za javna dela.
5. Vrtec Otona Župančiča: Nesprejemljivo je, da se izvedba projektne dokumentacije zamakne v leto 2016. V rebalansu proračuna je bilo namreč navedeno, da se bo to izvajalo v letu 2015. Čemu sprememba? V svetniški skupini SDS predlagamo, da se to uvrsti v proračun 2015.
6. Igrišča za najmlajše: v občinskih načrtih za ta del sploh ni namenjenih sredstev. V občini Črnomelj tako ni niti enega igrišča za starše s predšolskimi otroci. Predlagamo, da se to uvrsti v predlagani proračun, saj višina sredstev za to ne bi bila velika, kakovost življenja mladih družin v naši občini pa veliko boljša. Vire financiranja lahko občina poišče tudi pri donatorjih (primer Novo mesto, kjer igrišča urejajo s pomočjo zasebnih donatorjev in Zavarovalnice Triglav).
Poleg že podanih vprašanj iz prejšnje seje podajamo še sledeča vprašanja:
1. Belokranjski vodovod se finančno vodi prek občine Metlika, kakor to navaja županja, oz. po naših informacijah finančno prek Komunale Metlika.
Vprašanje: Koliko znaša konkreten strošek Občine Črnomelj za vodovod? Ker je to dolgoletni projekt, veliko pa nas je v tej sestavi Občinskega sveta novih, sprašujemo, kolikšna konkretno bo v letih 2015 in 2015 neposredna obremenitev proračuna Občine Črnomelj? Predlagamo, da točko Izgradnja Belokranjskega vodovoda za del, ki se nanaša na Občino Črnomelj, vodstvo občine uvrsti na eno od prihodnjih sej, da bomo s tem vsi temeljito seznanjeni, tako s potekom kot finančno realizacijo ter obremenitvijo Občine skozi leta.
2. Glede plač in drugih stroškov iz naslova dela zaposlenih v občinski upravi, županja navaja, da ni predvidenih novih zaposlitev, čeprav je iz Kadrovskega načrta razvidno, da so te zaposlitve predvidene. Navaja tudi, da so stroški za plače planirani v skladu z veljavnim Zakonom o javnih uslužbencih in podobno.
3. Za plače in ostale stroške je v letnem proračunu 2015 predvidenih več kot 100.000 evrov več. Ne glede na zakonodajo v Svetniški skupini SDS Črnomelj predlagamo, da se javni uslužbenci v okviru občine Črnomelj odrečejo vsem morebitnim možnim povišanjem in s tem izrazijo solidarnost z občani obubožane občine, v korist novih delovnih mest in varstva majhnih otrok.
4. Županja navaja, da je predvideno zadolževanje v letu 2016 planirano v okviru dovoljenega obsega zadolževanja v skladu z 2. odstavkom 10.b člena Zakona o financiranju občin (ZFO-1).
Predvidevamo, da je občinsko vodstvo izračun pravilno zastavilo. Imamo pa pripombe na naslednje: Četudi ZFO-1 dovoljuje zgornjo mejo zadolževanja, dodatnemu visokemu zadolževanju Občine Črnomelj tako v letu 2015 kot v letu 2016 izrecno nasprotujemo. Stanje v Občini Črnomelj je izredno težko, brezposelnost je med najvišjimi v državi, občina ne more naložiti občanom in občankam dodatnih obremenitev, s katerimi bi za obresti letno plačevali zneske, ki po zdajšnjih izračunih presegajo 110.000 evrov. Stanje na javnofinančnem področju je še vedno zelo nepredvidljivo, prav tako stanje na mednarodnih finančnih trgih, zato se lahko zgodi, da bodo obrestne mere spet začele sunkovito naraščati.

Mira Radojčič: Prihodki za 2015 bodo znašali slabih 13,9 mio EUR, odhodki pa 15,4 mio EUR. Proračunski primanjkljaj tako znaša 1,5 mio EUR, kar je 10,8 % proračuna, neto zadolževanje znaša 1,2 mio EUR. Postavlja se vprašanje, kaj narediti na prihodkovni strani, da se odhodkovna stran ne spremeni in da primanjkljaj ne bo takšen kot je planiran. Razmere v gospodarstvu ne kažejo, da se bo največji vir prihodek (dohodnina) povečal, vprašljiva je tudi realizacija ostalih proračunskih prihodkov. Večja verjetnost je, da se bodo prihodki iz tega naslova celo znižali. Primerjava s preteklimi leti kaže, da se bo ob realizaciji vseh zastavljenih programov, ki se pri vseh obrazložitvah in pojasnilih začenjajo z velikim ČE …. povečal za 10 x (v letu 2013 161.487 in v letu 2015 1.534.646).
Na odhodkovni strani proračuna so pripravljeni programi, ki so strnjeni v tekoče odhodke, v tekoče transfere, v investicijski odhodke – teh je več kot 1/3 ali 5,3 mio EUR in investicijske transfere. Izmed teh so najbolj negotove investicije, kot v gradivu piše, da so to naložbe v povečanje in ohranjanje realnega premoženja občine. In tu bo zmanjkalo.

V načrtu razvojnih programov je predvidena investicija za gradnjo širokopasovnega omrežja v letih 2017 in 2018, z udeležbo občine v skupnem znesku 405.000 EUR za obe leti. Mislim, da področju, ki je takoj za vodooskrbo, potrebno dati vso podporo, da bomo imeli enkrat dostojne povezave. Res se Telekom in drugi ponudniki zelo trudijo pri prodaji svojih paketov, kar jim tudi uspeva, vendar vsepovsod niso omogočeni pogoji, da bi zadeve delovale.
V zaključku obrazložitve proračuna je napisano, da je proračun pripravljen v smeri tekočega poravnavanja obveznosti, kar je širok pojem, saj bo to tekoče poravnavanje šlo na račun dodatnega primanjkljaja in zadolževanja.
Kaj pomeni zadnji odstavek na strani 94 »vlaganja v investicijsko vzdrževanje prostorov: prenova sejne sobe in ureditev prostorov za poročne obrede«. Ali je to nujno, ko pa imamo v občini že tovrstne prostore?

Boris Grabrijan: Občina razpolaga s skromnimi sredstvi. Z vsemi odgovori, na podano razpravo obravnave predloga za izdajo s prejšnje seje, ni zadovoljen. Sredstva za področje kmetijstva so v proračunu 2015 res povečana, vendar izključno iz naslova transferjev ministrstva za kmetijstvo. Dejavnostim, ki pomenijo možnost zaposlovanja, samozaposlovanja bi morali nameniti večjo pozornost. Glede na ukrepe za zmanjšanje obsega sredstev za plače in druge stroške dela v javnem sektorju ne razume, da je možno na področju plač povečevati sredstva (občina, RIC Bela krajina, JSKD) in tudi zaposlovati. Postajališča za avtodome – občina ne more pristopiti v projekt, saj to ni delo občine, ampak privatnega sektorja. OŠ Adlešiči je v obupnem stanju. Nujno potrebna je energetska sanacija šole, kot prioritetna je menjava oken. Apelira, da se k sanaciji šole pristopi v letošnjem letu, če ne pa v letu 2016.

Samer Khalil: Kakšne so aktivnosti pri izgradnji optike v naši občini?

Županja je v kratkem pojasnila: V OŠ Adlešiči je bilo vloženih že veliko sredstev (vsakoletno čiščenje žlebov, popravilo strehe, idr.). Pripravlja se dokumentacija za energetsko sanacijo kotlovnice v OŠ Adlešiči. Prijava na razpis bo odvisna od vsebine razpisa. Točka v zadevi avtodomov bo obravnavana na eni izmed naslednjih sej OS. V perspektivi 2014-2020 ima optika prednost. V letošnjem letu se bo pristopilo k izdelavi projektne dokumentacije za projekte za razpise, ki se bodo odvijali v 2016, zato sredstev za te namene ni možno zmanjševati. Zaradi pogostih okvar in visokih stroškov vzdrževanja se v letošnjem letu in v letu 2016 predvideva nakup dveh službenih avtomobilov. Vprašanja, ki so bila postavljena glede RIC-a Bela krajina naj člani OS izpostavijo pri obravnavi zaključnega računa in plana poslovanja RIC-a, ki bosta obravnavana na eni izmed prihodnjih sej OS. Projektno dokumentacijo za Vrtec Črnomelj ni možno pripraviti pred letom 2016, saj sta prioriteti OŠ Dragatuš in OŠ Loka (stari del). Občina kot investitor je začela z izvedbo komasacije Cerkvišče-Griblje in komasacije Dragatuš v letu 2013 in jo bo zaključila v letu 2015. V letu 2014 se je pristopilo k izvedbi agromelioracije Griblje-Cerkvišče in agromelioracije Dragatuško polje. Zaključek agromelioracij je predviden maja 2015. DDV je neupravičen strošek in je breme proračuna občine Črnomelj. V zdajšnji sejni sobi so pogoji dela slabi, zato se v letu 2015 predvideva prenova sejne sobe ter ureditev prostorov tudi za poročne obrede (prostori so urejeni, potreben je še nakup opreme, ipd.). Na postavki »ljubiteljska kultura« so planirana sredstva za sofinanciranje dejavnosti in programov JSKD, sredstva so namenjena tudi sofinanciranju strokovnega delavca na tem področju.

Marina Klevišar, OU je glede sredstev za plače dodatno pojasnila, da v letu 2014 ni bilo zajetih sredstev za plače treh delavk, ki so se vrnile s porodniškega dopusta in ni bilo zajeto izplačilo drugega dela oprave plačnih nesorazmerij, ki se izplača v mesecu januarju 2015.

Branislav Adlešič: Na prejšnji seji je razpravljal o ŠRC Loka in dobil odgovor OU, da se bodo stroški za vzdrževanje ŠRC Loka oz. sanacije poškodb, proučili in da so sredstva za ta namen

odvisna od finančnih zmožnosti. Gre za objekt, ki ga uporabljajo vse šole v naši občini. V razvojnih načrtih občine na področju športa do 2017 so predvidena sredstva le za nakup opreme za igrišča. Predlaga, da se objekt pregleda in se prouči možnost sanacije le-tega še pred letom 2017.

S 15 glasovi za in 6 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Odlok o proračunu občine Črnomelj za leto 2015 s prilogami se sprejme v predloženi vsebini.
2. Sprejme se letni načrt prodaje občinskega finančnega premoženja občine Črnomelj za leto 2015.
3. Sprejme se letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2015.

K točki 7:
PREDLOG ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2016

V razpravi je sodelovala Mira Radojčič: V NRP so na projektu cestne razsvetljave predvidena sredstva za leti 2015 in za 2016, naprej do leta 2018 ni predvidenih sredstev. Ali je tako stanje zaradi neusklajenih virov sredstev ali pa so predvidene kakšne spremembe na tem področju?

Županja je pojasnila: V letih 2015 in 2016 so predvidena sredstva za zamenjavo najbolj neustreznih svetilk javne razsvetljave. Občina bo pripravljala dokumentacijo za izgradnjo novih javnih razsvetljav po občini.

S 15 glasovi za in 6 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Odlok o proračunu občine Črnomelj za leto 2016 s prilogami se sprejme v predloženi vsebini.
2. Sprejme se letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2016.

K točki 8:
INFORMACIJA O POTEKU SODNIH SPOROV MED DRUŽBO LIVAR, D.D. IN OBČINO ČRNOMELJ

Člani sveta so na mizo prejeli pisno informacijo o poteku sodnih sporov med občino Črnomelj in družbo Livar, d.d.

Nataša Hudelja je kot predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo obrazložila predlog sklepa odbora: Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na seji dne 19.2.2015 obravnaval Informacijo o poteku sodnih sporov med družbo Livar, d.d. in Občino Črnomelj. Občinskemu svetu predlaga, da le-to obravnava in sprejme sklep, da se sporazum glede poravnave med Občino Črnomelj in družbo Livar, d.d. lahko sklene ob naslednjih pogojih:
- da Občina soglaša s poravnavo do višine 330.000,00 EUR neto (brez DDV) kot sofinanciranje izgradnje infrastrukture na območju Livarja v Črnomlju;
- da Občina znesek iz predhodne alineje izplača v letih 2015 in 2016 oz. najkasneje do konca leta 2017 na način, da neposredno sofinancira obnovo kanalizacijskega sistema na območju Livarja v Črnomlju, in to ob pogoju, da Livar pred pričetkom sofinanciranja pridobi vso potrebno dokumentacijo in dovoljenja za gradnjo. Izplačila se vršijo na podlagi zahtevka, po izvedenih delih ter na podlagi izstavljenih in potrjenih gradbenih situacij:
- da v letu 2015 občina sofinancira obnovo iz prejšnje alineje v skupni višini 50.000,00 EUR (brez DDV), v letu 2016 v skupni višini 140.000,00 EUR (brez DDV) in v letu 2017 v

skupni višini 140.000,00 EUR( brez DDV). V kolikor sredstva deloma ali v celotni višini ne bodo porabljena v skladu z navedeno dinamiko v posameznem proračunskem letu, se neporabljen del sredstev prenese za sofinanciranje v naslednje proračunsko leto, vse do leta 2017, ko se sofinanciranje zaključi;
- da se Livarju predlaga, da ob izpolnjevanju enakih pogojev, izbere za izvajalca JP Komunala Črnomelj, d.o.o.;
- da Občina soglaša, da v koliko se sredstva ne porabijo v celoti za celovito obnovo kanalizacijskega sistema, se lahko porabijo za obnovo druge infrastrukture na območju Livarja v Črnomlju;
- da se Občina zavezuje Livarju podeliti odplačno služnost, v skladu z veljavno zakonodajo in veljavnim cenikom, v kolikor bo kanalizacijska napeljava potekala po nepremičninah v občinski lasti;
- da s sklenitvijo in izpolnitvijo sporazuma o poravnavi stranki druga do druge nimata nobenih zahtevkov več iz naslova pravd opr. št. I Pg 152/2013, opr. št. I Pg 228/2014 in VI Pg 1187/2014. Iz navedenih pravd vsaka stranka trpi svoje pravdne stroške.

V razpravi so sodelovali:

Boris Grabrijan: V sklep se naj eksplicitno zapiše, da bo Občina Črnomelj sofinancirala le izgradnjo infrastrukture na območju Livarja v Črnomlju, ne pa tudi dokumentacije. V peti alineji predlaganega sklepa je navedeno, da v kolikor se sredstva v celoti ne bodo porabila za celovito obnovo kanalizacijskega sistema, se lahko porabijo za obnovo druge infrastrukture na območju Livarja v Črnomlju. Bolj natančno je potrebno opredeliti dikcijo »druga infrastruktura«. Naj se zapiše, da se sredstva lahko porabijo za obnovo okoljske infrastrukture na območju Livarja v Črnomlju (npr. filtri).

Županja je pojasnila, da je v predlogu sklepa v drugi alineji navedeno: »da Občina znesek iz predhodne alineje izplača v letih 2015 in 2016 oz. najkasneje do konca leta 2017 na način, da neposredno sofinancira obnovo kanalizacijskega sistema na območju Livarja v Črnomlju, in to ob pogoju, da Livar pred pričetkom sofinanciranja pridobi vso potrebno dokumentacijo in dovoljenja za gradnjo. Izplačila se vršijo na podlagi zahtevka, po izvedenih delih ter na podlagi izstavljenih in potrjenih gradbenih situacij;«.

Štefan Misja: Občinski svet se je v prejšnjem mandatu seznanil s sodnimi spori in je sprejel določene sklepe, v katerih je podal izhodišča za morebitno poravnavo z družbo Livar, d.d. Predlog sklepa Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo, da se sporazum glede poravnave med Občino Črnomelj in družbo Livar, d.d., ob navedenih pogojih, lahko sklene, zato podpira.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Informacija o poteku sodnih sporov med družbo Livar, d.d. in Občino Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

Sporazum glede poravnave med Občino Črnomelj in družbo Livar, d.d. se lahko sklene ob navedenih pogojih:

- da Občina soglaša s poravnavo do višine 330.000,00 EUR neto (brez DDV) kot sofinanciranje izgradnje infrastrukture na območju Livarja v Črnomlju;
- da Občina znesek iz predhodne alineje izplača v letih 2015 in 2016 oz. najkasneje do konca leta 2017 na način, da neposredno sofinancira obnovo kanalizacijskega sistema na območju Livarja v Črnomlju, in to ob pogoju, da Livar pred pričetkom sofinanciranja pridobi vso potrebno dokumentacijo in dovoljenja za gradnjo. Izplačila se vršijo na podlagi zahtevka, po izvedenih delih ter na podlagi izstavljenih in potrjenih gradbenih situacij:

- da v letu 2015 občina sofinancira obnovo iz prejšnje alineje v skupni višini 50.000,00 EUR (brez DDV), v letu 2016 v skupni višini 140.000,00 EUR (brez DDV) in v letu 2017 v skupni višini 140.000,00 EUR( brez DDV). V kolikor sredstva deloma ali v celotni višini ne bodo porabljena v skladu z navedeno dinamiko v posameznem proračunskem letu, se neporabljen del sredstev prenese za sofinanciranje v naslednje proračunsko leto, vse do leta 2017, ko se sofinanciranje zaključi;
- da se Livarju predlaga, da ob izpolnjevanju enakih pogojev, izbere za izvajalca JP Komunala Črnomelj, d.o.o.;
- da Občina soglaša, da v koliko se sredstva ne porabijo v celoti za celovito obnovo kanalizacijskega sistema, se lahko porabijo za obnovo druge infrastrukture na območju Livarja v Črnomlju;
- da se Občina zavezuje Livarju podeliti odplačno služnost, v skladu z veljavno zakonodajo in veljavnim cenikom, v kolikor bo kanalizacijska napeljava potekala po nepremičninah v občinski lasti;
- da s sklenitvijo in izpolnitvijo sporazuma o poravnavi stranki druga do druge nimata nobenih zahtevkov več iz naslova pravd opr. št. I Pg 152/2013, opr. št. I Pg 228/2014 in VI Pg 1187/2014. Iz navedenih pravd vsaka stranka trpi svoje pravdne stroške.

K točki 9:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O DOPOLNITVI ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-VARSTVENEGA ZAVODA VRTEC OTONA ŽUPANČIČA ČRNOMELJ

Razprave ni bilo.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

Županja je predlagala, da se Predlog za izdajo Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj spremeni v Predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj se spremeni v Predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 10:
PREDLOG ODPRTJA RAZVOJNEGA ODDELKA V VRTCU OTONA ŽUPANČIČA ČRNOMELJ IN PREDLOG SKLEPA O DOLOČITVI CENE PROGRAMA RAZVOJNEGA ODDELKA V VRTCU OTONA ŽUPANČIČA ČRNOMELJ

Branislav Adlešič je kot predsednik Odbora za družbene dejavnosti obrazložil predlog sklepa odbora: Odbor za družbene dejavnosti je predlog odprtja razvojnega oddelka v Vrtcu Otona Župančiča Črnomelj in predlog sklepa o določitvi cene programa razvojnega oddelka v Vrtcu Otona Župančiča Črnomelj obravnaval na seji dne 19.1.2015. Občinskemu svetu predlaga, da

Sklep o odločitvi cene programa razvojnega oddelka, ki bo deloval v Vrtcu Otona Župančiča, obravnava v predloženi vsebini in ga kot takega tudi sprejme.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Sklep o določitvi cene programa razvojnega oddelka v Vrtcu Otona Župančiča Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 11:
PREDLOG LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2015

Branislav Adlešič je kot predsednik Odbora za družbene dejavnosti obrazložil predlog sklepa odbora: Odbor za družbene dejavnosti je predlog letnega programa športa v občini Črnomelj za leto 2015 obravnaval na seji 19.1.2015. Občinskemu svetu predlaga, da Letni program športa v občini Črnomelj za leto 2015 sprejme v predloženi vsebini.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Letni program športa v občini Črnomelj za leto 2015 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 12:
SEZNANITEV OBČINSKEGA SVETA S POVZETKOM REGIJSKEGA IZVEDBENEGA NAČRTA NA PODROČJU SOCIALNEGA VARSTVA 2014-2016 ZA JUGOVZHODNO STATISTIČNO REGIJO

Branislav Adlešič je kot predsednik Odbora za družbene dejavnosti obrazložil predlog sklepa odbora: Odbor za družbene dejavnosti je Povzetek regijskega izvedbenega načrta na področju socialnega varstva 2015-2016 za jugovzhodno statistično regijo obravnaval na seji 19.2.2015. Občinskemu svetu predlaga, da se seznani s Povzetkom regijskega izvedbenega načrta na področju socialnega varstva 2014-2016 za jugovzhodno statistično regijo.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občinski svet občine Črnomelj se je seznanil s Povzetkom regijskega izvedbenega načrta na področju socialnega varstva 2014-2016 za jugovzhodno statistično regijo.

K točki 13:
POROČILO ŠTIPENDIJSKE SHEME ZA DOLENJSKO V LETU 2013

Nataša Hudelja je kot predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo pojasnila, da je odbor Poročilo štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2013 obravnaval na seji 19.1.2015 in občinskemu svetu predlaga sprejetje naslednjega sklepa:

1. Poročilo štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2013 se sprejme v predloženi vsebini.
2. Štipendijska shema kot takšna ni učinkovit ukrep, kar občinski svet utemeljuje z dejstvom, da je strošek za delovanje štipendijske sheme, katerega krije občina znatno previsok, glede na število in vrednost podeljenih štipendij.
3. V letu 2015/2016 bi bilo nujno potrebno povečati število štipendij, ali pa zmanjšati strošek, ki ga plačuje občina za delovanje omenjene sheme.
4. Občina Črnomelj apelira na Razvojni center Novo mesto d.o.o. (kot izvajalca štipendijske sheme za Dolenjsko), da v prihodnje izboljša sistem podeljevanja štipendij.

Razprave ni bilo.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Poročilo štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2013 se sprejme v predloženi vsebini.
2. Štipendijska shema kot takšna ni učinkovit ukrep, kar občinski svet utemeljuje z dejstvom, da je strošek za delovanje štipendijske sheme, katerega krije občina znatno previsok, glede na število in vrednost podeljenih štipendij.
3. V letu 2015/2016 bi bilo nujno potrebno povečati število štipendij, ali pa zmanjšati strošek, ki ga plačuje občina za delovanje omenjene sheme.
4. Občina Črnomelj apelira na Razvojni center Novo mesto d.o.o. (kot izvajalca štipendijske sheme za Dolenjsko), da v prihodnje izboljša sistem podeljevanja štipendij.

K točki 14:
PREDLOG SKLEPA O OBLIKOVANJU ODŠKODNIN, NAJEMNIN OZIROMA ZAKUPNIN ZA NEPREMIČNINE V LASTI OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2015

Razprave ni bilo.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Sklep o oblikovanju odškodnin, najemnin oziroma zakupnin za nepremičnine v lasti Občine Črnomelj za leto 2015 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 15:
KADROVSKE ZADEVE

I. Imenovanje dveh namestnikov članov v občinski volilni komisiji

V razpravi je sodelovala Maja Kocjan: Predlagani sklep se naj v 2. in 3. točki bolj nazorno oblikuje (pred imeni članov mag. Martin Puhek in Denis Jakša se vejico nadomesti s pomišljajem).

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Janez Škof, Črnomelj, se razreši s funkcije namestnika člana v Občinski volilni komisiji Občine Črnomelj.
2. Jožef Jerman, Črnomelj, se imenuje za namestnika člana - mag. Martina Puhka, v Občinski volilni komisiji občine Črnomelj.
3. Ravnikar Alojz, Črnomelj, se imenuje za namestnika člana - Denisa Jakše, v Občinski volilni komisiji občine Črnomelj.
4. Mandat Občinske volilne komisije je do 10.7.2015.

II. Odstop člana sveta javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj in imenovanje nove članice

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Zaradi podane odstopne izjave Samerju Khalilu, Črnomelj, kot predstavniku ustanoviteljice Občine Črnomelj, preneha funkcija člana sveta javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj.
2. V svet javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj se, do izteka mandatne dobe obstoječega sveta, kot predstavnica ustanoviteljice Občine Črnomelj imenuje Jasna Baltič, Črnomelj.

III. Imenovanje predstavnice občine v svet javnega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
V svet javnega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto se kot predstavnica ustanoviteljice Občine Črnomelj imenuje:

- Helena Domitrovič, Črnomelj.

IV. Imenovanje treh predstavnikov občine v svet javnega zavoda Krajinski park Kolpa

Boris Grabrijan: Že na eni izmed preteklih sej je razpravljal o postopkih imenovanja članov delovnih teles in drugih organih OS. Pričakoval je, da bodo postopki v vseh zadevah enaki, pa temu ni tako. V različnih zadevah se postopa različno. Predloge za imenovanje predstavnikov občine v svet javnega zavoda KP Kolpa so lahko podale tudi KS. Ne strinja se s predlogom imenovanja kandidata, ki javno deluje proti njemu in javnemu zavodu. Občina ne bi smela dovoliti uničevanje zavoda, kajti navedeni kandidat predlaga, da se ukine javni zavod, da se sredstva prerazporedijo kam drugam, da se zavodu prepove opravljanje dejavnosti, da se mu odvzame vsa mehanizacija in se razdeli drugam, idr. Apelira na člane OS, da navedenega kandidata za člana v svet KP Kolpa ne imenujejo. Prednost imenovanja naj dobijo kandidati, ki so jih predlagale KS.

Janez Perušič: Kot predsednik KMVI je pojasnil, da so bile vse KS, ki so v KP Kolpa (KS Vinica, KS Stari trg, KS Sinji Vrh in KS Adlešiči) pozvane k evidentiranju kandidatov. Do roka sta predlog podali le KS Stari trg in KS Vinica. Na seji so prednostno upoštevali predloge KS, za tretjega člana pa se je komisija odločila za g. Črniča, ki izhaja iz KS Adlešiči.

Slavica Novak Janžekovič, OU je dodatno pojasnila: 15.2.2015 je občina prejela poziv Ministrstva za okolje, da imenuje tri predstavnike v svet javnega zavoda Krajinski park Kolpa. Že naslednji dan, 16.2.2015, je bil političnim strankam in KS z območja KP Kolpa, posredovan dopis za evidentiranje kandidatov po navadni pošti, 17.2.2015 pa še po e-pošti. Rok za oddajo predlogov je bil torek, 21.2.1015. KS Sinji Vrh in KS Adlešiči sta svoje predloge kandidatov posredovali po roku in sicer, ko je bila seja OS že sklicana in gradivo za sejo OS že objavljeno. Po poslovniku OS in statutu občine je predlagatelj kadrovskih zadev Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisiji lahko predlagajo kandidate tudi zainteresirane organizacije v občini in občani, kandidiranje ni omejeno samo na politične stranke.

Boris Grabrijan: Eno od vodil je bilo, da so v svet javnega zavoda KP Kolpa imenovani ljudje z območja parka, vendar iz predloga sklepa KMVI je razvidno, da temu ni tako (g. Črnič je iz Bednja, ki ni v območju KP Kolpa). Iz KS Sinji Vrh še nikdar ni bil nihče v svetu KP Kolpa, zato je pričakoval, da bo komisija upoštevala kandidata KS Sinji Vrh. Zakaj tudi pri drugih imenovanjih niso k evidentiranju pozvane KS?

Samer Khalil: Člani sveta javnega zavoda so izbrani s strani občinskega sveta, direktorji javnih zavodov si sami ne izbirajo članov svetov javnih zavodov.

Franc Ivanušič je podprl razpravo Borisa Grabrijana. Tudi sam je bil član sveta KP Kolpa. Vsi člani sveta bi morali delati v dobrobit parka, ne nasprotno. Predlaga ponovitev postopka evidentiranja kandidatov in odločanje na korespondenčni seji občinskega sveta.

Županja je pojasnila, da je bil v prejšnjem mandatu občinskega sveta sprejet sklep, da se o kadrovskih zadevah ne odloča na korespondenčnih sejah občinskega sveta.

Maja Kocjan: SDS je izmed svojih članov prejela tri predloge za imenovanje v svet KP Kolpa in tudi vse tri predlagala KMVI. Iztok Črnič je sam izrazil željo po sodelovanju v svetu KP Kolpa.

S 14 glasovi za in 6 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
V svet javnega zavoda Krajinski park Kolpa se kot predstavniki Občine Črnomelj imenujejo:

- Iztok Črnič, Adlešiči
- Antonija Benetič, Vinica
- Matija Koce, Stari trg ob Kolpi.

V. Razrešitev in imenovanje člana nadzornega sveta v javnem podjetju Komunala d.o.o. Črnomelj

Jože Veselič: Občinski odbor SDS in s tem občinski svetniki SDS nasprotujemo takšnemu kadrovanju županje, kot smo mu sedaj priča. Glede na to, da je bilo do sedaj, in tudi trenutno bo tako, vodenje Komunale v domeni koalicije. Po našem prepričanju ni prav, da Nadzorni odbor ni sestavljen iz neodvisnih strokovnjakov primerne stroke. Poudariti je treba, da je javno podjetje Komunala zavod, ki upravlja z velikimi prihodki, ki jih neposredno pridobiva od vsakega gospodinjstva občine. Zneski na položnicah so vsako leto višji in strmo naraščajo, saj si v Komunali stalno izmišljujejo nove fiktivne, to je navidezne, dajatve. V imenu občanov in uporabnikov sprašujemo, kdo nadzira poslovanje? Kakšen vpliv imamo občani na to naše tako imenovano javno podjetje, katerega ustanovitelji smo? Zakonodajalec je predvidel, da je to Nadzorni odbor. Seveda pa ni predvidel, da je direktor in tisti, ki ga nadzirajo, iz iste občinske vladajoče politične stranke. Javna podjetja so potencialno izpostavljena klientelizmu in korupciji. Nadzirati delo uprave bi moral neodvisen in strokoven Nadzorni odbor, saj bi tako lahko občani oziroma financerji zavoda imeli vpliv in tudi zaupanje. Skrajno sprevrženo dejanje županje pa je, da sedaj predlaga v Nadzorni odbor osebo, ki ima bistveno nižjo strokovno izobrazbo od bodočega direktorja. Sprašujemo županjo, kako bo ta nadzor v imenu uporabnikov potekal? Če se je županja že odločila, da bo SD vodil in sebe nadziral v našem javnem podjetju Komunala, bi bilo prav, gospa županja, da ste v okviru SD vsaj izbrali osebo s primerno strokovno izobrazbo. V kar ne dvomim, da takšne ljudi imajo. Glede na navedeno svetniška skupina SDS nasprotuje predlaganemu predlogu. Svetniška skupina SDS predlaga, da se v statut Komunale zapišejo minimalni pogoji za člana Nadzornega odbora. Lahko se prepišejo pogoji za člana Nadzornega odbora Občine Črnomelj. Obenem pa županjo prosimo, predvsem zaradi uporabnikov in javnosti, da odgovori, kako si predstavlja ta nadzor?

Županja je pojasnila, da o izboru direktorja JP Komunala Črnomelj ne odloča županja, ampak nadzorni odbor, v katerem so predstavniki Občine Črnomelj in Občine Semič. Nadzorni odbor predlog imenovanja direktorja JP Komunala Črnomelj nato posreduje v soglasje obema županjama. Pojasnilo na razpravo člana OS bo podano v sklopu točke »Odgovori na vprašanja in pobude članov OS«.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Samo Kavčič, Črnomelj, se z dnem sprejema tega sklepa, to je 29.1.2015, razreši s funkcije člana nadzornega sveta v Javnem podjetju Komunala d.o.o. Črnomelj, kjer je bil imenovan kot predstavnik ustanoviteljice Občine Črnomelj.

Z 11 glasovi za in 8 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
V nadzorni svet Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj se za preostanek mandatne dobe, to je od 30.1.2015 do 24.4 2018, imenuje Janez Perušič, Črnomelj.

K točki 16:
PREMOŽENJSKO PRAVNE ZADEVE

<u>1. Neodplačen prenos nepremičnin v last Občine Črnomelj</u>

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj neodplačno pridobi v last dele nepremičnin parc. št. 1779/0, parc. št. 1775/0, parc. št. 1776/1, parc. št. 1774/1 in parc. št. 1773/0, vse k.o. 1536-Talčji Vrh, po katerih poteka pot, pri čemer Občina Črnomelj prevzame vse v zvezi s tem povezane stroške.

2. Neodplačen prenos nepremičnin v last Občine Črnomelj

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj neodplačno pridobi v last dele nepremičnin parc. št. 1381/0, parc. št. 1382/0, parc. št. 1352/0, parc. št. 1353/0, parc. št. 1354/0, parc. št. 1355/0, parc. št. 1377/0, parc. št. 1378/0, parc. št. 1379/0, parc. št. 1365/0, parc. št. 1366/0, parc. št. 1367/0, , parc. št. 1165/0 in parc. št. 1166/0, vse k.o. 1542-Zastava, po katerih poteka pot, pri čemer Krajevna skupnost Tribuče prevzame vse stroške geodetske odmere poti, ki poteka po navedenih nepremičninah, Občina Črnomelj pa vse stroške v zvezi s pravnimi posli.

3. Ukinitev statusa javnega dobra

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Na nepremičninah parc. št. 954/31, parc. št. 951/37, parc. št. 955/11 in parc. št. 1000/2 vse k.o. 1535-Črnomelj se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 954/31, parc. št. 951/37, parc. št. 955/11 in parc. št. 1000/2 vse k.o. 1535-Črnomelj bo mogoče urediti zemljiškoknjižno stanje na omenjenih nepremičninah.

4. Ukinitev statusa javnega dobra

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Na nepremičnini parc. št. 1132/17 k.o. 1535-Črnomelj se ukine status javnega dobra in postaneta last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 1132/17 k.o. 1535-Črnomelj se slednja neodplačno odsvoji v korist Republike Slovenije.

5. Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na delu nepremičnine parc. št. 4971/2 k.o. Tanča Gora v izmeri cca 500 m2 se izvede geodetska odmera nepremičnine tako, da se bo novo nastala nepremičnina odprodala kot funkcionalna zaokrožitev parc. št. 3649, parc. št. 3648, parc. št. 196.S, parc. št. 3646/2, parc. št. 3647, parc. št. 3644, parc. št. 3638, vse k.o. Tanča Gora. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastalih parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

6. Ukinitev statusa javnega dobra

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Na nepremičnini parc. št. 3592/2 k.o. 1540 - Dobliče se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 3592/2 k.o. 1540 - Dobliče se slednja odproda z neposredno pogodbo lastniku nepremičnin parc. št. 3141/0, parc. št. 257.S in parc. št. 3212/0, vse k.o. 1540 - Dobliče, kot funkcionalna zaokrožitev slednjih.

7. Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na delu nepremičnine parc. št. 5413/0 k.o. 1536 – Talčji Vrh v izmeri cca 60 m2 se izvede geodetska odmera nepremičnine tako, da se bo novo nastala nepremičnina odprodala kot funkcionalna zaokrožitev parc. št. 5417/6, parc. št. 2748/1 in parc. št. 2745/1, vse k.o. 1536 – Talčji Vrh. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastalih parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

8. Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na delu nepremičnine parc. št. 1448/9 k.o. 1553 – Bojanci izmeri cca 200 m2 se izvede geodetska odmera nepremičnine tako, da se bo novo nastala nepremičnina odprodala kot funkcionalna zaokrožitev parc. št. 62.S in parc. št. 897/0, obe k.o. 1553 – Bojanci Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastalih parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

9. Neodplačen prenos nepremičnin v last Občine Črnomelj

Županja je opomnila, da je v predlogu sklepa napačno navedeno, da KS Tribuče prevzame vse stroške geodetske odmere. Pravilen zapis v predlogu sklepa je: »… pri čemer Občina Črnomelj prevzame vse stroške geodetske odmere poti, …«.

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj neodplačno pridobi v last dele nepremičnin parc. št. 2932/2, parc. št. 3013/0, parc. št. 2999/1, parc. št. 2999/2, parc. št. 3042/3, parc. št. 3041/3, parc. št. 3042/2, parc. št. 2981/1, parc. št. 2964/0, parc. št. 2967/0, parc. št. 2969/1, parc. št. 2994/0, parc. št. 2991/0, parc. št. 2981/3, parc. št. 3002/0, parc. št. 3009/0, parc. št. 2951/0, parc. št. 2946/0, parc. št. 3014/0, parc. št. 2945/0, parc. št. 3015/0, parc. št. 3012/0, parc. št. 2972/0, parc. št. 2972/0, parc. št. 2940/0, parc. št. 2954/1, parc. št. 3216/8, parc. št. 3042/5, parc. št. 2953/0, parc. št. 2929/5, parc. št. *113/3 in parc. št. 2929/3 vse k.o. 1552-Adlešiči, po katerih poteka pot, pri čemer Občina Črnomelj prevzame vse stroške geodetske odmere poti, ki poteka po navedenih nepremičninah in stroške v zvezi s pravnimi posli.

10. Ukinitev statusa javnega dobra na nepremičnini

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Na nepremičnini parc. št. 4626/3 k.o. 1549 – Tanča Gora se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.

2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 4626/3 k.o. 1549 – Tanča Gora se slednja odproda z neposredno pogodbo kot funkcionalna zaokrožitev zemljišč parc. št. 4675/0 in parc. št. 4626/2, obe k.o. Tanča Gora.

11. Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na delu nepremičnine parc. št. 2694/153 k.o. 1562 – Učakovci v izmeri cca 100 m2 se izvede geodetska odmera nepremičnine tako, da se bo novo nastala nepremičnina odprodala kot funkcionalna zaokrožitev parc. št. 62.S in parc. št. 1357/2, obe k.o. 1562 – Učakovci. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastalih parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem občinskemu svetu. Predhodno je potrebno pridobiti pozitivno mnenje Krajevne skupnosti Vinica k ukinitvi statusa javnega dobra in odprodaji zemljišča; v nasprotnem primeru se odprodaja zemljišča ne izvede.

12. Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

S 24 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na delu nepremičnine parc. št. 4682/4 k.o. 1550 - Dragatuš v izmeri cca 180 m2 se izvede geodetska odmera nepremičnine tako, da se bo novo nastala nepremičnina odprodala kot funkcionalna zaokrožitev parc. št. 136.S k.o. 1550 - Dragatuš. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastalih parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

K točki 17:
ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Maja KOCJAN:
1. Odgovor glede programa Pokolpje je pomanjkljiv. Iz odgovora je razvidno, da program Pokolpje predvideva v obdobju med 2011 in 2016 ukrepe v višini 287 mio EUR. Do sedaj je občina Črnomelj prejela 7 mio EUR. Tako občina kot izvajalec RIC Bela krajina žal nimata pristojnosti in vpliva na izvajanje ukrepov. V svetniški skupini SDS ob tem ugotavljajo, da imata pa druge vzvode, ki bi jih lahko uporabila (občinska koalicija je namreč že drugi mandat v vladajoči koaliciji na državni ravni, poleg tega je podžupan Samer Khalil član Državnega sveta RS, županja iz vrst DeSUS pa je predsedujoča Svetu Območnega razvojnega partnerstva Pokolpje). Do sedaj so bila vsa vrata odprta. Ali je občinsko vodstvo res povzelo vse ukrepe, da se program Pokolpje uresniči v celoti tako kot je bilo zastavljeno ali bi morda pri tem potrebovalo širšo podporo, pa jo zaenkrat še ne išče?
2. Črpanje evropskih sredstev – odgovor je pomanjkljiv: V odgovoru so sicer navedeni projekti, ki jih pripravlja občina, niso pa konkretizirani in podkrepljeni s številkami. Ali ima občina Črnomelj morda težave pri pripravi ustrezne dokumentacije za črpanje evropskih sredstev? OU naj pripravi natančen pregled dosedanjega črpanja, na katere razpise se je prijavila, kje je bila uspešna in kje ne, kaj je bil razlog – s konkretnimi finančnimi podatki. Občina naj pripravi celovito, izčrpno informacijo o črpanju evropskih sredstev in uvrsti tudi na eno izmed prihodnjih sej OS.

Leopold PERKO:
1. Odgovor glede ureditve prehoda za pešce na Kvasici: Gre za kritično mesto, predvsem v zimskem času je nevarno, saj otroci prečkajo cesto, lokacija in avtobusno postajališče nista osvetljena. Če zadeve ni možno urediti takoj, se naj rešitev predvidi v bližnji prihodnosti.

Branislav ADLEŠIČ:
1. Komunalo je potrebno čimprej obvestiti, da pristopi k popravilu stopnic pri OŠ Mirana Jarca Črnomelj. Že prejšnja sanacija stopnic je bila zasilna, stopnice kazijo mestno jedro. Glede na nepreverjene informacije naj bil prejšnji teden posredoval rešilec na omenjenem mestu.
2. Glede dijaškega doma je odgovor korekten. Občina še ni prejela odgovora ministrstva - stavba in nekaj dejavnosti (knjižnica, kurilnica za OŠ MŠN – občinskih) ostaja v njej. Upajmo, da tudi hostel, pa kuhinja….

- Moja pobuda po oblikovanju ekipe, ki naj poskuša napolnit zgradbo je bila v smislu ohranjanja dejavnosti v stavbi, delovnih mest in stavbe.
- Ravnateljica dijaškega doma je 15. januarja sklicala nekaj potencialnih možnih uporabnikov stavbe, ki so imeli tudi nekaj idej za dopolnitev dejavnosti – seveda, pod predpostavko, da država da dom v upravljanje ali občini ali SŠ ali komu drugemu.
- Če ga proda je tako vse brez smisla
- Razpisi programov so zunaj. V Metliki šole ni. V Črnomlju ni dijaškega doma – to so dejstva. Če bo ravnateljica tehnološki višek (ni nujno) kdo bo skrbel za to kaj bo v hiši.
- Predlagam, naj se še enkrat zaprosi ministrstvo za izjasnitev glede upravljanja s stavbo in se z neformalno ekipo, ki se je sestala pred 14 dnevi ali popolnoma novo razmisli o usodi stavbe.

Andrej BELIČIČ:
1. Podprl je izvajanje predhodnice, ki se nanaša na odgovor glede črpanja evropskih sredstev. Prosi za tabelaričen prikaz sredstev.

Boris GRABRIJAN:
1. Odgovor glede ceste v Adlešičih ni konkreten, ne vsebuje nobenega časovnega roka.
2. Prosi za stroškovnik projekta neprometne signalizacije (kdo je koliko prispeval, katere zadeve so bile narejene, idr.).

K točki 18:
VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Janez PERUŠIČ:
1. Koliko hiš se lahko priključi na malo čistilno napravo?

Mira RADOJČIČ:
1. Pri izgradnji vodovoda v letu 2013 med Knežino in Bojanci je šla trasa po utrjeni in prevozni gozdni poti. Po končani postavitvi in zasipu jarka izvajalec ni utrdil trase, tako, da je gozdna pot izginila. V primeru manjšega dežja vaščani nimajo dostopa do svojih parcel po tej poti, da ne govorimo, da ob takem vremenu, kot je bil v letu 2014 je dostop kritičen. Vaščani zahtevajo, da se pot ponovno utrdi.
2. Na pokopališču na Bojancih že nekaj časa ne sveti luč. Potrebno je zamenjati žarnico, zato prosijo vaščani, da se to uredi.

Jože VESELIČ:
1. Kako je z rekonstrukcijo Kidričeve ulice?

Boris GRABRIJAN:
1. Tako na območju KS Adlešiči, KS Vinica in KS Stari trg so zadeve glede uničenih gozdnih cest enake, kot jih je navedla predhodnica. Na občnem zboru v Ziljah se je razpravljajo uro in pol glede uničenih gozdnih cest in vlak, v Vukovcih je bil primer vlečenja lesa po asfaltni cesti. Gozdna cesta Preloka je popolnoma uničena, včasih je bilo po njej možno voziti z osebnimi

avtomobili, avtobusi, sedaj to ni več možno. Lastniki gozdov več ne morejo v svoje gozdove, ker so vlake uničene in neprevozne. Gozdni red je popolnoma uničen. V zadevi je potrebno posredovati. Pričakuje, da se bo pritisnilo na izvajalce del, da se stanje uredi tako v Preloki kot na vseh ostalih koncih. Generalno je potrebno zahtevati od zavoda za gozdove, po potrebi tudi od gozdarskega inšpektorja, da se pristopi k reševanju navedenih problemov, se opravi pregled na terenu in zahteva vzpostavitev v prvotno stanje.
2. Verjetno bo občina, tako kot lansko leto, pristopila k razpisu urejanja vstopno-izstopnih mest ob reki Kolpi. Predlaga, da se k razpisu pristopi prej in nekoliko drugače. Nekatera vstopno-izstopna mesta so bila v lanskem letu izredno slabo vzdrževana, nekatera, ki so bila pogodbeno obvezana, niso bila nikoli pokošena. Vseh lokacij ni potrebno pokositi, ker jih lastniki sami vzdržujejo. Nepotrebno je zato razpisati vzdrževanje tistih lokacij, kjer so te že urejene. Naj se boljše in natančnejše uredijo tiste lokacije, ki so to potrebne.

Maja KOCJAN:
1. Kolikšen znesek neporavnanih računov in obveznosti iz leta 2014 je občina prenesla v breme proračuna 2015? Prosi za podrobno utemeljitev, na katerih postavkah in kaj je bil razlog.
2. Obnova spominske hiše Otona Župančiča, kjer delna pojasnitev v proračunskih dokumentih je, vendar se je občan zopet obrnil na nas in sprašuje koliko je šlo sredstev po posameznih segmentih prenove, torej koliko za fasado, koliko za streho, itd.). Koliko je do zdaj stala obnova spominske hiše Otona Župančiča na Vinici, kolikšna je predračunska vrednost po investicijskem projektu in koliko bo občino še stala ta obnova; kolikšna bo skupna vrednost?
3. Ugotavljamo, da v proračunskih dokumentih do leta 2019 niso zajeti niti minimalni stroški za postavitev igrišč za predšolske otroke. Vodstvo občine zato poziva, da poda odgovor ali ji je kaj mar za mlade družine oz. ali se bo na tem področju kaj storilo?

Cvetka AUPIČ:
1. Pridružuje se razpravi predhodnika glede dijaškega doma: čimbolj je potrebno pristopiti k reševanju zadeve, pritiskati na pristojno ministrstvo, poiskati čim več vsebin.

Andreja ŠVAJGER:
1. Vodnjak na Črešnjevcu je bil urejen v sklopu projekta Viri življenja. V Vodnjaku ni vode, zato se sprašuje v čem je smiselnost vodnjaka, če nima vode? Voda je bila speljana v vodnjak, vendar je bila kasneje cev prerezana (namerno).
2. Industrijska cona TRIS Kanižarica - problem postavitve betonskih nosilcev ob cesti . Ob vstopu v industrijsko cono kamioni stojijo na cesti, ker nimajo primernega parkirišča. Navedeni betonski nosilci ob vhodu v industrijsko cono niso najboljši primer urejenosti, dostop do parcele se lahko uredi na drugačen, bolj zgleden in varen način. Vsak lastnik parcele je kot dober gospodar dolžan poskrbeti za urejenost svoje parcele.

Matija ROM:
1. Na najbolj kritičnem delu ceste (ovinek) v Doblički Gori se naj postavi odbojna ograja.

Branislav ADLEŠIČ:
1. Ureditev zemljiškoknjižnega stanja za garaže na Čardaku: Gre za niz 8 garaž, ki stojijo na občinski zemlji. Zgradil jih je Begrad v letu 1991 in smo jih lastniki legalno kupili. Zapisnik o primopredaji: Podjetje BEGRAD se obvezuje pripraviti vse pogodbe za prepis zemljišča, čim bo to možno, ker parcelacija zemljišč še ni izvedena. Begrad najbrž ni pridobil gradbena dovoljenja za gradnjo na tuji zemlji. O problemu je seznanjen (spomladi lani –direktorica sektorja za splošne in kadrovske zadeve Marija Pečjak Požek)
Po drugem posredovanju dobil(i) odgovor: Predpogoj za izvedbo prepisa je parcelacija, ker je potrebno da ima zemljišče na katerem stoji vaša garaža samostojno parcelno številko. Ker Občina zemljišča ni prepisala oz. prenesla v last Begradu, mi tega ne moremo izvest, ker nismo

lastniki zemljišča. Zato vam predlagam, da pri enem od geodetov v Črnomlju naročite parcelacijo zemljišča in si pridobite parcelno številko za vašo garažo. Šele ko boste dobili številko parcele vam lahko skupaj z Občino Črnomelj pripoznamo lastninsko pravico na podlagi priposestvovanja. Begrad bo izjavo o priznanju lastninske pravice brez problemov podpisal, upam da tudi Občina.«
Mislim, da gre za norčevanje iz lastnikov, ki so garaže kupili legalno. Občina ni nič kriva. Na občino uradnih vprašanj nismo dajali, so pa strokovne službe seznanjene s primerom. Če pride do davka na nepremičnine, bomo lastniki plačali davek za garaže, občina pa za isto stvar za zemljišče. V imenu imetnikov garaž prosim za rešitev.

2. Javni WC-ji v Črnomlju.

Alojz PUHEK:
1. Prebivalci Obrha pri Dragatušu in Podloga sprašujejo, kdaj se bodo lahko priključili na čistilno napravo in iz katerih virov bo to financirano?
2. V imenu svetnikov DeSUS: KP Kolpa je bil ustanovljen, da se ohrani in vzdržuje naravna in kulturna dediščina na tem območju in da se ob predpisanem varstvenem režimu zagotovi tudi razvoj. S krajinskim parkom upravlja javni zavod KP Kolpa, ki ga je ustanovila Vlada RS, po mnenju mnogih prebivalcev tega območja pomanjkljivo. Vodstvo menda ne sodeluje dovolj z ljudmi in ne upošteva njihovih interesov, jim ne dovolj pomaga pri razvojnih težnjah. Tako na tem območju ni razvoja, ki so ga prebivalci pričakovali. Ustanovitev parka in le njegova promocija (kar se sedaj dogaja) in varovanje brez razvojnih učinkov, ni bil namen ustanovitve parka. Zaradi takšnega stanja se širi nezadovoljstvo in pojavljajo težnje po izstopu iz krajinskega parka. Ker OS ne more biti vseeno (gre za naše območje in naše ljudi), kaj se s parkom in v njem dogaja, predlagamo, da upravitelj krajinskega parka posreduje občinskemu svetu (čeprav gre za državni park) poročilo o delu v parku, uresničevanju njegovih nalog in predvidenih aktivnostih. Posebej nas in prebivalce zanima razvojna poanta, sodelovanje s prebivalci in pomoč, ki jim upravljalec krajinskega parka morebiti nudi (programi, sredstva, strokovna pomoč). Iz pripomb prebivalcev razvoja v krajinskem parku ni oz. ga je premalo. Hočemo podrobne informacije od upravljalca o uresničevanju nalog, določenih z aktom o ustanovitvi KP Kolpa.

Zdenka NOVAK:
1. Kdaj se bodo prebivalci, kjer je bil zgrajen višinski vodovod I., priključili na omrežje?

Županja je pojasnila, da bo 18.2.2015, v okviru prireditev ob občinskem prazniku, odprtje vodovodnega sistema vodooskrbnega območja Grič-Stražnji Vrh-Rodine.

Leopold PERKO:
1. Naj se pristopi k ureditvi postajne hiške v Dragatušu (je razbita, poškodovana).

Županja je prisotne seznanila, da so si člani OS v prejšnjem mandatu ogledali proizvodnjo v nekaterih podjetjih, družbah. Ogledi so bili izvedeni na dan sklicane seje, in sicer v času pred sejo.
Člani sveta so se strinjali, da se z ogledi nadaljuje tudi v tem mandatu.

Seja Občinskega sveta občine Črnomelj je bila zaključena ob 21.10 uri.

Zapisala: Županja
Antonija Hiti Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Številka: 900-11/2015

OBČINA ČRNOMELJ K točki 3
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v marcu 2015

---

Zadeva: **GOSPODARSKO FINANČNI NAČRT JP KOMUNALA ČRNOMELJ, D.O.O. ZA LETO 2015**

V skladu s programom dela Občinskega sveta Občine Črnomelj je predvidena obravnava informacije o »Gospodarsko finančnem načrtu za leto 2015« JP Komunale Črnomelj d.o.o..
Na »Gospodarsko finančni načrt za leto 2015« JP Komunale Črnomelj je Občina Črnomelj izdala pozitivno soglasje, sprejet pa je bil tudi na seji Nadzornega sveta JP Komunala dne 09.12.2014.

**Predlog Občinskemu svetu Občine Črnomelj:**

**Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da obravnava »Gospodarsko finančni načrt za leto 2015« JP Komunala Črnomelj d.o.o. in ga sprejme kot informacijo v predlagani obliki.**

Pripravili:
strokovna služba JP Komunale Črnomelj d.o.o.
v sodelovanju z
Oddelkom za varstvo okolja in urejanje prostora Občine Črnomelj

Predlagateljica:
Županja Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

**Mnenje odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo:**

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. redni seji, dne 16.03.2015 obravnaval gradivo »Gospodarsko finančni načrt JP Komunala Črnomelj, d.o.o. za leto 2015« in Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga naslednje:
- da gradivo obravnava in ga kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Zapisala:
Tanja Peteh, l.r.

Predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

**SKRAJŠANA VERZIJA**

Belokranjska cesta 24 a
8340 ČRNOMELJ
07 306 16 60
07 306 16 97
E-pošta: tajnistvo@komunala-crnomelj.si
E-naslov: http://www.komunala-crnomelj.si

# GOSPODARSKO FINANČNI NAČRT 2015



Direktor:
Slavko Malešič

Črnomelj, november 2014
Sprejet na seji Nadzornega sveta, dne 9.12.2014.

# 1. PREDSTAVITEV JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA ČRNOMELJ

Javno podjetje Komunala d.o.o. Črnomelj je bilo ustanovljeno z Odlokom o ustanovitvi (Ur.l. 40/01, 74/02, 124/04 in 18/12), z namenom zagotavljanja naslednjih gospodarskih javnih služb v občinah Črnomelj in Semič:

- **oskrba s pitno vodo**
- **odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode**
- **zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov**
- **urejanje in vzdrževanje zelenih in ostalih javnih površin**
- **pogrebna dejavnost**

Poleg dejavnosti obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja opravljamo tudi dela za trg; gradnja infrastrukture na področju oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

Izvajanje posameznih javnih služb urejajo naslednji občinski odloki:

- Odlok o urejanju in čiščenju javnih površin na območju občine Črnomelj (Ur. list RS št. 97/09)
- Odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Črnomelj (Ur. list RS št. 01/14)
- Odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Semič (Ur. list RS št. 22/14)
- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Črnomelj (Ur. list št. 1/14)
- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Semič (Ur. list RS št. 22/14)
- Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode v občini Črnomelj (Ur. list RS št. 1/14)
- Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode v občini Semič (Ur. list RS št. 22/14)
- Odlok o pokopališkem redu in pogrebnih svečanostih v mestu Črnomelj (Ur. list RS št. 8/92)

## OSNOVE ZA PLANIRANJE

- **predvideni stroški za leto 2015**
- **ocenjene količine prodanih storitev za leto 2015**
- **prihodki dejavnosti gospodarskih javnih služb, izračunani na podlagi veljavnih cen in predvidenih količin**
- **prihodki iz naslova omrežnin na podlagi veljavnih cen in veljavnih subvencij po občinah**
- **stroški dela**
- **zakonodaja na področju varstva okolja**
- **cilji poslovne politike za leto 2015**
- **fiskalna politika**
- **ostali predpisi**

### 1. Predvideni stroški za leto 2015

V planskem dokumentu so za leto 2015 predvideni stroški na podlagi dejanskih stroškov, nastalih v devetih mesecih poslovnega leta 2014, ocene stroškov do konca leta 2014 in ocene stroškov za leto 2015.
Predvideni so tudi stroški, ki bodo nastali zaradi širitve omrežja.
Ocena stroškov temelji na:

- predvidenemu obsegu del
- planu kadrov in plačni politiki
- predvideni novi komunalni infrastrukturi, prevzeti v najem
- predvidenih nabavah osnovnih sredstev

Predviden obseg del na dejavnostih gospodarskih javnih služb zajema gospodarjenje z objekti in napravami javne infrastrukture s ciljem kvalitetnega zagotavljanja storitev obveznih gospodarskih javnih služb.
Prevzem novozgrajenih infrastrukturnih objektov in naprav v poslovni najem bo vplival na višino najemnine za infrastrukturo, višino zavarovalnih premij, energije in vzdrževanja te infrastrukture.
Nova osnovna sredstva bodo vplivala predvsem na stroške amortizacije, stroške vzdrževanja in zavarovalnih premij.

### 2. Ocenjene količine prodanih storitev za leto 2015

Količine prodanih storitev vodarine, odvajanja in čiščenja odpadnih vod, storitev, vezanih na obstoječe greznice in MKČN in storitev ravnanja z odpadki so predvidene na podlagi dejanskih prodanih količin v preteklih letih, upoštevaje vključitev novih uporabnikov.

### 3. Prihodki dejavnosti gospodarskih javnih služb, izračunani na podlagi veljavnih cen in predvidenih količin

Prihodek JP Komunala predstavlja količnik med potrjeno ceno storitve in prodanimi količinami. Cena storitve javne službe predstavlja povračilo upravičenih stroškov izvajalcu javne službe, ki nastanejo zaradi opravljanja dejavnosti. Za vse vrste uporabnikov v občinah Črnomelj in Semič je potrjena cena storitve enaka.

Cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja so oblikovane skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, Ur. list RS 87/2012. Izdelan je bil elaborat o oblikovanju cen, ki sta ga potrdila občinska sveta občin Črnomelj in Semič, cene pa so bile uveljavljene s 1.7.2013.

Elaborat se izdeluje enkrat letno. Obvezna vsebina elaborata je tudi izračun obračunske in predračunske cene. Če je razlika med obračunsko in potrjeno ceno večja kot 10 %, mora izvajalec javne službe elaborat posredovati občini in ta mora pričeti postopek za uskladitev cen.

**4. Prihodki iz naslova omrežnin na podlagi potrjenih cen**

**Omrežnina** je izračunana iz stroška najemnine za infrastrukturo, stroška zavarovalnih premij za to infrastrukturo, stroškov menjav vodomerov in vzdrževanja vodovodnih hišnih priključkov.
Cena omrežnine je v občinah Črnomelj in Semič različna, saj je odvisna od vrednosti infrastrukture in števila uporabnikov v posamezni občini.
Del cene omrežnine občini subvencionirata uporabnikom, kateri se ne ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo. Predvidena subvencija omrežnine za leto 2015 je v občini Črnomelj 25 %, v občini Semič pa 35 %, na vseh dejavnostih gospodarskih javnih služb.
Omrežnina se uporabnikom zaračunava mesečno glede na deklariran pretok vodomera in je fiksna. Posebej se zaračunava pri dejavnostih vodooskrbe, odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode, pri storitvah, vezanih na obstoječe greznice in MKČN, pri ravnanju z odpadki pa se imenuje cena za uporabo infrastrukture in se zaračunava na kg zbranih odpadkov.

Na računih za komunalne storitve je omrežnina prikazana ločeno po dejavnostih.
Skupni znesek subvencije cene omrežnine za vse dejavnosti je, kot informacija uporabnikom, prikazana na spodnjem delu računa za komunalne storitve.

**Najemnina** je prihodek lokalne skupnosti, namenjen obnovitvenim investicijam v komunalno infrastrukturo.

**5. Stroški dela na podlagi določil kolektivne pogodbe in ostalih zakonskih določil, ter predvidenega števila zaposlenih**

Plače in ostali stroški dela so predvideni skladno z določili Kolektivne pogodbe za komunalne dejavnosti, Podjetniške kolektivne pogodbe, Zakona o minimalni plači, Zakona o interventnih ukrepih ter predvidenega števila zaposlenih.
V času priprave planskega dokumenta potekajo pogajanja med predstavniki delodajalcev in reprezentativnega sindikata za uskladitev nove Kolektivne pogodbe za komunalne dejavnosti.
Kljub temu, da je razlika med izhodiščno plačo po panožni kolektivni pogodbi za I. tarifni razred in zakonsko določeno minimalno plačo kar 1 : 1,72, ni pričakovati bistvenih sprememb kolektivne pogodbe, saj nas predstavniki delodajalcev primerjajo z javnim sektorjem in ne z gospodarstvom.
Med stroški dela je predvidena tudi božičnica za vse zaposlene v višini 300 € bruto in regres za letni dopust v višini minimalne plače.

**6. Zakonodaja na področju varstva okolja**

Krovni zakon, na podlagi katerega je izdana vrsta podzakonskih aktov je Zakon o varstvu okolja.
Organizacijo izvajanja dejavnosti gospodarskih javnih služb varstva okolja urejajo Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o gospodarskih družbah in Zakon o javno zasebnem partnerstvu ter Vladne uredbe za posamezno področje izvajanja gospodarskih javnih služb varstva okolja.

## 7. Cilji poslovne politike za leto 2015

Splošni cilji poslovne politike so:

- kvalitetno izvajanje gospodarskih javnih služb
- spremljanje in izvajanje predpisov s področja gospodarskih javnih služb varstva okolja
- gospodarno izkoriščanje virov (kadrov, energije, strojev in opreme)
- obvladovanje vseh stroškov
- uvajanje novih tehnik in tehnologij
- skrb za usklajeno cenovno politiko
- skrb za redno vzdrževanje infrastrukture
- zagotavljanje varnega, zdravega in urejenega delovnega okolja
- zagotavljanje obveznosti do zaposlenih, ki izhajajo iz panožne kolektivne pogodbe in iz podjetniške pogodbe
- skrb za samopodobo podjetja
- skrb za informiranje naših uporabnikov
- sodelovanje z občinama Črnomelj in Semič na področju planiranja in izvajanja obnovitvenih investicij v infrastrukturo
- izvajanje obnovitvenih in novih investicij, za katere smo usposobljeni

Pri posameznih dejavnostih gospodarskih javnih služb so cilji poslovne politike bolj podrobno opredeljeni, prav tako tudi aktivnosti, kadri, oprema in investicije, ki so potrebne za dosego teh ciljev.

## 8. Fiskalna politika

Na področju davkov za leto 2015 še ni znanih sprememb, zato so upoštevane davčne obremenitve po veljavni zakonodaji.

## 9. Ostali predpisi

Pričakovati je, da bo v letu 2015 končno le sprejeta nova Uredba o ravnanju s komunalnimi odpadki. V pripravi Uredbe smo aktivno sodelovali s Komunalno zbornico, tako da smo s predvidenimi spremembami seznanjeni in so že upoštevane v sprejetih Odlokih o ravnanju s komunalnimi odpadki v občinah Črnomelj in Semič.

# GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

## 2. PREDSTAVITEV GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

### 2.1 VZDRŽEVANJE MESTA

Enota vzdrževanje mesta sodi v področje javne snage in je zadolžena za primerno urejenost mesta Črnomelj, skladno s programom urejanja zelenih javnih površin ter programom urejanja ostalih javnih površin ter zimske službe, ki zajema:

- čiščenje in vzdrževanje zelenih javnih površin
- čiščenje in vzdrževanje utrjenih javnih površin
- zimsko službo
- zamenjavo vertikalnih prometnih oznak
- obnovo horizontalnih prometnih oznak
- urejanje spominskih obeležij
- razobešanje zastav ob občinskih in državnih praznikih

- pripravljalna dela ob Jurjevanju in Martinovanju
- plakatiranje za neprofitne organizacije
- novoletna okrasitev mesta
- parkirnina

Predviden obseg del bo opravljalo 11 zaposlenih. ;vodja, delovodja, dve vrtnarici in 7 delavcev.
Z opremo opravljajmo tudi delo za potrebe drugih oddelkov in dejavnosti, kar prikazujemo kot interni prihodek te dejavnosti.
Za izvajanje programa zimske službe bomo, poleg delavcev oddelka javne snage in drugih oddelkov, sklenili tudi pogodbe o delu z brezposelnimi osebami za primer izrednih razmer. V kolikor s predvidenimi delavci in opremo ne bomo v stanju izvajati prioritet po programu, bomo za pomoč najeli kooperante, ki razpolagajo s primerno opremo.

**PROGRAM DELA:**

## Občina Črnomelj

V občini Črnomelj bomo izvajali dela skladno s programom, ki je sestavni del pogodbe o urejanju in vzdrževanju zelenih površin v Občini Črnomelj in pogodbe o urejanju in vzdrževanju ostalih javnih površin v mestu Črnomelj ter programom zimske službe.
Ovrednoten program za leto 2015 znaša 344.177,38 €, brez DDV-ja. Poleg teh prihodkov bomo ustvarili prihodke tudi z vzdrževalnimi deli na TPC I., vzdrževanju ŠRC Loka, pobiranjem parkirnine in najemnine za tržnico ter drugimi manjšimi deli za trg, s čimer bomo krili razliko do celotnih stroškov te dejavnosti.
Za dejansko opravljena dela po programih bomo Občini Črnomelj mesečno izstavili situacije skladno s pogodbo.
V občini Semič bomo dela izvajali na podlagi sprotnih naročil.

## 2.2 POGREBNA DEJAVNOST

Skladno z Odlokom o pokopališkem redu in pogrebnih svečanostih v občini Črnomelj ter Pravilnikom o pokopališkem redu na pokopališču Vojna vas, opravljamo vzdrževalna dela na pokopališču Vojna vas.
Obseg del pri urejanju pokopališča je opredeljen v programu, ki zajema; ureditev peščenih poti in stez, vzdrževanje okrasnega grmičevja, odvoz odpadkov, košnjo, pometanje asfaltnih površin, upravljanje z mrliško vežico, zimsko službo ter vodenje katastra grobov in oddajanje grobnih prostorov v najem. Opravili bomo tudi nujna investicijska vzdrževalna dela na pokopališču Vojna vas.
V dogovoru s Krajevno skupnostjo Črnomelj bomo naročili izdelavo projekta celostne ureditve pokopališča v Vojni vasi.
Dejavnost se financira iz prihodkov od najemnine grobov, za katere izstavimo račune 1 x letno, navadno v aprilu.

## 2.3 RAVNANJE Z ODPADKI

Enota je zadolžena za zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov ter za prevoz na regijsko odlagališče Cerod.

Delo bomo opravljali s tremi ekipami; to je z devetimi delavci in enim vzdrževalcem na Podcentru za ravnanje z odpadki na Vranovičih ter z dvema delavcema na

prilagojenem delovnem mestu za polovični delovni čas, katera bosta zadolžena za urejenost zbirnega centra v Semiču.
V letu 2014 smo pričeli z novim načinom zbiranja komunalnih odpadkov skladno z določili Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Črnomelj ( Ur. list RS 1/14 in Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Semič, Ur. list 22/14, kljub temu, da nova Uredba o komunalnih odpadkih še ni sprejeta.
Mešano embalažo tako zbiramo na štirinajst dni od vrat do vrat v rumenih namenskih vrečah pri uporabnikih, ki imajo individualne posode za odpadke.
Na področjih s skupnimi posodami smo namestili dodatne posode za zbiranje mešane embalaže in povečali število zbirnih mest.
Javno službo zbiranja in odvoza mešanih komunalnih odpadkov bomo izvajali iz vseh naselij v občinah Črnomelj in Semič po veljavnem urniku 1 x na štirinajst dni.
Papirno embalažo bomo odvažali enkrat do dvakrat mesečno, medtem, ko bomo stekleno embalažo iz vseh naselij pobirali enkrat mesečno oziroma pogosteje, če bo potrebno.
BIO odpadke bomo zbirali le v blokovskih naseljih v obeh občinah in jih odvažali v kompostarno KOSTAK Krško. Za zbiranje BIO odpadkov imamo nameščene namenske 240 litrske rjave zabojnike. Z namenom preprečevanja smradu bomo vsaj 1x letno izvedli pranje in razkuževanje teh zabojnikov.

Občini Črnomelj in Semič sta v preteklih letih omogočili brezplačno razdelitev kompostnikov vsem občanom, ki imajo možnost lastnega kompostiranja. Kompostnik je še vedno mogoče kupiti na sedežu podjetja JP Komunala Črnomelj.
Ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov imajo naši uporabniki možnost oddajati tudi na zbirnih centrih v Črnomlju in v Semiču.

Na zbirnem centru v Semiču bomo zagotovili prisotnost delavca ob delavnikih v dopoldanskem in popoldanskem času ter ob sobotah dopoldne, sicer bo zbirni center zaprt. Iz bližnje čistilne naprave bomo zbirni center oskrbeli z električno energijo, kar bo omogočilo razsvetljavo in montažo nadzorne kamere.
Nevarne odpadke iz gospodinjstev bomo s pooblaščenim izvajalcem zbirali v mesecu oktobru. Z urnikom odvoza ter lokacijami zbirnih mest bomo občane občin Črnomelj in Semič seznanili z obvestilom v glasilu Belokranjec, s plakati po vaseh in naseljih ter obvestilom na naši spletni strani. Občasno bomo vsem gospodinjstvom razdelili glasilo Eko Komunalec z informacijami s področja izvajanja gospodarskih javnih služb ter navodili in drugimi novostmi na področju ravnanja z odpadki.
Organizirali bomo tudi predavanja in ogled PCRO-ja šolam in vrtcem.
V oktobru 2014 smo pripravili dan odprtih vrat z namenom, da našim uporabnikom nazorno prikažemo sistem ravnanja z odpadki in jih tako še vzpodbudimo k pravilnemu ločevanju komunalnih odpadkov. Odziv je bil zelo slab, kar nas je presenetilo, saj vsak dan odgovarjamo na vrsto vprašanj naših uporabnikov o načinu ločenega zbiranja odpadkov. Ugotavljamo, da naši uporabniki slabo berejo informacije s področja našega dela, ki so objavljene v Belokranjcu, Eko Komunalcu in na naši spletni strani.
Tudi v letu 2015 nameravamo organizirati dan odprtih vrat, vendar bomo še več pozornosti namenili obveščanju.
Odpadne nagrobne sveče bomo zbirali po naročilu upravljavcev pokopališč, praviloma ob sredah ali četrtkih in jih oddajali nadaljnjim predelovalcem

Zeleni odrez imajo krajani možnost brezplačno oddajati na našem Podcentru za ravnanje z odpadki Vranoviči. Lesene odpadke oddajamo podjetju Esol d.o.o. in Koto d.o.o.

Ločeno zbrane frakcije bomo oddajali pooblaščenim družbam za odpadno embalažo po predpisanih odstotnih deležih (kvotah).
Odvoz kosovnih odpadkov smo že v letu 2014 pričeli izvajati po naročilu strank tako, da je vsako gospodinjstvo lahko naročilo odvoz 1 x letno z izpolnjenim obrazcem, objavljenim v Eko Komunalcu. S takim načinom odvoza bomo nadaljevali tudi v letu 2015.
Preostanek komunalnih odpadkov bomo odložili na CeROD-u. Prekladanje preostanka komunalnih odpadkov se izvaja na Podcentru za ravnanje s komunalnimi odpadki na Vranovičih.

**Cena**

Cena zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je oblikovana skladno z Uredbo MEDO in velja od 1.7.2013. Cena za 1 kg odpadkov je 0,1155 €, zaračunava pa se tako, da se šteje da 1 oseba ustvari 20 kg odpadkov na mesec, 1 m2 poslovnih površin pa 2,07 kg odpadkov na mesec.
Cena za uporabo infrastrukture je 0,0173 € za kg.
Za leto 2015 ni predvidena sprememba cen.

**Predvidena uspešnost poslovanja:**
Plan stroškov in prihodkov dejavnosti je izdelan skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja Cena mora pokriti vse stroške izvajalca javne službe.

V začetku leta 2015 bomo opravili izračun cene obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov za uporabnike, na podlagi dejanskih količin obdelanih in odloženih komunalnih odpadkov na odlagališču Cerod v letu 2014 in veljavne cene obdelave in odlaganja za leto 2015.

## 2.4 VODOOSKRBA

Oddelek vodooskrbe je zadolžen za kvalitetno in redno oskrbo vseh uporabnikov s pitno vodo, kateri se oskrbujejo iz javnih vodovodnih sistemov: Črnomelj, Semič, Rožni dol in Sinji vrh.

Vzdrževali bomo 307 km javnega vodovodnega omrežja in 167 km hišnih vodovodnih priključkov.

Za zagotavljanje nemotene oskrbe s pitno vodo bomo opravili naslednja dela: iskanje in odprava okvar, obnove hišnih priključkov, pranje vodohranov, izpiranje vodovodnih linij, menjave vodomerov, nadzor in vzdrževanje dezinfekcijskih naprav, nadzor nad zdravstveno ustreznostjo pitne vode, upravljanje z napravo za pripravo pitne vode, polnjenje tlačnih posod in druga vzdrževalna dela.

Predvidevamo, da bo v letu 2015 predan v upravljanje del vodovodov, zgrajenih v okviru investicije Trajnostna oskrba prebivalcev Bele krajine s pitno vodo in varovanje vodnih virov, II. faza. Obseg dela v enoti se bo tako še povečal.
Izvajanje HACCP sistema zagotavlja kakovostno oskrbo uporabnikov s pitno vodo. Nadzor izvajamo prek telemetrije, alarmiranja in s terenskimi obhodi. Interni nadzor kvalitete pitne vode bo izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano Novo mesto. V okviru državnega monitoringa bo nadzor nad kakovostjo pitne vode izvajala tudi država.
Kvaliteto pitne vode redno nadzoruje zdravstvena inšpekcija.

Uporabnike bomo o morebitnih motnjah v oskrbi ali prekinitvah zaradi potrebnih ukrepov za zagotavljanje kvalitetne oskrbe s pitno vodo obveščali preko medijev, z obvestili na naši spletni strani ali osebno.
Z namenom, da se naši uporabniki seznanijo s postopkom priprave pitne vode, smo v oktobru 2014 omogočili ogled črpališča Dobliče in naprave za pripravo pitne vode na Griču. Obiska skorajda ni bilo, kar nas, glede na pomembnost zdrave pitne vode za življenje, čudi. Ogled pomembnejših objektov na področju oskrbe s pitno vodo bomo uporabnikom omogočili tudi v letu 2015.

**Osnovni cilji enote:**

- zagotavljati zdravstveno ustreznost pitne vode
- izvajati aktivnosti zniževanja vodnih izgub do nivoja izgub 30 %
- dosledno izvajati Pravilnik o meroslovju
- zagotavljati nemoteno delovanje javnega hidrantnega omrežja
- obnove dotrajanih hišnih priključkov
- obvladovati stroške črpanja, priprave in distribucije pitne vode
- dosledno spoštovati predpise na področju vodooskrbe
- tekoče reševanje reklamacij

**Pregled aktivnosti po novejši zakonodaji:**

- izvajanje programa oskrbe s pitno vodo za obdobje 2013 do 2017
- izdelava programa aktivnosti za zmanjšanje vodnih izgub
- tekoča izdelava katastra javnega vodovodnega omrežja in vodovodnih priključkov
- sprotno posredovanje v zbirni kataster GJI
- vzpostavitev evidence o stavbah, ki niso oskrbovane s pitno vodo na podlagi storitev javne službe
- izdelava letnega poročila o oskrbi s pitno vodo za Ministrstvo
- označevanje in varovanje vodnih virov po sprejemu Uredbe

Na osnovi Zakona o meroslovju (Ur.l. RS št. 26/05) in Pravilnika o merilnih instrumentih (Ur.l. RS št. 42/06 in 97/10) bomo opravili okrog 1.200 rednih menjav vodomerov.
Redni tehnični nadzor hidrantnih omrežij bomo izvajali na osnovi Pravilnika o preizkušanju hidrantnih omrežij (Uradni list RS Št..22 z dne 22.4.1995), Popravili bomo ugotovljene poškodbe in odpravili pomanjkljivosti. Stroške nadzora, iskanja in popravila okvar na javnem hidrantnem omrežju in popravila javnih hidrantov bosta krili občini na podlagi izvršenega programa, skladno z določili Pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture, razmerjih v zvezi z javno infrastrukturo in izvajanjem gospodarskih javnih služb.

V Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture je določeno tudi povračilo stroškov za izvajanje katastra gospodarske javne infrastrukture.
O izvajanju nalog obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo je enkrat letno potrebno poročati v informacijskem sistemu IJSVO.

**Cena**

Cena storitve vodooskrbe, oblikovana na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen (MEDO) je bila uveljavljena s 1.7.2013 in znaša 0,8469 € m3.
Cena omrežnine pri vodooskrbi je po določilih Uredbe oblikovana tako, da poleg stroškov javne infrastrukture vsebuje tudi stroške vzdrževanja in obnov hišnih priključkov in stroške menjav vodomerov. Uveljavljena je bila s 1.7.2013 po deklariranih pretokih vodomerov.
Enkrat letno smo po določilih Uredbe MEDO dolžni izdelati elaborat o oblikovanju cen. V primeru, da obračunska cena, ki je izračunana iz dejanskih stroškov in dejanskih količin v preteklem obračunskem obdobju, odstopa od veljavne cene za več kot 10 %, je elaborat potrebno predložiti Občini in ta je dolžna pričeti postopek za uskladitev cene. Postopke in roke za potrditev cen smo z občinama določili v Pogodbi o poslovnem najemu infrastrukture.
Za leto 2015 ni predvidena sprememba cen.

**Predpisi**

Področje vodooskrbe ureja vrsta predpisov, katere smo dolžni dosledno spoštovati, predvsem:
Olok o javnem vodovodu in oskrbi naselij s pitno vodo na območju občine Črnomelj, Uradni list št. 1/2014 in občine Semič Uradni list RS št. 22/2014.
Tehnični pravilnik za vodovod, Uradni list št. 75/2010
Uredba o oskrbi s pitno vodo, Uradni list RS št. 88/2012
Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili. Uradni list RS št. 52/2000
Zakon o meroslovju, Uradni list RS št. 26/2005
Pravilnik o merilnih instrumentih, Uradni list RS št. 42/06 in 97/10
Pravilnik o preizkušanju hidrantnih omrežij, Uradni list RS št. 22/1995

Pravilnik o higieni živil, Uradni list RS št. 60/2002
Pravilnik o uradnem zdravstvenem nadzoru, Uradni list RS št. 60/2002
Pravilnik o monitoringu pesticidov v pitni vodi in virih pitne vode, Uradni list RS št. 38/2000.
Uredba o kakovosti površinskih voda, ki se odvzemajo za oskrbo s pitno vodo, Uradni list RS št. 125/2000.

**Prodane količine**
Predvidevamo, da bomo v letu 2015 prodali **870 000 m3** vode.
Predvidene količine prodane pitne vode so nekoliko višje od ocene doseženih v letu 2014, zaradi predvidenega povečanja števila uporabnikov ob vključitvi višinske cone v oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda.

## Predvidena uspešnost poslovanja

V finančnem delu planskega dokumenta so predvideni vsi stroški in prihodki v okviru dejavnosti, skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Stroške dejavnosti v kalkulaciji zmanjšujejo prihodki iz proračuna občin, ki so opredeljeni v Pogodbi o poslovnem najemu infrastrukture. Ti prihodki so iz naslova vzdrževanja hidrantnega omrežja, izvajanja javnih pooblastil, stroškov vodenja zbirnega katastra javne infrastrukture ter stroškov investicijskega vzdrževanja infrastrukture. Stroške dejavnosti zmanjšujejo tudi interni prihodki, doseženi z deli za trg na dejavnosti gradenj, prihodki iz naslova prejetih odškodnin zavarovalnice, povrnjenih trošarin in drugi prihodki dejavnosti.
Predvideno je, da bodo porabljena vsa sredstva iz naslova omrežnin; najemnine, zavarovalne premije, odškodnine za služnost, vzdrževanje in obnove hišnih priključkov ter menjave vodomerov.

## 2.5 ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNIH IN PADAVISNKIH ODPADNIH VODA

Organizacijska enota je zadolžena za izvajanje treh dejavnosti, katere so tudi stroškovno razdeljene na **odvajanje** komunalne in padavinske odpadne vode, na **čiščenje** komunalne in padavinske odpadne vode ter na **storitve, vezane na obstoječe greznice in male komunalne čistilne naprave (MKČN),** saj se cene teh storitev oblikujejo ločeno.

**V odvajanje** sodijo opravila, povezana z vzdrževanjem kanalizacijskega sistema s pripadajočimi objekti; črpališči in prečrpavališči. V kanalizacijskih sistemih v občini Črnomelj imamo 5 prečrpavališč, v Semiču pa enega.

**V čiščenje** sodijo opravila, povezana z obratovanjem in vzdrževanjem čistilnih naprav. V občini Črnomelj upravljamo s 6 čistilnimi napravami: v Vojni vasi, Radencih, Kanižarici, Gribljah, Dragatušu in Starem trgu. V poskusnem obratovanju pa je čistilna naprava na Vinici, ki jo bomo prevzeli v upravljanje v letu 2015.
V občini Semič upravljamo s 4 čistilnimi napravami: v Semiču, Sovinku, Krvavčjem vrhu in Črmošnjicah.
Investicija v širitev čistilne naprave v Semiču je bila končana v letu 2014 in je pridobljeno uporabno dovoljenje.
Za 11 čistilnih naprav v obeh občinah skrbi en vzdrževalec.

**Storitev, vezano na obstoječe greznice in MKČN** smo uvedli s 1.7.2013 na podlagi določil Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske vode, Uradni list RS št. 88/2011, 08/2012 in 108/2013. Storitev zajema praznjenje obstoječih greznic, nepretočnih greznic in MKČN ter obdelavo blata na čistilni napravi.
Praznjenje obstoječih greznic in MKČN bomo izvajali po programu tako, da bodo vse obstoječe greznice očiščene enkrat v treh letih, kar je določilo Uredbe.
V preteklem letu je bilo nepričakovano veliko praznjenj obstoječih greznic po naročilu strank, zaradi česar nismo bili v stanju v celoti izvesti programa. Poleg tega na terenu ugotavljamo, da je ogromno nepretočnih greznic, ki jih je potrebno prazniti po potrebi. Kljub temu, da smo naše uporabnike v mesečniku Belokranjec in v našem glasilu Eko Komunalec že v preteklih letih nekajkrat pozivali, da nam prijavijo nepretočno greznico in si tako zmanjšajo obveznost plačila okoljske dajatve za obremenjevanje vode, tega večina ni storila.
Veliko uporabnikov pri nas išče informacije o nabavi in montaži male komunalne čistilne naprave s ciljem, da bi znižali stroške okoljske dajatve za obremenjevanje

okolja zaradi odvajanja odpadnih voda. Občina Semič svojim občanom že subvencionira nabavo MKČN, kar bomo predlagali tudi Občini Črnomelj.
Zaradi velikega števila nepretočnih greznic in črpanj po naročilu strank storitev težko opravljamo z eno ekipo. Za realizacijo programa bo potrebno v letu 2015 formirati še eno ekipo in razmišljati o nabavi namenskega vozila fekalnik.

Obstoječe namensko vozilo fekalnik je staro že pet let. Ker je zelo obremenjeno, lahko pride do večje okvare, kar bi ogrozilo opravljanje teh storitev. Z nabavo novega vozila bi se obremenitev porazdelila in delo bi lahko potekalo po programu. Storitev uporabnikom zaračunavamo, zato mora biti v roku tudi opravljena.
Delo v organizacijski enoti trenutno opravljajo 3 delavci ( vzdrževalec čistilnih naprav in dva kanalarja) ob pomoči delavcev iz oddelka vodooskrbe.
V letu 2015 bi bila nujna zaposlitev treh delavcev; 2 za formiranje dodatne ekipe za praznjenje greznic in 1 vzdrževalca čistilnih naprav.

V preteklem letu smo tudi na tej dejavnosti organizirali ogled čistilne naprave Vojna vas z namenom, da se naši uporabniki seznanijo s postopkom sprejema grezničnih vod in čiščenja komunalne odpadne vode. Obiska skorajda ni bilo, vendar bomo tudi v letu 2015 uporabnikom omogočili ogled najpomembnejših objektov, namenjenih čiščenju odpadnih voda.

Cilji in naloge so:

- zagotavljanje pretočnosti kanalizacijskega sistema
- čiščenje peskolovcev
- nadzor nad delovanjem objektov in naprav kanalizacijskega omrežja
- redno vzdrževanje kanalizacijskega sistema
- nadzor nad delovanjem čistilnih naprav
- izvajanje dehidracije blata
- sanacija poškodovanih jaškov
- izvajanje javne službe vezane na obstoječe greznice in MKČN

Ravnanje z odpadnimi vodami je predpisano z:

- Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske odpadne vode na območju Občine Črnomelj, Ur. list 1/14 in na področju občine Semič. Ur. list 22/14
- Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Ur.l. 64/2012)
- Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav ( Ur. l. 45/2007, 63/2009 in 105/2010)
- Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter o pogojih za njegovo izvajanje (Ur.l. 54/2011),
- Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Ur.l. 88/2011, 8/2012 in 108/2013),
- Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode
- ( novelacija za obdobje 2005 do 2017), Sklep Vlade RS, št. 25401-2/2010/8 z
- dne 14.7.2011.
- Tehničnim pravilnikom o javni kanalizaciji (Ur.l. 75/10)

O izvajanju nalog obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode je enkrat letno potrebno poročati v informacijskem sistemu IJSVO.
Monitoring odpadne vode na iztoku iz čistilnih naprav skladno z Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, Novo mesto. V letu 2015 bo skladno z okoljevarstvenim dovoljenjem za čistilno napravo v Gribljah potrebno izvajati tudi monitoring kopalnih voda. Enaka zahteva bo verjetno tudi v okoljevarstvenem dovoljenju za čistilno napravo na Vinici.

**Cena**

V okviru dejavnosti odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode so skladno z Uredbo MEDO oblikovane naslednje cene:

- odvajanje komunalne odpadne vode 0,2207 €/m3
- čiščenje komunalne odpadne vode 0,4623 €/m3
- storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN 0,1951 €/m3

Po določilih pravilnika je cena razdeljena na:

1. Odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode
   - ceno storitve odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode
   - omrežnino odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode
   - okoljsko dajatev

2. Čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode
   - ceno čiščenja
   - omrežnino za čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode

3. Storitve, vezane ne obstoječe greznice in MKČN
   - ceno storitve, vezano na obstoječe greznice in MKČN
   - omrežnino za čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode
   - okoljsko dajatev

Cena storitve je za vse dejavnosti in za vse vrste uporabnikov v obeh občinah enaka. Zaračunava se na m3 porabljene pitne vode. Za področja, kjer ni oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja, Uredba določa, da se storitev zaračunava pavšalno, pri čemer se upošteva, da ena oseba porabi 4,5 m pitne vode na mesec.

Omrežnina se zaračunava glede na premer vodovodnega priključka, če tega ni, pa za vodomer DN 20.Ceno omrežnine Občini Črnomelj in Semič subvencionirata in sicer Občina Črnomelj 25 % in Občina Semič 35 %.
Cene se v letu 2015 ne bodo spremenile.

## Storitev odvajanja in čiščenja padavinskih vod

Storitev smo po določilih Uredbe Medo dolžni zaračunavati uporabnikom, katerih padavinska voda s streh in utrjenih površin se odvaja v javno kanalizacijo in čisti na čistilni napravi. Pred oblikovanjem cene za to storitev je potrebno vzpostaviti evidenco uporabnikov. V letu 2015 ni predvidena uveljavitev cene te storitve.

## Predvidena uspešnost poslovanja

Predvidena uspešnost poslovanja je prikazana v finančnem delu planskega dokumenta, skupaj za odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih vod, čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih vod ter storitev, vezanih na obstoječe greznice in MKČN. Poleg prihodkov iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb so predvideni tudi prihodki, ustvarjeni z delom po naročilu strank ter interni prihodki, ki nastanejo z delom delavcev za druge oddelke.

**Okoljska dajatev**

Okoljska dajatev za obremenjevanje vode ja predpisana skladno z Uredbo Vlade RS (Uradni list št. 80/2012).

Ceno za enoto obremenitve vsako leto določa Vlada RS s sklepom. Zavezanec za plačilo okoljske dajatve Finančni upravi RS je Javno podjetje Komunala Črnomelj, kot izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na področju občin Črnomelj in Semič. Okoljska dajatev se plačuje FURS-u mesečno kot akontacija, ta pa jo nakazuje v občinske proračune in je namenjena investicijam v zmanjšanje obremenjevanja okolja v tisti občini, kjer je zbrana. Uporabniki, katerih odpadna voda se očisti skladno s predpisi, plačujejo 10 % cene za enoto obremenitve, ostali pa celotno obremenitev. Da se odpadna voda očisti skladno s predpisi se šteje, da se vsa odpadna voda očisti na čistilni napravi, bodisi kot greznične vode iz nepretočnih greznic ali odpadne vode, ki se odvajajo v javno kanalizacijo ali se le te očistijo v MKČN do stopnje, ki je primerna za izpust v okolje.

# 3. PREDSTAVITEV TRŽNE DEJAVNOSTI

Tržna dejavnost je vodena na posebnem stroškovnem mestu »Gradnje«, ker se večji del prihodkov te dejavnosti ustvari z deli pri gradnji in obnovi infrastrukture na področju oskrbe s pitno vodo ter odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode. Na tem stroškovnem mestu se vodijo tudi stroški in prihodki izvajanja javnih del v kolikor uspemo na razpisu, zato v finančnem delu planskega dokumenta stroški in prihodki iz tega naslova niso predvideni.
Stroškovno mesto bremenijo tudi ostali stroški, ki niso priznani kalkulativni elementi cene storitev gospodarskih javnih služb varstva okolja.

## 3.1 GRADNJE

V okvir tržnih dejavnosti sodijo gradbena in montažna dela na novogradnjah in obnovah vodovodne infrastrukture in infrastrukture za odvajanje odpadnih vod, ter izvajanje ostalih del, ki niso obvezna gospodarska javna služba in tudi ne posebne storitve.
Višina realizacije in stroškov te dejavnosti je predvidena na podlagi ocene obsega del za leto 2015. Predvidevamo, da bomo na podlagi »in house« naročil izvajali obnovitvene investicije na infrastrukturi s katero upravljamo in se bodo financirale iz sredstev najemnin.

# 4. UPRAVA

V upravo sodijo naslednje službe:

- direktor
- splošno kadrovska služba z 2 zaposlenima

- komerciala in priprava dela z 2 zaposlenima
- služba kakovosti, razvoja in inženiringa z 1 zaposlenim
- računovodstvo s 6 zaposlenimi in popisovalcem (ena delavka je že dalj časa odsotna zaradi bolezni)

**Predvidena uspešnost poslovanja**

Razlika med stroški in prihodki stroškovnega mesta uprava se na posamezna stroškovna mesta razporedi na podlagi ključa, izračunanega iz proizvajalnih stroškov.
Na stroškovno mesto uprava se knjižijo vsi stroški skupnih služb, pa tudi prihodki, ki jih po naravi nastanka ni možno pripisati nobeni od dejavnosti ali pa so jih ustvarili zaposleni v upravi; to so prihodki od vodenja evidenc infrastrukture za občini itd.

## 5. PLAN INVESTICIJ

Vir sredstev za investicije v opremo je amortizacija, obračunana od lastnih osnovnih sredstev in donos na vložena lastna osnovna sredstva v višini 5 % od nabavne vrednosti, seveda ob pozitivnem poslovanju dejavnosti GJS in primerni plačilni sposobnosti.
Predvidena amortizacija za leto 2015 je 176.550 €, predviden donos na poslovno potrebna osnovna sredstva pa 80.000 €. Skupaj so predvidena sredstva, namenjena za investicije v višini 256.550 €.
Investicije se bodo izvajale skladno s potrebami po zamenjavi dotrajanih osnovnih sredstev in nabavi novih, upoštevaje tehnološke napredke za racionalnejše izvajanje dejavnosti gospodarskih javnih služb.

## 6. PLAN IZOBRAŽEVANJA

**IZOBRAŽEVANJE ZA DELO: do 4.000 €**

**Zaposleni se bodo izobraževali na naslednjih področjih:**
- sprotno izobraževanje zaradi sprememb zakonodaje – vsi vodje
- izobraževanje za potrebe varstva pri delu – vsi zaposleni
- izobraževanje za ostala funkcionalna znanja
- obiski sejmov s področja dejavnosti

## 7. PLAN KADROV

**1. Število zaposlenih v letu 2014**

Konec leta 2014 je v JP Komunala Črnomelj zaposlenih 54 delavcev, od tega en delavec za polovični delovni čas. Enako število zaposlenih je bilo tudi na dan 1.1.2014.

V planskem dokumentu za leto 2014 smo že predvideli povečanje števila delavcev, vendar nismo zaposlovali, ker v upravljanje še niso bili predani novi infrastrukturni objekti, kot smo predvidevali.

**2. Doseganje kvot za zaposlitev invalidov**

Od 54 zaposlenih delavcev sta dva s statusom invalida. Zaradi delavcev na javnih delih, ki so prijavljeni v delovnem razmerju v času od marca do novembra, imamo kvoto zaposlitve 4 invalidov.
Kvote ne dosegamo, zato mesečno plačujemo v Sklad RS za zaposlovanje invalidov okrog 1.100,00 €. V letu 2014 smo na vseh dejavnostih gospodarskih javnih služb sistemizirali prilagojena delovna mesta za možnost zaposlitve invalidov na enostavnejših oziroma manj zahtevnih ali pomožnih komunalnih delih. Kvoto za enega zaposlenega izpolnimo že z zaposlitvijo invalida za polovični delovni čas, s čimer se tudi stroški poslovanja ne povečajo.

**3. Plan zaposlovanja**

V letu 2015 bomo v upravljanje prevzeli del novozgrajenih cevovodov in objektov v sklopu investicije Trajnostna oskrba prebivalcev Bele krajine s pitno vodo in varovanje vodnih virov, II. faza, s čimer se bo obseg del bistveno povečal. Poleg tega imajo starejši delavci omejitve pri delu, en delavec pa je že dalj časa odsoten zaradi bolezni. Predvidevamo zaposlitev dveh delavcev v področju vodooskrbe.
V enoti odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode je nujna zaposlitev enega delavca za nadzor nad delovanjem čistilnih naprav, nujno pa bi bilo formirati še eno ekipo za izvajanje storitev, vezanih na obstoječe greznice in MKČN. Potrebna je zaposlitev enega kanalarja in enega delavca na pomožnih komunalnih delih, kot pomoč pri črpanju obstoječih greznic in MKČN.
V področju javne snage nameravamo zaposliti enega delavca na delovnem mestu smetar I, zaradi povečanega obsega del ob uvedbi novega načina odvoza kosovnih odpadkov.

**4. Javna dela**
Tudi v letu 2015 se nameravamo skupaj z Občino Črnomelj prijaviti na razpis Zavoda za zaposlovanje za program javnih del » urejanje in vzdrževanje javnih površin » za 5 izvajalcev. Gre za enostavna dela pri urejanju bregov, krajevnih središč, spominskih obeležij in drugih javnih površin, kot so; košnja, gramoziranje, obsekovanje itd..

**5. Družbeno koristno delo**
S centrom za socialno delo nameravamo sodelovati pri izvedbi družbeno koristnih del na enostavnejših področjih dela.

## 8. PLAN STROŠKOV IN PRIHODKOV ZA LETO 2015

V planskem izkazu uspeha po dejavnostih so stroški in prihodki prikazani ločeno po stroškovnih mestih ter ločeno za dejavnosti gospodarskih javnih služb in za tržne dejavnosti.

**Posamezne vrste stroškov so:**

***Materialni stroški:***

Stroški porabljenega materiala iz skladišča in stroški materiala po računih (dezinfekcijska sredstva, sadike enoletnic in trajnic, gnojila, zaščitna sredstva za varstvo rastlin, okrasna svetila za krasitev mesta, zaščitna sredstva za varstvo pri delu, pisarniški material, drobno orodje, flokulant za dehidracijo blata itd)

***Energija:***

Strošek energije predstavljajo stroški pogonskega goriva in maziv, ter strošek električne energije, omrežnin in trošarin.

***Storitve:***

V stroških storitev so zajeti stroški prevoznih storitev ; stroški dostave SŽ in hitre pošte, poštnine, prevozi pitne vode, itd.

***Stroški vzdrževanja:***

Ločeno so prikazani stroški vzdrževanja opreme podjetja in stroški rednega vzdrževanja infrastrukture. Med redno vzdrževanje infrastrukture sodijo vzdrževalna dela, kot so; pleskanje objektov, zamenjava oken in vrat, redni servisni pregledi opreme itd.

Nujno investicijsko vzdrževanje infrastrukture se bo krilo iz dela sredstev najemnin, ki se zbirajo na občinah, skladno z določili Pogodbe o poslovnem najemu infrastrukture.

***Druge storitve:***

Stroške drugih storitev predstavljajo stroški zavarovanj opreme in objektov, odvetniških storitev, telefonije in provizije bank.

***Amortizacija:***

Kot strošek amortizacije je predvidena le amortizacija osnovnih sredstev podjetja ter upravne stavbe.

***Najemnina:***

Predvidena je najemnina za infrastrukturo, ki jo zaračunavata občini kot lastnici infrastrukture. Najemnina je ocenjena v višini amortizacije infrastrukture v upravljanju, ločeno po dejavnostih in po občinah.

***Neproizvodne storitve:***

Zajemajo stroške cestnin, tehničnih pregledov, stroške storitev varstva pri delu, stroške monitoringov, stroške analiz pitne vode, stroške obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov na CERODU, stroške prevzema BIO odpadkov na Kostaku, stroške kooperantov, članarine združenjem ter stroške reprezentance.

***Stroški dela:***

Zajemajo stroške plač, nadomestil plač, stroške pogodbenega dela in regresa za letni dopust ter jubilejnih nagrad, odpravnin, sejnin ter kvot za invalide za predvideno število zaposlenih.

## Prihodki

***Prihodki iz dejavnosti:***

Predvideni prihodki zajemajo prihodke na podlagi predvidenih količin in veljavnih cen.

***Drugi prihodki iz dejavnosti:***

Predvideni so prihodki, doseženi z opravljanjem del, ki znižujejo lastno ceno storitve (prihodki na podlagi Pogodbe o poslovnem najemu infrastrukture, odprodaja odpadnega papirja, prihodki od prodaje odsluženih osnovnih sredstev itd).

***Interni prihodki:***

Interni prihodki so prihodki, ustvarjeni z delom delavcev in opreme za drugo dejavnost oziroma drugo stroškovno mesto, za katerega je to delo interni strošek. Interna razmerja med posameznimi stroškovnimi mesti se vodijo na kontih v okviru razreda 5 enotnega kontnega načrta.

***Drugi prihodki:***

Drugi prihodki so: prejete odškodnine zavarovalnice, povrnjene trošarine, odtegnjeni stroški mobitelov, itd.

# PLAN STROŠKOV IN PRIHODKOV ZA LETO 2015

| Z.št. | VRSTA STROŠKA | MESTO | VODARINA | ODV.IN ČIŠČ. | POGREBNA | ODPADKI | KOM.DEJ. | GRADNJE | PRIDOB.DEJ. | SKUPAJ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **PROIZVAJALNI STROŠKI** | **348.420** | **1.624.200** | **815.100** | **21.050** | **964.400** | **3.773.170** | **480.800** | **480.800** | **4.253.970** |
| | **KLJUČ DELITVE SU** | **8,19** | **38,18** | **19,16** | **0,49** | **22,67** | **88,70** | **11,30** | **11,30** | **100** |
| | **MATERIAL** | **54.000** | **238.000** | **130.000** | **-** | **140.000** | **562.000** | **160.000** | **160.000** | **722.000** |
| 1. | material | 31.000 | 117.000 | 25.000 | | 40.000 | 213.000 | 150.000 | **150.000** | **363.000** |
| 2. | električna energija in gorivo | 23.000 | 121.000 | 105.000 | | 100.000 | 349.000 | 10.000 | **10.000** | **359.000** |
| | **STORITVE** | **10.420** | **264.600** | **62.300** | **20.100** | **312.000** | **669.420** | **293.200** | **293.200** | **962.620** |
| 1. | monitoring, analize | | 25.100 | 15.000 | | 15.000 | 55.100 | | - | **55.100** |
| 2. | prevozne storitve | 420 | 12.500 | 12.000 | 100 | 38.000 | 63.020 | 1.200 | **1.200** | **64.220** |
| 3. | druge storitve | 10.000 | 227.000 | 35.300 | 20.000 | 259.000 | 551.300 | 292.000 | **292.000** | **843.300** |
| | **ZAVAROV. PREMIJE** | **12.500** | **39.100** | **35.000** | **400** | **17.800** | **104.800** | **3.900** | **3.900** | **108.700** |
| 1. | zavar.infrastrukture | | 34.000 | 23.000 | 400 | 3.800 | 61.200 | | - | **61.200** |
| 2. | zavar. opreme | 12.500 | 5.100 | 12.000 | | 14.000 | 43.600 | 3.900 | **3.900** | **47.500** |
| | **STROŠKI DELA** | **203.000** | **465.000** | **178.000** | | **326.000** | **1.172.000** | **-** | **-** | **1.172.000** |
| 1. | plače in nadomestila | 175.000 | 410.000 | 160.000 | | 285.000 | 1.030.000 | | - | **1.030.000** |
| 2. | prispevki in davki | 28.000 | 55.000 | 18.000 | | 41.000 | 142.000 | | - | **142.000** |
| | **AMORITZACIJA** | **38.500** | **23.500** | **57.500** | **550** | **43.000** | **163.050** | **13.500** | **13.500** | **176.550** |
| 1. | Opred. In neopred, OS | 38.500 | 23.500 | 57.500 | 550 | 43.000 | 163.050 | 13.500 | 13.500 | **176.550** |
| | **NAJEMNINA INF.** | | **510.000** | **290.000** | | **52.000** | **852.000** | | | **852.000** |
| 1. | najemnina Črnomelj | | 350.000 | 245.000 | | 37.000 | 632.000 | | | **632.000** |
| 2. | najemnina Semič | | 160.000 | 45.000 | | 15.000 | 220.000 | | | **220.000** |
| | **STROŠ. VZDRŽEVANJA** | **30.000** | **80.000** | **60.000** | **-** | **73.600** | **243.600** | **10.200** | **10.200** | **253.800** |
| 1. | javna infrastruktura-naj. | | 60.000 | 40.000 | | 5.600 | 105.600 | 10.200 | 10.200 | **115.800** |
| 2. | osnovna sredstva | 30.000 | 20.000 | 20.000 | | 68.000 | 138.000 | | - | **138.000** |
| | **STROŠKI UPRAVE** | **49.143** | **229.085** | **114.966** | **2.969** | **136.024** | **532.186** | **67.814** | **67.814** | **600.000** |
| | **interni storški** | | | | | **10.000** | **10.000** | **90.000** | **90.000** | **100.000** |
| | **drugi stroški** | | **4.000** | **2.300** | | | **6.300** | | | **6.300** |
| | **SKUPAJ STR.** | **397.563** | **1.853.285** | **930.066** | **24.019** | **1.110.424** | **4.315.356** | **638.614** | **638.614** | **4.953.970** |
| | **donos na vlož.sred. 5 %** | **-** | **18.500** | **22.500** | **-** | **39.000** | **80.000** | **-** | **-** | **80.000** |
| | **SKUPAJ** | **397.563** | **1.871.785** | **952.566** | **24.019** | **1.149.424** | **4.395.356** | **638.614** | **638.614** | **5.033.970** |
| | | | | | | | | | | |
| | KOLIČINA m3 ali kg | | **870.000** | **395.000** | | | | | | |
| 1. | prihodki iz dejavnosti | **344.177** | **1.700.000** | **920.000** | **25.100** | **1.120.000** | **4.109.277** | **663.000** | **663.000** | **4.772.277** |
| 2. | interni prihodki | **10.000** | **70.000** | **20.000** | | | **100.000** | | | **100.000** |
| 3. | drugi prihodki | **45.000** | **95.000** | | | **6.000** | **146.000** | | - | **146.000** |
| | **PRIHODKI SKUPAJ** | **399.177** | **1.865.000** | **940.000** | **25.100** | **1.126.000** | **4.355.277** | **663.000** | **663.000** | **5.018.277** |
| | **POSLOVNI REZULTAT** | **1.614** | **11.715** | **9.934** | **1.081** | **15.576** | **39.921** | **24.386** | **24.386** | **64.307** |

OBČINA ČRNOMELJ K točki 4
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu marcu 2015

Zadeva: **Informacija glede uvedbe digitalnega radijskega sistema (GSM-R) na slovenskem železniškem omrežju**

Občina Črnomelj je bila z dopisom takratnega Ministrstva za promet, Direkcije RS za vodenje investicij v javno železniško infrastrukturo, dne 25.11.2010, seznanjena, da se na slovenskem železniškem omrežju uvaja digitalno omrežje (v nadaljevanju: GSM-R). **Investitor** projekta je Republika Slovenija, **naročnika** je Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, sofinanciranje: EU, Kohezijski sklad, **izvajalec del** je Iskratel telekomunikacijski sistemi d.o.o. in GH Holding d.o.o., **nadzor** vrši DRI upravljanje investicij, d.o.o. in SŽ-infrastruktura, d.o.o.

Izvedbo projekta GSM-R po besedah investitorja nalaga evropska direktiva, saj naj bi z nadgradnjo slovenskega železniškega sistema s sistemom ERTMS/ETCS, zagotovili interoperabilnost, bistveno povečanje varnosti železniškega prometa in infrastrukturne zmogljivosti, poenotenje obstoječega sistema radijske komunikacije, manjše motnje in zamude vlakov, prihranke pri signalni opreme ter širši sinergijski učinek (v primeru preusmeritve tovora s cest na železnice zmanjšanje CO2 izpustov). Uvedba GSM-R sistema na slovenskem železniškem omrežju pomeni uskladitev s pravnim redom EU oz. implementacijo direktiv EU s področja interoperabilnosti govornega sistema za komunikacijo med vlaki.

V okviru izvedbe projekta GSM-R je predvidena postavitev optičnih kablov vzdolž celotnega železniškega omrežja, gradnja cca. 270 baznih oddajnih-sprejemnih postaj (BTS postaj), postavitev antenskih stolpov ob baznih postajah in povezava novih baznih postaj s telekomunikacijskim in električnim omrežjem.

Po terminskem planu naj bi bila 1. faza projekta, t.j. izvedba del na pilotnem odseku Sežana-Šentilj, zaključena v letu 2015, 2. faza, ki zajema nadaljevanje izvedbe projekta na preostalih trasah pa naj bi bila zaključena do februarja 2016.

Kronologija:
Zaradi izvedbe projekta GSM-R je naročnik dne 25.11.2010 na občino podal vlogo za lokacijsko informacijo oz. preveritev po katerem prostorskem aktu je možno graditi oziroma postavljati bazne postaje. Direkcija je podala vlogo za lokacijsko informacijo za dve parceli, in sicer za parc.št. 4638/6 k.o. Petrova vas in za parc.št. 1191/2 k.o. Črnomelj. Kot priloga je bil dopisu priložen tudi Idejni opis načrtovanega posega.
Na dopis direkcije, smo se na občinski upravi odzvali že naslednji dan, in sicer smo zaradi velikosti navedenih parcel, zahtevali natančno opredelitev lokacij za postavitev baznih stolpov, tako na območju Petrove vasi kot tudi Črnomlja.
Dne 6.12.2010 smo prejeli natančni lokaciji za postavitev baznih postaj.
Dne 31.12.2010 sta bili izdani lokacijski informaciji za bazni postaji. V dopisu smo direkcijo izrecno opozorili, da glede na pretekle izkušnje opozarjamo, da postavitev baznih postaj lahko pri bližnjih prebivalcih naleti na neodobravanje, saj se obe lokaciji nahajata v bližini stanovanjskih objektov.
Z dopisom takratnega Ministrstva za infrastrukturo in prostor (naročnika projekta), Direktorata za infrastrukturo, dne 3.6.2014, smo bili seznanjeni, da so se pričele aktivnosti za izvedbo GSM-R projekta. Navedeni dopis je bil objavljen na spletni strani občine.
V avgustu 2014 so se dela pričela tudi na območju naše občine, postavljati so se pričeli optični kabli vzdolž železniške proge iz smeri Metlike, hkrati pa so se pričenjale aktivnosti za postavitev 2 baznih

postaj na ozemlju občine Črnomelj (v Črnomlju, na železniški postaji in v Petrovi vasi, pri hiši Janeza Hoznerja./
Sledili so klici ogorčenih občanov, Krajevne skupnosti Petrova vas in Črnomelj, ki so zahtevali pojasnila s strani občinske uprave. Nemudoma (22.8.2014) smo z dopisom urgirali na vse vpletene in zahtevali ustavitev vseh del ter predlagali skupni sestanek.
Ker nismo prejeli nobenega odziva, smo dne 4.9.2014 pisali predsedniku vlade, dr. Miru Cerarju in ga seznanili s problematiko umeščanja baznih postaj v neposredno bližino stanovanjskih objektov.
Dne 8.9.2014 smo s strani ministrstva prejeli dodatna pojasnila glede izvedbe projekta GSM-R, s katerimi nismo bili zadovoljni.
Ponovno smo zahtevali sestanek z naročnikom in nadzornima organoma (dne 11.9.2014).
Že isti dan smo prejeli termin sestanka, in sicer dne 17.9.2014 ob 14.00 uri. Tako so se pri županji ob dogovorjenem terminu zglasili g. Bojan Vučko (SŽ), g. Gardaševič (DRI), g. Danilo Vek (MZIP-DI), g. Blaž Valič (Inštitut za neionizirana sevanja), predstavniki obeh krajevnih skupnosti, predsednik Civilne iniciativa Petrova vas, predsednik Okoljskega gibanja Proteus ter županja občine Črnomelj, direktorica OU in vodja Oddelka splošne in pravne zadeve. Na sestanku smo se dogovorili, da se bosta proučili možnosti za prestavitev obeh lokacij baznih postaj stran od stanovanjskih objektov in da se dela do proučitve alternativnih lokacij ne bodo izvajala. Hkrati smo državno stran tudi seznanili, da je parcela v Črnomlju v skupni lasti 51 lastnikov in ni v izključni lasti SŽ.
Kasneje, še isti dan, smo bili s strani občanke Črnomlja obveščeni, da so ravno med sestankom pričeli s postavljanjem antenskega stolpa na železniški postaji v Črnomlju.
Seveda smo nemudoma ostro odreagirali in zahtevali pojasnila s strani odgovornih (dopis z dne 18.9.2014). Na DRI so se odzvali še isti dan, kjer so nam v kratkem e-sporočilu pojasnili, da bodo proučili alternativno lokacijo za bazno postajo v Petrovi vasi, glede lokacije v Črnomlju pa ni zadostnih argumentov za njeno prestavitev.
Dne 22.9.2014 smo na Javno agencijo za železniški promet RS, kot eden izmed 51 solastnikov parc.št. 1191/2 k.o. Črnomelj naslovili zahtevo po vročitvi Sklepa, ki investitorju dovoljuje pričetek izvajanja del na projektu GSM-R. Občina Črnomelj, namreč kot ena izmed solastnic navedenega zemljišča ni bila obveščena o nameravani gradnji na parceli, ki je v njeni solasti. Investitor si od vseh solastnikov parcele ni pridobil pravice graditi.
Dne 3.10.2014 smo ponovno urgirali na MZIP, DRI in SŽ glede njihove neodzivnosti ter smo zahtevali odgovore na naša vprašanja, pojasnila tako glede lokacije bazne postaje v Petrovi vasi, kot glede zemljišča v Črnomlju.
Dne 9.10.2014 smo prejeli odgovor Javne agencije za železniški promet RS, v katerem so nam potrdili, da je bil na parc.št. 1191/2 k.o. Črnomelj postavljen antenski stolp z bazno postajo. Po njihovem mnenju je parc. št. 1191/2 k.o. Črnomelj skladno z določil Zakona o železniškem prometu , sestavni del javne železniške infrastrukture in je javno dobro v lasti države. Mnenja so, da gre za neurejeno zemljiškoknjižno stanje, ki ne odraža zakonskega stanja (lastninske pravice države na javni železniški infrastrukturi). Sporočili so tudi, da se bo v kratkem pričel postopek za ureditev zemljiškoknjižnega stanja, kot ga narekuje zakon. V prilogah dopisa smo prejeli tudi zahtevani sklep.
Dne 14.10.2014 smo ponovno protestirali zaradi nadaljevanja del v Petrovi vasi in pozvali k ustavitvi del.
Dne 20.10.2014 smo na Inšpektorat RS za promet, energetiko in prostor, OE Novo mesto posredovali pobudo za inšpekcijsko ukrepanje v zadevi postavitve bazne postaje in stolpa na parc.št. 4638/6, k.o. Petrova vas, in sicer zaradi ogrožanja varnega nezavarovanega prehoda skozi železniško iz razloga nepreglednosti.
Dne 20.10.2014 smo ponovno urgirali na pristojne in zahtevali takojšnjo zaustavitev vseh del v Petrovi vasi.
Dne 21.10.2014 smo prejeli dopis naročnika (ministrstva) glede postavitve bazne postaje v Črnomlju, v katerem nam zopet pojasnjujejo, da je prišlo do napake pri prepisu lastništva v zemljiški knjigi, ter da je parcela v Črnomlju v lasti železnice. Navedli so tudi, da zadevo urejajo.

Dne 19.11.2014 smo na občino s strani Okoljskega gibanja Proteus, prejeli Peticijo »Združenih civilnih iniciativ zoper določene lokacije baznih postaj digitalnega železniškega radijskega omrežja GSM-R«. Peticijo smo objavili na spletni strani občine.
Dne 2.12.2014 smo prejeli odgovor Ministrstva za infrastrukturo na naše dopise, v katerem so nam sporočili, da so bila vsa dela (razen kabelski del) v Petrovi vasi in Črnomlju ustavljena. Zopet so ponovili stališče glede napake pri vnosu lastništva v zemljiško knjigo za zemljišče v Črnomlju. Prav tako so sporočili, da so poiskali edino možno in strokovno še sprejemljivo, alternativno lokacijo bazne postaje Petrova vas. Občinsko upravo so prosili ali soglašamo s premikom bazne postaje v Petrovi vasi in s podelitvijo stavbne pravice in služnosti na določenih parcelah. V kolikor njihov alternativni predlog ne bo sprejemljiv, bodo nadaljevali z deli na prvotni lokaciji v Petrovi vasi.
Dne 3.12.2014 smo na ministrstvo naslovili zahtevo po bolj natančni lokaciji alternativne lokacije bazne postaje v Petrovi vasi.
Z dopisom Ministrstva za infrastrukturo z dne 3.12.2014, smo bili obveščeni, da se projekt uvedbe GSM-R izvaja kot vzdrževalna dela v javno korist, na obstoječem železniškem sistemu in to vse v skladu z 2. členom Zakona o graditvi objektov, 5. členom Zakona o varnosti v železniškem prometu ter Pravilnikom o pogojih in postopku za začetek, izvajanje in dokončanje tekočega in investicijskega vzdrževanja ter vzdrževalnih del v javno korist na področju železniške infrastrukture.
Dne 28.1.2015 smo ponovno zahtevali natančni podatek o nadomestni lokaciji bazne postaje Petrova vas, prav tako smo urgirali glede urejanja lastništva parcele v Črnomlju. Istega dne smo ponovno urgirali na Inšpektorat RS za promet, energetiko in prostor, OE Novo mesto, saj po več kot treh mesecih od našega poziva, še nismo prejeli nobenega njihovega odgovora.
Dne 17.2.2015 smo s strani Ministrstva za infrastrukturo prejeli dve alternativni lokaciji za postavitev bazne postaje Petrova vas. Poudarili so, da sta predlagani alternativni lokaciji edini strokovno sprejemljivi lokaciji. Prosili so nas tudi, da do predlaganih lokacij zavzamemo stališče in jim sporočimo mnenje.
Dne 19.2.2015 smo s strani župana Občine Mirna, prejeli zahtevo po plačilu izdelave strokovnega pravnega mnenja, ki bi bil podlaga za nadaljnje morebitne sodne postopke tako občin kot tudi civilnih iniciativ oz.društev. Strošek izdelav je 6.405,00 EUR in si ga med seboj razdeli 18 občin v katerih so sporne lokacije (355,83 EUR na občino).
Dne 5.3.2015 smo odgovorili županu Občine Mirna, da Občina Črnomelj ni bila nikoli povprašana o morebitnem pristopu k sofinanciranju izdelave mnenja, ter da predlagamo glede pristopa k sofinanciranju sklenitev sporazuma med vsemi vpletenimi občinami.
Dne 19.2.2015 je županja v zvezi s predlaganima alternativnima lokacijama za bazno postajo Petrova vas, na sestanek povabila Krajevno skupnost Petrova vas, predsednika Civilne iniciative Petrova vas in predsednika Okoljskega društva Proteus.
Sestanka, ki je potekal dne 26.2.2015, so se udeležili vsi povabljeni. Soglasno je bilo sprejeto, da je primernejša alternativna lokacija št. 1, ki je bolj oddaljena od najbližjih hiš v vasi Rožanec. Predsednik KS Petrova vas je predlagal, da takoj še ne sporočimo naše odločitve, saj se bo tekom vikenda pogovoril z vaščani Rožanca.
Dne 4.3.2015 je predsednik KS Petrova vas sporočil, da so vaščani Rožanca negodovali in bili razočarani nad umestitvijo obeh alternativnih lokacij nad njihovo vasjo (oddaljeni sta cca. 120 metrov od prvih hiš). Vseeno pa so predlagali, da je bolj sprejemljiva (je bolj zakrita) alternativna lokacija št. 2.
Dne 4.3.2015 je bila županja v telefonskem pogovoru z g. Gardaševičem (DRI, nadzornik projekta) seznanjena, da je prišlo do spremembe stališča glede primernosti alternativne lokacije št. 1, saj je le ta preblizu nivojskega prehoda in ne zagotavlja primerne preglednosti in posledično varnosti. Dne 5.3.2015 je bil na občino posredovan tudi uraden dopis s strani DRI-ja.
Dne 6.3.2015 smo ponovno imeli sestanek s predsednikom KS Petrova vas in Okoljskim društvom Proteus, na katerem smo predstavili mnenje nadzornika o primernosti alternativnih lokacij. Soglasno smo sprejeli, da je primernejša alternativna lokacija št. 2. O odločitvi je bil po telefonu seznanjen tudi predsednik Civilne iniciative Petrova vas Janez Hozner, ki je soglašal s sprejetim.

Dna 9.3.2015 smo na Ministrstvo za infrastrukturo sporočili soglasno sprejeto odločitev Občine Črnomelj, Krajevne skupnosti Petrova vas, Okoljskega društva Petrova vas in Civilne iniciative Petrova vas, v kateri predlagamo, da se za nadomestno lokacijo izbere alternativno lokacijo št. 2. Pri tem smo zahtevali, da se bo postavljeni stolp uporabljal izključno za namen sistema GSM-R in v noben komercialni namen. Glede morebitnega trženja stolpa je potrebno predhodno pridobiti soglasje neposredno prizadetih prebivalcev. V dopisu smo tudi zahtevali, da je predhodno potrebno skleniti pogodbo med lastnikom in upravljavcem zemljišča ter prizadetimi krajani, s katero bi se lastnik in upravljavec zemljišča na katerem stoji stolp, zavezala k izogibanju enostranskih dejanj (npr. nameščanju anten operaterjev elektronskih komunikacij, ipd.). Torej je za vsa nadaljnja dejanja potrebno pridobiti soglasje prizadetih prebivalcev (družbeno sprejemljivost). V dopisu smo tudi ponovno zaprosili za kakršnekoli informacije glede zemljišča v Črnomlju, hkrati pa smo na predlog Okoljskega društva Proteus predlagali dve alternativni lokaciji za prestavitev bazne postaje in stolpa v Črnomlju.

Občinska uprava je vso korespondenco tekoče posredovala prizadetima krajevnima skupnostnima, predsedniku Civilne iniciative Petrova vas, g. Janez Hozner in predsedniku Okoljskega gibanja Proteus (danes Okoljsko društvo Proteus), g. Niku Šuštariču.

Dodatne informacije projektu GSM-R (Povzetek iz študije »PVO«, Podrobnejša predstavitev projekta GSM-R, Elektromagnetna sevanja, Pogosta vprašanja in odgovori,…) so dostopne na spletni strani Ministrstva za infrastrukturo: http://www.mzi.gov.si/si/dogodki/gsm_r/

**Predlog sklepa:**

- Občinski svet občine Črnomelj je obravnaval »Informacijo glede uvedbe digitalnega radijskega sistema (GSM-R) na slovenskem železniškem omrežju« in jo kot tako sprejme v predloženi obliki.

Pripravila:
Tamara Potočar, direktorica OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

**Mnenje odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo:**

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. redni seji, dne 16.03.2015 obravnaval gradivo »Informacija glede uvedbe digitalnega radijskega sistema (GSM-R) na slovenskem železniškem omrežju« in Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga naslednje:

- da gradivo obravnava in ga kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Zapisala:
Tanja Peteh, l.r.

Predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 5

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v MARCU 2015

---

Zadeva: **POROČILO O POSLOVANJU JAVNEGA ZAVODA KNJIŽNICA ČRNOMELJ V LETU 2014**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2015 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2014, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj. V nadaljevanju vam prilagamo skrajšano poročilo javnega zavoda Knjižnica Črnomelj.

V nadaljevanju priloženo poročilo vsebujejo najpomembnejše vsebinske in finančne podatke, ki bodo občinski svet seznanili z uspešnostjo poslovanja navedenega javnega zavoda v preteklem letu. V kolikor bodo člani Odbora za družbene dejavnosti in svetniki Občinskega sveta občine Črnomelj želeli na vpogled podrobnejšo predstavitev poslovanja javnih zavodov, je letno poročilo skupaj z bilancami poslovanja na voljo pri pripravljavcu gradiva.

***Predlog sklepa:***

1. **Sprejme se poročilo o poslovanju javnega zavoda Knjižnica Črnomelj za leto 2014 v predloženi vsebini in obliki.**

2. **Občinski svet sprejeme soglasje, da javni zavod Knjižnica Črnomelj presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2014 v skupni višini 17.216,00 EUR nameni za izvajanje in razvoj lastne dejavnosti.**

Številka: 612-1/2015, 410-93/2014

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

***Mnenje Odbora za družbene dejavnosti:***

Odbor za družbene dejavnosti je 18. 3. 2015, na svoji 2. redni seji, obravnaval "**Poročilo o poslovanju javnega zavoda Knjižnica Črnomelj v letu 2014**".

Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da predloženo gradivo obravnava in sprejme sledeča sklepa:

1. **Sprejme se poročilo o poslovanju javnega zavoda Knjižnica Črnomelj za leto 2014 v predloženi vsebini in obliki.**
2. **Občinski svet sprejeme soglasje, da javni zavod Knjižnica Črnomelj presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2014 v skupni višini 17.216,00 EUR nameni za izvajanje in razvoj lastne dejavnosti.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l. r.

KNJIŽNICA ČRNOMELJ

# POSLOVNO POROČILO 2014

## 1. PREDSTAVITEV ZAVODA IN OSNOVE DELOVANJA

### Število zaposlenih

Knjižnica Črnomelj ima zaposlenih 6 strokovnih, 2 tehnična delavca, zaposlena s polovičnim delovnim časom ter vodstvenega delavca.[1]

*Tabela: Število redno zaposlenih delavcev glede na izobrazbo*

| stopnja izobrazbe | strokovni delavci | upravni delavci | tehnični delavci | skupaj |
|---|---|---|---|---|
| III. | 0 | 0 | 0,5 | 0,5 |
| IV. | 0 | 0 | 0,5 | 0,5 |
| V. | 2 | 0 | 0 | 2 |
| VI. | 2 | 0 | 0 | 2 |
| VII: | 2 | 1 | 0 | 3 |
| skupaj | 6 | 1 | 1 | 8 |

### Obratovalni čas in dostopnost storitev

Obratovalni čas knjižnice določa Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. 29/203) v 13. členu: za osrednjo knjižnico (Črnomelj) 8 ur dnevno, 5 dni v tednu, ob sobotah 5 ur in za krajevno knjižnico 15 ur tedensko. Sam obratovalni čas pa sprejema na letni ravni Svet zavoda Knjižnice Črnomelj. S svojo odprtostjo presegamo določila uredbe (za 25%), saj želimo knjižnico približati članom in uporabnikom ter jim zagotavljati dostopnost storitev.

| | Delovnik | | Sobote | | Skupaj | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Uredba | Dejansko | Uredba | Dejansko | Uredba | Dejansko | Presežek v % |
| Črnomelj | 40 | 50 | 5 | 5 | 45 | 55 | 22 |
| Semič | 15 | 18 | 0 | 2 | 15 | 20 | 33 |
| Skupaj | 55 | 68 | 5 | 7 | 60 | 75 | 25 |

Kazalci odprtosti v knjižnici za obdobje 2009 – 2014

| | 2009 | 2010 | 2011 | 2012[2] | 2013 | 2014 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Odprtost | 3.010 | 3.073 | 3.047 | 2.883 | 3.138 | **3.465** |

### Izobraževanja zaposlenih:

V letu 2014 smo izvedli izobraževanje Varstvo pri delu in se udeležili zdravniških pregledov. Zaposleni so se v večini primerov udeleževali izobraževanj, ki so bila brezplačna in jih je organizirala Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto kot Osrednja območna knjižnica (Učinkovito referenčno delo v sodobni knjižnici, Knjižnica in novi e-mediji, Uporaba mobilnih naprav in dostop do e-virov...)

## 2. O DELU IN POMEMBNIH DOSEŽKIH ZAVODA

### Obisk v knjižnici v letu 2013 in 2014-primerjava

| | 2013 | 2014 |
|---|---|---|
| Obisk knjižnice, prireditev-dogodkov, spletne strani (e-storitve) | 65.878 | **66.667** |

### Nekateri kazalci uporabe knjižnice za obdobje 2009 – 2014

| | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Število prebivalcev | 18.476 | 18.568 | 18.599 | 18.579 | 18.487 | **18.387** |
| Število aktivnih članov | 2.784 | 2.638 | 2.675 | 2.299 | 2.661 | **2.668** |
| Število novih članov | 372 | 430 | 413 | 356 | 369 | **386** |

[1] Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/2003) določa minimalno število zaposlenih strokovnih delavcev - za Knjižnico Črnomelj 8 strokovnih delavcev

[2] Inventura

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Nakup in dar | 5.288 | 4.314 | 4.631 | 3.338 | 3.754 | **2.973** |
| Zaloga | 81.230 | 85.543 | 90.173 | 76.545[3] | 78.689 | **82.054** |
| Število izposoje | 112.068 | 114.433 | 117.433 | 126.429 | 131.209 | **126.119** |
| Število transakcij | 189.669 | 192.956 | 194.891 | 206.542 | *215.744* | **206.821** |
| Število prireditev, dogodkov | 147 | 175 | 207 | 195 | 186 | **181** |
| Odprtost | 3.010 | 3.073 | 3.047 | 2.883 | 3.138 | **3.465** |
| Zaposleni (polne zaposlitve) | 7,5 | 8 | 8 | 8 | 8 | **8** |

## ORGANIZACIJA POSEBNIH OBLIK DEJAVNOSTI

| | Za otroke | Za mladino | Za odrasle | Za osebe s posebnimi potrebami |
|---|---|---|---|---|
| PROJEKTI | BRALNI KLUB KNJIŽNI MOLJČEK, PRAVLJIČNI POTUJOČI KOVČEK | RASTEM S KNJIGO, MEGA KVIZ, SREČANJE S KNJIŽNIČARKO, BRALNI KLUB NI NAM DOLGČAS, BEREMO, BRANJE JE ŽUR | LITERARNI NATEČAJ LEPOTA BESEDE, BRALNA ZNAČKA ZA ODRASLE, BRALNI KLUB ZA ODRASLE, RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE | DRUGAČNE PRAVLJICE |
| OSTALE PRIREDITVE | VRTEC NA OBISKU V KNJIŽNICI, OBISK KNJIŽNIČARKE V VRTCU, RAZSTAVE LIKOVNIH IZDELKOV OTROK, | UGANKA MESECA, MOJA NAJLJUBŠA KNJIGA, USTVARJALNE DELAVNICE | LITERARNI VEČERI, STROKOVNA PREDAVANJA, POTOPISNA PREDAVANJA | |

## ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST 2014:

- izdaja brošure **40 let Krajevne knjižnice Semič** (s finančno podporo Občine Semič)
- **Lepota besede 2014** : izbrani prispevki udeležencev literarnega natečaja Lepota besede 2014 (v sodelovanju z Javnim skladom RS za kulturne dejavnosti, OI Črnomelj in finančno podporo Občine Črnomelj)
- izdaja **Slovarja črnomaljskega narečnega govora avtorja Janeza Kramariča** (s finančno podporo Občine Črnomelj)

| **Novosti oz. večji dosežki:** | **Prednosti:** |
|---|---|
| -organiziranje t. im. Noč Knjige<br>-postavitev Modre police v Črnomaljski kavarni<br>-praznovanje 40 let Krajevne knjižnice Semič in izdaja brošure<br>-9. literarni natečaj Lepota besede in izdaja knjižice s prispevki udeležencev (v sodelovanju z Javnim skladom RS za kulturne dejavnosti, OI Črnomelj)<br>-izdaja Slovarja črnomaljskega narečnega govora, avtorja mag. Janeza Kramariča<br>-izvedena Anketa o zadovoljstvu uporabnikov s knjižnico in knjižničnimi storitvami v Knjižnici Črnomelj in KK Semič. | -sprejeli smo novo, virtualno okolje in prenesle del storitev na splet (uporaba Cobissa za pregled gradiva, za rezervacije, podaljšanje..., mCobiss, Biblos...<br>- smo med ključnimi nosilci kulturnega dogajanja v okolju (brezplačne dejavnosti, projekti za otroke, mladino, odrasle in osebe s posebnimi potrebami)<br>-ohranili smo tradicionalno vlogo zaupanja vrednih institucij (analiza izvedene ankete, oktober 2014) |

## 3. FINANČNO POSLOVANJE ZAVODA

| V EUR | Leto 2013 | Leto 2014 | Indeks |
|---|---|---|---|
| Prihodki po načelu denarnih tokov | 306.643 | 275.451 | 89,8 |
| Odhodki po načelu denarnih tokov | 296.388 | 275.451 | 92,9 |
| Izid poslovanja po načelu denarnih tokov | 10.255 | 0 | |
| Prihodki po načelu poslovnega dogodka | 228.796 | 240.434 | 105,09 |
| Odhodki po načelu poslovnega dogodka | 223.543 | 222.984 | 99,75 |

[3] Številka o zalogi gradiva je v primerjavi s preteklimi leti veliko nižja. Razlog za to je v drugačnem pojmovanju zaloge gradiva. Nekdaj se je upoštevalo število evidentiranega gradiva, ne glede na to ali je bilo gradivo fizično dostopno ali morda že odpisano ter fizično umaknjeno iz knjižnice. Po novem upoštevamo samo gradivo, ki je fizično dostopno v knjižnici.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Poslovni izid-bruto po načelu poslovnega dogodka | 5.253 | 17.450 | 332,19 |
| Davek od dohodka pravnih oseb | 78 | 234 | 300 |
| Poslovni izid po načelu poslovnega dogodka | 5.175 | 17.216 | 332,68 |

## 4. REALIZACIJA PLANA

Glede na Plan dela 2014 in Poslovno poročilo 2014 lahko ugotovimo:

| | |
|---|---|
| **Strokovno delo: NABAVA, OBDELAVA, IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA** | Naš prirast gradiva je znašal 2.973. Razmerje med gradivom za odrasle in mladino znaša 67%-33% (standardi 70-30) od tega je 61% strokovnega gradiva in 39% leposlovja (60-40). |
| **STORITVE IN NJIHOVA DOSTOPNOST, UPORABNIKI** | Obratovalni čas knjižnice presega določila Uredbe s ciljem, da se približamo uporabnikom in mu omogočimo, da uresničuje bralno-informacijske potrebe. |
| **KADER** | Število zaposlenih je ostalo nespremenjeno. Do menjave je s 1.10.2014 prišlo na vodstveni funkciji. |
| **INVESTICIJE** | Investicijski odhodki znašajo 49.828 EUR: od tega za nakup knjižničnega gradiva 43.443 (87% investicij),za nakup opreme (računalnik, monitor, pohištvo, sanitarije) 5.398 EUR, investicijsko vzdrževanje 987 EUR. |

## 5. PROBLEMATIKA ZAVODA

-negotova usoda Dijaškega doma, stavbe, kjer je Knjižnica Črnomelj podnajemnik
-neurejen dostop za gibalno ovirane ljudi (in mamice z vozički)
-še večja skrb za domoznansko dejavnost
-zaključiti in na novo vzpostaviti nekatere projekte (popis spominskih obeležij, storitve knjižnice razširiti V DSO Črnomelj)

KNJIŽNICA ČRNOMELJ Mestna občina Črnomelj

Pripravil: Anja Panjan Trgovčić, direktorica

**Knjižnica Črnomelj**
**Svet Knjižnice Črnomelj**
Ulica Otona Župančiča 7
8340 ČRNOMELJ

Številka: 10/2014
Datum: 26.2.2015

Na podlagi 27. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Črnomelj (Ur.l. RS, št. 6 /04 in 75/08), ki določa, da presežek prihodkov nad odhodki zavod nameni za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti in da o načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog direktorja po predhodnem soglasju sveta zavoda, je svet javnega zavoda Knjižnica Črnomelj na 6. seji, dne 24.2.2015, sprejel naslednji

**SKLEP**

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2014 v višini **17.216,00 EUR** se nameni za izvajanje in razvoj lastne dejavnosti.

KNJIŽNICA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Ulica Otona Župančiča 7

Predsednica
Sveta Knjižnice Črnomelj:
Helena Vukšinič

Vročiti:
- Občinski svet Občine Črnomelj
- arhiv

OBČINA ČRNOMELJ K točki 6

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v MARCU 2015

---

Zadeva: **POROČILO O POSLOVANJU JAVNEGA ZAVODA ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ V LETU 2014**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2015 in določili ustanovitvenega akta je predvidena obravnava poročila o poslovanju javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj (v nadaljevanju: zavod).

V nadaljevanju je skrajšana oblika poročila zavoda in vsebuje najpomembnejše podatke, ki bodo občinski svet seznanili z uspešnostjo poslovanja javnega zavoda v preteklem letu, t. j. v letu 2014.
V kolikor bodo člani Odbora za družbene dejavnosti in svetniki Občinskega sveta občine Črnomelj želeli na vpogled podrobnejšo predstavitev poslovanja javnega zavoda, je letno poročilo skupaj z bilancami poslovanja na voljo pri pripravljavcu gradiva.

***Predlog sklepa:***
**Občinskemu svetu predlagamo, da poročilo o poslovanju javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj v letu 2014 obravnava ter nato sprejme v predloženi vsebini in obliki.**

Številka: 603-16/2015

Pripravila:
Vladka Kostelec Peteh, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

***Mnenje Odbora za družbene dejavnosti:***
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 2. redni seji, 18.3. 2015, obravnaval "**Poročilo o poslovanju javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj v letu 2014**".
Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da:

1. **predlagano poročilo o poslovanju javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj v letu 2014 obravnava ter nato sprejme v predloženi vsebini in obliki.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l. r.

ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE
IN KULTURO ČRNOMELJ

LJUDSKO
ODRAŠČILO
KAKOVOSTNO
IZOBRAŽEVANJE

**ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ**
**ULICA OTONA ŽUPANČIČA 1, p.p. 294**
**telefon: 07 30 61 390, 07 30 61 392**
**e-naslov: info@zik-crnomelj.si**
**www.zik-crnomelj.eu**

# LETNO POROČILO ZA LETO 2014

## Skrajšana oblika za Občino Črnomelj

Črnomelj, februar 2015

55 let
izobraževanja odraslih
v Črnomlju

Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj (ZIK) je izdelal za leto 2014 dve poročili: eno, ki se nanaša na šolsko leto 2013/2014 in drugo, ki se nanaša na koledarsko leto 2014.

Poročilo o delu ZIK Črnomelj za šolsko leto 2013/2014 je obravnaval Svet ZIK-a na svoji redni 11. seji 29. septembra 2014. Poročilo o delu zajema čas šolskega leta od 1. 9. 2013 do 31. 8. 2014. V poročilu so zajeti vsi pomembni vsebinski in statistični podatki, ki se nanašajo na programe in projekte. Poročilo za obdobje šolskega leta 2013/2014 logično sledi dinamiki vpisa udeležencev v izobraževanje in usposabljanje in prav tako strukturi Letnega delovnega načrta za isto obdobje, kar je smiselno za področje izobraževanja odraslih. ZIK je poročilo za šolsko leto 2013/2014 poslal ustanoviteljici Občini Črnomelj v oktobru 2014.

Letno poročilo za koledarsko leto izdela Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj na podlagi Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS, štev. 115/2002 in popravki), kjer predstavi poslovno poročilo, računovodsko poročilo in poročilo o kakovosti. Ob elementih, ki jih predvideva pravilnik, upošteva tudi strukturo, ki jo je predlagala Občina Črnomelj - pomembni dosežki zavoda v preteklem letu, finančno poslovanje zavoda, realizacija finančnega načrta, vsebinska in finančna predstavitev investicij in problematika zavoda – to je ovire, na katere je ZIK naletel pri svojem delu in predlogi rešitev.

**Splošna predstavitev ZIK-a**

Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj (v nadaljevanju ZIK) je zaključil poslovno leto 2014 vsebinsko uspešno. Realiziral je vse programe in projekte, ki jih je načrtoval, in druge projekte, ki jih zaradi narave svojega dela ni mogel načrtovati. Izkaz prihodkov in odhodkov pa kaže na finančno neuspešnost, saj je bilo manj prihodkov v primerjavi z letom prej. Gre za posledico izpada projektov, ki so financirani iz evropskih virov, ki pa so v zadnjem desetletju predstavljali pomemben delež pri ohranjanju stabilnosti poslovanja.

Načrtovanje vsebine dela in posledično finančnega poslovanja je za ZIK zelo zahtevna naloga, ker je odvisen od javnih razpisov in ekonomskega, družbenega in političnega okolja. ZIK kot javni zavod nima zakonsko urejenega statusa, ki bi mu dodelil in zagotavljal opravljanje javne službe, zato mora sam skrbeti za nove vsebine in ohranjanje delovnih mest.

ZIK Črnomelj je v letu 2014 izdelal razvojni načrt za obdobje 2014-2020, kjer je dal prednost naslednjemu: dostopnosti in odprtosti izobraževanja odraslih, enakim možnostim in spodbujanju socialne vključenosti, partnerskemu sodelovanju v okolju, strokovnem razvoju zaposlenih, razvoju novih programov in projektov, ugotavljanju in izboljševanju kakovosti dela na vseh področjih, svetovanju in informiranju, ugotavljanju in potrjevanju predhodno pridobljenih znanj, raziskavam in razvojnim analizam, promociji svojega dela in utrjevanju ugleda organizacije v okolju, stabilnemu financiranju in urejanju prostorske problematike.

Aktivno smo bili vključeni v pripravo Regionalnega razvojnega programa (RRP) za programsko obdobje od 2014 do 2020 za Jugovzhodno regijo v skupini za človeške vire in družbeno blaginjo. Poudarek je bil na pripravi gradiva za umestitev projekta Center vseživljenjskega učenja Bela krajina v RRP, kakor tudi dveh drugih projektov: Rokodelski center Bela krajina in Romski večnamenski prostor Kanižarica Lokve. Pri pripravi predlogov in strokovnih podlag za RRP je bil ZIK v tesnem sodelovanju z Občino Črnomelj, tako z županjo kot s strokovnimi službami.

Ministrstvo za kulturo, lastnik stavbe kulturnega doma Črnomelj, je v letu 2014 zagotovilo sredstva za nujno sanacijo, kar pomeni preprečevanje vdora vode in zamakanje iz severne strani stavbe, obnovo notranjih hidrantov in vzpostavitev zasilne razsvetljave. Zaradi nedelovanja slednjih dveh je ZIK tri leta plačeval globo za kršitev zagotavljanja požarne varnosti.

ZIK je začel v letu 2014 sistematično urejati arhive v sodelovanju z Zgodovinskim arhivom Ljubljana, Enoto za Dolenjsko in Belo krajino, Novo mesto.

**Kadri**
Na ZIK-u je bilo v letu 2014 zaposlenih enajst delavcev, od tega sta se dve osebi upokojili (čistilka julija in vzdrževalec-kinooperater decembra). Sedem oseb je bilo zaposlenih za nedoločen čas, dve delavki pa za določen čas. V enem javnem delu, Učna pomoč, sta bili zaposleni dve javni delavki, mentorici učne pomoči.

Med redno zaposlenimi, tako za nedoločen kot določen čas, so bile tri magistrice znanosti, tri osebe z univerzitetno izobrazbo in tri osebe z visokošolsko strokovno izobrazbo. Obe javni delavki sta imeli univerzitetno izobrazbo.

V letu 2014 je direktorica nastopila nov mandat za obdobje petih let, do 20. 5. 2019. Prišlo je tudi do spremembe člana Sveta ZIK, predstavnika ustanovitelja. Štefan Misja je 1. 12. 2014 podal odstopno izjavo, ker je bil imenovan za podžupana občine Črnomelj. Občinski svet je 23. 12. 2014 imenoval novo predstavnico ustanoviteljice v svet ZIK-a, Cvetko Aupič.

**Sistematično spremljanje kakovosti dela**
V letu 2014 je bil poudarek na presojanju in razvijanju kakovosti promocije izobraževanja odraslih, spremljanju zadovoljstva udeležencev izobraževanja, razvoju novih izobraževalnih programov in gospodarnem ravnanju s finančnimi sredstvi. Narejeno je bilo samoevalvacijsko poročilo in sprejet načrt aktivnosti za razvoj kakovosti v letih 2015 in 2016.

ZIK Črnomelj se je v aprilu 2014 prijavil na razpis Andragoškega centra Slovenije za sodelovanje pri izvedbi zunanje ekspertne evalvacije na področju kakovosti. Predmet ekspertne zunanje evalvacije sta bili dve vsebinski področji: notranji sistem kakovosti, ki ga izobraževalna organizacija uporablja in podpora, ki jo izobraževalna organizacija nudi odraslim udeležencem pri njihovem izobraževanju. Ocenili so, da ima ZIK Črnomelj dobro vzpostavljen notranji sistem kakovosti in razvite različne oblike podpore udeležencem pri učenju. V poročilu o izpeljani zunanji evalvaciji so podali predloge izboljšav, ki jih je Komisija za kakovost ZIK vključila v načrt izboljšav za prihodnje obdobje.

## POMEMBNI DOSEŽKI ZAVODA

**Projekti na področju izobraževanja odraslih**
ZIK je v letu 2014 opravil pomembno strokovno delo na področju ustvarjanja pogojev za izvajanje novih izobraževalnih programov.

V register zunanjih izvajalcev aktivnosti programov aktivne politike zaposlovanja na Zavodu RS za zaposlovanje, za območno službo Novo mesto je vpisal štirinajst novih programov, in sicer: Usposabljanje za aktivno načrtovanje zaposlitve, Ali sem za podjetništvo, Od A do Ž o socialnem podjetništvu, Želim postati podjetnik – ali znam tržiti sebe?, Priprava poslovnega

načrta za analizo trga, Računovodja/računovodkinja za manjše družbe, samostojne podjetnike in zavode, Usposabljanje za pomočnika natakarja, Osnove polaganja keramičnih oblog, Predelovalec/predelovalka mesa na tradicionalen način, Predelovalec/predelovalka mleka na tradicionalen način, Predelovalec/predelovalka sadja na tradicionalen način, Ekološki kmetovalec/ekološka kmetovalka, Zeliščar/zeliščarka, Čistilec/čistilka prostorov. Vsi programi so namenjeni brezposelnim osebam, ker smo imeli v Beli krajini, še posebej v črnomaljski občini, nadpovprečno visoko stopnjo brezposelnosti.

ZIK je tudi v letu 2014 izvajal program Usposabljanje za aktivno načrtovanje zaposlitve (prej se je imenoval Usposabljanje za dvig konkurenčnosti brezposelnih oseb) v okviru projekta »Za Pokolpje – aktivno in dejavno!«. V usposabljanje, v obdobju od junija do septembra 2014, je bilo vključenih 162 brezposelnih oseb. Udeleženci so prepoznavali in ugotavljali svoje interese in možnosti, izdelali karierni načrt, izpopolnjevali veščine iskanja zaposlitve s poudarkom na ustni in pisni komunikaciji in spoznavali trg dela. V okviru zaposlitvenega dne so spoznavali delodajalce na področju Bele krajine, kjer so se seznanili z njihovimi načrti zaposlovanja in s pričakovanji do novih zaposlenih.

Za brezposelne je ZIK izvedel dva izobraževalna programa, ki sta bila podjetniško naravnana, in sicer Oblikovalko tekstilnih izdelkov z elementi tradicionalne tekstilne dediščine in Ponudnika tradicionalnih izdelkov, pridelkov in storitev. Oba programa sta imela odmevni razstavi o vsebini svojega dela v javnosti.

ZIK je od leta 2013 vključen v aktivnosti Centrov medgeneracijskega učenja (CMU), ki jih spodbuja Zveza ljudskih univerz Slovenije po celi Sloveniji. V belokranjskem tednu medgeneracijskega učenja je sodelovalo sedem partnerskih organizacij z devetimi dogodki in 263 udeleženci. ZIK nima zagotovljenih sredstev za delovanje CMU-ja.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je v letu 2014 prvič sofinanciralo podporne dejavnosti za brezposelne, kamor sodi tudi informiranje in svetovanje. Za Belo krajino je bila ta podpora ministrstva zelo pomembna, saj občine Črnomelj Metlika in Semič sodijo v območja z najvišjo stopnjo brezposelnosti. ZIK izpolnjuje vse pogoje za kakovostno informiranje in svetovanje prebivalcem Bele krajine, ker najbolj pozna razvojne usmeritve kraja, družbeno stanje in gospodarsko gibanje.

ZIK je lani, in vsa leta v zadnjem desetletju, vložil veliko strokovnega napora, da je dokazoval potrebo po enakopravnem dostopu do svetovanja vseh prebivalcev Bele krajine, ker živijo v manj razvitem in odmaknjenem okolju. Analiza podatkov o rezultatih dela Svetovalnega središča Novo mesto je potrdila ZIK-ove trditve, da Belokranjci ne koristijo storitve svetovanja v takšnem deležu, kot bi bilo sorazmerno v primerjavi s številom prebivalstva. ZIK se zato zavzema, da opravlja storitev svetovanja za področje Bele krajine, kjer lahko zagotavlja fizično in vsebinsko dostopnost svetovanja in informiranja.

**Projekti na področju kulture**

V Beli krajini smo v letu 2014 praznovali 70 let prvega slovenskega kinematografa na osvobojenem ozemlju in 70 let Slovenskega narodnega gledališča (SNG) na osvobojenem ozemlju. Namesto klasične proslave smo obeležili pomembni obletnici z izvajanjem treh filmskih dogodkov in štirih gledaliških predstav, ki so jih uprizorili: Gledališka skupina ZIK Črnomelj, SNG Drama Ljubljana, SNG Maribor in SNG Nova Gorica. Predstave so bile za vse Belokranjce brezplačne, ogledalo si jih je skupaj 1160 obiskovalcev (883 v gledališču in 277 na filmskih projekcijah).

ZIK je bil uspešen na javnih razpisih Ministrstva za kulturo (MK) in Slovenskega filmskega centra (SFC), ki so se nanašali na kino. MK je tako sofinanciralo art kino program in izvajanje nacionalnega filmsko vzgojnega programa, SFC pa digitalizacijo kinematografa in dva tradicionalna projekta: Slovenski film kot ogledalo časa in Filmski tabor Kolpa. Nakup kinoopreme je sofinancirala še Občina Črnomelj.

ZIK razvija dobrodelnost in prostovoljstvo. Z organizacijo Dobrodelne prireditve Jasna so se v letu 2014 zbirala sredstva za Združenje Ozara Slovenija – enoto Črnomelj. Prostovoljstvo pa se je največ razvijalo v okviru Univerze za III. življenjsko obdobje, kjer s člani brezplačno ponudili delavnice z vsebinami, ki jih obvladajo V letu 2014 je bilo 19 prostovoljcev, ki so opravili 86 ur prostovoljstva.

**Finančno poslovanje**

ZIK Črnomelj je zaključil poslovno leto 2014 s presežkom odhodkov nad prihodki v višini 48.031,19 EUR, ki pa ga bo skoraj v celoti pokril s presežkom prihodkov nad odhodki iz leta 2013 v višini 45.187,86 EUR. Do presežka odhodkov nad prihodki je prišlo predvsem zaradi zaključevanja izobraževalnih projektov, financiranih iz državnega proračuna in proračuna EU, ter dejstva, da v zadnjih treh letih ministrstvo, pristojno za področje izobraževanja, ni objavilo javnih razpisov za projekte na področju izobraževanja. Prav tako so se v letu 2014 v primerjavi z letom 2013 bistveno zmanjšala sredstva za izvedbo programa »Usposabljanje za aktivno načrtovanje zaposlitve« (Pokolpje). Celotni prihodki v letu 2014 v višini 422.201,27 EUR so zato nižji od celotnih prihodkov v letu 2013 za 35 % in nižji od finančnega načrta za leto 2014 za 19 %. Sredstva za projekte, ki jih je ZIK dobil odobrena na javnih razpisih v preteklih letih, so vsako leto nižja, ker so se projekti v letu 2014 zaključili.

Celotni odhodki v letu 2014, ugotovljeni v višini 470.232,46 EUR, so nižji od celotnih odhodkov v letu 2013 za 22 %, in tudi nižji od načrtovanih odhodkov za leto 2014 za 9 %. Stroški dela zaposlenih so v letu 2014 nižji v primerjavi z letom 2013 za 20 % zaradi upokojitve ene delavke, zmanjšanja števila zaposlenih na javnih delih in poteka pogodb o zaposlitvi za določen delovni čas osebam, ki so bile v letu 2013 zaposlene za izvajanje aktivnosti programa Usposabljanje za dvig konkurenčnosti brezposelnih oseb – Pokolpje. V letu 2014 so v primerjavi z letom 2013 nižji programski stroški (stroški, neposredno povezani z dejavnostjo) za 26 %, stalni neprogramski stroški (stroški energije, varovanja, zavarovanja) pa za 19 %, kar je posledica zmanjšanja izvedb projektov in programov ter načrtnega in odločnega varčevanja.

ZIK Črnomelj je v letu 2014 dosegel 66,3 % prihodkov na podlagi uspešnih prijav na javne pozive oziroma iz drugih virov. Iz proračuna občin je prejel 33,7 % prihodkov in sicer od občine Črnomelj 32 % ter občin Metlika in Semič 1,7 %. ZIK je edini javni zavod v občini Črnomelj, ki je v tako visokem deležu odvisen od projektne naravnanosti in pridobivanja sredstev na podlagi uspešnih prijav projektov. Glede na vire financiranja je imel v letu 2014 kar 96 % sredstev iz javnih virov in 4 % sredstev iz nejavnih virov za opravljanje javne službe. ZIK šteje za javne vire vse tiste, ki so prišli iz javnih institucij in ustanov, četudi jih je pridobil na tržni način, to je preko prijav na javne razpise.

## VSEBINSKA IN FINANČNA PREDSTAVITEV INVESTICIJ

ZIK pričakuje, da bo ustanoviteljica Občina Črnomelj prevzela vse aktivnosti za pripravo ustrezne dokumentacije in selitev izobraževanja odraslih v prostore bivše policijske postaje. Drugi sklop aktivnosti občine Črnomelj se bo nanašal na prevzem kulturnega doma v brezplačno uporabo in nadalje v njegovo obnovo za potrebe sodobnega časa.

## PROBLEMATIKA ZAVODA

**Ovire pri delu zavoda**

- neprimerni prostori za zaposlene in za izvajanje izobraževanja odraslih
- neprimerna oprema dvorane in spremljajočih prostorov Kulturnega doma Črnomelj
- zakonska neurejenost statusa organizacije, neurejeno financiranje
- odvisnost od javnih razpisov in finančno nestabilno okolje
- preobremenjenost redno zaposlenih zaradi obsega in vsebine dela (ESS projekti).

**Predlogi rešitev za izboljšanje dela**

- pospešitev vseh aktivnosti za ureditev novih prostorov za potrebe izobraževanja odraslih
- pospešitev vseh aktivnosti za prenovo stavbe Kulturnega doma
- opozarjanje Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport o nujnosti zakonskih sprememb in dopolnitev glede statusa organizacij za izobraževanje odraslih
- odvisnost od javnih razpisov bi bila manjša, če bi bil status zavoda rešen v smislu financiranja plač zaposlenih v celoti in sofinanciranja materialnih stroškov.

## ZAKLJUČEK

ZIK Črnomelj ima pomembno vlogo v okolju, ker je edina organizacija za izobraževanje odraslih v Beli krajini. Večina izobraževanja je za udeležence brezplačna (osnovna šola za odrasle, računalniško opismenjevanje, delno učenje tujih jezikov, splošno neformalno izobraževanje), ker pridobi ZIK sredstva na podlagi uspešnih prijav na javne razpise iz domačih ministrstev in Evropskih socialnih skladov (ESS). To prispeva k dvigu kakovosti življenja prebivalcev Bele krajine. Ob tem, da udeležencem ni potrebno plačevati izobraževanja, je druga pomembna korist dostopnost izobraževanja v fizičnem smislu, ker se razpršeno izvaja po vsej Beli krajini. Tretji pomembni element je, da progami in projekti sledijo razvojni strategiji Bele krajine, in imajo poudarek na razvoju ključnih kompetenc, osebni rasti, varovanju okolja in medsebojnem povezovanju.

Nujno je opozoriti, da je narava dela na področju izobraževanja odraslih in kulture takšna, da je nemogoče zagotoviti stabilnost izvajanja programov in projektov in posledično stabilnost financiranja. Razlog je v odvisnosti od uspešnosti na javnih razpisih in sploh njihove objave. To realno pomeni, da je eno leto poslovno in finančno zelo uspešno, naslednje pa lahko prinese pomanjkanje izvajanja programov in projektov, posledično finančne težave in odpuščanje delavcev.

**Mag. Nada Žagar**
**direktorica**

OBČINA ČRNOMELJ K točki: 7
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v marcu 2015

---

Zadeva: **Letno poročilo javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina za leto 2014**

Na osnovi določil 27. člena Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Ur. l. RS, št. 79/2009; v nadaljevanju Odlok) je javni zavod RIC Bela krajina dolžan enkrat letno poročati ustanoviteljici o realizaciji letnega programa dela in porabi finančnih sredstev za preteklo leto, in sicer do 28. 2. tekočega leta za preteklo leto. Javni zavod RIC Bela krajina je dne, 11.3.2015 predložil Občini Črnomelj »Letno poročilo in zaključni račun javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2014«, ki ga je predhodno na svoji 1. redni seji z dne, 27. 2. 2015 obravnaval Svet javnega zavoda RIC Bela krajina. Sklep sveta javnega zavoda je priložen k gradivu.

**PREDLOG OBČINSKEMU SVETU:**
**Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da obravnava predloženo gradivo in izda soglasje k Letnemu poročilu Javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina za leto 2014 kot zaključnemu poročilu o poslovanju javnega zavoda v preteklem letu.**

Obrazložitev pripravila:
Greta Auguštin

Predlagatelj gradiva:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

**MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:**
Odbor za turizem in varstvo okolja je na svoji 2. seji, dne 16.03.2015, obravnaval »Poslovno finančni poročilo Javnega zavoda – Razvojno informacijski center Bela krajina za leto 2014« in na poročilo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in poda soglasje k zaključnemu poročilu o poslovanju javnega zavoda RIC Bela krajina v letu 2014.

Predsednica Odbora za turizem in varstvo okolja
Anica Železnjak, l.r.

**MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:**
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. seji, dne 16.03.2015 obravnaval gradivo »Obravnava in izdaja soglasja k Poslovno finančnemu poročilu Javnega zavoda – Razvojno informacijski center Bela krajina za leto 2014«. Odbor na gradivo ni imel bistvenih pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in k Poslovno finančnemu poročilu javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2014 poda soglasje.

Zapisala:
Tanja Peteh

Predsednica Odbora za gospodarstvo
in komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

**JAVNI ZAVOD**

**RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER**

**BELA KRAJINA**

# LETNO POROČILO 2014

Črnomelj, februar 2015

## KAZALO


1. UVOD ..... 3
2. POROČILO POSLOVANJA ..... 4
2.1. ZAPOSLOVANJE ..... 4
2.2. PODJETNIŠTVO ..... 4
2.2.1. REGIONALNI RAZVOJ IN RAZVOJ PODJETNIŠTVA ..... 4
2.2.1.1. OBVEŠČANJE IN JAVNOSTI O PROGRAMU POKOLPJE 2016 ..... 5
2.2.1.2. PRIVABLJANJE INVESTICIJ NA OBMOČJE ..... 6
2.2.1.3. KREPITEV RAZVOJNIH ZMOGLJIVOSTI ZA POKOLPJE ..... 8
2.2.1.4. POMOČ MINISTRSTVU (MGRT) PRI IZVAJANJU PROGRAMA POKOLPJE 2016 ..... 9
2.2.2. RAZVOJ PODJETNIŠTVA ..... 11
2.2.2.1. INCREASE YOUR EMPLOYABILITY THROUGH WORKING IN TURISM ..... 11
2.2.2.2. DRUGI PRIJAVLJENI PROJEKTI ..... 11
2.2.2.3. LAS – LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA ..... 12
2.3. TURIZEM ..... 14
2.3.1. RAZVOJNE AKTIVNOSTI NA PODROČJU TURIZMA ..... 14
2.3.2. EDEN 2010 – DESTINACIJA REKA KOLPA ..... 15
2.3.2.1. PROJEKTNO VODENJE ..... 15
2.3.2.2. DESTINACIJSKI MENEDŽMENT ..... 15
2.3.2.3. PrOMOCIJA DESTINACIJE REKE KOLPE ..... 16
2.3.3. PROMOCIJA DESTINACIJE BELA KRAJINA ..... 17
2.3.3.1. TISKOVINE ..... 17
2.3.3.2. SEJMI DOMA IN V TUJINI ..... 18
2.3.3.3. ŠTUDIJSKE TURE ..... 18
2.3.3.4. BELOKRANJSKI DNEVI ..... 19
2.3.3.5. OSTALE PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI ..... 20
2.3.3.6. PRIMOŽIČEVA HIŠA – HIŠA BELOKRANJSKIH ROKODELCEV ..... 20
2.3.3.7. OSTALE AKTIVNOSTI NA PODROČJU TURIZMA ..... 20
2.3.4. PRIREDITVE ..... 21
2.3.5. VZDRŽEVANJE SPLETNIH STRANI IN DOMEN ..... 22
2.3.6. POSLOVANJE TURISTIČNO INFORMACIJSKEGA CENTRA ČRNOEMLJ ..... 23
2.3.7. UPRAVLJANJE KRAJINSKEGA PARKA LAHINJA ..... 23
2.3.8. UPRAVLJANJE MESTNE MUZEJSKE ZBIRKE ČRNOMELJ ..... 24
2.3.9. LASTNO TRŽENJE ..... 26
2.3.10. DRUGE AKTIVNOSTI PO POOBLASTILU OBČINE ČRNOMELJ ..... 27
3. ZAKLJUČEK ..... 28
4. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2014 ..... 29

# 1. UVOD

Leto 2014 je bilo z vidika delovanja javnega zavoda izredno zahtevno. Vzrok za to je bil predvsem izredno široko polje delovanja zavoda, ki se vsako leto povečuje in ki obsega vsebine, ki so med seboj praktično nezdružljive. Kljub usmeritvi k podpori gospodarstvu, ki se udejanja skozi svetovanje domačim in tujim podjetjem in ki z leti prevzema vse večji delež našega delovanja, se namreč ohranjajo naloge iz prvih let delovanja RIC-a. Ob zelo različnih virih financiranja in vse bolj nezanesljivem sodelovanju z Ministrstvom za gospodarstvo, razvoj in tehnologijo je bilo že planiranje, še bolj pa izpolnjevanje zadanih ciljev zelo težavno.

Kljub omenjenim težavam nam je v preteklem uspelo izpolniti ter v nekaterih primerih tudi preseči zadane cilje. Predvsem pa bodo rezultati izpeljanih aktivnosti vidni v letu 2015, ko pričakujemo rahel upad brezposelnosti v občini Črnomelj in Beli krajini. Le-ta bo posledica zaposlovanja novih podjetij, ki so in še bodo prišla na naše območje ter tudi pričakovane gospodarske rasti v Sloveniji.

Seveda je moč javnega zavoda RIC Bela krajina v primerjavi z učinki ukrepov in politik na državnem nivoju neznaten. Tako je veliko odvisno predvsem od naklonjenosti oziroma nenaklonjenosti trenutne vlade infrastrukturnim projektom in spodbujanju gospodarstva. Prvi pogoj za hitrejši razvoj in dohitevanje razvitosti preostalih delov Slovenije je namreč prometna in druga javna gospodarska infrastruktura. Na tem področju namreč zaostajamo ne samo za slovenskim povprečjem temveč tudi v primerjavi s konkurenčnimi državami kot so Madžarska, Slovaška, Češka in Poljska. Skupna naloga vseh inštitucij v Beli krajini je vplivati na odločitve države v smeri, ki bo omogočala zmanjšanje nekonkurenčnosti naše subregije v infrastrukturnem smislu.

# 2. POROČILO POSLOVANJA

## 2.1. ZAPOSLOVANJE

Javni zavod RIC Bela krajina je ob koncu leta 2014 zaposloval 8 oseb:

- Direktor: Peter Črnič
- Področni svetovalec I - Področje turizma: Lidija Balkovec
- Področni svetovalec I - Področje podjetništva: Gregor Jevšček
- Višji področni referent I – Vodja projektov: Bojana Šprajcer
- Turistični informator III - TIC Črnomelj: Sonja Maver
- Višji svetovalec področja – Vesna Fabina
- Področni svetovalec I – Barbara Vraničar
- Samostojni strokovni sodelavec – Mestna muzejska zbirka Črnomelj: Janez Weiss

## 2.2. PODJETNIŠTVO

### 2.2.1. REGIONALNI RAZVOJ IN RAZVOJ GOSPODARSTVA

V letu 2011 je bil sprejet Program Pokolpje 2016, na podlagi katerega RIC Bela krajina opravlja več sklopov nalog. V letu 2014 so se naloge financirale na podlagi pogodbe z Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo št. C2130-14P990099 o financiranju dejavnosti Ukrepa 1, instrumenta 1.4 programa Pokolpje za obdobje od 1. 11. 2013 do 15. 11. 2016.

V okviru pogodbe smo opravljali naslednje strokovne, tehnične in organizacijske naloge:

- Obveščanje in ozaveščanje javnosti o programu Pokolpje 2016
- Krepitev razvojnih zmogljivosti, priprava regijskih projektov v Pokolpju ter operativnih strateških dokumentov za Pokolpje
- Pomoč ministrstvu pri izvajanju programa Pokolpje.

V juniju 2014 je bil podpisan Aneks št. 1 k pogodbi št. C2130-14P990099 o financiranju dejavnosti Ukrepa 1, instrumenta 1.4 Programa Pokolpje za opravljanje naloge:

- Privabljanje investicij na območje

Naloge, ki jih izvajamo po pogodbi z ministrstvom so predstavljene vsaka zase. Vendar je izvedbo določenega dogodka težko pripisovati zgolj eni nalogi, saj se te medsebojno prepletajo in ima najpogosteje nimajo namen Zaradi tega je določenim izvedenim dogodkom težko določiti izvajanje zgolj ene naloge.

Črpanje sredstev po pogodbi C2130-14P990099.v letu 2014 in Aneksu št.1:

| REGIONALNI RAZVOJ IN RAZVOJ GOSPODARSTVA | | | |
|---|---|---|---|
| Vir finančnih sredstev | Porabljena finančna sredstva 2014 | Plan porabe 2014 | Indeks |
| ZUNANJI VIRI | 97.791,18 € | 116.071,50 € | 0,84 |

Splošni cilji nalog:

- Motiviranje prebivalstva za optimistično percepcijo razvojnih aktivnosti,
- zmanjšanje odliva mladih iz Pokolpja,
- vzpostaviti trajno strukturo za privabljanje investicij v Pokolpje in promocijo regije ter njenih gospodarskih družb in podjetnikov,
- nudenje možnosti podjetnikom, da razpršene informacije dobijo na enem mestu,
- povečanje koriščenje ugodnosti in priložnosti Programa Pokolpje,
- povečanje investicij na območju Pokolpja,
- pridobitev novih investitorjev na območje,
- povečanje delovnih mest in zaposlovanja,
- povečanje neto dodane vrednosti na zaposlenega na območju Pokolpja,
- krepitev razvojnih inštitucij RIC Bela krajina in RC Kočevje Ribnica, d.o.o. v Pokolpju,
- okrepitev razvojnih zmogljivosti območja in izboljšana kakovost pripravljenih razvojnih (območnih) regijskih projektov,
- zmanjšati razvojne ovire,
- spodbuditi gospodarske dejavnike k izkoriščanju razvojnih priložnosti,
- razvojno razgibati območje.

V nadaljevanju podajamo podrobnejše poročilo po sklopih nalog.

### 2.2.1.1. OBVEŠČANJE IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI O PROGRAMU POKOLPJE 2016

Specifični cilji naloge:

- Obveščati javnost in podjetnike o posameznih ukrepih in instrumentih Programa Pokolpje
- Obveščati javnost in podjetnike o aktualnih razpisih ostalih ministrstev (MKGP, MVZT, MDDSZ, MG) in institucij (SPS, JAPTI, EKO slad, SRRS Ribnica) ter EU razpisih
- Informirati javnost o ugodnostih in o aktualnih dogodkih
- Pripraviti in izvesti delavnice in seminarje o postopkih za pridobivanje sredstev, postopkih priprave vlog, aktualnih razpisih, pogojih in merilih, upravičenih stroških
- Posodobiti spletno stran z novimi odprtimi razpisi in dogodki.

Obveščanje in ozaveščanje javnosti o Programu Pokolpje 2016 smo tudi v letu 2014 izvajali na več načinov - od neposrednega obveščanja preko spletne pošte in delavnic do objave novic na spletnih straneh in v sredstvih javnega obveščanja.

**Posodabljanje www.pokolpje.si**

- **Objava novic:** 124 objav
- Urejanje strani: dodajanje novih zavihkov, galerij, datotek in obrazcev, obdelava novih slik poslovnih con Pokolpja, dodajanje gospodarskih subjektov Pokolpja in njihovih spletnih strani.

**Objave v medijih**

- **Priprave časopisnih člankov:** Belokranjec: »*Spodbudni rezultati 3. Javnega razpisa za Pokolpje*«;

**Obveščanje podjetij**

- **Obveščanje podjetij** o 26 zadevah (razpisi, aktualni dogodki, izteki rokov za poročanje in izstavitev zahtevkov…)

**Izvedene delavnice**

- Izvedena predstavitev ugodnosti programa za presežne delavce iz SECOP, d.o.o.
- Izvedeni dve predstavitvi gospodarstvenikom - v občini Metlika in Semič.

- Delavnica za podjetnike: **Predstavitev Ukrepa 2**: **Povračilo plačanih prispevkov delodajalca za socialno varnost v Pokolpju in Ukrepa 3: Davčne olajšave za zaposlovanje in investiranje v Pokolpju**
- Predstavitev **"Možnost sofinanciranja začetne investicije v Pokolpju"** na delavnici za podjetnike"Poslovna praksa povezanih podjetij in možnosti investiranja v Pokolpju"

**Sodelovanje na sejmih:** 47. MOS v okviru katerega smo predstavili priložnosti in ugodnosti Programa Pokolpje.

Kazalniki:

| | OBVEŠČANJE IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI O PROGRAMU POKOLPJE 2016 | Plan 2014 | Realizacija |
|---|---|---|---|
| 1. | Delujoča spletna stran www.pokolpje.si z vsebinami | da | da, 142 objav |
| 2. | Predstavitev ugodnosti in priložnosti Programa na vsaj dveh poslovnih dogodkih v sodelovanju z drugimi institucijami | 2 | 2 |
| 3. | Objavljen oglas v časopisu | 1 | 1 |
| 4. | Posodobljena baza podjetnikov | 2x letno | 2x letno |
| 5. | Sodelovanje na dogodkih za gospodarstvenike in podjetnike | 4 | 3 |
| 6. | Obveščena javnost o programu Pokolpje, o javnih razpisih Pokolpje in drugih javnih razpisih | 8 x letno | 26 x letno |

V letu 2014 so bili izpolnjeni vsi kazalniki, izvedena je bila ena delavnice za podjetnike manj, dodatno pa je bila izvedena delavnica za presežne delavce v družbi Secop.

### 2.2.1.2. PRIVABLJANJE INVESTICIJ NA OBMOČJE

V sled rasti brezposelnosti in ostalih dokaj zaskrbljujočih kazalcih stanja gospodarstva v Beli krajini je privabljanje tujih in domačih investicij ena izmed primarnih nalog javnega zavoda RIC Bela krajina. Namen projekta »Privabljanje investicij na območje« je privabiti čim več domačih in tujih investitorjev, da investicijsko in razvojno razgibajo območje Pokolpja. Z večjim številom investitorjev želimo zmanjšati posledice selitve in propada predvsem velikih podjetij in zmanjšati brezposelnost V pripravljenem Planu Poslovanja za leto 2014 nismo planirali izvajana te naloge, saj je bila umaknjena iz osnovne pogodbe. Z dodatnimi aktivnostmi in pripravo dodatnega dokumenta: » Program promocije gospodarskih priložnosti in privabljanja tujih in domačih investicij na območje Pokolpja«, je bil v juniju 2014 podpisan Aneks št. 1 k pogodbi št. C2130-14P990099 o financiranju dejavnosti Ukrepa 1, instrumenta 1.4 Programa Pokolpje za opravljanje naloge privabljanja tujih investicij. Pozen podpis Aneksa št. 1 je povzročil veliko zamudo in izpad določenih aktivnosti ter posledično nekoliko slabše črpanje sredstev.

Specifični cilji:

- dopolnjevanje in ažuriranje celovite ponudbe o priložnostih na območju,
- privabljanje investitorjev iz Slovenije in tujine,
- spodbujanje izvoza podjetij iz območja Pokolpja,
- izvedba Lead generation
- sodelovanje z institucijami in organizacijami v Sloveniji in tujini, ki lahko pripomorejo k uspešnosti projekta,
- predstavitev Pokolpja kot lokacije za investicije domačim in tujim ciljnim javnostim,
- obveščanje podjetij glede možnosti udeležbe na gospodarskih delegacijah, sejmih in drugih dogodkih v tujini,
- izdelava promocijskih materialov (tiskanih in multimedijskih) za potrebe privabljanja domačih in tujih investitorjev in promocijo območja na različnih dogodkih (sejmi v Sloveniji in tujini, ipd.),
- motivacija prebivalstva in poslovnega okolja v smeri nadaljnjega razvoja,
- vključevanje ciljnih javnosti v razvojne aktivnosti,
- izboljšanje podobe Pokolpja v slovenskem in mednarodnem prostoru.

Privabljanje tujih investicij je potekalo v več fazah:

1. Predpriprava je temeljila na zbiranju podatkov o ponudbi zemljišč, industrijskih prostorov ter razpoložljivi komunalni ter gospodarski infrastrukturi za t.i. »greenfield« investicije ter evidentiranju vseh obstoječih projektov, ki so pripravljeni za skupna vlaganja. Navedeni podatki skupaj z davčno politiko države ter spodbudami in olajšavami (na državnem in na lokalnem nivoju) tvorijo splošno ponudbo območja.

2. Mreženje oziroma vzpostavljanje kontaktov ter lansiranje informacij ciljnim skupinam podjetij. To je potekalo na več načinov, in sicer preko osebnih kontaktov (gospodarske delegacije, sejmi, poslovni in diplomatski dogodki, sodelovanje z ambasadami ter gospodarskimi zbornicami) ter določenih baz podatkov in drugih tehnikah (t.i. »lead generation« - generiranje sledi).

3. Izdelava konkretne ponudbe v odvisnosti od potreb investitorja. Ključna faza procesa so bili terenski ogledi, predstavitve in pogajanja, v katerih pa je žal prostor zelo omejen.

**Lead generation:**

- Priprava in pošiljanje ponudb izvajalcem
- Priprava pogodb v slovenskem in angleškem jeziku
- Priprava informacij, podatkov, usklajevanje in telekonference s HMC Global - izvajalci Lead generationa
- Izvedba Lead Generation v Italiji. Izvedena srečanja s sedmimi potencialnimi investitorji iz Italije.

**Svetovanja potencialnim tujim in domačim (novim) investitorjem**

- Pridobivanje podatkov, posredovanje informacij ter ponudb za 28 potencialnih investitorjev (od tega nadaljevanje aktivnosti iz preteklega »Lead generation«: posredovanje informacij štirim podjetjem iz ZDA).
- Izvedeno več srečanj in sestankov z 12-imi potencialnimi: predstavitve ugodnosti in možnosti pridobivanja sredstev za investicijo, pomoč pri iskanju rešitev za zapiranje finančne konstrukcije, prostih kapacitetah v poslovnih conah, iskanje in ogled poslovnih prostorov v praznih halah, priprava informacij glede postopka odpiranja poslovnega subjekta iz tujine v Sloveniji, priprava podatkov: razpoložljiva delovna sila (število brezposelnih po poklicih, število v posameznih izobraževanjih- tudi za sosednjo hrvaško), predstavitev določene branže na območju, zakonodaja in poslovanje v Sloveniji.
- Svetovanja in podpora pri odpiranju poslovnega subjekta na območju Pokolpja za 4 podjetja.

**Udeležba in predstavitve na sejmih, poslovnih forumih in gospodarskih delegacijah:**

- **47 MOS Celje**: predstavitev Ugodnosti in priložnosti programa Pokolpje na stojnici in predstavitev: "Predstavitev regij in njihovih programov spodbujanja konkurenčnosti ter praktičnih izkušenj pri pridobivanju tujih investitorjev" v okvirju dogodka, ki ga je organiziral SPIRIT
- **EXPO-REAL v Münchnu:** Sodelovanje in predstavitev Pokolpja na sejmu EXPO –REAL v hotelu Bayerischer Hof: »Turistične in poslovne priložnosti v Pokolpju«.
- Udeležba na mednarodnem poslovnem forumu in gospodarski delegaciji Futurallia Rhone-Alpes v Lyonu: predstavljanje ugodnosti in priložnosti programa Pokolpje in sestanki s 15 potencialnimi tujimi investitorji.

**Objave v medijih**

- **Priprave časopisnih člankov:** The Slovenia Times: »*Invest in the Pokolpje region*« in *Opportunitties in Pokolpje region: Quality workforce and quality of life*«, Finance: »*Priložnosti v Pokolpju*«
- **Priprava oglasov:** 3 oglasi za The Slovenian Times, 1 oglas za Finance

## Ostalo

- Zbiranje podatkov za potencialne tuje investitorje
- Obveščanje podjetnikov o dogodkih (internacionalizacija): SEE MEET POMURJE
- Usklajevanje aktivnosti privabljanja investicij s SPIRIT

Kazalniki:

| | PRIVABLJANJE INVESTICIJ NA OBMOČJE | Plan 2014 | Realizacija |
|---|---|---|---|
| 1. | Predstavitev razvojnih aktivnosti | 3 X | 3X |
| 2. | Izvedba »Lead generation« | 1 | Da, Italija |
| 3. | Udeležba na gospodarskih delegacijah | 1 | 1, Francija |
| 4. | Priprava informacij, ponudb za potencialne investitorje | 6 | 28 |
| | Podpora pri odpiranju novega poslovnega subjekta | 1 | 4 |
| 5. | Objave obstoječe ponudbe v medijih | 3 X | 3 X (+4 oglasi) |
| | Število novih naložb na območje | 1 | 3** |
| 6 | Število ustvarjenih zaposlitev | 10 | 20*** |

*V kazalnik je všteta udeležba na 2 sejmih v tujini in udeležba na 3 izhodnih gospodarskih delegacijah v tujino.

** Na območju so se registrirali trije poslovni subjekti, s katerimi smo aktivno pripravljali prijavo investicije na 4 JR. Ker razpisa ni bilo v letu 2014, so investicije v celoti njihove lastne.

***Dva novoustanovljena poslovna subjekta imata trenutno 20 zaposlenih.

V letu 2014 so bili izpolnjeni vsi kazalniki.

### 2.2.1.3. KREPITEV RAZVOJNIH ZMOGLJIVOSTI ZA POKOLPJE

Zaposleni v RIC Bela krajina smo se udeleževali uskladitvenih sestankov glede poteka priprave programskih dokumentov 2014-2020 v regiji JV Slovenija. Aktivno smo se vključili v pripravo RRP JV Slovenije 2014-2020 in bili člani ožjih delovnih skupin za gospodarstvo ter okolje, prostor in infrastrukturo. Pripravljali smo pripombe in dopolnitve na programski dokument. Aktivno smo sodelovali pri vključitvi projekta »Podjetniško podporno okolje JV SLO« ter drugih projektov kot so: »Očiščena odpadna voda v manjših aglomeracijah«, »Izboljšana oskrba s pitno vodo v regiji«, »Širokopasovna omrežja Pokolpja«, »Mreža postajališč za avtodome po Sloveniji« in drugih v RRP.

Specifični cilji projekta:

- Priprava operativnih strateških dokumentov za ORP Pokolpje: Pripraviti potrebne dopolnitve programa Pokolpje 2016 na osnovi ažurne analize stanja območja
- Priprava in vključevanje pomembnih projektov v Regionalni razvojni program JV Slovenije – in s tem območje Pokolpja pripraviti na novo finančno perspektivo EU,
- Priprava in prijava razvojnih projektov (v vlogi partnerja ali prijavitelja ali pripravljavca dokumentacije),
- Uskladiti delovanje razvojnih institucij.

**Spremembe programa Pokolpje:**

- Sodelovanje pri pripravi predloga sprememb programa Pokolpje (priprava in usklajevanje predlogov sprememb posameznih instrumentov in priprava obrazložitev ter novih instrumentov).

- Priprava in usklajevanje Programa promocije gospodarskih priložnosti in privabljanja tujih in domačih investicij na območje Pokolpja za leto 2014.

**Priprava RRP:**

- Sodelovanje v Odboru za gospodarstvo in Odboru za infrastrukturo in prostor za pripravo RRP JV Slovenija.

**Ostalo**

- Tehnična koordinacija sej ORP in priprava zapisnikov sej
- Udeležba na informativnem dnevu: »Možnosti za financiranje MSP v programu Obzorje 2020 ter v programu COSME«

Kazalniki za leto 2014:

| Kazalnik - KREPITEV RAZVOJNIH ZMOGLJIVOSTI ZA POKOLPJE | 2014 | Realizacija |
|---|---|---|
| Izvedena usposabljanja za zaposlene | 2 | 0 |
| Zaposleni pridobili NPK za vodje projektov (ali certifikat) | 2 | 0 |
| Območje Pokolpja vključeno v novo finančno perspektivo (RRP) | da | da |
| Pripravljena dopolnitev programa Pokolpje 2016 (po potrebi) | da | da |
| Izvedeni delovni sestanki podpornih institucij | 6X letno | 7 |
| Vzpostavljeno sodelovanje organizacijo (institucijo) | 1 | 1 |

V letu 2014 zaradi pomanjkanja finančnih sredstev nismo izvedli usposabljanj za zaposlene in nismo pridobili NPK. Drugi kazalniki so bili doseženi.

### 2.2.1.4. POMOČ MINISTRSTVU (MGRT) PRI IZVAJANJU PROGRAMA POKOLPJE 2016

Naloga »pomoč MGRT pri izvajanju Programa Pokolpje« je najpomembnejša (poleg privabljanja investicij) naloga, ki jo izvajamo v okviru pogodbe št. C2130-14P990099 o financiranju dejavnosti Ukrepa 1, instrumenta 1.4 programa Pokolpje. V okviru te naloge potekajo svetovanja podjetnikom, sodelovanje z MGRT pri spremljanju projektov, sodelovanje z institucijami in ostalimi akterji za boljše izvajanje Programa Pokolpje.

Specifični cilji projekta:

- Izvajati strokovno, tehnično in administrativno podporo za delovanje Območnega razvojnega partnerstva Pokolpje
- Pripraviti periodična in letna poročila o izvajanju Programa
- Pripraviti dopolnitev programa POKOLPJE 2016
- Pripraviti plan dela
- Sodelovanje z občinami in ministrstvi za učinkovito porabo sredstev
- Svetovanja prijaviteljem na JR Pokolpje
- Preusmerjanje, informiranje in osebno svetovanje glede na interese in investicijo vlagatelja na druge razpise – razpisi MKGP, MDDSZ, JAPTI
- Nuditi pomoč pri uveljavljanju spodbud za zaposlovanje
- Nuditi pomoč pri uveljavljanju davčnih olajšav
- Sodelovati pri pripravi razpisne dokumentacije, delu strokovnih komisij ter dajanju informacij skladno s programom

- Izvajati nadzor nad izvajanjem projektov na terenu v sodelovanju z ministrstvom
- Spremljati izpolnjevanja pogodb do dokončanja vseh nalog (npr. zaposlitev oseb v treh letih po končani investicije, petletna prisotnost investicije v regiji) po koncu vseh izplačil skladno s programom
- Poročati o rezultatih pogodb
- Izvajati druge naloge po pogodbi o izvajanju programa POKOLPJE 2016 z ministrstvom
- Ažurirati statistične podatke.

**Svetovanja podjetnikom in ostalim:** Izvedeno 287 svetovanj podjetnikom:

- Največ – 108 glede najavljenega 4 JR za Pokolpje. Ostalo:
- 83 glede 1., 2. in 3 JR – izvajanja projektov, priprava zahtevkov, poročanja, sprememb investicije, izpolnjevanje razpisnih kriterijev,
- 20 glede uveljavljanja davčnih olajšav in povrnitve plačanih prispevkov delodajalcev,
- 25 svetovanj za nove investitorje iz Slovenije in tujine (svetovanja za že registrirana podjetja na območju v letu 2014). Tu so izvzeta svetovanja potencialnim, na območju še neregistriranim novim poslovnim subjektom.
- 11 glede razpisov Slovenskega podjetniškega sklada Maribor,
- 9 na razpise Razvojnega centra Novo mesto,
- 6 na razpise Ministrstva za kmetijstvo
- 2 na razpise občin za malo gospodarstvo
- 1 za razpise ZRSZ
- 1 glede odpiranja novih poslovnih subjektov oz. »sturt up«,
- 20 drugih svetovanj z različnimi vsebinami.

**Kontrole projektov**

- Izvedeno 14 kontrol projektov na Kočevskem ter pripravljena poročila.

**Priprava gradiv**

- Priprava zapisnikov sej sveta ORP.
- Priprava Informacije o poslovanju GD in s.p. v občinah Bele krajine.
- Priprava plana dela
- Pomoč pri pripravi Letnega poročila.
- Priprava drugih poročil in dopisov glede izvajanja ukrepov programa Pokolpje.

**Ostalo:**

- Priprava statističnih podatkov GD in s.p. ter brezposelnosti.
- Predstavitev problematike Pokolpja v Državnem zboru.
- Udeležbe na usklajevalnih sestankih.
- Priprava zahtevkov za leto 2014.
- Seznanitev s poročilom Vmesnega vrednotenja Programa Pokolpje.
- Ogledi investicij
- Priprave in koordinacije nastopov na sejmih in drugih dogodkih
- Udeležba na seminarju OOZ Črnomelj - Financiranje poslovanja in investicij s subvencijami in nepovratnimi sredstvi

Kazalniki:

| | POMOČ MINISTRSTVU PRI IZVAJANJU PROGRAMA POKOLPJE | Plan 2014 | Realizacija |
|---|---|---|---|
| 1. | Svetovanja podjetnikom in družbenikom glede razpisov, davnih olajšav, investicij...) | 60 | 287 |
| 2. | Izvedena kontrola vseh projektov, določenih s strani ministrstva | Vsi določeni | 14 od 15* |
| 3. | Pripravljen plan dela | da | da |
| 4. | Izdelano letno poročilo o izvajanju Programa Pokolpje | da | da |
| 5. | Izdelana vmesna – periodična poročila | 4 | 4 |
| 6. | Posodobljeni statistični podatki o brezposelnosti in poslovanju gospodarskih družb | da | da |
| 7. | Pripravljena informacija o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov za preteklo leto | da | da |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8. | Udeležba na sejah ORP Pokolje in priprava gradiv za sestanek ter priprava zapisnikov sej. | da | da (4) |

*Od določenih 15 kontrol s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo smo izvedli 14. V enem primeru kontrole ni bilo možno izvesti, zaradi nedosegljivosti odgovorne osebe oziroma stečaja podjetja.

Ostali kazalniki so vsi doseženi. Preseženo je število svetovanj.

### 2.2.2. RAZVOJ PODJETNIŠTVA

RIC Bela krajina za projekte na področju podjetništva v letu 2014 ni razpolagal s sredstvi, ki bi omogočali zagotavljanje lastnega deleža. Kljub temu pa smo nadaljevali in pričeli z novimi projekti, ki so financirani s sredstvi EU. Pri projektih gre v večini za mehke vsebine, saj je le za tovrstne projekte možno do 100% financiranje z evropskimi sredstvi.

Kljub dejstvu, da za to postavko ni bilo predvidenih sredstev smo si za leto 2014 postavili cilje:

#### 2.2.2.1. INCREASE YOUR EMPLOYABILITY THROUGH WORKING IN TOURISM

V letu 2013 smo se prijavili program Mladi v akciji ter kot projekt z največ pridobljenimi točkami uspešno pridobili projekt »Increase your employability through working in tourism« (Povečaj svoje zaposlitvene možnosti z delom v turizmu). Projekt poteka 24 mesecev od leta 2013 do 2015. V sklopu projekta bomo sprejeli 6 prostovoljcev iz tujine, ki bodo na RIC-u Bela krajina delovali na področju turizma, inovativnih načinov trženja, spletnega marketinga, turističnih produktov in promocije Bele krajine.

Projekt je 95% financiran s strani EU.

#### 2.2.2.2. DRUGI PRIJAVLJENI PROJEKTI

Kot partnerji ali kot vodilni partnerji smo se v letu 2014 prijavili še naslednje projekte, nekateri so bili sprejeti, nekateri zavrnjeni, na nekatere pa še čakamo odgovor.

- 'Grain Trade Route for birdwatchers – South East Europe' s partnerji iz Hrvaške, BIH, Srbije, Nemčije na razpis: Horizon 2020, COSME, Facilitating EU transnational tourism flows for seniors and young people in the low and medium seasons. Vodilni partner je Hrvaške organizacija, RIC Bela krajina je partner v projektu. Odgovor še čakamo.
- 'Dance forever – Mythology circle' s partnerji iz Turčije, Srbije in Makedonije na razpis Creative Europe – Cooperation projects, Vodilni partner je RIC Bela krajina, Odgovor še čakamo.
- 'Happy EU' s partnerji iz Italije, Latvije, Poljske, Romunije, Estonije, Portugalske, Češke in Bolgarije na razpis: ERASMUS + KA2. Vodilni partner je Italijanska organizacija. Projekt je sprejet.
- JoinJoyJob s partnerji iz Grčije, Hrvaške, Romunije, Španije, Madžarske, Hrvaške na razpis Erasmus for young Entrepreneours. Vodilni partner je Grška organizacija. Projekt ni bil sprejet.
- Thesaura – razišči zaklad v objemu dveh rek. Vodilni partner Občina Črnomelj, RIC Bela krajina je projektni partner. Projekt ni bil sprejet.
- Vzpostavitev sistema trženja lokalno pridelane hrane v Beli krajini na razpis razpis za sofinanciranje projektov promocije kmetijskih in živilskih

proizvodov 2014 – 2015, Projekt ni bil sprejet.

- Start Up Your Business, Live Up Your Life na razpis ERASMUS + KA1, s partnerji iz Hrvaške, Srbije, Španije, Italije in Bolgarije. RIC Bela krajina je vodilni partner. Projekt je bil sprejet v financiranje in se bo izvajal v 2015.

### 2.2.2.3. LAS – LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA




»Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje«.

**LAS DOLENJSKA IN BELA KRAJINA**
RAZVOJNI CENTER NOVO MESTO d.o.o.
Ljubljanska cesta 26,
8000 Novo mesto

07 337 29 80
www.las-dbk.si




RIC Bela krajina je v letu 2008 sklenil z RC Novo mesto pogodbo o soupravljanju lokalne akcijske skupine za Dolenjsko in Belo krajino, ki določa, da je RIC Bela krajina izvajalec aktivnosti na področju Bele krajine.

V letu 2014 je RIC Bela krajina z RC Novo mesto podpisal POGODBO št. 1/2014/LAS DBK ZA IMPLEMENTACIJO IN PROMOCIJO PROGRAMA LEADER NA OBMOČJU BELE KRAJINE V LETU 2014.

Predmet pogodbe je izvedba aktivnosti za implementacijo in promocijo programa Leader, ki jo je za območje Bele krajine v letu 2014, izvajal partner RIC Bela krajina. V pogodbi so navedene naslednje aktivnosti:

| **INDIKATORJI ZA MERJENJE UČINKOV DOSEŽENIH Z IZVEDBO AKTIVNOSTI V LETU 2014** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **AKTIVNOST ZA VODENJE IN UPRAVLJANJE LAS DBK** | | | |
| | **INDIKATOR** | **INDIKATOR** | **REALIZACIJA** | **OPISA IZVEDENE AKTIVNOSTI** |
| 1.1. | Sodelovanje na sejah organov LAS DBK | 3 | 3 | - Udeležba na 16. Delovnem sestanku Organa Odločanja<br>- Udeležba na 17. Delovnem sestanku organa odločanja<br>- Sodelovanje pri pripravi in udeležba na 10. Seji skupščine LAS DBK |
| 1.2. | Redno informiranje županov belokranjskih občin in občinskih strokovnih služb o dogajanju v okviru programa Leader na območju LAS DBK | 4 | 4 | - Seznanitev Občine Črnomelj glede projektnih predlogov dne 28.4.2014.<br>- Sestanek s predstavniki občin Črnomelj, Metlika, Semič, Črnomelj, 9.5.2014<br>- Sestanek županj in župana treh belokranjskih občin, Krasinec 12.11.2014<br>- Sestanek in predstavitev Občina Semič, 20.11.2014 |
| 1.3. | Kontrola projektov na terenu | 12 | 12 | - Pregled prijavljenega projekta, ciljev in indikatorjev, kontrola 12 projektov na terenu, informiranje in motiviranje prijaviteljev k nadaljevanju projektov ter ponovni prijavi. |
| 1.4. | Koordinacija s partnerjem Razvojnim centrom Novo mesto pri izvajanju nalog organa upravljanja LAS DBK | 12 | 12 | - Sestanki med RIC Bela krajina in Razvojnim centrom Novo mesto glede načrtovanja in izvajanja aktivnosti.<br>- Datumi sestankov: 23.1.2014, 8.2.2014, 16.4.2014, 26.5.2014, 10.7.2014, 26.8.2014, 5.9.2015, 18.9.2014, 12.10.2014, 16.10.2014, 18.11.2014, 10.12.2014 |
| **2** | **AKTIVNOSTI ZA PROMOCIJO LAS DBK** | | | |
| | **INDIKATOR** | **INDIKATOR** | **REALIZACIJA** | **OPISA IZVEDENE AKTIVNOSTI** |
| 2.1. | Izdelava predstavitvenega Kataloga projektov LAS DBK | 1 | 1 | - Sodelovanje pri izdelavi predstavitvenega kataloga, zbiranje gradiva, urejanje fotografskega in tekstualnega gradiva. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.2. | DAN LAS DBK | 1 | 1 | - Priprava in organizacija dneva LAS DBK, dogovarjanje za lokacijo, organizacija razstavljalcev, organizacija okrogle mize o projektoh LAS DBK, tiskovna konferenca ob izidu Kataloga projektov LAS DBK, obvestila medijem, pisanje medijskih poročil, zbiranje medijskih objav. Pripravljanje in pospravljanje prostora. Dan Lokalne akcijske skupine Dolenjske in Bele krajine je potekal v prostorih Kulturnega doma Črnomelj. V sodelovanju z društvom Smnj na Plac smo organizirali predstavitve mladih rokodelcev, peko palačink iz lokalnih sestavin, tri strokovna predavanja (Možnosti financiranja s pomočjo programa LEADER in CLLD v novi programski perspektivi, Kaj je zadruga? Možnosti za vzpostavitev zadružništva v Beli krajini ter Predstavitev primera dobre prakse 'Dobrote Dolenjske'). Poleg tega so bili predstavljeni projekti občin Črnomelj, Metlika, Semič ter KP Kolpa (Revitalizacija belokranjskih steljnikov, Kolpa Eko Etno, Živo vinsko zgodbo ohranjajo ljudje, Z revitalizacijo mlinov do zelene energije), ki so bili sofinancirani s strani programa LEADER. Obiskovalci so imeli možnost pridobiti informacije na Info točki. Predstavitev se je udeležilo 38 oseb, prireditve pa okoli 150 oseb. |
| 2.3. | Izdelava promocijskega gradiva za družine | 1 | 0 | - Osnutek promocijskega gradiva je pripravljen, vendar dokončanje z Aneksom 1 prestavljeno na leto 2015. |
| 2.4. | Izdelava promocijskih gradiv (zgibanka, notesnik) | 2 | 2 | - Dodelava promocijskih gradiv, Zgibanka LAS DBK in Notesnika LAS-DBK, priprava na ponatis, sodelovanje z oblikovalcem, izbor in sodelovanje s tiskarno, distribucija gradiva. |
| 2.5. | Sodelovanje na radijski oddaji | 2 | 2 | - Radijska oddaja na Radiu Krka 24.10.2014<br>- Radijska oddaja na Radiu Krka 8.12.2014 |
| 2.6. | Objave v medijih | 10 | 10 | - Brezplačne objave na spletnih straneh, družabnih omrežjih, lokalnih medijih, priprava člankov, komunikacija z mediji, clipping. |
| **3** | **AKTIVNOSTI ZA IMPLEMENTACIJO PROGRAMA LEADER V OKOLJU** | | | |
| | **INDIKATOR** | **INDIKATOR** | **REALIZACIJA** | **OPISA IZVEDENE AKTIVNOSTI** |
| 3.1. | Priprava programa in izvedba ene specializirane strokovne ekskurzije za člane LAS DBK, ki bo vključevala ogled dobrih praks izvedenih s pomočjo sofinanciranja programa Leader na območju LAS DBK. | 1 | 1 | - Priprava na strokovno ekskurzijo, sodelovanje z LAS Pri dobrih ljudeh za pripravo ekskurzije, obveščanje javnosti, sprejemanje prijav, povpraševanje po prevozu, priprava gradiva za udeležence, predstavitev programa LEADER udeležencem, izvedba ekskurzije, pisanje medijskega poročila. |
| 3.2. | Izvedba dogodka za mlade na temo LAS LEADER | 1 | 1 | - 5.9.2014 – Jelly in posvet glede So-Delavnem prostoru – Coworkingu v Črnomlju. Predstavitve se je udeležilo 20 oseb. |
| 3.3 | Promocijske stojnice ob različnih dogodkih v Beli krajini (opcija možnosti tudi na dogodkih na Dolenjskem) | 5 | 5 | - Semiška ohcet Semič<br>- MOS 2014 Celje<br>- Pohod po najjužnejši slovenski pešpoti, Srednji Radenci ob Kolpi<br>- Martinovanje v Beli krajini<br>- Kmečki praznik Prilozje |
| 3.4. | Animacija za prebivalcev na območju LAS Dolenjske in Bele krajine | 30 | 31 | - Animacija prebivalcem LAS<br>- obveščanje in svetovanje zainteresiranih glede programa LEADER<br>- poročanje občinam Črnomelj, Metlika in Semič |
| **4** | **AKTIVNOSTI ZA ANIMACIJO OKOLJA** | | | |
| | **INDIKATOR** | **INDIKATOR** | **REALIZACIJA** | **OPISA IZVEDENE AKTIVNOSTI** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4.1. | Organizacija delavnic | 3 | 6 | - 02.04.2014 – Predstavitev programa v Apartmajih Malerič v Podlogu pri Dragatušu. Predstavitve se je udeležilo 18 oseb.<br>- 9.5.2014 – Predstavitev in delavnica za Zvezo Čebelarskih društev Bele krajine. Povabljeni smo bili, da predstavimo program LEADER na rednem sestanku Zveze čebelarskih društev Bele krajine, ki je potekal v Metliki. Predstavitve se je udeležilo 16 oseb.<br>- 29.8.2014 – V Črnomlju je potekal delovni posvet o razvoju Festivalov v Beli krajini. Posveta se je udeležilo 8 oseb.<br>- 18.9.2014 – Delavnica Trženje kmetijskih proizvodov, je potekala v prostorih Mladinskega centra BIT Črnomelj in se jo je udeležilo 28 oseb.<br>- 5.11.2014 - Delavnica: Obnova in razvoj vasi Krvavčji Vrh, Delavnico smo organizirali na Krvavčjem vrhu, saj je prišla pobuda z njihove strani. Kot strokovnega svetovalca smo povabili g. Denisa Gojo.<br>- 18.11.2014 – Delavnica: Delovni posvet o industrijski konoplji v Beli krajini. Delavnica je potekala v prostorih Mladinskega centra Metlika, udeležilo se jo je 20 oseb. Organizirali smo predavanja podjetja HempTouch (PVSP), Konopljarne in g. Boštjana Kočevarja. |
| 4.2. | Priprava zaključkov delavnic | 3 | 6 | Analiza in pisanje zaključkov delavnic za nabor projektov. |

| LAS – LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA | | | |
|---|---|---|---|
| Vir finančnih sredstev | Porabljena finančna sredstva 2014 | Plan porabe 2014 | Indeks 2014 |
| ZUNANJI VIRI | 7.698,48 € | 7.600,00 € | 1,01 |

Opomba: kot je razvidno iz priloženega finančnega poročila, so bili prihodki na postavki LAS – LEADER (stroškovno mesto 174) v okvirju planiranih in so znašali 7.698,48 EUR. Ker je bil pretežni del teh prihodkov porabljen za plače zaposlenih in materialne stroške, so odhodki beleženi na stroškovno mesto 100.

## 2.3. TURIZEM

### 2.3.1. RAZVOJNE AKTIVNOSTI NA PODROČJU TURIZMA

Vsako leto ugotavljamo, da imamo premalo ponudbe za turiste, ki pridejo v lastni režiji – z družino ali v paru. Še posebej se je to opazilo v letu 2014, ko je bila zelo slaba kopalna sezona na reki Kolpi. Tudi v letu 2014 smo se trudili in poskušali prepričati lokalne ponudnike, da imajo ponudbo tudi za individualne goste.

V pripravi je tudi popolnoma prenovljena spletna stran www.belakrajina.si in bo služila kot belokranjski portal. V letu 2014 smo spletno stran oblikovali in jo tudi tehnično vzpostavili, v letu 2015 pa moramo vnesli še podatke, da bo spletni portal zaživel.

V sklopu projektov EDEN, LEADER… smo izvedli kar nekaj delavnic, kjer smo prejeli številne informacije o delu in usmeritvah naših ponudnikov.

V letu 2014 so aktivno stekli dogovori z različnimi incoming agencijami doma (Agencija Palma, Kompas, Agencija Oddih…) kot v tujini (Slovene Dream.com, JPS Tours, Mozgasvilag…) in smo za njihove goste pripravili nekaj turističnih produktov.

Seveda, pa aktivno sledimo razvoju trženja turističnih destinacij tudi preko spletnih omrežij in socialnih omrežij. Tako nadaljujemo naše aktivnosti na promociji preko Facebooka (Belokranjski infokanal - TIC Črnomelj, Jurjevanje v Beli krajini, Reka Kolpa), imamo odprt video kanal na YouTube, Twitter račun, Issuu, 4square, Panoramio, Google Maps. V letu 2014 smo nadaljevali z delom na prej omenjenih internetnih omrežjih ter na Instagramu, Wikipedii, Wikipedii Travel, Wikipwdii Places, Google +, Google Places, Google View, Vimeo, Flickr, GeoCatching, Everytrail, Pinterest.

| KAZALNIKI | Planirano v letu 2014 | Izvedeno v letu 2014 |
|---|---|---|
| Pridobiti vsaj 2 ponudnika s ponudbo za individualne goste | 2 | 2 |
| Izvedeni vsaj 2 delavnici za turistične ponudnike | 2 | 2 |
| Izdelani vsaj 3 turistični produkti | 3 | 3 |
| Aktivnost na internetnih omrežjih | 21 | 21 |
| Izdelana mobilna aplikacija | 1 | 0* |

*V letu 2014 smo se prijavili tudi na razpis Snovalec 2014, vendar žal nismo bili uspešni. Ker je bila izdelava mobilne aplikacije vezana na uspešno kandidiranje projekta je nismo izdelali.

### 2.3.2. EDEN 2010 – DESTINACIJA REKA KOLPA

Tudi v letu 2014 smo nadaljevali s projektom Reka Kolpa - EDEN 2010 in tudi tokrat smo namenili večji poudarek na sami promociji destinacije. Od leta 2010 je destinacija Reka Kolpa – EDEN 2010 tudi članica v evropski mreži EDEN destinacij.

Aktivnosti, ki smo jih izvedli v sklopu projekta Reka Kolpa – EDEN 2010 smo razdelili na tri dele:

- PROJEKTNO VODENJE
- DESTINACIJSKI MENEDŽMENT
- PROMOCIJA DESTINACIJE REKE KOLPE

#### 2.3.2.1. PROJEKTNO VODENJE

Za potrebe izvajanja projekta »Reka Kolpa – EDEN 2010« se je v začetku izvajanja projekta izoblikovala osem članska projektna skupina (2 predstavnika RIC Bela krajina, 6 predstavnikov občin ter predstavnik KP Kolpa).

V začetku letu 2014 je iz projekta »izstopila« Občina Kočevje, saj ni niti pristopila k podpisu pogodbe in tudi ni podala pisnega razloga zakaj ne bo sodelovala več pri projektu EDEN oziroma zakaj ne bo zagotavljala sredstev sofinanciranja za izvajanje projekta EDEN. Občina Kostel pa nas je pisno obvestila 8. septembra 2014 o prekinitvi sodelovanja v projektu EDEN 2010 za leto 2014, zaradi slabe finančne situacije v Občini. Strošek že izvedenih aktivnosti do meseca septembra so na podlagi zahtevka, poravnali.

Tudi v letu 2014 je izvajanje aktivnosti prevzel javni zavod RIC Bela krajina. Koordinatorka v projektni skupini, ki je v začetku meseca septembra štela 6 članov, je bila Lidija Balkovec. Sestanki projektne skupine so potekali po potrebi. Vse bolj pogosto pa si je projektna skupina izmenjevala mnenja preko elektronske pošte.

#### 2.3.2.2. DESTINACIJSKI MENEDŽMENT

Za potrebe izobraževanja turističnih ponudnikov destinacije Reke Kolpe sta bili v mesecu oktobru in novembru organizirali dve delavnici. Prva delavnica je bila izvedena 29. oktobra 2014 v Metliki z naslovom »Trženje v turizmu s pomočjo spletnih strani«. Izvedla sta jo brata Žižek. Zanimanje za delavnico je bilo zelo

veliko, saj se jo je udeležilo 35 slušateljev. Druga delavnica je bila izvedena 18. novembra 2014 z naslovom »Obljuba turistične destinacije – osnova učinkovitega komuniciranja in dobre prodaje turističnih produktov«. Predavatelja na delavnici sta bila dr. Andrej Pompe in Mateja Gruden. Delavnice se je udeležilo 33 slušateljev.

### 2.3.2.3. PROMOCIJA DESTINACIJE REKE KOLPE

V sklopu promocije smo izvedli aktivnosti, ki jih v nadaljevanju navajamo.

- ✓ *Promocija destinacije na sejmih in borzah doma in v tujini*

  - Z destinacijo Reko Kolpo smo se predstavili na osrednjem slovenskem turističnem sejmu **Alpe Adria: Turizem in prosti čas,** ki je potekal od 29. januarja do 1. februarja 2014 na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani.
    Letos prvič je v organizaciji SPIRIT Slovenije potekala tudi skupna predstavitev vseh EDEN destinacij v Sloveniji, tako zmagovalk kot finalistk. Vsaka zmagovalka je imela svoj pult. Ob predstavitvi destinacij so potekale tudi animacije.

  - **Slovenska turistična borza – SIW 2014**
    SPIRIT Slovenia je zmagovalkam EDEN destinacij v Sloveniji na SIW-u zakupila pol mize, kjer smo lahko sklepali sestanke z vabljenimi predstavniki tujih turističnih agencij. Borza je potekala 16. maja 2014. Na sestanek smo vabili turistične agencije iz Nizozemske, Belgije in Nemčije.

- ✓ *Promocija projekta na osrednjih prireditvah v destinaciji Reke Kolpe*

  V letu 2014 smo destinacijo Reko Kolpo predstavili na 4 osrednjih prireditvah v destinaciji:

  - Vinska Vigred v Metliki (16.-18. maj)
  - Jurjevanje v Beli krajini – Črnomelj (18.-22. junij)
  - Semiška ohcet – Semič (11.-13. julij)
  - Tamburanje va Kostele – Kostel (14.-16. avgust)

- ✓ *Promocija projekta na dogodkih po Sloveniji in tujini*

  Na pobudo Hotela Bela krajina smo destinacijo Reko Kolpo predstavili tudi na 19. Slovenskih dnevih turizma v Zagrebu, ki so potekali 20. in 21. maja 2014. K sodelovanju smo povabili tudi Hotel Belo krajino in KZ Metliko.

- ✓ *Sodelovanje v projektu Picture Slovenia*

  V mesecu septembru je izšla knjižna izdaja Picture Slovenia, ki vključuje predstavitev Slovenije s pomočjo foto-zgodb. Knjižica je izšla v nakladi 7.000 izvodov in se je razdelila med 3000 institucionalnim prejemnikom. V jeseni bo tudi razstava v Tivoliju v Ljubljani. V knjižici je destinacija predstavljena na štirih straneh.

- ✓ *Ponatis kataloga Bele krajine v slovenskem in angleškem jeziku*

  Kot ena od aktivnosti v projektu EDEN je bil tudi ponatis kataloga Bele krajine. Bela krajina je v celoti zajeta kot destinacija Reka Kolpa in se kot taka tudi predstavlja na sejmih doma in v tujini ter na ostalih dogodkih. Katalog smo ponatisnili v slovenskem in angleškem jeziku, prvega v nakladi 6.500 izvodov, drugega pa v 4.000 izvodih.

- ✓ *Vzdrževanje spletne strani*

  Za potrebe promocije destinacije Reke Kolpe smo izdelali spletno stran www.kolpariver.eu. RIC Bela krajina, kot izvajalec aktivnosti tega projekta vzdržuje spletno stran.

| EDEN 2010 - DESTINACIJA REKA KOLPA | | | |
|---|---|---|---|
| Vir finančnih sredstev | Porabljena finančna sredstva | Plan porabe 2014 | Indeks 2014 |
| OBČINA ČRNOMELJ | 5.641,99 € | 5.648,00 € | 0,99 |
| OSTALI VIRI | 7.128,03 € | 12.727,08 €* | 0,56 |

* Na projektu EDEN smo v letu 2014 planirali večjo porabo pri ostalih virih, saj smo planirali tudi delež Občine Kočevje, ki pa žal ni pristopila k podpisu pogodbe.

| **KAZALNIKI** | **Planirano v letu 2014** | **Izvedeno v letu 2014** |
|---|---|---|
| Izvedba anketiranja gostov (600 poslanih anket) | 1 | 0* |
| Izvedba strokovne delavnice oz. izobraževanja | 1 | 2* |
| Izdelava Kataloga Reke Kolpe v ANG jeziku v nakladi 6.000 izvodih | 1 | 0* |
| Udeležba na 5 osrednjih prireditvah v destinaciji | 5 | 4* |
| Udeležba na 2 dogodkih po Sloveniji in tujini (SIW in 19. slovenski dnevi turizma) | 2 | 2 |
| Udeležba na sejmu Alpe-Adria: TIP Ljubljana | 1 | 1 |
| Vzdrževana spletna stran www.kolpariver.eu | 1 | 1 |
| Ponatis kataloga Bela krajina v SLO in ANG jeziku in nakladi 10.500 izvodov | 0 | 1* |
| Sodelovanje v projektu Picture Slovenia | 0 | 1* |

* Zaradi izstopa Občine Kočevje iz projekta EDEN so se aktivnosti, ki smo si jih zadali v planu za leto 2014 nekoliko spremenile.

### 2.3.3. PROMOCIJA DESTINACIJE BELA KRAJINA

Aktivnosti na področju promocije Bele krajine smo tudi v letu 2014 delno izvajali v sklopu projekta Reka Kolpa - EDEN 2010 (glej EDEN 2010 – DESTINACIJA REKA KOLPA). V nadaljevanju podrobneje navajamo aktivnosti, ki smo jih izvedli bodisi skupaj v sodelovanju s TIC Metlika in TIC Semič ali pa samostojno.

#### 2.3.3.1. TISKOVINE

V letu 2014 smo, tako kot vsako leto, izdali koledar prireditev za Belo krajino, natisnili seznam turističnih kapacitet v Beli krajini - kot priloga katalogu Bele krajine ter izvedli ponatis kart za kolesarske in pohodniške poti.

- ✓ Koledar prireditev za leto 2014: 1.000 izvodov v slovenskem jeziku
- ✓ Seznam turističnih kapacitet v Beli krajini: 4.000 izvodov v slovenskem jeziku
- ✓ Karta pohodniških poti: 12.000 izvodov (6.000 izvodov v slovenskem jeziku, 4.000 izvodov v angleškem jeziku in 2.000 izvodov v nemškem jeziku)
- ✓ Karta kolesarskih poti: 12.000 izvodov (6.000 izvodov v slovenskem jeziku, 4.000 izvodov v angleškem jeziku in 2.000 izvodov v nemškem jeziku)

| PROMOCIJA DESTINACIJE BELA KRAJINA - TISKOVINE | | | |
|---|---|---|---|
| Vir finančnih sredstev | Porabljena finančna sredstva | Plan porabe 2014 | Indeks 2014 |
| OBČINA ČRNOMELJ | 3.134,53 € | 5.000,00 € | 0,63 |
| DRUGI VIRI | 3.134,53 € | 3.550,00 € | 0,88 |

### 2.3.3.2. SEJMI DOMA IN V TUJINI

- **Vakantiebeurs Utrecht na Nizozemskem**
  Bela krajina se je med 14. in 19. januarjem 2014 s svojo turistično ponudbo predstavila na sejmu Vakantiebeurs Utrecht na Nizozemskem. Eden največjih sejmov v Beneluxu vsako leto poteka v univerzitetnem mestu Utrecht in vsakoletno privabi preko 100.000 obiskovalcev. Države Beneluxa so za turizem Bele krajine zanimiv trg, saj nas vsakoletno obišče več in več turistov iz teh držav, predvsem Nizozemcev, ki ljubijo neokrnjeno naravo in aktivne počitnice.
  Na povabilo javne agencije SPIRIT Slovenija je RIC Bela krajina prevzel organizacijo animacije na sejmu. Tovrstne priložnosti za promocijo so nam omogočene predvsem zaradi pridobljenega naslova Evropske Destinacije odličnosti.

- **Vakantie Salon Bruselj v Belgiji**
  Med 6. in 10. februarjem 2014 se je Bela krajina, v organizaciji RIC Bela krajina, s svojo turistično ponudbo predstavljala na sejmu Vakantie Salon Bruselj. Gre za enega najpomembnejših turističnih sejmov v Belgiji. Tudi Belgijci kot ostali državljani Beneluxa ljubijo čisto naravo in aktivne počitnice.
  Na povabilo javne agencije SPIRIT Slovenija je RIC Bela krajina prevzel organizacijo animacije na sejmu.

- **sejem BONACA**
  Sejem se je odvijal od 25. do 28. septembra 2014 v marini Portorož. Čeprav je potekal že 3 leto je za Belo krajino to prva predstavitev.
  Na pobudo Občine Črnomelj smo na sejmu predstavljali projekt »Viri življenja – Izvori života«, na skupnem razstavnem prostoru z ostalimi razstavljavci iz Slovenije pod imenom »Slovenija brez meja«. Na stojnici smo poleg projekta predstavljali tudi turistično ponudbo Bele krajine.

- **sejem MOS Celje**
  Že tradicionalno smo se udeležili Mednarodno obrtnega sejma, ki je letos potekal od srede, 10. do ponedeljka, 15. septembra 2014 v Celju. Kot vsako leto smo Belo krajino predstavljali v sodelovanju z OOZ Črnomelj in Metlika.
  Na razstavnem prostoru smo poleg razstavljenih eksponatov belokranjskih obrtnikov vse dni sejma predstavljali tudi turistično ponudbo Bele krajine.

### 2.3.3.3. ŠTUDIJSKE TURE

V letošnjem letu smo na pobudo SPIRIT Agencije ter drugih agencij izvedli šest študijskih tur; pet je bilo študijskih tur novinarjev, ena pa turistične agencije iz Avstrije.

- **Študijska tura avstrijske agencije**
  V četrtek, 29. maja 2014 smo v organizaciji Agencije SPIRIT Slovenija gostili agente, turistične agencije TERRA/RUEFA iz Avstrije. Omenjena agencija je največja turistična agencija v Avstriji in ima več kot 100 poslovalnic v vseh zveznih deželah.

- **Študijska tura srbskih novinarjev**
  Turistična agencija MGM Media Optima d.o.o. je v času prireditve Jujrevanje v Beli krajini pripeljala 7 novinarjev iz Srbije. V Beli krajini so se zadržali tri dni (19.6.-21.6.) – v četrtek so obiskali Semič, petek Metliko in soboto Črnomelj.

- **Študijska tura kitajskih novinarjev**
  V mesecu juniju je bilo na deset dnevni študijski turi po Sloveniji 9 eminentnih kitajskih novinarjev. Ti so se zadržali tudi dva dni v Beli krajini.
  Članke o Sloveniji, ki so jih in jih še bodo napisali, bo bralo ca 100 milijonov Kitajcev. Menimo, da bo s to študijsko turo narejen velik korak k prepoznavnosti Slovenije in seveda tudi Bele krajine na Kitajskem s poudarkom na Šangaju in okoliških provincah, od koder je 60 % vseh kitajskih turistov, ki potujejo v Evropo.

- **Študijska tura hrvaških novinarjev**
  Turistična agencija MGM Media Optima d.o.o. je v času od 3.- 6. julija 2014 v Belo krajino pripeljala 6 novinarjev iz Hrvaške. Tako kot srbski novinarji so se tudi ti v Beli krajini zadržali tri dni – v petek so obiskali Semič, soboto Metliko in nedeljo Črnomelj.

- **Obisk avstrijskega novinarja**
  V začetku meseca julija (4.-7.) smo v Beli krajini gostili avstrijskega novinarja oziroma glavnega urednika revije BAHNmax, gospoda Heinza Katzenbeisserja. Revija ima 120.000 bralcev in jo je moč najti v vseh pomembnejših potniških vlakih po Avstriji.

- **Študijska tura – tracking po Beli krajini**
  V sodelovanju z Agencijo SPIRIT Slovenija smo v Beli krajini gostili tri novinarje pohodnike iz Belgije, Francije in Madžarske, v času od 15. -17. septembra 2014. Prvi dan so bili v Metliki, drugi dan pa so se sprehodili po Krajinskem parku Kolpa oziroma po Grajski poti do Šokčevega dvora, si ogledali Vinico, odšli na Žeželj ter prenočili. Tretji dan pa so hodili po Najjužnejši pešpoti od Damlja do Radenc in dan zaključili v Prelesju.

#### 2.3.3.4. BELOKRANJSKI DNEVI

- **Zeleni Jurij v Zagrebu in Ljubljani**
  Skupaj z Društvom Slovensko hrvaškega prijateljstva smo v petek, 25. aprila 2014 obiskali predsednika Republike Hrvaške, prof. dr. Iva Josipoviča. Obred Zelenega Jurija je prikazala OFS OŠ Dragatuš, ki je predsedniku izročila tudi brezovo vejico. Kulturni program je s svojim nastopom popestril KUD »ZVIR« Jelenje (HR). Po končanem obisku predsednika smo se odpravili v Mercator center v Zagrebu in program Zelenega Jurija ponovili.

  V nedeljo, 27. aprila 2014 pa smo obiskali predsednika Republike Slovenije, Boruta Pahorja.
  Po obisku predsednika smo se ustavili še v Mestni hiši, kjer je Zelenega Jurija sprejel župan Mestne občine Ljubljana, Zoran Jankovič.

- **Uvod v Jurjevanje**
  V sodelovanju s podjetjem Vivo catering smo v četrtek, 29. maja 2014 organizirali belokranjski dan v Ljubljani z naslovom »Uvod v Jujrevanje«, kjer smo povabili Belokranjce, ki živijo v Ljubljani ter vse, ki bi lahko pripomogli k promociji Bele krajine in prireditve Jurjevanje v Beli krajini. Goste smo povabili na belokranjsko večerjo, ki jo je pripravilo podjetje Vivo catering, sodelovala pa je tudi glasbena skupina Vodomci ter kot povezovalka programa Erika Kralj. Svojo priložnost za predstavitev so dobili tudi izdelovalci domače obrti, čebelarji, vinarji…

- **Poletna vinska razvajanja**
  V soboto, 14. junija 2014 smo se udeležili vsakoletnega dogodka »Poletna vinska razvajanja«. RIC Bela krajina je imel svojo stojnico na kateri je predstavljal Belo krajino. Obiskovalci so zraven promocijskega materiala dobili tudi košček belokranjske pogače.

### 2.3.3.5. OSTALE PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI

- **Promocija v medijih**
  V letošnjem letu smo ponudbo Bele krajine oglaševali v lokalnem mesečniku Belokranjec, časopisu Dnevnik v rubriki prosti čas, oglaševali na spletnih straneh sloveniaholidays.com, sloveniashop.net in informacija.net. Odzvali smo se tudi ponudbi reviji Avtodom ter predstavili ponudbo Bele krajine v časopisu Dobra ideja, namenjeno na slovenski trg.

- **Promocijski material**
  V letu 2014 smo pripravili za obiskovalce oziroma turiste kar nekaj promocijskega materiala. Zopet smo natisnili dve velikosti darilnih vrečk, nabavili majice ter od naših izdelovalk domače in umetnostne obrti kupili belokranjske pisanice, izdelke iz gline (vodomci, gudalo…). Promocijska darila smo razdelili obiskovalcem študijskih tur ter ostalim, ki nam pomagajo pri promociji naše destinacije. Z lokalnimi fotografi smo se tudi dogovorili za odkup 63 fotografij Bele krajine. V letošnjem letu smo dali tudi pobudo, da se poskušamo povezati organizatorji tradicionalnih prireditev in pričnemo s skupno promocijo kot »destinacija festivalov«. V ta namen smo že oglaševali na jumo plakatih po Sloveniji.

### 2.3.3.6. PRIMOŽIČEVA HIŠA – HIŠA BELOKRANJSKIH ROKODELCEV

V Primožičevi hiši – hiši belokranjskih rokodelcev smo v letošnjem letu organizirali šest razstav, izključno belokranjskih rokodelcev. Prvo smo postavili 8. februarja 2014 ob slovenskem kulturnem prazniku in v sodelovanju s TD Črnomelj pripravili razstavo pletenin in izdelkov iz volne gospe Mete Kobetič in gospe Bernarde Starešinič. V času Velike noči so se predstavile izdelovalke domače in umetnostne obrti z belokranjskimi pisanicami in drsankami. V sklopu festivala Jujrevanje v Beli krajini pa je Vita Ivičič postavila razstavo z naslovom »LAN«. V mesecu juliju smo na pobudo ZIK-a Črnomelj imeli na ogled razstavo tekstilnih izdelkov udeleženk v programu Oblikovalka tekstilnih izdelkov z elementi tradicionalne tekstilne dediščine, ki ga izvaja Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj. 27. septembra, ko obeležujemo Svetovni dan turizma smo v sodelovanju z JSKD o.e. Črnomelj, TD Črnomelj in Čebelarskim društvom Črnomelj pripravili razstavo »Med je hrana, sladilo in zdravilo«. Na sami otvoritvi so čebelarji poskrbeli za pokušino medenih izdelkov.
Zadnja razstava, ki smo jo v letu 2014 otvorili v Primožičevi hiši pa nosi naslov: »Ponudnik tradicionalnih izdelkov, pridelkov in storitev« v sodelovanju z ZIK-om Črnomelj. Otvorili smo jo 3. decembra 2014, ob slovenskem dnevu kulture.

### 2.3.3.7. OSTALE AKTIVNOSTI NA PODROČJU TURIZMA

Med ostale promocijske aktivnosti uvrščamo:

- Soorganizacija manjših prireditev v starem mestnem jedru (kulturni praznik, ta veseli dan kulture…);
- Predstavitev destinacije na pohodih: »Jožefov pohod – potepanje ob reki Lahinji in pohodu po Najjužnejši pešpoti od Radenc do Damlja;
- Udeležba na občnih zborih turističnih in ostalih društev;
- Promocija destinacije na tržnici v Domžalah;
- Pomoč DKŽ Dragatuš pri urejanju poti;
- Pomoč ŠTD Vinica pri tiskanju plakatov za »Poletje v Vinici«
- Stojnica na Martinovanju v Beli krajini;
- Silvestrovanje v Črnomlju (izposoja šotora)…

| PROMOCIJA DESTINACIJE BELA KRAJINA | | | |
|---|---|---|---|
| Vir finančnih sredstev | Porabljena finančna sredstva | Plan porabe 2014 | Indeks 2014 |
| OBČINA ČRNOMELJ | 13.067,53 € | 11.560,00 € | 1,13 |
| DRUGI VIRI | 500,00 € | 4.250,00 € | 0,11 |

| **KAZALNIKI** | **Planirano v letu 2014** | **Izvedeno v letu 2014** |
|---|---|---|
| Izdelan koledar prireditev v SLO jeziku in nakladi 1.000 izvodov | 1 | 1 |
| Udeležba na dveh sejmih v tujini | 2 | 4 |
| Dva belokranjska dneva po Sloveniji | 2 | 3 |
| Obnova informativne table | 1 | 0* |
| Razstave v Primožičevi hiši | 3 | 6 |
| Ažurirana spletna stran www.belakrajina.si in slovenski portal www.slovenia.info | 1 | 1 |
| Izvedba študijskih tur | 0 | 6 |

*Zaradi aktivnosti, ki smo jih izvedli v letu 2014 in so bile nujno potrebne, nismo uspeli obnoviti informativno tablo.

### 2.3.4. PRIREDITVE

- **Jurjevanje v Beli krajini - najstarejši folklorni festival v Sloveniji:**

V letu 2014 smo uspešno organizirali 51. Jurjevanje v Beli krajini. V sodelovanju s celotnim organizacijskim odborom (v odboru so: Anita Matkovič, Tamara Potočar, Aleksander Riznič, Gregor Jevšček, Janez Weiss, Peter Črnič in Lidija Balkovec) smo uspeli ohraniti vseslovenski folklorni festival pod častnim pokroviteljstvom nacionalne komisije za UNESCO. Pri izvedbi prireditve smo k sodelovanju povabili tudi lokalne turistične vodnike Bele krajine, in sicer: za pomoč pri dežurstvu v Primožičevi hiši – hiši belokranjskih rokodelcev, info stojnici v Jurjevanjski dragi in vodenju gostujočih folklornih skupin.

Cilji za leto 2014 :

- izvesti festival,
- organizirati in izvesti festival s 5 dnevnim programom na 3 lokacijah.

Cilja sta bila dosežena.

| PRIREDITVE - JURJEVANJE | | | |
|---|---|---|---|
| Vir finančnih sredstev | Porabljena finančna sredstva | Plan porabe 2014 | Indeks 2014 |
| OBČINA ČRNOMELJ | 25.000,00 € | 25.000,00 € | 1,00 |
| DRUGI VIRI | 37.241,54 € | 35.000,00 € | 1,06 |

- **Dan turizma 2014:**

Letošnja tema Svetovnega dneva turizma je bila »Turizem in razvoj skupnosti«, ki izpostavlja turizem kot vezni člen med različnimi skupnostmi oziroma poudarja vlogo različnih skupnosti pri udejanjanju trajnostnega razvoja turizma.
Ob obeleženju tega dogodka smo pripravili skupaj z JSKD, TD Črnomelj, RD Črnomelj, DV Črnomelj, ČD Črnomelj, ZIK Črnomelj in Knjižnica Črnomelj manjše dogodke po Črnomlju z zaključkom kulturnega programa na trgu pred cerkvijo Sv. Duha. RIC Bela krajina je sodeloval s promocijo dogodka (izdelava letakov, obveščanje…), razstavo v Primožičevi hiši ter dežurstvom v TIC-u ter Mestni muzejski zbirki.

- **Slovenski kulturni praznik**

Ob slovenskem kulturnem prazniku (8. februar) smo v sodelovanju s Turističnim društvom Črnomelj omogočili brezplačne oglede kulturnih znamenitostih in vodenja po starem mestnem jedru Črnomlja. V sklopu dneva smo tudi odprli razstavo v Primožičevi hiši.

- **Ta veseli dan kulture v Črnomlju**

V sklopu dogodka »Ta veseli dan kulture«, ki ga vsako leto obeležujemo 3. decembra smo v starem mestnem jedru Črnomlja brezplačno odprli vrata kulturnih ustanov. V sklopu dogodka smo odprli razstavo v Primožičevi hiši, imeli tudi predavanje v Mestni muzejski zbirki Črnomelj. Za Črnomaljce in tudi ostale obiskovalce pa smo organizirali brezplačno vodenje po starem mestnem jedru Črnomlja.

### 2.3.5. VZDRŽEVANJE SPLETNIH STRANI IN DOMEN IN TRŽENJE PREKO SOCIALNIH OMREŽIJ

RIC Bela krajina upravlja ali oskrbuje naslednje spletne strani: www.belakrajina.si, www.kolpariver.eu, www.jurjevanje.si, www.ric-belakrajina.si, www.pokolpje.si. Poleg tega upravlja in oskrbuje tudi nacionalni turistični portal za področje Bele krajine. Ob šolanju obstoječega kadra, smo v letu 2014 dopolnili vsebine ter skrbeli za ažurnost že vpisanih podatkov, ob zagotavljanju večjezičnosti (angleško in nemško).

Zaradi spremenjenega Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list št. 109/2012; v nadaljevanju ZEKom-1), ki je začel veljati v začetku leta 2013 in ki je prinesel nova pravila glede uporabe piškotkov in podobnih tehnologij za shranjevanje informacij ali dostop do informacij, shranjenih na računalniku ali mobilni napravi uporabnika, nam je bilo praktično neomogočeno spremljanje obiska spletnih strani. Tako več ne razpolagamo s podatki, koliko je bilo obiskov in koliko je bilo ogledov spletnih strani.

- **Administracija spletne strani www.ric-belakrajina.si**

Administracija je zajemala posodabljanje, vnašanje novic in dogodkov, novih vsebin, dokumentov, fotografij, tiskovin, angleške verzije strani in splošno vzdrževanje spletne strani.

- **Administracija spletne strani www.jurjevanje.si**

Administracija je zajemala posodabljanje, vnašanje programa, novih vsebin, dokumentov, fotografij, urejanje nemške in angleške verzije strani in splošno vzdrževanje spletne strani.

- **Administracija spletne strani www.kolpariver.eu**

Administracija je zajemala posodabljanje, vnašanje novic in dogodkov, novih vsebin, dokumentov, katalogov, fotografij, angleške verzije strani in splošno vzdrževanje spletne strani.

- **Administracija Facebook profila Jurjevanja v Beli krajini**

Administracija Facebook profila Jurjevanje v Beli krajini zajema posodabljanje, vnašanje informacij, komunikacijo z obiskovalci, vnašanj novic in dogodkov itd. Profil ima 3.211 prijateljev.

- **Administracija Facebook strani Kolpariver – European destination of excellence 2010**

Administracija Facebook strani KOLPARIVER zajema posodabljanje, vnašanje informacij, komunikacijo z obiskovalci, vnašanj novic in dogodkov itd. Stran ima 1.251 sledilcev.

- **Administracija Twitter profila Kolpariver**

V letu 2014 smo nadaljevali z administracijo profila Twitter.

- **Odprli smo nov infomacijski kanal, ki ga nudi Facebook: Belokranjski infokanal – TIC Črnomelj**

Na omenjenem info-kanalu objavljamo aktualne dogodke, ki se prirejajo Beli krajini, fotografije iz dogodkov, napovedujemo aktivnosti, vabimo druge, naj objavljajo, skratka naš cilj je, da bi čim več organizacij in posameznikov uporabljalo ta kanal za informiranje o dogajanju v Beli krajini. Trenutno ima kanal 1.121 sledilcev.

- **Ostalo**

Urejamo tudi profil pri vmesniku za ISUU (spletno brskanje katalogov), Wikipedia, WikiTravel, Youtube, Imageshack, GooglePlaces, Panoramio, Google maps, Google Street View, Isntagra, Foursquare itd. Za boljšo kategorizacijo posameznih spletnih strani in njihovo boljšo povezanost ter s tem višje uvrščene pri spletnih brskalnikih.

V skladu s sodobnimi metodami poslovanja in trženja, smo na nacionalnem turističnem portalu STO-ja (portal www.slovenia.info) nadaljevali z vzdrževanjem samih »belokranjskih strani«.

### 2.3.6. POSLOVANJE TURISTIČNO INFORMACIJSKEGA CENTRA ČRNOMELJ

Med stalne naloge turistično informativnih centrov štejemo:

- vodenje turistične pisarne,
- informiranje vseh turistov in domačinov, ki kakorkoli obiščejo TIC (osebno, elektronska pošta, telefonsko) in posredovanje turističnih informacij za celotno destinacijo,
- priprava, koordinacija in organizacija turističnih produktov,
- koordinacija in po potrebi vodenje skupin (staro mestno jedro …),
- trgovinsko poslovanje v TIC Črnomelj in v Primožičevi hiši,
- prodaja vstopnic in kart (prodaja preko sistema Eventim),
- pomoč društvom in posameznikom pri organizaciji raznih prireditev,
- sodelovanje s turističnimi organizacijami (turistična društva, TIC-i, STO, TZS …)…

Za leto 2014 v smislu skupnih dejavnosti in aktivnosti TIC-a navajamo sledeče:

- promocija koledarja prireditev in izdaja e-tedenskega informatorja,
- mesečni sestanki vseh TIC-ov Bele krajine,
- oživitev starega mestnega jedra Črnomlja,
- udeležba na občnih zborih,
- udeležba na delavnicah in seminarjih,
- aktivno trženje »incoming« programov.

Cilj za 2014, obveščanje turistov o ponudbi, usmerjanje ter pospeševanje prodaje turističnih storitev, je bil dosežen.

### 2.3.7. UPRAVLJANJE KRAJINSKEGA PARKA LAHINJA

V letu 2014 so bila s strani Občine Črnomelj odobrena finančna sredstva v višini 2.500,00 €. Glede na odobreni znesek smo se odločili, da izvedemo dve aktivnosti v parku, in sicer obnova tablic in zamenjava stebrov ter organizacija prireditve »Pokosimo nerajske luge«.

- **Obnova tablic in zamenjava stebrov**
  V lanskem letu smo v višini 500 € nabavili tablice v velikosti 9x9cm. V letošnjem letu pa smo glede na potrebe samega terena dokupili še dodatnih 54 kosov tablic dimenzije 9x9 cm ter zamenjali skoraj vse stebre.

- **Prireditev »Pokosimo nerajske luge«**
  V začetku meseca julija (6.7.) smo ponovno organizirali prireditev »Pokosimo nerajske luge«. Gre za prikaz ročne košnje v družabno tekmovalnem vzdušju. Namen prireditve je vzpodbuditi košnjo močvirnih travnikov v naravnem rezervatu Nerajski Lugi ter obuditi stare običaje v času košnje. Z aktivno prisotnostjo smo skupaj prispevali k ohranitvi ugodnega stanja ogroženih rastlinskih in živalskih vrst, zaradi katerih je Krajinski park Lahinja vključen v evropsko ekološko omrežje Natura 2000.
  Letos je tekmovalo 14 koscev in prav toliko grabljic. Vsak tekmovalec je prejel majico, malico in priznanje, za najboljše kosce in grabljice pa smo pripravili praktične nagrade. Malico in majico so prejeli tudi sodelujoči na prireditvi ter novinarji.

| UPRAVLJANJE KRAJINSKEGA PARKA LAHINJA | | | |
|---|---|---|---|
| Vir finančnih sredstev | Porabljena finančna sredstva | Plan porabe 2014 | Indeks 2014 |
| OBČINA ČRNOMELJ | 2.703,97 € | 2.500 € | 1,08 |

- **Projekt »Krajinski park Lahinja v območju Nature 2000«**
  Društvo Krnica se je v sodelovanju z RIC Bela krajina (upravljalcem parka) in ZRSVN OE Novo mesto uspešno prijavilo na javni razpis za sofinanciranje projektov okoljevarstvenih in naravovarstvenih nevladnih organizacij 2014-2015, ki ga je v aprilu 2014 razpisalo Ministrstvo za kmetijstvo in okolje. Projekt »Krajinski park Lahinja v območju Nature 2000«, akronim: »Pokosimo Nerajske Luge« se izvaja od septembra 2014 do vključno avgusta 2015.
  Aktivnosti v projektu zavzemajo predvsem delo na terenu, saj je osnovni namen in cilj projekta, da z izvedbenimi akcijami košnje in čiščenja zarasti zagotovimo in ugodimo ekološkim zahtevam kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov na območju KP Lahinja, ki je v celoti vključen v območje Natura 2000.
  V letu 2014 smo tako izvedli delavnico za lastnike zemljišč in očistili mokrišče Mlako pri Mali Lahinji.
  Do avgusta 2015 pa se bo očistilo tudi rastišče navadne rezike ter izvedli košnjo Nerajskih Lugov v družabno tekmovalnem vzdušju. Ob delu na terenu bomo v sklopu projekta izdali zloženko »Krajinski park Lahinja v območju Nature 2000«, za osnovnošolce pripravili učne liste, ki bodo v pomoč učiteljem in učencem pri sprehodu po parku ter organizirali foto safari – med kukavicami in šaši.

### 2.3.8. UPRAVLJANJE MESTNE MUZEJSKE ZBIRKE ČRNOMELJ

RIC Bela krajina je upravljavec **Mestne muzejske zbirke Črnomelj**. Januarja 2014 je RIC Bela krajina prevzel upravljanje Mestne muzejske zbirke. Čeprav je bilo delovanje Mestne muzejske zbirke že januarja zaupano RIC Bela krajina je bila pogodba o črpanju proračunske postavke za stroške obratovanja (postavka 1802/18029001/413302) z Občino Črnomelj usklajena in podpisana šele v mesecu avgustu 2014.

Ker je v letu 2014 bilo prvo leto obratovanja Mestne muzejske zbirke smo morali biti tudi previdni glede porabe proračunske postavke saj ni bilo znano kakšen del denarja bo potreben za vzdrževanje (ogrevanje, stroški telefona, interneta, čiščenja, varovanja in vzdrževanja). Zaradi tega je moralo biti črpanje proračunske postavke skrajno previdno in ni dovoljevalo ničesar, kar bi lahko prekoračilo proračunsko postavko in s tem ustvarjalo neupravičeno obremenitev proračuna.

Po prvem letu obratovanja (2014) so stroški obratovanja Mestne muzejske zbirke Črnomelj jasni in vemo kakšen del predvidenih proračunskih sredstev bo šel za dejanske materialne stroške (okvirno 60%) in koliko nam ostane za organizacijo vsebin ter pripravo publikacij (40%).

- **SODELOVANJE IN AKTIVNA VLOGA V MESTU ČRNOMELJ**

Mestna muzejska zbirka Črnomelj je v letu 2014 sodelovala z:

1) Občino Črnomelj (priprava spominskih publikacij [januar, februar, maj]),
2) Krajevno skupnostjo Dragatuš (priprava spominske publikacije [maj]),
3) Župnijo Črnomelj (obiski [23. VI.; 16. VIII.;]),
4) ZIK Črnomelj (obisk vrste skupin v okviru njihovih programov [25. IV.; 16. V.; 2. X.]),
5) Turističnim društvom Črnomelj (Kulturni praznik [8. II.] in Dan turizma [27. IX.]),
6) Folklorno skupino Zeleni Jurij (muzej odprt na Jurjevo [26. IV.]),
7) KUD Oton Župančič Vinica (priprava strokovnega članka o začetkih Vinice),
8) Klubom Belokranjskih Študentov (priprava knjige, obisk), in še več drugimi društvi.

- **PREVZEM EKSPONATOV IN PRIDOBIVANJE ARHIVSKEGA GRADIVA**

V letu 2014 so nam svoje gradivo zaupali:

1) Župnija Črnomelj od katere smo prevzeli gradivo iz uničene hiše na ulici Mirana Jarca in novo odkrite fotografije amaterskega fotografa Ivana Pirnata. Gradivo iz uničene hiše na ulici Mirana Jarca hranimo v Mestni muzejski zbirki Črnomelj. Novo odkrite fotografije amaterskega fotografa Ivana Pirnata pa smo predali kustosu Alešu Žgajnarju iz Muzeja novejše zgodovine v restavracijo. V letu 2015 bodo prvič predstavljene.
2) Andrej Schweiger nam je predal več starih jugoslovanskih bankovcev in nekaj fotografij črnomaljskih nogometašev. Predmete in skene hranimo v Mestni muzejski zbirki Črnomelj.
3) Čop Vladimir nam je zaupal skene fotografij iz 16. marca 1944. Skene hranimo v Mestni muzejski zbirki Črnomelj.
4) G. Papež nam je zaupal nepoznano fotografijo Slovenskega društva iz 1906. Sken hranimo v Mestni muzejski zbirki Črnomelj.
5) Na Tirolski deželni arhiv v Avstriji smo se obrnili s prošnjo po reprodukciji Putschevega inventarja arhivskega gradiva Goriških grofov. Gre za še nepoznano arhivsko gradivo, ki posreduje pomembne podatke o Črnomlju in Beli krajini v srednjem veku. Dokončane reprodukcije čez tisoč strani gradiva pričakujemo v letošnjem letu.

**KAZALNIKI ZA 2014**

- **1500 obiskov v Mestni muzejski zbirki Črnomelj,**

V letu 2014 je Mestno muzejsko zbirko obiskalo **2.269** obiskovalcev. Od tega 536 otrok (od 5 do 18. let starosti), 784 študentov in upokojencev in 949 odraslih oseb. Plačnikov je bilo 1227, brezplačnih obiskovalcev (otroci vrtcev in šol Občine Črnomelj, Kulturni praznik, Ta veseli dan kulture itn.) pa 1042. Gotovinskih in negotovinskih plačil je bilo za **2.824,50€**. Upravičeno sklepamo, da je glede na siceršnje danosti Črnomlja Mestna muzejska zbirka odlično obiskana in da se bo v sledečih letih obisk še povečal.

- **organizacija 6 predavanj o zgodovini Črnomlja, Bele krajine**

Skozi leto 2014 smo organizirali več predavanj o zgodovini Črnomlja in Bele krajine, vendar ker nismo imeli podpisane pogodbe za črpanje stroškov Mestne muzejske zbirke vse do meseca avgusta je del programa izostal. Kljub temu smo 18. junija 2014 smo organizirali predavanje »Paberki o zgodovini vinogradništva v Beli krajini« vodje mestne muzejske zbirke Janeza Weissa, univ. dipl. zgodovinarja. Sledilo je predavanje 27. novembra 2014, »Svetlost spomenikov« hrvaškega strokovanjaka Osipa Ušaja.

29. novembra 2014, predstavitev Bele krajine »Študijska tura« bodočim informatorjem za tujino. 3. decembra 2014 smo organizirali predavanje priznanega slovenskega popotnika Toma Križnarja in njegove žene Bojane Pivk Križnar »Iztrebite vse divjake!«. Realizirana so bila 4 od 6 predavanj, saj nam negotovost pri porabi proračunske postavke ni dovoljevala večjega tveganja in organizacije vsebin s katerimi bi ustvarili večjo porabo od načrtovane.

- **organizacija 2 otroških delavnic**

V letu 2014 smo na pobudo župnje Občine Črnomelj otroke vrtcev in šol Občine Črnomelj oprostili plačevanja vstopnine čemur je sledil odličen obisk otrok. Od 13. do 24. januarja 2014 so nas obiskali 1. in 3. letniki Gimnazije Črnomelj; 20. februarja OŠ Stari Trg; 21. marca dislocirana enota Vrtca Črnomelj; 23. aprila dijaki ekonomske šole; 29. maja 4. razred OŠ Loka; 3. decembra OŠ Milke Šober Nataše in OŠ Loka; 11. decembra OŠ komandanta Staneta Dragatuš. Vsa vodenja so bila prirejena za otroke. 15. novembra 2014 pa smo organizirali »Raziskovanje Mestne muzejske zbirke Črnomelj« skupaj s Srednjo šolo Črnomelj (prof. Popovič Lozar, prof. Starašinič). Organizirali smo torej 15 prirejenih vodenj po MMZČ za otroke in 1 posebno delavnico. Poletne dejavnosti na Muzejskem vrtu za MMZČ pa so bile onemogočene zaradi neprimernega poletnega vremena v 2014.

- **izdaja vsaj dveh publikacij,**

Februarja 2014 smo v sodelovanju s časopisom Svobodna misel pripravili publikacijo »SNOS – Temelj našemu narodu«, ki je izšel v Svobodni misli 1/2014. Maja 2014 smo v sodelovanju z Krajevno skupnostjo Dragatuš izdali knjižico »Ves Dragatuš trpi, krivi in nekrivi – Memento ob 70-letnici bombardiranja vasi Dragatuš 5. maja 1944«. Nato smo ponatisnili »Na prepihu tisočletij«, zgibanko o Mestni muzejski zbirki, 2. naklada. Konec leta 2014 smo načrtovali tudi izdajo poljudne in ljubiteljske publikacije o zgodovini kina Črnomelj Miralema Čatoviča vendar je za to zmanjkalo sredstev. Izdali smo 2 publikaciji in sodelovali pri pripravi 2.

**Realizirali smo večji del kazalnikov za 2014. Enega nismo povsem dosegli (66%), ključnega, obisk Muzejske zbirke, ključni kazalnih, pa bistveno presegli (151%).**

### 2.3.9. LASTNO TRŽENJE

Dejavnosti, s katerimi je v letu 2014 zavod pridobival lastna sredstva, so naslednja:

- Trgovina domače obrti - prodaja rokodelskih izdelkov in spominkov v TIC-ih in Primožičevi hiši v Črnomlju.
- Turistična agencija Kompas NM - Poslovalnica Črnomelj - izvajamo prodajo turističnih aranžmajev, usmerjano predvsem na »incoming« turizem.
- Eventim – prodaja vstopnic za koncerte - zastopstvo prodaje izvajamo od septembra 2005 na lokaciji TIC Črnomelj.
- Prireditvena komponenta - šotor (15m x 40m).
- Organizacija in izvajanje delavnic, sejmov.
- Prodaja stenskega unikatnega koledarja.

Prihodki iz lastnega trženja smo deloma namenili za sofinanciranje plač zaposlenih, deloma za pokrivanje amortizacije ter deloma za pokrivanje stroškov prireditve Jurjevanje v Beli krajini 2014.

| LASTNO TRŽENJE | | | |
|---|---|---|---|
| Vir finančnih sredstev | Pridobljena finančna sredstva | Plan 2014 | Indeks 2014 |
| DRUGI VIRI | 12.349,35 € | 18.200 € | 0,67 |

### 2.3.10. DRUGE AKTIVNOSTI PO POOBLASTILU OBČINE ČRNOMELJ

V juliju 2012 je bil s strani belokranjskih občin sprejet ODLOK O TURISTIČNEM VODENJU NA TURISTIČNEM OBMOČJU BELA KRAJINA (v nadaljevanju Odlok). Občina Črnomelj je za organizacijo in vodenje lokalne turistične vodniške službe za območje Črnomlja pooblastila RIC Bela krajina.

Register lokalnih turističnih vodnikov je vspostavljen in vanj je vpisanih 43 oseb, od tega se je registriralo v TIC-u Črnomelj 20, v TIC-u Metlika 18 in TIC-u Semič 5 lokalnih vodnikov.

Lokalni turistični vodniki so po Odloku dolžni oddajati poročila (dnevnike) o vodenju po Beli krajini. V letu 2014 je dnevnik vodenja oddalo 13 lokalnih vodnikov (Črnomelj 6, Metlika 3 in Semič 4 vodniki), ki so skupno opravili 51 vodenj skupin (Črnomelj in Metlika po 18 vodenj, Semič 15 vodenj), bodisi krajših ali celodnevnih vodenj po Beli krajini.

Pri pregledu oddani dnevnikov vodenja na TIC-ih ugotavljamo sledeče, da:

- večina lokalnih vodnikov odda dnevnik vodenja samo za tiste izlete, za katere so bili pozvani za vodenje s strani belokranjskih TIC-ev;
- lokalni vodniki ne upoštevajo 16. člen, prvi odstavek Odloka, ki govori, da naročila za vodenje lahko sprejemajo tudi turistični vodniki neposredno, vendar ga morajo v roku 3 dni pred vodenjem uskladiti s pisno potrditvijo o seznanitvi programa pri enem izmed turističnih informativnih centrov iz območja Bele krajine;
- lokalni vodniki ne oddajajo redno dnevnike vodenja kot je zapisano v 16. členu, petem odstavku Odloka, ki govori, da se poročilo odda praviloma v roku 7 dni po opravljenem vodenju, najpozneje pa do konca naslednjega meseca za pretekli mesec, ko je vodenje potekalo.

V letu 2014 smo imeli sestanek z Zavodom za izobraževanje in kulturo Črnomelj glede izobraževanja novih lokalnih vodnikov in možnost izvedbe osvežitvenega programa za obstoječe vodnike. Izobraževanje se bo najverjetneje izvedlo spomladi 2015.

# 3. ZAKLJUČEK

Obseg in ambicioznost ciljev v prihodnjem letu bo v veliki meri odvisna od zunanjih dejavnikov. Največ težav predstavlja nezanesljivost partnerstva z MGRT. V javnem zavodu smo identificirali veliko razvojnih potreb v subregiji, prav tako smo razvili veliko idej, ki nagovarjajo najbolj izpostavljene probleme. Tempo uresničevanja teh idej pa bo v veliki meri odvisna od razpoložljivih finančnih sredstev.

Vsekakor je moč majhne inštitucije, kot je RIC, omejena. Kljub številnim nalogam, ki jih opravlja, gre namreč za enega manjših javnih zavodov v občini Črnomelj. Sodelovanje z več kot 90 inštitucijami bo potrebno nekoliko okrniti ter se fokusirati na tiste, ki lahko izdatno doprinesejo k razvoju Bele krajine. Na lokalnem nivoju to prav gotovo velja za gospodarsko zbornico Dolenjske in Bele krajine ter ob občinskih upravah tudi obe obrtni zbornici, na državnem in mednarodnem nivoju pa za organizacije, ki omogočajo stik s podjetji zainteresiranimi za vlaganje na območju vzhodne in jugovzhodne Evrope.

# 4. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2014

# *Računovodsko poročilo*

# *za leto 2014*

**Februar, 2015**

Pripravil Jernej Svetič, direktor

KAZALO stran


1. Uvod 3
2. Bilanca stanja 3
2.1. Sredstva 5
2.2. Obveznosti do virov sredstev 7
3. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil 7
4. Izkaz računa financiranja terjatev in naložb določenih uporabnikov 7
5. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov 7
6. Izkaz prihodkov in odhodkov 7
6.1. Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti 8
6.1.1. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka 11
6.2. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka 15
7. Izid poslovanja 19
8. Zaključek 19

## 1. *UVOD*

Javni zavod RIC Bela krajina (v nadaljnjem besedilu : zavod) je posredni uporabnik državnega proračuna in je razvrščen med določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Zavod je dolžan voditi poslovne knjige v skladu z veljavnimi predpisi, ki so temeljni kriterij za razkritja v izkazih zavoda:

- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS 23/99 in nadaljnje spremembe),
- Zakona o javnih financah (Ur. List RS št. 79/99 s spremembami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 54/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 115/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS 134/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. list RS 46/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa ne opredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS 45/05 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti 117/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o opredeljevanju pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. list RS št. 109/07 in sprememb),
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Ur. list. Št. 117/06 s spremembami),
- Slovenski računovodski standardi.

Pri evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov zavod uporablja računovodske rešitve, določene v Pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov po katerem zavod ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke v skladu z zakonom o računovodstvu in SRS. Ta določba pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega leta upošteva načelo denarnega toka kot tudi načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Podatki so izkazani v evrih.

## 2. *BILANCA STANJA*

Bilanca stanja zavoda na dan 31.12.2014 je izdelana na osnovi knjigovodskih vknjižb v poslovnih knjigah zavoda in so razčlenjena glede na vrste in ročnost.. Sredstva in viri so preverjeni z rednim letnim popisom. Bilanca stanja izkazuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na zadnji dan leta 2014.
Iz pregleda bilance stanja zavoda na dan 31.12. 2014 je razvidno, da znaša bilančna vsota 1.055.701 EUR.

V nadaljevanju so pojasnjene glavne bilančne postavke sredstev in obveznosti do virov sredstev zavoda po stanju 31.12. 2014. V zunaj bilančni evidenci sredstev, zavod ne izkazuje podatkov.

## BILANCA STANJA

na dan 31.12.2014

(v eurih, brez centov)

| ČLENITEV SKUPINE KONTOV | NAZIV SKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | ZNESEK | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto | indeks |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 4/5 |
| | **SREDSTVA** | | | | |
| | **A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)** | 001 | 929.985 | 976.175 | 95,27 |
| 00 | NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 002 | 6.684 | 6.684 | 100,00 |
| 01 | POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV | 003 | 4.843 | 4.000 | 121,08 |
| 02 | NEPREMIČNINE | 004 | 1.016.641 | 1.016.641 | 100,00 |
| 03 | POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN | 005 | 159.247 | 128.748 | 123,69 |
| 04 | OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 006 | 167.516 | 168.298 | 99,54 |
| 05 | POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV | 007 | 96.766 | 82.700 | 117,01 |
| 06 | DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 008 | 0 | 0 | |
| 07 | DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI | 009 | 0 | 0 | |
| 08 | DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA | 010 | 0 | 0 | |
| 09 | TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE | 011 | 0 | 0 | |
| | **B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)** | 012 | 119.457 | 137.816 | 86,68 |
| 10 | DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE | 013 | 0 | 0 | |
| 11 | DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH | 014 | 53.531 | 60.922 | 87,87 |
| 12 | KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV | 015 | 19.072 | 18.389 | 103,71 |
| 13 | DANI PREDUJMI IN VARŠČINE | 016 | 1.029 | 748 | 137,57 |
| 14 | KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 017 | 23.690 | 43.784 | 54,11 |
| 15 | KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 018 | 0 | 0 | |
| 16 | KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA | 019 | 0 | 0 | |
| 17 | DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE | 020 | 1.115 | 374 | 298,13 |
| 18 | NEPLAČANI ODHODKI | 021 | 0 | 0 | |
| 19 | AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 022 | 21.020 | 13.599 | 154,57 |
| | **C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)** | 023 | 6.259 | 6.626 | 94,46 |
| 30 | OBRAČUN NABAVE MATERIALA | 024 | 0 | 0 | |
| 31 | ZALOGE MATERIALA | 025 | 0 | 0 | |
| 32 | ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE | 026 | 0 | 0 | |
| 33 | NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE | 027 | 0 | 0 | |
| 34 | PROIZVODI | 028 | 0 | 0 | |
| 35 | OBRAČUN NABAVE BLAGA | 029 | 0 | 0 | |
| 36 | ZALOGE BLAGA | 030 | 6.259 | 6.626 | 94,46 |
| 37 | DRUGE ZALOGE | 031 | 0 | 0 | |
| | **I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)** | 032 | 1.055.701 | 1.120.617 | 94,21 |
| 99 | AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE | 033 | 0 | 0 | |

| | OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)** | 034 | 33.133 | 49.465 | 66,98 |
| 20 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE | 035 | 392 | 392 | 100,00 |
| 21 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH | 036 | 14.381 | 14.019 | 102,58 |
| 22 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV | 037 | 9.791 | 16.517 | 59,28 |
| 23 | DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA | 038 | 8.490 | 6.396 | 132,74 |
| 24 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 039 | 79 | 266 | 29,70 |
| 25 | KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV | 040 | 0 | 0 | |
| 26 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA | 041 | 0 | 0 | |
| 28 | NEPLAČANI PRIHODKI | 042 | 0 | 0 | |
| 29 | PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 043 | 0 | 11.875 | 0,00 |
| | **E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)** | 044 | 1.022.568 | 1.071.152 | 95,46 |
| 90 | SPLOŠNI SKLAD | 045 | 0 | 0 | |
| 91 | REZERVNI SKLAD | 046 | 0 | 0 | |
| 92 | DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 047 | 0 | 0 | |
| 93 | DOLGOROČNE REZERVACIJE | 048 | 0 | 0 | |
| 940 | SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH | 049 | 0 | 0 | |
| 9410 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 050 | 0 | 0 | |
| 9411 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE | 051 | 0 | 0 | |
| 9412 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 052 | 0 | 0 | |
| 9413 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 053 | 0 | 0 | |
| 96 | DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI | 054 | 0 | 0 | |
| 97 | DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI | 055 | 0 | 0 | |
| 980 | OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 056 | 924.674 | 973.371 | 95,00 |
| 981 | OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 057 | 0 | 0 | |
| 985 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 058 | 97.894 | 97.781 | 100,12 |
| 986 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 059 | 0 | 0 | |
| | **I. PASIVA SKUPAJ (034+044)** | 060 | 1.055.701 | 1.120.617 | 94,21 |
| 99 | PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE | 061 | 0 | 0 | |

## *2.1. Sredstva*

Sredstva so razvrščena na dolgoročna in kratkoročna sredstva.

**Dolgoročna sredstva v znesku 929.985 EUR:**

Opredmetena osnovna sredstva v znesku 167.516 EUR so zmanjšana za popravke vrednosti v znesku 96.766 EUR; nepremičnine v znesku 1.016.641 EUR so zmanjšane za popravek vrednosti v znesku 159.247 EUR in ne opredmetena sredstva v znesku 6.684 EUR zmanjšana za popravke vrednosti v znesku 4.843 EUR.

Nabavna vrednost izločenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja v letu 2014 je znašala 6.787 EUR. Sedanja vrednost izločenega osnovnega sredstva je 50 EUR. Neodpisana vrednost opredmetenih osnovnih sredstev je 70.750 EUR, nepremičnin 857.394 in ne opredmetenih osnovnih sredstev 1.841 EUR. Skupna neodpisana vrednost opredmetenih in neopredmetenih sredstev na dan 31. 12. 2014 znaša 929.985 EUR.

V letu 2014 je bilo nabavljenih in aktiviranih za 6.006 EUR opredmetenih osnovnih sredstev.

## STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

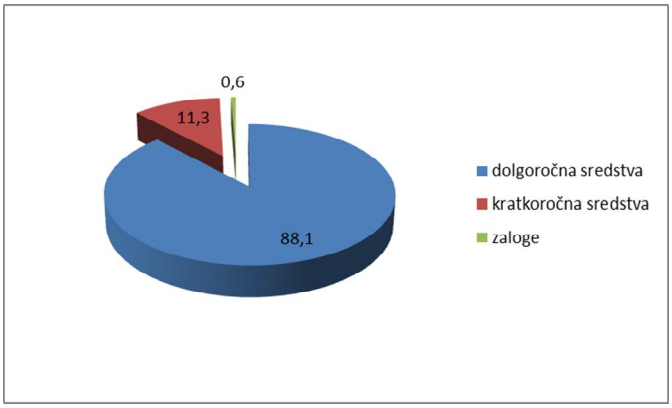
(v eurih, brez centov)

| NAZIV | Oznaka za AOP | ZNESEK | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Nabavna vrednost (1.1.) | Popravek vrednost (1.1.) | Povečanje nabavne vrednosti | Povečanje popravka vrednosti | Zmanjšanje nabavne vrednosti | Zmanjšanje popravka vrednosti | Amortizacija | Neodpisana vrednost (31.12.) | Prevrednotenje zaradi okrepitve | Prevrednotenje zaradi oslabitve |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (3-4+5-6-7+8-9) | 11 | 12 |
| **I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)** | 700 | 1.191.623 | 215.448 | 6.006 | 50 | 6.787 | 6.787 | 52.146 | 929.985 | 0 | 0 |
| A. Dolgoročno odloženi stroški | 701 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Dolgoročne premoženjske pravice | 702 | 6.684 | 4.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 843 | 1.841 | 0 | 0 |
| C. Druga neopredmetena sredstva | 703 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Zemljišča | 704 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E. Zgradbe | 705 | 1.016.641 | 128.748 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30.499 | 857.394 | 0 | 0 |
| F. Oprema | 706 | 162.655 | 82.700 | 6.006 | 50 | 6.787 | 6.787 | 20.804 | 65.107 | 0 | 0 |
| G. Druga opredmetena osnovna sredstva | 707 | 5.643 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.643 | 0 | 0 |
| **II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)** | 708 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A. Dolgoročno odloženi stroški | 709 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Dolgoročne premoženjske pravice | 710 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Druga neopredmetena sredstva | 711 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Zemljišča | 712 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E. Zgradbe | 713 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| F. Oprema | 714 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| G. Druga opredmetena osnovna sredstva | 715 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)** | 716 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A. Dolgoročno odloženi stroški | 717 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Dolgoročne premoženjske pravice | 718 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Druga neopredmetena sredstva | 719 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Zemljišča | 720 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E. Zgradbe | 721 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| F. Oprema | 722 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| G. Druga opredmetena osnovna sredstva | 723 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Kratkoročna sredstva** v skupnem znesku 119.457 EUR so denarna sredstva pri bankah in drugih finančnih organizacijah na vpogled v znesku 53.531 EUR, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 23.690 EUR, kratkoročne terjatve do kupcev v državi v znesku 19.072 EUR, dani predujmi v znesku 1.029 EUR , ostale kratkoročne terjatve v znesku 1.115 EUR in aktivne časovne razmejitve v višini 21.020 EUR, od tega iz naslova predhodno ne zaračunanih prihodkov (od projektov, poračun ¾ nes. plač 2. del) v znesku 17.638 EUR.

Z**aloge blaga** znašajo 6.259 EUR.

V strukturi aktive predstavljajo dolgoročna sredstva 88,1 %, kratkoročna sredstva 11,3 % in zaloge 0,6 %.



## *2.2. Obveznosti do virov sredstev*

Obveznosti do virov sredstev sestavljajo kratkoročne obveznosti in lastni viri zavoda v skupnem znesku 1.055.701 EUR.

**Kratkoročne obveznosti** zavoda znašajo skupaj 33.133 EUR. Sestavljajo jih obveznosti do zaposlenih v znesku 14.381 EUR, obveznosti do dobaviteljev v državi v znesku 9.791 EUR, obveznosti do uporabnikov EKN v znesku 79 EUR, kratkoročne obveznosti za prejete predujme v znesku 392 EUR in druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v znesku 8.490 EUR .

**Dolgoročne obveznosti** zavoda za prejeta sredstva v upravljanje znašajo 924.674 EUR od tega za Muzejsko mestno zbirko 919.549 EUR.

**Lastni viri** to je presežek prihodkov nad odhodki znaša 97.894 EUR.

## *3. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil*

Izkaz ne izkazuje stanja . Zavod v letu 2014 niti v preteklih letih ni dajal dolgoročnih posojil niti nima nobenih finančnih naložb.

## *4. Izkaz računa financiranja terjatev in naložb določenih uporabnikov*

Izkaz ne izkazuje stanja. Zavod ni dajal posojil zato tudi ni imel prejetih vračil posojil.

## *5. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov*

Zmanjšanje sredstev na računu zavoda v letu 2014 znaša 9.380 EUR.

## *6. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV*

Pri evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov zavod uporablja računovodske rešitve, določene v Pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov po katerem zavod ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke v skladu z zakonom o računovodstvu in SRS. Ta določba pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega leta upošteva načelo denarnega toka kot tudi načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Podatki so izkazani v evrih.

## 6.1. *IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI*

### *Prihodki*

**Celotni prihodki** znašajo 412.457 EUR, od tega 392.090 EUR prihodkov iz naslova opravljanja javne službe, 7 EUR znašajo obresti od denarnih sredstev na vpogled . Zavod je ustvaril 20.360 EUR lastnih prihodkov iz opravljanja dejavnosti.

# IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

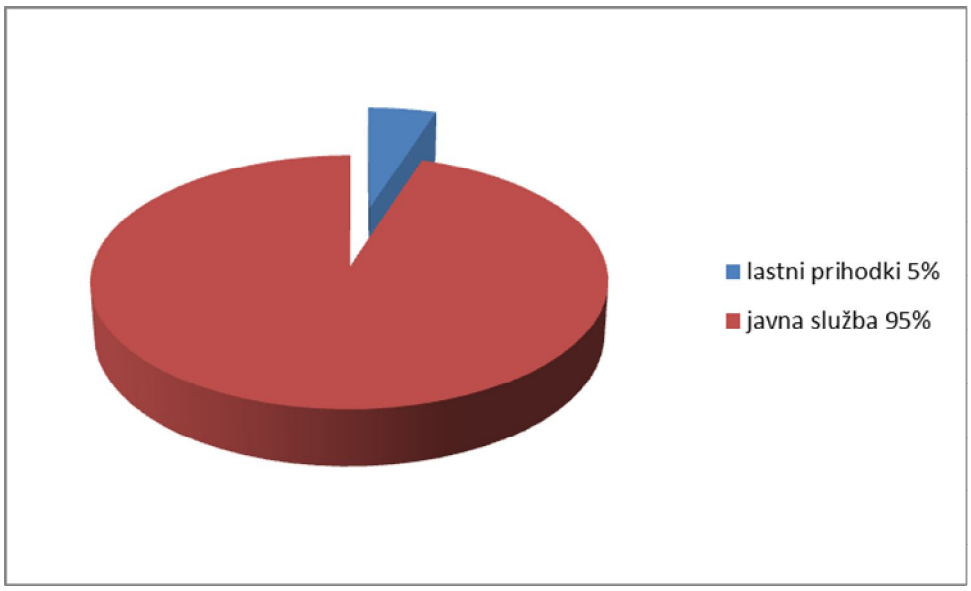
od 1.1. do 31.12.2014

(v eurih, brez centov)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | ZNESEK | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe | Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | **A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)** | 660 | 392.090 | 20.360 |
| 760 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 661 | 392.090 | 16.136 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 662 | 0 | 0 |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 663 | 0 | 0 |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA | 664 | 0 | 4.224 |
| 762 | **B) FINANČNI PRIHODKI** | 665 | 7 | 0 |
| 763 | **C) DRUGI PRIHODKI** | 666 | 0 | 0 |
| | **Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)** | 667 | 0 | 0 |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 668 | 0 | 0 |
| del 764 | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 669 | 0 | 0 |
| | **D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)** | 670 | 392.097 | 20.360 |
| | **E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)** | 671 | 219.585 | 11.411 |
| del 466 | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA | 672 | 2.810 | 146 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 673 | 28.339 | 1.472 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 674 | 188.436 | 9.793 |
| | **F) STROŠKI DELA (676+677+678)** | 675 | 168.682 | 8.766 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 676 | 133.060 | 6.915 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV | 677 | 21.394 | 1.112 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 678 | 14.228 | 739 |
| 462 | **G) AMORTIZACIJA** | 679 | 3.115 | 162 |
| 463 | **H) REZERVACIJE** | 680 | 0 | 0 |
| 465,00 | **J) DRUGI STROŠKI** | 681 | 25 | 0 |
| 467 | **K) FINANČNI ODHODKI** | 682 | 2 | 0 |
| 468 | **L) DRUGI ODHODKI** | 683 | 0 | 0 |
| | **M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(685+686)** | 684 | 551 | 0 |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 685 | 0 | 0 |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 686 | 551 | 0 |
| | **N) CELOTNI ODHODKI(671+675+679+680+681+682+683+684)** | 687 | 391.960 | 20.339 |
| | **O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)** | 688 | 137 | 21 |
| | **P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)** | 689 | 0 | 0 |
| del 80 | **Davek od dohodka pravnih oseb** | 690 | 42 | 2 |
| del 80 | **Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)** | 691 | 95 | 19 |
| del 80 | **Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)** | 692 | 0 | 0 |
| | **Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja** | 693 | 0 | 0 |

| | PRIHODKI - ODHODKI LETO 2014 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | v EUR |
| | | SKUPAJ | javna služba | prodaja na trgu |
| 760-00 | Prihodki od občine Črnomelj za pok.stroškov dela | 100.682,08 | 100.682,08 | |
| 760-01 | Prihodki od občine Črnomelj za pok.tek.mat.str. | 76.000,44 | 76.000,44 | |
| 760-02 | Prihodki od občine Črnomej za namensko porabo | 41.560,00 | 41.560,00 | |
| 760-020 | Prihodki od občine Črnomelj za MMZ | 11.647,85 | 11.647,85 | |
| 760-091 | Prihodki iz občin.proračuna za KP Lahinja | 2.500,00 | 2.500,00 | |
| 760-95 | Prihodki iz državneg proračuna -MOVIT | 15.168,17 | 15.168,17 | |
| 760-096 | Pirhodki iz obč.proračuna projekt Eden | 12.770,02 | 12.770,02 | |
| 760-094 | Prihodki iz državneg proračuna -Pokolpje | 97.564,80 | 97.564,80 | |
| 760-093 | Prihodki iz državnega proračuna - projekt LAS | 7.698,48 | 7.698,48 | |
| 760-10 | Prihodki od prodaje st.-voden.skup, pogos,organiz. | 70,00 | 70,00 | |
| 760-11 | Prihodki od najema | 16.070,96 | | 16.070,96 |
| 760-13 | Prihodki ostali (promocija, oglaševanje) | 6.731,60 | 6.731,60 | |
| 760-14 | Prihodki od prodaje vstopnic | 64,74 | | 64,74 |
| 760-140 | Prihodki od prodaje vstopnic MMZ | 2.824,50 | 2.824,50 | |
| 760-15 | Prihodki od Jurjevanja | 16.872,33 | 16.872,33 | |
| 761-10 | Prihodki od prodaje blaga na domačem trgu | 4.224,04 | | 4.224,04 |
| 762-00 | Prihodki od obresti | 6,60 | 6,60 | |
| Vsota | | **412.456,61** | 392.096,87 | 20.359,74 |
| | vnos deleža | 100,00 | 95,06 | 4,94 |
| | IZRAČUN DELEŽA po 29.členu ZDDPO | 100,00 | 95,06 | 4,94 |

Struktura prihodkov po deležih:



### *6.1.1. IZKAZ PRIHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA DOGODKA*

## IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1.1. do 31.12.2014

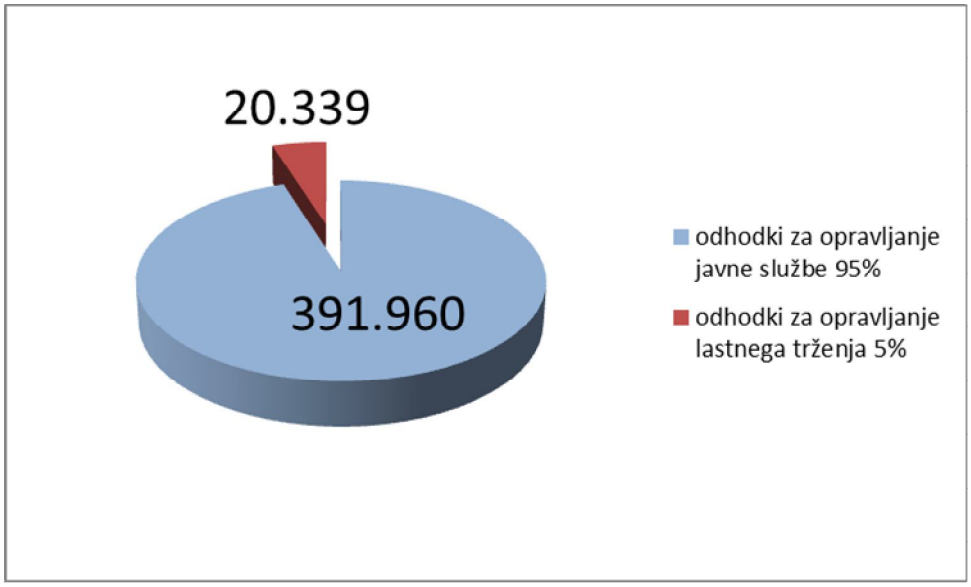
(v eurih, brez centov)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | ZNESEK | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto | indeks |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 4/5 |
| | **A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)** | 860 | 412.450 | 439.551 | 93,83 |
| 760 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 861 | 408.226 | 433.554 | 94,16 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 862 | 0 | 0 | |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 863 | 0 | 0 | |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA | 864 | 4.224 | 5.997 | 70,44 |
| 762 | **B) FINANČNI PRIHODKI** | 865 | 7 | 22 | 31,82 |
| 763 | **C) DRUGI PRIHODKI** | 866 | 0 | 25.092 | 0,00 |
| | **Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)** | 867 | 0 | 1.280 | 0,00 |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 868 | 0 | 0 | |
| del 764 | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 869 | 0 | 1.280 | 0,00 |
| | **D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)** | 870 | 412.457 | 465.945 | 88,52 |
| | **E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)** | 871 | 230.996 | 265.684 | 86,94 |
| del 466 | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA | 872 | 2.956 | 4.714 | 62,71 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 873 | 29.811 | 31.391 | 94,97 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 874 | 198.229 | 229.579 | 86,34 |
| | **F) STROŠKI DELA (876+877+878)** | 875 | 177.448 | 154.416 | 114,92 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 876 | 139.975 | 119.762 | 116,88 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV | 877 | 22.506 | 19.277 | 116,75 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 878 | 14.967 | 15.377 | 97,33 |
| 462 | **G) AMORTIZACIJA** | 879 | 3.277 | 3.779 | 86,72 |
| 463 | **H) REZERVACIJE** | 880 | 0 | 0 | |
| 465,00 | **J) DRUGI STROŠKI** | 881 | 25 | 25 | 100,00 |
| 467 | **K) FINANČNI ODHODKI** | 882 | 2 | 352 | 0,57 |
| 468 | **L) DRUGI ODHODKI** | 883 | 0 | 0 | |
| | **M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(885+886)** | 884 | 551 | 0 | |
| del 469 | **ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV** | 885 | 0 | 0 | |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 886 | 551 | 0 | |
| | N) CELOTNI ODHODKI(871+875+879+880+881+882+883+884) | 887 | 412.299 | 424.256 | 97,18 |
| | **O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)** | 888 | 158 | 41.689 | 0,38 |
| | **P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)** | 889 | 0 | 0 | |
| del 80 | **Davek od dohodka pravnih oseb** | 890 | 44 | 525 | 8,38 |
| del 80 | **Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)** | 891 | 114 | 41.164 | 0,28 |
| del 80 | **Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)** | 892 | 0 | 0 | |
| | **Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja** | 893 | 0 | 0 | |
| | **Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)** | 894 | 7 | 6 | 116,67 |
| | **Število mesecev poslovanja** | 895 | 12 | 12 | 100,00 |

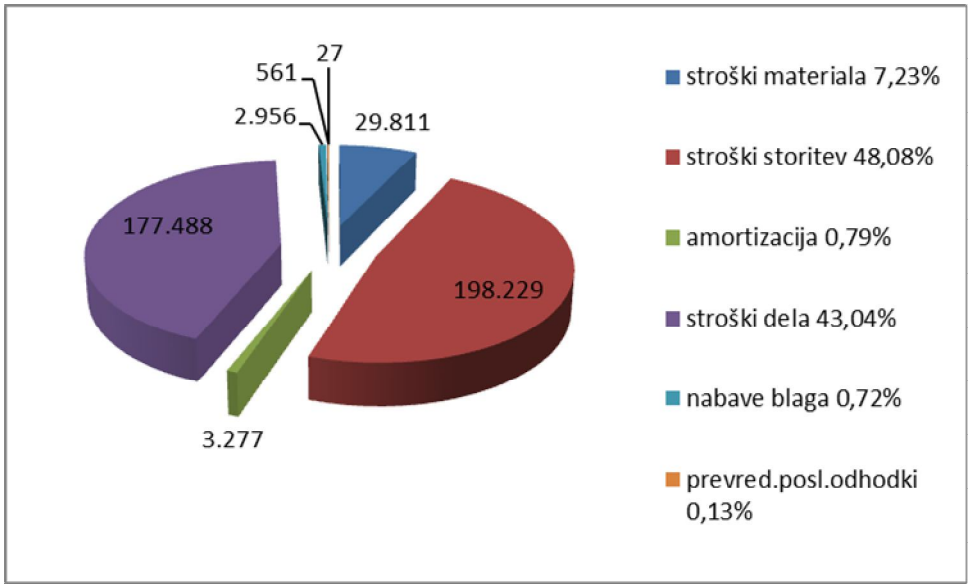
## *Odhodki*

**Celotni stroški in odhodki znašajo** 412.299 EUR. Od tega ja zavod za izvajanje javne službe ustvaril 391.960 EUR stroškov in odhodkov, za izvajanje tržne dejavnosti pa 20.339 EUR stroškov in odhodkov.

Grafični prikaz strukture odhodkov:




Grafični prikaz stroškov in odhodkov posameznih vrstah:



**Presežek prihodkov nad odhodki** po ugotovljenem načelu nastanka poslovnih dogodkov za leto 2014 znaša 158 EUR, ki ga pa zmanjšujemo za davek od dohodka pravnih oseb v višini 44 EUR. Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka znaša 114 EUR.

**ANALIZA POSLOVANJA RIC BELA KRAJINA 2014**

| | | | januar-december 2014 | | | | januar-december 2014 | | v EUR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SM | vsebina | **Plan 2014** | **Realizacija 1-12** | indeks 2/1 | vsebina | **Plan 2014** | **Realizacija 1-12** | indeks 2/1 | **Rezultat** |
| | | 1 | 2 | 3 | | 1 | 2 | 3 | |
| **A)** | **PRIHODKI SKUPAJ** | **493.385** | **412.457** | **83,60** | **ODHODKI SKUPAJ** | **493.385** | **412.298** | **83,57** | **158,22** |
| **100** | **RIC BELA KRAJINA** | **194.850** | **168.341** | **86,40** | **RIC BELA KRAJINA** | **193.350** | **161.473** | **83,51** | **6.867,93** |
| | Dotacije za stroške dela | 100.650 | 79.991 | **79,47** | Strošek dela | 114.850 | 99.496 | 86,63 | - 19.505,14 |
| | Dotacije za materialne str. | 76.000 | 76.000 | **100,00** | Materialni stroški | 77.000 | 59.021 | 76,65 | 16.979,62 |
| | Lastno trženje | 18.200 | 12.349 | **67,85** | Lastno trženje | 1.500 | 2.956 | 197,06 | 9.393,45 |
| **200** | **TURIZEM** | **42.375** | **32.658** | **77,07** | **TURIZEM** | **42.375** | **31.058** | **73,29** | **1.599,67** |
| | Tiskovine | 8.550 | 6.321 | **73,92** | Tiskovine | 8.550 | 4.656 | 54,46 | 1.664,16 |
| | Promocijske aktivnosti | 15.450 | 13.568 | **87,82** | Promocijske aktivnosti | 15.450 | 13.631 | 88,22 | - 63,12 |
| | Projekt Eden | 18.375 | 12.770 | **69,50** | Projekt Eden | 18.375 | 12.771 | 69,50 | - 1,37 |
| **300** | **PODJETNIŠTVO** | **15.000** | **15.168** | **101,12** | **PODJETNIŠTVO** | **16.500** | **19.121** | **115,88** | **- 3.952,39** |
| **400** | **PRIREDITVE** | **60.000** | **53.363** | **88,94** | **PRIREDITVE** | **60.000** | **62.242** | **103,74** | **- 8.878,69** |
| | Jurjevanje | 60.000 | 53.363 | **88,94** | Jurjevanje | 60.000 | 62.242 | 103,74 | - 8.878,69 |
| **500** | **KP LAHINJA** | **2.500** | **2.500** | **100,00** | **KP LAHINJA** | **2.500** | **2.704** | 108,16 | **- 203,97** |
| **174** | **LEADER** | **7.600** | **7.698** | **101,30** | **LEADER** | **7.600** | **6.723** | 88,46 | **975,54** |
| **700** | **RAZVOJNE NALOGE** | **134.000** | **97.565** | **72,81** | **RAZVOJNE NALOGE** | **134.000** | **97.143** | 72,49 | **421,57** |
| **800** | **MESTNA MUZEJSKA Z.** | **37.060** | **35.163** | **94,88** | **MESTNA MUZEJSKA Z.** | **37.060** | **31.835** | **85,90** | **3.328,56** |

| | | |
|---|---|---|
| | **Presežek prihodkov nad odhodki - 2014 z upoštevanjem davka od dohodka** | **113,61** |
| | **Presežek prihodkov nad odhodki - prejšnjih let** | **97.780,79** |
| | **Presežek prihodkov nad odhodki - kumulativa** | **97.894,40** |

**Črnomelj, 11.02.2015**

## 6.2. *IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA*

### IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

od 1.1. do 31.12.2014

(v eurih, brez centov)

| ČLENITEV KONTOV | NAZIV KONTA | Oznaka za AOP | ZNESEK | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto | indeks |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 4/5 |
| | **I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)** | 401 | 414.324 | 512.389 | 81 |
| | **1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)** | 402 | 396.240 | 486.454 | 81 |
| | **A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)** | 403 | 360.728 | 435.997 | 83 |
| | **a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)** | 404 | 121.390 | 114.975 | 106 |
| del 7400 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo | 405 | 121.390 | 114.975 | 106 |
| del 7400 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije | 406 | 0 | 0 | |
| | **b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)** | 407 | 239.265 | 321.022 | 75 |
| del 7401 | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo | 408 | 239.265 | 321.022 | 75 |
| del 7401 | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije | 409 | 0 | 0 | |
| | **c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)** | 410 | 0 | 0 | |
| del 7402 | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo | 411 | 0 | 0 | |
| del 7402 | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije | 412 | 0 | 0 | |
| | **d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)** | 413 | 0 | 0 | |
| del 7403 | Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo | 414 | 0 | 0 | |
| del 7403 | Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije | 415 | 0 | 0 | |
| del 7404 | Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo | 416 | 0 | 0 | |
| del 7404 | Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije | 417 | 0 | 0 | |
| del 740 | **e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij** | 418 | 0 | 0 | |
| 741 | **f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije** | 419 | 73 | 0 | |
| | **B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)** | 420 | 35.512 | 50.457 | 70 |
| del 7130 | Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe | 421 | 35.504 | 31.371 | 113 |
| del 7102 | Prejete obresti | 422 | 8 | 19 | 42 |
| del 7100 | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki | 423 | 0 | 0 | |
| del 7141 | Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe | 424 | 0 | 0 | |
| 72 | Kapitalski prihodki | 425 | 0 | 0 | |
| 730 | Prejete donacije iz domačih virov | 426 | 0 | 7.000 | 0 |
| 731 | Prejete donacije iz tujine | 427 | 0 | 0 | |
| 732 | Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč | 428 | 0 | 0 | |
| 786 | Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije | 429 | 0 | 0 | |
| 787 | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij | 430 | 0 | 12.067 | 0 |
| | **2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)** | 431 | 18.084 | 25.935 | 70 |
| del 7130 | Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu | 432 | 18.084 | 25.935 | 70 |
| del 7102 | Prejete obresti | 433 | 0 | 0 | |
| del 7103 | Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja | 434 | 0 | 0 | |
| del 7100 | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki | 435 | 0 | 0 | |
| del 7141 | Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe | 436 | 0 | 0 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)** | 437 | 423.704 | 441.886 | 96 |
| | **1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)** | 438 | 421.127 | 432.893 | 97 |
| | **A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)** | 439 | 153.332 | 130.691 | 117 |
| del 4000 | Plače in dodatki | 440 | 139.478 | 116.940 | 119 |
| del 4001 | Regres za letni dopust | 441 | 2.799 | 4.978 | 56 |
| del 4002 | Povračila in nadomestila | 442 | 11.055 | 8.773 | 126 |
| del 4003 | Sredstva za delovno uspešnost | 443 | 0 | 0 | |
| del 4004 | Sredstva za nadurno delo | 444 | 0 | 0 | |
| del 4005 | Plače za delo nerezidentov po pogodbi | 445 | 0 | 0 | |
| del 4009 | Drugi izdatki zaposlenim | 446 | 0 | 0 | |
| | **B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)** | 447 | 23.094 | 20.136 | 115 |
| del 4010 | Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje | 448 | 12.318 | 10.349 | 119 |
| del 4011 | Prispevek za zdravstveno zavarovanje | 449 | 9.869 | 8.290 | 119 |
| del 4012 | Prispevek za zaposlovanje | 450 | 54 | 68 | 79 |
| del 4013 | Prispevek za starševsko varstvo | 451 | 139 | 117 | 119 |
| del 4015 | Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU | 452 | 714 | 1.312 | 54 |
| | **C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)** | 453 | 238.758 | 274.580 | 87 |
| del 4020 | Pisarniški in splošni material in storitve | 454 | 80.008 | 112.453 | 71 |
| del 4021 | Posebni material in storitve | 455 | 564 | 1.363 | 41 |
| del 4022 | Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije | 456 | 14.373 | 10.036 | 143 |
| del 4023 | Prevozni stroški in storitve | 457 | 1.144 | 4.669 | 25 |
| del 4024 | Izdatki za službena potovanja | 458 | 14.839 | 18.187 | 82 |
| del 4025 | Tekoče vzdrževanje | 459 | 2.967 | 1.540 | 193 |
| del 4026 | Poslovne najemnine in zakupnine | 460 | 25.181 | 23.057 | 109 |
| del 4027 | Kazni in odškodnine | 461 | 0 | 0 | |
| del 4028 | Davek na izplačane plače | 462 | 0 | 0 | |
| del 4029 | Drugi operativni odhodki | 463 | 99.682 | 103.275 | 97 |
| 403 | **D. Plačila domačih obresti** | 464 | 0 | 549 | 0 |
| 404 | **E. Plačila tujih obresti** | 465 | 0 | 0 | |
| 410 | **F. Subvencije** | 466 | 0 | 0 | |
| 411 | **G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom** | 467 | 0 | 0 | |
| 412 | **H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam** | 468 | 0 | 0 | |
| 413 | **I. Drugi tekoči domači transferji** | 469 | 0 | 0 | |
| | **J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)** | 470 | 5.943 | 6.937 | 86 |
| 4200 | Nakup zgradb in prostorov | 471 | 0 | 0 | |
| 4201 | Nakup prevoznih sredstev | 472 | 0 | 0 | |
| 4202 | Nakup opreme | 473 | 5.943 | 6.937 | 86 |
| 4203 | Nakup drugih osnovnih sredstev | 474 | 0 | 0 | |
| 4204 | Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije | 475 | 0 | 0 | |
| 4205 | Investicijsko vzdrževanje in obnove | 476 | 0 | 0 | |
| 4206 | Nakup zemljišč in naravnih bogastev | 477 | 0 | 0 | |
| 4207 | Nakup nematerialnega premoženja | 478 | 0 | 0 | |
| 4208 | Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring | 479 | 0 | 0 | |
| 4209 | Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog | 480 | 0 | 0 | |
| | **2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)** | 481 | 2.577 | 8.993 | 29 |
| del 400 | **A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu** | 482 | 0 | 0 | |
| del 401 | **B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu** | 483 | 0 | 0 | |
| del 402 | **C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu** | 484 | 2.577 | 8.993 | 29 |
| | **III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)** | 485 | 0 | 70.503 | 0 |
| | **III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)** | 486 | 9.380 | 0 | |

**Skupni prihodki** ugotovljeni po načelu denarnih tokov za leto 2014 znašajo 414.324 EUR. Skupne prihodke predstavljajo nedavčni prihodki, kapitalski in transferni prihodki.

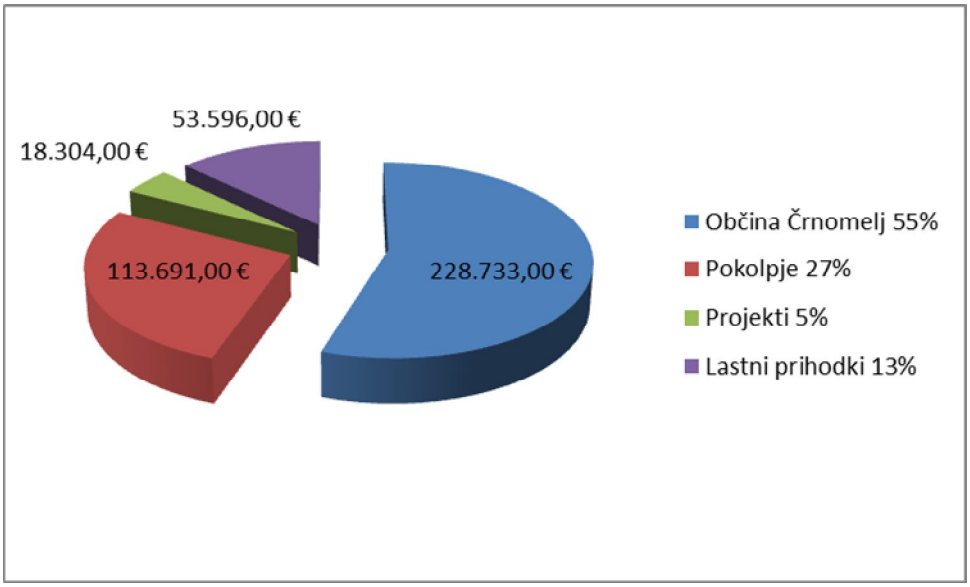
**Nedavčni prihodki** znašajo skupaj 53.596 EUR, od tega prihodki od prejetih obresti 8 EUR in prihodki od prodaje storitev zavoda v znesku 53.588 EUR .

**Kapitalskih prihodkov** v letu 2014 zavod nima.

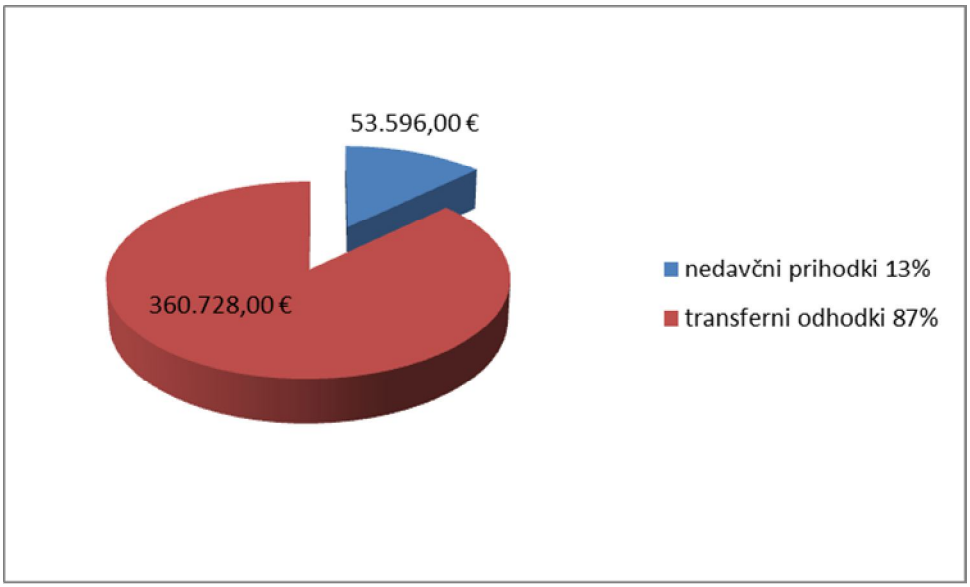
**Transferni prihodki** v znesku 360.728 EUR .

Prihodki prejeti iz **sredstev državnega proračuna** –( Pokolpje, LAS) za financiranje tekoče porabe znašajo **121.390 EUR**; prejeti prihodki iz **občinskega proračuna** za tekočo porabo znašajo **239.265 EUR:** od tega sredstva za financiranje stroška plač 99.063 EUR, sredstva za financiranje materialnih stroškov zavoda 77.058 EUR , namenska sredstva v znesku 41.560 EUR, prejeta sredstva za financiranje materialnih stroškov za MMZ v znesku 11.051 EUR in prejeta sredstva iz proračuna občin iz naslova projekta EDEN in KP Lahinja v znesku 10.533 EUR; **prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije v višini 73 EUR.**

Struktura prihodkov po virih :



Struktura prihodkov po vrstah:




## *Odhodki*

Celotni odhodki zavoda za leto 2014 so znašali 423.704 EUR. Celotne odhodke sestavljajo tekoči odhodki za poslovanje zavoda in izvajanje projektov.

## *Tekoči odhodki*

**Odhodki za plače in izdatki zaposlenim** znašajo 176.426 EUR. Od tega plače zaposlenih 139.478 EUR , povračila in nadomestila zaposlenim 11.055 EUR, prispevki delodajalcev za socialno varnost 23.094 EUR in regres za letni dopust v višini 2.799 EUR.

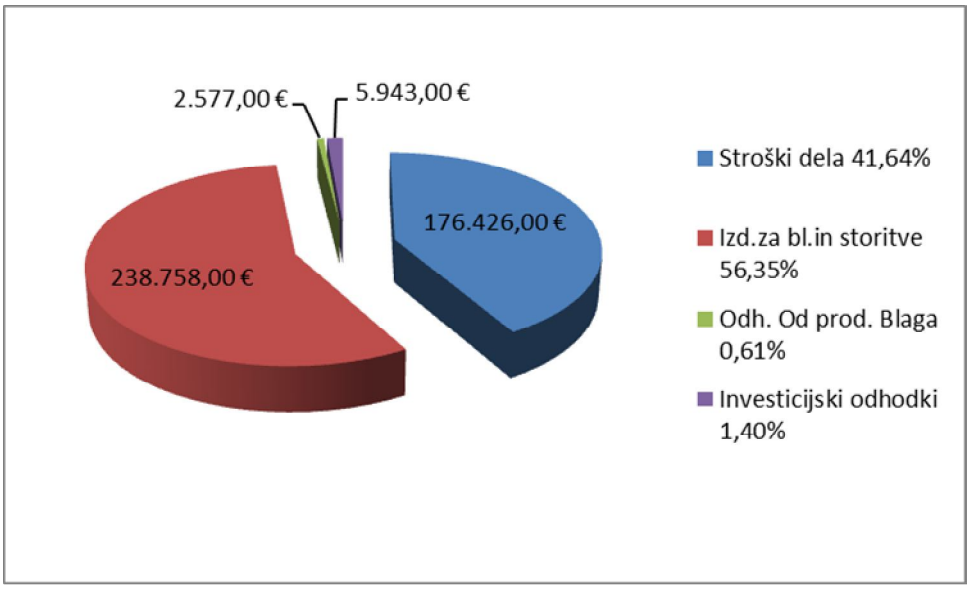
**Izdatki za blago in storitve za izvajanje službe** znašajo skupaj 238.758 EUR .
Izdatki za pisarniški material in storitve znašajo 80.008 EUR, posebni material in storitve 564 EUR, izdatki za energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije 14.373 EUR, prevozni stroški in storitve 1.144 EUR, izdatki za službena potovanja 14.839 EUR, izdatki za tekoče vzdrževanje 2.967 EUR, izdatki za najemnine 25.181 EUR, drugi operativni odhodki 99.682 EUR.

## *Investicijski odhodki*.

Investicijski odhodki za nakup opreme 5.943 EUR.

***Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev*** znašajo 2.577 EUR.

Struktura odhodkov po vrstah:




## 7. IZID POSLOVANJA

Zavod je poslovanje za leto 2014 zaključil s presežkom odhodkov nad prihodki ugotovljen po načelu denarnih tokov v višini 9.380 EUR.

## 8. ZAKLJUČEK

Pomembno je opozoriti na izvajanje Pravilnika o opravljanju pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS št. 109/07) in sprememb, ki natančno opredeljuje pridobitno in nepridobitno dejavnost in s tem tudi tovrstne prihodke in odhodke, ki jih je potrebno upoštevati za davčne namene.

**SVET JAVNEGA ZAVODA RIC BELA KRAJINA**
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

**Občinski svet Občine Črnomelj**

Trg svobode 3

8340 Črnomelj

Črnomelj, 10. 3. 2015

Na podlagi 12. člena Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina in 16. člena Statuta Razvojno informacijskega centra Bela krajina ter 1. redne seje sveta zavoda, ki se je odvijala dne 27. 2. 2015, Svet javnega zavoda RIC Bela krajina sprejme naslednji

# S K L E P

***Svet zavoda RIC Bela krajina se seznani s finančnim in poslovnim poročilom in se s poročilom za leto 2014 strinja ter ga potrdi.***

Tomaž Kordiš
predsednik sveta zavoda

Dostaviti:
1x občina Črnomelj
1x RIC Bela krajina
1x spis, tu

OBČINA ČRNOMELJ K točki 8
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v marcu 2015

---

Zadeva: **Obravnava in izdaja soglasja k Planu poslovanja javnega zavoda - Razvojno informacijski center Bela krajina za leto 2015**

V skladu s 27. členom Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Ur. l. RS, št. 79/2009, spremembe 98/203) je Letni program dela in finančni načrt (plan poslovanja) javnega zavoda RIC Bela krajina sprejet, ko ga sprejme svet javnega zavoda RIC Bela krajina ob soglasju občine ustanoviteljice.

Svet javnega zavoda je plan poslovanja obravnaval in ga sprejel na svoji 2. redni seji dne, 6.3.2015, kar je razvidno iz priloge k gradivu – Sklep sveta zavoda RIC Bela krajina.

**PREDLOG OBČINSKEMU SVETU:**
Občinskemu svetu predlagamo, da predložen Plan poslovanja javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2015 obravnava in v kolikor na plan ni bistvenih pripomb sprejme naslednji predlagani sklep:
**Občina Črnomelj podaja soglasje k Planu poslovanja javnega zavoda - Razvojno informacijski center Bela krajina za leto 2015 to je k letnemu programu dela in finančnem načrtu RIC Bela krajina.**

Obrazložitev pripravila:
Greta Auguštin

Predlagateljica gradiva:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

**MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:**
Odbor za turizem in varstvo okolja je na svoji 2. seji, dne 16.03.2015, obravnaval »Plan poslovanja javnega zavoda – Razvojno informacijski center Bela krajina za leto 2015« in na gradivo ni imel bistvenih pripomb zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in poda soglasje k letnemu programu in finančnemu načrtu javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina za leto 2015.

Predsednica Odbora za turizem in varstvo okolja
Anica Želježnjak, l.r.

**MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:**
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. seji, dne 16.03.2015 obravnaval gradivo »Obravnava in izdaja soglasja k Planu poslovanja Javnega zavoda – Razvojno informacijski center Bela krajina za leto 2015« in Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da predloženo gradivo obravnava in poda soglasje k Planu poslovanja javnega zavoda – Razvojno informacijski center Bela krajina za leto 2015.
Odbor strokovnim službam Občine Črnomelj predlaga, da preučijo možnost, da se vse Poslovne cone na območju občine Črnomelj združijo pod okrilje ene Poslovne cone, katere upravljavec naj bo institucija z usposobljeno strokovno službo iz področja podjetništva. Prav tako se Občini Črnomelj, kot ustanoviteljica javnega zavoda RIC Bela krajina predlaga, naj na to temo organizira eno oz. po potrebi več delavnic, v okviru katerih bo omogočena razprava glede združevanja Poslovnih con.

Zapisala:
Tanja Peteh

Predsednica Odbora za gospodarstvo
in komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

# RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER

# BELA KRAJINA

# PLAN POSLOVANJA

## za leto

## 2015

Bela
krajina
dobro za oba

# KAZALO


**1. UVOD ..... 3**

**2. PLAN POSLOVANJA ..... 4**

2.1 IZHODIŠČA ..... 4
2.2 RIC BELA KRAJINA – JAVNI ZAVOD ..... 5
2.2.1 Osebna izkaznica ..... 5
2.2.2 Zaposlovanje v letu 2015 ..... 6
2.2.3 Izobraževanje in usposabljanje kadra v javnem zavodu ..... 7
2.3 PODJETNIŠTVO ..... 8
2.3.1 Regionalni razvoj in razvoj gospodarstva ..... 8
2.3.2 LAS – lokalna akcijska skupina ..... 12
2.3.3 Mednarodni projekti in podjetništvo ..... 12
2.4 TURIZEM ..... 15
2.4.1 Razvojne aktivnosti na področju turizma ..... 15
2.4.2 Reka Kolpa - EDEN 2010 ..... 15
2.4.3 Promocija destinacije Bela krajina ..... 16
2.4.3 Prireditve ..... 17
2.4.4 Poslovanje Turistično informacijskega centra v Črnomlju ..... 18
2.5 UPRAVLJANJE KRAJINSKEGA PARKA LAHINJA ..... 19
2.6 UPRAVLJANJE MESTNE MUZEJSKE ZBIRKE ČRNOMELJ ..... 20
2.6.1 Promocija Mestne muzejske zbirke Črnomelj ..... 20
2.7 LASTNO TRŽENJE ..... 21
2.7.1 Trgovina TIC Črnomelj ..... 21
2.7.2 Trgovina Mestne muzejske zbirke Črnomelj ..... 21
2.7.3 Turistična agencija Kompas Novo mesto - Poslovalnica Črnomelj ..... 21
2.7.5 Prireditvena komponenta – šotor ..... 22
2.7.6 Izvajanje drugih storitev ..... 22
2.7.7 Druge aktivnosti po pooblastilu Občine Črnomelj ..... 22

**3. FINANČNI NAČRT POSLOVANJA ZA LETO 2015 ..... 23**

3.1 PLAN ODHODKOV IN PRIHODKOV RIC-A ..... 23
3.1.1 Plan odhodkov RIC Bela krajina v letu 2015 (€) ..... 24
3.1.2 Plan prihodkov RIC Bela krajina v letu 2015 (€) ..... 25

# 1. UVOD

Plan poslovanja za leto 2015 je izdelan na osnovi pravnih aktov in razvojnih programov v podjetništvu in turizmu, na osnovi ustanovnega akta javnega zavoda in na osnovi dosedanjih uspešno izvedenih aktivnosti ter nadgrajen z novimi aktivnostmi.

V letu 2014 je bilo polje delovanje RIC-a razširjeno s priključitvijo Mestne muzejske zbirke. Ob poudarjenem izvajanju aktivnosti na področju gospodarstva bo v letu 2015 ena izmed nalog tudi pomoč pri vzpostavitvi podjetniškega inkubatorja. RIC torej z leti prevzema vse več nalog, opaziti pa je istočasno postopno zmanjševanje proračuna javnega zavoda. To dejstvo ob organizacijski strukturi, ki kljub skoraj trikratni razširitvi delovnega polja ostaja nespremenjena že od ustanovitve zavoda, predstavlja precejšnjo težavo in zmanjšuje njegovo učinkovitost. Prav gotovo bo v prihodnje potrebno razmisliti o vlogi zavoda ter se osredotočiti na najbolj ključne izzive, saj trenutno po interni shemi delujemo na 13 med seboj zelo različnih področjih.

Pričakujemo izredno dinamično leto, v katerem se že kažejo sadovi dela preteklih let tudi na področju privabljanja investicij. Ena izmed prednostnih nalog vseh inštitucij v Beli krajini bo prepričati vlado o nadaljevanju programa Pokolpje, ki se je v dosedanjem programskem obdobju izvedel zgolj v manjšem delu in ki pomeni edino konkurenčno prednost območja, ki ga slaba infrastruktura postavlja v neenakopraven položaj nasproti ostalim slovenskim regijam.

# 2. PLAN POSLOVANJA

## 2.1 IZHODIŠČA

Plan poslovanja javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2015 smo pripravili po naslednjih pravnih aktih:

- Odlok o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Ur.l. RS, št. 79/2009, 98/2013, 36/2014),
- Statut Razvojno informacijskega centra Bela krajina,
- Zakon o zavodih (Ur.l. RS, št. 12/1991, 8/1996, 36/2000 – ZPDZC in 127/2006 – ZJZP)
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma - ZSRT (Ur.l. RS, št. 2/2004 in 57/2012)
- Strategija razvoja slovanskega turizma 2012-2016
- Uredba o razvojnih spodbudah za turizem (Ur.l. RS, št. 132/2006),
- Odlok o razglasitvi Krajinskega parka Lahinja (Ur.l. RS, št. 73/1998),
- Sklep o upravljanju KP Lahinja (Ur.l. RS, št. 2004),
- Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 1996/04 – u.p.b., 61/2006 – ZDru-1, 8/2010 – ZSKZ-B in 46/2014)
- Zakon o gospodarskih družbah - ZGD-1 (Ur.l. RS, št. 42/2006 (60/2006 popr.),
- Sklep občinskega sveta Občine Črnomelj soglaša, da je območje Bele krajine opredeljeno kot enotno zaokroženo turistično območje (turistična destinacija) – sklep sprejet na 5. redni seji dne 25.4.2007,
- Sklep o izstopu iz soustanoviteljstva iz javnega zavoda »Razvojno informacijski center Bela krajina« - sklep sprejet na redni seji dne 17.09.2009,
- Sklep občinskega sveta Občine Semič soglaša, da je območje Bele krajine opredeljeno kot enotno zaokroženo turistično območje (turistična destinacija) – sklep sprejet na 5. redni seji dne 26.4.2007,
- Sklep občinskega sveta Občine Metlika soglaša, da je območje Bele krajine opredeljeno kot enotno in zaokroženo turistično območje – sklep sprejet na 5. redni seji dne 12.4.2007,
- Partnerske pogodbe, ki so sklenjene za izvajanje projektov in ostalih dejavnostih,
- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS št. 20/2011),
- Program spodbujanja konkurenčnosti in ukrepi razvojne podpore v Pokolpju v obdobju 2011 – 2016,
- Sklep o prenosu nepremičnega premoženja (Mestna muzejska zbirka Črnomelj) v upravljanje RIC Bela krajina – sklep sprejet s strani županje Občine Črnomelj, dne 30.12.2013

## 2.2 RIC BELA KRAJINA – JAVNI ZAVOD

### 2.2.1 OSEBNA IZKAZNICA

Ime zavoda: Razvojni informacijski center Bela krajina

Skrajšano ime in sedež: RIC BELA KRAJINA, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj

Osnovna dejavnost: Promocija in pospeševanje turizma in podjetništva v Beli krajini

Matična številka: 1518399

Ident. številka za DDV: SI71124101

Podračun EZR: 01217-6033130169

Število zaposlenih: 8 (stanje 31.12.2014)

Direktor zavoda: Peter Črnič

Člani sveta zavoda:

| | |
|---|---|
| Franci Tajner (predstavnik Občine Črnomelj) | Tomaž Kordiš (predstavnik GZDBK) |
| Srečko Adlešič (predstavnik Občine Črnomelj) | Janez Štajdohar (predstavnik OOZ Črnomelj) |
| Anita Jamšek (predstavnica Občine Črnomelj) | Vesna Fabina (predstavnica zaposlenih) |
| Tatjana Zupančič (predstavnica Občine Črnomelj) | |

Dejavnosti zavoda:

Osnovna dejavnost zavoda je spodbujanje podjetništva in turizma na območju občine ustanoviteljice.

Zavod opravlja predvsem naslednje naloge:

- priprava in izvajanje strategije razvoja turizma in malega gospodarstva,
- oblikovanje celovite turistične ponudbe,
- organiziranje in izvajanje informacijske dejavnosti,
- informiranje v okviru turistično in poslovno informacijskih centrov,
- pospeševanje turistične dejavnosti in promocija turistične ponudbe,
- spodbujanje razvoja in urejanje objektov turistične infrastrukture na območju občine ustanoviteljice,
- oblikovanje novih turističnih proizvodov,
- raziskovanje in analiziranje (trg, učinki delovanja),
- organizacija in izvajanje stikov z javnostjo in skupne ekonomske propagande,

- načrtovanje, organiziranje in izvajanje marketinške, informacijske in promocijske dejavnosti (sejmi, borze, prireditve ipd.),
- organizacija in izvajanje prireditvenih dejavnosti ter koordinacija pri sestavi koledarja prireditev,
- sooblikovanje turistične ponudbe Slovenije in njene promocije,
- na podlagi drugih predpisov in pogodb upravljanje naravnih vrednot zavarovanih območij in kulturnih spomenikov,
- svetovanje in pomoč pri pridobivanju sofinanciranja za posamezne projekte iz lokalnih, regionalnih, nacionalnih in mednarodnih virov,
- opravljanje storitev za pravne osebe in podjetnike posameznike (svetovanje in posredovanje raznih informacij, pomoč pri izdelavi in uresničitvi razvojnih projektov, pomoč in svetovanje pri pridobitvi finančnih virov, pomoč pri izdelavi in pripravi dokumentacije za pridobitev posojil in nepovratnih sredstev ipd.),
- povezovanje razpoložljivih kapacitet na področju razvoja in raziskav,
- pomoč in svetovanje pri trženju proizvodov in storitev,
- organizacija in izvajanje usposabljanja,
- sodelovanje in povezovanje z lokalnimi, regionalnimi in nacionalnimi subjekti s področja turizma in malega gospodarstva,
- pripravljanje in aktiviranje razvojnih projektov,
- sodelovanje pri prostorskem planiranju,
- pripravljanje razvojnih projektov v skladu z zahtevami Evropske unije,
- koordinacija med vsemi subjekti, ki vplivajo na razvoj turizma in malega gospodarstva,
- vključevanje in sodelovanje z garancijskim skladom,
- izvajaje nalog, ki jih na zavod prenese ustanoviteljica in so namenjene razvoju in pospeševanju turizma in malega gospodarstva,
- izvajanje programov, ki jih bodo na zavod prenesle občina ustanoviteljica ali druge pravne osebe,
- upravlja z Mestno muzejsko zbirko Črnomelj, na naslovu Ulica Mirana Jarca 3, in izvaja druge naloge povezane z vzdrževanjem, ohranjanjem, preoblikovanjem in popularizacijo mestne muzejske zbirke,
- izvaja muzejsko in galerijsko dejavnost.

Zavod opravlja tudi vse druge naloge, ki so potrebne za njegov obstoj in opravljanje v prejšnjem odstavku navedenih nalog.

### 2.2.2 ZAPOSLOVANJE V LETU 2015

Skladno z zagotovitvijo proračunskih sredstev občine ustanoviteljice ter dodatnimi nalogami, ki jih bo zavod opravljal kot upravljavec Mestne muzejske zbirke Črnomelj, je za delovanje RIC Bela krajina v letu 2015 planirana naslednja zaposlitvena struktura:

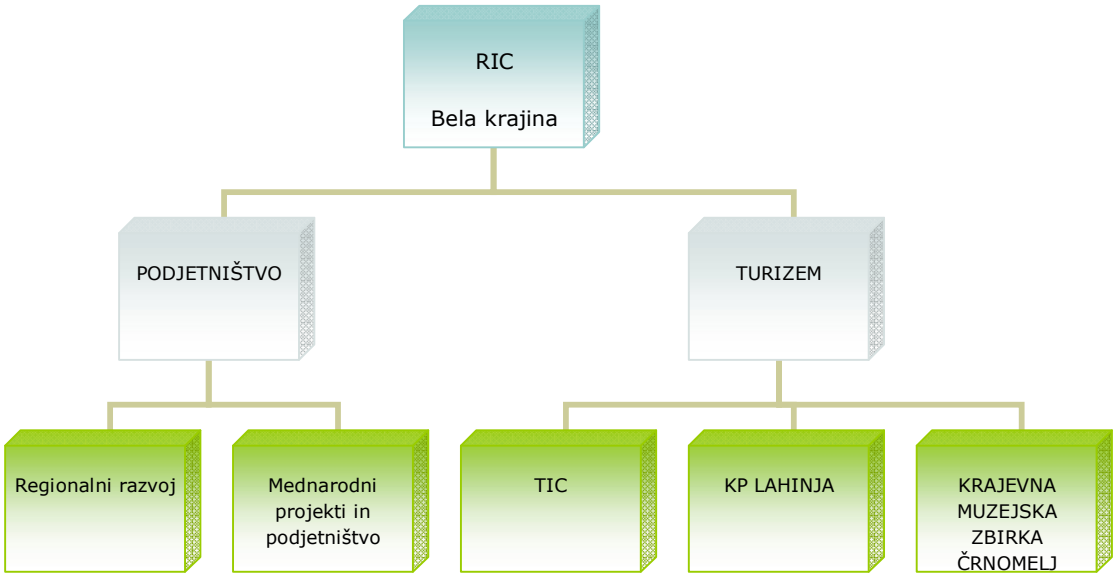
- Direktor: 85% se sredstva zagotavljajo iz proračuna Občine Črnomelj in 15% MGRT na podlagi programa Pokolpje,
- Področni svetovalec I - Področje turizma: Sredstva se zagotavljajo iz proračuna Občine Črnomelj,
- Področni svetovalec I - Področje podjetništva: 50% se sredstva zagotavljajo iz proračuna Občine Črnomelj in 50% iz projektov,
- Višji področni referent I – vodja projektov: Sredstva se zagotavljajo na trgu,
- Turistični informator III - TIC Črnomelj: Sredstva se zagotavljajo iz proračuna Občine Črnomelj,
- Višji svetovalec področja I – Sredstva zagotavlja SVLR na podlagi programa Pokolpje,
- Področni svetovalec I – Sredstva zagotavlja SVLR na podlagi programa Pokolpje,
- Samostojni strokovni svetovalec – Mestna muzejska zbirka Črnomelj: Sredstva se zagotavljajo iz proračuna Občine Črnomelj.

Stroške dela bomo pokrili s sredstvi iz proračuna Občine Črnomelj, s sredstvi na podlagi pogodbe z MGRT ter s sredstvi pridobljenimi na trgu.

Kadrovsko organizacijski načrt za leto 2015:

Kadrovski načrt prikazuje plan zaposlovanja in organizacijo zaposlenih za leto 2015. Usklajen je s finančnim načrtom in potrebami glede na zastavljene aktivnosti ter usmeritve v delovanju zavoda za leto 2015.

Slika 1: Organigram za leto 2015




### 2.2.3 IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE KADRA V JAVNEM ZAVODU

V letu 2015 bo zaradi manjših finančni zmožnosti obseg izobraževanj omejena na specifična znanja, ki ji posameznik v javnem zavodu potrebuje za opravljanje svoje vloge v sklopu organizacije zavoda.

## 2.3 PODJETNIŠTVO

V skladu z Uredbo o dopolnitvah Uredbe o dodeljevanju regionalnih spodbud, ki jo je Vlada RS sprejela 6. 5. 2010, je območje Bele krajine in Pokolpja prepoznano kot tisto območje, kjer je ob grožnji velikih regionalnih razvojnih problemov povezanih z gospodarsko krizo in posledično naraščajočo brezposelnostjo potrebna dodatna intervencija države.

### 2.3.1 REGIONALNI RAZVOJ IN RAZVOJ GOSPODARSTVA

POKOLPJE
POSLOVNA PRILOŽNOST

Za območje Pokolpja je bil 7. 4. 2011 sprejet **Program spodbujanja konkurenčnosti in ukrepov razvojne podpore Pokolpju v obdobju 2011 do 2016 (Program Pokolpje 2016)**, z namenom zmanjševanja razvojnega zaostanka občin. Program zajema 7 razvojnih ukrepov, v izvajanje katerih so posredno ali neposredno vključene razvojne inštitucije Pokolpja. RIC Bela krajina je že od samega začetka prevzel vlogo območne razvojne agencije, ki skrbi za izvajanje Programa Pokolpje, predvsem na območju Bele krajine. Formirana skupina izvaja **pomoč ministrstvu** pri izvajanju programa Pokolpje: svetuje podjetnikom pri prijavi na javne razpise Pokolpje, uveljavljanju davčnih olajšav in povrnitvi plačanih prispevkov delodajalca, nudi podporo Območnemu razvojnemu partnerstvu Pokolpje, pripravlja različna gradiva, izvaja kontrolo projektov na terenu, izvaja **obveščanje in ozaveščanje javnosti o Programu Pokolpje**, **privabljanje investicij na območje, krepitev razvojnih zmogljivosti** in druge aktivnosti, povezane predvsem z Ukrepom 1 iz Programa Pokolpje. Izvajanje teh nalog se financira iz posebne proračunske postavke Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, s katerim imamo institucije do leta 2016 podpisano pogodbo o izvajanju Instrumenta 1.4: Promocija in podpora pri pripravi in izvajanju regijskih projektov v Pokolpju.

V letu 2014 smo imeli v pogodbi o izvajanju Instrumenta 1.4, zaradi opustitve financiranja **privabljanja investicij na območje,** še aneks k pogodbi za izvajanje teh dejavnosti. Za leto 2015 za ta namen nimamo predvidenih sredstev. Kljub temu bomo nadaljevali začete aktivnosti, saj v tolikšni meri, kot to dopušča osnovna pogodba.

V letu 2014 smo pričakovali spremembo programa Pokolpje. Zaradi zamud pri sprejemanju ključnih dokumentov in sklepov, dodatnih usklajevanj z ostalimi problemskimi območji, se pričakovane spremembe niso zgodile, novi ukrepi niso potrjeni s strani Vlade RS. Določene spremembe pričakujemo v letu 2015, predvsem poenotenje programov na vseh problemskih območji v RS Sloveniji.

#### 2.3.1.1 IZVAJANJE INSTRUMENTA 1.4

V okviru pogodbe o financiranju dejavnosti Ukrepa 1, Instrumenta 1.4: Promocija in podpora pri pripravi in izvajanju regijskih projektov bomo opravljali naslednje strokovne, tehnične in organizacijske naloge:

- Obveščanje in ozaveščanje javnosti o programu Pokolpje 2016
- Krepitev razvojnih zmogljivosti, priprava regijskih projektov v Pokolpju ter operativnih strateških dokumentov za Pokolpje.
- Pomoč ministrstvu pri izvajanju programa Pokolpje

V letu 2015 bomo prevzeli tudi naloge za izvajanje Instrumenta 1.2: Vzpostavitev mreže podjetniških inkubatorjev v okviru Ukrepa 1 iz Programa Pokolpje. Namen je spodbuditi nastajanje in ustanavljanje novih dinamičnih podjetij. Do podpisa posebne pogodbe za izvajanje Instrumenta 1.2 z MGRT se bodo naloge izvajale v okviru pogodbe za Instrument 1.4.

Kljub temu, da niso zagotovljena sredstva za privabljanje investicij, bomo nadaljevali z nekaterimi aktivnostmi na področju promocije gospodarskih priložnosti in privabljanja tujih in domačih investicij.

## 1 - OBVEŠČANJE IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI O PROGRAMU POKOLPJE 2016

Splošni cilji projekta:

- obveščena javnost o vseh ukrepih Programa Pokolpje in njegovih koristi za območje,
- povečanje števila prijav iz območja Pokolpja na posamezne razpise,
- povečanje investicij na območju Pokolpja,
- nudenje možnosti podjetnikom, da razpršene informacije dobijo na enem mestu.

Specifični cilji projekta:

- Posodabljati spletno stran z novimi odprtimi razpisi, aktualnimi dogodki in informacijami.
- Razpolagati s posodobljeno bazo podjetnikov
- Obveščati javnost in podjetnike o vsebini in pogojih odprtih razpisov iz Programa Pokolpje po spletni pošti
- Obveščati javnost in podjetnike o aktualnih razpisih ostalih ministrstev (MKGP, MVZT, MDDSZ, MG) in institucij (SPS, JAPTI, EKO slad, SRRS Ribnica) ter EU razpisih
- Objaviti članke v lokalnem časopisu, regionalnem in nacionalnem časopisu
- Pripraviti in izvesti delavnice in seminarje o postopkih za pridobivanje sredstev, postopkih priprave vlog, aktualnih razpisih, pogojih in merilih, upravičenih stroških ter rezultatih razpisov
- Obveščati javnost o drugih ugodnostih Programa Pokolpje, predvsem davčnih olajšavah in povrnitvah plačanih prispevkov delodajalca na območju Pokolpja
- Predstaviti ugodnosti in priložnosti Programa Pokolpje na sejmih
- Sodelovati z ostalimi institucijami na območju z namenom večje obveščene javnosti (ZIK: delavnice za brezposelne, ZRSZ: zaposlitveno karierni sejmi, OOZ Črnomelj, Metlika, GZDBK: delavnice, predavanja, Mladinski centri)

Kazalniki za 2015:

| Kazalnik - OBVEŠČANJE IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI O PROGRAMU POKOLPJE 2016 | 2014 | 2015 |
|---|---|---|
| Delujoča spletna stran Pokolpje.si z vsebinami | da | da |
| Posodobljene spletne strani podjetniškega portala ric-belakrajina.si | 2 x mesečno | 2 x mesečno |
| Predstavitev ugodnosti in priložnosti Programa na poslovnih dogodkih v sodelovanju z drugimi institucijami | 2 | 2 |
| Objavljen članek v nacionalnem časopisu | 1 | 2 |
| Objavljen vsaj članek v regionalnem časopisu | 1 | 0 |
| Objavljeni članki v lokalnem časopisu | 3 | 1 |
| Posodobljena baza podjetnikov | 2 x letno | 2 x letno |
| Sodelovanje sejmih in na dogodkih za gospodarstvenike in podjetnike | 4 | 3 |
| Obveščeni podjetniki o odprtih javnih razpisih, Programu Pokolpje, obveznostih iz naslova razpisov, drugih pomembnejših dogodkih po obstoječi bazi | 8 x letno | 8 x letno |

## 2 - KREPITEV RAZVOJNIH ZMOGLJIVOSTI, PRIPRAVA REGIJSKIH PROJEKTOV V POKOLPJU TER OPERATIVNIH STRATEŠKIH DOKUMENTOV ZA POKOLPJE

Splošni cilji projekta:

- krepitev razvojnih inštitucij RIC Bela krajina in RC Kočevje Ribnica, d.o.o. v Pokolpju,
- okrepljene razvojne zmogljivosti območja in izboljšana kakovost pripravljenih razvojnih (območnih) regijskih projektov,
- območje Pokolpja pripravljeno na novo finančno perspektivo Evropske Unije 2014-2020

Specifični cilji projekta:

- Sodelovati pri pripravi Regionalnega razvojnega programa JV Slovenije
- Sodelovati v odboru za gospodarstvo in odboru za infrastrukturo, okolje in prostor pri pripravi RRP
- Pripraviti operativne strateške dokumente za ORP Pokolpje: potrebne dopolnitve programa Pokolpje 2016
- Vzpostaviti sodelovanje s tujimi organizacijami
- Sodelovati z drugimi institucijami pri pripravi regijskih projektov
- Usklajevanje delovanje razvojnih institucij

Kazalniki za leto 2015:

| Kazalnik - KREPITEV RAZVOJNIH ZMOGLJIVOSTI ZA POKOLPJE | 2014 | 2015 |
|---|---|---|
| Izvedena usposabljanja za zaposlene | 2 | 0 |
| Zaposleni pridobili NPK za vodje projektov (ali certifikat) | 2 | 0 |
| Sodelovanje pri pripravi RRP in v posameznih odborih | (2+1)* | da |
| Pripravljena dopolnitev programa Pokolpje 2016 (po potrebi) | da | da |
| Izvedeni delovni sestanki podpornih institucij | 6 x letno | 4 x letno |
| Sodelovanje z institucijami pri pripravi regijskih projektov | 0 | 1 |

*Sodelovanje pri pripravi RRP ni bilo v Letnem planu 2014, saj smo člani posameznih odborov postali na osnovi predlogov v letu 2014. V dveh odborih smo sodelovali na osnovi Programa Pokolpje, v enem (Odbor RSJVS za turizem) pa na osnovi drugih nalog

## 3 - POMOČ MINISTRSTVU (MGRT) PRI IZVAJANJU PROGRAMA POKOLPJE 2016

V ta sklop aktivnosti sodijo tudi svetovanje podjetjem.

Splošni cilji projekta:

- Zmanjšati razvojne ovire v Pokolpju
- Spodbuditi gospodarske dejavnike k izkoriščanju razvojnih priložnosti
- Razvojno razgibati območje.

Specifični cilji projekta:

- Izvajati strokovno, tehnično in administrativno podporo za delovanje Območnega razvojnega partnerstva Pokolpje
- **Pripraviti dokumente**: plan dela, periodična poročila o delu, letna poročila o izvajanju programa POKOLPJE 2016 v sodelovanju z MGRT za sprejem na Vladi RS, poročila o izvajanju Instrumenta 1.1, informacijo o poslovanju družb in registrirani brezposelnosti v Beli krajini z ažuriranimi statističnimi podatki
- **Svetovati podjetnikom**: pri prijavah na javne razpise za Pokolpje, pri pripravi zahtevkov za izplačilo, pri pripravi vmesnih, končnih in zaključnih poročil, glede na interese in investicijo vlagatelja za možnosti prijav na druge razpise – razpisi MKO, MDDSZ, JAPTI, MPS.

- Sodelovati z občinami in ministrstvi za učinkovito porabo sredstev
- Nuditi pomoč pri uveljavljanju spodbud za zaposlovanje
- Nuditi pomoč pri uveljavljanju davčnih olajšav
- Spremljati izpolnjevanja pogodb do dokončanja vseh nalog (npr. zaposlitev oseb v treh letih po končani investicije, tri oz. petletna prisotnost investicije v regiji,) po koncu vseh izplačil skladno s programom
- Izvajati nadzor nad izvajanjem projektov na terenu v sodelovanju z MGRT
- Priprava podatkov za potencialne tuje investitorje
- Spremljati gospodarske kazalnike in stopnjo brezposelnosti
- Svetovati potencialnim investitorjem
- Pripraviti podlago za podpis pogodbe o sofinanciranju izvajanja instrumenta 1.2 Vzpostavitev mreže podjetniških inkubatorjev (priprava prostorov, DIPP...)
- Izvajati druge naloge po pogodbi

Kazalniki za leto 2015:

| Kazalnik - POMOČ MINISTRSTVU (MGRT) PRI IZVAJANJU PROGRAMA POKOLPJE 2016 | 2014 (doseženo) | 2015 |
|---|---|---|
| Svetovanja podjetnikom (glede razpisov, olajšav, poročil, zahtevkov) | 60 | 100 |
| Izvedena kontrola vseh projektov določenih s strani MGRT | vsi določeni | vsi določeni |
| Pripravljen plan dela | da | Da |
| Izdelano Letno poročilo 2014 o izvajanju Programa | da | Da |
| Izdelana vmesna - periodična poročila | 4 | 4 |
| Posodobljeni statistični podatki o brezposelnosti in poslovanju gospodarskih družb | da | Da |
| Pripravljena informacija o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov za leto 2014 | da | Da |
| Udeležba na sestankih ORP Pokolpje in priprava gradiva za sestanek | vsi sklicani sestanki | vsi sklicani sestanki |
| Svetovanja podjetnikom pri uveljavljanju spodbud za zaposlovanje in davčnih olajšav na letni ravni | 23 | 20 |
| Spremljanje izvajanja pogodb (svetovanja) | 83 | 44 |
| Pripravljeni podatki in informacije za nove domače in tuje investitorje | 28 | 3* |
| Svetovanje podjetnikom na razpise ostalih ministrstev | 19 | 2 |
| Posodobljeni gospodarski kazalniki | 1x letno | 1 x letno |
| Posodobljeni statistični podatki o brezposelnosti | 1 x mesečno | 1 x mesečno |

*Pogodba z MGRT ne vsebuje stroškov financiranja privabljanja investicij, zato bo obseg dela manjši, v okviru naloge pomoč ministrstvu pri izvajanju Programa Pokolpje.

**Ocenjeni stroški za leto 2015: 67.000,00 EUR**

### 2.3.2 LAS – LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA

Tudi v letu 2015 bomo soupravljali LAS DBK in na programu LAS DBK izvajali naslednje aktivnosti:

- aktivnosti za pripravo izdelave LRS
- aktivnosti za implementacijo programa CLLD/LEADER v okolju,
- aktivnosti za animacijo okolja,
- aktivnosti za vodenje in upravljanje LAS DBK,
- aktivnosti za promocijo LAS DBK.

Kazalniki za leto 2015:

- Izdelava LRS za LAS Bela krajina
- aktivnosti za implementacijo programa CLLD/LEADER v okolju (5x javna predstavitev programa, 1x strokovna ekskurzija z ogledom dobrih praks, 1x izvedba dogodka za mlade, 1x izvedba dogodka za starejšo generacijo)
- aktivnosti za animacijo okolja (5 delavnic za nabor projektov, 5 delavnic za pisanje projektov, izdelava promocijskega gradiva)
- aktivnosti za promocijo LAS DBK (10x objava na spletni strani www.ric-belakrajina.si, 10x objava na Facebook/belokranjskiinfokanal, 3x promocijska stojnica na dogodkih)
- Redno informiranje županov belokranjskih občin in občinskih strokovnih služb o dogajanju v okviru programa Leader na območju LAS DBK, (4x obvestilo o izvedenih aktivnostih in načrtovanem delu)

Financiranje:

Od upravljalca LAS DBK (RC Novo mesto) bomo pridobili sredstva za delo opravljeno v letu 2015 v višini 14.600,00 €.

### 2.3.3 MEDNARODNI PROJEKTI IN PODJETNIŠTVO

V letu 2015 bomo poleg projektov, ki se bodo izvajali v sklopu Pokolpja in so regionalnega značaja (financirani s strani SVLR), izvajali tudi nekaj drugih projektov, ki temeljijo na mednarodnem sodelovanju in se bodo izvajali v kolikor bodo odobreni s strani inštitucij, ki so razpisale razpis.

#### 1. START-UP YOUR BUSINESS, LIVE-UP YOUR LIFE!

Projekt je zastavljen na način, da pri mladih vzpodbudimo podjetniško miselnost. V teku projekta bodo mladi oblikovali svoje lastne podjetniške ideje. Partnerske organizacije so RIC Bela krajina, Asucacion Culturel El Construction - Europa Aqui (Španija), RAM Central Stara Planina (Bolgarija), LAG Vallis Colapis (Hrvaška), Youth center for democracy (Srbija), Forzy D Agro Municipality (Italija).

V sklopu projekta bomo izvedli tri aktivnosti.

- Študijski obisk mladinskih organizacij, ki delujejo na področju mladih in zaposlovanja mladih v Španiji.
- Predhodni pripravljalni obisk, ki bo potekal v Črnomlju. Na njem bodo po dva udeleženca iz vsake partnerske organizacije načrtovala mladinsko izmenjavo.
- Mladinska izmenjava Start Up Your Business – Live Up Your Life. Bo potekala v maju v Črnomlju. Na njej bo 36 udeležencev iz partnerskih organizacij teden dni načrtovalo in pripravljalo svoje lastne podjetniške ideje.
- Vrednost projekta: 13.452,00€ (100% financirano s programa ERASMUS +)

Kazalniki za leto 2015:

- Udeležba 2 oseb na Študijskem obisku v Španiji (Asturias)
- Udeležba 10 oseb na APV srečanju v Črnomlju
- Udeležba 36 oseb na mladinski izmenjavi Start Up v Črnomlju

## 2. VZPOSTAVITEV SISTEMA TRŽENJA LOKALNO PRIDELANE HRANE V BELI KRAJINI

**Vzpostavitev sistema trženja lokalno pridelane hrane v Beli krajini, akronim: Belokranjska košara dobrot** (aktivnosti: vodenje in koordinacija projekta, motivacija lokalnih proizvajalcev za vključitev v sistem, vzpostavitev internetne podatkovne baze lokalnih ponudnikov, oblikovanje celostne grafične, podobe 'Belokranjska košara dobrot', izobraževalne delavnice…).

Projekt ni bil sprejet. Določene aktivnosti, vzpostavitev interne baze pridelovalcev in promocija preko spletne strani RIC Bela krajina bomo nadaljevali kljub nesprejetju projekta. Ostale aktivnosti bomo nadaljevali v letu 2016 s prijavo na razpis CLLD.

Kazalniki za leto 2015:

- Vzpostavljena internetna baza ponudnikov lokalno pridelane hrane
- 20 ponudnikov vpisanih v bazo ponudnikov lokalno pridelane hrane, implementirano na www.belakrajina.si
- Izdelan Načrt možnosti trženja lokalno pridelane hrane preko RIC Bela krajina

## 3. COWORKING ČRNOMELJ

Projekt Coworking Črnomelj je pripravljen za izvajanje v kolikor pridobimo ustrezne prostore. Glede na aktivnosti v lokalnem okolju predvidevamo kot najustreznejši prostor prostore v Dijaškemu domu Črnomelj. V kolikor bo prišlo do ugodnega razpleta zgodbe z Dijaškim domom in pridobitvijo upravljanja nad prostori, načrtujemo vzpostavitev Coworking prostorov v Dijaškem domu. Z Občino Črnomelj smo v dogovarjanju o zagotavljanju ustreznih prostorov za izvajanje dejavnosti Coworking. Projekt Coworking Črnomelj nameravamo prijaviti tudi na naslednji razpis ERASMUS + KA2 – Strateška partnerstva v letu 2015.

Kazalnik za leto 2015:

- Prijava projekta na razpis KA2
- delavnici za člane coworkinga
- Vzpostavitev prostorov za coworking

## 4. INCREASE YOUR EMPLOYABILITY THROUGH WORKING IN TOURISM

Zaključek projekta, ki ga izvajamo že od leta 2013. Do konca meseca marca gostimo še dva prostovoljca iz Srbije in Španije. Po zaključku aktivnosti pisanje in oddaja poročila.

Kazalnik za leto 2015:

- Gostovanje 2 prostovoljcev
- Oddaja zaključnega poročila

## 5. HAPPY-UE

Projekt smo kot partnerska organizacija prijavili na razpis ERASMUS + (KA1). Na seminarju, ki bo potekal v Italiji, in se ga bodo udeležili 4 udeleženci iz občine Črnomelj. Seminar je namenjen razvoju podpornih aktivnosti za spodbujanje razvijanja poslovnih idej mladih.

V nadaljevanju pa navajamo projekte, kateri so prijavljeni ali so v fazi prijave na ustrezne razpise in čakamo odgovore. V to so uvrščene tudi ostale aktivnosti.

Kazalnik za leto 2015:

- Izvedba usposabljanja za udeležence
- Udeležba 3 oseb na usposabljanju v Italiji
- Oddaja poročila

## 6. DANCE FOREVER – MYTHOLOGY CIRCLE

Projekt smo s partnerji iz Turčije, Srbije in Makedonije. Projekt združuje folkloro in folklorno dejavnost ter spodbuja turistično promocijo krajev s folklornimi festivali. V kolikor bo projekt sprejet se bo izvajal v letu 2015 in 2016. Projekt je prijavljen na razpis Creative Europe.

(aktivnosti v 2015: Gostovanje skupine iz Makedonije, Kick off meeting in novinarska konferenca, oblikovanje in izdelava materialov (zastave, bilten, tiskovine, USBji, majice…), različne delavnice…)

Kazalnik za leto 2015:

- Delna zaposlitev koordinatorja projekta
- Izdelava promocijskega materiala in zastav
- Izvedba uvodne konference partnerjev (Kick off meeting)
- Izvedba novinarske konference
- Gostovanje 2 tujih folklornih skupin

## 7. GRAIN TRADE ROUTE FOR BIRDWATCHERS – SOUTH EAST EUROPE

Projekt smo prijavili s partnerji iz Hrvaške, BIH, Srbije in Nemčije.

Vodilni partner je LAG Zvono iz Kupu. RIC Bela krajina je projektni partner. Namen projekta je vzpostaviti enotno pot opazovanja ptic na območju JV Evrope za starejše obiskovalce v nižji sezoni turističnega obiska. S tem bomo delovali na desezonalizaciji. Kot možno lokacijo za izvedbo projekta smo predlagali lokacijo Mlake pri Črnomlju. V sklopu projekta bodo potekala usposabljanja, raziskave, oblikovanje turističnih produktov, vzpostavitve opazovalnice ptic. Projekt je prijavljen na razpis COSME.

Kazalnik za leto 2015:

- Delna zaposlitev koordinatorja projekta
- Usposabljanje za 15 udeležencev/vodnikov
- Izvedba delavnice za 15 oseb - Ustvari svoje turistični produkt
- Izdelava 2 informativnih tabel za opazovanje ptic
- Izdelava lesene opazovalnice ptic.

## 8. TVU IN PARADA ZNANJA

RIC Bela krajina, na povabilo ZIK Črnomelj, kot partner sodeluje pri pripravi otvoritvene konference Tedna vseživljenjskega učenja ter Paradi znanja, ki bo 15. maja v Črnomlju. RIC Bela krajina bo aktivno sodeloval pri pripravi ni izvedbi aktivnosti, strokovnih predavanj, delavnic, svetovanju itd.

Kazalnik za leto 2015:

- Organizacija 3 dogodkov v tednu vseživljenjskega učenja

### 9. BELAKRAJINA V KNJIŽNICI OTONA ŽUPANČIČA LJUBLJANA

Glede na dobro sodelovanje v preteklosti, smo bili povabljeni, da v največji knjižnici v Ljubljani (KOŽ Knjižnica Otona Župančiča) pripravimo cikel predavanj in dogodkov povezanih z Belo krajino. Predvidevamo 5 dogodkov.

Kazalnik za leto 2015:

- Izvedba 5 dogodkov v KOŽ Ljubljana

## 2.4 TURIZEM

### 2.4.1 RAZVOJNE AKTIVNOSTI NA PODROČJU TURIZMA

Tudi v letu 2015 se bomo na področju turizma trudili in aktivno pridobivali ponudnike, ki bodo bili pripravljeni predstavit svojo turistično ponudbo tudi individualnim gostom. V letošnjem letu bo tudi vzpostavljen portal www.belakrajina.si in skozi to obliko oglaševanja bomo lahko ponudili tovrstno ponudbo - turistično ponudbo za individualne goste.

Smiselno je, da razvojne aktivnosti izvajamo skupaj z ostalima TIC-ema, zato bomo tovrstne aktivnosti izvedli skozi projekt EDEN in sicer za območje Bele krajine.

Aktivno sledimo razvoju trženja turističnih destinacij tudi preko spletnih omrežij in socialnih omrežij tudi v letu 2015. Tako nadaljujemo naše aktivnosti na promociji preko Facebooka (Belokranjski infokanal - TIC Črnomelj, Jurjevanje v Beli krajini, Reka Kolpa), imamo odprt video kanal na YouTube, Twitter račun, Issuu, 4square, Panoramio, Google Maps. V letu 2015 nadaljujemo z delom na prej omenjenih internetnih omrežjih ter pričenjamo z delom na Instagramu, Wikipedii, Wikipedii Travel, Wikipwdii Places, Google +, Google Places, Google View, Vimeo, Flickr, GeoCatching, Everytrail, Pinterest.

Turistično ponudbo nadgrajujemo tudi z mobilnimi aplikacijami (za pametni telefon in tablični računalnik) ter opremljamo turistične brošure s QR kodami.

### 2.4.2 REKA KOLPA – EDEN 2010

Projekt Reka Kolpa – EDEN 2010, ki je zajemal 6 občin partneric se je v letu 2014 nekako zaključil, saj so se Občine partnerice s kočevske strani odločile, da bodo promocijo destinacije Reke Kolpe izvajale ločeno od Bele krajine. Eden od razlogov je ta, da jih sedaj prepoznavajo kot Belo krajino in ne več kot Kočevsko.

Kljub zgoraj navedenemu belokranjski TIC-i želimo nadaljevati s projektom še naprej, zato bomo načrtovane aktivnosti še naprej izvajali skozi projekt Reka Kolpa – EDEN 2010 in sicer za območje Bele krajine.

V letu 2015 bomo v sklopu projekta Reka Kolpa – EDEN 2010 za območje Bele krajine izvedli naslednje aktivnosti:

#### *2.4.1.1 Destinacijski menedžment:*

- **Turistični produkti Bele krajine**:

Izvedli bomo tri delavnice glede na tematiko povezano s turistično ponudbo Bele krajine in izpostavili ključne turistične produkte Bele krajine, ki pa bodo v bodoče osnova za izdelavo strategije.

- **Belokranjski meni v vsako belokranjsko gostilno**:

V letu 2015 bo tudi SPIRIT Slovenija v svojem programu dala velik poudarek na kulinariko, zato smo se odločili, da se tudi Bela krajina prebudi in naredi korak v belokranjski kulinariki. V sodelovanju z gostinci si želimo izbrati belokranjske jedi, ki bi jih stregli v gostilnah po Beli krajini. To pa pomeni, da če je neka jed belokranjska, da so tudi živila iz lokalnih kmetij.

*2.4.1.2 Promocija destinacije:*

- **spletni portal Bele krajine** www.belakrajina.si:

Odločili smo se, da spletna stran www.belakrajina.si postane portal Bele krajine. Zasnova spletnega portala je bila narejena že v lanskem letu, letos pa ga bomo spravili v življenje.

- **promocija Bele krajine na dveh sejmih:**

V načrtu imamo, da se v letu 2015 udeležimo vsaj dveh sejmov, enega doma (v Sloveniji) in enega v tujini. Prvi sejem je sejem Alpe Adria: sejem TIP Ljubljana, ki se bo odvijal od 28. – 31. 1. 2015 v Ljubljani drugega pa bomo izbrali glede na zainteresiranost turističnih ponudnikov.

- **promocija Bele krajine na Dnevih slovenskega turizma v Zagrebu:**

V načrtu se imamo udeležiti Dneve slovenskega turizma, ki potekajo v mesecu maju, na trgu Bana Jelačiča v Zagrebu. Zopet bomo v sodelovanju povabili tudi belokranjske turistične ponudnike.

- **tiskovine:**

Tudi v letu 2015 bomo izdali **koledar prireditev**. Za potrebe sejma Alpe Adria: TIP Ljubljana ga bomo natisnili 1.000 izvodov, koledar pa bo objavljen tudi na spletni strani www.belakrajina.si. Natisnili bomo tudi **Seznam turističnih ponudnikov** v angleškem jeziku, ki je sestavni del Kataloga Bele krajine in je nujno potreben za sejme v tujini. Odločili smo se, da ga natisnemo 4.000 izvodov. Izdelali pa bomo tudi **letak prireditev** v slovenskem in angleškem jeziku. Letak bomo delili na sejmu tako doma kot v tujini ter na ostalih dogodkih, katere se bomo udeležili. V letu 2015 želimo tudi nadgraditi **Katalog Bele krajine**, in sicer ga prevesti v nemški jezik in ga natisniti vsaj v 2.000 izvodih.

- **scenska tabla – par v narodni noši**

Za potrebe izvajanja animacije na sejmih in tudi ostalih dogodkih, ki se jih bomo udeležili potrebujemo scensko tablo – par v narodni noši, ki bosta namenjena za fotografiranje obiskovalcev. Tovrstna animacija pritegne zelo veliko obiskovalcev oziroma potencialnih turistov.

| KAZALNIKI | 2014 | 2015 |
|---|---|---|
| Izvedba strokovne delavnice oz. izobraževanja | 1 | 3 |
| Izdelan belokranjski meni | 0 | 1 |
| Udeležba na sejmu doma in v tujini | 1 | 2 |
| Vzpostavitev portala Bele krajine | 0 | 1 |
| Izdelava tiskovin | 2 | 4 |

Financiranje:

V letu 2015 bodo Občine partnerice namenile za izvedbo aktivnosti v projektu Reka Kolpa – EDEN 2010 za območje Bele krajine skupno **12.102,00 €**, po delilniku 3:2:1.

## 2.4.3 PROMOCIJA DESTINACIJE BELA KRAJINA

Promocijske aktivnosti za destinacijo Bela krajina bomo v večji meri izvedli v projektu EDEN – Bela krajina. V planu za leto 2015 pa imamo tudi aktivnosti, ki jih bomo izvedli na območju občine Črnomelj.

Že v letu 2014 smo planirali ponatis kar nekaj tiskovin, ki jih pa žal potem nismo mogli natisnit. Tako planiramo izvesti ponatis **karte mesta Črnomelj**, saj je za turiste zelo dobrodošla, predvsem za tiste, ki ne potrebujejo celotnega vodnika po Črnomlju. Zadnja stran karte je namenjena panoramski karti Bele krajine.

Tudi **Vodnik po Črnomlju** je že skoraj pošel, tako v slovenskem kot angleškem jeziku, želimo pa si ga prevesti še v nemški jezik. Slednjega bo mogoče dobiti le na spletnem portalu Bele krajine in ne v tiskani obliki.

V sklopu tiskovin bomo natisnili tudi nekaj **razglednic** in **magnetkov** s podobami Črnomlja in okolice, saj smo zasledili zelo veliko povpraševanja za tovrstno artikle.

Prej omenjene brošure bomo potrebovali za promocijo Bele krajine tako doma kot v tujini. Večji del te promocije bomo izvedli v sklopu projekta Reka Kolpa – EDEN 2010 za območje Bele krajine. Belo krajino pa bomo še dodatno predstavljali na **dogodkih po Sloveniji in tujini**. Turistično ponudbo Bele krajine bomo oglaševali tudi v različnih medijih.

Zaradi dotrajanosti in tudi vandalizma bomo letos **obnovili informativno tablo** v starem mestnem jedru. Za oživitev starega mestnega jedra pa bomo tudi v letu 2015 kot soorganizatorji pristopili k organizaciji **različnih dogodkov** (8. februar, velika noč, Zeleni Jurij, Svetovni dan turizma, 3. december…).

RIC Bela krajina je tudi upravljavec **Primožičeve hiše – hiše belokranjskih rokodelcev v Črnomlju**. Vsako leto organiziramo do 6 razstav. Razstavljavci domače in umetnostne obrti prihajajo tako iz Bele krajine kot tudi iz ostalih krajev Slovenije. Izdelovalci pa morajo imeti pozitivno mnenje od Gospodarske zbornice Slovenije.

Tudi v letu 2015 bomo, v kolikor bo odziv društev, pomagali pri organizaciji prireditev, pohodov in ostalih akcijah.

| KAZALNIKI | 2014 | 2015 |
|---|---|---|
| Ponatis tiskovin | 0 | 2 |
| Tisk razglednic in magnetov | 0 | 1 |
| Dva belokranjska dneva po Sloveniji | 2 | 2 |
| Obnova informativne table | 0 | 1 |
| Razstave v Primožičevi hiši | 6 | 6 |
| Ažuriranje spletnih strani in socialnih omrežij | 1 | 1 |

Financiranje:

Aktivnosti se bodo izvajale na območju Črnomlja se v celoti financirajo iz sredstev, ki jih za promocijo nameni Občina Črnomelj.

Za zgoraj omenjene aktivnosti bomo namenili skupno **16.200,00 €.**

### 2.4.3 PRIREDITVE

**Jurjevanje v Beli krajini - najstarejši folklorni festival v Sloveniji:**

V letu 2015 praznuje Jurjevanje 52. obletnico. Kot ponavadi bo tudi letos največ truda potrebnega za pridobitev finančnih sredstev potrebnih za izvedbo prireditve. V preteklih letih je bilo veliko dela vloženega v znižanje stroškov, pa tudi v privabljanje folklornih skupin iz drugih celin.

Tudi letos se lahko nadejamo kar nekaj sprememb v sami postavitvi infrastrukture in pa predvsem v programski zasnovi. Festival namreč lovi krhko ravnotežje med prireditvijo, ki predstavlja predvsem tradicijo Bele krajine in mednarodnim folklornim festivalom širšega pomena, v katerega prerašča v zadnjih letih.

Pri izvedbi prireditve bomo k sodelovanju povabili tudi lokalne vodnike Bele krajine, in sicer: za pomoč pri dežurstvu v Primožičevi hiši – hiši belokranjskih rokodelcev, info stojnici v Jurjevanjski dragi in vodenju gostujočih folklornih skupin.

Cilji za leto 2015 :

- izvesti festival,
- organizirati in izvesti festival s 5 dnevnim programom na 3 lokacijah.

Kazalnik:

- uspešno izvedeno 52. Jurjevanje.

Financiranje:

Strošek letošnje prireditve ocenjujemo na 65.000 €. Festival delno financira Občina Črnomelj (25.000 €), preostanek pa bo pridobljen iz drugih virov. V primeru, da planiranih finančnih sredstev ne bomo uspeli pridobiti, bomo program prireditve skušali prilagoditi novo nastalim razmeram.

**Ostale prireditve:**

Število dogodkov, med katere štejemo tudi javne predstavitve, delavnice, sejme in druge aktivnosti namenjene določeni javnosti, v organizaciji RIC Bela krajina se iz leta v leto veča. Tako samo v mesecu februarju planiramo kar 20 različnih predstavitev. Večina le-teh tematsko spada v druga poglavja plana.

Prav tako se RIC Bela krajina vključuje v številne druge prireditve, ki jih organizirajo društva in neprofitne organizacije (Pohod na Grdanji skedenj, Pohod po Župančičevi poti od Dragatuša do Vinice, …). Med sedaj že stalnimi velja izpostaviti soorganizacijo prireditve ob svetovnem dnevu turizma in Prešernovem dnevu.

Za omenjene aktivnosti RIC Bela krajina ne prejme dodatnih sredstev.

### 2.4.4 POSLOVANJE TURISTIČNO INFORMACIJSKEGA CENTRA V ČRNOMLJU

Med stalne naloge turistično informativnih centrov štejemo:

- vodenje turistične pisarne,
- informiranje vseh turistov in domačinov, ki kakorkoli obiščejo TIC (osebno, elektronska pošta, telefonsko) in posredovanje turističnih informacij za celotno destinacijo,
- priprava, koordinacija in organizacija turističnih produktov,
- koordinacija in po potrebi vodenje skupin (staro mestno jedro …),
- trgovinsko poslovanje v TIC Črnomelj in v Primožičevi hiši,
- prodaja vstopnic in kart (prodaja preko sistema Eventim),
- pomoč društvom in posameznikom pri organizaciji raznih prireditev,
- sodelovanje s turističnimi organizacijami (turistična društva, TIC-i, STO, TZS …)…

Za leto 2015 v smislu skupnih dejavnosti in aktivnosti TIC-a navajamo sledeče:

- promocija koledarja prireditev in izdaja e-tedenskega informatorja,
- mesečni sestanki vseh TIC-ov Bele krajine,
- oživitev starega mestnega jedra Črnomlja,
- udeležba na občnih zborih,
- udeležba na delavnicah in seminarjih,
- aktivno trženje »incoming« programov.

Cilj:
Obveščanje turistov o ponudbi, usmerjanje ter pospeševanje prodaje turističnih storitev.

Kazalniki za leto 2015:

- 1x tedensko izdaja e-tedenskega informatorja
- 1x mesečno sestanek s TIC-em Metlika in Semič
- 20 izvedenih »incoming« programov

Financiranje:
Navedene dejavnosti ne zahtevajo dodatnih finančnih vložkov.

## 2.5 UPRAVLJANJE KRAJINSKEGA PARKA LAHINJA

V statutu zavoda se v 33. členu navaja, da ima zavod za opravljanje posamezne dejavnosti ali dela dejavnosti tri organizacijske enote in tretja enota opravlja po sklepu Občinskega sveta občine Črnomelj št. 352-08-1/2004 z dne, 30. septembra 2004, naloge upravljanja Krajinskega parka Lahinja.

V letu 2015 bomo v sodelovanju z Društvo Krnico in Zavodom RS za varstvo narave o.e. Novo mesto nadaljevali z izvajanjem projekta z naslovom »Krajinski park Lahinja v območju Nature 2000, akronim: Pokosimo Nerajske luge«, s katerim je Društvo Krnica uspešno kandidiralo na sredstva Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Vrednost projekta je 11.900 €, Ministrstvo sofinancira 9.400 €, RIC Bela krajina pa 2.500 €. Projekt traja do konca avgusta 2015.

V letu 2014 smo tako izvedli delavnico za lastnike zemljišč in očistili mokrišče Mlako pri Mali Lahinji.

Do avgusta 2015 pa se bo:

- očistilo rastišče navadne rezike
- izvedli košnjo Nerajskih Lugov v družabno tekmovalnem vzdušju »Pokosimo nerajske luge«
- izdelalo zloženko »Krajinski park Lahinja v območju Nature 2000«,
- za osnovnošolce pripravili učne liste, ki bodo v pomoč učiteljem in učencem pri sprehodu po parku
- ter organizirali foto safari – med kukavicami in šaši.

V mesecu marcu pa bomo v sodelovanju z ZRSVN o.e. Novo mesto očistili okolico jame Zjot.

Kazalniki za leto 2015:

- Uspešno izveden projekt »Krajinski park Lahinja v območju Nature 2000, akronim: Pokosimo Nerajske luge«
- Očiščena okolica jame Zjot.

Financiranje:

Za upravljanje Krajinskega parka Lahinja v občinskem proračunu je za leto 2015 predvidenih 3.000 €.

## 2.6 UPRAVLJANJE MESTNE MUZEJSKE ZBIRKE ČRNOMELJ

V statutu zavoda se v 10. členu v sedemindvajseti alineji navaja, da zavod upravlja z Mestno muzejsko zbirko Črnomelj, na naslovu Ulica Mirana Jarca 3, in izvaja druge naloge povezane z vzdrževanjem, ohranjanjem, preoblikovanjem in popularizacijo mestne muzejske zbirke. Prav tako pa v 10. členu v osemindvajseti alineji navaja, da zavod izvaja muzejsko in galerijsko dejavnost. Statut in z njim spremembe, ki se nanašajo na Mestno muzejsko zbirko Črnomelj je bil sprejet na 24. redni seji, dne 19.12.2013 s strani Občinskega sveta Občine Črnomelj.

### 2.6.1 OBRATOVANJE MESTNE MUZEJSKE ZBIRKE ČRNOMELJ

*2.6.1.1 Temeljno poslanstvo*

- Dežurstvo, organizacija in vodenje stalne zbirke Mestne muzejske zbirke Črnomelj skozi celo koledarsko leto. Delovni čas ponedeljek-petek in sobota ter izredni obiski po predhodni najavi.
- Prevzem in hranjenje vsakovrstnih predmetov občanov občine Črnomelj.
- Organizacija restavriranja in konzerviranja materialne dediščine.
- Priprava vsakovrstnih razstav v MMZČ in izven. V letu 2015 načrtujemo 2 občasni razstavi v MMZČ.
- Raziskovanje še nepoznanih ali slabo poznanih poglavij in tematik črnomaljske in belokranjske zgodovine ter publiciranje.

*2.6.1.2 Dodatne dejavnosti*

- Predavanja v Mestni muzejski zbirki. Načrtujemo 12 predavanj o vsakovrstnih tematikah skozi celotno leto.
- Publicistična in založniška dejavnost. Načrtujemo izdajo 1 nove publikacije in ponatis starejših:

  **a. *Vodnik po Mestni muzejski zbirki Črnomelj.*** Gre za publikacijo z vsebino panojev in eksponatov Mestne muzejske zbirke z bogatimi grafičnimi prilogami. Publikacija bo v slovenskem in angleškem jeziku. Predvidenih je 300 izvodov. Publikacija se bo prodajala po predvideni ceni 15-20€.
  **b. *Zgibanka Mestna muzejska zbirka Črnomelj.*** Predvideni ponatis zgibanke in njen prevod v angleški jezik.
- Načrtujemo ponatis in povečanje števila panojev v MMZČ.
- Načrtujemo 4 otroške delavnice.
- Načrtujemo pridobivanje novega arhivskega gradiva za zgodovino Črnomlja in Bele krajine.
- Sodelovanje z vsakovrstnimi organizacijami v Beli krajini in izven nje. Načrtujemo sodelovanje z ZIK Bela krajina, JSKD OI Črnomelj, Občino Črnomelj, Občino Semič in Metlika, Zgodovinskim inštitutom Milka Kosa v Ljubljani in z vsakovrstnimi društvi iz Bele krajine.
- Izobraževanja za različne organizacije in skupine. Predvidevamo sodelovanje pri izobraževanjih vodnikov v sodelovanju z ZIK Bela krajina in izvedbo več notranjih izobraževanj v RIC Bela krajina, med ostalim tudi brezplačno izobraževanje za turistične vodnike.

Kazalniki za leto 2015:

| KAZALNIKI | 2014 | 2015 |
|---|---|---|
| organizacija predavanj o zgodovini Črnomlja, Bele krajine | 6 | 12 |
| organizacija otroških delavnic | 2 | 4 |
| izdaja publikacij | 2 | 2 |
| Obisk v MMZ Črnomelj | 1.500 | 2.000 |

Financiranje:

Sredstva iz proračuna Občine Črnomelj za leto 2015, ki so namenjena za stroške obratovanja in izvajanja aktivnosti znašajo 15.000,00€.

## 2.7 LASTNO TRŽENJE

Dejavnosti, s katerimi bo zavod pridobival lastna sredstva, so naslednja:

- Trgovina domače obrti - prodaja rokodelskih izdelkov in spominkov v TIC-ih in Primožičevi hiši v Črnomlju.
- Turistična agencija Kompas NM - Poslovalnica Črnomelj - izvajamo prodajo turističnih aranžmajev, usmerjano predvsem na »incoming« turizem.
- Eventim – prodaja vstopnic za koncerte - zastopstvo prodaje izvajamo od septembra 2005 na lokaciji TIC Črnomelj.
- Prireditvena komponenta - šotor (15m x 40m).
- Organizacija in izvajanje delavnic.
- Trženje Mestne muzejske zbirke Črnomelj.

Kazalniki za leto 2015:

- 500 € presežka prihodkov nad odhodki pri prodaji domače obrti in vstopnic.
- 3.000 € prihodkov iz aktivnosti turistične agencije.
- 5.000 € prihodkov iz aktivnosti od najema šotora.
- 3.000 € prihodkov iz izvajanja drugih aktivnosti.
- 3.000 € prihodkov iz prodaje vstopnic za ogled Mestne muzejske zbirke Črnomelj.

Prihodki iz lastnega trženja bodo deloma namenjeni za sofinanciranje plač zaposlenih ter materialne stroške.

### 2.7.1 TRGOVINA TIC ČRNOMELJ

Prodaja se izvaja v prostorih TIC Črnomelj ter Primožičevi hiši, v kateri potekajo tudi delavnice in razstave domače in umetnostne obrti. V prostorih TIC Črnomelj pa se izvaja tudi prodaja vstopnic za koncerte in druge prireditve v sklopu podjetja Eventim.si. Planirana razlika med prihodki in odhodki: 500 €.

### 2.7.2 TRGOVINA MESTNE MUZEJSKE ZBIRKE ČRNOMELJ

Prodaja se izvaja v prostorih Mestne muzejske zbirke Črnomelj. Planira se prodaja vsakovrstnih domoznanskih in resnih publikacij o zgodovini in etnologiji Črnomlja. Planirana razlika med prihodki in odhodki: 200 €.

### 2.7.3 TURISTIČNA AGENCIJA KOMPAS NOVO MESTO - POSLOVALNICA ČRNOMELJ

V letu 2015 bomo nadaljevali sodelovanje s turistično agencijo KOMPAS Novo mesto. Planiramo aktivnejše trženje »incoming« programov, s katerimi želimo povečati prihodek iz tega naslova, hkrati pa pospešiti razvoj turizma v Beli krajini. Planiramo za približno 3.000 € prihodkov.

### 2.7.5 PRIREDITVENA KOMPONENTA – ŠOTOR

Javni zavod RIC Bela krajina je v letu 2008 pridobil prireditveni šotor v velikosti 15x40m. V lanskem letu je RIC Bela krajina zamenjal skrbnika šotora. Od junija 2014 je skrbnik podjetje Petre d.o.o., s katerim smo se dogovorili za letno najemnino 5.000 €.

### 2.7.6 IZVAJANJE DRUGIH STORITEV

Del sredstev bomo pridobili s prijavami na povabila k oddaji ponudb za izvedbo storitev. V letu 2015 planiramo približno 3.000 € presežka prihodkov nad odhodki.

### 2.7.7 DRUGE AKTIVNOSTI PO POOBLASTILU OBČINE ČRNOMELJ

V letu 2012 je bil sprejet ODLOK O TURISTIČNEM VODENJU NA TURISTIČNEM OBMOČJU BELA KRAJINA in je Občina Črnomelj za vodenje registra turističnih vodnikov pooblastila RIC Bela krajina. V proračunu Občine Črnomelj ni nemenjenih sredstev za vodenje tega registra, ampak skrbnik regista delo opravi v svojem rednem delovenem času.

V letu 2015 bomo v sodelovanju s TIC-ema Metlika in Semič izvedli izobraževanje za nove lokalne vodnike Bele krajine ter izvedli osvežitveni tečaj za že obstoječe lokalne vodnike. Strošek izobraževanja bo kril turistični vodnik sam.

# 3. FINANČNI NAČRT POSLOVANJA ZA LETO 2015

## 3.1 PLAN ODHODKOV IN PRIHODKOV RIC-A

Kot javni zavod smo posredni uporabnik državnega proračuna in tako razvrščeni med določene uporabnike enotnega kontnega načrta.

Zavod je dolžan voditi poslovne knjige v skladu z veljavnimi predpisi, ki so temeljni kriterij za razkritja v izkazih zavoda:

- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS 23/99 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 54/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 115/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS 134/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. list RS 46/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS 45/05 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti 117/02 in nadaljnje spremembe), Pravilnik o opredeljevanju pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. list RS št. 109/07,
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Ur. list. Št. 117/06),
- Slovenski računovodski standardi.

## 3.1.1 PLAN ODHODKOV RIC BELA KRAJINA V LETU 2015 (€)

| STROŠKOVNO MESTO | VRSTA PRIHODKA | RIC ZAVOD | TURIZEM | PODJ. | PRIRED. | KP LAHINJA | LEADER | PROJEKTI | RAZVOJNE NALOGE | MMZ | SKUPAJ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **B)** | **ODHODKI** | **169.745,00** | **28.302,00** | **20.082,00** | **65.000,00** | **3.000,00** | **14.600,00** | **87.415,00** | **67.000,00** | **39.629,00** | **407.358,00** |
| **100** | **RIC BELA KRAJINA** | **169.745,00** | | | | | | | | | **169.745,00** |
| | Stroški dela | 82.245,00 | | | | | | | | | |
| 100-10 | Dotacije za stroške poslovanja RIC-a | 76.000,00 | | | | | | | | | |
| 105-10 | Lastno trženje | 11.500,00 | | | | | | | | | |
| **200** | **TURIZEM** | | **28.302,00** | | | | | | | | **28.302,00** |
| 200-21 | Promocijske aktivnosti | | 16.200,00 | | | | | | | | |
| 200-22 | EDEN - Bela krajina | | 12.102,00 | | | | | | | | |
| **300** | **PODJETNIŠTVO** | | | **20.082,00** | | | | | | | **20.082,00** |
| 300-30 | EVS | | | 6.630,00 | | | | | | | |
| 300-31 | START-UP YOUR BUSINESS | | | 13.452,00 | | | | | | | |
| **400** | **PRIREDITVE** | | | | **65.000,00** | | | | | | **65.000,00** |
| 400-40 | Jurjevanje | | | | 65.000,00 | | | | | | |
| **500** | **KP LAHINJA** | | | | | **3.000,00** | | | | | **3.000,00** |
| 500-50 | Upravljanje KP Lahinja | | | | | 3.000,00 | | | | | |
| **174** | **LEADER** | | | | | | **14.600,00** | | | | **14.600,00** |
| 174-2 | Program LAS Dolenjske in Bele krajine | | | | | | 14.600,00 | | | | |
| **600** | **PROJEKTI** | | | | | | | **87.415,00** | | | |
| 600-60 | Ostali projekti | | | | | | | 87.415,00 | | | |
| **700** | **RAZVOJNE NALOGE** | | | | | | | | **67.000,00** | | **67.000,00** |
| 700-70 | Program Pokolpje (2016) | | | | | | | | 67.000,00 | | |
| **800** | **MESTNA MUZEJSKA ZBIRKA** | | | | | | | | | **39.629,00** | **39.629,00** |
| 800-80 | MMZ - delo | | | | | | | | | 21.629,00 | |
| 800-80 | MMZ - stroški obratovanja in izvajanja dejavnosti | | | | | | | | | 18.000,00 | |

## 3.1.2 PLAN PRIHODKOV RIC BELA KRAJINA V LETU 2015 (€)

| STROŠKOVNO MESTO | VRSTA PRIHODKA | OBČINA ČRNOMELJ | OSTALI VIRI | SKUPAJ |
|---|---|---|---|---|
| **A)** | **PRIHODKI** | **244.722,00** | **162.636,00** | **407.358,00** |
| **100** | **RIC BELA KRAJINA** | **158.245,00** | **11.500,00** | **169.745,00** |
| | Stroški dela | 82.245,00 | 0,00 | 82.245,00 |
| 100-10 | Dotacije za stroške poslovanja RIC-a | 76.000,00 | 0,00 | 76.000,00 |
| 105-10 | Lastno trženje | 0,00 | 11.500,00 | 11.500,00 |
| **200** | **TURIZEM** | **21.848,00** | **6.454,00** | **28.302,00** |
| 200-21 | Promocijske aktivnosti | 16.200,00 | 0,00 | 16.200,00 |
| 200-22 | EDEN - Bela krajina | 5.648,00 | 6.454,00 | 12.102,00 |
| **300** | **PODJETNIŠTVO** | **0,00** | **20.082,00** | **20.082,00** |
| 300-30 | EVS | 0,00 | 6.630,00 | 6.630,00 |
| 300-31 | START-UP YOUR BUSINESS | 0,00 | 13.452,00 | 13.452,00 |
| **400** | **PRIREDITVE** | **25.000,00** | **40.000,00** | **65.000,00** |
| 400-40 | Jurjevanje | 25.000,00 | 40.000,00 | 65.000,00 |
| **500** | **KP LAHINJA** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** |
| 500-50 | Upravljanje KP Lahinja | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 |
| **174** | **LEADER** | **0,00** | **14.600,00** | **14.600,00** |
| 174-2 | Program LAS Dolenjske in Bele krajine | 0,00 | 14.600,00 | 14.600,00 |
| **600** | **PROJEKTI** | **0,00** | **87.415,00** | **87.415,00** |
| 600-60 | Ostali projekti | 0,00 | 87.415,00 | 87.415,00 |
| **700** | **RAZVOJNE NALOGE** | **0,00** | **67.000,00** | **67.000,00** |
| 700-70 | Program Pokolpje (2016) | 0,00 | 67.000,00 | 67.000,00 |
| **800** | **MESTNA MUZEJSKA ZBIRKA** | **36.629,00** | **3.000,00** | **39.629,00** |
| 800-80 | MMZ - delo | 21.629,00 | 0,00 | 21.629,00 |
| 800-80 | MMZ - stroški obratovanja in izvajanja dejavnosti | 15.000,00 | 3.000,00 | 18.000,00 |

Črnomelj, 3. 3. 2015

Pripravljavci gradiva:

- Peter Črnič, direktor
- Lidija Balkovec, področni svetovalec I
- Gregor Jevšček, področni svetovalec I
- Bojana Šprajcer, višji področni referent I
- Vesna Fabina, višji svetovalec področja
- Sonja Maver, turistični informator III
- Janez Weiss, samostojni strokovni svetovalec
- Jernej Svetič, direktor Breza-plus d.o.o.

**SVET JAVNEGA ZAVODA RIC BELA KRAJINA**
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

**Občinski svet Občine Črnomelj**

Trg svobode 3

8340 Črnomelj

Črnomelj, 10. 3. 2015

Na podlagi 12. člena Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina in 16. člena Statuta Razvojno informacijskega centra Bela krajina ter 2. redne seje sveta zavoda, ki se je odvijala dne 6. 3. 2015, Svet javnega zavoda RIC Bela krajina sprejme naslednji

# S K L E P

**Po vnesenih predlaganih popravkih v plan Javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2015 se plan sprejme.**

Tomaž Kordiš
predsednik sveta zavoda

Dostaviti:
1x občina Črnomelj
1x RIC Bela krajina
1x spis, tu

OBČINA ČRNOMELJ K točki 9
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu marcu 2015

ZADEVA: **Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina**

**Uvodno in obrazložitev:**
Usklajeno z javnim zavodom RIC Bela krajina se predlagajo spremembe Odloka o ustanoviti RIC Bela krajina in sicer v delih, kjer se nanaša na dejavnost zavoda, tako da se predlaga dopolnitev dejavnosti, ki jih izvaja RIC. V petem členu se, skladno z Zakonom o podpornem okolju za podjetništvo, natančneje predlaga zapis nalog, ki bi jih izvajal RIC Bela krajina kot izvajalec nalog in programov podjetniškega in inovativnega okolja in sicer v okviru svoje organizacijske enote – podjetniški inkubator, ki se v tretjem členu odloka predvidi kot posebna organizacijska enota. S spremembo šestega člena pa se glede na predvideno dejavnost podjetniškega inkubatorja razširi tudi nabor dejavnosti skladno s Standardno klasifikacijo dejavnosti.

S predlaganimi spremembami se zagotavlja eden izmed pogojev za vzpostavitev in pričetek delovanja podjetniškega inkubatorja, za kar so sredstva predvidena tudi v programu Pokolpje.

Glede na navedeno so predlagane spremembe v 3., 5. in 6. členu odloka.

**Predlog sklepa:**
Občinskemu svetu se predlaga, da Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanoviti Razvojno informacijskega centra Bela krajina obravnava kot predlog za izdajo in ga sprejem v preloženi vsebini.
V kolikor občinski svet na predlog za izdajo ne bo imel bistvenih pripomb, se predlaga, da na isti seji odlok obravnava kot predlog in ga sprejme.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

**Mnenje Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo:**
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. seji, dne 16.03.2015, obravnaval »Predlog za izdajo odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da predlog za izdajo odloka sprejme in v kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb, ga na isti seji obravnava kot predlog odloka in ga sprejme v predloženi vsebini.

Zapisala: Tanja Peteh, l.r.

Predsednica Odbora za gospodarstvo in
komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPDZC in 127/06-ZJZP) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, 83/2011 in 24/2014) je Občinski svet Občine Črnomelj na _____ redni seji dne _____ sprejel

# O D L O K
## o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi razvojno informacijskega centra Bela krajina

**1. člen**

V Odloku o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Ur.l. RS, št. 79/2009, 98/2013 in 3672014) se spremeni šesti odstavek 3. člena, ki po novem glasi:

» V okviru zavoda se kot posebna organizacijska enota oblikuje podjetniški inkubator.«

**2. člen**

V 5. členu se doda drugi odstavek, ki glasi:

»Zavod kot subjekt podjetniškega in inovativnega okolja izvaja naslednje naloge in programe podjetniškega in inovativnega okolja:

- promocija podjetniške kulture,
- povezovanje različnih institucij in vzpostavljanje razvojnih partnerstev za spodbujanje podjetništva na lokalni in pokrajinski ravni,
- evidentiranje potreb na lokalni in regionalni ravni in predlaganje ukrepov za odpravljanje administrativnih ovir pri nastajanju in delovanju podjetij,
- izvajanje celovitih podpornih storitev za podjetja in potencialne podjetnike,
- promocija inovativnosti in inovativne kulture,
- iskanje nosilcev novih poslovnih idej in izvajanje storitev za prepoznavanje in razvoj teh idej do stopnje odločitve za njihovo realizacijo,
- zagotavljanje ugodnejših prostorskih in tehničnih pogojev za nastajanje in delovanje podjetij v zgodnjih fazah razvoja,
- izvajanje storitev za podporo razvoju podjetij od poslovne ideje do ustanovitve in začetnega delovanja podjetij pod ugodnejšimi pogoji.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

**3. člen**

Spremeni in dopolni se 6. člen, tako da po novem glasi:

»Zavod opravlja naslednje dejavnosti skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti- SKD (Ur.l. RS, št. 69/2007):

| SKD | NAZIV |
|---|---|
| C 18.130 | Priprava za tisk in objavo |
| C 18.200 | Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa |
| G 46.190 | Ne specializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov |
| G 47.190 | Druga trgovina na drobno v ne specializiranih prodajalnah |
| G 47.610 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami |
| G 47.621 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi in revijami |
| G 47.630 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z glasbenimi in video zapisi |
| G 47.640 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo |
| G 47.650 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo |
| G 47.782 | Trgovina na drobno v specializiranih |

| | |
|---|---|
| | prodajalnah z umetniškimi izdelki |
| G 47.789 | Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah |
| G 47.810 | Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki |
| G 47.890 | Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom |
| G 47.910 | Trgovina na drobno po pošti ali po internetu |
| G 47.990 | Trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic, tržnic |
| I 55.201 | Počitniški domovi in letovišča |
| I 55.203 | Oddajanje zasebnih sob gostom |
| I 55.204 | Planinski domovi in mladinska prenočišča |
| I 55.209 | Druge nastanitve za krajši čas |
| I 55.300 | Dejavnost avtokampov, taborov |
| I 55.900 | Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve |
| I 56.210 | Priložnostna priprava in dostava jedi |
| J 58.110 | Izdajanje knjig |
| J 58.130 | Izdajanje časopisov |
| J 58.140 | Izdajanje revij in druge periodike |
| J 58.190 | Drugo založništvo |
| J 59.110 | Produkcija filmov, videofilmov, televizijskih oddaj |
| J 59.130 | Distribucija filmov, video filmov, TV oddaj |
| J 59.140 | Kinematografska dejavnost |
| J 59.200 | Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij |
| J 62.020 | Svetovanje o računalniških napravah in programih |
| J 62.030 | Upravljanje računalniških naprav in sistemov |
| J 62.090 | Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti |
| J 63.110 | Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti |
| J 63.120 | Dejavnost spletnih portalov |
| J 63.910 | Dejavnost tiskovnih agencij |
| | J 63.990 Drugo informiranje |
| K 66.190 | Druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen za zavarovalništvo in pokojninske sklade |
| L 68.100 | Trgovanje z lastnimi nepremičninami |
| L 68.200 | Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin |
| L 68.310 | Posredništvo v prometu z nepremičninami |
| L 68.320 | Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po Pogodbi |
| M 69.200 | Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje |
| M 70.210 | Dejavnost stikov z javnostjo |
| M 70.220 | Drugo podjetniško in poslovno svetovanje |
| M 71.200 | Tehnično preizkušanje in analiziranje |
| M 72.100 | Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju naravoslovja in tehnologije |
| M 72.190 | Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področ. naravoslovja in tehnologije |
| M 72.200 | Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike |
| M 73.110 | Dejavnost oglaševalskih agencij |
| M 73.120 | Posredovanje oglaševalskega prostora |
| M 73.200 | Raziskovanje trga in javnega mnenja |
| M 74.100 | Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo |
| M 74.200 | Fotografska dejavnost |
| M 74.300 | Prevajanje in tolmačenje |
| M 74.900 | Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti |
| N 77.210 | Dajanje športne opreme v najem ali zakup |
| N 77.220 | Dajanje videokaset in plošč v najem |
| N 77.290 | Dajanje drugih izdelkov za široko porabo v najem in zakup |
| N 77.330 | Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup |
| N 77.340 | Dajanje vodnih plovil v najem in zakup |
| N 77.390 | Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup |
| N 77.400 | Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitenih del |
| N 78.100 | Dejavnosti pri iskanju zaposlitve |
| N 78.300 | Druga oskrba s človeškimi viri |
| N 79.110 | Dejavnost potovalnih agencij |
| N 79.120 | Dejavnost organizatorjev potovanj |
| N 79.900 | Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti |
| N 80.100 | Varovaje |
| N 81.100 | Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost |
| N 81.210 | Splošno čiščenje stavb |
| N 81.300 | Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice |
| N 82.110 | Nudenje celovitih pisarniških storitev |

| | |
|---|---|
| N 82.190 | Fotokopiranje, priprava dokumentacije in druge posamične pisarniške dejavnosti |
| N 82.300 | Organiziranje razstav, sejmov, srečanj |
| N 82.910 | Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti |
| N 82.990 | Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje |
| O 84.130 | Urejanje gospodarskih področij za učinkovito poslovanje |
| P 85.510 | Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije |
| P 85.520 | Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti |
| P 85.590 | Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje |
| P 85.600 | Pomožne dejavnosti za izobraževanje |
| R 90.040 | Obratovanje objektov za kulturne prireditve |
| R 91.020 | Dejavnost muzejev |
| R 91.030 | Varstvo kulturne dediščine |
| R 91.040 | Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot |
| R 92.002 | Prirejanje iger na srečo razen v igralnicah |
| R 93.190 | Druge športne dejavnosti |
| R 93.210 | Dejavnost zabaviščnih parkov |
| R 93.292 | Dejavnost smučarskih centrov |
| R 93.299 | Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas |
| S 94.110 | Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj |
| S 94.120 | Dejavnost strokovnih združenj |
| S 94.999 | Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij |
| S 96.090 | Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene. |

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

**4. člen**

Akti zavoda se uskladijo s tem odlokom v roku 60 dni od njegove uveljavitve, za kar je zadolžen direktor zavoda.

**5. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-33/2009-
Črnomelj, dne _____

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Predlagane spremembe odloka v čistopisu

# O D L O K

## o ustanovitvi razvojno informacijskega centra Bela krajina

## I. UVODNE DOLOČBE

### 1. člen

Občina Črnomelj (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljica) s tem odlokom uskladi delovanje javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina (v nadaljnjem besedilu: zavod) z veljavno zakonodajo in s Sklepom o izstopu iz soustanoviteljstva iz javnega zavoda »Razvojno informacijski center Bela krajina«, št. 333.01-01/2001-63, ki ga je dne 18. 9. 2009, sprejel Občinski svet Občine Semič in na podlagi katerega Občina Semič izstopa iz soustanoviteljstva zavoda.
S tem odlokom se uredi status, razmerja med zavodom in ustanoviteljico, temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in financiranja zavoda ter prehodno obdobje delovanja zavoda.

### 2. člen

Javni zavod Razvojno informacijski center Bela krajina je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Uradni list RS, št. 2/02 in 23/04).
Javni zavod je ustanovljen za izvajanje nalog lokalne turistične organizacije in lokalnega podjetniškega centra z namenom načrtovanja, organiziranja in izvajanja promocijskih in informativnih dejavnosti na območju občine ustanoviteljic, z namenom spodbujanja razvoja turizma in podjetništva, pospeševanja trženja turističnih in drugih storitev ter za sodelovanje in povezovanje s sorodnimi organizacijami.
Ustanoviteljica javnega zavoda je Občina Črnomelj.
Ustanoviteljske pravice in obveznosti ustanovitelja izvaja Občinski svet Občine Črnomelj.
Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novem mestu pod vložno številko 10437300 z dne, 26. 1. 2002.

## II. IME IN SEDEŽ

### 3. člen

Ime javnega zavoda: Razvojno informacijski center Bela krajina.
Skrajšano ime je: RIC Bela krajina.
Sedež zavoda je: Trg svobode 3, Črnomelj.
Zavod je pravna oseba javnega prava in ima svoj pečat. Pečat je pravokotne oblike, širok 5 cm in visok 1,5 cm z izpisanim imenom zavoda in sedežem zavoda. Ime zavoda je izpisano z velikimi tiskanimi črkami, sedež pa z malimi pisanimi črkami. Število pečatov, pooblastilo za uporabo, način varovanja ipd. se določi s statutom zavoda.
Notranja organizacijska struktura zavoda se določi s statutom zavoda.
**V okviru zavoda se kot posebna organizacijska enota oblikuje podjetniški inkubator.**
~~V okviru zavoda delujeta naslednji organizacijski enoti:~~
~~– lokalna turistična organizacija s turistično informacijskim centrom,~~
~~– lokalni podjetniški center.~~

### 4. člen

Javni zavod lahko spremeni svoj naziv in sedež po predhodnem soglasju ustanoviteljice.
Ustanoviteljice zavoda so lahko tudi druge lokalne skupnosti.
Prevzem ustanoviteljskih pravic in obveznosti novih ustanoviteljev se uredi s posebno pogodbo.
Zavod se lahko v okviru svoje dejavnosti vključuje in povezuje tudi v druge pravno organizacijske oblike ustanovljene na širšem območju, za kar mora pridobiti predhodno soglasje ustanoviteljice.

## III. DEJAVNOST

**5. člen**

Zavod opravlja predvsem naslednje naloge:
– priprava in izvajanje strategije razvoja turizma in malega gospodarstva,
– oblikovanje celovite turistične ponudbe,
– organiziranje in izvajanje informacijske dejavnosti,
– informiranje v okviru turistično in poslovno informacijskih centrov,
– pospeševanje turistične dejavnosti in promocija turistične ponudbe,
– spodbujanje razvoja in urejanje objektov turistične infrastrukture na območju občine ustanoviteljice,
– oblikovanje novih turističnih proizvodov,
– raziskovanje in analiziranje (trg, učinki delovanja),
– organizacija in izvajanje stikov z javnostjo in skupne ekonomske propagande,
– načrtovanje, organiziranje in izvajanje marketinške, informacijske in promocijske dejavnosti (sejmi, borze, prireditve ipd.),
– organizacija in izvajanje prireditvenih dejavnosti ter koordinacija pri sestavi koledarja prireditev,
– sooblikovanje turistične ponudbe Slovenije in njene promocije,
– na podlagi drugih predpisov in pogodb upravljanje naravnih vrednot zavarovanih območij in kulturnih spomenikov,
– svetovanje in pomoč pri pridobivanju sofinanciranja za posamezne projekte iz lokalnih, regionalnih, nacionalnih in mednarodnih virov,
– opravljanje storitev za pravne osebe in podjetnike posameznike (svetovanje in posredovanje raznih informacij, pomoč pri izdelavi in uresničitvi razvojnih projektov, pomoč in svetovanje pri pridobitvi finančnih virov, pomoč pri izdelavi in pripravi dokumentacije za pridobitev posojil in nepovratnih sredstev ipd.),
– povezovanje razpoložljivih kapacitet na področju razvoja in raziskav,
– pomoč in svetovanje pri trženju proizvodov in storitev,
– organizacija in izvajanje usposabljanja,
– sodelovanje in povezovanje z lokalnimi, regionalnimi in nacionalnimi subjekti s področja turizma in malega gospodarstva,
– pripravljanje in aktiviranje razvojnih projektov,
– sodelovanje pri prostorskem planiranju,
– pripravljanje razvojnih projektov v skladu z zahtevami Evropske unije,
– koordinacija med vsemi subjekti, ki vplivajo na razvoj turizma in malega gospodarstva,
– vključevanje in sodelovanje z garancijskim skladom,
– izvajaje nalog, ki jih na zavod prenese ustanoviteljica in so namenjene razvoju in pospeševanju turizma in malega gospodarstva,
– izvajanje programov, ki jih bodo na zavod prenesle občina ustanoviteljica ali druge pravne osebe,
– upravlja z Mestno muzejsko zbirko Črnomelj, na naslovu Ulica Mirana Jarca 3, in izvaja druge naloge povezane z vzdrževanjem, ohranjanjem, preoblikovanjem in popularizacijo mestne muzejske zbirke,
– izvaja muzejsko in galerijsko dejavnost.

**Zavod kot subjekt podjetniškega in inovativnega okolja izvaja naslednje naloge in programe podjetniškega in inovativnega okolja:**

- **promocija podjetniške kulture,**
- **povezovanje različnih institucij in vzpostavljanje razvojnih partnerstev za spodbujanje podjetništva na lokalni in pokrajinski ravni,**
- **evidentiranje potreb na lokalni in regionalni ravni in predlaganje ukrepov za odpravljanje administrativnih ovir pri nastajanju in delovanju podjetij,**
- **izvajanje celovitih podpornih storitev za podjetja in potencialne podjetnike,**
- **promocija inovativnosti in inovativne kulture,**
- **iskanje nosilcev novih poslovnih idej in izvajanje storitev za prepoznavanje in razvoj teh idej do stopnje odločitve za njihovo realizacijo,**
- **zagotavljanje ugodnejših prostorskih in tehničnih pogojev za nastajanje in delovanje podjetij v zgodnjih fazah razvoja,**
- **izvajanje storitev za podporo razvoju podjetij od poslovne ideje do ustanovitve in začetnega delovanja podjetij pod ugodnejšimi pogoji.**

Zavod opravlja tudi vse druge naloge, ki so potrebne za njegov obstoj in opravljanje v prejšnjem odstavku navedenih nalog.

**6. člen**

~~Naloge iz prejšnjega člena, ki ji zavod opravlja, so v skladu z Uredbo standardni klasifikacije dejavnosti razvrščene:~~Zavod opravlja naslednje dejavnosti skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti-SKD (Ur.l. RS, št. 69/2007:

| SKD | NAZIV |
|---|---|
| C 18.130 | Priprava za tisk in objavo |
| C 18.200 | Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa |
| G 46.190 | Ne specializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov |
| G 47.190 | Druga trgovina na drobno v ne specializiranih prodajalnah |
| G 47.610 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami |
| G 47.621 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi in revijami |
| G 47.630 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z glasbenimi in video zapisi |
| G 47.640 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo |
| G 47.650 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo |
| G 47.782 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki |
| G 47.789 | Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah |
| G 47.810 | Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki |
| G 47.890 | Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom |
| G 47.910 | Trgovina na drobno po pošti ali po internetu |
| G 47.990 | Trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic, tržnic |
| I 55.201 | Počitniški domovi in letovišča |
| I 55.203 | Oddajanje zasebnih sob gostom |
| I 55.204 | Planinski domovi in mladinska prenočišča |
| I 55.209 | Druge nastanitve za krajši čas |
| I 55.300 | Dejavnost avtokampov, taborov |
| I 55.900 | Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve |
| I 56.210 | Priložnostna priprava in dostava jedi |
| J 58.110 | Izdajanje knjig |
| J 58.130 | Izdajanje časopisov |
| J 58.140 | Izdajanje revij in druge periodike |
| J 58.190 | Drugo založništvo |
| J 59.110 | Produkcija filmov, videofilmov, televizijskih oddaj |
| J 59.130 | Distribucija filmov, video filmov, TV oddaj |
| J 59.140 | Kinematografska dejavnost |
| J 59.200 | Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij |
| **J 62.020** | **Svetovanje o računalniških napravah in programih** |
| **J 62.030** | **Upravljanje računalniških naprav in sistemov** |
| J 62.090 | Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti |
| J 63.110 | Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti |
| J 63.120 | Dejavnost spletnih portalov |
| J 63.910 | Dejavnost tiskovnih agencij |
| J 63.990 | Drugo informiranje |
| **K 66.190** | **Druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen za zavarovalništvo in pokojninske sklade** |
| L 68.100 | Trgovanje z lastnimi nepremičninami |
| L 68.200 | Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin |
| L 68.310 | Posredništvo v prometu z nepremičninami |
| L 68.320 | Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po Pogodbi |
| **M 69.200** | **Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje** |
| M 70.210 | Dejavnost stikov z javnostjo |

| | |
|---|---|
| M 70.220 | Drugo podjetniško in poslovno svetovanje |
| **M 71.200** | **Tehnično preizkušanje in analiziranje** |
| **M 72.100** | **Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju naravoslovja in tehnologije** |
| **M 72.190** | **Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področ. naravoslovja in tehnologije** |
| **M 72.200** | **Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike** |
| M 73.110 | Dejavnost oglaševalskih agencij |
| M 73.120 | Posredovanje oglaševalskega prostora |
| M 73.200 | Raziskovanje trga in javnega mnenja |
| M 74.100 | Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo |
| M 74.200 | Fotografska dejavnost |
| M 74.300 | Prevajanje in tolmačenje |
| M 74.900 | Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti |
| N 77.210 | Dajanje športne opreme v najem ali zakup |
| N 77.220 | Dajanje videokaset in plošč v najem |
| N 77.290 | Dajanje drugih izdelkov za široko porabo v najem in zakup |
| N 77.330 | Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup |
| N 77.340 | Dajanje vodnih plovil v najem in zakup |
| N 77.390 | Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup |
| N 77.400 | Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitenih del |
| **N 78.100** | **Dejavnosti pri iskanju zaposlitve** |
| **N 78.300** | **Druga oskrba s človeškimi viri** |
| N 79.110 | Dejavnost potovalnih agencij |
| N 79.120 | Dejavnost organizatorjev potovanj |
| N 79.900 | Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti |
| **N 80.100** | **Varovaje** |
| **N 81.100** | **Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost** |
| **N 81.210** | **Splošno čiščenje stavb** |
| **N 81.300** | **Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice** |
| N 82.110 | Nudenje celovitih pisarniških storitev |
| N 82.190 | Fotokopiranje, priprava dokumentacije in druge posamične pisarniške dejavnosti |
| N 82.300 | Organiziranje razstav, sejmov, srečanj |
| **N 82.910** | **Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti** |
| N 82.990 | Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje |
| **O 84.130** | **Urejanje gospodarskih področij za učinkovito poslovanje** |
| P 85.510 | Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije |
| P 85.520 | Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti |
| P 85.590 | Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje |
| P 85.600 | Pomožne dejavnosti za izobraževanje |
| R 90.040 | Obratovanje objektov za kulturne prireditve |
| R 91.020 | Dejavnost muzejev |
| R 91.030 | Varstvo kulturne dediščine |
| R 91.040 | Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot |
| **R 92.002** | **Prirejanje iger na srečo razen v igralnicah** |
| R 93.190 | Druge športne dejavnosti |
| R 93.210 | Dejavnost zabaviščnih parkov |
| R 93.292 | Dejavnost smučarskih centrov |
| R 93.299 | Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas |
| S 94.110 | Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj |
| S 94.120 | Dejavnost strokovnih združenj |
| S 94.999 | Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij |
| S 96.090 | Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene. |

**7. člen**

Javni zavod lahko spremeni dejavnost le ob soglasju ustanoviteljice.

**8. člen**

Finančno računovodska opravila za potrebe javnega zavoda opravlja občinska uprava Občine Črnomelj ali druga pravna ali fizična oseba na podlagi pogodbe.

## IV. ORGANI ZAVODA

### 9. člen

Organi zavoda so:
– svet,
– direktor,
– programski svet.

### Svet

### 10. člen

Svet zavoda ima 7 članov in sicer:
- štiri predstavnike ustanoviteljice,
- enega predstavnika Območne obrtne zbornice Črnomelj,
- enega predstavnika Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine in
- enega predstavnika delavcev zavoda.

Predstavnike ustanoviteljice imenuje občinski svet.

Območna obrtna zbornica in Gospodarska zbornica Dolenjske in Bele krajine imenujeta vsaka po enega predstavnika v skladu s svojimi pravili.

Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda.

### 11. člen

Delo sveta zavoda vodi predsednik sveta, ki ga izberejo člani sveta izmed sebe.
Mandat članov sveta zavoda je štiri leta in začne teči z dnem prve seje sveta zavoda. Člani sveta so po preteku te dobe lahko večkrat ponovno imenovani.

### 12. člen

Naloge sveta zavoda:
– sprejema statut in druge splošne akte zavoda s soglasjem ustanoviteljice,
– sprejema program dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
– določa s soglasjem ustanoviteljice finančni načrt zavoda,
– sprejema zaključni račun,
– predlaga ustanoviteljici spremembo ali razširitev dejavnosti,
– na predlog direktorja zavoda imenuje programski svet zavoda,
– opravlja druge z zakonom ali statutom določene pristojnosti in naloge.

### 13. člen

Svet zavoda odloča na sejah z večino glasov prisotnih članov. V primeru enakega števila glasov je sprejeta odločitev, za katero je glasoval predsednik sveta.

### Direktor

### 14. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor.

Direktor predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Direktor vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovno delo zavoda. S statutom se določijo druge pravice in obveznosti ter odgovornosti direktorja.

**15. člen**

Direktorja zavoda imenuje na podlagi javnega razpisa in razrešuje občinski svet ustanoviteljice. Postopek javnega razpisa, pogoji, način imenovanja in razrešitve direktorja, so določeni z zakonom in s tem odlokom.
Župan skladno z zakonom in tem odlokom objavi javni razpis za prosto mesto direktorja, izmed prijavljenih izbere najprimernejšega kandidata in ga predlaga v imenovanje občinskemu svetu. Direktorja se imenuje za obdobje petih let, ista oseba je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.
Z direktorjem v imenu zavoda sklene ustrezno pogodbo predsednik sveta zavoda, ki v imenu in za račun zavoda nasproti direktorju izvršuje tudi druge pravice in obveznosti iz delovnega oziroma drugega pogodbenega razmerja.

**16. člen**

Za direktorja zavoda je lahko imenovan kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- je državljan Republike Slovenije,
- ima univerzitetno ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti (prejšnje) ali ima izobrazbo pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom , ki ureja visoko šolstvo (druga bolonjska stopnja);
- poleg slovenskega in angleškega jezika na višji ravni obvlada še en tuj jezik,
- ima pet let delovnih izkušenj na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih,
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
- ima sposobnosti za vodenje in organiziranje dela,
- predloži program dela in razvoja zavoda za naslednje mandatno obdobje.

**Programski svet**

**17. člen**

Zavod ima programski svet, ki je strokovno posvetovalno telo.
Programski svet ima največ pet članov.
Člane programskega sveta imenuje svet zavoda na predlog direktorja izmed strokovnih delavcev in zunanjih strokovnjakov s področja dela zavoda. Člani programskega sveta morajo imeti najmanj peto stopnjo izobrazbe.
Sestavo, način imenovanja, trajanje mandata in podrobnejše naloge članov programskega sveta določa statut zavoda.

**18. člen**

Člani programskega sveta svoje delo opravljajo praviloma neprofesionalno.
Naloge programskega sveta so predvsem:
– obravnava vprašanj s področja strokovnega dela zavoda,
– določanje strokovnih podlag za programe dela in razvoja zavoda,
– dajanje mnenj, predlogov, pobud in usmeritev glede organizacije dela, pogojev za razvoj dejavnosti svetu in direktorju zavoda.
Podrobnejše naloge programskega sveta, sestava, način imenovanja in trajanje mandata članov določa statut zavoda.

## V. NOTRANJA ORGANIZIRANOST IN ČLANSTVO V ZAVODU

**19. člen**

Notranja organizacija javnega zavoda se določi s statutom zavoda.

~~**20. člen**~~
(črtan)

~~**21. člen**~~
(črtan)

~~**22. člen**~~
(črtan)

## VI. SREDSTVA JAVNEGA ZAVODA

**23. člen**

Viri financiranja za izvajanje dejavnosti iz 5. in 6. člena tega odloka so:
– proračunska sredstva občine ustanoviteljice,
– sredstva iz naslova javnih razpisov na lokalni, regionalni, državni in mednarodni ravni,
– sredstva zainteresiranih subjektov, ki so pripravljeni združevati sredstva z namenom doseganja in uresničevanja lastnih interesov pri razvoju svoje dejavnosti,
– sredstva Slovenske turistične organizacije in druga sredstva državnega proračuna,
– sredstva dogovorjena za posamezne projekte,
– lastni prihodki zavoda,
– darila in dotacije ter drugi viri.
Poleg sredstev iz prejšnjega odstavka, pridobiva javni zavod sredstva za opravljanje dejavnosti tudi iz prometa blaga in plačil za storitve, ki jih opravlja.
Sredstva za izvrševanje dejavnosti se zagotavljajo letno v obsegu potrebnem za izvajanje finančno ovrednotenega programa dela javnega zavoda in v skladu s sprejetim proračunom občine ustanoviteljice.
Finančna sredstva se javnemu zavodu dodelijo po pogodbi na osnovi programa dela in finančnega načrta.
Ustanoviteljica za delovanje zavoda zagotovi primeren poslovni prostor in pisarniško ter drugo osnovno tehnično opremo.

## VII. POOBLASTILA V PRAVNEM PROMETU, ODGOVORNOSTI ZA OBVEZNOSTI, RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN POKRIVANJA PRIMANJKLJAJA

**24. člen**

Zavod je pravna oseba, ki v skladu z 21. členom zakona o zavodih sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle v okviru registrirane dejavnosti.

**25. člen**

Zavod nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

Premoženje javnega zavoda je last ustanoviteljice. Zavod ima to premoženje v uporabi in upravljanju za namene dejavnosti zavoda za katero je ustanovljen. Zavod je dolžan uporabljati in upravljati s premoženjem skladno z načelom skrbnega in dobrega gospodarja.

**26. člen**

Morebitni presežek prihodkov nad odhodki javnega zavoda se uporabi izključno za opravljanje in razvoj dejavnosti javnega zavoda v skladu z letnim programom.
O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča svet zavoda.
O načinu pokrivanja primanjkljaja oziroma zagotovitve manjkajočih sredstev odloča svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice.

## VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJICE IN ZAVODA

### 27. člen

Ustanoviteljica daje soglasje k:
– sprejemu statuta javnega zavoda,
– letnemu programu dela in finančnemu načrtu in zaključnem poročilu o poslovanju javnega zavoda v preteklem letu,
– potrebnim dodatnim sredstvom, ki niso predvidena v letnem planu,
– ustanoviteljskim pravicam in obveznostim novih ustanoviteljev,
– spremembi imena, sedeža in dejavnosti zavoda,
– vključevanju v druge pravno organizacijske oblike.
Ustanoviteljica ima naslednje pravice in obveznosti:
– imenuje člane sveta zavoda,
– sprejema odloke, ki so potrebni za delovanje javnega zavoda,
– imenuje in razrešuje direktorja zavoda,
– zagotavlja sredstva za delo zavoda v okviru sprejetega plana,
– zagotavlja sredstva za kritje ne programskih stalnih stroškov zavoda, ki obsegajo najmanj sredstva za plače in druge nujne izdatke za zaposlene ter druge materialne stroške za osnovno obratovanje, v kolikor zavod teh sredstev ne more zagotoviti drugače,
– zagotavlja prostorske pogoje za delo zavoda.
Javni zavod ima naslednje pravice in dolžnosti:
– enkrat letno poroča ustanoviteljici o realizaciji letnega programa dela in porabi finančnih sredstev za preteklo leto, in sicer do 28. 2. tekočega leta za preteklo leto,
– na zahtevo ustanoviteljice, mora posredovati podatke, ki so potrebni za oceno in analizo porabe proračunskih sredstev ter za statistične namene,
– na poziv ustanoviteljice do začetka priprave predloga proračuna posreduje ustanoviteljici program dela in finančni načrt za naslednje proračunsko leto.
Ustanoviteljica se o zadevah, vezanih na dejavnost zavoda, sproti usklajuje z javnim zavodom.

## IX. STATUSNE SPREMEMBE IN PRENEHANJE ZAVODA

### 28. člen

O statusnih spremembah javnega zavoda odloča ustanoviteljica.
Javni zavod je ustanovljen za nedoločen čas in preneha iz razlogov, določenih v zakonu.

## X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

### 29. člen

Statut javnega zavoda sprejme svet javnega zavoda s soglasjem ustanoviteljice.
Druge splošne akte sprejme direktor javnega zavoda samostojno, če statut za posamične splošne akte ne določa soglasje drugega organa.

## XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 30. člen

Že začeti postopek imenovanja direktorja zavoda se nadaljuje in zaključi skladno z določbami tega odloka.

**31. člen**

Šestdeset dni od dneva začetka uporabe tega odloka prenehata z delom svet zavoda in programski svet v dosedanji sestavi in mandat članom sveta zavoda in programskega sveta preneha.
V roku iz prejšnjega odstavka se izpeljejo vsi potrebni postopki in se imenujejo novi člani sveta zavoda in programskega sveta skladno s tem odlokom.

**32. člen**

Dosedanji člani zavoda, ki zaradi izstopa Občine Semič, ne izpolnjujejo več pogojev za članstvo skladno z določili tega odloka, lahko svoje poslovanje uskladijo z določili tega odloka v roku petnajst dni od začetka uporabe tega odloka, sicer jim članstvo v zavodu po izteku tega roka preneha.
Direktor zavoda uskladi članstvo v zavodu z določbami tega odloka v roku 30 dni od začetka uporabe tega odloka.

**33. člen**

Direktor zavoda poskrbi, da se spremembe na podlagi tega odloka vpišejo v sodni register.
Zavod svoje akte uskladi s tem odlokom najpozneje v roku 90 dni od začetka uporabe tega odloka.

**34. člen**

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Uradni list RS, št. 2/02 in 23/04) in na njegovi podlagi izdan Sklep o ustanovitvi skupnega organa Občine Črnomelj in Občine Semič za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v Javnem zavodu Razvojno informacijski center Bela krajina (Uradni list RS, št. 42/04).

Določbe odloka in sklepa iz prejšnjega odstavka se uporabljajo do začetka uporabe tega odloka.

**35. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. novembra 2009.

Št. 322-33/2009

Črnomelj, dne 30. septembra 2009

Župan

Občine Črnomelj

Andrej Fabjan l.r.

***Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Uradni list Republike Slovenije, št. 36/2014) vsebuje naslednje prehodne in kon□ne dolo□be:***

**6. člen**

Svet zavoda se konstituira skladno s prvim členom odloka do 1.1.2015, do takrat nadaljuje z delom svet zavoda v obstoječi sestavi.

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo vsa članstva v zavodu.

Akti zavoda se morajo uskladiti s temo odlokom v roku 60 dni od njegove uveljavitve, za kar je zadolžen direktor zavoda.

Direktor zavoda uskladi poslovanje zavoda skladno s tem odlokom, obvesti obstoječe člane o prenehanju članstva ter z njimi uredi medsebojna razmerja.

**7. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

***Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Uradni list Republike Slovenije, št. _____/2015) vsebuje naslednje prehodne in kon□ne dolo□be:***

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

**4. člen**

Akti zavoda se uskladijo s tem odlokom v roku 60 dni od njegove uveljavitve, za kar je zadolžen direktor zavoda.

**5. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 10
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v marcu 2015

---

Zadeva: **Poročilo o delu skupne občinske uprave – Medobčinske inšpekcije in redarstva občin Bele krajine za leto 2014**

Ker je minilo obdobje enega leta od sprejema zadnjega letnega poročila, je potrebno v skladu z 11. členom Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO« (Uradni list Republike Slovenije, št. 68/2008) ponovno poročati o delu skupnega medobčinskega organa.

Kot je razvidno iz predstavljenega poročila, si zaposleni v organu prizadevamo, da izvajamo sistematičen nadzor nad čim več področjih, ki so v naši pristojnosti nadzora. Uspeh našega dela potrjuje stanje na terenu, razrešitev problemov ter zadovoljstvo občanov. Prav tako se odvijajo vse aktivnosti, začrtane v OPV.

**PREDLOG SKLEPA:**
Občinskemu svetu občine Črnomelj se predlaga, da na podlagi 11. člena Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO« (Uradni list Republike Slovenije, št. 68/2008) sprejme Poročilo o delu skupne občinske uprave – Medobčinske inšpekcije in redarstva občin Bele krajine za leto 2014.

Pripravil:
Vlado Dražumerič,
občinski inšpektor

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

**MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:**
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. seji, dne 16.03.2015 obravnaval gradivo »Poročilo o delu skupne občinske uprave – Medobčinske inšpekcije in redarstva občin Bele krajine za leto 2014«. Odbor Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da sprejme naslednji sklep:
- Poročilo o delu skupne občinske uprave – Medobčinske inšpekcije in redarstva občin Bele krajine za leto 2014 se sprejme v predlagani vsebini.

Zapisala:
Tanja Peteh, l.r.

Predsednica Odbora za gospodarstvo
in komunalno infrastrukturo:
Nataša Hudelja, l.r.

**MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO**

**občin Bele krajine**



Trg svobode 3, 8340 Črnomelj tel. (07) 3061-100, fax. (07) 3061-130 e-mail: vlado.drazumeric@crnomelj.si

Številka: 061-0015/2015-1
Datum: 11.02.2015

# POROČILO O DELU SKUPNE OBČINSKE UPRAVE-MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE IN REDARSTVA OBČIN BELE KRAJINE

## ZA LETO 2014

**KAZALO**


UVOD 3
SKUPNA OBČINSKA UPRAVA- MEDOBČINSKI INSPEKTORAT IN REDARSTVO 5
1 SPLOŠNO O INŠPEKTORATU 5
1.1 KADRI 5
2 MATERIALNI POGOJI DELA 5
3 PRISTOJNOST 5
4 INŠPEKTORAT KOT PREKRŠKOVNI ORGAN 6
4.1 PODATKI IZ VPISNIKOV PLAČILNIH NALOGOV IN ODLOČB 7
4.2 PODATKI O GLOBAH IN SODNIH TAKSAH 8
4.3 ZAKLJUČEK 8
5 INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO 8
5.1 UGOTOVITVE PRI DELU 9
5.1.1 Varstvo cest 9
5.1.2 Nadzor nad ravnanjem s kom. odpadno vodo 10
5.1.3 Nadzor nad nezakonito odloženimi odpadki 10
5.1.4 Nadzor nad plakatiranjem in nad prijavljanjem občinske takse 10
5.1.5 Nadzor nad turistično takso 10
5.1.6 Ostale naloge 10
6 ZAKLJUČEK 11

# UVOD

Spoštovani,

pred vami je poročilo o delu Skupne občinske uprave-medobčinskega inšpektorata in redarstva Občin Črnomelj, Metlika in Semič (v nadaljevanju MIR) za leto 2014. Poročilo je skladno s sporazumno obveznostjo posredovano vsaki občini ustanoviteljici in občinskim svetom občin ustanoviteljic.

Po sprejetjih na Občinskih svetih vseh treh občin ustanoviteljic bo objavljeno na spletni strani sedežne občine. Poročilo je enovito za vse občine, na koncu poročila pa je podan opis stanja le za posamezno občino ustanoviteljico.

Končne ugotovitve izvajanja nadzora iz delovnega področja MIR kažejo:

- Na splošno se na področju mirujočega prometa stanje izboljšuje.
- Opaža se, da je prometna ureditev na parkiriščih sprejeta, vozniki v glavnem upoštevajo obveznosti, predpisane s prometno signalizacijo.
- Problem na tem področju predstavlja še mirujoči promet v okolici zdravstvenih domov, šol, vrtcev nekaterih gostinskih lokalov, ki predstavlja ovire za ostali promet.
- Kritične točke so še vedno dostava, parkiranje na pločnikih in mestih za invalide.

Nadzor javnega reda in miru izvajamo praviloma v sodelovanju s policijo, in sicer v okviru izvajanja Občinskega programa varnosti.
Nadzor režima na območju ob reki Kolpi se izvaja v času turistične sezone. Predstavlja zajetno problematiko, predvsem parkiranje in kampiranje na črno, ki ji bomo v bodoče posvečali več časa.
Na inšpekcijskem področju se ugotavljajo kršitev v smislu nepridobivanja upravnih dovoljenj/soglasij, kršitve pa izhajajo tudi zaradi dejanj v nasprotju s pridobljeno dokumentacijo. Zelo veliko nepravilnosti izhaja iz posegov na ceste, prav tako pa je zelo pereče ravnanje z odpadnimi vodami (kjer ni kanalizacije). Postopki priključitve na javno kanalizacijo v občinah so vezani na izgradnjo kanalizacijskega omrežja. V letu 2014 se je izvedel nadzor glede priključitve na javni vodovod in na javno kanalizacijo v občini Črnomelj, Metlika in Semič. Razlog za to so novi kanalizacijski sistemi v občinah. Na področju odpadkov je opaziti manjše število prijav nezakonito odloženih odpadkov v okolje, ki jih skušamo v sodelovanju s komunalnimi podjetji sproti počistiti.

Na splošno se ugotavlja, da se razmere na tem področju bistveno ne spreminjajo glede števila postopkov in ukrepov, zmanjšuje pa se teža posameznih kršitve. V mnogih primerih je razlog za kršitve neznanje zavezancev, da je predpisana zakonska obveza za njihovo ravnanje. Zaznati je večjo osveščenost ljudi, ki smo jo dosegli s konstantnim pojavljanjem na terenu in s sistematskim nadzorom po posameznih področjih.

Poudariti je potrebno tudi izredno dobro sodelovanje z vsemi službami oz. organizacijami, tako z izvajalci gospodarskih - javnih služb, policijo, svetom za preventivo in varnost, ostalimi inšpektorati, ….
Prav tako je potrebno poudarili dobro medsebojno sodelovanje inšpektorata s posameznimi občinskimi upravami, v okviru katerega hitro in brez večjih težav rešujemo določene težave (zlasti področje cest). Nenazadnje pa imajo vlogo pri delovanju inšpektorata občani, ki nas (poleg individualnih prijav) opozarjajo na neurejena področja.

V poročilu so prikazani statistični podatki o delu v preteklem letu, predstavitev ter analiza dela na posameznih področjih.

Tako kot preteklo leto je tudi tokrat potrebno poudariti, da vsega, kar je značilno za delo MIR oziroma kar je tako ali drugače vplivalo na njegovo delo, ni možno zajeti v tem poročilu. V poročilu niso zajete zadeve, pri katerih je bil opravljen ogled, a je bilo po opravljenem ogledu ugotovljeno, da ne gre za zadevo, kjer bi ukrepali kot inšpekcijski organ (stvarno pravne zadeve). V poročilu tudi ni zavedeno delo inšpekcije v smislu preventive in svetovanja organom, kot so Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ter na določenem področju obč. uprave, delo za izvajanje Občinskega programa varnosti ipd. Prav tako niso zabeležene zadeve, kjer gre za izključno svetovalno vlogo občanom.

Vlado Dražumerič
vodja medobčinske inšpekcije in redarstva

# SKUPNA OBČINSKA UPRAVA- MEDOBČINSKI INSPEKTORAT IN REDARSTVO

## 1 SPLOŠNO O INŠPEKTORATU

Medobčinska inšpekcija in redarstvo je enovit organ kot skupna občinska uprava, ki je ustavljena na osnovi Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave - Medobčinske inšpekcije in redarstva in deluje na območju treh občin ustanoviteljic: Občine Črnomelj, Metlika in Semič. Ustanovitev skupne občinske uprave opredeljuje 49.a čl. Zakona o lokalni samoupravi in Zakon o občinskem redarstvu, ki občinam nalaga ustanovitev redarske službe.

Inšpektorat je upravni in prekrškovni organ, ki je v celoti samostojen in ima sedež v Občini Črnomelj, ki je tudi sedežna občina organa. Organ vodi vodja, ki je glede dela odgovoren direktorjem občinskih uprav in županom občin ustanoviteljic organa.

Inšpektorat izvaja naloge inšpekcijskega nadzora ter naloge, ki so v pristojnosti redarstva, izvaja upravne postopke in prekrškovne postopke. Računovodsko-finančne storitve, kadrovske in administracijske zadeve izvajajo službe sedežne občine.

Organiziranost ter področje delovanja inšpekcije je predstavljena tudi na spletni strani vsake občine ustanoviteljice organa.

### 1.1 KADRI

Organizacijo inšpektorata urejajo ustanovni odlok, sporazum med občinami ustanoviteljicami in Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v skupni obč. upravi-medobč. inšpektorat in redarstvo. V skupni občinski upravi opravljajo delo tri osebe: inšpektor, ki je tudi vodja organa in dva redarja. Naloge inšpektorja so vodenje inšpekcijskih postopkov, vodenje prekrškovnih postopkov, vodenje organa skupne občinske uprave, organizacija in vodenje redarstva, prekrškovni organ za redarstvo, sodelovanje z občinami, skrb za kadrovske in administrativne zadeve, priprava finančnih dokumentov, poročila, nadzor nad izvajanjem OPV, sodelovanje v organih…

V kadrovskem načrtu za leto 2015 ni predvidenih novih zaposlitev.

## 2 MATERIALNI POGOJI DELA

Kot predhodna leta ima MIR pisarno v sedežni občini, za zaslišanja in druga opravila, povezana s postopki, pa ima inšpektorat zagotovljene prostore na preostalih dveh občinah. Za prevoz uporablja inšpektorat svoje vozilo, po potrebi pa tudi službeno vozilo sedežne občine.

## 3 PRISTOJNOST

Medobčinski inšpektorat – organ skupne občinske uprave (v nadaljevanju MIR), po določbah Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN

REDARSTVO (Ur. list RS št. 68/2008, 60/2010), opravlja upravne naloge izvajanja inšpekcijskega nadzorstva nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov na področjih:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
6. urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin,
7. vzdrževanje in urejanje lokalnih javnih cest in javnih poti,
8. pokopališka in pogrebna dejavnost,
9. nadzor nad plakatiranjem,
10. nadzor nad javnimi parkirišči,
11. občinske takse,
12. turistične takse,
13. zimska služba,
14. označevanje cest, ulic, naselij in zgradb,

in na drugih področjih, ki jih določijo občinski in drugi predpisi.

Medobčinski inšpektorat izvaja tudi nadzor nad državnimi predpisi:

- Zakon o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 109/2010, 57/2012, v nadaljevanju ZPrCP),
- Zakona o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 39/2006, 66/2006, 70/2008, v nadaljevanju ZVO),
- Zakon o volilni in referendumski kampanji (Ur. l. RS, št. 119/2006, Zakon o volilni kampanji ZVolK),
- Zakon o varstvu javnega reda in mira (Ur. l. RS, št. 70/2006, v nadaljevanju ZJRM-1) - delna pristojnost občinskih redarstev po sprejemu Občinskega programa varnosti,
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Ur.l.RS, št. 39/2010)
- Uredba o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup(Ur.l.RS, št. 118/05)
- Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami (Ur.l.RS, št. 63/09)
- Uredba o uporabi blata iz kom. čist. naprav v kmetijstvu (Ur.l.RS, št. 62/2008)
- Podzakonski predpisi s področja cest

**Občinsko redarstvo** opravlja naloge s področja prometa na podlagi Zakona o varnosti cestnega prometa in s področja javnega reda in mira na podlagi ZJRM. Sistemski zakon, ki ureja pooblastila in organizacijo občinskega redarstva je Zakon o občinskem redarstvu. Občinsko redarstvo izvaja svoje naloge glede na prioritete, določene v Občinskem programu varnosti.

Seznam predpisov, ki jih nadzira inšpektorat, je objavljen na spletnih straneh občin ustanoviteljic.

## 4 INŠPEKTORAT KOT PREKRŠKOVNI ORGAN

Tako inšpektor kot redar sta pooblaščeni uradni osebi prekrškovnega organa. Prekrški v cestnem prometu se vodijo v aplikaciji REDAR in se skladno z državnim pravilnikom evidentirajo v elektronskih vpisnikih prekrškov. Vpisniki se vodijo za vsako občino ustanoviteljico posebej.

## 4.1 PODATKI IZ VPISNIKOV PLAČILNIH NALOGOV IN ODLOČB

Na podlagi pridobljenih podatkov iz navedenih zbirk oz. vpisnikov podajamo naslednje ugotovitve o prekrškovnih postopkih organa, in sicer skupno za vse občine ustanoviteljice za leto 2013.

**Prikaz podatkov programa REDAR**

| Parameter | Črnom. | Metlika | Semič | SKUPAJ |
|---|---|---|---|---|
| Izdani plačilni nalogi | 354 | 197 | 5 | 556 |
| Izdane odločbe | 41 | 2 | 0 | 43 |
| Izdana opozorila | 1410 | 1100 | 75 | 2585 |
| Ugovori | 46 | 2 | 0 | 48 |
| Zahteve za sodno varstvo | 8 | 0 | 0 | 8 |
| Sklepi /zavrnitev ali zavrženje/ | | | | |
| Izdane ustne odredbe | 45 | 23 | 7 | 75 |
| Sodna odločitev | 8 | | | 8 |
| Izrek opomina | | | | |
| Ustavitev postopka | | | | |
| Plačilni nalogi-sodne takse | 2 | | | 2 |
| Ostali dokumenti (izjave, poizvedbe…) | | | | |

Kot je razvidno iz podatkov je MIR izdal v letu 2014 556 plačilnih nalogov, 43 odločb o prekršku, izrekel 2585 ustnih opozoril in izdal 75 ustnih odredb.

Po Odloku o režimu na območju ob reki Kolpi v letu 2014 ni bil izvajan nadzor, saj vreme ni bilo primerno za kopanje in taborjenje.

**Najpogostejše kršitve prometnih predpisov so predstavljene v naslednji tabeli**

| Parameter | Črnom. | Metlika | Semič | SKUPAJ |
|---|---|---|---|---|
| Parkiranje na avtobusnem postajališču | 15 | | | 15 |
| Parkiranje na pločniku | 56 | 3 | 4 | 63 |
| Neupoštevanje prometne signalizacije | 5 | 1 | 1 | 7 |
| Ustavljanje in parkiranje na križišču | 2 | 2 | 4 | 8 |
| Parkiranje na prostoru za invalide | 3 | 1 | 0 | 4 |
| Parkiranje na prehodu za pešce | 15 | 3 | 4 | 22 |
| Ustavljanje in parkiranje v območju umirjenega pr. | 30 | | | 30 |
| S parkiranjem onemogočeno vključevanje v Promet drugim vozilom | 7 | 2 | 0 | 9 |

V prekrškovnih postopkih ni prišlo do odvzema predmeta.

## 4.2 PODATKI O GLOBAH IN SODNIH TAKSAH

Prikaz prometa (priliva) iz naslova glob v letu 2014 je v naslednji tabeli

| Parameter | Črnom. | Metlika | Semič |
|---|---|---|---|
| Promet v obdobju od 01.01.2014 do 31.12.2014 | 11477 | 4448 | 80 |
| Terjatve v obdobju od 01.01.2014 do 31.12.2014 | 2991 | 880 | 0 |
| SKUPAJ | 14468 | 5328 | 80 |

Prikaz prometa (priliva) iz naslova stroškov prekrškovnega organa v letu 2014 je v naslednji tabeli

| Parameter | Črnom. | Metlika | Semič |
|---|---|---|---|
| Promet v obdobju od 01.01.2014 do 31.12.2014 | 160 | 40 | 0 |
| Terjatve v obdobju od 01.01.2014 do 31.12.2014 | 80 | 40 | 0 |
| SKUPAJ | 240 | 80 | |

Promet v posameznih občinah je realiziran prihodek v navedenem obdobju, terjatve pa so neplačane globe in sodne takse in so v izterjavi. Pri terjatvah iz naslova glob je potrebno upoštevati možnost polovičnega plačila, potencialne ugovore, ZSV ter sodne odločitve in izterjave.

## 4.3 ZAKLJUČEK

V letu 2014 je Inšpektorat sankcioniral 556 prekrškov, priliva je bilo v višini 18005 EUR (znesek glob vključno s sodnimi taksami) in terjatev zaradi neplačanih obveznosti v višini 3991,00 EUR.

# 5 INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO

Inšpekcijsko nadzorstvo se je izvajalo v skladu s Programom dela skupne obč. uprav za leto 2014. Tako so se izvajali planirani (usmerjeni) pregledi po Planu dela za leto 2014, in izredni inšpekcijski pregledi (po prijavi). Prioritete v letu 2014 glede na program, so bile:

1. ravnanje z odpadnimi vodami: priključitev na javno kanalizacijo, cilj: priključitev na javno kanalizacijo, preprečevanje nepravilnega ravnanja z odpadnimi vodami
2. oskrba s pitno vodo in priključitve na javni vodovod, cilj: priključitev na javni vodovod
3. varstvo cest: nadzor nad oglaševanjem /reklamne table), odvajanje padavinske vode na cesto in njene sestavne del, nadzor nad izdanimi soglasji/dovoljenji, nadzor nad postavljeno prometno signalizacijo, nadzor nad zimsko službo, cilj: zagotoviti varstvo cest in varnost udeležencev v prometu
4. ravnanje z odpadki: pregled znanih odlagališč, vključitev v sistem ravnanja z odpadki, nadzor v akciji kosovnih odpadkov, cilj: preprečiti nezakonito odlaganje odpadkov
5. področje turistične takse
6. nadzor nad plakatiranjem
7. občinske takse: nadzor nad oglaševanjem, cilj: ugotoviti ali vsi oglaševalci plačajo občinsko takso
8. oglaševanje: pregled mest plakatiranja, cilj: urejeno plakatiranje
9. nadzor nad javnimi površinami: le redarstvo v sklopu OPV

Gre za usmerjene (planirane) preglede. Ostali (izredni) pregledi so bili izvedeni glede na trenutno stanje pri posameznem področju v posamezni občini in glede na prijave.

V letu 2014 je bilo uvedenih 234 upravnih zadev. V istem obdobju je bilo rešenih 120 upravnih zadev in 14 zadev skupnega pomena. V naslednji razpredelnici so podane zadeve po občinah:

| OBČINA | ZADEV SKUPAJ | ZADEV REŠENO | ZADEV V REŠEVANJU |
|---|---|---|---|
| Črnomelj | 97 | 49 | 48 |
| Metlika | 100 | 61 | 39 |
| Semič | 23 | 13 | 10 |
| Zadeve skupnega pomena | 14 | 11 | 3 |
| SKUPAJ | 234 | 134 | 100 |

Na območju občine Črnomelj je bilo rešenih 49 upravnih zadev, in sicer s področja ravnanja s komunalnimi odpadki 9 zadev, s področja varovanja občinskih cest 12 zadev, 5 s področja ravnanja z odpadnimi vodami in priključitvami na kanalizacijo, s področja oskrbe s pitno vodo 11 zadev, in s področja oglaševanja 2 zadevi. Odstopljena je bila 1 zadeve na policijo, za katere ni pristojen občinski inšpektor.
Na območju občine Metlika je bilo rešenih 61 upravnih zadev. 21 primerov je s področja ravnanja z odpadnimi vodami (priključitev na kanalizacijo), 13 primerov s področja oskrbe s pitno vodo (priključitev na javni vodovod) 15 primerov s področja varovanja občinskih cest in 3 primera ravnanja z odpadki.
Na območju občine Semič je bilo rešenih 13 upravnih zadev, in sicer 7 primerov s področja varovanja občinskih poti, in 6 primerov s področja varovanja občinskih cest.

Vzroki za nerešene zadeve so:
- inšpektor še ni začel reševati zadeve
- zadeve so še v fazi reševanja
- o zadevi je sicer že odločeno, pa se roki glede pritožbe še niso iztekli
- inšpektor je tudi prekrškovni organ za redarstvo na II. stopnji
- organizacija dela, administracija….

Vsako leto je večje število prijav in postopkov po uradni dolžnosti ter s tem tudi večje število uvedenih postopkov, ki pa jih časovno ni mogoče tekoče obravnavati.

### 5.1 UGOTOVITVE PRI DELU

V obdobju zadnjega leta se je povečalo število postopkov na področju oskrbe s pitno vodo in na področju odvajanja odpadnih voda, kar je posledic izgradnje novih vodovodnih in kanalizacijskih omrežij. Na tem področju se pričakuje tudi v naslednjem letu povečano število zadev.

#### 5.1.1 Varstvo cest

V letu 2014 je imel Inšpektorat  več novih inšpekcijskih postopkov s področja cest. Pri tem je bil izvajan nadzor:

- nad obveščanjem in oglaševanjem ob cestah
- odvodnjavanje padavinskih vod na ceste in njene sestavne dele
- nadzor nad priključki po izdanih soglasij
- onesnaženost cest

- posegi v cestno telo
- posegi v varovalnem pasu cest
- rušenje snega iz streh na ceste

Ukrepi, ki so bili izrečeni na tem področju, so bili izrečeni po ZCes-1 in Odloku o občinskih cestah. Ukrepi so bili:

- ukrepi, odrejeni na zapisnik o inšpekcijskem pregledu
- ukrepi, izrečeni z odločbami
- ustna opozorila (ZCes-1)
- v več primerih so bile nepravilnosti odpravljene na osnovi dogovora med inšpektorjem in vzdrževalci občinskih cest, kar je bila običajno najhitrejša rešitev.

Opažamo, da se vsako leto trend pridobivanja soglasij/dovoljenj za posege ob/na/v cesto zvišuje, kar je zadovoljivo.

Omeniti moramo tudi naše preventivno delo. Glede na nepravilnosti opozarjamo obč. uprave, izvajalce rednega vzdrževanja in jim posredujemo naše predloge. Prav tako sodeluje obč. redarstvo v preventivnih akcijah, ki se tiče varnosti udeležencev v prometu (prvi šolski dnevi, kolesarski izpiti..). Sodelujemo tudi s Svetom za preventivo in varnost v cestnem prometu. Redno izvajamo naloge na področju prometa v skladu z OPV.

### 5.1.2 Nadzor nad ravnanjem s kom. odpadno vodo

V letu 2014 je bilo zaključenih 33 postopkov s področja ravnanja z odpadnimi vodami na območju Občin Metlika Črnomelj in Semič. V večina zadev gre za priključitev objektov na javno kanalizacijsko omrežje in nepravilno ravnanje z odpadnimi vodami (nadzor nad greznicami).
Število zadev glede priključevanja objektov na javno kanalizacijo sovpada z izgradnjo kanalizacijskega omrežja po občinah.

### 5.1.3 Nadzor nad nezakonito odloženimi odpadki

V letu 2014 je Inšpektorat obravnaval 12 kršitev s področja ravnanja z odpadki. Šlo je za odlaganje komunalnih odpadkov v naravno okolje.

Preventivno gledano, smo tudi v letu 2014 izvajali v okviru OPV, skupaj s policijo, redne preglede nam znanih »črnih« odlagališč. Večino znanih odlagališč smo v preteklih letih že sanirali, zato je pomembno vršiti redne preglede, da preprečimo ponovne kršitve.

### 5.1.4 Nadzor nad plakatiranjem in nad prijavljanjem občinske takse

Opažamo, da je stanje na terenu glede spoštovanja načina plakatiranja po določilih sprejetih odlokov kritično. Nadzor nad plakatiranjem in oglaševanjem bomo v letu 2015 še poostrili z namenom doseči zmanjšanje kršitev na tem področju.

### 5.1.5 Nadzor nad turistično takso

V letu 2014 je inšpektor opravil manjše število pregledov na področju turističnih taks in ni ugotovil kršitev. V veliko pomoč pri delu inšpektorja so občinske službe, ki vodijo občinske takse in v primeru neplačane takse opozarjajo inšpektorja.

### 5.1.6 Ostale naloge

Poleg redarskega in inšpekcijskega nadzora smo izvajali še:

- administrativne, kadrovske ter organizacijske naloge, ki se tičejo delovanja organa
- sodelovanje s Komunalo pri sanaciji »divjih« odlagališč
- sodelovanje s preostalimi organi (občinske uprave, policija, komunala, sosednjimi redarstvi, svetom za preventivo in drugimi organi)
- odgovori na vprašanja občanov, priprave člankov
- izvajanje aktivnosti za izvedbo OPV….

## 6 ZAKLJUČEK

Kot je razvidno iz predstavljenega, si zaposleni v organu prizadevamo, da izvajamo sistematičen nadzor nad čim več področjih, ki so v naši pristojnosti nadzora. Uspeh našega dela potrjuje stanje na terenu (zmanjšanje števila odpadkov, stanje cest glede parkiranja na cestah, boljše stanje glede prometne situacije, priključenost na kanalizacijo, vodovod…), razrešitev problemov ter zadovoljstvo občanov, vpliv na večje število pridobljene upravne dokumentacije in odmere komunalnih prispevkov (vpliv na priliv v proračun),…Prav tako se odvijajo vse aktivnosti, začrtane v OPV. Seveda pa le velja poudariti, da se določene nepravilnosti ne da opraviti le z inšpekcijskim nadzorom (gre za tiste nepravilnosti, ki se ne tičejo konkretno našega dela) in čez noč, ampak je potrebno veliko časa in sodelovanja z drugimi organi za razrešitev problemov.

Tudi v bodoče se bomo trudili, da bo inšpekcijski in redarski nadzor učinkovit. V enaki meri kot do sedaj bomo delovali preventivno, z namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem zadovoljstva uporabnikov, zaposlenih in širše družbene skupnosti. Tudi v prihodnje bomo veliko pozornosti namenili osveščanju ljudi, komunikaciji z njimi in preventivnemu delovanju med njimi. Cilj inšpekcijskega in redarskega nadzora bo usmerjen predvsem k preprečevanju kršitev in k preprečevanju situacij, pri katerih lahko pride do pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki bi lahko imele škodljive posledice za ljudi, premoženje, skupnost, ali pa tudi samo povzročile nejevoljo občanov.

Vlado Dražumerič,
vodja medobčinske inšpekcije in redarstva

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3
ČRNOMELJ

K točki 11

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v mesecu marcu 2015

Predlog za izdajo

# ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2014

Črnomelj, februar 2015

Na podlagi tretjega odstavka 98.člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr.in 101/13) in 16.člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št.83/11 in 24/14) je Občinski svet na _____. seji, dne _____ sprejel

**ZAKLJUČNI RAČUN**
**PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2014**

1.člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2014.

2.člen

Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2014 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Črnomelj za leto 2014. Sestavni del zaključnega računa so tudi obrazložitve, v katerih je podrobnejše opisana poraba sredstev in podatki o posameznih projektih, ki so se izvajali v tem letu.

3.člen

| Zaključni račun proračuna občine izkazuje | | EUR |
|---|---|---|
| A) | BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV | |
| I. | Prihodki skupaj | 11.585.714,46 |
| II. | Odhodki skupaj | 11.554.016,75 |
| III. | Proračunski presežek (I.-II) | 31.697,71 |
| B) | RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB | |
| IV. | Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev | 0 |
| V. | Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev | 0 |
| VI. | Prejeta minus dana posojila in sprem.kapit.deležev | 0 |
| C) | RAČUN FINANCIRANJA | |
| VII. | Zadolževanje | 0 |
| VIII. | Odplačila dolga | 360.855,07 |
| IX. | Zmanjšanje sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) | 329.157,36 |
| X. | Neto odplačilo dolga (VII.-VIII.) | 360.855,07 |
| XI. | Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX.) | -31.697,71 |
| Stanje sredstev na računih 31.12. | | 659.354,48 |

4.člen

Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2014 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 410-13/2013
Datum:

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

# 1. UVOD

Zaključni račun proračuna je akt občine, v katerem so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto. Pri pripravi se upošteva struktura, vsebina in postopki priprave v skladu s predpisi s področja javnih financ.
Občinski svet je na svoji 19. redni seji dne 28.3.2013 sprejel Odlok o proračunu Občine Črnomelj za leto 2014, dne 30.1.2014 prvi rebalans in dne 20.11.2014 drugi rebalans proračuna za leto 2014.

Zaključni račun poračuna občine Črnomelj za leto 2014 je pripravljen na podlagi določb, ki jih ureja:
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št.11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr.in 101/13); v nadaljevanju: ZJF,
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št.12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99 in 30/02),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št.115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07¸ 124/08, 58/10 104/10 in 104/11),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št.134/03, 34/04, 13/05, 114/06, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10 in 79/12),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37.členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 117/02, 134/03 in 108/13),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradli list RS, št. 45/05, 114/06, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09 in 58/10),
- Pravilnik o načinu ter rokih izdelave obračuna, poročanja in razporejanja presežka upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem EZR (Uradni list RS, št. 41/07, 81/09, 95/11 in 109/13) in
- Pravilnik o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema EZR (Uradni list RS, št.120/07 in 104/09).

Proračun Občine Črnomelj je v skladu s 5.točko 3.člena Odredbe o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov neposredni uporabnik.

Zaključni račun proračuna upošteva strukturo proračuna za preteklo leto in vsebuje:
a) splošni del zaključnega računa proračuna,
b) posebni del zaključnega računa proračuna in
c) obrazložitve zaključnega računa proračuna.

**I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA**

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

| Konto | Naziv | Plan 2014 | Plan s sprememb. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | **I. S K U P A J  P R I H O D K I** | **12.922.230** | **12.922.230** | **11.585.714,46** | **89,66** | **89,66** |
| | **(70+71+72+73+74)** | | | | | |
| | | | | | | |
| | **TEKOČI PRIHODKI (70+71)** | **11.033.459** | **11.033.459** | **10.294.916,04** | **93,31** | **93,31** |
| | | | | | | |
| **70** | **DAVČNI PRIHODKI** | **9.388.661** | **9.388.661** | **9.285.745,21** | **98,90** | **98,90** |
| | **(700+703+704+706)** | | | | | |
| | | | | | | |
| **700** | **DAVEK NA DOHODEK IN DOBIČEK** | **8.511.361** | **8.511.361** | **8.511.361,00** | **100,00** | **100,00** |
| *7000* | *Dohodnina - odstopljeni vir občinam* | *8.511.361* | *8.511.361* | *8.511.361,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | | | |
| **703** | **DAVKI NA PREMOŽENJE** | **596.000** | **596.000** | **510.277,72** | | **85,62** |
| *7030* | *Davki na nepremičnine* | *445.000* | *445.000* | *387.074,53* | *86,98* | *86,98* |
| *7031* | *Davki na premičnine* | *1.000* | *1.000* | *395,49* | *39,55* | *39,55* |
| *7032* | *Davki na dediščine in darila* | *70.000* | *70.000* | *42.360,00* | *60,51* | *60,51* |
| *7033* | *Davki na prom.nepremičn.in fin.premož.* | *80.000* | *80.000* | *80.447,70* | *100,56* | *100,56* |
| | | | | | | |
| **704** | **DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STOR.** | **281.300** | **281.300** | **264.103,26** | **93,89** | **93,89** |
| *7044* | *Davki na posebne storitve* | *20.000* | *20.000* | *6.049,57* | *30,25* | *30,25* |
| *7047* | *Drugi davki na uporabo blaga ali opr.st.* | *261.300* | *261.300* | *258.053,69* | *98,76* | *98,76* |
| | | | | | | |
| **706** | **DRUGI DAVKI** | **0** | **0** | **3,23** | **0,00** | **0,00** |
| *7060* | *Drugi davki* | *0* | *0* | *3,23* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | | | |
| **71** | **NEDAVČNI PRIHODKI** | **1.644.798** | **1.644.798** | **1.009.170,83** | **61,36** | **61,36** |
| | **(710+711+712+713+714)** | | | | | |
| | | | | | | |
| **710** | **UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI** | **1.310.563** | **1.310.563** | **714.673,29** | **54,53** | **54,53** |
| | **OD PREMOŽENJA** | | | | | |
| *7100* | *Prih.od udel.na dobičku in divid.javn.podj.* | *1.000* | *1.000* | *445,24* | *44,52* | *44,52* |
| *7102* | *Prihodki od obresti* | *10.000* | *10.000* | *8.708,76* | *87,09* | *87,09* |
| *7103* | *Prihodki od premoženja* | *1.299.563* | *1.299.563* | *705.519,29* | *54,29* | *54,29* |
| | | | | | | |
| **711** | **TAKSE IN PRISTOJBINE** | **15.000** | **15.000** | **11.122,61** | **74,15** | **74,15** |
| *7111* | *Upravne takse* | *15.000* | *15.000* | *11.122,61* | *74,15* | *74,15* |
| | | | | | | |
| **712** | **DENARNE KAZNI** | **32.000** | **32.000** | **20.302,02** | **63,44** | **63,44** |
| *7120* | *Denarne kazni* | *32.000* | *32.000* | *20.302,02* | *63,44* | *63,44* |
| | | | | | | |
| **713** | **PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV** | **75.000** | **75.000** | **73.928,94** | **98,57** | **98,57** |
| *7130* | *Drugi prihodki od prodaje* | *75.000* | *75.000* | *73.928,94* | *98,57* | *98,57* |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **714** | **DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI** | **212.235** | **212.235** | **189.143,97** | **89,12** | **89,12** |
| *7141* | *Drugi nedavčni prihodki* | *212.235* | *212.235* | *189.143,97* | *89,12* | *89,12* |
| | | | | | | |
| **72** | **KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)** | **443.000** | **443.000** | **33.665,35** | **7,60** | **7,60** |
| | | | | | | |
| **720** | **PRIHODKI OD PRODAJE OSN.SRED.** | **331.000** | **331.000** | **16.058,07** | **4,85** | **4,85** |
| *7200* | *Prihodki od prodaje zgradb in prost.,stan.* | *331.000* | *331.000* | *16.058,07* | *4,85* | *4,85* |
| | | | | | | |
| **722** | **PRIH.OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN** | | | | | |
| | **NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA** | **112.000** | **112.000** | **17.607,28** | **15,72** | **15,72** |
| *7220* | *Prih.od prodaje kmet.zemljišč* | *30.000* | *30.000* | *1.033,00* | *3,44* | *3,44* |
| *7221* | *Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč* | *12.000* | *12.000* | *16.574,28* | *138,12* | *138,12* |
| *7222* | *Prih.od prodaje prem.pravic in drugih* | | | | | |
| | *neopredmetenih dolgoročnih sredstev* | *70.000* | *70.000* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| **74** | **TRANSFERNI PRIHODKI (740 + 741)** | **1.445.771** | **1.445.771** | **1.257.133,07** | **86,95** | **86,95** |
| | | | | | | |
| **740** | **TRANSF.PRIH.IZ DRUGIH JAVNOF.INST.** | **373.360** | **373.360** | **364.664,85** | **97,67** | **97,67** |
| *7400* | *Prejeta sred.iz državnega prorač.* | *311.009* | *311.009* | *307.514,96* | *98,88* | *98,88* |
| *7401* | *Prej.sred.iz občinskih proračunov* | *62.351* | *62.351* | *57.149,89* | *91,66* | *91,66* |
| | | | | | | |
| **741** | **PREJETA SRED. IZ DRŽAVN.PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE** | **1.072.411** | **1.072.411** | **892.468,22** | **83,22** | **83,22** |
| *7411* | *Prejeta sred. iz držvnega proračuna iz sred.prorač.EU za izvaj.skupne kmet.politike* | *77.276* | *77.276* | *77.276,25* | *100,00* | *100,00* |
| *7412* | *Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred.prorač.EU iz strukturnih skladov* | *358.171* | *358.171* | *358.171,23* | *100,00* | *100,00* |
| *7413* | *Prejeta sred.iz državn.proračuna iz sredstev prorač.EU za kohezijsko politiko* | *636.964* | *636.964* | *457.020,74* | *71,75* | *71,75* |

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

| Konto | Naziv | Plan 2014 | Plan s sprememb. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | **I. S K U P A J  P R I H O D K I** | **12.922.230** | **12.922.230** | **11.585.714,46** | **89,66** | **89,66** |
| | **(70+71+72+73+74)** | | | | | |
| | **TEKOČI PRIHODKI (70+71)** | **11.033.459** | **11.033.459** | **10.294.916,04** | **93,31** | **93,31** |
| | | | | | | |
| **70** | **DAVČNI PRIHODKI** | **9.388.661** | **9.388.661** | **9.285.745,21** | **98,90** | **98,90** |
| | **(700+703+704+706)** | | | | | |
| **700** | **DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK** | **8.511.361** | **8.511.361** | **8.511.361,00** | **100,00** | **100,00** |
| *7000* | *Dohodnina - odstopljeni vir občinam* | *8.511.361* | *8.511.361* | *8.511.361,00* | *100,00* | *100,00* |
| **703** | **DAVKI NA PREMOŽENJE** | **596.000** | **596.000** | **510.277,72** | **85,62** | **85,62** |
| *7030* | *Davki na nepremičnine* | | | | | |
| | *Davek od premoženja* | *25.000* | *25.000* | *17.360,86* | *69,44* | *69,44* |
| | *Nadom.za uporabo stavb.zemljišča* | *420.000* | *420.000* | *369.713,67* | *88,03* | *88,03* |
| *7031* | *Davek od premož.na promet plovnih objektov* | *1.000* | *1.000* | *395,49* | *39,55* | *39,55* |
| *7032* | *Davki na dediščine in darila* | *70.000* | *70.000* | *42.360,00* | *60,51* | *60,51* |
| *7033* | *Davki na prom.nepremičn.in fin.premož.* | *80.000* | *80.000* | *80.447,70* | *100,56* | *100,56* |
| **704** | **DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STOR.** | **281.300** | **281.300** | **264.103,26** | **93,89** | **93,89** |
| *7044* | *Davki na posebne storitve* | | | | | |
| | *Davek na dobiček od iger na srečo* | *20.000* | *20.000* | *6.049,57* | *30,25* | *30,25* |
| *7047* | *Drugi davki na uporabo blaga ali opravlj.stor.* | | | | | |
| | *Turistična taksa* | *7.300* | *7.300* | *6.696,79* | *91,74* | *91,74* |
| | *Pristojbina za vzdržev.gozdnih cest* | *33.000* | *33.000* | *31.823,97* | *96,44* | *96,44* |
| | *Kom.takse za taksam zavez.predmete* | *1.000* | *1.000* | *148,41* | *14,84* | *14,84* |
| | *Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja* | *220.000* | *220.000* | *219.384,52* | *99,72* | *99,72* |
| | *zaradi odvajanja odpadnih voda* | | | | | |
| **706** | **DRUGI DAVKI** | **0** | **0** | **3,23** | **0,00** | **0,00** |
| *7060* | *Drugi davki* | *0* | *0* | *3,23* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | | | |
| **71** | **NEDAVČNI PRIHODKI** | **1.644.798** | **1.644.798** | **1.009.170,83** | **61,36** | **61,36** |
| | **(710+711+712+713+714)** | | | | | |
| **710** | **UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI** | **1.310.563** | **1.310.563** | **714.673,29** | **54,53** | **54,53** |
| | **OD PREMOŽENJA** | | | | | |
| *7100* | *Prih.od udel.na dobičku in divid.ter presežkov* | *1.000* | *1.000* | *445,24* | *44,52* | *44,52* |
| | *prihodkov nad odhodki* | | | | | |
| *7102* | *Prihodki od obresti* | *10.000* | *10.000* | *8.708,76* | *87,09* | *87,09* |
| *7103* | *Prihodki od premoženja* | | | | | |
| | *Prih.od najemnin za posl.prostore* | *25.000* | *25.000* | *21.752,19* | *87,01* | *87,01* |
| | *Prih.od najemnin za stanovanja* | *124.000* | *124.000* | *108.066,10* | *87,15* | *87,15* |
| | *Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-vodooskrba* | *450.000* | *450.000* | *267.086,56* | *59,35* | *59,35* |
| | *Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-odvaj.in čišč.komun.odpad.vod* | *557.063* | *557.063* | *176.123,26* | *31,62* | *31,62* |
| | *Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-ravnanje z odpadki-CeROD* | *25.500* | *25.500* | *25.448,41* | *99,80* | *99,80* |
| | *Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-ravnanje z odpadki* | *48.000* | *48.000* | *54.973,44* | *114,53* | *114,53* |
| | *Prih.od drugih najemnin in zakupnin* | *10.000* | *10.000* | *6.731,01* | *67,31* | *67,31* |
| | *Prih.iz naslova podelj.koncesij* | *60.000* | *60.000* | *45.338,32* | *75,56* | *75,56* |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **711** | **TAKSE IN PRISTOJBINE** | **15.000** | **15.000** | **11.122,61** | **74,15** | **74,15** |
| *7111* | *Upravne takse* | *15.000* | *15.000* | *11.122,61* | *74,15* | *74,15* |
| **712** | **DENARNE KAZNI** | **32.000** | **32.000** | **20.302,02** | **63,44** | **63,44** |
| *7120* | *Globe in druge denarne kazni* | | | | | |
| | *Kršitve predpisov občine* | *20.000* | *20.000* | *12.032,69* | *60,16* | *60,16* |
| | *Nadom.za degradacijo in uzurp.prostora* | *12.000* | *12.000* | *8.269,33* | *68,91* | *68,91* |
| **713** | **PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STOR.** | **75.000** | **75.000** | **73.928,94** | **98,57** | **98,57** |
| *7130* | *Drugi prih.od prodaje* | *75.000* | *75.000* | *73.928,94* | *98,57* | *98,57* |
| **714** | **DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI** | **212.235** | **212.235** | **189.143,97** | **89,12** | **89,12** |
| *7141* | *Drugi nedavčni prihodki* | | | | | |
| | *- doplač.v domove starejših občanov* | *15.000* | *15.000* | *32.214,39* | *214,76* | *214,76* |
| | *- prih.od komunalnih prispevkov* | *100.000* | *100.000* | *90.920,45* | *90,92* | *90,92* |
| | *- taksa za obremenit.obč.cest* | *500* | *500* | *41,13* | *8,23* | *8,23* |
| | *- prisp.krajanov za invest.na podr.cestne infrastrukture* | *30.000* | *30.000* | *6.037,21* | *20,12* | *20,12* |
| | *- prisp.krajanov - obn.večnam.doma Vinica* | *4.788* | *4.788* | *4.788,00* | *100,00* | *100,00* |
| | *- prih.poslovnega sektorja za ureditev neprometne signalizacije* | *2.740* | *2.740* | *2.354,20* | *85,92* | *85,92* |
| | *- lastna sredstva KS* | *28.826* | *28.826* | *26.356,64* | *91,43* | *91,43* |
| | *- Geološki zavod Ljubljana-izvedba vrtine II.faza* | *881* | *881* | *881,50* | *100,06* | *100,06* |
| | *- prisp.inval.osebe-družinski pomočnik* | *24.500* | *24.500* | *23.469,32* | *95,79* | *95,79* |
| | *- drugi nedavčni prihodki* | *5.000* | *5.000* | *2.081,13* | *41,62* | *41,62* |
| | | | | | | |
| **72** | **KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)** | **443.000** | **443.000** | **33.665,35** | **7,60** | **7,60** |
| **720** | **PRIHODKI OD PRODAJE OSN.SREDSTEV** | **331.000** | **331.000** | **16.058,07** | **4,85** | **4,85** |
| *7200* | *Prihodki od prod.zgradb, prostorov in stanovanj* | *331.000* | *331.000* | *16.058,07* | *4,85* | *4,85* |
| **722** | **PRIH.OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN** | | | | | |
| | **NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA** | **112.000** | **112.000** | **17.607,28** | **15,72** | **15,72** |
| *7220* | *Prihodki od prodaje kmet.zemljišč* | *30.000* | *30.000* | *1.033,00* | *3,44* | *3,44* |
| *7221* | *Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč* | *12.000* | *12.000* | *16.574,28* | *138,12* | *138,12* |
| *7222* | *Prih.od prodaje prem.pravic in drugih* | | | | | |
| | *neopredmetenih dolgoročnih sredstev* | *70.000* | *70.000* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | | | |
| **74** | **TRANSFERNI PRIHODKI (740 + 741)** | **1.445.771** | **1.445.771** | **1.257.133,07** | **86,95** | **86,95** |
| **740** | **TRANSF.PRIH.IZ DRUGIH JAVNOF.INST.** | **373.360** | **373.360** | **364.664,85** | **97,67** | **97,67** |
| *7400* | *Prejeta sredstva iz državnega proračuna* | *311.009* | *311.009* | *307.514,96* | *98,88* | *98,88* |
| *740001* | *Prej.sred.iz držav.prorač.za investicije* | *226.889* | *226.889* | *221.081,65* | *97,44* | *97,44* |
| | *Min.za zdravje - oprema zobozdravstvene ambulante-zobozdravstveni stol* | *22.500* | *22.500* | *22.500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | *Fundacija za šport-sof. igrišča Čardak - KS Črnomelj* | *30.577* | *30.577* | *26.855,88* | *87,83* | *87,83* |
| | *Min.za gospod.razvoj in tehnolog. (MGRT)* | | | | | |
| | *- Prebujena kult.dediščina* | *5.312* | *5.312* | *5.311,77* | *100,00* | *100,00* |
| | *- sof.investicij po 23. členu ZFO-1* | | | | | |
| | *- fekalna kanaliz. Vinica* | *125.000* | *125.000* | *125.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | *Požarna taksa* | *43.500* | *43.500* | *41.414,00* | *95,20* | *95,20* |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *740004* | *Druga prej.sred.iz drž.prorač.za tekočo por.* | *84.120* | *84.120* | *86.433,31* | *102,75* | *102,75* |
| | *Min.za pravosodje in javn.upr.-sof.skupnega organa* | *9.570* | *9.570* | *9.569,52* | *99,99* | *99,99* |
| | *MKO - sof.subvencij tržnih najemnin* | *1.048* | *1.048* | *1.047,97* | *100,00* | *100,00* |
| | *- izvedba komasacije - Cerkvišče, Griblje* | *13.784* | *13.784* | *13.783,75* | *100,00* | *100,00* |
| | *- izvedba komasacije - Dragatuško polje* | *11.975* | *11.975* | *11.975,00* | *100,00* | *100,00* |
| | *MGRT -Prebujena kult.dediščina* | *2.743* | *2.743* | *2.742,71* | *99,99* | *99,99* |
| | *Druga prej.sred.iz drž.prorač.za tekočo por.* | *45.000* | *45.000* | *47.314,36* | *105,14* | *105,14* |
| *7401* | *Prejeta sred.iz občinskih proračunov* | *62.351* | *62.351* | *57.149,89* | *91,66* | *91,66* |
| | *Obč.Semič,Metlika - medobč.inšpektorat in redarstvo* | *45.800* | *45.800* | *41.042,44* | *89,61* | *89,61* |
| | *Obč.Semič,Metlika - sof.admin.tehn.nalog OU* | *4.930* | *4.930* | *4.931,45* | *100,03* | *100,03* |
| | *Obč.Semič -sof. nabave reševalnega vozila* | *10.176* | *10.176* | *10.176,00* | *100,00* | *100,00* |
| | *Občina Metlika - sof.projekta Povezov.in usposabljanje rokodelcev* | *1.000* | *1.000* | *1.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | *Občine-partnerice proj.-ured.plovn.rež.na reki Kolpi-CURS COLAPIS* | *445* | *445* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| **741** | **PREJETA SRED. IZ DRŽAVN.PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROP. UNIJE** | **1.072.411** | **1.072.411** | **892.468,22** | **83,22** | **83,22** |
| *7411* | *Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred.prorač.EU za izvaj.skupne kmet.politike* | | | | | |
| | *- izvedba komasacije Cerkvišče, Griblje* | *41.351* | *41.351* | *41.351,25* | *100,00* | *100,00* |
| | *- izvedba komasacije Dragatuško polje* | *35.925* | *35.925* | *35.925,00* | *100,00* | *100,00* |
| *7412* | *Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred.prorač.EU iz strukturnih skladov* | | | | | |
| | *- fekalna kanalizacija Vinica* | *358.171* | *358.171* | *358.171,23* | *100,00* | *100,00* |
| *7413* | *Prejeta sred.iz državn.proračuna iz sred. prorač.EU za kohezijsko politiko* | | | | | |
| | *- skupni pristop k ured.plovnega režima na reki Kolpi-CURS COLAPIS* | *216.718* | *216.718* | *216.717,79* | *100,00* | *100,00* |
| | *- energetska sanacija OŠ Vinica* | *234.930* | *234.930* | *235.150,98* | *100,09* | *100,09* |
| | *- energetska sanacija OŠ MŠN* | *111.701* | *111.701* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| | *- Prebujena kulturna dediščina* | *68.463* | *68.463* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| | *- projekt CURS COLAPIS- sred.za partnerje projekta* | *5.152* | *5.152* | *5.151,97* | *100,00* | *100,00* |

| Konto | Naziv | Plan 2014 | Plan s sprememb. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **II.** | **S K U P A J  O D H O D K I (40+41+42+43)** | **13.774.730** | **13.774.730** | **11.554.016,75** | **83,88** | **83,88** |
| | | | | | | |
| **40** | **TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)** | **3.154.325** | **3.158.825** | **2.847.143,18** | **90,26** | **90,13** |
| 400 | PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM | 729.072 | 729.072 | 719.182,70 | 98,64 | 98,64 |
| *4000* | *Plače in dodatki* | *667.580* | *667.580* | *659.325,33* | *98,76* | *98,76* |
| *4001* | *Regres za letni dopust* | *13.057* | *13.057* | *13.056,00* | *99,99* | *99,99* |
| *4002* | *Povračila in nadomestila* | *41.580* | *41.580* | *40.525,13* | *97,46* | *97,46* |
| *4009* | *Drugi izdatki zaposlenim* | *6.855* | *6.855* | *6.276,24* | *91,56* | *91,56* |
| 401 | PRISPEVKI DELODAJ. ZA SOCIAL. VARNOST | 111.227 | 111.227 | 108.673,92 | 97,70 | 97,70 |
| *4010* | *Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje* | *59.110* | *59.110* | *57.447,45* | *97,19* | *97,19* |
| *4011* | *Prispevek za zdravstveno zavarovanje* | *47.405* | *47.405* | *46.615,10* | *98,33* | *98,33* |
| *4012* | *Prispevek za zaposlovanje* | *409* | *409* | *394,50* | *96,45* | *96,45* |
| *4013* | *Prispevek za starševsko varstvo* | *668* | *668* | *657,33* | *98,40* | *98,40* |
| *4015* | *Premije kolekt.dodat.pokojnin.zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU* | *3.635* | *3.635* | *3.559,54* | *97,92* | *97,92* |
| 402 | IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE | 2.140.295 | 2.144.795 | 1.862.335,14 | 87,01 | 86,83 |
| *4020* | *Pisarniški in splošni material in storitve* | *167.754* | *166.554* | *137.841,80* | *82,17* | *82,76* |
| *4022* | *Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije* | *224.059* | *224.024* | *197.398,11* | *88,10* | *88,11* |
| *4023* | *Prevozni stroški in storitve* | *12.906* | *12.906* | *9.178,90* | *71,12* | *71,12* |
| *4024* | *Izdatki za službena potovanja* | *9.180* | *9.180* | *4.842,88* | *52,75* | *52,75* |
| *4025* | *Tekoče vzdrževanje* | *1.220.350* | *1.224.310* | *1.124.867,06* | *92,18* | *91,88* |
| *4026* | *Poslovne najemnine in zakupnine* | *28.563* | *28.513* | *28.492,89* | *99,75* | *99,93* |
| *4027* | *Kazni in odškodnine* | *16.000* | *16.000* | *7.283,52* | *45,52* | *45,52* |
| *4029* | *Drugi operativni odhodki* | *461.483* | *463.308* | *352.429,98* | *76,37* | *76,07* |
| 403 | PLAČILA DOMAČIH OBRESTI | 162.731 | 162.731 | 153.701,42 | 94,45 | 94,45 |
| *4031* | *Plač.obresti od kred.-poslovnim bankam* | *162.000* | *162.000* | *152.971,35* | *94,43* | *94,43* |
| *4033* | *Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem* | *731* | *731* | *730,07* | *99,87* | *99,87* |
| 409 | REZERVE | 11.000 | 11.000 | 3.250,00 | 29,55 | 29,55 |
| *4090* | *Splošna proračunska rezervacija* | *1.000* | *1.000* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *4091* | *Proračunska rezerva* | *10.000* | *10.000* | *3.250,00* | *32,50* | *32,50* |
| | | | | | | |
| **41** | **TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)** | **5.828.217** | **5.828.217** | **5.532.104,80** | **94,92** | **94,92** |
| 410 | SUBVENCIJE | 214.428 | 214.428 | 181.759,86 | 84,76 | 84,76 |
| *4102* | *Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom* | *214.428* | *214.428* | *181.759,86* | *84,76* | *84,76* |
| 411 | TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJ. | 2.978.666 | 2.978.666 | 2.828.538,10 | 94,96 | 94,96 |
| *4112* | *Transf.za zagotavljanje soc.varnosti* | *21.000* | *21.000* | *17.565,00* | *83,64* | *83,64* |
| *4119* | *Drugi transferi posameznikom* | *2.957.666* | *2.957.666* | *2.810.973,10* | *95,04* | *95,04* |
| 412 | TRANSFERI NEPROFITNIM ORGAN. IN USTAN. | 617.097 | 617.097 | 605.331,38 | 98,09 | 98,09 |
| *4120* | *Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam* | *617.097* | *617.097* | *605.331,38* | *98,09* | *98,09* |
| 413 | DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI | 2.018.026 | 2.018.026 | 1.916.475,46 | 94,97 | 94,97 |
| *4130* | *Tekoči transferi občinam* | *1.500* | *1.500* | *1.167,98* | *77,87* | *77,87* |
| *4131* | *Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja* | *198.000* | *198.000* | *195.413,52* | *98,69* | *98,69* |
| *4132* | *Tekoči transferi v javne sklade* | *38* | *38* | *36,44* | *95,89* | *95,89* |
| *4133* | *Tekoči transferi v javne zavode* | *1.765.988* | *1.765.988* | *1.676.238,62* | *94,92* | *94,92* |
| *4135* | *Tekoča izplač.dr.izvaj.javnih sl.,ki niso posr.prorač.uporabn.* | *52.500* | *52.500* | *43.618,90* | *83,08* | *83,08* |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **42** | **INVESTICIJSKI ODHODKI (420)** | **4.254.366** | **4.247.636** | **2.684.698,30** | **63,10** | **63,20** |
| 420 | NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV | 4.254.366 | 4.247.636 | 2.684.698,30 | 63,10 | 63,20 |
| *4200* | *Nakup zgradb in prostorov* | *58.340* | *53.840* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *4202* | *Nakup opreme* | *160.100* | *160.100* | *153.412,63* | *95,82* | *95,82* |
| *4204* | *Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije* | *3.394.727* | *3.392.497* | *2.218.538,50* | *65,35* | *65,40* |
| *4205* | *Investicijsko vzdrževanje in obnove* | *191.855* | *191.855* | *125.489,37* | *65,41* | *65,41* |
| *4206* | *Nakup zemljišč in naravnih bogastev* | *142.752* | *142.752* | *24.976,89* | *17,50* | *17,50* |
| *4207* | *Nakup nematerialnega premoženja* | *6.700* | *6.700* | *5.466,16* | *81,58* | *81,58* |
| *4208* | *Študije o izvedlj.proj., proj.dokument., nadzor in invest.inženiring* | *299.892* | *299.892* | *156.814,75* | *52,29* | *52,29* |
| | | | | | | |
| **43** | **INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)** | **537.822** | **540.052** | **490.070,47** | **91,12** | **90,75** |
| 431 | INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI | 25.299 | 27.529 | 27.374,67 | 108,20 | 99,44 |
| *4310* | *Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam* | *8.000* | *8.000* | *7.857,48* | *98,22* | *98,22* |
| *4311* | *Invest.transf. javn.podj.in družbam, ki so v lasti države ali občin* | *17.299* | *19.529* | *19.517,19* | *112,82* | *99,94* |
| 432 | INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČ.UPORABN. | 512.523 | 512.523 | 462.695,80 | 90,28 | 90,28 |
| *4320* | *Investicijski transferi občinam* | *154.192* | *154.192* | *148.024,00* | *96,00* | *96,00* |
| *4323* | *Investicijski transferi javnim zavodom* | *358.331* | *358.331* | *314.671,80* | *87,82* | *87,82* |
| **III.** | **PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZ. PRIMANJKLJAJ** | **-852.500** | **-852.500** | **31.697,71** | **-3,72** | **-3,72** |

| | B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Konto | Naziv | Plan 2014 | Plan s sprememb. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 75 | IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN | | | | | |
| | PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751) | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | |
| 750 | PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | |
| 751 | PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | |
| 752 | KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | |
| 44 | V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | DELEŽEV (440 + 441) | | | | | |
| | | | | | | |
| 440 | DANA POSOJILA | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | |
| 441 | POVEČ.KAPITAL.DELEŽEV IN NALOŽB | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | |
| 442 | PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | |
| 443 | POVEČANJE NAM.PREMOŽENJA V JAVN.SKL.IN DRUGIH | | | | | |
| | OSEBAH JAVN. PRAVA, KI IMAJO PREMOŽ.V SVOJI LASTI | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | |
| | VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE | | | | | |
| | KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.) | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |

| | C. RAČUN FINANCIRANJA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Konto** | **Naziv** | **Plan 2014** | **Plan s sprememb.** | **Realizacija 31.12.2014** | **Ind.5/3** | **Ind.5/4** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **50** | **VII. ZADOLŽEVANJE (500)** | **554.000** | **554.000** | **0** | **0,00** | **0,00** |
| | | | | | | |
| **500** | **DOMAČE ZADOLŽEVANJE** | **554.000** | **554.000** | **0** | **0,00** | **0,00** |
| *5001* | *Najeti krediti pri poslovnih bankah* | | | | | |
| *500101* | *Najeti krediti pri poslovnih bankah - dolgoročni krediti* | *554.000* | *554.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | | | |
| **55** | **VIII.ODPLAČILA DOLGA (550)** | **360.855** | **360.855** | **360.855,07** | **100,00** | **100,00** |
| | | | | | | |
| **550** | **ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA** | **360.855** | **360.855** | **360.855,07** | **100,00** | **100,00** |
| *5501* | *Odplačila kreditov poslovnim bankam* | | | | | |
| *550101* | *Odplačila kreditov poslovnim bankam-dolgoročni krediti* | *351.095* | *351.095* | *351.095,17* | *100,00* | *100,00* |
| *5503* | *Odplač.kreditov drugim domačim kreditodaj.* | | | | | |
| *550305* | *Odplač. kred.drugim javnim skl.-dolgoročni krediti* | *9.760* | *9.760* | *9.759,90* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | | | |
| | **IX. POVEČ. (ZMANJŠ.) SREDST. NA RAČ.** | **-659.355** | **-659.355** | **-329.157,36** | **49,92** | **49,92** |
| | **(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)** | | | | | |
| | | | | | | |
| | **X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)** | **193.145** | **193.145** | **-360.855,07** | **-186,83** | **-186,83** |
| | | | | | | |
| | **XI. NETO FINANCIRANJE** | **852.500** | **852.500** | **-31.697,71** | **-3,72** | **-3,72** |
| | **(VI.+VII.-VIII.-IX=-III.)** | | | | | |
| | | | | | | |
| | **XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31.12.** | **659.355** | **659.355** | **659.354,48** | **100,00** | **100,00** |

## 2. SPLOŠNI DEL

S sprejemom proračuna za leto 2014 je občina opredelila financiranje z zakonom določenih nalog, ki so v pristojnosti občine, kot prednostno nalogo. Ravno tako je kot prednostno nalogo pri izvrševanju proračuna opredelila čim bolj tekoče poravnavanje obveznosti, čemur je med letom sledila. V investicijskem delu proračuna so bile uvrščene tiste investicije, kjer se je predvidelo sofinanciranje s strani države in s tem zagotavljanje čim nižjega zneska lastne udeležbe.
Pri pripravi proračuna so bila upoštevana kvantitativna izhodišča za pripravo predloga na osnovi globalnih makroekonomskih okvirov razvoja Slovenije. Sestavni del Odloka o proračunu so tudi načrti razvojnih programov za obdobje naslednjih petih let, v katerih so začrtani cilji razvoja občine po posameznih investicijah.

Proračun za leto 2014 je bil pripravljen tudi na osnovi programske klasifikacije, kjer so določena področja proračunske porabe, glavni programi in podprogrami. Ključni podatek, na katerem je temeljila priprava je bila izračunana primerna poraba, prejeta s strani Ministrstva za finance. Upoštevana je bila povprečnina, ki je za leto 2014 znašala 536,00 EUR na prebivalca. Višina prihodkov in odhodkov proračuna je bila ocenjena na podlagi realizacije predhodnega leta in predvidene višine prihodkov in odhodkov za leto 2014. Upoštevan je bil tudi nižji znesek prejetih sredstev s strani države za sofinanciranje investicij po 23.členu ZFO-1, saj smo bili s strani MGRT v mesecu avgustu obveščeni o znižanju teh sredstev iz prvotnih 4% na 2% skupne porabe občin. Pripadajoči znesek za našo občino je tako znašal 349.891 EUR, vendar smo jih v letu 2014 prejeli le 125.000 EUR, ostalih odobrenih sredstev po pogodbi v višini 224.891 EUR pa nismo prejeli, saj se je obveznost izplačila prenesla v leto 2015.
Z Odlokom o proračunu je bila določena višina proračuna splošnega dela in struktura posebnega dela, postopki izvrševanja proračuna, posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja in obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja.

V splošnem in posebnem delu proračuna je prikazan:
- **sprejeti proračun** preteklega leta (zadnji sprejeti proračun, ki ga je Občinski svet sprejel za preteklo leto),
- **veljavni proračun** preteklega leta (sprejeti proračun za preteklo leto, ki so mu dodane spremembe po njegovem sprejemu na podlagi določb Zakona o javnih financah oz.določb odloka, s katerim je bil sprejet občinski proračun zaradi prerazporeditev oz.vključitve namenskih prejemkov in izdatkov v sprejeti proračun),
- **realizirani proračun** preteklega leta (proračun, ki predstavlja dejansko realizirane prihodke in druge prejemke in dejansko realizirane odhodke in druge izdatke v preteklem proračunskem letu),
- primerjava med realiziranim in sprejetim proračunom preteklega leta in
- primerjava med realiziranim in veljavnim proračunom preteklega leta.

V zaključnem računu so izkazane vse prerazporeditve sredstev med posameznimi postavkami znotraj posameznega glavnega programa in podprograma v skladu s 5.členom Odloka o proračunu občine Črnomelj in Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, ki opredeljuje neomejeno prerazporejanje znotraj posameznega podprograma, med podprogrami pa skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 15% obsega podprograma.

V skladu s tretjim odstavkom 15.člena Zakona o računovodstvu se prihodki in odhodki priznavajo v skladu z računovodskim načelom denarnega toka (plačane realizacije). To pomeni, da se prihodek oz.odhodek prizna, ko sta izpolnjena naslednja pogoja: poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oz.odhodkov je nastal in denar oz.njegov ustreznik je prejet oz.izplačan (kar velja tudi za poravnavo terjatev oziroma obveznosti s pobotom).

## *A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV*

**PRIHODKI**

Pri knjiženju prihodkov in odhodkov smo skladno z EKN uporabili naslednje skupine kontov:
70 - Davčni prihodki,
71 – Nedavčni prihodki,
72 – Kapitalski prihodki,
73 – Prejete donacije,
74 – Transferni prihodki,
Skupna višina prihodkov v obdobju od 1.1. do 31.12.2014 je znašala 11.585.714,46 EUR, kar predstavlja 89,66%-no realizacijo v primerjavi s sprejetim planom.

***Davčni prihodki*** so izkazani v višini 9.285.745,21 EUR in v primerjavi s sprejetim planom realizirani 98,90%-no. Ta kategorija prihodkov je sestavljena iz prejete dohodnine v višini 8.511.361,00 EUR (kar predstavlja glavnino te kategorije prihodkov), davkov na premoženje v višini 510.277,72 EUR (davki na nepremičnine, davki na dediščine in darila in davki na promet nepremičnin in finančno premoženje) in domačih davkov na blago in storitve v višini 264.103,26 EUR (davki na uporabo blaga in storitev in davki na posebne storitve – okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, priključne takse, davek na dobiček od iger na srečo, turistična taksa, pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest). Višina dohodnine je določena za leto vnaprej in jo občine dobivamo tedensko, z nakazili ob sredah. Sredstva davkov na premoženje prejmemo v proračun z direktnimi praznitvami in na njihovo višino nimamo vpliva. V okviru kategorije domačih davkov na blago in storitve so zajeta sredstva okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki je namenski prihodek proračuna in jo je potrebno porabiti za investicije s tega področja. V skupini davčnih prihodkov so zajeti tudi drugi davki oz.nerazporejeni prihodki po podatkih Uprave za javna plačila, pomenijo pa nerazporejene javnofinančne prihodke konec leta, kateri bodo na osnovi obvestila praznjeni na posamezni podračun v letu 2015.

***Nedavčni prihodki*** so evidentirani na skupini kontov 71 in so bili realizirani v višini 1.009.170,83 EUR, sestavljajo pa jih prihodki od premoženja, prihodki od obresti, upravne takse in pristojbine, denarne kazni, prihodki od prodaje blaga in storitev (prodaja lesa) in drugi nedavčni prihodki. Druge nedavčne prihodke sestavljajo prihodki od komunalnih prispevkov, prispevki in doplačila občanov, prispevki krajanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja in drugi izredni nedavčni prihodki.
Skupna realizacija te kategorije odhodkov je bila 61,36%-na. Med prihodki od premoženja so zajeti prihodki od najemnin za poslovne prostore in stanovanja, prihodki od najemnin za gospodarsko javno infrastrukturo in prihodki iz naslova podeljenih koncesij. Prihodke od denarnih kazni smo realizirali 63,44%-no, obsegajo pa prihodke od glob in denarnih kazni zaradi kršitev predpisov občine (na podlagi izrečenih glob redarjev Medobčinske inšpekcije in redarstva) in nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora, ki ga prejmemo na osnovi izdanih odločb. Med drugimi prihodki od prodaje blaga so izkazana prejeta sredstva od

prodaje knjig »V Črnomlju od nekdaj bili so veseli« in »Črnomaljski zbornik« ter opravljanja računovodskih storitev občini Semič (za vodenje evidence obročno prodanih stanovanj). V letu 2014 je bila realizirana prodaja lesa na rastilu z višini 72.300,00 EUR v k.o.Marindol. Drugi nedavčni prihodki so izkazani v višini 189.143,97 EUR, obsegajo pa prejeta sredstva doplačil za institucionalno varstvo, prihodke od komunalnih prispevkov, lastna sredstva krajevnih skupnosti, prispevki krajanov za investicije na področju cestne infrastrukture (prispevek za asfaltiranje ceste v naselju Ogulin, prispevek za sofinanciranje ceste v naselju Otovec in prispevek za ureditev JR na Vodnikovi ulici), in druge nedavčne prihodke. Med druge nedavčne prihodke je vključen tudi prispevek PGD Vinica za obnovo večnamenskega doma Vinica v višini 4.788,00 EUR, prispevki poslovnega sektorja za ureditev neprometne signalizacije v višini 2.354,20 EUR, sofinanciranje za izvedbo vrtine s strani Geološkega zavoda Ljubljana in prispevek za družinskega pomočnika. V postavki drugih nedavčnih prihodkov v skupni višini 2.081,13 EUR so vključeni prihodki od povračila stroškov vnosa obrazcev za sušo 2013, odškodnina po zavarovalni polici, vračilo plačane akontacije za ureditev stanovanja ob izselitvi v letu 2009 in povračilo stroškov za udeležbe na sejah Razvojnega sveta kohezijske regije Vzhodna Slovenija.

Realizacija **kapitalskih prihodkov** za preteklo leto znaša 33.665,35 EUR, kar pomeni le 7,60% v primerjavi s sprejetim planom. Med prihodki od prodaje zgradb, prostorov in stanovanj so izkazana prejeta sredstva obročnega odplačila stanovanj in dokončno plačilo od prodaje stavbe na Vinici. Do ostalih predvidenih prodaj v letu 2014 ni prišlo. Poročilo o realizaciji letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem v letu 2014 je v prilogi. Veliko nižja od predvidene je bila tudi realizacija prihodkov od prodaje kmetijskih zemljišč, saj v veliko primerih predlagane cene zemljišč niso sprejemljive za kupce, višje od planiranih pa so bila prejeta sredstva od prodaje stavbnih zemljišč. Tudi v letu 2014 se glede na situacijo na trgu vrednostnih papirjev nismo odločili za prodajo vrednostnih papirjev, ki jih ima občina v lasti na podlagi sklepov o dedovanju.

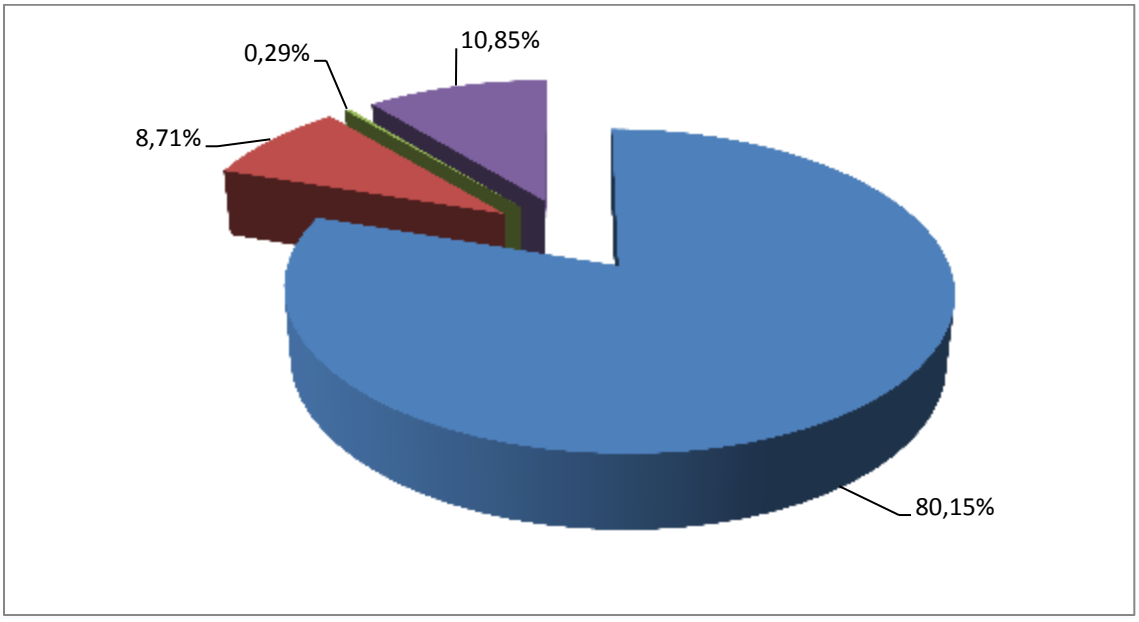
Kategorija **transferni prihodki** je bila realizirana v skupni višini 1.257.133,07 EUR, kar pomeni 86,95% prejetih sredstev glede na sprejeti plan.
V skupini 740 so izkazana prejeta sredstva s strani državnega proračuna za sofinanciranje investicij, ki so se izvajale. Kot je razvidno iz bilance, smo s strani proračuna države prejeli skoraj vse planirane prihodke v predvideni višini in sicer 22.500,00 EUR za sofinanciranje nakupa zobozdravstvenega stola za ZD Črnomelj, 5.311,77 EUR za sofinanciranje že zaključenega projekta Prebujena kulturna dediščina, 13.783,75 EUR za sofinanciranje izvedbe Komasacije Cerkvišče, Griblje, 11.975,00 EUR za sofinanciranje izvedbe Komasacije Dragatuško polje in 125.000,00 EUR za sofinanciranje investicij po 23. členu ZFO-1 za projekt Fekalna kanalizacija Vinica. Prejeli smo tudi 41.414,00 EUR požarne takse, ki je opredeljena kot namenski prihodek in prenakazana Gasilski zvezi Črnomelj, kar je razvidno iz odhodkovne strani področju 07. Med prihodki skupine 740 so izkazana tudi prejeta sredstva s strani Fundacije za šport v višini 26.855,88 EUR, ki jih je prejela KS Črnomelj za ureditev igrišča Čardak (razlika do pogodbenega zneska bo izplačana v letu 2015), sredstva Ministrstva za javno upravo za sofinanciranje skupnega organa Medobčinska inšpekcija in redarstvo, sredstva Ministrstva za infrastrukturo in prostor za sofinanciranje subvencij tržnih najemnin in druga prejeta sredstva za tekočo porabo, ki obsegajo prejeta sredstva za sofinanciranje družinskega pomočnika (s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti) in prispevek za sofinanciranje vzdrževanja gozdnih cest. V skupini 7401 so izkazana prejeta sredstva iz občinskih proračunov in sicer za projekte skupnega značaja. V letu 2014 smo prejeli sredstva s strani občin Metlika in Semič za sofinanciranje skupnega organa Medobčinska inšpekcija in redarstvo. Iz občine Semič smo prejeli sredstva za

sofinanciranje nabave reševalnega vozila za ZD Črnomelj in iz občine Metlika za sofinanciranje projekta Povezovanje in usposabljanje rokodelcev (terjatev iz leta 2010). Še vedno pa nismo prejeli sredstev sofinanciranja s strani Občine Kamanje (kot partnerice projekta) za sofinanciranje projekta Curs colapis v višini 445 EUR (kljub priznavanju naših terjatev s potrjenim IOP).
V okviru kontov skupine 741 so prihodki v skladu z navodili razdeljeni na prejeta sredstva iz sredstev proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske politike, iz sredstev strukturnih skladov in sredstev za kohezijsko politiko. V sklopu prve skupine 7411 so izkazana prejeta sredstva sofinanciranj za projekta Izvedba komasacije Cerkvišče, Griblje in Izvedba komasacije Dragatuško polje. Med prihodki v skupini 7412 je izkazana realizacija prejetih sredstev za sofinanciranje projekta Fekalna kanalizacija Vinica, med prihodki v skupini 7413 pa realizacija prejetih sredstev za projekta Curs colapis (zaključenega v letu 2012) in Energetska sanacija OŠ Vinica. V letu 2014 nismo prejeli planiranih sredstev sofinanciranja v višini 68.463 EUR za projekt Prebujena kulturna dediščina, zaključenega v letu 2013. Podlaga za nakazilo sredstev sofinanciranje je potrjeno skupno poročilo partnerjev projekta, ki je bilo po informacijah skrbnika pogodbe potrjeno konec leta 2014, zato sredstva pričakujemo v letu 2015. Ravno tako v preteklem letu nismo prejeli sredstev sofinanciranja za projekt Energetska sanacija OŠ Milke Šobar-Nataše, saj se projekt v letu 2014 ni izvajal zaradi trikratne neuspešne izvedbe javnega naročila za izvedbo investicije. Konec leta je bilo javno naročilo uspešno izvedeno, stroški za izvedbo del so predvideni v proračunu za leto 2015, kakor tudi sredstva sofinanciranja.

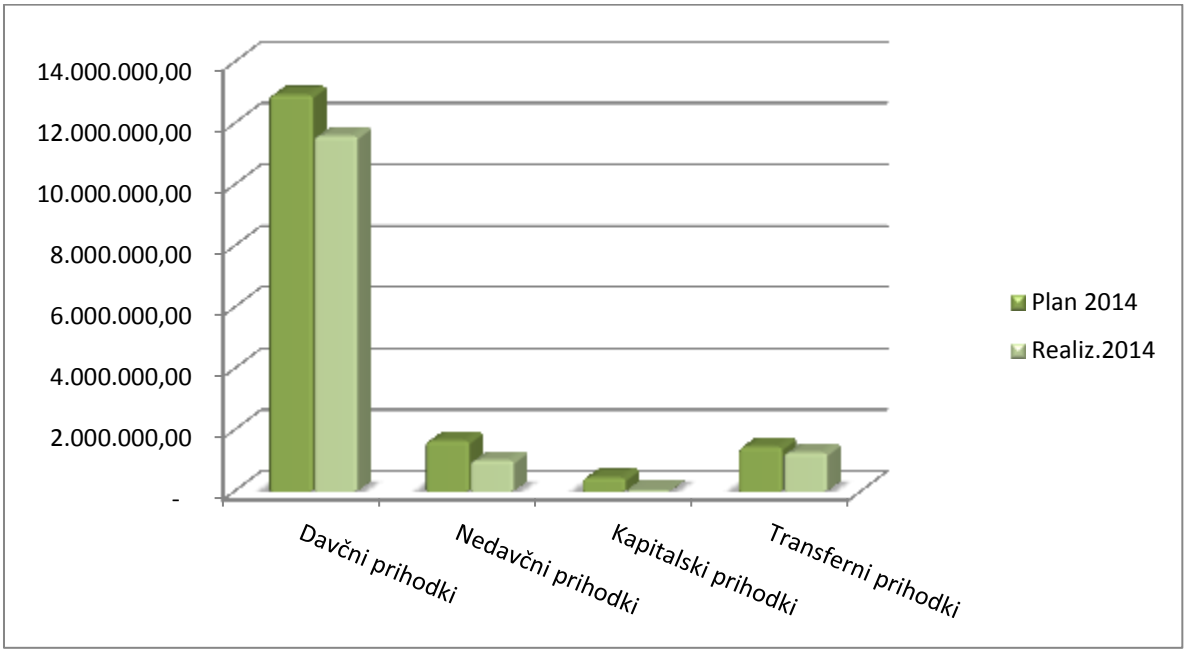
Tabela 1: **Struktura prihodkov proračuna za leto 2014**

| **Kategorija prihodkov** | **Realizacija 2014** | **Delež v %** |
|---|---:|---:|
| Davčni prihodki | 9.285.745,21 | 80,15 |
| Nedavčni prihodki | 1.009.170,83 | 8,71 |
| Kapitalski prihodki | 33.665,35 | 0,29 |
| Transferni prihodki | 1.257.133,07 | 10,85 |
| **SKUPAJ PRIHODKI** | **11.585.714,46** | **100,00** |

Graf 1: **Struktura prihodkov za leto 2014**



Graf 2: **Primerjava med sprejetim planom 2014 in realizacijo 2014**




**ODHODKI**

Odhodki so v splošnem delu proračuna prikazani v skladu s predpisano ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prejemkov in izdatkov in sicer so razdeljeni na:

- tekoče odhodke,
- tekoče transfere,
- investicijske odhodke in
- investicijske transfere.

Skupna realizacija odhodkov za leto 2014 znaša 11.554.016,75 EUR ali 83,88% glede na sprejeti plan. V skupne odhodke so vključeni tudi odhodki krajevnih skupnosti in skupnega organa.

**Tekoči odhodki** obsegajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih, prispevke delodajalca za socialno varnost, izdatke za blago in storitve, plačila obresti in sredstva rezerv. Skupna realizacija tekočih odhodkov je znašala 2.847.143,18 EUR.

Za plače in druge izdatke zaposlenim je bilo porabljeno 719.182,70 EUR ali 98,64% planiranih tovrstnih odhodkov. Sredstva se nanašajo na plače zaposlenih v občinski upravi in skupnem organu Medobčinska inšpekcija in redarstvo. Na osnovi veljavnih prispevnih stopenj so bili obračunani tudi prispevki delodajalca v skupni višini 108.673,92 EUR. Največji delež tekočih odhodkov so predstavljali izdatki za blago in storitve, katerih realizacije je znašala 1.862.335,14 EUR, njihova poraba pa je bila namenjena stroškom pisarniškega materiala, stroškom energije, stroškom tekočega vzdrževanja, izdatkom za službena potovanja, odškodninam in drugim operativnim odhodkom.

Za plačilo obresti od dolgoročnih kreditov je bilo v letu 2014 namenjeno 153.701,42 EUR, za plačila iz sredstev proračunske rezerve pa 3.250,00 EUR.

**Tekoči transferi** so izkazani v skupini kontov 41, katerih realizacija je znašala 5.532.104,80 EUR ali 94,92% v primerjavi s planom.

Izkazani so izdatki za subvencije v višini 181.759,86 EUR, transfere posameznikom in gospodinjstvom v višini 2.828.538,10 EUR, transfere neprofitnim organizacijam in

ustanovam v višini 605.331,38 EUR in druge tekoče domače transfere v višini 1.916.475,46 EUR.

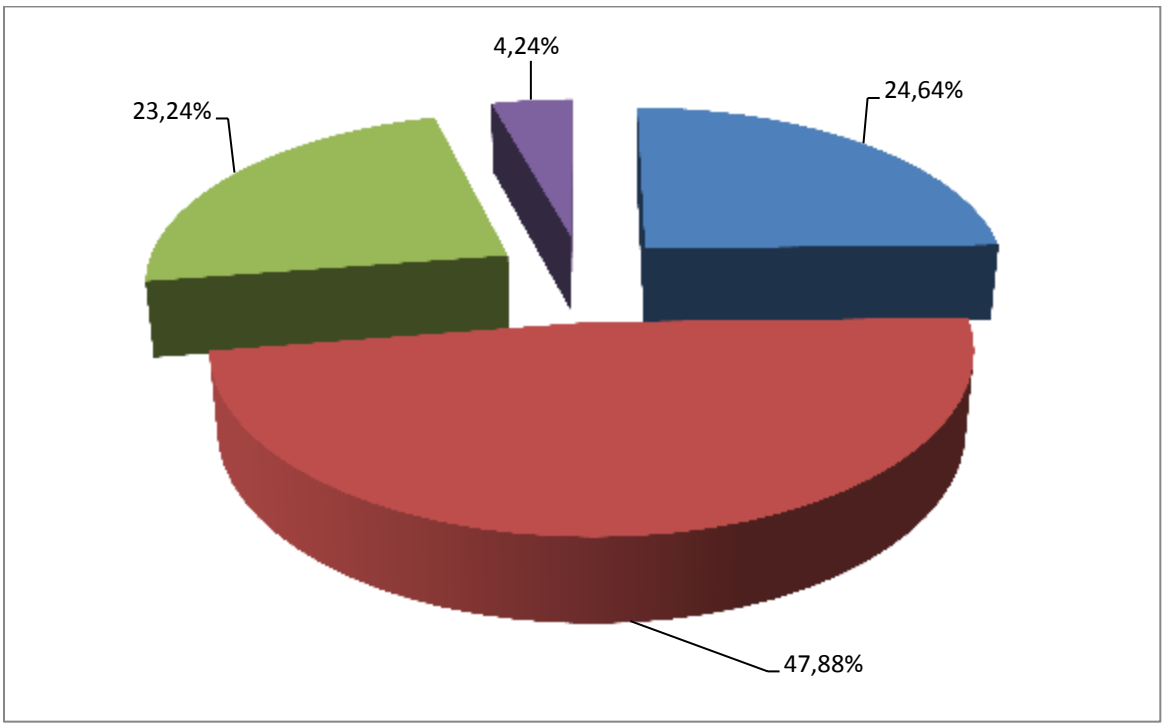
**Investicijski odhodki** v višini 2.684.698,30 EUR predstavljajo porabo sredstev za nakup opreme, novogradnje in rekonstrukcije, investicijsko vzdrževanje, nakup zemljišč in projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring. Največji del porabljenih sredstev je bil namenjen novogradnjam in rekonstrukcijam, ki se nanašajo predvsem na investicije s področja varovanja okolja in prometne infrastrukture.

**Investicijski transferi** so po klasifikaciji razdeljeni na transfere pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki in transfere proračunskim uporabnikom. Za prvo kategorijo transferov je znašala realizacija 27.374,67 EUR, za drugo pa 462.695,80 EUR (sredstva se nanašajo za nakup in vzdrževanje opreme, ki je v lasti ali upravljanju prejemnikov sredstev).

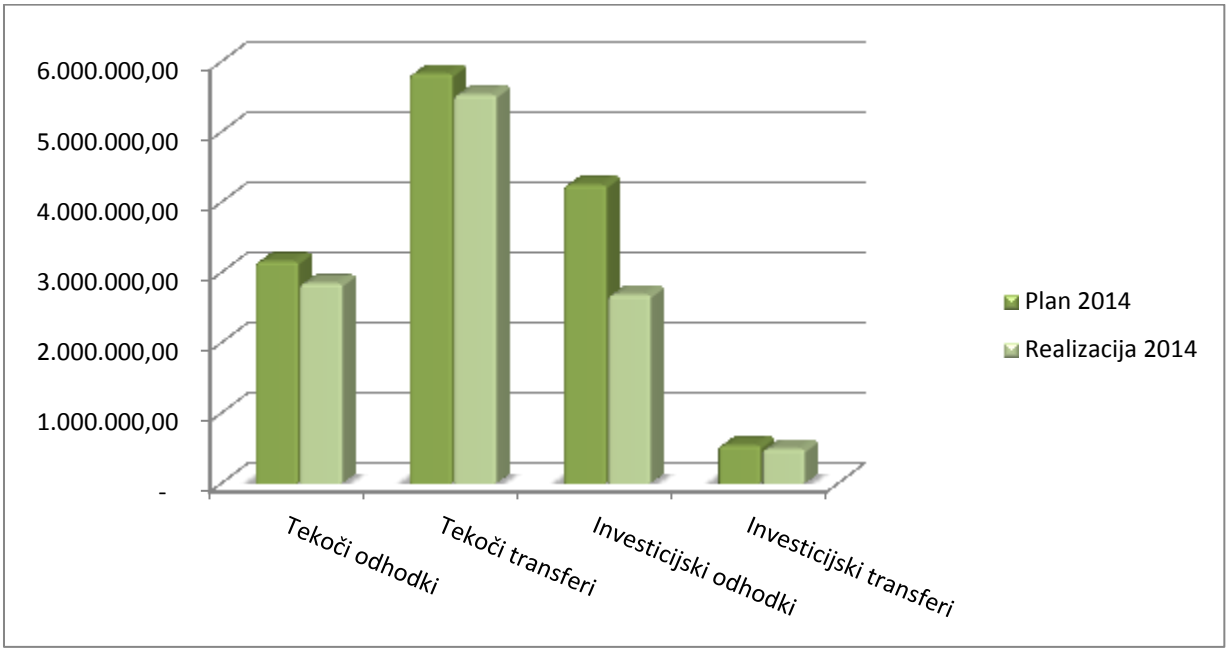
Tabela 2: **Struktura odhodkov proračuna za leto 2014**

| **Kategorija odhodkov** | **Realizacija 2014** | **Delež v %** |
|---|---|---|
| Tekoči odhodki | 2.847.143,18 | 24,64 |
| Tekoči transferi | 5.532.104,80 | 47,88 |
| Investicijski odhodki | 2.684.698,30 | 23,24 |
| Investicijski transferi | 490.070,47 | 4,24 |
| **ODHODKI SKUPAJ** | **11.554.016,75** | **100,00** |

Graf 3: **Struktura odhodkov proračuna za leto 2014**



Graf 4: **Primerjava med sprejetim planom in realizacijo odhodkov za leto 2014**




## B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

V sprejetem proračunu za leto 2014 v tabeli B: Račun finančnih terjatev in naložb ni bilo planiranih sredstev prihodkov, kakor tudi ne odhodkov, zato v tej bilanci ni izkazane realizacije.

## C. RAČUN FINANCIRANJA

Račun financiranja izkazuje odplačilo dolga v višini 360.855,07 EUR in sicer za plačilo anuitet od najetih dolgoročnih kreditov v preteklih letih in sicer poslovnim bankam in drugim domačim kreditodajalcem.

Višina odplačil kreditov za posamezne namene prikazuje naslednja tabela:

| Leto zadolžitve | Namen najema kredita | Znesek odpl.glavn.v letu 2014 | Ročnost kredita | Stanje zadolž. 31.12.2014 | Kreditodajalec |
|---|---|---|---|---|---|
| 1993 | Gradnja CČN Črnomelj | 9.759,90 | 2021 | 65.861,72 | EKO sklad j.s. |
| 2006 | Prizidek k OŠ M.J. | 101.342,48 | 2017 | 253.356,26 | NLB d.d. |
| 2009 | Invest.v proračunu | 101.538,44 | 2024 | 964.615,49 | NLB d.d. |
| 2011 | Invest.v proračunu | 85.714,25 | 2018 | 321.428,53 | BKS Bank AG |
| 2012 | Invest.v proračunu | 62.500,00 | 2022 | 937.500,00 | BKS Bank AG |
| 2013 | Invest.v proračunu | 0,00 | 2023 | 1.000.000,00 | Banka Sparkasse |

Račun financiranja tako izkazuje neto odplačilo dolga v višini 360.855,07 EUR in zmanjšanje sredstev na računih v znesku 329.157,36 EUR. Zmanjšanje sredstev na računih je bilo pokrito s stanjem oz. dobroimetjem na računih konec leta 2013. Stanje na računih konec leta 2014 vključuje stanje na podračunu EZR Občine Črnomelj v višini 112.527,06 EUR in stanje na depozitnem računu v višini 147.103,25 EUR (sredstva vračil v JTO za investicije v KS in depozit proračuna). Sredstva bodo porabljena za pokrivanje odhodkov v naslednjem letu.

**PORABA SREDSTEV REZERV**

V Odloku o proračunu za leto 2014 je bila določena višina rezerve v višini 10.000,00 EUR, ki je predvidena za stroške odprave posledic naravnih nesreč. Sredstva v višini 3.000,00 EUR so bila namenjena pomoči pri odpravi posledic požara stanovanjske hiše na Čudnem selu, 250,00 EUR pa je bilo porabljeno za stroške odstranitve plazu s ceste v naselju Dečina.

**PORABA SREDSTEV SPLOŠNE PRORAČUNSKE REZERVACIJE**

Zaključni račun proračuna za leto 2014 ne izkazuje realizacije sredstev proračunske rezervacije, saj so bili vsi odhodki razporejeni po ustreznih postavkah.

Vse spremembe med sprejetim in veljavnim proračunom za leto 2014 so opravljene v skladu z odlokom in Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije in so prikazane v stolpcu 4.

**OCENA DOSEGANJA ZASTAVLJENIH LETNIH CILJEV**

S sprejetim proračunom za leto 2014 je občina opredelila financiranje z zakonom določenih nalog, ki so v pristojnosti občine, kot prednostno nalogo. Ravno tako pa je kot prednostno nalogo pri izvrševanju proračuna opredelila čim bolj tekoče poravnavanje obveznosti, čemur je med letom sledila. V investicijskem delu proračuna so bile uvrščene tiste investicije, kjer je bilo predvideno sofinanciranje s strani države in s tem zagotavljanje čim nižjega zneska lastne udeležbe. Glede na sprejeti plan je bila dosežena precej nizka realizacija prihodkov od prodaje kmetijskih zemljišč (zaradi nestrinjanja s ponujeno ceno zemljišč ni prišlo do predvidene prodaje), prihodkov od prodaje premoženjskih pravic oz. vrednostnih papirjev pa ni bilo, saj tudi preteklo leto zaradi razmer na trgu vrednostnih papirjev ni bilo ugodno za prodajo le-teh.
V okviru transfernih prihodkov nismo prejeli predvidenih sredstev v višini 68.463 EUR za sofinanciranje projekta Prebujena kulturna dediščina, ki je bil zaključen v letu 2013. Pogoj za nakazilo sredstev je potrjeno skupno poročilo partnerjev projekta. Po informacijah skrbnika pogodbe bomo sredstva prejeli v letu 2015. V primerjavi s sprejetim proračunom tudi nismo prejeli sredstev za sofinanciranje projekta Energetska sanacija OŠ Milke Šobar-Nataše, saj se projekt v letu 2014 zaradi trikratne neuspešne izvedbe javnega naročila za izvedbo investicije, ni izvajal. Na dan 31.12.2014 smo imeli neporavnane obveznosti do dobaviteljev in proračunskih uporabnikov v višini 1.360.663,91 EUR, od tega zapadlih do 31.12.2014 v skupnem znesku 357.601,62 EUR. Ob tem je potrebno navesti, da je v znesku zapadlih obveznosti vključen znesek 112.803,95 EUR kot zadržani znesek po pogodbi pri izvedbi projekta Fekalna kanalizacija Vinica, 3.623,15 EUR kot zadržani znesek po pogodbi za sofinanciranje projekta CeROD, 39.348,71 EUR kot zadržani znesek po pogodbi pri skupnem projektu Vodooskrba Bele krajine s pitno vodo in skupni znesek 56.391,37 EUR obveznosti, za katere ni bil izpolnjen pogoj za poravnavo. Skupni znesek zapadlih in neporavnanih obveznosti, za katere je bil izpolnjen pogoj za poravnavo, je torej na dan 31.12.2014 znašal 145.434,44 EUR, ki pa se nanaša predvsem na obveznosti do JP Komunala d.o.o. Črnomelj. Le-te niso bile posledično poravnane zaradi terjatev, ki jih je imela Občina Črnomelj do JP Komunala d.o.o. Črnomelj (v višini 531.462,89 EUR). Obveznost poravnave se je prenesla v naslednje leto, kar je bilo upoštevano pri posameznih postavkah proračuna za leto 2015.

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1000** | **OBČINSKI SVET** | | | | **147.066** | **147.066** | **121.904,42** | **82,89** | **82,89** |
| **01** | **POLITIČNI SISTEM** | | | | | | | | |
| | ***0101*** | ***Politični sistem*** | | | ***112.186*** | ***112.186*** | ***96.209,70*** | ***85,76*** | ***85,76*** |
| | | 01019001 | Dejavnost občinskega sveta | | | | | | |
| | | | 01001 | Stroški svetnikov (nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije) | | | | | |
| | | | | *402009 - Izdatki za reprezentanco* | *1.000* | *1.000* | *682,81* | *68,28* | *68,28* |
| | | | | *402905 - Plač.za nepoklicno opravljanje funkcije* | *25.500* | *26.710* | *26.708,55* | *104,74* | *99,99* |
| | | | | *402999 -Drugi operativni odhodki* | *200* | *200* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | 01002 | Stroški sej občinskega sveta | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *650* | *650* | *350,00* | *53,85* | *53,85* |
| | | | 01003 | Stroški odborov in komisij (tudi svet za varstvo okolja) | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *300* | *300* | *242,00* | *80,67* | *80,67* |
| | | | | *402905 - Sejnine udeležencem odborov* | *6.000* | *4.790* | *4.293,76* | *71,56* | *89,64* |
| | | | | *402938 - Prejemki zunanjih sodelavcev* | *10.500* | *10.500* | *9.576,06* | *91,20* | *91,20* |
| | | | 01004 | Občinska volilna komisija | | | | | |
| | | | | *402938 -Prejemki zunanjih sodelavcev* | *8.300* | *8.300* | *7.838,54* | *94,44* | *94,44* |
| | | | | *402938 - Posebna volilna komisija (romski predstavnik)* | *3.900* | *3.900* | *3.895,16* | *99,88* | *99,88* |
| | | | 01006 | Financiranje političnih strank | | | | | |
| | | | | *412000 - Financiranje političnih strank* | *17.236* | *17.236* | *17.168,50* | *99,61* | *99,61* |
| | | | | *412000 - Povrnitev str.volilne kampanje* | *2.000* | *2.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | 01019002 | Izvedba in nadzor volitev in referendumov | | | | | | |
| | | | 01007 | Volitve župana, občinskega sveta | | | | | |
| | | | | *402009 - Izdatki za reprezentanco* | *2.000* | *2.000* | *447,65* | *22,38* | *22,38* |
| | | | | *402099 - Drugi spl.material in storitve* | *20.000* | *20.000* | *10.426,27* | *52,13* | *52,13* |
| | | | | *402603 - Najemnine prostorov za izvedbo volitev* | *2.000* | *1.950* | *1.932,00* | *96,60* | *99,08* |
| | | | | *402999 - Izplačila članom volilnih odborov* | *12.600* | *12.650* | *12.648,40* | *100,38* | *99,99* |
| **03** | **ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ** | | | | | | | | |
| | ***0302*** | ***Mednarodno sodelovanje in udeležba*** | | | ***10.000*** | ***10.000*** | ***3.631,33*** | ***36,31*** | ***36,31*** |
| | | 03029002 | Mednarodno sodelovanje občin | | | | | | |
| | | | 03002 | Obmejno in drugo sodelov. občin na podr.kulture, športa in dr.podr. | | | | | |
| | | | | *402999 - Mednarodno sodelovanje* | *10.000* | *10.000* | *3.631,33* | *36,31* | *36,31* |
| **04** | **SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE** | | | | | | | | |
| | ***0403*** | ***Druge skupne administrativne službe*** | | | ***22.681*** | ***22.681*** | ***19.864,53*** | ***87,58*** | ***87,58*** |
| | | 04039001 | Obveščanje domače in tuje javnosti | | | | | | |
| | | | 04004 | Objava občinskih predpisov | | | | | |
| | | | | *402006 - Objava občinskih predpisov* | *9.500* | *9.500* | *9.224,68* | *97,10* | *97,10* |
| | | | 04006 | Celostna podoba občine | | | | | |
| | | | | *402999 - Videodokumentiranje dogodkov v občini* | *2.500* | *2.500* | *1.642,72* | *65,71* | *65,71* |
| | | | 04007 | Spletne strani občine | | | | | |
| | | | | *402999 - Izdelava in vzdrževanje spletnih strani in sistema* | *3.000* | *3.000* | *2.221,26* | *74,04* | *74,04* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 04039002 | Izvedba protokolarnih dogodkov | | | | | | |
| | | | 04009 | Prireditve ob občinskem prazniku | | | | | |
| | | | | *402999 - Občinski praznik* | *6.181* | *6.181* | *6.180,65* | *99,99* | *99,99* |
| | | | | *413302 - Plakete in priznanja* | *1.500* | *1.500* | *595,22* | *39,68* | *39,68* |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0601*** | ***Delovanje na področju lokalne samoupr. ter koordinacija*** | | | ***2.199*** | ***2.199*** | ***2.198,86*** | ***99,99*** | ***99,99*** |
| | | ***vladne in lokalne ravni*** | | | | | | | |
| | | 06019002 | Nacionalno združenje lokalnih skupnosti | | | | | | |
| | | | 06003 | Delovanje nevladnih institucij lokalnih skupnosti (SOS, ZOS) | | | | | |
| | | | | *402922 - Članarina Skupnosti občin Slovenije* | *2.199* | *2.199* | *2.198,86* | *99,99* | *99,99* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| **PU/** | **PPP/** | ***GPR/*** PPR/ | PP | K | **Plan 2014** | **Plan s spememb.** | **Realizacija 31.12.2014** | **Ind.5/3** | **Ind.5/4** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **1** | | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **2000** | **NADZORNI ODBOR** | | | | **8.900** | **8.900** | **8.172,59** | **91,83** | **91,83** |
| **02** | **EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA** | | | | | | | | |
| | ***0203*** | ***Fiskalni nadzor*** | | | ***8.900*** | ***8.900*** | ***8.172,59*** | ***91,83*** | ***91,83*** |
| | | 02039001 | Dejavnost nadzornega odbora | | | | | | |
| | | | 02004 | Dejavn.nadzornega odbora (nadomestilo za nepoklicno opravlj. funkcije, mat. str., plač. izvedencev za posebne strok. naloge nadzora) | | | | | |
| | | | | *402008 - Revizorske storitve* | *5.700* | *5.700* | *5.480,76* | *96,15* | *96,15* |
| | | | | *402999 - Nadomest.za nepoklicno opravljanje funkcij - NO* | *3.200* | *3.200* | *2.691,83* | *84,12* | *84,12* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s sprememb. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **3000** | **ŽUPANJA** | | | | **118.017** | **118.017** | **106.186,51** | **89,98** | **89,98** |
| **01** | **POLITIČNI SISTEM** | | | | | | | | |
| | ***0101*** | ***Politični sistem*** | | | ***96.017*** | ***96.017*** | ***86.529,27*** | ***90,12*** | ***90,12*** |
| | | 01019003 | | Dejavnost župana in podžupanov | | | | | |
| | | | 01010 | Plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za neprofesionalno opravljanje funkcije | | | | | |
| | | | | *400000 - Osnovne plače* | *37.600* | *37.600* | *37.309,41* | *99,23* | *99,23* |
| | | | | *400001 - Dodatek na delovno dobo* | *3.150* | *3.150* | *3.062,44* | *97,22* | *97,22* |
| | | | | *400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom* | *870* | *870* | *853,66* | *98,12* | *98,12* |
| | | | | *400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela* | *510* | *510* | *508,75* | *99,75* | *99,75* |
| | | | | *401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje* | *3.610* | *3.610* | *3.572,91* | *98,97* | *98,97* |
| | | | | *401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje* | *2.680* | *2.680* | *2.648,36* | *98,82* | *98,82* |
| | | | | *401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni* | *216* | *216* | *214,00* | *99,07* | *99,07* |
| | | | | *401200 - Prispevek za zaposlovanje* | *25* | *25* | *24,24* | *96,96* | *96,96* |
| | | | | *401300 - Prispevek za starševsko varstvo* | *41* | *41* | *40,33* | *98,37* | *98,37* |
| | | | | *401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja* | *135* | *135* | *132,54* | *98,18* | *98,18* |
| | | | | *402999 - Plačilo za nepokl.opravlj.funkcije podžupanov* | *22.300* | *22.300* | *21.162,62* | *94,90* | *94,90* |
| | | | 01011 | Materialni stroški za funkcionarje (tudi reprezentanca) | | | | | |
| | | | | *402009 - Izdatki za reprezentanco* | *20.000* | *20.000* | *14.661,32* | *73,31* | *73,31* |
| | | | | *402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi* | *1.000* | *1.000* | *307,11* | *30,71* | *30,71* |
| | | | | *402401 - Hotelske storitve v državi* | *140* | *140* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402402 - Stroški prevoza v državi* | *1.360* | *1.360* | *403,12* | *29,64* | *29,64* |
| | | | | *402403 - Dnevnice za službena potovanja v tujini* | *250* | *250* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402499 - Drugi izdatki za službena potovanja* | *130* | *130* | *54,70* | *42,08* | *42,08* |
| | | | 01012 | Odnosi z javnostmi (tiskovne konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih) | | | | | |
| | | | | *402006 - Stroški oglaševalskih storitev* | *2.000* | *2.000* | *1.573,76* | *78,69* | *78,69* |
| **04** | **SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE** | | | | | | | | |
| | ***0403*** | ***Druge skupne administrativne službe*** | | | ***22.000*** | ***22.000*** | ***19.657,24*** | ***89,35*** | ***89,35*** |
| | | 04039002 | | Izvedba protokolarnih dogodkov | | | | | |
| | | | 04008 | Pokroviteljstva občine | | | | | |
| | | | | *402999 - Pokroviteljstva občine* | *22.000* | *22.000* | *19.657,24* | *89,35* | *89,35* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **4000** | **OBČINSKA UPRAVA** | | | | **13.129.282** | **13.129.282** | **10.985.218,74** | **83,67** | **83,67** |
| **02** | **EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA** | | | | | | | | |
| | ***0202*** | ***Urejanje na področju fiskalne politike*** | | | ***42.920*** | ***42.920*** | ***20.816,63*** | ***48,50*** | ***48,50*** |
| | | 02029001 | | Urejanje na področju fiskalne politike | | | | | |
| | | | 02002 | Stroški plačilnega prometa (provizija UJP, Banke Slovenije) | | | | | |
| | | | | *402930 - Plačilo storitev organizac.pooblašč.za plačilni promet* | *850* | *850* | *868,00* | *102,12* | *102,12* |
| | | | | *402931 - Plačilo bančnih storitev* | *70* | *70* | *67,35* | *96,21* | *96,21* |
| | | | 02003 | Plačila za pobiranje občinskih dajatev (ekološke takse, priključne takse, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, samoprispevek) | | | | | |
| | | | | *402999 - Stroški zbrane takse - odlaganje odpadkov* | *1.400* | *1.400* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402999 - Stroški zbrane takse - odpadne vode* | *1.900* | *1.900* | *536,62* | *28,24* | *28,24* |
| | | | | *402999 - Stroški izdaje proj.pogojev in soglasij* | *16.000* | *16.000* | *8.774,79* | *54,84* | *54,84* |
| | | | | *402999 - Vodenje evidenc komunalne infrastrukture* | *19.700* | *19.700* | *8.275,74* | *42,01* | *42,01* |
| | | | | *402999 - Vračila preveč vplač.dajatev* | *3.000* | *3.000* | *2.294,13* | *76,47* | *76,47* |
| **04** | **SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE** | | | | | | | | |
| | ***0403*** | ***Druge skupne administrativne službe*** | | | ***30.000*** | ***30.000*** | ***19.291,56*** | ***64,31*** | ***64,31*** |
| | | 04039003 | | Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem, | | | | | |
| | | | 04012 | Pravno zastopanje | | | | | |
| | | | | *402920 - Sodni stroški,stor.odvetnikov,notarjev in drugo* | *30.000* | *30.000* | *19.291,56* | *64,31* | *64,31* |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***1.002.364*** | ***1.002.364*** | ***944.499,51*** | ***94,23*** | ***94,23*** |
| | | 06039001 | | Administracija občinske uprave | | | | | |
| | | | 06007 | Plače delavcev občinske uprave | | | | | |
| | | | | *400000 - Osnovne plače* | *540.000* | *540.000* | *534.089,83* | *98,91* | *98,91* |
| | | | | *400001 - Dodatek na delovno dobo* | *26.000* | *26.000* | *25.015,42* | *96,21* | *96,21* |
| | | | | *400003 - Položajni dodatek* | *3.700* | *3.700* | *3.577,20* | *96,68* | *96,68* |
| | | | | *400004 - Drugi dodatki* | *630* | *630* | *613,64* | *97,40* | *97,40* |
| | | | | *400100 - Regres za letni dopust* | *11.988* | *11.988* | *11.987,20* | *99,99* | *99,99* |
| | | | | *400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom* | *23.300* | *23.300* | *22.690,75* | *97,39* | *97,39* |
| | | | | *400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela* | *12.100* | *12.100* | *11.776,00* | *97,32* | *97,32* |
| | | | | *400900 - Jubilejne nagrade* | *1.704* | *1.704* | *1.703,66* | *99,98* | *99,98* |
| | | | | *400901 - Odpravnina* | *4.573* | *4.573* | *4.572,58* | *99,99* | *99,99* |
| | | | | *400902 - Solidarnostne pomoči* | *578* | *578* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje* | *50.500* | *50.500* | *49.705,12* | *98,43* | *98,43* |
| | | | | *401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje* | *37.450* | *37.450* | *36.845,20* | *98,39* | *98,39* |
| | | | | *401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni* | *3.050* | *3.050* | *2.976,84* | *97,60* | *97,60* |
| | | | | *401200 - Prispevek za zaposlovanje* | *350* | *350* | *337,01* | *96,29* | *96,29* |
| | | | | *401300 - Prispevek za starševsko varstvo* | *570* | *570* | *561,56* | *98,52* | *98,52* |
| | | | | *401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja* | *3.200* | *3.200* | *3.139,04* | *98,10* | *98,10* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *15.000* | *15.000* | *11.738,87* | *78,26* | *78,26* |
| | | | | *402001 - Čistilni material in storitve* | *12.000* | *12.000* | *11.874,00* | *98,95* | *98,95* |
| | | | | *402002 - Storitve varovanja zgradb in prostorov* | *23.500* | *23.500* | *23.058,07* | *98,12* | *98,12* |
| | | | | *402003 - Založniške in tiskarske storitve* | *1.500* | *1.500* | *506,30* | *33,75* | *33,75* |
| | | | | *402004 - Časopisi,revije, knjige in strok.literatura* | *6.300* | *6.300* | *5.655,59* | *89,77* | *89,77* |
| | | | | *402006 - Objave v medijih* | *4.000* | *4.000* | *2.814,51* | *70,36* | *70,36* |
| | | | | *402011 - Storitve informac.podpore uporabnikom* | *1.586* | *1.586* | *1.585,94* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *402099 - Drugi splošni material in storitve* | *3.420* | *3.420* | *2.027,11* | *59,27* | *59,27* |
| | | | | *402200 - Električna energija* | *11.000* | *11.000* | *9.331,03* | *84,83* | *84,83* |
| | | | | *402201 - Stroški ogrevanja* | *25.000* | *25.000* | *16.208,85* | *64,84* | *64,84* |
| | | | | *402203 - Voda in komunalne storitve* | *700* | *700* | *489,66* | *69,95* | *69,95* |
| | | | | *402204 - Odvoz smeti* | *500* | *500* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta* | *18.000* | *18.000* | *16.646,21* | *92,48* | *92,48* |
| | | | | *402206 - Poštnina in kurirske storitve* | *9.000* | *9.000* | *7.867,88* | *87,42* | *87,42* |
| | | | | *402299 - Druge storitve komunikacij in komunale* | *250* | *250* | *243,48* | *97,39* | *97,39* |
| | | | | *402300 - Goriva za prevozna sredstva* | *3.700* | *3.700* | *2.701,27* | *73,01* | *73,01* |
| | | | | *402301 - Vzdrževanje in popravila vozil* | *5.200* | *5.200* | *4.317,94* | *83,04* | *83,04* |
| | | | | *402304 - Pristojbine in registracije vozil* | *301* | *301* | *300,22* | *99,74* | *99,74* |
| | | | | *402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi* | *500* | *500* | *270,80* | *54,16* | *54,16* |
| | | | | *402401 - Hotelske storitve v državi* | *200* | *200* | *136,92* | *68,46* | *68,46* |
| | | | | *402402 - Stroški prevozov v državi* | *1.500* | *1.500* | *1.354,98* | *90,33* | *90,33* |
| | | | | *402499 - Drugi izdatki za službena potovanja* | *350* | *350* | *216,30* | *61,80* | *61,80* |
| | | | | *402500 - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov* | *24.000* | *24.000* | *14.967,81* | *62,37* | *62,37* |
| | | | | *402511 - Tekoče vzdrževanje druge opreme* | *9.500* | *9.500* | *8.919,24* | *93,89* | *93,89* |
| | | | | *402512 - Zavarovalne premije* | *3.497* | *3.497* | *3.496,17* | *99,98* | *99,98* |
| | | | | *402514 - Tekoče vzdrževanje licenčne progr.opreme* | *17.500* | *17.500* | *17.306,67* | *98,90* | *98,90* |
| | | | | *402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme* | *6.500* | *6.500* | *5.329,20* | *81,99* | *81,99* |
| | | | | *402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča* | *689* | *689* | *688,62* | *99,94* | *0,00* |
| | | | | *402799 - Kazni in odškodnine* | *5.000* | *5.000* | *3.018,18* | *60,36* | *60,36* |
| | | | | *402900 - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev* | *5.500* | *5.500* | *5.091,12* | *92,57* | *92,57* |
| | | | | *402903 - Plačilo za delo preko ŠS* | *500* | *500* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402999 - Ocena tveganja - varstvo pri delu* | *2.000* | *2.000* | *727,91* | *36,40* | *36,40* |
| | | | | *402999 - Izdelava obč.programa varnosti* | *1.350* | *1.350* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402999 - Meteorološka služba* | *1.810* | *1.810* | *1.804,21* | *99,68* | *99,68* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *8.550* | *8.550* | *7.188,99* | *84,08* | *84,08* |
| | | 06039002 | Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem, | | | | | | |
| | | | potrebnim za delovanje občinske uprave | | | | | | |
| | | | 06013 | Nakup opreme | | | | | |
| | | | | *420200 - Nakup pisarniškega pohištva* | *1.000* | *1.000* | *106,89* | *10,69* | *10,69* |
| | | | | *420202 - Nakup strojne računalniške opreme* | *4.700* | *4.700* | *2.903,46* | *61,78* | *61,78* |
| | | | | *420224 - Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje* | *500* | *500* | *471,04* | *94,21* | *94,21* |
| | | | | *420238 - Nakup telekomunikacijske opreme* | *1.500* | *1.500* | *1.021,37* | *68,09* | *68,09* |
| | | | | *420299 - Nakup druge opreme in napeljav* | *1.000* | *1.000* | *390,40* | *39,04* | *39,04* |
| | | | | *420703 - Nakup licenčne programske opreme* | *6.700* | *6.700* | *5.466,16* | *81,58* | *81,58* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 06016 | Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov | | | | | |
| | | | | *402600 - Najemnina poslovnih prostorov* | *25.368* | *25.368* | *25.367,71* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420500 - Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov* | *12.000* | *12.000* | *11.297,38* | *94,14* | *94,14* |
| **07** | **OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH** | | | | | | | | |
| | ***0703*** | ***Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami*** | | | ***355.015*** | ***355.015*** | ***350.738,96*** | ***98,80*** | ***98,80*** |
| | | 07039001 | Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč | | | | | | |
| | | | 07001 | Usposabljanje enot in služb civilne zaščite | | | | | |
| | | | | *402099 - Redna dejavnost* | *7.740* | *7.740* | *6.881,02* | *88,90* | *88,90* |
| | | | | *402938 - Prejemki zunanjih sodelavcev* | *2.150* | *2.150* | *1.199,47* | *55,79* | *55,79* |
| | | | 07003 | Opremljanje enot in služb civilne zaščite | | | | | |
| | | | | *420299 - Nakup opreme za potrebe CZ* | *19.700* | *19.700* | *18.327,53* | *93,03* | *93,03* |
| | | 07039002 | Delovanje sistema za zaščito,reševanje in pomoč | | | | | | |
| | | | 07007 | Dejavnost gasilskih društev | | | | | |
| | | | | *402599 - Tekoče vzdrževanje opreme* | *20.000* | *19.140* | *19.138,67* | *95,69* | *99,99* |
| | | | | *402999 - Sredstva za požarno varnost (redna dejavnost)* | *31.625* | *32.485* | *33.495,08* | *105,91* | *103,11* |
| | | | | *402938 - Prejemki zunanjih sodelavcev* | *220* | *220* | *210,81* | *95,82* | *95,82* |
| | | | | *412000 - Prostovoljna gasilska društva* | *25.500* | *25.500* | *25.500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - 60 let PGD Žuniči* | *400* | *400* | *400,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - 80 let PGD Adlešiči* | *500* | *500* | *500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - 80 let PGD Tanča gora* | *500* | *500* | *500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - 120 let PGD Stari trg* | *600* | *600* | *600,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - 140 let PGD Črnomelj* | *600* | *600* | *600,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Sof.obnove gasilskih domov* | *10.000* | *10.000* | *10.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Izobraževanje za mlade gasilce* | *1.500* | *1.500* | *1.500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | 07008 | Dejavnost občinske gasilske zveze | | | | | |
| | | | | *412000 - Sredstva za delovanje GZ* | *30.500* | *30.500* | *30.500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | 07009 | Sofinanciranje nabave gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme (požarna taksa) | | | | | |
| | | | | *412000 - Nakup gasilske opreme* | *90.480* | *90.480* | *90.472,38* | *99,99* | *99,99* |
| | | | | *412000 - Uresničevanje Uredbe* | *69.500* | *69.500* | *69.500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Sredstva požarne takse* | *43.500* | *43.500* | *41.414,00* | *95,20* | *95,20* |
| **08** | **NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST** | | | | | | | | |
| | ***0802*** | ***Policijska in kriminalistična dejavnost*** | | | ***3.000*** | ***3.000*** | ***2.999,74*** | ***99,99*** | ***99,99*** |
| | | 08029001 | Prometna varnost | | | | | | |
| | | | 08001 | Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu | | | | | |
| | | | | *402999 - Stroški SPVCP* | *3.000* | *3.000* | *2.999,74* | *99,99* | *99,99* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **10** | **TRG DELA IN DELOVNI POGOJI** | | | | | | | | |
| | ***1003*** | ***Aktivna politika zaposlovanja*** | | | ***38.130*** | ***38.130*** | ***38.143,57*** | ***100,04*** | ***100,04*** |
| | | 10039001 | Povečanje zaposljivosti | | | | | | |
| | | | 10001 | Lokalni zaposlitveni progr. (javna dela, sof.kadrovske prenove podj.) | | | | | |
| | | | | *402999 - Javna dela - komunalna dejavnost* | *10.000* | *10.000* | *9.999,99* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *413302 - Javna dela - socialna varnost* | *28.130* | *28.130* | *28.143,58* | *100,05* | *100,05* |
| **11** | **KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO** | | | | | | | | |
| | ***1102*** | ***Program reforme kmetijstva in živilstva*** | | | ***271.175*** | ***271.175*** | ***267.767,18*** | ***98,74*** | ***98,74*** |
| | | 11029001 | Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu | | | | | | |
| | | | 11002 | Podpora za prestrukturiranje živinorejske proizvodnje | | | | | |
| | | | | *410299 - Podp.živin.proizv.-pokriv.dodatn.str.transp.iz odročn.kraj.* | *6.700* | *6.700* | *6.468,00* | *96,54* | *96,54* |
| | | | 11003 | Podpore za prestruk.in prenovo kmetijske proizvodnje | | | | | |
| | | | | *410299 - Naložbe v kmet.gospod.za primarno proizv.* | *19.966* | *19.966* | *19.965,80* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *410299 - Plač.zavarovalnih premij* | *554* | *554* | *553,80* | *99,96* | *99,96* |
| | | | | *410299 - Zagotavljanje tehnične podpore* | *8.118* | *8.118* | *7.080,92* | *87,22* | *87,22* |
| | | 11029002 | Razvoj in prilagajanje podeželskih območij | | | | | | |
| | | | 11004 | Obnova vasi (urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena, infrastruktura na podeželju) | | | | | |
| | | | | *410299 - Urejanje kmetijskih zemljišč in kmet.infrastruktura* | *48.000* | *48.000* | *47.942,35* | *99,88* | *99,88* |
| | | | | *410299 - Razvojni projekti - LAS* | *21.180* | *21.180* | *21.180,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | 11005 | Podpora razvoju dopolniln.dejavn. (turist.dejavn., domača obrt,….) | | | | | |
| | | | | *410299 - Tržnica (sofinanciranje stojnic)* | *5.800* | *5.800* | *5.293,64* | *91,27* | *91,27* |
| | | | | *410299 - Nova znanja na področju dopoln.dejavnosti* | *3.381* | *3.381* | *2.412,40* | *71,35* | *71,35* |
| | | | | *410299 - Naložbe za opravlj.dopolnilne dejavnosti* | *5.462* | *5.462* | *5.461,70* | *99,99* | *99,99* |
| | | | | *412000 - Certifikacija belokranjske pogače* | *500* | *500* | *500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | 11006 | Podpora stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze) | | | | | |
| | | | | *412000 - Sofinanciranje programov društev* | *5.999* | *5.999* | *5.998,30* | *99,99* | *99,99* |
| | | | | *412000 - Udeležba na svetovnem,državn.in regijsk.prvenstvu oračev* | *1.500* | *1.500* | *1.500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | 11029003 | Zemljiške operacije | | | | | | |
| | | | 11007 | Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč in gozdov | | | | | |
| | | | | *410200 - Urejanje kmetijskih zemljišč - male agromelioracije* | *11.509* | *11.509* | *11.508,00* | *99,99* | *99,99* |
| | | | | *420400 - Izvedba komasacije - Cerkvišče, Griblje* | *67.265* | *67.265* | *67.264,70* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420400 - Izvedba agromelioracije - Griblje, Cerkvišče* | *100* | *100* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420400 - Izvedba agromelioracije - Dragatuško polje* | *100* | *100* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420400 - Izvedba komasacije - Dragatuško polje* | *58.438* | *58.438* | *58.438,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420801 - Invest.nadzor-agromelior. Dragatuško polje* | *100* | *100* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420801 - Invest.nadzor-agromelior. Cerkvišče, Griblje* | *100* | *100* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420804 - Pomoč za zaokrož.zemlj-(arondacija)* | *2.403* | *2.403* | *2.399,57* | *99,86* | *99,86* |
| | | | | *420804 - Načrti in dr.proj.dokum.-agromelior.Cerkvišče,Griblje* | *1.900* | *1.900* | *1.900,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420804 - Načrti in dr.proj.dokum.-agromelior.Dragatuško polje* | *1.900* | *1.900* | *1.900,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420899 - Arheološke raziskave-agromeliorac. Cerkvišče, Griblje* | *100* | *100* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420899 - Arheološke raziskave-agromeliorac. Dragatuško polje* | *100* | *100* | *0* | *0,00* | *0,00* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***1103*** | ***Splošne storitve v kmetijstvu*** | | | ***9.000*** | ***9.000*** | ***8.046,50*** | ***89,41*** | ***89,41*** |
| | | 11039002 | Zdravstveno varstvo rastlin in živali | | | | | | |
| | | | 11010 | Zavetišča (azil) za živali | | | | | |
| | | | | *402999 - Stroški oskrbe živali, zaradi nevarnosti okužbe* | *9.000* | *9.000* | *8.046,50* | *89,41* | *89,41* |
| | ***1104*** | ***Gozdarstvo*** | | | ***95.913*** | ***95.913*** | ***93.751,30*** | ***97,75*** | ***97,75*** |
| | | 11049001 | Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest | | | | | | |
| | | | 11012 | Investicije in investicijsko vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture (gozdne vlake) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje gozdnih cest* | *92.913* | *92.913* | *91.751,30* | *98,75* | *98,75* |
| | | | | *402999 - Stroški sečnje lesa* | *1.000* | *1.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *410299 - Zagotavljanje tehnične podpore* | *2.000* | *2.000* | *2.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | ***1105*** | ***Ribištvo*** | | | ***3.000*** | ***3.000*** | ***3.000,00*** | ***100,00*** | ***100,00*** |
| | | 11059001 | Program razvoja ribištva | | | | | | |
| | | | 11013 | Sofinanciranje dejavnosti ribiških družin | | | | | |
| | | | | *412000 - RD Črnomelj - izvajanje nadzora* | *3.000* | *3.000* | *3.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***1.027.683*** | ***1.027.683*** | ***846.188,28*** | ***82,34*** | ***82,34*** |
| | | 13029001 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje lokalnih cest* | *260.000* | *260.360* | *260.358,80* | *100,14* | *100,00* |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje javnih poti - sol za posip* | *7.500* | *7.140* | *4.963,88* | *66,19* | *69,52* |
| | | | 13003 | Upravljanje in tekoče vzdrž.cestne infrastrukture. | | | | | |
| | | | | *402599 - Sanacija mostov* | *1.000* | *1.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | 13029002 | Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest | | | | | | |
| | | | 13004 | Investicije in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest | | | | | |
| | | | | *420401 - Pločnik Lokve* | *1.000* | *1.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420401 - Obvoznica Črnomelj - 2.in 3.etapa* | *60.000* | *60.000* | *45.931,89* | *76,55* | *76,55* |
| | | | | *420402 - Občinske ceste* | *300.000* | *300.000* | *229.946,18* | *76,65* | *76,65* |
| | | | | *420402 - Ureditev kraj.poti v KS Butoraj-vrač.sred.v JTO* | *7.000* | *7.000* | *6.996,05* | *99,94* | *99,94* |
| | | | | *420402 - Ureditev kraj.poti v KS Griblje-vrač.sred.v JTO* | *946* | *946* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420402 - Ureditev kraj.poti v KS Tribuče-vrač.sred.v JTO* | *17.652* | *17.652* | *17.651,80* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420402 - Ureditev kraj.poti v KS Vinica-vrač.sred.v JTO* | *6.500* | *6.500* | *6.500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420402 - Ureditev kraj.poti v KS Petrova vas-vrač.sred.v JTO* | *1.134* | *1.134* | *1.134,11* | *100,01* | *100,01* |
| | | | | *420804 - Projekti* | *40.000* | *40.000* | *24.542,60* | *61,36* | *61,36* |
| | | 13029003 | Urejanje cestnega prometa | | | | | | |
| | | | 13011 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje | | | | | |
| | | | | *402599 - Prometni znaki in druge ureditve* | *13.000* | *13.000* | *11.015,48* | *84,73* | *84,73* |
| | | | | *402599 - Neprometna signalizacija-turistična in dr.obvestilna signaliz.* | *35.000* | *35.000* | *16.211,01* | *46,32* | *46,32* |
| | | | | *420401 - Uličnо označevanje-izvedba* | *15.000* | *15.000* | *14.311,18* | *95,41* | *95,41* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 13029004 | Cestna razsvetljava | | | | | | |
| | | | 13020 | Upravljanje, vzdrževanje, gradnja in invest.vzdrž.cestne razsvetljave | | | | | |
| | | | | *402200 - Javna razsvetljava - tokovina* | *130.000* | *130.000* | *120.187,56* | *92,45* | *92,45* |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje javne razsvetljave* | *30.000* | *30.000* | *26.374,97* | *87,92* | *87,92* |
| | | | | *420401 - Ureditev JR v občini* | *60.170* | *60.170* | *20.798,81* | *34,57* | *34,57* |
| | | | | *420500 - Investicijsko vzdrževanje JR* | *10.000* | *10.000* | *7.484,18* | *74,84* | *74,84* |
| | | | | *420500 - Zamenjava neustreznih svetilk JR* | *11.830* | *11.830* | *11.829,12* | *99,99* | *99,99* |
| | | | | *420899 - Vzpostavitev katastra JR* | *19.951* | *19.951* | *19.950,66* | *100,00* | *100,00* |
| **14** | **GOSPODARSTVO** | | | | | | | | |
| | ***1402*** | ***Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti*** | | | ***247.109*** | ***247.109*** | ***204.596,96*** | ***82,80*** | ***82,80*** |
| | | 14029001 | Spodbujanje razvoja malega gospodarstva | | | | | | |
| | | | 14003 | Sofinanciranje programa sklada oziroma projektov, poslovnih načrtov in predstavitev enot malega gospodarstva | | | | | |
| | | | | *410299 - Sredstva za delov. projektov - financ.podjetnikov začetnikov* | *1.320* | *1.320* | *1.320,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *410299 - Sof.dejavn.spodbujanja reg.razvoja* | *7.500* | *7.500* | *5.244,87* | *69,93* | *69,93* |
| | | | | *410299 - Vplačilo v garancijsko shemo* | *10.000* | *10.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *410299 - Sofinanc.podjetniških inovacij* | *7.000* | *7.000* | *7.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *410299 - Str.za delovanje projekta podjetniških inovacij* | *630* | *630* | *630,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *410299 - Stroški za delovanje garancijske sheme* | *2.079* | *2.079* | *2.078,59* | *99,98* | *99,98* |
| | | | | *410299 - Sredstva za delovanje štipendijske sheme* | *4.444* | *4.444* | *4.443,61* | *99,99* | *99,99* |
| | | | | *410299 - Stroški izvedbe RRP-koord.in novel.izved.projektov 2007-2013* | *1.750* | *1.750* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *410299 - Sof.štipendijske sheme* | *2.400* | *2.400* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *410299 - Izdelava RRP JV Slovenije 2014-2020* | *11.370* | *11.370* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *410299 - Mladi in podjetni - Intra - reg.izvedb.proj. 2012-2014* | *1.544* | *1.544* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *410299 - Sofinanc.najemnin posl.prostorov v mestnem jedru* | *4.121* | *4.121* | *4.120,84* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *410299 - Promocija podjetništva* | *3.800* | *3.800* | *3.800,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *413300 - RIC - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim* | *72.000* | *72.000* | *68.241,44* | *94,78* | *94,78* |
| | | | | *413301 - RIC - sredstva za prispevke delodajalca* | *11.000* | *11.000* | *9.921,08* | *90,19* | *90,19* |
| | | | | *413302 - RIC - materialni stroški* | *78.751* | *78.751* | *78.750,40* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *413310 - RIC - premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja* | *360* | *360* | *356,24* | *98,96* | *98,96* |
| | | | | *420099 - Nakup prostorov v TRIS Kanižarica* | *3.340* | *3.340* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420402 - Infrstruktura - TRIS Kanižarica* | *5.000* | *5.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | 14004 | Podpore enotam malega gospod.(na primer: subvenc.obrestne mere) | | | | | |
| | | | | *410201 - Pospeševanje podjetništva* | *18.700* | *18.700* | *18.689,89* | *99,95* | *99,95* |
| | ***1403*** | ***Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva*** | | | ***81.913*** | ***81.913*** | ***76.108,53*** | ***92,91*** | ***92,91*** |
| | | 14039001 | Promocija občine | | | | | | |
| | | | 14005 | Promocijske prireditve (na primer: sodelovanje na sejmih) | | | | | |
| | | | | *402099 - Promocijske dejavnosti* | *5.000* | *5.000* | *4.838,40* | *96,77* | *96,77* |
| | | | | *413302 - RIC - promocijske dejavnosti* | *16.600* | *16.600* | *16.560,00* | *99,76* | *99,76* |
| | | | | *413302 - RIC - sof.izvajanja projekta EDEN* | *5.648* | *5.648* | *5.641,99* | *99,89* | *99,89* |
| | | 14039002 | Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva | | | | | | |
| | | | 14008 | Sofinanciranje programa turistične zveze in društev ter drugih turističnih organizacij (zavodi za turizem, turistično informacijski centri) | | | | | |
| | | | | *412000 - Turistični programi - sofinanciranje* | *5.000* | *5.000* | *5.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *431000 - Planinsko društvo - sovlaganja v Planinski dom* | *3.000* | *3.000* | *2.857,48* | *95,25* | *95,25* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 14009 | Sofinanciranje turističnih prireditev | | | | | |
| | | | | *412000 - Jurjevanje* | *25.000* | *25.000* | *25.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Pustovanje* | *2.000* | *2.000* | *2.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Martinovanje* | *3.000* | *3.000* | *3.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | 14011 | Razvoj turistične infrastrukture | | | | | |
| | | | | *412000 - Vzdrževanje in upravljanje turistične infrastrukture* | *9.000* | *9.000* | *5.545,83* | *61,62* | *61,62* |
| | | | | *413302 - Prenesena sredstva CURS COLAPIS - KP Kolpa* | *5.152* | *5.152* | *5.151,97* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420804 - Načrti in dr.proj.dok.-1.faza mreže postaj.za avtodome* | *2.000* | *2.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420899 - Vodno povračilo za vstopno izstopna mesta* | *513* | *513* | *512,86* | *99,97* | *99,97* |
| **15** | **VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE** | | | | | | | | |
| | ***1502*** | ***Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor*** | | | ***1.477.098*** | ***1.477.098*** | ***776.321,39*** | ***52,56*** | ***52,56*** |
| | | 15029001 | Zbiranje in ravnanje z odpadki | | | | | | |
| | | | 15001 | Investicije in investicijsko vzdržev. odlagališč komunalnih odpadkov | | | | | |
| | | | | *420402 - Ured.EKO otokov,nabava posod za BIO odpadke* | *35.484* | *35.484* | *33.947,44* | *95,67* | *95,67* |
| | | | | *420402 - Obnovitvene in razšir.investicije-CeROD* | *35.498* | *33.268* | *11.510,13* | *32,42* | *34,60* |
| | | | | *431100 - CeROD* | *17.299* | *19.529* | *19.517,19* | *112,82* | *99,94* |
| | | 15029002 | Ravnanje z odpadno vodo | | | | | | |
| | | | 15007 | Investicije in investicijsko vzdržev.kanalizac. sist. in čistilnih naprav | | | | | |
| | | | | *420401 - Kanalizacija mesta Črnomelj* | *170.000* | *170.000* | *31.941,35* | *18,79* | *18,79* |
| | | | | *420401 - Fekalna kanalizacija Vinica* | *592.461* | *592.461* | *479.657,20* | *80,96* | *80,96* |
| | | | | *420402 - Rekonstr.kanalizacijskega omrežja* | *499.556* | *499.556* | *162.690,56* | *32,57* | *32,57* |
| | | | | *420500 - Investicijsko vzdrž.kanalizacijske opreme* | *57.500* | *57.500* | *4.610,96* | *8,02* | *8,02* |
| | | | | *420801 - Invest.nadzor - fekalna kanalizacija Vinica* | *6.288* | *6.288* | *3.245,99* | *51,62* | *51,62* |
| | | | | *420801 - Invest.nadzor - kanalizacija mesta Črnomelj* | *3.400* | *3.400* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420804 - Načrti in dr.proj.dok.- fek.kanalizacija Vinica-rom.nas.Drenovec* | *10.000* | *10.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420804 - Načrti in dr.proj.dok.- dokonč.kanaliz.Griblje* | *8.000* | *8.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420899 - Druge storitve in dokum. - fekalna kanalizacija Vinica* | *9.867* | *9.867* | *2.842,66* | *28,81* | *28,81* |
| | | | | *420899 - Druge storitve in dokum. - ČN ob Kolpi* | *2.700* | *2.700* | *2.684,00* | *99,41* | *99,41* |
| | | | | *432300 - Priključitev na kanaliz.omr.-Podružn.šola Griblje* | *7.395* | *7.395* | *7.394,42* | *99,99* | *99,99* |
| | | 15029003 | Izboljšanje stanja okolja | | | | | | |
| | | | 15019 | Varstvo okolja | | | | | |
| | | | | *402999 - Varstvo okolja* | *9.500* | *9.500* | *6.841,75* | *72,02* | *72,02* |
| | | | | *410200 - Odvoz odpadkov v času turistične sezone* | *5.100* | *5.100* | *4.565,45* | *89,52* | *89,52* |
| | | | | *411999 - Upravljanje z vodnimi viri* | *3.000* | *3.000* | *2.372,29* | *79,08* | *79,08* |
| | | | | *412000 - Društvo za jamsko biologijo-sof.projekta "Človeška ribica"* | *1.550* | *1.550* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *413302 - RIC - upravljanje KP Lahinja* | *2.500* | *2.500* | *2.500,00* | *100,00* | *100,00* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **16** | **PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** | | | | | | | | |
| | ***1602*** | ***Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija*** | | | ***475.041*** | ***475.041*** | ***329.975,61*** | ***69,46*** | ***69,46*** |
| | | 16029001 | Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc | | | | | | |
| | | | 16002 | Vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbn.zemljišč in objekt. v občini | | | | | |
| | | | | *402999 - Vzpostavitev evidence zemljišč za gradnjo* | *15.000* | *15.000* | *14.986,48* | *99,91* | *99,91* |
| | | | | *413500 - Vodenje katastra GJI* | *18.500* | *18.500* | *16.869,05* | *91,18* | *91,18* |
| | | 16029003 | Prostorsko načrtovanje | | | | | | |
| | | | 16004 | Prostorski dokumenti | | | | | |
| | | | | *420804 - Izvedbeni prostorski akti* | *17.866* | *17.866* | *17.866,16* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420899 - Strateški prostorski akti* | *21.000* | *21.000* | *690,26* | *3,29* | *3,29* |
| | | | 16032 | Investicije na področju urejanja prostora | | | | | |
| | | | | *420402 - Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči* | *25.000* | *25.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420402 - Rekonstr.Prešern.ul.in ulice Čardak* | *366.008* | *366.008* | *275.332,72* | *75,23* | *75,23* |
| | | | | *420801 - Invest.nadzor-rek.Prešern.ul.in ulice Čardak* | *4.301* | *4.301* | *2.522,94* | *58,66* | *58,66* |
| | | | | *420899 - Druge stor.in dokum.-prom.in komun.infr.-ZN Pod gozdom* | *2.000* | *2.000* | *1.098,00* | *54,90* | *54,90* |
| | | | | *420899 - Druge stor.in dokum.-rek.Prešern.ul.in ulice Čardak* | *5.366* | *5.366* | *610,00* | *11,37* | *11,37* |
| | ***1603*** | ***Komunalna dejavnost*** | | | ***1.380.269*** | ***1.380.269*** | ***1.146.580,48*** | ***83,07*** | ***83,07*** |
| | | 16039001 | Oskrba z vodo | | | | | | |
| | | | 16006 | Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnih sistemov | | | | | |
| | | | | *411999 - Subvencija omrežnine* | *252.013* | *252.013* | *195.020,21* | *77,38* | *77,38* |
| | | | | *413500 - Vodenje projekta - trajn.osk.Bele kr.s pitno vodo* | *34.000* | *34.000* | *26.749,85* | *78,68* | *78,68* |
| | | | | *420401 - Vodooskrba Preloke* | *25.000* | *25.000* | *22.714,96* | *90,86* | *90,86* |
| | | | | *420402 - Rekonstrukcije vodovodnega omrežja* | *355.000* | *355.000* | *258.414,31* | *72,79* | *72,79* |
| | | | | *420500 - Invest.vzdrževanje opreme in objektov* | *95.000* | *95.000* | *84.761,38* | *89,22* | *89,22* |
| | | | | *420801 - Invest.nadzor-vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci* | *805* | *805* | *804,59* | *99,95* | *99,95* |
| | | | | *420801 - Invest.nadzor-višinski vodovod Grič-Rodine* | *822* | *822* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420804 - Načrti in dr.proj.dokument.-vodovodi v občini Črnomelj* | *5.000* | *5.000* | *4.893,00* | *97,86* | *97,86* |
| | | | | *420804 - Načrti in dr.proj.dokument.-vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci* | *6.112* | *6.112* | *6.111,72* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420899 - Plač.dr. storitev in dokum. - vodovodi v občini Črnomelj* | *12.200* | *12.200* | *9.610,84* | *78,78* | *78,78* |
| | | | | *432000 - Vododoskrba Bele krajine-območje občine Črnomelj* | *154.192* | *154.192* | *148.024,00* | *96,00* | *96,00* |
| | | | 16033 | Transferi na področju oskrbe s pitno vodo | | | | | |
| | | | | *411999 - Sofinanciranje prevoza pitne vode* | *15.000* | *15.000* | *8.869,26* | *59,13* | *59,13* |
| | | 16039002 | Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost | | | | | | |
| | | | 16034 | Urejanje grobišč | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje grobišč* | *1.125* | *1.125* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | 16039005 | Druge komunalne dejavnosti | | | | | | |
| | | | 16035 | Vzdrževanje mesta in druge komunalne dejavnosti | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje mesta* | *260.000* | *260.000* | *245.091,07* | *94,27* | *94,27* |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje zelenih površin* | *164.000* | *164.000* | *135.515,29* | *82,63* | *82,63* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***1605*** | ***Spodbujanje stanovanjske gradnje*** | | | ***156.238*** | ***156.238*** | ***103.763,52*** | ***66,41*** | ***66,41*** |
| | | 16059002 | Spodbujanje stanovanjske gradnje | | | | | | |
| | | | 16015 | Investicije in invest.vzdrževanje neprofitnih stanovanj | | | | | |
| | | | | *420001 - Nakup stanovanj* | *55.000* | *50.500* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | 16059003 | Drugi programi na stanovanjskem področju | | | | | | |
| | | | 16020 | Prenos kupnin na Stanovanjski sklad RS | | | | | |
| | | | | *413200 - Odvod kupnin SSRS* | *25* | *25* | *24,29* | *97,16* | *97,16* |
| | | | 16021 | Prenos kupnin na Slovensko odškodninsko družbo | | | | | |
| | | | | *413200 - Odvod kupnin SOD* | *13* | *13* | *12,15* | *93,46* | *93,46* |
| | | | 16022 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje neprofitnih najemnih stanovanj (obratovalni stroški, zavarovanje, upravljanje) | | | | | |
| | | | | *402501 - Tekoče vzdrževanje stanovanj* | *75.000* | *79.500* | *79.252,85* | *105,67* | *99,69* |
| | | | | *402501 - Obratovalni stroški ob izselitvi* | *8.700* | *8.700* | *8.675,12* | *99,71* | *99,71* |
| | | | | *402501 - Vplačila v rezervni sklad* | *15.000* | *15.000* | *14.631,13* | *97,54* | *97,54* |
| | | | 16036 | Drugi odhodki na stanovanjskem področju | | | | | |
| | | | | *402702 - Odpravnine po zakonu o denacionalizaciji* | *1.000* | *1.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *413003 - Odvod Občini Semič v skladu s pogodbo* | *1.500* | *1.500* | *1.167,98* | *77,87* | *77,87* |
| | ***1606*** | ***Urejanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)*** | | | ***222.241*** | ***222.241*** | ***57.570,76*** | ***25,90*** | ***25,90*** |
| | | 16069001 | Urejanje občinskih zemljišč | | | | | | |
| | | | 16026 | Drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiško knjiž.zadeve, geodetske zadeve) | | | | | |
| | | | | *402799 - Odškodn.zaradi urej.zemljišč* | *10.000* | *10.000* | *4.265,34* | *42,65* | *42,65* |
| | | | | *402999 - Drugi str.urejanja zemljišč - stavbna zemljišča* | *44.400* | *44.400* | *14.862,27* | *33,47* | *33,47* |
| | | | | *402999 - Drugi str.urejanja zemljišč - kmetijska zemljišča* | *30.000* | *30.000* | *13.739,70* | *45,80* | *45,80* |
| | | 16069002 | Nakup zemljišč | | | | | | |
| | | | 16027 | Nakup kmetijskih zemljišč | | | | | |
| | | | | *420600 - Nakup kmetijskih zemljišč* | *39.556* | *39.556* | *8.552,93* | *21,62* | *21,62* |
| | | | 16029 | Nakup stavbnih zemljišč | | | | | |
| | | | | *420600 - Nakup stavbnih zemljišč* | *98.285* | *98.285* | *16.150,52* | *16,43* | *16,43* |
| **17** | **ZDRAVSTVENO VARSTVO** | | | | | | | | |
| | ***1702*** | ***Primarno zdravstvo*** | | | ***127.983*** | ***127.983*** | ***126.616,56*** | ***98,93*** | ***98,93*** |
| | | 17029001 | Dejavnost zdravstvenih domov | | | | | | |
| | | | 17002 | Investicije in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov | | | | | |
| | | | | *402099 - Energetsko knjigovodstvo* | *304* | *304* | *303,56* | *99,86* | *99,86* |
| | | | | *420804 - Načrti in druga PD - energetska sanacija ZD Črnomelj* | *10.675* | *10.675* | *10.309,00* | *96,57* | *96,57* |
| | | | | *420899 - Druge stor.in dokum.-energ.izkaznica ZD Črnomelj* | *1.000* | *1.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *432300 - Oprema za zobozdravstveno ambulanto - zobozdravstveni stol* | *30.000* | *30.000* | *30.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *432300 - Sofinanciranje opreme v ZD Črnomelj* | *10.000* | *10.000* | *10.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *432300 - Nabava reševalnega vozila* | *76.004* | *76.004* | *76.004,00* | *100,00* | *100,00* |
| | ***1707*** | ***Drugi programi na področju zdravstva*** | | | ***213.000*** | ***213.000*** | ***208.312,33*** | ***97,80*** | ***97,80*** |
| | | 17079001 | Nujno zdravstveno varstvo | | | | | | |
| | | | 17007 | Prispevek za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe | | | | | |
| | | | | *413105 - Prispevek ZZZS za zdrav.zavarov.oseb,ki ga plačujejo občine* | *198.000* | *198.000* | *195.413,52* | *98,69* | *98,69* |
| | | 17079002 | Mrliško ogledna služba | | | | | | |
| | | | 17008 | Mrliško ogledna služba | | | | | |
| | | | | *413302 - Mrliško-ogledna služba* | *15.000* | *15.000* | *12.898,81* | *85,99* | *85,99* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **18** | **KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1802*** | ***Ohranjanje kulturne dediščine*** | | | ***172.400*** | ***172.400*** | ***130.588,00*** | ***75,75*** | ***75,75*** |
| | | 18029001 | Nepremična kulturna dediščina | | | | | | |
| | | | 18002 | Obnova zaščitenih in drugih kulturnih spomenikov | | | | | |
| | | | | *402503 - Stroški vzdrž.objektov kulturne dediščine* | *500* | *500* | *190,00* | *38,00* | *38,00* |
| | | | | *402599 - Obnova spominskih obeležij* | *2.000* | *2.000* | *2.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *402599 - Ureditve v mestnem jedru* | *13.000* | *13.000* | *12.611,82* | *97,01* | *97,01* |
| | | | | *411999 - Sofinanc.uredit.streh in fasad v mest.jedru ter drug.ured.* | *3.353* | *3.353* | *3.352,18* | *99,98* | *99,98* |
| | | | | *412000 - Sofinanc.stroškov obratov.- uporaba prost.v Pastoraln.c.* | *2.100* | *2.100* | *2.100,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Sof.obnove cerkve v Miličih* | *5.000* | *5.000* | *5.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Sofinanc.obnove zvonika na cerkvi Petrova vas* | *5.000* | *5.000* | *5.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *413300 - RIC - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v MMZ* | *15.500* | *16.300* | *16.255,80* | *104,88* | *99,73* |
| | | | | *413301 - RIC - sredstva za prispevke delodajalca- MMZ* | *2.550* | *2.550* | *2.529,60* | *99,20* | *99,20* |
| | | | | *413302 - Stroški obratovanja Mestne muz.zbirke* | *15.000* | *14.200* | *14.183,11* | *94,55* | *99,88* |
| | | | | *413310 - RIC - premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja-MMZ* | *70* | *70* | *66,95* | *95,64* | *95,64* |
| | | | | *420402 - Obn.spomin.hiše Otona Župančiča* | *26.837* | *26.837* | *8.760,00* | *32,64* | *32,64* |
| | | | | *420402 - Ureditve v mestnem jedru - NOR FM* | *10.000* | *10.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420801 - Investicijski nadzor - ured.v mestnem jedru - NOR FM* | *400* | *400* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420801 - Investicijski nadzor - obnova spom.hiše O.Župančiča* | *3.536* | *3.536* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420804 - Načrti in dr.proj.dokum. - Obnova šole na Preloki* | *19.500* | *19.500* | *19.368,72* | *99,33* | *99,33* |
| | | | | *420804 - Načrti in dr.proj.dokum. - ured.v mestnem jedru - NOR FM* | *2.000* | *2.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420899 - Druge stor.in dokum.- obn.spomin.hiše Otona Župančiča* | *5.351* | *5.351* | *610,00* | *11,40* | *11,40* |
| | | | | *420899 - Druge stor.in dokum.- ured.v mestnem jedru - NOR FM* | *2.000* | *2.000* | *50,98* | *2,55* | *2,55* |
| | | 18029002 | Premična kulturna dediščina | | | | | | |
| | | | 18010 | Dejavnost muzejev, arhivov in galerij | | | | | |
| | | | | *413300 - Belokranjski muzej Metlika - sred.za plače in dr.izdat.zaposl.* | *25.700* | *25.700* | *25.688,67* | *99,96* | *99,96* |
| | | | | *413301 - Belokranjski muzej Metlika - sred.za prispevke delodajalca* | *3.810* | *3.810* | *3.808,88* | *99,97* | *99,97* |
| | | | | *413302 - Belokranjski muzej Metlika - materialni stroški* | *7.202* | *7.202* | *7.026,84* | *97,57* | *97,57* |
| | | | | *413302 - Rudniški muzej - stroški* | *1.900* | *1.900* | *1.894,31* | *99,70* | *99,70* |
| | | | | *413310 - Belokranjski muzej Metlika - premije kolekt.dodat.pok.zav.* | *91* | *91* | *90,14* | *99,05* | *99,05* |
| | ***1803*** | ***Programi v kulturi*** | | | ***518.369*** | ***518.369*** | ***471.144,91*** | ***90,89*** | ***90,89*** |
| | | 18039001 | Knjižničarstvo in založništvo | | | | | | |
| | | | 18013 | Dejavnost knjižnice | | | | | |
| | | | | *413300 - Knjižnica Črnomelj - sreds. za plače in dr.izdat.zaposl.* | *131.000* | *131.370* | *131.367,64* | *100,28* | *100,00* |
| | | | | *413301 - Knjižnica Črnomelj - sred.za prispevke delodajalca* | *21.000* | *20.400* | *20.379,21* | *97,04* | *99,90* |
| | | | | *413302 - Knjižnica Črnomelj - materialni stroški* | *61.500* | *61.500* | *60.584,36* | *98,51* | *98,51* |
| | | | | *413302 - Knjižnica Črnomelj - strok.izobr.zaposlenih* | *600* | *600* | *600,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *413310 - Knjižnica Črnomelj - premije kolekt.dodat.pokojn.zav.* | *730* | *730* | *721,44* | *98,83* | *98,83* |
| | | | 18014 | Nakup knjig za splošne knjižnice | | | | | |
| | | | | *413302 - Nabava knjig* | *14.000* | *14.230* | *14.228,06* | *101,63* | *99,99* |
| | | | 18016 | Drugi programi v knjižnicah | | | | | |
| | | | | *413302 - Sofinanc.projektov* | *1.600* | *1.600* | *1.600,00* | *100,00* | *100,00* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 18017 | Izdajanje knjig,zbornikov,brošur,publikacij ipd. | | | | | |
| | | | | *413302 - Založništvo* | *2.500* | *2.500* | *1.499,38* | *59,98* | *59,98* |
| | | | | *413302 - Knjižnica Črnomelj - izdel.popisa spominskih obeležij* | *1.000* | *1.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *413302 - Revija Rast* | *1.480* | *1.480* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | 18039002 | Umetniški programi | | | | | | |
| | | | 18018 | Dejavnost gledališč in drugih javnih kulturnih zavodov | | | | | |
| | | | | *412000 - Dan državnosti* | *1.000* | *1.000* | *1.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Dan samostojnosti* | *1.000* | *1.000* | *1.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Dan upora proti okupatorju* | *1.000* | *1.000* | *1.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Kulturni praznik* | *3.000* | *3.000* | *3.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Sof.novoletnih prireditev* | *4.000* | *4.000* | *4.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Festival "Črnfest"* | *3.000* | *3.000* | *3.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Festival "Schengenfest"* | *500* | *500* | *500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Dan spomina na mrtve* | *600* | *600* | *600,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *413300 - ZIK Črnomelj - sreds. za plače in dr.izdat.zaposl.* | *54.350* | *54.350* | *53.002,04* | *97,52* | *97,52* |
| | | | | *413301 - ZIK Črnomelj - sred.za prispevke delodajalca* | *7.500* | *7.500* | *7.157,30* | *95,43* | *95,43* |
| | | | | *413302 - ZIK Črnomelj - materialni stroški* | *10.350* | *10.350* | *10.339,24* | *99,90* | *99,90* |
| | | | | *413302 - Sof.projektov ZIK* | *20.020* | *20.020* | *20.020,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *413310 - ZIK Črnomelj - premije kolekt.dodat.pokojn.zav.* | *340* | *340* | *330,69* | *97,26* | *97,26* |
| | | 18039003 | Ljubiteljska kultura | | | | | | |
| | | | 18020 | Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja) | | | | | |
| | | | | *412000 - JSKD - sofinanc.dejavnosti in programi* | *12.000* | *12.000* | *12.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *413302 - JSKD - Špeličeva hiša in sofinanc.uporabe prostorov* | *4.200* | *4.200* | *2.748,32* | *65,44* | *65,44* |
| | | | | *413302 - Sof.ljubitelj.kult.dej.na območju občine Črn.-plača strok.delavca* | *19.000* | *19.000* | *18.649,74* | *98,16* | *98,16* |
| | | | 18023 | Programi kulturnih društev | | | | | |
| | | | | *412000 - Kulturni programi* | *20.000* | *20.000* | *20.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Godba na pihala* | *5.000* | *5.000* | *5.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *413302 - Drugi odhodki* | *11.000* | *11.000* | *10.177,09* | *92,52* | *92,52* |
| | | | | *431000 - Oprema za potrebe kulturnih društev* | *5.000* | *5.000* | *5.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | 18039004 | Mediji in avdiovizualna kultura | | | | | | |
| | | | 18026 | Programi lokalne televizije | | | | | |
| | | | | *402999 - Sofinanciranje region.TV programa* | *23.057* | *24.057* | *24.048,32* | *104,30* | *99,96* |
| | | | | *402999 - Sofinanciranje TV Vaš kanal* | *12.492* | *12.492* | *12.492,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | 18027 | Izdajanje občinskega časopisa | | | | | |
| | | | | *402003 - Založniške in tiskarske storitve - Belokranjec* | *11.750* | *10.750* | *10.666,67* | *90,78* | *99,22* |
| | | | | *402206 - Poštnina in kurirske storitve - Belokranjec* | *9.800* | *9.800* | *9.537,11* | *97,32* | *97,32* |
| | | 18039005 | Drugi programi v kulturi | | | | | | |
| | | | 18029 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov | | | | | |
| | | | | *413302 - Stroški vzdržev.hiše O.Župančiča* | *5.500* | *5.500* | *4.896,30* | *89,02* | *89,02* |
| | | | | *413302 - Sof.dostopa za invalide pri Knjižnici Črnomelj* | *2.500* | *2.500* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | 18030 | Delovanje kinematografa | | | | | |
| | | | | *432300 - Sofinanc.nakupa opreme za digitalizacijo kina* | *35.000* | *35.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***1804*** | ***Podpore posebnim skupinam*** | | | ***5.000*** | ***5.000*** | ***5.000,00*** | ***100,00*** | ***100,00*** |
| | | 18049004 | Programi drugih posebnih skupin | | | | | | |
| | | | 18060 | Sofinanciranje programov drugih društev | | | | | |
| | | | | *412000 - Sofinanciranje drugih društev,neprof.org. in ustanov* | *5.000* | *5.000* | *5.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | ***1805*** | ***Šport in prostočasne aktivnosti*** | | | ***231.160*** | ***231.160*** | ***221.745,45*** | ***95,93*** | ***95,93*** |
| | | 18059001 | Programi športa | | | | | | |
| | | | 18043 | Promocijske športne prireditve | | | | | |
| | | | | *412000 - Sofinanciranje šolske lige mini rokometa* | *1.300* | *1.300* | *1.300,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | 18050 | Šport v društvih (kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija) | | | | | |
| | | | | *412000 - Sofinanciranje športnih programov* | *95.000* | *95.000* | *95.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | 18052 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov (športne dvorane, telovadnice, igrišča…) | | | | | |
| | | | | *402599 - Sofinanciranje vzdrževanja ŠRC Loka* | *29.798* | *29.798* | *29.797,80* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje trim steze na Vražjem kamnu* | *1.000* | *1.000* | *999,42* | *99,94* | *99,94* |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje igrišč* | *2.000* | *2.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | 18053 | Najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča…) | | | | | |
| | | | | *413302 - Sofinanciranje uporabe telovadnice pri OŠ MJ* | *22.500* | *22.500* | *21.234,13* | *94,37* | *94,37* |
| | | | | *413302 - Sofinanciranje uporabe športne dvorane pri SŠ* | *24.500* | *24.500* | *23.933,46* | *97,69* | *97,69* |
| | | | 18054 | Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov | | | | | |
| | | | | *412000 - Dodatna ureditev nogom.igrišča Vražji kamen* | *15.862* | *15.862* | *15.862,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420241 - Nakup opreme za igrišča* | *1.500* | *1.500* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420402 - Ureditev igrišča Čardak-vrač.sred.v JTO - KS Črnomelj* | *7.000* | *7.000* | *5.051,64* | *72,17* | *72,17* |
| | | | 18061 | Drugi odhodki na področju športa | | | | | |
| | | | | *412000 - Drugi odhodki za šport* | *8.000* | *8.000* | *6.867,00* | *85,84* | *85,84* |
| | | 18059002 | Programi za mladino | | | | | | |
| | | | 18055 | Dejavnost mladinskih centrov | | | | | |
| | | | | *412000 - Mladinski center BIT Črnomelj* | *16.000* | *16.000* | *16.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | 18056 | Sofinanc.dejavn.društev,ki delajo z mladimi | | | | | |
| | | | | *412000 - DPM Črnomelj* | *1.000* | *1.000* | *1.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Drugi odhodki* | *1.000* | *1.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *412000 - Sof.projektov "Mladi v akciji"* | *4.700* | *4.700* | *4.700,00* | *100,00* | *100,00* |
| **19** | **IZOBRAŽEVANJE** | | | | | | | | |
| | ***1902*** | ***Varstvo in vzgoja predšolskih otrok*** | | | ***1.927.802*** | ***1.927.802*** | ***1.847.800,51*** | ***95,85*** | ***95,85*** |
| | | 19029001 | Vrtci | | | | | | |
| | | | 19001 | Dejavnost javnih vrtcev | | | | | |
| | | | | *411921 - Razlika med ekon. ceno in plačili staršev - v občini* | *1.530.000* | *1.528.790* | *1.492.020,78* | *97,52* | *97,59* |
| | | | | *411921 - Razlika med ekon.ceno in plačili staršev - izven občine* | *100.000* | *101.210* | *101.200,48* | *101,20* | *99,99* |
| | | | | *412000 - Novoletna obdaritev otrok* | *10.000* | *10.000* | *10.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *413302 - Stroški VVD, ki niso zajeti v ekonomski ceni* | *213.000* | *213.000* | *173.193,75* | *81,31* | *81,31* |
| | | | | *413302 - Varovanje vrtcev* | *2.650* | *2.816* | *2.815,66* | *106,25* | *99,99* |
| | | | | *413302 - Zavarovanje vrtcev* | *2.402* | *2.402* | *2.401,57* | *99,98* | *99,98* |
| | | | | *413302 - Drugi odhodki* | *250* | *84* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *413302 - Stroški bolnišnične vzgojiteljice* | *2.500* | *2.500* | *2.444,45* | *97,78* | *97,78* |
| | | | 19004 | Investicije in investicijsko vzdrževanje vrtcev | | | | | |
| | | | | *420804 - Načrti in druga proj.dok.- energ.sanacija vrtca Čardak (stari del)* | *2.000* | *2.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *432300 - Nabava opreme za vrtce* | *15.000* | *15.000* | *14.555,09* | *97,03* | *97,03* |
| | | | | *432300 - Investicijsko vzdrževanje vrtcev* | *50.000* | *50.000* | *49.168,73* | *98,34* | *98,34* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***1903*** | ***Primarno in sekundarno izobraževanje*** | | | ***1.576.938*** | ***1.576.938*** | ***1.316.756,15*** | ***83,50*** | ***83,50*** |
| | | 19039001 | Osnovno šolstvo | | | | | | |
| | | | 19006 | Materialni stroški v osnovnih šolah | | | | | |
| | | | | *413302 - Materialni stroški* | *460.000* | *460.000* | *446.760,04* | *97,12* | *97,12* |
| | | | | *413302 - Posvetovalnica za otroke in starše* | *3.000* | *3.000* | *3.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *413302 - Drugi programi* | *500* | *500* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | 19007 | Dodatni program v osnovnih šolah | | | | | |
| | | | | *413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim* | *137.000* | *137.000* | *133.334,67* | *97,32* | *97,32* |
| | | | | *413301 - Sredstva za prispevke delodajalca* | *20.500* | *20.500* | *18.978,94* | *92,58* | *92,58* |
| | | | | *413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja* | *900* | *900* | *889,90* | *98,88* | *98,88* |
| | | | 19010 | Investicije in investicijsko vzdrževanje osnovnih šol | | | | | |
| | | | | *420223 - Nabava kotla za lesno biomaso za OŠ Vinica* | *128.480* | *128.480* | *128.472,30* | *99,99* | *99,99* |
| | | | | *420402 - Ureditev parkirišča pri OŠ MŠN* | *982* | *982* | *981,32* | *99,93* | *99,93* |
| | | | | *420402 - Energetska sanacija OŠ Vinica* | *400.000* | *400.000* | *383.387,23* | *95,85* | *95,85* |
| | | | | *420402 - Energetska sanacija OŠ Milke Šobar Nataše* | *165.973* | *165.973* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420501 - Obnova sanitarij OŠ Dragatuš* | *425* | *425* | *424,44* | *99,87* | *99,87* |
| | | | | *420801 - Invest.nadzor-energ.sanacija OŠ MŠN* | *6.500* | *6.500* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420801 - Invest.nadzor-nabava kotla za les.biomaso OŠ Vinica* | *850* | *850* | *850,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420801 - Invest.nadzor-energ.sanac OŠ Vinica* | *3.915* | *3.915* | *3.856,50* | *98,51* | *98,51* |
| | | | | *420804 - Načrti in druga PD-nabava kotla za les.biomaso OŠ Vinica* | *2.390* | *2.390* | *2.390,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420804 - Načrti in druga PD-nadom.gradnja OŠ Loka* | *10.000* | *10.000* | *384,30* | *3,84* | *3,84* |
| | | | | *420804 - Načrti in druga PD-dograditev OŠ Dragatuš* | *20.000* | *20.000* | *330,00* | *1,65* | *1,65* |
| | | | | *420804 - Načrti in druga PD-ureditev sanitarij v OŠ MŠN* | *3.000* | *3.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420804 - Načrti in druga PD-sanac.kotlovn.s kotli z biomaso za potr.osn.šol* | *5.000* | *5.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *420804 - Načrti in druga PD-energetska sanacija OŠ Dragatuš* | *9.419* | *9.419* | *9.418,40* | *99,99* | *99,99* |
| | | | | *420899 - Plač.dr.stor.in dokum.-energetska sanacija OŠ Vinica* | *1.000* | *1.000* | *120,00* | *12,00* | *12,00* |
| | | | | *420899 - Plač.dr.stor.in dokum.-energetska sanacija OŠ MŠN* | *3.500* | *3.500* | *1.952,00* | *55,77* | *55,77* |
| | | | | *420899 - Plač.dr.stor.in dokum.-nabava kotla za les.biomaso za OŠ Vinica* | *500* | *500* | *427,00* | *85,40* | *85,40* |
| | | | | *432300 - Nabava opreme za šole* | *19.500* | *19.500* | *17.832,79* | *91,45* | *91,45* |
| | | | | *432300 - Nabava kombija za OŠ Dragatuš* | *29.482* | *29.482* | *29.481,74* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *432300 - Investicijsko vzdrževanje šol* | *85.950* | *85.950* | *80.235,03* | *93,35* | *93,35* |
| | | 19039002 | Glasbeno šolstvo | | | | | | |
| | | | 19011 | Materialni stroški v glasbeni šoli | | | | | |
| | | | | *413302 - Materialni stroški* | *31.000* | *31.000* | *28.967,41* | *93,44* | *93,44* |
| | | | | *413302 - 50 let Glasbene šole Črnomelj-sof.zbornika in CD* | *2.200* | *2.200* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | 19012 | Nadomestila stroškov delavcem glasbenih šol | | | | | |
| | | | | *413300 - Drugi izdatki zaposlenim (prevoz,prehrana)* | *20.000* | *20.000* | *19.401,03* | *97,01* | *97,01* |
| | | | 19013 | *Dodatni program v glasbenih šolah* | | | | | |
| | | | | *413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim* | *3.600* | *3.600* | *3.557,18* | *98,81* | *98,81* |
| | | | | *413301 - Sredstva za prispevke delodajalca* | *550* | *550* | *545,40* | *99,16* | *99,16* |
| | | | | *413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja* | *22* | *22* | *21,47* | *97,59* | *97,59* |
| | | 19039004 | Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju | | | | | | |
| | | | 19018 | Strokovno izobraževanje učiteljev v glasbenih šolah | | | | | |
| | | | | *413302 - Izobraževanje učiteljev GŠ* | *800* | *800* | *757,06* | *94,63* | *94,63* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***1905*** | ***Drugi izobraževalni programi*** | | | ***39.495*** | ***39.495*** | ***38.498,47*** | ***97,48*** | ***97,48*** |
| | | 19059001 | Izobraževanje odraslih | | | | | | |
| | | | 19022 | Dejavnost javnih zavodov za izobraževanje odraslih | | | | | |
| | | | | *413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim* | *16.000* | *16.000* | *15.129,51* | *94,56* | *94,56* |
| | | | | *413301 - Sredstva za prispevke delodajalca* | *2.500* | *2.500* | *2.379,68* | *95,19* | *95,19* |
| | | | | *413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja* | *55* | *55* | *49,28* | *89,60* | *89,60* |
| | | | | *413302 - Materialni stroški* | *1.130* | *1.130* | *1.130,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | 19023 | Program izobraževanja odraslih | | | | | |
| | | | | *413302 - Sofinanciranje programov izobraževanja odraslih* | *19.810* | *19.810* | *19.810,00* | *100,00* | *100,00* |
| | ***1906*** | ***Pomoči šolajočim*** | | | ***555.800*** | ***555.800*** | ***519.497,38*** | ***93,47*** | ***93,47*** |
| | | 19069001 | Pomoči v osnovnem šolstvu | | | | | | |
| | | | 19028 | Regresiranje prevozov učencev iz kraja bivanja v šolo in nazaj | | | | | |
| | | | | *411900 - Regresiranje prevozov v šolo* | *555.000* | *555.000* | *518.697,38* | *93,46* | *93,46* |
| | | 19069004 | Študijske pomoči | | | | | | |
| | | | 19038 | Sofinanciranje študija | | | | | |
| | | | | *411999 - Pomoč potencialnim prevzemnikom kmetij* | *800* | *800* | *800,00* | *100,00* | *100,00* |
| **20** | **SOCIALNO VARSTVO** | | | | | | | | |
| | ***2002*** | ***Varstvo otrok in družine*** | | | ***13.000*** | ***13.000*** | ***10.800,00*** | ***83,08*** | ***83,08*** |
| | | 20029001 | Drugi programi v pomoč družini | | | | | | |
| | | | 20002 | Pomoč staršem ob rojstvu otrok | | | | | |
| | | | | *411103 - Pomoč staršem ob rojstvu otrok* | *13.000* | *13.000* | *10.800,00* | *83,08* | *83,08* |
| | ***2004*** | ***Izvajanje programov socialnega varstva*** | | | ***655.995*** | ***655.995*** | ***641.347,08*** | ***97,77*** | ***97,77*** |
| | | 20049001 | Centri za socialno delo | | | | | | |
| | | | 20004 | Dodatni program v centrih za socialno delo | | | | | |
| | | | | *413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim* | *7.660* | *7.660* | *7.147,59* | *93,31* | *93,31* |
| | | | | *413301 - Sredstva za prispevke delodajalca* | *1.190* | *1.190* | *1.023,49* | *86,01* | *86,01* |
| | | | | *413302 - Materialni stroški* | *3.400* | *3.400* | *3.353,17* | *98,62* | *98,62* |
| | | | | *413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja* | *35* | *35* | *33,23* | *94,94* | *94,94* |
| | | 20049002 | Socialno varstvo invalidov | | | | | | |
| | | | 20005 | Bivanje invalidov v varstveno delovnih centrih | | | | | |
| | | | | *411909 - Domsko varstvo* | *52.000* | *52.000* | *51.995,44* | *99,99* | *99,99* |
| | | | 20006 | Bivanje invalidov v zavodih za usposabljanje | | | | | |
| | | | | *411909 - Zavodi za usposabljanje* | *19.500* | *19.500* | *19.203,50* | *98,48* | *98,48* |
| | | | 20007 | Financiranje družinskega pomočnika | | | | | |
| | | | | *411922 - Družinski pomočnik* | *87.000* | *87.000* | *86.704,94* | *99,66* | *99,66* |
| | | | 20020 | Drugi dohodki na področju socialnega varstva invalidov | | | | | |
| | | | | *412000 - Sofinanc.gradnje Doma invalidov Črnomelj* | *20.000* | *20.000* | *20.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | 20049003 | Socialno varstvo starih | | | | | | |
| | | | 20008 | Bivanje starejših oseb v splošnih socialnih zavodih | | | | | |
| | | | | *411909 - Splošni zavodi* | *228.000* | *228.000* | *226.693,83* | *99,43* | *99,43* |
| | | | 20009 | Bivanje starejših oseb v posebnih socialnih zavodih | | | | | |
| | | | | *411909 - Posebni zavodi* | *76.000* | *76.000* | *75.538,47* | *99,39* | *99,39* |
| | | | 20011 | Dejavnost izvajanja pomoči na domu | | | | | |
| | | | | *413302 - Pomoč družini na domu* | *87.700* | *87.700* | *85.340,71* | *97,31* | *97,31* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 20049004 | Socialno varstvo materialno ogroženih | | | | | | |
| | | | 20014 | Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti | | | | | |
| | | | | *411299 - Denarna socialna pomoč* | *8.000* | *8.000* | *6.765,00* | *84,56* | *84,56* |
| | | | 20015 | Pomoč pri uporabi stanovanja (subvencioniranje najemnin) | | | | | |
| | | | | *411920 - Subvencije stanarin* | *33.000* | *33.000* | *27.904,71* | *84,56* | *84,56* |
| | | | 20016 | Plačilo pogrebnih stroškov za umrle | | | | | |
| | | | | *411999 - Plačila pogrebnin* | *3.000* | *3.000* | *599,63* | *19,99* | *19,99* |
| | | 20049005 | Socialno varstvo zasvojenih | | | | | | |
| | | | 20018 | Pomoč pri zdravljenju odvisnikov | | | | | |
| | | | | *412000 - Terapevtska skupnost TAV* | *1.500* | *1.500* | *1.500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | 20049006 | Socialno varstvo drugih ranljivih skupin | | | | | | |
| | | | 20019 | Sodelovanje z nevladnimi organizacijami na področju soc. varstva | | | | | |
| | | | | *402999 - LAS* | *6.500* | *6.500* | *6.500,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - OZ RK Črnomelj-sofinanciranje dejavnosti* | *7.510* | *7.510* | *7.510,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - OZ RK Črnomelj-sof.letovanja soc.in zdr.ogroženih otrok* | *2.000* | *2.000* | *2.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *412000 - Sofinanc.društev s področja socialnega varstva* | *6.000* | *6.000* | *5.950,00* | *99,17* | *99,17* |
| | | | | *412000 - Sof.vzpostavitve centra Hiša sadeži družbe Črnomelj* | *5.000* | *5.000* | *4.583,37* | *91,67* | *91,67* |
| | | | | *412000 - Drugi odhodki* | *1.000* | *1.000* | *1.000,00* | *100,00* | *100,00* |
| **22** | **SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA** | | | | | | | | |
| | ***2201*** | ***Servisiranje javnega dolga*** | | | ***163.231*** | ***163.231*** | ***153.701,42*** | ***94,16*** | ***94,16*** |
| | | 22019001 | Obveznosti iz naslova financiranja izvršev. proračuna - domače zadolžev. | | | | | | |
| | | | 22002 | Obresti od dolgoročnih kreditov | | | | | |
| | | | | *403101 - Plač.obresti od dolgoročnih kreditov -poslovnim bankam* | *162.000* | *162.000* | *152.971,35* | *94,43* | *94,43* |
| | | | | *403305 - Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - javnim skladom* | *731* | *731* | *730,07* | *99,87* | *99,87* |
| | | 22019002 | Stroški financiranja in upravljanja z dolgom | | | | | | |
| | | | 22004 | Stroški finančnih razmerij (stroški obdelave kredita, zavarovanje kredita, nadomestilo za vodenje kredita) | | | | | |
| | | | | *402932 - Stroški povezani z zadolževanjem* | *500* | *500* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| **23** | **INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI** | | | | | | | | |
| | ***2302*** | ***Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč*** | | | ***10.000*** | ***10.000*** | ***3.250,00*** | ***32,50*** | ***32,50*** |
| | | 23029001 | Rezerva občine | | | | | | |
| | | | 23001 | Proračunska rezerva | | | | | |
| | | | | *409100 - Proračunska rezerva* | *10.000* | *10.000* | *3.250,00* | *32,50* | *32,50* |
| | ***2303*** | ***Splošna proračunska rezervacija*** | | | ***1.000*** | ***1.000*** | ***0*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| | | 23039001 | Splošna proračunska rezervacija | | | | | | |
| | | | 23006 | Tekoča proračunska rezerva | | | | | |
| | | | | *409000 - Splošna proračunska rezervacija* | *1.000* | *1.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |

**C. RAČUN FINANCIRANJA**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **4000** | **OBČINSKA UPRAVA** | | | | **360.855** | **360.855** | **360.855,07** | **100,00** | **100,00** |
| **22** | **SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA** | | | | | | | | |
| | ***2201*** | ***Servisiranje javnega dolga*** | | | ***360.855*** | ***360.855*** | ***360.855,07*** | ***100,00*** | ***100,00*** |
| | | 22019001 | | Obveznosti iz naslova financiranja izvršev. proračuna - domače zadolžev. | | | | | |
| | | | 22001 | Glavnica za odplačilo dolgoročnih kreditov | | | | | |
| | | | | *550101 - Odplač.kred.poslovnim bankam-dolgoročni krediti* | *351.095* | *351.095* | *351.095,17* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *550305 - Odplač.kred.drugim javnim skl.-dolgoročni krediti* | *9.760* | *9.760* | *9.759,90* | *100,00* | *100,00* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5001** | **KRAJEVNA SKUPNOST ADLEŠIČI** | | | | **27.477** | **27.477** | **21.694,55** | **78,96** | **78,96** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***17.677*** | ***17.677*** | ***13.928,44*** | ***78,79*** | ***78,79*** |
| | | 06039001 | | Administracija občinske uprave | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *300* | *300* | *230,65* | *76,88* | *76,88* |
| | | | | *402009 - Reprezentanca* | *575* | *575* | *528,59* | *91,93* | *91,93* |
| | | | | *402200 - Električna energija* | *2.500* | *2.500* | *2.091,92* | *83,68* | *83,68* |
| | | | | *402203 - Voda in komunalne storitve* | *1.400* | *1.400* | *1.268,56* | *90,61* | *90,61* |
| | | | | *402204 - Odvoz smeti* | *2.000* | *2.000* | *1.771,27* | *88,56* | *88,56* |
| | | | | *402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta* | *150* | *150* | *137,82* | *91,88* | *91,88* |
| | | | | *402206 - Poštnina in kurirske storitve* | *150* | *150* | *97,66* | *65,11* | *65,11* |
| | | | | *402500 - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov* | *500* | *500* | *309,91* | *61,98* | *61,98* |
| | | | | *402512 - Zavarovalne premije* | *300* | *300* | *297,05* | *99,02* | *99,02* |
| | | | | *402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča* | *17* | *17* | *16,46* | *96,82* | *96,82* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *4.685* | *4.685* | *2.096,64* | *44,75* | *44,75* |
| | | | | *420500 - Invest.vzdržev. Doma krajanov (ogrevanje)* | *5.100* | *5.100* | *5.081,91* | *99,65* | *99,65* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***1.800*** | ***1.800*** | ***1.760,46*** | ***97,80*** | ***97,80*** |
| | | 13029001 | | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *1.800* | *1.800* | *1.760,46* | *97,80* | *97,80* |
| **16** | **PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** | | | | | | | | |
| | ***1603*** | ***Komunalna dejavnost*** | | | ***6.000*** | ***6.000*** | ***6.005,65*** | ***100,09*** | ***100,09*** |
| | | 16039002 | | Urejanje pokopališč | | | | | |
| | | | 16037 | Vzdrževanje pokopališč | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje pokopališč* | *6.000* | *6.000* | *6.005,65* | *100,09* | *100,09* |
| | ***1606*** | ***Urejanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna*** | | | | | | | |
| | | ***in stavbna zemljišča)*** | | | ***2.000*** | ***2.000*** | ***0*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| | | 16069001 | | Urejanje občinskih zemljišč | | | | | |
| | | | 16026 | Drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiško knjiž.zadeve, geodetske zadeve) | | | | | |
| | | | | *402999 - Drugi stroški urejanja zemljišč* | *2.000* | *2.000* | *0* | *0,00* | *0,00* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5002** | **KRAJEVNA SKUPNOST BUTORAJ** | | | | **7.263** | **7.263** | **3.671,14** | **50,55** | **50,55** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***1.178*** | ***1.178*** | ***1.119,63*** | ***95,04*** | ***95,04*** |
| | | 06039001 | Administracija občinske uprave | | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *91* | *91* | *38,91* | *42,76* | *42,76* |
| | | | | *402009 - Reprezentanca* | *211* | *211* | *210,84* | *99,92* | *99,92* |
| | | | | *402200 - Električna energija* | *792* | *792* | *790,00* | *99,75* | *99,75* |
| | | | | *402205 - Telefon,telex,faks,el.pošta* | *70* | *70* | *70,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *402206 - Poštnina in kurirske storitve* | *9* | *9* | *8,68* | *96,44* | *96,44* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *5* | *5* | *1,20* | *24,00* | *24,00* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***1.750*** | ***1.750*** | ***1.739,64*** | ***99,41*** | ***99,41*** |
| | | 13029001 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *1.750* | *1.750* | *1.739,64* | *99,41* | *99,41* |
| **16** | **PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** | | | | | | | | |
| | ***1603*** | ***Komunalna dejavnost*** | | | ***835*** | ***835*** | ***811,87*** | ***97,23*** | ***97,23*** |
| | | 16039002 | Urejanje pokopališč | | | | | | |
| | | | 16037 | Vzdrževanje pokopališč | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje pokopališč* | *835* | *835* | *811,87* | *97,23* | *97,23* |
| | ***1606*** | ***Urejanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)*** | | | ***3.500*** | ***3.500*** | ***0*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| | | 16069002 | Nakup zemljišč | | | | | | |
| | | | 16029 | Nakup stavbnih zemljišč | | | | | |
| | | | | *420600 - Nakup stavbnih zemljišč-ureditev avtobusnega postajališča* | *3.500* | *3.500* | *0* | *0,00* | *0,00* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5003** | **KRAJEVNA SKUPNOST ČRNOMELJ** | | | | **102.000** | **102.000** | **97.526,41** | **95,61** | **95,61** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***12.456*** | ***12.456*** | ***12.429,56*** | ***99,79*** | ***99,79*** |
| | | 06039001 | Administracija občinske uprave | | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402009 - Reprezentanca* | *761* | *761* | *760,80* | *99,97* | *99,97* |
| | | | | *402206 - Poštnina in kurirske storitve* | *145* | *145* | *145,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS* | *525* | *525* | *525,02* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *402999 - Praznik KS Črnomelj* | *5.970* | *5.970* | *5.962,67* | *99,88* | *99,88* |
| | | | | *402999 - Druge prireditve* | *1.995* | *1.995* | *1.995,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *3.060* | *3.060* | *3.041,07* | *99,38* | *99,38* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***3.933*** | ***3.933*** | ***3.932,43*** | ***99,99*** | ***99,99*** |
| | | 13029001 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *3.933* | *3.933* | *3.932,43* | *99,99* | *99,99* |
| **16** | **PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** | | | | | | | | |
| | ***1603*** | ***Komunalna dejavnost*** | | | ***3.993*** | ***3.993*** | ***3.992,99*** | ***100,00*** | ***100,00*** |
| | | 16039002 | Urejanje pokopališč | | | | | | |
| | | | 16037 | Vzdrževanje pokopališč | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje pokopališč* | *3.993* | *3.993* | *3.992,99* | *100,00* | *100,00* |
| **18** | **KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1805*** | ***Šport in prostočasne aktivnosti*** | | | ***81.618*** | ***81.618*** | ***77.171,43*** | ***94,55*** | ***94,55*** |
| | | 18059001 | Programi športa | | | | | | |
| | | | 18054 | Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov | | | | | |
| | | | | *402503 - Tekoče vzdrževanje drugih objektov* | *1.995* | *1.995* | *1.994,51* | *99,98* | *99,98* |
| | | | | *420401 - Izgradnja igrišča Čardak* | *79.623* | *79.623* | *75.176,92* | *94,42* | *94,42* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5013** | **KRAJEVNA SKUPNOST DOBLIČE** | | | | **12.727** | **12.727** | **12.198,46** | **95,85** | **95,85** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***3.695*** | ***3.695*** | ***3.216,14*** | ***87,04*** | ***87,04*** |
| | | 06039001 | Administracija občinske uprave | | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *15* | *15* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402009 - Reprezentanca* | *1.200* | *1.200* | *1.192,97* | *99,41* | *99,41* |
| | | | | *402200 - Električna energija* | *560* | *560* | *352,12* | *62,88* | *62,88* |
| | | | | *402206 - Poštnina in kurirske storitve* | *20* | *20* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402402 - Stroški prevozov v državi* | *200* | *200* | *56,70* | *28,35* | *28,35* |
| | | | | *402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS* | *400* | *400* | *393,55* | *98,39* | *98,39* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *1.300* | *1.300* | *1.220,80* | *93,91* | *93,91* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***6.610*** | ***6.610*** | ***6.576,79*** | ***99,50*** | ***99,50*** |
| | | 13029001 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *6.610* | *6.610* | *6.576,79* | *99,50* | *99,50* |
| **16** | **PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** | | | | | | | | |
| | ***1603*** | ***Komunalna dejavnost*** | | | ***2.422*** | ***2.422*** | ***2.405,53*** | ***99,32*** | ***99,32*** |
| | | 16039002 | Urejanje pokopališč | | | | | | |
| | | | 16037 | Vzdrževanje pokopališč | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje pokopališč* | *2.422* | *2.422* | *2.405,53* | *99,32* | *99,32* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5005** | **KRAJEVNA SKUPNOST DRAGATUŠ** | | | | **26.843** | **26.843** | **20.471,79** | **76,26** | **76,26** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***6.081*** | ***6.081*** | ***5.850,34*** | ***96,21*** | ***96,21*** |
| | | 06039001 | | Administracija občinske uprave | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *250* | *50* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402009 - Reprezentanca* | *1.420* | *1.420* | *1.413,55* | *99,55* | *99,55* |
| | | | | *402200 - Električna energija* | *800* | *800* | *787,23* | *98,40* | *98,40* |
| | | | | *402203 - Voda in komunalne storitve* | *110* | *110* | *104,52* | *95,02* | *95,02* |
| | | | | *402500 - Tekoče vzdrž.poslovnih objektov* | *960* | *760* | *658,80* | *68,63* | *86,68* |
| | | | | *402512 - Zavarovalne premije* | *290* | *290* | *286,85* | *98,91* | *98,91* |
| | | | | *402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme* | *140* | *660* | *622,20* | *444,43* | *94,27* |
| | | | | *402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč* | *14* | *14* | *13,78* | *98,43* | *98,43* |
| | | | | *402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS* | *960* | *0* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *1.137* | *1.977* | *1.963,41* | *172,68* | *99,31* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***16.000*** | ***16.000*** | ***10.061,16*** | ***62,88*** | ***62,88*** |
| | | 13029001 | | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *16.000* | *16.000* | *10.061,16* | *62,88* | *62,88* |
| **16** | **PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** | | | | | | | | |
| | ***1603*** | ***Komunalna dejavnost*** | | | ***4.762*** | ***4.762*** | ***4.560,29*** | | ***95,76*** |
| | | 16039002 | | Urejanje pokopališč | | | | | |
| | | | 16037 | Vzdrževanje pokopališč | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje pokopališč* | *2.200* | *2.200* | *1.998,29* | *90,83* | *90,83* |
| | | | | *420804 - Načrti in druga PD-dokum.za mrliško vežico* | *2.562* | *2.562* | *2.562,00* | *100,00* | *100,00* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5006** | **KRAJEVNA SKUPNOST GRIBLJE** | | | | **6.262** | **6.262** | **6.048,69** | **96,59** | **96,59** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***1.540*** | ***1.540*** | ***1.448,93*** | ***94,09*** | ***94,09*** |
| | | 06039001 | Administracija občinske uprave | | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *200* | *200* | *198,74* | *99,37* | *99,37* |
| | | | | *402200 - Električna energija* | *340* | *340* | *316,17* | *92,99* | *92,99* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *1.000* | *1.000* | *934,02* | *93,40* | *93,40* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***2.452*** | ***2.452*** | ***2.387,99*** | ***97,39*** | ***97,39*** |
| | | 13029001 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *2.452* | *2.452* | *2.387,99* | *97,39* | *97,39* |
| **16** | **PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** | | | | | | | | |
| | ***1603*** | ***Komunalna dejavnost*** | | | ***2.270*** | ***2.270*** | ***2.211,77*** | ***97,43*** | ***97,43*** |
| | | 16039002 | Urejanje pokopališč | | | | | | |
| | | | 16037 | Vzdrževanje pokopališč | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje pokopališč* | *2.270* | *2.270* | *2.211,77* | *97,43* | *97,43* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5014** | **KRAJEVNA SKUPNOST KANIŽARICA** | | | | **3.726** | **3.726** | **718,04** | **19,27** | **19,27** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***450*** | ***450*** | ***255,28*** | ***56,73*** | ***56,73*** |
| | | 06039001 | Administracija občinske uprave | | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *140* | *140* | *105,42* | *75,30* | *75,30* |
| | | | | *402009 - Reprezentanca* | *280* | *280* | *149,40* | *53,36* | *53,36* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *30* | *30* | *0,46* | *1,53* | *1,53* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***3.100*** | ***3.100*** | ***427,00*** | ***13,77*** | ***13,77*** |
| | | 13029001 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *3.100* | *3.100* | *427,00* | *13,77* | *13,77* |
| **15** | **VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE** | | | | | | | | |
| | ***1502*** | ***Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor*** | | | ***76*** | ***76*** | ***35,76*** | ***47,05*** | ***47,05*** |
| | | 15029003 | Izboljšanje stanja okolja | | | | | | |
| | | | 15019 | Varstvo okolja | | | | | |
| | | | | *402999 - Varstvo okolja - čiščenje in urejanje površin v KS* | *76* | *76* | *35,76* | *47,05* | *47,05* |
| **18** | **KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1805*** | ***Šport in prostočasne aktivnosti*** | | | ***100*** | ***100*** | ***0*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| | | 18059001 | Programi športa | | | | | | |
| | | | 18052 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov (športne dvorane, telovadnice, igrišča…) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje igrišč* | *100* | *100* | *0* | *0,00* | *0,00* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5007** | **KRAJEVNA SKUPNOST PETROVA VAS** | | | | **7.815** | **7.815** | **7.618,27** | **97,48** | **97,48** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***1.041*** | ***1.041*** | ***913,40*** | ***87,74*** | ***87,74*** |
| | | 06039001 | Administracija občinske uprave | | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *50* | *50* | *44,36* | *88,72* | *88,72* |
| | | | | *402200 - Električna energija* | *211* | *211* | *210,17* | *99,61* | *99,61* |
| | | | | *402201 - Stroški ogrevanja* | *291* | *291* | *290,61* | *99,87* | *99,87* |
| | | | | *402203 - Voda in komunalne storitve* | *170* | *170* | *161,98* | *95,28* | *95,28* |
| | | | | *402204 - Odvoz smeti* | *269* | *269* | *204,66* | *76,08* | *76,08* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *50* | *50* | *1,62* | *3,24* | *3,24* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***5.188*** | ***5.188*** | ***5.186,70*** | ***99,97*** | ***99,97*** |
| | | 13029001 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *5.188* | *5.188* | *5.186,70* | *99,97* | *99,97* |
| **16** | **PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** | | | | | | | | |
| | ***1603*** | ***Komunalna dejavnost*** | | | ***1.586*** | ***1.586*** | ***1.518,17*** | ***95,72*** | ***95,72*** |
| | | 16039002 | Urejanje pokopališč | | | | | | |
| | | | 16037 | Vzdrževanje pokopališč | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje pokopališč* | *1.586* | *1.586* | *1.518,17* | *95,72* | *95,72* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5008** | **KRAJEVNA SKUPNOST SINJI VRH** | | | | **11.605** | **11.605** | **10.358,83** | **89,26** | **89,26** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***1.654*** | ***1.654*** | ***1.261,09*** | ***76,24*** | ***76,24*** |
| | | 06039001 | | Administracija občinske uprave | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *100* | *100* | *62,24* | *62,24* | *62,24* |
| | | | | *402009 - Reprezentanca* | *886* | *886* | *716,16* | *80,83* | *80,83* |
| | | | | *402206 - Poštnina in kurirske storitve* | *54* | *54* | *53,33* | *98,76* | *98,76* |
| | | | | *402500 -Tekoče vzdrževanje poslovnega prostora* | *428* | *428* | *427,62* | *99,91* | *99,91* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *186* | *186* | *1,74* | *0,94* | *0,94* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***8.366*** | ***8.366*** | ***7.528,53*** | ***89,99*** | ***89,99*** |
| | | 13029001 | | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *8.366* | *8.366* | *7.528,53* | *89,99* | *89,99* |
| **16** | **PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** | | | | | | | | |
| | ***1603*** | ***Komunalna dejavnost*** | | | ***1.585*** | ***1.585*** | ***1.569,21*** | ***99,00*** | ***99,00*** |
| | | 16039002 | | Urejanje pokopališč | | | | | |
| | | | 16037 | Vzdrževanje pokopališč | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje pokopališč* | *1.585* | *1.585* | *1.569,21* | *99,00* | *99,00* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5009** | **KRAJEVNA SKUPNOST STARI TRG** | | | | **7.825** | **7.825** | **7.767,28** | **99,26** | **99,26** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***2.908*** | ***2.908*** | ***2.877,19*** | ***98,94*** | ***98,94*** |
| | | 06039001 | | Administracija občinske uprave | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material* | *30* | *30* | *29,15* | *97,17* | *97,17* |
| | | | | *402009 - Reprezentanca* | *595* | *595* | *594,40* | *99,90* | *99,90* |
| | | | | *402200 - Električna energija* | *307* | *272* | *270,45* | *88,09* | *99,43* |
| | | | | *402203 - Voda in komunalne storitve* | *210* | *210* | *188,82* | *89,91* | *89,91* |
| | | | | *402204 - Odvoz smeti* | *37* | *37* | *36,20* | *97,84* | *97,84* |
| | | | | *402206 - Poštnina in kurirske storitve* | *54* | *54* | *53,32* | *98,74* | *98,74* |
| | | | | *402500 - Tekoče vzdrž.poslovnih objektov* | *575* | *575* | *574,26* | *99,87* | *99,87* |
| | | | | *402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč* | *75* | *75* | *74,32* | *99,09* | *99,09* |
| | | | | *402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS* | *650* | *685* | *682,50* | *105,00* | *99,64* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *375* | *375* | *373,77* | *99,67* | *99,67* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***4.917*** | ***4.917*** | ***4.890,09*** | ***99,45*** | ***99,45*** |
| | | 13029001 | | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *4.917* | *4.917* | *4.890,09* | *99,45* | *99,45* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5010** | **KRAJEVNA SKUPNOST TALČJI VRH** | | | | **19.655** | **19.655** | **18.229,83** | **92,75** | **92,75** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***660*** | ***660*** | ***609,73*** | ***92,38*** | ***92,38*** |
| | | 06039001 | Administracija občinske uprave | | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *132* | *132* | *132,39* | *100,30* | *100,30* |
| | | | | *402009 - Reprezentanca* | *328* | *328* | *327,34* | *99,80* | *99,80* |
| | | | | *402206 - Poštnina in kurirske storitve* | *200* | *200* | *150,00* | *75,00* | *75,00* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***16.217*** | ***16.217*** | ***16.103,20*** | ***99,30*** | ***99,30*** |
| | | 13029001 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *16.217* | *16.217* | *16.103,20* | *99,30* | *99,30* |
| **16** | **PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** | | | | | | | | |
| | ***1603*** | ***Komunalna dejavnost*** | | | ***1.367*** | ***1.367*** | ***1.243,46*** | ***90,96*** | ***90,96*** |
| | | 16039002 | Urejanje pokopališč | | | | | | |
| | | | 16037 | Vzdrževanje pokopališč | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje pokopališč* | *1.367* | *1.367* | *1.243,46* | *90,96* | *90,96* |
| | ***1606*** | ***Urejanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna*** | | | | | | | |
| | | ***in stavbna zemljišča)*** | | | ***1.411*** | ***1.411*** | ***273,44*** | ***19,38*** | *19,38* |
| | | 16069002 | Nakup zemljišč | | | | | | |
| | | | 16027 | Nakup kmetijskih zemljišč | | | | | |
| | | | | *420600 - Nakup kmetijskih zemljišč* | *1.411* | *1.411* | *273,44* | *19,38* | *19,38* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5011** | **KRAJEVNA SKUPNOST TRIBUČE** | | | | **6.883** | **6.883** | **6.795,10** | **98,72** | **98,72** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***290*** | ***290*** | ***275,22*** | ***94,90*** | ***94,90*** |
| | | 06039001 | Administracija občinske uprave | | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402200 - Električna energija* | *240* | *240* | *229,04* | *95,43* | *95,43* |
| | | | | *402206 - Poštnina in kurirske storitve* | *35* | *35* | *32,40* | *92,57* | *92,57* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *15* | *15* | *13,78* | *91,87* | *91,87* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***6.093*** | ***6.093*** | ***6.047,12*** | ***99,25*** | ***99,25*** |
| | | 13029001 | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *6.093* | *6.093* | *6.047,12* | *99,25* | *99,25* |
| **16** | **PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** | | | | | | | | |
| | ***1603*** | ***Komunalna dejavnost*** | | | ***500*** | ***500*** | ***472,76*** | ***94,55*** | ***94,55*** |
| | | 16039002 | Urejanje pokopališč | | | | | | |
| | | | 16037 | Vzdrževanje pokopališč | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje pokopališč* | *500* | *500* | *472,76* | *94,55* | *94,55* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s spremem. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **5012** | **KRAJEVNA SKUPNOST VINICA** | | | | **30.545** | **30.545** | **30.367,26** | **99,42** | **99,42** |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***14.295*** | ***14.295*** | ***14.139,34*** | ***98,91*** | ***98,91*** |
| | | 06039001 | | Administracija občinske uprave | | | | | |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *60* | *60* | *59,68* | *99,47* | *99,47* |
| | | | | *402001 - Čistilni material in storitve* | *440* | *440* | *439,20* | *99,82* | *99,82* |
| | | | | *402009 - Reprezentanca* | *1.750* | *1.750* | *1.748,30* | *99,90* | *99,90* |
| | | | | *402200 - Električna energija* | *1.200* | *1.200* | *1.199,55* | *99,96* | *99,96* |
| | | | | *402203 - Voda in komunalne storitve* | *340* | *340* | *321,24* | *94,48* | *94,48* |
| | | | | *402204 - Odvoz smeti* | *2.400* | *2.400* | *2.391,88* | *99,66* | *99,66* |
| | | | | *402512 - Zavarovalne premije* | *195* | *195* | *194,90* | *99,95* | *99,95* |
| | | | | *402600 - Najemnina za poslovne prostore* | *400* | *400* | *400,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije - svet KS* | *2.250* | *2.250* | *2.179,15* | *96,85* | *96,85* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *1.600* | *1.600* | *1.545,44* | *96,59* | *96,59* |
| | | | | *412000 - Sofinanc.postavitve JR Učakovci* | *3.660* | *3.660* | *3.660,00* | *100,00* | *100,00* |
| **13** | **PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE** | | | | | | | | |
| | ***1302*** | ***Cestni promet in infrastruktura*** | | | ***8.700*** | ***8.700*** | ***8.682,22*** | ***99,80*** | ***99,80*** |
| | | 13029001 | | Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest | | | | | |
| | | | 13001 | Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje) | | | | | |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje krajevnih cest* | *8.700* | *8.700* | *8.682,22* | *99,80* | *99,80* |
| **16** | **PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST** | | | | | | | | |
| | ***1603*** | ***Komunalna dejavnost*** | | | ***7.550*** | ***7.550*** | ***7.545,70*** | ***99,94*** | ***99,94*** |
| | | 16039002 | | Urejanje pokopališč | | | | | |
| | | | 16037 | Vzdrževanje pokopališč | | | | | |
| | | | | *402599 - Ureditev zemljišča v skladu z namenom* | *2.840* | *2.840* | *2.836,50* | *99,88* | *99,88* |
| | | | | *402599 - Vzdrževanje pokopališč* | *4.710* | *4.710* | *4.709,20* | *99,98* | *99,98* |

**A.BILANCA ODHODKOV**

| PU/ | PPP/ | *GPR/* PPR/ | PP | K | Plan 2014 | Plan s sprememb. | Realizacija 31.12.2014 | Ind.5/3 | Ind.5/4 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **6000** | **MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO** | | | | **100.839** | **100.839** | **89.068,84** | **88,33** | **88,33** |
| **04** | **SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE** | | | | | | | | |
| | ***0403*** | ***Druge skupne administrativne službe*** | | | ***1.000*** | ***1.000*** | ***294,02*** | ***29,40*** | ***29,40*** |
| | | 04039003 | | Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem, | | | | | |
| | | | 04012 | Pravno zastopanje | | | | | |
| | | | | *402920 - Sodni stroški,stor.odvetnikov,notarjev in drugo* | *1.000* | *1.000* | *294,02* | *29,40* | *29,40* |
| **06** | **LOKALNA SAMOUPRAVA** | | | | | | | | |
| | ***0603*** | ***Dejavnost občinske uprave*** | | | ***99.839*** | ***99.839*** | ***88.774,82*** | ***88,92*** | ***88,92*** |
| | | 06039001 | | Administracija občinske uprave | | | | | |
| | | | 06007 | Plače delavcev občinske uprave | | | | | |
| | | | | *400000 - Osnovne plače* | *52.500* | *52.500* | *51.844,43* | *98,75* | *98,75* |
| | | | | *400001 - Dodatek na delovno dobo* | *4.000* | *4.000* | *3.812,96* | *95,32* | *95,32* |
| | | | | *400100 - Regres za letni dopust* | *1.069* | *1.069* | *1.068,80* | *99,98* | *99,98* |
| | | | | *400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom* | *2.400* | *2.400* | *2.360,97* | *98,37* | *98,37* |
| | | | | *400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela* | *2.400* | *2.400* | *2.335,00* | *97,29* | *97,29* |
| | | | | *401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje* | *5.000* | *5.000* | *4.169,42* | *83,39* | *83,39* |
| | | | | *401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje* | *3.709* | *3.709* | *3.636,83* | *98,05* | *98,05* |
| | | | | *401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni* | *300* | *300* | *293,87* | *97,96* | *97,96* |
| | | | | *401200 - Prispevek za zaposlovanje* | *34* | *34* | *33,25* | *97,79* | *97,79* |
| | | | | *401300 - Prispevek za starševsko varstvo* | *57* | *57* | *55,44* | *97,26* | *97,26* |
| | | | | *401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja* | *300* | *300* | *287,96* | *95,99* | *95,99* |
| | | | 06009 | Materialni stroški | | | | | |
| | | | | *402000 - Pisarniški material in storitve* | *700* | *857* | *856,69* | *122,38* | *99,96* |
| | | | | *402001 - Čistilni material in storitve* | *810* | *810* | *704,00* | *86,91* | *86,91* |
| | | | | *402002 - Storitve varovanja zgradb in prostorov* | *2.480* | *2.480* | *2.258,73* | *91,08* | *91,08* |
| | | | | *402003 - Založniške in tiskarske storitve* | *100* | *100* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402004 - Časopisi,revije, knjige in strok.literatura* | *100* | *100* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402099 - Drugi splošni material in storitve* | *500* | *343* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402200 - Električna energija* | *800* | *800* | *537,24* | *67,16* | *67,16* |
| | | | | *402201 - Stroški ogrevanja* | *1.000* | *1.000* | *733,61* | *73,36* | *73,36* |
| | | | | *402203 - Voda in komunalne storitve* | *70* | *70* | *48,57* | *69,39* | *69,39* |
| | | | | *402204 - Odvoz smeti* | *75* | *75* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta* | *1.300* | *1.300* | *1.034,89* | *79,61* | *79,61* |
| | | | | *402206 - Poštnina in kurirske storitve* | *1.500* | *1.500* | *797,42* | *53,16* | *53,16* |
| | | | | *402300 - Goriva za prevozna sredstva* | *2.600* | *2.600* | *1.084,94* | *41,73* | *41,73* |
| | | | | *402301 - Vzdrževanje in popravila vozil* | *1.000* | *1.000* | *669,63* | *66,96* | *66,96* |
| | | | | *402304 - Pristojbine in registracije vozil* | *105* | *105* | *104,90* | *99,90* | *99,90* |
| | | | | *402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi* | *100* | *100* | *16,00* | *16,00* | *16,00* |
| | | | | *402401 - Hotelske storitve v državi* | *150* | *150* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402402 - Stroški prevozov v državi* | *3.200* | *3.200* | *2.011,25* | *62,85* | *62,85* |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | *402499 - Drugi izdatki za službena potovanja* | *100* | *100* | *15,00* | *15,00* | *15,00* |
| | | | | *402512 - Zavarovalne premije* | *640* | *640* | *636,58* | *99,47* | *99,47* |
| | | | | *402514 - Tekoče vzdrževanje licenčne progr.opreme* | *5.700* | *5.700* | *4.684,80* | *82,19* | *82,19* |
| | | | | *402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme* | *560* | *560* | *483,15* | *86,28* | *86,28* |
| | | | | *402900 - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev* | *400* | *400* | *292,80* | *73,20* | *73,20* |
| | | | | *402907 - Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih* | *200* | *200* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402999 - Izjava o varnosti* | *1.200* | *1.200* | *0* | *0,00* | *0,00* |
| | | | | *402999 - Drugi operativni odhodki* | *960* | *960* | *186,05* | *19,38* | *19,38* |
| | | 06039002 | Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem, | | | | | | |
| | | | potrebnim za delovanje občinske uprave | | | | | | |
| | | | 06013 | Nakup opreme | | | | | |
| | | | | *420224 - Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje* | *198* | *198* | *197,64* | *99,82* | *99,82* |
| | | | | *420299 - Nakup druge opreme in napeljav (klimatska naprava)* | *1.280* | *1.280* | *1.280,00* | *100,00* | *100,00* |
| | | | | *420238 - Nakup telekomunikacijske opreme* | *242* | *242* | *242,00* | *100,00* | *100,00* |

## 3. POSEBNI DEL

V posebnem delu proračuna so izkazane posamezne vrste izdatkov, njihov plan in realizacija ter primerjava. Poraba javnofinančnih sredstev je izkazana po področjih proračunske porabe, glavnih programih, podprogramih, postavkah in kontih.
Odhodki so prikazani v skladu s 1.in 3.členom ZJF po naslednjih proračunskih uporabnikih:

- Občinski svet,
- Nadzorni odbor,
- Županja,
- Občinska uprava,
- Medobčinska inšpekcija in redarstvo in
- Krajevne skupnosti – posamezno.

***PU 1000 – OBČINSKI SVET***

Realizacija za leto 2014 je znašala 121.904,42 EUR oz.82,89% glede na sprejeti plan sredstev za tega uporabnika. Sredstva v višini 70.755,38 EUR so bila namenjena delovanju občinskega sveta in financiranju političnih strank. Izplačana so bila nadomestila članom občinskega sveta, sejnine udeležencem odborov in komisij, izkazana pa je tudi poraba sredstev za stroške pisarniškega materiala. Za stroške izvedbe volitev je bilo porabljeno 25.454,32 EUR in sicer za pisarniški in splošni material, najemnine prostorov za izvedbo volitev, stroške reprezentance in izplačila članom volilnih odborov. V okviru PU 1000 so izkazana tudi porabljena sredstva za mednarodno sodelovanje v skupni višini 3.631,33 EUR in sicer za stroške prevoza obiska »Zelenega Jurija« v Ljubljano in Zagreb, sofinanciranje stroškov udeležbe FS Zeleni Jurij na folklornem festivalu v Nišu in sofinanciranje stroškov udeležbe KD Stari trg na mednarodnem folklornem srečanju v Perušićih. Za druge skupne administrativne službe je bilo namenjeno skupno 19.864,53 EUR in sicer za stroške objav občinskih predpisov, stroške videodokumentiranja dogodkov v občini, stroške izdelave in vzdrževanje spletnih strani občine, stroške ob občinskem prazniku in stroške izdelave plaket in priznanj. Za članarino Skupnosti občin Slovenije smo v letu 2014 plačali članarino v višini 2.198,86 EUR.

***PU 2000 – NADZORNI ODBOR***

Za PU Nadzorni odbor je bilo v letu 2014 porabljenih 8.172,59 EUR.
Sredstva so bila namenjena izplačilu nadomestil članom Nadzornega odbora (sejnine in nadomestila za opravljene nadzore pri uporabnikih) v višini 2.691,83 EUR in stroškom revizorskih storitev v višini 5.480,76 EUR, ki predstavlja stroške notranjega nadzora javnih financ, ki ga opravlja zunanji izvajalec. Znesek vključuje stroške za opravljen nadzor za leto 2013 (račun smo prejeli v začetku leta 2014) in za opravljen nadzor za leto 2014.

***PU 3000 – ŽUPANJA***

Višina porabljenih sredstev za leto 2014 znaša 106.186,51 EUR, kar pomeni 89,98%-no realizacijo v primerjavi s sprejetim planom.
Sredstva so bila namenjena izplačilu plače in drugih izdatkov županje (prispevki delodajalca, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, stroški prehrane in prevoz na delo in z dela). Za nepoklicno opravljanje funkcije podžupanov (do izteka mandata 22.10.2014) je bilo v preteklem letu namenjenih 21.162,62 EUR. V okviru materialnih stroškov je izkazana poraba sredstev za reprezentanco v višini 14.661,32 EUR, dnevnice in potne stroške za službena potovanja v državi in stroške oglaševalskih storitev.

Na podlagi 11.člena Odloka o proračunu občine Črnomelj za leto 2014 in Pravilnika o dodelitvi proračunskih sredstev za namen pokroviteljstva v Občini Črnomelj za leto 2014, je bilo za ta namen v preteklem letu na podlagi izdanih sklepov dodeljenih 19.657,24 EUR.

***4000 – OBČINSKA UPRAVA***

Realizacija PU 4000 je za preteklo leto znašala skupno 10.985.218,74 EUR. Poraba sredstev je prikazana po posameznih področjih porabe:

***02-Ekonomska in fiskalna administracija***

Realizacija tega področja je bila 48,50%-na, kar pomeni porabo sredstev v višini 20.816,63 EUR. Sredstva so bila namenjena stroškom plačilnega prometa in sicer Banki Slovenije, bančnim storitvam, stroškom vodenja evidenc komunalne infrastrukture in stroškom izdaje projektnih pogojev in soglasij. Glede na sprejeti plan ni bilo realizacije na postavki stroškov zbrane takse za odlaganje odpadkov, saj za te stroške nismo prejeli računa.

***04-Skupne administrativne službe in splošne javne storitve***

Poraba sredstev za to področje je znašala 19.291,56 EUR ali 64,31% glede na sprejeti plan. Poraba sredstev je bila namenjena stroškom notarjev za storitve pri urejanju premoženjskih razmerij (lastninska pravica, služnostne pravice…) in stroškom odvetnikov pri zastopanju v sodnih postopkih.

***06-Lokalna samouprava***

Področje je v celoti namenjeno stroškom dejavnosti občinske uprave. Realizacija odhodkov za preteklo leto je znašala 944.499,51 EUR oz. 94,23%-no realizacijo glede na sprejeti plan.
Za plače in druge izdatke zaposlenim so bila namenjena sredstva v višini 615.996,28 EUR, za prispevke delodajalca pa 91.425,73 EUR. Ravno tako so bila porabljena sredstva v višini 3.139,04 EUR za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja zaposlenih. Sredstva se nanašajo na izplačilo plač zaposlenim v občinski upravi, v skladu z zakonodajo, s sprejetim kadrovskim načrtom, sistemizacijo delovnih mest in upoštevanjem Dogovora o dodatnih ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ v obdobju od 1. junija 2013 do 31.12.2014. V skladu z veljavno zakonodajo so bili zaposlenim povrnjeni stroški prehrane med delom, stroški prevoza na delo, pri izplačilu plače za mesec maj pa je bil zaposlenim izplačan regres za letni dopust. V preteklem letu so bile izplačane tudi jubilejne nagrade in sicer dvema zaposlenima za 10 let, enemu zaposlenemu za 20 let in enemu zaposlenemu za dopolnjenih 30 let delovne dobe v javnem sektorju in odpravnina zaposlenemu, ki se je upokojil v mesecu decembru 2013. V februarju mesecu je bil zaposlenim v skladu z Zakonom o načinu izplačila razlike v plači zaradi odprave tretje četrtine nesorazmerij v osnovnih plačah javnih uslužbencev (Uradni list RS, št.100/13), izplačan prvi del razlike, skupaj z obrestmi. Plače zaposlenim so bile izplačane redno do 10. v mesecu za pretekli mesec, hkrati z izplačilom neto plač pa so bili redno poravnani tudi prispevki za socialno varnost. V letu 2014 je bilo v občinski upravi povprečno 34,55 zaposlenih (skupaj z medobčinskim organom), na podlagi delovnih ur pa 33. Na dan 31.12.2014 je bilo v občinski upravi 35 zaposlenih (skupaj z MIR), od katerih je bila ena delavka na porodniškem dopustu.
Za materialne stroške je bilo v letu 2014 porabljenih 187.884,05 EUR. Sredstva so bila namenjena stroškom pisarniškega in drugega materiala, stroškom varovanja, stroškom čiščenja, stroškom energije (elektrika, ogrevanje), stroškom komunikacij, stroškom tekočega vzdrževanja (vzdrževanje licenčne in druge opreme), stroškom izobraževanja in drugim operativnim odhodkom (odhodkom, ki jih ni možno uvrstiti v posamezno skupino).

Za nakup opreme je bilo na osnovi načrta nabave porabljeno 4.893,16 EUR in sicer je bilo nabavljeno pisarniško pohištvo v višini 106,89 EUR (pisarniški stol), tri računalniki v skupni višini 2.903,46 EUR, tiskalnik v višini 471,04 EUR, videofon v višini 390,40 EUR, opravljena pa je bila tudi zamenjava mobilnih telefonov v skupni višini 1.021,37 EUR. V letu 2014 smo kupili tudi licenčno opremo v skupni višini 5.466,16 EUR in sicer za potrebe finančne službe (zaradi zakonske obveze izplačila plačnih nesorazmerij) in za potrebe oz. nemoteno delo na Oddelku za varstvo okolja in urejanje prostora (obdelava prostorskih podatkov). V okviru PP 06016-Investicije in investicijsko vzdrževanje smo na osnovi sprejetega plana namenili 25.367,71 EUR za poravnavo najemnine poslovnih prostorov v stavbi na ulici Staneta Rozmana 30. Na osnovi pravnomočne sodbe sodišča smo bili dolžni plačati najemnino za eno leto (od 30.11.2011 do 30.11.2012) v višini 21.600 EUR in zamudne obresti v višini 3.767,71 EUR, poravnali pa smo tudi stroške postopka v višini 1.844,95 EUR, ki so zajeti v postavki 0412-402920-Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo v področju 04. Za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov je bilo porabljeno 11.297,38 EUR in sicer za stroške beljenja prostorov, stroške obnove vrat v 1. nadstropju, elektroinstalacijskim delom v stavbi, stroškom popravila strehe v atriju in stroškom zamenjave oken v 2. nadstropju stavbe.

***07-Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih***

Za področje obrambe in ukrepov ob izrednih dogodkih je bilo v preteklem letu namenjeno 350.738,96 EUR. Sredstva v skupni višini 26.408,02 EUR so bila porabljena za redno dejavnost in nakup opreme za potrebe civilne zaščite. S sredstvi, ki so bila namenjena nakupu opreme, so bili nabavljeni defibrilatorji za potrebe šolanja, reševalni čoln in prikolica, pisarniško pohištvo in računalniki ter obleke za potapljanje. Ostala sredstva so bila namenjena delovanju gasilskih društev, tekočemu vzdrževanju gasilske opreme, delovanju Gasilske zveze, stroškom izobraževanja mladih gasilcev, rednim stroškom za požarno varnost in sofinanciranju ob praznovanju obletnic gasilskih društev. Iz postavke za sofinanciranje obnove gasilskih domov so bila sredstva namenjena PGD Bojanci, PGD Rožič Vrh, PGD Tanča Gora, PGD Učakovci, PGD Mavrlen, PGD Sinji Vrh in PGD Rodine in sicer za sofinanciranje obnove gasilskih domov. Skupno je bilo za ta namen porabljeno 10.000,00 EUR. V letu 2014 je bilo 159.972,38 EUR namenjeno nakupu gasilske opreme (škornji, čelade, obleke, agregati, črpalke in druga gasilska oprema ter sofinanciranje nabave avtomobila za gašenje gozdnih požarov PGD Vranoviči, sofinanciranje nabave rabljenega vozila za PGD Butoraj in PGD Črnomelj za obročno odplačevanje nakupa gasilskega vozila). Sredstva požarne takse, kot namenski prihodek, so bila prenakazana Gasilski zvezi Črnomelj.

***08-Notranje zadeve in varnost***

Za to področje je bilo v preteklem letu namenjeno 2.999,74 EUR in sicer za nabavo odsevnih trakov in rutic ter izvajanje programa varnosti v osnovnih šolah.

***10-Trg dela in delovni pogoji***

Področje »trg dela« v sprejetem proračunu vključuje zagotavljanje sredstev za sofinanciranje javnih del s področja komunalne dejavnosti in socialne varnosti. Za te namene je bilo v letu 2014 porabljeno skupno 38.143,57 EUR.

***11-Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo***

Skupna realizacija za področje kmetijstva je znašala 372.564,98 EUR ali 98,39% v primerjavi s sprejetim planom. V okviru GPR 1102 so se zagotavljala sredstva za pokrivanje stroškov prevoza mleka, stroške urejanja kmetijskih zemljišč in kmetijsko infrastrukturo (urejanje nekategoriziranih poljskih poti), kjer gre za poravnavo izvedenih del v letu 2013 in 2014,

stroške razvojnih projektov vzpostavitve LAS-a po pogodbi za leto 2013 (obveznost zapadla v letu 2014), sofinanciranje delovanja tržnice, certifikacijo belokranjske pogače in stroške izvedbe komasacije Cerkvišče, Griblje in komasacije Dragatuško polje. Oba projekta sta bila sofinancirana s strani države, ker je razvidno iz prihodkovne strani. Na osnovi razpisov za sredstva po posameznih planiranih proračunskih postavkah (naložbe v kmetijsko gospodarstvo za primarno proizvodno, plačilo zavarovalnih premij, zagotavljanje tehnične podpore, nova znanja in naložbe na področju dopolnilnih dejavnosti, sofinanciranje programov društev in male agromelioracije) so bila za posamezne namene sredstva razdeljena na osnovi vlog. Projekta Agromelioracije Cerkvišče,Griblje in Agromelioracije Dragatuško polje se bosta začela izvajati v obdobju marec-maj 2015, zaradi česar v letu 2014 ni bilo realizacije predvidenih izdatkov za te namene. 1.500,00 EUR je bilo namenjeno stroškom regijskega tekmovanja v oranju v Gribljah in stroškom državnega tekmovanja v Kočevju. Tako kot v preteklih letih so bila tudi v letu 2014 namenjena sredstva za stroške oskrbe živali zaradi nevarnosti okužb in sicer v višini 8.046,50 EUR. V glavnem programu (GPR) 1104 so izkazana porabljena sredstva za stroške vzdrževanja gozdnih cest v višini 91.751,30 EUR in sicer gre za sredstva, ki so namenjena rednemu vzdrževanju gozdnih cest in pa sredstva prejete koncesnine za posekan les, ki jo je potrebno v letih 2014, 2015 in 2016 namensko porabiti za vzdrževanje gozdnih cest in varstvo gozdov na osnovi 23. člena Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014. Na osnovi razpisa so bila dodeljena še sredstva v višini 2.000,00 EUR za zagotavljanje tehnične podpore s področja gozdarstva in na osnovi pogodbe 3.000,00 EUR za izvajanje nadzora na reki Kolpi Ribiški družini Črnomelj.

***13- Promet, prometna infrastruktura in komunikacije***

Področje obsega en sam glavni program in sicer 1302-Cestni promet in infrastruktura, razdeljen pa je v štiri podprograme. Iz prvega podprograma so se zagotavljala sredstva za vzdrževanje lokalnih cest in nabavo soli v skupni višini 265.322,68 EUR. Predvideno je bilo tudi 1.000,00 EUR za stroške pregleda in ocene stanja mostu čez reko Dobličico pri »Belsadu«, vendar realizacije le-tega v letu 2014 ni bilo. V okviru podprograma za investicije in investicijsko vzdrževanje cest so bila sredstva porabljena za pripadajoči del občine pri gradnji obvoznice v višini 45.931,80 EUR, občinske ceste v višini 229.946,18 EUR, ureditev krajevnih poti v KS Butoraj, Tribuče, Vinica in Petrova vas (na podlagi izjave KS o porabi sredstev vračil v JTO) in stroške izdelave projektov (ureditev ulice Mirana Jarca in ulice Lojzeta Fabjana, Ulice Padlih borcev, stroški vzpostavitve kategorizacije občinskih cest in stroški izdelave projekta za stopnice pri »velikem mostu«). V skladu s sprejetim planom so bila v okviru podprograma Urejanje cestnega prometa sredstva namenjena tudi stroškom nabave in postavitve prometnih znakov in druge prometne ureditve (radarske table v Črnomlju in Kanižarici, postavitev prometnih znakov na občinskih cestah in nabava radarske table za Vinico). V sklopu tega podprograma so se zagotavljala tudi sredstva za turistično in drugo obvestilno signalizacijo (obvestilna signalizacija v KS Vinica, ob obvoznici Črnomelj in postavitev obvestilne table ob avtocesti z dvojno vsebino) in izvedbo uličnega označevanja (ulično označevanje v mestu Črnomelj). Za podprogram cestne razsvetljave je bilo v letu 2014 namenjeno 206.625,30 EUR in sicer 120.187,56 EUR za tokovino in 26.374,97 EUR za redno vzdrževanje javne razsvetljave. 7.484,18 EUR je bilo namenjeno ureditvam in investicijskemu vzdrževanju javne razsvetljave v občini (priključitev Čudno selo in ostala investicijsko vzdrževalna dela), 20.798,81 EUR za ureditve JR v občini (postavitev kandelabra pri OŠ MŠN, ureditev JR Griblje in ureditev JR na Vodnikovi ulici). Realizacija ostalih predvidenih ureditev JR (del Svibnika in ulice Ceste padlih borcev) bo v letu 2015. Postavka namenjena zamenjavi neustreznih svetilk je bila realizirana v višini 11.829,12 EUR

in sicer za stroške zamenjave svetilk na Majerju, ravno tako pa je bila v skladu s sprejetim proračunom realizirana postavka za stroške vzpostavitve katastra JR.

***14-Gospodarstvo***

Realizacija področja 14 je znašala 280.705,49 EUR ali 85,32% glede na sprejeti plan sredstev za to področje. Sredstva so razdeljena na dva glavna programa in sicer:
GPR-Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti prikazuje porabo sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva in za podporo enotam malega gospodarstva. Skladno s sprejetim planom so se zagotavljala sredstva po pogodbi za sofinanciranje dejavnosti spodbujanja regionalnega razvoja, sredstva za stroške delovanja garancijske sheme in štipendijske sheme, stroške delovanja projekta podjetniških inovacij, sofinanciranje podjetniških inovacij v višini 7.000,00 EUR in promocijo podjetništva v višini 3.800,00 EUR Območni obrtni zbornici Črnomelj za promocijo podjetništva na MOS v Celju. Planirane postavke so bile v proračun uvrščene na podlagi planskega pisma Razvojnega centra Novo mesto. Za postavke, na katerih ni planirane realizacije, s strani RC-ja nismo prejeli zahtevkov oz.računov ali pa se aktivnosti niso izvajale. Na osnovi razpisa smo namenili 4.120,84 EUR za sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v mestnem jedru, zagotavljali pa smo tudi sredstva za plače, druge izdatke, prispevke in materialne stroške RIC-u Bela krajina. Realizirani tudi nista bili planirani postavki za nakup prostorov v TRIS Kanižarica (pogoj za nakazilo je izpolnitev pogodbene obveznosti prodajalca) in infrastrukturo v TRIS Kanižarica. Na osnovi razpisa so bila razdeljena sredstva v višini 18.689,89 EUR za pospeševanje podjetništva in na osnovi pogodbe nakazana sredstva RIC-u za promocijske dejavnosti in sofinanciranje izvajanja projekta EDEN. Iz postavke promocijske dejavnosti so bila sredstva porabljena za stroške Dnevnikove izvidnice, promocijo »100 let železniške proge«, stroške izdelave predstavitvenega filma o občini in stroške ponatisa tiskovin za projekt Viri življenja.
Na osnovi razpisa so bila razdeljena tudi sredstva v višini 5.000,00 EUR za sofinanciranje turističnih programov in na osnovi pogodbe 2.857,48 EUR Planinskemu društvu Črnomelj za sovlaganje v planinski dom na Mirni gori. V okviru sofinanciranja turističnih prireditev smo v letu 2014 sofinancirali prireditve Jurjevanje, Martinovanje in Pustovanje. V letu 2014 smo prejeli tudi sredstva sofinanciranja za projekt Curs colapis (zaključen v letu 2012), tako da smo pripadajoča sredstva prenakazali partnerju projekta JZ KP Kolpa, namenili pa smo tudi 5.545,83 EUR za vzdrževanje in upravljanje turistične infrastrukture v občini.

***15-Varovanje okolja in naravne dediščine***

Realizacija tega področja je bila 52,56%-na, kar pomeni porabo sredstev v višini 776.321,39 EUR. Sredstva, namenjena zbiranju in ravnanju z odpadki so bila porabljena za stroške ureditve EKO otokov in nabavo posod za BIO odpadke, obnovitvene in razširitvene investicije CeROD (iz sredstev najemnine za infrastrukturo) in delež občine pri sofinanciranju izgradnje čistilne naprave za izcedne vode CeROD (delež občine Črnomelj kot občine družbenice pri sofinanciranju izgradnje čistilne naprave za izcedne vode CeROD).
V okviru podprograma ravnanja z odpadno vodo je izkazana poraba sredstev, namenjena za izgradnjo kanalizacije mesta Črnomelj (kanalizacija Kočevje in Prešernova ulica), kjer gre za porabo okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, Fekalno kanalizacijo Vinica in druge storitve, ki nastanejo z izvajanjem investicije (načrti in druga projektna dokumentacija, investicijski nadzor in druge storitve). Pri projektu Fekalna kanalizacija Vinica je bila realizacija nižja od planirane, saj gre pri plačilu za pogodbeno zadržanje zneska do izpolnitve pogojev – realizacija bo v letu 2015, ko bo izvajalec izpolnil pogodbene pogoje. Sofinanciranje s strani države je razvidno iz prihodkovne strani. Iz sredstev najemnin za gospodarsko infrastrukturo smo plačali stroške rekonstrukcije kanalizacijskega omrežja (ureditev kanalizacije Prešernove ulice in dela ulice Čardak,

izdelava ponikovalne vrtine za ČN Stari trg, kanalizacija Kanižarica in ulice Pod smreko) in investicijsko vzdrževanje kanalizacijske opreme (gre za plačilo nepredvidenih vzdrževalnih del na kanalizacijskem sistemu v občini – dela na ČN Radenci). V skladu s sprejetim planom smo namenili še 2.684,00 EUR za stroške drugih storitev in dokumentacije-ČN ob Kolpi (tehnični pregled ČN Griblje in Kanalizacija Vinica) in 7.394,42 EUR za priključitev na kanalizacijsko omrežje Podružnične šole Griblje. Podprogram izboljšanje stanja okolja izkazuje porabo sredstev za varstvo okolja v skupni višini 16.279,49 EUR. Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije, stroškom deratizacije hiš in brežin, stroškom odvzema vzorcev kopalnih voda, stroškom odvoza odpadkov v času turistične sezone, stroškom upravljanja z vodnimi viri in stroškom upravljanja za KP Lahinja.

***16-Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost***

Za to področje je bilo v letu 2014 porabljeno 1.637.890,37 EUR in sicer so sredstva razdeljena v štiri glavne programe.

Za GPR 1602, ki se nanaša na prostorsko in podeželsko planiranje in administracijo, je bilo porabljeno 329.975,61 EUR ali 69,46% glede na sprejeti plan. Sredstva so bila namenjena plačilu stroškov izdelave vzpostavitve evidence zemljišč za gradnjo, ki jo je bilo potrebno vzpostaviti zaradi predvidene uvedbe davka na nepremičnine, stroškov vodenja katastra GJI, stroškov izvedbenih (OPPN Kočevje) in strateških prostorskih aktov. V okviru investicij na področju urejanja prostora so bila planirana sredstva za rekonstrukcijo Prešernove ulice in dela ulice Čardak. Postavke so realizirane nižje od predvidenih, saj v letu 2014 še nismo prejeli vseh računov za izvedena dela. Investicija se sofinancira tudi s strani države (23.člen ZFO-1), vendar smo sredstva prejeli v letu 2015 (na osnovi obvestila o zamiku nakazila sredstev).

GPR 1603 obsega samo en podprogram in sicer oskrba z vodo, ki je bil realiziran v višini 1.146.580,48 EUR ali 83,07% -no v primerjavi s sprejetim planom. Sredstva so bila na osnovi sprejetega plana porabljena za stroške vodenja projekta »Trajnostna oskrba Bele krajine s pitno vodo«, vodooskrbo Preloke, subvencije omrežnine (na osnovi pogodbe) in rekonstrukcije vodovodnega omrežja ter investicijsko vzdrževanje opreme in objektov (iz sredstev najemnin za komunalno infrastrukturo). Iz postavke, namenjene rekonstrukcijam vodovodnega omrežja v skupni višini 258.414,31 EUR so bila sredstva namenjena za izgradnjo sekundarnega vodovoda Rodine, ureditev vodovoda na Prešernovi ulici, HP Perudina, ureditvi sekundarnega vodovoda Zastava in vodovoda Pavičiči), za investicijsko vzdrževanje opreme in objektov pa je bilo porabljeno 84.761,38 EUR (vzdrževanje hidrantnega omrežja, sanacija objekta PČP Veliki Nerajec). Iz sredstev, namenjenih za oskrbo z vodo smo v letu 2014 plačali tudi 148.024,00 EUR Občini Metlika (kot nosilcu projekta) za investicije na območju občine Črnomelj v sklopu projekta Vodooskrba Bele krajine s pitno vodo.

Za sofinanciranje prevoza pitne vode je bilo v letu 2014 porabljeno 8.869,26 EUR, za vzdrževanje mesta in vzdrževanje zelenih površin pa skupno 380.606,36 EUR.

Realizacija GPR 1605 je bila 66,41%-na, kar pomeni 103.763,52 EUR skupno porabljenih sredstev za namene na stanovanjskem področju. V letu 2014 smo skladno z zakonodajo mesečno odvajali kupnine SSRS in SOD ter skladno s pogodbo Občini Semič odvedli kupnine. Za tekoče vzdrževanje stanovanj in vplačila v rezervni sklad smo namenili skupno 93.883,98 EUR in sicer smo za to namenili sredstva najemnin za poslovne prostore in stanovanja. V skladu s sklepom Občinskega sveta z dne 20.5.2014 smo poravnali tudi obratovalne stroške ob izselitvi najemnikov, ki niso plačevali obratovalnih stroškov, v skupni višini 8.675,12 EUR. Za stroške urejanja in razpolaganja z zemljišči je bilo v letu 2014 porabljeno skupno 57.570,76 EUR ali 25,90% v primerjavi s sprejetim in sicer je bilo 32.867,31 EUR namenjeno odškodninam in stroškom urejanja zemljišč (odmere, cenitve,

zemljiško knjižne zadeve, geodetske zadeve,…), ki nastanejo posledično z izvajanjem investicij. Za nakup kmetijskih in stavbnih zemljišč smo v skladu s sprejetim letnim načrtom pridobivanja nepremičnega premoženja namenili 24.703,45 EUR (gre za nakupe zemljišč, ki jih potrebujemo za izvajanje investicij.

***17-Zdravstveno varstvo***

Za področje zdravstvenega varstva je znašala realizacija 334.928,89 EUR ali 98,23% glede na sprejeti plan. Sredstva so bila namenjena stroškom energetskega knjigovodstva, stroškom projektne dokumentacije za energetsko sanacijo ZD Črnomelj, namenili pa smo tudi 30.000,00 EUR za nakup zobozdravstvenega stola (nakup je bil sofinanciran s strani Ministrstva za zdravje v višini 22.500,00 EUR), 10.000,00 EUR za sofinanciranje nabave opreme v ZD Črnomelj in 76.004,00 EUR za sofinanciranje nabave reševalnega vozila (nakup je sofinancirala tudi Občina Semič v višini 10.176,00 EUR). V preteklem letu smo za plačilo prispevka ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb brez prihodkov namenili 195.413,52 EUR, za stroške mrliško ogledne službe pa 12.898,81 EUR.

***18-Kultura, šport in nevladne organizacije***

Skupno je bilo za programe kulture, športa in nevladnih organizacij v letu 2014 namenjeno 828.478,36 EUR.

V prvem GPR, ki se nanaša na ohranjanje kulturne dediščine so bila sredstva v skupni višini 130.588,00 EUR ali 75,75% glede na sprejeti plan, porabljena za stroške vzdrževanja objektov kulturne dediščine (popravilo strehe na šoli Preloka), stroške obnove spominskih obeležij, ureditve v mestnem jedru (izdelava DIIP in IP za ureditve v mestnem jedru, izdelava IP za ureditev sprehajalnih poti v mestnem jedru, izdelava in montaža kovinske ograje na parkirišču za občinsko stavbo in ostale ureditve v mestnem jedru), sofinanciranje ureditve streh in fasad v mestnem jedru (na osnovi razpisa), sofinanciranje stroškov obratovanja prostorov v Pastoralnem centu, sofinanciranje obnove cerkve v Miličih in obnove zvonika na cerkvi v Petrovi vasi in stroške obratovanja Mestne muzejske zbirke (plače in drugi izdatki, prispevki delodajalca, materialni stroški). Med investicijskimi odhodki je izkazana poraba sredstev za stroške izdelave novelacije investicijskega programa za obnovo spominske hiše Otona Župančiča v višini 610,00 EUR in poraba sredstev za izvedbo projekta Obnova spominske hiše Otona Župančiča, ki se je pričela izvajati konec leta, v višini 8.760,00 EUR. Namenili smo tudi sredstva v višini 19.368,72 EUR za stroške izdelave projektne dokumentacije za obnovo šole na Preloki. Na postavkah, ki so bile planirane za stroške projekta norveškega mehanizma, je bilo porabljeno le 50,98 EUR (za prevod razpisne dokumentacije), ostalih stroškov pa ni bilo, saj na razpisu nismo bili uspešni. Zoper sklep o zavrženju vloge smo vložili tožbo na Upravno sodišče RS, odgovora o odločitvi pa do priprave gradiva še nismo prejeli. Na osnovi pogodbe so bila v okviru sredstev za premično kulturno dediščino porabljena sredstva v višini 36.614,53 EUR za plačo in materialne stroške delavke v Belokranjskem muzeju v Metliki in 1.894,31 EUR za stroške obratovanja Rudniškega muzeja v Kanižarici (elektrika, voda, ogrevanje).

Za programe v kulturi je bilo namenjeno skupno 471.144,91 EUR, kar predstavlja 90,89% predvidenih odhodkov za te programe. V skladu z zakonodajo so bila zagotovljena sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih, prispevke delodajalca in materialne stroške v Knjižnici Črnomelj. Na osnovi sprejetega plana smo zagotavljali tudi sredstva za nabavo knjižničnega gradiva v višini 14.228,06 EUR in sofinancirali projekte, ki jih je izvajala Knjižnica. Iz postavke »založništvo« smo v letu 2014 namenili 1.499,38 EUR za stroške tiska Slovarja črnomaljskega narečnega govora, nismo pa realizirali planiranih sredstev za stroške izdaje revije Rast (nismo prejeli računa s strani Mestne občine Novo mesto) in planiranih sredstev za izdelavo popisa spominskih obeležij (popis, ki ga opravlja Knjižnica Črnomelj še ni v celoti

izveden). V okviru istega programa smo zagotavljali tudi sredstva za umetniške programe in sicer za stroške izvedbe prireditev ob praznikih (Dan državnosti, Dan samostojnosti, Dan upora proti okupatorju, Dan spomina na mrtve, kulturni praznik), sredstva za plače in druge izdatke ZIK-u Črnomelj, sofinancirali projekte ZIK-a (mednarodna kiparska kolonija, Župančičeva frulica, filmski tabor, Glas mladih, Slovenski film kot ogledalo časa) ter sofinancirali festivala »Črnfest« in »Schengenfest«. Na podlagi sklenjenih pogodb smo v sklopu ljubiteljske kulture sofinancirali dejavnost in programe JSKD v višini 12.000,00 EUR, sofinancirali ljubiteljsko kulturno dejavnost na območju občine Črnomelj v višini 18.649,74 EUR (70% plače strokovnega delavca) in sofinancirali stroške uporabe prostorov Špeličeve hiše v višini 2.748,32 EUR. Na osnovi razpisa v letu 2014 so bila razdeljena sredstva v višini 20.000,00 EUR društvom s področja kulture , Godbi na pihala pa so bila nakazana sredstva v višini 5.000,00 EUR (na osnovi pogodbe). Realizirani so bili tudi odhodki v višini 5.000,00 EUR na osnovi pogodbe s KUD Otona Župančiča Vinica, za nabavo materiala za izdelavo oblek. Realizacija drugih odhodkov je znašala 10.177,09 EUR, nanaša pa se na poravnavo stroškov ogrevanja, električne energije za cerkev Sv.Duha, stroške varovanja spomenika Griček in objekta na Majerju, sofinanciranje udeležbe na tekmovanju Godbi na pihala Črnomelj, sofinanciranje opreme za ozvočenje KUD Preloški muzikanti, sofinanciranje delovanja Belokranjskega muzejskega društva in sofinanciranje obnove ogrevanja v Domu krajanov KS Adlešiči. Na osnovi sprejetega plana smo zagotavljali tudi sredstva za sofinanciranje regionalnega TV programa Vaš kanal, stroške izdaje in raznosa časopisa Belokranjec in na osnovi sklepa Občinskega sveta z dne 13.12.2012 realizirali drugi del sofinanciranja TV Vaš kanal. Tako kot v preteklih letih smo do začetka izvedbe projekta obnove zagotavljali tudi sredstva za stroške vzdrževanja hiše Otona Župančiča (čiščenje, poraba vode, elektrike, ureditev okolice), na podlagi razpisa za leto 2014 pa so bila razdeljena tudi sredstva v višini 5.000,00 EUR za sofinanciranje drugih društev, neprofitnih organizacij in ustanov. V sprejetem planu so bila predvidena tudi sredstva sofinanciranja nakupa opreme za digitalizacijo kina v višini 35.000,00 EUR, katera pa niso bila realizirana, saj nakup zaradi pritožb na izbiro izvajalca, v letu 2014 ni bil izveden. Obveznost plačila se je prenesla v leto 2015. Ravno tako ni bila realizirana planirana postavka za sofinanciranje dostopa za invalide pri Knjižnici Črnomelj, saj se omenjen projekt v letu 2014 ni izvedel.
Za šport in prostočasne dejavnosti je znašala realizacija 221.745,45 EUR, kar pomeni 95,93% v primerjavi s sprejetim planom. Na osnovi razpisa so bila sredstva v višini 95.000,00 EUR razdeljena za sofinanciranje športnih programov, 1.300,00 EUR je bilo namenjeno sofinanciranju šolske lige mini rokometa, 29.797,80 EUR vzdrževanju ŠRC Loka in 999,42 EUR vzdrževanju trim steze na Vražjem kamnu. Skupno 45.167,59 EUR je bilo namenjeno sofinanciranju uporabe telovadnice pri OŠ Mirana Jarca in športne dvorane pri Srednji šoli. Na osnovi sklenjene pogodbe smo realizirali 15.862,00 EUR sredstev za dodatno ureditev nogometnega igrišča na Vražjem kamnu (sofinanciranje dobave in postavitve električne razsvetljave okrog igrišča), 5.051,64 EUR pa je bilo realizirano na osnovi sklepa Sveta KS Črnomelj o porabi sredstev vračil v JTO za ureditev igrišča na Čardaku. Iz postavke Drugi odhodki za šport, ki je bila realizirana v višini 6.867,00 EUR, so bila sredstva namenjena sofinanciranju nakupa rekvizitov za Nogometno šolo, sofinanciranju nabave plezalne stene v Srednji šoli Črnomelj, sofinanciranju nabave kotla za lesno biomaso Kegljaškemu klubu Črnomelj, sofinanciranju šolskih športnih tekmovanj Športni zvezi Črnomelj in stroškom videodokumentiranja športnih dogodkov v občini, ob prireditvah ob športnih objektih. Iz podprograma Programi za mladino so bila na osnovi sklenjenih pogodb realizirana sredstva v skupni višini 21.700,00 EUR in sicer za sofinanciranje dejavnosti Mladinskega centra BIT 16.000,00 EUR, sofinanciranje dejavnosti DPM Črnomelj 1.000,00 EUR in sofinanciranje projektov »Mladi v akciji«, Mladinskemu svetu Bele krajine 4.700,00 EUR.

***19-Izobraževanje***

Področje izobraževanja je bilo realizirano skupno 3.722.552,51 EUR, kar pomeni 90,80%-no realizacijo v primerjavi s sprejetim planom.

Za programe varstva in vzgoje predšolskih otrok je bilo namenjeno 1.847.800,51 EUR ali 95,85% planiranih sredstev. V skladu z zakonodajo so bila sredstva porabljena za pokrivanje razlike med ekonomsko ceno in plačili staršev v vrtcih v občini in izven občine. Sredstva so bila namenjena tudi za stroške, ki niso zajeti v ekonomski ceni, varovanje in zavarovanje vrtcev in stroške bolnišnične vzgojiteljice. Realizirano je bilo tudi 10.000,00 EUR za novoletno obdaritev otrok (5.000,00 EUR se je nanašalo na pogodbo iz leta 2013-zapadlost je bila v letu 2014). Med investicijskimi odhodki je izkazana poraba sredstev za nabavo opreme za vrtce in investicijsko vzdrževanje vrtcev (nabava opreme za vrtec Čardak Črnomelj, Stari trg in Dragatuš, obnova dimnikov na vrtcu Čardak, sanacija ravne strehe na vrtcu Loka, prenova kopalnice in sanitarij v vrtcu Loka, ureditev garderobnih omar v vrtcu Dragatuš, brušenje in lakiranje parketa v vrtcu Stari trg, postavitev ograje okoli igrišča v vrtcu Dragatuš, vzdrževalna dela na ograji v vrtcu Dragatuš, ureditev podlog pod gugalnicami v vrtcu Dragatuš in druga nujna vzdrževalna dela v vrtcih).

V okviru primarnega in sekundarnega izobraževanja, katerega realizacije je znašala 1.316.756,15 EUR ali 83,50% glede na sprejeti plan, so se zagotavljala v skladu s sprejetim planom. Namenili smo sredstva za osnovno šolstvo, glasbeno šolstvo in podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju. Za namene osnovnega šolstva so se sredstva porabila za materialne stroške šolam v višini 446.760,04 EUR in plače in druge izdatke zaposlenim za dodatni program v višini 153.203,51 EUR. Kot v prejšnjih letih so se namenjala tudi sredstva za stroške Posvetovalnice za otroke in starše v Novem mestu (za otroke iz občine Črnomelj) v višini 3.000,00 EUR. V kategoriji investicijskih odhodkov je izkazana poraba sredstev za tovrstne odhodke in sicer smo zagotovili sredstva za nabavo kotla za lesno biomaso za OŠ Vinica in energetsko sanacijo OŠ Vinica (sredstva sofinanciranja s strani države so razvidna iz prihodkovne strani). Posledično z izvajanjem obeh investicij so bila namenjena tudi sredstva za investicijski nadzor, projektno dokumentacijo in druge storitve, kar je razvidno iz posameznih postavk. Na osnovi sprejetega plana smo namenili tudi 981,32 EUR za poplačilo obveznosti, ki je zapadla v začetku leta 2014 za ureditev parkirišča pri OŠ Milke Šobar-Nataše in 424,44 EUR, ki se nanašajo na plačilo zamudnih obresti pri izvedbi obnove sanitarij v OŠ Dragatuš. Planirana energetska sanacija OŠ Milke Šobar-Nataše se v letu 2014 ni izvajala zaradi trikratno neuspešno izvedenega javnega naročila za izvedbo investicije. Sanacija se bo začela izvajati v letu 2015, za kar imamo podpisano tudi pogodbo o sofinanciranju s strani države. V letu 2014 je bil nabavljen tudi kombi za OŠ Dragatuš, za kar smo namenili 29.481,74 EUR, zagotavljali pa smo tudi sredstva za nabavo opreme za šole in investicijsko vzdrževanje šol. 17.832,79 EUR je bilo namenjeno nabavi opreme za potrebe šol in sicer OŠ Loka za nabavo konvektomata, OŠ Dragatuš za opremo v kuhinji, koše v telovadnici in računalniško opremo ter OŠ Stari trg za nabavo žog in interaktivne table. Iz postavke za investicijsko vzdrževanje smo namenili 80.235,03 EUR za sanacijo tal po poplavi, zamenjavo oken, ureditev igrišča, ureditev kabinetov v OŠ Dragatuš, sanacijo kuhinje in zamenjavo svetilk v OŠ Loka, slikopleskarska dela v OŠ Stari trg, nabavo semaforja, blazin, montažo ograje na stopnišču in vzdrževalna dela v telovadnici v OŠ Mirana jarca, investicijsko vzdrževalna dela in ureditev dovoza pri OŠ Vinica, sanacijo tal in nabavo ventilatorjev v OŠ Milke Šobar-Nataše in obnovo strehe v Podružnični šoli Griblje in Adlešiči. Pri stroških investicijskega vzdrževanja vrtcev in šol le-ti nastanejo velikokrat zaradi nujnosti odprave pomanjkljivosti, ki so ugotovljene ob inšpekcijskih pregledih.

Za glasbeno šolstvo je bilo namenjeno skupno 53.249,55 EUR, zagotavljala pa se sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke za hišnika (za del, ki ga ne pokriva

ministrstvo), materialne stroške in izobraževanje učiteljev. Postavka za sofinanciranje zbornika in CD ob 50-letnici Glasbene šole v letu 2014 ni bila realizirana, obveznost sofinanciranja se je prenesla v leto 2015. Med drugimi izobraževalnimi programi so bila planirana sredstva za sofinanciranje izobraževanja odraslih, ki ga izvaja ZIK Črnomelj. V letu 2014 je bilo za regresiranje prevozov v šolo porabljeno 518.697,38 EUR, kar predstavlja 93,46%-no realizacijo predvidenih tovrstnih odhodkov, na podlagi razpisa pa je bilo namenjeno tudi 800,00 EUR pomoči potencialnim prevzemnikom kmetij.

***20-Socialno varstvo***

Področje socialnega varstva obsega dva glavna programa, za kar je bilo namenjeno 652.147,08 EUR. Sredstva so bila namenjena za plače in druge izdatke Centru za socialno delo za izvajanje programov na področju romske tematike, največji del pa je bil namenjen za stroške oskrbe v splošnih zavodih, posebnih zavodih, zavodih za usposabljanje in domskem varstvu. Na osnovi odločb so bila izplačana sredstva družinskim pomočnikom, zagotavljali pa smo tudi sredstva za pomoč družini na domu. Na osnovi pogodbe je bilo realizirano 20.000,00 EUR odhodkov Društvu invalidov Črnomelj za sofinanciranje gradnje Doma invalidov. Ravno tako smo na osnovi pogodbe namenili sredstva v višini 2.000,00 EUR za sofinanciranje letovanja socialno in zdravstveno ogroženih otrok, 1.500,00 EUR Terapevtski skupini TAV, 7.510,00 EUR sofinanciranju dejavnosti OZ RK Črnomelj, 27.904,71 EUR za subvencije stanarin in 6.500,00 EUR stroškom delovanja LAS (za sofinanciranje projektov spodbujanja prostovoljstva). Skladno z določili Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Črnomelj je bilo v letu 2014 vlagateljem nakazano skupno 10.800,00 EUR pomoči in na podlagi Pravilnika o dodeljevanju občinske denarne socialne pomoči v Občini Črnomelj 6.765,00 EUR denarne socialne pomoči. Na osnovi razpisa so bila razdeljena tudi sredstva v višini 5.950,00 EUR društvom s področja socialnega varstva, v skladu s pogodbo pa je bilo realizirano 4.583,37 EUR za sofinanciranje vzpostavitve centra Hiša sadeži družbe Črnomelj.

***22-Servisiranje javnega dolga***

Področje servisiranja javnega dolga izkazuje realizacijo plačanih obresti od dolgoročnih kreditov. Za plačilo obresti od najetih dolgoročnih posojil smo v letu 2014 porabili 153.701,42 EUR, ki so bile poravnane redno ob dnevu zapadlosti.

***23 Intervencijski programi in obveznosti***

Zadnje področje izkazuje sredstva planirane proračunske rezerve in splošne proračunske rezervacije. V letu 2014 je znašala poraba sredstev proračunske rezerve 3.250,00 EUR in sicer smo sredstva v višini 3.000,00 EUR namenili za pomoč pri odpravi posledic požara na stanovanjski hiši v Čudnem selu in sredstva v višini 250,00 EUR za stroške odstranitve plazu s ceste v naselju Dečina.

***PU 5001 – KRAJEVNA SKUPNOST ADLEŠIČI***

V letu 2014 je KS prejela vsa sredstva s strani proračuna občine kot dotacije za redno delovanje, urejanje pokopališč in vzdrževanje cest, kakor tudi sredstva sofinanciranja za ureditev ogrevanja, sredstva od prispevkov krajanov za grobove in sredstva od obresti. Vsa prejeta sredstva so bila porabljena za stroške, kot je razvidno iz posameznih postavk in sicer za materialne stroške (pisarniški material, stroški reprezentance, stroški električne energije, stroški komunalnih storitev, stroški odvoza smeti, stroški poštnine in telefonski stroški). Največ sredstev je bilo namenjeno za stroške ureditve ogrevanja v Domu krajanov v Adlešičih in ureditvena dela na pokopališču v Adlešičih. 1.760,46 EUR je bilo porabljeno za pluženje

krajevnih cest. Stanje na računu konec leta je znašalo 6.768,44 EUR, ki bodo porabljena za plačilo planiranih odhodkov v letu 2015.

***PU 5002 – KRAJEVNA SKUPNOST BUTORAJ***

KS Butoraj je v letu 2014 sredstva porabljala v skladu s sprejetim planom. V okviru materialnih stroškov smo sredstva porabili za pisarniški material, stroške reprezentance, električno energijo, poštnino in telefon.

Največ sredstev smo porabili za urejanje krajevnih poti, pluženje in ureditev parkirišča. Sredstva so bila porabljena tudi za vzdrževanje pokopališč (popravilo »bankin«, košnja, odvoz smeti…).

***PU 5003 – KRAJEVNA SKUPNOST ČRNOMELJ***

V letu 2014 je potekalo izvrševanje finančnega plana v skladu s sprejetim načrtom. Prejeta so bila vsa sredstva dotacij s strani občinskega proračuna, najemnina za mrliško vežico in 26.855,88 EUR s strani Fundacije za šport za sofinanciranje izgradnje igrišča Čardak. Ravno tako je bilo za sofinanciranje izgradnje igrišča 20.248,00 EUR prejeto s strani proračuna Občine Črnomelj. Prejeta sredstva so bila porabljena za stroške reprezentance, poštne stroške, stroške tekočega vzdrževanja poslovnega prostora, izplačilo sejnin članom Sveta KS, stroške vzdrževanja krajevnih cest in stroške vzdrževanja pokopališča. Za stroške praznovanja ob prazniku KS Črnomelj je bilo namenjeno 5.962,67 EUR, za druge prireditve oz.njihovo sofinanciranje pa 1.995,07 EUR (silvestrovanje, kresovanje, pustovanje).

Za ureditev igrišča Čardak je bilo skladno s sprejetim planom realizirano 75.176,92 EUR, del sredstev (5.051,64 EUR) pa je bilo namenjeno tudi iz sredstev vračil v JTO.

***PU 5005 – KRAJEVNA SKUPNOST DRAGATUŠ***

Skupna realizacija predvidenih odhodkov je znašala 20.471,79 EUR, kar predstavlja 76,26%-no realizacijo. Realizacija odhodkov je nižja od predvidene, saj tudi vseh predvidenih prihodkov ni bilo v višini, kot je bilo planirano (prihodki iz naslova grobarin). S strani občinskega proračuna so bila prejeta vsa sredstva dotacij. Vsa prejeta sredstva so bila namenjena za predvidene namene v finančnem načrtu in sicer za stroške reprezentance, stroške električne energije, stroške komunalnih storitev, zavarovalne premije in tekoče vzdrževanje poslovnega prostora in računalniške opreme. Največ sredstev (10.061,16 EUR) je bilo namenjenih vzdrževanju krajevnih cest (pluženje, ureditev obcestnim muld v Selih, razširitev poti in utrditev tampona, sanacija razpok v Obrhu, popravilo poljskih poti…). V skladu s sprejetim planom je bilo realizirano tudi 2.562,00 EUR za stroške izdelave projektne dokumentacije za mrliško vežico. V letu 2014 članom Sveta KS niso bile izplačane planirane sejnine za opravljanje funkcije, iz postavke drugih operativnih odhodkov pa so bili sofinancirani stroški kolesarske dirke, nastop KUD Dobreč in stroški nabave oblek za FS Dragatuš. Konec leta je bilo na računu 1.021,02 EUR, njihova poraba pa je planirana pri sestavi finančnega načrta za leto 2015

***PU 5006 – KRAJEVNA SKUPNOST GRIBLJE***

Poraba sredstev za posamezne namene je razvidna iz tabele, ki prikazuje plan in realizacijo. V okviru planiranih prihodkov so bila prejeta vsa sredstva s strani občinskega proračuna, prejeta pa so bila tudi sredstva »grobarin«. Vsa prejeta sredstva so bila namenjena v skladu s sprejetim finančnim načrtom za delovanje krajevne skupnosti in sicer za pisarniški material, stroške električne energije in druge operativne odhodke (provizija BS, stroški tiskanja položnic za grobarine, žalni aranžma in drugi stroški). Za vzdrževanje krajevnih cest je bilo porabljeno 2.387,99 EUR (pluženje, razvoz peska, urejanje…), 2.211,77 EUR pa je bilo porabljeno za vzdrževanje pokopališča (urejanje, odvoz smeti…).

***PU 5007 – KRAJEVNA SKUPNOST PETROVA VAS***

V KS Petrova vas je znašala realizacija planiranega finančnega načrta 97,48 %. Prejeti so bili vsi planirani prihodki s strani občinskega proračuna, ravno tako pa je bilo prejeto tudi 935,00 EUR sredstev od »grobarin«. Vsi prihodki so bili v skladu s sprejetim finančnim načrtom porabljeni za posamezne namene in sicer za pisarniški material, električno energijo, komunalne storitve, odvoz smeti in stroške ogrevanja. Največ – 5.186,70 EUR je bilo namenjeno stroškom vzdrževanja krajevnih cest (pluženje, sanacije razpok, dobava tampona) in vzdrževanje pokopališč (popravilo strehe in izdelava kovane ograje na pokopališču).

***PU 5008 – KRAJEVNA SKUPNOST SINJI VRH***

V letu 2014 je Krajevna skupnost Sinji Vrh prejela vsa pripadajoča sredstva s strani občinskega proračuna, prejela je tudi 624,00 EUR od »grobarin«, 240,00 EUR od najemnin za poslovne prostore in prispevek za sofinanciranje prireditve ob kulturnem prazniku. Sredstva so bila porabljena v skladu s sprejetim finančnim načrtom in sicer za pisarniški material, stroške reprezentance, poštne storitve in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov (servis peči za ogrevanje). Največ sredstev je bilo porabljeno za vzdrževanje krajevnih cest (pluženje in sanacijo poti) in vzdrževanje pokopališč (redno vzdrževanje, izdelava kovanih vrat na pokopališču Špeharji in ureditev parkirišča ob pokopališču).

***PU 5009 – KRAJEVNA SKUPNOST STARI TRG***

Prihodki KS v letu 2014 so bila prejeta proračunska sredstva od Občine Črnomelj in lastna sredstva od najemnin za poslovni prostor.

Sredstva namenjena za vzdrževanje cest so bila v celoti porabljena za zimsko vzdrževanje cest po KS. Ostala sredstva so bila namenjena za tekoče delovanje krajevne skupnosti in sicer za stroške pisarniškega materiala, električno energijo, odvoz smeti NUSZ, poštnino in tekoče vzdrževanje poslovnega objekta (beljenje, ureditev okolice, popravilo ogrevanja). V skladu s sprejetim finančnim načrtom so bile izplačane tudi sejnine članom sveta KS. Konec leta je bilo na računu 58,05 EUR.

***PU 5010 – KRAJEVNA SKUPNOST TALČJI VRH***

KS Talčji Vrh je v letu 2014 porabila svoja sredstva za naslednje namene:

- za administracijo – pisarniški material smo porabili 132,39 EUR
- za reprezentanco je bilo porabljenih 327,34 EUR
- stroški poštnine so znašali 150,00 EUR
- za zimsko čiščenje cest – pluženje je bilo v letu 2014 namenjeno 1.080,00 EUR
- za vzdrževanje krajevnih cest je bilo porabljeno 15.023,20 EUR in sicer za ureditev opornega zidu na avtobusni postaji Rodine in ostala dela na krajevnih cestah
- za stroške cenitve zemljišča, planiranega za nakup je bilo porabljeno 273,44 EUR – sredstva za nakup so planirana v finančnem načrtu za leto 2015
- za komunalne storitve (odvoz smeti in sveč z pokopališč) je bilo porabljeno 1.243,46 EUR

***PU 5011 – KRAJEVNA SKUPNOST TRIBUČE***

Prihodki so bili sestavljeni iz sredstev na računu ob koncu leta 2013, lastnih prihodkov ter nakazil s strani občine.

Večina odhodkov za delovanje KS je bilo namenjeno plačilu porabe električne energije, na področju vzdrževanja cest pa pluženju in popravilu javnih poti in dodatnemu gramozu za ureditev kmetijskim poti. Za namen vzdrževanja pokopališč je bilo porabljeno 472,76 EUR in sicer za komunalne storitve (odvoz odpadnih sveč, smeti, voda).

***PU 5012 – KRAJEVNA SKUPNOST VINICA***

Sprejeti finančni načrt za leto 2014 je bil realiziran 99,42%-no. Prejeta so bila vsa sredstva dotacij s strani občine, 7.827 EUR prihodki od »grobarin«, 1.030,00 EUR prihodkov od uporabe mrliške vežice in 120,00 EUR od najemnine za zemljišče. Vsa prejeta sredstva so bila porabljena za namene, sprejete v finančnem načrtu in sicer za pisarniški material, stroške čiščenja, stroške reprezentance, stroške električne energije in komunalne storitve, odvoz smeti, zavarovalne premije, najemnino za poslovne prostore in druge operativne odhodke (stroški ureditev ob prazniku KS, provizija BS in drugo). V letu 2014 so bile skladno s sprejetim planom izplačane tudi sejnine članom Sveta KS in sofinancirana je bila postavitev JR Učakovci. Za vzdrževanje krajevnih cest je bilo porabljeno 8.682,22 EUR in sicer so bila skoraj vsa sredstva namenjena stroškom pluženja, nekaj sredstev pa je bilo porabljeno za ureditev poti Podklanec. V skladu s sprejetim planom so bila namenjena tudi sredstva (2.836,50 EUR) za ureditev zemljišča v skladu z namenom (Šterkova njiva).

***PU 5013 – KRAJEVNA SKUPNOST DOBLIČE***

V letu 2014 je KS pridobila sredstva s strani občinskega proračuna kot dotacije za redno delovanje, ureditev pokopališč in vzdrževanje krajevnih poti, kakor tudi s strani krajanov kot prispevek oz.«grobarino«. Vsa prejeta sredstva so bila porabljena za namene, ki so bili opredeljeni s sprejetim finančnim načrtom in sicer za stroške električne energije, stroške reprezentance in stroške sejnin članom Sveta KS. Iz postavke drugih operativnih odhodkov je bila poravnana članarina Banki Slovenije in nakazana pomoč PGD Dobliče. Za vzdrževanje krajevnih cest je bilo porabljeno 6.576,79 EUR in sicer za pluženje, razvoz soli, odvodnjavanje, košnjo in druge potrebne ureditve. Skladno s sprejetim planom je bilo namenjeno tudi 2.405,53 EUR za vzdrževanje pokopališč in sicer predvsem za komunalne storitve in stroške izdelave načrta grobov.

***PU 5014 – KRAJEVNA SKUPNOST KANIŽARICA***

Krajevna skupnost je v letu 2014 imela prihodke, prejete s strani občinskega proračuna in sicer za redno delovanje, vzdrževanje pokopališč in vzdrževanje krajevnih cest. Prejeta sredstva so bila porabljena za pisarniški material, stroške reprezentance in provizijo Banke Slovenije. V sprejetem planu so bila predvidena sredstva v višini 3.100 EUR za vzdrževanje krajevnih cest, vendar je bila realizacija le 13,77 %-na oz 427,00 EUR, ki so bila namenjena stroškom pluženja. Planirano je bilo tudi vzdrževanje oz.ureditev cest v krajevni skupnosti, vendar do realizacije v letu 2014 ni prišlo. Glede na navedeno, je bilo na računu konec leta 3.008,47 EUR, kar je bilo upoštevano pri pripravi plana na leto 2015, ko bodo ta sredstva porabljena.

***PU 6000 – MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO***

Realizacija proračunskega uporabnika za leto 2014 je znašala 89.068,84 EUR, kar predstavlja 88,33% v primerjavi s sprejetim planom. V skladu s sprejetim kadrovskim načrtom in zakonodajo so bila zagotovljena sredstva za plačo zaposlenih v skupnem organu (predstojnik in dva redarja), stroške prehrane in prevoza na delo, prispevke delodajalca, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in regres za letni dopust.

Za nemoteno delo organa so bila zagotovljena tudi sredstva za materialne stroške in sicer pisarniški material, stroške čiščenja in varovanja, stroške električne energije in varovanje, stroške ogrevanja, komunikacij, stroške prevoza, vzdrževanje vozila, stroške komunalnih storitev in drugo. Planirane postavke za tiskarske storitve, strokovno literaturo, drug material in storitve, dnevnice za službena potovanja ter odvoz smeti niso bile realizirane, saj v preteklem letu tovrstni stroški niso nastali. V okviru investicijskih odhodkov je bil v skladu s sprejetim planom nabavljen tiskalnik, klimatski napravi za prostore medobčinskega organa in

zamenjan je bil mobilni telefon. Soustanoviteljice skupnega organa so vse tri občine (Črnomelj, Metlika in Semič), zato tudi sofinanciranje organa poteka po dogovorjenem deležu in sicer Občina Črnomelj 54,48%, Občina Metlika 31,22% in Občina Semič 14,30%. V posebnem delu proračuna Občine Črnomelj so izkazani vsi stroški organa, na strani prihodkov pa delež soustanoviteljic (Občine Metlika in Občine Semič). 50% stroškov medobčinske uprave (brez investicijskih odhodkov) sofinancira tudi Ministrstvo za javno upravo in sicer vsaki občini ustanoviteljici svoj delež.

## 1. OBRAZLOŽITEV PODATKOV IZ BILANCE STANJA

Bilanca stanja je računovodski izkaz, sestavni del računovodskega poročila, ki mora prikazovati resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov.
Podrobnejša vsebina, razčlenitev in oblika bilance stanja za leto 2012 pa so predpisane s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l.RS, št.115/02, 21/03, 134/03, 126/04,120/07, 124/08, 58/10, 104/10 in 104/11).
Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov ob koncu obračunskega obdobja, t.j.na dan 31.12.2013. Podatki so izkazani v EUR, brez centov in sicer za tekoče in predhodno leto oz.obračunsko obdobje.
Obvezni prilogi k bilanci stanja sta obrazca »stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev« in »stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil«.
Obrazec Bilanca stanja kot tudi obe prilogi se glede na preteklo leto ne razlikujejo.

SREDSTVA

A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Zajeta so sredstva, ki se izkazujejo v skupinah kontov 00, 01, 02, 03,04, 05, 06, 07, 08 in 09. Skupina kontov 00 izkazuje neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve, kamor so po klasifikaciji uvrščene avtorske pravice v višini 5.616 EUR, licenčna programska oprema v višini 16.763 EUR in proračunska rezerve v višini 163.030 EUR. Skupina kontov 02 izkazuje stanje nabavne vrednosti nepremičnin, ki obsega nabavno vrednost gradbenih objektov in objektov komunalne infrastrukture, ki se od 1.10.2010 izkazujejo v občinskem proračunu in ne več kot sredstva, dana v upravljanje javnemu podjetju. Skupina kontov 03 izkazuje njihov popravek vrednosti. Iz priloge »stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev« je razvidno začetno stanje (1.1.2014) posameznih osnovnih sredstev, povečanje in zmanjšanje le-teh, amortizacija in končno stanje na dan 31.12.2014. Opredmetena osnovna sredstva so zemljišča, zgradbe, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (investicije v teku). V letu 2014 smo nabavili novo opremo v skupni višini 28.967 EUR (računalniki, oprema za CZ, klimatsko napravo, zamenjava mobilnih telefonov) in izločili odpisano opremo. Obračunali smo amortizacijo v višini 34.547 EUR iz priloge pa je razvidno, da je bila obračunana amortizacija od zgradb v višini 690.747 EUR (vključene so nepremičnine komunalne infrastrukture), tako da sedanja vrednost vseh neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31.12.2014 znaša 27.912.274 EUR.
Med drugimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi so izkazane investicije v teku, katerih investitor je občina Črnomelj.
Med dolgoročnimi finančnimi naložbami so izkazana sredstva v višini 799.854 EUR, predstavljajo pa kapitalske naložbe v TV Vaš kanal, CeROD d.o.o. Novo mesto in JP Komunala d.o.o. Črnomelj. Dolgoročne terjatve iz poslovanja v višini 2.984 EUR predstavljajo terjatve do kupcev stanovanj – obročno odplačilo.

Terjatve za sredstva, dana v upravljanje so izkazana v višini 10.756.151 EUR, vključujejo pa sredstva dana v upravljanje naslednjih posrednih proračunskih uporabnikov: VVO O.Župančič Črnomelj, OŠ Loka, OŠ Mirana Jarca, OŠ Stari trg, OŠ Dragatuš, OŠ Vinica, Knjižnica Črnomelj, RIC Črnomelj, Zdravstveni dom Črnomelj, Glasbena šola Črnomelj, OŠ MŠN Črnomelj , ZIK Črnomelj in Belokranjski muzej Metlika. V tej skupini so izkazana tudi sredstva, dana v upravljanje RC Novo mesto d.o.o. za vplačila v garancijsko shemo in za mikrokredite ter sredstva, dana v upravljanje PGD Vinica za premično premoženje na podlagi sklepa, ki se nahaja v večnamenskem domu Vinica.

B) Kratkoročna sredstva

Sredstva so izkazana v skupini kontov od 10 do 19 v skupni višini 3.138.469 EUR.
Izkazano je dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah v višini 259.630 EUR, kar predstavlja stanje na računih na dan 31.12.2014 in sicer kot sredstva na depozitnem računu v višini 147.103 EUR in denarna sredstva na podračunu EZR v višini 112.527 EUR. Sredstva na depozitnem računu predstavljajo namenska sredstva vračanj v JTO za investicije v krajevnih skupnostih v višini 51.853 EUR in depozit v višini 95.250 EUR, namenjen poravnavanju izdatkov v prihodnjem letu. V skupini kontov 12 so izkazane kratkoročne terjatve do kupcev v višini 846.712 EUR na podlagi izstavljenih računov fizičnim osebam za nakup nepremičnin, zakupnine, obveznosti po pogodbi za sofinanciranje investicij (Livar d.d.) in najemnino za sredstva komunalne infrastrukture (JP Komunala d.o.o.). V skupini 14 so izkazane kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 334.542 EUR. V ta znesek so vključene terjatve do občine Semič in občine Metlika za izstavljene zahtevke za sofinanciranje skupnega organa Medobčinska inšpekcija in redarstvo, občine Kočevje za izstavljene zahtevke za prevoz šolskih otrok iz občine Kočevje v OŠ Stari trg ob Kolpi, terjatve do Ministrstva za javno upravo za neporavnane račune za najemnino poslovnih prostorov, terjatve do JZ Kolpa za najemnino poslovnih prostorov, terjatev do Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za sofinanciranje projekta Prebujena kulturna dediščina (obveznost iz leta 2013) in sofinanciranje po 23.členu ZFO-1 (sofinanciranje ureditve Prešernove ulice in ulice Čardak) in terjatve za presežek EZR krajevnih skupnosti. Kratkoročne finančne naložbe v višini 69.383 EUR predstavljajo sredstva vrednostnih papirjev, prejetih na podlagi sklepov o dedovanju. Skupina kontov 17 je izkazana v višini 176.964 EUR, vključuje pa kratkoročno terjatev do ZPIZ-a za refundacijo nadomestila plače za zaposleno osebo, ki je invalidsko upokojena za polovico delovnega časa v višini 1.359 EUR, terjatev za refundacijo plače za nego družinskega člana v višini 265 EUR in terjatev za vstopni davek na dodano vrednost v višini 46.207 EUR. Na podlagi poročila s strani UJP so evidentirane tudi terjatve iz naslova JFP v višini 129.132 EUR.
Odhodki, ki še niso bili plačani so izkazani v višini 1.451.093 EUR, nastali pa so v obračunskem obdobju, izkazan pa je tudi znesek aktivnih časovnih razmejitev v višini 145 EUR, kar predstavlja vračunane prihodke na podlagi poročila UJP.

Skupna višina sredstev aktive je izkazana v višini 42.609.732 EUR.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Zajeta so sredstva na kontih 20 do 29. Bilanca izkazuje prejeto varščino v višini 1.320 EUR za prodajo stanovanja, kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 59.162 EUR, ki se nanašajo na obračunane plače zaposlenim za mesec december 2014. Izkazane so kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 857.024 EUR. Gre za kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi. Obveznosti, ki so zapadle v plačilo do konca leta in niso bile

poravnane pa znašajo 275.720 EUR. Skupina kontov 23, izkazana v višini 103.393 EUR, predstavlja obveznost za obračunane prispevke na plače za mesec december 2014 v višini 8.834 EUR, obveznost za obračunan DDV za zadnje obračunsko obdobje oktober-december 2014 v višini 79.462 EUR, obveznost za obračunan prispevek za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine v višini 15.077 EUR in obveznost za plačilo prispevka RTV v višini 20 EUR. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so izkazane v skupni višini 503.640 EUR. V tej skupini kontov so izkazane obveznosti do posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov države in občine. Obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države znašajo 791 EUR (vse zapadejo v letu 2014), do posrednih uporabnikov proračuna države 98.998 EUR (zapadle na dan 31.12.2014 znašajo 1.361 EUR), do posrednih uporabnikov proračuna občine 321.417 EUR (zapadle na dan 31.12.2014 znašajo 37.549 EUR) in do neposrednih uporabnikov proračuna občine 82.434 EUR (zapadle na dan 31.12.2014 znašajo 42.972 EUR). Skupna znašajo zapadle in neporavnane obveznosti do proračunskih uporabnikov na dan 31.12.2014 81.882 EUR. V tem znesku predstavlja znesek obveznosti 42.972 EUR zadržani znesek za sofinanciranje skupnih investicij do Mestne občine Novo mesto in Občine Metlika, ki bo poravnan ob izpolnitvi pogodbenih pogojev. Ravno tako so med zapadlimi obveznostmi do dobaviteljev zadržani zneski oz.zneski, za katere ni bil do konca leta izpolnjen pogoj za poravnavo, kar je navedeno v poslovnem poročilu. Neplačani prihodki so izkazani v višini 1.147.156 EUR.

E) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Podatki zajemajo sredstva na kontih skupine 90, 91 in 96. Skupino kontov 90 sestavljajo: splošni sklad in sicer za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v višini 27.749.244 EUR, splošni sklad za finančne naložbe v višini 869.237 EUR, splošni sklad za terjatve za sredstva dana v upravljanju v višini 10.756.151 EUR in splošni sklad za drugo v višini 3.169.674 EUR.
V skupini kontov 91 so evidentirana sredstva rezerv v višini 163.030 EUR.
Skupina kontov 96 izkazuje sredstva v višini 3.542.763 EUR, predstavljajo pa dolgoročne finančne obveznosti za najeta posojila.

Skupna višina sredstev pasive je izkazana v višini 42.609.732 EUR.

## 2. OBRAZLOŽITEV UPRAVLJANJA LIKVIDNOSTI (DENARNIH SREDSTEV) SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA

Evidenca vodenja EZR poteka na podlagi Pravilnik o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa (Ur.l.RS, št.120/07).

Upravljanje denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa občine izvršuje upravljavec EZRO tako, da nalaga prosta denarna sredstva sistema EZRO v obliki nočnih depozitov.

EZRO je poseben transakcijski račun občine, odprt pri Banki Slovenije, preko katerega se evidentira denarni tok proračunskih uporabnikov (v nadaljnjem besedilu: PU), vključenih v sistem EZRO. V sistem EZRO so vključeni vsi PU občinskega proračuna. Informacijski tok poteka preko podračunov, odprtih v Upravi RS za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP). Za namene upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO je v UJP odprt zakladniški podračun

občine. Na podlagi zakona, ki ureja plačilne storitve in sisteme, imajo podračuni PU status transakcijskih računov pri poslovnih bankah.

V sistem EZR znotraj Občine Črnomelj so vključeni naslednji podračuni EZR občinskih posrednih in neposrednih uporabnikov in sicer:
- podračun EZR proračuna Občine Črnomelj,
- podračun EZR RIC-a Bela krajina,
- podračun EZR ZIK-a Črnomelj,
- podračun EZR Glasbene šole Črnomelj,
- podračun EZR OŠ Milke Šobar-Nataše Črnomelj,
- podračun EZR OŠ Loka Črnomelj,
- podračun EZR OŠ Vinica,
- podračun EZR OŠ Stari trg ob Kolpi,
- podračun EZR OŠ Dragatuš,
- podračun EZR OŠ Mirana Jarca Črnomelj,
- podračun EZR VVZ Otona Župančiča Črnomelj,
- podračun EZR Zdravstvenega doma Črnomelj,
- podračun EZR Knjižnice Črnomelj in
- podračuni EZR vseh Krajevnih skupnosti v občini Črnomelj.

Na podlagi Pravilnika o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa (Ur.l.RS, št.120/07) so za upravljavca EZRO (PU02178) za leto 2014 izdelani samostojni računovodski izkazi.
Dne 3.6.2014 smo bili s strani Uprave RS za javna plačila obveščeni, da je zaradi znižanja obrestne mere za nočne depozite za prosta denarna sredstva na podračunih, znesek obresti nižji, kot znašajo stroški plačilnih storitev iz naslova upravljanja denarnih sredstev sistema EZR. Zaradi gospodarnega ravnanja in upoštevanja načela donosnosti, smo dne 15.6.2014 prekinili izvajanje dopozitnih poslov v sistemu EZR, ki smo ga imeli sklenjenega na osnovi pogodbe z NLB d.d. Ker na povpraševanje tudi druge banke niso ponudile višje obrestne mere, se nočno deponiranje sredstev več ne izvaja.
V poslovnih knjigah EZRO so v izkazu prihodkov in odhodkov izkazani:
a) tokovi izkaza prihodkov in odhodkov, tj.prejete in plačane obresti, stroški upravljanja ter nakazilo proračunu pripadajočega dela presežke;
b) v tokovih niso izkazani:
- nalaganje prostih denarnih sredstev EZRO izven sistema EZRO v obliki nočnih depozitov na poslovne tanke in
- navidezne nočne vloge, to so le navidezni tokovi, ki nadomeščajo nočne prenose stanj podračunov PU EZR, ki bi se sicer izvajali preko plačilnega prometa in torej predstavljajo navidezno združevanje denarnih sredstev podračunov PU EZR v poslovnih knjigah upravljavca EZR.

Dobroimetje EZRO pri banki predstavlja sredstva na računu EZRO na dan 31.12.2014 in znaša 163,01 EUR.

Stanje denarnih sredstev EZRO glede na porazdelitev denarnih sredstev na neposredne proračunske uporabnike, posredne proračunske uporabnike občine in ZP prikazuje Tabela 2.

Tabela 2: Stanje denarnih sredstev na podračunih PU EZRO na dan 31.12.2013

| Denarna sredstva (po podatkih UJP) | Stanje |
|---|---|
| 1. Neposrednih proračunskih uporabnikov občine | 0 |

| | |
|---|---|
| 2. Posrednih proračunskih uporabnikov občine | 0 |
| 3. Skupaj podračuni PU EZRO (3=1+2) | 0 |
| 4. Zakladniški podračun občine | 163,01 |
| **5. EZRO (5=3+4)** | **163,01** |

ZP nima zapadlih neplačanih terjatev ter obveznosti.
Stanje nezapadlih obveznosti znaša 163,01 EUR in obsega obveznosti za presežek.
V sistemu EZRO med letom ni bilo drugih denarnih tokov kot so prihodki od obresti, odhodki za plačilo obresti in prenos proračunu pripadajočega dela rezultata poslovanja preteklega leta.

Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO prikazuje tabela 3.

| Konto | Denarni tokovi upravljanja sredstev sistema EZRO | Znesek |
|---|---|---|
| 7102 | Prihodki od obresti (obresti na nočni depozit in obresti na stanje EZRO) | 261 |
| 4035 | Plačila obresti subjektom, vključenim v sistem EZR (plač.obresti na stanja podračunov EZR subjektom, vključenim v sistem EZR) | 98 |
| 4029 | Drugi operativni odhodki | 0 |
| 4050 | Prenos proračunu pripadajočega dela rezultata poslovanja sistema EZR preteklega leta | 337 |
| | Rezultat denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO | -174 |

Primanjkljaj upravljanja predstavljajo prejete obresti, zmanjšane za plačane obresti in plačane stroške od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem EZR. Presežek za leto 2014 znaša 163 EUR.

Občinskemu svetu predlagamo da:

1. Predloženo gradivo obravnava in v kolikor nanj nima pripomb, ga na isti seji obravnava kot predlog in **Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2014** skupaj s prilogami, sprejme v predloženi obliki in vsebini.
2. Sprejme sklep o odpisu osnovnih sredstev za leto 2014, kot ga predlaga popisna komisija.

Obrazložitev pripravila:
Marina Klevišar

Predlagatelj
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

**SEZNAM PREDLAGANIH SREDSTEV ZA ODPIS V LETU 2014 NA PODLAGI ZAPISNIKA POPISNE KOMISIJE**

Osnovna sredstva so predlagana za odpis zaradi dotrajanosti, zastarelosti, okvar ali zamenjave.

| Inv.št. | Naziv osnovnega sredstva | Sedanja-neodpisana vrednost | Leto nabave | Vzrok odpisa |
|---|---|---|---|---|
| 2515 | Mobitel Nokia E 51 | 0,00 | 2009 | pokvarjen-zamenj.za novega |
| 2604 | Mobitel Nokia | 0,00 | 2010 | pokvarjen-zamenj.za novega |
| 2656 | Mobitel Sony Ericsson ELM | 0,00 | 2011 | pokvarjen-zamenj.za novega |
| 2658 | Mobitel Sony Ericsson ELM | 0,00 | 2011 | pokvarjen-zamenj.za novega |
| 2659 | Mobitel Sony Ericsson ELM | 0,00 | 2011 | pokvarjen-zamenj.za novega |
| 2660 | Mobitel Nokia C5 | 0,00 | 2011 | pokvarjen-zamenj.za novega |
| 2661 | Mobitel Sony Ericsson ELM | 0,00 | 2011 | pokvarjen-zamenj.za novega |
| 2662 | Mobitel LG Optimus ME | 0,00 | 2011 | pokvarjen-zamenj.za novega |
| 2668 | Mobitel Nokia E5 | 0,00 | 2011 | pokvarjen-zamenj.za novega |
| 2669 | Mobitel Nokia C5 | 0,00 | 2011 | pokvarjen-zamenj.za novega |
| 2302 | Monitor LCD Samsung 940B | 0,00 | 2007 | pokvarjen |
| 2110 | Videofon | 0,00 | 2001 | pokvarjen |
| 2341 | Stol Daktilo | 0,00 | 2007 | uničenost |
| 2122 | Tiskalnik HP DJ 845C | 0,00 | 2002 | pokvarjen |
| 2239 | Tiskalnik HO 1300 laser | 0,00 | 2005 | pokvarjen |
| 2262 | Računalnik Pentium Celeron 2800 | 0,00 | 2006 | pokvarjen |
| 2371 | Tiskalnik HP 2605 laser | 0,00 | 2008 | pokvarjen |
| 2318 | Računalnik Pentium 3.0 | 0,00 | 2006 | pokvarjen |
| 2470 | Tiskalnik Kyocera FS laser | 0,00 | 2009 | pokvarjen |
| 2544 | Monitor LCD AOC | 0,00 | 2010 | pokvarjen |
| 2473 | Računalnik Celeron Dual | 0,00 | 2009 | pokvarjen |
| 2082 | Barvni TV Softline | 0,00 | 1999 | zastarel-ne dela |
| 2083 | Videorekorder Philips | 0,00 | 1999 | zastarel-ne dela |
| 2615 | Projektor Benq MP | 68,80 | 2010 | pokvarjen |
| 2623 | Stol Bass-oreh | 0,00 | 2010 | polomljen |
| 2559 | Pis.stol Merida | 0,00 | 2010 | polomljen |
| 2710 | Komplet opreme za CZ | 17,93 | 2011 | neuporabno |
| 2711 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2712 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2713 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2714 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2715 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2716 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2717 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2718 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2719 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2720 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2721 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2722 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2723 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2724 | Komplet opreme za CZ | 12,66 | 2011 | neuporabno |
| 2725 | Komplet opreme za CZ | 12,60 | 2011 | neuporabno |

Predlagana sredstva za odpis, ki so zaradi dotrajanosti uničena ali so pokvarjena, se uničijo. Za sedanjo vrednost odpisanih osnovnih sredstev smo v bilanci stanja zmanjšali splošni sklad za opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva.

Pripravila:
Marina Klevišar

OBČINA ČRNOMELJ
8340 Črnomelj, Trg svobode 3
tel. (07) 306-11-00, faks (07) 306-11-30
e-pošta: :obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 450-1/2015
Datum:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/11 in 24/14) in Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE) v zadevi inventurnega popisa na dan 31.12.2014 je Občinski svet občine Črnomelj na svoji seji dne _____ sprejel naslednji

**S K L E P**

Odpišejo se naslednja osnovna sredstva:

| **Naziv inventarja** | **Inventarna številka** |
|---|---|
| Mobitel NOKIA E51 | 2515 |
| Mobitel NOKIA | 2604 |
| Mobitel SONY ERICSSON | 2656 |
| Mobitel SONY ERICSSON ELM | 2658 |
| Mobitel SONY ERICSSON ELM | 2659 |
| Mobitel NOKIA C5 | 2660 |
| Mobitel SONY ERICSSON ELM | 2661 |
| Mobitel LG OPTIMUS ME | 2662 |
| Mobitel NOKIA E5 | 2668 |
| Mobitel NOKIA C5 | 2669 |
| Monitor LCD samsung | 2302 |
| Videofon | 2110 |
| Stol daktilo | 2341 |
| Tiskalnik HP DJ 845C | 2122 |
| Tiskalnik 1300 laser | 2239 |
| Računalnik pentium celeron 2800 | 2262 |
| Tiskalnik hp 2605 | 2371 |
| Računalnik pentium 3.0 | 2318 |
| Tiskalnik kyocera fs laser | 2470 |
| Monitor LCD | 2544 |
| Računalnik celeron | 2473 |
| Barvni TV | 2082 |
| Videorekorder | 2083 |
| Projektor | 2615 |
| Stol | 2623 |
| Pis. stol | 2559 |
| Komplet opreme CZ | 2710 |
| Komplet opreme CZ | 2711 |
| Komplet opreme CZ | 2712 |
| Komplet opreme CZ | 2713 |
| Komplet opreme CZ | 2714 |
| Komplet opreme CZ | 2715 |
| Komplet opreme CZ | 2716 |
| Komplet opreme CZ | 2717 |
| Komplet opreme CZ | 2718 |
| Komplet opreme CZ | 2719 |
| Komplet opreme CZ | 2720 |

| | |
|---|---|
| Komplet opreme CZ | 2721 |
| Komplet opreme CZ | 2722 |
| Komplet opreme CZ | 2723 |
| Komplet opreme CZ | 2724 |
| Komplet opreme CZ | 2725 |

Obrazložitev:

Komisija za popis osnovnih in denarnih sredstev, ki jo je imenovala županja občine Črnomelj, s sklepom št. 032-2/2015, z dne 23.12.2014 je opravila popis osnovnih in denarnih sredstev na dan 31.12.2014.
Komisija predlaga Občinskemu svetu občine Črnomelj odpis predlaganih sredstev zaradi dotrajanosti, poškodovanosti, neuporabnosti in zastarelosti.

Pripravila:
Antonija Hiti, predsednica komisije

Predlagateljica:
Županja Mojca Čemas Stjepanovič

**ZADEVA: Letno poročilo o realizaciji letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem v letu 2014**

**Obrazložitev:**
Na podlagi tretjega odstavka 15. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13–ZDU-1G, 50/14 in 90/14 – ZDU-1I) predloži organ, pristojen za izvrševanje proračuna občine Črnomelj, torej županja, Občinskemu svetu občine Črnomelj poročilo o realizaciji načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj skupaj z zaključnim računom proračuna.

V letu 2014 so bili, v skladu z Letnim načrtom ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2014 sklenjeni pravni posli, ki so navedeni v Poročilu o realizaciji letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem v letu 2014.

V letu 2014 je bilo sklenjenih 64 pravnih poslov v zvezi z nakupi nepremičnin. Od tega je bilo v letu 2014 v celoti realiziranih 25 pravnih poslov. Ostalo so pravni posli, ki so bili sklenjeni v letu 2014, realizirani pa so bili ali bodo v letošnjem letu (takih je 31) in pravni posli, ki so bili sklenjeni v letu 2014 in bodo realizirani po izvedeni geodetski odmeri (takih je 8).

Iz poročila je razviden tudi znesek izplačanih odškodnin v letu 2014. Prav tako je iz letnega poročila razvidno stvarno premoženje občine, ki je bilo predmet razpolaganja v letu 2014.

Županja:
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Pripravili:
Katarina Plut, OU
Tanja Ramuta, OU

Na podlagi tretjega odstavka 15. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13–ZDU-1G, 50/14 in 90/14 – ZDU-1I) je občinski svet na svoji _____ redni seji _____ sprejel

**Poročilo o realizaciji načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2014**

**I.**

## 1. PRODAJA NEPREMIČNEGA IN PREMIČNEGA PREMOŽENJA OBČINE ČRNOMELJ V LETU 2014

### 1.a) VRSTA NEPREMIČNINE: kmetijska in gozdna zemljišča

| **Pravni posli sklenjeni v letu 2013, realizirani v letu 2014** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Zap. št.** | **pogodbena stranka** | **parc. št. , k.o.** | **površina (v m2)** | **št. pogodbe/aneksa** | **Datum listine** | **prodano po vrednosti (v EUR)** | **opomba** | **metoda** |
| 1. | Fizična oseba | 5374/8 k.o. Talčji Vrh | 105 | 478-88/2011 | 23.12.2013 | 210,00 | | Objava po ZKZ |
| 2. | Fizična oseba | 1643/0 k.o. Preloka | 1378 | 478-430/2010 | 16.4.2014 | 235,00 | 1/6- ina | Objava po ZKZ |
| **Sklenjeni in realizirani pravni posli v letu 2014** | | | | | | | | |
| **Zap. št.** | **pogodbena stranka** | **parc. št. , k.o.** | **površina (v m2)** | **št. pogodbe/aneksa** | **Datum listine** | **prodano po vrednosti (v EUR)** | **opomba** | **metoda** |
| 1. | Fizična oseba | 4046/2 k.o. Tanča Gora | 300 | 478-373/2013 | 15.10.2014 | 300,00 | | Objava po ZKZ |
| 2. | Fizična oseba | 4626/4 k.o. Petrova vas | 96 | 478-104/2012 | 2.6.2014 | 192,00 | | Objava po ZKZ |

**1.b) VRSTA NEPREMIČNINE: zemljišča v poselitvenem območju**

| **Pravni posli sklenjeni v letu 2013, realizirani v letu 2014** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Zap. št.** | **pogodbena stranka** | **parc. št. , k.o.** | **površina (v m2)** | **št. pogodbe/aneksa** | **Datum listine** | **prodano po vrednosti (v EUR), z DDV** | **opomba** | **metoda** |
| 1. | Fizična oseba | 2198/29 k.o. Dobliče | 338 | 478-32/2008 | 22.5.2013 | 2.028,00 | Obročno plačilo | Neposredna pogodba |
| 2. | Fizična oseba | 2378/0 k.o. Dolenja Podgora | 162 | 478-265/2013 | 11.12.2013 | 4.239,38 | | Javni razpis |
| 3. | Fizična oseba | Posamezni deli v stavbi na naslovu Vinica 3, stanovanje št. 14,15, 16,22,23, 24, vse k.o. Vinica | 97,50 | 478-232/2013 | 1.7.2013 | 19.000,00 | Obročno odplačevanje | Javno zbiranje ponudb za odprodajo nepremičnin |
| 4. | Fizična oseba | 2685/4 k.o. Griblje | 136 | 478-268/2013 | 16.10.2014 | 1.991,09 | | Neposredna pogodba |
| **Sklenjeni in realizirani pravni posli v letu 2014** | | | | | | | | |
| **Zap. št.** | **pogodbena stranka** | **parc. št. , k.o.** | **površina (v m2)** | **št. pogodbe/aneksa** | **Datum listine** | **prodano po vrednosti (v EUR) z DDV** | **opomba** | **metoda** |
| 1. | Fizična oseba | 1873/7 k.o. Nova Lipa<br>1873/6 k.o. Nova Lipa | 149 (skupaj) | 478-452/2010 | 21.01.2014 | 1.908,69 | | Neposredna pogodba |
| 2. | Fizična oseba | 1140/17 k.o. Črnomelj<br>1140/19 k.o. Črnomelj | 81 | 478-204/2013 | 19.08.2014 | 2.541,65 | | Neposredna pogodba |
| 3. | Fizična oseba | 924/35 k.o. Črnomelj | 80 | 478-167/2013 | 2.12.2013 | 2.480,00 | | Neposredna pogodba |
| 4. | Fizična oseba | 1136/2 k.o. Damelj | 139 | 478-255/2011 | 16.7.2014 | 1.356,64 | | Neposredna pogodba |
| 5. | Fizična oseba | 4656/5 k.o. Dragatuš | 142 | 478-339/2012 | 28.7.2014 | 1.261,19 | | Neposredna pogodba |

### 1.c) PRODAJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA

| Sklenjeni in realizirani pravni posli v letu 2014 | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Zap. št.** | **pogodbena stranka** | **predmet prodaje** | **kubikaža** | **št. pogodbe/aneksa** | **Datum listine** | **Vrednost zemljišč/ doplačilo (z DDV)** | **opomba** | **metoda** |
| 1. | Fizična oseba | Les na rastilu | 14,14 m3 | 478-381/2013 | 21.1.2014 | 775,92 | | Neposredna pogodba |
| 2. | Fizična oseba | Les na rastilu - žledolom | 14,11 | 478-70/2014 | 23.4.2014 | 414,80 | | Neposredna pogodba |
| 3. | Pravna oseba | Les na rastilu | 2251 | 478-280/2014 | 8.12.2014 | 88.206,00 | | Javno zbiranje ponudb za odprodajo nepremičnin |

## 2. MENJAVA

### 2.a) VRSTA NEPREMIČNINE: zemljišča v poselitvenem območju

| Sklenjeni in realizirani pravni posli v letu 2014 | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Zap. št.** | **pogodbena stranka** | **parc. št. , k.o.** | **površina (v m2)** | **št. pogodbe/aneksa** | **Datum listine** | **Vrednost zemljišč/ doplačilo** | **opomba** | **metoda** |
| 1. | Elektromehanika Kramarič d.o.o. | 708/21, 708/22 za 696/21, 696/23, vse k.o. Črnomelj | 206 m2 /206 m2 | 478-3/2014 | 16.12.2014 | 634,40 EUR z DDV na vsaki strani | Dokončanje menjave po opravljeni parcelaciji | Aneks k neposredni pogodbi |

## II.

### 1. NAKUP NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V OBČINI ČRNOMELJ V LETU 2014

#### 1. a) VRSTA NEPREMIČNIN: Kmetijska in gozdna zemljišča

| **Sklenjeni in realizirani pravni posli v 2014** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Pogodbena stranka** | **št. zadeve** | **parc. št., k.o.** | **datum sklenitve listine** | **znesek kupnine v EUR** | **datum plačila** | **metoda** | **Opomba** |
| Fizična oseba | 478-123/2012 | 3419/1 k.o. Tanča gora | 10.3.2014 | 138,00 | 3.10.2014 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-382/2013 | 1007/27 k.o. Bojanci | 10.2.2014 | 84,00 | 16.6.2014 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-378/2010 | 1626/2 k.o. Mavrlen | 11.4.2014 | 166,00 | 18.8.2014 | neposredna pogodba | del v poselitvenem območju |
| Fizična oseba | 478-555/2012 | 907/6, 1048/2, 1054/2, 1056/4, 1143/51 k.o. Damelj | 17.6.2014 | 370,44 | 23.12.2014 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-548/2012 | 977/24, 977/32, 1022/2 k.o. Damelj | 11.6.2014 | 140,40 | 13.11.2014 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-207/2014 | 2088/2, 2040/2, 2040/4, 2041/2, 2126/4, 2127/2, 2117/7, 2092/2 k.o. Hrast pri Vinici; lastniški delež | 5.8.2014 | 842,38 | 19.12.2014 | neposredna pogodba | del v poselitvenem območju |
| Fizična oseba | 478-560/2012 | 1062/4, 1062/5, 1131/5 k.o. Damelj | 26.8.2014 | 35,70 | 10.11.2014 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-560/2012 | 1062/4, 1062/5, 1131/5 k.o. Damelj | 26.8.2014 | 35,70 | 10.11.2014 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-76/2007 | 116/96, 116/93, 116/91, 116/97, 116/95 in 116/89 k.o. Črnomelj | 4.3.2014 | 90,00 | 26.9.2014 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-375/2013 | 1498/1 in 1494/6 k.o. Loka | 18.9.2014 | 1573,25 | 22.12.2014 | neposredna pogodba | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fizična oseba | 478-351/2010 | 2278/2, 2278/3 k.o. Hrast pri Vinici | 26.3.2014 | 2346,50 | 13.11.2014 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-209/2013 | 1739/5 k.o. Mavrlen | 25.4.2014 | 177,00 | 13.11.2014 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-32/2011 | 1007/29, 1374,57, 1007/32, 1007/34, 1007/36 k.o. Bojanci | 7.5.2014 | 871,70 | 22.12.2012 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-428/2008 | 1235/2, 1238/6, 1236/2, 1237/2, 1241/2, 1242/2 IN 1244/2 k.o. Hrast pri Vinici | 31.7.2014 | 81,65 | 15.12.2014 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-479/2012 | 597/2, 597/4 k.o. Dragatuš | 16.10.2014 | 755,55 | 29.12.2014 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| **Pravni posli, ki so sklenjeni v 2014, realizirani so ali bodo v 2015** | | | | | | | |
| **Pogodbena stranka** | **št. zadeve** | **parc. št., k.o.** | **datum sklenitve listine** | **znesek kupnine v EUR** | **datum plačila** | **metoda** | **Opomba** |
| Fizična oseba | 478-147/2007 | 1619/2 k.o. Butoraj | 19.5.2014 | 658,00 | 5.1.2015 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-551/2012 | 977/28 k.o. Damelj | 11.6.2014 | 2,80 | bo v 2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-557/2012 | 977/22, 1003/2, 1070/2 k.o. Damelj | 11.6.2014 | 551,05 | 26.2.2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-430/2008 | 751/34 in 751/36 k.o. Hrast pri Vinici | 30.7.2014 | 20,70 | 12.2.2015 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-71/2009 | 2089/2 k.o. Hrast pri Vinici | 30.7.2014 | 9,20 | 21.1.2015 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-207/2014 | 2088/2, 2040/2, 2040/4, 2041/2, 2126/4, 2127/2, 2117/7, 2092/2 k.o. Hrast pri Vinici; lastniški delež | 31.7.2014 | 2520,23 | 12.2.2015 | neposredna pogodba | del v poselitvenem območju |
| Fizična oseba | 478-553/2012 | 1063/1, 1075/2, 1130/5 k.o. Damelj | 26.8.2014 | 381,40 | 15.1.2015 | neposredna pogodba | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fizična oseba | 478-560/2012 | 1062/4, 1062/5, 1131/5 k.o. Damelj, delež 1/4-ina | 26.8.2014 | 35,70 | bo v 2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-560/2012 | 1062/4, 1062/5, 1131/5 k.o. Damelj, delež 1/4-ina | 15.7.2014 | 35,70 | bo v 2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-422/2008 | 904/20, 904/10 k.o. Hrast pri Vinici | 26.8.2014 | 25,30 | bo v 2015 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-37/2009 | 2073/9 k.o. Hrast pri Vinici | 26.8.2014 | 117,30 | 15.12.2014 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji, del v poselitvenem območju |
| Fizična oseba | 478-550/2012 | 977/20, 1041/4 in 1076/6 k.o. Damelj | 18.9.2014 | 170,00 | 29.1.2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-428/2008 | 1239/2, 1240/2, 1238/4 k.o. Hrast pri Vinici | 31.7.2014 | 140,30 | 2.1.2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-307/2012 | 598/4, 598/6 k.o. Dragatuš | 17.6.2014 | 933,57 | bo v 2015 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-56/2014 | 693/2 k.o. Tanča gora | 25.3.2014 | 14,00 | 2.1.2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-202/2014 | 1208/18, 1208/20, 1204/2 in 1208/19, vse k.o. Preloka | 23.7.2014 | 2064,61 | 7.1.2015 | neposredna pogodba | del v poselitvenem območju |
| Fizična oseba | 478-554/2012 | 1055/2 in 20158/5 k.o. Damelj | 14.7.2014 | 50,87 | bo v 2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-558/2012 | 151/5 k.o. Damelj | 9.10.2014 | 172,86 | bo v 2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-547/2012 | 1015/2 in 1059/2 k.o. Damelj | 16.9.2014 | 98,10 | bo v 2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-556/2012 | 1067/2 k.o. Damelj | 18.11.2014 | 301,95 | bo v 2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-559/2012 | 974/27, 977/34, 1132/5 k.o. Damelj | 26.6.2014 | 139,34 | bo v 2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-416/2008 | 1243/2, 904/14 k.o. Hrast pri Vinici | 4.9.2014 | 32,20 | bo v 2015 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fizična oseba | 478-52/2009 | 2088/2 k.o. Hrast pri Vinici, delež 1/4-ina | 25.11.2014 | 4,60 | bo v 2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-52/2009 | 2088/2 k.o. Hrast pri Vinici, delež 1/4-ina | 18.11.2014 | 4,60 | 25.2.2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-68/2009 | 2117/5 k.o. Hrast pri Vinici | 28.10.2014 | 227,70 | 26.2.2015 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-215/2014 | 110/2, 112/2 k.o. Hrast pri Vinici | 28.10.2014 | 1240,28 | bo v 2015 | neposredna pogodba | del v poselitvenem območju |
| Fizična oseba | 478-121/2012 | 24/19 k.o. Adlešiči | 13.5.2014 | 432,00 | bo v 2015 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-358/2011 | 589/4 k.o. Dragatuš | 25.11.2014 | 80,33 | 3.3.2015 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| **Pravni posli, ki so sklenjeni v 2014, realizirani pa bodo po opravljeni geodetski odmeri** | | | | | | | |
| **Pogodbena stranka** | **št. zadeve** | **parc. št., k.o.** | **datum sklenitve listine** | **znesek kupnine v EUR** | **datum plačila** | **metoda** | **Opomba** |
| Fizična oseba | 478-114/2012 | del 5128/1 k.o. Adlešiči | 16.12.2014 | 5000,00 | plačilo po parcelaciji | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-292/2014 | del parc. št. 3159 in 3158 k.o. Adlešiči | 10.2.2015 | 741,00 | plačilo po parcelaciji | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-118/2012 | del 1887/4 k.o. Adlešiči , delež 5/6-in | 24.9.2014 | 466,00 | plačilo po parcelaciji | neposredna pogodba | |

**1. b) VRSTA NEPREMIČNIN: Zemljišča v poselitvenem območju***

| **Sklenjeni in realizirani pravni posli v 2014** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Pogodbena stranka** | **št. zadeve** | **parc. št., k.o.** | **datum sklenitve listine** | **znesek v EUR** | **datum plačila** | **metoda** | **Opomba** |
| Fizična oseba | 478-432/2013 | 2997/5 k.o. Talčji Vrh | 11.2.2014 | 1052,40 | 7.4.2014 | neposredna pogodba | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fizična oseba | 478-85/2007 | 2088/2, 2089/4 k.o. Loka | 2.4.2014 | 104,00 | 19.5.2014 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-17/2014 | 2154/9, 2154/7, 2166/4 K.O. Loka | 2.6.2014 | 524,00 | 7.8.2014 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-9/2006 | 1187/140 k.o. Loka | 3.4.2014 | 340,00 | 28.5.2014 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-48/2009 | 1595/6 k.o. Hrast pri Vinici | 28.7.2014 | 404,80 | 1.10.2014 | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-426/2008 | del 1123/2 k.o. Hrast pri Vinici | 30.7.2014 | 883,20 | 1.10.2014 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-37/2009 | 28/2 k.o. Hrast pri Vinici | 26.8.2014 | 138,00 | 15.12.2014 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-37/2009 | 2073/9 k.o. Hrast pri Vinici | 26.8.2014 | 117,30 | 15.12.2014 | neposredna pogodba | |
| Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo | 478-255/2014 | 2619/4 k.o. Talčji Vrh | 30.10.2014 | 3.696,00 z DDV | 16.12.2014 | neposredna pogodba | uveljavljanje predkupne pravice v javni dražbi |
| Fizična oseba ** | 478-337/2013 | del 1148/1 in del 1148/2 k.o. Loka | 26.8.2014 | 6600,60 | 463,20 EUR dne 27.10.2014, ostalo po parcelaciji | neposredna pogodba | |
| Občina Grosuplje | 478-250/2014 | parc. št. 657/6, 663/1, 663/2 in 2410/7 k.o. Loka, delež 1/3-ina | 17.10.2014 | 8.269,85 z DDV | 17.11.2014 | neposredna pogodba | |
| **Pravni posli, ki so sklenjeni v 2014, realizirani so ali bodo v 2015** | | | | | | | |
| **Pogodbena stranka** | **št. zadeve** | **parc. št., k.o.** | **datum sklenitve listine** | **znesek v EUR** | **datum plačila** | **metoda** | **Opomba** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fizična oseba | 478-38/2009 | 1200/2 k.o. Hrast pri Vinici | 16.10.2014 | 220,80 | 29.1.2015 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 46504-05/2005 | 1179/163 k.o. Loka | 23.12.2014 | 90,00 | 12.2.2015 | aneks k neposredni pogodbi | dokončanje odkupa po parcelaciji |
| Fizična oseba | 478-19/2014 | 2171/4, 2167/2, 2148/7 k.o. Loka | 11.4.2014 | 24,00 | bo v 2015 | neposredna pogodba | |
| **Pravni posli, ki so sklenjeni v 2014, realizirani pa bodo po opravljeni geodetski odmeri** | | | | | | | |
| **Pogodbena stranka** | **št. zadeve** | **parc. št., k.o.** | **datum sklenitve listine** | **znesek v EUR** | **datum plačila** | **metoda** | **Opomba** |
| Fizična oseba | 478-341/2013 | del 1147/2 k.o. Loka | 13.8.2014 | 266,34 | po parcelaciji | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba** | 478-337/2013 | del 1148/1 in del 1148/2 k.o. Loka | 26.8.2014 | 6600,60 | 6137,40 EUR po parcelaciji | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-339/2013 | del 1148/14 k.o. Loka | 26.8.2014 | 1435,92 | po parcelaciji | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-199/2014 | del 1154/3 k.o. Loka | 10.12.2014 | 46,32 | po parcelaciji | neposredna pogodba | |
| Fizična oseba | 478-338/2013 | del 1148/8 k.o. Loka | 30.4.2014 | 1389,60 | po parcelaciji | neposredna pogodba | |

*** nakupi zemljišč, ki se deloma nahajajo v poselitvenem območju, deloma pa v območju kmetijskih ali gozdnih zemljišč, so navedeni pod točko 1.a**
**** gre za isti pravni posel, ki je naveden dvakrat, zaradi deljenega plačila kupnine**

## 2. IZPLAČILO ODŠKODNIN

| **Sklenjeni in realizirani pravni posli v 2014** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Pogodbena stranka** | **št. zadeve** | **parc. št., k.o.** | **namen odškodnine** | **datum sklenitve pog.** | **znesek v EUR** | **datum plačila** | **metoda** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fizična oseba | 478-176/2011 | 3532/1, 3531/4, 3522/20, 3534 k.o. Dobliče | odškodnin za ustanovitev služnosti in povzročeno škodo | 5.8.2014 | 1000,00 | 4.9.2014 | aneks k neposredni pogodbi |
| Fizična oseba | 478-48/2009 | *218 k.o. Hrast pri Vinici | delno povračilo stroškov v zvezi s prodajo | 1.9.2014 | 50,00 | 1.10.2014 | aneks k neposredni pogodbi |
| Fizična oseba | 478-375/2013 | 1545, 1498/4 k.o. Loka | odškodnina za ustanovitev služnosti | 18.9.2014 | 3491,60 | 22.12.2014 | neposredna pogodba |
| Fizična oseba | 478-207/2014 | 2088/2, 2040/2, 2040/4, 2041/2, 2126/4, 2127/2, 2117/7, 2092/2 k.o. Hrast pri Vinici; lastniški delež | odškodnina za odstranjeno sadno drevje | 21.11.2014 | 78,75 | 19.12.2014 | aneks k neposredni pogodbi |
| Fizična oseba | 478-209/2013 | 1739/5 | delno povračilo stroškov v zvezi s prodajo | 29.9.2014 | 250,00 | 13.11.2014 | aneks k neposredni pogodbi |
| **Pravni posli, ki so sklenjeni v 2014, realizirani so ali bodo v 2015** | | | | | | | |
| **Pogodbena stranka** | **št. zadeve** | **parc. št., k.o.** | **namen odškodnine** | **datum sklenitve pog.** | **znesek v EUR** | **datum plačila** | **metoda** |
| Fizična oseba | 478-207/2014 | 2088/2, 2040/2, 2040/4, 2041/2, 2126/4, 2127/2, 2117/7, 2092/2 k.o. Hrast pri Vinici; lastniški delež | odškodnina za odstranjeno drevje | 23.12.2014 | 236,25 | 12.2.2015 | aneks k neposredni pogodbi |
| **Letno izplačilo odškodnine** | | | | | | | |
| **Pogodbena stranka** | **št. zadeve** | **parc. št., k.o.** | **namen odškodnine** | **datum sklenitve pog.** | **znesek v EUR** | **datum plačila** | **metoda** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Republika Slovenija, Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov | 478-279/2010 | 117/10 k.o. Črnomelj | Nadomestilo za ustanovitev stavbne pravice | 27.9.2010 | 73,26 | 28.4.2014 | Pogodba o ustanovitvi stavbne pravice |

**ŽUPANJA**
**Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon. l.r.**

OBČINA ČRNOMELJ K točki 12
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu marcu 2015

Zadeva: **PREDLOG ZA SPREJEM ZNIŽANJA PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA NOVOGRADNJO BETONARNE V POSLOVNI CONI OTOVEC – INVESTITOR KOGRAD gradbeništvo d.o.o., Majer 21, 8340 Črnomelj**

**OBRAZLOŽITEV:**
Investitor Kograd d.o.o., Majer 21, 8340 Črnomelj (v nadaljevanju investitor) je dne 08.10.2014 Občino Črnomelj pisno zaprosil za znižanje plačila komunalnega prispevka za novogradnjo betonarne (sveže mešanje betonov) na parc. št. 2619/2, k.o. Talčji Vrh (Poslovna cona Otovec). Dne 03.10.2014 je bil investitorju z odločbo št. 426-40/2014-2 odmerjen komunalni prispevek v višini 2.891,04 EUR za uporabo komunalne opreme CESTE, VODOVODNO OMREŽJE, RAVNANJE Z ODPADKI.

- V prilogi št. 1 je vloga za delno oprostitev komunalnega prispevka.
- V prilogi št. 2 tega dopisa je izdana odločba z izračunom komunalnega prispeva, brez olajšave.

V skladu s sprejetim Pravilnikom o merilih za olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka za območje občine Črnomelj (U.l. R.S. št. 59/2014, v nadaljevanju Pravilnik) ima investitor na podlagi 5. člena pravilnika možnost uveljavljanja delne oprostitve plačila komunalnega prispevka v višini 60% od končne vrednosti za investicijo v betonarno. 6. člen pravilnika določa kriterije in merila za delno oprostitev plačila komunalnega prispevka. V skladu s 6. členom pravilnika je investitor pisno navedel razloge za znižanje plačila komunalnega prispevka.

Pravna podlaga za sprejem delne oprostitve plačila komunalnega prispevka, je navedena v 5. in 6. členu pravilnika.

**PREDLOG SKLEPA:**
Občinskemu svetu občine Črnomelj se predlaga, da sprejme naslednji sklep:
Investitorju Kograd d.o.o., Majer 21, 8340 Črnomelj, se zniža del plačila komunalnega prispevka, in sicer se obračunani komunalni prispevek zniža za 60% od končno obračunane vrednosti komunalnega prispevka. Znižana vrednost komunalnega prispevka je v novi višini 1.156,42 EUR. Med občino Črnomelj in investitorjem se bo v skladu z 2., 3., in 4., odstavkom 6. člena Pravilnika sklenila pogodba, v kateri bodo opredeljene vse medsebojne obveznosti za potrebe realizacije delne oprostitve.

Pripravil:
Gregor POŽEK, OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

**MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:**
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. seji, dne 16.03.2015 obravnaval gradivo »Predlog za sprejem znižanja plačila komunalnega prispevka za novogradnjo betonarne v Poslovni coni Otovec – Investitor KOGRAD gradbeništvo d.o.o., Majer 21, 8340 Črnomelj« Odbor Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da sprejme naslednji sklep:
»Investitorju KOGRAD gradbeništvo d.o.o., Majer 21, 8340 Črnomelj, se zniža del plačila komunalnega prispevka, in sicer se obračunani komunalni prispevek zniža za 60% od končno obračunane vrednosti komunalnega prispevka. Znižana vrednost komunalnega prispevka je v novi višini 1.156,42 EUR. Med občino Črnomelj in investitorjem se bo v skladu z 2., 3., in 4., odstavkom 6. člena Pravilnika sklenila pogodba, v kateri bodo opredeljene vse medsebojne obveznosti za potrebe realizacije delne oprostitve«.

Zapisala:
Tanja Peteh, l.r.

Predsednica Odbora za gospodarstvo
in komunalno infrastrukturo:
Nataša Hudelja, l.r.

**KOGRAD d.o.o.**
Majer 21, 8340 Črnomelj
Gsm: 041/627 788; Tel.: 07 30 53 187
Tel.,fax: 07 30 53 416; e-mail: kograd@gmail.com
Transakcijski račun Unicredit bank: 2900 0005 1225 460

Črnomelj, 07.10.2014

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

**ZADEVA:** Vloga za delno oprostitev komunalnega prispevka v skladu s Pravilnikom o merilih za olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka za območje Občine Črnomelj (UL RS št.59/2014)

V gospodarski coni Otovec nameravam zgraditi in začeti obratovati z betonarno - sveže mešanje betonov. Z nameravano investicijo bom zaposlil oziroma potreboval dve novi delovni mesti, ki se z investicijo povečujejo.
Z zagonom betonarne in prevozi betonov se bo podjetje utrdilo na domačem trgu, kljub hudim časom v gradbeništvu.

Priloga:

- Potrdilo registrirane dejavnosti

Za ugodno rešitev se vam vnaprej zahvaljujem!

Srečno!

KOGRAD d.o.o. Majer 21, 8340 Črnomelj

**OBČINA ČRNOMELJ**
OBČINSKA UPRAVA
Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
tel. (07) 306-11-00, fax. (07) 306-11-30
e-mail: obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 426-0040/2014-2
Datum: 03.10.2014

Občinska uprava Občine Črnomelj izdaja na podlagi 79., 80., in 82. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), in na podlagi 3., 4., in 5. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/2007) in v zvezi s 14. in 17. členom Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 14/2013, v nadaljevanju Odlok) na vlogo; KOGRAD D.O.O., Majer 21, 8340 Črnomelj, za odmero komunalnega prispevka za objekt/poseg: "Novogradnja betonarne", naslednjo

# ODLOČBO

**1.**
Investitor: KOGRAD D.O.O.
**JE** zavezanec za plačilo komunalnega prispevka
za objekt/poseg: Novogradnja betonarne
na zemljišču/ih parc. št.: 2619/2, k.o. Talčji Vrh

**2.**
Investitorju se na podlagi ugotovitve iz prve točke izreka te odločbe, odmeri komunalni prispevek za navedeni-e objekt-e v znesku **2891,04 EUR**.

**3.**
Če je investitor zavezanec, mora odmerjeni znesek plačati na podračun Občine Črnomelj EZR št.: SI56 **01217-4176223376, s sklicem na številko odobritve (referenca) 11_75167-7141050-42604014,** za namen: **komunalni prispevek** v roku **30 dni od datuma vročitve te odločbe zavezancu za plačilo komunalnega prispevka**, sicer bodo zaračunane zakonite zamudne obresti. Pri plačilih z novim univerzalnim plačilnim nalogom (UPN) je treba izpolniti tudi polje koda namena z oznako OTHR in polje BIC banke prejemnika z oznako BSLJSI2X.

**4.**
Investitor, ki je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka, je dolžan plačati komunalni prispevek Občini Črnomelj na pod-račun Občine, ki je naveden v 3. točki izreka Odločbe, na podlagi 1. odstavka 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS št.: 33/07).

**5.**
Stroškov postopka ni.

## OBRAZLOŽITEV:

Investitor: KOGRAD D.O.O., je z vlogo zaprosil-a za odmero komunalnega prispevka za objekt-e oziroma poseg:

a) Novogradnja betonarne, predviden-a na zemljišču-ih parc. št.: 2619/2, k.o. Talčji Vrh;

Vlogi je priložena tehnična dokumentacija, ki jo je izdelal: ŽIHER projekt d.o.o., Opekarniška cesta 17A, 2270 Ormož, pod št. 14-PGD/2014, izdaja 01 z datumom izdelave maj 2014.

Po 80. členu Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, ali ki povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

**V obravnavanem primeru namerava investitor zgraditi novo betonarno, v sklopu industrijsko gradbenega kompleksa v poslovni coni »Otovec«, zato je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka.**

Izračun komunalnega prispevka iz druge točke izreka odločbe, je opravljen na podlagi 14. člena Odloka, ki določa: Komunalni prispevek se izračuna kot vsota komunalnih prispevkov za vsako posamezno komunalno opremo, na katero zavezanec predvideva priključitev svojega objekta oziroma posega, ali mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme za predviden objekt/poseg.

14. člen Odloka določa, da se komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme (zgoraj navedene, na katere je zavezancu omogočena priključitev objekta), izračuna po naslednji enačbi:

$$Kpij = (Aparcela * Cpij * Dp) + (Kdejavnost * Atlorisna * Ctij * Dt)$$

strošek deleža stavbnega zemljišča; strošek neto-tlorisna površina

Pomen posameznih oznak v enačbi je razviden v nadaljevanju obrazložitve te odločbe.

Končni obračun komunalnega prispevka predstavlja vsoto vseh vrednosti Kpij glede na posamezno komunalno opremo, na katero zavezanec predvideva priključitev svojega objekta ali mu je omogočena uporaba le-te.

Iz priložene tehnične dokumentacije k vlogi je razvidno, da je potrebno gradbeno dovoljenje pridobiti za naslednjo gradnjo oziroma poseg:

**Novogradnja betonarne**; ki ima naslednje gradbene karakteristike, na podlagi katerih je izveden izračun komunalnega prispevka:

- Faktor dejavnosti objekta ($K_{(dejavnost)}$): 1 (13. člen Odloka)
- Delež neto-tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka **(Dt): 0,7;**
- Delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka **(Dp): 0,3;**
- Površina gradbene parcele objekta: **($A_{(parcela)}$):** 1242,60m2;
- Neto-tlorisna površina objekta: **($A_{(tlorisna)}$):** 60,03m2.

V preglednici 1 je razvidno, na katero komunalno opremo bo objekt priključen in podrobnejša računska razčlenitev končnega obračuna komunalnega prispevka. Vrednosti komunalnega prispevka za posamezno komunalno opremo so določene samo za tisto vrsto komunalne opreme, na katero bo objekt priključen oziroma mu bo omogočena uporaba te infrastrukture.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Površina parcele - $A_{(parcela)}$** | 1.242,60 | m2 | | | |
| **Neto tlorisna površina objekta - $A_{(tlorisna)}$** | 60,03 | m2 | | | |
| | **Dp** | **Dt** | | | |
| **Razmerje Dp:Dt** | 0,3 | 0,7 | | | |
| **Faktor dejavnosti - $K_{(dejavnost)}$** | Ostalo | | | 1,00 | |
| **Obračunska območja** | **Obračunski stroški na enoto mere** | | **Izračun komunalnega prispevka** | | |
| | **Cp (EUR/m²)** | **Ct (EUR/m²)** | **$A_{(parcela)}$ * Cp * Dp (EUR)** | **$K_{(dejavnost)}$ * $A_{(tlorisna)}$ * Ct * Dt (EUR)** | **Skupaj (EUR)** |
| **CESTE IN PRIPADAJOČI OBJEKTI** | | | | | |
| CE (primar) | 1,93 | 5,03 | 719,47 | 211,37 | 930,83 |
| CE (sekundar) | 2,6 | 6,93 | 969,23 | 291,21 | 1.260,43 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **VODOVODNO OMREŽJE** | | | | | |
| VO (primar) | 0,87 | 2,23 | 324,32 | 93,71 | 418,03 |
| VO (sekundar) | 0,55 | 1,47 | 205,03 | 61,77 | 266,80 |
| **KANALIZACIJSKO OMREŽJE** | | | | | |
| KA (primar) | 1,28 | 2,65 | - | - | - |
| KA (sekundar) | 1,22 | 2,53 | - | - | - |
| **OBJEKTI ZA RAVNANJE Z ODPADKI** | | | | | |
| RO | 0,05 | 0,14 | 18,64 | 5,88 | 24,52 |
| **JAVNE ODPRTE IN ZELENE POVRŠINE** | | | | | |
| JP | 0,26 | 0,47 | - | - | - |
| **Skupaj** | | | | | **2.900,61 EUR** |
| **Indeks cen (osnova 1. 2. 2013)** | | | | | 0,9967 |
| **KOMUNALNI PRISPEVEK** | | | | | **2.891,04 EUR** |

Preglednica 1

**Končni obračun komunalnega prispevka je razviden iz preglednice 1 in je:**

**2891,04 EUR**

ali z besedo:

**Dva tisoč osemsto enaindevetdeset EUR in štiri cente.**

Upravna taksa po tarifni št. 1 in 3 Zakona o upravnih taksah ZUT-UPB5 (UL RS št. 106/2010) v znesku 22,66€ je plačana in na vlogi predpisano razvrednotena.

**POUK O PRAVNEM SREDSTVU:**

Zoper to odločbo je dopustna pritožba, o kateri odloča županja občine Črnomelj. Pritožbo je potrebno vložiti pisno ali ustno na zapisnik v roku petnajstih dni po prejemu odločbe pri organu, ki je odločbo izdal. Za pritožbo je potrebno plačati upravno takso po tarifni št. 2. Zakona o upravnih taksah ZUT-UPB5 (Uradni list RS, št. 106/10) v vrednosti 18,12€.

Postopek vodil:
Gregor POŽEK

OBČINA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Trg svobode 3
1
OBČINSKA UPRAVA

Direktorica OU:
**Tamara POTOČAR**

ODLOČBO PREJMEJO:

1. Investitor ali vlagatelj - z vročilnico
~~(s projektno dokumentacijo)~~
2. Upravna enota Črnomelj!
3. računovodstvo – tu!
4. arhiv - tu!

OBČINA ČRNOMELJ K točki 13
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu marcu 2015

Zadeva: **PREDLOG ZA SPREJEM ZNIŽANJA PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA LEGALIZACIJO NADSTREŠNICE IN NOVOGRADNJO MIZARSKE DELAVNICE; INVESTITOR: PERŠIČ SREČKO S.P. OBDELAVA LESA, Balkovci 6, 8344 Vinica**

**OBRAZLOŽITEV:**
Investitor Peršič Srečko s.p. Obdelava lesa, Balkovci 6, 8344 Vinica (v nadaljevanju investitor) je dne 28.03.2014 Občino Črnomelj pisno zaprosil za znižanje plačila komunalnega prispevka za novogradnjo mizarske delavnice in legalizacijo nadstreška na parc. št. 511/23, k.o. Preloka. Dne 18.03.2014 je bil investitorju z odločbo št. 426-14/2014-2 odmerjen komunalni prispevek v višini 6.481,76 EUR za uporabo komunalne opreme CESTE, RAVNANJE Z ODPADKI.

- V prilogi št. 1 je vloga (prošnja) za delno oprostitev komunalnega prispevka.
- V prilogi št. 2 tega dopisa je izdana odločba z izračunom komunalnega prispeva, brez olajšave.

V skladu s sprejetim Pravilnikom o merilih za olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka za območje občine Črnomelj (U.l. R.S. št. 59/2014, v nadaljevanju Pravilnik) ima investitor na podlagi 5. člena pravilnika možnost uveljavljanja delne oprostitve plačila komunalnega prispevka v višini 60% od končne vrednosti za investicijo v mizarsko delavnico in nadstrešek. 6. člen pravilnika določa kriterije in merila za delno oprostitev plačila komunalnega prispevka. V skladu s 6. členom pravilnika je investitor v vlogi pisno navedel razloge za znižanje plačila komunalnega prispevka.

Pravna podlaga za sprejem delne oprostitve plačila komunalnega prispevka, je navedena v 5. in 6. členu pravilnika.

**PREDLOG SKLEPA:**
Občinskemu svetu občine Črnomelj se predlaga, da sprejme naslednji sklep:
Investitorju »Peršič Srečko s.p., obdelava lesa, Balkovci 6, 8344 Vinica«, se zniža del plačila komunalnega prispevka, in sicer se obračunani komunalni prispevek zniža za 60% od končno obračunane vrednosti komunalnega prispevka. Znižana vrednost komunalnega prispevka je v novi višini 2.592,70 EUR. Med občino Črnomelj in investitorjem se bo v skladu z 2., 3., in 4., odstavkom 6. člena Pravilnika sklenila pogodba, v kateri bodo opredeljene vse medsebojne obveznosti za potrebe realizacije delne oprostitve.

Pripravil:
Gregor POŽEK, OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

**MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:**
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. seji, dne 16.03.2015 obravnaval gradivo »Predlog za sprejem znižanja plačila komunalnega prispevka za legalizacijo nadstrešnice in novogradnjo mizarske delavnice - Investitor Peršič Srečko s.p. obdelava lesa, Balkovci 6, 8344 Vinica«. Odbor Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da sprejme naslednji sklep:
»Investitorju "Peršič Srečko s.p., obdelava lesa, Balkovci 6, 8344 Vinica", se zniža del plačila komunalnega prispevka, in sicer se obračunani komunalni prispevek zniža za 60% od končno obračunane vrednosti komunalnega prispevka. Znižana vrednost komunalnega prispevka je v novi višini 2.592,70 EUR. Med občino Črnomelj in investitorjem se bo v skladu z 2., 3., in 4., odstavkom 6. člena Pravilnika sklenila pogodba, v kateri bodo opredeljene vse medsebojne obveznosti za potrebe realizacije delne oprostitve«.

Zapisala:
Tanja Peteh, l.r.

Predsednica Odbora za gospodarstvo
in komunalno infrastrukturo:
Nataša Hudelja, l.r.

OBDELAVA LESA PERŠIČ
Srečko Peršič s.p.
Balkovci 6b
8344 VINICA

Tel. 041 527-446

CREG034211

OBČINA ČRNOMELJ | SIG.Z.
PREJETO 28. 03. 2014 | PRIL.
ŠIFRA ZAD. | VRED.

Datum: 24.03.2014

**OBČINA ČRNOMELJ**
**Trg svobode 3**

**8340 ČRNOMELJ**

ZADEVA: Prošnja za znižanje oz. oprostitev plačila komunalnega prispevka

Dne 21.3.2014 sem prejel odločbo o plačilu komunalnega prispevka št. 426-0014/2014 z dne 18.3.2014, in sicer gre za legalizacijo nadstreška in novogradnjo mizarske delavnice v skupni višini 6.481,76 EUR.

Z obdelavo in predelavo lesa se ukvarjamo že od leta 1982 dalje, torej že več kot 30 let. Takrat je imel dejavnost priglašeno moj oče. Sam sem bil pri njem zaposlen od leta 1998 in preživljam sebe in svojo družino z delom v lesarski dejavnosti. Sem poročen in imam tri otroke, dva končujeta osnovno šolo, hčerka pa je v srednji šoli. Živim na drugi lokaciji, kakor je poslovni prostor, kjer opravljam dejavnost. Tako imam sedaj poslovni prostor v najemu. Poslovni prostor je majhen in v tesni okolici in vedno sem imel v mislih oziroma planu, da si bom nekoč zgradil večjo delavnico na lokaciji izza moje stanovanjske hiše. V ta namen sem si tudi že uredil lastništvo na zemljišču, ki se drži parcele, kjer stoji naša stanovanjska hiša.

Vlogo za odobritev izgradnje mizarske delavnice na naslovu Balkovci 6/b sem pri Občini Črnomelj vložil že v marcu leta 2006. Zaradi sprejemanja prostorskega plana se je zadeva zavlekla kar nekaj let. Leta 2006 so bili pogoji v gospodarstvu bistveno drugačni, kot so danes in danes izpeljati takšen projekt je veliko težje, saj je težje zbrati finančna sredstva, ki so za to potrebna.

Na lokaciji, kjer naj bi stala mizarska delavnica, smo že pred tem imeli postavljen nadstrešek, ki smo ga uporabljali za skladiščenje desk in lesnih briketov, saj v obstoječi delavnici pri očetu to ni bilo možno, ker prostorska stiska tega ne omogoča. To je streha na lesenih stebrih, za katere legalizacijo bo sedaj potrebno plačati odškodnino. In ker se nahajamo v Krajinskem parku Kolpa, bo odškodnina trikrat višja, kot bi bila, če se ne bi nahajali v parku, saj se nadomestilo pomnoži s faktorjem 3, ker se objekt nahaja na območju parka. Kot da ni dovolj že to, da smo prebivalci teh krajev precej oddaljeni od mesta in glede na oddaljenost ni lahko preživeti v naših krajih s kakršnokoli dejavnostjo. Sploh mladi ne vidijo nobene perspektive v teh krajih in se izseljujejo v mesta oziroma kraje, ki so bližje večjim mestom. V naši neposredni bližini so cele zapuščene kmetije in prazne hiše. Naj ob tej priliki omenim še to, da se prebivalci teh krajev srečujemo tudi z velikim problemom zaraščanja parcel, gozd nam sili dobesedno na hišni prag in tako so ljudje že sedaj prisiljeni čistiti tudi zapuščene sosednje parcele, da lahko sploh obdelujejo svoje. Če bo šlo tako naprej, bomo čez 20 let živeli sredi gozda.

Z dejavnostjo predelave lesa se želim ukvarjati še naprej, saj je to moj način življenja in s tem si služim kruh za preživetje. V srednjo lesarsko šolo se je vpisal tudi moj sin. Z izgradnjo te delavnice bo tako ne samo ohranjeno moje delovno mesto, zagotovljeno bo tudi delovno mesto za mojega sina, prav tako pa bo s pridobitvijo večjih poslovnih prostorov odprta možnost za zaposlitev dodatnih delavcev. Ker se že sedaj ukvarjamo z izdelavo lesnih briketov za kurjavo, bo s *pridobitvijo večjih prostorov prišla v poštev tudi izdelava sekancev, za kar bodo potrebne dodatne* zaposlitve.

Parcela, kjer nameravam postaviti mizarsko delavnico, ne stoji neposredno ob cesti. Zato bom moral urediti tudi cca 50 metrov dovozne poti, kar pomeni dodaten strošek. Na parceli prav tako ne bo ne vodovoda in ne kanalizacije.

6.481,76 EUR za komunalni prispevek je zame zelo velik zalogaj. Zato vas prosim, da moji prošnji za znižanje oziroma oprostitev plačila komunalnega prispevka ugodite, da bom lahko uresničil svoj zastavljeni cilj. Za vsa morebitna dodatna pojasnila sem na dosegljiv na telefonski št. 041 527- 446.

Lep pozdrav,

OBDELAVA LESA PERŠIČ
SREČKO PERŠIČ s.p.
Balkovci 6, 8344 Vinica
Tel.: 07/3646-255, 041/527-446

Srečko Peršič

Občina Črnomelj
Trg svobode 3
8340 Črnomelj
davčna št. ID št. za DDV: SI83111697

PLAČNIK:
PERŠIČ SREČKO S.P. OBDELAVA LESA
BALKOVCI 6
8344 Vinica

LSTBLAGPREJEMEK 204 / 2014
datum: 28.03.2014
kraj: Črnomelj

| ime | količina | cena | valuta | Tip plačila | Vrednost |
|---|---|---|---|---|---|
| 10013 PRITOŽBA | 1 | 18,12 | EUR | gotovina | 18,12 |
| Skupaj: | | | | | 18,12 |



DDV NI OBRAČUNAN NA PODLAGI 5. ODSTAVKA 5. ČLENA ZDDV-1

**OBČINA ČRNOMELJ**
OBČINSKA UPRAVA
Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
tel. (07) 306-11-00, fax. (07) 306-11-30
e-mail: obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 426-0014/2014
Datum: 18.03.2014

Občinska uprava Občine Črnomelj izdaja na podlagi 79., 80., in 82. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), in na podlagi 3., 4., in 5. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/2007) in v zvezi s 14. in 17. členom Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 14/2013, v nadaljevanju Odlok) na vlogo; PERŠIČ SREČKO S.P. OBDELAVA LESA, Balkovci 6B, 8344 Vinica, za odmero komunalnega prispevka za objekt/poseg: "Legalizacija nadstrešnice in novogradnja mizarske delavnice", naslednjo

# ODLOČBO

**1.**
Investitor: PERŠIČ SREČKO S.P. OBDELAVA LESA
**JE** zavezanec za plačilo komunalnega prispevka
za objekt/poseg: Legalizacija nadstrešnice in novogradnja mizarske delavnice
na zemljišču/ih parc. št.: 511/23, k.o. Preloka

**2.**
Investitorju se na podlagi ugotovitve iz prve točke izreka te odločbe, odmeri komunalni prispevek za navedeni-e objekt-e v znesku **6481,76 EUR**.

**3.**
Če je investitor zavezanec, mora odmerjeni znesek plačati na podračun Občine Črnomelj EZR št.: SI56 **01217-4176223376, s sklicem na številko odobritve (referenca) 11_75167-7141050-42601414,** za namen: **komunalni prispevek** v roku **30 dni od datuma vročitve te odločbe zavezancu za plačilo komunalnega prispevka**, sicer bodo zaračunane zakonite zamudne obresti. Pri plačilih z novim univerzalnim plačilnim nalogom (UPN) je treba izpolniti tudi polje koda namena z oznako OTHR in polje BIC banke prejemnika z oznako BSLJSI2X.

**4.**
Investitor, ki je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka, je dolžan plačati komunalni prispevek Občini Črnomelj na pod-račun Občine, ki je naveden v 3. točki izreka Odločbe, na podlagi 1. odstavka 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS št.: 33/07).

**5.**
Stroškov postopka ni.

## OBRAZLOŽITEV:

Investitor: PERŠIČ SREČKO S.P. OBDELAVA LESA, je z vlogo zaprosil-a za odmero komunalnega prispevka za objekt-e oziroma poseg:

a) Legalizacija nadstrešnice in novogradnja mizarske delavnice, predviden-a na zemljišču-ih parc. št.: 511/23, k.o. Preloka;

Vlogi je priložena tehnična dokumentacija, ki jo je izdelal: PROJEKTIRANJE Andrej Horvat s.p., Pri mostu 5, 8340 Črnomelj, pod št. PGD-11-007 z datumom izdelave februar 2014.

Po 80. členu Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, ali ki povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

V obravnavanem primeru namerava investitor legalizirati nadstrešnico in zgraditi novo mizarsko delavnico, zato je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka.

**Izračun komunalnega prispevka iz druge točke izreka odločbe, je opravljen na podlagi 14. člena Odloka, ki določa: Komunalni prispevek se izračuna kot vsota komunalnih prispevkov za vsako posamezno komunalno opremo, na katero zavezanec predvideva priključitev svojega objekta oziroma posega, ali mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme za predviden objekt/poseg.**

14. člen Odloka določa, da se komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme (zgoraj navedene, na katere je zavezancu omogočena priključitev objekta), izračuna po naslednji enačbi:

$$Kpij = (Aparcela * Cpij * Dp) + (Kdejavnost * Atlorisna * Ctij * Dt)$$

strošek deleža stavbnega zemljišča; strošek neto-tlorisna površina

**Pomen posameznih oznak v enačbi je razviden v nadaljevanju obrazložitve te odločbe.**

**Končni obračun komunalnega prispevka predstavlja vsoto vseh vrednosti Kpij glede na posamezno komunalno opremo, na katero zavezanec predvideva priključitev svojega objekta ali mu je omogočena uporaba le-te.**

Iz priložene tehnične dokumentacije k vlogi je razvidno, da je potrebno gradbeno dovoljenje pridobiti za naslednjo gradnjo oziroma poseg:

**Legalizacija nadstrešnice in novogradnja mizarske delavnice**; ki ima naslednje gradbene karakteristike, na podlagi katerih je izveden izračun komunalnega prispevka:

- Faktor dejavnosti objekta ($K_{(dejavnost)}$): 1 (13. člen Odloka)
- Delež neto-tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka **(Dt): 0,7;**
- Delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka **(Dp): 0,3;**
- Površina gradbene parcele objekta: **($A_{(parcela)}$): 2250m2;**
- Površina neto-tlorisne površine objekta: **($A_{(tlorisna)}$): 402,80m2.** (seštevek neto-tlorisne površine za nadstrešnico in mizarsko delavnico skupaj)

V preglednici 1 je razvidno, na katero komunalno opremo bo objekt priključen in podrobnejša računska razčlenitev končnega obračuna komunalnega prispevka. Vrednosti komunalnega prispevka za posamezno komunalno opremo so določene samo za tisto vrsto komunalne opreme, na katero bo objekt priključen oziroma mu bo omogočena uporaba te infrastrukture.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Površina parcele - $A_{(parcela)}$** | 2.250,00 | m2 | | | |
| **Neto tlorisna površina objekta - $A_{(tlorisna)}$** | 402,80 | m2 | | | |
| | **Dp** | **Dt** | | | |
| **Razmerje Dp:Dt** | 0,3 | 0,7 | | | |
| **Faktor dejavnosti - $K_{(dejavnost)}$** | Ostalo | | | 1,00 | |
| **Obračunska območja** | **Obračunski stroški na enoto mere** | | **Izračun komunalnega prispevka** | | |
| | **Cp (EUR/m²)** | **Ct (EUR/m²)** | **$A_{(parcela)}$ * Cp * Dp (EUR)** | **$K_{(dejavnost)}$ * $A_{(tlorisna)}$ * Ct * Dt (EUR)** | **Skupaj (EUR)** |
| **CESTE IN PRIPADAJOČI OBJEKTI** | | | | | |
| CE (primar) | 1,93 | 5,03 | 1.302,75 | 1.418,26 | 2.721,01 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CE (sekundar) | 2,6 | 6,93 | 1.755,00 | 1.953,98 | 3.708,98 |
| **VODOVODNO OMREŽJE** | | | | | |
| VO (primar) | 0,87 | 2,23 | - | - | - |
| VO (sekundar) | 0,55 | 1,47 | - | - | - |
| **KANALIZACIJSKO OMREŽJE** | | | | | |
| KA (primar) | 1,28 | 2,65 | - | - | - |
| KA (sekundar) | 1,22 | 2,53 | - | - | - |
| **OBJEKTI ZA RAVNANJE Z ODPADKI** | | | | | |
| RO | 0,05 | 0,14 | 33,75 | 39,47 | 73,22 |
| **JAVNE ODPRTE IN ZELENE POVRŠINE** | | | | | |
| JP | 0,26 | 0,47 | - | - | - |
| **Skupaj** | | | | | **6.503,22 EUR** |
| **Indeks cen (osnova 1. 2. 2013)** | | | | | 0,9967 |
| **KOMUNALNI PRISPEVEK** | | | | | **6.481,76 EUR** |

preglednica 1

**Končni obračun komunalnega prispevka je razviden iz preglednice 1 in je:**

**6481,76 EUR**

ali z besedo:

**Šest tisoč štiristo enainosemdeset EUR in šestinsedemdeset centov.**

Upravna taksa po tarifni št. 1 in 3 Zakona o upravnih taksah ZUT-UPB5 (UL RS št. 106/2010) v znesku 22,66€ je plačana in na vlogi predpisano razvrednotena.

**POUK O PRAVNEM SREDSTVU:**

Zoper to odločbo je dopustna pritožba, o kateri odloča županja občine Črnomelj. Pritožbo je potrebno vložiti pisno ali ustno na zapisnik v roku petnajstih dni po prejemu odločbe pri organu, ki je odločbo izdal. Za pritožbo je potrebno plačati upravno takso po tarifni št. 2. Zakona o upravnih taksah ZUT-UPB5 (Uradni list RS, št. 106/10) v vrednosti 18,12€.

Postopek vodil:
Gregor POŽEK

Direktorica OU:
**Tamara POTOČAR**

ODLOČBO PREJMEJO:

1. Investitor ali vlagatelj - z vročilnico (s projektno dokumentacijo)
2. Upravna enota Črnomelj!
3. računovodstvo – tu!
4. arhiv - tu!

OBČINA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Trg svobode 3
1
OBČINSKA UPRAVA

OBČINA ČRNOMELJ K točki 14
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu marcu 2015

Zadeva: **PREDLOG ZA SPREJEM ZNIŽANJA PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA NOVOGRADNJO »PRIZIDEK K DOMU KRAJANOV SINJI VRH« – INVESTITOR: PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO SINJI VRH, SINJI VRH 1A, 8344 VINICA**

**OBRAZLOŽITEV:**

Investitor Prostovoljno gasilsko društvo Sinji Vrh, Sinji Vrh 1A, 8344 Vinica (v nadaljevanju investitor) je dne 17.01.2014 Občino Črnomelj pisno zaprosil za oprostitev plačila komunalnega prispevka za izgradnjo prizidka k domu krajanov Sinji Vrh na zemljišču-ih parc . št. 41/1, 42/3, vse k.o. Sinji Vrh. Dne 02.01.2014 je bil investitorju z odločbo št. 426-53/2013-2 odmerjen komunalni prispevek v višini 518,87 EUR za uporabo komunalne opreme CESTE in RAVNANJE Z ODPADKI.

V prilogi št. 1 je pisno podana vloga za delno oprostitev komunalnega prispevka.
V prilogi št. 2 tega dopisa je odločba z izračunom komunalnega prispeva, brez olajšave.

V skladu s sprejetim Pravilnikom o merilih za olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka za območje občine Črnomelj (U.l. R.S. št. 59/2014, v nadaljevanju Pravilnik) ima investitor na podlagi 2. odstavka 5. člena Pravilnika možnost uveljavljanja delne oprostitve plačila komunalnega prispevka v višini 60% od končne vrednosti za nameravano investicijo. V skladu z 2. odstavkom 5. Člena pravilnika je investitor v vlogi pisno navedel razloge za znižanje plačila komunalnega prispevka.

Pravna podlaga za sprejem delne oprostitve plačila komunalnega prispevka je navedena v 5. in 6. členu pravilnika.

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinskemu svetu občine Črnomelj se predlaga, da sprejme naslednji sklep:
Investitorju »Prostovoljno gasilsko društvo Sinji Vrh, Sinji Vrh 1A, 8344 Vinica«, se zniža del plačila komunalnega prispevka, in sicer se obračunani komunalni prispevek zniža za 60% od končno obračunane vrednosti komunalnega prispevka. Znižana vrednost komunalnega prispevka je v novi višini 207,55 EUR.

Pripravil:
Gregor POŽEK, OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

**MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:**

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. seji, dne 16.03.2015 obravnaval gradivo »Predlog za sprejem znižanja plačila komunalnega prispevka za novogradnjo "prizidek k Domu krajanov Sinji Vrh" - Investitor Prostovoljno gasilsko društvo Sinji Vrh, Sinji Vrh 1/a, 8344 Vinica«. Odbor Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da sprejme naslednji sklep:
»Investitorju "Prostovoljno gasilsko društvo Sinji Vrh, Sinji Vrh 1A, 8344 Vinica", se zniža del plačila komunalnega prispevka, in sicer se obračunani komunalni prispevek zniža za 60% od končno obračunane vrednosti komunalnega prispevka. Znižana vrednost komunalnega prispevka je v novi višini 207,55 EUR«.

Zapisala:
Tanja Peteh, l.r.

Predsednica Odbora za gospodarstvo
in komunalno infrastrukturo:
Nataša Hudelja, l.r.

**PGD SINJI VRH**
**Sinji Vrh 1a**
**8344 VINICA**

CREG031661

OBČINA ČRNOMELJ | SIG.Z.
PREJETO 17. 01. 2014 | PRIL.
ŠIFRA ZAD. | VRED.

**OBČINA ČRNOMELJ**
**Trg Svobode 3**
**8340 Črnomelj**

**Spoštovani,**

prejeli smo vašo odločbo o odmeri komunalnega prispevka št. 426-0053/2013-2 z dne 02.01.2014, iz katere izhaja, da smo dolžni plačati znesek 518,87 EUR pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za PRIZIDEK K DOMU KRAJANOV SINJI VRH na zemljišču s parc. št.: 41/1 in 42/3 k.o. Sinji Vrh na Sinjem Vrhu.

Kot društvo, ki dela v korist krajanov in smo tudi financirani iz Občinskega proračuna, prosimo da nas oprostite plačila komunalnega pripevka.
Obenem pa moramo podati tudi razlago, da želimo objektu spremeniti namembnost v Dom krajanov, s čimer bodo Občini Črnomelj bolj odprte roke pri kandidiranju na javnem razpisu.

Prosimo, da nas oprostite plačila komunalnega prispevka po zgoraj omenjeni odločbi.

Z gasilskim pozdravom
NA POMOČ

PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO SINJI VRH

Peter Medved
Predsednik PGD Sinji Vrh

Občina Črnomelj
Trg svobode 3
8340 Črnomelj
davčna št. ID št. za DDV: SI83111697

PLAČNIK:
PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO SINJI VRH
SINJI VRH 1 A
8344 Vinica
davčna št.: 82430535

LSTBLAGPREJEMEK 23 / 2014
datum: 17.01.2014
kraj: Črnomelj

| ime | količina | cena | valuta | Tip plačila | Vrednost |
|---|---|---|---|---|---|
| 10013 PRITOŽBA | 1 | 18,12 | EUR | gotovina | 18,12 |
| Skupaj: | | | | | 18,12 |




DDV NI OBRAČUNAN NA PODLAGI 5. ODSTAVKA 5. ČLENA ZDDV-1

**OBČINA ČRNOMELJ**
OBČINSKA UPRAVA
Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
tel. (07) 306-11-00, fax. (07) 306-11-30
e-mail: obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 426-0053/2013-2
Datum: 02.01.2014

Občinska uprava Občine Črnomelj izdaja na podlagi 79., 80., in 82. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), in na podlagi 3., 4., in 5. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/2007) in v zvezi s 14. in 17. členom Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 14/2013, v nadaljevanju Odlok) na vlogo; PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO SINJI VRH, Sinji Vrh 1A, 8344 Vinica, za odmero komunalnega prispevka za objekt/poseg: "Gradnja prizidka k domu krajanov v Sinjem Vrhu", naslednjo

# ODLOČBO

**1.**
Investitor: PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO SINJI VRH
**JE** zavezanec za plačilo komunalnega prispevka
za objekt/poseg: Gradnja prizidka k domu krajanov v Sinjem Vrhu
na zemljišču/ih parc. št.: 41/1, 42/3, k.o. Sinji Vrh

**2.**
Investitorju se na podlagi ugotovitve iz prve točke izreka te odločbe, odmeri komunalni prispevek za navedeni-e objekt-e v znesku **518,87 EUR**.

**3.**
Če je investitor zavezanec, mora odmerjeni znesek plačati na podračun Občine Črnomelj EZR št.: SI56 **01217-4176223376, s sklicem na številko odobritve (referenca) 11_75167-7141050-42605313,** za namen: **komunalni prispevek** v roku **30 dni od datuma vročitve te odločbe zavezancu za plačilo komunalnega prispevka**, sicer bodo zaračunane zakonite zamudne obresti. Pri plačilih z novim univerzalnim plačilnim nalogom (UPN) je treba izpolniti tudi polje koda namena OTHR in polje BIC banke prejemnika BSLJSI2X.

**4.**
Investitor, ki je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka, je dolžan plačati komunalni prispevek Občini Črnomelj na pod-račun Občine, ki je naveden v 3. točki izreka Odločbe, na podlagi 1. odstavka 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS št.: 33/07).

**5.**
Stroškov postopka ni.

## OBRAZLOŽITEV:

Stranka: PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO SINJI VRH, je z vlogo zaprosil-a za odmero komunalnega prispevka za objekt-e oziroma poseg:

a) Gradnja prizidka k domu krajanov v Sinjem Vrhu, predviden-a na zemljišču-ih parc. št.:41/1, 42/3, k.o. Sinji Vrh;

Vlogi je priložena tehnična dokumentacija, ki jo je izdelal: AMBIENS d.o.o. Črnomelj, Na Utrdbah 8, Črnomelj, pod št. PGD 81/2011 z datumom izdelave december 2012.

Po 80. členu Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, ali ki povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

**V obravnavanem primeru namerava investitor dozidati že obstoječi dom krajanov Sinji Vrh, zato je zavezanec za plačilo komunalnega prispevka.**

**Izračun komunalnega prispevka iz druge točke izreka odločbe, je opravljen na podlagi 14. člena Odloka, ki določa: Komunalni prispevek se izračuna kot vsota komunalnih prispevkov za vsako posamezno komunalno opremo, na katero zavezanec predvideva priključitev svojega objekta oziroma posega. ali mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme za predviden objekt/poseg.**

14. člen Odloka določa, da se komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme (zgoraj navedene, na katere je zavezancu omogočena priključitev objekta), izračuna po naslednji enačbi:

$$Kpij = (Aparcela * Cpij * Dp) + (Kdejavnost * Atlorisna * Ctij * Dt)$$

strošek deleža stavbnega zemljišča; strošek neto-tlorisna površina

**Pomen posameznih oznak v enačbi je razviden v nadaljevanju obrazložitve te odločbe.**

**Obračun komunalnega prispevka predstavlja vsoto vseh vrednosti Kpij glede na posamezno komunalno opremo, na katero lahko zavezanec priključi svoj objekt ali mu je omogočena uporaba le-te.**

**15. člen Odloka določa, da se komunalni prispevek v primeru sprememb neto-tlorisne površine objekta ali namembnosti objekta odmeri tako, da se izračunata višina komunalnega prispevka po spremembi neto-tlorisne površine objekta oziroma namembnosti objekta in višina komunalnega prispevka pred spremembo neto-tlorisne površine oziroma namembnosti objekta. Nato se izračuna razlika obeh vrednosti. Če je razlika negativna, se komunalni prispevek ne plača.**

Iz priložene tehnične dokumentacije k vlogi je razvidno, da je potrebno gradbeno dovoljenje pridobiti za naslednjo gradnjo oziroma gradbeni poseg ali rekonstrukcijo:

**Gradnja prizidka k domu krajanov v Sinjem Vrhu** na podlagi naslednjih gradbenih karakteristik, ki označujejo stanje pred izvedenim posegom in po izvedenem posegu:

- Faktor dejavnosti objekta ($K_{(dejavnost)}$) pred gradbenim posegom/rekonstrukcijo/dozidavo: 1 (13. člen Odloka);
- Faktor dejavnosti objekta ($K_{(dejavnost)}$) po gradbenem posegu/rekonstrukciji/dozidavi: 1 (13. člen Odloka);
- Delež neto-tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka **(Dt):** (gradbeni poseg nima vpliva na vrednost faktorja deleža neto-tlorisne površine) **0,7;**
- 
- Delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka **(Dp):** (gradbeni poseg nima vpliva na vrednost faktorja deleža zemljiške parcele) **0,3;**
- 
- Površina gradbene parcele objekta: ($A_{(parcela)}$) pred gradbenim posegom/rekonstrukcijo/dozidavo: 1595m2;
- Površina gradbene parcele objekta: ($A_{(parcela)}$) po gradbenem posegu/rekonstrukciji/dozidavo: 1595m2;
- 
- Površina neto-tlorisne površine objekta: ($A_{(tlorisna)}$) pred gradbenim posegom/rekonstrukcijo/dozidavo: 200m2
- Površina neto-tlorisne površine objekta: ($A_{(tlorisna)}$) po gradbenem posegu/rekonstrukciji/dozidavi: 261,26m2
- 

V preglednicah 1 in 2 je razvidno, na katero komunalno opremo je obstoječi objekt že priključen (preglednica 1) in na katero komunalno opremo bo novi objekt priključen po izvedenem gradbenem posegu (preglednica 2). V vsaki preglednici je podrobneje razčlenjen obračun komunalnega prispevka.

Razlika vrednosti iz preglednice 2 in 1 predstavlja končno vrednost komunalnega prispevka. Če je vrednost negativna, je vrednost komunalnega prispevka enaka 0 (15. člen Odloka).

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Površina parcele - $A_{(parcela)}$** | 1.595,00 | m2 | | | |
| **Neto tlorisna površina objekta - $A_{(tlorisna)}$** | 200,00 | m2 | | | |
| | **Dp** | **Dt** | | | |
| **Razmerje Dp:Dt** | 0,3 | 0,7 | | | |
| **Faktor dejavnosti - $K_{(dejavnost)}$** | Ostalo | | | 1,00 | |
| **Obračunska območja** | **Obračunski stroški na enoto mere** | | **Izračun komunalnega prispevka** | | |
| | **Cp (EUR/m²)** | **Ct (EUR/m²)** | **$A_{(parcela)}$ * Cp * Dp (EUR)** | **$K_{(dejavnost)}$ * $A_{(tlorisna)}$ * Ct * Dt (EUR)** | **Skupaj (EUR)** |
| **CESTE IN PRIPADAJOČI OBJEKTI** | | | | | |
| CE (primar) | 1,93 | 5,03 | 923,51 | 704,20 | 1.627,71 |
| CE (sekundar) | 2,6 | 6,93 | 1.244,10 | 970,20 | 2.214,30 |
| **VODOVODNO OMREŽJE** | | | | | |
| VO (primar) | 0,87 | 2,23 | - | - | - |
| VO (sekundar) | 0,55 | 1,47 | - | - | - |
| **KANALIZACIJSKO OMREŽJE** | | | | | |
| KA (primar) | 1,28 | 2,65 | - | - | - |
| KA (sekundar) | 1,22 | 2,53 | - | - | - |
| **OBJEKTI ZA RAVNANJE Z ODPADKI** | | | | | |
| RO | 0,05 | 0,14 | 23,93 | 19,60 | 43,53 |
| **JAVNE ODPRTE IN ZELENE POVRŠINE** | | | | | |
| JP | 0,26 | 0,47 | - | - | - |
| **Skupaj** | | | | | **3.885,53 EUR** |
| **Indeks cen (osnova 1. 2. 2013)** | | | | | 1,0000 |
| **KOMUNALNI PRISPEVEK** | | | | | **3.885,53 EUR** |

preglednica 1

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Površina parcele - $A_{(parcela)}$** | 1.595,00 | m2 | | | |
| **Neto tlorisna površina objekta - $A_{(tlorisna)}$** | 261,26 | m2 | | | |
| | **Dp** | **Dt** | | | |
| **Razmerje Dp:Dt** | 0,3 | 0,7 | | | |
| **Faktor dejavnosti - $K_{(dejavnost)}$** | Ostalo | | | 1,00 | |

| Obračunska območja | Obračunski stroški na enoto mere | | Izračun komunalnega prispevka | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Cp (EUR/m$^2$) | Ct (EUR/m$^2$) | $A_{(parcela)}$ * Cp * Dp (EUR) | $K_{(dejavnost)}$ * $A_{(tlorisna)}$ * Ct * Dt (EUR) | Skupaj (EUR) |
| **CESTE IN PRIPADAJOČI OBJEKTI** | | | | | |
| CE (primar) | 1,93 | 5,03 | 923,51 | 919,90 | 1.843,40 |
| CE (sekundar) | 2,6 | 6,93 | 1.244,10 | 1.267,37 | 2.511,47 |
| **VODOVODNO OMREŽJE** | | | | | |
| VO (primar) | 0,87 | 2,23 | - | - | - |
| VO (sekundar) | 0,55 | 1,47 | - | - | - |
| **KANALIZACIJSKO OMREŽJE** | | | | | |
| KA (primar) | 1,28 | 2,65 | - | - | - |
| KA (sekundar) | 1,22 | 2,53 | - | - | - |
| **OBJEKTI ZA RAVNANJE Z ODPADKI** | | | | | |
| RO | 0,05 | 0,14 | 23,93 | 25,60 | 49,53 |
| **JAVNE ODPRTE IN ZELENE POVRŠINE** | | | | | |
| JP | 0,26 | 0,47 | - | - | - |
| **Skupaj** | | | | | **4.404,40 EUR** |
| **Indeks cen (osnova 1. 2. 2013)** | | | | | 1,0000 |
| **KOMUNALNI PRISPEVEK** | | | | | **4.404,40 EUR** |

preglednica 2

**Končni obračun komunalnega prispevka predstavlja razliko vrednosti iz preglednice 2 in 1 in je:**
(v primeru negativne razlike, se na podlagi 15. člena Odloka upošteva, da je obračun kom. prispevka 0€)

**518,87 EUR**

ali z besedo:

**Petsto osemnajst EUR in sedeminosemdeset centov.**

Upravna taksa po tarifni št. 1 in 3 Zakona o upravnih taksah ZUT-UPB5 (UL RS št. 106/2010) v znesku 22,66€, je plačana in na vlogi predpisano razvrednotena.

**POUK O PRAVNEM SREDSTVU:**

Zoper to odločbo je dopustna pritožba, o kateri odloča županja občine Črnomelj. Pritožbo je potrebno vložiti pisno ali ustno na zapisnik v roku petnajstih dni po prejemu odločbe pri organu, ki je odločbo izdal. Za pritožbo je potrebno plačati upravno takso po tarifni št. 2. Zakona o upravnih taksah ZUT-UPB5 (Uradni list RS, št. 106/10) v vrednosti 18,12€.

Postopek vodil:
Gregor POŽEK

Direktorica OU:
**Tamara POTOČAR**

ODLOČBO PREJMEJO:

1. Investitor ali vlagatelj - z vročilnico (s projektno dokumentacijo)
2. Upravna enota Črnomelj!
3. računovodstvo – tu!
4. arhiv - tu!



OBČINA ČRNOMELJ K točki 15
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo občinskega sveta Občine Črnomelj v marcu 2015

Zadeva: **PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O NADOMESTILU ZA UPORABO STAVBNIH ZEMLJIŠČ V OBČINI ČRNOMELJ**

**Obrazložitev:**
Začetki nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča segajo v leto 1984, ko je bil sprejet Zakon o stavbnih zemljiščih (Ur.l. SRS, 18/84; v nadaljevanju ZSZ-84), ki je na novo določil pojem nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, kot ga uporabljamo še danes. V naslednjih letih so bili sprejeti zakoni, ki so podaljšali veljavnost ZSZ-84 ali dodatno pojasnili odmero nadomestila.

Občina Črnomelj ima z odmero nadomestila izkušnje praktično od sprejetja Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Skupščinski dolenjski list, št. 19/84), v danes veljavni obliki pa od leta 1996 dalje, ko je bila prva verzija danes veljavnega odloka o nadomestilu prvič objavljena. Tako je od uveljavitve ZSZ-84, na podlagi katerega temelji večji del obstoječega odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Črnomelj, odlok ostal nespremenjen, kljub temu, da je občina odlok o nadomestilu skozi leta večkrat spreminjala in dopolnjevala, zaradi sodnih odločb. Dikcija, ki je v veljavi danes, je bila zadnjič posodobljena v letu 2003.

Bistvena neskladja obstoječega odloka z veljavno zakonodajo se kažejo v naslednjem:
- odlok ne določa dovolj natančno površine, za katero se odmeri nadomestilo za zazidano stavbno zemljišče za stanovanjski namen:
  Problematika zazidanih stavbnih zemljišč je vezana na ukinitev JUS standardov in vpeljavo SIST ISO standardov. Navedena standarda se medsebojno razlikujeta, saj prvi določa korekcijske faktorje za različne dele stavbe (koristna površina), medtem ko drugi ne (neto tlorisna površina).
- odlok določa obveznost zavezancev posredovati podatke občinskemu organu, kar pa v primeru vpisanih podatkov v javnih evidencah ni več dolžnost zavezancev:
  V času aktivnosti na pripravo na davek na nepremičnine (ki je bil kasneje z odločbo Ustavnega sodišča razveljavljen) so lastniki posodabljali in uredili evidenco Registra nepremičnin (v nadaljevanju REN), ki je temeljna evidenca o podatkih o nepremičninah iz katere se tudi prevzamejo podatki o površinah objektov za odmero (218. člen Zakona o graditvi objektov1 - v nadaljevanju ZGO). Tako urejeni podatki so s predlogom sprememb in dopolnitev odloka uporabljeni, skladno z določili ZGO, tudi za odmero nadomestila.

**Predlog sklepa:**
Občinskemu svetu se predlaga, da Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Črnomelj kot predlog za izdajo sprejme. V kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb predlagamo, da na isti seji odlok obravnava tudi kot predlog in ga sprejme v predlagani vsebini.

Številka: 007-0007/2015

Pripravila:
Željka Karin Biličič,
Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

**Mnenje odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo:**
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. redni seji, dne 16.03.2015 obravnaval gradivo: Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Črnomelj in Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da odlok kot predlog za izdajo sprejme. V kolikor nanj občinski svet ne bo imel bistvenih pripomb predlagamo, da občinski svet na isti seji odlok obravnava kot predlog in ga sprejme v predlagani vsebini.

Zapisala:
Tanja Peteh, l.r.

Predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

*Predlog za izdajo!*

Na podlagi 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 14/05 - popr., 92/05 - ZJC-B, 93/05 - ZVMS, 111/05 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 - ZDavNepr in 110/13) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, 83/2011 in 24/2014), je Občinski svet občine Črnomelj na ___. redni seji dne _____ sprejel sledeč

# ODLOK
# O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
# ODLOKA O NADOMESTILU ZA UPORABO STAVBNIH ZEMLJIŠČ
# V OBČINI ČRNOMELJ

**1. člen**

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v občini Črnomelj (Url. l. RS, št. 27/96, 13/1, 21/2, 117/2 in 135/3), ki se nanašajo na Zakon o graditvi objektov (Url. l. RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 14/05 - popr., 92/05 - ZJC-B, 93/05 - ZVMS, 111/05 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 - ZDavNepr in 110/13).

**2. člen**

Za 2. členom se doda nov 2.a člen, ki se glasi:

***»2.a člen«***

*»Izraz gradbena parcela, ki se uporablja v tem odloku, predstavlja zemljišče pod stavbo skupaj z zemljiščem, ki ga ta stavba potrebuje za svojo uporabo in je kot taka določena skladno s predpisi in tem odlokom.*

*Gradbena parcela je tudi parcela, kot je opredeljena z veljavnim Občinskim prostorskim načrtom Občine Črnomelj.«*

**3. člen**

V 3. členu se spremeni tako, da po novem glasi:

*»Za zazidana stavbna zemljišča štejejo zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in/ali gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in zemljišča, na katerih je izdano dokončno gradbeno dovoljenje za gradnjo stavb in/ali gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture.*

*Če določena stavba ali gradbeni inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, gradbene parcele nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje del zemljiške parcele, na katerem stoji stavba (fundus) in/ali gradbeni inženirski objekt, pomnožen s faktorjem 1,5.«*

**4. člen**

Za 3. členom se doda nov 3.a člen, ki se glasi:

***»3.a člen«***

*»Za nezazidana stavbna zemljišča štejejo zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.*

*Če na posameznem od zgoraj navedenih zemljišč stoji objekt, se kot nezazidano stavbno zemljišče določi zemljiška parcela, na kateri stoji takšen objekt, od katere se odšteje površino gradbene parcele.*

*Če gradbena parcela ni določena, se do njene določitve kot nezazidano stavbno zemljišče šteje površina zemljiške parcele, na kateri stoji objekt, od katere se odšteje površina fundusa objekta, pomnožena s faktorjem 1,5.*

*Kot nezazidana stavbna zemljišča s tem členom štejejo zemljišča za gradnjo stavb, določena na podlagi Pravilnika o določanju zemljišč za gradnjo stavb (U.l. RS, št. 66/13).«*

**5. člen**

V 4. členu se spremeni tako, da po novem glasi:

*»Osnovo za določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča predstavljajo Register nepremičnin, Kataster stavb in Zemljiški kataster, katere vodi Geodetska uprava RS in iz katerih Občina za potrebe odmere nadomestila črpa potrebne podatke.*

*Namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se določi na podlagi podatka Registra nepremičnin – dejanska raba, ki je vzpostavljena na podlagi veljavne nepremičninske zakonodaje (šifrant dejanske rabe Registra nepremičnin in Katastra stavb).*

*Če podatek o površini ali dejanski rabi zazidanega stavbnega zemljišča v navedenih uradnih evidencah ne obstaja, le–tega na podlagi podatkov terenskega ogleda, podatkov iz projektne dokumentacije objekta ali drugih javnih evidenc (poslovni register) ali uradnih obvestil drugih upravnih organov določi organ Občine, pristojen za odmero nadomestila (v nadaljevanju: pristojni organ). Na ta način pridobljen podatek se pred odmero posreduje zavezancu v pregled.*

*Če se zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča s podatki pristojnega organa ne strinja, mora v roku enega meseca, od seznanitve zavezanca s podatki za odmero, predlagati vpis novih podatkov ali predlagati vpis sprememb podatkov v uradnih evidencah pri pristojni geodetski upravi v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.*

*Če zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča ne predlaga vpisa novih ali spremenjenih podatkov v skladu z določili prejšnjega odstavka, se šteje, da so podatki pristojnega organa pravilni.*

*Celoten postopek iz 3., 4. in 5. odstavka tega člena mora biti zaključen pred izdajo odločbe za leto, v katerem se odmerja nadomestilo. V nasprotnem primeru se tako določena površina za zazidano stavbno zemljišče upošteva v naslednjem odmernem letu.*

*Površina zazidanega stavbnega zemljišča za stanovanjski namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh zaprtih prostorov posameznega stavbnega dela stanovanjskega namena in neto tlorisna površina garaže za osebna vozila, če je le–ta vpisana kot samostojni stavbni del.*

*Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen se določi kot neto tlorisna površina vseh prostorov posameznega stavbnega dela poslovnega namena in neto tlorisna površina vseh stavbnih delov, ki so funkcionalno povezani z njim.*

*Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen – zunanje poslovne površine, se določi kot tlorisna projekcija površine zemljišč na gradbeni parceli, ki so namenjene za opravljanje poslovne dejavnosti, med katere sodijo zunanja parkirišča, zunanje manipulativne in prodajne površine, delavnice na prostem, skladišča, športna igrišča, gostinske terase in plesišča, površine za kampiranje in odlagališča mineralnih surovin.*

*Če se ugotovi, da se kot zunanje poslovne površine uporabljajo tudi zemljišča izven gradbene parcele, se nadomestilo zanje odmeri na enak način kot za površine, ki se nahajajo znotraj gradbene parcele.*

*Ne glede na določilo prvega odstavka tega člena, se pri odmeri nadomestila v primeru gradnje in spremembe namembnosti uporabijo podatki iz dokončnega gradbenega dovoljenja ali spremembe gradbenega dovoljenja, in predstavljajo bodoče stanje (gradbena dela, ki predstavljajo spremembo neto tlorisne površine objekta).«*

**6. člen**

V 5. členu se spremeni tako, da po novem glasi:

*»Osnovo za določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča predstavljata Zemljiški kataster in Kataster stavb, iz katerih Občina za potrebe odmere nadomestila črpa potrebne podatke.*

*Površina nezazidanega stavbnega zemljišča se določi kot površina zemljiške parcele, ki je namenjena gradnji, ob upoštevanju pogojev 4. člena tega odloka in pogojev vsakokratnega veljavnega izvedbenega prostorskega akta.«*

**7. člen**

Za 5. členom se doda nov 5.a člen, ki se glasi:

***»5.a člen«***

*»Lastniki stavbnih zemljišč so skladno s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin in drugimi predpisi, odgovorni za točnost podatkov v uradnih evidencah.*

*V primeru ugotovitve, da podatki iz uradnih evidenc niso skladni s stanjem v naravi, bo pristojni organ postopal skladno z veljavnimi predpisi.«*

**8. člen**

V prvem odstavku 7. člena se beseda SIT zamenja za EUR in se besedilo prvega odstavka 7. člena po novem glasi:

*»Višina nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na mesec je določena kot produkt površine po 3. členu (v m2), števila točk in vrednosti točke (v EUR/mesec/1 m2).«*

**9. člen**

V 8. členu se spremeni tako, da po novem glasi:

*»Vrednost točke za tekoče leto se določi tako, da se uporabi vrednost točke iz preteklega leta, ki je pomnožena z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v celotnem preteklem letu, po podatkih Statističnega urada RS, razen v primeru, ko občinski svet v naprej s posebnim sklepom ali spremembo odloka določi novo vrednost točke.*

*Vrednost točke v letu 2015 znaša 0,00007 EUR/mesec/m2. Vrednost točke se zaokroži na pet decimalnih mest.«*

**10. člen**

V 10. členu se spremeni tako, da po novem glasi:

*»Plačila nadomestila so oproščeni:*

- *Zavezanci za zemljišče, ki se uporablja za potrebe obrambe RS ter za potrebe zaščite in reševanja.*
- *Zavezanci za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost.*
- *Na lastno zahtevo zavezanec, za dobo 5 let od vselitve, ko je kupil novo stanovanje kot posamezen del stavbe ali zgradil, dozidal ali nadzidal družinsko stanovanjsko hišo, če je v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačal komunalni prispevek.*
  *O oprostitvi odloča pristojni organ z odločbo. Petletna oprostitev prične teči z dnem prijave stalnega bivališča. Upošteva se, če zavezanec pri občini predloži vlogo za oprostitev, in sicer od dneva vložitve popolne vloge, razen v primeru, ko je postala odločba o oprostitvi pravnomočna po izdaji odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. V tem primeru se oprostitev upošteva s 1.1. naslednjega leta. Zoper odločbo o oprostitvi je možna v roku petnajstih dni od njene vročitve pritožba na župana Občine Črnomelj.*
- *Zavezanec, ki lahko v postopku odmere nadomestila najkasneje do 31. decembra za prihodnje leto dokaže, da izpolnjuje pogoje za prejemanje prejemkov iz naslova denarne socialne pomoči po zakonu, ki ureja socialno varstvo.*
- *Društvo invalidov, humanitarne in dobrodelne organizacije (Rdeči križ, Karitas).*
- *Zavezanci, ki jih prizadene elementarna nesreča (poplava, potres, požar), dokler se posledice ne odpravijo.*
- *Občina Črnomelj ne plačuje nadomestila za objekte in zemljišča, ki so v njeni lasti in so namenjeni za opravljanje njene dejavnosti.«*

**11. člen**

V 11. členu se spremeni tako, da po novem glasi:

*»Zavezanec za plačilo nadomestila za zazidano stavbno zemljišče je njegov uporabnik. Če leta ni znan, je zavezanec za plačilo lastnik.*

*Za dokazilo pri določitvi uporabnika se šteje:*

*a. najemna pogodba med lastnikom nepremičnine in najemnikom (uporabnikom),*

*b. v primeru ustanovitve stavbne pravice: izpisek iz Zemljiške knjige ali overjena pogodba o ustanovitvi stavbne pravice,*

*c. v primeru ustanovitve služnosti stanovanja: izpisek iz Zemljiške knjige ali overjena pogodba o ustanovitvi služnosti stanovanja,*

*d. overjena izjava lastnika in uporabnika.*

*Zavezanec za plačilo nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče je njegov lastnik ali najemnik oziroma zakupnik.*

*V primeru solastništva je zavezanec za plačevanje nadomestila tisti od solastnikov, ki je neposredni uporabnik stavbnega zemljišča oziroma tisti, za katerega se solastniki dogovorijo, v kolikor se ne dogovorijo, vsak svoj delež.«*

**12. člen**

V 12. členu se spremeni tako, da po novem glasi:

*»Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča določi zavezancem davčni organ na podlagi podatkov, ki mu jih posredujejo občine do 31. decembra preteklega leta za naslednje leto.*

*Podatke za vzpostavitev evidence za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča se pridobi iz registra nepremičnin iz Geodetke uprave RS (najnovejše razpoložljivo stanje) in drugih državnih in občinskih evidenc.*

*Podatki za izračun se pridobijo iz uradnih evidenc Geodetske uprave RS in prostorskih aktov, ki veljajo na območju Občine Črnomelj.*

*Občina Črnomelj lahko zavezance na krajevno običajen način pozove, da ji posredujejo vse potrebne resnične podatke za izračun nadomestila. Zavezanci so dolžni v 15 dneh po sprejemu obvestila oziroma poziva Občini Črnomelj sporočiti potrebne podatke za odmero nadomestila.*

*Če občinski organ, ki vodi evidence za odmero nadomestila, ugotovi, da podatki, ki so jih posredovali zavezanci, odstopajo od podatkov iz uradnih evidenc ali če kako drugače ugotovi, da so podatki neresnični, lahko odmeri nadomestilo na podlagi podatkov, ki jih občinski organ pridobi iz uradnih evidenc ali na drug način. Občinski organ je dolžan v tem primeru o tem obvestiti zavezanca za plačilo nadomestila. Na tak način pridobljeni podatki se lahko tudi uvrstijo v uradne evidence.*

*Zavezancem za plačilo, ki pristojni službi občine Črnomelj ne sporočijo ustreznih podatkov pristojni službi, se odmeri nadomestilo od površin, ki so na razpolago v uradnih evidencah. Če teh podatkov ni, se lahko odmeri nadomestilo na podlagi uradnih podatkov, do katerih ima dostop občinska uprava.*

*Če nastane obveznost za plačilo nadomestila po tem odloku ali sprememba med letom, se le ta upošteva z dnem prenosa ali začetka obveznosti plačevanja nadomestila.*

**13. člen**

V 13. členu se spremeni tako, da po novem glasi:

*»Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča in obresti zavezancu na podlagi predpisov o davkih občanov odmeri, pobere, prisilno izterja, vrne in odpiše zaradi neizterljivosti pristojni davčni organ.«*

**14. člen**

Za 13. členom se doda nov 13.a člen, ki se glasi:

***»13.a člen«***

*»Postopek pritožbe se izvede skladno z Zakonom o davčnem postopku.*

*Če je bila sprememba podatkov v uradnih evidencah izvedena najkasneje do izdaje odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, se le-ta upošteva za odmerno leto, v katerem je bila odločba izdana.«*

**15. člen**

V 15. členu se spremeni tako, da po novem glasi:

*»Nadzor nad izvajanjem tega odloka vrši Medobčinska inšpekcija in redarstvo.«*

**16. člen**

V 16. členu se spremeni tako, da po novem glasi:

*»Z globo 1000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:*

*a) ne prijavi nastanka obveznosti plačila nadomestila po tem odloku ali vseh sprememb, ki vplivajo na odmero nadomestila, in sicer v 15 dneh po nastanku obveznosti oziroma sprememb,*

*b) na poziv pristojnega občinskega organa v roku 15 dni od poziva ne posreduje točnih podatkov, ki omogočajo odmero nadomestila ali*

*c) prijavi lažne podatke ali prikriva podatke, ki so potrebni za izračun nadomestila.*

*Z globo 200 EUR se za prekrške iz prejšnjega odstavka kaznuje posameznik ali odgovorna oseba pravne osebe iz prejšnjega odstavka.*

*Fizična oseba se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena z globo 150 EUR.«*

**17. člen**

*Spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začnejo od 31. marca 2015.*

*Številka: 007-0007/2015*
*Črnomelj, dne* _____

*Županja Občine Črnomelj*
*Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l r.*

OBČINA ČRNOMELJ K točki 16

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v MARCU 2015

---

Zadeva: **IZDAJA SOGLASJA K DELU PLAČE ZA DELOVNO USPEŠNOST DIREKTORICE ZAVODA ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ IZ NASLOVA POVEČANEGA OBSEGA DELA ZA JANUAR 2015**

Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj je na osnovi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Ur. l. RS, št. 53/08 in 89/08 - v nadaljevanju: uredba) zaprosil za izdajo soglasja k delu plače za delovno uspešnost direktorice iz naslova povečanega obsega dela in sicer v višini 10% osnovne plače v januarju 2015, ki poleg opravljanja del in nalog direktorice javnega zavoda sodeluje kot predavateljica tudi v projektu »Usposabljanje za aktivno načrtovanje zaposlitve«, ki ga financira Zavod RS za zaposlovanje.

Direktorici se namreč po določilih drugega odstavka 4. člena Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela lahko izplača del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela iz 1. in 2. točke prvega odstavka 2. člena te uredbe največ v višini 10%, pri čemer izpolnjuje pogoj iz prve točke prvega odstavka 2. člena uredbe, po kateri se ji lahko izplača del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v posameznem mesecu pod pogoji, ki jih določa zakon, če povečan obseg dela opravi pri opravljanju rednih delovnih nalog uporabnika proračuna ali projekta, načrtovanega v okviru sprejetega finančnega načrta uporabnika proračuna.

Dodatek za delovno uspešnost iz povečanega obsega dela se bo izplačal iz sredstev projekta in ne bo bremenil občinskega proračuna.

Tudi Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015 (ZUPPJS15 - Ur. l. RS, št. 95/2014) pritrjuje določbam 4. člena Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela in tako v drugem odstavku 6. člena določa, da se javnim uslužbencem, za katere velja Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju, del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela do 31. decembra 2015 izplačuje v skladu z drugim odstavkom 4. člena Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence.

O delu plače direktorja za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v skladu s 5. členom uredbe odloča organ, pristojen za njegovo imenovanje, s soglasjem pristojnega organa lokalne skupnosti.

Prilagamo tudi sklep Sveta ZIK Črnomelj, kjer je ugotovljeno, da direktorici ZIK-a za obdobje od 1. 1. 2015 do 31. 1. 2015 pripada delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v višini 10% in hkrati zaprošeno za soglasje Občine Črnomelj kot ustanoviteljice Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj.

*Predlog sklepa:*
**Izda se soglasje k delu plače za delovno uspešnost direktorice Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj iz naslova povečanega obsega dela v višini 10% osnovne plače od 1. 1. 2015 do 31. 1. 2015.**

Številka: 603-17/2015

Pripravila:
Vladka Kostelec Peteh, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca ČEMAS STJEPANOVIČ, l.r.

***Mnenje Odbora za družbene dejavnosti:***
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 2. redni seji, 18. 3. 2015, obravnaval gradivo "**Izdaja soglasja k delu plače za delovno uspešnost direktorice Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj iz naslova povečanega obsega dela za januar 2015**".
Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da predlagano gradivo obravnava in sprejme sledeči sklep:

1. **Izda se soglasje k delu plače za delovno uspešnost direktorice Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj iz naslova povečanega obsega dela v višini 10% osnovne plače od 1. 1. 2015 do 31. 1. 2015.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l. r.

ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO
ČRNOMELJ, Ulica Otona Župančiča 1
SVET ZIK Črnomelj
Telefon: 07 30 61 390, 07 30 61 392
E-naslov: info@zik-crnomelj.si

Datum: 25. 2. 2015
Številka: 5/15 SS

Svet ZIK Črnomelj na podlagi 18. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj ( UL RS št. 14/97, 114/2004 ), 21. člena Pravil Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj (štev. 219-97 z dne 9. maja 1997), 6. člena Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015 (UL RS štev. 95/2014), in 4. in 5. člena Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 53/2008 in 89/2008) na svoji redni trinajsti (13.) seji dne 25. februarja 2015

sprejme naslednji

**SKLEP**
**O DELOVNI USPEŠNOSTI IZ NASLOVA POVEČANEGA OBSEGA DELA**
**ZA NADO ŽAGAR**
**za januar 2015**

Svet zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj je ugotovil, da direktorica ZIK-a, Nada Žagar, izpolnjuje pogoje za dodelitev dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v višini 10 % od osnovne plače.

Nada Žagar poleg del in nalog direktorice ZIK-a sodeluje kot predavateljica v programu »Usposabljanje za aktivno načrtovanje zaposlitve«.

Direktorici pripada dodatek za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v višini 10 % v času od 1. 1. 2015 do 31. 1. 2015.

Svet ZIK-a zaprosi za soglasje k temu sklepu Občino Črnomelj, ustanoviteljico ZIK-a.

**Mag. Irena Bohte**
**predsednica**
**Sveta ZIK Črnomelj**

Priloga:
- Predlog Dogovora o povečanem obsegu dela v obdobju 1. 1. 2015 do 31. 1. 2015

OBČINA ČRNOMELJ K točki: 17
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu marcu 2015

ZADEVA: **Predlog Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj**

**Obrazložitev:**
V zvezi z dodeljevanjem sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini Črnomelj strokovne službe občinske uprave pripravljamo nov Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj. Osnovni razlog za sprejem omenjenega pravilnika je uskladitev le tega z novo Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18.12.2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije ter upoštevanje predlogov, da ukrepi, ki so zajeti v sedaj veljavnem pravilniku niso zadostni za pospeševanje razvoja gospodarstva na območju občine Črnomelj. Poleg uskladitve pravilnika z novo uredbo EU, smo le tega razširili z novimi ukrepi, in sicer:
- sofinanciranje poslovnih prostorov v mestu Črnomelj,
- sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v poslovnih conah na območju občine Črnomelj,
- spodbujanje socialnega podjetništva,
- brezplačna uporaba nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj,
- prodaja nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj,
- oddaja nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj in
- odmera komunalnega prispevka za zemljišča.

Predlog pravilnika (gradivo), ki smo ga pripravile strokovne službe občine Črnomelj, smo v pregled in obravnavo posredovali še na Razvojno informacijski center Bela krajina in na Območno obrtno-podjetniško zbornico Črnomelj. Popravke in predloge prejete s strani omenjenih institucij smo upoštevali skoraj v celoti. Predlogov, ki niso skladni s pogoji iz nove Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013, nismo mogli upoštevati.

Predlog pravilnika mora pred sprejemom na Občinskem svetu občine Črnomelj, potrditi oz. nanj podati pozitivno mnenje državna komisija Ministrstva za finance – Sektor za spremljanje državnih pomoči. Predlog pravilnika je Občina Črnomelj na pristojno Ministrstvo za finance (MF) posredovala v petek, dne 13.03.2015.

Občina bo po prejemu mnenja s strani pristojnega MF (poziva k popravkom pravilnika), le- tega, v kolikor bo to potrebno popravila oziroma uskladila z določbami veljavne Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013 in ga ustrezno popravljenega posredovala v obravnavo na sejo Občinskega sveta občine Črnomelj.

**Predlog sklepa:**
**Občinskemu svetu se predlaga da gradivo ''Predlog Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj'' obravnava in ga ustrezno usklajenega z mnenjem pristojnega Ministrstva za finance, sprejme v predlagani vsebini.**

Pripravila: Predlagateljica:
Tanja Peteh, OU Županja Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

**Mnenje Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo:**
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. seji, dne 16.03.2015, obravnaval gradivo »Predlog Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj«. Odbor Občinskemu svetu predlaga, da gradivo obravnava in ga ustrezno usklajenega z mnenjem pristojnega Ministrstva za finance sprejme v predlagani vsebini.

Zapisala: Predsednica Odbora za gospodarstvo in
Tanja Peteh, l.r. komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

**PREDLOG PRAVILNIKA**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2. 76/08, 79/09, 51/10 IN 40/12 – ZUJF), določil Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11 in 24/14) je Občinski svet Občine Črnomelj na _____ redni seji dne _____ sprejel

# PRAVILNIK
# o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen
### (vsebina pravilnika)

(1) S tem pravilnikom se določajo ukrepi, pogoji in postopek za dodeljevanje sredstev občinskega proračun za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj.

(2) Občina Črnomelj s tem pravilnikom usmerja finančna sredstva za posamezne ukrepe z namenom uresničevanja ciljev pospeševanja razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj, ki so spodbujanje:
- naložb v dejavnosti podjetništva in obrti, ki ustvarjajo nove proizvodne in storitvene kapacitete ter povečujejo konkurenčnost gospodarstva;
- uvajanja novih in posodobljenih tehnologij (produktivnejših, racionalnih, energetsko varčnih, ekološko varnejših);
- večanja kakovosti proizvodov in storitev;
- ohranjanja in razvijanja gospodarstva;
- rasti malih podjetij ter samostojnih podjetnikov;
- odpiranja novih delovnih mest.

(3) Finančna sredstva, ki jih prištevamo med državne pomoči, je možno podeliti v primeru, kadar ta predstavlja potrebno vzpodbudo za izvedbo zastavljenega namena oziroma je zanj nujno potrebna. Sredstva se lahko dodelijo le, če imajo stimulativni učinek in niso namenjena samo zniževanju stroškov podjetja ter takrat, ko pozitivni učinki prevladujejo nad negativnimi.

(4) Sredstva za razvoj in pomoč ter upravičeni stroški za dodelitev pomoči so namenjena za naslednje ukrepe:
a) subvencioniranje obrestne mere,
b) sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v mestu Črnomelj,
c) sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v poslovnih conah na območju občine Črnomelj,
d) sofinanciranje stroškov investicijske in razpisne dokumentacije,
e) spodbujanje socialnega podjetništva,
f) brezplačna uporaba nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj
g) prodaja nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj pod ocenjeno vrednostjo
h) oddaja nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj pod ocenjeno vrednostjo
i) odmera komunalnega prispevka za zemljišča, ki niso zajeta v 21. členu tega pravilnika

### 2. člen
### (pomen izrazov)

(1) Izrazi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:
1. **»Upravičeni stroški«** so stroški za katere se lahko dodeljuje pomoči.

2. **»Enotno podjetje«** pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
   a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
   b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
   c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
   d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

   Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od (a) do (d) 2. točke 1. odstavka tega člena preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

**3. člen**
**(skladnost z veljavno zakonodajo)**

(1) Pomoči iz tega pravilniku se dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013).

**4. člen**
**(viri financiranja)**

(1) Sredstva za razvoj gospodarstva, se ob upoštevanju državnih, regionalnih in občinskih razvojnih načrtov in prioritet, zagotavljajo iz občinskega proračuna.

**5. člen**
**(upravičenci)**

(1) Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so:
   a) samostojni podjetniki posamezniki,
   b) mikro gospodarske družbe,
   c) majhne gospodarske družbe,
   d) srednje gospodarske družbe,
   e) velike gospodarske družbe,
   f) socialna podjetja registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo),
   g) nepridobitne pravne osebe, kot so opredeljene v Zakonu, ki ureja socialno podjetništvo, ki nameravajo poslovati kot socialno podjetje in bodo začele s postopkom registracije skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, v obsegu, ki je potreben za opravljanje dejavnosti, za katere so bila ustanovljena,
   h) drugi subjekti, registrirani po drugih predpisih, s sedežem v občini Črnomelj, če je to v posameznem ukrepu posebej navedeno

   glede na določila posameznega ukrepa.

(2) Za ugotavljanje velikosti gospodarske družbe se uporablja veljavna opredelitev velikosti podjetij navedena v veljavnem Zakonu o gospodarskih družbah.

(3) Navedeni upravičenci iz prvega odstavka tega člena morajo imeti sedež, dejavnost in kraj investicije na območju občine Črnomelj. Do sredstev je opravičeno tudi podjetje, ki ima sedež dejavnosti izven občine Črnomelj, v kolikor ima poslovno enoto v občini Črnomelj, v kateri zaposluje najmanj 2/3 oseb za nedoločen čas s stalnim bivališčem v občini Črnomelj in investira na območju Občine Črnomelj. Če ima podjetje sedež dejavnosti izven občine Črnomelj, lahko poda vlogo samo za ukrepe, ki se nanašajo na poslovne enote v občini Črnomelj.

(4) Pomoč se prednostno dodeli prosilcem, ki vlagajo v proizvodne in storitvene dejavnosti, ki so energetsko varčne in ne onesnažujejo okolja.

**6. člen**
**(omejitve)**

(1) Do pomoči po tem pravilniku niso upravičeni subjekti, ki:

a) so iz sektorjev:
- ribištva in akvakulture,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
  - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
  - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,

b) so na dan oddaje vloge v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije in je zoper prijavitelja tak postopek začet oz. je prijavitelj kapitalsko ali kako drugače povezan s takim podjetjem ter v primeru če je prijavitelj kaznovan oz. je zoper njega začet kazenski postopek,

c) so na dan oddaje vloge v stanju kapitalske neustreznosti po Zakonu o finančnem poslovanju, oz. je začet tak postopek zoper prijavitelja,

d) so na dan oddaje vloge opredeljeni kot podjetja v težavah v skladu z zakonodajo o reševanju in prestrukturiranju družb v težavah in pridobivajo državno pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje. Podjetje je v težavah, če tekoča izguba in izguba iz prejšnjih let dosega polovico osnovnega kapitala, ki je izkazan v bilanci predhodnega leta ali če podjetje dobiva državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje.

e) so za isti namen že prejeli sredstva bodisi iz lokalnih, regionalnih, državnih ali mednarodnih virov.

f) na dan oddaje vloge nimajo poravnanih obveznosti do Občine Črnomelj in do države iz naslova davkov in prispevkov.

Neizpolnjevanje katerega koli od navedenih pogojev je razlog za zavrnitev vloge. Če se ugotovi, da prijavitelj, na dan oddaje vloge ni izpolnjeval vseh navedenih pogojev, se vloga kot nepopolna zavrne oz. je prijavitelj dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev do dneva vročitve sklepa o njihovem vračilu.

(2) Pomoč ni dovoljena pri izvozu oz. za dejavnosti povezane z izvozom v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana s količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Pomoč ne sme biti namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

(5) Skupna vrednost dodeljene pomoči, enotnemu podjetju, na podlagi pravila »de minimis« ne sme preseči 200.000,00 EUR v kateremkoli obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije. V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

(6) Če podjetje opravlja komercialno cestne prevoze tovora in tudi druge dejavnosti, za katere se uporablja zgornja dovoljena meja pomoči do 200.000,00 EUR, se uporablja zgornja meja pomoči v višini 200.000,00 EUR za to podjetje le, če to podjetje ločeno vodi stroške poslovanja po dejavnostih v komercialno cestnem tovornem prevozu in ločeno za druge dejavnosti, ter zagotovi, da korist za dejavnost komercialno cestne prevoze tovora ne presega 100.000,00 EUR v dovoljenem obdobju.

**7. člen**
**(obveznosti dajalca pomoči)**

(1) Dajalec pomoči bo pisno obvestil prejemnika o višini pomoči ter da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18.decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24.12.2013).

(2) Dajalec pomoči mora hraniti evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

**8. člen**
**(oblike in kumulacija pomoči)**

(1) Pomoči po tem pravilniku se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne ukrepe v obliki dotacij oziroma subvencij.

(2) Zagotavljanje integriranih storitev, pri čemer je dejanski prevoz le element, kot so selitvene storitve, poštne ali kurirske storitve, se ne štejejo za prevoz storitev.

(3) V primeru združitev ali pripojitev podjetij se vsa prejšnja pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč »de minimis« za novo ali prevzemno podjetje presega ustrezno zgornjo mejo. Pomoč »de minimis«, ki je bila dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.

(4) Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč »de minimis«, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki jo je koristilo, in je načeloma to podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč »de minimis« uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč »de minimis« dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

(5) Pri kumulaciji pomoči je potrebno upoštevati naslednje:
- pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- pomoč »de minimis« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kmulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.
- pomoč »de minimis« dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo "de minimis", dodeljeno v skladu z drugimi uredbami "de minimis" do ustrezne zgornje meje (200.000,00 oz. 100.000,00 EUR).

## II. UKREPI ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA

**9. člen**
**(višina in razdelitev sredstev po ukrepih)**

(1) Višina sredstev za izvedbo vseh ukrepov skupaj se za vsako leto določi s proračunom občine Črnomelj.

(2) Razdelitev sredstev po posameznem ukrepu se določi z javnim razpisom.

**10. člen**
**(način in obdobje dodeljevanja pomoči)**

(1) Pomoči se dodeljujejo na podlagi letno izvedenega javnega razpisa, ki ga pripravijo strokovne službe Občine Črnomelj, v skladu s tem pravilnikom in s predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna. V javnem razpisu se podrobneje določijo ukrepi, kriteriji in merila ter način uveljavljanja in koriščenja sredstev.

(2) Župan Občine Črnomelj s sklepom imenuje komisijo za obravnavo prispelih vlog na javni razpis. Komisija, ki jo predlaga župan, šteje tri člane:
- en predstavnik pristojnega Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo,
- en predstavnik območne obrtno-podjetniške zbornice Črnomelj in
- en predstavnik občinske uprave, zadolžen za področje malega gospodarstva.

(3) Komisija na podlagi pravilnika in javnega razpisa obravnava pravočasno prispele popolne vloge pripravi predlog o dodelitvi sredstev ga posreduje županu v odločitev. Župan s sklepom potrdi razdelitev sredstev na podlagi katerega se izdajo sklepi o dodelitvi sredstev posameznim upravičencem in sicer najpozneje v 15-ih dneh po sprejemu odločitve.

(4) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloži pritožbo pri županu v roku 8 dni od prejema odločitve. Odločitev župana je dokončna, je pa možno sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

(5) Občina je dolžna poročati ministrstvu, pristojnemu za nadzor državnih pomoči, o višini dodeljenih sredstev po upravičencih in namenih.

(6) Obdobje porabe sredstev se določi v javnem razpisu.

**11. člen**
**(javni razpis za ukrepe za pospeševanje razvoj malega gospodarstva)**

(1) Javni razpis objavi Občina Črnomelj na svojih uradnih spletnih straneh in na drug krajevno običajen način skladno s pogoji in po postopkih, določenih v veljavnih predpisih. Javni razpis pred objavo obravnava in potrdi pristojni Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo.

(2) Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne vrste ukrepov določene v tem pravilniku.

(3) Javni razpis mora vsebovati vse elemente kot jih določajo veljavni predpisi, ki določajo postopek izvrševanja proračuna Republike Slovenije.

(4) Z javnim razpisom se lahko določi maksimalna oz. minimalna vrednost pomoči za posameznika.

(5) V primeru morebitnega ostanka predvidenih sredstev namenjenih za posamezen ukrep za pospeševanje razvoja malega gospodarstva, se le-ta prerazporedijo na druge ukrepe, določene v skladu z določbami tega pravilnika. O prerazporeditvi odloči župan s sklepom.

(6) Z vsakoletnim javnim razpisom se za posamezni ukrep določijo tudi:
- podrobnejši pogoji, merila, prioritete in ostala zahtevana dokumentacija ter
- ostale omejitve in prednosti pri obravnavanju vlog.

**12. člen**
**(pogodba)**

(1) Na podlagi sklepa o dodeljenih sredstvih upravičenec z občino sklene pogodbo, s katero se podrobneje uredijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.

(2) V pogodbi se natančnejše opredelijo:
- višina in namen za katera so sredstva dodeljena,
- terminski plan porabe sredstev,
- način nadzora nad porabo dodeljenih sredstev,
- možnost za preverjanje namenske porabe sredstev,
- način zavarovanja,
- določilo, da mora prejemnik ob ugotovljeni nenamenski porabi sredstev vrniti sredstva z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

**13. člen**
**(zahtevana obvezna dokazila)**

(1) Upravičenci oddajo vloge na podlagi javnega razpisa v razpisnem roku z izpolnjeno razpisno dokumentacijo, kateri priložijo obvezna dokazila kot so:

- pisna izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji,
- pisna izjava o vseh drugih pomočeh "de minimis", ki jih je upravičenec prejel na podlagi tega pravilnika ali drugih uredb "de minimis" v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
- pisna izjava o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- pisna izjava oz. zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči "de minimis", ne bo presežena zgornja meja "de minimis" pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
- pisna izjava, da organizacija ne posluje z žigom, v kolikor kot pravna oseba ne posluje z žigom,
- odločbo pristojnega organa o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti (npr. obrtno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki so navedene v Uredbi o obrtnih dejavnostih),
- dokazilo o poravnanih davkih in prispevkih,
- finančni izkazi o poslovanju.

**14. člen**
**(splošna določila za dodelitev sredstev)**

(1) Splošna določila, na osnovi katerih se dodeljujejo sredstva za ukrepe iz tega (III.) poglavja:

a) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.
b) Pomoč se dodeli na podlagi vloge vlagatelja. Podrobna vsebina vloge in zahtevane priloge se določijo v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.
c) Obdobje upravičenosti stroškov se določi v javnem razpisu.
d) Upravičeni prejemnik mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 10 let po zadnjem izplačilu sredstev.
e) DDV, drugi davki, dajatve in takse niso upravičen strošek.
f) Ukrep subvencioniranje obrestne mere sodi v instrument – Subvencioniranje obrestne mere, ostali ukrepi pa v instrument – Dotacije
g) Upravičeni prejemnik pred dodelitvijo pomoči podpiše izjavo o že prejetih »de minimis« pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v obdobju zadnjih treh proračunskih let še kandidiral za »de minimis« pomoč, ter izjavo o že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške.
h) Vlagatelj mora ob prijavi na razpis predložiti izjavo, da za isti namen ni pridobil oziroma ni v postopku pridobivanja dodatnih sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.
i) Vlagatelj, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali EU, do sredstev ni upravičen.

**15. člen**
**(ukrep A: subvencioniranje obrestne mere)**

(1) Namen ukrepa:
Subvencioniranje obrestnih mer je namenjeno za namenske dolgoročne kredite ter finančne najeme - leasing (krediti za obratna sredstva niso predmet financiranja) najete za osnovna sredstva (razen osebnih avtomobilov in luksuzne opreme poslovnih objektov) za dobo najmanj treh let.

(2) Predmet ukrepa:

- subvencioniranje obrestne mere za najeta posojila (investicijski krediti in finančni najemi).

(3) Upravičenci:

- samostojni podjetniki posamezniki,
- mikro in majhne gospodarske družbe ter
- socialna podjetja, registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo).

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:
- investicija, ki je predmet subvencije, se mora ohraniti v občini Črnomelj vsaj 3 (tri) leta po končani investiciji oziroma se lahko nadomesti z novo sodobnejšo opremo za enako dejavnost,

(5) Merila:
Merila za določanje prednosti morajo biti sestavni del razpisne dokumentacije, v kateri se opredelijo tudi prednostni kriteriji za dodelitev sredstev.

(6) Upravičeni stroški:
- stroški materialnih investicij, kot so stroški nakupa zemljišč za poslovne prostore, stroški nakupa, graditve, prenove oziroma adaptacije poslovnih prostorov, stroški nakupa opreme za opravljanje dejavnosti in stroški nakupa opreme, ki je povezana z uvajanjem sodobnih tehnologij v enote malega gospodarstva;
- stroški nematerialnih investicij z namenom odpiranja novih delovnih mest.

(7) Višina pomoči:
Obrestna mera se lahko subvencionira v višini 50% izhodiščne obrestne mere za posamezen kredit oz. najem.

(8) Obvezna dodatna dokazila, ki jih mora upravičenec priložiti k vlogi oziroma z vložitvijo vloge pooblasti občinski organ za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc:
- s strani posojilodajalca overjeno fotokopijo ali original kreditno pogodbo oz. finančni najem,
- kratek opis namena najema kredita ali finančnega najema, če le ta ni razviden iz priloženih pogodb,
- amortizacijski načrt za odobreni kredit oz. finančni najem, ki je predmet vloge,
- kopije dokazil ali potrdila posojilodajalca o že plačanih obrestih v obravnavnem letu,
- kupoprodajno pogodbo, predračune ali račune če gre za nakup zemljišč, prostorov ali opreme,
- gradbeno dovoljenje oziroma drugo ustrezno dovoljenje za nameravano izvedbo investicije (gradnja ali adaptacijo poslovnih prostorov),
- fotokopije obrazcev prijav delavcev v zavarovanje če gre za odpiranje novih delovnih mest,
- druga dokazila, ki so zahtevana v okviru razpisne dokumentacije.

**16. člen**
**(ukrep B: sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v mestu Črnomelj)**

(1) Namen ukrepa:
Povečati gospodarsko moč in s tem zaposlitvene možnosti v občini, s ciljem zaustavitve demografskega praznjenja tako mestnega središča, kot tudi celotnega mesta Črnomelj. Namen ukrepa je tudi večanje konkurenčnosti gospodarstva ter večanje števila delovnih mest z višjo dodano vrednostjo in delovnih mest za visoko izobražen kader.

(2) Predmet ukrepa:
- sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov, ki niso v lasti občine Črnomelj.

(3) Upravičenci:
- samostojni podjetniki posamezniki,
- mikro in majhne gospodarske družbe,
- socialna podjetja, registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo) ter
- v skladu s točko h) 5. člena tega pravilnika tudi druge osebe zasebnega prava, ki svojo dejavnost opravljajo v mestu Črnomelj.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:
- pomoč se dodeli za najem poslovnih prostorov v mestu Črnomelj, in sicer za tiste dejavnosti, kot so za posamezne območje opredeljene kot dovoljene v prostorskih aktih občine Črnomelj.

- pomoč se ne dodeli za najem poslovnih prostorov na območju poslovnih con, ki se nahajajo v mestu Črnomelj.
- upravičenec, ki je pridobil pomoč po tem ukrepu, mora opravljati dejavnost ter ohraniti število in strukturo zaposlenih, predvidenih v poslovnem načrtu, vsaj še tri leta po zadnji pridobitvi subvencije. V primeru kršenja tega določila, je upravičenec dolžan vrniti dodeljeno pomoč, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva pridobitve do dneva plačila.

(5) Merila:
Merila za določanje prednosti morajo biti sestavni del razpisne dokumentacije, v kateri se opredelijo tudi prednostni kriteriji za dodelitev sredstev.

(6) Upravičeni stroški:
- del stroškov najemnine.

(7) Višina pomoči:
Maksimalna možna višina pomoči je lahko do 50% vrednosti osnove za dodelitev pomoči, ki izhaja iz višine ekonomske cene izračunane na velikost uporabnih površin poslovnega prostora.
Višina osnove za dodelitev pomoči se lahko izračuna bodisi z vsakoletno določitvijo cene poslovnega prostora na m², ali na podlagi izračunane višine najemnine za vsak poslovni prostor posebej po veljavnem Odloku o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov Občine Črnomelj v najem.«

(8) Obvezna dodatna dokazila:
- najemno pogodbo za poslovni prostor in
- poslovni načrt, ki mora vsebovati točne podatke o upravičencu, podjetju, dosedanjem in bodočem poslovanju, ipd.,
- druga dokazila, ki so zahtevana v okviru razpisne dokumentacije.

**17. člen**
**(ukrep C: sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v poslovnih conah na območju občine Črnomelj)**

(1) Namen ukrepa:
Povečati gospodarsko moč in s tem zaposlitvene možnosti v poslovnih conah na območju občine, s ciljem spodbujanja zasedenosti poslovnih con. Namen ukrepa je spodbujanje selitev posameznih podjetij iz stanovanjskih območij, ki nakazujejo razvoj in potrebe po večjih poslovnih prostorih.

(2) Predmet ukrepa:
- sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov v poslovnih conah na območju občine Črnomelj.

(3) Upravičenci:
- samostojni podjetniki posamezniki,
- mikro in majhne gospodarske družbe ter
- socialna podjetja, registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo).

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:
- Pomoč se dodeli za najem poslovnih prostorov v poslovnih conah na območju občine Črnomelj, in sicer za dejavnosti, kot so v posamezni poslovni coni opredeljene kot dovoljene v prostorskih aktih občine Črnomelj.
- Upravičenec, ki je pridobil pomoč po tem ukrepu, mora opravljati dejavnost ter ohraniti število in strukturo zaposlenih, predvidenih v poslovnem načrtu, vsaj še tri leta po zadnji pridobitvi pomoči. V primeru kršenja tega določila, je upravičenec dolžan vrniti dodeljeno pomoč, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva pridobitve do dneva plačila.

(5) Merila:

Merila za določanje prednosti morajo biti sestavni del razpisne dokumentacije, v kateri se opredelijo tudi prednostni kriteriji za dodelitev sredstev.

(6) Upravičeni stroški:
- stroški dela najemnine.

(7) Višina pomoči:
Maksimalna možna višina pomoči je lahko do 50% vrednosti osnove za dodelitev pomoči, ki izhaja iz višine ekonomske cene izračunane na velikost uporabnih površin poslovnega prostora.
Višina osnove za dodelitev pomoči se lahko izračuna bodisi z vsakoletno določitvijo cene poslovnega prostora na $m^2$, ali na podlagi izračunane višine najemnine za vsak poslovni prostor posebej po veljavnem Odloku o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov Občine Črnomelj v najem.

(8) Obvezna dodatna dokazila:
- najemno pogodbo za poslovni prostor in
- poslovni načrt, ki mora vsebovati točne podatke o upravičencu, podjetju, dosedanjem in bodočem poslovanju, ipd.,
- druga dokazila, ki so zahtevana v okviru razpisne dokumentacije.

**18. člen**
**(ukrep D: sofinanciranje stroškov investicijske in razpisne dokumentacije)**

(1) Namen ukrepa:
Namen ukrepa je spodbuditi podjetja k prijavam na državne in mednarodne javne razpise, zato so sredstva tega ukrepa namenjena sofinanciranju stroškov priprave in izdelave projektne in investicijske dokumentacije lokalnega in regionalnega značaja za prijave na državne ali mednarodne razpise z namenom pridobitve nepovratnih sredstev za razširitev proizvodnje oziroma tehnološke posodobitve.

(2) Predmet ukrepa:
- sofinanciranje dela upravičenih stroškov investicijske in razpisne dokumentacije.

(3) Upravičenci:
- samostojni podjetniki posamezniki,
- mikro in majhne gospodarske družbe ter
- socialna podjetja, registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo).

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:
- izdelana investicijska in razpisna dokumentacija, ki je predmet prijave na državni oziroma mednarodni javni razpis.

(5) Merila:
Merila za določanje prednosti morajo biti sestavni del razpisne dokumentacije, v kateri se opredelijo tudi prednostni kriteriji za dodelitev sredstev.

(6) Upravičeni stroški:
Stroški za pripravo projektov, ki so predmet prijave na državne ali mednarodne razpise.

(7) Višina pomoči:
Pomoč se lahko dodeli v višini do 50% upravičenih stroškov priprave investicijske in razpisne dokumentacije, vendar ne več kot 2% od celotne vrednosti investicije.

(8) Obvezna dodatna dokazila:
- investicijska in razpisna dokumentacija, ki je predmet vloge za sofinanciranje in dokazila o plačilu stroškov priprave le te,
- predstavitev projekta, ki je predmet prijave na razpis,

- druga dokazila, ki so zahtevana v okviru razpisne dokumentacije.

**19. člen**
**(ukrep E: spodbujanje socialnega podjetništva)**

(1) Namen ukrepa:
Namen ukrepa je spodbujanje ustanavljanja novih socialnih podjetij.

(2) Predmet ukrepa:
- sofinanciranje materialnih investicij (stroškov za adaptacijo oz. prenovo poslovnih prostorov in nakup opreme za opravljanje osnovne dejavnosti)

(3) Upravičenci:
- socialna podjetja, registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo).

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:
- socialno podjetje mora imeti pridobljen status socialnega podjetja (vpisano v evidenco socialnih podjetij, ki jo vodi pristojno ministrstvo),
- socialno podjetje mora vsaj 3 leta po opravljeni adaptaciji oz. nakupu opreme uporabljati (prostore ali opremo) in jo ne sme prodati ali oddati v najem,
- ureditev prostorov oz. nakup opreme, morajo biti v uporabi na območju občine Črnomelj,
- socialno podjetje mora začeti uporabljati prostore oz. nabavljeno opremo najkasneje 6 mesecev po adaptaciji oz. nakupu opreme in prejemu sredstev.

(5) Merila:
Merila za določanje prednosti morajo biti sestavni del razpisne dokumentacije, v kateri se opredelijo tudi prednostni kriteriji za dodelitev sredstev.

(6) Upravičeni stroški:
- stroški prenove oziroma adaptacije poslovnih prostorov in
- stroški nakupa opreme za opravljanje osnovne dejavnosti podjetja.

(7) Višina pomoči:
- pomoč se lahko dodeli v višini do 50% upravičenih stroškov.

(8) Obvezna dodatna dokazila:
- dokazilo o obstoju pravne osebe (npr. fotokopija odločbe o registraciji socialnega podjetja oz. akta o ustanovitvi);
- dokazilo o nastanku upravičenih stroškov in njihovem plačilu.

## III. DRUGI UKREPI ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA V OBČINI ČRNOMELJ

**20. člen**
**(ukrep F: brezplačna uporaba nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj)**

(1) Namen ukrepa:
Ustvarjanje podpornega okolja, omogočanje delovanja ter zmanjševanje stroškov socialnim podjetjem, pri zagotavljanju prostorov za svoje delovanje.

(2) Predmet ukrepa:
- brezplačna uporaba nepremičnega premoženja (zemljišče ali poslovni prostor) v lasti Občine Črnomelj.

(3) Upravičenci:
- socialna podjetja registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo),
- nepridobitne pravne osebe, kot so opredeljene v Zakonu, ki ureja socialno podjetništvo, ki nameravajo poslovati kot socialno podjetje in bodo začele s postopkom registracije skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, v obsegu, ki je potreben za opravljanje dejavnosti, za katere so bila ustanovljena,

(4) Oddaja v brezplačno uporabo se izvede skladno z določbami veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in določbami veljavne Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter Odloka o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov Občine Črnomelj v najem.

**21. člen**
**(ukrep G: prodaja nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj pod ocenjeno vrednostjo)**

(1) Namen:
Namen ukrepa je zagotavljanje podpornega in poslovnega okolja pod ugodnejšimi pogoji in s tem spodbujanje posameznih podjetij, da svoje proizvodne in poslovne dejavnosti načrtujejo na lokacijah poslovnih con. Ukrep je namenjen podjetjem, ki na novo načrtujejo odpiranje dejavnost ali širijo obseg dejavnosti v občini Črnomelj in podjetjem, ki imajo prostorske omejitve na obstoječih lokacijah svoje dejavnosti z namenom spodbujanje preselitve le te v primeru načrtovanja razširitve ali spremembe dejavnosti.

(2) Predmet ukrepa:
- znižanje kupnine oziroma prodaja pod ocenjeno vrednostjo za nepremičnine v lasti Občine Črnomelj.

(3) Upravičenci:
- samostojni podjetniki posamezniki,
- mikro in majhne gospodarske družbe,
- srednje in velike gospodarske družbe,
- socialna podjetja registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo),
- nepridobitne pravne osebe, kot so opredeljene v Zakonu, ki ureja socialno podjetništvo, ki nameravajo poslovati kot socialno podjetje in bodo začele s postopkom registracije skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, v obsegu, ki je potreben za opravljanje dejavnosti, za katere so bila ustanovljena.

(4) Pogoji za nakup nepremičnega premoženja:
Nepremično premoženje v lasti Občine Črnomelj se lahko proda pod ocenjeno vrednostjo samo v primerih, kadar gre za prodajo nepremičnin v lasti Občine Črnomelj, ki so skladno s prostorskimi akti Občine Črnomelj namenjene razvoju ali dejavnosti industrijsko obrtnih con ter ob izpolnjevanju pogojev določenih v objavi javnega zbiranja ponudb zaradi uresničevanja razvojnega programa samoupravne lokalne skupnosti.

(5) Upravičeni stroški
- stroški nakupa nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj.

(6) Višina pomoči:
- znižanje kupnine v višini do 50% ocenjene vrednosti nepremičnega premoženja.

(7) Nepremično premoženje v lasti Občine Črnomelj se lahko proda ali menja pod ocenjeno vrednostjo skladno z določili veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

**22. člen**
**(ukrep H: oddaja nepremičnega premoženja v lasti Občine Črnomelj pod ocenjeno vrednostjo)**

(1) Namen:
Namen ukrepa je zagotavljanje podpornega in poslovnega okolja pod ugodnejšimi pogoji in s tem spodbujanje posameznih podjetij, da svoje proizvodne in poslovne dejavnosti načrtujejo na lokacijah poslovnih con. Ukrep je namenjen podjetjem, ki na novo načrtujejo odpiranje dejavnost ali širijo obseg dejavnosti v občini Črnomelj in podjetjem, ki imajo prostorske omejitve na obstoječih lokacijah svoje dejavnosti z namenom spodbujanje preselitve le te v primeru načrtovanja razširitve ali spremembe dejavnosti.

(2) Predmet ukrepa:
- znižanje najemnine za nepremično premoženje v lasti Občine Črnomelj.

(3) Upravičenci
- samostojni podjetniki posamezniki,
- mikro in majhne gospodarske družbe,
- srednje in velike gospodarske družbe,
- socialna podjetja registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo),
- nepridobitne pravne osebe, kot so opredeljene v Zakonu, ki ureja socialno podjetništvo, ki nameravajo poslovati kot socialno podjetje in bodo začele s postopkom registracije skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, v obsegu, ki je potreben za opravljanje dejavnosti, za katere so bila ustanovljena.

(4) Pogoji za najem nepremičnega premoženja:
Nepremično premoženje občine, ki je namenjeno poslovni dejavnosti domače in umetnostne obrti ter kulturni dejavnosti in ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, se lahko odda v najem pod ocenjeno vrednostjo, pri čemer je merilo za izbor najugodnejšega ponudnika ekonomsko najugodnejša ponudba, skladna z razvojnim programom samoupravne lokalne skupnosti.

(5) Upravičeni stroški
- stroški najema za nepremično premoženje v lasti Občine Črnomelj.

(6) Višina pomoči:
- znižanje najemnine v višini do 50 % ocenjene vrednosti najema nepremičnega premoženja.

(7) Nepremično premoženje v lasti Občine Črnomelj se lahko odda pod ocenjeno vrednostjo na podlagi določil veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

**23. člen**
**(ukrep I: odmera komunalnega prispevka za zemljišča, ki niso zajeta v 21. členu tega pravilnika)**

(1) Namen:
Večanje gospodarske moči občine in s tem zaposlitvenih možnosti, s ciljem preprečiti demografsko praznjenje podeželja ter vzpostaviti ugodnejše okolje za pritegnitev investitorjev in razvoj podjetništva.

(2) Predmet ukrepa:
- delna oprostitev plačila komunalnega prispevka.

(3) Upravičenci:
- samostojni podjetniki posamezniki,
- mikro in majhne gospodarske družbe,
- srednje in velike gospodarske družbe,

- socialna podjetja registrirana v skladu z veljavnim Zakonom o socialnem podjetništvu, ki so vpisana v evidenco socialnih podjetij (ki jo vodi pristojno ministrstvo),
- nepridobitne pravne osebe, kot so opredeljene v Zakonu, ki ureja socialno podjetništvo, ki nameravajo poslovati kot socialno podjetje in bodo začele s postopkom registracije skladno z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, v obsegu, ki je potreben za opravljanje dejavnosti, za katere so bila ustanovljena.

(4) Pogoji, merila za delno oprostitev plačila komunalnega prispevka, višina pomoči ter način izvajanja ukrepa so določeni neposredno z veljavnim Odlokom o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Črnomelj in Pravilnikom o merilih za olajšave pri odmeri in plačilu komunalnega prispevka za območje Občine Črnomelj.

(5) Zemljišča, ki jih imajo v lasti upravičenci do znižanja komunalnega prispevka, morajo biti z občinskimi prostorskimi akti opredeljena kot zemljišča za poslovno dejavnost, na območju Občine Črnomelj, ki pa ne smejo biti pridobljena na način opredeljen v 21. členu tega pravilnika.

(6) Upravičeni strošek:
- delna oprostitev plačila komunalnega prispevka

## IV. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

### 24. člen
### (namenska poraba sredstev)

(1) Upravičeni prejemnik, za katerega se ugotovi, da je sredstva porabil nenamensko, oziroma del ni izvršil v skladu z vlogo in podpisano pogodbo, je dolžan vrniti vsa pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev s strani občine do dneva vračila. Natančni pogoji vrnitve sredstev se določijo v pogodbi.

(2) Upravičenec, pri katerem se ugotovijo kršitve iz prvega odstavka tega člena, ne more kandidirati na javnih razpisih, ki jih bo po ugotovitvi dejstev iz prvega odstavka tega člena, objavila Občina Črnomelj v naslednjih treh proračunskih letih.

### 25. člen
### (nadzor)

(1) Namensko porabo sredstev, pridobljenih pod pogoji tega pravilnika preverja pristojni občinski organ.

(2) Upravičenec je dolžan občini Črnomelj povrniti nenamensko porabljena sredstva v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva plačila upravičencem do dneva vračila sredstev v primerih, ko se ugotovi:
- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- da je upravičenec za isti namen prejel sredstva iz državnih ali mednarodnih virov oziroma je preskočil dovoljeno vsoto izplačil nepovratnih sredstev,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke na vlogi,
- da je upravičenec odtujil (prodal) investicijsko opremo, sofinancirano iz proračunskih sredstev, pred iztekom 2 let in je ni nadomestil s sodobnejšo opremo za enako dejavnost,
- druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

(3) Upravičenec, ki ustreza kateremukoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

(4) O višini dodeljenih sredstev za tekoče leto se seznani Občinski svet Občine Črnomelj na prvi naslednji seji po tem, ko so sredstva dodeljena s sklepi župana.

## V. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

**26. člen**
**(obvezujoča določba)**

(1) Zgornje višine intenzivnosti pomoči za posamezni ukrep, določene po tem pravilniku, veljajo ne glede na to iz katerih javnih virov (sredstva občinskih proračunov, državnega proračuna ali mednarodnih virov) je pomoč dodeljena.

(2) Upravičenci lahko pridobijo sredstva na podlagi tega pravilnika le pod pogojem, da podajo izjavo o kumulaciji pomoči, da za posamezen namen niso prejeli sredstev iz državnih ali mednarodnih virov oziroma koliko sredstev so iz teh virov za določen namen že prejeli.

**27. člen**
**(prenehanje veljavnosti)**

(1) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 89/07, 31/08, 48/12 in 73/12)

**28. člen**
**(začetek veljavnosti)**

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. _____
Črnomelj, dne: _____

Županja
Občine Črnomelj
**Mojca Čemas Stjepanovič** l. r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 18
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo občinskega sveta v mesecu marcu 2015

---

Zadeva: **KADROVSKE ZADEVE**

## 1. Imenovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

Skladno z Zakonom o voznikih (Ur.l. RS, št. 109/2010 in 25/2014) in Odlokom o prometni ureditvi v Občini Črnomelj (Ur.l. RS, št. 81/2012) za načrtovanje in usklajevanje nalog preventive in vzgoje v cestnem prometu občinski svet imenuje svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki delujejo kot posvetovalno telo župana. Svet sestavljajo predstavniki organov, organizacij in institucij, katerih dejavnost je usmerjena k preventivi in vzgoji v cestnem prometu (npr. vzgojno izobraževalnih organizacij, organizacij civilne družbe, policije, občinskih redarjev, šol vožnje, upravljavcev cest in drugih izvajalcev). Svet lokalne skupnosti določi število članov oziroma članic (v nadaljnjem besedilu: članov) sveta in jih na podlagi predlogov predvsem organizacij in institucij iz prejšnjega stavka imenuje za mandatno dobo štirih let.

Svet ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu na lokalni ravni, predlaga organom lokalne skupnosti programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje, koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa na lokalni ravni, predvsem pa sodeluje pri izvajanju prometne vzgoje, dodatnem izobraževanju in obveščanju udeležencev cestnega prometa o ukrepih za doseganje prometne varnosti, koordinira izdajanje in razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv, pomembnih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni. Strokovne naloge za svet zagotavlja uprava lokalne skupnosti. Svet sodeluje z javno agencijo in ministrstvom, pristojnim za promet. Sredstva za financiranje nalog preventive in vzgoje v cestnem prometu na lokalni ravni se zagotovijo s proračuni lokalnih skupnosti ter iz drugih sredstev.
Evidentirani so bili naslednji kandidati: Janez Papež (CGP), Robert Klobučar (JP Komunala), Barbara Pezdirc (OŠ Mirana Jarca), Mitja Frankovič (PP Črnomelj), Martin Orlič (ZŠAM Bela Krajina), Jože Veselič (SDS), Srečko Adlešič (DeSUS), Igor Suhorepec (N.Si), Lidija Malešič (SD), Martin Žepič (SD)

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je imenovanje SPVCP obravnavala na 4. seji dne, 17.3.2015 in občinskemu svetu predlaga v sprejem naslednji sklep:

**Predlog sklepa:**

**1.**

Občinski svet občine Črnomelj imenuje Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Črnomelj v naslednji sestavi:

- Martin Žepič, Črnomelj - predsednik,
- Janez Papež, Črnomelj – član,
- Robert Klobučar, Črnomelj – član,
- Barbara Pezdirc, Črnomelj – članica,
- Mitja Frankovič, Črnomelj – član,
- Martin Orlič, Črnomelj – član,
- Lidija Malešič, Črnomelj – članica.

**2.**

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu opravlja zlasti naslednje naloge:

- načrtuje in usklajuje naloge preventive in vzgoje v cestnem prometu,
- ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu,
- predlaga programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje,
- koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa,
- sodeluje pri izvajanju prometne vzgoje, dodatnem izobraževanju in obveščanju udeležencev cestnega prometa o ukrepih za doseganje prometne varnosti,
- koordinira izdajanje in razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv, pomembnih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

**3.**

Mandatna doba predsednika in članov je 4 leta in se lahko ponovi. Imenovani nastopijo mandat 16.3.2015.

## 2. Imenovanje Komisije romske skupnosti

Skladno z novim Zakonom o evidenci volilne pravice (Ur.l. RS, št. 98/2013), ki se uporablja od 15. septembra 2014, se v evidenci volilne pravice, za katere vodenje so pristojne upravne enote in ministrstvo pristojno za notranje zadeve, obdelujejo tudi podatki o volilni pravici državljanov Republike Slovenije, pripadnikov romske skupnosti. Na podlagi evidence volilne pravice se za vsake volitve oziroma glasovanje sestavijo volilni imeniki, tudi volilni imenik državljanov RS, pripadnikov romske skupnosti. Volilne imenike sestavi ministrstvo. V evidenci volilne pravice podatke o volilni pravici državljanov RS, pripadnikov romske skupnosti, vzpostavi po uradni dolžnosti upravna enota, na območju katere so občine, kjer imajo v skladu z zakonom pravico do predstavnika v občinskem svetu pripadniki romske skupnosti, na podlagi volilnih imenikov državljanov RS, pripadnikov romske skupnosti, ki so bili uporabljeni na zadnjih lokalnih volitvah v teh občinah. Upravna enota državljanu RS podatek o volilni pravici pripadnika romske skupnosti na novo vpiše v evidenco volilne pravice na podlagi zahteve komisije romske skupnosti.

Komisije romskih skupnosti ustanovijo in imenujejo občinski sveti v občinah, v katerih imajo v skladu z zakonom pravico do predstavnika v občinskem svetu tudi pripadniki romske skupnosti, oziroma državna volilna komisija, če tega ne stori občinski svet. Komisija ima predsednika in dva člana. Komisija ima petletni mandat.

Državljan Republike Slovenije, ki želi uveljavljati volilno pravico kot pripadnik romske skupnosti, poda izjavo o pripadnosti komisiji romske skupnosti. Volilna pravica državljana Republike Slovenije, pripadnika romske skupnosti, se ugotavlja na podlagi izjave iz prejšnjega odstavka ter podrobnejših meril za ugotavljanje volilne pravice pripadnika romske skupnosti, ki jih določi Svet romske skupnosti Republike Slovenije. Volilno pravico pripadnika romske skupnosti na podlagi določenih meril in ob uporabi določb zakona, ki ureja splošni upravni postopek, ugotavlja komisija romske skupnosti, ustanovljena na območju občine stalnega prebivališča državljana RS, pripadnika romske skupnosti. Če komisija volilno pravico državljanu RS, pripadniku romske skupnosti, prizna, zahteva, da jo upravna enota vpiše v evidenco volilne pravice. Če pogoji za priznanje volilne pravice državljanu RS, pripadniku romske skupnosti niso izpolnjeni, komisija o tem izda odločbo. Zoper izdano odločbo je zagotovljeno sodno varstvo.
Evidentirani so bili naslednji kandidati: Stanislav Žlak (SDS), Mateja Kosec– za predsednico (Henček Kosec in RKUD Romano gav), Bogdan Kosec– za člana (Henček Kosec), David Kosec – za člana (Henček Kosec) in Danijel Klepec (DeSUS).

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je imenovanje Komisije romske skupnosti obravnavala na 4. seji dne, 17.3.2015 in občinskemu svetu predlaga v sprejem naslednji sklep:

**Predlog sklepa:**

**1.**

Občinski svet občine Črnomelj imenuje Komisijo romske skupnosti v Občini Črnomelj v naslednji sestavi:

- Stanislav Žlak, Črnomelj – za predsednika ,
- Mateja Kosec, Črnomelj – za članico,
- Bogdan Kosec, Črnomelj – za člana.

**2.**

Komisija opravlja naloge po Zakonu o evidenci volilne pravice (Ur.l. RS, št. 98/2013). Mandatna doba predsednika in članov je 5 let od dneva imenovanja.

## 3. Imenovanje Sveta uporabnikov javnih dobrin občine Črnomelj

Odlok o gospodarskih javni službah v Občini Črnomelj (Ur.l. RS, št. 35/2003, 106/2005, 66/2006 in 118/2007) skladno z Zakonom o gospodarskih javnih službah v 17. členu določa, da se za varstvo uporabnikov javnih dobrin oblikuje svet uporabnikov Občine Črnomelj, ki ga imenuje občinski svet in ima pet članov.
Svet uporabnikov opravlja naslednje naloge:

- usklajuje interese prebivalcev krajevnih skupnosti in predlaga skupne predloge občinskemu svetu, županu in občinski upravi,
- zastopa interese krajanov v zvezi z načrtovanjem in financiranjem javnih služb in s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do občinskega sveta in župana,
- zastopa interese krajanov v razmerju do izvajalcev in opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave.

Občina zagotovi materialne in finančne pogoje za delo sveta uporabnikov.

Evidentirani so bili naslednji kandidati: Mira Radojčič (SD), Srečko Matkovič (DeSUS), Boris Grabrijan (SLS), Igor Suhorepec (N.Si) in Anton Brula (SDS).

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je imenovanje Sveta uporabnikov javnih dobrin obravnavala na 4. seji dne, 17.3.2015 in občinskemu svetu predlaga v sprejem naslednji sklep:

**Predlog sklepa:**

**1.**

Občinski svet občine Črnomelj imenuje Svet uporabnikov javnih dobrin občine Črnomelj v naslednji sestavi:

1. Srečko Matkovič, Dragatuš – predsednik,
2. Mira Radojčič, Vinica – članica,
3. Boris Grabrijan, Adlešiči –član,
4. Igor Suhorepec, Črnomelj – član,
5. Anton Brula, Črnomelj – član

**2.**

Svet uporabnikov opravlja naslednje naloge:

- usklajuje interese prebivalcev krajevnih skupnosti in predlaga skupne predloge občinskemu svetu, županu in občinski upravi,
- zastopa interese krajanov v zvezi z načrtovanjem in financiranjem javnih služb in s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do občinskega sveta in župana,
- zastopa interese krajanov v razmerju do izvajalcev in opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave.

**3.**

Občina zagotovi materialne in finančne pogoje za delo sveta uporabnikov. Administrativno strokovna opravila za svet opravlja občinska uprava.

**4.**

Mandatna doba predsednika in članov je 4 leta od dneva imenovanja.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič

Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Predsednik, Janez Perušič, l.r.

K točki 19

OBČINSKI SVET
OBČINE ČRNOMELJ

Gradivo za sejo občinskega sveta v mesecu marcu 2015

1.

**ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 3609/4 k.o. 1547-Butoraj in odprodaja te nepremičnine**

S strani lastnika zemljišča parc. št. 1748/1 k.o. 1547-Butoraj, obstaja interes za nakup zemljišča parc. št. 3609/4 k.o. 1547-Butoraj, v izmeri 25 m2, za namen funkcionalne zaokrožitve njegovega posestva. Predmetno zemljišče je razvidno iz priloženega grafičnega prikaza (upoštevati je potrebno zamik katastra).

Zemljišče parc. št. 3609/4 k.o. 1547-Butoraj je nastalo s parcelacijo iz parc. št. 3609/2 k.o. 1547-Butoraj, po predhodni odobritvi pristojne krajevne skupnosti in Občinskega sveta Občine Črnomelj (sklep št. 478-157/2013-9 z dne 10.7.2014). Zemljišče parc. št. 3609/4 k.o. 1547-Butoraj je v zemljiški knjigi vpisano kot javno dobro, je pa v upravljanju Občine Črnomelj. V naravi gre deloma za nepozidano zemljišče, deloma pa za zemljišče pod stavbo, ki se dejansko ne uporablja kot javno dobro. V kolikor se zemljišče parc. št. 3609/4 k.o. 1547-Butoraj odproda, je potrebno pred prodajo tega zemljišča ukiniti status javnega dobra. V zvezi z ukinitvijo statusa javnega dobra na predmetnem delu parc. št. 3609/2 k.o. 1547-Butoraj (ki je po parcelaciji pridobil novo parc. št. 3609/4 k.o. 1547-Butoraj) in nato odprodajo tega zemljišča, je dne 16.01.2014 pozitivno mnenje podala tudi Krajevna skupnost Butoraj.

Predlaga se, da se nepremičnini parc. št. 3609/4 k.o. 1547-Butoraj ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj. Predmetno zemljišče se nadalje odproda zainteresiranemu kupcu, kot funkcionalno zaokrožitev zemljišča v njegovi lasti. Vse stroške v zvezi z realizacijo pravnega posla plača kupec nepremičnine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je geografski prikaz (PISO) nepremičnine parc. št. 3609/4 k.o. 1547-Butoraj, ki je predmet ukinitve statusa javnega dobra in odprodaje.

***Predlog sklepa:***

1. Nepremičnini parc. št. 3609/4 k.o. 1547-Butoraj se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 3609/4 k.o. 1547-Butoraj se nepremičnina odproda zainteresiranemu kupcu.

Številka: 478-157/2013

**Predlagateljica**
**ŽUPANJA**
**Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.**

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

OBČINA ČRNOMELJ - PROSTORSKI INFORMACIJSKI SISTEM - PARCELA




| parcela | kat. občina | boniteta | površina |
|---|---|---|---|
| **3609/4** | **1547-BUTORAJ** | **22** | **25 m2** |
| **št. ZKV** | **urejena parcela** | **IDPOS** | **datum spr.** |
| **503** | **da** | **6070-0** | **18.12.2014** |

| lastnik | delež |
|---|---|
| **OBČINA ČRNOMELJ**, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 ČRNOMELJ | **1/1** |
| upravljavec | |
| **OBČINA ČRNOMELJ,** ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 Črnomelj | |

| zemljišča | št. stavbe na parceli | površina [m2] |
|---|---|---|
| **ZEMLJIŠČE** | | **15,00** |
| **ZEMLJIŠČE POD STAVBO** | **51** | **10,00** |

| namenska raba | delež (%) |
|---|---|
| **ni podatka** | |
| **dejanska raba** | **delež (%)** |
| **3000 pozidano zemljišče** | **100,00** |

**ZADEVA: Pridobitev nepremičnine parc. št. 497/5 k.o. 1539- Mavrlen**

Na podlagi sklepa OS Občine Črnomelj št. 478-283/2012-11 z dne 29.11.2012 je bil izveden postopek ukinitve javnega dobra na nepremičnini parc. št. 4830/4 k.o. 1539 – Mavrlen in potrjena ureditev lastninskih razmerij za nepremičnino parc. št. 4830/4 k.o. 1539 – Mavrlen tako, da se slednja prenese v last lastnikov zemljišča parc. št. 493/0 in parc. št. 497/3, obe k.o. 1539 – Mavrlen, novo nastali nepremičnini parc. št. 497/5 in parc. št. 497/9, obe k.o. Mavrlen pa se preneseta v last občine Črnomelj, saj bo na slednji urejena nadomestna pot, ki je prej potekala tudi po delu parc. št. 4830/4 k.o. 1539 – Mavrlen. Za nepremičnino parc. št. 497/9 k.o. Mavrlen smo že uredili prenos lastninske pravice na občino, za nepremičnino parc. št. 497/5 k.o. Mavrlen pa nismo mogli pristopiti k postopku menjave za občinsko parcelo, kot je bilo prvotno predvideno. Glede na navedeno je tako potrebno pristopiti k nakupu zemljišča parc. št. 497/5 k.o. Mavrlen za ceno 83,00 EUR. Občinsko zemljišče parc. št. 4830/4 k.o. Mavrlen pa bomo odprodali po ceni 651,48 EUR.

Nakup nepremičnine parc. št. 497/5 k.o. Mavrlen zaradi predvidene menjave nepremičnine za občinsko parcelo ni bil predviden v programu pridobivanja nepremičnin za leto 2015. Ker pa postopka menjave zemljišč formalno pravno ni možno speljati (ker se manjši del občinskega zemljišča nahaja v poselitvenem območju, ni možno pristopiti k menjavi zemljišča v skladu z določbami Zakona o kmetijskih zemljiščih), mora občina pristopiti k postopku nakupa zemljišča parc.št. 497/5 k.o. Mavrlen; in sicer po ceni 83,00 EUR. V skladu z 12. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti lahko upravljavci nepremičnega premoženja samoupravnih lokalnih skupnosti sklepajo pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti načrtov ravnanja. V sled navedenega občina izpolnjuje pogoje za nakup zemljišča parc. št. 497/5 k.o. Mavrlen po ceni 83,00 EUR.

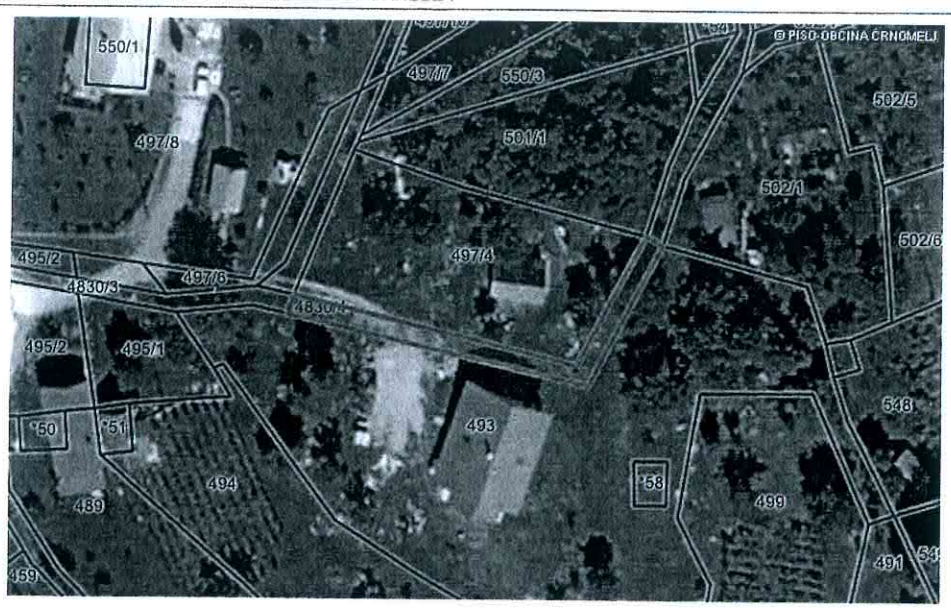
Priloga: V prilogi tega gradiva je geografski prikaz (PISO) nepremičnin parc.št. 4830/4 in parc. št. 497/5, obe k.o. Mavrlen.

***Predlog sklepa:***
Občina Črnomelj odkupi, za potrebe ureditve dostopne poti, zemljišče parc. št. 497/5 k.o. Mavrlen po ceni 83,00 EUR, vse v skladu z 12. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Številka: 478-283/2012

**Predlagateljica**
**ŽUPANJA**
**Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.**

Pripravila:
Katarina Plut, OU

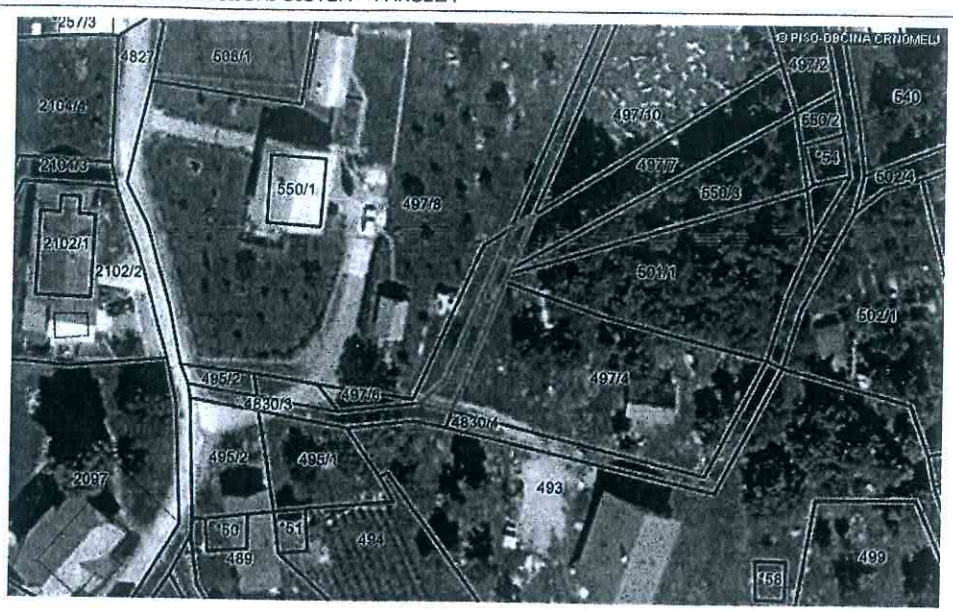



| parcela | kat. občina | boniteta | površina |
|---|---|---|---|
| **4830/4** | **1539-MAVRLEN** | **22** | **184 m2** |
| **št. ZKV** | **urejena parcela** | **IDPOS** | **datum spr.** |
| **70053** | **ne** | **PR-06149** | **21.2.2014** |

| lastnik | delež |
|---|---|
| **OBČINA ČRNOMELJ**, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 ČRNOMELJ | **1/1** |
| **upravljavec** | |
| **OBČINA ČRNOMELJ**, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 Črnomelj | |

| zemljišča | št. stavbe na parceli | površina [m2] |
|---|---|---|
| **ZEMLJIŠČE** | | **184,00** |

| namenska raba | delež (%) |
|---|---|
| **10130 površine podeželjskega naselja** | **27,00** |
| **20200 druga kmetijska zemljišča** | **73,00** |
| **dejanska raba** | **delež (%)** |
| **3000 pozidano zemljišče** | **100,00** |




| parcela | kat. občina | boniteta | površina |
|---|---|---|---|
| **497/5** | **1539-MAVRLEN** | **26** | **83 m2** |
| **št. ZKV** | **urejena parcela** | **IDPOS** | **datum spr.** |
| **922** | **da** | **6266-0** | **15.10.2013** |

| lastnik | delež |
|---|---|
| | |
| ČRNOMELJ | |

| zemljišča | št. stavbe na parceli | površina [m2] |
|---|---|---|
| **ZEMLJIŠČE** | | **83,00** |

| namenska raba | delež (%) |
|---|---|
| **20200 druga kmetijska zemljišča** | **100,00** |
| **dejanska raba** | **delež (%)** |
| **1000 kmetijsko zemljišče** | **100,00** |

**ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 3115/0 k.o. Bedenj**

S strani lastnika nepremičnin parc. št. 957/1 in parc. št. 954/1, obe k.o. 1545 – Bedenj smo prejeli vlogo za ureditev lastninskih razmerij za zemljišče parc. št. 3115/0 k.o. 1545 – Bedenj v izmeri 14 m2, ki je v zemljiški knjigi vpisano kot javno dobro in je v lasti in upravljanju Občine Črnomelj. Nepremičnina parc. št. 3115/0 k.o. 1545 – Bedenj v naravi ne predstavlja javne poti, saj se na delu slednje nahaja zidanica, ki je v lasti interesenta za nakup zemljišča. V teku je tudi postopek pridobitve mnenja Krajevne skupnosti Griblje k odprodaji zemljišča in ukinitvi statusa javnega dobra.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva so priloženi katastrski podatki o nepremičnini z mapno kopijo in orto-foto posnetek (PISO) iz katerega je razvidno, da nepremičnina parc. št. 3115/0 k.o. 1545 – Bedenj ne služi kot javno dobro.

***Predlog sklepa:***

1. Na nepremičnini parc. št. 3115/0 k.o. 1545 – Bedenj se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na OS Občine Črnomelj.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra se nepremičnina parc. št. 3115/0 k.o. 1545 – Bedenj odproda v skladu s postopkovnimi določbami Zakona o kmetijskih zemljiščih, kot funkcionalna zaokrožitev zemljišč parc. št. 954/1 in parc. št. 957/1, obe k.o. Bedenj. Pred samo odprodajo zemljišča je potrebno pridobiti soglasje Krajevne skupnosti Griblje k odprodaji in ukinitvi statusa javnega dobra.

Številka: 478 – 265/2014

**Predlagateljica**
**ŽUPANJA**
**Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.**

Pripravila:
Katarina Plut, OU

**Začetni prikaz**




0 20 m
merilo 1: 473

0
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1545-BEDENJ, parcela: 3115


Numerično merilo je veljavno, če znaša dolžina referenčne linije 10 cm. Grafično merilo je veljavno v vsakem primeru.
© PISO-OBČINA ČRNOMELJ

4.

**ZADEVA:** **Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra**

S strani (so) lastnikov nepremičnin parc. št. 749/0 in parc. št. 748/0, obe k.o. 1534 – Petrova vas smo prejeli vlogo za odkup dela zemljišča parc. št. 4558/0 k.o. Petrova vas v izmeri cca 40 m2, ki je v zemljiški knjigi vpisana kot javno dobro in je v lasti in upravljanju občine Črnomelj. Na delu zemljišča, ki ga želita stranki odkupiti se nahaja stanovanjska hiša, ki je v lasti zainteresiranih strank in funkcionalno zemljišče k slednji. S strani Krajevne skupnosti Petrova vas smo dne 25.02.2012 prejeli soglasje k ukinitvi statusa javnega dobra in odprodaji nepremičnine.

Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastal parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske odmere in realizacijo pravnega posla krije interesent za nakup nepremičnine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložen posnetek iz DOF- a, iz katerega je razvidno, da po delu nepremičnine parc. št. 4558/0 k.o. Petrova vas ne poteka javna pot in katastrski podatki o nepremičnini.

***Predlog sklepa:***

Na delu nepremičnine parc. št. 4558/0 k.o. 1534 - Petrova vas se izvede geodetska odmera nepremičnine v izmeri cca 40 m2. Novo nastala nepremičnina, na kateri se nahaja tudi stanovanjski objekt s funkcionalnim zemljiščem, se odproda z neposredno pogodbo lastnikoma nepremičnin parc. št. 749/0 in parc. št. 748/0, obe k.o. 1534 - Petrova vas. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

Številka: 478-311/2014

**Predlagateljica**
**ŽUPANJA**
**Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.**

Pripravila:
Katarina Plut, OU

## Začetni prikaz




**LEGENDA:**

**Parcele**

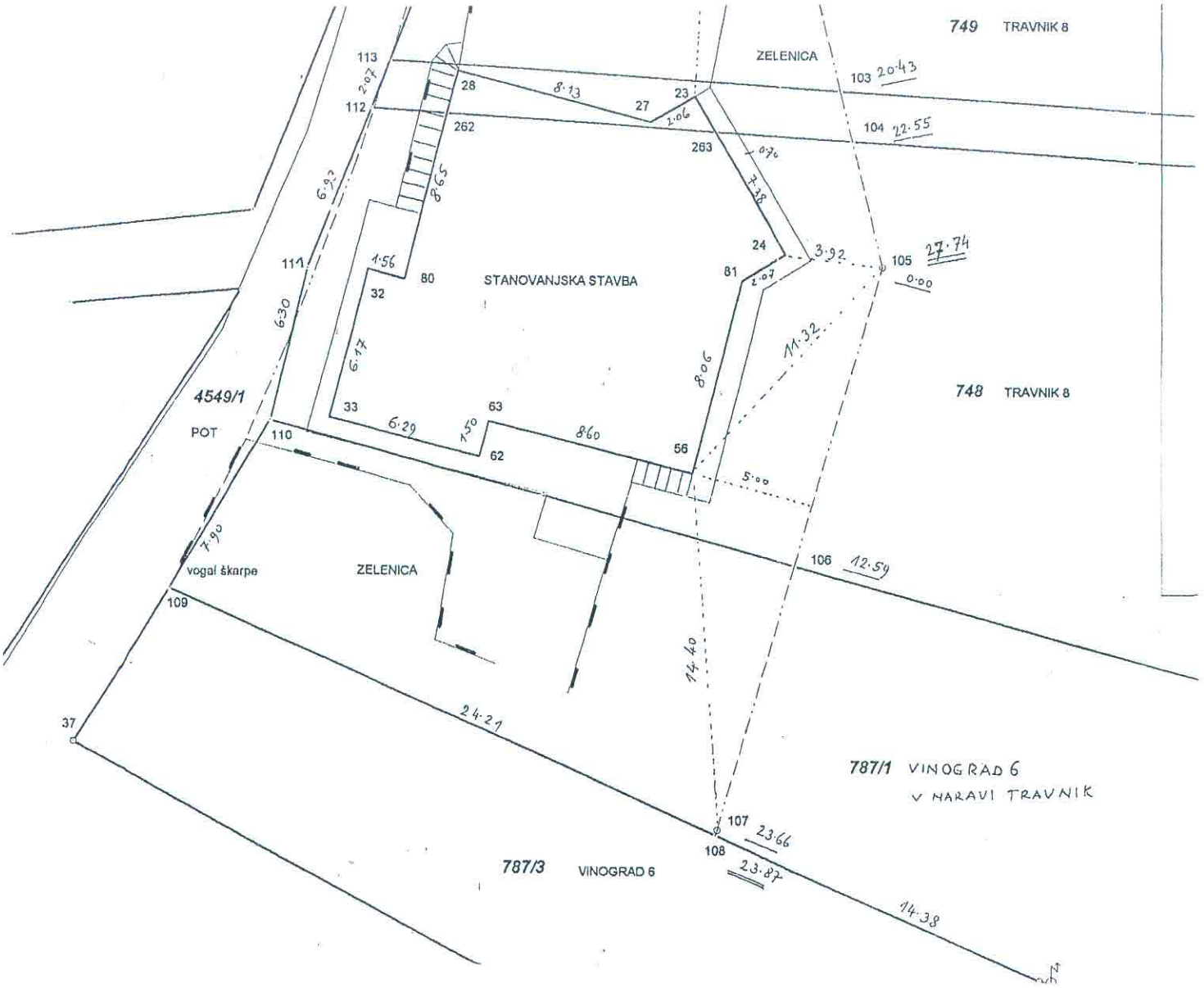
št.

0 20 m
merilo 1: 473

0 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1534-PETROVA VAS, parcela: 4558


© PISO-OBČINA ČRNOMELJ


749 TRAVNIK 8
ZELENICA
113
112
28
8.13
27
23
2.06
103 20.43
104 22.55
262
263
0.70
3.38
2.07
6.92
8.65
24
3.92
105 27.74
0.00
111
1.56
80
STANOVANJSKA STAVBA
81
2.07
32
6.30
6.17
11.32
8.06
4549/1
POT
33
6.29
1.50
63
8.60
56
62
110
748 TRAVNIK 8
5.00
7.90
vogal škarpe
ZELENICA
106 12.59
109
14.40
24.21
37
787/1 VINOGRAD 6
V NARAVI TRAVNIK
107 23.66
108 23.87
787/3 VINOGRAD 6
14.38

**ZADEVA:** **Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra**

S strani lastnika zemljišča parc. št. 166/2 k.o. 1565 – Marindol smo prejeli vlogo za odkup dela zemljišča parc. št. 1912/0 k.o. 1565 – Marindol, ki je v zemljiški knjigi vpisana kot javno dobro in je v lasti in upravljanju občine Črnomelj. Del zemljišča v izmeri cca 100 m2 stranka želi odkupiti zaradi funkcionalne zaokrožitve zemljišča parc. št. 166/2 k.o. 1565 – Marindol. S strani Krajevne skupnosti Adlešiči smo dne 03.09.2014 prejeli soglasje k ukinitvi statusa javnega dobra in odprodaji nepremičnine.

Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastal parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske odmere in realizacijo pravnega posla krije interesent za nakup nepremičnine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložen posnetek iz DOF- a, iz katerega je razvidno, da po delu nepremičnine parc. št. 1912/0 k.o. 1565 – Marindol ne poteka javna pot in katastrski podatki o nepremičnini.

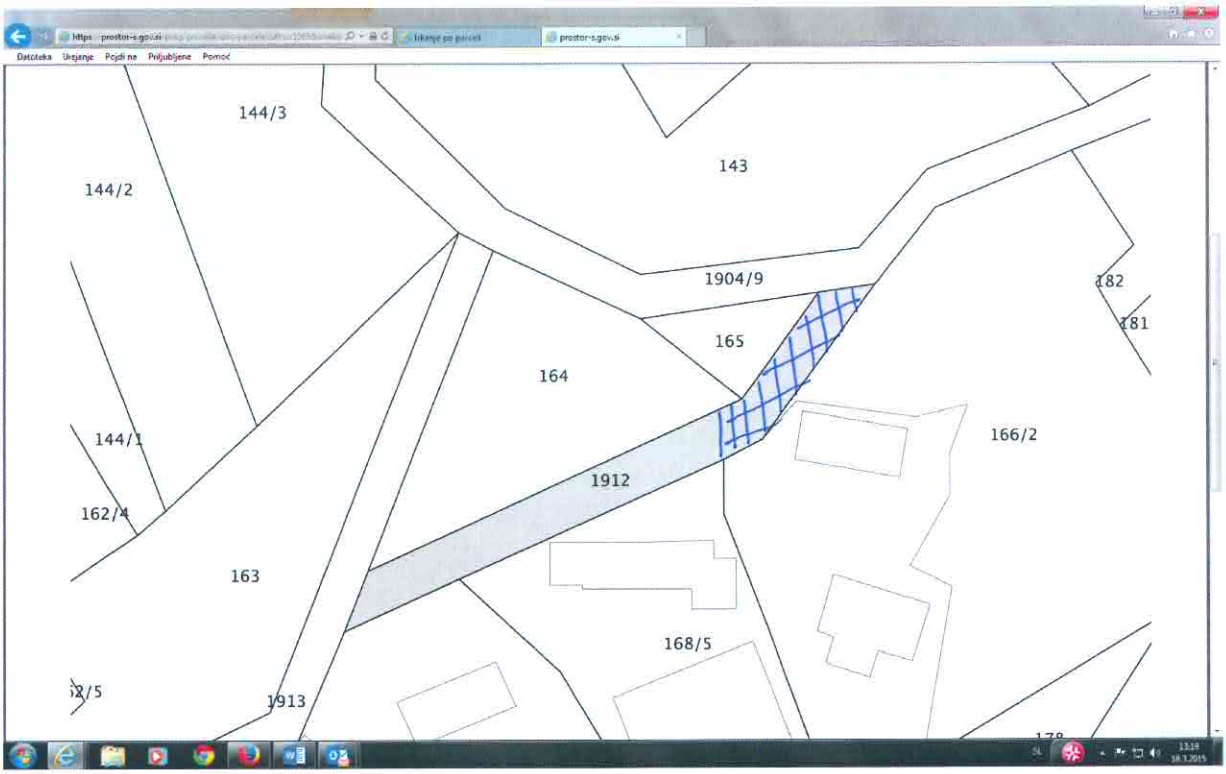
***Predlog sklepa:***

Na delu nepremičnine parc. št. 1912/0 k.o. 1565 – Marindol se izvede geodetska odmera nepremičnine v izmeri cca 100 m2. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

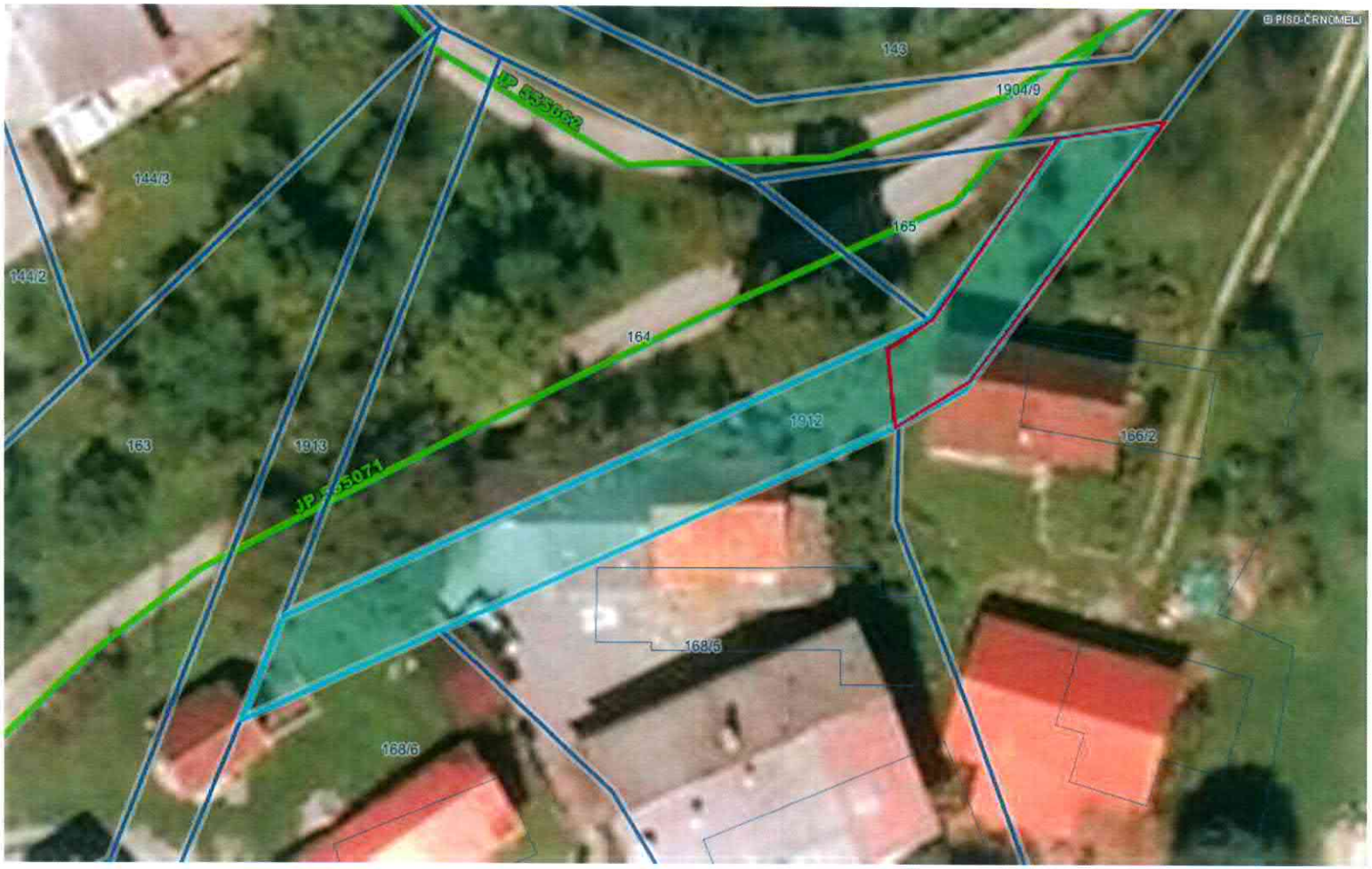
Številka: 478-8/2014

**Predlagateljica**
**ŽUPANJA**
**Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.**

Pripravila:
Katarina Plut, OU


144/3
144/2
143
1904/9
182
181
165
164
144/1
166/2
1912
162/4
163
168/5
1913

**Infrastruktura (vir Občina) > Cestno omrežje (BCP)**




**LEGENDA:**

**Ceste**

DRŽAVNE CESTE
AC - avtocesta
HC - hitra cesta
G1, G2, R1, R2, R3, RT
OBČINSKE CESTE
LZ - lokalne zbirne ceste
LK - lokalne krajevne ceste
LC - lokalne ceste
JP - javne poti
KJ - javne poti za kolesarje
LG - glavne mestne ceste

**Oznake cest**

KAT- oznaka
ODSEK

**Gozdne ceste**

**Parcele**

št.

0 — 20 m
merilo 1: 400

0 — 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1565-MARINDOL, parcela: 1912


Numerično merilo je veljavno, če znaša dolžina referenčne linije 10 cm. Grafično merilo je veljavno v vsakem primeru.
© PISO-OBČINA ČRNOMELJ

6.

**ZADEVA: Uskladitev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim stanjem**

Begrad d.d. v stečaju, Kočevarjeva 4, 8000 Novo mesto je vložil predlog za uskladitev zemljiško knjižnega stanja z dejanskim stanjem in priznanjem lastninske pravice v korist in na ime Begrad d.d. v stečaju za stanovanje:

- št. 18.E, v večstanovanjski stavbi na naslovu Ulica 21. oktobra 4A, Črnomelj.

Navedeno stanovanje je v zemljiški knjigi vpisano na Občino Črnomelj.
Za navedeno nepremičnino Begrad d.d. v stečaju ne razpolaga s kupoprodajno pogodbo. Po pridobljeni dokumentaciji kaže, da je Begrad d.d. pridobil stanovanje v letu 1982 s pripojitvijo nekdanjega IGM Kanižarica, ki je bil sestavni del družbe Rudnik Kanižarica, k družbi Begrad d.d.
Da je stanovanje dejansko v posesti Begrad d.d. v stečaju je razvidno iz sklenjenih najemnih pogodb, kjer je Begrad d.d., kot najemodajalec stanovanje oddajal v najem fizičnim osebam na podlagi Stanovanjskega zakona. Za navedeno stanovanje niso bile izkazane kakršnekoli listine, iz katerih bi bilo razvidno, da je občina lastnik slednjega.

Večstanovanjska stavba s številko 18, k.o. 1535-ČRNOMELJ, na naslovu Ulica 21. oktobra 4A, v kateri leži predmetno stanovanje z ID: 1535-18-18 je bila zgrajena leta 1964.
V času izgradnje stanovanja št. 18 , zemljiškoknjižno stanje ni bilo urejeno in usklajeno z dejanskim stanjem v naravi, zato je bila kot lastnik zemljišča na katerem stoji večstanovanjska stavba pri vzpostavitvi etažne lastnine kot zemljiškoknjižni lastnik predmetnega stanovanja vpisana Občina Črnomelj. V letu 2006 je bila vzpostavljena etažna lastnina in vpisani posamezni deli večstanovanjske stavbe z ID številko 1535-18-18, k.o. 1535-ČRNOMELJ v kataster stavb, pri čemer je bilo predmetno dvosobno stanovanje št. 18, kot del stavbe vpisano v kataster stavb in v zemljiško knjigo z identifikacijsko številko 1535-18-18, površine 60,80 m2.

Ker je na posameznem del št. 18, v stavbi št. 18, k.o. 1535-ČRNOMELJ, stanovanje v 1. in 5. etaži, v izmeri 60,80 m2, še vedno vpisana kot lastnica Občina Črnomelj, stanovanje pa je dejansko v lasti pravne osebe, se Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme spodaj navedeni sklep o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim stanjem za navedeno stanovanje.

Priloga: zemljiškoknjižni izpisek.

**Predlog sklepa:**
Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj pristopi k sklenitvi pogodbe o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim stanjem na posameznem del št. 18, v stavbi št. 18, k.o. 1535-ČRNOMELJ, (ID znak: 1535-18-18), na naslovu Ulica 21. oktobra 4A, Črnomelj, s katero se na prej navedenem stanovanju pripozna lastninska pravica v korist in na ime osebe: Begrad d.d. v stečaju, Kočevarjeva 4, 8000 Novo mesto do celote (1/1), s pripadajočim solastniškim deležem na skupnih delih stavbe.

Številka: 352-6/2015
Datum: 18.3.2015

Pripravila:
Željka Karin Biličič

Predlagateljica
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič,
univ.dipl.ekon., l.r.

VRHOVNO SODIŠČE
REPUBLIKE SLOVENIJE

**Informacijski sistem eZK**

## Redni izpis iz zemljiške knjige

čas izdelave izpisa: 18.3.2015 - 13:01:01

### Nepremičnina

**tip nepremičnine:** 3 - posamezni del stavbe
**vir ID znaka:** 2 - kataster stavb
**ID znak:** 1535-18-18

**posamezni del št.** 18 **v stavbi št.** 18 **k.o.** 1535 - ČRNOMELJ (ID 5805047)
**vrsta:** 6 - glej opis
**opis:** se vpiše združitev 58.E, 59.E in 60.E v: 18.E. Na podlagi obvestila GURS, OGU Novo mesto štev. 02132-00006/2006-3 z dne 12.4.2006
**naslov:** Ul. 21. oktobra 4/a, Črnomelj

### Plombe:

*Z nepremičnino ni povezana nobena zemljiškoknjižna zadeva, o kateri še ni pravnomočno odločeno.*

### V korist vsakokratnega lastnika nepremičnine so vpisane te pravice oziroma pravna dejstva:

1. **vrsta pravice:** 105 - solastnina na splošnih skupnih delih stavbe v etažni lastnini
   **delež:** 392/10000
   **na nepremičnini:** **stavba št.** 18 **k.o.** 1535 - ČRNOMELJ (ID 5377216)
   **ID pravice** 9809613

### Osnovni pravni položaj nepremičnine:

**ID osnovnega položaja:** 9572310
**vrsta osnovnega položaja:** 101 - vknjižena lastninska pravica
**delež:** 1/1
**imetnik:**
1. matična številka: 5880254000
   firma / naziv: OBČINA ČRNOMELJ
   naslov: Trg svobode 003, 8340 Črnomelj
   **začetek učinkovanja vpisa imetnika** 11.02.2015 09:28:18

**omejitve:**
*Vpisana ni nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini*

**ZADEVA: Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra**

S strani lastnika zemljišča parc. št. 345/0, parc. št. 367/0, parc. št. 368/0, vse k.o. 1545 – Bedenj smo prejeli vlogo za odkup dela zemljišča parc. št. 3107/0 k.o. 1545 – Bedenj v izmeri cca 180 m2, ki je v zemljiški knjigi vpisana kot javno dobro in je v lasti in upravljanju občine Črnomelj. Del zemljišča v izmeri cca 180 m2 stranka želi odkupiti zaradi funkcionalne zaokrožitve zgoraj navedenih zemljišč, prav tako pa na delu občinske parcele stoji objekt, ki je last zainteresirane stranke. S strani Krajevne skupnosti Adlešiči smo že dne 2.12.2010 prejeli soglasje k ukinitvi statusa javnega dobra in odprodaji nepremičnine.

Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastal parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske odmere in realizacijo pravnega posla krije interesent za nakup nepremičnine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložen posnetek iz DOF- a, iz katerega je razvidno, da po delu nepremičnine parc. št. 3107/0 k.o. 1545 – Bedenj ne poteka javna pot in katastrski podatki o nepremičnini.

***Predlog sklepa:***

Na delu nepremičnine parc. št. 3107/0 k.o. 1545 – Bedenj se izvede geodetska odmera nepremičnine v izmeri cca 180 m2, in sicer kot funkcionalna zaokrožitev nepremičnin parc. št. 345/0, parc. št. 367/0, parc. št. 368/0, vse k.o. 1545 – Bedenj. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

Številka: 478-414/2010

**Predlagateljica**
**ŽUPANJA**
**Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.**

Pripravila:
Katarina Plut, OU

## Infrastruktura (vir Občina) > Cestno omrežje (BCP)




**LEGENDA:**

**Ceste**

DRŽAVNE CESTE
AC - avtocesta
HC - hitra cesta
G1, G2, R1, R2, R3, RT
OBČINSKE CESTE
LZ - lokalne zbirne ceste
LK - lokalne krajevne ceste
LC - lokalne ceste
JP - javne poti
KJ - javne poti za kolesarje
LG - glavne mestne ceste

**Oznake cest**

KAT-ODSEK oznaka

**Gozdne ceste**

**Parcele**

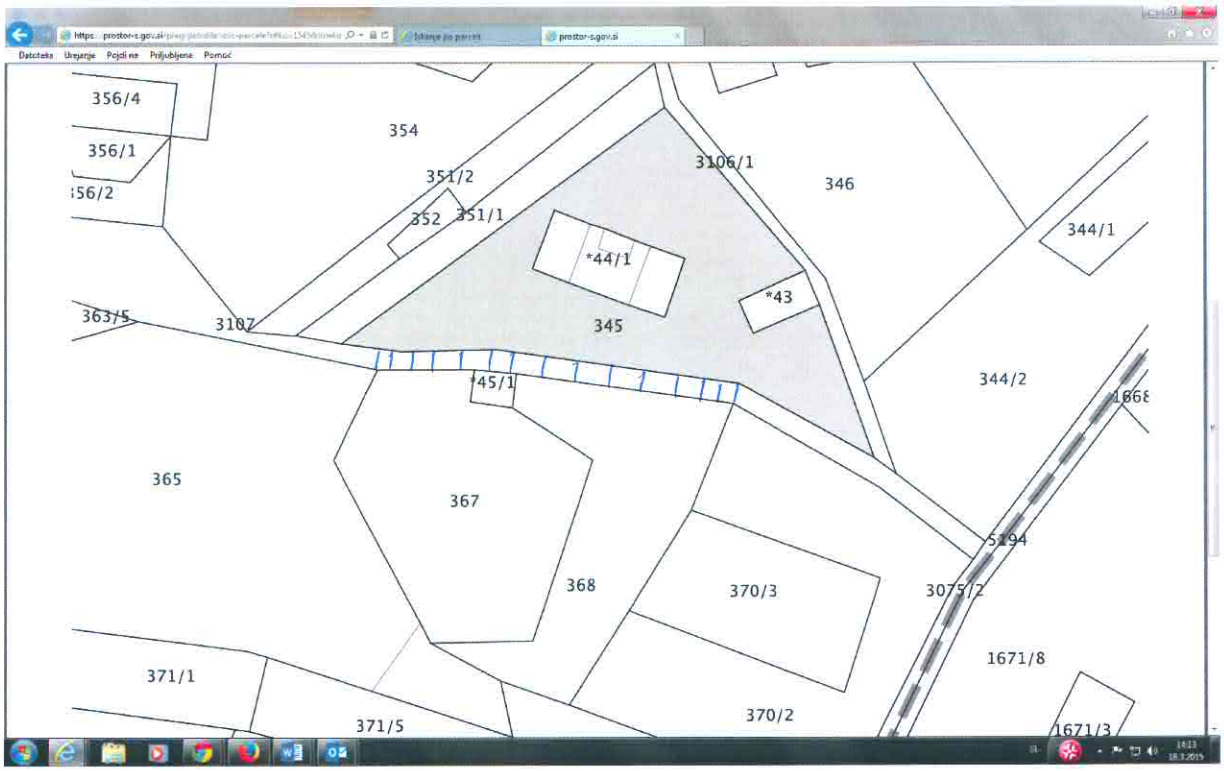
št.

0 20 m
merilo 1: 473

0 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1545-BEDENJ, parcela: 365


© PISO-OBČINA ČRNOMELJ


Datoteka Urejanje Pojdi na Priljubljene Pomoč
prostor-s.gov.si
356/4
356/1
354
351/2
352
351/1
3106/1
346
344/1
*44/1
*43
345
363/5
3107
*45/1
344/2
365
367
368
370/3
3075/2
5194
371/1
371/5
370/2
1671/8
1671/3

**ZADEVA:** **Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra**

S strani lastnika zemljišča parc. št. 7/1 k.o. 1555- Nova Lipa smo prejeli vlogo za odkup dela zemljišča parc. št. 1873/12 k.o. 1555 – Nova Lipa v izmeri cca 500 m2, ki je v zemljiški knjigi vpisano kot javno dobro in je v lasti in upravljanju občine Črnomelj. Del zemljišča v izmeri cca 500 m2 stranka želi odkupiti zaradi funkcionalne zaokrožitve zemljišča parc. št. 7/1 k.o. 1555 – Nova Lipa. V teku je tudi postopek pridobitve mnenja Krajevne skupnosti Vinica k ukinitvi statusa javnega dobra in odprodaje zemljišča.

Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastal parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske odmere in realizacijo pravnega posla krije interesent za nakup nepremičnine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložen posnetek iz DOF- a, iz katerega je razvidno, da po delu nepremičnine parc. št. 1873/12 k.o. 1555 – Nova Lipa ne poteka javna pot.

***Predlog sklepa:***

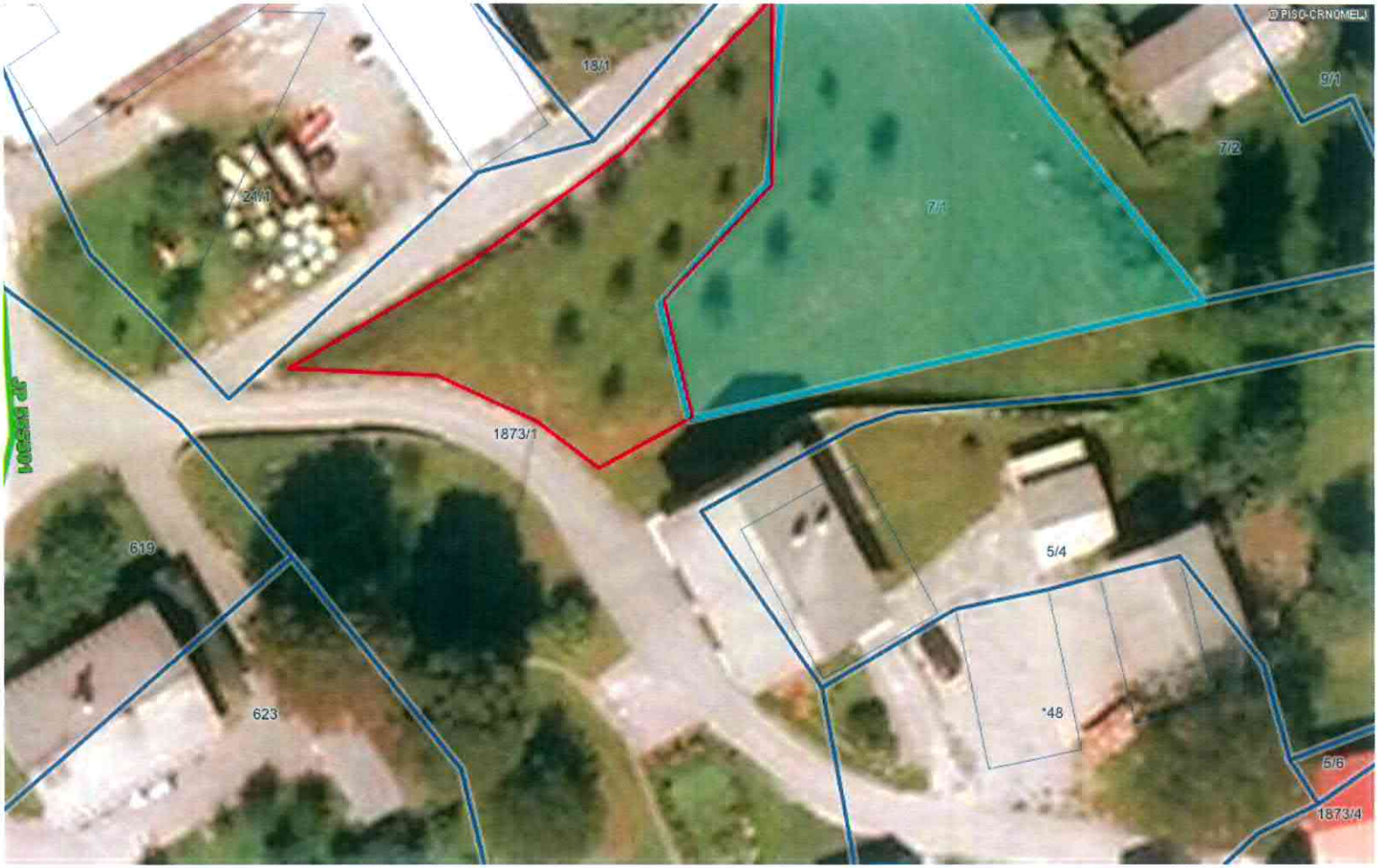
Na delu nepremičnine parc. št. 1873/12 k.o. 1555 – Nova Lipa se izvede geodetska odmera nepremičnine v izmeri cca 500 m2 z ustreznim odmikom od obstoječe javne poti; in sicer kot funkcionalna zaokrožitev nepremičnine parc. št. 7/1 k.o. 1555 – Nova Lipa. Geodetska odmera se izvede v kolikor bo s strani krajevne skupnosti podano soglasje k odprodaji zemljišča. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

Številka: 478-07/2015

**Predlagateljica**
**ŽUPANJA**
**Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.**

Pripravila:
Katarina Plut, OU

**Infrastruktura (vir Občina) > Cestno omrežje (BCP)**




**LEGENDA:**

**Ceste**

DRŽAVNE CESTE

AC - avtocesta

HC - hitra cesta

G1, G2, R1, R2, R3, RT

OBČINSKE CESTE

LZ - lokalne zbirne ceste

LK - lokalne krajevne ceste

LC - lokalne ceste

JP - javne poti

KJ - javne poti za kolesarje

LG - glavne mestne ceste

**Oznake cest**

KAT- oznaka

ODSEK

**Gozdne ceste**

**Parcele**

št.

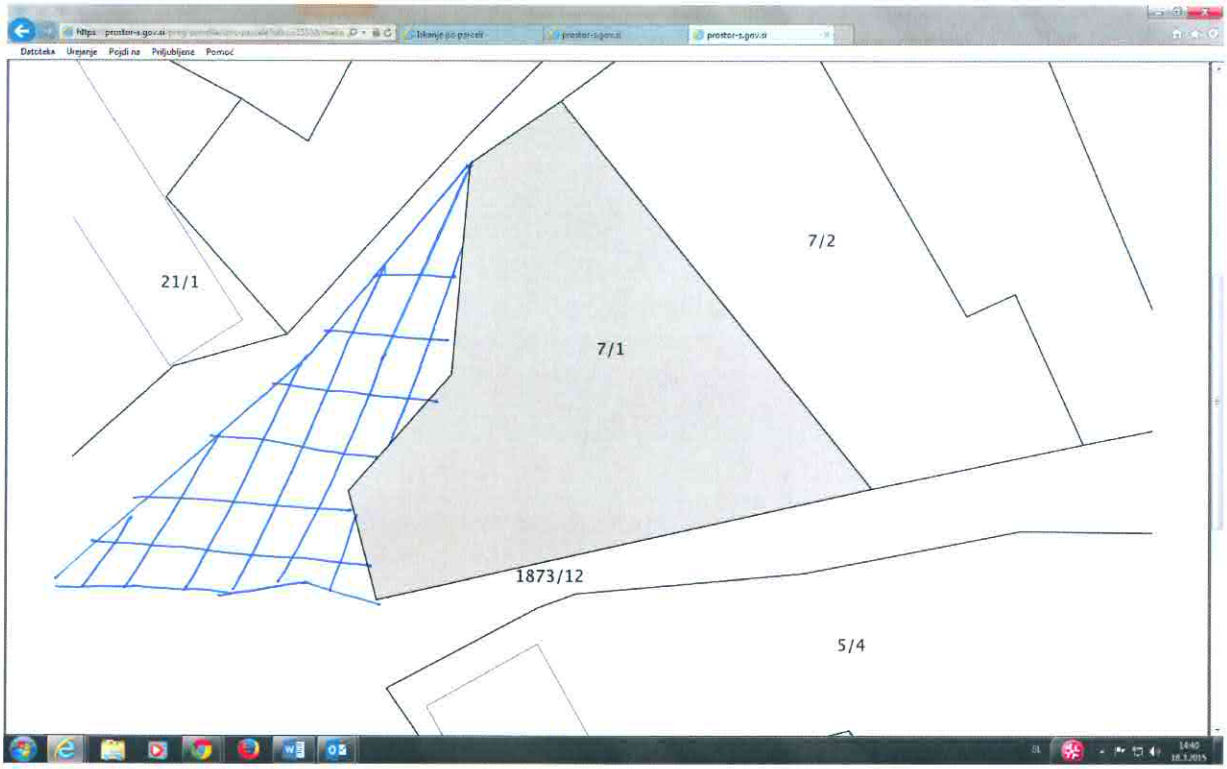
0 20 m
merilo 1: 473

0 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1555-NOVA LIPA, parcela: 7/1

OPOMBA: zemljišče za odkup označeno z rdečo obrobo


© PISO-OBČINA ČRNOMELJ


Datoteka Urejanje Pojdi na Priljubljene Pomoč
21/1
7/2
7/1
1873/12
5/4

**ZADEVA: Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra**

S strani lastnika zemljišča parc. št. 124/5 k.o. 1563- Vinica smo prejeli vlogo za odkup dela zemljišča parc. št. 2374/3 k.o. 1563 – Vinica v izmeri cca 350 m2, ki je v zemljiški knjigi vpisano kot javno dobro in je v lasti in upravljanju občine Črnomelj. Stranka želi odkupiti občinsko zemljišče, saj slednje predstavlja dovozno pot na peščeno parkirišče parc. št. 48/3 k.o. 1563- Vinica, ki je v njeni lasti in ki naj bi služilo potrebam objekta na parc. št. 124/5 k.o. 1563- Vinica. V teku je tudi postopek pridobitve mnenja Krajevne skupnosti Vinica k ukinitvi statusa javnega dobra in odprodaji zemljišča.

Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastal parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske odmere in realizacijo pravnega posla krije interesent za nakup nepremičnine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložen posnetek iz DOF- a, iz katerega je razvidno, da po delu nepremičnine parc. št. 2374/3 k.o. 1563 – Vinica ne poteka javna pot.

***Predlog sklepa:***

Na delu nepremičnine parc. št. 2374/3 k.o. 1563 – Vinica se izvede geodetska odmera nepremičnine v izmeri cca 350 m2 z ustreznim odmikom od obstoječe javne poti, ki poteka v neposredni bližini. Geodetska odmera se izvede v kolikor bo s strani krajevne skupnosti podano soglasje k odprodaji zemljišča. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

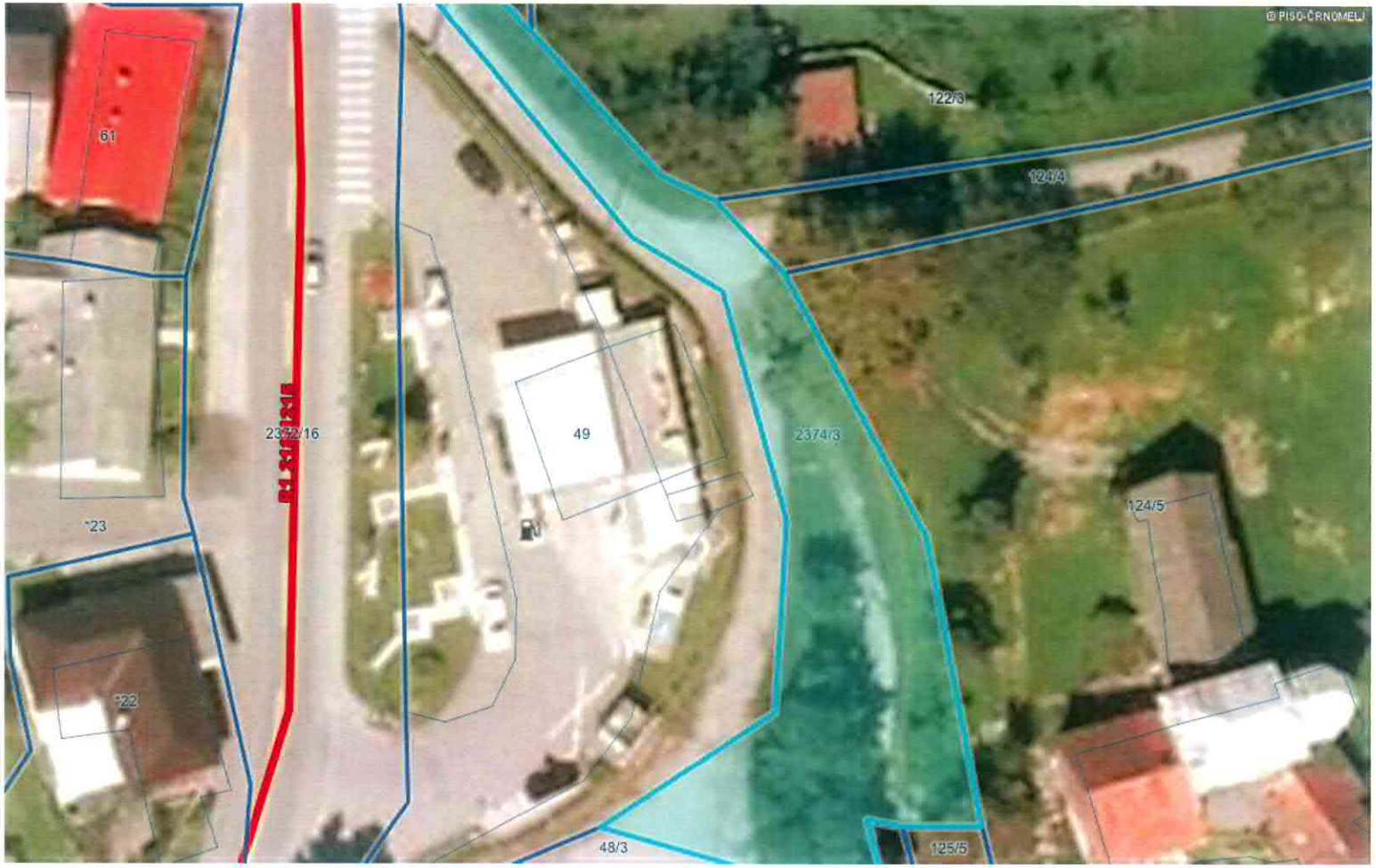
Številka: 478-208/2014

**Predlagateljica**
**ŽUPANJA**
**Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.**

Pripravila:
Katarina Plut, OU


67
63/1
*234
60
*24/3
*288
122/3
125/
125/7
61
124/4
125/6
291
47/1
47/2
*23
49
124/5
54
52
*22
2374/3
2374/7
48/3
125/5
*27
*25/4
48/2
2371/4

**Infrastruktura (vir Občina) > Cestno omrežje (BCP)**




**LEGENDA:**

**Ceste**

DRŽAVNE CESTE
AC - avtocesta
HC - hitra cesta
G1, G2, R1, R2, R3, RT
OBČINSKE CESTE
LZ - lokalne zbirne ceste
LK - lokalne krajevne ceste
LC - lokalne ceste
JP - javne poti
KJ - javne poti za kolesarje
LG - glavne mestne ceste

**Oznake cest**

KAT- oznaka
ODSEK

**Gozdne ceste**

**Parcele**

št.

0 20 m
merilo 1: 473

0 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1563-VINICA, parcela: 2374/3


© PISO-OBČINA ČRNOMELJ

OBČINA ČRNOMELJ K točki 20
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v marcu 2015

---

Zadeva: **ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV**

**Maja KOCJAN:**

1. Odgovor glede programa Pokolpje je pomanjkljiv. Iz odgovora je razvidno, da program Pokolpje predvideva v obdobju med 2011 in 2016 ukrepe v višini 287 mio EUR. Do sedaj je občina Črnomelj prejela 7 mio EUR. Tako občina kot izvajalec RIC Bela krajina žal nimata pristojnosti in vpliva na izvajanje ukrepov. V svetniški skupini SDS ob tem ugotavljajo, da imata pa druge vzvode, ki bi jih lahko uporabila (občinska koalicija je namreč že drugi mandat v vladajoči koaliciji na državni ravni, poleg tega je podžupan Samer Khalil član Državnega sveta RS, županja iz vrst DeSUS pa je predsedujoča Svetu Območnega razvojnega partnerstva Pokolpje). Do sedaj so bila vsa vrata odprta. Ali je občinsko vodstvo res povzelo vse ukrepe, da se program Pokolpje uresniči v celoti tako kot je bilo zastavljeno ali bi morda pri tem potrebovalo širšo podporo, pa jo zaenkrat še ne išče?

**ODGOVOR:**

Ves čas delovanja Območno razvojnega partnerstva je bil vršen pritisk glede razpisov za koriščenje sredstev in za razpise, ki bi omogočili koriščenje sredstev, ne glede kdo je bil predsedujoči ORP, ali župan iz območja kočevskega ali iz Bele krajine. Večkrat je bilo pojasnilo s strani prisotnih iz MGRT, da žal ni podpisnika oziroma ministra. Vemo, da so se ministri na MGRT menjavali pogosto. Zdajšnji minister g. Počivalšek je v svojem odgovoru poslanki Violeti Tomič na eno izmed vprašanj v povezavi s Pokolpjem odgovoril glede neodzivnosti MGRT in Zakona o razvoju Bele krajine, kar si lahko pogledate na:
http://www.dzrs.si/wps/portal/Home/deloDZ/poslanskaVprasanjaInPobude/!ut/p/b1/jYy9DoIwFEafSO69benPWINAMcAgJNLFoDGEhMJi9PXFSRej3_Yl5xzw0G1IEqlYmVjDEfzc38ehv43L3Ev7Vp7qD2ZLFbEcJOipd7irLUKgV6D6B2lCKruWZ4GWDWLL_fPwyi7_8Avx4DtHjEiKMUEji2kiUlkZlmBJQ5Uu4Qrdm1Dujkek109Zp0mYcNUEDXQHBT6ke0D4B5Y6ueg!!/dl4/d5/L2dBISEvZ0FBIS9nQSEh/pw/Z7_KIOS9B1A080280I1UOFDUG3081/act/id=0/p=javax.servlet.include.path_info=QCPVprasanjaInPobudeView.jsp/286208615106/-/

Odgovor pripravila: županja Mojca Čemas Stjepanovič.

2. Črpanje evropskih sredstev – odgovor je pomanjkljiv: V odgovoru so sicer navedeni projekti, ki jih pripravlja občina, niso pa konkretizirani in podkrepljeni s številkami. Ali ima občina Črnomelj morda težave pri pripravi ustrezne dokumentacije za črpanje evropskih sredstev? OU naj pripravi natančen pregled dosedanjega črpanja, na katere razpise se je prijavila, kje je bila uspešna in kje ne, kaj je bil razlog – s konkretnimi finančnimi podatki. Občina naj pripravi celovito, izčrpno informacijo o črpanju evropskih sredstev in uvrsti tudi na eno izmed prihodnjih sej OS.

**Andrej BELIČIČ:**

1. Podpira izvajanje predhodnice, ki se nanaša na odgovor glede črpanja evropskih sredstev. Prosi za tabelaričen prikaz.

**ODGOVOR:**

Odgovor je razviden iz priloge št. 1.

**Leopold PERKO:**
Odgovor glede ureditve prehoda za pešce na Kvasici: Gre za kritično mesto, predvsem v zimskem času je nevarno, saj otroci prečkajo cesto, lokacija in avtobusno postajališče nista osvetljena. Če zadeve ni možno urediti takoj, se naj rešitev predvidi v bližnji prihodnosti.

**ODGOVOR:**
Na Direkcijo RS za infrastrukturo (prej DRSC) smo že posredovali prošnjo za sestanek, na katerem bi se pogovorili in dogovorili za potrebne ukrepe na državnih cestah, vse od obvoznice Črnomelj do drugih potrebnih investicij ali ureditev.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

**Branislav ADLEŠIČ:**
1. Komunalo je potrebno čimprej obvestiti, da pristopi k popravilu stopnic pri OŠ Mirana Jarca Črnomelj. Že prejšnja sanacija stopnic je bila zasilna, stopnice kazijo mestno jedro. Glede na nepreverjene informacije naj bil prejšnji teden posredoval rešilec na omenjenem mestu.

**ODGOVOR:**
Ker za celovito prenovo stopnic sredstev v proračunu ni na razpolago, smo direktorja JP Komunala Črnomelj d.o.o. na sestanku 3. februarja obvestili o potrebi po sanaciji stopnic, kar bo možno izvesti v okviru vzdrževanja mesta šele po končani zimi.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

2. Glede dijaškega doma je odgovor korekten. Občina še ni prejela odgovora ministrstva - stavba in nekaj dejavnosti (knjižnica, kurilnica za OŠ MŠN – občinskih) ostaja v njej. Upajmo, da tudi hostel, pa kuhinja….
   - Moja pobuda po oblikovanju ekipe, ki naj poskuša napolnit zgradbo je bila v smislu ohranjanja dejavnosti v stavbi, delovnih mest in stavbe.
   - Ravnateljica dijaškega doma je 15. januarja sklicala nekaj potencialnih možnih uporabnikov stavbe, ki so imeli tudi nekaj idej za dopolnitev dejavnosti – seveda, pod predpostavko, da država da dom v upravljanje ali občini ali SŠ ali komu drugemu.
   - Če ga proda je tako vse brez smisla
   - Razpisi programov so zunaj. V Metliki šole ni. V Črnomlju ni dijaškega doma – to so dejstva. Če bo ravnateljica tehnološki višek (ni nujno) kdo bo skrbel za to kaj bo v hiši.
   - Predlagam, naj se še enkrat zaprosi ministrstvo za izjasnitev glede upravljanja s stavbo in se z neformalno ekipo, ki se je sestala pred 14 dnevi ali popolnoma novo razmisli o usodi stavbe.

**Cvetka AUPIČ:**
Pridružuje se razpravi predhodnika glede dijaškega doma: čimbolj je potrebno pristopiti k reševanju zadeve, pritiskati na pristojno ministrstvo, poiskati čim več vsebin.

**ODGOVOR:**
Pisno pojasnilo Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v zadevi problematike Dijaškega doma Črnomelj je priloženo v prilogi št. 2.

**Boris GRABRIJAN:**
Prosi za stroškovnik projekta neprometne signalizacije (kdo je koliko prispeval, katere zadeve so bile narejene, idr.).

**ODGOVOR:**
**Uvodni del:**
Za poslovni sektor je Občina Črnomelj dala v nabor vse poslovne subjekte, za katere je imela uradne podatke, da delujejo na določenem območju. Vendar zaradi zakonodaje takšne kot je, se določene dejavnosti ne umeščajo na lamelni sistem. O umestitvi odloča Direkcija RS za infrastrukturo (DRSI). V drugem primeru pa se določeni poslovni subjekti na poziv občine, da imajo možnost za usmerjanje z lamelnim sistemom, iz različnih razlogov niso odločili.

**Projekt neprometne signalizacije je razdeljen na več delov oziroma elaboratov:**
- javni sektor; - poslovni sektor; - dobrodošlica ob vstopu v občino in mesto Črnomelj; in dobrodošlica ob vstopu v Krajinski park Lahinja in Krajinski park Kolpa.
Za izdelavo vseh elaboratov za območje celotne občine Črnomelj je občina sklenila pogodbo v vrednosti 22.041,60 EUR, do sedaj je bilo poravnano 15.657,60 EUR. Glede na to, da je potrebno signalizacijo postaviti v roku 6-tih mesecev po pridobitvi naloga in da so sredstva za izvedbo zagotovljena samo iz proračuna Občine Črnomelj, smo se odločili za delitev elaboratov po posameznih krajevnih skupnostih. Samo na tak način bomo lahko dokončno realizirali označitve z lamelami po celi občini.

**Mesto Črnomelj:**
V mestu Črnomelj je v celoti izvedena označitev javnega sektorja. Izdelava in postavitev sta znesli 29.697,60 EUR. Elaborat za poslovni sektor je že na DRSI in sedaj čakamo nalog za postavitev. Za označitev z lamelnim sistemom se je odločilo 9 podjetij.

Označitev na obvoznici Črnomelj - Izdelava in postavitev sta znesli 1.688,07 EUR. Vsi 3 poslovni subjekti so svoj delež poravnali (Gostilna Samarin – 385,04 EUR; Gostilna Muller – 385,04 EUR; Picerija Strgar – 385,04 EUR).

**KS Vinica:**
V KS Vinica je bila izvedena označitev javnega in poslovnega sektorja. Označilo se je 12 subjektov javnega sektorja in 4 subjekti poslovnega sektorja. Trenutno poteka dopolnitev za označitev avtobusne postaje Vinica.
Izdelava in postavitev sta znesli 11.638,75 EUR. Vsi 4 poslovni subjekti so svoj delež poravnali.
Kamp Kolpa in Katra Vinica d.o.o.:
- posamezen poslovni subjekt: 3 lamele na subjekt, 1/7 L nosilca, 4/5 stebričkov, delež montaže – 524,24 EUR

Vinko Špišič s.p. in Turistična kmetija Čemas:
- posamezen poslovni subjekt: 2 lameli, 2/5 stebričkov, delež montaže – 252,58 EUR

**Tabla ob avtocesti z vsebino Črnomelj - KP Kolpa:**
Občina Črnomelj je za postavitev table ob avtocesti prispevala 3.700,00 EUR.

**KS Stari trg ob Kolpi:**
Za KS Stari trg ob Kolpi, je za javni in poslovni sektor, izdelan elaborat ter opravljen teren z DRSI. Trenutno čakamo na nalog za postavitev. Označilo se bo 10 subjektov javnega sektorja in 2 subjekta poslovnega sektorja. Postavitev bo izvedena v letu 2015.

**KS Adlešiči:**
Za KS Adlešiči je, za javni in poslovni sektor, izdelan prvi osnutek elaborata. V naboru za označitev je 9 subjektov javnega sektorja in 35 subjektov poslovnega sektorja. Omenjeni nabor pri poslovnem sektorju se bo zmanjšal, ker še vedno čakamo odgovor DRSI katere dejavnosti se sploh lahko umeščajo na lamelni sistem. Število pa je odvisno tudi od samih poslovnih subjektov ali se bodo odločili za označitev. Trenutno je sodelovanje pri označitvi potrdilo 5 poslovnih subjektov.
Postavitev je odvisna od razpoložljivih finančnih sredstev v letošnjem letu, glede na to, da se predvideva nižanje primerne porabe občinam.

**Ostale KS:**
Elaborate za ostale KS bomo pripravili že letos, na DRSI pa jih bomo predajali postopno, odvisno od proračunskih zmožnosti za izdelavo in postavitev, kajti na višino sredstev za postavitev žal nimamo vpliva, ker to lahko postavlja le koncesionar, ki ima določene cene.

Odgovor pripravila: mag. Anita Jamšek, OU.

**Janez PERUŠIČ:**
Koliko hiš se lahko priključi na malo čistilno napravo?

**ODGOVOR:**
Po naših predpisih se za malo komunalno čistilno napravo – MKČN šteje tovrstna naprava z zmogljivostjo do 50 PE – populacijskih enot, kar pomeni, da je načrtovana za do 50 oseb. Možno in tudi zaradi ekonomike vgradnje in vzdrževanja ter stabilnosti delovanja naprave je priporočljivo, da se MKČN postavi za več hiš skupaj.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

**Mira RADOJČIČ:**
1. Pri izgradnji vodovoda v letu 2013 med Knežino in Bojanci je šla trasa po utrjeni in prevozni gozdni poti. Po končani postavitvi in zasipu jarka izvajalec ni utrdil trase, tako, da je gozdna pot izginila. V primeru manjšega dežja vaščani nimajo dostopa do svojih parcel po tej poti, da ne govorimo, da ob takem vremenu, kot je bil v letu 2014 je dostop kritičen. Vaščani zahtevajo, da se pot ponovno utrdi.

**ODGOVOR:**
Trasa tlačnega vodovoda od vodohrana VH Belčji Vrh do VH Bojanci poteka najprej 900 m po nekategorizirani poti do gozdne ceste št. 077015 Belčji Vrh – Trtje, po 250 m na tej cesti pa zavije trasa vodovoda na nekategorizirano pot v dolžini 750 m do Bojancev. Po izgradnji vodovoda v letu 2012 smo traso prevozili s terenskim osebnim vozilom od Bojancev do Knežine, ko je bila odjuga po obilnih padavinah (10. 4. 2013). Ni bilo mogoče ugotoviti, da je pot do Bojancev slabo utrjena in neprevozna. Lahko pa so se posedki pojavili kasneje, kar bomo ugotovili s ponovnim pregledom po koncu letošnje zime. Po ogledu in primerjavi s posnetkom trase pred pričetkom gradnje bomo lahko določili potrebne ukrepe.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

2. Na pokopališču na Bojancih že nekaj časa ne sveti luč. Potrebno je zamenjati žarnico, zato prosijo vaščani, da se to uredi.

**ODGOVOR:**
Na podjetje Evi Črnomelj d.o.o. smo posredovali dopis in jim naročili zamenjavo žarnice na pokopališču Bojanci.

Odgovor pripravil: Srečko Janjoš, OU.

**Jože VESELIČ:**
Kako je z rekonstrukcijo Kidričeve ulice?

**ODGOVOR:**
V letu 2015 smo lahko v proračunu občine zagotovili sredstva za izdelavo projektne dokumentacije za obnovo ceste, ki bo zajela tudi obnovo vodovoda in kanalizacije ter javne razsvetljave. O načrtovanju obnove bomo tudi obvestili Elektro Ljubljana in ponudnike širokopasovnih povezav, da obnove ali novogradnje planirajo sočasno z našimi deli na cesti. Po izdelani projektni dokumentaciji, ko bodo znani stroški investicije, bomo pripravili načrt izvedbe.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

**Boris GRABRIJAN:**
1. Tako na območju KS Adlešiči, KS Vinica in KS Stari trg so zadeve glede uničenih gozdnih cest enake, kot jih je navedla predhodnica. Na občnem zboru v Ziljah se je razpravljajo uro in pol glede uničenih gozdnih cest in vlak, v Vukovcih je bil primer vlečenja lesa po asfaltni cesti. Gozdna cesta Preloka je popolnoma uničena, včasih je bilo po njej možno voziti z osebnimi avtomobili, avtobusi, sedaj to ni več možno. Lastniki gozdov več ne morejo v svoje gozdove, ker so vlake uničene in neprevozne. Gozdni red je popolnoma uničen. V zadevi je potrebno posredovati. Pričakuje, da se bo pritisnilo na izvajalce del, da se stanje uredi tako v Preloki kot na vseh ostalih koncih. Generalno je potrebno zahtevati od zavoda za gozdove, po potrebi tudi od gozdarskega inšpektorja, da se pristopi k reševanju navedenih problemov, se opravi pregled na terenu in zahteva vzpostavitev v prvotno stanje.

**ODGOVOR:**
Pristojnim na Zavodu za gozdove Slovenije smo opisali problematiko v zvezi z vzdrževanjem in prevoznostjo gozdnih prometnic in jih pozvali k čimprejšnjemu odgovoru. Odgovor prilagamo v prilogi št. 3.

2. Verjetno bo občina, tako kot lansko leto, pristopila k razpisu urejanja vstopno-izstopnih mest ob reki Kolpi. Predlaga, da se k razpisu pristopi prej in nekoliko drugače. Nekatera vstopno-izstopna mesta so bila v lanskem letu izredno slabo vzdrževana, nekatera, ki so bila pogodbeno obvezana, niso bila nikoli pokošena. Vseh lokacij ni potrebno pokositi, ker jih lastniki sami vzdržujejo. Nepotrebno je zato razpisati vzdrževanje tistih lokacij, kjer so te že urejene. Naj se boljše in natančnejše uredijo tiste lokacije, ki so to potrebne.

**ODGOVOR:**
V letu 2014 smo javni poziv za izbiro izvajalca za urejanje vstopno-izstopnih mest ob reki Kolpi že nekoliko prilagodili glede na izkušnje v letu 2013, vendar ga bo potrebno na osnovi novih

izkušenj in trenutnega stanja na terenu dodatno spremeniti tudi v letu 2015. Predvsem bomo natančno slikovno in opisno opredelili območja urejanja in še bolj natančno opredelili zahteve glede obnove in vzdrževanja opreme. Predhodno bomo preverili na katerih lokacijah so lastniki površin posamezna dela pripravljeni opraviti sami. Kjer bo izkazano sodelovanje lastnikov posameznih območij za izvedbo posameznih dela, bomo le ta izvzeli iz popisa del. V preteklih dveh letih smo imeli v popisu del košnjo površin opredeljeno za vse lokacije predvsem iz razloga, da spodbudimo k prijavi lastnike obravnavanih zemljišč preko svojih podjetij oziroma območnih društev. Pričakovali smo, da se bodo prijavili za vzdrževalna dela s ponudbami, ki bodo konkurenčne s cenami, glede na to, da se tako bistveno zmanjšajo določeni stroški (npr. stroški prevoza glede na smiselno upoštevanje določil zelenega javnega naročanja) in glede na to, da so posamezna dela kot lastniki posameznih površin že tako in tako prej opravljali sami. Žal se na javni poziv objavljen v mesečniku Belokranjec in na spletnih straneh občine sploh niso javili ali pa so bile njihove ponudbe dražje.

Odgovor pripravila: Greta Auguštin, OU.

**Maja KOCJAN:**

1. Kolikšen znesek neporavnanih računov in obveznosti iz leta 2014 je občina prenesla v breme proračuna 2015? Prosi za podrobno utemeljitev, na katerih postavkah in kaj je bil razlog.

**ODGOVOR:**

Neporavnane obveznosti za leto 2014 znašajo skupno 357.601,62 EUR. Navajamo postavke, na katere se obveznosti nanašajo in razloge za neplačilo:

- Fekalna kanalizacija Vinica – 112.803,95 EUR – zadržani znesek po pogodbi;
- sofinanciranje dejavnosti spodbujanja regionalnega razvoja – 2.273,97 EUR – kljub večkratnemu pozivu k izpolnitvi pogodbenih obveznosti s strani dobavitelja, do konca leta nismo prejeli zahtevane dokumentacije, ki je pogoj za poravnavo računa;
- javna dela s področja socialnega varstva – 459,59 EUR – s poravnavo obveznosti bi prekoračili proračunsko postavko;
- nakup kmetijskih zemljišč – 381,40 EUR – s strani prodajalca do 31.12.2014 nismo prejeli številke računa za nakazilo pogodbenih obveznosti;
- nakup prostorov v TRIS Kanižarica – 3.340,00 EUR – del kupnine, ki se poravna ob izpolnitvi pogodbene obveznosti prodajalca;
- domsko varstvo – 1.100,00 EUR – s poravnavo obveznosti bi prekoračili proračunsko postavko;
- stroški obratovanja Mestne muzejske zbirke – 108,82 EUR – s poravnavo obveznosti bi prekoračili proračunsko postavko;
- sofinanciranje TV Vaš kanal – 1.421,00 EUR – s poravnavo obveznosti bi prekoračili proračunsko postavko;
- sofinanciranje nakupa opreme za digitalizacijo kina – 35.000,00 EUR – nakup v letu 2014 zaradi pritožb na izbiro izvajalca ni bil realiziran;
- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim na področju glasbenega šolstva – 282,30 EUR – s poravnavo obveznosti bi prekoračili proračunsko postavko;
- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v MMZ – 100,00 EUR – s poravnavo obveznosti bi prekoračili proračunsko postavko;
- Knjižnica Črnomelj-izdelava popisa spominskih obeležij – 1.000,00 EUR – pogodbena obveznost ni dokončno izpolnjena;
- nabava knjig – 1.166,64 EUR – vsakoletna pogodbena obveznost za mesec december zapade v plačilo v mesecu januarju naslednjega leta;

- CeROD – 3.623,15 EUR – zadržani znesek do izpolnitve pogodbenih obveznosti;
- Vodooskrba Bele krajine-območje občine Črnomelj – 39.348,71 EUR – zadržani znesek po pogodbi;
- subvencije omrežnin – 84.884,41 EUR*
- vzdrževanje zelenih površin – 46.732,64 EUR*
- vzdrževanje mesta – 1.770,80 EUR*
- stroški izdaje projektnih pogojev in soglasij – 1.878,43 EUR*
- vodenje evidence komunalne infrastrukture – 1.504,68 EUR*
- tržnica (sofinanciranje stojnic) – 435,38 EUR*
- sofinanciranje prevoza pitne vode – 522,65 EUR*
- vodenje katastra GJI – 3.067,10 EUR – s poravnavo obveznosti bi prekoračili proračunsko postavko;
- drugi stroški urejanja stavbnih zemljišč - 14.396,00 EUR – zaračunane storitve niso bile v celoti opravljene.

*Terjatve Občine Črnomelj do JP Komunala d.o.o. Črnomelj na dan 31.12.2014 so znašale 531.462,89 EUR, zaradi česar posledično niso bile poravnane obveznosti. Do priprave gradiva so bile obveznosti do JP Komunala d.o.o. poravnane v skupni višini 87.519,36 EUR.
Iz navedenega sledi, da za 212.167,18 EUR obveznosti ni bil izpolnjen pogoj za poravnavo do konca leta. Obveznost poravnave se je prenesla v naslednje leto, kar je upoštevano pri posameznih postavkah v sprejetem proračunu za leto 2015.

Odgovor pripravila: Marina Klevišar, OU.

2. Obnova spominske hiše Otona Župančiča, kjer delna pojasnitev v proračunskih dokumentih je, vendar se je občan zopet obrnil na nas in sprašuje koliko je šlo sredstev po posameznih segmentih prenove, torej koliko za fasado, koliko za streho, itd.). Koliko je do zdaj stala obnova spominske hiše Otona Župančiča na Vinici, kolikšna je predračunska vrednost po investicijskem projektu in koliko bo občino še stala ta obnova; kolikšna bo skupna vrednost?

**ODGOVOR:**
Skupna vrednost projekta znaša 680.308,78 EUR. Glede na to, da za vse predvidene aktivnosti še niso izbrani zunanji izvajalci so možna manjša odstopanja.
Informacija o aktivnostih po prijavnici, ki so bile že izvedene in stroške za izvedene aktivnosti:

| Aktivnost | Pričetek (mesec, leto) | Zaključek (mesec, leto) | Bruto strošek (v EUR) |
|---|---|---|---|
| Projektna dokumentacija | Mar 2012 | Dec 2013 | 30.014,45 |
| Investicijska dokumentacija | Okt 2008 | Apr 2014 | 4.339,60 |
| Nakup prostorov | Dec 2011 | Mar 2012 | 11.400,00 |

Informacija o aktivnostih po prijavnici, za katere so bili že izbrani izvajalci in so v postopku izvajanja:

| Aktivnost | Pričetek (mesec, leto) | Zaključek (mesec, leto) | Bruto strošek (v EUR) |
|---|---|---|---|
| Raziskave in konservatorski nadzor | november 2014 | Apr 2015 | 540,00 |
| Nadzor | November 2014 | Apr 2015 | 2.425,23 |
| Varstvo pri delu in varnostni načrt | November 2014 | Apr 2015 | Strošek vključen v GOI dela |
| GOI dela | November 2014 | Apr 2015 | 335.897,10 |

Po prijavnici so predvidene še aktivnosti, ki so navedene v nadaljevanju. Za izvedbo vseh spodaj navedenih aktivnosti so predvidena sredstva v skupni višini: : 292.576,82, 00 EUR.

| Aktivnost | Pričetek (mesec, leto) | Zaključek (mesec, leto) |
|---|---|---|
| Še potrebne raziskave in konservatorski nadzor | November 2014 | Apr 2015 |
| Informiranje in obveščanje | November 2014 | Sept 2015 |
| Priprava zasnove zbirk in razstav | Februar 2014 | Jun 2015 |
| Oblikovanje, izdelava in postavitev zbirk in razstav | Februar 2014 | Sept 2015 |
| Priprava načrta opreme ter dobava in postavitev opreme za namene ureditve zbirk in razstav | Februar 2014 | Sept 2015 |
| Dobava, izdelava, montaža in postavitev določene opreme (ostala oprema) | Julij 2015 | Sept 2015 |

Opomba: To so predvideni termini po prijavnici. Možna so odstopanja zaradi težav pri zbiranju ponudb oz. pri izvedbi javnega razpisu za izbiro najugodnejšega izvajalca.

Odgovor pripravila: Greta Auguštin, OU

3. V proračunskih dokumentih do leta 2019 za igrišča za najmlajše niso zajeta niti minimalna sredstva. Vodstvo občine zato poziva, da poda odgovor ali ji je kaj mar za mlade družine oz. ali se bo na tem področju kaj storilo?

**ODGOVOR:**

V Načrtih razvojnih programov za obdobje do leta 2019 res ni posebne postavke za ureditve otroških igrišč, vendar to ne pomeni, da občina v okviru svojih finančnih možnosti ne namenja sredstev za ta namen. Navajamo sredstva, ki so bila v mandatnem obdobju 2010 – 2014 vložena v ureditev otroških igrišč na območju občine:

- sofinanciranje nakupa igral za otroško igrišče na Čardaku – 4.957,00 EUR
- sofinanciranje nakupa igral za otroško igrišče v Kanižarici – 2.500,00 EUR
- nabava podlog za pod igrala in gugalnice pri OŠ Dragatuš – 5.277,04 EUR

- ureditev igrišča pred Vrtcem Dragatuš – 3.666,10 EUR
- nabava košev, table, klopi in žog za igrišče pri OŠ Dragatuš – 3.046,54 EUR
- postavitev ograje in lovilnih mrež okrog igrišča pri OŠ Dragatuš in ureditev odvodnjavanja – 20.810,13 EUR
- poravnava oz.ureditev otroškega igrišča pri OŠ Dragatuš – 3.416,00 EUR
- nabava in izdelava zaščitne ponjave za peskovnik za Vrtec Stari trg – 268,80 EUR
- nabava in izdelava zaščitne ponjave za peskovnik za Vrtec Dragatuš – 276,00 EUR
- nakup igrač Vrtec Loka in Čardak Črnomelj – 722,70 EUR
- nabava podlog za igrala za Vrtec Loka Črnomelj – 1.952,88 EUR

Odgovor pripravila: Marina Klevišar in Jože Migalič, OU.

**Andreja ŠVAJGER:**

1. Vodnjak na Črešnjevcu je bil urejen v sklopu projekta Viri življenja. V Vodnjaku ni vode, zato se sprašuje v čem je smiselnost vodnjaka, če nima vode? Voda je bila speljana v vodnjak, vendar je bila kasneje cev prerezana (namerno).

**ODGOVOR:**

Vodnjak je bil obnovljen v skladu s smernicami Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto, saj je objekt zaščiten kot kulturni spomenik. Pridobljeno je tudi soglasje lastnika oz. sklenjena služnostna pogodba. V vodnjak se je prvotno voda zbirala po žlebu iz sosednjega gospodarskega objekta, kar pa ob obnovi več ni bilo primerno, saj stanje gospodarskega objekta ni omogočalo te rešitve. Stanje se od takrat ni spremenilo in je streha gospodarskega objekta še v slabšem stanju in v večjem delu porušena. Glede na to je bila streha samega vodnjaka pri obnovi oblikovana tako, da se voda zbira po poglobljenem robu same strehe vodnjaka in steka v vodnjak.

Odgovor pripravila: Greta Auguštin, OU.

2. Industrijska cona TRIS Kanižarica - problem postavitve betonskih nosilcev ob cesti . Ob vstopu v industrijsko cono kamioni stojijo na cesti, ker nimajo primernega parkirišča. Navedeni betonski nosilci ob vhodu v industrijsko cono niso najboljši primer urejenosti, dostop do parcele se lahko uredi na drugačen, bolj zgleden in varen način. Vsak lastnik parcele je kot dober gospodar dolžan poskrbeti za urejenost svoje parcele.

**ODGOVOR:**

Odgovor Rudnika Kanižarica v zapiranju, d.o.o. – v likvidaciji prilagamo v prilogi št. 4.

**Matija ROM:**

1. Na najbolj kritičnem delu ceste (ovinek) v Dobličkí Gori se naj postavi odbojna ograja.

**ODGOVOR:**

Za postavitev cestne ograje na najbolj izpostavljenem delu javne poti JP 556201 Dobliče – Grič (Starc), tik pred priključkom na regionalno cesto na Griču, smo CGP d.d. naročili izdelavo predračuna. Glede na to, da v proračunu predvidenih 150.000 EUR ne zadošča za dela, ki se že izvajajo, ne moremo še napovedati, kdaj bo ograja postavljena.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

**Branislav ADLEŠIČ:**

1. Ureditev zemljiškoknjižnega stanja za garaže na Čardaku: Gre za niz 8 garaž, ki stojijo na občinski zemlji. Zgradil jih je Begrad v letu 1991 in smo jih lastniki legalno kupili. Zapisnik o primopredaji: Podjetje BEGRAD se obvezuje pripraviti vse pogodbe za prepis zemljišča, čim bo to možno, ker parcelacija zemljišč še ni izvedena. Begrad najbrž ni pridobil gradbena dovoljenja za gradnjo na tuji zemlji. O problemu je seznanjen (spomladi lani –direktorica sektorja za splošne in kadrovske zadeve Marija Pečjak Požek)
   Po drugem posredovanju dobil(i) odgovor: Predpogoj za izvedbo prepisa je parcelacija, ker je potrebno da ima zemljišče na katerem stoji vaša garaža samostojno parcelno številko. Ker Občina zemljišča ni prepisala oz. prenesla v last Begradu, mi tega ne moremo izvest, ker nismo lastniki zemljišča. Zato vam predlagam, da pri enem od geodetov v Črnomlju naročite parcelacijo zemljišča in si pridobite parcelno številko za vašo garažo. Šele ko boste dobili številko parcele vam lahko skupaj z Občino Črnomelj pripoznamo lastninsko pravico na podlagi priposestvovanja. Begrad bo izjavo o priznanju lastninske pravice brez problemov podpisal, upam da tudi Občina.«
   Mislim, da gre za norčevanje iz lastnikov, ki so garaže kupili legalno. Občina ni nič kriva. Na občino uradnih vprašanj nismo dajali, so pa strokovne službe seznanjene s primerom. Če pride do davka na nepremičnine, bomo lastniki plačali davek za garaže, občina pa za isto stvar za zemljišče. V imenu imetnikov garaž prosim za rešitev.

**<u>ODGOVOR:</u>**

V zvezi s postopkom ureditev lastninskih razmerij za garaže v naselju Čardak, ki so jih lastniki kupili od podjetja Begrad v letu 1991 (podjetje Begrad je bilo zavezano garaže tudi zgraditi) na Upravni enoti v Črnomlju opravljamo poizvedbe v zadevi izgradnje stanovanjskih blokov in garaž na Čardaku (pridobitev lokacijske dokumentacije in ostalih dokumentov, še posebej pa listin, ki se nanašajo na imetnike pravice uporabe nepremičnin, ki so še danes vpisane na družbeno lastnino torej listin, na podlagi katerih je imelo podjetje Begrad pravico razpolagati z zemljišči za namen gradnje stanovanjskih blokov in garaž).

Na podlagi podatkov s katerimi trenutno razpolagamo ugotavljamo, da je bila podjetju Begrad z odločbo SRS, Skupščine Občine Črnomelj št. 351-3/76 z dne 28/5-1976 dovoljena izgradnja stanovanjskih blokov A2 In A3 ter garaž za osebne avtomobile z oznako G1 – G5 po zazidalnem načrtu za družbeno blokovno gradnjo Čardak v Črnomlju. Podjetje Begrad je z kupci sklenilo kupoprodajne pogodbe , s katerimi je bilo zavezano zgraditi in nato slednjim prodati garaže na Čardaku. Po kupoprodajnih pogodbah je bilo podjetje zavezano prenesti pravico uporabe zemljišča v velikosti kupljene garaže na ime kupcev ter dovoliti vknjižbo uporabe do tega deleža zemljišča po parcelaciji zemljišča v korist kupcev. Vendar geodetska izmera garaž s strani podjetja nikoli ni bila izvedena in posledično tudi ne prepis lastninske pravice na ime kupcev, ker so zemljišča še vedno vpisana na družbeno lastnino ali splošno ljudsko premoženje.

K rešitvi zadeve lahko občina pristopi v smeri izstavitve posadne listine (priposestvovanje lastninske pravice, v kolikor so izpolnjeni zakonski pogoji v skladu z določbami Stvarnopravnega zakonika - potek časa, dobra vera in ob upoštevanju določb Zakona o lastninjenju nepremičnin v družbeni lastnini, ki omogoča ex lege pridobitev lastninske pravice imetnikom pravice uporabe na nepremičninah) fizičnim osebam oziroma kupcem garaž, ki z ustreznimi listinami izkažejo pridobitev lastninske pravice na garažah in dokazili o plačilu kupnine za slednje. Stroške geodetske odmere pa bi morali poravnati kupci sami, saj jim zemljišč ni prodala občina ampak Begrad, ki je za zemljišča tudi prejel kupnino.

Glede na dokumentacijo s katerimi razpolagamo, pa bo potrebno zadeve reševati posebej, od primera do primera, saj so nekateri lastniki garaž v preteklosti sklepali tudi pogodbe s tedanjim Skladom stavbnih zemljišč občine Črnomelj, in sicer je šlo le za sklenitev najemnih pogodb (in ne kupo prodajnih), na podlagi katerih so bili najemniki upravičeni na zemljiščih družbene

lastnine graditi montažne garaže, vendar na zemljiščih niso pridobili lastninske pravice. Tudi v tej zadevi še opravljamo poizvedbe za uradnimi listinami v arhivu upravne enote. Predvidevamo da bomo po pridobitvi vseh potrebnih listin (predvidoma do konca meseca aprila 2015), lahko posredovali konkretnejši odgovor glede postopka oziroma načina ureditve lastninskih razmerij za garaže na Čardaku.

Odgovor pripravila: Katarina Plut, OU.

2. Kako je z ureditvijo javnih WC-jev v Črnomlju.

**ODGOVOR:**
Mesto Črnomelj ima več funkcij v omrežju naselij. Glede na državno strategijo prostorskega razvoja Slovenije je Črnomelj občinsko in regionalno središče, po Občinskem prostorskem načrtu naj bi se mesto razvijalo tudi kot osrednje kulturno in turistično središče občine. Za opravljanje takih funkcij mesta, je potrebno zagotavljati javno infrastrukturo, kamor bi lahko umestili tudi javne sanitarije. Kar se tiče potrebe po tej javni infrastrukturi je najbolj nujna v mestnem jedru, kjer je povečan turistični obisk kakor tudi obisk občanov in drugih uporabnikov mestnih storitev, javnih uradov. Izvedbeni prostorski akt (Občinski lokacijski načrt za mestno jedro) sicer natančno ne navaja ali nakazuje te rešitve, se pa Občina Črnomelj vseeno zaveda tega problema in je tudi pripravljena iskati rešitve in primerne lokacije za javne sanitarije. O nekaj predlogih se je že razmišljalo, ker pa je od letošnjega leta tudi imenovan Strokovni odbor kot pomoč pri izvajanju upravljavskih nalog za mestno jedro Črnomelj, bo v svojem programu dela omenjeni odbor obravnaval tudi problematiko ureditve javnih sanitarij in podal predloge in rešitve.

Odgovor pripravila: Marija Prašin Kolbezen, OU.

**Alojz PUHEK:**
1. Prebivalci Obrha pri Dragatušu in Podloga sprašujejo, kdaj se bodo lahko priključili na čistilno napravo in iz katerih virov bo to financirano?

**ODGOVOR:**
Kanalizacijo in čistilno napravo Dragatuš smo ob sofinanciranju Evropskega sklada za regionalni razvoj zgradili v letih 2008 – 2010. Ker je bilo sofinanciranje po razpisu omejeno na 1 MIO €, smo lahko samo predvideli večjo ČN, kanalizacije pa zaradi pomanjkanja lastnih sredstev nismo mogli širiti na sosednja naselja. ČN z zmogljivostjo 700 PE (populacijskih enot) torej omogoča priključitev dodatne obremenitve komunalnih odpadnih voda iz Podloga in Obrha pri Dragatušu, problem pa je investicija v kanalizaciji. Za obe naselji je po Operativnem programu odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih vod, ki ga je sprejela Vlada RS, sicer predvidena izgradnja javne kanalizacije s čiščenjem odplak, a takih območij imamo še 30 oz. za vsaj 20 MIO €, sredstev za izvedbo pa ni nikjer. Danes ni mogoče napovedati, kdaj bo kanalizacija v Podlogu in Obrhu zgrajena.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

2. V imenu svetnikov DeSUS: KP Kolpa je bil ustanovljen, da se ohrani in vzdržuje naravna in kulturna dediščina na tem območju in da se ob predpisanem varstvenem režimu zagotovi tudi razvoj. S krajinskim parkom upravlja javni zavod KP Kolpa, ki ga je ustanovila Vlada RS, po mnenju mnogih prebivalcev tega območja pomanjkljivo. Vodstvo menda ne sodeluje dovolj z ljudmi in ne upošteva njihovih interesov, jim ne dovolj pomaga pri razvojnih težnjah.

Tako na tem območju ni razvoja, ki so ga prebivalci pričakovali. Ustanovitev parka in le njegova promocija (kar se sedaj dogaja) in varovanje brez razvojnih učinkov, ni bil namen ustanovitve parka. Zaradi takšnega stanja se širi nezadovoljstvo in pojavljajo težnje po izstopu iz krajinskega parka.
Ker OS ne more biti vseeno (gre za naše območje in naše ljudi), kaj se s parkom in v njem dogaja, predlagamo, da upravitelj krajinskega parka posreduje občinskemu svetu (čeprav gre za državni park) poročilo o delu v parku, uresničevanju njegovih nalog in predvidenih aktivnostih. Posebej nas in prebivalce zanima razvojna poanta, sodelovanje s prebivalci in pomoč, ki jim upravljalec krajinskega parka morebiti nudi (programi, sredstva, strokovna pomoč). Iz pripomb prebivalcev razvoja v krajinskem parku ni oz. ga je premalo. Hočemo podrobne informacije od upravljalca o uresničevanju nalog, določenih z aktom o ustanovitvi KP Kolpa.

**ODGOVOR:**
Dne, 5.2.2015 smo na Javni zavod KP Kolpa in na Ministrstvo za okolje in prostor posredovali dopis s prošnjo, da podajo odgovore in pojasnitve. Odgovore in pojasnitve še nismo prejeli.

**Leopold PERKO:**
1. Naj se pristopi k ureditvi postajne hiške v Dragatušu (je razbita, poškodovana).

**ODGOVOR:**
Za ureditev nadstrešnic oz. čakalnic na avtobusnih postajališčih smo se dogovarjali s krajevnimi skupnostmi. Občina je zagotovila dobavo in postavitev čakalnic na pripravljeno podlago, ne zagotavlja pa čiščenja in vzdrževanja čakalnic, razen praznjenje košev za odpadke na čakalnici.
Ker je po 35. členu Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/2010) vzpostavljeno avtobusno postajališče postane del javne ceste, smo zahtevo za obnovo postajališč v Dragatušu in pri Selih pri Dragatušu naslovili na upravljavca ceste R1-218/1214 Kanižarica – Vinica, Direkcijo RS za ceste in od njih dobili odgovor, kjer se sklicujejo na 62. člen Zakona o cestah, ki govori, da v območju naselja prometne površine ob cesti vzdržujejo občine. Občina zagotavlja prvo postavitev postajnih hišk (nadstrešnic), za vzdrževanje nadstrešnic pa skrbijo krajevne skupnosti.

Odgovor pripravil: Srečko Janjoš, OU.

**Jože VESELIČ** (razprava na 4. seji OS pri točki »Kadrovske zadeve: Razrešitev in imenovanje člana nadzornega sveta v JP Komunala d.o.o. Črnomelj):
Občinski odbor SDS in s tem občinski svetniki SDS nasprotujemo takšnemu kadrovanju županje, kot smo mu sedaj priča. Glede na to, da je bilo do sedaj, in tudi trenutno bo tako, vodenje Komunale v domeni koalicije. Po našem prepričanju ni prav, da Nadzorni odbor ni sestavljen iz neodvisnih strokovnjakov primerne stroke. Poudariti je treba, da je javno podjetje Komunala zavod, ki upravlja z velikimi prihodki, ki jih neposredno pridobiva od vsakega gospodinjstva občine. Zneski na položnicah so vsako leto višji in strmo naraščajo, saj si v Komunali stalno izmišljujejo nove fiktivne, to je navidezne, dajatve. V imenu občanov in uporabnikov sprašujemo, kdo nadzira poslovanje? Kakšen vpliv imamo občani na to naše tako imenovano javno podjetje, katerega ustanovitelji smo? Zakonodajalec je predvidel, da je to Nadzorni odbor. Seveda pa ni predvidel, da je direktor in tisti, ki ga nadzirajo, iz iste občinske vladajoče politične stranke. Javna podjetja so potencialno izpostavljena klientelizmu in korupciji. Nadzirati delo uprave bi moral neodvisen in strokoven Nadzorni odbor, saj bi tako lahko občani oziroma financerji zavoda imeli vpliv in tudi zaupanje. Skrajno sprevrženo dejanje županje pa je, da sedaj predlaga v Nadzorni

odbor osebo, ki ima bistveno nižjo strokovno izobrazbo od bodočega direktorja. Sprašujemo županjo, kako bo ta nadzor v imenu uporabnikov potekal? Če se je županja že odločila, da bo SD vodil in sebe nadziral v našem javnem podjetju Komunala, bi bilo prav, gospa županja, da ste v okviru SD vsaj izbrali osebo s primerno strokovno izobrazbo. V kar ne dvomim, da takšne ljudi imajo. Glede na navedeno svetniška skupina SDS nasprotuje predlaganemu predlogu. Svetniška skupina SDS predlaga, da se v statut Komunale zapišejo minimalni pogoji za člana Nadzornega odbora. Lahko se prepišejo pogoji za člana Nadzornega odbora Občine Črnomelj. Obenem pa županjo prosimo, predvsem zaradi uporabnikov in javnosti, da odgovori, kako si predstavlja ta nadzor?

**ODGOVOR:**

Skladno z Odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja Komuna d.o.o. Črnomelj vodenje poslov nadzoruje nadzorni svet. Nadzorni svet šteje tri člane, ki jih imenujeta ustanovitelja, in sicer Občina Črnomelj dva člana in Občina Semič enega. Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in njegovega namestnika. Člani nadzornega sveta se imenujejo za štiri leta in so lahko ponovno imenovani. Nadzorni svet:

- opravlja nadzor nad poslovanjem, pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo podjetja,
- sprejme statut podjetja, za kar potrebuje soglasje ustanovitelje,
- sprejema letne računovodske izkaze poslovanja podjetja in zaključni račun, za kar potrebuje soglasja obeh županov kot skupnega organa,
- sprejema plan in finančni načrt podjetja, za kar potrebuje soglasje obeh županov kot skupnega organa,
- v pritožbah delavcev in drugih odloča kot drugostopni organ podjetja,
- določa predloge cen iz pristojnosti ustanovitelja,
- spremlja rentabilnost podjetja, njena gospodarska gibanja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje podjetja,
- imenuje in razrešuje direktorja, za kar potrebuje soglasje obeh županov kot skupnega organa,
- daje navodila in smernice za delo direktorja podjetja.

Nadzorni svet o ugotovitvah poroča ustanovitelju. S statutom podjetja se podrobneje določijo pristojnosti nadzornega sveta in druga vprašanja, povezana z delovanjem nadzornega sveta.

Nadzorni svet lahko določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči ustanovitelj.

Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom (255. člen ZGD-1). Občinska sveta občin ustanoviteljic lahko pred iztekom mandata odpokličeta člana nadzornega sveta, ki sta ga imenovala. Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost na sejah. Seja nadzornega sveta je sklepčna, če sta na seji prisotna vsaj dva člana. Odločitev na seji nadzornega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov. V statutu se lahko za sprejem posameznih odločitev določi soglasje vseh članov nadzornega sveta. Vsak član nadzornega sveta ima en glas. Direktorja javnega podjetja imenuje in razrešuje nadzorni svet javnega podjetja v soglasju z obema županoma kot skupnim organom.

Odgovor pripravila: županja Mojca Čemas Stjepanovič.

# PODATKI O PREJETIH IN ODOBRENIH SREDSTVIH OD LETA 2010 DO 5.3.2015

**Občina je nosilec projekta**

| Naziv projekta s katerim smo kandidirali | Uspešnost prijave (da/ne) | Razlogi za zavrnitev | Skupna vrednost projekta (v €) | Prejeta sredstva | Lastna sredstva | Opomba |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Kali, ribniki in izviri: Naša preteklost - naša prihodnost | da | - | 1.546.961,99 Vred.proj.za občino Črnomelj - 471.546,00 | 1.314.917,70 - EU - za vse partnerje, 445.670,00 za našo občino | 25.876,00 | Partnerji projekta bo bili še: Občina Metlika, Občina Semič, Zavod RS za varstvo narave, Javna ustanova Park prirode Žumberak-Samoorsko gorje, Ribiška družina Črnomelj-del sredstev sof.države so partnerji prejeli direktno na svoje račune |
| Skupen pristop k ureditvi plovnega režima na reki Kolpi | da | - | 1.445.197,72 Vred.proj.za občino črnomelj - 649.458,00 | 1.228.418,07 - EU - za vse partnerje, 619.048,00 za našo občino | 30.410,00 | Partnerji projekta so bili še: Občina Metlika, Občina Kočevje, Krajinski park Kolpa, Občina Žakanje, Občina Kamanje, Občina Netretič, Turistično društvo Damelj-del sredstev sof.države so partnerji prejeli direktno na svoje račune |
| Izgradnja nizkoenergetskega objekta - vrtec | da | - | 1.121.158,47 | 902.749,50 - EU 114.752,00 - 23.čl.ZFO-1 | 103.656,97 | |
| Z revitalizacijo mlinov do zelene energije | da | - | 93.169,10 vred.proj.ki se nanaša na obč.Črnomelj-53.885,00 | 67.743,76 - EU - za vse partnerje, 40.736,82 za našo občino | 13.148,18 | Partnerji projekta so bili še: Občina Metlika, Občina Semič, JZ KP Kolpa, lastniki mlinov - zagotavljali so svoj del sredstev |
| Nabava zobozdravstvenega stola za ZD Črnomelj | da | - | 30.000,00 | 22.500,00 - Ministrstvo za zdravje | 7.500,00 | |
| Nadaljnja obnova ZD Črnomelj – IV. faza | da | - | 166.918,00 | 37.017,00 - Ministrstvo za zdravje | 97.786,09 | Projekt sta sofinancirala še ZD Črnomelj in Občina Semič |
| Mestna muzejska zbirka Črnomelj | da | - | 1.101.600,00 | 936.360,00 - EU | 165.240,00 | |
| Nabava knjižnih polic za Knjižnico Črnomelj | da | - | 23.752,80 | 15.835,20 EUR-Ministrstvo za izobr., znanost, kulturo in šport | 7.917,60 | |
| Nadaljnja obnova ZD Črnomelj – IV. faza | da | - | 166.918,00 | 37.017,00 - Ministrstvo za zdravje | 97.786,09 | Obnovo je sofinancirala tudi Občina Semič in ZD Črnomelj |
| Obnova večnamenskega doma Vinica | da | – | 141.539,04 | 30.912,15 - EU | 92.050,89 | Obnovo je sofinanciralo PGD Vinica v višini 18.576,00 EUR |
| Ureditev vaških poti in izvedba javne razsvetljave v naselju Učakovci | ne | dosegli premalo točk | 198.647,40 | – | – | |

PRILOGA 1.

# PODATKI O PREJETIH IN ODOBRENIH SREDSTVIH OD LETA 2010 DO 5.3.2015

| Naziv projekta s katerim smo kandidirali | Uspešnost prijave (da/ne) | Razlogi za zavrnitev | Skupna vrednost projekta (v €) | Prejeta sredstva | Lastna sredstva | Opomba |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ureditev vaških poti in izvedba javne razsvetljave v naselju Vukovci | ne | zaradi nerešenega lastništva nismo izpolnjevali pogojev (1 lastnik) | 102.487,93 | – | – | |
| KOMASACIJA GRIBLJE – CERKVIŠČE | da | - | 319.229,00 € | 262.074,00 - EU | 57.155,00 | Projekt je še v izvajanju |
| KOMASACIJA DRAGATUŠKO POLJE | da | - | 400.182,00 € | 328.396,00 - EU | 71.786,00 | Projekt je še v izvajanju |
| Energetska sanacij OŠ Vinica | da | - | 383.387,23 | 235.150,98 - EU | 148.236,25 | |
| Energetska sanacija OŠ MŠN | da | - | 170.973,00 | 111.700,57 - EU | 59.272,43 | Pog.o sofinanc.podpisana - projekt se bo začel izvajati v letu 2015 |
| AGROMELIORACIJA GRIBLJE – CERKVIŠČE | da | - | 240.832,00 | 179.425,00 - EU | 61.407,00 | Odločba o pravici o dodelitvni sredstev prejeta - projekt se bo začel izvajati v času od marca do maja 2015 |
| AGROMELIORACIJA DRAGATUŠKO POLJE | da | - | 288.504,00 | 215.761,00 - EU | 72.743,00 | Odločba o pravici o dodelitvni sredstev prejeta - projekt se bo začel izvajati v času od marca do maja 2015 |
| Thesaura - razišči zaklad v objemu dveh rek | ne | zavržena vloga-nepravilno opremljena kuverta* | 1.662.143,13 | - | - | * V okviru vseh prispelih vlog je bilo 39 zavrnjenih zaradi dvomljivega navodila.Zoper sklep o zavrženju vloge smo vložili tožbo na Upravno sodišče RS - odgovor še čakamo |
| Obnova spominske hiše Otona Župančiča | da | | 680.308,78 | 403.944,55 - EU | 276.364,23 | |
| Kanalizacija Podklanec in ČN Vinica | da | - | 1.136.346,00 | 955.678,91 - EU<br>67.200,00 - 23.čl.ZFO-1 | 113.467,09 | |
| Fekalna kanalizacija Vinica | da | - | 1.144.560,00 | 626.978,53 - EU<br>390.504,00 - 23.čl.ZFO-1 | 127.077,47 | |
| Rekonstrukcija Prešernove ulice in Ulice Čardak | ne | Zavrnitev temelji na predpostavki, da v letu 2011 izdelana proj.dok.ne bi smela biti del operacije | 725.513,00 | 224.891,00 - 23.čl.ZFO-1 | 500.622,00 | Po zavrnitvi na 5.javni razpis za izbor operacij iz prednostne usmeritve "Razvoj obmejnih območij s Hrvaško", smo pridobili sredstva po 23.čl.ZFO-1 |
| Obvoznica Vojna vas | da | - | 490.000,00 | 225.000,00 - 23.čl.ZFO-1 | 265.000,00 | |
| Vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci | da | - | 482.424,00 | 438.451,00 - 23.čl.ZFO-1 | 43.973,00 | |

## PODATKI O PREJETIH IN ODOBRENIH SREDSTVIH OD LETA 2010 DO 5.3.2015

| Naziv projekta s katerim smo kandidirali | Uspešnost prijave (da/ne) | Razlogi za zavrnitev | Skupna vrednost projekta (v €) | Prejeta sredstva | Lastna sredstva | Opomba |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Višinski vodovod Grič-Rodine | da | - | 331.371,00 | 266.000,00 - 23.čl.ZFO-1 | 65.371,00 | |
| Prometna in komunalna ureditev v ZN Pod gozdom | da | - | 635.200,00 | 474.256,55 - 23.čl.ZFO-1 | 160.943,45 | |
| Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine-izgradnja ČN v občini Črnomelj | da | - | 1.680.914,00 | 1.446.277,00 - EU | 234.637,00 | |

# PODATKI O PREJETIH IN ODOBRENIH SREDSTVIH OD LETA 2010 DO 5.3.2015

**Občina je partner v projektu**

| Naziv projekta s katerim smo kandidirali | Uspešnost prijave (da/ne) | Vodilni partner | Razlogi za zavrnitev | Skupna vrednost projekta (v €) | Znesek prispevanih sredstev Občine Črnomelj | Opomba |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Revitalizacija belokranjskih steljnikov | da | Občina Metlika | - | 86.044,73 vred.proj.,ki se nanaša na obč.Črnom.-24.287,11 | 2.294,31 | |
| Aktivna e-Dolenjska | da | Občina Škocjan | - | 291.304,00 vred.proj.,ki se nanaša na obč.Črnom. - 5.928,00 | 1.804,10 | |
| Analiza čezmejni kulturnozgodovinskih povezav in revitalizacija objektov kulturne dediščine - "Prebujena kulturna dediščina" | da | Grad Jastrebarsko | - | 1.470.404,61 vred.proj.,ki se nanaša na obč.Črnom. - 387.933,66 | 19.396,68 | sredstev sofinanc.v višini 68.463,15 EUR še vedno nismo prejeli (sred.smo založili) |
| Izgradnja igrišča z umetno travo - Vražji kamen | da | Nogometni klub Bela krajina | - | 403.348,14 | 110.000,00 | |
| Izgradnja športnega igrišča - Čardak | da | Krajevna skupnost Črnomelj | - | 92.154,78 | 47.899,00 | |
| Digitalizacija KINA – ZIK Črnomelj | da | ZIK Črnomelj | - | 49.274.95 | 35.000,00 | sofinanc.še ni realizirano zaradi pritožbe na izbiro izvajalca |
| Pesem in ples ne poznata meja | ne | Grad Jastrebarsko | Vloga je dosegla manj kot zahtevanih 89 točk | 1.241.626,64 | Sredstva Občine Črnomelj bi znašala 20.394,88 EUR | |
| Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine - del v občini Črnomelj | da | Občina Metlika | - | 10.884.649,00 Odobrena sredstva sofinanc.znašajo 9.350.711 EUR, ki jih prejema Občina Metlika kot nosilec projekta | 1.533.938,00 od česar smo 469.536,00 EUR pridobili po 23.čl.ZFO-1 (del sredstev nameravamo pridobiti tudi v letu 2015-odvisno od odobrenega zneska) | Projekt je v izvajanju, realiziran 2/3, upoštevane dod.gradnje in bo dokončan v letu 2015 |

Podatke pripravili:
Greta Auguštin
Mojca Črnič
Anita Jamšek
Marina Klevišar
Vinko Kunič
Jože Migalič
Marija Prašen Kolbezen

PRILOGA 2.

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST IN ŠPORT

Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana

T: 01 400 52 00
F: 01 400 53 21

Občina Črnomelj
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO - 5. 02. 2015
ŠIFRA ZAD.
VRED.

Številka: 6036-5/2015/8
Datum: 29. 1. 2015

Zadeva: **Problematika Dijaškega doma Črnomelj**
Zveza: vaš dopis št. 600-5/2014, z dne 8. 1. 2015

Spoštovani,

Prejeli smo vaš dopis, v katerem želite pisno pojasnilo o nadaljnjem delovanju Dijaškega doma Črnomelj in načrti v zvezi s stavbo, v kateri dom deluje.

V dijaškem domu Črnomelj v šolskem letu 2014/15 biva 30 dijakov. To so izključno dijaki, ki obiskujejo program Predšolska vzgoja v Metliki in ki se dnevno iz dijaškega doma v Črnomlju vozijo v Metliko Ob premestitvi programa v Novo mesto potreb po dijaškem domu v tem okolju ne bo več, dijaki pa bodo lahko bivali v Dijaškem in študentskem domu Novo mesto, v katerem je na voljo dovolj kapacitet. Glede na dejstvo, da noben od njih ne prihaja iz lokalnega okolja, saj sicer ne bi bival v dijaškem domu, menimo, da njihova premestitev v Dijaški in študentski dom Novo mesto ni sporna.

Dijaški dom Črnomelj se tudi sicer že vrsto let sooča z majhnim vpisom, v zadnjem času pa tudi z upravljavskimi težavami v smislu sestave organov upravljanja, zaradi premajhnega števila zaposlenih, ki izhaja iz veljavnih normativov in standardov v povezavi s številom dijakov. Zato je nadaljnji obstoj doma kot samostojnega pravnega subjekta tudi sicer vprašljiv že iz vidika vzdržnega poslovanja.

V zvezi s tem smo na ministrstvu začeli s postopki statusnega preoblikovanja Dijaškega doma Črnomelj in k aktivnemu reševanje problematike oziroma iskanja najustreznejše rešitve povabili ravnatelje, ki so neposredno povezani z delovanjem Dijaškega doma Črnomelj ter z njimi preverili možne rešitve. Seveda pa moramo najprej ugotoviti dejansko stanje in pa vse dejavnosti, ki se izvajajo v tem domu ter preveriti pogodbene obveznosti doma. Vsekakor pa bomo k iskanju rešitev pritegnili tudi vas, saj se zavedamo, da so prostori Dijaškega doma Črnomelj v stavbi, ki – kot ste sami navedli, spada med največje v Beli krajini, in v kateri se izvajajo številne druge dejavnosti, ki so povezane z dejavnostjo lokalne skupnosti.
Predvsem pa moramo ugotoviti dejansko stanje v domu, glede najemnih in drugih pogodb ter predvideti rešitve za obstoječe osebje. Ko bomo ugotovili dejansko stanje v domu, opredelili postopke ter dorekli roke, bomo zagotovo iskali rešitve za stavbo in pri tem iskali rešitve skupaj z vami, saj želimo, da bo stavba v obratovanju tudi v prihodnje. V kakšni lastniški obliki bo ta stavba delovala pa je vsekakor predmet dogovora, saj bo potrebno ugotoviti katere dejavnosti bodo potekale v tej stavbi in pa ugotoviti morebitne interese tudi drugih vladnih resorjev v zvezi s to stavbo.

Zato v kratkem lahko pričakujete vabilo na sestanek, kjer vam bomo predstavili obstoječe stanje v Dijaškem domu Črnomelj ter skupaj z vami poskusili poiskati najustreznejšo rešitev za te prostore ter ugotoviti katere vsebine bi bile v teh prostorih in ali zagotavljajo zadostno materialno osnovo za vzdržno poslovanje po prenehanju dejavnosti dijaškega doma.

Za sodelovanje se vam vnaprej zahvaljujemo in vas lepo pozdravljamo.

Za

Elvira Šušmelj
generalna direktorica Direktorata
za srednje in višje šolstvo ter
izobraževanje odraslih

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE ZNANOST IN ŠPORT
09
Ljubljana

Pripravil/-a:
Urška Zobec
podsekretarka

PRILOGA 3.

ZAVOD za GOZDOVE SLOVENIJE

Območna enota Novo mesto

CREG045566

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO 27. 02. 2015

Šifra: 34093-5/2015
Datum: 26. 02. 2015

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3

8340 Črnomelj
g. Srečko Janjoš

Spoštovani.

Z e-pošto z dne 5.2.2015 nas obveščate o problemu glede gozdnih cest in vlak na območju KS Adlešiči, KS Vinica in KS Stari Trg. Navajate: da so uničene gozdne ceste; da se les spravlja po asfaltu; da je gozdna cesta v Preloki neprevozna z osebnimi avtomobili, da lastniki ne morejo več v svoje gozdove, ker so vlake uničene in neprevozne. Od Zavoda za gozdove zahtevate, da pristopi k reševanju navedenih problemov.

V nadaljevanju navajamo pojasnila glede izpostavljenih problemov.

Po prejetem obvestilu smo za pojasnila zaprosili ZGS, Krajevno enoto Črnomelj, ki navaja, da je gozdna cesta Vrhovci – Preloka (šifra 077017, dolžina 5080 m) bila iz regionalne ceste prenesena med gozdne ceste po izgradnji asfaltirane ceste Preloka – Žuniči – Adlešiči. V letu 2014 so bila na njej opravljena vzdrževalna dela v vrednosti 3995 EUR (180 m3 gramoza, 16 ur gredanja, 8 ur bagra z udarnim kladivom). Trenutno se na in ob njej odvija sečnja in spravilo lesa na občinskem kompleksu Bukovača. Zaradi spravila je na cca 100 m ceste vsak dan prisotno blato, vendar je cesta prevozna z osebnim avtomobilom. Izvajalec spravila cesto vsak dan cesto poravna z odrivno desko. Po zaključku del je izvajalec dolžan poškodbe ceste odpraviti oz. sanirati poškodbe na gozdnih prometnicah. Odločba mu nalaga, da mora z deli končati do 31.3.2015.
V neposredni bližini gozdne ceste Vrhovci – Preloka (k.o. Preloka) je tekom lanskega leta potekala strojna sečnja v nasadih iglavcev ob sanaciji žledoloma. Les se je skladiščil neposredno ob gozdni cesti zato je bilo na cesti prisotno blato. Cesta je bila vedno prevozna tudi z osebnim avtomobilom.

*Pravilnik o izvajanju sečnje, ravnanju s sečnimi ostanki, spravilu in zlaganju gozdnih lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 55/94, 95/04, 110/08 in 83/13) v 7. členu določa, da je pri spravilu gozdnih lesnih sortimentov treba uporabljati spravilna sredstva in tehnologijo, ki so prilagojena naravnim razmeram oziroma občutljivosti gozdnih sestojev in tal. Da je potrebno gozdne lesne sortimente spravljati tako, da se ne poškodujejo pomladek, drevje, gozdna tla, gozdne vlake, poti in ceste ter da se ne poslabša režim odtoka voda v večji meri, kot je to neizogibno. Takoj po končanem spravilu je treba sanirati poškodbe na pomladku in drevju ter odpraviti poškodbe na gozdnih tleh ter gozdnih vlakah, poteh, stezah in cestah ter vzpostaviti čim ugodnejši režim odtoka vode. Določa tudi, da je pri spravilu spravilu s traktorji in drugimi samohodnimi stroji dovoljeno vlačiti ali prevažati gozdne lesne sortimente le po gozdnih vlakah oziroma poteh. Po gozdnih cestah je dovoljeno vlačiti gozdne lesne sortimente samo zaradi njihovega sortiranja in zlaganja. Poškodbe na cestišču mora povzročitelj odpraviti takoj po končanem delu.*

Gubčeva 15, p.p.183, 8000 Novo mesto,
Tel.: +386 (0)7 39-42-550, fax.: +386 (0)7 39-42-560, www.zgs.gov.si, e-pošta:oenovomesto@zgs.gov.si

*Prav tako Pravilnik v 10. členu določa, da se mora sečišče urediti takoj po poseku drevja in spravilu gozdnih lesnih sortimentov, najpozneje pa v dveh mesecih po začetku sečnje, razen če z drugimi predpisi ali odločbo Zavoda za gozdove Slovenije ni določen krajši rok. Glede ureditve gozdnih prometnic je zapisano, da je sečišče urejeno, če odpravljene poškodbe na gozdnih tleh in gozdnih vlakah, ki predstavljajo nevarnost za pričetek erozije in sečni ostanki odstranjeni z gozdnih poti in prometnic.* ***Zavod mora za vsako sečišče ugotoviti, ali so izpolnjene določbe iz 10. člena Pravilnika.***

*Pravilnik o gozdnih prometnicah (Uradni list RS, št. 104/04, 4/09) v 21. členu določa, da mora po končani uporabi gozdne ceste uporabnik očistiti vozišče in elemente za odvodnjavanje ter vzpostaviti stanje kot je bilo pred uporabo.*

Na podlagi podatkov iz ZGS KE Črnomelj ugotavljamo, da je v navedenem primeru bila vzpostavljena dnevna prevoznost cest, ker pa sečnja in spravilo še nista zaključena, ni bil opravljen pregled in prevzem sečišča. Izvajalec del je bil s strani ZGS že ob začetku del obveščen o določilih, ki urejajo uporabo gozdnih prometnic, prav tako pa je seznanjen tudi o potrebni sanaciji ceste po končani sečnji in spravilu.

Glede poškodovanih vlak v okolici Zilj sta bila dva izvajalca del opozorjena o potrebnosti in nujnosti sanacije vlak po končanem spravilu. Oba izvajalca bosta sanacijo vlak izvedla, ko bodo to dopuščale vremenske razmere. Ker razmočenost terena ne omogoča ustrezne sanacije vlak, se bo sanacija izvedla v bolj sušnih razmerah. Zavod bo šele takrat prevzel sečišča. V primeru, da sanacija vlak ne bo izvedene bo Zavod obvestil o tem gozdarsko inšpekcijo.

Obveza ureditve sečišča ter odprave poškodb na gozdnih vlakah in cestah je z odločbami o odobritvi poseka izbranih dreves naložena lastniku gozda. Kljub temu pa priporočamo, da v primeru, ko lastnik gozda del ne opravlja sam, s pogodbo z izvajalcem del določi obveznosti glede izpolnjevanja določil iz odločbe. Glede gozdnih cest pa Pravilnik o gozdnih prometnicah določa, da mora uporabnik očistiti vozišče in elemente za odvodnjavanje ter vzpostaviti stanje kot je bilo pred uporabo.

Glede uporabe in poškodb vlak je potrebno upoštevati dejstvo, da je najprimernejši čas za sečnjo lesa v obdobju izven vegetacije, ki pa žal v zadnjih letih sovpada z nadpovprečno vlažnostjo terena, ki je še večja zaradi pomanjkanja nizkih temperatur (zamrznjenost tal). V takšnih pogojih na vlakah nastanejo globlje kolesnice, še zlasti če se spravlja večja količina lesa. Sanacija takšnih kolesnic je možna le v manj vlažnih razmerah, še zlasti v bolj položnih terenih, kjer ni možno urediti odvodnjavanja z vlak. Kljub temu, pa po izvedeni sanaciji gozdne vlake potrebujejo določen čas, da se utrdijo, saj se struktura zemljine ob vlačenju spremeni. Ker se v zasebnih gozdovih po gozdnih vlakah opravlja spravilo drv z manjšimi traktorskimi prikolicami je pričakovati, da bo spravilo na tak način po že (ustrezno) saniranih vlakah določeno obdobje onemogočeno, saj zemljina na vlaki ni dovolj kompaktna.

O problemu vlačenja lesa po asfaltirani cesti pa ne moremo podati odgovora, saj nam ni poznana lokacija spravila. Ker gre za asfaltirano cesto, le ta ni v naši pristojnosti temveč je verjetno občinska cesta, katere režim uporabe določa in nadzira občina.

Upamo, da smo vam v odgovoru zadovoljivo pojasnili naše videnje in ukrepanje glede problemov spravila lesa in gozdnih prometnic. V primeru, da smatrate, da sanacija cest in vlak ni (oziroma ne bo) ustrezna, ali pa v prihodnje ne bo ustrezna sama uporaba gozdnih prometnic, vam svetujemo, da s problemom poleg nas seznanite tudi pristojno krajevno enoto ZGS, oziroma v primeru opažanja nepravilnosti našega dela tudi gozdarsko inšpekcijo.

Lep pozdrav.

Pripravil:
Marjan Kumelj, univ.dipl.inž.gozd.

ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE
OBMOČNA ENOTA NOVO MESTO

Vodja OE Novo mesto:
Anton Turk, univ.dipl.inž.gozd.

**PRILOGA 4.**



Podjetje: **Rudnik Kanižarica v zapiranju d.o.o., Črnomelj – v likvidaciji**
Sedež: **Kanižarica 41, 8340 ČRNOMELJ**
☎ tel.: 07 30-56-100
fax: 07 35-40-137
e-pošta: rudnik@siol.net

Datum: 12. 3. 2015

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3

8340 ČRNOMELJ

**ZADEVA: Odgovor na vprašanje oz. pobudo članice OS**

*»Na 4. redni seji OS, ki je bila 29.1.2015, je članica OS pri točki »Vprašanja in pobude članov OS« zastavila naslednje vprašanje oz. pobudo, ki se nanaša na industrijsko cono TRIS Kanižarica.*

*Problem postavitve betonskih nosilcev ob cesti: Ob vstopu v industrijsko cono kamioni stojijo na cesti, ker nimajo primernega parkirišča. Navedeni betonski nosilci ob vhodu v industrijsko cono niso najboljši primer urejenosti, dostop do parcele se lahko uredi na drugačen, bolj zgleden in varen način. Vsak lastnik parcele je kot dober gospodar dolžan poskrbeti za urejenost svoje parcele.«*

V industrijski coni TRIS ima po vseh predpisih in zelo vzorno urejeno parkirišče za kamione firma WEST TRANSPORT. Parkirišče ima dovolj kapacitet za vse potrebe.
Tisti, ki želijo za krajši čas ustaviti svoj kamion pa lahko to storijo brezplačno na najmanj treh lokacijah ob cestah TRISA (označeno na shemi), vendar se morajo zavedati, da te lokacije nimajo statusa parkirišča, ampak so lahko le postajališče.

Obstaja pa seveda problem, ker nimajo vsi v TRIS-u ustreznega manipulativnega prostora v okviru svojih firm in zato nalagajo in razlagajo kamione kar na cesti. Seveda to sprejemamo z razumevanjem in ne »kompliciramo«, saj smo vendar industrijska cona. Takrat seveda malo počakamo, če pa se da, se previdno peljemo mimo.
Podoben problem so tudi tisti kamioni, katerih vozniki gredo k Štajdoharju na malico, ki pustijo kamion nekoliko na cesti in se jih moramo pač izogniti.

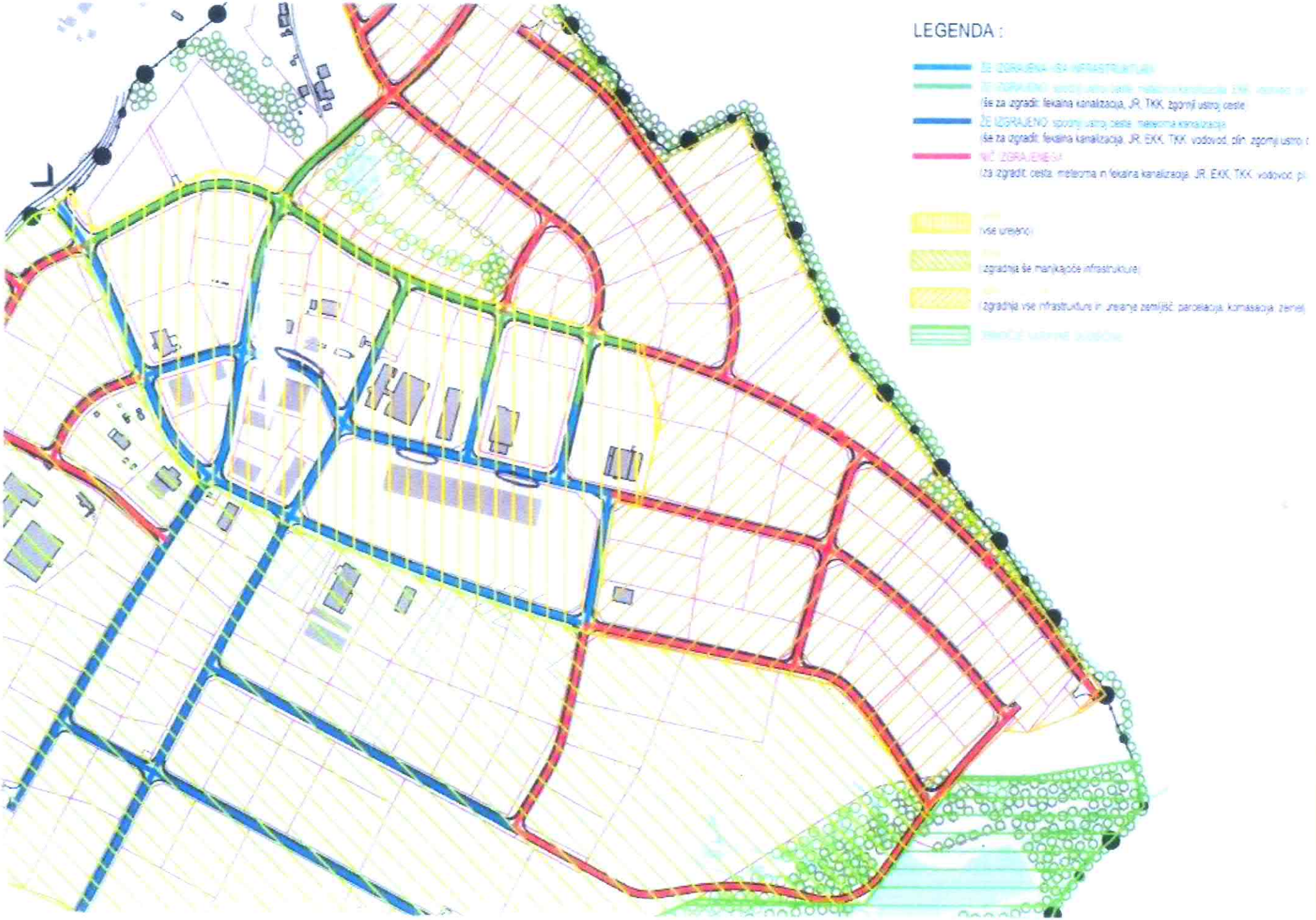
Se pa popolnoma strinjam, da betonski nosilci ob cesti niso ravno vzor lepo urejene okolice.
Mi smo že večkrat apelirali na lastnika, da to uredi. Sedaj je obljubil, da bo nosilce odmaknil, vendar ne sprejema nobene odgovornosti, če se tam kaj zgodi, saj ta površina ni urejena kot parkirišče in tudi nima uporabnega dovoljenja. Bodo pa lahko kamioni tu ustavili na lastno odgovornost. Če pa bodo zopet spuščali olje iz motorjev in puščali za sabo nesnago, pa ga bo zopet moral zapreti.
Po njegovih besedah, je pripravljen dati parkirišče v najem Občini Črnomelj za popolnoma simbolično ceno, le pod pogojem, da bo skrbela za to parkirišče.

Zavedati se moramo, da je tudi to začasna rešitev, saj na tej lokaciji z ureditvenim načrtom, ki ga je Občina sprejela leta 2010, ni predvideno parkirišče.

Lepo pozdravljeni,

Silvo Grdešič,
likvidacijski upravitelj

RUDNIK KANIŽARICA V ZAPIRANJU d.o.o. V LIKVIDACIJI ČRNOMELJ


LEGENDA :
(še za zgradit: fekalna kanalizacija, JR, TKK, zgornji ustroj ceste
(še za zgradit: fekalna kanalizacija, JR, EKK, TKK, vodovod, dln. zgornji ustroj
(za zgradit: cesta, meteorna in fekalna kanalizacija, JR, EKK, TKK, vodovod, pl
(vse urejeno)
(zgradnja še manjkajoče infrastrukture)
(zgradnja vse infrastrukture in urejanje zemljišč, parcelacija, komasacija zemlj

OBČINA ČRNOMELJ

**PRILOGA I.**

**OBVESTILO O UPOKOJITVI KONCESIONARKE MARIJE VRŠČAJ, mag.farm. – LEKARNA VRŠČAJ – informacija Občinskemu svet občine Črnomelj**

Koncesionarka Marija Vrščaj, mag. farm., ki opravlja lekarniško dejavnost kot javno službo v mestu Črnomelj, in sicer v Trgovsko poslovnem centru – Objekt II. v Črnomlju na Zadružni cesti 33, nas je z dopisom z dne, 4.3.2015, ki ga prilagamo, obvestila, da se namerava upokojiti predvidoma dne, 31.12.2015.

Občinska uprava bo v skladu s 16. členom Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje javne službe lekarniške dejavnosti za območje občine Črnomelj *(Ur.l. RS, št. 59/2014)*, pričela s postopkom podelitve nove koncesije za opravljanje lekarniške dejavnosti (javni razpis pripravi občinska uprava, objavi pa ga županja občine Črnomelj).

Številka: 501-7/1998-41

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Županja Občine Črnomelj
Mojca ČEMAS STJEPANOVIČ, l.r.

CREG045784

OBČINA ČRNOMELJ
SIG.Z. 601
PREJETO - 5. 03. 2015
PRIL. 1
ŠIFRA ZAD. 501-7/1998-40
VRED. 1

LEKARNA VRŠČAJ
Marija Vrščaj, mag.farm.
Zadružna cesta 33
8340 ČRNOMELJ

OBČINA ČRNOMELJ
gospa županja Mojca Čemas Stjepanovič
Trg svobode 3
8340 ČRNOMELJ

Zadeva: Upokojitev

Spoštovani!

Podpisana Marija Vrščaj, koncesionar, obveščam Občino Črnomelj, da se nameravam upokojiti predvidoma 31.12.2015.

Lepo vas pozdravljam,

Marija Veščaj, mag.farm.

Črnomelj, 04.03.2015

LEKARNA VRŠČAJ
Marija Vrščaj mag. farm.
Zadružna cesta 33, 8340 Črnomelj
tel.: 07 3567652

OBČINA ČRNOMELJ

**PRILOGA II.**

OBVESTILO PROGRAMA SVIT V ZDRAVSTVENI REGIJI NOVO MESTO V LETU 2014
– informacija Občinskemu svet občine Črnomelj

Občinskemu svetu Občine Črnomelj, na podlagi prejete elektronske pošte Nacionalnega inštituta za javno zdravje OE Novo mesto z dne, 3.2.2015, podajamo informacijo o Programu Svit z Zdravstveni regiji Novo mesto za leto 2014.
Za primerjavo smo vam pripravili tudi izvleček odzivnosti program SVIT od leta 2010 do leta 2014, in sicer podrobno za Zdravstveno regijo Novo mesto in Občino Črnomelj. Iz tabele je razvidno da je odzivnost vabljenih iz Občine Črnomelj vseskozi nad slovenskim povprečjem in povprečjem zdravstvene regije Novo mesto.

| PRIMERJALNA TABELA ODZIVNOSTI VABLJENIH V PROGRAM SVIT (V %) | | | |
|---|---|---|---|
| Leto | Slovenija | Zdravstvena regija Novo mesto | Podrobno Občina Črnomelj |
| **2014** | 60,43 | 62,49 | 64,69 |
| **2013** | 60,09 | 61,87 | 64,80 |
| **2012** | 62,32 | 63,46 | 64,00 |
| **2011** | 58,30 | 60,02 | 62,66 |
| **2010** | 56,99 | 60,51 | 62,94 |

*Vir: Letna poročila Programa SVTI od leta 2010-2014.*

Številka: 161-1/2015

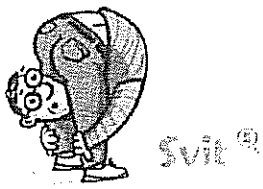
Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja Občine Črnomelj
Mojca ČEMAS STJEPANOVIČ, l.r.

NIJZ Nacionalni inštitut za **javno zdravje**

OE NOVO MESTO

Mej vrti 5
8000 Novo mesto
t +386 7 3934 191
f +386 7 3934 101
www.nijz.si
info@nijz.si
ID DDV:
SI 44724535
TRR:
011006000043188




Številka: 62 - 9 /2015
Novo mesto, 3.2.2015

# PROGRAM SVIT V ZDRAVSTVENI REGIJI NOVO MESTO V LETU 2014

Državni presejalni program Svit je program, ki je namenjen zgodnjemu odkrivanju raka debelega črevesa in danke. V Sloveniji je bil prvič uveden leta 2009. Vanj se vključuje populacija v starosti od 50 do 69 let. Podatki Registra raka RS kažejo, da se rak debelega črevesa in danke začne izraziteje pojavljati ravno v starosti od 50. leta dalje in je po umrljivosti zaradi raka na tretjem mestu. Program SVIT koordinira in izvaja v sodelovanju s partnerji Nacionalni inštitut za javno zdravje. Zastavljen je kot učinkovito sredstvo za zmanjševanje umrljivosti zaradi raka debelega črevesa in danke, seveda ob pogoju, da se vanj vključi vsaj 70 % vabljene populacije. Odzivnost na program SVIT v Sloveniji se od njegove uvedbe počasi izboljšuje. Zelo pomembno je vključevanje v program vedno, ne glede na to ali je nekdo že v njem sodeloval in je bil izvid negativen. Razvoj raka debelega črevesa in danke je namreč počasen proces, ki traja več let, lahko tudi desetletje. Torej, če je bil test na prikrito krvavitev v blatu negativen, potem bo oseba v program zopet povabljena čez dve leti. Le z rednimi pregledi lahko zmanjšamo breme tega raka. Zato še vedno velja, sodelujte v programu Svit, to je program, ki rešuje življenja.
V nadaljevanju prikazujemo odzivnost ciljne populacije v Sloveniji, po posameznih zdravstvenih regijah in občinah zdravstvene regije Novo mesto.

## IZVAJANJE PROGRAMA SVIT V SLOVENIJI

Od 1.1 do 31.12.2014 je bilo v program povabljenih 253.335 oseb. Izjavo o sodelovanju je vrnilo 152.475 oseb (60,43 %). Podrobnejšo analizo odzivnosti po zdravstvenih regijah kaže preglednica 1 (obdobje 1.1.2014 – 31.12.2014).

**Preglednica 1.** Odzivnost vabljenih v Program Svit, Slovenija in zdravstvene regije

| ***Zdravstvena regija*** | ***Odzivnost (%)*** |
|---|---|
| Nova Gorica | 64,31 |
| Kranj | 63,12 |
| Novo mesto | 62,49 |
| Ljubljana | 61,94 |
| Ravne na Koroškem | 60,19 |
| Celje | 60,10 |
| Maribor | 57,75 |
| Murska Sobota | 57,59 |
| Koper | 55,55 |
| **Slovenija** | **60,43** |

IZVAJANJE PROGRAMA SVIT V ZDRAVSTVENI REGIJI NOVO MESTO

Od 1.1. do 31.12.2014 je bilo v program povabljenih 16.598 oseb. Izjavo o sodelovanju je vrnilo 10.356 (62,49 %) oseb. Odzivnost vabljenih po občinah zdravstvene regije Novo mesto prikazuje preglednica 2.

**Preglednica 2.** Odzivnost vabljenih v zdravstveni regiji Novo mesto po občinah (obdobje 1.1.2014 – 31.12.2014)

| *SKUPAJ* | *Odzivnost (%)* |
|---|---|
| Mirna Peč | 77,88 |
| Semič | 71,60 |
| Dolenjske Toplice | 68,96 |
| Šentrupert | 67,53 |
| Straža | 67,21 |
| Mirna | 65,36 |
| Mokronog-Trebelno | 64,90 |
| Črnomelj | 64,69 |
| Trebnje | 64,52 |
| Šmarješke Toplice | 62,98 |
| Šentjernej | 62,79 |
| Novo mesto | 62,61 |
| Metlika | 61,15 |
| Kostanjevica na Krki | 57,61 |
| Krško | 57,03 |
| Žužemberk | 56,76 |
| Škocjan | 56,18 |
| **NOVO MESTO** | **62,49** |

Vir: Nacionalni inštitut za javno zdravje, Center za krepitev zdravja in obvladovanje kroničnih bolezni, Oddelek SVIT

Z lepimi pozdravi,

Vodja skupine za nenalezljive bolezni
Doroteja Kuhar, dr. med., specialistka javnega zdravja




Pripravila:
Katarina Hočevar, dipl. san. Inž.

**PRILOGA III.**

**OBČINA ČRNOMELJ**

**INFORMACIJA O SPREJETEM SKLEPU O ZAČETKU PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV ODLOKA O ZAZIDALNEM NAČRTU DANFOSS – 1. faza PO SKRAJŠANEM POSTOPKU**

## 1 OBRAZLOŽITEV

Občina Črnomelj je prejela s strani zasebnega investitorja, podjetja Akrapovič d.d., pobudo za spremembo in dopolnitev zazidalnega načrta Danfoss Črnomelj – 1. faza (v nadaljevanju: SD ZN) zaradi razvojnih potreb podjetja in omejitev v veljavnem odloku.

Zaradi hitrejšega poteka obnove proizvodne hale podjetja Akrapovič ter zagona proizvodnje pred predvidenim rokom in v večjem obsegu kot je bilo planirano, potrebuje podjetje alternativne prostorske rešitve glede na dane možnosti v prostorskem aktu. Pobudnik želi, da se omogoči fleksibilnejše urejanje parkirnih površin znotraj zazidalnega načrta.

Bistvenih posegov znotraj območja SD ZN se ne predvideva, predvidena je ureditev manipulativnih površin in ureditev začasnega parkirišča, iz tega vidika tudi ni potrebna izdelava strokovnih podlag. V kolikor se le-te izkažejo za potrebne, jih bo pobudnik tudi naročil.

Ker se SD ZN nanašajo le na enostavne in posamične posege v prostor, ki ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov, se v postopku priprave SD ZN rok za predložitev smernic in mnenj skrajša na 15 dni, enako pa se skrajša trajanje javne razgrnitve.

## 2 PREDLOG OBČINSKEMU SVETU

**Občinskemu svetu se predlaga, da kot informacijo sprejme sprejeti sklep o pričetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu Danfos - 1. Faza.**

Pripravila:
Marija Prašin Kolbezen l.r

Predlagateljica:
Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Številka: 3500-11/2015
Datum: 12. marec 2015

Priloga:
- sklep

**MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:**
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. redni seji, dne 16.03.2015 obravnaval gradivo »Informacija o sprejetem sklepu o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss – 1. faza po skrajšanem postopku« in Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga naslednje:
- da gradivo obravnava in ga kot informacijo sprejme v predlagani vsebini;

Odbor strokovnim službam Občine Črnomelj predlaga, da naziv "Industrijska cona Danfoss" preimenujejo v "Industrijsko cono Svibnik".

Zapisala:
Tanja Peteh, l.r.

Predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

Na podlagi 57. in 61a. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 76/14 – odl. US) ter 7. in 16. člena Statuta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/11 in 24/14) je županja sprejela

**S K L E P**
**o začetku priprave sprememb in dopolnitev**
**zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza po skrajšanem postopku**

**1. Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta** (v nadaljevanju: SD ZN)
Proizvodno območje »Danfoss«, je locirano ob zahodni mestni obvoznici. Na severno in vzhodno stran je omejeno z zeleno tampon cono, ki varuje stanovanjsko območje, na južno stran se navezuje na obstoječe industrijsko območje, na zahodni strani pa meji na zahodno obvoznico mesta Črnomelj in posredno na območje namenske rabe za energetiko.

V Odloku o Občinskem prostorskem načrtu občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 82/11, 105/11-TP in 10/13-obvezna razlaga, v nadaljevanju: OPN) je obravnavano območje stavbno zemljišče, opredeljeno s podrobno namensko rabo IP – površine za industrijo, ureja pa se z OPPN z oznako ČR/2-OPPNb – ZN Danfoss; OPN v posebnih prostorsko izvedbenih pogojih določa: Zazidalni načrt Danfoss – ostane v veljavi do preklica. Na območju registriranega arheološkega najdišča je treba pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja pridobiti kulturnovarstvene pogoje.

Odlok o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza (Ur.l. RS, št. 27/96, 69/00, 47/02, 81/03, 38/06, 55/13 in 81/13) ureja območje proizvodnje prejšnjega podjetja Danfoss. Nova lastnika na območju sta podjetji Akrapovič d.d. in Polycom Škofja loka d.o.o.. Pobudnik sprememb SD ZN je podjetje Akrapovič d.d.. Zaradi hitrejšega poteka obnove proizvodne hale podjetja Akrapovič ter zagona proizvodnje pred predvidenim rokom in v večjem obsegu kot je bilo planirano, potrebuje podjetje alternativne prostorske rešitve glede na dane možnosti v prostorskem aktu. Pobudnik želi, da se omogoči fleksibilnejše urejanje parkirnih površin znotraj zazidalnega načrta.

Ker se SD ZN nanaša le na posamičen poseg v prostor, ki ne vpliva na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov, se v postopku priprave SD ZN na podlagi 61. a člena ZPNačrt uporablja skrajšani postopek, in sicer skrajšajo se roki za pridobitev smernic in mnenj ter tudi javne razgrnitve.

Na podlagi izraženega interesa gospodarske družbe ter interesa občine za razvoj gospodarstva se lahko prične postopek za pripravo sprememb in dopolnitev podrobnega prostorskega načrta.

**2. Območje SD ZN**
Obravnavano območje zajema del zemljišča s parc. št. 1061/20, vse k.o. Črnomelj. Po potrebi in v interesu lastnikov zemljišč se zajame še ostale sosednje bližnje parcele tako, da se s tem omogoči kar najbolj kompleksno in celovito ureditev obravnavanega območja.

**3. Način pridobitve strokovnih rešitev**
V kolikor se v postopku priprave SD ZN izkaže za potrebno, se izdela strokovne podlage za umestitev možnosti parkiranja znotraj območja SD ZN. Upoštevajo se tudi podatki, ki jih morajo zagotoviti nosilci urejanja prostora v okviru prostorskega informacijskega sistema ter njihove zahteve in drugih podatki.

**4. Roki za pripravo**
Priprava SD ZN bo potekala po zaporednih fazah in naslednjih rokih:

| **faza** | **nosilec** | **rok/dni** |
|---|---|---|
| sklep o pripravi | županja | 1 |
| objava sklepa v Uradnem listu RS | občina | 7 |
| izdelava osnutka | občina, izdelovalec | 5 |
| pridobivanje smernic | nosilci urejanja prostora | 15 |
| usklajevanje smernic za načrtovanje | občina, izdelovalec | 5 |

| | | |
|---|---|---|
| izdelava dopolnjenega osnutka | občina, izdelovalec | 5 |
| izdelava okoljskega poročila (po potrebi) | izdelovalec op | 15 |
| objava javnega naznanila v Uradnem listu RS | občina | 7 |
| javna razgrnitev in javna obravnava | občina, izdelovalec | 15 |
| zavzemanje stališč do pripomb | občina, izdelovalec | 5 |
| potrditev stališč do pripomb in seznanitev javnosti | občinski svet, občina | 10 |
| priprava predloga | občina, izdelovalec | 5 |
| pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora | nosilci urejanja prostora | 15 |
| usklajen predlog | občina, izdelovalec | 5 |
| sprejem odloka na Občinskem svetu | občinski svet | 15 |
| objava odloka v Uradnem listu RS | občina | 7 |

Okvirni čas za dokončanje celotnega postopka je 4-5 mesecev.

**5. Navedba nosilcev urejanja prostora**

Nosilci urejanja prostora, ki v smernicah in strokovnih podlagah opredelijo izhodišča za prostorski razvoj, pomembna s področja njihove pristojnosti za potrebe SD ZN, so:

- Elektro Ljubljana, PE Novo mesto - za področje distribucije električne energije;
- JP Komunala Črnomelj - področje vodooskrbe ter odvajanja in čiščenja odpadnih vod;
- Telekom Slovenije, PE Novo mesto - področje telekomunikacij in zvez;
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Ljubljana – področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto
- Direkcija RS za ceste, Izpostava Novo mesto
- Občina Črnomelj – področje lokalnih cest.

V primeru, da se v postopku priprave SD ZN ugotovi, da morajo sodelovati tudi drugi subjekti, ki niso navedeni, se jih naknadno vključi v postopek.

**6. Obveznosti financiranja priprave SD ZN**

Stroške financiranja izdelave strokovnega dela in vodenja postopka zunanjih izvajalcev se v celoti naložijo pobudniku.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi se tudi na spletni strani Občine Črnomelj.

Št. 3500-11/2015
Črnomelj, dne 11. marec 2015

Županja
občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.