OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET
8340 Črnomelj, Trg svobode 3
tel. (07) 306-11-00, faks (07) 306-11-30
e-pošta: obcina.crnomelj@siol.net

Številka: 900-46/2013-2
Datum: 17.9.2013

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE ČRNOMELJ

Zadeva: **SKLIC 22. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008-odl. US, 76/2008, 100/2008-odl. US, 79/2009, 14/2010-odl. US, 51/2010, 84/2012-odl. US) ter 21. in 23. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 99/99, 13/01, 57/03, 103/03, 66/06)

S K L I C U J E M

22. redno sejo Občinskega sveta občine Črnomelj
v TOREK, 24. septembra 2013, ob 16. uri,
v sejni sobi Občine Črnomelj, Trg svobode 3

DNEVNI RED:
1. Otvoritev seje in ugotovitev prisotnosti.
2. Razprava in sklepanje o zapisniku 21. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, z dne 27.6.2013.
3. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2.
4. Informacija o sprejetju sklepa o začetku postopka sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta za občino Črnomelj.
5. Poročilo županje o izvrševanju proračuna občine Črnomelj za prvo polletje leta 2013.
6. Problematika bioplinske in prašičje gnojevke.
7. Predlog za izdajo Odloka o rebalansu proračuna občine Črnomelj za leto 2013.
8. Poročilo o izvajanju štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2012.
9. Poročilo o izvedbi projekta Leader LIN 2010 »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije«.
10. Poročilo o izvedbi projekta Viri življenja; kali, ribniki in izviri: Naša preteklost – naša prihodnost.
11. Mnenje občine Črnomelj glede preoblikovanja pošte 8342 Stari trg ob Kolpi v pogodbeno pošto.
12. Predlog za izdajo Poslovnika Občinskega sveta občine Črnomelj.
13. Kadrovske zadeve.
14. Premoženjsko pravne zadeve.
15. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta.
16. Vprašanja in pobude članov sveta.

Ob 15.20 uri ste vabljeni v sejno sobo občine Črnomelj na predstavitev 30-minutnega dokumentarnega filma, ki je nastal v okviru projekta Viri življenja.

Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Vabljeni:
- Acer, d.o.o.
- Okoljsko gibanje Proteus
- Predsednik Nadzornega odbora občine Črnomelj
- Občinska uprava
- Novinarji
- Politične stranke

ZAPISNIK K točki 2

21. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, ki je bila 27.6.2013,
v Šokčev dvoru v Žuničih, s pričetkom ob 16. uri

Sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj je vodila županja Mojca Čemas Stjepanovič.

Na seji je bilo prisotnih 18 članov sveta, kar je pomenilo, da je svet sklepčen in je pričel z delom.

Odsotni so bili: Peter Dichlberger, Anton Filak, Štefan Misja, Janez Weiss (vsi opr.) ter Gregor Gešelj in Stanislava Majerle, ki sta prišla pri točki 7.

Seji so prisostvovali tudi vabljeni: Ivanka Kraljič, Prolan Kraško; Andrej Črnič, Knjižnica Črnomelj; Slavko Malešič in Marija Mušič, JP Komunala Črnomelj, d.o.o.; Peter Črnič, RIC Bela krajina; novinarji in občinska uprava.

Uvodoma je županja pozdravila vse prisotne in odprla razpravo k predlogu dnevnega reda seje. Predlagala je, da se točka 8: »Prilagoditev cen komunalnih storitev« obravnava pred točko 7: »Popis spominskih obeležij in spomenikov na območju občine Črnomelj – poročilo Knjižnice Črnomelj«.

Razprave ni bilo.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji DNEVNI RED:
1. Otvoritev seje in ugotovitev prisotnosti.
2. Razprava in sklepanje o zapisniku 20. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, z dne 22.5.2013.
3. Informacija o postopku priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2 po skrajšanem postopku.
4. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 1.
5. Predlog za izdajo Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje Pod gozdom.
6. Poročilo Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) o izvajanju zdravstvenih storitev v letu 2012 in sklenjenih pogodbah v letu 2013 na območju izpostave Črnomelj.
7. Prilagoditev cen komunalnih storitev.
8. Popis spominskih obeležij in spomenikov na območju občine Črnomelj – poročilo Knjižnice Črnomelj.
9. Informacija o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj v letu 2012.
10. Informacija o vzdrževanju melioracijskih sistemov.
11. Informacija o razdelitvi sredstev za sofinanciranje športa v občini Črnomelj v letu 2013, na podlagi razpisa.
12. Predlog Sklepa o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v vrtcih na območju občine Črnomelj.
13. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o športniku, športnici in športnem kolektivu leta občine Črnomelj.
14. Poročilo o organizaciji in izvedbi akcije urejanja in čiščenja okolja 2013 v občini Črnomelj.
15. Poročilo o izvajanju projektov garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) in posojil za nova delovna mesta (MIK) v letu 2012 in Poročilo o izvajanju projekta Garancijska shema za Dolenjsko – dodatna sredstva za belokranjsko in kočevsko subregijo (GSD2) v letu 2012.

16. Kadrovske zadeve.
17. Premoženjsko pravne zadeve.
18. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta.
19. Vprašanja in pobude članov sveta.

K točki 1:
OTVORITEV SEJE IN UGOTOVITEV PRISOTNOSTI

Prisotnost članov sveta je bila ugotovljena ob začetku seje.

K točki 2:
RAZPRAVA IN SKLEPANJE O ZAPISNIKU 20. REDNE SEJE, Z DNE 22.5.2013

Razprave ni bilo.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Zapisnik 20. redne seje Občinskega sveta občine Črnomelj, z dne 22.5.2013, se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 3:
INFORMACIJA O POSTOPKU PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV ZAZIDALNEGA NAČRTA DANFOSS – 1. FAZA, SKLOP 2 PO SKRAJŠANEM POSTOPKU

Točki je prisostvovala Ivanka Kraljič, Proplan Kraško.

Janez Gladek: Kot predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnil, da je odbor gradivo obravnaval na seji dne 17.6.2013 in nanj ni imel pripomb, zato občinskemu svetu predlaga, da informacijo o postopku priprave sprememb in dopolnitev ZN Danfoss – 1. faza, sklop 2 po skrajšanem postopku sprejme v predlagani vsebini.

Razprave ni bilo.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Informacijo o postopku priprave sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2 po skrajšanem postopku se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 4:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAZIDALNEGA NAČRTA DANFOSS – 1. FAZA, SKLOP 1

Točki je prisostvovala Ivanka Kraljič, Proplan Kraško.

Janez Gladek: Kot predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnil, da je odbor gradivo obravnaval na seji dne 17.6.2013 in nanj ni imel pripomb, zato občinskemu svetu predlaga, da Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 1 sprejme in v kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb, ga na seji obravnava tudi kot predlog odloka in ga sprejme v predlagani vsebini.

Razprave ni bilo.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 1 se sprejme v predloženi vsebini.

Županja je predlagala, da se Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 1 spremeni v Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 1.

Ker razprave ni bilo, je predlagala glasovanje.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 1 se spremeni v Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 1.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza, sklop 1 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 5:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA STANOVANJSKO OBMOČJE POD GOZDOM

Janez Gladek: Kot predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnil, da je odbor gradivo obravnaval na seji dne 17.6.2013. Nanj ni imel pripomb, zato občinskemu svetu predlaga, da Predlog za izdajo Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje Pod gozdom sprejme in v kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb, ga na seji obravnava tudi kot predlog odloka in ga sprejme v predlagani vsebini.

Razprave ni bilo.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje Pod gozdom se sprejme v predloženi vsebini.

Županja je predlagala, da se Predlog za izdajo Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje Pod gozdom spremeni v Predlog Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje Pod gozdom.

Ker razprave ni bilo, je predlagala glasovanje.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje Pod gozdom se spremeni v Predlog Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje Pod gozdom.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje Pod gozdom se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 6:
POROČILO ZAVODA ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE SLOVENIJE (ZZZS) O IZVAJANJU ZDRAVSTVENIH STORITEV V LETU 2012 IN SKLENJENIH POGODBAH V LETU 2013 NA OBMOČJU IZPOSTAVE ČRNOMELJ

Branislav Adlešič: Kot predsednik Odbora za družbene dejavnosti je pojasnil, da je odbor poročilo obravnaval na seji dne 18.6.2013, ki občinskemu svetu predlaga, da Poročilo ZZZS o izvajanju zdravstvenih storitev v letu 2012 in sklenjenih pogodbah v letu 2013 na območju izpostave Črnomelj sprejme v predloženi vsebini.

Razprave ni bilo.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) o izvajanju zdravstvenih storitev v letu 2012 in sklenjenih pogodbah v letu 2013 na območju izpostave Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 7:
PRILAGODITEV CEN KOMUNALNIH STORITEV

Točki sta prisostvovala Slavko Malešič in Marija Mušič, JP Komunala Črnomelj, d.o.o.

Janez Gladek: Kot predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnil mnenje odbora in povzel bistvene vsebine Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v občini Črnomelj, ki so ga pripravile strokovne službe JP Komunala Črnomelj, d.o.o.

Na sejo sta prišla Gregor Gešelj in Stanislava Majerle.

V razpravi so sodelovali:

Primož Kozan: V Gospodarsko finančnem načrtu JP Komunala Črnomelj, d.o.o. za leto 2013, s katerim se je občinski svet seznanil na januarski seji 2013, je cena vodarine znašala 0,7159 EUR/m3, v današnjem gradivu pa le-ta znaša 0,7427 EUR/m3 . Zakaj je prišlo do razlike v ceni?

Slavko Malešič, direktor JP Komunala Črnomelj, d.o.o. je pojasnil: Po Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja je potrebno pri oblikovanju cen upoštevati dejansko opravljene storitve in dejanske stroške za preteklo leto, kar pa v ceni vodarine, ki je bila prikazana v Gospodarsko finančni načrt JP Komunala Črnomelj, d.o.o. za leto 2013, ni bilo, saj je bil finančni načrt pripravljen v septembru 2013. Zaradi tega je v današnjem gradivu druga cena vodarine (razlika cca. 0,03 EUR).

Županja je želela podatek o odstotku povišanja cen izvajanja storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb.

Slavko Malešič, direktor JP Komunala Črnomelj, d.o.o. je pojasnil: Za uporabnike (gospodinjstva) bo storitev oskrbe s pitno vodo višja za 14,7%, storitev odvajanja komunalnih in padavinskih odpadnih vod bo višja za 4,7%, storitev čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih vod pa bo višja za 2,8%.

Andrej Matkovič je želel pojasnilo glede izvajanja storitev praznjenja nepretočnih greznic.

Slavko Malešič, direktor JP Komunala Črnomelj, d.o.o. je pojasnil: Nepretočne greznice je izvajalec javne službe dolžan prazniti po potrebi.

Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občinski svet občine Črnomelj potrjuje Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v občini Črnomelj.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Uporabnikom, ki nimajo možnosti oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja in se ne ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo, bo Občina Črnomelj subvencionirala 100% cene omrežnine za storitev, vezano na obstoječe greznice in male komunalne čistilne naprave.

K točki 8:
POPIS SPOMINSKIH OBELEŽIJ IN SPOMENIKOV NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ – POROČILO KNJIŽNICE ČRNOMELJ

Točki je prisostvoval Andrej Črnič, direktor Knjižnice Črnomelj.

Branislav Adlešič: Kot predsednik Odbora za družbene dejavnosti je pojasnil, da je odbor poročilo obravnaval na svoji seji dne 18.6.2013, ki občinskemu svetu predlaga, da popis spominskih obeležij in spomenikov na območju občine Črnomelj, ki ga je izdelala Knjižnica Črnomelj, obravnava. Popis pri nekaterih spomenikih in spominskih obeležjih ni popoln, zato predlaga, da direktor Knjižnice Črnomelj poda obrazložitev oz. da Knjižnica dopolni popis z manjkajočimi podatki. V seznamu spomenikov in spominskih obeležij v KS Butoraj je navedena Mala Lahinja, ki pa sodi v KS Dragatuš, kar se naj popravi.

V razpravi so sodelovali:

Janez Perušič: Krajevna skupnost Butoraj je na Občino Črnomelj že pred časom naslovila dopis za premestitev spomenika na spodnjem delu Butoraja, vendar odgovora še ni prejela. Dopis je bil posredovan tudi na Združenje borcev za vrednotenje NOB Črnomelj, ki je skrbnik omenjenega spomenika.

Županja je pojasnila: Pobuda KS Butoraj za premestitev spomenika na Butoraju je bila predana v reševanje strokovnim službam, ki pa dokončnih odločitev še niso podale, zato tudi odgovora KS še ni prejela.

Andrej Držaj: Iz gradiva je razvidno, da so imeli popisovalci različne pristope popisa po krajevnih skupnostih. Na nekaterih pokopališčih so bili posamezni spomeniki popisani, na nekaterih pa ne. Spomeniki na pokopališču Dragatuš niso bili popisani. Pristop popisa bi bilo zato potrebno poenotiti. Opozoril je na napako pri zapisu skrbnika »kapelice in spominske plošče« na lokaciji trga v Dragatušu. Potrebno bo konkretizirati skrbnike spomenikov, predvsem na pokopališčih.

Andrej Črnič, direktor Knjižnice Črnomelj: Napake, na katere so opozorili predhodniki, bodo popravili. Popisovalci so se pri svojem delu srečevali s težavo kaj vključiti v popis. Navodil, metodologije popisa niso imeli. Praktično so bili pri popisu sami, so pa sodelovali s številnimi društvi v občini (Združenje borcev za vrednotenje NOB Črnomelj, Društvo Sever za Dolenjsko in Belo krajino, OZ veteranov vojne za Slovenijo Bela krajina, Belokranjski muzej Metlika, …), posamezniki in vaščani. V kontakt so stopili tudi z ZVKDS OE Novo mesto. Popis ni zaključen, še vedno se dopolnjuje. Pri nekaterih spominskih obeležjih, spomenikih manjka zapis skrbnika, saj na terenu ni bilo možno ugotoviti kdo je skrbnik. Glede prevzema skrbništva nad omenjenimi

spomeniki so opravili tudi razgovor z Združenjem borcev za vrednotenje NOB Črnomelj, ki pa v veliko primerih ne želi postati skrbnik teh spomenikov, spominskih obeležij.

Aleš Kuretič: V seznamu spomenikov in spominskih obeležij v KS Dragatuš ni zajet spomenik na Tanči Gori (v povezavi s točko 6). Parcelno številko zemljišča bo pripravljavcem gradiva posredoval naknadno.

Janez Gladek: Pohvalil je delo pripravljavcev gradiva. Narejen je prvi korak pri popisu spomenikov in spominskih obeležij. Določene stvari je potrebno še dopolniti.

Boris Grabrijan: Podal je pobudo za postavitev novih obeležij v Črnomlju, in sicer za črnomaljsko oz. takrat partizansko gimnazijo, ki je delovala v več stavbah v Črnomlju. Na nekaterih od teh stavb so obeležja postavljena (kot. npr. za Radio Kričač), na nekaterih pa ne.
Za nekatere ljudi se omenjajo obeležja na pokopališčih. Na rojstni hiši v Adlešičih je postavljena lesena plošča v spomin na dr. Juro Adlešiča, župana Ljubljane. Gre za pomembno osebnost in potemtakem tudi on zasluži takšno omembo, zato predlaga, da se tudi navedenemu postavi ustrezno obeležje na pokopališču v Adlešičih.

Stanislav Starešinič: Kaj je s ploščami, ki so bile ob adaptacijah, gradnjah objektov odstranjene iz objektov (kot npr. plošča iz pročelja fasade župnišča)?

Andrej Črnič, direktor Knjižnice Črnomelj: Pri popisovanju so naleteli tudi na takšne primere, ki se nanašajo ne samo na čas druge svetovne vojne, temveč tudi na čas osamosvojitvene vojne. Zavod za varstvo kulturne dediščine je tisti, ki narekuje kakšen je nadaljnji postopek glede odstranjene spominske plošče.

Županja je glede odstranjene plošče s pročelja fasade župnišča pojasnila, da se išče drugačna rešitev. Ob rekonstrukciji ceste Ul. Mirana Jarca naj bi ploščo postavili na ulico ob stavbi župnišča.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Popis spominskih obeležij in spomenikov na območju občine Črnomelj, ki ga je izdelala Knjižnica Črnomelj, se dopolni z manjkajočimi podatki pri posameznih obeležjih in predlogi, podanimi v razpravi. Tako dopolnjen popis spominskih obeležij in spomenikov na območju občine Črnomelj se najkasneje do novembra 2013 posreduje v obravnavo Občinskemu svetu občine Črnomelj.

K točki 9:
INFORMACIJA O POSLOVANJU GOSPODARSKIH DRUŽB IN SAMOSTOJNIH PODJETNIKOV V OBČINI ČRNOMELJ V LETU 2012

Točki je prisostvoval Peter Črnič, direktor Razvojno informacijskega centra Bela krajina.

Janez Gladek: Kot predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnil, da je odbor gradivo obravnaval na seji dne 17.6.2013. Glede na podano informacijo o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v letu 2012 je razvidno, da je stanje v gospodarstvu v občini Črnomelj zelo slabo. Na podlagi prejete informacije o zmanjševanju finančnih sredstev iz programa Pokolpje odbor predlaga, da županja občine Črnomelj aktivno pristopi k reševanju problematike, da se sredstva iz programa Pokolpje, ki so namenjena za financiranje dejavnosti ukrepa 1.4. in za katera je sklenjena pogodba med Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo in RIC Bela krajina, ne bi zmanjševala.

V razpravi je sodeloval Andrej Matkovič: Na decembrski seji 2012 je občinski svet sprejel sklep o pričetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Kanižarica, na podlagi katerega naj bi zainteresirani investitor (podjetje Meti-Pek d.o.o.) postavil mlin na območju TRIS Kanižarica. Kako daleč so postopki?

Županja je pojasnila: Z direktorjem RIC-a Bela krajina ves čas aktivno delata na reševanju problematike, vezane na program Pokolpje. Za 3.7.2013 je sklican sestanek z županom Občine Kočevje. Občini Črnomelj in Kočevje bosta na pristojno ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo naslovili odprto pismo, s katerim bosta opozorili na ovire pri izvajanju programa pomoči Pokolpju, na zmanjšanje že odobrene pomoči, posege v že sprejete ukrepe, prezapletene projektne postopke in na nesodelovanje ministrstva. Aktivnosti za postavitev mlina na območju TRIS Kanižarica potekajo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Informacijo o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov v občini Črnomelj v letu 2012 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 10:
INFORMACIJA O VZDRŽEVANJU MELIORACIJSKIH SISTEMOV

Andrej Držaj: Kot predsednik Odbora za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti je pojasnil, da je odbor gradivo obravnaval na seji dne 18.1.2013, ki občinskemu svetu predlaga, da informacijo o vzdrževanju melioracijskih sistemov sprejme v predloženi vsebini.
V nadaljnji razpravi se je osredotočil na kmetijska zemljišča v okolici Dragatuša, na katerih so bile pred 25 leti izvedene melioracije. V jesenskem času so nekatera polja večkrat poplavljena, kar je posledica nevzdrževanja melioracijskih sistemov. Nekaj časa je bil upravljavec melioracijskega sistema VGP, ki je še pred nekaj leti lično uredil jarke in strugo potoka, kasneje pa je vse zastalo. Najbolj moteča je zarast v jarkih, ki odvodnjavajo vodo v strugo potoka Podturnščice. Predvsem moteči so jarki v neposredni bližini regionalne ceste, saj je zarast na nekaterih delih bujna, zato je ogrožena prometna varnost (prečkanje divjadi).
Lastniki kmetijskih zemljišč na melioracijskem območju bi morali zaradi sodelovanja pri predlaganju, izvajanju in delovanju ter vzdrževanju melioracije ustanoviti melioracijsko skupnost, vendar s postopkom ustanavljanja navedene skupnosti niso začeli, ker je lastnikov kmetijskih zemljišč na tem območju zelo malo, pa še polovica od njih jih svojih površin ne obdeluje.
Največ podatkov o kritičnih melioriranih območjih je dobil iz diplomske naloge študentke agronomije, ki je raziskala področje doline Podturnščice. Iz naloge je razvidno, da omenjeno območje ni bilo nikoli vzdrževano, melioracijski sistemi (drenažne cevi) so bili ob obdelovanju zemljišč poškodovani. Potrebno je izpeljati postopek za ureditev melioracijskih sistemov. Predvsem bi bilo potrebno očistiti večji del vodnih jarkov. Z Uredbo o načinu izvajanja javne službe upravljanja in vzdrževanja hidromelioracijskih sistemov so bile naloge upravljanja in vzdrževanja hidromelioracijskih sistemov dodeljene Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS, o čemer so lastniki zemljišč seznanjeni. Posluha, interesa lastnikov zemljišč o vzdrževanju navedenih sistemov ni.

V razpravi so sodelovali:

Boris Grabrijan: Z melioracijami ima kar nekaj izkušenj. V nekem drugem okolju so upravljali s 3600 ha melioriranih površin, melioracijska skupnost je delovala od samega začetka. Tudi sredstva za vzdrževanje so bila zagotovljena, zato se je na vzdrževanju melioracijskih sistemov dalo veliko narediti. Tako so bili vsaj enkrat letno pokošeni jarki, na nekaj let so bile očiščene vse drenažne cevi, …

Očitno je, da je situacija melioriranih sistemov na našem območju zelo slaba, saj niso bili vzdrževani več kot 20 let. V melioracije je bilo vloženih veliko sredstev, zato je potrebno na ureditvi melioracijskih sistemov nekaj narediti. Na majski seji se je občinski svet seznanil z načrtovanima investicijama »Agromelioracija Griblje – Cerkvišče« in »Agromelioracija Dragatuško polje«. Na področju Gribelj gre za velik delež zelenih površin. Izvedeni bodo posegi v zaraščene površine, kar bo zahtevalo vzdrževanje.

Županja je prisotne seznanila, da je bila zadevna tematika izpostavljena tudi na zboru krajanov KS Dragatuš. Predlagala je, da občinska uprava v jesenskem času skliče sestanek z lastniki kmetijskih zemljišč na melioracijskem območju, jih informira o dejanskem stanju in o možnostih ureditve melioracijskih sistemov.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Informacijo o vzdrževanju melioracijskih sistemov se sprejme v predloženi vsebini.
2. Občinska uprava občine Črnomelj v jesenskem času skliče sestanek z lastniki kmetijskih zemljišč na melioracijskem območju, jih informira o dejanskem stanju in o možnostih ureditve melioracijskih sistemov.

K točki 11:
INFORMACIJA O RAZDELITVI SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE ŠPORTA V OBČINI ČRNOMELJ V LETU 2013, NA PODLAGI RAZPISA

Branislav Adlešič: Kot predsednik Odbora za družbene dejavnosti je pojasnil, da je odbor Informacijo o razdelitvi sredstev za sofinanciranje športa v občini Črnomelj v letu 2013, na podlagi razpisa obravnaval na seji dne 15.5.2013, ki občinskemu svetu predlaga, da jo sprejme v predlagani vsebini.

Janez Perušič: Zakaj Športno društvo Butoraj ni dobilo poziva za dopolnitev prijave na razpis?

Vladka Kostelec Peteh, OU je pojasnila: Namiznoteniški klub Bela krajina, Športno in kulturno društvo Hribovec in Športno društvo Butoraj že ob prijavi na razpis niso izpolnjevali enega izmed kriterijev pravilnika (zadostno število članov v skupinah), zato tudi niso bili poklicani k dopolnitvi prijave.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Informacijo o razdelitvi sredstev za sofinanciranje športa v občini Črnomelj v letu 2013, na podlagi razpisa, se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 12:
PREDLOG SKLEPA O UPORABI MANJŠE NOTRANJE IGRALNE POVRŠINE NA OTROKA V VRTCIH NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ

Branislav Adlešič: Kot predsednik Odbora za družbene dejavnosti je pojasnil, da je odbor gradivo obravnaval na seji dne 18.6.2013, ki občinskemu svetu predlaga, da Sklep o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v vrtcih na območju občine Črnomelj sprejme v predlagani vsebini. S sprejetjem sklepa se bodo lažje premostile prostorske težave v obdobju pridobivanja dodatnih kapacitet vrtca.

Leopold Perko: Koliko otrok bo na podlagi sprejetega sklepa dobilo dodatno mesto v vrtcu na območju občine Črnomelj?

Vladka Kostelec Peteh, OU je pojasnila: S sprejetjem predlaganega sklepa o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v vrtcih na območju občine Črnomelj bo 87 otrok dobilo dodatno mesto v vrtcu. Predhodno mora občina ustanoviteljica od ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje, pridobiti še soglasje, ki velja za dve šolski leti.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Sklep o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v vrtcih na območju občine Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 13:
PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O ŠPORTNIKU, ŠPORTNICI IN ŠPORTNEM KOLEKTIVU LETA OBČINE ČRNOMELJ

Branislav Adlešič: Kot predsednik Odbora za družbene dejavnosti je pojasnil, da je odbor gradivo obravnaval na seji dne 18.6.2013. Člani odbora so se seznanili z dopisom društva WSC Črnomelj, ki predlaga, da se poleg podelitve naziva za športnika, športnico in ekipo leta podeli tudi naziv za najboljšo mladinko in najboljšega mladinca športnika občine Črnomelj ter najboljšo mladinsko ekipo občine Črnomelj. Odbor spremembe in dopolnitve predlaganega odloka sicer podpira, vendar imajo člani odbora pomisleke glede smiselnosti širitve podeljevanja priznanj. Predlagal je, da se točka obravnava na eni izmed prihodnjih sej OS, ko bo pridobljeno tudi mnenje Športne zveze Črnomelj.

V razpravi so sodelovali Andrej Držaj, Janez Perušič in Stanislav Starešinič, ki so podprli razpravo in predlog predhodnika glede pridobitve mnenja Športne zveze Črnomelj.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o športniku, športnici in športnem kolektivu leta Občine Črnomelj se z namenom javne obravnave objavi na spletni strani občine Črnomelj.
Podane predloge na predlog za izdajo odloka občinska uprava občine Črnomelj prouči do oktobra 2013.
Občinski svet občine Črnomelj Predlog za izdajo Odloka o športniku, športnici in športnem kolektivu leta Občine Črnomelj ponovno obravnava na seji v novembru 2013.

Sejo je trenutno zapustila Janja Kump.

K točki 14:
POROČILO O ORGANIZACIJI IN IZVEDBI AKCIJE UREJANJA IN ČIŠČENJA OKOLJA 2013 V OBČINI ČRNOMELJ

Razprave ni bilo.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o organizaciji in izvedbi akcije urejanja in čiščenja okolja 2013 v občini Črnomelj se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 15:
POROČILO O IZVAJANJU PROJEKTOV GARANCIJSKE SHEME ZA DOLENJSKO (GSD) IN POSOJIL ZA NOVA DELOVNA MESTA (MIK) V LETU 2012 IN POROČILO O IZVAJANJU PROJEKTA GARANCIJSKA SHEMA ZA DOLENJSKO – DODATNA SREDSTVA ZA BELOKRANJSKO IN KOČEVSKO SUBREGIJO (GSD2) V LETU 2012

Janez Gladek: Kot predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnil, da je odbor poročilo obravnaval na seji dne 13.5.2013, ki občinskemu svetu predlaga, da Poročilo o izvajanju projektov garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) in posojil za nova delovna mesta (MIK) v letu 2012 in Poročilo o izvajanju projekta Garancijska shema za Dolenjsko – dodatna sredstva za belokranjsko in kočevsko subregijo (GSD2) v letu 2012 kot informacijo sprejme v predloženi vsebini.

Razprave ni bilo.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poročilo o izvajanju projektov garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) in posojil za nova delovna mesta (MIK) v letu 2012 in Poročilo o izvajanju projekta Garancijska shema za Dolenjsko – dodatna sredstva za belokranjsko in kočevsko subregijo (GSD2) v letu 2012 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 16:
KADROVSKE ZADEVE

1. Imenovanje treh predstavnikov ustanoviteljice – občine Črnomelj v svet javnega zavoda Osnovna šola Loka Črnomelj

Razprave ni bilo.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
V svet Osnovne šole Loka Črnomelj se kot predstavniki ustanoviteljice Občine Črnomelj imenujejo:
- Dolores Šober, Nova Loka 23a, 8340 Črnomelj,
- Dušan Mlakar, Kanižarica 14a, 8340 Črnomelj,
- Nataša Vrbanec, Pod smreko 2, 8340 Črnomelj.

2. Imenovanje treh predstavnikov ustanoviteljice – Občine Črnomelj v svet javnega zavoda Osnovna šola Milke Šobar-Nataše Črnomelj

Razprave ni bilo.

Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
V svet Osnovne šole Milke Šobar – Nataše Črnomelj se kot predstavniki ustanoviteljice Občine Črnomelj imenujejo:
- Vika Lozar, Ulica 21. oktobra 15a, 8340 Črnomelj,
- Anica Šterk, Butoraj 4, 8340 Črnomelj,
- Milena Katarina Henigman, Kanižarica 10, 8340 Črnomelj.

Na sejo se je vrnila Janja Kump.

3. Imenovanje treh predstavnikov ustanoviteljice – Občine Črnomelj v svet javnega zavoda Glasbena šola Črnomelj

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
V svet Glasbene šole Črnomelj se kot predstavniki ustanoviteljice Občine Črnomelj imenujejo:

- Janko Gladek, Ul. Danila Bučarja 12, 8340 Črnomelj,
- Ana Slobodnik Kavčič, Dolenja vas 15, 8340 Črnomelj,
- Andrej Matkovič, Kidričeva ulica 11, 8340 Črnomelj.

K točki 17:
PREMOŽENJSKO PRAVNE ZADEVE

1. Ukinitev statusa javnega dobra

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Na nepremičninah parc. št. 2694/156 in parc. št. 2694/157 k.o. 1562 – Učakovci se ukine status javnega dobra in postaneta last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična številka: 5880254. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem objave v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičninah parc. št. 2694/156 in parc. št. 2694/157 k.o. 1562 – Učakovci se slednji odprodata kot funkcionalni zaokrožitvi njima mejnih nepremičnin parc. št. *35.S in parc. št. 651/3, obe k.o. Učakovci.

2. Uskladitev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim stanjem

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična številka: 5880254 zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim stanjem, izrecno in nepogojno dovoljuje, da se pri nepremičnini – stanovanju v 1. nadstropju poslovne stanovanjske stavbe na naslovu Ulica Staneta Rozmana 7 (stanovanje obsega kuhinjo, dve sobi, predsobo, kopalnico z WC-jem, shrambo s pripadajočo kletjo in drvarnico, v izmeri 62,52 m2 bivalne površine in 10 m2 kleti), kar predstavlja ¼-ino nepremičnine parc. št. 22/25 k.o. Črnomelj, vknjiži (so)lastninska pravica v korist in na ime dejanskih lastniških posestnikov nepremičnine oziroma stanovanja, za vsakega v deležu do ½-ice, tako da postaneta solastnika pri nepremičnini parc. št. 22/25 k.o. 1535 – Črnomelj vsak v deležu do ⅛-ine.

3. Neodplačen prenos nepremičnin v last Občine Črnomelj in izvedba geodetske odmere na delu zemljišča

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
1. Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj neodplačno pridobi v last dele nepremičnin parc. št. 3052, parc. št. 3051/1, parc. št. 3047/1, parc. št. 3043 in parc. št. 3042, vse k.o. 1536 – Talčji vrh, po katerih poteka pot, pri čemer Občina Črnomelj prevzame vse v zvezi s tem povezane stroške.
2. Po realizaciji pravnih poslov pod točko 1 tega sklepa se na delu zemljišča parc. št. 5350/1 k.o. Talčji vrh izvede geodetska odmera; in sicer v delu, ki funkcionalno zaokrožuje nepremičnine parc. št. 3047/2, parc. št. 3043, parc. št. 3042, parc. št. 3044 in parc. št. 3049, k.o. Talčji Vrh. Po izvedbi geodetske odmere bo o zadevi ponovno oldočal občinski svet. Predhodno je potrebno pridobiti tudi pozitivno mnenje Krajevne skupnosti Petrova vas k izvedbi geodetske odmere in ukinitvi statusa javnega dobra na delu zemljišča parc. št. 5350/1 k.o. Talčji Vrh.

4. Neodplačen prenos nepremičnine v last Občine Črnomelj

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, za potrebe ne-kategorizirane poti, neodplačno pridobi v last nepremičnini parc. št. 3041/7 in parc. št. 3041/5, obe k.o. 1552 – Adlešiči.

5. Predlog za odpis terjatev iz naslova najemnin in zakonitih zamudnih obresti

Razprave ni bilo.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občinski svet občine Črnomelj dovoli odpis:
1. terjatve do bivšega najemnika stanovanja na naslovu Ulica Moša Pijade 4, Črnomelj, v višini 3.968,39 EUR s pp
2. terjatve do bivše najemnice stanovanja na naslovu Ulica 21. Oktobra 2, Črnomelj, v višini 4.459,33 EUR s pp.

K točki 18:
ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Andrej MATKOVIČ:
1. Z odgovorom glede parkiranja na območju Ajdovega zrna, Ulice Pod lipo v Črnomlju ni zadovoljen. Že sam je ugotovil vse to, kar občinski inšpektor navaja v odgovoru. Zanima ga, kaj na področju parkiranja se bi dalo narediti za stanovalce, ki živijo na navedenem območju. Potrebno je najti rešitev – mogoče postaviti rampo, uvesti plačilo parkirnega mesta, ipd.

Na to temo so razpravljali tudi:

Vlado Dražumerič: Na OU je bil podan predlog, da se čas parkiranja na navedeni lokaciji časovno omeji.

Županja: Občinska uprava je na SPV podala predlog o možnosti vrisa parkirnih mest pred nekdanjo gostilno Skubic. SPV je podal odgovor, da omenjena lokacija zaradi premajhne površine in trase namenjene pešcem, ni primerna za parkirišče.

Martin Žepič: SPV je obravnaval pobudo glede režima parkiranja pri Ajdovem zrnu. Ker na parkirišču pri Ajdovem zrnu niso urejena parkirna mesta niti ni urejena ustrezna prometna signalizacija, ki bi urejala parkiranje, SPV predlaga nujnost ureditve le-te. Odločitev o morebitni časovni omejitvi naj sprejme pristojni organ občine Črnomelj.

Županja: Stanovalci iz območja Ajdovega zrna in Ulice Pod lipo v Črnomlju naj na občino naslovijo dopis glede omenjene problematike parkiranja.

Boris Grabrijan: Staro mestno jedro je potrebno ohraniti. Ne moremo vsega porušiti, pozidati, kaj nam bo pa ostalo na koncu?

Samer KHALIL:
1. Zahvalil se je za odgovor glede pogina rib v reki Kolpi. Ob pojavu pogina rib je bilo kar nekaj ljudi, ki so se v tistem času kopali v reki Kolpi, zaskrbljenih zaradi svojega zdravja. Upa, da v

prihodnje ne bo prihajalo do takšnih primerov, če pa pričakuje hitrejšo odzivnost pristojnih služb, predvsem pri odvzemu vzorcev vode.

Na to temo je razpravljal tudi Boris Grabrijan: Z odgovorom ribiške inšpektorice se v celoti ne strinja. Pristojna inšpekcija ni obvestila vodstva KP Kolpa o pojavu pogina rib, temveč je KP Kolpa prvi obvestil pristojno inšpekcijo, ribiško družino, policijo, kriminaliste o poginu rib. Res je, da tudi v KP Kolpa pojava pogina rib niso opazili pravočasno, šele ko so ribe plavale hrbtno od Miličev dol, so zaznali problem. Pojav, ki je bil takrat zabeležen se je pojavil še enkrat, in sicer se je pojavil madež od Podklanca navzdol. Bil je odvzet tudi vzorec vode. Žal razlaga, ki je bila podana s strani nekaterih laboratorijev, da je šlo zagotovo za dinamit, ne drži, saj poškodbe rib niso kazale na to.

Sejo je trenutno zapustila županja. Vodenje seje je prevzel podžupan Branislav Adlešič.

K točki 19:
VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Branislav ADLEŠIČ:
1. Pešpot, ki poteka od črnomaljskega tromostovja proti stadionu v Loki, je Komunala uredila, vendar je lastnik stanovanjske hiše na pol poti postavil zid in ploščo. OU naj poda prijavo na gradbenega inšpektorja.

Vlado Dražumerič je pojasnil, da si je zadevo že ogledal in imel razgovor z lastnikom stanovanjske hiše. Podal bo prijavo na pristojnega gradbenega inšpektorja.

Janez PERUŠIČ:
1. Predlagal je pripravo pravilnika za sofinanciranje športnih društev.
2. Kaj se dogaja s hišo izpod velikega mosta v Črnomlju, saj je ta postala »občinska sramota«.

Jože VESELIČ:
1. Prišlo je do zamenjave lastnika bioplinske naprave na Lokvah. Rečeno je bilo, da do smradu ne bo več prihajalo, vendar zadnje tri dni v Črnomlju zopet zelo smrdi. Apeliral je na člane OS, da v zadevi nekaj naredijo in takšno početje ustavijo.

Ana MIKŠIČ:
1. Na 20. redni seji OS je v.d. direktorica ZD Črnomelj, Ljiljana Špec, podala pojasnilo glede delovnega časa zdravnice v Zdravstveni postaji Vinica. Rečeno je bilo, da v ZP Vinica dela starejša zdravnica, ki ima veliko dopusta in zaradi tega ne dela ob petkih.
S pojasnilom v.d. direktorice ni zadovoljna, saj je omenjena zdravnica od 5.4.2013 do 28.6.2013 13 petkov delala v Domu starejših občanov Črnomelj ali na urgenci, od tega je bila samo en dan na dopustu in en petek na strokovnem izobraževanju. Sprašuje ali je cilj ZD Črnomelj, da se ukine ZP Vinica kot se govori ali je kaj drugega vmes? Nikakor si ne moremo privoščiti, da bi se ZP Vinica ukinila, saj je območje zelo veliko, pacientov, ki obiskujejo ZP Vinica je veliko. Ker dvakrat tedensko zdravnica ne more opraviti vsega dela v rednem delovnem času, delovni čas podaljša do 14.30, 15., celo do 15.30 ure.
Poleg tega pa ima lekarna na Vinici delovni čas do 14. uri. Zaposleni v lekarni ne čakajo, da zdravnica konča s svojim delom, zaradi tega ljudje ostanejo brez zdravil tisti dan oz. morajo po zdravila v Črnomelj. Zakaj lekarna ne dela do tega časa kot zdravnica?

Andrej MATKOVIČ:
1. Cesta, ki poteka iz Zadružne ceste preko Pristav do Sadeža je v katastrofalnem stanju. Pričakuje vsaj najnujnejšo sanacijo navedene ceste.

Na sejo se je vrnila županja in prevzela vodenje seje.

Leopold PERKO:
1. Na mejnem prehodu Vinica je dovoljen promet za tovorna vozila, katerih največja dovoljena masa ne presega 3,5 t. Zaradi navedenih omejitev prometa za tovorna vozila mora sedaj velika večina tovornih vozil uporabljati mejni prehod Metlika, kar posledično pomeni višje stroške za prevoznike oziroma gospodarstvo. Na pristojne državne službe se naj zato poda pobuda za spremembo zakona o kategorizaciji mejnih prehodov in sicer za mejni prehod Vinica. Potrebno je preveriti nosilnost (vzdržljivost) mostu na Vinici. Že pred časom je bilo namreč rečeno, da do prekategorizacije mejnega prehoda na Vinici ne pride zaradi slabega stanja mostu.

Ivanka ŠTUKELJ:
1. V imenu stanovalcev Pod gozdom sprašuje kdaj bo dokončana ulica Pod gozdom.

Boris GRABRIJAN:
1. Občinski svet naj podpre prizadevanja za podaljšanje obratovanja maloobmejnega prehoda Žuniči – Prilišče. Maloobmejni prehod sedaj obratuje le do 20. ure.
Županja je prisotne povabila na odprtje Mestne muzejske zbirke Črnomelj, ki bo 4.7.2013 in na predstavitev rezultatov študentske delavnice »Ajdovo zrno« in povezave na Majer, ki bo 5.7.2013.

Seja Občinskega sveta občine Črnomelj je bila zaključena ob 17.50 uri

Zapisala:
Antonija Hiti

Županja:
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 3
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v septembru 2013

PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAZIDALNEGA NAČRTA DANFOSS – 1. FAZA, SKLOP 2

1 OBRAZLOŽITEV

Na pobudo podjetja Akrapovič d.d., ki želi graditi objekte za potrebe svoje proizvodne dejavnosti v Črnomlju, je Občinski svet na 19. redni seji je sprejel sklep o začetku postopka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2 po skrajšanem postopku. Po Občinskem prostorskem načrtu občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 82/11, 105/11-TP in 10/13-obvezna razlaga, v nadaljevanju: OPN) je območje za gradnjo stavbno zemljišče in je opredeljeno s podrobno namensko rabo IP – površine za industrijo, ureja pa se z OPPN z oznako ČR/2-OPPNb – ZN Danfoss.

Pobudnik sprememb in dopolnitev prostorskega akta želi postaviti avtomatizirano visokoregalno skladišče, proizvodni objekt in komisionirnico ter nadstrešek, plinsko postajo za utekočinjen argon in relokacijo nekaterih obstoječih spremljevalnih objektov. Pogoji za posege v prostor so v veljavnem prostorskem aktu in njegovih spremembah in dopolnitvah tako natančno definirani, da odstopanj za potrebne gradnje ni mogoče izvesti brez predhodne spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta (v nadaljevanju: SD ZN).

14. junija 2013 je bila končana javna razgrnitev sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2, na katero ni bilo podanih pripomb, tudi na javni obravnavi ni bilo obiskovalcev. Tako se je postopek nadaljeval brez običajne faze priprave stališč do pripomb na javno razgrnjen dopolnjen osnutek prostorskega izvedbenega akta. Pridobljena so bila mnenja nosilcev urejanja prostora. Sledi še zadnja faza postopka, ko na podlagi pozitivnih mnenj Občinski svet sprejme predlog odloka.

2 POSTOPEK PRIPRAVE SD ZN po skrajšanem postopku

Zakon o prostorskem načrtovanju nalaga naslednji postopek priprave OPPN (v tem primeru gre za spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta), ki ga je Občina Črnomelj upoštevala:

1. Občinski svet je sprejel ***sklep o pripravi SD ZN*** – marec 2013,
2. v Uradnem listu RS, št. 28/2013 je bil Sklep o pripravi SD ZN objavljen,
3. izdelovalec SD ZN (podjetje Acer Novo mesto d.o.o.) je pripravil ***strokovne podlage***,
4. izdelovalec je pripravil ***osnutek SD ZN*** – april 2013,
5. na podlagi izdelanega osnutka SD ZN je Občina zaprosila nosilce urejanja prostora za ***smernice za načrtovanje –*** april 2013,
6. na podlagi pridobljenih smernic, strokovnih podlag in vseh drugih podatkov Občine Črnomelj je izdelovalec pripravil ***dopolnjen osnutek SD ZN*** – maj 2013,
7. ***sodelovanje javnosti*** oz. seznanitev z dopolnjenim osnutkom SD ZN je bilo omogočeno z ***javno razgrnitvijo***, ki po skrajšanem postopku traja 15 dni, v tem času je imela javnost možnost podaje pripomb na dopolnjen osnutek prostorskega akta. Javna razgrnitev SD ZN, ki je bila javno naznanjena v Uradnem listu RS, št. 44/2013 ter na spletni strani www.crnomelj.si, je trajala od 31. 5. do 14. 6. 2013, javna obravnava je bila 12.6.2013,
8. v času javne razgrnitve na javno razgrnjen dopolnjen osnutek ***ni bilo podanih pripomb***
9. izdelovalec je pripravil ***predlog SD ZN,*** ki ga je Občina poslala nosilcem urejanja prostora ***v mnenja***
10. v zakonskem roku 15 dni so prispela vsa zaprošena menja, razen mnenje KS Črnomelj
11. na podlagi prejetih mnenj je izdelovalec pripravil usklajen predlog SD ZN, ki ga je še v zadnji fazi postopka sprejme Občinski svet.

3 OPIS NAČRTOVANIH UREDITEV SD ZN

Umestitev načrtovane ureditve v prostor:

Predlog rešitev je oblikovan kot sprememba in dopolnitev veljavnega odloka o ZN Danfoss 1. faza, sklop 2.
Postopek SD ZN, sklop 2 se navezuje na postopek SD ZN, sklop 1, ki je že zaključen. SD ZN, sklop 1 obravnava postavitev komisionirnice, tlorisne velikosti 44,0 m x 45,0 m z višino 13,0 m, v dveh etažah. Komisionirnica je industrijski objekt, v katerem se vrši proizvodnja in razpakiranje predvnosa v regalno skladišče in pakiranje izdelkov za odvoz iz lokacije.
Spremembe in dopolnitve ZN, sklop 2 se nanašajo na območje zahodnega dela tovarniškega kompleksa, na katerem je zdaj postavljen skladiščni šotor in so urejena parkirišča.
Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta zajemajo spodaj navedene vsebine. Druge ureditve, ki so načrtovane v veljavnem ZN in njegovih spremembah in dopolnitvah, se ohranjajo.

Visokoregalno skladišče:
Tlorisni gabarit: do 40 m x 45 m. Visokoregalno skladišče je skupaj z objektom predvidene komisionirnice povezano v celoto. Tlorisna velikost obeh objektov skupaj je do 45 m x 85 m. Višinski gabarit: višina do 35 m nad koto pritličja. Objekt nima etaž. Konstrukcija: talna plošča in parapetni obodni zid je iz armiranega betona. Vertikalna nosilna in horizontalna strešna konstrukcija sta iz jeklenega paličja. Streha: ravna (z minimalnim naklonom do 2 %), skrita za atiko, v svetlo sivi barvi. Kritina ne sme biti bleščeča.
Nadstrešek:
Tlorisni gabarit: do 38 m x 50 m. Višinski gabarit: višina zgornjega roba nadstreška ne sme presegati zgornjega roba komisionirnice. Konstrukcija: vertikalna konstrukcija nadstreška je iz jeklenih stebrov, ločenih od nosilne konstrukcije sosednjih objektov. Horizontalni nosilci so jeklena paličja. Streha: ravna (z minimalnimi nakloni), v svetlo sivi barvi. Kritina ne sme biti bleščeča.
Fasada skupnega objekta, ki ga sestavljajo komisionirnica, nadstrešek in visokoregalno skladišče, se horizontalno členi na tri dele, kar optično zniža najvišji objekt – visokoregalno skladišče. Spodnji del – baza objekta je višine do 5 m in se izvede kot kontaktna fasada, finalno omet. Nad bazo je srednji del fasade objekta iz pločevinastih panelov v odtenkih tople sive barve. Srednji del višinsko sega do višine objekta komisionirnice. Nad to višino se za zgornji del fasade regalnega skladišča lahko uporabi druge barvne odtenke, ki so usklajeni s spodnjim delom fasade. Fasade so barvno usklajene z obstoječimi objekti (pretežno svetli toni).

Zasnova projektnih rešitev gospodarske javne infrastrukture (GJI) in grajenega javnega dobra
Obravnavano območje je opremljeno z vso gospodarsko javno infrastrukturo, ki je potrebna za delovanje novega objekta. Predvideni objekt se priključi na obstoječo infrastrukturo na območju urejanja.
Tangirani plinovod, kanalizacijski vodi, vodovodno in hidrantno omrežje in telekomunikacijski vodi se ustrezno preuredijo v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.
Predvidena pozidava novega objekta na zahodu tangira obstoječi 20 kV daljnovod, zato se ga prestavi v novo obbetonirano EKK. Na vseh uvozih se EKK dodatno mehansko ojača skladno s predpisi.
Ob vzhodni fasadi visokoregalnega skladišča se postavi plinska postaja za utekočinjen argon za potrebe proizvodne dejavnosti. Ograjeni del plinske postaje je velikosti do 4,5 m x 6,5 m. Plinohran (cisterna) je tipska, višine do 7,4 m.

Rešitve za celostno ohranjanje kulturne dediščine, za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave ter za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom
Na območju obravnave ni enot varstva narave, varovalnih gozdov ali gozdov s posebnim namenom, poplavnih ali erozijskih območij ali območij varstva vodnih virov.
Na majhnem delu obravnavanega območja je opredeljeno le arheološko območje Čardak (EŠD 20280), vendar pa je na celotnem območju zazidalnega načrta že zgrajena tovarna (bivši Danfoss) z manipulacijskimi površinami in objekti.
Območje je v celoti stavbno zemljišče. Namembnost območja ZN se ne spreminja. Zaradi načrtovanih sprememb ne bo povečano število prebivalcev na območju urejanja in ne bo povečan obseg dejavnosti. Poleg tega se ne načrtujejo dejavnosti, objekti in ureditve, ki bi poslabševali varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.
Zato načrtovane spremembe ne bodo povzročile nobenih sprememb glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine, varovanja okolja, naravnih virov in ohranjanje narave ter za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom.
Načrtovane spremembe bodo povzročile spremembe vplivov na vidno sliko prostora, saj je objekt regalnega skladišča precej višji od obstoječih objektov v kompleksu in tudi v širši industrijski okolici na jugovzhodu ter višji v odnosu do stanovanjske pozidave Svibnika na zahodu. Zato se pri oblikovanju fasad skupnega objekta, ki ga sestavljajo komisionirnica, nadstrešek in visokoregalno skladišče zagotovi, da je fasada horizontalno členjena, da se s tem višina visokoregalnega skladišča optično zniža.

2 PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu se predlaga, da obravnava in sprejme predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2 v predloženi vsebini.

V kolikor na predlog za izdajo ni bistvenih pripomb se predlaga, da na isti seji sprejme tudi predlog odloka.

Pripravila:
Marija Prašin Kolbezen l.r.

Predlagateljica:
Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Številka: 3505-3/2013

Prilogi:
- predlog za izdajo odloka SD ZN
- neuradni čistopis odloka o ZN

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 18. seji dne, 16. septembra 2013 obravnaval gradivo »Predlog ta izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Danfoss - 1. faza, 2. sklop«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga:

1. da predloženo gradivo obravnava in ga sprejme v predloženi vsebini kot predlog za izdajo in nato še na isti seji kot predlog;
2. da županja na seji Občinskega sveta Občine Črnomelj poda kratko aktualno informacijo o razlogih zaustavitve načrtovane investicije podjetja AKRAPOVIČ d.d. v občini Črnomelj oziroma o morebitnih spremembah glede te odločitve.

Zapisala:
Greta Auguštin, OU

Predsednik odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo:
mag. Janez Gladek l.r.

PREDLOG ZA IZDAJO

Na podlagi členov 61., 61.a in 61.b v povezavi s sedmim odstavkom 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10-popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/2012, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13-Skl.US: U-I-43/13-8) in 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS št. 35/03-UPB, 106/05, 65/07, 75/08 in 30/10) je Občinski svet občine Črnomelj na ….. seji ……. sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah »Odloka o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza«, sklop 2

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Danfoss Črnomelj – 1. faza, Uradni list RS, št. 27/96, 69/00, 47/02, 81/03, 38/06 in .../13 (v nadaljevanju ZN Danfoss). Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta (v nadaljevanju SDZN) je izdelalo podjetje Acer Novo mesto d.o.o. pod številko OPPN-L4/2013 v ……. 2013.

Območje sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta meri približno 1,30 ha in obsega del zemljišča s parc. št. 1061/20, k.o. Črnomelj.

2. člen

V 4. členu se na koncu sedmega odstavka doda besedilo:

»Med objektom komisionirnice in obstoječim proizvodnim objektom na severu se uredi nadstrešek, južno od komisionirnice pa visokoregalno skladišče. Zahodna fasada obstoječega proizvodnega objekta na severu ter novih objektov (proizvodni objekt in komisionirnica, visokoregalno skladišče in nadstrešek) je na približno isti gradbeni liniji. Tlorisno so novi objekti pravokotnih zasnov, kar izhaja iz geometrij obstoječih objektov na lokaciji in funkcionalnosti proizvodnih objektov.«

3. člen

V 5. členu se za šestim odstavkom dodajo trije novi odstavki, ki se glasijo:

»Visokoregalno skladišče: Tlorisni gabarit je do 40 m x 45 m. Visokoregalno skladišče je skupaj z objektom predvidene komisionirnice povezan v celoto. Tlorisna velikost obeh objektov skupaj je do 45 m x 85 m. Višinski gabarit: višine do 35 m nad koto pritličja. Objekt nima etaž. Konstrukcija: talna plošča in parapetni obodni zid je iz armiranega betona. Vertikalna nosilna in horizontalna strešna konstrukcija sta iz jeklenega paličja. Streha: ravna (z minimalnim naklonom do 2 %), skrita za atiko, v svetlo sivi barvi. Kritina ne sme biti bleščeča.

Nadstrešek: Tlorisni gabarit: do 38 m x 50 m. Višinski gabarit: višina zgornjega roba nadstreška ne sme presegati zgornjega roba komisionirnice. Konstrukcija: vertikalna konstrukcija nadstreška je iz jeklenih stebrov, ločenih od nosilne konstrukcije sosednjih objektov. Horizontalni nosilci so jeklena paličja. Streha: ravna (z minimalnimi nakloni), v svetlo sivi barvi. Kritina ne sme biti bleščeča.

Fasada skupnega objekta, ki ga sestavljajo proizvodni objekt in komisionirnica, nadstrešek in visokoregalno skladišče, se horizontalno členi na tri dele, kar optično zniža najvišji objekt – visokoregalno skladišče. Spodnji del – baza objekta je višine do 5 m in se izvede kot kontaktna fasada, finalno omet. Nad bazo je srednji del fasade objekta iz pločevinastih panelov v odtenkih tople sive barve. Srednji del višinsko sega do višine objekta komisionirnice. Nad to višino se za zgornji del fasade regalnega skladišča lahko uporabi druge barvne odtenke, ki so usklajeni s spodnjim delom fasade. Fasade so barvno usklajene z obstoječimi objekti (pretežno svetli toni).«

Sedanji sedmi in osmi odstavek posledično postaneta deseti in enajsti odstavek.

4. člen

V 7. členu se pod naslovom »Uvozi« prvi odstavek spremeni tako, da se glasi: »Območje zazidalnega načrta se priključuje na lokalno cesto Ulice heroja Starihe preko uvoza – izvoza na jugovzhodnem delu in uvoza – izvoza na jugozahodnem delu.«

V 7. členu se pod naslovom »Notranje ceste« na koncu doda nov odstavek, ki se glasi: »Razdelitev območja bivše tovarne Danfoss med dve podjetji se uredi z ograjo po meji med novimi lastniki, skladno s tem se preuredi potek notranjih cest.«

V 7. členu se pod naslovom »Parkirišča« tretji, četrti in peti odstavek spremenijo tako, da se glasijo: »Parkirišča, ki se jih izgubi z izgradnjo novega objekta na zahodu (ki ga sestavljajo proizvodni objekt in komisionirnica, nadstrešek in visokoregalno skladišče), se nadomestijo na območju ali izven območja zazidalnega načrta.«

5. člen

V 8. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi: »Pri projektiranju vodovodnega in hidrantnega omrežja se upoštevajo veljavni predpisi s tega področja.«

Na koncu 8. člena se doda nov odstavek, ki se glasi: »Tangirani vodi obstoječega vodovodnega in hidrantnega omrežja se ustrezno preuredijo v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.«

6. člen

Na koncu 9. člena se doda nov odstavek, ki se glasi: »Tangirani kanalizacijski vodi se ustrezno preuredijo v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.«

7. člen

Na koncu 10. člena se dodajo trije novi odstavki, ki se glasijo:

»Predvidena pozidava novega objekta na zahodu tangira obstoječi 20 kV daljnovod, zato se ga prestavi v novo obbetonirano EKK. EKK se izvede s PVC cevmi 4 x Φ 160 mm ter jaški standardnih dimenzij (križni: 2 m x 2 m x 1,80 m, prehodni: 1,20 m x 1,60 m x 1,80 m). Na vseh uvozih se EKK dodatno mehansko ojača skladno s predpisi.

Ob vzhodni fasadi visokoregalnega skladišča se postavi plinska postaja za utekočinjen argon za potrebe proizvodne dejavnosti. Ograjeni del plinske postaje je velikosti do 4,5 m x 6,5 m. Plinohran (cisterna) je tipska, višine do 7,4 m.

Tangirani plinovod se ustrezno preuredi v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.«

8. člen

Na koncu 11. člena se doda nov odstavek, ki se glasi: »Tangirani telekomunikacijski vodi se ustrezno preuredijo v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.«

9. člen

Besedilo 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Varstvo pred hrupom: Sedanja proizvodnja ne povzroča hrupa, ki bi presegal mejne vrednosti ravni hrupa, ki so določene skladno s predpisi, ki urejajo to področje. Nova proizvodnja na stičnih območjih s stanovanjskimi območji ne sme presegati mejnih vrednosti ravni hrupa, ki so skladne s predpisi določene za stanovanjske soseske. Vse vire hrupa je potrebno odpravljati z dodatnimi protihrupnimi ukrepi na izvoru.«

10. člen

Besedilo 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Varstvo zraka: Emisije v zrak ne smejo presegati mejnih količin snovi, ki jih je dovoljeno spuščati v zrak skladno s predpisi, ki urejajo to področje. Iz kurilnih naprav se ne sme izpuščati več snovi v zrak, kot je to dovoljeno s predpisi, ki urejajo to področje.«

11. člen

Besedilo 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami: Pri projektiranju in gradnji objektov je potrebno upoštevati predpise, ki opredeljujejo potresno odporno gradnjo, pri čemer se uporablja karta projektnega pospeška tal. V objektih, ki so določeni s predpisi, se gradijo zaklonišča, v vseh novih objektih je potrebna ojačitev prve plošče.«

12. člen

Za 16. členom se dodata člena 16a in 16b, ki se glasita:

»16a. člen

Varstvo pred požarom: Varstvo pred požarom vseh objektov mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarnovarnostnimi predpisi. Z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte je potrebno zagotoviti potrebne odmike od mej parcel in med objekti ter potrebne protipožarne ločitve. Obstoječe hidrantno omrežje se preuredi v odvisnosti od predvidene pozidave in na način, da bodo zagotovljene zadostne količine požarne vode. Interne prometne povezave omogočajo dostop intervencijskih vozil do vseh objektov. Zagotovi se neoviran in varen dovoz, dostop ter delovno površino za intervencijska vozila.

16b. člen

Vplivi na vidno sliko prostora: Načrtovana gradnja skupnega objekta, ki ga sestavljajo komisionirnica, nadstrešek in visokoregalno skladišče, bo povzročila spremembo vplivov na vidno sliko prostora, saj je objekt regalnega skladišča precej višji od obstoječih objektov v kompleksu in tudi v širši industrijski okolici na jugovzhodu ter višji v odnosu do stanovanjske pozidave Svibnika na zahodu. Zato se pri oblikovanju fasad zagotovi, da je fasada horizontalno členjena, da se s tem višina visokoregalnega skladišča optično zniža.«

13. člen

V 18. členu se v prvem odstavku doda zadnja alinea, ki se glasi:

»če se s spremembo tehnologije proizvodnje oz. drugih sprememb, ki imajo za posledico potrebo po večjem številu parkirnih mest, se morajo ta zagotoviti na območju zazidalnega načrta ali izven njega na območjih, kjer je dopustna ureditev parkirišč.«

14. člen

Izbriše se 23.a člen.

15. člen

V 24. členu se prvi odstavek nadomesti s štirimi novimi odstavki, ki se glasijo: »Odstopanja od določil tega zazidalnega načrta so možna pri tlorisnih gabaritih, in sicer v zmanjšanju le-teh, pri čemer se morajo ohraniti gradbene linije objektov vzdolž javnih cest – vzdolž zahodne obvozne ceste in Ceste heroja Starihe.

Pri realizaciji zazidalnega načrta so dopustna tudi odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem zazidalnim načrtom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika.

Odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, prometne sheme, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju zazidalnega načrta oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji morajo soglašati soglasodajalci, v katerih pristojnosti posegajo ta odstopanja.

Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko štejejo tudi odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnih prilogah, ki so posledica podrobnejše stopnje obdelave projektov oziroma določil geodetskega certifikata.«

16. člen

V 25. členu se v IV. etapi za alinejo »proizvodni objekt in komisionirnica (pakirnica)« dodajo štiri nove alineje, ki se glasijo:
- »nadstrešnica,
- visokoregalno skladišče,
- plinska postaja za utekočinjen argon
- in spremljajoči objekti in ureditve.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Lokacijski načrt za obvoznico Črnomelj (Uradni list RS, št. 81/03) na območju urejanja iz 1. člena tega odloka.

18. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta se hranijo v analogni in digitalni obliki in so na vpogled na sedežu Občine Črnomelj in sedežu Upravne enote Črnomelj.

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-3/2013
Črnomelj, dne ….

Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

obstoječi proizvodni objekt

nadstrešek
sklop 2

komisionirnica
sklop 1

obstoječi
energetski
objekt

obstoječi
energetski
objekt

plinska postaja za
utekočinjeni argon
sklop 2

obstoječi
energetski
objekt

visokoregalno skladišče
sklop 2

obstoječi proizvodni objekt

ČRNOMELJ

LEGENDA

- meja območja ZN Danfoss
- meja območja sprememb in dopolnitev
- meja območja LN za obvoznico Črnomelj
- obstoječi objekti
- obstoječe nadstrešnice
- s SD ZN predviden nadstrešek
- s SD ZN predvideno visokoregalno skladišče

Podloga: geodetski načrt, GEOS inženiring d.o.o., datum 11.4.2013

naslov karte

Ureditvena situacija

naročnik: Akrapovič d. d., Malo Hudo 8a, 1295 Ivančna Gorica

načrtovalec

ACER
Prostorsko načrtovanje, projektiranje in varstvo okolja Novo mesto, d.o.o.

naloga / projekt: Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Danfoss – 1. faza, sklop 2

id. št. pri IZS: IZS 0712

faza	USKLAJEN PREDLOG	id. št.	podpis
odg.vodja projekta	mag. JELKA HUDOKLIN, univ.dipl.inž.kraj.arh.	ZAPS 0850 KA	
odg.projektantka	mag. JELKA HUDOKLIN, univ.dipl.inž.kraj.arh.	ZAPS 0850 KA	
sodelavka	TANJA JERIN, inž.grad.		

številka projekta	OPPN - L3/2013	datum: avgust 2013	merilo: 1:1000

list: 3

Ur. l. RS, št. 27/96 – osnovni odlok
Ur. l. RS, št. 69/00 – s/d [1]
Ur. l. RS, št. 47/02 – s/d [2]
Ur. l. RS, št. 81/03 – s/d [3]
Ur. l. RS, št. 38/06 – s/d [4] (narejen tudi čistoris grafičnega dela!)
Ur. l. RS, št. 38/06 – s/d [5]

Na podlagi 19. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS št. 39/95 in 65/95) in 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS št. 26/90, 18/93 in 47/93 in 71/93) je Občinski svet občine Črnomelj na seji dne 29. 4. 1996 sprejel

O D L O K
o zazidalnem načrtu Danfoss Črnomelj – 1. faza

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Črnomelj za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Skupščinski Dolenjski list, št. 13/90 in Uradni list RS, št. 57/95) ter družbenega plana občine Črnomelj za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 2/87 in Uradni list RS, št. 57/95) ter 1. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS št. 48/90) sprejme zazidalni načrt Danfoss Črnomelj.

Zazidalni načrt je izdelal Topos Dolenjske Toplice d.o.o. pod št. ZN-135/95 v aprilu 1996.

Sestavljata ga tekstualni del in grafične priloge.

2. člen

V območje zazidalnega načrta so vključena zemljišča oz. deli zemljišč parc. št.: del 1059, 1060/1, 1061/1, 1061/6, 1061/5, 1061/4, 1061/2, 1062/4, 1062/2, 1063/4, del 1063/1, 1063/5, del 1068/1, del 1066, del 1069, del 1070/1, del 1075/1, del 1126/38-cesta, del 1107/1, del 1194/24, del 1110/2, del 1112/1, del 1111/1, del 1113/1, del 1058/12, del 1058/11, del 1058/22, del 1058/7, del 1058/5, del 1058/23, del 1058/4, del 1058/1, del 1060/2, del 1060/4, 1060/3, 1061/11, 1061/3, 1068/2, 1061/7, 1058/9, 1126/2-pot, 1058/17 in 1058/8, vse k.o. Črnomelj.

Primarni vodovod se zaradi tangenc z novo pozidavo prestavi in poteka po naslednjih zemljiščih parc. št.: 1058/1, 1058/2, 1058/16, 1058/3, 1059, 1060/1 in 1061/1, vse k.o. Črnomelj.

Del obstoječe kanalizacije se prestavi in poteka po zemljiščih parc. št.: 1032/10, 1035/3, 1129/1-pot, 1062/2, 1063/4, 1063/1 in 1063/5, vse k.o. Črnomelj.

Meteorna kanalizacija izven območja urejanja poteka po zemljiščih parc. št.: 1113/1, 1113/4, 1122/1, 1115/2, 1121, 1194/24, 1110/4 in 1187/1-potok, vse k.o. Črnomelj.

II. NAMEMBNOST PROSTORA

3. člen

Območje zazidalnega načrta je namenjeno proizvodnji kompresorjev s spremljajočimi površinami; upravni prostori, energetski objekti, skladišča tehničnih plinov, olj in maziv ter ostali spremljajoči objekti ter parkirišča. Kmetijske površine proti stanovanjski soseski Čardak se ohranijo s funkcijo zelenega pasu z intenzivno zazelenitvijo.

III. POGOJI ZA IZRABO OBMOČJA IN ZA OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

[1] Spremembo zazidalnega načrta je izdelal projektivni biro Arha d.o.o. Črnomelj, pod št. 99034 v aprilu 2000. Sestavljata ga tekstualni del in grafične priloge.
[2] Spremembo in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu je izdelalo podjetje ARHA projektivni biro d.o.o. Črnomelj, pod št. 1.027 v aprilu 2002. Sestavljata ga tekstualni del in grafične priloge.
[3] Spremembo in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu je izdelalo podjetje ARHA projektivni biro d.o.o. Črnomelj, pod št. 3.010 v aprilu 2003. Sestavljata ga tekstualni del in grafične priloge.
[4] Spremembo in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu je izdelalo podjetje ARHA projektivni biro d.o.o. Črnomelj, pod št. 5.058 v januarju 2006. Sestavljata ga tekstualni del in grafične priloge.
[5] Spremembo in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu Danfoss – 1. faza, sklop 1 je izdelalo podjetje Acer Novo mesto d.o.o., pod št. OPPN–L4/2013 v juliju 2013. Sestavljata ga tekstualni del in grafične priloge.

4. člen

A) Splošni pogoji za posege in oblikovanje območja:

Celotno industrijsko območje se uredi kot zaključena prostorska enota v grajeni strukturi Črnomlja oziroma med stanovanjsko strukturo mesta ter obstoječo proizvodnjo. Velika pozornost se nameni stičnim območjem, kjer so obravnavane ureditve v neposrednem ali posrednem stiku z grajeno strukturo bivalnega okolja oziroma z odprtimi kmetijskimi površinami.

Ohrani se sedanja proizvodna hala ob cesti in parkirne površine. V nadaljevanju parcele proti severu se razporedijo: nov proizvodni objekt, na severozahodnem delu območja pa objekti skladišč tehničnih plinov, skladišča olj in maziv, odpadnih surovin ter drugi spremljajoči prostori. Energetski objekt se locira na jugozahodnem delu tik ob obstoječem energetskem bloku, v nadaljevanju do obvozne ceste pa parkirišča za zaposlene. Proti naselju se mora ohraniti vsaj 50 metrski zeleni pas kot vizualna in zvočna bariera. Čimbolj funkcionalno se izrabijo razpoložljive površine med predvideno obvozno cesto in industrijskimi objekti.

Novo predvideni objekti so locirani: proizvodna hala na zahodni strani energetskega objekta (objekta se dotikata, aneks je na južni strani), na južni strani severne hale se ob obstoječem nadstrešku doda nov nadstrešek, v podaljšku katerega je dopustno nadkritje za povezavo med obstoječo severno halo in novo halo. Obstoječa cisterna za olje se odstrani, na istem mestu se predvidi nova vkopana cisterna s kapaciteto 30m3. Pri obstoječi severni hali se prostor med halo in severnim aneksom nadkrije, tako da tvori nadkrit prehod. Zaradi predvidenega posega se na isti strani objekta odstrani vzhodni vetrolov, predvidijo pa se nadstreški nad vhodi (2x na severni strani in 1x na južni hale). Na stari proizvodni hali so predvideni trije posegi: na vzhodni strani se obstoječi nadstrešek na obeh straneh dopolni z še dvema nadstreškoma, na zahodni strani se poveča lovilni bazen, na južni strani pa je predvidena razširitev za potrebe kuhinje. Obstoječa nadstrešnica za avtomobile, ki je locirana ob parkirišču na zahodni strani vratarnice, se poveča za celo enoto. Na vzhodni strani kompleksa je predviden montažni objekt (skladišče). Na zahodni strani severnega objekta je bilo že v zazidalnem načrtu predvideno skladišče, ki še ni zgrajeno. Predvidi se sprememba dolžine objekta, ki je lociran je tako, da je začetek objekta na južni strani v isti liniji kot južna fasada proizvodne hale.

Nov montažni objekt za potrebe skladiščenja je lociran kot podaljšek obstoječega skladišča na vzhodni strani kompleksa in sicer na severni fasadi. Območje za tehnološke naprave je predvideno ob severni fasadi južne proizvodne hale, nadstrešek za palete je lociran na severni fasadi severne proizvodne hale. Nad vzhodnim počivališčem je predviden nadstrešek. Nadstreške je ob upoštevanju obstoječih gradbenih linij posameznih objektov dovoljeno postavljati še na južni strani severne proizvodne hale ter na obeh severnih fasadah južne in predvidene nove proizvodne hale.

Začasni montažni objekt za skladiščenje je predviden na obstoječih parkiriščih na zahodni strani kompleksa. Investitor je pred postavitvijo začasnega objekta dolžan zagotoviti nadomestno število parkirnih mest, ki jih izgubi. Pred izgradnjo lakirnice se premestijo zabojniki za odpadne surovine in sicer na zahodno stran kompleksa, kjer je v zazidalnem načrtu že predvideno skladišče odpadnih surovin.

Na zahodni strani kompleksa je med severno proizvodno halo in nadstrešnico za odpadne surovine, na severni strani pa med severno proizvodno halo in severnim aneksom do obstoječega vetrolova za vlačilce predvideno nadkritje manipulativnih površin z nadstreškom.

Na zahodni strani kompleksa se zahodno od obstoječega energetskega objekta in vzporedno z zahodno obvoznico mesta Črnomelj postavi proizvodni objekt in komisionirnica (pakirnica), ki nadomesti obstoječi skladiščni šotor. Med objektom komisionirnice in obstoječim proizvodnim objektom na severu se uredi nadstrešek, južno od komisionirnice pa visokoregalno skladišče. Zahodna fasada obstoječega proizvodnega objekta na severu ter novih objektov (proizvodni objekt in komisionirnica, visokoregalno skladišče in nadstrešek) je na približno isti gradbeni liniji. Tlorisno so novi objekti pravokotnih zasnov, kar izhaja iz geometrij obstoječih objektov na lokaciji in funkcionalnosti proizvodnih objektov.

5. člen

B) Urbanistično-arhitekturni pogoji za objekte:

Tlorisna velikost novega proizvodnega objekta je v oseh 79,20 m x 181,25 m z aneksom velikosti 75 m x 9 m na vzhodni strani objekta, ki po višini obsega pritličje, aneks pa tri etaže. V aneksu se ne sme opravljati proizvodne dejavnosti. Višina objekta ne sme presegati višine sedanjega objekta razen v prvih dveh poljih zahodne strani proizvodne hale, kjer to zahteva vgrajena tehnološka oprema (regalno skladišče, stiskalnice za preoblikovanje pločevine) in lahko znaša največ 13 m.

Oblikovanje nove proizvodne hale naj bo usklajeno z značilnostmi objekta obstoječe proizvodnje. Fasade objektov naj bodo rastrirane barvno in tudi reliefno tako, da se doseže vsaj delno prilagoditev objektov velikih volumnov bolj drobnemu merilu narave in okolice. Pri tem se uporabi podobna konstrukcija in materiali, kot na obstoječi proizvodni hali. Streha je sestavljena iz treh vzdolžnih dvokapnic, naklona maksimalno 10 stopinj.

Ob obstoječih objektih nadstrešnice, kompresorske postaje ter skladišču plina se zgradi nov energetski objekt osne velikosti 38 m x 15 m, v katerem bodo locirani; kotlovnica, črpalke za EL kurilno olje, merilno mesto za porabljeno električno energijo z razdelilno postajo, kompresorska postaja in črpalna postaja za hladilno mesto. Po izgradnji novega energetskega objekta se obstoječi objekti odstranijo, namesto njih pa se v celotni dolžini objekta izvede nadstrešnica, širine največ 5 m. Ob novi energetski postaji se postavi rezervoar za komprimiran zrak in hladilno vodo, ki po višini glede na nivo terena ne sme biti višji od 5 m.

Na severni strani novega objekta se na drugi strani notranje obvozne ceste locirajo spremljajoči objekti tlorisne velikosti 165 m x 7 m. Višina teh objektov ne sme presegati višine 5 m. Nad ravno streho objektov se nasuje zemljo debeline najmanj 0,4 m in izravna teren širšega območja ter zatravi. V teh objektih bodo locirana skladišča palet, olj in maziv, kemikalij, odpadnih surovin, pralna ploščad, delavnica za popravilo viličarjev, skladišče jeklenk,

ploščad za zbiranje starih olj, polnilnica akumulatorjev, prostor za shranjevanje strojev za čiščenje in skladišče paličastega materiala.

V območju nad cestnim telesom obvozne ceste in manipulativnimi površinami znotraj območja se izvede oporni zid višine največ 5,0m. Prostor ob opornem zidu se nameni za postavitev nadstreška za odpadne surovine, katere dim. so 7 x 79,40m. Oporni zid je lahko hkrati zahodna stena v celotni dolžini (do 79,4m). Streha je enokapnica z minimalnim naklonom.

Proizvodni objekt in komisionirnica: Tlorisna velikost je do 45,00 m x 45,00 m. Streha objekta je ravna (z minimalni naklonom, skrita za atiko), v svetlo sivi barvi. Kritina ni bleščeča. Višina objekta je do največ 13,50 m. Konstrukcija je kombinirana montažna betonska in kovinska. Fasade: izvedba naj bo montažna z izolacijski paneli ali monolitna. Fasada se barvno uskladi z obstoječimi objekti (svetli toni). Dostop v objekt se uredi z dvorišča s severne strani. Oblikovanje objekta je usklajeno z obstoječimi objekti v industrijskem območju.

Visokoregalno skladišče: Tlorisni gabarit je do 40 m x 45 m. Visokoregalno skladišče je skupaj z objektom predvidene komisionirnice povezan v celoto. Tlorisna velikost obeh objektov skupaj je do 45 m x 85 m. Višinski gabarit: višine do 35 m nad koto pritličja. Objekt nima etaž. Konstrukcija: talna plošča in parapetni obodni zid je iz armiranega betona. Vertikalna nosilna in horizontalna strešna konstrukcija sta iz jeklenega paličja. Streha: ravna (z minimalnim naklonom do 2 %), skrita za atiko, v svetlo sivi barvi. Kritina ne sme biti bleščeča.

Nadstrešek: Tlorisni gabarit: do 38 m x 50 m. Višinski gabarit: višina zgornjega roba nadstreška ne sme presegati zgornjega roba komisionirnice. Konstrukcija: vertikalna konstrukcija nadstreška je iz jeklenih stebrov, ločenih od nosilne konstrukcije sosednjih objektov. Horizontalni nosilci so jeklena paličja. Streha: ravna (z minimalnimi nakloni), v svetlo sivi barvi. Kritina ne sme biti bleščeča.

Fasada skupnega objekta, ki ga sestavljajo proizvodni objekt in komisionirnica, nadstrešek in visokoregalno skladišče, se horizontalno členi na tri dele, kar optično zniža najvišji objekt – visokoregalno skladišče. Spodnji del – baza objekta je višine do 5 m in se izvede kot kontaktna fasada, finalno omet. Nad bazo je srednji del fasade objekta iz pločevinastih panelov v odtenkih tople sive barve. Srednji del višinsko sega do višine objekta komisionirnice. Nad to višino se za zgornji del fasade regalnega skladišča lahko uporabi druge barvne odtenke, ki so usklajeni s spodnjim delom fasade. Fasade so barvno usklajene z obstoječimi objekti (pretežno svetli toni).

Razširitev nakladalne rampe za vetrolov za viličarje na južni strani severne proizvodne hale se izvede v podaljšku za 18,0m proti zahodu, v širini obstoječe rampe. Izgled rampe naj bo enak obstoječi. Od predvidene rampe do nove hale se dopusti možnost izvedbe nadkritega prehoda, širine 14,0m. Konstrukcija in streha nadstreška naj bo čimbolj transparentna, max. višina pa naj ne presega 10,0m.

Obstoječa nadzemna cisterna se odstrani in nadomesti z manjšo, vkopano, s kapaciteto 30m3. Lokacija cisterne ostane nespremenjena.

Pokrit prehod, ki se izvede med obstoječo severno halo in severnim aneksom, bo dolžine 105,0m, po širini pa zapolnjuje celoten prostor med obema objektoma. Obstoječi vzhodni vetrolov ob proizvodni hali se odstrani. Višinsko streha prehoda ne sme presegati gabarita hale, konstrukcija pa naj bo čimbolj transparentna in prilagojena fasadi obstoječega zahodnega vetrolova med halo in aneksom.

Obe nadstrešnici na zahodni strani stare hale sta iste širine kot obstoječ nadstrešek, dolžina severnega je do konca objekta, južnega pa 17,20m. Konstrukcija obeh nadstreškov je enaka obstoječi – t.j. kovinska. Barvno in oblikovalsko ju je potrebno obdelati tako, da bodo enotni.

Nadstrešnica za avtomobile pred staro halo je predvidena na zahodni strani obstoječe nadstrešnice, v istih gabaritih (tako horizontalnih kot vertikalnih), z identično konstrukcijo, kritino in oblikovanjem.

Na južni fasadi stare hale se prizida razširitev za potrebe kuhinje. Razširitev naj bo vzporedna z linijo nadstrešnice, max dim. pa so 18,75m x 6,0m. Etažno bo obsegala pritličje, višina strehe sme segati max do parapeta zgornjih oken. Streha bo ravna, max naklon 10°.

Na zahodni strani stare hale se obstoječi lovilni bazen za olja po celotni dolžini razširi za 4,3m in nadkrije. Nadstrešnica naj se v čim večji meri prilagaja izgledu obstoječe fasade.

Na vzhodni strani uvoza v kompleks je predvidena postavitev montažnega objekta, ki bo imel funkcijo skladišča. Horizontalni gabariti bodo 20,0 x 55,0m, nakladalna ploščad bo locirana v osi objekta na zahodni fasadi in bo dimenzij 4,0 x 8,0m. Kota pritličja bo za 1,2m višja od kote stare proizvodne hale. Streha bo ločna, krita s termoizolacijsko membrano. Zaradi ureditve konfiguracije terena je na severovzhodnem vogalu predviden oporni zid v višini 2,0m. Izveden naj bo iz armiranega betona. Za opornim zidom se izvede brežina v naklonu 1:2.

Montažni objekt – skladišče bo lociran v podaljšku obstoječega montažnega objekta in sicer na severni strani, v isti širini kot je obstoječi objekt (20m) in dolžini 30m. Nakladalna ploščad je locirana na zahodni fasadi in je dim. 6,0 x 7,5m. Kota pritličja je enaka koti obst. skladišča. Sleme objekta naj bo v isti višini kot je obstoječe sleme. Streha bo ločna, krita s termoizolacijsko membrano. Oblikovno se mora objekt podrejati obstoječemu objektu. Glede na konfiguracijo terena je na vzhodni in severni strani objekta predviden oporni zid. Obstoječ oporni zid na severni strani obst. montažnega objekta se pred izgradnjo novega montažnega objekta odstrani. Na vzhodni se izvede v podaljšku obstoječega, na severni strani pa se spušča proti zahodu do višine 0,4m. Izveden naj bo iz armiranega betona. Za opornim zidom se izvede brežina v naklonu 1:2.

Zaradi zožitve prostih površin med severno proizvodno halo in novim skladiščem se ob zahodni fasadi zaradi varovanja pešcev zariše varovalni pas širine 1,6m.

Obstoječi nadzemni hidrant se spremeni v podzemnega.

Območje za tehnološke naprave (predvsem za cisterne), ki so potrebne za obstoječo čistilno napravo, je predvideno ob severni fasadi južne proizvodne hale. Tehnološke naprave je dovoljeno postavljati v širini 5m in dolžini 55m od vzhodnega vogala proti zahodu. Za naprave, za katere predpisi zahtevajo lovilne bazene, se le-ti izvedejo v max. višini 1m nad koto terena. Bazeni morajo biti izvedeni neprepustno. V času urejanja priključitev tehnoloških naprav je potrebno zagotoviti ustrezno kvaliteto odpadnih vod. Območje je dovoljeno popolnoma zapreti ali le nadkriti z enokapno streho (po celotni dolžini ali delno), fasade in oblikovanje pa se morajo oblikovno prilagajati fasadi obstoječe proizvodne hale.

Nadstrešek nad vzhodnim počivališčem nad obstoječim platojem na vzhodni strani nove proizvodne hale. Tlorisno je nadstrešek nepravilne oblike, ki tlorisno sledi obliki obstoječih stopnic in tlakovane površine. Max. širina je

10,40m, max. dolžina pa 28,80m. Konstrukcija naj bo kovinska ali lesena, streha ravna z minimalnim naklonom. Celotna nadstrešnica naj bo celovito oblikovana čimbolj transparentno.

Nadstrešek za palete je predviden v podaljšku obstoječega nadstreška na severni strani severne proizvodne hale. Nadstrešek je lahko max. širine 5m, dolžine pa 39,45m. Streha naj bo enokapna, z min. naklonom do 10°. Objekt višinsko ne sme presegati gabarita obstoječe hale. Oblikovno se mora podrejati obstoječim objektom.

Nadstreške je dovoljeno postavljati še na južni strani severne proizvodne hale ter na obeh severnih fasadah južne in predvidene nove proizvodne hale. Pri postavitvah je potrebno upoštevati obstoječe gradbene linije posamičnega objekta, ob katerem bo lociran nadstrešek, ter manipulativne površine, ki so potrebne za neovirano delovanje industrijskega kompleksa. Oblikovno se morajo nadstreški podrejati fasadam in obliki obstoječih objektov.

Lakirnica bo locirana ob zahodni fasadi južne proizvodne hale. Pred izgradnjo je potrebno prestaviti zabojnike za zbiranje odpadnih surovin, katerih lokacija je že predvidena v zazidalnem načrtu na zahodnem delu kompleksa (objekt št. 8, s/d št. 99036, Uradni list RS, št. 69/00).

Lakirnica je že obstoječa v južni proizvodni hali. Ker pa nastajajo potrebe po povečani površini za potrebe samega proizvodnega procesa, je potrebno prostor za lakirnico zagotoviti drugje. Najprimernejša rešitev je lokacija ob zahodni fasadi hale, na mestu, kjer so obstoječi zabojniki za zbiranje odpadnih surovin. Le-te je, kot je že bilo navedeno, potrebno prestaviti.

Horizontalni gabariti predvidene lakirnice so 11 x 34 m. Gradbena linija na jugu mora biti poravnana z obstoječo linijo južne hale. Streha naj bo ravna, z minimalnim naklonom do 10°, skrita za atiko. Višinsko objekt ne sme presegati višine obstoječe hale, oblikovno pa se mora podrejati obstoječim objektom.

Začasni montažni objekt – skladišče je predviden na zahodni strani kompleksa, kjer so obstoječa parkirišča, po zazidalnem načrtu pa je tam predvidena nova proizvodna hala. Začasni montažni objekt se bo postavil za potrebe skladiščenja vhodnih materialov in gotovih izdelkov. Dovoljeni maksimalni horizontalni gabariti so 40 x 20 m. Vertikalni gabarit bo obsegal pritličje, višina slemena je lahko maksimalno 7,5 m.

Vzdolžna os objekta mora biti orientirana v smeri sever – jug, objekt mora biti lociran tako, da je zahodna gradbena linija poravnana z robom obstoječega parkirišča, severna gradbena linija pa poravnana z linijo energetskega objekta.

Streha začasnega montažnega objekta bo ločna, krita s termoizolacijsko membrano.

Pred postavitvijo objekta je investitor dolžan zagotoviti enako število parkirnih mest, ki jih izgubi s postavitvijo objekta.

Začasni objekt se pred izgradnjo nove proizvodne hale odstrani.

Nadstrešnica je predvidena med severno proizvodno halo in nadstrešnico za odpadne surovine, na severni strani pa med severno proizvodno halo in severnim aneksom do obstoječega vetrolova za vlačilce. Horizontalni gabarit predvidene nadstrešnice zavzema celoten prostor med naštetimi tremi obstoječimi objekti. Gradbena linija na jugu mora biti poravnana z obstoječo linijo proizvodne hale. Streha je lahko ravna ali z nizkim naklonom do 6°. Sleme objekta ne sme biti višje od 9m, minimalna svetla višina nadstrešnice pa mora znašati 4,5m, tako da bo omogočena manipulacija za tovornjake. Oblikovno se mora nadstrešnica podrejati obstoječim objektom.

6. člen

C) Pogoji za zunanje in druge ureditve:

Oblikovanje zunanjih površin na funkcionalnih zemljiščih objektov naj se prilagaja oblikovanju objektov in naj bo poenoteno.

Useki in drugi grobi posegi v teren se naj v čimvečji meri omilijo z ustreznimi nakloni brežin, njihovo utrditvijo in zazelenitvijo. Vegetacija na stičnem območju s stanovanjskim naseljem na severni in vzhodni strani industrijskega kompleksa se zgosti z drevesno vegetacijo (listavci) in grmovnicami do te mere, da deluje tudi kot vizualna bariera.

Na vzhodnem delu kompleksa se zaradi postavitve montažnega skladišča uredi brežina v naklonu 1:2; zaradi ohranitve 50m zelenega pasu med kompleksom in stanovanjsko sosesko se naredi tudi nov oporni zid v višini do 2,0m.

Ob novi proizvodni hali je na zahodni fasadi predvidena nakladalna ploščad, zaradi padca terena proti jugu pa je potreben tudi oporni zid.

Med stanovanjsko sosesko in industrijskim kompleksom na vzhodni strani se na območju obstoječega zelenega pasu izvedeta dve z nizkoraslimi grmovnicami zazelenjeni brežini. Na severni strani se na najožjem pasu med kompleksom in stanovanjsko sosesko postavi protihrupna ograja v dolžini cca 36m, njena višina pa mora zagotavljati izpolnjevanje njene funkcije. Oblikovno naj se protihrupna ograja podreja okolici, lahko je zazelenjena. S postavitvijo protihrupne ograje se prične najkasneje sočasno s postavitvijo podaljška skladiščnega prostora.

IV. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO TER DRUGO UREDITEV OBMOČJA

7. člen

Cestno omrežje

Uvozi:

Območje zazidalnega načrta se priključuje na lokalno cesto Ulice heroja Starihe preko uvoza – izvoza na jugovzhodnem delu in uvoza – izvoza na jugozahodnem delu.

Z izgradnjo pokritega prehoda med severno proizvodno halo in severnim aneksom zapremo gasilsko pot. Za intervencije je predvidena uporaba obstoječe javne poti na severni strani, ki je sicer izven ograje obravnavanega kompleksa, po kvaliteti pa je primerna za prevoz gasilskih cistern.

Notranje ceste:

Cestni sistem znotraj tovarniškega območja je organiziran ločeno in sicer enosmerno krožno ob objektih, osebni promet zaposlenih in obiskovalcev pa je izven ograjenega območja z navezavo na obstoječ uvoz in izvoza.

Notranje ceste istočasno služijo kot požarne ceste. Računska hitrost notranjih cest je 15 km/h, osna obremenitev vseh cest je 25 ton.

Notranja krožna cesta je širine 5 m, uvozni in izvozni pasovi 2x3 m, ceste v območju parkirišč pa 2x2,5 m.

Znotraj notranjih manipulativnih površin je dovoljena izvedba mostne cestne tehtnice za interne potrebe. V neposredni bližini tehtnice je dovoljena postavitev pritlične kontrolne kabine, v maksimalnih tlorisnih gabaritih 2,5 x 2,5m, višinsko pa ne sme presegati višine 3m. Oblikovno se mora podrejati obstoječim objektom. Mikrolokacija kontrolne kabine ne sme ovirati pretoka internega prometa znotraj kompleksa.

Razdelitev območja bivše tovarne Danfoss med dve podjetji se uredi z ograjo po meji med novimi lastniki, skladno s tem se preuredi potek notranjih cest.

Zunanje ceste:

Ulica heroja Starihe se rekonstruira in se v zahodnem delu navezuje na predvideno obvozno cesto Črnomlja. Širina rekonstruirane ceste je 2x3,25 m z enostransko kolesarsko stezo širine 1,6 m in hodnikom za pešce širine 1,6 m ter bankinama po 0,5 m. V območju križišč je potrebno izvesti razvrstilni pas za levo zavijanje širine 3 m. Skupni prečni profil ceste je 13,7 m. Računska hitrost je 50 km/h.

Obvozna cesta Črnomlja je v tem zazidalnem načrtu projektno rešena zaradi določitve območja možne širitve samega industrijskega območja in mejnih pogojev med cestnim telesom in ureditvami znotraj območja urejanja, sicer pa ni predmet tega zazidalnega načrta.

Parkirišča:

Za potrebe parkiranja se uporabijo obstoječa parkirišča (okoli 100 parkirnih mest), 150 parkirnih mest se zagotovi na jugozahodnem delu tega območja, ostala pa v območju ureditvenega načrta Belt Črnomelj.

Med objekti naj se uredijo potrebne manipulativne površine, ki se asfaltirajo.

Parkirišča, ki se jih izgubi z izgradnjo novega objekta na zahodu (ki ga sestavljajo proizvodni objekt in komisionirnica, nadstrešek in visokoregalno skladišče), se nadomestijo na območju ali izven območja zazidalnega načrta.

8. člen

Oskrba s pitno, tehnološko in požarno vodo:

Gradnja obvozne ceste in proizvodnega objekta bo tangirala primarni vodovod, ki se ga na delu obstoječega vodomernega jaška za Danfoss ter do novega jaška prestavi ob cestno telo predvidene obvozne ceste. V območju poteka vodovoda v cestnem telesu se vodovod dodatno zaščiti. Prestavitev vodovoda mora biti opravljena pred pričetkom gradnje.

Kompleks se na javno vodovodno omrežje priključi preko vodomernega jaška, ki se ga locira na zemljišče parc. št. 1061/1 k.o. Črnomelj. Znotraj območja se omrežje zazanka ter ustrezno uredi hidrantna mreža. Predvidena kapaciteta protipožarne vode je 12 l/s, z upoštevanjem tehnološke in sanitarne vode je maksimalna poraba vode 17 l/s.

Pri projektiranju vodovodnega in hidrantnega omrežja se upoštevajo veljavni predpisi s tega področja.

Za glavnim vodomernim jaškom se naredi nov vod, ki bo služil za požarno vodo. Vod bo potekal na severni strani severnega aneksa od vzhodne strani proti zahodu, kjer se naveže na obstoječi nadzemni hidrant, tako da je celotno omrežje zazankano. Na novem vodu sta predvidena dva nadzemna hidranta. Obstoječ hidrantni vod med halo in severnim aneksom bo prevzel funkcijo notranjih hidrantov. Naredi se tudi nov vod okoli proizvodne hale, s tremi nadzemnimi hidranti.

Pred izgradnjo nove lakirnice je potrebno prestaviti hidrant in del hidrantnega omrežja na zahodni strani južne proizvodne hale. Hidrantni vod se prestavi minimalno 5 m od objekta.

Obstoječe vodovodno omrežje zadošča potrebam, ki bodo nastale s širitvijo proizvodnega kompleksa.

Tangirani vodi obstoječega vodovodnega in hidrantnega omrežja se ustrezno preuredijo v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.

9. člen

Kanalizacija:

Kanalizacija je zgrajena v ločenem sistemu. Vse fekalne in prečiščene tehnološke vode se v končni fazi odvajajo preko javne kanalizacije v komunalno čistilno napravo Črnomlja. Fekalna kanalizacija poteka po obstoječi kanalizaciji za odvod meteorne in tehnološke vode v Dobličico ter se pred obstoječim črpališčem priključi na sušni kolektor.

Pri projektiranju kanalizacije ob Ulici heroja Starihe je potrebno upoštevati gravitacijsko območje predvidene zazidave Čardak.

Pred priključitvijo na javno kanalizacijsko omrežje je predvidena postavitev merilca kvalitete fekalnih vod.

Obstoječe kanalizacijsko omrežje (tako fekalno kot meteorno) zadošča potrebam, ki bodo nastale z razširitvijo kompleksa.

Odpadne tehnološke vode je potrebno v objektu predčiščenja odpadnih voda delno predčistiti do stopnje, ki jo zahteva delovanje komunalne (biološke) čistilne naprave. Prečiščena tehnološka voda se preko kontrolnega jaška izpusti v fekalno kanalizacijo, vsebnost posameznih snovi v izpustni vodi pa se mora redno kontrolirati.

Odpadne vode iz lokacije nove lakirnice na zahodni strani južne proizvodne hale se prečiščujejo preko rekonstruirane čistilne naprave. Novi vodi do čistilne naprave bodo potekali znotraj obstoječega omrežja. Ker gre samo za prestavitev delovnega procesa lakiranja na drugo lokacijo, se količina odpadnih vod ne bo bistveno povečala.

Meteorne vode se preko delno rekonstruirane kanalizacije ob Ulici heroja Starihe in nato ob železniškem nasipu izpusti v reko Dobličico. V meteorno kanalizacijo se smejo spuščati zgolj hladilne vode in vode s streh in drugih odprtih površin ter meteorne vode s cest, parkirišč in platojev preko lovilcev olj in maščob.

Pretakalne ploščadi se ob rezervoarjih za gorivo, skladiščih odpadnih olj, plinski postaji ter skladišču ester olja izvedejo iz vodonepropustnega betona. Vtok v meteorno kanalizacijo s teh površin se izvede preko lovilcev olj in maščob.

Tangirani kanalizacijski vodi se ustrezno preuredijo v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.

10. člen

Energetsko omrežje:

Za oskrbo območja z električno energijo se uporabijo obstoječi dovodi. Elektroenergetsko omrežje znotraj območja se izvede v obliki 20 kV kabelske zanke z vgradnjo trafo postaj znotraj objektov. Od RTP do območja Danfoss se ob Ulici heroja Starihe poveča število cevi v obstoječi kabelski kanalizaciji.

Zaradi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je potrebno podaljšati obstoječe 20kV daljnovode RTP Črnomelj – Danfoss, Danfoss – IMP. Izvedejo se električne spojke, kabli pa se podaljšajo za cca 80m pred RP Danfoss. Predvidena je povečana odjemna moč in sicer 5500kW.

Drugo nizkonapetostno omrežje znotraj kompleksa se predvidi v kabelski kanalizaciji. Ob vseh notranjih cestah se ob zunanjem robu cestišča izvede javna razsvetljava.

Predvidena pozidava novega objekta na zahodu tangira obstoječi 20 kV daljnovod, zato se ga prestavi v novo obbetonirano EKK. EKK se izvede s PVC cevmi 4 x Φ 160 mm ter jaški standardnih dimenzij (križni: 2 m x 2 m x 1,80 m, prehodni: 1,20 m x 1,60 m x 1,80 m). Na vseh uvozih se EKK dodatno mehansko ojača skladno s predpisi.

Ob vzhodni fasadi visokoregalnega skladišča se postavi plinska postaja za utekočinjen argon za potrebe proizvodne dejavnosti. Ograjeni del plinske postaje je velikosti do 4,5 m x 6,5 m. Plinohran (cisterna) je tipska, višine do 7,4 m.

Tangirani plinovod se ustrezno preuredi v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.

11. člen

Zveze:

Za potrebe tovarniškega kompleksa se predvidi razširitev obstoječih telefonskih linij.

Tangirani telekomunikacijski vodi se ustrezno preuredijo v odvisnosti od predvidene pozidave novega objekta na zahodu.

12. člen

Odstranjevanje odpadkov:

Komunalni odpadki se zbirajo v zabojnikih znotraj območja urejanja in redno odvažajo na komunalno deponijo. Odpadke, ki imajo značaj odpadnih surovin je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih na zahodnem delu območja in jih odvažati v nadaljnjo predelavo. Odpadni mulji, ki nastanejo pri čiščenju v lastni čistilni napravi, imajo značaj posebnih odpadkov in se do končne dispozicije skladiščijo v posebnem prostoru.

Če bodo pri proizvodnem procesu nastajali tudi drugi posebni odpadki, je potrebno predhodno določiti njihovo končno dispozicijo.

V. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

13. člen

Varstvo pred hrupom:

Sedanja proizvodnja ne povzroča hrupa, ki bi presegal mejne vrednosti ravni hrupa, ki so določene skladno s predpisi, ki urejajo to področje. Nova proizvodnja na stičnih območjih s stanovanjskimi območji ne sme presegati mejnih vrednosti ravni hrupa, ki so skladne s predpisi določene za stanovanjske soseske. Vse vire hrupa je potrebno odpravljati z dodatnimi protihrupnimi ukrepi na izvoru.

14. člen

Varstvo zraka:

Emisije v zrak ne smejo presegati mejnih količin snovi, ki jih je dovoljeno spuščati v zrak skladno s predpisi, ki urejajo to področje.

Iz kurilnih naprav se ne sme izpuščati več snovi v zrak, kot je to dovoljeno s predpisi, ki urejajo to področje.

15. člen

Varstvo voda:

V vodotok Dobličico je dovoljeno spuščati le meteorne in prečiščene vode, vsebnost snovi pa mora biti v zakonsko določenih mejah.

16. člen

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Pri projektiranju in gradnji objektov je potrebno upoštevati predpise, ki opredeljujejo potresno odporno gradnjo, pri čemer se uporablja karta projektnega pospeška tal.

V objektih, ki so določeni s predpisi, se gradijo zaklonišča, v vseh novih objektih je potrebna ojačitev prve plošče.

16a. člen

Varstvo pred požarom:

Varstvo pred požarom vseh objektov mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarnovarnostnimi predpisi. Z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte je potrebno zagotoviti potrebne odmike od mej parcel in med objekti ter potrebne protipožarne ločitve. Obstoječe hidrantno omrežje se preuredi v odvisnosti od predvidene pozidave in na način, da bodo zagotovljene zadostne količine požarne vode. Interne prometne povezave omogočajo dostop intervencijskih vozil do vseh objektov. Zagotovi se neoviran in varen dovoz, dostop ter delovno površino za intervencijska vozila.

16b. člen

Vplivi na vidno sliko prostora:

Načrtovana gradnja skupnega objekta, ki ga sestavljajo komisionirnica, nadstrešek in visokoregalno skladišče, bo povzročila spremembo vplivov na vidno sliko prostora, saj je objekt regalnega skladišča precej višji od obstoječih objektov v kompleksu in tudi v širši industrijski okolici na jugovzhodu ter višji v odnosu do stanovanjske pozidave Svibnika na zahodu. Zato se pri oblikovanju fasad zagotovi, da je fasada horizontalno členjena, da se s tem višina visokoregalnega skladišča optično zniža.

17. člen

Zaradi kraškega terena je potrebno opraviti geomehanske raziskave in določiti način temeljenja.

VI. OBVEZNOSTI INVESTITORJA PRI IZVAJANJU TEGA ZAZIDALNEGA NAČRTA

18. člen

Investitor mora zagotoviti v območjih in na zemljiščih iz 2. člena tega odloka ter v skladu z grafičnimi prilogami ureditev vse potrebne komunalne infrastrukture, zlasti pa:

- rekonstrukcijo Ulice heroja Starihe v območju zazidalnega načrta v skladu s 7. in 25. členom tega odloka, prestavitev primarnega vodovoda v skladu z 8. členom tega odloka tako, da ni motena oskrba s pitno in požarno vodo,
- prestavitev in rekonstrukcijo obstoječe fekalne kanalizacije po 9. členu tega odloka, rekonstrukcijo in dograditev meteorne kanalizacije po 9. členu tega odloka.

Investitor mora za zavarovanje bližnjih stanovanjskih objektov poskrbeti za:

- izdelavo elaborata o načinu odkopa in odvoza odpadnega materiala, pri čemer mora le-ta vsebovati tudi ustrezne rešitve glede na različne vremenske pogoje,
- pregled bližnjih objektov in izvedbo meritev tresljajev oziroma morebitnih vplivov na objekte v času gradnje, po končani gradnji pa zaradi preprečitve posledic drsenja ali posedanja zemljišča,
- tako miniranje, ki bo zagotavljalo zmanjšanje zračnega udara pri vsakem miniranju tako, da bodo vrednosti zračnega tlaka čimmanjše, v nobenem primeru pa ne smejo preseči vrednosti od predpisanih v pravilniku in predpisih o varstvenih ukrepih pri ravnanju z razstrelivnimi sredstvi in miniranju v rudarstvu (Uradni list SFRJ, št. 9/67, 35/67 in 35/72),
- pri vrtanjih in miniranjih uporabo takih tehničnih sredstev in postopkov, da bodo vibracije, s tem pa tudi prašenje in širjenje emisij v ozračje v času izvajanja zemeljskih del minimalne,
- postavitev protihrupne ograje ob poljski poti za preprečitev širjenja hrupa in prašnih delcev v bližino stanovanjskih objektov že pred pričetkom gradnje,
- če se s spremembo tehnologije proizvodnje oz. drugih sprememb, ki imajo za posledico potrebo po večjem številu parkirnih mest, se morajo ta zagotoviti na območju zazidalnega načrta ali izven njega na območjih, kjer je dopustna ureditev parkirišč.

Investitor mora poravnati vso nastalo škodo, ki bi nastala zaradi gradnje in kasneje tudi zaradi obratovanja objekta ali zaradi drugih sprememb, nastalih zaradi posega v prostor, posebej pa mora zagotoviti sanacijo lokalnih cest in ostale cestne infrastrukture.

19. člen

Investitor je dolžan tekoče opravljati meritve emisij v okolje, o rezultatih pa obveščati lokalno skupnost. Za preprečitev prekoračitve dovoljenih ravni hrupa in drugih vplivov na okolje se mora izvajati monitoring. Po morebitnih ugotovitvah, da negativni vplivi presegajo dovoljene meje, je potrebno odstraniti vzroke nastajanja.

20 .člen

Pred izdajo lokacijskega dovoljenja mora investitor poskrbeti za izdelavo presoje vplivov na okolje, pri čemer morajo biti izvedene tudi meritve za ugotovitev nultega stanja.

21. člen

Investitor je kot upravljalec zelenih površin na severnem delu območja zazidalnega načrta dolžan skrbeti za njihovo redno vzdrževanje.

22. člen

Investitor je dolžan zagotoviti nadomesten dostop do zemljišča parc. št. 1058/1 k.o. Črnomelj z javne poti parc. št. 1129/1 iste k.o..

23. člen

Investitor je dolžan ob morebitnih arheoloških najdbah ob izkopih za gradnjo posameznih objektov ali komunalnih naprav dela takoj ustaviti in o tem obvestiti Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto.

VII. TOLERANCE

24. člen

Odstopanja od določil tega zazidalnega načrta so možna pri tlorisnih gabaritih, in sicer v zmanjšanju le-teh, pri čemer se morajo ohraniti gradbene linije objektov vzdolž javnih cest – vzdolž zahodne obvozne ceste in Ceste heroja Starihe.
Pri realizaciji zazidalnega načrta so dopustna tudi odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem zazidalnim načrtom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika.
Odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, prometne sheme, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju zazidalnega načrta oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji morajo soglašati soglasodajalci, v katerih pristojnosti posegajo ta odstopanja.
Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko štejejo tudi odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnih prilogah, ki so posledica podrobnejše stopnje obdelave projektov oziroma določil geodetskega certifikata.

Sprememba tehnologij ne sme preseči mejnih emisij v okolje, določenih v predhodnih členih tega odloka. Sprememba tehnologij, ki bi povečala s tem zazidalnim načrtom določene mejne emisije v okolje, brez rednega postopka spremembe zazidalnega načrta ni dovoljena.

VIII. FAZNOST GRADNJE

25. člen

Realizacija zazidalnega načrta bo potekala v naslednjih fazah:

- prestavitev vodovodnega omrežja, prestavitev javne kanalizacije na odseku Zelena pot-Cankarjeva ulica, ureditev nadomestne poti na kmetijska zemljišča ter ukinitev 20 kV daljnovoda preko območja zazidalnega načrta,
- izvedba grobega izkopa ter gradnja objektov,
- gradnja primarne insfrastrukture ter sekundarnih vodov in naprav,
- izvedba zunanje ureditve in spremljajočih manipulativnih površin,
- rekonstrukcija Ulice heroja Starihe od uvoza v Belt in RTP Črnomelj.

I. etapa:

- montažni objekt za skladišče,
- skladišče odpadnih surovin (nadstrešek),
- montažni objekt za skladišče,
- območje za tehnološke naprave,
- nadstrešek za palete,
- lakirnica,
- začasni montažni objekt – skladišče (Z stran kompleksa),
- nadstrešnica (Z stran kompleksa).

II. etapa:

- podest za hlajenje vode,
- nadstrešek med severno proizvodno halo in severnim aneksom,
- vkopana cisterna za olje,
- nadstreški.

III. etapa:

- proizvodna hala,
- aneks proizvodne hale,
- nadstrešek med novo proizvodno halo in obstoječo proizvodno halo,
- nakladalna rampa,
- nadstrešek pri proizvodni hali,
- razširitev kuhinje,
- nadstrešek za avtomobile,

- lovilni bazen,
- nadstrešek nad vzhodnim počivališčem.

IV. etapa:

- proizvodni objekt in komisionirnica (pakirnica)
- nadstrešnica,
- visokoregalno skladišče,
- plinska postaja za utekočinjen argon
- in spremljajoči objekti in ureditve.

Izgradnja upravnega objekta ter spremljajočih servisnih objektov se izvede v zadnji fazi, po predvidenem ureditvenem načrtu Belt Črnomelj.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Lokacijski načrt za obvoznico Črnomelj (Uradni list RS, št. 81/03) na območju urejanja iz 2. člena tega odloka.

27. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega zazidalnega načrta opravlja pristojna urbanistična inšpekcija.

28. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled na občinski upravi Občine Črnomelj.

29. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-8/96
Črnomelj, dne 29. aprila 1996

Predsednik
Občinskega sveta občine Črnomelj
Andrej Kavšek, dipl. inž. l.

Spremembe in dopolnitve:

Št. 35005/1/99
Črnomelj, dne 4. julija 2000

Župan občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

Št. 350-05-1/1999
Črnomelj, dne 16. maja 2002

Župan občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

Št. 35005/01/99
Črnomelj, dne 17. julija 2003

Župan občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

Št. 350-05-1/1999
Črnomelj, dne 31. marca 2006

Župan občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

Št. 3505-2/2013
Črnomelj, dne 27. junija 2013

Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Št. ……..
Črnomelj, dne …. 2013

Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 4
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v septembru 2013

INFORMACIJA O SPREJETJU SKLEPA O ZAČETKU POSTOPKA SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKGA NAČRTA ZA OBČINO ČRNOMELJ

1 OBRAZLOŽITEV

Županja občine Črnomelj je dne 10.9.2013 sprejela sklep o začetku postopka sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta za občino Črnomelj. S tem se začne priprava sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta občine Črnomelj, sprejetega z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 82/2011, 105/2011 – tehnični popravek, 10/2013 – obvezna razlaga). Spremembe in dopolnitve Občinskega prostorskega načrta (v nadaljevanju SD OPN) se izvedejo v rednem postopku priprave prostorskega akta in bodo trajale približno 24 mesecev.
S SD OPN se bodo spreminjali in dopolnjevale vsebine tekstualnega in kartografskega dela akta ter njegovih prilog. SD OPN se pripravijo v okvirih, kot jih določajo usmeritve strateškega dela OPN in veljavne zakonodaje. Zaradi dopolnitve strokovnih podlag, sprememb predpisov ter splošnih smernic državnih nosilcev urejanja prostora se bodo po potrebi dopolnjeval tudi strateški del OPN.
SD OPN bodo obsegale:

a) spremembe namenske rabe prostora in drugih pogojev posegov v prostor na podlagi že prejetih razvojnih potreb, ki jih v času priprave OPN ni bilo več mogoče obravnavati ter morebitnih novih razvojnih potreb in pobud,
b) posamične spremembe in dopolnitve vsebin OPN, ki se nanašajo na podrobno namensko rabo prostora, meje med enotami urejanja prostora, umeščanja objektov v prostor in njihovega oblikovanja ter s tem povezane spremembe in dopolnitve prostorskih izvedbenih pogojev,
c) vsebine s katerimi se OPN uskladi z aktualnimi (spremenjenimi) predpisi,
d) spremembe in dopolnitve nekaterih določil tekstualnega dela z namenom jasnejših opredelitev ter uskladitve eventualno ugotovljenih neskladnosti med tekstualnim in kartografskim delom akta oziroma znotraj njihovih vsebin, v smislu tehničnih in redakcijskih popravkov,
e) morebitne implementacije že izdelanih strokovnih podlag ter izdelava drugih študij (hidrološko hidravlična študija), druge strokovne podlage (arhitekturne strokovne podlage za pomožne in gospodarske objekte za posebna območja občine), ipd.

Pričujoče gradivo je informativne narave, saj bi se Občinski svet s spremembo prostorskega akta srečal šele ob sprejemu stališč do pripomb z javne razgrnitve SD OPN, zato se s to točko podaja le informacija o začetku postopka priprave omenjenega prostorskega akta.

2 PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu se predlaga, da sprejme priloženo gradivo kot informacijo.

Pripravila:
Marija Prašin Kolbezen l.r.

Predlagateljica:
Županja občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

Številka: 350-18/2013

Priloga:

- sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta občine Črnomelj

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 18. seji dne, 16. septembra 2013 obravnaval gradivo »Informacija o sprejetem sklepu o začetku postopka sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta za občino Črnomelj«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga:

1. da predloženo gradivo obravnava in ga sprejme kot informacijo;
2. da se v javnih medijih – časopisu Belokranjec, na spletnih straneh Občine Črnomelj, spletnih straneh RIC Bela krajina objavi obvestilo županje o roku do kdaj je še možno vložiti predlog za spremembo namembnosti zemljišča oziroma pobudo za spremembo občinskega prostorskega načrta.

Zapisala:
Greta Auguštin,OU

Predsednik odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo:
mag. Janez Gladek l.r.

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPDPP in 106/10 – popr. ZUPUDPP, 57/12 in 109/12; v nadaljevanju: ZPNačrt) ter na podlagi 7., 8. in 16. člena Statuta občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/2011 – UPB) je županja Občine Črnomelj, dne 10. septembra 2013 sprejela

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta občine Črnomelj, 1. sprememba in dopolnitev

1. člen
(predmet načrtovanja in vrsta postopka)

S tem sklepom se začne priprava sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta občine Črnomelj, sprejetega z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 82/2011, 105/2011 – tehnični popravek, 10/2013 – obvezna razlaga; v nadaljevanju: SD OPN). Spremembe in dopolnitve OPN se izvedejo v rednem postopku priprave prostorskega akta.

V posameznih delih se spreminjajo in dopolnjujejo vsebine tekstualnega in kartografskega dela akta ter njegovih prilog. Spremembe in dopolnitve OPN se pripravijo v okvirih, kot jih določajo usmeritve strateškega dela OPN. Zaradi dopolnitve strokovnih podlag, sprememb predpisov ter splošnih smernic državnih nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP) se po potrebi dopolni tudi strateški del OPN.

Spremembe in dopolnitve OPN naj obsegajo:

a) spremembe namenske rabe prostora in drugih pogojev posegov v prostor na podlagi že prejetih razvojnih potreb, ki jih v času priprave OPN ni bilo več mogoče obravnavati ter morebitnih novih razvojnih potreb in pobud,
b) posamične spremembe in dopolnitve vsebin OPN, ki se nanašajo na podrobno namensko rabo prostora, meje med enotami urejanja prostora, umeščanja objektov v prostor in njihovega oblikovanja ter s tem povezane spremembe in dopolnitve prostorskih izvedbenih pogojev,
c) vsebine s katerimi se OPN uskladi z aktualnimi (spremenjenimi) predpisi,
d) spremembe in dopolnitve nekaterih določil tekstualnega dela z namenom jasnejših opredelitev ter uskladitve eventualno ugotovljenih neskladnosti med tekstualnim in kartografskim delom akta oziroma znotraj njihovih vsebin, v smislu tehničnih in redakcijskih popravkov,
e) morebitne implementacije že izdelanih strokovnih podlag ter izdelavo drugih študij (hidrološko hidravlična študija), druge strokovne podlage (arhitekturne strokovne podlage za pomožne in gospodarske objekte za posebna območja občine), ipd.

2. člen
(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev OPN)

OPN je bil sprejet 04. oktobra 2011 in s 25. oktobrom 2011 stopil v veljavo. Zaradi velikega števila pobud občanov z novimi razvojnimi potrebami in ugotovitvami za izboljšavo in bolj nedvoumno tolmačenje in razlago določil odloka je Občina Črnomelj pristopila k pripravi sprememb in dopolnitev OPN. Poleg tega so bili v tem času in po sprejemu akta na različnih področjih spremenjeni ali sprejeti novi predpisi in nastopila nekatera nova dejstva. Zaradi tega je potrebno v postopku sprememb in dopolnitev OPN preveriti podane razvojne pobude in akt uskladiti z novimi predpisi in dejstvi. Poleg tega pa se na podlagi dosedanje uporabe akta tudi preverijo posamezne rešitve in se po potrebi izboljšajo.

3. člen
(območje sprememb in dopolnitev OPN)

Spremembe in dopolnitve OPN se nanašajo na celotno območje občine.

4. člen
(način pridobitve strokovnih rešitev)

Pri strokovnih rešitvah se upošteva prikaz stanja prostora, splošne smernice državnih NUP in njihove razvojne potrebe, lastne razvojne potrebe občine in lokalnih NUP, usmeritve iz državnih in občinskih strateških dokumentov ter izražene razvojne pobude drugih oseb.

Zbrane razvojne potrebe in pobude občanov za spremembe in dopolnitve akta se strokovno preveri v skladu z določili 6. točke 47. člena ZPNačrt. V primeru, da se pri analizi razvojnih potreb ugotovi, da je potrebno izdelati dopolnilne strokovne podlage, se te izdelajo v skladu s predpisi.

5. člen
(okvirni rok za pripravo sprememb in dopolnitev OPN)

Predviden rok za izpeljavo vseh faz postopka v skladu z ZPNačrt in končni sprejem akta je približno 24 mesecev.

6. člen
(navedba nosilcev urejanja prostora)

V postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN sodelujejo tisti državni NUP pri katerih se ob pripravi osnutka akta izkaže, da se vsebine sprememb in dopolnitev nanašajo na zadeve iz njihove pristojnosti. Ob sprejemu tega sklepa so za podajanje smernic in mnenj pristojni naslednji državni NUP:

1. Za področje razvoja poselitve: Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za prostor, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
2. Za področje kmetijstva: Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana
3. Za področje gozdarstva, lovstva in ribištva: Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana ter Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana
4. Za področje rabe in upravljanja z vodami: Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana
5. Za področje ohranjanja narave: Zavod RS za varstvo narave, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana
6. Za področje varstva kulturne dediščine: Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino,
1. Maistrova 10, 1000 Ljubljana
7. Za področje cestnega prometa s pomorskim in železniškim prometom in zračnega prometa: Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
8. Za področje trajnostne mobilnosti: Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
9. Za področje rudarstva: Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
10. Za področje energetike: Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
11. Za področje zaščite in reševanja: Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana
12. Za področje obrambe: Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana

ter naslednji lokalni NUP:

13. ELES, Elektro-Slovenija, d.o.o., Sektor za prenosno omrežje, Hajdrihova 2, p.p. 255, 1000 Ljubljana
14. Elektro Ljubljana, d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska c. 7, 8000 Novo mesto
15. Elektro Ljubljana d.d., DE Elektro;
16. Geoplin plinovodi d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11, p.p. 3720, 1001 Ljubljana
17. Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj

18. Telekom Slovenije, d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana
19. JP Komunala Črnomelj d.o.o., Belokranjska cesta 24, 8340 Črnomelj
20. Hydrovod d.o.o. Ljubljanska c. 38, 1330 Kočevje;
21. Telekom Slovenije d.d. - področje telekomunikacij in zvez.

V postopku se o pričetku priprave obvesti tudi pristojno Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, ki odloči ali je potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov sprememb in dopolnitev plana na okolje.

V postopek se lahko vključi tudi druge lokalne in državne NUP, kolikor se v postopku priprave izkaže potreba po njihovi vključitvi in sodelovanju.

7. člen
(objava in začetek veljavnosti)

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Črnomelj. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Po objavi se sklep pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor ter sosednjim občinam.

Številka: 350-18/2013.
Črnomelj, dne 10. septembra 2013

Županja občine Črnomelj:
Mojca Čemas Stjepanovič

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3
ČRNOMELJ

K točki 5

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v mesecu septembru 2013

Zadeva: POROČILO ŽUPANJE O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA PRVO POLLETJE LETA 2013

Obrazložitev:
V skladu s 63.členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.11/11 – uradno prečiščeno besedilo) je županja v mesecu juliju Občinskemu svetu dolžna poročati o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta.
Članom Občinskega sveta je bilo Poročilo županje o izvrševanju proračuna za prvo polletje leta 2013 poslano z dopisom št.410-31/2012-21, dne 26.7.2013. V dopisu je bilo zapisano, da bo gradivo obravnavano na naslednji redni seji Občinskega sveta.

Nadzorni odbor Občine Črnomelj se je s poročilom seznanil in je dne 13.9.2013 opravil pregled finančnega poslovanja proračuna za prvo polletje. Osnutek poročila bo obravnaval na 16.redni seji, dne 19.9.2013.
Poročilo in mnenje Nadzornega odbora o pregledu Poročila o izvrševanju proračuna Občine Črnomelj za prvo polletje leta 2013, bo članom Občinskega sveta podano na seji.

Predlagamo, da Občinski svet Občine Črnomelj gradivo obravnava in sprejme naslednji sklep:

- **Poročilo županje o izvrševanju proračuna Občine Črnomelj za prvo polletje leta 2013 se sprejme v predlagani obliki in vsebini.**

Pripravila
Marina Klevišar

Predlagateljica
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

POROČILO ŽUPANJE O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA PRVO POLLETJE LETA 2013

63. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) opredeljuje v mesecu juliju obveznost poročanja župana/je Občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta.

Občinski svet Občine Črnomelj je na svoji 12. redni seji dne 1.3.2012 sprejel Odlok o proračunu Občine Črnomelj za leto 2013. Na 18. redni seji dne 31.1.2013 je bil sprejet rebalans proračuna za leto 2013. Rebalans je bil pripravljen na osnovi izračuna primerne porabe občin in dohodnine, prejetega s strani Ministrstva za finance, v mesecu oktobru 2013, pri čemer je bila upoštevana nova višina povprečnine in sicer 536,00 EUR. Ravno tako so bila pri rebalansu upoštevana določila Zakona za uravnoteženje javnih finance (Uradni list RS, št. 42/12), ki narekuje znižanje stroškov dela v celotnem javnem sektorju.
Pri pripravi Odloka o proračunu za leto 2013 in Odloka o rebalansu proračuna za leto 2013 so bila upoštevana prejeta izhodišča, usmeritve in izračuni. Ravno tako so bila upoštevana določila Zakona o javnih financah, Pravilnika o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov, Odredbe o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, Zakona o računovodstvu, Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava in Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti.

Polletno poročilo sestavljata splošni in posebni del proračuna, pri čemer splošni del sestavljajo:
- bilanca prihodkov in odhodkov,
- račun finančnih terjatev in naložb in
- račun financiranja.

V posebnem delu proračuna je izkazana vsebina porabe javnofinančnih sredstev in vključuje odhodke po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih iz pravilnika o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov ter proračunskih postavkah, kontih in podkontih.

V poročilu je prikazan zadnji sprejeti proračun za leto 2013 (plan 2013), plan s spremembami, realizacija na dan 30.6.2013 in primerjava med planom in realizacijo obravnavanega obdobja.
Prerazporeditve so opravljene v skladu z določili Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Uradni list RS, št. 104/12 in 46/13).

1. POROČILO O REALIZACIJI PREJEMKOV, IZDATKOV, PRESEŽKU ALI PRIMANJKLJAJU, ZADOLŽEVANJU IN OCENA REALIZACIJE DO KONCA LETA

SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

PRIHODKI

Skupna višina prihodkov v bilanci prihodkov in odhodkov za prvih šest mesecev leta znaša 5.818.415,94 EUR, kar pomeni 39,05%-no realizacijo v primerjavi s sprejetim planom. Realizacija v primerjavi s sprejetim planom je nizka, predvsem zaradi nizke realizacije transfernih prihodkov, kjer so planirani prihodki s strani države za sofinanciranje investicij. Realizacija se pričakuje v drugi polovici leta in sicer na osnovi zahtevkov in dokazil o izvedbi investicij.
Prihodki so razdeljeni v skladu z ekonomsko klasifikacijo v naslednje kategorije: davčni prihodki, nedavčni prihodki, kapitalski prihodki, prejete donacije in transferni prihodki.

Davčni prihodki

Realizacija davčnih prihodkov v obravnavanem obdobju je bila 47,86%-na glede na sprejeti plan, kar predstavlja 4.505.958,84 EUR prihodkov. Največji del teh prihodkov predstavlja dohodnina-odstopljeni vir občinam, ki ga občine prejemamo tedensko (vsako sredo), na podlagi Zakona o financiranju občin. Ostale davčne prihodke sestavljajo še davki na premoženje, katerih realizacija je znašala 126.575,42 EUR ali 19,69% glede na sprejeti plan in domači davki na blago in storitve v višini 134.697,81 EUR oz. 47,68% v primerjavi s sprejetim planom. Ta kategorija prihodkov je ocenjena v skladu s prejetimi izhodišči s strani Ministrstva za finance. Višja realizacija bo v drugi polovici leta, ko zapade v plačilo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (31.7.2012 in 31.8.2012).

Nedavčni prihodki

Realizacija kategorije nedavčnih prihodkov za prvo polletje leta je znašala 337.920,44 EUR, ali 32,36% v primerjavi s sprejetim planom tovrstnih prihodkov.
V to kategorijo prihodkov so uvrščeni prihodki skupine 710-Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja, katerih realizacija je bila v višini 183.821,22 EUR ali 24,53% glede na sprejeti plan. Zajeta so prejeta sredstva od obresti, prihodki od najemnin za stanovanja in poslovne prostore, prejeta sredstva najemnin za gospodarsko javno infrastrukturo in prihodki od podeljenih koncesij. Glede na sprejeti plan je nizka realizacija prihodkov od najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo – realizacijo v planirani višini pričakujemo do konca leta.
Kategorijo nedavčnih prihodkov sestavljajo še prihodki od upravnih taks v višini 6.969,97 EUR, denarne kazni v višini 15.321,93 EUR (globe za prekrške in nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora), prihodki od prodaje blaga in storitev v višini 1.923,23 EUR (prodaja plačilo storitev Občine Semič za vodenje evidence prodanih stanovanj in od prodaje lesa). Višja realizacija je predvidena v drugi polovici leta in sicer od prodaje lesa. Med nedavčne prihodke so uvrščena še sredstva, evidentirana v skupini kontov 714 in se nanašajo na druge nedavčne prihodke. Realizacija teh je znašala 129.884,09 EUR ali 73,38% v primerjavi s sprejetim planom. Izkazana so prejeta sredstva doplačil oskrbnih stroškov za institucionalno varstvo, prihodki od komunalnih prispevkov, lastna sredstva krajevnih skupnosti, prispevek Občine Negotino iz Makedonije za stroške skupnega projekta »European wine tradition, culture and expertise«, prihodek RC Novo mesto za projekt »Z revitalizacijo mlinov do zelene

energije«, prihodki od prodaje šole v Dobličah, prispevki krajanov za investicije na področju cestne infrastrukture (krajani KS Dobliče, prebivalci Vrtne ulice) in drugi nedavčni prihodki (odobren popust zaradi odkupa terjatev). Vse predvidene prihodke v tej kategoriji, ki v prvi polovici leta niso bili realizirani, pričakujemo v drugi polovici leta.

Kapitalski prihodki

Realizacija kapitalskih prihodkov je v prvi polovici leta 2013 znašala 25.949,33 EUR, kar predstavlja le 6,27%-no realizacijo v primerjavi s sprejetim planom. Višina prihodkov je bila planirana na osnovi sprejetega letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine za leto 2013 in letnega programa prodaje občinskega finančnega premoženja za leto 2013. V skladu s sprejetim načrtom bomo poskušali slediti zastavljenim načrtom prodaje zemljišč, kakor tudi programu prodaje občinskega finančnega premoženja. Pri prodaji zemljišč je kupcem velikokrat nesprejemljiva ponujena cena, katera je oblikovana na podlagi cenitev sodno zapriseženih cenilcev, zaradi česar ne pride do predvidene prodaje. Ob tem pa nastajajo stroški v zvezi s cenitvami nepremičnin, ki ostanejo v breme občinskega proračuna. Pri prodaji občinskega finančnega premoženja pa bomo prodajo realizirali ob pogoju, da bodo razmere za prodajo ugodne.

Prejete donacije

V prvi polovici leta prihodkov iz tega naslova nismo prejeli. Planirana so bila prejeta sredstva v višini 12.500,00 EUR.

Transferni prihodki

Kategorijo transfernih prihodkov v letu 2013 sestavljajo prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije, prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU in sredstva iz občinskih proračunov. Z uveljavitvijo Zakona za uravnoteženje javnih financ, občinam od julija 2012 več ne pripada finančna izravnava, zaradi česar več ni transfernih prihodkov za tekočo porabo.

V obravnavanem obdobju smo s strani države prejeli sredstva v višini 62.795,16 EUR za sofinanciranje investicij in sicer za projekt Leader »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije«, za katerega smo sredstva »založili« v letu 2012. Prejeli smo tudi del planiranih prihodkov za že zaključena projekta Viri življenja in Curs Colapis (nacionalni del). Stroške za oba projekta smo v preteklem letu poplačali, vendar vseh sredstev na osnovi poslanih zahtevkov še vedno nismo prejeli. Pogoj za nakazilo sredstev s strani države so potrjena poročila vseh projektnih partnerjev, na osnovi katerih vodilni partner (Občina Črnomelj) pripravi skupno poročilo in skupni zahtevek. Potrjevanje zahtevkov s strani resornih ministrstev je potekalo z zamudo, ravno tako so bile težave z računalniško aplikacijo ISAAR. Pri projektu »Viri življenja« je končni zahtevek usklajen in potrjen – čakamo le še nakazilo sredstev, pri projektu Curs Colapis pa vsi partnerji projekta še nimajo potrjenega zahtevka, kar je osnova za skupno poročilo in podlaga za nakazilo sredstev.

V tej kategoriji prihodkov so izkazana tudi prejeta sredstva požarne takse, ki je namenski prihodek in je v isti višini izkazan tudi na odhodkovni strani. Planirane prihodke s strani države za sofinanciranje investicij bomo predvidoma dobili v drugi polovici leta, ko se bodo investicije izvajale.

Med drugimi prejetimi sredstvi iz državnega proračuna za tekočo porabo so izkazana prejeta sredstva v višini 84.514,60 EUR in sicer 42.749,06 EUR za sofinanciranje skupnega organa Medobčinska inšpekcija in redarstvo za leto 2012, 30.912,15 EUR za sofinanciranje obnove večnamenskega doma Vinica in 10.853,39 EUR drugih prihodkov za tekočo porabo, kjer so zajeta sredstva sofinanciranja stroškov družinskih pomočnikov.

Skladno s klasifikacijo javnofinančnih prihodkov in odhodkov so sredstva za sofinanciranje obnove večnamenskega doma Vinica razdeljena v kategorijo prihodkov iz državnega proračuna in proračuna sredstev EU. Iz sredstev državnega proračuna smo za omenjeno investicijo prejeli sredstva sofinanciranja v višini 30.912,15 EUR, del zahtevka v višini 66.306,22 EUR pa smo dobili zavrnjen. Razlog za zavrnitev zahtevka so bili količinsko in vsebinsko spremenjeni popisi del.

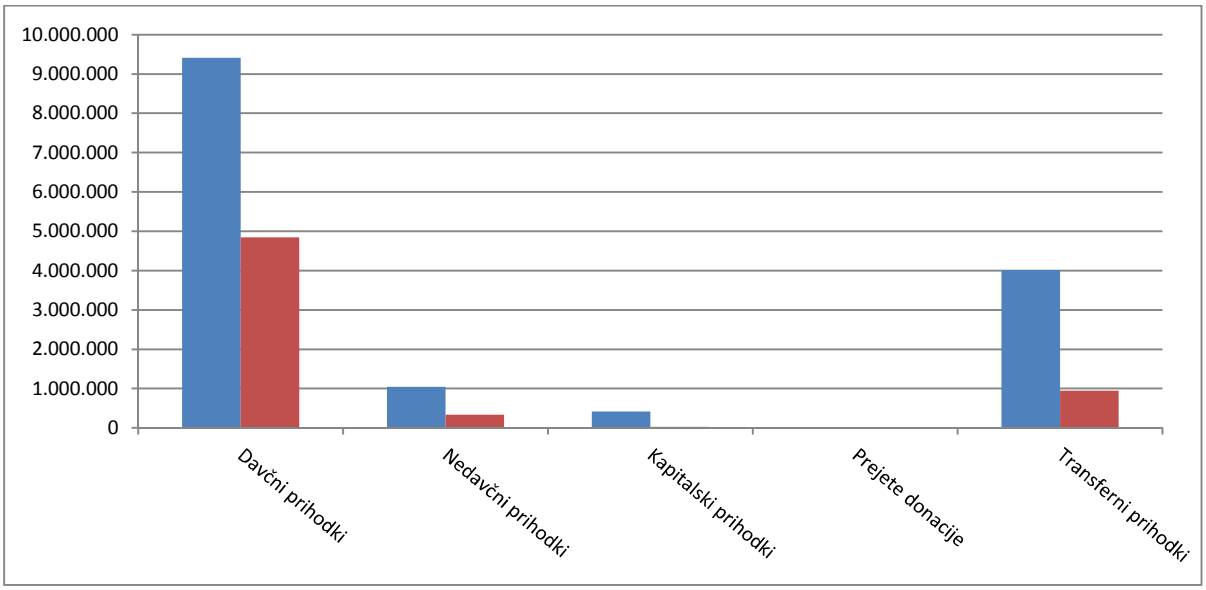
V kategorijo transfernih prihodkov se vključujejo tudi prejeta sredstva iz občinskih proračunov. Planirana so sredstva za sofinanciranje skupnih nalog in investicije. Na osnovi mesečnih zahtevkov smo prejeli sredstva za sofinanciranja skupnega organa s strani občin Metlika in Semič. Prejeli smo tudi 2.126,73 EUR s strani Občine Semič za sofinanciranje rekonstrukcije in nadaljnje obnove Zdravstvenega doma iz leta 2012 in 32.635,13 EUR s strani Občine Novo mesto kot pripadajoči delež naši občini za kohezijska sredstva za izgradnjo čistilne naprave za izcedne vode CeROD. Planirana sredstva občin partneric za projekt »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije« bomo prejeli v drugi polovici leta, na osnovi zahtevkov, poslanih v mesecu juniju 2013, kakor tudi sredstva v višini 445 EUR za sofinanciranje projekta Curs Colapis s strani Občine Kamanje.

Iz sredstev državnega proračuna iz sredstev proračuna EU smo v prvi polovici leta prejeli sredstva v skupni višini 664.527,44 EUR, kar pomeni 36,15%-no realizacijo planiranih tovrstnih prihodkov. Prejeli smo sredstva za sofinanciranje projektov Mestna muzejska zbirka, Curs Colapis, Viri življenja in Prebujena kulturna dediščina. Za projekta Viri življenja in Curs Colapis, ki sta se zaključila že v lanskem letu še nismo prejeli vseh sredstev – predvidevamo, da jih bomo prejeli do konca leta (vzrok je naveden v drugem odstavku obrazložitve »transfernih prihodkov«). Za projekt Mestna muzejska zbirka prejemamo sredstva sofinanciranja redno na podlagi poslanih zahtevkov z dokazili o plačilih, za projekt Prebujena kulturna dediščina pa na podlagi potrjenih zahtevkov prejmemo sredstva v roku devetih mesecev. Predvidevamo, da bomo vse planirane prihodke prejeli do konca proračunskega leta.

Tabela 1: **Realizacija prihodkov za prvo polletje leta 2013 v primerjavi s planom 2013**

Kategorija prihodkov	**Plan 2013**	**Realizacija 30.6.2013**	**Indeks**
Davčni prihodki	9.414.438	4.505.958,84	47,86
Nedavčni prihodki	1.044.250	337.920,44	32,36
Kapitalski prihodki	414.000	25.949,33	6,27
Prejete donacije	12.500	0	0
Transferni prihodki	4.015.669	948.587,33	23,62
PRIHODKI SKUPAJ	**14.900.857**	**5.818.415,94**	**39,05**

Graf 1: **Realizacija prihodkov za prvo polletje leta 2013 v primerjavi s planom 2013**



ODHODKI

Bilanca prihodkov in odhodkov v splošnem delu izkazuje odhodke po ekonomski klasifikaciji, ki se delijo na:

- tekoče odhodke,
- tekoče transfere,
- investicijske odhodke in
- investicijske transfere.

Realizacija skupnih odhodkov v prvi polovici leta 2013 je znašala 6.201.180,71 EUR, kar pomeni 37,04% v primerjavi s sprejetim planom odhodkov.

Tekoči odhodki

Tekoči odhodki so za leto 2013 planirani v višini 3.348.236 EUR, polletna realizacija s spremembami pa znaša 1.652.701,45 EUR ali 49,12% glede na plan.
Kategorija tekočih odhodkov zajema sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim, prispevke delodajalca, izdatke za blago in storitve, plačila domačih obresti in sredstva rezerv.
V prvi polovici leta so bile izplačane plače in drugi izdatki zaposlenim v skupni višini 371.861,38 EUR, kar pomeni 48,32%-no realizacijo. Plače so bile izplačane do 10. v mesecu za pretekli mesec, skupaj z neto izplačilom pa so bili plačani tudi prispevki delodajalca. V mesecu juniju (pri plači za mesec maj) je bil v skladu z določili Zakona za uravnoteženje javnih financ zaposlenim izplačan regres za letni dopust. Ravno tako je bil zaposlenim izplačan tudi regres za prehrano in povračilo stroškov prevoza na delo in z dela. Med drugimi izdatki zaposlenim so zajeta izplačila jubilejnih nagrad.
Največji delež tekočih odhodkov predstavljajo izdatki za blago in storitve v višini 1.183.343,94 EUR, zajemajo pa izdatke za pisarniški material, tekoče vzdrževanje, stroške energije, komunalnih storitev in drugih operativnih odhodkov iz vseh področij proračunske porabe.
Tekoči odhodki zajemajo še sredstva za plačila obresti od najetih kratkoročnih in dolgoročnih kreditov in sredstva rezerv.

Tekoči transferi
Realizacija tekočih transferov je bila v obravnavanem obdobju 46,03%-na, kar predstavlja porabo sredstev v višini 3.304.794,07 EUR. V prvi polovici leta so bila sredstva porabljena za subvencije, transfere posameznikom in gospodinjstvom (prevozi šolskih otrok in doplačila v vrtcih), transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam in druge tekoče domače transfere (javnim zavodom, javnim skladom in izvajalcem javnih služb, ki niso proračunski uporabniki).

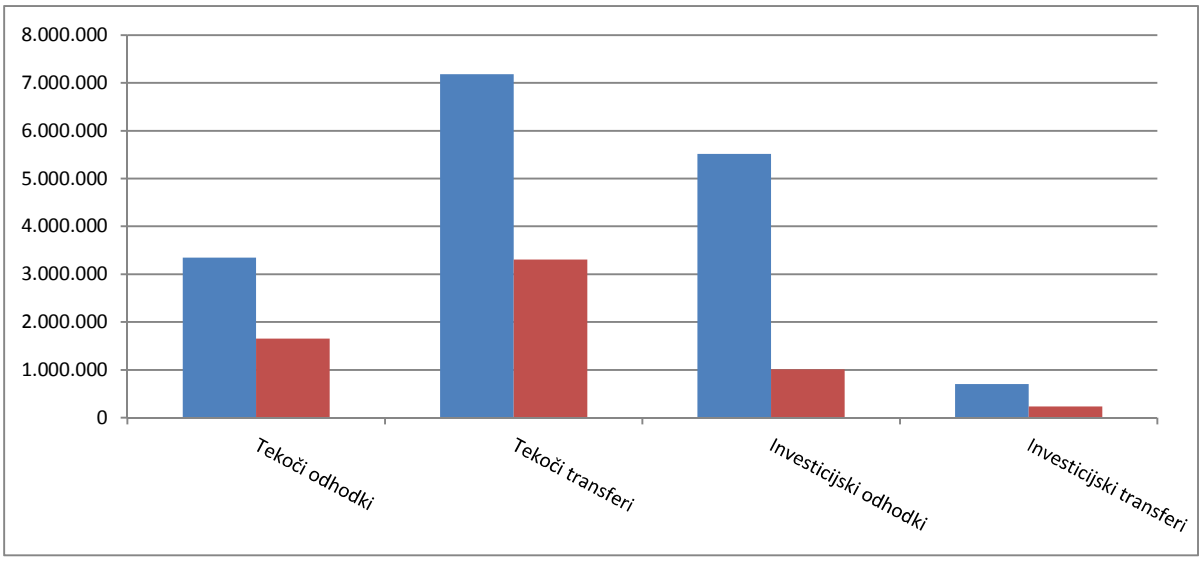
Investicijski odhodki
Realizacija investicijskih odhodkov v prvi polovici leta 2013 je znašala 1.007.973,85 EUR, ali 18,34% glede na plan. Sredstva so bila namenjena poravnavi obveznosti za investicije, investicijsko vzdrževanje, projektno dokumentacijo in ostale investicijske odhodke.

Investicijski transferi
Ta kategorija odhodkov je namenjena plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev za nakup ali gradnjo opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter njihovo vzdrževanje in obnovo. V prvih šestih mesecih leta je bilo za ta namen porabljeno 235.711,34 EUR, kar predstavlja 33,54% planiranih sredstev. Sredstva so bila porabljena za delež občine Črnomelj pri skupnem projektu Trajnostne oskrbe Bele krajine s pitno vodo in plačilo obveznosti javnim zavodom za investicije in investicijsko vzdrževanje.

Tabela 2: **Realizacija odhodkov za prvo polletje leta 2013 v primerjavi s planom 2013**

Kategorija odhodkov	**Plan 2013**	**Realizacija 30.6.2013**	**Indeks**
Tekoči odhodki	3.348.236	1.652.701,45	49,36
Tekoči transferi	7.180.130	3.304.794,07	46,03
Investicijski odhodki	5.511.682	1.007.973,85	18,29
Investicijski transferi	702.692	235.711,34	33,54
ODHODKI SKUPAJ	**16.742.740**	**6.201.180,71**	**34,04**

Graf 2: **Realizacija odhodkov za prvo polletje leta 2013 v primerjavi s planom 2013**



B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Račun finančnih terjatev in naložb v sprejetem planu ne predvideva odhodkov.

C. RAČUN FINANCIRANJA

Račun financiranja za leto 2013 predvideva dolgoročno zadolževanje v višini 2.000.000,00 EUR. V obravnavanem obdobju smo začeli z aktivnostmi za najem dolgoročnega kredita v višini 1.000.000 EUR in s strani Ministrstva za finance pridobili soglasje k začetku postopka zadolževanja. Povabilo k oddaji smo poslali devetim bankam, vendar nismo prejeli nobene ponudbe, z obrazložitvijo, da je takšna trenutna strategija in politika banke. V upanju spremembe strategije in politike bank, bomo v drugi polovici leta povabila ponovno poslali. V primeru, da v letošnjem letu ne bomo najeli kredita, bo to dodatno otežilo likvidnost proračuna. V skupini kontov 55 so bila s sprejetim proračunom predvidena sredstva za odplačila glavnic dolgoročnih kreditov v skupni višini 298.265 EUR. Realizacija za prvo polletje znaša 149.117,26 EUR. V skladu z anuitetnimi načrti so bili obroki kreditov poravnani na dan zapadlosti.

V bilanci prihodkov in odhodkov je izkazan proračunski primanjkljaj v višini 382.764,77 EUR, v tabeli C pa odplačilo kreditov v višini 149.117,26 EUR, kar znaša skupno 351.882,03 EUR zmanjšanje sredstev na računu. Neto financiranje je bilo pokrito z najemom likvidnostnega kredita v višini 600.000 EUR v mesecu marcu 2013 (likvidnostni kredit se ne izkazuje v bilanci prihodkov in odhodkov) in stanjem na računu.

Splošni del proračuna predstavlja odhodke in izdatke z vidika globalnega preseka po ekonomski klasifikaciji, kar pomeni, da so odhodki istih kategorij združeni iz vseh področij porabe. V skladu z zakonodajo so v proračunu izkazana tudi sredstva krajevnih skupnosti.

Odhodki so podrobneje prikazani v posebnem delu proračuna, kjer je razvidna vsebina porabe javnofinančnih sredstev in odhodki po področjih proračunske porabe, glavnih programih, podprogramih, proračunskih postavkah, kontih in podkontih.

POSEBNI DEL

V posebnem delu proračuna so odhodki izkazani po posameznih proračunskih uporabnikih in sicer:
- Občinski svet,
- Nadzorni odbor,
- Županja,
- Občinska uprava,
- krajevne skupnosti (Adlešiči, Butoraj, Črnomelj, Dobliče, Dragatuš, Griblje, Kanižarica, Petrova vas, Sinji Vrh, Stari trg, Talčji Vrh, Tribuče, Vinica),
- Medobčinska inšpekcija in redarstvo.

1000 OBČINSKI SVET

Realizacija OU Občinski svet je bila v prvi polovici leta 38,49%-na v primerjavi s sprejetim planom, kar pomeni porabo 39.379,74 EUR. Sredstva so bila porabljena za stroške dela občinskega sveta (nadomestilo za opravljanje funkcije, pisarniški material, izdatke za reprezentanco), izplačilo sejnin udeležencem odborov in komisij in za financiranje političnih strank. Iz sredstev, namenjenih mednarodnemu sodelovanju, so bila sredstva v višini 404,14

EUR porabljena za stroške prevoza obiska »Zelenega Jurija« v Ljubljani in Zagrebu. Med PPP 0403-druge skupne administrativne službe je izkazana poraba sredstev za objave občinskih predpisov, stroške vzdrževanja spletne strani in sistema, stroške izvedbe prireditev ob občinskem prazniku in stroške izdelave plaket in priznanj v skupni višini 7.733,23 EUR. V obravnavanem obdobju je bila plačana tudi članarina za prvo polletje leta 2013 Skupnosti občin Slovenije v višini 1.101,68 EUR.

2000 NADZORNI ODBOR

Višina porabljenih sredstev za prvo polletje leta 2013 znaša 1.940,87 EUR, kar predstavlja 18,48%-no realizacijo, obsega pa porabo sredstev za stroške nadomestila za opravljanje funkcije članom Nadzornega odbora.

3000 ŽUPANJA

Skupna realizacija odhodkov za PU-županja v prvi polovici leta je 39,07%-na v primerjavi s sprejetim planom. Sredstva v skupni višini 45.765,13 EUR so bila porabljena za izplačilo plače za poklicno opravljanje funkcije županje, plačilo prispevkov ter izplačilo nadomestil (regres za prehrano, prevoz na delo in z dela).
V obravnavanem obdobju so bila izplačana tudi sredstva za nepoklicno opravljanje funkcije podžupanoma.
V okviru materialnih stroškov so bila sredstva v skupni višini 5.056,86 EUR porabljena za poravnavo stroškov reprezentance, izplačilo dnevnic in potnih stroškov ter drugih stroškov prevoza v državi za službena potovanja županje, 1.534,80 EUR pa je bilo namenjeno stroškom oglaševalskih storitev.
Na osnovi Pravilnika o dodelitvi proračunskih sredstev za namen pokroviteljstva v Občini Črnomelj za leto 2013, so bila za ta namen porabljena sredstva v višini 3.109,15 EUR.

4000 OBČINSKA UPRAVA

PU Občinska uprava je opredeljena kot enotna občinska uprava. Skupna poraba sredstev v prvem polletju leta 2013 je znašala 5.943.245,53 EUR, kar pomeni v primerjavi s sprejetim planom 36,95%-no realizacijo. Odhodke prikazujemo po naslednjih področjih porabe:

02 Ekonomska in fiskalna administracija

V obravnavanem obdobju je bilo za to področje porabljeno 16.421,17 EUR od predvidenih 46.190 EUR, kar pomeni 35,55%-no realizacijo. Sredstva so bila porabljena za plačilo storitev UJP in bančnih storitev. Ravno tako so bila v skladu s sprejetim proračunom sredstva namenjena tudi stroškom izdaje projektnih pogojev in soglasij ter vodenju evidenc komunalne infrastrukture (poravnava obveznosti za preteklo leto). Za stroške zbrane takse za odlaganje odpadkov v prvi polovici leta še nismo prejeli računa.

04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve

Realizacija tega področja je bila v prvi polovici leta 59,02%-na, kar predstavlja porabo sredstev v višini 14.755,06 EUR, ki so bila namenjena stroškom notarskih storitev in stroškom odvetnikov.

06 Lokalna samouprava

To področje izkazuje porabo sredstev za delovanje občinske uprave. Za ta namen je bilo v obravnavanem obdobju porabljeno 488.794,48 EUR, kar pomeni realizacijo v višini 47,30%

glede na sprejeti plan. Sredstva so bila v skladu s sprejetim kadrovskim načrtom in veljavno zakonodajo porabljena za izplačilo plač in drugih dodatkov zaposlenim. Plače so bile izplačane redno, do 10. v mesecu za pretekli mesec, ravno tako so bili z neto izplačilom plačani tudi prispevki delodajalca. V mesecu juniju (pri izplačilo plače za maj) je bil v skladno z določili Zakona za uravnoteženje javnih financ zaposlenim izplačan regres za letni dopust. Postavka je bila s sklepom o prerazporeditvi sredstev nekoliko povišana glede na sprejeti plan, saj je bilo potrebno zaposlenim, katerim je delovno razmerje prenehalo v letu 2012, izplačati razliko regresa za leto 2012 s pripadajočimi zamudnimi obrestmi. V obravnavanem obdobju je bila izplačana jubilejna nagrada zaposleni za dopolnjenih 10 let delovne dobe.
Za materialne stroške je bilo v prvi polovici leta porabljeno 102.562,42 EUR, ki se nanašajo na poravnavanje obveznosti za tekoče stroške (elektrika, komunalne storitve, stroški ogrevanja, poštnina, tekoče vzdrževanje objektov in opreme, stroški izobraževanja, stroški službenih potovanj, stroški vzdrževanja službenih vozil, pisarniški material, stroški čiščenja in varovanja in drugi operativni odhodki). Zaradi porabe planiranih sredstev na postavki stroškov ogrevanja, bo potrebno pri predlogu rebalansa predvideti za omenjene stroške več sredstev. Na osnovi sklepov so bile na nekaterih postavkah materialnih stroškov opravljene prerazporeditve, kar je razvidno iz stolpca 4.
Skladno z letnim načrtom pridobivanja premičnega premoženja za potrebe občinske uprave smo v obravnavanem obdobju nabavili in poravnali obveznosti za pisarniški stol, nabavili računalnik in poravnali obveznost iz preteklega leta za server. Za nemoteno delo v finančni službi, je bilo potrebno opraviti nakup licenčne opreme v skupni višini 10.936,80 EUR. Prvi obrok v višini 5.468,40 EUR je bil poravnan do 30.6., drugi obrok pa zapade v plačilo v drugem polletju, ostalih 360,00 EUR pa je bilo porabljeno za nakup programa »bonitete«. Za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov je bilo porabljeno 780,00 EUR in sicer za stroške postavitve ograje na stopnicah (ob vhodi iz zadnje strani stavbe).

07 Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih
Realizacija za obravnavano obdobje je bila 31,61%-na oz. pomeni porabo sredstev v višini 124.529,93 EUR. Sredstva so bila porabljena za redno dejavnost in nakup opreme za delovanje civilne zaščite, kakor tudi za gasilsko dejavnost. Realizacija do planirane višine bo predvidoma v drugi polovici leta, ko bomo prejeli račune za nabavljeno opremo, ki predstavlja večji del odhodkov tega področja.

08 Notranje zadeve in varnost
Za to področje v prvi polovici leta ni bilo porabe sredstev.

10 Trg dela in delovni pogoji
Za izvajanje javnih del s področja komunalne dejavnosti in socialne varnosti je bilo v prvi polovici leta porabljeno skupno 20.744,08 EUR (večji del predstavlja poravnavo obveznosti za preteklo leto).

11 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo
Področje kmetijstva obsega štiri glavne programe, za kar je bilo v prvi polovici leta porabljeno 141.394,57 EUR oz. 20,05 % glede na sprejeti plan. V okviru GPR 1102 so bila sredstva porabljena za stroške prevoza mleka, plačilo pogodbenih obveznosti za leto 2012 po razpisih za naložbe v kmetijsko gospodarstvo za primarno proizvodnjo, zavarovalne premije, nova znanja na področju dopolnilnih dejavnosti, naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti in zagotavljanje tehnične podpore. Ravno tako gre za poravnavo lanskih obveznosti za urejanje kmetijskih zemljišč in kmetijsko infrastrukturo (urejanje nekategoriziranih poljskih

poti) in razvojne projekte LAS. Za sofinanciranje stroškov tržnice smo namenili 2.503,86 EUR, certifikacijo belokranjske pogače 500,00 EUR, sofinanciranje programov društev 3.204,70 EUR (pogodbene obveznosti iz preteklega leta) in stroške udeležbe na svetovnem prvenstvu v oranju 3.000,00 EUR. V okviru programa za zemljiške operacije so bila sredstva namenjena poravnavi pogodbenih obveznosti za leto 2012 za male agromelioracije (v višini 4.280,00 EUR) in stroške izdelave projektne dokumentacije za uvedbo agromelioracij za Cerkvišče - Griblje in Dragatuško polje (obveznost iz preteklega leta). Realizacija planiranih postavk v okviru programa zemljiških operacij bo predvidoma v drugi polovici leta, ko se bodo planirani projekti izvajali. V okviru GPR 1103 smo sredstva namenili za plačilo stroškov oskrbe živali zaradi nevarnosti okužb v višini 2.953,77 EUR in v okviru GPR 1104 pa za vzdrževanje gozdnih cest v višini 31.436,51 EUR (vzdrževanje za leto 2012), stroške sečnje lesa in zagotavljanje tehnične podpore (pogodbena obveznosti po razpisu za leto 2012). Iz programa Ribištvo bo planirana realizacija stroškov izvajanja nadzora v višini 3.000 EUR v drugi polovici leta, na osnovi pogodbe in poročila o opravljenem nadzoru.

12 Pridobivanje in distribucija energetskih surovin

V omenjenem področju so bili realizirani odhodki v višini 6.240,00 EUR, kar predstavlja poravnavo obveznosti za preteklo leto za izdelavo lokalno energetskega koncepta za občino.

13 Promet, prometna infrastruktura in komunikacije

Za to področje je bilo v prvi polovici leta 2013 porabljenih 494.588,17 EUR oz. 36,24% glede na sprejeti plan. Sredstva v višini 396.418,27 EUR so bila porabljena za vzdrževanje lokalnih cest in občinske ceste (200.292,78 EUR se nanaša na obveznosti iz preteklega leta). 1.008,00 EUR je bilo namenjeno stroškom izdelave elaborata vozišče rekonstrukcije na Vinici, 4.238,04 EUR je bilo namenjeno prometnim znakom in drugim ureditvam (najem opozorilnih tabel v Črnomlju in Kanižarici) in 151,48 EUR za neprometno signalizacijo (stroški popravila oz. namestitve poškodovanih obvestilnih konstrukcij). Ostala sredstva iz tega področja so bila namenjena poravnavanju stroškov javne razsvetljave, stroškom tekočega vzdrževanja javne razsvetljave, investicijskemu vzdrževanju javne razsvetljave, na osnovi sklepa Sveta KS Petrova vas pa so bila porabljena tudi sredstva vračil v JTO v višini 540,00 EUR za ureditev javne razsvetljave Lokve (spomenik Franca Rozmana Staneta).

14 Gospodarstvo

Področje gospodarstva obsega dva glavna programa, za kar je bilo skupno v prvi polovici leta porabljeno 229.064,78 EUR ali 40,98% v primerjavi s sprejetim planom.

Realizacija GPR 1402-Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti je bila 35,61%-na. Večina porabljenih sredstev se nanaša na zagotavljanje sredstev za plače, prispevke, materialne stroške in stroške pokrivanja izgube in obresti RIC-u (86.328,35 EUR), ostala sredstva v višini 41.224,75 EUR pa so bila namenjena poravnavi obveznosti iz preteklega leta za stroške delovanja projekta za financiranje podjetnikov začetnikov, dejavnost spodbujanja regionalnega razvoja, pogodbenim obveznostim iz leta 2012 za sofinanciranje podjetniških inovacij, stroškom delovanja štipendijske in garancijske sheme ter promociji podjetništva. Realizacija postavk do planirane višine bo v drugi polovici leta na osnovi sklenjenih pogodb za leto 2013.

Za drugi GPR, ki se nanaša na promocijo Slovenije, razvoj turizma in gostinstva je bilo v obravnavanem obdobju porabljeno 101.511,68 EUR, kar predstavlja 50,57%-no realizacijo glede na sprejeti plan za te namene. Sredstva so bila porabljena za poplačilo pogodbenih obveznosti iz preteklega leta RIC-u za promocijske dejavnosti in izvajanje projekta Eden, Razvojnemu centru Novo mesto za izvajanje aktivnosti RDO in prenakazilo prejetih sredstev

Turističnemu društvu Damelj in KP Kolpa za projekt Curs Colapis. Realizacija postavk do planirane višine bo v drugi polovici leta na osnovi sklenjenih pogodb za leto 2013.

15 Varovanje okolja in naravne dediščine

Realizacija tega področje je bila v prvi polovici leta 8,31%-na. Za izdatke, ki se vključujejo v to področje je bilo porabljeno 122.095,47 EUR. Sredstva so bila namenjena stroškom investicijskega vzdrževanja opreme v PCRO Vranoviči, stroškom obnovitvenih in razširitvenih investicij CeROD (poraba najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo) in CeROD (delež občine Črnomelj kot občine družbenice pri sofinanciranju izgradnje čistilne naprave za izcedne vode CeROD). Realizirani znesek v višini 22.822,36 EUR predstavlja obveznost po Sporazumu o porabi okoljske dajatve za leto 2008. V podprogramu ravnanja z vodo so bila sredstva porabljena za kanalizacijo mesta Črnomelj (kanalizacija Mala ulica), stroške projektne dokumentacije za fekalno kanalizacijo Vinica, stroške investicijskega nadzora ter rekonstrukcijo kanalizacijskega omrežja (dodatne grablje za CČN Vojna vas) in investicijsko vzdrževanje kanalizacijske opreme.

V okviru podprograma Izboljšanje stanja okolja so se v prvi polovici leta namenila sredstva za stroške deratizacije in stroške čistilne akcije (v okviru postavke »varstvo okolja«) v višini 4.244,17 EUR, poravnavo pogodbene obveznosti iz preteklega leta za sofinanciranje trajnostnega razvoja JVS z ekoremediacijami, stroške odvoza odpadkov iz Vranovič in Zastave (obveznost iz preteklega leta), sofinanciranje projekta Wetman (ohranjanje in upravljanje sladkovodnih mokrišč) in pogodbeno obveznost iz preteklega leta RIC-u za upravljanje KP Lahinja. V obravnavanem obdobju ni bilo realizacije planiranih odhodkov in sicer za prenesena sredstva Ribiški družinic Črnomelj, Zavodu RS za varstvo narave in Prirodnemu parku Žumberak iz naslova projekta Viri življenja. Projekt je bil zaključen 31.3.2012, vendar sredstev sofinanciranja s strani države še nismo prejeli, kar smo obrazložili v obrazložitvi prihodkov.

16 Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost

Področje obsega štiri glavne programe, za kar je bilo skupno porabljeno 696.522,96 EUR oz. 22,76% sredstev glede na sprejeti plan.

Za GPR 1602, ki se nanaša na prostorsko in podeželsko planiranje in administracijo, je bilo porabljeno 59.325,94 EUR. Sredstva so bila namenjena plačilu stroškov izdelave programa opremljanja stavbnih zemljišč, stroškom vodenja katastra GJI in stroškom izvedbenih prostorskih aktov (stroški demontaže fontane v atriju, dopolnitev osnutka OPPN Pod gozdom in izvedba urbanistične arhitekturne delavnice za urejanje dela mestnega jedra). V okviru investicij na področju urejanja prostora so bila v prvi polovici leta porabljena tudi sredstva v višini 15.276,07 EUR za izvedbo javne razsvetljave Vrtne ulice, stroške investicijskega nadzora za prometno in komunalno infrastrukturo ZN Pod gozdom v višini 3.264,40 EUR (obveznost iz preteklega leta) ter stroške načrtov in druge projektne dokumentacije za rekonstrukcijo Prešernove ulice in dela ulice Čardak v višini 2.880,00 EUR (obveznost iz preteklega leta).

V GPR 1603-Komunalna dejavnost je bila v obravnavanem obdobju realizacija 30,16%-na, kar predstavlja porabo sredstev v višini 549.857,05 EUR. Poraba sredstev se nanaša na subvencije omrežnin, stroške vodenja projekta Trajnostna oskrba BK s pitno vodo, stroške vodooskrbe Preloke, vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci, višinski vodovod Grič-Rodine, rekonstrukcije vodovodnega omrežja v občini (predelava HP Perudina) in investicijsko vzdrževanje opreme in objektov (vzdrževalna dela na PČP Grič, vzdrževanje hidrantnega omrežja in nujna interventna vzdrževanja). Skoraj vsa porabljena sredstva predstavljajo obveznosti iz preteklega leta. Namenili smo tudi sredstva v višini 6.292,44 EUR za sofinanciranje stroškov prevoza pitne vode. Na osnovi sprejetega plana smo v prvi polovici

leta namenili tudi sredstva v skupni višini 224.306,17 EUR za vzdrževanje mesta in zelenih površin.
Za GPR 1605, ki se nanaša na spodbujanje stanovanjske gradnje je bilo v prvih šestih mesecih leta porabljeno 50.132,41 EUR ali 34,20% v primerjavi s sprejetim planom. Mesečno so bila sredstva kupnin odvedena Stanovanjskemu skladu RS in Slovenski odškodninski družbi, iz sredstev najemnin pa so bili poravnani tudi stroški vzdrževanja stanovanj in vplačila v rezervni sklad. Na osnovi pogodbe smo odvedli tudi del kupnin Občini Semič, poravnali pa smo tudi obveznost iz preteklega leta za stroške izdelave projektne zasnove novoletne razsvetljave.
Za stroške urejanja in razpolaganja z zemljišči je bilo v prvi polovici leta porabljeno 37.207,56 EUR ali 10,30% v primerjavi s sprejetim planom. Izplačane so bile odškodnine zaradi ureditve zemljišča in služnosti v višini 3.675,00 EUR, za stroške ureditve zemljišč (cenitve, meritve,…) je bilo porabljeno skupno 16.125,29 EUR, za nakupe zemljišč pa v skladu s sprejetim letnim načrtom pridobivanja nepremičnega premoženja 17.407,27 EUR. Višja realizacija omenjenih odhodkov se pričakuje v drugi polovici leta, ob pogoju, da bodo lastniki zemljišč prodali svoje zemljišča za izvajanje predvidenih investicij.

17 Zdravstveno varstvo
Področje zdravstva je bilo v prvi polovici leta realizirano v višini 171.318,90 EUR ali 75,56%-no v primerjavi s sprejetim planom. Sredstva so bila porabljena za plačilo prispevka ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb brez prihodkov v višini 96.997,44 EUR, plačilo stroškov mrliško ogledne službe v višini 5.887,06 EUR in sofinanciranje rekonstrukcije zdravstvenega doma (nadaljnja obnova in ortodontska ambulanta) v višini 68.434,40 EUR, kar predstavlja poravnavo pogodbenih obveznosti iz preteklega leta.

18 Kultura, šport in nevladne organizacije
V področje so po klasifikaciji vključeni štiri glavni programi, za kar je bilo v prvem polletju leta 2013 porabljeno skupno 1.025.176,02 EUR, kar predstavlja 57,59%-no realizacijo.
Za namene ohranjanja kulturne dediščine je bilo namenjeno 527.914,67 EUR, ali 66,47% glede na sprejeti plan porabe sredstev. Večji del sredstev je bil porabljen za stroške ureditve Mestne muzejske zbirke (izvedba, dokumentacija in investicijski nadzor) in projekt Prebujena kulturna dediščina, ki se je zaključil 31.3.2013. Ostala poraba sredstev se je nanašala na stroške plače, ki se nanašajo na projekt Prebujena kulturna dediščina, ureditve v mestnem jedru (ureditve v mestnem jedru, parkomati), sofinanciranje obnove sakralnih objektov (obnova zvonika na Žežlju) in stroškom izdelave konzervatorskega načrta za OŠ Preloka. V okviru sredstev za premično kulturno dediščino so bila sredstva porabljena za zagotavljanje plače in materialnih stroškov delavke v Belokranjskem muzeju v Metliki in stroškom obratovanja Rudniškega muzeja (elektrika, voda, ogrevanje).
Za programe v kulturi je bilo porabljeno 289.458,05 EUR, kar predstavlja 48,42% predvidenih odhodkov za te programe. V skladu z zakonodajo so bila zagotovljena sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih, prispevke delodajalca in materialne stroške Knjižnici Črnomelj. Na osnovi sprejetega plana smo zagotavljali tudi sredstva za nabavo knjižničnega gradiva v višini 5.578,65 EUR (obveznost za preteklo leto), sofinanciranje projektov v višini 2.422,42 EUR (obveznost iz preteklega leta) in stroške izdelave popisa spominskih obeležij v višini izvedenih del (500,00 EUR).
V istem glavnem programu so se v skladu s sprejetim planom zagotavljala tudi sredstva za umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, delovanje medijev in druge programe v kulturi. V prvi polovici leta smo namenili planiranih 1.200,00 EUR za stroške praznika »Dan samostojnosti, 2.430,00 EUR pa za stroške prireditev ob kulturnem prazniku. Porabljena so bila tudi sredstva v višini 41.749,13 EUR za plače, prispevke delodajalca in materialne

stroške ZIK-u in 16.130,42 EUR za sofinanciranje kulturnih prireditev, ki jih izvaja ZIK Črnomelj (pogodbena obveznost iz preteklega leta).
V sklopu ljubiteljske kulture so bila v obravnavanem obdobju porabljena sredstva za stroške obratovanja Špeličeve hiše in sofinanciranje ljubiteljske kulturne dejavnosti na območju občine Črnomelj (strokovna opravila na osnovi pogodbe). 8.134,00 EUR je bilo namenjeno za sofinanciranje dejavnosti in programov JSKD (5.134,00 EUR predstavlja pogodbeno obveznost za preteklo leto), 20.000,00 EUR za sofinanciranje kulturnih programov na osnovi razpisa za leto 2012, 5.000,00 EUR Godbi na pihala po pogodbi za leto 2012, 4.288,56 EUR Folklorni skupini Dragatuš za sofinanciranje nakupa folklornih kostumov in 4.163,04 EUR za druge odhodke (varovanje spomenika Griček in stavbe na Majerju, stroški v cerkvi Sv.Duha in stroški ogrevanja stavbe Mestne muzejske zbirke).
Iz podprograma 18039004 smo v prvi polovici leta namenili 2.499,98 EUR za sofinanciranje lokalne radijske postaje (obveznost iz preteklega leta), 16.889,46 EUR za sofinanciranje regionalnega TV programa (Vaš kanal), 4.375,00 EUR za tiskanje in izdajo časopisa Belokranjec in 4.908,15 EUR za raznos časopisa. Planirana postavka v višini 12.492 EUR za sofinanciranje TV Vaš kanal, bo na osnovi sklepa Občinskega sveta realizirana v drugi polovici leta (skladno s pogodbo – na osnovi prejetega zahtevka s strani TV Vaš kanal). V okviru drugih programov v kulturi smo zagotavljali sredstva za stroške vzdrževanja hiše Otona Župančiča v višini 2.119,51 EUR.
Za šport in prostočasne aktivnosti je bilo v prvih šestih mesecih leta porabljeno 207.803,30 EUR ali 54,15% planiranih odhodkov za to področje. Sredstva v višini 38.165,80 EUR so bila porabljena za sofinanciranje športnih programov na osnovi sklenjenih pogodb po razpisu,
2.100,00 EUR je bilo namenjeno poravnavi pogodbene obveznosti za leto 2012 za sofinanciranje ŠKL, 12.666,84 EUR stroškov vzdrževanja ŠRC Loka (obveznost za preteklo leto) in 110.000,00 EUR sofinanciranju ureditve nogometnega igrišča z umetno travo na Vražjem kamnu (obveznost za preteklo leto). Na osnovi sklenjene pogodbe so bila nakazana tudi sredstva sofinanciranja Kegljaškemu klubu Kanižarica za ureditev kegljišča (gre za poravnavo zadnjega obroka kredita, ki ga je Kegljaški klub najel za odkup objekta v letu 2007), poravnali pa smo tudi stroške sofinanciranja uporabe telovadnice pri OŠ Mirana Jarca in športne dvorane pri Srednji šoli. V okviru programov za mladino so bila po pogodbi realizirana sredstva za delovanje Mladinskega centra BIT in sofinanciranje projektov »Mladi v akciji«. Realizacijo na ostalih postavkah pričakujemo do konca leta, na osnovi sklenjenih pogodb in prejetih zahtevkov.

19 Izobraževanje

Za področje izobraževanja je bilo v obravnavanem obdobju porabljeno skupno 2.007.981,22 EUR, kar pomeni 44,85% v primerjavi s sprejetim planom. Področje je razdeljeno v štiri glavne programe in sicer je bilo za GPR 1902-Varstvo in vzgoja predšolskih otrok namenjeno 1.210.513,62 EUR. Sredstva so bila porabljena za plačilo razlike med ekonomsko ceno in plačili staršev vrtcem v občini in izven občine, stroškom VVD, ki niso zajeti v ekonomski ceni, varovanju in zavarovanju vrtcev ter stroškom bolnišnične vzgojiteljice. 32.399,46 EUR je bilo plačano na podlagi zahtevka za vračilo sredstev Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo, kot vračilo preveč nakazanih sredstev za investicijo Nizkoenergetski objekt-vrtec. Po opravljeni kontroli na kraju izvedbe smo bili obveščeni, da se sklenjeni aneksi k pogodbi (za ureditev kanalizacije in odvodnjavanje) ne bodo priznali. Dejanski nepriznani znesek oz. znesek za vračilo je znašal 58.743 EUR, vendar je bil na osnovi ugovora zmanjšan na 32.399,46 EUR. Med investicijskimi odhodki je izkazana poraba sredstev za poravnavo pogodbenih obveznosti za preteklo leto vrtcem za nabavo opreme in investicijsko vzdrževanje (vrtec Črnomelj in vrtec Vinica).

Za primarno in sekundarno izobraževanje je bilo v prvi polovici leta porabljeno 456.780,18 EUR, ali 38,05% glede na sprejeti proračun. Zagotavljala so se sredstva za materialne stroške šolam, sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca šolam za izvajanje dodatnega programa in sredstva za stroške delovanja Posvetovalnice za otroke in starše v Novem mestu. V okviru investicijskih odhodkov so bile poravnane obveznosti za preteklo leto v višini 37.336,75 EUR za ureditev parkirišča pri OŠ Milke Šobar Nataše in 14.048,93 EUR za obnovo sanitarij v OŠ Dragatuš (poravnane so bile tudi obveznosti za investicijski nadzor). Ravno tako so bile poravnane obveznosti za preteklo leto osnovnim šolam za nabavo opreme in investicijsko vzdrževanje v skupnem znesku 36.659,59 EUR (OŠ Dragatuš, OŠ Loka, OŠ Milke Šobar Nataše, OŠ Mirana Jarca), 4.128,00 EUR pa se nanaša na obveznosti za leto 2013 (OŠ Mirana Jarca, OŠ Stari trg). Za glasbeno šolstvo je bilo namenjeno 23.276,87 EUR, zagotavljala pa so se sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke za hišnika (za del, ki ga ne pokriva ministrstvo), materialne stroške in izobraževanje učiteljev.
V okviru drugih izobraževalnih programov so bila realizirana sredstva v skupni višini 19.364,21 EUR, ki so bila namenjena dejavnosti izobraževanja odraslih, ki ga izvaja ZIK Črnomelj.
Za zadnji program, ki se nanaša na pomoči šolajočim je bilo porabljeno 321.323,21 EUR za regresiranje prevozov osnovnošolskih otrok.

20 Socialno varstvo
Področje socialnega varstva je bilo v prvi polovici leta realizirano 43,95%-no, kar pomeni porabo sredstev v višini 346.907,81 EUR. Večina sredstev je bila namenjena poravnavanju stroškov bivanja v splošnih in posebnih zavodih, stroškov bivanja invalidov v zavodih za usposabljanje in stroškom domskega varstva. Ravno tako so se zagotavljala sredstva za plače, prispevke in materialne stroške za izvajanje programa CSD in družinske pomočnike. Za subvencije stanarin je bilo porabljeno 8.773,94 EUR, plačila pogrebnin 55,00 EUR projekte LAS 2.000,00 EUR in sofinanciranje dejavnosti Območnega združenja Rdečega križa 3.129,19 EUR (2.503,36 EUR predstavlja pogodbeno obveznost za leto 2012). Skladno z določili Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Črnomelj, je bilo v prvi polovici leta vlagateljem nakazano skupno 1.400,00 EUR pomoči.

22 Servisiranje javnega dolga
Področje izkazuje porabo sredstev za plačilo obresti od najetih kratkoročnih in dolgoročnih kreditov in plačilo stroškov zadolževanja. Za te namene je bilo v prvem polletju porabljeno 36.710,91 EUR in sicer za poravnavo obresti od najetih kreditov ob njihovi zapadlosti. Občina je v mesecu februarju najela kratkoročni kredit v višini 600.000,00 EUR, ki se po klasifikaciji in navodilih ne izkazuje v bilanci prihodkov in odhodkov (pogoj je vračilo do konca proračunskega leta), izkazani pa so stroški plačila obresti od omenjenega kredita (v višini 9.315,89 EUR). Za stroške, povezane z zadolževanjem je bilo porabljeno 600,00 EUR in sicer za stroške odobritve kredita.

23 Intervencijski programi in obveznosti
V tem področju so planirana sredstva proračunske rezerve in splošne proračunske rezervacije. V obravnavanem obdobju na omenjenih postavkah ni bilo realizacije.

5001 – 5012 KRAJEVNE SKUPNOSTI
Za posamezno krajevno skupnost ni opredeljena obveznost pisnega obveščanja o polletni realizaciji. Ker so le-te vključene v občinski proračun, njihovo porabo prikazujemo tudi v tem poročilu. Iz posebnega dela je razvidna poraba sredstev v prvi polovici leta v primerjavi s

sprejetimi plani posamezne krajevne skupnosti. Glede na realizacijo je razvidno, da bo potrebno pri pripravi predloga rebalansa posamezne finančne načrte nekaterih krajevnih skupnosti preveriti in ponovno uskladiti na namene porabe, ki so jih imeli v prvi polovici leta. Iz polletne realizacije je razvidno za kakšne namene so krajevne skupnosti porabljale sredstva in da je realizacija posameznih postavk že dosegla oz. presegla planirane zneske. Predvsem je zaradi dolgotrajne zime in velike količine snežnih padavin pri vseh krajevnih skupnostih premalo planiranih sredstev za pluženje krajevnih cest, kar bo potrebno upoštevati pri rebalansu.

6000 MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO

V prvi polovici leta je realizacija znašala 44.065,78 EUR oz. 43,62% v primerjavi s sprejetim planom. V skladu s kadrovskim načrtom so se zagotavljala sredstva za plače inšpektorju in dvema redarjema, plačani so bili prispevki delodajalca, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi prejemki (regres za prehrano, stroški prevoza na delo in z dela). Pri izplačilu plače za mesec maj je bil zaposlenim izplačan regres za letni dopust v skladu z določili Zakona za uravnoteženje javnih financ.

Med materialnimi stroški je izkazana poraba sredstev za delovanje organa in sicer stroški pisarniškega materiala, stroški čiščenja, varovanja, stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, stroški telefona, poštnine, prevozni stroški, stroški goriva…

2. PODATKI O VKLJUČITVI NOVIH OBVEZNOSTI V PRORAČUN, PRENOSU NAMENSKIH SREDSTEV IZ PRORAČUNA PRETEKLEGA LETA, PLAČILU NEPORAVNANIH OBVEZNOSTI IZ PRETEKLIH LET, PRERAZPOREJANJU PRORAČUNSKIH SREDSTEV, SPREMEMBI NEPOSREDNIH UPORABNIKOV MED LETOM, UPORABI SREDSTEV PRORAČUNSKE REZERVE, IZDANIH IN VNOVČENIH POROŠTVIH TER IZTERJANIH REGRESNIH ZATEVKIH IZ NASLOVA POROŠTEV

V prvem polletju leta v proračun ni bilo vključenih novih obveznosti.

V prvi polovici leta 2013 smo poravnali skoraj vse obveznosti, ki so zapadle do 31.12.2012, kar predstavlja plačila v višini 1.732.110,39 EUR. Neporavnane so ostale obveznosti za obresti za nepravočasna plačila v višini 19.465,22. Razliko do izkazanih skupnih obveznosti v zaključnem računu predstavljajo sredstva v višini 37.121,21 EUR, ki pa jih ne štejemo za neporavnano obveznost preteklega leta, saj so to po pogodbi zadržani zneski pri izvajanju investicij »Trajnostna oskrba s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine« in »Izgradnja ČN za izcedne vode CeROD«. Zapadlost teh obveznosti bo nastala, ko bo za to podan zahtevek za izplačilo s strani izvajalca.

V obravnavanem obdobju so bile v skladu z določili 17. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (ZIPRS1314-A) (Uradni list RS, št. 104/12 in 46/13) in na podlagi sklepov opravljene prerazporeditve pravic porabe med določenimi postavkami. Posamezne prerazporeditve so razvidne v stolpcu 4 (plan s spremembami). V prvi polovici leta ni bilo sprememb neposrednih proračunskih uporabnikov.

Kot je razvidno iz posebnega dela proračuna v obravnavanem obdobju tudi ni bilo porabe sredstev proračunske rezerve.

Na podlagi 13. člena Odloka o proračunu občine Črnomelj za leto 2013 občina ni izdajala poroštev, ravno tako ni imela nobenih unovčenih poroštev ali izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev.

V prvi polovici leta smo skušali slediti prednostni nalogi, ki smo si jo zadali pri sprejemanju proračuna za leto 2013 in sicer rednemu financiranju z zakonom določenih nalog

proračunskim uporabnikom za njihovo nemoteno delo, kakor tudi poravnavanju obveznosti iz preteklega leta in poravnavanju obveznosti za stroške investicij v izvajanju. Zastavljenemu cilju smo glede na razpoložljiva sredstva sledili v najvišji možni meri, vendar smo se v obravnavanem obdobju srečevali z likvidnostnimi težavami zaradi izpada planiranih prihodkov za sofinanciranje investicij s strani države (projekt Curs Colapis, Viri življenja, Obnova večnamenskega doma Vinica), saj smo sredstva »zalagali« v nekaterih primerih oziroma jih še, več kot eno leto. Dodatno likvidnostno težavo predstavlja planirano dolgoročno zadolževanje, ki trenutno ni možno zaradi politike in strategije bank. Na nekaterih postavkah (predvsem investicijskega značaja) v obravnavanem obdobju ni realizacije, kar pomeni, da se bodo investicije šele začele izvajati in sicer ob pogoju sofinanciranja s strani države ali proračuna EU.
Glede na vse strožje varčevalne ukrepe in ob upoštevanju nekaterih že znanih dejstev bo potrebno pripraviti predlog rebalansa, kjer bomo prihodke in odhodke ponovno uravnovesili.

Obrazložitev pripravila:
Marina Klevišar

Številka: 410-31/2012
Črnomelj, julij 2013

Predlagatelj
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Konto	Naziv	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1	2	3	4	5	6	7
	I. S K U P A J P R I H O D K I	**14.900.857**	**14.900.857**	**5.818.415,94**	**39,05**	**39,05**
	(70+71+72+73+74)					
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**10.458.688**	**10.458.688**	**4.843.879,28**	**46,31**	**46,31**
70	**DAVČNI PRIHODKI**	**9.414.438**	**9.414.438**	**4.505.958,84**	**47,86**	**47,86**
	(700+703+704+706)					
700	**DAVEK NA DOHODEK IN DOBIČEK**	**8.488.938**	**8.488.938**	**4.244.474,00**	**50,00**	**50,00**
7000	*Dohodnina - odstopljeni vir občinam*	*8.488.938*	*8.488.938*	*4.244.474,00*	*50,00*	*50,00*
703	**DAVKI NA PREMOŽENJE**	**643.000**	**643.000**	**126.575,42**	**19,69**	**19,69**
7030	*Davki na nepremičnine*	*450.000*	*450.000*	*65.416,96*	*14,54*	*14,54*
7031	*Davki na premičnine*	*3.000*	*3.000*	*457,96*	*15,27*	*15,27*
7032	*Davki na dediščine in darila*	*70.000*	*70.000*	*28.133,80*	*40,19*	*40,19*
7033	*Davki na prom.nepremičn.in fin.premož.*	*120.000*	*120.000*	*32.566,70*	*27,14*	*27,14*
704	**DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STOR.**	**282.500**	**282.500**	**134.697,81**	**47,68**	**47,68**
7044	*Davki na posebne storitve*	*20.000*	*20.000*	*2.272,76*	*11,36*	*11,36*
7047	*Drugi davki na uporabo blaga ali opr.st.*	*262.500*	*262.500*	*132.425,05*	*50,45*	*50,45*
706	**DRUGI DAVKI**	**0**	**0**	**211,61**	**0,00**	**0,00**
7060	*Drugi davki*	*0*	*0*	*211,61*	*0,00*	*0,00*
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**1.044.250**	**1.044.250**	**337.920,44**	**32,36**	**32,36**
	(710+711+712+713+714)					
710	**UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI**	**749.256**	**749.256**	**183.821,22**	**24,53**	**24,53**
	OD PREMOŽENJA					
7100	*Prih.od udel.na dobičku in divid.javn.podj.*	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
7102	*Prihodki od obresti*	*5.000*	*5.000*	*901,02*	*18,02*	*18,02*
7103	*Prihodki od premoženja*	*743.256*	*743.256*	*182.920,20*	*24,61*	*24,61*
711	**TAKSE IN PRISTOJBINE**	**15.000**	**15.000**	**6.969,97**	**46,47**	**46,47**
7111	*Upravne takse*	*15.000*	*15.000*	*6.969,97*	*46,47*	*46,47*
712	**DENARNE KAZNI**	**33.000**	**33.000**	**15.321,93**	**46,43**	**46,43**
7120	*Denarne kazni*	*33.000*	*33.000*	*15.321,93*	*46,43*	*46,43*
713	**PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV**	**70.000**	**70.000**	**1.923,23**	**2,75**	**2,75**
7130	*Drugi prihodki od prodaje*	*70.000*	*70.000*	*1.923,23*	*2,75*	*2,75*
714	**DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI**	**176.994**	**176.994**	**129.884,09**	**73,38**	**73,38**
7141	*Drugi nedavčni prihodki*	*176.994*	*176.994*	*129.884,09*	*73,38*	*73,38*

72	**KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)**	**414.000**	**414.000**	**25.949,33**	**6,27**	**6,27**
720	**PRIHODKI OD PRODAJE OSN.SRED.**	**234.000**	**234.000**	**2.663,33**	**1,14**	**1,14**
7200	*Prihodki od prodaje zgradb in prost.,stan.*	*234.000*	*234.000*	*2.663,33*	*1,14*	*1,14*
722	**PRIH.OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN**					
	NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	**180.000**	**180.000**	**23.286,00**	**12,94**	**12,94**
7220	*Prih.od prodaje kmet.zemljišč*	*30.000*	*30.000*	*9.689,00*	*32,30*	*32,30*
7221	*Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč*	*80.000*	*80.000*	*13.597,00*	*17,00*	*17,00*
7222	*Prih.od prodaje prem.pravic in drugih*					
	neopredmetenih dolgoročnih sredstev	*70.000*	*70.000*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
73	**PREJETE DONACIJE (730)**	**12.500**	**12.500**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
730	**PREJETE DONACIJE IN DOMAČIH VIROV**	**12.500**	**12.500**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7300	*Prejete donac.iz dom.virov za tek.por.*	*12.500*	*12.500*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
74	**TRANSFERNI PRIHODKI (740 + 741)**	**4.015.669**	**4.015.669**	**948.587,33**	**23,62**	**23,62**
740	**TRANSF.PRIH.IZ DRUGIH JAVNOF.INST.**	**2.177.322**	**2.177.322**	**284.059,89**	**13,05**	**13,05**
7400	*Prejeta sred.iz državnega prorač.*	*2.087.023*	*2.087.023*	*226.683,23*	*10,86*	*10,86*
7401	*Prej.sred.iz občinskih proračunov*	*90.299*	*90.299*	*57.376,66*	*63,54*	*63,54*
741	**PREJETA SRED. IZ DRŽAVN.PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE**	**1.838.347**	**1.838.347**	**664.527,44**	**36,15**	**36,15**
7411	*Prejeta sred. iz državn.prorač.iz sred.prorač.EU za izvaj.skupne kmet.politike*	*72.914*	*72.914*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
7412	*Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred.prorač.EU iz strukturnih skladov*	*363.909*	*363.909*	*225.147,18*	*61,87*	*61,87*
7413	*Prejeta sred.iz državn.proračuna iz sredstev prorač.EU za kohezijsko politiko*	*1.401.524*	*1.401.524*	*439.380,26*	*31,35*	*31,35*

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Konto	Naziv	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1	2	3	4	5	6	7
	I. S K U P A J P R I H O D K I	**14.900.857**	**14.900.857**	**5.818.415,94**	**39,05**	**39,05**
	(70+71+72+73+74)					
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**10.458.688**	**10.458.688**	**4.843.879,28**	**46,31**	**46,31**
70	**DAVČNI PRIHODKI**	**9.414.438**	**9.414.438**	**4.505.958,84**	**47,86**	**47,86**
	(700+703+704+706)					
700	**DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK**	**8.488.938**	**8.488.938**	**4.244.474,00**	**50,00**	**50,00**
7000	*Dohodnina - odstopljeni vir občinam*	*8.488.938*	*8.488.938*	*4.244.474,00*	*50,00*	*50,00*
703	**DAVKI NA PREMOŽENJE**	**643.000**	**643.000**	**126.575,42**	**19,69**	**19,69**
7030	*Davki na nepremičnine*					
	Davek od premoženja	*30.000*	*30.000*	*10.715,25*	*35,72*	*35,72*
	Nadom.za uporabo stavb.zemljišča	*420.000*	*420.000*	*54.701,71*	*13,02*	*13,02*
7031	*Davek od premož.na promet plovnih objektov*	*3.000*	*3.000*	*457,96*	*15,27*	*15,27*
7032	*Davki na dediščine in darila*	*70.000*	*70.000*	*28.133,80*	*40,19*	*40,19*
7033	*Davki na prom.nepremičn.in fin.premož.*	*120.000*	*120.000*	*32.566,70*	*27,14*	*27,14*
704	**DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STOR.**	**282.500**	**282.500**	**134.697,81**	**47,68**	**47,68**
7044	*Davki na posebne storitve*					
	Davek na dobiček od iger na srečo	*20.000*	*20.000*	*2.272,76*	*11,36*	*11,36*
7047	*Drugi davki na uporabo blaga ali opravlj.stor.*					
	Turistična taksa	*10.000*	*10.000*	*946,97*	*9,47*	*9,47*
	Pristojbina za vzdržev.gozdnih cest	*41.000*	*41.000*	*19.639,00*	*47,90*	*47,90*
	Kom.takse za taksam zavez.predmete	*1.000*	*1.000*	*364,00*	*36,40*	*36,40*
	Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja	*185.500*	*185.500*	*101.654,35*	*54,80*	*54,80*
	zaradi odvajanja odpadnih voda					
	Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja	*25.000*	*25.000*	*9.820,73*	*39,28*	*39,28*
	zaradi odlaganja odpadkov					
706	**DRUGI DAVKI**	**0**	**0**	**211,61**	**0,00**	**0,00**
7060	*Drugi davki*	*0*	*0*	*211,61*	*0,00*	*0,00*
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**1.044.250**	**1.044.250**	**337.920,44**	**32,36**	**32,36**
	(710+711+712+713+714)					
710	**UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI**	**749.256**	**749.256**	**183.821,22**	**24,53**	**24,53**
	OD PREMOŽENJA					
7100	*Prih.od udel.na dobičku in divid.ter presežkov*	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	prihodkov nad odhodki					
7102	*Prihodki od obresti*	*5.000*	*5.000*	*901,02*	*18,02*	*18,02*
7103	*Prihodki od premoženja*					
	Prih.od najemnin za posl.prostore	*25.000*	*25.000*	*15.014,92*	*60,06*	*60,06*
	Prih.od najemnin za stanovanja	*120.000*	*120.000*	*58.258,75*	*48,55*	*48,55*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-vodooskrba	*412.000*	*412.000*	*47.997,35*	*11,65*	*11,65*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-odvaj.in čišč.komun.odpad.vod	*58.500*	*58.500*	*10.484,00*	*17,92*	*17,92*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-ravnanje z odpadki-CeROD	*19.400*	*19.400*	*5.278,99*	*27,21*	*27,21*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-ravnanje z odpadki	*26.356*	*26.356*	*2.520,20*	*9,56*	*9,56*

	Prih.od drugih najemnin in zakupnin	*10.000*	*10.000*	*3.048,14*	*30,48*	*30,48*
	Prih.iz naslova podelj.koncesij	*72.000*	*72.000*	*40.317,85*	*56,00*	*56,00*
711	**TAKSE IN PRISTOJBINE**	**15.000**	**15.000**	**6.969,97**	**46,47**	**46,47**
7111	*Upravne takse*	*15.000*	*15.000*	*6.969,97*	*46,47*	*46,47*
712	**DENARNE KAZNI**	**33.000**	**33.000**	**15.321,93**	**46,43**	**46,43**
7120	*Globe in druge denarne kazni*					
	Kršitve predpisov občine	*25.000*	*25.000*	*6.204,11*	*24,82*	*24,82*
	Nadom.za degradacijo in uzurp.prostora	*8.000*	*8.000*	*9.117,82*	*113,97*	*113,97*
713	**PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STOR.**	**70.000**	**70.000**	**1.923,23**	**2,75**	**2,75**
7130	*Drugi prih.od prodaje*	*70.000*	*70.000*	*1.923,23*	*2,75*	*2,75*
714	**DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI**	**176.994**	**176.994**	**129.884,09**	**73,38**	**73,38**
7141	*Drugi nedavčni prihodki*					
	- doplač.v domove starejših občanov	*15.000*	*15.000*	*10.842,26*	*72,28*	*72,28*
	- prih.od komunalnih prispevkov	*73.000*	*73.000*	*51.201,98*	*70,14*	*70,14*
	- taksa za obremenit.obč.cest	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- prisp.krajanov za invest.na podr.cestne infrastrukture	*10.000*	*10.000*	*27.750,00*	*277,50*	*277,50*
	- RC Novo mesto-z revitaliz.mlinov do zelene energije	*4.949*	*4.949*	*4.948,58*	*99,99*	*99,99*
	- prisp.krajanov - obn.večnam.doma Vinica	*9.576*	*9.576*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- Občina Negotino-vrač.stroškov proj.evrop.vinske tradic.,kulture in znanja	*4.119*	*4.119*	*4.118,40*	*99,99*	*99,99*
	- lastna sredstva KS	*43.393*	*43.393*	*16.714,69*	*38,52*	*38,52*
	- prihodki od prodaje šole v Dobličah	*10.000*	*10.000*	*10.500,00*	*105,00*	*105,00*
	- drugi nedavčni prihodki	*5.957*	*5.957*	*3.808,18*	*63,93*	*63,93*
72	**KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)**	**414.000**	**414.000**	**25.949,33**	**6,27**	**6,27**
720	**PRIHODKI OD PRODAJE OSN.SREDSTEV**	**234.000**	**234.000**	**2.663,33**	**1,14**	**1,14**
7200	*Prihodki od prod.zgradb, prostorov in stanovanj*	*234.000*	*234.000*	*2.663,33*	*1,14*	*1,14*
722	**PRIH.OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN**					
	NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	**180.000**	**180.000**	**23.286,00**	**12,94**	**12,94**
7220	*Prihodki od prodaje kmet.zemljišč*	*30.000*	*30.000*	*9.689,00*	*32,30*	*32,30*
7221	*Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč*	*80.000*	*80.000*	*13.597,00*	*17,00*	*17,00*
7222	*Prih.od prodaje prem.pravic in drugih*					
	neopredmetenih dolgoročnih sredstev	*70.000*	*70.000*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
73	**PREJETE DONACIJE (730)**	**12.500**	**12.500**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
730	**PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV**	**12.500**	**12.500**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7300	*Prejete donacije in darila domač.pravn.oseb*					
	Prejete donac.od domačih pravn.oseb za tek.por.	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Prejete donac.dom.prav.oseb za invest.	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Helios-sofinanc.obnove vodnih virov	*1.500*	*1.500*	*0,00*	*0,00*	*0,00*

74	**TRANSFERNI PRIHODKI (740 + 741)**	**4.015.669**	**4.015.669**	**948.587,33**	**23,62**	**23,62**
740	**TRANSF.PRIH.IZ DRUGIH JAVNOF.INST.**	**2.177.322**	**2.177.322**	**284.059,89**	**13,05**	**13,05**
7400	*Prejeta sredstva iz državnega proračuna*	*2.087.023*	*2.087.023*	*226.683,23*	*10,86*	*10,86*
740001	*Prej.sred.iz držav.prorač.za investicije*	*1.998.343*	*1.998.343*	*142.168,63*	*7,11*	*7,11*
	Fundacija za šport-sof. igrišča Čardak - KS Črnomelj	*31.194*	*31.194*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	-sof.igrišča pri OŠ Vinica	*20.529*	*20.529*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Min.za kmet.in okolje (MKO)					
	- LEADER-z revitaliz.mlinov do zelene energije	*62.795*	*62.795*	*62.795,16*	*100,00*	*100,00*
	- izvedba komasacije - Cerkvišče, Griblje	*142.829*	*142.829*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- izvedba komasacije - Dragatuško polje	*202.788*	*202.788*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- obn.večnam.doma Vinica-delež SLO	*24.305*	*24.305*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Min.za gospod.razvoj in tehnolog. (MGRT)					
	- sof.romske infrastr.	*100.000*	*100.000*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- rekonstr.Prešernove ulice in dela ulice Čardak	*163.065*	*163.065*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- fekalna kanalizacija Vinica	*416.268*	*416.268*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- sof.nakupa zemljišč v romskih naseljih	*166.700*	*166.700*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Ministr.za infrastrukturo in prostor					
	- energetska sanacija šol	*150.000*	*150.000*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- sof.investicij po 23. členu ZFO-1	*474.370*	*474.370*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Kali,ribniki in izviri-Viri življenja-nac.del	*0*	*0*	*34.497,47*	*0,00*	*0,00*
	Sk.pristop k ured.plov.režima na Kolpi-CURS COLAPIS-nac.del	*0*	*0*	*27.624,00*	*0,00*	*0,00*
	Požarna taksa	*43.500*	*43.500*	*17.252,00*	*39,66*	*39,66*
740004	*Druga prej.sred.iz drž.prorač.za tekočo por.*	*88.680*	*88.680*	*84.514,60*	*95,30*	*95,30*
	Min.za pravosodje in javn.upr.-sof.skupnega organa	*42.500*	*42.500*	*42.749,06*	*100,59*	*100,59*
	MKO - sof.subvencij tržnih najemnin	*1.180*	*1.180*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	MKO - obnova večnam.doma Vinica	*0*	*0*	*30.912,15*	*0,00*	*0,00*
	Druga prej.sred.iz drž.prorač.za tekočo por.	*45.000*	*45.000*	*10.853,39*	*24,12*	*24,12*
7401	*Prejeta sred.iz občinskih proračunov*	*90.299*	*90.299*	*57.376,66*	*63,54*	*63,54*
	Obč.Semič,Metlika - medobč.inšpektorat in redarstvo	*47.500*	*47.500*	*20.086,17*	*42,29*	*42,29*
	Obč.Semič,Metlika - sof.admin.tehn.nalog OU	*4.931*	*4.931*	*2.528,63*	*51,28*	*51,28*
	Občina Semič-sof.rek.in nad.obnove ZD Črnomelj	*0*	*0*	*2.126,73*	*0,00*	*0,00*
	Mestna občina Novo mesto-vrač.kohezijskih sred.-CeROD	*32.635*	*32.635*	*32.635,13*	*100,00*	*100,00*
	Občine-partnerice - Leader - z revital.mlinov do zelene energije	*4.788*	*4.788*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Občine-partnerice proj.-ured.plovn.rež.na reki Kolpi-CURS COLAPIS	*445*	*445*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
741	**PREJETA SRED. IZ DRŽAVN.PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROP. UNIJE**	**1.838.347**	**1.838.347**	**664.527,44**	**36,15**	**36,15**
7411	*Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred.prorač.EU za izvaj.skupne kmet.politike*					
	- obnova večnamenskega doma Vinica	*72.914*	*72.914*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
7412	*Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred.prorač.EU iz strukturnih skladov*					
	- Mestna muzejska zbirka Črnomelj	*363.909*	*363.909*	*225.147,18*	*61,87*	*61,87*
7413	*Prejeta sred.iz državn.proračuna iz sred. prorač.EU za kohezijsko politiko*					
	- kali,ribniki in izviri: naša preteklost,naša prihodnost-Viri življenja	*327.726*	*327.726*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- skupni pristop k ured.plovnega režima na reki Kolpi-CURS COLAPIS	*529.363*	*529.363*	*282.628,44*	*53,39*	*53,39*
	- kali,ribniki in izviri-Viri življenja-sred.za partnerje projekta	*176.475*	*176.475*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- Prebujena kulturna dediščina	*288.477*	*288.477*	*82.420,59*	*28,57*	*28,57*
	- projekt CURS COLAPIS- sred.za partnerje projekta	*79.483*	*79.483*	*74.331,23*	*93,52*	*93,52*

Konto	Naziv	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1	2	3	4	5	6	7
II.	**S K U P A J O D H O D K I (40+41+42+43)**	**16.742.740**	**16.742.740**	**6.201.180,71**	**37,04**	**37,04**
40	**TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)**	**3.348.236**	**3.364.476**	**1.652.701,45**	**49,36**	**49,12**
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	769.030	769.550	371.861,38	48,35	48,32
4000	*Plače in dodatki*	*700.247*	*700.247*	*335.463,55*	*47,91*	47,91
4001	*Regres za letni dopust*	*14.315*	*14.835*	*14.826,21*	*103,57*	99,94
4002	*Povračila in nadomestila*	*43.660*	*43.660*	*21.282,86*	*48,75*	48,75
4004	*Sredstva za nadurno delo*	*230*	*230*	*0,00*	*0,00*	0,00
4009	*Drugi izdatki zaposlenim*	*10.578*	*10.578*	*288,76*	*2,73*	2,73
401	PRISPEVKI DELODAJ. ZA SOCIAL. VARNOST	130.197	130.197	61.385,22	47,15	47,15
4010	*Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje*	*62.964*	*62.964*	*29.688,38*	*47,15*	47,15
4011	*Prispevek za zdravstveno zavarovanje*	*50.450*	*50.450*	*23.784,42*	*47,14*	47,14
4012	*Prispevek za zaposlovanje*	*432*	*432*	*201,32*	*46,60*	46,60
4013	*Prispevek za starševsko varstvo*	*712*	*712*	*335,38*	*47,10*	47,10
4015	*Premije kolekt.dodat.pokojnin.zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU*	*15.639*	*15.639*	*7.375,72*	*47,16*	47,16
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.355.482	2.371.202	1.183.343,94	50,24	49,90
4020	*Pisarniški in splošni material in storitve*	*136.123*	*136.123*	*51.554,18*	*37,87*	37,87
4021	*Uniforme in službena obleka*	*2.100*	*2.100*	*1.001,66*	*47,70*	47,70
4022	*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*242.517*	*242.775*	*119.610,53*	*49,32*	49,27
4023	*Prevozni stroški in storitve*	*10.880*	*10.880*	*3.478,02*	*31,97*	31,97
4024	*Izdatki za službena potovanja*	*10.535*	*10.535*	*2.246,87*	*21,33*	21,33
4025	*Tekoče vzdrževanje*	*1.384.169*	*1.400.959*	*765.613,05*	*55,31*	54,65
4026	*Poslovne najemnine in zakupnine*	*1.106*	*1.106*	*240,00*	*21,70*	21,70
4027	*Kazni in odškodnine*	*15.000*	*15.000*	*3.675,00*	*24,50*	24,50
4029	*Drugi operativni odhodki*	*553.052*	*551.724*	*235.924,63*	*42,66*	42,76
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	80.527	80.527	36.110,91	44,84	44,84
4031	*Plač.obresti od kred.-poslovnim bankam*	*79.700*	*79.700*	*35.685,57*	*44,77*	44,77
4033	*Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem*	*827*	*827*	*425,34*	51,43	51,43
409	REZERVE	13.000	13.000	0,00	0,00	0,00
4090	*Splošna proračunska rezervacija*	*3.000*	*3.000*	*0,00*	*0,00*	0,00
4091	*Proračunska rezerva*	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	0,00
41	**TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)**	**7.180.130**	**7.180.130**	**3.304.794,07**	**46,03**	**46,03**
410	SUBVENCIJE	278.844	278.844	143.621,53	51,51	51,51
4102	*Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom*	*278.844*	*278.844*	*143.621,53*	*51,51*	51,51
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJ.	3.587.910	3.587.910	1.655.543,63	46,14	46,14
4112	*Transf.za zagotavljanje soc.varnosti*	*24.000*	*24.000*	*2.599,14*	*10,83*	10,83
4119	*Drugi transferi posameznikom*	*3.563.910*	*3.563.910*	*1.652.944,49*	*46,38*	46,38
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGAN. IN USTAN.	846.011	846.011	344.306,78	40,70	40,70
4120	*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*846.011*	*846.011*	*344.306,78*	*40,70*	40,70
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.467.365	2.467.365	1.161.322,13	47,07	47,07
4130	*Tekoči transferi občinam*	*1.100*	*1.100*	*415,80*	*37,80*	37,80
4131	*Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja*	*145.300*	*145.300*	*96.997,44*	*66,76*	66,76
4132	*Tekoči transferi v javne sklade*	*1.800*	*1.800*	*807,46*	*44,86*	44,86
4133	*Tekoči transferi v javne zavode*	*2.258.522*	*2.258.522*	*1.034.441,26*	*45,80*	45,80
4135	*Tekoča izplač.dr.izvaj.javnih sl.,ki niso posr.prorač.uporabn.*	*60.643*	*60.643*	*28.660,17*	*47,26*	47,26

42	**INVESTICIJSKI ODHODKI (420)**	**5.511.682**	**5.495.442**	**1.007.973,85**	**18,29**	**18,34**
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	5.511.682	5.495.442	1.007.973,85	18,29	18,34
4200	*Nakup zgradb in prostorov*	*90.000*	*90.000*	*0,00*	*0,00*	0,00
4202	*Nakup opreme*	*173.599*	*178.090*	*115.773,82*	*66,69*	65,01
4204	*Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije*	*4.087.548*	*4.059.822*	*687.230,35*	*16,81*	16,93
4205	*Investicijsko vzdrževanje in obnove*	*305.306*	*305.306*	*60.964,90*	*19,97*	19,97
4206	*Nakup zemljišč in naravnih bogastev*	*279.316*	*279.316*	*17.407,27*	*6,23*	6,23
4207	*Nakup nematerialnega premoženja*	*14.000*	*14.000*	*5.828,40*	*41,63*	41,63
4208	*Študije o izvedlj.proj., proj.dokument., nadzor in invest.inženiring*	*561.913*	*568.908*	*120.769,11*	*21,49*	21,23
43	**INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)**	**702.692**	**702.692**	**235.711,34**	**33,54**	**33,54**
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	79.330	79.330	31.858,92	40,16	40,16
4310	*Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*12.748*	*12.748*	*9.036,56*	*70,89*	70,89
4311	*Invest.transf. javn.podj.in družbam, ki so v lasti države ali občin*	*66.582*	*66.582*	*22.822,36*	*34,28*	34,28
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČ.UPORABN.	623.362	623.362	203.852,42	32,70	32,70
4320	*Investicijski transferi občinam*	*421.427*	*421.427*	*52.780,35*	*12,52*	12,52
4323	*Investicijski transferi javnim zavodom*	*201.935*	*201.935*	*151.072,07*	*74,81*	74,81
III.	**PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZ. PRIMANJKLJAJ**	**-1.841.883**	**-1.841.883**	**-382.764,77**	**20,78**	**20,78**

	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB					
Konto	Naziv	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1	2	3	4	5	6	7
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN					
	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0	0	0	0,00	0,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0	0	0,00	0,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0,00	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	0	0	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH	0	0	0	0,00	0,00
	DELEŽEV (440 + 441)					
440	DANA POSOJILA	0	0	0	0,00	0,00
441	POVEČ.KAPITAL.DELEŽEV IN NALOŽB	0	0	0	0,00	0,00
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	0	0	0,00	0,00
443	POVEČANJE NAM.PREMOŽENJA V JAVN.SKL.IN DRUGIH					
	OSEBAH JAVN. PRAVA, KI IMAJO PREMOŽ.V SVOJI LASTI	0	0	0	0,00	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE					
	KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0	0	0	0,00	0,00

	C. RAČUN FINANCIRANJA					
Konto	**Naziv**	**Plan 2013**	**Plan s sprememb.**	**Realiz.30/6-2013**	**Ind.5/3**	**Ind.5/4**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
50	**VII. ZADOLŽEVANJE (500)**	**2.000.000**	**2.000.000**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
500	**DOMAČE ZADOLŽEVANJE**	**2.000.000**	**2.000.000**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5001	*Najeti krediti pri poslovnih bankah*					
500101	*Najeti krediti pri poslovnih bankah - dolgoročni krediti*	*2.000.000*	*2.000.000*	*0,00*	*0,00*	**0,00**
55	**VIII.ODPLAČILA DOLGA (550)**	**298.265**	**298.265**	**149.117,26**	**49,99**	**49,99**
550	**ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA**	**298.265**	**298.265**	**149.117,26**	**49,99**	**49,99**
5501	*Odplačila kreditov poslovnim bankam*					
550101	*Odplačila kreditov poslovnim bankam-dolgoročni krediti*	*288.600*	*288.600*	*144.297,62*	*50,00*	**50,00**
5503	*Odplač.kreditov drugim domačim kreditodaj.*					
550305	*Odplač. kred.drugim javnim skl.-dolgoročni krediti*	*9.665*	*9.665*	*4.819,64*	*49,87*	**49,87**
	IX. POVEČ. (ZMANJŠ.) SREDST. NA RAČ.	**-140.148**	**-140.148**	**-531.882,03**	**379,51**	**379,51**
	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)					
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	**1.701.735**	**1.701.735**	**-149.117,26**	**-8,76**	**-8,76**
	XI. NETO FINANCIRANJE	**1.841.883**	**1.841.883**	**382.764,77**	**20,78**	**20,78**
	(VI.+VII.-VIII.-IX=-III.)					
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31.12.	**140.148**	**140.148**	**140.147,89**	**100,00**	**100,00**

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
1000	**OBČINSKI SVET**				**102.311**	**102.311**	**39.379,74**	**38,49**	**38,49**
01	**POLITIČNI SISTEM**								
	0101	***Politični sistem***			***62.611***	***62.611***	***30.140,69***	***48,14***	***48,14***
		01019001	Dejavnost občinskega sveta						
			01001	Stroški svetnikov (nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije)					
				402009 - Izdatki za reprezentanco	*1.000*	*1.000*	*532,70*	*53,27*	*53,27*
				402905 - Plač.za nepoklicno opravljanje funkcije	*28.000*	*28.000*	*13.630,92*	*48,68*	*48,68*
				402999 -Drugi operativni odhodki	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*0,00*
			01002	Stroški sej občinskega sveta					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*600*	*600*	*220,00*	*36,67*	*36,67*
			01003	Stroški odborov in komisij (tudi svet za varstvo okolja)					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*300*	*300*	*121,00*	*40,33*	*40,33*
				402905 - Sejnine udeležencem odborov	*6.000*	*6.000*	*3.810,54*	*63,51*	*63,51*
				402938 - Prejemki zunanjih sodelavcev	*9.000*	*9.000*	*7.447,78*	*82,75*	*82,75*
			01006	Financiranje političnih strank					
				412000 - Financiranje političnih strank	*17.511*	*17.511*	*4.377,75*	*25,00*	*25,00*
03	**ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**								
	0302	***Mednarodno sodelovanje in udeležba***			***15.000***	***15.000***	***404,14***	***2,69***	***2,69***
		03029002	Mednarodno sodelovanje občin						
			03002	Obmejno in drugo sodelov. občin na podr.kulture, športa in dr.podr.					
				402999 - Mednarodno sodelovanje	*15.000*	*15.000*	*404,14*	*2,69*	*2,69*
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**								
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***22.200***	***22.200***	***7.733,23***	***34,83***	***34,83***
		04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti						
			04004	Objava občinskih predpisov					
				402006 - Objava občinskih predpisov	*8.000*	*8.000*	*1.754,02*	*21,93*	*21,93*
			04006	Celostna podoba občine					
				402999 - Videodokumentiranje dogodkov v občini	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
			04007	Spletne strani občine					
				402999 - Izdelava in vzdrževanje spletnih strani in sistema	*2.000*	*2.000*	*1.051,26*	*52,56*	*52,56*
		04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov						
			04009	Prireditve ob občinskem prazniku					
				402999 - Občinski praznik	*6.200*	*6.200*	*4.387,47*	*70,77*	*70,77*
				413302 - Plakete in priznanja	*5.000*	*5.000*	*540,48*	*10,81*	*10,81*

06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0601	***Delovanje na področju lokalne samoupr. ter koordinacija***			***2.500***	***2.500***	***1.101,68***	***44,07***	***1,76***
		vladne in lokalne ravni							
		06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti						
			06003	Delovanje nevladnih institucij lokalnih skupnosti (SOS, ZOS)					
				402922 - Članarina Skupnosti občin Slovenije	*2.300*	*2.300*	*1.101,68*	*47,90*	*2,08*
		06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti						
			06004	*Povezovanje lokalnih skupnosti*					
				402999 - Str.delovanja obm.partnerstva Pokolpje	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*0,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	**PPP/**	***GPR/*** PPR/	PP	K	**Plan 2013**	**Plan s sprememb.**	**Realiz.30/6-2013**	**Ind.5/3**	**Ind.5/4**
		1		**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
2000	**NADZORNI ODBOR**				**10.500**	**10.500**	**1.940,87**	**18,48**	**18,48**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**								
	0203	***Fiskalni nadzor***			***10.500***	***10.500***	***1.940,87***	***18,48***	***18,48***
		02039001	Dejavnost nadzornega odbora						
			02004	Dejavn.nadzornega odbora (nadomestilo za nepoklicno opravlj. funkcije, mat. str., plač. izvedencev za posebne strok. naloge nadzora)					
				402008 - Revizorske storitve	*4.500*	*4.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Nadomest.za nepoklicno opravljanje funkcij - NO	*6.000*	*6.000*	*1.940,87*	*32,35*	*32,35*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
3000	**ŽUPANJA**				**117.145**	**117.145**	**45.765,13**	**39,07**	**39,07**
01	**POLITIČNI SISTEM**								
	0101	***Politični sistem***			***95.145***	***95.145***	***42.655,98***	***44,83***	***44,83***
		01019003	Dejavnost župana in podžupanov						
			01010	Plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za neprofesionalno opravljanje funkcije					
				400000 - Osnovne plače	*39.150*	*39.150*	*19.164,50*	*48,95*	*48,95*
				400001 - Dodatek na delovno dobo	*3.200*	*3.200*	*1.647,11*	*51,47*	*51,47*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom	*770*	*770*	*410,22*	*53,28*	*53,28*
				400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*600*	*600*	*270,40*	*45,07*	*45,07*
				401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*3.750*	*3.750*	*1.841,84*	*49,12*	*49,12*
				401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*2.780*	*2.780*	*1.365,24*	*49,11*	*49,11*
				401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*225*	*225*	*110,29*	*49,02*	*49,02*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje	*26*	*26*	*12,47*	*47,96*	*47,96*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo	*44*	*44*	*20,78*	*47,23*	*47,23*
				401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*500*	*500*	*248,29*	*49,66*	*49,66*
				402999 - Plačilo za nepokl.opravlj.funkcije podžupanov	*20.000*	*20.000*	*10.973,18*	*54,87*	*54,87*
			01011	Materialni stroški za funkcionarje (tudi reprezentanca)					
				402009 - Izdatki za reprezentanco	*20.000*	*20.000*	*4.535,49*	*22,68*	*22,68*
				402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi	*500*	*500*	*99,60*	*19,92*	*19,92*
				402402 - Stroški prevoza v državi	*1.500*	*1.500*	*386,57*	*25,77*	*25,77*
				402499 - Drugi izdatki za službena potovanja	*100*	*100*	*35,20*	*35,20*	*35,20*
			01012	Odnosi z javnostmi (tiskovne konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih)					
				402006 - Stroški oglaševalskih storitev	*2.000*	*2.000*	*1.534,80*	*76,74*	*76,74*
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**								
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***22.000***	***22.000***	***3.109,15***	***14,13***	***14,13***
		04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov						
			04008	Pokroviteljstva občine					
				402999 - Pokroviteljstva občine	*22.000*	*22.000*	*3.109,15*	*14,13*	*14,13*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
4000	**OBČINSKA UPRAVA**				**16.085.963**	**16.085.963**	**5.943.245,53**	**36,95**	**36,95**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**								
	0202	***Urejanje na področju fiskalne politike***			***46.190***	***46.190***	***16.421,17***	***35,55***	***35,55***
		02029001	Urejanje na področju fiskalne politike						
			02002	Stroški plačilnega prometa (provizija UJP, Banke Slovenije)					
				402930 - Plačilo storitev organizac.pooblašč.za plačilni promet	*6.500*	*6.500*	*1.159,27*	*17,83*	*17,83*
				402931 - Plačilo bančnih storitev	*70*	*70*	*30,70*	*43,86*	*43,86*
			02003	Plačila za pobiranje občinskih dajatev (ekološke takse, priključne takse, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, samoprispevek)					
				402999 - Stroški zbrane takse - odlaganje odpadkov	*1.400*	*1.400*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Stroški zbrane takse - odpadne vode	*1.900*	*1.900*	*1.870,80*	*98,46*	*98,46*
				402999 - Stroški izdaje proj.pogojev in soglasij	*22.000*	*22.000*	*8.180,40*	*37,18*	*37,18*
				402999 - Vodenje evidenc komunalne infrastrukture	*13.320*	*13.320*	*5.180,00*	*38,89*	*38,89*
				402999 - Vračila preveč vplač.dajatev	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**								
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***25.000***	***25.000***	***14.755,06***	***59,02***	***59,02***
		04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,						
			04012	Pravno zastopanje					
				402920 - Sodni stroški,stor.odvetnikov,notarjev in drugo	*25.000*	*25.000*	*14.755,06*	*59,02*	*59,02*
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.033.368***	***1.033.368***	***488.794,48***	***47,30***	***47,30***
		06039001	Administracija občinske uprave						
			06007	Plače delavcev občinske uprave					
				400000 - Osnovne plače	*570.000*	*570.000*	*272.235,20*	*47,76*	*47,76*
				400001 - Dodatek na delovno dobo	*25.000*	*25.000*	*12.941,85*	*51,77*	*51,77*
				400003 - Položajni dodatek	*4.200*	*4.200*	*2.078,02*	*49,48*	*49,48*
				400004 - Drugi dodatki	*2.000*	*2.000*	*612,77*	*30,64*	*30,64*
				400100 - Regres za letni dopust	*13.000*	*13.520*	*13.511,41*	*103,93*	*99,94*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom	*25.000*	*25.000*	*11.939,93*	*47,76*	*47,76*
				400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*12.200*	*12.200*	*6.600,82*	*54,11*	*54,11*
				400900 - Jubilejne nagrade	*578*	*578*	*288,76*	*49,96*	*49,96*
				400901 - Odpravnina	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*54.150*	*54.150*	*25.476,15*	*47,05*	*47,05*
				401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*40.150*	*40.150*	*18.884,22*	*47,03*	*47,03*
				401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*3.250*	*3.250*	*1.525,76*	*46,95*	*46,95*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje	*370*	*370*	*172,79*	*46,70*	*46,70*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo	*610*	*610*	*287,83*	*47,19*	*47,19*
				401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*14.000*	*14.000*	*6.578,72*	*46,99*	*46,99*

			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*15.500*	*15.500*	*5.013,05*	*32,34*	*32,34*
				402001 - Čistilni material in storitve	*15.200*	*15.200*	*7.805,25*	*51,35*	*51,35*
				402002 - Storitve varovanja zgradb in prostorov	*25.200*	*25.200*	*12.083,89*	*47,95*	*47,95*
				402003 - Založniške in tiskarske storitve	*1.500*	*1.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402004 - Časopisi,revije, knjige in strok.literatura	*5.000*	*5.000*	*2.981,17*	*59,62*	*59,62*
				402006 - Objave v medijih	*4.000*	*4.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402099 - Drugi splošni material in storitve	*2.500*	*2.500*	*1.012,26*	*40,49*	*40,49*
				402200 - Električna energija	*15.000*	*15.000*	*6.623,36*	*44,16*	*44,16*
				402201 - Stroški ogrevanja	*23.000*	*23.000*	*23.039,83*	*100,17*	*100,17*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*700*	*700*	*276,87*	*39,55*	*39,55*
				402204 - Odvoz smeti	*500*	*500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta	*21.000*	*21.000*	*8.404,30*	*40,02*	*40,02*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*9.000*	*9.000*	*3.999,53*	*44,44*	*44,44*
				402299 - Druge storitve komunikacij in komunale	*250*	*250*	*116,64*	*46,66*	*46,66*
				402300 - Goriva za prevozna sredstva	*3.300*	*3.300*	*1.572,62*	*47,66*	*47,66*
				402301 - Vzdrževanje in popravila vozil	*2.500*	*2.500*	*911,13*	*36,45*	*36,45*
				402304 - Pristojbine in registracije vozil	*280*	*280*	*129,64*	*46,30*	*46,30*
				402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi	*1.200*	*1.200*	*32,00*	*2,67*	*2,67*
				402401 - Hotelske storitve v državi	*500*	*500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*2.500*	*2.500*	*492,62*	*19,70*	*19,70*
				402499 - Drugi izdatki za službena potovanja	*300*	*300*	*103,80*	*34,60*	*34,60*
				402500 - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	*21.000*	*21.000*	*4.774,23*	*22,73*	*22,73*
				402511 - Tekoče vzdrževanje druge opreme	*5.300*	*5.300*	*3.629,46*	*68,48*	*68,48*
				402512 - Zavarovalne premije	*2.500*	*3.050*	*3.049,75*	*121,99*	*99,99*
				402514 - Tekoče vzdrževanje licenčne progr.opreme	*15.000*	*15.000*	*7.952,41*	*53,02*	*53,02*
				402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme	*6.500*	*6.500*	*2.302,20*	*35,42*	*35,42*
				402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*710*	*710*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402799 - Kazni in odškodnine	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402900 - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	*5.000*	*5.000*	*915,60*	*18,31*	*18,31*
				402903 - Plačilo za delo preko ŠS	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Ocena tveganja - varstvo pri delu	*5.000*	*5.000*	*1.274,96*	*25,50*	*25,50*
				402999 - Izdelava obč.programa varnosti	*1.350*	*1.350*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Meteorološka služba	*1.470*	*1.470*	*739,12*	*50,28*	*50,28*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*8.000*	*6.930*	*3.326,73*	*41,58*	*48,00*
		06039002	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,						
			potrebnim za delovanje občinske uprave						
			06013	Nakup opreme					
				420200 - Nakup pisarniškega pohištva	*1.000*	*1.000*	*717,06*	*71,71*	*71,71*
				420202 - Nakup strojne računalniške opreme	*9.000*	*9.000*	*5.772,37*	*64,14*	*64,14*
				420224 - Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420238 - Nakup telekomunikacijske opreme	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420299 - Nakup druge opreme in napeljav	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420703 - Nakup licenčne programske opreme	*14.000*	*14.000*	*5.828,40*	*41,63*	*41,63*
			06016	Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov					
				420500 - Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	*10.000*	*10.000*	*780,00*	*7,80*	*7,80*

07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**								
	0703	***Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami***			***393.980***	***393.980***	***124.529,93***	***31,61***	***31,61***
		07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč						
			07001	Usposabljanje enot in služb civilne zaščite					
				402099 - Redna dejavnost	*8.740*	*8.740*	*4.107,84*	*47,00*	*47,00*
				402938 - Prejemki zunanjih sodelavcev	*2.150*	*2.150*	*745,48*	*34,67*	*34,67*
			07003	Opremljanje enot in služb civilne zaščite					
				420299 - Nakup opreme za potrebe CZ	*18.700*	*18.700*	*0*	*0,00*	*0,00*
		07039002	Delovanje sistema za zaščito,reševanje in pomoč						
			07007	Dejavnost gasilskih društev					
				402599 - Tekoče vzdrževanje opreme	*33.041*	*33.041*	*8.369,81*	*25,33*	*25,33*
				402999 - Sredstva za požarno varnost (redna dejavnost)	*58.442*	*58.442*	*31.705,50*	*54,25*	*54,25*
				402938 - Prejemki zunanjih sodelavcev	*700*	*700*	*280,05*	*40,01*	*40,01*
				412000 - Prostovoljna gasilska društva	*25.500*	*25.500*	*8.370,30*	*32,82*	*32,82*
				412000 - 30 let PGD Učakovci-Vukovci	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - 40 let PGD Rodine	*300*	*300*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Sof.obnove gasilskih domov	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Izobraževanje za mlade gasilce	*1.500*	*1.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
			07008	Dejavnost občinske gasilske zveze					
				412000 - Sredstva za delovanje GZ	*43.362*	*43.362*	*25.353,76*	*58,47*	*58,47*
			07009	Sofinanciranje nabave gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme (požarna taksa)					
				412000 - Nakup gasilske opreme	*78.345*	*78.345*	*28.345,19*	*36,18*	*36,18*
				412000 - Uresničevanje Uredbe	*69.500*	*69.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Sredstva požarne takse	*43.500*	*43.500*	*17.252,00*	*39,66*	*39,66*
08	**NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**								
	0802	***Policijska in kriminalistična dejavnost***			***3.000***	***3.000***	***0***	***0,00***	***0,00***
		08029001	Prometna varnost						
			08001	Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu					
				402999 - Stroški SPVCP	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
10	**TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**								
	1003	***Aktivna politika zaposlovanja***			***44.575***	***44.575***	***20.744,08***	***46,54***	***46,54***
		10039001	Povečanje zaposljivosti						
			10001	Lokalni zaposlitveni progr. (javna dela, sof.kadrovske prenove podj.)					
				402999 - Javna dela - komunalna dejavnost	*16.000*	*16.000*	*7.179,22*	*44,87*	*44,87*
				413302 - Javna dela - socialna varnost	*28.575*	*28.575*	*13.564,86*	*47,47*	*47,47*
11	**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**								
	1102	***Program reforme kmetijstva in živilstva***			***599.520***	***599.520***	***102.726,32***	***17,13***	***17,13***
		11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu						
			11002	Podpora za prestrukturiranje živinorejske proizvodnje					
				410299 - Podp.živin.proizv.-pokriv.dodatn.str.transp.iz odročn.kraj.	*8.100*	*8.100*	*2.156,00*	*26,62*	*26,62*
			11003	Podpore za prestruk.in prenovo kmetijske proizvodnje					
				410299 - Naložbe v kmet.gospod.za primarno proizv.	*19.811*	*19.811*	*19.810,40*	*100,00*	*100,00*
				410299 - Plač.zavarovalnih premij	*475*	*475*	*474,60*	*99,92*	*99,92*
				410299 - Zagotavljanje tehnične podpore	*10.678*	*10.678*	*10.678,36*	*100,00*	*100,00*

		11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij						
			11004	Obnova vasi (urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena, infrastruktura na podeželju)					
				410299 - Urejanje kmetijskih zemljišč in kmet.infrastruktura	*47.730*	*47.730*	*36.710,00*	*76,91*	*76,91*
				410299 - Razvojni projekti - LAS	*33.540*	*33.540*	*6.320,00*	*18,84*	*18,84*
			11005	Podpora razvoju dopolniln.dejavn. (turist.dejavn., domača obrt,….)					
				410299 - Tržnica (sofinanciranje stojnic)	*8.000*	*8.000*	*2.503,86*	*31,30*	*31,30*
				410299 - Nova znanja na področju dopoln.dejavnosti	*1.937*	*1.937*	*1.940,40*	*100,18*	*100,18*
				410299 - Naložbe za opravlj.dopolnilne dejavnosti	*1.896*	*1.896*	*1.896,00*	*100,00*	*100,00*
				412000 - Certifikacija belokranjske pogače	*1.000*	*1.000*	*500,00*	*50,00*	*50,00*
			11006	Podpora stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze)					
				412000 - Sofinanciranje programov društev	*3.205*	*3.205*	*3.204,70*	*99,99*	*99,99*
				412000 - Udeležba na svetovnem,državn.in regijsk.prvenstvu oračev	*4.000*	*4.000*	*3.000,00*	*75,00*	*75,00*
		11029003	Zemljiške operacije						
			11007	Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč in gozdov					
				410200 - Urejanje kmetijskih zemljišč - male agromelioracije	*4.280*	*4.280*	*4.280,00*	*100,00*	*100,00*
				420400 - Izvedba komasacije - Cerkvišče, Griblje	*171.395*	*171.395*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420400 - Izvedba agromelioracije - Griblje, Cerkvišče	*5.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420400 - Izvedba agromelioracije - Dragatuško polje	*5.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420400 - Izvedba komasacije - Dragatuško polje	*237.025*	*237.025*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor-agromelior. Dragatuško polje	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor-agromelior. Cerkvišče, Griblje	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420804 - Proj.dok.za uvedbo agromeliorac.-Cerkvišče,Griblje	*15.948*	*15.948*	*4.572,00*	*28,67*	*28,67*
				420804 - Proj.dok.za uvedbo agromeliorac.-Dragatuško polje	*16.500*	*16.500*	*4.680,00*	*28,36*	*28,36*
				420899 - Arheološke raziskave-agromeliorac Cerkvišče, Griblje	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420899 - Arheološke raziskave-agromeliorac Dragatuško polje	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
	1103	***Splošne storitve v kmetijstvu***			***12.000***	***12.000***	***2.953,77***	***24,61***	***24,61***
		11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali						
			11010	Zavetišča (azil) za živali					
				402999 - Stroški oskrbe živali, zaradi nevarnosti okužbe	*12.000*	*12.000*	*2.953,77*	*24,61*	*24,61*
	1104	***Gozdarstvo***			***90.553***	***90.553***	***35.714,48***	***39,44***	***39,44***
		11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest						
			11012	Investicije in investicijsko vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture (gozdne vlake)					
				402599 - Vzdrževanje gozdnih cest	*84.553*	*84.553*	*33.265,29*	*39,34*	*39,34*
				402999 - Stroški sečnje lesa	*1.000*	*1.000*	*449,19*	*44,92*	*44,92*
				410299 - Vlag.konces.dajatve v nar.vire-trajn.gospod.z divjadjo	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				410299 - Zagotavljanje tehnične podpore	*2.000*	*2.000*	*2.000,00*	*100,00*	*100,00*

	1105	***Ribištvo***			***3.000***	***3.000***	***0***	***0,00***	***0,00***
		11059001	Program razvoja ribištva						
			11013	Sofinanciranje dejavnosti ribiških družin					
				412000 - RD Črnomelj - izvajanje nadzora	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
12	**PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN**								
	1206	***Urejanje področja učinkovite rabe in obnovlj.virov energije***			***6.240***	***6.240***	***6.240,00***	***100,00***	***100,00***
		12069001	Spodbujanje rabe obnovlj.virov energije						
			12001	Sofinanciranje študije izvedlj.daljinskega ogrevanja					
				420804 -Lokalni energetski koncept	*6.240*	*6.240*	*6.240,00*	*100,00*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**								
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***1.364.674***	***1.364.674***	***494.588,17***	***36,24***	***36,24***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)					
				402599 - Vzdrževanje lokalnih cest	*280.200*	*280.200*	*231.614,07*	*82,66*	*82,66*
				402599 - Vzdrževanje javnih poti - sol za posip	*5.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
			13003	Upravljanje in tekoče vzdrž.cestne infrastrukture.					
				402599 - Sanacija mostov	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
		13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest						
			13004	Investicije in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest					
				420401 - Obvoznica Črnomelj (2.etapa) - JR	*106.391*	*106.391*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420401 - Pločnik Lokve	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420401 - Obvoznica Črnomelj - 2.in 3.etapa	*134.716*	*134.716*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420402 - Občinske ceste	*300.000*	*300.000*	*164.804,20*	*54,93*	*54,93*
				420402 - Infrast.v romskih naseljih	*120.000*	*120.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420402 - Ureditev kraj.poti v KS Griblje-vrač.sred.v JTO	*9.047*	*9.047*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420402 - Ureditev kraj.poti v KS Tribuče-vrač.sred.v JTO	*20.800*	*20.800*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420402 - Ureditev kraj.poti v KS Vinica-vrač.sred.v JTO	*6.500*	*6.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420402 - Ureditev kraj.poti v KS Petrova vas-vrač.sred.v JTO	*15.720*	*15.720*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420402 - Ureditev vaškega jedra - Vukovci	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420804 - Projekti	*40.000*	*40.000*	*1.008,00*	*2,52*	*2,52*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.- ureditev vaškega jedra Vukovci	*260*	*260*	*0*	*0,00*	*0,00*
		13029003	Urejanje cestnega prometa						
			13011	Upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje					
				402599 - Prometni znaki in druge ureditve	*10.000*	*11.000*	*4.238,04*	*42,38*	*38,53*
				402599 - Neprometna signalizacija-turistična in dr.obvestilna signaliz.	*16.000*	*16.000*	*151,48*	*0,95*	*0,95*
				420401 - Ureditev pokritih čakalnic na avtobusnih postajališčih	*2.500*	*2.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420401 - Ulično označevanje-izvedba	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420804 - Elaborat-ulično označevanje v mestu	*6.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*0,00*

		13029004	Cestna razsvetljava						
			13020	Upravljanje, vzdrževanje, gradnja in invest.vzdrž.cestne razsvetljave					
				402200 - Javna razsvetljava - tokovina	*140.000*	*140.000*	*65.895,32*	*47,07*	*47,07*
				402599 - Vzdrževanje javne razsvetljave	*38.000*	*38.000*	*17.795,19*	*46,83*	*46,83*
				420401 - Ureditev JR v občini	*30.000*	*30.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420401 - Ureditev JR v KS Petrova vas (Lokve)-vrač.sred.v JTO	*540*	*540*	*540,00*	*100,00*	*100,00*
				420500 - Investicijsko vzdrževanje JR	*12.000*	*12.000*	*8.541,87*	*71,18*	*71,18*
				420500 - Zamenjava neustreznih svetilk JR	*30.000*	*30.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420899 - Monitoring programa zmanjševanja svetlobnega onesnaževanja	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
14	**GOSPODARSTVO**								
	1402	***Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti***			***358.212***	***358.212***	***127.553,10***	***35,61***	***35,61***
		14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva						
			14003	Sofinanciranje programa sklada oziroma projektov, poslovnih načrtov in predstavitev enot malega gospodarstva					
				410299 - Sredstva za delov. projektov - financ.podjetnikov začetnikov	*1.988*	*2.191*	*946,46*	*47,61*	*43,20*
				410299 - Sof.dejavn.spodbujanja reg.razvoja	*8.000*	*8.000*	*998,18*	*12,48*	*12,48*
				410299 - Vplačilo v garancijsko shemo	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				410299 - Sofinanc.podjetniških inovacij	*14.000*	*14.000*	*7.000,00*	*50,00*	*50,00*
				410299 - Str.za delovanje projekta podjetniških inovacij	*315*	*315*	*315,00*	*100,00*	*100,00*
				410299 - Stroški za delovanje garancijske sheme	*4.501*	*4.298*	*2.143,64*	*47,63*	*49,88*
				410299 - Sredstva za delovanje štipendijske sheme	*4.444*	*4.444*	*4.443,66*	*99,99*	*99,99*
				410299 - Stroški izvedbe RRP-koord.in novel.izved.projektov 2007-2013	*1.750*	*1.750*	*1.577,81*	*90,16*	*90,16*
				410299 - Sof.štipendijske sheme	*2.400*	*2.400*	*0*	*0,00*	*0,00*
				410299 - Izdelava RRP JV Slovenije 2014-2020	*9.096*	*9.096*	*0*	*0,00*	*0,00*
				410299 - Mladi in podjetni - Intra - reg.izvedb.proj. 2012-2014	*1.627*	*1.627*	*0*	*0,00*	*0,00*
				410299 - Sofinanc.najemnin posl.prostorov v mestnem jedru	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				410299 - Promocija podjetništva	*7.600*	*7.600*	*3.800,00*	*50,00*	*50,00*
				413300 - RIC - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*90.000*	*90.000*	*29.463,32*	*32,74*	*32,74*
				413301 - RIC - sredstva za prispevke delodajalca	*12.000*	*12.000*	*3.798,84*	*31,66*	*31,66*
				413302 - RIC - materialni stroški	*79.100*	*79.100*	*27.333,32*	*34,56*	*34,56*
				413302 - RIC - pokrivanje izgube	*25.000*	*25.000*	*25.000,00*	*100,00*	*100,00*
				413302 - RIC - zagot.sred.za obresti od kredita	*2.000*	*2.000*	*91,03*	*4,55*	*4,55*
				413310 - RIC - premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*1.391*	*1.391*	*641,84*	*46,14*	*46,14*
				420099 - Nakup prostorov v TRIS Kanižarica	*40.000*	*40.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
			14004	Podpore enotam malega gospod.(na primer: subvenc.obrestne mere)					
				410201 - Pospeševanje podjetništva	*40.000*	*40.000*	*20.000,00*	*50,00*	*50,00*
	1403	***Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva***			***200.745***	***200.745***	***101.511,68***	***50,57***	***50,57***
		14039001	Promocija občine						
			14005	Promocijske prireditve (na primer: sodelovanje na sejmih)					
				402099 - Promocijske dejavnosti	*2.000*	*2.000*	*73,32*	*3,67*	*3,67*
				413302 - RIC - promocijske dejavnosti	*32.022*	*32.022*	*15.768,50*	*49,24*	*49,24*
				413302 - RIC - sof.izvajanja projekta EDEN	*11.814*	*11.814*	*3.961,63*	*33,53*	*33,53*

		14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva						
			14008	Sofinanciranje programa turistične zveze in društev ter drugih turističnih organizacij (zavodi za turizem, turistično informacijski centri)					
				431000 - Planinsko društvo - sovlaganja v Planinski dom	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
			14009	Sofinanciranje turističnih prireditev					
				412000 - Jurjevanje	*40.000*	*40.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Pustovanje	*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Martinovanje	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
			14011	Razvoj turistične infrastrukture					
				410299 - Integracija podež.produktov v region.tur.blag.znamko	*1.923*	*1.923*	*0*	*0,00*	*0,00*
				410299 - Sredstva za Region.destinacijsko organizacijo (RDO)-izv.aktivn.	*15.403*	*15.403*	*7.377,00*	*47,89*	*47,89*
				412000 - Prenesena sredstva CURS COLAPIS-TD Damelj	*46.569*	*46.569*	*46.569,09*	*100,00*	*100,00*
				412000 - Vzdrževanje in upravljanje turistične infrastrukture	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				413302 - Prenesena sredstva CURS COLAPIS - KP Kolpa	*32.914*	*32.914*	*27.762,14*	*84,35*	*84,35*
				420899 - Vodno povračilo za vstopno izstopna mesta	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*0,00*
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**								
	1502	***Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor***			***1.469.895***	***1.469.895***	***122.095,47***	***8,31***	***8,31***
		15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki						
			15001	Investicije in investicijsko vzdržev. odlagališč komunalnih odpadkov					
				420400 - PCRO Vranoviči	*10.883*	*10.883*	*3.276,00*	*30,10*	*30,10*
				420402 - Ured.EKO otokov,nabava posod za BIO odpadke	*12.271*	*12.271*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420402 - Obnovitvene in razšir.investicije-CeROD	*47.100*	*47.100*	*168,09*	*0,36*	*0,36*
				431100 - CeROD	*66.582*	*66.582*	*22.822,36*	*34,28*	*34,28*
		15029002	Ravnanje z odpadno vodo						
			15007	Investicije in investicijsko vzdržev.kanalizac. sist. in čistilnih naprav					
				420401 - Kanalizacija mesta Črnomelj	*170.000*	*170.000*	*38.558,18*	*22,68*	*22,68*
				420401 - Fekalna kanalizacija Vinica	*826.600*	*826.600*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420402 - Rekonstr.kanalizacijskega omrežja	*50.800*	*50.800*	*12.768,12*	*25,13*	*25,13*
				420500 - Investicijsko vzdrž.kanalizacijske opreme	*7.200*	*7.200*	*1.174,75*	*16,32*	*16,32*
				420801 - Invest.nadzor - fekalna kanalizacija Vinica	*14.879*	*14.879*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor - kanalizacija mesta Črnomelj	*3.400*	*3.400*	*2.931,38*	*86,22*	*86,22*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.- fekalna kanalizacija Vinica	*11.336*	*11.336*	*11.335,68*	*100,00*	*100,00*
				420899 - Druge storitve in dokum. - fekalna kanalizacija Vinica	*14.742*	*14.742*	*2.040,00*	*13,84*	*13,84*
				420899 - Druge storitve in dokum. - ČN ob Kolpi	*11.000*	*11.000*	*250,13*	*2,27*	*2,27*
		15029003	Izboljšanje stanja okolja						
			15019	Varstvo okolja					
				402999 - Varstvo okolja	*10.000*	*10.000*	*4.244,17*	*42,44*	*42,44*
				410200 - Odvoz odpadkov v času turistične sezone	*10.166*	*10.166*	*5.066,37*	*49,84*	*49,84*
				410299 - RC NM-trajn.razvoj JVS z ekoremediacijami	*1.184*	*1.184*	*1.183,79*	*99,98*	*99,98*
				411999 - Obnova vodnih virov	*3.500*	*3.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				411999 - Upravljanje z vodnimi viri	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				411999 - Odvoz odpadkov iz Vranovič in Zastave	*1.777*	*1.777*	*1.776,45*	*99,97*	*99,97*
				412000 - Prenesena sred.-viri življenja-RD Črnomelj	*65.169*	*65.169*	*0*	*0,00*	*0,00*
				413302 - Prenesena sred.-viri življenja - ZRSVN in PP Žumberak	*113.306*	*113.306*	*0*	*0,00*	*0,00*
				413302 - Zav. RS za var.nar.-sof.projekta Wetman (ohr.in upr.sladk.mokrišč)	*12.000*	*12.000*	*12.000,00*	*100,00*	*100,00*
				413302 - RIC - upravljanje KP Lahinja	*3.000*	*3.000*	*2.500,00*	*83,33*	*83,33*

16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**								
	1602	***Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija***			***729.217***	***729.217***	***59.325,94***	***8,14***	***8,14***
		16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc						
			16002	Vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbn.zemljišč in objekt. v občini					
				402999 - Program opremljanja stavbnih zemljišč	*20.220*	*20.220*	*20.220,00*	*100,00*	*100,00*
				413500 - Vodenje katastra GJI	*25.643*	*25.643*	*10.558,87*	*41,18*	*41,18*
		16029003	Prostorsko načrtovanje						
			16004	Prostorski dokumenti					
				420804 - Izvedbeni prostorski akti	*27.000*	*27.000*	*7.126,60*	*26,39*	*26,39*
				420899 - Strateški prostorski akti	*43.500*	*43.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
			16032	Investicije na področju urejanja prostora					
				420402 - Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči	*50.000*	*50.000*	*15.276,07*	*30,55*	*30,55*
				420402 - Prometna in komun.infrastruktura-ZN Pod gozdom	*356.170*	*356.170*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420402 - Rekonstr.Prešern.ul.in dela ulice Čardak	*184.711*	*184.711*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420801 - Invest.nadz.-prom.in komun.infr.-ZN Pod gozdom	*6.985*	*6.985*	*3.264,40*	*46,73*	*46,73*
				420801 - Invest.nadzor-rek.Prešern.ul.in dela ulice Čardak	*3.804*	*3.804*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420804 - Načrti in druga PD-prom.in komun.infr.-ZN Pod gozdom	*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420804 - Načrti in druga PD-rek.Prešern.ul.in dela ulice Čardak	*2.880*	*2.880*	*2.880,00*	*100,00*	*100,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.-prom.in komun.infr.-ZN Pod gozdom	*2.500*	*2.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.-rek.Prešern.ul.in dela ulice Čardak	*3.804*	*3.804*	*0*	*0,00*	*0,00*
	1603	***Komunalna dejavnost***			***1.823.242***	***1.823.242***	***549.857,05***	***30,16***	***30,16***
		16039001	Oskrba z vodo						
			16006	Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnih sistemov					
				411999 - Subvencija omrežnine	*165.000*	*165.000*	*75.762,75*	*45,92*	*45,92*
				413500 - Vodenje projekta - trajn.osk.Bele kr.s pitno vodo	*35.000*	*35.000*	*18.101,30*	*51,72*	*51,72*
				420401 - Vodooskrba Preloke	*68.000*	*68.000*	*22.241,14*	*32,71*	*32,71*
				420401 - Vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci	*8.750*	*8.750*	*8.747,21*	*99,97*	*99,97*
				420401 - Višinski vodovod Grič - Rodine (sekundarno omrežje)	*59.251*	*59.251*	*58.401,39*	*98,57*	*98,57*
				420402 - Rekonstrukcije vodovodnega omrežja	*345.662*	*345.662*	*21.578,00*	*6,24*	*6,24*
				420500 - Invest.vzdrževanje opreme in objektov	*90.000*	*90.000*	*36.419,35*	*40,47*	*40,47*
				420801 - Invest.nadzor-vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci	*791*	*791*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor-višinski vodovod Grič-Rodine	*4.680*	*4.680*	*3.871,28*	*82,72*	*82,72*
				420804 - Načrti in dr. proj.dokument. - vodovod Zapudje	*6.509*	*6.509*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokument.-vodovodi v občini Črnomelj	*37.185*	*37.185*	*14.090,40*	*37,89*	*37,89*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokument.-vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci	*6.012*	*6.012*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420899 - Plač.dr. storitev in dokum. - vod.proj.trajn.osk.BK s pitno vodo	*7.200*	*7.200*	*3.218,99*	*44,71*	*44,71*
				420899 - Plač.dr. storitev in dokum. - projektantski nadzor CČN Črnomelj	*2.341*	*2.341*	*2.340,79*	*99,99*	*99,99*
				420899 - Plač.dr. storitev in dok.-vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci	*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420899 - Plač.dr. storitev in dokum. - višinski vodovod Grič - Rodine	*3.025*	*3.025*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420899 - Plač.dr. storitev in dokum. - vodovodi v občini Črnomelj	*7.600*	*7.600*	*1.705,49*	*22,44*	*22,44*
				432000 - Priprava dokumentacije za javno naročilo-vodoosk.BK	*26.880*	*26.880*	*9.492,42*	*35,31*	*35,31*
				432000 - Vododoskrba Bele krajine-območje občine Črnomelj	*394.547*	*394.547*	*43.287,93*	*10,97*	*10,97*
			16033	Transferi na področju oskrbe s pitno vodo					
				411999 - Sofinanciranje prevoza pitne vode	*25.000*	*25.000*	*6.292,44*	*25,17*	*25,17*

		16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost						
			16031	Vzdrževanje in urejanje pokopališč					
				420402 - Razširitev pokopališča Desinec-vrač.sred.v JTO (KS Tribuče)	*11.020*	*11.020*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420402 - Obn. mrliške vežice-Vojna vas-vrač.sred.v JTO (KS Črnomelj)	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
			16034	Urejanje grobišč					
				402599 - Vzdrževanje grobišč	*1.125*	*1.125*	*0*	*0,00*	*0,00*
		16039005	Druge komunalne dejavnosti						
			16035	Vzdrževanje mesta in druge komunalne dejavnosti					
				402599 - Vzdrževanje mesta	*259.184*	*259.184*	*95.203,72*	*36,73*	*36,73*
				402599 - Vzdrževanje zelenih površin	*246.480*	*246.480*	*129.102,45*	*52,38*	*52,38*
	1605	***Spodbujanje stanovanjske gradnje***			***146.600***	***146.600***	***50.132,41***	***34,20***	***34,20***
		16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje						
			16015	Investicije in invest.vzdrževanje neprofitnih stanovanj					
				420001 - Nakup stanovanj	*50.000*	*50.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
		16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju						
			16020	Prenos kupnin na Stanovanjski sklad RS					
				413200 - Odvod kupnin SSRS	*1.200*	*1.200*	*538,31*	*44,86*	*44,86*
			16021	Prenos kupnin na Slovensko odškodninsko družbo					
				413200 - Odvod kupnin SOD	*600*	*600*	*269,15*	*44,86*	*44,86*
			16022	Upravljanje in tekoče vzdrževanje neprofitnih najemnih stanovanj (obratovalni stroški, zavarovanje, upravljanje)					
				402501 - Tekoče vzdrževanje stanovanj	*70.000*	*70.000*	*39.231,26*	*56,04*	*56,04*
				402501 - Vplačila v rezervni sklad	*10.500*	*10.500*	*6.677,89*	*63,60*	*63,60*
			16036	Drugi odhodki na stanovanjskem področju					
				402702 - Odpravnine po zakonu o denacionalizaciji	*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				413003 - Odvod Občini Semič v skladu s pogodbo	*1.100*	*1.100*	*415,80*	*37,80*	*37,80*
		16039004	Praznično urejanje naselij						
			16012	Praznična okrasitev naselij					
				420299 - Nakup opreme za novoletno razsvetljavo	*5.000*	*3.850*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420804 - Projektna zasnova novoletne razsvetljave	*6.200*	*7.350*	*3.000,00*	*48,39*	*40,82*
	1606	***Urejanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)***			***361.316***	***361.316***	***37.207,56***	***10,30***	***10,30***
		16069001	Urejanje občinskih zemljišč						
			16026	Drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiško knjiž.zadeve, geodetske zadeve)					
				402799 - Odškodn.zaradi urej.zemljišč	*12.000*	*12.000*	*3.675,00*	*30,63*	*30,63*
				402999 - Drugi str.urejanja zemljišč - stavbna zemljišča	*35.000*	*35.000*	*9.608,51*	*27,45*	*27,45*
				402999 - Drugi str.urejanja zemljišč - kmetijska zemljišča	*35.000*	*35.000*	*6.516,78*	*18,62*	*18,62*
		16069002	Nakup zemljišč						
			16027	Nakup kmetijskih zemljišč					
				420600 - Nakup kmetijskih zemljišč	*47.830*	*47.830*	*8.195,09*	*17,13*	*17,13*
			16029	Nakup stavbnih zemljišč					
				420600 - Nakup stavbnih zemljišč	*231.486*	*231.486*	*9.212,18*	*3,98*	*3,98*

17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**								
	1702	***Primarno zdravstvo***			***68.435***	***68.435***	***68.434,40***	***100,00***	***100,00***
		17029001	Dejavnost zdravstvenih domov						
			17002	Investicije in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov					
				432300 - Rekonstrukcija ZD Črnomelj - nadaljna obnova	*65.000*	*65.000*	*65.000,00*	*100,00*	*100,00*
				432300 - Invest.nadzor - nadaljna obnova ZD	*3.435*	*3.435*	*3.434,40*	*99,98*	*99,98*
	1707	***Drugi programi na področju zdravstva***			***158.300***	***158.300***	***102.884,50***	***64,99***	***64,99***
		17079001	Nujno zdravstveno varstvo						
			17007	Prispevek za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe					
				413105 - Prispevek ZZZS za zdrav.zavarov.oseb,ki ga plačujejo občine	*145.300*	*145.300*	*96.997,44*	*66,76*	*66,76*
		17079002	Mrliško ogledna služba						
			17008	Mrliško ogledna služba					
				413302 - Mrliško-ogledna služba	*13.000*	*13.000*	*5.887,06*	*45,29*	*45,29*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**								
	1802	***Ohranjanje kulturne dediščine***			***794.162***	***794.162***	***527.914,67***	***66,47***	***66,47***
		18029001	Nepremična kulturna dediščina						
			18002	Obnova zaščitenih in drugih kulturnih spomenikov					
				400000 - Osnovne plače-Prebujena kult.dediščina	*745*	*745*	*632,42*	*84,89*	*84,89*
				400000 - Osnovne plače-Pesem in ples	*2.650*	*2.650*	*0*	*0,00*	*0,00*
				400001 - Dodatek na delovno dobo-Prebujena kult.dediščina	*31*	*31*	*30,96*	*99,87*	*99,87*
				400001 - Dodatek na delovno dobo-Pesem in ples	*80*	*80*	*0*	*0,00*	*0,00*
				400004 - Drugi dodatki-Prebujena kult.dediščina	*11*	*11*	*11,30*	*102,73*	*102,73*
				400004 - Drugi dodatki-Pesem in ples	*30*	*30*	*0*	*0,00*	*0,00*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom-Prebujena kult.dediščina	*20*	*20*	*18,73*	*93,65*	*93,65*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom-Pesem in ples	*70*	*70*	*0*	*0,00*	*0,00*
				401001 - Prispevek za pok. in invalid. zav.-Prebujena kult.dediščina	*70*	*70*	*59,71*	*85,30*	*85,30*
				401001 - Prispevek za pok. in invalid. zav.-Pesem in ples	*244*	*244*	*0*	*0,00*	*0,00*
				401100 - Prisp.za obv.zdravstveno zavarov.-Prebujena kult.dediščina	*51*	*51*	*44,25*	*86,76*	*86,76*
				401100 - Prispevek za obv.zdravstveno zavarov.-Pesem in ples	*181*	*181*	*0*	*0,00*	*0,00*
				401101 - Prisp. za pošk. pri delu in poklicne bol.-Prebujena kult.dediščina	*4*	*4*	*3,57*	*89,25*	*89,25*
				401101 - Prisp. za pošk. pri delu in poklicne bol.-Pesem in ples	*14*	*14*	*0*	*0,00*	*0,00*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje-Prebujena kult.dediščina	*1*	*1*	*0,41*	*41,00*	*41,00*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje-Pesem in ples	*2*	*2*	*0*	*0,00*	*0,00*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo-Prebujena kult.dediščina	*1*	*1*	*0,67*	*67,00*	*67,00*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo-Pesem in ples	*3*	*3*	*0*	*0,00*	*0,00*
				401500 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja-Prebujena kult.dediščina	*9*	*9*	*9,28*	*103,11*	*103,11*
				401500 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja-Pesem in ples	*30*	*30*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi - Pesem in ples	*135*	*135*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402599 - Ureditve v mestnem jedru	*56.400*	*71.640*	*63.119,21*	*111,91*	*88,11*
				411999 - Sofinanc.uredit.streh in fasad v mest.jedru ter drug.ured.	*8.000*	*8.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Sofinanc.stroškov obratov.- uporaba prost.v Pastoraln.c.	*2.100*	*2.100*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Sofinanc.sakralnih objektov v občini	*10.000*	*10.000*	*5.000,00*	*50,00*	*50,00*

				420299 - Nakup opreme - Prebujena kult.dediščina	*11.550*	*13.050*	*12.575,28*	*108,88*	*96,36*
				420299 - Nakup opreme za Mestno muz.zbirko	*119.809*	*123.950*	*95.334,84*	*79,57*	*76,91*
				420402 - Obn.spomin.hiše Otona Župančiča	*5.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420402 - Mestna muzejska zbirka Črnomelj	*235.267*	*254.541*	*250.321,45*	*106,40*	*98,34*
				420402 - Mestna muzejska zbirka Črnomelj (drenaža,arheologija)	*1.467*	*17.024*	*6.466,40*	*440,79*	*37,98*
				420402 - Prebujena kulturna dediščina	*40.543*	*40.543*	*40.542,51*	*100,00*	*100,00*
				420402 - IPA projekt "Pesem in ples"	*133.820*	*71.263*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420801 - Investicijski nadzor - Mest.muzej.zbirka Črnomelj	*2.060*	*2.060*	*2.059,60*	*99,98*	*99,98*
				420801 - Investicijski nadzor - Prebujena kult.dediščina	*1.214*	*1.214*	*1.202,26*	*99,03*	*99,03*
				420801 - Investicijski nadzor - Pesem in ples	*2.500*	*2.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokum. - Obnova šole na Preloki	*18.500*	*18.500*	*480,00*	*2,59*	*2,59*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokum. - Pesem in ples	*8.000*	*8.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420804 - Nač.in dr.proj.dok.-konzerv.načrt in dendrokron.razisk.-OŠ Preloka	*6.000*	*6.000*	*4.100,00*	*68,33*	*68,33*
				420899 - Druge stor.in dokum.- obn.spomin.hiše Otona Župančiča	*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.- Mest.muz.zbirka Črnomelj	*33.674*	*35.332*	*8.377,31*	*24,88*	*23,71*
				420899 - Dr.stor.in dok.-Pesem in ples	*31.686*	*31.686*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.- Prebujena kult.dediščina	*15.024*	*20.211*	*17.673,55*	*117,64*	*87,45*
				420899 - Druge stor.in dokum.- obnova šole Preloka	*7.000*	*7.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
		18029002	Premična kulturna dediščina						
			18010	Dejavnost muzejev, arhivov in galerij					
				413300 - Belokranjski muzej Metlika - sred.za plače in dr.izdat.zaposl.	*25.000*	*25.000*	*12.726,07*	*50,90*	*50,90*
				413301 - Belokranjski muzej Metlika - sred.za prispevke delodajalca	*3.600*	*3.600*	*1.771,36*	*49,20*	*49,20*
				413302 - Belokranjski muzej Metlika - materialni stroški	*7.886*	*7.886*	*4.789,45*	*60,73*	*60,73*
				413302 - Rudniški muzej - stroški	*1.300*	*1.300*	*395,23*	*30,40*	*30,40*
				413310 - Belokranjski muzej Metlika - premije kolekt.dodat.pok.zav.	*380*	*380*	*168,85*	*44,43*	*44,43*
	1803	***Programi v kulturi***			***597.768***	***597.768***	***289.458,05***	***48,42***	***48,42***
		18039001	Knjižničarstvo in založništvo						
			18013	Dejavnost knjižnice					
				413300 - Knjižnica Črnomelj - sreds. za plače in dr.izdat.zaposl.	*141.500*	*141.500*	*63.391,88*	*44,80*	*44,80*
				413301 - Knjižnica Črnomelj - sred.za prispevke delodajalca	*21.750*	*21.750*	*11.681,61*	*53,71*	*53,71*
				413302 - Knjižnica Črnomelj - materialni stroški	*75.000*	*75.000*	*36.268,30*	*48,36*	*48,36*
				413302 - Knjižnica Črnomelj - strok.izobr.zaposlenih	*3.600*	*3.600*	*3.000,00*	*83,33*	*83,33*
				413310 - Knjižnica Črnomelj - premije kolekt.dodat.pokojn.zav.	*3.000*	*3.000*	*1.031,30*	*34,38*	*34,38*
			18014	Nakup knjig za splošne knjižnice					
				413302 - Nabava knjig	*22.315*	*22.315*	*5.578,65*	*25,00*	*25,00*
			18016	Drugi programi v knjižnicah					
				413302 - Sofinanc.projektov	*4.000*	*4.000*	*2.422,42*	*60,56*	*60,56*
			18017	Izdajanje knjig,zbornikov,brošur,publikacij ipd.					
				413302 - Založništvo	*7.500*	*7.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				413302 - Knjižnica Črnomelj - izdel.popisa spominskih obeležij	*1.500*	*1.500*	*500,00*	*33,33*	*33,33*
				413302 - Revija Rast	*1.480*	*1.480*	*0*	*0,00*	*0,00*

		18039002	Umetniški programi						
			18018	Dejavnost gledališč in drugih javnih kulturnih zavodov					
				412000 - Dan državnosti	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Dan samostojnosti	*1.200*	*1.200*	*1.200,00*	*100,00*	*100,00*
				412000 - Dan upora proti okupatorju	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Prired.ob 70 letnici bombardiranja Črnomlja	*600*	*600*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Kulturni praznik	*3.000*	*3.000*	*2.430,00*	*81,00*	*81,00*
				412000 - Sof.novoletnih prireditev	*4.000*	*4.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Festival "Črnfest"	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Festival "Schengenfest"	*1.500*	*1.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Dan spomina na mrtve	*600*	*600*	*0*	*0,00*	*0,00*
				413300 - ZIK Črnomelj - sreds. za plače in dr.izdat.zaposl.	*63.300*	*63.300*	*28.663,38*	*45,28*	*45,28*
				413301 - ZIK Črnomelj - sred.za prispevke delodajalca	*9.870*	*9.870*	*4.362,27*	*44,20*	*44,20*
				413302 - ZIK Črnomelj - materialni stroški	*15.500*	*15.500*	*7.988,87*	*51,54*	*51,54*
				413302 - Sof.projektov ZIK	*30.000*	*30.000*	*16.130,42*	*53,77*	*53,77*
				413310 - ZIK Črnomelj - premije kolekt.dodat.pokojn.zav.	*1.300*	*1.300*	*734,61*	*56,51*	*56,51*
		18039003	Ljubiteljska kultura						
			18020	Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja)					
				412000 - JSKD - sofinanc.dejavnosti in programi	*17.134*	*17.134*	*8.134,00*	*47,47*	*47,47*
				413302 - JSKD - Špeličeva hiša in sofinanc.uporabe prostorov	*4.200*	*4.200*	*2.872,59*	*68,40*	*68,40*
				413302 - Sof.ljubitelj.kult.dej.na območju občine Črn.-plača strok.delavca	*45.000*	*45.000*	*25.146,98*	*55,88*	*55,88*
			18023	Programi kulturnih društev					
				412000 - Kulturni programi	*20.000*	*20.000*	*20.000,00*	*100,00*	*100,00*
				412000 - Godba na pihala	*5.000*	*5.000*	*5.000,00*	*100,00*	*100,00*
				413302 - Drugi odhodki	*10.000*	*10.000*	*4.163,04*	*41,63*	*41,63*
				431000 - Oprema za potrebe kulturnih društev	*5.000*	*5.000*	*4.288,56*	*85,77*	*85,77*
		18039004	Mediji in avdiovizualna kultura						
			18025	Programi lokalnega radia					
				402999 - Sofinanc.lokalnih radijskih programov	*2.500*	*2.500*	*2.499,98*	*100,00*	*100,00*
			18026	Programi lokalne televizije					
				402999 - Sofinanciranje region.TV programa	*32.280*	*32.280*	*16.889,46*	*52,32*	*52,32*
				402999 - Sofinanciranje nakupa kamere (TV Vaš kanal)	*3.677*	*3.677*	*3.677,07*	*100,00*	*100,00*
				402999 - Sofinanciranje TV Vaš kanal	*12.492*	*12.492*	*0*	*0,00*	*0,00*
			18027	Izdajanje občinskega časopisa					
				402003 - Založniške in tiskarske storitve - Belokranjec	*6.500*	*6.500*	*4.375,00*	*67,31*	*67,31*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve - Belokranjec	*11.470*	*11.470*	*4.908,15*	*42,79*	*42,79*
		18039005	Drugi programi v kulturi						
			18029	Upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov					
				413302 - Stroški vzdržev.hiše O.Župančiča	*5.000*	*5.000*	*2.119,51*	*42,39*	*42,39*

1804	***Podpore posebnim skupinam***				***5.000***	***5.000***	***0***	***0,00***	***0,00***
	18049004	Programi drugih posebnih skupin							
		18060	Sofinanciranje programov drugih društev						
			412000 - Sofinanciranje drugih društev,neprof.org. in ustanov		*5.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***				***383.779***	***383.779***	***207.803,30***	***54,15***	***54,15***
	18059001	Programi športa							
		18043	Promocijske športne prireditve						
			412000 - Sofinanciranje ŠKL		*2.100*	*2.100*	*2.100,00*	*100,00*	*100,00*
			412000 - Sofinanciranje šolske lige mini rokometa		*1.300*	*1.300*	*0*	*0,00*	*0,00*
		18050	Šport v društvih (kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija)						
			412000 - Sofinanciranje športnih programov		*95.000*	*95.000*	*38.165,80*	*40,17*	*40,17*
		18052	Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov (športne dvorane, telovadnice, igrišča…)						
			402599 - Sofinanciranje vzdrževanja ŠRC Loka		*43.667*	*43.667*	*12.666,84*	*29,01*	*29,01*
			402599 - Ureditev trim steze na Vražjem kamnu		*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
			402599 - Vzdrževanje igrišč		*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
		18053	Najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča…)						
			413302 - Sofinanciranje uporabe telovadnice pri OŠ MJ		*31.000*	*31.000*	*15.600,93*	*50,33*	*50,33*
			413302 - Sofinanciranje uporabe športne dvorane pri SŠ		*28.200*	*28.200*	*17.346,73*	*61,51*	*61,51*
		18054	Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov						
			412000 - Sof.ureditve igrišča z umetno travo-Vražji kamen		*110.000*	*110.000*	*110.000,00*	*100,00*	*100,00*
			412000 - Dodatna ureditev nogom.igrišča Vražji kamen		*15.602*	*15.602*	*0*	*0,00*	*0,00*
			420241 - Nakup opreme za igrišča		*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
			420402 - Ureditev igrišča Čardak-vrač.sred.v JTO - KS Črnomelj		*15.600*	*15.600*	*0*	*0,00*	*0,00*
			420804 - Rekonstr.športne dvorane Loka		*1.862*	*1.862*	*0*	*0,00*	*0,00*
			431000 - Sofinanciranje ureditve kegljišča v Kanižarici		*4.748*	*4.748*	*4.748,00*	*100,00*	*100,00*
		18061	Drugi odhodki na področju športa						
			412000 - Drugi odhodki za šport		*8.000*	*8.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
	18059002	Programi za mladino							
		18055	Dejavnost mladinskih centrov						
			412000 - Mladinski center BIT Črnomelj		*15.000*	*15.000*	*6.250,00*	*41,67*	*41,67*
		18056	Sofinanc.dejavn.društev,ki delajo z mladimi						
			412000 - DPM Črnomelj		*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
			412000 - Drugi odhodki		*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
			412000 - Sof.projektov "Mladi v akciji"		*3.700*	*3.700*	*925,00*	*25,00*	*25,00*

19	**IZOBRAŽEVANJE**								
	1902	***Varstvo in vzgoja predšolskih otrok***			***2.412.185***	***2.412.185***	***1.210.513,62***	***50,18***	***50,18***
		19029001	Vrtci						
			19001	Dejavnost javnih vrtcev					
				402999 - Vračilo preveč nakazanih sred.-nizkoenerg.objekt vrtec	*58.743*	*58.743*	*32.399,46*	*55,15*	*55,15*
				411921 - Razlika med ekon. ceno in plačili staršev - v občini	*1.845.263*	*1.845.263*	*887.099,19*	*48,07*	*48,07*
				411921 - Razlika med ekon.ceno in plačili staršev - izven občine	*136.000*	*136.000*	*74.219,40*	*54,57*	*54,57*
				412000 - Novoletna obdaritev otrok	*5.000*	*5.000*	*5.000,00*	*100,00*	*100,00*
				413302 - Stroški VVD, ki niso zajeti v ekonomski ceni	*281.000*	*281.000*	*164.049,23*	*58,38*	*58,38*
				413302 - Varovanje vrtcev	*2.796*	*2.636*	*1.385,16*	*49,54*	*52,55*
				413302 - Zavarovanje vrtcev	*2.463*	*2.623*	*2.622,76*	*106,49*	*99,99*
				413302 - Drugi odhodki	*250*	*250*	*240,00*	*96,00*	*96,00*
				413302 - Stroški bolnišnične vzgojiteljice	*2.670*	*2.670*	*1.648,34*	*61,74*	*61,74*
			19004	Investicije in investicijsko vzdrževanje vrtcev					
				420804 - Načrti in druga proj.dok.- vrtec Črnomelj-2.faza	*20.000*	*20.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				432300 - Nabava opreme za vrtce	*15.000*	*15.000*	*7.712,90*	*51,42*	*51,42*
				432300 - Investicijsko vzdrževanje vrtcev	*43.000*	*43.000*	*34.137,18*	*79,39*	*79,39*
	1903	***Primarno in sekundarno izobraževanje***			***1.200.621***	***1.200.621***	***456.780,18***	***38,05***	***38,05***
		19039001	Osnovno šolstvo						
			19006	Materialni stroški v osnovnih šolah					
				413302 - Materialni stroški	*500.000*	*500.000*	*237.922,39*	*47,58*	*47,58*
				413302 - Posvetovalnica za otroke in starše	*3.750*	*3.750*	*1.500,00*	*40,00*	*40,00*
				413302 - Drugi programi	*500*	*500*	*0*	*0,00*	*0,00*
			19007	Dodatni program v osnovnih šolah					
				413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*148.000*	*148.000*	*79.883,86*	*53,98*	*53,98*
				413301 - Sredstva za prispevke delodajalca	*20.800*	*20.800*	*11.137,18*	*53,54*	*53,54*
				413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*3.000*	*3.000*	*1.535,36*	*51,18*	*51,18*
			19010	Investicije in investicijsko vzdrževanje osnovnih šol					
				420402 - Ureditev parkirišča pri OŠ MŠN	*46.505*	*46.505*	*37.336,75*	*80,29*	*80,29*
				420402 - Energetska sanacija šol	*150.000*	*150.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420501 - Obnova sanitarij v OŠ Dragatuš	*14.049*	*14.049*	*14.048,93*	*100,00*	*100,00*
				420501 - Obnova dotrajanih prostorov v OŠ Dragatuš	*100.000*	*100.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor-ureditev parkirišča pri OŠ MŠN	*396*	*396*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor-obnova dotrajanih prostorov v OŠ Dragatuš	*1.500*	*1.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor-obnova sanitarij v OŠ Dragatuš	*1.560*	*1.560*	*1.560,00*	*100,00*	*100,00*
				420804 - Načrti in druga PD-obnova stopnišča pri OŠ M.J.	*8.346*	*8.346*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420804 - Načrti in druga PD-nadom.gradnja OŠ Loka	*46.500*	*46.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420804 - Načrti in druga PD-obnova dotrajanh prostorov v OŠ Dragatuš	*1.700*	*1.700*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420804 - Načrti in druga PD-energetska sanacija šol	*15.000*	*15.000*	*7.791,25*	*51,94*	*51,94*
				420899 - Plač.dr.stor.in dokum.-ureditev parkirišča pri OŠ MŠN	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				432300 - Nabava opreme za šole	*32.500*	*32.500*	*10.482,90*	*32,26*	*32,26*
				432300 - Investicijsko vzdrževanje šol	*43.000*	*43.000*	*30.304,69*	*70,48*	*70,48*

		19039002	Glasbeno šolstvo						
			19011	Materialni stroški v glasbeni šoli					
				413302 - Materialni stroški	*27.960*	*27.960*	*10.627,13*	*38,01*	*38,01*
			19012	Nadomestila stroškov delavcem glasbenih šol					
				413300 - Drugi izdatki zaposlenim (prevoz,prehrana)	*28.400*	*28.400*	*9.732,76*	*34,27*	*34,27*
			19013	*Dodatni program v glasbenih šolah*					
				413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*4.700*	*4.700*	*2.097,27*	*44,62*	*44,62*
				413301 - Sredstva za prispevke delodajalca	*745*	*745*	*337,68*	*45,33*	*45,33*
				413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*100*	*100*	*46,75*	*46,75*	*46,75*
		19039004	Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju						
			19018	Strokovno izobraževanje učiteljev v glasbenih šolah					
				413302 - Izobraževanje učiteljev GŠ	*610*	*610*	*435,28*	*71,36*	*71,36*
	1905	***Drugi izobraževalni programi***			***44.647***	***44.647***	***19.364,21***	***43,37***	***43,37***
		19059001	Izobraževanje odraslih						
			19022	Dejavnost javnih zavodov za izobraževanje odraslih					
				413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*20.100*	*20.100*	*7.762,45*	*38,62*	*38,62*
				413301 - Sredstva za prispevke delodajalca	*3.000*	*3.000*	*1.227,93*	*40,93*	*40,93*
				413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*230*	*230*	*92,19*	*40,08*	*40,08*
				413302 - Materialni stroški	*1.507*	*1.507*	*376,64*	*24,99*	*24,99*
			19023	Program izobraževanja odraslih					
				413302 - Sofinanciranje programov izobraževanja odraslih	*19.810*	*19.810*	*9.905,00*	*50,00*	*50,00*
	1906	***Pomoči šolajočim***			***819.900***	***819.900***	***321.323,21***	***39,19***	***39,19***
		19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu						
			19028	Regresiranje prevozov učencev iz kraja bivanja v šolo in nazaj					
				411900 - Regresiranje prevozov v šolo	*818.700*	*818.700*	*321.323,21*	*39,25*	*39,25*
		19069004	Študijske pomoči						
			19038	Sofinanciranje študija					
				411999 - Pomoč potencialnim prevzemnikom kmetij	*1.200*	*1.200*	*0*	*0,00*	*0,00*
20	**SOCIALNO VARSTVO**								
	2002	***Varstvo otrok in družine***			***16.000***	***16.000***	***1.400,00***	***8,75***	***8,75***
		20029001	Drugi programi v pomoč družini						
			20002	Pomoč staršem ob rojstvu otrok					
				411299 - Pomoč staršem ob rojstvu otrok	*16.000*	*16.000*	*1.400,00*	*8,75*	*8,75*
	2004	***Izvajanje programov socialnega varstva***			***773.312***	***773.312***	***345.507,81***	***44,68***	***44,68***
		20049001	Centri za socialno delo						
			20004	Dodatni program v centrih za socialno delo					
				413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*9.000*	*9.000*	*2.709,10*	*30,10*	*30,10*
				413301 - Sredstva za prispevke delodajalca	*1.740*	*1.740*	*542,15*	*31,16*	*31,16*
				413302 - Materialni stroški	*4.113*	*4.113*	*1.265,85*	*30,78*	*30,78*
				413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*175*	*175*	*50,05*	*28,60*	*28,60*

		20049002	Socialno varstvo invalidov						
			20005	Bivanje invalidov v varstveno delovnih centrih					
				411909 - Domsko varstvo	*79.950*	*79.950*	*34.306,06*	*42,91*	*42,91*
			20006	Bivanje invalidov v zavodih za usposabljanje					
				411909 - Zavodi za usposabljanje	*19.220*	*19.220*	*10.204,94*	*53,10*	*53,10*
			20007	Financiranje družinskega pomočnika					
				411922 - Družinski pomočnik	*80.400*	*80.400*	*39.753,48*	*49,44*	*49,44*
			20020	Drugi dohodki na področju socialnega varstva invalidov					
				412000 - Sofinanc.gradnje Doma invalidov Črnomelj	*20.000*	*20.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
		20049003	Socialno varstvo starih						
			20008	Bivanje starejših oseb v splošnih socialnih zavodih					
				411909 - Splošni zavodi	*256.000*	*256.000*	*149.328,33*	*58,33*	*58,33*
			20009	Bivanje starejših oseb v posebnih socialnih zavodih					
				411909 - Posebni zavodi	*85.700*	*85.700*	*44.049,30*	*51,40*	*51,40*
			20011	Dejavnost izvajanja pomoči na domu					
				413302 - Pomoč družini na domu	*146.800*	*146.800*	*48.141,28*	*32,79*	*32,79*
		20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih						
			20014	Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti					
				411299 - Denarna socialna pomoč	*8.000*	*8.000*	*1.199,14*	*14,99*	*14,99*
			20015	Pomoč pri uporabi stanovanja (subvencioniranje najemnin)					
				411920 - Subvencije stanarin	*32.200*	*32.200*	*8.773,94*	*27,25*	*27,25*
			20016	Plačilo pogrebnih stroškov za umrle					
				411999 - Plačila pogrebnin	*3.000*	*3.000*	*55,00*	*1,83*	*1,83*
		20049005	Socialno varstvo zasvojenih						
			20018	Pomoč pri zdravljenju odvisnikov					
				412000 - Terapevtska skupnost TAV	*1.500*	*1.500*	*0*	*0,00*	*0,00*
		20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin						
			20019	Sodelovanje z nevladnimi organizacijami na področju soc. varstva					
				402999 - LAS	*6.500*	*6.500*	*2.000,00*	*30,77*	*30,77*
				412000 - OZ RK Črnomelj-sofinanciranje dejavnosti	*10.014*	*10.014*	*3.129,19*	*31,25*	*31,25*
				412000 - OZ RK Črnomelj-sof.letovanja soc.in zdr.ogroženih otrok	*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Sofinanc.društev s področja socialnega varstva	*6.000*	*6.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				412000 - Drugi odhodki	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*

22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**								
	2201	***Servisiranje javnega dolga***			***87.527***	***87.527***	***36.710,91***	***41,94***	***41,94***
		22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvršev. proračuna - domače zadolžev.						
			22002	Obresti od dolgoročnih kreditov					
				403100 - Plač.obresti od kratk.kreditov-poslovnim bankam	*7.700*	*13.700*	*9.315,89*	*120,99*	*68,00*
				403101 - Plač.obresti od dolgoročnih kreditov -poslovnim bankam	*72.000*	*66.000*	*26.369,68*	*36,62*	*39,95*
				403305 - Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - javnim skladom	*827*	*827*	*425,34*	*51,43*	*51,43*
		22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom						
			22004	Stroški finančnih razmerij (stroški obdelave kredita, zavarovanje kredita, nadomestilo za vodenje kredita)					
				402932 - Stroški povezani z zadolževanjem	*7.000*	*7.000*	*600,00*	*8,57*	*8,57*
23	**INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**								
	2302	***Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč***			***10.000***	***10.000***	***0***	***0,00***	***0,00***
		23029001	Rezerva občine						
			23001	Proračunska rezerva					
				409100 - Proračunska rezerva	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
	2303	***Splošna proračunska rezervacija***			***3.000***	***3.000***	***0***	***0,00***	***0,00***
		23039001	Splošna proračunska rezervacija						
			23006	Tekoča proračunska rezerva					
				409000 - Splošna proračunska rezervacija	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*0,00*

C. RAČUN FINANCIRANJA

PU/	**PPP/**	***GPR/*** PPR/	PP	K	**Plan 2013**	**Plan s sprememb.**	**Realiz.30/6-2013**	**Ind.5/3**	**Ind.5/4**
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
4000	**OBČINSKA UPRAVA**				**298.265**	**298.265**	**149.117,26**	**49,99**	**49,99**
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**								
	2201	***Servisiranje javnega dolga***			***298.265***	***298.265***	***149.117,26***	***49,99***	***49,99***
		22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvršev. proračuna - domače zadolžev.						
			22001	Glavnica za odplačilo dolgoročnih kreditov					
				550101 - Odplač.kred.poslovnim bankam-dolgoročni krediti	*288.600*	*288.600*	*144.297,62*	*50,00*	*50,00*
				550305 - Odplač.kred.drugim javnim skl.-dolgoročni krediti	*9.665*	*9.665*	*4.819,64*	*49,87*	*49,87*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
5001	**KRAJEVNA SKUPNOST ADLEŠIČI**				**21.480**	**21.480**	**10.747,48**	**50,03**	**50,03**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***12.730***	***12.730***	***2.288,66***	***17,98***	***17,98***
		06039001	Administracija občinske uprave						
			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*300*	*300*	*52,43*	*17,48*	*17,48*
				402009 - Reprezentanca	*500*	*500*	*466,91*	*93,38*	*93,38*
				402200 - Električna energija	*3.000*	*3.000*	*659,57*	*21,99*	*21,99*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*800*	*800*	*254,73*	*31,84*	*31,84*
				402204 - Odvoz smeti	*3.000*	*3.000*	*194,04*	*6,47*	*6,47*
				402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta	*150*	*150*	*42,96*	*28,64*	*28,64*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*150*	*150*	*135,08*	*90,05*	*90,05*
				402500 - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*300*	*300*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*30*	*30*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*1.500*	*1.500*	*482,94*	*32,20*	*32,20*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**								
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***4.500***	***4.500***	***4.466,80***	***99,26***	***99,26***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)					
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*4.500*	*4.500*	*4.466,80*	*99,26*	*99,26*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**								
	1603	***Komunalna dejavnost***			***4.250***	***4.250***	***3.992,02***	***93,93***	***93,93***
		16039002	Urejanje pokopališč						
			16037	Vzdrževanje pokopališč					
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*4.250*	*4.250*	*3.992,02*	*93,93*	*93,93*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K		Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
		1			2	3	4	5	6	7
5002	**KRAJEVNA SKUPNOST BUTORAJ**					**3.845**	**3.845**	**1.981,28**	**51,53**	**51,53**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***				***1.025***	***1.025***	***298,42***	***29,11***	***29,11***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve		*50*	*50*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402009 - Reprezentanca		*685*	*685*	*128,71*	*18,79*	*18,79*
				402200 - Električna energija		*70*	*70*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402205 - Telefon,telex,faks,el.pošta		*70*	*70*	*50,00*	*71,43*	*71,43*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve		*50*	*50*	*34,33*	*68,66*	*68,66*
				402999 - Drugi operativni odhodki		*100*	*100*	*85,38*	*85,38*	*85,38*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***				***1.920***	***1.920***	***1.595,97***	***83,12***	***83,12***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest							
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest		*1.920*	*1.920*	*1.595,97*	*83,12*	*83,12*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***				***900***	***900***	***86,89***	***9,65***	***9,65***
		16039002	Urejanje pokopališč							
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč		*900*	*900*	*86,89*	*9,65*	*9,65*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
5003	**KRAJEVNA SKUPNOST ČRNOMELJ**				**70.858**	**70.858**	**10.765,16**	**15,19**	**15,19**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***10.564***	***10.564***	***5.135,09***	***48,61***	***48,61***
		06039001	Administracija občinske uprave						
			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*70*	*70*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402009 - Reprezentanca	*800*	*800*	*236,82*	*29,60*	*29,60*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*100*	*100*	*96,45*	*96,45*	*96,45*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*150*	*150*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402500 - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	*1.300*	*1.300*	*1.085,74*	*83,52*	*83,52*
				402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*20*	*20*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS	*790*	*790*	*353,40*	*44,73*	*44,73*
				402999 - Praznik KS Črnomelj	*3.100*	*3.100*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Druge prireditve	*3.000*	*3.000*	*2.363,22*	*78,77*	*78,77*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*1.234*	*1.234*	*999,46*	*80,99*	*80,99*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**								
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***3.000***	***3.000***	***3.176,30***	***105,88***	***105,88***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)					
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*3.000*	*3.000*	*3.176,30*	*105,88*	*105,88*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**								
	1603	***Komunalna dejavnost***			***10.500***	***10.500***	***2.453,77***	***23,37***	***23,37***
		16039002	Urejanje pokopališč						
			16037	Vzdrževanje pokopališč					
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*10.500*	*10.500*	*2.453,77*	*23,37*	*23,37*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**								
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***46.794***	***46.794***	***0***	***0,00***	***0,00***
		18059001	Programi športa						
			18054	Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov					
				420401 - Izgradnja igrišča Čardak	*46.794*	*46.794*	*0*	*0,00*	*0,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K		Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2		3	4	5	6	7
5013	**KRAJEVNA SKUPNOST DOBLIČE**					**23.401**	**23.401**	**19.810,12**	**84,66**	**84,66**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***				***4.330***	***4.330***	***2.241,35***	***51,76***	***51,76***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve		*20*	*20*	*16,01*	*80,05*	*80,05*
				402009 - Reprezentanca		*450*	*450*	*68,97*	*15,33*	*15,33*
				402099 - Drugi splošni material in storitve		*100*	*100*	*16,80*	*16,80*	*16,80*
				402200 - Električna energija		*500*	*500*	*291,71*	*58,34*	*58,34*
				402204 - Odvoz smeti		*300*	*300*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve		*60*	*60*	*54,00*	*90,00*	*90,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi		*100*	*100*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS		*300*	*300*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki		*2.500*	*2.500*	*1.793,86*	*71,75*	*71,75*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***				***16.071***	***16.071***	***15.939,36***	***99,18***	***99,18***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest							
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest		*16.071*	*16.071*	*15.939,36*	*99,18*	*99,18*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***				***3.000***	***3.000***	***1.629,41***	***54,31***	***54,31***
		16039002	Urejanje pokopališč							
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč		*3.000*	*3.000*	*1.629,41*	*54,31*	*54,31*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
5005	**KRAJEVNA SKUPNOST DRAGATUŠ**				**26.749**	**26.749**	**17.563,63**	**65,66**	**65,66**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***6.080***	***6.080***	***1.415,87***	***23,29***	***23,29***
		06039001		Administracija občinske uprave					
			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*320*	*320*	*160,00*	*50,00*	*50,00*
				402009 - Reprezentanca	*780*	*780*	*532,50*	*68,27*	*68,27*
				402099 - Drugi splošni material in storitve	*270*	*270*	*104,99*	*38,89*	*38,89*
				402200 - Električna energija	*750*	*750*	*414,33*	*55,24*	*55,24*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*260*	*260*	*60,57*	*23,30*	*23,30*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*115*	*115*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402500 - Tekoče vzdrž.poslovnih objektov	*75*	*75*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*290*	*290*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme	*140*	*140*	*140,00*	*100,00*	*100,00*
				402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*19*	*19*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*2.061*	*2.061*	*3,48*	*0,17*	*0,17*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**								
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***15.969***	***15.969***	***14.703,18***	***92,07***	***92,07***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest					
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)					
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*15.969*	*15.969*	*14.703,18*	*92,07*	*92,07*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**								
	1603	***Komunalna dejavnost***			***4.700***	***4.700***	***1.444,58***	***30,74***	***30,74***
		16039002		Urejanje pokopališč					
			16037	Vzdrževanje pokopališč					
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*1.700*	*1.700*	*1.444,58*	*84,98*	*84,98*
				420804 - Načrti in druga PD-dokum.za mrliško vežico	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*0,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
	1			2	3	4	5	6	7
5006	**KRAJEVNA SKUPNOST GRIBLJE**				**5.010**	**5.010**	**4.536,21**	**90,54**	**90,54**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.238***	***1.238***	***786,21***	***63,51***	***63,51***
		06039001	Administracija občinske uprave						
			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*102*	*102*	*99,84*	*97,88*	*97,88*
				402001 - Čistilni material in storitve	*51*	*51*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402200 - Električna energija	*102*	*360*	*114,45*	*112,21*	*31,79*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*21*	*21*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*962*	*704*	*571,92*	*59,45*	*81,24*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**								
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***3.018***	***3.018***	***3.017,50***	***99,98***	***99,98***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)					
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*3.018*	*3.018*	*3.017,50*	*99,98*	*99,98*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**								
	1603	***Komunalna dejavnost***			***754***	***754***	***732,50***	***97,15***	***97,15***
		16039002	Urejanje pokopališč						
			16037	Vzdrževanje pokopališč					
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*754*	*754*	*732,50*	*97,15*	*97,15*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
5014	**KRAJEVNA SKUPNOST KANIŽARICA**				**21.835**	**21.835**	**2.643,56**	**12,11**	**12,11**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.935***	***1.935***	***1.631,88***	***84,33***	***84,33***
		06039001	Administracija občinske uprave						
			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*150*	*150*	*136,30*	*90,87*	*90,87*
				402009 - Reprezentanca	*315*	*315*	*194,20*	*61,65*	*61,65*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*30*	*30*	*1,96*	*6,53*	*6,53*
		06039002	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,						
			potrebnim za delovanje občinske uprave						
			06013	Nakup opreme					
				420202 - Nakup strojne računaln.opreme	*140*	*140*	*0*	*0,00*	*0,00*
				420230 - Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	*1.300*	*1.300*	*1.299,42*	*99,96*	*99,96*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**								
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***1.000***	***1.000***	***1.000,00***	***100,00***	***100,00***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)					
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*1.000*	*1.000*	*1.000,00*	*100,00*	*100,00*
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**								
	1502	***Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor***			***300***	***300***	***11,68***	***3,89***	***1,30***
		15029003	Izboljšanje stanja okolja						
			15019	Varstvo okolja					
				402999 - Varstvo okolja - čiščenje in urejanje površin v KS	*300*	*300*	*11,68*	*3,89*	*1,30*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**								
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***18.600***	***18.600***	***0***	***0,00***	***0,00***
		18059001	Programi športa						
			18052	Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov (športne dvorane, telovadnice, igrišča…)					
				402599 - Vzdrževanje igrišč	*18.600*	*18.600*	*0*	*0,00*	*0,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
5007	**KRAJEVNA SKUPNOST PETROVA VAS**				**16.552**	**16.552**	**13.777,48**	**83,24**	**83,24**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.104***	***1.104***	***0,60***	***0,05***	***0,05***
		06039001	Administracija občinske uprave						
			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*100*	*100*	*0,60*	*0,60*	*0,60*
				402200 - Električna energija	*250*	*250*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402201 - Stroški ogrevanja	*334*	*334*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*120*	*120*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402204 - Odvoz smeti	*300*	*300*	*0*	*0,00*	*0,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**								
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***14.848***	***14.848***	***13.654,44***	***91,96***	***91,96***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)					
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*8.148*	*8.148*	*7.449,60*	*91,43*	*91,43*
		13029004	Cestna razsvetljava						
			13020	Upravljanje, vzdrževanje, gradnja in invest.vzdrž.cestne razsvetljave					
				420401 - JR Lokve - spomenik	*6.700*	*6.700*	*6.204,84*	*92,61*	*92,61*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**								
	1603	***Komunalna dejavnost***			***600***	***600***	***122,44***	***20,41***	***20,41***
		16039002	Urejanje pokopališč						
			16037	Vzdrževanje pokopališč					
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*600*	*600*	*122,44*	*20,41*	*20,41*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
5008	**KRAJEVNA SKUPNOST SINJI VRH**				**21.688**	**21.688**	**12.969,36**	**59,80**	**59,80**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***4.200***	***4.200***	***3.328,26***	***79,24***	***79,24***
		06039001	Administracija občinske uprave						
			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*165*	*165*	*52,09*	*31,57*	*31,57*
				402009 - Reprezentanca	*835*	*835*	*282,11*	*33,79*	*33,79*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*90*	*90*	*23,10*	*25,67*	*25,67*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*140*	*140*	*0,96*	*0,69*	*0,69*
				420804 - Projektna dokumentacija za dograditev GD	*2.970*	*2.970*	*2.970,00*	*100,00*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**								
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***11.924***	***11.924***	***9.641,10***	***80,85***	***80,85***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)					
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*11.924*	*11.924*	*9.641,10*	*80,85*	*80,85*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**								
	1603	***Komunalna dejavnost***			***5.564***	***5.564***	***0***	***0,00***	***0,00***
		16039002	Urejanje pokopališč						
			16037	Vzdrževanje pokopališč					
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*5.564*	*5.564*	*0*	*0,00*	*0,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
5009	**KRAJEVNA SKUPNOST STARI TRG**				**7.736**	**7.736**	**5.100,21**	**65,93**	**65,93**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***2.819***	***2.819***	***183,88***	***6,52***	***6,52***
		06039001	Administracija občinske uprave						
			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material	*70*	*70*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402009 - Reprezentanca	*450*	*450*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402200 - Električna energija	*250*	*250*	*102,60*	*41,04*	*41,04*
				402201 - Stroški ogrevanja	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*100*	*100*	*62,50*	*62,50*	*62,50*
				402204 - Odvoz smeti	*40*	*40*	*17,94*	*44,85*	*44,85*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*70*	*70*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402500 - Tekoče vzdrž.poslovnih objektov	*883*	*883*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402606 - Nadom.za uporabo stavbn.zemljišča	*80*	*80*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS	*526*	*526*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*150*	*150*	*0,84*	*0,56*	*0,56*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**								
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***4.917***	***4.917***	***4.916,33***	***99,99***	***99,99***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)					
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*4.917*	*4.917*	*4.916,33*	*99,99*	*99,99*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
	1			2	3	4	5	6	7
5010	**KRAJEVNA SKUPNOST TALČJI VRH**				**28.368**	**28.368**	**10.903,66**	**38,44**	**38,44**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***2.045***	***2.045***	***174,31***	***8,52***	***8,52***
		06039001	Administracija občinske uprave						
			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*300*	*300*	*16,45*	*5,48*	*5,48*
				402009 - Reprezentanca	*200*	*200*	*58,60*	*29,30*	*29,30*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*300*	*300*	*97,78*	*32,59*	*32,59*
				402500 - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*245*	*245*	*1,48*	*0,60*	*0,60*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**								
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***25.193***	***25.193***	***10.315,62***	***40,95***	***40,95***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)					
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*25.193*	*25.193*	*10.315,62*	*40,95*	*40,95*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**								
	1603	***Komunalna dejavnost***			***1.130***	***1.130***	***413,73***	***36,61***	***36,61***
		16039002	Urejanje pokopališč						
			16037	Vzdrževanje pokopališč					
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*1.130*	*1.130*	*413,73*	*36,61*	*36,61*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
5011	**KRAJEVNA SKUPNOST TRIBUČE**				**8.769**	**8.769**	**3.526,53**	**40,22**	**40,22**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***500***	***500***	***143,78***	***28,76***	***28,76***
		06039001		Administracija občinske uprave					
			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402200 - Električna energija	*250*	*250*	*124,28*	*49,71*	*49,71*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*50*	*50*	*18,24*	*36,48*	*36,48*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*100*	*100*	*1,26*	*1,26*	*1,26*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**								
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***7.569***	***7.569***	***3.296,60***	***43,55***	***43,55***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest					
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)					
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*7.569*	*7.569*	*3.296,60*	*43,55*	*43,55*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**								
	1603	***Komunalna dejavnost***			***700***	***700***	***86,15***	***12,31***	***12,31***
		16039002		Urejanje pokopališč					
			16037	Vzdrževanje pokopališč					
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*700*	*700*	*86,15*	*12,31*	*12,31*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
5012	**KRAJEVNA SKUPNOST VINICA**				**69.498**	**69.498**	**12.458,98**	**17,93**	**17,93**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***17.437***	***17.437***	***4.899,35***	***28,10***	***28,10***
		06039001		Administracija občinske uprave					
			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402001 - Čistilni material in storitve	*690*	*690*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402009 - Reprezentanca	*1.200*	*1.200*	*993,00*	*82,75*	*82,75*
				402200 - Električna energija	*1.500*	*1.500*	*982,03*	*65,47*	*65,47*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*500*	*500*	*78,49*	*15,70*	*15,70*
				402204 - Odvoz smeti	*3.000*	*3.000*	*621,66*	*20,72*	*20,72*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402600 - Najemnina za poslovne prostore	*240*	*240*	*240,00*	*100,00*	*100,00*
				402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*7*	*7*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije - svet KS	*2.300*	*2.300*	*1.410,71*	*61,34*	*61,34*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*500*	*500*	*498,61*	*99,72*	*99,72*
				412000 - Sofinanc.ureditev gasilskega doma	*5.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
		06039002		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,					
				potrebnim za delovanje občinske uprave					
			06013	Nakup opreme					
				420299 - Nakup druge opreme in napeljav	*1.000*	*1.000*	*74,85*	*7,49*	*7,49*
			06016	Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov					
				420500 - Invest.vzdrževanje mrliške vežice	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**								
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***6.000***	***6.000***	***5.999,63***	***99,99***	***99,99***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest					
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)					
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*6.000*	*6.000*	*5.999,63*	*99,99*	*99,99*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**								
	1603	***Komunalna dejavnost***			***5.004***	***5.004***	***1.560,00***	***31,18***	***31,18***
		16039002		Urejanje pokopališč					
			16037	Vzdrževanje pokopališč					
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*5.004*	*5.004*	*1.560,00*	*31,18*	*31,18*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**								
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***41.057***	***41.057***	***0***	***0,00***	***0,00***
		18059001		Programi športa					
			18054	Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov					
				420501 - Obnova igrišča pri OŠ Vinica	*41.057*	*41.057*	*0*	*0,00*	*0,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.30/6-2013	Ind.5/3	Ind.5/4
1				2	3	4	5	6	7
6000	**MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO**				**101.032**	**101.032**	**44.065,78**	**43,62**	**43,62**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**								
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***1.000***	***1.000***	***0***	***0,00***	***0,00***
		04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,						
			04012	Pravno zastopanje					
				402920 - Sodni stroški,stor.odvetnikov,notarjev in drugo	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**								
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***100.032***	***100.032***	***44.065,78***	***44,05***	***44,05***
		06039001	Administracija občinske uprave						
			06007	Plače delavcev občinske uprave					
				400000 - Osnovne plače	*50.000*	*50.000*	*24.342,39*	*48,68*	*48,68*
				400001 - Dodatek na delovno dobo	*3.150*	*3.150*	*1.767,03*	*56,10*	*56,10*
				400100 - Regres za letni dopust	*1.315*	*1.315*	*1.314,80*	*99,98*	*99,98*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom	*2.300*	*2.300*	*1.046,88*	*45,52*	*45,52*
				400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*2.700*	*2.700*	*995,88*	*36,88*	*36,88*
				400400 - Sredstva za nadurno delo	*230*	*230*	*0*	*0,00*	*0,00*
				401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*4.750*	*4.750*	*2.310,68*	*48,65*	*48,65*
				401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*3.510*	*3.510*	*1.712,73*	*48,80*	*48,80*
				401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*285*	*285*	*138,36*	*48,55*	*48,55*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje	*33*	*33*	*15,65*	*47,42*	*47,42*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo	*54*	*54*	*26,10*	*48,33*	*48,33*
				401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*1.100*	*1.100*	*539,43*	*49,04*	*49,04*
			06009	Materialni stroški					
				402000 - Pisarniški material in storitve	*800*	*800*	*320,75*	*40,09*	*40,09*
				402001 - Čistilni material in storitve	*810*	*810*	*365,10*	*45,07*	*45,07*
				402002 - Storitve varovanja zgradb in prostorov	*2.000*	*2.000*	*1.101,21*	*55,06*	*55,06*
				402003 - Založniške in tiskarske storitve	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402004 - Časopisi,revije, knjige in strok.literatura	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402099 - Drugi splošni material in storitve	*500*	*500*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402100 - Uniforme in službena obleka	*2.100*	*2.100*	*1.001,66*	*47,70*	*47,70*
				402200 - Električna energija	*800*	*800*	*279,00*	*34,88*	*34,88*
				402201 - Stroški ogrevanja	*900*	*900*	*583,75*	*64,86*	*64,86*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*70*	*70*	*18,27*	*26,10*	*26,10*
				402204 - Odvoz smeti	*75*	*75*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta	*1.300*	*1.300*	*524,12*	*40,32*	*40,32*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*1.500*	*1.500*	*410,55*	*27,37*	*27,37*
				402300 - Goriva za prevozna sredstva	*3.600*	*3.600*	*648,10*	*18,00*	*18,00*
				402301 - Vzdrževanje in popravila vozil	*1.000*	*1.000*	*216,53*	*21,65*	*21,65*
				402304 - Pristojbine in registracije vozil	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*0,00*

				402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402401 - Hotelske storitve v državi	*150*	*150*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*3.200*	*3.200*	*1.095,08*	*34,22*	*34,22*
				402499 - Drugi izdatki za službena potovanja	*100*	*100*	*2,00*	*2,00*	*2,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*700*	*700*	*707,93*	*101,13*	*101,13*
				402514 - Tekoče vzdrževanje licenčne progr.opreme	*5.500*	*5.500*	*2.304,00*	*41,89*	*41,89*
				402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme	*400*	*400*	*192,60*	*48,15*	*48,15*
				402900 - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	*400*	*400*	*27,60*	*6,90*	*6,90*
				402907 - Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Izjava o varnosti	*1.200*	*1.200*	*0*	*0,00*	*0,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*1.000*	*1.000*	*57,60*	*5,76*	*5,76*
		06039002	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,						
			potrebnim za delovanje občinske uprave						
			06013	Nakup opreme					
				420299 - Nakup druge opreme in napeljav	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0,00*

OBČINA ČRNOMELJ K točki 6
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v septembru 2013

Zadeva: **PROBLEMATIKA BIOPLINSKE IN PRAŠIČJE GNOJEVKE**

AKTIVNOSTI OBČINE V ZVEZI S PROBLEMATIKO RAZVOZA BIOPLINSKE IN PRAŠIČJE GNOJEVKE

Občinski svet Občine Črnomelj je na svoji 5. redni seji (marec 2011) obravnaval gradivo podjetja Bioenerg d.o.o. o delovanju bioplinske elektrarne Lokve in se seznanil tudi z ostalimi pridobljenimi poročili in mnenji , ki sta jih podala Okoljsko gibanje Proteus in Kmetijsko gozdarski zavod Novo mesto, Inšpektorat za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in Zavoda za zdravstveno varstvo Kranj..

V obdobju od januarja 2011 do priprave gradiva je Občina Črnomelj izvedla v zvezi s problematiko bioplinske in prašičje gnojevke izvedla sledeče aktivnosti:

- 31. januar 2011: Občina Črnomelj pošlje elektronski dopis na Inšpektorat za okolje OE Novo mesto (IRSOP OE Nm), Inšpektorat za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano OE Novo mesto (IRSKGH OE Nm) in Medobčinsko inšpekcijo in redarstvo občin Bele krajine, v katerem jih zaprosimo za informacijo o morebitnih aktivnostih in ukrepih, ki so v njihovi pristojnosti v zvezi z delovanjem bioplinske elektrarne Lokve in vnosom bioplinske gnojevke na belokranjska polja;
- 2. februarja 2011 dobimo odgovor od IRSOP OE Nm in Medobčinske inšpekcije in redarstva ter sporočilo od IRSKGH OE Nm. Tega dne posredujemo po e-pošti zgornje vprašanje mag. Primožu Maroltu, direktorju IRSKGH in njegov odgovor prejmemo 11. februarja 2011;
- 11. februar 2011 pošljemo dopis na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP), Ministrstvo za okolje in prostor (MOP) in Službo vlade za lokalno samoupravo (SVLR) glede pristojnosti Občine glede reševanja te problematike. Od SVLR prejmemo odgovor 21. februarja;
- 15. februarja 2011 zaprosimo Zavod za zdravstveno varstvo Kranj za pojasnitev rezultatov monitoringa kakovosti bioplinske gnojevke in 17. februarja prejmemo njihov odgovor;
- 3.marca 2011 na sedežu Občine Črnomelj pogovor v zvezi s problematiko razvoza bioplinske gnojevke z g. Jožetom Stariha;
- 3.marca 2011 na sedežu Občine Črnomelj pogovor v zvezi s problematiko razvoza bioplinske gnojevke s predstavniki podjetja Bioenerg d.o.o.;
- 22.marca 2011 na sedežu Občine Črnomelj pogovor v zvezi s problematiko razvoza bioplinske gnojevke z ga. Marico Ivanušič, predstavnico IRSKGH OE Nm;
- 29.marca 2011 na sedežu Občine Črnomelj pogovor v zvezi s problematiko razvoza bioplinske gnojevke z g. Darkom Okleščenom, predstavnikom IRSOP OE Nm;
- 29.marca 2011 na sedežu Občine Črnomelj pogovor v zvezi s problematiko razvoza bioplinske gnojevke z g.Milanom Štimcem in g. Brankom Podpečanom, predstavnikoma Veterinarske uprave RS Območni urad Novo mesto (VURS OU Nm);
- 15. marca 2011 pošljemo dopis na MOP in MKGP s prošnjo za uradno potrditev v kateri razred okoljske kakovosti se uvršča bioplinska gnojevka;
- 30. marca 2011 MOP in MKGP po e- pošti ponovno zaprosimo za odgovor na dopis z dne 15.3.2011
- 31. 3. 2011 prejmemo od MKGP dopis, o odstopu naše vloge z dne 15.3. na Agencijo RS za okolje in prostor (ARSO);
- 11. aprila 2011 po e- pošti zaprosimo MOP za pojasnilo zakaj še nismo prejeli njihovega odgovora na dopis z dne 15. 3. 2011 (v kateri razred okoljske kakovosti se uvršča bioplinska gnojevka);
- 14. aprila 2011 po e – pošti ponovno zaprosimo MOP in ARSO za odgovor glede razreda kakovosti bioplinske gnojevke ;
- 14. aprila 2011 prejmemo od ARSO odgovor na naš dopis z dne 15.3.2011;
- 5. maja 2011 pošljemo dopis na IRSOP OE Nm, VURS OU Nm ter v vednost IRSOP in VURS glede prekinjenega odvzema prašičje gnojevke in prepovedi razvoza bioplinske gnojevke;

- 24. maja 2011 pošljemo dopis na ARSO in VURS OU Nm ter v vednost IRSOP, IRSOP OE Nm , VURS glede tolmačenje podjetju Bioenerg d.o.o. izdanih odločb. Odgovor VURS OU Nm prejmemo 30.5.2011, odgovor ARSO pa 17. junija 2011 ;
- 2. junija 2011 zaprosimo, da nam kot informacijo javnega značaja posredujejo fotokopije dokumentov, ki so jih v zvezi z družbo Bioenerg in farmo Stariha od 5.4.2011 izdale sledeče službe: IRSOP, IRSOP OE Nm, IRSKGH, IRSKGH OE Nm, VURS in VURS OU Nm. 20.6.2011 prejmemo odgovor IRSOP in VURS ;
- 7. junija 2011 zaprosimo ARSO, da nam kot informacijo javnega značaja posredujejo fotokopije dokumentov, ki jih je podjetje Bioenerg priložilo vlogi za izdajo okoljevarstvenega dovoljenja in iz katerih je razvidno vplivno območje bioplinske elektrarne Lokve. Odgovor ARSO prejmemo 1.7.2011;
- 23. junija 2011 pošljemo dopis na IRSOP OE Nm in IRSKGH OE Nm in v vednost MOP – Kabinet ministra, IRSOP, MKGP – kabinet ministra, IRSKGH in na Medobčinsko inšpekcijo in redarstvo občin Bele krajine v zvezi z nevzdržnim smradom in razvozom prašičje gnojevke. Dne 28.6.2011 prejmemo odgovor IRSOP OE Nm, dne 29.6. 2011 pa odgovor IRSOP;
- 14. julija 2011 naslovimo dopis v zvezi z onesnaževanjem z gnojevko in morebitnimi analizami prašičje gnojevke na sledeče službe: MKGP – Direktorat za kmetijstvo, IRSKGH, IRSKGH OE Nm, MOP- Direktorat za okolje, IRSOP, IRSOP OE Nm, Medobčinsko inšpekcijo in redarstvo občin Bele krajine ter v vednost MKGP – Kabinet ministra in MOP – Kabinet ministra. Odgovor IRSOP OE Nm prejmemo 22.7.2011, dne 19.7.2011 pa nam pristojna kmetijska inšpektorica posreduje fotokopijo analize prašičje gnojevke iz farme Lokve;
- 28.7.2011 naslovimo dopis glede onesnaževanja z gnojevko in usklajevanja zakonskih podlag na sledeče službe: MKGP – Kabinet ministra, MKGP – Direktorat za kmetijstvo, IRSKGH, IRSKGH OE Nm, MOP – Kabinet ministra, MOP- Direktorat za okolje, IRSOP, IRSOP OE Nm, Medobčinsko inšpekcijo in redarstvo občin Bele krajine;
- 19. julija 2011 nas pristojni okoljski inšpektor po telefonu obvesti, da bo podjetje Bioenerg ponovno začelo z odvozom bioplinske gnojevke saj imajo novo oceno kakovosti bioplinske gnojevke, ki ustreza 1. razredu okoljske kakovosti. Takšno oceno pa so dosegli potem, ko so iz postopka predelave izločili surovo gnojevko iz sosednje prašičje farme. Dne 2.8.2011 prejmemo od podjetja Bioenerg d.o.o. dopis s katerim nas obveščajo, da je bioplinska gnojevka uvrščena v 1. razred okoljske kakovosti in tako prepoved oddajanja bioplinske gnojevke za uporabo v kmetijstvu ne velja več;
- 8.8.2011 zaprosimo pristojno enota VURS-a za informacijo o opravljenih nadzorih krme na prašičji farmi Stariha in ugotovitvah njihovih služb glede virov vnosa cinka. Z dopisom prejetim 19.8.2011 nas seznanijo, da po opravljenih nadzorih vrednosti cinka v krmi na omenjeni prašičji farmi ne presegajo dovoljenih vrednosti;
- 21.8.2011 naslovimo dopis v zvezi z nevzdržnim smradom, prisotnostjo težkih kovin ter resno nevarnostjo za zdravje občanov na Ministrstvo RS za zdravje in Zdravstveni inšpektorat RS. 29.8.2011 nas Zdravstveni inšpektorat z dopisom obvesti, da razvoz gnojevke in onesnaževanje okolja s težkimi kovinami nista v njihovi pristojnosti in so zadevo odstopili pristojnim inšpektoratom ter, da po informacijah pristojne osebe iz JP Komunala Črnomelj v letih 2010 in 2011 v nobenem izvidu pitne vode niso zaznali povišane vsebnosti težkih kovin;
- Ker za analize in ocene vplivov raztrosa gnojevke na okolje v proračunu Občine nimamo predvidenih finančnih sredstev smo zaprosili za strokovno mnenje o vplivih na okolje glede raztrosa nepredelane oz. predelane gnojevke (ko gre skozi procese v bioplinski elektrarni) iz prašičjih farm strokovne inštitucije in sicer Kmetijsko gozdarski zavod Novo mesto, Kmetijski inštitut Slovenije in Biotehniško fakulteto Ljubljana. Zaprošeno strokovno mnenje smo prejeli le od Kmetijsko gozdarskega zavoda Novo mesto, od Kmetijskega inštituta pa ga še pričakujemo.
- 8.11. 2011 ponovno zaprosimo ARSO (kot informacijo javnega značaja) za fotokopijo Elaborata o določitvi vplivnega območja bioplinske naprave.
- 14.11.2012 sestanek županje z direktorjem družbe Bioenerg.
- 29.11.2011 naslovimo na takratnega ministra za kmetijstvo g. Dejana Židana dopis z strnjeno problematiko v povezavi z gnojevko in po njegovem posredovanju to problematiko obravnava inšpekcijski svet, ki nam 5. 12. 2011 posreduje ugotovitve in priporočila v zvezi z omenjeno problematiko.
- 30. 11. 2011 prejmemo v zvezi z nevzdržnim smradom odgovor Ministrstva za zdravje v katerem nam posredujejo tudi strokovno mnenje Inštituta za varovanje zdravja v zvezi s smradom.

- V mesecu decembru in januarju z dopisi pozovemo podjetje Bioenerg d.o.o., lastnika prašičje farme in Kmetijski zavod Novo mesto glede njihovih aktivnosti zmanjšanja smradu in omejitve vnosa gnojevke v tla.
- 30.1.2012 sestanek županje z lastnikom prašičje farme g. Jožetom Stariha.
- Kljub temu, da ni sezona razvoza gnojevke, smrad v mestu in okolici ne poneha, včasih je manj največkrat pa vse bolj izrazit. Občani postajajo vse bolj nestrpni, na Občino se obrača vse več občanov. Na pristojne inšpekcijske službe naslavljamo prijave, a se rešitev problema ustavlja pri neusklajenih zakonskih podlagah.
- 23. 2. 2012 nas je inšpektor za okolje obvestil, da je *»Inšpektorat RS za okolje lani konec leta izvedel dodatno izredno vzorčenje bioplinske gnojevke na izhodu iz fermentorja na izbranih (problematičnih) bioplinaren v RS , med katerimi tudi v bioplinarni družbe Bioenerg v Črnomlju. Rezultati vzorčenja so bili, da odpadna bioplinska gnojevka ne ustreza 1. razredu okoljske kakovosti. Zavezanka je izrabila možnost opredelitve do poročila in je podala pripombe. Pripombe smo poslali na ARSO, ki je v takih primerih pooblaščena ,da poda oceno kakovosti izdelave poročila. V tem vmesnem času bioplinarna ne oddaja svojo bioplinsko gnojevko«*.
- Ker je bil smrad v mestu Črnomelj in okolici stalno prisoten je in v zadnjem mesecu še posebej izrazit je Občina Črnomelj v okviru svojih pristojnosti nadaljevala z aktivnostmi pri reševanju problematike smradu in razvoza gnojevke in si tako prizadeva predvsem za zagotavljanje zdravega okolja naših občanov. Tako smo na različne inšpektorate (zdravstveni inšpektorat, inšpektorat za okolje in inšpektorat za kmetijstvo) naslovila več prijav in omenjene službe pozvala k takojšnjemu ukrepanju in reševanju problematike.
- 20. 3. 2012 nas je inšpektor za okolje obvestil, da iz »*zadnje strokovne ocene kakovosti in primernosti uporabe digestatorskega ostanka izhaja, da digestatorski ostanek ali pregnito blato ali bioplinska gnojevka (kakor se jo imenuje po različnih virih), po vzorčenju januarja 2012 sodi v 1. razred okoljske kakovosti, torej je primeren za neomejeno rabo na kmetijskih površinah. Tak rezultat je bil tudi za vzorec vzet v decembru 2011. Pomeni, da ni razloga za ukrepanje okoljske inšpekcije«*.
- 21. 3. 2012 smo na inšpekcijske službe naslovili prijavo v kateri med drugim tudi navajamo: *»Govori se, da je v bioplinarni prišlo »do napake v postopku predelave oz. fermentacije«, posledica česar naj bi bilo popolno izumrtje prisotnih mikroorganizmov, zato naj bi bilo potrebno silos z gnojevko kar najhitreje izprazniti, da postopek predelave steče na novo. Prosimo in pozivamo vas, da takoj opravite nenapovedan inšpekcijski pregled bioplinarne in analizo vzorca gnojevke, ki se razvaža in nas o svojih ugotovitvah in morebitnih ukrepih tudi obvestite. Prav tako prosimo, da v okviru svojih pristojnosti ukrepate glede nevzdržnega smradu.*
- Glede na novico 28.3.2012 v oddaji »Slovenska kronika« na TV Slovenija, kjer novinarka navaja, da naj bi imel Inšpektorat za okolje analize bioplinske gnojevke, katere podatki so alarmantni zaprosimo pristojne inšpektorate, da v kolikor razpolagajo s podatki analiz bioplinske gnojevke iz bioplinske elektrarne Lokve, te analize posredujejo tudi Občini Črnomelj. Dne 2.4.2012 nam je posredoval analize bioplinske gnojevke inšpektor za okolje, vzorci bioplinske gnojevke so bili odvzeti v mesecu decembru 2012. Izvid bioplinske gnojevke, ki ga je opravil pogodbeni izvajalec ERICO Velenje d.o.o. uvršča bioplinsko gnojevko v 1. razred okoljske kakovosti. Po analizah vzorca, ki je bil odvzet v prisotnosti inšpektorja za okolje , analize pa je opravil Zavod za zdravstveno varstvo Novo mesto, pa se bioplinska gnojevka iz bioplinske elektrarne Lokve uvršča v 2. razred okoljske kakovosti. Za vnos pregnitega blata (2. razreda okoljske kakovosti) v /ali na tla pa je potrebno pridobiti okoljevarstveno dovoljenje.
- Ker želimo posredovati prejete analize zainteresiranim medijem in Okoljskemu gibanju Proteus zanje 3.4.2012 zaprosimo Inšpektorat RS za okolje kot informacijo javnega značaja. Ker odgovora ne prejmemo 12.4.2012 prosimo pristojne inšpekcijske službe in ARSO, *da nam kot informacijo javnega značaja po e- pošti posredujete z vaše strani podano oceno kakovosti izdelave poročil analiz bioplinske gnojevke iz bioplinske elektrarne Lokve pri Črnomlju, ki sta jih opravila Zavod za zdravstveno varstvo Novo mesto (naročnik analiz - Inšpektorat za okolje) in Erico d.o.o. Velenje (naročnik analiz Bioenerg d.o.o.).* Inšpekcijske službe pa tudi prosimo, da nas obvestijo o svojih ukrepih, ki so jih izvedle na našo prijavo z dne 21. 3 2012.
- 13. 4. 2012 pa tudi kot informacijo javnega značaja prejmemo zaprošene analize in dopis ARSO glede izdelave ocene kakovosti bioplinske gnojevke iz bioplinarne Lokve.

- 14.4.2012 Okoljsko Gibanje Proteus organizira peticijo zbiranja podpisov za odpravo smradu in ekološko sanacijo bioplinarne in prašičje farme.
- 16.4. 2012 na pristojne inšpekcijske službe naslovimo e- pošto s katero jih prosimo, da nam podajo odgovore na sledeča vprašanja: »A*li je bila, kdaj in s strani koga je bila družba Bioenerg seznanjena z odgovorom ARSO glede ocene kakovosti pregnitega blata iz bioplinarne Lokve ter kako so pristojne inšpekcijske službe ukrepale glede na našo prijavo z dne 21.3.2012 glede dogajanja v bioplinarni Lokve«. Odgovor IRSKGP prejmemo 25.4.2012.*
- V tem času je županja Občine Črnomelj naslovila tudi več dopisov na ministra za kmetijstvo in okolje, gospoda Franca Bogoviča (21. februar 2012, 29. marec 2012, 12. april 2012). Odgovora s strani ministra nismo prejeli. 4.4. 2012 pa smo prejeli odgovor s strani Direktorata za kmetijstvo, v katerem naj »pojasnjujejo že velikokrat povedano«. Z dopisom g. ministru (12.4.) odgovorimo tudi omenjenemu direktoratu.
- 18.4.2012 specialistka za poljedelstvo pri KGZ NM predlaga KSS Črnomelj, da se digestat iz bioplinarne ne svetuje za gnojenje in se ga ne vključuje v gnojilne načrte.
- 25.4. naslovimo na družbo Bioenerg d.o.o. dopis glede prizadevanj za zmanjšanje smradu in kakovosti bioplinske gnojevke, odgovor po več zaprosilih prejmemo 16.5.2013
- 26. 4. 2012 sestanek županje na MKO z državno sekretarko za okolje in strokovnimi sodelavci.
- zaprosilo na IRSKGHO za informacijo v zvezi z mnenjem o rezultatih analiz bioplinske gnojevke, ki jih je naročila Inšpekcija za okolje in naravo – odgovor prejmemo 4.6.2012.
- 30.5.2012 sestanek županje s predstavniki družbe Bioenerg.
- 11.7.2012 sestanek županje s predstavniki Kmetijsko gozdarskega zavoda Novo mesto.
- 14.6.2012 veterinarski inšpektor izda odločbo o prepovedi odvoza bioplinske gnojevke na kmetijske ali druge površine in dajanje na trg. V obdobju do maja 2013 je Občina aktivno sodelovala z veterinarskim inšpektorjem glede informacij o upoštevanju izrekov odločbe in ustreznosti bioplinske gnojevke glede možnosti razvoza.
- 28.6.2013 županja naslovi dopis na MKO ministru. G. Francu Bogoviču v zvezi s problematiko razvoza bioplinske in prašičje gnojevke.
- 6.7.2012 dopis na Policijsko postajo Črnomelj , Kmetijsko gozdarski zavod Noo mesto – KSS Črnomelj in KSS Metlika v zvezi z delovanjem bioplinarne in prepovedi razvoza bioplinske gnojevke.
- 6.7.2012 dopis na MKO (državni sekretarki za okolje in državnemu sekretarju za kmetijstvo) ter pristojnim inšpekcijskim službami glede delovanja bioplinarne in oporabe bioplinske gnojevke.
- 18.9.2012 – sestanek županje s predstavniki družbe Bioenerg.
- 9.10.2012 dopis na MKO ,državni sekretarki za okolje in državnemu sekretarju za kmetijstvo glede javne predstavitve Osnutka Uredbe o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in obdelavi mešanih komunalnih odpadkov.
- 26.10.2012 v sodelovanju z Ministrstvom za okolje izvedba javne predstavitve Osnutka Uredbe o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in obdelavi mešanih komunalnih odpadkov.
- 5.11.2012 Občina Črnomelj poda predloge in pripombe na predlagani Osnutek navedene uredbe in podpre podane pripombe in predloge Okoljskega gibanja Proteus.
- 8.11.2012 ogled bioplinarne Ihan (predstavniki Občine Črnomelj in Okoljskega gibanja Proteus).
- 15.1.2013 Občina Črnomelj poda predloge in pripombe na predlog Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu okolja (glede postopka izdaje okoljevarstvenih dovoljenj in hidroloških monitoringov podtalnice in potencialnih virov pitne vode.
- 21.2.2013 družba Petrol d.d. organizira sestanek na katerem predstavijo način dela in kriterije za prevzem digestata iz bioplinarne. Na sestanku so poleg kmetov zainteresiranih za odvzem bioplinske gnojevke prisotni tudi pristojni inšpektorji (kmetijski, veterinarski in okoljski), predstavniki Kmetijsko gozdarskega zavoda Novo mesto in Okoljskega gibanja Proteus.
- Sestanek na temo prevzema biolinarne Lokve s predstavniki družbe Petrol d.d., Okoljskim gibanjem Proteus, gibanjem »Vstani Bela krajina« in Kmetijsko gozdarskega zavoda Novo mesto – KSS Črnomelj.
- 7. 5. 2013 postane lastnik bioplinarne Lokve družba Petrol d.d..
- 19. 7. 2013 sestanek v zvezi z delovanjem biolinarne Lokve s predstavniki družbe Petrol d.d., Okoljskim gibanjem Proteus, gibanjem »Vstani Bela krajina« in Kmetijsko gozdarskega zavoda Novo mesto. Po sestanku je bil tudi ogled bioplinarne.

- 8.7.2013 dopis županje na MKO, Direktorat za kmetijstvo in Direktorat za okolje v zvezi z omejitvijo uporabe gnojevke in delovanjem strokovne skupine, ki naj bi določila območja na katerih je dovoljena uporaba posameznih gnojil. Okoljsko gibanje Proteus sicer vztraja, da se ta območja določijo le za bioplinsko gnojevko zaradi katere je problem oz. predlog tudi nastal in da se dela strokovne skupine ne širi še na ostale vrste gnojil (mineralna gnojila in farmska gnojevka). Občina Črnomelj za določitev uporabe gnojil na posameznih območjih nima nobene zakonske podlage, uporaba gnojil in varstvo okolja je določeno z državno zakonodajo s katero pa morajo biti predpisi občine usklajeni in nikakor ne strožji, zato predlagamo sklep, da ministrstvo za kmetijstvo in okolje takoj pristopi k pripravi uredbe ali drugim ustreznim predpisom kjer bi bila glede na specifiko sestave tal (kraški svet) omejena uporaba posameznih gnojil (predvsem bioplinske in farmske gnojevke).
- 9.7.2013 dopis županje na ARSO, Urad za varstvo okolja in narave v zvezi z IPPC okoljevarstvenim dovoljenjem za bioplinarno Lokve.

Ves čas Občina Črnomelj zaznava onesnažene okolja z ostanki iz bioplinarne in smrad prijavlja pristojnim inšpekcijskim službam. Prav tako pristojne inšpektorje opozarjamo na problematiko skladiščenja in razvoza prašičje gnojevke in na zaznane nepravilnosti. V zadnjem letu odkar je zadeve prevzel kmetijski inšpektor g. Danijel Bračič se je odzivnost in sodelovanje s tem inšpektoratom močno izboljšalo. Prosi tudi, da se občani s čim natančnejšimi informacijami glede neustrezne uporabe bioplinske in farmske gnojevke naj obračajo direktno. Na vse zadeve pa se nemudoma odzove tudi veterinarski inšpektor.

Uredba o predelavi biološko razgradljivih odpakov in uporabi komposta ali digestata je v fazi notifikacije v skladu z Direktivo 98/34/EC na spletni strani Enterprise and Industry do 3. oktobra. V kolikor s strani držav članic ne bo nikakršnih pripomb, se pričakuje sprejem na vladi še v mesecu oktobru.

Na podlagi 39. čl. Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kmetijskih zemljiščih (Ur. l. RS, št. 43/2011 – ZKZ-C) je Občina Črnomelj s strani zasebnega investitorja, Stariha Jožeta iz Črnomlja, prejela pobudo za pripravo občinskega prostorskega načrta (v nadaljevanju OPPN) za območje kmetije pri Vražjem kamnu. Občinski svet občine Črnomelj je na svoji 18. redni seji dne 31.1.2013 sprejel sklep o začetku priprave OPPN Kmetija pri Vražjem kamnu. Postopki priprave navedenega OPPN so v teku.

Pomen okrajšav:

- MKGP – Ministrstvo za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano
- IRSKGH – Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
- IRSKGH OE Nm - Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Območna enota Novo mesto
- MOP – Ministrstvo za okolje in prostor
- IRSOP – Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor
- IRSOP OE Nm - Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor, Območna enota Novo mesto
- VURS – Veterinarska uprava Republike Slovenije
- VURS OU Nm - Veterinarska uprava Republike Slovenije, Območni urad Novo mesto
- MKO Ministrstvo za kmetijstvo in okolje
- IRSKGHO – Inšpektorat RS za kmetijstvo, gozdarstvo, hrano in okolje
- KGZ NM Kmetijsko gozdarski zavod Novo mesto

POROČILA OZ. INFORMACIJE KMETIJSKEGA INŠPEKTORJA V ZVEZI S PROBLEMATIKO BIOPLINSKE IN PRAŠIČJE GNOJEVKE *(poročila zbrala in uredila Mojca Črnič)*

Prejeta poročila terenskih ogledov:

Terenski ogled dne 9.8.2013
9:30-10:00 Lokve (okolica PP Črnomelj), rahel smrad po kislem
10:00 obisk Občine Črnomelj (navezava kontakta-Mojca Črnič)
10:30-Bioplinarna -smradu ni bilo, Stariha je bil odsoten, njegov delavec pove, da pripravljajo njive na ozelenitev, vodja Bioplinarne mi je odgovoril, da analize digestata še nimajo (novejše), prav tako še niso pričeli z oddajanjem digestata (12.8.13-pisno)
11:00-11:30-industrijska cona Črnomelj (rahel vonj po plastiki)
12.00-13.00-področje proti Vinici (ni znakov gnojenja)
13.00-13.30-okolica Bioplinarne (ni znakov smradu)

Terenski ogled dne 14.8.2013
8.00-8.30--industrijska cona Črnomelj (kiselkast vonj po plastiki)
8.30-9.00-Bioplinarna-ni smradu
10:00-11.30-okolica Mavrlena (ni znakov gnojenja)
12.00-13.00-Vinica (ni znakov gnojenja)
13.00-okolica Bioplinarne (ni znakov gnojenja, ne smradu)
13.30- seznanitev Občine Črnomelj z ugotovitvami

Terenski ogled dne 5.9.2013
Glede na dopis Občine Črnomelj o smradu, sem opravil ogled terena v Črnomlju, v bližini bioplinarne Lokve. Tokrat prihaja smrad iz prašičje farme. Zaradi ozelenitve površin so pričeli z vožnjo gnojevk (po informacijah od ponedeljka 26.8.13).
Ob 11:00 sem opravil pogovor s vodjem rajona PP Črnomelj A.Čadoničem-povedal je , da niso dobili nobene prijave o uporabi gnojevke v nočnem času. Zaznal pa je vonj po gnojevki v naselju Loka, kjer je tudi PP Črnomelj (razgovor je bil opravljen zaradi tega, ker je eden izmed prijaviteljev nakazal, da opravljajo gnojenje tudi v nočnem času).
11:30 sem opravil kontrolo terena v bližini bioplinarne. Peljal sem se za polno cisterno in zasledil, da vozijo gnojevko v smeri Metlike.
Na terenu pa sem opazil in opravil razgovor tudi z g. Antonom Plutom, ki pomaga Starihu. Povedal je, da delajo ozelenitev in, kar je še pomembno na terenu, da gnojevko zadelajo v tla cca 1 uro po tretiranju z gnojevko. Zadelava se vrši s t.i.riperjem. Sam sem se lahko prepričal na terenu in opravil posnetek stanja-fotografije.
Proti smradu ne morem ukrepati, čeprav sem bil deležen groženj ljudi, ki so me klicali po telefonu. Prav tako ne morem prepovedati vožnje z cisternami in raztros gnojevke, kot se je to od mene na terenu pričakovalo. G.Stariha je bil odsoten (v Ljubljani).
Nadaljnje aktivnosti:
- od lastnika farme bom zahteval podatke o površinah, na katerih je bila raztrošena gnojevka
- zahteval bom količino razvožene gnojevke
- zahteval bom gnojilne načrte.

Dne 11.9.2013 je kmetijski inšpektor g. Danijel Bračič Občini Črnomelj posredoval sledeče informacije oz. poročilo:

»Dlje časa že spremljam problematiko v Črnomlju, od l. 2013 pa sem aktivno udeležen v njej. Osnovno vodilo, ki ga ne smemo zanemariti je smrad. Če ne bi smrdelo tudi ne bi bila izpostavljena problematika obremenitve okolja.
Kot inšpektor se v primeru gnojenja poslužujem Uredbe o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov (UL RS št. 5/2013;v nadaljevanju Uredba). Navajam člene, ki so bolj na udaru in, ki precizirajo timing gnojenja (za črnomaljske razmere);

8. člen
Prepoved gnojenja 15. XI - 15. II.
Prepoved gnojenja s hlevskim gnojem 1. XII - 15. II (razen če se zaorje v do 3. dni).

10. člen
Gnojenje je prepovedano na tleh, ki so nasičena z vodo, prekritih s snežno odejo, zmrznjenih tleh, na strmih tleh.

12. člen
Živinska gnojila in bioplinska gnojevka se morajo skladiščiti v vodotesnih zbiralnikih.

13. člen
Gnojila je potrebno uporabljati v skladu s potrebami rastlin. Letni vnos N ne sme presegati 250 kgN/ha.

Uredba dokaj dobro opisuje posamezne segmente gnojenja, pogoje, čas in obremenitev ter skladiščenje. Vendar pa nikjer ne precizira smradu. In ravno na tem nivoju se pojavljajo trenja, nerazumevanje, slaba volja in revolt ljudi.
Kot inšpektor lahko pregledam gnojne jame, preračunavam GVŽ, izplen dušika iz gnojevke, računam obremenitve N/ha, lahko apeliram na to, da se ne razvaža gnojevke po veliki vročini. Kontroliram lahko, kaj se dogaja z vnosom na vodovarstvenem območju, kontroliram dokumentacijo o oddaji oz. prejemu gnojil, upoštevam časovne prepovedi, nikakor pa ne morem ukrepati zaradi smradu. Sploh pa ne morem prepovedati gnojenja z gnojevko.

Seznanjam vas tudi s poročilom o vzorčenju tal. Skupaj je bilo odvzetih 6 vzorcev tal (4 vzorci v Gribljah in 2 v neposredni bližini Bioplinarne pri Jožetu Starihu) . Prvo vzorčenje je bilo opravljeno dne 25.4.2013 in drugo 19.6.2013. Povzetek za vseh 6 vzorcev je popolnoma enak (rezultati so v mojem arhivu, gre za verodostojne podatke, s katerimi lahko operirate na seji).
Povzetek rezultatov analiziranih vzorcev(za vseh 6 vzorcev)
Izmerjene vsebnosti kovin Cu, Zn,Cd, Pb in niklja ne presegajo imisijskih mejnih vrednosti (uredba o mejnih, opozorilnih in kritičnih imisijskih vrednosti nevarnih snovi v tleh (UL RS 68/1996,41/2004).
Mejne vrednosti N v tla I.serije in II. Serije vzorčenja ne presegajo mejne vrednosti iz Preglednice 4, Priloge 1, Uredbe o varstvu voda…UL RS 5/2013)
Izmerjene vsebnosti policikličnih aromatskih ogljikovodikov ne presegajo imisijske mejne vrednosti(uredba o mejnih, opozorilnih in kritičnih imisijskih vrednosti nevarnih snovi v tleh (UL RS 68/1996,41/2004).
Izmerjene vrednosti vsote polikloriranih dibenzodioksinov, dibenzofuranov ter dioksinom podobnih PCB ne presega mejne vrednosti 5ng TEF/kg.

Aktivnosti, ki jih še nameravamo izpeljati v povezavi z gnojenjem pri vas:
kontrola gnojilnih načrtov prejemnikov digestata (seveda ne vseh)- ko bo novi lastnik pričel z oddajo digestata, nas mora o tem obvestiti, kontrola gnojenja v povezavi z skladiščenjem gnoja in obremenitvijo površin, če bo potrebno in bodo finance dopuščale še vzorčenje tal v okolici bioplinarne.«

Ob zaključku poročila kmetijski inšpektor izraža svojo pripravljenost na sodelovanje, s poudarkom njegove prisotnosti na terenu in izvajanjem različnih aktivnosti v okviru njegovih pristojnosti.

PREDLOG OBČINSKEMU SVETU:

Na osnovi obravnavanih gradiv, mnenj in predlogov odbora za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti, odbora za turizem in varstvo okolja ter glede na pristojnosti občine, Občinskemu svetu občine Črnomelj predlagamo, da gradivo obravnava in glede na razpravo poda svoje stališče in predloge glede obravnavane problematike.

Obrazložitev pripravila:
Mojca Črnič

Predlagateljica gradiva:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

MNENJE ODBORA ZA KMETIJSTVO IN DOPOLNILNE DEJAVNOSTI:

Odbor za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti je na svoji 10. redni seji, 16.09.2013, obravnaval gradivo o problematiki bioplinske in prašičje gnojevke. Odbor se je s problematiko seznanil in informacijo sprejel v predloženi vsebini. Odbor za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti predlaga, da Občina Črnomelj na pristojno ministrstvo ponovno naslovi dopis za nujno ureditev zakonodaje glede preprečevanja negativnih vplivov smradu na kvaliteto življenja državljanov.
Odbor tudi predlaga, da občina ponovno na pristojno ministrstvo naslovi dopis , da ministrstvo takoj pristopi k spremembi zakonodaje, ki bi urejala uporabo gnojil na način , da bi bil dovoljen vnos le teh v čim krajšem terminu (po vzoru Avstrije in da se zakonodaja jasno določi ustrezen način zadelave gnojevke v tla s ciljem preprečevanja smradu.

Predsednik odbora za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti:
Andrej Držaj l.r.

MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:

Odbor za turizem in varstvo okolja se je na svoji 10. redni seji dne, 16.9.2013 obravnaval gradivo o problematiki bioplinske in prašičje gnojevke. Odbor se je s problematiko seznanil in informacijo sprejel v predloženi vsebini in predlaga, da Občina Črnomelj na pristojno ministrstvo ponovno naslovi dopis za nujno ureditev zakonodaje glede preprečevanja negativnih vplivov smradu na kvaliteto življenja državljanov.
Odbor za turizem in varstvo okolja tudi predlaga, da Občina Črnomelj javnost seznani s posredovanjem informacije javnim medijem, da reševanje smradu ni v pristojnosti Občine ampak je za to odgovorna država, ki za to področje še vedno ni uredila ustrezne zakonodaje. Občina je na to problematiko državo že večkrat opozorila z dopisi in pozivi za spremembo zakonodaje.

Predsednik odbora turizem in varstvo okolja:
Andrej Matkovič l.r.

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3
ČRNOMELJ

K točki 7

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v mesecu septembru 2013

Predlog za izdajo

REBALANS PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2013

Črnomelj, september 2013

OBRAZLOŽITEV K PREDLOGU REBALANSA PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2013

Občinski svet Občine Črnomelj je na svoji 12. redni seji, dne 1.3.2012 sprejel Odlok o proračunu za leto 2013 in na svoji 18. redni seji, dne 31.1.2013 Odlok o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2013. Odlok o proračunu je bil pripravljen na osnovi takratnih izhodišč, navodil in izračunov primerne porabe občin, posredovanih s strani Ministrstva za finance. V skladu s prejetimi Proračunskim priročnikom s strani Ministrstva za finance v mesecu septembru 2012 pa je bil pripravljen tudi prvi predlog rebalansa za leto 2013, pri čemer je bila upoštevana tudi realizacija leta 2012 in predvideni izdatki za leto 2012. Pri sestavi je bila upoštevana klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov.

Predlog prvega rebalansa je bil pripravljen na osnovi novih izhodišč in višine primerne porabe za leto 2013. Upoštevan je bil Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št.40/12), ki narekuje znižanje stroškov dela v celotnem javnem sektorju. Upoštevana je bila tudi nova višina povprečnine, ki jo je Vlada Republike Slovenije sprejela na seji dne 4.10.2012 in za leti 2013 in 2014 znaša 536,00 EUR. Pri predhodnem izračunu primerne porabe občin, dohodnine in finančne izravnave za leto 2013 je tako upoštevana povprečnina iz Dogovora in novelirani podatki o številu prebivalcev, starostni strukturi prebivalcev, površini občin ter dolžini lokalnih cest in javnih poti.
Pri pripravi predloga drugega rebalansa so upoštevana nova znana dejstva glede nekaterih prihodkov s strani države za sofinanciranje investicij, realizacija prihodkov in odhodkov za obdobje januar-avgust 2013 in predvideni prihodki in izdatki do konca proračunskega leta.

Na strani prihodkov v Bilanci prihodkov in odhodkov je v primerjavi s sprejetim planom nekaj sprememb v kategoriji transfernih prihodkov in sicer gre za poenoten prikaz prihodkov po posameznih proračunskih postavkah z državnim proračunom. Na osnovi navodil s strani Ministrstva za finance se nekateri transferni prihodki delijo na dve postavki glede na vir financiranja, zaradi česar je v prikazu na posamezni prvotno planirani postavki realizacija 0,00 €, uvedeni pa sta dve novi postavki z realizacijo (ki pa prvotno nista imeli planiranih sredstev).

V vseh treh bilancah (bilanci prihodkov in odhodkov, računu financiranja in računu finančnih terjatev in naložb) so v predlogu rebalansa prikazana sredstva veljavnega proračuna, proračuna s spremembami (zaradi prerazporeditev) in predlog rebalansa za leto 2013. Ravno tako je prikazana tudi primerjava med veljavnim proračunom in predlogom rebalansa.

Sestavni del predloga rebalansa so načrti razvojnih programov za obdobje 2013-2016, obrazložitve (splošnega dela, posebnega dela in načrtov razvojnih programov), letni program prodaje občinskega finančnega premoženja in letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2013. Sestavni del je tudi finančni načrt skupnega organa Medobčinska inšpekcija in redarstvo in finančni načrti krajevnih skupnosti, ki so vključeni v proračun občine.

V predlogu rebalansa so upoštevana navodila in priporočila Ministrstva za finance glede zniževanja stroškov in upoštevanje varčevalnih ukrepov.
Predlagane spremembe na strani prihodkov so pojasnjene v obrazložitvi splošnega dela, predlagane spremembe odhodkov pa v obrazložitvi posebnega dela, po posameznih področjih proračunske porabe.

Občinskemu svetu predlagamo da:

1. Sprejme predlog za izdajo Odloka o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2013 s prilogami. V kolikor ni pripomb na predlog za izdajo, naj se na isti seji sprejme tudi predlog Odloka o rebalansu proračuna občine Črnomelj za leto 2013 s prilogami, v predloženi vsebini in obliki.
2. Sprejme se letni program prodaje občinskega finančnega premoženja za leto 2013.
3. Sprejme se letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2013.

Pripravila:
Marina Klevišar

Predlagateljica
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, županja

Na podlagi 3.in 40.člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.11/11 – uradno prečiščeno besedilo) in 16.člena Statuta Občine Črnomelj (Ur.l.RS, št.83/11) je Občinski svet Občine Črnomelj na _____. redni seji, dne _____ sprejel

ODLOK O REBALANSU
PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA
LETO 2013

1.člen

V odloku o proračunu občine Črnomelj za leto 2013 (Uradni list RS, št.18/2012 in 14/2013) se 2.točka spremeni in se glasi:

»2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2.člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v eurih

Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2013
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	**14.979.962**
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.629.781
70	DAVČNI PRIHODKI	9.414.438
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.488.938
	703 Davki na premoženje	643.000
	704 Domači davki na blago in storitve	282.500
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.215.343
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	896.190
	711 Takse in pristojbine	15.000
	712 Denarne kazni	28.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	34.055
	714 Drugi nedavčni prihodki	242.098
72	KAPITALSKI PRIHODKI	414.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	234.000
	722 Prihodki od prodaje zemlj.in nematerialnega premoženja	180.000
73	PREJETE DONACIJE	11.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	11.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.925.181
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.781.747
	741 Prejeta sred.iz dražavn.proračuna iz sredstev pror.EU	2.143.434

	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	**16.321.845**
40	TEKOČI ODHODKI	3.389.228
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	752.650
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	120.072
	402 Izdatki za blago in storitve	2.423.179
	403 Plačila domačih obresti	80.327
	409 Rezerve	13.000
41	TEKOČI TRANFERI	7.107.472
	410 Subvencije	279.473
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.476.840
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	846.441
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.504.718
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.087.453
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.087.453
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	737.692
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	79.330
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	658.362
	III. PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (I. - II.)	**-1.341.883**

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2013
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	**0**
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	**0**
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DEL.	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premož.v svoji lasti	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	**0**

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2013
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	**1.500.000**
50	ZADOLŽEVANJE	1.500.000
	500 Domače zadolževanje	1.500.000
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	**298.265**
55	ODPLAČILA DOLGA	298.265
	550 Odplačila domačega dolga	298.265
	IX. ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I. + IV. + VII. - II. - V. - VIII.)	**-140.148**
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	**1.201.735**
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX=III.)	**1.341.883**
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12 PRETEKLEGA LETA	**140.148**
	9009 Splošni sklad za drugo	140.148

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Črnomelj.«

3.člen

Spremeni se 5.točka in se glasi:

»5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13.člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov in odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2013 lahko zadolži do višine 1.500.000 EUR.

Občina v letu 2013 ne bo izdajala poroštev.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoči položaj se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. Pogoje zadolževanja določi Občinski svet in na njihovi podlagi izda soglasje k zadolževanju.«

4.člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije; določbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje nalog uporabnikov, pa se uporabljajo od 1.januarja 2013.

Številka: 410-31/2012
Datum:

OBČINA ČRNOMELJ
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Priloga: posebni del proračuna in
načrt razvojnih programov

I. SPLOŠNI DEL

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Konto	Naziv	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1	2	3	4	5	6	7	8
	I. S K U P A J P R I H O D K I	**14.900.857**	**14.900.857**	**8.375.387,92**	**56,21**	**14.979.962**	**100,53**
	(70+71+72+73+74)						
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**10.458.688**	**10.458.688**	**6.742.712,33**	**64,47**	**10.629.781**	**101,64**
70	**DAVČNI PRIHODKI**	**9.414.438**	**9.414.438**	**6.213.497,12**	**66,00**	**9.414.438**	**100,00**
	(700+703+704+706)						
700	**DAVEK NA DOHODEK IN DOBIČEK**	**8.488.938**	**8.488.938**	**5.713.715,00**	**67,31**	**8.488.938**	**100,00**
7000	*Dohodnina - odstopljeni vir občinam*	*8.488.938*	*8.488.938*	*5.713.715,00*	*67,31*	*8.488.938*	*100,00*
703	**DAVKI NA PREMOŽENJE**	**643.000**	**643.000**	**327.338,61**	**50,91**	**643.000**	**100,00**
7030	*Davki na nepremičnine*	*450.000*	*450.000*	*256.295,32*	*56,95*	*450.000*	*100,00*
7031	*Davki na premičnine*	*3.000*	*3.000*	*514,42*	*17,15*	*3.000*	*100,00*
7032	*Davki na dediščine in darila*	*70.000*	*70.000*	*28.279,40*	*40,40*	*70.000*	*100,00*
7033	*Davki na prom.nepremičn.in fin.premož.*	*120.000*	*120.000*	*42.249,47*	*35,21*	*120.000*	*100,00*
704	**DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STOR.**	**282.500**	**282.500**	**172.205,10**	**60,96**	**282.500**	**100,00**
7044	*Davki na posebne storitve*	*20.000*	*20.000*	*2.347,76*	*11,74*	*20.000*	*100,00*
7047	*Drugi davki na uporabo blaga ali opr.st.*	*262.500*	*262.500*	*169.857,34*	*64,71*	*262.500*	*100,00*
706	**DRUGI DAVKI**	**0**	**0**	**238,41**	**0,00**	**0**	**0,00**
7060	*Drugi davki*	*0*	*0*	*238,41*	*0,00*	*0*	*0,00*
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**1.044.250**	**1.044.250**	**529.215,21**	**50,68**	**1.215.343**	**116,38**
	(710+711+712+713+714)						
710	**UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI**	**749.256**	**749.256**	**329.196,20**	**43,94**	**896.190**	**119,61**
	OD PREMOŽENJA						
7100	*Prih.od udel.na dobičku in divid.javn.podj.*	*1.000*	*1.000*	*72,00*	*7,20*	*1.000*	*100,00*
7102	*Prihodki od obresti*	*5.000*	*5.000*	*1.240,61*	*24,81*	*5.000*	*100,00*
7103	*Prihodki od premoženja*	*743.256*	*743.256*	*327.883,59*	*44,11*	*890.190*	*119,77*
711	**TAKSE IN PRISTOJBINE**	**15.000**	**15.000**	**8.863,37**	**59,09**	**15.000**	**100,00**
7111	*Upravne takse*	*15.000*	*15.000*	*8.863,37*	*59,09*	*15.000*	*100,00*
712	**DENARNE KAZNI**	**33.000**	**33.000**	**17.425,73**	**52,81**	**28.000**	**84,85**
7120	*Denarne kazni*	*33.000*	*33.000*	*17.425,73*	*52,81*	*28.000*	*84,85*
713	**PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV**	**70.000**	**70.000**	**2.157,15**	**3,08**	**34.055**	**48,65**
7130	*Drugi prihodki od prodaje*	*70.000*	*70.000*	*2.157,15*	*3,08*	*34.055*	*48,65*
714	**DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI**	**176.994**	**176.994**	**171.572,76**	**96,94**	**242.098**	**136,78**
7141	*Drugi nedavčni prihodki*	*176.994*	*176.994*	*171.572,76*	*96,94*	*242.098*	*136,78*

72	**KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)**	**414.000**	**414.000**	**31.556,35**	**7,62**	**414.000**	**100,00**
720	**PRIHODKI OD PRODAJE OSN.SRED.**	**234.000**	**234.000**	**6.648,10**	**2,84**	**234.000**	**100,00**
7200	*Prihodki od prodaje zgradb in prost.,stan.*	*234.000*	*234.000*	*6.648,10*	*2,84*	*234.000*	*100,00*
722	**PRIH.OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN**						
	NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	**180.000**	**180.000**	**24.908,25**	**13,84**	**180.000**	**100,00**
7220	*Prih.od prodaje kmet.zemljišč*	*30.000*	*30.000*	*9.955,00*	*33,18*	*30.000*	*100,00*
7221	*Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč*	*80.000*	*80.000*	*14.953,25*	*18,69*	*80.000*	*100,00*
7222	*Prih.od prodaje prem.pravic in drugih*						
	neopredmetenih dolgoročnih sredstev	*70.000*	*70.000*	*0,00*	*0,00*	*70.000*	*100,00*
73	**PREJETE DONACIJE (730)**	**12.500**	**12.500**	**0,00**	**0,00**	**11.000**	**88,00**
730	**PREJETE DONACIJE IN DOMAČIH VIROV**	**12.500**	**12.500**	**0,00**	**0,00**	**11.000**	**88,00**
7300	*Prejete donac.iz dom.virov za tek.por.*	*12.500*	*12.500*	*0,00*	*0,00*	*11.000*	*88,00*
74	**TRANSFERNI PRIHODKI (740 + 741)**	**4.015.669**	**4.015.669**	**1.601.119,24**	**39,87**	**3.925.181**	**97,75**
740	**TRANSF.PRIH.IZ DRUGIH JAVNOF.INST.**	**2.177.322**	**2.177.322**	**331.047,93**	**15,20**	**1.781.747**	**81,83**
7400	*Prejeta sred.iz državnega prorač.*	*2.087.023*	*2.087.023*	*264.924,14*	*12,69*	*1.687.201*	*80,84*
7401	*Prej.sred.iz občinskih proračunov*	*90.299*	*90.299*	*66.123,79*	*73,23*	*94.546*	*104,70*
741	**PREJETA SRED. IZ DRŽAVN.PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE**	**1.838.347**	**1.838.347**	**1.270.071,31**	**69,09**	**2.143.434**	**116,60**
7411	*Prejeta sred. iz državn.prorač.iz sred.prorač.EU za izvaj.skupne kmet.politike*	*72.914*	*72.914*	*23.184,11*	*31,80*	*282.398*	*387,30*
7412	*Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred.prorač.EU iz strukturnih skladov*	*363.909*	*363.909*	*363.329,59*	*99,84*	*363.330*	*99,84*
7413	*Prejeta sred.iz državn.proračuna iz sredstev prorač.EU za kohezijsko politiko*	*1.401.524*	*1.401.524*	*883.557,61*	*63,04*	*1.497.706*	*106,86*

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Konto	Naziv	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1	2	3	4	5	6	7	8
	I. S K U P A J P R I H O D K I	**14.900.857**	**14.900.857**	**8.375.387,92**	**56,21**	**14.979.962**	**100,53**
	(70+71+72+73+74)						
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**10.458.688**	**10.458.688**	**6.742.712,33**	**64,47**	**10.629.781**	**101,64**
70	**DAVČNI PRIHODKI**	**9.414.438**	**9.414.438**	**6.213.497,12**	**66,00**	**9.414.438**	**100,00**
	(700+703+704+706)						
700	**DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK**	**8.488.938**	**8.488.938**	**5.713.715,00**	**67,31**	**8.488.938**	**100,00**
7000	*Dohodnina - odstopljeni vir občinam*	*8.488.938*	*8.488.938*	*5.713.715,00*	*67,31*	*8.488.938*	*100,00*
703	**DAVKI NA PREMOŽENJE**	**643.000**	**643.000**	**327.338,61**	**50,91**	**643.000**	**100,00**
7030	*Davki na nepremičnine*						
	Davek od premoženja	*30.000*	*30.000*	*16.257,63*	*54,19*	*30.000*	*100,00*
	Nadom.za uporabo stavb.zemljišča	*420.000*	*420.000*	*240.037,69*	*57,15*	*420.000*	*100,00*
7031	*Davek od premož.na promet plovnih objektov*	*3.000*	*3.000*	*514,42*	*17,15*	*3.000*	*100,00*
7032	*Davki na dediščine in darila*	*70.000*	*70.000*	*28.279,40*	*40,40*	*70.000*	*100,00*
7033	*Davki na prom.nepremičn.in fin.premož.*	*120.000*	*120.000*	*42.249,47*	*35,21*	*120.000*	*100,00*
704	**DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STOR.**	**282.500**	**282.500**	**172.205,10**	**60,96**	**282.500**	**100,00**
7044	*Davki na posebne storitve*						
	Davek na dobiček od iger na srečo	*20.000*	*20.000*	*2.347,76*	*11,74*	*20.000*	*100,00*
7047	*Drugi davki na uporabo blaga ali opravlj.stor.*						
	Turistična taksa	*10.000*	*10.000*	*3.179,17*	*31,79*	*10.000*	*100,00*
	Pristojbina za vzdržev.gozdnih cest	*41.000*	*41.000*	*21.391,33*	*52,17*	*41.000*	*100,00*
	Kom.takse za taksam zavez.predmete	*1.000*	*1.000*	*540,00*	*54,00*	*1.000*	*100,00*
	Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja	*185.500*	*185.500*	*134.536,24*	*72,53*	*185.500*	*100,00*
	zaradi odvajanja odpadnih voda						
	Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja	*25.000*	*25.000*	*10.210,60*	*40,84*	*25.000*	*100,00*
	zaradi odlaganja odpadkov						
706	**DRUGI DAVKI**	**0**	**0**	**238,41**	**0,00**	**0**	**0,00**
7060	*Drugi davki*	*0*	*0*	*238,41*	*0,00*	*0*	*0,00*
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**1.044.250**	**1.044.250**	**529.215,21**	**50,68**	**1.215.343**	**116,38**
	(710+711+712+713+714)						
710	**UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI**	**749.256**	**749.256**	**329.196,20**	**43,94**	**896.190**	**119,61**
	OD PREMOŽENJA						
7100	*Prih.od udel.na dobičku in divid.ter presežkov*	*1.000*	*1.000*	*72,00*	*7,20*	*1.000*	*100,00*
	prihodkov nad odhodki						
7102	*Prihodki od obresti*	*5.000*	*5.000*	*1.240,61*	*24,81*	*5.000*	*100,00*
7103	*Prihodki od premoženja*						
	Prih.od najemnin za posl.prostore	*25.000*	*25.000*	*19.167,64*	*76,67*	*25.500*	*102,00*
	Prih.od najemnin za stanovanja	*120.000*	*120.000*	*78.330,65*	*65,28*	*120.000*	*100,00*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-vodooskrba	*412.000*	*412.000*	*152.880,70*	*37,11*	*412.000*	*100,00*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-odvaj.in čišč.komun.odpad.vod	*58.500*	*58.500*	*14.502,99*	*24,79*	*198.500*	*339,32*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-ravnanje z odpadki-CeROD	*19.400*	*19.400*	*8.065,05*	*41,57*	*13.700*	*70,62*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-ravnanje z odpadki	*26.356*	*26.356*	*4.419,07*	*16,77*	*37.190*	*141,11*

	Prih.od drugih najemnin in zakupnin	*10.000*	*10.000*	*10.353,71*	*103,54*	*11.300*	*113,00*
	Prih.iz naslova podelj.koncesij	*72.000*	*72.000*	*40.163,78*	*55,78*	*72.000*	*100,00*
711	**TAKSE IN PRISTOJBINE**	**15.000**	**15.000**	**8.863,37**	**59,09**	**15.000**	**100,00**
7111	*Upravne takse*	*15.000*	*15.000*	*8.863,37*	*59,09*	*15.000*	*100,00*
712	**DENARNE KAZNI**	**33.000**	**33.000**	**17.425,73**	**52,81**	**28.000**	**84,85**
7120	*Globe in druge denarne kazni*						
	Kršitve predpisov občine	*25.000*	*25.000*	*8.094,11*	*32,38*	*16.000*	*64,00*
	Nadom.za degradacijo in uzurp.prostora	*8.000*	*8.000*	*9.331,62*	*116,65*	*12.000*	*150,00*
713	**PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STOR.**	**70.000**	**70.000**	**2.157,15**	**3,08**	**34.055**	**48,65**
7130	*Drugi prih.od prodaje*	*70.000*	*70.000*	*2.157,15*	*3,08*	*34.055*	*48,65*
714	**DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI**	**176.994**	**176.994**	**171.572,76**	**96,94**	**242.098**	**136,78**
7141	*Drugi nedavčni prihodki*						
	- doplač.v domove starejših občanov	*15.000*	*15.000*	*10.842,26*	*72,28*	*15.000*	*100,00*
	- prih.od komunalnih prispevkov	*73.000*	*73.000*	*81.647,07*	*111,85*	*100.000*	*136,99*
	- taksa za obremenit.obč.cest	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*500*	*50,00*
	- prisp.krajanov za invest.na podr.cestne infrastrukture	*10.000*	*10.000*	*36.765,16*	*367,65*	*45.000*	*450,00*
	- RC Novo mesto-z revitaliz.mlinov do zelene energije	*4.949*	*4.949*	*4.948,58*	*99,99*	*4.949*	*100,00*
	- prisp.krajanov - obn.večnam.doma Vinica	*9.576*	*9.576*	*0,00*	*0,00*	*9.576*	*100,00*
	- Občina Negotino-vrač.stroškov proj.evrop.vinske tradic.,kulture in znanja	*4.119*	*4.119*	*4.118,40*	*99,99*	*4.119*	*100,00*
	- lastna sredstva KS	*43.393*	*43.393*	*18.252,70*	*42,06*	*45.573*	*105,02*
	- Geološki zavod Ljubljana-izvedba vrtine II.faza	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*881*	*0,00*
	- prihodki od prodaje šole v Dobličah	*10.000*	*10.000*	*10.500,00*	*105,00*	*10.500*	*105,00*
	- drugi nedavčni prihodki	*5.957*	*5.957*	*4.498,59*	*75,52*	*6.000*	*100,72*
72	**KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)**	**414.000**	**414.000**	**31.556,35**	**7,62**	**414.000**	**100,00**
720	**PRIHODKI OD PRODAJE OSN.SREDSTEV**	**234.000**	**234.000**	**6.648,10**	**2,84**	**234.000**	**100,00**
7200	*Prihodki od prod.zgradb, prostorov in stanovanj*	*234.000*	*234.000*	*6.648,10*	*2,84*	*234.000*	*100,00*
722	**PRIH.OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN**						
	NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	**180.000**	**180.000**	**24.908,25**	**13,84**	**180.000**	**100,00**
7220	*Prihodki od prodaje kmet.zemljišč*	*30.000*	*30.000*	*9.955,00*	*33,18*	*30.000*	*100,00*
7221	*Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč*	*80.000*	*80.000*	*14.953,25*	*18,69*	*80.000*	*100,00*
7222	*Prih.od prodaje prem.pravic in drugih*						
	neopredmetenih dolgoročnih sredstev	*70.000*	*70.000*	*0,00*	*0,00*	*70.000*	*100,00*
73	**PREJETE DONACIJE (730)**	**12.500**	**12.500**	**0,00**	**0,00**	**11.000**	**88,00**
730	**PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV**	**12.500**	**12.500**	**0,00**	**0,00**	**11.000**	**88,00**
7300	*Prejete donacije in darila domač.pravn.oseb*						
	Prejete donac.od domačih pravn.oseb za tek.por.	*1.000*	*1.000*	*0,00*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
	Prejete donac.dom.prav.oseb za invest.	*10.000*	*10.000*	*0,00*	*0,00*	*10.000*	*100,00*
	Helios-sofinanc.obnove vodnih virov	*1.500*	*1.500*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*

74	**TRANSFERNI PRIHODKI (740 + 741)**	**4.015.669**	**4.015.669**	**1.601.119,24**	**39,87**	**3.925.181**	**97,75**
740	**TRANSF.PRIH.IZ DRUGIH JAVNOF.INST.**	**2.177.322**	**2.177.322**	**331.047,93**	**15,20**	**1.781.747**	**81,83**
7400	*Prejeta sredstva iz državnega proračuna*	*2.087.023*	*2.087.023*	*264.924,14*	*12,69*	*1.687.201*	*80,84*
740001	*Prej.sred.iz držav.prorač.za investicije*	*1.998.343*	*1.998.343*	*175.084,87*	*8,76*	*1.503.592*	*75,24*
	Fundacija za šport-sof. igrišča Čardak - KS Črnomelj	*31.194*	*31.194*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	-sof.igrišča pri OŠ Vinica	*20.529*	*20.529*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	Min.za kmet.in okolje (MKO)						
	- LEADER-z revitaliz.mlinov do zelene energije	*62.795*	*62.795*	*62.795,16*	*100,00*	*62.795*	*100,00*
	- izvedba komasacije - Cerkvišče, Griblje	*142.829*	*142.829*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- izvedba komasacije - Dragatuško polje	*202.788*	*202.788*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- obn.večnam.doma Vinica-delež SLO	*24.305*	*24.305*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	Min.za gospod.razvoj in tehnolog. (MGRT)						
	- sof.romske infrastr.	*100.000*	*100.000*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- ured.avtobusn.postajal.za rom.naselje Čudno selo	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*86.238*	*0,00*
	- obnova vodov. v rom.naselju Drenovec ob državni cesti	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*75.881*	*0,00*
	- odkup zemlj.za ured.in zaokrožitev.rom.nas.Kanižarica	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*36.018*	*0,00*
	- rekonstr.Prešernove ulice in dela ulice Čardak	*163.065*	*163.065*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- fekalna kanalizacija Vinica	*416.268*	*416.268*	*0,00*	*0,00*	*416.268*	*100,00*
	- sof.nakupa zemljišč v romskih naseljih	*166.700*	*166.700*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	Ministr.za infrastrukturo in prostor						
	- energetska sanacija šol	*150.000*	*150.000*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- sof.investicij po 23. členu ZFO-1	*474.370*	*474.370*	*0,00*	*0,00*	*0*	*0,00*
	- fekalna kanalizacija Vinica	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*265.504*	*0,00*
	- prom.in komunal.infrastr.-ZN Pod gozdom	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*265.000*	*0,00*
	- vodooskrba BK-območje občine Črnomelj	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*164.739*	*0,00*
	Kali,ribniki in izviri-Viri življenja-nac.del	*0*	*0*	*34.497,47*	*0,00*	*34.498*	*0,00*
	Sk.pristop k ured.plov.režima na Kolpi-CURS COLAPIS-nac.del	*0*	*0*	*53.150,24*	*0,00*	*53.151*	*0,00*
	Požarna taksa	*43.500*	*43.500*	*24.642,00*	*56,65*	*43.500*	*100,00*
740004	*Druga prej.sred.iz drž.prorač.za tekočo por.*	*88.680*	*88.680*	*89.839,27*	*101,31*	*183.609*	*207,05*
	Min.za pravosodje in javn.upr.-sof.skupnega organa	*42.500*	*42.500*	*42.749,06*	*100,59*	*42.749*	*100,59*
	MKO - sof.subvencij tržnih najemnin	*1.180*	*1.180*	*0,00*	*0,00*	*1.728*	*146,44*
	- izvedba komasacije Cerkvišče, Griblje	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*35.707*	*0,00*
	- izvedba komasacije Dragatuško polje	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*50.697*	*0,00*
	- obnova večnam.doma Vinica	*0*	*0*	*7.728,04*	*0,00*	*7.728*	*0,00*
	Druga prej.sred.iz drž.prorač.za tekočo por.	*45.000*	*45.000*	*39.362,17*	*87,47*	*45.000*	*100,00*
7401	*Prejeta sred.iz občinskih proračunov*	*90.299*	*90.299*	*66.123,79*	*73,23*	*94.546*	*104,70*
	Obč.Semič,Metlika - medobč.inšpektorat in redarstvo	*47.500*	*47.500*	*26.881,12*	*56,59*	*47.500*	*100,00*
	Obč.Semič,Metlika - sof.admin.tehn.nalog OU	*4.931*	*4.931*	*3.329,57*	*67,52*	*4.931*	*100,00*
	Občina Semič-sof.rek.in nad.obnove ZD Črnomelj	*0*	*0*	*2.126,73*	*0,00*	*2.127*	*0,00*
	Mestna občina Novo mesto-vrač.kohezijskih sred.-CeROD	*32.635*	*32.635*	*32.635,13*	*100,00*	*32.635*	*100,00*
	Občine-partnerice - Leader - z revital.mlinov do zelene energije	*4.788*	*4.788*	*1.151,24*	*24,04*	*6.908*	*144,28*
	Občine-partnerice proj.-ured.plovn.rež.na reki Kolpi-CURS COLAPIS	*445*	*445*	*0,00*	*0,00*	*445*	*100,00*
741	**PREJETA SRED. IZ DRŽAVN.PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROP. UNIJE**	**1.838.347**	**1.838.347**	**1.270.071,31**	**69,09**	**2.143.434**	**116,60**
7411	*Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred.prorač.EU za izvaj.skupne kmet.politike*						
	- obnova večnamenskega doma Vinica	*72.914*	*72.914*	*23.184,11*	*31,80*	*23.185*	*31,80*
	- izvedba komasacije Cerkvišče, Griblje	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*107.122*	*0,00*
	- izvedba komasacije Dragatuško polje	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*152.091*	*0,00*
7412	*Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred.prorač.EU iz strukturnih skladov*						
	- Mestna muzejska zbirka Črnomelj	*363.909*	*363.909*	*363.329,59*	*99,84*	*363.330*	*99,84*

7413	*Prejeta sred.iz državn.proračuna iz sred. prorač.EU za kohezijsko politiko*						
	- kali,ribniki in izviri: naša preteklost,naša prihodnost-Viri življenja	*327.726*	*327.726*	*293.228,27*	*89,47*	*293.228*	*89,47*
	- skupni pristop k ured.plovnega režima na reki Kolpi-CURS COLAPIS	*529.363*	*529.363*	*257.102,20*	*48,57*	*473.820*	*89,51*
	- kali,ribniki in izviri-Viri življenja-sred.za partnerje projekta	*176.475*	*176.475*	*176.475,32*	*100,00*	*176.475*	*100,00*
	- energetska sanacija OŠ Vinica	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*186.223*	*0,00*
	- Prebujena kulturna dediščina	*288.477*	*288.477*	*82.420,59*	*28,57*	*288.477*	*100,00*
	- projekt CURS COLAPIS- sred.za partnerje projekta	*79.483*	*79.483*	*74.331,23*	*93,52*	*79.483*	*100,00*

Konto	Naziv	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1	2	3	4	5	6	7	8
II.	**S K U P A J O D H O D K I (40+41+42+43)**	**16.742.740**	**16.742.740**	**8.438.653,47**	**50,40**	**16.321.845**	**97,49**
40	**TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)**	**3.348.236**	**3.364.476**	**2.100.633,64**	**62,44**	**3.389.228**	**101,22**
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	769.030	769.550	490.950,80	63,80	752.650	97,87
4000	*Plače in dodatki*	*700.247*	*700.247*	*447.728,87*	63,94	*688.026*	*98,25*
4001	*Regres za letni dopust*	*14.315*	*14.835*	*14.826,21*	99,94	*14.827*	*103,58*
4002	*Povračila in nadomestila*	*43.660*	*43.660*	*27.818,20*	63,72	*43.989*	*100,75*
4004	*Sredstva za nadurno delo*	*230*	*230*	*0,00*	0,00	*230*	*100,00*
4009	*Drugi izdatki zaposlenim*	*10.578*	*10.578*	*577,52*	5,46	*5.578*	*52,73*
401	PRISPEVKI DELODAJ. ZA SOCIAL. VARNOST	130.197	130.197	79.886,69	61,36	120.072	92,22
4010	*Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje*	*62.964*	*62.964*	*39.566,62*	62,84	*61.010*	*96,90*
4011	*Prispevek za zdravstveno zavarovanje*	*50.450*	*50.450*	*31.744,04*	62,92	*48.985*	*97,10*
4012	*Prispevek za zaposlovanje*	*432*	*432*	*268,68*	62,19	*419*	*96,99*
4013	*Prispevek za starševsko varstvo*	*712*	*712*	*447,65*	62,87	*698*	*98,03*
4015	*Premije kolekt.dodat.pokojnin.zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU*	*15.639*	*15.639*	*7.859,70*	50,26	*8.960*	*57,29*
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.355.482	2.371.202	1.480.725,13	62,45	2.423.179	102,87
4020	*Pisarniški in splošni material in storitve*	*136.123*	*136.003*	*70.904,74*	52,13	*129.547*	*95,17*
4021	*Uniforme in službena obleka*	*2.100*	*2.100*	*1.001,66*	47,70	*2.100*	*100,00*
4022	*Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije*	*242.517*	*242.775*	*145.412,43*	59,90	*244.468*	*100,80*
4023	*Prevozni stroški in storitve*	*10.880*	*10.880*	*5.259,02*	48,34	*9.018*	*82,89*
4024	*Izdatki za službena potovanja*	*10.535*	*10.385*	*2.731,40*	26,30	*7.850*	*74,51*
4025	*Tekoče vzdrževanje*	*1.384.169*	*1.400.759*	*954.056,91*	68,11	*1.471.918*	*106,34*
4026	*Poslovne najemnine in zakupnine*	*1.106*	*1.086*	*599,51*	55,20	*973*	*87,97*
4027	*Kazni in odškodnine*	*15.000*	*15.000*	*4.546,40*	30,31	*14.000*	*93,33*
4029	*Drugi operativni odhodki*	*553.052*	*552.214*	*296.213,06*	53,64	*543.305*	*98,24*
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	80.527	80.527	43.034,44	53,44	80.327	99,75
4031	*Plač.obresti od kred.-poslovnim bankam*	*79.700*	*79.700*	*42.609,10*	53,46	*79.500*	*99,75*
4033	*Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem*	*827*	*827*	*425,34*	51,43	*827*	*100,00*
409	REZERVE	13.000	13.000	6.036,58	46,44	13.000	100,00
4090	*Splošna proračunska rezervacija*	*3.000*	*3.000*	*0,00*	0,00	*3.000*	*100,00*
4091	*Proračunska rezerva*	*10.000*	*10.000*	*6.036,58*	60,37	*10.000*	*100,00*
41	**TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)**	**7.180.130**	**7.180.130**	**4.618.417,38**	**64,32**	**7.107.472**	**98,99**
410	SUBVENCIJE	278.844	278.844	150.591,35	54,01	279.473	100,23
4102	*Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom*	*278.844*	*278.844*	*150.591,35*	54,01	*279.473*	*100,23*
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJ.	3.587.910	3.587.910	2.288.665,98	63,79	3.476.840	96,90
4112	*Transf.za zagotavljanje soc.varnosti*	*24.000*	*24.000*	*7.579,70*	31,58	*24.000*	*100,00*
4119	*Drugi transferi posameznikom*	*3.563.910*	*3.563.910*	*2.281.086,28*	64,01	*3.452.840*	*96,88*
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGAN. IN USTAN.	846.011	846.011	502.288,15	59,37	846.441	100,05
4120	*Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*846.011*	*846.011*	*502.288,15*	59,37	*846.441*	*100,05*
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.467.365	2.467.365	1.676.871,90	67,96	2.504.718	101,51
4130	*Tekoči transferi občinam*	*1.100*	*1.100*	*618,74*	56,25	*900*	*81,82*
4131	*Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja*	*145.300*	*145.300*	*121.223,12*	83,43	*170.000*	*117,00*
4132	*Tekoči transferi v javne sklade*	*1.800*	*1.800*	*1.028,89*	57,16	*1.800*	*100,00*
4133	*Tekoči transferi v javne zavode*	*2.258.522*	*2.258.522*	*1.518.111,18*	67,22	*2.272.375*	*100,61*
4135	*Tekoča izplač.dr.izvaj.javnih sl.,ki niso posr.prorač.uporabn.*	*60.643*	*60.643*	*35.889,97*	59,18	*59.643*	*98,35*

42	**INVESTICIJSKI ODHODKI (420)**	**5.511.682**	**5.460.442**	**1.470.369,74**	**26,93**	**5.087.453**	**92,30**
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	5.511.682	5.460.442	1.470.369,74	26,93	5.087.453	92,30
4200	*Nakup zgradb in prostorov*	*90.000*	*90.000*	*668,00*	0,74	*34.068*	*37,85*
4202	*Nakup opreme*	*173.599*	*180.012*	*148.249,33*	82,36	*180.305*	*103,86*
4204	*Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije*	*4.087.548*	*4.058.900*	*1.026.038,79*	25,28	*3.985.334*	*97,50*
4205	*Investicijsko vzdrževanje in obnove*	*305.306*	*270.306*	*79.663,21*	29,47	*230.049*	*75,35*
4206	*Nakup zemljišč in naravnih bogastev*	*279.316*	*279.316*	*18.308,75*	6,55	*153.136*	*54,83*
4207	*Nakup nematerialnega premoženja*	*14.000*	*14.000*	*5.828,40*	41,63	*12.000*	*85,71*
4208	*Študije o izvedlj.proj., proj.dokument., nadzor in invest.inženiring*	*561.913*	*567.908*	*191.613,26*	33,74	*492.561*	*87,66*
43	**INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)**	**702.692**	**737.692**	**249.232,71**	**33,79**	**737.692**	**104,98**
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	79.330	79.330	31.858,92	40,16	79.330	100,00
4310	*Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam*	*12.748*	*12.748*	*9.036,56*	70,89	*12.748*	*100,00*
4311	*Invest.transf. javn.podj.in družbam, ki so v lasti države ali občin*	*66.582*	*66.582*	*22.822,36*	34,28	*66.582*	*100,00*
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČ.UPORABN.	623.362	658.362	217.373,79	33,02	658.362	105,61
4320	*Investicijski transferi občinam*	*421.427*	*421.427*	*64.376,63*	15,28	*421.427*	*100,00*
4323	*Investicijski transferi javnim zavodom*	*201.935*	*236.935*	*152.997,16*	64,57	*236.935*	*117,33*
III.	**PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZ. PRIMANJKLJAJ**	**-1.841.883**	**-1.841.883**	**-63.265,55**	**3,43**	**-1.341.883**	**72,85**

	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB						
Konto	Naziv	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1	2	3	4	5	6	7	8
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN						
	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0	0	0	0,00	0	0,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0	0	0,00	0	0,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0,00	0	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	0	0	0,00	0	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH	0	0	0	0,00	0	0,00
	DELEŽEV (440 + 441)						
440	DANA POSOJILA	0	0	0	0,00	0	0,00
441	POVEČ.KAPITAL.DELEŽEV IN NALOŽB	0	0	0	0,00	0	0,00
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0	0	0	0,00	0	0,00
443	POVEČANJE NAM.PREMOŽENJA V JAVN.SKL.IN DRUGIH						
	OSEBAH JAVN. PRAVA, KI IMAJO PREMOŽ.V SVOJI LASTI	0	0	0	0,00	0	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE						
	KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0	0	0	0,00	0	0,00

	C. RAČUN FINANCIRANJA						
Konto	**Naziv**	**Plan 2013**	**Plan s sprememb.**	**Realiz.31/8-2013**	**Ind.5/4**	**Rebalans 2013**	**Ind.7/3**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
50	**VII. ZADOLŽEVANJE (500)**	**2.000.000**	**2.000.000**	**0,00**	**0,00**	**1.500.000**	**75,00**
500	**DOMAČE ZADOLŽEVANJE**	**2.000.000**	**2.000.000**	**0,00**	**0,00**	**1.500.000**	**75,00**
5001	*Najeti krediti pri poslovnih bankah*						
500101	*Najeti krediti pri poslovnih bankah - dolgoročni krediti*	*2.000.000*	*2.000.000*	*0,00*	**0,00**	*1.500.000*	*75,00*
55	**VIII.ODPLAČILA DOLGA (550)**	**298.265**	**298.265**	**149.117,26**	**49,99**	**298.265**	**100,00**
550	**ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA**	**298.265**	**298.265**	**149.117,26**	**49,99**	**298.265**	**100,00**
5501	*Odplačila kreditov poslovnim bankam*						
550101	*Odplačila kreditov poslovnim bankam-dolgoročni krediti*	*288.600*	*288.600*	*144.297,62*	**50,00**	*288.600*	*100,00*
5503	*Odplač.kreditov drugim domačim kreditodaj.*						
550305	*Odplač. kred.drugim javnim skl.-dolgoročni krediti*	*9.665*	*9.665*	*4.819,64*	**49,87**	*9.665*	*100,00*
	IX. POVEČ. (ZMANJŠ.) SREDST. NA RAČ.	**-140.148**	**-140.148**	**-212.382,81**	**151,54**	**-140.148**	**100,00**
	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)						
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	**1.701.735**	**1.701.735**	**-149.117,26**	**-8,76**	**1.201.735**	**70,62**
	XI. NETO FINANCIRANJE	**1.841.883**	**1.841.883**	**63.265,55**	**3,43**	**1.341.883**	**72,85**
	(VI.+VII.-VIII.-IX=-III.)						
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31.12.	**140.148**	**140.148**	**140.147,89**	**100,00**	**140.148**	**100,00**

OBRAZLOŽITEV

SPLOŠNEGA DELA

1. SPLOŠNI DEL OBČINSKEGA PRORAČUNA

Splošni del proračuna sestavljajo:
- bilanca prihodkov in odhodkov
- račun finančnih terjatev in naložb,
- račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov so na strani prihodkov izkazani:
- davčni prihodki,
- nedavčni prihodki,
- kapitalski prihodki,
- prejete donacije,
- transferni prihodki

na strani odhodkov pa so izkazani:
- tekoči odhodki,
- tekoči transferi,
- investicijski odhodki in
- investicijski transferi.

Račun finančnih terjatev in naložb izkazuje vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil od prodaje kapitalskih vlog in vsa porabljena sredstva danih posojil ter porabljena sredstva za nakup kapitalskih naložb.

Račun financiranja izkazuje odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V tem računu se ravno tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu.
Čeprav struktura proračuna, določena v 10.členu ZJF, ne opredeljuje vključitve stanja sredstev na računih iz preteklih let v proračun, pa je ta sredstva pri sestavi proračuna potrebno upoštevati na podlagi 9.člena ZJF, ker dejansko pomenijo prenesena sredstva iz preteklih let, ki se vključijo v proračun naslednjega leta. Sredstva, ki so ostala neporabljena na računih proračuna (iz vseh treh bilanc) na koncu tekočega leta, se uporabijo za financiranje izdatkov proračuna prihodnjega leta. Za znesek prenesenih sredstev oz.stanja sredstev na računih iz preteklih let, ki je lahko pozitivno, nič ali negativno, se spremeni višina izdatkov proračuna. Uravnoteženost proračuna se preveri tako, da se primerja stanje sredstev na računih iz preteklih let in povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih proračuna tekočega leta.

Na podlagi sedmega odstavka 2.čl.ZJF mora biti proračun uravnotežen med prejemki in izdatki. To pomeni, da morajo biti v vseh treh bilancah proračuna celotni prejemki proračuna usklajeni s celotnimi izdatki proračuna. Tako je dovoljen primanjkljaj v bilanci prihodkov in odhodkov, ki pa se mora pokriti s prihodki iz računa finančnih terjatev in naložb oz.računa financiranja ter z upoštevanjem stanja sredstev na računih ob koncu preteklega leta.
Ta sredstva imajo dejansko značaj prenesene razlike med prejemki in izdatki proračuna preteklega leta oz.preteklih let, kar pomeni, da so to sredstva, ki v preteklem letu niso bila porabljena, zato se lahko porabijo v proračunu prihodnjega leta. V predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 so ta sredstva zapisana v dejanski višini.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

PRIHODKI

V predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 so prihodki ocenjeni na podlagi Zakona o financiranju občin, ki opredeljuje vire financiranja in glede na realizacijo prihodkov za leto 2012. V predlogu so upoštevana izhodišča, posredovana s strani Ministrstva za finance glede višine primerne porabe in finančne izravnave za leto 2013, ki smo jih prejeli v mesecu oktobru 2012 in so ostala nespremenjena. Kot smo že pri predlogu prvega rebalansa navedli, se je znižal znesek povpečnine, občinam pa tudi ne pripada več finančna izravnava.
Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in deleža prebivalcev, starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine.
Za izračun prihodkov občine za financiranje primerne porabe (dohodnina) je potrebno ugotoviti tudi primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe, ki pomeni merilo za ugotovitev prihodkov iz dohodnine za financiranje primerne porabe. Za financiranje primerne porabe tako pripada občinam 54% dohodnine, ki se med občine razdeli najprej v višini 70% vsem občinam enako, ostalih 30% dohodnine ter del od 70% dohodnine, ki presega primeren obseg sredstev pa se razdeli kot solidarnostna izravnava v višini razlike med 70% dohodnine in primernim obsegom sredstev za financiranje primerne porabe. Kot dodatna solidarnostna izravnava se občinam razdeli razlika med dohodnino v višini 54% in prihodki od 70% dohodnine in solidarnostne izravnave in sicer le-ta pripada občinam, katerih primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe je nižji od primerne porabe. Povprečnina predstavlja na prebivalca v državi ugotovljen primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Na osnovi sprejetega Dogovora o višini povprečnine za leti 2013 oz. 2014 z dne 4.10.2012 je določena povprečnina za leti 2013 in 2014 v višini 536,00 EUR, kar je za 1,30% manj kot je bila določena povprečnina od 1.7.2012 do 31.12.2012 (543 €) in za 3,45% manj kot je bila določena povprečnina do 30.6.2012.

Skupna višina prihodkov v predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 v bilanci prihodkov in odhodkov znaša 14.979.962 € in so glede na sprejeti plan nekoliko višji, predvsem zaradi zvišanja kategorije nedavčnih prihodkov (prihodki od najemnine za gospodarsko infrastrukturo, komunalni prispevek, nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora). V skladu z ekonomsko klasifikacijo so prihodki razdeljeni v naslednje kategorije:

- davčni prihodki,
- nedavčni prihodki,
- kapitalski prihodki,
- prejete donacije in
- transferni prihodki.

2.1.1. DAVČNI PRIHODKI

Višina davčnih prihodkov v predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 znaša 9.414.438 € in je enaka v primerjavi s sprejetim planom. Ta kategorija prihodkov obsega dohodnino, davke na premoženje (davek na nepremičnine, davek na dediščine in darila) in domače davke na blago in storitve, kamor se uvršča davek od iger na srečo, turistična taksa, komunalna taksa in okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda in odlaganja odpadkov. V sklopu teh prihodkov je uvrščena tudi postavka »drugi davki«, ki pa predstavlja prihodke, ki med letom niso razporejeni na ustrezne vrste prihodkov in morajo biti do konca

leta pravilno usmerjeni. Te prihodke razvršča Uprava za javna plačila. Kategorija davčnih prihodkov predstavlja 62,85% skupnih prihodkov.

2.1.2. NEDAVČNI PRIHODKI

Ocenjena višina nedavčnih prihodkov v predlogu rebalansa proračuna znaša 1.215.343 €. V strukturi prihodkov predstavlja ta kategorija 8,11% vseh prihodkov, ki so razdeljeni v pet skupin.
V prvo skupino – udeležba na dobičku in dohodki od premoženja, so uvrščeni prihodki od udeležbe na dobičku in dividende, prihodki od prejetih obresti (obresti od depozitov in sredstev na vpogled), prihodki od najemnin za poslovne prostore in stanovanja ter drugih najemnin in zakupnin, kakor tudi prihodki iz naslova podeljenih koncesij in kot že prej omenjena najemnina za gospodarsko infrastrukturo. V primerjavi s sprejetim planom so s predlogom rebalansa predlagana višja sredstva od najemnin za gospodarsko javno infrastrukturo in sicer za področje odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod in ravnanje z odpadki. Na osnovi podpisanega aneksa k najemni pogodbi za infrastrukturo, ki velja od 1.7.2013, bo ta najemnina višja zaradi višje vrednosti infrastrukture (zaradi novozgrajene infrastrukture), ki je dana v najem. Glede na dosedanjo realizacijo je predlagan tudi nekoliko višji znesek prihodkov od najemnin za poslovne prostore.
Glede na realizacijo preteklega leta in realizacije za obdobje 1-8/2013 je predviden nižji znesek od prejetih glob in denarnih kazni za kršitev predpisov občine, ki jih zaračunava Medobčinska inšpekcija in redarstvo, višje pa so predlagana sredstva od nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora. Nižje so predlagani tudi drugi prihodki od prodaje, v katerega so vključeni prihodki od prodaje knjig, prihodki od zaračunanih storitev Občini Semič za vodenje evidence prodanih stanovanj in prihodki od prodaje lesa na rastilu. Ta prihodek je predviden v nižjem znesku od prvotno planiranega, saj s strani Zavoda za gozdove RS še nismo prejeli odločb o izvedbi poseka, kakor tudi ne s strani Ministrstva za kmetijstvo in okolje potrjenih gozdnogospodarskih načrtov za gozdno gospodarske enote Adlešiči, Črnomelj in Stari trg. Predvidoma v mesecu oktobru naj bi bila izdana odločba o poseku lesa v gozdno gospodarski enoti Adlešiči, na podlagi katere se bo pristopilo k izvedbi postopka poseka. Kategorija drugih nedavčnih prihodkov je predvidena v skupni višini 242.098 €. Po klasifikaciji so tu uvrščena doplačila za stroške oskrbe v splošnih, posebnih zavodih in domskem varstvu in prihodki od komunalnih prispevkov. Prihodki od komunalnih prispevkov so glede na realizacijo predlagani v višjem znesku, ravno tako so precej višja sredstva predvidena s strani prispevkov krajanov za investicije na področju cestne infrastrukture (gre za prispevek krajanov za ureditev cest v KS Dobliče in na Tanči gori ter prispevek za ureditev Vrtne ulice). V okvir teh prihodkov se uvrščajo tudi lastna sredstva krajevnih skupnosti, ki so predvidena v višini 45.573 € in drugi nedavčni prihodki. Na novo je uvrščena postavka za prihodke s strani Geološkega zavoda Ljubljana kot prispevek za izvedbo vrtine II.faza (na osnovi zahtevka).

2.1.3. KAPITALSKI PRIHODKI

Predlog rebalansa proračuna za leto 2013 predvideva 414.000 € kapitalskih prihodkov, kar predstavlja v strukturi vseh prihodkov 2,76%. V primerjavi s sprejetim planom je ta kategorija prihodkov ostala v enaki višini. Planirani so prihodki od prodaje zgradb in prostorov in od prodaje stavbnih in kmetijskih zemljišč. Podrobnejši program prodaje stvarnega premoženja je v prilogi, ki je sestavni del proračuna. Ravno tako je v prilogi tudi letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem. Predvideni so tudi prihodki od prodaje

premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in sicer ob ugodnih pogojih na trgu vrednostnih papirjev. Letni program prodaje občinskega finančnega premoženja za leto 2013 je v prilogi.

2.1.4. PREJETE DONACIJE

Skupna višina prejetih donacij v predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 je ocenjena na 11.000 €, kar predstavlja 0,07% vseh prihodkov. Predvidene so donacije domačih pravnih oseb za tekočo porabo in investicije.

2.1.5. TRANSFERNI PRIHODKI

V predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 so predvideni transferni prihodki v skupni višini 3.925.181 € , kar predstavlja 26,21% vseh prihodkov in so v primerjavi s sprejetim planom nekoliko nižji. V skladu z ekonomsko klasifikacijo so v to kategorijo prihodkov uvrščeni prihodki, prejeti s strani države za tekočo porabo in investicije pa tudi prihodki iz proračunov drugih občin za sofinanciranje skupnih nalog. Ravno tako pa vključuje tudi prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU.
Višina prihodkov s strani države je predlagana na osnovi prejetih sklepov ali pogodb o sofinanciranju investicij oz.zavrnjenih projektih. Predlog rebalansa ne predvideva več prihodkov s strani Fundacije za šport za sofinanciranje ureditve igrišča na Čardaku in ingišča pri OŠ Vinica, saj sta bili KS Črnomelj in KS Vinica na razpisu neuspešni. Ravno tako več ni predvidenih prihodkov s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za sofinanciranje rekonstrukcije Prešernove ulice in dela ulice Čardak, saj na razpisu za Razvoj obmejnih območij s Hrvaško z vlogo nismo bili uspešni. Kot smo omenili že v uvodu, je na strani transfernih prihodkov zaradi usklajenosti postavk z državnim proračunom prišlo do nekaterih sprememb v izkazovanju. Prvotno planirane postavke so razdeljene v dve postavki ali uvrščene morebiti v kategorijo prihodkov 741. Tu gre za prihodke s strani Ministrstva za kmetijstvo in okolje (MKO) za sofinanciranje izvedbe komasacije Cerkvišče, Griblje in Dragatuško polje, obnovo večnamenskega doma Vinica, energetsko sanacijo šol in projekta Curs colapis in Viri življenja. Na osnovi sklepov so razdeljena sredstva za sofinanciranje investicij po 23.členu ZFO in sicer za Fekalno kanalizacijo Vinica, Prometno in komunalno infrastrukturo – ZN Pod gozdom in Vodooskrbo Bele krajine. Nižje od prvotno planiranih sredstev so prihodki za obnovo večnamenskega doma Vinica, saj smo od prvotno planiranih sredstev v višini 97.219 € prejeli 30.913 €. Del zahtevka za sofinanciranje v višini 66.306 € je bil zavrnjen zaradi količinsko in vsebinsko spremenjenih popisov del. Tudi v kategoriji prihodkov 741 – Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna EU smo skladno z navodili pravilno uvrstili proračunske postavke prejetih sredstev iz proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske politike (obnova večnamenskega doma Vinica, izvedba komasacij Griblje, Cerkvišče in Dragatuško polje), sredstva iz strukturnih skladov (Mestna muzejska zbirka) in sredstev EU za kohezijsko politiko (projekta Viri življenja in Curs colapis, Prebujena kulturna dediščina in energetska sanacija OŠ Vinica).
Med transferne prihodke se vključujejo tudi prihodki s strani občinskih proračunov za sofinanciranje skupnih projektov. Tako so predvidena sredstva za sofinanciranje skupnega organa s strani občine Semič in Metlika, sredstva s strani Mestne občine Novo mesto kot pripadajoči delež naši občini za kohezijska sredstva za izgradnjo čistilne naprave za izcedne vode CeROD in sredstva s strani občin partneric za projekta Z revitalizacijo mlinov do zelene energije in Curs Colapis.

Natančnejša opredelitev investicij in njihovo financiranje je razvidno iz Načrta razvojnih programov v prilogi in obrazložitev.

Tabela 1: **Struktura prihodkov proračuna za leto 2013**

KATEGORIJA PRIHODKOV	**Plan 2013**	**Predlog rebal.2013**	**Strukt.v %**
Davčni prihodki	9.414.438	9.414.438	62,85
Nedavčni prihodki	1.044.250	1.215.343	8,11
Kapitalski prihodki	414.000	414.000	2,76
Prejete donacije	12.500	11.000	0,07
Transferni prihodki	4.015.669	3.925.181	26,21
SKUPAJ	**14.900.857**	**14.979.962**	**100,00**

ODHODKI

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna v splošnem delu izkazuje odhodke po naslednjih kategorijah:
- tekoči odhodki,
- tekoči transferi,
- investicijski odhodki in
- investicijski transferi.

Predlagana skupna višina odhodkov v bilanci prihodkov in odhodkov v predlogu rebalansa za leto 2013 znaša 16.321.845 €. Odhodki so predlagani glede na realizacijo v letu 2012, realizacijo za obdobje januar – avgust 2013 in predvidene izdatke do konca proračunskega leta 2013.

2.2.1. TEKOČI ODHODKI

Kategorija tekočih odhodkov je v predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 predvidena v skupni višini 3.389.228 €. V strukturi vseh odhodkov proračuna ta kategorija predstavlja 20,76%, vključujejo pa sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim, prispevke delodajalca za socialno varnost, izdatke za blago in storitve, plačila obresti in sredstva rezerv.
Višina sredstev za plače in druge izdatke zaposlenim je v predlogu ocenjena na 752.650 €. Sredstva so planirana v skladu s kadrovskim načrtom, ki je sestavni del proračuna, usmeritvami za planiranje teh sredstev in veljavno zakonodajo (Aneks h kolektivni pogodbi za javni sektor, Zakon za uravnoteženje javnih financ in Dogovor o dodatnih ukrepih na področju plan in drugih stroškov dela v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ v obdobju od 1.junija 2012 do 31.12.2014). V tej skupini odhodkov so predvidena še sredstva za regres za letni dopust, povračila in nadomestila (regres za prehrano, prevoz na delo) in druge izdatke zaposlenim (jubilejne nagrade, odpravnine). Višina sredstev za prispevke delodajalca za socialno varnost so v skladu z usmeritvami planirana na osnovi enakih prispevnih stopenj, glede na višino bruto plač. Ravno tako so tu zajeta tudi sredstva za plačilo premij za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence na podlagi ZKDPZJU, ki so se v primerjavi s sprejetim planom zaradi zakonske spremembe znižala. Največji delež v kategoriji tekočih odhodkov predstavljajo izdatki za blago in storitve v predlagani skupni višini 2.408.179 €, vključujejo pa odhodke za pisarniški material, stroške komunalnih storitev, stroške porabljene energije, prevozne stroške, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, najemnine in druge operativne odhodke. Ti odhodki

predstavljajo največji delež v strukturi tekočih odhodkov in sicer so to predvsem izdatki za tekoča vzdrževanja s področja komunalne dejavnosti, prostorskega planiranja in prometa.
Plačila domačih obresti predstavljajo obresti od najetih kratkoročnih in dolgoročnih kreditov in so v predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 ocenjena v višini 80.327 €.
Sredstva rezerv se delijo na splošno proračunsko rezervacijo in proračunsko rezervo in so predlagana v skupni višini 13.000 €.

2.2.2. TEKOČI TRANSFERI

Kategorija tekočih transferov je v predlogu rebalansa proračuna ocenjena na 7.107.472 € , kar predstavlja v skupnih odhodkih 43,55%. V to skupino sodijo vsa nepovratna plačila, za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali drugega blaga. Po ekonomski klasifikaciji se v to skupino uvrščajo subvencije, transferi posameznikom in gospodinjstvom, transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam in drugi tekoči domači transferi.
Sredstva subvencij privatnim podjetjem in zasebnikom so predvidena v višini 279.473 €, predvsem s področja kmetijstva in gospodarstva.
Transferi posameznikom in gospodinjstvom, ki so planirani v višini 3.476.840 € predstavljajo sredstva za doplačila oskrbnih stroškov, doplačila do ekonomske cene vrtcev in sofinanciranje prevoza šolskih otrok.
Višina sredstev za transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam je predlagana v višini 846.441 €, vključuje pa sredstva za delovanje društev in organizacij s področja požarnega varstva, kmetijstva, turizma, kulture, športa, socialnega varstva in za financiranje političnih strank.
Drugi tekoči domači transferi so predlagani v višini 2.504.718 €, vključujejo pa tekoče transfere občinam oz.ožjim delom lokalnih skupnosti, tekoče transfere v sklade socialnega zavarovanja, tekoče transfere v javne zavode in tekoče transfere v javne sklade.

2.2.3. INVESTICIJSKI ODHODKI

Predvidena višina investicijskih odhodkov v predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 znaša 5.087.453 € in predstavljajo 31,17% vseh odhodkov proračuna. Predlagana sredstva so namenjena nakupu opreme, novogradnjam, rekonstrukcijam in obnovam, investicijskemu vzdrževanju, nakupu zemljišč, stroškom projektne dokumentacije, nadzora in investicijskega inženiringa. Ti odhodki pomenijo naložbe v povečanje in ohranjanje realnega premoženja občine.

2.2.4. INVESTICIJSKI TRANSFERI

Investicijski transferi so odhodki, ki so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev za nakup ali gradnjo opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev, kakor tudi za njihovo vzdrževanje in obnovo. Ločeni so v dve skupini in sicer investicijske transfere pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki in tistim, ki so proračunski uporabniki (posredni in neposredni uporabniki proračuna). Skupna višina predlaganih sredstev te kategorije odhodkov znaša 737.692 €, kar predstavlja 4,52% vseh odhodkov.

Tabela 2: **Struktura odhodkov proračuna za leto 2013**

KATEGORIJA ODHODKOV	Plan 2013	Predlog rebal.2013	Strukt.v %
Tekoči odhodki	3.348.236	3.389.228	20,76
Tekoči transferi	7.180.130	7.107.472	43,55
Investicijski odhodki	5.511.682	5.087.453	31,17
Investicijski transferi	702.692	737.692	4,52
SKUPAJ	**16.742.740**	**16.321.845**	**100,00**

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

V skladu kontnim načrtom in usmeritvami se v tem računu izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil od prodaje kapitalskih vlog in vsa porabljena sredstva danih posojil ter porabljena sredstva za nakup kapitalskih naložb.
Predlog rebalansa proračuna za leto 2013 v bilanci B nima predvidenih sredstev tega značaja.

C. RAČUN FINANCIRANJA

Predlog rebalansa proračuna za leto 2013 predvideva dolgoročno zadolževanje v višini 1.500.000 €. Skladno z 2.odstavkom 10.b člena ZFO-1 se lahko občina v tekočem letu zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnica in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednim proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 8% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna EU.
V okviru skupine kontov 55 so planirana sredstva za odplačilo anuitet najetih dolgoročnih kreditov v višini 298.265 €, ki so glede na sprejeti plan v enaki višini.

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna (bilanca A) izkazuje proračunski primanjkljaj v višini 1.341.883 €, bilanca C pa izkazuje neto zadolževanje v višini 1.201.735 € in sredstva na računih konec leta v višini 140.148 €, ki predstavljajo sredstva na računih krajevnih skupnosti na dan 31.12.2012 stanje na podračunu EZR občine na dan 31.12.2012 in stanje na depozitnem računu na dan 31.12.2012.

Splošni del proračuna predstavlja izdatke po ekonomski klasifikaciji, kar pomeni, da so odhodki istih kategorij združeni z vseh področij. Natančno porabo sredstev opredeljuje posebni del proračuna.

II. POSEBNI DEL

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
1000	**OBČINSKI SVET**				**102.311**	**102.311**	**51.856,04**	**50,68**	**97.849**	**95,64**
01	**POLITIČNI SISTEM**									
	0101	***Politični sistem***			***62.611***	***62.611***	***38.909,32***	***62,14***	***65.761***	***105,03***
		01019001	Dejavnost občinskega sveta							
			01001	Stroški svetnikov (nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije)						
				402009 - Izdatki za reprezentanco	*1.000*	*1.000*	*450,10*	*45,01*	*550*	*55,00*
				402905 - Plač.za nepoklicno opravljanje funkcije	*28.000*	*28.000*	*16.773,22*	*59,90*	*28.000*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*100*	*50,00*
			01002	Stroški sej občinskega sveta						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*600*	*600*	*275,00*	*45,83*	*600*	*100,00*
			01003	Stroški odborov in komisij (tudi svet za varstvo okolja)						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*300*	*300*	*154,00*	*51,33*	*300*	*100,00*
				402905 - Sejnine udeležencem odborov	*6.000*	*6.000*	*4.256,05*	*70,93*	*6.700*	*111,67*
				402938 - Prejemki zunanjih sodelavcev	*9.000*	*9.000*	*8.245,45*	*91,62*	*12.000*	*133,33*
			01006	Financiranje političnih strank						
				412000 - Financiranje političnih strank	*17.511*	*17.511*	*8.755,50*	*50,00*	*17.511*	*100,00*
03	**ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**									
	0302	***Mednarodno sodelovanje in udeležba***			***15.000***	***15.000***	***404,14***	***2,69***	***10.000***	***66,67***
		03029002	Mednarodno sodelovanje občin							
			03002	Obmejno in drugo sodelov. občin na podr.kulture, športa in dr.podr.						
				402999 - Mednarodno sodelovanje	*15.000*	*15.000*	*404,14*	*2,69*	*10.000*	*66,67*
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**									
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***22.200***	***22.200***	***11.440,90***	***51,54***	***19.788***	***89,14***
		04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti							
			04004	Objava občinskih predpisov						
				402006 - Objava občinskih predpisov	*8.000*	*8.000*	*3.930,73*	*49,13*	*7.000*	*87,50*
			04006	Celostna podoba občine						
				402999 - Videodokumentiranje dogodkov v občini	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
			04007	Spletne strani občine						
				402999 - Izdelava in vzdrževanje spletnih strani in sistema	*2.000*	*2.000*	*1.537,26*	*76,86*	*2.400*	*120,00*
		04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov							
			04009	Prireditve ob občinskem prazniku						
				402999 - Občinski praznik	*6.200*	*6.200*	*4.387,47*	*70,77*	*4.388*	*70,77*
				413302 - Plakete in priznanja	*5.000*	*5.000*	*1.585,44*	*31,71*	*5.000*	*100,00*

06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0601	***Delovanje na področju lokalne samoupr. ter koordinacija***			***2.500***	***2.500***	***1.101,68***	***44,07***	***2.300***	***92,00***
		vladne in lokalne ravni								
		06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti							
			06003	Delovanje nevladnih institucij lokalnih skupnosti (SOS, ZOS)						
				402922 - Članarina Skupnosti občin Slovenije	*2.300*	*2.300*	*1.101,68*	*47,90*	*2.300*	*100,00*
		06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti							
			06004	*Povezovanje lokalnih skupnosti*						
				402999 - Str.delovanja obm.partnerstva Pokolpje	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	**PPP/**	***GPR/*** PPR/	PP	K	**Plan 2013**	**Plan s sprememb.**	**Realiz.31/8-2013**	**Ind.5/4**	**Rebalans 2013**	**Ind.7/3**
		1		**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
2000	**NADZORNI ODBOR**				**10.500**	**10.500**	**2.338,27**	**22,27**	**9.500**	**90,48**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**									
	0203	***Fiskalni nadzor***			***10.500***	***10.500***	***2.338,27***	***22,27***	***9.500***	***90,48***
		02039001	Dejavnost nadzornega odbora							
			02004	Dejavn.nadzornega odbora (nadomestilo za nepoklicno opravlj. funkcije, mat. str., plač. izvedencev za posebne strok. naloge nadzora)						
				402008 - Revizorske storitve	*4.500*	*4.500*	*0*	*0,00*	*3.500*	*77,78*
				402999 - Nadomest.za nepoklicno opravljanje funkcij - NO	*6.000*	*6.000*	*2.338,27*	*38,97*	*6.000*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
3000	**ŽUPANJA**				**117.145**	**117.145**	**62.269,91**	**53,16**	**118.895**	**101,49**
01	**POLITIČNI SISTEM**									
	0101	***Politični sistem***			***95.145***	***95.145***	***55.610,76***	***58,45***	***96.895***	***101,84***
		01019003	Dejavnost župana in podžupanov							
			01010	Plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za neprofesionalno opravljanje funkcije						
				400000 - Osnovne plače	*39.150*	*39.150*	*25.411,90*	*64,91*	*38.800*	*99,11*
				400001 - Dodatek na delovno dobo	*3.200*	*3.200*	*2.147,11*	*67,10*	*3.550*	*110,94*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom	*770*	*770*	*534,12*	*69,37*	*770*	*100,00*
				400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*600*	*600*	*352,30*	*58,72*	*600*	*100,00*
				401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*3.750*	*3.750*	*2.438,98*	*65,04*	*3.750*	*100,00*
				401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*2.780*	*2.780*	*1.807,87*	*65,03*	*2.780*	*100,00*
				401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*225*	*225*	*146,05*	*64,91*	*225*	*100,00*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje	*26*	*26*	*16,52*	*63,54*	*26*	*100,00*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo	*44*	*44*	*27,52*	*62,55*	*44*	*100,00*
				401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*500*	*500*	*264,85*	*52,97*	*300*	*60,00*
				402999 - Plačilo za nepokl.opravlj.funkcije podžupanov	*20.000*	*20.000*	*13.858,76*	*69,29*	*22.000*	*110,00*
			01011	Materialni stroški za funkcionarje (tudi reprezentanca)						
				402009 - Izdatki za reprezentanco	*20.000*	*20.000*	*6.492,53*	*32,46*	*20.000*	*100,00*
				402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi	*500*	*500*	*115,60*	*23,12*	*500*	*100,00*
				402402 - Stroški prevoza v državi	*1.500*	*1.500*	*426,65*	*28,44*	*1.000*	*66,67*
				402403 - Dnevnice za službena potovanja v tujini	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*250*	*0,00*
				402499 - Drugi izdatki za službena potovanja	*100*	*100*	*35,20*	*35,20*	*100*	*100,00*
			01012	Odnosi z javnostmi (tiskovne konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih)						
				402006 - Stroški oglaševalskih storitev	*2.000*	*2.000*	*1.534,80*	*76,74*	*2.200*	*110,00*
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**									
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***22.000***	***22.000***	***6.659,15***	***30,27***	***22.000***	***100,00***
		04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov							
			04008	Pokroviteljstva občine						
				402999 - Pokroviteljstva občine	*22.000*	*22.000*	*6.659,15*	*30,27*	*22.000*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
		1		2	3	4	5	6	7	8
4000	**OBČINSKA UPRAVA**				**16.085.963**	**16.085.963**	**8.120.834,18**	**50,48**	**15.726.080**	**97,76**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**									
	0202	***Urejanje na področju fiskalne politike***			***46.190***	***46.190***	***21.071,08***	***45,62***	***41.361***	***89,55***
		02029001	Urejanje na področju fiskalne politike							
			02002	Stroški plačilnega prometa (provizija UJP, Banke Slovenije)						
				402930 - Plačilo storitev organizac.pooblašč.za plačilni promet	*6.500*	*6.500*	*1.275,06*	*19,62*	*1.700*	*26,15*
				402931 - Plačilo bančnih storitev	*70*	*70*	*44,20*	*63,14*	*70*	*100,00*
			02003	Plačila za pobiranje občinskih dajatev (ekološke takse, priključne takse, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, samoprispevek)						
				402999 - Stroški zbrane takse - odlaganje odpadkov	*1.400*	*1.400*	*0*	*0,00*	*1.400*	*100,00*
				402999 - Stroški zbrane takse - odpadne vode	*1.900*	*1.900*	*1.870,80*	*98,46*	*1.871*	*98,47*
				402999 - Stroški izdaje proj.pogojev in soglasij	*22.000*	*22.000*	*11.221,02*	*51,00*	*22.000*	*100,00*
				402999 - Vodenje evidenc komunalne infrastrukture	*13.320*	*13.320*	*6.660,00*	*50,00*	*13.320*	*100,00*
				402999 - Vračila preveč vplač.dajatev	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**									
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***25.000***	***25.000***	***23.312,42***	***93,25***	***32.000***	***128,00***
		04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,							
			04012	Pravno zastopanje						
				402920 - Sodni stroški,stor.odvetnikov,notarjev in drugo	*25.000*	*25.000*	*23.312,42*	*93,25*	*32.000*	*128,00*
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.033.368***	***1.033.368***	***645.588,52***	***62,47***	***1.014.416***	***98,17***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06007	Plače delavcev občinske uprave						
				400000 - Osnovne plače	*570.000*	*570.000*	*364.494,60*	*63,95*	*560.000*	*98,25*
				400001 - Dodatek na delovno dobo	*25.000*	*25.000*	*16.892,34*	*67,57*	*26.800*	*107,20*
				400003 - Položajni dodatek	*4.200*	*4.200*	*2.556,61*	*60,87*	*4.200*	*100,00*
				400004 - Drugi dodatki	*2.000*	*2.000*	*704,77*	*35,24*	*1.000*	*50,00*
				400100 - Regres za letni dopust	*13.000*	*13.520*	*13.511,41*	*99,94*	*13.512*	*103,94*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom	*25.000*	*25.000*	*15.561,35*	*62,25*	*25.000*	*100,00*
				400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*12.200*	*12.200*	*8.619,22*	*70,65*	*13.100*	*107,38*
				400900 - Jubilejne nagrade	*578*	*578*	*577,52*	*99,92*	*578*	*100,00*
				400901 - Odpravnina	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*5.000*	*50,00*
				401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*54.150*	*54.150*	*34.041,20*	*62,86*	*52.500*	*96,95*
				401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*40.150*	*40.150*	*25.233,01*	*62,85*	*39.000*	*97,14*
				401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*3.250*	*3.250*	*2.038,71*	*62,73*	*3.150*	*96,92*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje	*370*	*370*	*230,85*	*62,39*	*360*	*97,30*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo	*610*	*610*	*384,61*	*63,05*	*600*	*98,36*
				401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*14.000*	*14.000*	*7.010,14*	*50,07*	*8.000*	*57,14*

			06009	Materialni stroški							
				402000 - Pisarniški material in storitve	*15.500*	*15.500*	*7.128,45*	*45,99*	*13.000*	*83,87*
				402001 - Čistilni material in storitve	*15.200*	*15.200*	*9.949,47*	*65,46*	*14.500*	*95,39*
				402002 - Storitve varovanja zgradb in prostorov	*25.200*	*25.200*	*17.185,98*	*68,20*	*25.200*	*100,00*
				402003 - Založniške in tiskarske storitve	*1.500*	*1.500*	*0*	*0,00*	*1.500*	*100,00*
				402004 - Časopisi,revije, knjige in strok.literatura	*5.000*	*5.000*	*4.176,86*	*83,54*	*5.000*	*100,00*
				402006 - Objave v medijih	*4.000*	*4.000*	*0*	*0,00*	*4.000*	*100,00*
				402099 - Drugi splošni material in storitve	*2.500*	*2.500*	*1.012,26*	*40,49*	*2.500*	*100,00*
				402200 - Električna energija	*15.000*	*15.000*	*8.259,58*	*55,06*	*14.000*	*93,33*
				402201 - Stroški ogrevanja	*23.000*	*23.000*	*23.088,57*	*100,39*	*29.000*	*126,09*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*700*	*700*	*428,75*	*61,25*	*700*	*100,00*
				402204 - Odvoz smeti	*500*	*500*	*0*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta	*21.000*	*21.000*	*11.587,18*	*55,18*	*20.000*	*95,24*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*9.000*	*9.000*	*5.346,03*	*59,40*	*9.000*	*100,00*
				402299 - Druge storitve komunikacij in komunale	*250*	*250*	*157,22*	*62,89*	*250*	*100,00*
				402300 - Goriva za prevozna sredstva	*3.300*	*3.300*	*2.086,38*	*63,22*	*3.300*	*100,00*
				402301 - Vzdrževanje in popravila vozil	*2.500*	*2.500*	*1.701,01*	*68,04*	*2.500*	*100,00*
				402304 - Pristojbine in registracije vozil	*280*	*280*	*242,16*	*86,49*	*280*	*100,00*
				402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi	*1.200*	*1.200*	*48,00*	*4,00*	*500*	*41,67*
				402401 - Hotelske storitve v državi	*500*	*500*	*0*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*2.500*	*2.500*	*604,58*	*24,18*	*1.500*	*60,00*
				402499 - Drugi izdatki za službena potovanja	*300*	*300*	*120,80*	*40,27*	*300*	*100,00*
				402500 - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	*21.000*	*21.000*	*13.383,94*	*63,73*	*21.000*	*100,00*
				402511 - Tekoče vzdrževanje druge opreme	*5.300*	*5.300*	*5.526,18*	*104,27*	*8.500*	*160,38*
				402512 - Zavarovalne premije	*2.500*	*3.050*	*3.049,75*	*99,99*	*3.050*	*122,00*
				402514 - Tekoče vzdrževanje licenčne progr.opreme	*15.000*	*15.000*	*11.498,20*	*76,65*	*16.500*	*110,00*
				402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme	*6.500*	*6.500*	*3.547,25*	*54,57*	*6.500*	*100,00*
				402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*710*	*710*	*300,23*	*42,29*	*601*	*84,65*
				402799 - Kazni in odškodnine	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				402900 - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	*5.000*	*5.000*	*2.020,99*	*40,42*	*5.000*	*100,00*
				402903 - Plačilo za delo preko ŠS	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				402999 - Ocena tveganja - varstvo pri delu	*5.000*	*5.000*	*1.912,94*	*38,26*	*5.000*	*100,00*
				402999 - Izdelava obč.programa varnosti	*1.350*	*1.350*	*0*	*0,00*	*1.350*	*100,00*
				402999 - Meteorološka služba	*1.470*	*1.470*	*986,54*	*67,11*	*1.485*	*101,02*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*8.000*	*6.930*	*4.400,05*	*63,49*	*8.000*	*100,00*
		06039002	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,							
			potrebnim za delovanje občinske uprave							
			06013	Nakup opreme						
				420200 - Nakup pisarniškega pohištva	*1.000*	*1.000*	*717,06*	*71,71*	*1.500*	*150,00*
				420202 - Nakup strojne računalniške opreme	*9.000*	*9.000*	*6.657,37*	*73,97*	*9.000*	*100,00*
				420224 - Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				420238 - Nakup telekomunikacijske opreme	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*100*	*100,00*
				420299 - Nakup druge opreme in napeljav	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				420703 - Nakup licenčne programske opreme	*14.000*	*14.000*	*5.828,40*	*41,63*	*12.000*	*85,71*
			06016	Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov						
				420500 - Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	*10.000*	*10.000*	*780,00*	*7,80*	*10.000*	*100,00*

07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**									
	0703	***Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami***			***393.980***	***393.980***	***163.326,94***	***41,46***	***393.980***	***100,00***
		07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč							
			07001	Usposabljanje enot in služb civilne zaščite						
				402099 - Redna dejavnost	*8.740*	*8.740*	*5.871,78*	*67,18*	*8.740*	*100,00*
				402938 - Prejemki zunanjih sodelavcev	*2.150*	*2.150*	*745,48*	*34,67*	*2.150*	*100,00*
			07003	Opremljanje enot in služb civilne zaščite						
				420299 - Nakup opreme za potrebe CZ	*18.700*	*18.700*	*1.258,21*	*6,73*	*18.700*	*100,00*
		07039002	Delovanje sistema za zaščito,reševanje in pomoč							
			07007	Dejavnost gasilskih društev						
				402599 - Tekoče vzdrževanje opreme	*33.041*	*33.041*	*9.559,72*	*28,93*	*33.041*	*100,00*
				402999 - Sredstva za požarno varnost (redna dejavnost)	*58.442*	*58.442*	*37.013,67*	*63,33*	*58.442*	*100,00*
				402938 - Prejemki zunanjih sodelavcev	*700*	*700*	*280,05*	*40,01*	*700*	*100,00*
				412000 - Prostovoljna gasilska društva	*25.500*	*25.500*	*15.197,45*	*59,60*	*25.500*	*100,00*
				412000 - 30 let PGD Učakovci-Vukovci	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*200*	*100,00*
				412000 - 40 let PGD Rodine	*300*	*300*	*0*	*0,00*	*300*	*100,00*
				412000 - Sof.obnove gasilskih domov	*10.000*	*10.000*	*9.000,00*	*90,00*	*10.000*	*100,00*
				412000 - Izobraževanje za mlade gasilce	*1.500*	*1.500*	*0*	*0,00*	*1.500*	*100,00*
			07008	Dejavnost občinske gasilske zveze						
				412000 - Sredstva za delovanje GZ	*43.362*	*43.362*	*28.875,78*	*66,59*	*43.362*	*100,00*
			07009	Sofinanciranje nabave gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme (požarna taksa)						
				412000 - Nakup gasilske opreme	*78.345*	*78.345*	*30.882,80*	*39,42*	*78.345*	*100,00*
				412000 - Uresničevanje Uredbe	*69.500*	*69.500*	*0*	*0,00*	*69.500*	*100,00*
				412000 - Sredstva požarne takse	*43.500*	*43.500*	*24.642,00*	*56,65*	*43.500*	*100,00*
08	**NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**									
	0802	***Policijska in kriminalistična dejavnost***			***3.000***	***3.000***	***0***	***0,00***	***3.000***	***100,00***
		08029001	Prometna varnost							
			08001	Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu						
				402999 - Stroški SPVCP	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
10	**TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**									
	1003	***Aktivna politika zaposlovanja***			***44.575***	***44.575***	***23.495,91***	***52,71***	***44.575***	***100,00***
		10039001	Povečanje zaposljivosti							
			10001	Lokalni zaposlitveni progr. (javna dela, sof.kadrovske prenove podj.)						
				402999 - Javna dela - komunalna dejavnost	*16.000*	*16.000*	*7.802,65*	*48,77*	*16.000*	*100,00*
				413302 - Javna dela - socialna varnost	*28.575*	*28.575*	*15.693,26*	*54,92*	*28.575*	*100,00*
11	**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**									
	1102	***Program reforme kmetijstva in živilstva***			***599.520***	***599.520***	***130.756,72***	***21,81***	***599.720***	***100,03***
		11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu							
			11002	Podpora za prestrukturiranje živinorejske proizvodnje						
				410299 - Podp.živin.proizv.-pokriv.dodatn.str.transp.iz odročn.kraj.	*8.100*	*8.100*	*5.390,00*	*66,54*	*8.100*	*100,00*
			11003	Podpore za prestruk.in prenovo kmetijske proizvodnje						
				410299 - Naložbe v kmet.gospod.za primarno proizv.	*19.811*	*19.811*	*19.810,40*	*100,00*	*19.811*	*100,00*
				410299 - Plač.zavarovalnih premij	*475*	*475*	*474,60*	*99,92*	*475*	*100,00*
				410299 - Zagotavljanje tehnične podpore	*10.678*	*10.678*	*10.678,36*	*100,00*	*10.678*	*100,00*

		11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij							
			11004	Obnova vasi (urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena, infrastruktura na podeželju)						
				410299 - Urejanje kmetijskih zemljišč in kmet.infrastruktura	*47.730*	*47.730*	*36.710,00*	*76,91*	*47.730*	*100,00*
				410299 - Razvojni projekti - LAS	*33.540*	*33.540*	*6.320,00*	*18,84*	*33.540*	*100,00*
				413302 - Prenesena sred.part.proj.Leader "Z mlini do zelene energije"	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*12.256*	*0,00*
			11005	Podpora razvoju dopolniln.dejavn. (turist.dejavn., domača obrt,….)						
				410299 - Tržnica (sofinanciranje stojnic)	*8.000*	*8.000*	*3.164,26*	*39,55*	*8.000*	*100,00*
				410299 - Nova znanja na področju dopoln.dejavnosti	*1.937*	*1.937*	*1.940,40*	*100,18*	*1.941*	*100,21*
				410299 - Naložbe za opravlj.dopolnilne dejavnosti	*1.896*	*1.896*	*1.896,00*	*100,00*	*1.896*	*100,00*
				412000 - Certifikacija belokranjske pogače	*1.000*	*1.000*	*500,00*	*50,00*	*1.000*	*100,00*
			11006	Podpora stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze)						
				412000 - Sofinanciranje programov društev	*3.205*	*3.205*	*3.204,70*	*99,99*	*3.205*	*100,00*
				412000 - Udeležba na svetovnem,državn.in regijsk.prvenstvu oračev	*4.000*	*4.000*	*4.000,00*	*100,00*	*4.000*	*100,00*
		11029003	Zemljiške operacije							
			11007	Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč in gozdov						
				410200 - Urejanje kmetijskih zemljišč - male agromelioracije	*4.280*	*4.280*	*4.280,00*	*100,00*	*4.280*	*100,00*
				420400 - Izvedba komasacije - Cerkvišče, Griblje	*171.395*	*171.395*	*0*	*0,00*	*171.395*	*100,00*
				420400 - Izvedba agromelioracije - Cerkvišče, Griblje	*5.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*20,00*
				420400 - Izvedba agromelioracije - Dragatuško polje	*5.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*20,00*
				420400 - Izvedba komasacije - Dragatuško polje	*237.025*	*237.025*	*0*	*0,00*	*237.025*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor-agromelior. Dragatuško polje	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor-agromelior. Cerkvišče, Griblje	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420804 - Proj.dok.za uvedbo agromeliorac.-Cerkvišče,Griblje	*15.948*	*15.948*	*15.888,00*	*99,62*	*15.888*	*99,62*
				420804 - Proj.dok.za uvedbo agromeliorac.-Dragatuško polje	*16.500*	*16.500*	*16.500,00*	*100,00*	*16.500*	*100,00*
				420899 - Arheološke raziskave-agromeliorac Cerkvišče, Griblje	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420899 - Arheološke raziskave-agromeliorac Dragatuško polje	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
	1103	***Splošne storitve v kmetijstvu***			***12.000***	***12.000***	***5.734,39***	***47,79***	***12.000***	***100,00***
		11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali							
			11010	Zavetišča (azil) za živali						
				402999 - Stroški oskrbe živali, zaradi nevarnosti okužbe	*12.000*	*12.000*	*5.734,39*	*47,79*	*12.000*	*100,00*
	1104	***Gozdarstvo***			***90.553***	***90.553***	***35.714,48***	***39,44***	***90.548***	***99,99***
		11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest							
			11012	Investicije in investicijsko vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture (gozdne vlake)						
				402599 - Vzdrževanje gozdnih cest	*84.553*	*84.553*	*33.265,29*	*39,34*	*84.553*	*100,00*
				402999 - Stroški sečnje lesa	*1.000*	*1.000*	*449,19*	*44,92*	*1.000*	*100,00*
				410299 - Vlag.konces.dajatve v nar.vire-trajn.gospod.z divjadjo	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*2.995*	*99,83*
				410299 - Zagotavljanje tehnične podpore	*2.000*	*2.000*	*2.000,00*	*100,00*	*2.000*	*100,00*

	1105	***Ribištvo***			***3.000***	***3.000***	***0***	***0,00***	***3.000***	***100,00***
		11059001	Program razvoja ribištva							
			11013	Sofinanciranje dejavnosti ribiških družin						
				412000 - RD Črnomelj - izvajanje nadzora	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
12	**PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN**									
	1206	***Urejanje področja učinkovite rabe in obnovlj.virov energije***			***6.240***	***6.240***	***6.240,00***	***100,00***	***6.240***	***100,00***
		12069001	Spodbujanje rabe obnovlj.virov energije							
			12001	Sofinanciranje študije izvedlj.daljinskega ogrevanja						
				420804 -Lokalni energetski koncept	*6.240*	*6.240*	*6.240,00*	*100,00*	*6.240*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***1.364.674***	***1.364.674***	***644.714,08***	***47,24***	***1.140.682***	***83,59***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest							
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje lokalnih cest	*280.200*	*280.200*	*247.668,50*	*88,39*	*300.000*	*107,07*
				402599 - Vzdrževanje javnih poti - sol za posip	*5.000*	*5.000*	*3.312,00*	*66,24*	*5.000*	*100,00*
			13003	Upravljanje in tekoče vzdrž.cestne infrastrukture.						
				402599 - Sanacija mostov	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
		13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest							
			13004	Investicije in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest						
				420401 - Obvoznica Črnomelj (2.etapa) - JR	*106.391*	*106.391*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420401 - Pločnik Lokve	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420401 - Obvoznica Črnomelj - 2.etapa	*134.716*	*134.716*	*437,98*	*0,33*	*54.000*	*40,08*
				420402 - Občinske ceste	*300.000*	*300.000*	*274.145,29*	*91,38*	*300.000*	*100,00*
				420402 - Infrast.v romskih naseljih	*120.000*	*120.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420402 - Ured.avtobus.postajal.za romsko nas. Čudno selo	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*95.518*	*0,00*
				420402 - Ureditev kraj.poti v KS Griblje-vrač.sred.v JTO	*9.047*	*9.047*	*0*	*0,00*	*9.047*	*100,00*
				420402 - Ureditev kraj.poti v KS Tribuče-vrač.sred.v JTO	*20.800*	*20.800*	*0*	*0,00*	*20.800*	*100,00*
				420402 - Ureditev kraj.poti v KS Vinica-vrač.sred.v JTO	*6.500*	*6.500*	*0*	*0,00*	*6.500*	*100,00*
				420402 - Ureditev kraj.poti v KS Petrova vas-vrač.sred.v JTO	*15.720*	*15.720*	*0*	*0,00*	*15.720*	*100,00*
				420402 - Ureditev vaškega jedra - Vukovci	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor-ured.avtobus.postaj.za rom.nas. Čudno selo	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*1.762*	*0,00*
				420804 - Projekti	*40.000*	*40.000*	*1.008,00*	*2,52*	*15.000*	*37,50*
				420804 - Načrti in dr. proj.dok.-ured.avtob.postaj.za rom.nas.Čudno selo	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*7.930*	*0,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.- ureditev vaškega jedra Vukovci	*260*	*260*	*0*	*0,00*	*2.405*	*925,00*
				420899 - Druge stor.in dok-ured.avtob.postaj.za rom.nas. Čudno selo	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*960*	*0,00*
		13029003	Urejanje cestnega prometa							
			13011	Upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje						
				402599 - Prometni znaki in druge ureditve	*10.000*	*11.000*	*5.018,04*	*45,62*	*11.000*	*110,00*
				402599 - Neprometna signalizacija-turistična in dr.obvestilna signaliz.	*16.000*	*16.000*	*151,48*	*0,95*	*16.000*	*100,00*
				420401 - Ureditev pokritih čakalnic na avtobusnih postajališčih	*2.500*	*2.500*	*0*	*0,00*	*2.500*	*100,00*
				420401 - Uličnо označevanje-izvedba	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*10.000*	*100,00*
				420804 - Elaborat-uličnо označevanje v mestu	*6.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*5.000*	*83,33*

		13029004	Cestna razsvetljava							
			13020	Upravljanje, vzdrževanje, gradnja in invest.vzdrž.cestne razsvetljave						
				402200 - Javna razsvetljava - tokovina	*140.000*	*140.000*	*80.320,04*	*57,37*	*140.000*	*100,00*
				402599 - Vzdrževanje javne razsvetljave	*38.000*	*38.000*	*23.570,88*	*62,03*	*38.000*	*100,00*
				420401 - Ureditev JR v občini	*30.000*	*30.000*	*0*	*0,00*	*30.000*	*100,00*
				420401 - Ureditev JR v KS Petrova vas (Lokve)-vrač.sred.v JTO	*540*	*540*	*540,00*	*100,00*	*540*	*100,00*
				420500 - Investicijsko vzdrževanje JR	*12.000*	*12.000*	*8.541,87*	*71,18*	*12.000*	*100,00*
				420500 - Zamenjava neustreznih svetilk JR	*30.000*	*30.000*	*0*	*0,00*	*30.000*	*100,00*
				420899 - Monitoring programa zmanjševanja svetlobnega onesnaževanja	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*10.000*	*100,00*
14	**GOSPODARSTVO**									
	1402	***Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti***			***358.212***	***358.212***	***184.692,61***	***51,56***	***351.409***	***98,10***
		14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva							
			14003	Sofinanciranje programa sklada oziroma projektov, poslovnih načrtov in predstavitev enot malega gospodarstva						
				410299 - Sredstva za delov. projektov - financ.podjetnikov začetnikov	*1.988*	*2.191*	*946,46*	*43,20*	*2.191*	*110,21*
				410299 - Sof.dejavn.spodbujanja reg.razvoja	*8.000*	*8.000*	*4.073,60*	*50,92*	*8.000*	*100,00*
				410299 - Vplačilo v garancijsko shemo	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*10.000*	*100,00*
				410299 - Sofinanc.podjetniških inovacij	*14.000*	*14.000*	*7.000,00*	*50,00*	*14.000*	*100,00*
				410299 - Str.za delovanje projekta podjetniških inovacij	*315*	*315*	*315,00*	*100,00*	*945*	*300,00*
				410299 - Stroški za delovanje garancijske sheme	*4.501*	*4.298*	*2.143,64*	*49,88*	*4.298*	*95,49*
				410299 - Sredstva za delovanje štipendijske sheme	*4.444*	*4.444*	*4.443,66*	*99,99*	*4.444*	*100,00*
				410299 - Stroški izvedbe RRP-koord.in novel.izved.projektov 2007-2013	*1.750*	*1.750*	*1.577,81*	*90,16*	*1.750*	*100,00*
				410299 - Sof.štipendijske sheme	*2.400*	*2.400*	*0*	*0,00*	*2.400*	*100,00*
				410299 - Izdelava RRP JV Slovenije 2014-2020	*9.096*	*9.096*	*0*	*0,00*	*9.096*	*100,00*
				410299 - Mladi in podjetni - Intra - reg.izvedb.proj. 2012-2014	*1.627*	*1.627*	*0*	*0,00*	*1.627*	*100,00*
				410299 - Sofinanc.najemnin posl.prostorov v mestnem jedru	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
				410299 - Promocija podjetništva	*7.600*	*7.600*	*3.800,00*	*50,00*	*7.600*	*100,00*
				413300 - RIC - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*90.000*	*90.000*	*55.822,60*	*62,03*	*90.000*	*100,00*
				413301 - RIC - sredstva za prispevke delodajalca	*12.000*	*12.000*	*6.395,21*	*53,29*	*12.000*	*100,00*
				413302 - RIC - materialni stroški	*79.100*	*79.100*	*51.666,64*	*65,32*	*79.100*	*100,00*
				413302 - RIC - pokrivanje izgube	*25.000*	*25.000*	*25.000,00*	*100,00*	*25.000*	*100,00*
				413302 - RIC - zagot.sred.za obresti od kredita	*2.000*	*2.000*	*91,03*	*4,55*	*1.000*	*50,00*
				413310 - RIC - premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*1.391*	*1.391*	*748,96*	*53,84*	*890*	*63,98*
				420099 - Nakup prostorov v TRIS Kanižarica	*40.000*	*40.000*	*668,00*	*1,67*	*34.068*	*85,17*
			14004	Podpore enotam malega gospod.(na primer: subvenc.obrestne mere)						
				410201 - Pospeševanje podjetništva	*40.000*	*40.000*	*20.000,00*	*50,00*	*40.000*	*100,00*
	1403	***Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva***			***200.745***	***200.745***	***123.511,68***	***61,53***	***197.508***	***98,39***
		14039001	Promocija občine							
			14005	Promocijske prireditve (na primer: sodelovanje na sejmih)						
				402099 - Promocijske dejavnosti	*2.000*	*2.000*	*73,32*	*3,67*	*2.000*	*100,00*
				413302 - RIC - promocijske dejavnosti	*32.022*	*32.022*	*15.768,50*	*49,24*	*32.022*	*100,00*
				413302 - RIC - sof.izvajanja projekta EDEN	*11.814*	*11.814*	*3.961,63*	*33,53*	*8.577*	*72,60*

		14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva							
			14008	Sofinanciranje programa turistične zveze in društev ter drugih turističnih organizacij (zavodi za turizem, turistično informacijski centri)						
				431000 - Planinsko društvo - sovlaganja v Planinski dom	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
			14009	Sofinanciranje turističnih prireditev						
				412000 - Jurjevanje	*40.000*	*40.000*	*20.000,00*	*50,00*	*40.000*	*100,00*
				412000 - Pustovanje	*2.000*	*2.000*	*2.000,00*	*100,00*	*2.000*	*100,00*
				412000 - Martinovanje	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
			14011	Razvoj turistične infrastrukture						
				410299 - Integracija podež.produktov v region.tur.blag.znamko	*1.923*	*1.923*	*0*	*0,00*	*1.923*	*100,00*
				410299 - Sredstva za Region.destinacijsko organizacijo (RDO)-izv.aktivn.	*15.403*	*15.403*	*7.377,00*	*47,89*	*15.403*	*100,00*
				412000 - Prenesena sredstva CURS COLAPIS-TD Damelj	*46.569*	*46.569*	*46.569,09*	*100,00*	*46.569*	*100,00*
				412000 - Vzdrževanje in upravljanje turistične infrastrukture	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*10.000*	*100,00*
				413302 - Prenesena sredstva CURS COLAPIS - KP Kolpa	*32.914*	*32.914*	*27.762,14*	*84,35*	*32.914*	*100,00*
				420899 - Vodno povračilo za vstopno izstopna mesta	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*100*	*100,00*
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**									
	1502	***Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor***			***1.469.895***	***1.469.895***	***309.350,88***	***21,05***	***1.486.769***	***101,15***
		15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki							
			15001	Investicije in investicijsko vzdržev. odlagališč komunalnih odpadkov						
				420400 - PCRO Vranoviči	*10.883*	*10.883*	*3.276,00*	*30,10*	*10.883*	*100,00*
				420402 - Ured.EKO otokov,nabava posod za BIO odpadke	*12.271*	*12.271*	*4.443,08*	*36,21*	*23.104*	*188,28*
				420402 - Obnovitvene in razšir.investicije-CeROD	*47.100*	*47.100*	*1.199,90*	*2,55*	*47.100*	*100,00*
				431100 - CeROD	*66.582*	*66.582*	*22.822,36*	*34,28*	*66.582*	*100,00*
		15029002	Ravnanje z odpadno vodo							
			15007	Investicije in investicijsko vzdržev.kanalizac. sist. in čistilnih naprav						
				420401 - Kanalizacija mesta Črnomelj	*170.000*	*170.000*	*38.558,18*	*22,68*	*170.000*	*100,00*
				420401 - Fekalna kanalizacija Vinica	*826.600*	*826.600*	*0*	*0,00*	*826.600*	*100,00*
				420402 - Rekonstr.kanalizacijskega omrežja	*50.800*	*50.800*	*12.768,12*	*25,13*	*50.800*	*100,00*
				420500 - Investicijsko vzdrž.kanalizacijske opreme	*7.200*	*7.200*	*6.109,62*	*84,86*	*7.200*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor - fekalna kanalizacija Vinica	*14.879*	*14.879*	*0*	*0,00*	*14.879*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor - kanalizacija mesta Črnomelj	*3.400*	*3.400*	*2.931,38*	*86,22*	*3.400*	*100,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.- fekalna kanalizacija Vinica	*11.336*	*11.336*	*11.335,68*	*100,00*	*11.336*	*100,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dok.- dokonč.kanaliz. Griblje	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*5.500*	*0,00*
				420899 - Druge storitve in dokum. - fekalna kanalizacija Vinica	*14.742*	*14.742*	*2.040,00*	*13,84*	*16.783*	*113,84*
				420899 - Druge storitve in dokum. - ČN ob Kolpi	*11.000*	*11.000*	*250,13*	*2,27*	*11.000*	*100,00*
		15029003	Izboljšanje stanja okolja							
			15019	Varstvo okolja						
				402999 - Varstvo okolja	*10.000*	*10.000*	*4.614,50*	*46,15*	*10.000*	*100,00*
				410200 - Odvoz odpadkov v času turistične sezone	*10.166*	*10.166*	*5.066,37*	*49,84*	*10.166*	*100,00*
				410299 - RC NM-trajn.razvoj JVS z ekoremediacijami	*1.184*	*1.184*	*1.183,79*	*99,98*	*1.184*	*100,00*
				411999 - Obnova vodnih virov	*3.500*	*3.500*	*0*	*0,00*	*2.000*	*57,14*
				411999 - Upravljanje z vodnimi viri	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
				411999 - Odvoz odpadkov iz Vranovič in Zastave	*1.777*	*1.777*	*1.776,45*	*99,97*	*1.777*	*100,00*
				412000 - Prenesena sred.-viri življenja-RD Črnomelj	*65.169*	*65.169*	*65.168,98*	*100,00*	*65.169*	*100,00*
				413302 - Prenesena sred.-viri življenja - ZRSVN in PP Žumberak	*113.306*	*113.306*	*111.306,34*	*98,24*	*113.306*	*100,00*
				413302 - Zav. RS za var.nar.-sof.projekta Wetman (ohr.in upr.sladk.mokrišč)	*12.000*	*12.000*	*12.000,00*	*100,00*	*12.000*	*100,00*
				413302 - RIC - upravljanje KP Lahinja	*3.000*	*3.000*	*2.500,00*	*83,33*	*3.000*	*100,00*

16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1602	***Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija***			***729.217***	***729.217***	***160.930,40***	***22,07***	***707.252***	***96,99***
		16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc							
			16002	Vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbn.zemljišč in objekt. v občini						
				402999 - Program opremljanja stavbnih zemljišč	*20.220*	*20.220*	*20.220,00*	*100,00*	*20.220*	*100,00*
				402999 - Vzpostavitev evidence zemljišč za gradnjo	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*15.000*	*0,00*
				413500 - Vodenje katastra GJI	*25.643*	*25.643*	*13.575,69*	*52,94*	*25.643*	*100,00*
		16029003	Prostorsko načrtovanje							
			16004	Prostorski dokumenti						
				420804 - Izvedbeni prostorski akti	*27.000*	*27.000*	*15.227,93*	*56,40*	*20.000*	*74,07*
				420899 - Strateški prostorski akti	*43.500*	*43.500*	*0*	*0,00*	*10.000*	*22,99*
			16032	Investicije na področju urejanja prostora						
				420402 - Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči	*50.000*	*50.000*	*21.287,79*	*42,58*	*50.000*	*100,00*
				420402 - Prometna in komun.infrastruktura-ZN Pod gozdom	*356.170*	*356.170*	*83.226,38*	*23,37*	*361.660*	*101,54*
				420402 - Rekonstr.Prešern.ul.in dela ulice Čardak	*184.711*	*184.711*	*0*	*0,00*	*184.711*	*100,00*
				420801 - Invest.nadz.-prom.in komun.infr.-ZN Pod gozdom	*6.985*	*6.985*	*3.912,61*	*56,01*	*7.030*	*100,64*
				420801 - Invest.nadzor-rek.Prešern.ul.in dela ulice Čardak	*3.804*	*3.804*	*0*	*0,00*	*3.804*	*100,00*
				420804 - Načrti in druga PD-prom.in komun.infr.-ZN Pod gozdom	*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420804 - Načrti in druga PD-rek.Prešern.ul.in dela ulice Čardak	*2.880*	*2.880*	*2.880,00*	*100,00*	*2.880*	*100,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.-prom.in komun.infr.-ZN Pod gozdom	*2.500*	*2.500*	*600,00*	*24,00*	*2.500*	*100,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.-rek.Prešern.ul.in dela ulice Čardak	*3.804*	*3.804*	*0*	*0,00*	*3.804*	*100,00*
	1603	***Komunalna dejavnost***			***1.823.242***	***1.823.242***	***831.217,16***	***45,59***	***1.957.924***	***107,39***
		16039001	Oskrba z vodo							
			16006	Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnih sistemov						
				411999 - Subvencija omrežnine	*165.000*	*165.000*	*93.847,81*	*56,88*	*200.000*	*121,21*
				413500 - Vodenje projekta - trajn.osk.Bele kr.s pitno vodo	*35.000*	*35.000*	*22.314,28*	*63,76*	*34.000*	*97,14*
				420401 - Vodooskrba Preloke	*68.000*	*68.000*	*22.251,39*	*32,72*	*68.000*	*100,00*
				420401 - Vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci	*8.750*	*8.750*	*8.747,21*	*99,97*	*8.747*	*99,97*
				420401 - Višinski vodovod Grič - Rodine (sekundarno omrežje)	*59.251*	*59.251*	*58.401,39*	*98,57*	*58.402*	*98,57*
				420402 - Obnova vodov.v rom.naselju Drenovec ob državni cesti	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*74.393*	*0,00*
				420402 - Rekonstrukcije vodovodnega omrežja	*345.662*	*345.662*	*130.864,58*	*37,86*	*345.662*	*100,00*
				420500 - Invest.vzdrževanje opreme in objektov	*90.000*	*90.000*	*50.182,79*	*55,76*	*90.000*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor-vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci	*791*	*791*	*0*	*0,00*	*805*	*101,77*
				420801 - Invest.nadzor-obn.vodov.v rom.nas. Drenovec ob državni cesti	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*1.816*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor-višinski vodovod Grič-Rodine	*4.680*	*4.680*	*3.871,28*	*82,72*	*4.695*	*100,32*
				420804 - Načrti in dr. proj.dokument. - vodovod Zapudje	*6.509*	*6.509*	*0*	*0,00*	*6.509*	*100,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokument.-vodovodi v občini Črnomelj	*37.185*	*37.185*	*14.090,40*	*37,89*	*37.185*	*100,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokument.-vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci	*6.012*	*6.012*	*0*	*0,00*	*6.112*	*101,66*
				420899 - Plač.dr. storitev in dokum. - vod.proj.trajn.osk.BK s pitno vodo	*7.200*	*7.200*	*3.218,99*	*44,71*	*7.200*	*100,00*
				420899 - Plač.dr. storitev in dokum. - projektantski nadzor CČN Črnomelj	*2.341*	*2.341*	*2.340,79*	*99,99*	*2.341*	*100,00*
				420899 - Plač.dr. storitev in dok.-vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci	*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*	*2.000*	*100,00*
				420899 - Plač.dr. storitev in dok.-obn.vodov.v rom.nas.Drenovec ob drž.cesti	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*960*	*0,00*
				420899 - Plač.dr. storitev in dokum. - višinski vodovod Grič - Rodine	*3.025*	*3.025*	*0*	*0,00*	*3.025*	*100,00*
				420899 - Plač.dr. storitev in dokum. - vodovodi v občini Črnomelj	*7.600*	*7.600*	*4.094,05*	*53,87*	*2.500*	*32,89*
				432000 - Priprava dokumentacije za javno naročilo-vodoosk.BK	*26.880*	*26.880*	*16.097,97*	*59,89*	*26.880*	*100,00*
				432000 - Vododoskrba Bele krajine-območje občine Črnomelj	*394.547*	*394.547*	*48.278,66*	*12,24*	*394.547*	*100,00*

			16033	Transferi na področju oskrbe s pitno vodo						
				411999 - Sofinanciranje prevoza pitne vode	*25.000*	*25.000*	*9.376,92*	*37,51*	*20.000*	*80,00*
		16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost							
			16031	Vzdrževanje in urejanje pokopališč						
				420402 - Razširitev pokopališča Desinec-vrač.sred.v JTO (KS Tribuče)	*11.020*	*11.020*	*0*	*0,00*	*11.020*	*100,00*
				420402 - Obn. mrliške vežice-Vojna vas-vrač.sred.v JTO (KS Črnomelj)	*10.000*	*10.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
			16034	Urejanje grobišč						
				402599 - Vzdrževanje grobišč	*1.125*	*1.125*	*0*	*0,00*	*1.125*	*100,00*
		16039005	Druge komunalne dejavnosti							
			16035	Vzdrževanje mesta in druge komunalne dejavnosti						
				402599 - Vzdrževanje mesta	*259.184*	*259.184*	*214.136,20*	*82,62*	*300.000*	*115,75*
				402599 - Vzdrževanje zelenih površin	*246.480*	*246.480*	*129.102,45*	*52,38*	*250.000*	*101,43*
	1605	***Spodbujanje stanovanjske gradnje***			***146.600***	***146.600***	***68.241,04***	***46,55***	***96.394***	***65,75***
		16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje							
			16015	Investicije in invest.vzdrževanje neprofitnih stanovanj						
				420001 - Nakup stanovanj	*50.000*	*50.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
		16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju							
			16020	Prenos kupnin na Stanovanjski sklad RS						
				413200 - Odvod kupnin SSRS	*1.200*	*1.200*	*685,93*	*57,16*	*1.200*	*100,00*
			16021	Prenos kupnin na Slovensko odškodninsko družbo						
				413200 - Odvod kupnin SOD	*600*	*600*	*342,96*	*57,16*	*600*	*100,00*
			16022	Upravlj.in tekoče vzdrž.neprofit. najemn.stanov. (obrat.str., zavarov., upravlj.)						
				402501 - Tekoče vzdrževanje stanovanj	*70.000*	*70.000*	*50.653,84*	*72,36*	*70.000*	*100,00*
				402501 - Vplačila v rezervni sklad	*10.500*	*10.500*	*8.595,57*	*81,86*	*11.500*	*109,52*
			16036	Drugi odhodki na stanovanjskem področju						
				402702 - Odpravnine po zakonu o denacionalizaciji	*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*50,00*
				413003 - Odvod Občini Semič v skladu s pogodbo	*1.100*	*1.100*	*618,74*	*56,25*	*900*	*81,82*
		16039004	Praznično urejanje naselij							
			16012	Praznična okrasitev naselij						
				420299 - Nakup opreme za novoletno razsvetljavo	*5.000*	*3.850*	*0*	*0,00*	*3.850*	*77,00*
				420804 - Projektna zasnova novoletne razsvetljave	*6.200*	*7.350*	*7.344,00*	*99,92*	*7.344*	*118,45*
	1606	***Urejanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro,kmetijska,gozdna in stavbn.zemlj.)***			***361.316***	***361.316***	***43.223,77***	***11,96***	***235.136***	***65,08***
		16069001	Urejanje občinskih zemljišč							
			16026	Drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiško knjiž.zadeve, geodetske zadeve)						
				402799 - Odškodn.zaradi urej.zemljišč	*12.000*	*12.000*	*4.546,40*	*37,89*	*12.000*	*100,00*
				402999 - Drugi str.urejanja zemljišč - stavbna zemljišča	*35.000*	*35.000*	*11.238,69*	*32,11*	*35.000*	*100,00*
				402999 - Drugi str.urejanja zemljišč - kmetijska zemljišča	*35.000*	*35.000*	*9.129,93*	*26,09*	*35.000*	*100,00*
		16069002	Nakup zemljišč							
			16027	Nakup kmetijskih zemljišč						
				420600 - Nakup kmetijskih zemljišč	*47.830*	*47.830*	*9.088,61*	*19,00*	*32.130*	*67,18*
			16029	Nakup stavbnih zemljišč						
				420600 - Odkup zemlj. za ured.in zaokrož.rom.naselja Kanižarica	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*36.018*	*0,00*
				420600 - Nakup stavbnih zemljišč	*231.486*	*231.486*	*9.220,14*	*3,98*	*84.988*	*36,71*

17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**									
	1702	***Primarno zdravstvo***			***68.435***	***68.435***	***68.434,40***	***100,00***	***80.435***	***117,53***
		17029001	Dejavnost zdravstvenih domov							
			17002	Investicije in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov						
				420804 - Načrti in druga PD - energ.sanacija ZD Črnomelj	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*12.000*	*0,00*
				432300 - Rekonstrukcija ZD Črnomelj - nadaljna obnova	*65.000*	*65.000*	*65.000,00*	*100,00*	*65.000*	*100,00*
				432300 - Invest.nadzor - nadaljna obnova ZD	*3.435*	*3.435*	*3.434,40*	*99,98*	*3.435*	*100,00*
	1707	***Drugi programi na področju zdravstva***			***158.300***	***158.300***	***128.299,88***	***81,05***	***183.000***	***115,60***
		17079001	Nujno zdravstveno varstvo							
			17007	Prispevek za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe						
				413105 - Prispevek ZZZS za zdrav.zavarov.oseb,ki ga plačujejo občine	*145.300*	*145.300*	*121.223,12*	*83,43*	*170.000*	*117,00*
		17079002	Mrliško ogledna služba							
			17008	Mrliško ogledna služba						
				413302 - Mrliško-ogledna služba	*13.000*	*13.000*	*7.076,76*	*54,44*	*13.000*	*100,00*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**									
	1802	***Ohranjanje kulturne dediščine***			***794.162***	***794.162***	***603.810,70***	***76,03***	***702.659***	***88,48***
		18029001	Nepremična kulturna dediščina							
			18002	Obnova zaščitenih in drugih kulturnih spomenikov						
				400000 - Osnovne plače-Prebujena kult.dediščina	*745*	*745*	*632,42*	*84,89*	*633*	*84,97*
				400000 - Osnovne plače-Pesem in ples	*2.650*	*2.650*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				400001 - Dodatek na delovno dobo-Prebujena kult.dediščina	*31*	*31*	*30,96*	*99,87*	*31*	*100,00*
				400001 - Dodatek na delovno dobo-Pesem in ples	*80*	*80*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				400004 - Drugi dodatki-Prebujena kult.dediščina	*11*	*11*	*11,30*	*102,73*	*12*	*109,09*
				400004 - Drugi dodatki-Pesem in ples	*30*	*30*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom-Prebujena kult.dediščina	*20*	*20*	*18,73*	*93,65*	*19*	*95,00*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom-Pesem in ples	*70*	*70*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				401001 - Prispevek za pok. in invalid. zav.-Prebujena kult.dediščina	*70*	*70*	*59,71*	*85,30*	*60*	*85,71*
				401001 - Prispevek za pok. in invalid. zav.-Pesem in ples	*244*	*244*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				401100 - Prisp.za obv.zdravstveno zavarov.-Prebujena kult.dediščina	*51*	*51*	*44,25*	*86,76*	*45*	*88,24*
				401100 - Prispevek za obv.zdravstveno zavarov.-Pesem in ples	*181*	*181*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				401101 - Prisp. za pošk. pri delu in poklicne bol.-Prebujena kult.dediščina	*4*	*4*	*3,57*	*89,25*	*4*	*100,00*
				401101 - Prisp. za pošk. pri delu in poklicne bol.-Pesem in ples	*14*	*14*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje-Prebujena kult.dediščina	*1*	*1*	*0,41*	*41,00*	*1*	*100,00*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje-Pesem in ples	*2*	*2*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo-Prebujena kult.dediščina	*1*	*1*	*0,67*	*67,00*	*1*	*100,00*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo-Pesem in ples	*3*	*3*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				401500 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja-Prebujena kult.dediščina	*9*	*9*	*9,28*	*103,11*	*10*	*111,11*
				401500 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja-Pesem in ples	*30*	*30*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi - Pesem in ples	*135*	*135*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402599 - Ureditve v mestnem jedru	*56.400*	*71.640*	*63.497,25*	*88,63*	*72.300*	*128,19*
				411999 - Sofinanc.uredit.streh in fasad v mest.jedru ter drug.ured.	*8.000*	*8.000*	*0*	*0,00*	*8.000*	*100,00*
				412000 - Sofinanc.stroškov obratov.- uporaba prost.v Pastoraln.c.	*2.100*	*2.100*	*0*	*0,00*	*2.100*	*100,00*
				412000 - Sofinanc.sakralnih objektov v občini	*10.000*	*10.000*	*5.000,00*	*50,00*	*10.000*	*100,00*
				413302 - Stroški obratovanja MMZ	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*3.000*	*0,00*

				420299 - Nakup opreme - Prebujena kult.dediščina	*11.550*	*13.050*	*12.575,28*	*96,36*	*12.576*	*108,88*
				420299 - Nakup opreme za Mestno muz.zbirko	*119.809*	*125.872*	*124.967,14*	*99,28*	*125.872*	*105,06*
				420402 - Obn.spomin.hiše Otona Župančiča	*5.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*4.100*	*82,00*
				420402 - Mestna muzejska zbirka Črnomelj	*235.267*	*256.670*	*256.268,05*	*99,84*	*256.670*	*109,10*
				420402 - Mestna muzejska zbirka Črnomelj (drenaža,arheologija)	*1.467*	*17.024*	*17.023,60*	*100,00*	*17.024*	*1160,46*
				420402 - Prebujena kulturna dediščina	*40.543*	*40.543*	*40.542,51*	*100,00*	*40.543*	*100,00*
				420402 - IPA projekt "Pesem in ples"	*133.820*	*68.212*	*0*	*0,00*	*20.000*	*14,95*
				420801 - Investicijski nadzor - Mest.muzej.zbirka Črnomelj	*2.060*	*2.060*	*2.059,60*	*99,98*	*2.060*	*100,00*
				420801 - Investicijski nadzor - Prebujena kult.dediščina	*1.214*	*1.214*	*1.202,26*	*99,03*	*1.203*	*99,09*
				420801 - Investicijski nadzor - Pesem in ples	*2.500*	*2.500*	*0*	*0,00*	*600*	*24,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokum. - Obnova šole na Preloki	*18.500*	*18.500*	*480,00*	*2,59*	*18.500*	*100,00*
				420804 - Načrti in dr.proj.dokum. - Pesem in ples	*8.000*	*8.000*	*0*	*0,00*	*2.000*	*25,00*
				420804 - Nač.in dr.proj.dok.-konzerv.načrt in dendrokron.razisk.-OŠ Preloka	*6.000*	*6.000*	*4.100,00*	*68,33*	*4.100*	*68,33*
				420899 - Druge stor.in dokum.- obn.spomin.hiše Otona Župančiča	*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*	*7.000*	*350,00*
				420899 - Druge stor.in dokum.- Mest.muz.zbirka Črnomelj	*33.674*	*34.332*	*32.171,48*	*93,71*	*33.530*	*99,57*
				420899 - Dr.stor.in dok.-Pesem in ples	*31.686*	*31.686*	*0*	*0,00*	*5.000*	*15,78*
				420899 - Druge stor.in dokum.- Prebujena kult.dediščina	*15.024*	*20.211*	*17.673,55*	*87,45*	*17.674*	*117,64*
				420899 - Druge stor.in dokum.- obnova šole Preloka	*7.000*	*7.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
		18029002	Premična kulturna dediščina							
			18010	Dejavnost muzejev, arhivov in galerij						
				413300 - Belokranjski muzej Metlika - sred.za plače in dr.izdat.zaposl.	*25.000*	*25.000*	*16.525,10*	*66,10*	*25.000*	*100,00*
				413301 - Belokranjski muzej Metlika - sred.za prispevke delodajalca	*3.600*	*3.600*	*2.345,63*	*65,16*	*3.600*	*100,00*
				413302 - Belokranjski muzej Metlika - materialni stroški	*7.886*	*7.886*	*5.842,31*	*74,08*	*7.886*	*100,00*
				413302 - Rudniški muzej - stroški	*1.300*	*1.300*	*545,51*	*41,96*	*1.300*	*100,00*
				413310 - Belokranjski muzej Metlika - premije kolekt.dodat.pok.zav.	*380*	*380*	*180,13*	*47,40*	*205*	*53,95*
	1803	***Programi v kulturi***			***597.768***	***597.768***	***407.009,84***	***68,09***	***596.578***	***99,80***
		18039001	Knjižničarstvo in založništvo							
			18013	Dejavnost knjižnice						
				413300 - Knjižnica Črnomelj - sreds. za plače in dr.izdat.zaposl.	*141.500*	*141.500*	*99.442,57*	*70,28*	*141.500*	*100,00*
				413301 - Knjižnica Črnomelj - sred.za prispevke delodajalca	*21.750*	*21.750*	*16.633,31*	*76,47*	*23.300*	*107,13*
				413302 - Knjižnica Črnomelj - materialni stroški	*75.000*	*75.000*	*49.134,13*	*65,51*	*75.000*	*100,00*
				413302 - Knjižnica Črnomelj - strok.izobr.zaposlenih	*3.600*	*3.600*	*3.000,00*	*83,33*	*3.600*	*100,00*
				413310 - Knjižnica Črnomelj - premije kolekt.dodat.pokojn.zav.	*3.000*	*3.000*	*1.734,20*	*57,81*	*2.000*	*66,67*
			18014	Nakup knjig za splošne knjižnice						
				413302 - Nabava knjig	*22.315*	*22.315*	*12.551,90*	*56,25*	*22.315*	*100,00*
			18016	Drugi programi v knjižnicah						
				413302 - Sofinanc.projektov	*4.000*	*4.000*	*2.422,42*	*60,56*	*4.000*	*100,00*
			18017	Izdajanje knjig,zbornikov,brošur,publikacij ipd.						
				413302 - Založništvo	*7.500*	*7.500*	*0*	*0,00*	*5.000*	*66,67*
				413302 - Knjižnica Črnomelj - izdel.popisa spominskih obeležij	*1.500*	*1.500*	*500,00*	*33,33*	*1.500*	*100,00*
				413302 - Revija Rast	*1.480*	*1.480*	*0*	*0,00*	*1.480*	*100,00*

		18039002	Umetniški programi							
			18018	Dejavnost gledališč in drugih javnih kulturnih zavodov						
				412000 - Dan državnosti	*1.000*	*1.000*	*1.000,00*	*100,00*	*1.000*	*100,00*
				412000 - Dan samostojnosti	*1.200*	*1.200*	*1.200,00*	*100,00*	*1.200*	*100,00*
				412000 - Dan upora proti okupatorju	*1.000*	*1.000*	*1.000,00*	*100,00*	*1.000*	*100,00*
				412000 - Prired.ob 70 letnici bombardiranja Črnomlja	*600*	*600*	*0*	*0,00*	*600*	*100,00*
				412000 - Kulturni praznik	*3.000*	*3.000*	*2.430,00*	*81,00*	*2.430*	*81,00*
				412000 - Sof.novoletnih prireditev	*4.000*	*4.000*	*0*	*0,00*	*4.000*	*100,00*
				412000 - Festival "Črnfest"	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*3.000*	*100,00*
				412000 - Festival "Schengenfest"	*1.500*	*1.500*	*0*	*0,00*	*1.500*	*100,00*
				412000 - Dan spomina na mrtve	*600*	*600*	*0*	*0,00*	*600*	*100,00*
				413300 - ZIK Črnomelj - sreds. za plače in dr.izdat.zaposl.	*63.300*	*63.300*	*42.653,61*	*67,38*	*63.300*	*100,00*
				413301 - ZIK Črnomelj - sred.za prispevke delodajalca	*9.870*	*9.870*	*6.214,01*	*62,96*	*9.870*	*100,00*
				413302 - ZIK Črnomelj - materialni stroški	*15.500*	*15.500*	*10.408,86*	*67,15*	*15.500*	*100,00*
				413302 - Sof.projektov ZIK	*30.000*	*30.000*	*16.130,42*	*53,77*	*30.000*	*100,00*
				413310 - ZIK Črnomelj - premije kolekt.dodat.pokojn.zav.	*1.300*	*1.300*	*965,87*	*74,30*	*1.100*	*84,62*
		18039003	Ljubiteljska kultura							
			18020	Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja)						
				412000 - JSKD - sofinanc.dejavnosti in programi	*17.134*	*17.134*	*12.134,00*	*70,82*	*17.134*	*100,00*
				413302 - JSKD - Špeličeva hiša in sofinanc.uporabe prostorov	*4.200*	*4.200*	*3.114,87*	*74,16*	*5.000*	*119,05*
				413302 - Sof.ljubitelj.kult.in muz.dej.na obm.občine Črn.-plača strok.delavca	*45.000*	*45.000*	*32.156,13*	*71,46*	*46.200*	*102,67*
			18023	Programi kulturnih društev						
				412000 - Kulturni programi	*20.000*	*20.000*	*20.000,00*	*100,00*	*20.000*	*100,00*
				412000 - Godba na pihala	*5.000*	*5.000*	*5.000,00*	*100,00*	*5.000*	*100,00*
				413302 - Drugi odhodki	*10.000*	*10.000*	*6.415,34*	*64,15*	*10.000*	*100,00*
				431000 - Oprema za potrebe kulturnih društev	*5.000*	*5.000*	*4.288,56*	*85,77*	*5.000*	*100,00*
		18039004	Mediji in avdiovizualna kultura							
			18025	Programi lokalnega radia						
				402999 - Sofinanc.lokalnih radijskih programov	*2.500*	*2.500*	*2.499,98*	*100,00*	*2.500*	*100,00*
			18026	Programi lokalne televizije						
				402999 - Sofinanciranje region.TV programa	*32.280*	*32.280*	*22.222,78*	*68,84*	*32.280*	*100,00*
				402999 - Sofinanciranje nakupa kamere (TV Vaš kanal)	*3.677*	*3.677*	*3.677,07*	*100,00*	*3.677*	*100,00*
				402999 - Sofinanciranje TV Vaš kanal	*12.492*	*12.492*	*12.492,00*	*100,00*	*12.492*	*100,00*
			18027	Izdajanje občinskega časopisa						
				402003 - Založniške in tiskarske storitve - Belokranjec	*6.500*	*6.500*	*5.250,00*	*80,77*	*6.500*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve - Belokranjec	*11.470*	*11.470*	*7.153,45*	*62,37*	*11.000*	*95,90*
		18039005	Drugi programi v kulturi							
			18029	Upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov						
				413302 - Stroški vzdržev.hiše O.Župančiča	*5.000*	*5.000*	*3.184,36*	*63,69*	*5.000*	*100,00*

	1804	***Podpore posebnim skupinam***			***5.000***	***5.000***	***0***	***0,00***	***5.000***	***100,00***
		18049004	Programi drugih posebnih skupin							
			18060	Sofinanciranje programov drugih društev						
				412000 - Sofinanciranje drugih društev,neprof.org. in ustanov	*5.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***383.779***	***383.779***	***241.244,93***	***62,86***	***379.579***	***98,91***
		18059001	Programi športa							
			18043	Promocijske športne prireditve						
				412000 - Sofinanciranje ŠKL	*2.100*	*2.100*	*2.100,00*	*100,00*	*2.100*	*100,00*
				412000 - Sofinanciranje šolske lige mini rokometa	*1.300*	*1.300*	*0*	*0,00*	*1.300*	*100,00*
			18050	Šport v društvih (kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija)						
				412000 - Sofinanciranje športnih programov	*95.000*	*95.000*	*61.099,93*	*64,32*	*95.000*	*100,00*
			18052	Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov (športne dvorane, telovadnice, igrišča…)						
				402599 - Sofinanciranje vzdrževanja ŠRC Loka	*43.667*	*43.667*	*12.666,84*	*29,01*	*42.667*	*97,71*
				402599 - Ureditev trim steze na Vražjem kamnu	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				402599 - Vzdrževanje igrišč	*2.000*	*2.000*	*300,00*	*15,00*	*2.000*	*100,00*
			18053	Najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča…)						
				413302 - Sofinanciranje uporabe telovadnice pri OŠ MJ	*31.000*	*31.000*	*19.940,13*	*64,32*	*31.000*	*100,00*
				413302 - Sofinanciranje uporabe športne dvorane pri SŠ	*28.200*	*28.200*	*15.978,15*	*56,66*	*25.000*	*88,65*
			18054	Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov						
				412000 - Sof.ureditve igrišča z umetno travo-Vražji kamen	*110.000*	*110.000*	*110.000,00*	*100,00*	*110.000*	*100,00*
				412000 - Dodatna ureditev nogom.igrišča Vražji kamen	*15.602*	*15.602*	*0*	*0,00*	*15.602*	*100,00*
				420241 - Nakup opreme za igrišča	*3.000*	*3.000*	*700,00*	*23,33*	*3.000*	*100,00*
				420402 - Ureditev igrišča Čardak-vrač.sred.v JTO - KS Črnomelj	*15.600*	*15.600*	*0*	*0,00*	*15.600*	*100,00*
				420804 - Rekonstr.športne dvorane Loka	*1.862*	*1.862*	*1.861,88*	*99,99*	*1.862*	*100,00*
				431000 - Sofinanciranje ureditve kegljišča v Kanižarici	*4.748*	*4.748*	*4.748,00*	*100,00*	*4.748*	*100,00*
			18061	Drugi odhodki na področju športa						
				412000 - Drugi odhodki za šport	*8.000*	*8.000*	*2.000,00*	*25,00*	*8.000*	*100,00*
		18059002	Programi za mladino							
			18055	Dejavnost mladinskih centrov						
				412000 - Mladinski center BIT Črnomelj	*15.000*	*15.000*	*7.500,00*	*50,00*	*15.000*	*100,00*
			18056	Sofinanc.dejavn.društev,ki delajo z mladimi						
				412000 - DPM Črnomelj	*1.000*	*1.000*	*500,00*	*50,00*	*1.000*	*100,00*
				412000 - Drugi odhodki	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				412000 - Sof.projektov "Mladi v akciji"	*3.700*	*3.700*	*1.850,00*	*50,00*	*3.700*	*100,00*

19	**IZOBRAŽEVANJE**									
	1902	***Varstvo in vzgoja predšolskih otrok***			***2.412.185***	***2.412.185***	***1.624.916,23***	***67,36***	***2.386.172***	***98,92***
		19029001	Vrtci							
			19001	Dejavnost javnih vrtcev						
				402999 - Vračilo preveč nakazanih sred.-nizkoenerg.objekt vrtec	*58.743*	*58.743*	*32.399,46*	*55,15*	*32.400*	*55,16*
				411921 - Razlika med ekon. ceno in plačili staršev - v občini	*1.845.263*	*1.845.263*	*1.227.616,43*	*66,53*	*1.845.263*	*100,00*
				411921 - Razlika med ekon.ceno in plačili staršev - izven občine	*136.000*	*136.000*	*98.536,89*	*72,45*	*136.000*	*100,00*
				412000 - Novoletna obdaritev otrok	*5.000*	*5.000*	*5.000,00*	*100,00*	*5.000*	*100,00*
				413302 - Stroški VVD, ki niso zajeti v ekonomski ceni	*281.000*	*281.000*	*210.718,14*	*74,99*	*281.000*	*100,00*
				413302 - Varovanje vrtcev	*2.796*	*2.636*	*1.780,92*	*67,56*	*2.636*	*94,28*
				413302 - Zavarovanje vrtcev	*2.463*	*2.623*	*2.622,76*	*99,99*	*2.623*	*106,50*
				413302 - Drugi odhodki	*250*	*250*	*240,00*	*96,00*	*250*	*100,00*
				413302 - Stroški bolnišnične vzgojiteljice	*2.670*	*2.670*	*2.226,46*	*83,39*	*3.000*	*112,36*
			19004	Investicije in investicijsko vzdrževanje vrtcev						
				420804 - Načrti in druga proj.dok.- vrtec Črnomelj-2.faza	*20.000*	*20.000*	*0*	*0,00*	*20.000*	*100,00*
				432300 - Nabava opreme za vrtce	*15.000*	*15.000*	*9.637,99*	*64,25*	*15.000*	*100,00*
				432300 - Investicijsko vzdrževanje vrtcev	*43.000*	*43.000*	*34.137,18*	*79,39*	*43.000*	*100,00*
	1903	***Primarno in sekundarno izobraževanje***			***1.200.621***	***1.200.621***	***596.747,55***	***49,70***	***1.365.067***	***113,70***
		19039001	Osnovno šolstvo							
			19006	Materialni stroški v osnovnih šolah						
				413302 - Materialni stroški	*500.000*	*500.000*	*318.078,54*	*63,62*	*500.000*	*100,00*
				413302 - Posvetovalnica za otroke in starše	*3.750*	*3.750*	*2.250,00*	*60,00*	*3.750*	*100,00*
				413302 - Drugi programi	*500*	*500*	*0*	*0,00*	*3.000*	*600,00*
			19007	Dodatni program v osnovnih šolah						
				413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*148.000*	*148.000*	*106.690,14*	*72,09*	*148.000*	*100,00*
				413301 - Sredstva za prispevke delodajalca	*20.800*	*20.800*	*15.072,13*	*72,46*	*20.800*	*100,00*
				413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*3.000*	*3.000*	*1.766,49*	*58,88*	*3.000*	*100,00*
			19010	Investicije in investicijsko vzdrževanje osnovnih šol						
				420402 - Ureditev parkirišča pri OŠ MŠN	*46.505*	*46.505*	*45.852,50*	*98,60*	*46.505*	*100,00*
				420402 - Energetska sanacija OŠ Vinica	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*304.809*	*0,00*
				420402 - Energetska sanacija šol	*150.000*	*150.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				420501 - Obnova sanitarij v OŠ Dragatuš	*14.049*	*14.049*	*14.048,93*	*100,00*	*14.049*	*100,00*
				420501 - Obnova dotrajanih prostorov v OŠ Dragatuš	*100.000*	*65.000*	*0*	*0,00*	*64.300*	*64,30*
				420801 - Invest.nadzor-ureditev parkirišča pri OŠ MŠN	*396*	*396*	*0*	*0,00*	*396*	*100,00*
				420801 - Invest.nadzor-obnova dotrajanih prostorov v OŠ Dragatuš	*1.500*	*1.500*	*0*	*0,00*	*1.480*	*98,67*
				420801 - Invest.nadzor-energ.sanacija OŠ Vinica	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*9.145*	*0,00*
				420801 - Invest.nadzor-obnova sanitarij v OŠ Dragatuš	*1.560*	*1.560*	*1.560,00*	*100,00*	*1.560*	*100,00*
				420804 - Načrti in druga PD-obnova stopnišča pri OŠ M.J.	*8.346*	*8.346*	*0*	*0,00*	*8.346*	*100,00*
				420804 - Načrti in druga PD-nadom.gradnja OŠ Loka	*46.500*	*46.500*	*0*	*0,00*	*46.500*	*100,00*
				420804 - Načrti in druga PD-obnova dotrajanh prostorov v OŠ Dragatuš	*1.700*	*1.700*	*0*	*0,00*	*1.680*	*98,82*
				420804 - Načrti in druga PD-energetska sanacija šol	*15.000*	*15.000*	*13.761,25*	*91,74*	*13.762*	*91,75*
				420899 - Plač.dr.stor.in dokum.-ureditev parkirišča pri OŠ MŠN	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				432300 - Nabava opreme za šole	*32.500*	*25.500*	*10.482,90*	*41,11*	*24.000*	*73,85*
				432300 - Investicijsko vzdrževanje šol	*43.000*	*85.000*	*30.304,69*	*35,65*	*86.500*	*201,16*

		19039002	Glasbeno šolstvo							
			19011	Materialni stroški v glasbeni šoli						
				413302 - Materialni stroški	*27.960*	*27.960*	*16.761,21*	*59,95*	*27.960*	*100,00*
			19012	Nadomestila stroškov delavcem glasbenih šol						
				413300 - Drugi izdatki zaposlenim (prevoz,prehrana)	*28.400*	*28.400*	*16.279,79*	*57,32*	*28.400*	*100,00*
			19013	*Dodatni program v glasbenih šolah*						
				413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*4.700*	*4.700*	*2.817,59*	*59,95*	*4.700*	*100,00*
				413301 - Sredstva za prispevke delodajalca	*745*	*745*	*434,16*	*58,28*	*745*	*100,00*
				413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*100*	*100*	*60,13*	*60,13*	*70*	*70,00*
		19039004	Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju							
			19018	Strokovno izobraževanje učiteljev v glasbenih šolah						
				413302 - Izobraževanje učiteljev GŠ	*610*	*610*	*527,10*	*86,41*	*610*	*100,00*
	1905	***Drugi izobraževalni programi***			***44.647***	***44.647***	***22.608,45***	***50,64***	***44.567***	***99,82***
		19059001	Izobraževanje odraslih							
			19022	Dejavnost javnih zavodov za izobraževanje odraslih						
				413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*20.100*	*20.100*	*10.569,41*	*52,58*	*20.100*	*100,00*
				413301 - Sredstva za prispevke delodajalca	*3.000*	*3.000*	*1.634,43*	*54,48*	*3.000*	*100,00*
				413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*230*	*230*	*122,97*	*53,47*	*150*	*65,22*
				413302 - Materialni stroški	*1.507*	*1.507*	*376,64*	*24,99*	*1.507*	*100,00*
			19023	Program izobraževanja odraslih						
				413302 - Sofinanciranje programov izobraževanja odraslih	*19.810*	*19.810*	*9.905,00*	*50,00*	*19.810*	*100,00*
	1906	***Pomoči šolajočim***			***819.900***	***819.900***	***466.282,65***	***56,87***	***671.200***	***81,86***
		19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu							
			19028	Regresiranje prevozov učencev iz kraja bivanja v šolo in nazaj						
				411900 - Regresiranje prevozov v šolo	*818.700*	*818.700*	*466.282,65*	*56,95*	*670.000*	*81,84*
		19069004	Študijske pomoči							
			19038	Sofinanciranje študija						
				411999 - Pomoč potencialnim prevzemnikom kmetij	*1.200*	*1.200*	*0*	*0,00*	*1.200*	*100,00*
20	**SOCIALNO VARSTVO**									
	2002	***Varstvo otrok in družine***			***16.000***	***16.000***	***4.900,00***	***30,63***	***16.000***	***100,00***
		20029001	Drugi programi v pomoč družini							
			20002	Pomoč staršem ob rojstvu otrok						
				411299 - Pomoč staršem ob rojstvu otrok	*16.000*	*16.000*	*4.900,00*	*30,63*	*16.000*	*100,00*
	2004	***Izvajanje programov socialnega varstva***			***773.312***	***773.312***	***485.786,45***	***62,82***	***786.582***	***101,72***
		20049001	Centri za socialno delo							
			20004	Dodatni program v centrih za socialno delo						
				413300 - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*9.000*	*9.000*	*4.334,56*	*48,16*	*9.000*	*100,00*
				413301 - Sredstva za prispevke delodajalca	*1.740*	*1.740*	*867,44*	*49,85*	*1.740*	*100,00*
				413302 - Materialni stroški	*4.113*	*4.113*	*2.025,36*	*49,24*	*4.113*	*100,00*
				413310 - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*175*	*175*	*80,08*	*45,76*	*115*	*65,71*

		20049002	Socialno varstvo invalidov								
			20005	Bivanje invalidov v varstveno delovnih centrih							
				411909 - Domsko varstvo	*79.950*	*79.950*	*46.462,26*	*58,11*	*70.000*	*87,55*	
			20006	Bivanje invalidov v zavodih za usposabljanje							
				411909 - Zavodi za usposabljanje	*19.220*	*19.220*	*15.359,21*	*79,91*	*22.000*	*114,46*	
			20007	Financiranje družinskega pomočnika							
				411922 - Družinski pomočnik	*80.400*	*80.400*	*53.007,96*	*65,93*	*80.400*	*100,00*	
			20020	Drugi dohodki na področju socialnega varstva invalidov							
				412000 - Sofinanc.gradnje Doma invalidov Črnomelj	*20.000*	*20.000*	*0*	*0,00*	*20.000*	*100,00*	
		20049003	Socialno varstvo starih								
			20008	Bivanje starejših oseb v splošnih socialnih zavodih							
				411909 - Splošni zavodi	*256.000*	*256.000*	*192.153,87*	*75,06*	*273.000*	*106,64*	
			20009	Bivanje starejših oseb v posebnih socialnih zavodih							
				411909 - Posebni zavodi	*85.700*	*85.700*	*58.986,17*	*68,83*	*85.000*	*99,18*	
			20011	Dejavnost izvajanja pomoči na domu							
				413302 - Pomoč družini na domu	*146.800*	*146.800*	*84.472,26*	*57,54*	*151.000*	*102,86*	
		20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih								
			20014	Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti							
				411299 - Denarna socialna pomoč	*8.000*	*8.000*	*2.679,70*	*33,50*	*8.000*	*100,00*	
			20015	Pomoč pri uporabi stanovanja (subvencioniranje najemnin)							
				411920 - Subvencije stanarin	*32.200*	*32.200*	*17.624,66*	*54,73*	*32.200*	*100,00*	
			20016	Plačilo pogrebnih stroškov za umrle							
				411999 - Plačila pogrebnin	*3.000*	*3.000*	*55,00*	*1,83*	*3.000*	*100,00*	
		20049005	Socialno varstvo zasvojenih								
			20018	Pomoč pri zdravljenju odvisnikov							
				412000 - Terapevtska skupnost TAV	*1.500*	*1.500*	*0*	*0,00*	*1.500*	*100,00*	
		20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin								
			20019	Sodelovanje z nevladnimi organizacijami na področju soc. varstva							
				402999 - LAS	*6.500*	*6.500*	*2.000,00*	*30,77*	*6.500*	*100,00*	
				412000 - OZ RK Črnomelj-sofinanciranje dejavnosti	*10.014*	*10.014*	*5.632,51*	*56,25*	*10.014*	*100,00*	
				412000 - OZ RK Črnomelj-sof.letovanja soc.in zdr.ogroženih otrok	*2.000*	*2.000*	*0*	*0,00*	*2.000*	*100,00*	
				412000 - Sofinanc.društev s področja socialnega varstva	*6.000*	*6.000*	*0*	*0,00*	*6.000*	*100,00*	
				412000 - Drugi odhodki	*1.000*	*1.000*	*45,41*	*4,54*	*1.000*	*100,00*	

22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**									
	2201	***Servisiranje javnega dolga***			***87.527***	***87.527***	***43.634,44***	***49,85***	***82.327***	***94,06***
		22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvršev. proračuna - domače zadolžev.							
			22002	Obresti od dolgoročnih kreditov						
				403100 - Plač.obresti od kratk.kreditov-poslovnim bankam	*7.700*	*13.700*	*14.462,61*	*105,57*	*21.000*	*272,73*
				403101 - Plač.obresti od dolgoročnih kreditov -poslovnim bankam	*72.000*	*66.000*	*28.146,49*	*42,65*	*58.500*	*81,25*
				403305 - Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - javnim skladom	*827*	*827*	*425,34*	*51,43*	*827*	*100,00*
		22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom							
			22004	Stroški finančnih razmerij (stroški obdelave kredita, zavarovanje kredita, nadomestilo za vodenje kredita)						
				402932 - Stroški povezani z zadolževanjem	*7.000*	*7.000*	*600,00*	*8,57*	*2.000*	*28,57*
23	**INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**									
	2302	***Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč***			***10.000***	***10.000***	***6.036,58***	***60,37***	***10.000***	***100,00***
		23029001	Rezerva občine							
			23001	Proračunska rezerva						
				409100 - Proračunska rezerva	*10.000*	*10.000*	*6.036,58*	*60,37*	*10.000*	*100,00*
	2303	***Splošna proračunska rezervacija***			***3.000***	***3.000***	***0***	***0,00***	***3.000***	***100,00***
		23039001	Splošna proračunska rezervacija							
			23006	Tekoča proračunska rezerva						
				409000 - Splošna proračunska rezervacija	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*3.000*	*100,00*

C. RAČUN FINANCIRANJA

PU/	**PPP/**	***GPR/*** PPR/	PP	K	**Plan 2013**	**Plan s sprememb.**	**Realiz.31/8-2013**	**Ind.5/4**	**Rebalans 2013**	**Ind.7/3**
		1		**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
4000	**OBČINSKA UPRAVA**				**298.265**	**298.265**	**149.117,26**	**49,99**	**298.265**	**100,00**
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**									
	2201	***Servisiranje javnega dolga***			***298.265***	***298.265***	***149.117,26***	***49,99***	***298.265***	***100,00***
		22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvršev. proračuna - domače zadolžev.							
			22001	Glavnica za odplačilo dolgoročnih kreditov						
				550101 - Odplač.kred.poslovnim bankam-dolgoročni krediti	*288.600*	*288.600*	*144.297,62*	*50,00*	*288.600*	*100,00*
				550305 - Odplač.kred.drugim javnim skl.-dolgoročni krediti	*9.665*	*9.665*	*4.819,64*	*49,87*	*9.665*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5001	**KRAJEVNA SKUPNOST ADLEŠIČI**				**21.480**	**21.480**	**11.512,06**	**53,59**	**21.480**	**100,00**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***12.730***	***12.730***	***3.022,91***	***23,75***	***10.730***	***84,29***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*300*	*300*	*65,93*	*21,98*	*300*	*100,00*
				402009 - Reprezentanca	*500*	*500*	*466,91*	*93,38*	*800*	*160,00*
				402200 - Električna energija	*3.000*	*3.000*	*1.026,35*	*34,21*	*2.300*	*76,67*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*800*	*800*	*365,68*	*45,71*	*700*	*87,50*
				402204 - Odvoz smeti	*3.000*	*3.000*	*194,04*	*6,47*	*2.500*	*83,33*
				402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta	*150*	*150*	*77,18*	*51,45*	*150*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*150*	*150*	*135,08*	*90,05*	*150*	*100,00*
				402500 - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*2.500*	*83,33*
				402512 - Zavarovalne premije	*300*	*300*	*0*	*0,00*	*300*	*100,00*
				402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*30*	*30*	*8,23*	*27,43*	*30*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*1.500*	*1.500*	*683,51*	*45,57*	*1.000*	*66,67*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***4.500***	***4.500***	***4.466,80***	***99,26***	***5.500***	***122,22***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest							
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*4.500*	*4.500*	*4.466,80*	*99,26*	*5.500*	*122,22*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***4.250***	***4.250***	***4.022,35***	***94,64***	***5.250***	***123,53***
		16039002	Urejanje pokopališč							
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*4.250*	*4.250*	*4.022,35*	*94,64*	*5.250*	*123,53*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5002	**KRAJEVNA SKUPNOST BUTORAJ**				**3.845**	**3.845**	**2.580,90**	**67,12**	**3.845**	**100,00**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.025***	***1.025***	***534,59***	***52,16***	***1.025***	***100,00***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*50*	*50*	*0*	*0,00*	*60*	*120,00*
				402009 - Reprezentanca	*685*	*685*	*353,41*	*51,59*	*430*	*62,77*
				402200 - Električna energija	*70*	*70*	*0*	*0,00*	*315*	*450,00*
				402205 - Telefon,telex,faks,el.pošta	*70*	*70*	*50,00*	*71,43*	*70*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*50*	*50*	*45,74*	*91,48*	*50*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*100*	*100*	*85,44*	*85,44*	*100*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***1.920***	***1.920***	***1.915,97***	***99,79***	***1.920***	***100,00***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest							
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*1.920*	*1.920*	*1.915,97*	*99,79*	*1.920*	*100,00*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***900***	***900***	***130,34***	***14,48***	***900***	***100,00***
		16039002	Urejanje pokopališč							
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*900*	*900*	*130,34*	*14,48*	*900*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s sprememb.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5003	**KRAJEVNA SKUPNOST ČRNOMELJ**				**70.858**	**70.858**	**13.475,66**	**19,02**	**51.195**	**72,25**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***10.564***	***10.564***	***5.995,99***	***56,76***	***14.663***	***138,80***
		06039001		Administracija občinske uprave						
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*70*	*0*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402009 - Reprezentanca	*800*	*800*	*329,12*	*41,14*	*659*	*82,38*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*100*	*100*	*96,45*	*96,45*	*130*	*130,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*150*	*0*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402500 - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	*1.300*	*1.100*	*1.085,74*	*98,70*	*1.086*	*83,54*
				402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*20*	*0*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS	*790*	*1.010*	*353,40*	*34,99*	*860*	*108,86*
				402999 - Praznik KS Črnomelj	*3.100*	*3.320*	*32,60*	*0,98*	*5.830*	*188,06*
				402999 - Druge prireditve	*3.000*	*3.000*	*2.998,22*	*99,94*	*3.200*	*106,67*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*1.234*	*1.234*	*1.100,46*	*89,18*	*2.898*	*234,85*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***3.000***	***3.000***	***3.176,30***	***105,88***	***3.177***	***105,90***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*3.000*	*3.000*	*3.176,30*	*105,88*	*3.177*	*105,90*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***10.500***	***10.500***	***4.303,37***	***40,98***	***5.704***	***54,32***
		16039002		Urejanje pokopališč						
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*10.500*	*10.500*	*4.303,37*	*40,98*	*5.704*	*54,32*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**									
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***46.794***	***46.794***	***0***	***0,00***	***27.651***	***59,09***
		18059001		Programi športa						
			18054	Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov						
				420401 - Izgradnja igrišča Čardak	*46.794*	*46.794*	*0*	*0,00*	*27.651*	*59,09*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5013	**KRAJEVNA SKUPNOST DOBLIČE**				**23.401**	**23.401**	**20.237,94**	**86,48**	**23.901**	**102,14**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***4.330***	***4.330***	***2.289,70***	***52,88***	***3.336***	***77,04***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*20*	*20*	*16,01*	*80,05*	*16*	*80,00*
				402009 - Reprezentanca	*450*	*450*	*68,97*	*15,33*	*69*	*15,33*
				402099 - Drugi splošni material in storitve	*100*	*100*	*16,80*	*16,80*	*67*	*67,00*
				402200 - Električna energija	*500*	*500*	*339,16*	*67,83*	*626*	*125,20*
				402204 - Odvoz smeti	*300*	*300*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*60*	*60*	*54,00*	*90,00*	*104*	*173,33*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*100*	*100,00*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS	*300*	*300*	*0*	*0,00*	*300*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*2.500*	*2.500*	*1.794,76*	*71,79*	*2.054*	*82,16*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***16.071***	***16.071***	***16.089,36***	***100,11***	***16.565***	***103,07***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest							
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*16.071*	*16.071*	*16.089,36*	*100,11*	*16.565*	*103,07*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***3.000***	***3.000***	***1.858,88***	***61,96***	***4.000***	***133,33***
		16039002	Urejanje pokopališč							
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*3.000*	*3.000*	*1.858,88*	*61,96*	*4.000*	*133,33*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5005	**KRAJEVNA SKUPNOST DRAGATUŠ**				**26.749**	**26.749**	**18.137,12**	**67,80**	**26.749**	**100,00**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***6.080***	***6.080***	***1.789,87***	***29,44***	***4.280***	***70,39***
		06039001		Administracija občinske uprave						
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*320*	*320*	*160,00*	*50,00*	*320*	*100,00*
				402009 - Reprezentanca	*780*	*780*	*678,75*	*87,02*	*780*	*100,00*
				402099 - Drugi splošni material in storitve	*270*	*270*	*104,99*	*38,89*	*270*	*100,00*
				402200 - Električna energija	*750*	*750*	*501,63*	*66,88*	*800*	*106,67*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*260*	*260*	*78,39*	*30,15*	*260*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*115*	*115*	*0*	*0,00*	*115*	*100,00*
				402500 - Tekoče vzdrž.poslovnih objektov	*75*	*75*	*0*	*0,00*	*75*	*100,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*290*	*290*	*114,90*	*39,62*	*290*	*100,00*
				402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme	*140*	*140*	*140,00*	*100,00*	*140*	*100,00*
				402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*19*	*19*	*6,89*	*36,26*	*19*	*100,00*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*2.061*	*2.061*	*4,32*	*0,21*	*211*	*10,24*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***15.969***	***15.969***	***14.703,18***	***92,07***	***17.269***	***108,14***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*15.969*	*15.969*	*14.703,18*	*92,07*	*17.269*	*108,14*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***4.700***	***4.700***	***1.644,07***	***34,98***	***5.200***	***110,64***
		16039002		Urejanje pokopališč						
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*1.700*	*1.700*	*1.644,07*	*96,71*	*2.200*	*129,41*
				420804 - Načrti in druga PD-dokum.za mrliško vežico	*3.000*	*3.000*	*0*	*0,00*	*3.000*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5006	**KRAJEVNA SKUPNOST GRIBLJE**				**5.010**	**5.010**	**4.692,76**	**93,67**	**7.710**	**153,89**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.238***	***1.238***	***924,82***	***74,70***	***1.260***	***101,78***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*102*	*102*	*99,84*	*97,88*	*100*	*98,04*
				402001 - Čistilni material in storitve	*51*	*51*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402200 - Električna energija	*102*	*360*	*227,64*	*63,23*	*360*	*352,94*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*21*	*21*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*962*	*704*	*597,34*	*84,85*	*800*	*83,16*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***3.018***	***3.018***	***3.017,50***	***99,98***	***3.146***	***104,24***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest							
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*3.018*	*3.018*	*3.017,50*	*99,98*	*3.146*	*104,24*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***754***	***754***	***750,44***	***99,53***	***3.304***	***438,20***
		16039002	Urejanje pokopališč							
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*754*	*754*	*750,44*	*99,53*	*2.747*	*364,32*
				420299 - Nakup opreme za mrliško vežico	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*557*	*0,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5014	**KRAJEVNA SKUPNOST KANIŽARICA**				**21.835**	**21.835**	**2.818,98**	**12,91**	**21.835**	**100,00**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.935***	***1.935***	***1.631,94***	***84,34***	***2.720***	***140,57***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*150*	*150*	*136,30*	*90,87*	*300*	*200,00*
				402009 - Reprezentanca	*315*	*315*	*194,20*	*61,65*	*250*	*79,37*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*30*	*30*	*2,02*	*6,73*	*20*	*66,67*
		06039002	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,							
			potrebnim za delovanje občinske uprave							
			06013	Nakup opreme						
				420202 - Nakup strojne računaln.opreme	*140*	*140*	*0*	*0,00*	*850*	*607,14*
				420230 - Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	*1.300*	*1.300*	*1.299,42*	*99,96*	*1.300*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***1.000***	***1.000***	***1.000,00***	***100,00***	***2.000***	***200,00***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest							
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*1.000*	*1.000*	*1.000,00*	*100,00*	*2.000*	*200,00*
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**									
	1502	***Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor***			***300***	***300***	***68,07***	***22,69***	***115***	***38,33***
		15029003	Izboljšanje stanja okolja							
			15019	Varstvo okolja						
				402999 - Varstvo okolja - čiščenje in urejanje površin v KS	*300*	*300*	*68,07*	*22,69*	*115*	*38,33*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**									
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***18.600***	***18.600***	***118,97***	***0,64***	***17.000***	***91,40***
		18059001	Programi športa							
			18052	Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov (športne dvorane, telovadnice, igrišča…)						
				402599 - Vzdrževanje igrišč	*18.600*	*18.600*	*118,97*	*0,64*	*17.000*	*91,40*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5007	**KRAJEVNA SKUPNOST PETROVA VAS**				**16.552**	**16.552**	**13.777,72**	**83,24**	**16.552**	**100,00**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***1.104***	***1.104***	***0,84***	***0,08***	***10***	***0,91***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*100*	*100*	*0,84*	*0,84*	*10*	*10,00*
				402200 - Električna energija	*250*	*250*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402201 - Stroški ogrevanja	*334*	*334*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*120*	*120*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402204 - Odvoz smeti	*300*	*300*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***14.848***	***14.848***	***13.654,44***	***91,96***	***15.997***	***107,74***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest							
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*8.148*	*8.148*	*7.449,60*	*91,43*	*9.692*	*118,95*
		13029004	Cestna razsvetljava							
			13020	Upravljanje, vzdrževanje, gradnja in invest.vzdrž.cestne razsvetljave						
				420401 - JR Lokve - spomenik	*6.700*	*6.700*	*6.204,84*	*92,61*	*6.305*	*94,10*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***600***	***600***	***122,44***	***20,41***	***545***	***90,83***
		16039002	Urejanje pokopališč							
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*600*	*600*	*122,44*	*20,41*	*545*	*90,83*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5008	**KRAJEVNA SKUPNOST SINJI VRH**				**21.688**	**21.688**	**15.304,75**	**70,57**	**21.688**	**100,00**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***4.200***	***4.200***	***3.328,56***	***79,25***	***3.900***	***92,86***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*165*	*165*	*52,09*	*31,57*	*165*	*100,00*
				402009 - Reprezentanca	*835*	*835*	*282,11*	*33,79*	*535*	*64,07*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*90*	*90*	*23,10*	*25,67*	*40*	*44,44*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*140*	*140*	*1,26*	*0,90*	*190*	*135,71*
				420804 - Projektna dokumentacija za dograditev GD	*2.970*	*2.970*	*2.970,00*	*100,00*	*2.970*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***11.924***	***11.924***	***11.841,10***	***99,30***	***12.224***	***102,52***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest							
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*11.924*	*11.924*	*11.841,10*	*99,30*	*12.224*	*102,52*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***5.564***	***5.564***	***135,09***	***2,43***	***5.564***	***100,00***
		16039002	Urejanje pokopališč							
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*5.564*	*5.564*	*135,09*	*2,43*	*5.564*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5009	**KRAJEVNA SKUPNOST STARI TRG**				**7.736**	**7.736**	**5.536,83**	**71,57**	**7.736**	**100,00**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**									
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***0***	***0***	***0***	***0,00***	***300***	***0,00***
		04039003		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,						
			04012	Pravno zastopanje						
				402920 - Sodni stroški,stor.odvetnikov,notarjev in drugo	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*300*	*0,00*
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***2.819***	***2.819***	***620,50***	***22,01***	***2.519***	***89,36***
		06039001		Administracija občinske uprave						
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material	*70*	*70*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402009 - Reprezentanca	*450*	*450*	*285,13*	*63,36*	*630*	*140,00*
				402200 - Električna energija	*250*	*250*	*172,83*	*69,13*	*275*	*110,00*
				402201 - Stroški ogrevanja	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*400*	*200,00*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*100*	*100*	*86,57*	*86,57*	*140*	*140,00*
				402204 - Odvoz smeti	*40*	*40*	*17,94*	*44,85*	*40*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*70*	*70*	*19,86*	*28,37*	*50*	*71,43*
				402500 - Tekoče vzdrž.poslovnih objektov	*883*	*883*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*100*	*0,00*
				402606 - Nadom.za uporabo stavbn.zemljišča	*80*	*80*	*37,15*	*46,44*	*75*	*93,75*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS	*526*	*526*	*0*	*0,00*	*800*	*152,09*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*150*	*150*	*1,02*	*0,68*	*9*	*6,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***4.917***	***4.917***	***4.916,33***	***99,99***	***4.917***	***100,00***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*4.917*	*4.917*	*4.916,33*	*99,99*	*4.917*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5010	**KRAJEVNA SKUPNOST TALČJI VRH**				**28.368**	**28.368**	**16.879,54**	**59,50**	**28.368**	**100,00**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***2.045***	***2.045***	***174,73***	***8,54***	***1.624***	***79,41***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*300*	*300*	*16,45*	*5,48*	*167*	*55,67*
				402009 - Reprezentanca	*200*	*200*	*58,60*	*29,30*	*59*	*29,50*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*300*	*300*	*97,78*	*32,59*	*248*	*82,67*
				402500 - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*245*	*245*	*1,90*	*0,78*	*1.150*	*469,39*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***25.193***	***25.193***	***16.063,94***	***63,76***	***25.398***	***100,81***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest							
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*25.193*	*25.193*	*16.063,94*	*63,76*	*25.398*	*100,81*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***1.130***	***1.130***	***640,87***	***56,71***	***1.346***	***119,12***
		16039002	Urejanje pokopališč							
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*1.130*	*1.130*	*640,87*	*56,71*	*1.346*	*119,12*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5011	**KRAJEVNA SKUPNOST TRIBUČE**				**8.769**	**8.769**	**3.735,89**	**42,60**	**8.769**	**100,00**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***500***	***500***	***195,73***	***39,15***	***500***	***100,00***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*80*	*80,00*
				402200 - Električna energija	*250*	*250*	*175,87*	*70,35*	*300*	*120,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*50*	*50*	*18,24*	*36,48*	*20*	*40,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*100*	*100*	*1,62*	*1,62*	*100*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***7.569***	***7.569***	***3.418,60***	***45,17***	***7.569***	***100,00***
		13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest							
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*7.569*	*7.569*	*3.418,60*	*45,17*	*7.569*	*100,00*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***700***	***700***	***121,56***	***17,37***	***700***	***100,00***
		16039002	Urejanje pokopališč							
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*700*	*700*	*121,56*	*17,37*	*700*	*100,00*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
5012	**KRAJEVNA SKUPNOST VINICA**				**69.498**	**69.498**	**14.695,31**	**21,14**	**33.441**	**48,12**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***17.437***	***17.437***	***6.847,68***	***39,27***	***21.441***	***122,96***
		06039001		Administracija občinske uprave						
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*200*	*200*	*57,98*	*28,99*	*100*	*50,00*
				402001 - Čistilni material in storitve	*690*	*470*	*292,80*	*62,30*	*470*	*68,12*
				402009 - Reprezentanca	*1.200*	*1.370*	*1.311,32*	*95,72*	*1.500*	*125,00*
				402200 - Električna energija	*1.500*	*1.500*	*1.373,65*	*91,58*	*2.000*	*133,33*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*500*	*500*	*164,23*	*32,85*	*350*	*70,00*
				402204 - Odvoz smeti	*3.000*	*3.000*	*1.399,23*	*46,64*	*3.000*	*100,00*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*100*	*100,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*200*	*100,00*
				402600 - Najemnina za poslovne prostore	*240*	*240*	*240,00*	*100,00*	*240*	*100,00*
				402605 - Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	*7*	*7*	*7,01*	*100,14*	*8*	*114,29*
				402905 - Plač.za nepokl.opr.funkcije - svet KS	*2.300*	*2.300*	*1.410,71*	*61,34*	*3.700*	*160,87*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*500*	*550*	*515,90*	*93,80*	*1.773*	*354,60*
				412000 - Sofinanc.ureditve gas.doma-PGD Bojanci	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*1.000*	*0,00*
				412000 - Sofinanc.ureditev doma krajanov Vinica	*5.000*	*5.000*	*0*	*0,00*	*5.000*	*100,00*
		06039002		Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,						
				potrebnim za delovanje občinske uprave						
			06013	Nakup opreme						
				420299 - Nakup druge opreme in napeljav	*1.000*	*1.000*	*74,85*	*7,49*	*1.000*	*100,00*
			06016	Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov						
				420500 - Invest.vzdrževanje mrliške vežice	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**									
	1302	***Cestni promet in infrastruktura***			***6.000***	***6.000***	***5.999,63***	***99,99***	***6.000***	***100,00***
		13029001		Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest						
			13001	Upravljanje in tekoče vzdrž.lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje)						
				402599 - Vzdrževanje krajevnih cest	*6.000*	*6.000*	*5.999,63*	*99,99*	*6.000*	*100,00*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**									
	1603	***Komunalna dejavnost***			***5.004***	***5.004***	***1.848,00***	***36,93***	***4.500***	***89,93***
		16039002		Urejanje pokopališč						
			16037	Vzdrževanje pokopališč						
				402599 - Vzdržev.zemljišča v skladu z namenom	*0*	*0*	*0*	*0,00*	*1.000*	*0,00*
				402599 - Vzdrževanje pokopališč	*5.004*	*5.004*	*1.848,00*	*36,93*	*3.500*	*69,94*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**									
	1805	***Šport in prostočasne aktivnosti***			***41.057***	***41.057***	***0***	***0,00***	***1.500***	***3,65***
		18059001		Programi športa						
			18054	Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov						
				420501 - Obnova igrišča pri OŠ Vinica	*41.057*	*41.057*	*0*	*0,00*	*1.500*	*3,65*

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
6000	**MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO**				**101.032**	**101.032**	**57.969,61**	**57,38**	**96.252**	**95,27**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**									
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***1.000***	***1.000***	***0***	***0,00***	***1.000***	***100,00***
		04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,							
			04012	Pravno zastopanje						
				402920 - Sodni stroški,stor.odvetnikov,notarjev in drugo	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***100.032***	***100.032***	***57.969,61***	***57,95***	***95.252***	***95,22***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06007	Plače delavcev občinske uprave						
				400000 - Osnovne plače	*50.000*	*50.000*	*32.559,34*	*65,12*	*49.300*	*98,60*
				400001 - Dodatek na delovno dobo	*3.150*	*3.150*	*2.287,52*	*72,62*	*3.700*	*117,46*
				400100 - Regres za letni dopust	*1.315*	*1.315*	*1.314,80*	*99,98*	*1.315*	*100,00*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom	*2.300*	*2.300*	*1.386,72*	*60,29*	*2.300*	*100,00*
				400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*2.700*	*2.700*	*1.345,76*	*49,84*	*2.200*	*81,48*
				400400 - Sredstva za nadurno delo	*230*	*230*	*0*	*0,00*	*230*	*100,00*
				401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*4.750*	*4.750*	*3.026,73*	*63,72*	*4.700*	*98,95*
				401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*3.510*	*3.510*	*2.285,91*	*65,13*	*3.500*	*99,72*
				401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*285*	*285*	*184,67*	*64,80*	*281*	*98,60*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje	*33*	*33*	*20,90*	*63,33*	*32*	*96,97*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo	*54*	*54*	*34,85*	*64,54*	*53*	*98,15*
				401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*1.100*	*1.100*	*575,43*	*52,31*	*650*	*59,09*
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*800*	*800*	*349,03*	*43,63*	*800*	*100,00*
				402001 - Čistilni material in storitve	*810*	*810*	*465,48*	*57,47*	*720*	*88,89*
				402002 - Storitve varovanja zgradb in prostorov	*2.000*	*2.000*	*1.556,40*	*77,82*	*2.200*	*110,00*
				402003 - Založniške in tiskarske storitve	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*50*	*50,00*
				402004 - Časopisi,revije, knjige in strok.literatura	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*50*	*50,00*
				402099 - Drugi splošni material in storitve	*500*	*500*	*0*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402100 - Uniforme in službena obleka	*2.100*	*2.100*	*1.001,66*	*47,70*	*2.100*	*100,00*
				402200 - Električna energija	*800*	*800*	*364,95*	*45,62*	*800*	*100,00*
				402201 - Stroški ogrevanja	*900*	*900*	*585,07*	*65,01*	*1.100*	*122,22*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*70*	*70*	*30,30*	*43,29*	*50*	*71,43*
				402204 - Odvoz smeti	*75*	*75*	*0*	*0,00*	*75*	*100,00*
				402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta	*1.300*	*1.300*	*729,41*	*56,11*	*1.100*	*84,62*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*1.500*	*1.500*	*621,24*	*41,42*	*1.300*	*86,67*
				402300 - Goriva za prevozna sredstva	*3.600*	*3.600*	*920,29*	*25,56*	*1.800*	*50,00*
				402301 - Vzdrževanje in popravila vozil	*1.000*	*1.000*	*309,18*	*30,92*	*1.000*	*100,00*
				402304 - Pristojbine in registracije vozil	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*138*	*69,00*

				402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*50*	*50,00*
				402401 - Hotelske storitve v državi	*150*	*150*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*3.200*	*3.200*	*1.378,57*	*43,08*	*3.000*	*93,75*
				402499 - Drugi izdatki za službena potovanja	*100*	*100*	*2,00*	*2,00*	*50*	*50,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*700*	*700*	*707,93*	*101,13*	*708*	*101,14*
				402514 - Tekoče vzdrževanje licenčne progr.opreme	*5.500*	*5.500*	*3.456,00*	*62,84*	*5.500*	*100,00*
				402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme	*400*	*400*	*294,27*	*73,57*	*450*	*112,50*
				402900 - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	*400*	*400*	*27,60*	*6,90*	*250*	*62,50*
				402907 - Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	*1.000*	*1.000*	*90,00*	*9,00*	*1.000*	*100,00*
				402999 - Izjava o varnosti	*1.200*	*1.200*	*0*	*0,00*	*1.200*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*1.000*	*1.000*	*57,60*	*5,76*	*1.000*	*100,00*
		06039002	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,							
			potrebnim za delovanje občinske uprave							
			06013	Nakup opreme						
				420299 - Nakup druge opreme in napeljav	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*

OBRAZLOŽITEV

POSEBNEGA DELA

I. OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

Posebni del proračuna pomeni vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih neposrednih proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih iz pravilnika o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov ter proračunskih postavkah, kontih in podkontih.
Izdatki se v skladu s pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov razvrščajo v:

- področja proračunske porabe (21 področij),
- glavne programe (61 glavnih programov) in
- podprograme (122 podprogramov).

Področja proračunske porabe so področja, na katerih občina deluje oz.nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnem načrtu. Šifra področja proračunske porabe je dvomestna (AA).

Glavni program je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Glavni program ima splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe. Šifra glavnega programa je štirimestna (AABB).

Podprogram je program, ki je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu praviloma enega neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa. Šifra podprograma je osemmestna (AABB90CC).

Proračunska postavka je del podprograma, ki prikazuje celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta ali ekonomski namen porabe sredstev z delovnega področja neposrednega uporabnika. Pri šifriranju proračunskih postavk so občine samostojne.

Proračunska postavka – konto je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov proračunske postavke in je temeljna enota za izvrševanje proračuna.

Odhodki v predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 so razvrščeni po proračunskih uporabnikih in sicer:
Občinski svet, Nadzorni odbor, Županja, Občinska uprava, Krajevne skupnosti (13) in Medobčinska inšpekcija in redarstvo. Skupni organ sofinancirajo občine ustanoviteljice (Črnomelj, Metlika in Semič) v višini 50%, ostalih 50%(brez investicijskih odhodkov)pa zagotavlja državni proračun v tekočem letu za preteklo leto. Skupni organ je neposredni uporabnik občinskega proračuna sedežne občine (Črnomelj), ki ima v posebnem delu proračuna finančni načrt skupnega organa in zajema celotne stroške.
Vsi predlagani odhodki so razvrščeni v skladu s pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov na programske dele in sicer: področja proračunske porabe (PPP), glavne programe (GPR), podprograme (PPR), proračunske postavke (PP) in proračunske postavke-konte (K).

1000 OBČINSKI SVET

Predlog rebalansa proračuna za leto 2013 za proračunskega uporabnika Občinski svet predvideva sredstva v višini 97.849 €, kar je nekoliko manj sredstev kot je bilo prvotno sprejeto. Glede na dosedanjo realizacijo in predvideno število sej do konca leta so nekoliko višje predlagana sredstva za sejnine udeležencem odborov in prejemke zunanjim sodelavcem (komisije). Izplačila se nanašajo na naslednje odbore in komisije: Odbor za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti, Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo, Odbor za turizem in varstvo okolja, Odbor za družbene dejavnosti, Statutarno pravna komisija, Posebno delovno telo za spremljanje položaja romske skupnosti, Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, žirija za podeljevanje priznanj Občine Črnomelj, žirija za podeljevanje Župančičevih priznanj, žirija za podeljevanje priznanj športnik, športnica in športni kolektiv leta, žirija za podeljevanje pohval in graj pri urejanju in varovanju okolja in žirija za podeljevanje naziva častni občan občine Črnomelj. Pri planiranju omenjenih izdatkov je težko predvideti število sej posameznih odborov in komisij, zaradi česar je zaradi dosedanje višine porabljenih sredstev postavki potrebno povečati. Glede na dosedanjo realizacijo in predvidene izdatke do konca leta so predlagana nekoliko nižja sredstva za stroške reprezentance in druge operativne odhodke, mednarodno sodelovanje, stroške objav in stroške občinskega praznika.

2000 NADZORNI ODBOR

V predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 so v okviru tega PU predvidena sredstva za stroške opravljanja notranjega nadzora javnih financ in izplačilo nadomestil članom Nadzornega odbora. Skupna višina sredstev je ocenjena na 9.500 €. Nižja sredstva od prvotno planiranih so sredstva za stroške revizorskih storitev za izvedbo notranjega nadzora javnih financ, ki jih izvaja zunanji izvajalec in sicer na osnovi zbiranja ponudb.

3000 ŽUPANJA

Predlog rebalansa proračuna za leto 2013 predvideva 118.895 € sredstev za proračunskega uporabnika »županja«. Sredstva so predlagana glede na realizacijo za obdobje osmih mesecev leta 2013. Prerazporejena so sredstva na kontu osnovnih plač in dodatka na delovno dobo, saj je planiranje sredstev za ti dve postavki v začetku leta težko natančno predvideti, kajti obračun odsotnosti vpliva na obe postavki. Nekoliko višje so predlagana sredstva za nepoklicno opravljanje funkcije podžupanov (na osnovi realizacije) in stroške oglaševalskih storitev. Na novo so predlagana sredstva za stroške službenih potovanj v tujini v višini 250 €.

4000 OBČINSKA UPRAVA

V skladu z navodili je proračunski uporabnik »občinska uprava« opredeljen kot enotna občinska uprava, kar proračun občine Črnomelj tudi opredeljuje. Področja proračunske porabe so obrazložena po posameznih področjih.

Sredstva, ki jih predvideva predlog rebalansa proračuna za leto 2013, za PU »občinska uprava« znašajo 15.726.080 € . Izdatki so razdeljeni po naslednjih področjih porabe:

02 Ekonomska in fiskalna administracija

To področje predvideva sredstva za plačilo stroškov opravljenih bančnih storitev in storitev UJP ter Banke Slovenije za vodenje računa. Stroški storitev UJP se od marca 2013 več ne obračunavajo, zaradi česar je postavka v primerjavi s sprejetim planom nižja. Ravno tako so planirana tudi sredstva za stroške zbrane takse za odlaganje odpadkov in odpadne vode, stroške izdaje soglasij in projektnih pogojev, vodenje evidence komunalne infrastrukture in vračila preveč vplačanih dajatev. Skupno je za to področje planirano 41.361 €, kar je manj kot v sprejetem planu.

04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve

Predlog rebalansa proračuna za leto 2013 za to področje predvideva sredstva v višini 32.000 € in sicer za stroške odvetnikov, notarjev in sodne stroške. Predlagani stroški so v primerjavi s sprejetim planom precej višji, saj so stroški notarskih storitev, ki nastanejo zaradi številnih pogodb, ki so eden od pogojev za pridobitev gradbenega dovoljenja za investicije, zelo visoki.

06 Lokalna samouprava

Področje lokalne samouprave obsega en glavni program in sicer dejavnost občinske uprave, za kar so s predlogom rebalansa proračuna za leto 2013 predvidena sredstva v višini 1.014.416 € in je manj kot v sprejetem planu.

Področje je razdeljeno v dva podprograma. Prvi podprogram se nanaša na administracijo občinske uprave, ki zajema stroške plač in drugih izdatkov delavcev občinske uprave, prispevke delodajalca za socialno varnost in premije kolektivnega pokojninskega zavarovanja. Tu so planirana tudi sredstva za izplačilo jubilejnih nagrad.

Sredstva za plače so planirana v skladu s kadrovskim načrtom, ki je v prilogi, na podlagi navodil in v skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ, ki velja od 1.7.2012 dalje ter skladno z Dogovorom o dodatnih ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ v obdobju od 1.junija 2012 do 31.12.2014. Tudi sredstva za regres za letni dopust so planirana v skladu z Zakonom za uravnoteženje javnih financ, ki več ni v enotni višini, ampak je odvisen od uvrstitve zaposlenega v plačni razred. Povračila stroškov prehrane med delom in stroškov prevoza na delo in z dela so predvidena na osnovi realizacije za obdobje 1-8/2013 in predvidenih stroškov do konca leta. Ravno tako so skladno z veljavno zakonodajo planirana tudi sredstva za jubilejne nagrade in odpravnine. V letu 2013 je planirano izplačilo jubilejne nagrade za dopolnjena leta delovne dobe pri delodajalcih v javnem sektorju in sicer dvema zaposlenima za dopolnjenih 10 let delovne dobe. V primerjavi s sprejetim planom so ob upoštevanju trenutno veljavne zakonodaje predlagana skupna sredstva za plače nižja, glede na planirano višino bruto plač so na osnovi trenutno veljavnih prispevnih stopenj planirana tudi sredstva za prispevke delodajalca za socialno varnost, zaradi spremembe zakonodaje pa so občutno znižana sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja.

V tem podprogramu so izkazana tudi sredstva za materialne stroške občinske uprave, ki so potrebni za nemoteno delovanje.

Sredstva so planirana na osnovi realizacije za obdobje januar-avgust 2013 in predvidenih stroškov za leto 2013. Večina stroškov je predlagana v enakem ali nižjem znesku, razen za stroške ogrevanja, ki jih je potrebno povečati (zaradi hude in dolge zime so porabljena že vsa prvotno planirana sredstva) in druge operativne odhodke, ki so predvideni za poravnavo stroškov, ki jih ni možno uvrstiti v posamezno kategorijo. Vse vrste materialnih stroškov in predlagane višine so razvidne iz posebnega dela.

Drugi program tega področja vključuje sredstva za stroške razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave. V predlogu so planirana sredstva za nakup pisarniškega pohištva, nakup strojne računalniške opreme, telekomunikacijske opreme in druge opreme in napeljav. V primerjavi s sprejetim planom so višje planirana sredstva na nakup pisarniškega materiala, saj je potrebno zaradi projektov, ki so sofinancirani s strani proračuna EU nabaviti kovinske ognjevarne omare (omenjeni projekti morajo biti hranjeni v teh omarah). Na osnovi pogodbe so predvidena nižja sredstva za nakup licenčne programske opreme, ki je zaradi nemotenega dela v finančni službi nujno potrebna (SQL programi). Za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov so s predlogom rebalansa predlagana sredstva v enaki višini in sicer na osnovi planiranih investicijskih del v poslovnih prostorih. Letni načrt pridobivanja premičnega premoženja za potrebe občine je v prilogi 1.

07 Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih
Za to področje so predvidena sredstva v višini 393.980 € in so glede na sprejeti plan predvidena v enakem znesku. Program je razdeljen v dva podprograma in sicer so v prvem zajeta sredstva za delovanje civilne zaščite, v drugem podprogramu pa so planirana sredstva za dejavnost gasilskih društev, gasilske zveze, za nakup gasilske opreme, izobraževanje mladih gasilcev in porabo požarne takse. Sredstva so predvidena za nakup gasilske opreme v višini 78.345 € in uresničevanje uredbe v višini 69.500 €. Ta sredstva so namenjena za nadgradnjo vozila za PGD Rožič Vrh. Področje vključuje porabo požarne takse, ki je namenski prihodek in se prenakaže Gasilski zvezi Črnomelj v enakem znesku prejetih sredstev.

08 Notranje zadeve in varnost
V tem področju proračun občine Črnomelj vključuje en sam glavni program, ki predvideva stroške delovanja Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Ta sredstva so predvidena višini 3.000 € in so v enaki višini kot prvotno planirana.

10 Trg dela in delovni pogoji
Predlog rebalansa proračuna za leto 2013 predvideva zagotavljanje sredstev za izvajanje javnih del na področju komunalne dejavnosti in socialne varnosti. Skupno je za izvajanje javnih del v letu 2013 predvidenih 44.575 €, kar pomeni enako višino kot prvotno planirana sredstva. Sredstva so planirana glede na število izvajanja javnih del z obeh področij.

11 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo
Področje je razdeljeno na štiri glavne programe, za kar je skupno predvidenih 705.268 €. V predlogu rebalansa so predvidene spremembe le na nekaterih postavkah in sicer na osnovi dosedanje realizacije in predvidenih izdatkov do konca leta. Planirana so sredstva za podporo živinorejski proizvodnji (prevoz mleka) v višini 8.100 €. Za programe podpore za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje so planirana sredstva v skupni višini 30.964 €. V celoti gre za poravnavo pogodbenih obveznosti po razpisih za leto 2012. V okviru podprograma Razvoj in prilagajanje podeželskih območij so planirana sredstva za urejanje nekategoriziranih poljskih poti, razvojne projekte LAS, sofinanciranje stroškov delovanja tržnice, nova znanja in naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti (poravnava pogodbenih obveznosti za preteklo leto), sofinanciranje programov društev (poravnava pogodbenih obveznosti za preteklo leto) in sofinanciranje stroškov udeležbe na svetovnem prvenstvu v oranju. Na novo je uvrščena postavka za prenesena sredstva partnerjem projekta Leader »Z mlini do zelene energije«, za katerega smo prejeli sredstva sofinanciranja s strani države, prenakazana pa morajo biti partnerjema projekta KP Kolpa in Občini Metlika. Predlagana so tudi sredstva za izvedbo komasacij Cerkvišče - Griblje in Dragatuško polje. Predvideno je sofinanciranje s strani Ministrstva za okolje in prostor, kar je razvidno iz prihodkovne strani proračuna in Načrta razvojnih programov. Glede na to, da se bo glavna izvedba agromelioracij Griblje, Cerkvišče in Dragatuško polje predvidoma začela izvajati v naslednjem letu, so s predlogom rebalansa planirana minimalna sredstva. V sklopu glavnega programa 1103-splošne storitve v kmetijstvu so planirana sredstva za stroške oskrbe živali zaradi nevarnosti okužb v višini 12.000 €.
Glavni program gozdarstvo vključuje predvidena sredstva za stroške vzdrževanja gozdnih cest, stroške sečnje lesa in vlaganje koncesijske dajatve v naravne vire-trajnostno gospodarjenje z divjadjo. Znesek koncesijske dajatve je predviden v znesku, določenem v odločbi in sicer v višini 2.995 €.
Za glavni program ribištva predlog rebalansa za leto 2013 načrtuje sredstva v skupni višini 3.000 €, ki so namenjena Ribiški družini Črnomelj za izvajanje nadzora na reki Kolpi.

12 Pridobivanje in distribucija energetskih surovin

Za to področje predlog rebalansa predvideva sredstva v višini 6.240 € in sicer za stroške izdelave lokalno energetskega koncepta, ki je bil izdelan konec leta 2012 in je plačilo pa je delno zapadlo v letu 2013. Sredstva so v enaki višini, kot v sprejetem planu.

13 Promet, prometna infrastruktura in komunikacije

Za področje prometa, prometne infrastrukture in komunikacij je v predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 planiranih 1.155.682 € in obsega en sam glavni program in več podprogramov.

V prvem podprogramu so planirana sredstva za tekoče vzdrževanje lokalnih cest in sol za posip javnih poti v skupni višini 305.000 €. Predlog rebalansa predvideva višja sredstva od prvotno planiranih za vzdrževanje lokalnih cest, glede na dosedanjo realizacijo in obseg potrebnih izvedenih del. Tu so predvidena tudi sredstva za sanacijo mostov v višini 1.000 € in sicer je potrebno sanirati most čez reko Dobličico pri »Belsadu«. Sredstva so predvidena za stroške pregleda in ocene stanja, ki bo podlaga za sanacijo.

V okviru podprograma investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest so vključene novogradnje in rekonstrukcije krajevnih cest. V okviru postavke »občinske ceste« je predvidena tudi poravnava stroškov pluženja po krajevnih skupnostih, ki so presegli planirana sredstva v finančnih načrtih krajevnih skupnosti (32.382,31 €). Predvidena so sredstva oz. delež Občine Črnomelj pri izgradnji obvoznice Črnomelj-2.etapa (ki se je na osnovi sporazuma znižal), občinske ceste in stroške izdelave projektov za občinske ceste. Predlog rebalansa predvideva na osnovi izjav s strani posameznih krajevnih skupnosti tudi porabo sredstev vračil v JTO v KS Griblje, Tribuče, Vinica in Petrova vas, za ureditev krajevnih poti v posamezni krajevni skupnosti. V primerjavi s sprejetim planom več ni predvidenih sredstev za ureditev javne razsvetljave ob obvoznici, ker so ta dela zajeta v skupnem naročilu investicije, ki jo vodi Direkcija RS za ceste, sredstva za ureditev infrastrukture v romskih naseljih pa so razdeljena na postavko Ureditev avtobusnega postajališča za romsko naselje Čudno selo in Obnova vodovoda v romskem naselju Drenovec ob državni cesti, ki je uvrščena v področje 1606-Komunalna dejavnost. Za projekt Ureditev avtobusnega postajališča za romsko naselje so predvidena sredstva za izvedbo, investicijski nadzor in načrte in projektno dokumentacijo, sofinanciranje pa je predvideno na podlagi sklepa s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, kar je razvidno iz prihodkovne strani. Med prvotno planiranimi odhodki predlog rebalansa ne predvideva več sredstev za izvedbo projekta Ureditev vaškega jedra Vukovci, saj na razpisu nismo bili uspešni (problemi lastništva), nekoliko višje pa so predlagana sredstva za stroške projektne dokumentacije za ta projekt zaradi stroškov izdelave projekta za izvedbo, ki je potreben pri ponovnem kandidiranju za pridobitev sredstev. Predvidenih tudi več ni sredstev za pločnik Lokve, saj je v Načrtih razvojnih programov začetek gradnje predviden v leto 2014 (proračun Direkcije RS za ceste v letošnjem letu nima zadosti sredstev za pričetek del). Kot v sprejetem proračunu so tudi v predlogu rebalansa planirana sredstva za prometne znake in druge ureditve in sicer v nekoliko višjem znesku kot prvotno, saj gre za nabavo opozorilnih tabel v Kanižarici, Črnomlju in Vinici (pri OŠ). Predlog rebalansa načrtuje tudi sredstva za neprometno signalizacijo (turistično in drugo obvestilno signalizacijo) in sicer za Vinico. Predlagana so tudi sredstva za stroške izdelave elaborata za ulično označevanje v mestu, kakor tudi izvedbo le-tega, ki bi se nadaljevalo v letu 2014.

Predlog rebalansa tako kot sprejeti plan zajema tudi sredstva za cestno razsvetljavo in sicer za tokovino, vzdrževanje javne razsvetljave, investicijsko vzdrževanje in porabo sredstev vračil

v JTO za KS Petrova vas. Za zamenjavo neustreznih svetilk so predlagana sredstva v višini 30.000 €, predlagani pa so tudi izdatki za stroške monitoringa programa zmanjševanja svetlobnega onesnaževanja, ki ga je potrebno izdelati. Predlagana je tudi nova postavka in sicer sredstva v višini 30.000 € za ureditve javne razsvetljave v občini. Ureditve se bodo nadaljevale tudi v letu 2014.

14 Gospodarstvo

Sredstva za področje gospodarstva je razdeljeno v dva glavna programa in sicer pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti in promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva. Skupno so za to področje v predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 planirana sredstva v višini 548.917 €.

Za spodbujanje razvoja malega gospodarstva so planirana sredstva v višini 351.409 €, njihova poraba pa je predvidena za stroške delovanja in vplačila v garancijsko shemo, stroške delovanja in sofinanciranja štipendijske sheme, stroške izvedbe RRP, promocijo podjetništva (predstavitev podjetništva na MOS Celje – 3.800 € obveznost za preteklo leto) in stroške delovanja projektov financiranja podjetnikov začetnikov. Predvidena so tudi sredstva za sofinanciranje podjetniških inovacij v višini 14.000 € (7.000 € obveznost za preteklo leto), stroške izdelave RRP JV Slovenije 2014-2020 in izvedbo projekta Intra Mladi in podjetni v višini 1.627 €. Vsi izdatki so planirani na osnovi planskega pisma Razvojnega centra Novo mesto za aktivnosti, ki jih izvaja. Predvidena so le višja sredstva za stroške delovanja projekta podjetniških inovacij, saj v planskem pismu niso bila zajeta.

Predvidena so tudi sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim, prispevke delodajalca in materialne stroške RIC-a Bela krajina (v nadaljevanju: RIC) na podlagi realizacije za obdobje januar-avgust 2013 in predvidenih stroškov do konca leta. Zaradi spremembe zakonodaje so znižana sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in plačilo obresti od kredita, ki ga je najel RIC v preteklosti. Za pospeševanje podjetništva so načrtovana sredstva v višini 40.000 € (20.000 € je pogodbena obveznost za preteklo leto). V letošnjem letu še ni bilo razpisa, ker je prišlo do težav pri zagotavljanju sredstev iz naslova Pokolpja za aktivnost – Privabljanje tujih investicij. V kolikor teh sredstev MGRT ne bo zagotovilo RIC-u, bo morala te stroške pokriti občina. Poleg tega so sredstva za pospeševanje podjetništva namenjena še za nakup prostorov za podjetniški inkubator v TRIS Kanižarica v višini 34.068 €, na osnovi sklenjene pogodbe.

Glavni program »promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva« je predviden v višini 200.745 €. Planirana so sredstva za stroške promocije občine in sofinanciranje izvajanja projekta EDEN, ki bodo namenjena RIC-u Bela krajina. V obeh postavkah gre skupno za 19.731 € upoštevanja obveznosti za preteklo leto.

Iz podprograma spodbujanja razvoja turizma in gostinstva so planirana sredstva za sofinanciranje prireditev Jurjevanje in Martinovanje in sovlaganje v planinski dom na Mirni gori. Predlog rebalansa predvideva nekoliko manj sredstev za so financiranje izvajanja projekta EDEN in sicer na osnovi pogodbe in deleža naše občine pri izvajanju projekta. Vse ostale postavke v okviru tega glavnega programa so glede na sprejeti plan ostale nespremenjene.

15 Varovanje okolja in naravne dediščine

Za področje varovanja okolja in naravne dediščine so v predlogu rebalansa proračuna načrtovana sredstva v višini 1.486.769 €. Področje obsega en glavni program, v katerega so vključeni tri podprogrami, iz katerih se namenjajo sredstva za zbiranje in ravnanje z odpadki, ravnanje z odpadno vodo in izboljšanje stanja okolja.

V podprogramu zbiranja in ravnanja z odpadki so planirana sredstva v višini 147.669 €. Poraba sredstev je predvidena za stroške ureditve EKO otokov, PCRO Vranoviči (ureditev

varovalne ograje), obnovitvene in razširitvene investicije CeROD (gre za porabo najemnina za gospodarsko javno infrastrukturo) in CeROD. Tu gre za delež Občine Črnomelj, kot občine družbenice pri sofinanciranju izgradnje čistilne naprave za izcedne vode CeROD. Pri postavki za ureditev EKO otokov in PCRO Vranoviči bomo porabili okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki je namenski prihodek proračuna. Postavka za stroške ureditve EKO otokov in nabavo posod za BIO odpadke je v primerjavi s sprejetim planom nekoliko višja in sicer zaradi višje najemnine za infrastrukturo, ki se nanaša na ravnanje z odpadki in jo je potrebno za te namene tudi uporabiti.

Za ravnanje z odpadno vodo je v predlogu rebalansa proračuna načrtovana poraba 1.117.498 € in sicer za ureditev kanalizacije mesta Črnomelj (kanalizacija Mala ulica, ulica Kočevje, akvadukt Majer…), rekonstrukcije kanalizacijskega omrežje in opreme (iz najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo), investicijski nadzor in druge storitve, ki se nanašajo na izvedbo investicij. Pri kanalizaciji mesta Črnomelj gre za namensko porabo okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih vod. V predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 so predvidena sredstva za investicijo Fekalna kanalizacija Vinica in druge storitve in dokumentacijo, ki se nanaša na čistilne naprave ob Kolpi. Sofinanciranje investicije Fekalna kanalizacija Vinica je predvideno s strani države, kar je razvidno iz prihodkovnega dela proračuna in Načrtov razvojnih programov. Na novo je predlagana postavka za stroške izdelave načrtov in projektne dokumentacije za dokončanje kanalizacije Griblje v višini 5.500 €, na osnovi točno znanih podatkov pa so nekoliko povišana tudi sredstva za stroške drugih storitev za Fekalno kanalizacijo Vinica.

Izboljšanje stanja okolja je zadnji podprogram v okviru tega področja, kjer so planirana sredstva za varstvo okolja (izvedba čistilne akcije, deratizacija stanovanjskih hiš in brežin), sredstva za stroške odvoza odpadkov v času turistične sezone (5.066 € obveznosti za preteklo leto) in odvoz odpadkov iz naselij Vranoviči in Zastava (do 30.8.2012 – obveznost). Predlog rebalansa predvideva tudi sredstva za obnovo vodnih virov v zmanjšani višini (2.000 €), saj več ni predvideno sofinanciranje s strani Helios-a. Tako kot v sprejetem proračunu so planirana prenesena sredstva za projekt Viri življenja partnerjem projekta Ribiški družini Črnomelj, Parku prirode Žumberak in Zavodu RS za varstvo narave, kakor tudi sredstva za upravljanje KP Kolpa (2.500 € predstavlja poravnavo obveznosti za preteklo leto).

16 Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost

Področje prostorskega planiranja je razdeljeno v štiri glavne programe, za kar je v predlogu rebalansa proračuna predvideno 2.981.706 €.

V glavnem programu prostorsko in podeželsko planiranje in administracija so planirana sredstva v skupni višini 692.252 € in sicer za stroške vodenja katastra GJI v višini 25.643 € (7.443 € obveznost za preteklo leto), ki ga v skladu z zakonodajo vodi JP Komunala Črnomelj in stroške izdelave programa opremljanja stavbnih zemljišč v višini 20.220 €. Predvidena je nova postavka v višini 15.000 € za stroške vzpostavitve evidence zemljišč za gradnjo, ki jo je potrebno vzpostaviti zaradi uvedbe davka na nepremičnine. V okviru prostorskega načrtovanja so planirana tudi sredstva za izvedbene in strateške prostorske akte. Ravno tako so v okviru tega podprograma planirana tudi prvotno sprejeta sredstva za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, Prometno in komunalno infrastrukturo-ZN Pod gozdom in Rekonstrukcijo Prešernove ulice in dela ulice Čardak. Izvedba prometne in komunalne infrastrukture-ZN Pod gozdom je predvidena s strani države, ker je razvidno iz prihodkovne strani proračuna, za pridobitev sredstev na razpisu za sofinanciranje za rekonstrukcijo Prešernove ulice in dela ulice Čardak pa žal nismo bili uspešni. Plan izvedbe obeh investicij in financiranje je razvidno iz Načrtov razvojnih programov in obrazložitve.

V glavnem programu 1603-komunalna dejavnost so planirana sredstva za subvencijo omrežnine in sicer v višini 25%, ki je glede na prvotni plan višja in sicer zaradi sklenjenega

aneksa k najemni pogodbi za komunalno infrastrukturo, stroške vodenja projekta trajnostne oskrbe Bele krajine s pitno vodo, vodooskrbo Preloke, poravnavo obveznosti za preteklo leto za stroške vodovoda Belčji Vrh-Knežina-Bojanci in poravnavo obveznosti za višinski vodovod Grič-Rodine. V predlogu rebalansa so na novo predvidene postavke za projekt Obnova vodovoda v romskem naselju Drenovec ob državni cesti, ki bo na podlagi sklepa sofinanciran s strani države, kar je razvidno iz prihodkovne strani (predvidena so sredstva za izvedbo, investicijski nadzor in druge storitve). Glede na predvidene izdatke do konca leta so nekoliko nižje planirana sredstva za druge storitve in dokumentacijo za vodovode v občini Črnomelj, dokončni zneski pa so predvideni za projekta Vodovod Belčji Vrh-Knežina-Bojanci in Višinski vodovod Grič-Rodine. Ostale postavke so v primerjavi s sprejetim planom ostale nespremenjene in predstavljajo sredstva za rekonstrukcije vodovodnega omrežja, investicijsko vzdrževanje opreme in objektov, vodooskrbo Bele krajine-območje občine Črnomelj, projektantski nadzor CČN Črnomelj in vodooskrbo Preloke. Na podlagi izjave so tako kot v sprejetem proračunu v predlogu rebalansa predvidena tudi sredstva za razširitev pokopališča Desinec, kjer bodo porabljena sredstva vračil v JTO za KS Tribuče. V predlaganem rebalansu več ni planiranih sredstev vračil v JTO za KS Črnomelj za obnovo mrliške vežice Črnomelj, saj do realizacije v letošnjem letu ne bo prišlo. V okviru istega GPR so planirana tudi sredstva za vzdrževanje grobišč, vzdrževanje mesta in vzdrževanje zelenih površin, ki sta glede na prvotni plan povečani (glede na dosedanjo realizacijo in predvidena dela do konca leta). Glede na realizacijo prvih osmih mesecev leta so planirana tudi sredstva za sofinanciranje prevoza pitne vode.
Za spodbujanje stanovanjske gradnje so v proračunu predvidena sredstva v višini 96.394 €, njihova poraba pa je planirana za odvod kupnin po zakonu SSRS in SOD, tekoče vzdrževanje stanovanj, morebitno odpravnino po zakonu o denacionalizaciji, odvod kupnin občini Semič v skladu s pogodbo o delitvi premoženja, sredstva za tekoče vzdrževanje stanovanj in vplačila v rezervni sklad. V predlogu rebalansa več ni predvidenih sredstev za nakup stanovanj, glede na to, da v letu 2013 ne bo prišlo do realizacije nakupa.
Za urejanje in razpolaganje z zemljišči predlog rebalansa načrtuje porabo sredstev v višini 235.136 €. Planirana sredstva bodo porabljena za nakup kmetijskih in stavbnih zemljišč, ki jih potrebujemo za izvedbo načrtovanih investicij, stroške urejanja zemljišč (geodetske storitve, zemljiško-knjižne zadeve…) in odškodnine zaradi urejanja zemljišč. Sredstva so v primerjavi s sprejetim planom nižja, posamezni nakupi pa so razvidni iz podrobnejšega letnega načrta pridobivanja nepremičnin, ki je v prilogi. Glede na prejet sklep s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo o sofinanciranju je na novo uvrščena postavka »odkup zemljišča za ureditev in zaokrožitev romskega naselja Kanižarica« in sicer v višini 36.018 €. Prejeta sredstva v isti višini so razvidna iz prihodkovne strani, na strani odhodkov pa so bila ta sredstva prvotno vključena v postavko nakupa stavbnih zemljišč. Zaradi sofinanciranja in ločene evidence, je postavka izkazana kot samostojna.

17 Zdravstveno varstvo

Za področje zdravstvenega varstva predlog rebalansa proračuna za leto 2013 načrtuje sredstva v višini 263.435 €, ki je razdeljeno v tri glavne programe.
V okviru primarnega zdravstva je predvidena poplačilo pogodbenih obveznosti za leto 2012 za nadaljnjo obnovo zdravstvenega doma v Črnomlju in investicijski nadzor.
Med druge programe na področju zdravstva so uvrščena predvidena sredstva za plačilo obveznega zdravstvenega zavarovanja oseb brez prihodkov, določenih v 21.točki 15.člena Zakona o zdravstvenem varstvu v višini 170.000 € (sredstva so glede na realizacijo in mesečne obveznosti višje od prvotno planiranih) in sredstva za plačilo mrliško-ogledne službe v višini 13.000 €. Sredstva so predvidena na osnovi realizacije za preteklo leto in višine mesečnih prispevkov za zdravstveno zavarovanje oseb.

18 Kultura, šport in nevladne organizacije

Predlog rebalansa proračuna občine Črnomelj za leto 2013 načrtuje za to področje sredstva v skupni višini 1.683.816 €.

V glavnem programu 1802-ohranjanje kulturne dediščine, ki je predviden v višini 702.659 €, je planirana poraba sredstev za ureditve v mestnem jedru, sofinanciranje stroškov obratovanja v Pastoralnem centru, sofinanciranje streh in fasad v mestnem jedru in sofinanciranje sakralnih objektov. Za sofinanciranje sakralnih objektov so predlagana sredstva v višini 10.000 €, namenjena pa bodo sofinanciranju obnove zvonika na Žežlju in obnovi cerkve sv.Petra v Črnomlju. Glede na to, da še ni znano, ali se bomo za projekt Pesem in ples dobili odobrena sredstva sofinanciranja in kdaj se bo začel izvajati, predlog rebalansa v letošnjem letu ne predvideva sredstev za stroške plače (del sredstev za odgovornega za projekt). V primerjavi s prvotno sprejetim planom so predlagana višja sredstva za ureditve v mestnem jedru, kamor so vključeni stroški nakupa parkomatov, tlakovanje dostopne poti in dela dvorišča ob Mestni muzejski zbirki in ostale ureditve v mestnem jedru. Glede na to, da sta se projekta Mestna muzejska zbirka in Prebujena kulturna dediščina zaključila, so v predlogu rebalansa planirani zneski v dokončni višini. Oba projekta sta bila sofinancirana s strani države in sicer smo za projekt Mestna muzejska zbirka prejeli vsa odobrena sredstva, za projekt Prebujena kulturna dediščina pa bomo sredstva po izstavljenih zahtevkih prejeli predvidoma do konca leta in sicer na osnovi izvedene kontrole operacije na kraju samem in potrditve zahtevka. Na novo pa je uvrščena postavka za stroške obratovanja Mestne muzejske zbirke, saj je potrebno predvideti stroške elektrike, komunalnih storitev, telefona, varovanja, stroške čiščenja, ogrevanja, itd… Kot je že v uvodu napisano še ni znano ali se bo izvajal projekt Pesem in ples (ki vključuje prenovo platoja med cerkvijo in banko in obnovo fasade župnijske cerkve v mestnem jedru), zaradi česar so za izvedbo tega projekta s predlogom rebalansa predvidena minimalna sredstva v višini 20.000 €, kakor tudi stroški investicijskega nadzora in stroški drugih storitev in dokumentacije.

Podprogram premična kulturna dediščina načrtuje sredstva za zagotavljanje plače, prispevkov delodajalca in materialne stroške delavke v Belokranjskem muzeju Metlika in stroške Rudniškega muzeja.

Glavni program 1803 se nanaša na programe v kulturi in je predlagan v višini 596.578 €. Poraba sredstev je predvidena za podprogram knjižničarstva in založništva, kamor spadajo sredstva za delovanje Knjižnice Črnomelj (plače, prispevki delodajalca in materialni stroški), nabavo knjižničnega gradiva, sofinanciranje projektov Knjižnice in založništvo). V podprogramu 18039002 so planirana sredstva za sofinanciranje stroškov prireditev ob Dnevu državnosti, Dnevu samostojnosti, Dnevu upora proti okupatorju, Dnevu spomina na mrtve, kulturnem prazniku, sofinanciranje festivala »Črnfest« in »Schengenfest« ter stroške prireditve ob 70 letnici bombardiranja Črnomlja. V ta podprogram so vključena tudi sredstva za zagotavljanje sredstev za plače, prispevke delodajalca in materialne stroške ZIK-u Črnomelj, sredstva za sofinanciranje kulturnih prireditev, ki jih izvaja ZIK in sredstva za sofinanciranje novoletnih prireditev. Podprogram »ljubiteljska kultura« se nanaša na planirana sredstva za sofinanciranje programa sklada ljubiteljske kulturne dejavnosti (sofinanciranje dejavnosti in programov JSKD in ljubiteljskih kulturnih in muzejskih dejavnosti na območju občine Črnomelj za določene naloge in strokovna opravila), kulturne programe in sofinanciranje delovanja Godbe na pihala. V primerjavi s sprejetim planom so predlagana višja sredstva za sofinanciranje ljubiteljske kulturne dejavnosti, kjer so predvidena nekoliko višja sredstva na osnovi dosedanje realizacije in predvidenih izplačil do konca leta. Tudi vse ostale postavke, kjer gre za predvideno minimalno povečanje ali zmanjšanje sredstev so predlagane na osnovi dosedanje realizacije in predvidenih stroškov do konca leta.

Podprogram »mediji in avdiovizualna kultura« obsega program lokalnega radia (obveznost za preteklo leto), program lokalne televizije in izdajanje občinskega glasila. Kot v sprejetem proračunu so predvidena sredstva za stroške objav za Vaš kanal, stroške izdaje časopisa Belokranjec (tisk in raznos), sofinanciranje nakupa kamere za TV Vaš kanal (ki sta ga sofinancirali tudi občini Metlika in Semič) in na osnovi sklepa OS sredstva za dodatno financiranje TV Vaš kanal in sicer v letu 2013 v višini 12.492 € in ravno toliko v letu 2014. Med drugimi programi v kulturi so predvidena sredstva za stroške vzdrževanja hiše Otona Župančiča na Vinici (čiščenje in urejanje okolice).
Predlog rebalansa proračuna za leto 2013 v glavnem programu 1804 predvideva sredstva za sofinanciranje drugih društev, neprofitnih organizacij in ustanov na podlagi razpisa.
Glavni program »šport in prostočasne aktivnosti« je s predlogom rebalansa predviden v višini 379.579 €. Poraba teh sredstev je predvidena za sofinanciranje ŠKL, sofinanciranje šolske lige mini rokometa, sofinanciranje športnih programov (na podlagi razpisa), sofinanciranje vzdrževanja ŠRC Loka, stroške ureditve trim steze na Vražjem kamnu, vzdrževanje igrišč in sofinanciranje uporabe telovadnice pri OŠ Mirana Jarca in športne dvorane pri Srednji šoli (sredstva so predlagana v nekoliko nižjem znesku na osnovi dosedanje realizacije).
V okviru investicijskih odhodkov predlog rebalansa načrtuje sofinanciranje ureditve igrišča z umetno travo na Vražjem kamnu, plačilo zamudnih obresti za izvedbo rekonstrukcije športne dvorane Loka in sofinanciranje ureditve kegljišča v Kanižarici. Sredstva za sofinanciranje ureditve kegljišča v Kanižarici so planirana na osnovi amortizacijskega načrta za odplačilo kredita, ki ga je najel Kegljaški klub leta 2007 za ta namen. Predlog rebalansa predvideva tudi sredstva za ureditev igrišča na Čardaku in sicer iz naslova vračila sredstev v JTO za KS Črnomelj. Investitor je KS Črnomelj, zato je celoten odhodek prikazan v njihovem finančnem načrtu. Glede na to, da na razpisu za pridobitev sredstev s strani Fundacije za šport krajevna skupnost ni bila uspešna, bo v letošnjem letu izveden prvi del investicije, v skupni višini 43.251 €, kar je izkazano v finančnem načrtu KS Črnomelj. Kot v sprejetem proračunu so predlagana so tudi sredstva v višini 15.602 € za dokončanje ureditve nogometnega igrišča na Vražjem kamnu (potrebno je postaviti razsvetljavo in ograjo, ker se dela škoda).
V podprogramu »programi za mladino« so načrtovana sredstva za delovanje MC BIT Črnomelj v višini 15.000 €, sofinanciranje dejavnosti DPM Črnomelj v višini 1.000 €, in sofinanciranje projektov Mladi v akciji v višini 3.700 €.

19 Izobraževanje

Področje izobraževanja po klasifikaciji vključuje štiri glavne programe, za katere je v predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 planirano 4.467.006 €. Sredstva so razdeljena za varstvo in vzgojo predšolskih otrok, primarno in sekundarno izobraževanje, druge izobraževalne programe in pomoči šolajočim.
Glavni program varstva in vzgoje predšolskih otrok predvideva porabo sredstev v višini 2.386.172 € in sicer za doplačilo razlike med ekonomsko ceno in plačili staršev za vrtce v občini in izven občine, plačilo stroškov varovanja in zavarovanja vrtcev, novoletno obdaritev otrok, stroške bolnišnične vzgojiteljice, stroške VVD, ki niso zajeti v ekonomski ceni in druge odhodke s tega področja. V okviru investicij in investicijskega vzdrževanja vrtcev so planirana sredstva za nabavo najnujnejše opreme in nujno investicijsko vzdrževanje vrtcev, na osnovi odločbe pa so z rebalansom predvidena sredstva v višini 32.400 € kot vračilo preveč nakazanih sredstev za investicijo Nizkoenergetski objekt-vrtec. Na podlagi poslanih zahtevkov za sofinanciranje investicije smo s strani države v času izvajanja prejeli vsa sredstva. Pri končni kontroli na kraju izvedbe pa smo bili s strani kontrolorjev obveščeni, da se sklenjeni aneksi k pogodbi (za ureditev kanalizacije in odvodnjavanja) ne bodo priznali in bo verjetno potrebno sredstva vrniti. Nepriznani znesek oz.znesek za vračilo je prvotno znašal 58.743 €, vendar je bil na osnovi ugovora zmanjšan na 32.399,46 €.

Program primarnega in sekundarnega izobraževanja je namenjen zagotavljanju sredstev za materialne stroške šolam (delno so zajete obveznosti za preteklo leto), zagotavljanju sredstev za plače in prispevke delodajalca za dodatni program, stroškom Posvetovalnice za otroke in starše v Novem mestu in drugim programom s področja osnovnega šolstva. Kategorija odhodkov investicijskega značaja za leto 2013 vključuje stroške za nabavo opreme za šole in investicijsko vzdrževanje šol, sredstva za ureditev parkirišča pri OŠ MŠN ter investicijski nadzor (dela so se začela izvajati v letu 2012, poravnava obveznosti je zapadla v letu 2013), sredstva za poplačilo obveznosti za obnovo sanitarij v OŠ Dragatuš. V primerjavi s sprejetim proračunom so na osnovi sklenjene pogodbe predvidena nižja sredstva za obnovo dotrajanih prostorov v OŠ Dragatuš. Prvotno sprejeti plan je vključeval postavko za energetsko sanacijo šol v višini 150.000 €, ni pa bilo opredeljeno na katero šolo se nanaša. Na osnovi podpisane pogodbe o sofinanciranju, na tej postavki več ni planiranih sredstev, vključena pa je nova postavka in sicer Energetska sanacija OŠ Vinica v višini 304.809 €, sofinanciranje pa je razvidno in prihodkovne strani in Načrtov razvojnih programov ter obrazložitev. Investicija se bo izvajala tudi v letu 2014. Glede na izkazane potrebe so prerazporejena sredstva za nabavo opreme in investicijsko vzdrževanje šol. V predlogu rebalansa so kot v sprejetem proračunu predvidena tudi sredstva za sofinanciranje glasbenega šolstva in sicer za materialne stroške in druge izdatke zaposlenim (prevoz, prehrana), izobraževanje učiteljev in dodatni program, ki vključuje zagotavljanje sredstev za plače, prispevke delodajalca in premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za hišnika (za del, ki ga ne zagotavlja Ministrstvo za šolstvo).
Med druge izobraževalne programe se po klasifikaciji uvrščajo sredstva za izobraževanje odraslih, za kar so predvidena sredstva v višini 44.547 €, kar obsega sofinanciranje programov in materialne stroške.
Za pomoči šolajočim so s predlogom rebalansa načrtovana sredstva v višini 671.200 €, ki so namenjena regresiranju prevozov osnovnošolskih otrok in sofinanciranju oz.pomoč potencialnim prevzemnikom kmetij. Sredstva za regresiranje prevozov osnovnošolskih otrok so glede na sprejeti plan precej nižja, saj so za naslednje šolsko leto sklenjene nove pogodbe s prevozniki. Za prevoze pri OŠ Stari trg je vložena revizija postopka in bo končen znesek oziroma pogodba podpisana po končanem postopku.

20 Socialno varstvo

Za področje socialnega varstva so v predlogu rebalansa proračuna za leto 2013 predvidena sredstva v višini 802.582 €. Največ sredstev se namenja za stroške bivanja v splošnih in posebnih zavodih, stroške bivanja invalidov v zavodih za usposabljanje, domsko varstvo, družinske pomočnike in pomoč družinam na domu. Na posameznih postavkah za oskrbne stroške so predlagani korigirani zneski in sicer na osnovi dosedanje realizacije in predvidenih tovrstnih stroškov do konca leta, kar pa težko planiramo, saj nimamo vpliva na število oskrbovancev, kakor tudi ne na ceno. Tako kot v sprejetem proračunu so tudi v rebalansu predvidena sredstva za subvencije stanarin, plačila pogrebnin, sofinanciranje društev s področja socialnega varstva, sofinanciranje delovanja terapevtske skupnosti TAV in LAS. Ravno tako je predvideno sofinanciranje OZ RK Črnomelj in društev s področja socialne varnosti. Sredstva za denarno socialno pomoč se dodeljujejo na osnovi veljavnega Pravilnika o dodeljevanju občinske denarne socialne pomoči v Občini Črnomelj, sredstva za pomoč staršem ob rojstvu otrok in v višini 100 € za otroka pa na osnovi Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v občini Črnomelj.

22 Servisiranje javnega dolga

Področje 22 izkazuje obveznosti iz naslova domačega zadolževanja in sicer obresti od dolgoročnih kreditov v višini 59.327 €, obresti od kratkoročnih kreditov v višini 21.000 € in

stroške, povezane z zadolževanjem, ki so ocenjeni na 2.000 €. V primerjavi s sprejetim planom so predlagana nižja sredstva za plačilo obresti od dolgoročnih kreditov, ki so planirani na osnovi noveliranih amortizacijskih načrtov. Višje od prvotno planiranih pa so predlagana sredstva za plačilo obresti od kratkoročnih kreditov. Občina je v začetku leta najela likvidnostni kredit za poravnavo obveznosti, katere so morale biti poravnane zaradi dokazil za pridobitev sredstev, kakor tudi za poravnavanje obveznosti iz preteklega leta. Glede na to, da smo šele v drugi polovici leta delno vrnili kredit, so bile obresti v prvi polovici leta precej visoke.

23 Intervencijski programi in obveznosti

Predlog rebalansa proračuna za leto 2013 za to področje predvideva sredstva v skupni višini 13.000 €, poraba pa je namenjena stroškom odprave posledic naravnih nesreč v višini 10.000 € in 3.000 € za splošno proračunsko rezervacijo, ki je namenjena poravnavanju stroškov, ki v sprejetem proračunu niso predvideni, nujni pa so za izvajanje dogovorjenih nalog.

5001 KRAJEVNA SKUPNOST ADLEŠIČI

Na osnovi realizacije za obdobje januar-avgust 2013 smo opravili ponovno oceno dohodkov do konca leta in sicer smo prerazporejali sredstva med postavkami v okviru enakega obsega sredstev. Povečali smo sredstva za vzdrževanje krajevnih cest in pokopališč, zmanjšali pa smo jih na postavkah za komunalne storitve, električno energijo, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov in druge operativne odhodke.

5002 KS BUTORAJ

Sprejeti finančni načrt za leto 2013 predvideva odhodke v skupni višini 3.845 €, kar ostaja s predlogom rebalansa nespremenjeno. Na osnovi dosedanje realizacije in predvidenih odhodkov do konca leta smo predlagali zneske, kot so razvidni iz tabele in sicer smo predlagali nižja sredstva za stroške reprezentance in višja za pisarniški material in električno energijo. Vse ostale postavke so ostale nespremenjene.

5003 KS ČRNOMELJ

Pri pripravi rebalansa proračuna za leto 2013 smo upoštevali, da smo nekaj več sredstev morali nameniti ekstremnim zimskim razmeram v sezoni 2012/2013. Tako smo iz naslova zimske službe porabili 3.177 €. Zaradi predvidenega slabega vremena smo morali za prireditev Praznik KS Črnomelj najeti dodatna ostrešja in pokrite pagode, zato smo tudi na tej postavki predvideli nekaj več sredstev, kot je bilo planirano. Za vzdrževanje pokopališča v Vojni vasi planiramo porabo v višini 5.704 € kar predstavlja strošek sanacije oz. rušenja stare mrliške vežice, slikopleskarska dela na obstoječi mrliški vežici in priprava dokumentacije za sanacijo stare mrliške vežice.

Zaradi manjših potreb ali ukinitev določenih del pa smo zmanjšali sredstva na postavkah: reprezentanca, tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, pisarniški material in storitve ter stroški prevozov v državi, v skupni vrednosti 555 €.

Skupaj z občino Črnomelj načrtujemo do konca koledarskega leta izvesti I. fazo izgradnje igrišča na Čardaku, ki bo zajemala zemeljska dela in gradnjo podpornega zidu v skupni višini 43.251 €. Na razpisu Fundacije za šport žal že drugo leto zapored nismo bili uspešni in planiranih sredstev sofinanciranja ne bomo pridobili. Projekt I.faze bo financiran iz sredstev vračila v JTO v višini 15.600 € ostanek sredstev v višini 27.651 € pa bo zagotovila Občina Črnomelj iz proračuna.

V letu 2013 smo v obstoječi mrliški vežici v Črnomlju oddali tudi v najem poslovni prostor, za katerega bomo pridobili cca. 1.100 €, ki smo jih že prerazporedili po postavkah v okviru dejavnosti občinske uprave – delovanje KS Črnomelj.

5005 KS DRAGATUŠ

Svet KS Dragatuš prilagaja proračun novim odhodkom za leto 2013 na podlagi realizacije do meseca avgusta. Zaradi dviga cen komunalnih storitev smo na postavki vzdrževanja pokopališč dvignili proračunsko postavko. Enako smo to zaradi obilice snega storili na vzdrževanju cest. Znižali smo tudi postavki drugi operativni odhodki. S tem smo prilagodili proračun do konca leta 2013.

5013 KS DOBLIČE

Celotne odhodke smo povečali za 500 €, ker smo pri prodaji šole dobili 500 € več kupnine kot je bila planirana.
Pri postavkah materialnih stroškov so se zmanjšale vrednosti pisarniškega materiala, reprezentance, drugega materiala, odvoza smeti in drugih operativnih odhodkih, medtem, ko se je povečal strošek elektrike in poštnine.
Povečali so se odhodki pri postavki Vzdrževanje krajevnih cest zaradi popravila poti s hladnim asfaltom.
Postavka za vzdrževanje pokopališča je večja za 1.000 €, ker so zajeti stroški obnove mrliške vežice (ploščice, barvanje opaža…).

5006 KS GRIBLJE

V predlogu rebalansa za leto 2013 je planiranih več odhodkov kot v prvotno sprejetem, saj so upoštevani prihodki, ki v prvotnem finančnem načrtu niso bili zajeti in sicer prihodki od grobarin v višini 1.100 €, donacije v višini 1.000 € in prispevki za reditev mrliške vežice v višini 600 €. Glede na dosedanjo realizacijo in višje planirane prihodke, so bili le-ti razporejeni na posamezne postavke na odhodkovni strani, večji del na stroške vzdrževanja pokopališč, na novo pa je predvidena postavka za nakup opreme za mrliško vežico.

5014 KS KANIŽARICA

Svet Krajevne skupnosti Kanižarica je na svoji 16. seji dne 03.09.2013 po navodilih finančnega oddelka občine Črnomelj na pobudo predsednika obravnaval in sprejel 2.rebalansa proračuna 2013 za v potrditev ter okvirni plan za 2014.
Svet Krajevne skupnosti Kanižarica je s 4 glasovi za sprejel predlog 2.rebalansa proračuna 2013 in okvirni plan za 2014. Podrobna razdelitev prihodkov in odhodkov se nahaja v dokumentu »2.Rebalans 2013 - v potrditev« in njegovih prilogah.

Na podlagi kriterijev za delovanje KS, vzdrževanje pokopališč in javnih poti so planirani redni prihodki občine za 2013 v višini 3.227 €. Planirani izredni prihodki so v višini 1.593 € od tega 1.346 € kot del neporavnanih obveznosti KS Dobliče v letu 2012 iz naslova delitvene bilance 2010 ter 247 € iz naslova razširitve javnih poti na podlagi predloga podanega v letu 2010.
Odhodkovno predstavljajo največji delež »Šport in prostočasne aktivnosti« in sicer v višini 17.000 €, ki se nanaša na nadaljevanje zamenjave dotrajane ograje igrišča, 1.300 € kot nepoplačane obveznosti iz 2012 za nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov ter »Cestni promet in infrastruktura, vzdrževanje javnih cest« v višini 2.000 €. Ostali del odhodkov je vezan na redno delovanje KS.

5007 KS PETROVA VAS

Na podlagi realizacije za obdobje januar-avgust 2013 med prihodki in odhodki smo ugotovili, da so potrebne prerazporeditve med postavkami.

V letu 2013 je prišlo v naši krajevni skupnosti do nekaterih sprememb glede namena odhodkov v primerjavi s preteklim letom. Odhodke smo ponovno razporedili in sicer so v okviru materialnih stroškov predvidena le sredstva za pisarniški material, vsa prerazporejena sredstva pa smo planirali na postavki za vzdrževanje krajevnih cest, ki je glede na prvotni plan višja.

5008 KS SINJI VRH

V letošnjem letu smo zaradi povečanega obsega del porabili sredstva za vzdrževanje cest že v zimski sezoni 2012/2013, zato iz sredstev za reprezentanco prenesemo 300 EUR za nujno vzdrževanje cest (nabavo materiala).

Pri postavki poštne in kurirske storitve prenesemo 50 EUR na druge operativne odhodke.

Sredstva za vzdrževanje pokopališč v planiranem znesku 5.564 EUR bomo v letošnjem letu v celoti porabili za urejanje in vzdrževanje vseh treh pokopališč.

5009 KS STARI TRG

Na podlagi realizacije 1-8/2013 in ocene realizacije do konca leta 2013 ugotavljamo, da bodo določeni odhodki realizirani v manjšem ali večjem obsegu, zato je potreben rebalans proračuna, da prilagodimo proračun novim okoliščinam, ki jih pri načrtovanju nismo predvideli.

5010 KS TALČJI VRH

Obrazložitev finančnega plana za leto 2013 - rebalans

Prihodki: SKUPAJ PRIHODKI: 28.368 €

Odhodki:

ADMINISTRACIJA – 1.624 EUR

- sredstva bodo porabljena za nabavo pisarniškega materiala 167 €,
- reprezentanca 59 €,
- zajeti so stroški poštnih storitev v znesku 248 €,
- drugi operativni stroški (odmera parcel) 1.150 €

CESTNA INFRASTRUKTURA – PLAN 25.398 €

- za vzdrževanje cest v KS (krpanje lukenj, popravilo nastalih škod v zimskem času, popravilo muld, nabava gramoza za makedamske ceste, potrebna strojna dela)

UREJANJE POKOPALIŠČ (Tušev Dol, Naklo, Otovec) – PLAN 1.346 EUR

- tekoče vzdrževanje pokopališč – 1.346 EUR (odvoz smeti, urejanje pokopališč)

SKUPAJ ODHODKI: 28.368,00 EUR

5011 KS TRIBUČE

Glede na dosedanjo in predvideno realizacijo smo naredili manjše korekture v delu ki se nanašajo na materialne stroške delovanja KS, kar je razvidno iz finančnega načrta.

5012 KS VINICA

Svet KS Vinica je na svoji seji sprejel predlog rebalansa finančnega plana za obdobje september – december 2014. Pri rebalansu smo upoštevali porabo v prvih osmih mesecih in ustrezno prerazporedili sredstva po namenih porabe in predvidenih stroških za obdobje september – december, pri čemer ne gre za večje spremembe.

Zaradi neuspelega razpisa na Fundaciji za šport za obnovo Viniškega igrišča, smo razporedili 5.000 € sredstev, ki smo jih sicer planirali kot lasten vložek pri tem, za druge potrebne izdatke in sicer 1.500 € smo pustili za namen igrišča (mreže, osvetlitev, table). 1.000 € smo namenili za ureditev zemljišča, ki ga imamo v upravljanju, v skladu z namenom, za kar smo dobili opozorilo inšpekcije. 1.000 € smo namenili kot sofinanciranje obnove strehe na gasilskem domu Bojanci. Ostalo smo prerazporedili po drugih kontih, med ostalim za druge operativne odhodke in plačilo za nepoklicno opravljanje funkcije s čimer smo upoštevali zaostanke iz lanskega leta ter za električno energijo.

Iz proračuna smo umaknili sredstva občine in fundacije za šport, predvidena za ureditev igrišča v primeru uspelega razpisa.

6000 MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO

Višina skupnih odhodkov za delovanje skupnega organa je predvideno v višini 96.252 €, kar je nekoliko manj sredstev od prvotno planiranih. V skladu z navodili je skupni organ izkazan kot neposredni uporabnik proračuna sedežne občine v posebnem delu proračuna. Natančna obrazložitev predloga rebalansa in kadrovski načrt je v prilogi.

ZAKLJUČEK

Predlog rebalansa proračuna za leto 2013 je pripravljen ob upoštevanju navodil, priporočil in izhodišč s strani Ministrstva za finance. Upoštevane so tudi določbe Zakona za uravnoteženje javnih financ, Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2013 in 2014 (s spremembami), kakor tudi Dogovora o ukrepih na področju plač, povračil in drugih prejemkov v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ za obdobje od 1.junija 2012 do 1.januarja 2014. Upoštevane so tudi usmeritve in strukture iz proračunskega priročnika, kakor tudi predpisane klasifikacije.

V sprejetem proračunu za leto 2013 smo si zadali prednostno nalogo, ki jo mora zasledovati izvrševanje proračuna, to je redno financiranje z zakonom določenih nalog, kar je upoštevano tudi pri predlogu rebalansa. V letu 2013 bomo sledili cilju zagotavljanja sredstev z zakonom določenih nalog proračunskim uporabnikom za njihovo nemoteno delo. Ravno tako je predlog rebalansa pripravljen v smeri tekočega poravnavanja obveznosti in poravnavi obveznosti iz preteklih let.

Predlagane so investicije, za katere so pridobljeni dokumenti o sredstvih sofinanciranj oz.se le-te že izvajajo.

Vse investicije, način financiranja, čas izvedbe in opis so podrobno navedene v načrtih razvojnih programov za obdobje 2013-2016 in opisane v obrazložitvah načrta razvojnih programov.

Obrazložitev pripravili:
Strokovne službe OU
in predsedniki KS

Priloga 1

KADROVSKI NAČRT

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ
Tel.: 07/ 30 61 100, Fax: 07/ 30 61 130
e-mail: obcina.crnomelj@siol.net

Datum: 31.1.2013
Številka: 100-5/2012-

Na podlagi 44. člena Zakona o javnih uslužbencih (ZJU, Ur.l.RS, št. 63/2007-UPB3, 65/2008, 69/2008-ZTFI-A, 69/2008-ZZavar-E, 74/2009-Odl.US) in po predhodni obravnavi občinskega sveta občine Črnomelj ob sprejemu proračuna občine Črnomelj za leto 2013, na 18. redni seji dne 31.1.2013 je županja občine Črnomelj sprejela naslednji

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2013 - predlog

Zap.št.		Skupina kadrov	Dovoljeno št. zaposlenih za nedoločen čas 31. 12. 2012	Dovoljeno št. zaposlenih za določen čas v letu 2012	Skupno dovoljeno št. zaposlenih 31.12.2012	Skupno št. zaposlenih na dan 31.12.2012	Dovoljeno št. zaposlenih za nedoločen čas 31.12.2013	Dovoljeno št zaposlenih za določen čas v letu 2013	Skupno dovoljeno št. zaposlenih 31.12.2013	Dovolj.št. zaposlenih za nedol. čas 31.12.2014	Dovoljeno št. zaposlenih za določen čas v letu 2014	Skupno dovoljeno število zaposlenih 31.12.2014
			1	2	3=1+2	4	5	6	7=5+6	8	9	10
1		**Funkcionarji**	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1
2.		**Kabinet -72.čl. ZJU**										
		V. tar. razred	0	1	1	0	0	1	1	0	1	1
		Uslužbenci										
3.		**IX. tar. razred**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.		**VIII.tar. razred**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.		**VII. tar. razred**	20	1*	21 (20+1*)	17	20	1*	21 (20+1*)	20	1*	21 (20+1*)
6.		**VI. tar. razred**	8	0	8	6	8	0	8	8	0	8
7.		**V. tar. razred**	9	1*	10 (9+1*)	9	9	1*	10 (9+1*)	9	1*	10 (9+1*)
8.		**IV. tar. razred**	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1
9.		**III. tar. .razred**										
10.		**II. tar. razred**										
11.		**I. tar. razred**										
12.		**Skupaj uslužbenci**	38	2*	40	33	38	2*	40	38	2*	40
13.		**Skupaj uslužbenci, kabinet in funkcionarji /1+2+12/**	38	4	42	34	38	4	42	38	4	42
14.		**Projekt Curs Colapis**	0	0	0							
15.		**Projekt Viri življenja**	0	0	0							
16.		**Skupaj - uslužbenci zaposleni na projektih /14+15/**	0	0	0							
17.		**Pripravniki - štipendisti**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18		**Pripravniki - drugi (V. ali VI. st. in VII. st)**	0	2	2	2	0	2	2	0	2	2

19.		**Skupaj pripravniki (izven sistemiziranih delovnih mest)**	0	2	2		0	2	2	0	2	2
20.		**Obvezna delovna praksa študentov in dijakov**										
21.		**Delo preko študentskega servisa**	**1***									

- na podlagi 72. člena ZJU se predvideva ena zaposlitev za določen čas, s srednjo izobrazbo, za delo v kabinetu

* dve zaposlitvi za določen čas, ena s srednjo izobrazbo in ena z visoko izobrazbo, se predvidevata zaradi začasno povečanega obsega del,

** zaposlitvi na projektih se v 2013 ne predvidevata, ker sta se oba projekta zaključila v letu 2012

*** delo študentov se predvideva med počitnicam in med letom po potrebi za posamezne projekte ali zaradi nepredvidenih odsotnosti uslužbencev

Pripravila:
Tamara Potočar

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2013

Uvod:

V skladu s 13. členom Zakona o javnih financah župan predloži občinskemu svetu obrazložitev predloga proračuna, katerega sestavni del so načrti delovnih mest in načrt nabav z obrazložitvami. Na podlagi 43. člena Zakona o javnih uslužbencih se skupaj s proračunom za tekoče leto občinskemu svetu predloži tudi predlog kadrovskega načrta. Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna, ki ga organ načrtuje za plače in druge prejemke zaposlenih. S kadrovskim načrtom se prikazuje dejansko število zaposlenih in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev za obdobje dveh let. Na podlagi 8. člena Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (v nadaljevanju: pravilnik) je predlog kadrovskega načrta sestavljen iz tabelarnega dela in obrazložitve. Župan sprejme kadrovski načrt, usklajen s sprejetim proračunom, najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi proračuna.

Na podlagi 15. člena pravilnika se v realizacijo kadrovskih načrtov štejejo: funkcionarji, zaposleni za določen čas v kabinetu na podlagi 72. člena Zakona o javnih uslužbencih, zaposleni za nedoločen čas, zaposleni za določen čas, štipendisti, itd.

Na podlagi tretjega odstavka 15. člena pravilnika se v realizacijo kadrovskih načrtov med drugim ne štejejo zaposleni za določen čas, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbence, in se sredstva za njihova nadomestila plače ne zagotavljajo iz sredstev organa, za čas:

- porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka,
- bolniške odsotnosti nad 30 delovnih dni,
- starševskega dopusta.

Pravne podlage za izdelavo kadrovskega načrta:

- Zakon o javnih uslužbencih (ZJU, Ur.l.RS, št. 63/2007-UPB3, 65/2008, 69/2008-ZTFI-A, 69/2008-ZZavar-E, 74/2009-Odl.US, 40/2012-ZUJF),
- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur.l.RS, št. 11/2011-UPB4, 110/2011-ZDIU12),
- Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Ur.l.RS, št. 60/2006, 83/2006, 70/2007, 96/2009),
- Uredba o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v organih javne uprave in pravosodnih organih (Ur.l. RS, št. 58/2003, 81/2003, 109/2003, 43/2004 (58/2004 popr.), 138/2004, 35/2005, 60/2005, 72/2005, 112/2005, 49/2006, 140/2006, 9/2007, 101/2007, 33/2008, 66/2008, 88/2008, 8/2009, 63/2009, 73/2009, 11/2010, 42/2010, 82/2010, 17/2011, 14/2012, 17/2012, 23/2012, 98/2012),
- Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi občine Črnomelj št. 100-20/2008 z dne 1.8.2008 s spremembami.

Obrazložitev kadrovskega načrta za leto 2013:

Kadrovski načrt za leto 2013 se spreminja le v delu, ki se nanaša na zaposlene za določen čas za delo na projektoma Curs colapis in Viri življenja. Ker sta se navedena projekta v letu 2012 zaključila, sta se posledično iztekli tudi sklenjeni pogodbi o zaposlitvi za določen čas. Tako v kadrovskem načrtu za leto 2013 ni predvidenih zaposlitev za delo na omenjenih projektih. Pri zaposlitvah v letu 2013 se predvideva enak obseg največjega dovoljenega števila zaposlenih kot v letu 2012, enako tudi glede zaposlitev funkcionarjev, uslužbencev v kabinetu in zaposlitev iz razloga povečanega obsega dela. V kolikor bi prišlo do

povečanega števila upravnih in drugih zadev, ki so v pristojnosti občine in bo obstoječe število zaposlenih s težavo opravljalo naloge, bi lahko prišlo do realizacije navedenih zaposlitev. V kadrovski načrt pa se ne štejejo nadomeščanja zaposlenih, ki so na porodniškem dopustu oz. so več kot 30 delovnih dni odsotni zaradi zdravstvenih razlogov, saj se sredstva za njihove plače refundirajo. V kolikor se organ odloči zaposliti delavca za čas nadomeščanja dalj časa odsotnih delavcev, se taka zaposlitev ne šteje kot nova zaposlitev in ne vpliva na dovoljeno število zaposlenih v posameznem letu.

Pripravila:
Tamara Potočar

Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

Priloga 2

LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA ZA POTREBE OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2013

LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA ZA POTREBE OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2013

Zap. Št.	VRSTA NABAVE	Vrednost v EUR
1.	Pisarniško pohištvo	1.500
2.	Strojna računalniška oprema	9.000
3.	Oprema za tiskanje in razmnoževanje	1.000
4.	Nakup telekomunikacijske opreme	100
5.	Druga oprema in napeljave	1.000
5.	Licenčna programska oprema	12.000

S predlogom rebalansa za leto 2013 so predvidena sredstva za morebitno nujno potrebno zamenjavo pisarniškega pohištva in nakup ognjevarne omare, nakup računalnikov in poravnavo obveznosti za server, nabavljen v letu 2012, nakup opreme za tiskanje (zaradi morebitnih okvar), nakup telekomunikacijske opreme in druge opreme in napeljav. Vsi zneski so predlagani v minimalni vrednosti in predstavljajo planirane nujne nabave. Predlagana so tudi sredstva v višini 12.000 € za nakup licenčne opreme sicer za potrebe finančne službe (preiti je potrebno na nov sistem, saj starega vzdrževalec več ne bo podpiral).
Za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov predlog rebalansa leto 2013 predvideva sredstva v višini 10.000 €, namenjena pa bodo potrebnim vzdrževalnim delom v stavbi (postavitev ograje na stopnicah in popravilo vrat na zadnji strani objekta, beljenje, ostala nujna investicijsko vzdrževalna dela).

Črnomelj, september 2013

Predlagatelj
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Priloga 3

FINANČNI NAČRT SKUPNEGA ORGANA »MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO« ZA LETO 2013

A.BILANCA ODHODKOV

PU/	PPP/	*GPR/* PPR/	PP	K	Plan 2013	Plan s spremem.	Realiz.31/8-2013	Ind.5/4	Rebalans 2013	Ind.7/3
1				2	3	4	5	6	7	8
6000	**MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO**				**101.032**	**101.032**	**57.969,61**	**57,38**	**96.252**	**95,27**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**									
	0403	***Druge skupne administrativne službe***			***1.000***	***1.000***	***0***	***0,00***	***1.000***	***100,00***
		04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,							
			04012	Pravno zastopanje						
				402920 - Sodni stroški,stor.odvetnikov,notarjev in drugo	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*1.000*	*100,00*
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**									
	0603	***Dejavnost občinske uprave***			***100.032***	***100.032***	***57.969,61***	***57,95***	***95.252***	***95,22***
		06039001	Administracija občinske uprave							
			06007	Plače delavcev občinske uprave						
				400000 - Osnovne plače	*50.000*	*50.000*	*32.559,34*	*65,12*	*49.300*	*98,60*
				400001 - Dodatek na delovno dobo	*3.150*	*3.150*	*2.287,52*	*72,62*	*3.700*	*117,46*
				400100 - Regres za letni dopust	*1.315*	*1.315*	*1.314,80*	*99,98*	*1.315*	*100,00*
				400202 - Povračilo stroškov prehrane med delom	*2.300*	*2.300*	*1.386,72*	*60,29*	*2.300*	*100,00*
				400203 - Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*2.700*	*2.700*	*1.345,76*	*49,84*	*2.200*	*81,48*
				400400 - Sredstva za nadurno delo	*230*	*230*	*0*	*0,00*	*230*	*100,00*
				401001 - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*4.750*	*4.750*	*3.026,73*	*63,72*	*4.700*	*98,95*
				401100 - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*3.510*	*3.510*	*2.285,91*	*65,13*	*3.500*	*99,72*
				401101 - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*285*	*285*	*184,67*	*64,80*	*281*	*98,60*
				401200 - Prispevek za zaposlovanje	*33*	*33*	*20,90*	*63,33*	*32*	*96,97*
				401300 - Prispevek za starševsko varstvo	*54*	*54*	*34,85*	*64,54*	*53*	*98,15*
				401500 - Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*1.100*	*1.100*	*575,43*	*52,31*	*650*	*59,09*
			06009	Materialni stroški						
				402000 - Pisarniški material in storitve	*800*	*800*	*349,03*	*43,63*	*800*	*100,00*
				402001 - Čistilni material in storitve	*810*	*810*	*465,48*	*57,47*	*720*	*88,89*
				402002 - Storitve varovanja zgradb in prostorov	*2.000*	*2.000*	*1.556,40*	*77,82*	*2.200*	*110,00*
				402003 - Založniške in tiskarske storitve	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*50*	*50,00*
				402004 - Časopisi,revije, knjige in strok.literatura	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*50*	*50,00*
				402099 - Drugi splošni material in storitve	*500*	*500*	*0*	*0,00*	*500*	*100,00*
				402100 - Uniforme in službena obleka	*2.100*	*2.100*	*1.001,66*	*47,70*	*2.100*	*100,00*
				402200 - Električna energija	*800*	*800*	*364,95*	*45,62*	*800*	*100,00*
				402201 - Stroški ogrevanja	*900*	*900*	*585,07*	*65,01*	*1.100*	*122,22*
				402203 - Voda in komunalne storitve	*70*	*70*	*30,30*	*43,29*	*50*	*71,43*
				402204 - Odvoz smeti	*75*	*75*	*0*	*0,00*	*75*	*100,00*
				402205 - Telefon,teleks,faks,elektronska pošta	*1.300*	*1.300*	*729,41*	*56,11*	*1.100*	*84,62*
				402206 - Poštnina in kurirske storitve	*1.500*	*1.500*	*621,24*	*41,42*	*1.300*	*86,67*
				402300 - Goriva za prevozna sredstva	*3.600*	*3.600*	*920,29*	*25,56*	*1.800*	*50,00*
				402301 - Vzdrževanje in popravila vozil	*1.000*	*1.000*	*309,18*	*30,92*	*1.000*	*100,00*
				402304 - Pristojbine in registracije vozil	*200*	*200*	*0*	*0,00*	*138*	*69,00*

				402400 - Dnevnice za službena potovanja v državi	*100*	*100*	*0*	*0,00*	*50*	*50,00*
				402401 - Hotelske storitve v državi	*150*	*150*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*
				402402 - Stroški prevozov v državi	*3.200*	*3.200*	*1.378,57*	*43,08*	*3.000*	*93,75*
				402499 - Drugi izdatki za službena potovanja	*100*	*100*	*2,00*	*2,00*	*50*	*50,00*
				402512 - Zavarovalne premije	*700*	*700*	*707,93*	*101,13*	*708*	*101,14*
				402514 - Tekoče vzdrževanje licenčne progr.opreme	*5.500*	*5.500*	*3.456,00*	*62,84*	*5.500*	*100,00*
				402515 - Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme	*400*	*400*	*294,27*	*73,57*	*450*	*112,50*
				402900 - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	*400*	*400*	*27,60*	*6,90*	*250*	*62,50*
				402907 - Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	*1.000*	*1.000*	*90,00*	*9,00*	*1.000*	*100,00*
				402999 - Izjava o varnosti	*1.200*	*1.200*	*0*	*0,00*	*1.200*	*100,00*
				402999 - Drugi operativni odhodki	*1.000*	*1.000*	*57,60*	*5,76*	*1.000*	*100,00*
		06039002	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem,							
			potrebnim za delovanje občinske uprave							
			06013	Nakup opreme						
				420299 - Nakup druge opreme in napeljav	*1.000*	*1.000*	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA »MEDOBČINSKE INŠPEKCIJE IN REDARSTVA« ZA LETO 2013

I. Sodni stroški

Načrtovani so stroški, ki lahko nastanejo pri poslovanju inšpekcijske in redarske službe. Sredstva so predlagana v enaki višini kot za preteklo leto.

II. Plače

Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim za leto 2013 so planirana v skladu s kadrovskim načrtom in veljavno zakonodajo.

Materialni stroški

Skupna višina predvidenih materialnih stroškov za leto 2013 je regulirana glede na porabo sredstev do 31.08.2013. Sredstva so namenjena stroškom pisarniškega materiala, stroškom čiščenja, stroškom električne energije, komunalnih storitev, stroškom ogrevanja, nabavi časopisa, revij in strokovne literature, stroškom komunikacij, goriva za prevozna sredstva, itd…

III. Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem, potrebnim za delovanje

V sklopu investicijskih odhodkov je bila v letu 2013 načrtovana nabava klimatske naprave. Ker nabava ni bila realizirana bo strošek planiran v letu 2014.

September, 2013

Pripravil:
Vlado Dražumerič

Predlagatelj
Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ
Tel.: 07/ 30 61 100, Fax: 07/ 30 61 130

KADROVSKI NAČRT - SKUPNI ORGAN OBČINSKE UPRAVE "MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO" - ZA LETO 2013 – predlog

Zap. št.	Skupina kadrov	Dovoljeno število zaposlenih za nedoločen čas 31.12.2012	Dovoljeno število zaposlenih za določen čas v letu 2012	Skupno dovoljeno število zaposlenih 31.12.2012	Dovoljeno število zaposlenih za nedoločen čas 31.12.2013	Dovoljeno število zaposlenih za določen čas v letu 2013	Skupno dovoljeno število zaposlenih 31.12.2013	Dovoljeno št. zaposlenih za nedoločen čas 31.12.2014	Dovoljeno št. zaposlenih za določen čas v letu 2014	Skupno dovoljeno št. zaposlenih 31.12.2014
		1	2	3=1+2	4	5	6=4+5	7	8	9
	Uslužbenci									
1.	**VII. tar. razred**	1	0	1	1	0	1	1	0	1
2.	**VI. tar. razred**	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	**V. tar. razred**	2	0	2	2	0	2	2	0	2
	Skupaj uslužbenci	3	0	3	3	0	3	3	0	3

Obrazložitev:
V letu 2013 so predvidene 3 zaposlitve za nedoločen čas (inšpektor in dva redarja). Kadrovski načrt predvideva zaposlitve za dve leti, pri čemer se za leto 2013 predvideva enako število zaposlenih kot v letu 2012.
.

Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Župana Občine Metlika
Darko Zevnik

Županja Občine Semič
Polona Kambič

NAČRTI RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2013 -2016

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2013 - 2016

v EUR

PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2013	Leto 2013	Leto 2014	Leto 2015	Leto 2016	Po L. 2016
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				**672.959**	**476.906**	**431.249**	**779.498**	**70.700**	**0**
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva				**661.959**	**474.906**	**429.249**	**777.498**	**68.700**	**0**
11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu				**302.098**	**39.064**	**47.200**	**47.200**	**47.200**	**0**
OB017-08-0006 PODPORA ŽIVINOREJSKI PROIZVODNJI	**72.815**	01.01.2008	31.12.2016	44.615	8.100	6.700	6.700	6.700	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*44.615*	*8.100*	*6.700*	*6.700*	*6.700*	*0*
OB017-08-0007 NALOŽBE V KMET.GOSPOD.ZA PRIM.PROIZVODNJO	**289.110**	01.01.2008	31.12.2016	179.299	19.811	30.000	30.000	30.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*179.299*	*19.811*	*30.000*	*30.000*	*30.000*	*0*
OB017-08-0008 PLAČILO ZAVAROVALNIH PREMIJ	**20.975**	01.01.2008	31.12.2016	13.000	475	2.500	2.500	2.500	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*13.000*	*475*	*2.500*	*2.500*	*2.500*	*0*
OB017-08-0009 ZAGOTAVLJ.TEHN.PODPORE-KMET.	**99.862**	01.01.2008	31.12.2016	65.184	10.678	8.000	8.000	8.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*65.184*	*10.678*	*8.000*	*8.000*	*8.000*	*0*
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij				**245.989**	**36.006**	**21.180**	**9.000**	**9.000**	**0**
OB017-07-0212 RAZVOJNI PROJEKTI - LAS	**170.627**	01.01.2008	31.12.2014	132.227	27.220	11.180	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*132.227*	*27.220*	*11.180*	*0*	*0*	*0*
OB017-08-0010 NALOŽBE ZA OPR.DOPOLN.DEJAVNOSTI	**34.496**	01.01.2008	31.12.2016	17.600	1.896	6.000	5.000	5.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*17.600*	*1.896*	*6.000*	*5.000*	*5.000*	*0*
OB017-08-0018 NOVA ZNANJA NA PODR.DOP.DEJAVNOSTI	**34.531**	01.11.2008	31.12.2016	20.590	1.941	4.000	4.000	4.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*20.590*	*1.941*	*4.000*	*4.000*	*4.000*	*0*
OB017-12-0001 LEADER-Z REVITALIZ.MLINOV DO ZELENE ENERGIJE	**80.521**	01.01.2012	31.12.2013	75.572	4.949	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*62.795*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz druge občine				*4.788*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*7.989*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OV - Domači partnerji				*0*	*4.949*	*0*	*0*	*0*	*0*
11029003 Zemljiške operacije				**113.872**	**399.836**	**360.869**	**721.298**	**12.500**	**0**
OB017-08-0011 UREJ.KMET.ZEMLJIŠČ-MALE AGROMELIORACIJE	**91.179**	01.01.2008	31.12.2016	49.399	4.280	12.500	12.500	12.500	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*49.399*	*4.280*	*12.500*	*12.500*	*12.500*	*0*
OB017-08-0012 POMOČ ZA ZAOKROŽ.ZEMLJIŠČ-ARONDACIJA	**13.401**	01.01.2008	31.12.2014	10.901	0	2.500	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*10.901*	*0*	*2.500*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0002 IZVEDBA KOMASACIJ CERKVIŠČE, GRIBLJE	**333.048**	01.01.2010	31.12.2014	25.914	145.481	72.288	89.365	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*142.830*	*60.240*	*74.471*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*25.914*	*2.651*	*12.048*	*14.894*	*0*	*0*

v EUR

PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2013	Leto 2013	Leto 2014	Leto 2015	Leto 2016	Po L. 2016
OB017-12-0003 IZVEDBA KOMASACIJ DRAGATUŠKO POLJE	**411.491**	01.01.2011	31.12.2015	27.658	215.687	65.016	103.130	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*202.788*	*54.180*	*85.942*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*27.658*	*12.899*	*10.836*	*17.188*	*0*	*0*
OB017-12-0062 AGROMELIORACIJA GRIBLJE, CERKVIŠČE	**368.810**	01.03.2013	31.12.2015	0	16.888	105.575	246.347	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*85.357*	*216.357*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*16.888*	*20.218*	*29.990*	*0*	*0*
OB017-12-0063 AGROMELIORACIJA DRAGATUŠKO POLJE	**390.446**	01.03.2013	31.12.2015	0	17.500	102.990	269.956	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*97.499*	*221.375*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*17.500*	*5.491*	*48.581*	*0*	*0*
1104 Gozdarstvo				**11.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**0**
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest				**11.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**2.000**	**0**
OB017-08-0013 ZAGOT.TEHN.PODPORE-GOZDARSTVO	**19.000**	01.01.2008	31.12.2016	11.000	2.000	2.000	2.000	2.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*11.000*	*2.000*	*2.000*	*2.000*	*2.000*	*0*
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN				**0**	**6.240**	**0**	**0**	**0**	**0**
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije				**0**	**6.240**	**0**	**0**	**0**	**0**
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije				**0**	**6.240**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB017-12-0031 LOKALNI ENERGETSKI KONCEPT	**6.240**	01.01.2012	31.12.2013	0	6.240	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*6.240*	*0*	*0*	*0*	*0*
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				**884.684**	**611.567**	**603.324**	**266.782**	**422.500**	**292.442**
1302 Cestni promet in infrastruktura				**884.684**	**611.567**	**603.324**	**266.782**	**422.500**	**292.442**
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				**720.068**	**401.357**	**455.824**	**264.282**	**420.000**	**292.442**
OB017-07-0099 INFRASTRUKTURA V ROMSKIH NASELJIH	**1.022.687**	01.07.2007	31.12.2016	542.687	120.000	120.000	120.000	120.000	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*438.704*	*100.000*	*100.000*	*100.000*	*100.000*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*103.983*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*0*
OB017-07-0103 OBVOZNICA ČRNOMELJ-2. in 3.etapa	**267.563**	01.01.2013	31.12.2015	0	134.716	88.565	44.282	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*134.716*	*88.565*	*44.282*	*0*	*0*
OB017-07-0105 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA OBČINSKE CESTE	**239.012**	01.06.2007	31.12.2015	144.012	15.000	40.000	40.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*144.012*	*15.000*	*40.000*	*40.000*	*0*	*0*
OB017-08-0040 PLOČNIK LOKVE	**662.442**	01.01.2009	31.12.2015	0	0	10.000	60.000	300.000	292.442
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*10.000*	*60.000*	*300.000*	*292.442*
OB017-12-0008 URED.KRAJ.POTI V KS GRIBLJE	**34.711**	01.01.2011	31.12.2013	25.664	9.047	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*25.664*	*9.047*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0032 URED.POTI V KS TRIBUČE-VRAČ.SRED.V JTO	**25.425**	01.01.2012	31.12.2013	4.625	20.800	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*4.625*	*20.800*	*0*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2013	Leto 2013	Leto 2014	Leto 2015	Leto 2016	Po L. 2016
OB017-12-0035	UREDITEV VAŠKEGA JEDRA-VUKOVCI	**102.744**	01.01.2012	31.12.2015	3.080	2.405	97.259	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*51.224*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*3.080*	*2.405*	*46.035*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0036	UREDITEV VAŠKIH JEDER	**100.000**	01.01.2014	31.12.2014	0	0	100.000	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*60.000*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*40.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0001	URED.KRAJ.POTI V KS PETROVA VAS-VRAČ.SRED.V JTO	**15.720**	01.01.2013	31.12.2013	0	15.720	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*15.720*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0002	URED.KRAJ.POTI V KS VINICA-VRAČ.SRED.V JTO	**6.500**	01.01.2013	31.12.2013	0	6.500	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*6.500*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0026	OBNOVA VODOVODA V ROMSKEM NASELJU DRENOVEC	**77.169**	01.09.2013	31.12.2013	0	77.169	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*75.881*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*1.288*	*0*	*0*	*0*	*0*
13029003	**Urejanje cestnega prometa**				**144.447**	**139.670**	**52.500**	**2.500**	**2.500**	**0**
OB017-07-0146	UREDITEV POKRITIH ČAKALNIC NA AVTOB.POSTAJ.	**88.305**	01.01.2006	31.12.2014	78.305	2.500	2.500	2.500	2.500	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*78.305*	*2.500*	*2.500*	*2.500*	*2.500*	*0*
OB017-07-0153	NEPROMETNA SIGNALIZACIJA	**117.142**	01.01.2008	31.12.2014	66.142	16.000	35.000	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*66.142*	*16.000*	*35.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0009	ELABORAT-ULIČNO OZNAČEVANJE V MESTU	**5.000**	01.01.2012	31.12.2013	0	5.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*5.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0003	ULIČNO OZNAČEVANJE-IZVEDBA	**25.000**	01.01.2013	31.12.2014	0	10.000	15.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*10.000*	*15.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0025	URED.AVTOB.POSTAJALIŠČA ZA ROM.NAS.ČUDNO SELO	**106.170**	01.09.2013	31.12.2013	0	106.170	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*86.238*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*19.932*	*0*	*0*	*0*	*0*
13029004	**Cestna razsvetljava**				**20.169**	**70.540**	**95.000**	**0**	**0**	**0**
OB017-12-0011	URED.JR V KS PETROVA VAS	**20.709**	01.01.2012	31.12.2013	20.169	540	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*20.169*	*540*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0012	ZAMENJAVA NEUSTREZ.SVETILK JR	**85.000**	01.01.2012	31.12.2014	0	30.000	55.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*30.000*	*55.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0037	VZPOSTAVITEV KATASTRA JR	**10.000**	01.01.2012	31.12.2014	0	0	10.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*10.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0004	MONITORING PROGRAMA ZMANJ.SVETLOB.ONESNAŽEV.	**10.000**	01.01.2013	31.12.2013	0	10.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*10.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0005	UREDITEV JR V OBČINI	**60.000**	01.01.2013	31.12.2014	0	30.000	30.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*30.000*	*30.000*	*0*	*0*	*0*

PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2013	Leto 2013	Leto 2014	Leto 2015	Leto 2016	*v EUR* Po L. 2016
14 GOSPODARSTVO				**330.948**	**622.363**	**95.000**	**3.000**	**0**	**0**
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti				**197.001**	**90.000**	**92.000**	**0**	**0**	**0**
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva				**197.001**	**90.000**	**92.000**	**0**	**0**	**0**
OB017-07-0148 TRIS KANIŽARICA	**82.000**	01.03.2013	31.12.2015	0	40.000	42.000	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*40.000*	*42.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-08-0014 VPLAČILO V GARANCIJSKO SHEMO	**97.000**	01.01.2008	31.12.2014	77.000	10.000	10.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*77.000*	*10.000*	*10.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-08-0015 POSPEŠEVANJE PODJETNIŠTVA	**200.001**	01.01.2008	31.12.2014	120.001	40.000	40.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*120.001*	*40.000*	*40.000*	*0*	*0*	*0*
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva				**133.947**	**532.363**	**3.000**	**3.000**	**0**	**0**
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva				**133.947**	**532.363**	**3.000**	**3.000**	**0**	**0**
OB017-07-0145 PLANINSKO DRUŠTVO-SOVLAGANJE V PLAN.DOM	**22.852**	01.01.2007	31.12.2015	13.852	3.000	3.000	3.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*13.852*	*3.000*	*3.000*	*3.000*	*0*	*0*
OB017-08-0023 SKUP.PRISTOP K URED.PLOVNEGA REŽ.NA REKI KOLPI	**649.458**	01.09.2009	31.12.2013	120.095	529.363	0	0	0	0
PV - Tuji partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*89.685*	*529.363*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz druge občine				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*30.410*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - EU sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				**2.153.795**	**1.484.292**	**735.036**	**550.820**	**1.785.000**	**1.100.000**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				**2.153.795**	**1.484.292**	**735.036**	**550.820**	**1.785.000**	**1.100.000**
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki				**1.540.780**	**100.569**	**117.702**	**35.820**	**0**	**0**
OB017-07-0122 PCRO VRANOVIČI-IZVEDBA	**1.453.530**	01.01.2005	31.12.2013	1.442.647	10.883	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*273.109*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz druge občine				*115.359*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*901.454*	*10.883*	*0*	*0*	*0*	*0*
OV - Druge občine				*152.725*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-07-0124 CEROD	**238.706**	01.07.2006	31.12.2015	40.602	66.582	95.702	35.820	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*40.602*	*66.582*	*95.702*	*35.820*	*0*	*0*
OB017-12-0015 UREDITEV EKO OTOKOV, NABAVA POSOD ZA BIO ODPADKE	**102.635**	01.01.2011	31.12.2014	57.531	23.104	22.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*57.531*	*23.104*	*22.000*	*0*	*0*	*0*
15029002 Ravnanje z odpadno vodo				**455.691**	**1.053.997**	**614.334**	**515.000**	**1.785.000**	**1.100.000**
OB017-07-0125 KANALIZACIJA MESTA ČRNOMELJ	**758.228**	01.07.2006	31.12.2015	418.228	170.000	170.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*418.228*	*170.000*	*170.000*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2013	Leto 2013	Leto 2014	Leto 2015	Leto 2016	Po L. 2016
OB017-07-0126	KANALIZACIJA KANIŽARICA (BLATNIK, KOČEVJE-VRLINIČ)	**100.000**	01.01.2015	31.12.2016	0	0	0	65.000	35.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*65.000*	*35.000*	*0*
OB017-07-0129	INVEST.NADZOR - KANAL.MESTA ČRNOMELJ	**18.604**	01.07.2006	31.12.2014	11.804	3.400	3.400	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*11.804*	*3.400*	*3.400*	*0*	*0*	*0*
OB017-07-0204	KANALIZACIJA GRIBLJE - DOKONČANJE	**113.994**	01.01.2012	31.12.2016	8.994	0	5.000	50.000	50.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*8.994*	*0*	*5.000*	*50.000*	*50.000*	*0*
OB017-08-0041	FEKALNA KANALIZACIJA VINICA	**1.315.196**	31.03.2012	31.12.2014	11.665	869.597	433.934	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*681.772*	*385.080*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*11.665*	*187.825*	*48.854*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0040	DRUGE STOR.IN DOK.-ČN OB KOLPI	**18.000**	01.01.2012	31.12.2014	5.000	11.000	2.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*5.000*	*11.000*	*2.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0016	KANALIZAC.IN ČN DOBLIČE	**2.390.000**	01.01.2015	31.12.2017	0	0	0	90.000	1.200.000	1.100.000
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*900.000*	*850.000*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*90.000*	*300.000*	*250.000*
OB017-13-0017	KANALIZACIJA DRENOVEC, OGULIN, SEČJE SELO	**810.000**	01.01.2015	31.12.2016	0	0	0	310.000	500.000	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*250.000*	*400.000*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*60.000*	*100.000*	*0*
15029003	**Izboljšanje stanja okolja**				**157.324**	**329.726**	**3.000**	**0**	**0**	**0**
OB017-07-0161	UREDITEV VAŠKIH KALOV IN VODNIH ZAJETIJ	**18.504**	01.06.2007	31.12.2014	13.504	2.000	3.000	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*12.104*	*2.000*	*1.500*	*0*	*0*	*0*
	PV - Domači partnerji				*1.400*	*0*	*1.500*	*0*	*0*	*0*
OB017-08-0022	KALI, RIBNIKI IN IZVIRI:NAŠA PRETEK. NAŠA PRIH.	**471.546**	01.09.2009	31.12.2013	143.820	327.726	0	0	0	0
	PV - Tuji partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*117.944*	*327.726*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Transfer iz druge občine				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*25.876*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - EU sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Domači partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**				**4.330.110**	**1.381.465**	**1.216.618**	**176.131**	**30.000**	**0**
1602	**Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**				**1.751.175**	**646.386**	**588.341**	**120.000**	**30.000**	**0**
16029003	**Prostorsko načrtovanje**				**1.751.175**	**646.386**	**588.341**	**120.000**	**30.000**	**0**
OB017-07-0070	STRATEŠKI PROSTORSKI AKTI	**554.509**	01.01.2007	31.12.2015	444.509	10.000	50.000	50.000	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Transfer iz druge občine				*6.259*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*398.241*	*10.000*	*50.000*	*50.000*	*0*	*0*
	OV - Druge občine				*40.009*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2013	Leto 2013	Leto 2014	Leto 2015	Leto 2016	Po L. 2016
OB017-07-0071 IZVEDBENI PROSTORSKI AKTI	**259.236**	01.01.2007	31.12.2016	162.236	20.000	27.000	20.000	30.000	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*70.939*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*91.297*	*20.000*	*27.000*	*20.000*	*30.000*	*0*
OB017-07-0167 GOSPODARJENJE S STAVBNIMI ZEMLJIŠČI	**971.731**	01.01.2007	31.12.2015	821.731	50.000	50.000	50.000	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*821.731*	*50.000*	*50.000*	*50.000*	*0*	*0*
OB017-12-0061 PROM.IN KOMUN.INFRASTR.-ZN POD GOZDOM	**672.886**	01.10.2011	31.12.2013	301.699	371.187	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*209.257*	*265.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*92.442*	*106.187*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0006 REKONST.PREŠERNOVE UL.IN ULICE ČARDAK	**677.540**	01.01.2012	31.12.2014	21.000	195.199	461.341	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*21.000*	*195.199*	*461.341*	*0*	*0*	*0*
1603 Komunalna dejavnost				**2.473.635**	**649.061**	**558.277**	**56.131**	**0**	**0**
16039001 Oskrba z vodo				**2.473.635**	**626.847**	**548.277**	**56.131**	**0**	**0**
OB017-07-0118 VODOOSKRBA BELE KRAJINE-OBMOČJE OBČINE ČRNOMELJ	**1.316.756**	01.07.2008	31.12.2014	351.801	394.547	514.277	56.131	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*304.797*	*164.739*	*300.000*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*47.004*	*229.808*	*214.277*	*56.131*	*0*	*0*
OB017-07-0155 VODOOSKRBA PRELOKE	**1.493.647**	01.01.2001	31.12.2014	1.401.647	68.000	24.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*1.401.647*	*68.000*	*24.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0018 VODOVOD BELČJI VRH-KNEŽINA-BOJANCI	**468.072**	01.08.2011	31.12.2013	450.407	17.665	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*438.451*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*11.956*	*17.665*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0043 VIŠINSKI VODOVOD GRIČ-RODINE (SEK.OMR.)	**333.560**	01.01.2012	31.12.2013	267.440	66.120	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*266.000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*1.440*	*66.120*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0044 NAČRTI IN DRUGA PD-VODOVOD ZAPUDJE	**6.509**	01.01.2012	31.12.2013	0	6.509	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*6.509*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0007 PRIPR.DOKU.ZA JAVNO NAROČILO-VODOOSK.BK	**26.880**	01.01.2013	31.12.2013	0	26.880	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*26.880*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0013 NAČRTI IN DRUGA PD-VODOVODI V OBČINI	**42.185**	01.01.2013	31.12.2014	0	37.185	5.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*37.185*	*5.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0014 DRUGE STOR.IN DOKUM.-VODOVODI V OBČINI	**12.600**	01.01.2013	31.12.2014	0	7.600	5.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*7.600*	*5.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0015 PROJEKTANTSKI NADZOR-CČN ČRNOMELJ	**4.681**	01.01.2012	31.12.2013	2.340	2.341	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*2.340*	*2.341*	*0*	*0*	*0*	*0*
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				**0**	**11.020**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB017-12-0047 RAZŠIRITEV POKOPALIŠČA DESINEC-VRAČ.SR.V JTO	**11.020**	01.01.2012	31.12.2013	0	11.020	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*11.020*	*0*	*0*	*0*	*0*

PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2013	Leto 2013	Leto 2014	Leto 2015	Leto 2016	*v EUR* Po L. 2016
16039004	**Praznično urejanje naselij**				**0**	**11.194**	**10.000**	**0**	**0**	**0**
OB017-12-0041	PROJEKTNA ZASNOVA NOVOLETNE RAZSVETLJAVE	**7.344**	01.01.2012	31.12.2013	0	7.344	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*7.344*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0042	NAKUP OPREME ZA NOVOLETNO RAZSVETLJAVO	**13.850**	01.01.2013	31.12.2014	0	3.850	10.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*3.850*	*10.000*	*0*	*0*	*0*
1605	**Spodbujanje stanovanjske gradnje**				**105.300**	**50.000**	**70.000**	**0**	**0**	**0**
16059002	**Spodbujanje stanovanjske gradnje**				**105.300**	**50.000**	**70.000**	**0**	**0**	**0**
OB017-08-0044	NAKUP STANOVANJ	**225.300**	01.01.2009	31.12.2014	105.300	50.000	70.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*105.300*	*50.000*	*70.000*	*0*	*0*	*0*
1606	**Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**				**0**	**36.018**	**0**	**0**	**0**	**0**
16069002	**Nakup zemljišč**				**0**	**36.018**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB017-13-0027	ODKUP ZEMLJ.ZA URED.IN ZAOKROŽ.ROM.NAS.KANIŽARICA	**36.018**	01.09.2013	31.12.2013	0	36.018	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*36.018*	*0*	*0*	*0*	*0*
17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**				**596.392**	**80.435**	**329.004**	**50.000**	**50.000**	**0**
1702	**Primarno zdravstvo**				**596.392**	**80.435**	**329.004**	**50.000**	**50.000**	**0**
17029001	**Dejavnost zdravstvenih domov**				**596.392**	**80.435**	**329.004**	**50.000**	**50.000**	**0**
OB017-07-0009	OBNOVA PROST.IN OPREME ZD ČRNOMELJ	**651.831**	01.01.2008	31.12.2013	586.831	65.000	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*166.978*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Posredni proračunski uporabniki				*36.081*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*286.231*	*65.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
	OV - Posredni proračunski uporabniki				*47.556*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	OV - Druge občine				*49.985*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-07-0011	INVEST.NADZOR-OBNOVA PROST.IN OPREME ZD ČRN.	**12.996**	01.01.2008	31.12.2012	9.561	3.435	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*4.365*	*3.435*	*0*	*0*	*0*	*0*
	OV - Posredni proračunski uporabniki				*4.038*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	OV - Druge občine				*1.158*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0012	PROJ.DOK-ENERG.SANACIJA ZD ČRNOMELJ	**12.000**	01.09.2013	31.12.2013	0	12.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*12.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0018	NADALJNJA OBNOVA ZD ČRNOMELJ	**100.000**	01.01.2015	31.12.2016	0	0	0	50.000	50.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*50.000*	*50.000*	*0*
OB017-13-0019	SOFINANCIRANJE NAKUPA REŠEVALNEGA VOZILA	**114.004**	01.01.2014	31.12.2014	0	0	114.004	0	0	0
	PV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*38.000*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*65.828*	*0*	*0*	*0*
	OV - Druge občine				*0*	*0*	*10.176*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0020	ENERGETSKA SANACIJA ZD ČRNOMELJ	**170.000**	01.01.2014	31.12.2014	0	0	170.000	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*119.000*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*51.000*	*0*	*0*	*0*

PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2013	Leto 2013	Leto 2014	Leto 2015	Leto 2016	*v EUR* Po L. 2016
OB017-13-0021	ZOBOZDRAVSTVENA OPREMA-ZOBOZDRAVSTVENI STOL	**30.000**	01.01.2014	31.12.2014	0	0	30.000	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*22.500*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*7.500*	*0*	*0*	*0*
	OV - Druge občine				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0022	SOFINANCIRANJE NABAVE OPREME ZA ZD ČRNOMELJ	**15.000**	01.01.2014	31.12.2014	0	0	15.000	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*15.000*	*0*	*0*	*0*
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**				**1.285.879**	**785.574**	**577.398**	**684.709**	**421.729**	**512.500**
1802	**Ohranjanje kulturne dediščine**				**747.819**	**760.364**	**574.398**	**684.709**	**421.729**	**512.500**
18029001	**Nepremična kulturna dediščina**				**747.819**	**760.364**	**574.398**	**684.709**	**421.729**	**512.500**
OB017-07-0072	OBNOVA OBMOČJA SV.DUH-STOPN.	**125.188**	01.01.2015	31.12.2016	0	0	0	83.459	41.729	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*83.459*	*41.729*	*0*
OB017-07-0073	PREBUJENA KULTURNA DEDIŠČINA	**384.777**	01.06.2011	31.12.2013	34.680	280.932	69.165	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*8.089*	*280.932*	*69.165*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*26.591*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-07-0082	PRENOVA KULTURNEGA DOMA V ČRNOMLJU	**500.000**	01.06.2017	31.12.2018	0	0	0	0	0	500.000
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*360.000*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*140.000*
OB017-07-0168	PRENOVA OBJ.-SPOM.HIŠA O.ŽUPANČIČA	**765.662**	01.05.2007	31.12.2014	15.662	11.100	307.650	431.250	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*14.863*	*0*	*300.000*	*412.500*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*799*	*11.100*	*7.650*	*18.750*	*0*	*0*
	PV - EU sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-08-0024	MESTNA MUZEJSKA ZBIRKA	**1.115.609**	01.03.2010	31.12.2013	697.477	418.132	0	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*572.452*	*363.330*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*125.025*	*54.802*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - EU sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-08-0027	PROJEKTNA DOKUMEN.-OBNOVA KD ČRNOMELJ	**100.000**	01.01.2015	31.12.2016	0	0	0	50.000	50.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*50.000*	*50.000*	*0*
OB017-08-0028	INVEST.NADZOR-OBNOVA KD ČRNOMELJ	**12.500**	01.01.2017	31.12.2018	0	0	0	0	0	12.500
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*12.500*
OB017-12-0023	OBNOVA ŠOLE PRELOKA	**450.000**	01.04.2015	31.12.2016	0	0	0	120.000	330.000	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*100.000*	*280.000*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*20.000*	*50.000*	*0*
OB017-12-0050	KONZERV.NAČRT IN DENDR.RAZISK.-OBN.ŠOLE PRELOKA	**4.100**	01.01.2012	31.12.2013	0	4.100	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*4.100*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0051	NAČRTI IN DRUGA PD-OBNOVA ŠOLE PRELOKA	**18.500**	01.01.2013	31.12.2013	0	18.500	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*18.500*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0009	PESEM IN PLES	**225.183**	01.01.2013	31.12.2015	0	27.600	197.583	0	0	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*194.288*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*27.600*	*3.295*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2013	Leto 2013	Leto 2014	Leto 2015	Leto 2016	Po L. 2016
1805 Šport in prostočasne aktivnosti				**538.060**	**25.210**	**3.000**	**0**	**0**	**0**
18059001 Programi športa				**538.060**	**25.210**	**3.000**	**0**	**0**	**0**
OB017-07-0032 SOFINANCIRANJE URED.KEGLJIŠČA V KANIŽARICI	**129.307**	01.01.2007	31.12.2013	124.559	4.748	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*124.559*	*4.748*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-08-0047 -REKONST. ŠPORTNE DVORANE LOKA	**404.215**	01.01.2009	31.12.2013	402.353	1.862	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*402.353*	*1.862*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-08-0048 NAKUP OPREME ZA IGRIŠČA	**17.148**	01.01.2009	31.12.2014	11.148	3.000	3.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*11.148*	*3.000*	*3.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0054 UREDITEV IGRIŠČA ČARDAK-VRAČ.SR.V JTO-ČRNOMELJ	**15.600**	01.01.2013	31.12.2013	0	15.600	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*15.600*	*0*	*0*	*0*	*0*
19 IZOBRAŽEVANJE				**950.425**	**702.032**	**1.044.111**	**554.242**	**0**	**0**
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				**350.452**	**78.000**	**80.000**	**70.000**	**0**	**0**
19029001 Vrtci				**350.452**	**78.000**	**80.000**	**70.000**	**0**	**0**
OB017-07-0033 PD-VRTEC ČRNOMELJ-2.FAZA	**60.000**	01.01.2013	31.12.2014	0	20.000	40.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*20.000*	*40.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-07-0206 NABAVA OPREME ZA VRTCE	**192.358**	01.01.2008	31.12.2015	132.358	15.000	15.000	30.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*132.358*	*15.000*	*15.000*	*30.000*	*0*	*0*
OB017-07-0207 INVEST.VZDRŽEVANJE VRTCEV	**326.094**	01.01.2008	31.12.2015	218.094	43.000	25.000	40.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*218.094*	*43.000*	*25.000*	*40.000*	*0*	*0*
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje				**599.973**	**624.032**	**964.111**	**484.242**	**0**	**0**
19039001 Osnovno šolstvo				**599.973**	**624.032**	**964.111**	**484.242**	**0**	**0**
OB017-07-0043 PD-OBNOVA STOPNIŠČA PRI OŠ M.J.	**8.346**	01.01.2013	31.12.2013	0	8.346	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*8.346*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-07-0044 IZVEDBA OBNOVE STOPNIŠČA-OŠ M.J.	**158.571**	01.01.2015	31.12.2015	0	0	0	158.571	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*158.571*	*0*	*0*
OB017-07-0045 INVEST.NADZOR-STOPNIŠČE M.J.	**3.171**	01.01.2015	31.12.2015	0	0	0	3.171	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*3.171*	*0*	*0*
OB017-07-0049 PROJ.DOK.-OŠ DRAGATUŠ-DOGRADITEV	**40.000**	01.01.2014	31.12.2014	0	0	40.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*40.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-07-0208 NABAVA OPREME ZA ŠOLE	**254.248**	01.01.2008	31.12.2015	165.248	24.000	32.500	32.500	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*165.248*	*24.000*	*32.500*	*32.500*	*0*	*0*
OB017-07-0210 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOL	**492.701**	01.01.2008	31.12.2015	326.201	86.500	40.000	40.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*326.201*	*86.500*	*40.000*	*40.000*	*0*	*0*
OB017-08-0034 PROJEKTNA DOKUM.-NADOM.GRADNJA OŠ LOKA	**106.500**	01.03.2013	31.12.2013	0	46.500	60.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*46.500*	*60.000*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2013	Leto 2013	Leto 2014	Leto 2015	Leto 2016	Po L. 2016
OB017-12-0027 UREDITEV PARKIRIŠČA PRI OŠ MŠN	**51.141**	01.01.2012	31.12.2013	3.240	47.901	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*3.240*	*47.901*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0056 OBNOVA SANITARIJ V OŠ DRAGATUŠ	**120.893**	01.01.2012	31.12.2013	105.284	15.609	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*105.284*	*15.609*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-12-0057 NAČRTI IN DRUGA PD-ENERGETSKA SANACIJA ŠOL	**28.762**	01.01.2012	31.12.2014	0	13.762	15.000	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*13.762*	*15.000*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0010 OBNOVA DOTRAJANIH PROSTOROV V OŠ DRAGATUŠ	**67.460**	01.01.2013	31.12.2013	0	67.460	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*67.460*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0023 ENERGETSKA SANACIJA OŠ VINICA	**674.592**	01.01.2013	31.12.2014	0	313.954	360.638	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*186.223*	*237.693*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*127.731*	*122.945*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0024 ENERGETSKA SANACIJA OŠ MILKE ŠOBAR NATAŠE	**165.973**	01.01.2014	31.12.2014	0	0	165.973	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*111.701*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*54.272*	*0*	*0*	*0*
OB017-13-0028 ENERGETSKA SANACIJA OŠ DRAGATUŠ	**500.000**	01.01.2014	31.12.2015	0	0	250.000	250.000	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*174.000*	*174.000*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*76.000*	*76.000*	*0*	*0*
Skupaj NRP:				**11.205.192**	**6.150.874**	**5.031.740**	**3.065.182**	**2.779.929**	**1.904.942**

Legenda:
** - podatek iz dokumentacije projekta*

OBRAZLOŽITEV NAČRTOV RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA ODBODJE 2013 -2016

OBRAZLOŽITVE NAČRTOV RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2013-2016

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

Na glavnem programu 1102 Program reforme kmetijstva in živilstva smo predvideli izvedbo naslednjih razvojnih programov:

- RAZVOJNI PROJEKTI LAS

V okviru ukrepov 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje od 2007 -2013, ki se namensko zagotavljajo iz nacionalnih sredstev in sredstev evropske unije je predvideno kandidiranje oziroma zagotavljanje sredstev za LEADER programe, ki jih izvajala Lokalna akcijska skupina Dolenjske in Bele krajine (LAS DBK). Lokalna akcijska skupina za JV Slovenijo je potrjena s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Upravljavec le te je Razvojni center Novo mesto v sodelovanju z RIC Bela krajina za območje Bele krajine. Sredstva se namenjajo za izvajanje lokalne razvojne strategije sprejete v okviru LAS, za vodenje in delovanje LAS, za promocijske aktivnosti in za izvajanje posameznih projektov v okviru letnih izvedbenih načrtov (LIN) potrjenih na skupščini LAS DBK. Predvidena sredstva so sredstva, ki jih občina Črnomelj, kot ena izmed partneric v LAS DBK, letno namenja v proračunu. Poleg sredstev občin partneric LAS DBK za delovanje in izvajanje strategije pridobiva tudi sredstva na osnovi vsakoletnega javnega razpisa Ministrstva za kmetijstvo in okolje (LEADER program) in sicer za: delovanje LAS in za posamezne potrjene projekte v okviru LIN (letni izvedbeni načrti). Posamezni projekti, ki se izvajajo na območju Bele krajine v okviru LIN in kjer je Občina Črnomelj nosilka oziroma partnerica projekta so predstavljeni v nadaljevanju.

Projekti so sofinancirani iz sredstev programa Leader in LAS DBK
Projekt delno sofinancira Evropska unija - 4.os - Program RS za razvoj podeželja, Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja

- LEADER – Z REVITALIZACIJO MLINOV DO ZELENE ENERGIJE

Predlog projekta je bil zasnovan na osnovi pobud lastnikov posameznih mlinov na reki Kolpi in Lahinji. Prijavo na javni poziv za zbiranje idejnih predlogov za vključitev projekta v LIN 2010 je podala Občina Črnomelj kot nosilka projekta s partnericami projekta: Občino Metlika, Občino Semič in KP Kolpa. Projekt je potrjen s strani organov LAS kakor tudi s strani MKGP. V projektu so sodelovali tudi lastniki 14 mlinov na belokranjskih vodotokih. Predvideni viri financiranja: 79% EU sredstva, 7% sredstva LAS*, 1% prispevek v naravi, 13% sredstva partneric in zainteresiranih lastnikov mlinov;

S projektom smo pridobili: natančno evidenco in popis stanja mlinov na reki Kolpi, Lahinji in Krupi, izdelane potrebne okoljske vidike in usmeritve za izgradnjo malih hidroelektrarne na reki Kolpi, Lahinji in Krupi, izdelana izhodišča za pridobitev koncesije za rabo vode za

predvidene name, izdelano projektno dokumentacijo za obnovo 14 mlinov s katero bo zainteresiranim lastnikom, ki so dali pobudo za uvedbo projekta omogočena izvedba investicije.

Projekt je bil zaključen 31.12.2012. V letu 2013 pričakujemo povrnitev upravičenih stroškov s strani Ministrstva za kmetijstvo in okolje, LAS DBK in projektnih partnerjev.

- IZVEDBA KOMASACIJ in AGROMELIORACIJ

Projekt je namenjen izboljšanju zemljiške strukture v občini in sicer prioritetno na lokacijah, kje je bila zaključena denacionalizacija kmetijskih zemljišč. To so območja kmetijskih zemljišč pri naseljih Dragatuš, Cerkvišče in Lokve pri Črnomlju. V letu 2010 je bila izdelana potrebna dokumentacije za uvedbo dveh komasacij in sicer Griblje – Cerkvišče in Dragatuško polje. Občina je vložila na UE Črnomelj vlogi za izdajo odločbe o uvedbi komasacijskega postopka na omenjenih območjih, izdani odločbi za uvedbo obeh komasacij sta pravnomočni.

Glede na načrtovano izvedbo komasacij Griblje – Cerkvišče in Dragatuško polje s katerima se bo izboljšala posestna struktura kmetijskih zemljišč na teh območjih je namen agromelioracij ureditev funkcionalne infrastrukture na komasiranem območju. V letu 2012 je bila izdelana dokumentacija za pripravo vloge za izdajo odločbe o uvedbi agromelioracije. Občina Črnomelj je na Ministrstvo za kmetijstvo in okolje podala vlogi za uvedbo obeh načrtovanih agromelioracij. Odločbi za uvedbo agromelioracij sta bili pridobljeni decembra 2012.

- IZVEDBA KOMASACIJ CERKVIŠČE – GRIBLJE

V letu 2012 je bila izdelana dokumentacija za pripravo vloge za pridobitev sredstev MKO za izvedbo komasacije Griblje – Cerkvišče. Konec septembra 2012 je občina Črnomelj podala vlogo na javni razpis MKO (ukrep 125) za pridobitev sredstev sofinanciranja v višini 100% upravičenih stroškov (DDV je neupravičen stroške in bo breme proračuna Občine Črnomelj). Z odločbo ARSKTRP št. 33130-13/2012/10 o pravici do sredstev so bila Občini odobrena sredstva za izvedbo investicije. K izvedbi geodetskih del na komasacijskem območju Cerkvišče- Griblje je Občina pristopila v letu 2013 in jo načrtuje zaključiti v letu 2015.

- IZVEDBA KOMASACIJE DRAGATUŠ

V letu 2012 je bila izdelana dokumentacija za pripravo vloge za pridobitev sredstev MKO za izvedbo komasacije Dragatuško polje. Konec septembra 2012 je občina Črnomelj podala vlogo na javni razpis MKO (ukrep 125) za pridobitev sredstev sofinanciranja v višini 100% upravičenih stroškov (DDV je neupravičen stroške in bo breme proračuna Občine Črnomelj). Z odločbo ARSKTRP št. 33130-12/2012/12 o pravici do sredstev so bila Občini odobrena sredstva za izvedbo investicije. K izvedbi geodetskih del na komasacijskem območju Dragatuško polje je Občina pristopila v letu 2013 in jo načrtuje zaključiti v letu 2015.

- IZVEDBA AGROMELIORACIJE GRIBLJE - CERKVIŠČE

Za agromelioracijsko območje agromelioracije Griblje – Cerkvišče je v letu 2012 občina naročila izdelavo dokumentacije za pripravo vloge za prijavo na javni razpis MKO s pripadajočimi prilogami V primeru pozitivno izdane Odločbe o odobritvi sredstev za izvedbo agromelioracije se pričnejo postopki izvedbene faze v skladu z izdano odločbo MKO oz. ARSKPT. Izvedba agromelioracije se načrtuje v obdobju 2013-2015. Zaključek agromelioracije Griblje – Cerkvišče je predviden maja 2015.

- IZVEDBA AGROMELIORACIJE DRAGATUŠKO POLJE

Za agromelioracijsko območje agromelioracije Dragatuško polje je v letu 2012 občina naročila izdelavo dokumentacije za pripravo vloge za prijavo na javni razpis MKO s

pripadajočimi prilogami. V primeru pozitivno izdane Odločbe o odobritvi sredstev za izvedbo agromelioracije se pričnejo postopki izvedbene faze v skladu z izdano odločbo MKO oz. ARSKPT. Izvedba agromelioracije se načrtuje v obdobju 2013-2015. Zaključek agromelioracije Dragatuško polje je predviden maja 2015.

- DODELITEV DRŽAVNIH POMOČI IZ PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ
- PODPORA ŽIVINOREJSKI PROIZVODNJI - POKRIVANJE DODATNIH STROŠKOV TRANSPORTA IZ ODROČNIH KRAJEV
- NALOŽBE V KMETIJSKA GOSPODARSTVA ZA PRIMARNO PROIZVODNJO
- PLAČILO ZAVAROVALNIH PREMIJ
- ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE
- NALOŽBE ZA OPRAVLJANJE DOPOLNILNE DEJAVNOSTI
- NOVA ZNANJA NA PODROČJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI
- UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ – MALE AGROMELIORACIJE
- POMOČ ZA ZAOKROŽITEV ZEMLJIŠČ - ARONDACIJE

Vse navedene podpore sodijo pod državno pomoč, ki jo občina iz sredstev proračuna dodeljuje posameznim upravičencem na osnovi javnega razpisa in sprejetega Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1302 Cestni promet in infrastruktura

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

- OBVOZNICA ČRNOMELJ - 2. etapa

Na osnovi sporazuma o sofinanciranju in predvidenih sredstev v proračunu RS predvidevamo nadaljevanje izgradnje obvoznice in sicer najprej izgradnjo viadukta čez Dobličico v 2 /2 leta 2013 in dokončanje 2. etape (od viadukta do Belsada) in 3. etape (krožišče Čardak – Ulica 21. Oktobra) v letu 2015. V proračunu občine so predvidena sredstva za sofinanciranje investicije v letih 2013 in 2014, saj se gradnja po pogodbi zaključi novembra 2014. Po novem sporazumu o sofinanciranju je delež proračuna občine zmanjšan.

- INFRASTRUKTURA V ROMSKIH NASELJIH

V letu 2013 predvidevamo nadaljevanje ureditev infrastrukture v romskih naseljih.
Po javnem razpisu smo pridobili sklepe za sofinanciranje ureditve avtobusnega postajališča ob lokalni cesti pri Čudnem selu in še potrebne obnove vodovodnega omrežja v Drenovcu.
V letu 2014 smo samo predvideli isti znesek kot prvotno za leto 2013, saj še ni znano, ali bo to leto ponovni razpis za sofinanciranje infrastrukture v romskih naseljih.

- PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA OBČINSKE CESTE IN PROMETNE UREDITVE NA DRŽAVNIH CESTAH

V letu 2013 in tudi v naslednjih letih so predvidena sredstva za izdelavo projektnih dokumentacij za modernizacije in obnove občinskih cest ter prometne ureditve v naseljih ob državnih cestah. Iz te postavke je bila v prejšnjih letih financirana izdelava projektne dokumentacije za prometno ureditev (pločnik in javna razsvetljava) Lokve. Izvedbe obnov občinskih cest oz. prometnih ureditev bomo zajeli v NRP po tem, ko bo za posamezno investicijo izdelana projektna dokumentacija in dokument identifikacije investicijskega projekta - DIIP.

- PLOČNIK LOKVE

V načrtih razvojnih programov smo prestavili predviden začetek gradnje pločnika v leto 2014, saj proračun Direkcije RS za ceste v letošnjem letu nima zadosti sredstev za pričetek del. Recenzirano projektno dokumentacijo smo predali investitorju, Direkciji RS za ceste, ki pripravlja investicijsko dokumentacijo in letos pričakujemo podpis sporazuma o sofinanciranju. Predvideli smo strošek za pločnik in javno razsvetljavo, obnovo ceste bo vsekakor krila DRSC.

- UREDITEV AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČ

Predvidena so sredstva za postavitev postajnih nadstrešnic, v letu 2013 na AP Ručetna vas (projekt Direkcija RS za ceste še ni zaključila), v naslednji letih pa tam, kjer bo to najbolj potrebno in bodo urejena lastništva in pripravljeni platoji za postavitev.

- UREDITEV VAŠKEGA JEDRA – VUKOVCI
- UREDITEV VAŠKEGA JEDRA – UČAKOVCI

V letu 2012 smo pristopili k pripravi projektne dokumentacije za preplastitev cestne povezave (asfaltiranje makadamskih poti in preplastitev obstoječe ceste) in ureditev javne razsvetljave v naselju Vukovci in ravno tako v naselju Učakovci. Na osnovi izdelane projektne dokumentacije sta bili oddani vlogi za pridobitev sredstev sofinanciranja na osnovi javnega razpisa Ministrstva za kmetijstvo in okolje – vloga na Ukrep 322 – Obnova in razvoj vasi; Predmet podpore 3 – Ureditev komunalne in prometne infrastrukture in povezav v naseljih in sicer na 7. Javnem razpisu, kjer smo bili neuspešni z obema vlogama. Na podlagi razpisnih pogojev 8. javnega razpisa iz naslova ukrepa 322 Obnova in razvoj vasi smo lahko oddali samo eno vlogo in sicer za ureditev naselja Vukovci – ureditev ceste in javne razsvetljave (na predlog KS Vinica). Žal smo bili tudi s to vlogo neuspešni. Predvidevamo, da bomo lahko z obema vlogama ponovno kandidirali za pridobitev sredstev v naslednjem finančnem obdobju sofinanciranja. V okviru katerih razpisov še ni znano, ker MKO v novi finančni perspektivi ukinja ukrep 322 Obnova in razvoj vasi. Kljub temu predvidevamo možnosti za naslednje sofinanciranje projekta: 60% EU in nacionalna sredstva; 40% lastna udeležba. V skladu s prioritetami KS Vinica je prioritetni projekt ureditev vaškega jedra – Vukovci.

13029003 Urejanje cestnega prometa

- NEPROMETNA SIGNALIZACIJA (TURISTIČNA IN DRUGA OBVESTILNA SIGNALIZACIJA)

Projekt ureja turistično in drugo obvestilno signalizacijo v mestu Črnomelj in v drugih naseljih v občini Črnomelj ter izven naselij. Projekt je zaključen v mestu Črnomelj, predvidena je še postavite obvestilnih tabel o naravnih in kulturnih znamenitostih ob regionalnih cestah in ostala obvestilna signalizacija v ostalih naseljih občine. Postavitev obvestilnih tabel bo izvedena postopoma v skladu s proračunskimi možnostmi. V letu 2013 in 2014 je predvidena ureditev neprometne signalizacije v KS Vinica. V samem naselju Črnomelj smo začeli tudi s postopkom uskladitve elaborata za potrditev na DRSC za podjetniški sektor. Za izvedbo projekta so predvidena samo lastna proračunska sredstva, ker za to vrstne investicije zaenkrat ni ustreznih razpisov za sofinanciranje.

- ELABORAT – ULIČNO OZNAČEVANJE V MESTU

V letu 2013 bo občina pristopila k urejanju uličnega označevanja v mestu. Izdelan je elaborat z načrtom ureditve in postavitve označitve ulic in oddan v potrditev na DRSC. Po potrditi le te bomo fazno pristopili k postavitvi uličnega sistema označevanja.

13029004 Cestna razsvetljava

- ZAMENJAVA NEUSTREZNIH SVETILK JR

V letu 2013 in 2014 so predvidena sredstva za zamenjavo najbolj neustreznih svetilk javne razsvetljave, kar bi imelo za posledico nižje stroške električne energije za javno razsvetljavo in uskladitev s predpisi.

- JAVNE RAZSVETLJAVE V OBČINI

V naslednjih letih v tej postavki predvidevamo stroške za izgradnje samostojnih javnih razsvetljav v stanovanjskih ulicah in drugih naseljih v občini. Kjer so javne razsvetljave le del celovite obnove ceste, so zajete v teh projektih (npr. Pod gozdom, Prešernova Ul., ipd), kot samostojni projekti pa so še potrebne na Metliški ul., Trdinovi in Železničarski, pa na območju Grajskih Njiv (del Grajske in Kidričeve c., Vodnikova, Nazorjeva, Tomšičeva in Trubarjeva ul.), in še kje drugje po občini. Ker lastništev oz. služnosti ni bilo mogoče urediti pravočasno, se bo izvedba v večini prestavila v leto 2014 in še naprej.

14 GOSPODARSTVO

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

Na glavnem programu 1402 Pospeševanje in podpora gospodarskih dejavnosti smo predvideli izvedbo naslednjih razvojnih programov:

- VPLAČILA V GARANCIJSKO SHEMO

Garancijsko shemo izvaja Razvojni center Novo mesto in sredstva, ki jih vlagamo v garancijsko shemo razpisuje z letnimi razpisi kot državno pomoč za naslednje namene:

- dolgoročna posojila in
- garancije za ta posojila za pospeševanje razvoja majhnih gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov s sedežem v občinah JV SLO

- VPLAČILA ZA INOVATIVNE NAMENE

Občina Črnomelj bo v letu 2013 ponovno pristopila k projektu »Sofinanciranje inovacij v podjetništvu«, ki ga vsako leto razpisuje Razvojni center Novo mesto d.o.o. Finančna sredstva za inovativne namene bodo vsako leto zagotovljena v skladu s finančnimi možnostmi proračuna Občine Črnomelj.

- POSPEŠEVANJE PODJETNIŠTVA

Navedena podpora sodi pod državno pomoč, ki jo občina iz sredstev proračuna dodeljuje posameznim upravičencem na osnovi vsakoletnega javnega razpisa in sprejetega Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Črnomelj (Ur.l. RS, št. 89/07, 31/08, 48/12 in 73/12). Del sredstev se namenja za subvencijo obrestne namenskih investicijskih posojil. Del sredstev pa se namenja sofinanciranju projektne in investicijske dokumentacije ter priprave dokumentacije potrebne za prijavo na ustrezne razpise za pridobitev evropskih in nacionalnih sredstev za sofinanciranje investicije predvidne po projektni in investicijski dokumentaciji. V letu 2012 je Občina na osnovi pravilnika dodelila sredstva tudi za ukrep "subvencioniranje najemnin poslovnih prostorov v starem mestnem jedru Črnomlja". Glede na višino razpoložljivih sredstev in glede na predhodno ugotovljeni interes za posameznih ukrep bo pripravljen javni razpis za tekoče leto za namensko dodelitev sredstev za pospeševanje podjetništva.

– TRIS KANIŽARICA

V načrtih razvojnih programov je v letu 2013 predviden nakup prostorov za potrebe podjetniškega inkubatorja.
V letu 2014 so načrtovana sredstva za obnovo infrastrukture.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

Na glavnem programu 1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva smo predvideli izvedbo naslednjih projektov:

- PLANINSKO DRUŠTVO – SOVLAGANJE V PLANINSKI DOM

Občina Črnomelj letno namenjala sredstva za obnovo planinskega doma na Mirni gori.. V letu 2010 je Planinsko društvo pristopilo k širši prenovi na osnovi uspele vloge na razpis Ministrstva za gospodarstvo za pridobitev sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj – Operativni programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: Povezovanje naravnih in kulturnih potencialov; prednostne usmeritve Dvig konkurenčnosti turističnega gospodarstva. Pomembnejša pridobitev v okviru projekta z naslovom »Ekološka prenova in obnova prostorov na Mirni gori« je zgrajena mala čistilna naprava 30 PE. Občina Črnomelj je pri projektu zagotavljala pomoč pri prijavi, izvedbi in vlaganju zahtevka za pridobitev odobrenih sredstev in pri sofinanciranju projekta. Društvo je za zagotovitev lastne udeležbe najelo tudi bančno posojilo, občina pa letno društvu sofinancira sredstva za zagotavljanje potrebnih sredstev za odplačilo posojila.

- CURS COLAPIS – SKUPEN PRISTOP K UREDITVI PLOVNEGA REŽIMA NA REKI KOLPI

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO

SI HR
INSTRUMENT ZA PREDPRISTOPNO POMOČ

Gre za čezmejni projekt, v katerem so sodelovale: Občine Črnomelj kot vodilni partner in partnerice projekta: Občina Metlika, Občina Kočevje, javni zavod Krajinski park Kolpa in Turistično društvo Damelj in naslednje partnerice iz Republike Hrvaške: Občina Kamanje, Občina Žakanje in Občina Netretić.
Projekt se je na osnovi odobrene prijave na 1. javnega razpisa v okviru Operativnega programa IPA Slovenija-Hrvaška 2007-2013 izvajal od 15.11.2009. Projekt je bil na osnovi odobrenega podaljšanja zaključen 30.9.2012. V letu 2013 se bodo izvajala še posamezna poročanja oz. oddaja skupnega poročila oz. zahtevka, ki so osnova za vračilo odobrenih že vloženih sredstev v izvedbo projekta. Skupno poročilo je zaradi zamikov potrjevanja poročil projektnih partnerjev šele v pripravi, kljub vsemu pa upamo na vračilo založenih sredstev še v letu 2013. Odobrena stopnja sofinanciranja projekta je bila: 85% EU sredstva, 15% nacionalna sredstva državnega proračuna, 5 % lastna proračunska sredstva.

Naložba v vašo prihodnost
Operacijo delno financira Evropska unija
Instrument za predpristopno pomoč

Ulaganje u vašu budućnost
Operaciju djelomično financira Europska unija
Instrument pretpristupne pomoći

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

- PCRO VRANOVIČI

Iz sredstev najemnin oz. omrežnin za ravnanje z odpadki se bo investiralo v varovanje objektov na podcentru za ravnanje z odpadki ter obnavljalo opremo.

- UREDITEV EKO OTOKOV, NABAVA POSOD ZA BIO ODPADKE

Iz sredstev omrežnin oz. najemnin za infrastrukturo na področju ravnanja z odpadki predvidevamo še dodatno nabavo kompostnikov za BIO odpadke v letu 2013 in v nadaljevanju še urejanje EKO otokov.

- CeROD – Center za ravnanje z odpadki Dolenjske

Vsako leto so predvidena sredstva za obnovitvene in razširitvene investicije v CeROD iz najemnin za infrastrukturo.
V letu 2013 predvidevamo nadaljevanje sofinanciranja 2. etape CeROD, ki poleg že zgrajene čistilne naprave v letu 2012, zajema predvsem mehansko biološko obdelavo odpadkov pred odlaganjem preostanka odpadkov. Investicija Občino Črnomelj bremeni v deležu solastništva 3,98 % . Za izbor izvajalca je bil razpis že objavljen, vendar ta še ni izbran in se bo sofinanciranje projekta zavleklo, po nekaterih informacijah je izvedba v predvidenem obsegu iz kohezijskih sredstev EU ogrožena.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

- KANALIZACIJA MESTA ČRNOMELJ

V letu 2006 je pričeta prevezava poslovne cone Majer na centralno čistilno napravo Črnomelj. V naslednjih letih se prevezava ni nadaljevala zaradi težav pri pridobitvi stavbne pravice na parceli v lasti MORS in zato, ker so se sredstva okoljske dajatve namenjala za kanalizacijo Griblje, kjer je ČN ob sofinanciranju EU že zgrajena.
V naslednjih letih nameravamo vso okoljsko dajatev porabiti za nadaljevanje kanalizacije mesta, da se čim bolj obremeni obnovljena in razširjena centrala ČN pod Vojno vasjo. Najprej bodo poplačana izvedena dela na kanalizaciji Mala ulica (Pristave), glede na rešena lastništva v poslovni coni Majer bomo nadaljevali z akvaduktom Majer, v letu 2014 pa skupaj z obnovo vodovoda zgradili kanalizacijo Ul. Kočevje – Viniška – Na bregu, za tem pa še preostale kanalizacije v mestu.

- FEKALNA KANALIZACIJA VINICA



V letih 2013 in 2014 so predvidena sredstva za nadaljevanje gradnje kanalizacijskega sistema Vinica. V letu 2012 je ob sofinanciranju Evropskega sklada za regionalni razvoj zgrajena kanalizacija Podklanec in ČN Vinica. Nadaljevanje sistema s kanalizacijo za Vinico in Golek smo konec leta uspešno prijavili na razpis za regionalne razvojne programe, ki se prav tako sofinancirajo iz ESRR. V aprilu smo zaprosili še za dodatna sredstva po 21. Členu ZFO-1 za zagotavljanja lastnega deleža v višini 265.504 EUR in bomo kanalizacijo za naselji, vključno

z OŠ in VVZ ter za oba kampa zaključili čez eno leto. Zaradi omejitev sredstev, ki so na voljo v letih 2013 in 2014, v projekt nismo vključili Sečjega sela, Ogulina in Drenovca.

- KANALIZACIJA KANIŽARICA

V Kanižarici in deloma Blatniku ter Ulici Kočevje je potrebno še dograditi kanalizacijo, kar bi predvidoma pričeli v letu 2015.

- KANALIZACIJA GRIBLJE

V Gribljah še ni izvedena kanalizacija na območju »Doljnih« Gribelj, zato v letu 2013 predvidevamo projektiranje in v letu 2015 dokončanje sistema Griblje.

- KANALIZACIJA DOBLIČE

Iz celovitega regionalnega projekta Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine«, ki se sofinancira iz Kohezijskega sklada EU, so bili izločeni kanalizacijski sistemi na vodovarstvenih območjih, kjer je obremenitev pod 2.000 PE. Izgradnja sistema kanalizacij za Grič pri Dobličah, Dobliče, Jernejo vas in del Blatnika je nujna zaradi varovanja glavnega vodnega vira za Belo krajino, zato bomo pričeli s pripravo dokumentacije in prijavili projekt za sofinanciranje iz strukturnih skladov EU (ESRR).

- KANALIZACIJA DRENOVEC, UGULIN IN SEČJE SELO

Za dokončanje kanalizacijskega sistema Vinica je potrebno zgraditi še kanalizacije v Drenovcu, Ogulinu in Sečjem Selu. S tem bi se sistem zaključil in zgrajena ČN polno obremenila. Predvidevamo prijavo za sofinanciranje iz strukturnih skladov EU.

15029003 Izboljšanje stanja okolja

- UREDITEV VAŠKIH KALOV IN VODNIH ZAJETIJ

V okviru projekta je predvideno sofinanciranje obnove vaških kalov in vodnih zajetij na območju občine za katere je izkazan interes po obnovi oziroma ohranitvi in so pomembni tudi iz vidika zagotavljanja ugodnega stanja ogroženih in redkih živalskih vrst ter njihovih življenjskih okolij in ohranjanja tovrstnih mokrišč ter tradicionalne rabe in trajnostnega razvoja ter ohranjanja vodnih virov. Prioritetno so sredstva predvidena za sofinanciranja projektov oziroma zagotavljanje lastne udeležbe pri projektih prijavljenih za pridobitev sredstev tako imenovanega Heliosovega sklada, ki pa ga Helios v letu 2013 ni razpisal. Zato bomo lastna proračunska sredstva namenili samo za ureditev kala Jezerca pri Zagozdacu na osnovi vloge in prizadevanj Agrarne skupnosti Zagozdac, ki je veliko del že naredila v lastni režiji z veliko prostovoljnega dela in lastnega finančnega vložka.

– VIRI ŽIVLJENJA- KALI, RIBNIKI IN IZVIRI: NAŠA- PRETEKLOST-NAŠA PRIHODNOST

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO

SI HR
INSTRUMENT ZA PREDPRISTOPNO POMOČ

Gre za čezmejni projekt, v katerem so sodelovale: Občine Črnomelj kot vodilni partner, ostale partnerice: Občina Metlika, Občina Semič, Zavod Republike Slovenije za varstvo narave - Območna enota Novo mesto, Ribiška družina Črnomelj in čezmejni partner Javna ustanova Park Prirode Žumberak – Samoborsko gorje.

Projekt se je na osnovi odobrene prijave na 1. javnega razpisa v okviru Operativnega programa IPA Slovenija-Hrvaška 2007-2013 izvajal od 1.10.2009. Projekt se je zaključil 31.3.2012. V letu 2013 so se izvajala še posamezna poročanja oz. oddaja skupnega zaključnega poročila, ki je bil tudi osnova za vračilo odobrenih že vloženih sredstev v izvedbo projekta. Odobrena stopnja sofinanciranja projekta je bila: 85% EU sredstva, 15% nacionalna sredstva državnega proračuna, 5 % lastna proračunska sredstva. Projekt je v celoti zaključen, saj so bila nakazana tudi že vsa sredstva sofinanciranja.

Naložba v vašo prihodnost
Operacijo delno financira Evropska unija
Instrument za predpristopno pomoč

Ulaganje u vašu budućnost
Operaciju dijelomično financira Europska unija
Instrument pretpristupne pomoći

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

- IZVEDBENI PROSTORSKI AKTI

Planirana so sredstva za geodetske posnetke za OPPN-je in stroške izdelave strokovnih podlag ter izdelave OPPN-jev.

- STRATEŠKI PROSTORSKI AKTI

V tej postavki so predvidene potrebne strokovne podlage in druga gradiva za potrebe sprememb in dopolnitev že sprejetega občinskega prostorskega akta – OPN, ki se bo izvajal v naslednji letih.

- GOSPODARJENJE S STAVBNIMI ZEMLJIŠČI

V tej postavki imamo predvidena sredstva za projektno in investicijsko dokumentacijo ter za manjše ureditve ulic in infrastrukture v stanovanjskih območjih. Večje celovite ureditve smo zaradi pogojev sofinanciranja (Pod gozdom, Prešernova ul.) izločili v posebne postavke. Glede na pripravo investicij bi najprej lahko pričeli z ureditvijo pločnika in javne razsvetljave od trgovine TUŠ do ŽP, potrebna pa bo še obnova ulice in vse infrastrukture v Ulici Mirana Jarca (velik problem predstavlja arheologija), obnova Ulice Na pristavah, itd.

- PROMETNA IN KOMUNALNA INFRASTRUKTURA ZN POD GOZDOM

V letu 2012 smo ob sofinanciranju iz sredstev proračuna RS, ki so zagotavljajo za infrastrukturne projekte občin (21. člen Zakona o sofinanciranju občin) pričeli z izvedbo tega projekta, ki poleg asfaltiranj cest s pripadajočimi zidovi obsega tako obnovo in podaljšanje vodovoda, meteorno in fekalno kanalizacijo s črpališčem, pločnike in javno razsvetljavo (ob tej TELEKOM Slovenije gradi tudi optično omrežje). Investicija bo ob podobnem sofinanciranju v letu 2013 v višini 265.000 EUR zaključena v letu 2013.

- REKONSTRUKCIJA PREŠERNOVE ULICE IN DELA ULICE ČARDAK

Za prijavo na razpis za Razvoj obmejnih območij s Hrvaško, za katerega sofinancerska sredstva zagotavlja Evropski sklad za regionalni razvoj smo pripravili investicijo obnove ceste z vso pripadajočo infrastrukturo. Ker vloga ni bila uspešna, bomo v letu 2013 pričeli z izvedbo obnove kanalizacije in vodovoda iz sredstev omrežnin in dela zaključili v letu 2014.

1603 Komunalna dejavnost

16039001 Oskrba z vodo

- TRAJNOSTNA OSKRBA S PITNO VODO IN VAROVANJE VODNIH VIROV BELE KRAJINE



Skrajšano ime:
VODOOSKRBA BELE KRAJINE –
OBMOČJE OBČINE ČRNOMELJ

V letu 2010 se je ta regionalni projekt, ki je v bistvu nadaljevanje Vodooskrbe Bele krajine – 1. faza, pričel izvajati. Na osnovi odločbe SVLR, s katero se zagotavlja sredstva Kohezijskega sklada EU so bili uspešno v delo vpeljavi vsi izvajalci del, v že v letu 2010 je bil dan v uporabo vodovod Stara Lipa – Nova Lipa – Drežnik, zgrajeno pa je tudi več kot polovica omrežja od predvidenih 62 km v naši občini.
Dodatno je občina zagotovila izgradnjo vodohrana VH Bojanci 150 m3 ter povratnih vodovodov za oskrbo Knežine iz novega VH Belčji Vrh, Griča in še naprej Finkov in Tanče Gore iz novega VH Doblička gora in Rodin ter naprej dela Sel pri Otovcu in Otovca iz novega VH Rodine.
Povsem zaključena je razširitev in obnova centralne ČN Črnomelj, ki je poseben podprojekt v okviru tega projekta, ki smo ga vodili sami, pri vodooskrbi pa je koordinator Občina Metlika in so zato v stroških zajeta le naša sofinancerska sredstva.

I. Oskrba s pitno vodo, ki zajema novogradnje in rekonstrukcije na vodovodnem omrežju in objektih v dolžini čez 60 km je razdeljena na sledeča vodooskrbna območja:

- vodooskrbno območje Dobliče-Nestoplja vas
- vodooskrbno območje VH Grič-Stražnji vrh-Rodine (višinski vodovod)
- vodooskrbno območje mesta Črnomelj
- vodooskrbno območje Dobliče - Čudno Selo – Desinec – Jankoviči – Vranoviči – Griblje – Adlešiči - Zilje
- vodooskrbno območje Dobliče – Podlog – Butoraj – Zapudje - Nova Lipa - Belčji Vrh – Vinica

II. Izgradnja ČN v občini Črnomelj je obsegala obnovo in razširitev kapacitete čistilne naprave iz 5.000 na 9.500 PE – populacijskih enot in izboljšanje dehidracije blata.

Ker so bili iz projekta prvotno izločeni nekateri vodovodi smo se dogovorili za pripravo aneksa k sofinancerski pogodbi, s katerim bi zagotovili dodatna sredstva za zagotovitev funkcionalnosti vodovodnih sistemov. V tej postavki smo zato predvideli dodatna lastna sredstva za vodovod VH Grič – Finki – Tanča Gora, Vodovod PČ Veliki Nerajec – VH Cirnik – VH Zapudje, vodovod Grič – Stražnji Vrh in Rodine – Sela pri Otovcu z VH, PČ Velik Lahinja in VH Sadeži za povečanje tlakov in zanesljivo oskrbo na območju Butoraja, VH Mala Plešivica z vodovodom za Mala in Velika Sela ter oskrbni vodovod ob Viniški in ulici Kočevje ter v Kanižarici. Iz tega razloga se v posebnih postavkah proračuna več ne vodi posameznih vodovodov.
Predvidevamo, da se bodo vsi objekti zaključili v letu 2014, v letu 2015 pa so še predvideni stroški za plačilo zadržanih zneskov.

- VODOVOD BELČJI VRH – KNEŽINA - BOJANCI

Gre za poplačilo obveznosti iz leta 2012.

- VIŠINSKI VODOVOD GRIČ – RODINE (SEKUNDARNO OMREŽJE)

Tudi pri tej postavki gre za poplačilo investicije, izvedene v letu 2012.

1606 Urejanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča

- ODKUP ZEMLJIŠČ ZA UREDITEV IN ZAOKROŽITEV ROMSKEGA NASELJA V KANIŽARICI

Gre za nakup zemljišča za ureditev in zaokrožitev romskega naselja Kanižarica (ob regionalni cesti). V zvezi s tem se je Občina Črnomelj prijavila na Javni razpis za sofinanciranje projektov osnovne komunalne infrastrukture v romskih naseljih v letu 2013 in s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo prejela sklep o upravičenosti do sofinanciranja največ v višini 36.018 €.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1702 Primarno zdravstvo

- ZOBOZDRAVSTVENA OPREMA – ZOBOZDRAVSTVENI STOL

V letu 2014 namerava ZD Črnomelj nabaviti nov zobozdravstveni stol. Občina Črnomelj se je za sofinanciranje investicije prijavila na javni razpis Ministrstva za zdravje in sicer na javni razpis za prijavo predlogov investicijskih projektov za sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v Republiki Sloveniji za leti 2013 in 2014. Ministrstvo nam je na podlagi prijave na javni razpis odobrilo 22.500,00 EUR – pogodbo smo že podpisali.

- NADALJNJA OBNOVA ZDRAVSTVENEGA DOMA ČRNOMELJ

V letih 2015 in 2016 je predvideno sofinanciranje nadaljnje obnove prostorov Zdravstvenega doma Črnomelj in sicer gre za ureditev ambulante, ureditev hodnikov, ipd.

- SOFINANCIRANJE NABAVE REŠEVALNEGA VOZILA

V letu 2014 je predviden nakup reševalnega vozila za nujne prevoze za Zdravstveni dom Črnomelj. Sofinanciranje nakupa je predvideno s strani Občine Semič, Občine Črnomelj in Zdravstvenega doma Črnomelj.

- PROJEKTNA DOKUMNETACIJA - ENERGETSKA SANACIJA ZDRAVSTVENEGA DOMA ČRNOMELJ

V letu 2013 bomo pristopili k pridobivanju projektne dokumentacije za energetsko sanacijo Zdravstvenega doma Črnomelj.

- ENERGETSKA SANACIJA ZDRAVSTVENEGA DOMA ČRNOMELJ



Občina Črnomelj načrtuje »Energetsko sanacijo Zdravstvenega doma Črnomelj« prijaviti na javni razpis »Sofinanciranje operacij za energetsko sanacijo osnovnih šol, vrtcev,

zdravstvenih domov in knjižnic v lasti lokalnih skupnosti« v okviru operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007-2013, 6. razvoje prioritete »Trajnostna raba energije« 1. prednostne usmeritve »Energetska sanacija javnih stavb«, v kolikor bo razpisan. Predvidena prijava investicije tako zajema izvedbo toplotnega ovoja stavbe, ki zajema toplotno izolacijo zunanje lupine skupaj z ureditvijo okenskih polic. V kolikor bo občina uspešna s prijavljeno investicijo se bo Zdravstveni dom Črnomelj saniral v letu 2014. Operacijo delno financira Evropska unija iz Kohezijskega sklada v višini 85% upravičenih stroškov brez DDV-ja.

- SOFINANCIRANJE NABAVE OPREME ZD ČRNOMELJ

V letu 2014 v Zdravstvenem domu Črnomelj predvidevajo nakup opreme, za kar je predvideno sofinanciranje v višini 15.000 EUR.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

- OBNOVA SPOMINSKE HIŠE OTONA ŽUPANČIČA IN ZAGOTOVITEV DRUGIH POTREBNIH UREDITEV

V letu 2012 smo pristopili k pripravi novelacije projektne dokumentacije za zagotovitev celovite prenove objekta – ureditev in prenova pritličnih prostorov, kleti, hodnikov, ustrezno sanacijo vlage, zagotovitve ustreznega ogrevanja, sanitarij idr. Na osnovi izdelane projektne dokumentacije je oddana vloga za pridobitev sredstev sofinanciranja na osnovi javnega razpisa Ministrstva za kmetijstvo in okolje – vloga na Ukrep 323 – Ohranjanje in izboljšanje dediščine podeželja. Na razpisu smo bili neuspešni in na prejeto odločbo vložili pritožbo. S projektom smo že večkrat kandidirali vendar neuspešno na razpisu Ministrstva za kulturo. V avgustu mesecu je Ministrstvo za kulturo objavili 3. javni razpis za sofinanciranje operacij javne kulturne infrastrukture v okviru Evropskega sklada za regionalni razvoj na osnovi katerega bomo ponovno vložili vlogo za sofinanciranje obnove Spominske hiše Otona Župančiča. Z uspešno prijavo smo pristopili k dopolnitvi in spremembi projektne dokumentacije in k izdelavi investicijskega programa in k pripravi druge projektne dokumentacije. Po razpisu je predvideno do 100% sofinanciranje, prednostno pa bodo v primeru večjega števila projektov odobreni projekti z večjo lastno udeležbo. Na osnovi pogojev iz razpisa je tako predvideno naslednje sofinanciranje upravičenih stroškov projekta: 95% EU in nacionalna sredstva; 5% lastna udeležba. Začetek investicije je v primeru odobritve vloge za pridobitev sredstev sofinanciranja predviden konec l. 2013 in zaključek aprila 2015.

- OBNOVA OBMOČJA SV.DUH - PRENOVA STOPNIŠČA

V sklopu projekta mestne opreme se izdeluje ureditev območja stopnišča pod sv. Duhom. Pričetek prenove s predhodnimi arheološkimi raziskavami je predviden za leto 2015 in se naj bi zaključil v letu 2016. Pokritje stroškov je predvideno iz lastnih proračunskih sredstev. V primeru objave ustreznih razpisov za sofinanciranje, se bo izvedla prijava na razpisana sredstva.

- MESTNA MUZEJSKA ZBIRKA ČRNOMELJ



V letu 2013 je bil dokončana prenova hiše Mirana Jarca 3 za potrebe ureditve prostorov za Mestno muzejsko zbirko Črnomelj, in sicer gradbeno obrtniška dela, restavratorska dela ter postavitev razstave Mestne muzejske zbirke. Projekt je bil delno financiran s strani Evropske unije iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se je izvajala v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete Razvoj regij; prednostne usmeritve javna infrastruktura v območjih s posebnimi varstvenimi režimi in v turističnih območjih.

- PREBUJENA KULTURNA DEDIŠČINA



- Projektni partnerji (Grad Jastrebarsko, ki je vodilni partner, Občina Metlika, Občina Črnomelj, Občina Klinča sela, Občina Pisarovina in Župa Pisarovina) so izvajali v sklopu predpristopne pomoči Republiki Hrvaški (IPA) projekt »Prebujena kulturna dediščina«. Projekt je bil zaključen v letu 2013. Občina v letu 2013 še pričakuje povračilo sredstev.

- PESEM IN PLES



Projektni partnerji (Grad Jastrebarsko, ki je vodilni partner, Glasbena šola Jastrebarsko, Folklorni ansambel »Matija Gubec« Karlovac, Občina Metlika, Občina Črnomelj, Župnija Črnomelj in Razvojno informacijski center Bela krajina) bodo, v kolikor uspejo na razpisu pridobiti sredstva, izvajali v sklopu predpristopne pomoči Republiki Hrvaški (IPA) projekt »Pesem in ples ne poznajo meja«. Tako je v letih 2014 in 2015 predvidena izvedba projekta z akronimom »Pesem in ples«. Izvajalo se bo mehke vsebine na temo raziskovanja kulturne dediščine pesmi in plesov s projektnega območja Slovenije in Hrvaške - raziskave o nematerialni kulturni dediščini, organizacija prireditev, razstav in delavnic, sodelovanje na aktivnostih projektnih partnerjev, obnova/izdelava noš, mreženje društev, izdelava filma o dediščini, zgoščenka s pesmimi, zbirka pesmi in napevov. V investicijskem delu pa je za območje mesta Črnomelj predvidena prenova platoja med cerkvijo in banko v mestnem jedru ter obnova fasade župnijske cerkve.

- OBNOVA ŠOLE V PRELOKI

Na osnovi potreb in pobude s strani krajanov po zagotoviti celovite obnove je bil v letu 2011 izdelan projekt idejne zasnove prenove objekta šole Preloka, v letu 2012 pa so bile opravljene dendrokronološke raziskave in izdelan konservatorski načrt. V letu 2013 načrtujemo izdelavo potrebne projektne in druge dokumentacije za izvedbo potrebnih investicijskih del. V primeru

ugodnega izida prijav na javne razpise različnih ministrstev, načrtujemo v letu 2015-2016 začeti tudi s prvimi investicijskimi deli.

19 IZOBRAŽEVANJE

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

19029001 Vrtci

- PROJEKTA DOKUMENTACIJA - VRTEC ČRNOMELJ - 2.FAZA

Načrtujemo, da bomo v letu 2013 pristopili k pridobivanju projektne dokumentacije za izgradnjo Vrtca Otona Župančiča Črnomelj – 2. faza.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

19039001 Osnovno šolstvo

- UREDITEV PARKIRIŠČA PRI OŠ MILKE ŠOBAR NATAŠE

V letu 2012 smo pričeli z izgradnjo obračališča za kombi pri OŠ Milke Šobar Nataše Črnomelj. Pri izvedbi investicije so se pojavila dodatna dela, in sicer premik kanalizacijskega omrežja, posodobitev toplovodnega omrežja za OŠ Milke Šobar Nataše, popolnoma nova postavitev kabelske kanalizacije za električno napeljavo in druga manjša nepredvidena dela, zaradi česar se je investicija zamaknila v leto 2013. Izhajajoč iz zgoraj opisanih razlogov so tudi stroški investicije narasli. Celotno izplačilo investicije zapade v leto 2013.

- OBNOVA DOTRAJANIH PROSTOROV V OŠ DRAGATUŠ

V letu 2013 nameravamo najprej pridobiti dokumentacijo za obnovo dotrajanih prostorov in v istem letu obnovo le-teh tudi izvesti.

- PROJEKTNA DOKUMENTACIJA - OBNOVA STOPNIŠČA PRI OŠ MIRANA JARCA

V letu 2013 planiramo za obnovo precej dotrajanega starega stopnišča pri OŠ Mirana Jarca Črnomelj pridobiti projektno dokumentacijo, v prihodnjih letih pa le-to tudi obnoviti.

- PROJEKTNA DOKUMENTACIJA – NADOMESTNA GRADNJA OŠ LOKA

Zaradi dotrajanosti starega dela OŠ Loka Črnomelj je v letu 2013 in 2014 predvidena pridobitev projektne dokumentacije za nadomestno gradnjo šole.

- PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA ENERGETSKO SANACIJO ŠOL

Priprava tehnične dokumentacije zajema okvirni projektantski popis del s tehnološko shemo in projektantskih predračunom in rekapitulacijo za izvedbo energetske sanacije javnih stavb v lasti lokalne skupnosti. V celotni dokumentaciji bo zajeta tudi priprava DIIP ter priprava vloge za razpis. Izdelana dokumentacija bo uporabljena za prijavo na javni razpis za Sofinanciranje operacij za energetsko sanacijo stavb v lasti lokalne skupnosti, katerega bo objavilo Ministrstvo za infrastrukturo in prostor. Občina namerava v letu 2014 pridobiti še eno projektno dokumentacijo za sanacijo šole, na osnovi katere bo lahko kandidirala na javni razpis za pridobitev finančnih sredstev za samo izvedbo.

- ENERGETSKA SANACIJA OŠ DRAGATUŠ (DEL ŠOLE)



V letu 2014 nameravamo na javnem razpisu »Sofinanciranje operacij za energetsko sanacijo osnovnih šol, vrtcev, zdravstvenih domov in knjižnic v lasti lokalnih skupnosti« v okviru operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007-2013, 6. razvoje prioritete »Trajnostna raba energije« 1. prednostne usmeritve »Energetska sanacija javnih stavb«, pridobiti sredstva za energetsko sanacijo OŠ Dragatuš, in sicer bo le-ta zajemala energetsko sanacijo dela šole od prvega do drugega vhoda, vmesni prostor med šolo in telovadnico ter celotno telovadnico pri osnovni šoli. V kolikor bomo na razpisu uspešni, naj bi izvedba potekala v letu 2014 in 2015.
Operacijo delno financira Evropska unija iz Kohezijskega sklada v višini 85% upravičenih stroškov brez DDV-ja.

- ENERGETSKA SANACIJA OŠ MILKE ŠOBAR NATAŠE



Občina Črnomelj se je z investicijo »Energetska sanacija Osnovne šole Milke Šobar Nataše« prijavila na javni razpis »Sofinanciranje operacij za energetsko sanacijo osnovnih šol, vrtcev, zdravstvenih domov in knjižnic v lasti lokalnih skupnosti« v okviru operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007-2013, 6. razvoje prioritete »Trajnostna raba energije« 1. prednostne usmeritve »Energetska sanacija javnih stavb«, objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije št. 10/2013 z dne 01.02.2013. Prijavljena investicija tako zajema zamenjavo strešne kritine ter toplotno ureditev tal podstrešja in izvedbo toplotnega ovoja stavbe, ki zajema toplotno izolacijo zunanje lupine, ureditev okenskih polic ter zamenjavo zunanjih vhodnih vrat. Občina Črnomelj je bila uspešna s prijavljeno investicijo tako, da se bo OŠ Milke Šobar Nataše saniral v letu 2014. Operacijo delno financira Evropska unija iz Kohezijskega sklada v višini 85% upravičenih stroškov brez DDV-ja, in sicer v višini 111.700,58 EUR.

- ENERGETSKA SANACIJA OŠ VINICA



Občina Črnomelj se je z investicijo »Energetska sanacija Osnovne Vinica« prijavila na javni razpis »Sofinanciranje operacij za energetsko sanacijo osnovnih šol, vrtcev, zdravstvenih domov in knjižnic v lasti lokalnih skupnosti« v okviru operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007-2013, 6. razvoje prioritete »Trajnostna raba energije« 1. prednostne usmeritve »Energetska sanacija javnih stavb«, objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije št. 10/2013 z dne 01.02.2013. Prijavljena investicija tako zajema zamenjavo strešne kritine na šoli in telovadnici ter toplotno ureditev tal podstrešja na osnovni šoli in izvedbo toplotnega ovoja stavbe, ki zajema toplotno izolacijo zunanje lupine, zamenjavo vse dotrajanih oken, ureditev okenskih polic ter zamenjavo zunanjih vhodnih vrat. Občina Črnomelj je bila uspešna s prijavljeno investicijo tako, da se bo OŠ Vinca saniral v

delno že letos, preostali del pa v letu 2014. Operacijo delno financira Evropska unija iz Kohezijskega sklada v višini 85% upravičenih stroškov brez DDV-ja, in sicer v višini 423.916,25 EUR.

- PROJEKTNA DOKUMENTACIJA – DOGRADITEV OŠ DRAGATUŠ

Planiramo, da bomo v letu 2014 pridobili projektno dokumentacijo za obnovo oz. rekonstrukcijo k OŠ Dragatuš, v prihodnjih letih pa pričeli tudi s samo izvedbo izgradnje.

LETNI PROGRAM PRODAJE OBČINSKEGA FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2013

LETNI PROGRAM PRODAJE OBČINSKEGA FINANČNEGA PREMOŽENJA ZA LETO 2013

Naziv vrednostnega papirja	število delnic	delež v %	delež za prodajo v %
KRKG	100	100	100
KDHR	44	100	100
KDIR	245	100	100
NLB skladi	137	100	100
MR1R	121	100	100
NFD 1	19170	100	100
NF2R	2988	100	100
VIHR	1300	100	100
VZPG	1213	100	100
PBGS	3325	100	100
ZV2R	392	100	100
ZVHR	307	100	100
ZVTG	36	100	100
AELG	19	100	100

SKUPAJ

Vrednostne papirje nameravamo prodati le ob pogoju, da bodo za to ugodne razmere na trgu vrednostnih papirjev in bi s tem dobili predvidena sredstva. Vrednostne papirje je občina pridobila na podlagi sklepov o dedovanju po umrlih osebah, za katere je krila stroške oskrbe v domovih.
Občina bo vrednostne papirje prodala v skladu z zakonodajo, ki ureja prodajo in druge oblike razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin.
Sredstva od prodanega finančnega premoženja bo na podlagi 74.člena ZJF uporabljeno za odplačilo glavnic dolgov v računu financiranja.

Številka:
Črnomelj, september 2013

Pripravila
Marina Klevišar

Predlagatelj
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

LETNI NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM IN PREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2013

OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET

K točki _____

Gradivo za sejo občinskega sveta v mesecu septembru 2013

ZADEVA: **Sklep o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2013**

Obrazložitev:

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS, Uradni list RS, št. 86/2010, 75/2012) načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem sprejme za samoupravne lokalne skupnosti svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa,pristojnega za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti. Načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem vsebuje načrt pridobivanja nepremičnega premoženja, načrt razpolaganja z nepremičnim in premičnim premoženjem in načrt najema nepremičnega premoženja. O pravnem poslu ravnanja s stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti odloči in sklene pravni posel organ, pristojen za izvrševanja proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti, to je županja Občine Črnomelj ali oseba, ki jo županja pooblasti.

V predlagani program razpolaganja so uvrščene nepremičnine, za katere smo s strani zainteresiranih oseb prejeli vloge za odkup nepremičnin, bodisi kot funkcionalno zaokrožitev nepremičnin ali kot samostojne nepremičnine, in je bilo ugotovljeno, da niso v uporabi in jih je mogoče odprodati. Nekatera zemljišča so v program razpolaganja uvrščena na novo, druga pa so uvrščene v program že iz preteklih let in iz različnih razlogov v nadaljevanju še ni bil izveden postopek razpolaganja, ali pa pozneje ni bilo več interesa za odkup nepremičnin. Določene parcele so uvrščene v program prodaje kot stavbne parcele, ki služijo funkcionalni zaokrožitvi nepremičnin pri nekaterih pa je potrebno opraviti še parcelacije ali odmere cest oziroma javnih površin, ki potekajo po nepremičninah, preden se slednje odprodajo. Prav tako pa so v programu razpolaganja zajeta tudi kmetijska zemljišča in prodaja lesa na rastilu. V program razpolaganja so redno uvrščene tudi nepremičnine, katerih lastnik je postala Občina Črnomelj na podlagi 128. člena Zakona o dedovanju iz naslova plačila oskrbnih stroškov v domovih za starejše občane in jih občina ne potrebuje za opravljanje svoje dejavnost. V program so uvrščeni tudi posamezni deli stavb, kot je razvidno iz predlaganega programa ravnanja. Tako kot je navedeno ob koncu seznama nepremičnin, ki so predvidena v programu razpolaganja, se ocenjuje, da ni realno pričakovati, da bodo prodane vse nepremičnine, ki so vključene v letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Črnomelj, ker je prodaja odvisna predvsem od interesa strank za nakup občinskih zemljišč. Glede na navedeno, je v letni program razpolaganja zajeto večje število parcel, ki tudi po oceni vrednosti presegajo v proračunu načrtovane prihodke od prodaje. Vrednost nepremičnin, je v tabeli navedena zgolj orientacijsko, pred neposredno izvedbo razpolaganja, pa morajo biti nepremičnine ovrednotene na podlagi uradnih cenitev v skladu z veljavno zakonodajo. V načrtu razpolaganja za tekoče leto se zmanjša znesek, ki predstavlja prihodek od prodaje lesa za 29.000,00 EUR, saj s strani Zavoda za gozdove RS v tem času nismo prejeli odločb o izvedbi poseka lesa, ker s strani Ministrstva za kmetijstvo in okolje še niso bili potrjeni gozdnogospodarski načrti za gozdno gospodarske enote Adlešiči, Črnomelj in Stari Trg. Predvidoma v mesecu oktobru tekočega leta naj bi bila izdana odločba o poseku lesa v gozdno gospodarski enoti Adlešiči, na podlagi katere bomo lahko pristopili k izvedbi postopka poseka in spravila lesa in nadalje prodaji slednjega predvidoma v višini 31.000, 00 EUR.

Program ravnanja vsebuje tudi načrt pridobivanja stvarnega premoženja, s katerim se izkaže odplačni način pridobitve stvarnega premoženja v breme občinskega proračuna. V načrt pridobivanja so vključene nepremičnine, ki jih občina pridobiva v last za potrebe izgradnje javne infrastrukture. Letni načrt pridobivanja zajema predvsem podatke o okvirni lokaciji, velikosti, vrsti nepremičnine, namenu odkupa in predvidenih sredstvih za nakup nepremičnin. Sklep o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2013 je razviden v nadaljevanju.

Glede nakupa zemljišč v kmetijskem in gozdnem območju se povišajo sredstva za morebitne nakupe zemljišč zaradi uveljavljanja predkupne pravice ter odkupe po Zakonu o cestah, doda se zemljišče in s tem tudi sredstva, za potrebe KS Vinica, v načrt pridobivanja pa se doda tudi nakup zemljišča po katerem v naravi poteka pot v RN Lokve ter nakup zemljišč za potrebe ureditve avtobusnega postajališča na Čudnem selu. Iz načrta pridobivanja se izloči odkup kmetijskih zemljišč v RN Kanižarica. Nepremičnine smo izločili, ker je bilo na javnem razpisu za sofinanciranje projektov osnovne komunalne infrastrukture v romskih naseljih v latu 2013 možno kandidirati samo za nakup zemljišč, ki se nahajajo v območju stavbnih zemljišč. Skupno je za nakup zemljišč v kmetijskem in gozdnem območju namenjenih 32.130,00 EUR (torej 15.700 EUR manj kot januarja 2013).

Glede nakupa določenih zemljišč v poselitvenem območju se je izkazalo, da je bilo dejansko porabljen manjši znesek, kot je bilo to prvotno predvideno, zato se presežek sredstev prerazporedi za nakup drugih zemljišč, prav tako pa se zmanjšajo potrebna sredstva za nakup zemljišča v RN Kanižarica, zato se prvotno predvidena zmanjšajo, deloma razporedijo, deloma pa izvzamejo iz načrta pridobivanja. Povišajo se sredstva za morebitne nakupe zemljišč zaradi uveljavljanja predkupne pravice ter odkupe po Zakonu o cestah znotraj poselitvenega območja in sredstva, ki so namenjena za odkup delov zemljišč po katerih poteka kategorizirana javna pot Pri mostu ter za odkup delov zemljišč za namen izgradnje povezovalnih stopnic pri mostu. Skupno je za nakup zemljišč v poselitvenem območju namenjenih 121.006,00 EUR (torej 110.480,00 EUR manj kot januarja 2013).

Višina predvidenih sredstev za nakup poslovnih in stanovanjskih prostorov je bila januarja 2013 skupno 75.000, 00 EUR, medtem ko je sedaj predvidenih 34.068,00 EUR za nakup poslovnih prostorov, nakupa stanovanjskih prostorov pa se ne planira.
Višina sredstev za izplačila odškodnin zaradi posegov in urejanja zemljišč ob izvedbi investicij ostaja nespremenjena, v višini 12.000,00 EUR.

Predlog sklepa:
Občinski svet Občine Črnomelj obravnava predlagani Sklep o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2013 in ga sprejme v predlagani vsebini.

Pripravile:
Slavica Novak Janžekovič, OU
Plut Katarina, OU
Tanja Ramuta, OU

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas STJEPANOVIČ, univ.dipl.ekon., l.r.

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/2010,75/2012) je občinski svet občine Črnomelj na _____ redni seji dne _____ sprejel naslednji

SKLEP
o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2013

1. člen

S tem sklepom se določi letni načrt ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2013 (v nadaljevanju letni načrt ravnanja).

2. člen

LETNI NAČRT RAZPOLAGANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM V LETU 2013

Letni načrt razpolaganja se načrtuje v orientacijski vrednosti 234.000,00 EUR od prodaje nepremičnin: zgradb, prostorov in stanovanj ter v orientacijski vrednosti 30.000,00 EUR od prodaje kmetijskih in gozdnih zemljišč in v orientacijski vrednosti 80.000,00 EUR od prodaje zemljišč namenjenih za gradnjo (stavbnih zemljišč) ter premičnega premoženja (prodaja lesa na rastilu) v vrednosti 31.000,00 EUR.

Letni načrt razpolaganja nepremičnega premoženja vključuje naslednje nepremično premoženje:

A) Vrsta nepremičnine: ZEMLJIŠČE-kmetijsko in gozdno območje

Parc.št	K.o.	kultura	velikost (m2)	Orientacijska vrednost v EUR	način razpolaganja	Solast. delež.	Opombe
4809/3	Mavrlen-1539	pot	108	216,00	uskladitev zk stanja	1/1*	
2647/1	Golek-1548	pot	69	138,00	prodaja	1/1	
2646/1	Golek-1548	pot	180	360,00	prodaja	1/1	
2646/3	Golek-1548	pot	25	50,00	prodaja	1/1	
2647/3	Golek -1548	pot	204	408,00	prodaja	1/1	
1574	Nova Lipa-1555	vinograd	1230	615,00	prodaja	1/1	
4816/3	Mavrlen-1539	pot	85	68,00	prodaja	1/1	
4566/6	Petrova vas-1534	pot	Cca 1	/	uskladitev zk stanja	1/1*	
5375/5	Talčji vrh-1536	pot	286	228,80	prodaja	1/1	
1575/1	Sinji vrh-1560	pašnik	755	188,75	Prodaja/menjava	1/1	
1643	Preloka-1564	sadovnjak	1378	1.102,40	prodaja	1/2	
4787/1	Talčji vrh-1536	Pašnik	2183	1.746,40	prodaja	1/1	

4766/5	Talči Vrh	pot	108	86,40	prodaja	1/1	
4502/11	Talči vrh – 1536	pašnik	604	483,20	prodaja	1/1	
4817	Talči vrh – 1536	gozd	11358	5.679,00	prodaja	1/1	
1153/1	Tanča Gora – 1549	travnik	5130	2.565,00	Menjava/prodaja	1/1	
3168	Dobliče-1540	Njiva	737	737,00	prodaja	1/1	
1056	Stara Lipa – 1556	pašnik	36686	18.343,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1057	Stara Lipa	pašnik	86679	43.339,50	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1058	Stara Lipa	pašnik	162	81,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1059	Stara Lipa-1556	pašnik	8700	4.350,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1060	Stara Lipa	pašnik	5460	2.730,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1361	Stara Lipa	pašnik	306	153,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1835/1	Stara Lipa	pašnik	2169	1.084,50	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1835/2	Stara Lipa	pašnik	6550	3.275,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1840	Stara Lipa	pašnik	371447	185.723,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1859	Stara Lipa	pašnik	1593	1.274,40	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1873	Stara Lipa	pašnik	6891	5.512,80	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1892	Stara Lipa	pašnik	1953	1.562,40	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1910	Stara Lipa	pašnik	144	72,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
2399	Stara Lipa	pašnik	453	362,40	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
2419	Stara Lipa	pašnik	64287	32.143,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
2423/3	Stara Lipa	njiva	2208	1.104,40	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
2516	Stara Lipa	pašnik	107705	53.852,50	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
1893/3	Stara Lipa	pašnik	65934	52.747,20	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
822/15	Vinica – 1563	pašnik	6460	5.168,00	prodaja	1/1	
2657/1	Dobliče-1540	gozd	2189	1.751,20	prodaja	1/1	
2034/2	Učakovci – 1562	travnik	786	628,80	menjava/prodaja	1/1	
2427/4	Loka – 1541	pot	353	282,40	prodaja	1/1	
758	Butoraj – 1547	pašnik	1705	852,50	prodaja	1/1	
759	Butoraj-1547	pašnik	2730	1.365,00	prodaja	1/1	
1537	Butoraj .- 1547	pašnik	1000	800,00	prodaja	1/1	
1860	Butoraj-1547	pašnik	3762	1.881,00	prodaja	1/1	
1249/1	Butoraj-1547	pašnik	138	276,00	prodaja	1/1	
1249/2	Butoraj-1547	pašnik	335	670,00	prodaja	1/1	
1249/3	Butoraj-1547	pašnik	782	1.564,00	prodaja	1/1	
2000	Loka - 1541	pašnik	7342	3.671,00	Prodaja	1/1	
2001	Loka - 1541	pašnik	1453	726,50	Prodaja	1/1	
2002/1	Loka - 1541	pašnik	27315	12.064,50	Prodaja	1/1	
4415/2	Mavrlen – 1539	pašnik	317	253,60	prodaja	1/1	
1918/1	Dobliče	pašnik	3.733,00	1.866,50	prodaja	1/1	
2820	Butoraj-1547	pašnik	94	100,00	prodaja	1/1	
4869/2	Dragatuš-1550	pot	20	20,00	prodaja	1/1	
1627/2	Dobliče-1540	neplodno	1899	/	brezplačna uporaba	1/1	
2367/10	Hrast pri Vinici-1554	pašnik	2555	1.277,50	prodaja	1/1	
1314/2	Vinica-1563	pašnik	Cca 600	480,00	Prodaja	1/1	
3522/26	Dobliče-1540	cesta	758	606,40	prodaja	1/1	
657/2	Dobliče-1540	cesta	972	777,60	prodaja	1/1	
2564/2	Butoraj-1547	pašnik	303	400,00	prodaja	1/1	
2564/3	Butoraj-1547	pašnik	315	415,80	prodaja	1/1	
2645	Golek - 1548	pot	cca 306	244,50	menjava	1/1	
2647	Golek	pot	cca 130	104,00	menjava	1/1	
2583/3	Golefk	pašnik	cca 245	196,00	menjava	1/1	

del 5354/3	Talči vrh - 1536	pot	cca 387	309,60	prodaja	1/1	
218.S	Mavrlen-1539	vinograd	54	54,00	prodaja	1/1	
5349/1	Talči vrh-1536	Pot	Cca 300	240,00	prodaja	1/1	
5350	Talči vrh-1536	pot	Cca 700	560,00	prodaja	1/1	
1448/6	Bojanci-1553	pot	206	300,00	prodaja	1/1	
4249/1	Sinji vrh - 1560	Sadovnjak	302	241,6	prodaja	69/100	
4249/2	Sinji vrh – 1560	sadovnjak	252	201,60	Prodaja	69/100	
4258/1	Sinji vrh – 1560	vinograd	471	235,50	Prodaja	69/100	
4262/1	Sinji vrh – 1560	njiva	97	77,60	Prodaja	69/100	
4262/2	Sinji vrh – 1560	njiva	119	95,20	Prodaja	69/100	
4264	Sinji vrh – 1560	travnik	231	184,80	Prodaja	69/100	
4266/1	Sinji vrh – 1560	njiva	938	750,40	Prodaja	69/100	
4266/2	Sinji vrh – 1560	sadovnjak	245	196,00	Prodaja	69/100	
4267/1	Sinji vrh – 1560	njiva	108	84,40	Prodaja	69/100	
4267/2	Sinji vrh – 1560	njiva	111	88,80	Prodaja	69/100	
4268/2	Sinji vrh – 1560	travnik	259	207,20	Prodaja	69/100	
4321/1	Sinji vrh – 1560	vinograd	227	181,60	Prodaja	69/100	
4322/2	Sinji vrh – 1560	travnik	241	192,80	Prodaja	69/100	
4323	Sinji vrh – 1560	travnik	58	29,00	Prodaja	69/100	
4324	Sinji vrh - 1560	njiva travnik	300 1229	150,00 983,20	Prodaja Prodaja	69/100	
4411	Sinji vrh – 1560	travnik	158	126,40	Prodaja	69/100	
4412	Sinji vrh – 1560	travnik	950	475,00	Prodaja	69/100	
4429/1	Sinji vrh – 1560	njiva	2070	1.656,00	Prodaja	69/100	
4429/2	Sinji vrh – 1560	sadovnjak	1602	801,00	Prodaja	69/100	
4548/2	Sinji vrh – 1560	njiva	234	187,20	Prodaja	69/100	
144/48. S	Sinji vrh - 1560	stavbišče dvorišče	7 75	65,60	Prodaja	69/100	
1041/11	Sinji vrh – 1560	pašnik	2675	1.337,50	Prodaja	23/25	
1050	Sinji vrh – 1560	travnik	10280	5.140,00	Prodaja	23/25	
4253	Sinji vrh	sadovnjak	1065	532,50	Prodaja	23/25	
4313	Sinji vrh – 1560	travnik	133	66,50	Prodaja	23/25	
4317	Sinji vrh – 1560	travnik	903	451,50	Prodaja	23/25	
4415	Sinji vrh – 1560	njiva	759	379,50	Prodaja	23/25	
4416	Sinji vrh – 1560	njiva	284	142,00	Prodaja	23/25	
		travnik	1022	511,00	Prodaja		
4417	Sinji vrh – 1560	travnik	1416	708,00	Prodaja	23/25	
4602/1	Sinji vrh – 1560	njiva	495	757,99	Prodaja	23/25	
4602/2	Sinji vrh - 1560	travnik	201	100,50	Prodaja	23/25	
991/2	Stara Lipa - 1556	pašnik	1996	998,00	prodaja	1/1	
992/1	Stara Lipa – 1556	pašnik	4946	2.473,00	prodaja	1/1	
994	Stara Lipa – 1556	pašnik	6768	3384,00	prodaja	1/1	
999	Stara Lipa – 1556	travnik	6006	3.003,00	prodaja	1/1	
1000	Stara Lipa – 1556	travnik	406	203,00	prodaja	1/1	
1001	Stara Lipa	travnik	2388	1.194,00	Prodaja	1/1	
1032	Stara Lipa	pašnik	597	298,50	Prodaja	1/1	
1364	Stara Lipa	pašnik	3138	1.569,00	Prodaja	1/1	
1365	Stara Lipa	travnik	1165	582,00	Prodaja	1/1	
1413	Stara Lipa	travnik	6772	3.386,00	Prodaja	1/1	
1428	Stara Lipa	travnik	12905	6.452,00	Prodaja	1/1	

1444	Stara Lipa	travnik	4097	2.048,50	Prodaja	1/1	
1445	Stara Lipa-1556	travnik	3356	1.678,00	Prodaja	1/1	
1456	Stara Lipa	travnik	3892	1.946,00	prodaja	1/1	
1816	Stara Lipa	travnik	1820	910,00	Prodaja	1/1	
1817	Stara Lipa	travnik	245	122,50	Prodaja	1/1	
1821	Stara Lipa	travnik	111	55,50	Prodaja	1/1	
1822	Stara Lipa	travnik	1104	552,00	Prodaja	1/1	
1823	Stara Lipa	travnik	989	494,50	Prodaja	1/1	
1826	Stara Lipa	travnik	1270	635,00	Prodaja	1/1	
1833	Stara Lipa	vinograd	277	138,50	Prodaja	1/1	
1834	Stara Lipa	travnik	2881	1.440,00	Prodaja	1/1	
1916/1	Stara Lipa	njiva	251	200,80	Prodaja	1/1	
1916/2	Stara Lipa	travnik	1594	1.275,20	Prodaja	1/1	
1917	Stara Lipa	njiva	374	299,20	Prodaja	1/1	
1918	Stara Lipa	travnik	2726	12.180,00	Prodaja	1/1	
2152	Stara Lipa	travnik	313	250,40	Prodaja	1/1	
2153	Stara Lipa	njiva	3798	3.3038,40	Prodaja	1/1	
2170	Stara Lipa	njiva	493	394,40	Prodaja	1/1	
2171	Stara Lipa	travnik	2108	1.686,40	prodaja	1/1	
2334	Stara Lipa	njiva	885	708,00	Prodaja	1/1	
2405	Stara Lipa	njiva	3108	2.486,00	Prodaja	1/1	
2409	Stara Lipa	pašnik	1093	874,40	Prodaja	1/1	
2410	Stara Lipa	pašnik	1539	769,50	Prodaja	1/1	
2411	Stara Lipa	njiva	1086	868,80	Prodaja	1/1	
2434	Stara Lipa	njiva	586	468,80	Prodaja	1/1	
2406	Stara Lipa	njiva	1068	854,40	Prodaja	1/1	
1033	Stara Lipa	pašnik	3845	1.922,50	Prodaja	1/1	
700/1	Nova Lipa - 1555	njiva	442	353,60	Prodaja	1/1	
700/2	Nova Lipa – 1555	travnik	129	103,20	Prodaja	1/1	
715	Nova Lipa - 1555	njiva	821	656,80	Prodaja	1/1	
717	Nova Lipa - 1555	njiva	4028	3.222,40	Prodaja	1/1	
798	Nova Lipa - 1555	njiva	1949	1.559,20	Prodaja	1/1	
821	Nova Lipa - 1555	travnik	2639	1.319,50	Prodaja	1/1	
839/2	Nova Lipa - 1555	njiva	2467	1.973,60	Prodaja	1/1	
857/1	Nova Lipa - 1555	njiva	680	544,00	Prodaja	1/1	
857/2	Nova Lipa - 1555	travnik	6234	3.117,00	Prodaja	1/1	
857/3	Nova Lipa - 1555	travnik	3039	1.519,50	Prodaja	1/1	
857/4	Nova Lipa - 1555	njiva	1467	733,50	Prodaja	1/1	
858/1	Nova Lipa - 1555	pašnik	2733	1.366,50	Prodaja	1/1	
870	Nova Lipa - 1555	travnik	212	169,60	Prodaja	1/1	
877/1	Nova Lipa - 1555	pašnik	3043	1.521,50	Prodaja	1/1	
877/2	Nova Lipa - 1555	travnik	5258	2.629,00	Prodaja	1/1	
877/3	Nova Lipa – 1555	njiva	1593	1.274,40	Prodaja	1/1	
5106	Tanča Gora - 1549	njiva	9434	7.547,20	Prodaja	1/1	
2736/19	Tanča Gora - 1549	gozd	7723	3.861,50	Prodaja	1/1	
2838/3	Tanča Gora - 1549	gozd	1149	574,50	Prodaja	1/1	
657/4	Dobliče - 1540	njiva	1463	731,50	prodaja	1/1	
1918/1	Dobliče - 1540	pašnik	3733	1.866,50	Prodaja	1/1	
1995	Dobliče - 1540	gozd	1917	958,50	Prodaja	1/1	
2253	Dobliče - 1540	gozd	2032	1.016,00	Prodaja	1/1	
2255	Dobliče - 1540	gozd	2079	1.039,50	Prodaja	1/1	
2256	Dobliče - 1540	gozd	1834	917,00	Prodaja	1/1	

2315/1	Dobliče - 1540	gozd	1611	805,50	Prodaja	1/1	
2335	Dobliče - 1540	pašnik	1111	555,50	Prodaja	1/1	
2336	Dobliče - 1540	pašnik	2363	1.181,50	Prodaja	1/1	
2360/1	Dobliče - 1540	pašnik	885	442,50	Prodaja	1/1	
4564/2	Mavrlen - 1539	gozd	8326	4.163,00	Prodaja	1/1	
4716/1	Mavrlen - 1539	travnik	4409	2.204,50	Prodaja	1/1	
4716/2	Mavrlen - 1539	travnik	2277	1.138,50	Prodaja	1/1	
4717	Mavrlen - 1539	travnik	813	406,50	Prodaja	1/1	
3487/1	Dobliče - 1540	gozd	10876	5.438,00	Prodaja	1/3	
3204/136	Stari Trg ob Kolpi	gozd	1575	787,50	Prodaja	1/1	
426	Sinji vrh - 1560	njiva	367	293,60	Prodaja	1/3	
1163/1	Sinji vrh-1560	travnik	2923	2.338,40	prodaja	1/3	
1163/2	Sinji vrh-1560	njiva	241	192,80	prodaja	1/3	
1165	Sinji vrh-1560	njiva	1570	1.256,00	prodaja	1/3	
2515	Sinji vrh-1560	gozd	16949	8.474,50	prodaja	1/3	
2218/1	Bedenj - 1545	travnik	2223	1.778,00	Prodaja	1/1	
2269	Bedenj	pašnik	202	161,60	Prodaja	1/1	
2178/2	Bedenj	travnik	1536	1.228,80	Prodaja	1/1	
2205/2	Bedenj	travnik	1205	964,00	Prodaja	1/1	
2307	Bedenj	travnik	342	273,60	Prodaja	1/1	
2308	Bedenj	pašnik	133	106,10	Prodaja	1/1	
2167/1	Bedenj	travnik	5460	2.730,00	Prodaja	1/1	
2169/2	Bedenj	travnik	3334	1.667,00	Prodaja	1/1	
2301	Bedenj	pašnik	169	135,20	Prodaja	1/1	
2302	Bedenj	travnik	903	722,40	Prodaja	1/1	
2287/49	Radenci-1559	gozd	1.234	617,00	Prodaja	1/1	
2733/2	Griblje	neplodno	212	300,00	Prodaja	1/1	
1432	Talči vrh-1536	njiva	590	472,00	prodaja	1/1	
1713/433	Vinica	pašnik	32640	8.160,00	prodaja	1/1	
2005/2	Vinica-1563	travnik	65376	24.189,12	prodaja	1/1	
3257/23	Predgrad-1602	gozd	17136	8.465,00	prodaja	1/1	
3267/2	Predgrad-1602	pašnik	2690	1.345,00	prodaja	1/1	
3257/28	Predgrad-1602	gozd	10794	5.332,00	prodaja	1/1	
503/145	Predgrad-1602	gozd	1464	732,00	prodaja	1/1	
3171/27	Predgrad-1602	njiva	22	17,60	prodaja	1/1	
333	Predgrad-1602	pašnik	130	65,00	prodaja	1/1	
334	Predgrad-1602	pašnik	1426	713,00	prodaja	1/1	
2972/4	Stari Trg ob Kolpi-1557	njiva	47	37,60	prodaja	1/1	
3171/144	Predgrad-1602	njiva	47	23,50	prodaja	1/1	
2767	Talči vrh-1536	gozd	4395	2.197,50	prodaja	1/1	
3501/1	Dragatuš-1550	travnik	417	333,60	prodaja	1/1	
3052	Dragatuš-1550	pašnik	1806	1.444,80	prodaja	1/1	
3053	Dragatuš-1550	travnik	338	270,40	prodaja	1/1	
3061	Dragatuš-1550	travnik	119	95,20	prodaja	1/1	
3063	Dragatuš-1550	travnik	424	339,20	prodaja	1/1	
3068	Dragatuš-1550	travnik	590	472	Prodaja	1/1	
3069	Dragatuš-1550	pašnik	1363	1090,40	Prodaja	1/1	
3070	Dragatuš-1550	travnik	550	440,00	Prodaja	1/1	
3071	Dragatuš-1550	travnik	2647	2.117,60	Prodaja	1/1	

4301/1	Dragatuš-1550	travnik	299	239,20	Prodaja	1/1	
4301/2	Dragatuš-1550	travnik	378	302,10	Prodaja	1/1	
4316	Dragatuš-1550	travnik	910	728,00	Prodaja	1/1	
4318	Dragatuš-1550	njiva	205	164,00	Prodaja	1/1	
3079/4	Dragatuš-1550	pašnik	3762	3.009,60	Prodaja	1/1	
3934	Dragatuš-1550	travnik	115	92,00	Prodaja	1/1	
3935	Dragatuš-1550	travnik njiva	728 200	928,00	Prodaja	1/1	
3950/2	Dragatuš-1550	travnik	1401	1.120,80	Prodaja	1/1	
3953	Dragatuš-1550	njiva	410	328,00	Prodaja	1/1	
3956	Dragatuš-1550	njiva	248	198,40	Prodaja	1/1	
3972	Dragatuš-1550	njiva	68	54,40	Prodaja	1/1	
3973	Dragatuš-1550	njiva	2018	1.614,40	Prodaja	1/1	
4058	Dragatuš-1550	njiva	1712	1.369,60	Prodaja	1/1	
4059	Dragatuš-1550	travnik	320	256,00	Prodaja	1/1	
4062	Dragatuš-1550	travnik	3000	2.400,00	Prodaja	1/1	
4063	Dragatuš-1550	travnik	173	138,40	Prodaja	1/1	
4073	Dragatuš-1550	travnik	281	224,80	Prodaja	1/1	
4078	Dragatuš-1550	travnik	817	653,60	prodaja	1/1	
4079	Dragatuš-1550	travnik	126	100,80	Prodaja	1/1	
4080/1	Dragatuš-1550	travnik	511	408,80	Prodaja	1/1	
4080/3	Dragatuš-1550	travnik	378	302,40	prodaja	1/1	
901/18	Nova Lipa-1555	pašnik	5402	2.701,00	prodaja	1/1	
1062/2	Nova Lipa-1555	travnik	5334	4.267,20	prodaja	1/1	
1176/3	Nova Lipa-1555	pašnik	11570	5.785,00	prodaja	1/1	
1188/1	Nova Lipa-1555	pašnik	8776	4.388,00	prodaja	1/1	
1358	Nova Lipa-1555	gozd	4007	2.003,50	prodaja	1/1	
1767	Nova Lipa-1555	gozd	13092	6.546,00	prodaja	1/1	
1947/2	Marindol-1565	pot	326	260,80	prodaja	1/1	
5374/1	Talči vrh-1536	pot	563	450,60	prodaja	1/1	
4626/1	Petrova vas- 1534	pot	cca 300,00	600,00	prodaja	1/1	
2856	Tanča Gora - 1549	pašnik	317	634,00	prodaja	1/1	
1806/3	Butoraj-1547	pašnik	313	626,00	Prodaja/menjava	1/1	
1713/12	Vinica-1563	neplodno	3470	3.470,00	prodaja	1/1	
609/66	Sinji Vrh-1560	pašnik	285	285,00	prodaja	1/1	
190.S	Mavrlen-1539	stavbišče	273	273,00	prodaja	1/1	
2647/1	Golek-1548	pot	69	138,00	prodaja	1/1	
2646/1	Golek-1548	pot	180	360,00	prodaja	1/1	
2646/3	Golek-1548	pot	25	50,00	prodaja	1/1	
2647/3	Golek-1548	pot	204	204,00	prodaja	1/1	
563.S	Talči vrh-1536	stavbišče	36	100,00	prodaja	1/1	
1991/23	Učakovci-1562	pašnik	1.410	1.000,00	prodaja	1/1	
2034/2	Učakovci-1562	travnik	786	630,00	prodaja	1/1	
4575	Tanča Gora - 1549	njiva	266	532,00	prodaja	1/1	
3516/2	Adlešiči-1552	pašnik	645	1.290,00	prodaja	1/1	
5154/7	Adlešiči-1552	pot	647	1.294,00	prodaja	1/1	
1574	Nova Lipa-1555	vinograd	1230	615,00	prodaja	1/1	
4575	Tanča Gora - 1549	njiva	266	133,00	prodaja	1/1	
1428	Stara Lipa-1556	travnik	12905	6.452,50	prodaja	1/1	
3047/2	Butoraj-1547	pašnik	100	200,00	prodaja	1/1	
1499/2	Dobliče - 1540	travnik	Cca 200	500,00	prodaja	1/1	
29/21	Damelj-1561	pašnik	735	1.470,00	prodaja	1/1	

2217	Tribuče-1546	pot	762	1.524,00	prodaja	1/1	
1536	Butoraj-1547	pašnik	1270	1.270,00	prodaja	1/1	
1759	Marindol-1565	pašnik	Cca 1000	2000, 00	prodaja	1/1	
1689	Bedenj-1545	vinograd	865	856,00	prodaja	1/1	Razdružitev s SKZG
133/6. S	Bedenj-1545	stavbišče	36	290,00	prodaja	1/1	Razdružitev s SKZG
4559	Tanča Gora-1549	pašnik	517	517,00	prodaja	1/1	
1943	Marindol-1565	pot	600	600,00	prodaja	1/1	
1253/21	Loka - 1541	travnik	1541	2000,00	Prodaja	1/1	
4547/6	Petrova vas-1534	pot	Cca 80	800,00	prodaja	1/1	
4830/1	Mavrlen-1539	pot	Cca 500	1000, 00	Prodaja/menjava	1/1	
4827	Talčji vrh-1536	neplodno	838	838,00	prodaja	1/1	
4826	Talčji VRH-1536	gozd	3384	4.000,00	prodaja	1/1	
3384	Talčji Vrh-1536	gozd	615	630,00	prodaja	1/1	
4400	Tanča Gora-1549	njiva	465	465,00	prodaja	1/1	
3592	Dobliče - 1540	pot	Cca 200	2.000,00	prodaja	1/1	
2557/3	Hrast pri Vinici-1554	pot	521	4.168,00	prodaja/menjava	1/1	
2133/1	Hrast pri Vinici-1554	pašnik	1330	1.330,00	prodaja/menjava	1/1	
2921/2	1552 Adlešiči	pašnik	7548	3.774,00	Prodaja/menjava	1/1	
252/3	Preloka-1564	travnik	773	285,00	prodaja	1/1	
252/8	Preloka-1564	njiva	575	424,00	prodaja	1/1	
253/6	Preloka-1564	njiva	1698	1.253,00	prodaja	1/1	
1414/1	Preloka-1564	pašnik	1.477	545,00	prodaja	1/1	
1434/4	Preloka-1564	pašnik	496	183,00	prodaja	1/1	
1445	Preloka-1564	vinograd	437	430,00	prodaja	1/1	
1446/1	Preloka-1564	vinograd	340	335,00	prodaja	1/1	
1450/3	Preloka-1564	vinograd	46	139,00	prodaja	1/1	
1458/7	Preloka-1564	travnik	1134	418,00	Prodaja	1/1	
1458/8	Preloka-1564	sadovnjak	189	139,00	prodaja	1/1	
1459/1	Preloka-1564	sadovnjak	774	571,00	prodaja	1/1	
1466/3	Preloka-1564	pašnik	255	94,00	prodaja	1/1	
1490/27	Preloka-1564	njiva	570	421,00	prodaja	1/1	
1490/36	Preloka-1564	pašnik	485	179,00	prodaja	1/1	
1490/38	Preloka-1564	pašnik	183	115,00	prodaja	1/1	
1490/56	Preloka-1564	sadovnjak	77	57,00	prodaja	1/1	
1491/1	Preloka-1564	njiva	49	48,00	Prodaja	1/1	
1550/2	Preloka-1564	njiva	259	255,00	prodaja	1/1	
1566/36	Preloka-1564	njiva	599	442,00	prodaja	1/1	
1598/2	Preloka-1564	pašnik	2795	1.375,00	prodaja	1/1	
1599/5	Preloka-1564	pašnik	2878	1.416,00	prodaja	1/1	
1640/2	Preloka-1564	njiva	575	424,00	prodaja	1/1	
1643	Preloka-1564	sadovnjak	1.378	1.356,00	prodaja	1/1	
1661/3	Preloka-1564	travnik	1.000	369,00	prodaja	1/1	
1662/2	Preloka-1564	njiva	410	303,00	Prodaja	1/1	
1664/10	Preloka-1564	vinograd	971	478,00	prodaja	1/1	
1670/4	Preloka-1564	travnik	960	354,00	prodaja	1/1	
1680	Preloka-1564	njiva	183	135,00	prodaja	1/1	
1681	Preloka-1564	travnik	536	198,00	prodaja	1/1	
1682	Preloka-1564	travnik	863	318,00	prodaja	1/1	
1736	Preloka-1564	travnik	1.061,00	392,00	prodaja	1/1	
1741	Preloka-1564	njiva	299	221,00	prodaja	1/1	
1742	Preloka-1564	travnik	2.586	954,00	Prodaja	1/1	

1772/2	Preloka-1564	pašnik	950	351,00	prodaja	1/1	
1772/3	Preloka-1564	travnik	687	254,00	prodaja	1/1	
1773	Preloka-1564	njiva	212	209,00	prodaja	1/1	
1776	Preloka-1564	njiva	824	405,00	prodaja	1/1	
1919/1	Preloka-1564	travnik	1.505	555,00	prodaja	1/1	
2002/1	Preloka-1564	gozd	4.784	3.405,00	prodaja	1/1	
2005/1	Preloka-1564	gozd	2.474	1.397,00	prodaja	1/1	
2055/2	Preloka-1564	pašnik	1.399	516,00	Prodaja	1/1	
2156/2	Preloka-1564	gozd	3.333	2.499,00	prodaja	1/1	
2156/6	Preloka-1564	gozd	4.029	2.868,00	prodaja	1/1	
2156/11	Preloka-1564	gozd	3.914,00	2.934,00	prodaja	1/1	
2193/2	Preloka-1564	njiva	2.212	1.784,00	prodaja	1/1	
2447/4	Preloka-1564	gozd	3.118	1.636,00	prodaja	1/1	
2447/6	Preloka-1564	gozd	1.301	812,00	prodaja	1/1	
2447/9	Preloka-1564	gozd	1.577	985,00	prodaja	1/1	
2447/11	Preloka-1564	gozd	398	264,00	Prodaja	1/1	
1684/1	Preloka-1564	travnik	1.351	499	prodaja	1/1	
1684/2	Preloka-1564	travnik	25	30	prodaja	1/1	
1686/1	Preloka-1564	njiva	1.232	909	prodaja	1/1	
115/1	Marindol-1565	pašnik	70	100	prodaja	1/1	
1774/2	Golek-1548	pot	378	1000,00	prodaja	1/1	
4083	Dragatuš-1550	pašnik	4827	3.8616,60	prodaja	1/1	

*orientacijska vrednost nepremičnin ni določena, ker gre za uskladitev zk stanja z dejanskim in ne gre za sklenitev odplačnega pravnega posla, ki bi predstavljal prihodek v občinski proračun

**o neodplačni odtujitvi nepremičnin občinski svet naknadno odloči s sklepom

B) Vrsta nepremičnine: ZEMLJIŠČA- poselitveno območje

Parc.št	K.o.	kultura	velikost (m2)	Orientacijska vrednost v EUR	način razpolaganja	Solast. delež.	Opombe
2440/2	Loka - 1541	pot	132	1056,00	prodaja	1/1	
3203/2	Butoraj-1547	pašnik	640	3.200,00	prodaja	1/1	
2694/15	Učakovci-1562	pot	Cca 150	1.500,00	prodaja	1/1	
5290	Talči vrh-1536	pot	Cca 200	2.000,00	prodaja	1/1	
5334/1	Talči vrh-1536	pot	Cca 200	2.000,00	prodaja	1/1	
2372/13	Vinica-1563	pot	Cca 150	1.500,00	prodaja	1/1	
4729/5	Sinji vrh-1560	pot	13	104,00	prodaja	1/1	
2241	Tribuče - 1545	cesta	cca 80	640,00	prodaja	1/1	
5177/1	Adlešiči-1552	pot	cca 200	1.600,00	prodaja	1/1	
2576/1	Hrast pri Vinici -1554	pot	Cca 150,00	1.200,00	prodaja/menjava	1/1	
2567/6	Hrast pri Vinici-1554	neplodno	165	1.320,00	prodaja/menjava	1/1	
2567/5	Hrast pri Vinici-1554	neplodno	212	1.696,00	prodaja/menjava	1/1	
2567/4	Hrast pri Vinici-1554	neplodno	86	688,00	Prodaja/menjava	1/1	
2601/3	Loka-1541	cesta	67	1.340,00	prodaja	1/1	
2694/154	Učakovci-1562	pot	119	1.190,00	prodaja	1/1	

del 3564/1	Dobliče - 1540	pot	cca 100	800,00	prodaja	1/1	
2433/4	Loka - 1541	cesta	420	3.360,00	prodaja	1/1	
del 4682/4	Dragatuš - 1550	cesta	cca 50	400,00	prodaja	1/1	
2610/2	Loka - 1541	travnik	166	3.320,00	prodaja	1/1	
Del 1136/6	Črnomelj - 1535	pot	Cca 30	600,00	menjava	1/1	
Del 786/11	Črnomelj	Pašnik, pot	Cca 50	1000,00	menjava	1/1	
1645/2	Tribuče - 1546	pašnik	714	5.712,00	prodaja	1/1	
Del 3571/4	Dobliče-1540	cesta	Cca 100	800,00	prodaja	1/1	
3609/2	Butoraj- 1547	pot	Cca 150	1.200,00	prodaja	1/1	
Del 4679/5	Dragatuš	pot	Cca 200	1.600,00	prodaja	1/1	
Del 969/4	Loka-1541	Dvorišče, stavba	1031	/	neodplačno	1/1	ZVeTl
Del 969/5	Loka	njiva	238	/	neodplačno	1/1	ZVeTl
60/1	Radenci-1559	sadovnjak	637	2.229,50	prodaja	1/1	
1556	Zastava- 1542	pot	cca 100	800,00	prodaja	1/1	
2414/11	Loka- 1541	cesta	Cca 95	1.900,00	prodaja	1/1	
2421/2	Loka- 1541	pot	Cca 30	600,00	prodaja	1/1	
5185/2	Adlešiči-1552	pot	102	816,00	prodaja	1/1	
1873/1	Nova Lipa-1555	pot	Cca 800	6.400,00	prodaja	1/1	
4886/2	Mavrlen-1539	Zemljišče pod stavbo, pot	244	2.400,00	prodaja	1/1	
1448/8	Bojanci-1553	pot	122	300,00	prodaja	1/1	
1905	Marindol-1565	pot	Cca 200	1.600,00	prodaja	1/1	
263/6	Črnomelj-1535	Sadovnjak	Cca 100	2.000,00	prodaja	1/1	
1140/14	Črnomelj-1535	cesta	Cca 80	1.600,00	prodaja	1/1	
3107	Bedenj-1545	pot	Cca 300	2.400,00	prodaja	1/1	
764/14	Loka-1541	njiva	35	700,00	prodaja	1/1	
2694/13	Učakovci-1562	pot	Cca 100	800,00	prodaja	1/1	
4736/2	Sinji vrh-1560	pot	106	848,00	prodaja/menjava	1/1	
3674/163	Sinji vrh-1560	pot	86	688,00	Prodaja/menjava	1/1	
2705	Učakovci -1562	travnik	276	2.208,00	prodaja	1/1	
2706	Učakovci -1562	travnik	67	536,00	prodaja	1/1	
813/3	Črnomelj-1535	pot	Cca 5	100,00	Prodaja	1/1	
4557	Petrova vas-1534	pot	Cca 21	168,00	prodaja	1/1	
822/14	Vinica-2177	pašnik	2177	5.000,00	prodaja	1/1	
2657/3	Dobliče-1540	travnik	139	1.112,00	prodaja	1/1	
3537/1	Dobliče-1540	travnik	1385	5.000,00	prodaja	1/1	
2198/9	Dobliče - 1540	pašnik	355	1.597,50	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2198/3	Dobliče - 1540	pašnik	2724	8.000,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2659/6	Dobliče – 1540	pašnik	484	2.178,00	Prodaja/menjava	1/1	RN Kanižarica
2659/5	Dobliče – 1540	pašnik	430	1.935,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
3588/8	Dobliče-1540	zelenica	243	1215,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2623/2	Loka – 1541	travnik	53	1.060,00	Menjava/prodaja	1/1	
1290/6	Loka – 1541	travnik	470	9.400,00	prodaja	1/1	
786/9	Črnomelj – 1535	dvorišče, stavba	376	7.520,00	prodaja	1/1	
1870	Stara Lipa	pašnik	417	1.000,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
2364	Stara Lipa	pašnik	476	3.808,00	prodaja	2/16	Agrarna skup. Gornji Suhor
2205/15	Dobliče – 1540	gozd	1469	/	razdružitev	1/2	RN Kanižarica
2205/18	Dobliče-1540	gozd	168	/	razdružitev	1/2	RN Kanižarica
2205/3	Dobliče-1540	Gozd, stavba	380	/	razdružitev	1/2	RN Kanižarica
401/1.S	Dobliče-1540	Stanovanjska stavba, dvorišče	219	/	razdružitev	1/2	RN Kanižarica
2659/1	Dobliče-1540	pašnik	508	2.286,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica

2659/2	Dobliče-1540	pašnik	272	1.224,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2198/12	Dobliče -1540	pašnik	358	1.611,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2659/3	Dobliče-1540	pot	63	283,50	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2659/4	Dobliče-1540	Stavba ali zgradba pašnik	33 303	1.512,00	prodaja	1/1	
2657/3	Dobliče-1540	travnik	139	625,50	prodaja	1/1	RN Kanižarica
3588/12	Dobliče-1540	Stavba,dvorišče	429	1.930,00	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2198/13	Dobliče-1540	pašnik	335	1.507,50	prodaja	1/1	RN Kanižarica
2657/3	Dobliče-1540	139	139	625,5	prodaja	1/1	RN Kanižarica
604/1	Črnomelj-1535	njiva	1790	53.000,00	prodaja	1/1	
604/34	Črnomelj	travnik	969	29.000,00	prodaja	1/1	
del 708/8	Črnomelj	travnik	cca 1880	28.00,00	prodaja	1/1	
2601/15	Loka – 1541	cesta	623	12.460,00	prodaja	1/1	
748/18	Črnomelj-1535	gozd	18	54,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/6	Črnomelj	gozd	481	2.164,50	prodaja	1/1	RN Lokve
748/9	Črnomelj	gozd	435	1.957,50	prodaja	1/1	RN Lokve
748/2	Črnomelj	gozd	289	1.300,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/3	Črnomelj	gozd	727	3.271,50	prodaja	1/1	RN Lokve
834/14	Črnomelj-1535	gozd	161	724,50	prodaja	1/1	RN Lokve
834/13	Črnomelj	gozd	178	801,00	prodaja	1/1	RN Lokve
750/2	Črnomelj	gozd	438	2.190,00	prodaja	1/1	RN Lokve
750/3	Črnomelj	gozd	107	535,00	prodaja	1/1	RN Lokve
750/4	Črnomelj	gozd	439	2.195,00	prodaja	1/1	RN Lokve
750/6	Črnomelj	gozd	424	2.120,00	prodaja	1/1	RN Lokve
750/7	Črnomelj	gozd	390	1.950,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/28	Črnomelj	gozd	315	1.575,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/29	Črnomelj	gozd	324	1.620,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/30	Črnomelj	gozd	372	1.860,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/32	Črnomelj	gozd	344	1.720,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/33	Črnomelj	gozd	49	245,00	prodaja	1/1	RN Lokve
845/2	Črnomelj	Gozd,stan.stavba	Cca 500	2.000,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/27	Črnomelj	gozd	Cca 1000	5.000,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/23	Črnomelj	Gozd/stavbišče	641	3.205,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/25	Črnomelj	gozd	397	1.984,00	prodaja	1/1	RN Lokve
624.S	Črnomelj	stavbišče	46	230,00	prodaja	1/1	RN Lokve
625.S	Črnomelj	stavbišče	31	155,00	prodaja	1/1	RN Lokve
627.S	Črnomelj	stavbišče	24	120,00	prodaja	1/1	RN Lokve
623.S	Črnomelj	stavbišče	32	160,00	prodaja	1/1	RN Lokve
621.S	Črnomelj	stavbišče	30	150,00	prodaja	1/1	RN Lokve
2301	Dobliče – 1540	gozd	4129	8.258	Prodaja	1/1	
2351/1	Dobliče – 1540	gozd	2813	5.626	Prodaja	1/1	
2430/2	Dobliče – 1540	pašnik	3492	6.984	Prodaja	1/1	
2435	Dobliče – 1540	pašnik	7272	14.544	Prodaja	1/1	
2439	Dobliče – 1540	pašnik	3460	6.920	Prodaja	1/1	
2198/29	Dobliče – 1540	pašnik	338	1.521,00	Prodaja	1/1	RN Kanižarica
265/2.S	Vinica - 1563	stavbišče	372	1.674,00	prodaja	1/1	
1988/6	Dobliče-1540	pašnik	337	2.796,84	prodaja	1/1	
748/20	Črnomelj	gozd	476	2.142,00	prodaja	1/1	RN Lokve
748/22	Črnomelj	gozd	1264	5.688,00	prodaja	1/1	RN Lokve
del 3294/10	Talči vrh – 1536	gozd	cca 300	1.350,00	prodaja	1/1	

2889/2	Belčji vrh-1551	pot	Cca 1.000,00	2.000,00	Prodaja/menjava	1/1	
Del 1299/7	Dragatuš-1550	funk. objekt, zelenica	Cca 190	1.520,00	menjava	1/1	
Del 4663/1	Dragatuš	pot	Cca 20	160,00	menjava	1/1	
1838/3	Dobliče-1540	neplodno	Cca 1.050,00	2.100,00	prodaja	1/1	
53/6	Stari Trg ob Kolpi-1557	njiva	116	1.100,00	Prodaja	1/1	
2/1.S	Preloka-1564	Dvorišče Poslovna stavba	60 127	/ 	neodplačno	1/1**	Naslov: Preloka 28
1208/3	Preloka-1564	pašnik	363	/	neodplačno	1/1**	
329.S	Preloka-1564	Stan.stavba	80	/	neodplačno	1/1**	
1217/2	Preloka-1564	vinograd	188	/	neodplačno	1/1**	
314/9	Črnomelj-1535	Travnik	Cca 800	16.000,00	prodaja	1/1	
310/4	Črnomelj-1535	pašnik	Cca 1.035	20.700,00	prodaja	1/1	
320/8	Črnomelj-1535	Pašnik	Cca 650	8.000,00	prodaja	1/1	
310/5	Črnomelj-1535	pašnik	486	9.720,00	prodaja	1/1	
962/2	Črnomelj-1535	travnik	710	14.200,00	prodaja	1/1	
959/1	Črnomelj-1535	travnik	2030	60.900,00	Prodaja	1/1	
761/4	Sinji vrh - 1560	sadovnjak	74	592,00	Prodaja	1/3	
2772	Griblje	njiva	668	5.343,00	Prodaja	1/1	
2736	Griblje	pašnik	40	320,00	Prodaja	1/1	
2735/4	Griblje	dvorišče	219	1.752,00	prodaja	1/1	
2735/2	Griblje	sadovnjak	786	6.288,00	prodaja	1/1	
1973	Marindol-1565	pot	144	1.152,00	prodaja	1/1	
5374/6	Talčji vrh- 1536	pot	363	2.904,00	prodaja/menjava	1/1	
5374/3	Talčji vrh- 1536	pot	131	1.048,00	prodaja/menjava	1/1	
5374/2	Talčji vrh- 1536	pot	99	792,00	prodaja/menjava	1/1	
1002/2	Dragatuš-1550	pašnik	671	5.368,00	prodaja/menjava	1/1	V postopku prenosa lastništva na občino-trenutni lastnik SKZG
2089	Mavrlen-1539	vinograd,pot	Cca 300	3.000,00	prodaja	1/1	V postopku prenosa lastništva na občino-trenutni lastnik SKZG
2025/1	Mavrlen-1539	vinograd	Cca 200	2.000,00	prodaja	1/1	V postopku prenosa lastništva na občino-trenutni lastnik SKZG
1787/2	Golek- 1548	pot	Cca 150	1.200,00	prodaja	1/1	
1129/9	Črnomelj-1535	pot	40	800,00	prodaja	1/1	
Del 1136	Damelj -1561	cesta	Cca 500	5.000,00	prodaja	1/1	
Del 1965	Marindol-1565	pot	Cca 100	1.000,00	prodaja	1/1	
Del 2567/3	Hrast pri Vinici -1554	neplodno	Cca 350	3.500,00	prodaja	1/1	
2601/20	Loka-1541	dvorišče	301	6.020,00	prodaja	1/1	
2623/3	Loka-1541	travnik	649	12.980,00	prodaja	1/1	
1244/6	Učakovci-1562	pašnik	3349	3.349,00	prodaja	1/1	
1136	Damelj-1561	pašnik	Cca 300	3.000,00	prodaja	1/1	
1904/8	Marindol-1565	pot	221	1.768,00	Prodaja/menjava	1/1	
379/1	Črnomelj-1535	pašnik	Cca 620	12.400,00	prodaja	1/1	
1950/3	Dobliče-1540	neplodno	190	1.900,00	prodaja	1/1	
822/4	Vinica -1563	pašnik	Cca 2000	10000	prodaja	1/1	
379/1	Črnomelj-1535	pašnik	Cca 800	16000	prodaja	1/1	V postopku razdružitve s SKZG
5334/1	Talčji Vrh-1536	pot	Cca 200	2.000,00	prodaja	1/1	
5290	Talčji Vrh-1536	pot	Cca 100	1.000,00	prodaja	1/1	
1771/1	Bedenj - 1545	travnik	1131	565,50	prodaja	1/1	
1673/1	Dobliče-1540	njiva	690	345,00	prodaja	1/1	
1768	Golek-1548	pot	Cca 300	2.400,00	prodaja	1/1	
2694/153	Učakovci-1562	pot	Cca 80	1.600,00	prodaja	1/1	

5282	Talči Vrh-1536	pot	Cca 150	1.500,00	Prodaja/menjava	1/1	
3761/7	Preloka -1564	njiva	313	3.130,00	Prodaja/menjava	1/1	
4836	Mavrlen-1539	pot	Cca 120	1.200,00	Prodaja/menjava	1/1	
1089/1	Zastava-1542	Pašnik	Cca 400	3.200,00	prodaja	1/1	
4656/3	Dragatuš- 1550	pot	Cca 200	2.000,00	prodaja	1/1	
1556/0	Zastava-1542	pot	Cca 300	2.400,00	prodaja	1/1	
309/2	Črnomelj-1535	travnik	Cca 1245	24.900,00	prodaja	1/1	
240.S	Talči Vrh-1536	stavbišče	53	530,00,	prodaja	1/1	
251/2	Dragatuš-1550	njiva	Cca 300	2.400,00	prodaja	1/1	
2362/5	Dolenja Podgora-1538	pot	Cca 50	500,00	prodaja	1/1	
119.S	Dolenja Podgora-1538	stavbišče	162	1.620,00	prodaja	1/1	
5345/2	Talči vrh - 1536	pot	63	630,00	prodaja	1/1	
1129/2	Črnomelj-1535	pot	Cca 120	3.0003,00	prodaja	1/1	
1208/25	Preloka - 1564	pokopališče	72	576,00	prodaja/menjava	1/1	
5132/59	Preloka - 1564	pot	226	1.8080,00	prodaja/menjava	1/1	
4662/1	Dragatuš-1550	pot	Cca 200	2000,00	prodaja	1/1	
2694/153	Učakovci-1562	pot	Cca 100	1.000,00	prodaja	1/1	
5163	Adlešiči -1552	pot	Cca 200	1.600,00	prodaja	1/1	
5282	Talči vrh-1536	pot	Cca 150	1.200,00	prodaja/menjava	1/1	
4836	Mavrlen-1539	pot	Cca 120	960,00	Prodaja/menjava	1/1	
1583	Griblje-1544	pot	315	3.150,00	prodaja	1/1	
1873/4	Nova LIPA-1555	pot	Cca 500	4.000,00	prodaja	1/1	
1873/6	Nova Lipa-1555	pot	51	408,00	prodaja	1/1	
1873/5	Nova Lipa-1555	pot	176	1.408/,00	prodaja	1/1	
1873/7	Nova Lipa-1555	pot	98	784,00	prodaja	1/1	
925/5	Črnomelj-1535	pašnik	201	6.030,00	prodaja	1/1	
1134/1	Črnomelj-1535	pot	125	3.750,00	prodaja	1/1	
924/10	Črnomelj-1535	zelenica	Cca 180	5.400,00	prodaja	1/1	
1131/12	Črnomelj-1535	cesta	26	780,00	prodaja	1/1	
5354/2	Talči Vrh-1536	pot	63	630,00	prodaja	1/1	
1129/2	Črnomelj-1535	pot	Cca 120	3.000,00	prodaja	1/1	
1183/35	Sinji Vrh-1560	pašnik	338	3.380,00	prodaja	1/1	
4716/1	Sinji Vrh-1560	pot	Cca 170	1.700,00	prodaja	1/1	
4726	Sinji Vrh-1560	pot	Cca 270	2.700,00	prodaja	1/1	
4724/2	Sinji Vrh-1560	pot	Cca 150	1.500,00	prodaja	1/1	
1140/17	Črnomelj-1535	cesta	56	1.400,00	prodaja	1/1	
1140/16	Črnomelj-1535	cesta	Cca 100	2.500,00	prodaja	1/1	
2685/2	Griblje-1544	pot	372	3.720,00	prodaja	1/1	
4971/2	Tanča Gora-1549	pot	120,00	1.200,00	prodaja/menjava	1/1	
60/1	Radenci-1559	Ekst.sadonjak	637	6-370,00	prodaja	1/1	
2694/153	Učakovci-1562	pot	Cca 300,00	3.000,00	prodaja	1/1	
1/2	Loka-1541	pašnik	209	2.090,00	prodaja	1/1	
342/2	Loka-1541	pašnik	104	1.040,00	prodaja	1/1	
5363	Talči Vrh-1536	pot	Cca 300	3.000,00	prodaja/menjava	1/1	
5132/59	Preloka-1564	pot	226	2.260,00	Prodaja/menjava	1/1	
1208/25	Preloka-1564	Pokopališče	72	720,00	Prodaja/menjava	1/1	
5344	Talči vrh-1536	pot	Cca 100	1.000,00	Prodaja/menjava	1/1	
60/1	Radenci-1559	Ekst. sadovnjak	637	2.548,00	prodaja	1/1	
924/41	Črnomelj - 1535	zelenica	181	3.620,00	prodaja	1/1	
2301	Dobliče-1540	gozd	4129	3.094,00	Prodaja/menjava	1/1	
2299	Dobliče-1540	gozd	1895	1.780,00	Prodaja/menjava	1/1	
2439	Dobliče-1540	pašnik	3460	2.731,00	Prodaja/menjava	1/1	

2351/1	Dobliče-1540	gozd	2813	2.389,00	Prodaja/menjava	1/1	
2430/2	Dobliče-1540	pašnik	3492	2.756,00	Prodaja/menjava	1/1	
2435	Dobliče-1540	pašnik	7272	4.795,00	Prodaja/menjava	1/1	
3203/1	Butoraj-1547	pašnik	420,	3360	prodaja	1/1	
5365	Talči Vrh-1536	pot	Cca 100	1000,00	prodaja	1/1	
2396/3	Loka-1541	pot	241	2.410,00	prodaja	1/1	

C) Vrsta nepremičnine: STAVBE, DELI STAVB

Parc. št. 549/10	Vinica - 1563	Poslovna stavba Dvorišče , Naslov Vinica 3, Črnomelj	647 233		prodaja		Javno zbiranje ponudb za prodajo	
- stavba je vpisna v kataster stavb s št. stavbe 112 - številka dela stavbe 5 - številka dela stavbe 6 - številka dela stavbe 7 - številka dela stavbe 10 - številka dela stavbe 11 - številka dela stavbe 14 - številka dela stavbe 15 - številka dela stavbe 16 - številka dela stavbe 22 - številka dela stavbe 23 - številka dela stavbe 24 - skupni deli in naprave – zemljišče in deli stavb s št. 17, 18, 19, 20, 21		 Ne stanovanjsko Ne stanovanjsko Ne stanovanjsko Ne stanovanjsko Ne stanovanjsko Ne stanovanjsko Ne stanovanjsko Ne stanovanjsko Ne stanovanjsko Ne stanovanjsko Ne stanovanjsko	 17,1 24,71 5,23 21,83 26,42 20,45 37,36 27,04 1,86 2,51 8,24 880 83,19	20.000,00		 1/1 1/1 1/1 ½ 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1698/10 000		Javno zbiranje ponudb za prodajo
Naslov Ulica Pod Smreko 1, Črnomelj, parc. št. 959/10 k.o. Črnomelj Št. stavbe 1535-427 -ident.št.dela stavbe 1535-427-3		 zemljišče pod stavbo dvorišče dvorišče nestanovanjska raba	 261 9 425 224,46	42.000,00	prodaja	1/1	Javno zbiranje ponudb za prodajo	
Na naslovu Dragatuš 43		garsonjera	25,7	20.000,00	prodaja	1/1		
ID znak 1535-20-3 /Ulica 21. Oktobra 6a/		dvosobno stanovanje	80,43	30.000,00	prodaja	1/1		
ID znak 1535-20-4 /Ulica 21. Oktobra 6a/		dvosobno stanovanje	80,83	30.000,00	prodaja	1/1		
ID znak 1535-20-2 /Ulica 21. Oktobra 6a/		dvosobno stanovanje	80,12	25.000,00	prodaja	1/1		
ID znak 1535-8-1 /Ulica 21. Oktobra 6a/		dvosobno stanovanje	80,54	25.000,00	prodaja	1/1		
ID znak 1535-26-79 /Ulica Pod smreko 8/		dvosobno stanovanje	60,83	30.000,00	prodaja	1/1		

1147/3 Hiša na naslovu Na bregu 5,Črnomelj	Loka - 1541	gosp. poslopje, stan. stavba dvorišče	120	6.000,00	prodaja	239/1000	
Parc. št.	**k.o.**	**kultura**	**Velikost (m2)**	**Orientacijska vrednost v EUR**	**Način Razpolaganja**	**Solat. delež**	Javno zbiranje ponudb za prodajo
120/2	Vinica - 1563	njiva	971	7.800,00	prodaja	1/1	
81.S	Dobliče-1540	stavbišče	201	Skupna vrednost	prodaja		*Lastnik KS Vinica
290/2	Dobliče-1540	pašnik	254	10.000,00	prodaja		*lastnik KS Dobliče
							*lastnik KS Dobliče

•Ocenjuje se, da ni realno pričakovati, da bodo prodane vse nepremičnine vključene v letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine Črnomelj, ker je prodaja odvisna od interesa za nakup občinskih nepremičnin. Vrednosti, ki so navedene v tabeli so orientacijska ocena, pred neposredno izvedbo prodaje pa morajo biti ovrednotene na podlagi izdelanih cenitev skladno z veljavno zakonodajo.

•V znesek, ki je zajet v programu prodaje stavbe- deli stavb, je zajet znesek v višini 6.000,00 EUR, ki bo predstavljal prihodek v proračun občine iz naslova obročne odprodaje stanovanj.

D) LETNI NAČRT RAZPOLAGANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM V LETU 2013 VKLJUČUJE NASLEDNJE PREMOŽENJE:

Odproda se cca neto 1.000,00 m3 lesa na gozdnih nepremičninah v lasti Občine Črnomelj. Orientacijska vrednost lesa znaša 31.000,00 EUR. Prodaja se izvede po postopku javnega zbiranja ponudb za prodajo nepremičnin.

2.a člen

EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Nepremičnine, ki so uvrščene v program razpolaganja lastnik oziroma upravljavec Občina Črnomelj trajno ne potrebuje za opravljanje svojih nalog, zato se izvede postopek odprodaje nepremičnin, kar je v skladu z načelom gospodarnosti ravnanja z občinskim stvarnim premoženjem. Izkupiček razpolaganja predstavlja prihodek v proračun samoupravne lokalne skupnosti.

2.b člen

PREDVIDENE METODE RAZPOLAGANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Kmetijska zemljišča in gozdna zemljišča se odprodajo v skladu s postopkovnimi določbami Zakona o kmetijskih zemljiščih (objava ponudbe za prodajo nepremičnin na oglasni deski Upravne enote Črnomelj in portalu E – uprave). Nepremičnine, ki se odprodajajo kot funkcionalna zaokrožitev nepremičnin, se odprodajo s sklenitvijo neposredne pogodbe, v kolikor je posamezna ocenjena vrednost nepremičnine nižja od 20.000,00 EUR. Nepremično premoženje samoupravne lokalne skupnosti se lahko odproda ali zamenja z neposredno pogodbo; v kolikor se prodajajo solastniški deleži na nepremičninah, ki so manjši od 50 % ali enaki 50%; solastniški deleži na zasedenih stanovanjih; v kolikor gre za menjavo nepremičnin pod pogojem , da se vrednost občinskega premoženja z zamenjavo ne zmanjša ter razlika med zamenjanima ni večja od 20%, vendar največ 80.000,00 EUR; neposredna pogodba se lahko sklepa najpozneje do preteka treh mesecev od dneva, ko se je izkazalo, da sta bili neuspešno izvedeni metoda javne dražbe in javnega zbiranja ponudb; je pridobitelj pravna oseba javnega prava razen javnega podjetja; gre za dosego javnega interesa skladno s pogoji iz soglasij dobaviteljev komunalnih energetskih in elektronskih

komunikacijskih storitev, kot določa 23. člen ZSPSLS. Prodaja nepremičnin, ki se nahajajo v poselitvenem območju in predstavljajo večjo funkcionalno celoto, se izvede po postopku javnega zbiranja ponudb za prodajo nepremičnin.

3. člen

LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LETU 2013

I.

V letu 2013 se predvidevajo odkupi nepremičnin v območju kmetijskih in gozdnih zemljišč v skupni višini 32.130,00 EUR, nakupi zemljišč v poselitvenem območju v višini 121.006,00 EUR, ter nakup poslovnih prostorov v višini 34.068,00 EUR. Predviden znesek odškodnin zaradi posegov in urejanja zemljišč ob izvedbi investicij v letu 2013 je 12.000,00 EUR.

NAČRT PRIDOBIVANJA ZA LETO 2013- PREDLOG

	Okvirna lokacija	Okvirna velikost m2	Predvidena sredstva /EUR	Projekt – namen odkupa	Opomba
A) **Vrsta nepremičnine: ZEMLJIŠČA – kmetijsko in gozdno območje**				PP 16069002-16027	
1.	Vodo oskrba območja Sinji Vrh – zemljišča v k.o. Sinji vrh in k.o. Damelj	950	950,00	Odkupi za potrebe VH Damelj, VH Gorica, PČ Draga, dokončanje odkupov; odkup dostopne poti do PČ Draga	
2.	Odkupi zemljišč za rekonstrukcija ceste Velika Lahinja-Brdarci, k.o. Butoraj in k.o. Golek	425	850,00	Odkupi po izvedeni gradnji in opravljeni dokončni izmeri ceste,	
3.	Odkupi zemljišč za rekonstrukcijo cestišča Drežnik-Razvaje	825	1.650,00	Odkupi po izvedeni gradnji in opravljeni dokončni izmeri ceste	
4.	Odkupi zemljišč za cesto Jelševnik – Dobliče	225	500,00	Odkupi po izvedeni gradnji in opravljeni dokončni izmeri ceste - dokončne ureditve	
5.	Odkup zemljišč za potrebe prometne ureditve v naselju Lokve	1000	2.000,00	Prometna ureditev v naselju Lokve	
6.	Odkupi zemljišč zaradi uveljavljanja predkupne pravice občine in odkupi po Zakonu o cestah	2.500	4.600,00	- uveljavljanje predkupne pravice po veljavni zakonodaji - odkupi zemljišč po katerih potekajo kategorizirane občinske ceste	Občasno – glede na potrebe in vloge strank
7.	Odkupi zemljišč za potrebe ČN Vinica, k.o. Vinica	10	10	Odkupi za projekt kanalizacija Podklanec in ČN Vinica – Aneksi po izvedenih delih in geodetski odmeri	

8.	Odkup zemljišča za potrebe povezovalne poti nad železniško progo v Ručetni vasi	950	1.000,00	Vzpostavitev nadomestne poti – reševanje romske problematike	
9.	Odkup dela zemljišča za potrebe kategorizirane ceste del parc.št. 1630 in del parc.št. 1626 k.o. Mavrlen	115	300,00	Urejanje lastništva na kategorizirani javni poti	
10.	Odkup zemljišč za VH Bojanci z dovozno potjo (predvidoma parc.št. 1007/25 k.o. Bojanci)	10	10,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, odkup zemljišč za VH Bojanci z dovozno potjo, po opravljenih delih in geodetski odmeri	
11.	Odkup zemljišča za dovozno pot k VH Bojanci (predvidoma pac.št. 1007/21, 1007/22, 1374/18 in 1007/25 k.o. Bojanci)	10	10,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, odkup zemljišč dovozno pot VH Bojanci, po opravljenih delih in geodetski odmeri	
12.	Odkup zemljišča za VH Belčji Vrh z dovozno potjo (predvidoma prc.št. 1920 k.o. Belčji Vrh)	10	10,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, dokončanje odkupov po izvedenih delih in geodetski odmeri	
13.	Odkup zemljišča za VH Rodine z dovozno potjo (po projektu k.o. Talčji vrh)	10	10,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, dokončanje odkupov po izvedenih delih in geodetski odmeri	
14.	Odkup zemljišča za VH Doblička Gora z dovozno potjo (po projektu v k.o. Mavrlen)	10	10,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, dokončanje odkupov po izvedenih delih in geodetski odmeri	
15.	Odkup parc.št. 590/2 k.o. Dragatuš ter delov parc.št. 566, 589/2, 596/1, 597 in 598/1, vse k.o. Dragatuš za potrebe VH Cirnik in dostopne poti do VH	1.350	1.700,00	Odkup zemljišča za ureditev lastništva VH Cirnik (objekt in dostopna pot) – vodovod Zapudje	
16.	Obvoznica Vojna vas (povezava med Zadružno cesto in naseljem Vojna vas), k.o. Črnomelj in k.o. Loka	750	1.500,00	Dokončanje odkupov ter sklenitev aneksov po opravljenih delih in geodetski odmeri ceste	
17.	Odkupi za potrebe PČ Belčji Vrh z dostopom iz javne ceste (predvidoma parc.št. 283/1 k.o. Belčji Vrh)	10	10,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, dokončanje odkupov po izvedenih delih in geodetski odmeri	
18.	Odkup zemljišč za potrebe dostopne poti do rezervoarja Zilje, del 3658/4 k.o. Preloka	20	40,00	Dokončan ureditev lastništva dostopne poti za VH Zilje, k.o. Preloka	del parcele je v kmetijskem območju, del v stavbnem
19.	Odkup zemljišč za cesto Damelj-Razvaje – del zemljišč	780	1.580,00	Odkup zemljišč po katerih poteka kategorizirana lokalna cesta LC 054371	Del ceste je predviden za odkup v 2013, del pa v 2014
20.	Odkupi zemljišč za rekonstrukcija cestišča Hrast-Perudina	800	1.660,00	Odkupi po izvedeni gradnji in opravljeni dokončni odmeri ceste	
21.	VH Butoraj (natančnejša lokacija po projektu)	1000	2.000,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine	
22.	Odkup zemljišč za potrebe VH Čudno selo (objekt in dostopna pot), delov parc. št. 1498/1, 1494/6 k.o. Loka	700	1.400,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, odkup zemljišč za VH Čudno selo z dovozno potjo	
23.	Odkup zemljišč za potrebe VH Adlešiči (dostopna pot),	330	660,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in	

	deli parc. št. 5126, 5127, 5124, 5123 k.o. Adlešiči			varovanje vodnih virov Bele krajine, odkup zemljišča dovozno pot za VH Adlešiči	
24.	Odkup zemljišča za dostopno pot do VH Bedenj, parc. št. 686/5 k.o. Adlešiči	252	500,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, odkup zemljišč za dostopno pot do VH Bedenj	
25.	Odkup parc. št. 2417/4 in 2417/7 k.o. Talčji vrh za potrebe poti	333	670,00	Odkup zemljišč, ki predstavljajo del JP 556391 Otovec-Rodine, in so v zasebni lasti	
26.	Odkup parc. št. 33/4 k.o. Talčji Vrh za potrebe poti v naselju Lokve	250	250,00	Odkup zemljišč za potrebe kategorizirane javne poti JP 556451	
27.	Odkup parc. št. 2114/4 k.o. Loka za potrebe poti v naselju Vojna vas	115	150,00	Odkup zemljišča zaradi potrebe kategorizirane javne poti JP 554121	
28.	Odkup parc. št. 100/3 k.o. Loka za potrebe nadomestne poti	1787	1.800,00	Odkup zemljišča za potrebe nadomestne poti	
29.	Odkup zemljišča par.št. 545 (dokončni odkup) in 546 ter 540, vse k.o. Vinica za potrebe KS Vinica in avtobusnega postajališča	3640	5.380,00	Nadaljevanje odkupa za potrebe KS Vinica in delno avtobusnega postajališča	
30.	Odkup zemljišča parc. št. 1204/2 k.o. Preloka za potrebe OŠ Preloka	55	100,00	Odkup zemljišča za potrebe obnove osnovne šole na Preloki	
31.	Odkup dela parc. št. 3036/2 k.o. Talčji vrh, za potrebe poti	65	130,00	Odkup zemljišča za ureditev v naravi obstoječe poti v RN Lokve	
32.	Odkup delov zemljišč za potrebe avtobusnih postajališč na Čudnem selu, parc. št. 1568/1, 1568/2, 1581/2 k.o. Loka	300	690,00	Odkup zemljišč za potrebe ureditve infrastrukture v RN Čudno selo - postavitev avtobusnih postajališč	
B) Vrsta nepremičnine: ZEMLJIŠČA – poselitveno območje				PP 16069002-16029	
1.	Odkupi zemljišč za rekonstrukcijo cestišča Vel. Lahinja-Brdarci, k.o. Butoraj in k.o. Golek	40	200,00	Odkupi po izvedeni gradnji in opravljeni dokončni izmeri ceste	
2.	Obvoznica Vojna vas (povezava med Zadružno cesto in naseljem Vojna vas), k.o. Črnomelj in k.o. Loka	150	2.000,00	Odkupi po izvedeni gradnji in opravljeni dokončni izmeri ceste	
3.	Odkupi za rekonstrukcija cestišča Hrast-Perudina (k.o. Vinica)	550	4.500,00	Odkupi po izvedeni gradnji in opravljeni dokončni izmeri ceste	
4.	Odkupi zemljišč zaradi uveljavljanja predkupne pravice občine in odkupi po Zakonu o cestah	250	6.000,00	- uveljavljanje predkupne pravice po veljavni zakonodaji - odkupi zemljišč po katerih potekajo kategorizirane občinske ceste	Občasno – glede na potrebe in vloge strank
5.	Odkupi za Butorajsko cesto, k.o. Loka	80	1.600,00	Odkupi po izvedeni gradnji in opravljeni dokončni izmeri ceste	
6.	Odkup zemljišča za dostop do rezervoarja Zilje, parc. št. 3658/5 in 3658/4 k.o. Preloka	100	1.000,00	Dokončan ureditev lastništva dostopne poti za VH Zilje, k.o. Preloka	Del parcele 3658/4 je v kmetijskem, del v poselitvenem območju v S
7.	Odkup zemljišč za prenovo Vrtne ulice v Črnomlju-parc.št. k.o. Črnomelj	152	3.500,00	Ureditev lastništva javne ceste ob predvidena prenovi ulice	
8.	Odkup zemljišč za hodnik za pešce v naselju Vinica, k.o.	45	540,00	Dokončanje odkupov	

	Vinica				
9.	Odkup dela zemljišča v k.o. Talčji vrh za potrebe poti v RN Lokve (predvidoma 3294/1 ali 3294/11 k.o. Talčji Vrh)	70	500,00	Ureditev poti v romskem naselju	
10.	Odkup parc.št. 2561/1 k.o. Dobliče – TRIS Kanižarica	327	3.700,00	Ureditev lastnine v TRIS Kanižarica	
11.	Odkupi zemljišč za potrebe PČ Rodine skupaj z dovozno potjo (predvidoma parc.št. 1061/1 k.o. Talčji Vrh)	10	10,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, dokončanje odkupa po izvedenih delih in geodetski odmeri	
12.	Odkup zemljišč za cesto v ZN Pod gozdom , k.o. Črnomelj	2	36,00	Gradnja ceste v ZN Pod gozdom v Črnomlju	
13.	Odkup parc. št. 3009/1, 2997/2 in del 2997/1 k.o. Talčji vrh,	250	700,00	Odkup zemljišč za potrebe kategorizirane javne poti JP 556381	
14.	Odkup zemljišč za potrebe Prešernove ulice v Črnomlju	15	32,00	Ureditev lastništva javne ceste (Prešernova ulica)	
15.	Odkup zemljišč za potrebe VH Čudno selo, parc. št. 1498/4 k.o. Loka	50	350,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, odkup zemljišč za VH Čudno selo z dovozno potjo	
16.	Odkup zemljišča za potrebe VH Adlešiči, parc. št. 5128/1 k.o. Adlešiči	720	6.200,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, odkup zemljišča za VH Adlešiči	
17.	Odkup zemljišča za VH Bedenj (objekt in dostopna pot), del parc. št. 1887/4, k.o. Adlešiči	300	3.000,00	Trajnostna oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Bele krajine, odkup zemljišč za VH Bedenj	
18.	Odkup zemljišč za čistilno napravo Stari trg ob Kolpi, del parc. št. 51/2, 52/1, 6/2, 3 in parc. št. 3529/3 k.o. Stari trg ob Kolpi	50	1.000,00	Odkup zemljišča za potrebe čistilne naprave Stari trg po opravljeni geodetski izmeri	
19.	Odkup zemljišča del parc. št. 545 k.o. Vinica za potrebe KS Vinica in avtobusnega postajališča	1100	2.000,00	Odkup zemljišča za potrebe KS Vinica in avtobusnega postajališča	
20.	Odkup parc. št. 593/29, 691/2, *72, 593/107 k.o. Sinji Vrh k.o. Sinji Vrh za potrebe poti	173	1.730,00	Odkup zemljišč po katerem poteka kategorizirana javna pot JP 555871 ter nekategorizirana pot	
21.	Odkup parc. št. 33/4, 30/3, 30/4, 28/2 in del 28/1 k.o. Talčji Vrh za potrebe poti v naselju Lokve	450	4.500,00	Odkup zemljišč za potrebe kategorizirane javne poti JP 556451 in dela nekategorizirane poti ob njej	
22.	Odkup parc. št. 225/30 k.o. Črnomelj za potrebe dostopa do stanovanjskega bloka na naslovu Kolodvorska cesta 51, p. Črnomelj	28	700,00	Ureditev lastništva dostopa do stanovanjskega bloka na naslovu Kolodvorska cesta 51, p. Črnomelj	
23.	Odkup parc. št. 2126/8 in parc. št. 2126/12 k.o. Loka za potrebe poti v naselju Vojna vas	24	500,00	Odkup zemljišča zaradi potrebe kategorizirane javne poti JP 554131	
24.	Odkup parc. št. 1658/8, 1658/10, 1656/7, 1658/5 in 1658/13, vse k.o. Golek	240	950,00	Odkup zemljišč za potrebe kategorizirane javne poti JP 555752 in dela nekategorizirane poti ob njej (zaradi premika poti)	
25.	Odkup dela parc. št. 4/8 k.o. Črnomelj	200	5.000,00	Odkup zemljišča za potrebe javne sprehajalne poti v mestnem jedru (predvidena po OLN za mestno jedro Črnomelj)	

26.	Odkup parc. št. 657/6 in 657/4 k.o. Griblje za potrebe javne poti v Gribljah	65	520,00	Odkup zemljišč za potrebe javne kategorizirane poti JP 554674	
27.	Odkup zemljišča parc. št. 1072/4, 1072/6 in del 1070/5 k.o. Črnomelj za potrebe lokalne krajevne ceste (območje Prešernova ulica)	185	3.700,00	Odkup zemljišč za potrebe kategorizirane lokalne krajevne ceste LK 054321, ki poteka po teh zemljiščih (območje Prešernove ceste v Črnomlju)	
28.	Odkup zemljišč za potrebe prometne ureditve v naselju Lokve	600	11.000,00	Prometna ureditev v naselju Lokve	
29.	Odkup delov zemljišč parc. št. 1147/2, 1148/1, 1148/2, 1148/4, 1148/14, 1148/8, k.o. Loka za potrebe kategorizirane poti ter ureditve peš-poti med kategoriziranima cestama	540	13.000,00	Odkup delov zemljišč za potrebe obstoječe kategorizirane poti JP 554321 (Pri mostu), ki poteka po njih, ter za potrebe ureditve peš-poti med kategoriziranima cestama	
30.	Odkup dela zemljišča parc. št. 371.S k.o. Dragatuš za potrebe poti do OŠ Dragatuš	150	2.000,00	Ureditev lastništva dostopne poti pri OŠ Dragatuš	
31.	Odkup zemljišč za ureditev RN v Kanižarici	4.002	36.018,00	Odkup zemljišč za ureditev RN v Kanižarici	Prijava na razpis
32.	Odkup delov parc. št. 2220/10, 2220/29 in 2220/30 k.o. Dobliče, v deležu do 1/19-ine	916 m2, od tega delež 1/19-ina	520,00	Odkup funkcionalnega zemljišča k stanovanjski stavbi na naslovu Kanižarica 14/a, Črnomelj	
33.	Odkup zemljišč parc. št. 1204/2, 1208/18, 1208/20, 1208/19 k.o. Preloka, za potrebe OŠ Preloka	660	4.000,00	Odkup zemljišč za potrebe obnove osnovne šole na Preloki	

C) Vrsta nepremičnine: STANOVANJA, POSLOVNI PROSTORI za 2013

	Naslov, ID številka	Površina m2	Cena (EUR)	Namen	PP
1.	Nakup prostorov v TRIS Kanižarica, Kanižarica 41, Črnomelj	160 m2	34.068,00	Razvoj poslovne cone TRIS Kanižarica	14029001-14003-420099

ODŠKODNINE ZARADI POSEGOV IN UREJANJA ZEMLJIŠČ OB IZVEDBI INVESTICIJ

1.	Odškodnine za odstranitev objektov, nasadov, obremenitev nepremičnin ipd. v primeru izvajanja investicij		12.000,00		PP 16069001-16026

4. člen

V primeru spremenjenjih prostorskih potreb upravljavcev nepremičnega premoženja samoupravnih lokalnih skupnosti, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko upravljavci nepremičnega premoženja samoupravnih lokalnih skupnosti sklepajo pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti načrtov ravnanja (12. člen Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti).

4.a

Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2013 (skupna vrednost pravnih poslov v skladu z 12. členom ZSPDSLS – največ 20% od skupne vrednosti); in sicer :

A) za kmetijska zemljišča v vrednosti največ 6.426,00 EUR,
B) za poselitvena zemljišča v vrednosti največ 24.201,20 EUR,
C) za nakup stanovanjskih oz. poslovnih prostorov v vrednosti največ 6.813,60 EUR.

4.b

Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2013 (vrednost pravnih poslov v skladu z 12. členom ZSPDSLS – največ 20% od skupne vrednosti); in sicer :

A) prodaja zgradb, prostorov in stanovanj v vrednosti največ 46.800,00 EUR,
B) prodaja kmetijskih in gozdnih zemljišč v vrednosti največ 6.000,00 EUR,
C) prodaja zemljišč namenjenih za gradnjo v vrednosti največ 16.000,00 EUR.

5. člen

Ta sklep stopi v veljavo z dnem sprejema oziroma potrditve tega sklepa s strani Občinskega sveta Občine Črnomelj in nadomešča sklep o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2012 z dne 1.3.2012 in 17.10.2012 in sklep o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2013 z dne 31.01.2013.

Številka: 478-22/2012

Občina Črnomelj
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

K točki 8

OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v mesecu septembru 2013

Zadeva: **POROČILO O IZVAJANJU ŠTIPENDIJSKE SHEME ZA DOLENJSKO V LETU 2012**

Kratek povzetek o izvajanju štipendijske sheme za občino Črnomelj

Občina Črnomelj je v Regijsko štipendijsko shemo vključena že od samega začetka, od leta 2004.
Na osnovi vsakoletnih javnih pozivov delodajalcem in razpisa štipendij za dijake in študente je bilo v vseh teh letih podeljenih 19 štipendij dijakom oz. študentom, ki naj bi se zaposlili na območju občine Črnomelj. V spodnji tabeli je prikazano število podeljenih štipendij po posameznih letih.

Leto	Število podeljenih štipendij
2004	0
2005	2
2006	1
2007	*
2008	8+2 **
2009	2
2010	0
2011	4
2012	2

** Zaradi novega načina financiranja (financiranje iz evropskega sklada) je bilo leto 2007 prehodno obdobje. Dve štipendiji iz let 2005 in 2006 sta se v letu 2007 podeljevali nemoteno (eden štipendist se je zaposlil); novih štipendij se v tem letu ni podeljevalo.*
***Obe štipendiji iz prejšnjih let se zaradi novega načina financiranja upoštevata v letu 2008 kot novi.*

V šolskem letu 2012/2013 sta štipendiji podelili dve podjetji iz območja občine Črnomelj in sicer za poklic strojni tehnik in diplomirani inženir gradbeništva, štipendije pa so prejemali 4 dijaki in 3 študenti iz območja občine Črnomelj.

Za leto 2012 je Občina Črnomelj iz proračuna za delovanje štipendijske sheme namenila 4.443,66 EUR. Višina zneska za delovanje štipendijske sheme za posamezno občino se določi glede na število prebivalcev.

Priloženo je Poročilo štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2012, ki ga je pripravil Razvojni center Novo mesto.

Predlog sklepa:
Občinski svet občine Črnomelj je obravnaval poročilo RC Novo mesto o izvajanju Štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2012 in ga kot informacijo sprejel v predloženi vsebini.

Številka: 609-5/2012

Pripravila:
Silva Migalič

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

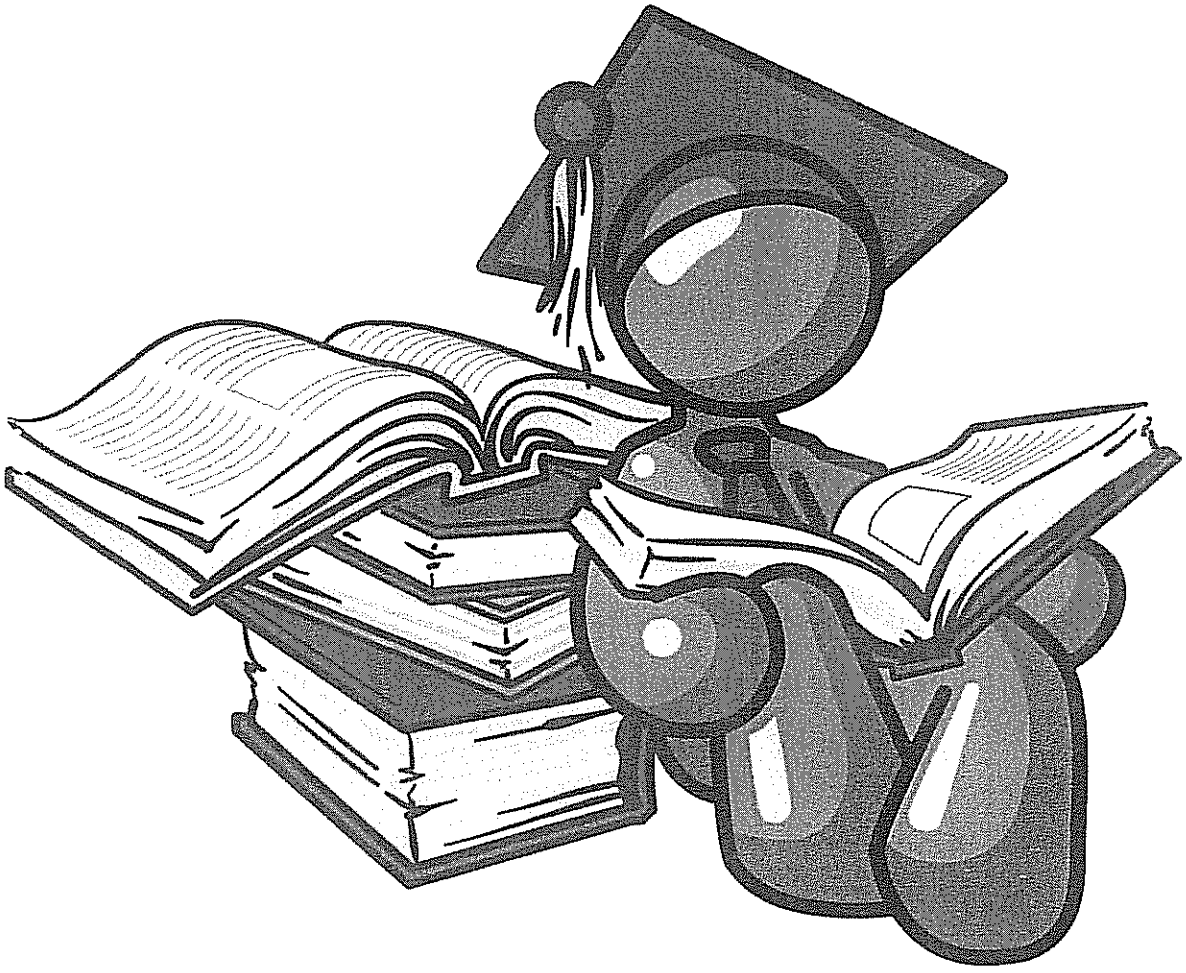
Mnenje Odbora za družbene dejavnosti:
Na svoji 20. redni seji, 16.09.2013, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval zadevo: Poročilo o izvajanju štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2012«. Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme predlagan sklep:

Občinski svet občine Črnomelj je obravnaval poročilo RC Novo mesto o izvajanju Štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2012 in ga kot informacijo sprejel v predloženi vsebini.

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l.r.

POROČILO

ŠTIPENDIJSKA SHEMA ZA DOLENJSKO V LETU 2012



Novo mesto, marec 2013

1 UVOD 3
2 PODELITEV ŠTIPENDIJ V LETU 2012 5
2.1 **Sodelovanje občin in zagotavljanje sredstev** 5
2.2 **Javni poziv delodajalcem** 5
2.3 **Razpis štipendij in podelitev štipendij** 6
2.4 **Delo komisije za štipendije** 7
2.5 **Sredstva za štipendije** 7
2.6 **Stroški vzpostavitve in izvajanja RŠS** 8
2.7 **Promocija RŠS v letu 2012** 9
3 IZVAJANJE IN SPREMLJANJE POGODB O ŠTIPENDIRANJU V ŠOLSKEM/ ŠTUDIJSKEM LETU 2012/2013 11

1 UVOD

Enotna Regijska štipendijska shema za Dolenjsko je ena od dvanajstih shem v Sloveniji, ki so se v zadnjih letih oblikovale kot dodatna ponudba štipendiranja dijakov in študentov. Razvojni center Novo mesto d.o.o. izvaja program Regijske Štipendijske sheme za Dolenjsko (v nadaljevanju: RŠS) že od leta 2004. Leta 2005 smo se pridružili aktivnostim za poenotenje štipendijskih shem. Te aktivnosti so se nadaljevale tudi v letu 2006. Ključni namen vseh aktivnosti je zagotoviti sistemski vir financiranja štipendijskih shem, poenotenje višine štipendij, poenotenje rokov za objavo poziva delodajalcem in razpisa štipendij ter nekaj drugih predlogov poenotenja.

V letu 2007 je prišlo do bistvenih sprememb pri delovanju RŠS, ki so vplivale tako na izvajanje kot financiranje RŠS. V tem letu je RŠS dobila prvič zakonsko podlago in sicer novi Zakon o štipendiranju (ZŠtip Ur.l., RS št. 59/07 (63/07-popr.) in 40/09).

Zaradi predloga novega *Zakona o štipendiranju* v letu *2007* ter virov financiranja štipendijskih shem, ki delujejo v Sloveniji, smo se nosilci regijskih štipendijskih shem združili pri pogajanjih s Službo vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko ter Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve. Vlada je z Zakonom o štipendiranju uredila štipendijski sistem, ki sta ga do leta 2007 urejala Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti ter Pravilnik o štipendiranju. Zakon omogoča tudi sofinanciranje kadrovskih štipendij, ki jih podeljujejo delodajalci in **nosilci regijskih štipendijskih shem** ali lokalne skupnosti. Nosilci štipendijskih shem smo zaradi nastalih novosti na državnem nivoju sestavili enotni **Pravilnik o izvajanju enotnih Regijskih štipendijskih shem** (čistopis z dne 19.9.2008) (v nadaljevanju: pravilnik), ki smo ga usklajevali z Zakonom o štipendiranju oz. z Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve. Ustanovljen je bil tudi Javni sklad RS za razvoj kadrov in štipendije z namenom dodeljevanja sredstev za vlaganja v človeške vire za večjo zaposljivost, konkurenčnost, prenos znanja in povezovanje izobraževalnega sistema s potrebami trga dela. V osnovi se vsebinsko ločuje na instrumente za razvoj kadrov in za štipendije.

Te spremembe so v šolskem/študijskem letu 2007/2008 vplivale na izvajanje in štipendiranje v sklopu regijske štipendijske sheme za Dolenjsko. V tem letu smo začeli sodelovati z Javnim skladom RS za razvoj kadrov in štipendije, ki na podlagi javnih razpisov zagotovi regijskim štipendijskim shemam polovico sredstev za štipendije. V letu 2008 je prišlo do novih sprememb glede financiranja štipendij in izvajanja RŠS. Pojavila se je možnost pridobivanja evropskih sredstev. Tako od šolskega/študijskega leta 2008/2009 s posrednim sofinanciranjem preko Javnega sklada RS za razvoj kadrov in štipendije pridobivamo sredstva za štipendije in delno za izvajanje iz Evropskega socialnega sklada, skladno z Operativnim programom razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013, v

okviru prednostne usmeritve 1.3 »Štipendijske sheme« znotraj 1. razvojne prioritete »Spodbujanje podjetništva in prilagodljivosti«.

Zaradi nastalih sprememb smo v letu 2008 ponovno sklenili nove pogodbe o štipendiranju z že obstoječimi delodajalci in štipendisti. S tem smo tudi razbremenili občine v zagotavljanju njihovega deleža za štipendije. Namreč na podlagi uspešnega pridobivanja evropskih sredstev, smo uspeli pridobiti sredstva za štipendije za celotno dobo šolanja štipendistov s katerimi smo sklenili pogodbe za šolsko/študijsko leto 2008/2009.

V letu 2008 je bil odziv delodajalcev na Javni poziv k oddaji vlog za izbor delodajalcev v enotno regijsko štipendijsko shemo (RŠS Dolenjska) za šolsko/študijsko leto 2008/2009 zelo dober, nad pričakovanji. Ponovno pa se je pojavil slab odziv potencialnih štipendistov na razpis štipendij. Z istim problemom se srečujemo že od leta 2009. Zelo velik vpliv na to ima tudi ukinjanje in združevanje izobraževalnih programov.

Ugotavljamo, da je bistvena razlika med ponudbo ter povpraševanjem štipendij predvsem zaradi dejstva, da se pri RŠS štipendije podeljujejo pretežno za deficitarne poklice. Razlog za to razliko je predvsem v pomanjkanju zanimanja za deficitarne poklice. S problemom deficitarnih poklicev se srečujejo že po srednjih šolah ter v nadaljevanju delodajalci. Namreč na srednjih šolah opazujejo veliki upad vpisa dijakov v te programe, kar posledično vpliva na to, da je pomanjkanje izobraženega kadra na teh področjih. Druga težava, ki sigurno vpliva na povpraševanje kadrovskih štipendij je tudi pogodbena obveza, ki jih prinašajo štipendijske pogodbe tako za delodajalce kot za štipendiste. V letu 2010 pa je na podelitev štipendij vplivala tudi gospodarska kriza, saj so nekatera podjetja odstopila od sodelovanja, ker niso mogla zagotoviti dolgoročnega izpolnjevanja svojih obveznosti.

Poleg aktivnosti, povezanih s podelitvijo novih štipendij, zagotavljamo mesečna nakazila štipendij, izvajamo aktivnosti spremljanja štipendistov ter zagotavljanja sredstev za štipendije in delovanje RŠS.

Prav tako smo v tem letu zabeležili mirovanja štipendijskih pogodb štipendistov, ki niso izpolnili napredovanja v višji letnik.

2 PODELITEV ŠTIPENDIJ V LETU 2012

2.1 Sodelovanje občin in zagotavljanje sredstev

S sklepom o pristopu k izvajanju enotne Regijske štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2012 smo povabili k sodelovanju vse občine JV Slovenije. K sodelovanju so pristopile vse občine razen občina Osilnica. Pristop k izvajanju za vsako občino pomeni:

- *Sredstva za štipendije* → zagotavljanje 50% sredstev za financiranje podeljenih štipendij, in sicer za celotno dobo šolanja/študija štipendistov po posameznem izobraževalnem programu (v kolikor ni mogoče zagotoviti drugih virov financiranja),
- ***Sredstva za vzpostavitev* RŠS** ter
- *Sredstva za delovanje oz. izvajanje* RŠS.

2.2 Javni poziv delodajalcem

V letu 2012 je bil objavljen Javni poziv k oddaji vlog za izbor delodajalcev v enotno regijsko štipendijsko shemo (RŠS Dolenjska) za šolsko/študijsko leto 2012/2013 za ugotavljanje potreb delodajalcev po štipendiranju kadrov.

Javni poziv – zbiranje vlog delodajalcev za razpis štipendij Štipendijske sheme za Dolenjsko v letu 2012 je bil objavljen v Dolenjskem listu dne 30.3.2012. Poziv je bil odprt do 20.8.2012. Ker je bilo še vedno veliko zanimanja za podelitev štipendij, smo 28.8.2012 objavili ponovni javni poziv, ki je bil odprt do 4.9.2012. Na prvi razpisan rok je prispelo 25 vlog delodajalcev za 34 potreb po štipendiranju kadrov. Na ponovni javni poziv pa je prispelo še dodatnih 7 vlog za 9 potreb. Tako je skupaj prispelo 32 vlog za 43 potreb po štipendiranju kadrov. Na poziv se je prijavil tudi delodajalec, Podjetje Eikon d.o.o., Dolenja Nemška vas 22, Trebnje, katerega lastnik je Franci Urbič ter samostojni podjetnik Cementni izdelki in prevozi Franci Urbič s.p., Dolenja Nemška vas 22, Trebnje, s katerim smo imeli v preteklih letih težave zaradi finančne nediscipline. Komisiji je bil podan predlog, da se v bodoče tega delodajalca ne vključuje v Regijsko štipendijsko shemo kot samostojnega podjetnika ali kot lastnika družbe, katerega je komisija sprejela. V skladu s sklepom komisije za štipendije je bilo po preveritvi izpolnjevanja pogojev in po usklajevanju ugotovljenih kadrovskih potreb delodajalcev z možnostmi posrednega sofinanciranja štipendij v razpis štipendij RŠS za leto 2012 tako vključenih 39 potreb.

Vloge prispele na javni poziv so se odpirale mesečno in na podlagi tega smo objavljali na naši spletni strani informativno objavo potreb delodajalcev.

2.3 Razpis štipendij in podelitev štipendij

Na Javni razpis štipendij enotnih Regijskih štipendijskih shem (RŠS Dolenjska) za šolsko/študijsko leto 2012/13 je prispelo 60 vlog dijakov in študentov. Ustrezne vloge so bile posredovane v izbor delodajalcem, ostale so bile zaradi neizpolnjevanja pogojev štipendiranja iz RŠS ali iz drugih razlogov (npr. štipendija za poklic, za katerega se izobražuje kandidat, ni bila razpisana) zavrnjene. Delodajalci so za podelitev štipendij izbrali 31 štipendistov. Dve štipendistki sta nato odstopili od podpisa pogodbe (možnost zaposlitve v tujini, prejetje druge štipendije).
Tako je bilo na koncu v letu 2012 za **šolsko/študijsko leto 2012/2013 vključenih 29 novih štipendistov**. Ocenjujemo, da je bil to glede na gospodarske razmere in slovensko povprečje regijsko podeljenih štipendij, dober odziv.
Struktura in število podeljenih štipendij po občinah je razvidna iz tabele 1.

Tabela 1: *Podeljene štipendije v letu 2012 po občinah*

Občina delodajalca	Delodajalec	poklic	Št. štipendij
Črnomelj	L-ŠPORT d.o.o.	strojni tehnik	1
	KOGRAD D.O.O.	dipl. inž gradbeništva (VS)	1
Dolenjske Toplice	K2M d.o.o.	medijski tehnik	1
Kočevje	Melamin d.d. Kočevje	dipl. inž. kemijskega inženirstva (UN)	1
		kemijski tehnik	1
	ZDRAVSTEVNI DOM KOČEVJE	dr. dentalne medicine	1
Loški Potok	Žagar Jože s.p.	upravljavec težke gradbene mehanizacije	1
Metlika	AVTOMEHANIKA BEZEK FRANK s.p.	avtoserviser	1
Novo mesto	TPV d.d.	oblikovalec kovin - orodjar	1
	FINSKAT d.o.o.	mag. ekonomije (2. stopnja)	1
	LEKARNA MAČKOVEC Sabina Repše Šturm, mag. Farm.	dipl. inž. kemijske tehnologije (UN)	1
	AG-MA D.O.O.	dipl. ekonomist (UN)	1
	STUDIO VRTINEC d.o.o.	tehnik računalništva	1
	MANA d.o.o.	gimnazijski maturant	1
	TERME KRKA, d.o.o., Novo mesto	organizator poslovanja v gostinstvu in turizmu	1
	VARMED MIRO ŠKUFCA s.p.	dipl. obramboslovec (UN)	1
	Natalija Škufca Srebrnjak, dr. med., spec.spl. med	gimnazijski maturant	1

	ZNASS d.o.o.	dipl. ekonomist (VS)	1
Ribnica	INLES d.d.	mizar	1
		lesarski tehnik	1
		mehatronik operater	1
	LEVSTEK STANKO s.p.	strojni tehnik	1
	BORIS ŽULJ s.p.	slaščičar	1
		pek	1
Semič	AGRI, d.o.o.	mag. inž. hortikulture	1
Šentjernej	ARXFARM d.o.o.	dipl. inž. kemijskega inženirstva (UN)	1
		dipl. pravnik (UN)	1
Trebnje	GI ZAKRAJŠEK d.o.o.	dipl. inž. gradbeništva (UN)	1
Žužemberk	FILIPIČ MIHAEL s.p.	dipl. inž .strojništva (UN)	1

2.4 Delo komisije za štipendije

Naloga komisije za štipendije je odločanje o vsebinskih aktivnostih v shemi in naloga ožje komisije odloča o vlogah delodajalcev za štipendije iz RŠS, o vlogah štipendistov za štipendije in o podelitvi le-teh. Naloge komisije za štipendije so določene v pravilniku in so med drugim ugotovljane pravočasnosti in pravilnosti vlog ter ugotoviti popolnost pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog. Odločitve se sprejemajo z večino glasov članov komisije.
Komisijo za štipendije predstavljajo predstavniki občin. Skupaj je to 20 članov. Ker je komisija za štipendije zelo velika se je sklenilo, da vloge pregleduje ožja 4 članska komisija. In sicer je po en predstavnik iz subregije ter predstavnik Razvojnega centra Novo mesto d.o.o.
Komisija za štipendije se sestane praviloma enkrat letno, ko obravnava poročilo za preteklo leto ter potrjuje plan dela.

2.5 Sredstva za štipendije

Sredstva za štipendije je Razvojni center novo mesto d.o.o. pridobil na podlagi uspešnega kandidiranja na Javni razpis za sofinanciranje izvajanj enotnih regijskih štipendijskih shem za šolsko/študijsko leto 2012/2013, ki ga je razpisal Javni sklad RS za razvoj kadrov in štipendije.
Namen javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja enotnih regijskih štipendijskih shem, ki temelji na partnerstvu med delodajalci, nosilci enotne regijske štipendijske sheme in državo. Gre za posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij z namenom:

- usklajevanja razmerja med ponudbo in potrebami po kadrih v posamezni regiji;

- dvigom ravni izobrazbene strukture;
- znižanjem strukturne brezposelnosti;
- vračanjem izšolanih kadrov iz univerzitetnih središč v regijo ter
- spodbujanje razvoja kadrovskega štipendiranja podjetij v regiji in načrtovanje razvoja kadrov skladno potrebam trga delovne sile

Viri financiranja so razpoložljiva finančna sredstva:

- PP 9234 – namenska sredstva EU
- PP 9246 – slovenska udeležba.

Javni razpis za izbor projektov delno financira Evropska unija in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013.

Za štipendije za šolsko/študijsko leto 2012/2013 so pogodbeno z Javnim skladom RS za razvoj kadrov in štipendije zagotovljena sredstva za štipendije in delno tudi za izvajanje do 30.09.2015.

Tabela 2: *Pregled sredstev po letih, za podeljene štipendije v EUR*

	2012	2013	2014	2015	SKUPAJ
Sofinanc.kadr.štipendij	**29.809,89**	**87.014,48**	**87.014,48**	**72.836,00**	**276.674,85**
9234 EU (85%)	25,338,40	73.962,30	73.962,30	61.910,60	**235.173,60**
9246 SLO (15%)	4.471,49	13.052,18	13.052,18	10.925,40	**41.501,25**
ZASEBNI VIRI	**29.809,89**	**87.014,48**	**87.014,48**	**72.836,00**	**276.674,85**
OBČINSKI VIRI	-	-	-	-	-

2.6 Stroški vzpostavitve in izvajanja RŠS

Občine sodelujejo pri izvajanju RŠS zaradi pospeševanja zaposlovanja deficitarnih poklicev v regiji, ohranjanja in ustvarjanja novih delovnih mest. Predvsem z vidika zaposlovanja mladih – prvih iskalcev zaposlitve.

Pri tem občine zagotavljajo sredstva za dela, ki niso sofinancirana pri javnem skladu, kajti sklad zagotavlja sredstva na podeljeno štipendijo in ne na dejansko več izvedenih aktivnosti, ki so bile v sklopu sheme izvedene.

Tabela 3: *Pregled sredstev za vzpostavitev in izvajanje po občinah za leto 2012 v EUR*

OBČINA	številka pogodbe	prebivalci	delež na občino	višina sredstev z DDV
ČRNOMELJ	PG-55/2010-RŠS	14726	10,46%	4.443,66
SEMIČ	PG-058/2010-RŠS	3789	2,69%	1.166,09
METLIKA	PG-056/2010-RŠS	8379	5,95%	2.541,13
DOLENJSKE TOPLICE	PG-049/2010-RŠS	3414	2,43%	1.033,54
MIRNA PEČ	PG-048/2010-RŠS	2779	1,97%	847,55
STRAŽA	PG-045/2010-RŠS	3792	2,69%	1.161,56
ŠMARJEŠKE TOPLICE	PG-041/2010-RŠS	3164	2,25%	956,54
ŽUŽEMBERK	PG-057/2010-RŠS	4527	3,22%	1.369,60
TREBNJE	PG-044/2010-RŠS	12906	10,21%	3.999,50
MIRNA	PG-068/2011-RŠS	1465	1,91%	414,86
ŠENTRUPERT	PG-050/2010-RŠS	2807	1,99%	852,38
MOKRONOG-TREBELNO	PG-042/2010-RŠS	2829	2,01%	885,29
ŠENTJERNEJ	PG-046/2010-RŠS	6694	4,76%	2.046,85
NOVO MESTO	PG-052/2010-RŠS	35570	25,27%	10.959,23
ŠKOCJAN	PG-059/2010-RŠS	3177	2,26%	969,83
KOČEVJE	PG-054/2010-RŠS	16627	11,81%	4.985,34
RIBNICA	PG-053/2010-RŠS	9305	6,61%	2.818,01
SODRAŽICA	PG-047/2010-RŠS	2148	1,53%	650,38
LOŠKI POTOK	PG-051/2010-RŠS	1954	1,39%	598,45
KOSTEL	PG-043/2010-RŠS	683	0,49%	200,20
		140735	**100,00%**	**42.900,00**

2.7 Promocija RŠS v letu 2012

Skozi celo leto 2012 smo pospešeno promovirali in predstavljali projekt RŠS. Na Šolskem centru Novo mesto smo dijakom in staršem ter predstavnikom šol in zavodov na informativnem dnevu predstavili namen RŠS in potek prijave ter nadaljnje izvajanje projekta. Prav tako smo sodelovali s Šolskim centrom Novo mesto na Dnevu odprtih vrat. Na

Zavodu za šolstvo smo vsem ravnateljem srednjih šol predstavili namen in izvajanje projekta RŠS v regiji. Hkrati smo jih pozvali k sodelovanju pri informiranju dijakov o možnosti te oblike kadrovskega štipendiranja.

V lokalnih medijih ter občinskih glasilih smo objavljali aktualne informacije o projektu in aktivnostih, ki se izvajajo. V mesecu decembru, smo izvedli Posvet Regijske štipendijske sheme na katerem so sodelovali tudi predstavnika Javnega sklada RS za razvoj kadrov in štipendije ter predstavnik Obrtno-podjetniške zbornice Novo mesto, kot predstavnik delodajalcev vključenih v shemo.

Udeleževali smo se vseh sejmov in prireditev, ki so bile izvajanje za potencialne skupine. Udeležili smo se Informative, Študentske arene, sodelovali smo na zaposlitvenem sejmu v Črnomlju, v Kočevju smo v sodelovanju z RC Kočevje Ribnica d.o.o. predstavili podjetjem RŠS,... Za promocijo na prireditvah in informativnih dnevih smo uporabili tudi promocijsko gradivo v obliki promocijskih stekleničk, razkužilnih gelov, hranilnikov, blokov, svinčnikov, stojal za mobitele, krpic za čiščenje očal, idr.

Promocije smo redno izvajali na lokalnih medijih, tako tudi v občinskih glasilih ter spletnih straneh. Ugotavljamo, da je ozaveščenost o programu štipendiranja informiranih čedalje več potencialnih uporabnikov v regiji.

3 IZVAJANJE IN SPREMLJANJE POGODB O ŠTIPENDIRANJU V ŠOLSKEM/ ŠTUDIJSKEM LETU 2012/2013

Razvojni center Novo mesto d.o.o. v šolskem/študijskem letu 2012/2013 skrbi za izvajanje štipendijskih pogodb, sklenjenih v preteklih letih. Skupno gre za 107 aktivnih pogodb o štipendiranju (vsakomesečno nakazovanje štipendij) (na dan 30.6.2012) oz. 94 aktivnih pogodb (na dan 31.12.2012). V spremljanju imamo 19 pogodb, ki imajo status mirovanja pogodbenega razmerja. Ob zaključku šolskega/študijskega leta 2011/2012 se je 20 štipendistov zaposlilo, 12 jih ima sklenjen odlog pogodbenih obveznosti zaradi nadaljevanja šolanja na višji ravni. Nekateri od teh so še vključeni v RŠS, nekateri pa šolanje nadaljujejo na lastne stroške. Po zaključenem šolskem/študijskem letu 2011/2012 imamo poleg navedenih štipendistov, ki so v postopku vračila, še dodatnih 11 štipendistov v postopku vračila prejete štipendije. Vedno več vračil zahteva, da se postopki peljejo s pomočjo odvetnika in preko sodne izterjave, kar nam pomeni dodaten strošek pri izvajanju projekta.

Skladno z razpisom štipendij za šolsko/študijsko leto 2012/2013 smo sklenili pogodbe in tako pridobili v izvajanje in spremljanje še novih 37 štipendistov.

Želimo si uspešnega sodelovanja z delodajalci in mladimi štipendisti, hkrati pa usmerjamo aktivnosti v čim večjo realizacijo pogodbenih razmerij z namenom ohranjanja delovnih mest v regiji JV Slovenija.

V Novem mestu, marec 2013

Pripravila:
Maja Smerdu

Razvojni center Novo mesto d.o.o.
mag. Mojca Špec Potočar, direktorica

OBČINA ČRNOMELJ K točki 9
OBČINSKI SVET

Gradivo za redno sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v septembru 2013

Zadeva: **Poročilo o izvedbi projekta Leader LIN 2010 »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije«**

Naslov projekta	**»Z revitalizacijo mlinov do zelene energije«**
Javni razpis za sofinanciranje projekta	Javni poziv za sofinanciranje projektov iz sredstev lokalne akcijske skupine Dolenjska in Bela krajina za leto 2010
Program financiranja	»Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje Program Leader«
Trajanje projekta	5. 10. 2010 – 31. 12. 2012
Program financiranja	- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano - sredstva programa Leader - Sredstva Lokalne akcijske skupine Dolenjska in Bela krajina
Vodilni partner	Občina Črnomelj
Partnerji projekta	Občina Metlika Občina Semič Javni zavod Krajinski park Kolpa

Skupna vrednost projekta: 93.169,10 €
Upravičeni stroški: 77.640,90 €
Viri financiranja:
- Sredstva Leader 62.795,16 €
- sredstva LAS DBK 4.948,58 €
- Sredstva partnerjev projekta : 17.417,36 €
- Druga sredstva (delež lastnikov mlinov): 8.008,00 €

K pripravi projekta smo pristopili na pobudo lastnikov mlinov s sledečimi nameni:

- Ustavitev propadanja pomembnih objektov kulturne dediščine – mlinov na belokranjskih vodotokih, med katerimi so posamezni objekti razglašeni kot kulturni spomenik;
- Obravnavanim vodnim obratom ponovno zagotoviti tudi njihov gospodarski pomen;
- Pripraviti strateške, strokovne in projektne osnove za ustrezno revitalizacijo objektov ob upoštevanju vseh okoljskih vidikov.

Dolgoročni cilji projekta so:

- Ustvariti endogeni razvojni potencial, ki poudarja značilnosti območja, zagotavlja nova delavna mesta in poseljenost ob upoštevanju trajnostne rabe naravnih virov ter ohranjanja naravne in kulturne dediščine.
- Krepitev in razvoj obnovljivih virov energije v tem primeru energije vode ob hkratni revitalizaciji propadajočih objektov kulturne dediščine;
- Ustvarjanje možnosti za uvajanje novih delovnih mest z razvojem dopolnilnih in dodatnih dejavnosti na kmetijah.

Kratkoročni cilj:

- Izdelati evidence oziroma pridobiti točne podatke katere mline na belokranjskih vodah bi bilo možno revitalizirati za namene pridobivanja zelene energije (izgradnja MHE) in z izdelano projektno dokumentacijo omogočiti potencialnim investitorjem realizacijo poslovnega načrta;
- Izdelati okoljske vidike in usmeritve za ustrezno revitalizacijo in umestitev MHE in s tem skrajšati postopek pridobivanja potrebnih dovoljenj in soglasij potrebnih za pridobitev koncesije rabe vode in gradbenega dovoljenja;
- Z celovito obravnavo celotnega območja belokranjskih vodotokov za postavitev MHE premostiti birokratske ovire na katere so že naleteli posamezni zainteresirani investitorji.

Aktivnost 1: Vzpostavitev in delovanje referenčne skupine

Projekt je vodila in koordinirala referenčna skupina strokovnjakov sestavljenih v interdisciplinarno skupino za izvedbo, skupaj z zainteresiranimi lastniki objektov. Referenčna skupina je bila vzpostavljena 22.9.2012 in je delovala do zaključka projekta. Referenčna skupina je bila sestavljena oz. je začela z delovanjem šele po podpisu pogodb z lastniki mlinov vključenih v projekt, saj so le ti pomembni člani referenčne skupine. Občina Črnomelj je z dopisom št. 331-44/2011 z dne 4.8.2011 pozvala Agencijo RS za okolje, Fakulteto za elektrotehniko, zavod RS za varstvo narave, Zavod RS za varstvo kulturne dediščine in Zvezo društev MHE Slovenije, da za namene projekta Leader LIN 2010 »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije« imenuje osebo za sodelovanje v referenčni skupini omenjenega projekta. Lastniki mlinov so svoje predstavnike v referenčno skupino imenovali na skupnem sestanku dne 7.9.2011.

Tako je bila vzpostavljena referenčna skupina sestavljena v skladu z LIN iz predstavnikov lastnikov mlinov in projektnih partnerjev, Zveze društev MHE, strokovnjak iz področja varstva kulturne dediščine, strokovnjaki iz področja poznavanja energetike, strokovnjak iz področja varovanja voda in strokovnjak s področja ohranjanja narave. Vsi člani referenčne skupine so sodelovali pri projektu v okviru svojih ustanov in niso za sodelovanje uveljavljali stroškov.

Člani referenčne skupine so aktivno sodelovali pri pripravi projektne naloge za javno naročilo izdelave okoljskih vidikov in usmeritev za ustrezno revitalizacijo mlinov na belokranjskih vodotokih in umestitev MHE, se udeležili strokovne ekskurzije in tekom izvajanja projekta aktivno sodelovali pri podajanju usmeritev za nadaljnje delo v projektnih aktivnostih.

Aktivnost 2: Evidentiranje mlinov

V okviru aktivnosti smo ugotovili dejansko stanja na terenu glede primernosti oziroma ekonomske upravičenosti revitalizacije mlinov za potrebe izgradnje male hidroelektrarne. Ugotovili smo samo zainteresiranost lastnikov za izvedbo revitalizacije mlinov in preveritev dejanske možnosti izvedbe le te glede na faktorje kot so npr. solastništvo, stanje jezu in druge faktorje, ki lahko pomenijo oviro v fazi pristopa k revitalizaciji mlina. Pripravili smo pregled stanja posameznega mlina in jeza ob njem in izdelali kriterije za oceno primernosti mlina za revitalizacijo in ureditve male hidroelektrarne; Izdelali smo posnetke obstoječega stanja mlinov na Kolpi, fotodokumentacije in konservatorskih smernic za objekte, ki so razglašeni kot kulturni spomenik in ustreznih usmeritev za ostale mline, ki so evidentirani kot objekti kulturne ali tehnične dediščine in sicer za tiste, kje je ugotovljena primernost revitalizacije.

V okviru te aktivnosti je bila vzpostavljena osnovna evidenca mlinov na belokranjskih vodotokih: Kolpa, Lahinja in Krupa (35 mlinov na vseh vodotokih). Vsi lastniki mlinov so bili z javnim pozivom preko spletne strani Občine Črnomelj in projektnih partnerjev in še posebej pisno, konec maja 2011

povabljeni k sodelovanju pri projektu »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije«. S tem smo ugotovili tudi zainteresiranost lastnikov mlinov za izvedbo in pridobili osnovne podatke o dejanskem stanju mlinov in lastništvu.

Za sodelovanje so se odločili lastniki 14 objektov (načrtovali smo jih najmanj 8). Z njimi so bile v mesecu septembru 2011 podpisane tudi pogodbe o sodelovanju pri projektu, na podlagi katerih so vplačali tudi sofinancerski delež, ki je upoštevan kot potreben lastni delež zagotavljanja sredstev. Lastniki mlinov so se aktivno vključevali v sodelovanje pri vseh projektnih aktivnostih; strokovna ekskurzija, sodelovanje pri ogledih na terenu za potrebe okoljskih vidikov in usmeritev, pri izdelavi arhitekturnih posnetkov obstoječega stanja mlinov, se udeležili in sodelovali na strokovnem posvetu organiziranem v okviru projekta in aktivno sodelovali pri pripravi idejnih zasnov ureditve mlinov za koriščenje zelene energije.

Pogodbe za sodelovanje v projektu so bile podpisane s sledečimi lastniki oz. solastniki 14 mlinov na belokranjskih vodotokih:

LOKACIJA MLINA	**OBJEKT KULTURNE DEDIŠČINE**	**EŠD**
KOLPA		
Prelesje – Madroničev mlin z žago	DA	27250
Gorenji Radenci – Radenski mlin	DA	27254
Breg pri Sinjem vrhu – Mlin in jez	DA	10086
Vukovci – mlin Otok	NE	/
Vinica – Benetičev mlin	DA	23891
Preloka – mlin v Vidinah	DA	27249
Pobrežje pri Adlešičih – mlin in žaga	DA	10099
Krasinec – Fortunov mlin	DA	29119
Otok – mlin	DA	10097
Križevska vas – Lovšinov mlin	NE	/
Želebej – Gerbčev mlin	NE	/
LAHINJA		
Butoraj – domačija Butoraj 6	DA	27527
Primostek – Trčkova domačija Križevska vas	DA	12308
KRUPA		
Moverna vas – mlin	NE	**/**

Glede na to, da za večino objektov ni bilo izdelanih arhitekturnih posnetkov kljub temu, da jih je večina med njimi tudi objekt kulturne dediščine, dva pa sta celo kulturni spomenik je tudi s stališča varstva kulturne dediščine zelo pomembno, da se pred kakršno koli spremembo namembnosti objekta evidentira obstoječe stanje objekta kulturne dediščine oz. kulturnega spomenika. Zato je bilo za nadaljnje delo nujno potrebno izdelati tudi arhitekturne posnetke. Posnetki obstoječega stanja mlinov pa so bili podlaga tudi za izdelavo idejnih zasnov, služili pa so tudi za izdelavo projektne dokumentacije za nadaljnje načrtovanje posega. Arhitekturni posnetki so pomembno izhodišče za ZVKDS in bodo osnova ZVKDS za pripravo konservatorskih smernic za objekte vključene v projekt v postopku pridobivanja projektnih pogojev in soglasij, hkrati pa predstavljajo iz spomeniškega varstva pomemben dokument posnetka trenutnega stanja objekta kulturne dediščine.

Za potrebe izdelave arhitekturnih posnetkov in za potrebe priprave okoljskih vidikov in usmeritev so bili v mesecu januarju 2011 izdelani geodetski posnetki objektov vključenih v projekt. Za izvedbo te storitve je bilo s postopkom oddaje javnega naročila izbrano podjetje Geos inženiring geodetske storitve d.o.o., Zadružna cesta 33, Črnomelj. Strošek izdelave geodetskih posnetkov: 4.737,00 z DDV.

Za potrebe izdelave posnetkov obstoječega stanja mlinov – arhitekturnih posnetkov na belokranjskih vodotokih smo pripravili projektno nalogo za izvedbo javnega naročila. V mesecu juniju 2012 smo za izdelavo posnetkov obstoječega stanja mlinov na belokranjskih vodotokih v postopku oddaje javnih naročil, izbrali podjetje Sapo d.o.o. Za izvedbo del sta bila podpisana pogodba in aneks k pogodbi. Vrednost pogodbenih del za izdelavo posnetkov obstoječega stanja mlinov po pogodbi št. 331-19/2012 znaša 21.480,00 EUR z DDV.

Aktivnost 3: Izobraževalne aktivnosti

V sklopu aktivnosti je bila izvedena strokovna ekskurzija – ogled primerov dobre prakse z zaineresiranimi lastniki mlinov in z drugo širšo zainteresirano javnostjo. Za potrebe izobraževalne aktivnosti projekta » Z revitalizacijo mlinov do zelene energije« smo po izboru in naročilu Občine Metlika organizirali in izvedli strokovno ekskurzijo - ogled primerov dobre prakse in sicer 14. in 15. marca 2012. Za uspešno realizacijo strokovne ekskurzije smo s partnerji v projektu pripravili predlog strokovne ekskurzije. Po večkratnem usklajevanju in še po dodatni vključitvi strokovnih sodelavcev s projekta smo vsebinsko določili plan le te. Glede na zastavljene cilje namena izvedbe strokovne ekskurzije smo pripravili aranžma strokovne ekskurzije, ki je vseboval oglede in strokovne predstavitve na temo pridobivanja električne energije z malih hidroelektrarn. Na ekskurzijo so bili vabljeni: lastniki objektov ob vodnih virih, člani referenčne skupine, predstavniki strokovnih služb na ZRSVN OE Novo mesto, ZVKDS OE Novo mesto, predstavniki ministrstev oz. strokovnih služb, ki so pomemben člen pri izdajanju soglasij in koncesij za obravnavano področje, predstavniki medijev, društev in strokovnih služb ustanov z razvojnimi nalogami, zainteresirana strokovna javnost in predstavniki projektnih partnerjev.

Prvi dan smo namenili ogledu malih hidroelektrarn v Sloveniji in sicer smo se najprej ustavili v Oplotnici, Lačna gora 45, kjer nas je sprejel g. Šolar Gorazd in nam predstavil in razkazal svojo visokotlačno hidroelektrarno. Pot smo nadaljevali proti Ptuju, kjer nas je sprejel predsednik Združenja lastnikov malih hidroelektrarn Slovenije, ki nam je razkazal svojo hidro elektrarno na Dravinji ter nam predstavil tudi samo združenje lastnikov MHE. Pot smo nadaljevali proti Linzu, na Gornje Avstrijsko. Tam so nam predstavniki podjetja Rehart GMBH iz Nemčije nazorno in natančno predstavili delovanje hidroelektrarnam na principu Arhimedovega vijaka. S slikovno, besedno in praktično predstavitvijo smo dodobra spoznali dano tehnologijo. Posamezni udeleženci ekskurzije so se tako lahko konkretno seznanili s principi delovanja danih elektrarn. Drugi dan strokovne ekskurzije je bil namenjen ogledu treh MHE z vgrajeno tehnologijo »arhimedovega vijaka«. Glede na razpoloženje in odziv udeležencev po končani ekskurziji je le ta bila zelo uspešna, saj je vsebovala praktičen prikaz in ogled vseh tehnologij malih hidroelektrarn, ki jih je mogoče postaviti na vodotokih v Beli krajini. Posamezni objekti, ki smo si jih ogledali pa predstavljajo sam vrh posameznih tehnologij, ki so zelo primerne z vodotoki glede višine vodostaja oz. jezu na vodotokih v Beli krajini.

Strošek izvedbe strokovne ekskurzije je bil 6.480,00 €. Aktivnost je izvedel projektni partner Občina Metlika.

Aktivnost 4: Priprava okoljskih vidikov in usmeritev za ustrezno revitalizacijo in umestitev malih hidroelektrarn

Za potrebe naročila je bila pripravljena projektna naloga usklajena s strani članov referenčne skupine projekta. Namen te aktivnosti je bila priprava strateške presoje z namenom ugotovite najustreznejše variante revitalizacije mlinov z upoštevanjem okoljskih vidikov med drugimi tudi glede na kumulativni vpliv na okolje v primeru revitalizacije več mlinov za namene obratovanja malih hidroelektrarn. Okoljski vidiki in usmeritve za ustrezno revitalizacijo in umestitev MHE definirajo cilje varstva okolja in kulturne dediščine, ki jih mora umestitev MHE upoštevati. Pregledani so bili različni interesi v prostoru, njihove potrebe, obseg in predvidene lokacije, medsebojno soočeni in prepoznani potencialni negativni vplivi na okolje, hkrati pa definirane usmeritve za zmanjševanje negativnih vplivov. Z okoljskimi vidiki in usmeritvami so bile iskane in primerjane alternativne rešitve in predlagane najbolj ugodne. Ugotovitve okoljskih vidikov in usmeritev smo sproti vključevati v projekt oz. so se z njimi seznanjali člani referenčne skupine, zato je bilo potrebno aktivno sodelovanje izdelovalca okoljskih vidikov in usmeritev ter Občino Črnomelj kot vodilnim partnerjem projekta »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije«.

Izdelovalec okoljskih vidikov in usmeritev za ustrezno revitalizacijo mlinov in umestitev MHE je upošteval različne možne tehnologije izvedbe umestitve MHE, ki so trenutno aktualne v slovenskem in širše v evropskem okolju in seveda sprejemljive za tovrstne vodotoke z vidika nivoja in pretoka vode. Končni cilj okoljskih vidikov in usmeritev za ustrezno revitalizacijo mlinov in umestitev MHE je, da njegove ugotovitve spodbudijo k preverjanju različnih možnosti in doseganju konsenza znotraj pristojnih služb v postopkih pridobivanja ustreznih dovoljenj in koncesij za izgradnjo tovrstnih MHE. Realizacija projekta bo omogočila hitrejše ustvarjanje dodane vrednosti v okolju.

Izbrani izvajalec je usmeritve pri izdelavi okoljskih vidikov in usmeritev v celoti upošteval.Tekom izdelave okoljskih vidikov in usmeritev je bila 17. 2. 2012 organizirana tudi tematska razprava na temo revitalizacije mlinov in umestitve MHE na belokranjskih vodotokih.Izdelano poročilo okoljskih vidikov in usmeritev za ustrezno revitalizacijo in umestitev malih hidroelektrarn je bilo poslano v pregled tudi strokovnim institucijam ZRSVN OE Novo mesto, ZVKDS OE Novo mesto, ARSO Sektor za vode – Novo mesto in ZZRS, obenem pa smo jih tudi zaprosili, da nam posredujejo njihova strokovna stališča, ki smo jih predstavili tudi lastnikom mlinov in članom referenčne skupine.

Za potrebe naročila je bila pripravljena projektna nalog, usklajena s strani članov referenčne skupine projekta. Z javnim naročilom je bilo za izdelavo okoljskih vidikov in usmeritev za ustrezno revitalizacijo mlinov na belokranjskih vodotokih in umestitev malih hidroelektrarn izbrano podjetje OIKOS d.o.o., Glavni trg 19, Kamnik. Izbrani izvajalec je dela po pogodbi št. 331-66/2011 zaključil v začetku meseca maja 2012.

Vrednost pogodbenih del za izdelavo okoljskih vidikov in usmeritev za ustrezno revitalizacijo mlinov in umestitev MHE je znašala 22.980,00 € z DDV.

Aktivnost 5: Izvedba strokovnega posveta

Z namenom, da se rezultate projekta predstavi širši javnosti in predvsem za to odgovornim strokovnim služba in posameznikom na resornih ministrstvih, ki odločajo o tovrstnih posegih preko podajanja koncesij in raznih soglasij je bil organiziran strokovni posvet, ki je bil tudi javna predstavitev rezultatov. Za udeležence posveta smo zagotovili tudi ustrezni predstavitveni material. Ob tej priložnosti je bila postavljena tudi razstava v projekt vključenih objektov, ki je bila izdelana tako, da bo imela trajni značaj (možnost prenosljivosti in večkratne uporabe tudi lahko na posameznih lokacijah).

Izvedba aktivnosti je bila predvidena pred zaključkom projekta. Strokovni posvet je bil organiziran z namenom, da se rezultate in zaključke projekta predstavi tudi širši in strokovni javnosti, predvsem pa za to odgovornim strokovnim službam in posameznikom na resornih ministrstvih, ki odločajo o tovrstnih posegih preko podajanja koncesij in soglasij. Za udeležence posveta je bilo pripravljeno tudi predstavitveno gradivo (publikacija 80 kosov). Za promocijo projekta je bila izdelana tudi predstavitvena zloženka na formatu A3 v nakladi 500 kosov.

Izvedbo aktivnosti 6 je prevzel projektni partner Javni zavod Krajinski park Kolpa. Posvet je bil 28.11.2012 ob 12 uri na lokaciji Gostinstvo in turizem Madronič, Prelesje 10, Stari trg ob Kolpi. Na posvetu se je zbral širok spekter stroke in uradnikov pristojnih za izdajanje potrebnih soglasij in dovoljenj. Osnovna ideja pa je bila soočiti različne službe, potencialnim investitorjem pa ponuditi strokovne in tehnične rešitve postopkov pridobivanja dovoljenj in vodenja investicij.

Strošek projektne aktivnosti 5 je znašal 7.800,00 € z DDV.

Aktivnost 6: Izdelava projektne dokumentacije

V okviru te aktivnosti smo pripravili strokovne podlage in drugo projektno dokumentacijo potrebne za pridobitev koncesije za rabo vode in za pridobitev gradbenega dovoljenja za posamezne izbrane mline, kjer je izkazan utemeljen interes za obnovo upoštevajoč izdelane kriterije in kjer je interes usklajen z okoljskimi vidiki in usmeritvami za ustrezno revitalizacijo in umestitev MHE. V okviru aktivnosti smo predvidevali pridobiti najmanj 8 potencialnih udeležencev v projekte za katere se bodo izdelane strokovne podlage in navedena projekta dokumentacija. V primeru večjega interesa smo po izdelanih kriterijih na osnovi katerih smo izbrali udeležence izdelali predvideno dokumentacija. Glede

na to, da je aktivnost profitna je bil eden od kriterijev tudi pripravljenost sofinanciranja dokumentacije s strani posameznega udeleženca, saj bodo imeli neposredno korist z izdelano dokumentacijo.

Aktivnost je izvedena. Takoj po izdelavi posnetkov obstoječega stanja mlinov vključenih v projekt in pridobitvi kulturno varstvenih smernic za posamezne objekte smo pristopili k izdelavi projektne dokumentacije – idejne zasnove posameznih objektov. V okviru aktivnosti so za 14 mlinov vključenih v projekt izdelane strokovne podlage - projektna dokumentacija potrebna za pridobitev koncesije za rabo vode in za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Za potrebe naročila je bila pripravljena projektna naloga. Z javnim naročilom je bilo za izdelavo idejnih zasnov za revitalizacijo mlinov na belokranjskih vodotokih in umestitev malih hidroelektrarn izbrano podjetje OIKOS d.o.o., Glavni trg 19, Kamnik s podizvajalci. Izbrani izvajalec je dela po pogodbi št. 331-66/2012 zaključil v sredini meseca decembra 2012.
Vrednost pogodbenih del za izdelavo idejnih zasnov je znašala 18.920,00 EUR oz. 22.704, 00 EUR z DDV . Glede na sklenjen aneks k pogodbi pa znesek za plačilo pogodbenih obveznosti s popustom za plačilo pred zakonsko določenim rokom znaša 22.354,00 z DDV.

V okviru aktivnosti 6 smo pristopili tudi k naročilu projektne naloge »Strokovne podlage za preveritev ustreznosti tehnologij in izračune možne proizvodnje EE za primer MHE na belokranjskih vodotokih« Namen projektne naloge je bil poiskati odgovore na vprašanja, kolikšen del hidroenergetskega potenciala je dejansko možno izrabiti za namene proizvodnje električne energije na lokacijah opuščenih mlinov ter kolikšni so možni prihodki od prodaje proizvedene EE. Projektna naloga bo v prvi fazi služila kot pomoč pri nadgradnji idejne rešitve MHE, kot podlaga za iskanje konkretnih ekonomskih kazalnikov in pomoč pri končni odločitvi potencialnega investitorja za dejansko izgradnjo MHE. V drugi fazi bodo rezultati projektne naloge zaradi upoštevanja številnih parametrov dejanskega stanja na terenu v pomoč pri natančnejšem določanju podatkov, zahtevanih v vlogi za pridobitev vodnega dovoljenja (III. Podatki o višinskih kotah, instaliranem pretoku in moči naprave).

S pomočjo namensko izdelanega računalniškega modela MHE je izvajalec na podlagi dejansko razpoložljivih hidroloških podatkov na določeni lokaciji:

- izvedel teoretične izračune za različno velike postroje in s tem posledično za izrabo različno velikih deležev hidroenergetskega potenciala,
- določil optimalno območje izrabe hidroenergetskega potenciala (optimalna nazivna moč MHE),
- izračunal proizvedeno EE za (več)desetletno obdobje za nekatere možne variante izvedbe postroja in načine vodenja,
- določil letno proizvedeno EE in možne letne prihodke od prodaje EE na podlagi izračunanega letnega povprečja,
- poiskal število obratovalnih ur pri polni moči, pri delni moči in število ur brez obratovanja MHE tekom leta.

V projektni nalogi je izvajalec ob upoštevanju zahtev iz že obdelanih izhodišč v okoljskih vidikih strokovno utemeljil ustreznost izbranih tehnologij z energetskega stališča:

- specifični (neobičajni) tehnični parametri (razpoložljivi padci od 1 m do največ 1,5 m, razpoložljivi pretoki od 1 m^3/s do manj kot 10 m^3/s) in
- potrebe po doseganju čim boljšega donosa pri proizvodnji EE (tehnologije z visokimi izkoristki, robustne in manj zahtevne za upravljanje in vzdrževanje).

Glede na predhodno sodelovanje v referenčni skupini projekta »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije« smo ugotavljali, da je izbrani ponudnik – Univerza v Ljubljani, Fakulteta za elektrotehniko trenutno edini, ki je sposoben izdelati in pripraviti projektno nalogo iz javnega naročila. Preverili smo stroške izdelave tovrstnih projektnih nalog in ugotavljamo, da je ponudbena cena sprejemljiva in je v skladu s povprečno ceno tovrstnih storitev, ki jih ureja Uredba o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti financirane iz proračuna RS. Iz prejete ponudbe je razvidno, da predlagana cena za izdelavo projektne naloge tako na podlagi 145 ur in ceni urne postavke, ki jo določa ARRS (projekt kat. C) v višini 35,88 EUR znaša 5.202,60 EUR brez DDV.

Aktivnost 7: Nakup predstavitvenih panojev
Aktivnost je izvedena. Izvedba aktivnosti je bila predvidena ob zaključku projekta saj je temeljila na rezultatih predhodnih aktivnosti. Vsebine predstavitvenih panojev so povzete po izdelanih idejnih zasnovah, fotodokumentaciji, usmeritvah. Izdelanih je bilo 10 samostoječih predstavitvenih panojev za namene postavitve priložnostne razstave. Razstava je bila prvič postavljena na javnem posvetu v okviru projekta 28.12.2012 v Prelesju.

Za izdelavo desetih samostoječih predstavitvenih panojev je bilo s postopkom oddaje javnega naročila izbrano podjetje CDS com d.o.o., Pot k sejmišču 30, Ljubljana. Strošek izdelave desetih samostoječih predstavitvenih panojev: 990,00 EUR brez DDV oz. 1.188,00 EUR z DDV.

Projekt je bil zaključen 31.12.2012. Z realizacijo projekta so bili ustvarjeni pogoji za nadaljnje izvajanje aktivnosti in razvoj novih projektov (omogočena realizacija v investicijo – revitalizacijo mlinov).

PREDLOG OBČINSKEMU SVETU:

Občinskemu svetu občine Črnomelj predlagamo, da sprejme poročilo o projektu Leader LIN 2010 »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije« v predlagani vsebini.

Poročilo pripravili:
Mojca Črnič
Greta Auguštin

Predlagateljica gradiva:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

MNENJE ODBORA ZA KMETIJSTVO IN DOPOLNILNE DEJAVNOSTI:

Odbor za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti se je na svoji 10. redni seji dne, 16.9.2013 seznanil s poročilo o projektu Leader LIN 2010 »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije« in ga sprejel v predlagani obliki. Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da predloženo gradivo obravnava in ga kot informacijo sprejme v predloženi vsebini.

Predsednik odbora za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti:
Andrej Držaj l.r.

MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:

Odbor za turizem in varstvo okolja se je na svoji 10. redni seji dne, 16.9.2013 seznanil s poročilom o projektu Leader LIN 2010 »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije«. Odbor na gradivo ni imel pripomb in Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da predloženo informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Predsednik odbora turizem in varstvo okolja:
Andrej Matkovič l.r.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 18. seji dne, 16. septembra 2013 obravnaval gradivo Poročilo o izvedbi projekta Leader LIN 2010 »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da predloženo gradivo obravnava in ga sprejme v predloženi vsebini kot informacijo. Člani odbora podpirajo prizadevanja lastnikov posameznih objektov, da načrte izgradnje MHE tudi realizirajo.

Zapisala: Greta Auguštin, OU

Predsednik odbora za gospodarstvo
in komunalno infrastrukturo:
mag. Janez Gladek l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 10
OBČINSKI SVET

Gradivo za redno sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v septembru 2013

Zadeva: Poročilo o izvedbi projekta VIRI ŽIVLJENJA; KALI, RIBNIKI IN IZVIRI: NAŠA PRETEKLOST-NAŠA PRIHODNOST

I. OSNOVNI PODATKI O PROJEKTU

Naslov projekta	**KALI, RIBNIKI IN IZVIRI: NAŠA PRETEKLOST-NAŠA PRIHODNOST**
Akronim	**VIRI ŽIVLJENJA** Viri življenja / Izvori života
Javni razpis v sklopu katerega je bilo odobreno sofinanciranje projekta	1. javni razpis za izbor projektov v okviru Operativnega programa IPA Slovenija-Hrvaška 2007-2013, objavljenega dne 20.6.2008
	SI HR INSTRUMENT ZA PREDPRISTOPNO POMOČ INSTRUMENT PRETPRISTUPNE POMOĆI
	Naložba v vašo prihodnost Operacijo delno financira Evropska unija Instrument za predpristopno pomoč Ulaganje u vašu budućnost Operaciju dijelomično financira Europska unija Instrument pretpristupne pomoći
Prednostna naloga po razpisu	**Trajnostno upravljanje z naravnimi viri**
Datum začetka in datum konca (trajanje projekta)	**1.10. 2009 - 31. 3. 2012 (30 mesecev)**
Program financiranja	»Operacijo delno financira Evropska unija iz Instrumenta za predpristopno pomoč. Operacija se izvaja v okviru OP IPA SI–HR 2007-2013«
Vodilni partner	Občina Črnomelj
Projektni partnerji	Zavod RS za varstvo narav OE Novo mesto Občina Metlika Občina Semič Javni zavod Park prirode Žumberak Samoborsko gorje Ribiška družina Črnomelj
ZRSVN	

Skrbnik pogodbe: Maja Krstič pri Organu upravljanja/ Skupni tehnični sekretariat, ki deluje v okviru prej Službe vlade RS za lokalno samoupravo, sedaj Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Skupna odobrena vrednost projekta
1.622.073,91 €
Odobreni viri financiranja
IPA EU sredstva: 1.373.154,71 €
Odobreni del nacionalnih sredstev za slovenske partnerje: 145.863,44 € REPUBLIKA SLOVENIJA **MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO**
Skupna predvidena lastna udeležba partnerjev: 98.055,77€ (lastna udeležba: slovenski partnerji: 5%, hrvaški partner: 15%)
Realizacija koriščenja odobrenih virov finaciranja je razvidna v prilogi k temu gradivu: FINANČNO POROČILO, kjer je prikazana skupna realizacija črpanja sredstev in realizacija po projektnih partnerjih. V prilogi je tudi prikaz skupnih poročilo oziroma zahtevkov vodilnega partnerja in nakazil odobrenih sredstev. Osnova za pripravo skupnih poročilo so bila s strani nacionalnih kontrolorjev potrjena poročila vmesnih poročil posameznih projektnih partnerjev.

II. CILJI PROJEKTA

Doseženi cilji projekta	
Izvedba projekta je prispevala k povečanju biotske raznovrstnosti ter k ohranitvi in oživitvi naravnih in kulturnih virov čezmejnega projektnega območja, kar je osnova za krepitev regionalne identitete in raznolikosti, kot tudi zagotavljanje trajnosti. Projekt je prav tako prispeval k izboljšanju okoljske ozaveščenosti prebivalcev na čezmejnem območju. Redkost površinskih vodnih virov, zaradi kraškega značaja projektnega območja in klimatske spremembe, kličejo k skrbnemu ravnanju z vodnimi viri in ohranjanju pokrajinske in biotske raznovrstnosti. S tem projektom smo posredno prispevali tudi k ublažiti okoljskih tveganj s skupnim načrtovanjem, upravljanjem in spremljanjem naravnih virov na čezmejnem območju.	
Doseženi specifični čezmejni cilji	
Cilj projekta je bil ohraniti in obnoviti manjše izvire, ki bi služili kot pomembni nadomestni viri pitne vode ter vaške kale in določene ribnike, ki bi prispevali k zagotavljanju ohranjanja naravnega ravnovesja, biotske raznovrstnosti in zagotavljanju ugodnega stanja ogroženih vrst in habitatnih tipov na varovanih območjih s poudarkom na vrstah, ki se na podlagi habitatne direktive prednostno varujejo v območjih Natura 2000, ki so v Sloveniji že razglašeni, na Hrvaškem pa v procesu oblikovanja. Z obnovo in sanacijo določenih najpomembnejših izvirov in kalov in večjih ribnikov je zagotovljeno ugodno ohranitveno stanje vrst, posredno pa projekt zagotavlja in vspodbuja ozaveščenost ljudi v tesni navezavi s pomenom varstva narave, vzpodbudil bo usmerjeno gospodarsko rabo vodnih virov v skladu z interesi varstva in ohranjanja narave.	

II. OPIS AKTIVNOSTI TEKOM IZVAJANJA PROJEKTA PO DELOVNIH SKLOPIH

Navedene cilje smo projektni partnerji s skupnim načrtovanjem in izvajanjem dosegli z dejavnostmi oz. aktivnostmi po posameznih delovnih sklopih, ki so predstavljeni v nadaljevanju.

Z izvedbo projekta smo dosegli vse predvidene pogodbene kazalnike/rezultate projekta in s tem povezane neposredne učinke (outputi):

- Register vodnih virov na projektnem območju – popis vseh vodnih virov na območju. Določitev točne lokacije, lastnikov in okoljskih značilnosti (1)
- Strategija upravljanja vodnih virov – nadaljnji razvoj vodnih virov. Določitev primernega upravljavca (1)
- Pilotni načrt upravljanja izbranega izvira, kala in ribnika – izdelava izvedbenega načrta (3)
- Izobraževalne delavnice za pomoč pri izvedbi inventarizacije (5)
- Poročila o: izvedeni anketi za pridobitev javnega mnenja o pomenu vodnih virov (1) in
- Poročilo o: pregledu arhivskega gradiva o antropološki in kulturni dediščini kalov (1)
- Ureditve kalov, ribnikov, izvirov (45)
- Otroška knjiga o vodnih virih (3000 SLO, 3000 HR, 100 ANG)
- Dokumentarni film (v SLO, HR, ANG, ITAL)
- Predstavitve in delavnice (11)
- Urejene učne poti (5)
- Urejene informacijske točke (5)
- Spletna predstavitev projekta (1)
- Prenova spletnih strani vseh projektnih partnerjev (5)
- Medijske objave (4 radijske 4 časopisne)
- Predstavitev rezultatov projekta (8)

Način kako smo dosegli kazlalnike/rezultate projekta oz. outpute je predstavljeno v nadaljevanju po posameznih delovnih sklopih. Doseženi so bili tudi drugi posebni kazalniki, ki so predstavljeni po posameznih delovnih sklopih.

DELOVNI SKLOP 1 - DS 1: VODENJE IN KOORDINACIJA

Z aktivnostmi tega delovnega sklopa smo zagotavljali:

Skupno izvajanje in skupno osebje

Vodilni partner Občina Črnomelj je skladu s prijavnico zagotavljal z zaposlenim osebjem skupno vodenje projekta. Koordinacijo specifičnih aktivnosti je zagotavljalo zaposleno osebje za delo na projektu na obeh straneh meje. To smo zagotavljali s sestanki imenovanega projektnega sveta. Na sestankih smo pregledali izvedene aktivnosti, dosežene projektne rezultate in uskaldili terminski načrt potrebnih aktivnosti. Sestanki so bili namenjeni predvsem razumevanju poteka projekta in projektnih dejavnosti, usklajevanju dejavnosti s terminskim načrtom, pregled finančnih izdatkov in reševanju morebitnih težav. Projektni svet je skrbel za izvedbo skupnih dejavnosti in pripravo materialov za informiranje in obveščanje. Pripravljena in oddana so bila ločena nacionalna finančna poročila in na osnovi teh potrjenih finančnih poročil je vodilni partner sestavil to skupno finančno in vsebinsko poročilo za potrebe posredovanja skupnemu pogodbenem organu. Več koordinacijskih sestankov in usklajevanj na terenu je bilo potrebno med vodilnim partnerjem in drugimi partnerji projekta, predvsem z PP4 _ ZRSVN OE NM, kot strokovno institucijo.

DELOVNI SKLOP 2 – DS 2: SKUPNA STRATEGIJA UPRAVLJANJA Z VODNIMI VIRI

Z izvedbo aktivnosti delovnega sklopa: Skupna strategija upravljanja z vodnimi viri smo dosegli naslednje pogodbene kazalnike/rezultate projekta:

Kazalniki

- **Register vodnih virov na projektnem območju – popis vseh vodnih virov na območju. Določitev točne lokacije, lastnikov in okoljskih značilnosti (Ciljna in dosežena vrednost: 1)**
- **Strategija upravljanja vodnih virov – nadaljnji razvoj vodnih virov. Določitev primernega upravljavca (Ciljna in dosežena vrednost: 1)**
- **Pilotni načrt upravljanja izbranega izvira, kala in ribnika – izdelava izvedbenega načrta (Ciljna in dosežena vrednost: 3)**
- **Izobraževalne delavnice za pomoč pri izvedbi inventarizacije (Ciljna in dosežena vrednost: 5)**
- **Poročila o: izvedeni anketi za pridobitev javnega mnenja o pomenu vodnih virov (Ciljna in dosežena vrednost: 1)**
- **Poročilo o: pregledu arhivskega gradiva o antropološki in kulturni dediščini kalov (Ciljna in dosežena vrednost: 1)**

Z izvedbo aktivnosti delovnega sklopa 2: Skupna strategija upravljanja z vodnimi viri smo dosegli še naslednje posebne kazalnike projekta, ki so bili osnova za izdelavo registra vodnih virov na projektnem območju:

- Poročilo- Inventarizacija vodnih virov na območju občin Bele krajine (Nosilec aktivnosti je bil PP 4- ZRSVN)
- Poročilo – Inventarizacija flore in favne vodnih virov na območju občin Črnomelj, Metlika in Semič (Nosilec aktivnosti je bil PP 4- ZRSVN)
- Poročilo izvedbe inventarizacije flore in favne vodnih virov na območju parka prirode Žumberak Samoborsko gorje (Nosilec aktivnosti je bil PP 5- JUPPŽSG)
- Poročilo o biodiverziteti vodnih virov Parka prirode Žumberak-Samoborsko gorje (Nosilec aktivnosti je bil PP 5- JUPPŽSG)

Z izvedbo aktivnostmi delovnega sklopa 2: Skupna strategija upravljanja z vodnimi viri smo dosegli še naslednje **posebne kazalnike projekta,** ki so bili osnova za izdelavo skupne strategije upravljanja z vodnimi viri na projektnem območju in pripravo pilotnih načrtov upravljanja vodnih virov:

- Pregled obstoječega gradiva in pregled izkušenj iz tujine
- **Poročilo o analizah kvalitete in kvantitete vode najbolj ključnih vodnih virov**
- **Ekonomska analiza razvojnega potenciala vodnih virov (identifikacija razvojnega potenciala vodnih virov)**

Navedeni pogodbeni kazalniki/rezultati projekta so bili doseženi z naslednjimi dejavnostmi v okviru navedenega delovnega sklopa:

Inventarizacija vodnih teles (geolokacija, ocena stopnje ekološke ogroženosti vrst, monitoring in popis rastlin, mehkužcev, kačjih pastirjev, rib, dvoživk in plazilcev, količinsko in kakovostno stanje vodnih virov, glavni vzroki ogrožanja in onesnaževanja vodnih virov)

1. Priprava na inventarizacijo vodnih teles (priprava na terensko delo, nakup opreme)
2. Pregled obstoječega gradiva in pregled izkušenj iz tujine
3. Organizacija in izvedba delavnic ter identifikacija deležnikov za pomoč pri izvedbi inventarizacije - lokalno prebivalstvo
4. Analize kvalitete in kvantitete vode najbolj ključnih vodnih virov
5. Izvedba inventarizacije in izdelava registra vodnih teles na projektnem območju

Analize javnega mnenja (družbena vloga, identificiranje z vodnimi viri)

1. Priprava anketnega vprašalnika o pomembnosti vodnih virov območja
2. Izvedba ankete in povzetek ugotovitev
3. Pregled arhivskega gradiva o antropološki in kulturni dediščini kalov območja in izdelava poročila

Ekonomska analiza razvojnega potenciala vodnih virov (identifikacija razvojnega potenciala vodnih virov)

Skupna strategija upravljanja z vodnimi viri

1. Izdelava strategije upravljanja vodnih virov za povečanje zalog kvalitetne pitne vode, ohranjanje biotske raznolikosti in ohranjanje kulturne dediščine na projektnem območju kot temelj čezmejnega razvoja
2. Izdelava pilotnega načrta upravljanja izbranega izvira, kala in ribnika.

Aktivnost inventarizacija vodnih teles je bila izvedena po enaki metodologiji na celotnem projektnem območju. Inventarizacija se je izvajala ločeno s pomočjo izbranih zunanjih izvajalcev. Nosilec aktivnosti je bil za SLO projektno območje PP 4 - ZRSVN OE NM, za HR projektno območja pa PP -5 JU PPŽSG. Podatki so predstavljeni v skupnem enotnem registru vodnih virov. Pri izvedbi inventarizacije sta sodelovali strokovne službe obeh PP in za te name predhodno izvedli pripravo na terensko delo in nakup potrebne opreme. VP 1 Občina Črnomelj je s pomočjo izbranega zunanjega izvajalca organizirala in izvedla delavnice ter identifikacijo deležnikov za pomoč pri izvedbi inventarizacije, to je lokalnega prebivalstva. Aktivnost je bila izvedena ob sodelovanju tudi vseh projektnih partnerjev. Izvedeno je bilo v skladu s planom 5 delavnic. O izvedbi delavnic je zunanji izvajalec pripravil tudi poročila. V povezavi priprave na inventarizacijo vodnih teles je VP 1 zbral pregled vseh obstoječih gradiv in pregled izkušenj iz tujine in zbral podatke o vseh v času projekta opravljenih analizah kvalitete in kvantitete vode najbolj ključnih vodnih virov.

V sklopu aktivnosti Analiza javnega mnenja je bil pred obnovo in po obnovi izdelan anketni vprašalnik o pomembnosti vodnih virov območja in na osnovi teh sta bili s pomočjo izbranega zunanjega izvajalca izvedeni dve anketi in povzetka ugotovitev anket in sicer v času pred samo obnovo vodnih virov in po obnovi vodnih virov. Z razdelitvijo ankete smo dosegli tako večji učinek in večjo uporabno vrednost povzetkov ugotovitev za nadaljnje aktivnosti - priprava načrtov upravljanja in strategije upravljana vodnih virov. Nosilec aktivnosti je bil VP1 – Občina Črnomelj. VP 1 – Občina Črnomelj je tekom izvajanja projekta opravil tudi Pregled arhivskega gradiva o antropološki in kulturni dediščini kalov območja in izdelal končno poročilo.

V tem delovnem sklopu je VP 1- Občina Črnomelj zagotovila s pomočjo izbranega zunanjega izvajalca tudi ekonomsko analizo razvojnega potenciala vodnih virov, ki je bila izvedena za celotno projektno območje. Pri izvedbi vseh navedenih aktivnosti so sodelovali vsi projektni partnerji.

VP 1 - Občina Črnomelj je pripravila v sodelovanju s PP 4 – ZRSVN in PP 5 – JU PPŽSG v tem delovnem sklopu še Pregled obstoječega gradiva in pregled izkušenj iz tujine. V sodelovanju s projektnimi partnerji je zbrala tudi vse razpoložljive podatek o opravljenih analizah vode v času izvajanja projekta in izdelal Poročilo o analizah kvalitete in kvantitete vode najbolj ključnih vodnih virov.

Na osnovi vseh prej navedenih aktivnostih je VP 1 – Občina Črnomelj prevzela v tem delovnem sklopu tudi koordinacijo aktivnosti priprave Skupne strategij upravljanja z vodnimi viri kot celovitega poročilo z vključevanjem izsledkov prej omenjenih aktivnosti.
Na osnovi pripravljene strategije in na osnov drugih dosežkov tega delovnega sklopa je VP 1 – Občina Črnomelj prevzela koordinacijo aktivnosti za pripravo Pilotnih načrtov upravljanja izbranega izvira, kala in ribnika. PP3 – Občina Semič je v sodelovanju s PP 4 – ZRSVN pripravil pilotni načrt upravljanja za kal, PP 5 – JJPPŽSG za izvir in PP 2 – Občina Semič za ribnik.

PP 4 – Zavod RS za varstvo narave je za podporo izvajanju projekta na terenu (inventarizacija, register vodnih virov, popis živalskih vrst, izobraževanje, pa tudi za predstavitve in delavnice izvedene v DS 4: Informiranje in obveščanje javnosti) realiziral nakup predvidene opreme. Nabavljena je bila:
1) Informacijska in elektronska oprema: računalnik (2 kom), printer (1kom)
2) Oprema za izvedbo inventarizacije: škornji (2 kom), namizna lupa (1 kom), daljnogled (1 kom), GPS (1 kom), programska oprema z GPS in kartno gradivo, digitalni fotoaparat (1 kom).

PP 5 – Javna ustanova Park prirode Žumberak Samoborsko gorje je za učinkovito in nemoteno izvedbo projekta, predvsem za omogočanje izvajanja projekta na terenu (inventarizacija, register vodnih virov, popis živalskih vrst, in aktivnosti v okviru DS 4: Informiranje in obveščanje javnosti kot so izobraževanje, predstavitve in delavnice) realizirala nabavo opreme: 1) Informacijska in elektronska oprema: prenosni računalnik (2 kom),*projektor (1 kom)*
2) Oprema za izvedbo inventarizacije, izvajanje monitoringa živalskih vrst: digitalna kamera (1 kom), digitalni fotoaparat (2 kom), GPS naprava (1 kom), instrument za usmerjevanje podzemnih voda (1 kom), instrumenti za izvajanje meritev kakovosti vode (5 kom), vozilo - avtomobil (1 kom).
Oprema se po koncu projekta uporabljala za enak namen, saj se izvaja aktivno upravljanje z urejenimi vodnimi viri in v okviru tega tudi monitoring živalskih vrst.

DELOVNI SKLOP – DS 3: RENATURACIJA IN OHRANJANJE VODNIH VIROV
Z izvedbo aktivnostmi delovnega sklopa 3: Renaturacija in ohranjanje vodnih virov smo dosegli naslednji pogodbene kazalnike/rezultate projekta:
Kazalnik:
- Ureditve kalov, ribnikov, izvirov (45)
Rezultati:
- Število obnovljenih/revitaliziranih vodnih virov (Ciljna in dosežena vrednost: 45)
- Povečanje števila kalov s stalno populacijo dvoživk (Ciljna in dosežena vrednost: za 30%)
- Število obnovljenih kalov, ki se uspešno obraščajo z zasajenimi rastlinskimi vrstami (Ciljna in dosežena vrednost: 10)
Z izvedbo aktivnosti delovnega sklopa 3: Renaturacija in ohranjanje vodnih virov smo dosegli še naslednje posebne kazalnike projekta, posamezni so bili osnova za pravilen pristop k izvedbi obnov/renaturacij vodnih virov:
- Naravovarstvena izhodišča za obnovo/renaturacijo vodnih virov (Nosilec aktivnosti: PP 4- ZRSVN za obnovo na SLO projektnem območju, PP 5 – JU PPŽSG za HR projektno območje)
- Projektna dokumentacija za obnove/renaturacije izbranih vodnih virov (Nosilci aktivnosti: VP 1 – Občina Črnomelj za obnovo vodnih virov v občini Črnomelj, PP 2- Občina Metlika za obnovo vodnih virov v občini Metlika, PP 3 – Občina Semič za obnovo vodnih virov v občini Semič)
- Projektna dokumentacija za izgradnjo objekta za prezentacijo črnega močerila in podzemeljskega sveta pri izviru Jelševnik.

Naravovarstvena izhodišča za izvedbo obnov /renaturacij, sta pripravili strokovni instituciji in so bila neposredno implementirana pri izvajanju obnov/renaturacij, ki smo jih v okviru projekta izvedli ostali partnerji. Naravovarstvena izhodišča so bila tekom izvajanja tudi glede na ugotovitve tekom izvajanja obnov dopolnjena in spremenjena, saj nekaterih dejstev ni bilo možno predvideti pred samim začetkom obnove. S strokovnim znanjem je bil PP 4 ZRSVN vseskozi v pomoč VP 1 – Občini Črnomelj, VP2 – Občini Metlika, VP3 – Občini Semič in VP 6 – Ribiški družini Črnomelj pri iskanju najprimernejših rešitev za obnovo vodnih virov. Projektni partnerji zadolženi za obnovo vodnih virov so vse predvidene ureditve usklajevali s prej navedenimi institucijami in v čim večji meri s predhodnimi koordinacijskimi sestanki tudi z lokalnim prebivalstvom za namenom, da lokalno prebivalstvo z vključevanjem v aktivnosti pri načrtovanju obnove vpodbudi k bolj premišljenemu obnašanju v okolju, prepoznavnosti, pomenu vodnih virov in njihovi primernejši rabi. S tem smo tudi preverili možnost upravljanja posameznih vodnih virov.

VP 1 – Občini Črnomelj, VP2 – Občini Metlika, VP3 – Občini Semič so za potrebe ustrezne izvedbe obnove vodnih virov izbrale zunanje izvajalce v skladu s predpisanimi postopki javnega naročanja za gradnje. Za potrebe izvedbe obnov vodnih virov so projektni partnerji s pomočjo izbranih zunanjih izvjalcev zagotovili tudi potrebno tehnično dokumentacijo.

Projektna dokumentacija - Tehnična dokumentacija za obnovo ribnika in okolice ribnika Prilozje predstavlja tudi neposredni učinek oz. output projektnih aktivnosti. Nosilec aktivnosti je bil PP 2 – Občina Metlika. Drugi neposredni učinek (output) – Izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo objekta za prezentacijo črnega močerila in podzemeljskega sveta pri izviru Jelševnik je bil dosežen v okviru aktivnosti VP 1 – Občina Črnomelj. Projektno dokumentacijo je izdelal izbrani zunanji izvajalec, ki je v skladu z javnim naročilom sodeloval z naročnikom in strokovno institucijo PP 4 – ZRSVN. Sama izgradnja objekta ni bila predmet tega projekta, je pa pomemben dosežek v sklopu projekta, saj imamo izdelano projektno dokumentacijo, ki omogoča hitrejšo realizacijo zagotovitve ustrezne prezentacije črnega močerila in podzemnega sveta pri izviru Jelševnik.

Predhodno pred začetkom posamezne obnove so bila pridobljena tudi vsa naravovarstvena, vodna in druga soglasja oz. dovoljenja za posege v naravo. Pridobljene so bile tudi posamezna soglasja v primeru poseganja v tujo lastnino oziroma pridobljene služnostne pogodbe zaradi zagotavljanja trajnosti projekta, saj je na tak način zagotovljen trajni neoviran javni dostop do urejenih objektov vodnih virov, ki smo jih poimenovali učilnice v naravi. Tekom izvedb obnov vodnih virov je bil izvajan strokovni nadzor s strani PP 4 – ZRSVN.

PP 5 – JU PPŽSG je k obnovi vodnih virov tudi pristopil v skladu s predhodno izdelanimi naravovarstveni usmeritvami, ki so jih pripravile njihove strokovne službe in na osnovi teh izvedli tudi obnovo/renaturacijo vodnih virov v skladu z usmeritvami do katerih so prišli tekom izvajanja projekta. Pri obnovi vodnih so sodelovali kot upravljavci zavarovanega projektnega območja v sodelovanju z izbranimi zunanjimi izvajalci.

V skladu z naravovarstvenimi usmeritvami so bile poleg obnov vodnih virov predvidene tudi druge ureditve ob vodnih virih za potrebe ureditve počivališč, da bodo vodni viri lahko služili kot učilnice v naravi. VP 1 – Občini Črnomelj, VP2 – Občini Metlika, VP3 – Občini Semič, VP 5 – JU PP ŽSG so za potrebe ustrezne ureditve okolice vodnih virov za nabavo potrebne opreme v skladu s predvidenimi ureditvami po prijavnici oziroma v skladu s spremembo prijavnice s pomočjo izbranih zunanjih izvajalcev zagotovile opremo lokacij s klopmi, mizami, varovalnimi lesenimi plotovi in kovinskimi ograjami ter drugo potrebno opremo.

Ena izmed dejavnosti tega delovnega slopa je bila tudi koordinacija strokovnega dela sanacijskih posegov na objektih, ki imajo pomembnejšo naravovarstveno vsebino (Jelševnik, Rožnodolski bajer in Prilozje Ribnik). Predstavniki projektnega partnerja 4 - ZRSVN so se pred samo izvedbo sanacijskih posegov Rožnodolskega bajerja in ribnika Prilozje večkrat sestali s predstavniki občin in izbranimi izvajalci. Tudi med samo izvedbo na terenu je potekalo strokovno spremljanje del na osnovi izdelanih naravovarstvenih izhodišč in dopolnjevanje le teh na osnovi novih spoznanj med samo izvedbo. Izdelane predlagane tehnične rešitve so bile usklajene med investitorjem, izbranim izvajalcem, izbranih nadzornikom in strokovno službo PP 4 – ZRSVN. Za območje Jelševnika, kjer sanacijski posegi v okviru projekta niso predvideni, so bila izdelana strokovna izhodišča in v okviru strokovne delavnice vizija možnih načinov za ureditev prezentacije črnega močerila in podzemnega sveta na območju Jelševnika.

Pomembna aktivnost tega delovnega sklopa je tudi izgradnja objekta za potrebe izobraževalno-raziskovalne in promocijske dejavnosti upravljavca vodnih virov ob ribniku in Mlaki v Kanižarici. Nosilec projektne aktivnosti je bil PP 6 - Ribiška družina Črnomelj. Ob koordinaciji in sodelovanju VP 1 – Občine Črnomelj je bil izbran zunanji izvajalec, ki je v skladu s pridobljenim gradbenim dovoljenjem oziroma potrebno spremembo le tega izvedel investicijo in pridobil uporabno dovoljenje za objekt.

VP 1 – Občina Črnomelj je v skladu s predvidenimi projektnimi aktivnostmi tega delovnega sklopa zagotovila:
- Opremo za ureditev učne poti pri ribniku in mlaki v Kanižarici;
- Opremo informativne sobe v novo zgrajenem objektu za potrebe izobraževalno-raziskovalne dejavnosti.

Izbrani zunanji izvajalci so dobavil tudi potrebno opremo in druge materiale za ureditev učne poti ob ribniku in Mlaki v Kanižarici: mize, klopi, štori za sedenje, koši za ločeno zbiranje odpadkov, material za ureditev obhodnih poti in počivališča ob objektu, postavljena je bila opazovalnica za ptice in 10 gnezdilnic za ptice.
Projektni partnerji so v navedenem sklopu obnovili in uredili okolico vodnih virov v skladu z izdelanimi naravovarstvenimi izhodišči ter tehnično dokumentacijo. Posamezni PP so realizirali naslednje načrtovane obnove vodnih virov:

VP 1 – Občina Črnomelj:
V občini Črnomelj so za potrebe celovite ureditve okolice ribnika in Mlake v Kanižarici uredili obhodne učno pot okoli ribnika in mlake (nasutje peska 5-10 cm, odstranitev blata, navoz tampona cca 50 m) ter postavili opazovalnico za ptice. Širše območje mlake je opremljeno še z gnezdilnicami za ptice, ki so razporejene po učni poti. Urejena je učna pot in razgledišča (opazovalnice za ptice), ki bodo omogočala obiskovalcem dostop oziroma opazovanje posameznih habitatov. Učna pot poteka po obstoječih gozdnih poteh, katere ni bilo potrebno dodatno utrjevati. V predelih, kjer poti ne obstajajo, smo ob sodelovanju PP 6 - RD Črnomelj uredi steze brez poseka drevja, vendar s krčitvijo grmičevja in posekom vej dreves. Smer pohoda je ustrezno označena, postavljene so tudi informacijske table s predstavitvijo glavnih podatkov o območju. Pot je speljana tako, da ne omejujejo delovanje ekosistema in obiskovalcem omogočajo pristen stik z naravo.

V sklopu investicijskih del tega delovnega sklopa so bile na območju občine Črnomelj izvedene naslednje aktivnosti:
Kratek povzetek obnove kalov in izvirov: zatesnili smo dno Sinjevrškega kala in izvedli manjša ureditvena dela okoli njega; očistili in zatesnili smo dno kala in izvira v Pribincih (ureditev dostopov in postavitev opreme); uredili smo izvir in okolico 7 izvirov (ureditev dostopa in postavitev opreme); zatesnili dno Radenske luže z vodnjakom (ureditev dostopa in postavitev opreme); opravili smo obnovitvena dela na vodnjaku Škalva v Zapudju, gradbena in obrtniška dela (ureditev dostopa in postavitev opreme); opravili smo tudi obnovitvena dela na vodnjaku (Črešnjevec) ter s tem povezana notranja gradbena in obrtniška dela (ureditev dostopa, postavitev opreme); očistili in zatesnili smo dno kala v Zapudju (ureditev dostopa in postavitev opreme); izvedli smo sanacije opornega zidu, napajališča in perišča pri izvirni kraški jami Curek pri Pribincih; odstranili vegetacijo, uredili dostop ter postavili varovalne naprave za izvirno kraško jamo Hribarska jama (odobrena sprememba glede na prijavnico). V prijavnici so bile navedene znane ureditve pred pridobitvijo naravovarstvenih izhodišč. Obnove in ureditve vodnih virov so bile prilagojene izdelanim naravovarstvenim usmeritvam in pridobljenimi soglasij in usklajeno s po prijavnici predvideno izdelano tehnično dokumentacijo.

Če povzamemo so bili tekom izvajanja projekta obnovljeni naslednji vodni viri v občini Črnomelj:
4 kali (Sinjevrški kal, Radenski kal, kal v /Zapudju, kal v Pribincih), 7 izvirov (Izvir Zagozdec, Izvir Breg pri Novi Lipi oz. Novolipski Breg, Izvir Obrščica, izvir Marindolski zdenec, Izvir Lahinje pri Belčjem vrhu, izvir pri Otovcu – Otovski breg, Izvir Okno pri Malem Nerajcu), 2 vodnjaka (škalva v Zapudju, vodnjak na Črešnejvcu pri Dragatušu) in 2 izvirni kraški jami (Hribarska Jama, Izvirna jama Curke pri Pribincih.)

V sklopu nabave opreme je VP 1 – Občina Črnomelj realiziral nabavo načrtovane opreme:
Oprema za ureditev okolice obnovljenih kalov in izvirov;
Oprema za ureditev učne poti pri ribniku in mlaki v Kanižarici;
Oprema informativne sobe v novo zgrajenem objektu za potrebe izobraževalno-raziskovalne dejavnosti;
Nabavo opreme za ureditev okolice obnovljenih kalov in izvirov je bila v skladu z odobreno spremembo prijavnice realizirana v naslednjem obsegu:
- velike informacijske table 80x100 cm z nosilnimi stebri višine 180 cm (6 kom);
- 2 kom prej navedenih smo nadomestili z informacijskimi tablami 50 x 49 cm z nosilnimi stebri (4 komadi: 1 kom je en komplet table z dvema nosilnima stebroma)
- male informacijske table 9x9 (piktogrami – usmeritve, označitve) z nosilnimi stebri (30kom: 2-4 piktograma skupaj z nosilnim stebrom višne 120 cm, skupno št. piktogramov: 124);
- oprema počivališča: klopce, koši, druga oprema (8 kom = ureditev 8 počivališč z različno opremo) v skladu z odobrenimi spremembami prijavnice;
- oprema za dotok vode, zamenjava cevi in filtra (1 kom);
- leseni plotovi (9 kom) v skladu z odobreno spremembo prijavnice;
- varovalne kovinske ograje (2) v skladu z odobreno spremembo prijavnico.

Nabava opreme za ureditev učne poti pri ribniku in mlaki v Kanižarici je bila realizirana v naslednjem obsegu:
- opazovalnice za ptice (1 kom);
- gnezdilnice (10 kom).

PP 2 – Občina Metlika:
V sklopu investicijskih del tega delovnega sklopa so bile na območju občine Metlika izvedene naslednje aktivnosti:
Občina Metlika je uredila brežine in dno ribnika Prilozje; uredila je obhodne – učne poti; uredila je javne površine; izgradila piknik prostor s parkirišči; uredila manjši objekt namenjen informiranju obiskovalcev območja; uredila in asfaltirala dohodne poti; izvedena je obnova kala Hrast in Grabrna ter ureditev izvirov Suhor, Krašnji vrh, Boldraž, Rakovec, Drašiči, kjer je bila izvedena utrditev opornih zidov, urejena okolico ter postavitev varovalne ograje ter obnovila in očistila oporne zidove. Obnove in ureditve vodnih virov so bile prilagojene izdelanim naravovarstvenim usmeritvam in pridobljenimi soglasji in usklajene s po prijavnici predvideno izdelano tehnično dokumentacijo.

V sklopu nabave opreme je PP 2 – Občina Metlika realizirala nabavo načrtovane opreme:
- Opremo za ureditev okolice obnovljenih kalov in izvirov
Nabavo opreme za ureditev okolice obnovljenih kalov in izvirov je bila v skladu z odobreno spremembo prijavnice realizirana v naslednjem obsegu:
- velike informacijske table 80x100 z nosilnimi stebri (2 kom);
- oprema počivališča – klopce, koši in druga oprema (5 kom);
- opazovalnica (1 kom);
- mala informacijska tabla 9x9 z nosilnimi stebri (12 kom).

Kot smo že navedli je VP 1 – Občina Črnomelj za potrebe ureditve mreže učnih poti v skladu z načrtovanim finančnim planom (prijavnica del B) izbral zunanjega izvajalca za pripravo zasnove učnih poti. Na osnovi zasnove učne poti je bila natančno določena oprema tudi za ureditev učnih poti ob ribniku Prilozje. Na osnovi izdelane zasnove učne poti je bila urejena učna pot in postavljena oprema po predlagani zasnovi učne poti.

PP 2 – Občina Metlika je z aktivnostmi tega delovnega sklopa realiziral predviden nakup zemljišča za celovito ureditev ribnika Prilozje.

PP 3 – Občina Semič:
Občina Semič je očistila in utrdila dno Rožndolskemu bajerju; uredila je obhodne poti ter okolico; očistila tudi Rožnodolski studenec; očistila zarast potoku Bajer; utrdila dno luže v Mirni gori; obnovila, utrdila in sanirala izvire Ribnik, Ponikve, Gričice, Pribišje in Srednjo vas; izvedla je čiščenje kotanje Brezje – Vodenica ter čiščenje kala in utrditev dna v Kalu na Kalu. Obnove in ureditve vodnih virov so bile prilagojene izdelanim naravovarstvenim usmeritvam in pridobljenimi soglasij in usklajeno s po prijavnici predvideno izdelano tehnično dokumentacijo.

V sklopu nabave opreme je PP 3 – Občina Semič realizirala nabavo načrtovane opreme:
- Opremo za ureditev okolice obnovlljenih kalov in izvirov

Nabavo opreme za ureditev okolice obnovljenih kalov in izvirov je bila v skladu z odobreno spremembo prijavnice realizirana v naslednjem obsegu:
- plot (0 kom), v skladu z odobreno spremembo (povečano št. v nadaljevanju navedenih varovalnih ograj;
- velike informacijske table 80x100 z nosilnimi stebri (3 kom);
- male informacijske table 9x9 z nosilnimi stebri v skladu z obobrenimi spremembani: 20 kom malih inforamacijskih tablic 10 x 10 cm, 5 kom tabel dimenzij 70 x 50 cm in 4 kom tabel 30 x 20 cm;
- oprema počivališča – klopce, koši in druga oprema v sladu odobrenimi spremembami: 15 kom klopi in uredili planirana počivališča na 10 lokacijah);
- varovalna ograja in manjša brv na osnovi odobrenih sprememb: za 6 lokacij in 7 komadov manjših brivi.

Kot smo že navedli je VP 1 – Občina Črnomelj za potrebe ureditve mreže učnih poti v skladu z načrtovanim finančnim planom (prijavnica del B) izbral zunanjega izvajalca za pripravo zasnove učnih poti. Na osnovi zasnove učne poti je bila natančno določena oprema tudi za ureditev učnih poti ob ribniku Prilozje. Na osnovi izdelane zasnove učne poti je bila urejena učna pot in postavljena oprema po predlagani zasnovi učne poti.

PP 5– Javna ustanova Park prirode Žumberak Samoborsko gorje (JU PPŽSG):
Javna ustanova Park prirode Žumberak – Samoborsko gorje je izvedla ureditev dostopa do kalov na območju parka. Izvedli so načrtovano gradnjo mostičkov – brvi, zapornic, ograj, čiščenje in urejanje okolice kalov. Tekom izvajanja projekta obnovljeni naslednji vodni viri na območju Parka prirode Žumberak Samoborsko gorje: Urejenih 8 vodnih virov od tega izviri(5): Cerovica, Liješće, Radina Vas, Sitnik, kali (4): Kaline, Kordići, Stojavnica, Budinjak in Kordići.
Nabavo opreme za ureditev okolice obnovljenih kalov in izvirov je bila v skladu z odobreno prijavnice realizirana v naslednjem obsegu:
- poučne table (25 kom);
- klopi za počitek (30 kom);
- zaščitne ograje (15 kom);
- table za usmerjanje (30 kom);
- ploščice za stebre (70 kom);

Iz poročila izvedenih aktivnosti povzemamo rezultate aktivnosti PP VP 5 – JU PPŽSG dosežene v sklopu dejavnosti Delovnega sklopa 3:
- Obnovljenih 10 vodnih virov od tega 5 kalov, 5 izvirov – očiščena okolica in urejeni dostopi
- Postavljena oprema za ureditev okolice obnovljenih vodnih virov in ureditev počivališč
- Izdelane in postavljene so zapornice, ograje in mostički
- Izvedene so vse potrebne označitve in postatavitve označevalnih, usmerjavalnih in učnih oziroma informativnih tabel.

Kot smo že navedli je VP 1 – Občina Črnomelj za potrebe ureditve mreže učnih poti v skladu z načrtovanim finančnim planom (prijavnica del B) izbral zunanjega izvajalca za pripravo zasnove učnih poti. Na osnovi zasnove učne poti je bila natančno določena oprema tudi za ureditev učnih poti ob ribniku Prilozje. Na osnovi izdelane zasnove učne poti se PP 5 ni odločil za ureditev učne poti z dodatno didaktično opremo ampak je v ureditev učne poti vključil opremo, ki je bila predvidena po prijavnici – samo učne table.

PP 6– Ribiška družina Črnomelj
Projektna aktivnost, ki jo je ob sodelovanju VP 1 – Občine Črnomelj izvedel PP 6 – Ribiška družina Črnomelj je: Gradnja objekta za potrebe izobraževalno-raziskovalne in promocijske dejavnosti upravljavca vodnih virov ob Mlaki v Kanžarici.

S projektom smo dosegli vzorčni primer kako se lahko združi razvoj gospodarske dejavnosti in hkrati v bližini zagotovi ohranjeno varovano območjem narave. Za potrebe gospodarjenja na tem območju, za potrebe upravljanja biotopa in za učne ter popularizacije namene je bila z izgradnjo objekta zagotovljen prostor, kjer je VP 1- Občina Črnomelj v sklopu svojih aktivnosti na osnovi predhodno izdelane zasnove učnih poti uredil učno – informacijsko sobo. V objektu so urejeni še sanitarni in drugi prostori potrebni za prej navedene dejavnosti. V skladu z gradbenim dovoljenjem je zagotovljena komunalno infrastrukturo (elektrifikacija preko agregata in priključitev na hišni vodovod).

Naravni biotop Mlaka v vstopnem delu v obravnavano območje je ostal močvirnat z redkimi ogroženimi organizmi, drugi del - ribnik pa služi gojenju avtohtonih rib. Ribnik je urejen z utrjenimi naravnimi brežinami in s predpisanim izpustom za čiščenje. Načrtovanje ribiške dejavnosti bodo še naprej morale biti pod strogim naravovarstvenim nadzorom zato smo s tem projektom izkoristili idealno priložnost dobrega partnerskega sodelovanja med ribiči in strokovnimi službami za varstvo narave in občino kot načrtovalcem razvoja območja.

Iz poročila izvedenih aktivnosti povzemamo rezultate aktivnosti PP VP 5 – JU PPŽSG dosežene v sklopu dejavnosti Delovnega sklopa 3:
- Zgrajen objekt za potrebe izobraževalno-raziskovalne in promocijske dejavnosti upravljavca vodnih virov ob ribniku in Mlaki v Kanižarici.

DELOVNI SKLOP 4 – DS 4: Informiranje in obveščanje javnosti

Z izvedbo aktivnostmi delovnega sklopa 4: **Informiranje in obveščanje javnosti** smo dosegli naslednje pogodbene kazalnike/rezultate projekta

Kazalniki:

- **Otroška knjiga o vodnih virih**
- **Dokumentarni film (v SLO, HR, ANG, ITAL)**
- **Predstavitve in delavnice**
- **Urejene učne poti**
- **Urejene informacijske točke**
- **Spletna predstavitev projekta**
- **Prenova spletnih strani vseh projektnih partnerjev**
- **Medijske objave (4 radijske 4 časopisne)**
- **Predstavitev rezultatov projekta**

Rezultate:

- Število obiskovalcev učnih poti (ciljna vrednost: 500, dosežena vrednost: najmanj 500)
- Število udeležencev predstavitev in delavnic (ciljna vrednost: 180, dosežena vrednost: 180)

Z izvedbo aktivnostmi delovnega sklopa 3: **Informiranje in obveščanje javnosti** smo dosegli še naslednje posebne kazalnike:
- Plakati
- Sestavljanjaka (puzzle)
- Zloženka (6 tematik)
- Predstavitveni panoji
- Majice
- Razglednice
- Zvezki za zapiske iz narave
- Vrečke iz blaga
- Povečevalne lupe
- Tiskovne konference
- Udeležba na strokovnih srečanjih

Promocijski materiali so bili pripravljeni enotno v slovenskem in hrvaškem jeziku, izbrani pa tudi v angleškem jeziku. Pripravljena je enotna spletna stran, ki je objavljena z ustrezno povezavo preko obstoječih spletnih straneh vseh projektnih partnerjev.

V nadaljevanju so predstavljene aktivnosti s pomočjo katerih smo zagotovili ustrezne material, opremo, in izvedbo posameznih planiranih dogodkov.

Ozaveščanje in prezentacija rezultatov projekta smo izvedli s počjo naslednjih aktivnosti:

1. Prezentacijski materiali

Promocijski materiali so bili pripravljeni enotno v slovenskem in hrvaškem jeziku, izbrani pa tudi v angleškem jeziku. V skladu z odobreno prijavnico del B in odobrenimi spremembami so posamezni projektni partnerji z izbranimi zunanjimi izvajalci izdelali naslednje promocijske materiale:

Projektni partner 4 – ZRSVN:
- Plakati (2X 500 SLO, 2X 500 HR, 2x 250 ANG);
- Zloženke (6 tematik) (6000 SLO, 1500 ANG, 6000 HR): Predstavitvena zloženka projektnega območja, ciljev in namenov projekta, Zloženka s predstavitvijo Flore in favne projektnega območja, 4 zloženke za posamezne vodne vire oziroma za HR projektno območje predstavitev učne poti: Prilozje, Divji potok, Kanižarica, Učna pot v Parku prirode »Žumberak-Samoborsko gorje«

- Zvezki za zapiske iz narave (2900: 1000 in 1.900 – z odobritvijo ponatisa)
- Sestavljanka (puzzle) (2000)
- Otroška knjiga o vodnih virih (3000 SLO, 3000 HR, 1000 ANG).

Projektni partner 1 – VP Občina Črnomelj:
- Predstavitveni panoji (3) v sklopu izvedbe delavnic za potrebe inventarizacije
- Majice (1200)
- Vrečke iz blaga (500)
- Povečevalno steklo (500)
- Razglednic (200x10 SLO, 200X10 HR, 100X10 ANG) bo izvedena v 5. poročevalskem obdobju.
- Zgibanka s predstavitvijo izbranih vodnih virov (v *SLO, HR, ANG).*

2. Dokumentarni film
Nosilec aktivnosti je bil VP 1 – Občina Črnomelj, ki je izbral zunanjega izvajalca za izdelavo dokumentarnega filma. Izdelan je bil dokumentarni film (v SLO, HR, ANG, ITAL). V aktivnost so se vključevali tudi vsi ostali partnerji in sicer že v postopku izbire zunanjega izvajalca, usklajevanja scenarija, snemanju ipd.

3. Izobraževanja in delavnice za osnovnošolske otroke in otroke, ki obiskujejo vrtec, učitelje in vzgojitelje in lokalno prebivalstvo.

Skupno je bilo v skladu s planom izvedenih 11 delavnic.

Nosilec aktivnosti za izvedbo na SLO projektnem območju je bil PP 4 – ZRSVN, ki je organiziral in izvedel naslednje delavnice:
7 delavnic: 1 x OŠ Črnomelj (1. delavnica: 24.3.2010, Hrast pri Vinici, Izvir Škalva), 1 x OŠ Vinica (2. delavnica : 15.4.2010, Hrast pri Vinici), 1 x OŠ Stari trg ob Kolpi (3. delavnica: 16.4.2010, Stari trg), 1 x OŠ Samobor (4. delavnica: 27.1.2011, Samobor), 1 x Srednja šola Črnomelj (5. delavnica:15.03.2011, Hrast pri Vinici), 1 x OŠ Dragatuš (6. delavnica: 16.3.2011, Hrast pri Vinici) in 1 x Srednji šoli Grm v Novem mestu (7. delavnica: 18.3.2011, Hrast pri Vinici*).*

Nosilec aktivnosti za izvedbo na HR projektnem območju je bil PP 5 – JZ PP ŽSG, ki je organiziral in izvedel naslednje delavnice: 4 delavnice: 1x OŠ Slava Raškaj (8. delavnica: 8. 12.3.2012, Ozalj), 1x OŠ RUDE(9. delavnica: 26.3.2012), 1x OŠ SV. Martin pod Oklićem(10. delavnica: 28.3.2012), 1x OŠ Bl. Alojzija Stepinca, Krašić (30.03.2012).

4. Izvedba učnih poti
Izvedene so bile naslednje učne poti:
- Učna pot ob ribniku in mlaki v Kanižarici z osrednjo info točko urejeno v „Ribiškem domu“ (Nosilec izvedbe: Občina Črnomelj)
- Učna pot ob Radenskem kalu (Nosilec izvedbe: PP 1 Občina Črnomelj)
- Učna pot ob ribniku Prilozje (Nosilec izvedbe: PP 2 Občina Metlika)
- Učna pot ob Divjem potoku (Nosilec izvedbe: PP 3 Občina Semič)
- Učna pot ob kalu Kordići (Nosilec izvedbe: PP 5 PP ŽSG).

Ureditve učnih poti so bile predvidene že v sami prijavnici in sicer lokacije 4-ih so bile opredeljene pri opisu investicijskih aktivnosti in nabave opreme. Opremljene so bile v skladu z načrtovano opremo po prijavnici in didaktično opremo pa v skladu s izdelano zasnovo učnih poti. Nosilec aktivnosti za pripravo zasnove učnih poti je bil VP1 – Občina Črnomelj, ureditve pa so zagotovili posamezni partnerji, odgovorni za ureditve obnov posameznih vodnih virov to je VP 1 - Občina Črnomelj, PP 2- Občina Metlika, PP3 – Občina Semič.

Za potrebe ureditve mreže 5 –ih učnih poti je v skladu z načrtovanim finančnim planom (prijavnica del B) VP 1 izbral zunanjega izvajalca za pripravo zasnove učnih poti. Na osnovi zasnove učne poti je bila natančno določena didaktična oprema za ureditev učnih poti. Med drugimi je bila določena oprema za učno pot v okolici ribnika in Mlake v Kanižarici in oprema osrednje informacijske točke v novo zgrajenem objektu za potrebe izobraževalno – raziskovalne in promocijske dejavnosti.

Oprema je podrobneje predstavljena v izdelani zasnovi učnih poti, realizirana nabava pa navedena v Izjavi vodilnega partnerja o lastništvu neposrednih učinkov in rezultatov. V zasnovi učnih poti smo s pomočjo izbranih zunanjih izvajalcev določili poleg štirih v prijavnici že opredeljenih še peto učno pot, ki smo jo umestili ob vodnem viru – ob Radenskem kalu. Lokacija je bila predhodno določena po predhodni uskladitvi med VP 1 – Občino Črnomelj in strokovno službo PP 4- ZRSVN predvsem iz naslednjih razlogov: V bližini deluje Center šolskih in obšolskih dejavnosti, ki je za eno od točk – učnih delavnic izbral tudi Radenski kal. Zato smo se odločili, da tovrstnim ciljnim skupinam omogočimo dodatne vsebine za namene izvajanja učnih delavnic v tako imenovanih učilnicah v naravi.

Nabava opreme za ureditev učne poti kot je ureditev počivališč s informativnimi tablami, klopcami, mizami in drugo opremo kot so npr. varovalne ograje so opredeljene v sklopu aktivnosti delovnega sklopa 2 – DS 2: Renaturacija in ohranjanje vodnih virov.

Na osnovi zasnov učne poti pa je bila izdelana in postavljena še naslednja didaktična oprema v okviru aktivnosti posameznega projektnega partnerja:

VP 1 – Občina Črnomelj

Oprema informativne sobe v novo zgrajenem objektu za potrebe izobraževalno-raziskovalne dejavnosti, kot osrednje točke učnih poti.

Občina Črnomelj je v okviru zasnove učne poti zagotovil za namene spodbujanja obiska učnih poti mapo z učnimi listi, ki je bila rezultat aktivnosti priprave zasnove učnih poti.

PP 5 _ JU PPŽSG
- prenosna miza (1 kom);
- baner (1 kom);
- zastava parka (2 kom);
- plakati z okvirji (10 kom);

5. Ureditev informacijskih točk
Z nabavo in postavitvijo infomata je bilo urejenih 7 informacijskih točk (5 je napaka pri navedbi pogodbenih kazalnikov, kar je razvidno v nadaljnih vsebinah prijavnice):

V Občini Črnomelj 2x: Pred gradom – stavbo občinske uprave v Črnomlju, Trg svobode 3, p. Črnomelj in pred Domačija Zupančič, Jelševnik 8b, p. Črnomelj V V Občini Metlika 2x: Pred sedežem TPC Gala, Naselje Borisa Kidriča 9, Metlika in pred Mladinskim centrom, Cesta bratstva in enotnosti 23, Metlika
V Občini Semič 1x: Semič – pred stavbo Občinske uprave Občine Semič (Štefanov trg 9, Semič)
Na območju PP Žumberak Samoborsko gorje 2x: Eko center Slani Dol, Eko center Budinjak.

Priprava vsebine internetne strani in obnavljanje vsebin na obstoječih spletnih straneh

Nosilec aktivnosti: VP1 – Občina Črnomelj.
Priprava spletne predstavitev projekta in prenova spletnih strani projektnih partnerjev je bila izvedena na s pomočjo izbranega zunanjega izvajalca. Spletna stran je urejena in na njo so naložene vsebine, ki se lahko dopolnjujejo. Dopolnjujemo sami to je nosilec aktivnosti. Prenovljene so bile tudi spletne strani projektnih partnerjev, tako, da so urjene ustrezne povezave na spletno stran projekta **www.virizivljenja.si**.

Objavljanje rezultatov in obveščanje javnosti preko medijev
1. Otvoritvena tiskovna konferenca, tiskovna konferenca na terenu

Nosilec aktivnosti otvoritvene tiskovne konference je bil VP1 – Občina Črnomelj, ki je organizirala in izvedla otvoritveno tiskovno konferenco, ki je bila 15.12.2009 v Kanižarici. Sodelovali so predstavniki vseh projektnih partnerjev.

Organizirani sta bili še dve tiskovni konferenci na terenu:
Prvo je organiziral in izvedel PP 5 – JU PPŽSG. Tiskovna konferenca je bila 7.6.2010 v Budinjaku. Aktivnost je bila izvedena isti dan ob izvedbi delavnice za potrebe inventarizacije. Nosilec izvedbe tiskovne konference je bil PP Park prirode Žumberka Samoborsko gorje, sodelovali pa so PP Občina Črnomelj in ZRSVN OE NM.

Drugo je organiziral in izvedel PP 4 – ZRSVN, sodelovali so predstavniki vseh projektnih partnerjev. Tiskovna konferenca je bila 25.11.2010 v Semiču.

2. Medijske objave

Realizirano je bilo stalno obveščanje medijev o vseh aktualnih dogodkih in aktivnostih na projektu. Objav v medijih je bilo bistveno več, predvsem na spletnih straneh medijev, vendar vseh nismo beležili, ker ne ustrezajo v celoti kot dokazilo. Za ustrezne objave smo poskrbeli VP 1 - Občina Črnomelj, PP 4 – ZRSVN.

Časopisne:
- Belokranjec - maj 2010
- Belokranjec - avgust 2010
- Erjavecia, Projekt Viri življenja - 31.10.2010:
- Okolje in prostor, Inventarizacija vodnih virov na območju občin Bele krajine - januar 2011.

Radijske:
Vse 4 radijske objave smo realizirali v 5. poročevalskem obdobju s pomočjo izbranega zunanjega izvajalca, ki je prevzel organizacijo in izvedbo zaključne tiskovne konference. Nosilec aktivnosti je bil VP1 Občina Črnomelj.

3. Zaključna tiskovna konferenca in medijske objave
Nosilec aktivnosti je bil PP1- Občina Črnomelj v sodelovanju z izbranim zunanjim izvajalcem. Sodelovali so vsi projektni partnerji. Aktivnost je bila izvedena 28.2.2012 v Dragatušu.

Predstavitve rezultatov na projektnem območju, ekskurzije na druga območja

Pri pregledu ustreznosti kazalnika – ustrezna dokazila o izvedbi in glede na aktivnosti v zadnjem poročevalskem obdobju uvrščamo kot ključne kazalnike naslednje rezultate projekta: Predstavitev rezultatov projekta (8): realizirano 8 (Črnomelj, 23.2.2010 – predstavitvena ali boljše 9.12.2011, Ljubljana – Razstava fotografij odkupljenih preko natečaja, sejem Narava – Zdravje v Ljubljani – 7.10.2010; 25.11.2010 Semič, 27.1.2011 – Samobor, 15.10.2011- Brstovec v Občini Semič, 20.11.2011 – Prilozje, 2.2.2012- Črnomelj, 28.2.2012 – Zapudje.

Izmenjava izkušenj (udeležba na mednarodnih konferencah, seminarjih, sejmih)
Udeležba na strokovnih srečanjih (5): realizirano 5 (Konferenca EPCN – Trst, Italija – 14 do 16. 6.2010, Postojnska jama in Škocjanski zatok- 20.12.2010; Ekskurzija: Kras in Goriška- 11.10.2011); Ekskurzija: Krapina, Park prirode Žumberak Samoborsko gorje – 17.11.2011;Kranj – Jamski(špilja) laboratorij Tular- 02.02.2012.

Program izobraževanj in delavnic za osnovnošolske otroke in otroke, ki obiskujejo vrtec, učitelje in vzgojitelje in lokalno prebivalstvo je bilo oblikovano skupno za izvajanje v celotnem projektnem območju. Urejene in vspostavljene učne poti in informacijskih točk, omogočajo zagotavljanje trajnosti promocije projekta. Zagotavljali smo tudi stalno objavljanje rezultatov in obveščanje javnosti preko medijev z izvedbo tiskovnih konferenc, medijskih objav. Udeležba na mednarodnih konferencah, sejmih in seminarjih je pripomogla k izmenjavi izkušenj. Predstavitve rezultatov na projektnem območju, ekskurzije na druga območja so prispevale k izboljšanju okoljske ozaveščenosti.

III. PODROBNEJŠI OPIS IZVEDENIH AKTIVNOSTI OBČINE ČRNOMELJ KOT VODILNEGA

PARTNERJA

Opis investicij in nabave opreme v povezavi z obnovo vodnih virov

Obnova vodnih virov je potekala na osnovi:

1. predhodno pridobljenih naravovarstvenih izhodišč za obnovo vodnih virov, ki jih je za te namene pripravil projektni partner ZRSVN OE NM. Naravovarstvena izhodišča je tudi dopolnjeval na osnovi novih znanih dejstev in ob obnovi na lokaciji sami izvajal strokovni nadzor;
2. naravo varstvenih soglasij oziroma dovoljen UE Črnomelj za poseg v naravo
3. vodnih soglasij za
4. kulturno varstvenih pogojev za obnovo vodnjaka na Črešnjevcu.

Izbrani izvajalec del obnove vodnih virov: VGP d.o.o. Novo mesto
Nadzor nad deli je izvajal: AMBIENS d.o.o. Črnomelj
Pogodbena vrednost del: 155.336,29 €
Priznana dodatne dela z dodatkom k pogodbi (nepredvideni posegi na izviru: Breg pri Novi lipi): 10.000,00 €

Izbrani izvajalci del izdelave, dostave in montaže opreme postavljene na območju obnovljenih vodnih virov:
Pogodbena vrednost: 70.1111,69 € (skupaj z opremo za informacijsko sobo v »Ribiškem domu« v Kanižarici in opazovalnico za ptice in gnezdilnicami za ptice v skupni vrednosti 776,00 €)
Izbrani izvajalec: MIRABILIS d.o.o. Semič, Splošno mizarstvo Janko Barič, s.p. – izdelava opozovalnic in gnezdilnic)

Stroški opreme za delo na projektu: 4.167,29 €
Za delo na projektu je bila nabavljena naslednja oprema:
Prenosni računalnik, projketor, fotoaparat, delovna miza in stol

Rezultati tega dela projekta:

- obnovljenih 7 izvirov
- obnovljeni 4 kali in ostale ureditve ob kalih (vodnjaki, korita)
- obnovljeni 2 izvirni kraški jami
- obnovljena 2 vodnjaka
- izdelani projekti za izvedbo kot idejne zasnove ureditve z vrisom objektov obnove na izdelane geodetske posnetke
- izdelani projekti izvedenih del
- urejene 2 učne poti (gozdna učna pot ob Radenskem kalu in učna pot ob Mlaki v Kanižarici)
- opremljena učna soba v objektu za raziskovalne, izobraževalne in promocijske namene ob Mlaki Kanižarica
-

V nadaljevanju podajamo kratek opis obnov posameznih vodnih virov

I. <u>Obnova kalov - Obnovljeni so štirje kali:</u>

1. **<u>Sinje vrški kal</u>** – Kal je bil saniran zaradi puščanja na stiku pri kamniti škarpi, ki je bila z izkopom materiala in obzidavo ter vgradnjo nepropustnega materiala zatesnjena, urejeno je bilo tudi odvodnjavanje nad kalom izpod ceste ter z gramozom utrjena dostopna pot do samega izvira nad kalom, ter urejeno z razširitvijo in gramoziranjem parkirišče za večje skupine. Postavljene so še klopi in informacijska tabla katere vsebine je v okviru svojih aktivnosti zagotovil projektni partner ZRSVN OE NM.

2. **<u>Kal v Pribincih</u>** – Kal, ki je bil popolnoma zaraščen in opuščen, je bil na novo vzpostavljen z izkopom materiala in zatesnitvijo dna z nepropustno folijo in urejen s polaganjem zemlje in kamenja nad folijo po predpisanih plasteh. Ureditev kala je vključevala čiščenje zarasti okolice in zasaditev s posameznimi drevesi. Ob kalu je urejeno še počivališče na že utrjenih in gramoziranih talnih površinah in izdelane in postavljene klopi in mize. Postavljena je tudi informacijska tabla s predstavitvijo vodnih virov na območju Pribincev.

3. **<u>Radenski kal –</u>** Kal z betonskim dnom, ki ni zagotavljajo tesnitev je bil saniran z večjim posegom, ki je obsegal: rušitev betonskega roba kala, ureditev jaška za odtok vode v zbirno korito pod kalom, ki je bil tudi saniran, urejen zaščitni kovinski pokrov in zamenjana pipa. Kal je bi zatesnjen s polaganjem nepropustne folije, ki je utrjena s polaganjem plasti zemlje, plastjo zloženega kamenja. S kamnito zložbo je tlakovan tudi rob ob kalu, urejeno je korito ob kalu in iz njega urejen izpust vode v kal. Urejen je dotok vode od ceste do kala in ob cesti urejen zbirni jašek s filtrom za namene polnjenja kala ob padavinskih vodah. Urejena in utrjena je tudi dostopna pot ob kalu. Urejena in očiščena je tudi širša okolica ob kalu. Okrog kala bo tako kot je bil v preteklosti urejen leseni varovalni plot. Urejeno je počivališče z izdelanimi in postavljenimi klopmi in mizo. Postavljena je tudi informacijska tabla, katere vsebine je zagotovil projektni partner ZRSVN OE NM, izdelavo in postavitev table pa občina.

4. **<u>kal v Zapudju</u>** – Kal je imel popolnoma drugačno podobo kot jo ima sedaj po obnovi. V soglasju večine krajanov smo kal uredili z zatesnitvijo popolnoma razpokanega betonskega dna s nepropustno specialno folijo za tovrstne zatesnitve in v skladu z usmeritvami je ureditev obsegala še utrditev folije z izmeničnimi plastmi zemlje in peska, vmes pa s kamnito zložbo, ki daje kalu sedaj novo podobo. Obnovljen je vodnjak in korito ob kalu in urejen dotok vode iz kala preko jaška in cevi do vodnjak. Ob kalu so postavljene še klopi in miza za učne delavnice in manjša info tabla.

II. Obnovljeni sta bili dve izvirni kraški jami:

1. Izvirna kraška jama Curek pri Pribincih - Sanirane so bile stopnice do izvirne kraške jame, korito in vodnjak ter odstranjena odvečna zarast. Na lokaciji kraške jame Curek pri Pribincih bo postavljena še manjša informacijska tabla.

2. **Hribarska jama pri Petrovi vasi –** Iz jame je bila odstranjeno odlagališče odpadkov in odstranjena zarast. Brežina in dno so utrjeni s kamnito zložbo. Okrog je postavljen še varovalni plot.

Opomba: Hribarska jama je bila urejena kot nadomestna lokacija za izvirno kraško jamo Stobe, kjer nismo pridobili potrebnih soglasij lastnikov.

III. <u>Urejenih je 7 izvirov:</u>

1. **Izvir v Zagozdacu** – obnovljen obzidan del – stopnice do vhoda, urejena in očiščena je tudi okolica in z navozom gramoza utrjena dostopna pot od Kala v Zagozdacu do izvira.
2. **Izvir Nerajčice** – obnovljeno je betonsko korito, in za gramozom urejen dostop do izvira, odstranjena je večja zarast, sanirane kamnite zložbe ob kapelici, urejena potrebna zasaditev. Na dostopni poti z namenom, da se prepreči dostop za avtomobili je postavljena še varovalni plot.
3. **Izvir Lahinje** – urejena s kanaletami za odvodnjavanje padavinske vode in z gramozom utrjena dostopna pešpot, očiščena je odvečna zarast v okolici izvira in utrjene ter sanirane so brežine, očiščeno in odstranjen je nanos iz samega izvira.
4. **Izvir Obrščice**- obnovljene so stopnice do izvira, z gramozom in utrjena dostopna pot.

Na lokaciji bodo zagotovljene še naslednje ureditve do konca trajanja projekta: Postavljena je informacijska tabla, katere vsebine je zagotovil ZRSVN OE NM, občina pa oblikovanje in izdelavo in postavite. Sanirana je kovinska ograja in urejeno počivališče s klopcami in mizami ter koši za smeti.

5. **Zdenc Marindol** – odstranjena je odvečna zarast in s postavitvijo varovalne ograje v smeri od doma tabornikov urejena dostopna pešpot. V bližini izvira je postavljena še tabla označitve naravne vrednote.
6. **Izvir Otovec** – odstranjena je bila odvečna zarast, očiščen izvir in okolica in urejena zasaditev v brežini, urejena je dostopna pot nad izvirom. Postavljen je varovalni leseni plot nad izvirom. Projektni partner ZRSVN OE NM je zagotovil prenovljene vsebine informacijske table. Izdelavo table in postavitev je zagotovila občina.
7. **Breg pri Novi lipi** – odstranjena je bila zarast, odstranjena ves nanos in vse do starega obzidanega vodnjaka, ki je bil odkrit šele po odstranitvi nanosa. Gre za največji poseg izmed vseh lokacij, saj je bilo potrebno odstraniti in postaviti oporni zid, sanirati stari del vodnjaka do faze, da ne prihaja do nadaljnjega propadanja in urejen dostop (stopnice) do vhoda v stari del vodnjaka. Obnovljen je bil tudi pozneje prizidan vodnjak s koritom. Postavljen je varovalni plot in manjša info tabla.

IV. Urejena oziroma obnovljena dva tipična vodnjaka :

1. **Vodnjak Škalva v Zapudju** – vodnjak je bil temeljito prenovljen po projektu sanacije.

in urejena in očiščena je okolica ter z gramozom utrjena dostopna pot. Urejeno je tudi manjše počivališče s postavitvijo klopce in manjše informacijske table.

2. **Vodnjak v Črešnjevcu** – na osnovi kulturno varstvenih pogojev in projekta sanacije je bila izvedena temeljita prenova vodnjaka. Z gramozom je urjena tudi dostopna pot do vodnjaka.

V. Ureditev učnih poti

1. Učna pot ob Radenskem kalu in širši okolici

Na že trasirani učni poti je postavljena oprema – klopce, mize in varovalni plotovi usmerjevalne označitve in didaktična oprema na temo spoznavanja gozdnih dreves.

2. Učna pot ob Mlaki Kanižarica

Na že trasirani učni poti je postavljena opreme - klopce, gnezdilnice za ptice in opazovalnica za ptice. Opremljena sta dva počivališča ob sami opazovalnici za ptice, kjer so postavljene učne tabel in ob novo zgrajenem objektu za izobraževalne, raziskovalne in promocijske namene, kjer bo postavljena informativna tabla in več kompletov klopi in miz, koši za odpadke, tlakovano je počivališče ob samem objektu. Na učni poti, ki poteka ob samem ribniku je postavljen varovalni plot. Na delu poti, kje to teren zahteval je pot utrjena z gramozom in robniki ob poti, na učni poti med ribnikom in mlako pa urejena z lesenimi sekanci.

VI. Ureditev učne sobe v objektu za izobraževalne, raziskovalne in promocijske namene ob Mlaki Kanižarica

Dobavljena je potrebna opreme za ureditev učne sobe v objektu in sicer zložljive lesene klopi in mize za izvajanje učnih delavnic, dve veliki delavni mizi in klopi, tri vitrine z razsvetljavo za razstavo in postavitev razne didaktične opreme in dve omare za hrambo materialov za delavnice.

Občina Črnomelj bo za namene izvajanja delavnic dala na voljo po končanem projektu tudi (računalnik in) projektor dobavljen v okviru projekta.

VII. Ureditev info toč z infomati (skupaj s programsko opremo) in drugo opremo ureditve info

točke v Črnomlju

Postavljena sta dva infomata na dveh info točkah in sicer v Jelševniku ob objektu ob izviru pri Domačiji Zupačič in pred Črnomaljskim gradom v Črnomlju, kjer je lokacija urejena še s postavitvijo opreme (dve večje klopi in koš za smeti).
Preko infomata bo možno dostopati do podatkov o projektu, urejena je povezava na spletne strani projekta in projektnih partnerjev, omogočene pa so in bodo še tudi druge spletne povezave.
Izvajalci za dostavo, montažo in zagotovitev delovanja so izbrani.

Kratek pozveztek drugih aktivnostih izvedenih s pomočjo zunanjih izvajalcev

Doseženi rezultati aktivnosti:

- Izvedenih 5 delavnice od tega ena na območju projektnega partnerja iz Hrvaške za namene seznanitve o projektu in podporo inventarizaciji vodnih virov za pridobitev podatkov krajanov

Izbrani izvajalec: MC BIT
Pogodbena vrednost: 9.274,45 €

- Promocijski materiali:(povečevalne lupe (stroški: 1.176,00 €), vrečke za promocijske materiale (stroški: 3.100,00 €), promocijske majice (stroški: 9.738,90 €)
- Izvedene 2 strokovne ekskurzije za večjo skupino udeležencev (ogled primerov dobrih praks)
- Udeležba članov projektne skupine in drugih zainteresiranih za sodelovanje pri pripravi izdelave projektne dokumentacije za izgradnjo objekta za prezenatacijo črnega močerila v Jelševniku na strokovnem srečanju (Jamski laboratorij Tular)

Stroški strokovnih ekskurzij: 7.200,00

- Izvedba anket analize javnega mnenja I. faza:

Izbrani izvajalec: MC BIT
Pogodbena vrednost: 2.450,00 €

- Izdelava in postavitev spletnih strani in urejene spletne strani partnerjev s povezavo na projektne strani www.virizivljenja.si

Izbrani izvajalec: Partner d.o.o.
Pogodbena vrednost: 1.424,40

- Izdelan dokumentarni film o projektu

Izbrani izvajalec: TV Vaš kanal
Pogodbena vrednost: 34.858,15

- Izdelav projektne dokumentacije za izgradnjo in ureditev prezentacije črnega močerila v Jelševniku

Izbrani izvajalec: Atelje Ostan Pavlin d.o.o. Ljubljana
Pogodbena vrednost: 25.500,00

- Izvedba anket analize javnega mnenja II. faza na celotnem projektnem območju (po obnovi vodnih virov):

Izbrani izvajalec: MC BIT, Črnomelj
Pogodbena vrednost: 2.450,00 €

- Izdelana ekonomska analiza

Izbrani izvajalec: AP biro d.o.o., Črnomelj
Pogodbena vrednost: 4.656,60 €

Izdelana zasnova učnih poti z namenom zagotovitve rešitev dodatne didaktične opreme na

počivališčih v okviru učnih poteh in v objektu za izobraževalne, raziskovalne in promocijske namene ob Mlaki Kanižarica in dobava didaktične opreme (Podroben opis opreme je naveden v nadaljevanju poročila v poglavju IX. Ureditev učne sobe v objektu za izobraževalne, raziskovalne in promocijske namene ob Mlaki Kanižarica).

- Izdelane razglednice z več različnimi predstavitvenimi in učnimi motivi.
- Izdelana brošura s prestavitvijo obnovljenih vodnih virov na območju Bele krajine

Izbrana izvajalca: ARGOS, Vojko Strahovnik s.p. in LIRON, Nataša Krhen s.p.

Pogodbena vrednost skupaj: 23.581,80 €

Doseženi rezultati aktivnosti, ki so zagotovljeni v okviru dela na projektu za namene izvajanje in spremljanje projekta:

- izvedenih 14. sestankov projektne skupine, ki deluje za namene koordiniranja in spremljanja aktivnosti ter doseženih rezultatov;
- izvedeni 4. sestanki nadzornih odborov za namen spremljanja finančne realizacije in preverjanja doseganja rezultatov projekta ter specifičnih ciljev projekta;
- pravočasno oddanih 5 poročil (z zahtevki za vračilo sredstev za nacionalni delež sofinanciranja) projektnega partnerja in 4 skupna poročila (z zahtevki za povračilo IPA sredstev vseh projektnih partnerjev). Pripravljeno je bilo še zadnje 5. skupno poročilo.

Ostale aktivnosti, ki jih Občina Črnomelj v okviru dela na projektu pripravlja ali koordinira:

- pripravljen osnutek poročila o objavljenih antropoloških raziskavah projekta;
- koordinacija pri pripravi Pilotnih načrtov upravljanja izbranih vodnih virov in koordinacija za dopolnitev strokovnih vsebin, ki jih je pripravil projektni partner ZRSVN OE NM;
- koordinacija pri pripravi Strategije upravljanja vodnih virov in sodelovanje pri dopolnitvi vsebin na osnovi pripravljenih strokovnih vsebin s strani projektnega partnerja ZRSVN OE NM;
- sodelovanje pri pripravi vzpostavitve registra vodnih virov in predvidene postavitve le tega na spletne strani projekta;
- sodelovanj s projektnim partnerjem ZRSVN OE NM, pri pripravi vsebin učnih in promocijskih zgibank, otroške knjige o vodnih virih in vsebinah za učne – informacijske table (8 vsebin za 7 lokacij);
- udeležba posameznih zaposlenih na treh strokovnih srečanjih – primeri dobre prakse (Škocjanski zato, vivarij v okviru Postojnske jame, posvet varuhov kalov v Italiji)

IV. OPIS IZVEDENIH AKTIVNOSTI PROJEKTNEGA PARTNERJA RIBIŠKE DRUŽINE ČRNOMELJ, KATEREGA AKTIVNOSTI SO BILE IZVEDENE NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ V SODELOVANJU Z VODILNIM PARTNERJEM OBČINO ČRNOMELJ

KRATEK POVZETEK AKTIVNOSTI V OKVIRU PROJEKTA VIRI ŽIVLJENJA projektnega partnerja PP 6:

Ribiška družina Črnomelj

Opis investicij in nabave opreme: IZGRANJA OBJEKTA ZA IZOBRAŽEVALNE, RAZISKOVALNE IN PROMOCIJSKE NAMENE OB MLAKI KANIŽARICA

Izgradnja objekta je potekala na osnovi:

I. predhodno pridobljenega gradbenega dovoljenja, ki je bilo pridobljeno v letu 2009 in pravočasno dostavljeno kot dopolnitev prijavnice po prejemu sklepa o odobritvi projekta
II. dopolnitve gradbenega dovoljenja zaradi spremembe projekta izvedbe v letu 2011

Izbrani izvajalec del: Alojz Žokvić s.p., Črnomelj
Pogodbena vrednost del: 107.657,30

Zagotavljanje tehnične podpore pri izvedbi javnih naročil vse do podpisa pogodbe: zaposleni na projektu pri Občini Črnomelj;
Zagotavljanje pomoči pri poročanju in vlaganju zahtevkov za vračilo sredstev: sodelovanje zaposlenih na projetku pri Občini črnomelj
Zagotovitev priprave spremembe prijavnice za namene pridobitve dodatnih sredstev za izvedbo investicije: zaposleni na projektu pri Občini Črnomelj

Opomba:
Po treh neuspelih javnih naročilih zaradi omejenih sredstev smo le na osnovi pogajanja dosegli izbiro izvajalca. Pogoje je bil, sprememba gradbenega dovoljenja – prvotno je bila predvidena podkletitev objekta, sedaj je brez podkletitve. Potrebna je bila tudi sprememba prijavnice, tako, da smo del odobrenih sredstev posamezni projektni partnerji (Občina Črnomelj in javni zavod Park prirode Žumberak Samoborsko gorje) prenesli na Ribiško družino Črnomelj, tako, da smo zagotovili nekaj več kot 30.000 € dodatnih sredstev (od tega občina Črnomelj 11.000,00 €), kar je bilo nujno potrebno, da smo investicijo sploh lahko izvedli.

Kratek opis namene investicije:
Mlaka v Kanižarici leži na območju bivšega pridobivalnega prostora Rudnika Kanižarica (Rudnik je v postopku zapiranja in sanacije). S projektom smo želeli doseči vzorčni primer kako se lahko združi razvoj gospodarske dejavnosti in hkrati v bližini zagotovi ohranjeno varovano območjem narave. Za potrebe gospodarjenja na tem območju, za potrebe upravljanja biotopa in za učne ter popularizacije namene je bil zgrajen objekt, kjer je urejena učno – informacijska soba.

Kratek opis aktivnosti projektnega partner 1: OBČINA ČRNOMELJ v povezavi s projektno aktivnostjo Ribiške družine Črnomelj

Doseženi rezultati projekta, ki jih je dosegla Občina Črnomelj kot vodilni partner projekta v povezavi z izgradnjo objekta »Ribiškega doma«

- **urejena učna poti ob Mlaki v Kanižarici**
- **opremljena učna soba v objektu za raziskovalne, izobraževalne in promocijske namene ob**

Mlaki Kanižarica

VIII. Ureditev učne poti

Učna pot ob Mlaki Kanižarica

Na že trasirani učni pot je postavljena oprema: 5 hrastovih klopi in 10 lesenih štorov, 10 gnezdilnic za ptice in opazovalnica za ptice.

Opremljena sta dva počivališča:

- ob sami opazovalnici za ptice, kjer so postavljene 4 informativne oziroma učne table katerih vsebino je pripravil ZRSVN OE NM v okviru njihovih projektnih aktivnosti
- ob novo zgrajenem objektu za izobraževalne, raziskovalne in promocijske namene, kjer je postavljenih 5 kompletov hrastovih miz s po dvema klopema, postavljeni so tri koši za ločeno zbiranje odpadkov, za ureditev počivališča ob samem objektu so bili nabavljeni tlakovci, kjer je postavljena tudi informacijska oziroma učna tabla, katere vsebino je pripravil ZRSVN OE NM v okviru njihovih projektnih aktivnosti
- Ob učni poti, ki poteka ob samem ribniku je postavljen varovalni plot. Za ureditev dela učne poti ob ribniku je bil nabavljen gramoz in robniki za ureditev in utrditev poti.

Podrobnejša specifikacija:
Postavitev lesenega plota ob ribniku v dolžini 75 m: 3.510,00 €
10 lesenih štorov za posedanje na učni poti: 600 €
Koši za ločeno zbiranje odpadkov: 598,80 €
Opazovalnica za ptice 380,00 €
Učne in info table (1ob ribiškem domu in 4 ob opazovalnici za ptice) in nosilni stebri – (nimam specifikacije po posameznih kosih)
Gnezdilnice za ptice 10 kom 400 €
Hrastove mize – zunanje 5 x: 2.460,00 €
Hrastove klopi zunanje 15 x: 3.960,00 €

_____
Skupaj: 11.908,80 €
Material za ureditev zunanjih površin za namene ureditve učne poti:
Tlakovci za ureditev talnih površin v okolici ribnika ob Ribiški hiši - 300 m 2: 9.000,00 €
Tampon (80m3) oz. gramoz (20m3) za ureditev učne poti okoli ribnika 7.992,00 €
200 m robnikov: 1.200,00 €

_____
Skupaj: 18.192,00 €

IX. Ureditev učne sobe v objektu za izobraževalne, raziskovalne in promocijske namene ob Mlaki Kanižarica

Dobavljena je potrebna opreme za ureditev učne sobe v objektu in sicer:
60 zložljivih lesene stolov in 30 zložljivih mize za izvajanje učnih delavnic,
dve veliki delavni mizi in štiri klopi,
tri vitrine za postavitev didaktične opreme
dve dvokrilni omari za hrambo materialov

Občina Črnomelj za namene izvajanja delavnic namenja tudi projektor nabavljen za delo na projektu.

Oprema za učno sobo:
60 zložljivih lesenih stolov: 1.562,40 €

30 zložljivih lesenih miz: 2.592,00 €
2 delovni leseni mizi: 1.152,00 €
4 lesene klopi: 1.392,00 €
4 steklene vitrine: 1895,52 €
2 dvokrilne lesene omare: 958,08 €

_____
Skupaj: 9. 552,00 €

Didaktična oprema za dodatno ureditev učne sobe v ribiškem domu in info oziroma učni prostor pred samim ribiškim domom v okviru učne pori ob ribniku Mlaka:

Že prej omenjene učne table: 1 ob ribiškem domu in 4 ob opazovalnici za ptice skupaj z nosilnimi stebri;
Projekcijsko platno
Stenska tabla za pomoč pri izvajanju delavnic
Mikroskop
Dva učna panoja: Ribe v ribniku Mlaka, Ribolovne tehnike
Karta s prikazom projektnega območja in obnovljenih vodnih virov
Didaktični pripomoček: riba z vprašanji na luskah in odgovori izpod lusk
Lesene puzle za sestavljanje (organi ribe in riba)
Ostali promocijski material:

- Razglednica
- Predstavitev v skupni brošuri s predstavitvijo obnovljenih vodnih virov

Izbrana izvajalca: ARGOS, Vojko Strahovnik s.p. in LIRON, Nataša Krhen s.p.
Pogodbena vrednost skupaj: 23.581,80 € (Skupaj z zasnovo učne poti in navedenim promocijskim gradivom).

Drugo sodelovanje Občine Črnomelj je bilo predstavljeno že v uvodnem delu tega poglavja.

V. KRATEK POVZETEK

V okviru projekta Viri življenja/Izvori života je bilo obnovljenih in s tem ohranjenih 45 vodnih virov. Obnovljeni izviri, vodnjaki, posamezne vodne kraške jame po obnovi lahko zagotavljajo nadomestni vir pitne vode. Z obnovo je izvirom, vodnimi jamam, kalom in ribnikom povrnjena funkcija zagotavljanja naravnega ravnovesja, biotske raznovrstnosti in ugodnega stanja ogroženih rastlinskih in živalskih vrst. Dosežen je čezmejni učinek projekta - ohranitev mreže kalov kot življenjskega prostora ogroženih živalskih in rastlinskih vrst. Skozi sodelovanje med projektnimi partnerji so bile skupno pripravljene strokovne podlage in s tem dosežen predviden čezmejni učinek. Za namene obnove vodnih virov so bile predhodno izdelane naravovarstvene usmeritve za obnovo. Za celotno projektno območje je izdelana skupna strategija upravljanja z vodnimi viri. Za vsak tip vodnega vira (izvir, kal, ribnik) je izdelan pilotni načrt upravljanja, ki predvideva grožnje za posamezni izbrani vodni vir in rešitve pred posledicami groženj. Velik prispevek k boljši prepoznavnosti vodnih virov je izvedena inventarizacija rastlinstva in živalstva ter inventarizacija vodnih virov, katerih rezultat je kompleksen register vodnih virov na celotnem projektnem območju. Posredno z obnovo vodnih virov so projektne aktivnosti zagotavljale in vzpodbujale osveščenost ljudi v tesni navezavi s pomenom varstva narave, vzpodbujali usmerjeno gospodarsko rabo vodnih virov v skladu z interesi varstva in ohranjanja narave. Obnovljeni vodni viri in ob njih postavljena učna oz. informativna ter druga oprema, ureditev petih tematskih poti z umestitvijo didaktične in druge opreme so prispevek k razvoju novih turističnih storitev na celotnem projektnem območju. Za potrebe gospodarjenja in upravljanja z ribnikom in biotopom Mlaka v Kanižarici, predvsem pa kot osredja točka za učne in popularizacijske namene, je ob ribniku zgrajen objekt in v njem urejena učno-informacijsko soba. S postavitvijo poučnih strokovnih vsebin na informativnih tablah in s postavitvijo druge opreme ob obnovljenih vodnih virih so nastale male učilnice v naravi. Postavitev infomatov obiskovalcem območja na več lokacijah omogoča celovito informiranje. Potencialnim obiskovalcem so informacije dostopne preko urejenih spletnih strani projekta. V okviru projekta je bil izdelan zelo obsežen in poučen material: otroška knjiga, dokumentarni film in tematske zloženke. S sestavljanko (puzzle) so vodni viri na poseben način približani najmlajšim varuhom vodnih virov. S promocijskim materialom kot so majice, delovni zvezki, razglednice, vrečke iz blaga, povečevalne lupe, stenski plakati, panoji, idr. so bile dopolnjene učne in promocijske aktivnost na izobraževalni delavnicah in predstavitvenih dogodkih organiziranih tekom izvajanja projekta. Zagotavljanju trajnosti projekta bo v pomoč vspostavljena spletna stran s povezavami preko spletnih strani vseh projektnih partnerjev in priložnostne predstavitve rezultatov projekta, ki jih bodo še naprej izvajali projektni partnerji in s tem še naprej zagotavljali prispevek k izboljšanju okoljske ozaveščenosti prebivalcev na čezmejnem območju.

PREDLOG SKLEPA OBČINSKEMU SVETU OBČINE ČRNOMELJ:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da poročilo obravnava in ga sprejme v predlagani vsebini kot informacijo.

Pripravila:
Greta Auguštin,
vodja oddelka za gospodarske dejavnosti
in razvoj podeželja,
vodja projekta VIRI ŽIVLJENJA

Predlagatelj gradiva:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič,
univ. dipl. ekon.

MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:

Odbor za turizem in varstvo okolja je na svoji 10. seji, dne 16. 9. 2013 obravnaval gradivo » **Poročilu o izvedbi projekta VIRI ŽIVLJENJA; KALI, RIBNIKI IN IZVIRI: NAŠA PRETEKLOST-NAŠA PRIHODNOST«** Odbor na poročilo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da ga sprejme v predlagani vsebini kot informacijo.

Predsednik
Odbora za turizem in varstvo okolja:
Andrej Matkovič, l.r.

PRLOGA K Poročilu o izvedbi projekta VIRI ŽIVLJENJA; KALI, RIBNIKI IN IZVIRI: NAŠA PRETEKLOST-NAŠA PRIHODNOST

Zadeva: FINANČNO POROČILO

I. SKUPNO KONČNO FINANČNO POROČILO NA RAVNI KATEGORIJE IZDATKOV

Vrsta (kategorija) izdatka	Odobrena načrtovana sredstva (€)	Skupni upravičeni izdatki (€)/	Preostala sredstva (€)	% ČRPANAJ SREDSTEV
	1	4=2+3	5=1-4	
STROŠKI OSEBJA	388.823,77	375.906,46	12.917,31	
ZUNANJI IZVAJALCI	257.110,42	249.242,06	7.868,36	
INVESTICIJE	937.386,84	887.621,83	49.765,01	
ADMINISTRATIVNI STROŠKI	38.752,88	34.191,64	4.561,24	
SKUPAJ	1.622.073,91	1.546.961,99	75.111,92	**95,37 %**

II. KONČNA FINANČNA POROČILA NA RAVNI KATEGORIJE IZDATKOV PO PROJEKTNIH PARTNERJIH

Vodilni partner: OBČINA ČRNOMELJ

Vrsta (kategorija) izdatka	Odobrena načrtovana sredstva (€)	Skupni upravičeni izdatki (€)/	Preostala sredstva (€)	% ČRPANAJ SREDSTEV
	1	4=2+3	5=1-4	
STROŠKI OSEBJA	85.552,74	85.552,74	0,00	
ZUNANJI IZVAJALCI	122.208,00	115.318,55	6.889,45	
INVESTICIJE	264.038,41	260.986,37	3.052,04	
ADMINISTRATIVNI STROŠKI	9.941,23	9.329,86	611,37	
SKUPAJ	481.740,38	471.187,52	10.552,86	**97,81**

Partner: Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Novo mesto (ZRSVN OE NM)

Vrsta (kategorija) izdatka	Odobrena načrtovana sredstva (€)	Skupni upravičeni izdatki (€)/	Preostala sredstva (€)	% ČRPANAJ SREDSTEV
	1	4=2+3	5=1-4	
STROŠKI OSEBJA	227.940,00	226.940,84	999,16	
ZUNANJI IZVAJALCI	110.902,42	110.902,42	0,00	
INVESTICIJE	9.010,39	9.010,39	0,00	
ADMINISTRATIVNI STROŠKI	19.352,10	19.267,27	84,83	
SKUPAJ	367.204,91	366.120,92	1.083,99	**99,70**

Partner: OBČINA METLIKA

Vrsta (kategorija) izdatka	Odobrena načrtovana sredstva (€)	Skupni upravičeni izdatki (€)/	Preostala sredstva (€)	% ČRPANAJ SREDSTEV
	1	4=2+3	5=1-4	
STROŠKI OSEBJA	12.500,00	9.015,27	3.484,73	
ZUNANJI IZVAJALCI	3.000,00	3.000,00	0,00	
INVESTICIJE	281.286,80	265.366,26	15.920,54	
SKUPAJ	296.786,80	277.381,53	19.405,27	
				93,46

Partner: Ribiška družina Črnomelj

Vrsta (kategorija) izdatka	Odobrena načrtovana sredstva (€)	Skupni upravičeni izdatki (€)/	Preostala sredstva (€)	% ČRPANAJ SREDSTEV
	1	4=2+3	5=1-4	
INVESTICIJE	107.657,30	107.606,18	51,12	
SKUPAJ	107.657,30	107.606,18	51,12	**99,95**

Partner: OBČINA SEMIČ

Vrsta (kategorija) izdatka	Odobrena načrtovana sredstva (€)	Skupni upravičeni izdatki (€)/	Preostala sredstva (€)	% ČRPANAJ SREDSTEV
	1	4=2+3	5=1-4	
STROŠKI OSEBJA	9.053,05	9.053,05	0,00	
INVESTICIJE	200.437,55	191.308,81	9.128,74	
SKUPAJ	209.490,60	200.361,86	9.128,74	**95,64**

Partner: Javna ustanova Park prirode Žumberak-Samoborsko gorje

Vrsta (kategorija) izdatka	Odobrena načrtovana sredstva (€)	Skupni upravičeni izdatki (€)/	Preostala sredstva (€)	% ČRPANAJ SREDSTEV
	1	4=2+3	5=1-4	
STROŠKI OSEBJA	53.777,98	47.053,32	6.724,66	
ZUNANJI IZVAJALCI	21.000,00	20.021,09	978,91	
INVESTICIJE	74.956,39	53.343,82	21.612,57	
ADMINISTRATIVNI STROŠKI	9.459,55	5.946,50	3.513,05	
SKUPAJ	159.193,92	126.364,73	32.829,19	**79,38**

III. PRIKAZ ODDAJE SKUPNIH POROČIL VODILNEGA PARTNERJA OBČINE ČRNOMELJ KOT OSNOVE ZA IZPLAČILO EU (IPA) SREDSTEV IN PRIKAZ NAKAZIL SREDSTEV

Zap. št. poročila	Datum poročila	Obdobje poročanja	Datum nakazilo EU sredstev iz programa IPA
5	20.02.2013	od 01.10.2011 do 31.03.2012	1.8.2013
4	11.7.2012	od 01.04.2011 do 30.09.2011	26.9.2012
3	29.8.2011	od 01.10.2010 do 31.03.2011	7.11.2011
2	7.4.2011	od 01.04.2010 do 30.09.2010	27.5.2011
1	31.8.2010	od 01.10.2009 do 31.03.2010	29.11.2011

OBČINA ČRNOMELJ K točki 11
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu septembru 2013

Zadeva: Mnenje občine Črnomelj glede preoblikovanja pošte 8342 Stari trg ob Kolpi v pogodbeno pošto

S strani Pošte Slovenija, Območna enota Novo mesto, je bila občina Črnomelj z dopisom št. 18/01-2532/1-13 z dne 17.7.2013 obveščena o njihovih načrtih, da na območju občine Črnomelj v pogodbeno pošto preoblikuje pošto 8342 Stari trg ob Kolpi.
Navedeni dopis pošte, iz katerega so razvidni razlogi za tako odločitev, prilagamo gradivu.

Splošni akt o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve (Ur.l. RS, št. 47/2010) v 5. členu od Pošte Slovenije zahteva, da pred preoblikovanjem stalne pošte v pogodbeno pošto pridobi mnenje lokalne skupnosti.

Dopis pošte Slovenije smo posredovali tudi KS Stari trg ob Kolpi, da se do navedene namere Pošte Slovenije opredeli in nam njihovo mnenje posreduje za obravnavo na občinskem svetu. Stališče krajevne skupnosti z dne 6.9.2013 je v prilogi.

Pošta Slovenije Stari trg ob Kolpi, Stari trg ob Kolpi 37 , 8342 Stari trg ob Kolpi ima sedaj naslednji delovni čas:
Ponedeljek: 8.00 - 10.30 in 14.30 - 17.00
Torek: 8.00 - 10.30 in 14.30 - 17.00
Sreda: 8.00 - 10.30 in 14.30 - 17.00
Četrtek: 8.00 - 10.30 in 14.30 - 17.00
Petek: 8.00 - 10.30 in 14.30 - 17.00
Sobota: 9.00 - 11.00
Nedelja: zaprto.

Predloga sklepa:
Občina Črnomelj podaja pozitivno mnenje k preoblikovanju pošte 8342 Stari trg ob Kolpi v pogodbeno pošto.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič, OU

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 18. seji dne, 16. septembra 2013 obravnaval gradivo »Mnenje občine Črnomelj glede preoblikovanja pošte 8342 stari trg ob Kolpi v pogodbeno pošto«. Odbor je glede na stališče Krajevne skupnosti Stari trg mnenja, da se tudi Občina Črnomelj pozitivno opredeli do preoblikovanja poštev v Starem trgu v organizacijsko obliko pogodbena pošta Stari trg ob Kolpi.

Zapisala: Greta Auguštin, OU

Predsednik odbora za gospodarstvo
in komunalno infrastrukturo
mag. Janez Gladek, l.r.

19.07.2013

CREG025288

POŠTA SLOVENIJE

Naša št.: 18/01- 1532 /1-13
Vaša št.:
Datum: 17. julij 2013

OBČINA ČRNOMELJ
SIG.Z. 100
PREJETO 19. 07. 2013
PRIL. 1
ŠIFRA ZAD. 383-2/2013-1
VRED. 1

Pošta Slovenije d.o.o.
Slomškov trg 10, 2500 MARIBOR

PE Novo mesto
Novi trg 7
8600 NOVO MESTO
telefon: (07) 371 8600
telefaks: (07) 371 8611
e–pošta: info@posta.si
www.posta.si

Županja občine Črnomelj
ga. Mojca Čemas Stjepanovič
Zadružna cesta 16

8340 Črnomelj

Spoštovana županja gospa Mojca Čemas Stjepanovič

Hitro spreminjajoče se družbeno in poslovno okolje nas vedno znova postavlja pred nove izzive, ki zahtevajo nenehna prilagajanja. Tudi Pošto Slovenije so doletele pomembne spremembe, predvsem spremenjene življenjske navade uporabnikov poštnih storitev in liberalizacija trga poštnih storitev, vse to pa občutno vpliva tudi na naše poslovanje. Zaradi tega je Pošta Slovenije zasnovala več projektov za prilagoditev svojega poslovanja spremenjenim razmeram.

Dovolite, da Vas v nadaljevanju podrobneje seznanimo z našimi načrti.

Omrežje poštnih enot je ena izmed naših največjih konkurenčnih prednosti, vendar je to hkrati tudi velik izziv z vidika financiranja delovanja in razvoja. Spremenjene življenjske navade uporabnikov poštnih storitev, razvoj informacijske tehnologije ter stalna racionalizacija poslovanja gospodarskih subjektov so povzročili, da je obseg storitev na poštnih enotah vse manjši. Ta se je v številnih primerih skrčil na obseg, ki ne omogoča ohranitve zdajšnjega načina delovanja.

Doslej smo zmanjševanje opravljenih storitev razmeroma uspešno urejali s preoblikovanjem stalnih pošt v premične ter s spremembami delovnih časov pošt. Tem ukrepom zdaj dodajamo novega, in sicer preoblikovanje zdajšnje pošte v pogodbeno pošto. Tovrstne pošte so kot organizacijska oblika kontaktne točke (pošte) predvidene tudi v *Splošnem aktu o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve* (Ur. l. RS, št. 47/2010). Poglavitna značilnost pogodbene pošte je v tem, da se sicer majhen obseg poštnih storitev združi z dejavnostjo (trgovsko, turistično-informacijsko, lekarniško …) drugega gospodarskega subjekta oz. pogodbenika. Združitev dejavnosti omogoča doseganje ekonomske vzdržnosti gospodarskega subjekta, ki združuje dejavnosti, hkrati pa zanj odpira nove poslovne priložnosti (povečanje števila strank ipd.). Takšen model delovanja je zelo primeren tudi z vidika uporabnikov poštnih storitev, saj je odpiralni čas pogodbene pošte, ki opravlja tudi druge dejavnosti, lahko precej daljši, poštne storitve pa so zaradi tega dostopnejše.

Pogodbena pošta uporablja zdaj veljavno poštno številko in žig pošte, saj ju prevzame v upravljanje. Pogodbenik opravlja dejavnost pogodbene pošte v svojih lastnih ali najetih poslovnih prostorih. Prostori morajo biti v pritličju in dostopni za invalide, poleg tega pa morajo ustrezati tudi drugim zahtevam Pošte Slovenije. Pogodbena pošta bo opravljala celoten nabor univerzalne poštne storitve, storitve plačilnega prometa, vplačila na osebne račune Poštne banke

Pošta Slovenije d. o. o. • Okrožno sodišče v Mariboru
Številka registrskega vpisa 10940000 • šifra dejavnosti: 53.100
Predsednik nadzornega sveta: dr. Davorin Kračun
Osnovni kapital 121.472.482 EUR • TRR: 90672–0000040025 •
TRR: 05100–8011026564 • TRR: 04515-0001110867 •
TRR: 02280–0016990351 • Identifikacijska številka: SI25028022

Slovenije in izplačila s teh računov, izročanje obveščenih pošiljk ter prodajo nekaterih artiklov (poštne znamke, kuverte, paketna embalaža).

Po naših načrtih bomo na območju Vaše občine v pogodbeno pošto preoblikovali pošto 8342 Stari trg ob Kolpi.

Splošni akt o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve od Pošte Slovenije zahteva, da pred preoblikovanjem stalne pošte v pogodbeno pridobimo mnenje lokalne skupnosti. Naše načrte o preoblikovanju pošte 8342 Stari trg ob Kolpi v pogodbeno sem Vam že podrobno predstavil na sestanku. Vljudno Vas prosim, da nam za pošto izdate mnenje lokalne skupnosti in nam le tega pošljete na naslov: Pošta Slovenije d.o.o., PE Novo mesto, 8600 Novo mesto.

V pričakovanju odgovora Vas lepo pozdravljam.

S spoštovanjem,



Cvetko Sršen
direktor poslovne enote

Splošni akt o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve

Zbirni podatki

Uradni list RS, št. 47/2010
Čistopis, veljaven na dan: 10.9.2013
- veljavnost/uporaba: od 1.8.2010
Povezava do dokumenta na portalu IUS-INFO

Besedilo

1. člen
vsebina in namen splošnega akta

S tem splošnim aktom Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije (v nadaljevanju: agencija) v skladu z Zakonom o poštnih storitvah (Uradni list RS, št. 51/09, v nadaljevanju: zakon) določa kakovost izvajanja univerzalne poštne storitve.

2. člen
pomen izrazov

(1) V tem splošnem aktu uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. Zračna razdalja je najkrajša razdalja med kontaktno točko in uporabnikom poštnih storitev, merjena po zraku.

2. Dan oddaje (D+n) je dan, ko je bila poštna pošiljka oddana na določeni točki dostopa do poštnega omrežja, če se je to zgodilo pred zadnjim časom za sprejem poštnih pošiljk na tej točki dostopa na ta dan. Če je bila poštna pošiljka oddana kasneje, se za dan oddaje šteje naslednji dan, ko je mogoč sprejem poštnih pošiljk na tej točki dostopa.

(2) Preostali izrazi, uporabljeni v tem splošnem aktu, imajo enak pomen kot je določen v zakonu.

3. člen
kakovost univerzalne poštne storitve

Kakovost univerzalne poštne storitve zajema zagotavljanje:

- najmanj pet delovnih dni tedensko najmanj en sprejem in eno dostavo poštnih pošiljk dnevno na dom ali v prostore vsake fizične ali pravne osebe,

- ustreznega števila in delovnega časa kontaktnih točk za neposredno delo z uporabniki poštnih storitev,

- ustreznega števila poštnih nabiralnikov,

- ustreznih rokov prenosa poštnih pošiljk in

- ustreznih postopkov reševanja reklamacij in ugovorov.

4. člen
kontaktna točka in kriteriji

(1) Kontaktna točka je namenjena neposrednemu delu z uporabniki poštnih storitev in je lahko organizirana kot pošta, pogodbena pošta ali posebna organizacijska oblika točke za stike, ki jo določi izvajalec univerzalne storitve, na primer izpostavljeno okence, pismonoška postaja ali premična pošta.

(2) Kontaktna točka mora poslovati v ustreznih prostorih oziroma v ustreznem prevoznem sredstvu in mora biti opremljena tako, da zagotavlja uporabnikom poštnih storitev vse poštne storitve, ki sodijo v univerzalno poštno storitev predpisane kakovosti, ki jo izvajalec univerzalne poštne storitve izvaja.

(3) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora zagotoviti tolikšno število in takšno razporeditev kontaktnih točk na celotnem ozemlju Republike Slovenije oziroma na delu ozemlja, da so upoštevane razumne potrebe uporabnikov poštnih storitev in da se univerzalna poštna storitev izvaja v skladu z zakonom in s tem splošnim aktom.

(4) Šteje se, da izvajalec univerzalne poštne storitve izpolni zahteve iz prejšnjega odstavka tega člena, če zagotovi najmanj eno kontaktno točko, organizirano kot pošta ali pogodbena pošta, v vsaki občini na ozemlju Republike Slovenije in za 95% prebivalcev Republike Slovenije zračna razdalja do najbližje kontaktne točke ne presega 4,5 kilometra.

5. člen
preoblikovanje kontaktnih točk

(1) Če želi izvajalec univerzalne poštne storitve preoblikovati kontaktno točke iz ene organizacijske oblike v drugo, mora pred nameravanim preoblikovanjem pridobiti soglasje agencije. V ta namen mora agenciji posredovati analizo stanja, ki vsebuje natančno analizo razumnih potreb uporabnikov, natančno obrazložene in utemeljene razloge za preoblikovanje kontaktne točke, način preoblikovanja ter izjavo, da bo izvajalec univerzalne poštne storitve tudi po preoblikovanju izvajal univerzalno poštno storitev predpisane kakovosti, vključno z načinom njenega izvajanja. Izvajalec univerzalne poštne storitve mora k analizi stanja priložiti soglasje lokalne skupnosti, v primeru, ko želi kontaktno točko preoblikovati v pogodbeno pošto, pa njeno mnenje.

(2) Agencija izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če ugotovi, da se predpisana kakovost univerzalne poštne storitve na območju, ki ga pokriva ta kontaktna točka, po njenem preoblikovanju ne bo poslabšala.

(3) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora najmanj 30 dni pred preoblikovanjem kontaktne točke o njenem preoblikovanju

obvestiti uporabnike poštnih storitev, ki jih ta kontaktna točka pokriva, in sicer s pisnim obvestilom na njenem vhodu in s sredstvi javnega obveščanja.

(4) Preoblikovanje kontaktne točke v organizacijsko obliko, v kateri se ne bo zagotavljalo izvajanje univerzalne poštne storitve v predpisani kakovosti, šteje za zaprtje kontaktne točke. Izvajalec univerzalne poštne storitve mora v tem primeru izpolnjevati vse pogoje iz 6. člena tega splošnega akta.

6. člen
zaprtje kontaktnih točk

(1) Zaprejo se lahko le kontaktne točke, ki glede na kriterije iz četrtega odstavka 4. člena tega splošnega akta niso obvezne.

(2) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora pred nameravanim zaprtjem kontaktne točke iz prejšnjega odstavka pridobiti soglasje agencije. V ta namen agenciji posreduje analizo stanja, ki vsebuje natančno analizo razumnih potreb uporabnikov poštnih storitev, ki jih kontaktna točka pokriva, natančno obrazložene in utemeljene razloge za zaprtje kontaktne točke ter način izvajanja univerzalne poštne storitve v predpisani kakovosti po njenem zaprtju. Izvajalec univerzalne poštne storitve mora k obvestilu priložiti mnenje lokalne skupnosti.

(3) Agencija izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če ugotovi, da se predpisana kakovost univerzalne poštne storitve po zaprtju kontaktne točke, na območju, ki ga ta pokriva, ne bo poslabšala.

(4) Po pridobitvi soglasja agencije, vendar najmanj 45 dni pred zaprtjem kontaktne točke, mora izvajalec univerzalne poštne storitve o datumu zaprtja kontaktne točke in načinu izvajanja univerzalne poštne storitve v predpisani kakovosti po njenem zaprtju obvestiti vse uporabnike poštnih storitev, ki jih ta kontaktna točka pokriva, in sicer z obvestilom, ki ga nalepi na njen vhod in vloži v vse hišne ter izpostavljene predalčnike.

7. člen
delovni čas kontaktnih točk

(1) Kontaktne točke morajo biti za neposredno delo z uporabniki poštnih storitev odprte najmanj pet delovnih dni v tednu.

(2) Delovni čas kontaktnih točk za neposredno delo z uporabniki poštnih storitev določi izvajalec univerzalne poštne storitve.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka morajo biti kontaktne točke za neposredno delo z uporabniki poštnih storitev odprte vsaj dve zaporedni uri vsak delovni dan, od tega vsaj enkrat na teden v popoldanskem času po 15.00 uri.

(4) Izvajalec univerzalne poštne storitve lahko, ob upoštevanju določb tega člena, spremeni delovni čas kontaktne točke le po opravljeni analizi stanja, ki jo mora pred vsako nameravano spremembo delovnega časa kontaktne točke posredovati agenciji v pregled, in iz katere izhaja upravičenost te spremembe glede na razumne potrebe uporabnikov poštnih storitev.

(5) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora najmanj 20 dni pred spremembo delovnega časa kontaktne točke o tej spremembi obvestiti uporabnike poštnih storitev, ki jih kontaktna točka pokriva, in sicer s pisnim obvestilom na njenem vhodu in s sredstvi javnega obveščanja.

8. člen
načrt vzdrževanja poštnega omrežja

(1) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora vzpostaviti in vzdrževati poštno omrežje na način, ki mu omogoča izvajanje univerzalne poštne storitve v skladu z zakonom in s tem splošnim aktom.

(2) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora enkrat letno izdelati in agenciji najkasneje do 31. 12. v tekočem letu posredovati načrt letnega vzdrževanja poštnega omrežja za naslednje koledarsko leto. Načrt vzdrževanja mora vsebovati vse predvidene spremembe, ki se nanašajo na izvajanje univerzalne poštne storitve, ter obrazložene in utemeljene razloge za te spremembe.

9. člen
poštni nabiralniki

(1) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora zagotoviti tolikšno število poštnih nabiralnikov, ki so primerni za sprejemanje pošiljk korespondence, da so upoštevane razumne potrebe uporabnikov poštnih storitev.

(2) Šteje se, da izvajalec univerzalne poštne storitve izpolni zahteve iz prejšnjega odstavka tega člena, če namesti najmanj en poštni nabiralnik:

- na vsakih 400 prebivalcev v krajih, ki imajo do 5.000 prebivalcev;

- na vsakih 700 prebivalcev v krajih, ki imajo od 5.001 do 25.000 prebivalcev;

- na vsakih 1.000 prebivalcev v krajih, ki imajo od 25.001 do 80.000 prebivalcev;

- na vsakih 1.300 prebivalcev v krajih, ki imajo od 80.001 do 250.000 prebivalcev in

- na vsakih 1.500 prebivalcev v krajih, ki imajo več kot 250.000 prebivalca.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko izvajalec univerzalne poštne storitve odstrani poštni nabiralnik, če na podlagi dveh 14-dnevnih neprekinjenih štetij v razmiku najmanj treh mesecev ugotovi, da je v njem povprečno manj kot deset pošiljk korespondence na dan. Ta določba ne velja za kraje, v katerih je nameščen samo en poštni nabiralnik, kontaktna točka pa ni organizirana.

(4) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora poskrbeti, da se poštni nabiralniki praznijo vsaj enkrat na dan vsak delovni dan.

(5) Na vsakem poštnem nabiralniku mora biti jasno označen čas zadnjega praznjenja poštnega nabiralnika za vsak delovni dan v tednu.

(6) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora agencijo enkrat mesečno obvestiti o nameravanih odstranitvah, spremembah namestitve ali času zadnjega praznjenja poštnih nabiralnikov, pri čemer mora razloge za vsako spremembo obrazložiti in utemeljiti.

(7) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora najmanj 30 dni pred nameravano odstranitvijo poštnega nabiralnika nanj nalepiti obvestilo z datumom odstranitve.

10. člen
kakovost prenosa pošiljk korespondence

(1) V notranjem poštnem prometu mora biti v enem mesecu vsaj 95% pošiljk korespondence prenesenih v enem delovnem dnevu (D+1), vsaj 99,5% pošiljk korespondence v dveh delovnih dneh (D+2) in 100% pošiljk korespondence v treh delovnih dneh (D+3).

(2) V poštnem prometu z državami članicami Evropske unije mora biti v enem mesecu vsaj 85% pošiljk korespondence prenesenih v največ treh delovnih dneh (D+3) in vsaj 97% pošiljk korespondence v petih delovnih dneh (D+5).

(3) Roki prenosa iz prejšnjih dveh odstavkov ne veljajo za direktno pošto.

11. člen
kakovost prenosa poštnih paketov

Izvajalec univerzalne poštne storitve mora v notranjem poštnem prometu v enem mesecu prenesti vsaj 80% poštnih paketov v dveh delovnih dneh (D+2) in vsaj 95% poštnih paketov v treh delovnih dneh (D+3).

12. člen
merjenje kakovosti prenosa

(1) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora poskrbeti za merjenje kakovosti prenosa iz 10. in 11. člena tega splošnega akta. Kakovost prenosa iz 10. člena meri organ, ki je neodvisen od izvajalca univerzalne poštne storitve.

(2) Kakovost prenosa iz 10. in 11. člena tega splošnega akta se meri v skladu s slovenskimi nacionalnimi standardi, ki se nanašajo na merjenje kakovosti prenosa pošiljk korespondence oziroma poštnih paketov.

(3) Pošiljke korespondence, za katere se naknadno izkaže, da veljajo za izgubljene, se ne upoštevajo pri merjenju kakovosti prenosa.

(4) Nadzor nad uporabljeno metodologijo in rezultati merjenja kakovosti prenosa izvaja agencija, in sicer v skladu s slovenskimi nacionalnimi standardi, ki se nanašajo na merjenje kakovosti prenosa pošiljk korespondence oziroma poštnih paketov.

13. člen
obravnava reklamacij in ugovorov

Izvajalec univerzalne poštne storitve mora postopke reševanja reklamacij in ugovorov voditi v skladu zakonom in upoštevati veljavni slovenski nacionalni standard, ki ureja obravnavanje pritožb in odškodninske postopke na področju poštnih storitev.

14. člen
objava in posredovanje podatkov

Izvajalec univerzalne poštne storitve mora agenciji do 30. dne v mesecu za vsak pretekli mesec posredovati in na svojih spletnih straneh na vidnem mestu objaviti vse podatke o izmerjeni kakovosti prenosa iz 10. in 11. člena tega splošnega akta ter podatke o obravnavi reklamacij in ugovorov iz 13. člena tega splošnega akta.

15. člen
prehodna in končna določba

(1) Do sprejema in uveljavitve slovenskega nacionalnega standarda se za merjenje kakovosti prenosa poštnih paketov uporablja tehnično poročilo SIST-TP CEN/TR 15472:2007.

(2) Ta splošni akt začne veljati 1. avgusta 2010.

(Objavljeno 11.6.2010)

Krajevna skupnost Stari trg ob Kolpi
Stari trg ob Kolpi 37, 8342 Stari trg ob Kolpi

Datum: 6. 9. 2013

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3

8340 ČRNOMELJ

Zadeva: **Preoblikovanje pošte 8342 Stari trg ob Kolpi v pogodbeno pošto - mnenje KS**

Svet KS Stari trg ob Kolpi je na svoji seji, dne 5. 9. 2013 sprejel naslednji sklep:

Svet KS Stari trg ob Kolpi se strinja s preoblikovanjem pošte v Starem trgu v organizacijsko obliko pogodbena pošta Stari trg ob Kolpi.

Lepo pozdravljeni!

Predsednica sveta KS:
Renata BUTALA
Butala

OBČINA ČRNOMELJ K točki 12
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo občinskega sveta občine Črnomelj v mesecu septembru 2013

Zadeva: Poslovnik občinskega sveta občine Črnomelj – predlog za izdajo

Uvodno in obrazložitev:

Poslovnik občinskega sveta občine Črnomelj je bil sprejet že 1999 in v nadaljevanju že večkrat spreminjan in dopolnjevan in doslej tudi ni bil objavljen v obliki uradno prečiščenega besedila.

V obliki uradnega prečiščenega besedila kot rečeno poslovnik še ni bil objavljen, nazadnje pa je bil spremenjen leta 2006. V sled navedenega in upoštevaje dejstvo, da je bil v tem obdobju v letu 2011 na novo sprejet tudi Statut občine, je pripravljen na novo tudi poslovnik o delu občinskega sveta, kot nov dokument z določenimi popravki, dopolnitvami in uskladitvami.

Glede na doslej veljavni poslovnik bistvenih sprememb ni, opravljene so nekatere uskladitve v terminologiji in strukturi, manjše uskladitve z zakonodajo, upoštevana pa so tudi priporočila pristojne vladne službe.

Pri pripravi besedila Poslovnika je bila upoštevana veljavna zakonodaja, predvsem pa zakonodaja, ki posebej ureja tudi področje občin (Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o javnih financah). Dodana je možnost sklica slavnostne seje in natančneje je opredeljena konstitutivna seja občinskega sveta.

Predlog za izdajo je obravnavala na seji tudi Statutarno-pravna komisija, katere predlogi in dopolnitve so v predlaganem besedilu upoštevane, razen v delu, ki se nanaša na predlog glede sestave delovnih teles, kjer je komisija pritrdila podanemu predlogu, da se pri sestavi delovnih teles občinskega sveta upošteva rezultat volitev na zadnjih volitvah. Predlaga se, da se o predlogu ob prvi obravnavi izreče še občinski svet.

Statutarno-pravna komisija je ob obravnavi predloga za izdajo poslovnika obravnavala tudi pobude, ki so bile predhodno podane s strani članov občinskega sveta in tudi članov komisije ter do njih zavzela svoje stališče. Glede pobude, da član OS na eni seji pri točki »Vprašanja in pobude članov OS« postavi največ dva oz. tri vprašanja, je komisija že ob obravnavi statuta ugotovila, da gre za vsebino, ki se ureja s poslovnikom občinskega sveta in jo je tako obravnavala pri obravnavi poslovnika. Pobuda je bila s strani komisije sprejeta in v besedilo predloga za izdajo poslovnika je dodan šesti odstavek 18. člena, ki glasi: Član sveta ima pravico na eni seji postaviti največ tri vprašanja oziroma pobude.« Na eni od sej komisije sta bili podani tudi pobudi, naj se določi, da se pri sestavi delovnih teles občinskega sveta upošteva rezultat volitev na zadnjih volitvah, ter da se pri sestavi nadzornega odbora upošteva rezultat zadnjih volitev in da bi imela opozicija večino v nadzornem odboru. Za oba navedena predloga je komisija takrat ugotovila, da predstavljajo vsebino poslovnika občinskega sveta in jih je torej ponovno obravnavala pri obravnavi poslovnika. Komisija se je opredelila, da je predlog glede sestave delovnih teles sprejemljiv, glede sestave nadzornega odbora pa podanega predloga ne podpira.

Predlog sklepa:
Občinskemu svetu občine Črnomelj se predlaga, da predlog za izdajo Poslovnika občinskega sveta Občine Črnomelj obravnava in ga sprejme v predlagani vsebini.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič

Predlagateljica:
Županja
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Predlog statutarno pravne komisije:
Statutarno pravna komisija je na 5. seji, 16. septembra 2013, obravnavala predlagano gradivo, nanj dala svoje pripombe ki so upoštevane v besedilu, in občinskemu svetu predlaga, da predlog za izdajo Poslovnika občinskega sveta občine Črnomelj obravnava in sprejme kot predlog za izdajo.

Komisija se je pozitivno opredelila tudi do predloga , da se pri sestavi delovnih teles občinskega sveta upošteva rezultat volitev na zadnjih volitvah, in podala predlog, da se ta določb kot poseben odstavek doda v 72. členu poslovnika.

Zapisala:
Slavica Novak Janžekovič

Predsednik Statutarno-pravne komisije
Štefan Misja l.r.

Na podlagi 21. in 16. člena Statuta občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 8372011) je Občinski svet Občine Črnomelj, na seji_____dne _____ sprejel

P O S L O V N I K
OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela občinskega sveta (v nadaljevanju: svet) ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov občinskega sveta (v nadaljevanju: člani sveta).

2. člen

Določbe tega poslovnika se smiselno uporabljajo tudi za delovanje delovnih teles občinskega sveta (v nadaljevanju: delovnih teles sveta) in njihovih članov. Način dela delovnih teles se lahko v skladu s tem poslovnikom ureja tudi v aktih o ustanovitvi delovnih teles, lahko pa tudi s poslovniki delovnih teles.

V tem poslovniku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

Svet in njegova delovna telesa poslujejo v slovenskem jeziku.

4. člen

Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno.

Javnost dela se lahko omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela sveta in njegovih delovnih teles določa ta poslovnik.

5. člen

Svet dela na rednih, izrednih, dopisnih in slavnostnih sejah.

Redne seje se sklicujejo najmanj štirikrat na leto.

Izredne seje se sklicujejo po določbah tega poslovnika ne glede na rokovne omejitve, ki veljajo za redne seje.

Dopisne seje se sklicujejo po določbah tega poslovnika v primerih, ko niso izpolnjeni pogoji za sklic redne seje.

Slavnostne seje se lahko sklicujejo ob praznikih občine in drugih svečanih priložnostih.

6. člen

Svet predstavlja župan, delovno telo sveta pa predsednik delovnega telesa.

7. člen

Svet uporablja pečat občine, ki je določen s statutom občine, v katerega zunanjem krogu je ime občinskega organa " OBČINSKI SVET".

Svet uporablja pečat na vabilih za seje, na splošnih aktih in aktih o drugih odločitvah ter na dopisih.

Pečat sveta uporabljajo v okviru svojih nalog tudi delovna telesa sveta.

Pečat sveta hrani in skrbi za njegovo uporabo direktor občinske uprave.

II. KONSTITUIRANJE OBČINSKEGA SVETA

8. člen

Svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta.

Prvo sejo novoizvoljenega sveta skliče prejšnji župan praviloma 20 dni po izvolitvi članov, vendar ne kasneje kot 10 dni po izvedbi drugega kroga volitev za župana.

9. člen

Obvezni dnevni red konstitutivne seje je:

1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov.
2. Poročilo občinske volilne komisije o izidu volitev v svet in volitev župana.
3. Imenovanje mandatne komisije za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandatov članov sveta.
4. Poročilo mandatne komisije in potrditev mandatov svetnikov.
5. Poročilo mandatne komisije in odločanje o pritožbah kandidatov za župana.

O dnevnem redu konstitutivne seje svet ne razpravlja in ne odloča.

Dnevni red konstitutivne seje lahko vsebuje tudi slovesno prisego župana in njegov pozdravni nagovor.

Slovesna prisega župana glasi: »Izjavljam, da bom svojo dolžnost opravljal/a v skladu s pravnim redom Republike Slovenje in Občine Črnomelj. Pri izvrševanju svoje funkcije bom ravnal/a vestno in odgovorno v korist in za blaginjo občanov in občank občine Črnomelj.«

10. člen

Prvo sejo novoizvoljenega sveta vodi najstarejši član občinskega sveta, oziroma član, ki ga na predlog najstarejšega člana določi občinski svet.

Na prvi seji svet izmed navzočih članov sveta najprej imenuje tričlansko komisijo za potrditev mandatov članov občinskega sveta in ugotovitev izvolitve župana (v nadaljevanju: mandatna komisija). Člane mandatne komisije predlaga župan, lahko pa tudi vsak član. Svet glasuje najprej o županovem predlogu, če ta ni izglasovan pa o predlogih članov po vrstnem redu, kot so bili vloženi, dokler niso imenovani trije člani komisije. O preostalih predlogih svet ne odloča.

Mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdil o izvolitvi pregleda, kateri kandidati so bili izvoljeni za člane sveta, predlaga svetu odločitve o morebitnih pritožbah, ki so jih vložili kandidati za člane sveta in predstavniki kandidatur oziroma list kandidatov in predlaga potrditev mandatov za člane.

Če je vložena pritožba kandidata ali predstavnika kandidata za župana, mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana pripravi poročilo o vsebini in upravičenosti pritožbe ter predlaga svetu odločitev o posameznih pritožbah.

11. člen

Mandate članov sveta potrdi svet na predlog mandatne komisije potem, ko dobi njeno poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb kandidatov, predstavnikov kandidatur oziroma kandidatnih list.

Svet odloči skupaj o potrditvi mandatov, ki niso sporni, o vsakem spornem mandatu pa odloča posebej.

Član sveta, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata. Šteje se, da je svet z odločitvijo o spornem mandatu odločil tudi o pritožbi kandidata ali predstavnika kandidature oziroma kandidatne liste.

Svet na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana ter na podlagi poročila mandatne komisije posebej odloči o morebitnih pritožbah kandidatov za župana oziroma predstavnikov kandidatur. Če je za župana izvoljen kandidat, ki je bil hkrati izvoljen tudi za člana občinskega sveta, pa je zoper njegov mandat župana vložena pritožba, pri odločanju o

pritožbi ne sme glasovati. Glasovati ne sme niti vlagatelj pritožbe – kandidat za župana, če je bil izvoljen tudi za člana sveta.

12. člen

Ko se svet konstituira, nastopijo mandat novoizvoljeni člani občinskega sveta, mandat dotedanjim članom občinskega sveta pa preneha.

V kolikor svet ni sprejel pritožbe zoper mandat župana iz četrtega odstavka 11. člena, prične novo izvoljenemu županu teči mandat, mandat dotedanjemu županu pa preneha.

S prenehanjem mandata dotedanjemu svetu preneha članstvo v nadzornem odboru občine ter stalnih in občasnih delovnih telesih sveta.

13. člen

Občinski svet potrdi mandat člana občinskega sveta, ki nadomesti člana občinskega sveta, ki mu predčasno preneha mandat, na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Član občinskega sveta, katerega mandat se potrjuje, sme glasovati o potrditvi svojega mandata, razen če je mandat sporen.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

1. Splošne določbe

14. člen

Pravice in dolžnosti članov sveta so določene z zakonom, statutom občine in tem poslovnikom.

Člani sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej in sodelovati pri delu sveta in njegovih delovnih teles, katerih člani so. Člani sveta se lahko udeležujejo tudi sej drugih delovnih teles in imajo pravico sodelovati pri njihovem delu, vendar brez pravice glasovanja.

Član sveta ima pravico:

- predlagati svetu v sprejem odloke in druge akte, razen proračuna, zaključnega računa in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih sprejme svet na predlog župana;
- glasovati o predlogih splošnih aktov občine, drugih aktov in odločitev sveta ter predlagati dopolnila (amandmaje) teh predlogov;
- sodelovati pri oblikovanju programa dela sveta in dnevnih redov sej sveta ;
- predlagati kandidate za člane občinskih organov, delovnih teles sveta in organov javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina oziroma v katerih ima občina v skladu z zakonom svoje predstavnike.

Član sveta ima dolžnost varovati podatke zaupne narave, ki so kot osebni podatki, državne, uradne in poslovne tajnosti opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, za katere izve pri svojem delu.

Član sveta ima pravico do povračila stroškov v zvezi z opravljanjem funkcije ter v skladu z zakonom in posebnim aktom sveta do plačila sejnin za udeležbo na seji sveta ali delovnega telesa.

15. člen

Član sveta ne more biti klican na odgovornost zaradi mnenja, izjave ali glasu, ki ga je dal v zvezi z opravljanjem svoje funkcije.

Član sveta nima imunitete ter je za svoja dejanja, ki niso povezana s pravicami in dolžnostmi člana sveta, odškodninsko in kazensko odgovoren.

16. člen

Svetniške skupine, ki jih oblikujejo člani sveta izvoljeni z istoimenske liste ali dveh ali več kandidatnih list, imajo le pravice, ki gredo posameznemu svetniku.

2. Vprašanja in pobude članov občinskega sveta

17. člen

Član sveta ima pravico zahtevati od župana, drugih občinskih organov in občinske uprave obvestila in pojasnila, ki so mu potrebna za delo v občinskem svetu in njegovih delovnih telesih.

Občinski organi iz prejšnjega odstavka so dolžni odgovoriti na vprašanja članov sveta in jim posredovati zahtevana pojasnila. Če član sveta to posebej zahteva, mu je treba odgovoriti oziroma posredovati pojasnila tudi v pisni obliki.

Član sveta ima pravico županu ali direktorju občinske uprave postaviti vprašanje ter jima lahko da pobudo za ureditev določenih vprašanj ali za sprejem določenih ukrepov iz njune pristojnosti.

18. člen

Član sveta zastavlja vprašanja in daje pobude v pisni obliki ali ustno.

Na vsaki redni seji sveta mora biti predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov.

Vprašanja oziroma pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru župan ali za vodenje seje pooblaščeni podžupan oziroma član sveta na to opozori in člana sveta pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni.

Ustno postavljeno vprašanje ne sme trajati več kot 3 minute, obrazložitev pobude pa ne več kot 5 minut.

Pisno postavljeno vprašanje mora biti takoj posredovano tistemu, na katerega je naslovljeno.

Član sveta ima pravico na eni seji postaviti največ tri vprašanja oziroma pobude.

Pri obravnavi vprašanj in pobud mora biti na seji obvezno prisoten župan ali direktor občinske uprave. Na posamezno vprašanje ali pobudo lahko, po pooblastilu župana ali direktorja, poda odgovor tudi uslužbenec občinske uprave.

Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetka seje ter na ustna vprašanja dana ob obravnavi vprašanj in pobud članov občinskega sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan ali direktor občinske uprave oziroma njun namestnik odgovori na naslednji seji.

Župan ali direktor občinske uprave oziroma njun namestnik lahko na posamezna vprašanja ali pobude odgovorita pisno, pisno pa morata odgovoriti na vprašanja in pobude, za katere tako zahteva vlagatelj. Pisni odgovor mora biti praviloma posredovan vsem članom sveta s sklicem ali pa na prvi naslednji redni seji, najkasneje pa v treh mesecih od seje, na kateri je bilo vprašanje postavljeno.

19. člen

Če član sveta ni zadovoljen z odgovorom na svoje vprašanje oziroma pobudo, lahko zahteva dodatno pojasnilo. Če tudi po tem ni zadovoljen, lahko predlaga svetu, da se o zadevi opravi razprava, o čemer odloči svet z glasovanjem.

Če svet odloči, da bo o zadevi razpravljal, mora župan uvrstiti to vprašanje na dnevni red prve naslednje redne seje.

3. Odgovornost in ukrepi zaradi neupravičene odsotnosti s sej sveta in delovnih teles

20. člen

Član sveta se je dolžan udeleževati sej sveta in delovnih teles, katerih član je.

Če ne more priti na sejo sveta ali delovnega telesa, katerega član je, mora o tem in o razlogih za to obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa najpozneje do začetka seje. Če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa o svoji odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je to mogoče.

Članu sveta ali delovnega telesa, ki se ne udeleži seje sveta oziroma delovnega telesa, ne pripada plačilo za nepoklicno opravljanje funkcije oziroma sejnina, ki mu pripada za udeležbo na seji.

Če se član delovnega telesa iz neupravičenih razlogov ne udeleži treh sej delovnega telesa v koledarskem letu, lahko predsednik delovnega telesa s posebnim sklepom delovnega telesa predlaga svetu njegovo razrešitev.

Če so tri seje delovnega telesa zaporedoma nesklepčne, izvoli svet novo delovno telo.

IV. DELOVNO PODROČJE SVETA

21. člen

Svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Svet opravlja zadeve iz svoje pristojnosti, ki jo določa na podlagi ustave in zakona statut občine.

1. Program dela sveta

22. člen

Župan pripravi predlog okvirnega programa dela sveta za posamezno leto.

Pri oblikovanju okvirnega programa dela sveta lahko sodelujejo svetniki in stalna delovna telesa.

Okvirni program dela predlaga župan v sprejem svetu.

Na podlagi sprejetega programa dela sveta, se uvrščajo posamezne zadeve na dnevni red seje sveta.

V. SEJE SVETA

1. Sklicevanje sej, predsedovanje in udeležba na seji

23. člen

Svet dela in odloča na sejah.

Seje sveta sklicuje župan.

Župan sklicuje seje sveta v skladu s programom dela sveta, na podlagi sklepa sveta in na predlog drugih predlagateljev, določenih s statutom občine, ter če to zahtevajo okoliščine, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

Župan lahko skliče redno sejo sveta, predno je končana predhodno sklicana seja, svet pa nove redne seje ne more začeti, dokler ne konča prejšnje redne seje.

24. člen

Župan, podžupan ali član sveta, ki je pooblaščen za vodenje sej sveta lahko za posamezno sejo sveta svoja stališča o pomembnejših zadevah koordinira z vsemi svetniškimi skupinami.

25. člen

Vabilo za redno sejo sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje članom najkasneje 7 dni pred dnem, določenim za sejo. Skupaj z vabilom se pošlje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitev zadev na dnevni red. Posamezno gradivo se lahko pošlje tudi kasneje, če je vsebina gradiva nujno potrebna pri odločanju o točki dnevnega reda.

Vabilo in gradiva za sejo sveta se obvezno pošljejo tudi podžupanom, direktorju občinske uprave, predsedniku nadzornega odbora občine, predsednikom krajevnih skupnosti, predlagatelju posamezne zadeve, ki je na dnevnem redu ter županu, kadar ni sklicatelj seje župan.

Vabilo in gradiva prejmejo tudi politične stranke, zastopane v svetu in predstavniki medijev.

Vabila in gradiva iz prejšnjih odstavkov se pošljejo po pošti v fizični obliki na papirju, če tako s pisno izjavo naroči prejemnik pa lahko tudi na zgoščenki, drugem podobnem nosilcu podatkov ali po elektronski pošti. Vabilo in gradivo se objavita tudi na spletni strani občine.

26. člen

Izredno sejo sveta skliče župan za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje, ali na zahtevo četrtine članov sveta.

V zahtevi članov sveta za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic, zahtevi mora biti priložen dnevni red in gradivo o zadevah, o katerih naj občinski svet odloča. Župan mora v zahtevi predlagane točke uvrstiti na dnevni red, dopolni pa ga lahko še z novimi točkami.

Župan mora sklicati sejo sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh po vložitvi zahteve. Če izredna seja sveta, ki so jo zahtevali člani sveta ni sklicana v roku sedem dni od predložitve pisne obrazložene zahteve za sklic s priloženim ustreznim gradivom, jo lahko skličejo člani sveta, ki so sklic zahtevali oziroma njihovi pooblaščeni predstavnik. V tem primeru lahko sejo vodi član sveta, ki ga določijo člani, ki so sklic izredne seje zahtevali.

Vabilo za izredno sejo sveta z gradivom mora biti vročeno članom sveta in osebam iz drugega odstavka prejšnjega člena najkasneje tri dni pred sejo. Vabilo se pošlje skladno s 25. členom tega poslovnika in se objavi na spletni strani občine.

Če razmere terjajo drugače, se lahko izredna seja občinskega sveta skliče v skrajnem roku, ki je potreben, da so s sklicem seznanjeni vsi člani sveta in se seje lahko udeležijo. V tem primeru se lahko dnevni red seje predlaga na sami seji, na sami seji pa se lahko predloži svetnikom tudi gradivo za sejo. Svet pred sprejemom dnevnega reda tako sklicane izredne seje ugotovi utemeljenost razlogov za sklic. Če svet ugotovi, da ni bilo razlogov, se seja ne opravi in se skliče nova izredna ali redna seja v skladu s tem poslovnikom.

27. člen

Izredna in redna seja ne moreta biti sklicani in potekati istočasno.

Če je izredna seja sveta prekinjena zato, ker seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti po sklicu nadaljevanja seje, mora predsedujoči sejo končati.

28. člen

V nujnih primerih, ko je potrebno sprejeti odločitev v krajšem času kot pa je mogoče sklicati sejo občinskega sveta in gre za manj pomembno zadevo lahko svet odloči o zadevi iz svoje pristojnosti ne da bi se sestal (na dopisni seji).

Dopisno sejo izvede župan, strokovno in administrativno delo pa opravijo uslužbenci občinske uprave.

Župan odredi, ali se v zadevi pošlje članom pisni predlog (po pošti, faksu ali po elektronski pošti), ali le telefonsko sporočilo ter določi rok, v katerem naj se član izjavi.

Vprašanje za dopisno sejo mora biti jasno in nedvoumno, tako da je na njega mogoče odgovoriti samo z "da" ali z "ne" oziroma "za" ali "proti".

Če večina članov sveta soglaša z izvedbo dopisne seje, se šteje, da je bila odločitev sprejeta na seji, v nasprotnem primeru se skliče sejo sveta ali se zadeva uvrsti na dnevni red prve naslednje redne ali izredne seje.

Šteje se, da član občinskega sveta soglaša z izvedbo dopisne seje, če je do postavljenega roka oddal svoj glas.

O dopisni seji se sestavi zapisnik, v katerem se navede vzrok za izvedbo dopisne seje, postavljeno vprašanje in odgovori občinskih svetnikov. Ta zapisnik potrdi občinski svet na naslednji seji. Župan mora na naslednji seji občinskega sveta posebej utemeljiti vzroke za izvedbo dopisne seje.

29. člen

Na seje sveta se vabijo poročevalci za posamezne točke dnevnega reda, ki jih določi župan oziroma direktor občinske uprave.

Vabilo se pošlje tudi vsem, katerih navzočnost je glede na dnevni red seje potrebna.

30. člen

Predlog dnevnega reda seje sveta pripravi župan.

Predlog dnevnega reda lahko predlagajo tudi vsi, ki imajo pravico zahtevati sklic seje sveta. Posamezne točke dnevnega reda lahko predlaga tudi posamezen član sveta ali svetniška skupina.

V predlog dnevnega reda seje sveta se lahko uvrstijo le točke, za katere obravnavo so izpolnjeni pogoji, ki so določeni s tem poslovnikom.

Na dnevni red se prednostno uvrstijo odloki, ki so pripravljeni za drugo obravnavo.

O sprejemu dnevnega reda odloča svet na začetku seje.

Svet ne more odločiti, da se v dnevni red seje uvrstijo zadeve, če članom ni bilo predloženo gradivo, oziroma h kateremu župan v razumnem roku ni imel možnosti podati svojega mnenja ali zavzeti stališča, kadar ta ni bil predlagatelj, razen v primerih, ki jih določa ta poslovnik.

Razumni rok iz prejšnjega odstavka je 7 dni.

31. člen

Sejo sveta vodi župan. Župan lahko za vodenje sej sveta pooblasti podžupana ali drugega člana (v nadaljevanju: predsedujoči).

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan ali predsedujoči ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član sveta.

Izredno sejo občinskega sveta, ki jo skličejo člani sveta, ker župan ni opravil sklica v skladu z zakonom in tem poslovnikom, vodi član sveta, ki ga pooblastijo člani sveta, ki so sklic seje zahtevali.

32. člen

Seje sveta so javne.

Javnost seje se zagotavlja z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah sveta.

Predstavnike sredstev javnega obveščanja v občini in občane se o seji obvesti z objavljenim vabilom, ki mu je priloženo gradivo za sejo. Objava se opravi vsaj tri dni pred sejo na spletni strani občine. Sredstvom javnega obveščanja se pošlje še vabilo po elektronski pošti.

Predsedujoči mora poskrbeti, da ima javnost v prostoru, v katerem seja sveta poteka, primeren prostor, da lahko spremlja delo sveta ter pri tem dela ne moti. Prostor za javnost mora biti vidno ločen od prostora za člane sveta.

Predstavniki sredstev javnega obveščanja lahko zvočno in slikovno snemajo posamezne dele seje, razen če svet odloči drugače, ali če je seja zaprta za javnost. O zahtevi občana za snemanje posameznih delov seje odloči občinski svet.

Če občan, ki spremlja sejo, ali predstavnik sredstva javnega obveščanja moti delo sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če tudi po opozorilu ne neha motiti dela sveta, pa ga odstrani iz prostora.

33. člen

Župan ali predlagatelj gradiva predlaga svetu, da s sklepom zapre sejo za javnost v celoti ali ob obravnavi posamezne točke dnevnega reda, če to terjajo zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe, zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Kadar svet sklene, da bo izključil javnost oziroma kako točko dnevnega reda obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči, kdo je lahko poleg župana, predsedujočega in članov sveta navzoč na seji.

2. Potek seje

34. člen

Ko predsedujoči začne sejo, obvesti svet, kdo izmed članov sveta mu je sporočil, da je zadržan in se seje ne more udeležiti.

Predsedujoči nato ugotovi, ali je svet sklepčen. Predsedujoči obvesti svet tudi o tem, kdo je povabljen na sejo.

Na začetku seje lahko predsedujoči poda pojasnila v zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

35. člen

Svet na začetku seje določi dnevni red.

Pri določanju dnevnega reda svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi in nato o morebitnih drugih postopkovnih predlogih.

Predlagatelj točke dnevnega reda lahko točko sam umakne vse do glasovanja o dnevnem redu. O predlagateljevem umiku točke svet ne razpravlja in ne glasuje. Kadar predlaga umik točke dnevnega reda oseba, ki ni predlagatelj točke, svet o tem razpravlja in glasuje.

Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo članom sveta izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda svet razpravlja in glasuje.

Po sprejetih posameznih odločitvah za umik oziroma za razširitev dnevnega reda da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

36. člen

Po sprejemu dnevnega reda se odloča o sprejemu zapisnika prejšnje seje.

Član sveta lahko da pripombe k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika prejšnje seje odloči svet.

Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa se sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen s sprejetimi pripombami.

37. člen

Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po določenem (sprejetem) vrstnem redu.

Med sejo lahko svet odloči o spremembi vrstnega reda obravnave posameznih točk dnevnega reda, če med potekom seje nastopijo okoliščine, zaradi katerih je potrebno posamezno gradivo obravnavati pred točko dnevnega reda, na katero je uvrščeno. Spremembo vrstnega reda obravnave je potrebno obrazložiti.

38. člen

Na začetku obravnave vsake točke dnevnega reda lahko poda župan ali oseba, ki jo določi župan oziroma predlagatelj, kadar to ni župan, dopolnilno obrazložitev. Dopolnilna

obrazložitev sme trajati največ deset minut, če ni s tem poslovnikom drugače določeno. Kadar svet tako sklene, je predlagatelj dolžan podati dopolnilno obrazložitev.

Ves čas razprave ima predlagatelj pravico pojasnjevati predlagano gradivo, ko se priglasi k besedi.

Če ni župan predlagatelj, lahko poda župan ali od njega pooblaščeni podžupan oziroma direktor občinske uprave mnenje k obravnavani zadevi. Potem dobi besedo predsednik delovnega telesa sveta, ki je zadevo obravnavalo. Obrazložitev županovega mnenja in beseda predsednika delovnega telesa lahko trajata največ po sedem 7 minut.

Po tem dobijo besedo člani sveta po vrstnem redu, kakor so se priglasili k razpravi. Razprava posameznega člana lahko traja največ pet minut. V pomembnejših zadevah kot so proračun, zaključni račun, razvojni programi, prostorski akti in odloki, ki finančno obremenijo občane, razpravljalec lahko podaljša razpravo do 10 minut.

Razpravljalec lahko razpravlja le enkrat, ima pa pravico do replike po razpravi vsakega drugega razpravljalca. Replika mora biti konkretna in se nanašati na v napovedi replike označeno razpravo, sicer jo lahko predsedujoči prepove. Replike smejo trajati največ tri minute. Razpravljalec ima pravico do replike na repliko, ki sme trajati največ dve minuti.

Ko je vrstni red priglašenih razpravljalcev izčrpan, predsedujoči vpraša, ali želi še kdo razpravljati. Dodatne razprave lahko trajajo le po tri minute.

K razpravi se lahko priglasi tudi župan ali direktor občinske uprave, predlagatelj gradiva, kadar to ni župan in strokovni delavec, ki ga določi predlagatelj.

Če se k razpravi priglasi nekdo, ki mu statut in poslovnik izrecno ne dajeta te pravice, odloča o tem občinski svet.

39. člen

Razpravljalec sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu in o katerem teče razprava, h kateri je predsedujoči pozval.

Če se razpravljalec ne drži dnevnega reda ali prekorači čas za razpravo, ga predsedujoči opomni. Če se tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda oziroma nadaljuje z razpravo, mu predsedujoči lahko vzame besedo. Zoper odvzem besede lahko razpravljalec ugovarja. O ugovoru odloči svet brez razprave.

40. člen

Članu sveta, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali o kršitvi dnevnega reda, da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva.

Nato poda predsedujoči pojasnilo glede kršitve poslovnika ali dnevnega reda. Če član ni zadovoljen s pojasnilom, odloči svet o tem vprašanju brez razprave.

Če član zahteva besedo, da bi opozoril na napako ali popravil navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je povzročila nesporazum ali potrebo po osebnem pojasnilu, mu da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član omejiti na pojasnilo in njegov govor ne sme trajati več kot tri minute.

41. člen

Ko predsedujoči ugotovi, da ni več priglašenih k razpravi, sklene razpravo o posamezni točki dnevnega reda. Če je na podlagi razprave treba pripraviti predloge za odločitev ali stališča, se razprava o taki točki dnevnega reda prekine in nadaljuje po predložitvi teh predlogov.

Predsedujoči lahko med sejo prekine delo sveta tudi, če je to potrebno zaradi odmora, priprave predlogov po zaključeni razpravi, potrebe po posvetovanjih, pridobitve dodatnih strokovnih mnenj. V primeru prekinitve predsedujoči določi, kdaj se bo seja nadaljevala.

Predsedujoči prekine delo sveta, če ugotovi, da seja ni več sklepčna, če so potrebna posvetovanja v delovnem telesu in v drugih primerih, ko tako sklene svet. Če je delo sveta prekinjeno zato, kar seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti v nadaljevanju seje, predsedujoči sejo konča.

42. člen

Odmor predsedujoči odredi na obrazložen predlog skupine najmanj treh članov sveta, župana, podžupana ali predlagatelja gradiva, če je to potrebno zaradi priprave dopolnil (amandmajev), mnenj, stališč, dodatnih obrazložitev ali odgovorov oziroma pridobitve zahtevanih podatkov. Odmor lahko traja največ trideset minut, odredi pa se ga lahko pred oziroma v okviru posamezne točke največ dvakrat

Predsedujoči lahko predlaga petnajst minutni odmor kadarkoli med sejo.

Če kdo od upravičencev predlaga dodatni odmor po izčrpanju možnosti iz prvega odstavka, odloči svet, ali se lahko odredi odmor, ali se seja nadaljuje, ali pa se seja prekine in nadaljuje drugič.

V izjemnih okoliščinah lahko odloči svet o dolžini odmora z glasovanjem.

43. člen

Če svet o zadevi, ki jo je obravnaval, ni končal razprave ali če ni pogojev za odločanje, ali če svet o zadevi ne želi odločiti na isti seji, se razprava oziroma odločanje o zadevi preloži na eno izmed naslednjih sej. Enako lahko svet odloči, če časovno ni uspel obravnavati vseh točk dnevnega reda.

Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane, svet konča sejo.

3. Vzdrževanje reda na seji

44. člen

Za red na seji skrbi predsedujoči. Na seji sveta ne sme nihče govoriti, dokler mu predsedujoči ne da besede.

Predsedujoči skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govornika lahko opomni na red ali mu seže v besedo le predsedujoči.

45. člen

Za kršitev reda na seji sveta sme predsedujoči izreči naslednje ukrepe:

- opomin,
- odvzem besede,
- odstranitev s seje ali z dela seje.

46. člen

Opomin se lahko izreče članu sveta, če govori, čeprav ni dobil besede, če sega govorniku v besedo ali če na kak drug način krši red na seji.

Odvzem besede se lahko izreče govorniku, če s svojim govorom na seji krši red in določbe tega poslovnika in je bil na tej seji že dvakrat opominjan, naj spoštuje red in določbe tega poslovnika.

Odstranitev s seje ali z dela seje se lahko izreče članu sveta oziroma govorniku, če kljub opominu ali odvzemu besede krši red na seji, tako da onemogoča delo sveta.

Član sveta oziroma govornik, ki mu je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti prostor, v katerem je seja.

47. člen

Predsedujoči lahko odredi, da se odstrani s seje in iz poslopja, v katerem je seja, vsak drug udeleženec, ki krši red na seji oziroma s svojim ravnanjem onemogoča nemoten potek seje.

Če je red hudo kršen, lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

48. člen

Če predsedujoči z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji sveta, jo prekine.

4. Odločanje

49. člen

Svet veljavno odloča, če je na seji navzočih večina vseh članov sveta.

Navzočnost predsedujoči ugotavlja na začetku seje, pred vsakim glasovanjem in na začetku nadaljevanja seje po odmoru oziroma prekinitvi. Navzočnost članov sveta na začetku seje se ugotovi s podpisi članov na listi navzočnosti.

Za sklepčnost je odločilna dejanska navzočnost članov občinskega sveta v sejni sobi (dvorani) na način kot velja za glasovanje. Preverjanje sklepčnosti lahko zahteva vsak član sveta ali predsedujoči kadarkoli.

50. člen

Svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon ali statut določa drugačno večino. Predlagana odločitev je sprejeta, če se je večina opredeljenih navzočih članov izrekla "ZA" njen sprejem oziroma če je »ZA« sprejem glasovalo toliko članov, kot to za posamezno odločitev določa zakon ali statut občine.

51. člen

Svet praviloma odloča z javnim glasovanjem.

S tajnim glasovanjem svet odloča, če tako sklene pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju ali če to zahteva najmanj četrtina članov sveta pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju.

52. člen

Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča. Predsedujoči pred vsakim glasovanjem prebere predlagano besedilo sklepa ali amandmaja.

Član sveta ima pravico obrazložiti svoj glas, razen če ta poslovnik ne določa drugače. Obrazložitev glasu se v okviru posameznega glasovanja dovoli le enkrat in sme trajati največ dve minuti.

Predsedujoči po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

53. člen

Člani sveta se opredelijo in glasujejo tako, da predsedujoči najprej vpraša, kdo je »ZA« predlagano odločitev in nato po zaključenem opredeljevanju za sprejem odločitve, kdo je »PROTI« predlagani odločitvi. Vsak član glasuje o isti odločitvi samo enkrat, razen če je glasovanje v celoti ponovljeno.

54. člen

Najprej se glasuje o predlogu odločitve, ki ga po končani razpravi oblikuje predsedujoči.

Če se predlagateljev predlog odločitve razlikuje od predloga predsedujočega in predlagatelj po razpravi vztraja pri svojem predlogu, se ne glede na določbo prejšnjega odstavka, najprej glasuje o predlogu predlagatelja. Predlagatelj lahko svoj predlog pred glasovanjem popravi, spremeni, dopolni ali umakne.

Če predlog predlagatelja ali predsedujočega iz prejšnjih odstavkov ni sprejet tako kot je bil predlagan, lahko predlagatelj ali predsedujoči podata nov predlog odločitve, lahko pa podajo svoj predlog odločitve tudi posamezni člani občinskega sveta, razen v primerih, ko je z zakonom, statutom ali tem poslovnikom določeno drugače.

O predlogih iz prejšnjega odstavka se glasuje po vrstnem redu, kot so bili predlagani predsedujočemu.

Predlog odločitve mora biti oblikovan jasno in nedvoumno, tako da je iz njega razvidna odločitev o stvari.

Ko je odločitev sprejeta, se o preostalih predlogih glasovanje ne opravi.

V dvomu, ali naj se glasovanje o posameznem predlogu opravi ali ne, na predlog predsedujočega, odloči občinski svet.

55. člen

Javno glasovanje se opravi z dvigom rok, z uporabo glasovalne naprave ali s poimenskim izjavljanjem.

Poimensko glasujejo člani sveta, če svet tako odloči na predlog predsedujočega ali najmanj ene četrtine vseh članov sveta.

Člane se pozove k poimenskemu glasovanju po abecednem redu prve črke njihovih priimkov. Član glasuje tako, da glasno izjavi "ZA", "PROTI" ali "NE GLASUJEM". O poimenskem glasovanju se piše zaznamek tako, da se pri vsakem članu sveta zapiše, kako je glasoval, ali pa se zabeleži njegova odsotnost. Zaznamek je sestavni del zapisnika seje.

56. člen

Tajno se glasuje z glasovnicami.

Tajno glasovanje vodi in ugotavlja izide tričlanska komisija, ki jo vodi predsedujoči. Dva člana določi svet na predlog predsedujočega. Eden izmed predlaganih članov mora biti obvezno iz vrst opozicije. Administrativno - tehnična opravila v zvezi s tajnim glasovanjem opravlja direktor občinske uprave ali uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave.

Za glasovanje se natisne toliko enakih glasovnic, kot je članov sveta. Glasovnice morajo biti overjene z žigom, ki ga uporablja občinski svet.

Pred začetkom glasovanja določi predsedujoči čas glasovanja.

Komisija vroči glasovnice članom občinskega sveta in sproti označi, kateri član je prejel glasovnico. Glasuje se na prostoru, ki je določen za glasovanje in na katerem je zagotovljena tajnost glasovanja.

Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in praviloma opredelitev "ZA" in "PROTI".

Glasuje se tako, da se obkroži besedo "ZA" ali besedo "PROTI".

Glasovnica mora vsebovati navodilo za glasovanje.

Glasovnica za imenovanje posameznih kandidatov vsebuje zaporedne številke, imena in priimke kandidatov, če jih je več, po abecednem vrstnem redu njihovih priimkov. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedno številko pred priimkom imenom kandidata, za katerega se želi glasovati in največ toliko zaporednih številk kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici treba imenovati.

Ko član sveta izpolni glasovnico, odda glasovnico v glasovalno skrinjico.

57. člen

Ko je glasovanje končano, komisija ugotovi izid glasovanja.

Ugotovitev izida glasovanja obsega:

- datum in številko seje sveta,
- predmet glasovanj,
- sestavo glasovalne komisije s podpisi njenih članov,
- število razdeljenih glasovnic,
- število oddanih glasovnic,
- število neveljavnih glasovnic,
- število veljavnih glasovnic,
- število glasov "ZA" in število glasov "PROTI", oziroma pri glasovanju o kandidatih število glasov, ki jih je dobil posamezni kandidat,
- ugotovitev, da je predlog izglasovan s predpisano večino ali da predlog ni izglasovan, pri glasovanju o kandidatih pa, kateri kandidat je imenovan.

O ugotovitvi rezultatov glasovanja se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo vsi, ki so vodili glasovanje.

Predsedujoči takoj po ugotovitvi rezultatov objavi izid glasovanja na seji sveta. Na podlagi izida glasovanja predsedujoči razglasi, da je predlog sprejet ali zavrnjen.

58. člen

Če član sveta utemeljeno ugovarja poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se lahko glasovanje ponovi.

O ponovitvi glasovanja odloči svet brez razprave na predlog člana, ki ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja, ali na predlog predsedujočega. O isti zadevi je mogoče glasovati največ dvakrat. Javnega poimenskega glasovanja se ne ponavlja.

5. Zapisnik seje sveta

59. člen

O vsaki seji sveta se piše zapisnik.

Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o udeležbi članov na seji in ob posameznem glasovanju, o odsotnosti članov sveta, o udeležbi vabljenih, o sprejetem dnevnem redu, imenih razpravljavcev, o predlogih sklepov, o izidih glasovanja o posameznih predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti, o vseh postopkovnih odločitvah predsedujočega in sveta ter o stališčih statutarno – pravne komisije o postopkovnih vprašanjih. Zapisniku je treba predložiti original vabila in gradivo, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.

60. člen

Za zapisnik seje sveta skrbi direktor občinske uprave. Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnika seje sveta določi drugega uslužbenca občinske uprave.

Na vsaki redni seji sveta se obravnavajo in potrdijo zapisniki prejšnje redne in vseh vmesnih izrednih in dopisnih sej sveta. Vsak član sveta ima pravico podati pripombe na zapisnik. O utemeljenosti pripomb odloči svet. Če so pripombe sprejete, se zapišejo v zapisnik ustrezne spremembe.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsedujoči sveta, ki je sejo vodil, in direktor občinske uprave oziroma uslužbenec občinske uprave, ki je vodil zapisnik.

Po sprejemu se zapisnik objavi na spletni strani občine.

Zapisnik nejavne seje oziroma tisti del zapisnika, ki je bil voden na nejavnem delu seje sveta, se ne prilaga v gradivo za redno sejo sveta in ne objavlja. Člane sveta z njim pred potrjevanjem zapisnika seznani predsedujoči.

61. člen

Potek seje sveta se snema s tonsko snemalno napravo.

Zvočni zapis seje se hrani skupaj z zapisnikom in drugim gradivom s seje še eno leto po koncu mandata članov sveta, ki so sestavljali svet, katerega seja je bila snemana.

Magnetogram seje ali dela seje (to je dobesedni zapisnik oziroma prepis zvočnega zapisa poteka seje ali dela seje) se izdela samo na zahtevo predsedujočega ali če tako sklene svet in se hrani v sejnem dosjeju skupaj z zapisnikom in gradivom s seje.

Član sveta ima pravico poslušati zvočni zapis in tudi drugi udeleženec javne seje, če je za to dobil pisno dovoljenje predsedujočega. Poslušanje se opravi v prostorih občinske uprave ob prisotnosti pooblaščene osebe po predhodnem dogovoru z direktorjem občinske uprave.

Član sveta lahko zahteva, da se del zvočnega zapisa dobesedno prepiše (to je, da se izdela magnetogram dela seje). Zahtevo, v kateri navede del seje, za katerega zahteva prepis, razlog in utemeljitev, vloži pisno pri županu. Župan odloči o zahtevi in naroči prepis, če ugotovi, da so razlogi utemeljeni. Župan mora ugoditi zahtevi, če član sveta zahteva dobesedni prepis svoje razprave na seji sveta.

62. člen

Izvirniki odlokov, splošnih in drugih aktov sveta, zapisniki sej ter vse gradivo sveta in njegovih delovnih teles se kot arhivsko gradivo hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave, po predpisih, ki urejajo upravno poslovanje in hranjenje arhivskega in dokumentarnega gradiva**.**

Na podlagi pisnih navodil pristojnega arhiva se mu arhivsko gradivo izroči v roku 30 let od nastanka.

63. člen

Član sveta ima pravico vpogleda v vse zadeve in gradivo sveta, ki se hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva ali je pri pristojnih organih občinske uprave, če je to potrebno zaradi izvrševanja njegove funkcije. Vpogled odredi direktor občinske uprave na podlagi pisne zahteve člana sveta. Original zahteve in odredba oziroma sklep o zavrnitvi se hranita pri gradivu, ki je bilo vpogledano.

64. člen

Ravnanje z gradivom sveta, ki je zaupne narave, določi svet na podlagi zakona s posebnim aktom.

V primeru arhivskega in dokumentarnega gradiva zaupne narave, odloči o vpogledu župan v skladu z zakonom in aktom sveta.

6. Strokovna in administrativno tehnična opravila za svet

65. člen

Za strokovno in administrativno delo za občinski svet in za delovna telesa sveta je odgovoren direktor občinske uprave.

Direktor občinske uprave organizira strokovno in tehnično pripravo gradiv za potrebe sveta in določi uslužbenca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila potrebna za nemoteno delo sveta in njegovih delovnih teles, če ni za to s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določeno posebno delovno mesto.

Za zapisnik sveta in delovnih teles sveta skrbi direktor občinske uprave. Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnikov pooblasti druge delavce občinske uprave.

7. Delovna telesa občinskega sveta

66. člen

Svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima predsednika in štiri člane, ki jih imenuje svet najpozneje v roku 30 dni po konstituiranju sveta.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- svetu predlaga kandidate za delovna telesa sveta in druge organe, ki jih imenuje svet,
- svetu ali županu daje pobude oz. predloge in mnenja v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti občinskega sveta,
- pripravlja predloge odločitev sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, članov občinskih organov in delovnih teles ter izvršuje odločitve sveta, zakone in predpise, ki urejajo plače in druge prejemke občinskih funkcionarjev,
- izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev,
- obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi svet.

67. člen

Svet ustanovi stalne ali občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa. Komisije in odbori sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s tem poslovnikom in aktom o ustanovitvi obravnavajo zadeve iz pristojnosti sveta in dajejo svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta obravnavajo in predlagajo svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.

68. člen

Komisije in odbori obravnavajo predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občinskega sveta na področju svojega delovanja, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu podajo svoje stališče s predlogom odločitve.

Obravnavo je komisija ali odbor dolžan opraviti najkasneje tri dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave splošnega akta.

Komisija ali odbor lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti.

69. člen

Stalna delovna telesa sveta, ustanovljena s statutom občine, so naslednji odbori in komisija:

- Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo,
- Odbor za družbene dejavnosti,
- Odbor za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti,
- Odbor za turizem in varstvo okolja,
- Statutarno - pravna komisija.

Vsak odbor in komisija ima predsednika in 4 člane.

70. člen

Odbori in komisije opravljajo naloge iz 67. in 68. člena, ki se nanašajo na občinsko pristojnost na naslednjih področjih:

1. Odbor za družbene dejavnosti:
- otroško varstvo,
- izobraževanje,
- zdravstvo in socialno varstvo,
- kultura,
- šport in rekreacija,
- občinske negospodarske javne službe (javni zavodi),
2. Odbor za gospodarstvo
- gospodarstvo,
- malo gospodarstvo in obrt,
- lokalna gospodarska infrastruktura,
- gospodarske javne službe,
- urejanje prostora
- promet in zveze,
- gospodarjenje s premoženjem,
- stanovanjsko področje,
3. Odbor za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti:
- kmetijstvo,
- gozdarstvo,
- lovstvo,

- ribištvo,
- veterina,
- dopolnilne dejavnosti.

4. Odbor za turizem in varstvo okolja:
- turizem,
- varstvo okolja.

5. Statutarno pravna komisija:
- obravnava predlog statuta občine in poslovnika sveta in njunih sprememb oziroma dopolnitev,
- po sklepu sveta obravnava predloge odlokov in drugih aktov, ki jih svet sprejema v obliki predpisov ter oblikuje svoje mnenje oziroma stališče glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in statutom občine in glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine,
- predlaga svetu v sprejem obvezno razlago določb splošnih aktov občine,
- med dvema sejama sveta ali v času seje, če tako zahteva predsedujoči sveta, razlaga poslovnik sveta.

Drugim stalnim in občasnim delovnim telesom določi področje njihovega delovanja svet ob njihovi ustanovitvi.

71. člen

Druga stalna in občasna delovna telesa ustanovi svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

72. člen

Predsednika in člane odborov in komisij imenuje svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, treh članov občinskega sveta ali župana izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov, če ta poslovnik ne določa drugače.

Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja lahko predlagajo kandidate tudi zainteresirane organizacije v občini in občani.

Predsednika odbora imenuje svet izmed svojih članov.

Članstvo v komisiji ali odboru sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

73. člen

Svet in župan lahko ustanovita skupna delovna telesa. V aktu o ustanovitvi skupnega delovnega telesa se določi njihova sestava in naloge.

74. člen

Svet lahko razreši predsednika, posameznega člana odbora sveta ali odbor v celoti na predlog najmanj četrtine članov sveta ali komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, lahko pa se razreši tudi skladno z 20. členom tega poslovnika.

75. člen

Predsednik delovnega telesa predstavlja delovno telo, organizira in vodi delo delovnega telesa, sklicuje njegove seje in zastopa njegova mnenja, stališča in predloge v svetu.

Seje delovnih teles se skličejo za obravnavo dodeljenih zadev po sklepu sveta, na podlagi dnevnega reda redne seje sveta ali na zahtevo župana.

Gradivo za sejo delovnega telesa mora biti poslano članom delovnega telesa najmanj tri dni pred sejo delovnega telesa, razen v izjemnih in utemeljenih primerih.

Delovno telo dela na sejah. Delovno telo lahko veljavno sprejema svoje odločitve, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Delovno telo sprejema svoje odločitve - mnenja, stališča in predloge z večino glasov opredeljenih članov.

Glasovanje v delovnem telesu je javno.

Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo sveta.

76. člen

Na sejo delovnega telesa so praviloma vabljeni uslužbenci občinske uprave, ki so sodelovali pri pripravi predlogov aktov in drugih odločitev sveta, ki jih določi predlagatelj, lahko pa tudi predstavniki organov in organizacij, zavodov, podjetij in skladov, katerih delo je neposredno povezano z obravnavano problematiko. O seji delovnega telesa pa se obvestijo župan, direktor občinske uprave in predsedujoči. Seje delovnega telesa se zvočno ne snemajo, razen če predsedujoči delovnega telesa odloči drugače.

VI. AKTI OBČINSKEGA SVETA

1. Splošne določbe

77. člen

Svet sprejema statut občine in v skladu z zakonom in statutom naslednje akte:
- poslovnik o delu sveta,
- proračun občine in zaključni račun,
- planske in razvojne akte občine ter prostorske izvedbene akte,
- odloke,
- odredbe,
- pravilnike,
- navodila,
- sklepe.

Svet sprejema tudi stališča, priporočila, poročila, obvezne razlage določb statuta občine in drugih splošnih aktov ter daje mnenja in soglasja v skladu z zakonom ali statutom občine.

Vsebina splošnih aktov občine je določena z zakonom in statutom občine.

78. člen

Proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke ter druge splošne akte, za katere je v zakonu ali v statutu občine tako določeno predlaga svetu v sprejem župan.

Komisije in odbori sveta ter vsak član sveta lahko predlagajo svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali statutu občine določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.

V skladu z določbami statuta lahko tudi volivci zahtevajo od sveta izdajo ali razveljavitev splošnega akta.

79. člen

Akte, ki jih sprejema svet, podpisuje župan.

2. Postopek za sprejem odloka

80. člen

Odloki se sprejemajo v dveh obravnavah, v prvi obravnavi kot predlog za izdajo odloka, v drugi obravnavi kot predlog odloka.

Predlagano besedilo odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod obsega razloge za sprejetje odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imelo sprejetje odloka. Glede na vsebino odloka mora biti uvodu priloženo tudi grafično in kartografsko gradivo.

Če je predlagatelj odloka delovno telo sveta ali član sveta, pošlje predlagano besedilo odloka županu s predlogom za uvrstitev na dnevni red seje občinskega sveta.

81. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predlaganega besedila odloka na sejah sveta.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predlaganega besedila odloka na sejah sveta, tudi kadar on ni predlagatelj.

82. člen

Predlagano besedilo odloka se pošlje v obravnavo članom sveta in županu, kadar ta ni predlagatelj odloka, najmanj 7 dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavano besedilo odloka.

Občinski svet razpravlja o predlaganem besedilu odloka v dveh obravnavah.

83. člen

V prvi obravnavi predlaganega besedila odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predlaganega odloka.

Po končani obravnavi predloga za izdajo odloka občinski svet z večino opredeljenih glasov navzočih članov sprejme stališča in predloge o odloku.

Če svet meni, da odlok ni primeren za nadaljnjo obravnavo ali da ni potreben, ga s sklepom zavrne.

Predlog za izdajo odloka je sprejet, če je zanj glasovala večina opredeljenih navzočih članov sveta.

84. člen

Če na predlagano besedilo odloka v prvi obravnavi ni bilo bistvenih vsebinskih pripomb in bi predlagano besedilo odloka v drugi obravnavi bilo enako kot v prvi obravnavi, lahko svet na predlog predlagatelja sprejme odlok na isti seji, tako da se prva in druga obravnava odloka združita.

85. člen

Pred začetkom druge obravnave predlagatelj odloka dopolni in popravi predlagano besedilo odloka, pri čemer na primeren način upošteva stališča in predloge iz prve obravnave oziroma jih utemeljeno zavrne.

86. člen

V drugi obravnavi razpravlja svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka. Ko svet konča razpravo o posameznem členu predlaganega besedila odloka, glasuje o odloku v celoti.

87. člen

Predlagatelj lahko predlaga umik predlaganega besedila odloka po končani prvi ali drugi obravnavi. O predlogu umika odloči svet, razen v primerih, ko je predlagatelj župan. Župan lahko vsak čas umakne predlagano besedilo odloka.

88. člen

V drugi obravnavi predlaganega besedila odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani sveta in predlagatelj z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandmaje tudi, kadar ni sam predlagatelj odloka in na amandmaje članov sveta k vsakemu predlogu odloka.

Amandma mora biti predložen članom sveta v pisni obliki z obrazložitvijo najmanj tri dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavano predlagano besedilo odloka, h kateremu je predlagan amandma.

Na sami seji sveta lahko predlagajo amandma najmanj 4 člani sveta, predlagatelj odloka in župan.

Župan lahko pove mnenje k amandmaju tudi kadar on ni predlagatelj odloka.

Predlagatelj amandmaja ima pravico na seji do glasovanja o amandmaju spremeniti ali dopolniti amandma oziroma ga umakniti.

Amandmaji oziroma predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo obsegati predloge za povečanje prejemnikov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov proračuna v isti višini, pri čemer ti ne smejo biti v breme proračunske rezerve ali splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

89. člen

Amandma, člen odloka in odlok v celoti so sprejeti, če zanje na seji sveta glasuje večina opredeljenih navzočih članov.

O vsakem amandmaju se glasuje posebej.

90. člen

Statut občine, poslovnik o delu sveta in proračun se sprejemajo po enakem postopku, kot velja za sprejemanje odloka.

O predlogih drugih splošnih aktov iz 77. člena tega poslovnika, če zakon ne določa drugače, odloča svet na eni obravnavi.

91. člen

Svet mora do prenehanja mandata svojih članov praviloma zaključiti vse postopke o predlaganih splošnih aktih občine.

V primeru, da postopki niso zaključeni, svet v novi sestavi na predlog župana odloči, o katerih predlogih za sprejem občinskih splošnih aktov bo postopek nadaljeval, katere začel obravnavati znova ter katerih ne bo obravnaval.

3. Hitri postopek za sprejem odlokov

92. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine ali naravne nesreče, lahko svet sprejme odlok po hitrem postopku. Po hitrem postopku sprejema svet tudi obvezne razlage določb splošnih aktov občine.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava odloka na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave odloka.

Amandma lahko predlaga tudi župan, kadar ni predlagatelj odloka.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandma v ustni obliki. Pred glasovanjem je treba ustno vloženi amandma v pisni obliki predložiti predsedujočemu.

O uporabi hitrega postopka odloči svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka.

Če svet ne sprejme predloga za sprejetje odloka po hitrem postopku, se uporabljajo določbe poslovnika, ki veljajo za prvo obravnavo predloga odloka.

Pri hitrem postopku ne veljajo roki, ki so določeni za posamezna opravila v rednem postopku sprejemanja odloka.

4. Skrajšani postopek za sprejem odlokov

93. člen

Svet lahko na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi predlaganega besedila odlokov ali drugih aktov, ki se sprejemajo po dvofaznem postopku, če gre za:
- za manj zahtevne spremembe in dopolnitve odlokov,
- prenehanje veljavnosti posameznih odlokov ali njihovih posameznih določb v skladu z zakonom,
- uskladitve odlokov z zakoni, državnim proračunom, drugimi predpisi države ali občine,
- spremembe in dopolnitve odlokov v zvezi z odločbami ustavnega sodišča ali drugih pristojnih organov.

V skrajšanem postopku se amandmaji vlagajo samo k členom sprememb in dopolnitev odloka. Amandmaji se lahko vlagajo na sami seji vse do konca obravnave predlaganega besedila odloka.

Po končani prvi obravnavi lahko vsak član sveta predlaga, da svet spremeni svojo odločitev iz prvega odstavka tega člena in da se druga obravnava opravi po rednem postopku. O tem odloči svet takoj po vložitvi predloga.

5. Postopek za sprejem obvezne razlage

94. člen

Vsak, ki ima pravico predlagati odlok lahko poda zahtevo za obvezno razlago določb in aktov sveta.

Zahteva mora vsebovati naslov splošnega akta, označitev določbe s številko člena ter razloge za obvezno razlago.

Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava statutarno-pravna komisija, ki lahko zahteva mnenje drugih delovnih teles sveta, predlagatelja splošnega akta, župana in občinske uprave. Če komisija ugotovi, da je zahteva utemeljena, pripravi predlog obvezne razlage in ga predloži svetu v postopek.

Svet sprejema obvezno razlago po postopku, ki je s tem poslovnikom določen za sprejem akta, ki se razlaga.

6. Postopek za sprejem prečiščenega besedila

95. člen

Če bi bil kak občinski splošni akt zaradi številnih vsebinskih sprememb in dopolnitev bistveno spremenjen in je nepregleden, lahko župan, upoštevaje vse spremembe in dopolnitve akta, predloži svetu v sprejem uradno prečiščeno besedilo takega akta.

O uradnem prečiščenem besedilu, po predhodnem mnenju statutarno-pravne komisije, odloča občinski svet brez obravnave.

Uradno prečiščeno besedilo se objavi.

96. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu v skladu s statutom občine in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi svet.

VII. VOLITVE IN IMENOVANJA

97. člen

Volitve in imenovanja, za katera je po zakonu ali statutu občine pristojen svet, se opravijo po določilih tega poslovnika.

Kandidat je imenovan oziroma izvoljen če zanj glasuje predpisana večina članov občinskega sveta (večina opredeljenih glasov navzočih članov).

Pri tajnem glasovanju se za navzoče štejejo člani sveta, ki so prevzeli glasovnice.

98. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se kandidati razvrstijo po abecednem vrstnem redu prvih črk njihovih priimkov. Vsak član občinskega sveta lahko glasuje samo za enega kandidata oziroma, če jih je potrebno imenovati več, samo za toliko kandidatov, kolikor se jih imenuje.

99. člen

Če se javno glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se opravi javno poimensko glasovanje, pri katerem vsak član sveta pove ime in priimek kandidata, za katerega glasuje

100. člen

Tajno se glasuje z glasovnico.

Glasovnica za imenovanje vsebuje zaporedne številke, imena in priimke kandidatov, če jih je več po abecednem vrstnem redu njihovih priimkov.

101. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se obkroži zaporedno številko pred priimkom in imenom kandidata, za katerega se želi glasovati in največ toliko zaporednih številk, kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici treba imenovati.

Če se glasuje za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda "ZA" ali "PROTI".

102. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri drugem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

Pri drugem glasovanju sta kandidata navedena po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju.

103. člen

Če kandidat ne dobi potrebne večine oziroma če tudi pri drugem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine, ali pa ni izvoljeno zadostno število kandidatov, se za manjkajoče kandidate ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

1. Imenovanje članov delovnih teles sveta

104. člen

Predsednika in člane delovnih teles sveta imenuje svet na podlagi liste kandidatov za predsednika in člane, ki jo določi predlagatelj po 72. členu poslovnika. Lista kandidatov vsebuje predlog kandidata za predsednika in predlog toliko kandidatov za člane delovnega telesa, kolikor se jih imenuje.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji izvede posamično imenovanje članov. Če na ta način niso imenovani vsi člani, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji sveta.

Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do imenovanja vseh članov delovnega telesa, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov delovnega telesa.

2. Imenovanje člana občinskega sveta za začasno opravljanje funkcije župana

105. člen

V primeru, da ima občina dva ali več podžupanov in župan, ki mu je predčasno prenehal mandat, ne določi kateri od več podžupanov, bo začasno opravljal funkcijo župana, ali če občina nima podžupana oz. je podžupan razrešen, imenuje svet izmed svojih članov člana, ki bo to funkcijo opravljal do izvolitve novega župana.

O tem, ali se imenovanje izvede na podlagi javnega ali tajnega glasovanja, odloči svet pred glasovanjem o imenovanju.

Kandidat je imenovan, če dobi predpisano večino glasov članov sveta.

3. Postopek za razrešitev

106. člen

Oseba, ki jo voli ali imenuje svet, se razreši po postopku, ki ga določa ta poslovnik, če ni z drugim aktom določen drugačen postopek.

Postopek za razrešitev se začne na predlog predlagatelja, ki je osebo predlagal za izvolitev ali imenovanje ali na predlog najmanj ene četrtine članov sveta ali na podlagi drugih predlogov, ki so podani v skladu s tem poslovnikom.

Če predlagatelj razrešitve ni komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, se predlog razrešitve vloži pri tej komisiji.

Predlog za razrešitev mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za razrešitev.

107. člen

Če predlog ne vsebuje obrazložitve po določilih drugega odstavka prejšnjega člena, ga komisija vrne predlagatelju v dopolnitev.

Predlog za razrešitev mora biti vročen osebi, na katero se nanaša, najmanj osem dni pred sejo sveta, na kateri bo obravnavan. Oseba, na katero se razrešitev nanaša, ima pravico pisno se opredeliti o predlogu razrešitve.

Predlog za razrešitev se uvrsti na prvo sejo sveta, do katere je mogoče upoštevati rok iz prejšnjega odstavka tega člena.

108. člen

Po končani obravnavi predloga za razrešitev svet sprejme odločitev o predlogu z večino, ki je predpisana za izvolitev ali imenovanje osebe, zoper katero je vložen predlog za razrešitev.

4. Odstop članov sveta, članov delovnih teles in drugih organov ter funkcionarjev občine

109. člen

Župan in člani sveta imajo pravico odstopiti. Županu in članom sveta na podlagi pisne izjave o odstopu v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat.

Postopke v zvezi z odstopom župana in članov sveta ureja zakon in statut občine.

110. člen

Pravico odstopiti imajo tudi podžupan, člani delovnih teles, drugih organov in člani nadzornega odbora ter drugi imenovani, tudi če niso občinski funkcionarji. Izjava o odstopu mora biti dana v pisni obliki komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Svet s sklepom ugotovi prenehanje mandata občinskega funkcionarja, članstva ali imenovanja zaradi odstopa na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Sklep o razrešitvi imenovanega se pošlje komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja zaradi postopka izbire novega kandidata.

VIII. RAZMERJA MED ŽUPANOM IN SVETOM

111. člen

Župan predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi njegove seje, lahko pa za vodenje pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta.

Župan in svet ter njegova delovna telesa sodelujejo pri uresničevanju in opravljanju nalog občine. Pri tem predvsem usklajujejo programe dela in njihovo izvrševanje, skrbijo za medsebojno obveščanje in poročanje o uresničevanju svojih nalog in nastali problematiki ter si prizadevajo za sporazumno reševanje nastalih problemov.

112. člen

Župan skrbi za izvajanje odločitev sveta.

Če sklepa sveta župan ne more izvršiti, mora svetu to obrazložiti in predlagati nov sklep, ki ga bo možno izvršiti.

Župan skrbi za objavo odlokov in drugih splošnih aktov sveta.

Župan skrbi za zakonitost dela sveta, zato je dolžan svet sproti opozarjati na posledice nezakonitih odločitev in ukrepati v skladu z zakonom in statutom občine.

IX. JAVNOST DELA

113. člen

Delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, s posredovanjem posebnih pisnih sporočil občanom in sredstvom javnega obveščanja o sprejetih odločitvah, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov občine ter na druge načine, ki jih določa statut in ta poslovnik.

Župan in direktor občinske uprave obveščata občane in sredstva javnega obveščanja o delu sveta, delovnih teles sveta in župana.

Svet lahko sklene, da se o seji izda uradno obvestilo za javnost.

114. člen

Župan skrbi za obveščanje javnosti in sodelovanje s predstavniki javnih občil ter zagotavlja pogoje za delo predstavnikov javnih občil na sejah sveta.

Predstavnikom javnih občil je na voljo informativno in dokumentarno gradivo seje sveta, predlogi aktov sveta, obvestila in poročila o delu sveta, zapisniki sej in druge informacije o delu občinskih organov.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in delovnih teles, ki so zaupne narave.

Za ravnanje z gradivi zaupne narave se upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

X. DELO SVETA V IZREDNEM STANJU

115. člen

V izrednem stanju oziroma izrednih razmerah, ko je delovanje sveta ovirano, so dopustna odstopanja od postopkov in načina delovanja sveta, ki jih določa statut in ta poslovnik.

Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na roke sklicevanja sej, predložitve predlogov oziroma drugih gradiv in rokov za obravnavanje predlogov splošnih aktov občine. Če je

potrebno, je mogoče tudi odstopanje glede javnosti dela sveta. O odstopanjih odloči oziroma jih potrdi svet, ko se sestane.

XI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TER RAZLAGA POSLOVNIKA

116. člen

Za sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odlokov.

Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov.

117. člen

Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga med sejo sveta poslovnik predsedujoči. Če se predsedujoči ne more odločiti, prekine obravnavo točke dnevnega reda in naloži statutarno-pravni komisiji, da do naslednje seje pripravi razlago posamezne poslovniške določbe.

Izven seje sveta daje razlago poslovnika statutarno-pravna komisija.

Vsak član sveta lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dala statutarno-pravna komisija, odloči svet.

XI. KONČNI DOLOČBI

118. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Občinskega sveta občine Črnomelj (Ur.l. RS, 99/99, 13/01, 57/03, 103/03 in 66/2006)

119. člen

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: _____
Datum: _____)

Občinski svet občine Črnomelj
Županja Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

OBČINA ČRNOMELJ K točki 13
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo občinskega sveta v mesecu septembru 2013

Zadeva: KADROVSKE ZADEVE

1. Potrditev Kandidatne liste članov razvojnega sveta regije Jugovzhodna Slovenija

S strani Razvojnega centra Novo mesto d.o.o. je občinski svet občine Črnomelj pozvan, da izvede glasovanje oziroma odloči o potrditvi Kandidatne liste članov razvojnega sveta Jugovzhodna Slovenija, ki je v prilogi. Na kandidatno listo je uvrščenih 54 kandidatov, predstavnikov občin, nevladnih organizacij, gospodarstva ter Območnega razvojnega partnerstva Pokolpje in jo je dne 1.8.2013 potrdil Svet regije s sklepom št. 1/K22.

Skladno 11. členom Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2) je razvojni svet regije (v nadaljnjem besedilu: svet) organ usklajevanja razvojnih pobud in razvojnih interesov v regiji.

Člani sveta so:
- predstavniki občin,
- predstavniki gospodarstva v regiji in
- predstavniki nevladnih organizacij v regiji.

Število predstavnikov občin v svetu mora biti enako številu predstavnikov gospodarstva. Število predstavnikov nevladnih organizacij ne sme biti večje od polovice in ne manjše od četrtine števila predstavnikov občin. Število članov sveta in sestavo določi svet regije z dvotretjinsko večino vseh članov. Vsakemu območju upravne enote v regiji je treba zagotoviti najmanj enega člana sveta. Kandidate za predstavnike občin se predlaga izmed izvoljenih občinskih funkcionarjev. Kandidate za predstavnike gospodarstva in nevladnih organizacij predlagajo njihovi organi oziroma organi zbornic in nevladnih organizacij, ki imajo sedež v regiji. **Glasuje se za skupno listo, ki jo predlaga svet regije in je potrjena, če je zanjo glasovala večina občinskih svetov, ki predstavljajo večino prebivalk in prebivalcev vseh občin v regiji.** Mandat sveta je enak programskemu obdobju. Območno razvojno partnerstvo v regiji, v kateri je oblikovano, in narodna skupnost v regiji, v kateri živi imenuje po enega dodatnega predstavnika v svet. Svet se konstituira na prvi seji, na kateri je navzočih več kot polovica članov sveta. Člani sveta na prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika, ki predstavlja in zastopa svet.

Skladno z 12. členim zakona ima svet naslednje naloge:
- vodi in usmerja pripravo regionalnega razvojnega programa in ga sprejme,
- na področju regionalnega razvoja sodeluje z regijami drugih držav,
- sklepa dogovore za razvoj regije,
- sodeluje v teritorialnem razvojnem dialogu,
- spremlja izvajanje regionalnega razvojnega programa in dogovorov za razvoj regije in
- opravlja druge naloge v skladu s tem zakonom.

Svet sprejema odločitve na seji z večino glasov navzočih članov. Glasovi predstavnikov občin v svetu se štejejo dvojno. Svet veljavno odloča, če je na seji navzoča večina vseh članov sveta in večina članov sveta, predstavnikov občin.

Odločitev sveta o regionalnem razvojnem programu in dogovoru za razvoj regije mora naknadno potrditi svet regije, ki ga sestavljajo vsi župani v regiji in predsednik sveta samoupravne narodne

skupnosti v regiji, kjer živita italijanska ali madžarska narodna skupnost. Delo sveta regije ureja poslovnik, ki ga sprejme svet regije z dvotretjinsko večino.

Na sejo sveta se vabi predstavnik službe, ki nima pravice glasovanja.

Za pripravo predlogov odločitev v postopku priprave in izvajanja regionalnega razvojnega programa na prioritetnih področjih razvoja v regiji imenuje svet odbore, ki jih sestavljajo predstavniki regijske razvojne mreže, zunanji strokovnjaki, predstavniki občin, izpostav državnih organov in drugih institucij, ki delujejo v regiji in so pomembne za njen razvoj. Odbore sveta vodi RRA.

Svet podrobneje uredi organizacijo in način svojega dela s poslovnikom. S poslovnikom se določi tudi način ugotavljanja in preprečevanja nasprotja interesov pri delu in pri odločanju sveta.

Predlog sklepa:

Občinski svet občine Črnomelj glasuje za Kandidatno liste članov razvojnega sveta Jugovzhodna Slovenija, ki jo je dne 1.8.2013 potrdil Svet regije s sklepom št. 1/K22 in je priloga tega sklepa.

2. Imenovanje člana v Posebnem delovnem telesu za spremljanje položaja romske skupnosti

Občinski svet je na eni od predhodnih sej razrešil enega od članov – predstavnika romske skupnosti v Posebnem delovnem telesu za spremljanje položaja romske skupnosti in sicer zaradi neudeležbe na sejah. Hkrati je bilo s sklepom Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja naloženo, da izvede postopek imenovanja novega člana.

Komisija je, preko društev, ki se ukvarjajo z romsko tematiko in preko krajevnih skupnosti, na območju katerih se nahajajo romska naselja, evidentirala možne kandidate za člane v navedenem delovnem telesu.
Evidentirani so bili naslednji kandidati: Boris Brezar (predlagatelj: Romsko društvo Vešoro), Milan Šajnovič (predlagatelj: Razvojno izobraževano društvo Bela krajina), SašoVidec (predlagatelj: Krajevna skupnost Kanižarica) in Tine Plut (predlagatelj: Romsko društvo Vešoro).

Komisija je na 20. seji dne, 16.9.2013 obravnavala prejete predloge in evidentirane kandidate in občinskemu svetu predlaga, da v navedeno delovno telo kot člana – predstavnika romske skupnosti imenuje Saša Videca

Predlog sklepa:

1. Sašo Videc, stan. Kanižarica 61, 8340 Črnomelj, se imenuje za člana – predstavnika romske skupnosti v Posebnem delovnem telesu za spremljanje položaja romske skupnosti.
2. Mandat imenovanega je enak mandatu Posebnega delovnega telesa za spremljanje položaja romske skupnosti v obstoječi sestavi.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič, OU

Predlagatelj:
Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Predsednik Andrej Matkovič, l.r.

RAZVOJNI CENTER NOVO MESTO
Svetovanje in razvoj, d.o.o.
Ljubljanska c. 26, 8000 Novo mesto
tel.: +386 (7) 33 72 980
fax: +386 (7) 33 72 981
e-pošta: razvojni.center.nm@siol.net

Spoštovani!

Dne 16.4.2012 je stopil v veljavo Odlok o ustanovitvi Razvojnega sveta Jugovzhodne Slovenije. Odlok so v enakem besedilu sprejeli občinski sveti občin Jugovzhodne Slovenije. Sklep o veljavnosti odloka in odlok je objavljen na spletnem naslovu www.rc-nm.si. Odlok določa, da ustanovi 21 občin Jugovzhodne Slovenije 54 članski Razvojni svet Jugovzhodne Slovenije, ki ga sestavljajo:

- 21 predstavnikov lokalnih skupnosti Jugovzhodne Slovenije,
- 21 predstavnikov regijskega gospodarstva
- 11 predstavnikov regijskih nevladnih organizacij in
- 1 predstavnik Območnega razvojnega partnerstva Pokolpje.

V skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2A) (Uradni list RS, št. 57/2012), ki je stopil v veljavo 28.7.2012, nadaljujejo regije, v katerih je bil do uveljavitve ZSRR-2A sprejet odlok o ustanovitvi razvojnega sveta, volitve v razvojni svet regije v skladu s spremembami in dopolnitvami zakona.

Skladno z 8. členom ZSRR 2A predlagajo kandidate za predstavnike gospodarstva v Razvojnem svetu Jugovzhodne Slovenije njihovi organi oziroma organi zbornic.

Glede na zakonsko določene naloge javnega pomena, ki jih upravlja regionalni razvojni svet (vodi in usmerja pripravo regionalnega razvojnega programa, na področju regionalnega razvoja sodeluje z regijami drugih držav, sklepa dogovore za razvoj regije, sodeluje v regionalnem razvojnem dialogu, spremlja izvajanje regionalnega razvojnega programa in dogovorov za razvoj regije) predlagamo, da na vaši seji občinskega sveta, potrdite kandidatno listo članov.

Kandidatna lista bo potrjena, ko bo zanjo glasovalo večino občinskih svetov v regiji Jugovzhodna Slovenija, ki predstavljajo večino prebivalk in prebivalcev vseh občin v regiji.

Razvojni center Novo mesto d.o.o.
mag. Mojca Špec Potočar, direktorica

Priloga:
- Kandidatno listo članov Regionalnega sveta regije JV Slovenija
- Sklep Sveta regije o potrditvi kandidatne liste

RAZVOJNI CENTER NOVO MESTO d.o.o.
Ljubljanska c. 26, 8000 Novo mesto
Tel: 07/33 72 980, fax: 07/33 72 981
e-pošta: razvojni.center.nm@siol.net

KANDIDATNA LISTA ČLANOV RAZVOJNEGA SVETA REGIJE JV SLOVENIJA

Zap. št.	*Organizacija*	*Ime in priimek*
1	Občina Črnomelj	Mojca Čemas Stjepanovič
2	Občina Dolenjske Toplice	Jože Muhič
3	Občina Kočevje	Dr. Vladimir Prebilič
4	Občina Kostel	Valentin Južnič
5	Občina Loški Potok	Janez Novak
6	Občina Metlika	Darko Zevnik
7	Občina Mirna	Dušan Skerbiš
8	Občina Mirna Peč	Andrej Kastelic
9	Občina Mokronog-Trebelno	Anton Maver
10	Občina Osilnica	Antun Volf

11	Občina Ribnica	Jože Levstek
12	Občina Semič	Polona Kambič
13	Občina Sodražica	Blaž Milavec
14	Občina Straža	Alojz Knafelj
15	Občina Šentjernej	Franc Hudoklin
16	Občina Šentrupert	Rupert Gole
17	Občina Škocjan	Jože Kapler
18	Občina Šmarješke Toplice	mag. Bernardka Krnc
19	Občina Trebnje	Silvester Prpar
20	Občina Žužemberk	Franc Škufca
21	Mestna občina Novo mesto	Alojzij Muhič
22	NVO, UE Črnomelj	Srečko Matkovič
23	NVO, UE Črnomelj	Klemen Vitkovič
24	NVO, UE Kočevje	Darja Delač Felda
25	NVO, UE Kočevje	Marko Glavač
26	NVO, UE Metlika	Milan Travnikar
27	NVO, UE Novo mesto	Boris Bukovec
28	NVO, UE Novo mesto	Kristina Cigler

29	NVO, UE Novo mesto	Vida Hlebec
30	NVO, UE Ribnica	Anton Berčan
31	NVO, UE Trebnje	Gorazd Marinček
32	NVO, UE Trebnje	Helena Jurše Rogelj
33	Kmetijsko gozdarski zavod Novo mesto	Jože Simončič
34	Grm Novo mesto – center biotehnike in turizma	Tone Hrovat
35	KZ Metlika z.o.o.	Cajnar Jože
36	KMG MID	Damijan Vrtin
37	Gospodarska zbornica Dolenjske in Bele krajine	Tomaž Kordiš
38	L-Tek d.o.o.	Radko Luzar
39	Esol Lesna predelava d.o.o.	Marija Mihelič
40	Kolpa, d.d.	mag. Andrej Mihelič
41	Trimo d.d. (Trimo Investment)	Gregor Macedoni
42	TPV d.d.	dr. Tomaž Savšek
43	Adria Mobil d.o.o.	Mojca Novak
44	Revoz d.d.	Franci Bratkovič
45	Krka d.d.	Zvezdana Bajc
46	Univox d.o.o.	Uroš Novak

47	Riko Ribnica d.o.o.	Janez Šilc
48	Melamin d.d. Kočevje	Srečko Štefanič
49	Območna enota KGZS Kočevje	Franc Prelesnik
50	OE KGZS Kočevje, izpostava Ribnica	Janko Debeljak
51	Območna obrtno-podjetniška zbornica Trebnje	Franci Kirm
52	Območna obrtno-podjetniška zbornica Metlika	Stanislav Križ
53	Območna obrtno-podjetniška zbornica Ribnica	Pavle Hočevar
54	Območno razvojno partnerstvo Pokolpje	Milena Glavač

Novo mesto, 24.07.2013

razvojni
center
novo mesto

Novo mesto, 01.08.2013

Skladno z 22. korespondenčno sejo je Svet regije Jugovzhodna Slovenija sprejel

s k l e p št. 1/K22:

Svet regije potrjuje kandidatno listo izbranih kandidatov v Razvojni svet regije JV Slovenija.

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Predsednik sveta regije JV Slovenije:
Alojzij Muhič

K točki 14

OBČINSKI SVET
OBČINE ČRNOMELJ

Gradivo za sejo občinskega sveta v mesecu septembru 2013

1.

ZADEVA: Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

V letu 2009 je bil sprejet sklep Občinskega sveta Občine Črnomelj št. 478-141/2006 z dne 12.6.2009 na podlagi katerega je bilo odobreno vlogam strank za izvedbo geodetske odmere in ukinitve statusa javnega dobra na zemljišču parc. št. 60/1 k.o. Radenci. Sklep prejšnjega občinskega sveta od sprejema pa do današnje seje ni bil realiziran, vendar je lastnik nepremičnin parc. št. 67/2, parc. št. 72/1 in parc. št. 72/2, vse k.o. Radenci v tem mesecu ponovno izrazil interes za nakup dela zemljišča parc. št. 60/1 k.o. Radenci, ki meji in funkcionalno zaokrožuje njemu lastne nepremičnine. S strani KS Stari Trg ob Kolpi je bilo že leta 2009 podano soglasje k odprodaji nepremičnine parc. št. 60/1 k.o. Radenci zainteresiranim strankam.

Zadevo odprodaje dela zemljišča parc. št. 60/1 k.o. Radenci tako ponovno posredujemo v odločitev oziroma potrditev sklepa sveta Občine Črnomelj št. 478-141/2006 z dne 12.6.2009 sedanjemu svetu Občine Črnomelj v predlagani vsebini.

Priloga: V prilogi tega gradiva so priloženi katastrski podatki za nepremičnino z mapno kopijo in orto-foto posnetek (PISO) iz katerega je razvidno, da po nepremičnini ne poteka javna pot.

Predlog sklepa:

Na delu nepremičnine parc. št. 60/1 k.o. 1559 - Radenci se izvede geodetska odmera nepremičnine tako, da se nepremičnina razdeli na dva dela; in sicer tako da del zemljišča funkcionalno zaokroži nepremičnine parc. št. parc. št. 67/2, parc. št. 72/1 in parc. št. 72/2, vse k.o. Radenci. Po opravljeni geodetski odmeri se na novo nastali nepremičnini ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal občinski svet. Pred odprodajo novo nastale nepremičnine, se na njej ustanovi služnostna pravica odtoka meteornih voda v korist imetnika Občine Črnomelj.

Številka: 478-132/2011

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

OBČINA ČRNOMELJ
OBČINSKI SVET
8340 Črnomelj, Trg svobode 3
Tel. (07) 306-11-00, faks (07) 306-11-30
e-pošta: obcina.crnomelj@siol.net

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO 12. 06. 2009
ŠIFRA ZAD. 46503-15/2003-22
SIG.Z. 02 PK
VRED. 1

Številka: 478-141/2006
Datum: 12.6.2009

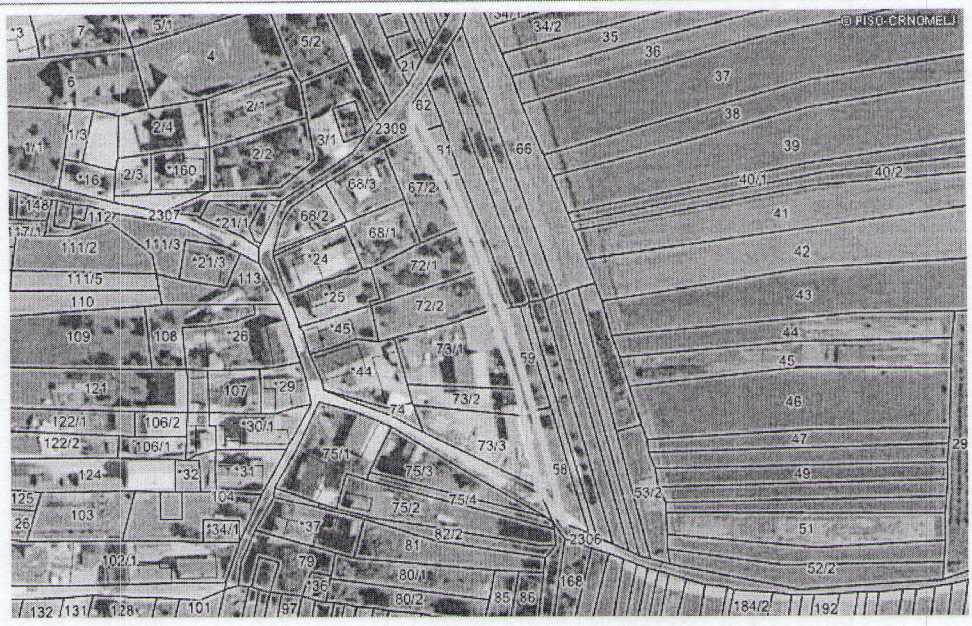
Na podlagi 16. in 94. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03, 106/05, 65/07 in 75/08) je Občinski svet občine Črnomelj na svoji 18. redni seji, dne 11.6.2009, sprejel naslednji

S K L E P

Na nepremičnini parc. št. 60/1 k.o. Radenci se izvede geodetska odmera nepremičnine, tako da se nepremičnina razdeli na dva dela, in sicer kot funkcionalna zaokrožitev nepremičnin parc. št. 73/1, parc. št. 73/2 in parc. št. 73/3 k.o. Radenci in kot funkcionalna zaokrožitev nepremičnin parc. št. 67/2, parc. št. 72/1 in parc. št. 72/2 k.o. Radenci. Po opravljeni geodetski odmeri se na novo nastalih nepremičninah ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal občinski svet. Pred prodajo novo nastalih nepremičnin, se na slednjih ustanovi služnostna pravica odtoka meteornih voda v korist Občine Črnomelj.

Andrej FABJAN,
župan Občine Črnomelj

Dostaviti:
- Spis



parcela	kat. občina	parc.delov	površina
60/1	**1559-RADENCI**	**1**	**637 m2**
št. ZKV	**urejena parcela**	**IDPOS**	**datum spr.**
606	**ne**	**PR-05185**	**17.3.2005**

vrsta rabe	katastrski razred	boniteta zemljišča	površina
EKSTENZIVNI SADOVNJAK	**2**	**75**	**637 m2**

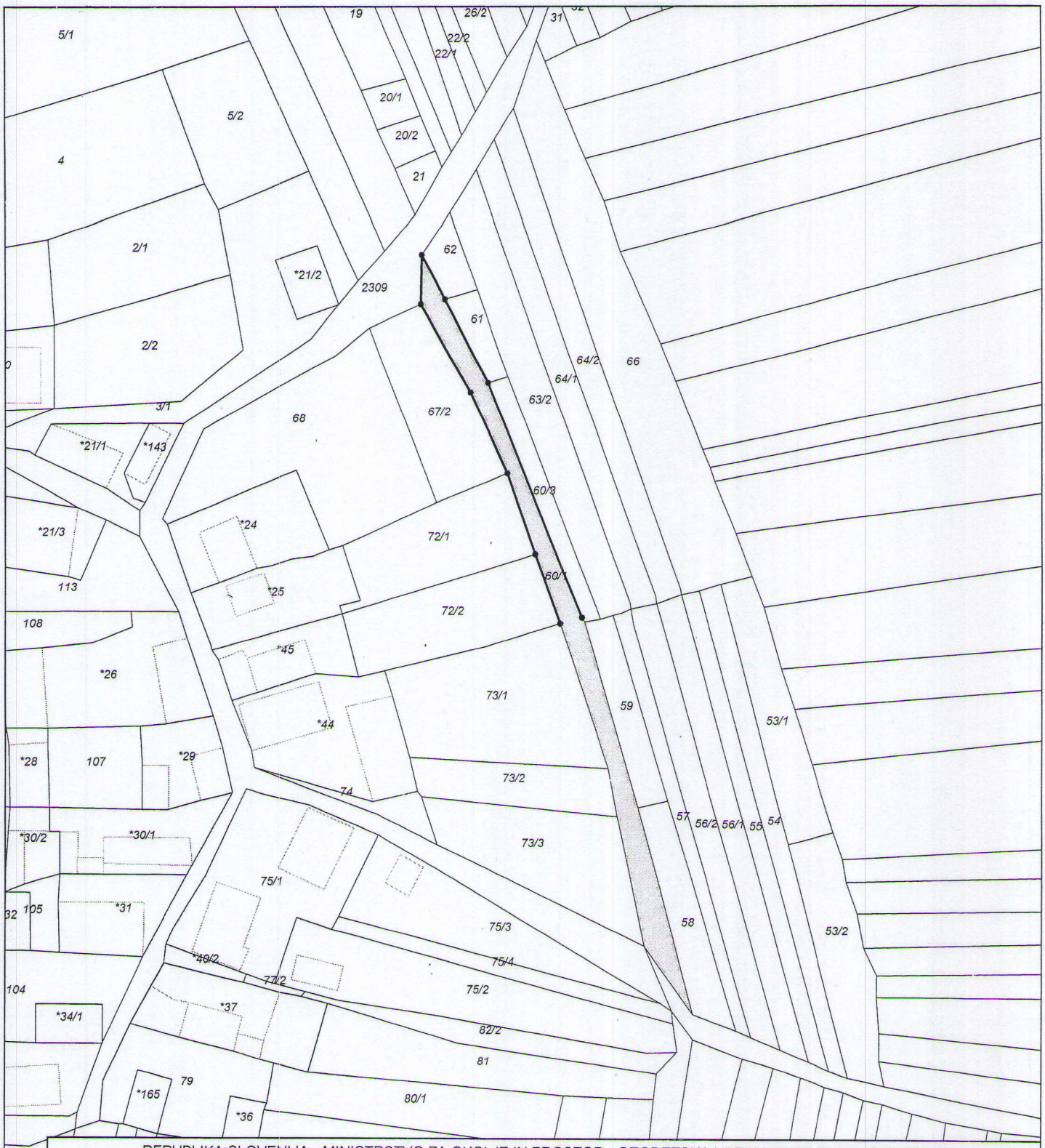
lastnik	delež
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 ČRNOMELJ	**1/1**
upravljavec	
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 Črnomelj	

register nepremičnin

namenska raba	delež (%)
stavbna zemljišča	**77**
kmetijska zemljišča	**23**
dejanska raba	**delež (%)**
kmetijsko zemljišče	**54**
pozidano zemljišče	**46**
vplivno območje	
v bližini ni primarnih objektov gosp. javne inf.(ceste, železnice, daljnovodi)	
način spravila lesa	**razdalja [m]**
ni podatka	
nepremičnina	**vrednost (EUR)**
parcela	**535,00**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, junij 2013).

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)



REPUBLIKA SLOVENIJA - MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR - GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Območna geodetska uprava Novo mesto,Geodetska pisarna Črnomelj

Naslov: Kolodvorska cesta 30/a - TEL: 07/306-23-80 - FAX: 07/306-23-88

NAČRT PARCELE

Merilo: 1:1000

Katastrska občina (šifra, ime)	**1559_01 - RADENCI**	**Parcele**	**60/1**
Št. potrdila	**02111-830/2007**		

Taksa za potrdilo po tarifni številki 23. ZUT-UPB-2 (Ur.l.RS št. 40/04) je prosta.
Potrdilo je izdano na podlagi Pravilnika o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov (Ur.l. RS, št. 113/2000).

Datum izdelave potrdila	**05.06.2007**	**Potrdilo izdal (ime in priimek)**	**Stopar Dragica**	**Podpis**	4

REPUBLIKA SLOVENIJA * GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE * OBMOČNA GEODETSKA UPRAVA NOVO MESTO * MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR

Legenda oznak v načrtu parcele:

dokončne meje so izrisane za označene parcele v debelini do 0,40 mm
meje parcel, ki niso dokončne, so izrisane v debelini do 0,20 mm
oznaka zemljiškokatastrske točke na dokončni meji z natančnostjo, ki je predpisana s Pravilnikom o urejanju in spreminjanju mej parcel ter o evidentiranju mej parcel v zemljiškem katastru (Ur.l. RS št. 1/04)

Merilo izvornega načrta M=1:2880

Vse pravice kopiranja in razmnoževanja pridržane
© Geodetska uprava RS

2.

ZADEVA: Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

S strani lastnikov nepremičnin parc. št. 1118 in parc. št. 1119, obe k.o. Griblje smo prejeli vlogo za odkup dela nepremičnine parc. št. 2685/2 k.o. Griblje, ki je v zemljiški knjigi Okrajnega sodišča v Črnomlju vpisana kot javno dobro in je v lasti in upravljanju Občine Črnomelj. Z nakupom zemljišča želita kupca funkcionalno zaokrožiti njima lastni nepremičnini. S strani KS Griblje smo dne 4. septembra 2013 prejeli soglasje k izvedbi geodetske odmere in ukinitvi statusa javnega dobra na delu zemljišča parc. št. 2685/2 k.o. Griblje. Del zemljišča, ki ga želita stranki odkupiti je označen na priloženi mapni kopiji, preostali del zemljišča, pa bo še naprej predstavljal javno dobro in bo v lasti in upravljanju Občine Črnomelj.

Geodetska odmera na delu nepremičnine parc. št. 2685/2 k.o. Griblje v izmeri cca 270 m2 se izvede tako, da se bosta z novo odmerjenima nepremičninama funkcionalno zaokrožili nepremičnini parc. št. 1119 k.o. Griblje in parc. št. 1118 k.o. Griblje. Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastalih parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske odmere in realizacijo pravnega posla krijeta interesenta za nakup nepremičnine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložen posnetek iz DOF- a, iz katerega je razvidno, da na delu zemljišča parc. št. 2685/2 k.o. Griblje ne poteka javna pot in katastrski podatki o nepremičnini.

Predlog sklepa:

Na delu nepremičnine parc. št. 2685/2 k.o. 1544 - Griblje v izmeri cca 270 m2, se izvede geodetska odmera nepremičnine tako, da se bosta novo nastali nepremičnini odprodali lastnikoma nepremičnin parc. št. 1119 in parc. št. 1118, obe k.o. 1544 - Griblje, kot funkcionalna zaokrožitev slednjih. Po opravljeni parcelaciji se na novo nastalih parc. št. ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastalih parc. št. bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

Številka: 478-269/2013

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

VRHOVNO SODIŠČE
REPUBLIKE SLOVENIJE

Informacijski sistem eZK

Redni izpis iz zemljiške knjige

čas izdelave izpisa: 20.8.2013 - 11:22:38

Nepremičnina

tip nepremičnine: 1 - zemljiška parcela
vir ID znaka: 1 - zemljiški kataster
ID znak: 1544-2685/2-0

parcela št. 2685/2 **k.o.** 1544 - GRIBLJE (ID 3526564)

Plombe:

Z nepremičnino ni povezana nobena zemljiškoknjižna zadeva, o kateri še ni pravnomočno odločeno.

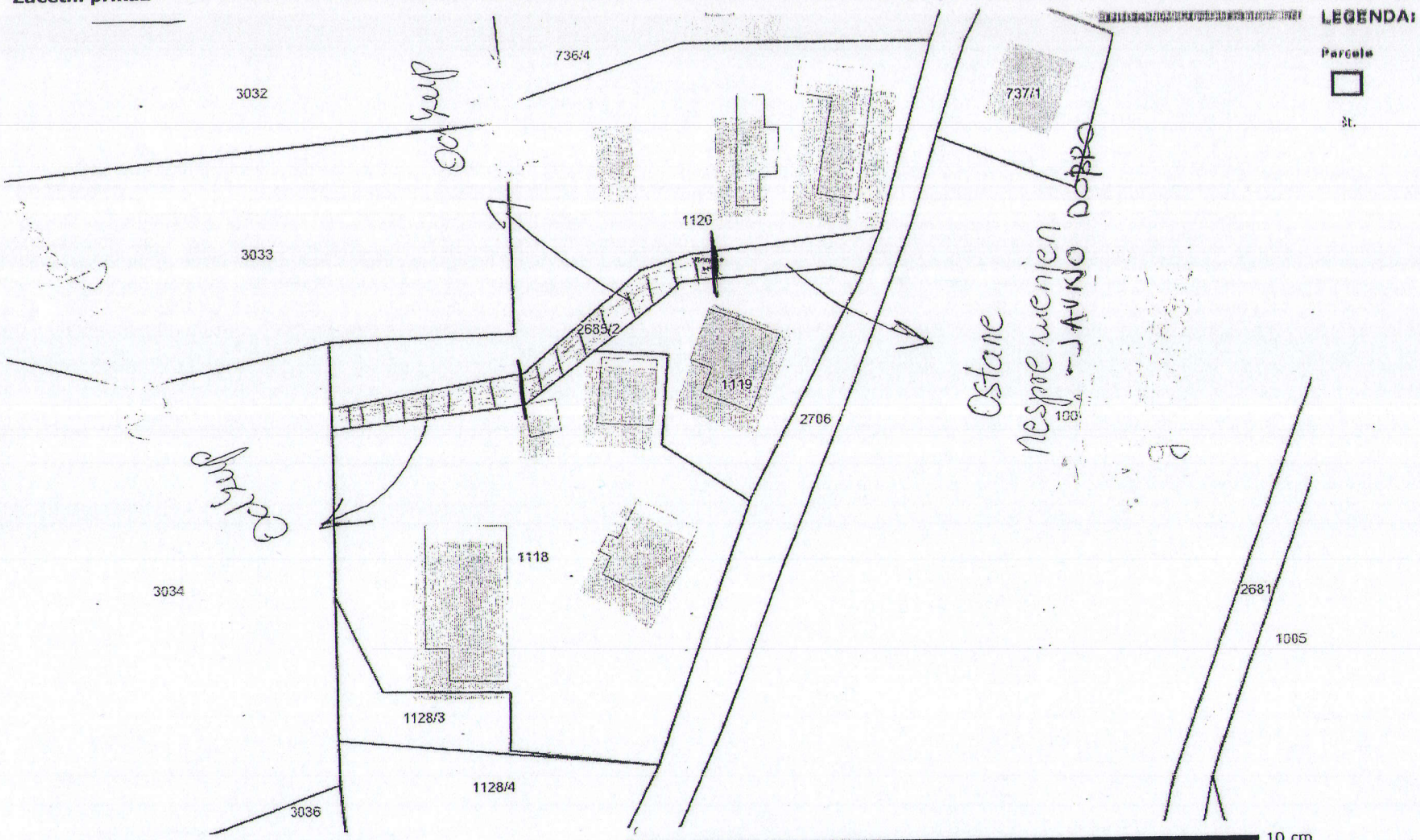
Osnovni pravni položaj nepremičnine:

ID osnovnega položaja: 8135264
vrsta osnovnega položaja: 101 - vknjižena lastninska pravica
delež: 1/1
imetnik:

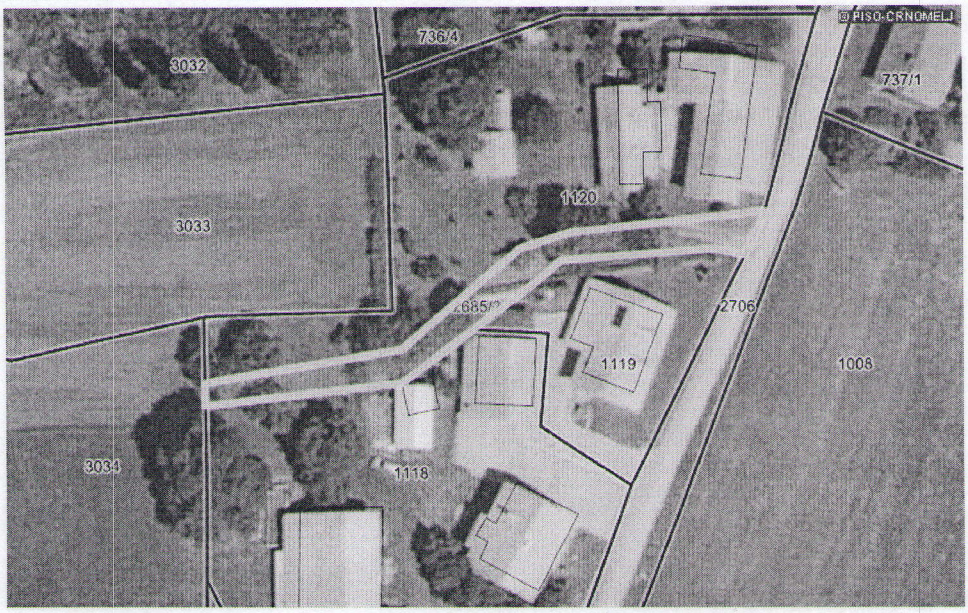
1. matična številka: *podatek ni vpisan*
   firma / naziv: JAVNO DOBRO
   naslov:
   začetek učinkovanja vpisa imetnika 01.01.1849 00:00:00

omejitve:
Vpisana ni nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini

Začetni prikaz



Numerično merilo je veljavno, če znaša dolžina referenčne linije 10 cm. Grafično merilo je veljavno v vsakem primeru.
© PISO-ČRNOMELJ (za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)



parcela	kat. občina	parc.delov	površina
2685/2	**1544-GRIBLJE**	**1**	**372 m2**
št. ZKV	urejena parcela	IDPOS	datum spr.
50080	**ne**	**NH27/83**	**31.12.1983**

vrsta rabe	katastrski razred	boniteta zemljišča	površina
POT		**0**	**372 m2**

lastnik	delež
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 ČRNOMELJ	**1/1**
upravljavec	
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 Črnomelj	

register nepremičnin

namenska raba	delež (%)
stavbna zemljišča	**69**
kmetijska zemljišča	**31**
dejanska raba	delež (%)
kmetijsko zemljišče	**100**
vplivno območje	
v bližini ni primarnih objektov gosp. javne inf.(ceste, železnice, daljnovodi)	
način spravila lesa	razdalja [m]
ni podatka	
nepremičnina	vrednost (EUR)
parcela	**46,00**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, junij 2013).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

3.

ZADEVA: Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra

S strani lastnika nepremičnine parc. št. 94/4.S k.o. Tanča Gora smo prejeli vlogo za odkup dela zemljišča parc. št. 4971/2 k.o. Tanča Gora v izmeri cca 120 m2, po katerem poteka pot do njegove stan. hiše. Ta del zemljišča želi zainteresirana stranka zamenjati za zemljišče parc. št. 3243/3 k.o. Tanča Gora, ki je v njeni lasti in vodi do pokopališča na Tanči Gori. Zemljišče parc. št. 4971/2 k.o. Tanča Gora je v zemljiški knjigi vpisano kot javno dobro in je v lasti in upravljanju Občine Črnomelj. S strani KS Dragatuš smo dne 11.06.2013 prejeli soglasje k izvedbi geodetske odmere na delu zemljišča parc. št. 4971/2 k.o. Tanča Gora in ukinitvi statusa javnega dobra in nadalje soglasje k ureditvi lastninskih razmerij za novo odmerjeno nepremičnino in za nepremičnino parc. št. 3243/3 k.o. Tanča Gora, po kateri poteka pot do pokopališča na Tanči Gori.

Na delu zemljišča parc. št. 4971/2 k.o. Tanča Gora se izvede geodetska odmera v izmeri cca 120 m2. Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske odmere in realizacijo pravnega posla krije interesent za nakup nepremičnine.

Priloga: V prilogi tega gradiva je priložen posnetek iz DOF- a, in katastrski podatki za nepremičnino

Predlog sklepa:

Na delu nepremičnine parc. št. 4971/2 k.o. 1549 - Tanča Gora v izmeri cca 120 m2, se izvede geodetska odmera nepremičnine, po izvedbi katere se na novo nastalem zemljišču ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastali parc. št. in ureditvi lastninskih razmerij za slednjo bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

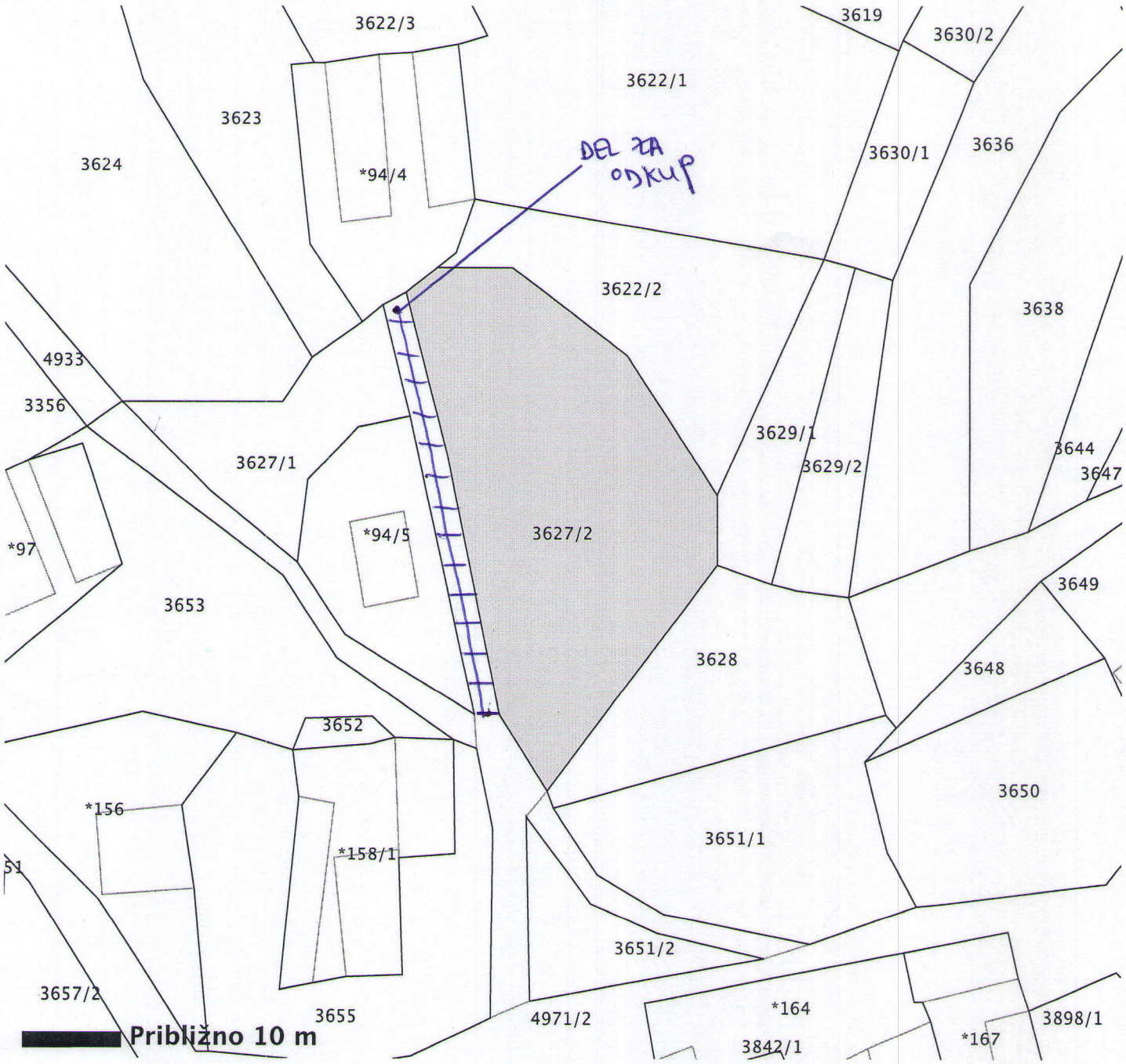
Številka: 478-58/2013

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

IZRIS PARCELE

Parcela: katastrska občina 1549 TANČA GORA številka parcele 3627/2



Legenda oznak:

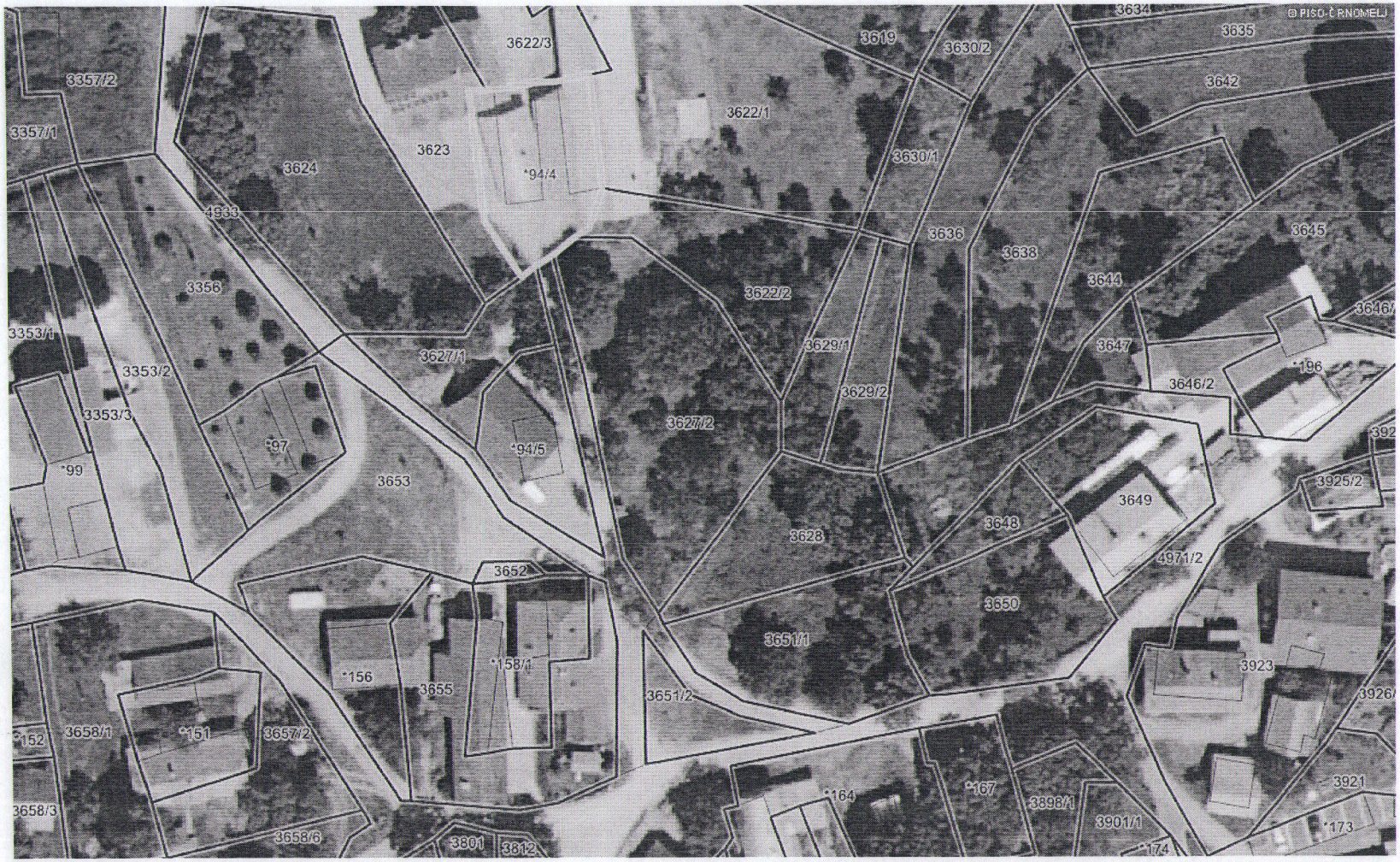
- Parcelna meja
- Meja parcelnega dela
- Meja katastrske občine

Stanje evidence zemljiškega katastra za izbrano parcelo na dan 18.04.2013

Vir podatkov:	Geodetska uprava Republike Slovenije
Transakcijska številka:	1200067795785
Izris pripravil/-a:	Katarina Plut

Izris parcele je izdelan na podlagi evidence zemljiškega katastra, ki jo vodi Geodetska uprava RS in se ne šteje kot potrdilo v smislu 115. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/2006, 65/2007 - Odločba US, 106/2010 - ZDoh-2H, 47/2012 - ZUKD-1A in 79/2012 - Odločba US) in Pravilnika o vrstah in vsebini potrdil iz zbirk geodetskih podatkov ter o načinu izkazovanja podatkov (Uradni list RS, št. 22/2007 in 33/2009).

Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 50 m
merilo 1: 945

0 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1549-TANČA GORA, parcela: *94/4

© PISO-ČRNOMELJ

4.

ZADEVA: Ukinitev statusa javnega dobra na parc. št. 5132/59 k.o. Preloka

Občina Črnomelj ureja z župnijo Preloka lastninska razmerja za nepremičnine, ki so v lasti župnije in po katerih poteka javna infrastruktura (cesta) in nepremičnine, ki so v lasti občine, vendar so dejansko v posesti župnišča. Nepremičnina parc. št. 5132/59 k.o. Preloka, pot v izmeri 226 m2 je v zemljiški knjigi vpisana kot javno dobro in je tako v lasti Občine Črnomelj, vendar na slednji stoji objekt, ki je v lasti preloške župnije. Zemljišče parc. št. 5132/59 k.o. Preloka je tako že več desetletij v posesti in uporabi župnišča na Preloki. S strani KS Vinica smo dne 13.09.2013 prejeli soglasje k ukinitvi statusa javnega dobra in ureditvi lastninskih razmerij za navedeno zemljišče.

Postopek ureditve lastninskih razmerij bi se izvedel z ustreznim pravnim poslom, in sicer tako, da bi župnija postala lastnica zemljišča parc. št. 5132/59 k.o. Preloka ter parc. št. 1208/25 k.o. Preloka, na kateri se nahaja pokopališče, občina pa lastnica nepremičnin parc. št. 1214/2, parc. št. 1208/18, parc. št. 1208/20, parc. št. 1204/2 in parc. št. 1208/19, vse k.o. Preloka, po večini katerih poteka kategorizirana občinska pot, razen parc. št. 1214/2 k.o. Preloka, ki predstavlja funkcionalno zemljišče k objektu stare šole v Preloki na parc. št. *2/1 k.o. Preloka.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/2004, 14/05 popr., 92/05 –ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl.US, 126/07, 108/2009, 61/2010- ZRud-1, 76/2010 – Zrud-2, 20/2011 – Odl.US, 57/2012), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom ZGO-1, izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris zaznambe statusa javnega dobra in nepremičnina postane last občine.

Priloga: V prilogi tega gradiva so priloženi katastrski podatki o nepremičnini z mapno kopijo in orto-foto posnetek (PISO) iz katerega je razvidno, da po nepremičnini parc. št. 5132/59 k.o. Preloka ne poteka javna pot.

Predlog sklepa:

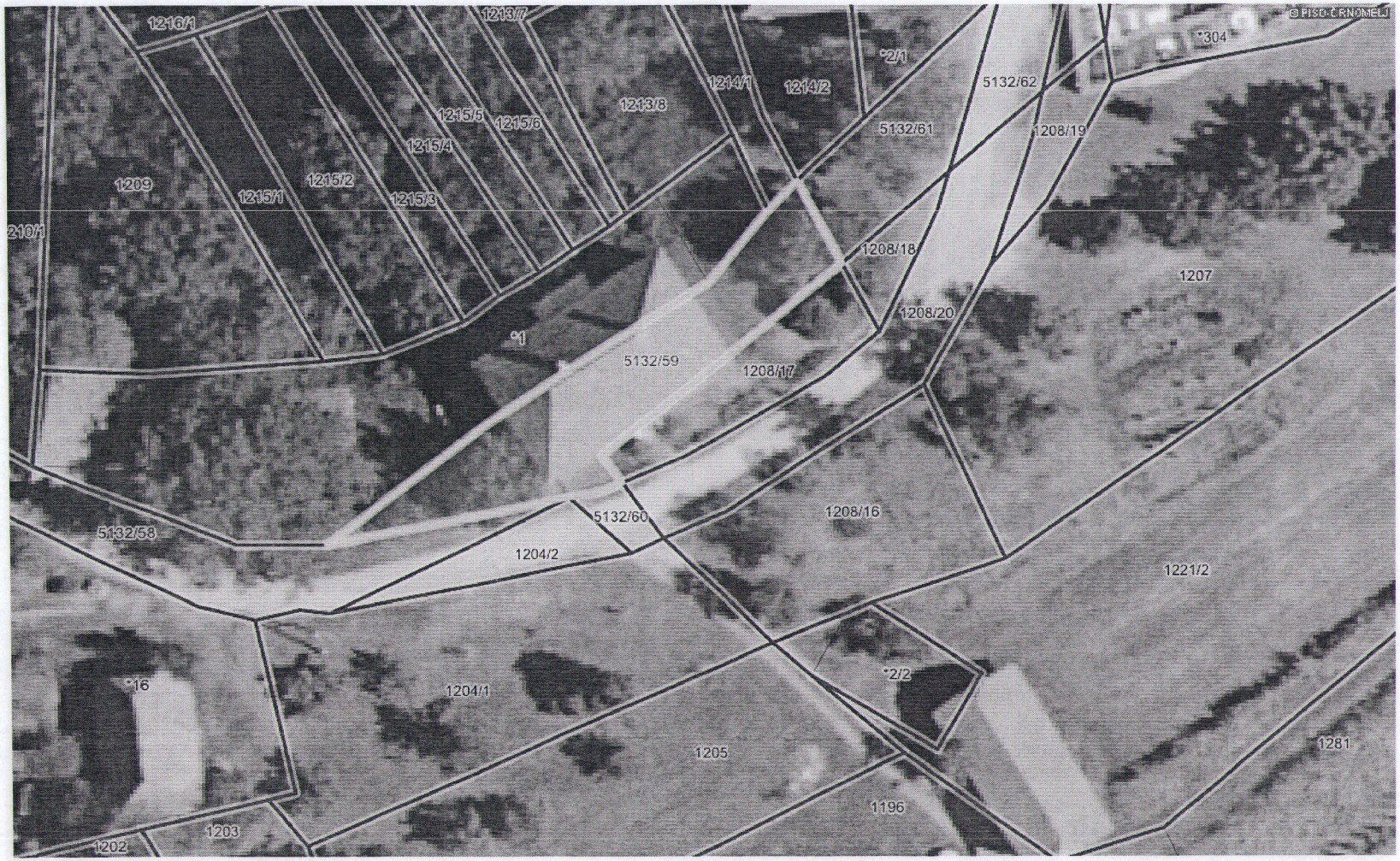
1. Na nepremičnini parc. št. 5132/59 k.o. 1564 - Preloka se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št: 5880254. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem objave v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra na nepremičnini parc. št. 5132/59 k.o. 1564 - Preloka se pristopi k ureditvi lastninskih razmerij s sklenitvijo ustreznega pravnega posla, na podlagi katerega župnija Preloka postane lastnica nepremičnin parc. št. 5132/59 k.o. 1564 - Preloka in parc. št. 1208/25 k.o. 1564 – Preloka, Občina Črnomelj pa lastnica nepremičnin parc. št. 1214/2, parc. št. 1208/18, parc. št. 1208/20, parc. št. 1204/2 in parc. št. 1208/19, vse k.o. 1564 -Preloka, po večini katerih poteka javna infrastruktura.

Številka: 622-04/2013

Predlagateljica
ŽUPANJA
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

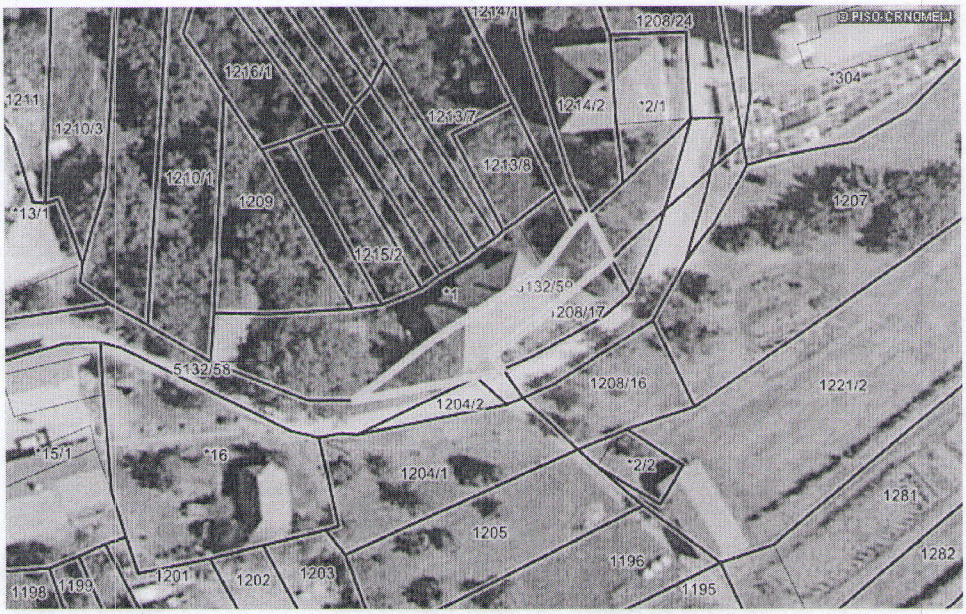
št.

0 — 20 m
merilo 1: 473

0 — 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1564-PRELOKA, parcela: 5132/59

Numerično merilo je veljavno, če znaša dolžina referenčne linije 10 cm. Grafično merilo je veljavno v vsakem primeru.
© PISO-ČRNOMELJ



parcela	kat. občina	parc.delov	površina
5132/59	**1564-PRELOKA**	**1**	**226 m2**
št. ZKV	urejena parcela	IDPOS	datum spr.
929	**ne**	**6077-0**	**6.8.2012**

vrsta rabe	katastrski razred	boniteta zemljišča	površina
POT		**0**	**226 m2**

lastnik	delež
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 ČRNOMELJ	**1/1**

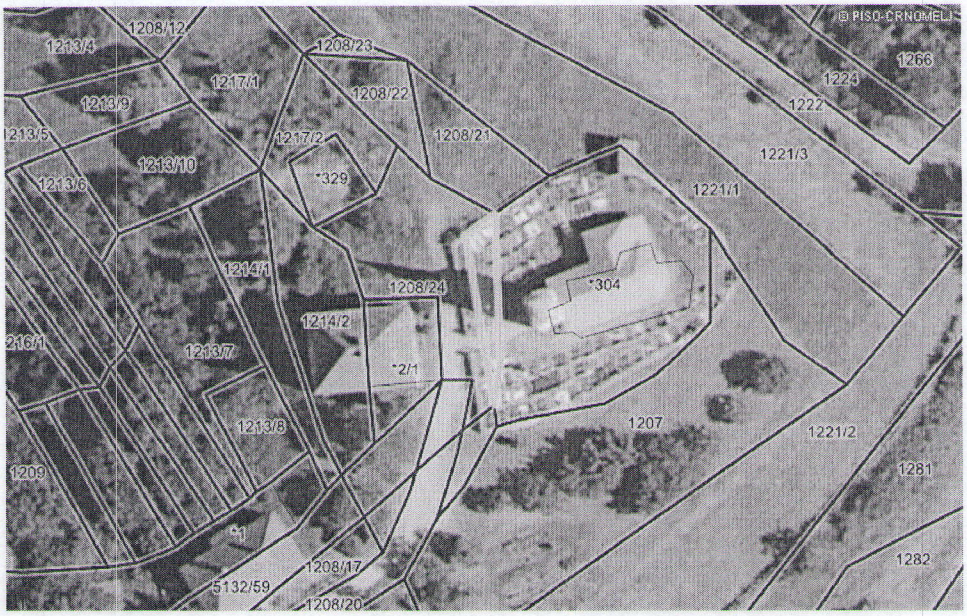
register nepremičnin

namenska raba	delež (%)
ni podatka	
dejanska raba	delež (%)
pozidano zemljišče	**100.00**
vplivno območje	
v bližini ni primarnih objektov gosp. javne inf.(ceste, železnice, daljnovodi)	
način spravila lesa	razdalja [m]
ni podatka	
nepremičnina	vrednost (EUR)
parcela	**193,00**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, avgust 2013).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)



parcela	kat. občina	parc.delov	površina
1208/25	**1564-PRELOKA**	**1**	**72 m2**
št. ZKV	urejena parcela	IDPOS	datum spr.
127	**da**	**6077-0**	**6.8.2012**

vrsta rabe	katastrski razred	boniteta zemljišča	površina
POKOPALIŠČE		**0**	**72 m2**

lastnik	delež
OBČINA ČRNOMELJ, ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 ČRNOMELJ	**1/1**

register nepremičnin

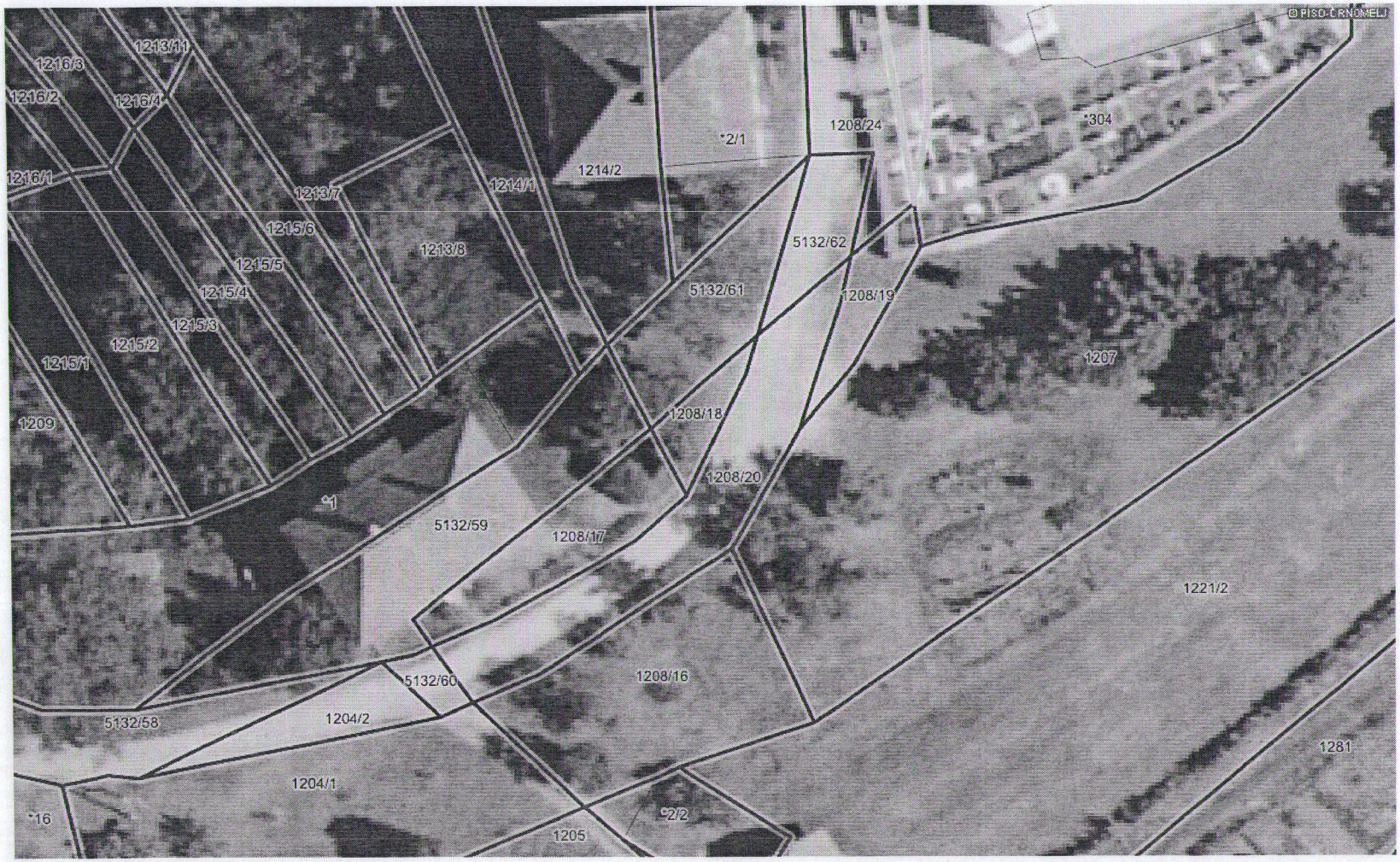
namenska raba	delež (%)
ni podatka	
dejanska raba	delež (%)
pozidano zemljišče	**100.00**
vplivno območje	
v bližini ni primarnih objektov gosp. javne inf.(ceste, železnice, daljnovodi)	
način spravila lesa	razdalja [m]
ni podatka	
nepremičnina	vrednost (EUR)
parcela	**62,00**

OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, avgust 2013).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc.

© PISO - OBČINA ČRNOMELJ; vir podatkov: MOP-GURS (podatki so informativni)(za uradne informacije se obrnite na pristojne ustanove)

Začetni prikaz



LEGENDA:

Parcele

št.

0 20 m
merilo 1: 473

0 10 cm
referenčna linija

OZNAČENA PARCELA: katastrska občina: 1564-PRELOKA, parcela: 1208/25

© PISO-ČRNOMELJ

OBČINA ČRNOMELJ K točki 15
OBČINSKI SVET

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v septembru 2013

Zadeva: **ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA**

Branislav ADLEŠIČ:
1. Pešpot, ki poteka od črnomaljskega tromostovja proti stadionu v Loki je Komunala uredila, vendar je lastnik stanovanjske hiše na pol poti postavil zid in ploščo. OU naj poda prijavo na gradbenega inšpektorja.
Vlado Dražumerič je pojasnil, da si je zadevo že ogledal in imel razgovor z lastnikom stanovanjske hiše. Podal bo prijavo na pristojnega gradbenega inšpektorja.

ODGOVOR:
Glede pešpoti, ki poteka od črnomaljskega tromostovja proti stadionu, je bila podana prijava gradbenemu inšpektorju. Ker je dosedanji inšpektor premeščen, do sedaj na tem področju ni prišlo do ukrepanja. Glede na odsotnost navedenega inšpektorja je bila ponovno podana prijava na INŠPEKTORAT RS ZA OKOLJE IN PROSTOR OBMOČNA ENOTA NOVO MESTO.

Odgovor pripravil: Vlado Dražumerič, občinski inšpektor.

Janez PERUŠIČ:
1. Predlagal je pripravo pravilnika za sofinanciranje športnih društev.

ODGOVOR: O pobudi bo na eni izmed prihodnjih sej razpravljal Odbor za družbene dejavnosti.

2. Kaj se dogaja s hišo izpod velikega mosta v Črnomlju, saj je ta postala »občinska sramota«.

ODGOVOR:
Občinski inšpektor bo o ugotovitvah in ukrepih poročal na eni izmed prihodnjih sej OS.

Jože VESELIČ:
1. Prišlo je do zamenjave lastnika bioplinske naprave v Lokvah. Rečeno je bilo, da do smradu ne bo več prihajalo, vendar zadnje tri dni v Črnomlju zopet zelo smrdi. Apeliral je na člane OS, da v zadevi nekaj naredijo in takšno početje ustavijo.

ODGOVOR: Na dnevni red 22. redne seje OS je uvrščena točka »Problematika bioplinske in prašičje gnojevke«.

Ana MIKŠIČ:
1. Na 20. redni seji OS je v.d. direktorica ZD Črnomelj, Ljiljana Špec, podala pojasnilo glede delovnega časa zdravnice v Zdravstveni postaji Vinica. Rečeno je bilo, da v ZP Vinica dela starejša zdravnica, ki ima veliko dopusta in zaradi tega ne dela ob petkih.
S pojasnilom v.d. direktorice ni zadovoljna, saj je ta zdravnica od 5.4.2013 do 28.6.2013 13 petkov delala v Domu starejših občanov Črnomelj ali na urgenci, od tega je bila samo en dan na dopustu in en petek na strokovnem izobraževanju. Sprašuje ali je cilj ZD Črnomelj, da se ukine Zdravstvena postaja Vinica kot se govori ali je kaj drugega vmes? Nikakor si ne moremo privoščiti, da bi se ZP Vinica ukinila, saj je območje zelo veliko, pacientov, ki obiskujejo ZP

Vinica je veliko. Ker dvakrat tedensko zdravnica ne more opraviti vsega dela v rednem delovnem času, delovni čas podaljša do 14.30, 15., celo do 15.30 ure.
Poleg tega pa ima lekarna na Vinici delovni čas do 14. uri. Zaposleni v lekarni ne čakajo, da zdravnica konča s svojim delom, zaradi tega ljudje ostanejo brez zdravil tisti dan oz. morajo po zdravila v Črnomelj. Zakaj lekarna ne dela do tega časa kot zdravnica?

ODGOVOR:
Za dodatna pojasnila in odgovore smo zaprosili ZD Črnomelj in Lekarno Vrščaj. Odgovori so razvidni v prilogah I., II. in III.

Andrej MATKOVIČ:
1. Cesta, ki poteka iz Zadružne ceste preko Pristav do Sadeža je v katastrofalnem stanju. Pričakuje vsaj najnujnejšo sanacijo navedene ceste.

ODGOVOR:
Ulica Na pristavah je vse od Zadružne ceste do ceste Sadež v dolžini 317 m potrebna temeljite prenove. Glede na to smo JP Komunala Črnomelj zaprosili za oceno potrebnih obnov kanalizacije in vodovoda, da bi lahko določili obseg obnove in le-te izvedli usklajeno.
Ker načrtujemo temeljito prenovo v naslednjih letih, bomo izvedli samo najnujnejše sanacije udarnih jam, predvsem pri priključku na Zadružno cesto.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

Leopold PERKO:
1. Na mejnem prehodu Vinica je dovoljen promet za tovorna vozila, katerih največja dovoljena masa ne presega 3,5 t. Zaradi navedenih omejitev prometa za tovorna vozila mora sedaj velika večina tovornih vozil uporabljati mejni prehod Metlika, kar posledično pomeni višje stroške za prevoznike oziroma gospodarstvo. Na pristojne državne službe se naj zato poda pobuda za spremembo zakona o kategorizaciji mejnih prehodov in sicer za mejni prehod Vinica. Potrebno je preveriti nosilnost (vzdržljivost) mostu na Vinici. Že pred časom je bilo namreč rečeno, da do prekategorizacije mejnega prehoda na Vinici ne pride zaradi slabega stanja mostu.

ODGOVOR:
Na našo vlogo z 2. julija, ki smo jo poslali Ministrstvu za infrastrukturo in prostor in v vednost Ministrstvu za notranje zadeve, smo prejeli odgovor Policije. Iz odgovora je mogoče razbrati, da infrastruktura na samem mejnem prehodu, tudi po rekonstrukciji v letu 2012, ne omogoča prevozov za tovorna vozila, katerih masa presega 7,5 t, zato je z uredbo določena največja dovoljena masa vozil 3,5 t.
Kljub temu so v odgovoru navedli, da bodo po uskladitvi s hrvaško stranjo pripravili predlog za spremembo uredbe v smislu povečanja dovoljene mase vozil na 7,5 t.
Prejeli smo tudi dopis Direkcije RS za ceste Policiji, da glede na ugotovitve in pregled 11. 6. 2013 ponovno prouči utemeljenost našega predloga. Iz tega dopisa ni mogoče razbrati, da bi bila ovira za povečanje mase vozil na prehodu stanje oz. nosilnost mostu. Odgovora Policije in DRSC sta v prilogah IV. in V.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

Ivanka ŠTUKELJ:
1. V imenu stanovalcev Pod gozdom sprašuje kdaj bo kočana ulica Pod gozdom.

ODGOVOR:
Po pogodbi z izvajalcem del CGP d.d. je predvideno, da se vsa dela na izvedbi prometne in komunalne infrastrukture v delu zazidalnega načrta Pod gozdom zaključijo v septembru 2013. Glede na to, da je večina del že izvedenih, ne predvidevamo, da bo izvajalec do konca tega meseca zaprosil za podaljšanje pogodbenega roka.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

Boris GRABRIJAN:
1. Občinski svet naj podpre prizadevanja za podaljšanje obratovanja maloobmejnega prehoda Žuniči – Prilišče. Maloobmejni prehod sedaj obratuje le do 20. ure.

ODGOVOR:
Na Ministrstvo za notranje zadeve smo v juliju poslali vlogo za podaljšanje obratovanja malo obmejnega prehoda Žuniči – Prilišće, našo vlogo je to ministrstvo posredovalo predsedniku slovenske delegacije Stalne mešane komisije, ki deluje v okviru SOPS na Ministrstvu za zunanje zadeve.
Odgovora Podkomisije za mejni režim in izdajo dokumentov, ki deluje v okviru Stalne mešane komisije do danes še nismo prejeli.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

PRILOGA I.

ZDRAVSTVENI DOM
ČRNOMELJ

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

Zadeva:dodatno pojasnilo iziroma odgovor na svetniško vprašanje

Opravičujem se za neroden odgovor na vprašanje ge. Mikšičeve glede dela v splošni ambulanti v ZP Vinica. Moram priznat, da me je njen komentar o zanemarjenosti viniške ambulante v prvem delu vprašanja toliko zmedel, da nisem odgovorila na drugi del vprašanja tako kot sem imela nemen.

Zato podajam dodatno pojasnilo:
Zdravnica Jasna Baltić, dr.med., je ena izmed nas starejših zdravnic , ki imamo več dni dopusta. V primeru ko je zdravnica odsotna cel teden jo ob petkih ne nadomeščamo, oziroma jo nadomeščamo samo enkrat na teden. Zavedam se , da je to premalo, toda nimamo rezervnega zdravnika, ki bi ga dali na delovno mesto manjkajočega.

Enako , kadar je izpad ambulant v Črnomlju, včasih zdravnico JasnoBaltić dr.med.,zadržimo tu, da pokrijemo vsaj del ambulant. Menim, da je pokritost ambulant v matični ustanovi bolj smiselna.
Velja povedati, da ob dnevih ko viniška ambulanta ne dela, to je ob ponedeljkih in sredah, pomoči potrebni njeni pacienti iz Vinice se zatečejo v eno izmed teh ambulant v Črnomlju.

Vsak zdravnik ima točno določen svoj urnik dela in nimamo rezervnih zdravnikov, ki bi pokrili manjkajočega. Zdranik, ki ga pošljemo nadomeščat manjkajočega zdravnika, ta čas manjka v svoji ambulanti in so prikrajšani njegovi pacienti.
Razlog za nepokrivanje viniške ambulante ob petkih zadnje dva meseca je bila odsotnost specializantke zaradi študijskega dopusta in smo vsi ostali zdravniki pokrivali tudi njeno ambulanto. Zdravnica Baltić Jasna, dr.med., jo je nadomeščala ob petkih.

Pa še dodatno pojasnilo glede stahov ge. Mikšičeve, da se ukinja ZP Vinica:

Cilj ZD Črnomelj nikakor ni, da se ukinja ZP Vinica. Vsekakor pa je treba opozoriti, da bo moral ustanovitelj, v kolikor bomo želeli, da taka organizacija ostane, zagotoviti dodatna finančna sredstva za pokrivanje tekočih stroškov vzdrževanja hiše.
V zadnjih letih nam je ZZZS zmanjšal sredstva v toliki meri, da je pri manjših zavodih, takšni kot je naš lahko moteno tekoče poslovanje. Na to je ustanovitelje prek kratkim opozorilo Združenje zdravstvenih zavodo z dopisom županom.

S spoštvanjem,

Črnomelj,4.7.2013

V.d.direktorice:
Ljiljana Špec, dr.med.,spec.spl.med.

PRILOGA II.

Odgovor na vrašanje na občinskem svetu

Lekarniška podružnica Vinica koncesionarke Marije vrščaj, mag.farm. ima določen delovni čas, ki je v celoti usklajen z obratovalnim časom ambulante Zdravstvene postaje Vinica.

Odpiralni čas Lekarniške podružnice Vinica je del pogodbe Lekarne Vrščaj z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Odpiralni čas se vedno uskladi s vsako spremembo obratovalnega časa ambulante v Zdravstveni postaji Vinica, zavezan pa je Zakonu o trgovini.

Za vsak mesec posebej nam Zdravstveni dom Črnomelj pošlje koledar dela za prihodnji mesec praviloma do 20.dne v mesecu in tega se natančno držimo.

Kljub temu pa magister farmacije, ki dela v podružnici, načeloma počaka zapoznele paciente preko odpiralnega časa, če je o podaljšanju dela v ambulanti predhodno obveščen. Če se obratovalni čas ambulante nepredvidoma podaljša, magister v lekarni pa ima neodložljive privatne obveznosti izven svojega delovnega časa, se lahko zgodi, da se lekarniška podružnica zapre ob poteku delovnega časa, kar pa je izjemoma in redko.

V Lekarni Vrščaj si želimo, da bi bil obratovalni čas ambulante v Vinici reden in urejen, kar je pogoj za to, da pacienti še isti dan, ko dobijo predpisane recepte lahko v lekarniški podružnici dvignejo tudi zdravila , predpisana na recept.

V Lekarni Vrščaj si želimo, da bi bili prebivalci Vinice in okolice s svojo lekarniško enoto zadovoljni in jim skušamo na vse načine ugoditi.

V enajstih letih, odkar lekarniška podružnica posluje, v Lekarni Vrščaj nismo prejeli niti ene pripombe v zvezi z oskrbo z zdravili v Vinici.

Koncesionarka Marija Vrščaj, mag.farm. sem se vedno pripravljena pogovarjati z gospo svetnico iz Vinice, saj z neposrednim pogovorom vedno najlažje in najhitreje razrešimo možne nesporazume.

Lepo vas pozdravljam,

Marija vrščaj, mag.farm.

Koncesionar

Črnomelj, 08.07.2013

PRILOGA III.

ZDRAVSTVENI DOM
ČRNOMELJ

Štev.:
Datum: 30.7.2013

OBČINA ČRNOMELJ
ŽUPANJA GA. MOJCA ČEMAS STJEPANOVIČ

Zadeva: ODGOVOR NA SVETNIŠKO VPRAŠANJE

Spoštovani!

V zvezi s svetniškim vprašanjem glede delovnega časa Lekarne Vrščaj – podružnica Vinica in odgovorom le-te ter vašim obvestilom o tej zadevi vam sporočamo sledeče.

Ordinacijski čas naše ambulante v ZP Vinica (je del pogodbe z ZZZS) je:

- **torek 12.30 – 19.30** (delovni čas 12.00 – 20.00),
- **četrtek 7.00 – 14.00** (delovni čas 6.30 – 14.30),
- **petek 7.00 – 14.00** (delovni čas 6.30 – 14.30).

Urnik dela v ambulanti za naslednji mesec pošljemo Lekarni Vrščaj do 20. dne v tekočem mesecu. V primeru izrednih sprememb urnika sprotno obvestimo Lekarno Vrščaj o tej spremembi.

Urnik lekarne je prilagojen ordinacijskemu času naše ambulante. Včasih pa se zgodi, da zdravnik izven ordinacijskega časa, vendar v okviru delovnega časa sprejme paciente in v takšnem primeru verjetno pride do tega, da ne morejo dvigniti zdravil v lekarni, ker je le-ta že zaprta. Težko pa je takšne izredne situacije napovedovati vnaprej.

Vsekakor se bomo trudili, da bomo čimbolj uskladili komunikacijo z lekarno v primeru izrednih situacij, da bodo naši uporabniki zadovoljni.

Lep pozdrav

Eva Čemas, univ.dipl.ekon.
Direktorica
ZD Črnomelj

PRILOGA IV.

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

POLICIJA

Generalna policijska uprava
Uprava uniformirane policije

Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana

T: 01 428 42 77
F: 01 428 44 07
E: uup@policija.si
www.policija.si

Občina Črnomelj
Kabinet županje
Trg svobode 3
8430 Črnomelj

E-pošta: kabinet.zupanje@crnomelj.si

Gospa
Mojca Čemas Stjepanovič
Županja

Številka: 024-51/2012/207 (2131-4)
Datum: 9. 7. 2013

Zadeva: **Pobuda za odpravo omejitve prometa tovornih vozil preko mejnega prehoda Vinica - Odgovor**
Zveza: vaša dokumenta, št. 571-1/2009-11, 8. 3. 2013 in št. 571-1/2009-12, 2. 7. 2013

Obveščamo vas, da je Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, v sklopu izvedbe pravno-strokovnih in organizacijsko-tehničnih ukrepov ob vstopu Republike Hrvaške v Evropsko unijo, v sodelovanju z Ministrstvom za infrastrukturo in prostor, Direkcijo Republike Slovenije za ceste (DRSC) in podjetjem DRI upravljanje investicij, Družbo za razvoj infrastrukture, d.o.o. (DRI), ugotavljalo možnosti za odpravo omejitve prevoza tovornih vozil čez mejne prehode.

V tej zvezi so predstavniki Policije, DRSC, DRI in cestnih podjetij opravili oglede mejnih prehodov, kjer je obseg uporabe za tovorna vozila omejen z Uredbo o določitvi mejnih prehodov za mednarodni in meddržavni promet Republike Slovenije na zunanji meji Evropske unije (Ur. list RS, št. 16/08 in št. 86/08 – spremembe in dopolnitve, Uredba).

Ogled mejnega prehoda za mednarodni promet Vinica, kjer je dovoljen pomet za tovorna vozila, katerih največja dovoljena masa ne presega 3,5 t, je bil opravljen 11. 6. 2013. Ugotovljeno je bilo, da infrastruktura in objekti na mejnem prehodu ne dovoljujejo prevozov za tovorna vozila, katerih največja dovoljena masa presega 7,5 t.

Izgradnja oziroma prenova mejnega prehoda za mednarodni promet Vinica, ki je bila končana leta 2012, je bila načrtovana v obsegu, kot jo določa Uredba (za potniški promet in za tovorna vozila do 3,5 t).

V skladu z ugotovitvami ogleda in po uskladitvi s hrvaško stranjo, bomo pripravili predlog za spremembo Uredbe s katero bomo predlagali, da je čez mejni prehod za mednarodni promet Vinica, dovoljen prevoz za tovorna vozila, katerih največja dovoljena masa ne presega 7,5 t.

Z dnem vstopa Republike Hrvaške v Evropsko unijo, 1. julija 2013, se je na mejnih prehodih med Republiko Slovenijo in Republiko Hrvaško prenehala opravljati carinska kontrola. Na

mejnih prehodih v obeh državah je ostala samo policija zaradi opravljanja mejne kontrole. Takšen nadzor bo ostal vse do vstopa Republike Hrvaške v schengensko območje.

Zaradi poenostavitve in pospešitve opravljanja mejne kontrole, slovenska in hrvaška policija, v skladu s Sporazumom med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške o enostavnejšem opravljanju mejne kontrole v cestnem in železniškem prometu, načrtujeta uvedbo skupne mejne kontrole tudi na mejnem prehodu Vinica/Pribanjci.

S spoštovanjem

Pripravil:
Jožef Grah
višji policijski inšpektor I

mag. Srečko Jarc
direktor uprave
višji policijski svetnik

Poslano:
- naslovniku po E-pošti
- Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, DRSC, po E-pošti

CREG025770

PRILOGA V.

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO IN PROSTOR
DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA CESTE

Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana

T: 01 478 80 60
F: 01 478 80 70
E: gp.drsc@gov.si
www.dc.gov.si

Ministrstvo za notranje zadeve
Policija
Generalna policijska uprava
Uprava uniformirane policije

Številka: 37166-29/2013/93 103 (800)
DN: 8/776, iks 24222
Datum: 05.08.2013

Zadeva: Pobuda za odpravo omejitve prometa tovornih vozil preko mejnega prehoda Vinica

Prejeli smo vaš dopis v vezi Uredbe o določitvi mejnih prehodov za mednarodni in meddržavnim promet Republike Slovenije na zunanji meji Evropske unije, ki je v pristojnosti Ministrstva za notranje zadeve.
V dopisu navajate, da boste podali predlog za spremembo omejitve za tovorni promet na mejnem prehodu Vinica. Trenutno velja na navedenem mejnem prehodu prepoved prometa za tovorna vozila, katerih največja dovoljena masa presega 3,5 t skladno z Uredbo o določitvi mejnih prehodov za mednarodni in meddržavnim promet Republike Slovenije na zunanji meji Evropske unije. Vaš predlog gre v smeri povečanja dovoljene mase in sicer na 7,5 t, pri čemer se sklicujete na pregled mejnega prehoda, ki je bil izveden zaradi spremembe prometnega režima (ni več carine) ob vstopu Republike Hrvaške v Evropsko unijo.
V dopisu navajate tudi, da je bila prenova v letu 2012 izvedena v obsegu, kot jo določa uredba (za potniški promet in ta tovorna vozila do 3,5 t). Iz tega in iz ugotovitev v zapisniku ne izhaja, da je smiselno povečanje dovoljene mase tovornih vozil na 7,5 t na mejnem prehodu Vinica.
Predlagamo, da še enkrat preverite vse okoliščine in preučite ali je dejansko smiselno spremeniti omejitev za tovorna vozila.

S spoštovanjem

Ljiljana Herga, univ.dipl.inž.geol.,
sekretarka,
vodja Sektorja za vzdrževanje in varstvo cest

Mag. Gregor Ficko, univ.dipl.inž.grad.,
direktor

Po pooblastilu direktorja
številka 02006-7/2013/3, z dne 15. 2. 2013
Tomaž Willenpart, dipl. inž. grad.

Vročiti:
- Naslovniku
- Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8430 Črnomelj