OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET
8340 Črnomelj, Trg svobode 3
tel. (07) 306-11-00, faks (07) 306-11-30
e-pošta: obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 900-90/2015-2
Datum: 24.6.2015

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE ČRNOMELJ

Zadeva: **SKLIC 7. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007- UPB2, 27/2008 – odl. US, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 84/2010- Odl. US in 40/2012-ZUJF), 8. člena Statuta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/2011 in 24/2014) ter 23. in 25. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 103/2013)

SKLICUJEM

7. redno sejo Občinskega sveta občine Črnomelj
v ČETRTEK, 2. julija 2015, ob 16. uri
v sejni sobi Občine Črnomelj, Trg svobode 3

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev prisotnosti.
2. Razprava in sklepanje o zapisniku 6. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, z dne 14.5.2015.
3. Poročilo o izvajanju projektov garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) in posojil za delovna mesta (MIK) v letu 2014.
4. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za gospodarsko cono Otovec.
5. Poročilo o poslovanju dveh javnih zavodov v letu 2014, katerih (so)ustanoviteljica je Občina Črnomelj.
6. Informacija o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj v letu 2014.
7. Informacija o sprejetem Sklepu o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu tehnološkega razvojnega industrijskega središča (TRIS) Kanižarica po skrajšanem postopku.
8. Informacija o razdelitvi sredstev za sofinanciranje športa v občini Črnomelj v letu 2015, na podlagi razpisa.
9. Poročilo o izvajanju javnih del v občini Črnomelj na področju družbenih dejavnosti v letu 2014.
10. Predlog Sklepa o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v vrtcih na območju občine Črnomelj.
11. Predlog Akcijskega načrta za enakost spolov v občini Črnomelj za obdobje 2015-2018.
12. Poročilo o organizaciji in izvedbi akcije urejanja in čiščenja okolja 2015 v občini Črnomelj.
13. Seznam oglasnih mest v občini Črnomelj.
14. Predlog za izdajo Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Golek pri Vinici in Vinica v občini Črnomelj.
15. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v občini Črnomelj.

16. Predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Črnomelj za programsko obdobje 2015-2020.
17. Kadrovske zadeve.
18. Premoženjsko pravne zadeve.
19. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta.
20. Vprašanja in pobude članov sveta.

V vednost vam v prilogi (št. I.) pošiljamo Obvestilo o izjemni dodelitvi neprofitnega stanovanja v najem.

Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Vabljeni:
- Franci Bratkovič in Miljana Balaban, RC Novo mesto, d.o.o. (k točki 3)
- Ivanka Kraljič, Proplan s.p., Krško (k točki 4)
- Zofija Vitkovič, Dolenjske lekarne Novo mesto (k točki 5)
- Dragica Valenčič, Vrtec Otona Župančiča Črnomelj (k točki 5)
- Peter Črnič, Razvojno informacijski center Bela krajina (k točki 6)
- Predsednik Nadzornega odbora občine Črnomelj
- Občinska uprava
- Predstavniki medijev
- Politične stranke

OBČINA ČRNOMELJ K točki 2
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juliju 2015

Zadeva: **ZAPISNIK 6. SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

ZAPISNIK
6. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, ki je bila 14.5.2015,
v sejni sobi občine Črnomelj, s pričetkom ob 16. uri

Sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj je vodila županja Mojca Čemas Stjepanovič.

Na seji je bilo prisotnih 21 članov sveta, kar je pomenilo, da je svet sklepčen in je pričel z delom. Odsotni so bili: Samer Khalil (opr.), Boris Grabrijan (prišel pri točki 3) in Tončka Jankovič (prišla pri točki 3).

Seji so prisostvovali: Franci Bratkovič in Jožica Povše, Razvojni center Novo mesto, d.o.o.; Albin Kregar s sodelavci, CeROD, d.o.o.; Ivanka Kraljič, Proplan s.p. Krško; Jože Pezdirc, ZZZS OE Novo mesto izpostava Črnomelj; Samo Kavčič, JP Komunala Črnomelj, d.o.o.; Monika Mihelič, OŠ Milke Šobar Nataše Črnomelj (po pooblastilu ravnatelja OŠ Milke Šobar Nataše Črnomelj); Boris Mužar, OŠ Mirana Jarca Črnomelj; Damjana Vraničar, OŠ Loka Črnomelj; Stanislav Dražumerič, OŠ Komandanta Staneta Dragatuš; Eva Čemas, Zdravstveni dom Črnomelj; Andreja Brancelj Bednaršek, Belokranjski muzej Metlika; Jože Vrščaj, Policijska postaja Črnomelj (po pooblastilu komandirja PP Črnomelj), Anton Banovec, GZ in CZ Črnomelj, Peter Črnič, Razvojno informacijski center Bela krajina, novinarji in občinska uprava.
Svojo odsotnost so opravičili: Branka Bukovec, Regijski NVO center; Mojca Butala, OŠ Stari trg ob Kolpi; Silvester Mihelčič, Glasbena šola Črnomelj.

Uvodoma je županja pozdravila vse prisotne in odprla razpravo k predlogu dnevnega reda seje. Predlagala je dopolnitev dnevnega reda s točko: »Predlog za izdajo Odloka o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v občini Črnomelj«, ki se jo obravnava kot točko 14. S tem se ostale točke premaknejo za mesto navzdol.

Razprave ni bilo.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji DNEVNI RED:
1. Otvoritev seje in ugotovitev prisotnosti.
2. Razprava in sklepanje o zapisniku 5. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, z dne 26.3.2015.
3. Predstavitev sodelovanja Razvojnega centra Novo mesto, d.o.o. z Občino Črnomelj, s poudarkom na priložnosti v novem finančnem obdobju.
4. Informacija o stanju na projektu CeROD II.
5. Predlog stališč do pripomb na javno razgrnjen dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta Gospodarska cona Otovec.
6. Poročilo o aktivnostih Regijskega NVO centra na območju občine Črnomelj v letu 2014.
7. Poročilo o sklepanju pogodb in izvajanju programa zdravstvenih storitev v letu 2014 na območju Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Območne enote Novo mesto, Izpostave Črnomelj.
8. Letno poročilo JP Komunala Črnomelj d.o.o. za leto 2014.

9. Poročila o poslovanju javnih zavodov v letu 2014, katerih (so)ustanoviteljica je Občina Črnomelj.
10. Informacija Policijske postaje Črnomelj o stanju varnosti na območju občine Črnomelj v letu 2014.
11. Poročilo o požarni varnosti v občini Črnomelj za leto 2014.
12. Poročilo o stanju civilne zaščite v občini Črnomelj za leto 2014.
13. Informacija o izvedbi Jurjevanja 2015.
14. Predlog za izdajo Odloka o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v občini Črnomelj.
15. Informacija o problematiki bioplinske in prašičje gnojevke.
16. Ocena izvajanja občinskega programa varnosti občine Črnomelj za leto 2014.
17. Premoženjska bilanca občine Črnomelj na dan 31.12.2014.
18. Predlog za izdajo Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Rodine in Naklo v občini Črnomelj.
19. Predlog za izdajo Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Jankoviči in Bedenj v občini Črnomelj.
20. Predlog letnega plana dela za urejanje mestnega jedra Črnomelj za leto 2015.
21. Predlog Sklepa o določitvi višine parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2015.
22. Predlog Pravilnika o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za namen nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav v občini Črnomelj.
23. Delna povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2014 in poročila organizatorjev.
24. Kadrovske zadeve.
25. Premoženjsko pravne zadeve.
26. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta.
27. Vprašanja in pobude članov sveta.

K točki 1:
OTVORITEV SEJE IN UGOTOVITEV PRISOTNOSTI

Prisotnost članov sveta je bila ugotovljena ob začetku seje.

K točki 2:
RAZPRAVA IN SKLEPANJE O ZAPISNIKU5. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ Z DNE 26.3.2015

Županja je opomnila, da je v zapisniku pri navedbi odsotnosti članov sveta, pomotoma pri Nataši Hudelja izpuščeno, da je navedena svojo odsotnost s seje opravičila.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Zapisnik 5. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj z dne 26.3.2015 se s popravkom sprejme v predloženi vsebini.

K točki 3:
PREDSTAVITEV SODELOVANJA RAZVOJNEGA CENTRA NOVO MESTO, D.O.O. Z OBČINO ČRNOMELJ, S POUDARKOM NA PRILOŽNOSTI V NOVEM FINANČNEM OBDOBJU

Točki sta prisostovala Franci Bratkovič in Jožica Povše, Razvojni center Novo mesto, d.o.o.

Franci Bratkovič, direktor Razvojnega centra Novo mesto, d.o.o.: Razvojni center Novo mesto, d.o.o. (RC Nm) se ukvarja s pospeševanjem podjetništva in vzpostavitvijo podpornega okolja za podjetnike. Na področju regionalnega razvoja izvaja naloge, ki jih opredeljuje Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in naloge, ki jih izvajajo regionalne razvojne agencije v javnem interesu. V RC Nm se pripravljajo regionalni razvojni programi, s katerimi se kandidira za državna in evropska sredstva. Osnova za pridobitev sredstev je sprejet regionalni program (RRP), ki je temeljni razvojni programski dokument regije in določa razvojno vizijo, cilje in prioritete regije, investicijska področja. V aprilu 2015 je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo izdalo mnenje o skladnosti Regionalnega razvojnega programa regije JV Slovenija za obdobje 2014-2020 z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in razvojnimi politikami Republike Slovenije. Med ostalimi dejavnosti RC Nm je izpostavil podjetniški inkubator, kot eno okolje za mlade podjetnike. Tudi v Črnomlju se vodijo aktivnosti za vzpostavitev podjetniškega inkubatorja, ki bi lahko bil del mreže podjetniškega inkubatorja. Pomembna dejavnost RC Nm je vzpodbujanje pri štipendiranju. Obstaja regionalna štipendijska shema. Osnovni cilj štipendijske sheme je šolanje za potrebe gospodarstva in omejevanje bega možganov iz regije. Podjetja iz Črnomlja vabljena v štipendijsko shemo. V preteklosti so podjetja iz tega okolja že sodelovala v omenjeni shemi in verjame, da bodo tudi v prihodnje. Pol štipendije krije delodajalec, pol sredstev pa se pridobi skozi evropska sredstva. Iz področja turizma je izpostavil Regionalno destinacijsko organizacijo Jugovzhodne Slovenije. Njena naloga je spodbujanje partnerskega povezovanja s turizmom (ne)posredno povezanih ponudnikov, oblikovanje, promocija in trženje konkurenčnih turističnih paketov, ki bogatijo ponudbo ter ugled regije Jugovzhodne Slovenije kot turistične destinacije. Razvojni center kot takšen koordinira, povezuje, lahko pomaga pri pripravi nekaterih stvari, gradiv. Osnovna ideja mora priti iz okolja (gospodarstva, občine, idr.). Bolj ko je takšno okolje aktivno, bolj je aktiven tudi RC Nm. Za novo programsko obdobje bo ključnega pomena: povezovanje, sodelovanje, internacionalizacija. V preteklosti je bilo kar nekaj denarja namenjeno infrastrukturi, v prihodnosti iz tega naslova tega denarja ne bo. Sredstva bodo namenjena za iskanje novih trgov, novih kupcev.

Jožica Povše, Razvojni center Novo mesto, d.o.o.: Pri pripravi Regionalnega razvojnega programa (RRP) je RC Nm sledil smernicam Operativnega razvojnega programa (OPR) za izvajanje kohezijske politike. V ORP je največ sredstev namenjenih za podjetništvo in gospodarsko rast. V RRP je upoštevan predlog inkubatorja na območju Rudnika Kanižarica, ki ga je potrebno na tem območju vzpostaviti in se na tem že intenzivno dela. Upoštevane so tudi želje, investicije mladih. Velik poudarek je na ustvarjanju zelenih delovnih mest, raziskavah in razvoju.Pomembne so tudi turistične vsebine, vendar v finančni perspektivi za investicije (izgradnja prenočitvenih zmogljivosti) sredstev ni predvidenih. Predvidena so sredstva le za pripravo različnih turističnih produktov. Nekaj investicijskih vlaganj bo mogoče na območju Nature. Te investicije so za naravo in za živali. Tukaj gre veliko računati na sodelovanje s sosednjo Hrvaško (Interreg). V finančni perspektivi ima Slovenija že izbranih 11 projektov, ki bodo prednostno obravnavani. V primeru, da katerih od teh projektov ne bo izveden, se lahko prične z novim infrastrukturnim projektom. Pri projektih za vseživljensko učenje gre za vlaganje v oblikovanje programov, ne za investicijsko vlaganje. Finančna perspektiva je zelo nenaklonjena malim občinam. Obstaja še instrument CLLD. S tem instrumentom se prvič pričenja v tej finančni perspektivi. Vodi ga Lokalna akcijska skupina Dolenjske in Bele krajine. V sklopu tega instrumenta bo možno izpeljati manjše projekte na podeželju. V naslednjem tednu se v sodelovanju z RIC Bela krajina pričnejo delavnice.

Na sejo sta prišla Boris Grabrijan in Tončka Jankovič.

Županja je predlagala, da se v čim večji meri, več kot je bilo to do sedaj, pri projektih vključi RIC Bela krajina za območje subregije Bela krajina.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Sprejme se informacija predstavnikov Razvojnega centra Novo mesto, d.o.o. glede sodelovanja Razvojnega centra Novo mesto, d.o.o. z Občino Črnomelj, s tem, da se pri projektih v čim večji meri vključi Razvojno informacijski center Bela krajina.

K točki 4:
INFORMACIJA O STANJU NA PROJEKTU CEROD II

Člani sveta so na mizo prejeli dopolnitev informacije o stanju projekta CeROD II.

Točki je prisostvoval Albin Kregar, v.d. direktor CeROD, d.o.o. s sodelavci, ki je prisotne uvodoma seznanil z aktualnimi informacijami o stanju na projektu CeROD II: 21.4.2015 je bil sprejet sklep sveta županov, da se s projektom CeROD II nadaljuje samo v primeru izpolnjenih naslednjih dveh pogojev, in sicer: da izvajalec zagotovi, da bo v letu 2015 vrednostno izvedel vsaj 75% pogodbenih del in za to predložil ustrezno bančno garancijo in da se pridobi sofinancerska pogodba za financiranje iz kohezijskih sredstev in proračuna RS. Mestna občina Novo mesto je preverila pri izvajalcu možnost vrednostne in časovne realizacije v letu 2015, za katero je v izogib tveganjem pridobitve kohezijskih sredstev zahtevala tudi predložitev zavarovanja – bančno garancijo. Izvajalec je podal pisna stališča, ki so razvidna iz današnjega gradiva. Prav tako sta šla na ministrstvo dva poziva za podpis pogodbe o sofinanciranju. Ministrstvo je z dopisom z dne 6.5.2015 podalo odgovore, ki so prav tako razvidni iz današnjega gradiva. Na podlagi navedenih dejstev in sklepa sveta županov je bila na včerajšnji dan opravljena korespondenčna skupščina, s katero je bil potrjen naslednji sklep: Svet županov potrjuje poslani dokument št. 354-105/2013 z dne 12.5.2015 o prekinitvi pogodbe št. 354-103 z dne 27.9.2013, sklenjene med MO Novo mesto in Helector S.A ter Riko, d.o.o.
S 1.1.2016 prenehajo veljati prehodne določbe direktive o odlaganju mešanih komunalnih odpadkov na odlagališčih brez predhodne mehanske biološke obdelave. Vodstvu družbe CeROD, d.o.o. je v skladu s sklepom sveta županov naloženo, da pripravi projektno dokumentacijo za izvedbo manjšega MBO za predelavo odpadkov za količino 20.000 ton in da pripravi možnosti za predelavo odpadkov občin družbenic po 1.1.2016, upoštevaje časovnico izvedbe zmanjšanega projekta MBO.

V razpravi so sodelovali:

Mira Radojčič: Seznanjamo se z informacijo o stanju projekta Regijski center za ravnanje z odpadki Dolenjske Cerod II in istočasno smo obveščeni o prekinitvi pogodbe med izvajalcem projekta in družbenicami Cerod. Iz gradiva ni razvidno kakšne finančne in druge posledice bo imela ta prekinitev pogodbe.

Leopold Perko: Kaj se bo v prihodnje dogajalo s projektom CeROD II in kaj bo to finančno pomenilo za občino Črnomelj?

Cvetka Aupič: Ali bo izgradnja manjšega obrata CeROD II (za 20.000 ton) zadoščala za občine, ki so vključene v projekt ali ne? Kaj nas čaka po letu 2016? Ali bodo komunalne storitve dražje ali cenejše?

Maja Kocjan: Kaj je bil razlog, da je pristojno ministrstvo zavrnilo podpis aneksa k sofinancerski pogodbe? Ali je financiranje s strani ministrstva še možno ali ne?

Stanislav Starešinič: Za koliko se bodo povišale komunalne storitve?

Albin Kregar: Same finančne posledice prekinitve pogodbe bodo že z izdelavo projektne dokumentacije znotraj novelacije investicijskega programa. Pričakuje se tožba zaradi prekinitve pogodbe s strani izvajalca del. O višini tožbe je danes težko govoriti.
Cerod II faza je bil zastavljen kot nadgradnja samega odlagališča (mehanska biološka obdelava). Samo odlagališče obratuje in bo obratovalo naprej z zmanjšanimi količinami. Kaj bo to pomenilo za občino je trenutno težko govoriti. Dejstvo je, da bodo nastali prevozni stroški in stroški obdelave, ki se z uredbo zahteva od 1.1.2016. Ocene o predelavi še nimajo (od 120 do 150 eur/tono). Objavljen bo javni razpis, na podlagi katerega bo izbran najugodnejši ponudnik. Trenutna zagotovljena količina vhodnih odpadkov v MBO je od 21.000 ton/leto do 25.000 ton/leto. Na izvoru bioloških odpadkov, embalaže je trend izboljševanja. Cerod sprejema v predelavo mehanske biološke odpadke in jih na koncu odlaga. Kaj to finančno pomeni za posamezno gospodinjstvo je preuranjeno govoriti.
Do sedaj so bila dela opravljena le na pripravi dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja. Za področje ravnanja z odpadki je bilo možno pridobiti kohezijska sredstva v perspektivi 2007-2013 in jih je možno koristiti le do 31.12.2015. V perspektivi do 2020 področja ravnanja z odpadki ni zajeto. Iz naslova kohezijskih sredstev ni pričakovati možnosti sofinanciranja izgradnje novega objekta na področju ravnanja z odpadki, mogoče iz katerih drugih virov.
Celotno investicijo je potrebno pripraviti na novo. Če ne bodo podaljšane prehodne določbe uredbe bo potrebno po 1.1.2016 poiskati izvajalca, ki ima obrat za polno mehansko biološko obdelavo in samo preostanek odpadkov, ki bodo izpolnjevali pogoje uredbe, še lahko odložili na skupno odlagališče. Podjetju je naloženo, da pripravi koncept. Potrebno bo prevetrit sodelovanje vseh občin, partneric, lastnic, ugotoviti katere so količine in za te količine poiskati najboljšega ponudnika.

Županja: Kako je z že zgrajeno in financirano čistilno napravo zaradi prekinitve pogodbe?

Albin Kregar: Čistilna naprava je bila financirana s kohezijskim sredstvi, zanjo je bila podpisana ločena pogodba z izvajalcem del. Opravljen je bil razgovor s pristojnimi na ministrstvu in upa ter verjame, da ne bo potrebnega vračanja sredstev.

Boris Grabrijan: Ali ima občina, občinska uprava, JP Komunala Črnomelj kakšno strategijo za naprej?

Županja: Občina Črnomelj je solastnik podjetja CeROD, d.o.o. v majhnem delu. Občina Črnomelj je ena izmed tistih, ki je nenehno opozarjala na netransparentnost podatkov, na netransparentnost gradiv. Če imaš majhen delež zelo težko vplivaš na kakršnokoli odločitev. Podjetju Cerod, d.o.o. je naloženo veliko nalog, kar je direktor povedal v svoji razpravi. Odprtih je veliko vprašanj. Aktivnosti bodo potekale v smeri čim cenejšega odlaganja, kar je v interesu vseh. Občina zadevo rešuje in glede na nedorečene zadeve in različna mnenja je težko reči kakšno bo sodelovanje s podjetjem Cerod, d.o.o. v naprej. O zadevi bo na osnovi analiz, ki jih pripravljajo v Cerodu, odločal občinski svet.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Informacijo o stanju na projektu CeROD II, z dodatno obrazložitvijo v.d. direktorja družbe CeROD, d.o.o., Novo mesto, se sprejme v predloženi vsebini.
2. Občinska uprava občine Črnomelj spremlja in aktivno sodeluje na pripravi dokumentacije v zvezi z odločitvami nadaljevanja sodelovanja na investicijah za rešitev odlaganja odpadkov po letu 2016 in na osnovi ugotovitev pripravi lastno strategijo skupaj z Občino Metlika in Občino Semič.

K točki 5:
PREDLOG STALIŠČ DO PRIPOMB NA JAVNO RAZGRNJEN DOPOLNJEN OSNUTEK SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA GOSPODARSKA CONA OTOVEC

Točki je prisostvovala Ivanka Kraljič, Proplan Ivanka Kraljič s.p., Krško.

V razpravi so sodelovali:

Stanislav Starešinič: V SD OPPN so dovoljene dejavnosti, ki so v veljavnem OPPN bile izvzete, in sicer: (55) gostinske nastanitvene dejavnosti (55.203), oddajanje zasebnih sob gostom (55.209) in druge nastanitve za krajši čas, (56) dejavnost strežbe jedi in pijač. Podjetnik želi v gospodarski coni v okviru svoje dejavnosti urediti tudi manjše stanovanje, zato sprašuje ali je glede na veljavne predpise to možno.

Maja Kocjan: Tudi nanjo se je obrnil omenjeni podjetnik, ki želi ob proizvodnji hali urediti manjše stanovanje (cca. 60 m2). Stanovanje bi občasno oddajal kakšnemu delavcu v najem (do pet oseb).

Leopold Perko: Opozoril je na 6. točko 31. člena Odloka o OPPN za gospodarsko cono Otovec, ki določa, da se pred začetkom obratovanja gospodarske cone prehod javne poti JP 556391 Otovec–Rodine preko železniške proge Črnomelj–Novo mesto primerno označi in zavaruje z zapornicami. Določba odloka je za investitorje zelo zavezujoča, saj je postavitev ustreznih zapornic pogoj za opravljanje dejavnosti. Definicijo 6. točke 31. člena bi bilo zato potrebno spremeniti.

Tomaž Adlešič, predsednik KS Talčji Vrh: Ob pripravi Odloka o OPPN za gospodarsko cono Otovec se ni dovolj poslušalo prebivalcev, ki živijo na območju gospodarske cone. V nadaljevanju je povzel pripombe krajanov in KS Talčji Vrh na javno razgrnjen osnutek sprememb in dopolnitev OPPN za gospodarsko cono Otovec. V SD OPPN so upoštevane le pripombe krajanov oz. KS glede proizvodnje orožja in streliva ter proizvodnje izdelkov iz gume. Ni upoštevana pripomba glede delovnega časa v coni. Zeleni pas ob cesti je bil posekan, zato je KS zahtevala, da se zeleni pas postavi nazaj. Vemo, da betonarne proizvajajo prah, vendar za betonarno ni bilo potrebno pridobiti naravovarstvenega soglasja. Betonarna se nahaja v bližini območja črnega močerila, ekološkega kmetijstva, poljedelstva. V bodoče si želi, da pripravljalci okoljskih dokumentov bolj sodelujejo s KS, krajani, podjetniki. Več se naj tudi upoštevajo predlogi, pripombe prebivalcev, ki živijo na območjih, kjer se ureja, spreminja okoljsko območje.

Maja Kocjan: Velikokrat se je do sedaj že zgodilo, da pri okoljskih zadevah ni bilo dovolj sodelovanja s krajani, zato je potrebno v prihodnje to spremeniti, potrebno je več sodelovanja, komuniciranja s prebivalci, podjetniki, idr.

Marija Prašin Kolbezen, OU je v kratkem pojasnila: Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Gospodarsko cono Otovec je bil sprejet leta 2010. V vse prostorske postopke so bili vključeni krajani, KS. Lastništvo zemljišč je bilo do nedavnega v lasti Ministrstva za obrambo, ki je z javnimi dražbami večino zemljišč prodalo. S strani zasebnega investitorja je občina prejela pobudo za spremembo in dopolnitev OPPN za Gospodarsko cono Otovec zaradi razvojnih potreb podjetja in omejitev v veljavnem odloku. Občinski svet je julija 2014 sprejel sklep o pripravi OPPN. S strani pobudnikov je bil izbran izdelovalec, ki je pripravil strokovne podlage. Osnutek OPPN je izdelovalec pripravil januarja 2015. Na podlagi izdelanega osnutka OPPN je občina zaprosila nosilce urejanja prostora za smernice in na podlagi pridobljenih smernic, strokovnih podlag, usklajevanj z lastniki je izdelovalec pripravil dopolnjen osnutek OPPN. Sodelovanje javnosti oz. seznanitev z dopolnjenim osnutkom OPPN je bilo omogočeno z javno razgrnitvijo. Javnost je imela možnost podajanja pripomb. Javna razgrnitev OPPN je trajala od 23.2. do 9.3.2015, javna obravnava pa je bila 25.3.2015. V času javne razgrnitve je bilo podanih nekaj pripomb, do katerih sta občina in izdelovalec zavzela stališča, ki jih predlagata OS v obravnavo.

Vinko Kunič, OU je pojasnil: V Odloku o OPPN za gospodarsko cono Otovec je določeno, da se pred začetkom obratovanja gospodarske cone prehod javne poti JP 556391 Otovec–Rodine preko železniške proge Črnomelj–Novo mesto primerno označi in zavaruje z zapornicami. Na javni obravnavi OPPN je bilo sprejeto, da se ureditev železniškega prehoda uredi s svetlobno oz. radarsko signalizacijo, s katero se voznike opozarja na nezavarovan železniški prehod. Pripomba KS Talčji Vrh glede ureditve železniškega prehoda se zato lahko delno upošteva.

Ivanka Kraljič, Proplan s.p., je povzela stališča do pripomb, ki so jih člani OS prejeli z gradivom. Ureditev stanovanja v gospodarski coni Otovec ni sprejemljiva, ker nastanitvene dejavnosti niso združljive z dejavnostmi, ki se bodo izvajale v gospodarski coni Otovec.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Stališča do pripomb na javno razgrnjen dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Gospodarsko cono Otovec se sprejmejo v predloženi vsebini.
2. Pri pripombi številka 8, ki jo je podala KS Talčji Vrh (ureditev železniškega prehoda s polzapornicami in s svetlobno signalizacijo) se sprejme dodatni sklep, ki se glasi: Postavitev zapornic ali polzapornic zaradi vzpostavitve gospodarske cone ni utemeljena, zato se 6. odstavek 31. člena Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Gospodarsko cono Otovec spremeni tako, da je namesto zapornic potrebno križanje ceste z železniško progo opremiti s svetlobnim opozorilnim sistemom pred obratovanjem industrijskega tira cone.

K točki 6:
POROČILO O AKTIVNOSTIH REGIJSKEGA NVO CENTRA NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ V LETU 2014

Branka Bukovec iz Regijskega NVO centra je opravičila svojo prisotnost na seji.

Branislav Adlešič, predsednik Odbora za družbene dejavnosti: Odbor za družbene dejavnosti je poročilo obravnaval na seji dne 4.5.2015. Občinskemu svetu predlaga, da poročilo o aktivnostih Regijskega NVO centra na območju občine Črnomelj v letu 2014 sprejme v predloženi vsebini. Do naslednje seje OS naj Regijski NVO center poročilo dopolni s seznamom in aktivnostmi društev iz občine Črnomelj, ki so vključena v mrežo NVO.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Poročilo o aktivnostih Regijskega NVO centra na območju občine Črnomelj v letu 2014 se sprejme v predloženi vsebini.
2. Regijski NVO center do naslednje seje občinskega sveta poročilo dopolni s seznamom in aktivnostmi društev iz občine Črnomelj, ki so vključena v mrežo NVO.

K točki 7:
POROČILO O SKLEPANJU POGODB IN IZVAJANJU PROGRAMA ZDRAVSTVENIH STORITEV V LETU 2014 NA OBMOČJU ZAVODA ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE SLOVENIJE, OBMOČNE ENOTE NOVO MESTO, IZPOSTAVE ČRNOMELJ

Točki je prisostvoval Jože Pezdirc, vodja izpostave ZZZS Črnomelj.

V razpravi je sodelovala Maja Kocjan: Država pripravlja spremembe na področju urgentnih centrov nujne medicinske pomoči, kjer so ponekod številne pripombe. Ali je v to vključen tudi Črnomelj oziroma ali se bo tudi tu kaj spremenilo?

Županja je predlagala, da pojasnilo poda direktorica Zdravstvenega doma Črnomelj pri točki 9.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o sklepanju pogodb in izvajanju programa zdravstvenih storitev v letu 2014 na območju Območne enote Novo mesto Izpostave Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 8:
LETNO POROČILO JP KOMUNALA ČRNOMELJ D.O.O. ZA LETO 2014

Točki je prisostvoval Samo Kavčič, direktor JP Komunala Črnomelj, d.o.o.

V razpravi so sodelovali:

Maja Kocjan: Glede na podane dejavnosti javnega podjetja sprašuje, zakaj se ne ureja in kosi vsa občinska zemljišča? Pozna namreč kar nekaj primerov, kjer to dejansko izvajajo lastniki bližnjih parcel. Ali so ti lastniki upravičeni do nadomestila za opravljeno delo? V poročilu je navedeno, da se je v marcu 2015 izvedel elaborat, ki je primerjal obračunske enote. Kakšni so rezultati omenjenega elaborata? V poročilu je prav tako navedeno, da bo aktuarski izračun na poslovanje bistveno manjši (letos slabih 115 tisoč evrov) v naslednjih letih. Navedeno pomeni, da bo imelo podjetje v teh letih tudi višji dobiček. Ali to pomeni, da bi se lahko znižale tudi položnice za občane? Zakaj ni več odvoza kosovnih odpadkov, ki se je v prejšnjih letih redno izvajal? Pri primerjavi stroškov in prihodkov s planom je pri skoraj vsaki dejavnosti opaziti povečane stroške pri drugih stroških. Pri ravnanju odpadkov je govora tudi o 100 tisoč evrih. Nikjer pa ni navedeno, kaj ti stroški zajemajo, zato prosi za obrazložitev. Svetniška skupina SDS ugotavlja, da je imelo JP Komunala v letu 2014 zelo strokoven nadzorni svet. Menimo, da so bili stroški javnega podjetja dobro nadzorovani. Vseeno pa nas presenečajo visoki stroški uprave (616 tisoč). Kaj zajemajo stroški uprave in ali jih je možno znižati za nekaj odstotkov? Poleg tega pogrešamo primerjave številk s predhodnim letom. Tukaj bi zopet želeli poudariti, da bi bilo smotrno širiti dejavnosti JP Komunala na področje pogrebne dejavnosti, tudi po vzoru ostalih tovrstnih javnih zavodov v državi. Pogrebna dejavnost je zelo donosna, prišli bi tudi do nekaj novih delovnih mest. Je sploh interes in ali se mogoče že kaj dogaja v tej smeri?

Boris Grabrijan: Poročilom o poslovanju javnih zavodov so priložene tudi bilance stanja, ki pa ne prikazujejo konkretnih podatkov o poslovanju javnih zavodov, zato naj bodo v prihodnje priloženi konkretni podatki, iz katerih bo razviden uspeh poslovanja.

Andrej Beličič: Iz poročila je razvidno, da je bilo na regijsko odlagališče CeROD v letu 2014 pripeljanih okrog 3.000 ton odpadkov, od katerih je bilo 2.500 ton deponiranih na odlagališču, 500 ton odpadkov pa je bilo ločenih. Prav tako je iz poročila razvidno, da je bilo v preteklem letu na izvoru zbranih okrog 1.000 ton zbranih frakcij. Občina in JP Komunala Črnomelj naj zato v prihodnje namenita še večji poudarek na ločevanju odpadkov na samem izvoru.

Mira Radojčič: Kako je z razporeditvijo dobička?

Samo Kavčič, direktor JP Komunala Črnomelj, d.o.o. je pojasnil: Občinska zemljišča se urejajo v skladu s sprejetim programom dela in z razpoložljivimi finančnimi sredstvi. V kolikor kakšno zemljišče ni urejeno predlaga, da krajani to sporočijo na javno podjetje. Elaborat o oblikovanju cen še ni bil izdelan, ker vsa infrastruktura še ni bila prenesena v upravljanje na javno podjetje Komunala. Odvoz kosovnih odpadkov se izvaja po sistemu »od vrat do vrat«, naročila se sprejemajo v tajništvu javnega podjetja. O povečanih stroških uprave bo podan pisni odgovor. V aktuarskem izračunu so zajete dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Primerjava številk s predhodnimi leti bo prikazana v prihodnjih poročilih. Pripravlja se sprememba zakonodaje, ki ureja pogrebno dejavnost. Komunala Črnomelj ima v upravljanju pokopališče Vojna vas, pogrebna dejavnost je oddana pogodbenemu izvajalcu. 25 % raznih frakcij se izloči že na izvoru. Ločevanje odpadkov je v domeni občanov, javno podjetje ima le vlogo osveščanja uporabnikov o pravilnem in čim boljšem ločevanju odpadkov. Lastnik odloča o razporeditvi dobička. Za enkrat ostaja dobiček nerazporejen.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Letno poročilo JP Komunala Črnomelj d.o.o. za leto 2014 se, z dodatno obrazložitvijo direktorja JP Komunala Črnomelj, d.o.o., kot informacijo sprejme v predloženi vsebini.

K točki 9:
POROČILA O POSLOVANJU JAVNIH ZAVODOV V LETU 2014, KATERIH (SO)USTANOVITELJICA JE OBČINA ČRNOMELJ

Branislav Adlešič, predsednik Odbora za družbene dejavnosti: Odbor za družbene dejavnosti je podrobno obravnaval sva poročila javnih zavodov na seji dne 4.5.2015. V teh težkih časih je večina zavodov poslovala pozitivno, nekaj tudi z minusom, a le-ta ni velik, zato jim v imenu odbora izraža pohvalo za finančno poslovanje Kar je še pomembneje je bilo tudi strokovno delo po zavodih dobro opravljeno. Vsak posamezni zavod se srečuje z najrazličnejšimi problemi. Ker seji prisostvujejo ravnatelji in direktorji zavodov, bodo lahko te zadeve še posebej poudarili oziroma pojasnili. Na seji odbora so člani soglašali, da izpostavi oziroma povpraša:

- OŠ Milke Šober Nataše: V letu 2015 so na šoli izgubili pravico do izvajanja posebnega programa vzgoje in izobraževanja zaradi neprilagojenih sanitarij in neustreznih prostorov (ni dvigala, knjižnice, računalnice, kabinetov).
- OŠ Mirana Jarca: Ravnatelj je podal poročilo tako za šolo kot za aktiv ravnateljev, katerega vodja je. Verjetno obstaja razlog za visok indeks pri poslovnem izidu, zato prosi za kratko obrazložitev.
- OŠ Loka: Iz poročila je razvidno slabo ekonomsko in socialno stanje družin učencev, kateremu nedvomno prispeva tudi podatek, da je v šoli skoraj 9 % Romov. Največji problem šole pa je, da je del šole, kjer je bila jedilnica, zaprt zaradi nevarnosti zrušitve stropa.

Učenci imajo hladno malico po razredih, kosila na hodniku, prehod v stari del šole pa je začasno urejen s pregrado v enem razredu. V reševanje problematike se je aktivno vključila tudi županja (intervencijska sredstva iz ministrstva), za kar prosi pojasnilo. Trenutno poteka izbira projektanta, vsekakor pa se mora vsaj del, kjer je jedilnica, urediti med počitnicami.

- OŠ Stari trg ob Kolpi: Dober je podatek, da se število otrok počasi povečuje. V poročilu so omenjene tožbe bivšega ravnatelja, veliko se o tem govori, tudi vpliva na poslovni izid zavoda, zato prosi ravnateljico za informacijo iz prve roke.
- OŠ Vinica: Dober je podatek o celoviti energetski sanaciji, tudi vrtca. Ostane še nekaj problemov – parkirišče in igrišče. Obveščen je, da sta bili občina in KS Vinca uspešni pri prijavi na razpis Fundacije za šport in lahko v kratkem pričakujemo sanacijo igrišča.
- OŠ Dragatuš: Čeprav so se delovni pogoji za izvajanje pouka in dela v vrtcu zaradi investicijsko vzdrževalnih del izboljšali, se na šoli predvsem zaradi nevlaganja v preteklosti še vedno pozna, da zaostaja za drugimi šolami v občini. Izdelan je bil projekt za energetsko sanacijo šole, v izdelavi pa je projekt za obnovo in dograditev starega dela šole. Predvsem zaradi financ dela potekajo počasi, a se stanje na šoli izboljšuje.
- Glasbena šola Črnomelj (podružnice v Metliki in Semiču): Dela se dobro, zanimanje mladih za glasbo je. Odbor ga je pooblastil, da šolo pohvali za prispevke pri kulturnih prireditvah v vseh treh občinah.
- Zdravstveni dom Črnomelj: Poročilo je obširno. Direktorica poroča o dobrem gospodarjenju zavoda, ki so ga dosegli vsi zaposleni z najrazličnejšimi prilagoditvami pri stroških in storitvah. Še vedno so težave na kadrovskem področju – razpisana mesta, prijav ni. Glede na to, da gre za javni zavod člani odbora direktorico zaprošajo za pojasnitev tako dobrega poslovnega rezultata (lani 135.000 EUR minusa – plačna nesorazmerja, letos 180.000 EUR presežka prihodkov).
- Belokranjski muzej Metlika: Poročilo je prav tako obširno. V metliškem gradu je sorazmerno omejen prostor za etnološke zbirke oziroma hranjenje gradiva, zato člane odbora zanima koliko arhivskih predmetov iz izkopavanj v Beli krajini (Črnomlju) je v depojih Zavoda za varovanje kulturne dediščine NM in niso predani v Belokranjski muzej Metlika ter ali obstoja realna možnost, da do predaje pride?

Izpostavil je le nekaj zadev, prisotne ravnatelje in direktorje javnih zavodov pa prosi za dopolnitve oziroma pojasnila. Odbor OS predlaga, da poročila o poslovanju javnih zavodov v letu 2014, katerih (so) ustanoviteljica je občina Črnomelj sprejme v predloženi vsebini.

1. Poročilo o poslovanju OŠ Milke Šobar Nataše Črnomelj za leto 2014

Ravnatelj OŠ Milke Šobar Nataše Črnomelj, Matjaž Barič, je opravičil svojo odsotnost s seje. Točki je prisostvovala predsednica sveta, Monika Mihelič, ki je v imenu ravnatelja povedala: »Šolo s prilagojenim programom obiskujejo učenci s posebnimi potrebami – otroci z lažjo, zmerno in težjo motnjo v duševnem in gibalnem razvoju s področja Bele krajine. Na šoli izvajamo naslednje programe: prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom, posebni program vzgoje in izobraževanja, dodatno strokovno pomoč na osnovnih šolah v Beli krajini. V šolskem letu 2014/2015 šolo obiskuje 65 učencev (36 Romov), v njej je zaposlenih 28 učiteljev in ostalih delavcev. Na šoli izvajamo tri programe. V letu 2014 pa se je spremenila zakonodajo za zavode, kjer se šolajo učenci s posebnimi potrebami oz. se izvaja posebni program vzgoje in izobraževanja (program v katerega so vključeni učenci z zmerno, težjo motnjo, učijo se samostojnosti, splošnega znanja, skrbeti zase, glasbe, …). Teh učencev je 26. Šola je zaradi neprilagojenih sanitarij in neustreznih prostorov izgubila pravico do izvajanja enega izmed programov, t.j. posebnega programa vzgoje in izobraževanja (nismo vpisani v razvid). Tako je velika verjetnost, da bodo učenci z zmerno in težjo motnjo v duševnem in gibalnem

razvoju prej ali slej usmerjeni v šolo v Novo mesto. To bi bilo za učence, ki so stari od 7 do 14 let zelo naporno. Učenci prihajajo iz Svržakov, Bojanje vasi, Rosalnic, Krasinca, Učakovcev, Hrasta pri Vinici, Dragatuša, Dolnjih Dobravic, Vinice, Gabra, Semiča, Deskove vasi, Vranovič, Lokev … Nekateri učenci pa bi bivali celo v dijaških domovih. To pomeni posledično izgubo najmanj 10 delovnih mest univerzitetno izobraženih učiteljev in dodatne stroške za občino Črnomelj – prevozi učencev, plačevanje bivanja v dijaškem domu in posledično zaprtje šole. Problem je torej, da kot šola nimamo zagotovljenih z zakonom predpisanih pogojev za delo. Še posebej želimo opozoriti na naslednje: na šoli nimamo:

- prostorov (na razpolago imamo manj kot 900 kvadratnih metrov površin za 65 učencev in 31 zaposlenih),
- dvigala (šola je medetažna),
- invalidom prilagojenih in ustreznih sanitarij, toplo vodo imamo le v nekaterih sanitarijah in učilnicah (bojlerji),
- knjižnice, računalnice, jedilnice,
- kabinetov, prostora za arhiv, prostora za hišnika, garaže za kombi,
- igral za najmlajše učence pred šolo (edina šola v občini Črnomelj, ki nima zunanjih igral),
- pot, ki vodi v šolo je uničena, ni zaščitena z ograjo nad prepadnim delom, asfalt pred šolo je star več kot 40 let (razpokan, uničen, visi),
- nimamo parkirnih prostorov, čeprav izvajamo mobilno služno v obsegu preko 120 ur tedensko na 9 OŠ in 2 vrtcih v Beli krajini.

Zadnja leta se zelo trudimo pri zbiranju sredstev. Speljali smo številne donacijske projekte (preko 100,000 € - fasada, multisenzorna učilnica, računalniki, didaktični materiali, oprema …), poslujemo pozitivno in zelo racionalno. Iz donacij je razvidno, da smo iz donacij kupovali sredstva in pripomočke, ki nam jih bi sicer moral zagotoviti ustanovitelj in smo občini Črnomelj prihranili kar nekaj sredstev.
Kot šola smo uspešni na številnih tekmovanjih (državnih, regijskih), na mednarodnem področju sodelujemo s karlovško šolo, smo eni vodilnih v Sloveniji pri delu z otroki, ki ne morejo govorno komunicirati (v sklopu tega smo razvili mobilno aplikacijo Mojkomunikator).
Že vrsto let se namreč na OŠ Milke Šobar – Nataše borimo za primarne prostorske in ostale pogoje zaposlenih, tudi v imenu naših otrok. Opažamo, da kljub transparentnosti šole, številnim dopisom, poročilom ravnatelja, vabilom na šolo občina Črnomelj in svetniki leto za letom preprosto spregledate najnujnejše potrebe šole, učencev in zaposlenih.
Zavedamo se, da nam občina zgoraj omenjenih predpisanih pogojev ne more zagotoviti čez noč. Predlagali smo, da bi se ob energetski sanaciji ostrešje šole dvignilo (celotna investicija je ocenjena na manj kot 100.000 €) in bi s tem pridobili prepotrebne prostore (cca 200 kvadratnih metrov). Žal, s strani občine Črnomelj za ta naš predlog ni bilo posluha.
Smo edina belokranjska šola za učence s posebnimi potrebami. Šola deluje več kot 40 let. Bojimo se, da bo s takšnim odnosom občine Črnomelj in ostalih belokranjskih občin šla OŠ Milka Šobar – Nataše Črnomelj po poti SŠ Metlika in Dijaškega doma Črnomelj.
Marsikateri dopis smo zaključili s stavkom iz deklaracije človekovih pravic – družba je humana toliko, kot je zmožna poskrbeti za svoje najbolj ranljive člane. Vsi nosimo odgovornost do te, še posebej ranljive populacije otrok (seveda tudi Občina in občinski svet), vsi moramo prevzeti odgovornost in narediti vse, da se šola ohrani in da otroci dobijo čim boljše pogoje.
Pozivam vas, da najdemo skupni dogovor in uredimo, kar se urediti zagotovo da.«

Županja je pojasnila: V OŠ Milke Šobar Nataše Črnomelj in v njeno okolico je bilo v preteklih štirih letih veliko vloženega. Ves čas prihaja do dogovarjanj in iskanja rešitev, pomanjkljivosti se odpravljajo. V okviru finančnih zmožnosti se bodo aktivnosti nadaljevale - med poletnimi počitnicami se bo pristopilo k sanaciji sanitarij. Energetska sanacija šole bi bila že narejena,

vendar je dogovor, da se v izvedbo ne gre dokler so otroci v šoli. Šolski kombi se koristi skupaj z društvom Sožitje. V sodelovanju z ravnateljem poteka dogovor za koriščenje prostorov v dijaškem domu. Na pristojne službe ministrstva za šolstvo in ministrstva za gospodarstvo je oddana prošnja za neodplačni prenos prostorov dijaškega doma na občino. Aktivnosti občinske uprave glede OŠ Milke Šobar Nataše so izredno velike in v okviru finančnih zmožnosti. Število učencev v obravnavani šoli se povečuje, v ostalih OŠ pa upada. Poleg OŠ Milke Šobar Nataše sta v izredno slabem stanju še OŠ Loka in OŠ Dragatuš.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o poslovanju Osnovne šole Milke Šobar – Nataše Črnomelj za leto 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

2. Poročilo o poslovanju OŠ Mirana Jarca Črnomelj za leto 2014

Točki je prisostvoval ravnatelj OŠ Mirana Jarca Črnomelj, Boris Mužar. Uvodoma je podal pojasnilo glede presežka odhodkov nad odhodki, v višini 23.520 EUR (odprava plačnih nesorazmerij). Na šoli je 19 % učencev Romov. Večina le-teh deluje vzgojno, primerno z vidika vedenja. Na šoli si želijo več uspeha, da bi učenci končali osnovno šolo, vendar je to povezano s pogoji bivanja, ki jih imajo v romskih naseljih, velikega primanjkljaja v družinah, kjer jim ne morejo nuditi pomoči, starši imajo šibko znanje, izobrazbo. Romski učenci bolj redno hodijo v šolo kot v preteklih letih.

V razpravi je sodeloval Štefan Misja, ki je želel pojasnilo kaj pomeni naziv kulturna šola.

Boris Mužar je pojasnil: Pred desetimi leti je OŠ Mirana Jarca Črnomelj kandidirala za naziv kulturna šola in je prva šola v Beli krajini, ki je prejela ta naziv. V letošnjem letu so ponovno opravili kandidaturo in prejeli naziv za najboljšo kulturno šolo v Sloveniji. Ta naziv dobi deset šol v celi Sloveniji.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o poslovanju Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj za leto 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

3. Poročilo o poslovanju OŠ Loka Črnomelj za leto 2014

Točki je prisostvovala ravnateljica OŠ Loka Črnomelj, Damjana Vraničar, ki je uvodoma pojasnila: »Vodstvo šole si prizadeva, da bi imeli zagotovljene materialne pogoje za delo učencev in osebja. Šolo obiskujejo učenci iz devetih krajevnih skupnostih (KS Črnomelj 30% učencev, KS Adlešiči, KS Griblje, KS Butoraj, KS Tribuče, KS Petrova vas, KS Dobliče, KS Kanižarica, KS Talčji vrh). Na šoli je vpisanih 535 učencev (le 30 manj kot jih je skupaj na treh šolah: OŠ Mirana Jarca, OŠ Vinica, OŠ Dragatuš).
OŠ Loka upravlja s štirimi stavbami , katere so iz različnih časovnih obdobij. Osnovna stavba je bila zgrajena leta 1967, kasneje – leta 1980 je bila zgrajena kuhinja in bivša telovadnica (iz leta 1967) preurejena v jedilnico. Leta 1995 se je pred šolo zgradilo avtobusno postajališče, v letu 1996 so bili urejeni novi upravni prostori na ravni strehi kuhinje, večja zbornica in obnovljene sanitarije. Leta 2000 je bil odprt prizidek za predmetni pouk vendar se kljub temu še niso zagotovljeni vsi materialni pogoji, ki jih mora imeti sodobna osnovna šola. S prizidkom leta 2000 niso bili v celoti uresničeni pogoji dela na predmetnem pouk, zato bomo morali pri načrtovanju projekta pripraviti še tudi rešitve za pouk računalništva, likovne umetnosti , tehnike in tehnologije, gospodinjstva, manjši vadbeni prostor za potrebe športa za pouk 1. triade.

Podružnica Griblje je leta 2008 praznovala 120 let (takrat je bila obnovljena streha, sanitarije, okna…)
Podružnica Adlešiči je leta 2010 praznovala 150 let (v celoti obnovljena 1994 – kljub temu je energetsko potratna).
Pouk v 1. triletju in deloma v drugem triletju (4. in 5.razred) izvajamo v starem delu šole – razredni pouk, predmetni pouk za 2. in 3. triletje izvajamo v novejšem delu šole v specializiranih učilnicah.
Nimamo ustrezne učilnice za gospodinjstvo, zastarela je tudi učilnica za tehniko in tehnologijo. Za oba predmeta se pouk izvaja v stari stavbi iz leta 1967. Stavbno pohištvo je iz leta 1967.
Računalniška učilnica je premajhna in ne ustreza trenutnim normativom (le za 12 učencev). Učilnice za 1. in 2. triado so zastarele, učitelji nimajo ustreznih kabinetov. Stari del šole v katerem se odvija razredni pouk je v celoti potreben prenove vključno z jedilnico. Sanitarije v starem delu šole niso prilagojene za mlajše učence. Nimamo arhiva, kolesarnice, delavnice za hišnika, prostor za peč – žganje gline...
Šola nima lastne telovadnice, zato imamo v prvi triadi nekaj ur športne vzgoje okrnjene – ne izvajamo jih vse v športni dvorani katere je last Srednja šola Črnomelj.
Pogoji dela so se s februarjem 2015 bistveno poslabšali zaradi zaprtja (18. 2. 2015) šolske jedilnice. Dotrajanost stavbe starega dela šole ter jedilnice, je v letošnji zimi močno načel zob časa v toliki meri, da je jedilnica zaprta za uporabo od konca februarja 2015 dalje.
Zaradi zaprte jedilnice smo bili primorani okrniti delo učencev, saj smo morali vse prireditve odpovedati, katere smo jih planirali v LDN. Za dve prireditvi smo prosili za brezplačno pomoč (planiramo še valeto za 9. razred v KD Črnomelj).
Priprave za projektno dokumentacijo so pričele v letu 2014 z Občino Črnomelj:
9. 10. 2014 je bilo izdelano poročilo »Ocena stanja in primernosti za rekonstrukcijo – stari del (podjetje Ambiens).
8. 12. 2014 je bil pripravljen dokument »Pregled jeklene konstrukcije nad večnamenskim prostorom« (podjetje Ambiens)
23. 12. 2014 je bilo izdelano poročilo »Pregled in ocena jeklene konstrukcije nad jedilnico« (Zavod za gradbeništvo Ljubljana)
Stanje v februarju 2015: Po obilnih snežnih padavinah in stalitvi snežne obloge na strehi jedilnice je zaradi poroznosti valovite salonitne kritine na južnem delu prišlo do intenzivnega puščanja strehe. V dneh od 22. do 25.02 2015 so bile intenzivne deževne padavine, kar je stanje še poslabšalo. Posledično je izolacijska plast steklene volne prepojena z deževnico, težka in s pritiskom teže povzroča odstopanje lesene stropne obloge.
Lesena stropna obloga je bila tako prepojena z vodo in na več mestih valovita in nakazuje nevarnost padca.
11. 2. 2015 je podjetje Ambiens d. o. o. izdelalo poročilo o meritvah povesa jeklene konstrukcije nad večnamenskim prostorom.
Predstavniki podjetja Darma d. o .o. so nam svetovali kakšne zaščitne ukrepe naj naredimo, da bomo v stavbi varni. S podjetjema Ambiens d. o. o. in Darmo d. o. o. smo pripravili začasni načrt varnih prehodov in načrt evakuacije in predloge za delitve hrane.
Iz navedb sledi, da je gibanje na območju jedilnice nevarno, zato smo celotno območje jedilnice in prehodnega hodnika zavarovali pred dostopom.
Prostor dosedanje jedilnice se več ne uporablja, jedilne mize smo prestavili na območje dosedanjih garderob 1.-5. razreda. Območje smo zasilno prilagodili zahtevam HASAP-a. Učenci hladno malico pojedo v učilnicah, kosilo se deli v prostoru, kjer so bile prej garderobe od 1. do 5. razreda.
Garderobe za učence razrednega pouka smo začasno razporedili po prostorih šole, ki pa niso ustrezni. Garderobe 1.-5. razreda smo delno prestavili na novo lokacijo. V garderobo novega dela šole smo dodali še garderobe razrednega pouka, prostor je majhen in tesen, število učencev

se je za tretjino povečalo nad dovoljenim. Prehodna učilnica št. 2 pa je začasno namenjena za garderobo 1. in 2. razreda. Gre res za zasilno rešitev, ker bomo ta prostor v naslednjem letu potrebovali za učilnico.
Delilnico hrane smo prestavili v prostor nekdanje gospodinjske učilnice (pojavi se problem: kje izvajat pouk gospodinjstva). Prirejena lokacija izvajanja pouka predstavlja dodatne stroške.
Opozarjamo tudi na težke razmere in delo kuharic, ki pripravljeno hrano prenašajo do zasilne delilnice (prenos po stopnicah – nevarnost politja, prenos po isti poti kot je prišel material v kuhinjo – križanje čistih in nečistih poti – sporno z vidika HASAPa…). Vsa živila za malico morajo biti dodatno zaščitena, da ne pride do biološkega ali fizičnega onesnaženja, v prostoru delilnice smo montirali rolete, prostor smo pobelili, tla bi morali popraviti, da bi se dala bolje čistiti in razkuževati - vse predstavlja spet dodatne stroške.
Dosedanji prehod od glavnega vhoda preko jedilnice do učilnic od 3-18 smo zaprli za uporabo. Dostop do omenjenih razredov ob zaprtju jedilnice poteka od glavnega vhoda preko garderobe in novega dela šole do učilnice št. 2 in 3 kjer je izdelan namenski preboj za namen novega prehoda. Eno izmed učilnic smo morali pregraditi, da lahko učenci nižjih razredov varno dostopajo do učilnic in ne prečkajo jedilnice, kjer je povešen in nevaren strop.
Opisani prehod se uporablja za prehod učencev od 1. do 5. razreda za namen prihoda in odhoda iz razreda, odhoda na malico in v sanitarije v novem delu šole.
Na opisani poti morajo biti zagotovljeni prehodi širine 1,6 m. Na območju prebitih vrat v sobi št. 2 je širina prehoda ožja, zaradi česar je na tem področju v času povečane intenzitete uporabe potreben nadzor delavcev šole.
Na območju učilnic od 3 - 8 je za čas uvedbe novega prehoda potrebno načrte evakuacije prilagoditi novo nastalim razmeram.
Lastnik objekta je Občina Črnomelj, zato smo jih o ukrepih že obveščali.
Primernost uvedenih zaščitnih ukrepov tekoče spremljamo in v dogovoru s timom ustrezno prilagajamo razmeram. Uvedeni zaščitni ukrepi veljajo do preklica. Žal vsi ukrepi povzročajo tudi dodatne stroške. Od januarja do aprila 2015 smo zaradi zagotavljanja varnih razmer za namene prehoda v stari del in zaradi novega režima prehranjevanja porabili 3.677,00€ urgentnih stroškov, ki nam jih je zagotovila občina.
Šola je opremljena z najnujnejšimi sodobnimi didaktičnimi pripomočki za pouk. Potrebovali bi še računalniško opremo a nismo dobili sredstev za te namene od ustanovitelja v zadnji petih letih. Mnenja smo, da zaradi nastalih urgentinih stroškov za investicije, ostajamo prikrajšani za dodatno opremo in učila. V letu 2014 smo od opreme dobili le hladilnik za podružnico Griblje ter 2 računalnika s skenerjem za potrebe računovodstva. Za pouk nismo od občine prejeli ničesar.
Svet zavoda OŠ Loka zahteva, da se o stanju obvesti Občina Črnomelj in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Poziva ustanovitelja Občino Črnomelj, da pristopi k reševanju omenjene problematike resno in hitro, zagotovi sredstva za izvedbo del. Opozarjamo na resno stanje v šoli in nemogoče razmere.
O stanju slabe kritine je bivša ravnateljica že leta 2005 zaznala in posredovala stanje na Občino Črnomelj. V letu 2012 je Svet zavoda OŠ Loka Občino Črnomelj ponovno obvestil o dotrajani kritini in predlagal čim prejšnjo obnovo. V zadnjih desetih letih je vodstvo šole večkrat opozarjalo na slabo stanje kritine in starega dela šole
Šola ima močno dotrajano kuhinjo, v kateri pripravljamo kosila, tople in hladne malice ter popoldanske malice. Že sedmo leto pripravljamo malico za dijake Srednje šole Črnomelj. Zaradi povečanja dela v kuhinji sta zaposleni 2 pomožni kuharici, ki dobivata osebni dohodek in ostale bonitete iz delovnega razmeraja iz sredstev pridobljenih s prodajo toplih malic dijakom.
Zaradi zastarelosti starega dela šole in kuhinje nastajajo občasni „urgentni“ stroški vzdrževanja. Tudi račun za vodo je visok, večkrat smo že popravljali vodovodno instalacijo, a pronicanje vode v kletne prostore se nadaljuje.

OŠ Loka nima lastne kurilnice, le-ta je v lasti Srednje šole Črnomelj katera nam zagotavlja ogrevanje. Srednja šola je v letu 2012 preko evropskega projekta pridobila sredstva za obnovo omenjene kurilnice. Nova peč je energetsko varčna, kuri se s peleti. Kurjenje z oljem se bo izvajalo le, če bo potreben dodaten zagon toplote v hudi zimi ter zaradi energetskih izgub dotrajanega starega dela šole.
Na podružnični šoli Adlešiči se pojavljajo motnje delovanje gorilnika centralnega ogrevanja. Opravili smo redna vzdrževalna dela in servise. V avgustu 2014 je prišlo do zamakanja strehe na podružnici. Prišlo je do izlitja vode v podstrešni učilnici. Delno je stroške povrnila zavarovalnica, a okna na severni strani podstrešnih učilnic so pregnila (dva sta v toku menjave – slaba izvedba v letu 1994). Vsa okna na podružnici Adlešiči ne tesnijo, so nevarna, nekatera smo pričvrstili z žeblji, da ne izpadejo.
Občina bi morala nujno pristopiti k energetski sanaciji stavbe.
Na podružnični šoli Griblje je zastarela centralna kurjava, a zaenkrat še deluje. Na južni fasadi šole je opaziti povečano vlago, ki kazi fasado, na steni v učilnici se pojavlja plesen. Na drvarnici manjkajo žlebovi.
Dosedanje reševanje problematike za pogoje dela z Občino Črnomelj: Občina Črnomelj je v letu 2014 naročila mnenje o primernosti rekonstrukcije cele stavbe in tudi njenih posameznih delov, ki so bili zgrajeni v različnih obdobjih. Stari del stavbe je bil zgrajen leta 1967, novi del pa leta 2000.
Posebej so podali oceno za rekonstrukcijo oz. novogradnjo za stari del iz leta 1967. V tem delu stavbe so upravni prostori, kuhinja z jedilnico, sanitarije za učence in učitelje, 13 učilnic za razredni pouk, 1 manjša učilnica, učilnica za tehniko in tehnologijo, gospodinjstvo, računalništvo, ter 3 kabineti. Občina Črnomelj je pripravila razpis za projektno dokumentacijo. Želimo si, da bi pridobili izredna sredstva za prvo fazo – za takojšno sanacijo jedilnice, da bi naše delo potekalo nemoteno.
Upamo, da bo občina čim prej izbrala projektanta, da bomo pridobili dokumentacijo za nadomestno gradnjo šole. Trenutno je v fazi izbora izvajalcev (14. 5. 2015).
18. 5. 2015 so najavljeni na obisk predstavniki Ministrstva za šolstvo, da si bodo ogledali stanje jedilnice«.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o poslovanju Osnovne šole Loka Črnomelj za leto 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

4. Poročilo o poslovanju OŠ Stari trg ob Kolpi za leto 2014

Ravnateljica OŠ Stari trg ob Kolpi, Mojca Butala, je opravičila svojo odsotnost s seje.

Županja je pojasnila, da bo ravnateljici šole posredovana prošnja, da poda pisni odgovor na vprašanje, ki ga je zastavil Branislav Adlešič (tožbe bivšega ravnatelja).

Razprave ni bilo.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o poslovanju Osnovne šole Stari trg ob Kolpi za leto 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

5. Poročilo o poslovanju OŠ Vinica za leto 2014

Razprave ni bilo.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o poslovanju Osnovne šole Vinica za leto 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

6. Poročilo o poslovanju OŠ Komandanta Staneta Dragatuš za leto 2014

Točki je prisostvoval ravnatelj OŠ Komandanta Staneta Dragatuš, Stanislav Dražumerič, ki je v kratek predstavil problematiko, s katero se srečujejo na šoli: »Prostorski pogoji za izvajanje pouka na šoli se sicer izboljšujejo, vendar v starem delu šole so prostori zelo slabi, ni ustreznih specializiranih učilnic, kuhinja z opremo je zastarela in potrebna prenove, prostor za knjižnico je premajhen, poslovni prostori so premajhni in ne zagotavljajo normalnih delovnih pogojev, streha šole je neustrezna, pokrita z azbestno kritino, šolska stavba je energetsko zelo potratna, saj nima izolacijske fasade, večina oken ne ustreza sodobnim standardom. Zaradi navedenih pomanjkljivosti bi bilo potrebno energetsko sanirati, obnoviti in dograditi stari del šole, s čimer bi zagotovili normalne prostorske pogoje za delovanje šole in vrtca. V letu 2014 je bil izdelan projekt za energetsko sanacijo šole, vendar ni bilo razpisa, na katerega se bi prijavili za sofinanciranje investicije. V izdelavi je projekt za obnovo in dograditev starega dela šole. V letu 2014 so v sodelovanju s svetom staršev in šolskim skladom nabavili igrala. Kljub slabim pogojem, v katerih šole deluje, so na šoli uspešni«.

Županja je pojasnila, da se je priprava dokumentacije za OŠ Dragatuš zavlekla zaradi zahtev ministrstva (izdelava različnih raziskav, analiz). V ponedeljek je na terenu dogovorjen obisk predstavnikov ministrstva. Projekt za obnovo in dograditev starega dela OŠ Dragatuš naj bi bil izdelan do konca septembra 2015.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o poslovanju Osnovne Komandanta Staneta Dragatuš za leto 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

7. Poročilo o poslovanju Glasbene šole Črnomelj za leto 2014

Ravnatelj Glasbene šole Črnomelj, Silvester Mihelčič, je opravičil svojo odsotnost s seje.

V razpravi je sodelovala Maja Kocjan: Zakaj se ne izvaja predšolska glasbena vzgoja in ali se bo?

Županja je pojasnila, da bo ravnatelju šole posredovana prošnja, da poda pisni odgovor na vprašanje.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o poslovanju Glasbene šole Črnomelj za leto 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

8. Poročilo o poslovanju Zdravstvenega doma Črnomelj za leto 2014

Točki je prisostvovala direktorica Zdravstvenega doma Črnomelj, Eva Čemas.

V razpravi so sodelovali:

Maja Kocjan: Čestitke za uspešno delo v preteklem letu. Tudi s strani zaposlenih je slišati pohvale. Eno manjšo kritiko bi vseeno podala. Velikokrat se zgodi, da posamezne ambulante telefonsko niso dosegljive in telefoni prevečkrat zvonijo v prazni. V poročilu ni podatka ali so navedeni rezultati ankete o zadovoljstvu uporabnikov (3,91) nad oz. pod slovenskim povprečjem.

Na zadnjem sestanku sveta vrtca smo bili seznanjeni, da bo po novem izstavljen račun za predavanja pediatra, ki se izvajajo v vrtcu. Do sedaj ni bila takšna praksa in glede na to, da je vrtec v slabem finančnem položaju, ZD pa v dobrem, me zanima čemu je to tako?

Zdenka Vrtin: Zdravstveni dom Črnomelj si zasluži pohvalo, v zadnjih letih je viden velik napredek na vseh področjih. V javnem zavodu se srečujejo s težavami na kadrovskem področju, zato želi pojasnilo kako se rešuje navedena problematika.

Eva Čemas, direktorica Zdravstvenega doma Črnomelj je pojasnila: Prihodki v letu 2014 so glede na leto 2013 večji za 3%, odhodki pa manjši za 7%, tako, da je pozitiven rezultat poslovanja v višini 135.519 EUR. S tem rezultatom poslovanja so se pridružili ZD Novo mesto, ZD Trebnje, ZD Nova Gorica. Dober poslovni rezultat je posledica dobrega načrtovanja na strani prihodkov. Dodatna sredstva so pridobili s širitvijo programov, pridobitvijo referenčne ambulante, izvajanju samoplačniških storitev, okrepljene ambulante, ipd. Zmanjšali so stroške materiala, storitev in stroškov dela (centralizirana, kontrolirana nabava materiala in storitev, pogajanja z dobavitelji za dosego ekonomsko ugodnejših pogojev poslovanja, takojšnje spremljanje rezultatov poslovanja in takojšnje reakcije, če rezultati odstopajo od načrtovanih). Tekoče pokrivajo svoje obveznosti, so likvidni. Vse to je rezultat vseh zaposlenih v ZD Črnomelj. Spletna anketa o zadovoljstvu uporabnikov je pilotna, zato primerjave z ostalimi zavodi po Sloveniji še ni. Predavanja pediatra, ki so v okviru preventive in jo zdravstveni dom mora izvajati, so brezplačna. Velikokrat se s strani šol, vrtcev pojavi prošnja po predavanjih za roditeljske sestanke, izobraževanja zaposlenih. Naročniku je izstavljen račun za kritje operativnih stroškov. Z lokalno skupnostjo dobro sodelujejo.
Razpisano imajo prosto delovno mesto zdravnika specialista pediatra, zdravnika specialista medicine dela, prometa in športa in zdravnika z opravljenim strokovnim izpitom (projekt MZ »okrepljene ambulante«), vendar kandidatov za zaposlitev ni. Na področju pediatrije upa, da bodo v jesenskem času uspeli pridobiti zdravnika specialista pediatra. Na področju medicine dela, prometa in športa se poslužujejo storitev zdravnice iz Novega mesta. Problem so tudi razpisi za specializante, ki so v domeni Zdravniške zbornice Slovenije. Štipendiranje se je včasih izvajalo, danes ne. V nadaljevanju je opozorila na spremembe pri nujni medicinski pomoči, ki za Belo krajino ne bodo dobre. V Zdravstvenem domu Črnomelj naj bi bil satelitski urgentni center, v Metliki pa naj ne bi bilo več dežurnega zdravnika, ampak le nujno reševalno vozilo. Cenejše in bolj učinkovito bi bilo, če bi v Metliki in Črnomlju ostala takšna organiziranost kot doslej.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o poslovanju Zdravstvenega doma Črnomelj za leto 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

9. Poročilo o poslovanju Belokranjskega muzeja Metlika za leto 2014

Točki je prisostvovala direktorica Belokranjskega muzeja Metlika, Andreja Brancelj Bednaršek. Pojasnila je zakaj se v Belo krajino ne vračajo predmeti, ki so jih izkopali arheologi.

S 23 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o poslovanju Belokranjskega muzeja Metlika za leto 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

Po odmoru, ki je trajal od 19.35 do 19.45 ure, in ob ugotovitvi, da je na seji prisotnih 22 članov sveta, se je nadaljevalo zasedanje sveta.

Sejo je zapustil Henček Kosec.

K točki 10:
INFORMACIJA POLICIJSKE POSTAJE ČRNOMELJ O STANJU VARNOSTI NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ V LETU 2014

Boris Korasa, komandir Policijske postaje Črnomelj je opravičil svojo odsotnost s seje. Točki je prisostvoval pomočnik komandirja, Jože Vrščaj.

V razpravi so sodelovali:

Stanislav Starešinič je izpostavil primer tatvine v Črnomlju. Policisti so opravili svoje delo, vendar o rezultatih preiskave oškodovanec ni obveščen. Prav bi bilo, da v takšnih primerih policija po določenem času obišče oškodovance in jih obvesti o napredku preiskave.

Branislav Adlešič, predsednik Odbora za družbene dejavnosti: Odbor za družbene dejavnosti je gradivo obravnaval na seji dne 4.5.2015. Člani odbora so delo policije pohvalili. Odbor občinskemu svetu predlaga, da informacijo Policijske postaje Črnomelj o varnosti na območju občine Črnomelj v letu 2014 sprejme v predloženi vsebini.

Jože Vrščaj, pomočnik komandirja Policijske postaje Črnomelj je pojasnil: O kaznivem dejanju (primeru tatvine), ki ga je izpostavil član OS, ne more komentirati, bilo pa je v zadevi veliko narejenega. Še vedno so v kontaktu z občani. Policija se trudi raziskati vsa kazniva dejanja, vendar, da bodo pri svojem delu 100% uspešni, je iluzorno. Stopnja preiskanosti je bila v letu 2014 za 9% boljša od povprečja preiskanosti kaznivih dejanj v Sloveniji. Oškodovancem povedo kako je z njihovo zadevo. S 1.4.2015 je policija na svoji spletni strani uvedla aplikacijo, kjer občan, kateri je bil udeležen kot žrtev oz. oškodovanec v kaznivem dejanju, vpiše svoje osebne podatke in dobi nazaj odgovor kaj se trenutno dogaja z njegovim primerom. Ker omenjena informacija ni dovolj, se policisti osebno vračajo oz. pokličejo oškodovance in jim povedo o primeru.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Informacijo Policijske postaje Črnomelj o stanju varnosti na območju občine Črnomelj v letu 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 11:
POROČILO O POŽARNI VARNOSTI V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2014

Točka sta prisostvovala Jože Vrščaj, poveljnik GZ Črnomelj in Anton Banovec, predsednik GZ Črnomelj.

Nataša Hudelja, predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo: Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je poročilo obravnaval na seji 4.5.2015. Člani odbora so javno pohvalili delo gasilskih služb. Odbor občinskemu svetu predlaga, da Poročilo o požarni varnosti v občini Črnomelj za leto 2014 sprejme v predloženi vsebini.

Jože Vrščaj, poveljnik Gasilske zveze Črnomelj se je zahvalil za izrečeno pohvalo. Tudi v naprej si bodo prizadevali za čim boljše izvajanje javne lokalne gasilske službe.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o požarni varnosti v občini Črnomelj za leto 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 12:
POROČILO O STANJU CIVILNE ZAŠČITE V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2014

Točki je prisostvoval Anton Banovec, poveljnik štaba CZ Črnomelj.

Razprave ni bilo.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o stanju civilne zaščite v občini Črnomelj za leto 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 13:
INFORMACIJA O IZVEDBI JURJEVANJA 2015

Točki je prisostvoval Peter Črnič, direktor Razvojno informacijskega centra Bela krajina, ki je uvodoma povzel informacijo o izvedbi letošnjega Jurjevanja v Beli krajini, ki so jo člani OS prejeli z gradivom.

V razpravi so sodelovali:

Stanislav Starešinič: Kako bo z izvedbo prireditve v starem mestnem jedru, če ne bo odprta obvoznica?

Peter Črnič: Upa, da bo obvoznica odprta za promet, če ne vsaj začasno v času izvajanja prireditve. V primeru neodprtja obvoznice je predviden obvoz čez Jelševnik. Ena izmed variant je tudi izvedba kulturnega programa na Majerju.

Lidija Malešič: Mi znamo kaj je Jurjevanje v Beli krajini, je Črnomelj v Jurjevanjski dragi. Že 51 let pišemo čudovito zgodbo Jurjevanja. Dogaja se na mestu, ki je obkroženo z belimi brezami, po katerih smo prepoznavni, nekoliko drugačni, prireditev je v naravi, še vedno pa sredi mesta. Ljudje nam zavidajo to. S programi Jurjevanja je prireditev zrasla v dobrobit nas. Jurjevanje nikoli ni bila dobičkonosna dejavnost, vzeli smo jo v zakup. Ne jo postaviti na beton, asfalt, v gnečo. Uspehi Jurjevanja so veliki in so trdo delo mnogih generacij nazaj. Gre za najstarejši folklorni festival v Sloveniji, ki je član svetovnega združenja festivalov. K temu je pripomoglo tudi okolje, v katerem se dogaja prireditev, ne samo pripravljalci programa. Na infrastrukturi Jurjevanjske drage se v vseh teh letih ni nič naredilo, čeprav so bili odlični predlogi. V 51 letih se bi dalo kaj narediti. Prireditev rabimo. Dodana vrednost prireditve je Jurevanjska draga, ki je naravni amfiteater. Živimo v 21. stoletju, zakaj bi šli nazaj v 19. stoletje?

Andrej Beličič: Na seji Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo se ni strinjal z izvedbo prireditve v starem mestnem jedru. Oživitev starega mestnega jedra sicer podpira. Ne zdi se mu tudi sprejemljivo, da bi se osrednja prireditev Jurjevanja prenesla na Majer. Jurjevanjska draga je tradicija Jurjevanja in tako naj ostane.

Jože Veselič: S predhodnikoma se strinja. Jurjevanje je enkrat na leto, pripada občanom in občankam. Naj bo v Jurjevanjski dragi, kot je bilo že 51 let.

Maja Kocjan: Ideja o izvedbi prireditve v starem mestnem jedru se ji ne zdi tako slaba (nižji stroški, več prizorišč, idr.). Po njenem letošnja prireditev na novi lokaciji ni izvedljiva, saj je premalo pripravljeno, ne izvaja se promocija, idr.

Nataša Hudelja, predsednica Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo: Odbor je na seji 4.5.2015 veliko razpravljal o zadevi, mnenja članov odbora so bila različna, kot so različna na današnji seji OS. Osebno se ji ideja izvedbe Jurjevanja v starem mestnem jedru zdi dobra, ker gre za poživitev starega mestnega jedra. Mogoče je to le začetek, kar potrebuje Črnomelj. Pri izvedbi letošnje prireditve je potrebno upoštevati tudi sredstva, ki jih ima organizator na razpolago.

Ivanka Štukelj: Ali se v Jurjevanjski dragi ne bo nič dogajalo?

Branislav Adlešič: Jurjevanjska draga je simbol Črnomlja in Jurjevanja. Kako daleč so aktivnosti, razgovori za izvedbo letošnjega Jurjevanja v starem mestnem jedru? Kako je z družabnim delom letošnje prireditve?

Anica Železnjak, predsednica Odbora za turizem in varstvo okolja: Odbor je informacijo obravnaval na seji 4.5.2015. Direktor RIC-a Bela krajina je članom odbora obširno predstavil izvedbo letošnjega Jurjevanja. Odbor je mnenja, da je plan izvedbe osrednjega dela prireditve Jurjevanja 2015 na drugi lokaciji, to je v starem mestnem jedru, sprejemljiv, saj ima takšen način izvedbe več prednosti in zagotavlja oživljanje starega mestnega jedra Črnomlja.
Druga varianta, v primeru, da ne bo odprtja obvoznice, ki bi omogočala popolno zaprtje starega mestnega jedra za cestni prevoz, ni najbolj sprejemljiva, predvsem zaradi neurejenega dostopa na Majer čez mostiček.
Odbor predlaga, da županja Občine Črnomelj in glede na pristojnosti tudi Občinski svet Občine Črnomelj preverijo pri pristojnem ministrstvu, da se zgrajena obvoznica čim prej odpre, če ne drugače vsaj začasno v času izvedbe prireditve Jurjevanje.

Peter Črnič: Ideja o preselitvi Jurjevanja v mestno jedro ni nova. Žal ni bila nikoli izvedljiva, ker ni bilo obvozne ceste. V tem trenutku je za prireditev na voljo 26.600 EUR. Za izvedbo Jurjevanja, kot ga poznamo v Jurjevanjski dragi, je potrebno 70.000 EUR. S trenutno razpoložljivimi sredstvi ni možno zgraditi infrastrukture v Jurjevanjski dragi, ki je potrebna za dobro izvedbo prireditve (ustrezen oder, ustreznost podlage na odru, ozvočenje, osvetlitev, komunalna in energetska infrastruktura za gostince, pokrivanje prizorišča s šotori, sanitarije, idr.). Organizatorji prireditve smo si ogledali ogromno festivalov, tudi zunaj države. Opazili smo napake, ki jih delamo pri naši prireditvi. Največja stvar, ki jo delamo narobe je vlaganje v infrastrukturo, ne pa v program prireditve. Občinskemu svetu je predložena informacija o izvedbi letošnjega Jurjevanja. Organizatorji prireditve smo mnenja, da je lokacija prireditve najboljša in pomeni korak naprej.

Mira Radojčič: Podpira mnenje Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo, da se občinski svet seznani z informacijo o izvedbi Jurjevanja 2015, vendar lokacija izvedbe prireditve mora biti prepuščena organizatorju prireditve, ne članom OS.

Boris Grabrijan: Ideja o izvedbi Jurjevanja v starem mestnem jedru se mu ne zdi tako slaba. Proračuna občine Črnomelj za leto 2015 ni podprl, zato o zadevi ne bo glasoval. Predlaga, da občinski svet glasuje le o sklepu, da se je seznanil z informacijo o izvedbi Jurjevanja 2015.

Peter Črnič: Poleg prej navedenih tehničnih zahtev za ureditev Jurjevanjske drage, je potrebno pokriti tudi stroške zapore ceste, varovanje, SAZAS, študentsko delo, idr. Stroški priprave prireditve v Jurjevanjski dragi so enormno narasli. Izvedba letošnje prireditve v Jurjevanjski dragi ni možna, saj aktivnosti za izvedbo prireditve v starem mestnem jedru potekajo že od decembra 2014. Gostinski in zabavni del bodo prevzeli gostinci v starem mestnem jedru.

Stanislav Starešinič. Izvedba prireditve Jurjevanje v starem mestnem jedru Črnomlja je korak nazaj.

Franc Ivanušič: Zakaj mora občinski svet obravnavati to točko?

Županja: Prav je, da je občinski svet seznanjen z izvedbo letošnjega Jurjevanja, ki bo na drugi lokaciji (v starem mestnem jedru Črnomlja).

Leopold Perko: Mnenja o izvedbi Jurjevanja so različna. Postavlja se vprašanje, kaj če obvoznica ne bo odprta za promet? Nihče si ne želi prireditve na Majerju.

Maja Kocjan: Kako bo s parkiranjem v starem mestnem jedru v času Jurjevanja? Prireditev bo prvič v starem mestnem jedru, zato je zelo pomembno kako bo predstavljena ljudem, potrebna je dobra predstavitev in promocija.

Peter Črnič: Parkiranje bo možno na Majerju, pri šolah v Loki, idr.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Občinski svet občine Črnomelj se je seznanil z izvedbo prireditve »Jurjevanje' 2015«.
2. Lokacija izvedbe prireditve je prepuščena organizatorju prireditve v okviru možnosti finančnih sredstev.

K točki 14:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBI ODLOKA O KATEGORIZACIJI OBČINSKIH CEST V OBČINI ČRNOMELJ

Županja je uvodoma pojasnila, da je Ministrstvo za infrastrukturo dne 14.5.2015 na občino Črnomelj podalo zahtevo po izločitvi lokalnih cest iz kategorizacije občinskih cest, in sicer tako, da se lokalni cesti v 4. členu Odloka o kategorizaciji občinskih cest v občini Črnomelj, pod zaporedno številko 15 in 16, izloči iz kategorizacije občinskih cest. Gre namreč za 1. etapo obvoznice Črnomelj, ki je državna investicija, vendar je bila zaradi vzdrževanja začasno kategorizirana kot občinska cesta. Ta dva oseka ceste bosta skupaj z dokončano 2. etapo tvorila državne ceste, ki se bodo kategorizirale z uredbo Vlade RS.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na predlog Ministrstva za infrastrukturo se ukine status lokalne ceste, in sicer LC 054391 in LC 054392 ter se ju izloči iz kategorizacije občinskih cest v občini Črnomelj.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v občini Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

Županja je predlagala, da se Predlog za izdajo Odloka o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v občini Črnomelj spremeni v Predlog Odloka o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v občini Črnomelj.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v občini Črnomelj se spremeni v Predlog Odloka o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v občini Črnomelj.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v občini Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 15:
INFORMACIJA O PROBLEMATIKI BIOPLINSKE IN PRAŠIČJE GNOJEVKE

Sejo je pri tej točki vodil Štefan Misja.

V razpravi so sodelovali:

Maja Kocjan: Vsi vemo, da je bioplinarna in s tem povezana gnojevka bistveno znižala standarde bivanja v Občini Črnomelj. Posledično je kakovost bivanja predvsem v Črnomlju in okoliških zaselkih bistveno slabša. Vse to se navsezadnje odraža tudi v nižji vrednosti nepremičnin. Kljub temu, da se je po besedah okoliških prebivalcev stanje izboljšalo, pa to še ni odlično. Tukaj se pridružujemo mnenju odbora za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti in odboru turizma in varstvo okolja. Zanima nas, koliko okoljskih dajatev bioplinarna plačuje in komu? Koliko finančne dobrobiti iz tega naslova ima Občina Črnomelj in njeni prebivalci? Normalno bi namreč bilo, da se v primeru bistveno poslabšanih bivanjskih razmer to odrazi v neki drugi dobrobiti za občane. Ali bioplinarna zadostuje vsem okoljevarstvenim pogojem? Kdo nadzira razvoz gnojevke in ali so tu ugotovljene kakršnekoli nepravilnosti?

Anica Železnjak, predsednica Odbora za turizem in varstvo okolja: Odbor za turizem in varstvo okolja je gradivo obravnaval na seji dne 4.5.2015. Člani odbora na samo gradivo niso imeli pripomb, pogrešajo pa bolj izčrpno poročilo s konkretnimi podatki o količinah vnosov gnojevke v tla glede na predpisane normative in glede same tehnologije reje prašičev in shranjevanja oziroma uporabe prašičje gnojevke. Pričakujejo tudi bolj konkretne podatke s strani pristojnega inšpektorja, saj poročilo ne vključuje informacij za kakšne ureditvene odločbe gre, kakšne obveznosti se z njimi nalaga posameznim kmetovalcem in do kdaj. Glede na te in druge ugotovitve odbor občinskemu svetu predlaga, da obravnava Informacijo o problematiki bioplinske in prašičje gnojevke in sprejme naslednje sklepe:
1. Občina Črnomelj naj še naprej v skladu s svojo pristojnostjo zagotavlja in aktivno spremlja stanje na obravnavanem območju predvsem glede obratovanja bioplinarne;
2. Na pristojne inšpekcijske službe naj županja posreduje dopis s prošnjo, da posredujejo na občino tudi podatke o vsebinah izdanih inšpekcijskih ureditvenih odločb in jih zaprosi, da nadzor opravljajo še naprej in ga še bolj intenzivno izvajajo predvsem na območjih voda. Če je možno se v izvajanje monitoringa spremljanja stanja vključi še dodatne lokacije, predvsem na območjih, ki so še posebej občutljiva kot vodovarstvena območja;
3. Na Petrol d.d. naj županja posreduje dopis s prošnjo, da občini posredujejo v vednost informacijo na katere kmetije na območju Bele krajine se odvaža gnojevka iz bioplinarne;
4. Vse občane se javno pozove, da se vključijo v varovanje okolja tako, da vse nepravilnosti, ki jih opazijo na terenu takoj javijo na pristojne inšpekcijske službe, saj le te izvajajo inšpekcijski nadzor nad ustreznim hranjenjem in vnosom gnojevke samo na osnovi prijave.

Stanislav Starešinič, predsednik Odbora za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti: Odbor za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti je gradivo obravnaval na seji 4.5.2015. Odbor občinskemu svetu predlaga, da obravnava Informacijo o problematiki bioplinske in prašičje gnojevke in sprejme naslednje sklepe:
1. Občina Črnomelj naj tudi v bodoče v skladu s svojo pristojnostjo aktivno spremlja stanje glede problematike bioplinske in prašičje gnojevke ter predvsem glede obratovanja bioplinarne;

2. Inšpektorat za kmetijstvo in okolje naj županja z dopisom zaprosi, da na območju občine Črnomelj povečajo predvideno število vzorčenj tal predvsem na območjih vodnih virov na zemljiščih, ki so gnojena z digestatom iz bioplinarne Lokve in v primeru povišanja mejnih vrednosti ukrepajo takoj.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Informacijo o problematiki bioplinske in prašičje gnojevke se sprejme v predloženi vsebini.
2. Občina Črnomelj naj še naprej, v skladu s svojo pristojnostjo, zagotavlja in aktivno spremlja stanje glede problematike bioplinske in prašičje gnojevke, predvsem glede obratovanja bioplinarne.
3. Na pristojne inšpekcijske službe se naslovi dopis s prošnjo, da na občino posredujejo tudi podatke o vsebinah izdanih inšpekcijskih ureditvenih odločb. Zaprosi se jih, da na območju občine Črnomelj povečajo predvideno število vzorčenj tal, predvsem na območjih vodnih virov na zemljiščih, ki so gnojena z digestatom iz bioplinarne Lokve in v primeru povišanja mejnih vrednosti ukrepajo takoj. Če je možno se v izvajanje monitoringa spremljanja stanja vključi še dodatne lokacije, predvsem na območjih, ki so še posebej občutljiva kot vodovarstvena območja.
4. Na Petrol d.d. se posreduje dopis s prošnjo, da občini posredujejo v vednost informacijo o tem na katere kmetije na območju Bele krajine se odvaža gnojevka iz bioplinarne.
5. Vse občane se javno pozove, da se vključijo v varovanje okolja tako, da vse nepravilnosti, ki jih opazijo na terenu takoj javijo na pristojne inšpekcijske službe, saj le te izvajajo inšpekcijski nadzor nad ustreznim hranjenjem in vnosom gnojevke samo na osnovi prijave.

Vodenje seje je prevzela županja Mojca Čemas Stjepanovič.

K točki 16:
OCENA IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2014

V razpravi je sodelovala Maja Kocjan: Nedopustno je, da se v času oddaje ali prevzema otrok v vrtec staršem izrekajo denarne kazni. Ali naj občina omogoči možnost parkiranja ali pa naj se v teh kritičnih urah tolerira parkiranje pred vrtci.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Ocena izvajanja občinskega programa varnosti občine Črnomelj za leto 2014 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 17:
PREMOŽENJSKA BILANCA OBČINE ČRNOMELJ NA DAN 31.12.2014

V razpravi je sodelovala Maja Kocjan: Gradivu so priložene tudi bilance, kar je pohvalno. Svetniška skupina SDS bo predlagani sklep o sprejemu Premoženjske bilance Občine Črnomelj na dan 31. 12. 2014 v predloženi obliki in vsebini podprla. V gradivu je navedeno, da se občina kot celota (občinski proračun in javni zavodi) v letu 2014 ni zadolžila in da se stanje dolgoročnih prejetih posojil nanaša na posojila, najeta v preteklih letih. Za občinski proračun iz dosedanjih razprav vemo, da so v letu 2014 nastale nove zadolžitve. To pomeni, da je zadolžitev zmanjšal en drugi zavod. Skupna vrednost premoženjske bilance občine Črnomelj na dan 31. 12. 2014 je v višini 42,8 milijona evrov. Ta je sicer višja kot leta 2013. Kaj v bilanci, na postavki Zneski za pobot, sestavlja postavko Kratkoročne terjate do uporabnikov (skupina kontov 14), kjer je naveden znesek 1.901.744,08 evra? Gre za visok znesek, zato prosimo za okvirno obrazložitev.

V bilanci, na skupini kontov 18, je pod postavko Neplačani odhodki naveden znesek 1.469.276,30 evrov. Tudi to je visok znesek, zato prosimo za okvirno obrazložitev tega. Istočasno sprašujemo, kako je z likvidnostjo uporabnikov? Ali so na tem področju zaznane kakšne posebne težave? Na postavki JP Komunala je razvidno, da ima Komunala kratkoročnih terjatev za 344.615,89 evra. Iz obrazložitve pa je razvidno, da so se terjatve povečale zaradi neplačanih računov za najemnino za komunalno infrastrukturo. Kdo je neplačnik in ali potekajo aktivnosti za izterjavo? V SDS dopuščamo možnost, da smo zaradi preobsežnosti in zahtevnosti celotnega gradiva za 6. sejo OS kakšno stvar spregledali. Če se nam bodo kakšna vprašanja porajala kasneje, pa bomo to izpostavili na naslednji seji.

Marina Klevišar, OU je podala pojasnilo.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Premoženjska bilanca občine Črnomelj na dan 31.12.2014 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 18:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBI POTEKA MEJE MED NASELJEMA RODINE IN NAKLO V OBČINI ČRNOMELJ

Razprave ni bilo.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Rodine in Naklo v občini Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

Županja je predlagala, da se Predlog za izdajo Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Rodine in Naklo v občini Črnomelj spremeni v Predlog Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Rodine in Naklo v občini Črnomelj.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Rodine in Naklo v občini Črnomelj se spremeni v Predlog Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Rodine in Naklo v občini Črnomelj.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o spremembi meje med naseljema Rodine in Naklo v občini Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 19:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBI POTEKA MEJE MED NASELJEMA JANKOVIČI IN BEDENJ V OBČINI ČRNOMELJ.

Razprave ni bilo.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Jankoviči in Bedenj v občini Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

Županja je predlagala, da se Predlog za izdajo Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Jankoviči in Bedenj v občini Črnomelj spremeni v Predlog Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Jankoviči in Bedenj v občini Črnomelj.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Jankoviči in Bedenj v občini Črnomelj se spremeni v Predlog Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Jankoviči in Bedenj v občini Črnomelj.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o spremembi meje med naseljema Jankoviči in Bedenj v občini Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 20:
PREDLOG LETNEGA PLANA DELA ZA UREJANJE MESTNEGA JEDRA ČRNOMELJ ZA LETO 2015

Anica Železnjak, predsednica Odbora za turizem in varstvo okolja: Odbor za turizem in varstvo okolje je gradivo obravnaval na seji 4.5.2015. Odbor na predlagani letni program ni imel pripomb, zato občinskemu svetu predlaga, da Predlog letnega plana obravnava in podaja soglasje k Letnemu planu dela za urejanje mestnega jedra Črnomelj za leto 2015 skladno s predlogom sklepa predlagatelja gradiva.
Občinskemu svetu tudi predlaga, da sprejme še naslednji sklep: Ob pripravi rebalansa proračuna Občine Črnomelj za leto 2016 se zagotovi povečanje sredstev za izvajanje finančnega inštrumenta »Sofinanciranje obnove streh, fasad in drugih ureditev v mestnem jedru Črnomlja« s pomočjo katerega se spodbuja urejanje starega mestnega jedra. Skladno s tem se pristopi tudi k spremembi Pravilnika o sofinanciranju prenove fasad, streh in drugih ureditev v starem mestnem jedru Črnomlja tako, da se zagotovi večji delež sofinanciranja posameznim upravičencem.

Županja je pojasnila, da sredstva, ki so bila v proračunu občine zagotovljena za sofinanciranje obnove streh, fasad in drugih ureditev v mestnem jedru Črnomlja, niso bila porabljena v celoti, ker ni bilo prijav na razpis.

Maja Kocjan: V proračunu občine Črnomelj za leto 2015 je med odhodki načrtovanih 8.000 EUR za »sofinanciranje ureditev streh, fasad in drugih ureditev«. V svetniški skupini SDS se nam to, glede na žgoče stanje zunanjih delov stavb v mestnem jedru, zdi izredno malo, posebno še v primerjavi z zneskom 24.000 EUR za prenovo stopnic na Majer. Čemu je tako nizek znesek? Je premalo interesentov za obnove? Prav tako podajamo predlog, da se stopnišče pri cerkvici sv. Duha uredi tako, da bo dostopno tudi za invalide ter mamice z otroškimi vozički.

Branislav Adlešič: Predlog plana dela za urejanje mestnega jedra Črnomelj za leto 2015 podpira. Pogreša, da v planu dela ni zajeta ureditev javnih wc-jev v mestnem jedru. Razširjeno mestno jedro sega do kulturnega doma, zato upa, da se bo v sklopu ureditve mestnega jedra čim prej pristopilo tudi k sanaciji poškodovanih stopnic pri OŠ Mirana Jarca. V kolikor v letošnjem letu stopnic ne bo možno sanirati, se naj sanacija le-teh uvrsti v plan dela za urejanje mestnega jedra Črnomelj za leto 2016.

Marija Prašin Kolbezen, OU je pojasnila: Za območje pri cerkvici sv. Duha bo potrebno izdelati poseben načrt ureditve, v sklopu katerega se bo poskušal poiskati tudi način ureditve stopnišča, saj gre za veliko višinsko razliko. V letošnjem proračunu so predvidena sredstva le za obnovo

stopnic na Majer, ki bodo obnovljene v celoti (od Mestne muzejske zbirke Črnomelj do Majera). Za ureditev javnih wc-jev se še iščejo rešitve. Ker vplivno območje starega mestnega jedra ne sega do stopnišča pri OŠ Mirana Jarca, teh stopnic ne bo možno sanirati v sklopu ureditve mestnega jedra.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Občinski svet občine Črnomelj podaja soglasje k Letnemu planu dela za urejanje mestnega jedra Črnomelj za leto 2015.
2. Ob pripravi rebalansa proračuna Občine Črnomelj za leto 2016, v okviru finančnih zmožnosti, se zagotovi povečanje sredstev za izvajanje finančnega inštrumenta »Sofinanciranje obnove streh, fasad in drugih ureditev v mestnem jedru Črnomlja«, s pomočjo katerega se spodbuja urejanje starega mestnega jedra. Skladno s tem se pristopi tudi k spremembi Pravilnika o sofinanciranju prenove fasad, streh in drugih ureditev v starem mestnem jedru Črnomlja tako, da se zagotovi večji delež sofinanciranja posameznim upravičencem.

K točki 21:
PREDLOG SKLEPA O DOLOČITVI VIŠINE PARKIRNINE NA OBMOČJU OB REKI KOLPI ZA LETO 2015

Razprave ni bilo.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Sklep o določitvi višini parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2015 se sprejme v predloženi vsebini.
2. Občinska uprava z vsebino sklepa seznani znane lastnike oz. najemnike površin za ureditev parkirišč.

K točki 22:
PREDLOG PRAVILNIKA O DODELITVI NEPOVRATNIH FINANČNIH SREDSTEV ZA NAMEN NAKUPA IN VGRADNJE MALIH KOMUNALNIH ČISTILNIH NAPRAV V OBČINI ČRNOMELJ

V razpravi so sodelovali:

Maja Kocjan: Nikjer ni zasledila podatka o višini proračunskih sredstev, ki bodo namenjena sofinanciranju nakupa in vgradnje malih čistilnih naprav v občini Črnomelj, zato prosi za pojasnilo.

Cvetka Aupič: Ali bo sredstva upravičenec prejel ob nakupu male čistilne naprave ali po vgradnji le-te?

Alojz Puhek: V primeru, da malo čistilno napravo kupita lastnika dveh stanovanjskih stavb sprašuje, ali sta oba upravičena do finančnih sredstev?

Boris Grabrijan: Predlaga, da se postopek za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo male čistilne naprave spremeni tako, da se lastnik stanovanjske stavbe najprej prijavi na razpis. Po uspešni prijavi in dodelitvi sredstev nato izvede nakup in vgradnjo male čistilne naprave.

Vinko Kunič, OU je pojasnil: Sredstva za nakup in vgradnjo malih čistilnih naprav se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njegovo višino sprejme OS z odlokom o proračunu za tekoče leto. Občina vsako leto po sprejemu proračuna objavi javni razpis, s katerim določi postopek, roke in pogoje za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev. Vlogi morajo biti priloženi računi, iz katerih mora biti razviden nakup in vgradnja male čistilne naprave ter dokazila o plačilu računov.
V primeru čiščenja odpadnih voda iz večstanovanjskih stavb z eno malo čistilno napravo je do sredstev upravičena vsaka posamezna stavba v višini 1000 EUR, vendar ne več kot do ½ vrednosti nabave, montaže in zagona male čistilne naprave brez DDV.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Pravilnik o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za namen nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav v občini Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 23:
DELNA POVRNITEV STROŠKOV VOLILNE KAMPANJE ZA LOKALNE VOLITVE 2014 IN POROČILA ORGANIZATORJEV

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Občinski svet občine Črnomelj se je seznanil s predloženimi poročili organizatorjev volilne kampanje za člane občinskega sveta in župana občine Črnomelj na lokalnih volitvah 2014.

2. Organizatorji volilne kampanje za člane občinskega sveta v Občini Črnomelj na lokalnih volitvah 2014 so iz občinskega proračuna upravičeni do delnega povračila stroškov volilne kampanje v naslednji višini:

Ime politične stranke / organizatorja volilne kampanje	Št. glasov 2014	Povrnitev stroškov - višina v EUR
Socialni demokrati	1660	547,80
Demokratična stranka upokojencev Slovenije	1097	362,01
Slovenska ljudska stranka	875	288,75
Slovenska demokratska stranka	808	266,64
Nova Slovenija – krščanska ljudska stranka	525	173,25

3. Organizatorji volilne kampanje za župana Občine Črnomelj na lokalnih volitvah 2014 so iz občinskega proračuna upravičeni do delnega povračila stroškov volilne kampanje v naslednji višini:

Ime politične stranke/organizatorja volilne kampanje	Št. glasov 2014	Povrnitev stroškov - višina v EUR
Demokratična stranka upokojencev Slovenije	2801	336,12
Slovenska ljudska stranka	2247	269,64
Slovenska demokratska stranka	528	63,36

K točki 24:
KADROVSKE ZADEVE

1. Mnenje lokalne skupnosti o kandidatu za ravnatelja Osnovne šole Komandanta Staneta Dragatuš

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj podaja pozitivno mnenje k imenovanju kandidata Stanislava Dražumeriča, Črnomelj, za ravnatelja Osnovne šole Komandanta Staneta Dragatuš.
Kandidat izpolnjuje pogoje za imenovanje in je že doslej zaposlen v kolektivu OŠ Komandanta Staneta Dragatuš, kjer že opravlja funkcijo ravnatelja, tako da delovanje in razmere v zavodu dobro pozna. V lokalni skupnosti je šola prepoznavna in se uspešno vključuje v različne programe in lokalno okolje.

2. Mnenje lokalne skupnosti o kandidatu za ravnatelja Glasbene šole Črnomelj

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj podaja pozitivno mnenje k imenovanju kandidata Silvestra Mihelčiča, Črnomelj, za ravnatelja Glasbene šole Črnomelj.

Kandidat izpolnjuje pogoje za imenovanje, že doslej je ravnatelj navedene šole, v lokalne okolju pa je njegovo delo dobro poznano. Prav tako je v lokalnem okolju dobro prepoznavno tudi delo glasbene šole, ki jo vodi.

3. Mnenje lokalne skupnosti o kandidatki za ravnateljico Vrtca Otona Župančiča Črnomelj

V razpravi je sodelovala Maja Kocjan: V SDS podpiramo, čudi pa nas, da na posamezno vodilno mesto ni več prijav. Za vse in povsod je samo ena prijava. Sprašujemo se, kaj je narobe? Predlagamo proučitev, da se stvari v prihodnje spremenijo. Prepričani smo, da je v občini dovolj zelo kakovostnega kadra, ki bi se v »normalnih« razmerah z veseljem prijavil na razpise. Vprašanje je torej, kaj je treba spremeniti v tej smeri.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj podaja pozitivno mnenje k imenovanju kandidatke Vesne Žarkovič, Črnomelj, za ravnateljico Vrtca Otona Župančiča Črnomelj.
Kandidatka izpolnjuje pogoje za imenovanje in je že doslej vrsto let zaposlena v vzgoji in izobraževanju ter kolektivu javnega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj. V zadnjem letu je Vrtcu Otona Župančiča Črnomelj zaposlena kot pomočnica ravnateljice, tako da ima tudi izkušnje pri delu in vodenju zavoda in pozna razmere v zavodu.

K točki 25:
PREMOŽENJSKO PRAVNE ZADEVE

1. Neodplačen prenos nepremičnin v last Občine Črnomelj

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj neodplačno pridobi v last dele nepremičnin parc. št. 2988/2, parc. št. 2988/3 in parc. št. 2987/0, vse k.o. 1547-Butoraj, kjer je bila izvedena širitev ceste, pri čemer občina Črnomelj prevzame vse v zvezi s tem povezane stroške.
2. Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na nepremičnini parc. št. 5302 k.o. 1536-Talčji Vrh, se izvede geodetska odmera tako, da se odmeri v prilogi označeni del zemljišča. Po opravljeni geodetski odmeri se na novo nastali parc. št., ki bo predstavljala označeno zemljišče, ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu občine Črnomelj.

3. Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Na nepremičnini parc. št. 1126/22 k.o. 1535-Črnomelj se izvede geodetska odmera v izmeri cca 10 m2, z ustreznim odmikom od obstoječe poti, ki poteka po predmetnem zemljišču, tako da je zagotovljen nemoten dostop do ostalih mejnih nepremičnin. Geodetska odmera se izvede kot funkcionalna zaokrožitev nepremičnine parc. št. 24/5 k.o. 1535-Črnomelj. Po opravljeni geodetski odmeri se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu občine Črnomelj.

4. Ukinitev statusa javnega dobra

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Na nepremičnini parc. št. 2450/4 k.o. 1541-Loka se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična številka: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na OS Občine Črnomelj.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra se pristopi k sklenitvi ustreznega pravnega posla za ureditev lastninskih razmerij za nepremičnini parc. št. 2450/4 k.o. 1541-Loka in parc. št. 2135/7 k.o. 1541-Loka.

5. Ukinitev statusa javnega dobra

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Na nepremičnini parc. št. 3609/8 k.o. 1547-Butoraj se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična številka: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na OS Občine Črnomelj.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra se nepremičnina parc. št. 3609/8 k.o. 1547-Butoraj z neposredno pogodbo odproda lastniku zemljišč parc. št. 1747/0 in parc. št. 65.S, vse k.o. 1547-Butoraj.

6. Uskladitev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim stanjem

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj pristopi k sklenitvi pogodbe o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim stanjem za nepremičnino parc. št. 957/25 k.o. 1535-Črnomelj, s katero se na prej navedenem zemljišču neodplačno pripozna lastninska pravica v korist in na ime osebe: Veselič Ivan do celote (1/1).

K točki 26:
ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Boris Grabrijan: Podal je kratek komentar na odgovor zavoda za gozdove glede gozdne ceste Vrhovci-Preloka.
Z odgovorom OU glede pobude o preimenovanju Odloka o KP Kolpa se ne strinja. Vsi členi odloka so bili z Uredbo o KP Kolpa razveljavljeni, razen 7. člen, ki našteva kulturne spomenike v občini Črnomelj. Vsi spomeniki niso v KP Kolpa. S preimenovanjem odloka se bi število kulturnih spomenikov v občini Črnomelj spremenilo iz 42 na 25. Poziva, da občina pristopi k pobudi preimenovanja odloka.

Branislav Adlešič: Iz odgovora OU je razvidno, da je bilo s strani tedanje Skupščine Občine Črnomelj – Oddelek za gospodarstvo in finance, podjetju Belokranjsko gradbeno podjetje Črnomelj izdano gradbeno dovoljenje za izgradnjo garaž na Čardaku, s katerim so kupci sklenili pogodbo. Podjetje je imelo po tedanji zakonodaji pravico graditi na tem mestu, saj je bilo zemljišče družbena lastnina. Prav tako je v odgovoru navedeno, da odgovornost tedanje občine ni možno uveljavljati, saj je bilo dovoljenje podjetju izdano v skladu s tedanjo zakonodajo (imetniku pravice uporabe na zemljiščih). Dvomi, da se je, tudi po tedanji veljavni zakonodaji, gradbeno dovoljenje lahko izdalo za gradnjo na tuji – družbeni zemlji. Če pa je bilo podjetje do tega upravičeno, je bilo to verjetno s sklepom tedanje Skupščine Občine Črnomelj. Zaradi tega navedba, da občina nima nič v zadevi, ne drži. Nepremičnine, na katerih so imeli tedanji imetniki pravic pravico uporabe so z uveljavitvijo Zakona o lastninjenju nepremičnin v družbeni lastnini leta 1997, ostale last fizičnih oz. pravnih oseb, na katerih so imeli imetniki pravico uporabe zemljišča. Če se je to zgodilo, bi morala občina in podjetje to zavesti v zemljiško knjigo, ker sta urejala zemljišče, ne kupci. V pogodbah je bilo navedeno, da se bo pravica uporabe na novega lastnika prenesla po katastrski izmeri in parcelaciji zemljišča, kar do danes ni bilo izvedeno. Ne ve kdo je naslednik tedanje Skupščine občine Črnomelj (ali je to Občina Črnomelj ali Upravna enota Črnomelj). Relacija urejanja zemljišč bi morala biti med njimi in ne tistimi, ki so garaže kupili pošteno. Potrebno je ugotoviti kdo je pravni naslednik tedanjega Oddelka za gospodarstvo in finance. Le-ta mora izpeljati postopke, ki bi morali biti izpeljani že pred dvajsetimi leti. Gre za relativno majhne stvari, ki se naj ne zapletajo. Kupci ne nameravajo plačati parcelacijo, ker so jo že in pričakujejo ureditev zadeve.

Matija Rom: Po informacijah predsednika KS Dobliče je predračun za asfaltiranje prestavitve javne poti v Dobliški Gori pridobljen.

K točki 27:
VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Županja je prisotne seznanila, da je bila 31.3.2015 sklenjena poravnava med Livarjem, d.d. in Občino Črnomelj.

Matija Rom:
1. V Dobliški Gori se gradi vodovod. Po besedah nekaterih krajanov vodovod do njihovih hiš ne bo zgrajen (mimo stanovanjske hiše Plavec), zato prosi za pojasnilo.

Janez Perušič:
1. Predložil je pisni ugovor na zapisnik o inšpekcijskem nadzoru v zadevi Jakša – objekt za oglaševanje.
2. V kateri fazi je izgradnja javne razsvetljave Paunoviči?
Branislav Adlešič:

1. Ob sprejemanju proračuna za naslednji dve leti je izpostavil klavrno stanje ŠRC Loka, ki je potrebno obnove. Ali pomeni postavka vzdrževanje le ukvarjanje z zelenico ali pa je tu še atletska steza, odskočišča, malo igrišče, tribune? Odgovora o specifikaciji porabe sredstev ni prejel. Je bilo pa na igrišču opaziti bivše nogometaše, ki so pridno delali, delavce komunale, hišnika ŠRC. Na jurčka (šank) je na prejšnji seji opozorila tudi gospa Železnjakova. Po pol leta je igrišče v mizernem stanju - zapuščeno. Za pohvalit je g. Andreja Švajgerja, ki ga redno in pridno pokosi. Sicer pa je polomljen gol, na igrišču ni črt, iz betonskih tribun raste pol metrska trava, o stanju politana (potrgan, cveti, luknja kjer je stal valjar) na igriščih in tekališču ni izgubljati besed. Stanje je še slabše, ker so se nogometaši v celoti preselili na Vražji kamen (tudi tekme). Kot svetnik je glasoval za umetno travo na Vražjem kamnu in še danes meni, da je bila odločitev dobra. A ne za ceno, da nam propada ŠRC v mestu. Ne smemo dovoliti, da ŠRC Loka propada. Upa tudi, da se sredstva vzdrževanja niso mimo sklepa občinskega sveta prekanalizirala na vzdrževanje Vražjega kamna. Pobuda – strokovne službe naj si ogledajo stanje in podajo smernice kako in kdaj naprej. Še enkrat prosi za specifikacijo postavke vzdrževanje ŠRC Loka (kaj zajema).

Stanislav Starešinič:
1. Na območju nekdanjega Belsada nastaja deponija odpadkov, plastična ograja razpada. Lastnik, ki ne ve kdo je, naj poskrbi za urejenost zemljišča in okolice, da takšen izgled ne bo sramota mestu.
2. Družba Adria dom, d.o.o. je nameravala v TRIS Kanižarica zgraditi halo za 100 ljudi, vendar je bil postopek na UE Črnomelj zavrnjen (vzrok priključek na cesto). Naj se preveri vzrok zavrnitve.

Maja Kocjan:
1. Kako je s predlogom zakona o Beli krajini, kar je svetniška skupina SDS opozorila že na eni prvih sej?
2. Dnevni red za 6. redno sejo občinskega sveta je zelo obsežen, hkrati pa aprila seja občinskega sveta ni bila sklicana. V SDS ugotavljamo, da se je na sejo s tako obsežnim dnevnim redom in zahtevno tematiko posameznih točk težko temeljito pripraviti ter nato konstruktivno razpravljati v dobro občine, občanov ter občank. Predlagamo, da se seje sklicujejo vsak mesec.
3. RIC je še vedno brez direktorja, kar dokazuje izpis iz Poslovnega registra Slovenije, z datumom 14. 5. 2015. Svetniška skupina SDS je na prejšnji seji opozorila na to, spremenilo se ni nič. Ugotavljamo, da naša opozorila niso upoštevana. Občina Črnomelj je ustanoviteljica RIC-a Črnomelj. Vodstvo koalicijskih strank bo moralo prevzeti tudi odgovornost za to, da stvari v RIC Bela krajina pravno-statusno niso urejene. Kaj bo vodstvo občine storilo, da bodo nepravilnosti odpravljene?

Županja je pojasnila, da v februarju 2015 ni bilo seje OS zaradi številnih prireditev, dogodkov ob občinskem prazniku.

Seja Občinskega sveta občine Črnomelj je bila zaključena ob 22.10 uri.

Zapisala:
Antonija Hiti

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Številka: 900-63/2015

OBČINA ČRNOMELJ K točki 3
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta v mesecu juliju 2015

Zadeva: **Poročilo o izvajanju projektov garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) in Posojil za nova delovna mesta (MIK) v letu 2014**

Občinski svet Občine Črnomelj vsako leto obravnava Poročilo o izvajanju projektov garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) in Posojil za nova delovna mesta (MIK). Poročilo pripravi izvajalec sheme, tj. Razvojni center Novo mesto (v nadaljevanju RC Novo mesto).
Tudi v letu 2014 je RC Novo mesto razpisal posojila in garancije iz sredstev garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) in posojila za samozaposlitev in odpiranje novih delovnih (MIK). Namen razpisanih sredstev je še vedno enak, kot vsa pretekla leta, in sicer naj bi se s tem instrumentom pospeševalo malo gospodarstvo (ugodna obrestna mera, nižji stroški odobritve kredita, možnost koriščenja garancij, lažje zavarovanje posojila pri bankah,…). RC Novo mesto vsa leta nudi tudi strokovno svetovanje podjetnikom glede pridobivanja finančnih sredstev iz navedenega instrumenta.

Podatki glede črpanja sredstev za Občino Črnomelj za leto 2014 so:

- za območje občine sta bila odobrena 2 posojila GSD, realizirano ni bilo nobeno posojilo;
- garancij iz naslova GSD je bilo razpisanih za 136.200,00 EUR, odobrene so bile 4 garancije, 1 v višini 10.000,00 EUR je bila realizirana;
- vrednost razpisanih posojil MIK je bila v znesku 35.000 EUR, odobrena sta bila 2 posojila, realizirano je bilo 1 posojilo.

V letu 2014 je situacija glede koriščenja instrumentov (GSD, MIK) na območju občine Črnomelj, še slabša kot v letu 2013. Glavna težava je, da podjetniki ne morejo realizirati že odobrenih posojil. Vse se ustavi pri bankah, ki imajo visoke kriterije za odobritev posojila in njegovega zavarovanja.

Predlog sklepa:
Občinski svet občine Črnomelj je obravnaval Poročilo o izvajanju projektov garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) in Posojil za nova delovna mesta (MIK) v letu 2014 in ga kot informacijo sprejme v predloženi obliki.

Pripravila:
Tamara Potočar, OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

Priloga:

- Poročilo o izvajanju projektov garancijske sheme za Dolenjsko in posojil za nova delovna mesta v letu 2014

Mnenje Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 5. seji dne, 22.6.2015 obravnaval gradivo »Poročilo o izvajanju projektov garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) in Posojil za nova delovna mesta (MIK) v letu 2014«.

Odbor Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga:

1. da obravnava predloženo gradivo in ga kot informacijo sprejme v predloženi obliki;
2. da RC Novo mesto do septembra 2015 poda konkretne ukrepe s katerimi bo izkazana večja učinkovitost izvajanja projektov garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) in posojil za nova delovna mesta (MIK);
3. v kolikor se naslednje leto kazalniki učinkovitosti izvajanja projektov garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) in posojil za nova delovna mesta (MIK), naj Občina Črnomelj izstopi iz navedenih projektov.

Predsednica Odbora za gospodarstvo
in komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, l.r.

POROČILO

IZVAJANJA PROJEKTOV
GARANCIJSKE SHEME ZA DOLENJSKO

IN

POSOJIL ZA NOVA DELOVNA MESTA
V LETU 2014

Razvojni center Novo mesto d.o.o.
mag. Mojca Špec Potočar, direktorica

Nadzorni odbor GSD
Milena Glavač, predsednica, l.r.

Februar 2015

1 GARANCIJSKA SHEMA ZA DOLENJSKO (GSD) 4
1.1 Sredstva GSD 4
1.2 Zbrana sredstva GSD v letu 2014 5
1.3 Sodelovanje bank in posojilni pogoji v letu 2014 5
1.4 Javni razpis posojil in garancij iz GSD 7
1.5 Delo kreditnega odbora 11
1.6 Izvajanje pogodbenih obveznosti 13
1.7 Stroški delovanja GSD 13
1.8 Obvestilo o zaprtju razpisa GSD za leto 2014 14
2 POROČILO O IZVAJANJU PROJEKTA POSOJIL ZA ODPIRANJE NOVIH DELOVNIH MEST (MIK) 15
2.1 Sredstva za odpiranje novih delovnih mest oz. Mikrokrediti 15
2.2 Sredstva »Mikrokreditov« 15
2.3 Sodelovanje bank in razpisni pogoji 16
2.4 Odobrena posojila 17
2.5 Stroški za izvajanje projekta posojil za nova delovna mesta 20
2.6 Obvestilo o zaprtju razpisa Mikrokrediti za leto 2014 21
3 ZAKLJUČEK 22

Uvod

Razvojni center Novo mesto, d.o.o. je v letu 2014 šestnajsto leto zapored razpisal posojila in garancije iz sredstev Garancijske sheme za Dolenjsko in Posojila za odpiranje novih delovnih mest ali t.i. Mikrokredite. Cilj projektov je malim podjetnikom v regiji ponuditi posojila po čim ugodnejši obrestni meri ter garancije za dana posojila. Po drugi strani pa želimo zagotoviti obrestno mero za dane depozite, ki bo zagotavljala ohranjanje kapitalske vrednosti sheme.

Finančna situacija v letu 2014 se je še poslabšala, banke so ohranjale močno zaostrene pogoje pridobivanja posojil, predvsem kar se tiče zavarovanja posojil, tako da je dostopnost do posojil za podjetnike še vedno predstavljala izziv.

Z razpisi smo podjetnikom ponudili možnost fiksne, nespremenljive obrestne mere (katero so lahko realizirali s posojili preko NLB, Raiffeisen, Sberbank, Hranilnice Lon in Delavske hranilnice) ali variabilno obrestno mero vezano na 6 mes Euribor (pri Hranilnici Lon ali Banki Koper). Z bankami smo se spogajali za zelo ugodne obrestne mere glede na situacijo na trgu. Obrestne mere na depozitni strani so ostale na nivoju preteklega leta, s ciljem ohranjanja vrednosti sredstev. Tudi v letu 2014, ko se je krepila finančna nesolventnost v podjetništvu, so bila ugodna posojila preko GSD in MIK eden od pomembnejših ukrepov pomoči malim podjetjem, predvsem zaradi možnosti najema posojila tudi samo za obratna sredstva.

V letu 2014 je bilo realiziranih manj posojil kot pretekla leta, čeprav smo odobrili bistveno več posojil, kot je bilo kasneje črpanih. Z enakimi težavami kot mi pri realizaciji posojil, so se v preteklem letu srečevale vse banke s katerimi sodelujemo, banke so skoraj ustavile kreditiranje. Kljub navedeni situaciji, smo skupaj s podjetniki uspeli realizirati za dobrih 516 tisoč EUR posojil in 150 tisoč EUR garancij.

V Razvojnem centru si zelo prizadevamo pospeševati podjetništvo v regiji, kar se je odražalo v letu 2014 tudi skozi svetovanja podjetnikom glede pridobivanja finančnih sredstev tako za realizacijo investicij kot tudi za obratna sredstva in dodatno komuniciranje z različnimi mediji kakor tudi direktno s potencialnimi posojilojemalci, s ciljem čim boljše promocije posojil in garancij iz GSD in MIK.

Naša prizadevanja se kažejo v dejstvu, da je bilo v letu 2014 skupaj odobrenih 49 posojil iz GSD in MIK, vrednostno je bilo odobrenih za 1,3 mio EUR posojil (2013: odobrenih 81 posojil v vrednosti 2,2 mio EUR). Realiziranih je bilo 37% vseh odobrenih, večina od teh z večjimi ali manjšimi težavami. Torej je bilo realiziranih 18 posojil (2013: 32 posojil) v skupni vrednosti 516.100 EUR (2013: 821.180 EUR), kar pomeni 37% manjšo realizacijo glede na preteklo leto.

Nezanemarljiva ostaja svetovalna pomoč, ki so jo podjetniki deležni preko Garancijske sheme za Dolenjsko. S podjetniki opravimo sestanke, ter jim svetujemo pri zapiranju finančnih konstrukcij njihovih investicij oziroma pri reševanju problemov povezanih s poslovanjem. Če je bil za realizacijo določene investicije podjetnika primernejši kakšen drug razpis, smo ga usmerili nanj,

ter mu pomagali pri pripravi dokumentacije oziroma svetovali kako pripraviti dokumentacijo ali pa smo ga usmerili na za to usposobljene svetovalce.

Posebna pozornost garancijske sheme je dana razvoju t.i. mikro podjetij - do deset zaposlenih in podjetnikov začetnikov, ki šele odpirajo svojo dejavnost. Taka podjetja so zaradi manjše ustvarjene dodane vrednosti, pogosto pa tudi zaradi pomanjkanja razvojne strategije in inovativnosti za državo manj zanimiva. Zaradi slabše bonitete pri banki težko dobijo posojilo, v kolikor ga dobijo, pa so obrestne mere zelo visoke. S koriščenjem posojil s pomočjo Garancijske sheme za Dolenjsko in Mikrokreditov so obrestne mere ugodnejše, s tem pa tudi stroški odplačevanja kredita oz. za nekatere podjetnike je to tudi edini možni vir pridobitve povratnih finančnih sredstev.

Garancijska shema kot instrument pospeševanja malega gospodarstva poleg ugodne obrestne mere nudi malim podjetjem in podjetnikom še nižje stroške odobritve posojila in možnost koriščenja garancije, s katero podjetjem omogočamo lažje zavarovanje posojila pri bankah. Pri odobritvi posojila je namreč ravno zavarovanje posojila pri banki pogosto največji problem, saj ima podjetnik dobro idejo, ki pa jo zaradi premajhnega lastnega premoženja, ki bi ga banka vzela za zavarovanje posojila, ne more realizirati. Z izdano garancijo Razvojnega centra se posojila enostavneje realizirajo oz. so dostopnejša malim podjetnikom.

Posojila, odobrena iz sredstev GSD in sredstev ostalih razpisovalcev na nacionalnem nivoju, si niso konkurenčna, ampak se med seboj dopolnjujejo. Npr. posojila iz sredstev Slovenskega podjetniškega sklada so namenjena za realizacijo večjih investicij (nad 100.000,00 EUR posojila), posojila iz sredstev Garancijske sheme za Dolenjsko pa za realizacijo manjših investicij (posojila v vrednosti do 100.000,00 EUR).

V nadaljevanju je podana analiza realizacije posojil in garancij v letu 2014 po posameznih občinah in namenih.

1 GARANCIJSKA SHEMA ZA DOLENJSKO (GSD)

Razpis posojil in garancij iz sredstev Garancijske sheme za Dolenjsko (v nadaljevanju GSD) je bil objavljen v Uradnem listu št. 24/2014, dne 4.4.2014. Razpis smo oglaševali večkrat v pisnih medijih (Dolenjski list, Belokranjec, Udarni list, Kočevski Utrip, Mesečnik, Novi Medij in občinskih, lokalnih ter ostalih glasilih), preko radijskih medijev (Radio 1, Radio Odeon, Studio D Aktual, Radio Krka in Radio Univox). Razpis je bil objavljen tudi na spletni strani Razvojnega centra Novo mesto d.o.o., www.rc.nm.si ter spletnih straneh občin, ki sodelujejo v projektu. Poleg tega smo obvestilo za javnost posredovali na več naslovov, tako lokalnih kot tudi regijskih, pisnih in radijskih medijev. O objavi in pogojih razpisa smo obvestili tudi lokalne skupnosti, svetovalce v našem okolju, banke, območne obrtno-podjetniške zbornice ter tudi vse podjetnike, ki so se pred objavo razpisa zanimali za posojilo. Potencialne zainteresirane smo obveščali tudi elektronski pošti v okviru projekta MSP (obveščanje malih in srednjih podjetij).

V letu naraščajoče finančne nedisciplине in insolventnosti podjetij ter finančnih težav podjetij in bank, so bila ugodna posojila preko GSD in MIK eden od pomembnejših ukrepov pomoči za okrepitev malega gospodarstva v regiji.

1.1 Sredstva GSD

Sredstva GSD so na dan 31.12.2014 znašala 3.726.774,40 EUR. Vsa sredstva so vezana pri poslovnih bankah v obliki dolgoročnih oz. kratkoročnih depozitov.

Tabela 1: Plasma sredstev GSD po bankah na dan 31.12.2014 (v eur)

Zap. št.	*BANKA*	*PLASMA 31.12.2014*	*%*
1	Nova ljubljanska banka d.d.	1.442.003,77	38,7%
2	DELAVSKA HRANILNICA	667.512,98	17,9%
3	Hranilnica LON d.d.	580.701,64	15,6%
4	HYPO BANKA	244.717,54	6,6%
5	Banka Koper d.d.	185.380,34	5,0%
6	SKB d.d.	163.563,00	4,4%
7	PROBANKA d.d.	137.472,25	3,7%
8	Raiffeisen Krekova banka d.d.	132.997,47	3,6%
9	DEŽELNA BANKA	58.632,39	1,6%
10	SBERBANK	23.076,93	0,6%
11	Nova KBM	6.069,99	0,2%
12	Ostali plasmaji	84.646,10	2,3%
	SKUPAJ	3.726.774,40	100,0%

Tabela 2: Stanje sredstev na dan 31.12.2014 (v eur)

KAPITALSKA VREDNOST	3.726.774,40
Dolgoročno vezana sredstva:	1.857.911,65
NLB D.D.	715.826,64
SKB D.D.	163.563,00
Reiffeisen krekova banka	132.997,47
Banka Koper d.d.	185.380,34
PROBANKA	137.472,25
DEŽELNA BANKA	58.632,39
HYPO BANKA	11.539,00
Nova KBM d.d.	6.069,99
HRANILNICA LON	349.269,24
DELAVSKA HRANILNICA	74.084,40
SBERBANK	23.076,93
Kratkoročno vezana sredstva	1.635.103,01
Vezava na odpoklic	116.515,81
Stanje sredstev na transakcijskem računu	32.597,83
Terjatve	84.646,10

1.2 Zbrana sredstva GSD v letu 2014

Povečanje sredstev v letu 2014 predstavljajo provizije od izdanih garancij in obresti od vezanih kratkoročnih in dolgoročnih depozitov. Spremembe stanja sredstev pa predstavlja tudi prenos sredstev iz MIK v GSD oz. obratno, katero je možno zaradi racionalnejše porabe skupnih sredstev ter dodatna vplačila v shemo.

Povratni sistem financiranja GSD, ki zagotavlja, da se vplačani depoziti sproščajo v polletnih obrokih, omogoča sprotno zagotavljanje sredstev za izvajanje projekta. S tem so razbremenjeni občinski proračuni oz. so lahko sredstva namenjena za izvajanje drugih podjetniških projektov. V letih delovanja sheme se je iz direktnih prilivov v Garancijsko shemo za Dolenjsko zbralo dovolj sredstev, ki omogočajo kontinuirano delovanje sheme, brez prekinitev delovanja zaradi porabe sredstev.

1.3 Sodelovanje bank in posojilni pogoji v letu 2014

Pri razpisu posojil in garancij GSD je sodelovalo 6 poslovnih bank v regiji:

- Nova Ljubljanska banka d.d.,
- Raiffeisen banka d.d.,
- Banka Koper d.d., Poslovna enota Novo mesto,
- Hranilnica LON d.d.,
- Delavska hranilnica d.d. in
- Sberbank banka d.d.

Tabela 3: Pregled obrestnih mer za posojila in depozite po bankah v letu 2014

Banka	Obrestna mera za posojila	nom %	Obrestna mera za depozite	nom %	Razlika % (obr.m.pos.-obr.m.dep.)
NLB	5,1 % letno nom	5,1	1,4 % letno nominalno	1,4	3,70
Hranilnica LON	5,0 % letno nom ali 6M Euribor + 2,8%	5,0 3,191	1,8 % letno nominalno ali 0,55 % letno nominalno	1,8 0,55	3,2 2,64
Banka Koper	6M Euribor + 3,38%	3,77	0,50 % letno nominalno	0,5	3,27
Raiffeisen	5,1 % letno nom	5,1	1 % letno nominalno	1	4,10
Delavska hranilnica	5,1 % letno nom	5,1	1,8 % letno nominalno	1,8	3,30
Sberbank	5,1 % letno nom	5,1	2,2 % letno nominalno	2,2	2,90

6M EURIBOR = 0,391% (na dan 13.1.2014)

Na podlagi ponudb o sodelovanju, ki smo jih prejeli s strani bank, smo za razpis oblikovali obrestne mere vezano na 6-mesečni Euribor ali fiksno skupno obrestno mero.

Najugodnejšo fiksno obrestno mero je ponujala Hranilnica Lon, in sicer 5,0%, medtem ko so NLB, Raiffeisen, Delavska hranilnica in Sberbank ponujale fiksno obrestno mero v višini 5,1%. Dodatna prednost fiksne obrestne mere za podjetnike pomeni dolgoročna stabilnosti v naslednjih letih, ki so nepredvidljiva glede gibanja cene denarja. Medtem ko smo z Banko Koper dogovorili variabilno obrestno mero, vezano na 6-mesečni Euribor + 3,38 %, je Hranilnica Lon nudila posojila tudi po variabilni obrestni meri 6-mesečni Euribor + 2,8 %. Kar je predstavljalo zelo ugodne obrestne mere glede na razmere na trgu. Hranilnica Lon je bila edina banka, ki je kredite ponujala po fiksni ali variabilni obrestni meri.

Obrestne mere za depozite so ostale na nivoju preteklega leta, tako, da ohranjamo vrednost sredstev. Ostali pogoji z bankami (sproščanje depozita,..) so ostali nespremenjeni glede na preteklo leto.

Ostali pogoji posojil in depozitov v letu 2014:

Znesek posojila:	minimalno 5.000 EUR in maksimalno 100.000 EUR, največ 70% predračunske vredn. investicije brez DDV, za financiranje obratnih sredstev max 10.000 EUR
Stroški posojila pri banki:	v skladu s tarifo banke
Stroški obdelave vloge pri RC:	25,00 EUR + DDV (razen za podjetnike začetnike)
Odplačilna doba:	od 1 do 7 let, možnost 6 mesečnega moratorija na odplačilo glavnice
Način črpanja:	v EUR, s predložitvijo dokazil za dokumentarno uporabo
Način odplačila posojila:	obročno, v mesečnih, trimesečnih ali polletnih obrokih
Zavarovanje posojila:	možnost garancije GSD RC do 60% odobrenega posojila ali po pogojih banke
Strošek garancije RC GSD:	1% od vrednosti garancije
Sproščanje vezanega depozita:	polletno, prvič po 12 mesecih

Tabela 4: Realizacija posojil po bankah

GSD	REALIZACIJA POSOJIL 2013			REALIZACIJA POSOJIL 2014		
	št.	v EUR	%	št.	v EUR	%
Hranilnica LON	6	206.000,00	28%	5	242.100,00	53%
NLB	6	173.000,00	23%	2	160.000,00	35%
Banka Koper	5	185.180,00	25%	3	44.000,00	10%
Delavska hranilnica	3	162.000,00	22%	1	15.000,00	3%
Raiffeisen	ni sodelovala			0	0,00	0%
Sberbank	ni sodelovala			0	0,00	0%
SKB	1	10.000,00	1%	ni sodelovala		0%
SKUPAJ	**21**	**736.180,00**	**100%**	**11**	**461.100,00**	**100%**

Največ posojil je bilo realiziranih pri Hranilnici Lon, ki je nudila najugodnejšo fiksno in variabilno obrestno mero. Delež realiziranih posojil se je zmanjšal pri NLB in Delavski hranilnici.

Razlogi za odločitev pri kateri banki bo podjetnik realiziral posojilo so različni, glavni dejavnik je obrestna mera, ki je pri nekaterih bankah nespremenljiva, pri drugih vezana na Euribor, kar pomeni tudi tveganje za spremembe le-tega. Bistveni element pri realizaciji posojil pa so tudi zahteve bank glede zavarovanja posojil, ki so odvisne od politike posamezne banke, višina stroškov odobritve posojil in stroškov vodenja posojil, katerega vse banke niti ne zaračunavajo.

Z vsemi bankami smo v letu 2014 korektno in uspešno sodelovali, s skupnim ciljem čim boljše realizacije posojil iz GSD. Pri dveh bankah (Raiffeisen in Sberbank) nismo uspeli realizirati nobenega posojila, kljub temu, da so jih na banki obravnavali, vendar niso bila odobrena. V naslednjem letu si bomo prizadevali za večje število realiziranih posojil pri sodelujočih bankah v shemi.

1.4 Javni razpis posojil in garancij iz GSD

Razpis dolgoročnih posojil in garancij za pospeševanje razvoja malega gospodarstva za leto 2014 je pripravil Razvojni center Novo mesto d.o.o..
Objavljen je bil v Uradnem listu RS, št. 24/2014, dne 4.4.2014.

Sredstva za razpis posojil iz garancijske sheme za leto 2014 so bila zbrana iz naslednjih virov:

- neporabljena sredstva iz razpisa 2013,
- predvideni sproščeni dolgoročni depoziti v letu 2014,
- provizija za odobrene garancije v letu 2013,
- obresti kratkoročnih in dolgoročnih depozitov,
- prenosi sredstev med razpisi.

Tabela 5: Razpisana sredstva in realizirana posojila po občinah

OBČINA	POSOJILA GSD 2014 (v EUR)					
	RAZPIS	PORABA SKUPAJ	%	Število odobrenih posojil	Število real. posojil	Prosta sredstva
MO Novo mesto	1.422.300	145.500	10%	9	3	1.276.800
Občina Črnomelj	272.400	0	0%	2		272.400
Občina Dolenjske Toplice	95.600	95.600	100%	1	1	0
Občina Kočevje	222.300	0	0%			222.300
Občina Kostel	17.200	0	0%			17.200
Občina Loški potok	31.100	0	0%			31.100
Občina Metlika	84.600	0	0%	3		84.600
Občina Mirna	15.900	0	0%			15.900
Občina Mirna Peč	117.500	10.000	9%	1	1	107.500
Občina Mokronog-Trebelno	44.100	35.000	79%	3	3	9.100
Občina Semič	138.400	0	0%			138.400
Občina Straža	242.800	75.000	31%	3	2	167.800
Občina Šentjernej	409.900	0	0%			409.900
Občina Šentrupert	51.700	0	0%	2		51.700
Občina Škocjan	195.800	0	0%	1		195.800
Občina Šmarješke Toplice	176.700	0	0%			176.700
Občina Trebnje	156.000	0	0%	1		156.000
Občina Žužemberk	220.400	100.000	45%	2	1	120.400
SKUPAJ	**3.914.700**	**461.100**	12%	**28**	**11**	**3.453.600**

V letu 2014je bilo razpoložljivih za 3.914.700 EUR posojil, od tega jih je bilo porabljenih 12%.

Glede na to, da so se v letu 2014 še zniževala investicijska vlaganja, predvsem zaradi finančne situacije (insolventnost), ki je najbolj prizadela prav male podjetnike, smo si v Razvojnem centru močno prizadevali pri pospeševanju podjetništva v regiji, kar se je odražalo skozi svetovanja podjetnikom glede pridobivanja finančnih sredstev tako za realizacijo investicij kot tudi za obratna sredstva.

Naša prizadevanja se kažejo v dejstvu, da je bilo v letu 2014 obravnavanih in odobrenih 28 posojil (2013: 48), vrednostno je bilo odobrenih za 1,3 mio EUR posojil. V letu 2014 je bilo še več odstopov od odobrenih posojil kot preteklo leto, tako je bilo realiziranih manj kot polovica vseh odobrenih posojil. Razlogi za nerealizacijo že odobrenih posojil so bili predvsem v zaostrenih pogojih bank glede zavarovanja posojil. Tako je bilo realiziranih 11 posojil (2013: 21), v skupni vrednosti 461.100 EUR (v letu 2013 za 736.180 EUR), kar predstavlja 12% vseh razpisanih sredstev.
Težave pri realizacije posojil v letu 2014 so se kazale tako v skupni realizaciji, kot tudi po posameznih občinah. V nekaterih občinah je bila kvota razpisanih sredstev med letom odobrena v celoti, kasneje pa posojila niso bila realizirana in tako je do konca razpisa uspelo le eni občini v celoti porabiti razpoložljiva sredstva. Kar v dvanajstih občinah pa črpanja posojil sploh ni bilo.

Tabela 6: Realizacija posojil po občinah v primerjavi s preteklim letom

OBČINA	POSOJILA GSD		
	realizacija 2013 (v €)	realizacija 2014 (v €)	indeks ´14/13
MO Novo mesto	184.000	145.500	79
Občina Črnomelj	10.000	0	0
Občina Dolenjske Toplice	100.000	95.600	96
Občina Kočevje	40.000	0	0
Občina Kostel	0	0	
Občina Loški potok	0	0	
Občina Metlika	147.000	0	0
Občina Mirna	32.000	0	0
Občina Mirna Peč	51.180	10.000	20
Občina Mokronog-Trebelno	0	35.000	
Občina Semič	10.000	0	0
Občina Straža	0	75.000	
Občina Šentjernej	0	0	
Občina Šentrupert	0	0	
Občina Škocjan	0	0	
Občina Šmarješke Toplice	62.000	0	0
Občina Trebnje	0	0	
Občina Žužemberk	100.000	100.000	100
SKUPAJ	**736.180**	**461.100**	63

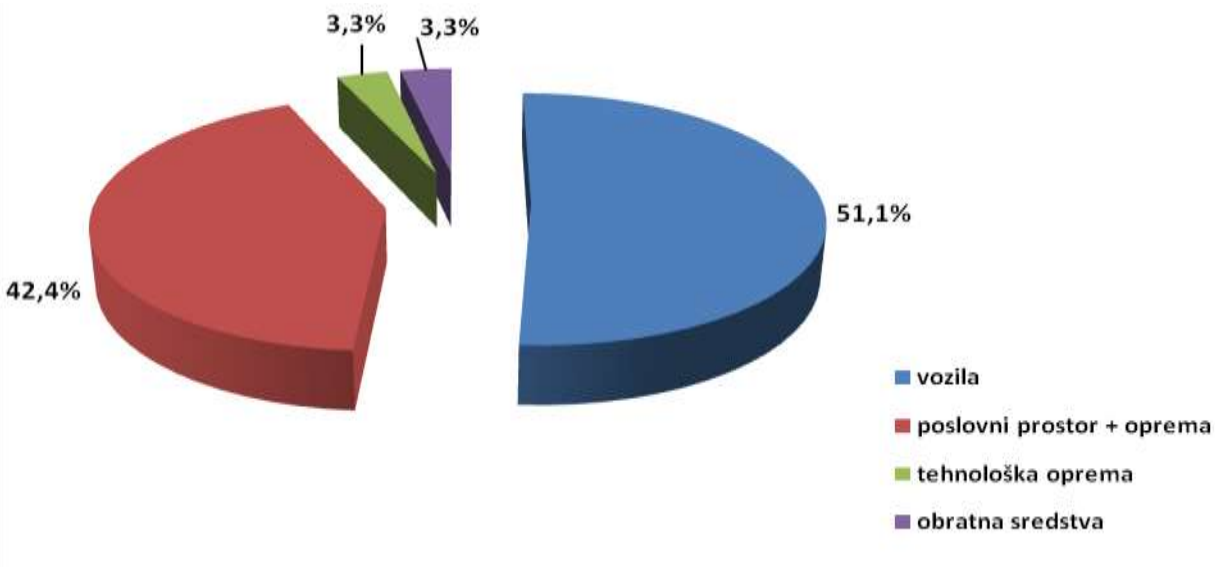
V letu 2014 je realizacija posojil zaostajala za preteklim letom. Realizacija je bila za 37 odstotnih točk manjša kot leto prej.

Glede na predhodno leto je realizacija posojil enaka le v občini Žužemberk, medtem ko je bila v vseh ostalih občinah manjša oz. realizacije ni bilo. Kar v nekaj občinah do realizacije posojil ni prišlo, kljub temu, da smo v večini od njih imeli odobrena posojila, v nekaterih celo 100% razpoložljivih sredstev.

Manjša realizacija posojil odraža trenutno gospodarsko in finančno situacijo v državi. V preteklem letu je naraščalo število stečajev in nelikvidnih podjetij, zato smo v sodelovanju z bankami tudi pri projektu Garancijske sheme za Dolenjsko postali še bolj previdni pri dodeljevanju garancij za odobrena posojila, s ciljem ohranjanja kapitalske ustreznosti in obsega sheme. V kolikor smo pri svetovalnih pogovorih s podjetniki in poizvedovanjih pri bankah ugotovili, da ima podjetje težave ter da obstaja tveganje za poplačilo predvidenega posojila, smo podjetnike usmerili k iskanju drugih rešitev reševanja finančne situacije, ker bi dodatno zadolževanje, lahko poslovanje še poslabšalo.

Vrednostno je bilo največ realiziranih posojil namenjenih za nakup vozil, delež le-teh se je glede na preteklo leto povečal za dobrih 20 % točk. Povečal se je tudi (za 15 % točk) delež posojil namenjenih za poslovni prostor in opremo, medtem ko posojil za tehnološko opremo skorajda ni bilo (le 3,3 %, leta 2014: 35,3 %). Ravno tako je bilo le 3,3% posojil za obratna sredstva.

Slika 1: Struktura porabe sredstev GSD po namenu



Razpoložljivih je bilo za 1.942,350 EUR garancij, od tega jih je bilo realiziranih 8% oz. 150.200 EUR, od skupaj odobrenih 378.500 EUR (2013: 892.680 EUR) garancij, kar je manj kot pretekla leta. Vse odobrene garancije niso bile izkoriščene, ker je nekateri podjetniki za zavarovanje posojila niso potrebovali, saj so posojilo zavarovali na druge, za njih in banko primernejše načine. Kar nekaj posojil z odobreno garancijo pa tudi ni bilo realiziranih.

Tabela 7: Razpisana in realizirana sredstva garancij po občinah

OBČINA	GARANCIJE GSD 2014 (v EUR)					
	RAZPIS	PORABA SKUPAJ	%	Število odobrenih garancij	Število real. garancij	Prosta sredstva
MO Novo mesto	711.150	14.400	2%	8	3	696.750
Občina Črnomelj	136.200	3.000	2%	4	1	133.200
Občina Dolenjske Toplice	32.800	32.800	100%	1	1	0
Občina Kočevje	111.150		0%			111.150
Občina Kostel	8.600		0%			8.600
Občina Loški potok	15.550		0%			15.550
Občina Metlika	42.300		0%	1		42.300
Občina Mirna	7.950		0%			7.950
Občina Mirna Peč	58.750		0%	1		58.750
Občina Mokronog-Trebelno	22.050		0%			22.050
Občina Semič	69.200		0%			69.200
Občina Straža	121.400	45.000	37%	4	4	76.400
Občina Šentjernej	204.950		0%			204.950
Občina Šentrupert	25.850		0%			25.850
Občina Škocjan	97.900		0%			97.900
Občina Šmarješke Toplice	88.350		0%			88.350
Občina Trebnje	78.000		0%	3	0	78.000
Občina Žužemberk	110.200	55.000	50%	4	2	55.200
SKUPAJ	**1.942.350**	**150.200**	8%	**26**	**11**	**1.792.150**

Višina odobrenih garancij je bila od 50% od 60% od vrednosti posojila. Za preostali znesek posojila, ki pri banki ni zavarovan z našo garancijo, mora podjetnik banki ponuditi drugo obliko zavarovanja. Pogosto podjetniki za zavarovanje posojila ponudijo hipoteko na nepremičnino (poslovni prostor) oz. na premičnino, ki je predmet investicije. Kadar vrednost nepremičnine oz. premičnine presega vrednost posojila v razmerju, ki je za banko ugodno, naša garancija ni potrebna. Podjetniku ni potrebno koristiti že odobrene garancije. Težave nastopijo tedaj, ko podjetnik oz. prejemnik posojila ne razpolaga z ustreznim premoženjem, s katerim bi zavaroval odobreno posojilo in pozavaroval prejeto garancijo. V tem primeru posojila ne more koristiti. Vsaka dana garancija mora biti pozavarovana. O pogojih odobritve in koriščenja garancije so podjetniki seznanjeni na informativnem razgovoru. Pred koriščenjem garancije se z banko dogovorimo o vseh elementi zavarovanja. Če ugotovimo, da podjetnik ne razpolaga z zavarovanjem, ki bi bilo sprejemljivo za obe strani, posojila ni možno realizirati.

Dokumentacija za potrebe razpisa GSD je enostavna, podjetniki jo izpolnijo v sodelovanju z računovodskim servisom, pomoč pri izpolnitvi pa jim nudimo tudi na Razvojnem centru Novo mesto d.o.o..

1.5 Delo kreditnega odbora

V letu 2013 se je Kreditni odbor sestal dvakrat, poleg tega pa je bilo sklicanih še 8 korespondenčnih sej. Skupaj je bilo torej 10 sej. Vse seje so bile sklepčne. Nekateri člani, ki se seje zaradi zadržanosti niso mogli udeležiti, so predhodno podali svoje pisno soglasje. Pri odobritvi posojila iz sredstev posamezne občine je vedno odločilnega pomena stališče predstavnika občine, iz vira katere se črpa posojilo.

Tabela 8: Število obravnavanih, odobrenih in realiziranih vlog po sejah

Zap. št.	Seja Število	Obravnavane vloge	Odobrena posojila	Realizirana posojila
1	137. seja - 17.2.2013 - kores.	1	odobren moratorij	
2	138. seja - 29.5.2014	9	8	2
3	139. seja - 13.6.2014 - kores.	0	0	0
4	140. seja - 21.7.2014 - kores.	4	4	1
5	141. seja - 25.8.2014 - kores.	5	4	1
6	142. seja - 20.10.2014 - kores.	6	6	4
7	143. seja - 20.11.2014 - kores.	3	3	2
8	144. seja - 17.12.2014	3	3	1
	SKUPAJ	31	28	11

Iz preglednice je razvidno, da je Odbor na vseh sejah skupaj obravnaval 30 vlog za posojila iz GSD in eno vlogo za odobritev izrednega moratorija na že realizirano posojilo. Odobrenih je bilo 28 posojil, kar je manj kot preteklo leto (2013: 48), realiziranih pa 11 posojil (2013: 21), iz česar izhaja, da je bilo v letu 2014 se težave pri realizaciji posojil krepijo.

Tabela 9: Udeležba na sejah odbora v letu 2014

Zap. št.	Seja / Občina	137. seja	138. seja	139. seja	140. seja	141. seja	142. seja	143. seja	144. seja
1	Črnomelj	p.s.	+	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	
2	Dolenjske Toplice	p.s.		p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	
3	GZDBK	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.		p.s.	p.s.	
4	Kostel	p.s.		p.s.	p.s.	p.s.	p.s.		
5	Mirna	p.s.		p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	+
6	Mirna Peč	p.s.	+	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	+
7	Metlika	p.s.	+	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	+
8	Mokronog – Trebelno	p.s.			p.s.	p.s.	p.s.		p.s.
9	MO Novo mesto	p.s.	+	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	+
10	OOZ Nm	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.		p.s.	+
11	RC Kočevje Ribnica	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	
12	Semič	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.		
13	Straža		p.s.	p.s.	p.s.		p.s.	p.s.	p.s.
14	Šentjernej	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.			p.s.
15	Šentrupert	p.s.	p.s.		p.s.	p.s.		p.s.	
16	Škocjan	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	+
17	Šmarješke Toplice	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.
18	Trebnje	p.s.	+	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.
19	ZRSZ Nm	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.
20	Žužemberk	p.s.		p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.	p.s.

Opomba: + prisoten na seji; p.s. pisno soglasje

Večina vlog za posojila je na Razvojni center oddana s strani podjetnikov osebno, na podlagi predhodno opravljenih informativnih razgovorov oziroma svetovanj podjetnikom. V teh primerih nudimo podjetnikom tudi pomoč pri izpolnjevanju vlog ter tako dodatno prispevamo k hitrosti in kvaliteti pripravljene vloge. Manjši delež vlog pa prispe po pošti, na podlagi svetovanj preko telefona ali elektronske pošte. Opravljenih razgovorov in svetovanj podjetnikom je sicer veliko več, kot je oddanih vlog. V kolikor obstaja za podjetnika primernejši finančni vir od GSD, ga nanj usmerimo in mu tudi pomagamo pri pridobitvi informacij in prijavah na ostale razpise.

Iz informativnega razgovora mora biti ugotovljena vrednost investicije, finančna konstrukcija zapiranja investicije, kreditna sposobnost prosilca, možnost zagotovitve ustreznega zavarovanja investicije. Prav zavarovanje investicije je tisti del, pri katerem moramo na Razvojnem centru Novo mesto d.o.o. pogosto aktivno sodelovati in posredovati v razgovorih med banko in prosilcem posojila. V primeru, da je iz razgovora s podjetnikom ugotovljeno, da realizacija posojila ni možna, se ga usmeri na črpanje drugih finančnih virov (npr. leasing) oz. se mu ponudi druga alternativna možna rešitev. V letu 2014 smo opravili preko 150 svetovanj podjetnikom, največ iz MO Novo mesto.

1.6 Izvajanje pogodbenih obveznosti

V generalni pogodbi o izvajanju GSD, podpisani med Razvojnim centrom in sodelujočimi poslovnimi bankami, je dogovorjen tudi način obveščanja banke Razvojnemu centru o tem, kako posojilojemalci poravnavajo svoje pogodbene obveznosti. Banke, ki sodelujejo pri razpisu, nas mesečno obveščajo o stanju dolga posameznih neplačnikov. Kljub temu, da izvaja banka izterjavo pogodbenih obveznosti tudi za Razvojni center, se le-ta aktivno vključuje v razreševanje težav še preden se začne postopek izterjave dolga in tudi potem.

V zadnjih letih se vrstijo težave z nerednimi plačniki, s tem je povečana tudi naša aktivnosti pri izterjavi dolgov. Banke so v tej situaciji postale bistveno manj tolerantne do neplačnikov in zato smo imeli tudi pri GSD v preteklih letih kar nekaj primerov prekinitve pogodbe posojil, katera podjetniki dlje časa niso odplačevali. Zaradi tega je tudi v letu 2014 prišlo do unovčenja garancije, in sicer smo imeli 1 unovčeno garancijo iz MO Novo mesto v višini 7.398,87 EUR in 1 unovčeno garancijo iz občine Črnomelj v višini 3.206,72 EUR. Smo pa v preteklem letu dobili izterjano unovčeno garancijo v višini 904,15 EUR za občino Trebnje.

1.7 Stroški delovanja GSD

Sredstva za delovanja GSD zagotavljajo članice garancijske sheme. Občine, članice GSD, so v letu 2014 za delovanje garancijske sheme namenile sredstva v višini 40.997,37 EUR.

Sredstva so bila porabljena za plačilo:

- objave razpisa in obvestila o zaprtju razpisa v Uradnem listu,
- oglaševanje v medijih,
- pripravo dokumentacije za izvajanje projekta,
- računovodsko in finančno spremljanje projekta,
- stroškov dela: informativni pogovori, izdajanje in sprejemanje vlog, pomoč pri pripravi vlog, obdelava vlog, svetovanja pri pripravi in zapiranju finančne konstrukcije, priprave predlogov za obravnavo na kreditnem odboru,…
- poslovnih in materialnih stroškov v zvezi z izvajanjem GSD (ogledi, amortizacija opreme, stroški izobraževanja, materialni stroški, poštni stroški,…),
- sodelovanje z ministrstvi (MGRT, MKO, JAPTI,…),
- sodelovanje s Slovenskim podjetniškim skladom (SPS), Javnim skladom RS za regionalni razvoj v Ribnici ter združenjem regionalnih razvojnih agencij (RRA GIZ).

Tabela 10: Stroški izvajanja projekta po občinah v eur

Občina / Stroški	*stroški izvajanja projekta GSD v letu 2014*	*Delež*
MO NOVO MESTO	15.182,39	37,0%
OBČINA ČRNOMELJ	1.843,96	4,5%
OBČINA DOL. TOPLICE	2.000,19	4,9%
OBČINA KOČEVJE	2.136,84	5,2%
OBČINA KOSTEL	42,79	0,1%
OBČINA LOŠKI POTOK	237,60	0,6%
OBČINA METLIKA	1.784,34	4,4%
OBČINA MIRNA	453,06	1,1%
OBČINA MIRNA PEČ	1.406,98	3,4%
OBČINA MOKRONOG-TREBELNO	594,46	1,4%
OBČINA SEMIČ	1.531,50	3,7%
OBČINA STRAŽA	2.066,47	5,0%
OBČINA ŠENTJERNEJ	3.685,00	9,0%
OBČINA ŠENTRUPERT	418,80	1,0%
OBČINA ŠKOCJAN	1.519,70	3,7%
OBČINA ŠMAR. TOPL.	1.369,00	3,3%
OBČINA TREBNJE	2.152,46	5,3%
OBČINA ŽUŽEMBERK	2.571,82	6,3%
SKUPAJ	**40.997,37**	**100,0%**

1.8 Obvestilo o zaprtju razpisa GSD za leto 2014

Javni razpis investicijskih posojil GSD za leto 2014 je bil odprt do 23.1.2015. Dne 17.12.2014 je bila tudi zadnja seja kreditnega odbora za odobritev posojil in garancij iz sredstev razpisa 2014. Obvestilo o zaprtju razpisa posojil je bilo objavljeno v Uradnem listu RS št. 5, z dne 23.1.2015. V pripravi je javni razpis GSD za leto 2015, ki bo predvidoma objavljen v aprilu 2015.

2 POROČILO O IZVAJANJU PROJEKTA POSOJIL ZA ODPIRANJE NOVIH DELOVNIH MEST (MIK)

2.1 Sredstva za odpiranje novih delovnih mest oz. Mikrokrediti

Razpis posojil za samozaposlitev in odpiranje novih delovnih mest je bil objavljen v Uradnem listu RS št. 24/2014, dne 4.4.2014.

Predmet razpisa so bila posojila za samozaposlitev podjetnikov in fizičnih oseb z dopolnilno dejavnostjo na kmetiji, ki so realizirali samozaposlitev od 1.1.2013 dalje in v letu 2013 niso koristili mikrokredita RC ter posojila gospodarskim subjektom malega gospodarstva (do 50 zaposlenih) in fizičnim osebam z dopolnilno dejavnostjo na kmetiji za nova delovna mesta realizirana od 1.1.2014 dalje in posojila za obratna sredstva posojilojemalcem, ki so iz razpisanih sredstev Garancijske sheme za Dolenjsko za leto 2014 prejeli posojilo za nakup tehnološke opreme ali ekološkega tovornega vozila.

2.2 Sredstva »Mikrokreditov«

Sredstva za izvedbo projekta mikrokrediti so na dan 31.12.2014 znašala 424.250,98 EUR. V primerjavi z letom 2013 je stanje sredstev manjše, zaradi prenosa sredstev iz MIK v GSD. Na povečanje stanje sredstev pa so vplivale pripisane obresti v letu 2014. Sredstva so plasirana po poslovnih bankah v obliki kratkoročnih in dolgoročnih depozitov.

Tabela 11: Stanje sredstev na dan 31.12.2014 (v eur)

Stanje sredstev	31.12.2014
KAPITALSKA VREDNOST	**424.250,98**
Dolgoročno vezana sredstva:	72.457,06
NLB D.D.	18.000,00
SKB D.D.	3.000,00
Reiffeisen krekova banka	
Banka Koper d.d.	12.500,00
DEŽELNA BANKA	1.000,00
HRANILNICA LON	24.620,00
DELAVSKA HRANILNICA	12.337,06
SBERBANK	1.000,00
Kratkoročno vezana sredstva	323.738,30
Vezava na odpoklic	28.826,41
Stanje sredstev na transakcijskem računu	3.852,59
Ostalo (prenosi na GSD, terjatve,…)	-4.623,38

Tabela 12: Plasma sredstev MIK po bankah na dan 31.12.2014 (v eur)

Zap. št.	BANKA	PLASMA 31.12.2014	%
1	Nova ljubljanska banka d.d.	50.679,00	11,9%
2	SKB d.d.	3.000,00	0,7%
3	Banka Koper d.d.	123.296,27	29,1%
4	Hranilnica LON d.d.	87.319,94	20,6%
5	DEŽELNA BANKA	1.000,00	0,2%
6	DELAVSKA HRANILNICA	12.337,06	2,9%
7	HYPO BANK	145.242,09	34,2%
8	SBERBANK	1.000,00	0,2%
9	Ostali plasmaji	376,62	0,1%
	SKUPAJ	**424.250,98**	**100,0%**

2.3 Sodelovanje bank in razpisni pogoji

Pri izvedbi razpisa posojil iz projekta Mikrokrediti so sodelovale naslednje banke:

- Nova Ljubljanska banka d.d.,
- Raiffeisen banka d.d.,
- Hranilnica LON d.d.,
- Delavska hranilnica d.d. in
- Sberbank banka d.d.

Obrestne mere za Mikrokredite so bile enake kot obrestne mere za posojila iz GSD. Obrestna mera in pogoji sproščanja depozitov so bili pri Mikrokreditih enaki kot pri posojilih iz GSD.

Ostali pogoji posojil - Mikrokreditov v letu 2014:

Znesek posojila:	5.000,00 EUR/delovno mesto ali za samozaposlitev, 5.000,00 EUR/investicijo (za investicije do 50.000,00 EUR), 10.000,00 EUR/investicijo (za investicije nad 50.000,00 EUR),
Stroški posojila pri banki:	v skladu s tarifo banke
Stroški obdelave vloge pri RC:	25,00 EUR + DDV (razen za začetnike in tiste, ki so ta strošek že plačali po razpisu GSD za leto 2014)
Odplačilna doba:	od 1 do 3 leta, možnost 6 mesečnega moratorija na odplačilo glavnice
Način odplačila posojila:	obročno, v mesečnih, trimesečnih ali polletnih obrokih
Zavarovanje posojila:	možnost garancije GSD RC do 60% odobrenega posojila
Strošek garancije RC GSD:	1% od vrednosti garancije

Tabela 13: Realizacija posojil po bankah

GSD	REALIZACIJA POSOJIL 2013			REALIZACIJA POSOJIL 2014		
	št.	v EUR	%	št.	v EUR	%
Hranilnica LON	2	20.000,00	24%	2	20.000,00	36%
NLB	1	10.000,00	12%	2	20.000,00	36%
Delavska hranilnica	4	30.000,00	35%	3	15.000,00	27%
Sberbank	ni sodelovala			0	0,00	0%
Raiffeisen	ni sodelovala			0	0,00	0%
Banka Koper	3	20.000,00	24%	ni sodelovala		0%
SKB	1	5.000,00	6%	ni sodelovala		0%
Probanka	0	0,00	0%	ni sodelovala		0%
SKUPAJ	**11**	**85.000,00**	**100%**	**7**	**55.000,00**	**100%**

Iz preglednice je razvidno, da so bila vsa posojila realizirana pri treh bankah, s približno enakimi deleži posojil. Z vsemi bankami smo v letu 2014 korektno in uspešno sodelovali, s skupnim ciljem čim boljše realizacije posojil iz MIK.

2.4 Odobrena posojila

Viri sredstev za izvedbo razpisa posojil – mikrokrediti v letu 2014 so bili:

- prenesena sredstva iz leta 2013,
- sproščeni dolgoročni depoziti v letu 2014 in
- obresti depozitov iz kratkoročnih in dolgoročnih vezav,

Del sredstev je bil v letu 2014 iz mase za MIK prenesen v maso za posojila iz GSD. S ciljem boljše izkoriščenosti sredstev. V občinah, kjer je, zaradi porabe sredstev v preteklem letu, premalo razpoložljivih sredstev za MIK, se sredstva prenesejo iz GSD v MIK, obratno pa se sredstva prenesejo iz MIK v GSD, kjer je povpraševanje po posojilih GSD večje od razpoložljivih sredstev in so še prosta sredstva na MIK. Prenosi med razpisoma so možni tudi med letom, glede na porabo in povpraševanje po enem in drugem razpisu.

Razpoložljivih sredstev za posojila iz MIK je bilo 775.000 EUR, od katerih jih je bilo realiziranih 55.000 EUR oz. 7% vseh. Med letom je bilo 30.000 EUR prenesenih iz MIK v GSD, in sicer za občino Dolenjske Toplice.

Tabela 14: Razpisana sredstva in realizirana posojila po občinah

OBČINA	POSOJILA MIK 2014(v eur)					
	RAZPIS	PORABA SKUPAJ	%	Število odobrenih posojil	Število real. posojil	Prosta sredstva
MO Novo mesto	380.000	25.000	7%	7	3	355.000
Občina Črnomelj	35.000	5.000	14%	2	1	30.000
Občina Dolenjske Toplice						0
Občina Kočevje	15.000		0%			15.000
Občina Metlika	15.000		0%	1		15.000
Občina Mirna	5.000		0%			5.000
Občina Mirna Peč	15.000		0%	1		15.000
Občina Mokronog-Trebelno	10.000		0%			10.000
Občina Semič	35.000		0%			35.000
Občina Straža	65.000	15.000	23%	2	2	50.000
Občina Šentjernej	75.000		0%			75.000
Občina Šentrupert	25.000		0%			25.000
Občina Škocjan	15.000		0%	2		15.000
Občina Šmarješke Toplice	45.000		0%	1		45.000
Občina Trebnje	10.000		0%	3		10.000
Občina Žužemberk	30.000	10.000	33%	2	1	20.000
SKUPAJ	**775.000**	**55.000**	7%	**21**	**7**	**720.000**

Preteklo leto je podjetnike zaznamovalo z večjimi ali manjšimi likvidnostnimi težavami, zaradi česar so se tudi v lanskem letu ukvarjali z vprašanjem kako ohranjati število zaposlenih. Zaradi finančne situacije v kateri se je znašlo slovensko gospodarstvo, se posamezniki niso odločali za registriranje novih podjetij in samozaposlitve v taki meri kot v preteklih letih. Obstoječa podjetja, tudi uspešna, si v tej situaciji ne upajo veliko investirati s sposojenimi sredstvi. Večina investicij malih podjetnikov v preteklem letu se je realizirala (vsaj v večji meri) z lastnimi sredstvi in le manjši delež s posojili.

Vse to so razlogi manjšega črpanja mikrokreditov v preteklem letu. Banke in strokovnjaki napovedujejo tako negotovo vsaj še eno leto. Kljub temu smo se na Razvojnem centru trudili za realizacijo posojil vsaj tistih podjetnikov, katerim je bilo posojilo odobreno. V ta namen smo sodelovali tako z bankami kot s podjetniki. Kljub temu, pa velik delež odobrenih posojil na koncu ni bil realiziran. Od vseh odobrenih jih je bilo le 33% tudi črpanih, kar je na nivoju iz preteklih dveh let.

Poslanstvo našega projekta, kakor tudi Razvojnega centra, je spodbujanje razvoja podjetništva, kamor v veliki meri sodi prav pomoč podjetnikom začetnikom. Ta pomoč obsega tako svetovanje pred samo registracijo, registracija podjetja in pa predvsem finančno svetovanje ter posojila za začetek dejavnosti in realizacijo potrebnih investicij. V letu 2014 smo si pri nudenju teh storitev podjetnikom še prav posebej prizadevali, saj so se večinoma podjetniki podali v vode podjetništva, ker druge zaposlitve zase niso našli. To pa pomeni, da mnogi niso imeli posebej razdelane podjetniške ideje in prenekateri so imeli nemalo težav pri realizaciji posojila iz razpisa

Mikrokreditov pri bankah. Tudi v teh primerih smo s strani Razvojnega centra intenzivno sodelovali z vsemi bankami pri iskanju rešitev. V kolikor je bilo možno smo s podjetniki iskali druge možnosti financiranja začetka dejavnosti, kot so posojila pri bankah, ker smo v zadnjih letih priča vse večjemu zapiranju podjetij v prvem letu poslovanja.

Kot že rečeno, je bilo v letu 2014 precej odstopov od že odobrenih vlog. Tako je bilo v preteklem letu odobrenih 21 posojil (2013: 33), od tega je bilo realiziranih 7 posojil (2013: 11), v skupni vrednosti 55.000 EUR (2013: 85.000 EUR) oz. 7% vseh razpoložljivih sredstev.

Tabela 15: Realizacija posojil po občinah v primerjavi s preteklim letom

OBČINA	POSOJILA MIK		
	realizacija 2013 (v €)	realizacija 2014 (v €)	indeks ´14/13
MO Novo mesto	30.000	25.000	83
Občina Črnomelj	0	5.000	
Občina Dolenjske Toplice	10.000	0	0
Občina Kočevje	5.000	0	0
Občina Metlika	5.000	0	0
Občina Mirna	0	0	
Občina Mirna Peč	10.000	0	0
Občina Mokronog-Trebelno	0	0	
Občina Semič	0	0	
Občina Straža	5.000	15.000	300
Občina Šentjernej	0	0	
Občina Šentrupert	0	0	
Občina Škocjan	0	0	
Občina Šmarješke Toplice	10.000	0	0
Občina Trebnje	0	0	
Občina Žužemberk	10.000	10.000	100
SKUPAJ	**85.000**	**55.000**	65

Posojila iz MIK so bila realizirana samo v treh občina, od tega je bila v eni občini realizacija na nivoju lanske, v eni večja in v eni manjša. V preostalih občinah realizacije ni bilo, čeprav so bile vloge obravnavane in posojila odobrena. Skupno je bilo realiziranih za 35% manj posojil kot preteklo leto.

Največ posojil (64%) je bilo, tako kot lani, namenjenih za obratna sredstva, bistveno pa se je zmanjšal delež realiziranih posojil za samozaposlitve, ki je bil 9% (2013: 24%), povečal pa se je delež posojil za nova delovna mesta, ki je bil 27% (2013: 6%).

Slika 2: Struktura porabe sredstev MIK po namenu

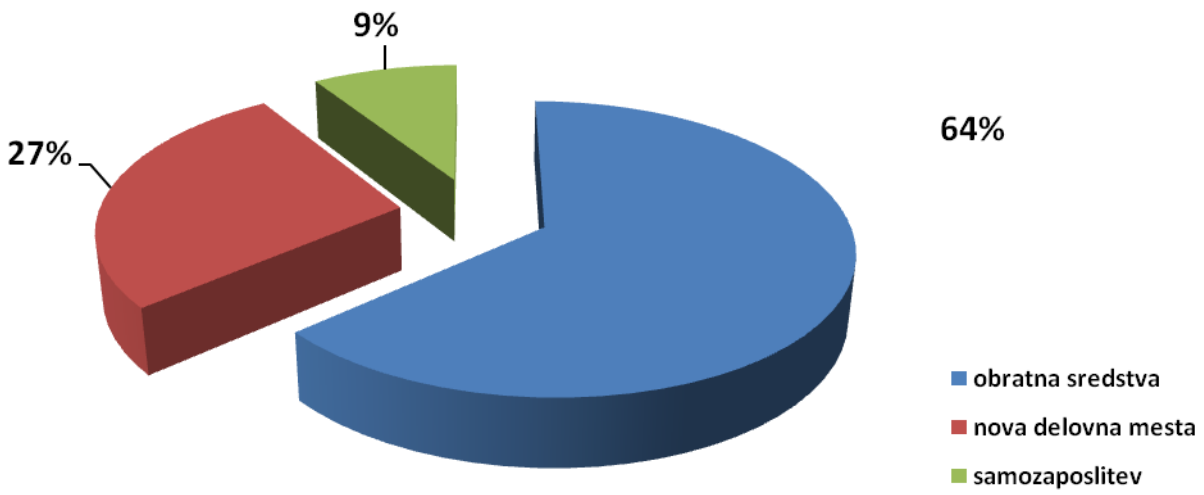


Tabela 16: Število obravnavanih, odobrenih in realiziranih vlog po sejah

Zap. št.	Seja Število	Obravnavane vloge	Odobrena posojila	Realizirana posojila
1	137. seja - 17.2.2013 - kores.	0	0	0
2	138. seja - 29.5.2014	9	8	2
3	139. seja - 13.6.2014 - kores.	4	3	1
4	140. seja - 21.7.2014 - kores.	2	2	0
5	141. seja - 25.8.2014 - kores.	2	2	1
6	142. seja - 20.10.2014 - kores.	4	4	1
7	143. seja - 20.11.2014 - kores.	2	2	2
8	144. seja - 17.12.2014	0	0	0
	SKUPAJ	23	21	7

Na osmih sejah je bilo skupaj obravnavanih 23 vlog za posojila iz MIK, od tega je bilo 21 odobrenih. Vsa posojila niso bila odobrena, ker je zmanjkalo razpoložljivih sredstev. Od vseh odobrenih pa jih je bilo kasneje realiziranih le 7 posojil. Razlogi za odstope od realizacije so bili predvsem v težavah pri zavarovanju posojil.

2.5 Stroški za izvajanje projekta posojil za nova delovna mesta

Sredstva za izvajanje projekta MIKROKREDITI v znesku 21.508,39 EUR so zagotovile sodelujoče občine v projektu.

Tabela 17: Stroški izvajanja projekta po občinah v eur

Občina / Stroški	*stroški izvajanja projekta MIK v letu 2013*	*Delež*
MO NOVO MESTO	9.536,48	40,23%
OBČINA ČRNOMELJ	1.320,00	5,92%
OBČINA DOL. TOPLICE	869,12	3,67%
OBČINA KOČEVJE	404,19	1,70%
OBČINA KOSTEL	0,00	0,00%
OBČINA LOŠKI POTOK	0,00	0,00%
OBČINA METLIKA	1.124,33	4,74%
OBČINA MIRNA	415,99	1,75%
OBČINA MIRNA PEČ	757,56	3,20%
OBČINA MOKRONOG-TREBELNO	203,93	3,00%
OBČINA SEMIČ	465,81	2,16%
OBČINA STRAŽA	1.469,76	6,20%
OBČINA ŠENTJERNEJ	1.713,00	7,96%
OBČINA ŠENTRUPERT	424,96	1,79%
OBČINA ŠKOCJAN	770,96	3,58%
OBČINA ŠMAR. TOPL.	1.125,00	5,23%
OBČINA TREBNJE	810,86	7,64%
OBČINA ŽUŽEMBERK	290,56	1,23%
SKUPAJ	**21.702,52**	**100,00%**

Sredstva so bila porabljena za kritje:

- objave razpisa in obvestila o zaprtju razpisa v Uradnem listu,
- oglaševanje v medijih,
- pripravo dokumentacije za izvajanje projekta,
- računovodsko in finančno spremljanje projekta,
- stroškov dela (vodenje vseh poslovnih evidenc, pogovor s prosilci, pomoč pri izpolnjevanju vlog, preveritve poslovnih idej, priprava predlogov za kreditni odbor);
- poslovnih in materialnih stroškov (pisarniški material, priprava gradiv, amortizacija opreme, stroški izobraževanja, poštni stroški,…);
- sodelovanje z ministrstvi (MGRT, MKO, JAPTI,…).

2.6 Obvestilo o zaprtju razpisa Mikrokrediti za leto 2014

Javni razpis investicijskih posojil GSD za leto 2014 je bil odprt do 23.1.2015. Dne 17.12.2014 je bila tudi zadnja seja kreditnega odbora za odobritev posojil in garancij iz sredstev razpisa 2014. Obvestilo o zaprtju razpisa posojil je bilo objavljeno v Uradnem listu RS št. 5, z dne 23.1.2015. V pripravi je javni razpis GSD za leto 2015, ki bo predvidoma objavljen v aprilu 2015.

3 ZAKLJUČEK

Z realizacijo posojil v letu 2014 smo relativno zadovoljni, saj je bila le-ta glede na finančno situacijo v kateri se je znašlo slovensko podjetništvo, v okvirih, ki smo jih pričakovali in tudi največ kar smo lahko skupaj z bankami dosegli. Vsa odobrena posojila, kljub našim prizadevanjem, niso bila realizirana predvsem zaradi še vedno zaostrenih pogojev odobritve posojil pri bankah oziroma bistveno spremenjenih zahtev po instrumentih zavarovanja posojil.

Garancijska shema, kot instrument pospeševanja malega gospodarstva, poleg ugodne obrestne mere nudi malim podjetjem in podjetnikom tudi nižje stroške odobritve posojila in možnost koriščenja garancije, s katero podjetjem omogočamo lažje zavarovanje posojila pri bankah. Še vedno ostaja nezanemarljiva **svetovalna pomoč**, ki so jo podjetniki deležni preko Garancijske sheme za Dolenjsko. Z vsakim zainteresiranim podjetnikom je opravljen razgovor, na katerem mu pomagamo pri zapiranju finančnih konstrukcij njihovih investicij oz. pri reševanju problemov povezanih s finančnim poslovanjem. Če je bil za realizacijo določene investicije podjetnika primernejši kakšen drug razpis, smo ga usmerili nanj ter mu svetovali pri pripravi celotne dokumentacije.

Prednosti naše garancijske sheme pred ostalimi razpisi ugodnih posojil:

- ✓ sorazmerno enostavna dokumentacija, ki jo je potrebno izpolniti za potrebe razpisa (ni potreben investicijski elaborat, imamo poenostavljen obrazec Predstavitev projekta);
- ✓ sorazmerno hitro reševanje vlog posojilojemalcev (obravnave po potrebi tudi večkrat na mesec);
- ✓ neposredni stik z investitorji – svetovanje pri načinu zapiranja finančne konstrukcije investicije ter pripravi dokumentacije (pomoč pri izpolnjevanju obrazcev, fotokopiranje,…);
- ✓ upravičen strošek investicije so tudi nakup vozila in rabljene opreme – neupravičene investicije po pogojih SPS in Javnega sklada za regionalni razvoj RS,
- ✓ na razpis se lahko prijavijo tudi fizične osebe z dopolnilno dejavnostjo na kmetiji.

Posojila iz GSD so namenjena realizaciji manjših investicij, razpisi Slovenskega podjetniškega sklada in Javnega sklada RS za regionalni razvoj pa so ugodnejši v primeru investicij nad 100.000 EUR, kjer prihranki upravičijo začetne stroške prijave na razpis.

Za uspešno izvajanje projekta iz Garancijske sheme za Dolenjsko, si bomo prizadevali tudi v prihodnje. Naše poslanstvo je nudenje svetovalnih storitev malim podjetnikom, zlasti začetnikom. Le-ti so najpomembnejša ciljna skupina Razvojnega centra, ker še ne poznajo razmer na trgu, zaradi česar so tudi ranljiva ciljna skupina. Z ohranjanjem delovnih mest in ustvarjanjem novih, pa bo regija ustavila zviševanje stopnje brezposelnosti in omogočila dvig kvalitete življenja v regiji.

Pripravila:
Polona Kovač-Brulc, univ.dipl.ekon.

Razvojni center Novo mesto d.o.o.
mag. Mojca Špec Potočar, direktorica

OBČINA ČRNOMELJ K točki 4
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juliju 2015

PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA GOSPODARSKA CONA OTOVEC

1 OBRAZLOŽITEV

Skupina lastnikov zemljišč na območju Gospodarske cone Otovec je bila pobudnik za pripravo sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za Gospodarsko cono Otovec (v nadaljevanju: SD OPPN), ki je stopil v veljavo v letu 2011. S sprejetim »Sklepom o začetku priprave SD OPPN« (Ur.l. RS, št. 55/2014) je bil postopek priprave SD OPPN tudi formalno pričet.

Na 6. redni seji Občinskega sveta občine Črnomelj so bila potrjena zavzeta stališča do pripomb na javno razgrnjen dopolnjen osnutek SD OPPN. Po potrjenih stališčih do pripomb, je izdelovalec prostorskega dokumenta, Proplan Ivanka Kraljič s.p., pripravil predlog, ki je bil poslan nosilcem urejanja prostora v mnenja. Na podlagi 61.a člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur.l. RS, 33/07, 70/08 - ZVO-1B, 108/09, 80/10 - ZUPUDPP, 43/11 - ZKZ-C, 57/12, 57/12 - ZUPUDPP-A in (109/12) se postopek SD OPPN vodi po skrajšanem postopku, ki predvideva, da nosilci urejanja prostora podajo svoje mnenje v 15 dneh od vročitve. Ker v času priprave gradiva traja rok za pridobitev mnenj, še ni podatka, ali vsi nosilci urejanja prostora potrjujejo predlog dokumenta.

Predlog SD OPPN predvideva spremembo oz. dopolnitev z nekaterimi dejavnostmi in z njimi povezanimi objekti, ki sedanjim odlokom niso dovoljene, končni pregled dovoljenih dejavnosti je razviden iz priloženega predloga odloka, in sicer iz 6. člena. Ukine se gradbena linija, ki zaradi obstoječih objektov, za katere je bila tudi izražena želja, da se jih ohranja, ni več smiselna. Predmet sprememb in dopolnitev je bila tudi parcelacija nekaj zemljišč zaradi povečanja zemljišč za gradnjo, možnost izvedbe novih cestnih povezav ter povečanje toleranc za izvajanje odloka.

2 POSTOPEK SD OPPN

Zakon o prostorskem načrtovanju nalaga naslednji postopek priprave OPPN, ki ga je Občina Črnomelj upoštevala:

1. Občinski svet je sprejel ***sklep o pripravi OPPN*** – julij 2014,
2. izdelovalec (izbran je bil s strani pobudnikov – Proplan Ivanka Kraljič s.p. iz Krškega) je pripravil ***strokovne podlage***,
3. izdelovalec OPPN je pripravil ***osnutek OPPN*** – januar 2015,
4. na podlagi izdelanega osnutka OPPN je Občina zaprosila nosilce urejanja prostora za smernice – *januar* 2015,
5. na podlagi pridobljenih smernic, strokovnih podlag, usklajevanji z lastniki in vseh drugih podatkov Občine Črnomelj je izdelovalec pripravil ***dopolnjen osnutek OPPN*** – februar 2015,
6. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje je bilo zaprošeno za izdajo informacije o potrebnosti izdelave celovite presoje vplivov na okolje (v nadaljevanju: CPVO), na kar je izdalo odločbo iz katere izhaja, da CPVO ni potrebna,
7. ***sodelovanje javnosti*** oz. seznanitev z dopolnjenim osnutkom OPPN je bilo omogočeno z ***javno razgrnitvijo***, ki je trajala 15 dni. V času javne razgrnitve ima javnost možnost podaje pripomb na dopolnjen osnutek OPPN. Javna razgrnitev OPPN, ki je bila javno naznanjena v Uradnem listu RS, št. 10/2015, na spletni strani www.crnomelj.si ter z dopisom KS Talčji Vrh, je trajala od 23. 2. do 9. 3. 2015, javna obravnava je bila 25.3.2015,
8. v času javne razgrnitve je bilo na javno razgrnjen dopolnjen osnutek podanih nekaj ***pripomb***, do katerih sta Občina in izdelovalec zavzela stališča, Občinski svet pa je predlagana stališča sprejel in so na vpogled na spletni strani www.crnomelj.si, - maj 2015,

9. na podlagi sprejetih stališč je izdelovalec pripravil predlog odloka, ki je bil poslan nosilcem urejanja prostora v mnenja. Do priprave gradiva Občina še ni prejela vseh pozitivnih mnenj nosilcev urejanja prostora. Pričakujemo, da bodo vsa menja zbrana še pred sejo Občinskega sveta.

3 PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu predlagamo, da sprejme naslednji sklep:
Sprejme se predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta Gospodarska cona Otovec.

V kolikor ni bistvenih pripomb predlagamo, da se na isti seji sprejme tudi predlog odloka.

Pripravila:
Marija Prašin Kolbezen l.r.

Predlagateljica:
Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Številka: 350-9/2014
Datum: 18. junij 2015

Priloga:
- predlog za izdajo odloka o spremembah in dopolnitvah OPPN GC Otovec

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 5. seji, dne 22.06.2015 obravnaval gradivo: »Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta Gospodarska cona Otovec«. Odbor na gradivo ni imel pripomb zato Občinskemu svetu predlaga, da obravnava in sprejme predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta Gospodarska cona Otovec. V kolikor na predlog za izdajo ni bistvenih pripomb se predlaga, da na isti seji sprejme tudi predlog odloka.

Zapisala:
Tanja Peteh, OU

Predsednica odbora:
Nataša Hudelja, l.r.

PREDLOG ZA IZDAJO

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10 - ZUPUDPP (106/10 - popr.), 43/11 - ZKZ-C, 57/12, 57/12 - ZUPUDPP-A in 109/12) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11 in 24/14) je Občinski svet Občine Črnomelj na …… redni seji dne ….. sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za gospodarsko cono Otovec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za gospodarsko cono Otovec (Ur. l. RS, št. 2/11) – v nadaljevanju SD OPPN.
(2) SD OPPN vsebuje tekstualni in kartografski del skupaj s prilogami in z naslednjo vsebino:

(A) Odlok o SD OPPN
(B) Kartografski del

- Izsek iz občinskega prostorskega načrta občine Črnomelj	1:5000	
- Geodetski načrt s certifikatom	1:1000	
- Geodetski načrt z mejo območja urejanja		1:1000
- Katastrski načrt z mejo območja urejanja		1:1000
- Prikaz ureditvenih enot	1:1000	
- Zazidalna situacija iz osnovnega OPPN	1:1000	
- Zazidalna situacija – prikaz sprememb in dopolnitev	1:1000	
- Zazidalna situacija – prikaz regulacijskih elementov		1:1000
- Prerez A-A, Prerez B-B	1:1000	
- Načrt parcel z zakoličbo	1:1000	
- Situacija zakoličbe		1:1000
- Zbirna situacija infrastrukture		1:1000
- Situacija prometa		1:1000
- Prikaz vplivov		1:1000
- Ukrepi za obrambo in zaščito	1:1000	
- Varstvo kulturne dediščine		1:1000

(C) Priloge

- Sklep o pripravi SD OPPN
- Odločba MOP
- Izvleček iz planskega akta
- Povzetek za javnost
- Obrazložitev in utemeljitev SD OPPN
- Strokovne podlage
- Stališča do pripomb
- Smernice za načrtovanje
- Mnenja nosilcev urejanja prostora

- Seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi SD OPPN.

2. člen

V 1. členu se na koncu besedila pika nadomesti z vejico in doda besedilo »spremembe in dopolnitve je izdelal PROPLAN, Ivanka Kraljič s.p., Krško pod št. SD OPPN-09/14.«.

3. člen

Drugi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Območje OPPN se nanaša na parc. št.: 5291/11-del, 5291/10, 5291/9, 5291/8, 5291/7, 5291/6, 5291/5, 5291/2-del, 2404/1, 2404/2, 2404/3-del, 2404/4, 2404/5, 2404/6, 2404/7, 2404/8, 2404/9, 2404/10, 2404/11, 2404/12, 2404/13, 2404/14, 2404/15, 2404/16, 2619/1, 2619/2, 2619/3, 2619/4, 2619/5, 2619/6, 2619/7, 2619/8, 2619/9, 2619/10, 2619/11, 2619/12, 2619/13, 2619/14, 2619/15, 2619/16, 2619/17, 2619/18-del, 2583/2, 5340/1-del, 5340/2, 2697-del, 2695-del, 2693-del, 2659/1-del, 2659/2, 2656/1-del, 5334/2-del, 5334/4, 5334/5, 5334/6, 5334/7, 3394/1-del, 3394/4, 3394/5, 3394/6, 3394/7, 3428/1-del, 3401/2-del, 3424-del, vse k.o. Talčji Vrh.«

4. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:
(1) Skupno vplivno območje obsega parc. št.: 5291/11-del, 5291/10, 5291/9, 5291/8, 5291/7, 5291/6, 5291/5, 5291/2-del, 2404/1, 2404/2, 2404/3-del, 2404/4, 2404/5, 2404/6, 2404/7, 2404/8, 2404/9, 2404/10, 2404/11, 2404/12, 2404/13, 2404/14, 2404/15, 2404/16, 2619/1, 2619/2, 2619/3, 2619/4, 2619/5, 2619/6, 2619/7, 2619/8, 2619/9, 2619/10, 2619/11, 2619/12, 2619/13, 2619/14, 2619/15, 2619/16, 2619/17, 2619/18-del, 2583/2, 5340/1-del, 5340/2, 2697-del, 2695-del, 2693-del, 2659/1-del, 2659/2, 2656/1-del, 5334/2-del, 5334/4, 5334/5, 5334/6, 5334/7, 3394/1-del, 3394/4, 3394/5, 3394/6, 3394/7, 3428/1-del, 3401/2-del, 3424-del, vse k.o. Talčji Vrh.
(2) Vplivno območje obsega še parcele priključnega TK voda od telefonske centrale v naselju Lokve, na parc. št. 528/1 k.o. Talčji Vrh do meje OPPN.
(3) Vsi vplivi, ki se pojavljajo znotraj območja OPPN in ki bi morebiti imeli vplive na sosednja območja, so načrtovani v zakonsko določenih meja.
(4) Gradnje, ki se morajo izvesti zunaj območja OPPN in ki so posledica planiranih ureditev znotraj območja OPPN so navedene v 4. členu. Vplivi vsled teh gradenj so začasnega značaja.

5. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen
(vrste dopustnih objektov)

(1) Na območju OPPN so dovoljeni objekti za potrebe dopustnih dejavnosti in ureditve za potrebe delovanja območja OPPN.
(2) Na območju OPPN je dovoljena postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov na podlagi

Uredbe o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje (Uradni list RS, št. 18/13, 24/13, 26/13).

NEZAHTEVNI IN ENOSTAVNI OBJEKTI – dovoljeni so:

- majhna stavba: garaža, pokrita skladišča za lesna goriva – v UE1;
- majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave: nadstrešek – v UE1,2;
- ograje – v UE1,2,4;
- podporni zid - v UE1,2,3,4;
- mala komunalna čistilna naprava ali nepretočna greznica, rezervoar, vodnjak ali vodomet – v UE1;
- priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja – v UE1,2,3,4;
- samostojno parkirišče v UE 1;
- kolesarska pot, pešpot, gozdna pot, in podobne – v UE1,3,4;
- športno igrišče na prostem – v UE 1,3,4;
- vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namakanje – bazen za gašenje požara, okrasni bazen – v UE1;
- objekti za oglaševanje – v UE1,2;
- pomožni komunalni objekt – v UE1,2,3,4;
- pomožni letališki objekt – v UE1;
- pomožni objekti namenjeni obrambi in varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter pomožni objekti za spremljanje stanja okolja in naravnih pojav – v UE1,3,4.

6. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen
(vrste dejavnosti)

(1) Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste dejavnosti, povzete po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08):

(A) KMETIJSTVO IN LOV, GOZDARSTVO, RIBIŠTVO
- dovoljene so naslednje dejavnosti:
(02.2) Sečnja,
(02.4) Storitve za gozdarstvo.

(C) PREDELOVALNE DEJAVNOSTI
- dovoljene so naslednje dejavnosti:
(10) Proizvodnja živil;
(11) Proizvodnja pijač,
(14) Proizvodnja oblačil
(*16) Obdelava in predelava lesa; proizvodnja izdelkov iz lesa, pluta, slame in protja, razen pohištva* – proizvodnja peletov (lesnih briketov za kurjavo) se dovoli le v zaprtih prostorih.
(18) Tiskarstvo in razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,
(22) Proizvodnja izdelkov iz gume in plastičnih mas - npr. proizvodnja PVC oken in vrat, dovoljene so vse dejavnosti razen *(22.1) Proizvodnja izdelkov iz gume*
(23) Proizvodnja nekovinskih mineralnih izdelkov – npr. betonarna, deponije agregatov, silosi,
(24.530) Litje lahkih kovin

(24.540) Litje drugih železnih kovin
(25) Proizvodnja kovinskih izdelkov, razen strojev in naprav - prepovedana je kemična proizvodnja streliva,
(26) Proizvodnja računalnikov, elektronskih in optičnih izdelkov,
(27) Proizvodnja električnih naprav,
(28) Proizvodnja drugih strojev in naprav,
(31) Proizvodnja pohištva
(32) Druge raznovrstne predelovalne dejavnosti,
(33) Popravila in montaža strojev in naprav.

(D) OSKRBA Z ELEKTRIČNO ENERGIJO, PLINOM IN PARO

- dovoljene so vse dejavnosti, razen:

(35.111) Proizvodnja električne energije v hidroelektrarnah,
(35.112) Proizvodnja električne energije v termoelektrarnah, jedrskih elektrarnah;
35.21 Proizvodnja plina.

(E) OSKRBA Z VODO; RAVNANJE Z ODPLAKAMI IN ODPADKI; SANIRANJE OKOLJA

– dovoljene so vse dejavnosti razen:

(38.12) Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov,
(38.22) Ravnanje z nevarnimi odpadki.

(F) GRADBENIŠTVO

– dovoljene so vse dejavnosti.

(G) TRGOVINA, VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA MOTORNIH VOZIL

- dovoljene so vse dejavnosti.

(H) PROMET IN SKLADIŠČENJE

- dovoljene so naslednje dejavnosti*:*

(49) Kopenski promet; cevovodni transport, razen (49.392) Obratovanje žičnic,
(52) Skladiščenje in spremljajoče prometne dejavnosti, razen *(52.22) Spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prometu* in *(52.23) Spremljajoče storitvene dejavnosti v zračnem prometu*;
(53) Poštna in kurirska dejavnost.

(I) GOSTINSTVO

- dovoljena je naslednja dejavnost:

(56) Dejavnost strežbe jedi in pijač.

(J) INFORMACIJSKE IN KOMUNIKACIJSKE DEJAVNOSTI

- dovoljene so vse dejavnosti.

(L) POSLOVANJE Z NEPREMIČNINAMI

- dovoljene so vse dejavnosti.

(M) STROKOVNE, ZNANSTVENE IN TEHNIČNE DEJAVNOSTI

- dovoljene so vse dejavnosti.

(N) DRUGE RAZNOVRSTNE POSLOVNE DEJAVNOSTI

- dovoljene so vse dejavnosti.

(O) DEJAVNOST JAVNE UPRAVE IN OBRAMBE; DEJAVNOST OBVEZNE SOCIALNE VARNOSTI

- dovoljene so naslednje dejavnosti:

(84.24) Dejavnosti za javni red in varnost,
(84.25) Zaščita in reševanje pri požarih in nesreča.

(P) IZOBRAŽEVANJE

- dovoljene so naslednje dejavnosti:

(85.5) Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.

(R) KULTURNE , RAZVEDRILNE IN REKREACIJSKE DEJAVNOSTI

- dovoljene so naslednje dejavnosti:

(92) Prirejanje iger na srečo,
(93) Športne in druge dejavnosti za prosti čas, razen *(93.291) Dejavnosti marin in (93.292) Dejavnosti smučarskih centrov*.
(S) DRUGE DEJAVNOSTI
- dovoljene so vse vrste dejavnosti.
(2) Proizvodnja streliva se opravlja izključno v vkopanem objektu, za katerega je pred začetkom proizvodnje (pri pridobitvi uporabnega dovoljenja) potrebno pridobiti strokovno mnenje, da s svojo konstrukcijo onemogoča vpliv eksplozije na zunanjo okolico.
(3) Navedene dejavnosti so dovoljene, če se na parceli za gradnjo in/ali javni površini zagotovi zadostno število parkirnih mest za določeno dejavnost.«.

7.. člen

Prvi odstavek 10. člena se črta.
V tretjem odstavku se črta besedilo »in/ali gradbeno linijo« in na koncu odstavka doda besedilo, ki se glasi:
»Zunaj površine za razvoj objekta(ov) je dovoljena postavitev vseh nezahtevnih in enostavnih objektov, ki po definiciji niso stavbe (npr. parkirišča, infrastrukturni priključki), gradbeno inženirskih objektov, in sicer *Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne cest (*npr. pristopi do objektov, funkcionalne prometne površine ob objektih…) in v primeru gradnje dveh objektov za dve parceli skupaj (lahko se stikata z eno fasad).«

8. člen

V 11. členu se črta besedilo: »UE3 – območje parkovne ureditve,«.

Besedilo »UE4 - območje obstoječega gozda« se nadomesti z besedilom »UE3 - območje obstoječega gozda«.

Besedilo »UE5 - območje travnikov in njiv« se nadomesti z besedilom »UE4 – območje travnikov in njiv«.

9. člen

V prvem odstavku 12. člena se pod naslovom »Velikost in zmogljivost objekta« v prvi alineji (Horizontalni gabariti) črta besedilo »gradbene linije,«.
V pvem odstavku se pod podnaslovom »Oblikovanje zunanje podobe objekta« v četrti alineji (Smer slemena) beseda »in« zamenja z besedo »oziroma«.
V prvem odstavku se pod podnaslovom »Lega objekta na zemljišču« črta prva alineja.
V prvem odstavku se pod podnaslovom »Lega objekta na zemljišču« v drugi alineji (Oddaljenost objekta od parcelne meje) črta besedilo »ali gradbeno linijo«.
Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi: »Na strehah obstoječih vkopanih objektov, na parc. št. 2619/9 in 2619/10 k.o. Talčji Vrh, je dovoljena ureditev parkirišč pod pogojem, da se v fazi projektiranja naredi statična presoja objekta.«

10. člen

V 13. členu se pod podnaslovom »Vrste dopustnih objektov« besedilo drugega stavka nadomesti z besedilom, ki se glasi: »Od nezahtevnih in enostavnih objektov so dovoljeni vsi objekti,

navedeni v 7. členu odloka in ostali podobni objekti povezani z dejavnostjo železniškega terminala.«

Pod podnaslovom »Lega objekta na zemljišču« se črta prva alineja.

Pod podnaslovom »Lega objekta na zemljišču« se v drugi alineji (Oddaljenost objekta od parcelne meje) črta besedilo »ali gradbeno linijo«.

11. člen

Črta se 14. člen.

12. člen

15. člen se spremeni tako, da se glasi:

»15. člen
(UE3 – območje obstoječega gozda)

V ureditveni enoti UE3 veljajo naslednji pogoji:
V zahodnem delu OPPN se ohranja pas obstoječega gozda s podrastjo. Ni dovoljena gradnja ali postavitev kakršnihkoli nadzemnih objektov, razen nezahtevnih in enostavnih objektov navedenih v 7. členu tega odloka.«

13. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»16. člen
(UE4 – območje travnikov in njiv)

(1) V ureditveni enoti UE4 veljajo naslednji pogoji:
V severnem delu OPPN, ob tovornih železniških tirih se obvezno ohranja pas obstoječih travnikov, njiv in sadovnjakov. Ni dovoljena gradnja ali postavitev kakršnihkoli nadzemnih objektov, razen nezahtevnih in enostavnih objektov navedenih v 7. členu tega odloka.
(2) Ob meji s parcelo železnice, na višje ležečem terenu se postavi zaščitna transparentna ograja, višine do največ 2,0 m, ki se zastre z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami.
(3) Dovoljena je postavitev protihrupne bariere.«

14. člen

V 17. členu se v prvem odstavku črta drugi stavek.

V prvem stavku drugega odstavka se besedilo »Objekti za lastne potrebe« nadomesti z besedilom »Nezahtevni in enostavni objekti,«.

V drugem stavku tretjega odstavka se črta beseda »leseno«.

15. člen

Prvi odstavek 20. člena se spremeni tako, da se glasi:
»(1) Splošni pogoji
– Ob vseh priključkih na posamezne parcele, namenjene za gradnjo, mora biti zagotovljeno obračanje vozil na parceli, da se prepreči vzvratno vključevanje vozil na cesto.
– Hodniki za pešce morajo biti dvignjeni od roba vozišča in od njega fizično ločeni.
– Vsi pokrovi jaškov morajo biti locirani izven vozišča cest oziroma na levem ali desnem robu vozišča.
– Infrastrukturni vodi v cestnem telesu morajo biti napeljani v posebnih ceveh, ki omogočajo popravila in obnovo brez naknadnih prekopov.– Vsa cestna oprema se zaradi zimskega pluženja locira izven telesa hodnika za pešce, v zelenici.«

V drugem odstavku se pod podnaslovom »Interna zbirna cesta« doda tretja alineja, ki se glasi:
»Ob vhodu v cono se postavi informativna tabla višine največ 3,0 m.

16. člen

V drugem odstavku 21. člena se sedma alineja spremeni tako, da se glasi:
»Požarna voda se zagotovi z navezavo cone na bodoči sekundarni vodovod Rodine - Otovec, ki se napaja iz predvidenega VH Sela pri Otovcu.«
V tretjem odstavku se v drugi alineji na koncu prvega stavka pika nadomesti z vejico in doda naslednje besedilo, ki se glasi: »ki so locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin.«.
V četrtem odstavku se na koncu besedila pika nadomesti z vejico in doda naslednje besedilo, ki se glasi: »do izgradnje VH Sela pri Otovcu se požarna voda zagotovi z gasilskimi cisternami.«.
V petem odstavku se v drugi alineji doda besedilo, ki se glasi: »V primeru večjih odjemov je potrebno zgraditi lastno TP.«.
V petem odstavku se v četrti alineji za drugim stavkom doda besedilo, ki se glasi: »Kablovodi morajo biti pod povoznimi površinami zaščiteni z obbetoniranimi PVC cevmi ø 160 mm.«.

17. člen

V prvem odstavku 22. člena se doda nova alineja, ki se glasi: »Tehnološke odpadne vode iz objektov in naprav morajo pred iztekom biti očiščene do predpisane stopnje.».

18. člen

V 24. členu se na koncu prvega odstavka doda nov stavek, ki se glasi: »Nove ureditve ne smejo predstavljati novih prostorskih poudarkov.«

19. člen

V drugem odstavku 27. člena se četrta alineja spremeni tako, da se glasi:
»Pri izdelavi projektne dokumentacije se upoštevajo odmiki stavb od parcelnih mej, ki so določeni z gradbenimi mejami (površino za razvoj objekta(ov)), s čem je omejeno širjenje požara med objekti. Če so odmiki objekta od parcel in med objekti neustrezni, se preprečitev širjenja požara zagotavlja s protipožarnimi ločitvami.«.
V drugem odstavku se peta alineja spremeni tako, da se glasi:

»Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se v fazi projektiranja dokazuje v elaboratu – Zasnova požarne varnosti, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu – Študija požarne varnosti. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti.«.
V petem odstavku se besedilo: »Na območju OPPN ni plazljivih ali plazovitih območij.« spremeni tako, da se glasi: »Gospodarska cona je na plazljivem območju. Sestavni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja mora biti geološko-geotehnično poročilo.«.

20. člen

V 29. členu se vejica nadomesti z besedo »in« in črta se besedilo »in parkovna ureditev«.

21. člen

V tretjem odstavku 30. člena se na koncu drugega stavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo, ki se glasi: »za katere se mora izdelati hidro-geološko analizo prevodnosti meteornih in prečiščenih odpadnih vod v ponikalnico.«.

V tretjem odstavku se v zadnjem stavku beseda »nanj« spremeni v »nanjo«.

22. člen

Šesti odstavek 31. člena se spremeni tako, da se glasi:
»(6) Pred začetkom obratovanja industrijskega tira gospodarske cone se prehod javne poti JP 556391 Otovec–Rodine preko železniške proge Črnomelj–Novo mesto opremi s svetlobnim opozorilnim sistemom.«
Dodata se nova sedmi in osmi odstavek, ki se glasita:
»(7) Vse objekte predvidene za rušenje s pripadajočo komunalno, prometno in zunanjo ureditvijo je potrebno porušiti tako, da se ne dviguje obstoječ teren (kota terena). Ves rušitveni material je potrebno deponirati na za to ustrezni in registrirani deponiji v skladu s predpisi za ravnanje z gradbenimi odpadki.
(8) Na parc. št. 2619/1, 2619/2 in 2404/5 k.o. Talčji Vrh se pred kakršnokoli gradnjo, oziroma najkasneje pred pridobitvijo uporabnega dovoljenja ponovno zasadi obcestni zeleni pas avtohtonega visokoraslega drevja v skladu s tem odlokom.«.

23. člen

Drugi odstavek 32. člena se spremeni tako, da se glasi:
»(2) Nezahtevni in enostavni objekti, ki so po definiciji stavbe se lahko deloma postavijo tudi zunaj površine za razvoj objekta(ov), vendar morajo biti večji del na njej.«
Deveti odstavek se spremeni tako, da se glasi:
»(9) Dovoljeno je odstopanje od parcelacije v primeru:
- uskladitve dejanskega stanja na terenu in katastrskega načrta,
- izvedbe zemeljskih del pri gradnji prometne infrastrukture (vkopi, nasipi ipd.),
- združevanja in delitve parcel,
- spremembe kapacitete čistilne naprave,
- urejanja lastništva za primer prodaje/kupnje celotne ali dela parcele.

Odstopanje se dovoljuje ob upoštevanju določil in meril tega odloka, ki se nanašajo na gradnjo objektov in ureditev parcel.«.
Deseti in enajsti odstavek se črtata.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se preneha uporabljati Kartografski del naveden v točki (C) 2. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu za gospodarsko cono Otovec (Ur. l. RS, št. 2/11) (OPPN) in se začne uporabljati Kartografski del naveden v točki (B) drugega odstavka 1. člena tega odloka.
K prilogam iz točke (D) 2. člena OPPN se dodajo priloge iz točke (C) drugega odstavka 1. člena tega odloka.

25. člen
(vpogled v SD OPPN)

SD OPPN so na vpogled pri pristojni občinski službi Občine Črnomelj in Upravni enoti Črnomelj.

26. člen
(nadzor)
Nadzor nad izvajanjem SD OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

27. člen
(začetek veljavnosti)
Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: 350-9/2014
Črnomelj, dne ……

Županja
Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič

OBČINA ČRNOMELJ K točki 5

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v JULIJU 2015

Zadeva: **POROČILI O POSLOVANJU DVEH JAVNIH ZAVODOV V LETU 2014, KATERIH (SO)USTANOVITELJICA JE OBČINA ČRNOMELJ**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2015 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2014, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj. V nadaljevanju vam prilagamo skrajšano poročilo Javnega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto p.o. in Javnega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj.

V nadaljevanju priloženi poročili vsebujeta najpomembnejše vsebinske in finančne podatke, ki bosta občinski svet seznanili z uspešnostjo poslovanja navedenega javnega zavoda v preteklem letu. V kolikor bodo člani Odbora za družbene dejavnosti in svetniki Občinskega sveta občine Črnomelj želeli na vpogled podrobnejšo predstavitev poslovanja javnega zavoda, so celotna letna poročila na voljo pri pripravljavcu gradiva.

Predlog sklepa:
Poročili Javnega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto p.o. in Javnega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj se sprejmeta kot informacija v predloženi obliki in vsebini.

Številka: 160-13/2015, 410-231/2014

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Mnenje odbora za družbene dejavnosti:
Na svoji 5. redni seji, 19.6.2015, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »**Poročili o poslovanju dveh javnih zavodov v letu 2014, katerih (so)ustanoviteljica je občina Črnomelj**« in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da poročili obravnava in sprejme sledeči sklep:

- **Poročili Javnega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto p.o. in Javnega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj se sprejmeta kot informacija v predloženi obliki in vsebini.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l. r.

Mnenje odbora za družbene dejavnosti:
Na svoji 24. redni seji, 17.03.2014, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »Poročila o poslovanju javnih zavodov v letu 2013, katerih (so)ustanoviteljica je Občine Črnomelj« in podajamo naslednji sklep:

1. **Občinskemu svetu predlagamo, da poročila o poslovanju javnih zavodov: Belokranjski muzej Metlika, Dolenjske Lekarne Novo mesto, Knjižnica Črnomelj, Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj, Zdravstveni dom Črnomelj, Glasbena šola Črnomelj, OŠ Komandanta Staneta Dragatuš, OŠ Loka Črnomelj, OŠ Mirana Jarca Črnomelj, OŠ Milke Šobar Nataše Črnomelj, OŠ Stari trg ob Kolpi, OŠ Vinica in Vrtec Otona Župančiča Črnomelj za leto 2013 obravnava ter nato sprejme v predloženi vsebini in obliki.**

2. **Občinskemu svetu predlagamo sprejem soglasja, da javni zavod Knjižnica Črnomelj presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2013 v skupni višini 5.175,00 EUR nameni za izvajanje in razvoj lastne dejavnosti.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

PREDSTAVITEV IN KRATEK POVZETEK LETNEGA POROČILA ZA LETO 2014

I. Predstavitev Dolenjskih lekarn Novo mesto

Ime pravne osebe:	DOLENJSKE LEKARNE NOVO MESTO, p.o.
Sedež:	Kandijska cesta 1, 8000 Novo mesto
Telefon:	07/393 2 900
Telefaks:	07/393 2 925
E- pošta:	tajnistvo@dolenjske-lekarne.si
Podračun pri UJP:	01285-6030275522
Matična številka:	5198984
Davčna številka:	32984375
Zastopnik:	Zofija Vitkovič, mag. farm., spec., direktorica
Dejavnost:	47.730 Dejavnost lekarn

Nastanek
Zavod je nastal leta 1978, ko je prišlo do združitve do takrat samostojnih občinskih lekarn na območju Dolenjske in Bele krajine.
Dolenjske lekarne Novo mesto so javni zavod, ki so ga leta 1991 za opravljanje lekarniške dejavnosti ustanovile takratne občine Novo mesto, Črnomelj, Metlika in Trebnje.

Dejavnost
Lekarniška dejavnost: Osnovno poslanstvo zavoda je preskrba prebivalstva z zdravili na območju Dolenjske in Bele krajine. Trenutno deluje na območju Dolenjske in Bele krajine 19 lekarn in podružnic, od tega je 14 lekarn v sestavi zavoda Dolenjskih lekarn. Zavod je edini, ki ima za območje, ki ga pokriva in širše, organizirano dežurno službo. V lekarni Novo mesto ima organizirano stalno dežurno službo. Prebivalcem so nujna zdravila dostopna 24 ur na dan. Poleg Lekarne Novo mesto ima zavod organizirano dežuranje ob nedeljah in praznikih še v Lekarni Črnomelj in Lekarni Trebnje.
Ostale dejavnosti: Ostale dejavnosti so lastna proizvodnja zdravil in izdelkov za nego in varovanje zdravja, oskrba prebivalstva z medicinskimi pripomočki, z zdravili za uporabo v veterinarski medicini, s sredstvi za nego in higieno, s sredstvi za varovanje zdravja, z otroško hrano in dietetičnimi izdelki. Zavod ima status učnega zavoda. Študentje farmacije opravijo v našem zavodu praktični del izobraževanja, prav tako dijaki farmacevtske srednje šole obvezno prakso.

Organizacijske enote
V sestavi zavoda je bilo v letu 2014 10 lekarn in 4 lekarniške podružnice. Lokacije lekarn in podružnic so naslednje: Novo mesto – Kandijska c. 1, Novo mesto – Ločna, Novo mesto – Bršljin, Črnomelj, Metlika, Semič, Trebnje, Mirna (podružnica), Mokronog (podružnica), Šentjernej, Škocjan, Dolenjske Toplice, Mirna Peč (podružnica) in Šmarjeta (podružnica). Lekarna Šmarjeta je nova enota, ki je začela z delom junija 2012.

Zaposleni
Število zaposlenih računano iz ur je bilo v letu 2014 77,27 zaposlenih. Načrtovali smo, da bomo imeli v letu 2014 povprečno 76,35 delavcev (izračunano iz števila obračunanih ur v breme zavoda). Smo pretežno ženski kolektiv, zato so nihanja v številu delavcev zaradi porodniških odsotnosti normalna. Kljub večjemu številu zaposlenih se je produktivnost v letu 2014 glede na plan zvišala.

Konec leta 2014 smo imeli zaposlenih 82 delavcev (od tega enega pripravnika), kar je tri delavce več kot konec leta 2013. V letu 2014 smo imeli odhod dveh delavk (ena po izobrazbi magistra farmacije, druga pa farmacevtski tehnik pripravnik), eni se je iztekla pogodba za določen čas zaradi nadomeščanja, drugi za čas pripravništva in prihod petih delavk (treh magister farmacije – vse naše štipendistke in dveh pripravnic za poklic farmacevtski tehnik).

Pri prihodih delavk gre za nadomestne zaposlitve za nadomeščanje za določen čas zaradi daljših odsotnosti (porodniški dopust). Pripravnicam smo omogočili pripravništvo, ki ga financira država. Soglasje ustanoviteljev za zaposlitve za določen čas ni potrebno (četrti odstavek 183. člena ZUJF-a).

Po stanju na dan 31. 12. 2014 je 81,7 % zaposlenih po izobrazbi farmacevtov (specialistov, magistrov, tehnikov). Redno izobraževanje farmacevtskega kadra je zaradi hitrega razvoja farmacije in stalnih sprememb smernic zdravljenja izrednega pomena, zato je za ta kader predpisana kvota obveznih letnih izobraževanj. Zaposleni so se v letu 2014 izobraževali 2045 ur oziroma 255 dni. Izobraževanje v letu 2014 je po obsegu enako letu 2013.
V letu je bilo organiziranih 70 izobraževanj za magistre farmacije in farmacevtske tehnike, od tega 16 e-izobraževanj. Vsak magister farmacije se je v povprečju udeležil 10-ih izobraževanj, farmacevtski tehnik pa 5-ih izobraževanj. Dve zaposleni se specializirata za področje klinične farmacije.

Vizija
Kakovostna in prijazna storitev, večja prepoznavnost, utrditev in širitev dejavnosti.

II. O delu in pomembnejših dosežkih zavoda

Čeprav so sredstva za delo lekarn v celotnih odhodkih ZZZS zanemarljiva (le 1,1 % po podatkih za leto 2013), se slovenskim lekarnam iz leta v leto zmanjšujejo sredstva iz zdravstvene blagajne, hkrati pa se jim povečujejo obremenitve z dodatnim delom, predvsem administrativnim.

Od konca marca 2011 uvedeno spreminjanje (zniževanje) cen zdravil iz seznama medsebojno zamenljivih zdravil na vsaka dva meseca (prej dvakrat letno) se je nadaljevalo tudi v letu 2014. Seznamu medsebojno zamenljivih zdravil se je v letu 2013 pridružil še seznam terapevtskih skupin zdravil. Praktično je nemogoče spremljati vsa ta dnevna znižanja cen zdravil in kljub velikim prizadevanjem naših vodij enot in optimizaciji zalog, se je izgubi iz naslova razlik v cenah za zdravila na zalogi nemogoče ogniti (morali bi poslovati popolnoma brez zalog). Z ZZZS smo se uspeli dogovoriti le za podaljšanje prehodnega obdobja iz 7 dni na 14 dni. Zavod lekarnam plačuje zdravila, vključena na seznam medsebojno zamenljivih zdravil z najvišjo priznano vrednostjo po nabavni ceni, po kateri so zdravila nabavile lekarne še največ 14 dni od vsakokratne uveljavitve seznama. Po prehodnem obdobju morajo lekarne znižati cene zdravil, ki jih imajo na zalogi v svojo škodo. Za zdravila iz seznama terapevtskih skupin zdravil je bilo prehodno obdobje uvedeno šele s 01. 07. 2014.
Uvedba terapevtskih skupin zdravil poteka postopoma in je povečala obseg dela tako farmacevtom v lekarni kot zdravnikom. Medtem ko farmacevt v lekarni lahko zamenja medsebojno zamenljivo zdravilo, pa tega ne more narediti v primeru, ko gre za zdravilo vključeno v terapevtsko skupino zdravil. Če pacient ne bo želel doplačati takega zdravila, ga bo moral farmacevt poslati nazaj k zdravniku, ki mu bo predpisal nov recept za zdravilo brez doplačila. Spremljanje trenutnih cen zdravil po posameznih terapevtskih skupinah in potrebnih doplačil brez ustrezne informacijske podpore, ni mogoče, zato je bila potrebna nadgradnja informacijskih sistemov. Bolniki ne bodo vedno prejeli istega zdravila brez doplačila, pri čemer se zastavlja predvsem strokovni pomislek, ali bo primerljivo zdravilo imelo enak učinek kot zdravilo, na katerega je bil bolnik navajen. V primerih, ko bo zdravnik na recept napisal "Ne zamenjuj", bo zdravstvena blagajna krila celotno ceno zdravila. Projekt je financiran z evropskimi sredstvi, na lekarne padejo vsi stroški za informatiko. O pokrivanju dodatnega dela iz tega naslova ni še nič dorečenega.

ZZZS je v letu 2012 izdajo zdravil na obnovljivi recept razširil na vse skupine zdravil. Uvedba obnovljivega recepta je razbremenila delo zdravnikov in po drugi strani povzročila veliko dodatnega dela lekarniškim farmacevtom. Bolniki si ne zapomnijo, katera zdravila imajo predpisana na obnovljiv recept in katera na navaden recept, v kateri lekarni so opravili prvi dvig zdravil na obnovljiv recept in pustili obnovljiv recept za naslednje dvige, kdaj je predviden naslednji dvig. Farmacevti izgubljajo čas za preverjanje podatkov v računalniku, iskanje po receptih in pojasnjevanje pacientom. Ob tem je potrebno poudariti, da je potrebna še posebej skrbna farmacevtska obravnava pri izdaji zdravil na obnovljiv recept (dosledno preverjanje on-line podatkov o predpisanih zdravilih, da ne pride do podvajanja terapije, napačnih odmerkov in neželenih učinkov zaradi interakcij med zdravili).
Od 1. maja 2013 sta nam bili po Splošnem dogovoru za leto 2013 priznani dve novi lekarniški storitvi za izdajo velikih pakiranj na obnovljiv recept.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije je s 1. oktobrom 2014 uvedel obnovljivo naročilnico za medicinske pripomočke. To pomeni, da bo zdravnik upravičencem (zavarovanim osebam s stabilnim kroničnim zdravstvenim stanjem) tako kot do sedaj določene medicinske pripomočke predpisal za predvidenih 90 dni, zavarovana oseba pa jih bo z obnovljivo naročilnico prevzemala štirikrat letno na vsake 90 dni. Do sedaj je bilo možno predpisati te pripomočke na naročilnico le za največ 90 dni.

Tudi dodatne kontrole, ki jih uvaja ZZZS predstavljajo za lekarne dodatno delo in strošek. Za konec leta 2013 je ZZZS napovedal uvedbo štirih novih kontrol nad posredovanimi podatki o izdanih zdravilih na recept v on-line sistem, in sicer:

- kontrola nad obračunano dodano vodo za pripravo peroralnih antibiotičnih suspenzij;
- kontrola nad številom obračunanih točk lekarniških storitev;
- kontrola nad obračunano ceno zdravila in
- kontrola nad vrednostjo recepta brez tolerance dveh centov.

Lekarniškim farmacevtom pa ostaja vse manj časa za svetovanje. Lekarniški farmacevti želijo uporabnikom ponuditi dve novi storitvi, in sicer pregled uporabe zdravil in farmakoterapijski pregled zdravil. V pogajanjih z državo za finančna sredstva zadnjih deset let s svojimi zahtevami (predvsem povečanje števila priznanih kadrov) lekarne ne uspejo. Dosegli smo le to, da se nam zaradi večje produktivnosti (večje realizacije lekarniških točk za obdelavo recepta in vročitev zdravil) ne zmanjšuje vrednost točke, minimalno povečanje kadra ob uvedbi medsebojno zamenljivih zdravil in nekoliko boljše vrednotenje vročitve zdravil na obnovljive recepte.

Poleg gospodarske krize in neustreznega financiranja dejavnosti in posledično kadrovske podhranjenosti si konkurirajo lekarne še med seboj in to na nezakonit način. Tako je Lekarna Ljubljana v letu 2013 odprla lekarno v Postojni na območju, na katerem je ustanovljen in deluje drug javni zavod, Kraške lekarne. Zakon o lekarniški dejavnosti je jasen, če je na območju občine že ustanovljen javni zavod za opravljanje lekarniške dejavnosti, drug javni zavod ne sme posegati v to območje.

Na nivoju zavoda smo v letu 2014 vlagali predvsem v računalniško programsko in strojno opremo in v vzdrževanje objektov, ki v prejšnjih letih zaradi zahtev Vlade po zniževanju teh stroškov, ni bilo na ustreznem nivoju.

Vklopili smo modul e-Recept in izvedli priprave za projekt vodenja osebne kartice zdravila. Prenovili smo spletno stran, ki ima tudi interno stran, ki je namenjena samo zaposlenim.

III. Finančno poslovanje zavoda

Izkaz prihodkov in odhodkov

V letu 2014 znaša presežek prihodkov nad odhodki 366.123 EUR. Rezultat je za 7.663 EUR oziroma 2,1 % višji od plana in za 58.891 EUR oziroma 19,1 % višji od rezultata za leto 2013.

ANALIZA IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

v EUR

	2014	Plan 2014	Razlika	2013	Razlika
+ Prihodki	19.504.640	19.923.819	-419.179	20.325.664	-821.024
- Nabavna vred. blaga	15.972.373	16.454.017	-481.644	16.802.395	-830.021
= Zaslužek	3.532.267	3.469.802	62.465	3.523.269	8.998
Rezultat iz financiranja	-12.534	-8.198	-4.336	-29.480	16.946
Rezultat izredni	-1.648	47.500	-49.148	-1.059	-589
= Zaslužek iz poslovanja	3.530.283	3.422.259	108.024	3.517.437	12.847
% Zaslužka (marže) iz poslovanja	22,1	20,8		20,9	
Stroški materiala, energije, storitev	475.805	464.068	11.737	453.584	22.221
Stroški dela	2.533.322	2.502.237	31.085	2.574.750	-41.428
Amortizacija	105.551	102.948	2.603	120.445	-14.894
Davek od dobička	35.299	33.847	1.452	30.885	4.414
= Rezultat iz poslovanja	380.306	319.159	61.147	337.773	42.533
Poslovni izid	366.124	358.461	7.663	307.233	58.891

Rezultat leta 2014 je malenkost večji od plana (za 2,1 % oz. za 7.663 EUR). V letu 2014 smo ustvarili iz poslovanja 108.024 EUR večji zaslužek v primerjavi s planom. Ker so bili večji tudi stroški iz poslovanja (predvsem stroški dela zaradi za skoraj enega zaposlenega več računano iz ur), je bil na koncu rezultat iz poslovanja v primerjavi s planom višji za 61.147 EUR. Vse kar smo več ustvarili pri poslovanju, pa sta nam v veliki meri izničila slabši rezultat iz financiranja (-4.336 EUR na račun več plačanih obresti) in predvsem slabši izredni rezultat (-49.148 EUR na račun izpada prodaje počitniške kapacitete).

Rezultat v letu 2014 je za 58.891 EUR boljši v primerjavi z letom 2013. V letu 2014 smo ustvarili za 12.847 EUR več zaslužka iz poslovanja, hkrati smo po drugi strani z varčevanjem za 29.687 EUR (predvsem pri stroških dela, v letu 2013 smo opravili tudi poračun plačnih nesorazmerij) znižali stroške poslovanja, tako da je bil rezultat iz poslovanja za 42.533 EUR boljši od leta 2013. Če pa pogledamo poslovanje v celoti, poleg rezultata iz poslovanja še rezultat iz financiranja (16.946 EUR na račun zamudnih obresti od poračuna plač v letu 2013) in izredni rezultat (-589 EUR), pa je bilo poslovanje v letu 2014 še boljše kot leta 2013.

Po dveh zaporednih letih smo ustavili zmanjševanje zaslužka iz poslovanja. Kljub temu, da se cena lekarniške točke še naprej znižuje, smo dvignili produktivnost in realizirali večje število točk pri izdaji zdravil na recept, povečali smo obseg izdaje medicinskih pripomočkov, v pogajanjih z dobavitelji pa dosegli boljše pogoje (naknadne popuste).

Bilanca stanja na dan 31. 12. 2013

Iz bilance stanja lahko ugotovimo, da je financiranje zavoda stabilno, saj dolgoročni viri pokrivajo dolgoročna sredstva in tudi del kratkoročnih sredstev.

Zadolženost zavoda se je zmanjšala. Stanje kratkoročnega kredita je v primerjavi s stanjem pred letom dni nižje za 190.000 EUR.

Zadolževanje zavoda se je zmanjšalo predvsem na račun tekočega rezultata poslovanja.

Bilanca stanja na dan 31. 12. 2013

v EUR

	31.12.2014	%	31.12.2013	%	Razlika
AKTIVA					
Dolgoročna sredstva	**2.794.899**	**50,2%**	**2.879.447**	**50,7%**	**-84.548**
Neopredmetena dolgoročna sredstva	54.352	1,0%	60.540	1,1%	-6.188
Opredmetena dolgoročna sredstva	2.735.743	49,2%	2.815.002	49,6%	-79.259
Dolgoročne fin. naložbe in terjatve iz poslovan	4.804	0,1%	3.905	0,1%	899
Kratkoročna sredstva	**2.768.239**	**49,8%**	**2.800.276**	**49,3%**	**-32.037**
Zaloge	1.138.614	20,5%	1.039.083	18,3%	99.531
Kratkoročne terjatve do kupcev	1.568.670	28,2%	1.712.303	30,1%	-143.633
Druge kratkoročne terjatve	20.087	0,4%	16.928	0,3%	3.159
Denarna sredstva	33.060	0,6%	30.281	0,5%	2.779
Aktivne časovne razmejitve	7.808	0,1%	1.681	0,0%	6.127
SKUPAJ SREDSTVA	**5.563.138**	**100,0%**	**5.679.723**	**100,0%**	**-116.585**
PASIVA					
Lastni viri in dolgoročne obveznosti	**4.467.648**	**80,3%**	**4.221.518**	**74,3%**	**246.130**
Ugotovljeni poslovni izid	366.124	6,6%	307.233	5,4%	58.891
Dolgoročne rezervacije in dolgoročne PČR	0	0,0%	0	0,0%	0
Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	335	0,0%	335	0,0%	0
Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	4.101.189	73,7%	3.913.950	68,9%	187.239
Kratkoročne obveznosti	**1.095.490**	**19,7%**	**1.458.205**	**25,7%**	**-362.715**
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	7.260	0,1%	2.310	0,0%	4.950
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	184.430	3,3%	284.433	5,0%	-100.003
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	409.136	7,4%	467.676	8,2%	-58.540
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	58.664	1,1%	77.197	1,4%	-18.533
Kratkoročno prejeti krediti	436.000	7,8%	626.000	11,0%	-190.000
Kratkoročne obveznosti iz financiranja	0	0,0%	0	0,0%	0
Pasivne časovne razmejitve	0	0,0%	589	0,0%	-589
SKUPAJ OBVEZNOSTI DO VIROV	**5.563.138**	**100,0%**	**5.679.723**	**100,0%**	**-116.585**

IV. Problematika zavoda

Zavod si že od nastanka lokalne samouprave prizadeva, da bi ustanoviteljice zavoda (občine Dolenjske in Bele krajine) sprejele nov odlok o ustanovitvi zavoda, ki bi omogočil izvrševanje ustanoviteljskih pravic vsem novonastalim občinam.

Za uporabnike naših storitev je izredno pomembna dostopnost. Veseli smo, da smo ta problem rešili za Lekarno Črnomelj. Še naprej pa ostaja pereč problem dostopnosti do naših enot na območju Mestne občine Novo mesto, predvsem je problematična Lekarna Novo mesto, do katere dostop z avtomobilom ni mogoč (tudi za invalide ne).

Za zemljišče za potrebe parkirišča smo želeli menjati nekdanje prostore Lekarne Črnomelj. Naši ustanovitelji se s predlogom menjalne pogodbe med Dolenjskimi lekarnami in Splošno bolnišnico niso strinjali.
Mestna občina Novo mesto se s predlogom menjalne pogodbe ni strinjala, ker je po njeni presoji na nepremičnino v Novem mestu (parc. št. 631/1, k.o. Kandija) nepravilno vpisana kot lastnica Republika Slovenija. Mestno občino Novo mesto smo pozvali, da se z Republiko Slovenijo dogovori o načinu izbrisa napačnega vpisa in pravilnem vpisu, ter s tem zagotovi možnost izgradnje parkirišča.
Občina Črnomelj je želela nekdanje prostore Lekarne Črnomelj izročiti brezplačno v uporabo Splošni bolnišnici za potrebe dializnega centra, ki pa si je našla ustreznejše prostore v Domu starejših občanov Črnomelj. Dolenjske lekarne prostorov ne uporabljajo od 14. 11. 2011, zato smo Občino Črnomelj zaprosili, da čim prej prevzame prostore. Od našega zaprosila je minilo več kot leto dni. Do primopredaje prostorov še ni prišlo.

V lekarnah iz leta v leto narašča obseg administrativnega dela, ki nam ga nalagajo zdravstvene zavarovalnice in Ministrstvo za zdravje, vse manj pa je časa za strokovno delo lekarniških farmacevtov (svetovanje, pregled interakcij med zdravili). Čeprav smo slovenske lekarne s pilotnim projektom beleženja farmacevtskih intervencij pokazale, da smo na vsak vložen evro prihranili sedem evrov, država raje plačuje visoke stroške bolnišničnega zdravljenja zaradi zapletov pri zdravljenju z zdravili, kot da bi vlagala v višjo dodano vrednost lekarn.

Zapisala: Meta Štupar, univ. dipl. ekon.

Novo mesto, dne 02. 03. 2015

Direktorica
Zofija Vitkovič, mag. farm., spec.

1. Računovodska izkaza s prilogami

1.1. Bilanca stanja na dan 31.12.2014

v EUR

	2014	2013
SREDSTVA		
DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	**2.794.899**	**2.879.447**
Neopredmetena dolgoročna sredstva	159.355	158.763
Popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	(105.003)	(98.223)
Nepremičnine	3.777.525	3.701.120
Popravek vrednosti nepremičnin	(1.358.604)	(1.246.758)
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.315.669	1.297.681
Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	(998.847)	(937.041)
Dolgoročne finančne naložbe	335	335
Dolgoročno dana posojila in depoziti	0	0
Dolgoročne terjatve iz poslovanja	4.469	3.570
KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG, IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**1.629.625**	**1.761.193**
Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	24.237	25.771
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	8.823	4.510
Kratkoročne terjatve do kupcev	353.253	379.863
Dani predujmi in varščine	0	5.055
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	1.215.417	1.327.385
Kratkoročne finančne naložbe	0	0
Druge kratkoročne terjatve	20.087	16.928
Aktivne časovne razmejitve	7.808	1.681
ZALOGE	**1.138.614**	**1.039.083**
Zaloge materiala	42.949	31.384
Zaloge blaga	1.095.665	1.007.699
AKTIVA SKUPAJ	**5.563.138**	**5.679.723**
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	**532.072**	**1.340.745**

LETNO POROČILO ZA LETO 2014

1. ORGANIZIRANOST VRTCA

V letu 2014 smo v vrtcu Otona Župančiča izvajali dejavnost vzgoje in izobraževanja v sedmih dislociranih enotah oz. do 1.9.2014 v 23 oddelkih, od 1.9.2014 pa v petih dislociranih enotah, oz. 20 oddelkih celodnevnega varstva predšolskih otrok, v enem oddelku poldnevno varstvo - romi, ter v oddelku cicibanove urice – krajši program.
S 1.1.2014 – 31.8.2014 je bilo vključenih 386 otrok v 24 oddelkih, s 1.9.2014 pa 357 otrok v 20 oddelkih.

OSNOVNA DEJAVNOST VRTCA JE IZOBRAŽEVANJE, VZGOJA IN VARSTVO PREDŠOLSKIH OTROK

PREDSTAVITEV IN ORGANIZIRANOST ODGOVORNIH OSEB V ZAVODU

SVET VRTCA

Je najvišji organ vrtca, ki je sestavljen iz:

- treh predstavnikov ustanovitelja
- pet predstavnikov delavcev vrtca
- treh predstavnikov staršev

V letu 2014 smo imeli 3 seje (od tega 1 korespondenčno) Sveta vrtca, na katerih smo obravnavali Poslovno poročilo za leto 2012, Finančni načrt za leto 2013, LDN vrtca za šolsko leto 2013/14, Poročilo o realizaciji LDN s Samoevalvacijskim poročilom, ocenjevanje DU ravnateljice, ter nekatere aktualne tekoče vsebine – odprtje RO, botrstvo, novo ceno za kosilo in malico za zunanje odjemalce.

POSLOVODNI ORGAN IN PEDAGOŠKI VODJA JE RAVNATELJICA

Naloge so opredeljene v 49.čl. ZOFVI.
Spremljanje in vodenje pedagoškega dela je opravljala **pomočnica ravnateljice** ob sodelovanju pedagoških delavcev, vodij enot in ravnateljice. Opravljala je tudi organizacijo dela v enoti Loka stari in novi del, skrbela za nabavo literature (strokovne in otroške), nabavo igrač, organizirala predavanja za strokovne delavce vrtca v povezavi z zunanjimi institucijami.

Vse posebnosti v oddelku, ki so povezane z razporeditvijo otrok po oddelkih in spremljanje dela z otroki s posebnimi potrebami, razpise za vpis otrok v vrtec, pogovore s starši, delo z otroki, ki potrebujejo pomoč (usmeritev otrok v program z dodatno strokovno pomočjo, individualna pomoč otrokom brez odločb...), delo z Romi je opravljala **svetovalna delavka** ob sodelovanju vzgojiteljic, vodij enot, pomočnice ravnateljice in ravnateljice, ter z zunanjimi institucijami.

Posebnosti v oddelku v zvezi s prehrano in zdravstvenimi zahtevami, varstva pri delu in požarnega varstva, nadzor nad sanitarno-higienskimi prostori vrtca, izvajanje javnih naročil in kakovost je izvajala **organizatorka prehrane in ZHR** ob sodelovanju vodij kuhinj, vzgojiteljic,ravnateljice, ter zunanjih sodelavcev.

Vodja enote Čardak:
Vzgojiteljica je bila zadolžena za organizacijski del v enoti Čardak, Majer in Dijaški dom.

Strokovni organ vrtca je VZGOJITELJSKI ZBOR, v katerem so vključeni vsi pedagoški delavci.

Naloge so opredeljene v 61.čl. ZOFVI.

V letu 2014 sta bila izvedena dva obsežnejša vzgojiteljska zbora, na katerem so bile podane analize, oz evalvacije pedagoškega dela, sodelovanja s starši, z okoljem... Podani so bili predlogi za LDN za novo šol. leto, smernice za delo v poletnem času, ter seznanitev delavcev z novo zakonodajo na vseh področjih (pedagoškem, zdravstvenem, prehrani...).

STROKOVNI AKTIVI

Strokovne aktive sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev. Njihove naloge so opredeljene v 64.čl. ZOFVI.
Strokovni aktivi se sklicujejo po enotah na dva meseca. Tako je vsaka enota izvedla po pet srečanj, na katerih so načrtovali, evalvirali in se dogovarjali o svojem strokovnem delu, sodelovanju v projektih, natečajih, izvajanju nadstandardnih dejavnosti in o delu oz. organizaciji posamezne enote.
Na kakovost izvedbe vzgojnega programa vpliva tudi TIMSKO načrtovanje in evalvacija vzgojnega dela v paru in timsko načrtovanje, kjer sodelujejo strokovne delavke iz več oddelkov iste starosti.

STROKOVNI KOLEGIJ

Strokovni kolegij sestavljajo ravnateljica, pomočnica ravnateljice, svetovalna delavka, organizatorka prehrane in ZHR, ter vodja enote. Na svojih sejah smo obravnavali pedagoško, organizacijsko in poslovno problematiko vrtca.

SVET STARŠEV

Pristojnosti Sveta staršev so opredeljene v 66.čl. ZOFVI. Svet staršev šteje toliko članov, kot je število oddelkov, saj ima vsak oddelek po enega predstavnika staršev.
V začetku šolskega leta, je bil na novo konstituiran Svet staršev. Seznanjeni so bili z njihovimi pristojnostmi, izvolili so predsednika, namestnika predsednika, obravnavan je bil osnutek LDN za leto 2014/15 in Poročilo o uresničitvi LDN za šolsko leto 2013/14. Seznanjeni so bili tudi z odprtjem razvojnega oddelka, botrstvom – pomoč otrokom iz socialno šibkejših družin, plačevanje oskrbnine za otroka preko E-računov in vključenost vrtca v projekt Sklad 05 – ustanova za družbene naložbe. Izpostavljene in obravnavane so bile še nekatere pobude in predlogi s strani staršev glede razporeda strokovnih delavcev v času dopustov.

PROGRAMI V VRTCU

CELODNEVNI PROGRAM v trajanju od 6-9 ur in zajema poleg vzgojno-izobraževalnega procesa še prehrana.
Od 1.01.2014 do 30.6.2014 je bilo 24 oddelkov dnevnega varstva predšolskih otrok, s 1.9.2014 pa je prišlo zaradi nižjega vpisa otrok in odjav posebno pri mlajših skupinah do spremembe. Tako smo imeli 20 oddelkov, od tega 8 oddelkov prvega starostnega obdobja in 12 oddelkov drugega starostnega obdobja.
POLDNEVNI PROGAM
Poleg celodnevnega programa predšolskih otrok smo izvajali tudi program za Rome. Do 30.6.2014 se je izvajal v prostorih Dijaškega doma, v začetku novega šolskega leta pa v novem vrtcu na Čardaku. Vpisanih je bilo 8 otrok, program pa je redno obiskovalo v povprečju 4- 5 predšolskih otrok, z novim šolskim letom pa je bilo vpisanih 16 otrok, program pa je obiskovalo od 10 -12 otrok. Otroke smo vsak dan vozili z lastnim prevozom. Program je potekal od 8.30 – 13.30 ure. V tem času so imeli otroci organizirano prehrano (zajtrk in kosilo).
V redne oddelke je bilo integriranih devet (9) romskih otrok, ki so redno obiskovali vrtec.
KRAJŠI PROGRAM - CICIBANOVE URICE
V krajši vzgojni program so bili vključeni predšolski otroci iz KS Griblje. V oddelek je bilo vključenih 11 predšolskih otrok v starosti od 3-5 let. Program se je izvajal v prostorih KS v neposredni bližini OŠ, izvajala ga je VPO in sicer od 8 do 11 ure skozi celo šolsko leto.
Stroške je v celoti kril ustanovitelj, prehrano pa starši.

Poleg omenjenih programov, smo veliko pozornosti pri našem vzgojnem delu namenili obogatitvenim dejavnostim, razpisanim projektom in natečajem.
PRIREDITVE ZA OTROKE - OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

V letu 2014 smo izvedli najrazličnejše delavnice za otroke, ki so jih organizirale vzgojiteljice v posameznih oddelkih ob najrazličnejših praznikih: Teden otroka, novo leto, kulturni praznik, pust, praznovanje letnih časov,praznovanje rojstnih dni... Imeli pa smo veliko lutkovnih in gledaliških predstav, kar kaže na naše dobro sodelovanje z najrazličnejšimi organizacijami in društvi v neposredni okolici, saj smo vse te predstave dobili brezplačno oz. smo si jih prislužili preko nekaterih natečajev, na katerih so se otroci izkazali s svojimi likovnimi izdelki. Na kvalitetno delo naših strokovnih delavk pa kaže visoko število najrazličnejših predstav za otroke, ki so jih pripravile in otrokom predstavile strokovne delavke kot popestritev otrokovega bivanja v vrtcu ob najrazličnejših posebnih dnevih ali praznikih.

Strokovne delavke so otroke vključile v **7 različnih projektov**. Pri izbiri so upoštevale otrokove posebnosti, otrokovo starost in skupne prednostne naloge. Iz zgornje preglednice je razvidno, da so bili vsi otroci vključeni v vseslovenski projekt Čebelarske zveze Slovenije »Tradicionalni slovenski zajtrk«.

Pri vključevanju v projekte so vzgojiteljice upoštevale kvaliteto pred kvantiteto, saj so menile, da je bolje otroke seznanjati z manjšim številom različnih projektov in le te primerno poglobljeno obravnavati.

SODELOVANJE NA NATEČAJIH

Tudi pri tem so vzgojiteljice upoštevale posebne spretnosti otrok, njihovo starost in povezavo s skupnimi prednostnimi nalogami vrtca. Tako so v letu 2014 otrokom ponudile kar 13 različnih natečajev. Pri nekaterih natečajih so bili posamezniki nagrajeni, pri nekaterih pa so bili otroci skupinsko nagrajeni, za kar so prejeli priznanja ali simbolične nagrade.

POROČILO O IZOBRAŽEVANJU STROKOVNIH DELAVCEV V LETU 2014

Za strokovne delavce smo v letu 2014 organizirali izobraževanje preko ZRSŠ, ki je bilo brezplačno, nekatera izobraževanja, (povezana z določenim stroškom) smo organizirali za strokovne in tehnične delavce, v sodelovanju z drugimi vrtci v naši regiji smo organizirali izobraževanje v obliki treh delavnic in tako zmanjšali stroške. Eno izobraževanje je izvedla pomočnica ravnateljice za vse strokovne delavce v povezavi s prednostno nalogo vrtca, eno psihologinja in eno pediatrinja iz ZD Črnomelj.

OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA

SODELOVANJE S STARŠI
Pri sodelovanju s starši je bilo največ individualnih pogovorov s starši - GU, sledijo individualni pogovori s starši novincev in 2 – 3 oddelčni roditeljski sestanki.
Druge oblike sodelovanja s starši pa so bile:
popoldanske in dopoldanske delavnice za starše,
različna dodatna praznovanja s starši, predstavitve najrazličnejših poklicev staršev, športno dopoldne ali popoldne s starši, zaključne prireditve, obveščanje staršev preko plakatov in oglasnih panojev, pomoč staršev pri prinašanju najrazličnejšega materiala, vsakodnevna komunikacija s starši ob sprejemanju in oddajanju otrok, prisotnost staršev pri uvajanju novincev, pomoč staršev pri spremstvu otrok.

SODELOVANJE Z OKOLJEM

1. Sodelovanje s strokovnimi službami Občine Črnomelj:
- sodelovanje z Odborom za družbeni razvoj pri Občini Črnomelj, za zagotavljanje nemotenega poslovanja, reševanje prostorskih, kadrovskih in drugih problemov.

2. Sodelovanje z Zavodom za šolstvo RS OE Novo mesto
je potekalo skozi vse leto. Sodelovali smo na aktivih in študijskih skupinah, sodelovanje v postopku usmerjanja otrok s posebnimi potrebami.
3. Sodelovanje s Srednjo vzgojiteljsko šolo Metlika, Novo mesto, Pedagoško fakulteto v Ljubljani in v Kopru
Nudili smo mentorstvo dijakom, študentom in vzgojiteljicam za opravljanje nastopov za strokovni izpit 22 kandidatov .
4. Sodelovanje s Centrom za socialno delo
Skupno smo reševali probleme posameznih otrok in njihovih družin
Reševali in dogovarjali smo se na področju romske problematike
5. Sodelovanje z osnovno šolo
Otroci so obiskali OŠ in prisostvovali pri šolskem delu v spomladanskem času.
Izmenjali smo si lutkovno igrico

sodelovanje v komisiji za odložitev šolanja otrok
6. Sodelovanje z Zdravstvenim domom Črnomelj
zobozdravstvena preventiva
predavanja v sklopu šole za starše in izobraževanje strokovnih delavcev
sodelovanje s psihološko ambulanto
7. Sodelovanje s policijsko postajo
obisk oz. ogled policijske postaje
pomoč pri spoznavanju prometnih pravil
sodelovanje v projektu Pasavček
8. Sodelovanje z DPM mestne občine Ljubljana - Botrstvo
9. Sodelovanje z gasilci
Obisk in ogled gasilnega doma, prikaz delovanja nekatere opreme
10. Sodelovanje z raznimi društvi, bankami, DO v občini
- okoljska vzgoja (čistilne akcije,pohodi,razstave,...)
- čebelarsko društvo (medeni zajtrk, obisk čebelarja)

11. **Sodelovanje s Knjižnico Črnomelj** (ogled, izposoja knjig, sodelovanje v projektu Potujoči kovček)
12. Sodelovali smo z vsemi strokovnimi službami po posameznih področjih, ki so pomembna, oz. vezana na naše predšolsko področje (svetovalnih delavcev, OPZHR, ministrstvo...)

Vrtec je je svoje delo usmeril tako, da smo sledili prednostnim nalogam s cilji, ki smo si jih zastavili v LDN in s tem zagotovili organizacijsko in sistematično uresničevanje teh ciljev. Vse prednostne naloge se zaradi svoje aktualnosti nadaljevale v poglobljeni obliki iz preteklega šolskega leta in se povezovale tudi s planiranimi projekti.

Upoštevali smo potrebe otrok, staršev, delavcev in okolja v katerem vrtec živi in dela. Trudili smo se, da smo delo opravili dobro, usmerjeno tako, da smo zagotovili kakovostno delo, sledili sodobnim pristopom dela, upoštevali posebnosti otrok in strokovnih delavcev, omogočali smo individualnost, drugačnost, spoštovali zasebnost intimnost otrok.
Velik poudarek smo dajali kakovosti sodelovanja otrok in odraslih, med otroki upoštevali in dopolnjevali kakovost dnevnega reda in bioritem otrok v skladu s potrebami otrok in odraslih.

OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI

Ugoden vpliv na finančni rezultat v Vrtcu Črnomelj:

V Vrtcu Črnomelj smo z varčevanjem pričeli že pred nastopom krize.
Tako kot že nekaj let, veliko usposabljanj opravljamo interno (npr. usposabljanja kuharskega kadra, čistilk, usposabljanja novo zaposlenih strokovnih delavk ...).
Tudi v letu 2014 je OPZHR izvedla javno naročilo po odprtem postopku brez zunanjih svetovalcev, saj je edina v občini, ki v vzgojno izobraževalnih zavodih sama pripravlja javna naročila »živila« velikih vrednosti
Zmanjšanje zapadlih terjatev staršev – ena izmed prednostnih nalog v letu 2014

Izhodišče oziroma prednostni cilj naloge je bil izboljšanje poslovanja z zmanjšanjem dolga staršev za oskrbnine.
Za prednostno nalogo smo si opredelili globalni in konkretne cilje.
S samoevalvacijo smo ugotovili, da se je dolg staršev do vrtca zmanjšal, kar posledično pomeni, da je bil vrtec likvidnejši in da smo lažje poravnavali tudi naše obveznosti do dobaviteljev in zaposlenih.
Poslovna sekretarka je izvedla e- izvržbe sama, brez svetovanja odvetnikov. Na ta način smo privarčevali veliko denarnih sredstev.
Ravnali smo se po načelu dobrega gospodarja!

NASTANEK MOREBITNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA

Pri izvajanju programa za predšolsko vzgojo in izobraževanje pa smo naleteli na težave:

- **likvidnost vrtca**

Še vedno smo imeli nekaj težav z likvidnostjo, saj smo bili kar pogosto v blokadi.
Skozi celo leto smo imeli izpad pedagoških delavcev zaradi bolniških odsotnosti – 6,65%
Izpad vseh delavcev zaradi bolniške v letu 2014 je bilo 8,56%.
Odsotnost delavcev smo reševali z notranjo prerazporeditvijo in z delavkama, ki nam ju je odobrila občina za te namene, daljše odsotnosti pa smo razpisovali za določen čas na Zavodu za zaposlovanju, oz. na Uradu za delo.
Pri zaposlovanju oz. pri razporeditvi delavcev po delovnih mestih, smo upoštevali zakonsko določene normative in potrjeno sistemizacijo s strani občine.

OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Vrtcu Črnomelj vodi računovodstvo računovodski servis na podlagi Zakona o JN in Pravilnika o naročilih male vrednosti.
Prejete račune pred plačilom odobri ravnatelj. Knjigovodski delavec jih likvidira in hkrati pregleda, če račun vsebuje vse zahtevane elemente.
Sistem notranje kontrole je vzpostavljen tudi :

- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil male vrednosti,
- s preverjanjem dobavnic in računov ob odobritvi izplačila
- s preverjanjem pri mesečnih zahtevkih posredovanih ustanovitelju in drugim občinam
- s preverjanjem obračuna storitev in izdanih računov, ki jih je izstavil vrtec
- s kontrolo obračuna nalogov za službeno potovanje pred odobritvijo izplačila
- s podpisovanjem dobavnic oz. računov s strani delavcev, ki so prevzeli blago

DRUGA POJASNILA, KI POJASNJUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE

V vrtcu je bilo na dan 31. 12. 2014 redno zaposlenih 74 delavcev; štiri delavke so na porodniškem dopustu, ena delavka pa je na daljši bolniški odsotnosti. Od 7. 1. 2014 do 31. 12. 2014 so se upokojile tri pedagoške delavke in ena delavka iz kuhinje.
Občina – ustanoviteljica nam je poleg predlagane sistemizacije naknadno odobrila še eno strokovno delavko, ki je pokrivala izpad pedagoških delavcev.

INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE
ENOTA LOKA

1.	Fotokopirni stroj	2.011,81 eur
2.	Hladilnik	98,29 eur
3.	Sesalec	121,06 eur
4.	Pisarniški stoli 3x	210,80 eur
5.	Telovadna blazina	103,70 eur
6.	E registrator	1.755,70 eur
7.	Mob. tel.	132,00 eur
8.	Zamenjava luči	1.852,76 eur
	SKUPAJ:	**6.286,12 eur**

3. ENOTA ČARDAK IN MAJER

1.	Sanacija umivalnic	19.290,76 eur
2.	Popravilo proti požarnega sistema	2.556,23 eur
3.	Sekljalnik	167,51 eur
4.	Otroški stoli – 14 Č62 kom.	756,40 eur
5.	Vrtalnik	239,00 eur
6.	Zamenjava luči	2.564,27 eur
7.		
	SKUPAJ:	**25.574,17 eur**

Skupaj je bilo realizirano v vrednosti: 31.860,29 eur.

POROČILO O INŠPEKCIJSKIH PREGLEDIH V LETU 2014

V letu 2014 smo imeli pet pregledov zdravstvene inšpektorice. Ni bilo ugotovljenih večjih odstopanj. Nekoliko težav nam je povzročalo zagotavljanje primerne temperature vode v šoli Loka in v Dijaškem domu.

Tudi elektro- inšpektor ni ugotovil večjih neskladnosti, pregled je bil izveden v enoti Loka.

Imeli smo pregled inšpektorice za varno hrano. Po odločbi smo morali montirati dodatne komarnike na okna kuhinje Čardak.

Pri nadzoru jedilnikov je bilo ugotovljeno, da občasno na jedilnik uvrščamo sadne jogurte, ki niso v skladu z varno prehrano. Vsa ostala priporočila dosledno upoštevamo!

FINANČNA ANALIZA POSLOVANJA ZA LETO 2014

A) PRIHODKI **V EUR**

		REAL 2013	STR.%	PLAN 2014	STR. %	REAL 2014	STR. %	IND 5/1	IND 5/3
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	RAZLIKA DO EKONOMSKE CENE								
	- OBČINA ČRNOMELJ	1.189.848	60,50	1.130.000	60,11	1.137.170	62,86	95,57	100,63
	- OSTALE OBČINE	54.791	2,79	50.000	2,66	42.614	2,36	77,78	85,23
2	PRISPEVEK STARŠEV	456.788	23,23	440.000	23,40	435.964	24,10	95,44	99,08
3	OSTALI PRIHODKI	265.211	13,49	260.000	13,83	193.205	10,68	72,85	74,31
	SKUPAJ	**1.966.637**	**100**	**1.880.000**	**100**	**1.808.953**	**100**	**91,98**	**96,22**

OBRAZLOŽITEV PRIHODKOV:

Ostali prihodki:

1. Občina Črnomelj za investicije in tek. Vzdrževanje	8.133
2. Občina Črnomelj izven EC.....	84.512
3. Občina Črnomelj regres za LD.....	4.442
4. Občina Črnomelj za delo preko študent. Servisa.....	12.482
5. Prispevek Ministrstva za šolstvo	62.337
6. Kosila, Cicibanove urice, Najemnine	12.909
7. Obresti	2.887
8. Drugi prihodki	4.489
9. Donacije	1.014

B) ODHODKI

1. Stroški blaga, materiala in storitev	432.498
2. Stroški dela	1.372.182
3. Ostali odhodki	1.764
SKUPAJ	1.806.444

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI 2.509

Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2014 bo namenjen pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki iz prejšnjih let.

Ravnateljica:

Dragica Valenčič

IME UPORABNIKA:
VRTEC ČRNOMELJ
SEDEŽ UPORABNIKA:
Kidričeva ulica 018 B, 8340 Črnomelj

ŠIFRA UPORABNIKA*: 63428

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 85.100

MATIČNA ŠTEVILKA: 5057019000

BILANCA STANJA

na dan 31.12.2014

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	1.765.298	1.812.073
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	1.756	0
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	117	0
02	NEPREMIČNINE	004	2.253.875	2.227.611
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	551.192	504.346
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	323.052	336.614
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	262.076	247.806
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	212.180	198.925
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	356	373
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	76.277	88.144
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	113.437	101.595
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	6.862	8.813
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	15.248	0
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	5.981	9.249
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	5.981	9.249
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	1.983.459	2.020.247
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	267.616	258.498
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	124.088	124.919
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	105.666	98.825
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	35.894	27.679
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.968	7.075
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	1.715.843	1.761.749
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	5.407
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.721.852	1.764.860
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	6.009	8.518
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	1.983.459	2.020.247
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

OBČINA ČRNOMELJ K točki 6
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu juliju 2015

Zadeva: **Informacija o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj v letu 2014**

OBRAZLOŽITEV:
V skladu s programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2015 je predvidena obravnava Informacije o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj v letu 2014.

Informacijo so pripravile strokovne službe javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Vesna Fabina).

PREDLOG SKLEPA:
Občinskemu svetu predlagamo, da Informacijo o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj v letu 2014 obravnava in jo sprejme v predlagani vsebini.

- gradivo pripravila: Vesna Fabina, RIC Bela krajina
- obrazložitev: Tanja Peteh, OU

Predlagateljica:
Županja Mojca Čemas Stjepanovič,
univ.dipl.ekon., l.r.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODASTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 5. seji, dne 22.06.2015 obravnaval gradivo: »Informacija o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj v letu 2014« in Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Odbor pristojen za gospodarstvo je sprejel tudi naslednja sklepa:

1. Občinski svet naj v prihodnje pri pripravi plan porabe sredstev in pri dodeljevanju nepovratnih sredstev iz občinskega proračuna za namene podjetništva bolj osredotočeno namenja sredstva za večje projekte kot npr. za greenfield investicije in podobno, saj prevelika razpršenost že tako skromnih sredstev ne more znatno vplivati na razvoj gospodarstva.
2. Odbor za gospodarstvo in kom. infrastrukturo je pri obravnavanju poročila sprejel namero, da v mesecu juliju organizira delavnico s ciljem, da se začne proces oblikovanja strategije razvoja podjetništva in pridobivanja novih investitorjev za naslednje obdobje.

Predsednica odbora:
Nataša Hudelja, l.r.

INFORMACIJA

O POSLOVANJU GOSPODARSKIH DRUŽB IN SAMOSTOJNIH PODJETNIKOV

V OBČINI ČRNOMELJ

V LETU 2014

Črnomelj, 10. 6. 2015

Pripravila: Vesna Fabina

Kazalo

UVOD 1
1. Osnovni podatki poslovanja gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v letu 2014 2
2. Gospodarske družbe 3
2.1 Zaposlovanje v gospodarskih družbah in brezposelnost 3
2.2 Čisti prihodki od prodaje 5
2.3 Sredstva 6
2.4 Čisti dobiček, čista izguba in neto poslovni izid družb 7
2.5 Povprečne plače 7
2.6 Neto dodana vrednost na zaposlenega 8
3. Poslovanje samostojnih podjetnikov 9

KAZALO SLIK

Slika 1: Gibanje števila gospodarskih družb v občini Črnomelj 3
Slika 2: Gibanje števila zaposlenih v gospodarskih družbah v občini Črnomelj 4
Slika 3: Gibanje števila brezposelnih oseb v občini Črnomelj 4
Slika 4: Čisti prihodek od prodaje gospodarskih družb v občini Črnomelj (v mio EUR) 5
Slika 6: Prikaz vrednosti sredstev gospodarskih družb v občini Črnomelj (v mio EUR) 6
Slika 7: Znesek čistega dobička in čiste izgube gospodarskih družb v občini Črnomelj v letih 2009 – 2014 7
Slika 8: Povprečne plače v občini Črnomelj, regiji JV Slovenija in v Sloveniji 7
Slika 9: Primerjava neto dodanih vrednosti na zaposlenega v občini Črnomelj z JV Slovenijo in Slovenijo 8
Slika 10: Poslovanje samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj v letih 2009, 2010, 2011, 2012 in 2013, 2014 9
Slika 11: Poslovni izid podjetnikov v občini Črnomelj 10

UVOD

Informacijo o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj v letu 2014 je pripravil Razvojno informacijski center Bela krajina. Podlaga za prikazane podatke so podatki pridobljeni od Agencije RS za javnopravne evidence in storitve (AJPES), ki v podatkih zajema tudi podružnice tujih podjetij in gospodarske javne zavode. Podatki računovodskih izkazov slonijo na nerevidiranih poročilih, kar pomeni, da se še lahko deloma spremenijo.

Kljub temu, da se poslovanje družb nekoliko izboljšuje, podatki glede zaposlenosti, ustvarjenih prihodkov od prodaje, prodaje na tujih trgih ter opremljenost družb v občini kažejo na trend upadanja. K temu botruje odhod družbe Secop kompresorji d.o.o., s čimer je občina Črnomelj ostala brez velikih gospodarskih družb.

Brezposelnost je pereč problem občine. Od meseca avgusta 2014, ko je stopnja brezposelnosti dosegla do sedaj najvišjo stopnjo (22,2 %), je prisoten trend rahlega upadanja stopnje brezposelnosti, a je bila v marcu 2015 še vedno 21.2 %.

Kljub dvigu neto dodane vrednost na zaposlenega v občini za dobrih 17 %, še vedno zaostajamo z NDV na zaposlenega, za 30,81 % od slovenskega povprečja in kar 46,61 % od povprečja regije JV Slovenija.

V letu 2014 je poslovalo manj samostojnih podjetnikov, zaposlovali so tri osebe manj, a so ustvarili za dober milijon EUR čistih prihodkov od prodaje več kot leto poprej.

Gospodarske družbe občine so po treh letih neto čiste izgube ustvarile ponovno neto pozitiven poslovni izid. Samostojni podjetniki, kot že pretekla leta, ustvarjajo pozitiven podjetnikov dohodek, ki je bil v letu 2014 še nekoliko višji.

Visoka brezposelnost v občini, slaba opremljenost gospodarskih družb s sredstvi in nezadovoljiva rast družb so zadostna opozorila, da moramo angažirati vse razpoložljive možnosti in preprečiti dodatno slabšanje gospodarskega stanja v občini.

1. Osnovni podatki poslovanja gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v letu 2014

V občini Črnomelj je v letu 2014 poslovalo 261 gospodarskih družb in 405 samostojnih podjetnikov. Skupaj so zaposlovali 1.576 ljudi in ustvarili slabih 146,5 mio EUR prihodkov od prodaje, od tega na tujih trgih več kot 39 mio EUR, kar predstavlja nekaj manj kot 27 odstotkov vse prodaje. Razpolagali so s 128 mio EUR sredstev, kar je 13 odstotkov manj kot preteklo leto.

Osnovni podatki poslovanja družb in samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj v letu 2014 so razvidni v Tabeli 1.

Tabela 1: **Poslovanje gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj v letu 2014**

Gospodarske družbe in podjetniki	Število 2014	Indeks 14/13	Zaposleni	Indeks 14/13	Prihodki od prodaje v mio EUR	Indeks 14/13	Prihodki na tujih trgih v mio EUR	Indeks 14/13	Delež prihodko v na tujih trgih	Poveč./ zmanj. deleža v odstotnih točkah	Sredstva na dan 31.12.201 4 v mio EUR	Indeks 14/13
Sp	405	98,78	268,00	98,73	30,85	103,50	2,96	95,46	9,60	-0,81	23,35	97,61
Mikro	251	102,03	722,78	114,29	63,57	125,36	15,43	166,32	24,28	5,98	67,39	111,41
Male	8	100,00	218,87	105,58	27,67	107,86	4,80	102,24	17,34	-0,95	18,21	111,71
Srednje	2	100,00	366,20	116,65	24,36	107,87	15,95	111,61	65,50	2,20	19,18	98,63
Velike	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-85,96	0,00	0,00
SKUPAJ	666	99,85	1.575,85	84,78	146,44	73,75	39,15	42,83	26,73	-19,29	128,13	86,87
Družbe	261	101,56	1.307,85	82,39	115,60	68,49	36,18	40,98	31,30	-21,01	104,79	84,79

Vir: AJPES, Letno poročilo za leto 2014

Iz tabele je razvidno, da so v letu 2014 najbolje poslovale male družbe, ki so s slabimi 17 odstotki zaposlenih in 18-imi odstotki sredstev vseh družb ustvarile 24 odstotkov čistih prihodkov od prodaje.

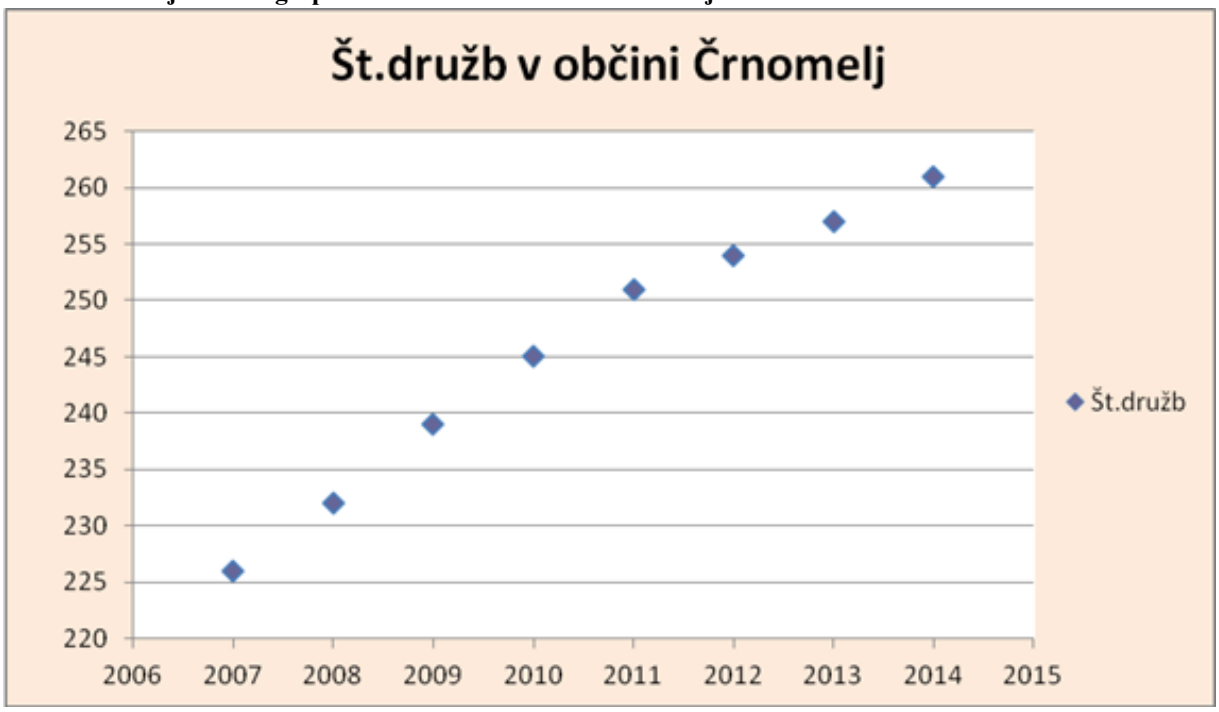
Položaj v regiji:

- v občini Črnomelj je poslovalo 10,32 % vseh gospodarskih družb v regiji,
- zaposlovale so 5,21 % zaposlenih v GD regije,
- imele 3,6 % stroškov plač od stroškov plač v regiji,
- ustvarile 2,59 % čistih prihodkov od prodaje GD v regiji,
- razpolagajo z 2,26 % sredstev GD regije,

2. Gospodarske družbe

V občini Črnomelj je leta 2014 poslovalo 261 družb. Njihovo število se je glede na preteklo leto povečalo za 4. Število mikro družb se je povečalo za 5 in predstavljajo 96,17 % vseh družb. Skozi leta število malih in srednjih družb minimalno variira - glede na leto 2013 je število obeh ostalo nespremenjeno, saj še vedno posluje 8 malih in 2 srednji družbi, kar kaže na slab prehod družb glede velikosti. Po odhodu Secop kompresorji d.o.o., je občina Črnomelj ostala brez velikih gospodarskih družb. Iz slike 1 je razvidno, da je število družb v zadnjih letih v občini Črnomelj v blagem, a nenehnem porastu.

Slika 1: Gibanje števila gospodarskih družb v občini Črnomelj



Vir: AJPES, Letna poročila za leta 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014.

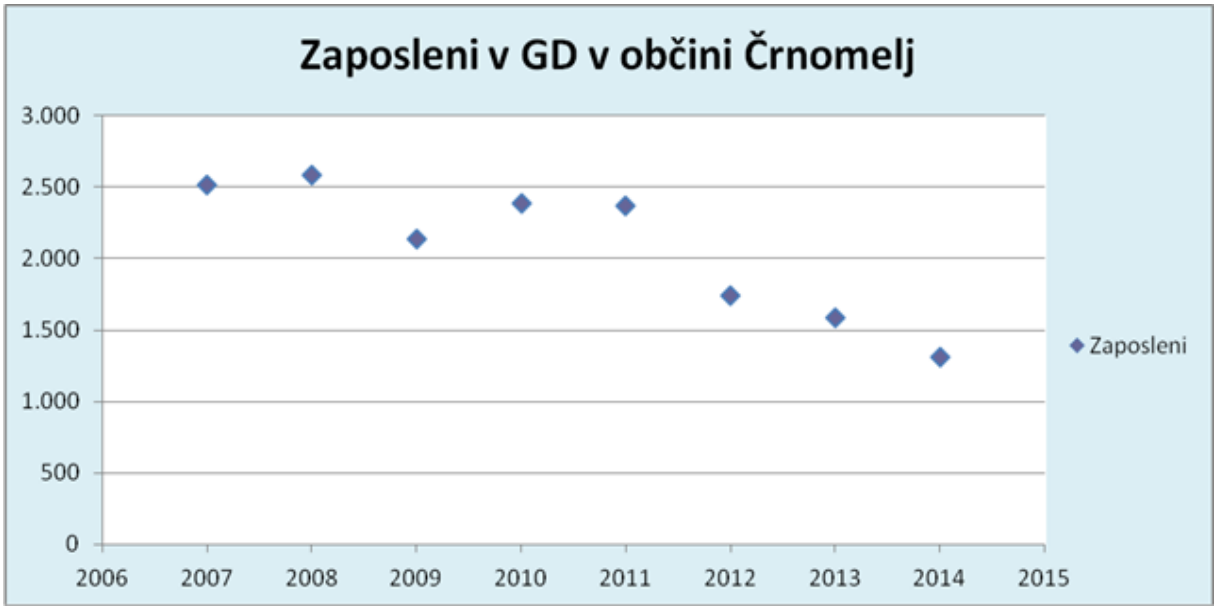
2.1 Zaposlovanje v gospodarskih družbah in brezposelnost

V letu 2014 so družbe zaposlovale 1.308[1] ljudi, kar je za slabih **8 odstotkov manj** kot preteklo leto. Mikro družbe so zaposlovale dobrih 55 % zaposlenih v družbah, kar je za več kot 15 odstotnih točk več kot v preteklem letu oziroma 90 ljudi več. Majhne družbe so zaposlovale skoraj 17 % zaposlenih v družbah, kar je za štiri odstotne točke več kot leta 2013 oziroma 11 ljudi več. V srednjih družbah je bilo zaposlenih 28 % vseh zaposlenih, kar je za 8 odstotnih točk več od preteklega leta in predstavlja 52 zaposlenih več. V GD v občini je bilo glede na leto 2013 zaposlenih 280 ljudi manj. Negativna razlika zaposlenih v GD se pojavlja zaradi odhoda velike družbe, ki je v letu 2013 zaposlovala (na podlagi opravljenih delovnih ur) 434 ljudi.

[1] Število predstavlja povprečno število zaposlenih na podlagi opravljenih delovnih ur v obračunskem obdobju.

V primerjavi z letom 2011, so gospodarske družbe v občini leta 2014 v povprečju zaposlovale 1065 ljudi manj. Gibanje števila zaposlenih v gospodarskih družbah v občini Črnomelj od leta 2007 do leta 2014 prikazuje Slika 2. V tem obdobju se je zaposlenost v gospodarskih družbah občine skoraj prepolovila.

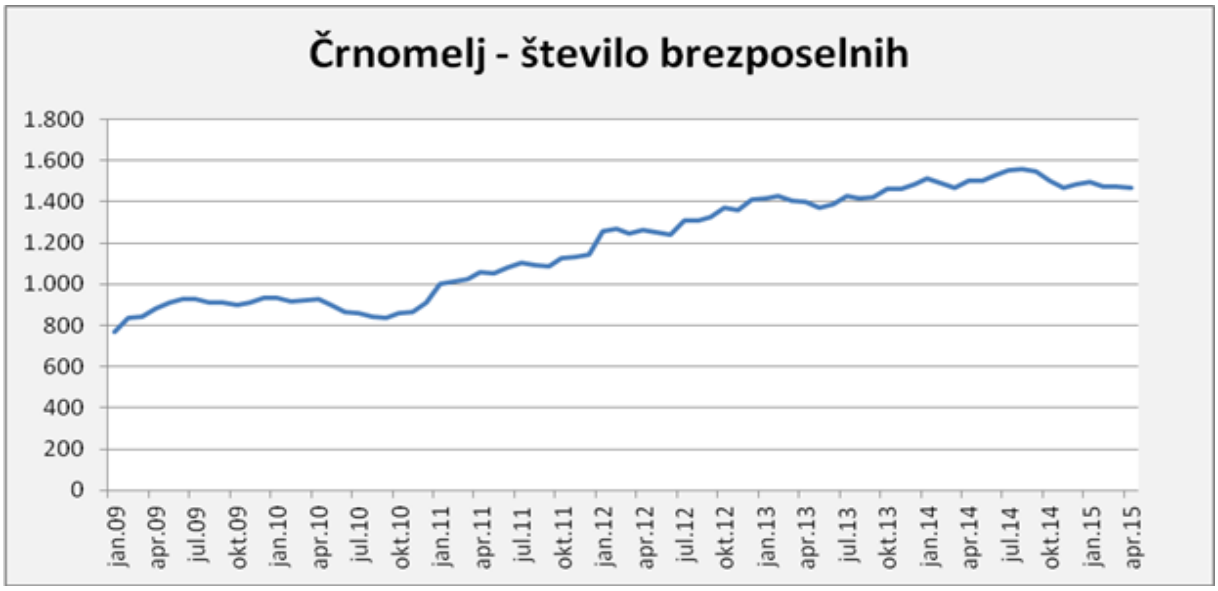
Slika 2: Gibanje števila zaposlenih v gospodarskih družbah v občini Črnomelj



Vir: AJPES, Letna poročila za leta 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013,2014.

V občini Črnomelj že nekaj let brezposelnost narašča. Medtem ko je bila januarja 2009 v Črnomlju 10,6 %, je v naslednjih letih dokaj hitro naraščala. Največja brezposelnost je bila meseca avgusta 2014, ko je stopnja brezposelnosti dosegla 22,2 %. Od takrat je prisoten trend rahlega upadanja stopnje brezposelnosti. Gibanje števila brezposelnih oseb v občini prikazuje Slika 3.

Slika 3: Gibanje števila brezposelnih oseb v občini Črnomelj



Vir: SURS, ZRSZ.

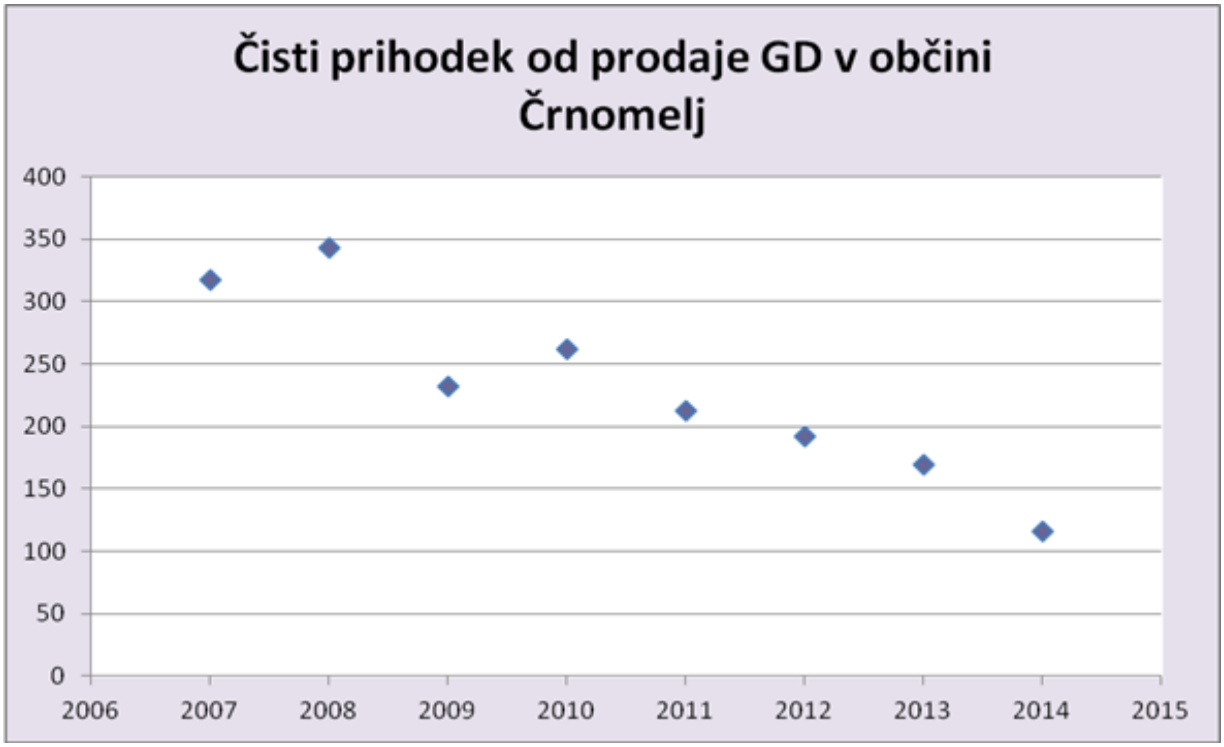
2.2 Čisti prihodki od prodaje

Gospodarske družbe v občini Črnomelj so v letu 2014 ustvarile dobrih 115 mio EUR čistih prihodkov od prodaje, kar je za skoraj 32 % manj kot predhodno leto. Upadanje prihodkov od prodaje se nadaljuje v gospodarskih družbah od leta 2008. Vzrok za upad v letu 2014, je odhod velike družbe. Ostale družbe so prihodke od prodaje povečale: mikro za več kot 25 %, male za skoraj 8 % in srednje prav tako za skoraj 8 %.

Na tujih trgih so družbe ustvarile dobrih 36 mio EUR prihodkov ali za 59 % manj izvoza kot preteklo leto. Upad je posledica odhoda velike družbe, saj so mikro družbe povečale prihodke na tujih trgih za 66 %, male za dobra 2 % in srednje za skoraj 12 %. Delež prihodkov na tujih trgih se je najbolj povečal v mikro družbah in sicer za 6 odstotnih točkah ter v srednjih za 2,2 odstotne točke.

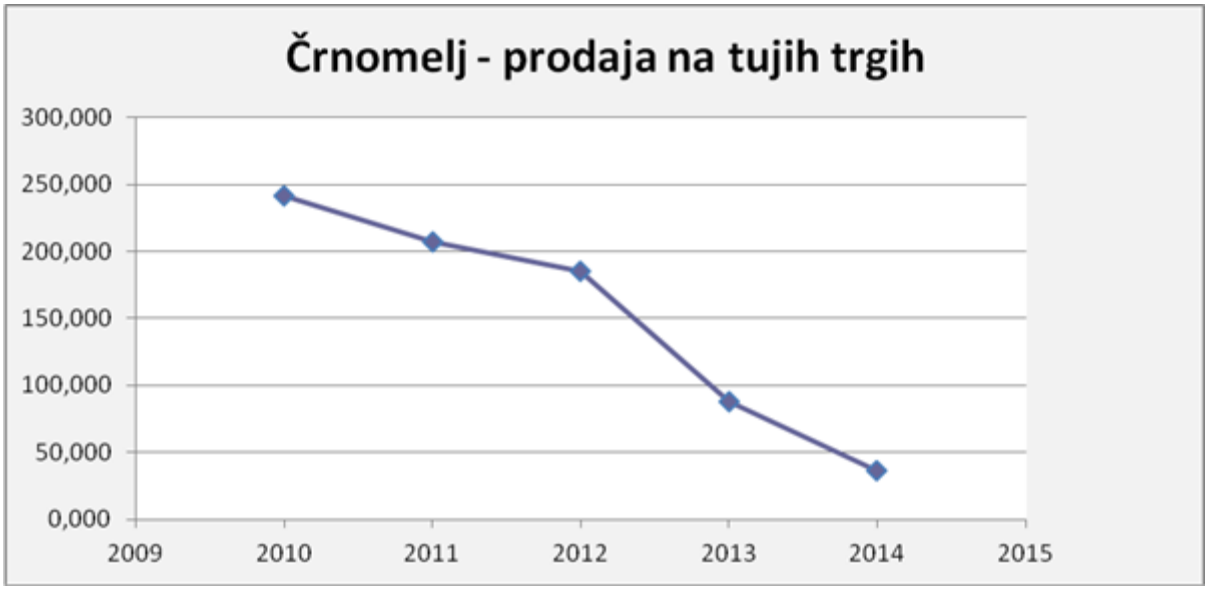
Čisti prihodki od prodaje gospodarskih družb v občini Črnomelj kažejo trend upadanja, (glej Slika 4). Tudi prodaja na tujih trgih je v upadanju (glej Slika 5).

Slika 4: Čisti prihodek od prodaje gospodarskih družb v občini Črnomelj (v mio EUR)



Vir: AJPES, Letna poročila za leta 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014.

Slika 5: Gibanje prihodkov od prodaje na tujih trgih družb z območja občine Črnomelj v letih 2010-2014

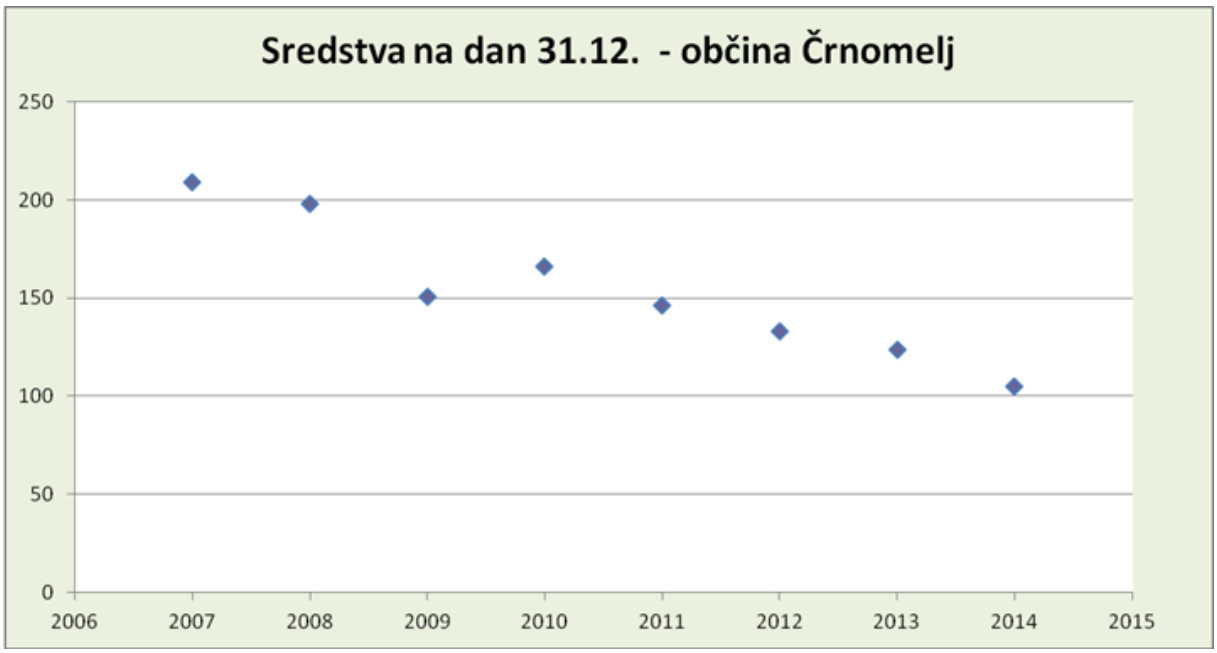


Vir: AJPES, Letna poročila 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014.

2.3 Sredstva

Ob koncu leta 2014 so imele gospodarske družbe v občini slabih 105 mio EUR sredstev, oziroma obveznosti do virov sredstev ali za 18,8 mio EUR, oziroma 15 % manj kot leta 2013. Manjša sredstva so predvsem odraz odhoda velike družbe iz občine Črnomelj (Secop kompresorji, d.o.o.), saj so mikro in male družbe povečale sredstva za dobrih 11 %. Srednji družbi beležita 1,4 % zmanjšanje. Slika 6 prikazuje vrednost sredstev s katerimi so gospodarske družbe občine Črnomelj razpolagale v posameznih letih. Iz slike je razvidno, da se vrednost sredstev v družbah zmanjšuje.

Slika 6: Prikaz vrednosti sredstev gospodarskih družb v občini Črnomelj (v mio EUR)

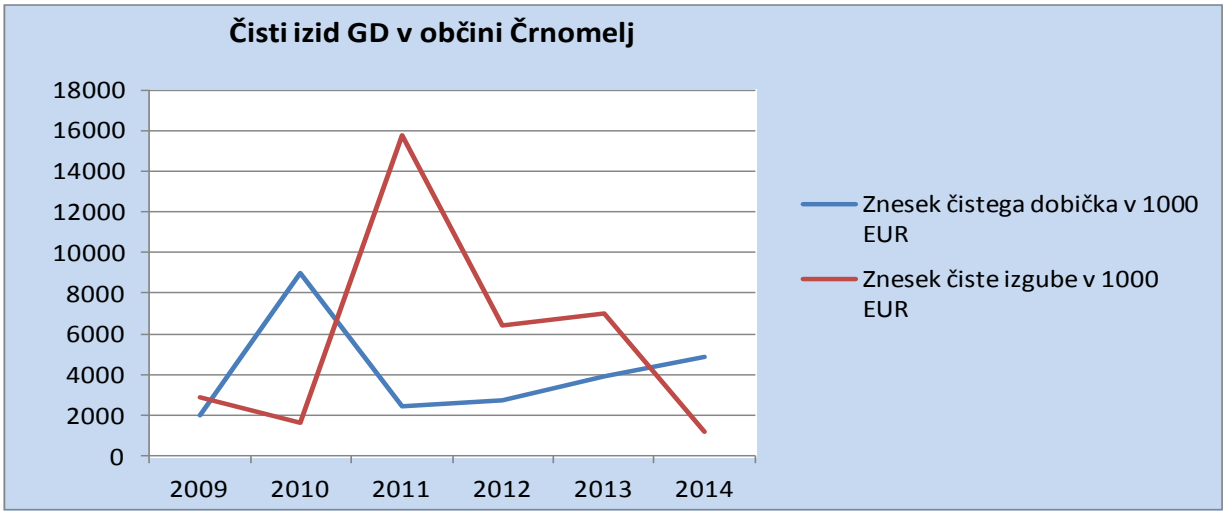


Vir: AJPES, Letna poročila 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014.

2.4 Čisti dobiček, čista izguba in neto poslovni izid družb

Od 261 gospodarskih družb jih je 169 v letu 2014 poslovalo z dobičkom ali 64,8 %. Ustvarile so skoraj 4,9 mio EUR čistega dobička, kar je 25 % več kot preteklo leto. 81 družb ali 31 % je poslovalo z izgubo. Znesek čiste izgube teh družb je bil skoraj 1,2 mio EUR kar je za 35 % več kot preteklo leto. Neto čisti rezultat gospodarskih družb v občini Črnomelj je bil v letu 2014 po treh zaporednih letih z negativnim izidom spet pozitiven in je znašal 3.718.995 EUR. Gibanje zneskov čistega dobička in čiste izgube prikazuje Slika 7.

Slika 7: Znesek čistega dobička in čiste izgube gospodarskih družb v občini Črnomelj v letih 2009 – 2014

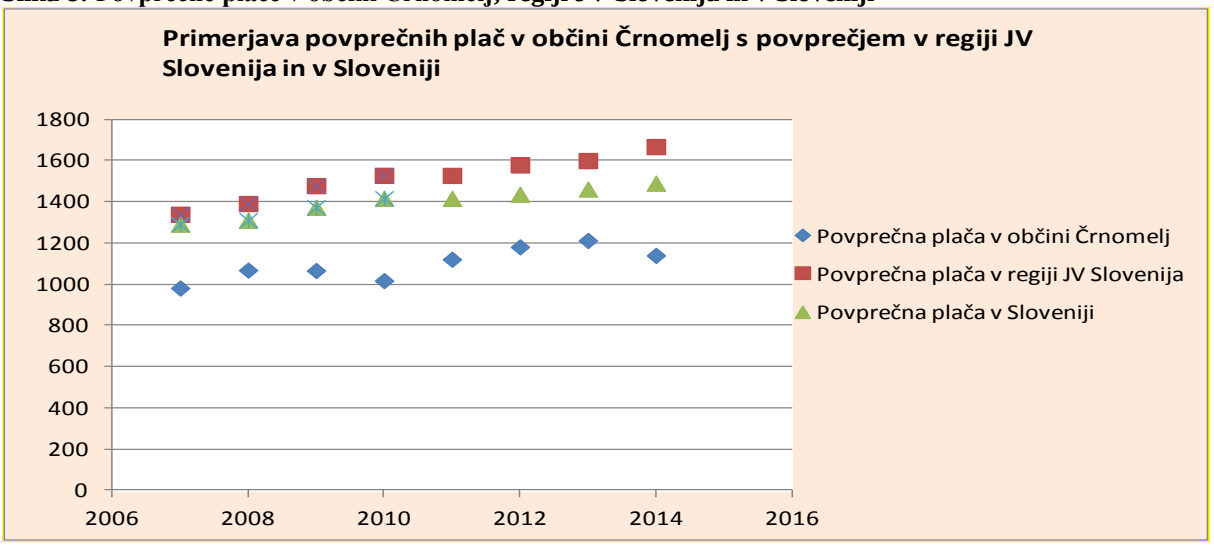


Vir: AJPES, Letna poročila za leta 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014.

2.5 Povprečne plače

Povprečna bruto plača v občini Črnomelj je v letu 2014 bila 1.140 EUR, kar pomeni 6 odstotno znižanje glede na preteklo leto in zaostaja za povprečno plačo v regiji JV Slovenija za 31,7 %, oziroma dosega zgolj 76,5 % povprečne slovenske plače. Slika 8 prikazuje razkorak med povprečno plačo v občini Črnomelj in povprečnimi plačami v regiji ter državi. Iz grafa je razvidno, da se razlika med plačo v regiji in občino ponovno povečuje.

Slika 8: Povprečne plače v občini Črnomelj, regiji JV Slovenija in v Sloveniji

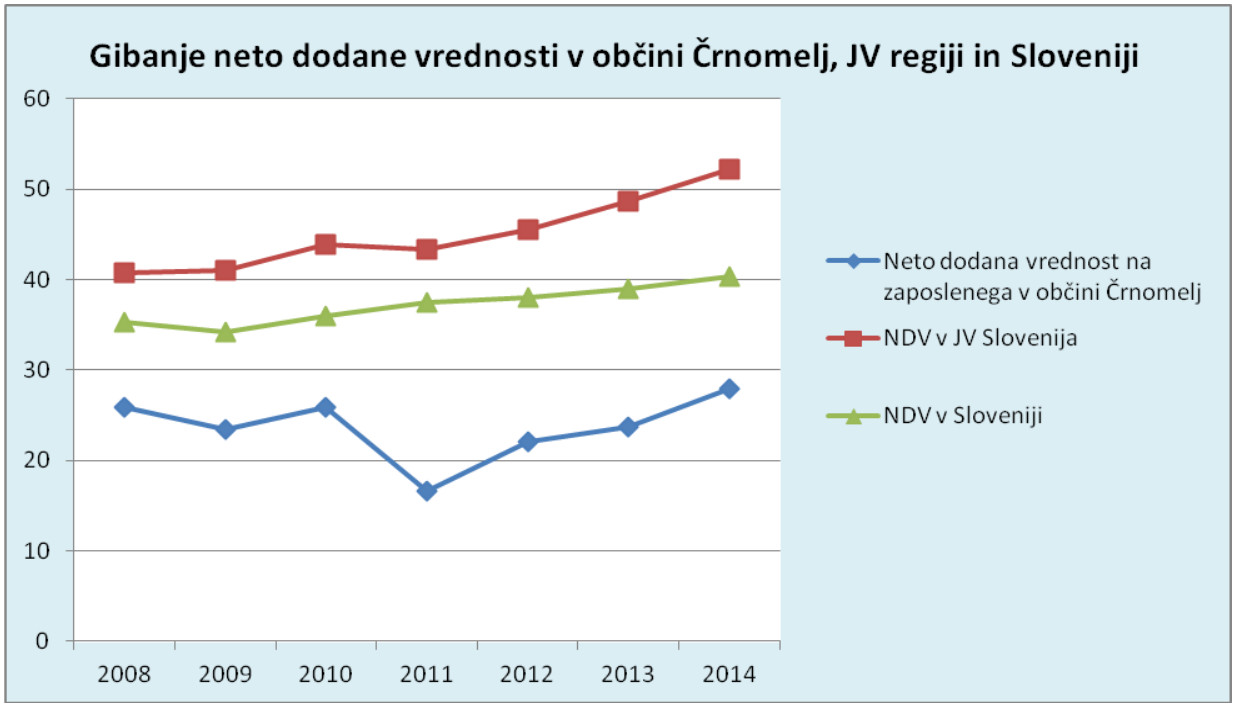


Vir: AJPES, Letna poročila za leta 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014.

2.6 Neto dodana vrednost na zaposlenega

V občini Črnomelj je bila v letu 2014 neto dodana vrednost na zaposlenega 27. 900,06 EUR, kar predstavlja **17,4** odstoten dvig glede na preteklo leto, a še zmeraj dosegamo le 53,3 % neto dodane vrednosti na zaposlenega v regiji JV Slovenija in **69,2 %** NDV na zaposlenega v Sloveniji. Kljub višji dodani vrednosti v letu 2014 še vedno zelo zaostajamo za državnim povprečjem in še bolj za povprečjem regije. Slika 9 prikazuje razkorak med NDV na zaposlenega v občini Črnomelj v primerjavi z regijo in državo v posameznih letih.

Slika 9: Primerjava neto dodanih vrednosti na zaposlenega v občini Črnomelj z JV Slovenijo in Slovenijo



Vir: AJPES, Letna poročila za 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014.

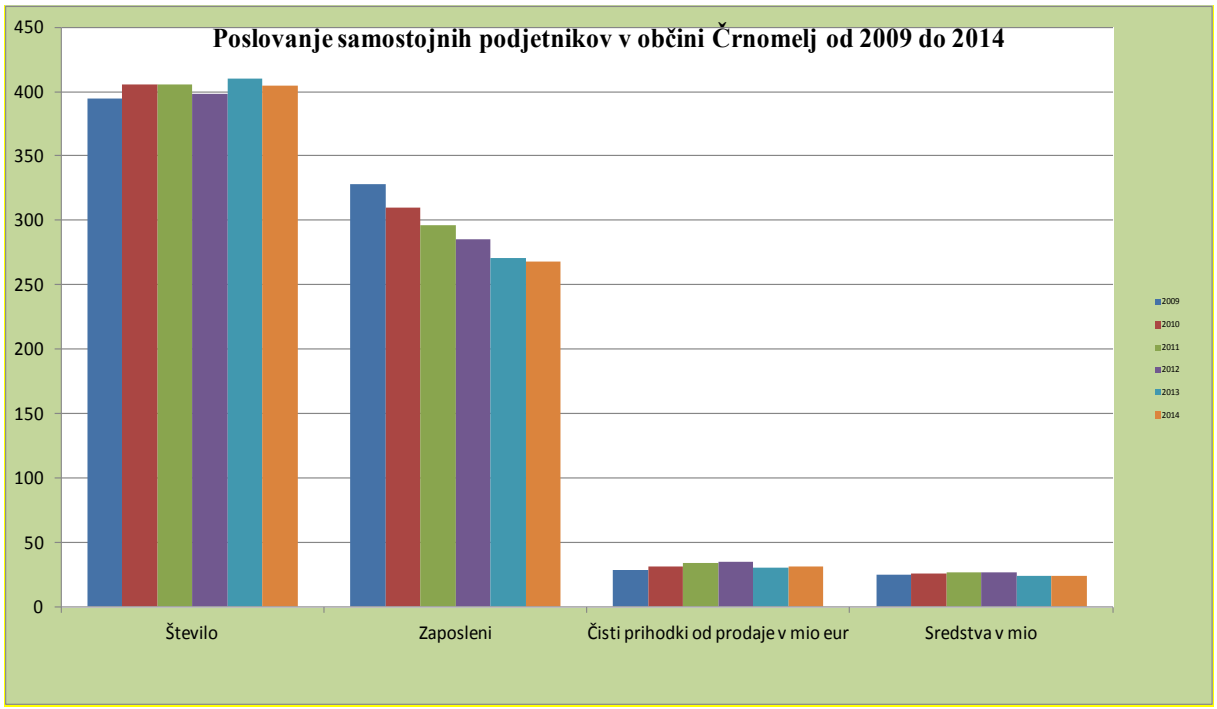
3. Poslovanje samostojnih podjetnikov

V občini Črnomelj je v letu 2014 poslovalo 405 podjetnikov, kar je 5 manj kot leta 2013. Leta 2014 so podjetniki v povprečju zaposlovali 3 osebe manj. Skupaj so zaposlovali 268 ljudi, kar predstavlja **17 % vseh zaposlenih v gospodarskih subjektih** (registriranih po ZGD) s sedežem v občini Črnomelj. Delež zaposlenih je, zaradi manjše zaposlenosti v gospodarskih družbah, večji za 2,5 odstotnih točk glede na preteklo leto.

Samostojni podjetniki so ustvarili 30,8 milijonov EUR čistih prihodkov od prodaje, kar je za dober milijon EUR več kot leto poprej. Čisti prihodki od prodaje samostojnih podjetnikov predstavljajo **21 % od skupne prodaje gospodarskih subjektov**, kar je za šest odstotnih točk kot leto poprej. Podjetniki so na tujih trgih ustvarili 2.961.922 EUR prihodkov, kar predstavlja skoraj 4,5 odstotno zmanjšanje. Prihodki na tujih trgih predstavljajo 9,6 % prihodkov od prodaje, kar je manj kot v letu 2013, ko je bil ta delež 10,4 %.

Ob koncu leta 2014 so imeli samostojni podjetniki v občini 23.348.795 EUR sredstev oziroma obveznosti do sredstev, kar je za 2 % manj kot ob koncu leta 2013. Poslovanje samostojnih podjetnikov prikazuje slika 10.

Slika 10: Poslovanje samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj v letih 2009, 2010, 2011, 2012 in 2013, 2014

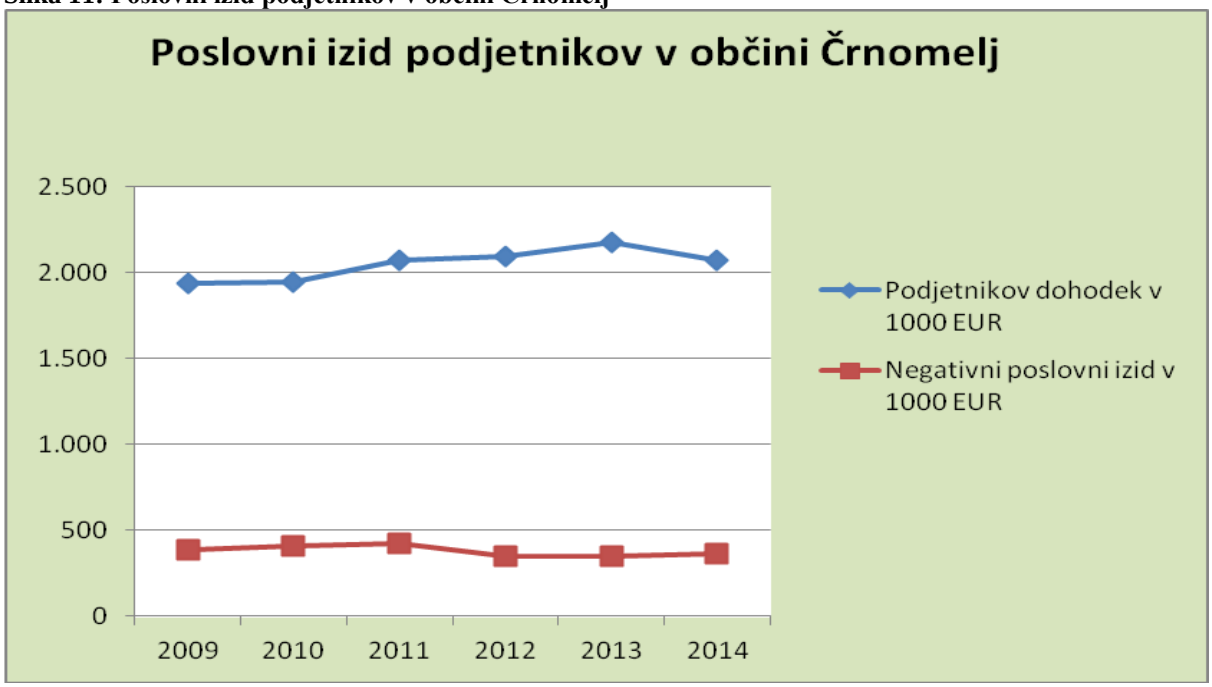


Vir: AJPES, Letna poročila za 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014.

V letu 2014 je imelo 321 (79 %) podjetnikov pozitiven poslovni izid (preteklo leto 307). Skupaj so ustvarili 2,57 mio EUR podjetnikovega dohodka. 84 podjetnikov (21 %) je poslovalo negativno, medtem ko je leta 2013 poslovalo negativno 99 podjetnikov. Skupni

negativni izid 2014 je dosegel 364.000 EUR. Neto podjetnikov dohodek je v letu 2014 v občini Črnomelj dosegel 2,209 mio EUR, kar predstavlja nekaj več kot 21 odstotno povečanje. Podjetnikov izid v občini Črnomelj od leta 2009 do leta 2014 prikazuje Slika 11.

Slika 11: Poslovni izid podjetnikov v občini Črnomelj



Vir: AJPES, Letna poročila za 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014

V občini Črnomelj je poslovalo 13,1 % vseh podjetnikov v regiji JV Slovenija, zaposlovali so nekaj več kot 8,7 % zaposlenih pri podjetnikih v regiji, ustvarili 8,8 % čistega prihodka od prodaje v regiji ter razpolagali z nekaj več kot 9 % sredstev podjetnikov v regiji.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 7
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juliju 2015

INFORMACIJA O SPREJETEM SKLEPU O ZAČETKU PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU TEHNOLOŠKO RAZVOJNEGA INDUSTRIJSKEGA SREDIŠČA (TRIS) KANIŽARICA PO SKRAJŠANEM POSTOPKU

1 OBRAZLOŽITEV

Občina Črnomelj je prejela s strani zasebnih investitorjev in lastnikov zemljišč na območju TRIS Kanižarica pobude za spremembe in dopolnitve občinskega podrobnega prostorskega načrta tehnološko razvojnega industrijskega središča (TRIS) Kanižarica (Ur.l. RS št. 52/10 in 55/14 – obvezna razlaga) – (v nadaljevanju: SD OPPN) zaradi razvojnih potreb podjetij in omejitev v veljavnem odloku. Pobudniki sprememb in dopolnitev so naslednja podjetja: Adria dom, proizvodnja mobilnih domov d.o.o., Rudnik Kanižarica v zapiranju d.o.o. – v likvidaciji ter Arha projektivni biro d.o.o..

Pobudniki predlagajo naslednje spremembe in dopolnitve:

- **Adria dom, proizvodnja mobilnih domov d.o.o.:** interes jim je urediti enovito razvojno območje, ki je v sedanji fazi s predvidenimi cestami razdeljeno na tri dele. Zaradi tehnološkega procesa proizvodnje in skladiščenja mobilnih objektov potrebujejo plato za skladiščenje gotovih izdelkov, in sicer na zemljiščih s parc. št. 2342/15 in 2401, obe k.o. Dobliče. Navedene površine so neposredno ob zemljišču s parc. št. 2342/10, k.o. Dobliče, na katerem je osnovni proizvodni objekt podjetja, urejena manipulacija in delno skladiščenje proizvodov. Na omenjenih zemljiščih, kjer načrtujejo dodatne skladiščne in manipulativne površine, želijo racionalneje izvesti vode za odvodnjavanje površin, in sicer s priključitvijo na že izvedeno meteorno kanalizacijo in drenažni sistem, ki ga je izdelal Rudnik Kanižarica v zapiranju v okviru sanacije površin in ga je potrebno v prostorski akt vnesti kot popravek. V naslednjih fazah bi želeli to območje tudi pozidati s stavbami po merilih, ki veljajo v območju Ureditvene enote UE2. Drugi predlog sprememb OPPN se nanaša na del prometne in komunalne infrastrukture, in sicer za ukinitev dela prometnih povezav v območju (del ceste A in E3) in tretji predlog za SD OPPN je vključitev že izvedene meteorne kanalizacije (neskladne gradnje) v prostorski akt..
- **Rudnik Kanižarica v zapiranju d.o.o. - v likvidaciji:** predlaga, da se ukine del ceste C (dele parc. št. 3651, 3652, 3654, 3655, 3656 in 3668, vse k.o. Dobliče), za potrebe združevanja zemljišč za potencialnega investitorja.
- **Arha projektivni biro d.o.o.:** Zaradi spremenjenih pogojev odkupa električne energije iz obnovljivih virov, bi želeli razširiti obstoječi projekt s 3 MW Sončne elektrarne s sledečimi novimi dejavnostmi:
    - kogeneracija na lesno biomaso z ustreznimi površinami za sušenje
    - 60.000 - 90.000 m2 rastlinjakov za proizvodnjo zelenjave
    - bioplinska elektrarna za proizvodnjo električne energije iz rastlinskih odpadkov
    - prestavitev služnostne poti za dostop ribičev do ribnika

  Poleg navedenega želijo, da se spremeni tudi trenutna javna prometna ureditev, ki poteka po zemljiščih v njihovi lasti in predlagajo, da se poišče racionalnejšo varianto ureditve cestnih povezav.

V spremembo prostorskega akta se vnese tudi potek priključne državne ceste na tretjo razvojno os, ki se obravnava s posebnim državnim prostorskim načrtom, ustrezno se popravi prometna zasnova in parcelacija območja OPPN.

Za navedene spremembe in dopolnitve se izdelajo ustrezne strokovne podlage, s katerimi se preveri možnost predlaganih posegov in se pripravi izhodišča za izdelavo osnutka SD OPPN. Z ukinitvami določenih cestnih povezav je potrebno izdelati nove cestne povezave, ki bodo omogočale enostaven promet predvsem za tovorna vozila. Potrebno pa je tudi preveriti možnosti in združljivost intenzivne kmetijske proizvodnje z industrijsko proizvodnjo in naravno vrednoto.

Ker se SD OPPN nanaša le na posamične posege v prostor, ki ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov, se v postopku priprave SD OPPN rok za predložitev smernic in mnenj skrajša na 15 dni, enako pa se skrajša trajanje javne razgrnitve.

2 PREDLOG OBČINSKEMU SVETU

Občinskemu svetu se predlaga, da kot informacijo sprejme sprejeti sklep o pričetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Tehnološko razvojnega industrijskega središča (TRIS) Kanižarica.

Pripravila:
Marija Prašin Kolbezen l.r

Predlagateljica:
Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Številka: 350-9/2015
Datum: 22. junij 2015

Priloga:
- sklep

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 5. seji, dne 22.06.2015 obravnaval gradivo: »Informacija o sprejetem sklepu o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Tehnološko razvojnega industrijskega središča (TRIS) Kanižarica po skrajšanem postopku« in Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da kot informacijo sprejme sprejeti sklep o pričetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Tehnološko razvojnega industrijskega središča (TRIS) Kanižarica.

Zapisala:
Tanja Peteh, OU

Predsednica odbora:
Nataša Hudelja, l.r.

Na podlagi 57. in 61a. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 76/14 – odl. US) ter 7. in 16. člena Statuta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/11 in 24/14) je županja sprejela

S K L E P
o začetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Tehnološko razvojnega industrijskega središča (TRIS) Kanižarica po skrajšanem postopku

1. **Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta** (v nadaljevanju: SD OPPN).

Proizvodno območje »TRIS Kanižarica« v velikosti cca 115 ha, je locirano ob regionalni cesti Črnomelj – Vinica na območju nekdanjega rudnika rjavega premoga. Z večine oboda je omejeno na gozdno območje ter naravno vrednoto »Mlaka«, na severu in delu zahoda pa meji na stavbna zemljišča naselja Kanižarica.

V Odloku o Občinskem prostorskem načrtu občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 82/11, 105/11-TP in 10/13-obvezna razlaga, v nadaljevanju: OPN) je obravnavano območje stavbno zemljišče, opredeljeno s podrobno namensko rabo IG – gospodarske cone, ureja pa se z OPPN z oznako ČR/14-OPPNa – OPPN TRIS; OPN v posebnih prostorsko izvedbenih pogojih določa: OPPN TRIS Kanižarica – ostane v veljavi do preklica.

Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu tehnološko razvojnega industrijskega središča (TRIS) Kanižarica (Ur.l. RS št. 52/10 in 55/14 – obvezna razlaga) ureja območje proizvodnje gospodarske cone TRIS.
Pobudniki predlagajo naslednje spremembe in dopolnitve:

- **Adria dom, proizvodnja mobilnih domov d.o.o.:** interes jim je urediti enovito razvojno območje, ki je v sedanji fazi s predvidenimi cestami razdeljeno na tri dele. Zaradi tehnološkega procesa proizvodnje in skladiščenja mobilnih objektov potrebujejo plato za skladiščenje gotovih izdelkov, in sicer na zemljiščih s parc. št. 2342/15 in 2401, obe k.o. Dobliče. Navedene površine so neposredno ob zemljišču s parc. št. 2342/10, k.o. Dobliče, na katerem je osnovni proizvodni objekt podjetja, urejena manipulacija in delno skladiščenje proizvodov. Na omenjenih zemljiščih, kjer načrtujejo dodatne skladiščne in manipulativne površine, želijo racionalneje izvesti vode za odvodnjavanje površin, in sicer s priključitvijo na že izvedeno meteorno kanalizacijo in drenažni sistem, ki ga je izdelal Rudnik Kanižarica v zapiranju v okviru sanacije površin in ga je potrebno v prostorski akt vnesti kot popravek. V naslednjih fazah bi želeli to območje tudi pozidati s stavbami po merilih, ki veljajo v območju Ureditvene enote UE2. Drugi predlog sprememb OPPN se nanaša na del prometne in komunalne infrastrukture, in sicer za ukinitev dela prometnih povezav v območju (del ceste A in E3) in tretji predlog za SD OPPN je vključitev že izvedene meteorne kanalizacije (neskladne gradnje) v prostorski akt.
- **Rudnik Kanižarica v zapiranju d.o.o. - v likvidaciji:** predlaga, da se ukine del ceste C (dele parc. št. 3651, 3652, 3654, 3655, 3656 in 3668, vse k.o. Dobliče), za potrebe združevanja zemljišč za potencialnega investitorja.
- **Arha projektivni biro d.o.o.:** Zaradi spremenjenih pogojev odkupa električne energije iz obnovljivih virov, bi želeli razširiti obstoječi projekt s 3 MW Sončne elektrarne s sledečimi novimi dejavnostmi:
    - kogeneracija na lesno biomaso z ustreznimi površinami za sušenje
    - 60.000 - 90.000 m2 rastlinjakov za proizvodnjo zelenjave
    - bioplinska elektrarna za proizvodnjo električne energije iz rastlinskih odpadkov
    - prestavitev služnostne poti za dostop ribičev do ribnika

  Poleg navedenega želijo, da se tudi spremeni trenutna javna prometna ureditev, ki poteka po zemljiščih v njihovi lasti in predlagajo, da se poišče racionalnejšo varianto ureditve cestnih povezav.

V spremembo prostorskega akta se vnese tudi potek priključne državne ceste na tretjo razvojno os, ki se obravnava s posebnim državnim prostorskim načrtom, ustrezno se popravi prometna zasnova in parcelacija območja OPPN.

Ker se SD OPPN nanaša le na posamične posege v prostor, ki ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov, se v postopku priprave SD OPPN, na podlagi 61. a člena ZPNačrt uporabi skrajšani postopek, in sicer se skrajšajo roki za pridobitev smernic in mnenj ter tudi trajanje javne razgrnitve.

Na podlagi izraženega interesa gospodarskih družb ter interesa občine za razvoj gospodarstva se lahko prične postopek za pripravo sprememb in dopolnitev podrobnega prostorskega načrta.

2. Območje SD OPPN

Obravnavano območje zajema posamezne dele in celote naslednjih zemljišč s parc. št.: 2342/15, 2401, 2342/277, 2455/3, 2453/1, 2453/2, 2456, 2457, 2460, 2539/5, 2537, 2536/2, 2536/1, 2535/2, 2535/1, 2532/2, 2532/1, 2531, 2530, 2529, 2527/2, 2527/1, 2526, 2461/1, 2523/2, 2523/1, 2515/2, 2515/1, 2514/5, 2514/4, 2514/3, 2514/2, 2514/1, 2534/1, 2533, 2528/2, 2528/1, 2534/2, 2522, 2518, 2519, 3651, 3652, 3654, 3655, 3656 in 3668, vse k.o. Dobliče

Po potrebi in v interesu lastnikov zemljišč se zajame še ostale sosednje bližnje parcele tako, da se s tem omogoči kar najbolj kompleksno in celovito ureditev obravnavanega območja.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

V postopku priprave SD OPPN se izdela strokovne podlage za umestitev dejavnosti intenzivne kmetijske proizvodnje ter nove prometne ureditve glede na ukinitev določenih prometnih povezav. Upoštevajo se tudi podatki, ki jih morajo zagotoviti nosilci urejanja prostora v okviru prostorskega informacijskega sistema ter njihove zahteve in drugih podatki.

4. Roki za pripravo

Priprava SD OPPN bo potekala po zaporednih fazah in naslednjih rokih:

faza	**nosilec**	**rok/dni**
sklep o pripravi	županja	1
objava sklepa v Uradnem listu RS	občina	7
izdelava strokovnih podlag	izdelovalec	15
izdelava osnutka	občina, izdelovalec	5
pridobivanje smernic	nosilci urejanja prostora	15
usklajevanje smernic za načrtovanje	občina, izdelovalec	5
izdelava dopolnjenega osnutka	občina, izdelovalec	5
izdelava okoljskega poročila (po potrebi)	izdelovalec op	15
objava javnega naznanila v Uradnem listu RS	občina	7
javna razgrnitev in javna obravnava	občina, izdelovalec	15
zavzemanje stališč do pripomb	občina, izdelovalec	5
potrditev stališč do pripomb in seznanitev javnosti	občinski svet, občina	10
priprava predloga	občina, izdelovalec	5
pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora	nosilci urejanja prostora	15
usklajen predlog	občina, izdelovalec	5
sprejem odloka na Občinskem svetu	občinski svet	15
objava odloka v Uradnem listu RS	občina	7

Okvirni čas za dokončanje celotnega postopka je okvirno 5 mesecev.

5. Navedba nosilcev urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora, ki v smernicah in strokovnih podlagah opredelijo izhodišča za prostorski razvoj, pomembna s področja njihove pristojnosti za potrebe SD OPPN, so:

- Elektro Ljubljana, PE Novo mesto - za področje distribucije električne energije;
- JP Komunala Črnomelj - področje vodooskrbe ter odvajanja in čiščenja odpadnih vod;
- Telekom Slovenije, PE Novo mesto - področje telekomunikacij in zvez;
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Ljubljana – področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, ARSO, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek območja spodnje Save;
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto;

- Zavod RS za varstvo narave, OE Novo mesto;
- Občina Črnomelj – področje lokalnih cest;
- Ribiška družina Črnomelj.

V primeru, da se v postopku priprave SD OPPN ugotovi, da morajo sodelovati tudi drugi subjekti, ki niso navedeni, se jih naknadno vključi v postopek.

6. Obveznosti financiranja priprave SD OPPN

Stroške financiranja izdelave strokovnega dela in vodenja postopka zunanjih izvajalcev se financira iz občinskega proračuna.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi se tudi na spletni strani Občine Črnomelj.

Številka: 350-9/2015

Črnomelj, dne 22. junij 2015

Županja
občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Zadeva: **INFORMACIJA O RAZDELITVI SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE ŠPORTA V OBČINI ČRNOMELJ V LETU 2015, NA PODLAGI RAZPISA**

V skladu z določili 9. člena Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Črnomelj (Ur. l. RS, št. 21/11 - v nadaljevanju pravilnik), je pregled in vrednotenje prijav izvajalcev izvedla s strani županje imenovana komisija in svoj predlog razdelitve sredstev podala v potrditev Odboru za družbene dejavnosti (4. redna seja, dne 20. 5. 2015), le-ta pa naprej v sprejem županji, ki je izdala sklep o razdelitvi sredstev. Na podlagi izdanih sklepov društvom oz. klubom o višini dodeljenih sredstev za sofinanciranje športa v letu 2015 so bile z izbranimi izvajalci sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Isti člena tudi določa, da se z informacijo o razdelitvi sredstev seznani občinski svet na eni izmed sej, ki sledijo razdelitvi.

Razdelitev finančnih sredstev, opravljena na podlagi točkovanja za leto 2015 je torej sledeča:

Zap. št.	**Društvo**	SKUPAJ (v EUR)
1.	Športno društvo Ninja	637,85
2.	Šahovsko društvo Stari trg ob Kolpi	4.591,58
3.	Društvo šola zdravja, Podružnica Bela krajina	263,62
4.	Ribiška družina Črnomelj	387,54
5.	Rokometni klub Črnomelj	20.191,03
6.	Ženski košarkarski klub Črnomelj	8.677,68
7.	Klub Tajskega boksa_ Muay thai gym Črnomelj	361,41
8.	ŽOK Črnomelj	391,18
9.	Atletski klub Bela krajina	402,75
10.	Društvo invalidov Črnomelj	1.976,71
11.	LK Paradoks	551,36
12.	Kegljaški klub Bela krajin	1.061,88
13.	Planinsko društvo Črnomelj	204,44
14.	Nogometni klub Bela krajina	16.672,28
15.	Športno društvo Dragatuš	495,65
16.	VDC Črnomelj	407,14
17.	Športno društvo Kolpa	1.845,18
18.	Windsurfing club Črnomelj	412,30
19.	Romsko športno društvo Kanižarica*	0,00
20.	Športno društvo Butoraj	619,57
21.	Košarkarski klub Črnomelj	14.623,09
22.	Športna zveza Črnomelj	19.977,93
23.	ŠTD Vinica	247,83
	SKUPAJ	95.000,00

*Društva z eno zvezdico je prijavilo rekreacijo, vendar v program ni vključenih 20 članov.

Predlog sklepa:
Informacijo o razdelitvi sredstev za sofinanciranje športa v Občini Črnomelj v letu 2015, na podlagi razpisa, se sprejme v predloženi vsebini in obliki.

Številka: 671-3/2015

Pripravila:
Vladka Kostelec Peteh, OU

Predlagateljica:
Županja, Mojca ČEMAS STJEPANOVIČ, univ.dipl. ekon., l.r.

Mnenje Odbora za družbene dejavnosti:
Dne 22. 6. 2015 je Odbor za družbene dejavnosti na svoji 5. redni seji razpravljal o **"Informaciji o razdelitvi sredstev za sofinanciranje športa v Občini Črnomelj v letu 2015, na podlagi razpisa"**. Odbor predlaga Občinskemu svetu Občine Črnomelj, da sprejme sklep kot sledi:

- **Informacijo o razdelitvi sredstev za sofinanciranje športa v Občini Črnomelj v letu 2015 na podlagi razpisa se sprejme v predlagani vsebini in obliki.**

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v JULIJU 2015

Zadeva: POROČILO O IZVAJANJU JAVNIH DEL V OBČINI ČRNOMELJ NA PODROČJU DRUŽBENIH DEJAVNOSTI V LETU 2014

Na razpis Zavoda RS za zaposlovanje za izbor javnih del za leto 2014 so se prijavili izvajalci s področja socialnega varstva in izobraževanja, katerih prijavljeni programi so se odvijali v občini Črnomelj.

Med republiškim zavodom za zaposlovanje, Občino Črnomelj in izvajalci javnih del, ki so bili izbrani na podlagi zgoraj navedenega razpisa Zavoda RS za zaposlovanje, so bile za obdobje izvajanja javnih del, t.j. leto 2014, sklenjene pogodbe, ki so opredeljevale medsebojne obveznosti.

V spodnji tabeli so navedeni potrjeni programi, ki so jih izvajali izvajalci javnih del.

Izvajalec	**Naziv javnega dela**	**Št. zaposlenih**
Center za socialno delo Črnomelj	Pomoč Romom pri socializaciji	2
Območno združenje Rdečega križa	Humanitarne dejavnosti	1
OZARA Slovenija	Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin	1
Dom starejših občanov Črnomelj	Družabništvo in spremljanj	1
Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj	Učna in druga pomoč učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja	2
Slovenska filantropija – združenje za promocijo prostovoljstva	Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin	1
Mladinski center BIT Črnomelj	Pomoč pri izvajanju programov za mlade Pomoč društvu ali drugi nevladni organizaciji, ki deluje v javnem interesu, pri organiziranju in izvajanju njihovih dejavnosti	1 1

Občina Črnomelj je pokrila 15% delež plače brezposelnih oseb in materialne stroške, ki jih je terjalo izvajanje programa javnega dela pri Centru za socialno delo Črnomelj. Pri programih, ki so namenjeni Romom je zanašal delež občine 5%. Razliko do pokritja stroškov sta v skladu s sklenjeno pogodbo krili izvajalci sami ter Zavod RS za zaposlovanje. Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj ter Mladinski center BIT Črnomelj sta eno zaposlitev preko javnih del pokrila z lastnimi sredstvi.

Podrobnejše podatke o izvajanju posameznih programov javnih del, npr. njihovo trajanje, ocena dela vključenih brezposelnih oseb, vsebinski opisi programov, učinki in problematika, ki se je pojavljala ob izvajanju posameznega programa, pa so podali sami izvajalci javnih del v priloženih poročilih za leto 2014.

Predlog sklepa Občinskemu svetu:
Poročila izvajalcev javnih del v občini Črnomelj, na področju družbenih dejavnosti v letu 2014, se sprejmejo v predloženi vsebini in obliki.

Številka: 110-23/2013
Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica, Županja občine Črnomelj:
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l. r.

Mnenje odbora za družbene dejavnosti:
Na svoji 5. redni seji, 19.6.2015, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »**Poročilo izvajalcev javnih del v občini Črnomelj na področju družbenih dejavnosti v letu 2014**« in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da poročila obravnava in sprejme sledeči sklep:

- **Poročila izvajalcev javnih del v občini Črnomelj, na področju družbenih dejavnosti v letu 2014, se sprejmejo v predloženi vsebini in obliki.**

Predsednik odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

POROČILO O PRIDOBLJENIH ZNANJIH, VEŠČINAH IN SPRETNOSTIH ZA UDELEŽENCE PROGRAMA JAVNEGA DELA

Naziv izvajalca programa javnega dela: Mladinski center BIT

Naziv programa javnega dela: **Pomoč društvu ali drugi nevladni organizaciji**
Števila pogodbe o izvajanju programa javnega dela: 11071-101/2013-0800-3-0833

Poročilo o izvajanju programa javnega dela:

Navedite vsebine programa javnega dela, kakšna je bila razporeditev delovnega časa, ali ste zagotavljali morebitne dodatke za delo udeležencev, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa
Vsebina programa javnega dela:
Delovni čas je potekal med 10.00 in 18.00. Potrebi smo kdaj kakšno uro kompenzirali med sami dnevi. Zaposleni je del nalog tudi opravljala preko računalnika od doma. Dodatkov nismo zagotavljali.
Vsebina projekta je bila pomoč pri planiranju in izvajanju vsebin za mlade ter pripravljanje in izvedba projektov. Njena pomoč je bila za našo organizacijo neprecenljiva, saj smo v tem času izvajali, kar 4 EU projekte. Njen delo se je izrazilo v boljši kvaliteti projektov in prepoznavnosti organizacije.

Za vsakega posameznega udeleženca programa (ime in priimek): Maja Gašperič

Navedite dela in naloge (konkretna opravila), ki jih je v programu izvajal:
-promocija mladinskih projektov (- zbiranje udeležencev za mladinske izmenjave in usposabljanja)
-delo za računalnikom (posodabljanje novic in širjenje informacij prek spletnih portalov)
-promocija MC BIT-a (prek medijev, na stojnicah,....)
-pisanje in objava člankov s področja mladinskega dela in aktualnih projektov centra v medijih
-načrtovanje in izvajanje projektov za lokalno mladino (izvajanje ustvarjalnih delavnic)
-opravljanje vloge koordinatorja EVS prostovoljca (delitve nalog, organizacija dela, pomoč pri svetovanju o načrtovanju in izpeljavi projektov)
- vodenje in urejanje arhiva mladinskega centra
- koordinacija lokalnih prostovoljcev
- vodenje baze podatkov mladinskega centra
- podpora festivalu Črnfest
- povezovanje z drugimi institucijami v lokalni skupnosti in regiji
Opišite katere veščine, znanja in spretnosti (usposobljenost) je udeleženec pridobil z delom*:
-spoznala je osnove mednarodnega mladinskega dela
-je razvila komunikacijske spretnosti v maternem in tujem (angleškem in hrvaškem jeziku),
-je pridobila sposobnosti organizacije projektov (od ideje, do načrtovanja in izvedbe),
-je pridobil veščine sistematičnega evalviranja (ocenjevanje doseženega znanja, kompetenc in napredka glede na prej postavljene cilje),
-je dvignila svojo stopnjo poznavanja dela javnih institucij v lokalnem okolju
Navedite morebitne izdelke, ki jih je udeleženec izdelal (projekt, raziskava, analiza, ročni izdelek, ipd):

Navedite, če ste udeleženca vključili v kak program izobraževanja ali usposabljanja in katera znanja je s tem pridobil (priložite potrdilo, če je bilo izdano):
Usposabljanje o prostovoljstvu (Sicilija, junij 2014)
Mladinska izmenjava »Push 'n' Pull« (Hrvaška, julij 2014)
Usposabljanje "Šport nekoliko drugače – Sport it!" (Poljska september 2014)
Če je posebna pogodba z udeležencem predčasno prenehala, navedite razloge:
Ali ste udeleženca po zaključku programa javnega dela redno zaposlili? DA NE

* pri opisu pridobljenih veščin, znanj in spretnosti bodite čim bolj konkretni: npr. udeleženec pozna potek.., zna pripraviti.., zna voditi.., pozna osnove.., je usposobljen za..., ipd.

Mentor (ime in priimek): **Janez Weiss** Podpis:

Odgovorna oseba izvajalca (ime in priimek): **Jurij Matkovič** Podpis:

Žig

V Črnomlju , dne: 29.01.2015

Poročilo prejmejo:
- Zavod RS za zaposlovanje
- Udeleženec

POROČILO O PRIDOBLJENIH ZNANJIH, VEŠČINAH IN SPRETNOSTIH ZA UDELEŽENCE PROGRAMA JAVNEGA DELA

Naziv izvajalca programa javnega dela: **Mladinski center BIT**

Naziv programa javnega dela: **Pomoč pri izvajanju programov za mlade**
Števila pogodbe o izvajanju programa javnega dela: **11071-100/2013-0800-3-0833**

Poročilo o izvajanju programa javnega dela:

Navedite vsebine programa javnega dela, kakšna je bila razporeditev delovnega časa, ali ste zagotavljali morebitne dodatke za delo udeležencev, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa
Vsebina programa javnega dela:
Delovni čas je potekal med 10.00 in 18.00. Potrebi smo kdaj kakšno uro kompenzirali med sami dnevi. Zaposleni je del nalog tudi opravljala preko računalnika od doma. Dodatkov nismo zagotavljali.
Vsebina projekta je bila pomoč pri izvajanju programov za mlade. Njegova pomoč je bila za našo organizacijo neprecenljiva, saj smo v tem času izvajali, kar 4 EU projekte. Njgovo delo se je izrazilo v boljši kvaliteti projektov in prepoznavnosti organizacije.

Za vsakega posameznega udeleženca programa (ime in priimek): Jože Veselič

Navedite dela in naloge (konkretna opravila), ki jih je v programu izvajal:
-promocija mladinskih projektov (mladinske izmenjave, promocija mobilnosti mladih na SŠ Črnomelj)
-delo za računalnikom (posodabljanje novic in širjenje informacij prek spletnih portalov)
-promocija MC BIT-a (prek medijev, na stojnicah,....)
-promocija neformalnega izobraževanja
-pisanje in objava člankov s področja mladinskega dela in aktualnih projektov centra v medijih
-načrtovanje in izvajanje projektov za lokalno mladino (izvajanje ustvarjalnih delavnic)
-promocija neformalnega izobraževanja
- vodenje in urejanje arhiva mladinskega centra
- koordinacija lokalnih prostovoljcev
- vodenje baze podatkov mladinskega centra
Opišite katere veščine, znanja in spretnosti (usposobljenost) je udeleženec pridobil z delom*:
-je razvil komunikacijske spretnosti v maternem in tujem (angleškem in srbskem jeziku),
-je pridobil sposobnosti organizacije projektov (od ideje, do načrtovanja in izvedbe),
-je pridobil veščine sistematičnega evalviranja (ocenjevanje doseženega znanja, kompetenc in napredka glede na prej postavljene cilje),
-pozna osnove podjetništva,

Navedite morebitne izdelke, ki jih je udeleženec izdelal (projekt, raziskava, analiza, ročni izdelek, ipd):
-analiza delovanja hostlov v sloveniji
Navedite, če ste udeleženca vključili v kak program izobraževanja ali usposabljanja in katera znanja je s tem pridobil (priložite potrdilo, če je bilo izdano):
Usposabljanje o prostovoljstvu (Sicilija, junij 2014)
Če je posebna pogodba z udeležencem predčasno prenehala, navedite razloge:
Ali ste udeleženca po zaključku programa javnega dela redno zaposlili? DA NE

* pri opisu pridobljenih veščin, znanj in spretnosti bodite čim bolj konkretni: npr. udeleženec pozna potek.., zna pripraviti.., zna voditi.., pozna osnove.., je usposobljen za..., ipd.

Mentor (ime in priimek): **Janez Weiss** Podpis:

Odgovorna oseba izvajalca (ime in priimek): **Jurij Matkovič** Podpis:

Žig

V Črnomlju , dne: 29.01.2015

Poročilo prejmejo:
- Zavod RS za zaposlovanje
- Udeleženec

DOM
STAREJŠIH OBČANOV
ČRNOMELJ
Ul. 21. oktobra 19/c, 8340 Črnomelj
Tel.: 07 / 30 56 260
Fax: 07 / 30 56 282
e-mail: crnomelj@ssz-slo.si, www.domcrnomelj.si

CREG049475

Številka: JD/2014
Datum: 14.01.2015

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO 15. 06. 2015
110-23/2013-49

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3

8340 ČRNOMELJ

POROČILO O IZVAJANJU PROGRAMA JAVNIH DEL
v Domu starejših občanov Črnomelj
za leto 2014

1. **Naziv javnega dela:**
   - Družabništvo in spremljanje

2. **Število let dosedanjega izvajanja javnega dela:**
   - V domu starejših občanov izvajamo programe javnega dela že od leta 1997, razen v letih 2002 in 2011.
   - program, ki se nanaša na socialno vključevanje posebej ranljivih skupin se v zavodu vsebinsko izvaja od septembra 2004.

3. **Poročilo**

Na osnovi javnega razpisa za izvajanje programov javnih del na področju oskrbe ostarelih, težko bolnih in invalidnih oseb, sta Občina Črnomelj in Zavod za zaposlovanje Republike Slovenije sklenila z Domom starejših občanov Črnomelj pogodbo o izvajanju javnih del za leto 2014.

Pogodba je opredeljevala vključitev enega (1) iskalca zaposlitve, z IV. stopnjo strokovne usposobljenosti.

Program javnih del je zajemal naslednja področja socialnovarstvene dejavnosti:

- pomoč starejšim in invalidom
- pomoč bolnim z napredovalo kronično neozdravljivo boleznijo v procesu umiranja
- oskrba na domu
- gospodinjska pomoč
- priprava strokovnih osnov za organiziranje dejavnosti varstva starejših oseb v lokalni skupnosti
- organiziranje družabništva
- pomoč osamljenim.

4. **Opis del in nalog brezposelne osebe:**

- Družabništvo, spremljanje in pomoč starostnikom, invalidom ter dementnim osebam v DSO Črnomelj;
- Pomoč pri organizaciji različnih prireditev ;
- Pomoč pri prosto časovnih aktivnostih starostnikov, invalidov in dementnih oseb ter spremljanje;
- Družabništvo starostnikom, invalidom in dementnim osebam;
- Pomoč pri izvajanju programov vseživljenjskega učenja;
- Pomoč pri izvedbi kulturno-umetniških in ustvarjalnih ter uporabnih delavnic;
- Pomoč starostnikom, dementnim osebam in invalidom v obdobju začetne socialne integracije.

Sam program je v celoti zasnovan z namenom blaženja socialnih in psihičnih posledic invalidnosti in posledic socialne izključenosti in stigmatizacije zgoraj omenjenih skupin prebivalstva.

Program je namenjen naslednjim skupinam prebivalstva:
- osebam, ki so postavljene pod skrbništvo (invalidne osebe, osebe z duševnimi motnjami, osebe z omejeno gibljivostjo) ali se za njih ureja ustrezna oblika skrbništva;
- starostnikom, invalidom, starejšim osebam z omejeno gibljivostjo in dolgotrajnimi motnjami v duševnem zdravju ter njihovim svojcem, ki zaradi specifičnega načina življenja in osebnih težav izstopajo iz običajnega okolja.

5. **Realizacija ciljev programa**

Cilji izvajanja programa javnih del so bili naslednji:

- Pridobitev osnovnih teoretičnih in praktičnih znanj o prepoznavanju potreb starejše osebe, invalida ter človeka z omejeno gibljivostjo ali dolgotrajno motnjo v duševnem zdravju;
- Pridobitev praktičnih znanj, spretnosti in sposobnosti ter delovnih navad za kvalitetno opravljanje del in nalog oskrbe invalida, starejše osebe in človeka z motnjami v duševnem zdravju in z omejeno gibljivostjo;
- Pridobitev občutka za predvidevanje in razumevanje potreb invalidov, starejše populacije z omejeno gibljivostjo in dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju;
- Razvijanje primernega odnosa med invalidi, starostniki z omejeno gibljivostjo in z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju ter njihovimi svojci;
- Pridobitev znanj za kakovostno opravljanje storitev pri ranljivih skupinah uporabnikov;
- Pridobitev teoretičnih in praktičnih znanj o delu s svojci ranljivih skupin uporabnikov.

Iskalka zaposlitve, vključena v program javnih del je zagotavljala izvajanje nalog s področja, ki ne sodi v redno dejavnost doma. S tem so bili stanovalci doma deležni več pomoči kot jim jo na osnovi standardov lahko nudi dom.

6. **Ustreznost brezposelnih oseb**

Ocena dela vključene v program je ugodna. Zadostila je zahtevam in potrebam, ki jih določa program javnih del v domu za leto 2014.

7. **Program usposabljanja udeležencev javnega dela**

Program usposabljanja udeleženke javnega dela je bil izveden.

8. **Ocena možnosti zaposlitve**

Možnost zaposlitve so vezane na nadaljnji razvoj dejavnosti varstva starejših oseb v občini.

Dom starejših občanov je do leta 1998 redno zaposlil vse iskalce zaposlitve, ki so bili vključeni v program javnih del.
Po končani vključenosti udeleženke javnih del, torej v mesecu februarju 2015, načrtujemo zaposlitev le-te. Gre za zaposlitev za določen čas zaradi nadomeščanja začasno odsotnih delavcev.

Poročilo pripravila:

Ksenija Pezdirc, višja upravna delavka
višja strokovna delavka v spl. službah

Valerija Lekić Poljšak
direktorica

REPUBLIKA SLOVENIJA

CENTER ZA SOCIALNO DELO ČRNOMELJ

UL. 21. OKTOBRA 9, 8340 ČRNOMELJ

Telefon: +386 (07) 30 62 360, faks: (07) 30 62 372

Številka: 110-45/2013
Datum: 19.06.2015

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3

8340 ČRNOMELJ

ZADEVA: JAVNA DELA – POROČILO ZA LETO 2014

Priloženo vam pošiljamo Poročilo o izvajanju programa javnih del v letu 2014 – Pomoč Romom pri socializaciji, v vašo nadaljnjo uporabo.

Lepo pozdravljeni!

REPUBLIKA SLOVENIJA • CENTER ZA SOCIALNO DELO • ČRNOMELJ

Marjetka Papež
Direktorica
Po pooblastilu direktorice
št. 020-1/2014, z dne 2.6.2014
Renata Jurinič, dipl. uprav. org.

Priloga:
- Poročilo

REPUBLIKA SLOVENIJA

CENTER ZA SOCIALNO DELO ČRNOMELJ

UL. 21. OKTOBRA 9, 8340 ČRNOMELJ

Telefon: +386 (07) 30 62 360, faks. (07) 30 62 372

Številka: 110-45/2013
Datum: 19.06.2015

POROČILO O IZVAJANJU PROGRAMA JAVNIH DEL V LETU 2014 – POMOČ ROMOM PRI SOCIALIZACIJI

V programu Pomoč Romom pri socializaciji sta bili vključeni dve delavki, ki sta opravljali delo na terenu v Občini Črnomelj. Omenjeni program se je v letu 2014 izvajal v dopoldanskem in popoldanskem času v obsegu 8 ur dnevno.
Program javnih del je zajemal pomoč pri vzgoji in učenju otrok, pomoč pri odpravljanju jezikovnih težav, pomoč pri vključevanju odraslih v izobraževanje, pomoč pri urejanju bivanjskih razmer, pomoč pri integraciji in pomoč pri vzpodbujanju mladoletnikov za nadaljnje izobraževanje.

Udeleženki programa sta delali na terenu in sicer v romskih družinah. Delo je obsegalo predvsem učno pomoč za osnovnošolske otroke. Poleg navedenega je delo zajemalo še pogovore s starši otrok (predvsem o racionalni porabi denarja pri preživljanju otrok, o skrbi in vzgoji otrok, o medsebojnih odnosih, o težavah, ki se pojavljajo doma in v šoli, o primernosti vedenja med vrstniki, o možnosti preživljanja kvalitetnega prostega časa), vzpodbujanju otrok k učenju in pridobivanju znanja za nadaljnje izobraževanje, pomoč staršem pri vzpostavitvi stikov v okolju in čim boljši odnos z učitelji in ostalimi strokovnimi delavci na šoli.
V času šolskih počitnic so potekale v romskih naseljih ustvarjalne delavnice.

Udeleženki sta poznavajoč romsko populacijo, znali motivirati otroke za učenje, pristopiti k človeku s težavami ter mu prisluhniti, pomagati in usmerjati v primerne oblike pomoči.

V letu 2014 je bilo v program vključenih 25 otrok in njihovih staršev.

Na Centru za socialno delo se zavedamo pomembnosti izvajanja javnih del v romskih naseljih, kajti le s takšnim načinom sodelovanja pripomoremo k večji vključitvi Romov v širše okolje in posledično prispevamo k preseganju stigmatizacije.

REPUBLIKA SLOVENIJA CENTER ZA SOCIALNO DELO ČRNOMELJ

Direktorica:
Marjetka Papež
Po pooblastilu direktorice
št. 020-1/2014-Ž dne 2.6.2014
Renata Jurnič, dipl. uprav. org.

prejeto: 12.6.2015
110-23/2013-50

ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO
ČRNOMELJ, Ulica Otona Župančiča 1
Telefon: 07 30 61 390, 07 30 61 392
E-naslov: info@zik-crnomelj.si

Datum: 11. junij 2015
Številka: 129/15

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

Zadeva: **Poročilo o izvajanju javnih del v letu 2014**

Zap. Štev.	Naziv programa javnega dela	Čas izvajanja	Število oseb	Ocena dela	Opis izvedbe	Učinki	Korist za okolje
1.	Učna in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja	Ena oseba: 20.1.2014 - 31.12.2014 Druga oseba: 21.2.2014 - 31.1.2015	2	Zelo dobro	Osebi sta opravljali delo na sedežu zavoda in na terenu, poudarek je bil na delu z ranljivimi ciljnimi skupinami. Največ pomoči sta ponujali na področju učenja računalništva, tujih jezikov in matematike.	Brezposelni osebi se še nista redno zaposlili.	Učna pomoč je bila za udeležence brezplačna. Prispevala je k večjemu vključevanju odraslih prebivalcev na področju bele krajine v vseživljenjsko učenje. Razvijala je temeljne zmožnosti odraslih s poudarkom na komunikaciji v angleškem jeziku, digitalni pismenosti in učenju učenja. Učna pomoč je bila financirana 85 % od ZRSZ in 15 % s strani ZIK Črnomelj.

Pri obeh osebah smo ugotovili pozitiven odnos do dela, motivacijo za reševanje nalog, samostojnost in samoiniciativnost.
Programe javnih del ocenjujemo pozitivno, saj si brezposelne osebe pridobijo veliko znanja in delovnih izkušenj, ki jim nedvomno koristijo pri nadaljnjem zaposlovanju.

Lep pozdrav

Mag. Nada Žagar
direktorica

POROČILO O PRIDOBLJENIH ZNANJIH, VEŠČINAH IN SPRETNOSTIH ZA UDELEŽENCE PROGRAMA JAVNEGA DELA

Naziv izvajalca programa javnega dela: RKS-OZ Črnomelj

Naziv programa javnega dela: Humanitarne dejavnosti
Števila pogodbe o izvajanju programa javnega dela: 1

Poročilo o izvajanju programa javnega dela:

Navedite vsebine programa javnega dela, kakšna je bila razporeditev delovnega časa, ali ste zagotavljali morebitne dodatke za delo udeležencev, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa
Izvajali smo program Humanitarne dejavnosti, gre za pomoč socialno šibkim osebam s hrano,
oblačili, obutvijo in higienskimi pripomočki. Delavec je delal v pisarni in na skladišču RKS-OZ Črnomelj pri izdaji hrane . Delal je 8 ur od 7- 15 ure, dodatkov nismo zagotavljali saj je delala le znotraj utečenega urnika.

Za vsakega posameznega udeleženca programa (ime in priimek): ___Matej Turk_____

Navedite dela in naloge (konkretna opravila), ki jih je v programu izvajal: Delavec je opravljal razgovor s stranko, vpis v evidenčne liste uporabnikov, vnos izdaje hrane ,obleke in higienskih potrebščin. Vnos podatkov računalnik.
Opišite katere veščine, znanja in spretnosti (usposobljenost) je udeleženec pridobil z delom*:
Delavec je spoznal osnove skladiščnega poslovanja, računalniškega in ročnega vnosa podatkov.naučil se je komunikacije z ljudmi, socialno šibkimi, Romi tudi komunikacije po telefonu. **Pozna postopek samostojno voditi razgovor in na koncu n osnovi dokumentov odločiti o opravičenosti do socialne pomoči v obliki hrane.**
Navedite morebitne izdelke, ki jih je udeleženec izdelal (projekt, raziskava, analiza, ročni izdelek, ipd):
Vzdrževanje računalniške evidence v exel tabeli.
Navedite, če ste udeleženca vključili v kak program izobraževanja ali usposabljanja in katera znanja je s tem pridobil (priložite potrdilo, če je bilo izdano):
ne
Če je posebna pogodba z udeležencem predčasno prenehala, navedite razloge: ne
Ali ste udeleženca po zaključku programa javnega dela redno zaposlili? DA **NE**

* pri opisu pridobljenih veščin, znanj in spretnosti bodite čim bolj konkretni: npr. udeleženec pozna potek.., zna pripraviti.., zna voditi.., pozna osnove.., je usposobljen za..., ipd.

Mentor (ime in priimek): Marjanca Cimerman Podpis: Cimerman

Odgovorna oseba izvajalca (ime in priimek): Ljudmila Kočan Podpis: Kočan

RDEČI KRIŽ SLOVENIJE · OZNO ZDRUŽENJE · ČRNOMELJ · 1

V _Črnomlju _____, dne: _19.01.2015_____

Poročilo prejmejo: - Zavod RS za zaposlovanje
- udeleženec

FINANČNO POROČILO O IZVAJANJU PROGRAMA JAVNEGA DELA ZA LETO 2014

Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje

Naziv izvajalca: RKS OZ Črnomelj

Naziv programa javnega dela: Humanitarne dejavnosti

Št. pogodbe o izvajanju programa javnega dela: 11071-81/2013-0800-3-0833

STROŠKI PO POSTAVKAH	PRIHODKI S STRANI ZRSZ IN NAROČNIKA		ODHODKI S STRANI IZVAJALCA
	PREJETA SREDSTVA S STRANI ZRSZ	PREJETA SREDSTVA S STRANI NAROČNIKA	OBRAČUNANI IN IZPLAČANI ZNESKI SKUPAJ
Plača Bruto II	9074,37	1601,36	10675,73
Plača Bruto I	xxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxx	9195,3
Strošek prehrane	819,22	xxxxxxxxxxxxxxxxxxx	819,22
Strošek prevoza na/z dela	348,47	xxxxxxxxxxxxxxxxxxx	348,47
Strošek zdravniškega pregleda	65,74	xxxxxxxxxxxxxxxxxxx	65,74
Prispevki - razlika do minimalne plače	xxxxxxxxxxxxxxxxxxx	0	0
Regres za letni dopust	xxxxxxxxxxxxxxxxxxx	789,15	789,15
Odpravnina ob upokojitvi	0	xxxxxxxxxxxxxxxxxxx	0
Strošek usposabljanja (SKLOP 2)	0	0	0
SKUPAJ	10307,8	2390,51	12698,31

V zgornjo tabelo vpišite zneske prejetih sredstev s strani Zavoda RS za zaposlovanje (ZRSZ) in naročnika (če le ta sofinancira program) za vse vključene osebe v navedenem programu. V kolono odhodki izvajalca vpišite vsa finančna sredstva po posameznih postavkah, ki ste jih obračunali in izplačali za vključene osebe za obdobje poročanja. Če izvajate več programov javnih del, izpišite poročilo za vsak program posebej.

Izjavljamo, da smo izpolnili vse obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost.
Za pravilnost in točnost podatkov kazensko in materialno odgovarjamo.

RDEČI KRIŽ SLOVENIJE OBMOČNO ZDRUŽENJE ČRNOMELJ ZIG

Tabelo pripravil(a): Marjanca Cimerman
izpišite ime in priimek
telefonska številka: 07 30 51 451

Podpis odgovorne osebe izvajalca programa javnega dela:

CREG045654

OZARA SLOVENIJA
Nacionalno združenje
za kakovost življenja

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO 03. 03. 2013
ŠIFRA ZA... Mo-23 2013-47

POROČILO O PRIDOBLJENIH ZNANJIH, VEŠČINAH IN SPRETNOSTIH ZA UDELEŽENCE PROGRAMA JAVNEGA DELA

Naziv izvajalca programa javnega dela:
OZARA SLOVENIJA Nacionalno združenje za kakovost življenja

Naziv programa javnega dela: **Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin**

Število pogodbe o izvajanju programa javnega dela: **11071-80/2013-0800-3-0833**

Navedite vsebine programa javnega dela, kakšna je bila razporeditev delovnega časa, ali ste zagotavljali morebitne dodatke za delo udeležencev, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa
Program je namenjen osebam s težavami v duševnem zdravju ter zagotavljanju čim bolj kvalitetnih storitev zanje. Osnovi namen programa je strokovna pomoč in podpora osebam s težavami v duševnem zdravju ter načrtovanje in izvajanje novih storitve zanje, predvsem tistih, ki smo jih zaznali v obdobju zadnjega leta. S programom želimo doseči, da bodo ljudje s težavami v duševnem zdravju prejeli tiste storitve, s katerimi jim bo omogočeno kakovostno in samostojno življenje ter boljše vključevanje v družbo. Storitve, ki smo jih izvajali v okviru programa javnih del so: 1. individualno svetovanje osebam s težavami v duševnem zdravju 2. individualno svetovanje svojcem oseb s težavami v duševnem zdravju 3. implementacija individualnega načrta 4. skupinsko delo 5. spremstvo Delo se je opravljalo od ponedeljka do petka od 7.00 do 15.00 ure, na lokaciji izvajanja programa (Ulica 21. oktobra 19a, Črnomelj,) kot tudi na terenu ali domu uporabnika oz. tam, kjer se je le-ta trenutno nahajal (npr. psihiatrični bolnišnici). V primeru organiziranih prostočasovnih aktivnosti pa se je delo opravljalo tudi v drugih prostorih in lokacijah.

Za vsakega posameznega udeleženca programa (ime in priimek): Svetlana CVIJOVIĆ

Navedite dela in naloge (konkretna opravila), ki jih je v programu izvajal:
Dela: ▪ sodelovanje pri pomoči osebam s težavami v duševnem zdravju (v nadaljevanju uporabnikom) pri vključevanju v družbeno in delovno okolje; ▪ pomoč pri podpori uporabnikom pri premagovanju bolezni, okrevanju po njej ter vzdrževanju remisije; ▪ asistenca uporabnikom programa (pomoč pri vsakdanjih opravilih, pomoč pri nakupu ali dostavi živil, spremstvo pri uradnih opravkih in spremstvo k psihiatru ali zdravniku); ▪ spodbujanje in motiviranje uporabnikov za aktivno udeležbo in sodelovanje v ustvarjalnih in izobraževalnih delavnicah; ▪ pomoč pri izvajanju ustvarjalnih delavnic (pomoč pri nadzoru nad delovnimi pripomočki, pomoč pri opredeljevanju delovnih faz v posameznem delovnem postopku v delavnicah); ▪ pomoč pri organizaciji in izvedbi prostočasovnih aktivnosti (spremstvo uporabnikov pri obisku kina in različnih drugih predstav, sodelovanje pri različnih športnih aktivnostih ter različnih organiziranih družabnih igrah);

- pomoč prostovoljcem, ki sodelujejo pri realizaciji aktivnosti programa;
- pomoč pri sodelovanju s sorodnimi organizacijami v lokalni skupnosti.

Naloge:

- udeležba na mesečnih sestankih z mentorjem;
- sodelovanje v timu izvajalcev ter na intervizijskih srečanjih;
- udeležba na izobraževanjih za delo z osebami s težavami v duševnem zdravju;
- pomoč pri pripravi delovne dokumentacije ter beleženje opravljenih storitev;
- pomoč pri pripravi mesečnega poročila o delu;
- po potrebi sodelovanje z drugimi strokovnimi službami;
- druga dela po navodilih mentorja.

Opišite katere veščine, znanja in spretnosti (usposobljenost) je udeleženec pridobil z delom*:

- seznanila se je s tehnikami dela s posameznikom, osebne pomoči, socialne oskrbe, individualnih in svetovalnih razgovorov, vodenja, urejanja, spremljanja uporabnika
- seznanila se je z metodami izdelave individualnega načrta, metodo analize tveganja, metodo aservtivnosti, metodo opolnomočenja, izdelavo kriznega načrta, zagovorništvom, delom na terenu in metodo okrevanja
- seznanila se je s tehnikami dela s skupino, vodenja skupin za samopomoč in prostočasovnih aktivnosti ter delom s skupnostjo ter sodelovanjem z lokalno skupnostjo

Navedite morebitne izdelke, ki jih je udeleženec izdelal (projekt, raziskava, analiza, ročni izdelek, ipd): /

Udeleženec javnih del je sodeloval pri pripravi in tisku internega glasila uporabnikov »Utrinek«

Navedite, če ste udeleženca vključili v kak program izobraževanja ali usposabljanja in katera znanja je s tem pridobil (priložite potrdilo, če je bilo izdano):

Ljubezen do samega sebe (zakonska in družinska terapevtka Melita Kramar, 27.3.2014)
Uvod v psihopatologijo ter osnove dela z ljudmi z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju (mag. Bogdan Dobnik, mag. Jure Bon, 18.4.2014)
Strokovni posvet »Skupaj za varne odnose« (25.11.2014)
Intervizijska srečanja (16.5.2014 in 7.11.2014)

Če je posebna pogodba z udeležencem predčasno prenehala, navedite razloge: /

Ali ste udeleženca po zaključku programa javnega dela redno zaposlili? DA **NE**

* pri opisu pridobljenih veščin, znanj in spretnosti bodite čim bolj konkretni: npr. udeleženec pozna potek.., zna pripraviti.., zna voditi.., pozna osnove.., je usposobljen za…, ipd.

Mentor (ime in priimek): Karmen ŽUNIČ Podpis: Žunič

Odgovorna oseba izvajalca (ime in priimek): Boštjan REPNIK Podpis:

Zdravo Zig SLOVENIJA NACIONALNO ZDRUŽENJE ZA KAKOVOST ŽIVLJENJA

V Črnomlju, dne: 02.03.2015

Poročilo prejme: - Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj

POROČILO O PRIDOBLJENIH ZNANJIH, VEŠČINAH IN SPRETNOSTIH ZA UDELEŽENCE PROGRAMA JAVNEGA DELA

Naziv izvajalca programa javnega dela: **Slovenska filantropija, Združenje za promocijo prostovoljstva, Poljanska cesta 12, 1000 Ljubljana,**

Naziv programa javnega dela: **Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin**
Števila pogodbe o izvajanju programa javnega dela: 11071-120/2013-0800-3-0833

Poročilo o izvajanju programa javnega dela:

Navedite vsebine programa javnega dela, kakšna je bila razporeditev delovnega časa, ali ste zagotavljali morebitne dodatke za delo udeležencev, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa
Pomoč pri načrtovanju in izvajanju medgeneracijskih dejavnosti ter pri izvedbi delavnic, administrativno delo, delo z osebnimi podatki.
Delovni čas je bil 8 ur na dan in razporejen na dopoldansko in popoldansko delo, trikrat na teden dopoldne, dvakrat na teden popoldne.

Za vsakega posameznega udeleženca programa (ime in priimek): ***Dunja Šober***

Navedite dela in naloge (konkretna opravila), ki jih je v programu izvajal:
Pomoč pri organiziranju ter izvajanju medgeneracijskega programa in drugih projektov, urejanje evidenc, urejanje računalniških baz in evidenc, delo s spletnimi aplikacijami, informiranje, skrb za koordinacijo medgeneracijskega programa, pomoč pri organizaciji dogodkov.
Opišite katere veščine, znanja in spretnosti (usposobljenost) je udeleženec pridobil z delom*:
Udeleženka je pridobila znanja s področja organiziranja dogodkov, smisel za koordinacijo, veliko novih znanj s področja administracije, urejanja dokumentacije, izboljšala je znanje dela z računalnikom. Zna se dogovoriti za sodelovanje z organizacijami, posamezniki. Zna pripraviti delavnice in jih tudi voditi.
Razvila je čut za sočloveka, smisel za delo s starejšimi in mlajšimi uporabniki in prostovoljci.
Navedite, če ste udeleženca vključili v kak program izobraževanja ali usposabljanja in katera znanja je s tem pridobil (priložite potrdilo, če je bilo izdano): /
Če je posebna pogodba z udeležencem predčasno prenehala, navedite razloge: /
Ali ste udeleženca po zaključku programa javnega dela redno zaposlili? DA **NE**

* pri opisu pridobljenih veščin, znanj in spretnosti bodite čim bolj konkretni: npr. udeleženec pozna potek.., zna pripraviti.., zna voditi.., pozna osnove.., je usposobljen za..., ipd.

Mentor (ime in priimek): **Helena Liberšar** Podpis:

Odgovorna oseba izvajalca (ime in priimek): **Tereza Novak** Podpis:

Žig

V **Črnomlju**, dne: **27.1.2014**

Poročilo prejmejo: - Zavod RS za zaposlovanje
- Udeleženec

OBČINA ČRNOMELJ K točki 10

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v JULIJU 2015

ZADEVA: **PREDLOG SKLEPA O UPORABI MANJŠE NOTRANJE IGRALNE POVRŠINE NA OTROKA NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ**

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur. l. RS, št. 47/2013) med ostalim določa, da v primeru, da zaradi zagotovitve notranje igralne površine, določene v 19. členu Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (praviloma 4 m^2 na otroka, vendar ne manj kot 3 m^2 notranje igralne površine na otroka), vrtci ne bi mogli sprejeti vseh vpisanih otrok, lahko občina ustanoviteljica sprejme sklep o manjši notranji igralni površini, vendar ne manjši od:

- 3 m^2 na otroka za otroke do drugega leta starosti,
- 2,6 m^2 na otroka za otroke od drugega do tretjega leta starosti in
- 1,75 m^2 na otroka za otroke od tretjega leta starosti do vstopa v šolo.

Dosledno upoštevanje 19. člena Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, ki navaja, da se na otroka zagotovijo praviloma 4 m^2, vendar ne manj kot 3 m^2 notranje igralne površine na otroka, bi z novim šolskim letom povzročilo, da bi v vrtce lahko sprejeli bistveno manj otrok (cca. 62 otrok).

K sklepu mora občina ustanoviteljica, po določbi 22. člena Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, od ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje, ponovno pridobiti soglasje za odstopanje od normativa, ki velja za dve šolski leti. Odstopanje od normativa lahko traja najdlje do 1. septembra 2017.

Predlog sklepa:

Sklep o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v vrtcih na območju Občine Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini in obliki.

Številka: 602-29/2015

Pripravila:
Vladka Kostelec Peteh

Predlagateljica:
Županja Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l. r.

Mnenje Odbora za družbene dejavnosti:

Na svoji 5. redni seji, 22. 6. 2015, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval **"Predlog Sklepa o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka na območju Občine Črnomelj"**. Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme sklep:

Sklep o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v vrtcih na območju Občine Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini in obliki.

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 7. in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur. l. RS, št. in 83/11 in 24/14) in 22. člena Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 47/2013) je Občinski svet Občine Črnomelj, na svoji _____ seji, dne _____, sprejel

S K L E P

o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v vrtcih na območju Občine Črnomelj

1. člen

S tem sklepom se za obdobje od 01.09.2015 do 31.08.2017 določa začasna uporaba manjše notranje igralne površine na otroka v vrtcih na območju Občine Črnomelj, kot to določa 19. člen Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, ki pa ne sme biti manjša od:

- 3 m² na otroka za otroke do drugega leta starosti,
- 2,6 m² na otroka za otroke od drugega do tretjega leta starosti in
- 1,75 m² na otroka za otroke od tretjega leta starosti do vstopa v šolo.

2. člen

Ta sklep velja ob izdanem soglasju Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

Sklep stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 602-29/2015
Datum: _____

Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 11
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta v mesecu juliju 2015

Zadeva: **Predlog Akcijskega načrta za enakost spolov v občini Črnomelj za obdobje 2015 - 2018**

V Republiki Sloveniji ureja področje enakosti spolov Zakon o enakih možnostih žensk in moških (v nadaljevanju: ZEMŽM). Z zakonom so določeni skupni temelji za izboljšanje položaja žensk in ustvarjanje enakih možnosti žensk in moških na političnem, ekonomskem, socialnem, vzgojno-izobraževalnem ter na drugih področjih družbenega življenja.

Enakost spolov po zakonski definiciji pomeni da so ženske in moški enako udeleženi na vseh področjih javnega in zasebnega življenja, da imajo enak položaj ter enake možnosti za uživanje vseh pravic in za razvoj osebnih potencialov, s katerimi prispevajo k družbenemu razvoju, ter enako korist od rezultatov, ki jih prinaša razvoj. O »neenakosti spolov« oziroma o neuravnoteženi zastopanosti spolov govorimo takrat, ko je zastopanost enega spola na posameznem področju družbenega življenja nižja od 40%.

Vloga samoupravnih lokalnih skupnosti pri uresničevanju ciljev ZEMŽM je opredeljena v njegovem 30. členu. Samoupravne lokalne skupnosti spodbujajo in ustvarjajo enake možnosti v okviru svojih pristojnosti ter pri sprejemanju ukrepov in aktivnosti, pomembnih za ustvarjanje enakih možnosti, upoštevajo vidik enakosti spolov.

Samoupravne lokalne skupnosti lahko imenujejo koordinatorico oziroma koordinatorja za enake možnosti, ki sodeluje pri pripravi in izvajanju nacionalnega programa iz 15. člena ZEMŽM v delu, ki se nanaša na samoupravne lokalne skupnosti, predlaga ukrepe in aktivnosti na področju ustvarjanja enakih možnosti ter ima svetovalno vlogo pri oblikovanju rešitev za doseganje namena tega zakona v okviru posamezne lokalne skupnosti,…. Organi samoupravnih lokalnih skupnosti so dolžni pri načrtovanju razvoja in sprejemanju odločitev, obravnavati predloge ukrepov in aktivnosti, ki jih predlagajo koordinatorice oziroma koordinatorji za enake možnosti in jih ustrezno upoštevati.

Načelo enakosti spolov se na nivoju samoupravne lokalne skupnosti udejanja skozi akcijski načrt, ki naj bi vseboval realno izvedljive ukrepe, seveda vse ob upoštevanju finančnih zmožnostih izvajalcev akcijskega načrta. Akcijski načrt lokalne skupnosti s konkretnimi ukrepi svojim občankam in občanom, poskuša zagotavljati enako udeležbo občank in občanov na vseh področjih javnega, pa tudi zasebnega življenja, enak položaj obeh spolov, enake možnosti za uživanje vseh pravic in za razvoj osebnih potencialov, s katerimi občanke in občani prispevajo k družbenemu razvoju v občini. Akcijski načrt je živ dokument, ki naj bi se z leti nadgrajeval in ki naj bi v prihodnje vključeval ukrepe, ki se nanašajo vse javne službe/organe, ki delujejo na območju občine Črnomelj. Izbrani ukrepi v akcijskem načrtu občine Črnomelj za proračun Občine Črnomelj ne predstavljajo dodatnega finančnega bremena, saj naj bi se izvajali v okviru rednih nalog posameznih izvajalcev oz. nosilcev ukrepov.

Predlog sklepov:

1. Občinski svet Občine Črnomelj imenuje Tamara Potočar, direktorico občinske uprave Občine Črnomelj, za koordinatorico za enake možnosti žensk in moških v občini Črnomelj.
2. Koordinatorica opravlja zlasti naslednje naloge:
    - skupaj z vodstvom občine skrbi za uresničevanje akcijskega načrta za enakost spolov,
    - predlaga ukrepe in aktivnosti na področju ustvarjanja enakih možnosti,

- sodeluje pri pripravi in izvajanju nacionalnega programa iz 15. člena Zakona o enakih možnostih žensk in moških v delu, ki se nanaša na samoupravne lokalne skupnosti,
- svetuje pri oblikovanju rešitev za doseganje namena Zakona o enakih možnostih žensk in moških v okviru posamezne lokalne skupnosti,
- pri izvajanju zgoraj navedenih nalog sodeluje z organom na nivoju države, pristojnim za enake možnosti,
- za obravnavano na občinskem svetu pripravi letno poročilo o izvajanju akcijskega načrta,
- sodeluje s strokovno javnostjo in nevladnim sektorjem, ki deluje na območju občine Črnomelj,
- poroča županji o svojem delu.

3. Občinski svet Občine Črnomelj se je seznanil s predlogom Akcijskega načrta za enakost spolov v občini Črnomelj za obdobje 2015-2018 in ga kot takega sprejem v predloženi obliki.
4. Sklep o sprejemu Akcijskega načrta enakosti spolov v občini Črnomelj za obdobje 2015-2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Pripravila:
Tamara Potočar, dir. OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

Prilogi:
- Akcijski načrt za enakost spolov v občini Črnomelj za obdobje 2015-2018
- Sklep o imenovanju koordinatorice

Mnenje Odbora za družbene dejavnosti:

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 5. redni seji, dne 22.6.2015, sprejel naslednje sklepe:

1. Za koordinatorico za enake možnosti žensk in moških v občini Črnomelj, se imenuje Tamaro Potočar, direktorico občinske uprave Občine Črnomelj.
2. Koordinatorica opravlja zlasti naslednje naloge:
   - skupaj z vodstvom občine skrbi za uresničevanje akcijskega načrta za enakost spolov,
   - predlaga ukrepe in aktivnosti na področju ustvarjanja enakih možnosti,
   - sodeluje pri pripravi in izvajanju nacionalnega programa iz 15. člena Zakona o enakih možnostih žensk in moških v delu, ki se nanaša na samoupravne lokalne skupnosti,
   - svetuje pri oblikovanju rešitev za doseganje namena Zakona o enakih možnostih žensk in moških v okviru posamezne lokalne skupnosti,
   - pri izvajanju zgoraj navedenih nalog sodeluje z organom na nivoju države, pristojnim za enake možnosti,
   - za obravnavano na občinskem svetu pripravi letno poročilo o izvajanju akcijskega načrta,
   - sodeluje s strokovno javnostjo in nevladnim sektorjem, ki deluje na območju občine Črnomelj,
   - poroča županji o svojem delu.
3. Odbor se je seznanil s predlogom Akcijskega načrta za enakost spolov v občini Črnomelj za obdobje 2015-2018 in ga kot takega sprejem v predloženi obliki.
4. Sklep o sprejemu Akcijskega načrta enakosti spolov v občini Črnomelj za obdobje 2015-2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav Adlešič, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET
Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
t: (07) 306-11-00, f: (07) 306-11-30

AKCIJSKI NAČRT ZA ENAKOST SPOLOV V OBČINI ČRNOMELJ ZA OBDOBJE 2015-2018



Julij, 2015

Besedilo ni lektorirano!

Kazalo

1 Uvod 3
2 Strateški cilji 6
3 Posebni cilji 7
4 Ukrepi oz. dejavnosti za dosego ciljev 10
4.1 INTEGRACIJA NAČELA ENAKOSTI SPOLOV V OBČINSKI UPRAVI 10
4.2 ENAKA EKONOMSKA NEODVISNOST 10
4.3 USKLAJEVANJE POKLICNEGA IN ZASEBNEGA OZIROMA DRUŽINSKEGA ŽIVLJENJA 11
4.4 DRUŽBA ZNANJA BREZ SPOLNIH STEREOTIPOV 11
4.5 SOCIALNA VKLJUČENOST 11
4.6 ZDRAVJE ŽENSK IN MOŠKIH 12
4.7 URAVNOTEŽENA ZASTOPANOST ŽENSK IN MOŠKIH NA POLOŽAJIH ODLOČANJA 12
4.8 NASILJE NAD ŽENSKAMI IN MOŠKIMI 13
5 Viri 14

1 Uvod

Temeljni nacionalni predpis za področje urejanja enakosti spolov v Republiki Sloveniji je **Zakon o enakih možnostih žensk in moških** (v nadaljevanju: ZEMŽM). Z zakonom so določeni skupni temelji za izboljšanje položaja žensk in ustvarjanje enakih možnosti žensk in moških na političnem, ekonomskem, socialnem, vzgojno-izobraževalnem ter na drugih področjih družbenega življenja.

Ustvarjanje enakih možnosti je naloga celotne družbe in pomeni odstranjevanje ovir za vzpostavljanje enakosti spolov, zlasti s preprečevanjem in odpravljanjem neenakega obravnavanja spolov kot oblike diskriminacije v praksi, ki izvira iz tradicionalno in zgodovinsko pogojenih različnih družbenih vlog, ter ustvarjanje pogojev za vzpostavljanje enake zastopanosti obeh spolov na vseh področjih družbenega življenja.

V zakonu najdemo tudi definicijo pojma »**enakost spolov**«, ki pomeni da so ženske in moški enako udeleženi na vseh področjih javnega in zasebnega življenja, da imajo enak položaj ter enake možnosti za uživanje vseh pravic in za razvoj osebnih potencialov, s katerimi prispevajo k družbenemu razvoju, ter enako korist od rezultatov, ki jih prinaša razvoj.

Enakosti spolov pa ne smemo enačiti z »**enakim obravnavanje spolov**«, kar pomeni odsotnost neposredne in posredne oblike diskriminacije zaradi spola. Neposredna diskriminacija zaradi spola obstaja, če je oseba zaradi svojega spola bila, je ali bi lahko bila v enakih ali podobnih okoliščinah obravnavana manj ugodno kot oseba nasprotnega spola. Posredna diskriminacija zaradi spola pa obstaja, če na videz nevtralne določbe, merila ali ravnanje v enakih ali podobnih okoliščinah in pogojih postavljajo osebe enega spola v manj ugoden položaj, razen če so te določbe, merila ali ravnanje ustrezni, potrebni in upravičeni z objektivnimi dejstvi, ki niso povezana s spolom.

Definicija enakosti spolov je torej širša od definicije enakopravnosti oziroma pravne enakosti in pomeni, da so ženske in moški enako prepoznavni, imajo enako moč in so enako udeleženi na vseh področjih javnega in zasebnega življenja.

Kdaj lahko govorimo o neuravnoteženi zastopanosti spolov na posameznih področjih družbenega življenja? ZEMŽM pravi, da **gre za neenak položaj oseb enega spola takrat, ko je zastopanost enega spola na posameznem področju družbenega življenja nižja od 40%.**

S posebnimi ukrepi se odstranjujejo objektivne ovire za neuravnoteženo zastopanost spolov oziroma za neenak položaj oseb enega spola ali dajejo posebne ugodnosti v smislu vzpodbude manj zastopanemu spolu oziroma spolu, ki je v neenakem položaju, ki pa morajo biti utemeljene in sorazmerne glede na namen posebnega ukrepa. Posebni ukrepi po ZEMŽM so zlasti:

- pozitivni ukrepi, ki ob enakem izpolnjevanju predpisanih meril in pogojev dajejo prednost osebam tistega spola, ki so zastopane v manjšem številu oziroma so v neenakem položaju glede na spol, dokler ni dosežena uravnotežena ali enaka zastopanost,
- spodbujevalni ukrepi, ki dajejo posebne ugodnosti ali uvajajo posebne spodbude z namenom odpravljanja neuravnotežene zastopanosti spolov oziroma neenakega položaja glede na spol, ter
- programski ukrepi v obliki aktivnosti za osveščanje in akcijskih načrtov za spodbujanje ter ustvarjanje enakih možnosti in enakosti spolov.

Integracija načela enakosti spolov je horizontalen pristop, ki na vseh področjih družbenega življenja namenja pozornost različnim izhodiščnim položajem in potrebam žensk in moških. Na podlagi tega

tudi samoupravne lokalne skupnosti oblikujejo politike in ukrepe, ki prispevajo k ustvarjanju enakih možnosti spolov.

Vloga samoupravnih lokalnih skupnosti pri uresničevanju ciljev ZEMŽM je opredeljena v 30. členu navedenega zakona. Samoupravne lokalne skupnosti spodbujajo in ustvarjajo enake možnosti v okviru svojih pristojnosti ter pri sprejemanju ukrepov in aktivnosti, pomembnih za ustvarjanje enakih možnosti, upoštevajo vidik enakosti spolov.

Z imenovanjem **koordinatoric in koordinatorjev za enake možnosti**, ki delujejo na vseh ministrstvih ter tudi v nekaterih samoupravnih lokalnih skupnostih, je ustvarjen začetni pogoj za integracijo načela enakosti spolov v vse politike, na vseh ravneh. ZEMŽM v svojem 13. členu zavezuje ministrice in ministre, da vsak za svoje delovno področje določijo uradnico oziroma uradnika v ministrstvu, ki opravlja naloge koordinatorice oziroma koordinatorja za enake možnosti žensk in moških. Isti zakon v 30. členu daje samoupravnim lokalnim skupnostim možnost, da imenujejo koordinatorico oziroma koordinatorja za enake možnosti v občini.

Samoupravne lokalne skupnosti lahko imenujejo koordinatorico oziroma koordinatorja za enake možnosti, ki sodeluje pri pripravi in izvajanju nacionalnega programa iz 15. člena ZEMŽM v delu, ki se nanaša na samoupravne lokalne skupnosti, predlaga ukrepe in aktivnosti na področju ustvarjanja enakih možnosti ter ima svetovalno vlogo pri oblikovanju rešitev za doseganje namena tega zakona v okviru posamezne lokalne skupnosti. Koordinatorica oziroma koordinator za enake možnosti pri izvajanju teh nalog sodeluje z uradom oz. pristojno službo.

Organi samoupravnih lokalnih skupnosti so dolžni pri načrtovanju razvoja in sprejemanju odločitev obravnavati predloge ukrepov in aktivnosti, ki jih predlagajo koordinatorice oziroma koordinatorji za enake možnosti in jih ustrezno upoštevati.

Na nacionalni ravni je bil v letu 2005 sprejet tudi strateški dokument Vlade Republike Sloveniji, in sicer **Resolucija o nacionalnem programu za enake možnosti žensk in moških 2005-2013**, ki določa cilje in ukrepe ter ključne nosilce politik za uresničevanje enakosti spolov na posameznih področjih življenja žensk in moških v Republiki Sloveniji. Resolucija je prvič celovito opredelila politike enakosti spolov na šestih prednostnih področij: integracija načela enakosti spolov, delo, družba znanja, družbena blaginja, odnosi med spoloma in procesi odločanja.

V teku je priprava nove resolucije, ki bo zajemala obdobje od leta 2015 do 2020. V **osnutku nacionalnega programa 2015-2020** je izpostavljenih osem prednostnih področij: enaka ekonomska neodvisnost, usklajevanje poklicnega in zasebnega oziroma družinskega življenja, družba znanja brez spolnih stereotipov, socialna vključenost, zdravje, uravnotežena zastopanost žensk in moških, nasilje nad ženskami in enakost spolov v zunanji politiki in mednarodnem razvojnem sodelovanju. Na vseh teh področjih so predstavljene ključne aktivnosti in statistični trendi v obdobju prejšnje resolucije ter opredeljeni cilji in ukrepi, ki predstavljajo ključne izzive za v prihodnje.

Občina Črnomelj uspešno sodeluje s **Sektorjem za enake možnosti**, ki deluje v okviru Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Sektor v okviru programa Finančnega mehanizma Evropskega gospodarskega prostora in Norveškega finančnega mehanizma, od sredine leta 2013 do sredine leta 2016 izvaja projekt »Uravnotežimo odnose moči med spoloma«. V okviru navedenega projekta je bilo za lokalne skupnosti izvedenih več izobraževanj oz. usposabljanj na temo enakosti med spoloma. Tudi Občina Črnomelj sodeluje v projektu, kar ima za posledico pripravo lastnega akcijskega načrta za enakost spolov.

Načelo enakosti spolov se na lokalni ravni konkretizira skozi **akcijski načrt**, ki naj bi vseboval realno izvedljive ukrepe, seveda vse ob upoštevanju finančnih zmožnostih izvajalcev/nosilcev ukrepov

akcijskega načrta. Akcijski načrt lokalne skupnosti s konkretnimi ukrepi svojim občankam in občanom, poskuša zagotavljati enako udeležbo občank in občanov na vseh področjih javnega in zasebnega življenja, enak položaj ter enake možnosti za uživanje vseh pravic in za razvoj osebnih potencialov, s katerimi občanke in občani prispevajo k družbenemu razvoju v občini.

Izbrani ukrepi za proračun Občine Črnomelj ne predstavljajo dodatnega finančnega bremena, saj naj bi se izvajali v okviru rednih nalog posameznih izvajalcev/nosilcev.

Poudarjamo, da je akcijski načrt živ dokument, ki naj bi z leti postajal boljši, se nadgrajeval in ki naj bi v prihodnje vključeval ukrepe, ki se nanašajo na vse javne službe/organe, ki delujejo na območju občine Črnomelj. Namreč le s skupnim in celovitim pristopom bomo uspešni v boju prosti neenakosti spolov v naši občini.

Občinska uprava oziroma koordinatorica za enake možnosti bo vsako leto obveščala Občinski svet Občine Črnomelj o izvajanju akcijskega načrta.

2 Strateški cilji

Danes je načelo enakosti žensk in moških še posebej povezano s temeljnimi človekovimi pravicami. Že v Ustavi Republike Slovenije je v 14. členu govora o enakosti pred zakonom. Vsakomur so zagotovljene enake človekove pravice in temeljne svoboščine, ne glede na različne osebne okoliščine, vključno s spolom.

Enakost spolov je vrednota, načelo in cilj vseh sodobnih družb. Pomeni enako prepoznavnost, moč in udeležbo žensk in moških na vseh področjih javnega in zasebnega življenja. Gre za sprejemanje različnosti med ženskami in moškimi, enako vrednotenje naših vlog, norm in pričakovanj, omogočanje izbire ter polnega sodelovanja obeh spolov v družbi. Integracija načela enakosti spolov je strategija za zagotavljanje enakih možnosti žensk in moških, sprejeta na ravni Evropske unije in nacionalni ravni. Enakost spolov naj postane del vsakdanje politike, kar pomeni, da je vidik enakosti spolov vključen v vse dejavnosti in ni več ločeno vprašanje. Specifični položaj žensk oziroma moških se namreč upošteva pri pripravljanju in načrtovanju, odločanju, izvajanju in ovrednotenju usmeritev, politik, programov, ukrepov in projektov. Enakost spolov je potrebno umestiti med ključna načela in vrednote razvojnega načrtovanja, saj lahko zmanjšanje neenakosti spolov in izboljšanje položaja žensk prispeva k večji gospodarski rasti in makroekonomski stabilnosti. Z usmerjenostjo politik in programov na prebivalstvo, torej na različne in specifične vidike ter potrebe žensk oziroma moških ter drugih družbenih skupin se povečuje učinkovitost in uspešnost politik. To pa prispeva k določanju jasnejših ciljev na posameznih razvojnih področjih ter k večji družbeni blaginji. Zato je pomembno zagotoviti, da se vidik enakosti spolov vključuje na vseh ravneh priprave strateških in izvedbenih dokumentov ter programov, v skladu z nacionalnimi in evropskimi zakonodajnimi in političnimi določili.

Enakost spolov se uresničuje z zagotavljanjem in uresničevanjem pravne enakosti, enakega obravnavanja oziroma nediskriminacije in enakih možnosti in to v vseh sferah družbenega življenja.

Občina Črnomelj bo poskušala integrirati načelo enakosti spolov pri politikah razvojnega načrtovanja, in sicer v smislu:

- Opredelitvi enakosti spolov kot načela in cilja pri pripravi, izvajanju, nadzoru in vrednotenju politik in ukrepov,
- Uporabi statistik in kazalnikov, ločenih po spolu,
- Uporabi analiz in študij, ki upoštevajo vidik spola,
- Usklajenosti z obstoječimi politikami enakosti spolov,
- Sodelovanja organov, pristojnih za enakost spolov pri pripravi, nadzoru in vrednotenju,
- Dodelitve finančnih sredstev in vključevanje vidika spola v proračun,
- Usposabljanja in ozaveščanje relevantnih akterjev in akterk o integraciji načela enakosti spolov,
- Zagotavljanju uravnotežene zastopanosti in udeležbe žensk in moških pri odločanju, načrtovanju in nadzoru.

Občina Črnomelj si bo tako prizadevala v čim širšem smislu udejanjiti načelo enakosti spolov. Občina bo na področjih, kjer je zaznati neuravnoteženo zastopanost spolov poskušala izvajati ukrepe naštete v nadaljevanju tega dokumenta. Cilj je doseči uravnoteženo zastopanost žensk in moških (občank in občanov) v družbi, predvsem v delu javne sfere, ki je v domeni lokalne skupnosti. V tej luči bo potrebno pristopiti k večjemu osveščanju in krepitvi znanja občank in občanov glede neenakega obravnavanja spolov.

3 Posebni cilji

Občina Črnomelj je največja občina v Beli krajini in je po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije v letu 2014 štela 14.586 prebivalcev, od tega je bilo žensk 7.165 ali 49,1%. Iz navedenega podatka je sklepati, da imamo spolno uravnoteženo sestavo prebivalstva. Sicer občina obsega 339,7 km² ozemlja in se po površini uvršča na 5. mesto med slovenskimi občinami.

Ker se akcijski načrt nanaša na uresničevanje ukrepov prek izvajalcev/nosilcev, ki so v domeni lokalne skupnosti, je bila narejena analiza stanja na Občini Črnomelj in v sferi služb javnega sektorja, katerih ustanovitelj je Občina Črnomelj. Zastopanost žensk in moških v občinskih javnih službah oziroma sestava posameznih teles je razvidna iz spodnjih tabel. Podatki so na dan 31.12.2014.

Občina Črnomelj (funkcionarji, organi, občinska uprava,..):

naziv	število članov/število predsednikov(-ic)	ženske	moški	% žensk
županja	1	1	0	**100**
podžupan	2	0	2	**0**
občinski svet	24	11	13	**46**
nadzorni odbor	5	0	5	**0**
krajevne skupnosti	13	1	12	**7,7**
občinska uprava	34	26	8	**76,5**

O neuravnoteženem zastopanju spolov govorimo, kadar je zastopanost enega spola na posameznem področju družbenega življenja nižja od 40%. Iz zgoraj navedenih podatkov je razvidno, da obstaja neuravnotežena zastopanost spolov v Nadzornem odboru Občine Črnomelj, med predsedniki (-cami) Svetov krajevnih skupnosti in med zaposlenimi v občinski upravi Občine Črnomelj. V nadzornem odboru, svetih krajevnih skupnosti in med podžupani je premalo žensk, medtem ko je v občinski upravi zaposlenih premalo moških, in sicer le 23,5% moških.

Občinski javni zavodi in javna podjetja (ravnateljice(-ji), direktorice(-ji)):

Naziv	Ženske	Moški	% žensk
Vzgoja in izobraževanje			
Vrtec Otona Župančiča Črnomelj	1	0	100
OŠ Mirana Jarca Črnomelj	0	1	0
OŠ Loka Črnomelj	1	0	100
OŠ Vinica	1	0	100
OŠ Stari trg ob Kolpi	1	0	100
OŠ Komandanta Staneta Dragatuš	0	1	0
OŠ Milke Šobar Nataše	0	1	0
Glasbena šola Črnomelj	0	1	0
skupaj	**4**	**4**	**50**
Zdravstvo in socialno			

varstvo			
Zdravstveni dom Črnomelj	1	0	100
Dolenjske lekarne, p.o.	1	0	100
skupaj	**2**	**0**	**100**
Kultura			
Knjižnica Črnomelj	1	0	100
Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj	1	0	100
Belokranjski muzej Metlika	1	0	100
skupaj	**3**	**0**	**100**
Gospodarstvo in turizem			
Razvojno informacijski center Bela krajina	0	1	0
Javno podjetje Komunala Črnomelj, d.o.o.	0	1	0
Javno podjetje CeROD, d.o.o.	0	1	0
skupaj	***0***	***3***	***0***
SKUPAJ	***9***	***7***	***56,3***

Iz zgoraj navedene tabele je razvidno, da je na področju vzgoje in izobraževanja dosežena uravnotežena zastopanost spolov. Gre za idealno stanje h kateremu težimo. Na področju zdravstva in socialnega varstva, kulturnih dejavnosti ter gospodarstva in turizma, pa je ravno obratno opaziti izrazito »nadvlado« žensk ali moških. Gre torej za izrazito neuravnoteženost v zastopanju spolov na posameznih področjih.

V kolikor pa obravnavamo vse občinske službe (zavode in podjetja) skupaj, pa ugotovimo, da lahko govorimo o dokaj zmerni uravnoteženi zastopanosti žensk in moških na položajih. Kar 56,3% žensk je vodij posameznih služb, torej nekaj več kot polovica vseh vodij. Menimo, da je to dober rezultat, dobra podlaga za uveljavljanje načela enakosti spolov na nivoju občine. Rezultat moramo vzdrževati in si prizadevati k čim bolj uravnoteženi zastopanosti spolov tudi v državnih organih in v zasebnem sektorju na območju občine Črnomelj.

V Občini Črnomelj si bomo za enakost spolov prizadevali na naslednjih področjih:

1. **Integracija načela enakosti spolov,**
2. **Enaka ekonomska neodvisnost,**
3. **Usklajevanje poklicnega in zasebnega oziroma družinskega življenja,**
4. **Družba znanja brez spolnih stereotipov,**
5. **Socialna vključenost,**
6. **Zdravje žensk in moških,**
7. **Uravnotežena zastopanost žensk in moških na položajih odločanja,**
8. **Nasilje nad ženskami in moškimi.**

Zavedamo se, da bo potrebno nenehno nadgrajevanje akcijskega načrta v smislu vključevanje posameznih izvajalcev/nosilcev iz zgoraj navedenih področij, ki bodo nosilci posameznih ukrepov načela enakosti spolov. V prihodnje se načrtuje aktivno vključevanje deležnikov s strani strokovne

javnosti kot tudi nevladnih organizacij, ki delujejo v okviru posameznega področja na nivoju občine in ki bodo izkazali interes za vključitev v akcijski načrt občine.

4 Ukrepi oz. dejavnosti za dosego ciljev

Ukrepi s katerimi želimo doseči uravnoteženo zastopanje žensk in moških in s tem uveljavljanje načela enakosti spolov v občini Črnomelj, so v veliki večini izbrani v skladu s finančnimi zmožnostmi občine. Potrebno bo tudi načrtovati občinski proračun tako, da se bo enakovredno upoštevalo potrebe žensk in moških in ki bo usmerjen k zagotavljanju enakosti spolov na ravni občine.

Pri pripravi nabora ukrepov smo imeli v oziru dejstvo, da se akcijski načrt sprejema med izvajanje proračuna za leto 2015, v katerem ni namensko zagotovljenih sredstev za izvedbo ukrepov. Zato je velika večina ukrepov takšnega značaja, da dodatno ne obremenjuje občinskega proračuna in jih bodo izvajalci/nosilci posameznih ukrepov izvedli v okviru rednih delovnih nalog.

4.1 INTEGRACIJA NAČELA ENAKOSTI SPOLOV V OBČINSKI UPRAVI

Predlagani ukrepi:

- Imenovanje koordinatorice ali koordinatorja za enake možnosti žensk in moških v lokalni skupnosti,
- Usposabljanje zaposlenih v občinski upravi s področja integracije načela enakosti spolov v politike, načrtovanja, ukrepe in proračun,
- Zaveza, da se v vseh občinskih aktih, obrazcih in javnih objavah uporabljata obe spolni slovnični obliki (v primeru aktov se uporabi vsaj uvodna določba, da so v nadaljevanju uporabljeni izrazi, zapisani bodisi v moški bodisi v ženski spolni slovnični obliki), mišljeni kot nevtralni za oba spola,
- Vnos določila, da se občina zavezuje spoštovati in udejanjati načelo enakosti žensk in moških v statut občine,
- Uporaba službenih nazivov v pravi spolni slovnični obliki glede na spol osebe (velikokrat so nazivi v moški spolni obliki, tudi če delovno mesto zaseda ženska, torej finančnica, referentka, svetovalka, višja svetovalka, podsekretarka, sekretarka, kabinet županje …),
- Vzpostavitev posebnega zavihka na spletni strani občine, namenjenega področju enakosti spolov (predstavitev dela koordinatorice/koordinatorja za enake možnosti, objava dokumentov, statističnih podatkov, ločenih po spolu (in po potrebi še po drugih osebnih okoliščinah, npr. starosti, področju bivanja itd.),
- Sprejemanje proračuna ob enakovrednim upoštevanjem potreb žensk in moških ter usmerjenostjo k zagotavljanju enakosti spolov na lokalni ravni,
- Zaveza za prostorsko in razvojno načrtovanje, ki upošteva vidik enakosti spolov.

Nosilke in nosilci:

- Občinska uprava.
- Občinski svet.

4.2 ENAKA EKONOMSKA NEODVISNOST

Predlagani ukrepi:

- Upoštevanje načela enakosti spolov pri zaposlovanju v občinski upravi,
- Preprečevanje spolnega in drugega nadlegovanja na delovnem mestu, tako da se sprejmejo pravila proti spolnemu in drugemu nadlegovanju na delovnem mestu, ki jasno vključuje izjavo, da je takšno ravnanje nedopustno tako v občinski upravi, kot tudi v ostalih občinskih javnih zavodih in podjetjih.

Nosilke in nosilci:

- Občinska uprava.

4.3 USKLAJEVANJE POKLICNEGA IN ZASEBNEGA OZIROMA DRUŽINSKEGA ŽIVLJENJA

Predlagani ukrepi:

- Spodbujanje oz. uvajanje gibljivega delovnega časa v javnih zavodih in podjetjih, katerih ustanovitelj je občina,
- Sprejem politike usklajevanja poklicnega in družinskega ter zasebnega življenja in pridobitev certifikata »Družini prijazno podjetje«,
- Načrtovanje sej občinskega sveta v času, ki je ugoden za starše majhnih otrok ter tiste, ki skrbijo za pomoči potrebne družinske članice/člane,
- Spodbujanje deleža očetov, ki koristijo starševski dopust, dopust za nego bolnih družinskih članov in članic ter delo s krajšim delovnim časom zaradi starševstva.

Nosilke in nosilci:

- Občinska uprava
- Občinski svet
- Javni zavodi/podjetja, katerih (so)ustanoviteljica je občina

4.4 DRUŽBA ZNANJA BREZ SPOLNIH STEREOTIPOV

Predlagani ukrep:

- Določilo, da morajo raziskave, analize in študije, katerih (so)financerka je občina, rezultate prikazati ločeno po spolu in pri priporočilih ukrepov te pripraviti tako, da upoštevajo potrebe žensk in potrebe moških (boljša opremljenost s podatki, analizami in raziskavami o enakosti spolov).

Nosilke in nosilci:

- Občinska uprava.

4.5 SOCIALNA VKLJUČENOST

Predlagani ukrep:

- Dosledno upoštevanje določil stanovanjske zakonodaje, glede obravnavanja prosilcev za pridobitev neprofitnih občinskih stanovanj, ki sodijo v ranljivo skupino (osebe nad 65 let, žrtve nasilja v družini, samohranilci, invalidi, ipd.),
- Uvedba parkirnega mesta za osebe z »vozički« na javnih parkiriščih.

Nosilke in nosilci:

- Občinska uprava,
- Javni zavodi/podjetja, katerih (so)ustanoviteljica je občina.

4.6 ZDRAVJE ŽENSK IN MOŠKIH

Predlagani ukrep:

- Podpora izvajanju programov, ki vključujejo pomoč ljudem s težavami v duševnem zdravju ter jim pomagajo pri vključevanju v aktivno življenje.

Nosilke in nosilci:

- Občinska uprava.

4.7 URAVNOTEŽENA ZASTOPANOST ŽENSK IN MOŠKIH NA POLOŽAJIH ODLOČANJA

Predlagani ukrepi:

Zagotavljanje uravnotežene zastopanosti in udeležbe žensk in moških v politiki na lokalni ravni

- Zagotavljanje družbene klime in politične kulture brez predsodkov in stereotipnega obnašanja, govora ali nadlegovanja, ki bo ženske spodbujala za vstop v politično udejstvovanje (uravnotežena zastopanost žensk in moških zlasti na vodilnih položajih in v delovnih telesih občinskega sveta),
- Sprejem ukrepov, ki bodo občinskim svetnicam in svetnikom omogočali lažje usklajevanje poklicnega in družinskega oziroma zasebnega življenja, na primer s prilagoditvijo urnikov, delovnih metod tako, da bodo lahko občinske svetnice in svetniki polno sodelovali v političnih procesih,
- Zagotavljanje podpore in mentorstva novo izvoljenim članicam in članom občinskih svetov,
- Analiza sestave delovnih teles občinskega sveta in sestava svetov občinskih javnih zavodov in podjetij,
- Usposabljanje vseh svetnic in svetnikov s področja integracije načela enakosti spolov v politike, načrtovanja, ukrepe in proračun,
- Zagotavljanje uravnotežene zastopanosti spolov v občinskih delovnih telesih (kadar je to možno zaradi npr. spolno specifične sestave občinskega sveta ali kadar ne gre za imenovanje po funkciji/delovnem mestu).

Nosilke in nosilci:

- Občinska uprava,
- Občinski svet.

Zagotavljanje uravnotežene zastopanosti ter udeležbe žensk in moških na različnih področjih javnega življenja na lokalni ravni

- Spodbujanje dejavne udeležbe in uravnotežene zastopanosti žensk in moških v upravljanju in javnem življenju, predvsem na najvišjih položajih organov uprav samoupravnih lokalnih skupnosti ter javnih zavodov in podjetij, katerih (so)ustanoviteljica je samoupravna lokalna skupnost,
- Spodbujanje dejavnega sodelovanja žensk in moških ter upoštevanje njihovih različnih interesov v zadevah lokalnega pomena, na primer s pomočjo za javnost odprtih sej sveta, e-participacije in drugih oblik sodelovanja,
- Spremljanje in preverjanje, v kolikšni meri so upoštevane pobude in interesi žensk ter pobude in interesi moških ter pobude in interesi različnih družbenih skupin pri oblikovanju in izvajanju lokalnih politik,
- Enakost spolov pri podeljevanju občinskih nagrad (biti pozorni na to, da podeljevanje nagrad ni spolno stereotipno (npr. ženskam zgolj za socialo, kulturo, vzgojo, moškim samo za šport, gospodarstvo ipd.) in da sta v pozivih za nominacije naslovljena oba spola.

Nosilke in nosilci:

- Občinska uprava,
- Občinski svet,
- Javni zavodi/podjetja, katerih (so)ustanoviteljica je občina.

4.8 NASILJE NAD ŽENSKAMI IN MOŠKIMI

Predlagani ukrepi:

- Objava dogodkov na temo nasilja nad ženskami in moškimi na spletni strani občine (ozaveščanje občank in občanov),
- Srečanje župnje in občinske uprave z organi, ki delujejo na območju občine na temo nasilja nad ženskami in moškimi.

Nosilke in nosilci:

- Občinska uprava.

Številka: 070-1/2015-
Datum:



Tudi majhni koraki štejejo…

5 Viri

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. t. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148 in 47/13 – UZ90,97,99);
- Zakon o enakih možnostih žensk in moških (Uradni list RS, št. 59/02 in 61/07);
- Zakon o uresničevanju načela enakega obravnavanja (Uradni list RS, št. 93/07);
- Resolucija o nacionalnem programu za enake možnosti žensk in moških, 2005–201 (Uradni list RS, št. 100/05);
- Resolucija o nacionalnem programu za enake možnosti žensk in moški, 2015-2020 – osnutek
- Uredba o kriterijih za upoštevanje načela uravnotežene zastopanosti spolov (Uradni list RS, št. 103/04);
- Smernice za enakost žensk in moških v lokalnem okolju, 2007 in 2013, dr. Sonja Robnik,Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti;
- Smernice za integracijo načela enakosti spolov v politike razvojnega načrtovanja, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti http://www.mddsz.gov.si/fileadmin/mddsz.gov.si/pageuploads/dokumenti__pdf/enake_moznosti/GE2010SmerniceRazvojnoNacrtovanje.pdf
- Vključevanje vidika spola v proračun: praktično izvajanje. Priročnik. http://www.arhiv.uem.gov.si/fileadmin/uem.gov.si/pageuploads/GenderBudgeting.pdf

OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET
8340 Črnomelj, Trg svobode 3
Tel. (07) 306-11-00, faks (07) 306-11-30
e-pošta: obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 070-1/2015-
Datum: 2.7.2015

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/2011 in 24/2014), 29. Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 13. in 30. člena Zakona o enakih možnostih žensk in moških (Ur.l. RS, št. 59/02 in 61/07) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji _____. seji, dne 2.7.2015 sprejel naslednji

S K L E P
o imenovanju koordinatorice za enake možnosti žensk in moških v občini Črnomelj

1.

Za koordinatorico za enake možnosti žensk in moških v občini Črnomelj se imenuje Tamaro Potočar, direktorico občinske uprave Občine Črnomelj.

2.

Koordinatorica opravlja zlasti naslednje naloge:

- skupaj z vodstvom občine skrbi za uresničevanje akcijskega načrta za enakost spolov,
- predlaga ukrepe in aktivnosti na področju ustvarjanja enakih možnosti,
- sodeluje pri pripravi in izvajanju nacionalnega programa iz 15. člena Zakona o enakih možnostih žensk in moških v delu, ki se nanaša na samoupravne lokalne skupnosti,
- svetuje pri oblikovanju rešitev za doseganje namena Zakona o enakih možnostih žensk in moških v okviru posamezne lokalne skupnosti,
- pri izvajanju zgoraj navedenih nalog sodeluje z organom na nivoju države, pristojnim za enake možnosti,
- za obravnavano na občinskem svetu pripravi letno poročilo o izvajanju akcijskega načrta,
- sodeluje s strokovno javnostjo in nevladnim sektorjem, ki deluje na območju občine Črnomelj,
- poroča županji o svojem delu.

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

Dostaviti:
- imenovani;
- v zadevo;

OBČINA ČRNOMELJ K točki 12
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juliju 2015

Zadeva: **POROČILO O ORGANIZACIJI IN IZVEDBI AKCIJE UREJANJA IN ČIŠČENJA OKOLJA 2015 V OBČINI ČRNOMELJ**



V svetu je 22. marec razglašen kot Svetovni dan vode, 22. april pa kot Svetovni dan Zemlje in v tem času Občina Črnomelj vsako leto, skupaj s krajevnimi skupnostmi, javnimi zavodi in številnimi društvi, ki delujejo v naši občini ter drugimi organizacijami in združenji, organizira akcijo urejanja in čiščenja okolja.

V letu 2015 smo za datum izvedbe akcije urejanja in čiščenja okolja določili soboto, 11. aprila. Iz različnih razlogov so nekateri aktivnosti izvedli tudi prej oz. pozneje. Težav z vremenom, tako kot v preteklem letu, letos ni bilo.

Namen akcije je, tako kot vsako leto, da v pomladnem času očistimo prebujajočo se naravo, uredimo svoje bivalno in delavno okolje, okolico šol, gasilskih domov, vrtcev, uredimo in očistimo krajevna središča, igrišča, trim stezo, zelenice, spominska obeležja, planinske, učne in sprehajalne poti, brežine vodotokov in vodotoke, ter saniramo divja odlagališča, ki jih je sicer vse manj, a žal še vedno preveč po občini Črnomelj. Pri tem pa smo s pozitivnim ravnanjem hoteli poudariti tudi vzgojno plat akcije. Zato smo še posebej veseli, da so v akciji sodelovali tudi vrtci in šole saj naj bi

si pozitiven odnos do urejenega okolja, čiste narave in pravilnega ravnanja z odpadki pridobili že v otroških letih.
O datumu in poteku akcije smo občane obvestili z dopisi krajevnim skupnostim, društvom, šolam, vrtcem in drugim organizacijam in z obvestilom v marčevski številki Belokranjca ter s plakati in obvestili na spletni strani Občine Črnomelj.

UDELEŽENCI AKCIJE:

Krajevna skupnost Dobliče, Krajevna skupnost Talčji Vrh, Krajevna skupnost Vinica, Krajevna skupnost Kanižarica,Krajevna skupnost Petrova vas, Belokranjski jamarski klub, DKŽ Dragatuš, Društvo Polh Bela krajina, Društvo prijateljev mladine Črnomelj, KUD Preloški muzikanti, Lokostrelski klub Paradoks, LD Adlešiči, LD Črnomelj, LD Sinji Vrh, LD Vinica, MC BIT, PGD Adlešiči, PGD Bojanci, PGD Črnomelj, PGD Dobliče, PGD Mavrlen, PGD Preloka, PGD Rodine, PGD Rožič Vrh, PGD Sinji Vrh, PGD Stari trg, PGD Talčji Vrh, PGD Tanča Gora, PGD Zapudje, PGD Tribuče, PGD Vranoviči, Potapljaški klub Bela Krajina, Polansko TŠD Stari trg ob Kolpi, Planinsko društvo, Pustno društvo Presta, Romsko društvo Rom, Romano Gav, Ribiška družina Črnomelj, ŠD Grič, ŠD Butoraj,ŠD Rudar Kanižarica, ŠD Hribovci, Športno kinološko društvo Bela krajina, ŠTD Vinica, Združenje slovenskih katoliških skavtinj in skavtov, Tenis klub Loka, Združenje borcev za vrednote NOB Črnomelj, Združenje šoferjev in avtomehanikov Bele krajine, Župnijski Karitas, Srednja šola Črnomelj, OŠ Vinica, OŠ Mirana Jarca, OŠ Komandanta Staneta Dragatuš, OŠ Stari trg ob Kolpi, OŠ Milke Šobar Nataše, VDC Črnomelj in Vrtec Otona Župančiča enota Loka in enota Čardak.

Zelo pomembno nalogo je opravila tudi JP Komunala Črnomelj, ki je poskrbelo za nabavo vreč in rokavic, ter odvoz in deponiranje zbranih odpadkov. Za vse sodelujoče, ki so v akciji sodelovali v okviru prijavljenih društev je Občina poskrbela za malice.

Udeleženci čistilne akcije, so čistili javne in skupne površine svojih naselij in bližnjo okolico, čistili so tudi obcestne dele javnih poti, spominska obeležja, površine ob športnih igriščih, okolico pokopališč, pohodne, učne in sprehajalne poti, brežine rek Kolpe, Lahinje in Dobličice, okolico naravnih vrednot, kalov, zdencev, posvetili so se tudi saniranju znanih črnih odlagališč. Člani Združenja borcev za vrednote NOB Črnomelj so očistili okolice spomenikov in spominskih plošč. Lovska društva so čistila predvsem svoje lovske revirje, s poudarkom na lokacijah ob gozdnih poteh, oz. ob cestah, ki potekajo skozi gozd v lovskem revirju. Zlasti ob regionalni cesti Stari trg – Sinji Vrh – Vinica so pobirali odpadke, ki jih odmetavajo potniki, ki potujejo po tej cesti. V nekaterih sektorjih so lovci združili moči tudi s člani sosednjih lovskih društev in krajani tega območja. Osnovne šole in vrtci so se posvetili čiščenju okolice svojega zavoda, igrišč in sprehajalnih poti v okolici. Otroci so se v akcijo vključevali tudi v krajevnih skupnostih kjer imajo svoja prebivališča. Iz dela osnovnih šol je razvidno, da šole tudi sicer med letom izvajajo aktivnosti povezane z varovanjem okolja in urejanjem narave.

Srednja šola Črnomelj je, zaradi praznovanja 70 letnice gimnazije in 105 letnice poklicnega in strokovnega izobraževanja na šoli, akcijo izvedla že v petek, 10. aprila 2015. Dijake je razdelila v več delovnih skupin, ki so v akciji čiščenja in urejanja okolja urejali okolico šole, športne dvorane, šolskih delavnic in čistili v prostorih šole.

Posebno pozornost so namenili okolici športne dvorane, zunanjim igriščem in športni dvorani.





Pozornost smo namenili tudi vodotokom in brežinam le-teh.
Ribiči Ribiške družine Črnomelj v sodelovanju s krajani – lastniki parcel so čistili in urejali levi breg Dobličice gorvodno od »črnomaljskega tromostovja« v dolžini cca. 250 m. Opravili so čiščenje podrtega grmičevja, ki se je podajalo direktno v vodo in ogrožalo vodno okolje, očistili so brežino ter pobrali odpadke.

Krajani Svibnika so čistili in urejali pohodno tekaško pot med Svibnikom in Jelševnikom ter breg reke Dobličice na območju Svibnika.



Posebej velja izpostaviti tudi sodelovanje DKŽ Dragatuš, ki so urejale in čistile Grajsko gozdno učno pot in območje izvira Obrščice,



Pustno društvo Presta in DPM Črnomelj, ki so čistili širše območje spomenika Griček, pridne člane prostovoljnih gasilskih društev, ki niso urejali le okolice gasilskih domov temveč v sodelovanju s krajani tudi širše območje naselij,





člane Belokranjskega jamarskega kluba, ki so poskrbeli za čiščenje tudi naših podzemnih jam in brezen in člane tenis kluba Loka, ki so urejali neposredno okolico tenis igrišča v Loki.

Pred akcijo je Medobčinska inšpekcija in redarstvo evidentirala nekaj najbolj perečih divjih odlagališč. V akciji so člani Združenja slovenskih katoliških skavtinj in skavtov – podružnica Črnomelj očistili divje odlagališče pri parkirišču pokopališča v Vojni vasi in divje odlagališče na območju Vražjega kamna. ŠTD Vinica je ponovno čistilo na območju že večkrat očiščenega divjega odlagališča pri Sečjem selu. Člani PGD Tanča gora pa so sanirali divje odlagališče v bližini Bara Bučko.





Splošna ocena sodelujočih v čistilni akciji je, da se stanje glede na pretekla leta izboljšuje. Zlasti je manj večjih kosovnih odpadkov in avtomobilskih školjk. S stanjem pa ne moremo biti zadovoljni. Še vedno je v naravo odvrženih preveč manjših odpadkov kot npr. pločevink, vrečk, papirčkov, steklenic…Na to kažejo tudi podatki,

prikazani v spodnji tabeli, o količini zbranih odpadkov. Zaskrbljujoče je, da se odloženi odpadki pojavljajo na nekaterih že večkrat saniranih divjih odlagališčih, npr. Sečje selo. Kljub lanskoletnim opozorilom namenjenih Zavodu za gozdove so bili tudi letos opaženi puščeni odpadki na lokacijah večjih sečenj v gozdovih in gozdarskih lagerjih na območju KS Stari trg. Zaznati je bilo tudi neodgovorno ravnanje nekaterih ribičev na lokaciji Dobličice na območju Svibnika (puščena embalaža hrane za ribe in pločevinke).

ŠTEVILO SODELUJOČIH

Število javnih zavodov (OŠ, vrtec, SŠ, VDC)	8	Število otrok	1060
Število sodelujočih krajevnih skupnosti, društev, organiziranih skupin, klubov in drugih	49		
Število odraslih udeležencev (brez šol in vrtcev)	1.200		
ŠTEVILO OTROK IN ODRASLIH UDELEŽENCEV SKUPAJ	**2.260**		

KOLIČINA ZBRANIH ODPADKOV

Vrsta odpadka	**Količina v kg**	**Prevzemnik odpadkov**
Kosovni odpadki	27.000	Cerod
Mešani komunalni odpadki	15.000	Cerod
Veliki gospodinjski aparati	300	Zeos
Odpadne gume	1.800	Slopak
les	3.000	Koto
SKUPAJ	**47.100**	

FINANČNA OCENA AKCIJE

Vrsta stroška	**Vrednost stroška**	**Financer**
Strošek materiala (vreče, rokavice in drug material)	521,50 EUR	Občina Črnomelj
Strošek prehrane*	1.424,32 EUR	Občina Črnomelj
Strošek odvoza odpadkov	5.169,68 EUR	JP Komunala
Strošek deponiranja	3.848,54 EUR	JP Komunala
SKUPAJ	10.964,04 EUR	

*po izdanih naročilnicah

ZAKLJUČEK:
Problematika ravnanja z odpadki je eden od najbolj perečih občinskih okoljskih problemov.
Da je cilj vsakoletnih akcij urediti in očistiti okolje v katerem živimo, delamo in preživljamo prosti čas, vzpodbuditi pozitiven odnos človeka in družbe do narave in dvig ekološke zavesti smo že večkrat omenili. Tudi v letošnji akciji je sodelovalo veliko število posameznikov in organizacij, urejalo in čistilo se je po vsej občini. Lahko smo zadovoljni, saj je velik del občanov dokazal, da jim ni vseeno, ampak je pripravljen vstopiti v akcijo in narediti nekaj dobrega za okolje.

V prihodnje bi želeli, da bi skrb za čisto in urejeno okolje postalo način življenja in bi društva in ostale organizacije tudi med letom organizirale podobne akcije na območjih kjer delujejo.
Poudariti velja tudi, da so se količine v naravo odloženih, posledično tudi zbranih odpadkov v primerjavi s preteklimi leti zmanjšale, kar kaže na dvig ravni odnosa občanov do varovanja okolja. Na podlagi tega ugotavljamo, da naš trud in trud vseh, ki v akciji sodelujemo že vrsto let ni bil zaman. Pomisleki nekaterih glede nadaljevanja organizacije čistilnih akcij, pa so se izkazali za neupravičene. Nemalo zaslug za pozitiven premik gre tudi JP Komunala Črnomelj, ki je v preteklem letu uvedla nov način ravnanja z odpadki. Preostanka komunalnih odpadkov ne odvaža več tedensko, temveč na štirinajst dni, v vmesnih tednih pa pobira odpadno komunalno embalažo po sistemu »od vrat do vrat«. Drugačen je tudi način ravnanja s kosovnimi odpadki. Naše skupne želje, da bi nov način ravnanja z odpadki doprinesel k še boljši urejenosti okolja in zmanjšanju odlaganja odpadkov v naravi, so se izkazale za uresničljive.

PREDLOG OBČINSKEMU SVETU:
Predlagamo, da poročilo o organizaciji in izvedbi akcije urejanja in čiščenja okolja 2015 v občini Črnomelj Občinski svet obravnava in ga kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Pripravili:
Božidar Brajkovič,
Kristina Zajc in
Vlado Dražumerič

Predlagateljica:
Županja Mojca Čemas Stjepanovič,
univ. dipl. ekon., l.r.

Foto: sodelujoči občani v akciji

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 5. seji, dne 22.06.2015 obravnaval gradivo: »Poročilo o organizaciji in izvedbi akcije urejanja in čiščenja okolja 2015 v občini Črnomelj« in Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Odbor predlaga tudi naslednje:
''Občina Črnomelj naj pripravi kratko poročilo o izvedbi čistilne akcije v letu 2015 v občini Črnomelj ter ga najpozneje do 15.07.2015 posreduje JP Komunala d.o.o. Črnomelj, da ga objavi v svojem glasilu ''Eko Komunalec'', ki bo izšlo v mesecu juliju 2015.

Zapisala:
Tanja Peteh, OU

Predsednica odbora:
Nataša Hudelja, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 13
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juliju 2015

Zadeva: **SEZNAM OGLASNIH MEST V OBČINI ČRNOMELJ**

Področje obveščanja in oglaševanja ob javnih cestah ter turistične obvestilne signalizacije je urejeno z **Zakonom o cestah** (ZCes-1; Ur.l. RS, št. 109/10, 48/12), **Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah** (Ur.l. RS, št. 46/00, 110/06, 49/08, 64/08 (65/08 popr.), 109/10-ZCes-1) ter z občinskima odlokoma:

- **Odlok o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj** (Ur.l. RS, št. 1/2014),
- **Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Črnomelj** (Ur.l. RS, št. 82/2011, 105/2011).

Na podlagi 2. odstavka 20. člena Odloka o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj Občinski svet Občine Črnomelj potrdi »Seznam oglasnih mest«. V nadaljevanju tega dokumenta se nahaja seznam parcel, ki so določene kot oglasna mesta na območju celotne občine. »Seznam oglasnih mest« se bo po potrebi dopolnjeval na podlagi potreb in v skladu z določili Odloka o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj.

V seznamu oglasnih mest so navedena mesta za jumbo panoje, oglasne deske, oglasne panoje in transparente. *Za vse lokacije so pridobljena soglasja lastnikov, da le ti oglasni objekti lahko stojijo na njihovih zemljiščih. Tri obstoječe lokacije za jumbo panoje in oglasne panoje so ukinjene, ker lastniki niso podpisali soglasja.* Prav tako pa je nekaj lokacij na novo odprtih. Vse lokacije v seznamu so v skladu z Občinskim prostorskim načrtom, Zakonom o cestah in Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

PREDLOG SKLEPA:
Občinskemu svetu občine Črnomelj se predlaga, da sprejme in potrdi »Seznam oglasnih mest« v občini Črnomelj in ga posreduje v objavo na spletno stran Občine Črnomelj.

Pripravila:
mag. Anita Jamšek

Predlagateljica
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 5. redni seji dne 22.6.2015 obravnaval gradivo »Seznam oglasnih mest» v Občini Črnomelj. Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo Občinskemu svetu predlaga, da »Seznam oglasnih mest» v Občini Črnomelj sprejme in potrdi v predlagani obliki in ga posreduje v objavo na spletno stran Občine Črnomelj.

Predsednica odbora:
Nataša Hudelja, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ
Občinski svet Občine Črnomelj

»Seznam oglasnih mest«

Sprejet na 7. seji Občinskega sveta Občine Črnomelj dne, 2.7.2015
v skladu z 20. členom ODLOKA O OGLAŠEVANJU, PLAKATIRANJU TER TURISTIČNI IN DRUGI SIGNALIZACIJI V V OBČINI ČRNOMELJ (Uradni list RS, št. 1/2014)

Potrdila:
Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič

Pripravili: Oddelek za gospodarske dejavnosti in razvoj podeželja v sodelovanju z Oddelkom za varstvo okolja in urejanje prostora

Datum: 2. julij 2015

V S E B I N A

I. UVOD……3

II. SEZNAM OGLASNIH MEST……..4

1. Oglasni panoji……4

1a. Veliki pano (jumbo pano)……..4

1b. Prostostoječe in stenske reklamne table (oglasne deske)……5

1c. Oglasni panoji – oglaševanje aktivnosti nedobičkonosnih organizacij……7

1d. Oglasni panoji – oglaševanje aktivnosti dobičkonosnih organizacij……7

2. Reklamne table (obešanke) na drogovih javne razsvetljave ob občinskih cestah.....8

3. Transparenti……8

III. PREGLEDNE KARTE OGLASNIH MEST ZA OGLASNE OBJEKTE……..9

1a. Karte z lokacijami oglasnih panojev – veliki pano (jumbo pano)……..9

1c. Karte z lokacijami oglasnih panojev – oglaševanje aktivnosti nedobičkonosnih organizacij……13

1d. Karte z lokacijami oglasnih panojev - oglaševanje aktivnosti dobičkonosnih organizacij……15

2. Karte z lokacijami reklamnih tabel (obešanke) na drogovih javne razsvetljave ob občinskih cestah……18

3. Karte z lokacijami transparentov……19

I. UVOD

Področje obveščanja in oglaševanja ob javnih cestah ter turistične obvestilne signalizacije je urejeno z Zakonom o cestah (ZCes-1; Ur. L. RS, št. 109/10, 48/12), Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Ur. L. RS, št. 46/00, 110/06, 49/08, 64/08 (65/08 popr.), 109/10-ZCes-1) ter z občinskima odlokoma:

- Odlok o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj (Ur. L. RS, št. 1/2014),
- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Črnomelj (Ur. L. RS, št. 82/2011, 105/2011).

Na podlagi 2. odstavka 20. člena Odloka o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj Občinski svet Občine Črnomelj potrdi »Seznam oglasnih mest«. V skladu z 2. odstavkom 33. člena Odloka o oglaševanju, plakatiranju ter turistični in drugi obvestilni signalizaciji v Občini Črnomelj z dnem potrditve Seznama oglasnih mest preneha veljati Lokacijska situacija oziroma študija številka LD - Č 35101/08/97 (januar 1999).

V nadaljevanju tega dokumenta se nahaja seznam parcel, ki so določene kot oglasna mesta na območju celotne občine. »Seznam oglasnih mest« se bo po potrebi dopolnjeval na podlagi potreb in v skladu z veljavno zakonodajo iz tega področja.

II. SEZNAM OGLASNIH MEST

1.	Oglasni panoji

1.a	Veliki pano (jumbo pano)

zap. št.	naselje	lokacija oglasnega mesta	Število mest	parc. št.	k.o.	Kategorizacija ceste
1	Črnomelj	pri Šparu	1	317/4	Črnomelj	državna
2	Črnomelj	na parkirišču pred bivšo Dolenjsko pekarno	1	1140/20	Črnomelj	državna
3	Črnomelj	pri Hoferju	1	300/13	Črnomelj	državna
4	Črnomelj	blok z naslovom Ulica 21. oktobra 6	1	959/12	Črnomelj	občinska
5	Črnomelj	blok z naslovom Ulica 21. oktobra 4 (blok nasproti Lidl)	1	225/25	Črnomelj	občinska
6	Črnomelj	hiša nasproti stare Dolenjke	1	90/12	Črnomelj	državna
7	Črnomelj	pri odcepu k Servisu Weiss	2	1036	Loka	državna
8	Črnomelj	na hiši Kočevje št. 19	1	665/2	Loka	državna
9	Črnomelj	Bencinska črpalka Petrol v Loki	2	633/3	Loka	občinska
10	Črnomelj	parcela pred parkiriščem nasproti Picerije Strgar	1	1035/1	Loka	državna
11	Črnomelj	pred starim Belsadom	1	459/5	Loka	državna
12	Črnomelj	pred starim Belsadom	1	459/8	Loka	državna
13	Črnomelj	pri hiši Belokranjska cesta 31	1	496/4	Črnomelj	državna
14	Črnomelj	pri Centru za socialno delo	1	69/15	Črnomelj	občinska
15	Črnomelj	pri parkirišču pri bivši Dolenjski pekarni	1	587/1	Črnomelj	državna
16	Kanižarica	pri PC TRIS	2	3603/4	Dobliče	državna
17	Kanižarica	pri hiši Kanižarica 24	1	2208/3	Dobliče	državna
18	Kvasica	na postajališču pred Kvasico	1	4988/9	Tanča Gora	državna
19	Kvasica	na bivši mlekarni na Kvasici	1	246/2	Tanča gora	državna
20	Drenovec	v naselju Drenovec	3	822/2	Vinica	državna

<u>OPOMBE:</u>

Zajete so parcele, kjer smo pridobili soglasje lastnika.

Soglasje za postavitev jumbo panoja ob državni cesti znotraj naselja v varovalnem pasu ceste izdaja Direkcija RS za infrastrukturo.

Soglasje za postavitev jumbo panoja ob občinski cesti znotraj naselja izdaja Občina Črnomelj.

1.b.	Prostostoječe in stenske reklamne table (oglasne deske)

zap. št.	naselje	lokacija oglasnega mesta	parc. št.	k.o.
1	Adlešiči	pri Podu	4285	Adlešiči
2	Adlešiči	ob poti proti Podu	4639/1	Adlešiči
3	Adlešiči	pred gasilskim domom	4699/1	Adlešiči
4	Belčji vrh	v bližini hiše št. 10	*14/1	Belčji vrh
5	Blatnik	avtobusna postaja Blatnik	2024/1	Dobliče
6	Brdarci	v bližini hiše št. 5	2388/1	Golek
7	Cerkvišče	v avtobusni hiški Cerkvišče	2733/2	Cerkvišče
8	Črešnjevec	v bližini hiše št. 3	2517/2	Belčji vrh
9	Črnomelj	med sodiščem in banko pri ekološkem otoku	1126/42	Črnomelj
10	Črnomelj	na opornem zidu na Zadružni cesti pri hiši št. 6	117/9	Črnomelj
11	Črnomelj	v avtobusni hiški pri Elektro podjetju	1058/35	Črnomelj
12	Črnomelj	na pročelju hiše Kolodvorska cesta 34	213/3	Črnomelj
13	Črnomelj	na pročelju hiše Kolodvorska cesta 9	42/15	Črnomelj
14	Damelj	v bližini hiše št. 14	29/223	Damelj
15	Desinec	na bivši zbiralnici mleka Desinec	1085/2	Zastava
16	Deskova vas	med hišama št. 5 in št. 9	3543	Stari trg ob Kolpi
17	Dolnja Paka	pri hiši št. 4	3806/2	Talčji vrh
18	Draga	tik pred vasjo Draga	1526/1	Sinji vrh
19	Dragatuš	na stavbi krajevne skupnosti Dragatuš št. 19	*75/1	Dragatuš
20	Dragatuš	avtobusna postaja pri OŠ Dragatuš	1299/11	Dragatuš
21	Dragovanja vas	v bližini hiše št. 4	591	Tanča gora
22	Drenovec	ob hiši Drenovec št. 17a	2295/1	Učakovci
23	Drežnik	nasproti hiše št. 2a	708	Nova Lipa
24	Gorenja Podgora	nasproti hiše št. 15	1686/1	Dolenja Podgora
25	Gornji Suhor	v bližini hiše št. 5	*66	Stara Lipa
26	Griblje	v avtobusni hiški Griblje	10/3	Griblje
27	Hrast pri Vinici	v avtobusni hiški Hrast pri Vinici	2574/4	Hrast pri Vinici
28	Hrib	med hišama št. 5 in št. 14	*216/1	Sinji vrh
29	Jerneja vas	na bivši zbiralnici mleka Jerneja vas	3217/1	Dobliče
30	Kvasica	na hlevu na sproti hiše št. 3	55	Tanča Gora
31	Mala Lahinja	na križišču na začetku vasi	2797	Belčji vrh
32	Mali Nerajec	Mali Nerajec	340/8	Dragatuš
33	Mavrlen	na križišču	4801; na meji s 1579	Maverlen

zap. št.	naselje	lokacija oglasnega mesta	parc. št.	k.o.
34	med Naklim in Otovcem	na križišču pred hišo Rodine št. 3	5319/6	Talčji vrh
35	Naklo	v avtobusni hiški Naklo	1714/1	Talčji vrh
36	Naklo	na križišču pred vasjo Naklo hišna št. 9 in 14	1896	Talčji vrh
37	Obrh pri Dragatušu	pred hišo št. 1	4666/3	Dragatuš
38	Otovec	pri hiši št. 8	2480/2	Talčji vrh
39	Perudina	v avtobusni hiški Perudina	2567/3, meji na *217	Hrast pri Vinici
40	Preloka	na skednju	1034	Preloka
41	Podlog	nasproti hiše št. 1	372	Golek
42	Pusti Gradec	pri parkirišču	844/2	Dragatuš
43	Radenci	med hišama št. 1 in št. 2	8	Radenci
44	Rožič vrh	ob kapelici	4911/1	Talčji vrh
45	Sela pri Otovcu	na križišču pred Seli na Otovcu	5362	Talčji vrh
46	Sinji vrh	na križišču pri cerkvi Sinji vrh	490/1	Sinji vrh
47	Sodevci	pri ekološkem otoku	714/7	Sodevci
48	Stari trg ob Kolpi	ob osnovni šoli Stari trg	1430	Stari trg ob Kolpi
49	Stari trg ob Kolpi	pred gasilskim domom	1630	Stari trg ob Kolpi
50	Stražnji Vrh	na križišču za Naklo in Rožič vrh ob avtobusni hiški	2154	Maverlen
51	Šipek	nasproti hiše št. 2	*153	Golek
52	Špeharji	nasproti hiše št. 5	3769	Sinji vrh
53	Tanča gora	v bližini hiše št. 8	*158/2	Tanča gora
54	Tribuče	na gasilnem domu	37	Tribuče
55	Tušev dol	pri hiši št. 18	4561/1	Talčji vrh
56	Učakovci	v avtobusni hiški Učakovci	2694/6	Učakovci
57	Veliki Nerajec	med hišama št. 11 in 12	*18	Dragatuš
58	Vinica	v avtobusni hiški Vinica (izza britofa)	*280	Vinica
59	Vinica	zid na placu	*46	Vinica
60	Vukovci	oder pri gasilskem domu Vukovci	2694/11, stavba 106	Učakovci
61	Zagozdac	poleg hiše št. 14	2360/1	Dolenja Podgora

OPOMBA:

Zajete so parcele, kjer smo pridobili soglasje lastnika.

1.c.	Oglasni panoji – oglaševanje aktivnosti nedobičkonosnih organizacij

zap. št.	naselje	lokacija oglasnega mesta	parc. št.	k.o.	Upravljavec	št panojev
1	Črnomelj	pri gradu	3/1	Črnomelj	JP Komunala Črnomelj d.o.o.	1
2	Črnomelj	pri železniški postaji	618	Črnomelj	JP Komunala Črnomelj d.o.o.	1
3	Črnomelj	na Zadružni cesti pri Mercator centru	135/2	Črnomelj	JP Komunala Črnomelj d.o.o.	1
4	Črnomelj	pri športni dvorani Loka	994/1	Loka	JP Komunala Črnomelj d.o.o.	1
5	Črnomelj	nasproti TUŠ-a in bara Medved	925/27; 925/36	Črnomelj	JP Komunala Črnomelj d.o.o.	1

OPOMBE:
Zajete so parcele, kjer smo pridobili soglasje lastnika.
Na oglasne panoje, ki so namenjeni oglaševanju nedobičkonosnih organizacij, oglasna sredstva namešča Javno podjetje Komunala d.o.o. Črnomelj.

1.d.	Oglasni panoji – oglaševanje aktivnosti dobičkonosnih organizacij

zap. št.	naselje	lokacija oglasnega mesta	parc. št.	k.o.	Upravljavec do 18.12.2017	št panojev
1	Črnomelj	Črnomelj	3/1	Črnomelj	TAM TAM d.o.o.	1
2	Črnomelj	pri železniški postaji	618	Črnomelj	TAM TAM d.o.o.	1
3	Črnomelj	pri slaščičarni pri blokih na Ulici pod Gozdom	225/19	Črnomelj	TAM TAM d.o.o.	2
4	Črnomelj	na križišču pri zgornjem semaforju	198/1	Črnomelj	TAM TAM d.o.o.	1
5	Črnomelj	nasproti TUŠ-a in bara Medved	925/27; 925/36	Črnomelj	TAM TAM d.o.o.	1

OPOMBE:
Zajete so parcele, kjer smo pridobili soglasje lastnika.
Na oglasne panoje, ki so namenjeni oglaševanju dobičkonosnih organizacij oglasna sredstva namešča izbrani izvajalec.

2.	Reklamne table (obešanke) na drogovih javne razsvetljave ob občinskih cestah znotraj naselij

Ob občinski cesti v mestu Črnomelj	Število mest oziroma drogov javne razsvetljave namenjenih za obešanke
Kolodvorska cesta od hotela Lahinja do železniške postaje (LK 054011)	1
Ulica 21. oktobra (od zgornjega semaforja do mosta za železniško progo proti Lokvam)	11
Ulica Kočevje od h. št. 5 do h. št. 23	8

OPOMBA:

Nameščanje obešank na drogove cestne javne razsvetljave, ki se nahajajo ob državni cesti v naselju v območju vzdolž vozišča ceste, predpisanega za postavitev prometne signalizacije, je izrecno prepovedano s tretjim odstavkom 78. Člena Zakona o cestah (ZCes-1; Ur. L. RS, št. 109/10, 48/12).

3.	Transparenti

zap. št.	naselje	lokacija oglasnega mesta	parc. št.	k.o.	Kategorizacija ceste
1	Črnomelj	na Kolodvorski cesti med hišama št. 26 in 37	81/4, 74/5	Črnomelj	državna cesta
2	Črnomelj	pobočje pod OŠ Mirana Jarca	82/2	Črnomelj	državna cesta
3	Črnomelj	križišče med Ulico 21. oktobra in Ulico pod smreko (med Lidlom in slaščičarno)	225/19, 964/4	Črnomelj	občinska cesta
4	Vinica	Vinica med hišama št. 3 in 4	549/10, *43/3	Vinica	državna cesta
5	Vinica	med hišama Vinica 1 in skednjem poleg hiše Vinica 2	*1/1, *50/1	Vinica	državna cesta

OPOMBE:

Zajete so parcele, kjer smo pridobili soglasje lastnika.

Soglasje za postavitev transparenta nad državno cesto izdaja Direkcija RS za infrastrukturo.

Soglasje za postavitev transparenta nad občinsko cesto izdaja Občina Črnomelj.

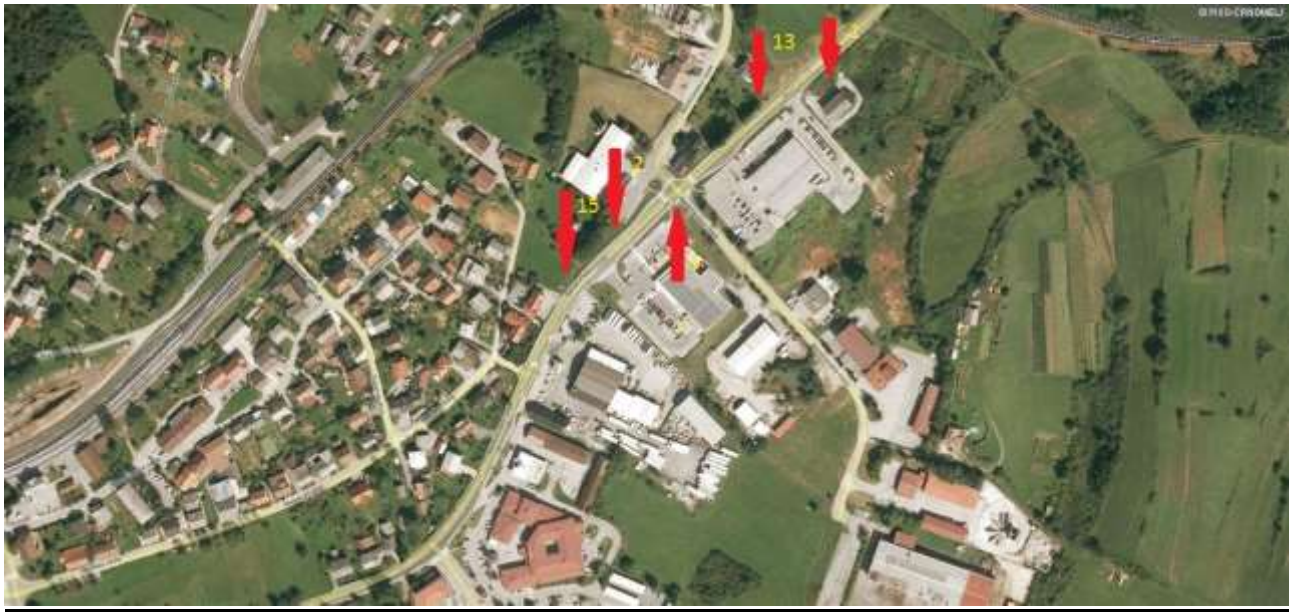
III. PREGLEDNEA KARTE OGLASNIH MEST ZA OGLASNE OBJEKTE

1a. Karte z lokacijami oglasnih panojev - veliki panoji (jumbo panoji)

Legenda:

Lokacija oglasnega panoja

1 Zaporedna številka lokacije



Črnomelj



Črnomelj



Črnomelj



Črnomelj



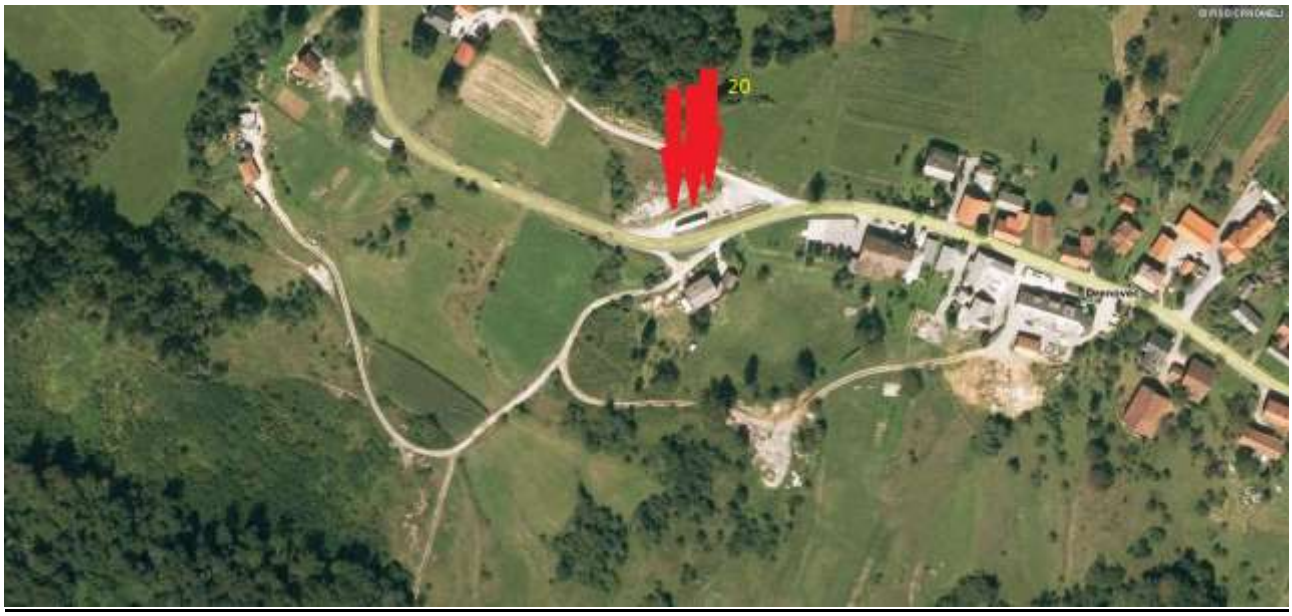
Črnomelj



Kanižarica



Kvasica



Drenovec

1c. Karte z lokacijami oglasnih panojev – oglaševanje aktivnosti nedobičkonosnih organizacij

Legenda:

Lokacija oglasnega panoja

1 Zaporedna številka lokacije



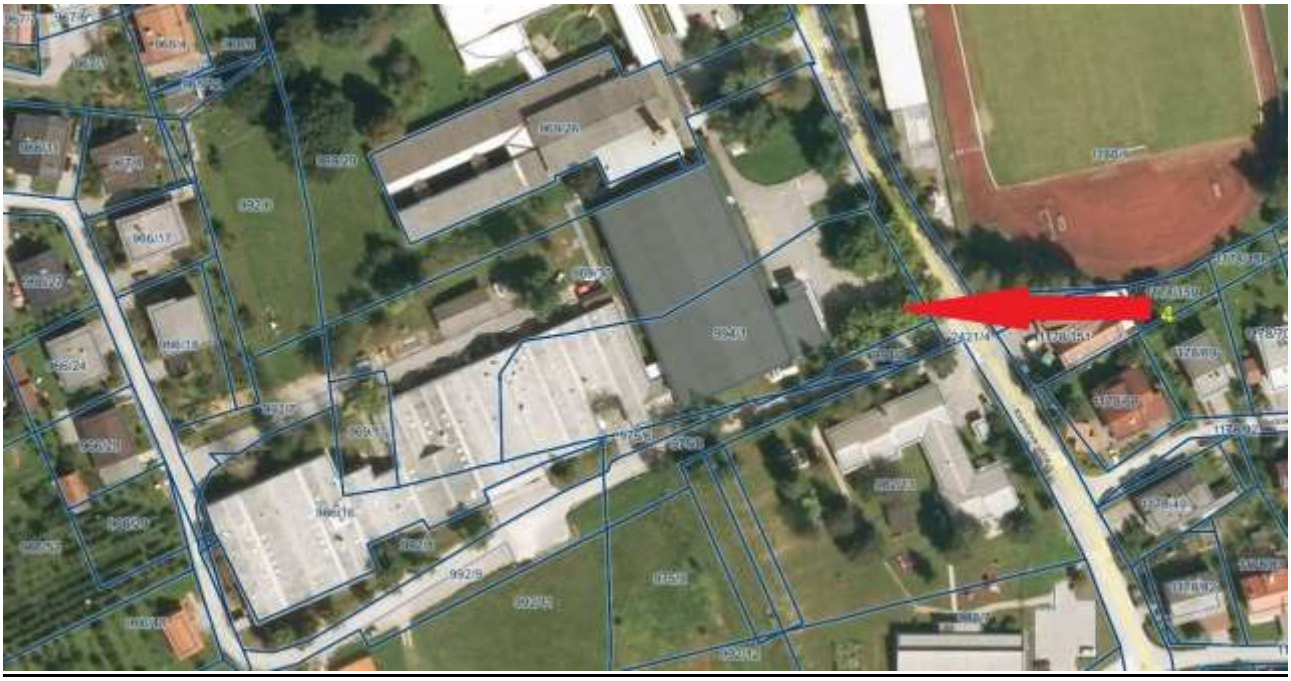
Črnomelj



Črnomelj



Črnomelj



Črnomelj – Loka



Črnomelj

1d. Karte z lokacijami oglasnih panojev - oglaševanje aktivnosti dobičkonosnih organizacij

Legenda:

Lokacija oglasnega panoja

1 Zaporedna številka lokacije



Črnomelj



Črnomelj



Črnomelj



Črnomelj



Črnomelj – Loka

2. Karte z lokacijami reklamnih tabel (obešanke) na drogovih javne razsvetljave ob občinskih cestah

Legenda:

- Drog javne razsvetljave

- Lokacija obešanke na drogu javne razsvetljave



Kolodvorska cesta od Hotela Lahinja do železniške postaje Črnomelj



Ulica 21. oktobra, Črnomelj



Ulica Kočevje od hišne številke 5 do 23, Črnomelj

3. Karte z lokacijami transparentov

Legenda:

Lokacija oglasnega panoja

1 Zaporedna številka lokacije



Črnomelj



Vinica

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič
univ. dipl. ekon

OBČINA ČRNOMELJ K točki 14
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu juliju 2015

Zadeva: **PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBI POTEKA MEJE MED NASELJEMA GOLEK PRI VINICI IN VINICA V OBČINI ČRNOMELJ**

OBRAZLOŽITEV:

Na podlagi pisne pobude lastnika parc. št. 442/3, k.o. Vinica (pobuda vložena na občinsko upravo občine Črnomelj, dne 07.01.2015) in na podlagi Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (UL RS št. 25/08, v nadaljevanju zakonodaja) namerava občina Črnomelj ***spremeniti*** del poteka meje med naseljema Golek pri Vinici in Vinica. Novo nastali del naselja Vinica bo v celoti na novo obsegal parc. št. 442/3 in manjše dele parc. št. 543/3, 443/2, 443/1 in 2371/17, vse k.o. Vinica.

Iz obstoječe strukture pozidanosti naselja Vinica je razvidno, da stanovanjska hiša na parc. št. 442/3, k.o. Vinica, geografsko ustrezneje pripada k naselju Vinica kot naselju Golek pri Vinici. Dodatna obrazložitev je ravno tako razvidna iz priložene pobude lastnika.

Obstoječa sprememba nima nobenega vpliva na obstoječo oštevilčbo hišnih številk v naseljih Vinica in Golek pri Vinici. Za potrebe izvedbe postopka sprejetja navedenega odloka, v skladu s trenutno veljavno zakonodajo, je občina Črnomelj pridobila naslednje uradne listine (priloge k temu dopisu):

- Prošnja za dodelitev hišne številke za kraj Vinica;
- Pozitivno mnenje Sveta Krajevne skupnosti Vinica za spremembo območja naselja Vinica;
- Pozitivno mnenje št. 35324-4/2015-3 s strani Geodetske uprave Republike Slovenije;
- Predlog za izdajo odloka z grafično prilogo;

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu občine Črnomelj se predlaga, da Odlok o spremembi poteka meje med naseljema Golek pri Vinici in Vinica v Občini Črnomelj kot predlog za izdajo sprejme. V kolikor nanj občinski svet ne bo imel bistvenih pripomb predlagamo, da občinski svet na isti seji odlok obravnava kot predlog in ga sprejme v predlagani vsebini.

Pripravil:
Gregor Požek, l.r.
Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 5. seji, dne 22.06.2015 obravnaval gradivo »Predlog za izdajo Odloka o spremembi poteka meje med naseljema Golek pri Vinci in Vinica v Občini Črnomelj«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da predlog za izdajo odloka sprejme in v kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb, ga na isti seji obravnava kot predlog odloka in ga sprejme v predlagani vsebini.

Zapisala:
Tanja Peteh, OU

Predsednica odbora:
Nataša Hudelja, l.r.

CREG043744

Občina Črnomelj

Trg svobode 3
8340 Črnomelj
g. Gregor Požek

OBČINA ČRNOMELJ | SIG.Z.
PREJETO -7. 01. 2015 | PRIL.
ŠIFRA ZAD. | VRED.

Zadeva: PROŠNJA ZA DODELITEV HIŠNE ŠTEVILKE ZA KRAJ VINICA

Podpisani vlagatelj Vlahovič Blaž, Vinica 18, 344 Vinica, naprošam zgornji naslov (Občino Črnomelj), da mi na parcelni št. 442/3 K.O. Vinica 1563, ID obstoječe stavbe 1563-429, dodeli hišno številko pod kraj Vinica.

Obrazložitev: po zdajšnjih podatkih naj bi hišna številka spadala pod vas Golek pri Vinici, ker pa obstoječa stavba sodi v sklop Vinice, oziroma pripada K.O. Vinica, naprošam, da se mi ugodi prošnja ter se mi dodeli hišna številka z naslovom Vinica.

Hvala in lep pozdrav

Vinica, 5. 1. 2015

Vlahovič Blaž

Vl - Bl

KRAJEVNA SKUPNOST VINICA
Vinica 44, 8344 VINICA

Številka: SOGL-08/2015
Datum: 13.04.2015

CREG047590

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO 13. 04. 2015
ŠIFRA ZAD.
SIG.Z.
PRIL.
VRED.

Občina Črnomelj
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

Zadeva: Soglasje k spremembi meje med naseljima Golek in Vinica

Svet Krajevne skupnosti Vinica je na svoji 6. redni seji, 11.04.2015 sprejel sklep, da **soglaša s spremembo meje med naseljema** oziroma, da se objektu na parc. št. 442/3 k.o. Vinica lastnika Blaža Vlahoviča, določi hišna številka za naselje Vinica.

Glede na stanje na terenu in lokacijo tabla za naselje Golek (ki je locirana ob cesti naprej od Vlahovičeve hiše) je ta sprememba utemeljena in je logično da predmetno zemljišče z objektom spada pod naselje Vinica

Lepo pozdravljeni!

Jože Mravinec
predsednik sveta KS Vinica

KRAJEVNA SKUPNOST VINICA OBČINA ČRNOMELJ

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR
GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Zemljemerska ulica 12, 1000 Ljubljana

T: 01 478 48 00
F: 01 478 48 34
E: pisarna.gu@gov.si
www.gu.gov.si

CREG048187

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO 24. 04. 2015
ŠIFRA ZAD.
SIG.Z.
PRIL.
VRED.

Občina Črnomelj
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

Številka: 35324-4/2015-4
Datum: 23.04.2015

ZADEVA: Elaborata in mnenje
Zveza: Vaša vloga po elektronski pošti

V prilogi vam pošiljamo elaborat in mnenje, za katerega ste zaprosili.
Opozarjamo vas tudi, da je v skladu z zakonodajo, občina dolžna v treh dneh po objavi občinskega odloka o spremembi mej naselij, o tem dejstvu obvestiti geodetsko upravo.

Bojan Pirc
Višji svetovalec

REPUBLIKA SLOVENIJA GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE LJUBLJANA 10 MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR

V vednost:
- Območna geodetska uprava Novo mesto, ga. Jurajevčič

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR
GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Zemljemerska ulica 12, 1000 Ljubljana

T: 01 478 48 00
F: 01 478 48 34
E: pisarna.gu@gov.si
www.gu.gov.si

Občina Črnomelj
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

Številka: 35324-4/2015-3
Datum: 23.04.2015

ZADEVA: Mnenje glede predloga spremembe meje med naseljema Golek pri Vinici in Vinica
Zveza: Vaša vloga po elektronski pošti

Geodetska uprava Republike Slovenije **izdaja pozitivno mnenje** k predlagani spremembi območij naselij Golek pri Vinici in Vinica. Predlog je oblikovan skladno z Zakonom o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb – ZDOIONUS (Uradni list RS, št. 25/2008).

Bojan Pirc
Višji svetovalec

REPUBLIKA SLOVENIJA GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE LJUBLJANA 10 MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR
GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Zemljemerska ulica 12, 1000 Ljubljana
T: 01 478 48 00
F: 01 478 48 34
E: pisarna.gu@gov.si

E L A B O R A T

DOLOČITVE OBMOČJA NASELJA

Postopek: **Sprememba meje med naseljema Golek pri Vinici in Vinica**

Predlagatelj: **Občina Črnomelj**	
Kontaktna oseba:	Telefon:

Številka vloge : **353-1/2015-3**

VSEBINA ELABORATA:	Številka sklopa:
Grafična priloga - predlog spremembe območij naselij Golek pri Vinici in Vinica	1.
Seznam obstoječih hišnih številk na območju spremembe naselij Golek pri Vinici in Vinica	2.

Elaborat izdelan: **23.4.2015**
Elaborat posredovan predlagatelju: **24.4.2015**
Številka dokumenta (GURS): **35324-4/2015-2**

1.

Grafična priloga –
predlog spremembe območij naselij Golek pri Vinici in Vinica

Predlog spremembe območij naselij Golek pri Vinici in Vinica

Merilo 1 : 1000

Predlagana meja med naseljema Golek pri Vinici in Vinica

Obstoječa meja med naseljema Golek pri Vinici in Vinica
Vir: GURS, RPE, april 2015

8 Hišne številke, ki so predmet spremembe meje med naseljema
Vir: GURS, RPE, april 2015

Zemljiško katastrski prikaz - ZKP
Vir: GURS, CBZK, april 2015

Digitalni ortofoto načrt
Vir: GURS, DOF, avgust 2014

REPUBLIKA SLOVENIJA
GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR
LJUBLJANA
10

GOLEK PRI VINICI

VINICA

2.

Seznam obstoječih hišnih številk na območju spremembe naselij Golek pri Vinici in Vinica

Seznam obstoječih hišnih številk na območju spremembe naselij Golek pri Vinici in Vinica

STARO STANJE								NOVO STANJE							
OB_ID	OB_UIME	NA_ID	NA_UIME	UL_ID	UL_UIME	HS	HD	OB_ID	OB_UIME	NA_ID	NA_UIME	UL_ID	UL_UIME	HS	HD
17	Črnomelj	37	Golek pri Vinici	0	Golek pri Vinici	1	g	17	Črnomelj	107	Vinica	0	Vinica	*	

* Po uradni izvedbi spremembe bo OBMOČNA GEODETSKA UPRAVA NOVO MESTO, Geodetska pisarna Črnomelj v skladu z veljavnimi pravili preštevilčila hišno številko



Predlog za izdajo

Na podlagi vsebine 12. in 17. člena Zakona o določanju območij ter imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Ur.l. RS, št. 25/08) ter 16. člena Statuta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/11, 24/14), je Občinski svet občine Črnomelj na _____ seji dne _____ 2015 sprejel

ODLOK
o spremembi poteka meje med naseljema Golek pri Vinici in Vinica
v občini Črnomelj

1. člen

Na območju Občine Črnomelj se meja med naseljema Golek pri Vinici in Vinica spremeni, in sicer v novo nastali del območja naselja Vinica preide naslednja parcelna številka v celoti: 442/3, k.o. Vinica in manjši deli naslednjih parc. št. 543/3, 443/2, 443/1, 2371/17, vse k.o. Vinica. Spremenjeni del meje med obema naseljema je razviden iz grafične priloge, ki je sestavni del Odloka in v evidenci Registra prostorskih enot Republike Slovenije.

2. člen

Geodetska uprava Republike Slovenije, v skladu z 18. členom Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Ur.l. RS, št. 25/2008) po uveljavitvi tega odloka izvede vse potrebne spremembe podatkov v evidenci Registra prostorskih enot. Vsi državni organi, ki vodijo uradne evidence, so v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka po uradni dolžnosti dolžni uskladiti svoje evidence s tem odlokom.

3. člen

Stroški za označevanje novega dela naselja, morebitne prestavitve starih označb naselja kot posledice spremenjene meje med naseljema, zamenjave ter izdelave tablic z novimi hišnimi številkami in stroški zamenjav osebnih dokumentov v novem delu naselja Vinica, v celoti bremenijo lastnike objektov v območju spremenjenega dela meja med naseljema Golek pri Vinici in Vinica.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: _____
Datum:_____

Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

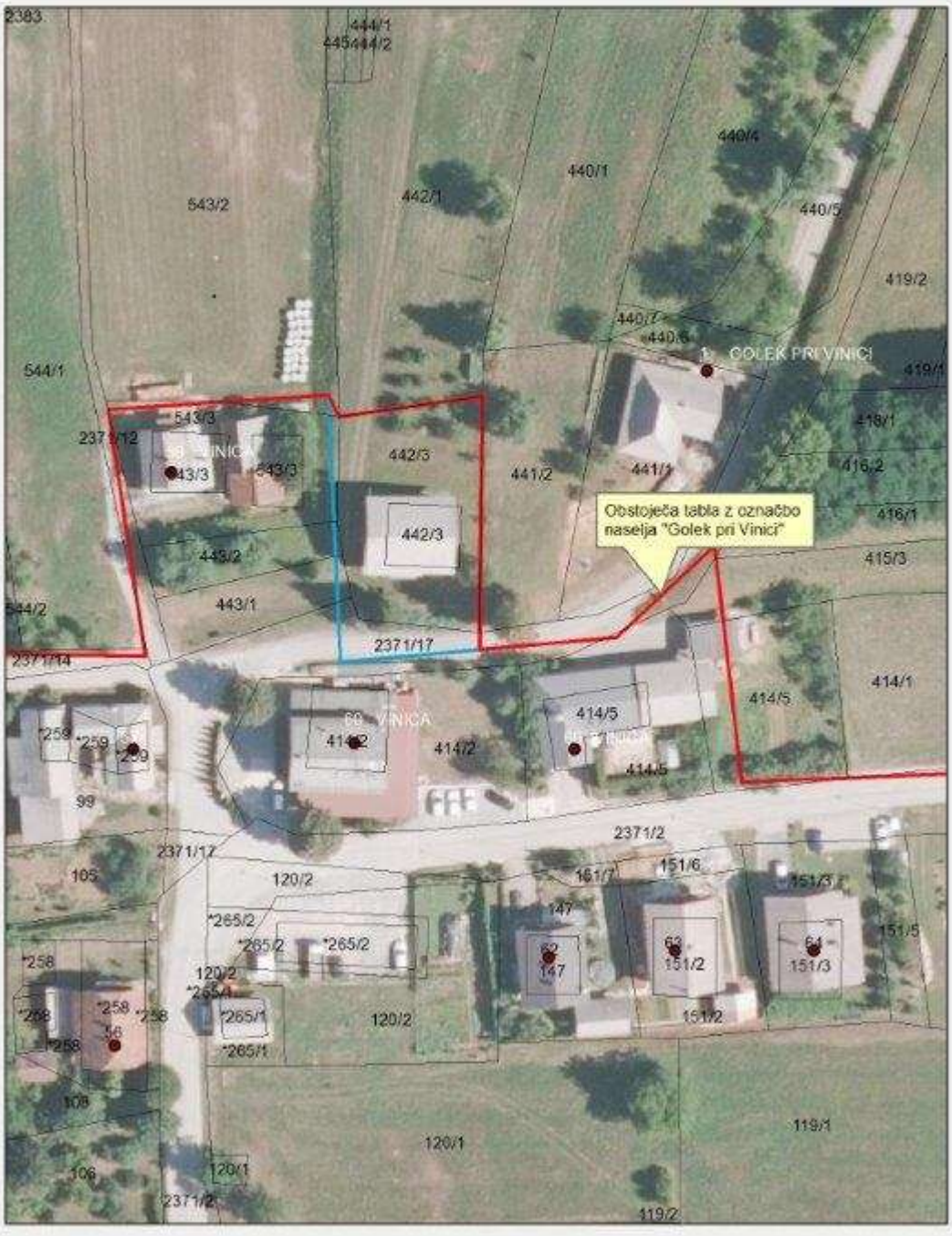
Pregledni načrt predlagane spremembe
meje naselja med naseljema Golek pri Vinici in Vinico

M=1:750

Legenda

Golek pri Vinici - Vinica - Predlog spremembe

NA030614
OBSTOJEČA MEJA NASELIJ



OBČINA ČRNOMELJ K točki 15

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v juliju 2015

Zadeva: **Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v občini Črnomelj**

RAZLOGI ZA SPREMEMBE IN DOPOLNITVE:

Odlok o prometni ureditvi v občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 81/2012) je bil sprejet pred tremi leti. V tem času je predvsem Medobčinska inšpekcija in redarstvo (MIR) ugotavljala pomanjkljivosti ali nejasnosti, ki so jo ovirale pri učinkovitem delu. Predloge MIR za spremembe in dopolnitve smo prejeli po e-pošti 10. junija 2015 in smo jih smiselno vključili v odlok.

V odlok se dodatno zapiše javno parkirišče za objektom Kolodvorska ulica 3 (Viniški dvorec), na katerem se že pobira parkirnina (v obliki najema).

V preteklosti se je pokazalo, da bi bila smiselna sprememba časovnega intervala za katerega velja oprostitev plačila parkirnine iz 15 minut na novih 30 minut pod pogojem, da je parkirni listek postavljen na vidnem mestu vozila.

Predlagano znižanje glob je potrebno zaradi usklajenosti z Zakonom o pravilih cestnega prometa. Globe za kazni sorodnih prekrškov bi bilo potrebno izenačiti (parkiranje izven označenih prostorov – parkirnih mest, oziroma za parkiranje v ulici, kjer poteka dvosmerni promet in ni ločilne črte). Medobčinska inšpekcija in redarstvo večkrat naleti na kršenje pravil parkiranja oziroma neupoštevanje talnih označb in v tem primeru ne morejo pisati globe po odloku temveč po določilih Zakona o pravilih cestnega prometa.

OBRAZLOŽITEV SPREMEMB IN DOPOLNITEV:

V 16. člen odloka se med parkirišča, na katerih se pobira parkirnina, doda javno parkirišče za objektom na Kolodvorski ulici 3 (Viniški dvorec).

V 18. členu odloka se oprostitev plačila parkirnine omogoči tudi vozilom redarstva na službeni intervenciji.

Pri oprostitvi plačila parkirnine za invalide (do 2 ur) se v istem členu doda, da morajo na vidnem mestu vozila poleg parkirne karte za invalide označiti čas prihoda na parkirišče za invalide.

Da bi lahko kontrolirali in po potrebi kaznovali parkiranje, daljše od 30 minut (do sedaj 15 minut) brez plačila parkirnine, se takšna določba doda v novo alinejo 18. člena odloka. Če je parkirni listek puščen na vidnem mestu vozila, ja parkiranje do 30 minut brezplačno.

V novem odstavku 18. člena odloka se doda, da morajo tudi lastniki letnih parkirnih dovolilnic le te pustiti na vidnem mestu vozila.

V istem členu se kazni za prekrške pri parkiranju na parkiriščih po 18. členu odloka izenačijo s kaznimi za primerljive prekrške po zakonu o pravilih cestnega prometa (na cestah), s čimer se zmanjšajo na polovico.

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da obravnava in sprejme Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prometni ureditvi v občini Črnomelj. V kolikor ni bistvenih pripomb predlagamo, da na isti seji sprejme tudi predlog odloka in ga v sprejeti vsebini pošlje v objavo v Uradni list RS.

Pripravila:
Srečko Janjoš, l.r.
Vinko Kunič, l.r.

Predlagateljica
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

Priloge:
- predlog za izdajo
- veljaven odlok

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 5. redni seji dne 22. junija 2015 obravnaval Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v občini Črnomelj. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in ga sprejme v predloženi vsebini.

Predsednica Odbora za gospodarstvo in
komunalno infrastrukturo
Nataša Hudelja, lr.

Predlog za izdajo

Na podlagi 100. člena Zakona o cestah ZCes-1 (Uradni list RS, št. 109/2010 in 48/2012), 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa ZPrCP (Uradni list RS, št. 82/2013), 6. člena Zakona o voznikih ZVoz (Uradni list RS, št. 109/2010 in 25/2014), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi ZLS-UPB2 (Uradni list RS, št. 94/2007, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF in 14/2015 ZUUJFO) ter 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/2011 in 24/2014) je Občinski svet občine Črnomelj na seji dne ……. sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometni ureditvi v občini Črnomelj

1. člen

(1) V Odloku o prometni ureditvi v občini Črnomelj (Ur.l. RS št 81/2012) se v drugem odstavku 16. člena doda četrta alineja, ki glasi:

- Javno parkirišče za objektom Kolodvorska ulica 3 (Viniški dvorec).

2. člen

(1) V oklepaju prve alineje prvega odstavka 18 . člena doda beseda »redarstva«.

(2) V drugi alineji prvega odstavka 18. člena se briše pika in na koncu doda besedilo »ter so na vidnem mestu vozila označili čas prihoda.«.

(3) Za drugo alinejo prvega odstavka 18. člena se dodan nova alineja, ki glasi:

- vozniki, ki vozilo parkirajo na parkirišču, kjer je parkiranje urejeno s plačilom parkirnine za čas do 30 minut, pri čemer morajo parkirni listek pustiti na vidnem mestu vozila.

(4) Doda se novi tretji odstavek 18. člena, ki glasi:

- imetniki letnih parkirnih dovolilnic morajo veljavno dovolilnico pustiti na vidnem mestu vozila.

(5) V tretjem odstavku 18. člena, ki sedaj postane 4. odstavek se znesek 80 € zamenja z 40 €.

(6) V tretjem odstavku 18. člena, ki sedaj postane 5. odstavek se znesek 160 € zamenja z 80 €.

3. člen

(1) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-35/2012
Črnomelj, ___. julij 2015

Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, l.r.

URADNI LIST

81 Uradni list RS, št. 81/2012
z dne 29. 10. 2012

3201. Odlok o prometni ureditvi v Občini Črnomelj, Stran 8378.

Na podlagi 100. člena Zakona o cestah ZCes-1 (Uradni list RS, št. 109/10), 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa ZPrCP (Uradni list RS, št. 109/10 in 57/12), 6. člena Zakona o voznikih ZVoz (Uradni list RS, št. 109/10), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi ZLS-UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10) ter 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11) je Občinski svet Občine Črnomelj na 16. redni seji dne 17. 10. 2012 sprejel

ODLOK
o prometni ureditvi v Občini Črnomelj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa ureditev cestnega prometa na javnih prometnih površinah v naseljih Občine Črnomelj. S prometno ureditvijo se:

– določa omejitve in prepovedi prometa ter ureja promet pešcev, promet s kolesi, kolesi z motorjem, vprežnimi vozili, gonjenje in vodenje živine,

– ureja ustavljanje in parkiranje ter postopek, pogoje in način za odstranjevanje nepravilno parkiranih vozil,

– predpisuje način določanja pogojev in ukrepov, ki jih je potrebno upoštevati pri prekopavanju cest in drugih delih na cesti v naseljih,

– predpisuje način odstranitve ali postavitve nove ali dodatne prometne signalizacije,

– predpisuje postopek za odredbo posebnih tehničnih in drugih ukrepov za varnost cestnega prometa,

– določa način ustanovitve in naloge sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

2. člen

(1) Javne prometne površine po tem odloku so vse kategorizirane ceste in nekategorizirane poti, ulice, trgi, pločniki, ploščadi, podhodi, nadhodi, kolesarske steze, javne parkirne površine, avtobusne postaje in postajališča, dostopne ceste in poti do objektov oziroma vse površine, ki so javnega pomena in so v lasti ali upravljanju občine.

(2) Nekategorizirane poti se na lastno odgovornost uporabljajo za namen, ki je prilagojen obstoječemu stanju poti.

3. člen

Temeljna strokovna osnova za urejanje cestnega prometa v mestu Črnomelj je prometna zasnova, ki je sestavni del občinskega prostorskega načrta, ki ga sprejme občinski svet.

II. OMEJITVE IN PREPOVEDI

Hitrost vožnje

4. člen

(1) Hitrost vožnje se lahko omeji z odločbo za promet pristojnega upravnega organa občine na javnih prometnih površinah, ki niso navedena v tem členu, če je to potrebno zaradi varnosti cestnega prometa. Predlog za omejitev hitrosti poda Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

(2) V mestu Črnomelj je območje omejene hitrosti na 30 km/h na Ulici Čardak pri otoškem vrtcu, Cankarjevi ulici pri otroškem vrtcu in Kidričevi ulici od Nove loke do Vodnikove ulice. V lokalnih središčih Adlešiči, Griblje, Dragatuš, Stari trg ob Kolpi in Vinica je območje omejene hitrosti predpisano na cestah pred vzgojno varstvenimi zavodi in osnovnimi šolami.

(3) V mestu Črnomelj je območje umirjenega prometa na 10 km/h na Ulici Lojzeta Fabjana, Ulici Mirana Jarca, Ulici Na utrdbah, Ulici Otona Župančiča in Grajski cesti (v dolžini 100 m).

Enosmerni promet

5. člen

(1) Za enosmerni promet so določene naslednje smeri in odseki ulic:

– po delu ulice Lojzeta Fabjana od križišča z ulico Staneta Rozmana do križišča z ulico Mirana Jarca,

– po ulici Mirana Jarca od križišča z ulico Lojzeta Fabjana do Trga svobode,

– po ulici Na Utrdbah od Trga svobode do ulice Lojzeta Fabjana,

– po ulici Otona Župančiča od križišča s Kolodvorsko cesto do Zadružne ceste,

– po delu ulice Na bregu od priključka Ločka cesta do Viniška c. 18b in na Bregu 21,

– po cesti od Viniške ceste pri h. št. 2 do ulice Na bregu,

– po cesti od Kidričeve ulice proti ulici Nova Loka,

– po cesti od Kolodvorske ceste pri h. št. 43 do Ulice heroja Starihe,

– po cesti od Ločke ceste mimo veterinarske postaje do Butorajske ceste,

– v času dneva mrtvih Vojinska cesta do Vojna vas h. št. 14.

(2) Ukinitev ali vzpostavitev enosmernega prometa na javni prometni površini je poleg zgoraj naštetih mogoča le z odločbo za promet pristojnega občinskega organa, ki je izdana v skladu s prometno zasnovo naselja, ki jo potrdi občinski svet.

Prednostne in stranske ceste

6. člen

(1) Prednostna cesta je cesta, ki je višjega reda po veljavni kategorizaciji cest.

(2) V mestu Črnomelj je izmed enakovrednih regionalnih oziroma glavnih cest prednostna cesta v smeri Vinica–Metlika (Kolodvorska in Staneta Rozmana), v Kanižarici cesta v smeri Črnomelj–Vinica, v Dolenjcih cesta v smeri Črnomelj–Adlešiči, na Vinici cesta v smeri Črnomelj–mejni prehod Vinica in nad Dobličami (doblički ovinek) v smeri Brezovica–Kanižarica.

(3) Kolikor se razen v primerih iz drugega odstavka tega člena križata cesti istega reda ali nekategorizirani cesti, se prednostna smer določi na podlagi prometne zasnove ali predloga Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Posebni promet

7. člen

(1) Dovoz in odvoz stvari na javnih površinah sta dovoljena le, če ju ni mogoče urediti na funkcionalnem zemljišču objekta, prepovedana pa sta na Kolodvorski cesti, Ulici Staneta Rozmana, Trg svobode in Ulica Pod lipo vsak delovni dan v času od 5.45 do 8. ure in v času od 13.45 do 15.15.

(2) Na mestih, kjer je ustavljanje in parkiranje prepovedano za vsa vozila, je dovoz in odvoz stvari izven časa iz prejšnjega odstavka dovoljen le, če je to s prometno signalizacijo izjemoma dovoljeno in se brez ogrožanja varnosti udeležencev v prometu ali oviranja normalnega poteka prometa vozil ali gibanja pešcev opravi v 10 minutah.

(3) Razložene stvari ali iztreseni material se mora nemudoma odstraniti iz javnih prometnih površin.

(4) Z globo 80 € se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.

(5) Z globo 160 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.

8. člen

(1) Na Župančičevi in Kidričevi ulici v Črnomlju je učenje vožnje z motornimi vozili prepovedano v času od 7. do 8. ure ter v času od 11. do 14. ure v času šolskega pouka.

(2) Z globo 80 € se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.

(3) Z globo 160 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.

9. člen

(1) Čiščenje in pranje javnih prometnih površin, odvoz odpadkov ter dela na horizontalni prometni signalizaciji na državnih cestah v mestu Črnomelj in Ulici heroja Starihe, Zadružni cesti, Ulici Lojzeta Fabjana, Ulici na Utrdbah, Ulici Mirana Jarca, Trg svobode, Ulici pod lipo, Kidričevi ulici in Ulici Otona Župančiča v Črnomlju so prepovedana v času iz prvega odstavka 7. člena tega odloka.

(2) Z globo 80 € se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.

(3) Z globo 160 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.

10. člen

(1) Vožnja delovnih strojev, motokultivatorjev, vprežnih vozil, gonjenje ali vodenje živine, izredni prevozi in vleka vozil je prepovedana v času iz prvega odstavka 7. člena tega odloka. Po javnih prometnih površinah mesta Črnomelj ni dovoljeno voditi črede živali.

(2) Omejitve iz prvega stavka tega člena ne veljajo za vozila, ki so predpisano označena in opravljajo vožnje ali dela na cesti kot službene intervencije.

(3) Z globo 80 € se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.

(4) Z globo 160 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.

11. člen

(1) Javne prometne površine razen vozišča kategoriziranih cest se lahko z ob soglasju vzdrževalca in upravljalca teh površin in z dovoljenjem za promet pristojnega občinskega organa uporablja za postavljanje kioskov, prodajnih stojnic, potujočih prodajaln, ureditve gostinskih vrtov, postavitev reklamnih napisov, panojev ali tabel, vitrin ter za začasne prireditve, predstavitve in za druge gospodarske namene kolikor ne zmanjšujejo preglednosti in prometne varnosti.

(2) Za postavitve objektov in ureditve si mora prosilec predhodno pridobiti ustrezno dovoljenje za poseg v prostor.

(3) Za uporabo javne prometne površine pristojni organ občine na podlagi sklepa župana o višini uporabnine dovoli uporabo in obračuna uporabnino. Če se javna prometna površina uporablja brez dovoljenja ali v nasprotju z dovoljenjem ali se ne plačuje predpisana uporabnina, lahko pristojni občinski inšpektor ali pooblaščeni redar medobčinske inšpekcije odredi takojšnjo odstranitev na stroške kršitelja.

(4) Z globo 300 € se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.

(5) Z globo 600 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.

12. člen

Avtobusna postajališča v Občini Črnomelj se morajo izvesti praviloma izven vozišča ceste in morajo biti izvedena in prometno označena v skladu s predpisi. V primeru, da avtobusnega postajališče ni mogoče izvesti izven vozišča ceste, se lahko uredi tudi na vozišču ceste, za kar pristojni organ izda soglasje na projektno dokumentacijo.

13. člen

(1) Prevoze potnikov v cestnem prometu je potrebno organizirati tako, da se istočasno na vstopu na avtobusno postajališče ali postajo ne zvrsti več avtobusov, kot jih je mogoče na za to urejenem in označenem prostoru ustaviti.

(2) Na avtobusni postaji je potrebno upoštevati s posebnim poslovnikom predpisan prometni režim, ki ga sprejme upravljalec postaje.

III. USTAVLJANJE IN PARKIRANJE

14. člen

Na območju mesta Črnomelj in drugih naselij v Občini Črnomelj so za parkiranje vozil na javnih prometnih površinah namenjene:

– javne parkirne površine,

– rezervirane javne parkirne površine,

– javne parkirne površine za tovornjake,

– javne parkirne površine za avtobuse.

15. člen

Javne parkirne površine v lasti Občine Črnomelj vzdržuje in upravlja izvajalec gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin.

16. člen

(1) Javne parkirne površine so vse površine, ki so označene in urejene kot parkirni prostor za osebna vozila za neomejeni čas parkiranja ali kratkotrajno parkiranje.

(2) Javne parkirne površine na katerih se pobira parkirnina so:

– javno parkirišče med objekti na Trgu svobode 3, Ulica Staneta Rozmana 2 in Na utrdbah 2,

– javno parkirišče pred objektom na Trgu svobode 2 in kioskom,

– javno parkirišče med objektom na Trgu svobode 2 in cerkvijo.

(3) Javne parkirne površine za kratkotrajno parkiranje so:

– ob Kolodvorski cesti 57 do Kolodvorska cesta do 49,

– na Ulici Otona Župančiča od h.š. 3 do h.š. 6 B,

– med Kolodvorsko cesto in objektom Pod lipo 5 (ajdovo zrno),

– Ob Zadružni cesti pri spomeniku NOB,

– Na Ulici Mirana Jarca.

(4) Rezervirane parkirne površine so posebej označene in urejene površine, ki so namenjene:

– za osebna vozila v lasti stanovalcev, ki imajo stalno prebivališče na območju javnih parkirnih površin, pa stanovalci nimajo garaže ali ne morejo parkirati na funkcionalnem zemljišču objekta, v katerem stanujejo,

– za osebna vozila zaposlenih, službena vozila in rent-a-car vozila pravnih oseb ali obrtnikov, ki si ne morejo urediti parkiranja na funkcionalnem zemljišču objekta, v katerem opravljajo delo oziroma dejavnost in objekt stoji v bližini javnih parkirnih površin,

– za osebna vozila invalidov, ki so posebej označena,

– za vozila taxi službe.

(5) Parkiranje tovornih motornih vozil in avtobusov je na javnih prometnih površinah dovoljeno le na mestih, ki so posebej urejena in označena za ta namen in se praviloma uredijo ob vpadnicah v naselje ali ob obvozni cesti naselja.

17. člen

(1) Kolikor ob novogradnji, adaptaciji ali rekonstrukciji objekta za stanovanjske ali poslovne potrebe niso zagotovljene zadostne parkirne površine na funkcionalnem zemljišču objekta, mora novi investitor plačati pred izdajo dovoljenja za poseg v prostor občini na podlagi pogodbe pristojbino za ureditev potrebnih novih javnih parkirnih površin. Višino pristojbine na podlagi povprečnih stroškov ureditve parkirnega mesta določi župan.

(2) Število manjkajočih parkirnih mest se za posamezni primer določi s projektno dokumentacijo kot razlika med potrebnimi in predvidenimi parkirnimi mesti.

(3) Pristojbina je prihodek proračuna Občine Črnomelj in je namenjena za izgradnjo in ureditev parkirišč.

18. člen

(1) Za parkiranje na javnih parkirnih površinah, kjer je parkiranje urejeno s plačilom parkirnine, mora voznik upravljalcu parkirišča plačati predpisano parkirnino. Plačila parkirnine so oproščeni:

– vozniki, ki s službenimi vozili obiskujejo bolnike, nudijo prvo pomoč ali opravljajo službene intervencije (npr. vozila policije, gasilcev, civilne zaščite) za čas obiska oziroma intervencije.

– vozniki invalidi za največ 2 uri, kolikor imajo njihova vozila na vidnem mestu parkirno karto za invalide in parkirajo na za to označenem parkirišču.

(2) Parkiranje na rezervirani parkirni površini je prepovedano vsem, ki za najem parkirišča ne plačujejo najemnine po posebni pogodbi.

(3) Z globo 80 € se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.

(4) Z globo 160 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.

19. člen

Višino parkirnine in najemnine za rezervirano parkirno površino ter ostale pogoje uporabe parkirišč določi na predlog upravljalca parkirišč župan občine.

20. člen

Sredstva, zbrana od parkirnine in najemnine za rezervirane parkirne površine se zbirajo na računu upravljalca parkirišč in so namenjena za pokrivanje stroškov pobiranja parkirnine in urejanja parkirišč.

21. člen

(1) Na zelenicah in v parkih je prepovedana vožnja, ustavljanje in parkiranje vozil.

(2) Z globo 80 € se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.

22. člen

Odstranitev nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil v Občini Črnomelj bo urejal poseben odlok, ki bo določal postopek odstranjevanja, način varovanja, prodajo oziroma uničenje in odstranitev zapuščenih vozil.

IV. DELO NA JAVNIH PROMETNIH POVRŠINAH

23. člen

(1) Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na javni prometni površini se lahko opravljajo le s soglasjem občinske uprave.

(2) Za promet pristojen upravni organ lahko v dovoljenju za poseg v javno prometno površino določi, da je dela potrebno izvesti neprekinjeno v določenem času ali samo v nočnem času.

24. člen

Javno prometno površino je potrebno takoj po končanih delih vzpostaviti v prvotno stanje. Prekopi površin, ki niso sestavljene iz posameznih elementov, se morajo izvesti s strojnim rezanjem, začasno je ob naročilu dokončne ureditve v prvotno stanje dovoljena utrditev z drugim materialom, vendar mora biti površina prekopa v isti višini kot ostala površina.

V. CESTNO PROMETNA SIGNALIZACIJA

25. člen

Prometna signalizacija se postavlja na podlagi prometne zasnove ali predlogov vzdrževalca prometnih površin po predhodnem mnenju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Dovoljenje za postavitev in odstranitev prometnih znakov in označb na javnih prometnih površinah izda za urejanje prometa pristojen organ.

26. člen

Za postavljanje, odstranjevanje in vzdrževanje prometne signalizacije v skladu s tem odlokom je pristojen vzdrževalec javne prometne površine, ki o prometnih znakih vodi predpisan register.

VI. POSEBNI TEHNIČNI UKREPI ZA VARNOST

27. člen

(1) Lastniki nepremičnin ali od njih pooblaščeni upravljavci objektov ob javni prometni površini morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na javno prometno površino vsuje sneg ali odteka voda, pritrjene snegolove in strešne žlebove. Lastniki morajo z objektov ob javni prometni površini odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu. Enako morajo lastniki oziroma upravljalci objektov preprečiti odpadanje ometa, strešne kritine, dimnikov ipd. na javno prometno površino.

(2) Pristojni inšpektor medobčinske inšpekcije in redarstva lahko z odločbo odredi postavitev snegobranov ali varovalnih odrov nad javnimi prometnimi površinami in odstranitev vseh ovir, ki zmanjšujejo preglednost ceste.

28. člen

(1) V bližini vzgojno varstvenih zavodov in šol je na predlog Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu dovoljeno urediti hitrostne ovire (grbine) in druge elemente za umirjanje prometa. Izjemoma je pod istim pogojem dovoljeno te grbine postavljati tudi na drugih voziščih, če je to potrebno iz razlogov varnosti prometa in umirjanja prometa ni mogoče zagotoviti z drugimi ukrepi.

(2) Hitrostne ovire (grbine) in ostali elementi za umirjanje prometa morajo biti označeni s prometnimi znaki in talnimi obeležbami, ki so vidne tudi v času zmanjšane vidljivosti ter izvedene skladno s tehničnimi specifikacijami.

(3) Za urejanje prometa pristojen občinski upravni organ lahko po predlogu sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ali na podlagi prometne zasnove odredi postavitev varovalnih ograj na nevarnih mestih, kjer so ogroženi pešci.

(4) Postavitev, vzdrževanje in zamenjavo dotrajanih varovalnih ograj izvaja upravljalec javne prometne površine, na kateri stoji ograja. V primeru, da je varovalna ograja potrebna pred izhodom iz objekta oziroma prostora, kjer je nevarnost neposrednega dostopa ali padca pešca na cestišče, mora stroške za naloge iz prejšnjega stavka plačati lastnik objekta oziroma prostora.

29. člen

(1) Vsi novi objekti in ograje morajo biti izven svetlega profila občinske ceste. Upravni organ lahko zaradi vzdrževanja ceste, preglednega polja ali pregledne berme v soglasju oziroma dovoljenju zahteva tudi večji odmik.

(2) Z globo 500 € se kaznuje posameznika in odgovorno osebo pravne osebe, če stori prekršek v zvezi s tem členom.

(3) Z globo 1000 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom.

VII. SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU

30. člen

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Črnomelj (v nadaljnjem besedilu: SPV) opravlja zlasti naslednje naloge:

– načrtuje in usklajuje naloge preventive in vzgoje v cestnem prometu,

– ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu,

– predlaga programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje,

– koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa,

– sodeluje pri izvajanju prometne vzgoje, dodatnem izobraževanju in obveščanju udeležencev cestnega prometa o ukrepih za doseganje prometne varnosti,

– koordinira izdajanje in razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv, pomembnih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

31. člen

(1) Predsednika in člane SPV imenuje občinski svet. Člani SPV so predvsem predstavniki organov in organizacij, katerih dejavnost je usmerjena k preventivi in vzgoji v cestnem prometu (npr. vzgojno izobraževalnih organizacij, organizacij civilne družbe, policije, občinskih redarjev, šol vožnje, upravljalcev cest in drugih izvajalcev).

(2) Mandatna doba predsednika in članov SPV je 4 leta in se lahko ponovi.

32. člen

Delovanje SPV se podrobneje predpiše s poslovnikom, ki ga sprejme SPV. Administrativno tehnična opravila za SPV zagotovi občinska uprava.

33. člen

Sredstva za izvajanje nalog SPV določi občinski svet v vsakoletnem proračunu na podlagi programa dela SPV in razpoložljivih sredstev.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

34. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Medobčinska inšpekcija in redarstvo.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen

(1) Prometna signalizacija in register prometne signalizacije se uskladi s tem odlokom v roku 3 mesecev po pričetku njegove veljavnosti.

(2) Odstranjevanje nepravilno ustavljenih ali parkiranih vozil ter shranjevanje in varovanje odpeljanih vozil s potrditvijo stroškov se organizira v roku 6 mesecev po pričetku veljavnosti tega odloka.

36. člen

Predpis iz 22. člena se sprejme v roku dveh leti od veljavnosti tega odloka.

37. člen

Z dnem veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o prometni ureditvi v naseljih Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 15/96).

38. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-35/2012

Črnomelj, dne 17. oktobra 2012

Županja
Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Na vrh

<< Nazaj

OBČINA ČRNOMELJ K točki 16
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juliju 2015

Zadeva: **Predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Črnomelj za programsko obdobje 2015-2020**

OBRAZLOŽITEV:

Upoštevajoč evropski pravni red in nacionalno zakonodajo na področju sprejemanja ukrepov za razvoj kmetijstva in podeželja je potrebno za programsko obdobje 2015–2020 sprejeti nov Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Črnomelj za programsko obdobje 2015–2020 (v nadaljnjem besedilu: Pravilnik), ki bo podlaga za izvajanje ukrepov v obliki dodeljevanja državnih pomoči na lokalni ravni, v Občini Črnomelj.

Pravna podlaga za sprejem Pravilnika:

Zakon o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR in 26/14) v 24. členu določa, da občina lahko uvede ukrepe razvoja podeželja, ki pa ne smejo biti v nasprotju z nacionalnim programom razvoja podeželja, predpisi iz 10. člena Zakona o kmetijstvu in predpisi (predpisi vlade za izvedbo ukrepov kmetijske politike) ter predpisi Evropske unije.

V Zakonu o kmetijstvu so obravnavani ukrepi opredeljeni kot podpore kmetijski dejavnosti in z njo povezanim dejavnostim na podeželju ter podpore za izboljšanje pogojev bivanja in dela prebivalcev na teh območjih z namenom ohranitve poseljenosti in krajine ter varovanja naravnih in drugih vrednot na podeželju.

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se proračunska sredstva kmetijskim gospodarstvom usmerjajo preko sektorskih pravil za državne pomoči, ki imajo pravno podlago v:
- Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1. 7. 2014 str. 1-75), ki določa vrste državnih pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju in pogoje za njihovo dodelitev;
- Uredbi Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24. 12. 2013, str. 1-8), ki določa področja uporabe in pogoje za dodelitev državnih pomoči *de minimis.*

Navedeni uredbi opredeljujeta vrsto dovoljenih pomoči oz. ukrepov v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju in de minimis pomoči na področju gospodarstva.

Glede na navedeno sta Skupnost občine Slovenije in Združenje občin Slovenije v sodelovanju s Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju: MKGP) in Ministrstvom za finance (v nadaljevanju: MF) kot pomoč občinam pripravili osnutek pravilnika, ki smo ga glede na dosedanje že uveljavljene ukrepe in predlagane nove ukrepe na predhodnih obravnavah, ustrezno uskladili oziroma dopolnili. Pravilnik smo posredovali na oba prej navedena za to pristojna ministrstva že v maju mesecu (11.5.2015 na MF in 15.5.2015 na MKGP). Pravilnik so strokovne službe ministrstev pregledale in potrdile vsebinsko ustreznost (potrditev s strani MKGP smo prejeli šele 23.06.2015).

Pravilnik usklajen na obeh ministrstvih mora sprejeti še Občinski svet Občine Črnomelj. S sprejetjem predloga Pravilnika, bodo izpolnjeni pogoji za nadaljevanje postopka priglasitve državnih pomoči pri upravljavcih državnih pomoči, to je pri MKGP in MF, kot resorno pristojnima organoma. Po objavi Pravilnika in po pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči, županja posreduje obvestilo o potrditvi v objavo v Uradni list Republike Slovenije. S tem bo izpolnjen pogoj, da se lahko začne s postopki izvedbe javnega razpisa oziroma javnega naročila za izvajanje ukrepov po določilih tega Pravilnika.

V predlogu Pravilnika so določeni način in višina zagotavljanja sredstev za državne pomoči, izplačila sredstev, oblika pomoči, opredeljeni pojmi, vrste pomoči in ukrepi, upravičenci do pomoči in izvajalci storitev, način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči, intenzivnost pomoči, kumulacije pomoči, obveznosti prejemnika pomoči in občine Črnomelj in nadzor.

Pravilnik je bil kot delovno gradivo predhodno posredovan na območno izpostavo Kmetijske svetovalne službe pri Kmetijsko gozdarskem zavodu Novo mesto in članom Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije – Območna enota Novo mesto - Območna izpostava Črnomelj ter na Čebelarsko svetovalno službo pri Čebelarski zvezi Slovenije. Pripombe na pravilnik kot delovno gradivo so bile s strani predstavnikov prej navedenih ustanov podane na skupnem sestanku dne, 29. aprila 2015. Gradivo je še v fazi delovnega gradiva obravnaval tudi Odbor za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti na svoji 1. redni seji dne 4. maja 2015. Pripombe podane na omenjenem sestanku in na 1. seji odbora smo smiselno upoštevali in so vključene v predlog Pravilnika za obravnavo na seji občinskega sveta.

Na osnovi določil sprejetega Pravilnika bo občina v programskem obdobju 2015-2020 lahko dodeljevala sredstva za razvoj kmetijstva in podeželja za naslednje ukrepe:

Vrste pomoči	**Ukrepi:**
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014	UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo; UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč; UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij ; UKREP 4: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov; UKREP 5: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja; UKREP 6: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode; UKREP 7: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij; UKREP 8: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 9: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis; UKREP 10: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja; UKREP 11: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev; (UKREP 12: Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju; (UKREP 13: Nova znanja na področju dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva;
Ostali ukrepi občine	UKREP 14**:** Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij; UKREP 15: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

Višina sredstev za izvedbo ukrepov za razvoj podeželja v občini Črnomelj se zagotavlja v letnem proračunu Občine Črnomelj oziroma se višina opredeli tudi z Načrtom razvojnih programov.

PREDLOG SKLEPA OBČINSKEMU SVETU:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da Predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Črnomelj za programsko obdobje 2015-2020, ki je vsebinsko usklajen z Ministrstvom za finance in Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, obravnava in sprejme v predlagani vsebini.

Pripravila:
Greta Auguštin

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., .r.

MNENJE ODBORA ZA KMETIJSTVO IN DOPOLNILNE DEJAVNOSTI

Odbor za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti je na svoji 2. redni seji dne 22.6.2015 obravnaval gradivo »Predlog pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Črnomelj za programsko obdobje 2015 – 2020« in občinskemu svetu predlaga, da predlog pravilnika obravnava in ga ustrezno usklajenega z mnenjem pristojnega Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, sprejme v predlagani vsebini.

Predsednik odbora:
Stanislav Starešinič l.r.

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR in 26/14) in 7. člena Statuta občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/2011, 24/2014) je Občinski svet občine Črnomelj na ____ redni seji dne _____ sprejel

P R A V I L N I K
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Črnomelj za programsko obdobje 2015 - 2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe občine Črnomelj za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja**.**

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:
- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),
- pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1-8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013), ter
- druge ukrepe.

2. člen
(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Črnomelj (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen
(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen
(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

(1) »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;

(2) "mikro, malo in srednje podjetje" pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

(3) "kmetijski sektor" pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;

(4) "kmetijski proizvod" pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;

(5) "primarna kmetijska proizvodnja" pomeni proizvodnjo rastlinskih in živinorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;

(6) "predelava kmetijskih proizvodov" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;

(7) "trženje kmetijskih proizvodov" pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;

(8) "kmetijsko gospodarstvo" pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;

(9) "nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva" (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščena ali upravičena, da za kmetijsko gospodarstvo vlaga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika;

(10) "podjetje v težavah" pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

(11) "slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami," pomenijo neugodne vremenske pogoje, kot so zmrzal, nevihte in toča, led, močno ali obilno deževje ali huda suša, ki uničijo več kot 30 % povprečne proizvodnje, izračunane na podlagi:

a) predhodnega triletnega obdobja ali

b) triletnega povprečja, osnovanega na predhodnem petletnem obdobju, brez najvišjega in najnižjega vnosa;

(12) "opredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;

(13) "neopredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;

(14) "začetek izvajanja projekta ali dejavnosti" pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljalna dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;

(15) "intenzivnost pomoči" pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;

(16) "standard Unije" pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;

(17) "neproizvodna naložba" pomeni naložbo, ki ne povzroči znatnega povečanja vrednosti ali donosnosti kmetijskega gospodarstva;

(18) "naložbe za skladnost s standardom Unije" pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;

(19) "nezahtevna agromelioracija" je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;

(20) "mladi kmet" pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva;

(21) "skupina in organizacija proizvajalcev" pomeni skupino ali organizacijo, ki je ustanovljena za dejavnosti, opredeljene v 43. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

(22) "stalni stroški, ki nastanejo zaradi sodelovanja v shemi kakovosti" pomenijo stroške, ki nastanejo zaradi vključitve v shemo kakovosti, in letni prispevek za sodelovanje v njej, po

potrebi pa tudi odhodke za preglede, ki so potrebni za ugotavljanje skladnosti s specifikacijami sheme kakovosti;

(23) "član kmetijskega gospodinjstva" pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;

(24) "predelava kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogo I Pogodbe;

(25) "živila" pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;

(26) "nekmetijske dejavnosti" pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode;

(27) "enotno podjetje" pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

5. člen
(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oz. ukrepov:

Vrste pomoči	**Ukrepi:**
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014	UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe komisije (EU) št. 702/2014); UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih zemljišč (15. člen in Uredbe komisije (EU) št. 702/2014); UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen Uredbe komisije (EU) št. 702/2014); UKREP 4: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen Uredbe komisije (EU) št. 702/2014); UKREP 5: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode (24. člen Uredbe komisije (EU) št. 702/2014); UKREP 6: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe komisije (EU) št. 702/2014); UKREP 7: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe komisije (EU) št. 702/2014).
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 8: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis; UKREP 9: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju

	nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja; UKREP 10: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev; UKREP 11: Sofinanciranje izgradnje gozdnih vlak UKREP 12: Sofinanciranje nakupa gozdarske mehanizacije UKREP 13: Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore
Ostali ukrepi občine (na podlagi veljavne zakonodaje s področja javnih financ)	UKREP 14**:** Sofinanciranje šolanja bodočih prevzemnikov kmetij; UKREP 15: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja.

6. člen
(upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)

(1) Upravičenci do pomoči so:
1) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro in majhna podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma, v primerih ukrepov po členih 21, 24 in 29 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju;
2) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro in majhna podjetja v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih in ima sedež na območju občine;
3) pravne in fizične osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa;
4) registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine;
5) dijaki in študentje programov kmetijstva in gozdarstva, ki so člani kmetijskega gospodarstva, ki je vpisan v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.

(2) Pomoči za izvajanje ukrepa 4 in ukrepa 5 iz 5. člena tega pravilnika, ki so namenjene upravičencem iz prve točke prvega odstavka tega člena v obliki subvencioniranih storitev, se izplačajo izvajalcem storitev (prejemniki pomoči), ki so ustrezno registrirani za opravljanje storitev.

7. člen
(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:
- naslovniki neporavnanega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporablja za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:
- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

8. člen
(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči de minimis se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa oziroma javnega naročila, objavljenega skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ oz. javnega naročanja ter tem pravilnikom (v sredstvih javnega obveščanja, na internetni strani Občine Črnomelj in občinski oglasni deski),.

(2) V javnem razpisu oziroma naročilu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) V javnem razpisu določena sredstva po posameznih ukrepih je možno prerazporediti po posameznih ukrepih glede na dejanske potrebe glede na prispele vloge upravičencev. O prerazporeditvi po posameznih ukrepih odloči župan s sklepom.

(4) Podrobnejša merila in kriteriji (vključno s kriteriji prednostne obravnave) za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje opredelijo v javnem razpisu oziroma javnem naročilu.

9. člen
(spodbujevalni učinek in podatki v vlogi)

(1) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek, razen v primeru podpor za publikacije iz ukrepa *Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode*. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
- podatki o vlagatelju oz. naziv, sedež in velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti (naložbe), vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, subvencije ali druge ustrezne vrste) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
- izjave vlagatelja:
  a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
  b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen
(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščena oseba.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloži pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

11. člen
(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:
- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma javnim naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov …).

12. člen

(kumulacija)
(8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih 13 – 19 tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14, 15, 16, 21, 24, 28 in 29 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(2) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

(3) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(4) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se ne sme kumulirati s podporo de minimis v smislu Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, glede na iste upravičene stroške, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

II. UKREPI DRŽAVNE POMOČI PO SKUPINSKIH IZJEMAH V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(2) Pomoč se ne dodeli za:
- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije oz. naložbe, ki se izvajajo izven območja občine;

- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:
- Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
- Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški:
- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški postavitve novega ali obnove sadnega nasada (priprava zemljišč, nakup opor, mreže za ograjo, večletnega sadilnega materiala - razen jagod);
- stroški nakupa sadilnega materiala za postavitev nasada špargljev;
- stroški nakupa in postavitev zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže…);
- stroški nakupa, montaže oz. postavitve čebelnjaka;
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Stroške se podrobneje opredeli z javnim razpisom. Z javnim razpisom se lahko določi tudi prioritete glede upoštevanja upravičenih stroškov.

(3) Upravičenci do pomoči so:
- kmetijska gospodarstva, ki izpolnjujejo pogoje iz prve alineje prvega odstavka 6. člena tega pravilnika in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ter dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 hektarju primerljivih kmetijskih površin v uporabi na območju občine Črnomelj. Omejitev glede površin ne velja za naložbe opredeljene v sedmi in deveti alineji prejšnjega odstavka tega člena), velja pa omejitev, da mora upravičenec čebelariti z več kot 20-imi čebeljimi družinami.

(4) Pogoji za pridobitev pomoči:
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- (za pomoč pri naložbi v nakup, montažo oziroma postavitev čebelnjaka mnenje javne svetovalne službe v čebelarstvu o ustreznosti in primernosti lokacije, o vključenosti čebeljih družin v rejski program za kranjsko čebelo v skladu s predpisi, ki urejajo to področje);
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:
- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih;
- do 70% v primerih, da je upravičenec mladi kmet.

(6) Najvišji in najnižji znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu se določi z javnim razpisom.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

(2) Upravičeni stroški:
- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki ipd.);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški izvedbe del in nakupa opreme za nezahtevne melioracije (npr.:izvedba zbiralnikov za vodo, izvedba manjših vrtin za potrebe namakanja ipd.);
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Stroške se podrobneje opredeli z javnim razpisom.

(3) Upravičenci do pomoči:
- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost…);
- kmetijska gospodarstva, ki izpolnjujejo pogoje iz prve alineje prvega odstavka 6. člena tega pravilnika in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 hektarju primerljivih kmetijskih površin v uporabi na območju občine Črnomelj.

(4) Pogoji za pridobitev:
- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:
- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih;
- do 70% v primerih, da je upravičenec mladi kmet.

(6) Najvišji in najnižji znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu se določi z javnim razpisom.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva. oziroma pooblaščena oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

14. člen

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih zemljišč (15. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč.

(2) Upravičeni stroški:
- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Stroške se podrobneje opredeli z javnim razpisom.

(3) Upravičenci do pomoči:
- kmetijska gospodarstva, ki izpolnjujejo pogoje iz prve alineje prvega odstavka 6. člena tega pravilnika in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 hektarju primerljivih kmetijskih površin v uporabi na območju občine Črnomelj in le ta vključujejo v zaokrožitev zemljišč na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev:
- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih zemljišč;
- mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe;
- predračun (ocena upravičenih stroškov);
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

(6) Najvišji in najnižji znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu se določi z javnim razpisom.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen

UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Cilj premestitve kmetijskih poslopij mora biti povezan z javnim interesom.

(2) Upravičeni stroški:
- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitev obstoječih stavb;
- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitev obstoječih stavb, s posledico pridobitve nadomestnega modernejšega poslopja;
- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitev s povečanjem proizvodne zmogljivosti.

Stroške se podrobneje opredeli z javnim razpisom.

(3) Upravičenci:
- kmetijska gospodarstva, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, ki izpolnjujejo pogoje iz prve alineje prvega odstavka 6. člena tega pravilnika in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 hektarju primerljivih kmetijskih površin v uporabi na območju občine Črnomelj.

(4) Pogoji upravičenosti:
- premestitev na podlagi javnega interesa mora biti opredeljena v določbah občinskega akta.
- drugi pogoji opredeljeni z javnim razpisom;

(5) Intenzivnost pomoči:
- do 100 % dejanskih nastalih stroškov, kadar premestitev kmetijskega poslopja zajema razstavljanje, odstranitev in ponovno izgradnjo obstoječih objektov;
- do 100 % dejanskih stroškov, če se premestitev nanaša na dejavnost blizu podeželski naselij, katerih namen je izboljšati kakovost življenja ali povečati okoljsko učinkovitost podeželskega naselja.

Če ima premestitev poslopja v javnem interesu za posledico modernizacijo teh objektov ali povečanje proizvodnje zmogljivosti, se v zvezi s stroški, povezanimi z modernizacijo objektov ali povečanjem

proizvodne zmogljivosti, uporabljajo intenzivnosti pomoči do 40% ali kot velja za UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo. Zamenjava obstoječe zgradbe ali objekta z novo sodobno zgradbo ali objektom, ki ne vključuje bistvene spremembe zadevne proizvodnje ali tehnologije, ne šteje, da je povezana z modernizacijo.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

(7) Z javnim razpisom se določi najvišji in najnižji znesek pomoči.

16. člen

UKREP 4: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem sektorju.

(2) Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

(3) Upravičeni stroški:
- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti;
- stroški potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev povezanih z dejavnostjo prenosa znanja in informiranja.

Stroške se podrobneje opredeli z javnim razpisom.

(4) Pomoč iz tega ukrepa se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

(5) Upravičenci do pomoči:

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju na območju občine.

(6) Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja:
- pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

(7) Prejemnik pomoči:
- pomoč se izplača izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja, razen za stroške iz druge alineje drugega odstavka tega člena, kjer je prejemnik pomoči upravičenec do pomoči.

(8) Pogoji za pridobitev:
- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
- priložen program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom.

(9) Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

(10) Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti.

Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

(11) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov.

(12) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim naročilom.

17. člen

UKREP 5: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode (24. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Cilj pomoči je zagotavljanje večje prepoznavnosti kmetijskih proizvodov, ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih.

(2) Upravičeni stroški
- Stroški organizacije tekmovanj, sejmov ali razstav ter udeležbe na njih vključujejo:
(i) stroške udeležbe;
(ii) potne stroške in stroške prevoza živali;
(iii) stroške publikacij in spletnih mest, v katerih je dogodek napovedan;
(iv) najemnine razstavnih prostorov in stojnic ter stroške njihove postavitve in razstavljanja;
(v) simbolične nagrade do vrednosti 1 000 EUR na nagrado in zmagovalca tekmovanja.

- Stroški publikacij, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih vključujejo:
(i) stroške tiskanih in elektronskih publikacij, spletišč in spotov v elektronskih medijih, na radiu ali televiziji, namenjenih predstavljanju dejanskih informacij o upravičencih iz določene regije ali proizvajalcih določenega kmetijskega proizvoda, če so informacije nevtralne in imajo zadevni upravičenci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

Publikacije ne smejo vsebovati navedb podjetij, blagovne znamke ali poreklo, z izjemo:
- shem kakovosti iz člena 20(2)(a) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če takšna navedba natanko ustreza označbi, zaščiteni v Uniji;
- sheme kakovosti iz člena 20(2)(b) in (c) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če je takšna navedba sekundarna v sporočilu.

Upravičene stroške se podrobneje opredeli z javnim razpisom.

(3) Upravičenci do pomoči:
- do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki so dejavna v kmetijskem sektorju na območju občine.

(4) Prejemniki pomoči:
- pomoč se izplača izvajalcem storitev, ki so ustrezno registrirani.

(5) Pogoji za pridobitev:
- dokazila o ustrezni registraciji dejavnosti;
- program dejavnosti spodbujevalnih ukrepov s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom.

(6) Vsebina in način izvedbe spodbujevalnih ukrepov za kmetijske proizvode, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec spodbujevalnih ukrepov, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

(7) Če dejavnosti spodbujevalnih ukrepov zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

(8) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov.

(9) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim naročilom.

18. člen

UKREP 6: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:
- naravnih nesreč;
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in
- drugih slabih vremenskih razmer;
- bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah; ter
- zaščitenih živali.

(2) S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

(3) Upravičeni stroški:
- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Stroške se podrobneje opredeli z javnim razpisom.

(4) Upravičenci do pomoči:
- kmetijska gospodarstva, ki izpolnjujejo pogoje iz prve alineje prvega odstavka 6. člena tega pravilnika in so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ter dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 hektarju primerljivih kmetijskih površin v uporabi na območju občine Črnomelj in, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

(5) Pogoji za pridobitev:
- veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(6) Intenzivnost pomoči:
- pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 65% upravičenih stroškov zavarovalne premije.

(7) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

19. člen

UKREP 7: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne dediščine in naravnih vrednot na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne dediščine in naravnih vrednot na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški:
- stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del).

Stroške se podrobneje opredeli z javnim razpisom.

(3) Upravičenci do pomoči:
- kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki objektov na območju občine Črnomelj, ki so vpisani v Register nepremične kulturne dediščine oziroma v Seznam naravnih vrednot in njihove razvrstitve na vrednote državnega in lokalnega pomena na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev:
- v primeru kulturne dediščine mora biti objekt vpisan v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo;
- v primeru naravnih vrednot mora biti le ta vpisana v Seznam naravnih vrednot in njihove razvrstitve na vrednote državnega in lokalnega pomena, ki ga vodi ministrstvo pristojno za ohranjanje narave;
- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le to potrebno;
- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov.

(6) Vlogo za pomoč predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

(7) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

20. člen
(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

(1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:
- ribištva in akvakulture;
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
- če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;
- če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14-uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju

zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

21. člen
(kumulacija de minimis pomoči)

(1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).

22. člen

UKREP 8: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

(1) Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški:
- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

(3) Upravičenci do pomoči:
- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:
- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:
- do 50 % upravičenih stroškov

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 22. člena tega pravilnika.

(6) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

23. člen

Ukrep 9: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

(1) Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

(2) Upravičeni stroški:
- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne oglede povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejmih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

(3) Upravičenci do pomoči:
- pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:
- račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:
- do 100 % upravičenih stroškov.

(6) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 22. člena tega pravilnika.

(7) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

24. člen

UKREP 10: Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev

(1) Namen ukrepa je pokrivati operativne stroške cestnega tovornega prometa na odročnih, razpršenih območjih občine.

(2) Cilji ukrepa:
- ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih.

(3) Predmet podpore:
- financiranje stroškov tovornega prometa za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

(4) Upravičenci:
- subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.

(5) Splošni pogoji upravičenosti:
- upravičenec mora predložiti dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj;
- letno število prevozov;
- zagotavljanje ustreznega in kakovostnega tovornega prometa, skladno s področno zakonodajo.

(6) Upravičeni stroški
- operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.

(7) Intenzivnost pomoči:
- bruto intenzivnost pomoči je do 50 % upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

  Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek 100.000 EUR/upravičenca oziroma na enotno podjetje v kateremkoli obdobju treh poslovnih let, kot je določen za dejavnosti cestnega tovornega prometa.

(8) Občina bo znesek pomoči za ukrep in območja, ki so upravičena do podpore (odročna območja) določila z javnim razpisom oz. javnim naročilom.

25. člen

UKREP 11: Sofinanciranje izgradnje gozdnih vlak

(1) Cilj pomoči je podpora občine pri izgradnji gozdnih vlak.

(2) Upravičeni stroški:
- stroški, ki nastanejo z izgradnjo gozdnih vlak.

(3) Upravičenci do pomoči:
- kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma zakupu gozdne parcele/površine na območju občine in sicer najmanj 5 ha.

(4) Pogoji za pridobitev:
- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja - upravičenci morajo predložiti elaborat oz. soglasje pristojnega Zavoda za gozdove;
- drugi pogoji opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:
- do 30 % upravičenih stroškov naložb na kmetijsko gospodarstvo.

(6) Najnižji in najvišji skupni znesek dodeljene pomoči za posamezno naložbo se določi z javnim razpisom.

26. člen

UKREP 12: Sofinanciranje nakupa gozdarske mehanizacije

(1) Cilj podpore je izboljšati učinkovitost gospodarjenja z zasebnimi gozdovi z uvajanjem proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa in povečati varnost pri delu v gozdu.

(2) Upravičeni stroški:
- stroški nakupa nove gozdarske mehanizacije.

(3) Upravičenci do pomoči so:
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine in imajo v lasti najmanj 5 ha gozda.

(4) Pogoji za pridobitev:
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:
- do 30 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

(6) Najnižji in najvišji skupni znesek dodeljene pomoči za posamezno naložbo se določi z javnim razpisom.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

27. člen

UKREP 13: Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore

(1) Namen ukrepa:

je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in učinkovitosti nosilcev kmetijskih gospodarstev in družinskih članov ter prispevati k njegovi dolgoročni sposobnosti preživetja in večji konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev.

(2) Predmet podpore:
- stroški izobraževanja, usposabljanja in informiranja svetovalnih storitev, organizacije ali sodelovanja na tekmovanjih, razstavah in sejmih;
- stroški izdaje publikacij, izdelav multimedijskih vsebin, izdelave in urejanja spletišč.

Za izobraževalne programe, ki imajo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane ter razvoja podeželja širši pomen in je pričakovati, da se bo v program izobraževanja vključili večje število udeležencev iz območja občine se izobraževalni program izvedbe v sklopu UKREPA 4, UKREPA 5 ali UKREPA 9 po tem pravilniku in ne more biti predmet podpore po ukrepu iz tega člena.

(3) Upravičenci:
- registrirana društva oz. združenja;
- organizacije in zavodi, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine in so registrirani za opravljanje storitev iz tega ukrepa.

(4) Upravičeni stroški:
- najem prostora;
- honorar in povračilo potnih stroškov izvajalcu aktivnosti;
- oglaševanje dejavnosti oz. aktivnosti društva oz. zveze;
- gradiva za udeležence;
- potni stroški in drugi materialni stroški nastali zaradi izvedbe ali udeležbe strokovnih ekskurzij, usposabljanj in informiranj, organizacije sli sodelovanja na tekomovanjih, razstavh in sejmih;
- honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje;
- stroški priprave in izdelave publikacij, katalogov, multimedijskih vsebin in spletišč;
- najemnine razstavnih prostorov;
- simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih.

(5) Splošni pogoji upravičenosti:
- vse dejavnosti upravičenih stroškov morajo biti povezane s področjem delovanja upravičencev;
- pomoč se dodeli upravičencu, ki sredstva ne sme neposredno izplačevati med svoje člane ali zaposlene razen v primeru izplačila nagrad udeležencem tekmovanja ali povračila nastalih

stroškov, ki jih je imel udeleženec tekmovanj neposredno v povezavi z udeležbo na tekmovanju;
- za predstavitev v publikacijah, kot so katalogi ali spletišča, multimedijske vsebine mora upravičenec zagotoviti, da material na kateremkoli mediju vsebuje dejanske podatke o proizvajalcih iz določenega območja ali dejanske podatke o proizvajalcih danega proizvoda ter, da so informacije in predstavitve nevtralne in imajo vsi zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo;
- za izvedbo strokovne ekskurzije mora upravičenec zagotovit, da je program doseže namen usposabljanja z ogledom primerov dobrih praks in, da je program v večini povezan s kmetijstvom, gozdarstvom, prehrano ali razvojem podeželja;
- kadar je tehnična pomoč namenjena nosilcem dejavnosti predelave in trženja kmetijskih in nekmetijskih proizvodov, se upošteva določila pravil »de minimis«;
- drugi pogoji opredeljeni z javnim razpisom.

(6) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov.

(7) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

28. člen
(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:
- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
- izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo sedmega odstavka 21. člena tega pravilnika.

(3) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:
- da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24.12.2013);
- o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

29. člen

UKREP 14: Sofinanciranje šolanja bodočih prevzemnikov kmetij

(1) Namen ukrepa:
Namen ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju dijakov in študentov kmetijskih programov.

(2) Pogoji za pridobitev pomoči:
Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:
- izjavo nosilca kmetijskega gospodarstva, da bo upravičenec pomoči prevzemnik kmetije;
- kopijo ali računalniški izpisek zadnjega šolskega spričevala;
- potrdilo o vpisu;
- potrdilo o katastrskem dohodku prosilca;
- potrdilo o višini prejemanja štipendije (če jo prosilec prejema);
- kopija zadnjega računalniškega izpisa subvencijskih obrazcev.

(3) Dodatni pogoj za pridobitev sredstev:
- prednost pri dodelitvi sredstev imajo prosilci, katerih edini vir dohodka izhaja iz kmetijske dejavnosti in prosilci z manjšimi dohodki na družinskega člana;
- drugi pogoji opredeljeni z javnim razpisom.

(4) Upravičenci do pomoči:
- udeleženci rednega izobraževanja IV., V., VI ali VII. stopnje kmetijske ali gozdarske smeri, ki bodo bodoči prevzemnik kmetije;
- upravičenec ima stalno prebivališče na kmetiji v občini Črnomelj, ki je vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

(5) Intenzivnost pomoči:
Višina podpore na upravičenca se določi z javnim razpisom.

(6) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

30. člen

UKREP 15: Podpora delovanju društev in njihovih zvez s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja

(1) Namen ukrepa:
Namen ukrepa je sofinanciranje neprofitnih aktivnosti in materialnih stroškov delovanja društev oz. združenj s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja iz območja občine, ki ne predstavljajo državno pomoč ter njihov cilj izvedbe ni pridobivanje dobička.

(2) Upravičeni stroški:
- Stroški povezani s predstavitvijo oz. promocijo dejavnosti društva, pomembno za razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja kot so: stroški udeležbe na splošnih predavanjih, delavnicah, tečajih brez pridobitve certifikata, krožkih, strokovnih ekskurzijah, seminarjih, udeležbe na posvetih, okrogle mize ipd, potni stroški , stroški izdaje publikacije, najemnine razstavnih prostorov ipd.;
- Stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oz. združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine kot so npr.: priprava gradiv, zloženk, objav v medijih, spletiščih, druge promocijske multimedijske vsebine, organizacija samostojnih prireditev ipd.;
- Stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja kot so: prikazi tradicionalnih domači obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja ipd.;
- Materialni stroški povezani z izvedbo programov društev in združenj;
- Stroški povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega ali mednarodnega pomena, na prireditvah drugih društev in organizacij.

(3) Pogoji za pridobitev pomoči:
- evidenca članov;
- upravičenci morajo imeti sedež na območju občine Črnomelj oziroma izvajajo programe, ki se pretežno nanašajo ali se odvijajo na območju občine Črnomelj;
- upravičenci morajo biti registrirani za delovanje na enem izmed naslednjih področij: področju kmetijstva, gozdarstva, prehrane ali spodbujanja razvoja podeželja;
- drugi pogoji opredeljeni z javnim razpisom.

(4) Pomoč se ne dodeli:
- za prijavljeni program za katerega so že bila pridobljena sredstva na drugih razpisih Občine Črnomelj oziroma so njihovi programi na kakršenkoli način že financirani iz proračuna Občine Črnomelj;
- programe, ki vključujejo pridobitno dejavnost;
- izvajanje izobraževanj in usposabljanj za nosilce kmetijske dejavnosti, ki predstavljajo neposredno državno pomoč po posameznem nosilcu kmetijske dejavnosti kot upravičencu, ni predmet sofinanciranja.

(5) Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:
- finančno ovrednoten letni program dela društva oz. združenja;
- letno evidenco članov društva;
- dokazila o upravičenih stroških;
- poročilo o delu in plan dela društva.

(6) Upravičenci do pomoči:
- registrirana stanovska društva in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine.

(7) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov iz prijavljenega programa.

(8) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

31. člen
Ostali ukrepi za razvoj podeželja

(1) Občina lahko za potrebe razvoja podeželja izvaja tudi ostale ukrepe za razvoj podeželja v skladu z veljavnimi predpisi s področja javnih financ oz. javnega naročanja ter tem pravilnikom.

(2) Ostali ukrepi za razvoj podeželja so:
- naložbe v kmetijsko infrastrukturo (ne kategorizirane javne dostopne poti, javne gozdne poti in vlake)
- sofinanciranje stroškov postavitve stojnic in druge infrastrukture za potrebe delovanja trga v Črnomlju v skladu s Tržnim redom trga v Črnomlju;
- izvajanje projektov v sklopu lokalne razvoje strategije v sklopu programa LEADER in pristopa CLLD za katere je izkazan širši javni interes;
- druge naložbe v sklopu projektov pomembnih za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja za katere je izkazan širši javni interes;

(3) Predvideno sofinanciranje mora biti v širšem javnem interesu in ne sme predstavljati državno pomoč.

(4) Sredstva se zagotovijo v proračunu Občine Črnomelj za tekoče leto na podlagi predlogov strokovnih služb javnih zavodov, nevladnih organizacij, strokovnih služb občinske uprave in drugih ustanov ter ožjih delov lokalne skupnosti.

V. NADZOR IN SANKCIJE

32. člen
(Nadzor in sankcije)

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:
- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

33. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VII. KONČNE DOLOČBE

34. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za programsko obdobje 2007-2013 (Uradni list RS, št. 101 z dne 5.11.2007).

35. člen

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporabljajo do izteka programskega obdobja 2015-2020.

(2) Določila tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014/EU, začnejo uporabljati po objavi obvestila župana v Uradnem listu Republike Slovenije o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči.

Številka: 007-17/2015
Črnomelj,_____

Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 17
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo občinskega sveta v mesecu juliju 2015

Zadeva: KADROVSKE ZADEVE

1. Imenovanje Občinske volilne komisije

Občinsko volilno komisijo sestavlja predsednik in trije člani ter njihovi namestniki. Imenuje jo občinski svet in sicer za mandatno dobo štiri leta. Člani volilne komisije so lahko samo osebe, ki imajo stalno prebivališče v občini.
Naloge komisije so opredeljene v 41. členu Zakona o lokalnih volitvah (Ur. l. RS, št. Ur.l. RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08 in 83/12) in sicer občinska volilna komisija:
1. skrbi za zakonitost volitev v OS,
2. potrjuje posamične kandidature oziroma liste kandidatov in sestavlja sezname kandidatov oziroma list kandidatov,
3. določa volišča,
4. imenuje volilne odbore,
5. ugotavlja rezultate glasovanja in razglasi, kateri člani OS so izvoljeni ter daje poročila o izidu volitev,
6. opravlja in vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami,
7. opravlja druge naloge, ki jih določa ZLV.

Na podlagi 35. člena Zakona o lokalnih volitvah se predsednik in namestnik predsednika občinske volilne komisije imenujeta izmed sodnikov ali izmed drugih diplomiranih pravnikov, ostali trije člani volilne komisije in njihovi namestniki pa se imenujejo po predlogih političnih strank, drugih organizacij občanov v občini ter občanov.
Mandat komisiji v sedanji sestavi poteče 10.7.2015.

Na podlagi poziva so bili evidentirani naslednji kandidati: za člane Jožef Jerman (SD), Martin Puhek (SD), Fanika Hutar (DeSUS), Igor Suhorepec (N.Si), Janez Jakša (SDS) ter Darinka Plevnik (Okrožno sodišče v NM)- za predsednico in Jožica Miketič Vipavec (Okrožno sodišče v NM) – za namestnico predsednice. Dodatno je bil na seji s strani KMVI predlagan še Alojz Ravnikar, sicer član v obstoječi sestavi OVK (DeSUS).

Na podlagi 4. člena Zakona o lokalni samoupravi in petega odstavka 34. člena Zakona o volitvah v državni zbor se pri imenovanju članov občinske volilne komisije najprej upoštevajo predlogi političnih strank, s katerih list kandidatov so bili na zadnjih volitvah v občinski svet izvoljeni kandidati in sicer po vrstnem redu glede na število izvoljenih kandidatov, pri čemer v primeru enakega števila odloči žreb, na to pa predlogi drugih političnih strank in lokalnih skupnosti, tako da je zagotovljena politično pluralna sestava volilne komisije. Če predlogov ni ali jih je premalo, se za manjkajoče člane in njihove namestnike določijo uradniki, zaposleni v organih državne uprave in upravi lokalne skupnosti.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je zadevo obravnavala na 6. seji, dne 22.6.2015 in po razpravi sklenila, da občinskemu svetu predlaga v sprejem sledeči sklep:

Predlog sklepa:

I.

V Občinsko volilno komisijo Občine Črnomelj se imenujejo:
- za predsednico: Darinka Plevnik, 8340 Črnomelj,
- za namestnico predsednice: Jožica Miketič Vipavec, 8340 Črnomelj,

- za člana: Martin Puhek, 8344 Vinica,
- za namestnika člana: Jožef Jerman, 8340 Črnomelj,

- za članico: Fanika Hutar, 8344 Vinica,
- za namestnika članice: Ravnikar Alojz, 8340 Črnomelj,

- za člana: Janez Jakša, 8332 Gradac,
- za namestnika člana: Igor Suhorepec, 8340 Črnomelj.

II.

Naloge in področja, ki sodijo v pristojnost občinske volilne komisije so opredeljena v 41. členu Zakona o lokalnih volitvah.

III.

Volilna komisija se imenuje za mandatno dobo 4 leta in nastopi mandat 11.7.2015.

2. Imenovanje Žirije za podeljevanje naziva častni občan občine Črnomelj

Naloge in sestavo žirije opredeljuje Odlok o podelitvi naziva častni občan Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 9/10). Žirija razpiše javni poziv za podajanje predlogov, obravnava predloge ter izdela predlog za podelitev naziva častni občan, ki ga predloži občinskemu svetu v sprejem. Žirija ima predsednika in štiri člane in jo imenuje občinski svet izmed članov sveta in drugih predstavnikov občanov. Mandat članov žirije je štiri leta, lahko pa se podaljša do imenovanja novih članov. Žiriji v sedanji sestavi poteče mandat 23.6.2015.

Na podlagi poziva so bili evidentirani naslednji kandidati: Katarina Kapš (SD), Vinko Babič (DeSUS), Helena Domitrovič (DeSUS), Branko Majerle (N.Si) in Martin Mušič (SDS).

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je zadevo obravnavala na 6. seji, dne 22.6.2015 in po razpravi sklenila, da občinskemu svetu predlaga v sprejem sledeči sklep:

Predlog sklepa:

1. Občinski svet občine Črnomelj imenuje Žirijo za podeljevanje naziva častni občan občine Črnomelj v naslednji sestavi:
- Helena Domitrovič , 8340 Črnomelj za predsednico,
- Katarina Kapš, 8342 Stari trg ob Kolpi – za članico,
- Vinko Babič, 8340 Črnomelj – za člana,
- Branko Majerle, 8340 Črnomelj – za člana,
- Martin Mušič, 8340 Črnomelj – za člana.

2. Mandatna doba žirije je štiri leta od dneva imenovanja.

3. Imenovanje Žirije za podeljevanje plaket občine Črnomelj

Naloge in sestavo žirije opredeljuje Odlok o priznanjih občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 8/95, 36/02 in 99/2012). Naloga žirije je, da izvede razpisni postopek za zbiranje predlogov, obravnava predloge ter izdela predlog za podelitev priznanj, ki ga predloži v sprejem občinskemu svetu. Žirija ima predsednika in štiri člane in jo imenuje občinski svet izmed članov sveta in drugih predstavnikov občanov. Mandat članov žirije traja 4 leta, lahko pa se podaljša do imenovanja novih članov. Žiriji v sedanji sestavi poteče mandat 23.6.2015.

Na podlagi poziva so bili evidentirani naslednji kandidati: Mira Madronič (SD), Marjan Vitkovič (SD), Štefanič Peter (DeSUS), Boštjan Majerle (N.Si), Boris Rožič (SDS).

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je zadevo obravnavala na 6. seji, dne 22.6.2015 in po razpravi sklenila, da občinskemu svetu predlaga v sprejem sledeči sklep:

Predlog sklepa:

1. Občinski svet občine Črnomelj imenuje Žirijo za podeljevanje plaket občine Črnomelj v naslednji sestavi:

- Boris Rožič, 8340 Črnomelj – za predsednika,
- Mira Madronič, 8342 Stari trg ob Kolpi – za članico,
- Marjan Vitkovič, 8340 Črnomelj - za člana,
- Štefanič Peter, 8340 Črnomelj – za člana,
- Boštjan Majerle, 8340 Črnomelj - za člana.

2. Mandatna doba žirije je štiri leta od dneva imenovanja.

4. Imenovanje Žirije za podeljevanje Župančičevih priznanj

V skladu z Odlokom o Župančičevih priznanjih (Ur.l. RS, št. 8/95 in 21/02) žirija izvede razpisni postopek za zbiranje predlogov, obravnava predloge ter izdela predlog za podelitev priznanj, ki ga predloži v sprejem občinskemu svetu. Žirija ima predsednika in štiri člane, ki jih imenuje občinski svet izmed svojih članov in drugih predstavnikov. Mandat članov žirije traja 4 leta, lahko pa se podaljša do imenovanja novih članov. Žiriji v sedanji sestavi poteče mandat 23.6.2015.

Na podlagi poziva so bili evidentirani naslednji kandidati: Polona Godina Mavrič (SD), Jaka Birkelbach (SD), Aleksandra Ružič (DeSUS), Cvetka Pintarič (N.Si), Darja Steiner (SDS).

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je zadevo obravnavala na 6. seji, dne 22.6.2015 in po razpravi sklenila, da občinskemu svetu predlaga v sprejem sledeči sklep:

Predlog sklepa:

1. Občinski svet občine Črnomelj imenuje Žirijo za podeljevanje Župančičevih priznanj v naslednji sestavi:

- Jaka Birkelbach, 8340 Črnomelj – za predsednika,
- Polona Godina Mavrič, 8340 Črnomelj – za članico,
- Aleksandra Ružič, 8340 Črnomelj – za članico,
- Cvetka Pintarič, 8340 Črnomelj - za članico,
- Darja Steiner, 8340 Črnomelj – za članico.

2. Mandatna doba žirije je štiri leta od dneva imenovanja.

5. Imenovanje Žirije za podeljevanje pohval in graj pri urejanju in varovanju okolja

V skladu z Odlokom o pohvalah in grajah pri urejanju in varovanju okolja (Ur.l. RS, št. 8/95 in 54/05) žirija izvede razpis in postopek za zbiranje predlogov, obravnava predloge ter izdela predlog za podelitev pohval in graj, ki ga predloži občinskemu svetu v sprejem. Žirija ima predsednika in štiri člane, ki jih imenuje občinski svet izmed svojih članov in drugih predstavnikov. Mandat članov žirije traja štiri leta, lahko pa se podaljša do imenovanja novih članov. Žiriji v sedanji sestavi poteče mandat 23.6.2015.

Na podlagi poziva so bili evidentirani naslednji kandidati: Jožica Grdun Adlešič (SD), Janez Perušič (SD), Sonja Ivanič (DeSUS), Boštjan Majerle (N.Si), Marko Mravinec (SDS).

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je zadevo obravnavala na 6. seji, dne 22.6.2015 in po razpravi sklenila, da občinskemu svetu predlaga v sprejem sledeči sklep:

Predlog sklepa:

1. Občinski svet občine Črnomelj imenuje Žirijo za podeljevanje pohval in graj pri urejanju in varovanju okolja v naslednji sestavi:

- Boštjan Majerle, 8340 Črnomelj – za predsednika,
- Jožica Grdun Adlešič, 8341 Adlešiči – za članico,
- Janez Perušič, 8340 Črnomelj – za člana,
- Sonja Ivanič, 8340 Črnomelj – za članico,
- Marko Mravinec, 8344 Vinica – za člana.

2. Mandatna doba žirije je štiri leta od dneva imenovanja.

6. Imenovanje Žirije za podeljevanje priznanj športnik, športnica in športni kolektiv leta

V skladu z Odlokom o športniku, športnici in športnem kolektivu leta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 123/03 in 106/05) žirija izvede razpis in postopek za zbiranje predlogov, obravnava predloge ter izdela predlog za podelitev priznanj, ki ga predloži občinskemu svetu v sprejem. Žirija ima predsednika in štiri člane, ki jih imenuje občinski svet izmed svojih članov in drugih predstavnikov. Mandat članov žirije traja štiri leta, lahko pa se podaljša do imenovanja novih članov. Žiriji v sedanji sestavi poteče mandat 23.6.2015.

Na podlagi poziva so bili evidentirani naslednji kandidati: Saša Malerič (SD), Črnič Drago (DeSUS), Marija Kolbezen (DeSUS), Tilen Majerle (N.Si), Stanislav Žlak (SDS).

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je zadevo obravnavala na 6. seji, dne 22.6.2015 in po razpravi sklenila, da občinskemu svetu predlaga v sprejem sledeči sklep:

Predlog sklepa:

1. Občinski svet občine Črnomelj imenuje Žirijo za podeljevanje priznanj športnik, športnica in športni kolektiv leta v naslednji sestavi:

- Drago Črnič, 8340 Črnomelj – za predsednika,
- Saša Malerič, 8340 Črnomelj –za člana,
- Marija Kolbezen, 8340 Črnomelj – za članico,
- Tilen Majerle, 8340 Črnomelj – za člana,
- Stanislav Žlak, 8340 Črnomelj – za člana.

2. Mandatna doba žirije je štiri leta od dneva imenovanja.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič

Predlagatelj:
Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Predsednik Janez Perušič, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET

K točki 18

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juliju 2015

Zadeva: **PREMOŽENJSKO PRAVNE ZADEVE**

1.

ZADEVA: **Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra**

S strani lastnika parc. št. *191/2 k.o. Hrast pri Vinici smo prejeli vlogo za odkup dela zemljišča parc. št. 2567/3 k.o. Hrast pri Vinici v izmeri cca 250 m2, ki je v zemljiški knjigi vpisana kot javno dobro in je v lasti in upravljanju občine Črnomelj. Na delu zemljišča parc. št. 2567/3 k.o. Hrast pri Vinici , ki se nahaja pred parc. št. *191/2 k.o. Hrast pri Vinici se odparcelira površina, ki zadostuje za parkiranje osebnega avtomobila pred obstoječim objektom (drvarnico). S strani Krajevne skupnosti Vinica smo dne 24.12.2014 prejeli soglasje k izvedbi geodetske odmere in odprodaje dela zemljišča parc. št. 2567/3 k.o. Vinica stranki. Na odparceliranem delu bo potrebno ukiniti status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal občinski svet, nato se bo zemljišče odprodalo zainteresirani stranki. Preostali del zemljišča parc. št. 2567/3 k.o. Hrast pri Vinici bo ostal še naprej v lasti Občine Črnomelj in bo ohranil status javnega dobra.

Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske odmere in realizacijo pravnega posla krije zainteresirani kupec nepremičnine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je geografki prikaz (PISO) s katastrskimi podatki o nepremičnini parc. št. 2567/3 k.o. Hrast pri Vinici.

Predlog sklepa:
Na nepremičnini parc. št. 2567/3 k.o. Hrast pri Vinici se izvede geodetska odmera v izmeri cca 250 m2, z ustreznim odmikom od obstoječe poti, ki poteka v neposredni bližini. Geodetska odmera se izvede kot funkcionalna zaokrožitev nepremičnine parc. št.*191/2.S k.o. Hrast pri Vinici. Po opravljeni geodetski odmeri se na novo nastali parc. št., ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu Občine Črnomelj.

Številka: 478- 171/2014

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

IZRIS PARCELE

Parcela: katastrska občina 1554 HRAST PRI VINICI številka parcele *191/2



Legenda oznak:
- Parcelna meja
- Meja parcelnega dela
- Meja katastrske občine

Stanje evidence zemljiškega katastra za izbrano parcelo na dan 23.06.2015

Vir podatkov:	Geodetska uprava Republike Slovenije
Transakcijska številka:	1100500793187
Izris pripravil/-a:	Katarina Plut

Izris parcele je izdelan na podlagi evidence zemljiškega katastra, ki jo vodi Geodetska uprava RS in se ne šteje kot potrdilo v smislu 115. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/2006) in Pravilnika o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov ter o načinu izkazovanja podatkov (Uradni list RS, št. 22/2007 in 33/2009).

© Geodetska uprava Republike Slovenije

Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 — 20 m
merilo 1: 473

0 — 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1554-HRAST PRI VINICI, parcela: *191/2

© PISO-OBČINA ČRNOMELJ

ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 1448/12 k.o. 1553 – Bojanci

Na podlagi sklepa OS Občine Črnomelj št. 478-222/2014 -5 z dne 30.1.2015 je bila izvedena geodetska odmera na delu zemljišča parc. št. 1448/9 k.o. 1553 – Bojanci. Predmet odprodaje bo tako novo nastala nepremičnina parc. št. 1448/12 k.o. 1553 - Bojanci, ki se bo odprodala lastniku zemljišč parc. št.62.S in parc.št. 897/0, obe k.o. 1553- Bojanci. Predhodno je potrebno na nepremičnini parc. št. 1448/12 k.o. 1535 - Bojanci ukiniti status javnega dobra.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložena mapna kopija in orto-foto posnetek (PISO) iz katerega je razvidno, da po zemljišču, ki je predmet odprodaje ne poteka dostopna pot.

Predlog sklepa:

1. Na nepremičnini parc. št. 1448/12 k.o. 1535 - Bojanci se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na OS Občine Črnomelj.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra se nepremičnina parc. št. 1448/12 k.o. 1535 – Bojanci odproda kot funkcionalna zaokrožitev zemljišč parc. št.62.S in parc.št. 897/0, obe k.o. 1553- Bojanci.

Številka: 478-222/2014

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

Vročiti:

1.
2.
3. Občina Črnomelj, Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj - osebno
4. Dokumentarno gradivo, zemljiški kataster - tu
5. Dokumentarno gradivo, kataster stavb - tu

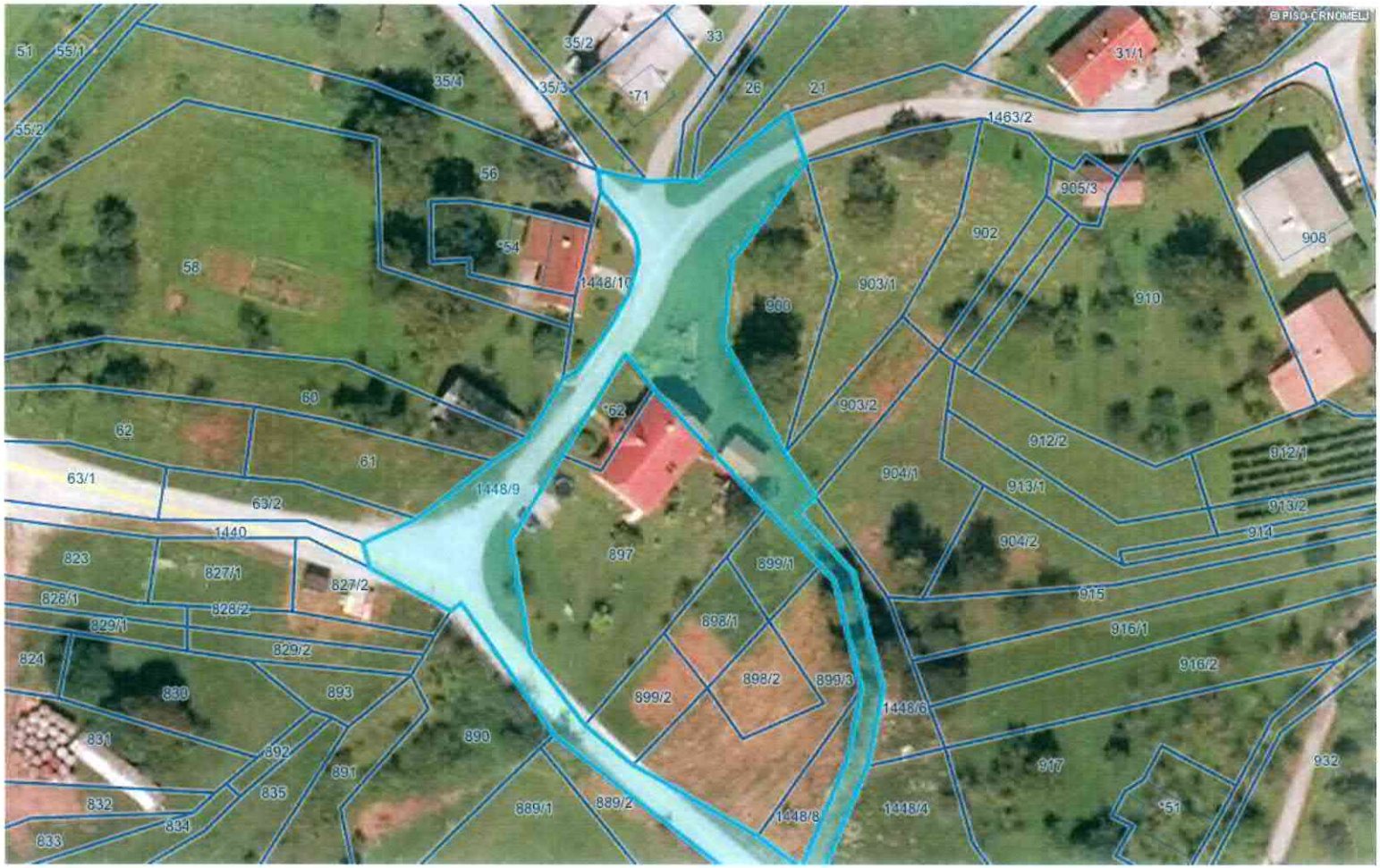
PRILOGA k odločbi št. 02112-1077/2015-2

K.o.: 1553 Bojanci
IDPOS: 6034

GRAFIČNI PRIKAZ



Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 — 50 m
merilo 1: 945

0 — 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1553-BOJANCI, parcela: 1448/9

© PISO-OBČINA ČRNOMELJ

ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 4971/7 k.o. 1549 – Tanča Gora

Na podlagi sklepa OS Občine Črnomelj št. 478-206/2014 z dne 30.01.2015 je bila izvedena geodetska odmera na delu zemljišča parc. št. 4971/2 k.o. 1549 – Tanča Gora. Predmet odprodaje bo tako novo nastala nepremičnina parc. št. 4971/7 k.o. 1549 – Tanča Gora, ki se bo z neposredno pogodbo odprodala lastniku zemljišča parc. št. 3649/0 k.o. 1549 – Tanča Gora. Predhodno je potrebno na nepremičnini parc. št. 4971/7 k.o. 1549 – Tanča Gora ukiniti status javnega dobra.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložena mapna kopija in orto-foto posnetek (PISO) za zemljišče, iz katerega je razvidno, da po delu zemljišča ne poteka javna pot.

Predlog sklepa:

1. Na nepremičnini parc. št. 4971/7 k.o. 1549 – Tanča Gora se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na OS Občine Črnomelj.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra se nepremičnina parc. št. 4971/7 k.o. 1549 – Tanča Gora odproda kot funkcionalna zaokrožitev zemljišča parc. št. 3649/0 k.o. 1549 – Tanča Gora.

Številka: 478-206/2014

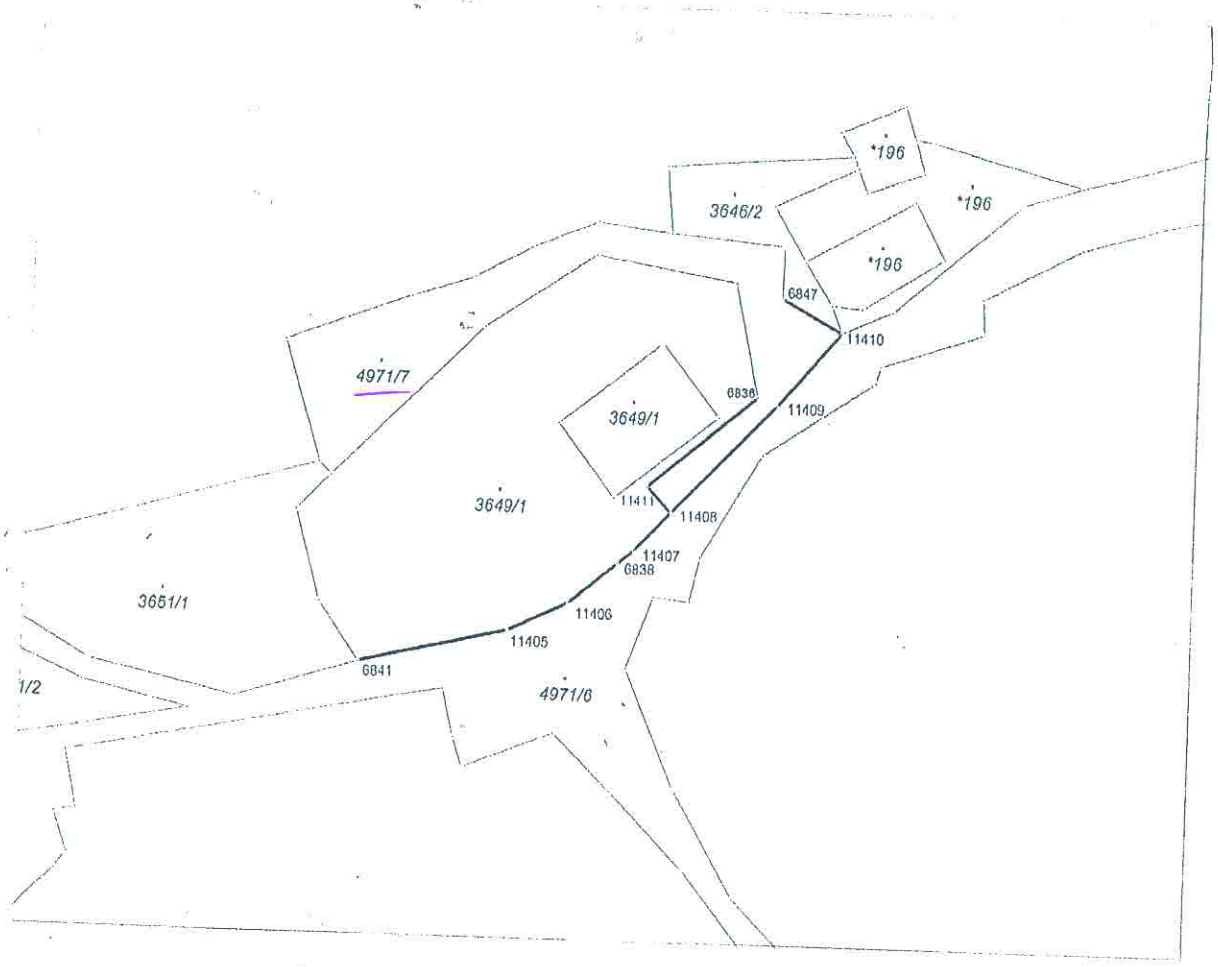
Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

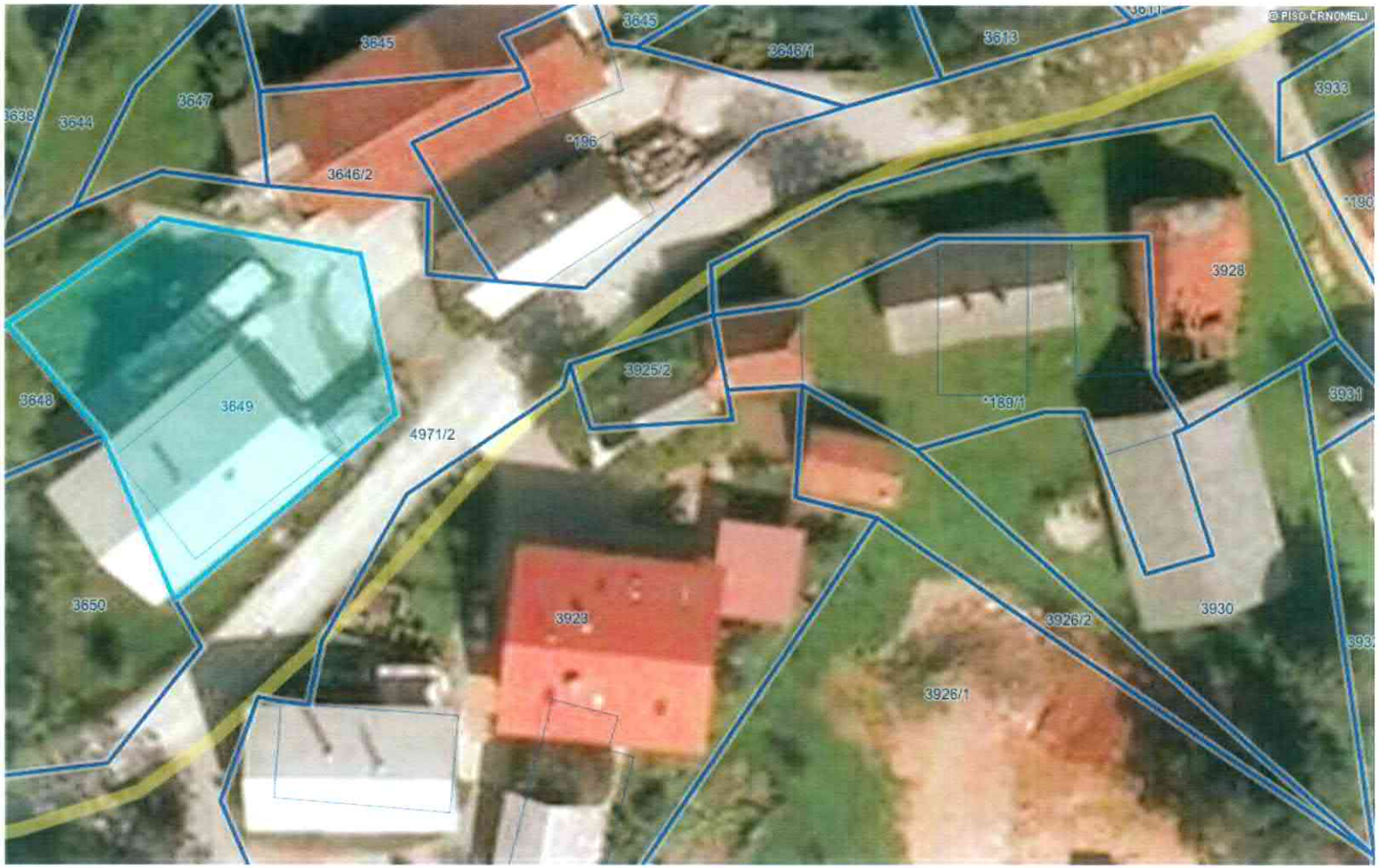
PRILOGA k odločbi št. 02112-1045/2015-4

K.o.: 1549 Tanča Gora
IDPOS: 6209

GRAFIČNI PRIKAZ



Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 — 20 m
merilo 1: 473

0 — 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1549-TANČA GORA, parcela: 3649

Numerično merilo je veljavno, če znaša dolžina referenčne linije 10 cm. Grafično merilo je veljavno v vsakem primeru.
© PISO-OBČINA ČRNOMELJ

4.

ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 1905/2 k.o. 1565 - Marindol

Na podlagi sklepa OS Občine Črnomelj št. 478-456/2010 z dne 24.6.2011 je bila izvedena geodetska odmera na delu zemljišča parc. št. 1905/0 k.o. Marindol. Predmet odprodaje bo tako novo nastala nepremičnina parc. št.1905/2 k.o. 1565 - Marindol, ki se bo odprodala lastniku zemljišč parc. št. 207/0, parc. št. 214/1, parc. št. 212/0, parc. št. 211/0, parc. št. 210/0, parc. št. 13.S in parc. št. 14.S, vse k.o. 1565 - Marindol. Predhodno je potrebno na nepremičnini parc. št.1905/2 k.o. 1565 - Marindol ukiniti status javnega dobra.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložena mapna kopija in orto-foto posnetek (PISO) za zemljišče, iz katerega je razvidno, da po delu zemljišča ne poteka javna pot.

Predlog sklepa:

3. Na nepremičnini parc. št.1905/2 k.o. 1565 - Marindol se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na OS Občine Črnomelj.
4. Po ukinitvi statusa javnega dobra se nepremičnina parc. št.1905/2 k.o. 1565 - Marindol odproda kot funkcionalna zaokrožitev zemljišč parc. št. 207/0, parc. št. 214/1, parc. št. 212/0, parc. št. 211/0, parc. št. 210/0, parc. št. 13.S in parc. št. 14.S, vse k.o. 1565 – Marindol.

Številka: 478-456/2010

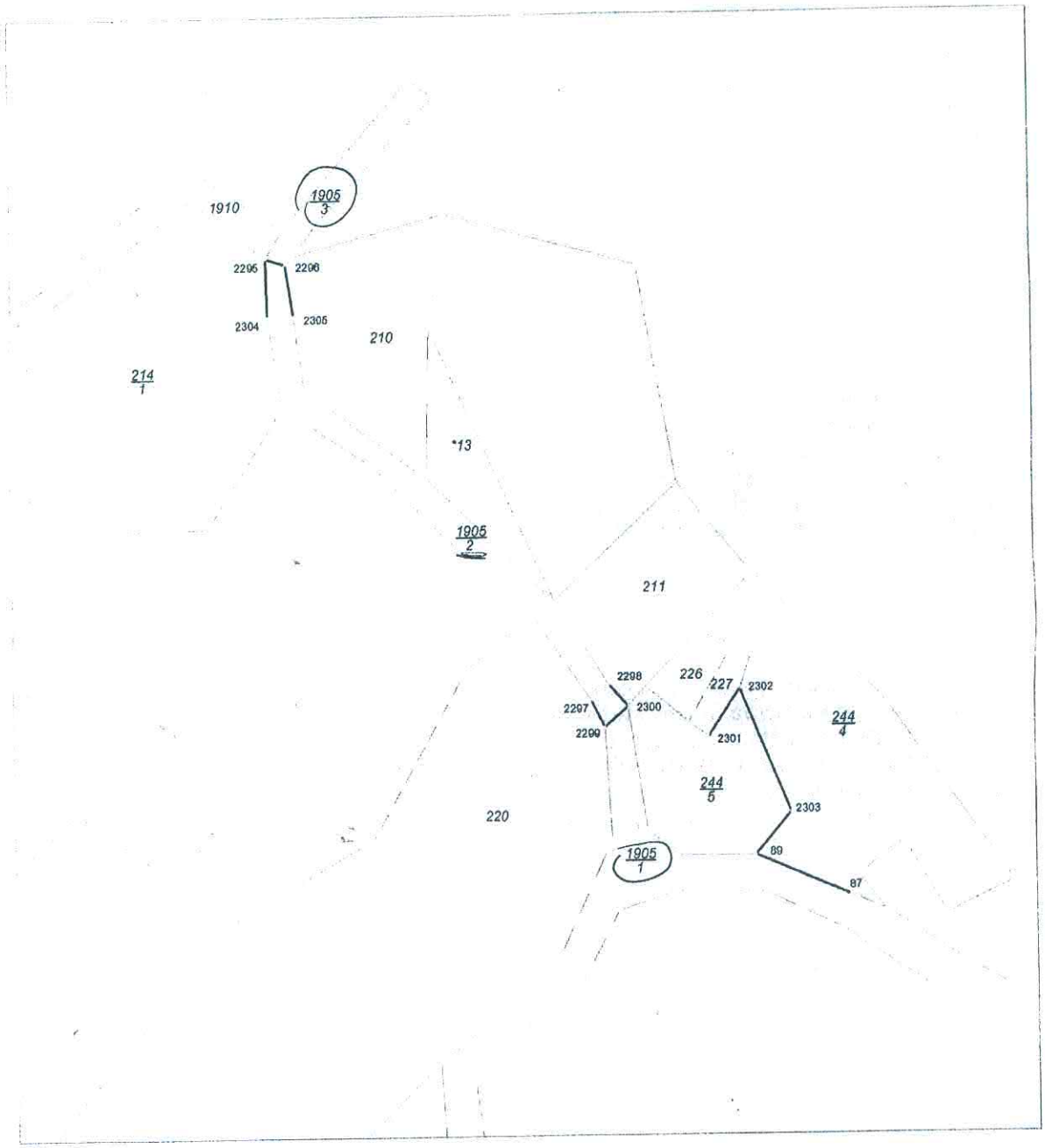
Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

PRILOGA k odločbi št. 02112-1095/2015-4

K.o.: 1565 Marindol
IDPOS: 6078

GRAFIČNI PRIKAZ



Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 — 50 m
merilo 1: 945

0 — 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1565-MARINDOL, parcela: 211

© PISO-OBČINA ČRNOMELJ

5.

ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 1131/26 k.o. 1535 - Črnomelj

S strani lastnika nepremičnin parc. št. 941/8, parc. št. 941/9, obe k.o. 1535 – Črnomelj smo prejeli vlogo za odkup zemljišča parc. št. 1131/26 k.o. 1535 – Črnomelj, ki funkcionalno zaokrožuje navedeni nepremičnini. Nepremičnina v naravi ne predstavlja dostopne ceste, v zemljiški knjigi pa je vpisana kot javno dobro in je v lasti in upravljanju Občine Črnomelj. S strani Krajevne skupnosti Črnomelj smo dne 16.7. 2014 prejeli soglasje k odprodaji zemljišča.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložena mapna kopija in orto-foto posnetek (PISO), iz katerega je razvidno, da po parceli ne poteka dostopna pot.

Predlog sklepa:

1. Na nepremičnini parc. št. 1131/26 k.o. 1535 – Črnomelj se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na OS Občine Črnomelj.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra se nepremičnina parc. št. 1131/26 k.o. 1535 – Črnomelj odproda z neposredno pogodbo kot funkcionalna zaokrožitev zemljišč parc. št. 941/8, parc. št. 941/9, parc. št. 942/10 vse k.o. 1535 – Črnomelj

Številka: 478-114/2014

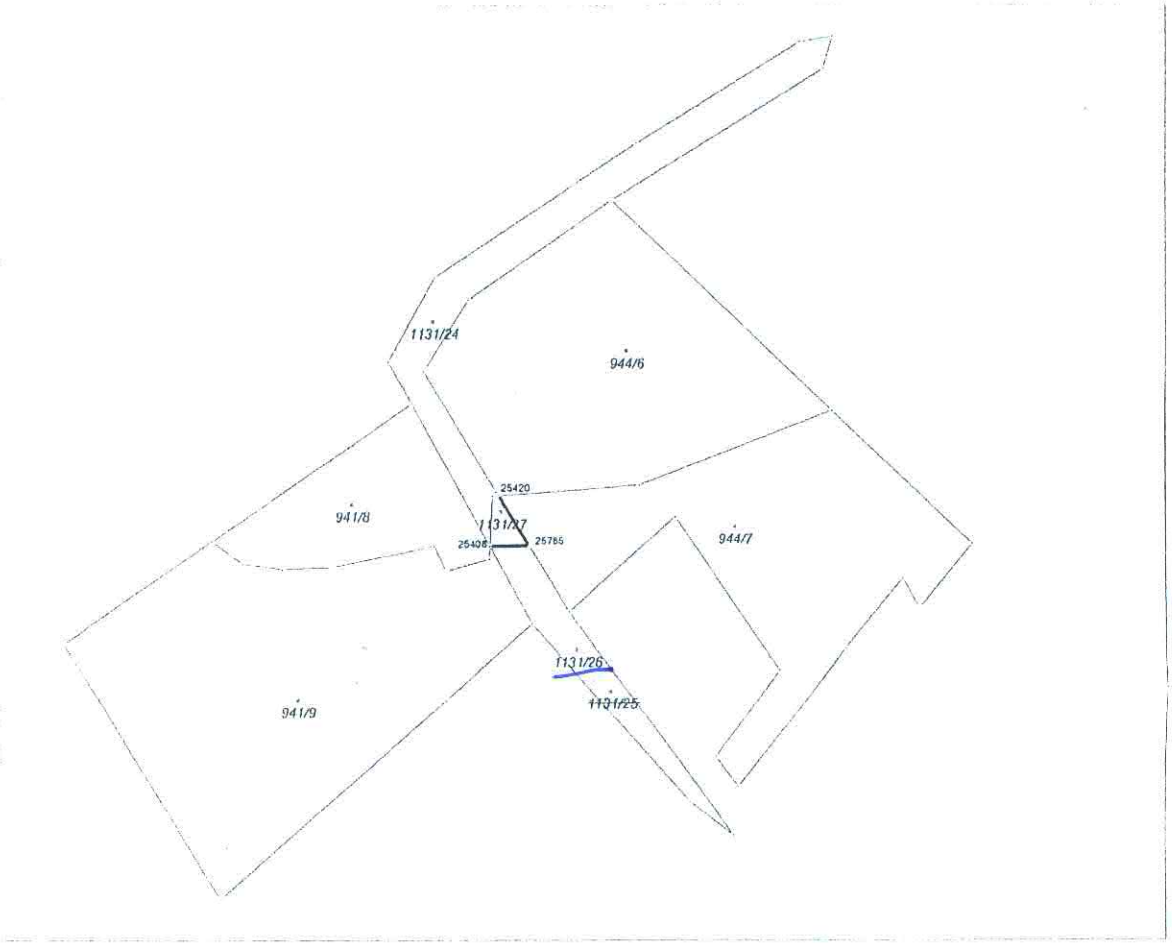
Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

PRILOGA k odločbi št. 02112-834/2015-2

K.o.: 1535 Črnomelj
IDPOS: 6544

GRAFIČNI PRIKAZ



Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 20 m
merilo 1: 473

0 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 1131/25

© PISO-OBČINA ČRNOMELJ

ZADEVA: **Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 1183/18 in parc. št. 1183/19, obe k.o. 1535 – Črnomelj**

S strani lastnika nepremičnine parc. št. 584/4 k.o. 1535 – Črnomelj smo prejeli vlogo za menjavo nepremičnine parc. št. 584/5 k.o. Črnomelj (avt. postajališče) za občinske nepremičnine parc. št. 1140/21, parc. št. 1140/22, parc. št. 1183/18 in parc. št. 1183/19, vse k.o. 1535 – Črnomelj. Nepremičnini parc. št. 1183/18 in parc. št. 1183/19, obe k.o. 1535 – Črnomelj imata status javnega dobra, ki ga je potrebno predhodno ukiniti. V teku je tudi postopek pridobitve mnenja krajevne skupnosti k predvideni menjavi nepremičnin in ukinitvi statusa javnega dobra na zemljiščih parc. št. 1183/18 in parc. št. 1183/19, obe k.o. 1535 – Črnomelj. Na nepremičnini parc. št. 1140/20 k.o. 1535 – Črnomelj je zagotovljen dovolj širok pas za nemoten dostop do nepremičnine parc. št. 584/1 k.o. 1535 – Črnomelj.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložena mapna kopija in orto-foto posnetek (PISO za nepremičnine

Predlog sklepa:

1. Na nepremičninah parc. št. 1183/18 in parc. št. 1183/19, obe k.o. 1535 – Črnomelj se ukine status javnega dobra in postaneta last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na OS Občine Črnomelj.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra se pristopi k ureditvi lastninskih razmerij za nepremičnine parc. št. 584/5 k.o. 1535- Črnomelj in nepremičnine parc. št. 1140/21, parc. št. 1140/22, parc. št. 1183/18 in parc. št. 1183/19, vse k.o. 1535 – Črnomelj

Številka: 478-181/2014

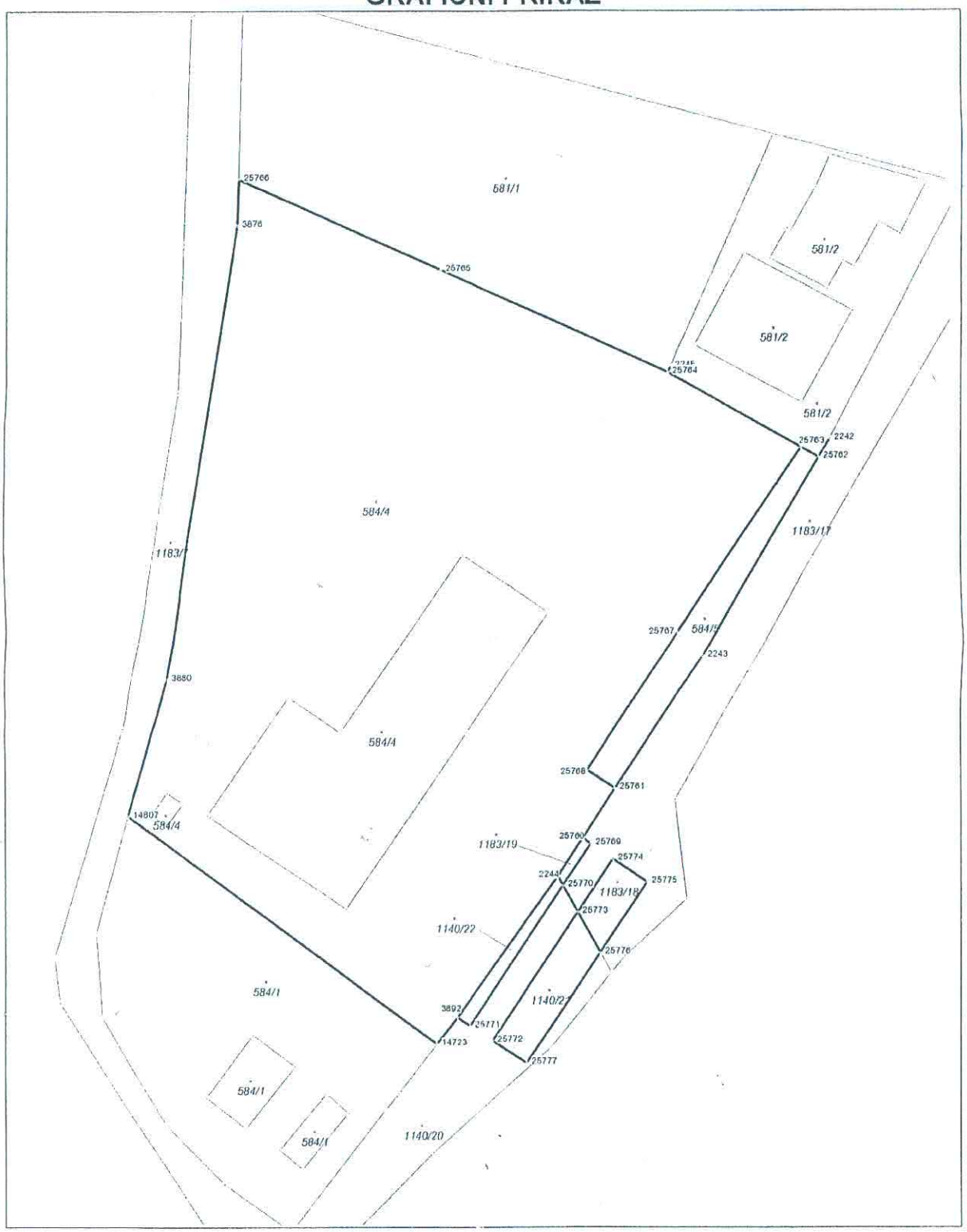
Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut

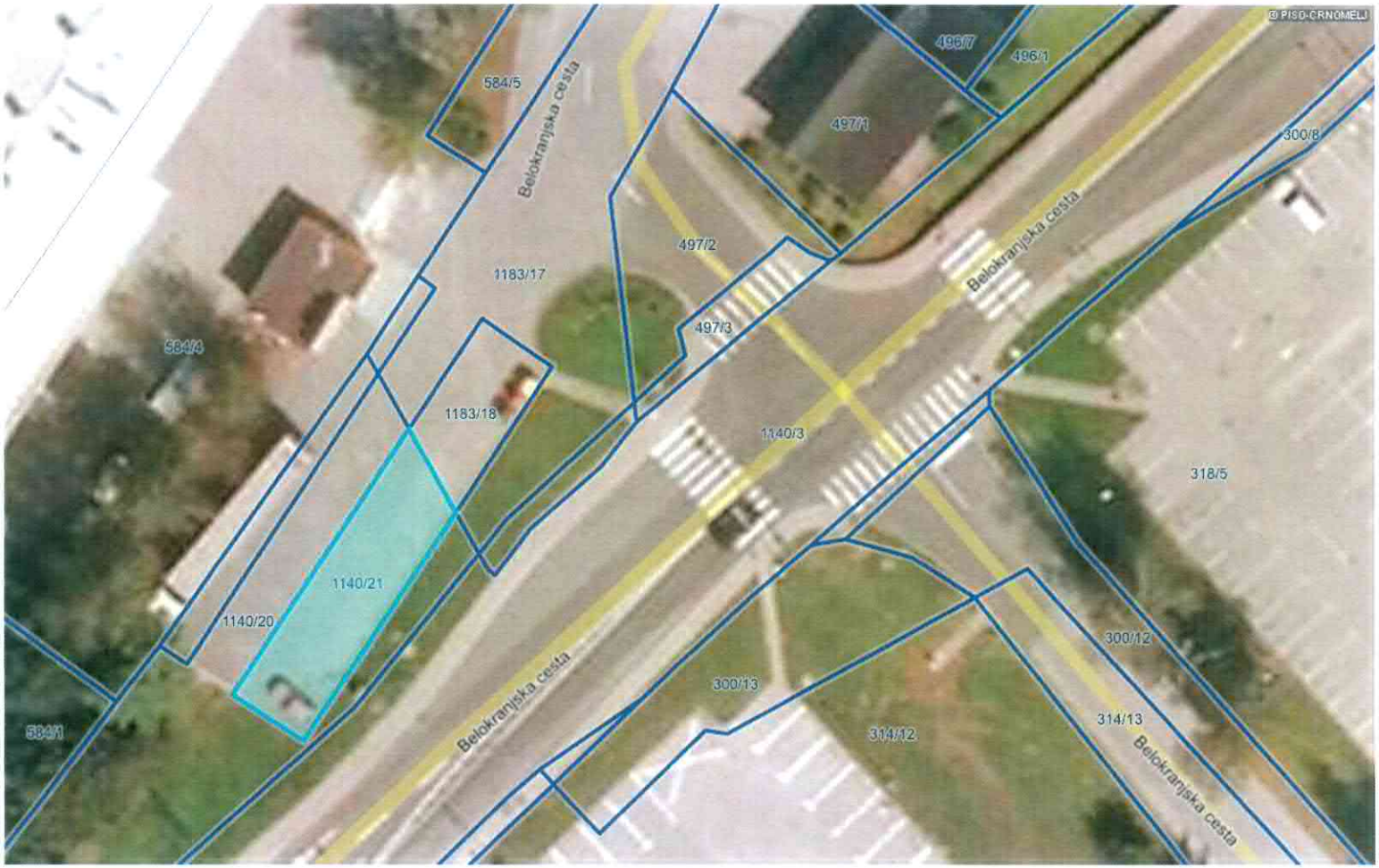
PRILOGA k odločbi št. 02112-736/2015-2

K.o.: 1535 Črnomelj
IDPOS: 6542

GRAFIČNI PRIKAZ



Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

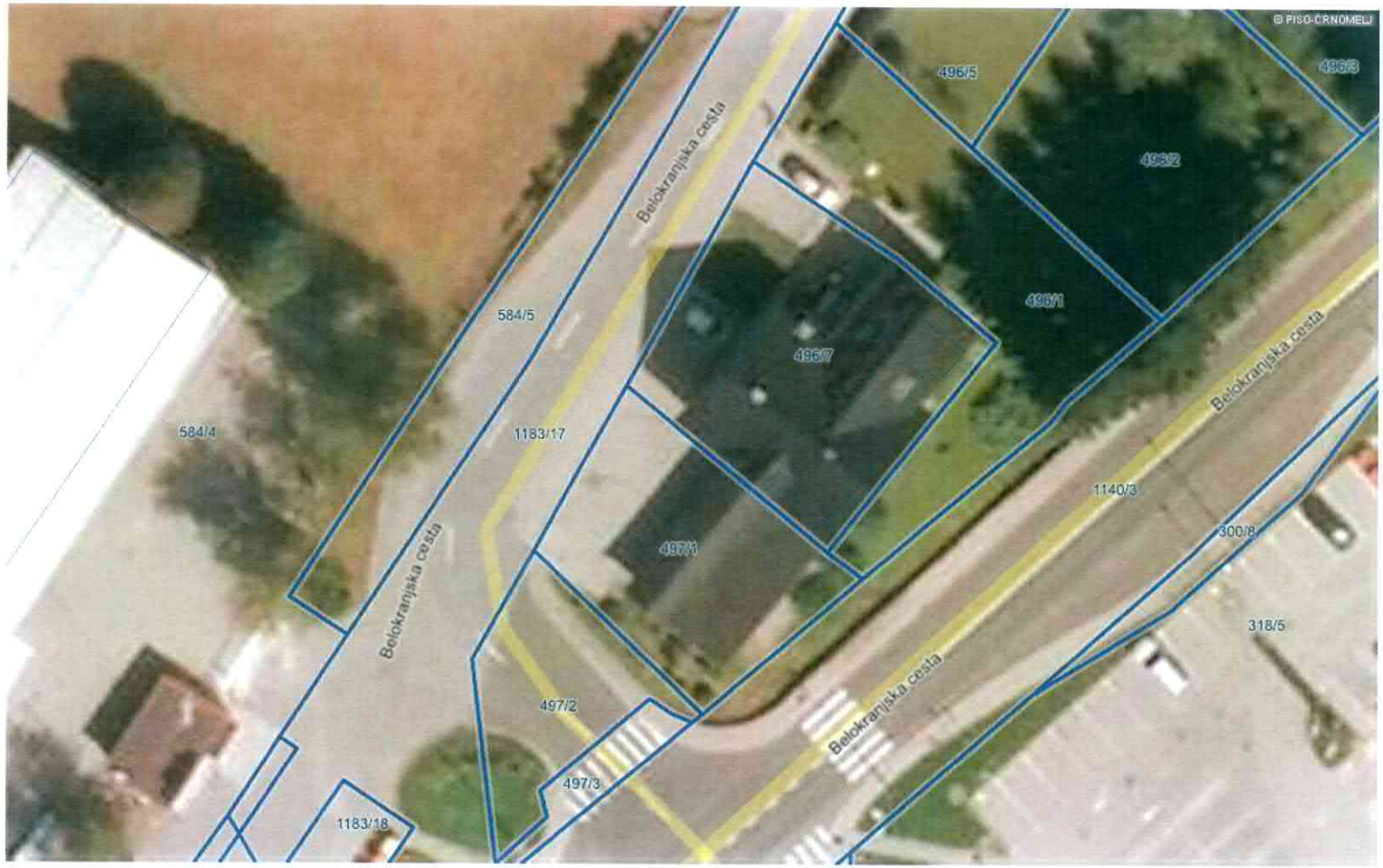
0 — 20 m
merilo 1: 473

0 — 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 1140/21

Numerično merilo je veljavno, če znaša dolžina referenčne linije 10 cm. Grafično merilo je veljavno v vsakem primeru.
© PISO-OBČINA ČRNOMELJ

Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 20 m
merilo 1: 473

0 10 cm
referenčna linija

Numerično merilo je veljavno, če znaša dolžina referenčne linije 10 cm. Grafično merilo je veljavno v vsakem primeru.
© PISO-OBČINA ČRNOMELJ

7.

ZADEVA: **Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 1160/4 k.o. 1535 – Črnomelj**

S strani lastnika nepremičnin parc. št. 310/1, parc. št. 310/2 in parc. št. 387/12 k.o. 1535 – Črnomelj smo prejeli vlogo za menjavo predmetnih nepremičnin za občinski nepremičnini parc. št. 1160/4 in parc. št. 387/13, obe k.o. 1535 – Črnomelj. Po nepremičninah parc. št. 310/1 in parc. št. 310/2 k.o. 1535 – Črnomelj poteka občinska lokalna cesta, zemljišče parc. št. 387/12 k.o. 1535 – Črnomelj pa funkcionalno sodi k parc. št. 387/14 k.o. 1535 – Črnomelj. Nepremičnina parc. št. 1160/4 k.o. 1535 – Črnomelj ima status javnega dobra, ki ga je potrebno predhodno ukiniti. S strani Krajevne skupnosti Črnomelj smo dne 13.01.2015 prejeli soglasje k ukinitvi javnega dobra in odprodaji oziroma menjavi nepremičnine.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložena mapna kopija in orto-foto posnetek (PISO) za nepremičnine

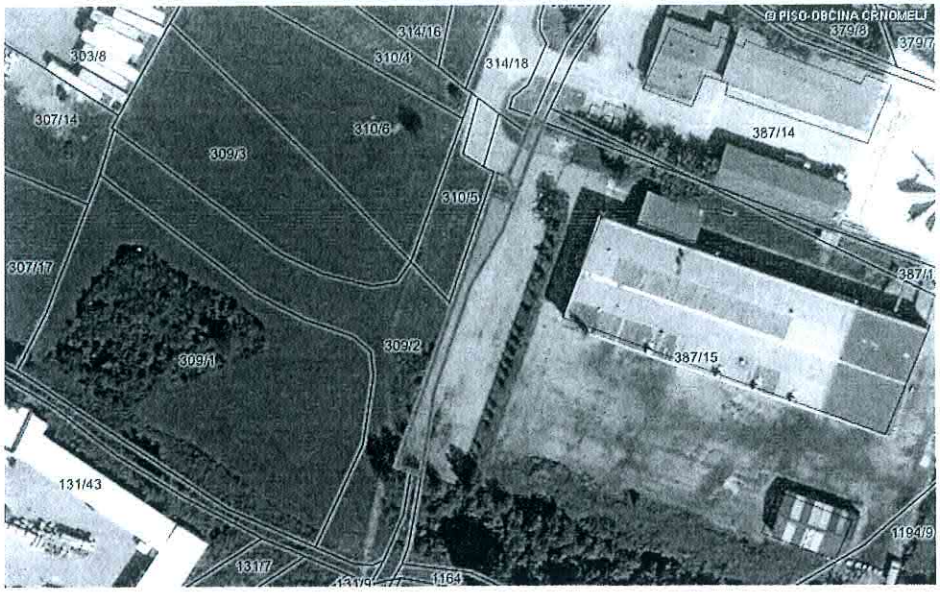
Predlog sklepa:

1. Na nepremičnini parc. št. 1160/4 k.o. 1535 – Črnomelj se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254000. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na OS Občine Črnomelj.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na zemljišču parc. št. 1160/4 k.o. 1535 – Črnomelj se pristopi k ureditvi lastninskih razmerij za nepremičnine parc. št. 310/1, parc. št. 310/2 in parc. št. 387/12 k.o. 1535 – Črnomelj in nepremičnini parc. št. 1160/4 in parc. št. 387/13, obe k.o. 1535 – Črnomelj.

Številka: 478-52/2014

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut



parcela	kat. občina	boniteta	površina
1160/4	**1535-ČRNOMELJ**	**22**	**388 m2**
št. ZKV	urejena parcela	IDPOS	datum spr.
18	**ne**	**PR-05907**	**16.4.2004**

lastnik	delež
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 ČRNOMELJ	**1/1**
upravljavec	
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 Črnomelj	

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		**388,00**

namenska raba	delež (%)
10220 druga območja centralnih dejavnosti	**100,00**
dejanska raba	delež (%)
3000 pozidano zemljišče	**100,00**

Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 — 50 m
merilo 1: 945

0 — 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, parcela: 1160/4

http://www.geoprostor.net/piso; čas izpisa: 24. junij 2015 7:42:30; uporabnik: katarina.plut@crnomelj.si
Numerično merilo je veljavno, če znaša dolžina referenčne linije 10 cm. Grafično merilo je veljavno v vsakem primeru.
© PISO-OBČINA ČRNOMELJ

ZADEVA: PREDLOG ZA ODPIS TERJATEV IZ NASLOVA NAJEMNIN IN ZAKONITIH ZAMUDNIH OBRESTI

Podjetje Terca d.o.o., Šentrupert 124, 8332 Šentrupert kot upravnik stanovanj in poslovnih prostorov v lasti Občine Črnomelj in Občina Črnomelj v svojih evidencah še vedno vodita odprte terjatve iz naslova neprofitne najemnine in obratovalnih stroškov za dolžnike, ki v občinskih stanovanjih ne prebivajo več.

V skladu s 3. odstavkom 77. člena Zakona o javnih financah (ZJF) (Ur.l. RS, št. 11/11-UPB, 14/13 – popr. in 101/13) lahko županja do višine, določene v zakonu, ki ureja izvrševanje proračuna za posamezno leto, oziroma v odloku, s katerim se sprejme občinski proračun, odpiše oz. delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.
Odlok o proračunu Občine Črnomelj za leto 2015 (Ur.l. RS, št. 9/15) v 12. členu določa, če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko županja v letu 2015 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do višine 200,00 €.
Glede na navedeno mora za terjatve, ki presegajo znesek 200,00 € Občinski svet občine Črnomelj sprejeti sklep o odpisu dolga, ki presega županji dana pooblastila.

Na podlagi 6. in 9. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1) (Ur.l. RS, št. 94/07-UPB1) se v predlogu ne navaja dolžnika ampak samo predmet oz. objekt, katerega najem predstavlja terjatev.

S tem predlogom gre za odpis dolga iz naslova najemnin in zakonskih zamudnih obresti za neplačano najemnino, obratovalne stroške in sodne stroške, ki presegajo znesek 200,00 EUR na posameznega dolžnika.

Pri osebah, katerih dolg se nanaša na neplačano neprofitno najemno, obratovalne stroške in sodne stroške, gre za dolžnike, ki so bili izseljeni na podlagi izvedenega sodnega postopka na odpoved najemne pogodbe, izpraznitev, izročitev nepremičnine in v občinskem stanovanju dejansko ne prebivajo več oz. se predmetni dolg računovodsko ponavlja iz leta v leto, terjatve pa so neizterljive.

Predlagana terjatev za odpis:

1. **Zadeva št.: 3523-3/2013**
   terjatve do bivšega najemnika stanovanja na naslovu Kajuhova ulica 2, Črnomelj v višini 9.484,61€ s pp, od tega 4.403,40€ iz naslova najemnin, 4.816,64€ iz naslova obratovalnih stroškov in 264,57€ iz naslova sodnih stroškov (za obdobje od 1.9.2010 do 1.7.2014).
   Zoper dolžnika je bila izdana sodba v imenu ljudstva P 227/2012 z dne 25.9.2014, sklep o izvršbi št. 0498 I 14/2014, z dne 6.2.2014. Izvršitelj je stanovanje predal lastniku dne 1.7.2014.
   Upravnik je za izterjavo dolga vložil dve izvršbi, ki sta se vodili pod opravilnimi številkami VL 200523/2012 in VL 167870/2014. Izvršba z rubežem plače in bančnega računa v izvršilni zadevi VL 1200523/2012 je bila delo uspešna, ko je bil dolžnik še zaposlen, vendar je sodišče izvršbo na predlagana izvršilna sredstva s sklepom dne 11.11.2013 ustavilo, ker je dolžnik nezaposlen, prav tako nima odprtega bančnega računa. Izvršba VL 200523/2012 je bila nadaljevana z rubežem premičnin dolžnika, vendar izvršitelj ni našel rubljivih predmetov.
   V decembru 2014 je bila vložena izvršba z rubežem plače in bančnega računa še za netožene račune, ki se vodi na Okrajnem sodišču v Črnomlju pod opravilno številko VL 167870/2014. Po pravnomočnosti sklepa je bilo ugotovljeno, da je dolžnik brezposeln, prav tako nima odprtega bančnega računa.
   V postopku izvršbe je bilo ugotovljeno, da je terjatev neizterljiva ker dolžnik nima v lasti rubljivih nepremičnin oz. premičnin.
   Nadaljevanje izvršilnega postopka bi za upnika predstavljalo le še dodatne stroške. Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga odpis dolga v višini 9.484,61€ s pp.

Predlog sklepa:

Občinski svet občine Črnomelj dovoli odpis:

1. terjatve do bivšega najemnika stanovanja na naslovu Kajuhova ulica 2, Črnomelj v višini 9.484,61€ s pp, od tega 4.403,40€ iz naslova najemnin, 4.816,64€ iz naslova obratovalnih stroškov in 264,57€ iz naslova sodnih stroškov.

Številka: 35280-1/2015
Datum: 16. 6. 2015

Pripravila:
Željka Karin Biličič

Predlagateljica
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič,
univ.dipl.ekon., l.r.

Zadeva: Soglasje k neodplačni pridobitvi lastništva nepremičnin

Kot je poznano bo Dijaški dom Črnomelj skladno s sklepom pristojnega ministrstva z iztekom šolskega leta 2014/2015, torej 31.8.2015, prenehal izvajati dejavnost. Glede na navedeno so bili s strani županje in občinske uprave občine Črnomelj opravljeni razgovori na pristojnem ministrstvu in sicer za brezplačen prenos nepremičnin Dijaškega doma Črnomelj na občino Črnomelj v razvojne namene - za zagotovitev prostorov za izvajanje dejavnosti občinskih javnih zavodov in nevladnih organizacij.

Dijaški dom Črnomelj ima v uporabi naslednje nepremičnine, ki so lasti Republike Slovenije in v upravljanju Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport:

Zap.št.	*Šifra k.o.*	*ime k.o.*	*Številka parcele*	*Površina m2*	*Boniteta*	*Primarna namenska raba*
1	1535	ČRNOMELJ	82/14	2213	15	stavbna zemljišča (100%)
2	1535	ČRNOMELJ	82/15	329	30	stavbna zemljišča (100%)
3	1535	ČRNOMELJ	82/16	889	48	stavbna zemljišča (100%)
4	1535	ČRNOMELJ	82/17	229	22	stavbna zemljišča (100%)

Zap.št.	*Šifra k.o.*	*Ime k.o.*	*Številka stavbe* 362 (na parc.št. 82/14)	*Uporabna površina*	*Naslov*
1	1535	ČRNOMELJ		1.905,20 m2	Ulica Otona Župančiča 7, Črnomelj.

V obstoječi stavbi Dijaškega doma ima že doslej določene prostore v najemu Občina Črnomelj in sicer za Knjižnico Črnomelj (552,40 m2). V preteklem šolskem letu je imela občina prostore najete tudi za potrebe vrtca v Črnomlju (cca 238 m2). V letošnjem letu je bil upad števila otrok v vrtcu, zato nimamo najema za potrebe vrtca. Glede na trenutna povpraševanja po vpisu v vrtec, bodo ti prostori ponovno namenjeni potrebam vrtca. Knjižnica Črnomelj nima drugih prostorov in je njeno poslovanje v celoti urejeno na predmetni lokaciji, potrebe za vrtec pa so odvisne od števila vpisanih otrok. V prostorih Dijaškega doma imajo že doslej po različnih pogodbah prostore v uporabi različna društva in organizacije, ki delujejo na območju naše občine in so v javnem interesu. Predvsem pa se je ob prenehanju delovanja Dijaškega doma izkazala tudi priložnost, da se v izpraznjenih prostorih uredijo dodatni in prepotrebni postori za Osnovno šolo Milke Šobar Nataše. Že pred časom je bila v stavbi Dijaškega doma urejena tudi skupna kotlovnica, tako za stavbo Dijaškega doma kot tudi za stavbo OŠ Milke Šobar Nataše, v kateri se iz te kotlovnice ogreva 790 m2.

Glede na navedeno in skladno z 29. členom Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja je bila v mesecu maju na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo vložena vloga za brezplačen prenos navedenih nepremičnin na Občino Črnomelj. Občina bo navedene nepremičnine uporabila za razvojne namene, za zagotovitev prostorov za izvajanje dejavnosti občinskih javnih zavodov in nevladnih organizacij: za ohranitev in nadaljnji razvoj Knjižnice Črnomelj, za manjkajoče prostore in delovanje Vrtca Črnomelj ter za potrebe delovanja Osnovne šole Milke Šobar Nataše. Prav tako bo v določenem obsegu to premoženje občina uporabljala tudi za delovanje in izvajanje programov društev oz. nevladnih organizacije v javnem interesu. V okviru danih možnosti bo preverjena tudi možnost nadaljnjega izvajanja in razvoja dejavnosti mladinskega hotela (hostla), katero je že doslej izvajal Dijaški dom Črnomelj. Parc.št. 82/17 k.o. Črnomelj v naravi predstavlja edino dostopno pot - asfaltirano in kategorizirano občinsko cesto, ki vodi do Osnovne šole Milke Šobar Nataše.

Občina bo po pridobitvi navedenih nepremičnin le-te dolžna uporabljati skladno z namenom, za katerega jih bo pridobila in v ta namen v nepremičnine tudi vlagati, zaradi vzdrževanja ali ustrezne preureditve prostorov.

Na Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo ter na Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport že tečejo ustrezni postopki za prenos, skladno z določilom petega odstavka 101. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/2011 in 24/2014) pa je potrebno za neodplačno pridobitev premoženja pridobiti tudi soglasje občinskega sveta, če bi takšno premoženje povzročilo večje stroške ali če je pridobitev povezana s pogoji, ki pomenijo obveznost občine.

Občinskemu svetu se predlaga, da poda soglasje k pridobitvi zgoraj navedenih nepremičnin in sprejme sledeči sklep:

Predlog sklepa:

Občinski svet občine Črnomelj podaja s o g l a s j e, da občina Črnomelj neodplačno pridobi nepremičnine:

Zap.št.	*Šifra k.o.*	*Ime k.o.*	*Št. parcele*	*Površina m2*	*Boniteta*	*Primarna namenska raba*
1	1535	ČRNOMELJ	82/14	2213	15	stavbna zemljišča (100%)
2	1535	ČRNOMELJ	82/15	329	30	stavbna zemljišča (100%)
3	1535	ČRNOMELJ	82/16	889	48	stavbna zemljišča (100%)
4	1535	ČRNOMELJ	82/17	229	22	stavbna zemljišča (100%)

Zap.št.	*Šifra k.o.*	*Ime k.o.*	*Številka stavbe*	*Uporabna površina m2*	*Naslov*
1	1535	ČRNOMELJ	362 (na parc.št. 82/14)	1.905,20	Ulica Otona Župančiča 7, Črnomelj.

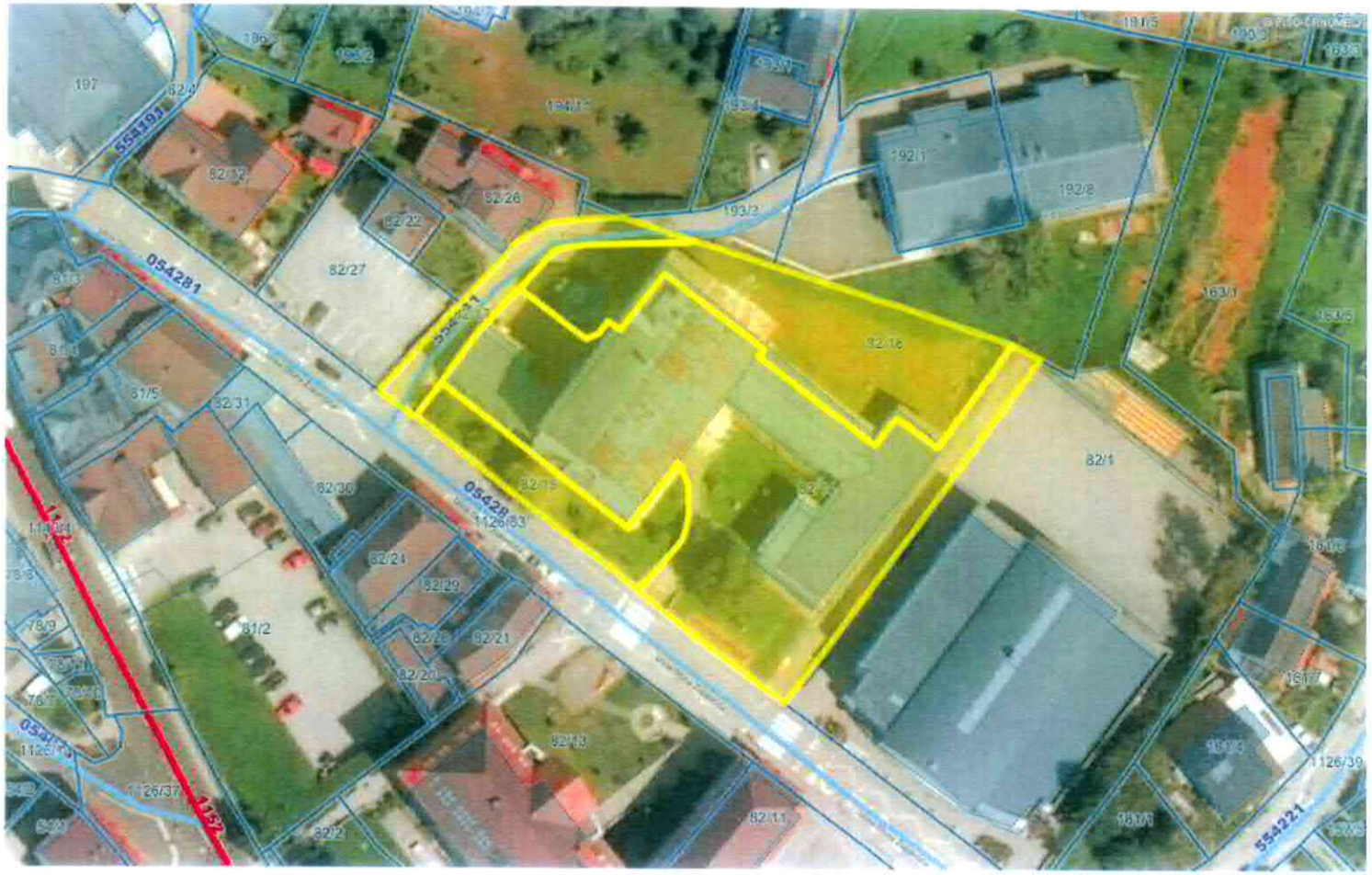
ki v naravi predstavljajo, stavbo Dijaškega doma Črnomelj s pripadajočim zemljiščem in kategorizirano občinsko cesto.

Št.: 478-348/2015

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Gospodarska infrastruktura (GJI) > Promet



LEGENDA:

Železniška proga

Cestno omrežje

Državna cesta

Občinska cesta

Gozdna cesta

odsek

Parcele

št

Stavbe

0 50 m
merilo 1: 945

0 10 cm
referenčna linija

http://www.geoprostor.net/piso; čas izpisa: 4. maj 2015 12:21:11; uporabnik: slavica.novak@crnomelj.si
Numerično merilo je veljavno, če znaša dolžina referenčne linije 10 cm. Grafično merilo je veljavno v vsakem primeru.
© PISO-OBČINA ČRNOMELJ



parcela	kat. občina	boniteta	površina
82/14	**1535-ČRNOMELJ**	**15**	**2213 m2**
št. ZKV	urejena parcela	IDPOS	datum spr.
1395	**ne**	**NH559/81**	**31.12.1981**

lastnik	delež
REPUBLIKA SLOVENIJA, LJUBLJANA, GREGORČIČEVA ULICA 20, 1000 LJUBLJANA	**1/1**
upravljavec	
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST IN ŠPORT, LJUBLJANA, MASARYKOVA CESTA 16, 1000 Ljubljana	

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		**2.213,00**

namenska raba	delež (%)
10220 druga območja centralnih dejavnosti	**100,00**
dejanska raba	delež (%)
3000 pozidano zemljišče	**100,00**

nepremičnina

NEP_ID	metoda določitve nep.	vrednost nep.	
2255537	**parcela in stavba**		**999.271,00**
enote	raba	površina	vrednost enote
parcela 82/14	**stavbna zemljišča (100%)**	**2.213,00**	**0,00**
del stavbe 362-1	**1130001 bivalna enota v stavbi za posebne namene**	**3.020,70**	**999.270,69**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, marec 2015).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

Vrednost celotne nepremičnine se lahko, zaradi neusklajenih podatkov, v nekaterih primerih razlikuje od vsote vrednosti posameznih enot.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

VRHOVNO SODIŠČE
REPUBLIKE SLOVENIJE

Informacijski sistem eZK

Redni izpis iz zemljiške knjige

čas izdelave izpisa: 4.5.2015 - 12:14:52

Nepremičnina

tip nepremičnine: 1 - zemljiška parcela
vir ID znaka: 1 - zemljiški kataster
ID znak: 1535-82/14-0

parcela št. 82/14 **k.o.** 1535 - ČRNOMELJ (ID 1479215)

Plombe:

Z nepremičnino ni povezana nobena zemljiškoknjižna zadeva, o kateri še ni pravnomočno odločeno.

Osnovni pravni položaj nepremičnine:

ID osnovnega položaja: 3082577
vrsta osnovnega položaja: 101 - vknjižena lastninska pravica
delež: 1/1
imetnik:
1. matična številka: *podatek ni vpisan*
   firma / naziv: Republika Slovenija
   naslov: Gregorčičeva 20, 1000 Ljubljana - dostava
   začetek učinkovanja vpisa imetnika 01.01.1849 00:00:00

omejitve:
Vpisana ni nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini



parcela	kat. občina	boniteta	površina
82/15	**1535-ČRNOMELJ**	**30**	**329 m2**
št. ZKV	urejena parcela	IDPOS	datum spr.
1395	**ne**	**NH559/81**	**31.12.1981**

lastnik	delež
REPUBLIKA SLOVENIJA, LJUBLJANA, GREGORČIČEVA ULICA 20, 1000 LJUBLJANA	**1/1**
upravljavec	
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST IN ŠPORT, LJUBLJANA, MASARYKOVA CESTA 16, 1000 Ljubljana	

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		**329,00**

namenska raba	delež (%)
10220 druga območja centralnih dejavnosti	**100,00**
dejanska raba	delež (%)
3000 pozidano zemljišče	**100,00**

nepremičnina

NEP_ID	metoda določitve nep.	vrednost nep.	
2255538	**parcela**		**449,00**
enote	raba	površina	vrednost enote
parcela 82/15	**stavbna zemljišča (100%)**	**329,00**	**449,09**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, marec 2015).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

Vrednost celotne nepremičnine se lahko, zaradi neusklajenih podatkov, v nekaterih primerih razlikuje od vsote vrednosti posameznih enot.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

VRHOVNO SODIŠČE
REPUBLIKE SLOVENIJE

Informacijski sistem eZK

Redni izpis iz zemljiške knjige

čas izdelave izpisa: 4.5.2015 - 12:15:44

Nepremičnina

tip nepremičnine: 1 - zemljiška parcela
vir ID znaka: 1 - zemljiški kataster
ID znak: 1535-82/15-0

parcela št. 82/15 **k.o.** 1535 - ČRNOMELJ (ID 3999362)

Plombe:

Z nepremičnino ni povezana nobena zemljiškoknjižna zadeva, o kateri še ni pravnomočno odločeno.

Osnovni pravni položaj nepremičnine:

ID osnovnega položaja: 3082578
vrsta osnovnega položaja: 101 - vknjižena lastninska pravica
delež: 1/1
imetnik:
1. matična številka: *podatek ni vpisan*
   firma / naziv: Republika Slovenija
   naslov: Gregorčičeva 20, 1000 Ljubljana - dostava
   začetek učinkovanja vpisa imetnika 01.01.1849 00:00:00

omejitve:
Vpisana ni nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini



parcela	kat. občina	boniteta	površina
82/16	**1535-ČRNOMELJ**	**48**	**889 m2**
št. ZKV	**urejena parcela**	**IDPOS**	**datum spr.**
1395	**ne**	**NH559/81**	**31.12.1981**

lastnik	delež
REPUBLIKA SLOVENIJA, LJUBLJANA, GREGORČIČEVA ULICA 20, 1000 LJUBLJANA	**1/1**
upravljavec	
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST IN ŠPORT, LJUBLJANA, MASARYKOVA CESTA 16, 1000 Ljubljana	

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		**889,00**

namenska raba	delež (%)
10220 druga območja centralnih dejavnosti	**100,00**
dejanska raba	**delež (%)**
1000 kmetijsko zemljišče	**54,70**
3000 pozidano zemljišče	**45,30**

nepremičnina

NEP_ID	metoda določitve nep.	vrednost nep.	
2255539	**parcela**		**909,00**
enote	**raba**	**površina**	**vrednost enote**
parcela 82/16	**stavbna zemljišča (100%)**	**889,00**	**908,58**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, marec 2015).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

Vrednost celotne nepremičnine se lahko, zaradi neusklajenih podatkov, v nekaterih primerih razlikuje od vsote vrednosti posameznih enot.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

VRHOVNO SODIŠČE
REPUBLIKE SLOVENIJE

Informacijski sistem eZK

Redni izpis iz zemljiške knjige

čas izdelave izpisa: 4.5.2015 - 12:20:06

Nepremičnina

tip nepremičnine: 1 - zemljiška parcela
vir ID znaka: 1 - zemljiški kataster
ID znak: 1535-82/16-0

parcela št. 82/16 **k.o.** 1535 - ČRNOMELJ (ID 975610)

Plombe:

Z nepremičnino ni povezana nobena zemljiškoknjižna zadeva, o kateri še ni pravnomočno odločeno.

Osnovni pravni položaj nepremičnine:

ID osnovnega položaja: 3082579
vrsta osnovnega položaja: 101 - vknjižena lastninska pravica
delež: 1/1
imetnik:
1. matična številka: *podatek ni vpisan*
   firma / naziv: Republika Slovenija
   naslov: Gregorčičeva 20, 1000 Ljubljana - dostava
   začetek učinkovanja vpisa imetnika 01.01.1849 00:00:00

omejitve:
Vpisana ni nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini



parcela	kat. občina	boniteta	površina
82/17	**1535-ČRNOMELJ**	**22**	**229 m2**
št. ZKV	urejena parcela	IDPOS	datum spr.
1395	**ne**	**6295-0**	**25.1.2006**

lastnik	delež
REPUBLIKA SLOVENIJA, LJUBLJANA, GREGORČIČEVA ULICA 20, 1000 LJUBLJANA	**1/1**
upravljavec	
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST IN ŠPORT, LJUBLJANA, MASARYKOVA CESTA 16, 1000 Ljubljana	

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		**229,00**

namenska raba	delež (%)
10220 druga območja centralnih dejavnosti	**100,00**
dejanska raba	delež (%)
3000 pozidano zemljišče	**100,00**

nepremičnina

NEP_ID	metoda določitve nep.		vrednost nep.
2255540	**parcela**		**313,00**
enote	raba	površina	vrednost enote
parcela 82/17	**stavbna zemljišča (100%)**	**229,00**	**312,59**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, marec 2015).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

Vrednost celotne nepremičnine se lahko, zaradi neusklajenih podatkov, v nekaterih primerih razlikuje od vsote vrednosti posameznih enot.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

VRHOVNO SODIŠČE
REPUBLIKE SLOVENIJE

Informacijski sistem eZK

Redni izpis iz zemljiške knjige

čas izdelave izpisa: 4.5.2015 - 12:18:57

Nepremičnina

tip nepremičnine:	1 - zemljiška parcela
vir ID znaka:	1 - zemljiški kataster
ID znak:	1535-82/17-0

parcela št. 82/17 **k.o.** 1535 - ČRNOMELJ (ID 136129)

Plombe:

Z nepremičnino ni povezana nobena zemljiškoknjižna zadeva, o kateri še ni pravnomočno odločeno.

Osnovni pravni položaj nepremičnine:

ID osnovnega položaja: 3082580
vrsta osnovnega položaja: 101 - vknjižena lastninska pravica
delež: 1/1
imetnik:
1. matična številka: *podatek ni vpisan*
   firma / naziv: Republika Slovenija
   naslov: Gregorčičeva 20, 1000 Ljubljana - dostava
   začetek učinkovanja vpisa imetnika 01.01.1849 00:00:00

omejitve:
Vpisana ni nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini

IZPISEK ZA STAVBO Z VSEMI DELI
št.: 362, k.o.: 1535-ČRNOMELJ

PODATKI O STAVBI

stavba	katastrska občina	SID (identifikator)
362	**1535-ČRNOMELJ**	**22342875**
naslov	parcele	površina: obris (zem. pod stavbo) [m2]
Ulica Otona Župančiča 7	**82/14**	**1.338,04 (1192)**
najnižja višina [m]	najvišja višina [m]	karakteristična višina [m]
	184,60	**167,90**
katastrski vpis	št.delov	datum zajema
-	**1**	

skupna neto površina stavbe [m2]	leto izgradnje	leto obnove strehe (fasade)
3.020,70	**1954**	
št.etaž (etaža pritličja)	tip stavbe	dejanska raba
5 (1)	**samostoječa stavba**	**stanovanjska raba**
dvigalo	konstrukcija	temeljenje
-	**kombinacija različnih materialov**	**ni podatka**

ogrevanje	vodovod	elektrika	telefon
centralno ogrevanje	**da**	**da**	**?**
kanalizacija	plin	kabelska TV	računalniška mreža
da	**?**	-	**?**
industrijski tok	komprimiran zrak	čistilna naprava	tehnični plin
?	**?**	**?**	**?**

DEL STAVBE: 1

del stavbe	stanovanje	DST SID (identifikator)
1		**29015052**
naslov		
Ulica Otona Župančiča 7, 8340 Črnomelj		

lastnik (vir: register nepremičnin)	delež
REPUBLIKA SLOVENIJA, LJUBLJANA, GREGORČIČEVA ULICA 20, 1000 Ljubljana	**1/1**

dejanska raba		neto tlorisna površina [m2]	uporabna površina [m2]
1130001 bivalna enota v stavbi za posebne namene		**3.020,70**	**1.905,20**
lega	etaža	nadstropje	atrij
nadstropje	**0**	**2**	**?**

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

kuhinja	kopalnica	stranišče	št. sob
da	da	da	26

leto obnove oken	leto obnove inštalacij	izolacija	klima
1992			-

počitniška raba	prijavljena dejavnost	najem	upravnik
-	-	ni v najemu	

dodatni prostori	površina [m2]
odprta terasa	222,20
odprt balkon	22,40
odprta loža	8,10
kurilnica	101,00
klet, shramba	88,40
sušilnica, pralnica	67,60
stopnišče	
drugo	0,00

parkirna mesta	število
parkirno mesto na prostem zagotovljeno	6

nepremičnina

NEP_ID	metoda določitve nep.	vrednost nep.
2255537	parcela in stavba	999.271,00

enote	raba	površina	vrednost enote
parcela 82/14	stavbna zemljišča (100%)	2.213,00	0,00
del stavbe 362-1	1130001 bivalna enota v stavbi za posebne namene	3.020,70	999.270,69

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, marec 2015).

Podatki o stavbah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

Vrednost celotne nepremičnine se lahko, zaradi neusklajenih podatkov, v nekaterih primerih razlikuje od vsote vrednosti posameznih enot.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

Stavbe

0 50 m
merilo 1: 945

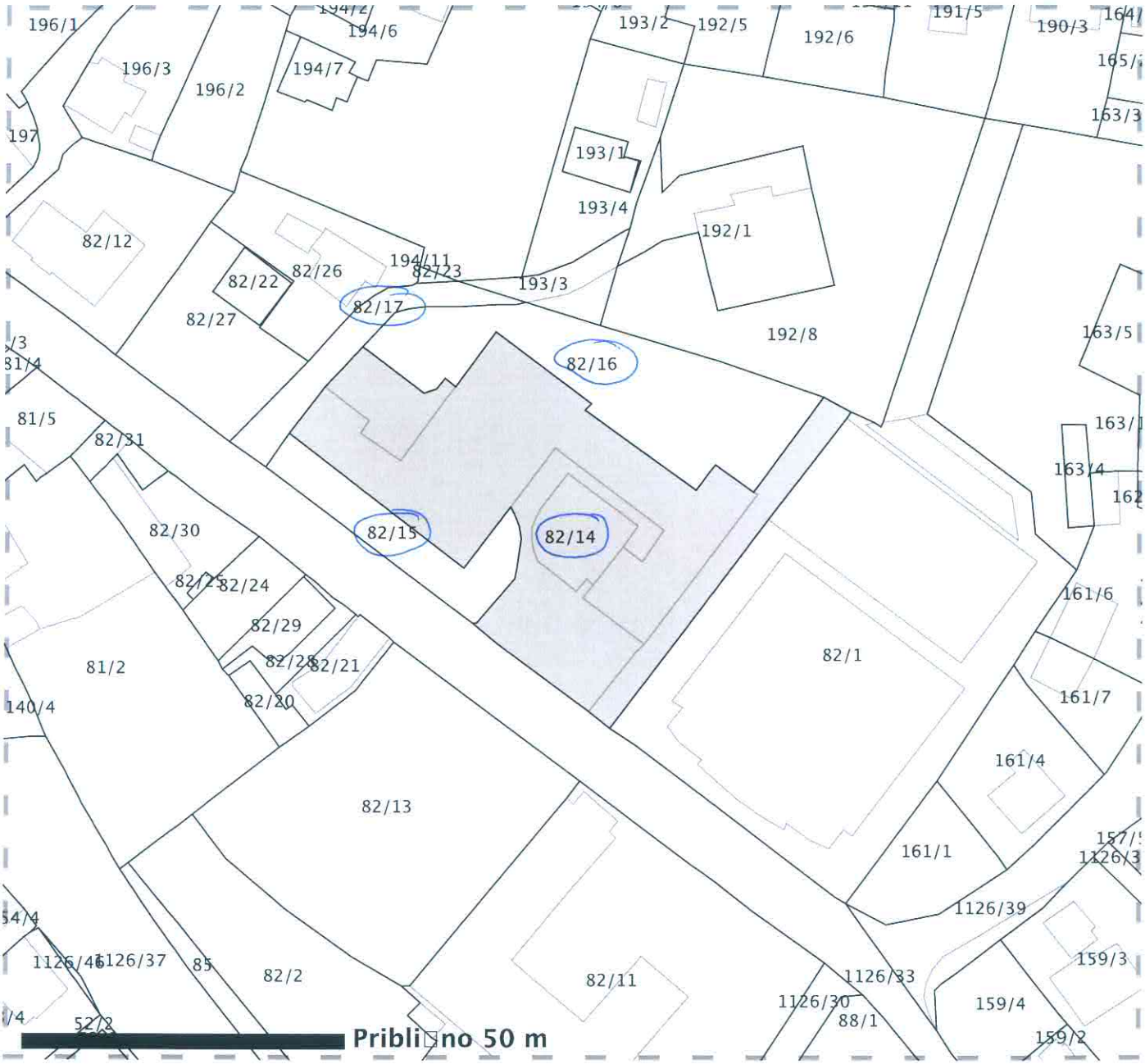
0 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA STAVBA: katastrska občina: 1535-ČRNOMELJ, stavba: 362

http://www.geoprostor.net/piso; čas izpisa: 4. maj 2015 12:07:26; uporabnik: slavica.novak@crnomelj.si
Numerično merilo je veljavno, če znaša dolžina referenčne linije 10 cm. Grafično merilo je veljavno v vsakem primeru.
© PISO-OBČINA ČRNOMELJ

IZRIS PARCELE

Parcela: katastrska občina 1535 ČRNOMELJ številka parcele 82/14



Legenda oznak:

- Parcelna meja
- Meja parcelnega dela
- Meja katastrske občine

Stanje evidence zemljiškega katastra za izbrano parcelo na dan 23.06.2015

Vir podatkov:	Geodetska uprava Republike Slovenije
Transakcijska številka:	1100500826421
Izris pripravil/-a:	Slavica Novak-Janžekovič

Izris parcele je izdelan na podlagi evidence zemljiškega katastra, ki jo vodi Geodetska uprava RS in se ne šteje kot potrdilo v smislu 115. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/2006) in Pravilnika o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov ter o načinu izkazovanja podatkov (Uradni list RS, št. 22/2007 in 33/2009).

© Geodetska uprava Republike Slovenije

10.

Zadeva: Soglasje k pridobitvi nepremičnin v brezplačno uporabo

Kot je že poznano smo bile občine v preteklosti s strani Splošne bolnišnice Novo mesto pozvane k sklenitvi menjalne pogodbe za parc. št. 46/3 in parc. št. 46/4, obe k.o. Črnomelj (bivši prostori lekarne v Črnomlju na naslovu Kolodvorska cesta 23 a) za nepremičnino parc. št. 631/1 k.o. Kandija (zelenica ob lekarni na Kandijski cesti v Novem mestu). Zaradi neurejenih lastniških razmerij in vpisov v zemljiški knjigi, taka menjava ni bila možna. V zadevi ureditve statusa nepremičnin bivše lekarne v Črnomlju smo na Občini Črnomelj dne 24.1.2014 sklicali sestanek županov prvotnih občin ustanoviteljic javnega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto (Črnomelj, Metlika, Trebnje in Novo mesto), kjer je bilo ugotovljeno, da je potrebno k ureditvi lastništva nepremičnin v upravljanju zavoda pristopiti celovito. Enako je bilo ugotovljeno na sestanku ustanoviteljic, ki je bil na sedežu Dolenjskih lekarn dne, 18.6.2014. Ker ureditev lastništva v tako kratkem času ni bila možna, sta bili Splošni bolnišnici Novo mesto ponujeni navedeni nepremičnini v brezplačno uporabo za namen dializnega centra v Črnomlju in k taki uporabi so tudi Občine Črnomelj, Metlika, Trebnje in Novo mesto takrat podale soglasja. Splošna bolnišnica je za namen dializnega centra pozneje našla drugo lokacijo, prostori stare lekarne v Črnomlju na Kolodvorski 23a pa so tako ostali prazni, brez ustreznega namena. Kot taki upravljavcu Dolenjskim lekarnam povzročajo samo stroške in propadajo. Na občini Črnomelj želimo, da se navedene prostore gospodarno uporabi in zato preda v uporabo za kak drugi javni namen. Spričo dejstva, da lastništvo nepremičnin v okviru javnega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto med ustanoviteljicami v preteklosti ni bilo dogovorjeno in tudi še ni rešeno, smo zaprosili ustanoviteljice javnega zavoda iz leta 1991 (občine Novo mesto, Metlika in Trebnje), da podajo soglasje, da se navedeno nepremično premoženje parc. št. 46/3 in parc. št. 46/4, obe k.o. Črnomelj, s pogodbo preda v brezplačno uporabo občini Črnomelj za javne namene. Občine se tako soglasje tudi podale.

Oddajo občinskega stvarnega premoženja v brezplačno uporabo dovoljuje prva alineja 30. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnost, ki določa da se nepremično premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, lahko odda v brezplačno uporabo z neposredno pogodbo osebam javnega prava za opravljanje javnih nalog, razen javnim podjetjem. Nepremičnine se oddajo v brezplačno uporabo za dobo 5 let, z možnostjo podaljšanja še enkrat za dobo 5 let, kot določata prvi in drugi odstavek 52. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti. V pogodbi o oddaji premoženja v brezplačno uporabo se določi obveznost uporabnika, da krije obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanj, stroške plačila davka na nepremičnine, stroške zavarovanj in druge stroške določene s pogodbo. S tem bi se do dokončne ureditve lastniških razmerij med ustanoviteljicami Dolenjskih lekarn le te razbremenile stroškov za te prostore, hkrati pa bi bili prostori tudi gospodarno uporabljeni in ne bi bili prepuščeni propadanju. Pričakujemo tudi, da bodo po sklenjenem dogovoru med ustanoviteljicami, po legi nepremičnin in glede na vložena sredstva, le te tudi pripadle občini Črnomelj.

V letu 2015 so bile na navedenih nepremičninah izvedene geodetske meritve, tako da gre sedaj za naslednje parc.št. 46/5, 46/6 in 46/4 vse k.o. 1535- Črnomelj, pri katerih je v zemljiški knjigi vknjižena Družbena lastnina, s pravico uporabe za Lekarno Črnomelj. Navedene nepremičnine so na podlagi 65. člena Zakona o zavodih s 1. aprilom 1991 postale last ustanoviteljic javnega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto, to je občin Novo mesto, Črnomelj, Metlika in Trebnje, pri čemer kot rečeno navedene občine do danes s pogodbo in v skladu z vloženimi sredstvi, še niso uredile medsebojnih lastninskih razmerij na nepremičninah v upravljanju zavoda, zato v zemljiški knjigi tudi še ni možen vpis lastninske pravice na ustanovitelje. Skladno z določili Zakona o zavodih in Odloka o ustanovitvi Dolenjskih lekarn Novo mesto z navedenimi nepremičninami upravlja zavod Dolenske lekarne Novo mesto. Ker je zavod za lekarno v Črnomlju pridobil nove prostore, predmetnih nepremičnin za lekarno na lokaciji Kolodvorska cesta 24 a, Črnomelj, trenutno ne potrebuje, prazni prostori pa tako zavodu povzročajo stroške in propadajo.
Občine MO Novo mesto, Metlika in Trebnje (ustanoviteljice zavoda) so podale soglasje, da se lahko predmetne nepremičnine oddajo občini Črnomelj v brezplačno uporabo za javne namene in v skladu z veljavno zakonodajo. Svet javnega zavoda Dolenjske lekarne je pav tako sprejel sklep, da se navedene nepremičnine oddajo v brezplačno uporabo. Načrtuje se, da bo v navedenih prostorih izvajal svojo dejavnost, ki je v javnem interesu, občinski javni zavod RIC Bela krajina.

Predmet brezplačne uporabe bodo tako naslednje nepremičnine:

- parc.št. 46/5 k.o. 1535- Črnomelj, ki predstavlja pozidano zemljišče v izmeri 322 m2, stavbo št. 85 (bivšo lekarno) v izmeri 952 m2 ter stavbo št. 1332 (garažo) v izmeri 18 m2,
- parc.št. 46/6 k.o. 1535 – Črnomelj, ki predstavlja pozidano zemljišče (dostopno pot) v izmeri 34 m2,
- parc.št. 46/4 k.o. 1535 – Črnomelj, ki predstavlja zemljišče (brežino nad reko - kmetijsko) v izmeri 395 m2.

Glede na zgoraj navedeno se torej načrtuje, da Javni zavod Dolenjske lekarne Novo mesto, do ureditve lastninskih razmerij med ustanoviteljicami in skladno z veljavno zakonodajo, odda predmetne nepremičnine v brezplačno uporabo občini Črnomelj za javne namene in sicer za poslovanje in izvajanje dejavnosti Javnega zavoda RIC Bela krajina, ki deluje v javnem interesu, in sicer z neposredno pogodbo v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnostih (Uradni list RS. Št. 86/2010, 75/12 in 47/13).

Glede na zgoraj navedeno se občinskemu svetu predlaga v sprejem sledeči sklep:

Predlog sklepa:

Občinski svet občine Črnomelj podaja soglasje, da občina Črnomelj, do ureditve lastništva nepremičnin v upravljanju Javnega zavoda Dolenjske lekarne Novo mesto in v skladu z veljavno zakonodajo, v brezplačno uporabo prevzame nepremičnine:

- parc.št. 46/5 k.o. 1535- Črnomelj, ki predstavlja pozidano zemljišče v izmeri 322 m2, stavbo št. 85 (bivšo lekarno) v izmeri 952 m2 ter stavbo št. 1332 (garažo) v izmeri 18 m2,
- parc.št. 46/6 k.o. 1535 – Črnomelj, ki predstavlja pozidano zemljišče (dostopno pot) v izmeri 34 m2,
- parc.št. 46/4 k.o. 1535 – Črnomelj, ki predstavlja zemljišče (brežino nad reko - kmetijsko) v izmeri 395 m2.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič, OU

Predlagateljica
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 — 20 m
merilo 1: 473

0 — 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA LOKACIJA: y = 515306.3, x = 47598.8 (D48/GK)

© PISO-OBČINA ČRNOMELJ



parcela	kat. občina	boniteta	površina
46/5	**1535-ČRNOMELJ**	**12**	**322 m2**
št. ZKV	**urejena parcela**	**IDPOS**	**datum spr.**
1449	**ne**	**6534-0**	**16.1.2015**

lastnik	delež
DOLENJSKE LEKARNE NOVO MESTO P.O., NOVO MESTO, KANDIJSKA CESTA 1, 8000 NOVO MESTO	**1/1**

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE POD STAVBO PRED L.2006	**85**	**219,00**
ZEMLJIŠČE POD STAVBO PRED L.2006	**1332**	**17,00**
ZEMLJIŠČE		**86,00**

namenska raba	delež (%)
ni podatka	
dejanska raba	**delež (%)**
3000 pozidano zemljišče	**100,00**

nepremičnina

NEP_ID	metoda določitve nep.		vrednost nep.
26801213	**parcela in stavba**		**200.897,00**
enote	**raba**	**površina**	**vrednost enote**
parcela 46/5	-	**322,00**	**0,00**
del stavbe 85-1	**1230104 prodajalna**	**952,40**	**196.035,84**
del stavbe 1332-1	**1242001 garaža**	**18,00**	**4.861,20**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, maj 2015).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

VRHOVNO SODIŠČE
REPUBLIKE SLOVENIJE

Informacijski sistem eZK

Redni izpis iz zemljiške knjige

čas izdelave izpisa: 25.5.2015 - 9:41:43

Nepremičnina

tip nepremičnine: 1 - zemljiška parcela
vir ID znaka: 1 - zemljiški kataster
ID znak: 1535-46/5-0

parcela št. 46/5 **k.o.** 1535 - ČRNOMELJ (ID 6397697)

Plombe:

Z nepremičnino ni povezana nobena zemljiškoknjižna zadeva, o kateri še ni pravnomočno odločeno.

Osnovni pravni položaj nepremičnine:

ID osnovnega položaja: 16891100
vrsta osnovnega položaja: 101 - vknjižena lastninska pravica
delež: 1/1
imetnik:
1. matična številka: *podatek ni vpisan*
   firma / naziv: Družbena lastnina, s pravico uporabe za Lekarno Črnomelj
   naslov:
   začetek učinkovanja vpisa imetnika 19.01.2015 12:19:30

omejitve:
Vpisana ni nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini



parcela	kat. občina	boniteta	površina
46/4	**1535-ČRNOMELJ**	**40**	**395 m2**
št. ZKV	**urejena parcela**	**IDPOS**	**datum spr.**
1449	**ne**	**6534-0**	**16.1.2015**

lastnik	delež
DOLENJSKE LEKARNE NOVO MESTO P.O., NOVO MESTO, KANDIJSKA CESTA 1, 8000 NOVO MESTO	**1/1**

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		**395,00**

namenska raba	delež (%)
10210 osrednja območja centralnih dejavnosti	**44,00**
10540 druge urejene zelene površine	**56,00**
dejanska raba	**delež (%)**
1000 kmetijsko zemljišče	**100,00**

nepremičnina

NEP_ID	metoda določitve nep.		vrednost nep.
2255450	**parcela**		**292,00**
enote	**raba**	**površina**	**vrednost enote**
parcela 46/4	**stavbna zemljišča (100%)**	**395,00**	**291,51**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, maj 2015).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

Vrednost celotne nepremičnine se lahko, zaradi neusklajenih podatkov, v nekaterih primerih razlikuje od vsote vrednosti posameznih enot.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

VRHOVNO SODIŠČE
REPUBLIKE SLOVENIJE

Informacijski sistem eZK

Redni izpis iz zemljiške knjige

čas izdelave izpisa: 25.5.2015 - 9:41:19

Nepremičnina

tip nepremičnine: 1 - zemljiška parcela
vir ID znaka: 1 - zemljiški kataster
ID znak: 1535-46/4-0

parcela št. 46/4 **k.o.** 1535 - ČRNOMELJ (ID 2266233)

Plombe:

Z nepremičnino ni povezana nobena zemljiškoknjižna zadeva, o kateri še ni pravnomočno odločeno.

Osnovni pravni položaj nepremičnine:

ID osnovnega položaja: 3082613
vrsta osnovnega položaja: 101 - vknjižena lastninska pravica
delež: 1/1
imetnik:
1. matična številka: *podatek ni vpisan*
   firma / naziv: Družbena lastnina, s pravico uporabe za Lekarno Črnomelj
   naslov:
   začetek učinkovanja vpisa imetnika 01.01.1849 00:00:00

omejitve:
Vpisana ni nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini



parcela	kat. občina	boniteta	površina
46/6	**1535-ČRNOMELJ**	**12**	**34 m2**
št. ZKV	**urejena parcela**	**IDPOS**	**datum spr.**
1449	**ne**	**6534-0**	**16.1.2015**

lastnik	delež
DOLENJSKE LEKARNE NOVO MESTO P.O., NOVO MESTO, KANDIJSKA CESTA 1, 8000 NOVO MESTO	**1/1**

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		**34,00**

namenska raba	delež (%)
ni podatka	
dejanska raba	**delež (%)**
3000 pozidano zemljišče	**100,00**

nepremičnina

NEP_ID	metoda določitve nep.	vrednost nep.	
26799460	**parcela**		**46,00**
enote	**raba**	**površina**	**vrednost enote**
parcela 46/6	-	**34,00**	**46,41**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, maj 2015).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

Vrednost celotne nepremičnine se lahko, zaradi neusklajenih podatkov, v nekaterih primerih razlikuje od vsote vrednosti posameznih enot.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

VRHOVNO SODIŠČE
REPUBLIKE SLOVENIJE

Informacijski sistem eZK

Redni izpis iz zemljiške knjige

čas izdelave izpisa: 25.5.2015 - 9:42:14

Nepremičnina

tip nepremičnine: 1 - zemljiška parcela
vir ID znaka: 1 - zemljiški kataster
ID znak: 1535-46/6-0

parcela št. 46/6 **k.o.** 1535 - ČRNOMELJ (ID 6397698)

Plombe:

Z nepremičnino ni povezana nobena zemljiškoknjižna zadeva, o kateri še ni pravnomočno odločeno.

Osnovni pravni položaj nepremičnine:

ID osnovnega položaja: 16891101
vrsta osnovnega položaja: 101 - vknjižena lastninska pravica
delež: 1/1
imetnik:
1. matična številka: *podatek ni vpisan*
   firma / naziv: Družbena lastnina, s pravico uporabe za Lekarno Črnomelj
   naslov:
   začetek učinkovanja vpisa imetnika 19.01.2015 12:19:30

omejitve:
Vpisana ni nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini

IZPISEK ZA STAVBO Z VSEMI DELI
št.: 85, k.o.: 1535-ČRNOMELJ

PODATKI O STAVBI

stavba	katastrska občina	SID (identifikator)
85	**1535-ČRNOMELJ**	**22342463**
naslov	parcele	površina: obris (zem. pod stavbo) [m2]
Kolodvorska cesta 23A	**46/5**	**245,90 (219)**
najnižja višina [m]	najvišja višina [m]	karakteristična višina [m]
	160,30	**156,40**
katastrski vpis	št.delov	datum zajema
-	**1**	

skupna neto površina stavbe [m2]	leto izgradnje	leto obnove strehe (fasade)
952,40	**1974**	
št.etaž (etaža pritličja)	tip stavbe	dejanska raba
2 (1)	**samostoječa stavba**	**nestanovanjska raba**
dvigalo	konstrukcija	temeljenje
?	**opeka**	**ni podatka**

ogrevanje	vodovod	elektrika	telefon
centralno ogrevanje	**da**	**da**	**?**
kanalizacija	plin	kabelska TV	računalniška mreža
da	**?**	**?**	**?**
industrijski tok	komprimiran zrak	čistilna naprava	tehnični plin
?	**?**	**?**	**?**

DEL STAVBE: 1

del stavbe	stanovanje	DST SID (identifikator)
1		**29013954**
naslov		
Kolodvorska cesta 23A, 8340 Črnomelj		

lastnik (vir: register nepremičnin)	delež
DOLENJSKE LEKARNE NOVO MESTO P.O., NOVO MESTO, KANDIJSKA CESTA 1, 8000 Novo mesto	**1/1**

dejanska raba		neto tlorisna površina [m2]	uporabna površina [m2]
1230104 prodajalna		**952,40**	**200,00**
lega	etaža	nadstropje	atrij
nadstropje	**2**	**1**	**?**

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

kuhinja	kopalnica	stranišče	št. sob
?	?	?	

leto obnove oken	leto obnove inštalacij	izolacija	klima
1993	**1993**	**3**	-

počitniška raba	prijavljena dejavnost	najem	upravnik
?	?	**ni podatka**	

dodatni prostori	površina [m2]
ni podatka	

parkirna mesta	število
ni podatka	

nepremičnina

NEP_ID	metoda določitve nep.	vrednost nep.	
26801213	**parcela in stavba**		**200.897,00**
enote	raba	površina	vrednost enote
parcela 46/5	-	**322,00**	**0,00**
del stavbe 85-1	**1230104 prodajalna**	**952,40**	**196.035,84**
del stavbe 1332-1	**1242001 garaža**	**18,00**	**4.861,20**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, marec 2015).

Podatki o stavbah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

Vrednost celotne nepremičnine se lahko, zaradi neusklajenih podatkov, v nekaterih primerih razlikuje od vsote vrednosti posameznih enot.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

IZPISEK ZA STAVBO Z VSEMI DELI
št.: 1332, k.o.: 1535-ČRNOMELJ

PODATKI O STAVBI

stavba	katastrska občina	SID (identifikator)
1332	**1535-ČRNOMELJ**	**26057724**
naslov	parcele	površina: obris (zem. pod stavbo) [m2]
	46/5	**29,63 (17)**
najnižja višina [m]	najvišja višina [m]	karakteristična višina [m]
	157,20	**153,70**
katastrski vpis	št.delov	datum zajema
-	**1**	

skupna neto površina stavbe [m2]	leto izgradnje	leto obnove strehe (fasade)
18,00	**1974**	
št.etaž (etaža pritličja)	tip stavbe	dejanska raba
1 (1)	**samostoječa stavba**	**nestanovanjska raba**
dvigalo	konstrukcija	temeljenje
?	**opeka**	**ni podatka**

ogrevanje	vodovod	elektrika	telefon
ni ogrevanja	-	-	**?**
kanalizacija	plin	kabelska TV	računalniška mreža
-	**?**	**?**	**?**
industrijski tok	komprimiran zrak	čistilna naprava	tehnični plin
?	**?**	**?**	**?**

DEL STAVBE: 1

del stavbe	stanovanje	DST SID (identifikator)
1		**29458384**

lastnik (vir: register nepremičnin)	delež
DOLENJSKE LEKARNE NOVO MESTO P.O., NOVO MESTO, KANDIJSKA CESTA 1, 8000 Novo mesto	**1/1**

dejanska raba		neto tlorisna površina [m2]	uporabna površina [m2]
1242001 garaža		**18,00**	**18,00**
lega	etaža	nadstropje	atrij
pritličje	**1**		**?**
kuhinja	kopalnica	stranišče	št. sob
?	**?**	**?**	

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

leto obnove oken	leto obnove inštalacij	izolacija	klima
			-

počitniška raba	prijavljena dejavnost	najem	upravnik
?	**?**	**ni podatka**	

dodatni prostori	površina [m2]
ni podatka	

parkirna mesta	število
ni podatka	

nepremičnina

NEP_ID	metoda določitve nep.	vrednost nep.	
26801213	**parcela in stavba**		**200.897,00**
enote	raba	površina	vrednost enote
parcela 46/5	**-**	**322,00**	**0,00**
del stavbe 85-1	**1230104 prodajalna**	**952,40**	**196.035,84**
del stavbe 1332-1	**1242001 garaža**	**18,00**	**4.861,20**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, marec 2015).

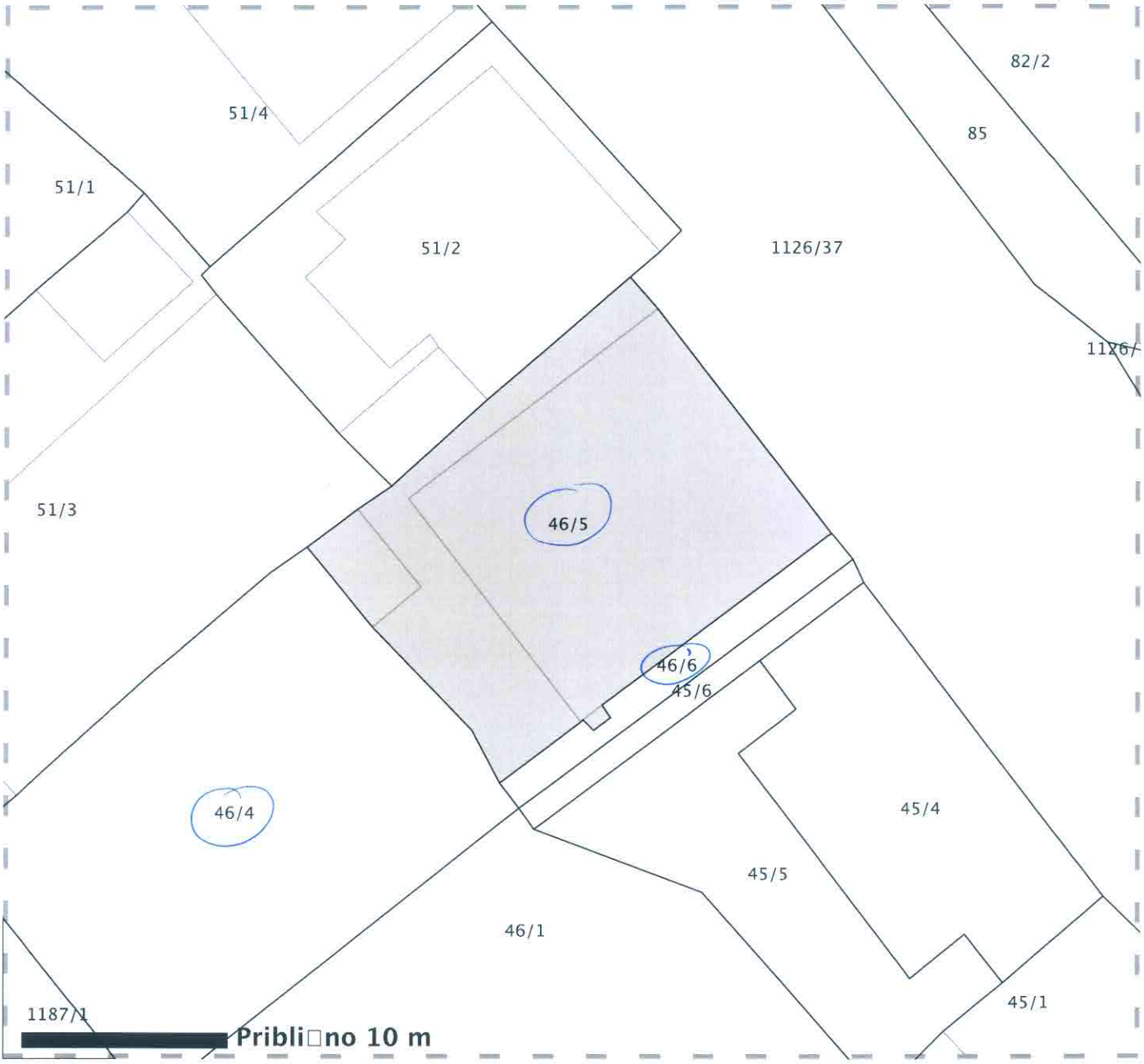
Podatki o stavbah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

Vrednost celotne nepremičnine se lahko, zaradi neusklajenih podatkov, v nekaterih primerih razlikuje od vsote vrednosti posameznih enot.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

IZRIS PARCELE

Parcela: katastrska občina 1535 ČRNOMELJ številka parcele 46/5



Legenda oznak:
- Parcelna meja
- Meja parcelnega dela
- Meja katastrske občine

Stanje evidence zemljiškega katastra za izbrano parcelo na dan 24.06.2015

Vir podatkov:	Geodetska uprava Republike Slovenije
Transakcijska številka:	1100500891633
Izris pripravil/-a:	Slavica Novak-Janžekovič

Izris parcele je izdelan na podlagi evidence zemljiškega katastra, ki jo vodi Geodetska uprava RS in se ne šteje kot potrdilo v smislu 115. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/2006) in Pravilnika o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov ter o načinu izkazovanja podatkov (Uradni list RS, št. 22/2007 in 33/2009).

© Geodetska uprava Republike Slovenije

OBČINA ČRNOMELJ K točki 19
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v juliju 2015

Zadeva: **ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA**

BRANISLAV ADLEŠIČ:

- Iz odgovora OU je razvidno, da je bilo s strani tedanje Skupščine Občine Črnomelj – Oddelek za gospodarstvo in finance, podjetju Belokranjsko gradbeno podjetje Črnomelj izdano gradbeno dovoljenje za izgradnjo garaž na Čardaku, s katerim so kupci sklenili pogodbo. Podjetje je imelo po tedanji zakonodaji pravico graditi na tem mestu, saj je bilo zemljišče družbena lastnina. Prav tako je v odgovoru navedeno, da odgovornost tedanje občine ni možno uveljavljati, saj je bilo dovoljenje podjetju izdano v skladu s tedanjo zakonodajo (imetniku pravice uporabe na zemljiščih). Dvomi, da se je, tudi po tedanji veljavni zakonodaji, gradbeno dovoljenje lahko izdalo za gradnjo na tuji – družbeni zemlji. Če pa je bilo podjetje do tega upravičeno, je bilo to verjetno s sklepom tedanje Skupščine Občine Črnomelj. Zaradi tega navedba, da občina nima nič v zadevi, ne drži. Nepremičnine, na katerih so imeli tedanji imetniki pravic pravico uporabe so z uveljavitvijo Zakona o lastninjenju nepremičnin v družbeni lastnini leta 1997, ostale last fizičnih oz. pravnih oseb, na katerih so imeli imetniki pravico uporabe zemljišča. Če se je to zgodilo, bi morala občina in podjetje to zavesti v zemljiško knjigo, ker sta urejala zemljišče, ne kupci. V pogodbah je bilo navedeno, da se bo pravica uporabe na novega lastnika prenesla po katastrski izmeri in parcelaciji zemljišča, kar do danes ni bilo izvedeno. Ne ve kdo je naslednik tedanje Skupščine občine Črnomelj (ali je to Občina Črnomelj ali Upravna enota Črnomelj). Relacija urejanja zemljišč bi morala biti med njimi in ne tistimi, ki so garaže kupili pošteno. Potrebno je ugotoviti kdo je pravni naslednik tedanjega Oddelka za gospodarstvo in finance. Le-ta mora izpeljati postopke, ki bi morali biti izpeljani že pred dvajsetimi leti. Gre za relativno majhne stvari, ki se naj ne zapletajo. Kupci ne nameravajo plačati parcelacijo, ker so jo že in pričakujejo ureditev zadeve.

ODGOVOR:

Zadevo oziroma vprašanje v zadevi ureditve lastninskih razmerij in vrise objekta smo posredovali stečajnemu upravitelju Begrada. Ko bomo prejeli odgovor, ga bomo posredovali članom OS.

Odgovor pripravila: Katarina Plut, OU.

- Ob sprejemanju proračuna za naslednji dve leti je izpostavil klavrno stanje ŠRC Loka, ki je potrebno obnove. Ali pomeni postavka vzdrževanje le ukvarjanje z zelenico ali pa je tu še atletska steza, odskočišča, malo igrišče, tribune? Odgovora o specifikaciji porabe sredstev ni prejel. Je bilo pa na igrišču opaziti bivše nogometaše, ki so pridno delali, delavce komunale, hišnika ŠRC. Na jurčka (šank) je na prejšnji seji opozorila tudi gospa Železnjakova. Po pol leta je igrišče v mizernem stanju - zapuščeno. Za pohvalit je g. Andreja Švajgerja, ki ga redno in pridno pokosi. Sicer pa je polomljen gol, na igrišču ni črt, iz betonskih tribun raste pol metrska trava, o stanju politana (potrgan, cveti, luknja kjer je stal valjar) na igriščih in tekališču ni izgubljati besed. Stanje je še slabše, ker so se nogometaši v celoti preselili na Vražji kamen (tudi tekme). Kot svetnik je glasoval za umetno travo na Vražjem kamnu in še danes meni, da je bila odločitev dobra. A ne za ceno, da nam propada ŠRC v mestu. Ne smemo dovoliti, da ŠRC Loka propada. Upa tudi, da se sredstva vzdrževanja niso mimo sklepa občinskega sveta prekanalizirala na vzdrževanje Vražjega kamna. Pobuda – strokovne službe naj si ogledajo

stanje in podajo smernice kako in kdaj naprej. Še enkrat prosi za specifikacijo postavke vzdrževanje ŠRC Loka (kaj zajema).

ODGOVOR:
Odgovor NK Bela krajina je razviden iz priloge št. 1.

MATIJA ROM:

- Po informacijah predsednika KS Dobliče je predračun za asfaltiranje prestavitve javne poti v Dobliški Gori pridobljen.

ODGOVOR:
Za asfaltiranje prestavljenega dela javne poti v Dobliški gori smo sedaj prejeli predračun CGP d.d., je pa pred asfaltiranjem potrebno urediti lastništvo na delu zemljišča parc. št. 777 k.o. Dobliče, na katerega je javna pot JP 556 201 prestavljena. O problemu je obveščena tudi KS Dobliče. V kolikor bo lastništvo urejeno v poletnih mesecih, lahko zagotovimo izvedbo asfaltiranja 145 m2 javne poti v jeseni, sicer se bo moralo prenesti v naslednje leto.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

JANEZ PERUŠIČ:

- Predložil je pisni ugovor na zapisnik o inšpekcijskem nadzoru v zadevi Jakša – objekt za oglaševanje.

ODGOVOR:
V zadevi št. 061-36/2014 je bila podana pritožba na zapisnik inšpektorja s strani uporabnika objekta za oglaševanje, ki pa ni zavezanec in nima pravice do pritožbe. Na opozorilo inšpektorja je zavezanec ponovno podal pritožbo ravno tako na zapisnik, vendar je inšpektor upošteval pritožbo, kot bi bila podana na odločbo, kar je tudi sporočil zavezancu.
Uporabnik objekta za oglaševanje je po telefonu sporočil inšpektorju, da bo objekt odstranil takoj, ko bo to mogoče, saj je dostopna cesta do objekta zaprta in predlagal, da inšpektor ne upošteva pritožbe.

Odgovor pripravil: Vlado Dražumerič, občinski inšpektor.

- V kateri fazi je izgradnja javne razsvetljave Paunoviči?

ODGOVOR:
V letu 2012 smo za primer razsvetljave Paunoviči odgovorili, da je razsvetljava proti zaselku Vidnjeviči zgrajena v letu 1999 samostojno s strani krajanov in ne ustreza tehničnim normativom. Za priključitev na javno razsvetljavo bi morali zgraditi novo odjemno mesto in zamenjati kompletno razsvetljavo, kar vzdrževalec javne razsvetljave ocenjuje na 10.000 EUR. Sredstev za ta namen v proračunu občine ni, prav tako ne za širitev razsvetljave na območje postajališča ob državni cesti, kjer bi poleg razsvetljave morali vključiti še prometno ureditev prehoda za pešce s pločniki.
Prenos zgrajene razsvetljave na občino si krajani želijo, ker plačujejo porabljeno električno energijo iz hišnega odjemnega mesta. Da bi si stroške zmanjšali je smiselna zamenjava svetilk na razsvetljavi z najbolj varčnimi LED svetilkami.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

STANISLAV STAREŠINIČ:

- Na območju nekdanjega Belsada nastaja deponija odpadkov, plastična ograja razpada. Lastnik, ki ne ve kdo je, naj poskrbi za urejenost zemljišča in okolice, da takšen izgled ne bo sramota mestu.

ODGOVOR:
Lastnik je bil pozvan, da poda odgovor. Doslej ga še nismo prejeli.

Odgovor pripravila: Slavica Novak Janžekovič, OU.

- Družba Adria dom, d.o.o. je nameravala v TRIS Kanižarica zgraditi halo za 100 ljudi, vendar je bil postopek na UE Črnomelj zavrnjen (vzrok priključek na cesto). Naj se preveri vzrok zavrnitve.

ODGOVOR:
Pojasnilo Upravne enote Črnomelj je razvidno iz priloge št. 2.

MAJA KOCJAN:

- RIC je še vedno brez direktorja, kar dokazuje izpis iz Poslovnega registra Slovenije, z datumom 14. 5. 2015. Svetniška skupina SDS je na prejšnji seji opozorila na to, spremenilo se ni nič. Ugotavljamo, da naša opozorila niso upoštevana. Občina Črnomelj je ustanoviteljica RIC-a Črnomelj. Vodstvo koalicijskih strank bo moralo prevzeti tudi odgovornost za to, da stvari v RIC Bela krajina pravno-statusno niso urejene. Kaj bo vodstvo občine storilo, da bodo nepravilnosti odpravljene?

ODGOVOR:
Za pojasnilo smo zaprosili RIC Bela krajina, vendar odgovora do priprave gradiva za sejo OS nismo prejeli.

MAJA KOCJAN:

- (6. seja OS: razprava pri točki – Letno poročilo JP Komunala Črnomelj, d.o.o. za leto 2014):

Iz poročila je razvidno povečanje stroškov uprave, zato prosi za obrazložitev.

ODGOVOR:
Pojasnilo JP Komunala Črnomelj, d.o.o. je razvidno iz priloge št. 3

MAJA KOCJAN:

- (6. seja OS: razprava pri točki – Poročilo o poslovanju Glasbene šole Črnomelj za leto 2014):

Zakaj se ne izvaja predšolska glasbena vzgoja in ali se bo?

ODGOVOR:
Pojasnilo ravnatelja Glasbene šole Črnomelj je razvidno iz priloge št. 4.

BRANISLAV ADLEŠIČ:

- (6. seja OS: razprava pri točki – Poročilo o poslovanju OŠ Stari trg ob Kolpi za leto 2014):

V poročilu o poslovanju OŠ Stari trg ob Kolpi za leto 2014 so omenjene tožbe bivšega ravnatelja, veliko se o tem govori, tudi vpliva na poslovni izid javnega zavoda, zato prosi ravnateljico za informacijo o zadevi.

ODGOVOR:
Pojasnilo ravnateljice OŠ Stari trg ob Kolpi je razvidno iz priloge št. 5.

BRANISLAV ADLEŠIČ:

- (6. seja OS: razprava pri točki – Poročilo o aktivnostih Regijskega NVO centra na območju občine Črnomelj v letu 2014):

Odbor za družbene dejavnosti je poročilo obravnaval na seji dne 4.5.2015. Občinskemu svetu predlaga, da poročilo o aktivnostih Regijskega NVO centra na območju občine Črnomelj v letu 2014 sprejme v predloženi vsebini. Do naslednje seje OS naj Regijski NVO center poročilo dopolni s seznamom in aktivnostmi društev iz občine Črnomelj, ki so vključena v mrežo NVO.

ODGOVOR:
Dopolnitev Poročila o aktivnostih Regijskega NVO centra na območju občine Črnomelj je razvidna iz priloge št. 6.

PRILOGA št. 1

Jože Migalic

Od: Štefan Misja <stefan.misja@siol.net>
Poslano: 16. junij 2015 11:11
Za: josko.migalic@crnomelj.si
Zadeva: Odgovor na svetniško vprašanje

Igrišča, stadion, stavbe v ŠRC Loka uporablja Nogometni klub Bela krajina in šole v Loki – Gimnazija in osnovna šola, upravlja z njim pa NK Bela krajina, v sodelovanju s Komunalo Črnomelj. Po pogodbi med Občino – NK Bela krajina in Komunalo Črnomelj je za vzdrževanje igrišč in okolice – predvsem košnja trave, zadolženo Komunalno podjetje. V letu 2015 pa še s Komunalo ni dogovorjen način dela in vzdrževanja in še pogodba ni podpisana, zato igrišče in stadion vzdržujejo sami član NK Bela krajina.

V prejšnjih letih se je trava na igrišču precej uničila, zaradi česar smo v NK Bela krajina preselili vsa tekmovanja – članske tekme in tudi vse mladinske ter otroške, v sezoni 2014 -2015 na novo zgrajeno igrišče na Vražjem kamnu, zaradi česar je resnično vzdrževanja tribun in okolice nekoliko slabše, vendar smo v juniju nekatere stvari uredili- delno »Jurčka«, ki ga bomo v kratkem umaknili iz stadiona, pokosili travo na tribunah. Letos spomlad smo na igrišču v ŠRC Loka posejali novo, drugo travo in jo tudi redno kosili. Trenutno je problem le suša. Zato v novi tekmovalni sezoni 2015 -2016 nameravamo članske tekme preseliti nazaj v Loko in se bo delo in življenje v ŠRC Loka spet razživelo.

V najslabšem stanju pa je atletska tartan steza, ki je potrebna obnove, kar pa ni v pristojnosti NK B.K. Luknja na stezi pa ni od valjarja, temveč na tem delu poteka vodovodna inštalacija in se pogreza.

Za NK Bela krajina
Podpredsednik UO
Štefan Misja

PONUDBENI PREDRAČUN

Vzdrževalna dela na športno rekreacijskem centru Loka za leto 2014

A.	**Dobava materiala za popravilo in vzdrževanje travnine**				
				cena na enoto	
1.	**Ton substrat**	**enota**	**količina**	**brez DDV**	
		paleta	21,00	208,80	4.384,80 EUR
				cena na enoto	
2.	**Trava optimax 183**	**enota**	**količina**	**brez DDV**	
		kg	300,00	5,35	1.605,00 EUR
				cena na enoto	
B.	**Globinsko rahlanje vrhnega sloja travne ruše s peskanjem (2x LETNO)**				
				cena na enoto	
4.	**Peskanje**	**enota**	**količina**	**brez DDV**	
		kom	2,00	1.300,00	2.600,00 EUR
				cena na enoto	
5.	**Pesek Mpp mix s prevozom**	**enota**	**količina**	**brez DDV**	
		ton	35,00	35,25	1.233,75 EUR
C.	**Košnja igralne površine (1x tedensko vobdobju 7 mesecev)**				
				cena na enoto	
6.	**Rotacijska kosilnica (3ur x 28 košenj)**	**enota**	**količina**	**brez DDV**	
		ur	84,00	41,99	3.527,16 EUR
				cena na enoto	
7.	**Vozilo za odvoz trave**	**enota**	**količina**	**brez DDV**	
		ur	28,00	52,36	1.466,08 EUR
D.	**Košnja okolice stadiona (7x LETNO)**				
				cena na enoto	
8.	**Rotacijska kosilnica (4ur x 7 košenj)**	**enota**	**količina**	**brez DDV**	
		ur	28,00	41,99	1.175,72 EUR
				cena na enoto	
9.	**Nahrbtna kosilnica (18ur x 7 košenj)**	**enota**	**količina**	**brez DDV**	
		ur	126,00	11,97	1.508,22 EUR
E.	**Poraba vode za zalivanje igralne površine**				
				cena na enoto	
10.	**VODA (cena vode je skupaj z vodnim povračilom in okoljsko dajatvijo)**	**enota**	**količina**	**brez DDV**	
		m3	6.200,00	1,27	7.881,44 EUR

		Skupaj brez DDV	25.382,17 EUR
postavke; 1-6, 8 in 9	**DDV**	**0,22**	3.527,62 EUR
postavke; 7 in 10	**DDV**	**0,095**	888,01 EUR
	SKUPAJ Z DDV v EUR		29.797,81 EUR

JAVNO PODJETJE KOMUNALA ČRNOMELJ d.o.o.
Belokranjska c. 24a
8340 ČRNOMELJ

PRILOGA št. 2

REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA ČRNOMELJ

Zadružna cesta 16, 8340 Črnomelj

T: 07 336 10 00
F: 07 336 10 04
E: ue.crnomelj@gov.si
www.upravneenote.gov.si/crnomelj/

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

Številka: 351-3/2015-13
Datum: 21. 5. 2015

Zadeva: ADRIA DOM v TRIS Kanižarica – odgovor članu OS

V zvezi z vašim vprašanjem glede upravnih postopkov investitorja ADRIA DOM v TRIS Kanižarica, vam pojasnjujemo, da trditev, da je bila vloga za izdajo gradbenega dovoljenja »za gradnjo hale za 100 ljudi« pri tukajšnjem upravnem organu zavrnjena, ne drži.

Dne 28. 11. 2014 je bila pri upravnem organu vložena zahteva za izdajo gradbenega dovoljenja za razširitev investitorjeve proizvodne hale. **Zahtevi je bilo ugodeno v roku 14 dni, dne 12. 12. 2014 je bilo izdano gradbeno dovoljenje za razširitev investitorjeve proizvodne hale.**

S spoštovanjem,

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA 14 ČRNOMELJ

Silvija Perušič
vodja oddelka

Vročiti:
– Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj

JAVNO PODJETJE KOMUNALA ČRNOMELJ d.o.o.
Belokranjska cesta 24 a
p.p. 128
8340 Črnomelj
☎ 07 30 61 666
🖷 07 30 61 697
E-mail: marija.music@komunala-crnomelj.si

CREG049001

PRILOGA št. 3

Številka: 07FD-45/15
Datum: 22.5.2015

OBČINA ČRNOMELJ | SIG.Z. 403
PREJETO: 27. 05. 2015 | PRIL. 1
ŠIFRA: 032-4/2015-14 | VRED. 1

Občina Črnomelj
Trg svobode 3

8340 ČRNOMELJ

Zadeva: Odgovor na vprašanje članice OS na zadnji seji

Vprašanje:
»Iz poročila je razvidno povečanje stroškov uprave, zato prosim za obrazložitev.«

Odgovor:
V letu 2014 so bili stroški uprave za 12% višji od planiranih. Višji stroški so nastali z večjimi stroški ; kvot za invalide, vzdrževanja in obnove računalniške mreže, stroškov uvedbe E-računov, stroškov dela zaradi nadomeščanja delavke, ki je nenadoma zbolela in stroškov revizije poslovanja.

V času izvajanja javnih del se je število zaposlenih povečalo, zaradi česar se je povečala tudi kvota za invalide iz 3 na 4 invalide. Javnih del ne planiramo, ker ni mogoče predvideti, za katere programe bo Zavod za zaposlovanje objavil razpis, ali bo Občina zagotovila sredstva v proračunu in ali bomo na razpisu sploh uspeli.

Vzdrževanje obstoječe računalniške mreže je bilo nujno zaradi pogostih prekinitev delovanja, kar je bila posledica dotrajanosti in preobremenjenosti glede na število uporabnikov. Teh stroškov ob pripravi planskega dokumenta ni bilo mogoče predvideti.

Lep pozdrav!

Direktor:
Samo Kavčič

JAVNO PODJETJE KOMUNALA ČRNOMELJ d.o.o. Belokranjska c. 24a 8340 ČRNOMELJ

Občina Črnomelj

Od: GŠ Črnomelj - Silvo <gscrnomelj-ravnatelj@siol.net>
Poslano: 21. maj 2015 10:50
Za: obcina.crnomelj@siol.net
Zadeva: ODGOVOR - Glasbena šola - predšolska glasbena vzgoja

Na vprašanje članice OS » Zakaj se ne izvaja predšolska glasbena vzgoja in ali se bo?« podajam naslednji odgovor:

1. Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole (Ur. l. 76/08, 31/10, 5/11), v 5. točki predpisuje normative za oblikovanje skupin. Za oblikovanje skupine predšolske glasbene vzgoje mora biti na omenjeni program vpisanih najmanj 12 otrok. V šolskem letu 2014/2015 je bilo vpisanih premalo otrok (2), zato se program ni izvajal. Včeraj (20.5.2015), se je iztekel rok za prijavo novih učencev za šolsko leto 2015/2016. Za program predšolske glasbene vzgoje so prispele 4 prijave, zato se pouk predšolske glasbene vzgoje v naslednjem šolskem letu ne bo izvajal.

Ravnatelj
Prof. Silvester Mihelčič

PRILOGA št. 5

OŠ Stari trg ob Kolpi

Stari trg ob Kolpi 7, 8342 Stari trg ob Kolpi
Telefon: 07/30-55-102 , fax: 07/30 55 163
Davčna št.: 11215526
e-pošta: o-staritrg.nm@guest.arnes.si

CREG049388

ŠOLSKI EKOVRT

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO 11. 06. 2015
ŠIFRA ZAD. 410-234/2014-10

Pojasnilo za občino

Na zadnji seji OS je član OS pri obravnavi točke »Poročilo o poslovanju javnega zavoda OŠ Stari trg ob Kolpi v letu 2014« želel pojasnilo na vprašanje:

V poročilu o poslovanju OŠ Stari trg ob Kolpi za leto 2014 so omenjene tožbe bivšega ravnatelja, veliko se o tem govori, tudi vpliva na poslovni izid javnega zavoda, zato prosi ravnateljico za informacijo o zadevi.

Glede na dopis, ki sem ga dobila in povpraševanje člana na občinski seji, vam pošiljam naslednjo obrazložitev.

Nekdanji ravnatelj je zoper OŠ Stari trg ob Kolpi vložil dve tožbi:
1. Tožbo zaradi nezakonitega prenehanja delovnega razmerja
2. Tožbo zaradi neimenovanja ravnatelja.

1. Predmet prve tožbe smo skušali najprej urediti s postopkom mediacije (18. 9. 2014), a neuspešno, saj ministrstvo (MZIŠ) ni odobrilo sredstev, ki bi nekdanjemu ravnatelju pripadala iz pravic prenehanja delovnega razmerja po sedanjem ZDR-1.
Narok je bil izpeljan 17. 2. 2015. Tožba je bila za šolo rešena ugodno, vendar se je bivši ravnatelj pritožil na Vrhovno sodišče v Ljubljano. Kdaj bo tam obravnava še ne vemo.

2. Narok za drugo tožbo(zaradi neimenovanja ravnatelja) pa je bil najprej zakazan za 26. 5.2015, vendar je sedaj prestavljen na 9.7. 2015.
Po nasvetu pravnice občine Črnomelj sem za obe zadevi pooblastila odvetnika, saj kot mi je bilo rečeno, občina nima odvetnika, ki bi javne zavode v občini lahko zastopal v tovrstnih zadevah.
Ob tej priliki želim povedati naslednje: bivši ravnatelj toži šolo zaradi postopkov, ki jih jaz nisem naredila. Razlog prve tožbe je zakrivil on sam. Kar pet let je imel čas, da si pogodbo o zaposlitvi uredi in sestavi tako, da bi mu omogočala nadaljnje delo v zavodu tudi potem, ko mu mandat preneha, pa si je ni.
Druga tožba, ki je vezana na samo imenovanje ravnatelja in postopek imenovanja, pa je nastala zaradi vodenja sej takratnega podpredsednika Sveta zavoda OŠ Stari trg ob Kolpi,(če bo seveda dokazano, da so bile nepravilnosti, a jih inšpektorat MIZŠ ni odkril), saj sem se jaz kot predsednica sveta zavoda in kandidatka za ravnatelja izločila iz celotnega postopka.

Stroški šole so zaradi tega seveda višji, obstaja pa možnost, da jih dobimo povrnjene, ko bosta sodbi pravnomočni.
Po podatkih računovodstva smo dolg šole do dobaviteljev zmanjšali za 5,5 tisoč evrov, kljub temu pa je še vedno visok, s strani staršev pa imamo odprtega dolga še za približno 3.000€.
Z lepimi pozdravi

OSNOVNA ŠOLA STARI TRG OB KOLPI 7

Mojca Butala, ravnateljica

PRILOGA št. 6

Občina Črnomelj

Od: DRPD NM <drpdnm@gmail.com>
Poslano: 22. junij 2015 10:36
Za: Občina Črnomej
Kp: Branka Bukovec
Zadeva: Dopolnitev gradiva za aktivnosti Regijskega NVO centra
Priloge: Poročilo 2014_Občina Črnomelj_19.6.2015.doc

Spoštovani,

na podlagi sklepa Občinskega sveta Občine Črnomelj, ki je bil sprejet na zadnji 6. redni seji OS, posredujemo dopolnitev Poročila o aktivnostih Regijskega NVO centra na območju občine Črnomelj v letu 2014.

Dokument posredujemo v priponki.

Lep pozdrav
Maja Žunič Fabjančič

--
Maja Žunič Fabjančič
Koordinatorka projekta / Project Coordinator
Regijski NVO center / Regional NGO Centre

Društvo za razvijanje prostovoljnega dela Novo mesto / Association for Developing Voluntary Work Novo mesto
Rozmanova ulica 30, 8000 Novo mesto
Tel.: +386 (0)7 39 39 311
Mob.: +386 (0)41 925 405
E-mail: drpdnm@yahoo.com, drpdnm@gmail.com
Web: www.nevladnik.info, FACEBOOK

REGIJSKI NVO CENTER – stičišče nevladnih organizacij regije Jugovzhodna Slovenija
Društvo za razvijanje prostovoljnega dela Novo mesto
Rozmanova 30
8000 Novo mesto

Datum: 22. 6. 2015

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

ZADEVA: Dopolnitev Poročila o aktivnostih Regijskega NVO centra na območju občine Črnomelj v letu 2014

Spoštovani,

na podlagi sklepa Občinskega sveta Občine Črnomelj, z dne 15. 5. 2015, vam posredujemo dopolnitev poročila v zvezi z aktivnostmi društev in zasebnih zavodov iz vaše občine.

1. Usposabljanja za NVO

- Skupaj smo v letu 2014 izvedli **15** brezplačnih izobraževanj, ki se jih je skupaj udeležilo 41 predstavnikov NVO iz **12 NVO** iz občine Črnomelj, od tega smo izvedli **1** izobraževanje v Črnomlju (6.5.2014, Profitna dejavnost v NVO).

Sklopa izobraževanj na naprednem nivoju Vodim NVO in na osnovnem nivoju v Novem mestu: Strateško načrtovanje, Vodenje NVO, Odnosi z mediji, Pridobivanje sredstev in prijava na javne razpise, Socialno podjetništvo in civilni dialog, Zaključni račun in računovodstvo za NVO, Spletno trženje kot najbolj učinkovita oblika trženja v Novem mestu in usposabljanj za moderatorje – Prenos metode organiziranja posvetov iz samoorganiziranih četrtnih skupnosti iz Maribora ter Profitna dejavnost v NVO v Črnomlju, so se udeleževali člani naslednjih organizacij: Mladinski center BIT Črnomelj, Kulturno umetniško društvo Artoteka Bela krajina, Prostovoljno gasilsko društvo Vinica, Društvo prijateljev mladine Črnomelj, Društvo kmečkih žena Dragatuš, Prostovoljno gasilsko društvo Črnomelj, Ribiška družina Črnomelj, Društvo za pomoč pri obolenjih ščitnice, Prostovoljno gasilsko društvo Petrova vas, Prostovoljno gasilsko Sinji Vrh, Atletski klub Bela krajina, Plesno društvo Arabeska, Folklorna skupina Zeleni Jurij in Zavod Pisanka (v ustanavljanju).

2. Svetovanje in mentorstvo za NVO

- Področja **svetovanja**: pravno, finančno in druga svetovanja (prijave na javne razpise, vpis v register prostovoljskih organizacij, odnosi z mediji, ustanovitev zveze, ustanovitev društva ali zavoda, organizacija dogodka, vodenje računovodstva, pomoč pri pisanju vlog za prostor, civilni dialog – pisanje pobud, možnost doniranja, prostovoljstvo in upravičenci do dodatka pri socialni pomoči, ureditev FB strani NVO, zaposlovanje v NVO...). Izvajamo tudi **mentorstva**, ki se od svetovanj razlikujejo v tem, da skušamo organizacijo opolnomočiti do te mere, da ji prenesemo celoten »know how« na določenem področju in je usposobljena samostojno delovati.

Skupaj vseh svetovanj NVO v občini Črnomelj: 3 ure za 2 NVO. 1 uro svetovanja prijave na razpise in drugo svetovanje ter 2 uri finančnega svetovanja za Kulturno turistični center Prelesje ob Kolpi - Baričeva hiša in Mladinski center BIT Črnomelj.

3. Neformalna mreža nevladnih organizacij JV Slovenije

- **Neformalna mreža NVO, ki jo koordinira Regijski NVO** center ima vse skupaj **245** članic iz celotne JV regije, od tega **24** iz občine Črnomelj. V letu 2014 je na novo pristopilo 7 NVO iz občine Črnomelj.

Članice mreže so: Društvo lastnikov gozdov ob Kolpi in Lahinji, Kulturno umetniško društvo Božo Račič Adlešiči, RIM LAN, društvo za kmetijstvo, turizem, kulinariko in domače obrti Adlešiči, Turistično društvo Vukovci, Društvo Lahinja, Mladinski center BIT, Belokranjski jamarski klub Črnomelj, Društvo prijateljev mladine Črnomelj, Foto klub Črnomelj, Kulturno umetniško društvo Samospev, Pustno društvo Presta, Društvo Sožitje - Društvo za pomoč osebam z motnjami v duševnem razvoju Bela krajina, Lokostrelski klub Paradoks, Društvo invalidov Črnomelj, Športno društvo Malodrugače, Razvojno izobraževalno društvo Bela krajina, Društvo Dom, **(2014) Kulturno športno društvo Predgrad, Folklorna skupina Zeleni Jurij Črnomelj, Društvo Šola zdravja, podružnica Črnomelj, Klub belokranjskih študentov, Klub tajskega boksa Muay Thai Gym Črnomelj, Slovenska filantropija, Hiša Sadeži družbe Črnomelj in Kulturno umetniško društvo Artoteka Bela krajina.**

4. Linkni NVO – Bazar nevladnih organizacij

- **Na Bazarju nevladnih organizacij v Črnomlju, ki je potekal 16.5.2014**, se je na stojnicah, na odru in v Živi knjižnici predstavilo **35** nevladnih organizacij oz. **140** njihovih predstavnikov in nastopajočih. Bazar je namenjen promociji dela nevladnih organizacij navzven, širši javnosti ter mreženju in povezovanju med nevladnimi organizacijami in drugimi deležniki iz okolja z namenom krepitve nevladnih organizacij in zadovoljevanja potreb s ciljem dvigovanja kakovosti življenja lokalnega prebivalstva.

Sodelovali so: Ozara Slovenija Nacionalno združenje za kakovost življenja, Društvo Sožitje Bela krajina, Društvo za pomoč pri obolenjih ščitnice Metuljčica – Skupina za samopomoč Črnomelj, Mladinski center BIT Črnomelj, Društvo za razvijanje prostovoljnega dela Novo mesto, Klub belokranjskih študentov, Društvo Šola zdravja, Lokostrelsko društvo Krasinec, Slovenska filantropija, Hiša Sadeži družbe Črnomelj, Informacijska točka Europe Direct Novo mesto (deluje na Razvojnem centru Novo mesto d.o.o.), Plesno društvo Krokar, Rdeči križ Slovenije - Območno združenje Črnomelj, Gele Roma-Odšli so Romi, Klub tajskega boksa – Muay Thai Gym Črnomelj, Literarni klub Metlika, ŠENT – Slovensko združenje za duševno zdravje – CDZS Dolenjska regija, DC METLIKA, KUD Plac, Srbsko kulturno društvo Novo mesto, Prostovoljno gasilsko društvo Črnomelj, Svet Kolpe, Kostel, zavod za ustvarjalni razvoj z Naravo, Društvo gluhih in naglušnih Dolenjske in Bele krajine, Društvo kmečkih žena Adlešiči, Zakonski in družinski inštitut, SONČEK – Društvo za cerebralno paralizo Dolenjske in Bele krajine, Turistično društvo Kočevje, Javni zavod Krajinski park Kolpa, RIM LAN, društvo za kmetijstvo, turizem, kulinariko in domače obrti, Adlešiči, Kulturno društvo Božo Račič Adlešiči in drugi.

- **Na Bazarju nevladnih organizacij v Novem mestu, ki je potekal 22.9.2014**, se je na stojnicah, na odru in v Živi knjižnici predstavilo **83** nevladnih organizacij oz. **380** njihovih predstavnikov in nastopajočih, od tega **3** nevladne organizacije iz občine Črnomelj ter **7** njihovih predstavnikov.

Iz občine Črnomelj so sodelovali: Javni zavod Krajinski park Kolpa, Društvo RIM LAN in Slovenska filantropija, Hiša Sadeži družbe Črnomelj.

Branka Bukovec
Vodja projekta

PRILOGA št. I

OBČINA ČRNOMELJ

OBVESTILO O IZJEMNI DODELITVI NEPROFITNEGA STANOVANJE V NAJEM

V skladu s tretjim odstavkom 29. člena Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Ur.l. RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 11/09, 81/11 in 47/14; v nadaljevanju: pravilnik) obveščamo Občinski svet občine Črnomelj o izjemni dodelitvi dveh neprofitnih stanovanj za določen čas.

Na podlagi 6. in 9. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1) (Ur.l. RS, št. 94/07-UPB1) se v obvestilu ne navaja prosilec ampak samo številka zadeve.

Zadeva št. 3523-0004/2015
Vlagateljica je na Občino Črnomelj podala vlogo za izjemno dodelitev neprofitnega stanovanja zase in za svojo družino. Županja občine Črnomelj obvešča Občinski svet občine Črnomelj o izjemni dodelitvi neprofitnega stanovanja, zaradi varstva interesa otrok, prosilki za določen čas, in sicer od 1.5.2015 do 30.4.2016. Najemna pogodba je bila sklenjena v notarski obliki, v obliki neposredno izvršljivega notarskega zapisa, katere obvezna priloga je zapisnik Centra za socialno delo Črnomelj, na podlagi katerega se vlagateljica zavezuje redno poravnavati vse stroške povezane z najemom stanovanja. V kolikor nebo mogla redno poravnavat stroškov, bo Center za socialno delo Črnomelj poravnaval stroške iz pomoči, ki se nakazujejo njen, njenemu partnerju oz. članom družine.
V tem času si bo prosilka skušala urediti življenjske razmere in najti ustrezno stanovanja oz. se prijaviti na razpis za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem.
Neprofitno stanovanje je bilo prosilki dodeljeno za določen čas, zaradi varstva interesa mladoletnih otrok, na podlagi predhodnega pisnega mnenja Centra za socialno delo Črnomelj

Zadeva št. 3523-0006/2015
Vlagatelj je na Občino Črnomelj podal vlogo za izjemno dodelitev neprofitnega stanovanja zase in svojo ženo. Županja občine Črnomelj obvešča Občinski svet občine Črnomelj o izjemni dodelitvi neprofitnega stanovanja, zaradi varstva starejših in bolnih oseb, prosilcu za določen čas, in sicer od 1.5.2015 do 30.4.2016. Najemna pogodba je bila sklenjena v notarski obliki, v obliki neposredno izvršljivega notarskega zapisa, katere obvezna priloga je pooblastilo Terci d.o.o. za Sepa trajni nalog, zaradi izvršitve plačil.
V tem času si bo prosilec skušal urediti življenjske razmere in najti ustrezno stanovanja oz. se prijaviti na razpis za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem.
Neprofitno stanovanje je bilo prosilcu dodeljeno za določen čas, zaradi varstva starejših in bolnih oseb, na podlagi predhodnega pisnega mnenja Centra za socialno delo Črnomelj

Številka: 3523-0004/2015 in 3523-0006/2015
Datum: 22.6.2015

Pripravila:
Željka Karin Biličič

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič,
univ.dipl.ekon., l.r.